

ВЕРСІЯ 1.0
ЧЕРВЕНЬ 2024
702P09177

Багатофункціональ- ний кольоровий принтер Xerox® C325

Посібник користувача

© 2024 Xerox Corporation. Усі права застережено. Xerox® є товарним знаком корпорації Xerox Corporation у Сполучених Штатах та/або інших країнах.

Adobe®, логотип Adobe PDF, Flash® і PostScript® є товарними знаками чи зареєстрованими товарними знаками Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® та AirPrint Logo®, Mac®, macOS® та Macintosh® є товарними знаками або зареєстрованими товарними знаками Apple Inc. у США та в інших країнах.

Поштова вебслужба Gmail™ і платформа мобільних технологій Android™ є товарними знаками Google, Inc.

PCL® є зареєстрованим товарним знаком Hewlett-Packard Corporation у Сполучених Штатах та/або інших країнах.

IBM® та AIX® є зареєстрованими товарними знаками корпорації International Business Machines Corporation у США та/або інших країнах.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows, Windows Server® та OneDrive є зареєстрованими товарними знаками Microsoft Corporation у Сполучених Штатах та інших країнах.

Mopria є товарним знаком Mopria Alliance.

UNIX® є товарним знаком у США та в інших країнах, ліцензія на яку видається виключно через X/Open Company Limited.

Linux® є зареєстрованим товарним знаком Linus Torvalds.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® є товарним знаком Wi-Fi Alliance.

ЗМІСТ

Безпека	11
Правила безпеки.....	12
Умовні позначення	13
Заяви щодо виробу.....	13
Електробезпека	17
Загальні вказівки	17
Кабель живлення.....	17
Аварійне вимкнення живлення	18
Безпека батареї.....	18
Кабель телефонної лінії.....	18
Безпека під час експлуатації.....	19
Вказівки щодо експлуатації	19
Розташування принтера	19
Витратні матеріали для принтера.....	20
Інформація про витратні матеріали	20
Безпека технічного обслуговування.....	22
Інформація для звернень із питань екології, охорони здоров'я та безпеки.....	23
Символи на виробі	24
Інформація про принтер	29
Пошук інформації про принтер	30
Пошук серійного номера принтера.....	32
Конфігурація принтера	33
Видалення внутрішніх пакувальних матеріалів	35
Використання панелі керування.....	39
Тлумачення індикаторів стану	40
Вибір паперу	41
Вказівки щодо використання паперу.....	41
Характеристики паперу.....	41
Невідповідний папір.....	42
Зберігання паперу	43
Вибір форм із попереднім друком і фірмових бланків.....	43
Підтримувані розміри паперу.....	44
Налаштування, встановлення і конфігурація	51
Вибір місця розташування для принтера.....	52
Під'єднання кабелів	54
Додаток Xerox® Easy Assist (ХЕА)	56
Перш ніж встановлювати принтер: початкове налаштування з використанням додатка Xerox® Easy Assist	58
Після початкового налаштування: з'єднання наявних принтерів із додатком Xerox Easy Assist.....	61
Додавання кількох принтерів до додатка Xerox Easy Assist	62

Налаштування та використання додатків на головному екрані.....	63
Використання головного екрана	63
Налаштування головного екрана	65
Налаштування центру сканування.....	65
Створення ярлика.....	66
Налаштування копіювання посвідчення особи	66
Використання програми налаштування дисплея	67
Керування закладками.....	67
Керування контактами.....	68
Налаштування та використання функцій доступу.....	70
Увімкнення голосових підказок	70
Вимкнення голосових підказок.....	70
Увімкнення режиму збільшення.....	70
Навігація екраном за допомогою жестів для масштабування й панорамування	70
Використання екранної клавіатури.....	71
Налаштування темпу мовлення голосових підказок.....	71
Налаштування стандартної гучності навушників	71
Налаштування стандартної гучності вбудованого динаміка.....	71
Увімкнення промовляння паролів або персональних ідентифікаційних кодів	72
Виконання завдань за допомогою зовнішньої клавіатури	73
Копіювання.....	73
Надсилання факсів.....	73
Надсилання електронних листів	73
Налаштування функції факсу на принтері.....	74
Налаштування функції факсу.....	74
Налаштування факсу за допомогою стандартної телефонної лінії.....	75
Налаштування функції факсу в країнах та регіонах з іншими настінними роз'ємами та ште- керками телефонної лінії.....	77
Під'єднання послуги спеціальних сигналів виклику.....	79
Налаштування дати і часу факсу	79
Налаштування переходу на літній/зимовий час.....	80
Налаштування параметрів динаміка факсу.....	80
Налаштування параметрів SMTP-сервера електронної пошти.....	81
Використання майстра налаштування електронної пошти у принтері.....	81
Використання меню «Налаштування» в принтері.....	81
Використання вбудованого вебсервера.....	81
Постачальники послуг електронної пошти.....	82
Завантаження паперу та спеціальних носіїв	91
Налаштування розміру й типу паперу	91
Налаштування параметрів універсального паперу	91
Завантаження лотка	91
Завантаження у пристрій подачі документів вручну.....	95
Завантаження в універсальний пристрій подачі	97
Прив'язування лотків	100
Встановлення та оновлення програмного забезпечення, драйверів та вбудованого програмно- го забезпечення	101
Встановлення програмного забезпечення принтера	101
Додавання принтерів до комп'ютера.....	101
Оновлення вбудованого програмного забезпечення.....	102
Експортування або імпортування файлу конфігурації.....	103
Додавання опцій, доступних у драйвері принтера	103

Установлення додаткових лотків	105
Мережа.....	106
Під'єднання принтера до мережі Wi-Fi	106
Під'єднання принтера до бездротової мережі за допомогою стандарту Wi-Fi Protected Setup (WPS).....	106
Налаштування Wi-Fi Direct	107
Під'єднання мобільного пристрою до принтера	108
Під'єднання комп'ютера до принтера.....	108
Вимкнення мережі Wi-Fi	109
Перевірка засобів з'єднання принтера.....	109
Безпека даних принтера.....	111
Розташування гнізда безпеки	112
Очищення пам'яті принтера	113
Відновлення заводських параметрів.....	114
Друк.....	115
Друк із комп'ютера	116
Друк із мобільного пристрою.....	117
Друк із мобільного пристрою за допомогою програми Mopria™ Print Service	117
Друк із мобільного пристрою за допомогою функції AirPrint®	117
Друк із мобільного пристрою за допомогою послуги Wi-Fi Direct®	117
Друк із флеш-накопичувача.....	119
Підтримувані накопичувачі й типи файлів	120
Накопичувачі	120
Типи файлів	120
Налаштування конфіденційних завдань (безпечний друк).....	121
Друк конфіденційних та інших утримуваних завдань	122
Для користувачів із системою Windows	122
Для користувачів Macintosh	122
Розміщення розділювачів між копіями.....	124
Скасування завдання друку.....	125
Регулювання насиченості тонера	126
Копіювання	127
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	128
Копіювання	129
Копіювання фотографій.....	130
Копіювання на фірмовий бланк.....	131
Копіювання на обидві сторони паперу.....	132
Зменшення або збільшення копій.....	133
Сортування копій	134
Розміщення розділювачів між копіями.....	135
Копіювання кількох сторінок на один аркуш	136
Копіювання карток.....	137
Створення ярлика копіювання	138
Електронна пошта	139

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	140
Надсилання електронного листа	141
Створення ярлика електронної пошти	142
Факс	143
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	144
Надсилання факсу	145
Використання панелі керування	145
Використання комп'ютера	145
Планування надсилання факсу	146
Створення номера швидкого доступу для номера факсу	147
Зміна роздільності факсу	148
Регулювання насиченості друку факсу	149
Друк журналу факсу	150
Блокування небажаних факсів	151
Утримування факсу	152
Переадресація факсу	153
Сканування	155
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	156
Сканування на комп'ютер	157
Для користувачів із системою Windows	157
Для користувачів Macintosh	157
Сканування на FTP-сервер за допомогою ярлика	158
Сканування в мережеву папку за допомогою ярлика	159
Сканування на USB-накопичувач	160
Використання меню принтера	161
Карта меню	162
Пристрій	164
Властивості	164
Екорезим	167
Панель дистанційного керування	168
Сповіднення	169
Керування живленням	174
Спеціальні можливості	175
Відновлення заводських параметрів	177
Технічне обслуговування	177
Налаштування головного екрана	184
Карта сайту	185
Оновлення програмного забезпечення	185
Завантаження даних віддалених послуг	186
Про принтер	186
Друк	188
Макет	188
Налаштування	189
Якість	191
Облік завдань	193
PDF	195

PostScript	195
PCL	196
Зображення	198
Папір	200
Налаштування лотка	200
Налаштування носіїв	201
Копіювання	204
Стандартні параметри копіювання	204
Факс	210
Режим факсу	210
Налаштування факсу	210
Налаштування факс-сервера	221
Електронна пошта	224
Налаштування електронної пошти	224
Налаштування електронної пошти за замовчуванням	226
Налаштування вебпосилання	233
FTP	234
Стандартні налаштування FTP	234
USB-накопичувач	240
Сканування на накопичувач	240
Друк із накопичувача	245
Мережі/Порти	247
Огляд мережі	247
Бездротова мережа	248
Wi-Fi Direct	251
AirPrint	251
Керування мобільними послугами	253
Ethernet	253
TCP/IP	255
SNMP	257
IPSec	259
802.1x	261
Налаштування LPD	261
Налаштування HTTP/FTP	262
ThinPrint	263
USB	264
Обмеження доступу до зовнішньої мережі	265
Universal Print	265
Безпека	268
Способи входу в систему	269
Керування сертифікатами	274
Розклад доступу до USB	275
Журнал обліку безпеки	275
Обмеження щодо входу в систему	279
Налаштування конфіденційного друку	279
Шифрування	280
Стирання тимчасових файлів даних	280
Рішення для параметрів LDAP	281
Оновлення вбудованого програмного забезпечення TPM	281
Різне	282
Звіти	283

Сторінка з налаштуваннями меню	283
Пристрій	283
Ярлики	283
Факс	284
Мережа	284
План поставок витратних матеріалів	285
Активація плану	285
Зміна плану	285
Обслуговування за підпискою	286
Усунення несправностей	287
Технічне обслуговування	289
Перевірка стану запчастин і витратних матеріалів	290
Налаштування сповіщень про стан витратних матеріалів	291
Налаштування сповіщень електронної пошти	292
Перегляд звітів	293
Замовлення витратних матеріалів	294
Використання оригінальних витратних матеріалів Xerox	294
Заміна витратних матеріалів	295
Заміна картриджа з тонером	295
Заміна контейнера для відходів тонера	297
Заміна набору для формування зображення	298
Скидання налаштувань лічильників використання витратних матеріалів	303
Чищення деталей принтера	304
Чищення принтера	304
Чищення сенсорного екрана	304
Чищення сканера	305
Очищення роликів подачі паперу	307
Заощадження паперу та електроенергії	309
Налаштування параметрів режиму енергозбереження	309
Регулювання яскравості дисплея	309
Заощадження витратних матеріалів	309
Переміщення принтера в інше розташування	310
Усунення несправностей	311
Проблеми з якістю друку	312
Проблеми з друком	313
Низька якість друку	313
Завдання друку не друкуються	359
Повільний друк	360
Не друкуються конфіденційні та інші утримувані документи	364
Відбитки на невідповідному папері або папері з невідповідного лотка	366
Принтер не відповідає	368
Не вдається зчитати дані з USB-накопичувача	370
Активація USB-порту	371
Проблеми з мережевим з'єднанням	372
Не вдається відкрити вбудований вебсервер	372
Не вдається під'єднати принтер до мережі Wi-Fi	374
Проблеми з витратними матеріалами	376

Невідповідність регіону принтера і регіону картриджа на заміну.....	376
Витратні матеріали інших виробників, аніж Хероx	377
Усунення застрягань.....	378
Уникнення застрягань	378
Визначення місць застрягання.....	379
Застрягання паперу в лотках	380
Застрягання паперу в стандартному вихідному лотку	381
Застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі документів	381
Застрягання паперу у пристрої подачі документів вручну.....	382
Застрягання паперу в універсальному пристрої подачі	382
Застрягання паперу в дверцятах А.....	384
Проблеми з подачею паперу	386
Під час друку конверт заклеюється.....	386
Не працює друк із сортуванням.....	387
Прив'язка лотків не працює.....	388
Папір часто застрягає	389
Застрягли сторінки не передруковуються	390
Проблеми з якістю кольору	391
Змінення кольорів у надрукованому відбитку	391
Поширені питання про кольоровий друк	392
Друк виконується з відтінками	395
Звернення у службу підтримки користувачів.....	396
Нормативна інформація.....	397
Основні нормативні положення.....	398
Правила Федеральної комісії зв'язку США	398
Нормативна інформація для адаптерів бездротової мережі 2,4 ГГц і 5 ГГц	398
Повідомлення про стандарти для лазерних пристроїв.....	399
Канада.....	399
Відповідність вимогам Європейського Союзу та Європейської економічної зони	400
ENERGY STAR	402
Сертифікація Євразійського економічного співтовариства	404
Німеччина.....	404
Туреччина – Правила обмежень вмісту шкідливих речовин	405
Україна – Правила обмежень вмісту шкідливих речовин	405
Правила копіювання.....	406
Сполучені Штати	406
Канада.....	407
Інші країни	408
Правила користування факсом	409
Сполучені Штати	409
Канада.....	410
Європейський Союз	411
Південна Африка.....	412
Сертифікація на відповідність вимогам до безпеки.....	413
Паспорти даних про безпеку матеріалів.....	414
Вторинна переробка й утилізація	415
Для всіх країн	416
Вилучення батареї.....	416

Зміст

Північна Америка	417
Європейський Союз	418
Утилізація за межами Європейського Союзу	418
Інші країни	419

Безпека

Цей розділ містить:

Правила безпеки	12
Умовні позначення	13
Електробезпека	17
Безпека під час експлуатації	19
Безпека технічного обслуговування	22
Інформація для звернень із питань екології, охорони здоров'я та безпеки.....	23
Символи на виробі	24

Ваш принтер і рекомендовані витратні матеріали розроблені та перевірені на відповідність строгим вимогам безпеки. Дотримання наведеної нижче інформації забезпечує безперебійну безпечну роботу принтера Xerox.

Правила безпеки

Перш ніж користуватися принтером, уважно прочитайте наведені нижче вказівки. Дотримуйтеся цих вказівок, щоб забезпечити тривалу безпечну роботу принтера.

Ваш принтер Xerox® та рекомендовані витратні матеріали розроблені та перевірені на відповідність строгим вимогам безпеки. Вони включають оцінку та сертифікацію агентства з безпеки, а також дотримання норм щодо електромагнітного випромінювання та встановлених екологічних стандартів.

Перевірку безпеки та дружності до довкілля, а також продуктивності цього пристрою виконано лише з використанням матеріалів Xerox®.



Примітка. Несанкціоновані зміни, які можуть включати додавання нових функцій або підключення зовнішніх пристроїв, можуть вплинути на сертифікацію продукції. Докладніше запитуйте у представника Xerox.

Умовні позначення



Примітка. Примітка надає інформацію, що може вам допомогти.

Попередження. Попередження вказує на ситуацію, що може пошкодити апаратне чи програмне забезпечення.



Обережно: Повідомлення «Увага!» інформує про потенційно небезпечну ситуацію, що може стати причиною травми для вас.

До різних типів заяв належать:



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Вказує на ризик травмування.



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ: Вказує на ризик ураження електричним струмом.



УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ: Вказує на ризик опіків у разі торкання.



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ: Вказує на ризик отримання роздавленої рани.



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ЗАТИСКАННЯ: Вказує на ризик защемлення рухомими частинами.



УВАГА — РУХОМІ ЧАСТИНИ: Вказує на ризик отримання подряпин чи різаних ран через роботу частин, що обертаються.

ЗАЯВИ ЩОДО ВИРОБУ




УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.





УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, використовуйте лише кабель живлення, що постачається з цим виробом, або дозволений варіант заміни від виробника.





УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Не використовуйте цей виріб разом із подовжувачами (зокрема подовжувачами з кількома розетками) або джерелами безперебійного живлення (ДБЖ). Допустиму потужність цих типів приладів може легко перевищити лазерний принтер, що може призвести до пожежі, пошкодження майна або поганої роботи принтера.


 **УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ:** Не використовуйте цей виріб у поєднанні з мережевим пристроєм захисту від перенапруги. Використання пристрою захисту від перенапруги може призвести до ризику пожежі, пошкодження майна або поганої роботи принтера.


 **УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ:** Щоб знизити ризик пожежі, під'єднайте цей виріб до комутованої телефонної мережі загального користування лише за допомогою кабелю зв'язку (RJ-11) №26 AWG чи з більшим номером. Для користувачів в Австралії: кабель має бути схвалений Управлінням зв'язку та засобів масової інформації Австралії.


 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не встановлюйте та не використовуйте цей пристрій поблизу води або у вологих місцях.


 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефону) і не під'єднайте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози.

 **УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ:** Не різьте, не скручуйте, не зв'язуйте, не роздавлюйте кабель живлення та не ставте на нього важкі предмети. Уникайте стирання кабелю живлення та тиску на нього. Не затискайте кабель живлення між предметами, наприклад меблями та стінами. Якщо станеться щось із вищенаведеного, існує ризик пожежі або ураження електричним струмом. Регулярно перевіряйте кабель живлення на наявність ознак таких проблем. Від'єднайте кабель живлення від розетки, перш ніж перевірити його.

 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, переконайтеся, що всі зовнішні з'єднання, як-от Ethernet і з'єднання телефонної системи, належно встановлено у відповідно позначених портах підключення.

 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом у разі доступу до плати керування чи встановлення додаткового приладдя або пристроїв пам'яті через певний час після налаштування принтера, вимкніть його, відключіть кабель живлення від електричної розетки, після чого переходьте до роботи. Якщо у вас є інші пристрої, підключені до принтера, їх потрібно також вимкнути й відключити всі кабелі, під'єднані до принтера.

 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом під час очищення корпусу виробу, заздалегідь відключайте кабель живлення від електричної розетки, а також відключайте від принтера всі кабелі.

 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не користуйтеся функцією факсу під час грози.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Якщо вага принтера перевищує 20 кг (44 фунти), можливо, для його безпечного підйому знадобляться дві людини.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: У разі переміщення принтера дотримуйтеся наведених вказівок, щоб запобігти травмам чи пошкодженню пристрою:

- Переконайтеся, що всі дверцята й лотки закриті.
- Вимкніть принтер і вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
- Від'єднайте від принтера всі шнури й кабелі.
- Якщо в принтері є окремі додаткові лотки, розміщені на підлозі, або вихідні лотки, від'єднайте їх, перш ніж переміщати принтер.
- Якщо принтер має коліщата, його слід обережно перевезти на нове місце. Будьте обережні, переміщаючи принтер через пороги й нерівності на підлозі.
- Якщо принтер не має коліщаток, проте обладнаний додатковими лотками чи пристроями виходу, їх потрібно зняти. Не намагайтеся одночасно піднімати принтер і додаткові елементи на ньому.
- Принтер слід піднімати лише за допомогою ручок на ньому.
- Якщо для переміщення принтера використовується візок, він повинен обов'язково мати поверхню, що відповідає всій площі основи принтера.
- Якщо для переміщення додаткових пристроїв використовується візок, він повинен обов'язково мати поверхню, що відповідає габаритам цих пристроїв.
- Принтер має перебувати у вертикальному положенні.
- Намагайтеся не робити різких рухів.
- Під час встановлення принтера не тримайте його знизу пальцями.
- Переконайтеся, що навколо принтера достатньо вільного місця.



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ: Для встановлення додаткових елементів на ваш принтер (зокрема багатофункціональний) може знадобитися основа на коліщатах, меблі або інші елементи, що запобігають втраті стійкості, яка може призвести до травмування. Докладніше про підтримувані конфігурації можна дізнатися в місці, де було придбано принтер.



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ: Щоб знизити ризик втрати стійкості обладнання, завантажуйте кожний лоток окремо. Тримайте решту лотків закритими, якщо вони не потрібні.



УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ: Внутрішні частини принтера можуть нагріватися. Щоб не травмуватися від дотику до гарячих частин, дайте спочатку їм охолонути.



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ЗАТИСКАННЯ: Щоб уникнути ризику защемлення, будьте обачні в ділянках, позначених цією етикеткою. Існує ризик защемлення біля рухомих частин, як-от шестерень, дверцят, подовжувачів чи вилок.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Цей виріб використовує лазер. Використання елементів керування, налаштувань або виконання процедур, відмінних від зазначених у Посібнику користувача, може призвести до небезпечного опромінення.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Літієва батарея в цьому виробі не підлягає заміні. Якщо літієву батарею неправильно замінити, існує ризик вибуху. Не перезаряджайте, не розбирайте та не спалюйте літієву батарею. Утилізуйте використані літієві батареї відповідно до інструкцій виробника та місцевих правил.

Цей виріб розроблено, випробувано та схвалено на відповідність високим світовим стандартам безпеки з використанням специфічних компонентів виробника. Характеристики безпеки деяких частин іноді можуть бути неочевидними. Виробник не несе відповідальності за використання інших запасних частин.

Із питань обслуговування чи ремонту, окрім згаданих у документації користувача, звертайтеся до представника служби обслуговування.

Інформація про озон і провітрювання

Див. «Факти про озон» і «Факти про провітрювання» на сторінці [Безпека та охорона праці на наших робочих місцях - Xerox](#).

ЗБЕРЕЖІТЬ ЦІ ІНСТРУКЦІЇ.

Електробезпека

ЗАГАЛЬНІ ВКАЗІВКИ

**Обережно:**

- Не вставляйте предмети у гнізда чи отвори принтера. Торкання місця під напругою чи замикання частини пристрою може призвести до займання або ураження електричним струмом.
- Не знімайте кришки чи заглушки, які прикручені гвинтами, окрім випадків, коли встановлюєте додаткове обладнання та отримали вказівки, як це робити. Вимикайте принтер, коли виконуєте такі встановлення. Перш ніж знімати кришки та заглушки для встановлення додаткового обладнання, від'єднайте кабель живлення. За винятком елементів, які встановлює користувач, за цими кришками немає жодних частин для обслуговування.

Нижче описані умови, які становлять небезпеку:

- Пошкоджений чи потертий кабель живлення.
- На принтер пролито рідину.
- Принтер контактує з водою.
- Із принтера іде дим або його поверхня надзвичайно гаряча.
- Принтер видає незвичайний шум або запахи.
- Принтер спричиняє активування автоматичного переривача, запобіжника чи іншого запобіжного пристрою.

За наявності будь-якої з цих умов виконайте таке:

1. негайно вимкніть принтер.
2. Від'єднайте кабель живлення від розетки.
3. Зверніться до представника авторизованого центру обслуговування.

КАБЕЛЬ ЖИВЛЕННЯ

Використовуйте кабель живлення, який постачається з принтером.



Обережно: Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не використовуйте подовжувачів чи вилок.

- Під'єднайте кабель живлення безпосередньо до належно заземленої розетки. Перевірте, чи кожен кінець кабелю надійно під'єднаний. Якщо ви не знаєте, чи заземлена розетка, зверніться до електрика, щоб це перевірити.
- Не використовуйте перехідник із роз'ємом для заземлення, щоб підключити принтер до розетки, яка не має роз'єму заземлення.

- Перевірте, чи принтер під'єднаний до розетки з належною напругою та потужністю. За потреби перевірте електричні характеристики принтера разом з електриком.
- Не встановлюйте принтер у місцях, де можна наступити на кабель живлення.
- Не ставте предмети на кабель живлення.
- Не під'єднуйте і не від'єднуйте кабель живлення, коли вимикач живлення в положенні «Увімкнено».
- Якщо кабель живлення протерся чи зносився, замініть його.
- Щоб уникнути ураження електричним струмом та пошкодження кабелю живлення, тримайте його за вилку, витягаючи кабель із розетки.

Кабель живлення під'єднується до задньої панелі принтера. Якщо потрібно від'єднати усе електроживлення від принтера, від'єднайте кабель живлення від розетки.

АВАРІЙНЕ ВИМКНЕННЯ ЖИВЛЕННЯ

У разі настання будь-якої з наведених нижче умов негайно вимкніть принтер і від'єднайте кабель живлення від розетки. Зверніться до представника авторизованого центру Хегох для усунення проблеми, якщо:

- З обладнання ідуть незвичні запахи або чуються шуми.
- Пошкоджений чи потертий кабель живлення.
- Спрацював автоматичний переривач, запобіжник або інший захисний пристрій.
- На принтер пролито рідину.
- Принтер контактує з водою.
- Пошкоджено будь-яку частину принтера.

БЕЗПЕКА БАТАРЕЇ

Щонайменше одна друкована плата в цьому принтері містить літієву батарею. Не намагайтеся ремонтувати чи міняти літієву батарею. Якщо виникла проблема з батареєю, зверніться до представника авторизованого центру обслуговування для усунення проблеми.



Обережно: Якщо батарею на друкованій платі встановлено неправильно, існує небезпека вибуху.

Літієва батарея в цьому принтері містить перхлорат. Інформацію про спеціальні процедури поводження з перхлоратом шукайте на сторінці <https://dtsc.ca.gov/perchlorate/>.

КАБЕЛЬ ТЕЛЕФОННОЇ ЛІНІЇ



Обережно: Щоб не допустити займання, використовуйте лише кабель № 26 за американською системою калібрування дротів (AWG) або товстіший кабель для телекомунікаційної лінії.

Безпека під час експлуатації

Ваш принтер та витратні матеріали розроблені та перевірені на відповідність строгим вимогам безпеки. До них належать експертиза агентства безпеки, схвалення та дотримання встановлених екологічних стандартів.

Дотримання вами наведених нижче вимог безпеки допоможе забезпечити тривалу та безпечну роботу принтера.

ВКАЗІВКИ ЩОДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

- Не виймайте лотків для паперу під час друку принтера.
- Не відкривайте дверцята під час друку.
- Не пересувайте принтер під час друку.
- Тримайте руки, волосся, краватки тощо подалі від області виходу та роликів подачі.
- Кришки, для зняття яких потрібні спеціальні інструменти, захищають небезпечні внутрішні частини принтера. Не знімайте захисні кришки.
- Не відключайте будь-які електричні чи механічні пристрої блокування.
- Не намагайтеся витягти папір, який застряг глибоко всередині принтера. негайно вимкніть принтер і зверніться до місцевого представника Xerox.



Обережно:

- Металеві поверхні в області термофіксатора гарячі. Завжди будьте обережні, усуваючи застрягання паперу в цій зоні, і не торкайтеся жодних металевих поверхонь.
- Щоб уникнути перекидання, не штовхайте та не пересувайте пристрій, коли всі лотки для паперу висунуті.

РОЗТАШУВАННЯ ПРИНТЕРА

- Розмістіть принтер на рівній, стійкій і достатньо міцній поверхні, яка не вібрує, щоб витримати його вагу. Щоб дізнатися вагу принтера вашої конфігурації, перегляньте розділ *Технічні характеристики* у Посібнику користувача.
- Не блокуйте і не закривайте гнізда чи отвори на принтері. Ці отвори передбачені для вентиляції і запобігають перегріванню принтера.
- Установлюйте принтер у місці, де достатньо простору для його експлуатації та обслуговування.
- Якщо офісний принтер встановлюється в коридорі або в подібному обмеженому просторі, можуть застосовуватись додаткові вимоги щодо простору. Упевніться, що ви дотримуетесь усіх правил безпеки на робочому місці, будівельних норм та пожежних норм для вашої місцевості.
- Розмістіть принтер у незапиленому місці.
- Не зберігайте і не використовуйте принтер у дуже гарячих, холодних чи вологих місцях.

- Не встановлюйте принтер поблизу джерела тепла.
- Щоб уникнути впливу на світлочутливі компоненти, не ставте принтер під прямим сонячним промінням.
- Не розміщуйте принтер у місцях, де він безпосередньо контактує з холодним повітряним потоком із системи кондиціонування повітря.
- Не розміщуйте принтер у місцях, схильних до вібрацій.
- Для досягнення оптимальної продуктивності використовуйте принтер на висоті, зазначеній у розділі *Характеристики навколишнього середовища* в Посібнику користувача.

ВИТРАТНІ МАТЕРІАЛИ ДЛЯ ПРИНТЕРА

- Використовуйте витратні матеріали, розроблені для вашого принтера. Використання невідповідних матеріалів може призвести до низької продуктивності та небезпечних ситуацій.
- Дотримуйтеся всіх попереджень та інструкцій, які позначені або додаються до пристрою, додаткових елементів та витратних матеріалів.
- Зберігайте всі витратні матеріали згідно із вказівками на упаковці або контейнері.
- Зберігайте всі витратні матеріали в недоступному для дітей місці.
- Ніколи не кидайте тонер, картриджі з тонером, барабанні картриджі чи картриджі для відходів у відкритий вогонь.



Обережно: Під час роботи з картриджами, наприклад із тонером, уникайте їх контакту зі шкірою та очима. Потраплення в очі може призвести до подразнення і запалення. Не намагайтеся розбирати картридж; це може підвищити ризик контакту зі шкірою чи очима.

Попередження. Не рекомендовано використовувати витратні матеріали іншого виробника, аніж Хегох. Гарантія Хегох, угода щодо надання послуг і загальна гарантія якості не поширюються на шкоду, несправності чи погіршення роботи, спричинені використанням витратних матеріалів стороннього виробника чи використанням витратних матеріалів Хегох, не призначених для цього принтера. Загальні гарантія якості пропонується у Сполучених Штатах і Канаді. За межами цих регіонів така гарантія може не діяти. Для отримання докладнішої інформації зверніться до представника Хегох.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИТРАТНІ МАТЕРІАЛИ



Обережно: Під час роботи з картриджами, наприклад із картриджами з чорнилом чи тонером або з термофіксатором, уникайте їх контакту зі шкірою та очима. Потраплення в очі може призвести до подразнення і запалення. Не намагайтеся розібрати картридж. Це може збільшити ризик контакту вмісту картриджа зі шкірою та очима.

- Зберігайте всі витратні матеріали згідно із вказівками на упаковці або контейнері.
- Зберігайте всі витратні матеріали в недоступному для дітей місці.

- Категорично заборонено викидати сухе чорнило/тонер, картриджі або контейнери з сухим чорнилом/тонером у відкрите полум'я.

Щоб отримати інформацію щодо програм вторинної переробки витратних матеріалів компанії Xerox®, див. www.xerox.com/recycling.

Безпека технічного обслуговування

Не намагайтеся виконувати будь-які процедури обслуговування, якщо вони спеціально не описані в доданий до принтера документації.

- Чистьте пристрій лише сухою серветкою без ворсу.
- Використовуючи витратні матеріали та миючі засоби, завжди дотримуйтесь інструкцій.



Обережно: Не використовуйте аерозольні засоби для чищення. Аерозольні засоби для чищення можуть спричинити вибухи або займання, якщо використовувати їх для електромеханічного обладнання.

- Не знімайте кришки або запобіжні пристосування, прикріплені гвинтами. За цими кришками немає деталей, обслуговування яких може виконувати користувач.
- Якщо просипалися сухі чорнила чи тонер, приберіть їх за допомогою віника чи вологої тканини. Підмітайте повільно, щоб мінімізувати утворення пилу під час прибирання. Уникайте використання пилососа. Якщо потрібно використати пилосос, він повинен бути призначений для займистого пилу та мати мотор, здатний витримати вибух, і струмонепровідний шланг.



Обережно: Металеві поверхні в області термофіксатора гарячі. Будьте обережні, усуваючи застрягання паперу в цій зоні, і не торкайтесь жодних металевих поверхонь.

- Не спалюйте витратні матеріали або елементи регулярного технічного обслуговування. Щоб отримати інформацію щодо програм вторинної переробки витратних матеріалів компанії Xerox® див. www.xerox.com/gwa.

Інформація для звернень із питань екології, охорони здоров'я та безпеки












Щоб дізнатися докладніше про довкілля, здоров'я та безпеки у зв'язку з виробами та витратними матеріалами Xerox, звертайтеся:

- США та Канада - лише: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Вебсайт: [Довкілля, здоров'я й екологічна безпека – Xerox](#)
- Електронна адреса для довідок (по всьому світу): EHS-Europe@xerox.com












Докладніше про безпеку виробу для США та Канади читайте на вебсайті www.xerox.com/environment.

Символи на виробі

СИМВОЛ	ОПИС
	Увага! Вказує на небезпеку, яка може призвести до серйозних травм або смерті, якщо її не уникнути.
	Гаряча поверхня. Гаряча поверхня на принтері або всередині нього. Щоб уникнути травмування, будьте обережні.
	Попередження. Рухомі частини. Щоб уникнути травмування, будьте обережні.
[Без символу]	Попередження. Вказує на обов'язкову дію, яку потрібно виконати для запобігання пошкодженню майна.
	Не торкайтеся цієї частини або ділянки принтера.
	Не торкайтеся цієї частини принтера.
	Не торкайтеся цієї частини або ділянки принтера.
	Не розташовуйте барабанні картриджі під прямим сонячним промінням.
	Не спалюйте цей елемент
	Не спалюйте картриджі з тонером.

СИМВОЛ	ОПИС
	Не спалюйте барабанні картриджі.
	Не спалюйте картриджі з відпрацьованим тонером.
	Небезпека затискання. Щоб уникнути травмування, будьте обережні на цій ділянці.
	Небезпека затискання. Щоб уникнути травмування, будьте обережні на цій ділянці.
	Не тягніть папір силою.
	Гаряча поверхня. Зачекайте впродовж вказаного часу, перш ніж користуватися.
	Увімк.
	Вимк.
	Режим очікування
	Не використовуйте папір зі скріпками чи будь-якими затискачами.
	Не використовуйте складений, зігнутий, скручений або зім'ятий папір.

СИМВОЛ	ОПИС
	Не завантажуйте й не використовуйте папір для струменевого друку.
	Не завантажуйте папір, який раніше використовувався або надрукований.
	Не використовуйте листівки.
	Не використовуйте конверти.
	Додайте папір або носій.
	Застрягання паперу
	Заблокування
	Розблокування
	Скріпка для паперу
	Охолодження
	Час, що минув
	Витратний папір


СИМВОЛ	ОПИС
	1-сторонній оригінальний документ
	Перфорований папір
	Завантажуйте фірмові бланки лицьовою стороною догори.
	Завантажуйте фірмові бланки лицьовою стороною донизу.
	Завантажуйте наклейки лицьовою стороною донизу.
	USB: універсальна послідовна шина
	LAN: локальна мережа
	Телефонна лінія
	Вага
	Кнопка «Головний екран послуг»
	Цей елемент придатний для переробки.

Інформація про принтер

Цей розділ містить:

Пошук інформації про принтер	30
Пошук серійного номера принтера	32
Конфігурація принтера	33
Видалення внутрішніх пакувальних матеріалів	35
Використання панелі керування	39
Тлумачення індикаторів стану	40
Вибір паперу	41

Пошук інформації про принтер

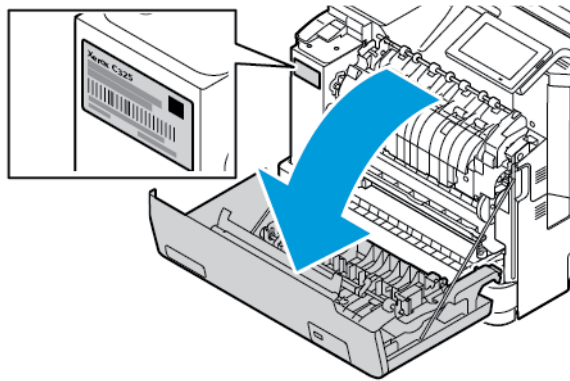
ЩО ВИ ШУКАЄТЕ?	ЗНАЙДІТЬ ЦЕ ТУТ
Інструкції щодо початкового налаштування	Перегляньте документацію щодо налаштування, яка додається до принтера.
<ul style="list-style-type: none"> • Програмне забезпечення принтера • Драйвер принтера • Вбудоване програмне забезпечення принтера • Службова програма 	Відвідайте вебсайт www.xerox.com , знайдіть модель свого принтера й виберіть потрібний драйвер, вбудоване програмне забезпечення або службову програму.
<ul style="list-style-type: none"> • Вибір і зберігання паперу та спеціальних носіїв • Завантаження паперу • Налаштування параметрів принтера • Перегляд і друк документів і фотографій • Налаштування принтера в мережі. • Догляд за принтером і його обслуговування • Усунення несправностей та вирішення проблем 	<p>Інформаційний центр: Перейдіть на сторінку www.xerox.com.</p> <p>Відео з інструкціями: Перейдіть на сторінку www.xerox.com.</p> <p>Посібник із сенсорного екрана: Перейдіть на сторінку www.xerox.com.</p>
Встановлення і налаштування функцій доступу принтера	Перейдіть на сторінку www.xerox.com .
Допомога у використанні програмного забезпечення принтера	<p>Довідка операційних система Microsoft Windows або Macintosh:</p> <p>Відкрийте програмне забезпечення принтера і натисніть Help (Довідка).</p> <p>Щоб переглянути контекстну інформацію, натисніть кнопку Help (Довідка).</p> <p> Примітка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Довідка автоматично встановлена у програмному забезпеченні принтера. • Залежно від операційної системи, програмне забезпечення принтера розміщене в папці із програмами принтера чи на робочому столі.

ЩО ВИ ШУКАЄТЕ?	ЗНАЙДІТЬ ЦЕ ТУТ
<ul style="list-style-type: none"> • Документація • Підтримка в чаті • Підтримка електронною поштою • Голосова підтримка 	<p>Перейдіть на сторінку www.xerox.com.</p> <p>Виберіть свою країну або регіон, тоді виберіть свій виріб, щоб переглянути відповідний сайт підтримки.</p> <p>Контактну інформацію служби підтримки для вашої країни чи регіону можна знайти на вебсайті або в друкованій гарантії, яку додано до принтера.</p> <p>Підготуйте таку інформацію, коли звертаєтесь у службу підтримки користувачів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Місце і дату придбання • Тип моделі і серійний номер принтера <p>Докладніше про це читайте в розділі Пошук серійного номера принтера.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Відомості про безпеку • Нормативна інформація • Інформація про гарантію • Інформація про вплив на довкілля 	<p>Інформація про гарантію різниться, залежно від країни чи регіону.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У США – Див. «Заяву про обмежену гарантію», додану до принтера, або перейдіть на сторінку www.xerox.com. • В інших країнах та регіонах – Див. надруковану гарантію, що постачається з принтером. <p>Посібник з експлуатації виробу – Перегляньте документацію, яка додається до принтера, або перейдіть на вебсайт www.xerox.com.</p>

Пошук серійного номера принтера

Пошук серійного номера принтера:

1. Відкрийте дверцята А.
2. Знайдіть серійний номер.



Конфігурація принтера

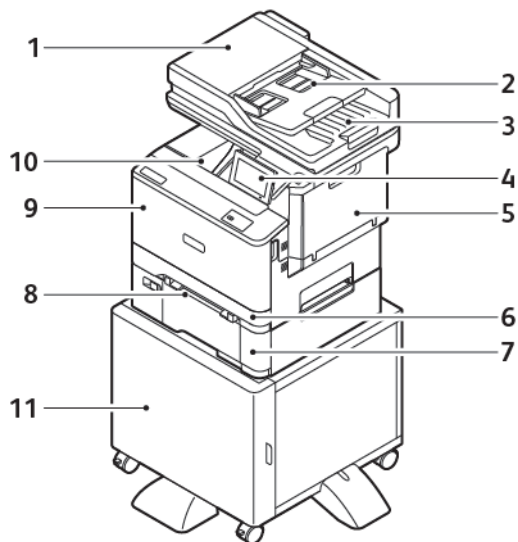


УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ: Для встановлення додаткового приладдя на принтері може знадобитися основа на коліщатах, певний елемент меблів або інші засоби, які допоможуть зрівноважити виріб і запобігти травмам. Детальніше про підтримувані налаштування читайте в розділі «Workplace and Digital Printing Solutions (Рішення для робочого місця та цифрового друку)» I Xerox.



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ: Щоб знизити ризик втрати стійкості обладнання, завантажуйте кожний лоток окремо. Тримайте решту лотків закритими, якщо вони не потрібні.

Залежно від моделі, на принтері можна додати додатковий лоток на 550+100 аркушів. Лоток 2 на 550+100 аркушів складається з лотка на 550 аркушів і вбудованого універсального пристрою подачі на 100 аркушів.



1. Пристрій автоматичної подачі документів (ПАПД)
2. Лоток пристрою автоматичної подачі документів
3. Вихідний лоток пристрою автоматичної подачі документів
4. Панель керування
5. Дверцята В, бічні дверцята
6. Лоток 1, стандартний лоток на 250 аркушів
7. Лоток 2, додатковий лоток на 550+100 аркушів
8. Лоток ручної подачі
9. Дверцята А, передні дверцята

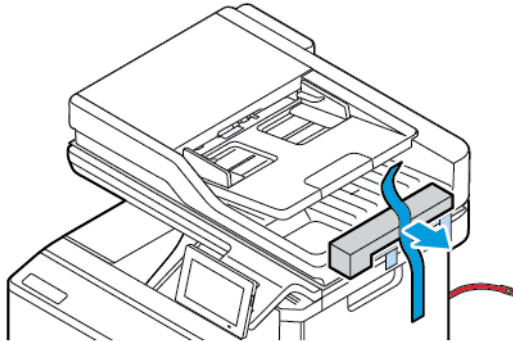
10. Стандартний вихідний лоток

11. Підставка для принтера

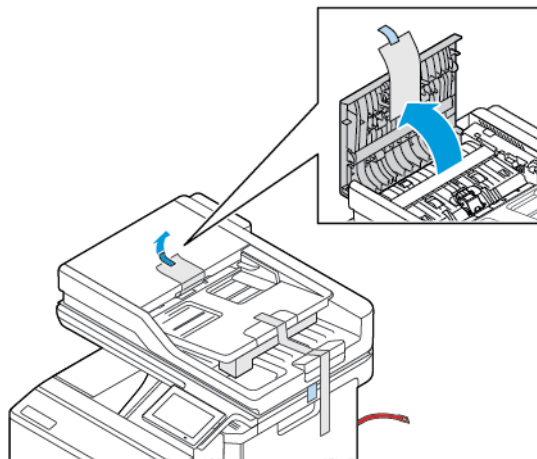
Видалення внутрішніх пакувальних матеріалів

Принтер постачається з внутрішніми пакувальними матеріалами. Зніміть пакувальний матеріал належним чином.

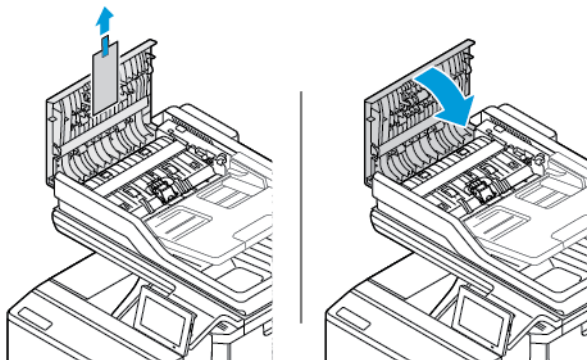
1. Зніміть стрічку й видаліть захисну прокладку з пінопласту з лотка пристрою автоматичної дуплексної подачі документів.



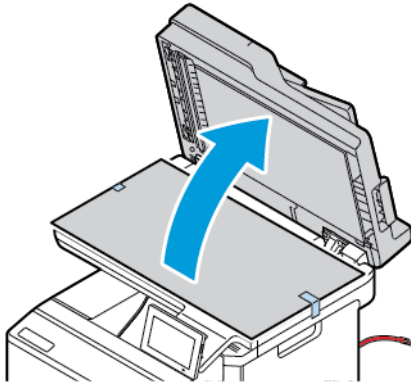
2. Зніміть стрічку й відкрийте дверцята С.



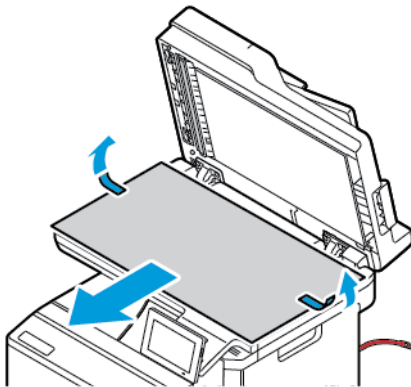
3. Зніміть захисну прокладку з пінопласту й закрийте дверцята С.



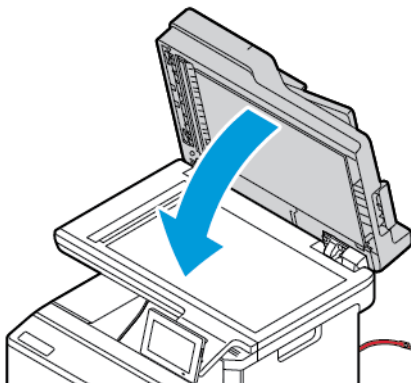
4. Відкрийте кришку сканера.



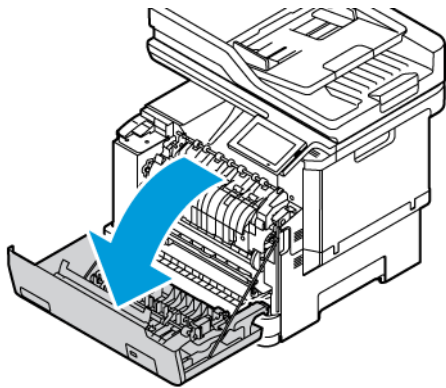
5. Зніміть стрічки і захисну прокладку з пінопласту.



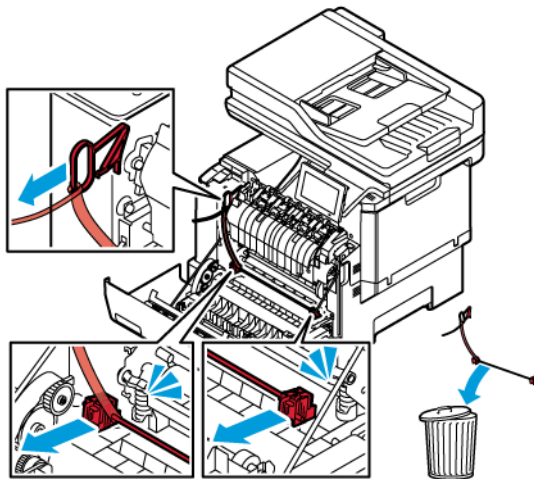
6. Закрийте кришку сканера.



7. На передній панелі принтера відкрийте дверцята А.

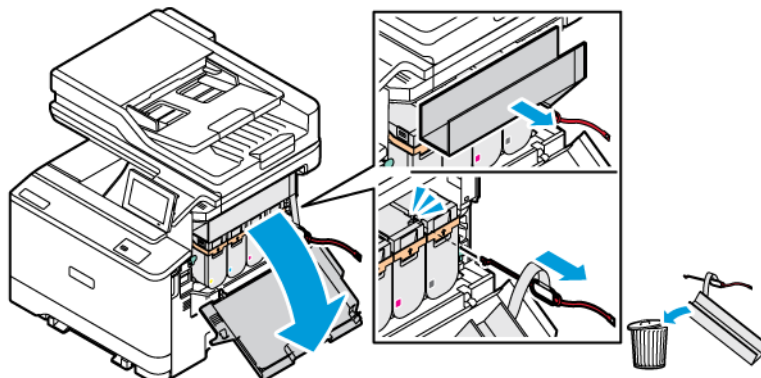


8. Зніміть червоні пластикові петлі та затискачі.

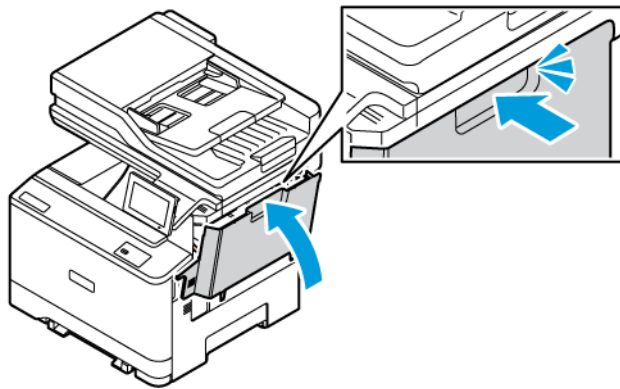


9. Закрийте дверцята А.

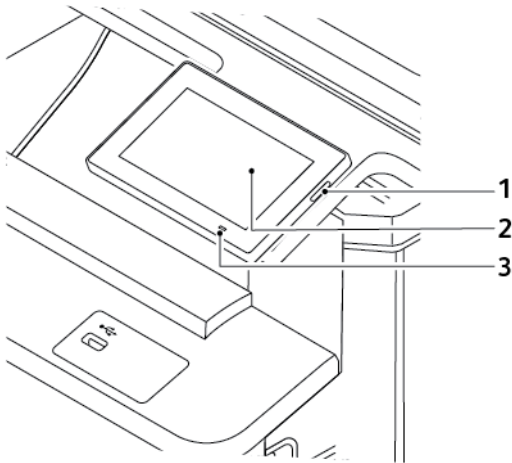
10. З правої сторони принтера відкрийте дверцята В і зніміть червону пластикову петлю з картриджа з тонером.




11. Закрийте дверцята В.



Використання панелі керування



	ЧАСТИНА ПАНЕЛІ КЕРУВАННЯ	ФУНКЦІЯ
1	Кнопка живлення	<p>Увімкнення або вимкнення принтера.</p> <p> Примітка. Щоб вимкнути принтер, натисніть та утримуйте кнопку живлення протягом 5 секунд.</p> <p>Переведення принтера в режим сну.</p> <p>Виведення принтера з режиму сну або очікування.</p>
2	Дисплей	<p>Перегляд повідомлень принтера і стану витратних матеріалів.</p> <p>Налаштування та користування принтером.</p>
3	Індикатор стану	Перевірка стану принтера.

Тлумачення індикаторів стану

СВІТЛО ІНДИКАТОРА	СТАН ПРИНТЕРА
Вимк.	Принтер вимкнено.
Світиться синім	Принтер готовий до роботи.
Блимає синім	Принтер друкує або обробляє дані.
Блимає червоним	Принтер потребує втручання користувача.
Світиться жовтим	Принтер перебуває в режимі очікування.
Блимає жовтим	Принтер перебуває у режимі глибокого сну.

Вибір паперу

ВКАЗІВКИ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ ПАПЕРУ

Використовуйте відповідний папір, щоб запобігти застряганням і гарантувати належну якість друку.

- Завжди використовуйте новий і непошкоджений папір.
- Перш ніж завантажувати папір, дізнайтеся, на якій стороні аркуша рекомендовано друкувати. Ця інформація зазвичай вказується на пакуванні паперу.
- Не використовуйте розрізаний або надрізаний вручну папір.
- Не змішуйте в одному лотку папір різного розміру, типу чи щільності. Змішування призводить до застрягання.
- Не використовуйте крейдований папір, якщо він не є спеціально призначений для електрофотографічного друку.

Докладніше про це читайте в розділі

- Рекомендований список носіїв (Сполучені Штати): [Рекомендований список носіїв – папір Xerox® та спеціальні носії \(xeroxpaperusa.com\)](#).
- Рекомендований список носіїв (Європа): [Рекомендований папір для принтера – Xerox](#).

ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАПЕРУ

Наведені нижче характеристики паперу впливають на якість і надійність друку. Врахуйте ці фактори, перш ніж виконувати друк.

Щільність

Лотки можуть подавати папір різної щільності. Папір щільністю менше ніж 60 г/м² (16 фунтів) може бути недостатньо цупким для належної подачі, внаслідок чого можуть виникати застрягання. Докладніше про це читайте в розділі [Підтримувана щільність паперу](#).

Скручування паперу

Папір має тенденцію скручуватися з країв. Надмірне скручування може спричинити проблему з подачею паперу. Скручування може з'явитися після проходження паперу через принтер унаслідок впливу високої температури. Зберігання паперу без обгортки в гарячому, вологому, холодному або сухому середовищі може спричинити скручування паперу і відповідно проблеми з його подачею.

Гладкість

Гладкість паперу безпосередньо впливає на якість друку. Якщо папір надто шорсткий, тонер на ньому не фіксується належним чином. Якщо папір надто гладкий, це може призвести до проблем із подачею паперу або негативно вплинути на якість друку. Рекомендовано використовувати папір із гладкістю в 50 пунктів Шеффілда.

Вміст вологи

Вміст вологи в папері впливає на якість друку і здатність принтера належно подавати папір. Поки папір не використовується, його слід зберігати в оригінальній обгортці. Зберігання паперу в умовах змінної вологості негативно впливає на його якість.

Перед друком зберігайте папір в оригінальному пакуванні у приміщенні, де розташований принтер, від 24 до 48 годин. Середовище, в якому зберігається папір, має бути таким самим, як і середовище принтера. Збільште цей термін до кількох днів, якщо умови зберігання або транспортування паперу суттєво відрізняються від умов середовища, у якому розташований принтер. Цупкий папір також слід тримати в приміщенні з принтером дещо довше.

Напрямок волокна

Напрямок волокна визначається відповідно до орієнтації паперових волокон в аркуші. Волокна розташовуються або вздовж аркуша (довговолокнистий папір) або впоперек аркуша (коротковолокнистий папір).

Про рекомендований напрямок волокна читайте в розділі [Підтримувана щільність паперу](#).

Вміст волокон

Найбільш високоякісний ксерографічний папір виготовляється зі 100-відсоткової деревини, яка проходить хімічну обробку. Такий склад забезпечує високий рівень стійкості паперу, а отже менше проблем з подачею паперу й вищу якість друку. Папір, що містить волокна бавовни, гірше піддається обробці.

НЕВІДПОВІДНИЙ ПАПІР

Перелічені нижче типи паперу не рекомендовані для використання із цим принтером.

- Папір, що пройшов хімічну обробку для можливості копіювання без копіювального паперу, відомий як безвуглецевий самокопіювальний папір (позначається аббревіатурою CCP або NCR).
- Папір із попереднім друком, що містить хімічні речовини, які можуть забруднити принтер.
- Папір із попереднім друком, на який може вплинути температура в термофікаторі принтера.
- Папір із попереднім друком, який потребує чітко визначеного розташування друку на сторінці, що перевищує $\pm 2,3$ мм ($\pm 0,09$ дюйма), наприклад, як у формах з оптичним розпізнаванням тексту.

У деяких випадках для можливості друку на таких формах розташування друку можна відкоригувати за допомогою програмного забезпечення.

- Крейдований папір (папір для документів, на якому можна стирати), синтетичний папір, термочутливий папір.
- Папір із нерівними краями, папір із шорсткою або текстурною поверхнею, папір із закрученими краями.
- Папір із вторинної сировини, який не відповідає європейському стандарту EN12281:2002.
- Папір щільністю менше ніж 60 г/м^2 (16 фунтів).

- Форми або документи, що складаються з кількох частин.

ЗБЕРІГАННЯ ПАПЕРУ

Дотримуйтеся наведених нижче вказівок щодо зберігання паперу. Це допоможе уникнути застрягань і проблеми нерівномірного друку.

- Перед друком зберігайте папір в оригінальному пакуванні у приміщенні, де розташований принтер, від 24 до 48 годин.
- Збільште цей термін до кількох днів, якщо умови зберігання або транспортування паперу суттєво відрізняються від умов середовища, у якому розташований принтер. Цупкий папір також слід тримати в приміщенні з принтером дещо довше.
- Для отримання оптимальних результатів друку зберігайте папір за температури 21 °C (70 °F) і відносної вологості 40 %.
- Більшість виробників наклейок рекомендують друк за температурного діапазону 18–24 °C (65–75 °F) і відносної вологості 40–60 %.
- Зберігайте папір у картонних коробках на підставці або полиці. Не кладіть його на підлогу.
- Окремі пачки зберігайте на гладкій поверхні.
- Не ставте сторонні предмети на пачку з папером.
- Виймайте папір з картонної коробки або обгортки безпосередньо перед завантаженням у принтер. Картонна коробка та обгортка допомагають зберігати папір чистим, сухим та рівним.

ВИБІР ФОРМ ІЗ ПОПЕРЕДНІМ ДРУКОМ І ФІРМОВИХ БЛАНКІВ

- Використовуйте довговолокнистий папір.
- Використовуйте форми або фірмові бланки, надруковані офсетним (літографічним) або гравірувальним друком.
- Уникайте використання паперу з шорсткою або текстурною поверхнею.
- Використовуйте чорнило, на яке не впливає смола тонера. Зазвичай цій вимозі відповідають окиснені чорнила або чорнила на оливній основі; латексні чорнила можуть не підійти.
- Надрукуйте пробні сторінки на формах із попереднім друком чи на фірмових бланках, перш ніж закуповувати їх у великій кількості. Таким чином можна пересвідчитися, чи чорнило на формі з попереднім друком або на фірмовому бланку не впливає на якість друку.
- Якщо у вас виникнуть сумніви, зверніться до постачальника паперу.
- У разі друку на фірмовому бланку завантажуйте папір у принтер у відповідній орієнтації.

Докладніше про це читайте в розділі

- Рекомендований список носіїв (Сполучені Штати): [Рекомендований список носіїв – папір Xerox® та спеціальні носії \(xeroxpaperusa.com\)](#).
- Рекомендований список носіїв (Європа): [Рекомендований папір для принтера – Xerox](#).

ПІДТРИМУВАНІ РОЗМІРИ ПАПЕРУ



Примітка. Ваша модель принтера може комплектуватись лотком 2 на 550+100 аркушів, який складається з лотка на 550 аркушів і вбудованого універсального пристрою подачі на 100 аркушів. Лоток на 550 аркушів лотка на 550+100 аркушів підтримує ті самі типи паперу, що й лоток на 550 аркушів. Вбудований універсальний пристрій подачі підтримує різні розміри, типи та щільність паперу.

Підтримувані розміри паперу

РОЗМІР ПАПЕРУ	СТАНДАРТНИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ДОДАТКОВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ЛОТОК РУЧНОЇ ПОДАЧІ	ДВОСТОРОННІЙ ДРУК
A4 210 x 297 мм (8,27x11,7дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
A5 ¹ 148 x 210 мм (5,83x8,27дюйма)	✓	x	x	✓	x
A5 ² 210 x 148 мм (8,27x5,83дюйма)	x	✓	x	x	x
A6 105 x 148 мм (4,13x5,83дюйма)	✓	✓	✓	✓	x
JIS B5 182 x 257 мм (7,17x10,1дюйма)	✓	✓	✓	✓	x
Oficio (Мехіко) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki	✓	x	✓	✓	x

РОЗМІР ПАПЕРУ	СТАНДАРТНИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ДОДАТКОВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ЛОТОК РУЧНОЇ ПОДАЧІ	ДВОСТОРОННІЙ ДРУК
100 x 148 мм (3,94x5,83дюйма)					
Statement 139,7x215,9мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✗	✓	✓	✗
Executive 184,2x266,7мм (7,25x10,5дюйма)	✓	✓	✓	✓	✗
Letter 215,9x279,4мм (8,5 x 11 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9x355,6мм (8,5 x 14 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9x330,2мм (8,5 x 13 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
Універсальний^{2, 3} 98,4 x 148– 215,9 x 355,6 мм (3,86 x 5,83–8,5 x 14 дюймів)	✓	✗	✓	✓	✗
Універсальний^{2, 3} 76,2 x 127– 215,9 x 355,6 мм (3 x 5–8,5 x 14 дюймів)	✗	✗	✓	✓	✗
Універсальний^{2, 3}	✓	✓	✓	✓	✗

РОЗМІР ПАПЕРУ	СТАНДАРТНИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ДОДАТКОВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ЛОТОК РУЧНОЇ ПОДАЧІ	ДВОСТОРОННІЙ ДРУК
148 x 210–215,9 x 355,6 мм (5,83 x 8,27–8,5 x 14 дюймів)					
Універсальний^{2,3} 210 x 250–215,9 x 355,6 мм (8,27 x 10,98–8,5 x 14 дюймів)	✓	✓	✓	✓	✓
Конверт 7^{3/4} 98,4 x 190,5 мм (3,875x7,5дюйма)	✓	x	✓	✓	x
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875x8,9дюйма)	✓	x	✓	✓	x
Конверт 10 104,8x241,3мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✓	x	✓	✓	x
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33x8,66дюйма)	✓	x	✓	✓	x
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38x9,01 дюйма)	✓	x	✓	✓	x
Конверт B5 176 x 250 мм	✓	x	✓	✓	x

РОЗМІР ПАПЕРУ	СТАНДАРТНИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ДОДАТКОВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ЛОТОК РУЧНОЇ ПОДАЧІ	ДВОСТОРОННІЙ ДРУК
(6,93x9,84дюйма)					
Інший конверт 98,4 x 162–176 x 250 мм (3,87 x 6,38–6,93 x 9,84 дюймів)	✓	✗	✓	✓	✗

1 Завантажуйте папір такого розміру у стандартний лоток, пристрій подачі документів вручну та універсальний пристрій подачі довшим краєм уперед у принтер.

2 Завантажуйте папір такого розміру в додаткові лотки коротшим краєм уперед у принтер.

3 У разі вибору параметра «Універсальний» сторінка форматується для розміру 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймів), якщо інше не визначено програмним забезпеченням.

4 Завантажте вузький папір коротким краєм у принтер.

5 У разі вибору параметра «Інший конверт» сторінка форматується для розміру 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймів), якщо інший розмір не визначений програмним забезпеченням.

Підтримувані типи паперу

ТИП ПАПЕРУ	СТАНДАРТНИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ДОДАТКОВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ЛОТОК РУЧНОЇ ПОДАЧІ	ДВОСТОРОННІЙ ДРУК
Звичайний папір	✓	✓	✓	✓	✓
Легкий папір	✓	✓	✓	✓	✓
Папір високої щільності	✓	✓	✓	✓	✓
Фірмовий бланк	✓	✓	✓	✓	✓
Картон	✓	✓	✓	✓	✗
Із вторинної сировини	✓	✓	✓	✓	✓

ТИП ПАПЕРУ	СТАНДАРТ- НИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕРСАЛЬ- НИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ЛОТОК РУЧНОЇ ПОДАЧІ	ДВОСТОРОН- НИЙ ДРУК
Для документів	✓	✓	✓	✓	✓
Наклейки	✓	✓	✓	✓	✗
Глянцевий папір	✓	✓	✓	✓	✗
Вінілові наклейки	✓	✓	✓	✓	✗
З попереднім друком	✓	✓	✓	✓	✓
Конверти	✓	✗	✓	✓	✗
Кольоровий папір	✓	✓	✓	✓	✓
Папір із шорсткою текстурою, з волокнами бавовни	✓	✓	✓	✓	✓
Власний тип 1–6	✓	✓	✓	✓	✓



Примітка.

- Ваша модель принтера може комплектуватись додатковим лотком на 550+100 аркушів, який складається з лотка на 550 аркушів та вбудованого універсального пристрою подачі на 100 аркушів. Лоток на 550 аркушів додаткового лотка на 550+100 аркушів підтримує ті самі типи паперу, що й стандартний лоток на 550 аркушів. Вбудований універсальний пристрій подачі підтримує різні розміри, типи та щільність паперу.
- Друк на наклейках, конвертах та картоні завжди виконується з меншою швидкістю
- Вінілові наклейки не завжди підтримуються та підлягають перевірці на прийнятність. Деякі вінілові наклейки можуть подаватись з універсального пристрою подачі надійніше

Підтримувана щільність паперу

СТАНДАРТНИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШТІВ	ДОДАТКОВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШТІВ	УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ЛОТОК РУЧНОЇ ПОДАЧІ	ДВОСТОРОННІЙ ДРУК
60–216 г/м ² довговолокнистий (16–80 фунтів, для обкладинок)	60–176 г/м ² довговолокнистий (16–65 фунтів, для обкладинок)	60–176 г/м ² довговолокнистий (16–65 фунтів, для обкладинок)	60–216 г/м ² довговолокнистий (16–80 фунтів, для обкладинок)	60–105 г/м ² довговолокнистий (16–28 фунтів, для документів)

**Примітка.**

- Ваша модель принтера може комплектуватись додатковим лотком на 550+100 аркушів, який складається з лотка на 550 аркушів та вбудованого універсального пристрою подачі на 100 аркушів. Лоток на 550 аркушів додаткового лотка на 550+100 аркушів підтримує ті самі типи паперу, що й стандартний лоток на 550 аркушів. Вбудований універсальний пристрій подачі підтримує різні розміри, типи та щільність паперу.
- Рекомендовано, щоб аркуші зі щільністю 60–176 г/м² (16–47 фунтів) були довговолокнистими.
- Для паперу щільністю менше ніж 75 г/м² (20 фунтів), для типу паперу слід встановити налаштування «Легкий папір». Недотримання цієї вимоги може призвести до надмірного скручування паперу, що спричинить проблеми з подачею, особливо в більш вологих середовищах.

Налаштування, встановлення і конфігурація

Цей розділ містить:

Вибір місця розташування для принтера	52
Під'єднання кабелів	54
Додаток Xerox® Easy Assist (ХЕА)	56
Налаштування та використання додатків на головному екрані	63
Налаштування та використання функцій доступу.....	70
Виконання завдань за допомогою зовнішньої клавіатури	73
Налаштування функції факсу на принтері	74
Налаштування параметрів SMTP-сервера електронної пошти	81
Завантаження паперу та спеціальних носіїв.....	91
Встановлення та оновлення програмного забезпечення, драйверів та вбудованого програмного забезпечення.....	101
Установлення додаткових лотків.....	105
Мережа	106

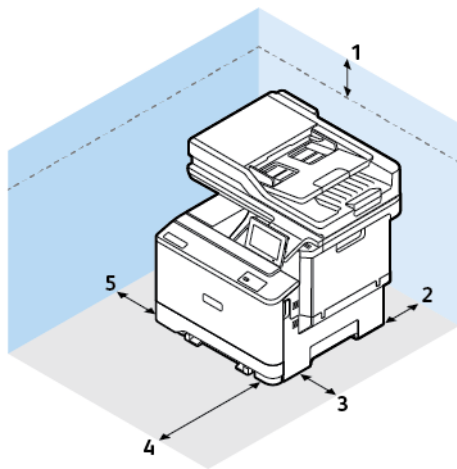
Вибір місця розташування для принтера

- Залиште достатньо простору для відкривання лотків, кришок та дверцят, а також для встановлення додаткового обладнання.
- Встановлюйте принтер поблизу електричної розетки.

⚠ УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднайте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

⚡ УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ: Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не встановлюйте та не використовуйте цей пристрій поблизу води або у вологих місцях.

- Упевніться, що циркуляція повітря в приміщенні відповідає останній редакції стандарту ASHRAE 62 або стандарту CEN/TC 156.
- Принтер має розташовуватися на плоскій, міцній та стійкій поверхні.
- Інші вимоги
 - Принтер має бути чистим, сухим та незапиленним.
 - Запобігайте потраплянню у принтер скріпок чи скоб.
 - Принтер має розташовуватись подалі від повітряних потоків кондиціонерів, обігрівачів та вентиляторів.
 - Оберегайте принтер від впливу прямого сонячного проміння і високої вологості.
- Дотримуйтеся рекомендованої температури й уникайте температурних коливань.
Робоча температура: 10–32.2°C (50–90°F)
Температура зберігання: 15,6–32.2°C (60–90°F)
- Для належної вентиляції навколо принтера має бути достатньо простору, а саме:



1	Верх	305 мм (12 дюйма)
2	Задня сторона	102 мм (4 дюйма)
3	Права сторона	305 мм (12 дюйма)
4	Передня сторона	508 мм (20 дюйма)
5	Ліва сторона	76 мм (3 дюйма)



Примітка. Потрібний додатковий простір для правої сторони 305 мм (12 дюймів) та передньої сторони 508 мм (20 дюймів) принтера для усунення застрягань і заміни тонера та модуля формування зображення.

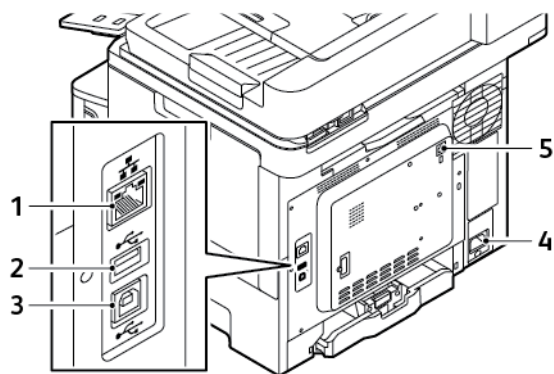
Під'єднання кабелів

⚡ УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ: Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефону) і не під'єднуйте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози.

⚠ УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

⚠ УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, використовуйте лише доданий до цього пристрою кабель живлення або авторизований виробником пристрою замітник.

Увага—Ймовірне пошкодження: Щоб уникнути втрати даних чи несправності принтера, не торкайтеся кабелю USB, будь-яких адаптерів бездротової мережі або принтера в зазначених ділянках під час активованого друку.



	ПОРТ ПРИНТЕРА	ФУНКЦІЯ
1	Порт Ethernet	Використовується для під'єднання принтера до мережі.
2	Порт USB	Під'єднайте клавіатуру чи будь-який сумісний варіант.
3	USB-порт принтера	Використовується для під'єднання принтера до комп'ютера.

	ПОРТ ПРИНТЕРА	ФУНКЦІЯ
4	Роз'єм для кабелю живлення	Використовується для під'єднання принтера до електричної розетки.
5	Порт LINE	Використовується для під'єднання принтера до робочої телефонної лінії через стандартний настінний роз'єм (RJ11), фільтр DSL або адаптер VoIP чи будь-який інший адаптер, який надає доступ до телефонної лінії для надсилання та отримання факсів.

Додаток Xerox® Easy Assist (ХЕА)

Додаток Xerox Easy Assist дозволяє отримати доступ до принтера і налаштувати його зі смартфона. Щоб підключитися до принтера зі смартфона, завантажте і встановіть на мобільному пристрої додаток Xerox Easy Assist. Якщо ви встановите додаток Xerox Easy Assist на своєму смартфоні, ви зможете легко налаштувати новий принтер, керувати налаштуваннями, переглядати сповіщення про необхідність замовити витратні матеріали й замовляти їх, а також отримувати інтерактивну підтримку з усунення несправностей принтера.

Щоб встановити додаток Xerox Easy Assist на смартфоні, потрібно відсканувати QR-код або знайти додаток в Apple App Store чи Google Play Store. Є два види QR-кодів ХЕА:

- **QR-код для отримання додатка ХЕА:** Цей QR-код призначений для початкового встановлення додатку. Щоб установити додаток Xerox Easy Assist перший раз, потрібно відсканувати цей QR-код за допомогою камери на смартфоні. Його вказано на упаковці або в *посібнику зі встановлення*, який додається до принтера.
- **QR-код для під'єднання мобільного пристрою до принтера:** Цей QR-код використовується для встановлення бездротового з'єднання між смартфоном і принтером. Наприклад, це можна зробити через Wi-Fi Direct. На принтерах з інтерфейсом користувача на сенсорному екрані цей QR-код можна знайти на панелі керування принтера в Майстрі встановлення пристрою. QR-код надає всю основну інформацію для з'єднання смартфона та принтера без введення технічної інформації вручну. Для підключення до принтера відскануйте цей QR-код в додатку Xerox Easy Assist. Докладніше про це читайте в розділі **Після початкового налаштування: з'єднання наявних принтерів із додатком Xerox Easy Assist**.

Якщо на принтері встановлено інтернет-з'єднання, можна виконати під'єднання до додатка ХЕА у смартфоні введенням IP-адреси принтера.

Основними функціями додатка Xerox Easy Assist є:

Налаштування нового принтера

Якщо у вас є QR-код або IP-адреса нового принтера Xerox, ви можете налаштувати його за допомогою додатка Xerox Easy Assist. На екрані My Printers (Мої принтери) в додатку торкніть піктограму **+**, а потім торкніть **Unbox a New Printer (Розпакування нового принтера)**. Виконайте подані в додатку вказівки.

Докладніше про це читайте в розділі **Додавання кількох принтерів до додатка Xerox Easy Assist**.

Сповіщення

Додаток Xerox Easy Assist може повідомляти про будь-які помилки або проблеми у принтері. Щоб переглянути повідомлення про помилку, торкніть піктограму **Bell (Дзвінок)**.

Стан принтера

Стан принтера включає відомості про принтер, зокрема, стан його готовності, рівень тонера і стан кожного лотка для паперу. Щоб переглянути додаткову інформацію про стан принтера, торкніть піктограму **(i)**. Якщо ви зареєстрували постачальника, щоб замовити новий тонер, виберіть піктограму **Toner (Тонер)**, а потім торкніть пункт **Reorder (Замовити це)**.

Замовлення витратних матеріалів

Через додаток Xerox Easy Assist можна замовляти запчастини та витратні матеріали. Щоб замовити новий тонер, якщо його рівень низький, виберіть **Order Supplies (Замовлення витратних матеріалів)**.

Можна додати власного постачальника витратних матеріалів і замовляти в нього. Коли натиснути **Order Supplies (Замовлення витратних матеріалів)**, якщо не було додано власного постачальника в додатку, з'явиться підказка щодо налаштування таких відомостей. У підказці натисніть **Add Supplier (Додати постачальника)** й дотримуйтесь інструкцій. Інструкції приведуть до пункту **Device Settings (Налаштування пристрою) > Supplier Profile (Профіль постачальника)**. На сторінці Supplier Profile (Профіль постачальника) введіть дані про свого постачальника, як-от ім'я, контактна інформація, номер телефону й URL-адреса сайту. Завершивши налаштування власного постачальника витратних матеріалів, натисніть **Buy (Купити)**. Відкриється вебсторінка постачальника витратних матеріалів.

Параметр за замовчуванням – **Xerox Retail Store**, де можна замовляти витратні матеріали безпосередньо в компанії Xerox. Також на сторінці Order Supplies (Замовлення витратних матеріалів) можна переглянути пункти Supplies Plan (План поставок витратних матеріалів) і Supplies Log (Журнал витратних матеріалів) для свого принтера.

Друк

Через додаток Xerox Easy Assist можна виконувати завдання друку. У додатку виберіть принтер і натисніть **Print (Друк)**. Виберіть на мобільному пристрої документ, який потрібно надрукувати, підтвердіть налаштування друку і торкніть **Print (Друк)**.

Налаштування пристрою

У вкладці **Device Settings (Налаштування пристрою)** можна переглядати та змінювати налаштування пристрою. Якщо ви не налаштували пароль під час первинного встановлення, його слід налаштувати, щоб мати змогу переглядати або змінювати поточні налаштування принтера. Вкладка **Device Settings (Налаштування пристрою)** містить такі елементи:

- **About (Про пристрій)**
- **Language (Мова)**
- **Wi-Fi Setup (Налаштування Wi-Fi)**
- **Measurements (Розміри)**
- **Date & Time (Дата й час)**
- **Sound (Звук)**
- **Power Saver (Енергозбереження)**
- **Supplier Profile (Профіль постачальника)**
- **Fax (Факс) (за наявності)**
- **Admin Password (Пароль адміністратора)**

Support Center (Служба технічної підтримки)

Через додаток Xerox Easy Assist можна подавати запити про підтримку та знаходити рішення проблем, пов'язаних із принтером. Розділ **Support Center (Служба технічної підтримки)** включає такі послуги:

- **Self Serve (Самообслуговування):** щоб отримати доступ до цієї функції в додатку, виберіть свій принтер і натисніть **Support Center (Служба технічної підтримки) > Self Serve (Самообслуговування)**. Після вибору варіанта самообслуговування відкриється нова сторінка CareAR Instruct.

Можна завантажити додаток CareAR Instruct, щоб дізнатися більше про принтер і виконувати пошук інформації про нього.

- **Chat (Чат):** щоб отримати доступ до цієї функції в додатку, виберіть свій принтер і натисніть **Support Center (Служба технічної підтримки) > Chat (Чат)**. Буде встановлено з'єднання з постійно діючим чат-ботом Xerox's Support Agent (Програма підтримки Xerox).
- **Printer's Website (Вебсайт принтера):** щоб отримати доступ до цієї функції в додатку, виберіть свій принтер і натисніть **Support Center (Служба технічної підтримки) > Printer's Website (Вебсайт принтера)**. Відкриється нова сторінка Additional Printer Settings (Додаткові налаштування принтера). Можна переглядати повну конфігурацію принтера й переходити на вебсайт принтера. Сторінка Additional Printer Settings (Додаткові налаштування принтера) також має опцію **Share Link (Поділитися посиланням)**. Щоб отримати IP-адресу принтера й інші відомості, надіслані на зареєстровану електронну адресу, натисніть **Share Link (Поділитися посиланням)**.
- **Set Up My Computer (Налаштувати комп'ютер):** щоб отримати доступ до цієї функції в додатку, виберіть свій принтер і натисніть **Support Center (Служба технічної підтримки) > Set Up My Computer (Налаштувати комп'ютер)**. Через додаток Xerox Easy Assist можна завантажити драйвери принтера й сканування. У полі Email (Електронна пошта) введіть свою зареєстровану адресу електронної пошти й торкніть піктограму **+**, щоб додати свою адресу. Додаток надішле на цю адресу швидке посилання, за яким можна завантажити та встановити драйвери принтера й сканування.
- **Print Test Page (Друк тестової сторінки):** щоб отримати доступ до цієї функції в додатку, виберіть свій принтер і натисніть **Support Center (Служба технічної підтримки) > Print Test Page (Друк тестової сторінки)**. Можна надрукувати тестову сторінку з корисною інформацією про принтер і перевірити, чи всі налаштування правильні.
- **Sustainability (Екологічність):** щоб отримати доступ до цієї функції в додатку, виберіть свій принтер і натисніть **Support Center (Служба технічної підтримки) > Sustainability (Екологічність)**. Відкриється нова сторінка Xerox Sustainability Efforts (Екологічні ініціативи Xerox). Можна переглянути інформацію про Waste (Відходи), Health & Safety (Забезпечення здоров'я та безпеки) та Other Initiatives (Інші ініціативи). Ви можете відкрити вебсторінку про екологічність у Xerox (**Навколишнє середовище, здоров'я, безпека та екологічність – Xerox**) у стандартному браузері на мобільному пристрої.

Видалення принтера

Через додаток Xerox Easy Assist можна видалити принтер. У додатку виберіть принтер і натисніть **Remove From My Printers (Видалити з моїх принтерів)**.

ПЕРШ НІЖ ВСТАНОВЛЮВАТИ ПРИНТЕР: ПОЧАТКОВЕ НАЛАШТУВАННЯ З ВИКОРИСТАННЯМ ДОДАТКА XEROX® EASY ASSIST

Для виконання початкового налаштування і встановлення додатка Xerox Easy Assist вперше, виконайте такі дії:

1. Під час першого ввімкнення живлення принтера з'являється екран початкового налаштування. На панелі керування принтера слід виконати таке:
 - a. Виберіть мову в пункті **Мова**, а потім торкніть кнопку **Далі**.
З'явиться екран Мобільний додаток Xerox Easy Assist.

- b. Щоб використовувати мобільний пристрій для налаштування та керування принтером, торкніть пункт **Так**. З'явиться екран

Отримати додаток для підтвердження типу вашого мобільного пристрою. Виберіть один із варіантів:

- **iOS:** виберіть цей варіант, щоб установити додаток Xerox Easy Assist на iPhone.
- **Android:** виберіть цей варіант, щоб установити додаток Xerox Easy Assist на мобільний пристрій із платформою Android.
- **У мене є додаток:** виберіть цей варіант, якщо додаток Xerox Easy Assist вже встановлено на мобільному пристрої.

2. Якщо ви вибрали iOS або Android, відкриється екран, який допоможе встановити додаток. На панелі керування торкніть пункт **Show QR Code (Показати QR-код)**.

Відкриється екран із QR-кодом. Щоб установити додаток, відскануйте QR-код за допомогою камери смартфона.

3. Завантажте й установіть додаток Xerox Easy Assist на свій смартфон.

- Для телефонів із Android: перейдіть до Google Play Store і знайдіть додаток Xerox Easy Assist.
- Для iOS або iPhone: перейдіть до Apple App Store і знайдіть додаток Xerox Easy Assist.

4. Якщо ви встановлюєте додаток уперше, торкніть **I Agree (Я погоджуюся)**, щоб підтвердити згоду з умовами ліцензійної угоди з кінцевим користувачем.



Примітка. Додаток Xerox Easy Assist містить інструкції, які допоможуть розпакувати принтер. Щоб переглянути відео, яке допоможе розпакувати принтер, відскануйте камерою смартфона QR-код на коробці або в *посібнику зі встановлення*, який додається до принтера. Підтвердіть згоду з умовами ліцензійної угоди з кінцевим користувачем і виконайте вказівки, які з'являться в додатку.

5. щоб налаштувати новий принтер з додатка ХЕА смартфона, на екрані Add Printer (Додати принтер) виберіть **Unbox a New Printer (Розпакування нового принтера)**. Виконайте вказівки, наведені в додатку.

З'явиться сторінка Select Printer Model (Виберіть модель принтера).

6. Виберіть модель вашого принтера зі списку.

Відкриється вітальний екран додатка Xerox Easy Assist.

7. Скористайтеся поданими нижче параметрами.

- **Help Me Unpack My Printer (Допомога в розпакуванні принтера):** виберіть цей варіант для перегляду інструкцій, які допоможуть розпакувати принтер.
- **I've Unpacked My Printer (Принтер розпаковано):** виберіть цей варіант, щоб під'єднати додаток ХЕА до принтера.

8. У додатку натисніть **I've Unpacked My Printer (Принтер розпаковано)**.

9. Щоб виконати з'єднання з принтером, у додатку з'являться такі варіанти:

- Manual Connection (З'єднання вручну):
 - **Scan QR Code (Відсканувати QR-код)**: цей параметр дозволяє виконати з'єднання з принтером шляхом сканування QR-коду. У додатку натисніть **Scan QR Code (Відсканувати QR-код)**, а потім дотримуйтесь покрокових інструкцій. Щоб встановити з'єднання з додатком, торкніть на панелі керування принтера пункт **Show QR Code (Показати QR-код)**. З'явиться другий QR-код або QR-код для з'єднання. Відскануйте QR-код через додаток Xerox Easy Assist. Виконайте вказівки, наведені в додатку.

Коли з'єднання буде налаштовано, смартфон і принтер будуть тимчасово працювати разом через одну бездротову мережу.

- **Enter IP Address (Ввести IP-адресу)**: цей параметр дозволяє виконати з'єднання з принтером шляхом введення IP-адреси принтера. Під'єднайте принтер до мережі або Інтернету за допомогою кабелю Ethernet. Дотримуйтесь інструкцій, які з'являтимуться в додатку для пошуку IP-адреси принтера. Дізнавшись IP-адресу, натисніть **Enter IP Address (Ввести IP-адресу)**. Введіть IP-адресу в полі Add Printer (Додати принтер) додатка XEA, після чого натисніть **ОК**.
- Quick Connection (Швидке з'єднання) – пошук пристроїв: Якщо принтер під'єднано до Інтернету за допомогою параметра Quick Connection (Швидке з'єднання), додаток XEA шукає принтери поблизу.

10. За допомогою додатка Xerox Easy Assist виконайте загальні налаштування і зареєструйте принтер у мережі.

Загальні налаштування включають пароль адміністратора, з'єднання, розміри, дату й час, а також налаштування звуку, енергозбереження тощо.



Примітка. Упевніться, що ваш смартфон під'єднаний до тієї ж бездротової або дротової мережі, що й принтер, а також що між ними є зв'язок після завершення налаштування.

11. Щоб виконати початкове налаштування в додатку, введіть необхідні дані для принтера й торкніть кнопку **Complete Setup (Завершити налаштування)**.

З'явиться екран Welcome (Вітаємо!).

Коли буде завершено початкове встановлення, ви зможете за допомогою додатка Xerox Easy Assist виконувати такі дії:

- Налаштування нового принтера
- Перевірка стану принтера
- Замовлення витратних матеріалів
- Завантаження драйверів принтера й сканування
- Друк
- Отримання підтримки під час усунення несправностей
- Доступ до вебсайту принтера
- Доступ до інформації про довкілля, здоров'я та безпеку
- Видалення принтера зі списку My Printers (Мої принтери) додатка XEA

Щоб дізнатися про функції додатка Xerox Easy Assist, читайте [Додаток Xerox® Easy Assist \(ХЕА\)](#).

ПІСЛЯ ПОЧАТКОВОГО НАЛАШТУВАННЯ: З'ЄДНАННЯ НАЯВНИХ ПРИНТЕРІВ ІЗ ДОДАТКОМ XEROX EASY ASSIST

Щоб встановити і використовувати додаток Xerox Easy Assist (ХЕА) для принтера, який вже встановлено й підключено до мережі, можна знайти QR-код на панелі керування.

Підключення за допомогою QR-коду:

1. Завантажте додаток Xerox Easy Assist (ХЕА) з Apple App Store або Google Play Store.
2. На сторінці Add Printer (Додати принтер) натисніть **Connect to Existing Printer (З'єднання з наявним принтером)**.
3. Виберіть модель вашого принтера зі списку.
4. Додаток виконає пошук принтерів у мережі. Цей процес можна пропустити. Щоб виконати з'єднання за допомогою QR-коду, натисніть **Skip (Пропустити)**, а потім – **Add a Printer (Додати принтер)**.
5. На екрані Connect to Existing Printer (Виконати під'єднання до наявного принтера) натисніть **Scan QR Code (Сканувати QR-код)**. Скористайтеся поданими нижче параметрами.
 - **Help Me Find the QR Code (Потрібна допомога з пошуком QR-коду)**: виберіть цей варіант і дотримуйтесь інструкцій для пошуку QR-коду на панелі керування принтера.
 - **I'm Ready to Scan (Готовий сканувати)**: Виберіть цей варіант, якщо ви знайшли QR-код на панелі керування принтера й готові сканувати його в додатку.
6. На панелі керування принтера торкніть рядок стану вгорі на головному екрані, щоб перейти до Центру сповіщень.
7. У меню Notification Center (Центр сповіщень) торкніть піктограму QR-код для пункту **Connected to Network (З'єднано з мережею)**. Відкриється нове вікно для пункту **Connect to Xerox Easy Assist Mobile App (З'єднати з мобільним додатком Xerox Easy Assist)**, що відображає «Connect QR Code (Підключити QR-код)».
8. Відскануйте QR-код, використовуючи додаток ХЕА. Принтер буде додано до списку My Printers (Мої принтери) у додатку ХЕА.

Підключення за допомогою IP-адреси:

1. Завантажте додаток Xerox Easy Assist (ХЕА) з Apple App Store або Google Play Store.
2. На сторінці Add Printer (Додати принтер) натисніть **Connect to Existing Printer (З'єднання з наявним принтером)**.
3. Виберіть модель вашого принтера зі списку.
4. Додаток виконає пошук принтерів у мережі. Цей процес можна пропустити. Щоб виконати з'єднання за допомогою IP-адресу, натисніть **Skip (Пропустити)**, а потім – **Add a Printer (Додати принтер)**.
5. На екрані Connect to Existing Printer (Виконати під'єднання до наявного принтера) натисніть **Enter IP Address (Ввести IP-адресу)**. Скористайтеся поданими нижче параметрами.

- **Help Me Find the IP Address (Потрібна допомога з пошуком IP-адреси):** виберіть цей варіант і дотримуйтесь інструкцій для пошуку IP-адреси принтера на панелі керування.
 - **Enter IP Address (Ввести IP-адресу):** Виберіть цей варіант, якщо ви знайшли IP-адресу принтера на панелі керування й готові ввести її в додатку.
6. На панелі керування принтера дивіться IP-адресу в рядку стану вгорі на головному екрані принтера.
 7. Введіть IP-адресу на екрані Add Printer (Додати принтер) додатка XEA, після чого натисніть **ОК**. Принтер буде додано до списку My Printers (Мої принтери) у додатку XEA.

ДОДАВАННЯ КІЛЬКОХ ПРИНТЕРІВ ДО ДОДАТКА XEROX EASY ASSIST

Якщо принтер уже налаштовано в мережі, а початкове налаштування завершено, через додаток XEA додаткові принтери можна додати безпосередньо у список My Printers (Мої принтери). Ви можете подивитися стан принтера, отримати драйвери принтера і підтримку через чат-бот. Щоб додати принтери, які перебувають у мережі, відкрийте головну сторінку додатку XEA у смартфоні. На екрані My Printers (Мої принтери) торкніть піктограму **+** або **Add (Додати)** вгорі екрана. Скористайтеся такими параметрами:

- **Налаштування нового принтера:** щоб налаштувати новий принтер з додатка XEA смартфона, на екрані Add Printer (Додати принтер) виберіть **Unbox a New Printer (Розпакування нового принтера)**. Виконайте вказівки, які з'являться на панелі керування принтера та в мобільному пристрої.
- **Додавання наявного принтера:** Щоб додати наявний принтер, уже підключений до мережі, на екрані Add Printer (Додати принтер) виберіть **Connect to Existing Printer (Виконати під'єднання до наявного принтера)**. Виконайте вказівки, які з'являться на панелі керування принтера та в мобільному пристрої.

Можна додати принтер одним із поданих нижче методів.


- **QR Code (QR-код):** Щоб відсканувати Qr-код принтера за допомогою сканера додатка XEA, натисніть **QR Code (QR-код)**. Щоб знайти Qr-код принтера, дивіться **Після початкового налаштування: з'єднання наявних принтерів із додатком Xerox Easy Assist**.
- **IP Address (IP-адреса):** Щоб підключитися до принтера, ввівши IP-адресу вручну, натисніть **IP Address (IP-адреса)**. Введіть IP-адресу принтера і натисніть **ОК**. Докладніше про це читайте в розділі **Після початкового налаштування: з'єднання наявних принтерів із додатком Xerox Easy Assist**.
- **Пошук принтерів у мережі, які знаходяться поблизу:** Якщо смартфон під'єднано до тієї самої бездротової або дротової мережі, що й принтер, у разі вибору параметра Quick Connection (Швидке з'єднання) додаток виконає пошук принтерів у мережі поблизу.
 - Якщо додаток знайде принтер, його можна буде безпосередньо вибрати й додати.
 - Якщо додаток не може знайти потрібний принтер, його можна додати, ввівши його IP-адресу.

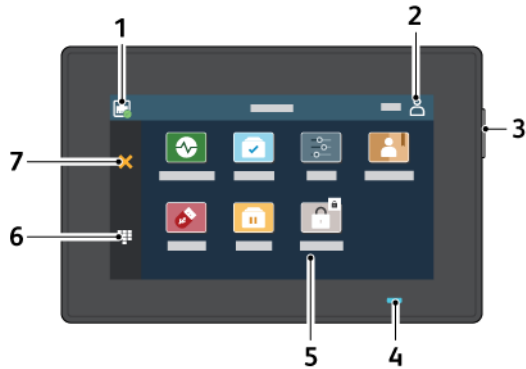



Примітка. Якщо між принтером і мобільним пристроєм не вдається встановити зв'язок, упевніться, що вони перебувають в одній мережі.


Налаштування та використання додатків на головному екрані

ВИКОРИСТАННЯ ГОЛОВНОГО ЕКРАНА

 Примітка. Ваш головний екран може відрізнятися, залежно від параметрів, налаштувань адміністратора та активних вбудованих рішень.



	ПІКТОГРАМА	ФУНКЦІЯ
1	Статус бездротового з'єднання	Ця кнопка повідомляє стан мережевого з'єднання.
2	Профіль користувача	Натиснення кнопки профілю користувача на сенсорному екрані панелі керування дозволяє увійти в систему й ідентифікувати себе принтеру. Для доступу до функцій принтера увійдіть, вказавши свої облікові дані користувача. Якщо ви не знаєте імені користувача або паролю, зверніться до системного адміністратора.
3	Кнопка живлення	Увімкнення або вимкнення принтера.  Примітка. Щоб вимкнути принтер, натисніть та утримуйте кнопку живлення протягом 5 секунд. Переведення принтера в режим сну.

	ПІКТОГРАМА	ФУНКЦІЯ
		Виведення принтера з режиму сну або очікування.
4	Індикатор стану	<p>Цей індикатор блимає синім або жовтим світлом для позначення стану принтера.</p> <p>Синій:</p> <ul style="list-style-type: none"> Один синій імпульс означає автентифікацію карти доступу, коли виникає затримка відповіді від віддаленого сервера. <p> Примітка. Деякі пристрої зчитування карток не підтримують цю функцію.</p> <ul style="list-style-type: none"> Два повільні сині імпульси означають, що завдання завершено. Швидкі сині імпульси під час увімкнення принтера або для сигналізації виявлення функції Визначити принтер за допомогою AirPrint, якщо можливо. <p>Жовтий:</p> <p>Жовті імпульси позначають стан помилки або попередження, яке потребує вашого втручання або втручання системного адміністратора. Наприклад, цей колір може позначати стан вичерпання тонера, застрягання паперу або те, що у принтері закінчився папір для поточного завдання.</p>
5	Сенсорний дисплей	Екран відображає інформацію й надає доступ до функцій принтера та додатків, таких як «Стан/Витратні матеріали»,

	ПІКТОГРАМА	ФУНКЦІЯ
		«Черга завдань», «Налаштування» та «USB-накопичувач».
6	Екранна клавіатура	Введення цифр і символів у полі введення.
7	Кнопка зупинки або скасування	Зупинка поточного завдання друку.

НАЛАШТУВАННЯ ГОЛОВНОГО ЕКРАНА

- Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- Клацніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Visible Home Screen Icons (Видимі піктограми головного екрана)**.
- Виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій:
 - Щоб додати піктограму до головного екрана, позначте відповідне поле й натисніть **Save (Зберегти)**.
 - Щоб видалити піктограму з головного екрана, зніміть позначку з поля й натисніть **Save (Зберегти)**.

НАЛАШТУВАННЯ ЦЕНТРУ СКАНУВАННЯ

- На головному екрані натисніть **Scan Center (Центр скаанування)**.
- Виберіть і створіть пункт призначення, а потім налаштуйте параметри.




Примітка.


- Створюючи мережевий пункт призначення, перевірте й відрегулюйте налаштування, щоб не виникало помилок.
 - Зберігаються лише адреси призначення, створені на вбудованому вебсервері. Докладнішу інформацію шукайте в документації, яка додається до рішення.
- Застосуйте зміни.

СТВОРЕННЯ ЯРЛИКА

1. На головному екрані натисніть **Shortcut Center (Центр ярликів)**.


 Примітка. Піктограму й назву можна змінити. По додаткову інформацію звертайтеся до адміністратора.

2. Виберіть функцію принтера, а потім натисніть **Create Shortcut (Створити ярлик)**.

 Примітка. Функція безпечної електронної пошти не підтримується.


3. Налаштуйте параметри, тоді натисніть **Save (Зберегти)**.

4. Введіть унікальне ім'я ярлика.

 Примітка. Щоб уникнути обрізання імен на головному екрані, вводьте не більше 25 символів.

5. Натисніть **OK**.

Програма автоматично згенерує унікальний номер ярлика.

 Примітка. Для запуску ярлика, натисніть піктограму електронної клавіатури і **#**, а потім введіть номер ярлика.

НАЛАШТУВАННЯ КОПЮВАННЯ ПОСВІДЧЕННЯ ОСОБИ

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.

 Примітка.


- На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.

2. Натисніть **Apps (Програми) > Card Copy (Копювання посвідчення особи) > Configure (Налаштувати)**.

 Примітка.

- Перевірте, чи ввімкнено функцію Display Icon (Відобразити піктограму).
- Перевірте, чи налаштовано E-mail Settings (Параметри електронної пошти) та Network Share Settings (Параметри спільного доступу до мережі).
- Коли скануєте посвідчення, упевніться, що роздільність сканування не перевищує 200 dpi для кольорового сканування й 400 dpi для чорно-білого сканування.
- Коли скануєте кілька посвідчень, упевніться, що роздільність сканування не перевищує 150 dpi для кольорового сканування і 300 dpi для чорно-білого сканування.

3. Застосуйте зміни.

 Примітка. Для сканування кількох посвідчень потрібен жорсткий диск принтера або інтелектуальний накопичувач.

ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМИ НАЛАШТУВАННЯ ДИСПЛЕЯ

Перш ніж користуватися додатком, увімкніть і налаштуйте екранну заставку, показ слайдів і шпалери. У вбудованому вебсервері натисніть **Apps (Програми) > Display Customization (Налаштування дисплея) > Configure (Налаштувати)**.

Керування зображеннями для екранної заставки та показу слайдів

1. У вбудованому вебсервері натисніть **Apps (Програми) > Display Customization (Налаштування дисплея) > Configure (Налаштувати)**.
2. Додайте, відредагуйте або видаліть зображення у розділі «Екранна заставка та показ слайдів».
 - Можна додати до 10 зображень.
 - Коли функція увімкнена, піктограми стану відображаються на екранній заставці лише у випадку помилки, попереджень чи сповіщень від хмари.
3. Застосуйте зміни.

Зміна шпалер

1. На головному екрані натисніть **Change Wallpaper (Зміна шпалер)**.
2. Виберіть потрібне зображення.
3. Застосуйте зміни.

Запуск показу слайдів накопичувача

1. Вставте накопичувач у USB-порт спереду.
2. На головному екрані натисніть **Slide show (Показ слайдів)**.



Примітка. Після початку показу слайдів можна вийняти накопичувач, проте зображення не будуть збережені на принтері. Якщо показ слайдів зупиниться, знову вставте накопичувач, щоб переглянути зображення.

КЕРУВАННЯ ЗАКЛАДКАМИ

Створення закладок

Закладки можна використовувати для друку часто використовуваних документів, які зберігаються на серверах або в мережі.

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.

2. Клацніть **Закладки > Додати закладку**, тоді введіть назву закладки.
3. Виберіть тип протоколу адреси, тоді виконайте одну з таких дій:
 - Для HTTP та HTTPS введіть URL-адресу, яка буде використовувати для закладки.
 - Для HTTPS потрібно обов'язково використовувати ім'я хосту замість IP-адреси. Наприклад, слід вводити myWebsite.com/sample.pdf замість 123.123.123.123/sample.pdf. Окрім того, слід упевнитися, що ім'я хосту збігається зі значенням у полі «Загальна назва» в сертифікаті сервера. Докладніше про отримання значення в полі «Загальна назва» у сертифікаті сервера див. довідку у веббраузері.
 - Для FTP введіть FTP-адресу. Наприклад, myServer/myDirectory. Вкажіть порт FTP. Порт 21 – стандартний порт для надсилання команд;
 - Для SMB введіть адресу мережевої папки. Наприклад, myServer/myShare/myFile.pdf. Введіть ім'я мережевого домена.
 - У разі потреби виберіть тип автентифікації для FTP та SMB.

Щоб обмежити доступ до вкладки, введіть PIN-код.



Примітка. Програма підтримує такі типи файлів: PDF, JPEG, TIFF та вебсторінки на основі HTML. Інші типи файлів на кшталт DOCX в XLXS підтримуються окремими моделями принтера.

4. Клацніть **Зберегти**.

Створення папок

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
2. Клацніть **Закладки > Додати папку**, тоді введіть назву папки.



Примітка. Щоб обмежити доступ до папки, введіть PIN-код.

3. Клацніть **Зберегти**.






Примітка. Усередині папки можна створити папки або закладки. Щоб створити закладку, див. **Створення закладок**.

КЕРУВАННЯ КОНТАКТАМИ

1. На головному екрані натисніть **Address Book (Адресна книга)**.


2. Виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій:
 - Щоб додати контакт, натисніть **Menu (Меню)** вгорі екрана, а потім натисніть **Create Contact (Створити контакт)**. Якщо потрібно, визначте способи входу в систему, щоб дозволити доступ до програми.
 - Щоб видалити контакт, натисніть **Menu (Меню)** вгорі екрана, **Delete Contacts (Видалити контакти)**, після чого виберіть контакт.
 - Щоб відредагувати контактну інформацію, натисніть ім'я контакту.
 - Щоб створити групу, натисніть **Menu (Меню)** вгорі екрана, а потім натисніть **Create Group (Створити групу)**. Якщо потрібно, визначте способи входу в систему, щоб дозволити доступ до програми.
 - Щоб видалити групу, натисніть **Menu (Меню)** вгорі екрана, **Delete Groups (Видалити групи)**, після чого виберіть групу.
 - Щоб відредагувати групу контактів, натисніть **GROUPS (ГРУПИ)**, після чого виберіть назву групи. Щоб вибрати дію, яку ви хочете зробити, знову натисніть **Menu (Меню)**.
3. Застосуйте зміни.

Налаштування та використання функцій доступу

-  Примітка. Бажаним способом використання функцій спеціальних можливостей є клавіатура.
-  Примітка. Щоб отримати інструкції, як виконувати навігацію екраном із використанням клавіатури, відкрийте сайт www.xerox.com і знайдіть *Посібник зі спеціальних можливостей* для свого принтера.
-  Примітка. Налаштування темпу мовлення, гучності навушників і динаміка найбільш ефективно з використанням клавіатури.

УВІМКНЕННЯ ГОЛОСОВИХ ПІДКАЗОК

На клавіатурі

1. Натисніть та утримуйте клавішу **5**, доки не почуєте голосове повідомлення.
 -  Примітка. Для моделей принтера без вбудованих гучномовців використовуйте навушники, щоб прослухати повідомлення.
2. Натискайте клавішу **Tab**, щоб перемістити фокус курсора до кнопки ОК, тоді натисніть **Enter**.
 - Функція голосової підказки підтримує обмежену кількість мов.
Підтримувані мови: англійська, французька, італійська, німецька або іспанська.
 - Бажаним способом використання функцій спеціальних можливостей є клавіатура.

ВИМКНЕННЯ ГОЛОСОВИХ ПІДКАЗОК

Вимкнути функцію голосових підказок можна також, виконавши одну з наведених нижче дій.


- На клавіатурі натисніть та утримуйте кнопку **5**, поки не почуєте голосове повідомлення.
- Натисніть кнопку живлення, щоб принтер перейшов у режим сну або очікування.




УВІМКНЕННЯ РЕЖИМУ ЗБІЛЬШЕННЯ


1. На клавіатурі натисніть та утримуйте кнопку **5**, поки не почуєте голосове повідомлення.
2. За допомогою кнопки **Tab** виконайте навігацію для перемикання ввімкнення або вимкнення режиму збільшення.

Докладнішу інформацію щодо переходу на екран збільшення шукайте в розділі [Навігація екраном за допомогою жестів для масштабування й панорамування](#).

НАВІГАЦІЯ ЕКРАНОМ ЗА ДОПОМОГОЮ ЖЕСТИВ ДЛЯ МАСШТАБУВАННЯ Й ПАНОРАМУВАННЯ

-  Примітка. Жести можна використовувати лише тоді, коли активовано голосові підказки.

-  Примітка. Увімкніть функцію збільшення, щоб скористатися функцією масштабування та панорамування за допомогою жестів.
-  Примітка. Використовуйте фізичну клавіатуру, щоб ввести символи й налаштувати певні параметри.
-  Примітка. Якщо жест не спрацьовує, докладіть більше зусиль.

ЖЕСТ	ФУНКЦІЯ
Тричі торкніть одним пальцем	Збільшення або зменшення тексту та зображень.
З'єднання	Доступ до частин збільшеного зображення, які виходять за межі екрана.  Примітка. Перетягуйте збільшене зображення двома пальцями.

ВИКОРИСТАННЯ ЕКРАННОЇ КЛАВІАТУРИ

Коли з'явиться екранна клавіатура, виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій.


- Натисніть клавішу, щоб повідомити та ввести символ у поле.
- Перетягніть палець через різні символи, щоб повідомити та ввести символ у поле.
- Двома пальцями торкніться текстового поля, щоб повідомити символи у полі.
- Натисніть **Backspace**, щоб видалити символи.

НАЛАШТУВАННЯ ТЕМПУ МОВЛЕННЯ ГОЛОСОВИХ ПІДКАЗОК

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Accessibility (Спеціальні можливості) > Speech Rate (Темп мовлення)**.
2. Виберіть темп мовлення.

НАЛАШТУВАННЯ СТАНДАРТНОЇ ГУЧНОСТІ НАВУШНИКІВ

1. На головному екрані торкніться **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Accessibility (Спеціальні можливості)**.
2. Регулювання гучності навушників.

-  Примітка. Стандартне значення гучності буде відновлено після виходу з режиму Accessibility (Спеціальні можливості) або після виходу принтера з режиму сну чи очікування.

НАЛАШТУВАННЯ СТАНДАРТНОЇ ГУЧНОСТІ ВБУДОВАНОГО ДИНАМІКА

1. На головному екрані торкніться піктограми **клавіатури**.
2. Налаштуйте гучність.



Примітка.

- Коли увімкнено Quiet Mode (Тихий режим), звукові сповіщення вимкненні. Увімкнення цього параметра сповільнює роботу принтера.
- Стандартне значення гучності буде відновлено після виходу з режиму Accessibility (Спеціальні можливості) або після виходу принтера з режиму сну чи очікування.

УВІМКНЕННЯ ПРОМОВЛЯННЯ ПАРОЛІВ АБО ПЕРСОНАЛЬНИХ ІДЕНТИФІКАЦІЙНИХ КОДІВ

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Accessibility (Спеціальні можливості) > Speak Passwords/PINs (Промовляння паролів/PIN-кодів)**.
2. Увімкніть налаштування.

Виконання завдань за допомогою зовнішньої клавіатури

Нижче наведено приклади завдань, що запускаються з головного екрана.

КОПІЮВАННЯ

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.



Примітка. Закладаючи документ у лоток ПАПД, відрегулюйте напрямні для паперу.

2. Натискайте на клавіатурі клавішу **Tab**, щоб перемістити курсор фокусу на піктограму **Copy (Копіювання)**, тоді натисніть **Enter**.
3. Введіть кількість копій.
4. Натискайте клавішу **Tab**, щоб перемістити курсор фокусу на кнопку **Copy (Копіювання)**, тоді натисніть **Enter**.

НАДСИЛАННЯ ФАКСІВ.

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.



Примітка. Закладаючи документ у лоток ПАПД, відрегулюйте напрямні для паперу.

2. Натискайте на клавіатурі клавішу **Tab**, щоб перемістити курсор фокусу на піктограму факсу, тоді натисніть **Enter** двічі.
3. Введіть номер факсу одержувача.
4. Натискайте клавішу **Tab**, щоб перемістити курсор фокусу на кнопку **Fax (Факс)**, тоді натисніть **Enter**.

НАДСИЛАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ЛИСТІВ

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.



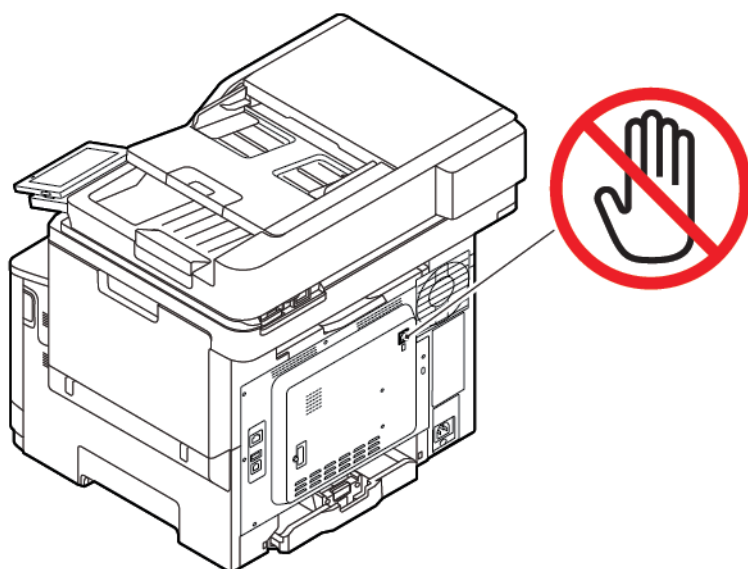
Примітка. Закладаючи документ у лоток ПАПД, відрегулюйте напрямні для паперу.

2. Натискайте на клавіатурі клавішу **Tab**, щоб перемістити курсор фокусу на піктограму електронного листа, тоді натисніть **Enter** двічі.
3. Введіть адресу електронної пошти одержувача.
4. Натискайте клавішу **Tab**, щоб перемістити курсор фокусу на кнопку **Send (Надіслати)**, тоді натисніть **Enter**.

Налаштування функції факсу на принтері

- Деякі способи з'єднання застосовуються лише в певних країнах та регіонах.
- Під час початкового налаштування принтера, зніміть позначення поля для функції факсу та для усіх інших функцій, які будуть налаштовані пізніше, тоді виберіть **Continue (Продовжити)**.
- Якщо функцію факсу ввімкнено, але не повністю налаштовано, то світловий індикатор може блимати червоним.

Попередження. Не торкайтеся кабелів або принтера у зазначеній ділянці під час активного надсилання або отримання факсу.



НАЛАШТУВАННЯ ФУНКЦІЇ ФАКСУ

1. На панелі керування перейдіть до:
Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри) > Run Initial Setup (Запустити початкове налаштування)
2. Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову.
3. На екрані Before You Begin (Перш ніж розпочинати), виберіть **Change the Settings and Continue with the Wizard (Змінити налаштування і продовжити із майстром)**.

4. Введіть потрібну інформацію на екрані Fax/Email Server Setup (Налаштування сервера факсу/ел. пошти).
5. Завершіть налаштування.

Використання майстра налаштування факсу в принтері

- Цей майстер відображається лише тоді, коли аналоговий факс ще не налаштований.
 - Цей майстер виконує налаштування лише аналогового факсу. Щоб налаштувати інші режими факсу, виберіть **Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу)**.
 - Перш ніж користуватися майстром, перевірте, чи оновлено вбудоване програмне забезпечення принтера. Докладніше про це читайте в розділі **Оновлення вбудованого програмного забезпечення**.
1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > General Fax settings (Загальні налаштування факсу)**.
 2. Введіть ім'я факсу й натисніть **OK**.
 3. Введіть номер факсу й натисніть **OK**.

Використання меню «Налаштування» в принтері

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > General Fax settings (Загальні налаштування факсу)**.
2. Налаштуйте параметри.

Використання вбудованого вебсервера

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
Щоб переглянути IP-адресу принтера, див. розділ **Пошук IP-адреси принтера**.
2. Клацніть **Налаштування > Факс > Налаштування факсу > Загальні налаштування факсу**.
3. Налаштуйте параметри.
4. Застосуйте зміни.

НАЛАШТУВАННЯ ФАКСУ ЗА ДОПОМОГОЮ СТАНДАРТНОЇ ТЕЛЕФОННОЇ ЛІНІЇ



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ: Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефону) і не під'єднуйте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози із блискавкою.

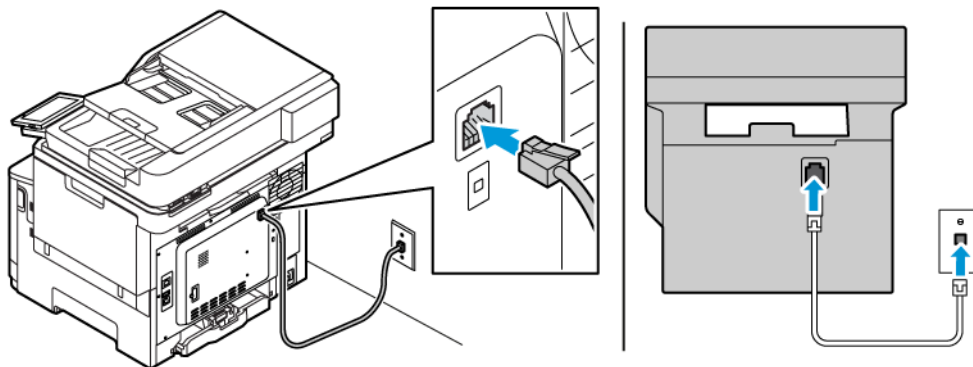


УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ: Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не використовуйте функцію факсу під час грози.




УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб знизити ризик займання, використовуйте лише кабель зв'язку (RJ-11) № 26 чи з більшим номером за американською системою калібрування дротів, коли під'єднуєте цей пристрій до телефонної мережі загального користування. Для користувачів в Австралії кабель має бути схвалений Австралійським управлінням зв'язку та засобів масової інформації.

Налаштування 1. Принтер під'єднаний до спеціальної факсової лінії

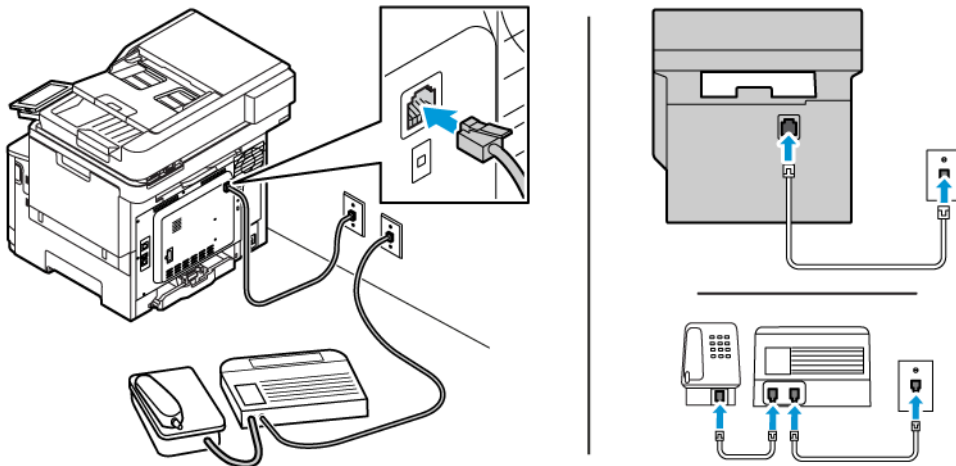


1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
 2. Під'єднайте інший кінець кабелю до активного аналогового настінного роз'єму.
- Принтер можна налаштувати на автоматичне отримання факсів (встановіть для параметра Auto Answer (Автоматична відповідь) значення On (Увімк.)) або на отримання факсів вручну (встановіть для параметра Auto Answer (Автоматична відповідь) значення Off (Вимк.)).
 - Щоб отримувати факси автоматично, налаштуйте принтер на прийняття виклику після вказаної кількості дзвінків.

Налаштування 2. Принтер використовує ту саму лінію, що й автовідповідач


-  Примітка. У разі налаштування послуги спеціальних сигналів виклику переконайтеся, що ви вибрали правильний шаблон сигналу виклику для принтера. Інакше принтер не отримуватиме факсів, навіть якщо вибрано налаштування приймати їх автоматично.


Різноманітні комбінації під'єднання до різних настінних роз'ємів



1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
 2. Під'єднайте інший кінець кабелю до активного аналогового настінного роз'єму.
- Якщо на вашій лінії є лише один телефонний номер, тоді налаштуйте принтер на автоматичне прийняття факсів.
 - Налаштуйте принтер, щоб він відповідав на виклик на два дзвінки пізніше, ніж автовідповідач. Наприклад, якщо автовідповідач приймає виклик після чотирьох дзвінків, тоді для принтера параметр Rings to Answer (Кількість дзвінків до відповіді) слід налаштувати на шість.

НАЛАШТУВАННЯ ФУНКЦІЇ ФАКСУ В КРАЇНАХ ТА РЕГІОНАХ З ІНШИМИ НАСТІННИМИ РОЗ'ЄМАМИ ТА ШТЕКЕРАМИ ТЕЛЕФОННОЇ ЛІНІЇ

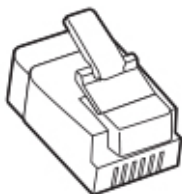
 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефону) і не під'єднуйте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози із блискавкою.

 **УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ:** Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не використовуйте функцію факсу під час грози.

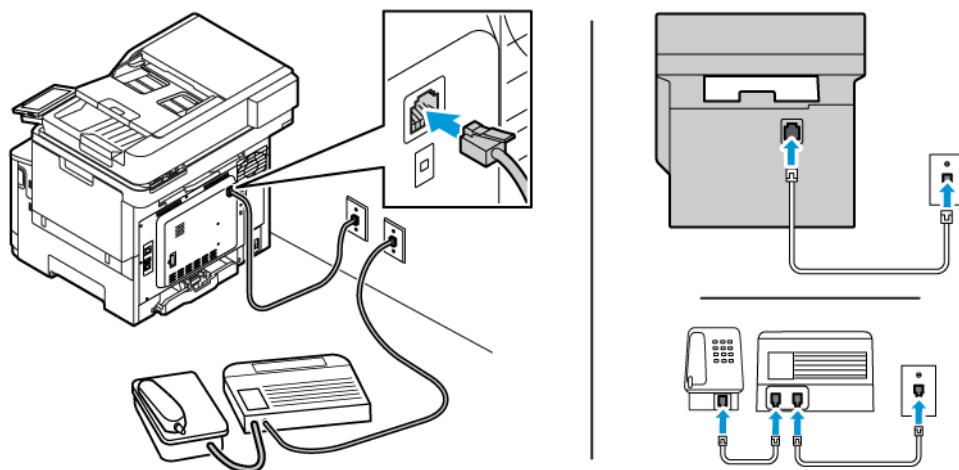
Попередження. Щоб знизити ризик займання, використовуйте лише кабель зв'язку (RJ-11) № 26 чи з більшим номером за американською системою калібрування дротів, коли під'єднуєте цей пристрій до телефонної мережі загального користування. Для користувачів в Австралії кабель має бути схвалений Австралійським управлінням зв'язку та засобів масової інформації.

Стандартний настінний роз'єм, який використовується у більшості країн та регіонів, – це RJ11. Якщо настінний роз'єм або обладнання у вашому приміщенні несумісні з цим типом з'єднання, використовуйте телефонний адаптер. Адаптер для вашої країни чи регіону може не постачатися в комплекті принтера, його потрібно купувати окремо.

У телефонний порт принтера може бути вставлено адаптер. Не виймайте адаптер із телефонного порту принтера в разі під'єднання до послідовної або каскадної телефонних систем.



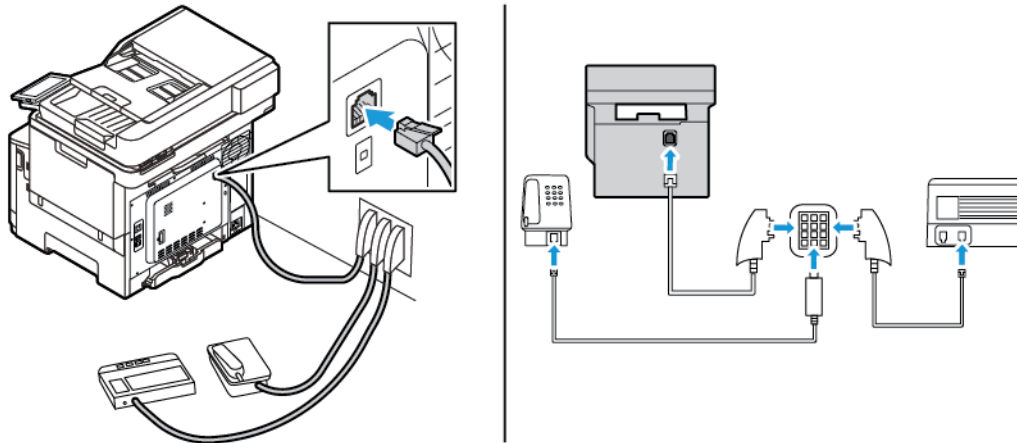
Під'єднання принтера до настінного роз'єму іншого типу, аніж RJ11



1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
2. Під'єднайте інший кінець кабелю до адаптера RJ11, а тоді під'єднайте адаптер до настінного роз'єму.
3. Якщо потрібно під'єднати пристрій з іншим роз'ємом, аніж RJ11, до того самого настінного роз'єму, під'єднайте його безпосередньо до телефонного адаптера.

Під'єднання принтера до настінного роз'єму в Німеччині

Настінні роз'єми в Німеччині мають два види портів. Порти N призначені для факсових апаратів, модемів та автовідповідачів. Порт F призначений для телефонів. Під'єднайте принтер до будь-якого з портів N.



1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
2. Під'єднайте інший кінець кабелю до адаптера RJ11, а тоді під'єднайте адаптер до порту N.
3. Якщо телефон та автовідповідач потрібно під'єднати до того самого настінного роз'єму, виконайте під'єднання, як показано на малюнку.

ПІД'ЄДНАННЯ ПОСЛУГИ СПЕЦІАЛЬНИХ СИГНАЛІВ ВИКЛИКУ

Послуга спеціальних сигналів виклику дозволяє налаштувати кілька телефонних номерів на одній телефонній лінії. Для кожного номера телефону призначається інший шаблон сигналу виклику.

1. На панелі керування перейдіть до:
Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Admin Controls (Елементи керування адміністратора) > Answer On (Відповідь увімк.).
2. Виберіть шаблон сигналу виклику.
3. Застосуйте зміни.

НАЛАШТУВАННЯ ДАТИ І ЧАСУ ФАКСУ

1. На панелі керування перейдіть до:
Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри) > Date and Time (Дата й час) > Configure (Налаштувати).
2. Налаштуйте параметри.

НАЛАШТУВАННЯ ПЕРЕХОДУ НА ЛІТНІЙ/ЗИМОВИЙ ЧАС

1. На панелі керування перейдіть до:
Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри) > Date and Time (Дата й час) > Configure (Налаштувати).

Для моделей принтерів без сенсорного екрана, щоб вибрати налаштування, натискайте кнопку **ОК**.

2. Виберіть потрібний часовий пояс в меню Time Zone (Часовий пояс).
3. Налаштуйте параметри.

НАЛАШТУВАННЯ ПАРАМЕТРІВ ДИНАМІКА ФАКСУ

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Speaker Settings (Налаштування динаміка).**
2. Виконайте наведені нижче дії.
 - Встановіть для параметра Speaker Mode (Режим динаміка) значення **Always On (Завжди ввімкнено).**
 - Встановіть для параметра Speaker Volume (Гучність динаміка) значення **High (Висока).**
 - Активуйте налаштування Ringer Volume (Гучність дзвінка).

Налаштування параметрів SMTP-сервера електронної пошти

Налаштуйте параметри простого протоколу надсилання пошти (SMTP), щоб надіслати відсканований документ через електронну пошту. Параметри різняться, залежно від постачальника послуги електронної пошти.

Перш ніж розпочинати, переконайтеся, що принтер під'єднаний до мережі, а мережа підключена до Інтернету.

ВИКОРИСТАННЯ МАЙСТРА НАЛАШТУВАННЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ У ПРИНТЕРІ

Перш ніж користуватися майстром, перевірте, чи оновлено вбудоване програмне забезпечення принтера. Докладніше про це читайте в розділі [Оновлення вбудованого програмного забезпечення](#).

1. На головному екрані торкніть **Електронна пошта**.
2. Торкніть і введіть свою адресу електронної пошти.
3. Введіть пароль.
 - Залежно від вашого постачальника послуги електронної пошти, введіть пароль свого облікового запису, пароль програми чи пароль автентифікації. Докладнішу інформацію щодо пароля шукайте в списку [Постачальники послуг електронної пошти](#), тоді знайдіть пароль пристрою.
 - Якщо вашого постачальника послуги немає у списку, дізнайтеся в нього інформацію щодо основного SMTP-шлюзу, основного порту SMTP-шлюзу, використання SSL/TLS та параметрів автентифікації сервера SMTP.
4. Торкніть **ОК**.

ВИКОРИСТАННЯ МЕНЮ «НАЛАШТУВАННЯ» В ПРИНТЕРІ

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Email (Електронна пошта) > Email Setup (Налаштування електронної пошти)**.
2. Налаштуйте параметри.
 - Докладнішу інформацію щодо пароля шукайте у списку [постачальників послуг електронної пошти](#).
 - Для отримання інформації про налаштування електронної пошти постачальників послуг, яких немає у списку, зверніться до відповідного постачальника.

ВИКОРИСТАННЯ ВБУДОВАНОГО ВЕБСЕРВЕРА

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.

2. Натисніть **Settings (Налаштування) > Email (Електронна пошта) > Email Setup (Налаштування електронної пошти)**.
3. Налаштуйте параметри.
 - Докладнішу інформацію щодо пароля шукайте у списку **Постачальники послуг електронної пошти**.
 - Для отримання інформації про налаштування електронної пошти постачальників послуг, яких немає у списку, зверніться до відповідного постачальника.
4. Клацніть **Зберегти**.

ПОСТАЧАЛЬНИКИ ПОСЛУГ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ

Скористайтеся наведеними нижче таблицями, щоб налаштувати параметри SMTP-сервера постачальника послуг електронної пошти.




Примітка. Для кожного постачальника послуг електронної пошти номер порту може відрізнятись відповідно до основного SMTP-шлюзу.


Gmail™




Примітка. Перевірте, чи ввімкнено двоетапну перевірку в обліковому записі Google.

Щоб увімкнути двоетапну перевірку, перейдіть до сторінки **Безпека облікового запису Google**, увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Вхід в обліковий запис Google» клацніть **«Двоетапна перевірка»**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.gmail.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587  Примітка. Номер порту може відрізнятись відповідно до основного SMTP-шлюзу. Наприклад, він може бути 25, 465 або 587.
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль програми  Примітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису Google , увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Вхід в обліковий запис Google» клацніть Паролі додатка .

Yahoo!® Mail

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.mail.yahoo.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль програми  Примітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису Yahoo , увійдіть у свій обліковий запис, тоді клацніть Генерувати пароль програми


Outlook Live

Ці налаштування застосовуються до доменів електронної пошти outlook.com та hotmail.com.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.office365.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	<p>Пароль облікового запису або пароль програми</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для облікових записів, для яких вимкнено двоетапну перевірку, використовуйте пароль свого облікового запису. • Для облікових записів, для яких двоетапну перевірку ввімкнено, використовуйте пароль програми. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Керування обліковим записом Outlook Live, тоді увійдіть у свій обліковий запис.


AOL Mail

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.aol.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	<p>Пароль програми</p> <p> Примітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису AOL, увійдіть у свій обліковий запис, тоді клацніть Генерувати пароль програми.</p>

iCloud Mail



Примітка. Перевірте, чи ввімкнено двоетапну перевірку в обліковому записі.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.mail.me.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	<p>Пароль програми</p> <p> Примітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Керування обліковим записом iCloud, увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Безпека» клацніть Генерувати пароль.</p>

Comcast Mail

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.comcast.net
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль облікового запису

Mail.com

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.mail.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль облікового запису


Zoho Mail

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.zoho.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	<p>Пароль облікового запису або пароль програми</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для облікових записів, для яких вимкнено двоетапну перевірку, використовуйте пароль свого облікового запису. • Для облікових записів, для яких двоетапну перевірку ввімкнено, використовуйте пароль програми. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису пошти Zoho, увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Паролі для програм» клацніть Генерувати новий пароль.

QQ Mail

Примітка. Перевірте, чи ввімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці QQ Mail клацніть **Налаштування > Обліковий запис**, тоді в розділі POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV увімкніть функцію **Послуга POP3/SMTP** або **Послуга IMAP/SMTP**.


НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.qq.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Код авторизації  Примітка. Щоб згенерувати код авторизації, на головній сторінці QQ Mail клацніть Налаштування > Обліковий запис , тоді в розділі POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV клацніть Генерувати код авторизації .

NetEase Mail (mail.163.com)


Примітка. Перевірте, чи ввімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці NetEase Mail клацніть **Налаштування > POP3/SMTP/IMAP**, тоді ввімкніть функцію **Послуга IMAP/SMTP** або **Послуга POP3/SMTP**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.163.com
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль авторизації  Примітка. Пароль авторизації надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.


NetEase Mail (mail.126.com)

 Примітка. Перевірте, чи ввімкнено послугу SMTP в обліковому записі.


Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці NetEase Mail клацніть **Налаштування > POP3/SMTP/IMAP**, тоді ввімкніть функцію **Послуга IMAP/SMTP** або **Послуга POP3/SMTP**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.126.com
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль авторизації  Примітка. Пароль авторизації надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

 Примітка. Перевірте, чи ввімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці NetEase Mail клацніть **Налаштування > POP3/SMTP/IMAP**, тоді ввімкніть функцію **Послуга IMAP/SMTP** або **Послуга POP3/SMTP**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.yeah.net
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль авторизації  Примітка. Пароль авторизації надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.


Sohu Mail




Примітка. Перевірте, чи ввімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці програми Sohu Mail клацніть **Додатково > Налаштування > POP3/SMTP/IMAP**, тоді ввімкніть функцію **Послуга IMAP/SMTP** або **Послуга POP3/SMTP**.


НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.sohu.com
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Незалежний пароль  Примітка. Незалежний пароль надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.

Sina Mail

 Примітка. Перевірте, чи ввімкнено послугу POP3/SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці програми Sina Mail клацніть **Налаштування > Додаткові налаштування > POP/IMAP/SMTP користувача**, тоді ввімкніть функцію **Послуга POP3/SMTP**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.sina.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Вимагати надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовувати облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Код авторизації  Примітка. Щоб створити код авторизації, на головній сторінці електронної пошти клацніть Налаштування > Додаткові налаштування > POP/IMAP/SMTP користувача , тоді ввімкніть функцію Стан коду авторизації .

- Якщо в разі використання наданих налаштувань у вас виникають помилки, зверніться до постачальника послуг електронної пошти.
- Для отримання інформації про налаштування електронної пошти постачальників послуг, яких немає у списку, зверніться до відповідного постачальника.

Завантаження паперу та спеціальних носіїв

НАЛАШТУВАННЯ РОЗМІРУ Й ТИПУ ПАПЕРУ

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотка) > Paper Size/Type (Розмір/Тип паперу)**, а потім виберіть джерело паперу.
2. Виберіть розмір і тип паперу.

НАЛАШТУВАННЯ ПАРАМЕТРІВ УНІВЕРСАЛЬНОГО ПАПЕРУ

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Media Configuration (Конфігурація носіїв) > Universal Setup (Універсальне налаштування)**.
2. Налаштуйте параметри.

ЗАВАНТАЖЕННЯ ЛОТКА

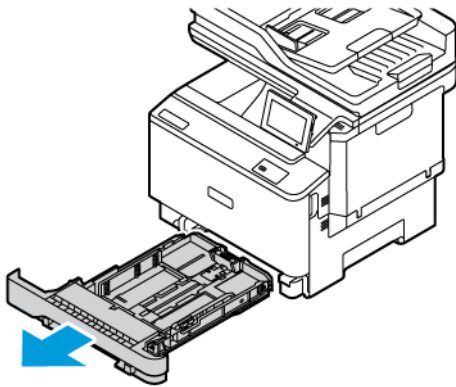


УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ: Щоб зменшити ризик втрати рівноваги пристрою, закривайте лоток, коли він не використовується.


1. Вийміть лоток.

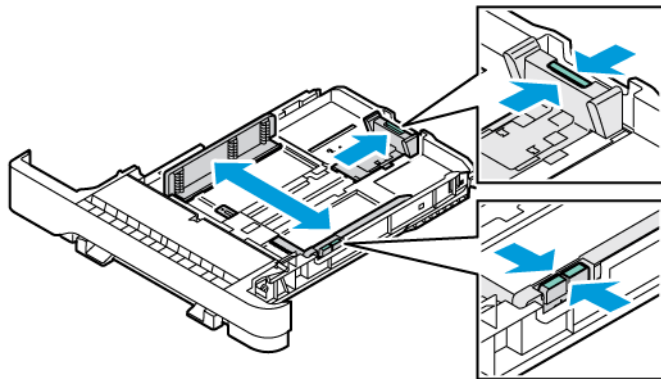


Примітка. Щоб уникнути застрягання паперу, не виймайте лоток, доки принтер працює.



2. Налаштуйте напрямні відповідно до розміру паперу, який завантажується.

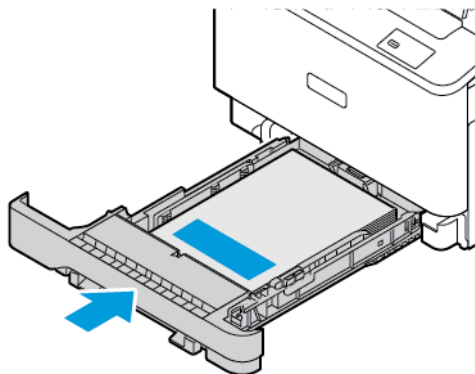
 Примітка. Для розташування напрямних використовуйте індикатори внизу лотка.



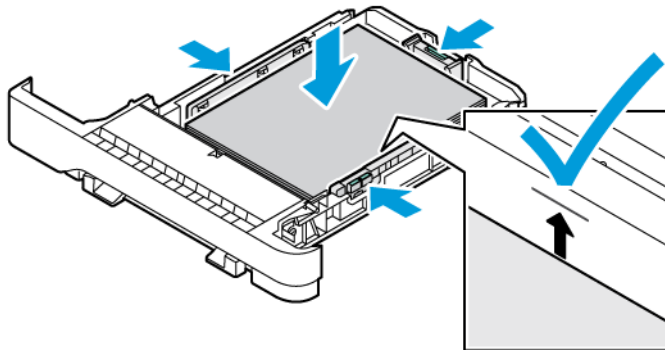
3. Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу втялом і вирівняйте краї паперу.



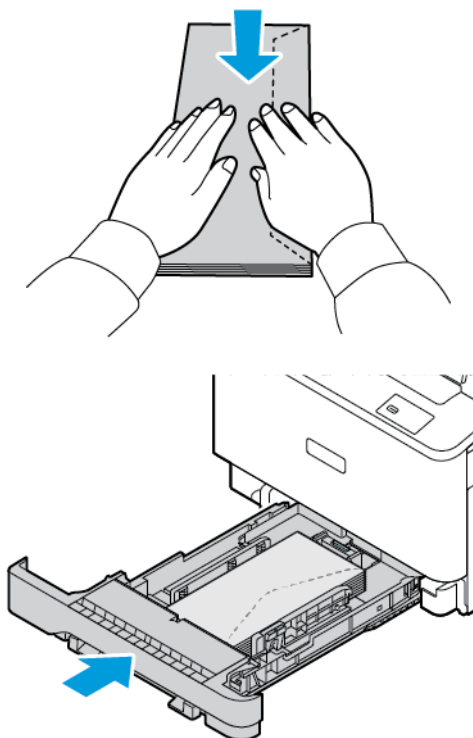
4. Завантажуйте фірмові бланки стороною для друку догори й нижнім краєм у принтер.



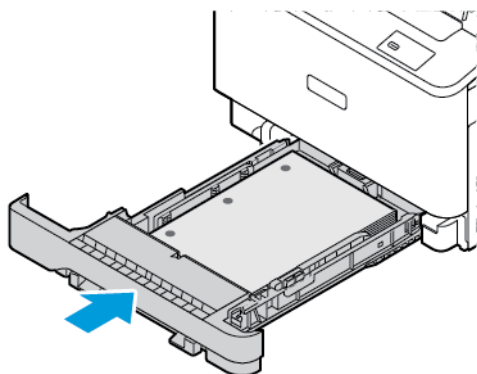
5. Щоб папір не застряг, упевніться, що висота стосу нижча за позначку максимальної кількості паперу.



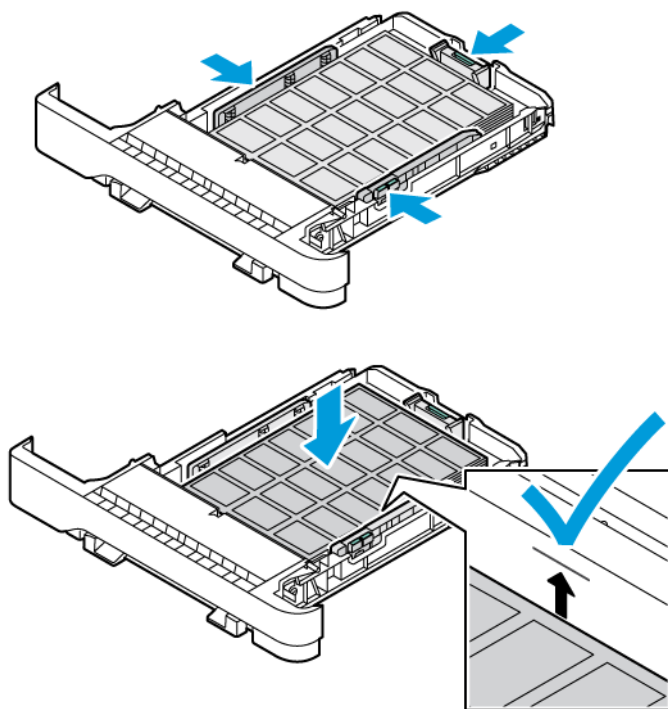
6. Вставте лоток.
7. Завантажте конверти клапаном на довгому краю та клапанами вниз і закритими. Тримайте клапани вправо. Для запобігання застряганню вирівняйте конверти.



8. Завантажуйте перфорований папір у лоток перфорацією з лівого боку лотка.



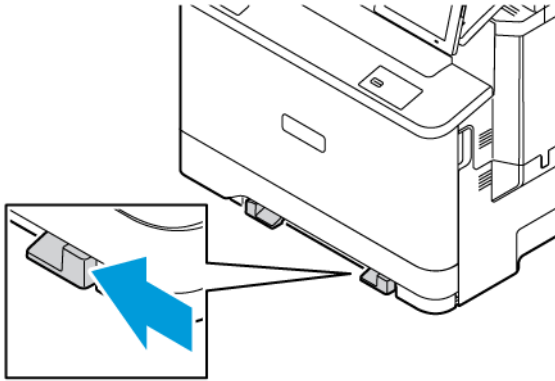
9. Завантажте наклейки в лоток лицьовою стороною доверху, а потім відрегулюйте довжину й ширину напрямних для паперу відповідно до наклейок. Упевніться, що висота стосу нижча за позначку максимальної кількості паперу.



10. Закрийте лоток.

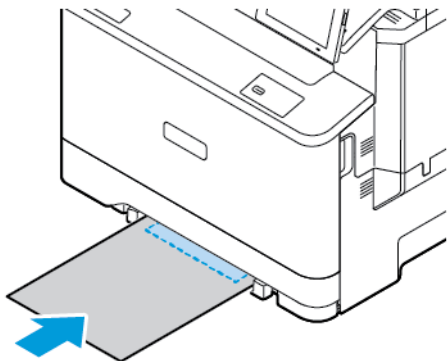
ЗАВАНТАЖЕННЯ У ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ ВРУЧНУ

1. Налаштуйте напрямні краю відповідно до ширини паперу, який завантажуються.
Перевірте, чи напрямні прилягають до паперу, але не надто сильно, щоб папір не згинався.

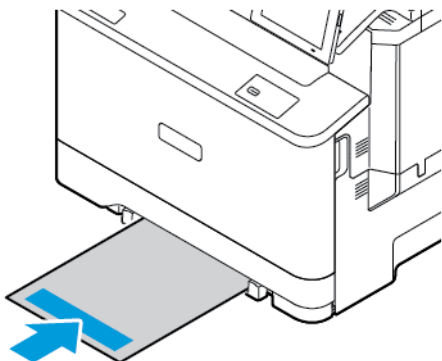


2. Завантажте аркуш паперу стороною для друку вниз.
Перевірте, чи папір завантажено прямо, щоб запобігти викривленому або перекошеному друку.

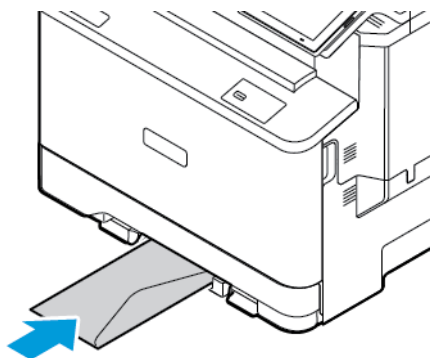
- Для одностороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку донизу і верхнім краєм у принтер



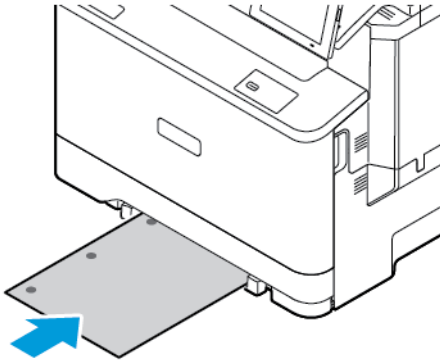
- Для двостороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку догори й верхнім краєм у принтер.



- Завантажуйте конверти клапаном догори і впритул до правої напрямної.



- Завантажуйте перфорований папір перфорацією з лівого боку лотка.




Завантажуйте перфорований папір у лоток перфорацією з лівого боку лотка.

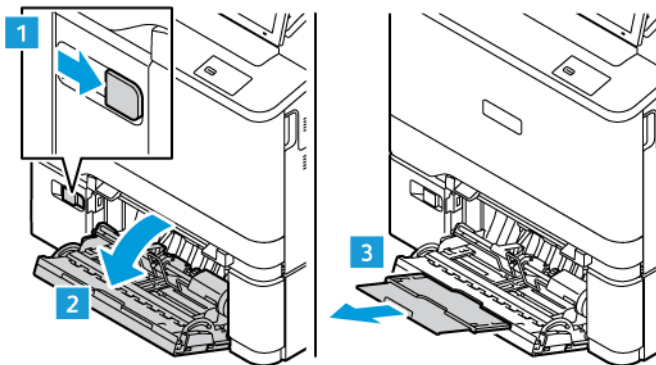
3. Подавайте папір, поки не захопиться його передній край.

Попередження. Щоб уникнути застрягання паперу, не впирайте папір у пристрій подачі документів вручну.

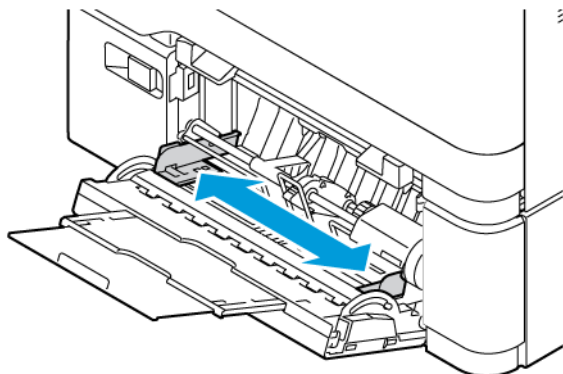
ЗАВАНТАЖЕННЯ В УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ

1. Відкрийте універсальний пристрій подачі.

 Примітка. Універсальний пристрій подачі доступний лише, якщо встановлено додатковий лоток на 550+100 аркушів.



2. Налаштуйте напрямні відповідно до розміру паперу, який завантажується.

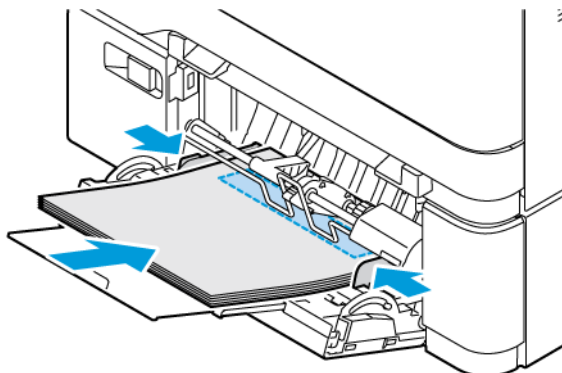


3. Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу віялом і вирівняйте краї паперу.

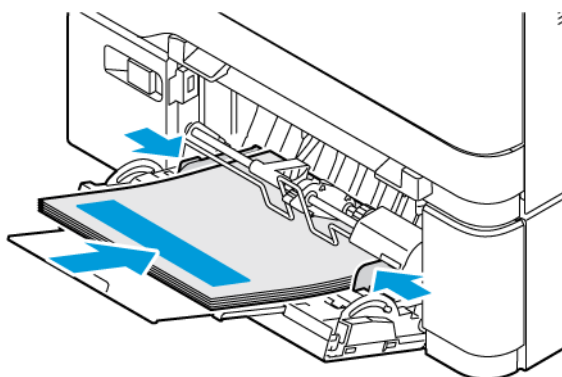


4. Завантажте папір.

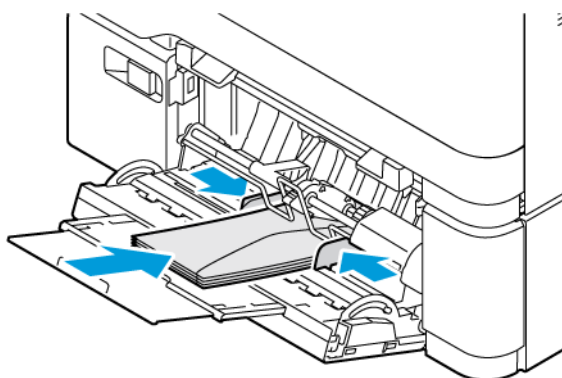
- Для одностороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку донизу і верхнім краєм у принтер



- Для двостороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку догори й верхнім краєм у принтер.

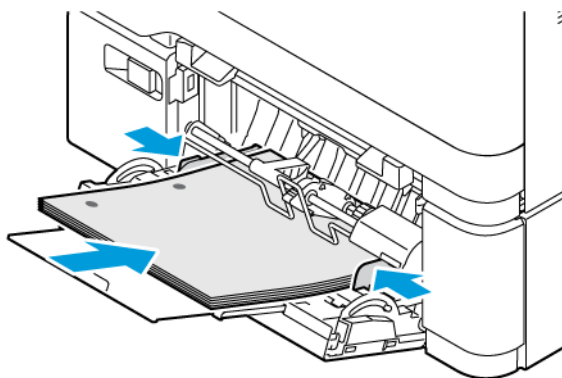


- Завантажуйте конверти клапаном догори і впритул до правої напрямної.

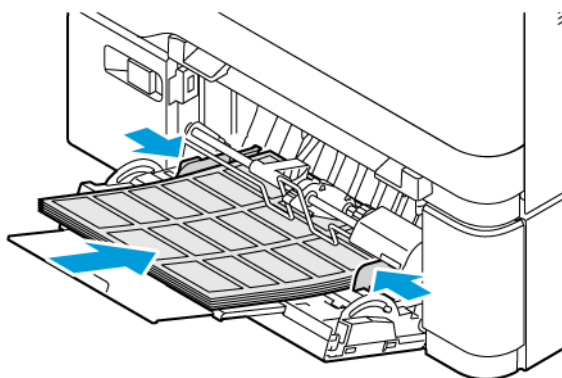


УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ: Не використовуйте конверти з марками, скобами, застібками, віконцями/отворами, підкладкою з покриттям, самоклейкими стрічками.

- Завантажуйте перфорований папір у лоток перфорацією з лівого боку лотка.



- Завантажте наклейки в лоток лицьовою стороною доверху, а потім відрегулюйте довжину й ширину напрямних для паперу відповідно до наклейок.



5. На панелі керування в меню паперу налаштуйте розмір і тип паперу відповідно до завантаженого паперу в універсальному пристрої подачі.

ПРИВ'ЯЗУВАННЯ ЛОТКІВ

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Налаштування лотків)**, а потім виберіть джерело паперу.
2. Задайте однаковий тип і розмір паперу для лотків, які ви зв'яжете.
3. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Config Menu (Меню конфігурації) > Tray Configuration (Налаштування лотків) > Tray Linking (Прив'язка лотка)**.
4. Натисніть **Automatic (Автоматично)**.


Щоб відв'язати лотки, переконайтеся, що жодні з них не мають однакових налаштувань типу й розміру паперу.

Попередження. Температура термофіксатора змінюється, залежно від вказаного типу паперу. Щоб уникнути проблем з друком, налаштуйте параметр типу паперу відповідно до паперу, завантаженого в лоток.


Встановлення та оновлення програмного забезпечення, драйверів та вбудованого програмного забезпечення

ВСТАНОВЛЕННЯ ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРИНТЕРА

 Примітка. Драйвер принтера включений у пакет засобу встановлення програмного забезпечення.

 Примітка. На комп'ютерах Macintosh з операційною системою macOS версії 10.7 чи пізнішою, не потрібно встановлювати драйвер принтера, щоб виконувати друк на AirPrint-сертифікованих принтерах. Якщо потрібно налаштувати функції друку, завантажте драйвер принтера.


1. Отримайте копію пакета засобу встановлення програмного забезпечення.
 - Із компакт-диска, який постачається з принтером.
 - Перейдіть на сторінку www.xerox.com.
2. Запустіть засіб встановлення та виконайте інструкції на екрані комп'ютера.

 Примітка. Пониження версії прошивки заборонено.

ДОДАВАННЯ ПРИНТЕРІВ ДО КОМП'ЮТЕРА

Перш ніж розпочати, виконайте одну з наведених нижче дій.

- Під'єднайте принтер і комп'ютер до однієї мережі. Докладніше про під'єднання принтера до мережі читайте в розділі [Під'єднання принтера до мережі Wi-Fi](#).
- Під'єднайте комп'ютер до принтера. Докладніше про це читайте в розділі [Під'єднання комп'ютера до принтера](#).
- Під'єднайте принтер до комп'ютера за допомогою USB-кабелю. Докладніше про це читайте в розділі [Під'єднання кабелів](#).

 Примітка. USB-кабель продається окремо.

Для користувачів із системою Windows

1. Встановіть драйвер принтера із комп'ютера.
Докладніше про це читайте в розділі [Встановлення програмного забезпечення принтера](#).
2. Відкрийте папку принтерів, після чого клацніть **Add a printer or scanner (Додати принтер або сканер)**.

3. Залежно від способу під'єднання принтера виконайте одну з наведених нижче дій:
 - Виберіть принтер у списку, тоді клацніть **Додати пристрій**.
 - Клацніть **Показати принтери Wi-Fi Direct**, виберіть принтер, тоді клацніть **Додати пристрій**.
 - Клацніть **Потрібний принтер відсутній у списку**, тоді у вікні додавання принтера виконайте нижченаведені дії.
 - Виберіть **Додати принтер за допомогою TCP/IP-адреси або імені хоста**, а тоді натисніть **Далі**.
 - У полі «Ім'я хоста або IP-адреса» введіть IP-адресу принтера і клацніть **Далі**.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
 - Виберіть драйвер принтера, тоді клацніть **Далі**.
 - Виберіть **Використати встановлений драйвер (рекомендовано)**, тоді клацніть **Далі**.
 - Введіть ім'я принтера, тоді клацніть **Далі**.
 - Виберіть параметр загального доступу для принтера, тоді клацніть **Далі**.
 - Натисніть **Готово**.

Для користувачів Macintosh

1. На комп'ютері відкрийте меню **Printers & Scanners (Принтери і сканери)**.
2. Натисніть **+** і виберіть принтер.
3. Виберіть драйвер принтера в меню Використання.
Щоб скористатись драйвером принтера від Macintosh, виберіть **AirPrint** або **Secure AirPrint (Захищений AirPrint)**.
Тоді виберіть драйвер принтера, якщо потрібно налаштувати функції друку. Щоб встановити драйвер, читайте [Встановлення програмного забезпечення принтера](#).
4. Додайте принтер.

Оновлення вбудованого програмного забезпечення

Щоб покращити роботу принтера та усунути проблеми, регулярно оновлюйте вбудоване програмне забезпечення принтера.

Докладнішу інформацію щодо оновлення вбудованого програмного забезпечення запитуйте у свого представника служби обслуговування.

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.

2. Клацніть **Налаштування > Пристрій > Оновлення програмного забезпечення**.
3. Виберіть одне з наведеного нижче:
 - Натисніть **Check Now (Перевірити зараз) > I agree, start update (Погоджуюся, розпочати оновлення)**.
 - Щоб завантажити флеш-файл, виконайте наведені нижче кроки.

1. Знайдіть флеш-файл.



Примітка. Перевірте, чи розпаковано zip-файл програмного забезпечення.

2. Клацніть **Upload (Завантажити) > Start (Пуск)**.

ЕКСПОРТУВАННЯ АБО ІМПОРТУВАННЯ ФАЙЛУ КОНФІГУРАЦІЇ

Налаштування конфігурації принтера можна експортувати у текстовий файл, а потім імпортувати цей файл, щоб застосувати налаштування до інших принтерів.

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
2. У вбудованому вебсервері клацніть **Експортувати конфігурацію** або **Імпортувати конфігурацію**.
3. Виконайте подані на екрані вказівки.
4. Якщо принтер підтримує програми, виконайте таке:
 - a. Клацніть **Програми**, виберіть програму, тоді клацніть **Конфігурація**.
 - b. Клацніть **Експортувати** або **Імпортувати**.

ДОДАВАННЯ ОПЦІЙ, ДОСТУПНИХ У ДРАЙВЕРІ ПРИНТЕРА

Для користувачів із системою Windows

1. У розділі керування друком відкрийте папку **Всі принтери**.
2. Виберіть принтер, для якого потрібно оновити вбудоване програмне забезпечення, тоді виконайте одну з наведених нижче дій.
 - В ОС Windows 7 або новішої версії виберіть **Керування > Властивості принтера**, виберіть вкладку **Налаштування пристрою** або **Конфігурація** залежно від типу драйвера принтера.
 - Перегляньте або змініть параметри.
3. Натисніть **ОК**, щоб прийняти параметри.

Для користувачів Macintosh

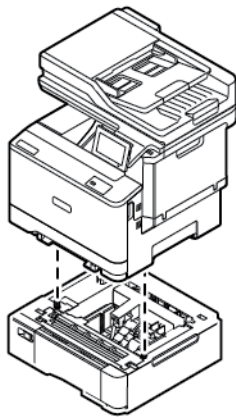
1. У параметрах системи в меню Apple виберіть свій принтер, тоді виберіть **Опції та витратні матеріали**.
2. Перейдіть до списку опцій обладнання, тоді додайте будь-які встановлені опції.
3. Застосуйте зміни.

Установлення додаткових лотків

⚠️ Обережно: Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом у разі доступу до плати керування чи встановлення додаткового приладдя або пристроїв пам'яті через певний час після налаштування принтера, вимкніть його, відключіть кабель живлення від електричної розетки, після чого переходьте до роботи. Якщо у вас є інші пристрої, підключені до принтера, їх потрібно також вимкнути й відключити всі кабелі, під'єднані до принтера.

1. Вимкніть принтер.
2. Від'єднайте кабель живлення від електричної розетки, а тоді від принтера.
3. Розпакуйте додатковий лоток і зніміть весь пакувальний матеріал.
4. Вирівняйте принтер із додатковим лотком та опустіть його на місце.

⚠️ УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Якщо вага принтера перевищує 20 кг (44 фунти), для безпечного його піднімання може знадобитися двоє або більше людей.



Примітка. У разі встановлення додаткових лотків на 550 аркушів ставте їх під додатковим лотком на 550+100 аркушів.

5. Під'єднайте кабель живлення до принтера та електричної розетки.

⚠️ УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

6. Увімкніть живлення принтера.
Додайте лоток у драйвері принтера, щоб він став доступним для завдань друку. Докладніше про це читайте в розділі [Додавання опцій, доступних у драйвері принтера](#).

Мережа

ПІД'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА ДО МЕРЕЖІ WI-FI

Упевніться, що для параметра «Active Adapter (Активний адаптер)» встановлено значення «Auto (Автоматично)». На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережа/Порти) > Network Overview (Огляд мережі) > Active Adapter (Активний адаптер)**.

Використання майстра налаштування бездротової мережі у принтері

Перш ніж користуватися майстром, перевірте, чи оновлено вбудоване програмне забезпечення принтера. Докладніше про це читайте в розділі [Оновлення вбудованого програмного забезпечення](#).

1. На головному екрані торкніть **Set up now (Налаштувати зараз)**.
2. Виберіть мережу Wi-Fi і введіть для неї пароль.
3. Торкніть **Done (Готово)**.

Використання меню «Налаштування» в принтері

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережа/Порти) > Wireless (Бездротова мережа) > Setup On Printer Panel (Налаштувати на панелі принтера) > Choose Network (Вибрати мережу)**.
2. Виберіть мережу Wi-Fi і введіть для неї пароль.



Примітка. Для моделей принтерів із підтримкою Wi-Fi під час початкового налаштування з'явиться запит про налаштування мережі Wi-Fi.

ПІД'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА ДО БЕЗДРОВОЇ МЕРЕЖІ ЗА ДОПОМОГОЮ СТАНДАРТУ WI-FI PROTECTED SETUP (WPS)

Перш ніж розпочинати, упевніться в нижченаведеному.

- Точка доступу (бездротовий маршрутизатор) має сертифікацію WPS і є сумісною з WPS. Докладніші відомості читайте в документації, що додається до точки доступу.
- У принтері встановлено адаптер бездротової мережі. Докладніші відомості читайте в інструкції, що додається до адаптера.
- Для параметра Active Adapter (Активний адаптер) встановлено значення «Автоматично». На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережа/Порти) > Network Overview (Огляд мережі) > Active Adapter (Активний адаптер)**.

Використання методу натиснення кнопки

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережа/Порти) > Wireless (Бездротова мережа) > Wi-Fi Protected Setup > Start Push Button Method (Увімкнути метод натиснення кнопки)**.

2. Виконайте подані на дисплеї вказівки.

Метод використання PIN-коду

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережа/порти) > Wireless (Бездротова мережа) > Wi-Fi Protected Setup > Start PIN Method (Запустити спосіб PIN)**.
2. Скопіюйте восьмицифровий PIN-код WPS.
3. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу точки доступу в полі адреси.
 - Дізнатися IP-адресу можна в документації, що додається до точки доступу.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
4. Відкрийте меню параметрів WPS. Докладніші відомості читайте в документації, що додається до точки доступу.
5. Введіть восьмизначний PIN-код і збережіть внесені зміни.

НАЛАШТУВАННЯ WI-FI DIRECT

Wi-Fi Direct – це технологія однорангового зв'язку на основі Wi-Fi, яка дозволяє бездротовим пристроям безпосередньо під'єднуватися до принтера з підтримкою Wi-Fi Direct без використання точки доступу (бездротового маршрутизатора).

1. На панелі керування торкніть **Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережі/Порти) > Wi-Fi Direct**.
2. Налаштуйте параметри.
 - Enable Wi-Fi Direct (Увімкнути Wi-Fi Direct): принтер передаватиме власну мережу Wi-Fi Direct.
 - Wi-Fi Direct Name (Назва Wi-Fi Direct): призначення назви для мережі Wi-Fi Direct.
 - Wi-Fi Direct Password (Пароль Wi-Fi Direct): встановлення пароля для безпеки бездротового з'єднання під час використання однорангового зв'язку.
 - Show Password on Setup Page (Показувати пароль на сторінці налаштувань): відображення пароля на сторінці налаштування мережі.
 - Auto-Accept Push Button Requests (Кнопка автоматичного приймання запитів): дозволяє принтеру автоматично приймати запити про з'єднання.



Примітка. Автоматичне приймання запитів за допомогою кнопки не є безпечним.

- За замовчуванням пароль мережі Wi-Fi Direct не відображається на дисплеї принтера. Щоб показувати пароль, активуйте значок відображення пароля. На панелі керування перейдіть до **Налаштування > Безпека > Miscellaneous (Різне) > Enable Password/PIN Reveal (Увімкнути відображення пароля/PIN-коду)**.
- Щоб дізнатися пароль мережі Wi-Fi Direct без його відображення на дисплеї принтера, на панелі керування перейдіть до **Налаштування > Звіти > Мережа > Network Setup Page (Сторінка налаштування мережі)**.

ПІД'ЄДНАННЯ МОБІЛЬНОГО ПРИСТРОЮ ДО ПРИНТЕРА


Перш ніж під'єднати мобільний пристрій, перевірте, чи налаштовано послугу Wi-Fi Direct. Докладніше про це читайте в розділі [Налаштування Wi-Fi Direct](#).

З'єднання за допомогою Wi-Fi Direct для мобільних пристроїв Android

 Примітка. Ці інструкції застосовуються лише до мобільних пристроїв Android.

1. На мобільному пристрої перейдіть до меню налаштувань.
2. Увімкніть **Wi-Fi**, тоді торкніть **Wi-Fi Direct**.
3. Виберіть назву принтера Wi-Fi Direct.
4. Підтвердьте з'єднання на панелі керування принтера.

З'єднання за допомогою Wi-Fi Direct для мобільних пристроїв iOS


 Примітка. Ці інструкції застосовуються лише до мобільних пристроїв iOS.

1. На мобільному пристрої перейдіть до меню налаштувань.
2. Клацніть піктограму бездротової мережі, тоді виберіть назву принтера Wi-Fi Direct.
Перед назвою Wi-Fi Direct доданий рядок DIRECT-ху (де х та у – це два довільні символи).
3. Введіть пароль Wi-Fi Direct.

Від'єднавши мобільний пристрій від мережі Wi-Fi Direct, підключіть його до попередньої мережі.

З'єднання за допомогою Wi-Fi

1. На мобільному пристрої перейдіть до меню налаштувань.
2. Торкніть **Wi-Fi**, тоді виберіть назву принтера Wi-Fi Direct.

 Примітка. Перед назвою Wi-Fi Direct доданий рядок DIRECT-ху (де х та у – це два довільні символи).

3. Введіть пароль Wi-Fi Direct.

ПІД'ЄДНАННЯ КОМП'ЮТЕРА ДО ПРИНТЕРА

Перш ніж під'єднати комп'ютер, перевірте, чи налаштовано послугу Wi-Fi Direct. Докладніше про це читайте в розділі [Налаштування Wi-Fi Direct](#).

Для користувачів із системою Windows

1. Відкрийте папку принтерів, після чого клацніть **Add a printer or scanner (Додати принтер або сканер)**.

2. Клацніть **Show Wi-Fi Direct printers (Показати принтери Wi-Fi Direct)**, тоді виберіть назву принтера Wi-Fi Direct.
3. Запам'ятайте PIN-код принтера із восьми цифр, який відображається на дисплеї принтера.
4. Введіть PIN-код на комп'ютері.
Якщо драйвер принтера ще не встановлений, Windows завантажить відповідний драйвер.

Для користувачів Macintosh

1. Клацніть піктограму бездротової мережі, тоді виберіть назву принтера Wi-Fi Direct.
Перед назвою Wi-Fi Direct доданий рядок DIRECT-ху (де х та у – це два довільні символи).
2. Введіть пароль Wi-Fi Direct.
Від'єднавши комп'ютер від мережі Wi-Fi Direct, підключіть його до попередньої мережі.

ВИМКНЕННЯ МЕРЕЖІ WI-FI

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережа/порти) > Network Overview (Огляд мережі) > Active Adapter (Активний адаптер) > Standard Network (Стандартна мережа)**.
2. Виконайте подані на дисплеї вказівки.

ПЕРЕВІРКА ЗАСОБІВ З'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Reports (Звіти) > Network (Мережа) > Network Setup Page (Сторінка налаштування мережі)**.
2. Перегляньте перший розділ сторінки і перевірте, чи поточний стан принтера відображається як «під'єднано».

Якщо стан принтера відображається як «не під'єднаний», це може означати, що мережа LAN неактивна або мережевий кабель від'єднаний або несправний. Зверніться по допомогу до адміністратора.

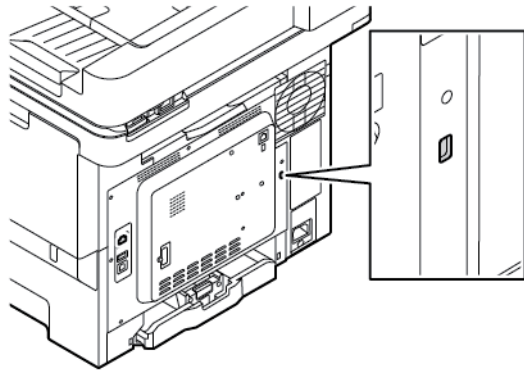
Безпека даних принтера

Цей розділ містить:

Розташування гнізда безпеки	112
Очищення пам'яті принтера	113
Відновлення заводських параметрів.....	114

Розташування гнізда безпеки

Принтер обладнаний функцією замка безпеки. Приєднайте замок безпеки, сумісний з більшістю ноутбуків, щоб захистити принтер.



Очищення пам'яті принтера

Щоб очистити енергозалежну пам'ять або буферизовані дані на принтері, вимкніть принтер.

Щоб очистити енергонезалежну пам'ять або індивідуальні налаштування, зокрема налаштування пристрою та мережі, налаштування безпеки та вбудовані рішення, виконайте наведені нижче дії.

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Out of Service Erase (Стирання для виведення з експлуатації)**.
2. Позначте поле **Sanitize all information on nonvolatile memory (Стерти всі дані, збережені в енергонезалежній пам'яті)** і натисніть **Erase (Стерти)**.
3. Натисніть **Start initial setup wizard (Запуск майстра початкового налаштування)** або **Leave printer offline (Залишити принтер без під'єднання до мережі)**, після чого натисніть **Next (Далі)**.
4. Почніть роботу.



Примітка. Цей процес також знищує ключ шифрування, який використовується для захисту даних користувача. Після знищення ключа шифрування відновити дані неможливо.

Відновлення заводських параметрів

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Restore Factory Defaults (Відновлення заводських параметрів)**.
2. Натисніть **Restore Setting (Відновити налаштування)** і виберіть налаштування, які потрібно відновити.
3. Натисніть **Restore (Відновити)**.
4. Почніть роботу.

Друк

Цей розділ містить:

Друк із комп'ютера	116
Друк із мобільного пристрою.....	117
Друк із флеш-накопичувача.....	119
Підтримувані накопичувачі й типи файлів	120
Налаштування конфіденційних завдань (безпечний друк).....	121
Друк конфіденційних та інших утримуваних завдань.....	122
Розміщення розділювачів між копіями	124
Скасування завдання друку	125
Регулювання насиченості тонера	126

Друк із комп'ютера



Примітка. Для наклейок, картону та конвертів, перш ніж друкувати документ, встановіть розмір і тип паперу у принтері.

1. У документі, який потрібно надрукувати, відкрийте діалогове вікно «Друк».
2. Якщо потрібно, налаштуйте параметри.
3. Надрукуйте документ.

Друк із мобільного пристрою

Про друк зі смартфона за допомогою додатка Xerox® Easy Assist читайте в розділі [Додаток Xerox® Easy Assist \(XEA\)](#).

ДРУК ІЗ МОБІЛЬНОГО ПРИСТРОЮ ЗА ДОПОМОГОЮ ПРОГРАМИ MOPRIA™ PRINT SERVICE

Mopria Print Service – це рішення для друку з мобільних пристроїв на Android™ версії 5.0 чи пізнішої версії. Це рішення дає змогу виконувати друк безпосередньо на будь-який Mopria-сертифікований принтер.



Примітка. Завантажте програму Mopria Print Service на Google Play та увімкніть її на мобільному пристрої.

1. Запустіть сумісну програму на своєму мобільному пристрої Android або виберіть документ у менеджері файлів.
2. Натисніть **More Options (Інші параметри)**, а потім **Print (Друк)**.
3. Виберіть принтер і, якщо потрібно, налаштуйте параметри.
4. Торкніть **Print (Друк)**.

ДРУК ІЗ МОБІЛЬНОГО ПРИСТРОЮ ЗА ДОПОМОГОЮ ФУНКЦІЇ AIRPRINT®

Функція AirPrint – це рішення для мобільних пристроїв, яке дозволяє друкувати безпосередньо з пристроїв Apple на AirPrint-сертифікованих принтерах.



Примітка.

- Упевніться, що пристрій Apple та принтер під'єднані до тієї самої мережі. Якщо мережа має кілька бездротових концентраторів, перевірте, чи обидва пристрої під'єднані до тієї самої підмережі.
 - Ця програма підтримується лише на деяких пристроях Apple.
1. На вашому мобільному пристрої виберіть документ у менеджері файлів або запустіть сумісну програму.
 2. Натисніть **Share (Спільний доступ), Print (Друк)**.
 3. Виберіть принтер і, якщо потрібно, налаштуйте параметри.
 4. Надрукуйте документ.

ДРУК ІЗ МОБІЛЬНОГО ПРИСТРОЮ ЗА ДОПОМОГОЮ ПОСЛУГИ WI-FI DIRECT®

Wi-Fi Direct – це послуга друку, яка дозволяє виконувати друк на будь-який принтер із підтримкою Wi-Fi Direct.

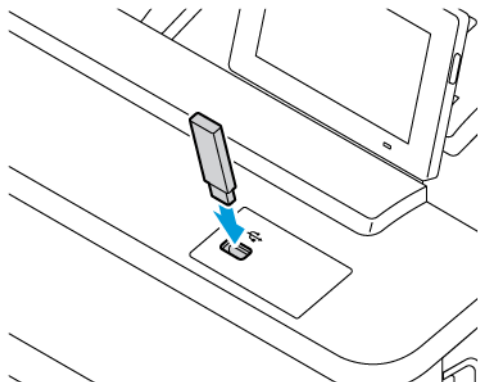


Примітка. Перевірте, чи мобільний пристрій під'єднано до принтера за допомогою Wi-Fi Direct. Докладніше про це читайте в розділі [Під'єднання мобільного пристрою до принтера](#).

1. Запустіть сумісну програму на своєму мобільному пристрої або виберіть документ у менеджері файлів.
2. Натисніть **More Options (Інші параметри)**, а потім **Print (Друк)**.
3. Виберіть принтер і, якщо потрібно, налаштуйте параметри.
4. Надрукуйте документ.

Друк із флеш-накопичувача

1. Вставте USB-накопичувач.

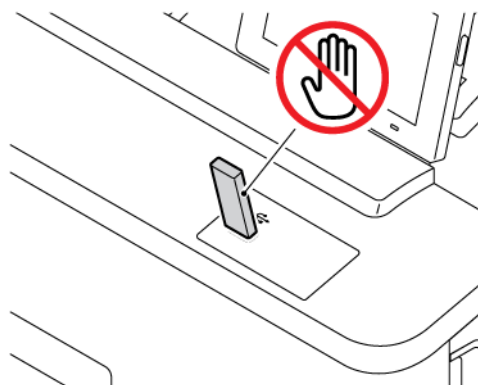


Примітка.

- Якщо вставити USB-накопичувач під час відображення повідомлення про помилку, принтер проігнорує USB-накопичувач.
 - Якщо вставити USB-накопичувач під час того як принтер обробляє інші завдання друку, на дисплеї відобразиться повідомлення Принтер зайнятий.
2. На дисплеї виберіть документ, який потрібно надрукувати.
За потреби налаштуйте інші параметри друку.
 3. Надрукуйте документ.

Щоб надрукувати інший документ, торкніть **USB Drive (USB-накопичувач)**.

Попередження. Щоб запобігти втраті даних або виникненню несправності принтера, не торкайтеся USB-накопичувача або принтера у зазначеній ділянці під час активного друку, зчитування або записування із зовнішньої пам'яті.



Підтримувані накопичувачі й типи файлів

НАКОПИЧУВАЧІ

- Lexar JumpDrive S70 (16 ГБ і 32 ГБ)
- SanDisk Cruzer Micro (16 ГБ і 32 ГБ)
- PNY Attache (16 ГБ і 32 ГБ)



Примітка.



- Цей принтер підтримує високошвидкісні USB-накопичувачі.
- USB-накопичувачі мають підтримувати систему FAT.

ТИПИ ФАЙЛІВ

ДОКУМЕНТИ	ЗОБРАЖЕННЯ
<ul style="list-style-type: none">• PDF (версія 1.7 або раніше)• HTML• XPS• Формати файлів Microsoft (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)	<ul style="list-style-type: none">• JPEG або JPG• TIFF або TIF• GIF• BMP• PNG• PCX• DCX

Налаштування конфіденційних завдань (безпечний друк)

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Security (Безпека) > Confidential Print Setup (Налаштування конфіденційного друку)**.
2. Налаштуйте параметри.

НАЛАШТУВАННЯ	ОПИС
Максимальна кількість неправильних PIN-кодів	Встановлення обмеження для введення недійсного PIN-коду.  Примітка. Коли досягнуто обмеження, завдання друку для такого імені користувача буде видалено.
Термін дії конфіденційного завдання	Встановлення індивідуального терміну дії кожного утримуваного завдання до його автоматичного видалення з пам'яті принтера, жорсткого диска або інтелектуального накопичувача.  Примітка. Утримуване завдання є: «Confidential (Конфіденційно)», «Repeat (Повторюване)», «Reserve (Резервне)» або «Verify (Перевірка)».
Термін дії повторюваного завдання	Налаштування терміну дії для завдань друку, які потрібно повторити.
Термін дії завдання-перевірки	Встановлення терміну дії для друку копії завдання для перевірки якості перед друком решти копій.
Термін дії збереження завдання	Встановлення терміну дії для завдань, які потрібно зберегти у принтері для друку згодом.
Запит збереження усіх завдань	Налаштування принтера на збереження всіх завдань друку.
Зберігати копії документів	Налаштування принтера на друк усіх документів із таким самим іменем файлу.

Друк конфіденційних та інших утримуваних завдань

ДЛЯ КОРИСТУВАЧІВ ІЗ СИСТЕМОЮ WINDOWS

За допомогою драйвера принтера, виконайте таке:

1. Відкривши документ, клацніть **File (Файл) > Print (Друк)**.
2. Виберіть принтер, тоді клацніть **Properties (Властивості) > Preferences (Налаштування) > Options (Параметри) > Setup (Конфігурація)**.
3. Клацніть **Print and Hold (Друкувати й утримувати)**.
4. Виберіть **Use Print and Hold (Друкувати й утримати)**, а тоді призначте ім'я користувача.
5. Виберіть тип завдання друку: Confidential (Конфіденційно), Repeat (Повторюване), Reserve (Резервне) або Verify (Перевірка).

У разі вибору параметра **Confidential (Конфіденційно)** потрібно налаштувати для завдання друку персональний ідентифікаційний номер (PIN-код).

6. Клацніть **OK** або **Print (Друк)**.
7. Розблокуйте завдання друку на головному екрані принтера.
 - Для конфіденційних завдань друку натисніть **Held jobs (Утримувані завдання)**, виберіть ім'я користувача, **Confidential (Конфіденційно)**, введіть PIN-код, виберіть завдання друку, встановіть потрібні налаштування і **Print (Друк)**.
 - Для інших завдань друку натисніть **Held jobs (Утримувані завдання)**, виберіть ім'я користувача, завдання друку, встановіть потрібні налаштування і **Print (Друк)**.

ДЛЯ КОРИСТУВАЧІВ MACINTOSH

Використання AirPrint

1. Відкривши документ, виберіть **File (Файл) > Print (Друк)**.
2. Виберіть принтер, а тоді у випадному меню після параметра Orientation (Орієнтація) виберіть **PIN Printing (Друк із PIN-кодом)**.
3. Увімкніть **Print with PIN (Друкувати через PIN-код)**, а тоді введіть чотиризначний PIN-код.
4. Клацніть **Print (Друк)**.
5. Розблокуйте завдання друку на головному екрані принтера. Торкніть **Held jobs (Утримувані завдання) > , виберіть назву свого комп'ютера > Confidential (Конфіденційно) > введіть PIN-код > , виберіть завдання друку > Print (Друк)**.

Використання драйвера друку

1. Відкривши документ, виберіть **Файл > Друк**.

2. Виберіть принтер, а тоді у випадному меню параметра «Orientation (Орієнтація)» виберіть **Print and Hold (Друкувати й утримати)**.
3. Увімкніть **Confidential Print (Конфіденційний друк)**, а тоді введіть чотиризначний PIN-код.
4. Клацніть **Друк**.
5. Розблокуйте завдання друку на головному екрані принтера. Торкніть **Held jobs (Утримувані завдання) >** , виберіть назву свого комп'ютера > **Confidential (Конфіденційно) >** введіть PIN-код > , виберіть завдання друку > **Print (Друк)**.

Розміщення розділювачів між копіями

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Layout (Компонування) > Separator Sheets (Розділювачі) > Between Copies (Між копіями)**.
2. Надрукуйте документ.

Скасування завдання друку

1. На головному екрані торкніть **Cancel Job (Скасувати завдання)**.
2. Виберіть завдання, яке потрібно скасувати.



Примітка. Скасувати завдання можна також, натиснувши **Job Queue (Черга завдань)**.

Регулювання насиченості тонера

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Toner Darkness (Затемненість тонера)**.
2. Виберіть потрібне налаштування.

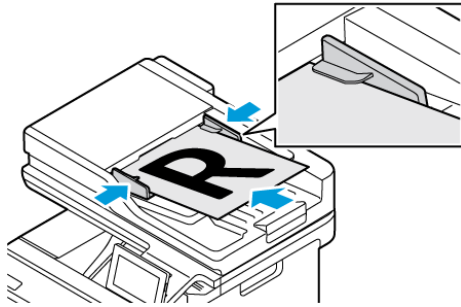
Копіювання

Цей розділ містить:

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера.....	128
Копіювання	129
Копіювання фотографій	130
Копіювання на фірмовий бланк	131
Копіювання на обидві сторони паперу.....	132
Зменшення або збільшення копій	133
Сортування копій.....	134
Розміщення розділювачів між копіями	135
Копіювання кількох сторінок на один аркуш	136
Копіювання карток.....	137
Створення ярлика копіювання.....	138

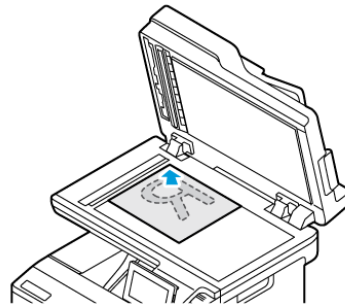
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

ПРИСТРІЙ АВТОМАТИЧНОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ (ПАПД)



- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінальний документ лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні в пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.

СКЛО СКАНЕРА



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Копіювання

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.



Примітка. Щоб уникнути обрізання зображення, упевніться, що вихідний документ і відбиток мають однакові налаштування розміру.

2. На головному екрані торкніть **Копіювати** і вкажіть кількість копій.
Якщо потрібно, налаштуйте параметри копіювання.
3. Скопіюйте документ.



Примітка. Щоб швидко копіювати, на панелі керування натисніть кнопку **Запуск**.

Копіювання фотографій

1. Покладіть фото на скло сканера.
2. На головному екрані натисніть **Сору (Копіювати) > Settings (Налаштування) > Content (Вміст) > Content Type (Тип вмісту) > Photo (Фото)**.
3. Скопіюйте документ.

Копіювання на фірмовий бланк

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані натисніть **Сору (Копіювати) > Сору From (Копіювати з)** і виберіть розмір оригінального документа.
3. Натисніть **Сору To (Копіювати в)**, тоді виберіть джерело паперу, куди завантажено фірмовий бланк.
Якщо фірмовий бланк завантажено у пристрій подачі документів вручну, виберіть: **Сору To (Копіювати в) > Multipurpose Feeder (Універсальний пристрій подачі) > виберіть розмір паперу > Letterhead (Фірмовий бланк)**.
4. Скопіюйте документ.

Копіювання на обидві сторони паперу

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані натисніть **Сору (Копіювати) > Settings (Налаштування) > Sides (Сторони)**.
3. Натисніть **1 sided to 2 sided (1 сторона на 2 сторони)** або **2 sided to 2 sided (2 сторони на 2 сторони)**.
4. Скопіюйте документ.

Зменшення або збільшення копій

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані перейдіть до: **Copy (Копіювати) > Settings (Налаштування) > Scale (Масштаб)** і вкажіть значення масштабу.



Примітка. Унаслідок зміни розміру оригінального документа або відбитка після налаштування масштабу для цього параметра встановлюється значення «Автоматично».

3. Скопіюйте документ.

Сортування копій

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані натисніть **Сору (Копіювати) > Settings (Налаштування) > Collate (Сортування) > On [1,2,1,2,1,2] (Увімк. [1,2,1,2,1,2])**.
3. Скопіюйте документ.

Розміщення розділювачів між копіями

1. Завантажте оригінальний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На панелі керування перейдіть до: **Copy (Копіювати) > Settings (Налаштування) > Separator Sheets (Розділювачі)**.
3. Увімкніть налаштування, а потім виберіть джерело й розміщення розділювачів.
4. Скопіюйте документ.

Копіювання кількох сторінок на один аркуш

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані натисніть **Сору (Копіювати) > Settings (Налаштування) > Pages per Side (Кількість сторінок на сторону)**.
3. Увімкніть налаштування, потім виберіть кількість на сторону й орієнтацію сторінки.
4. Скопіюйте документ.


Копіювання карток

1. Покладіть картку на скло сканера.
2. На панелі керування натисніть **Card Copy (Копіювання посвідчення особи)**. Якщо потрібно, налаштуйте параметри.
3. Натисніть **Scan (Сканувати)**.



Примітка. Якщо потрібно зробити кілька копій посвідчення, натисніть **Print a Copy (Друкувати копію)**.

Створення ярлика копіювання

1. На головному екрані натисніть **Сору (Копіювати)**.
2. Налаштуйте параметри, тоді торкніть .
3. Створіть ярлик.

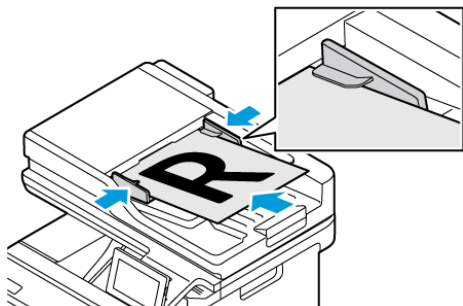
Електронна пошта

Цей розділ містить:

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера.....	140
Надсилання електронного листа.....	141
Створення ярлика електронної пошти.....	142

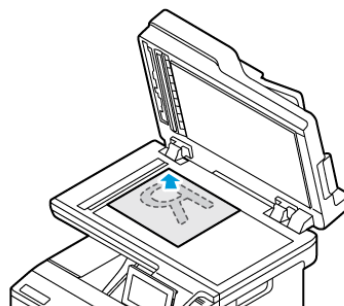
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

ПРИСТРІЙ АВТОМАТИЧНОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ (ПАПД)



- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінальний документ лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні в пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.

СКЛО СКАНЕРА



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Надсилання електронного листа

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На панелі керування виберіть **Email (Електронна пошта)**, тоді введіть потрібну інформацію.



Примітка. Одержувача також можна додати через адресну книгу.

3. Якщо потрібно, налаштуйте тип вихідного файлу.
4. Надішліть електронного листа.

Створення ярлика електронної пошти



Примітка. Для створення ярлика зазвичай потрібно мати права адміністратора.

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - Перегляньте IP-адресу принтера на головному екрані. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
2. Клацніть **Shortcuts (Ярлики) > Add Shortcut (Додати ярлик)**.
3. У меню Shortcut Type (Тип ярлика) виберіть **Email (Електронна пошта)**, а тоді виконайте налаштування.
4. **Збережіть** зміни.

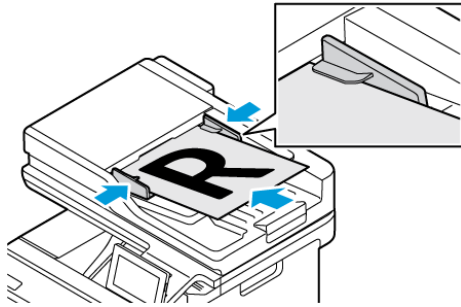
Факс

Цей розділ містить:

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера.....	144
Надсилання факсу.....	145
Планування надсилання факсу.....	146
Створення номера швидкого доступу для номера факсу.....	147
Зміна роздільності факсу.....	148
Регулювання насиченості друку факсу.....	149
Друк журналу факсу.....	150
Блокування небажаних факсів.....	151
Утримування факсу.....	152
Переадресація факсу.....	153

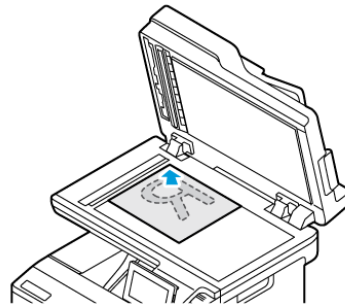
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

ПРИСТРІЙ АВТОМАТИЧНОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ (ПАПД)



- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінальний документ лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні в пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.

СКЛО СКАНЕРА



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Надсилання факсу

ВИКОРИСТАННЯ ПАНЕЛІ КЕРУВАННЯ

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані торкніть **Fax (Факс)**, тоді введіть потрібну інформацію.
Якщо потрібно, налаштуйте параметри.
3. Надішліть документ факсом.


ВИКОРИСТАННЯ КОМП'ЮТЕРА

Функція факсу з використанням комп'ютера не підтримується.

Планування надсилання факсу

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані перейдіть до: **Факс (Факс) > То (Кому)** > введіть номер факсу > **Done (Готово)**.
3. Натисніть **Send Time (Час надсилання)**, налаштуйте дату й час, а тоді натисніть **Done (Готово)**.
4. Надішліть факс.

Створення номера швидкого доступу для номера факсу

1. На головному екрані торкніть **Факс (Факс) > То (Кому)**.
2. Введіть номер одержувача, тоді торкніть **Done (Готово)**.
3. Натисніть .
4. Створіть ярлик.

Зміна роздільності факсу

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані торкніть **Fax (Факс)**, тоді введіть потрібну інформацію.
3. Натисніть **Settings (Налаштування)**.
4. Натисніть **Resolution (Роздільність)**, тоді налаштуйте параметр.
5. Надішліть факс.

Регулювання насиченості друку факсу

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На головному екрані торкніть **Fax (Факс)**, тоді введіть потрібну інформацію.
3. Натисніть **Settings (Налаштування)**.
4. Торкніть **Darkness (Насиченість)**, тоді налаштуйте параметр.
5. Надішліть факс.

Друк журналу факсу

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Reports (Звіти) > Fax (Факс)**.
2. Торкніть **Fax Job Log (Журнал завдань факсу)** або **Fax Call Log (Журнал факсових викликів)**.


Блокування небажаних факсів

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсу) > Admin Controls (Елементи керування адміністратора)**.
2. Встановіть для параметра Block No Name Fax (Блокувати факси від відправників без імені) значення **On (Увімк.)**.

Утримування факсу

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
2. Клацніть **Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Holding Faxes (Утримування факсів)**.
3. Виберіть режим.
4. Застосуйте зміни.

Переадресація факсу

1. Створіть номер швидкого доступу для номера факсу.
 - a. На головному екрані торкніть **Fax (Факс) > To (Кому)**.
 - b. Введіть номер одержувача, тоді торкніть **Done (Готово)**.
 - c. Натисніть  .
 - d. Створіть ярлик.
2. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсу) > Admin Controls (Елементи керування адміністратора)**.
3. Торкніть **Fax Forwarding (Пересилання факсу) > Forward (Переадресація)**.
4. Визначте налаштування функції «Переадресація».

Факс

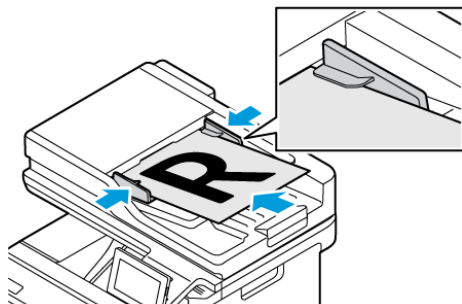
Сканування

Цей розділ містить:

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера.....	156
Сканування на комп'ютер.....	157
Сканування на FTP-сервер за допомогою ярлика.....	158
Сканування в мережеву папку за допомогою ярлика	159
Сканування на USB-накопичувач	160

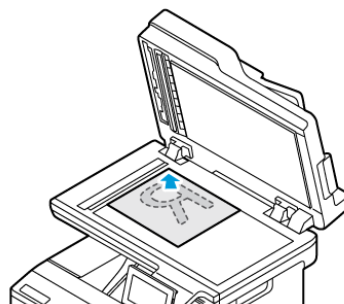
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

ПРИСТРІЙ АВТОМАТИЧНОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ (ПАПД)



- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінальний документ лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні в пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.

СКЛО СКАНЕРА



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Сканування на комп'ютер

Перш ніж розпочинати, упевніться в нижченаведеному.

- Вбудоване програмне забезпечення принтера оновлено. Докладніше про це читайте в розділі [Оновлення вбудованого програмного забезпечення](#).
- Комп'ютер та принтер під'єднані до тієї самої мережі.

ДЛЯ КОРИСТУВАЧІВ ІЗ СИСТЕМОЮ WINDOWS



Примітка. Перевірте, чи принтер додано до комп'ютера. Докладніше про це читайте в розділі [Встановлення програмного забезпечення](#).

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. На комп'ютері відкрийте меню **Факси й сканування** у Windows.
3. У меню «Джерело» виберіть сканер.
4. Якщо потрібно, змініть параметри сканування.
5. Відскануйте документ.

ДЛЯ КОРИСТУВАЧІВ MACINTOSH



Примітка. Перевірте, чи принтер додано до комп'ютера. Докладніше про це читайте в розділі [Встановлення програмного забезпечення](#).

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. Виконайте одну з наведених нижче дій на комп'ютері:
 - a. Відкрийте меню **Image Capture (Фотоприймач)**.
 - b. Відкрийте меню **Printers & Scanners (Принтери і сканери)**, тоді виберіть принтер. Клацніть **Scan (Сканувати) > Open Scanner (Відкрити сканер)**.
3. У вікні «Сканер» виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій:
 - a. Виберіть місце збереження відсканованого документа.
 - b. Виберіть розмір вихідного документа.
 - c. Для сканування з пристрою автоматичної подачі документів у меню сканування виберіть **Document Feeder (Пристрій подачі документів)** або ввімкніть пункт **Use Document Feeder (Використовувати пристрій подачі документів)**.
 - d. Налаштуйте параметри сканування, якщо потрібно.
4. Клацніть **Scan (Сканувати)**.

Сканування на FTP-сервер за допомогою ярлика

1. Створіть ярлик FTP.
 - a. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - Перегляньте IP-адресу принтера на головному екрані. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
 - b. Клацніть **Shortcuts (Ярлики)**, а потім виберіть **Add Shortcut (Додати ярлик)**.
 - c. У меню Shortcut Type (Тип ярлика) виберіть **FTP**, а тоді виконайте налаштування.
 - d. Застосуйте зміни.
2. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
3. На головному екрані натисніть **Ярлики (Shortcuts)**, а потім **FTP**.
4. Виберіть ярлик.

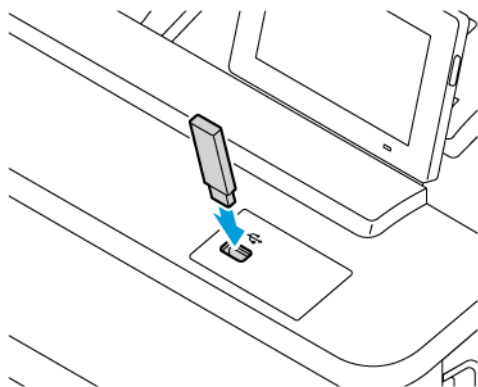
Сканування в мережеву папку за допомогою ярлика

1. Створіть ярлик мережевої папки.
 - a. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - Перегляньте IP-адресу принтера на головному екрані. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
 - b. Клацніть **Shortcuts (Ярлики) > Add Shortcut (Додати ярлик)**.
 - c. У меню Shortcut Type (Тип ярлика) виберіть **Network Folder (Мережева папка)**, а тоді виконайте налаштування.
 - d. Застосуйте зміни.
2. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
3. На головному екрані натисніть **Shortcuts (Ярлики) > Scan to Network (Сканування в мережу)**.
4. Виберіть ярлик.

Сканування на USB-накопичувач

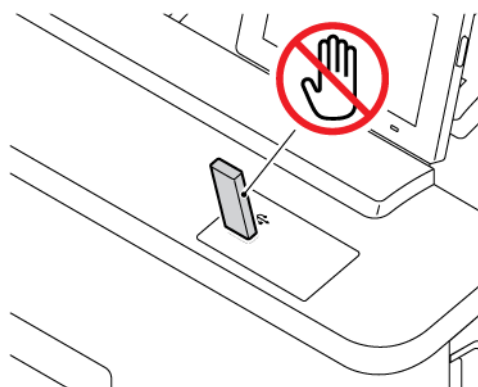
Ця функція доступна лише на певних моделях принтерів.

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
2. Вставте USB-накопичувач.



3. Торкніть пункт **Scan to USB (Сканувати на USB)** і за потреби встановіть відповідні налаштування.
 - Щоб зберегти відсканований документ у папку, торкніть пункт **Scan to (Сканувати у)**, виберіть папку, тоді торкніть **Scan Here (Сканувати сюди)**.
 - Якщо екран USB-накопичувача не відображається, торкніть **USB Drive (USB-накопичувач)** на панелі керування.
4. Відскануйте документ.

Попередження. Щоб запобігти втраті даних або виникненню несправності принтера, не торкайтеся USB-накопичувача або принтера у зазначеній ділянці під час активного друку, зчитування або записування із зовнішньої пам'яті.



Використання меню принтера

Цей розділ містить:

Карта меню.....	162
Пристрій	164
Друк.....	188
Папір.....	200
Копіювання	204
Факс.....	210
Електронна пошта	224
FTP.....	234
USB-накопичувач	240
Мережі/Порти	247
Безпека	268
Звіти.....	283
План поставок витратних матеріалів.....	285
Усунення несправностей.....	287


Карта меню


На панелі керування натисніть **Налаштування**, щоб отримати доступ до параметрів меню.

Пристрій	<ul style="list-style-type: none"> • Властивості • Екорегим • Панель дистанційного керування • Сповіщення • Керування живленням • Спеціальні можливості • Відновлення заводських параметрів 	<ul style="list-style-type: none"> • Технічне обслуговування • Налаштування головного екрана • Карта сайту • Оновлення програмного забезпечення • Завантаження даних віддалених послуг • Про принтер
Друк	<ul style="list-style-type: none"> • Макет • Налаштування • Якість • Облік завдань 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PostScript • PCL • Зображення
Папір	<ul style="list-style-type: none"> • Налаштування лотка 	<ul style="list-style-type: none"> • Налаштування носіїв
Копіювання	Стандартні параметри копіювання	
Факс	<ul style="list-style-type: none"> • Режим факсу • Налаштування факсу 	<ul style="list-style-type: none"> • Налаштування факс-сервера
Електронна пошта	<ul style="list-style-type: none"> • Налаштування електронної пошти • Налаштування електронної пошти за замовчуванням 	<ul style="list-style-type: none"> • Налаштування вебпосилання
FTP	Стандартні налаштування FTP	
USB-накопичувач	<ul style="list-style-type: none"> • Сканування на накопичувач 	<ul style="list-style-type: none"> • Друк із накопичувача
Мережі/Порти	<ul style="list-style-type: none"> • Огляд мережі • Бездротова мережа • Wi-Fi Direct • AirPrint • Керування мобільними послугами • Ethernet • TCP/IP • SNMP • IPSec • 802.1x 	<ul style="list-style-type: none"> • Налаштування LPD • Налаштування HTTP/FTP • ThinPrint • USB • Обмеження доступу до зовнішньої мережі • Universal Print

Безпека	<ul style="list-style-type: none"> • Способи входу в систему • Керування сертифікатами • Розклад доступу до USB • Журнал обліку безпеки • Обмеження щодо входу в систему • Налаштування конфіденційного друку 	<ul style="list-style-type: none"> • Шифрування диска • Стирання тимчасових файлів даних • Рішення для параметрів LDAP • Оновлення вбудованого програмного забезпечення TPM • Різне
Звіти	<ul style="list-style-type: none"> • Сторінка з налаштуваннями меню • Пристрій • Ярлики 	<ul style="list-style-type: none"> • Факс • Мережа
План поставок витратних матеріалів	<ul style="list-style-type: none"> • Активація плану • Зміна плану 	<ul style="list-style-type: none"> • Обслуговування за підпискою
Усунення несправностей	Тестові сторінки якості друку	Чищення сканера

Пристрій


 **Важливо:** Деякі функції є функціями системного адміністратора, а параметри приховано. Докладніше про це читайте на сайті www.xerox.com, де можна переглянути *Посібник адміністратора вбудованого вебсервера* і знайти драйвери для принтера.

 **Примітка.** Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

ВЛАСТИВОСТІ


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Мова відображення [Список мов]	Налаштування мови тексту, який відображається на дисплеї.
Країна/регіон [Список країн або регіонів]	Визначення країни чи регіону, в якому принтер налаштований на роботу.
Запустити початкове налаштування Увімк. Вимк.*	Запуск майстра налаштування.
Клавіатура Тип клавіатури [Список мов]	Вибір мови як типу клавіатури. <ul style="list-style-type: none"> Усі значення для налаштування типу клавіатури можуть не відобразитися або можуть вимагати наявності спеціального апаратного забезпечення. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Відображувана інформація Текст дисплея 1 [IP-адреса*] Текст дисплея 2 [Дата/Час*] Власний текст 1 Власний текст 2	Визначення інформації для відображення на головному екрані. Параметри «Власний текст 1» і «Власний текст 2» відображаються лише на певних моделях принтера.
Дата і час Налаштувати Поточна дата і час Встановити дату і час вручну Формат дати [ММ-ДД-РРРР*] Формат часу [12 годин Д.П./П.П.*]	Налаштування дати і часу принтера.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Часовий пояс [час за Гринвічем*]	
Дата і час Протокол мережевого часу (NTP) Увімкнути NTP [Увімк.*] Сервер NTP Увімкнути автентифікацію	Налаштування параметрів для протоколу мережевого часу (NTP). <ul style="list-style-type: none"> Пункт «Увімкнути автентифікацію» відображається лише на деяких моделях принтера. Коли для параметра «Увімкнути автентифікацію» встановлено значення «Ключ MD5», відображаються пункти «Ідентифікатор ключа» і «Пароль».
Розміри паперу США* Метричні одиниці	Визначення одиниць вимірювання розмірів паперу. Країна або регіон, вибрані за допомогою майстра початкового встановлення, визначають початкове налаштування паперу.
Яскравість екрана 20 – 100 % (100*)	Налаштування яскравості дисплея. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Доступ до накопичувача Увімкнено* Вимкнено	Увімкнення доступу до накопичувача.
Дозволити приглушення фону Увімк.* Вимк.	Визначення, коли дозволено приглушення фону.
Планшетне сканування однієї сторінки Увімк. Вимк.*	Налаштування одночасного копіювання зі скла сканера лише на одну сторінку.
Звуки пристрою	
Вимкнути всі звуки Увімк. Вимк.*	Вимкнути та ігнорувати всі налаштування звуку.
Кнопка відгуку Увімк.*	Увімкнення аудіовідгуку для натискань кнопок, панелей взаємодії, підказок про завантаження паперу та сповіщень про помилки.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Вимк.	
Гучність 1-10 (5*)	Регулювання гучності.
Сигнал завантаженого пристрою автоматичної подачі документів Увімк.* Вимк.	Увімкнення звукового сигналу під час завантаження паперу в пристрій автоматичної подачі документів.
Сигнал про необхідність контролю Вимк. Одинарний* Тривалий	Налаштування кількості звукових сигналів, які звучать, коли принтер потребує втручання користувача.
Сигнал картриджа Вимк. Одинарний* Тривалий	Налаштування кількості звукових сигналів, які звучать, якщо рівень тонера в картриджі низький.
Режим динаміка Завжди вимкнено Завжди увімкнено* Ввімкнено, поки не встановиться з'єднання	Налаштувати режим динаміка.
Гучність дзвінка Увімк. Вимк.*	Вимкнути гучність дзвінка.
Час очікування екрана 5-300 (60*)	Налаштування часу очікування в секундах, перш ніж на екрані відобразатиметься головний екран або перед тим, як принтер автоматично вийде з облікового запису користувача.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

ЕКОРЕЖИМ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Друк Краї 1-сторонній* 2-сторонній	Налаштування друку на одній або на двох сторонах аркуша паперу.
Друк Кількість сторінок на сторону Вимк.* 2 сторінки на сторону 3 сторінки на сторону 4 сторінки на сторону 6 сторінок на сторону 9 сторінок на сторону 12 сторінок на сторону 16 сторінок на сторону	Друк кількох зображень сторінок на одну сторону аркуша паперу.
Друк Насиченість тонера 1–5 (4*)	Визначення, чи текст або зображення будуть світлішими або темнішими.
Друк Збереження кольору Вимк.* Увімк.	Налаштуйте параметри друку для зменшення інтенсивності кольорів.
Копіювання Краї 1 сторона на 1 сторону* 1 сторона на 2 сторони	Налаштування друку на одній або на двох сторонах аркуша паперу.
Копіювання Кількість сторінок на сторону Вимк.* 2 сторінки в книжковій орієнтації	Визначення кількості зображень сторінок для друку на одній стороні аркуша паперу.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
4 сторінки в книжковій орієнтації 2 сторінки в альбомній орієнтації 4 сторінки в альбомній орієнтації	
Копіювання Затемнення 1-9 (5*)	Налаштування затемнення для відсканованого зображення.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

ПАНЕЛЬ ДИСТАНЦІЙНОГО КЕРУВАННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Під'єднання зовнішнього сервера VNC <ul style="list-style-type: none"> • Заборонити* • Дозволити 	Під'єднайте зовнішній сервер Virtual Network Computing (VNC) до панелі дистанційного керування.
Тип автентифікації <ul style="list-style-type: none"> • Немає* • Стандартна автентифікація 	Налаштуйте тип автентифікації для доступу до клієнтського сервера VNC.
Пароль VNC	Вкажіть пароль для з'єднання з клієнтським сервером VNC.  Примітка. Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Authentication Type (Тип автентифікації) встановлено значення Standard Authentication (Стандартна автентифікація).
Запустити панель дистанційного керування	Запустіть панель дистанційного керування.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

СПОВІЩЕННЯ


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Сигнал завантаженого пристрою автоматичної подачі документів Вимк. Увімк.*	Увімкнення звукового сигналу під час завантаження паперу в пристрій автоматичної подачі документів.
Сигнал про необхідність контролю Вимк. Одинарний* Тривалий	Налаштування кількості звукових сигналів, які звучать, коли принтер потребує втручання користувача. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Витратні матеріали Показати оцінки витратних матеріалів Показати оцінки* Не показувати оцінки	Відображення оціненого стану витратних матеріалів.
Витратні матеріали Сигнал картриджа Вимк. Одинарний* Тривалий	Налаштування кількості звукових сигналів, які звучать, якщо рівень тонера в картриджі низький. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Основний SMTP-шлюз	Введення IP-адреси або імені хоста для основного сервера SMTP для надсилання електронної пошти. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Основний порт SMTP-шлюзу 1-65535 (25*)	Введення номера порту для основного сервера SMTP. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Додатковий SMTP-шлюз	Введення IP-адреси сервера або імені хоста для додаткового або резервного сервера SMTP. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти	Введення номеру порту сервера для додаткового або резервного сервера SMTP.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Налаштування електронної пошти Порт додаткового SMTP-шлюзу 1-65535 (25*)</p>	<p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Час очікування SMTP 5-30 секунд (30*)</p>	<p>Налаштування часу очікування до переходу принтера в режим очікування, якщо сервер SMTP не відповідає. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Адреса відповіді</p>	<p>Визначення адреси відповіді в електронній пошті. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Завжди використовувати стандартну адресу відповіді SMTP Вимк.* Увімк.</p>	<p>Використовувати стандартну адресу відповіді SMTP. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Використовувати SSL/TLS Вимкнено* Погоджувати Обов'язково</p>	<p>Надсилати електронний лист з використанням шифрованого посилання. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Вимагати надійний сертифікат Вимк. Увімк.*</p>	<p>Запит надійного сертифіката під час доступу до сервера SMTP. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування електронної пошти Автентифікація сервера SMTP</p>	<p>Налаштування типу автентифікації для сервера SMTP. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Автентифікація не потрібна*</p> <p>Вхід у систему/звичайний</p> <p>NTLM</p> <p>CRAM-MD5</p> <p>Digest-MD5</p> <p>Kerberos 5</p>	
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Ініційована пристроєм електронна пошта</p> <p>Немає*</p> <p>Використовувати облікові дані SMTP пристрою</p>	<p>Налаштувати, чи потрібні облікові дані для ініційованих пристроєм електронних листів.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Ініційовані користувачем електронні листи</p> <p>Немає</p> <p>Використовувати облікові дані SMTP пристрою</p> <p>Використовувати ідентифікатор користувача та пароль сеансу</p> <p>Використовувати адресу електронної пошти та пароль сеансу*</p> <p>Запит користувача</p>	<p>Налаштувати, чи потрібні облікові дані для ініційованих користувачем електронних листів.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Використовувати облікові дані пристрою Active Directory</p> <p>Вимк.</p> <p>Увімк.*</p>	<p>Увімкнути облікові дані користувача та призначення груп для під'єднання до сервера SMTP.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Ідентифікатор користувача пристрою</p>	<p>Налаштування ідентифікатора користувача для під'єднання до сервера SMTP.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Пароль пристрою</p>	<p>Вкажіть пароль для з'єднання зі сервером SMTP.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Сфера Kerberos 5</p>	<p>Визначення сфери для протоколу автентифікації Kerberos 5.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Домен NTLM</p>	<p>Визначення імені домена для протоколу безпеки NTLM.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Налаштування сповіщень електронної пошти</p> <p>Налаштування електронної пошти</p> <p>Вимкнути повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано»</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Вимкнути відображення на дисплеї повідомлення про помилку налаштування SMTP.</p> <p>Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.</p>
<p>Запобігання помилкам</p> <p>Допомога в разі застрягання</p> <p>Вимк.</p> <p>Увімк.*</p>	<p>Налаштування принтера на автоматичне ігнорування порожніх сторінок або сторінок із частковим друком після усунення застряглої сторінки.</p>
<p>Запобігання помилкам</p> <p>Автоматичне продовження</p> <p>Вимк.</p> <p>Увімкнути*(5 секунд)</p> <p>Діапазон: 5-255 (секунд)</p>	<p>Дозвіл принтеру на автоматичне продовження обробки або друк завдання після усунення певних станів принтера, які потребують втручання користувача.</p>
<p>Запобігання помилкам</p> <p>Автоматичне перезавантаження</p> <p>Автоматичне перезавантаження</p> <p>Перезавантажувати в режимі очікування</p> <p>Завжди перезавантажувати*</p>	<p>Налаштування принтера на перезавантаження у випадку виникнення помилки.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Ніколи не перезавантажувати	
Запобігання помилкам Автоматичне перезавантаження Максимальна кількість автоматичних перезавантажень 1-20 (2*)	Налаштування кількості автоматичних перезавантажень, які може виконувати принтер.
Запобігання помилкам Автоматичне перезавантаження Вікно автоматичних перезавантажень 1-525600 (720*)	Налаштування кількості секунд до того, як принтер виконає автоматичне перезавантаження.
Запобігання помилкам Автоматичне перезавантаження Лічильник автоматичних перезавантажень	Лише для читання, інформації про лічильник перезавантажень.
Запобігання помилкам Автоматичне перезавантаження Скинути лічильник автоматичних перезавантажень Скасувати Продовжити	Скидання лічильника автоматичних перезавантажень. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Запобігання помилкам Відобразити помилку про короткий папір Увімк. Автоочищення*	Налаштування принтера на відображення повідомлення у випадку виникнення помилки через короткий папір. Короткий папір – це розмір завантаженого паперу.
Запобігання помилкам Захист сторінки Вимк.* Увімк.	Налаштування принтера на обробку всієї сторінки в пам'яті перед її друком.
Відновлення застряглому вмісту Відновлення в разі застрягання Вимк.	Налаштування принтера на повторний друк застряглих сторінок.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімк. Автоматично*	
Відновлення застряглого вмісту Відновлення в разі застрягання у сканері Рівень завдання Рівень сторінки*	Визначення способу перезапуску завдання сканування після усунення застрягання паперу.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


КЕРУВАННЯ ЖИВЛЕННЯМ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Профіль режиму очікування <ul style="list-style-type: none"> • Друк із режиму очікування <ul style="list-style-type: none"> – Залишатись у режимі пробудження після друку – Перейти в режим сну після друку* 	Налаштування для принтера залишатись активним або переходити в режим сну після друку.
Профіль режиму очікування <ul style="list-style-type: none"> • Натисніть для активації з режиму глибокого сну <ul style="list-style-type: none"> – Вимк. – Увімк.* 	Активація принтера з режиму глибокого сну торканням дисплея принтера.
Час очікування Режим очікування 1-114 хвилин (15*)	Налаштування тривалості, простою, перш ніж принтер перейде в режим очікування.
Час очікування <ul style="list-style-type: none"> • Час режиму сну <ul style="list-style-type: none"> – Вимкнено – 1 година – 2 години – 3 години – 6 години – 1 день 	Встановлення часу до вимкнення принтера.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> – 2 дні – 3 дні* – 1 тиждень – 2 тижні – 1 місяць 	
Час очікування <ul style="list-style-type: none"> • Час очікування режиму сну у з'єднанні <ul style="list-style-type: none"> – Режим сну – Без режиму сну* 	Налаштування часу очікування режиму сну, для вимкнення принтера під час активного з'єднання Ethernet.
Заплановані режими живлення <ul style="list-style-type: none"> • Розклад <ul style="list-style-type: none"> – Додати новий розклад 	Налаштування розкладу переходу принтера в режим сну або очікування.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

СПЕЦІАЛЬНІ МОЖЛИВОСТІ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Інтервал повторюваного натискання клавiші 0-5 (0*)	Визначення інтервалу в секундах, протягом якого принтер ігнорує повторні натискання клавiші на підключеній клавiатурі.
Початкова затримка повторення клавiші 0,25-5 (1*)	Встановлення тривалості початкової затримки в секундах, перш ніж повторювана клавiша почне повторюватися. Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено клавiатуру.
Частота повторення клавiші 0,5-30 (30*)	Налаштування кількості натискань за секунду для повторюваної клавiші. Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено клавiатуру.
Продовження часу очікування екрана Вимк.* Увімк.	Користувач може залишатися на тому самому місці та скидати час очікування екрана, коли він закінчиться, замість повернення на головний екран.
Гучність навушників	Налаштування гучності навушників

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
1–10 (5*)	Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено навушники.
Увімкнути голосове керування в разі підключення навушників Вимк.* Увімк.	Увімкнути навігацію меню принтера й налаштуваннями за допомогою голосових команд Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено навушники.
Промовляння паролів/PIN-кодів Вимк.* Увімк.	Налаштування принтера на зачитування вголос паролів або персональних ідентифікаційних номерів. Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено навушники чи динамік.
Темп мовлення Дуже повільно Повільний Звичайна* Швидкий Швидший Дуже швидкий Стрімкий Дуже стрімкий Найшвидший	Налаштування темпу мовлення голосових підказок Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено навушники чи динамік.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

ВІДНОВЛЕННЯ ЗАВОДСЬКИХ ПАРАМЕТРІВ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Відновити налаштування <ul style="list-style-type: none"> • Відновити всі налаштування <ul style="list-style-type: none"> – Відновити налаштування принтера – Відновити налаштування мережі – Відновити налаштування факсу – Відновити налаштування програми 	Виконайте відновлення заводських налаштування принтера.
 Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.	

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

Меню конфігурації

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Налаштування USB USB PnP 1* 2	Можна змінити режим драйвера USB принтера, щоб покращити його сумісність із ПК. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Сканування USB на локальний диск Увімк.* Вимк.	Налаштування облікування драйвера USB-пристрою як простого USB-пристрою (один інтерфейс) або як складного USB-пристрою (кілька інтерфейсів).
Налаштування USB Швидкість USB Повна Автоматично*	Налаштування повної швидкості USB-порта й вимкнення його високошвидкісних можливостей. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Налаштування лотка Прив'язка лотка Автоматично* Вимк.	Налаштування принтера на прив'язку лотків з однаковими налаштуваннями типу й розміру паперу.
Налаштування лотка Показувати повідомлення про вміст лотка	Відображення повідомлення, яке дозволяє користувачу змінити налаштування розміру й типу



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Вимк.* Увімк.</p>	<p>паперу після встановлення у лоток.</p>
<p>Налаштування лотка Запити паперу Автоматично* Універсальний пристрій подачі Подача паперу вручну Запити конвертів Автоматично* Універсальний пристрій подачі Подача паперу вручну</p>	<p>Налаштування джерела паперу, яке заповнює користувач, коли з'явиться запит на завантаження паперу або конверта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Універсальний пристрій подачі доступний лише на певних моделях принтерів. • Для відображення параметра Multipurpose Feeder (Універсальний пристрій подачі), встановіть для параметра Configure MP (Конфігурувати універсальний пристрій подачі) значення Cassette (Касета) в меню Paper (Папір).
<p>Налаштування лотка Дія для запитів Запит користувача* Продовжити Використовувати поточний</p>	<p>Налаштування принтера для вирішення запитів про зміну паперу або конвертів.</p>
<p>Налаштування лотка Кілька універсальних розмірів Вимк.* Увімк.</p>	<p>Дозволяє кожному лотку підтримувати унікальний універсальний (користувацький) розмір.</p>
<p>Звіти Сторінка з налаштуваннями меню Журнал подій Підсумковий журнал подій</p>	<p>Друк звітів про параметри, стан меню принтера та про журнали подій.</p>
<p>Використання витратних матеріалів та лічильники Очищення історії використання витратних матеріалів</p>	<p>Скидання журналу використання витратних матеріалів, наприклад, кількості сторінок та залишку днів, до заводських значень.</p>
<p>Використання витратних матеріалів та лічильники</p>	<p>Скидання лічильника після встановлення нових витратних матеріалів.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Скинути ІТМ	
Використання витратних матеріалів та лічильники Діапазони покриття	Налаштування діапазону покриття кольором на друкованій сторінці.
Емуляції принтера Емуляції PPDS Вимк.* Увімк.	Налаштування принтера для розпізнавання та використання потоку PPDS-даних.
Емуляції принтера Емуляція PS Вимк. Увімк.*	Налаштування принтера для розпізнавання та використання потоку PS-даних.
Емуляції принтера Безпека емулятора Час очікування сторінки 0-60 (60*)	Налаштування часу очікування сторінки під час емуляції.
Емуляції принтера Безпека емулятора Скинути емулятор після виконання завдання (Вимк.*)	Скинути емулятор після виконання завдання друку.
Емуляції принтера Безпека емулятора Вимкнення доступу до повідомлень принтера (Увімк.*)	Вимкнення доступу до повідомлень принтера під час емуляції.
Налаштування факсу Підтримка режиму низького споживання енергії факсом Режим сну вимкнено Дозволити режим сну Автоматично*	Налаштування факсу на перехід у режим сну щоразу, коли принтер визначатиме таку необхідність.
Налаштування друку	Вміст кольору друку в градаціях сірого.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Режим «Лише в чорному кольорі»</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	
<p>Налаштування друку</p> <p>Захоплення</p> <p>Вимк.</p> <p>1</p> <p>2*</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	<p>Удосконалення друкованого відбитка для компенсації зміщення кольору в принтері.</p>
<p>Налаштування друку</p> <p>Чіткість шрифту</p> <p>0-150 (24*)</p>	<p>Встановіть значення розміру точки в тексті, нижче якого використовуються високочастотні екрани під час друку даних шрифту.</p> <p>Наприклад, якщо значення становить 24, усі шрифти розміром 24 пункти або менше використовуються для високочастотних екранів.</p>
<p>Операції пристрою</p> <p>Тихий режим</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Налаштуйте принтер на тихий режим.</p> <p>Увімкнення цього параметра сповільнює роботу принтера.</p>
<p>Операції пристрою</p> <p>Меню панелі</p> <p>Вимк.</p> <p>Увімк.*</p>	<p>Увімкніть доступ до меню панелі керування.</p>
<p>Операції пристрою</p> <p>Безпечний режим</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Налаштування спеціального режиму роботи принтера, у якому він намагатиметься пропонувати усі можливі функції, незважаючи на відомі проблеми.</p> <p>Наприклад, коли вибрано значення «Увімк.» і несправний механізм дуплексного модуля, принтер виконає односторонній друк навіть для завдання двостороннього друку.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Операції пристрою Мінімальна ємність пам'яті для копіювання 80 МБ* 100 МБ	Налаштування мінімальної ємності пам'яті виділеної для зберігання завдань копіювання.
Операції пристрою Очистити стан користувача	Зітріть визначені користувачем стрічки для повідомлень режиму «За замовчуванням» або «Додатково».
Операції пристрою Очистити всі встановлені віддалено повідомлення	Стирання повідомлень, встановлених віддалено.
Операції пристрою Відображати автоматично екрани помилок Вимк. Увімк.*	Показує наявні повідомлення про помилки на дисплеї після того, як принтер залишатиметься неактивним на головному екрані протягом періоду часу, який дорівнює налаштованому часу очікування екрана.
Операції пристрою Дотримуватись орієнтації на шляху швидкого копіювання Увімк. Вимк.*	Дозволити принтеру використовувати налаштування орієнтації з меню Сору (Копіювати) під час надсилання завдань швидкого копіювання.
Операції пристрою Службова енергонезалежна пам'ять Стан шифрування Вимкнено	Увімкнення шифрування даних принтера, які зберігаються в енергонезалежній пам'яті.
Налаштування датчика ділянки тонера Налаштування частоти калібрування Вимкнено Менше налаштувань кольору Найменше налаштувань кольору Звичайна* Краща точність кольору Найкраща точність кольору	Налаштування принтера на подачу правильної кількості тонера для узгодження кольорів.
Налаштування датчика ділянки тонера	Увімкніть повне калібрування кольору.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Повне калібрування	
Налаштування датчика ділянки тонера Друк інформаційної сторінки TPS	Друк діагностичної сторінки, яка містить дані калібрування датчика ділянки тонера.
Конфігурація програм Програми LES Вимк. Увімк.*	Увімкнення програм Xerox із вбудованими рішеннями (LES). <ul style="list-style-type: none"> • Цей пункт меню доступний лише на деяких моделях принтера. • Коли встановлено значення «Увімкнути», це налаштування не буде впливати на вбудовані програми.
Налаштування сканера Реєстрація сканера вручну Друкувати результат швидкої перевірки	Друк цільової сторінки з результатом швидкої перевірки. Упевніться, що всі поля по периметру калібрувальної сторінки однакові. Якщо це не вдасться, то, ймовірно, доведеться скидати налаштування полів на принтері.
Налаштування сканера Реєстрація сканера вручну Реєстрація переднього пристрою автоматичної подачі документів Реєстрація заднього пристрою автоматичної подачі документів Реєстрація скла сканера	Реєстрація вручну скла сканера та пристрою автоматичної подачі документів, після заміни пристрою автоматичної подачі документів, скла сканера або плати керування.
Налаштування сканера Стирання країв Стирання краю для скла сканера 0-6 (3*) Стирання краю для пристрою автоматичної подачі документів 0-6 (3*)	Налаштування розміру (у міліметрах) області без друку для завдання сканування навколо пристрою автоматичної подачі документів або скла сканера.
Налаштування сканера Перекос пристрою автоматичної подачі документів Електронний перекос пристрою автоматичної	Налаштування принтера на регулювання механічного перекоосу пристрою автоматичної подачі документів.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
подачі документів Вимк. Увімк. Автоматично*	
Налаштування сканера Сканер вимкнений Увімкнено* Вимкнено Пристрій автоматичної подачі документів вимкнено	Вимкнення сканера, якщо він не працює належним чином.
Налаштування сканера Порядок байтів Tiff Ендіанність процесора* Зворотній порядок байтів Прямий порядок байтів	Налаштування порядку байтів для сканованого відбитка у форматі TIFF.
Налаштування сканера Точний тег Rows Per Strip для формату Tiff Увімк.* Вимк.	Налаштування значення тегу RowsPerStrip для сканованого відбитка у форматі TIFF.
Налаштування сканера Поріг очищення скла сканера	Вкажіть кількість завдань сканування з пристрою автоматичної подачі документів, перш ніж користувач отримає повідомлення про очищення скла сканера.  Примітка. Діапазон кількості сканувань становить від 1000 до 30 000.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Стирання пам'яті в разі виходу з ладу

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Очищення пам'яті принтера</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стирти всі дані, збережені в енергонезалежній пам'яті <ul style="list-style-type: none"> – Стирти всі налаштування принтера і мережі – Стирти всі додатки та налаштування додатків – Стирти всі ярлики і налаштування ярликів 	<p>Дозволяє стерти всі налаштування і програми, збережені на принтері.</p>

НАЛАШТУВАННЯ ГОЛОВНОГО ЕКРАНА

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Копіювання Електронна пошта Факс Утримувані факси Розблокування утримуваних факсів Стан витратних матеріалів Черга завдань Налаштування Зміна мови Адресна книга Закладки Утримувані завдання USB-накопичувач FTP Профілі сканування Пристрій блокування Центр сканування Копіювання посвідчення Центр ярликів</p>	<p>Виберіть піктограми, які відобразатимуться на головному екрані.</p>

КАРТА САЙТУ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Налаштування корисних вебпосилань</p> <ul style="list-style-type: none"> • Головна сторінка • Реєстрація • Замовлення витратних матеріалів • Завантаження й оновлення • Технічна підтримка • Посібники принтера 	<p>На сторінці «Корисні посилання» наведені прямі посилання на вебсторінки на сайті www.xerox.com. За цими посиланнями наведено корисну для принтера інформацію.</p>

ОБНОВЛЕННЯ ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Стан</p> <p>Поточна версія: CXTGV.230.082</p>	<p>Клацніть Перевірити зараз, щоб перевірити поточну версію програмного забезпечення.</p>
<p>Політики віддалених послуг</p> <p>Дозволити пристрою отримувати оновлення</p> <ul style="list-style-type: none"> • Так (поле позначено) • Ні (поле не позначено) • Час щоденної перевірки <ul style="list-style-type: none"> – Години – Хвилини • Розклад встановлення <ul style="list-style-type: none"> – Автоматично – Щодня – Щотижня • Час <ul style="list-style-type: none"> – Години – Хвилини 	
<p>Завантажити файл програмного забезпечення</p> <p>Шукати файл</p>	<p>Щоб знайти файл програмного забезпечення, клацніть Огляд, тоді перейдіть до папки де розміщений файл програмного забезпечення. Клацніть Завантажити або Скинути.</p>

ЗАВАНТАЖЕННЯ ДАНИХ ВІДДАЛЕНИХ ПОСЛУГ


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Стан <ul style="list-style-type: none"> • Останнє завантаження • Наступне завантаження 	<p>У пункті «Останнє завантаження» вказано дату й час останнього завантаження.</p> <p>У пункті «Останнє завантаження» вказано дату й час наступного завантаження за розкладом.</p> <p>Щоб завантажити інформацію про останнє завантаження, клацніть Завантажити дані.</p> <p>Щоб завантажити файл розкладу відразу, клацніть Завантажити зараз.</p>
Параметри віддалених послуг <p>Дозволити завантаження даних</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дозволити завантаження даних <ul style="list-style-type: none"> – Так (поле позначено) – Ні (поле не позначено) • Перевірка з'єднання <ul style="list-style-type: none"> – Перевірити зараз 	


ПРО ПРИНТЕР

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Інвентарний номер Хегох	Ідентифікація принтера. Максимальна довжина: 32 символи
Інвентарний номер користувача	Відображення серійного номера принтера. Максимальна довжина: 32 символи
Розташування принтера	Вкажіть розташування принтера. Максимальна довжина: 63 символи
Зверніться у	Вкажіть контактну інформацію для принтера. Максимальна довжина: 63 символи
Версія вбудованого програмного забезпечення	Відображення версії версія вбудованого програмного забезпечення на принтері.
Механізм друку	Відображення номера механізму друку принтера.
Серійний номер	Відображення серійного номера принтера.
Експортувати файл конфігурації на USB-накопичувач	Експорт файлу конфігурації на флеш-накопичувач.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Експортувати архівовані журнали на USB-накопичувач	Експорт архівованих файлів журналів на флеш-накопичувач.
Надіслати журнали	Надсилання інформації з журналів принтера до Xerox.


Друк

 Важливо: Деякі функції є функціями системного адміністратора, а параметри приховано. Докладніше про це читайте на сайті www.xerox.com, де можна переглянути *Посібник адміністратора вбудованого вебсервера* і знайти драйвери для принтера.


 Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.




МАКЕТ



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Краї <ul style="list-style-type: none"> • 1-сторонній* • 2-сторонній 	Налаштування друку на одній або на двох сторонах аркуша паперу.
Спосіб перегортання <ul style="list-style-type: none"> • Довгим краєм* • Коротким краєм 	Визначення, через яку сторону паперу (довгий край чи короткий край) потрібно виконувати перегортання, коли виконується двосторонній друк.
Порожні сторінки <ul style="list-style-type: none"> • Друк • Не друкувати* 	Друк включених у завдання друку порожніх сторінок.
Сортувати <ul style="list-style-type: none"> • Вимкнути (1,1,1,2,2,2) • Увімкнути (1,2,1,2,1,2)* 	Зберігання сторінок друку послідовно складеними, особливо під час друку кількох копій завдання.
Аркуші-розділювачі <ul style="list-style-type: none"> • Немає* • Між копіями • Між завданнями • Між сторінками 	Вставлення порожніх аркушів-розділювачів під час друку.
Джерело аркуша-розділювача Лоток [x] (1*) Універсальний пристрій подачі	Визначення джерела паперу для аркуша-розділювача.
Кількість сторінок на сторону <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • 2 сторінок на сторону • 3 сторінок на сторону • 4 сторінок на сторону • 6 сторінок на сторону • 9 сторінок на сторону 	Друк кількох зображень сторінок на одну сторону аркуша паперу.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • 12 сторінок на сторону • 16 сторінок на сторону 	
Упорядкування кількох сторінок на стороні аркуша <ul style="list-style-type: none"> • Горизонтально* • Горизонтально у зворотному порядку • Вертикально • Вертикально у зворотному порядку 	Визначення положення кількох зображень сторінок, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону».
Орієнтація кількох сторінок на стороні аркуша <ul style="list-style-type: none"> • Автоматично* • Альбомна • Книжкова 	Визначення орієнтації документа з кількома сторінками, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону».
Рамка для кількох сторінок на стороні аркуша <ul style="list-style-type: none"> • Немає* • Суцільна 	Друк рамки навколо кожного зображення сторінки, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону».
Копії 1-9999 (1*)	Визначення кількості копій для кожного завдання друку.
Область друку <ul style="list-style-type: none"> • Звичайна* • Припасування до розміру сторінки • На всю сторінку 	Налаштування області друку на аркуші паперу.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Мова принтера <ul style="list-style-type: none"> • Емуляція PCL • Емуляція PS* 	Налаштування мови принтера.  Примітка. Налаштування стандартної мови принтера не заважає програмноіу забезпеченню надсилати завдання друку, які використовують іншу мову принтера.
Користування принтером <ul style="list-style-type: none"> • Максимальна швидкість • Максимальний ресурс* 	Визначення способу роботи картриджів для кольорового друку під час друку.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
	<p> Примітка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У разі вибору параметра «Максимальний ресурс» картриджі для кольорового друку сповільнюють роботу або припиняють працювати під час друку груп лише чорно-білих сторінок. • Якщо вибрати параметр «Максимальна швидкість», картриджі для кольорового друку працюватимуть завжди незалежно від того, чи друкуються кольорові або чорно-білі сторінки.
<p>Збереження ресурсу</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	<p>Визначення, що робить принтер із завантаженими ресурсами, такими як шрифти та макроси, коли отримує завдання, яке вимагає більше пам'яті, ніж доступно.</p> <p> Примітка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Якщо встановлено значення «Вимкнути», принтер зберігає завантажені ресурси лише до тих пір, поки не потрібна пам'ять. Ресурси, пов'язані з неактивною мовою принтера, видаляються. • Якщо встановлено значення «Увімкнути», принтер зберігає всі постійно завантажені ресурси для всіх мов, які можна вибрати. За потреби принтер замість видалення постійних ресурсів відображає повідомлення про заповнення пам'яті.
<p>Порядок друку усіх завдань</p> <ul style="list-style-type: none"> • В алфавітному порядку* • Спочатку новіші • Спочатку старіші 	<p>Визначення порядку утримання та друку конфіденційних завдань, коли вибрано параметр «Друкувати все».</p> <p> Примітка. Цей пункт меню відображається, лише якщо на принтері встановлено жорсткий диск.</p>
<p>Керування доступом до файлів P/L</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	<p>Дозвольте користувачам налаштувати керування доступом до файлу мови завдання принтера.</p>
<p>Автоматичне видалення призупинених</p>	<p>Автоматичне скасування або видалення тих</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
завдань друку <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	завдань у черзі, що перериваються через помилки, як-от застрягання паперу або відсутність витратних матеріалів.
Час до автоматичного видалення призупинених завдань друку	Час очікування, протягом якого принтер скасовує завдання друку в черзі, перервані через помилки. Діапазон: 1–60 хвилин.  Примітка. Цей пункт меню наявний, лише якщо ввімкнено параметр «Автоматичне видалення призупинених завдань друку».
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


ЯКІСТЬ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Режим друку <ul style="list-style-type: none"> • Чорно-білий • Кольоровий* 	Налаштування генерування принтером кольорового контенту.
Роздільність друку <ul style="list-style-type: none"> • 4800 CQ* • 1200 точок на дюйм 	Налаштування роздільності для друкованих відбитків.  Примітка. 4800 CQ забезпечує високоякісний відбиток на максимальній швидкості.
Насиченість тонера 1 до 5 (4*)	Визначте, наскільки темним чи світлим має бути текст.
Півтон <ul style="list-style-type: none"> • Звичайна* • Деталізований 	Оптимізуйте друк для забезпечення плавності ліній та гостроти кутів.
Збереження кольору <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Зменшення кількості тонера, використовуваного для друку графіки та зображень.
Яскравість RGB -6 до 6 (0*)	Налаштуйте яскравість, контрастність і насиченість для кольорового відбитка.  Примітка. Цей параметр не впливає на файли, у яких використовуються специфікації кольорів CMYK.
Контрастність RGB 6 до 6 (0*)	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Насиченість RGB 0 до 5 (0*)	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Розширені налаштування зображення


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Таблиця кольорів	Визначення таблиць кольорів, що використовуються на пристрої. Цей параметр можна змінити встановленням набору таблиць кольорів.
Баланс кольору <ul style="list-style-type: none"> • Блакитний (0*) • Пурпуровий (0*) • Жовтий (0*) • Чорний (0*) 	Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору.
Баланс кольору Скинути налаштування за замовчуванням	Скидання усіх налаштувань кольору до стандартних значень.
Корекція кольору <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Автоматично* • Вручну 	Змініть налаштування кольору, які використовуються для друку документів. <ul style="list-style-type: none"> • «Вимкнути»: налаштування принтера на отримання корекції кольору з програмного забезпечення. • «Автоматично»: налаштування принтера на застосування різних профілів кольору для кожного об'єкта на друкованій сторінці. • «Вручну»: дозволяє налаштувати перетворення кольорів RGB чи CMYK для кожного об'єкта на друкованій сторінці. • Вміст корекції кольору доступний лише в разі, якщо функцію «Корекція кольору» налаштовано на режим «Вручну».
Зразки кольорів <ul style="list-style-type: none"> • Зразки кольорів • За замовчуванням • Розширені 	Друк зразків для кожної з таблиць перетворення кольорів RGB і CMYK, які використовуються в принтері.
Налаштування кольору	Калібрування принтера на коригування коливань

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
	кольору на друкованому відбитку.
Заміна плашкового кольору	Призначення конкретних значень СМΥΚ для двадцяти названих плашкових кольорів.
Заміна RGB-кольорів	<p>Встановлення відповідності кольорів відбитка кольорам вихідного документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> Для цього пункту меню потрібно вибрати таблицю кольорів Display-True-Black (відображення справжнього чорного). Цей пункт меню відображається лише у вбудованому вебсервері.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


ОБЛІК ЗАВДАНЬ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Облік завдань Вимк.* Увімк.	Принтер створить журнал отриманих ним завдань друку.
Частота створення журналу обліку Щодня Щотижня Щомісяця*	Визначення частоти створення принтером файлу журналу.
Поведінка журналу в кінці частоти Немає* Надіслати поточний журнал на електронну пошту Надіслати поточний журнал на електронну пошту й видалити Опублікувати поточний журнал Опублікувати поточний журнал і видалити	<p>Визначення поведінки принтера у випадку досягнення порогу частоти.</p> <p>Встановлене у пункті «Частота створення журналу обліку» значення визначає, коли ця дія запускається.</p>
Дії принтера, коли журнал майже заповнений Немає* Надіслати поточний журнал на електронну пошту	Значення, встановлене в пункті «Журнал майже досяг рівня заповнення», визначає, коли ця дія запускається.



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Надіслати поточний журнал на електронну пошту й видалити</p> <p>Надіслати найстаріший журнал на електронну пошту й видалити</p> <p>Опублікувати поточний журнал</p> <p>Опублікувати поточний журнал і видалити</p> <p>Надрукувати старіший журнал і видалити</p> <p>Видалити поточний журнал</p> <p>Видалити старіший журнал</p> <p>Видалити всі, крім поточного</p> <p>Видалити всі журнали</p>	
<p>Дії принтера, коли журнал заповнений</p> <p>Немає*</p> <p>Надіслати поточний журнал на електронну пошту й видалити</p> <p>Надіслати найстаріший журнал на електронну пошту й видалити</p> <p>Опублікувати поточний журнал і видалити</p> <p>Надрукувати старіший журнал і видалити</p> <p>Видалити поточний журнал</p> <p>Видалити старіший журнал</p> <p>Видалити всі, крім поточного</p> <p>Видалити всі журнали</p>	<p>Визначення поведінки принтера, коли використання диска досягає максимального ліміту (100 МБ)</p>
<p>URL-адреса для опублікування журналу</p>	<p>Визначення місця опублікування принтером журналів обліку завдань.</p>
<p>Адреса електронної пошти для надсилання журналів</p>	<p>Визначення адреси електронної пошти, на яку принтер надсилатиме журнали обліку завдань.</p>



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Префікс файлу журналу	Визначення префіксу для імені файлу журналу. Поточне ім'я хоста, визначене в меню TCP/IP, за замовчуванням використовується як префікс файлу журналу.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

PDF



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Масштабування відповідно до розміру паперу <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Виконайте масштабування вмісту сторінки відповідно до вибраного розміру паперу.
Анотації <ul style="list-style-type: none"> • Друк • Не друкувати* 	Вкажіть, чи друкувати анотації в PDF.
Друкувати помилку PDF <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	Вкажіть, чи потрібно вмикати друк помилки PDF.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	






POSTSCRIPT


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Друкувати помилку PS <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Друк сторінки з описом помилки PostScript.  Примітка. Якщо станеться помилка, обробка завдання припиняється, принтер видруковує повідомлення про помилку і решта завдання друку скасовується.
Мінімальна ширина лінії 1-30 (2*)	Налаштування мінімальної ширини ходу  Примітка. Завдання, що друкуються з роздільністю 1200 точок на дюйм, використовують половину значення напрямку.
Блокування режиму запуску PS	Вимкнення файлу SysStart.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> Вимк.* Увімк. 	
Розгладжування зображення <ul style="list-style-type: none"> Вимк.* Увімк. 	<p>Покращення контрастності й чіткості зображень з низькою роздільністю.</p> <p> Примітка. Цей параметр не впливає на зображення з роздільністю 300 точок на дюйм чи вищою.</p>
Відкласти очікування <ul style="list-style-type: none"> Вимк. Увімк.* <p>15-65535 (40*)</p>	<p>Увімкнення для принтера очікування інших даних, перш ніж скасовувати завдання друку.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	



PCL



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Джерело шрифту <ul style="list-style-type: none"> Вбудовані* Усі 	<p>Виберіть джерело, яке містить стандартний шрифт.</p> <p> Примітка.</p> <ul style="list-style-type: none"> Диск і накопичувач з'являються лише тоді, коли встановлено справний, незахищений жорсткий диск, який містить шрифти. Завантаження з'являється лише, якщо завантажені шрифти існують у пам'яті принтера.
Назва шрифту [Список доступних шрифтів] (Courier*)	<p>Вибір шрифту із визначеного джерела шрифту.</p>
Набір символів [Список доступних наборів символів] (10U PC-8*)	<p>Визначення набору символів для кожної назви шрифту.</p> <p> Примітка. Набір символів – це набір літер, цифр, розділових знаків і спеціальних символів. Набори символів підтримують різні мови та спеціальні програми, наприклад математичні символи для наукових текстів.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Крок 0,08-100,00 (10,00*)	Визначення кроку для фіксованих або одношарових шрифтів.  Примітка. Крок – це кількість символів із постійною шириною в горизонтальному дюймі друку.
Орієнтація <ul style="list-style-type: none"> • Книжкова* • Альбомна • Обернено книжкова • Обернено альбомна 	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці.
Рядків на сторінку 1-255 (60*)	Визначення кількості рядків тексту для кожної сторінки, надрукованої через потік даних PCL.  Примітка. <ul style="list-style-type: none"> • Цей пункт меню активує вертикальний перехід, що викликає друк вибраної кількості запитуваних рядків між стандартними полями сторінки. • 60 – це заводське налаштування для США. 64 – це заводське налаштування для усього світу.
Мінімальна ширина лінії PCL5 1-30 (2*)	Налаштування початкової мінімальної ширини ходу.
Мінімальна ширина лінії PCLXL 1-30 (2*)	 Примітка. Для завдання друку в якості 4800CQ використовується половина значення.
Ширина A4 <ul style="list-style-type: none"> • 198 мм* • 203 мм 	Налаштування ширини логічної сторінки на папері розміром A4.  Примітка. Логічна сторінка – це простір на фізичній сторінці, на якому надруковано дані.
Автоматичне повернення каретки після зміни рядка <ul style="list-style-type: none"> • Увімк. • Вимк.* 	Налаштування для принтера режиму повернення каретки після надходження команди контролю зміни рядка.  Примітка. Повернення каретки – це механізм, який дає команду принтеру перемістити положення курсора на початок того самого рядка.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Автоматична зміна рядка після повернення каретки <ul style="list-style-type: none"> • Увімк. • Вимк.* 	Налаштування для принтера режиму зміни рядка після надходження команди контролю повернення каретки.
Перенумерація лотка <ul style="list-style-type: none"> • Призначити лоток 1 • Призначити подачу паперу вручну • Призначити подачу конверта вручну 	Налаштуйте принтер для роботи з іншим драйвером друку або користувацькою програмою, яка використовує інше джерело призначень для запиту заданого джерела паперу.
Перенумерація лотка Переглянути заводські параметри	Показати стандартні заводські призначення для кожного джерела паперу.
Перенумерація лотка Відновити стандартні параметри	Відновити номер для перенумерованого лотка до стандартного значення.
Час очікування друку <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 1-255 (90*)	Налаштування для принтера режиму завершення завдання друку, після того, як він очікував визначений у секундах час.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


ЗОБРАЖЕННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Автоматичне масштабування за розміром паперу <ul style="list-style-type: none"> • Увімк. • Вимк.* 	Вибір для зображення найкращих доступних налаштувань розміру паперу та орієнтації.  Примітка. Коли вибрано значення Оп (Увімк.), цей пункт меню скасовує параметри масштабування та орієнтації, встановлені для зображення.
Перевернути <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Перевертання бітональних монохромних зображень.  Примітка. Цей параметр недоступний для форматів зображення GIF або JPEG
Масштабування <ul style="list-style-type: none"> • Фіксування зверху ліворуч • Найбільш точно припасування* 	Налаштування зображення відповідно до області друку.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Фіксування по центру • Припасування за висотою/шириною • Припасування за висотою • Припасування за шириною 	 Примітка. Якщо для параметра Auto Fit (Автоматичне припасування) встановлено значення On (Увімк.), для параметра Scaling (Масштабування) автоматично встановлюється значення Best Fit (Оптимальне припасування).
Орієнтація <ul style="list-style-type: none"> • Книжкова* • Альбомна • Обернено книжкова • Обернено альбомна 	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Папір



 Важливо: Деякі функції є функціями системного адміністратора, а параметри приховано. Докладніше про це читайте на сайті www.xerox.com, де можна переглянути *Посібник адміністратора вбудованого вебсервера* і знайти драйвери для принтера.

 Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

НАЛАШТУВАННЯ ЛОТКА

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Стандартне джерело <ul style="list-style-type: none">• Лоток 1*• Подача паперу вручну• Подача конвертів вручну	Налаштування джерела паперу для усіх завдань друку.
Розмір/тип паперу <ul style="list-style-type: none">• Лоток 1• Подача паперу вручну• Подача конвертів вручну	Визначення розміру або типу паперу, завантаженого в кожне джерело паперу.
Розмір для заміни <ul style="list-style-type: none">• Вимк.• Statement/A5• Letter/A4• Усі перераховані*	Налаштування для принтера замінного визначеного розміру паперу, якщо запитуваний розмір не завантажений у жодне джерело паперу. <ul style="list-style-type: none">• Значення «Вимкнути» запропонує користувачу завантажити запитуваний розмір паперу.• Параметр «Усі перераховані» дозволяє усі доступні заміни.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ НОСІЇВ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Одиниці вимірювання <ul style="list-style-type: none"> • Дюйми • Міліметри 	<p>Визначення одиниць вимірювання для універсального паперу.</p> <p> Примітка. Дюйми – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США. Міліметри – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу.</p>
<p> Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.</p>	


Налаштування для універсального паперу

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Джерело Усі вхідні лотки	
Ширина <ul style="list-style-type: none"> • 3,00–14,17 дюйма (8,50*) • 76–360 мм (216*) 	Налаштування книжкової ширини універсального паперу.
Висота <ul style="list-style-type: none"> • 3,00–14,17 дюйма (14*) • 76–360 мм (356*) 	Налаштування книжкової висоти універсального паперу.
Напрямок подачі аркуша <ul style="list-style-type: none"> • Коротким краєм* • Довгим краєм 	<p>Налаштування принтера на вибір паперу з коротким краєм або довгим краєм.</p> <p> Примітка. Параметр Long Edge (Довгий край) відображається, лише якщо найдовший край коротший за максимальну підтримувану ширину.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	

Спеціальний розмір відсканованого документа

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Спеціальний розмір відсканованого документа [x]	Вкажіть назву розміру відсканованого документа і налаштуйте параметри сканування.
Назва розміру відсканованого документа	
Ширина	
1–8,50 дюйма (8,50*)	
25–216 мм (216*)	
Висота	
1–14 дюйма (14*)	
25–356 мм (297*)	
Орієнтація	
Книжкова*	
Альбомна	
2 скани на стороні	
Вимк.*	
Увімк.	

Типи носіїв

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Звичайний папір • Картон • Із вторинної сировини • Глянцевий папір • Наклейки • Вінілові наклейки • Для документів • Конверти • Фірмовий бланк • З попереднім друком • Кольоровий папір • Легкий папір • Папір високої щільності • Папір із шорсткою текстурою/з волокнами бавовни • Нестандартний тип [x] 	<p>Вкажіть текстуру, щільність та орієнтацію завантаженого паперу.</p> <p> Примітка. Нестандартний тип підтримується лише на деяких моделях принтера.</p>

Копіювання




Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

СТАНДАРТНІ ПАРАМЕТРИ КОПІЮВАННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Тип вмісту Текст Текст/Фото* Фотографія Графіка	Покращення результату відбитка на основі вмісту вихідного документа.
Джерело вмісту Чорно-білий лазер Кольоровий лазер* Струменевий друк Фото/Плівка Журнал Газета Відбиток Інше	Покращення результату відбитка на основі джерела вихідного документа.
Краї 1 сторона на 1 сторону* 1 сторона на 2 сторони 2 сторона на 1 сторону 2 сторона на 2 сторони	Визначення способу сканування на основі вихідного документа.
Аркуші-розділювачі Немає* Між копіями Між завданнями Між сторінками	Визначення того, чи потрібно встановлювати порожні аркуші-розділювачі під час друку.
Джерело аркуша-розділювача	Визначення джерела паперу для аркуша-розділювача.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Лоток [x] (1*) Універсальний пристрій подачі	
Колір Вимк. Увімк.* Автоматично	Вкажіть, чи друкувати копії в кольорі.
Кількість сторінок на сторону Вимк.* 2 сторінки в книжковій орієнтації 4 сторінки в книжковій орієнтації 2 сторінки в альбомній орієнтації 4 сторінки в альбомній орієнтації	Визначення кількості зображень сторінок для друку на одній стороні аркуша паперу.
Друкувати поля сторінки Вимк.* Увімк.	У випадку друку кількох сторінок на одній сторінці, будуть вставлятись поля навколо кожного зображення сторінки.
Сортувати Вимкнуті [1,1,1,2,2,2] Увімкнуті [1,2,1,2,1,2]*	Послідовний друк кількох сторінок.
«Копіювати з», розмір [Список розмірів паперу]	Вибір розміру паперу вихідного документа. <ul style="list-style-type: none"> • Letter – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США. • A4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу. • Цей пункт меню може відрізнятися залежно від моделі принтера.
«Копіювати на», джерело Лоток [x] (1*) Універсальний пристрій подачі Автоматична відповідність розміру	Визначення джерела паперу для завдання копіювання.
Температура	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший чи тепліший відбиток.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Затемнення 1-9 (5*)	Налаштування затемнення для відсканованого зображення.
Кількість копій 1-9999 (1*)	Визначення кількості копій.
Заголовок/Колонтитул Вимк.* Лівий заголовок Середній заголовок Правий заголовок Лівий колонтитул Середній колонтитул Правий колонтитул	Вставлення заголовка чи колонтитулу на надрукований відбиток.
Накладання Конфіденційно Копіювання Чернетка Терміново Нестандартне Вимк.*	Визначення тексту накладання, який друкується на кожній сторінці завдання копіювання.
Спеціальне накладання	Введення спеціального тексту накладання.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Розширені налаштування зображення


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Баланс кольору -4 до 4 (0*)	Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору.
Випадання кольору Немає* Червоний	Визначте, який колір буде випадати під час сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Зелений</p> <p>Синій</p> <p>Стандартний поріг червоного</p> <p>0-255 (128*)</p> <p>Стандартний поріг зеленого</p> <p>0-255 (128*)</p> <p>Стандартний поріг синього</p> <p>0-255 (128*)</p>	
<p>Автоматичне визначення кольору</p> <p>Чутливість кольору</p> <p>1-9 (5*)</p> <p>Чутливість області</p> <p>1-9 (5*)</p>	<p>Налаштування обсягу кольору для виявлення принтером у вихідному документі.</p>
<p>Контрастність</p> <p>Найкраще для вмісту*</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	<p>Визначення контрастності відбитка.</p>
<p>Приглушення фону</p> <p>Виявлення фону</p> <p>На основі вмісту*</p> <p>Фіксований</p> <p>Рівень</p> <p>-4 до 4 (0*)</p>	<p>Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні.</p> <p>Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «Фіксований».</p>
<p>Автоматичне центрування</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Вирівнювання вмісту по центру сторінки.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Дзеркальне зображення Вимк.* Увімк.	Створення дзеркального зображення вихідного документа.
Негативне зображення Вимк.* Увімк.	Створення негативного зображення вихідного документа.
Деталі тіні -4 до 4 (0*)	Налаштування кількості видимих деталей тіні на відсканованому зображенні.
Сканування від краю до краю Вимк.* Увімк.	Дозволяє сканування від краю до краю для вихідного документа.
Чіткість 1-5 (3*)	Налаштування чіткості для відсканованого зображення.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Контролювання адміністратором

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Дозволити кольорові копії Вимк. Увімк.*	Друк копій у кольорі.
Дозволити пріоритетні копії Вимк. Увімк.*	Переривання завдання друку для копіювання сторінки чи документа.
Дозволити зберегти як ярлик Вимк. Увімк.*	Збереження користувацьких параметрів копіювання у вигляді ярликів.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Налаштувати перекіс пристрою автоматичної подачі документів Вимк. Увімк.*	Налаштуйте принтер на коригування перекошених зображень із документів, які скануються з пристрою автоматичної подачі документів.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Факс



Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

РЕЖИМ ФАКСУ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Режим факсу Факс Факс-сервер Вимкнено	Виберіть режим факсу.
Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ ФАКСУ


Загальні налаштування факсу

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Назва факсу	Визначення факсу.
Номер факсу	Визначення номеру факсу.
Ідентифікатор факсу Назва факсу Номер факсу*	Інформація для отримувачів факсу про назву та номер вашого факсу.
Використання пам'яті Уся для отримання Здебільшого для отримання Порівну* Здебільшого для надсилання Уся для надсилання	Налаштування обсягу внутрішньої пам'яті принтера, виділеної для надсилання факсів. Цей пункт меню запобігає збоєм у роботі буфера пам'яті й функції факсу.
Скасування факсів Дозволено* Не дозволено	Скасування вихідних факсів до їх передачі або скасування вхідних факсів до закінчення їх друку.
Приховування номера факсу	Визначення формату приховування номера

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Вимк.* Зліва Справа	вихідного факсу.
Цифри для приховування 0-58 (0*)	Визначення кількості цифр для приховування у номері вихідного факсу.
Увімкнення виявлення підключення до лінії Вимк. Увімк.*	Визначення, чи підключена телефонна лінія до принтера. <ul style="list-style-type: none"> Виявлення виконується після увімкнення принтера і перед кожним викликом.
Оптимізування сумісності факсу	Налаштування роботи факсу принтера для оптимальної сумісності з іншими факсимільними апаратами.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


Параметри надсилання факсу

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Роздільність Стандартна* Висока Дуже висока Ультра висока	Налаштування роздільності для відсканованого зображення. Вища роздільність збільшує час передачі факсу і займає більше пам'яті.
Розмір оригіналу [Список розмірів паперу]	Визначення розміру вихідного документа. Mixed Sizes (Різні розміри) – це стандартне заводське налаштування в США. А4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу.
Орієнтація Книжкова* Альбомна	Визначення орієнтації вихідного документа.
Краї Вимк.*	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці у випадку сканування двостороннього документа.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Довгим краєм Коротким краєм</p>	
<p>Тип вмісту Текст* Текст/Фотографія Фотографія Графіка</p>	<p>Покращення результату відбитка на основі вмісту вихідного документа.</p>
<p>Джерело вмісту Чорно-білий лазер* Кольоровий лазер Струменевий друк Фото/Плівка Журнал Газета Відбиток Інше</p>	<p>Покращення результату відбитка на основі джерела вихідного документа.</p>
<p>Затемнення 1-9 (5*)</p>	<p>Налаштування затемнення для відсканованого зображення.</p>
<p>За РABX Вимк.* Увімк.</p>	<p>Налаштування принтера на набір номера факсу, без очікування розпізнавання тону набору. Міні-АТС – це телефонна мережа, у якій за одним номером діють багато ліній для прийому викликів.</p>
<p>Режим набору Тон* Імпульсний</p>	<p>Визначення режиму набору для вхідних або вихідних факсів.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	


Розширені налаштування зображення

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Баланс кольору 1-9 (5*)	Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору.
Випадання кольору Немає* Червоний Зелений Синій Стандартний поріг червоного 0-255 (128*) Стандартний поріг зеленого 0-255 (128*) Стандартний поріг синього 0-255 (128*)	Визначте, який колір буде випадати під час сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.
Контрастність Найкраще для вмісту*	Налаштування контрастності відбитка.
Приглушення фону Виявлення фону На основі вмісту* Фіксований Рівень -4 до 4 (0*)	Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні. Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «Фіксований».
Дзеркальне зображення Вимк.* Увімк.	Створення дзеркального зображення вихідного документа.
Негативне зображення Вимк.* Увімк.	Створення негативного зображення вихідного документа.
Деталі тіні -4 до 4 (0*)	Налаштування кількості видимих деталей тіні на відсканованому зображенні.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Сканування від краю до краю Вимк.* Увімк.	Дозволяє сканування від краю до краю для вихідного документа.
Чіткість 1-5 (3*)	Налаштування чіткості для відсканованого зображення.
Температура -4 до 4 (0*)	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший чи тепліший відбиток.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Контролювання адміністратором


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Автоматичний повторний набір 0-9 (5*)	Налаштування кількості спроб повторного набору на основі рівнів активності факсових апаратів-одержувачів.
Частота повторного набору 1-200 хвилин (3*)	Збільште час між спробами повторного набору, щоб збільшити шанс успішного надсилання факсу.
Увімкнути РВП Вимк. Увімк.*	Увімкнення режиму виправлення помилок (РВП) для завдань факсу. Система ЕСМ виявляє і виправляє помилки в процесі передачі факсу, спричинені шумами телефонної лінії або низькою потужністю сигналу.
Увімкнути функцію сканування для факсу Вимк. Увімк.*	Надсилання факсом відсканованих на принтері документів.
Драйвер для факсу Вимк. Увімк.*	Ця функція не підтримується драйвером.
Дозволити зберегти як ярлик Вимк. Увімк.*	Збереження номеру факсу у принтер у вигляді ярлика.
Максимальна швидкість	Налаштування максимальної швидкості

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
33600* 14400 9600 4800 2400	надсилання факсу.
Налаштувати перекіс пристрою автоматичної подачі документів Вимк. Увімк.*	Налаштуйте принтер на коригування перекошених зображень із документів, які скануються з пристрою автоматичної подачі документів.
Увімкнути функцію кольорового сканування для факсу. Вимкнено за замовчуванням* Увімкнено за замовчуванням Ніколи не використовувати Використовувати завжди	Увімкнення кольорового сканування для факсу.
Автоматичне конвертування кольорових факсів у чорно-білі факси Вимк. Увімк.*	Конвертування всіх вихідних кольорових факсів у чорно-білі факси.
Підтвердити номер факсу Вимк.* Увімк.	Користувач повинен підтвердити номер факсу.
Префікс набору	Налаштування префіксу набору.
Правила для кодового префіксу Правило префіксу [x]	Встановлення правила для префікса набору.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Параметри отримання факсу


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Дзвінків до відповіді 1-25 (3*)	Налаштування кількості дзвінків для вхідного факсу.
Автоматичне зменшення Вимк. Увімк.*	Масштабування вхідного факсу, щоб помістити його на сторінці.
Джерело паперу Лоток [x] Універсальний пристрій подачі Автоматично*	Визначення джерела паперу для друку вхідного факсу.
Краї Вимк.* Увімк.	Друкуйте з обох сторін аркуша.
Аркуші-розділювачі Немає* Між завданнями	Визначення того, чи потрібно встановлювати порожні аркуші-розділювачі під час друку.
Джерело аркуша-розділювача Лоток [x] (1*) Універсальний пристрій подачі	Визначення джерела паперу для аркуша-розділювача.
Вихідний відсік Стандартний відсік	Визначення вихідного відсіку для отриманих факсів.
Колонтитул факсу Увімк. Вимк.*	Друк інформації про передачу внизу кожної сторінки з отриманого факсу.
Колонтитул факсу з часовою позначкою Отримати* Друк	Друк позначки із часом внизу кожної сторінки з отриманого факсу.
Утримування факсів Режим утримування факсу Вимк.*	Утримування отриманих факсів до їх розблокування.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Завжди увімкнено Вручну Заплановано	
Контролювання адміністратором	
Увімкнути функцію отримання факсу Вимк. Увімк.*	Налаштування принтера на отримання факсів.
Увімкнути функцію отримання кольорового факсу. Вимк. Увімк.*	Налаштування принтера на отримання кольорових факсів.
Увімкнути ідентифікатор абонента Вимк. Увімк.*	Відображення номера, з якого надсилається вхідний факс.
Блокувати факси без назви Вимк.* Увімк.	Блокування вхідних факсів, надісланих із пристроїв без ідентифікатора приватного абонента або ідентифікатора факсу.
Список заборонених факсів Додати заборонений факс	Визначення номерів телефонів, які потрібно заблокувати.
Відповідь увімкнено Усі дзвінки* Лише одинарний дзвінок Лише подвійний дзвінок Лише потрійний дзвінок Лише одинарний або подвійний дзвінки Лише одинарний або потрійний дзвінки Лише подвійний або потрійний дзвінки	Налаштування особливого шаблону дзвінка для вхідного факсу.
Автоматична відповідь Вимк. Увімк.*	Налаштування принтера на автоматичне отримання факсів.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Пересилання факсу Друк* Друк і пересилання Пересилання	Можна визначити, як надсилати отриманий факс.
Надіслати до Місце призначення [x] Тип Номер ярлика	Можна визначити, чи надсилати отриманий факс. Це поле стає активним, коли для параметра «Пересилання факсу» вибрано значення «Переадресація» або «Друк і переадресація».
Підтвердження електронною поштою	Надсилання підтвердження електронною поштою, якщо пересилання факсу було успішним. Електронний лист надсилається лише у випадку пересилання на FTP або через спільну мережу.
Максимальна швидкість 33600* 14400 9600 4800 2400	Налаштування максимальної швидкості передачі факсу.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


Обкладинка факсу

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Обкладинка факсу Вимкнено за замовчуванням* Увімкнено за замовчуванням Ніколи не використовувати Завжди використовувати	Налаштування параметрів для обкладинки факсу.
Включити до поля Вимк.* Увімк.	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Включити від поля Вимк.* Увімк.	
Від	
Включити поле повідомлення Вимк.* Увімк.	
Повідомлення:	
Включити логотип Вимк.* Увімк.	
Імпортувати логотип факсу	
Включити колонтитул [x] Вимк.* Увімк.	
Колонтитул [x]	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Налаштування журналу факсу

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Частота журналу передачі Завжди Ніколи Лише у випадку помилки	Частота друку журналів.
Дія для журналу передачі Друк <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* Електронна пошта <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* 	Дія друку та надсилання журналів електронною поштою.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Увімк. <p>Надсилати журнали електронною поштою на</p> <p>Долучати факсимільний документ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	
<p>Журнал помилки отримання</p> <p>Ніколи не друкувати*</p> <p>Друкувати в разі помилки</p>	<p>Друк журналу у випадку отримання факсу із помилками.</p>
<p>Автоматичний друк журналів</p> <p>Увімк.*</p> <p>Вимк.</p>	<p>Друк усіх журналів роботи принтера.</p>
<p>Джерело паперу для журналу</p> <p>Лоток [x] (1*)</p> <p>Універсальний пристрій подачі</p>	<p>Визначення джерела паперу для друку журналів.</p>
<p>Відображення журналів</p> <p>Назва віддаленого факсу*</p> <p>Набраний номер</p>	<p>Ідентифікація відправника за назвою або номером віддаленого факсу.</p>
<p>Увімкнути журнал завдання</p> <p>Увімк.*</p> <p>Вимк.</p>	<p>Перегляд підсумку усіх завдань факсу.</p>
<p>Увімкнути журнал дзвінків</p> <p>Увімк.*</p> <p>Вимк.</p>	<p>Перегляд підсумкового журналу набору факсу.</p>
<p>Журнал вихідного відсіку</p> <p>Стандартний відсік*</p> <p>Відсік [x]</p>	<p>Визначення вихідного відсіку для друку журналів.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	

Налаштування динаміка



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Режим динаміка Завжди вимкнено Завжди ввімкнено Ввімкнено, поки не встановиться з'єднання*	Налаштуйте режим динаміка факсу.
Гучність динаміка Низька* Висока	Відрегулюйте гучність динаміка факсу.
Гучність дзвінка Вимк. Увімк.*	Вкажіть, чи вмикати гучність дзвінка.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ ФАКС-СЕРВЕРА

Загальні налаштування факсу



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
У формат	Визначення отримувача факсу.  Примітка. Якщо ви хочете використовувати номер факсу, введіть на початку знак номера (#).
Адреса відповіді	Визначення адреси відповіді для надсилання факсу.
Тема	Визначення теми й повідомлення факсу.
Повідомлення	
Увімкнути функцію аналогового отримання Вимк.* Увімк.	Налаштування принтера на отримання аналогових факсів.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Налаштування електронної пошти факс-сервера

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Використовувати SMTP-сервер електронної пошти</p> <p>Увімк.*</p> <p>Вимк.</p>	<p>Використовуйте налаштування простого протоколу передачі пошти (SMTP) для електронної пошти під час отримання й надсилання факсів.</p> <p> Примітка. У разі вибору параметра «On» (Увімк.) усі інші меню налаштування електронної пошти факс-сервера не відображаються.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	

Налаштування сканера факс-сервера

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Формат зображення</p> <p>PDF (.pdf)*</p> <p>TIFF (.tif)</p> <p>XPS (.xps)</p>	<p>Визначення формату файлу для відсканованого зображення.</p>
<p>Тип вмісту</p> <p>Текст*</p> <p>Текст/Фотографія</p> <p>Фотографія</p> <p>Графіка</p>	<p>Покращення результату відбитка на основі вмісту вихідного документа.</p>
<p>Джерело вмісту</p> <p>Чорно-білий лазер</p> <p>Кольоровий лазер*</p> <p>Струменевий друк</p> <p>Фото/Плівка</p> <p>Журнал</p> <p>Газета</p> <p>Відбиток</p> <p>Інше</p>	<p>Покращення результату відбитка на основі джерела вихідного документа.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Роздільна здатність факсу Стандартна* Висока Дуже висока Ультра висока	Налаштування роздільності факсу.
Краї Вимк.* Коротким краєм Довгим краєм	Визначення орієнтації вихідного документа у разі його сканування з обох сторін.
Затемнення 1-9 (5*)	Налаштування затемнення для відсканованого зображення.
Орієнтація Книжкова* Альбомна	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці.
Розмір оригіналу [Список розмірів паперу]	Визначення розміру вихідного документа. Mixed Sizes (Різні розміри) – це стандартне заводське налаштування в США. А4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу.  Примітка. Наявний список розмірів паперу може різнитися залежно від моделі принтера.
Використовувати багатосторінковий документ Вимк. Увімк.*	Можна вибрати між односторінковими та багатосторінковими файлами TIFF.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Електронна пошта




Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.


НАЛАШТУВАННЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Основний SMTP-шлюз	Введення IP-адреси або імені хоста для основного сервера SMTP для надсилання електронної пошти.
Основний порт SMTP-шлюзу 1-65535 (25*)	Введення номера порту для основного сервера SMTP.
Додатковий SMTP-шлюз	Введення IP-адреси сервера або імені хоста для додаткового або резервного сервера SMTP.
Порт додаткового SMTP-шлюзу 1-65535 (25*)	Введення номеру порту сервера для додаткового або резервного сервера SMTP.
Час очікування SMTP 5-30 секунд (30*)	Налаштування часу очікування до переходу принтера в режим очікування, якщо сервер SMTP не відповідає.
Адреса відповіді	Визначення адреси відповіді в електронній пошті.
Завжди використовувати стандартну адресу відповіді SMTP <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Завжди буде використовуватись стандартна адреса відповіді у сервері SMTP.
Використовувати SSL/TLS <ul style="list-style-type: none"> • Вимкнено* • Погоджувати • Обов'язково 	Визначення, чи надсилати електронне повідомлення за допомогою зашифрованого посилання.
Вимагати надійний сертифікат <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	Запит надійного сертифіката під час доступу до сервера SMTP.
Автентифікація сервера SMTP <ul style="list-style-type: none"> • Автентифікація не потрібна* • Вхід у систему/звичайний • NTLM • CRAM-MD5 • Digest-MD5 • Kerberos 5 	Налаштування типу автентифікації для сервера SMTP.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Ініційована пристроєм електронна пошта <ul style="list-style-type: none"> • Немає* • Використовувати облікові дані SMTP пристрою 	Визначення, чи потрібні облікові дані для ініційованої пристроєм електронної пошти.
Ініційовані користувачем електронні листи <ul style="list-style-type: none"> • Немає* • Використовувати облікові дані SMTP пристрою • Використовувати ідентифікатор користувача та пароль сеансу • Використовувати адресу електронної пошти та пароль сеансу • Запит користувача 	Визначення, чи потрібні облікові дані для ініційованої користувачем електронної пошти.
Використовувати облікові дані пристрою Active Directory <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Увімкнути облікові дані користувача та призначення груп для під'єднання до сервера SMTP.
Сфера Kerberos 5	Визначення сфери для протоколу автентифікації Kerberos 5.
Вимкнути повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано» <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Приховування повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано».
Ідентифікатор користувача пристрою	Налаштування ідентифікатора користувача та пароля для під'єднання до сервера SMTP.
Пароль пристрою	
Сфера Kerberos 5	Визначення сфери для протоколу автентифікації Kerberos 5.
Домен NTLM	Визначення імені домена для протоколу безпеки NTLM.
Вимкнути повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано» <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Приховування повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано».

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Перевірка з'єднання	Для перевірки з'єднання підтримується автентифікація за пристроєм.
Адреса електронної пошти одержувача	
Відправлення перевіркового електронного листа одержувачу <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ ЗА ЗАМОВЧУВАННЯМ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Тема	Визначення теми й тексту електронного листа.
Повідомлення	
Ім'я файлу	Визначення імені файлу для відсканованого зображення.
Формат PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Визначення формату файлу для відсканованого зображення.
Параметри PDF Версія PDF 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Архів (PDF/A) Версія архіву A-1a* A-1b	<p>Налаштування формату PDF для відсканованого зображення.</p> <p>Пункти Archival Version (Версія архіву) і Archival (PDF/A) (Архів (PDF/A)) відображаються, лише якщо для версії PDF встановлено значення «1.4» і «1.7».</p> <p> Примітка. Версія архіву A-2и доступна лише для версії PDF 1.7.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>A-2и</p> <p>Безпека</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	
<p>Розділити завдання на сторінки</p>	<p>Введіть число частин, на які має бути розділена загальна кількість сторінок. Частини буде відправлено окремими електронними листами.</p> <p>Щоб відключити цю опцію, введіть 0. Діапазон: від 1 до 999.</p>
<p>Тип вмісту</p> <p>Текст</p> <p>Текст/Фото*</p> <p>Фотографія</p> <p>Графіка</p>	<p>Покращення результату відбитка на основі вмісту вихідного документа.</p>
<p>Джерело вмісту</p> <p>Чорно-білий лазер</p> <p>Кольоровий лазер*</p> <p>Струменевий друк</p> <p>Фото/Плівка</p> <p>Журнал</p> <p>Газета</p> <p>Відбиток</p> <p>Інше</p>	<p>Покращення результату відбитка на основі вихідного документа.</p>
<p>Колір</p> <p>Чорно-білий</p> <p>Сірий</p> <p>Кольоровий*</p> <p>Автоматично</p>	<p>Визначення кольору для сканування зображення.</p>
<p>Роздільність</p> <p>75 точок на дюйм</p> <p>150 точок на дюйм*</p>	<p>Налаштування роздільності для відсканованого зображення.</p>


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
200 точок на дюйм 300 точок на дюйм 400 точок на дюйм 600 точок на дюйм	
Затемнення 1-9 (5*)	Налаштування затемнення для відсканованого зображення.
Орієнтація Книжкова* Альбомна	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці.
Розмір оригіналу [Список розмірів паперу]	Вибір розміру паперу вихідного документа. Mixed Sizes (Різні розміри) – це стандартне заводське налаштування.
Краї Вимк.* Довгим краєм Коротким краєм	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці у випадку сканування двостороннього документа.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Розширені налаштування зображення

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Баланс кольору Блакитний на червоний -4 до 4 (0*) Пурпуровий на зелений -4 до 4 (0*) Жовтий на синій -4 до 4 (0*)	Налаштування насиченості кольору для сканування.
Випадання кольору Випадання кольору	Визначте, який колір буде випадати під час сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Немає*</p> <p>Червоний</p> <p>Зелений</p> <p>Синій</p> <p>Стандартний поріг червоного 0-255 (128*)</p> <p>Стандартний поріг зеленого 0-255 (128*)</p> <p>Стандартний поріг синього 0-255 (128*)</p>	
<p>Автоматичне визначення кольору</p> <p>Чутливість кольору 1-9 (5*)</p> <p>Чутливість області 1-9 (5*)</p> <p>Бітова глибина електронного листа 1 біт*</p> <p>8 біт</p> <p>Мінімальна роздільність сканування</p> <ul style="list-style-type: none"> • 75 точок на дюйм • 150 точок на дюйм • 200 точок на дюйм • 300 точок на дюйм* 	<p>Налаштування обсягу кольору для виявлення принтером у вихідному документі.</p> <p>Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Color (Колір) встановлено значення Auto (Автоматично).</p>
<p>Якість JPEG</p> <p>Найкраще для вмісту*</p> <p>5-95</p>	<p>Налаштування якості JPEG-формату на відсканованому зображенні.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 – зменшує розмір файлу, але погіршує якість зображення. • 95 – забезпечує найкращу якість зображення, але створює файл великого розміру.
<p>Контрастність</p> <p>Найкраще для вмісту*</p> <p>0</p>	<p>Визначення контрастності відбитка.</p>


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	
<p>Приглушення фону</p> <p>Виявлення фону</p> <p>На основі вмісту*</p> <p>Фіксований</p> <p>Рівень</p> <p>-4 до 4 (0*)</p>	<p>Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні.</p> <p>Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «Фіксований».</p>
<p>Дзеркальне зображення</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Створення дзеркального зображення вихідного документа.</p>
<p>Негативне зображення</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Створення негативного зображення вихідного документа.</p>
<p>Деталі тіні</p> <p>-4 до 4 (0*)</p>	<p>Налаштування кількості видимих деталей тіні на відсканованому зображенні.</p>
<p>Сканування від краю до краю</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Дозволяє сканування від краю до краю для вихідного документа.</p>
<p>Чіткість</p> <p>1-5 (3*)</p>	<p>Налаштування чіткості для відсканованого зображення.</p>
<p>Температура</p> <p>-4 до 4 (0*)</p>	<p>Визначення, чи потрібно генерувати холодніший чи тепліший відбиток.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Порожні сторінки Вилучення порожніх сторінок Не вилучати* Видалити Чутливість до порожніх сторінок 1-9 (5*)	Визначення, чи потрібно включати порожні сторінки.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


Контролювання адміністратором

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Максимальний розмір електронного листа 0-65535 (0*)	Налаштування допустимого розміру файлу для кожного електронного листа.
Повідомлення про пов'язану з розміром помилку	Визначення повідомлення про помилку, яке надсилається принтером, коли електронний лист перевищує допустимий розмір файлу. Можна ввести до 1024 символів.
Обмеження місць призначення	Обмеження надсилання електронних листів лише до визначених у списку імен доменів. Розділяйте імена доменів між собою за допомогою коми.
Надіслати мені копію Ніколи не з'являтися* Увімкнено за замовчуванням Вимкнено за замовчуванням Завжди увімкнено	Надсилання копії електронного листа собі.
Дозволити лише електронні листи собі Вимк.* Увімк.	У разі увімкнення користувач повинен увійти в систему й мати дійсну адресу електронної пошти для надсилання листів. Електронні листи можна надсилати лише на електронну адресу користувача, який увійшов у систему.
Використовувати cc:/bcc: Вимк.*	Увімкнення копіювання та сліпого копіювання в електронній пошті.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімк.	
Використовувати багатосторінковий документ у форматі TIFF Увімк.* Вимк.	Можна вибрати між односторінковими та багатосторінковими файлами TIFF.
Стиснення TIFF LZW* JPEG	Налаштування параметра стиснення для файлів TIFF.
Текст за замовчуванням 5-95 (75*)	Налаштування якості тексту на відсканованому зображенні.
Текст/фотографія за замовчуванням 5-95 (75*)	Налаштування якості тексту або фотографії на відсканованому зображенні.
Фотографія за замовчуванням 5-95 (50*)	Налаштування якості фотографії на відсканованому зображенні.
Налаштувати перекіс пристрою автоматичної подачі документів Вимк. Увімк.*	Налаштуйте принтер на коригування перекошених зображень із документів, які скануються з пристрою автоматичної подачі документів.
Журнал передачі Друкувати журнал* Не друкувати журнал Друкувати лише в разі помилки	Друк журналу в разі успішної передачі електронного листа.
Джерело паперу для журналу Лоток [x] (1*) Універсальний пристрій подачі	Визначення джерела паперу для друку журналів.
Дозволити зберегти як ярлик Вимк. Увімк.*	Зберігання адрес електронної пошти як ярликів. Коли вибрано значення Off (Вимк.), кнопка збереження ярлика не відображається на екрані Destination (Місце призначення) електронної пошти.
Зображення надіслано електронною поштою як	Визначення способу надсилання зображень на електронну пошту.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Долучення* Вебпосилання	
Скинути інформацію про електронний лист після його надсилання Вимк. Увімк.*	Відновлення встановленої за замовчуванням інформації для електронного листа після його надсилання.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ ВЕБПОСИЛАННЯ

 Примітка. Використовуйте налаштування вебпосилання для передачі відсканованих документів і зображень на FTP-сервер і надсилання посилання на документи й зображення отримувачам електронною поштою.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Сервер	Налаштування адреси FTP-сервера.
Вхід у систему	Налаштування імені користувача FTP-сервера.
Пароль	Налаштування пароля для використання з іменем користувача на FTP-сервері.
Шлях	Налаштування шляху на FTP-сервері для використання з вебпосиланням.
Ім'я файлу	Налаштування імені файлу для використання з вебпосиланням.
Вебпосилання	Налаштування вебпосилання.

FTP




Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

СТАНДАРТНІ НАЛАШТУВАННЯ FTP

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Формат JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Визначення формату файлу для відсканованого зображення. Пункти в меню можуть різнитися залежно від моделі принтера.
Параметри PDF Версія PDF 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Архів (PDF/A) Вимк.* Увімк. Версія архіву A-1a* A-1b A-2u Безпека Вимк.* Увімк.	Налаштування формату PDF для відсканованого зображення. Пункти Archival Version (Версія архіву) і Archival (PDF/A) (Архів (PDF/A)) відображаються, лише якщо для версії PDF встановлено значення «1.4» і «1.7».  Примітка. Версія архіву A-2u доступна лише для версії PDF 1.7.
Тип вмісту Текст Текст/Фото* Графіка	Покращення результату відбитка на основі вмісту вихідного документа.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Фотографія	
Джерело вмісту Чорно-білий лазер Кольоровий лазер* Струменевий друк Фото/Плівка Журнал Газета Відбиток Інше	Покращення результату відбитка на основі джерела вихідного документа.
Колір Чорно-білий Сірий Кольоровий* Автоматично	Визначення кольору для сканування зображення.
Роздільність 75 точок на дюйм 150 точок на дюйм* 200 точок на дюйм 300 точок на дюйм 400 точок на дюйм 600 точок на дюйм	Налаштування роздільності для відсканованого зображення.
Затемнення 1 до 9 (5*)	Налаштування затемнення для відсканованого зображення.
Орієнтація Книжкова* Альбомна	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці.
Розмір оригіналу [Список розмірів паперу]	Вибір розміру паперу вихідного документа. <ul style="list-style-type: none"> • Letter – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
	<p>A4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу.</p> <ul style="list-style-type: none"> Пункти в меню можуть різнитися залежно від моделі принтера.
<p>Краї Вимк.* Довгим краєм Коротким краєм</p>	<p>Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці у випадку сканування двостороннього документа.</p>
<p>Ім'я файлу</p>	<p>Визначення імені файлу для відсканованого зображення.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	

Розширені налаштування зображення


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Баланс кольору -4 до 4 (0*)</p>	<p>Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору під час сканування відбитка.</p>
<p>Випадання кольору Випадання кольору Немає* Червоний Зелений Синій Стандартний поріг червоного 0-255 (128*) Стандартний поріг зеленого 0-255 (128*) Стандартний поріг синього 0-255 (128*)</p>	<p>Визначте, який колір буде випадати під час сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.</p>
<p>Автоматичне визначення кольору</p>	<p>Налаштування обсягу кольору для виявлення принтером у вихідному документі.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Чутливість кольору 1-9 (5*) Чутливість області 1-9 (5*)	Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Color (Колір) встановлено значення Auto (Автоматично).
Бітова глибина FTP 1 біт* 8 біт Мінімальна роздільність сканування 75 точок на дюйм 150 точок на дюйм 200 точок на дюйм 300 точок на дюйм*	Встановлення налаштування автоматичного визначення кольору.
Якість JPEG Найкраще для вмісту* 5-95	Налаштування якості JPEG-формату на зображенні. <ul style="list-style-type: none"> • 5 – зменшує розмір файлу, але погіршує якість зображення. • 90 – забезпечує найкращу якість зображення, але створює файл великого розміру.
Контрастність Найкраще для вмісту* 0 1 2 3 4 5	Визначення контрастності відбитка.
Приглушення фону Виявлення фону На основі вмісту* Фіксований Рівень	Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні. Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону»


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
-4 до 4 (0*)	значення «Фіксований».
Дзеркальне зображення Вимк.* Увімк.	Створення дзеркального зображення вихідного документа.
Негативне зображення Вимк.* Увімк.	Створення негативного зображення вихідного документа.
Деталі тіні -4 до 4 (0*)	Налаштування кількості видимих деталей тіні на відсканованому зображенні.
Сканування від краю до краю Вимк.* Увімк.	Дозволяє сканування від краю до краю для вихідного документа.
Чіткість 1-5 (3*)	Налаштування чіткості для відсканованого зображення.
Температура -4 до 4 (0*)	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший чи тепліший відбиток.
Порожні сторінки Вилучення порожніх сторінок Не вилучати* Видалити Чутливість до порожніх сторінок 1-9 (0*)	Визначення, чи потрібно включати порожні сторінки.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


Контролювання адміністратором

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Текст за замовчуванням 5-95 (75*)	Налаштування якості тексту на відсканованому зображенні.
Текст/фотографія за замовчуванням	Налаштування якості тексту або фотографії на


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
5-95 (75*)	відсканованому зображенні.
Фотографія за замовчуванням 5-95 (50*)	Налаштування якості фотографії на відсканованому зображенні.
Використовувати багатосторінковий документ у форматі TIFF Увімк.* Вимк.	Можна вибрати між односторінковими та багатосторінковими файлами TIFF.
Стиснення TIFF LZW* JPEG	Налаштування параметра стиснення для файлів TIFF.
Журнал передачі Друкувати журнал* Не друкувати журнал Друкувати лише в разі помилки	Друк журналу для успішної передачі сканування FTP.
Джерело паперу для журналу Лоток [x] (1*) Універсальний пристрій подачі	Визначення джерела паперу для друку журналів FTP.
Дозволити зберегти як ярлик Вимк. Увімк.*	Збереження користувацьких параметрів FTP у вигляді ярликів.
Налаштувати перекид пристрою автоматичної подачі документів Вимк. Увімк.*	Налаштуйте принтер на коригування перекошених зображень із документів, які скануються з пристрою автоматичної подачі документів.
Використовувати пасивний FTP Вимк.* Увімк.	Якщо увімкнено, FTP-сервер вказує порт даних, до якого підключатиметься принтер.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

USB-накопичувач


 **Важливо:** Деякі функції є функціями системного адміністратора, а параметри приховано. Докладніше про це читайте на сайті www.xerox.com, де можна переглянути *Посібник адміністратора вбудованого вебсервера* і знайти драйвери для принтера.

 **Примітка.** Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

СКАНУВАННЯ НА НАКОПИЧУВАЧ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Формат PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Визначення формату файлу для відсканованого зображення. Налаштування можуть відрізнитись залежно від моделі принтера.
Параметри PDF Версія PDF 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Архів (PDF/A) Вимк.* Увімк. Версія архіву A-1a* A-1b A-2u Безпека Вимк.* Увімк.	Налаштування формату PDF для відсканованого зображення. Пункти Archival Version (Версія архіву) і Archival (PDF/A) (Архів (PDF/A)) відображаються, лише якщо для версії PDF встановлено значення «1.4» і «1.7».  Примітка. Версія архіву A-2u доступна лише для версії PDF 1.7.
Тип вмісту	Покращення результату відбитка на основі вмісту вихідного документа.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Текст Текст/Фото* Графіка Фотографія	
Джерело вмісту Чорно-білий лазер Кольоровий лазер* Струменевий друк Фото/Плівка Журнал Газета Відбиток Інше	Покращення результату відбитка на основі джерела вихідного документа.
Колір Чорно-білий Сірий Кольоровий* Автоматично	Визначення кольору для сканування зображення.
Роздільність 75 точок на дюйм 150 точок на дюйм* 200 точок на дюйм 300 точок на дюйм 400 точок на дюйм 600 точок на дюйм	Налаштування роздільності для відсканованого зображення.
Затемнення 1-9 (5*)	Налаштування затемнення для відсканованого зображення.
Орієнтація Книжкова* Альбомна	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Розмір оригіналу [Список розмірів паперу]	Вибір розміру паперу вихідного документа. <ul style="list-style-type: none"> Letter – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США. A4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу. Цей пункт меню може відрізнятися залежно від моделі принтера.
Краї Вимк.* Довгим краєм Коротким краєм	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці у випадку сканування двостороннього документа.
Ім'я файлу	Визначення імені файлу для відсканованого зображення.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Розширені налаштування зображення


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Баланс кольору	Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору.
Випадання кольору Випадання кольору Немає* Червоний Зелений Синій Стандартний поріг червоного 0-255 (128*) Стандартний поріг зеленого 0-255 (128*) Стандартний поріг синього 0-255 (128*)	Визначте, який колір буде випадати під час сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Автоматичне визначення кольору</p> <p>Чутливість кольору</p> <p>1-9 (5*)</p> <p>Чутливість області</p> <p>1-9 (5*)</p>	<p>Налаштування обсягу кольору для виявлення принтером у вихідному документі.</p> <p>Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Color (Колір) встановлено значення Auto (Автоматично).</p>
<p>Якість JPEG</p> <p>Найкраще для вмісту*</p> <p>5-95</p>	<p>Налаштування якості JPEG-формату на зображенні.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 – зменшує розмір файлу, але погіршує якість зображення. • 90 – забезпечує найкращу якість зображення, але створює файл великого розміру.
<p>Контрастність</p> <p>Найкраще для вмісту*</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	<p>Визначення контрастності відбитка.</p>
<p>Приглушення фону</p> <p>Виявлення фону</p> <p>На основі вмісту*</p> <p>Фіксований</p> <p>Рівень</p> <p>-4 до 4 (0*)</p>	<p>Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні.</p> <p>Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «Фіксований».</p>
<p>Дзеркальне зображення</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Створення дзеркального зображення вихідного документа.</p>
<p>Негативне зображення</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Створення негативного зображення вихідного документа.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Деталі тіні -4 до 4 (0*)	Налаштування кількості видимих деталей тіні на відсканованому зображенні.
Сканування від краю до краю Вимк.* Увімк.	Дозволяє сканування від краю до краю для вихідного документа.
Чіткість 1-5 (3*)	Налаштування чіткості для відсканованого зображення.
Температура -4 до 4 (0*)	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший чи тепліший відбиток.
Порожні сторінки Вилучення порожніх сторінок Чутливість до порожніх сторінок	Визначення, чи потрібно включати порожні сторінки.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


Контролювання адміністратором

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Текст за замовчуванням 5-95 (75*)	Налаштування якості тексту на відсканованому зображенні.
Текст/фотографія за замовчуванням 5-95 (75*)	Налаштування якості тексту або фотографії на відсканованому зображенні.
Фотографія за замовчуванням 5-95 (75*)	Налаштування якості фотографії на відсканованому зображенні.
Використовувати багатосторінковий документ у форматі TIFF Увімк.* Вимк.	Можна вибрати між односторінковими та багатосторінковими файлами TIFF.
Стиснення TIFF LZW* JPEG	Налаштування стиснення для файлів TIFF.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Налаштувати перекіс пристрою автоматичної подачі документів</p> <p>Вимк.</p> <p>Увімк.*</p>	<p>Налаштуйте принтер на коригування перекошених зображень із документів, які скануються з пристрою автоматичної подачі документів.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	


ДРУК ІЗ НАКОПИЧУВАЧА

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Кількість копій</p> <p>1-9999 (1*)</p>	<p>Налаштування кількості копій.</p>
<p>Джерело паперу</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лоток 1* • Подача паперу вручну • Подача конвертів вручну 	<p>Налаштування джерела паперу для завдання друку.</p>
<p>Колір</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	<p>Кольоровий друк файлу на накопичувачі.</p>
<p>Сортувати</p> <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнути [1,2,1,2,1,2]* • Вимкнути [1,1,1,2,2,2] 	<p>Зберігання сторінок друку послідовно складеними, особливо під час друку кількох копій завдання.</p>
<p>Краї</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1-сторонній* • 2-сторонній 	<p>Налаштування друку на одній або на двох сторонах аркуша паперу.</p>
<p>Спосіб перегортання</p> <ul style="list-style-type: none"> • Довгим краєм* • Коротким краєм 	<p>Визначення, через яку сторону паперу потрібно виконувати перегортання, коли виконується двосторонній друк.</p>
<p>Кількість сторінок на сторону</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • 2 сторінки на сторону • 3 сторінки на сторону • 4 сторінки на сторону • 6 сторінок на сторону • 9 сторінок на сторону • 12 сторінок на сторону 	<p>Друк кількох зображень сторінок на одну сторону аркуша паперу.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • 16 сторінок на сторону 	
<p>Упорядкування кількох сторінок на стороні аркуша</p> <ul style="list-style-type: none"> • Горизонтально* • Горизонтально у зворотному порядку • Вертикально у зворотному порядку • Вертикально 	<p>Визначення положення кількох зображень сторінок, коли використовується меню «Кількість сторінок на сторону».</p>
<p>Орієнтація кількох сторінок на стороні аркуша</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автоматично* • Альбомна • Книжкова 	<p>Визначення орієнтації кількох зображень сторінок, коли використовується меню «Кількість сторінок на сторону».</p>
<p>Рамка для кількох сторінок на стороні аркуша</p> <ul style="list-style-type: none"> • Немає* • Суцільна 	<p>Друк рамки навколо кожного зображення сторінки, коли використовується меню «Кількість сторінок на сторону».</p>
<p>Аркуші-розділювачі</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Між копіями • Між завданнями • Між сторінками 	<p>Вставлення порожніх аркушів-розділювачів під час друку.</p>
<p>Джерело аркуша-розділювача</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лоток 1* 	<p>Визначення джерела паперу для аркуша-розділювача.</p>
<p>Порожні сторінки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Не друкувати* • Друк 	<p>Друк порожніх сторінок у завданні друку.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	


Мережі/Порти

 Важливо: Деякі функції є функціями системного адміністратора, а параметри приховано. Докладніше про це читайте на сайті www.xerox.com, де можна переглянути *Посібник адміністратора вбудованого вебсервера* і знайти драйвери для принтера.

 Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

ОГЛЯД МЕРЕЖІ


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Активний адаптер Автоматично* Стандартна мережа Бездротова мережа	Визначення способу підключення мережі. Параметр «Бездротова мережа» відображається лише тоді, коли встановлено адаптер бездротової мережі.
Стан мережі	Відображення стану під'єднання принтера до мережі.
Відобразити стан мережі на принтері Увімк.* Вимк.	Відображення стану під'єднання до мережі на дисплеї.
Швидкість, дуплексна	Відображення швидкості поточної активної мережевої картки.
IPv4	Відображення IPv4-адреси.
Усі IPv6-адреси	Відображення усіх IPv6-адрес.
Скинути сервер друку	Скидання усіх активних мережевих під'єднань до принтера. Це налаштування передбачає видалення всіх встановлених параметрів мережі.
Час очікування мережевого завдання Вимк. Увімкнуті*(90 секунд)	Налаштування часу очікування, перш ніж принтер скасує мережеве завдання друку.
Титульний аркуш Вимк.* Увімк.	Друкувати титульну сторінку.
Діапазон порту сканування на ПК	Визначення дійсного діапазону порту для

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
9751:12000*	принтерів, які перебувають за брандмауером, який блокує порти.
Увімкнути під'єднання до мережі	
<ul style="list-style-type: none"> • Увімк.* • Вимк. 	
Увімкнути LLDP	
<ul style="list-style-type: none"> • Увімк. • Вимк.* 	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


БЕЗДРОТОВА МЕРЕЖА



Примітка. Це меню доступне лише для принтерів, під'єднаних до мережі Wi-Fi, чи принтерів, які мають адаптер бездротової мережі.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Налаштування бездротового зв'язку.	Налаштування з'єднання Wi-Fi за допомогою панелі керування.
Назва мережі	
Сумісність	Визначення стандарту для мережі Wi-Fi.
802.11 b/g/n (2,4 ГГц)	 Примітка. Значення 802.11 a/b/g/n/ac (2,4 ГГц/5 ГГц) та 802.11 a/n/ac (5 ГГц) відображаються лише у випадку встановлення параметра Wi-Fi.
802.11 a/b/g/n/ac (2,4 ГГц/5 ГГц)*	
802.11 a/n/ac (5 ГГц)	
Бездротовий режим захисту	Налаштування типу захисту для під'єднання принтера до бездротових пристроїв.
<ul style="list-style-type: none"> • Вимкнено* • WPA2/WPA-Personal <ul style="list-style-type: none"> – Режим шифрування WPA2/WPA-PSK <ul style="list-style-type: none"> – AES – Налаштувати попередньо наданий ключ • WPA2-Personal <ul style="list-style-type: none"> – Режим шифрування WPA2-PSK <ul style="list-style-type: none"> – AES – Налаштувати попередньо наданий ключ • WPA2/WPA3 - Personal 	<p>Увімкніть функцію захисту бездротового з'єднання через Wi-Fi Protected Access (WPA) або стандарт 802.1x.</p> <p>Якщо налаштовано режим безпеки WPA, введіть пароль безпечного бездротового з'єднання, використовуючи попередньо наданий ключ.</p> <p>Якщо налаштовано 802.1x-RADIUS, обов'язково виберіть налаштування автентифікації 802.1x, щоб запобігти роз'єднанню з мережею.</p> <p>PMF – це Protected Management Frames.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> – Режим шифрування PSK – WPA2/WPA3 – Налаштувати попередньо наданий ключ • WPA3 - Personal <ul style="list-style-type: none"> – Режим шифрування PSK – WPA3 – Налаштувати попередньо наданий ключ • 802.1x - RADIUS <ul style="list-style-type: none"> – Режим шифрування 802.1x <ul style="list-style-type: none"> – WPA+ – WPA2* – WPA2 + PMF 	
<p>IPv4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнути DHCP <ul style="list-style-type: none"> – Увімк.* – Вимк. • Налаштувати статичну IP-адресу <ul style="list-style-type: none"> – IP-адреса – Маска мережі – Шлюз 	<p>Увімкнення протоколу динамічної конфігурації хоста (DHCP) та налаштування статичної IP-адреси.</p> <p>DHCP – це стандартний протокол, який дозволяє серверу динамічно призначати IP-адреси та налаштування для під'єднаних пристроїв.</p>
<p>IPv6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнути IPv6 <ul style="list-style-type: none"> – Увімк.* – Вимк. • Увімкнути DHCPv6 <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Автоматичне налаштування глобальних адрес <ul style="list-style-type: none"> – Увімк.* – Вимк. • Адреса сервера DNS • Призначення IPv6-адреси вручну • Призначена вручну IPv6-адреса маршрутизатора • Префікс адреси 	<p>Увімкнення та налаштування параметрів IPv6 на принтері.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>0–128 (64*)</p> <ul style="list-style-type: none"> Усі IPv6-адреси Усі IPv6-адреси маршрутизатора 	
<p>Мережева адреса</p> <ul style="list-style-type: none"> UAA LAA 	<p>Перегляд мережевих адрес.</p>
<p>Розумний перемикач PCL</p> <ul style="list-style-type: none"> Увімк.* Вимк. 	<p>Налаштування принтера на автоматичне перемикання на емуляцію PCL, коли цього потребує завдання друку, незалежно від встановленої за замовчуванням мови принтера.</p> <p>Якщо PCL SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує стандартну мову принтера, вказану в меню налаштувань.</p>
<p>Розумний перемикач PS</p> <ul style="list-style-type: none"> Увімк.* Вимк. 	<p>Налаштування принтера на автоматичне перемикання на емуляцію PS, коли цього потребує завдання друку, незалежно від встановленої за замовчуванням мови принтера.</p> <p>Якщо PS SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує визначену за замовчуванням у меню налаштування мову принтера.</p>
<p>Мас бінарний PS</p> <ul style="list-style-type: none"> Автоматично* Увімк. Вимк. 	<p>Налаштування принтера на обробку Macintosh бінарного PostScript завдання друку.</p> <ul style="list-style-type: none"> Коли увімкнено, виконується обробка необроблених бінарних завдань друку PostScript. Коли вимкнено, завдання друку фільтруються за допомогою стандартного протоколу.
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	

WI-FI DIRECT

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімкнути Wi-Fi Direct <ul style="list-style-type: none"> • Увімк. • Вимк.* 	Налаштування принтера на безпосереднє під'єднання до пристроїв Wi-Fi.
Назва Wi-Fi Direct	Визначення назви для мережі Wi-Fi Direct.
Пароль Wi-Fi Direct	Налаштування паролю для автентифікації та перевірки користувачів у з'єднанні Wi-Fi.
Показувати пароль на сторінці налаштувань <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	Відображення пароля Wi-Fi Direct на сторінці налаштування мережі.
Номер пріоритетного каналу <ul style="list-style-type: none"> • 1-11 • Автоматично* 	Налаштування пріоритетного каналу для мережі Wi-Fi.
IP-адреса власника групи	Визначення IP-адреси власника групи.
Кнопка автоматичного приймання запитів <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Автоматичне приймання запитів для під'єднання до мережі.  Примітка. Автоматичне під'єднання клієнтських пристроїв не є безпечним.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

AIRPRINT

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Огляд Усі функції друку: Увімкнено	
AirPrint <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнено* • Вимкнено 	
Ім'я Bonjour	Ім'я, яке використовується для ідентифікації принтера в мережі Airprint.
Назва організації	
Підрозділ організації	
Розташування принтера	




ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Широта розташування принтера	Широта GPS принтера. Діапазон: від -90 до 90.
Довгота розташування принтера	Довгота GPS принтера. Діапазон: від -180 до 180.
Висота розташування принтера	Висота GPS принтера. Діапазон: від -100000 до 100000.
Розширені параметри	Із вбудованого вебсервера перейдіть до пункту Налаштування > Мережі/Порти > AirPrint > Розширені параметри , щоб отримати доступ до параметрів нижче.
Витратні матеріали Чорний картридж Блакитний картридж Пурпуровий картридж Жовтий картридж Набір для формування зображення Контейнер для відходів	У цьому меню перелічено стан витратних матеріалів/співіщень.
Принтер Тип пристрою Швидкість пристрою Версія вбудованого програмного забезпечення Універсальний пристрій подачі Лоток 1 Лоток 2 Лоток 3 Лоток 4 Стандартний відсік	У цьому меню перелічено технічні характеристики принтера та стан/співіщення вхідного чи вихідного лотка.
Способи входу в систему	Докладніше про це читайте в розділі Способи входу в систему .
Керування сертифікатами	Докладніше про це читайте в розділі Керування сертифікатами .
Налаштування конфіденційного друку	Докладніше про це читайте в розділі Налаштування конфіденційного друку .


КЕРУВАННЯ МОБІЛЬНИМИ ПОСЛУГАМИ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімкніть IPP Print (Друк IPP) <ul style="list-style-type: none"> • Увімк.* • Вимк. 	Увімкнення друку завдань IPP на принтері.
Увімкнути факс завдань IPP <ul style="list-style-type: none"> • Увімк.* • Вимк. 	Увімкнення факсу завдань IPP на принтері.
Увімкніть IPP через USB <ul style="list-style-type: none"> • Увімк.* • Вимк. 	Увімкнення параметра IPP Over USB на принтері.  Примітка. Якщо змінити це налаштування, користувачу слід перезавантажити принтер.
Увімкнути сканування <ul style="list-style-type: none"> • Увімк.* • Вимк. 	Увімкнення мобільного сканування на принтері.
Увімкніть Mopria Print Discovery <ul style="list-style-type: none"> • Увімк.* • Вимк. 	Увімкнення виявлення друку Mopria на принтері.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

ETHERNET

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Швидкість мережі	Відображення швидкості активного адаптера мережі.
IPv4 <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнути DHCP (Увімк.*) • Налаштувати статичну IP-адресу 	Налаштування параметрів IPv4.
IPv6 <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнути IPv6 (Увімк.*) • Увімкнути DHCPv6 (Вимк.*) • Автоматичне налаштування глобальних адрес (Увімк.*) • Адреса сервера DNS • IPv6-адреса, призначена вручну • Призначена вручну IPv6-адреса маршрутизатора 	Налаштування параметрів IPv6.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Префікс адреси (64*) • Усі IPv6-адреси • Усі IPv6-адреси маршрутизатора 	
<p>Мережева адреса</p> <ul style="list-style-type: none"> • UAA • LAA 	Визначення адреси мережі.
<p>Мережева адреса</p> <p>Розумний перемикач PCL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	<p>Налаштування принтера на автоматичне перемикавання на емуляцію PCL, коли цього потребує завдання друку, незалежно від встановленої за замовчуванням мови принтера.</p> <p> Примітка. Якщо це налаштування вимкнено, принтер не перевіряє вхідні дані й використовує визначену за замовчуванням у меню налаштування мову принтера.</p>
<p>Мережева адреса</p> <p>Розумний перемикач PS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	<p>Налаштування принтера на автоматичне перемикавання на емуляцію PostScript, коли цього потребує завдання друку, незалежно від встановленої за замовчуванням мови принтера</p> <p> Примітка. Якщо це налаштування вимкнено, принтер не перевіряє вхідні дані й використовує визначену за замовчуванням у меню налаштування мову принтера.</p>
<p>Мас бінарний PS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автоматично* • Увімк. • Вимк. 	<p>Налаштування принтера на обробку Macintosh бінарного PostScript завдання друку.</p> <p> Примітка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Якщо вибрати налаштування «Auto (Автоматично)», принтер обробляє завдання друку з комп'ютерів або за допомогою операційної системи Windows, або Macintosh. • Коли вимкнено, завдання друку PostScript фільтруються за допомогою стандартного протоколу.



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Енергоефективний Ethernet <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк. • Автоматично* 	Зменшення споживання енергії, коли принтер не отримує даних з мережі Ethernet.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


TCP/IP




Примітка. Це меню наявне лише на мережевих принтерах або принтерах, під'єднаних до серверів друку.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Налаштувати ім'я хоста	Налаштування поточного імені хоста TCP/IP.
Ім'я домена	Налаштування доменного імені.
Дозволити DHCP/BOOTP для оновлення сервера NTP <ul style="list-style-type: none"> • Увімк.* • Вимк. 	Надання дозволу клієнтам DHCP та BOOTP на оновлення налаштувань NTP принтера.
Ім'я нульової конфігурації	Визначення назви послуги для нульової конфігурації мережі.
Увімкнути автоматичне визначення IP-адреси <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	Автоматичне призначення IP-адреси.
Адреса сервера DNS	Визначення поточної адреси сервера імені системного домена (DNS).
Резервна адреса сервера DNS	Визначення резервної адреси сервера DNS.
Резервна адреса сервера DNS 2	
Резервна адреса сервера DNS 3	
Порядок пошуку доменного імені	Визначення списку доменних імен для пошуку принтера та його ресурсів, які перебувають у різних доменах мережі.
Увімкнути DDNS <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Оновлення параметрів динамічної DNS.
DDNS TTL	Визначення поточних налаштувань DDNS.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Стандартне TTL	
Час оновлення DDNS	
Увімкнути mDNS <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	Оновлення налаштувань багатоадресної DNS.
Адреса сервера WINS	Визначення адреси сервера для Служби інтернет-імен Windows (WINS).
Увімкнути BOOTP <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Надання дозволу для BOOTP на призначення IP-адреси принтера.
Список серверів з обмеженим доступом	Визначення IP-адреси для з'єднань TCP.  Примітка. <ul style="list-style-type: none"> • Розділяйте IP-адреси між собою за допомогою коми. • Можна додати до 50 IP-адрес.
Параметри списку серверів з обмеженим доступом <ul style="list-style-type: none"> • Блокувати усі порти* • Лише заблокований друк • Лише заблокований друк та HTTP 	Визначення параметра доступу для IP-адрес, яких немає у списку.
Максимальний блок передачі 256–1500 Ethernet (1500*)	Визначення параметрів максимального блоку передачі (MTU) для з'єднань TCP.
Порт Raw-друку 1-65535 (9100*)	Визначення номера raw-порта для принтерів, підключених до мережі.
Максимальна швидкість вихідного трафіку <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Налаштування максимальної швидкості передачі принтера.  Примітка. Коли увімкнено, значення для цього налаштування – 100–1 000 000 Кілобіт/секунду.
Підтримка TLS <ul style="list-style-type: none"> • TLSv1.3 підтримується за замовчуванням • Увімкнути TLSv1.0 (вимк.*) • Увімкнути TLSv1.1 (вимк.*) • Увімкнути TLSv1.2 (увімк.*) 	Увімкнення протоколу безпеки рівня транспортування.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Список шифрування SSL	Тільки готовий список алгоритмів шифрування, який використовується для з'єднань TLS.
Список шифрування SSL LSv1.3	Тільки готовий список алгоритмів шифрування, який використовується для з'єднань TLSv1.3.
Доступ до порту TCP/IP [Назви портів x] <ul style="list-style-type: none"> • Увімк. • Вимк. 	Відображення списку усіх доступних портів та їх стану.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

SNMP


 Примітка. Це меню наявне лише на мережевих принтерах або принтерах, під'єднаних до серверів друку.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
SNMP версії 1 та 2c <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнено <ul style="list-style-type: none"> – Вимк. – Увімк.* • Дозволити встановлення SNMP <ul style="list-style-type: none"> – Вимк. – Увімк.* • Увімкнути PPM (Printer Port Monitor) MIB <ul style="list-style-type: none"> – Вимк. – Увімк.* • ЗАПИТ на SNMP-спільноту • УСТАНОВЛЕННЯ SNMP-спільноти 	Налаштування простого протоколу керування мережею (SNMP) версій 1 та 2c для встановлення драйвера принтера та програм.
SNMP версії 3 <ul style="list-style-type: none"> • Увімкнено <ul style="list-style-type: none"> – Вимк.* – Увімк. • Контекст імен 	Налаштування SNMP версії 3 для встановлення та оновлення безпеки принтера.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Налаштувати облікових даних записування/зчитування <ul style="list-style-type: none"> – Ім'я користувача – Пароль автентифікації – Пароль приватності • Налаштувати облікові дані лише для читання <ul style="list-style-type: none"> – Ім'я користувача – Пароль автентифікації – Пароль приватності • Автентифікація хешування <ul style="list-style-type: none"> – MD5 – SHA1* • Мінімальний рівень автентифікації <ul style="list-style-type: none"> – Без автентифікації, без конфіденційності – Автентифікація, без конфіденційності – Автентифікація, конфіденційності* • Алгоритм конфіденційності <ul style="list-style-type: none"> – DES – AES-128* 	
<p>Налаштування помилок SNMP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опис помилки: 1-20 • IP-адреса • Вихідний ящик заповнений <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Завантаження паперу <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Застрягання паперу <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Низький рівень тонера 	<p>Налаштуйте помилки SNMP за певних умов.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Потрібне обслуговування <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Відкрита кришка <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Помилка складності сторінки <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • Не в мережі <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • МІВ принтера (RFC 1759) <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* • MPS МІВ <ul style="list-style-type: none"> – Увімк. – Вимк.* 	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

IPSEC


 Примітка. Це меню наявне лише на мережевих принтерах або принтерах, під'єднаних до серверів друку.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімкнути IPsec <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Увімкнення функції безпеки Інтернет-протоколу (IPsec).
Базова конфігурація <ul style="list-style-type: none"> • Стандартно* 	Налаштування базової конфігурації IPsec.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Сумісність • Безпека 	
Пропозиція групи DH (Diffie-Hellman) <ul style="list-style-type: none"> • modp2048 (14)* • modp3072 (15) • modp4069 (16) • modp6144 (17) 	Налаштування базової конфігурації IPSec.
Запропонований метод шифрування <ul style="list-style-type: none"> • 3DES • AES* 	Налаштування методу шифрування.
Запропонований метод автентифікації <ul style="list-style-type: none"> • SHA1 • SHA256* • SHA512 	Налаштування методу автентифікації.
Термін дії IKE SA (години) <ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 4 • 8 • 24* 	Визначення терміну дії IKE SA.
Термін дії IPSec SA (години) <ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 4 • 8* • 24 	Визначення терміну дії IPSec SA.
Сертифікат пристрою IPSec	Визначення сертифіката IPSec.
Автентифікований попередньо наданий ключ, з'єднання <ul style="list-style-type: none"> • Хост [x] 	Налаштування автентифікованих підключень принтера.
Автентифікований сертифікат, з'єднання <ul style="list-style-type: none"> • Хост [x] адреса [/підмережа] 	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

802.1X

Примітка. Це меню наявне лише на мережевих принтерах або принтерах, під'єднаних до серверів друку.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Активний <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Дозвольте принтеру під'єднуватися до мереж, які передбачають проходження автентифікації.
802.1x автентифікація <ul style="list-style-type: none"> • Ім'я входу в систему пристрою • Пароль входу в систему пристрою • Перевірка сертифіката сервера (Увімк.*) • Увімкнути реєстрацію подій (Вимк.*) • 802.1x сертифікат пристрою 	Налаштування параметрів для автентифікації з'єднання 802.1x.
Механізми автентифікації <ul style="list-style-type: none"> • EAP – MD5 (Увімк.*) • EAP – MSCHAPv2 (Увімк.*) • LEAP (Увімк.*) • PEAP (Увімк.*) • EAP – TLS (Увімк.*) • EAP – TTLS (Увімк.*) • Метод автентифікації TTLS <ul style="list-style-type: none"> – CHAP – MSCHAP – MSCHAPv2* – PAP 	Налаштування дозволених механізмів автентифікації з'єднання 802.1x.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


НАЛАШТУВАННЯ LPD

Примітка. Це меню наявне лише на мережевих принтерах або принтерах, під'єднаних до серверів друку.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Час очікування LPD 0-65535 секунд (90*)	Встановлення значення часу очікування до зупинки сервером Line Printer Daemon (LPD) безкінечного очікування завислих або неправильних завдань друку.
Титульна сторінка LPD <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Друк титульної сторінки для усіх завдань друку LPD.  Примітка. Титульна сторінка – це перша сторінка завдання друку, яка використовується як розділювач завдань і для визначення походження запиту на виконання друку.
Вступна сторінка LPD <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Друк вступної сторінки для усіх завдань друку LPD.  Примітка. Кінцева сторінка – це остання сторінка завдання друку.
Зміна повернення каретки LPD <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Увімкнення зміни повернення каретки.  Примітка. Повернення каретки – це механізм, який дає команду принтеру перемістити положення курсора на початок того самого рядка.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ HTTP/FTP





ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Проксі <ul style="list-style-type: none"> • IP-адреса проксі-сервера HTTP • Стандартний IP-порт HTTP • IP-адреса проксі-сервера FTP • Стандартний IP-порт FTP • Автентифікація • Ім'я користувача • Пароль • Локальні домени 	Налаштування параметрів HTTP та FTP сервера.
Інші параметри	
Увімкнути сервер HTTP (Увімк.*)	Доступ до вбудованого вебсервера для

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
	відстеження й контролю принтера.
Увімкнути HTTPS (Увімк.*)	Увімкнення Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) для шифрування передачі даних на чи із сервера принтера.
Примусово підключити HTTPS (Вимк.*)	Встановлення для принтера примусового використання з'єднання HTTPS.
Увімкнути FTP/TFTP (Увімк.*)	Надсилання файлів за допомогою FTP/TFTP.
Сертифікат пристрою HTTPS (за замовчуванням*)	Перегляд сертифіката пристрою HTTP, який використовується на принтері.
Час очікування запитів HTTP/FTP (30*)	Визначення часу очікування, перш ніж буде припинено з'єднання із сервером.
Спроби запитів HTTP/FTP (3*)	Налаштування кількості спроб під'єднання до сервера HTTP/FTP.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

THINPRINT

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімкнути ThinPrint <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Друк за допомогою сервера ThinPrint.
Номер порту 4000-4999 (4000*)	Налаштування номера порту для сервера ThinPrint.
Пропускна здатність (біт/с) 100-1000000 (0*)	Налаштування швидкості передавання даних у середовищі ThinPrint.
Розмір пакета (кілобайт) 0-64000 (0*)	Налаштування розміру пакета для передавання даних.
 Примітка. Докладніше див. у <i>Посібнику до вбудованого вебсервера</i> .	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

USB

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Розумний перемикач PCL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	<p>Налаштування принтера на перемикання на емуляцію PCL, коли цього потребує отримане через USB-порт завдання друку, незалежно від стандартної мови принтера.</p> <p> Примітка. Якщо це налаштування вимкнено, принтер не перевіряє вхідні дані й використовує визначену за замовчуванням у меню налаштування мову принтера.</p>
<p>Розумний перемикач PS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимк. • Увімк.* 	<p>Налаштування принтера на перемикання на емуляцію PS, коли цього потребує отримане через USB-порт завдання друку, незалежно від стандартної мови принтера.</p> <p> Примітка. Якщо це налаштування вимкнено, принтер не перевіряє вхідні дані й використовує визначену за замовчуванням у меню налаштування мову принтера.</p>
<p>Мас бінарний PS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автоматично* • Увімк. • Вимк. 	<p>Налаштування принтера на обробку Macintosh бінарного PostScript завдання друку.</p> <p> Примітка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Якщо вибрати налаштування «Auto (Автоматично)», принтер обробляє завдання друку з комп'ютерів або за допомогою операційної системи Windows, або Macintosh. • Коли вимкнено, завдання друку PostScript фільтруються за допомогою стандартного протоколу.
<p>Увімкнути USB-порт</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вимкнути • Увімкнути* 	<p>Увімкнути стандартний USB-порт</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	

ОБМЕЖЕННЯ ДОСТУПУ ДО ЗОВНІШНЬОЇ МЕРЕЖІ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Обмеження доступу до зовнішньої мережі <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Якщо ввімкнено, принтер відстежує наявність зовнішніх з'єднань, доступ до яких заборонено. У разі виявлення такого з'єднання принтер від'єднає його й надішле повідомлення на електронну пошту.
Зовнішня мережева адреса	Визначення мережевої адреси, до якої обмежено доступ.
Адреса електронної пошти для сповіщень	Визначення адреси електронної пошти для надсилання сповіщень про зареєстровані події.
Частота пінгування 1-300 (10*)	Визначення інтервалу мережевого запиту в секундах.
Тема	Визначення теми та повідомлення для сповіщення на електронну пошту.
Повідомлення	
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

UNIVERSAL PRINT




Universal Print – це хмарний протокол друку, який є простим і безпечним рішенням друку для користувачів Microsoft® 365. Universal Print дає можливість адміністраторам керувати принтерами без потреби у фізичних серверах друку. Завдяки Universal Print користувачі можуть отримувати доступ до хмарних принтерів без наявності драйверів принтера.

На сторінці Universal Print можна зареєструвати пристрій Xerox® для використання Universal Print.

Попередні умови

- Обліковий запис Microsoft Azure AD
- Клієнт Windows 10 версії 1903 або новішої


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Стан	На цей момент пристрій не зареєстровано для використання Universal Print.
Реєстрація	На сторінці Universal Print користувачі можуть зареєструвати пристрій Xerox® для використання Universal Print.
Назва принтера	Відображається ім'я принтера за замовчуванням. Крім того, користувачі можуть змінити ім'я принтера Xerox®.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Реєстрація	<p>Щоб виконати процедуру реєстрації, потрібно виконати такі дії:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Відкрийте пункт Налаштування > Мережі/Порти > Universal Print, а потім клацніть Зареєструвати. У процесі реєстрації проводиться автентифікація пристрою в каталозі Microsoft® Azure® Active Directory. 2 З'явиться вікно Register Device (Зареєструвати пристрій). Щоб скопіювати реєстраційний код, клацніть Сору (Копіювати), а потім клацніть посилання https://microsoft.com/devicelogin. <p> Примітка. Реєстраційний код діє 15 хвилин. Процедуру реєстрації слід завершити до того, як закінчиться термін його дії.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Відкриється вебсторінка, якою керує Microsoft. Виконайте такі дії: <ol style="list-style-type: none"> a Вставте реєстраційний код у відповідне поле у вікні Enter code (Введіть код), потім клацніть Next (Далі). b Виберіть відповідний обліковий запис Microsoft® у вікні Pick an account (Виберіть обліковий запис). <p> Примітка. Виберіть для реєстрації наявний обліковий запис Microsoft®. Вибраний обліковий запис використовується лише для встановлення безпечного з'єднання на пристрої із сервісом Universal Print. Після реєстрації цей обліковий запис не буде використовуватися для Universal Print.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4 Відкриється вікно Xerox Universal Print. Клацніть Continue (Продовжити) і закрийте вікно.
<p> Примітка. Докладніше див. у <i>Посібнику до вбудованого веб-сервера</i>.</p>	


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Стан	Пристрій перебуває в мережі та зареєстрований для використання Universal Print.
Реєстрація	На сторінці Universal Print користувачі можуть скасувати реєстрацію пристрою Xerox® для використання Universal Print.
Назва принтера	Відображається зареєстроване ім'я принтера.
Скасування реєстрації	За допомогою цієї функції можна скасувати реєстрацію пристрою у службі Universal Print.


Додаткові відомості про Universal Print

Додавання принтера із сервера Windows

1. Відкрийте **Налаштування > Принтери і сканери**, потім клацніть **Додати принтер або сканер**.
 2. Виберіть принтер у списку, тоді клацніть **Додати пристрій**. Якщо принтер не відображається у списку виявлених принтерів, слід виконати такі дії.
 - a. Перейдіть до пункту **Шукати принтери в моїй організації**.
 - b. Введіть зареєстроване ім'я в текстовому полі і клацніть **Пошук**. Коли принтер з'явиться у списку, клацніть **Додати пристрій**.
-  Примітка. Windows 11 підтримує друк, захищений PIN-кодом. Наприклад, для захисту друку можна скористатися 4-значним PIN-кодом від 0 до 9.

Безпека

 Важливо: Деякі функції є функціями системного адміністратора, а параметри приховано. Докладніше про це читайте на сайті www.xerox.com, де можна переглянути *Посібник адміністратора вбудованого вебсервера* і знайти драйвери для принтера.

 Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

СПОСОБИ ВХОДУ В СИСТЕМУ

Загальний доступ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Керування дозволами</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доступ до функцій <ul style="list-style-type: none"> – Доступ до адресної книги в програмах – Змінити адресу книги – Керування ярликами – Створення профілів – Керування закладками – Друк із накопичувача – Кольоровий друк із накопичувача – Сканування на накопичувач – Функція копіювання – Кольоровий друк копій – Випадання кольору – Функція електронної пошти – Функція факсу – Функція FTP – Розблокування утримуваних факсів – Доступ до утримуваних завдань – Використання профілів – Скасування завдань на пристрої – Зміна мови – Протокол друку через Інтернет (IPP) – Чорно-білий друк – Кольоровий друк – Сканування мережевої папки 	Контроль доступу до функцій принтера.
<p>Керування дозволами</p> <ul style="list-style-type: none"> • Меню адміністрування <ul style="list-style-type: none"> – Меню безпеки – Меню мережі/портів 	Контроль доступу до меню принтера.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> – Меню паперу – Меню звітів – Меню налаштувань функцій – Меню витратних матеріалів – Меню картки для вибору параметрів – Меню SE – Меню пристрою – Меню плану витратних матеріалів 	
<p>Керування дозволами</p> <ul style="list-style-type: none"> • Керування пристроєм <ul style="list-style-type: none"> – Віддалене керування – Оновлення вбудованого програмного забезпечення – Конфігурація програм – Доступ до вбудованого вебсервера – Імпортування/експортування усіх налаштувань – Стирання пам'яті в разі виходу з ладу 	<p>Контроль доступу до параметрів керування принтера.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Керування дозволами</p> <ul style="list-style-type: none"> • Програми <ul style="list-style-type: none"> – Нові програми – Показ слайдів – Зміна шпалер – Екранна заставка – Копіювання посвідчення – Центр сканування – Нестандартний центр сканування 1 – Нестандартний центр сканування 2 – Нестандартний центр сканування 3 – Нестандартний центр сканування 4 – Нестандартний центр сканування 5 – Нестандартний центр сканування 6 – Нестандартний центр сканування 7 – Нестандартний центр сканування 8 – Нестандартний центр сканування 9 – Нестандартний центр сканування 10 	Контроль доступу до програм принтера.

Локальні облікові записи

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Додати користувача</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ім'я користувача/пароль • Ім'я користувача • Пароль • PIN-код 	Створіть локальні облікові записи, щоб керувати доступом до функцій принтера.
<p>Керування групами/дозволами</p>	Відображення списку усіх збережених груп у принтері.

Мережевий облік

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Додати метод входу в систему</p> <p>Active Directory</p> <p>Стан «приєднано» або «не приєднано».</p> <p>Приєднатися до домена Active Directory:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Домен • Ім'я користувача • Пароль • Підрозділ організації 	<p>Керуйте доступом користувачів або груп до функцій принтера, програм та параметрів безпеки.</p>
<p>Додати метод входу в систему</p> <p>Налаштування LDAP</p> <p>Тип автентифікації</p> <ul style="list-style-type: none"> • LDAP • LDAP + GSSAPI <p>Загальна інформація</p> <ul style="list-style-type: none"> • Назва налаштування • Адреса сервера • Порт сервера • Потрібен вхід користувача <ul style="list-style-type: none"> – Ім'я користувача і пароль 	<p>Керуйте доступом користувачів або груп до функцій принтера, програм та параметрів безпеки.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> – Ім'я користувача <p>Облікові дані пристрою</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анонімне прив'язування LDAP • Ім'я користувача пристрою • Пароль пристрою <p>Розширені параметри</p> <ul style="list-style-type: none"> • Використовувати SSL/TLS • Вимагати сертифікат • Атрибут ідентифікатора користувача • Атрибут пошти • Атрибут номера факсу • Атрибут повного імені • Атрибут головного каталогу • Атрибут членства в групі • База пошуку • Час очікування результатів пошуку • Дотримуватись посилання LDAP <p>Пошук класів нестандартних об'єктів</p> <ul style="list-style-type: none"> • персональний • Клас 1 нестандартних об'єктів • Клас 2 нестандартних об'єктів • Клас 3 нестандартних об'єктів <p>Налаштування адресної книги</p> <ul style="list-style-type: none"> • Відображуване ім'я • Максимальна кількість результатів пошуку • Використовувати реєстраційні дані користувачів • Атрибути пошуку <ul style="list-style-type: none"> – cn – sn – givenName – samaccountname – uid – [атрибут пошти] – [атрибут факсу] – Нестандартний атрибут 1 	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> – Нестандартний атрибут 2 – Нестандартний атрибут 3 – Нестандартний фільтр 	
<p>Додати метод входу в систему</p> <p>Налаштування Kerberos</p> <p>Загальний простий файл Kerberos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Адреса KDC • Роз'єм KDC • Сфера <p>Імпортувати файл Kerberos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Огляд <p>Параметри різного</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кодування символів <ul style="list-style-type: none"> – UTF-8 – PC-858 – ISO 8859–2 – ISO 8859–5 – ISO 8859–9 • Вимкнути зворотний пошук IP 	<p>Керуйте доступом користувачів або груп до функцій принтера, програм та параметрів безпеки.</p>

КЕРУВАННЯ СЕРТИФІКАТАМИ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Налаштування автоматичного оновлення сертифіката</p> <ul style="list-style-type: none"> • Увімк. • Вимк. 	<p>Щоб налаштувати автоматичне оновлення сертифіката, принтер має бути приєднаний до домена Active Directory.</p>
<p>Налаштування стандартних параметрів сертифікатів</p> <ul style="list-style-type: none"> • Загальна назва • Назва організації • Назва підрозділу • Країна/регіон • Назва провінції • Назва міста 	<p>Визначені у вікні «Налаштування стандартних параметрів сертифікатів» параметри використовуються за замовчуванням для всіх згенерованих сертифікатів.</p> <p>Загальна назва: залиште це поле порожнім, щоб за замовчуванням використовувати загальну назву для імені хоста.</p> <p>Назва організації: залиште це поле порожнім, щоб</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> Альтернативне ім'я суб'єкта 	<p>використовувати назву виробника як «Назву організації».</p> <p>Країна/Регіон: назва країни (C) має відповідати стандарту ISO 3166 (лише 2 символи), інакше сертифікат не буде згенеровано.</p> <p>Альтернативне ім'я суб'єкта: альтернативне ім'я (AN) і префікс мають відповідати стандарту RFC 2459, інакше сертифікат не буде згенеровано. Якщо альтернативне ім'я суб'єкта потрібне.</p>
<p>Сертифікати пристрою</p> <ul style="list-style-type: none"> Згенерувати Імпортувати Видалити 	<p>У наведеній нижче таблиці відобразяться встановлені на принтері сертифікати пристрою. Докладніша інформація включає: зрозуміле ім'я, загальну назву, загальне ім'я видавця, термін дії та зазначення того, підписані вони чи не підписані.</p>
<p>Керування сертифікатами, виданими органом сертифікації</p> <ul style="list-style-type: none"> Завантажити орган сертифікації Видалити 	<p>В області «Керування сертифікатами, виданими органом сертифікації» відображаються всі сертифікати органу сертифікації, завантажені на принтер.</p> <p>Якщо сертифікати, видані органом сертифікації завантажені, в таблиці відображається загальна назва органу сертифікації і термін дії сертифіката.</p>

РОЗКЛАД ДОСТУПУ ДО USB


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Розклад доступу до USB</p> <p>Додати новий розклад</p>	<p>Складіть розклад доступу до USB-порту на передній панелі.</p>

ЖУРНАЛ ОБЛІКУ БЕЗПЕКИ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<p>Увімкнути облік</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Запис подій у журнал обліку безпеки та віддалений системний журнал.</p>
<p>Увімкнути віддалений системний журнал</p> <p>Вимк.*</p> <p>Увімк.</p>	<p>Надсилання журналів обліку на віддалений сервер.</p>

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Сервер віддаленого системного журналу	Визначення сервера віддаленого системного журналу.
Порт віддаленого системного журналу 1-65535 (514*)	Визначення порту віддаленого системного журналу.
Метод віддаленого системного журналу Звичайний UDP* Stunnel	Визначення методу системного журналу для передавання подій журналу на віддалений сервер.
Обладнання віддаленого системного журналу 0 - Основні повідомлення 1 - Повідомлення рівня користувача 2 - Поштова система 3 - Системні демони 4 - Повідомлення безпеки/авторизації* 5 - Повідомлення, створені внутрішньо системними журналами 6 - Підсистема друку 7 - Підсистема новин мережі 8 - Підсистема UUCP 9 - Демон часу 10 - Повідомлення безпеки/авторизації 11 - Демон FTP 12 - Підсистема NTP 13 - Журнал обліку 14 - Журнал сповіщень 15 - Демон часу 16 - Місцеве використання 0 (локально0) 17 - Місцеве використання 1 (локально1) 18 - Місцеве використання 2 (локально2) 19 - Місцеве використання 3 (локально3) 20 - Місцеве використання 4 (локально4) 21 - Місцеве використання 5 (локально5)	Визначення коду обладнання для використання принтером під час надсилання подій журналу на віддалений сервер



ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
22 - Місцеве використання 6 (локально6) 23 - Місцеве використання 7 (локально7)	
Серйозність подій для журналу 0 - Екстрена ситуація 1 - Сповіщення 2 - Критично 3 - Помилка 4 - Попередження* 5 - Повідомлення 6 - Інформаційне повідомлення 7 - Усунення несправностей	Зазначення рівня пріоритету відсікання для реєстрації повідомлень і подій.
Незареєстровані події у віддаленому системному журналі Вимк.* Увімк.	Надсилання всіх подій, незалежно від рівня серйозності, на віддалений сервер.
Адреса електронної пошти адміністратора	Надсилання подій журналу через повідомлення електронної пошти до адміністратора.
Сповіщення на електронну пошту про видалення записів із журналу Вимк.* Увімк.	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора у випадку видалення записів журналу.
Сповіщення на електронну пошту про переповнення журналу Вимк.* Увімк.	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора, коли журнал заповнений і розпочинається перезапис старіших записів.
Поведінка у випадку заповнення журналу Згорнути найстаріші записи* Надіслати журнал на електронну пошту, після чого видалити всі записи	Вирішення проблем зі зберіганням журналу, коли журнал заповнює відведену йому пам'ять.
Сповіщення на електронну пошту про заповнення пам'яті на % Вимк.*	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора, коли відведену журналу пам'ять заповнено.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімк.	
Сповіщення про рівень заповнення на % 1–99 (90*)	
Сповіщення на електронну пошту про експортування журналу Вимк.* Увімк.	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора в разі експортування журналу.
Сповіщення на електронну пошту про зміну налаштувань журналу Вимк.* Увімк.	Надсилання сповіщення електронною поштою до адміністратора в разі встановлення значення «Увімкнуті облік».
Закінчення рядків журналу LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Визначення того, як файл журналу закінчує кожен рядок.
Експортування цифрового підпису Вимк.* Увімк.	Додавання цифрового підпису до кожного експортованого файлу журналу.
Очистити журнали	Видалення всіх журналів обліку.
Експортувати журнал Системний журнал (RFC 5424)* Системний журнал (RFC 3164) CSV	Експортування журналу безпеки на накопичувач.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО ВХОДУ В СИСТЕМУ


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Невдалі спроби входу 1–10 (3*)	Вкажіть дозволену кількість невдалих спроб, після яких користувача буде заблоковано.
Часові рамки для невдалих спроб 1–60 хвилин (5*)	Вкажіть часові рамки невдалих спроб, після яких користувача буде заблоковано.
Тривалість блокування 1–60 хвилин (5*)	Вкажіть тривалість блокування.
Час очікування входу через веббраузер 1–120 хвилин (10*)	Вкажіть час очікування віддаленого входу, після завершення якого виконуватиметься автоматичний вихід користувача із системи.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ КОНФІДЕНЦІЙНОГО ДРУКУ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Максимальна кількість неправильних PIN-кодів 2–10. Вимкнуті = 0	Встановлення обмеження для введення недійсного PIN-коду.  Примітка. Коли досягнуто обмеження, завдання друку для такого імені користувача буде видалено.
Термін дії конфіденційного завдання <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • 1 година • 4 години • 24 години • 72 години • 1 тиждень 	Встановлення індивідуального терміну дії кожного утримуваного завдання до його автоматичного видалення із жорсткого диска.  Примітка. Утримуване завдання є: «Confidential (Конфіденційно)», «Repeat (Повторюване)», «Reserve (Резервне)» або «Verify (Перевірка)».
Термін дії повторюваного завдання <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • 1 година • 4 година • 24 година • 72 година • 1 тиждень 	Налаштування терміну дії для завдання друку, яке потрібно повторити.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Термін дії завдання-перевірки <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • 1 година • 4 година • 24 година • 72 година • 1 тиждень 	Встановлення терміну дії для друку копії завдання для перевірки якості перед друком решти копій.
Термін дії збереження завдання <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • 1 година • 4 година • 24 година • 72 година • 1 тиждень 	Встановлення терміну дії для завдань, які потрібно зберегти у принтері для друку згодом.
Запит збереження усіх завдань <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Налаштування принтера на збереження всіх завдань друку.
Зберігати копії документів <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Налаштування принтера на збереження усіх документів із таким самим іменем файлу.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


ШИФРУВАННЯ

 Примітка. Цей додаток підтримується лише у принтерах з додатковим набором для роботи.


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Внутрішнє сховище Шифрування увімкнено	Шифрування відбувається автоматично після встановлення накопичувача.

СТИРАННЯ ТИМЧАСОВИХ ФАЙЛІВ ДАНИХ

 Примітка. Цей додаток підтримується лише у принтерах з додатковим набором для роботи.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Збережені у вбудованій пам'яті <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Дозволяє видалити всі файли, збережені в пам'яті принтера.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	



РІШЕННЯ ДЛЯ ПАРАМЕТРІВ LDAP

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Дотримуватись посилання LDAP <ul style="list-style-type: none"> • Вимк.* • Увімк. 	Пошук інших серверів у домені для облікового запису користувача, який увійшов в систему.
Перевірка сертифіката LDAP <ul style="list-style-type: none"> • Так • Ні* 	Увімкнення перевірки сертифікатів LDAP.
 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	


ОНОВЛЕННЯ ВБУДОВАНОГО ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ TPM


ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Оновлення вбудованого програмного забезпечення TPM Поточна версія Доступна версія Оновити вбудоване програмне забезпечення TPM	TPM можна оновити до останньої доступної версії вбудованого програмного забезпечення.

РІЗНЕ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Захищені функції <ul style="list-style-type: none"> Показати* Приховати 	<p>Відображення всіх функцій, які захищає керування доступом до функцій (FAC), незалежно від дозволу безпеки, який має користувач.</p> <p> Примітка. Параметри «Hide (Приховати)» передбачає відображення лише функцій, захищених FAC, до яких користувач має доступ.</p>
Дозвіл на друк <ul style="list-style-type: none"> Вимк.* Увімк. 	<p>Дає змогу користувачеві виконувати кольоровий або чорно-білий друк, залежно від конфігурації дозволів для користувача.</p> <p>У разі використання з керуванням доступом до функції кольорового друку це обмежить доступ до кольорового друку певним набором автентифікованих користувачів.</p>
Перемикач скидання безпеки <ul style="list-style-type: none"> Увімкнути «гостьовий доступ»* Не застосовувати 	<p>Дозволяє використовувати перемикач скидання безпеки на контролері PWBA для скидання пароля адміністратора.</p>
Скидання режимів пристрою <ul style="list-style-type: none"> Дозволити за допомогою FAC Дозволено* Не дозволено 	<p>Дозволяє отримати доступ до меню «Out of Service Erase» (Видалення інформації про непрацюючу систему) для скидання принтера до заводських налаштувань.</p>
Мінімальна довжина пароля 0-32 (0*)	<p>Визначення довжини паролю.</p>
Увімкнути відображення пароля/PIN-коду <ul style="list-style-type: none"> Вимк.* Увімк. 	<p>Відображення пароля або персонального ідентифікаційного коду.</p> <p>Якщо цей параметр увімкнено, на екрані входу користувача на панелі керування з'явиться можливість показувати/приховувати пароль, який вводиться у вікні входу в систему.</p>
Дозволити шифрування службової енергонезалежної пам'яті <ul style="list-style-type: none"> Вимк.* Увімк. 	<p>Дозволяє шифрування службової енергонезалежної пам'яті.</p>
<p> Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.</p>	

Звіти

 Важливо: Деякі функції є функціями системного адміністратора, а параметри приховано. Докладніше про це читайте на сайті www.xerox.com, де можна переглянути *Посібник адміністратора вбудованого вебсервера* і знайти драйвери для принтера.

 Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

СТОРІНКА З НАЛАШТУВАННЯМИ МЕНЮ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Сторінка з налаштуваннями меню	Надрукуйте звіт, що містить відомості про меню принтера.

ПРИСТРІЙ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Інформація про пристрій	Видрукуйте звіт, що містить інформацію про принтер.
Статистика пристрою	Видрукуйте звіт, що містить інформацію про використання принтера і стан витратних матеріалів.
Список профілів	Видрукуйте список профілів, збережених на принтері.
Звіт про інвентарні дані	Видрукуйте звіт, що містить назву моделі та серійний номер принтера.



ЯРЛИКИ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Усі ярлики	Видрукуйте звіт зі списком ярликів, збережених на принтері.
Ярлики факсу	
Ярлики копіювання	
Ярлики електронної пошти	
Ярлики FTP	
Ярлики мережевої папки	


ФАКС

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Журнал завдань факсу	<p>Дозволяє надрукувати звіт про останні 200 виконаних завдань факсу.</p> <p>Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра «Enable Job Log (Активувати журнал завдань)» встановлено значення Он (Увімк.).</p>
Журнал факсових викликів	<p>Дозволяє надрукувати звіт про останні 100 здійснених, отриманих і заблокованих викликів.</p> <p>Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Enable Job Log (Активувати журнал завдань) встановлено значення Он (Увімк.).</p>

МЕРЕЖА

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Сторінка з даними налаштування мережі	<p>Видрукуйте сторінку, яка містить відомості про налаштовану мережу і параметри бездротового з'єднання на принтері.</p> <p> Примітка. Цей пункт меню наявний лише на мережевих принтерах або принтерах, під'єднаних до серверів друку.</p>
Пристрої, під'єднані через Wi-Fi Direct	<p>Видрукуйте сторінку, яка містить список пристроїв, під'єднаних до принтера через Wi-Fi Direct.</p> <p> Примітка. Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра «Enable Wi-Fi Direct (Увімкнути Wi-Fi Direct)» встановлено значення «Он (Увімк.)».</p>

План поставок витратних матеріалів

 Примітка. Деякі параметри меню доступні лише у вбудованому вебсервері.

АКТИВАЦІЯ ПЛАНУ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Кількість повторів • Серійний номер пристрою • Код активації 	<p>Тут докладно описано процедуру активації для придбаного плану поставок витратних матеріалів. Щоб отримати код активації для плану поставок витратних матеріалів, зверніться до представника Xerox.</p> <p>Докладніше про витратні матеріали та плани обслуговування Xerox® дізнайтеся в представника Xerox.</p>

ЗМІНА ПЛАНУ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
<ul style="list-style-type: none"> • Поточний план • Серійний номер пристрою • Загальна кількість відбитків • Код зміни 	<p>Тут докладно описано процедуру внесення змін у поточний план поставок витратних матеріалів. Щоб отримати код зміни для плану поставок витратних матеріалів, зверніться до представника Xerox.</p> <p>Докладніше про витратні матеріали та плани обслуговування Xerox® дізнайтеся в представника Xerox.</p>

ОБСЛУГОВУВАННЯ ЗА ПІДПИСКОЮ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
• Стан	Повідомлення про стан підписки.
• Перевірити підписку	<p>Щоб активувати план служби підписки, виконайте такі дії:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Відкрийте Налаштування > План поставок витратних матеріалів > Обслуговування за підпискою.2 У пункті обслуговування за підпискою клацніть Перевірити підписку, потім виконайте вказівки представника Xerox. <p>Плани обслуговування за підпискою доступні не у всіх регіонах.</p>

Усунення несправностей

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Тестові сторінки якості друку	Видрукуйте пробні сторінки, щоб виявити і виправити дефекти якості друку.
Чищення сканера	Видрукуйте вказівки щодо чищення сканера.

Технічне обслуговування

Цей розділ містить:

Перевірка стану запчастин і витратних матеріалів	290
Налаштування сповіщень про стан витратних матеріалів.....	291
Налаштування сповіщень електронної пошти.....	292
Перегляд звітів	293
Замовлення витратних матеріалів.....	294
Заміна витратних матеріалів	295
Чищення деталей принтера.....	304
Заощадження паперу та електроенергії	309
Переміщення принтера в інше розташування.....	310

Перевірка стану запчастин і витратних матеріалів

1. На головному екрані торкніть **Status/Supplies (Стан/Витратні матеріали)**.
2. Виберіть частини або витратні матеріали, які потрібно перевірити.



Примітка. Доступ до цих параметрів можна також отримати, якщо торкнутись верхньої частини головного екрана.

Налаштування сповіщень про стан витратних матеріалів

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
2. Клацніть **Налаштування > Пристрій > Сповіщення**.
3. У меню Supplies (Витратні матеріали) виберіть **Custom Supply Notifications (Спеціальні сповіщення про стан витратних матеріалів)**.
4. Налаштуйте сповіщення для кожного витратного матеріалу.
5. Збережіть зміни.

Налаштування сповіщень електронної пошти

Налаштуйте на принтері надсилання електронних сповіщень про вичерпання витратних матеріалів, про необхідність заміни або додавання паперу або про застрягання паперу.

1. Відкрийте веббраузер і введіть IP-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
2. Клацніть **Налаштування > Пристрій > Сповіщення > Налаштування сповіщень електронною поштою**, тоді встановіть відповідні параметри.



Примітка. Щоб дізнатися більше про параметри сервера SMTP, зверніться до постачальника послуг електронної пошти.

3. Збережіть зміни.
4. Клацніть **Setup Email Lists and Alerts (Налаштувати списки електронних адрес і сповіщення)** і встановіть відповідні параметри.
5. Збережіть зміни.

Перегляд звітів

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Reports (Звіти)**.
2. Виберіть звіт, який потрібно переглянути.

Замовлення витратних матеріалів

Щоб переглянути або замовити витратні матеріали для принтера відвідайте вебсайт <https://www.xerox.com/supplies> і в полі для пошуку вкажіть свою модель принтера.



Примітка. Усі показники терміну служби витратних матеріалів дійсні за умови друку на папері Letter або на звичайному папері формату A4.

Попередження. Неможливість забезпечити оптимальні умови для роботи принтера або замінити витратні матеріали може призвести до пошкодження принтера.

ВИКОРИСТАННЯ ОРИГІНАЛЬНИХ ВИТРАТНИХ МАТЕРІАЛІВ XEROX

Принтер Xerox найкраще функціонує з оригінальними витратними матеріалами Xerox. Використання витратних матеріалів сторонніх виробників може вплинути на продуктивність, надійність або термін експлуатації принтера та його компонентів формування зображення. Це також може вплинути на умови гарантії. Пошкодження, спричинені використанням витратних матеріалів сторонніх виробників, не покриваються гарантією.

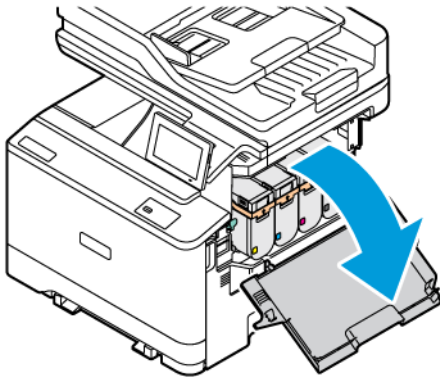
Усі показники терміну служби дійсні за умови використання витратних матеріалів Xerox, а використання витратних матеріалів сторонніх виробників може призвести до непередбачуваних результатів. Використання компонентів формування зображення після вичерпання їхнього ресурсу може призвести до пошкодження принтера Xerox або відповідних деталей.

Попередження. Витратні матеріали, які не підпадають під умови програми повернення, можна скидати і переробляти. Проте, гарантія виробника не покриває шкоду, спричинену неоригінальними витратними матеріалами. Скидання лічильників витратних матеріалів без належної переробки може пошкодити принтер. Після скидання лічильника витратного матеріалу принтер може відображати помилку, що вказує на наявність скинутого елемента.

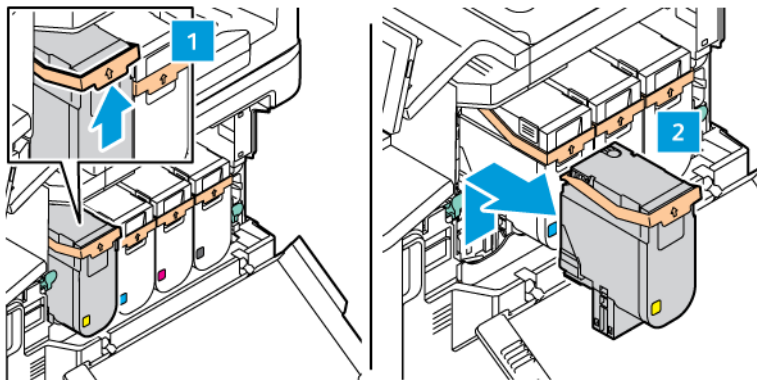
Заміна витратних матеріалів

ЗАМІНА КАРТРИДЖА З ТОНЕРОМ

1. Відкрийте дверцята В.

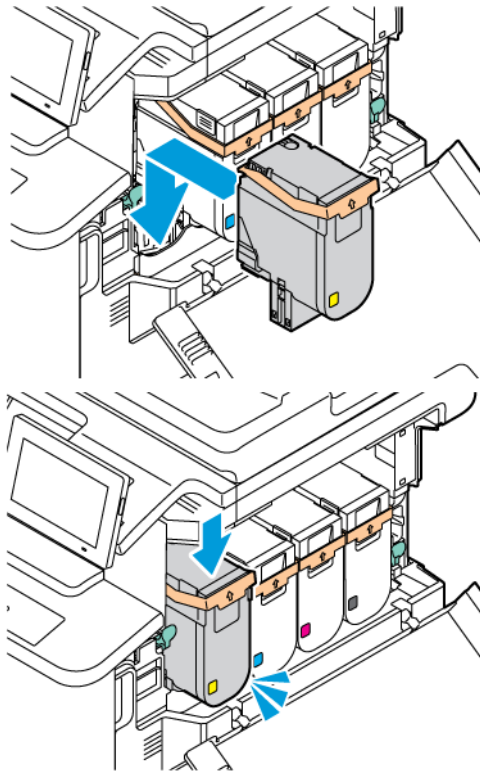


2. Вийміть використаний картридж із тонером.

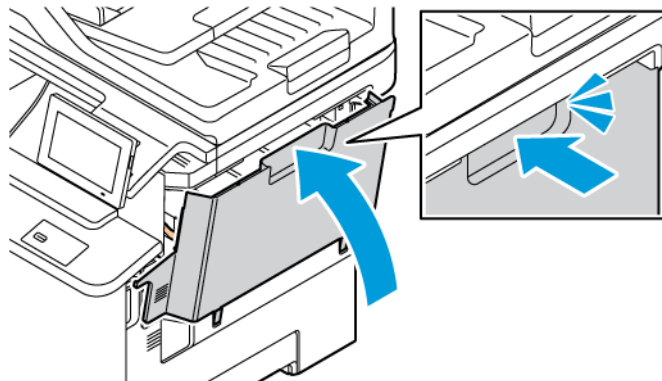


3. Розпакуйте новий картридж із тонером.

4. Вставте новий картридж із тонером до фіксації його на місці.

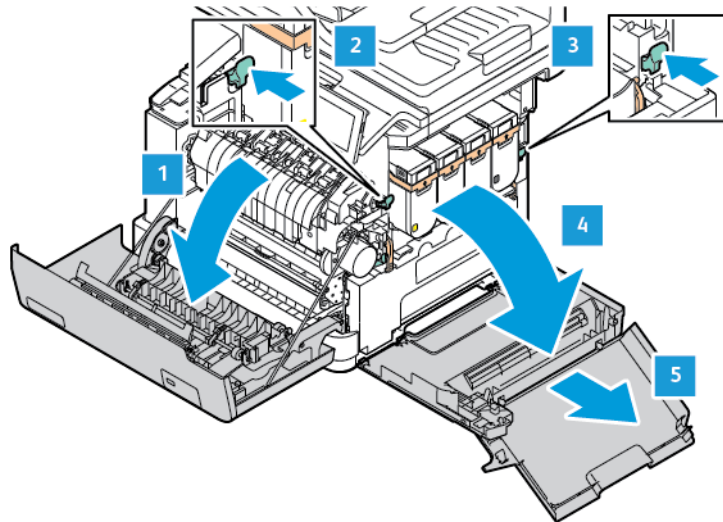


5. Закрийте дверцята В.




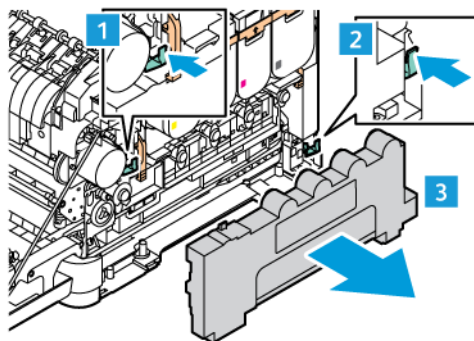
ЗАМІНА КОНТЕЙНЕРА ДЛЯ ВІДХОДІВ ТОНЕРА

1. Відкрийте дверцята А і В.



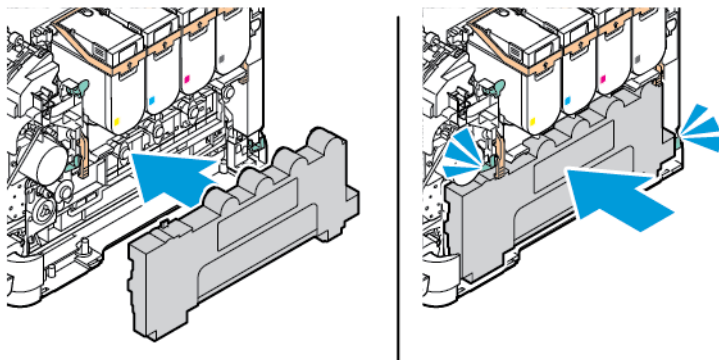
2. Вийміть контейнер для відходів тонера.

 Примітка. Щоб уникнути проливання тонера, тримайте пляшечку вертикально.



3. Розпакуйте контейнер для відходів тонера.

4. Вставте новий контейнер для відходів тонера.



ЗАМІНА НАБОРУ ДЛЯ ФОРМУВАННЯ ЗОБРАЖЕННЯ

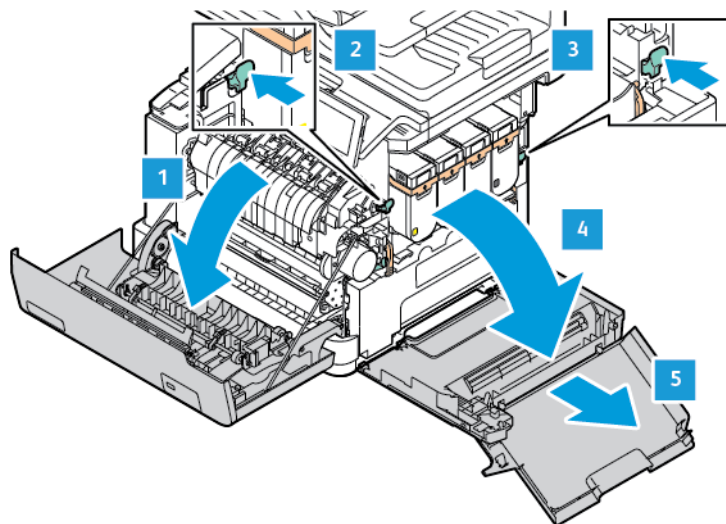
Коли настає час замінити набір для формування зображення, на панелі керування принтера з'являється повідомлення.

Використовуйте набір для формування зображення, щоб замінити модуль формування зображення. Для принтера доступні два типи набору для формування зображення.

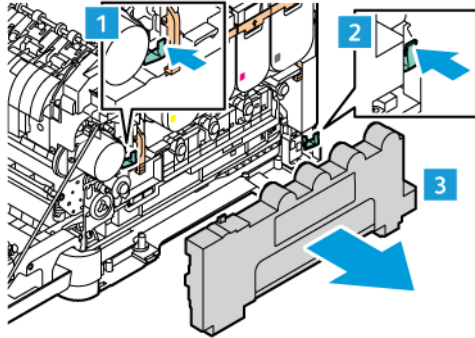
- Набір для формування чорно-білого зображення
- Набір для формування зображення чотирма кольорами: блакитним, пурпуровим, жовтим та чорним.

Попередження. Не виконуйте цю процедуру, коли принтер друкує.

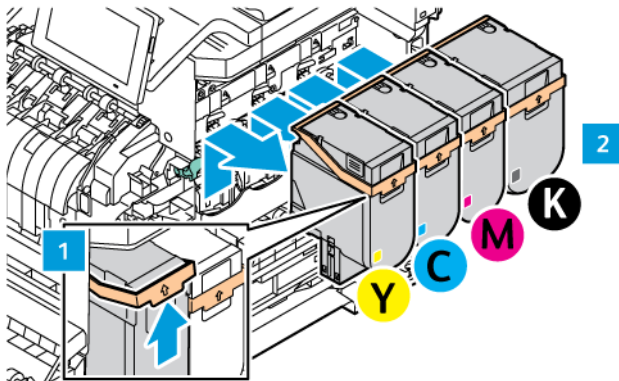
1. Відкрийте дверцята А і В.



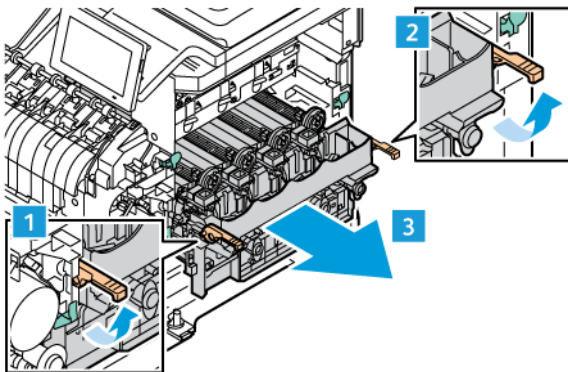
2. Вийміть контейнер для відходів тонера.




3. Вийміть картридж із тонером з принтера.

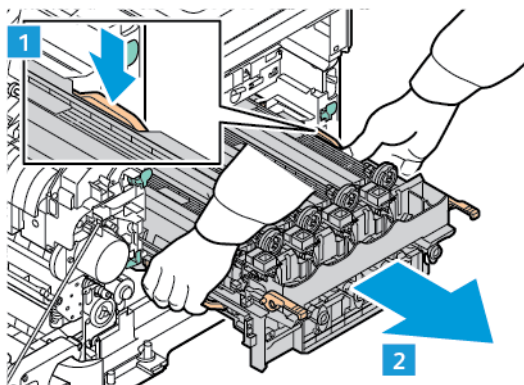


4. Виконайте подані далі дії, щоб вийняти наявний набір для формування зображення.
 - а. Щоб розблокувати набір для формування зображення, потягніть важіль вгору.




- б. Повільно потягніть набір для формування зображення із принтера і вийміть його, тримаючи за ручки з обох сторін.

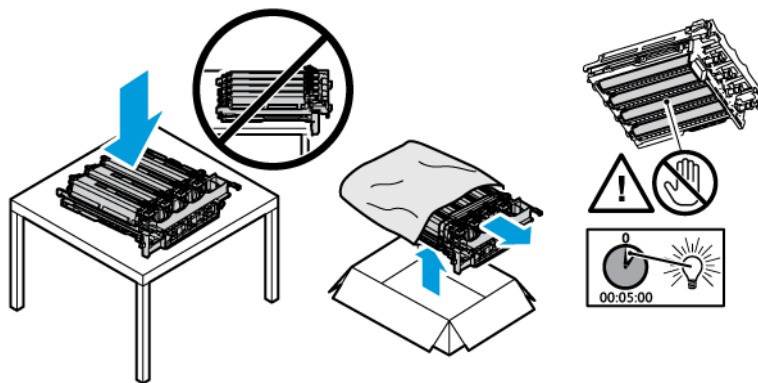
 Примітка. Дивіться інструкції із встановлення, що входять до комплекту набору для формування зображення.



- 5. Розпакуйте й видаліть пакувальні матеріали з нового набору для формування зображення.

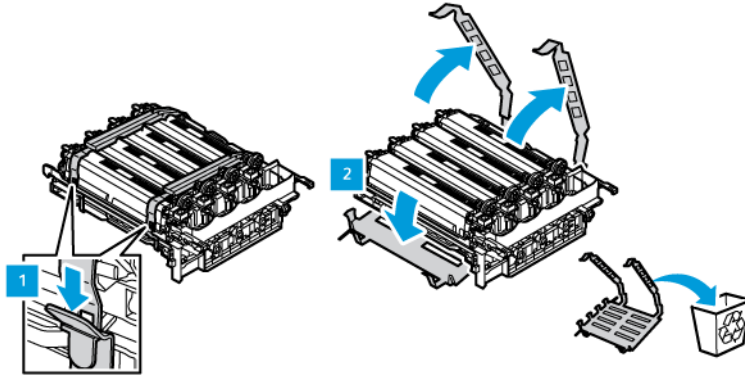
 **Обережно:** Стежте, щоб модуль фотопровідників не перебував під прямим світлом довше ніж 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.

Попередження. Не торкайтеся блискучого фотобарабана, який розміщений під модулем формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.




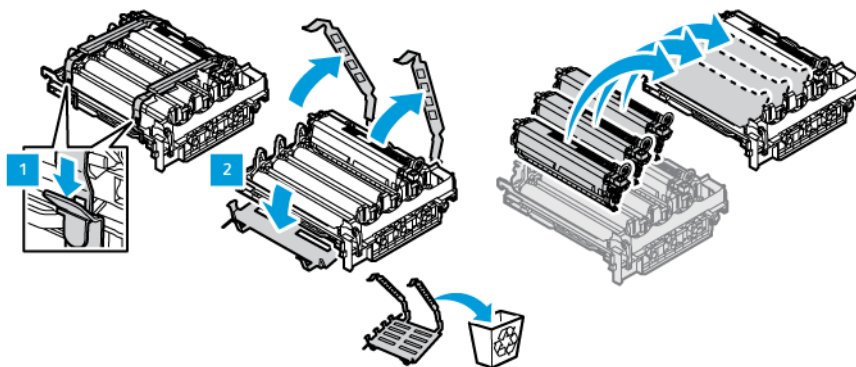
6. Розблокуйте фіксатори та приберіть лямки з нового набору для формування зображення.

Набір для формування зображення чотирма кольорами: блакитним, пурпуровим, жовтим та чорним.

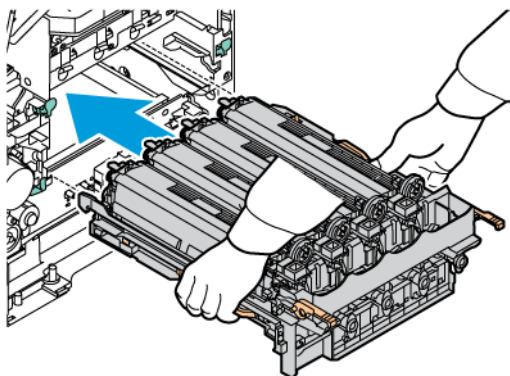


Для набору для формування зображення для друку чорним.

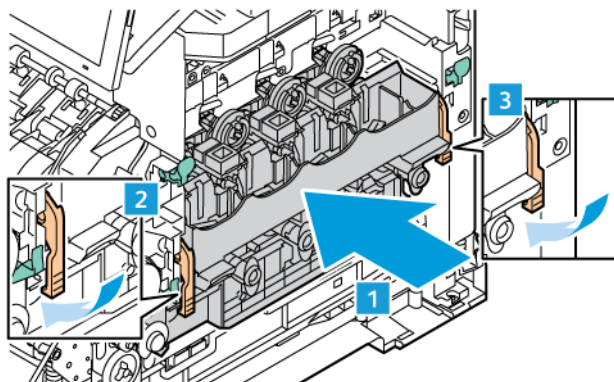
-  Примітка. У разі заміни модуля формування чорно-білого зображення встановлюйте наявні модулі кольорового зображення в новий лоток, отриманий із набором для формування чорно-білого зображення.




7. Тримайте за ручки набору для формування зображення і вставте його назад у принтер.

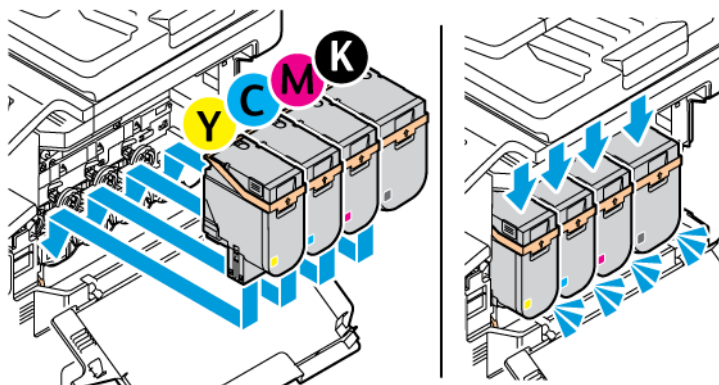


8. Щоб зафіксувати набір для формування зображення, потягніть важіль вниз.

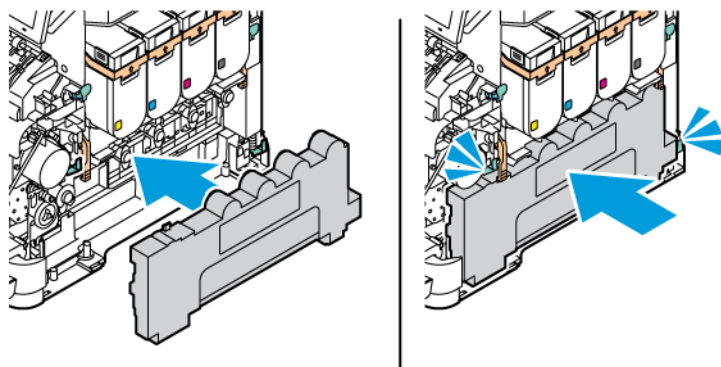


9. Вставте картридж з тонером назад у набір для формування зображення.

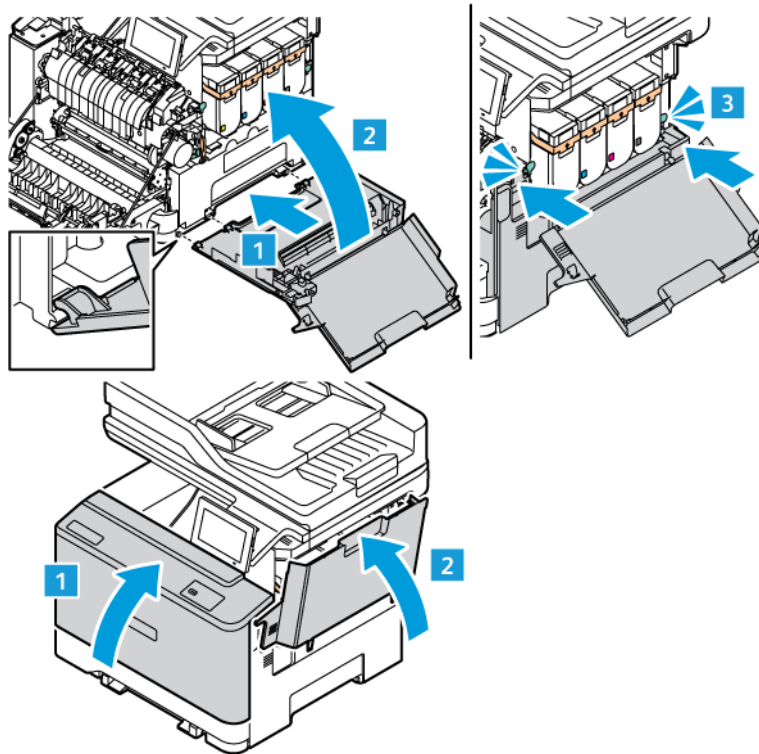
 Примітка. Дивіться інструкції із встановлення, що входять до комплекту набору для формування зображення.



10. Вставте контейнер для відходів тонера назад у принтер.



11. Закрийте дверцята В і А.



СКИДАННЯ НАЛАШТУВАНЬ ЛІЧИЛЬНИКІВ ВИКОРИСТАННЯ ВИТРАТНИХ МАТЕРІАЛІВ

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Configuration Menu (Меню конфігурації) > Supply Usage And Counters (Використання витратних матеріалів та лічильники)**.
2. Виберіть лічильник, налаштування якого потрібно скинути.

Попередження. Витратні матеріали і запчастини, які не підпадають під умови програми повернення, можна скидати і переробляти. Проте, гарантія виробника не покриває шкоду, спричинену неоригінальними витратними матеріалами або запчастинами. Скидання лічильників витратних матеріалів чи запчастин без належної переробки може пошкодити принтер. Після скидання лічильника витратного матеріалу чи запчастини принтер може відображати помилку, що вказує на наявність скинутого елемента.

Чищення деталей принтера

ЧИЩЕННЯ ПРИНТЕРА



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ: Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом під час очищення корпусу виробу, заздалегідь відключайте кабель живлення від електричної розетки, а також відключайте від принтера всі кабелі.

- Виконуйте це завдання кожні кілька місяців.
 - Пошкодження принтера, спричинене неналежною експлуатацією, не покривається гарантією принтера.
1. Вимкніть принтер, тоді вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
 2. Вийміть папір зі стандартного відсіку й універсального пристрою подачі.
 3. Витріть пилюку і приберіть рештки паперу біля принтера за допомогою м'якої щітки або порохотяга.
 4. Протріть корпус принтера вологою м'якою тканиною без ворсу.
 - Не використовуйте побутові мийні засоби, оскільки вони можуть пошкодити покриття принтера.
 - Перевірте, чи всі ділянки принтера залишилися сухими після чищення.
 5. Під'єднайте кабель живлення до електричної розетки, а тоді ввімкніть принтер.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

ЧИЩЕННЯ СЕНСОРНОГО ЕКРАНА



УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ: Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом під час очищення корпусу виробу, заздалегідь відключайте кабель живлення від електричної розетки, а також відключайте від принтера всі кабелі.

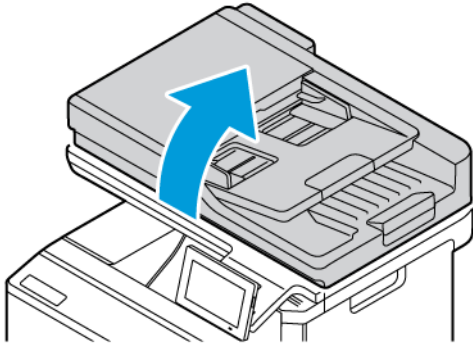
1. Вимкніть принтер, тоді вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
2. За допомогою вологої м'якої безворсової ганчірки протріть панель керування.
 - Не використовуйте побутові мийні засоби, оскільки вони можуть пошкодити екран панелі керування.
 - Після чищення перевірте, чи екран панелі керування сухий.
3. Під'єднайте кабель живлення до електричної розетки, а тоді ввімкніть принтер.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

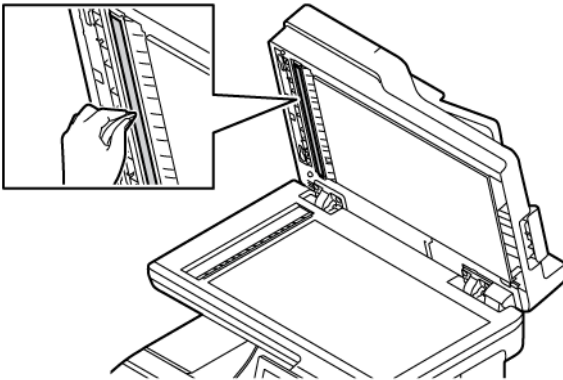
ЧИЩЕННЯ СКАНЕРА

1. Відкрийте кришку сканера.

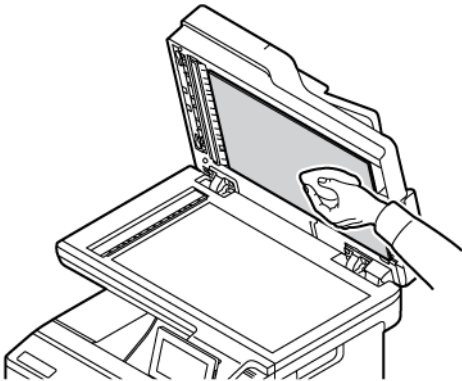


2. За допомогою вологої м'якої безворсової ганчірки протріть такі ділянки:

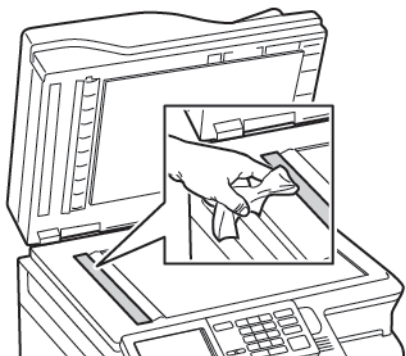
- a. Панель скла пристрою автоматичної подачі документів



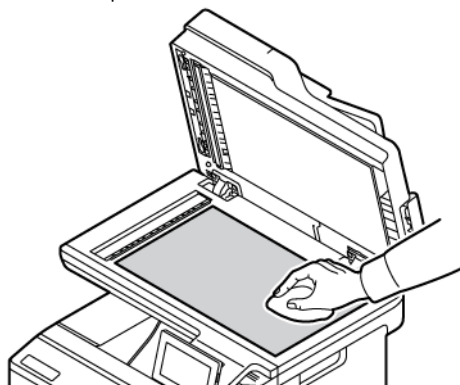
- b. Панель скла сканера



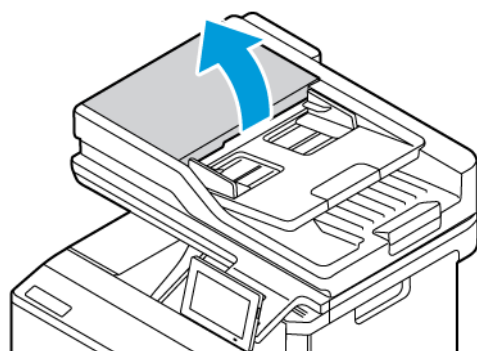
- c. Скло пристрою автоматичної подачі документів



- d. Скло сканера

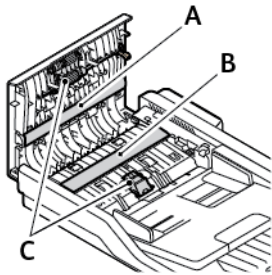


3. Закрийте кришку сканера.
Якщо у принтері є ще одне скло пристрою автоматичної подачі документів усередині дверцят С, виконайте кроки нижче.
4. Відкрийте дверцята С.

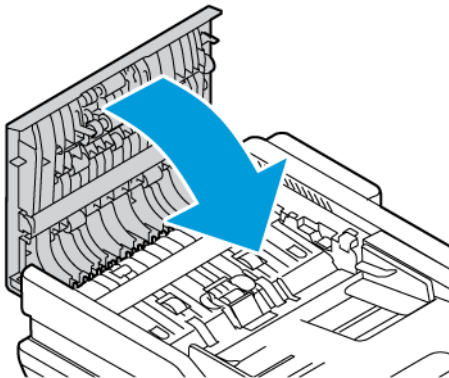


5. За допомогою вологої м'якої безворсової ганчірки протріть такі ділянки:
- a. Панель скла пристрою автоматичної подачі документів у дверцятах С
 - b. Скло пристрою автоматичної подачі документів у дверцятах С
 - c. Ролики пристрою автоматичної подачі документів

Якщо потрібно, замініть набір для обслуговування пристрою автоматичної подачі документів.

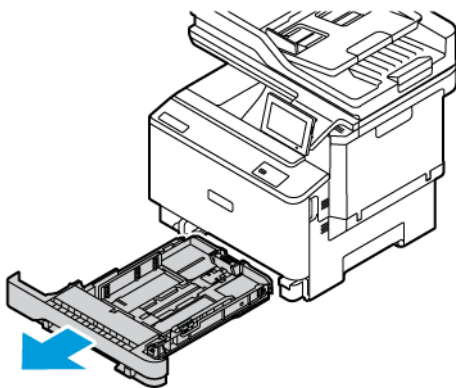


6. Закрийте дверцята С.

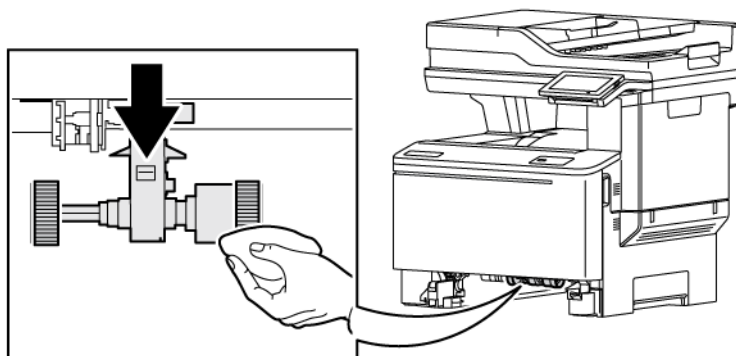


ОЧИЩЕННЯ РОЛИКІВ ПОДАЧІ ПАПЕРУ

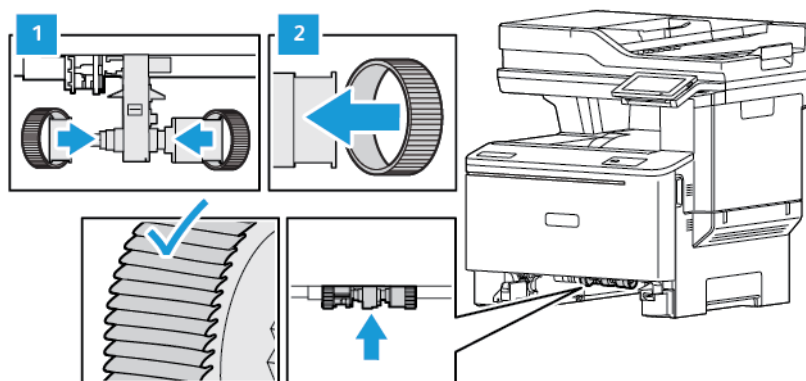
1. Вимкніть принтер, тоді вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
2. Вийміть лоток.



3. Обертаючи ролики подачі паперу, протріть їх чистою безворсовою тканиною, змоченою у воді.



- ⚠ Важливо: Якщо коліщата подачі від'єднуються під час чищення, встановіть їх належним чином, як показано. Неправильне встановлення коліщат подачі може спричинити застрягання паперу.



4. Вставте лоток.
5. Під'єднайте кабель живлення до принтера та електричної розетки, а тоді ввімкніть принтер.

⚠ УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ: Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднайте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

Заощадження паперу та електроенергії

НАЛАШТУВАННЯ ПАРАМЕТРІВ РЕЖИМУ ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ

Режим очікування

1. На головному екрані натисніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Power Management (Керування живленням) > Timeouts (Час очікування) > Sleep Mode (Режим очікування)**.
2. Вкажіть, скільки часу принтер може залишатися неактивним до переходу в режим сну.

Режим сну

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Power Management (Керування живленням) > Timeouts (Час очікування) > Hibernate Timeout (Час очікування режиму сну)**.
2. Вкажіть, скільки часу принтер може залишатися неактивним до переходу в режим сну.
 - Щоб час очікування режиму сну працював, встановіть для часу очікування режиму сну у з'єднанні режим сну.
 - Коли принтер перебуває в режимі сну, вбудований вебсервер вимикається.

РЕГУЛЮВАННЯ ЯСКРАВОСТІ ДИСПЛЕЯ

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри)**.
2. У меню «Яскравість екрана» налаштуйте відповідний параметр.

ЗАОЩАДЖЕННЯ ВИТРАТНИХ МАТЕРІАЛІВ


- Друкуйте з обох сторін аркуша.





Примітка. Двосторонній друк налаштований як стандартний параметр у драйвері друку.

- Друкуйте кілька сторінок на одному аркуші.
- Використовуйте функцію попереднього перегляду, щоб, перш ніж друкувати документ, перевірити, як він виглядатиме.
- Друкуйте спочатку одну копію документа, щоб перевірити відповідність вмісту та формату.

Переміщення принтера в інше розташування

 **УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ:** Якщо вага принтера перевищує 20 кг (44 фунти), для безпечного його піднімання може знадобитися двоє або більше людей.

 **УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ:** Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, використовуйте лише доданий до цього пристрою кабель живлення або авторизований виробником пристрою замітник.

 **УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ:** У разі переміщення принтера дотримуйтеся наведених вказівок, щоб запобігти травмам чи пошкодженню пристрою:

- Упевніться, що всі дверцята й лотки закрито.
- Вимкніть принтер, тоді вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
- Від'єднайте від принтера всі шнури й кабелі.
- Якщо в принтері є окремі додаткові лотки, розміщені на підлозі, або вихідні лотки, від'єднайте їх, перш ніж переміщати принтер.
- Якщо принтер має коліщата, його слід обережно перевезти на нове місце. Будьте обережні, переміщаючи принтер через пороги й нерівності на підлозі.
- Якщо принтер не має коліщаток, проте обладнаний додатковими лотками чи пристроями виходу, їх потрібно зняти. Не намагайтеся одночасно піднімати принтер і додаткові елементи на ньому.
- Принтер слід піднімати лише за допомогою ручок на ньому.
- Якщо для переміщення принтера використовується візок, він повинен обов'язково мати поверхню, що відповідає всій площі основи принтера.
- Якщо для переміщення додаткових пристроїв використовується візок, він повинен обов'язково мати поверхню, що відповідає габаритам цих пристроїв.
- Принтер має перебувати у вертикальному положенні.
- Намагайтеся не робити різких рухів.
- Під час встановлення принтера не тримайте його знизу пальцями.
- Упевніться, що навколо принтера достатня відстань.



Примітка. Пошкодження принтера, спричинене неналежним переміщенням, не покривається гарантією принтера.

Усунення несправностей

Цей розділ містить:

Проблеми з якістю друку	312
Проблеми з друком	313
Принтер не відповідає	368
Не вдається зчитати дані з USB-накопичувача	370
Активация USB-порту	371
Проблеми з мережевим з'єднанням	372
Проблеми з витратними матеріалами	376
Усунення застрягань	378
Проблеми з подачею паперу	386
Проблеми з якістю кольору	391
Звернення у службу підтримки користувачів	396

Проблеми з якістю друку



Примітка. Подані нижче дії застосовуються лише для завдань друку. Якщо під час копіювання виникають проблеми з якістю зображення, відрегулюйте відповідні налаштування копіювання.

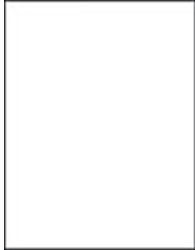
Знайдіть зображення, найбільш схоже на вашу проблему з якістю друку, і перейдіть за вказаним під ним посиланням, щоб переглянути вказівки щодо вирішення проблеми.

- Порожні або білі сторінки
- Темний друк
- Фантомні зображення
- Сірий або кольоровий фон
- Неправильні поля
- Блідий друк
- Відсутні кольори
- Друк із точками
- Скручування паперу
- Викривлений або перекошений друк
- Суцільний колір або чорні зображення
- Обрізаний текст або зображення
- Тонер легко стирається
- Нерівномірна щільність друку
- Горизонтальні темні лінії
- Вертикальні темні лінії
- Горизонтальні білі лінії
- Вертикальні білі лінії
- Повторювані дефекти

Проблеми з друком

НИЗЬКА ЯКІСТЬ ДРУКУ


Порожні або білі сторінки



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку.

Щоб надрукувати тестові сторінки, скористайтеся такою інформацією:

1. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**.
2. Якщо у вас принтер моделі без сенсорного екрана, для переходу до налаштувань клацніть кнопку **OK**.


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Перевірте, чи використовується у принтері оригінальний і підтримуваний картридж із тонером Херох.</p> <p> Примітка. Якщо використовується непідтримуваний картридж, встановіть підтримуваний.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Принтер друкує порожні або білі сторінки?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 1196 582 1771" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Увага— Ймовірне пошкодження:</p> <p>Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1794 582 1944" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Попередження.</p> <p>Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений</p> </div>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Принтер друкує порожні або білі сторінки?</p>		


Темний друк



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте пробні сторінки якості, щоб дізнатися, який колір відсутній. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Виконайте налаштування кольору.</p> <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору).</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Друк надто темний?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Залежно від операційної системи зменшіть затемненість тонера в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Налаштування > Друк > Якість > Затемненість тонера.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Друк надто темний?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 3</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p>	<p>Перейдіть до кроку 4.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>



ДІЯ	ТАК	НІ
<p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ. Друк надто темний?</p>		
<p>Крок 4</p> <p>Перевірте, чи папір має текстуру або шорстке покриття.</p> <p>Чи виконується друк на текстурі або шорсткому покритті?</p> <p>Друк надто темний?</p>	<p>Перейдіть до кроку 5.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Замініть текстурний папір або папір зі шорстким покриттям на звичайний. 2 Надрукуйте документ. <p>Друк надто темний?</p>	<p>Перейдіть до кроку 6.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. <p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Надрукуйте документ. <p>Друк надто темний?</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

Фантомні зображення

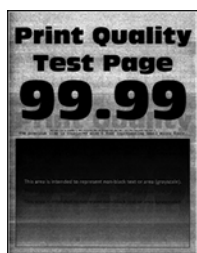


-  Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Завантажте у лоток папір належного типу та ваги. 2 Надрукуйте документ. <p>Чи з'являються на відбитках фантомні зображення?</p>	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
<p>Крок 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: :</p> <p>Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Надрукуйте документ. <p>Чи з'являються на відбитках фантомні зображення?</p>	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
<p>Крок 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Виконайте налаштування кольору. <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування)</p>	Див. Звернення у службу підтримки користувачів .	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору).</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються на відбитках фантомні зображення?</p>		

Сірий або кольоровий фон




Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.



ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Залежно від операційної системи налаштуйте затемненість тонера в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Налаштування > Друк > Якість > Затемненість тонера.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відображається сірий або кольоровий фон на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Виконайте налаштування кольору.</p> <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору).</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відображається сірий або кольоровий фон на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 3</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Увага— Ймовірне пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відображається сірий або кольоровий фон на надрукованих сторінках?</p>		

Неправильні поля




-  Примітка. Перш ніж усунути проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **OK**, щоб вибрати налаштування.



ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Налаштуйте напрямні для паперу в лотку в правильне положення для завантаженого паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи правильні поля?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри розміру паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи правильні поля?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>


Блідий друк



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Виконайте налаштування кольору.</p> <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору).</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Друк блідий?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Залежно від операційної системи збільште затемненість тонера в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Налаштування > Друк > Якість > Затемненість тонера.</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>2 Надрукуйте документ. Друк блідий?</p>		
<p>Крок 3</p> <p>1 Вимкнення функції «Збереження кольору».</p> <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Color Saver (Збереження кольору).</p> <p>2 Надрукуйте документ. Друк блідий?</p>	<p>Перейдіть до кроку 4.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 4</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ. Друк блідий?</p>	<p>Перейдіть до кроку 5.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 5</p> <p>Перевірте, чи папір має текстуру</p>	<p>Перейдіть до кроку 6.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>або шорстке покриття.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Замініть текстурний папір або папір зі шорстким покриттям на звичайний. 2 Надрукуйте документ. <p>Друк блідий?</p>		
<p>Крок 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. <p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Надрукуйте документ. <p>Друк блідий?</p>	Перейдіть до кроку 7.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 7</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 622 582 1200" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Увага— Ймовірно пошкодження:</p> <p>Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1223 582 1626" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Попередження.</p> <p>Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Друк блідий?</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

Відсутні кольори


Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 591 582 1167" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Увага— Ймовірно пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1189 582 1592" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вийміть картридж із тонером відсутнього кольору. 3 Вийміть, а тоді знову вставте вузол проявника для відсутнього кольору. 4 Вставте картридж із тонером відсутнього кольору. 5 Вставте набір для формування зображення.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
6 Надрукуйте документ. На відбитку немає певних кольорів?		

Друк із точками



-  Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.



ДІЯ	ТАК	НІ
Крок 1 Перевірте принтер на наявність витоків тонера. Чи немає витоків тонера у принтері?	Перейдіть до кроку 2.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів .
Крок 2 1 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотка) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу) . 2 Упевніться, що розмір і тип паперу відповідають завантаженому паперу.  Примітка. Упевніться, що папір не має текстури або шорсткого покриття. Чи збігаються налаштування?	Перейдіть до кроку 4.	Перейдіть до кроку 3.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 3</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ. Друк із точками?</p>	<p>Перейдіть до кроку 4.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 4</p> <p>1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки.</p> <p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <p>2 Надрукуйте документ. Друк із точками?</p>	<p>Перейдіть до кроку 5.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 5</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="205 517 582 1093" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Увага— Ймовірне пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="205 1115 582 1518" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Друк із точками?</p>		

Скручування паперу





ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Налаштуйте напрямні в лотку в правильне положення для паперу</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Папір скрутився?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Папір скрутився?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 3</p> <p>Друк із іншої сторони аркуша.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Вийміть папір, переверніть його і завантажте знову. 2 Надрукуйте документ. <p>Папір скрутився?</p>	<p>Перейдіть до кроку 4.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. <p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Надрукуйте документ. <p>Папір скрутився?</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

Викривлений або перекошений друк



-  Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Витягніть лоток. 2 Вийміть папір і завантажте його із щойно відкритої упаковки. <p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Налаштуйте напрямні для паперу в лотку в правильне положення для завантаженого паперу. 4 Вставте лоток. 5 Надрукуйте документ. <p>Чи друк викривлений або перекошений?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Перевірте, чи ви друкуєте на підтримуваному папері. 2 Надрукуйте документ. <p>Чи друк викривлений або перекошений?</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

Суцільний колір або чорні зображення



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 591 582 1167" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Увага— Ймовірно пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1189 582 1592" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

Обрізаний текст або зображення




Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.



ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Налаштуйте напрямні для паперу в лотку в правильне положення для завантаженого паперу. 2 Надрукуйте документ. <p>Чи обрізано текст або зображення?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: :</p> <p>Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Надрукуйте документ. <p>Чи обрізано текст або зображення?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним. 	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Увага— Ймовірне пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи обрізано текст або зображення?</p>		

Тонер легко стирається




 Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ. Тонер стирається?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>

Нерівномірна щільність друку



-  Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 591 584 1167" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Увага— Ймовірно пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1189 584 1592" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ. Нерівномірна щільність друку?</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

Горизонтальні темні лінії



- Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **OK**, щоб вибрати налаштування.
- Якщо на відбитках і далі з'являються горизонтальні темні лінії, див. тему [Повторювані дефекти](#).


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються горизонтальні темні лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки.</p> <p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються горизонтальні темні лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>




ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 3</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 622 584 1200" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Увага— Ймовірно пошкодження:</p> <p>Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1223 584 1626" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Попередження.</p> <p>Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються горизонтальні</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
темні лінії на надрукованих сторінках?		

Вертикальні темні лінії



-  Примітка. Перш ніж усунути проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються вертикальні темні лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки.</p> <p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються вертикальні темні лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>



ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 3</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 622 582 1198" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Увага— Ймовірне пошкодження:</p> <p>Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1227 582 1624" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Попередження.</p> <p>Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються вертикальні</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
темні лінії на надрукованих сторінках?		

Горизонтальні білі лінії



- Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.
- Якщо на відбитках і далі з'являються горизонтальні світлі лінії, див. тему [Повторювані дефекти](#).



ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються горизонтальні білі лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 Завантажте у вказане джерело паперу рекомендований папір</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються горизонтальні білі лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 3</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування зображення для друку чорним.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Увага— Ймовірне пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи з'являються горизонтальні білі лінії на надрукованих сторінках?</p>		

Вертикальні білі лінії



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відображаються вертикальні білі лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>Перевірте, чи використовується папір рекомендованого типу.</p> <p>1 Завантажте у вказане джерело паперу рекомендований папір</p> <p>2 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відображаються вертикальні білі лінії на надрукованих сторінках?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 3</p> <p>1 Вийміть набір для формування зображення для друку кольором, після чого вийміть модуль формування</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>зображення для друку чорним.</p> <div data-bbox="204 450 584 1025" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Увага— Ймовірне пошкодження: Стежте, щоб модуль формування кольорових і чорно-білих зображень не перебував під прямим світлом довше 10 хвилин. Тривалий вплив світла може призвести до проблем із якістю друку.</p> </div> <div data-bbox="204 1048 584 1451" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Попередження. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення кольором і чорним. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.</p> </div> <p>2 Вставте модуль формування зображення для друку чорним, після чого вставте набір для формування зображення для друку кольором.</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відображаються вертикальні білі лінії на надрукованих сторінках?</p>		

Повторювані дефекти



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **OK**, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>Визначте, скільки кольорів мають дефекти.</p> <p>Чи лише один колір невідповідний?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>
<p>Крок 2</p> <p>1 За допомогою лінійки для дефектів виміряйте відстань між повторюваними дефектами на сторінці з невідповідним кольором.</p> <p>2 Замініть витратний матеріал, який відповідає вимірюванню на сторінці з невідповідним кольором.</p> <p>Набір для формування зображення або модуль формування зображення для друку чорним</p> <ul style="list-style-type: none"> • 94,5 мм (3,72 дюйма) • 29,9 мм (1,18 дюйма) • 23,2 мм (0,91 дюйма) <p>Вузол проявника</p> <ul style="list-style-type: none"> • 43,6 мм (1,72 дюйма) • 45,0 мм (1,77 дюйма) <p>3 Надрукуйте сторінки перевірки якості друку.</p> <p>Дефекти все ще з'являються?</p>	<p>Занотуйте відстань, після чого зверніться до представника служби підтримки або перейдіть до розділу Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 3</p> <p>1 За допомогою лінійки для дефектів виміряйте відстань між повторюваними дефектами на сторінці з невідповідним кольором.</p> <p>2 Замініть витратний матеріал, який відповідає вимірюванню на сторінці з невідповідним кольором.</p> <p>Модуль передачі</p>	<p>Занотуйте відстань, після чого зверніться до представника служби підтримки або перейдіть до розділу Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<ul style="list-style-type: none"> • 37,7 мм (1,48 дюйма) • 78,5 мм (3,09 дюйма) • 55,0 мм (2,17 дюйма) • 28,3 мм (1,11 дюйма) <p>Термофіксатор</p> <ul style="list-style-type: none"> • 79,8 мм (3,14 дюйма) • 94,3 мм (3,71 дюйма) <p>3 Надрукуйте сторінки перевірки якості друку.</p> <p>Дефекти все ще з'являються?</p>		



ЗАВДАННЯ ДРУКУ НЕ ДРУКУЮТЬСЯ



ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>a. У документі, який потрібно надрукувати, відкрийте діалогове вікно «Друк» і перевірте, чи вибрано правильний принтер.</p> <p>b. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи документ надруковано?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
<p>Крок 2</p> <p>a. Перевірте, чи принтер увімкнений.</p> <p>b. Усуньте усі причини появи на дисплеї повідомлень про помилки.</p> <p>c. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи документ надруковано?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
<p>Крок 3</p> <p>a. Перевірте справність портів і чи кабелі надійно під'єднані до комп'ютера і принтера.</p> <p>Докладнішу інформацію шукайте в документації щодо налаштування, яка додається до принтера.</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 4.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>b. Надрукуйте документ. Чи документ надруковано?</p>		
<p>Крок 4 a. Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову. b. Надрукуйте документ. Чи документ надруковано?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 5.
<p>Крок 5 a. Видаліть і встановіть знову драйвер принтера. b. Надрукуйте документ. Чи документ надруковано?</p>	Проблему вирішено.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів.

ПОВІЛЬНИЙ ДРУК

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1 Перевірте, чи кабель принтера надійно під'єднаний до принтера й до комп'ютера, сервера друку, додаткового обладнання чи іншого мережевого пристрою. Принтер друкує повільно?</p>	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
<p>Крок 2 a. Перевірте, чи принтер не перебуває в тихому режимі. <ul style="list-style-type: none"> На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Config Menu (Меню конфігурацій) > Device Operations (Операції </p>	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>пристрою) > Quiet Mode (Тихий режим).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>b. Надрукуйте документ.</p> <p>Принтер друкує повільно?</p>		
<p>Крок 3</p> <p>a. Залежно від операційної системи, визначте роздільність друку в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p>b. Встановіть для роздільності значення 4800 CQ.</p> <p>c. Надрукуйте документ.</p> <p>Принтер друкує повільно?</p>	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.
<p>Крок 4</p> <p>a. Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому в лоток паперу.</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: :</p> <p>Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p>	Перейдіть до кроку 5.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p> Примітка. Друк на щільнішому папері виконується повільніше.</p> <p> Примітка. Друк на папері вужчому ніж letter, A4 та legal може виконуватись більш повільніше.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. • Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу. Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування. <p>b. Надрукуйте документ.</p> <p>Принтер друкує повільно?</p>		
<p>Крок 5</p> <p>a. Упевніться, що налаштування принтера для текстури й ваги паперу відповідають завантаженому в принтер паперу.</p> <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Media Configuration (Конфігурація носіїв) > Media Types (Типи носіїв).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана</p>	<p>Перейдіть до кроку 6.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>в. Надрукуйте документ.</p> <p>Принтер друкує повільно?</p>		
<p>Крок 6</p> <p>Видаліть завдання, які утримуються.</p> <p>Принтер друкує повільно?</p>	Перейдіть до кроку 7.	Проблему вирішено.
<p>Крок 7</p> <p>а. Перевірте, чи принтер не перегрівся.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дайте принтеру охолонути після виконання довгого завдання друку. • Перевірте, чи дотримано рекомендованої температури навколишнього середовища для принтера. Докладніше про це читайте в розділі Вибір місця розташування для принтера. <p>в. Надрукуйте документ.</p> <p>Принтер друкує повільно?</p>	Див. Звернення у службу підтримки користувачів.	Проблему вирішено.

НЕ ДРУКУЮТЬСЯ КОНФІДЕНЦІЙНІ ТА ІНШІ УТРИМУВАНІ ДОКУМЕНТИ

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 На панелі керування перевірте, чи документи відображаються у списку утримуваних завдань.</p> <p>Якщо документів немає у списку, надрукуйте їх за допомогою параметрів друку й утримання.</p> <p>2 Надрукуйте документи.</p> <p>Чи документи надруковано?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>
<p>Крок 2</p> <p>Завдання друку може містити помилку форматування або недійсні дані.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Видаліть завдання друку і надішліть його знову. • Для PDF-файлів, згенеруйте новий файл, тоді надрукуйте документи. <p>Чи документи надруковано?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 3</p> <p>Якщо виконується друк з Інтернету, принтер може зчитувати кілька назв завдань як однакові.</p> <p>Для користувачів із системою Windows</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Відкрийте діалогове вікно «Параметри друку». 2 У розділі «Друкувати й утримати» виберіть «Зберігати копії документів». 3 Введіть PIN-код. 4 Повторно надішліть завдання друку. <p>Для користувачів Macintosh</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Окремо збережіть і назвіть кожне завдання. 2 Надішліть завдання окремо. <p>Чи документи надруковано?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Перейдіть до кроку 4.</p>
<p>Крок 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Видаліть кілька завдань, щоб звільнити пам'ять принтера. 2 Повторно надішліть завдання друку. <p>Чи документи надруковано?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>

ВІДБИТКИ НА НЕВІДПОВІДНОМУ ПАПЕРІ АБО ПАПЕРІ З НЕВІДПОВІДНОГО ЛОТКА

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>а. Перевірте, чи друк виконуватиметься на відповідному папері.</p> <p>б. Надрукуйте документ.</p> <p>Документ надруковано на відповідному папері?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Завантажте папір відповідног типу й розміру.</p>
<p>Крок 2</p> <p>а. Залежно від операційної системи визначте розмір і тип паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».</p> <p> Примітка. Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: : Налаштування > Папір > Конфігурація лотка > Розмір/тип паперу.</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>б. Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу.</p> <p>с. Надрукуйте документ.</p> <p>Документ надруковано на відповідному папері?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>
<p>Крок 3</p> <p>1 Перевірте, чи встановлено прив'язку лотків.</p> <p>Докладніше про це читайте в розділі Прив'язування лотків.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
2 Надрукуйте документ. Документ надруковано з правильного лотка?		

Принтер не відповідає

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>Перевірте, чи кабель живлення під'єднаний до електричної розетки.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p> УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ:</p> <p>Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.</p> </div> <p>Чи відповідає принтер?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
<p>Крок 2</p> <p>Перевірте, чи не вимкнена електрична розетка вимикачем або переривачем.</p> <p>Чи не вимкнена електрична розетка вимикачем або переривачем?</p>	Увімкніть перемикач або скиньте переривач.	Перейдіть до кроку 3.
<p>Крок 3</p> <p>Перевірте, чи принтер увімкнений.</p> <p>Принтер увімкнений?</p>	Перейдіть до кроку 4.	Увімкніть живлення принтера.
<p>Крок 4</p> <p>Перевірте, чи не перебуває принтер в режимі сну або очікування.</p> <p>Чи перебуває принтер в режимі сну або очікування?</p>	Натисніть кнопку живлення	Перейдіть до кроку 5.
<p>Крок 5</p>	Перейдіть до кроку 6.	Вставте кабелі у правильні

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Перевірте, чи кабелі, які з'єднують принтер і комп'ютер, вставлені у правильні порти.</p> <p>Чи вставлені кабелі у правильні порти?</p>		порти.
<p>Крок 6</p> <p>Встановіть правильний драйвер принтера.</p> <p>Чи відповідає принтер?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 7.
<p>Крок 7</p> <p>Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову.</p> <p>Чи відповідає принтер?</p>	Проблему вирішено.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів .

Не вдається зчитати дані з USB-накопичувача

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>Перевірте, чи принтер не зайнятий обробкою іншого завдання друку, копіювання, сканування або надсилання факсу.</p> <p>Принтер готовий до виконання нового завдання?</p>	Перейдіть до кроку 2.	Зачекайте, поки принтер завершить обробку іншого завдання.
<p>Крок 2</p> <p>Перевірте, чи встановлено USB-накопичувач у передній USB-порт.</p> <p>Задній USB-порт не підтримує флеш-накопичувачів.</p> <p>Чи встановлено USB-накопичувач у правильний порт?</p>	Перейдіть до кроку 3.	Вставте USB-накопичувач у правильний порт.
<p>Крок 3</p> <p>Перевірте, чи USB-накопичувач підтримується принтером. Докладніше про це читайте в розділі Підтримувані накопичувачі й типи файлів.</p> <p>Чи підтримується USB-накопичувач?</p>	Перейдіть до кроку 4.	Вставте підтримуваний USB-накопичувач.
<p>Крок 4</p> <p>1 Перевірте, чи ввімкнений USB-порт. Докладніше про це читайте в розділі Активція USB-порту.</p> <p>2 Вийміть, а тоді знову вставте USB-накопичувач.</p> <p>Чи розпізнає принтер USB-накопичувач?</p>	Проблему вирішено.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів .

Активация USB-порту



На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережі/Порти) > USB > Enable USB Port (Увімкнути USB-порт).


Проблеми з мережевим з'єднанням


НЕ ВДАЄТЬСЯ ВІДКРИТИ ВБУДОВАНИЙ ВЕБСЕРВЕР

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>1 Перевірте, чи принтер увімкнений.</p> <p>2 Перейдіть до вбудованого вебсервера принтера (EWS).</p> <p>Можете відкрити EWS?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
<p>Крок 2</p> <p>1 Перевірте, чи правильна IP-адреса принтера.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Перегляньте IP-адресу на головному екрані. • IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123. <p>2 Перейдіть до EWS.</p> <p>Можете відкрити EWS?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
<p>Крок 3</p> <p>1 Перевірте, чи використовується підтримуваний браузер із версією, випущеною протягом останніх двох років:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Edge • версія Safari • Google Chrome™ • версія Mozilla Firefox • Opera • Brave <p>2 Перейдіть до EWS.</p> <p>Можете відкрити EWS?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 4.
<p>Крок 4</p> <p>1 Перевірте, чи працює мережеве з'єднання.</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 5.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p> Примітка. Якщо з'єднання не працює, зверніться до адміністратора.</p> <p>2 Перейдіть до EWS.</p> <p>Можете відкрити EWS?</p>		
<p>Крок 5</p> <p>1 Перевірте, чи належне під'єднання кабелів до принтера та сервера друку. Докладнішу інформацію шукайте в документації, яка додається до сервера друку.</p> <p>2 Перейдіть до EWS.</p> <p>Можете відкрити EWS?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 6.
<p>Крок 6</p> <p>1 Перевірте, чи відключені проксі-вебсервери.</p> <p> Примітка. Якщо сервери вимкнено, зверніться до адміністратора.</p> <p>2 Перейдіть до EWS.</p> <p>Можете відкрити EWS?</p>	Проблему вирішено.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів.

НЕ ВДАЄТЬСЯ ПІД'ЄДНАТИ ПРИНТЕР ДО МЕРЕЖІ WI-FI

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>Упевніться, що для параметра «Активний адаптер» встановлено значення «Автоматично».</p> <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережі/порти) > Network Overview (Огляд мережі) > Active Adapter (Активний адаптер) > Auto (Автоматично).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>Чи може принтер підключитися до мережі Wi-Fi?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
<p>Крок 2</p> <p>Перевірте, чи вибрано правильну мережу Wi-Fi.</p> <p> Примітка. Деякі маршрутизатори можуть поширювати стандартну SSID.</p> <p>Чи під'єднаний принтер до правильної мережі Wi-Fi?</p>	Перейдіть до кроку 4.	Перейдіть до кроку 3.
<p>Крок 3</p> <p>Під'єднайте принтер до правильної мережі Wi-Fi. Докладніше про це читайте в розділі Під'єднання принтера до мережі Wi-Fi.</p> <p>Чи може принтер підключитися до мережі Wi-Fi?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 4.
<p>Крок 4</p> <p>Перевірте режим безпеки бездротової мережі.</p>	Перейдіть до кроку 6.	Перейдіть до кроку 5.

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>На панелі керування перейдіть до: Налаштування > мережі/Порти > Бездротова мережа > Режим безпечного бездротового з'єднання.</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>Чи вибрано правильний режим безпеки бездротової мережі?</p>		
<p>Крок 5</p> <p>Виберіть правильний режим безпеки бездротової мережі.</p> <p>Чи може принтер підключитися до мережі Wi-Fi?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 6.
<p>Крок 6</p> <p>Перевірте, чи введено правильний пароль мережі.</p> <p> Примітка. Зверніть увагу на пробіли, цифри та великі літери в паролі.</p> <p>Чи може принтер підключитися до мережі Wi-Fi?</p>	Проблему вирішено.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів.

Проблеми з витратними матеріалами

НЕВІДПОВІДНІСТЬ РЕГІОНУ ПРИНТЕРА І РЕГІОНУ КАРТРИДЖА НА ЗАМІНУ

Помилка невідповідності між регіоном принтера і регіоном картриджа. Щоб усунути цю проблему, придбайте картридж із правильним регіоном, який відповідає регіону принтера, або придбайте картридж для всього світу.

Щоб знайти налаштування регіону принтера та картриджа із тонером, видрукуйте сторінки перевірки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку)**.

- Перше число у повідомленні після цифри 42 вказує на регіон принтера.
- Друге число у повідомленні після цифри 42 вказує на регіон картриджа.

РЕГІОН	ЧИСЛОВИЙ КОД
Цілий світ	0
Північна Америка та Західна Європа	1
Не застосовується	2
Не застосовується	3
Латинська Америка, Східна Європа, Близький Схід, Африка	4
Не застосовується	5
Не застосовується	6
Не застосовується	7
Не застосовується	8
Не застосовується	9



Примітка. Щоб знайти налаштування регіону принтера та картриджа з тонером, видрукуйте сторінки перевірки якості друку. На панелі керування перейдіть до: **Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку)**.

ВИТРАТНІ МАТЕРІАЛИ ІНШИХ ВИРОБНИКІВ, АНІЖ XEROX

Принтер виявив встановлення витратного матеріалу іншого виробника, аніж Xerox.

Принтер Xerox найкраще функціонує з оригінальними витратними матеріалами Xerox. Використання витратних матеріалів сторонніх виробників може вплинути на продуктивність, надійність або термін експлуатації принтера та його компонентів формування зображення.

Усі показники терміну служби дійсні за умови використання витратних матеріалів Xerox, а використання витратних матеріалів сторонніх виробників може призвести до непередбачуваних результатів.

Використання компонентів формування зображення після вичерпання їхнього ресурсу може призвести до пошкодження принтера Xerox або відповідних деталей.

Увага—Ймовірне пошкодження: Використання витратних матеріалів або деталей сторонніх виробників може призвести до скасування дії гарантії. Пошкодження, спричинені використанням витратних матеріалів або деталей сторонніх виробників, можуть не покриватися гарантією.

Якщо ви не бажаєте ризикувати, вийміть з принтера витратні матеріали чи деталі стороннього виробника і встановіть оригінальні витратні матеріали або деталі Xerox. Докладніше про це читайте в розділі [Використання оригінальних витратних матеріалів Xerox](#).

Якщо після видалення повідомлення про помилку принтер не працює, скиньте налаштування лічильника використання витратних матеріалів.

1. На панелі керування перейдіть до **Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Configuration Menu (Меню конфігурації) > Supply Usage and Counters (Використання витратних матеріалів та лічильники)**.
2. Виберіть частину або витратний матеріал, налаштування якого потрібно скинути, і натисніть **Start (Пуск)**.
3. Прочитайте попередження і торкніть **Continue (Продовжити)**.
4. Двома пальцями торкніть дисплей на 15 секунд, щоб видалити повідомлення.



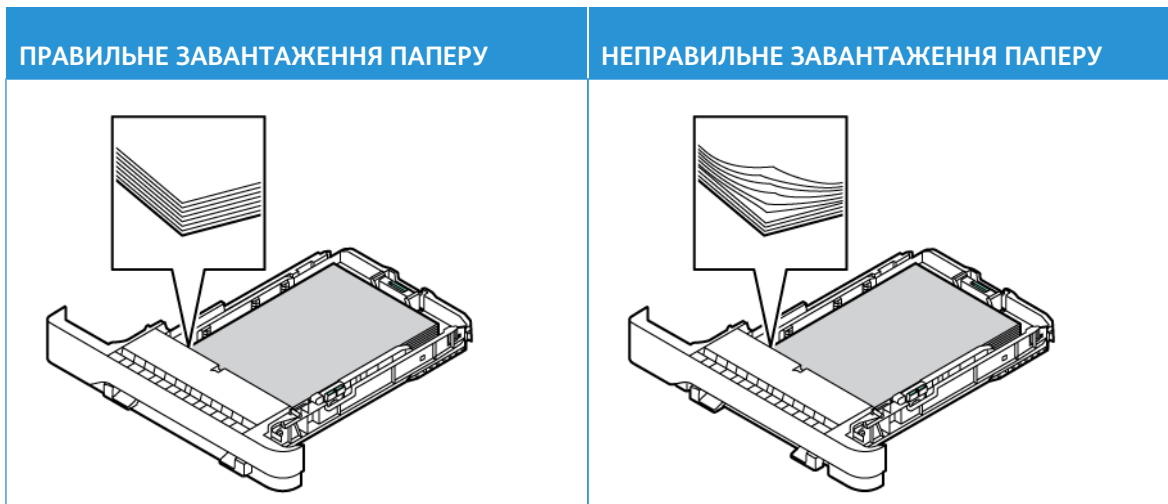
Примітка. Якщо неможливо скинути налаштування лічильників використання витратних матеріалів, поверніть витратний матеріал у пункт придбання.

Усунення застрягань

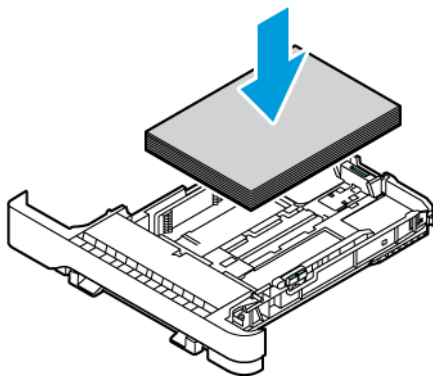
УНИКНЕННЯ ЗАСТРЯГАНЬ

Правильне завантаження паперу

- Упевніться, що папір лежить у лотку рівно.



- Не завантажуйте папір у лоток і не знімайте лоток, коли принтер друкує.
- Не завантажуйте занадто багато паперу. Упевніться, що висота стосу нижча за позначку максимальної кількості паперу.
- Слідкуйте, щоб папір не ковзав у лотку. Завантажуйте папір, як показано на малюнку.



- Перевірте, чи напрямні розташовані правильно й не притиснуті надто щільно до паперу або конвертів.
- Після завантаження паперу сильно потисніть лоток у принтер.

Використання рекомендованого паперу

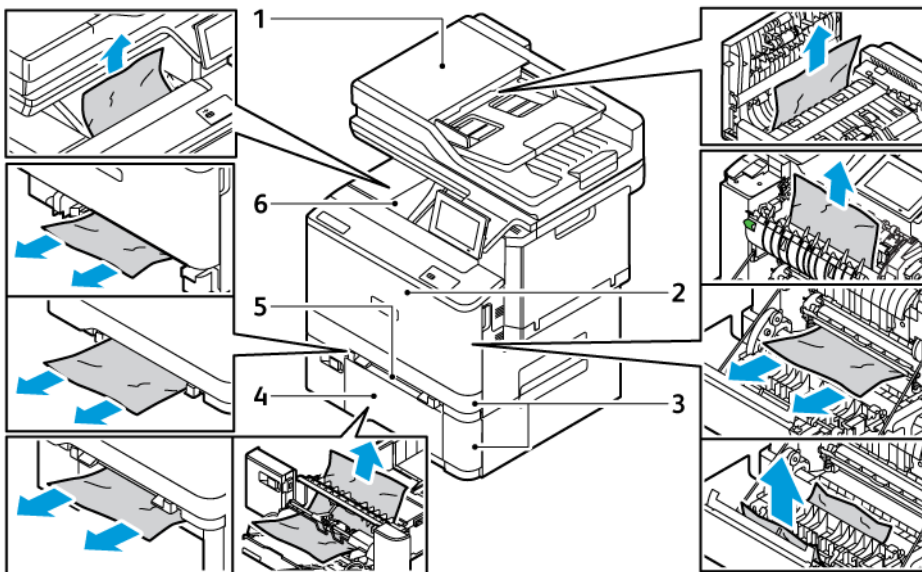
- Використовуйте лише рекомендований папір або спеціальні носії.
- Не завантажуйте зім'ятий, зігнутий, вологий або скручений папір.
- Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу віялом і вирівняйте краї паперу.



- Не використовуйте розрізаний або надрізаний вручну папір.
- Не змішуйте в одному лотку папір різного розміру, щільності або типу.
- Упевніться, що на комп'ютері чи панелі керування принтера правильно вибрано розмір і тип паперу.
- Зберігайте папір відповідно до рекомендацій виробника.

ВИЗНАЧЕННЯ МІСЦЬ ЗАСТРЯГАННЯ

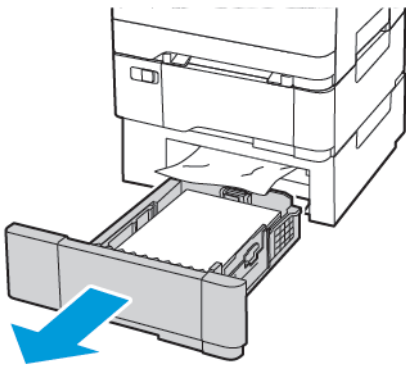
- Якщо для функції допомоги в разі застрягання вибрано параметр **Увімкнено (On)**, принтер може проігнорувати порожні сторінки або сторінки з частковим друком після усунення застряглої сторінки. Перевірте, чи немає серед надрукованих відбитків порожніх сторінок.
- Якщо функція відновлення роботи після застрягання **ввімкнена** або для неї встановлено **автоматичний** режим, принтер передрукує застрягли сторінки.




1. Дверцята пристрою автоматичної подачі документів
2. Дверцята А
3. Стандартний лоток на 250 аркушів та додатковий лоток на 550 аркушів
4. Універсальний пристрій подачі
5. Лоток ручної подачі
6. Стандартний вихідний лоток

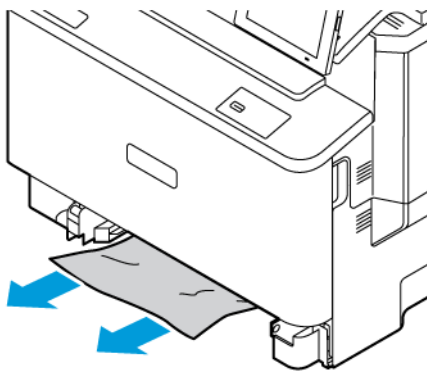
ЗАСТРЯГАННЯ ПАПЕРУ В ЛОТКАХ

1. Вийміть лоток.



2. Вийміть застряглий папір.


 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.

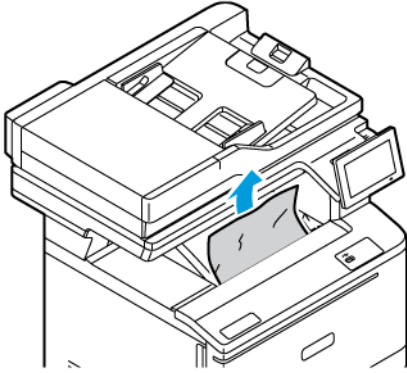


3. Вставте лоток.

ЗАСТРЯГАННЯ ПАПЕРУ В СТАНДАРТНОМУ ВИХІДНОМУ ЛОТКУ


Вийміть застряглий папір.

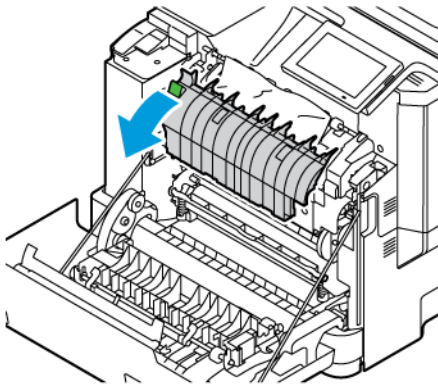
 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



ЗАСТРЯГАННЯ ПАПЕРУ У ПРИСТРОЇ АВТОМАТИЧНОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ

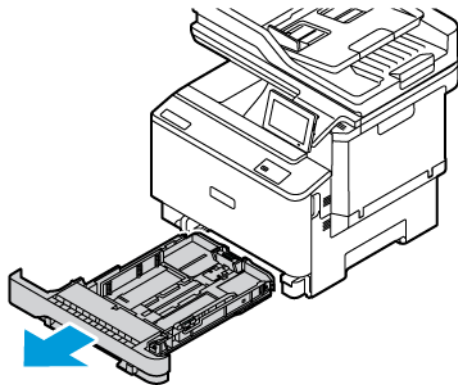
Вийміть застряглий папір.

 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.




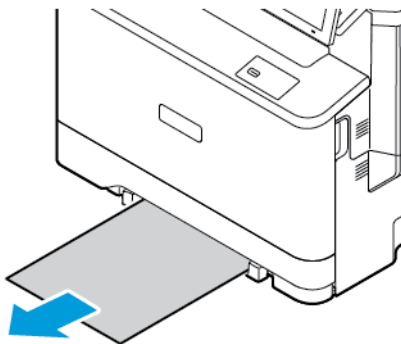
ЗАСТРЯГАННЯ ПАПЕРУ У ПРИСТРОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ ВРУЧНУ

1. Вийміть лоток і пристрій подачі вручну.




2. Вийміть застряглий папір.

 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.

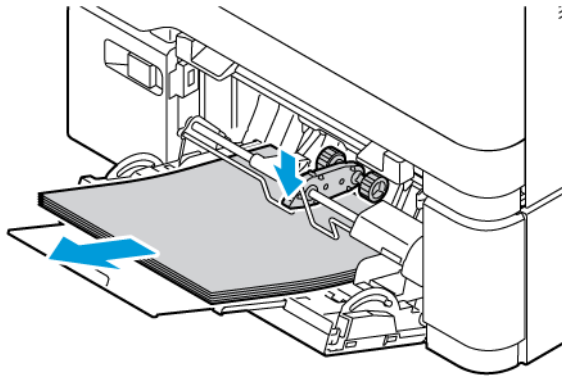


3. Вставте пристрій подачі вручну і лоток.


ЗАСТРЯГАННЯ ПАПЕРУ В УНІВЕРСАЛЬНОМУ ПРИСТРОЇ ПОДАЧІ

 Примітка. Універсальний пристрій подачі доступний лише на певних моделях принтерів.

1. Вийміть папір з універсального пристрою подачі.



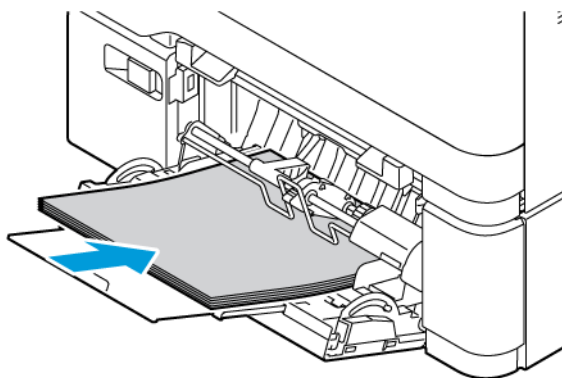
2. Вийміть застряглий папір.

 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.

3. Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу в'ялом і вирівняйте краї паперу.



4. Завантажте папір знову.



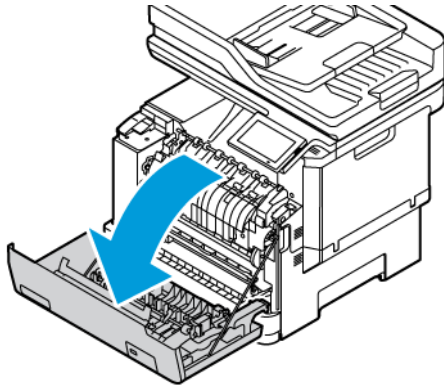
ЗАСТРЯГАННЯ ПАПЕРУ В ДВЕРЦЯТАХ А

1. Відкрийте дверцята А.




УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ: Внутрішні частини принтера можуть нагріватися. Щоб не травмуватися від дотику до гарячих частин, дайте спочатку їм охолонути.

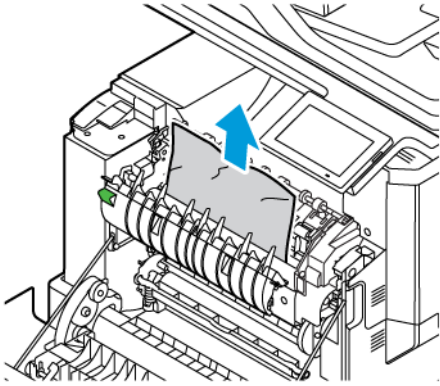
Увага—Ймовірне пошкодження: Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будь-яку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



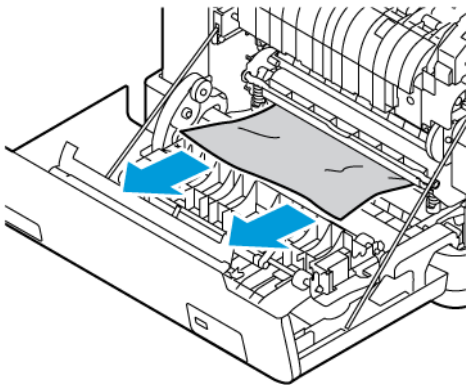
2. Вийміть застряглий папір з однієї з таких ділянок.

 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.

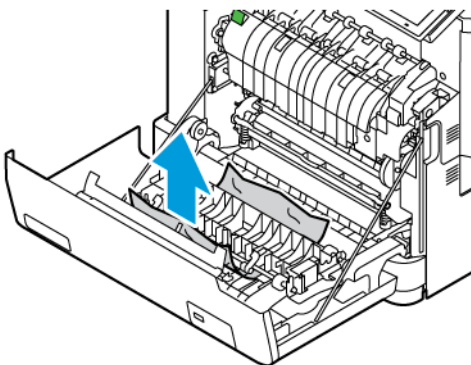
- Ділянка термофіксатора



- Ділянка нижче термофіксатора




- Дуплексний модуль



3. Закрийте дверцята А.

Проблеми з подачею паперу

ПІД ЧАС ДРУКУ КОНВЕРТ ЗАКЛЕЮЄТЬСЯ

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>а. Конверти мають зберігатися в сухому середовищі.</p> <p> Примітка. Якщо конверт увібрав у себе вологу, то під час друку він може заклеїтися.</p> <p>б. Виконайте завдання друку.</p> <p>Чи заклеюється конверт під час друку?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>а. Перевірте, чи для типу паперу встановлено значення «Конверт».</p> <p>На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотка) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>б. Виконайте завдання друку.</p> <p>Чи заклеюється конверт під час друку?</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

НЕ ПРАЦЮЄ ДРУК ІЗ СОРТУВАННЯМ


ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>а. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Layout (Макет) > Collate (Сортування).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>б. Виберіть Увімк. [1,2,1,2,1,2].</p> <p>с. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відбувається сортування документа коректно?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
<p>Крок 2</p> <p>а. У документі, який потрібно надрукувати, відкрийте діалогове вікно «Друк», тоді виберіть Сортувати.</p> <p>б. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи відбувається сортування документа коректно?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
<p>Крок 3</p> <p>а. Зменшіть кількість сторінка для друку.</p> <p>б. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи коректно відбувається сортування сторінок?</p>	Проблему вирішено.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів .

ПРИВ'ЯЗКА ЛОТКІВ НЕ ПРАЦЮЄ

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Перевірте, чи в лотку папір одного розміру і типу. 2 Перевірте, чи напрямні для паперу правильно розташовані. 3 Надрукуйте документ. <p>Прив'язка лотків встановлена правильно?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
<p>Крок 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотка) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу) 2 Задайте розмір і тип паперу відповідно до завантаженого у прив'язаних лотках. 3 Надрукуйте документ. <p>Прив'язка лотків встановлена правильно?</p>	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
<p>Крок 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Упевніться, що для параметра «Прив'язка лотка» встановлено значення «Автоматично». Докладніше про це читайте в розділі Прив'язування лотків. 2 Надрукуйте документ. <p>Прив'язка лотків встановлена правильно?</p>	Проблему вирішено.	Див. Звернення у службу підтримки користувачів .

ПАПІР ЧАСТО ЗАСТРЯГАЄ

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>a. Вийміть лоток.</p> <p>b. Перевірте, чи папір завантажено належним чином.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Упевніться, що напрямні для паперу правильно розташовані. • Упевніться, що висота стосу нижча за позначку максимальної кількості паперу. • Перевірте, чи друк виконується на папері рекомендованого розміру і типу. <p>c. Вставте лоток.</p> <p>d. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи папір часто застрягає?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>a. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотка) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>b. Встановіть правильний розмір і тип паперу.</p> <p>c. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи папір часто застрягає?</p>	<p>Перейдіть до кроку 3.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 3</p> <p>a. Завантажте папір із щойно відкритої упаковки.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

ДІЯ	ТАК	НІ
<p> Примітка. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.</p> <p>b. Надрукуйте документ.</p> <p>Чи папір часто застрягає?</p>		

ЗАСТРЯГЛІ СТОРІНКИ НЕ ПЕРЕДРУКОВУЮТЬСЯ

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>1 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Notifications (Сповіщення) > Jam Content Recovery (Відновлення застряглого вмісту).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>2 У меню відновлення роботи після застрягання виберіть On (Увімк.) або Auto (Автоматично).</p> <p>3 Надрукуйте документ.</p> <p>Чи передрукуюються застряглі сторінки?</p>	<p>Проблему вирішено.</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>

Проблеми з якістю кольору

ЗМІНЕННЯ КОЛЬОРІВ У НАДРУКОВАНОМУ ВІДБИТКУ

Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте **ОК**, щоб вибрати налаштування.

1. На головному екрані торкніть **Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Correction (Корекція кольору)**.
2. У меню «Корекція кольору» виберіть **Вручну > Вміст корекції кольору**.

3. Виберіть потрібне налаштування перетворення кольору.

ТИП ОБ'ЄКТА	ТАБЛИЦІ ПЕРЕТВОРЕННЯ КОЛЬОРІВ
Зображення RGB Текст RGB Графіка RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Vivid (Яскравий): створення яскравіших насиченіших кольорів; можна застосовувати до всіх вхідних форматів кольорів. • sRGB Display (Відображення sRGB): створення відбитка, кольори якого максимально наближені до відображуваних на моніторі комп'ютера. Використання чорного тонера оптимізовано для друку фотографій. • Display-True Black (Відображення справжнього чорного): створення відбитка, кольори якого наближені до відображуваних на моніторі комп'ютера. Щоб створити всі рівні нейтрального сірого, для цього налаштування використовується лише чорний тонер. • sRGB Vivid (Яскравий sRGB): забезпечення посиленого насичення кольору для корекції кольору за допомогою функції відображення sRGB. Використання чорного тонера оптимізовано для друку ділової графіки. • Вимк.
Зображення CMYK Текст CMYK Графіка CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK (CMYK США): застосування корекції кольору з метою наблизитися до специфікацій для рулонного офсетного друку кольорового відбитка (Web Offset Publishing (SWOP)). • Euro CMYK (CMYK Euro): застосування корекції кольору з метою наблизитися до специфікацій для кольорового відбитка Euroscale. • Vivid CMYK (Яскравий CMYK): збільшення насичення кольору за допомогою налаштування корекції кольору для CMYK США. • Вимк.

ПОШИРЕНІ ПИТАННЯ ПРО КОЛЬОРОВИЙ ДРУК

Що таке колір RGB?

Колір RGB – це спосіб опису кольорів шляхом вказання кількості червоного, зеленого й синього кольору,

які використовуються для створення певного кольору. Червоний, зелений і синій можна змішувати в різних кількостях для утворення великої кількості кольорів, які бувають у природі. Цей метод використовується для відображення кольорів на екранах комп'ютерів, сканерів і цифрових камер.

Що таке колір СМҮК?

Колір СМҮК – це спосіб опису кольорів шляхом вказання кількості блакитного, пурпурового, жовтого і чорного кольору, які використовуються для створення певного кольору. Блакитне, пурпурове, жовте і чорне чорнило або тонери можна змішувати в різних кількостях для утворення великої кількості кольорів, які бувають у природі. Цей метод використовується для створення кольорів у друкарських верстатах, струменевих принтерах і кольорових лазерних принтерах.

Як визначається колір у документі для друку?

Для визначення та коригування кольору із використанням поєднань кольорів RGB або СМҮК використовується програмне забезпечення. Докладніше див. у темах довідки програмного забезпечення.

Звідки принтер знає, який колір потрібно друкувати?

Під час друку документа на принтер надсилається інформація, яка описує тип і колір кожного об'єкта, яка передається через таблиці перетворення кольорів. Для отримання потрібного кольору використовується відповідна кількість блакитного, пурпурового, жовтого та чорного тонера. Інформація про об'єкт визначає застосування таблиць перетворення кольорів. Наприклад, можна застосувати один тип таблиці перетворення кольорів до тесту, а інший – до фотографій.

Що таке корекція кольору вручну?

Коли ввімкнено функцію корекції кольору вручну, для обробки об'єктів принтер використовує таблиці перетворення кольорів, вибрані користувачем. Налаштування корекції кольору вручну властиві типу об'єкта для друку (текст, графіка або зображення). Це властиве і тому, як визначається колір об'єкта у програмному забезпеченні (поєднання RGB або СМҮК). Щоб застосувати іншу таблицю перетворення кольорів вручну, див. [Змінення кольорів у надрукованому відбитку](#).

Якщо програмне забезпечення не визначає кольори за поєднаннями RGB або СМҮК, функція коригування кольору вручну не буде придатною. Також вона не придатна, якщо програмне забезпечення або операційна система комп'ютера контролює корекцію кольорів. У більшості ситуацій параметр «Автоматично» для функції «Корекція кольору» дає змогу отримати бажані кольори документів.

Як зіставити з конкретним кольором (наприклад, корпоративного логотипу)?

У меню принтера «Якість» є дев'ять комбінацій зразків кольору. Ці комбінації також доступні на сторінці «Зразки кольору» у вбудованому вебсервері. Вибір будь-якого зразка дає змогу отримувати відбитки на кілька сторінок зі сотнями кольорових квадратів. Залежно від вибраної таблиці, кожний квадрат містить поєднання кольорів СМҮК або RGB. Бажаний колір кожного квадрата отримується шляхом передачі поєднання СМҮК або RGB, вказаного на квадраті у вибраній таблиці перетворення кольорів.

З-поміж комбінацій зразків кольору можна вибрати квадрат із кольором, який найбільш наближений до потрібного. Поєднання кольорів, вказане на квадраті, можна використовувати, щоб змінювати колір об'єкта у програмному забезпеченні. Докладніше див. у темах довідки програмного забезпечення. Корекція кольору вручну може знадобитися, щоб використати конкретну таблицю перетворення

кольорів для того чи іншого об'єкта.

Вибір пробного комплекту кольорів для того чи іншого завдання зі зіставлення кольорів залежить від такого:

- використовуване налаштування функції «Корекція кольору» («Автоматично», «Вимкнути» або «Вручну»);
- тип об'єкта для друку (текст, графіка або зображення).
- Як визначається колір об'єкта у програмному забезпеченні (поєднання RGB або CMYK)?

Якщо програмне забезпечення не визначає кольори за поєднаннями RGB або CMYK, сторінки зразків кольорів не стануть у пригоді. Крім того, деякі програми регулюють поєднання кольорів RGB або CMYK, визначені в програмі, за допомогою системи обробки кольорів. У таких випадках колір друку може не збігатися точно з кольором на сторінці зразків кольорів.

ДРУК ВИКОНУЄТЬСЯ З ВІДТІНКАМИ

ДІЯ	ТАК	НІ
<p>Крок 1</p> <p>Виконайте налаштування кольору.</p> <p>а. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>б. Надрукуйте документ.</p> <p>Друк виконується з відтінками?</p>	<p>Перейдіть до кроку 2.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>
<p>Крок 2</p> <p>Налаштуйте баланс кольору.</p> <p>а. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Balance (Баланс кольору).</p> <p>Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.</p> <p>б. Налаштуйте параметри.</p> <p>с. Надрукуйте документ.</p> <p>Друк виконується з відтінками?</p>	<p>Див. Звернення у службу підтримки користувачів.</p>	<p>Проблему вирішено.</p>

Звернення у службу підтримки користувачів

Номери телефонів служби технічної підтримки користувачі шукайте на сторінці <https://www.xerox.com/office/worldcontacts>. Звертаючись у службу підтримки користувачів, будьте готові надати нижченаведені відомості.

- Проблема з принтером
- Повідомлення про помилку
- Тип моделі і серійний номер принтера

Щоб отримати доступ до служби технічної підтримки користувачів, виконайте пошук у базі знань, перегляньте документацію користувача або завантажте програмне забезпечення принтера зі сторінки <https://support.xerox.com>, тоді введіть назву свого продукту у полі пошуку.

Нормативна інформація

Цей додаток містить:

Основні нормативні положення	398
Правила копіювання	406
Правила користування факсом	409
Сертифікація на відповідність вимогам до безпеки	413
Паспорти даних про безпеку матеріалів	414

Основні нормативні положення

Компанія Xerox випробувала цей принтер на відповідність стандартам про електромагнітне випромінювання і стійкість до перешкод. Ці стандарти призначені зменшити перешкоди, які створює або отримує цей принтер у звичайному офісному середовищі.

Зміни або модифікації в цьому пристрої, не схвалені компанією Xerox Corporation® в однозначній формі, можуть призвести до позбавлення користувача права користуватися цим обладнанням.

ПРАВИЛА ФЕДЕРАЛЬНОЇ КОМІСІЇ ЗВ'ЯЗКУ США

Цей пристрій випробувано і встановлено його відповідність обмеженням для цифрового пристрою класу А згідно з Частиною 15 Правил Федеральної комісії зв'язку. Ці обмеження призначені забезпечити належний захист від шкідливих перешкод під час роботи обладнання в комерційному середовищі. Це обладнання створює, використовує та може випромінювати радіочастотну енергію. Якщо обладнання встановлене та використовується всупереч посібнику, воно може спричинити шкідливі перешкоди для радіозв'язку. Робота цього обладнання в житловому середовищі може спричинити шкідливі перешкоди. Користувачі зобов'язані усунути перешкоди за власний рахунок.

Зміни або модифікації цього обладнання, які не схвалила компанія Xerox, можуть призвести до позбавлення користувача права користуватися цим обладнанням.

Щоб забезпечити дотримання вимог FCC, потрібно використовувати екрановані кабелі. Роботи з несхваленим обладнанням чи неекранованими кабелями, ймовірно, спричинить перешкоди для приймання радіо- та телевізійних трансляцій.

Попередження. Щоб забезпечити дотримання Частини 15 Правил Федеральної комісії зв'язку США, використовуйте екрановані інтерфейсні кабелі.

Багатофункціональний кольоровий принтер Xerox® C325

Кольорові принтери Xerox® C325 відповідають Частині 15 Правил Федеральної комісії зв'язку. На роботу цього пристрою поширюються такі дві умови:

- Пристрої не використовуються для спричинення шкідливих перешкод.
- Пристрої мають приймати всі отримувані перешкоди, зокрема перешкоди, які можуть призводити до неналежної роботи.

Відповідальна сторона: Xerox Corporation

Адреса: 800 Phillips Road, Webster, NY 14580

Контактна інформація в Інтернеті: www.xerox.com/en-us/about/ehs.

НОРМАТИВНА ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ АДАПТЕРІВ БЕЗДРОТОВОЇ МЕРЕЖІ 2,4 ГГЦ І 5 ГГЦ

Цей виріб містить модуль радіопередавача бездротової локальної мережі 2,4 ГГц і 5 ГГц, який відповідає вимогам, окресленим у Частині 15 Правил Федеральної комісії зв'язку, вимогам міністерства

промисловості Канади RSS-210 та Директиви Європейської ради 2014/53/EU. Вихідна радіочастотна потужність цього пристрою не повинна перевищувати 20 дБм в будь-якому діапазоні частот.

На роботу цього пристрою поширюються такі дві умови:

1. Цей пристрій не має створювати шкідливих перешкод.
2. Цей пристрій має витримувати будь-які перешкоди, зокрема перешкоди, що можуть спричинити збої в роботі.

Зміни або модифікації в цьому пристрої, не схвалені компанією Xerox Corporation в однозначній формі, можуть призвести до позбавлення користувача права користуватися цим обладнанням.

Цей передавач заборонено розміщувати чи використовувати спільно з будь-якою іншою антеною чи передавачем. Це обладнання треба встановлювати та використовувати з дотриманням мінімальної відстані 20 см між радіатором і вашим тілом.

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СТАНДАРТИ ДЛЯ ЛАЗЕРНИХ ПРИСТРОЇВ

Принтер сертифіковано у США на відповідність вимогам підрозділу J (частина I, 21 Кодекс федеральних правил Міністерства охорони здоров'я і соціального забезпечення) щодо класу I (1) лазерних виробів, а в інших країнах сертифіковано як лазерний виріб класу I, який відповідає вимогам стандарту IEC 60825-1: 2014.

Лазерні вироби класу I не вважаються небезпечними. Лазерну систему і принтер розроблено таким чином, щоб людина в жодному разі не мала доступу до лазерного випромінювання, рівень якого перевищує клас I у штатному режимі експлуатації, технічного обслуговування користувачів або встановлених умов роботи. У принтері є вузол друкувальної головки, який не підлягає обслуговуванню. Він включає лазер із такими технічними характеристиками:

Клас: IIIb (3b) AlGaAs

Номінальна вихідна потужність (мілівати): 12

Довжина хвилі (нанометри): 770-800

КАНАДА

Цей цифровий апарат класу A відповідає канадським нормам ICES-003 та ICES-001.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 et NMB-001 du Canada.

Цей виріб містить модуль радіопередавача бездротової локальної мережі 2,4 ГГц і 5 ГГц, який відповідає вимогам міністерства промисловості Канади RSS-210.

Ce produit contient un module émetteur radio LAN sans fil de 2,4 GHz et 5 GHz conforme aux exigences spécifiées dans la réglementation Industrie du Canada RSS-210.

Цей пристрій відповідає специфікаціям Міністерства промисловості Канади для обладнання, що не підлягає ліцензуванню. На роботу цього пристрою поширюються такі дві умови:

1. Цей пристрій не має створювати перешкод.
2. Цей пристрій повинен витримувати будь-які перешкоди, зокрема перешкоди, що можуть спричинити збої в роботі пристрою.

Le présent appareil est conforme aux CNR d'Industrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes:

1. l'appareil ne doit pas produire de brouillage, et
2. l'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

Існують експлуатаційні обмеження для пристроїв локальної мережі (LE-LAN), які не підлягають ліцензуванню: пристрій для роботи в діапазоні частот 5150–5250 МГц призначений лише для використання всередині приміщень, щоб зменшити потенційні шкідливі перешкоди для мобільних супутникових систем, що працюють на одному каналі.

Il y a des restrictions opérationnelles pour dispositifs de réseaux locaux exempts de licence (RL-EL): les dispositifs fonctionnant dans la bande 5150–5250 MHz sont réservés uniquement pour une utilisation à l'intérieur afin de réduire les risques de brouillage préjudiciable aux systèmes de satellites mobiles utilisant les mêmes canaux.

ВІДПОВІДНІСТЬ ВИМОГАМ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ ТА ЄВРОПЕЙСЬКОЇ ЕКОНОМІЧНОЇ ЗОНИ



Маркування CE на виробі вказує на відповідність продукції Xerox чинним директивам Європейського Союзу

Повний текст Заяви про відповідність ЄС розміщено на www.xerox.com/en-us/about/ehs.

Цей виріб містить модуль радіопередавача бездротової локальної мережі 2,4 ГГц і 5 ГГц.

Вихідна радіочастотна потужність цього пристрою не повинна перевищувати 20 дБм в будь-якому діапазоні частот.

Ця компанія Xerox заявляє, що кольорові багатофункціональні принтери з радіообладнанням моделі Xerox® C325 відповідають Директиві 2014/53/EU.

За умови належного використання згідно з інструкціями цей принтер не становить небезпеки для користувача чи довкілля.

Попередження.

- Зміни або модифікації в цьому обладнанні, не схвалені компанією Xerox Corporation в однозначній формі, можуть призвести до позбавлення користувача права користуватися цим обладнанням.
- На роботу цього пристрою Xerox може впливати зовнішнє випромінювання промислового, наукового та медичного обладнання. Якщо зовнішнє випромінювання промислового, наукового та медичного обладнання створює перешкоди для роботи цього пристрою, зверніться по допомогу до свого представника Xerox.
- Це пристрій класу А. У житлових середовищах цей виріб може створювати радіочастотні перешкоди. У такому випадку користувач може бути зобов'язаний вжити потрібних заходів.
- Щоб забезпечити дотримання вимог Європейського Союзу, використовуйте екрановані інтерфейсні кабелі.

Європейський Союз Частина 4. Угода про обладнання для обробки зображень

Компанія Xerox® погодилася розробити критерії енергоефективності та екологічності наших виробів, які підпадають під дію Директиви Європейського Союзу (ЄС) про вироби, які споживають енергію, а саме у зв'язку з Частиною 4 – «Обладнання для обробки зображень».

Згадані вироби включають побутове та офісне обладнання, яке відповідає наведеним нижче критеріям.

- Стандартні монохромні вироби з максимальною швидкістю до 66 зображень за хвилину у форматі А4.
- Стандартні кольорові вироби з максимальною швидкістю до 51 зображення за хвилину у форматі А4.

ЩОБ ДІЗНАТИСЯ БІЛЬШЕ,	ПЕРЕЙДІТЬ ДО
<ul style="list-style-type: none"> • Споживання енергії та час активації • Параметри режиму енергозбереження за замовчуванням 	<p><i>Користувацька документація або Посібник системних адміністраторів</i></p> <p>www.xerox.com/office/C325docs</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Переваги придбання виробів, що відповідають вимогам ENERGY STAR® 	<p>https://www.energystar.gov</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Екологічні переваги двостороннього друку • Переваги використання тоншого паперу (60 г/м²) і вторинна переробка • Утилізація картриджів і поводження з ними • Участь компанії Xerox в ініціативах екологічно безпечного природокористування 	<p>www.xerox.com/en-us/about/ehs</p>

Директива Європейського Союзу про екодизайн, частина 19

Згідно з Директивою Європейської Комісії про екодизайн, джерело світла, що міститься в цьому виробі чи його компонентах, призначено виключно для отримання чи проєктування зображення; його не призначено для використання в інших цілях.

ENERGY STAR



Програма ENERGY STAR – це добровільна схема сприяння розробці та придбанню енергоефективних моделей, які допомагають зменшити негативний вплив на довкілля. Докладнішу інформацію про програму ENERGY STAR та моделі, які підпадають під програму ENERGY STAR, шукайте на вебсайті: <https://www.energystar.gov>.

ENERGY STAR та знак ENERGY STAR є зареєстрованими товарними знаками у Сполучених Штатах.

Програма ENERGY STAR для пристроїв обробки зображень була спільно розроблена урядами США, Європейського Союзу та Японії та виробниками офісного обладнання для сприяння використанню енергоефективних копіювальних апаратів, принтерів, факсимільних пристроїв, багатофункціональних пристроїв, персональних комп'ютерів і моніторів. Зменшення споживання енергії виробом допомагає боротися зі смогом, кислотними дощами та довготривалими змінами клімату, зменшуючи викиди, що виникають у результаті виробництва електроенергії.

Докладнішу інформацію про використання енергії чи про інші пов'язані теми шукайте на сторінці www.xerox.com/environment або www.xerox.com/environment_europe.

Споживання енергії та час активації

Обсяг електроенергії, яку споживає пристрій, залежить від способу його використання. Цей пристрій створено й налаштовано таким чином, щоб зменшити споживання електроенергії.

Щоб зменшити споживання енергії, на пристрої доступні режими енергозбереження. Після останнього друку пристрій переходить у режим готовності. У режимі готовності пристрій може відразу здійснювати друк. Якщо пристрій не використовується впродовж певного періоду, він переходить у режим сну (іншими словами – режим очікування). Щоб зменшити споживання енергії, в режимі сну активними залишаються лише основні функції. Пристрій буде довше друкувати перший відбиток після виходу з режиму сну, ніж у режимі готовності. Ця затримка виникає внаслідок виходу системи з режиму енергозбереження і є типовою для більшості пристроїв обробки зображень на ринку.

Щоб зберегти енергію, можна налаштувати режими енергозбереження. Доступні такі параметри:

- **Активация завданням:** ввімкнення пристрою в разі виявлення активності. Щоб встановити затримку, перш ніж пристрій перейде в режим сну, введіть значення хвилин.
- **Режим сну та ввімкнення у запланований час:** ввімкнення і переведення пристрою в режим сну за визначеним розкладом.
- **Автоматичне вимкнення живлення:** виберіть це налаштування, щоб дозволити пристрою вимикати живлення після певного періоду перебування в режимі сну. Щоб налаштувати затримку до вимкнення живлення, в меню «Режим очікування» вкажіть кількість годин.

Щоб змінити налаштування режиму енергозбереження, перегляньте *Посібник користувача* на сторінці www.xerox.com/office/C325docs. Щоб дізнатися більше, зверніться до системного адміністратора або див. *Посібник системного адміністратора*.

Щоб увімкнути режим автоматичного вимкнення живлення, зверніться до системного адміністратора. Докладніше див. *посібник системного адміністратора* на сторінці www.xerox.com/office/C325docs.

Докладніші відомості про участь компанії Xerox в ініціативах екологічно безпечного природокористування читайте на сайті www.xerox.com/environment або www.xerox.com/environment_europe.



Примітка. Зміна встановленого за замовчуванням часу для режиму енергозбереження може призвести до загального збільшення споживання енергії пристроєм. Перш ніж вимкнути режими енергозбереження чи задати великий час активації, врахуйте збільшення споживання енергії пристроєм.

Параметри режиму енергозбереження за замовчуванням

Цей пристрій має сертифікат ENERGY STAR® відповідно до вимог програми ENERGY STAR для пристроїв обробки зображень. Час переходу з режиму готовності в режим сну можна налаштувати в діапазоні від 0–60 або 0–120 хвилин, залежно від моделі принтера. Значення за замовчуванням: 0 хвилин. Максимальний час переходу з режиму готовності в режим сну може становити до 120 хвилин, залежно від моделі принтера й конфігурації системи.

Щоб змінити налаштування режиму енергозбереження або ввімкнути функцію «Автоматичне очікування», зверніться до системного адміністратора або шукайте інформацію в *посібнику системного адміністратора* на сторінці www.xerox.com/office/C325docs.

EPEAT

Цей пристрій зареєстровано в каталозі EPEAT як такий, що відповідає вимогам екологічного маркування. Пристрій за замовчуванням постачається з увімкненим режимом сну. У режимі сну принтер споживає менше 1 Вт енергії.

Щоб дізнатися більше про участь Xerox в ініціативах щодо екологічності, відвідайте вебсайт <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs> або www.xerox.co.uk/about-xerox/environment/engb.html.

Екологічні переваги двостороннього друку

Більшість пристроїв Xerox підтримують функцію дуплексного або двостороннього друку. Вона дає можливість автоматично друкувати з обох сторін аркуша, що дозволяє скоротити використання цінних ресурсів шляхом зменшення обсягів споживання паперу. Згідно з частиною 4 Угоди про пристрої обробки зображень, під час налаштування та встановлення драйверів на моделях, швидкість яких становить щонайменше 40 стор./хв. у кольорі або 45 стор./хв. в чорно-білому режимі, функція двостороннього друку має бути ввімкнена автоматично. На деяких моделях Xerox, швидкість яких є меншою за вказані значення, налаштування двостороннього друку також можуть бути ввімкнені за замовчуванням під час встановлення. Постійне використання функції двостороннього друку допоможе зменшити негативний вплив вашої роботи на довкілля. Водночас, якщо вам потрібен односторонній друк, налаштування друку можна змінити у драйвері принтера.

Типи паперу

Цей виріб можна використовувати для друку на папері із вторинної сировини та новому папері, схваленому для програми раціонального використання природних ресурсів, яка відповідає EN12281 або подібному стандарту якості. У певних випадках можна використовувати тонший папір (60 г/м², який містить

менше сировини, що допомагає заощаджувати ресурси, які використовуються під час друку. Ми рекомендуємо перевірити, чи таке рішення задовольняє ваші потреби друку.

СЕРТИФІКАЦІЯ ЄВРАЗІЙСЬКОГО ЕКОНОМІЧНОГО СПІВТОВАРИСТВА



Знак ЕАС на цьому виробі вказує на наявність сертифікату на використання виробу на ринках країн – членів Митного союзу.

НІМЕЧЧИНА

Німеччина – «Блакитний ангел»



RAL, німецький інститут контролю якості та маркування, присвоїв наведеній нижче конфігурації цього пристрою екологічний знак «Блакитний ангел»:

Мережевий принтер з автоматичним двостороннім друком та USB чи можливістю підключення до мережі.

Цей знак позначає його як пристрій, що відповідає критеріям стандарту «Блакитний ангел» щодо екологічної прийнятності в контексті дизайну, виробництва та роботи пристрою. Докладніші відомості читайте на сайті www.blauer-engel.de.

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importeur

Xerox GmbH

Hellersbergstraße 2-4

41460 Neuss

Deutschland (Німеччина)

ТУРЕЧЧИНА – ПРАВИЛА ОБМЕЖЕНЬ ВМІСТУ ШКІДЛИВИХ РЕЧОВИН

Відповідно до Статті 7 (d) цим ми засвідчуємо «відповідність пристрою правилам щодо електричного та електронного обладнання».

«EEE yönetmeliğine uygundur».

УКРАЇНА – ПРАВИЛА ОБМЕЖЕНЬ ВМІСТУ ШКІДЛИВИХ РЕЧОВИН

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

The equipment complies with requirements of the Technical Regulation, approved by the Resolution of Cabinet of Ministry of Ukraine as of December 3, 2008, in terms of restrictions for the use of certain dangerous substances in electrical and electronic equipment.

Правила копіювання

СПОЛУЧЕНІ ШТАТИ

Конгрес у законодавчому порядку заборонив відтворювати за певних обставин перелічені нижче речі. До винних у такому відтворенні може бути застосоване покарання у вигляді штрафів або ув'язнення.

1. Облігації або цінні папери уряду Сполучених Штатів, наприклад:
 - боргові сертифікати;
 - грошові знаки Національного банку;
 - купонні облігації;
 - банкноти Федерального резервного банку;
 - срібні сертифікати;
 - золоті сертифікати;
 - облігації Сполучених Штатів;
 - казначейські білети;
 - банкноти Федеральної резервної системи;
 - дрібні банкноти;
 - депозитні сертифікати;
 - паперові гроші;
 - боргові інструменти та облігації певних урядових агенцій на кшталт Федерального управління житлового будівництва тощо;
 - облігації; ощадні облігації США можна фотографувати лише з рекламною метою у зв'язку з кампанією з продажу таких облігацій;
 - марки гербових зборів Федеральної податкової служби США; якщо потрібно відтворити юридичний документ із погашеною гербовою маркою, це можна зробити за умови, що документ відтворюється з законною метою;
 - поштові марки, погашені або непогашені; для філателістичних цілей поштові марки можна фотографувати за умови, що відтворення буде в чорно-білих тонах і становитиме менше ніж 75% або більше ніж 150% лінійних розмірів оригіналу;
 - поштові грошові перекази;
 - векселі, чеки або переказні векселі, видані уповноваженими посадовими особами Сполучених Штатів або для них;
 - марки та інші цінності будь-якого номіналу, які були або могли бути видані згідно з будь-яким законом Конгресу;
 - скориговані компенсаційні сертифікати для ветеранів світових воєн.
2. Облігації або цінні папери будь-якого іноземного уряду, банку чи корпорації.

3. Матеріали, захищені авторським правом, окрім випадків, коли отримано дозвіл власника авторських прав або відтворення має на меті сумлінне використання чи відповідає положенням закону про авторські права щодо прав на відтворення в бібліотеці. Докладніше про ці положення можна дізнатися в Бюро реєстрації авторських прав при Бібліотеці Конгресу США, Вашингтон, округ Колумбія, 20559. Запитувати циркуляр R21.
4. Свідоцтво про громадянство або натуралізацію. Закордонні свідоцтва про натуралізацію можна фотографувати.
5. Паспорти. Закордонні паспорти іноземної держави можна фотографувати.
6. Імміграційні документи.
7. Свідоцтва про взяття на облік.
8. Вибіркові документи про офіційне введення на посаду, які містять будь-які з наведених далі даних особи, що реєструється:
 - прибутки або дохід;
 - матеріали судового засідання;
 - фізичний або психічний стан;
 - статус утриманця;
 - відомості про службу в армії;
 - виняток: свідоцтва Сполучених Штатів про звільнення в запас можна фотографувати.
9. Значки, посвідчення особи, перепустки або знаки розрізнення військового персоналу чи працівників різних федеральних відомств на кшталт ФБР, Міністерства фінансів тощо (окрім випадків, коли фотографію замовляє голова такого міністерства або відомства).

У деяких штатах також заборонено відтворювати таке:

- автомобільні номерні знаки;
- посвідчення водія;
- свідоцтво про право власності на автомобіль;

Наведений перелік не є вичерпним, автори документа не несуть відповідальності за його повноту чи точність. У разі виникнення сумнівів звертайтеся до свого адвоката.

Докладніше про ці положення можна дізнатися в Бюро реєстрації авторських прав при Бібліотеці Конгресу США, Вашингтон, округ Колумбія, 20559. Запитувати циркуляр R21.

КАНАДА

Парламент у законодавчому порядку заборонив відтворювати за певних обставин перелічені нижче речі. До винних у такому відтворенні може бути застосоване покарання у вигляді штрафів або ув'язнення.

- Банкноти або паперові гроші, які перебувають в обігу.
- Облігації або цінні папери уряду чи банку.
- Казначейські векселі або документи про доходи.

- Печатка державної установи Канади чи провінції або печатка державного органу Канади чи суду загального права.
- Маніфести, накази, правила чи призначення або ж повідомлення про них (з метою створити враження про те, що друк виконано в Королівській типографії Канади або в подібній типографії провінції).
- Марки, товарні знаки, печатки, обгортки або дизайн, які використовуються урядом Канади або провінції, урядом іншої країни, управлінням, радою, комісією або агентством, створеним урядом Канади чи провінції або урядом іншої країни.
- Витиснуті або клейкі марки, які використовуються урядом Канади чи провінції або урядом іншої країни з метою отримання доходів.
- Документи, реєстри або записи, які зберігають державні службовці, на яких покладено обов'язок створення або видачі їхніх засвідчених копій, у тих випадках, коли копія створює хибне враження, що є їхньою засвідченою копією.
- Матеріали або товарні знаки будь-якого типу, захищені авторським правом, якщо на це немає згоди власника авторських прав або товарного знаку.

Цей список наведено для зручності й допомоги, проте він не є вичерпним, тож автори документа не несуть відповідальності за його повноту чи точність. У разі виникнення сумнівів звертайтеся до свого адвоката.

ІНШІ КРАЇНИ

У вашій країні може бути незаконним копіювання певних документів. До винних у такому відтворенні може бути застосоване покарання у вигляді штрафів або ув'язнення.

- Банкноти
- Грошові знаки і чеки
- Банківські та урядові облігації та цінні папери
- Паспорти й посвідчення особи
- Матеріали або товарні знаки, захищені авторським правом, якщо на це немає згоди власника
- Поштові марки та інші обігові документи

Наведений перелік не є вичерпним, автори документа не несуть відповідальності за його повноту чи точність. У разі виникнення сумнівів звертайтеся до свого юрисконсульта.

Правила користування факсом

СПОЛУЧЕНІ ШТАТИ

Вимоги до заголовка надісланого факсу

За Законом про захист прав споживачів послуг телефонного зв'язку 1991 року жодна особа не має законного права використовувати комп'ютер або інший електронний пристрій, зокрема факсовий апарат, щоб надсилати будь-які повідомлення, якщо ці повідомлення не містять у верхній або нижній частині кожної переданої або першої сторінки дату й час надсилання, назву компанії або іншої юридичної особи чи ім'я особи, що надсилає повідомлення, а також номер телефону апарата, з якого було виконано надсилання, або номер телефону компанії, іншої юридичної або фізичної особи. Вказаний номер телефону не має бути номером 900 або будь-яким іншим номером, за дзвінки на який стягується оплата, яка перевищує тарифи на передачу місцевими лініями або лініями передачі на далекі відстані.

Вказівки щодо програмування інформації заголовка надісланого факсу шукайте у *посібнику системного адміністратора* у розділі «Стандартні налаштування передачі».

Інформація про з'єднувальний пристрій для узгодження даних

Цей пристрій відповідає Частині 68 Правил Федеральної комісії зв'язку і вимогам, прийнятим Адміністративною радою з питань термінального обладнання. На кришці цього пристрою нанесено знак, який, окрім іншої інформації, містить ідентифікатор пристрою у форматі US:AAAEQ##TXXXX. У разі потреби цей номер слід надати телефонній компанії.

Штепсельне з'єднання, яке використовується для підключення цього пристрою до системи електричної проводки і телефонної мережі у приміщенні, має відповідати діючим правилам Частини 68 Федеральної комісії зв'язку і вимогам, прийнятим Адміністративною радою з питань термінального обладнання. До цього пристрою додається сумісний телефонний шнур і модульний штекер. Він призначений для підключення до сумісного модульного роз'єму. Докладніше див. в інструкціях з установа.

Принтер можна безпечно підключати, використовуючи стандартний модульний роз'єм: USOC RJ-11C та сумісний шнур телефонної лінії (з модульними штекерами), які додаються до комплекту встановлення. Докладніше див. в інструкціях з установа.

Коефіцієнт еквівалентного навантаження (Ringer Equivalence Number – REN) використовується для визначення кількості пристроїв, які можна підключити до телефонної лінії. Надмірні навантаження (високе значення REN) на телефонну лінію можуть призвести до того, що пристрої не дзвонитимуть у відповідь на вхідний виклик. У більшості, проте не у всіх областях, сума значень REN не має перевищувати п'яти (5,0). Щоб бути впевненим у тому, скільки пристроїв можна підключити до лінії, зважаючи на REN, зверніться в місцеву телефонну компанію. У випадку з товарами, затвердженими після 23 липня 2001 року, значення REN є частиною ідентифікатора виробу у форматі US:AAAEQ##TXXXX. Цифри, позначені символами ##, – це значення REN без десяткової коми (наприклад, 03 – це значення REN 0,3). На виробках, випущених раніше, значення REN вказано окремо на наклейці.

Щоб замовити потрібну послугу в місцевій телефонній компанії, можливо, доведеться назвати вказані нижче коди:

- код інтерфейсу обладнання (FIC) = 02LS2;
- код замовлення послуги (SOC) = 9.0Y.

Попередження. Зверніться в місцеву телефонну компанію з приводу типу модульного роз'єму, встановленого на вашій лінії. Підключення цього принтера до несхваленого роз'єму може призвести до пошкодження обладнання телефонної компанії. Ви, а не компанія Xerox, несете всю відповідальність за будь-які пошкодження, які можуть виникнути через підключення цього принтера до несхваленого роз'єму.

Якщо пристрій Xerox® створює перешкоди для роботи телефонної мережі, телефонна компанія може тимчасово припинити обслуговування телефонної лінії, до якої цей пристрій під'єднаний. Якщо попереднє повідомлення є недоцільним, телефонна компанія сповістить вас про від'єднання лінії, як тільки це стане можливо. Якщо телефонна компанія призупинить надання послуг, вона нагадає вам про ваше право звернутися зі скаргою до Федеральної комісії зв'язку, якщо ви вважатимете це доцільним.

Телефонна компанія може робити зміни у своїх приміщеннях, обладнанні, операціях або процедурах, що може вплинути на роботу пристрою. Якщо певні зміни в роботі телефонної компанії матимуть вплив на роботу вашого пристрою, компанія повинна повідомити вам про це, щоб ви зробили необхідні модифікації для гарантії безперебійної роботи.

Якщо обладнання Xerox® не працюватиме належним чином, зверніться у відповідний центр обслуговування для проведення техогляду або гарантійного обслуговування. Контактна інформація доступна у програмі «Пристрій» на принтері та на зворотньому боці розділу «Усунення несправностей» у *Посібнику користувача*. Якщо пристрій перешкоджає роботі телефонної мережі, телефонна компанія може надіслати вам запит про необхідність відключити пристрій, поки проблему не буде вирішено.

Ремонт принтера може виконувати лише працівник відділу обслуговування Xerox або уповноважений постачальник послуг Xerox. Ця вимога діє незмінно як у період гарантійного обслуговування, так і після його закінчення. Несанкціонований ремонт призведе до скасування решти гарантійного строку.

Цей пристрій не можна використовувати на спарених лініях. Підключення до послуг спареної лінії передбачатиме сплату за державними тарифами. Щоб дізнатися докладніше, зверніться в державну комісію з підприємств комунального обслуговування, комісію з послуг для населення або комісію з корпоративних господарств.

У вашому офісному приміщенні може існувати спеціальна проводка для обладнання аварійної сигналізації, яку підключено до телефонної лінії. Упевніться, що встановлення цього обладнання Xerox® не призвело до вимкнення сигналізації.

Якщо у вас виникнуть питання щодо того, що може призвести до вимкнення сигналізації, зверніться в телефонну компанію або монтажну організацію з відповідним рівнем кваліфікації.

КАНАДА

Цей виріб відповідає чинним вимогам Департаменту інновацій, науки й економічного розвитку Канади.

Координацію ремонтних робіт сертифікованого обладнання має забезпечувати представник, призначений постачальником. Ремонт або зміни, здійснені користувачем на цьому пристрої, а також несправності пристрою можуть призвести до того, що телекомунікаційна компанія вимагатиме відключення обладнання.

З метою захисту користувача упевніться, що принтер належним чином заземлено. З'єднання електричного заземлення з енергосистемою загального користування, телефонними лініями і внутрішніми системами металевих водяних труб (якщо такі є) слід з'єднати разом. Це застереження може бути особливо важливим у сільських районах.

Попередження. Не намагайтеся виконувати такі з'єднання самостійно. Щоб виконати заземлення, запросіть представника відповідного органу нагляду за енергосистемами або електрика.

Коефіцієнт еквівалентного навантаження (Ringer Equivalence Number – REN) вказує на максимальну кількість пристроїв, які можна підключити до інтерфейсу телефону. Кінцеве узгоджене навантаження на інтерфейс може складатися з будь-яких поєднань пристроїв. Єдине обмеження кількості пристроїв – це вимога про те, що сума значень REN для всіх пристроїв не має перевищувати 5. Значення REN у Канаді вказано на наклейці на обладнанні.

Канада: CS-03, видання 9

Цей виріб випробувано і підтверджено його відповідність CS-03, видання 9.

ЄВРОПЕЙСЬКИЙ СОЮЗ

Директива про радіо- і телекомунікаційне обладнання

Цей пристрій призначений для роботи з національними телефонними мережами загального користування (ТМЗК) та сумісними пристроями АТС таких країн:

ЗАГАЛЬНОЄВРОПЕЙСЬКА СЕРТИФІКАЦІЯ АНАЛОГОВИХ ТМЗК І СУМІСНИХ АТС		
Австрія	Греція	Нідерланди
Бельгія	Угорщина	Норвегія
Болгарія	Ісландія	Польща
Кіпр	Ірландія	Португалія
Чеська республіка	Італія	Румунія
Данія	Латвія	Словаччина
Естонія	Ліхтенштейн	Словенія
Фінляндія	Литва	Іспанія
Франція	Люксембург	Швеція
Німеччина	Мальта	

Якщо у вас виникли проблеми з пристроєм, зверніться до місцевого представника Xerox. Цей пристрій можна налаштувати на сумісність із мережами інших країн. Перед повторним підключенням пристрою до мережі в іншій країні зверніться по допомогу до представника Xerox.



Примітка.

- Незважаючи на те, що цей пристрій може використовувати сигналізацію шлейфовим способом (імпульс) або тоновий сигнал DTMF, Xerox радить користуватися сигналом DTMF. Сигнал DTMF забезпечує надійне і швидше встановлення з'єднання.
- Модифікація цього пристрою або підключення до зовнішнього програмного забезпечення чи апарату контролю, не схваленого компанією Xerox, призводить до скасування його сертифікації.

ПІВДЕННА АФРИКА

Цей модем слід використовувати у поєднанні з ухваленим пристроєм захисту від перенапруг.

Сертифікація на відповідність вимогам до безпеки

Цей пристрій відповідає стандартам безпеки продукції IEC і EN, сертифікованим Національною контрольною випробною лабораторією.

Паспорти даних про безпеку матеріалів

Інформацію про безпеку матеріалів, використаних у принтері, шукайте на сайті:

- Вебсайт: [Документи Xerox щодо безпеки й інформація про відповідність вимогам](#)
- США та Канада - лише: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Інші ринки: надсилайте запити на адресу: EHS-Europe@xerox.com

Вторинна переробка й утилізація

Цей додаток містить:

Для всіх країн	416
Північна Америка.....	417
Європейський Союз.....	418
Інші країни.....	419

Для всіх країн

Якщо ви керуєте процесом утилізації виробу Xerox, зауважте, що принтер може містити свинець, ртуть, перхлорат та інші матеріали, на утилізацію яких може поширюватися дія правил, які ґрунтуються на природоохоронних міркуваннях. Наявність цих матеріалів цілком відповідає світовим правилам, які були застосовні на момент виведення продукту на ринок.

Щоб отримати інформацію про вторинну переробку та утилізацію, звертайтеся в місцеві органи влади.

Перхлорат: цей виріб може містити один чи кілька елементів, що включають перхлорат, наприклад батареї. Можуть застосовуватись спеціальні правила поводження. Докладніші відомості читайте на сайті www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

ВИЛУЧЕННЯ БАТАРЕЇ

Заміну батарей може проводити лише сервісна організація, затверджена виробником.

Північна Америка

У компанії Хероx працює програма повернення та повторного використання або вторинної переробки обладнання. Зверніться до представника Хероx за номером 1800-ASK-XEROX, щоб визначити, чи вказана програма поширюється на цей виріб Хероx.

Докладніше про екологічні програми Хероx можна дізнатися на сайті www.xerox.com/environment.

Щоб отримати інформацію про вторинну переробку та утилізацію, звертайтеся в місцеві органи влади.

Європейський Союз



Ці символи означають, що цей виріб не можна утилізувати разом з побутовим сміттям, оскільки це суперечить Директиві про утилізацію електричного й електронного обладнання (WEEE) (2012/19/EU), Директиві про батареї і акумулятори та про відходи від батарей і акумуляторів (2006/66/EC) і національному законодавству, створеному для виконання цих директив.

Якщо під символом, показаним вище, надруковано хімічний символ, згідно з Директивою про батареї і акумулятори та про відходи від батарей і акумуляторів це означає, що в цій батареї чи акумуляторі присутній важкий метал (Hg = ртуть, Cd = кадмій, Pb = свинець) у концентрації вище допустимого значення, наведеного в цій директиві.

Деяке обладнання придатне як для побутового/домашнього використання, так і в професійній/комерційній діяльності. Приватні домогосподарства у країнах Євросоюзу можуть безкоштовно повертати вживане електричне та електронне обладнання у спеціальні пункти збору. Для отримання додаткової інформації про збір і переробку старих виробів і батарей зверніться до місцевого муніципалітету, служби утилізації відходів або в точку продажу, де ви придбали ці товари. У деяких країнах-членах ЄС, коли ви купуєте нове обладнання, місцевий продавець може бути зобов'язаний безкоштовно забрати ваше старе обладнання. По додаткову інформацію звертайтеся до продавця.

Відповідно до європейського законодавства, бізнес-користувачі в Європейському Союзі повинні утилізувати електричне й електронне обладнання, що відслужило свій термін і підлягає утилізації, за узгодженими процедурами. Якщо ви бажаєте утилізувати електричне та електронне обладнання, перш ніж зробити це, зверніться до свого агента з продажу чи постачальника, місцевого торгового посередника чи представника Xerox для отримання інформації про процедуру прийому обладнання після завершення строку експлуатації.

Неналежне поводження з цим типом відходів може вплинути на довкілля і здоров'я людей через потенційно небезпечні речовини, пов'язані з використанням електричного й електронного обладнання. Ваша співпраця в питаннях належної утилізації цього виробу сприятиме ефективному використанню природних ресурсів.

УТИЛІЗАЦІЯ ЗА МЕЖАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ

Ці символи діють лише у Європейському Союзі. Якщо ви бажаєте утилізувати ці вироби, зверніться до місцевих органів влади або агента з продажу та дізнайтеся про правильний метод утилізації.

Інші країни

Зверніться до місцевого органу керування утилізацією відходів та отримайте вказівки щодо утилізації.

