

Appli Xerox® Capture & Content

Guide de démarrage rapide à utiliser avec l'appli Xerox® Capture & Content

DESCRIPTION

Xerox® Capture & Content est une application de galerie Xerox qui permet aux utilisateurs de numériser et de soumettre des documents à partir de leur appareil multifonction Xerox vers la Global Capture Platform (GCP) de Xerox où un service de capture et de contenu aligné sur le client extraira automatiquement les données critiques, classera et cataloguera les informations clés du document et permettra l'automatisation et la rationalisation des procédés opérationnels complexes à forte intensité de données.

Les utilisateurs peuvent activer l'option Créer une tâche pour commencer une tâche de numérisation de plusieurs pages, prévisualiser le document numérisé, recevoir des confirmations imprimées et même recevoir une confirmation par courrier électronique à une date ultérieure, une fois que le flux de travail GCP a entièrement traité le document et les données numérisés.

Caractéristiques de l'appareil

Dans ce guide, le mot « appareil » est utilisé comme synonyme et peut être remplacé par « imprimante multifonction » ou « imprimante ».

Tous les appareils doivent avoir les caractéristiques suivantes :

- Xerox Extensible Interface Platform® (EIP) doit être activée pour permettre l'installation de l'appli.
 - Les appareils doivent supporter l'EIP 3.7 ou version supérieure
- Xerox® ConnectKey® App Installation (Weblet Install Policy) doit être activé pour permettre l'installation de l'application.
- L'appareil doit pouvoir communiquer par internet.



INSTALLATION DE CAPTURE & CONTENT

La procédure ci-dessous suppose que vous avez créé un compte Xerox App Gallery. Si vous n'avez pas accès à un compte Xerox App Gallery, reportez-vous au Guide de démarrage rapide de Xerox App Gallery pour en créer un.

Remarques :

Pour obtenir des instructions détaillées sur l'ajout d'un appareil ou l'installation des applis sur votre compte Xerox App Gallery, consultez la documentation en suivant les liens à la fin de ce guide.

L'utilisation de cette application nécessite que le client ait un accord de service de capture et de contenu avec Xerox.

Remarque :

Certains réseaux nécessitent un proxy pour communiquer par Internet.

Si la vérification de certificat SSL est activée sur l'appareil, vérifiez que les certificats de sécurité sont chargés.

Par défaut, toutes les autorités de certification nécessaires aux applications développées par Xerox sont préchargées sur tous les appareils actuels. Nos certificats peuvent être obtenus en contactant l'équipe de la galerie d'applis par e-mail :

xerox.app.gallery.feedback@xerox.com

Pour plus d'informations concernant les paramètres ci-dessus, consultez l'assistance en ligne de la galerie d'applis Xerox : <https://www.support.xerox.com/en-us/product/xerox-app-gallery/?platform=win10x64>

INSTALLER LES APPLIS DE LA GALERIE A PARTIR DU PORTAIL WEB DE LA GALERIE D'APPLIS XEROX

1. Ouvrez l'URL de Xerox App Gallery : <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Cliquez sur **Connexion**.
3. Saisissez une adresse e-mail et un mot de passe valides.
4. Dans l'onglet Appareils, ajoutez une imprimante multifonction.
5. Dans l'onglet Toutes les applis, sélectionnez l'appli voulue.
6. Cliquez sur le bouton **Installer**.
7. Vous serez invité à configurer l'appli. Voir **Comment configurer l'appli** ci-dessous pour plus de détails.
8. Sélectionnez les appareils sur lesquels vous voulez installer l'appli, puis sélectionnez **Installer**.

COMMENT CONFIGURER L'APPLI

Lorsque vous installez Capture & Content sur votre appareil Xerox®, vous avez la possibilité de configurer l'appli à l'aide de la configuration App Gallery. Si vous disposez d'un identifiant client et d'une URL de serveur pour Global Capture Platform, vous pouvez les saisir avant l'installation.

Si vous souhaitez modifier votre ID client ou l'URL de votre serveur, il vous suffit de vous connecter à App Gallery, de localiser et de cliquer sur Capture & Content, puis de sélectionner le bouton Configurer à côté de l'icône de l'appli.

Remarque : Une fois la ou les nouvelles valeurs définies, vous devrez réinstaller l'appli sur vos appareils pour actualiser l'application avec la ou les valeurs mises à jour.

Si vous avez des questions sur les champs de configuration d'App Gallery, veuillez consulter le site d'assistance à la clientèle de l'appli pour plus de détails. Un lien est disponible à la fin de ce guide.

COMMENT NUMERISER ET SOUMETTRE UN DOCUMENT

1. Sur l'écran d'accueil Appareils Xerox®, ouvrez **Capture & Content**.
2. Une fenêtre contextuelle de déclaration de confidentialité s'affiche. Si vous

souhaitez poursuivre, sélectionnez **Continuer**.

3. S'il y a plus d'un projet associé à votre appareil, une liste vous sera présentée. Sélectionnez un projet et cliquez sur **Suivant**.
Remarque : S'il y a ≤ 1 projet associé à votre appareil, vous serez amené à l'écran Sélectionner le flux de travail ou Numériser, en fonction de la configuration.
4. S'il y a plus d'un flux de travail associé à votre appareil, une liste vous sera présentée. Sélectionnez un flux de travail et cliquez sur **Suivant**.
Remarque : S'il y a ≤ 1 flux de travail associé à votre appareil, vous serez amené à l'écran Métadonnées ou Numériser, en fonction de la configuration.
5. Si des métadonnées sont associées à votre flux de travail, une liste des champs de métadonnées du flux de travail s'affiche. Remplissez les champs de métadonnées en faisant défiler la liste et en sélectionnant chaque rangée. Certains champs peuvent être obligatoires. Sélectionnez **OK** pour continuer
Remarque : Si aucune métadonnée n'est associée à votre flux de travail, l'écran de numérisation s'affiche directement.
6. Vous arrivez sur l'écran de numérisation où vous pouvez régler les paramètres de numérisation et lancer la tâche.
7. Si vous souhaitez modifier votre flux de travail, cliquez sur le bouton **Modifier**. Si vous souhaitez éditer les métadonnées que vous avez définies, cliquez sur le bouton **Éditer**.
8. Les paramètres de numérisation répertoriés dépendent du flux de travail associé à votre appareil. Dans certains cas, les paramètres de numérisation peuvent être désactivés, auquel cas la rangée sera désactivée.
9. Des boutons permettent d'activer l'aperçu de la numérisation, la confirmation de l'impression, la confirmation par courrier électronique et la création d'une tâche. Pour plus d'informations sur la création d'une

tâche, regardez la section **Comment utiliser Créer une tâche** ci-dessous.

10. Ajustez les paramètres de numérisation. Ensuite, avec un document dans le chargeur ou sur la glace d'exposition, sélectionnez le bouton **Envoyer** (ou **Prévisualiser**) pour commencer la numérisation.
11. La tâche commence. Si vous avez **activé** l'aperçu, passez à l'étape **12**. Si ce n'est pas le cas, passez à l'étape **13**.
12. L'appli affiche un aperçu de la numérisation. Pour l'accepter et soumettre le document au traitement, sélectionnez **OK**. Si vous souhaitez ajuster les paramètres de numérisation et numériser à nouveau votre document, sélectionnez l'icône **X**.
13. Une fois la numérisation terminée, votre tâche sera soumise pour traitement. Si vous avez **activé** la confirmation d'impression, vous recevrez un document imprimé dans le bac de sortie de votre appareil confirmant que le document a été soumis. Vous pouvez alors fermer l'appli. Si vous avez **activé** l'option Confirmation par courrier, vous recevrez ultérieurement un courriel confirmant que le traitement de votre flux de travail GCP est terminé. **Il n'est pas nécessaire que l'appli soit en cours d'exécution sur votre appareil pour recevoir l'e-mail de confirmation.**

COMMENT UTILISER CREER UNE TACHE

La fonction Créer une tâche permet de numériser plusieurs pages et de les combiner en une seule tâche.

1. Dans l'écran de numérisation, activez l'option Créer une tâche à l'aide du bouton de basculement.
2. Avec un document dans le chargeur ou sur la glace d'exposition, sélectionnez le bouton **Envoyer** (ou **Prévisualiser**) pour commencer la numérisation.
3. Lorsque l'analyse est terminée, une liste d'options s'affiche : Numériser à nouveau, Modifier les paramètres de numérisation, Terminer la tâche ou Annuler la tâche.
4. Pour ajouter d'autres pages à la tâche, sélectionnez **Numériser à nouveau**.

5. Pour modifier les paramètres de numérisation associés à la prochaine numérisation, sélectionnez **Modifier les paramètres de numérisation**.
6. Pour terminer la tâche et la soumettre, sélectionnez **Terminer la tâche**.
7. Pour annuler la tâche et revenir à l'écran de numérisation, sélectionnez **Annuler la tâche**.
8. L'étape 4 peut être répétée jusqu'à ce que vous ayez créé la tâche que vous souhaitez soumettre.

ASSISTANCE.

Base de connaissances Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Documentation de Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Site de support client

<https://captureandcontent.support.xerox.com>