

Xerox® Workflow Central Service

HURTIGSTART

Hurtigstartveiledning for bruk med Xerox® Workflow Central App

BESKRIVELSE

Xerox® Workflow Central Service er en skydriftet programvareplattform. Formålet er å være vert for mikrotjenester som automatiserer digitale eller papirdokument sentriske oppgaver. Disse tjenestene (Lydkonvertering, Konverter til MS Office, Håndskriftkonvertering, Oversett og Dataredigering) kan brukes enten via portalen eller på en enhet. Brukeren kan også opprette unike arbeidsflyter og lagre dem for fremtidig bruk. Xerox® Workplace Solutions (Xerox® Workplace Suite og Xerox® Workplace Cloud) fungerer som enkeltpåloggingsløsningen som gjør det raskt og enkelt å logge på. Xerox® ID Checker er tilgjengelig for kunder som kjøper appen og laster den ned ved hjelp av en Xerox App Gallery-konto. Du kan også prøve appen i en definert prøveperiode.

Xerox® Workflow Central Service er beregnet på bruk med Xerox® AltaLink®, og Xerox® VersaLink® enheter.

Enhetskrav

I denne veiledningen brukes ordet "enhet" synonymt og om hverandre med multifunksjonsskriver og skriver.

Alle enheter må ha følgende:

- Xerox Extensible Interface Platform® (EIP) må være aktivert for at appen skal kunne installeres.
 - Enhetene må støtte EIP 3.5 eller nyere.
- Installering av Xerox® ConnectKey®-appen (Weblet Install Policy) må være aktivert for å tillate installering av appen.
- Sørg for at enheten er i stand til å kommunisere med Internett.

INSTALLERING AV XEROX® WORKFLOW CENTRAL SERVICE

Følgende fremgangsmåte forutsetter at du har opprettet en Xerox App Gallery-konto. Hvis du ikke har tilgang til en Xerox App Gallery-konto, finner du instruksjoner om hvordan du oppretter en konto i hurtigstart-guiden for Xerox App Gallery.

Note:

Du finner detaljerte instruksjoner for hvordan du legger til en enhet og legger til eller installerer apper i Xerox App Gallery-kontoen ved å følge lenkene til dokumentasjon på slutten av denne veiledningen.

Merk:

Enkelte nettverk krever en proxy for å kommunisere med Internett.

Hvis verifisering av SSL er aktivert på enheten, må du sikre at sikkerhetssertifikatene er lastet på enheten.

Xerox® Solutions Certificates er som standard forhåndslastet på alle AltaLink® og VersaLink®-enheter. Hvis sertifikatene våre utløper, kan nye sertifikater lastes ned fra https://appgallery.services.xerox.com/xerox_app_gallery/certs/XeroxSolutions-CertificateBundle.p7b

Du finner mer informasjon om innstillingene ovenfor ved å gå til nettstøtte for Xerox App Gallery Online Support på: <https://www.support.xerox.com/en-us/product/xerox-app-gallery/?platform=win10x64>

INSTALLERE GALLERY-APPER FRA XEROX APP GALLERY-WEBPORTALEN (BETALT APP)

1. Gå til Xerox App Gallery URL:
<https://appgallery.services.xerox.com>
2. Velg Logg inn.
3. Angi gyldig e-postadresse og passord.
4. Legg om nødvendig til en flerfunksjonsenhet eller en skriver på fanen Devices (Enheter).
5. Velg ønsket app på fanen All Apps (Alle apper).
6. Velg knappen **Abonner**.
7. Godta appens lisensavtale for sluttbrukere (EULA - End User License Agreement).
8. Velg **Kasse**.
9. Fyll ut faktureringsinformasjon og velg **Bestill**.
10. Velg **Ferdig**.
11. Se etter kjøpsbekreftelse i innboksen din.

INSTALLERE GALLERY-APPER FRA XEROX APP GALLERY-WEBPORTALEN (PRØVEVERSJON)

1. Gå til Xerox App Gallery URL:
<https://appgallery.services.xerox.com>
2. Velg Logg inn.
3. Angi gyldig e-postadresse og passord.
4. Legg om nødvendig til en flerfunksjonsenhet eller en skriver på fanen Devices (Enheter).
5. Velg ønsket app på fanen All Apps (Alle apper).
6. Trykk knappen **Prøv den**.
7. Når du klikker på knappen, åpnes skjermbildet Installer prøveversjon.
8. Velg enheten(e) du vil prøve appen på, og velg **Installer**

KONFIGURERING AV KJØPTE GALLERY-APPER FOR ENKELTPÅLOGGING: APPEN ER OPPFØRT I XEROX® WORKPLACE SUITE

Important: Administratorer av Xerox Workplace Suite må utføre følgende prosedyrer. Hvis du ikke har

administratortillatelser til Xerox Workplace Suite, ber du en administrator om å utføre følgende konfigurasjonstrinn:

1. Start **Xerox® Workplace Suite**.
2. Klikk **Innstillinger**.
3. Velg **SSO (enkeltpålogging)**.
4. Hvis den nylig kjøpte appen vises i listen, klikker du på den og velg **Exchange Keys (utvekslenøkler)**.
5. Dette sender en e-postforespørsel til Xerox SSO (enkeltpålogging) -apper.
6. Dette sender en e-postforespørsel til Xerox-apper for SSO (enkeltpålogging)-apper.
7. Administratoren av Xerox® Workplace Suite legger inn den offentlige nøkkelen for appen.

SSO (enkeltpålogging) er aktivert for appen. Brukere kan nå velge å bruke SSO (enkeltpålogging) ved første påloggingsforsøk.

KONFIGURERING AV KJØPTE GALLERY-APPER FOR SSO (ENKELTPÅLOGGING): APPEN ER IKKE OPPFØRT I XEROX WORKPLACE SUITE

Important: Xerox Workplace Suite må utføre følgende prosedyrer. Hvis du ikke har administratortillatelser til Xerox® Workplace Suite, ber du en administrator om å utføre følgende konfigurasjonstrinn.

1. Start **Xerox® Workplace Suite**.
2. Klikk **Innstillinger**.
3. Velg **SSO (enkeltpålogging)**.
4. Hvis appen du kjøpte for nylig ikke vises i listen, klikk på **Action (Handling) -> New (Ny)**.
5. Fyll ut beskrivelse, utgiver, e-postadresse til utgiver, app-ID og nettadresse for videresending.

Denne informasjonen skal være del av beskrivelsen på skjermbildet App Details (Informasjon om appen) i App Gallery. Hvis denne informasjonen ikke er tilgjengelig, kontakter du den som har laget appen.

6. Velg **Send**.

7. Klikk på appen og velg **Exchange Keys (Utsveksle nøkler)**.
8. Dette sender en e-postforespørsel til Xerox-apper for SSO (enkeltpålogging)-apper.
9. Dette sender en e-postforespørsel til Xerox-apper for SSO (enkeltpålogging)-apper.
10. Administratoren av Xerox Workplace Suite legger inn den offentlige nøkkelen for appen.

SSO (enkeltpålogging) er aktivert for appen. Brukere kan nå velge å bruke SSO (enkeltpålogging) ved første påloggingsforsøk.

FØRSTE OPPSETT:

Når en bruker har abonnert på appen, mottar de et velkomstbrev.

1. Åpne bokstaven, og velg **logg på**-knappen.
2. Xerox Workflow Central-portalen åpnes. Velg **Kom i gang**-knappen.
3. Hvis brukeren allerede har en gallerikonto, logger du inn. Hvis brukeren ikke har en konto, velger du Opprett konto.

XEROX WORKFLOW CENTRAL SERVICE PORTAL

Portalen gjør det mulig for brukeren å administrere arbeidsflyter, brukere og abonnementer.

Arbeidsflyter

1. Velg **arbeidsflyt** (Lydkonvertering, Konverter til MS Office, Håndskriftkonvertering, Oversett eller Data redaction)
2. Velg dokumentet som skal brukes
3. Velg alle parametere for jobben.
4. Velg enten **Kjøre Eller Lagre som ny**
 - a. **Lagre som ny** – kan gjøres som en offentlig arbeidsflyt som andre kan se eller kan være privat for brukeren som opprettet arbeidsflyten.

Brukere

1. Velg **Brukere** Fane
2. Skriv inn e-postadressen for å sende velkomstbrev til.
3. Velg brukeren du vil endre rollen, og velg deretter **Rediger rolle**

Administrere abonnement

Hvis brukeren er administrator, vil de ha denne kategorien. Det vil tillate brukeren å se hva deres nåværende plan er sammen med hvor mange sider som gjenstår og når abonnementet utløper. Brukeren kan velge **Abonnementsdetaljer** for å endre abonnementet i App Gallery. Administratorbrukeren kan også velge **Installasjon av enhet** og kunne se på hvilke(n) enhet(er) appen er installert og også kunne installere på ytterligere enhet(er).

KUNDESTØTTE

Xerox App Gallery kunnskapsbase

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Dokumentasjon for Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Kundestøtteforum

<https://forum.support.xerox.com>

Støttede flerfunksjonsenheter og skrivere

<https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>

ENHETSAPP

Når appen er installert på en enhet

1. Velg appen
2. Logg inn på appen
3. Velg arbeidsflyten
4. Velg alle parametere for jobben.
5. Velg enten **Skanne**
6. Hvis brukeren vil opprette en personlig arbeidsflyt, kan de velge **Lagre som ny** og avgjøre om arbeidsflyten skal være offentlig eller privat.

Snakk med den lokale Xerox-leverandøren for å få mer informasjon, eller gå til xerox.com/verify for å komme i gang