

Usługa aplikacji Xerox® Workflow Central

SKRÓCONA INSTRUKCJA OBSŁUGI

Skrócony przewodnik aplikacji Xerox® Workflow Central

OPIS

Xerox® Workflow Central Service to platforma oprogramowania hostowana w chmurze. Celem platformy jest hostowanie mikro-usług, które automatyzują cyfrowe lub papierowe zadania związane z dokumentami. Z usług tych (konwersja dźwięku, konwersja do MS Office, konwersja pisma ręcznego, tłumaczenie i redagowanie danych) można korzystać za pośrednictwem portalu lub na urządzeniu. Użytkownik może również tworzyć unikatowe procesy pracy i przechowywać je do wykorzystania w przyszłości. Xerox® Workplace Solutions (Xerox® Workplace Suite i Xerox® Workplace Cloud) działa jako mechanizm Single Sign-On (pojedyncze logowanie), umożliwiając szybkie i proste logowanie się. Xerox Workflow Central Service dostępna jest dla klientów, którzy kupili aplikację i pobrali ją za pomocą konta Xerox App Gallery. Można także korzystać z niej bezpłatnie przez okres próbny.

Xerox® Workflow Central Service można użytkować z urządzeniami Xerox® AltaLink® i Xerox® VersaLink®.

Wymagania sprzętowe

W niniejszej instrukcji termin „urządzenie” jest stosowany jako synonim i zamiennie z określeniem „Drukarka wielofunkcyjna” i „Drukarka”.

Wymagania, które muszą spełniać wszystkie urządzenia:

- Zainstalowanie aplikacji wymaga posiadania aktywnej platformy Xerox Extensible Interface® (EIP).
 - Urządzenie musi obsługiwać wersję EIP 3.5 lub nowszą
- Aby zainstalować aplikację, należy aktywować opcję Xerox® ConnectKey® App Installation (Weblet Install Policy).
- Urządzenie musi być podłączone do Internetu.

INSTALOWANIE USŁUGI XEROX® WORKFLOW CENTRAL

Poniższa procedura wymaga posiadania konta Xerox App Gallery. Użytkownik, który nie posiada konta Xerox App Gallery, może znaleźć instrukcje zakładania go w skróconej instrukcji obsługi Xerox App Gallery Quick Start Guide.

Uwaga:

W celu uzyskania szczegółowych instrukcji na temat dodawania urządzenia oraz dodawania lub instalowania aplikacji na koncie Xerox App Gallery patrz łącza do dokumentacji na końcu niniejszej instrukcji.

Uwaga:

W niektórych sieciach połączenie z Internetem wymaga serwera proxy.

Jeżeli włączona jest weryfikacja SSL, w urządzeniu muszą być zainstalowane certyfikaty bezpieczeństwa.

Domyślnie Certyfikaty Xerox® Solutions są wstępnie załadowane na wszystkich urządzeniach AltaLink® and VersaLink®. Po wygaśnięciu naszych certyfikatów, ich nowe wersje można pobrać tutaj

https://appgallery.services.xerox.com/xerox_app_gallery/certs/XeroxSolutions-CertificateBundle.p7b

Więcej informacji o powyższych ustawieniach można znaleźć w witrynie Xerox App Gallery Online Support pod adresem Xerox App Gallery Online Support:

<https://www.support.xerox.com/en-us/product/xerox-app-gallery/?platform=win10x64>

xerox™

INSTALACJA APLIKACJI GALLERY Z PORTALU INTERNETOWEGO XEROX APP GALLERY (WERSJA PŁATNA)

1. Przejdź do witryny Xerox App Gallery URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Wybierz Zaloguj.
3. Wprowadź prawidłowy adres e-mail i hasło.
4. W zakładce urządzenia w razie potrzeby dodaj urządzenie wielofunkcyjne albo drukarkę.
5. W zakładce Wszystkie aplikacje wybierz żdaną aplikację.
6. Kliknij przycisk **Subskrybuj**.
7. Zaakceptuj umowę licencyjną z użytkownikiem końcowym aplikacji (EULA).
8. Wybierz **Kasa**.
9. Podaj dane płatnicze i wybierz **Złóż zamówienie**.
10. Wybierz **Gotowe**.
11. Sprawdź pocztę elektroniczną, na którą powinno przyjść potwierdzenie zakupu.

INSTALACJA APLIKACJI Z PORTALU XEROX APP GALLERY (WERSJA PRÓBNA)

1. Przejdź do witryny Xerox App Gallery URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Wybierz Zaloguj.
3. Wprowadź prawidłowy adres e-mail i hasło.
4. W zakładce urządzenia w razie potrzeby dodaj urządzenie wielofunkcyjne albo drukarkę.
5. W zakładce Wszystkie aplikacje wybierz żdaną aplikację.
6. Kliknij przycisk **Wypróbuj**.
7. Kliknięcie przycisku spowoduje otwarcie instalatora wersji testowej.
8. Wybierz urządzenie, na którym chcesz wypróbować aplikację, po czym wybierz **Zainstaluj**.

KONFIGUROWANIE ZAKUPIONEJ APLIKACJI DO WYKORZYSTANIA OPCJI SINGLE SIGN-ON: APLIKACJA

ZNAJDUJE SIĘ NA LIŚCIE W XEROX® WORKPLACE SUITE

Ważne: Poniższe czynności powinny być wykonane przez administratora Xerox Workplace Suite. Jeżeli nie posiadasz uprawnień administratora Xerox Workplace Suite, skontaktuj się z administratorem, aby wykonał następujące czynności konfiguracyjne:

1. Uruchom **Xerox® Workplace Suite**.
2. Kliknij **Ustawienia**.
3. Wybierz **Single Sign-On**.
4. Jeżeli nowo zakupiona aplikacja znajduje się na liście, kliknij ją i wybierz **Wymień klucze**.
5. Spowoduje to wysłanie wiadomości e-mail z żądaniem do Xerox SSO Apps.
6. Administrator SSO Apps wyśle następnie żądany klucz do administratora Xerox Workplace Suite.
7. Administrator Xerox® Workplace Suite wprowadzi do aplikacji klucz publiczny.

Opcja SSO zostanie włączona dla aplikacji. Przy pierwszym logowaniu użytkownik będzie mógł wybrać opcję Single Sign-On.

KONFIGUROWANIE ZAKUPIONEJ APLIKACJI DO WYKORZYSTANIA OPCJI SINGLE SIGN-ON: APLIKACJA NIE ZNAJDUJE SIĘ NA LIŚCIE W XEROX WORKPLACE SUITE

Ważne: Poniższe czynności powinny być wykonane przez administratora Xerox Workplace Suite. Jeżeli nie posiadasz uprawnień administratora Xerox® Workplace Suite, skontaktuj się z administratorem, aby wykonał następujące czynności konfiguracyjne:

1. Uruchom **Xerox® Workplace Suite**.
2. Kliknij **Ustawienia**.
3. Wybierz **Single Sign-On**.
4. Jeżeli nowo zakupiona aplikacja nie pojawia się na liście, kliknij **Działanie -> Nowe.a**

5. Podaj opis, wydawcę i adres e-mail wydawcy, identyfikator aplikacji oraz adres URL przekierowania.

Informacje te powinny być podane w opisie na ekranie szczegółów aplikacji w witrynie App Gallery. Jeżeli informacje te nie są dostępne, skontaktuj się z twórcą aplikacji.

6. Wybierz **Wyślij**.
7. Kliknij aplikację i wybierz **Wymień klucze**.
8. Spowoduje to wysłanie wiadomości e-mail z żądaniem do Xerox SSO Apps.
9. Administrator SSO Apps wyśle następnie żądany klucz do administratora Xerox Workplace Suite.
10. Administrator Xerox Workplace Suite wprowadzi do aplikacji klucz publiczny.

Opcja SSO zostanie włączona dla aplikacji. Przy pierwszym logowaniu użytkownik będzie mógł wybrać opcję Single Sign-On.

KONFIGURACJA POCZĄTKOWA:

Kiedy użytkownik zapisze się na abonament w aplikacji, otrzyma list powitalny.

1. Otwórz list i wybierz przycisk **Zaloguj się**.
2. Otworzy się portal Xerox Workflow Central. Wybierz przycisk **Rozpocznij**.
3. Jeśli masz już konto w galerii, zaloguj się, jeśli nie masz konta - wybierz pozycję **Utwórz konto**.

PORTAL USŁUGI XEROX WORKFLOW CENTRAL

Portal umożliwi użytkownikowi zarządzanie przepływami pracy, użytkownikami i subskrypcjami.

Przepływy pracy

1. Wybierz opcję **Przepływu pracy** (Konwersja dźwięku, konwersja na MS Office, konwersja pisma ręcznego, tłumaczenie lub redakcja danych)
2. Wybierz dokument, który ma być użyty
3. Wybierz wszystkie parametry zadania.
4. Wybierz jedną z opcji **Uruchom** lub **Zapisz jako nowy**

- a. **Zapisz jako nowy** – można zapisać jako publiczny przepływ pracy, który inni mogą zobaczyć lub mogą pozostać prywatne dla użytkownika, który utworzył przepływ pracy.

Użytkownicy

1. Wybierz zakładkę **Użytkownicy**
2. Wprowadź adres e-mail do wysłania wiadomości powitalnej.
3. Wybierz użytkownika, którego rolę chcesz zmienić, a następnie wybierz pozycję **Edytuj rolę**

Zarządzanie subskrypcją

Jeśli użytkownik jest administratorem, będzie miał tę kartę. Pozwoli to użytkownikowi zobaczyć jego bieżący plan, wraz z liczbą pozostałych stron i datą wygasnięcia abonamentu. Użytkownik może wybrać **Szczegóły subskrypcji** i zmodyfikować subskrypcję w Galerii aplikacji. Użytkownik administrator może również wybrać **Instalacja urządzenia** i zobaczyć, na jakich urządzeniach zainstalowana jest aplikacja, a także aplikację na dodatkowych urządzeniach.

WSPARCIE

Baza wiedzy Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Dokumentacja Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Forum obsługi klienta

<https://forum.support.xerox.com>

Obsługiwane urządzenia wielofunkcyjne (MFP) i drukarki

<https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>

APLIKACJA URZĄDZENIA

Po zainstalowaniu aplikacji na urządzeniu

1. Wybierz aplikację
2. Zaloguj się do aplikacji
3. Wybierz przepływ pracy
4. Wybierz wszystkie parametry zadania.
5. Wybierz jedną z opcji **Skanowania**
6. Jeśli użytkownik chce utworzyć spersonalizowany przepływ pracy, może wybrać **Zapisz jako nowy** i zdecydować, czy przepływ pracy będzie publiczny czy prywatny.

Aby rozpocząć porozmawiaj z lokalnym dostawcą Xerox lub wejdź na stronę xerox.com/verify