

Xerox® Workflow Central Service

PORNIRE RAPIDĂ

Ghid de pornire rapidă pentru utilizare cu Xerox® Workflow Central App

DESCRIERE

Xerox® Workflow Central Service este o platformă software găzduită în cloud. Scopul său este de a găzdui micro-servicii care automatizează sarcinile digitale sau documentele pe hârtie. Aceste servicii (Conversie audio, Conversie în MS Office, Conversie scriere de mână, Traducere și redactare date) pot fi utilizate fie prin portal, fie pe un dispozitiv. Utilizatorul poate, de asemenea, să creeze fluxuri de lucru unice și să le stocheze pentru utilizare ulterioară. Xerox® Workplace Solutions (Xerox® Workplace Solutions și Xerox® Workplace Cloud) funcționează ca mecanism de conectare unică, făcând conectarea rapidă și ușoară. Xerox Workflow Central Service este disponibil clienților care cumpără aplicația și o descarcă printr-un cont din Xerox App Gallery. De asemenea, puteți încerca aplicația o perioadă de timp limitată, în versiune de probă.

Xerox® Workflow Central Service este destinat utilizării cu Xerox® AltaLink® și Xerox® VersaLink® Dispozitive.

Cerințe legate de dispozitive

În contextul acestui ghid, cuvântul „dispozitiv” înseamnă orice dispozitiv multifuncțional și orice imprimantă.

Toate dispozitivele trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- Trebuie să aibă activată Xerox Extensible Interface Platform® (EIP) pentru a putea instala aplicația.
 - Dispozitivele trebuie să fie compatibile cu EIP versiunea 3.5 sau mai nouă
- Trebuie să fie activată Xerox® ConnectKey® App Installation (Weblet Install Policy) pentru ca aplicația să poată fi instalată.
- Verificați dacă dispozitivul poate fi conectat la internet.

INSTALAREA SERVICIULUI XEROX® WORKFLOW CENTRAL SERVICE

În următoarea procedură se presupune că v-ați creat un cont în Xerox App Gallery. Dacă nu aveți acces la un cont în Xerox App Gallery, consultați Ghidul de pornire rapidă al aplicației Xerox App Gallery pentru instrucțiuni legate de crearea unui cont.

Notă:

Pentru instrucțiuni detaliate privind adăugarea unui dispozitiv și adăugarea sau instalarea de aplicații în contul dumneavoastră Xerox App Gallery, consultați link-urile către documentații de la finalul acestui ghid.

Notă:

În anumite rețele este nevoie de un proxy pentru conectarea la internet.

Dacă pe dispozitiv este activată opțiunea Verificare SSL, verificați dacă certificatele de securitate sunt încărcate pe dispozitiv.

În mod predefinit, Xerox® Solutions Certificates sunt preîncărcate pe toate dispozitivele AltaLink® și VersaLink®. Dacă certificatele noastre expiră, noile certificate pot fi descărcate de la https://appgallery.services.xerox.com/xerox_app_gallery/certs/XeroxSolutions-CertificateBundle.p7b

Pentru informații suplimentare despre setările menționate consultați asistența online pentru Xerox App Gallery la: <https://www.support.xerox.com/en-us/product/xerox-app-gallery/?platform=win10x64>

xerox™

INSTALAREA DE APLICAȚII DIN GALERIE DIN PORTALUL WEB AL XEROX APP GALLERY (APLICAȚIE PLĂTITĂ)

1. Accesați URL-ul Xerox App Gallery: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Alegeți Log in (Conectare).
3. Introduceți un e-mail și o parolă valide.
4. În fila Devices (Dispozitive), adăugați un dispozitiv multifuncțional sau o imprimantă, dacă este necesar.
5. În secțiunea All Apps (Toate aplicațiile), selectați aplicația dorită.
6. Apăsăți butonul **Subscribe** (Abonare).
7. Acceptați App End User License Agreement (Acordul de licență pentru utilizatorul final al aplicației) (EULA).
8. Selectați **Checkout** (Finalizare achiziție).
9. Completați datele de facturare și selectați **Place Order** (Plasare comandă).
10. Selectați **Done** (Gata).
11. Verificați-vă căsuța de e-mail pentru a confirma achiziția.

INSTALAREA DE APLICAȚII DIN GALERIE DIN PORTALUL WEB AL XEROX APP GALLERY (APLICAȚIE DE PROBĂ)

1. Accesați URL-ul Xerox App Gallery: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Alegeți Log in (Conectare).
3. Introduceți un e-mail și o parolă valide.
4. În secțiunea Devices (Dispozitive) adăugați un dispozitiv multifuncțional sau o imprimantă, dacă este necesar.
5. În secțiunea All Apps (Toate aplicațiile), selectați aplicația dorită.
6. Selectați butonul **Try It** (Încercare).
7. Prin clic pe acest buton apare ecranul Install Trial (Instalare versiune de probă).
8. Selectați dispozitivul/dispozitivele pe care doriți să instalați versiunea de probă a aplicației, după care selectați **Install** (Instalare)

CONFIGURAREA APLICAȚIILOR GALERIE ACHIZIȚIONATE PENTRU CONECTARE UNICĂ: APLICAȚIA ESTE

LISTATĂ ÎN XEROX® WORKPLACE SUITE

Important: Administratorii Xerox Workplace Suite trebuie să efectueze operațiunile de mai jos. Dacă nu dețineți drepturi de administrator pentru Xerox Workplace Suite, contactați administratorul corespunzător pentru a efectua următorii pași de Configurare administrator:

1. Lansați **Xerox® Workplace Suite**.
2. Dați clic pe **Settings (Setări)**.
3. Selectați **Single Sign-On (Conectare unică)**.
4. Dacă aplicația pe care tocmai ați cumpărat-o apare în listă, dați clic pe aceasta și selectați **Exchange Keys (Schimb chei)**.
5. Astfel veți trimite o solicitare prin e-mail către aplicațiile Xerox SSO .
6. Administratorul aplicațiilor SSO va trimite apoi un e-mail către administratorul Xerox Workplace Suite cu cheia necesară.
7. Administratorul Xerox® Workplace Suite va introduce cheia publică aferentă aplicației.

SSO (conectarea unică) se activează pentru aplicație. Utilizatorii pot acum opta pentru utilizarea Conectării unice la prima încercare de conectare.

CONFIGURAREA APLICAȚIILOR GALERIE ACHIZIȚIONATE PENTRU CONECTARE UNICĂ: APLICAȚIA NU ESTE LISTATĂ ÎN XEROX WORKPLACE SUITE

Important: Administratorii Xerox Workplace Suite trebuie să efectueze operațiunile de mai jos. Dacă nu dețineți drepturi de administrator pentru Xerox® Workplace Suite, contactați administratorul corespunzător pentru a efectua următorii pași de Configurare administrator:

1. Lansați **Xerox® Workplace Suite**.
2. Dați clic pe **Settings (Setări)**.
3. Selectați **Single Sign-On (Conectare unică)**.

4. Dacă aplicația pe care tocmai ați cumpărat-o nu apare în listă, dați clic pe **Action (Acțiune)** -> **New (Nouă)**.
5. Completați câmpurile Description (Descriere), Publisher (Editor) și Publisher Email address (Adresă e-mail editor), precum și App ID (ID aplicație) și Redirect URL (URL redirectionare).

Aceste informații trebuie să facă parte din descrierea din ecranul App Details (Detalii aplicație) în App Gallery. Dacă acestea nu sunt disponibile contactați creatorul aplicației.

6. Selectați **Send (Trimite)**.
7. Dați clic pe aplicație și selectați **Exchange Keys (Schimb chei)**.
8. Astfel veți trimite o solicitare prin e-mail către aplicațiile Xerox SSO.
9. Administratorul aplicațiilor SSO va trimite apoi un e-mail către administratorul Xerox Workplace Suite cu cheia necesară.
10. Administratorul Xerox Workplace Suite va introduce cheia publică aferentă aplicației.

SSO (conectarea unică) se activează pentru aplicație. Utilizatorii pot acum opta pentru utilizarea Conectării unice la prima încercare de conectare.

CONFIGURARE INIȚIALĂ:

Odată ce un utilizator s-a abonat la aplicație, va primi o scrisoare de bun venit.

1. Deschideți scrisoarea și selectați butonul **Log In** (Conectare).
2. Se va deschide portalul Xerox Workflow Central. Selectați butonul **Get Started** (Începere).
3. Dacă utilizatorul are deja un cont de galerie, atunci vă conectați, dacă utilizatorul nu are un cont, selectați Create Account (Creare cont).

PORTALUL XEROX WORKFLOW CENTRAL SERVICE

Portalul va permite utilizatorului să gestioneze fluxurile de lucru, utilizatorii și abonamentele.

Fluxuri de lucru

1. Selectați **fluxul de lucru** (Conversie audio, Conversie în MS Office, Conversie scriere de mână, Traducere sau Redactare date)
2. Selectați documentul de utilizat
3. Selectați toți parametrii pentru lucrare.
4. Selectați fie **Run** (Rulare), fie **Save As New** (Salvare ca nou)
 - a. **Save As New** (Salvare ca nou) – poate fi făcut ca un flux de lucru public pe care alții l-ar putea vedea sau poate rămâne privat pentru utilizatorul care a creat fluxul de lucru.
2. Vă conectați la aplicație
3. Selectați fluxul de lucru
4. Selectați toți parametrii pentru lucrare.
5. Selectați **Scan** (Scanare)
6. Dacă utilizatorul dorește să creeze un flux de lucru personalizat, poate selecta **Save As New** (Salvare ca nou) și să decidă dacă fluxul de lucru va fi public sau privat.

Utilizatorii

1. Selectați fila **Users** (Utilizatori)
2. Introduceți adresa de e-mail pentru a trimite o scrisoare de bun venit.
3. Selectați utilizatorul pe care doriți să-l modificați, apoi selectați **Edit Role** (Editare rol)

Gestionare abonament

În cazul în care utilizatorul este administrator va avea această filă. Fila permite utilizatorului să vadă care este planul lor actual, împreună cu numărul de pagini rămas până la expirarea abonamentului. Pentru a modifica abonamentul din AppGallery utilizatorul poate selecta **Subscription Details** (Detalii abonament). Utilizatorul administrator poate selecta, de asemenea, **Device Install** (Instalare dispozitiv) poate vedea pe ce dispozitive este instalată aplicația și, de asemenea, să o instaleze pe alte dispozitive.

ASISTENȚĂ

Baza de cunoștințe Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Documentația Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Forumul de asistență pentru clienți

<https://forum.support.xerox.com>

Imprimante multifuncționale (dispozitive MFP) și imprimante compatibile

<https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>

APLICAȚIE DISPOZITIV

Odată ce aplicația a fost instalată pe un dispozitiv

1. Selectați aplicația

Pentru informații suplimentare contactați distribuitorul local Xerox sau accesați [xerox.com/verify](https://www.xerox.com/verify) pentru a începe