

Xerox ColorQube
8570 / 8870
Color Printer



Xerox® ColorQube™ 8570 / 8870

User Guide

Guide d'utilisation

Italiano Guida dell'utente

Deutsch Benutzerhandbuch

Español Guía del usuario

Português Guia do usuário

Nederlands Gebruikershandleiding

Svenska Användarhandbok

Dansk Betjeningsvejledning

Čeština Uživatelská příručka

Polski Przewodnik użytkownika

Magyar Felhasználói útmutató

Русский Руководство пользователя

Türkçe Kullanıcı Kılavuzu

Ελληνικά Εγχειρίδιο χρήστη



© 2014 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Direitos reservados de não publicação, de acordo com as leis de direitos autorais dos Estados Unidos. O conteúdo desta publicação não pode ser reproduzido de forma alguma sem a permissão da Xerox Corporation.

A proteção de direitos autorais reivindicada inclui qualquer forma e conteúdo de materiais e informações passíveis de direitos autorais, permitidos atualmente por leis estatutárias ou judiciais, ou doravante concedidos, incluindo, sem limitar-se a eles, materiais gerados a partir de programas de software que sejam exibidos na tela, tais como estilos, máscaras, ícones, exibições de telas, aparências etc.

Xerox®, CentreWare®, PrintingScout®, Walk-Up®, ColorQube, Global Print Driver, Mobile Express Driver e o desenho da esfera de conectividade são marcas da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Adobe Reader®, Adobe Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® e PostScript® são marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Apple®, AppleTalk®, Bonjour®, EtherTalk®, Macintosh®, Mac OS® e TrueType® são marcas comerciais da Apple Computer, Inc. nos Estados Unidos e/ou em outros países.

HP-GL®, HP-UX® e PCL® são marcas comerciais da Hewlett-Packard Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

IBM® e AIX® são marcas comerciais da International Business Machines Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Microsoft®, Windows Vista™, Windows® e Windows Server® são marcas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, Novell Directory Services®, IPX™ e Novell Distributed Print Services™ são marcas comerciais da Novell, Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países.

SGI® IRIX® é marca comercial da Silicon Graphics, Inc.

SunSM, Sun Microsystems™ e Solaris™ são marcas comerciais da Sun Microsystems, Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países.

UNIX® é uma marca comercial nos Estados Unidos e em outros países, licenciada exclusivamente pela X/Open Company Limited.

PANTONE® e outras marcas comerciais da Pantone, Inc. são propriedade da Pantone, Inc.

Versão do documento 1.0: fevereiro de 2014

Conteúdo

1 Segurança

Segurança elétrica	10
Diretrizes gerais	10
Cabo de alimentação	10
Segurança operacional	12
Local da impressora	12
Diretrizes operacionais	12
Suprimentos da impressora	13
Segurança de manutenção	14
Símbolos da impressora	15

2 Recursos

Peças da impressora	18
Vista direita dianteira	18
Vista lateral direita	19
Vista traseira	19
Painel de controle	20
Configurações e opções da impressora	21
Recursos padrão	21
Opcionais e atualizações	22
Páginas de informações	23
Mapa de menus	23
Página de configuração	23
Outras páginas de informações	24
Páginas de amostra	25
Mais informações	26
Impressora ColorQube 8570	26
Impressora ColorQube 8870	27
Centro de Suporte da Xerox	28

3 Instalação e configuração

Visão Geral da Instalação e Configuração	30
Escolha de um método de conexão	30
Conexão com uma rede	31
Conexão direta usando USB	31
Atribuição do endereço IP da impressora	32
Atribuição automática do endereço IPv4	32
Atribuição manual do endereço IPv4	33
Configuração de IPv6	34
Restauração da Configuração de TCP/IP	38

Utilização dos Serviços do CentreWare® na Internet	39
Acesso ao Serviços do CentreWare® na Internet	40
Localização do endereço IP da impressora	40
Instalação do software	41
Requisitos do sistema operacional	41
Drivers de impressora disponíveis	41
Instalação do driver da impressora para Windows	42
Instalação do Driver da impressora para Macintosh OS X	43
Instalação do driver da impressora para UNIX (Linux)	45
Instalação de outros drivers	46
Instalação do Centro de Suporte da Xerox	47
Configurações do Modo de economia de energia	48
Modo de economia de energia	48
Retomada rápida	49
4 Impressão	
Visão geral de Impressão	52
Material suportado	53
Recommended Media Lists (Listas de materiais recomendados)	53
Solicitação de material	54
Diretrizes gerais para colocação de material	54
Material que pode danificar a impressora	54
Diretrizes para armazenamento de papel	55
Tamanhos e gramaturas de papel suportados	55
Colocação do material	56
Colocação do papel na bandeja 1	56
Uso da Alimentação manual	58
Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5	59
Configuração das opções de gerenciamento de papel	63
Seleção do modo da Bandeja 1	63
Configuração da Solicitação da Bandeja 1	64
Seleção do Modo da bandeja 2-N	65
Impressão em material especial	67
Impressão em transparências	67
Impressão de envelopes	71
Impressão de etiquetas	74
Impressão em papel brilhante	77
Impressão em papel pré-perfurado	80
Uso de tamanhos de papel personalizados	82
Definição de um tamanho de papel personalizado na impressora	82
Definição de um tamanho de papel personalizado no driver da impressora	83
Impressão em tamanho de papel personalizado	84
Criação de tipos de papel personalizados	85

Seleção das opções de impressão	86
Configuração das opções de impressão padrão no Windows	86
Seleção das Opções de impressão para um trabalho específico no Windows.....	87
Opções de impressão para Windows.....	88
Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Windows	90
Seleção das opções de impressão para um trabalho específico no Macintosh.....	90
Opções de impressão para Macintosh.....	91
Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Macintosh	91
Notificação de conclusão do trabalho.....	92
Uso das funções do Recurso Ecológico	92
Impressão nos dois lados do papel	94
Diretrizes sobre a impressão automática em frente e verso.....	94
Opções de borda de encadernação	95
Impressão automática de um documento de 2 faces	96
Impressão manual de um documento de 2 faces	97
Impressão de várias páginas em uma única folha (várias em 1)	99
Impressão Várias em 1 em um driver compatível	99
Impressão de livretos	100
Seleção de impressão de livreto em um driver compatível	101
Ampliação e redução de páginas	102
Escala por tamanho da página de saída.....	102
Escala por porcentagem do original.....	103
Utilização das correções de cores	104
Uso de cores por textos	104
Seleção de correção de cores	104
Ajuste de correção de cores	105
Fazer ajustes de cores personalizadas.....	105
Ajuste de correção de cores automática.....	105
Impressão em preto e branco	106
Impressão em preto e branco usando um driver compatível	106
Separadores de impressão	107
Separadores de impressão em um driver compatível.....	107
Impressão de capas	108
Impressão de capas em um driver compatível	109
Impressão de marcas d'água	110
Impressão de marcas d'água em um driver compatível	110
Impressão de imagens em espelho	112
Impressão de imagens em espelho em um driver compatível	112

Impressão de tipos de trabalhos especiais.....	114
Envio de trabalhos de impressão protegida, de prova, pessoal e salvos	114
Envio de trabalhos Imprimir com	116
Imprimir ou excluir trabalhos de impressão protegida.....	117
Impressão ou exclusão de trabalhos de Impressão de prova.....	118
Impressão ou exclusão de trabalhos de impressão pessoal	118
Impressão ou exclusão de trabalhos salvos	119
5 Manutenção	
Manutenção e limpeza.....	122
Precauções gerais.....	122
Limpeza da impressora.....	123
Contadores de uso.....	129
Manutenção de rotina	130
Solicitação de suprimentos.....	138
Localização do número de série da impressora.....	138
Consumíveis.....	138
Itens de manutenção de rotina	139
Peças substituíveis pelo cliente	139
Quando solicitar suprimentos.....	140
Reciclagem de suprimentos	140
Movimentação e reembalagem da impressora	141
Precauções ao mover a impressora.....	141
Movimentação da impressora no escritório.....	142
Preparar a impressora para transporte	143
6 Solução de problemas	
Solução de problemas gerais	148
Reiniciar a impressora.....	148
A impressora está ligada mas está sem alimentação de energia	149
Não é possível imprimir na impressora com uma conexão de rede	149
Não é possível imprimir na impressora com uma conexão USB	150
Impressão muito demorada.....	150
A impressora está fazendo ruídos estranhos	151
A data e hora estão incorretas.....	151
Impressão automática em frente e verso imprime 1 face.....	152
Atolamentos de papel	153
Eliminação de atolamentos de papel.....	153
Como minimizar atolamentos de papel	166
Solução de problemas de atolamentos de papel	167

Problemas de qualidade de impressão	169
Controle da qualidade das impressões	169
Impressão da Página de solução de problemas de qualidade de impressão	169
Seleção de um modo de qualidade de impressão	170
Ajuste da cor	172
Solução de problemas de qualidade de impressão	174
Remover manchas da impressão	179
Eliminação de faixas claras	179
Substituição de um jato de tinta	180
Obtenção de Ajuda	182
Mensagens do painel de controle	182
Alertas do PrintingScout	183
Assistente de suporte on-line	183
Links da Web	183
7 Especificações da impressora	
Especificações físicas	186
Unidade base	186
Bandejas opcionais 3, 4 e 5	186
Requisitos de espaço	186
Especificações ambientais	187
Temperatura	187
Umidade relativa	187
Especificações elétricas	188
Especificações de desempenho	189
Resolução	189
Velocidade de impressão	189
Especificações do controlador	190
Processador	190
Memória	190
Interfaces	190
A Informações regulamentares	
Regulamentos básicos	192
Estados Unidos (Regulamentações da FCC)	192
Canadá (Regulamentações)	192
União Européia	193
Outras regulamentações	194
Turkey (Regulamentações RoHS)	194
Folhas de Dados sobre Segurança Material	195

Conteúdo

B Reciclagem e descarte

Diretrizes e informações	198
Todos os países	198
América do Norte	198
União Européia	199
Outros países	201

Índice

Segurança

Este capítulo inclui:

- [Segurança elétrica](#) na página 10
- [Segurança operacional](#) na página 12
- [Segurança de manutenção](#) na página 14
- [Símbolos da impressora](#) na página 15

Sua impressora e os suprimentos recomendados foram projetados e testados para atender às exigências de segurança rígidas. O cumprimento das seguintes informações garantirá uma operação contínua e segura de sua Impressora ColorQube 8570/8870.

Segurança elétrica

Diretrizes gerais

 **AVISO:** Não introduza objetos nas passagens de papel ou nas aberturas da impressora. O contato com um ponto de voltagem, ou causar curto-circuito em uma peça, poderá resultar em incêndio ou choque elétrico.

 **AVISO:** Não remova as tampas nem os protetores que estejam fixados com parafusos, a menos que você esteja instalando um equipamento opcional e seja especificamente instruído a fazê-lo. A alimentação deve estar DESLIGADA durante a execução dessas instalações. Desconecte o cabo de alimentação ao remover tampas e protetores para instalar equipamentos opcionais. Exceto opcionais que podem ser instalados pelo usuário, não existem peças atrás dessas tampas nas quais você possa fazer manutenção ou consertar.

As seguintes situações representam riscos à segurança:

- O cabo de alimentação está danificado ou corroído.
- Algum líquido foi derramado na impressora.
- A impressora foi exposta à água.

Se alguma dessas condições ocorrer, faça o seguinte:

1. Desligue a impressora imediatamente.
2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
3. Chame um representante de serviço autorizado.

Cabo de alimentação

- Use o cabo de alimentação fornecido com a impressora.
- Conecte o cabo de alimentação diretamente a uma tomada elétrica devidamente aterrada. Verifique se as extremidades do cabo estão conectadas com firmeza. Se não souber se uma tomada está aterrada, peça a um electricista que verifique a tomada.
- Não use um plugue adaptador de terra para conectar a impressora a uma tomada elétrica que não tenha um terminal de conexão terra.

 **AVISO:** Certifique-se de que a impressora esteja devidamente aterrada para evitar o risco de choque elétrico. Os produtos elétricos podem ser perigosos se usados de forma incorreta.

- Verifique se a impressora está conectada em uma tomada com a voltagem e a fonte de alimentação corretas. Verifique as especificações elétricas da impressora com um electricista se for necessário.
- Não coloque a impressora em uma área na qual as pessoas possam pisar no cabo de alimentação.
- Não coloque objetos sobre o cabo de alimentação.

O cabo de alimentação é conectado ao canto direito traseiro da impressora como um dispositivo de plug-in. Se for necessário desconectar toda a energia elétrica da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.

Observação: Deixe a impressora ligada para otimizar o desempenho e preservar a tinta; isto não representa riscos à segurança.

Consulte também:

[Especificações elétricas](#) na página 188

[Configurações do Modo de economia de energia](#) na página 48

Segurança operacional

Esta seção inclui:

- [Local da impressora](#) na página 12
- [Diretrizes operacionais](#) na página 12
- [Suprimentos da impressora](#) na página 13

A impressora e os suprimentos foram projetados e testados para atender às exigências de segurança rígidas. Essas exigências incluem inspeção e aprovação do grupo de segurança, bem como conformidade com os padrões ambientais estabelecidos.

O cumprimento das instruções a seguir ajuda a garantir uma operação contínua e segura da impressora.

Local da impressora

- Não bloqueie ou cubra os entalhes ou aberturas da impressora. Essas aberturas foram projetadas para ventilação e evitar o superaquecimento da impressora.
- Coloque a impressora onde exista espaço adequado para operação e realização de serviços. Para obter detalhes, consulte [Requisitos de espaço](#) na página 186.
- Coloque a impressora em uma área que não tenha poeira.
- Não armazene ou opere a impressora em um ambiente extremamente quente, frio ou úmido. Para obter as especificações de ambiente para desempenho ideal, consulte [Especificações ambientais](#) na página 187.
- Coloque a impressora em uma superfície sólida, nivelada e sem vibrações, suficientemente forte para suportar o seu peso. O peso da impressora básica, sem a embalagem, é de aproximadamente 27,4 kg (60,5 lb.).
- Não coloque a impressora perto de uma fonte de calor.
- Não coloque a impressora onde ela fique diretamente exposta ao fluxo de ar frio de um sistema de ar condicionado.
- Coloque a impressora em uma área com temperatura variando de 10° a 32°C / 50° a 90°F e a umidade relativa variando de 10 a 80 % sem condensação.

Diretrizes operacionais

- Não abra ou remova a bandeja de origem do papel selecionada no driver da impressora ou no painel de controle, quando a impressora estiver imprimindo.
- Não abra as portas quando a impressora estiver imprimindo.
- Não mova a impressora durante a impressão.
- Não mova a impressora enquanto a tinta ainda estiver quente; aguarde 30 minutos para que a impressora esfrie depois de desligar usando a sequência de desligamento. Para obter detalhes, consulte [Precauções ao mover a impressora](#) na página 141.
- Mantenha mãos, cabelos, gravatas etc. longe da saída e dos rolos de alimentação.
- Use a impressora em locais abaixo de 2.480 m (8.000 pés).

Suprimentos da impressora

- Use suprimentos especificamente projetados para a sua impressora. O uso de materiais inadequados pode causar um mau desempenho e, possivelmente, uma situação de risco à segurança.
- Siga todos os avisos e instruções marcados na impressora, nos opcionais e nos suprimentos ou fornecidos com eles.



CUIDADO: A Xerox não recomenda o uso de suprimentos não fabricados por ela. A garantia da Xerox, os contratos de prestação de serviços e a *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) não cobrem danos, defeitos ou degradação de desempenho causados pelo uso de suprimentos não-Xerox ou de suprimentos Xerox não especificados para a impressora. A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Consulte também:

[Solicitação de suprimentos](#) na página 138

Segurança de manutenção

- Não tente executar nenhum procedimento de manutenção que não esteja especificamente descrito na documentação fornecida com a impressora.
- Não use limpadores aerossóis. Limpe a impressora apenas com um pano seco sem fiapos, a menos que seja especificado o contrário.
- Não queime consumíveis nem itens de manutenção de rotina. Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox, vá para:
 - Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/gwa
 - Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/gwa

Consulte também:

[Manutenção e limpeza](#) na página 122

Símbolos da impressora

Símbolo	Descrição
	Aviso ou Cuidado: Ignorar esse aviso pode provocar ferimentos graves ou até a morte. Ignorar esse cuidado pode provocar ferimentos ou danos à propriedade.
	Superfície quente sobre a impressora ou dentro dela. Tenha cuidado para evitar ferimentos.
	Evite tocar na impressora. Tenha cuidado para evitar ferimentos.
	Espera 30 minutos para que a impressora esfrie antes de movê-la e embalá-la.

Segurança

Recursos

2

Este capítulo inclui:

- [Peças da impressora](#) na página 18
- [Configurações e opções da impressora](#) na página 21
- [Páginas de informações](#) na página 23
- [Mais informações](#) na página 26

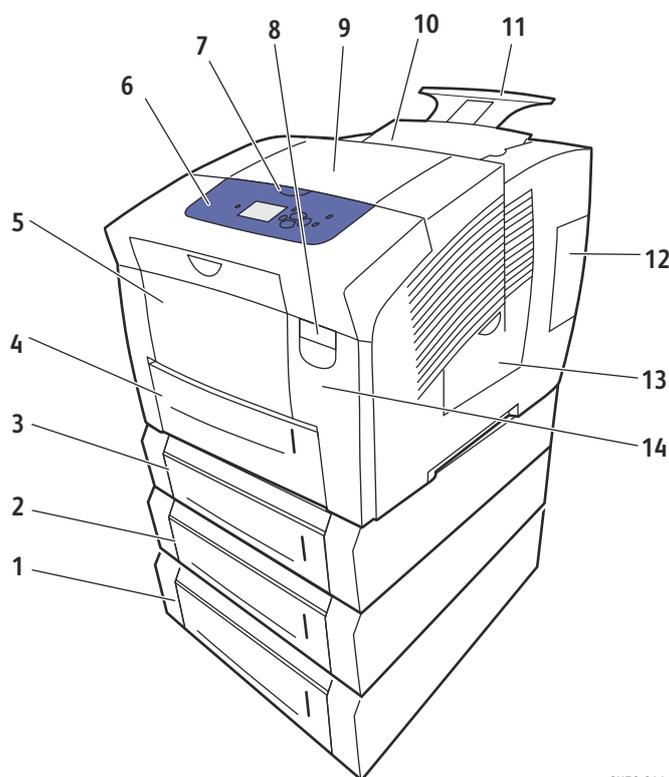
Peças da impressora

Esta seção inclui:

- [Vista direita dianteira](#) na página 18
- [Vista lateral direita](#) na página 19
- [Vista traseira](#) na página 19
- [Painel de controle](#) na página 20

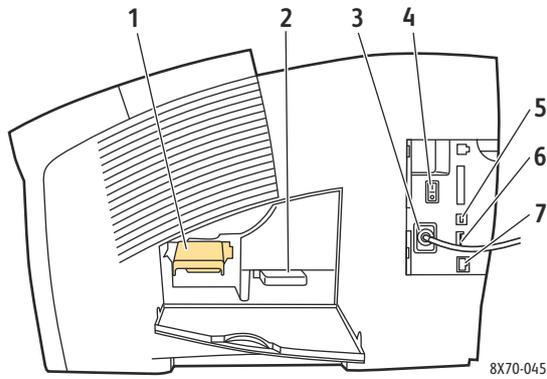
Vista direita dianteira

A ilustração mostra a Impressora ColorQube 8570/8870 com as três bandejas do alimentador opcional.



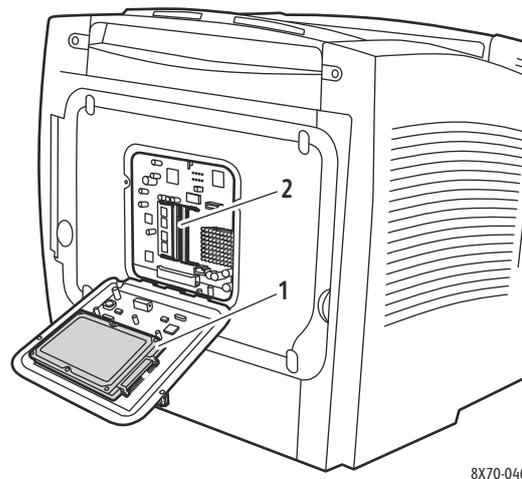
- | | |
|---|--|
| 1. Alimentador opcional para 525 folhas (bandeja 5) | 8. Liberação da porta dianteira |
| 2. Alimentador opcional para 525 folhas (bandeja 4) | 9. Porta de saída B |
| 3. Alimentador opcional para 525 folhas (bandeja 3) | 10. Porta C do carregador de tinta |
| 4. Bandeja 2 para 525 folhas padrão | 11. Extensão da bandeja de saída Ofício I/A4 |
| 5. Bandeja 1 com capacidade máxima para 100 folhas | 12. Porta E de interface (E/A) |
| 6. Painel de controle | 13. Porta lateral D |
| 7. Liberação da porta de saída | 14. Porta dianteira A |

Vista lateral direita



1. Kit de manutenção
2. Bandeja de cera
3. Conexão do cabo de alimentação
4. Interruptor de alimentação
5. Conexão USB
6. Cartão de configuração
7. Conexão Ethernet
10Base-T/100/1000Base-TX

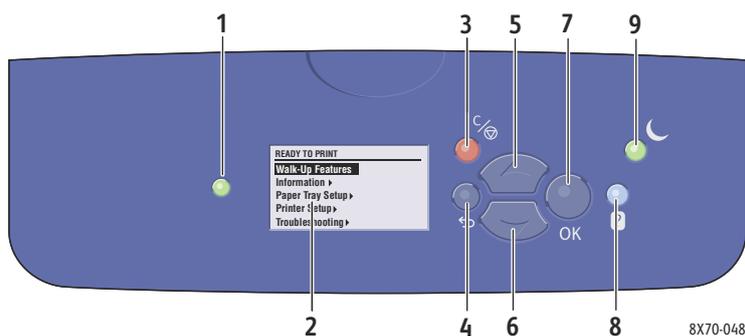
Vista traseira



1. Disco rígido opcional
2. Dois slots para memória RAM

Painel de controle

O painel de controle exibe o status de operação da impressora, por exemplo, Aquecendo, Pronta para imprimir, Imprimindo, etc., erros e avisos da impressora, e solicitações para colocar papel, solicitar e substituir suprimentos e eliminar atolamentos. No painel de controle, acesse as ferramentas e as páginas de informações para ajudá-lo a resolver problemas e para alterar as configurações da impressora e de rede.



1. Indicador luminoso de **Status**:
Verde: a impressora está pronta para imprimir.
Amarelo: condição de aviso; a impressora continua a imprimir.
Vermelho: sequência de inicialização ou condição de erro.
Verde piscante: a impressora está ocupada ou em aquecimento.
2. **Visor gráfico**: a parte superior exibe as mensagens de status e, para menus, o título do menu. A parte inferior exibe menus e opções de menu.
3. Botão **Cancelar**:
 Cancela o trabalho de impressão atual.
4. Botão **Voltar**:
 Retorna ao item de menu anterior.
5. Botão de **Seta para cima**:
 Percorre os menus no sentido ascendente.
6. Botão de **Seta para baixo**:
 Percorre os menus no sentido descendente.
7. Botão **OK**:
 Aceita a configuração selecionada.
8. Botão **Ajuda (?)**:
 Exibe uma mensagem de ajuda com informações sobre a impressora, como o status, as mensagens de erro e as informações de manutenção. Descreve também os itens de menu do painel de controle.
9. Botão/indicador luminoso de **Economia de energia**:
 Faz com que a impressora saia ou entre no modo de economia de energia.
Ligado estável: a impressora pode ser colocada no modo de economia de energia nesse momento.
Desligado: a impressora não pode ser colocada no modo de economia de energia nesse momento.
Piscando: a impressora está no modo de economia de energia.

Configurações e opções da impressora

Esta seção inclui:

- [Recursos padrão](#) na página 21
- [Opcionais e atualizações](#) na página 22

Recursos padrão

As impressoras ColorQube 8570 e 8870 vêm com os seguintes recursos padrão:

- Processador de 1 GHz
- Modos de qualidade de impressão PostScript:
 - Fast Color: para visualização ou trabalhos urgentes
 - Padrão: modo de finalidade geral para impressão em quatro cores
 - Avançado: para resolução superior de texto e cores vibrantes e saturadas
 - Foto: alta resolução para impressões em cores mais detalhadas e de qualidade mais alta
- Modos de qualidade de impressão do driver PCL:
 - Modo padrão PCL
 - Modo aperfeiçoado PCL
- Bandeja 1 (multiformatos) que comporta até 100 folhas
- Bandeja 2 que comporta até 525 folhas
- Memória RAM de 512 MB, expansível para 2 GB, com dois slots DDR2 SDRAM que suportam cartões de 512 MB e 1 GB.
- Fontes PostScript e PCL
- Conexões USB 2.0 e Ethernet 10Base-T/100/1000Base-TX
- Intercalação RAM. Permite que os trabalhos sejam armazenados na memória para que essas várias cópias sejam impressas na ordem de sequência das páginas: 123, 123, 123, 123, em vez da ordem do número de cópias: 1111, 2222, 3333.
- Tinta sólida sem cartucho

Opcionais e atualizações

É possível solicitar bandejas do alimentador, memória e disco rígido adicionais se estes itens não forem padrão na impressora. Para ver quais opções estão instaladas em sua impressora, imprima a página de configuração. Para obter detalhes, consulte [Página de configuração](#) na página 23.

- Unidade de disco rígido
- Impressão automática em frente e verso
- Bandejas 1, 2 ou 3 do alimentador adicional de 525 folhas
- Memória

Para solicitar opcionais e atualizações, entre em contato com seu revendedor local ou acesse o site de Suprimentos da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570supplies
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870supplies

Páginas de informações

Esta seção inclui:

- [Mapa de menus](#) na página 23
- [Página de configuração](#) na página 23
- [Outras páginas de informações](#) na página 24
- [Páginas de amostra](#) na página 25

Para que você possa obter os melhores resultados de sua impressora, ela vem com um conjunto de páginas de informações para ajudá-lo a controlar os problemas de desempenho e diagnóstico. Acesse essas páginas por meio do painel de controle da impressora. Imprima o Mapa de menus para ver onde essas páginas de informações se localizam na estrutura de menus do painel de controle.

As páginas Mapa de menus e Configuração são páginas de informações usadas com frequência.

Mapa de menus

A página de informações do Mapa de menus lista todos os cabeçalhos de menus do painel de controle principal e de segundo nível. Use o Mapa de menus para ajudá-lo a navegar até cada uma das funções da impressora e para conhecer os recursos e configurações de sua impressora.

Para imprimir o Mapa de menus:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Mapa de menus** > **OK**.

Observação: Imprima o Mapa de menus para ver outras páginas de informações disponíveis para impressão.

Página de configuração

A Página de configuração lista informações sobre a configuração atual da impressora, incluindo o endereço IP, e é útil para análise de rede e solução de problemas gerais.

Para imprimir a Página de configuração:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** > **OK**.
3. Selecione **Página de configuração** > **OK**.

Observação: Também é possível imprimir essas páginas de informações por meio dos Serviços do CentreWare® na Internet. Para obter detalhes, consulte [Utilização dos Serviços do CentreWare® na Internet](#) na página 39.

Consulte também:

[Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55

[Outras páginas de informações](#) na página 24

Outras páginas de informações

As páginas de informações a seguir estão disponíveis no painel de controle da impressora. Para obter o local do menu de cada página, imprima o Mapa de menus. Para obter detalhes, consulte [Mapa de menus](#) na página 23.

Página de informações	Descrição
Página de dicas sobre o papel	Lista o papel suportado e fornece dicas sobre como configurar e carregar as bandejas do papel. Para obter detalhes, consulte Tamanhos e gramaturas de papel suportados na página 55.
Página de utilização dos suprimentos	Fornecer informações de cobertura e códigos de peça para solicitar suprimentos.
Página de configuração de conexão	Fornecer informações sobre a configuração de sua impressora em uma rede, ou sobre a conexão direta com seu computador em um sistema Windows ou Macintosh.
Página de inicialização	Contém informações básicas sobre a rede e a configuração da impressora. Imprime durante a Sequência de inicialização quando ativada, ou se a impressora detectar um erro durante os diagnósticos do autoteste de ativação.
Perfil de utilização	Um resumo da página de informações sobre o uso da impressora.
Lista de fontes PostScript	A lista de fontes PostScript disponíveis na impressora, ou instaladas no disco rígido da impressora se a unidade de disco opcional estiver instalada.
Lista de fontes PCL	A lista de fontes PCL disponíveis na impressora, ou instaladas no disco rígido da impressora se a unidade de disco opcional estiver instalada.
Diretório do disco	Requer um disco rígido da impressora opcional. Imprime páginas listando todos os arquivos carregados no disco rígido, como fontes e macros.
Página de solução de problemas de qualidade de impressão	Lista os problemas comuns de qualidade de impressão e dicas para resolvê-los. Para obter detalhes, consulte Impressão da Página de solução de problemas de qualidade de impressão na página 169.

Consulte também:

[Problemas de qualidade de impressão](#) na página 169

Páginas de amostra

A impressora vem equipada com um conjunto de páginas de amostra com as diferentes funções da impressora.

Página	Descrição
Demonstração gráfica	Imprime uma página demonstrando a capacidade da impressora de imprimir uma imagem gráfica.
Demonstração do escritório	Imprime uma página demonstrando a capacidade da impressora de imprimir gráficos de escritório.
Demonstração de impressão em frente e verso	Requer opção de impressão automática em frente e verso Imprime duas páginas em uma folha para demonstrar a capacidade de impressão em frente e verso da impressora.
Demonstração do modo de impressão	Imprime 3 cópias da página de demonstração do escritório em cada modo de qualidade de impressão para demonstrar a velocidade e as resoluções da impressora.
Páginas de escala de cores CMYK	Imprime o gráfico de escala de cores CMYK de várias páginas.
Páginas de escala de cores RGB	Imprime o gráfico de escala de cores RGB de várias páginas.
Páginas de escala de cores PANTONE	Imprime o gráfico de escala de cores PANTONE\256 de várias páginas.

Para imprimir páginas de amostra de Demonstração Gráfica, Escritório ou Frente e verso:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de amostra > OK**.
3. Selecione a página de amostra desejada e pressione **OK**.
4. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Impressão única:** imprime uma única página de amostra.
 - **Impressão contínua:** imprime páginas de amostra até você interromper a impressão pressionando o botão **Cancelar** no painel de controle da impressora.
5. Pressione **OK** para imprimir.

Observação: Essas páginas também podem ser impressas no Serviços do CentreWare® na Internet na guia Imprimir. Para obter detalhes, consulte [Utilização dos Serviços do CentreWare® na Internet](#) na página 39.

Consulte também:

[Utilização das Páginas de escala de cores](#) na página 173

Mais informações

Esta seção inclui:

- [Impressora ColorQube 8570](#) na página 26
- [Impressora ColorQube 8870](#) na página 27
- [Centro de Suporte da Xerox](#) na página 28

Você pode obter mais informações sobre a impressora e seus recursos nas origens e nos links da Web listados nas tabelas a seguir.

Impressora ColorQube 8570

Informações	Fonte
<i>Guia de instalação</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia de utilização rápida</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia do Usuário</i> (PDF)	Fornecido com a impressora no <i>Software and Documentation disc</i> (CD de software e documentação). Também disponível em: www.xerox.com/office/CQ8570docs
<i>System Administrator Guide</i> (Guia do administrador do sistema)	www.xerox.com/office/CQ8570docs
Tutoriais em vídeo	www.xerox.com/office/CQ8570docs
<i>Recommended Media List</i> (Lista de materiais recomendados)	Estados Unidos: www.xerox.com/paper Europa: www.xerox.com/europaper
Assistente de suporte on-line	www.xerox.com/office/CQ8570support
Assistência técnica	www.xerox.com/office/CQ8570support
Assistência técnica PhaserSMART	www.phasersmart.com
Informações sobre menus ou mensagens de erro	Botão Ajuda (?) do painel de controle
Páginas de informações	Imprimir a partir do menu do painel de controle

Impressora ColorQube 8870

Informações	Fonte
<i>Guia de instalação</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia de utilização rápida</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia do usuário</i> (PDF)	Fornecido com a impressora no <i>Software and Documentation disc</i> (CD de software e documentação). Também disponível em: www.xerox.com/office/CQ8870docs
<i>System Administrator Guide</i> (Guia do administrador de sistema)	www.xerox.com/office/CQ8870docs
Tutoriais em vídeo	www.xerox.com/office/CQ8870docs
<i>Recommended Media List</i> (Lista de materiais recomendados)	Estados Unidos: www.xerox.com/paper Europa: www.xerox.com/europaper
Assistente de suporte on-line	www.xerox.com/office/CQ8870support
Assistência técnica	www.xerox.com/office/CQ8870support
Assistência técnica PhaserSMART	www.phasersmart.com
Informações sobre menus ou mensagens de erro	Botão Ajuda (?) do painel de controle
Páginas de informações	Imprimir a partir do menu do painel de controle

Centro de Suporte da Xerox

O utilitário Centro de Suporte da Xerox fornece um local central para acessar as seguintes informações:

- Manuais do usuário e tutoriais em vídeo
- Soluções de problemas
- Status da impressora e dos suprimentos
- Solicitação e reciclagem de suprimentos
- Respostas para perguntas freqüentes

Observação: Faça download e instale o utilitário Centro de Suporte da Xerox *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação), em Drivers e Downloads do site da Xerox na Web:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570drivers
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870drivers

O Centro de Suporte da Xerox está disponível para sistemas com Windows XP SP1 e posterior ou Mac OS X, versão 10.e e mais recente.

Para iniciar o utilitário Centro de Suporte da Xerox:

1. Selecione uma das seguintes opções:
 - Windows: dê um clique duplo no ícone **Centro de Suporte da Xerox** em sua área de trabalho.
 - Macintosh: clique no ícone **Centro de Suporte da Xerox** na plataforma.
2. Selecione sua impressora na lista suspensa **Selecione impressora**.



Observação: Você precisa ter conexão com a Internet para exibir manuais e vídeos do site da Web.

Instalação e configuração

Este capítulo inclui:

- [Visão Geral da Instalação e Configuração](#) na página 30
- [Atribuição do endereço IP da impressora](#) na página 32
- [Utilização dos Serviços do CentreWare® na Internet](#) na página 39
- [Instalação do software](#) na página 41
- [Configurações do Modo de economia de energia](#) na página 48

Visão Geral da Instalação e Configuração

Esta seção inclui:

- [Escolha de um método de conexão](#) na página 30
- [Conexão com uma rede](#) na página 31
- [Conexão direta usando USB](#) na página 31

Para poder usar a impressora, você deve:

1. Certifique-se de que a impressora esteja conectada corretamente.
2. Instale os utilitários e drivers de software. O procedimento de instalação do software depende do tipo de conexão (rede ou USB).
3. Configurar o software.

Escolha de um método de conexão

Você pode conectar sua impressora por meio de uma rede usando um cabo Ethernet, ou diretamente usando um cabo USB. Os requisitos de hardware e cabeamento variam de acordo com os diferentes métodos de conexão. Roteadores, hubs de rede, interruptores de rede, modems, cabos Ethernet e USB não estão incluídos em sua impressora e devem ser comprados separadamente.

Imprimir a página de configuração da conexão

Sua impressora é fornecida com uma página de informações de configuração da conexão, a qual inclui ilustrações para ajudá-lo na configuração. A página de configuração da conexão é definida para ser impressa na primeira vez que a impressora é ligada, se houver papel em uma das bandejas. Se você precisar imprimir a página novamente, use as seguintes instruções.

Para imprimir a página de configuração da conexão:

1. Conecte a impressora, ligue-a e depois aqueça-a.
2. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Configuração da conexão > OK**.
4. Selecione **Página de configuração da conexão > OK**.

Observação: Para obter mais informações e ilustrações sobre a conexão, consulte o *Guia de Instalação* fornecido na embalagem da impressora.

Conexão com uma rede

Se seu computador estiver conectado a uma rede comercial ou residencial, seja ela com fio ou sem fio, você usará um cabo Ethernet para conectar a impressora à rede. Uma rede Ethernet pode ser usada para um ou mais computadores e suporta várias impressoras e sistemas simultaneamente. Uma conexão Ethernet é recomendada porque geralmente é mais rápida que uma conexão USB e ela permite o acesso direto às configurações da impressora por meio do Serviços do CentreWare® na Internet .

Para conectar a impressora a uma rede:

1. Antes de ligar a impressora, conecte um cabo de Categoria 5 ou Ethernet melhor da impressora à rede ou soquete do roteador.
Você precisará de um hub Ethernet, ou um roteador DSL ou a Cabo (direto ou sem fio) e dois ou mais cabos de Categoria 5 ou Ethernet melhor um cabo para dispositivo. Para conectar usando um hub Ethernet ou roteador, primeiro conecte o computador ao hub/roteador com um cabo e depois conecte a impressora ao hub/roteador com o segundo cabo. Conecte-se a qualquer porta do hub/roteador, exceto a porta de uplink.
2. Conecte o cabo de alimentação, conecte a impressora e ligue-a. Para obter informações sobre segurança, consulte [Segurança elétrica](#) na página 10.
3. Defina manualmente ou descubra automaticamente o endereço IP (rede) da impressora Se sua empresa possui um administrador do sistema, solicite a ele o endereço IP da impressora. Para obter detalhes, consulte [Atribuição do endereço IP da impressora](#) na página 32.

Conexão direta usando USB

Se você estiver conectando a impressora a um computador e não tiver uma rede, use uma conexão USB. Para usar USB, os usuários de PC devem utilizar Windows XP SP1/Server 2003 ou posterior. Os usuários de Macintosh devem utilizar o Mac OS X, versão 10.3 ou posterior.

Observação: Uma conexão USB não fornece acesso ao Serviços do CentreWare® na Internet , nem permite a comunicação bidirecional no driver da impressora para fornecer, por exemplo, informações como o status do papel colocado nas bandejas.

Para conectar a impressora ao computador usando um cabo USB:

1. Conecte o cabo de alimentação, conecte a impressora e ligue-a. Para obter informações sobre segurança, consulte [Segurança elétrica](#) na página 10.
2. Conecte uma extremidade do cabo USB 2.0 A/B padrão à porta USB da impressora. Para obter o local da porta USB, consulte [Vista lateral direita](#) na página 19.
3. Conecte a outra extremidade do cabo USB à porta USB do computador.
4. Quando o Assistente para adicionar novo hardware do Windows for exibido, cancele-o.
5. Você está pronto para instalar os drivers da impressora. Vá para [Instalação do software](#) na página 41.

Atribuição do endereço IP da impressora

Esta seção inclui:

- [Atribuição automática do endereço IPv4](#) na página 32
- [Atribuição manual do endereço IPv4](#) na página 33
- [Configuração de IPv6](#) na página 34
- [Restauração da Configuração de TCP/IP](#) na página 38

Se o seu computador estiver em uma rede de grande porte, entre em contato com o administrador da rede para obter os endereços TCP/IP apropriados e informações adicionais sobre configuração.

Se você estiver criando sua própria rede de área local de pequeno porte ou conectando a impressora diretamente ao computador pela Ethernet, siga o procedimento que define automaticamente o endereço IP da impressora.

O endereço IP pode ser atribuído automaticamente usando o protocolo AutoIP ou o protocolo DHCP, ou manualmente especificando um endereço fixo. Entretanto, os endereços de rede atribuídos pelo DHCP são temporários. Após um tempo especificado, a rede poderá atribuir um novo endereço IP à impressora, o qual poderá causar um problema de conectividade. Para corrigir esse problema, ou se o administrador da rede exigir um endereço IP estático para a impressora, você poderá atribuir o endereço IP à impressora manualmente. Para obter detalhes, consulte [Atribuição manual do endereço IPv4](#) na página 33.

Consulte também:

Assistente de suporte on-line no endereço:

Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support

Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support

Atribuição automática do endereço IPv4

Por padrão, a impressora está definida para ser reconhecida automaticamente pela rede à qual ela está conectada, adquirindo um endereço IP que use DHCP. Nesse caso, não é necessária nenhuma ação, exceto anotar o endereço IP da impressora; ele será necessário para acessar os Serviços do CentreWare® na Internet e instalar o software. Depois que a impressora estiver conectada à rede, ela buscará automaticamente um endereço IP disponível.

Observações:

- Para que esse programa de instalação automático funcione, a impressora deverá estar conectada a uma rede TCP/IP estabelecida.
- Você pode visualizar o endereço IP da impressora a qualquer momento, a partir da Página de configuração ou do painel de controle da impressora. Para obter detalhes, consulte [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 40.

Se você precisar atribuir o endereço IP usando um método diferente do DHCP ou para obter um protocolo que não seja o IPv4, como o IPv6, consulte [Configuração de IPv6](#) na página 34, ou consulte a ajuda on-line dos Serviços do CentreWare® na Internet.

Atribuição manual do endereço IPv4

Observações:

- Estas instruções servem para conectar usando o protocolo IPv4. Para obter detalhes sobre o IPv6, consulte [Configuração de IPv6](#) na página 34, ou consulte a ajuda on-line do Serviços do CentreWare® na Internet .
- Verifique se o computador tem um endereço IP configurado corretamente para a rede. Entre em contato com o administrador da rede para obter mais informações.

Se estiver em uma rede sem servidor DNS ou em um ambiente no qual o administrador de rede atribui endereços IP de impressoras, você poderá usar esse método para configurar manualmente o endereço IP. Se você estiver em um pequeno escritório com um único computador e usar uma conexão de modem dial-up, poderá configurar manualmente o endereço IP usando esse método.

Observações:

- Ao atribuir o endereço IP manualmente, você precisará fornecer um endereço de Máscara de rede. Se não tiver certeza de qual é o endereço, deixe-o em branco. A impressora escolherá um endereço de máscara de rede apropriado.
- Ao atribuir o endereço IP manualmente, você precisará fornecer um roteador padrão ou endereço de gateway. O endereço do roteador é necessário para se comunicar com o dispositivo host de qualquer lugar diferente do segmento de rede local.

Para configurar manualmente o endereço IP no painel de controle da impressora usando IPv4:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão** > **OK**.
3. Selecione **Configuração da rede** > **OK**.
4. Selecione **Configuração de TCP/IPv4** > **OK**.
5. Em **IPv4**, verifique a configuração. Se a configuração estiver Desligada, pressione **OK** para alterá-la para **Ligado**.
6. Selecione **DHCP/BOOTP** > **OK** para defini-lo para **Desligado**.
7. Selecione **AutoIP** > **OK** para defini-lo para **Desligado**.
8. Selecione **Endereço IPv4:** > **OK**.
9. Use os botões de seta e o botão **OK** para inserir o endereço IP. O endereço IP é composto por quatro blocos de números separados por pontos: xxx.xxx.xxx.xxx. No primeiro grupo de números, use os botões de seta Para cima e Para baixo para selecionar o primeiro número no endereço e então pressione **OK** para definir o número e mova para o próximo grupo de números. Repita o processo para os grupos de números restantes.
10. Pressione **OK**. A impressora exibirá uma mensagem que está verificando a duplicidade de números de endereços IP. Se não encontrar nenhuma, o processo está concluído. Se o número que você inseriu já estiver sendo usado pela rede, você terá que digitar um endereço diferente.

Configuração de IPv6

Esta seção inclui:

- [Ativar o IPv6](#) na página 34
- [Definição da ID da interface](#) na página 35
- [Atribuição automática do endereço IPv6](#) na página 35
- [Utilização de DHCPv6](#) na página 36
- [Atribuição manual de um endereço IPv6](#) na página 37
- [Definição de Precedência de endereço](#) na página 38

Ativar o IPv6

O IPv6 pode ser ativado ou desativado independentemente do IPv4.

Observação: Se você desativar o IPv4 e o IPv6, a conexão com a impressora será perdida. Para obter informações sobre como restaurar as configurações TCP/IP padrão, consulte [Restauração da Configuração de TCP/IP](#) na página 38.

Para ativar ou desativar o IPv6, use uma das seguintes opções:

- O painel de controle da impressora
- Serviços do CentreWare® na Internet

Ativação do IPv6 usando o painel de controle

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão** > **OK**.
3. Selecione **Configuração da rede** > **OK**.
4. Selecione **Configuração de TCP/IPv6** > **OK**.
5. Em **IPv6**, pressione **OK** para alternar entre Ligado e Desligado.

Ativação de IPv6 usando o Serviços do CentreWare® na Internet

1. Inicie o navegador da Web de seu computador.
2. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço do navegador.
3. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet, clique em **Propriedades**.
4. No painel de navegação à esquerda, selecione a pasta **Protocolos** e clique em **TCP/IP**.
5. Clique no botão **TCP/IP (v6)**.
6. Marque a caixa de seleção **TCP/IP v6 Ativado** para ativar o TCP/IP v6.
7. Na parte inferior da página, clique no botão **Salvar alterações**.

Definição da ID da interface

A impressora ativada por IPv6 tem uma interface com vários endereços. A ID da interface é a parte do endereço depois do prefixo. A impressora usa a ID da interface ao atribuir o endereço Link-Local e os endereços automáticos que usam prefixos fornecidos pelo roteador. Ele não é utilizado em endereços fornecidos pelo DHCPv6. Os endereços Link-Local são utilizados pelos nós para comunicar-se com outros nós na mesma rede local. Duas opções estão disponíveis para definir a ID da interface:

- O padrão é que a ID da interface seja computada automaticamente a partir do endereço MAC associado à interface. A ID é diferente para cada dispositivo. Esse é o método recomendado para definir a ID da interface.
- A outra opção é definir manualmente a ID da interface. A ID da interface deve ter 64 bits (8 bytes) de extensão e não deve conter caracteres especiais além dos dois pontos ou os dígitos hexadecimais válidos (0 a 9, a a f ou A a F).

Observação: Defina a ID da interface usando o Serviços do CentreWare® na Internet . Se você alterar a ID da interface, será solicitado a reinicializar a impressora para que as alterações sejam aplicadas.

Para definir uma ID da interface usando o Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Inicie o navegador da Web de seu computador.
2. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço do navegador.
3. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
4. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Protocolos** e clique em **TCP/IP**.
5. Clique no botão **TCP/IP (v6)**.
6. Execute um destes procedimentos:
 - Selecione **ID da interface do usuário do endereço MAC**.
 - Selecione **Usar esta ID de interface** e digite o endereço no campo fornecido.
7. Na parte inferior da tela, clique no botão **Salvar alterações**.

Atribuição automática do endereço IPv6

Os endereços podem ser atribuídos automaticamente quando é encontrado um roteador que ofereça um ou mais prefixos. Os endereços atribuídos automaticamente são roteáveis. Cada prefixo fornecido por roteador é combinado com a ID da interface para criar um endereço. O uso de prefixos fornecidos por roteador é ativado por padrão.

Para ativar ou desativar a atribuição automática de endereços, use uma das seguintes opções:

- O painel de controle da impressora
- Serviços do CentreWare® na Internet

Ativar ou desativar a Atribuição automática de endereços usando o painel de controle

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão > OK**.
3. Selecione **Configuração da rede > OK**.
4. Selecione **Configuração de TCP/IPv6 > OK**.
5. Selecione **Atribuição automática** e pressione o botão **OK** para Ligar ou Desligar a Atribuição automática.

Ativar ou desativar a atribuição automática de endereços usando o Serviços do CentreWare® na Internet

1. Inicie o navegador da Web de seu computador.
2. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço do navegador.
3. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
4. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Protocolos** e clique em **TCP/IP**.
5. Clique no botão **TCP/IP (v6)**.
6. Na seção Atribuição automática de endereço, selecione/desmarque **Usar prefixos fornecidos pelo roteador**.
7. Na parte inferior da página, clique no botão **Salvar alterações**.

Utilização de DHCPv6

O DHCPv6 é utilizado para adquirir informações do TCP/IP.

As seguintes opções de DHCPv6 estão disponíveis no Serviços do CentreWare® na Internet :

- **Conforme instruído pelo roteador:** o DHCPv6 é realizado de acordo com os valores em um anúncio de roteador. Esta é a configuração padrão.
- **Sempre, para todas as opções de configuração (stateful):** sempre será feita a tentativa do DHCPv6 com base no estado e os sinalizadores do roteador relacionados a como realizar o DHCP serão ignorados. As opções de configuração e um endereço de IPv6 serão aceitos se o DHCPv6 for bem-sucedido.
- **Sempre, para todas as opções de configuração exceto o endereço (stateless):** sempre será feita a tentativa no DHCPv6 independente do estado e os sinalizadores do roteador relacionados a como realizar o DHCP serão ignorados. As opções de configuração serão aceitas se o DHCPv6 for bem-sucedido, mas não será atribuído nenhum endereço IPv6.
- **Nunca:** o DHCPv6 não é utilizado mesmo quando for orientado por um roteador para fazer isso.

Definição das opções do DHCPv6 usando o painel de controle

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão > OK**.
3. Selecione **Configuração da rede > OK**.
4. Selecione **Configuração de TCP/IPv6 > OK**.
5. Selecione **Modo DHCPv6 > OK**.
6. Selecione a opção **DHCPv6: Roteador, Com estado, Sem estado** ou **Nunca**.
7. Pressione **OK**.

Definição das opções do DHCPv6 usando o Serviços do CentreWare® na Internet

1. Inicie o navegador da Web de seu computador.
2. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço do navegador.
3. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
4. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Protocolos** e clique em **TCP/IP**.
5. Clique no botão **TCP/IP (v6)**.
6. Na seção DHCPv6, selecione/desmarque as opções DHCPv6 desejadas.
7. Na parte inferior da página, clique no botão **Salvar alterações**.

Atribuição manual de um endereço IPv6

Um endereço IPv6 inserido manualmente é usado além de outros endereços IPv6. Para criar um endereço manual, digite o endereço IPv6 e comprimento do prefixo nos campos fornecidos no Serviços do CentreWare® na Internet .

Para definir manualmente o endereço IPv6, use uma das seguintes opções:

- O painel de controle da impressora
- Serviços do CentreWare® na Internet

Definição do endereço IPv6 usando o painel de controle

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão > OK**.
3. Selecione **Configuração da rede > OK**.
4. Selecione **Configuração de TCP/IPv6 > OK**.
5. Selecione **Endereço manual** e pressione o botão **OK** para ativar o endereçamento manual.
6. Pressione o botão **Seta para baixo** para selecionar **Endereço manual: ::** e pressione **OK**.
7. Para definir o endereço:
 - a. Use os botões de **Seta para cima** e **Seta para baixo** para definir o primeiro número e pressione o botão **OK** para definir o número.
 - b. Continue definindo os números individuais, pressionando **OK** depois de definir cada um. Ao chegar ao final do endereço, pressione **OK** para retornar ao menu.

Definição do endereço IPv6 usando o Serviços do CentreWare® na Internet

1. Inicie o navegador da Web de seu computador.
2. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço do navegador.
3. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
4. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Protocolos** e clique em **TCP/IP**.
5. Clique no botão **TCP/IP (v6)**.
6. No campo Atribuição manual de endereço, marque a caixa de seleção **Usar este endereço** e digite o endereço no campo fornecido.
7. Na parte inferior da página, clique no botão **Salvar alterações**.

Definição de Precedência de endereço

A precedência de endereço pode ser definida para preferir os endereços IPv6 ou IPv4 quando ambos os tipos estiverem disponíveis. A configuração padrão é preferir endereços IPv6. Defina a Precedência de endereço usando o Serviços do CentreWare® na Internet .

Para definir a precedência de endereço usando o Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Inicie o navegador da Web de seu computador.
2. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço do navegador.
3. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
4. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Protocolos** e clique em **TCP/IP**.
5. Clique no botão **TCP/IP (v6)**.
6. Na seção Precedência de endereço, selecione a opção desejada.
7. Na parte inferior da página, clique no botão **Salvar alterações**.

Restauração da Configuração de TCP/IP

Use o procedimento a seguir no painel de controle da impressora para restaurar as configurações do TCP/IP para o padrão:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão > OK**.
3. Selecione **Reinicializar configuração de conectividade > OK**.
4. Em **Reinicializar configuração de conectividade AGORA**, pressione **OK**.

Utilização dos Serviços do CentreWare® na Internet

Esta seção inclui:

- [Acesso aos Serviços do CentreWare® na Internet](#) na página 40
- [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 40

O Serviço do CentreWare® na Internet fornece acesso ao servidor da web incorporado da impressora. Ele permite que você facilmente gerencie, configure e monitore impressoras em rede usando um navegador da web em um computador de rede. O Serviço do CentreWare® na Internet permite que os administradores acessem o status, a configuração, as configurações de segurança e as funções de diagnóstico da impressora. Fornece também acesso às funções de impressão especiais, como trabalhos de impressão salvos.

O Serviço do CentreWare® na Internet permite:

- Verificar o status dos suprimentos a partir do computador, salvando um trajeto até a impressora.
- Acessar os registros de contabilidade de trabalhos para alocar os custos de impressão e planejar as compras de suprimentos.
- Solucionar problemas de qualidade de impressão usando diagnósticos internos.
- Definir uma pesquisa de impressora em rede e exibir uma lista de impressoras usando o ambiente de impressoras. A lista fornece informações atuais de status e permite o gerenciamento de impressoras independentemente dos servidores de rede e dos sistemas operacionais.
- Configurar impressoras a partir do computador. O Serviço do CentreWare® na Internet facilita a cópia de configurações de uma impressora para outra.
- Configure e use um sistema de impressão simples, baseado em navegador da Web. Suplementos de marketing, materiais de vendas, formulários de negócios ou outros documentos padronizados usados frequentemente podem ser salvos como um grupo, com suas configurações originais de driver, e depois reimpressos em alta velocidade no navegador de qualquer usuário, quando necessário. Essas funções exigem uma impressora com disco rígido.
- Acessar manuais on-line e informações de suporte técnico localizados no site da Xerox na Web.

O Serviço do CentreWare® na Internet requer:

- Um navegador da Web e uma conexão TCP/IP entre a impressora e a rede (em ambiente Windows, Macintosh ou UNIX).
- JavaScript deve ser ativado no navegador da Web. Caso contrário, será exibida uma mensagem de aviso e as páginas não funcionarão corretamente.
- O TCP/IP e o HTTP devem estar ativados na impressora.

Acesso ao Serviços do CentreWare® na Internet

1. Verifique se a impressora está ligada.
2. Inicie o navegador da Web de seu computador e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço. Não inclua “www” antes do endereço. Digite o endereço, separando os grupos de números com pontos.

Para obter detalhes sobre como usar o Serviços do CentreWare® na Internet , clique no botão **Ajuda** no Serviços do CentreWare® na Internet para ir para a Ajuda on-line do Serviços do CentreWare® na Internet .

Localização do endereço IP da impressora

O endereço IP da impressora é necessário para usar o Serviços do CentreWare® na Internet . Se você não souber o endereço IP, imprima a página de configuração ou localize o endereço no menu do painel de controle da impressora.

Para imprimir a Página de configuração:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações > OK**.
3. Selecione **Página de configuração > OK**.

Para exibir o endereço IP no painel de controle da impressora:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Identificação da impressora > OK**.
3. Para exibir o endereço IP, selecione aquele se aplica:
 - **Endereço TCP/IPv4**
 - **Endereço TCP/IPv6**

Instalação do software

Esta seção inclui:

- [Requisitos do sistema operacional](#) na página 41
- [Drivers de impressora disponíveis](#) na página 41
- [Instalação do driver da impressora para Windows](#) na página 42
- [Instalação do Driver da impressora para Macintosh OS X](#) na página 43
- [Instalação do driver da impressora para UNIX \(Linux\)](#) na página 45
- [Instalação de outros drivers](#) na página 46
- [Instalação do Centro de Suporte da Xerox](#) na página 47

Requisitos do sistema operacional

- **PC:** Windows Vista, XP SP1 ou posterior, Windows Server 2003 ou posterior.
- **Macintosh:** OS X, versão 10.3 ou posterior.
- **UNIX e Linux:**
Sua impressora estabelece conexão com várias plataformas UNIX por meio da interface de rede. As estações de trabalho atualmente suportadas pelo CentreWare® para UNIX/Linux em uma impressora conectada à rede são:
 - Sun Solaris 8, 9, 10
 - IBM AIX 51 v5.3
 - Hewlett-Packard HP-UX 11.0 e 11i
 - Linux Intel

Drivers de impressora disponíveis

Para acessar as opções de impressão especiais, use um driver de impressora Xerox. A Xerox oferece drivers para várias linguagens de descrição de página e vários sistemas operacionais. Os drivers da impressora a seguir estão disponíveis para a impressora. Para obter mais opções de drivers da impressora e os drivers da impressora mais recentes, vá para Drivers e Downloads no site da Xerox:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570drivers
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870drivers

Driver da impressora	Fonte	Descrição
Driver Windows PostScript	CD/DVD e Web	O driver PostScript é recomendado para obter todos os benefícios dos recursos personalizados do sistema e do Adobe PostScript genuíno. (Driver da impressora padrão).
Driver Windows PCL5c	Apenas na Web	O driver PCL (Printer Command Language, linguagem de comandos da impressora) pode ser utilizado em aplicativos que exigem PCL.

Driver da impressora	Fonte	Descrição
Xerox Global Print Driver™ (Windows)	CD/DVD e Web	Esse driver permite a impressão a partir de um PC para qualquer impressora Xerox ativada para PostScript. É configurado automaticamente para sua impressora individual na instalação.
Xerox Mobile Express Driver™ (Windows)	Apenas na Web	Esse driver permite a impressão a partir de um PC para qualquer impressora Xerox ativada para PostScript. Isso é especialmente útil para profissionais móveis que viajam para vários locais e precisam usar impressoras diferentes.
Driver do Mac OS X (versão 10.3 ou posterior)	CD/DVD e Web	Esse driver permite imprimir de um sistema operacional Mac OS (versão 10.3 e posterior).
Driver PostScript UNIX	Apenas na Web	Esse driver permite imprimir de um sistema operacional UNIX ou Linux.

Instalação do driver da impressora para Windows

Estas instruções servem para instalar o driver PostScript do *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação) que acompanha a impressora. Para instalação do driver da impressora Windows PCL5, consulte [Instalação de outros drivers](#) na página 46.

1. Insira o disco na unidade de CD ou DVD do computador. Se o programa de instalação não for iniciado, faça o seguinte:
 - a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
 - b. Na janela Executar, digite: <unidade de CD ou DVD>:\Setup.exe e clique em **OK**.
2. Na parte inferior da tela de instalação, clique no botão **Idioma**, selecione seu idioma na lista e clique em **OK**.
3. Clique em **Instalar o driver de impressão**.
4. Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de licença.
5. Na lista Impressoras descobertas, selecione a impressora ColorQube e clique em **Avançar**.

Observação: Se você estiver instalando os drivers para uma impressora conectada à rede e a impressora não estiver exibida na lista, clique no botão **Endereço IP ou nome DNS** próximo à parte superior da janela. No campo Endereço IP ou Nome DNS, digite o endereço IP da impressora e clique em **Pesquisar** para localizar sua impressora. Selecione sua impressora e clique em **Avançar**. Se você não tiver o endereço IP da impressora, imprima a página de configuração no painel de controle e localize nela o endereço IP da impressora ou solicite-o ao administrador do sistema. Para imprimir a Página de configuração, consulte [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 40.

6. Na caixa de diálogo Opções de instalação, aceite os padrões e clique em **Instalar**.
7. Quando a instalação estiver concluída, clique em **Finalizar**.

8. Na caixa de diálogo Encaminhamento de informações, leia as informações fornecidas e proceda de uma das seguintes maneiras:
 - Para ativar o Encaminhamento de informações, verifique se a caixa de seleção **Ativar encaminhamento de informações** está marcada e clique em **Fechar**.
 - Para ativar o Encaminhamento de informações, desmarque a caixa de seleção **Ativar encaminhamento de informações** e clique em **Fechar**.
9. Registre sua impressora ou clique em **Fechar**.
A página de teste será impressa confirmando a instalação.

Consulte também:

Assistente de suporte on-line no endereço:

Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support

Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support

Instalação do Driver da impressora para Macintosh OS X

Esta seção inclui:

- [Instalação da impressora para Macintosh OS X Versão 10.3](#) na página 43
- [Instalação da impressora para Macintosh OS X Versão 10.4 e 10.5](#) na página 44

Para rede, você pode configurar sua impressora usando o Bonjour (Rendezvous) ou conectar-se usando o endereço IP da impressora para uma conexão LPD/LPR para Macintosh OS X, versão 10.3 ou posterior.

Para uma impressora que não esteja em rede, conecte usando USB. Para obter detalhes, consulte [Conexão USB](#) na página 44.

Consulte também:

Assistente de suporte on-line no endereço:

Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support

Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support

Instalação da impressora para Macintosh OS X Versão 10.3

Conexão Bonjour (Rendezvous)

Para instalar o driver da impressora pelo *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação):

1. Insira o disco na unidade de CD ou DVD do computador e execute o pacote de instalação.
2. Depois de instalar o driver da impressora, abra o **Utilitário de configuração da impressora**.
Observação: Para localizar utilitários na unidade de disco rígido do Macintosh, abra a pasta Aplicativos e, em seguida, abra a pasta Utilitários.
3. Verifique se o primeiro menu suspenso está definido como **Bonjour (Rendezvous)**.
4. Selecione a impressora na janela.

5. No menu suspenso inferior, selecione **Xerox** na lista de fabricantes.
6. Selecione o modelo da impressora na lista de impressoras Xerox e clique em **Adicionar**.
Observação: Se sua impressora não foi detectada, verifique se ela está ligada e se o cabo Ethernet está conectado corretamente. Se você verificou que a impressora está ligada e conectada corretamente e se estiver usando um cabo Ethernet para conectar-se a uma rede, tente adicionar a impressora usando o endereço IP. Consulte o conjunto de instruções a seguir para obter detalhes.

Conexão LPD/LPR

1. Insira o *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação) na unidade de CD ou DVD e execute o pacote de instalação.
2. Depois de concluir a instalação, abra o **Utilitário de configuração da impressora**.
Observação: Para localizar utilitários na unidade de disco rígido do Macintosh, abra a pasta Aplicativos e, em seguida, abra a pasta Utilitários.
3. Clique no botão **Adicionar**.
4. Selecione **Impressão IP** no primeiro menu suspenso.
5. Selecione **LPD/LPR** no segundo menu suspenso.
6. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço da impressora. Verifique se o campo Nome de fila está vazio.
7. Selecione **Xerox** no menu Modelo de impressora e, em seguida, selecione o arquivo PPD correspondente.
8. Clique no botão **Adicionar**. A impressora é adicionada à lista.

Conexão USB

1. Insira o *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação) na unidade de CD ou DVD e execute o pacote de instalação.
2. Depois de concluir a instalação, abra o **Utilitário de configuração da impressora**.
Observação: Para localizar utilitários na unidade de disco rígido do Macintosh, abra a pasta Aplicativos e, em seguida, abra a pasta Utilitários.
3. Clique no botão **Adicionar**.
4. Selecione **USB** no menu suspenso.
5. Selecione a impressora na janela.
6. Selecione **Xerox** na lista de fabricantes.
7. Na lista de impressoras disponíveis, selecione a configuração apropriada da impressora.
8. Clique no botão **Adicionar**.

Instalação da impressora para Macintosh OS X Versão 10.4 e 10.5

Para instalar o driver da impressora pelo *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação):

1. Insira o disco na unidade de CD ou DVD do computador.
2. Na tela Bem-vindo, clique em **Continuar**.
3. Na tela Contrato de Licença do software, clique em **Continuar**.
4. Leia e aceite o contrato de licença e clique em **Concordo**.

5. Clique em **Instalar**.
6. Se solicitado, digite sua senha e clique em **OK**.
7. Após a instalação, na tela Selecione a impressora, siga um destes procedimentos, conforme necessário:
 - Selecione sua impressora se ela estiver exibida na lista.
 - Se sua impressora não estiver exibida na lista e você tiver uma conexão de rede com a impressora, clique no botão **Endereço IP ou nome DNS** na linha na parte superior da tela de instalação. No campo fornecido, digite o endereço IP da impressora.
8. Clique em **Continuar**.
9. Na lista suspensa Selecionar modelo da impressora, selecione o modelo da impressora e clique em **Continuar**.
10. Clique em **OK**.
11. Na tela de instalação Concluir, registre sua impressora nesse momento se desejar e, em seguida, verifique se a opção **Imprimir uma página de teste** está selecionada. Clique em **Continuar**.
12. Na tela Instalação bem-sucedida, clique em **Fechar**.

Instalação do driver da impressora para UNIX (Linux)

1. Na impressora, faça o seguinte:
 - a. Verifique se o protocolo TCP/IP e o conector apropriado estão ativados.
 - b. No painel de controle da impressora, siga um destes procedimentos para o endereço IP:
 - Permitir que a impressora configure um endereço DHCP.
 - Digitar o endereço IP.
 - c. Imprima a Página de configuração e guarde-a como referência. Para obter detalhes, consulte [Página de configuração](#) na página 23.
2. No computador, faça o seguinte:
 - a. Vá para a página da Web aplicável para sua impressora:
 - Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570drivers
 - Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870drivers
 - b. No menu suspenso Sistema operacional, selecione **UNIX** e clique em **Ir**.
 - c. Clique no pacote **CentreWare® para Unix** para o sistema operacional em que ele será instalado. Esse é o pacote principal e deve ser instalado primeiro antes do pacote da impressora.
 - d. Clique no botão **Iniciar** para começar o download.
 - e. Repita as etapas a e b e clique no link **Pacote de impressoras para usar com o CentreWare® para Unix**.
 - f. Clique no botão **Iniciar** para começar o download.
 - g. No navegador, clique no link **Guia de Instalação** e siga as instruções de instalação.

Observação: Se existirem problemas de qualidade de impressão, ou se o trabalho não for impresso, acesse PhaserSMART Technical Support através do Serviços do CentreWare® na Internet . Consulte as seguintes instruções para obter detalhes.

Para acessar a Assistência técnica PhaserSMART:

1. Inicie o navegador da Web.
2. Digite o endereço IP da impressora no campo Endereço do navegador.
3. Selecione **Suporte**.
4. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar o PhaserSMART.

Instalação da impressora ao usar o CUPS como spooler de impressão

Ao usar o CUPS como spooler de impressão, é preciso adicionar o arquivo PPD da impressora ao diretório `/usr/share/cups/model/Xerox`.

Para instalar o arquivo PPD:

1. Vá para a página da Web aplicável para sua impressora:
 - Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570drivers
 - Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870drivers
2. No menu suspenso Sistema operacional, selecione **UNIX** e clique em **Ir**.
3. Clique no link **Arquivos PPD que usam Serviços de impressão CUPS**.
4. Clique no botão **Iniciar** para começar o download.
5. No navegador, clique no link **LEIA-ME** e siga as instruções de instalação.

Instalação de outros drivers

Outros drivers disponíveis incluem o Xerox Mobile Express Driver, o driver da impressora PCL5c para Windows e as versões do driver para diferentes sistemas operacionais do Windows como o Windows Vista x64. É possível fazer download desses drivers na Web.

Para instalar outros drivers:

1. Insira o *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação) na unidade de CD ou DVD do computador. Se o programa de instalação não for iniciado, faça o seguinte:
 - a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
 - b. Na janela Executar, digite: `<unidade de CD ou DVD>:\Setup.exe` e clique em **OK**.
2. Clique em **Drivers alternativos** (isso requer uma conexão da Internet).
3. No site da Web de sua impressora, na caixa Sistema operacional, selecione seu sistema operacional e, se necessário, selecione seu idioma na caixa Idioma. Clique em **Ir** para procurar os drivers.
4. Localize o driver desejado na lista de drivers, clique no link, e siga as instruções para fazer download e instalar o driver.

Instalação do Centro de Suporte da Xerox

Faça download e instale o Centro de Suporte da Xerox. Um link para os arquivos está localizado no *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação).

1. Insira o disco na unidade de CD ou DVD do computador. Se o programa de instalação não for iniciado, faça o seguinte:
 - a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
 - b. Na janela Executar, digite: <unidade de CD ou DVD>:\Setup.exe e clique em **OK**.
2. Clique em **Guias e Tutoriais**.
3. Clique em **Instalar o Centro de Suporte da Xerox pela Internet**.
4. Na caixa de diálogo Download de arquivo, clique em **Salvar** e salve o arquivo Centro de Atendimento em seu computador.
5. Dê um clique duplo no arquivo salvo. Na janela de instalação, clique em **Continuar**.
6. Quando a instalação estiver concluída, clique em **Concluir**.

Configurações do Modo de economia de energia

Esta seção inclui:

- [Modo de economia de energia](#) na página 48
- [Retomada rápida](#) na página 49

As configurações do modo de economia de energia controlam o comportamento do modo de economia de energia da impressora.

Modo de economia de energia

Esta seção inclui:

- [Configuração do modo de economia de energia](#) na página 48
- [Ativação e desativação do modo de economia de energia](#) na página 49

A Impressora ColorQube 8570/8870 é fornecida com as configurações do modo de economia de energia designadas para reduzir o consumo de energia, sem que a impressora precise ser desligada. Essas configurações podem ser definidas no painel de controle da impressora ou no Serviços do CentreWare® na Internet . O botão Economia de energia no painel de controle pode ser usado para a impressora entrar ou sair do modo de economia de energia.

Configuração do modo de economia de energia

Para configurar o modo de economia de energia no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora** > **OK**.
3. Selecione **Modo de aquecimento** > **OK**.
4. Selecione o Modo de aquecimento desejado:
 - **Trabalho ativado:** a impressora se aquece ao receber um trabalho de impressão.
 - **Programado:** a impressora é aquecida em horários programados. Se você selecionar essa opção, defina as opções de aquecimento no Serviços do CentreWare® na Internet . Vá para o Serviços do CentreWare® na Internet e clique no botão **Ajuda** para obter detalhes.
 - **Intelligent Ready:** a impressora monitora automaticamente os padrões de utilização do equipamento e executa o modo de aquecimento programado, com base nos padrões de utilização de sua impressora.
5. Pressione **OK**.

Ativação e desativação do modo de economia de energia

1. No painel de controle da impressora, se o botão Economia de energia estiver piscando lentamente, a impressora está no modo de economia de energia. Pressione o botão que está piscando para que a impressora saia do modo de economia de energia
2. Se o botão Economia de energia estiver desligado, a impressora não estará pronta para ser colocada no modo de economia de energia. Aguarde até que o botão se acenda e então pressione-o.

Observação: Você não pode colocar a impressora no modo de economia de energia se ela estiver processando um trabalho, estiver no modo de aquecimento, limpeza, ou sendo encerrada. O botão Economia de energia fica desligado quando a impressora não pode ser colocada no modo de economia de energia.

Consulte também:

[Painel de controle](#) na página 20

Retomada rápida

Quando a opção Retomada rápida está ativada, ela retira a impressora do modo de economia de energia e em espera mais rapidamente. Entretanto, isso irá alterar os tempos de espera padrão do modo de economia de energia e aumentará o uso de energia.

Para ativar ou desativar a Retomada rápida no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora > OK**.
3. Selecione **Retomada rápida > OK**. Para alterar a configuração, pressione **OK** novamente.

Observação: Você também pode definir Retomada rápida no Serviços do CentreWare® na Internet . Para obter detalhes, clique no botão **Ajuda** no Serviços do CentreWare® na Internet .

Impressão

Este capítulo inclui:

- [Visão geral de Impressão](#) na página 52
- [Material suportado](#) na página 53
- [Colocação do material](#) na página 56
- [Configuração das opções de gerenciamento de papel](#) na página 63
- [Impressão em material especial](#) na página 67
- [Uso de tamanhos de papel personalizados](#) na página 82
- [Criação de tipos de papel personalizados](#) na página 85
- [Seleção das opções de impressão](#) na página 86
- [Impressão nos dois lados do papel](#) na página 94
- [Impressão de várias páginas em uma única folha \(várias em 1\)](#) na página 99
- [Impressão de livretos](#) na página 100
- [Ampliação e redução de páginas](#) na página 102
- [Utilização das correções de cores](#) na página 104
- [Impressão em preto e branco](#) na página 106
- [Separadores de impressão](#) na página 107
- [Impressão de capas](#) na página 108
- [Impressão de marcas d'água](#) na página 110
- [Impressão de imagens em espelho](#) na página 112
- [Impressão de tipos de trabalhos especiais](#) na página 114

Visão geral de Impressão

1. Selecione o material apropriado para sua impressora. Para obter detalhes, consulte [Material suportado](#) na página 53.
2. Coloque o material na bandeja desejada e, se solicitado, especifique o tamanho e o tipo no painel de controle da impressora.
3. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Configurações de impressão.
4. Selecione sua impressora na lista.
5. Abra a caixa de diálogo Propriedades do driver.
6. Modifique as configurações do driver da impressora conforme desejado e então faça o seguinte:
Windows: clique em **OK** e em **Imprimir**.
Macintosh: Clique em **Imprimir**.

Consulte também:

[Colocação do material](#) na página 56

[Seleção das opções de impressão](#) na página 86

[Impressão em material especial](#) na página 67

Material suportado

Esta seção inclui:

- [Recommended Media Lists \(Listas de materiais recomendados\)](#) na página 53
- [Solicitação de material](#) na página 54
- [Diretrizes gerais para colocação de material](#) na página 54
- [Material que pode danificar a impressora](#) na página 54
- [Diretrizes para armazenamento de papel](#) na página 55
- [Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55

Sua impressora foi projetada para ser usada com vários tipos de material. Siga as instruções nesta seção para garantir a melhor qualidade de impressão e evitar atolamentos.

Para obter melhores resultados, use os materiais de impressão da Xerox especificados para a Impressora ColorQube 8570/8870.

Recommended Media Lists (Listas de materiais recomendados)

Está disponível uma lista completa de tipos de materiais recomendados atualizada regularmente:

- **Impressora ColorQube 8570:**
Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Estados Unidos):
www.xerox.com/paper
Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Europa):
www.xerox.com/europaper
- **Impressora ColorQube 8870:**
Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Estados Unidos):
www.xerox.com/paper
Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Europa):
www.xerox.com/europaper

Você pode também imprimir a Página de dicas sobre o papel, que fornece uma lista conveniente dos tipos e tamanhos comuns de papel que podem ser impressos em cada bandeja. Para obter detalhes, consulte [Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55.

Solicitação de material

Para solicitar papel, transparências ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site de Suprimentos da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570supplies
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870supplies

 **CUIDADO:** Os danos causados pelo uso de transparências ou outros materiais especiais incompatíveis não são cobertos pela garantia da Xerox, pelo contrato de assistência técnica ou pela *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total). A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Consulte também:

[Solicitação de suprimentos](#) na página 138

Diretrizes gerais para colocação de material

Siga estas instruções ao colocar papel ou outro material nas bandejas:

- Use somente as transparências recomendadas; a qualidade da impressão pode variar com outras transparências.
- Não imprima em folhas ou etiquetas onde as etiquetas foram removidas.
- Não imprima rótulos de CD nesta impressora.
- Use apenas envelopes de papel. Imprima apenas uma face dos envelopes.
- Não sobrecarregue as bandejas de papel.
- Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do material.

Consulte também:

[Impressão em transparências](#) na página 67

[Impressão de envelopes](#) na página 71

[Impressão de etiquetas](#) na página 74

[Impressão em papel brilhante](#) na página 77

[Impressão em tamanho de papel personalizado](#) na página 84

Material que pode danificar a impressora

A impressora foi planejada para usar vários tipos de material para imprimir trabalhos. Entretanto, alguns tipos de material podem causar uma qualidade de saída ruim, aumentar os atolamentos de papel ou danificar a impressora.

Não use o seguinte:

- Material áspero ou poroso
- Material plástico diferente das transparências suportadas

- Papel com recortes ou perfurações
- Papel pré-perfurado no centro da borda curta
- Papel com grampos
- Envelopes com janelas, grampos de qualquer tipo, acabamentos laterais ou adesivos com fitas que se desprendem.

Diretrizes para armazenamento de papel

Armazenar papéis e materiais em boas condições contribui para uma qualidade de impressão ideal.

- Guarde o papel em locais escuros, frescos e relativamente secos. A maioria dos papéis é suscetível a danos causados por luz ultravioleta (UV) e comum. A radiação UV, emitida pelo sol e por lâmpadas fluorescentes, é especialmente prejudicial ao papel. A intensidade e o tempo de exposição do papel à luz comum devem ser reduzidos ao máximo.
- Mantenha constantes a temperatura e a umidade relativa.
- Evite armazenar o papel em sótãos, cozinhas, garagens ou porões. Esses espaços tem maior possibilidade de absorver umidade.
- Armazene o papel na posição horizontal em paletes, caixas de papelão, prateleiras ou gabinetes.
- Evite comer ou beber nas áreas onde o papel é armazenado ou manipulado.
- Não abra pacotes fechados de papel enquanto não estiver pronto para colocá-los na impressora. Deixe o papel armazenado na embalagem original. Na maioria das embalagens comerciais, os pacotes das resmas contêm um revestimento interno que protege o papel contra perda ou ganho de umidade.
- Alguns materiais especiais são embalados em sacos que podem ser vedados novamente. Armazene o material na embalagem até o momento de usá-lo. Mantenha o material não usado na embalagem e feche-a para proteção.

Tamanhos e gramaturas de papel suportados

A Página de dicas sobre o papel lista papéis suportados, transparências e outros materiais especiais, juntamente com tamanhos suportados em cada bandeja para impressão em 1 face ou automática em frente e verso.

Para imprimir a Página de dicas sobre o papel:

1. No painel de controle, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações > OK**.
3. Selecione **Página de dicas sobre o papel > OK**.
A Página de dicas sobre o papel será impressa.

Consulte também:

[Recommended Media Lists \(Listas de materiais recomendados\)](#) na página 53

Colocação do material

Esta seção inclui:

- [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56
- [Uso da Alimentação manual](#) na página 58
- [Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 59

Colocação do papel na bandeja 1

Observação: Para obter instruções sobre como colocar material especial, consulte as seções individuais em [Impressão em material especial](#) na página 67.

Você pode usar os seguintes tipos de materiais na Bandeja 1. Para obter as gramaturas de papel suportadas, imprima a Página de dicas sobre o papel. Para obter detalhes, consulte [Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55:

- Papel comum (bond)
- Timbrado
- Papel colorido
- Cartão
- Cartolina index
- Papel de tamanho personalizado
- Papel brilhante
- Perfurado (borda longa)
- Etiquetas
- Envelopes
- Transparências
- Papel pré-impresso (papel já impresso em um lado)
- Material especial incluindo cartões de visita, papel fotográfico, cartões postais, papel pré-perfurado, papel Xerox Digital Color Duradocument e folhetos com três dobras

A Bandeja 1 comporta no máximo:

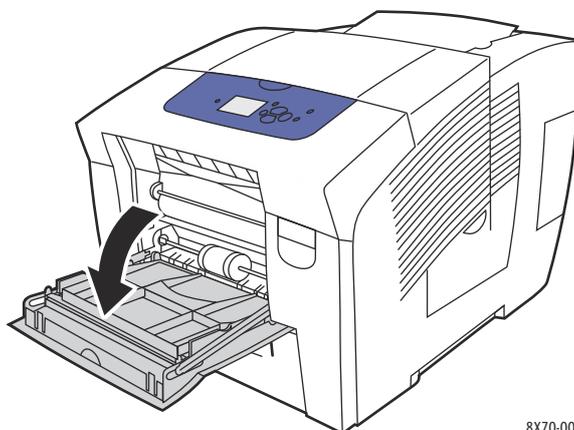
- 100 folhas de papel comum (20 lb. Bond)
- 50 transparências, cartões postais, folhas de etiquetas ou folhas de papel brilhante
- 10 envelopes

Consulte também:

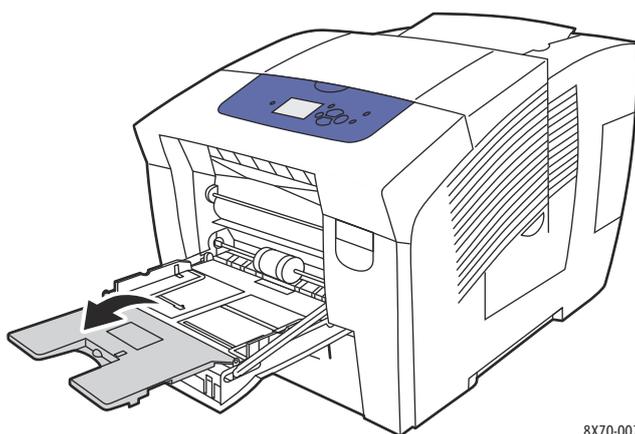
[Uso de tamanhos de papel personalizados](#) na página 82

Para colocar papel na bandeja 1:

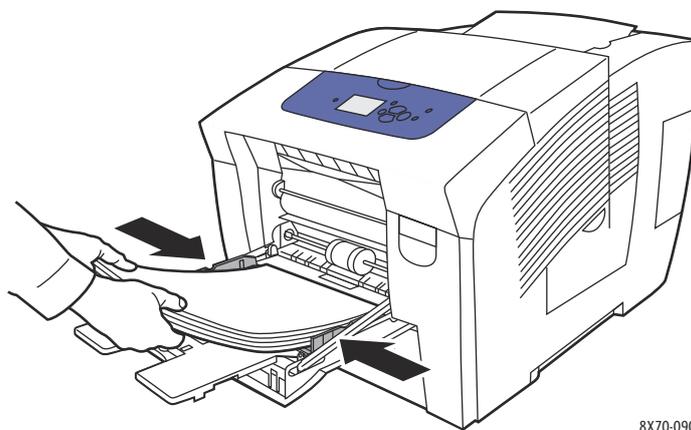
1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a Bandeja 1.



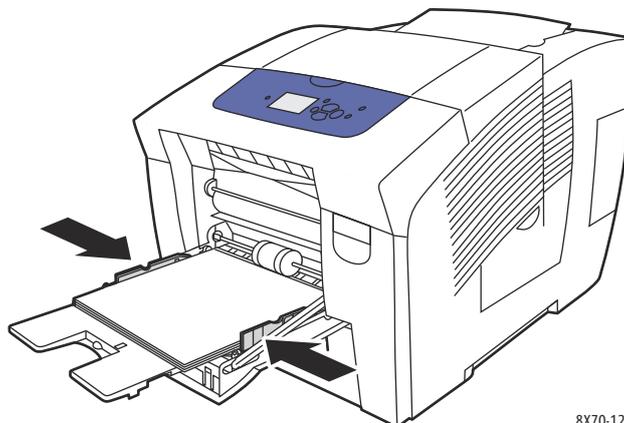
2. Abra a extensão da bandeja.



3. Insira papel na bandeja. Para impressão em uma face, insira o lado a ser impresso com a face para baixo e a parte superior da página entrando na impressora primeiro.



4. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel colocado na bandeja.



8X70-126

5. Para usar a configuração da bandeja atual, no painel de controle da impressora, pressione o botão **OK**. Se você colocar um novo tipo ou tamanho de papel na bandeja, faça o seguinte:
 - a. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da bandeja do papel > OK**.
 - b. Selecione **Papel da bandeja 1 > OK**.
 - c. Selecione **Altera configuração > OK**.
 - d. Selecione o tamanho do papel e pressione o botão **OK**.
 - e. Selecione o tipo de papel e pressione o botão **OK**.

Consulte também:

[Impressão em material especial](#) na página 67

[Uso de tamanhos de papel personalizados](#) na página 82

Uso da Alimentação manual

A Bandeja 1 pode ser usada como um alimentador manual. Se você estiver usando papel timbrado, por exemplo, e não quiser que outras pessoas o usem por engano, você pode definir a impressora para que avise quando for a hora de colocar o papel para o seu trabalho de impressão.

Para selecionar alimentação manual no Windows:

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione a impressora e abra as configurações do driver da impressora.
2. Na guia Papel/Saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e escolha **Selecionar por bandeja e Alimentação manual (Bandeja 1)**.
3. Na caixa de diálogo Alimentação manual que aparece, clique em **Sim**.
4. Clique em **OK** para salvar as configurações do driver.
5. Envie o trabalho de impressão.
6. Quando solicitado no painel de controle da impressora, remova todo o papel da Bandeja 1 e coloque o material apropriado para seu trabalho na bandeja. O trabalho é impresso.

Para selecionar a alimentação manual usando o Macintosh OS X, versão 10.3 e posterior:

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Alimentação do papel**.
3. No menu Todas as páginas de, selecione **Bandeja de alimentação manual 1 (MPT)**.
4. Clique em **Imprimir**.
5. Na impressora, quando solicitado no painel de controle, remova todo o papel da Bandeja 1 e coloque o papel apropriado para seu trabalho na bandeja. O trabalho é impresso.

Consulte também:

[Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56

Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5

Observação: Para obter instruções sobre como colocar material especial, consulte as seções individuais em [Impressão em material especial](#) na página 67.

Você pode usar os seguintes tipos de materiais nas Bandeja 2-5. Para obter as gramaturas de papel suportadas, imprima a Página de dicas sobre o papel. Para obter detalhes, consulte [Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55.

- Papel comum
- Timbrado
- Papel pré-impresso (papel já impresso em um lado)
- Papel brilhante
- Papel colorido
- Cartão
- Envelopes: Comercial n° 10, C5 (aba lateral somente) e DL
- Etiquetas
- O material especial inclui cartões postais, papel pré-perfurado, papel de foto de alta resolução para tinta sólida e folhetos com dobra tripla
- Transparências

As Bandejas 2–5 comportam cada uma no máximo:

- 525 folhas de papel comum (20 lb. Bond)
- 120 transparências, cartões postais, folhas de etiquetas ou folhas de papel brilhante
- 40 a 60 envelopes

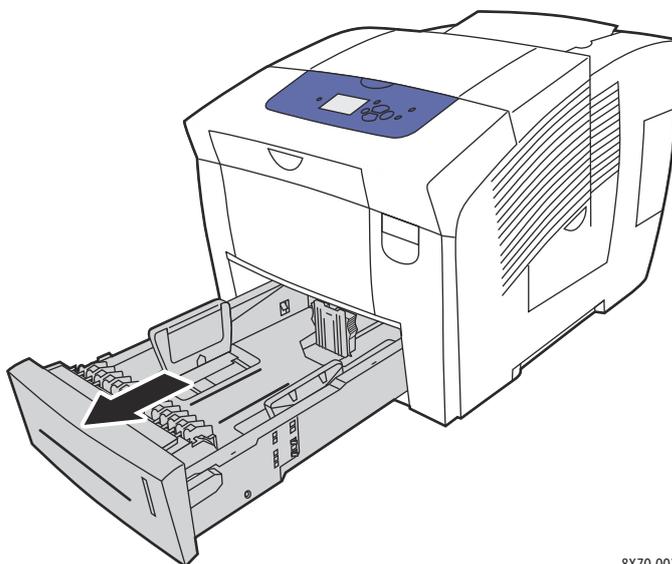
Consulte também:

[Uso de tamanhos de papel personalizados](#) na página 82

Impressão

Para colocar papel nas bandejas 2, 3, 4 ou 5:

1. Remova a bandeja da impressora.

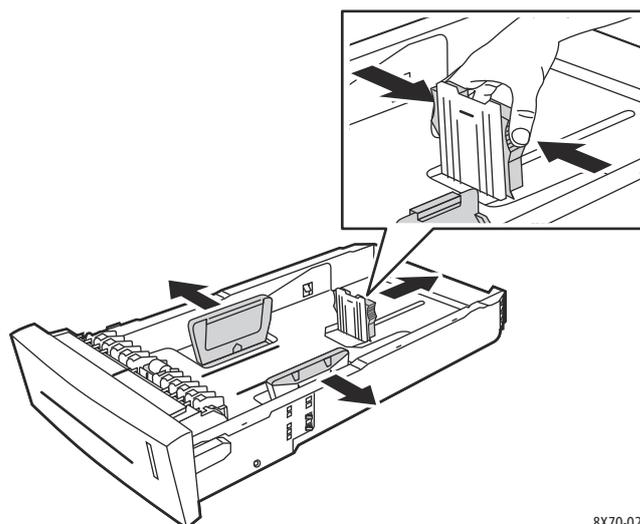


8X70-002

2. Expanda as guias do papel, se necessário, para acomodar o tamanho do papel a ser usado.

Observação: As guias do papel detectam o tamanho do papel de acordo com a posição delas na bandeja. Isso é importante porque algumas configurações requerem que o papel na bandeja corresponda ao tamanho e tipo selecionados no painel de controle. Além disso, se Seleção automática estiver definida no campo Papel do driver da impressora, a impressora precisará detectar que tamanho de papel está colocado nas bandejas, de modo que possa corresponder ao papel correto para o trabalho recebido.

- **Guia de extensão:** pressione as laterais da guia como mostra a ilustração e deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado identificado na parte inferior da bandeja. Quando a guia é posicionada corretamente no lugar, ouve-se um clique.

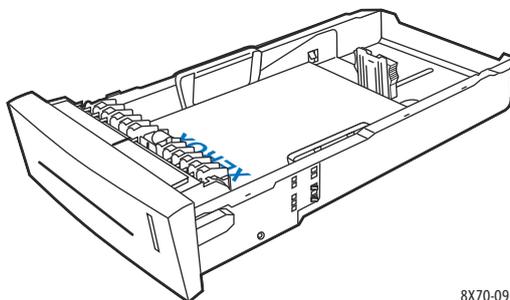


8X70-029

- **Guias de largura:** deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado colocado na parte inferior da bandeja. Quando as guias são posicionadas apropriadamente no lugar, ouve-se um clique.

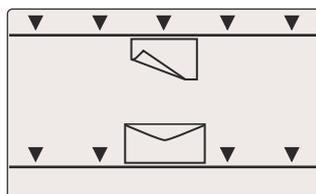
3. Insira o material na bandeja.

Para imprimir em um face, insira o lado a ser impresso com a face para cima e a parte superior da página voltada para a parte frontal da bandeja.



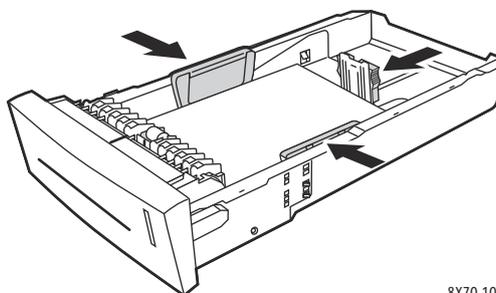
8X70-092

- !** **CUIDADO:** Há linhas de preenchimento separadas dentro da bandeja para diversos materiais. Não coloque a bandeja acima da linha de preenchimento apropriada. Uma bandeja sobrecarregada pode causar atolamentos de papel.



8X70-113

4. Se necessário, ajuste as guias do papel para que correspondam ao material colocado na bandeja.

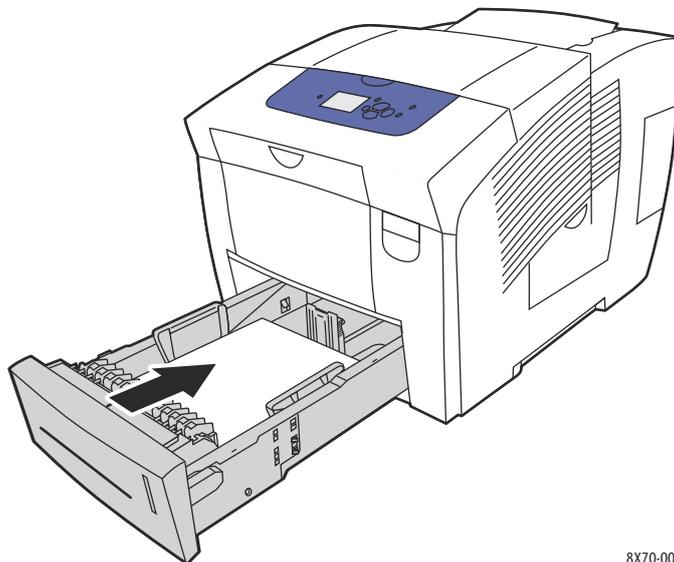


8X70-108

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

Impressão

5. Insira a bandeja na respectiva passagem de papel e empurre-a completamente para dentro da impressora.



8X70-005

6. No painel de controle da impressora:
 - a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
 - b. Selecione a bandeja que você está usando: **Tipo de papel da Bandeja 2**, **Tipo de papel da Bandeja 3**, **Tipo de papel da Bandeja 4** ou **Tipo de papel da Bandeja 5**.
 - c. Pressione **OK**.
 - d. Selecione o tipo de papel desejado e pressione o botão **OK**.

Configuração das opções de gerenciamento de papel

Esta seção inclui:

- [Seleção do modo da Bandeja 1](#) na página 63
- [Configuração da Solicitação da Bandeja 1](#) na página 64
- [Seleção do Modo da bandeja 2-N](#) na página 65

O gerenciamento de papel refere-se a como a impressora determinará que bandeja usar quando receber um trabalho de impressão, e se o painel de controle da impressora solicitar que você especifique o tipo e o tamanho de papel ao colocar papel.

Seleção do modo da Bandeja 1

A configuração do modo da Bandeja 1 especifica:

- Como o tipo e o tamanho do papel da Bandeja 1 são determinados para os trabalhos de impressão, quando você colocar papel na bandeja.
- Se a Bandeja 1 será ou não usada automaticamente para trabalhos de impressão quando contiver papel.

Configuração do modo da Bandeja 1	Descrição
Permanente	O tamanho e o tipo de papel são definidos no painel de controle usando o menu Configuração da bandeja do papel > Papel da Bandeja 1 . A Bandeja 1 não será usada automaticamente se ela contiver papel e nenhuma outra bandeja estiver especificamente selecionada pelo trabalho de impressão.
Estático	Assim como Permanente, o tamanho e o tipo de papel extras poderão ser definidos quando o papel for inserido na Bandeja 1 se: <ul style="list-style-type: none"> • A Solicitação da Bandeja 1 não estiver definida como Nenhum. • Uma mensagem de erro no painel de controle instrui você a colocar papel.
Dinâmico (padrão)	Assim como Estático, o tamanho e o tipo de papel extras podem ser definidos pelo primeiro trabalho de impressão que usar a bandeja depois que o papel for colocado. O tamanho e o tipo são determinados pelas configurações no trabalho de impressão.
Automática	Assim como Dinâmico, a impressora imprimirá da Bandeja 1 quando o papel for colocado, a menos que uma bandeja diferente seja especificada pelo trabalho de impressão.

Defina os modos de bandeja no painel de controle da impressora ou do Serviços do CentreWare® na Internet .

Para definir o modo da Bandeja 1 no painel de controle:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Modo da Bandeja 1 > OK**.
3. Use os botões **Seta para cima** e **Seta para baixo** para fazer uma seleção e pressione **OK**.
4. Para sair do menu, pressione o botão **Voltar** até retornar ao menu principal.

Para definir o modo da Bandeja 1 no Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Abra o navegador da Web e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador. Para obter detalhes sobre como localizar o endereço IP da impressora, consulte [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 40.
2. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
3. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Geral** e clique no link **Padrões da impressora**.
4. Na seção Preferências do usuário, selecione a configuração desejada na lista Modo da Bandeja 1.
5. Role para a parte inferior da página e clique no botão **Salvar alterações**.

Configuração da Solicitação da Bandeja 1

A solicitação da Bandeja 1 pede ao usuário que confirme a configuração atual da bandeja ou especifique o tamanho e o tipo de papel corretos para o trabalho de impressão. Use a configuração da solicitação da Bandeja 1 para ligar ou desligar a solicitação no painel de controle para a Bandeja 1 e para definir o período de tempo que a solicitação será exibida no painel de controle.

Para definir o modo da Bandeja 1 no painel de controle:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Solicitação da Bandeja 1 > OK**.
3. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Nenhuma**: nenhuma solicitação será exibida para colocar papel na Bandeja 1.
 - **30 segundos**: a solicitação será exibida por 30 segundos quando o papel precisar ser colocado na Bandeja 1.
 - **Infinito**: a solicitação permanecerá exibida quando o papel precisar ser colocado na Bandeja 1.
4. Pressione **OK**.

Para definir a solicitação da Bandeja 1 no Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Abra o navegador da Web e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador. Para obter detalhes sobre como localizar o endereço IP da impressora, consulte [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 40.
2. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
3. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Geral** e clique no link **Padrões da impressora**.

4. Na seção Preferências do usuário, selecione o comportamento desejado no campo Solicitação da Bandeja 1:
 - **Nenhuma:** nenhuma solicitação será exibida para colocar papel na Bandeja 1.
 - **30 segundos:** a solicitação será exibida por 30 segundos quando o papel precisar ser colocado na Bandeja 1.
 - **Infinito:** a solicitação permanecerá exibida quando o papel precisar ser colocado na Bandeja 1.
5. Na parte inferior da página, clique no botão **Salvar alterações**.

Seleção do Modo da bandeja 2-N

A configuração do Modo da Bandeja 2-N especifica como determinar o tamanho e o tipo do papel para bandejas do alimentador se o tamanho e o tipo não estiverem definidos no painel de controle, após a colocação de novo papel.

Observação: Se você não tiver bandejas do alimentador opcional na configuração de sua impressora, apenas o Modo da Bandeja 2 será exibido. Se você tiver bandejas do alimentador opcional, "N" representará o maior número de bandejas instaladas.

Configuração do Modo da Bandeja 2	Descrição
Permanente	O tamanho e o tipo de papel são definidos no painel de controle usando o menu Configuração da bandeja do papel > Papel da Bandeja 2
Estático	Assim como Permanente, o tamanho e o tipo de papel extras podem ser definidos quando o papel for colocado na Bandeja 2, se uma mensagem de erro no painel de controle instruir você a colocar papel.
Dinâmico (padrão)	Assim como Estático, o tamanho e o tipo de papel extras podem ser definidos pelo primeiro trabalho de impressão que usar a bandeja depois que o papel for colocado. O tamanho e o tipo são determinados pelas configurações no trabalho de impressão.

Os modos de bandeja podem ser definidos no painel de controle da impressora ou do Serviços do CentreWare® na Internet .

Para definir o modo da Bandeja 2 no painel de controle:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Modo da Bandeja 2 > OK**.
3. Use os botões **Seta para cima** e **Seta para baixo** para fazer uma seleção e pressione **OK**.
4. Para sair do menu, pressione o botão **Voltar** até retornar ao menu principal.

Impressão

Para definir o modo da Bandeja 2 no Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Abra o navegador da Web e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador. Para obter detalhes sobre como localizar o endereço IP da impressora, consulte [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 40.
2. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
3. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Geral** e clique no link **Padrões da impressora**.
4. Na seção Preferências do usuário, selecione a configuração desejada na lista Modo da Bandeja 2-N.
5. Role para a parte inferior da página e clique no botão **Salvar alterações**.

Consulte também:

[Impressão em material especial](#) na página 67

Impressão em material especial

Esta seção inclui:

- [Impressão em transparências](#) na página 67
- [Impressão de envelopes](#) na página 71
- [Impressão de etiquetas](#) na página 74
- [Impressão em papel brilhante](#) na página 77
- [Impressão em papel pré-perfurado](#) na página 80

Para solicitar papel, transparências ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site de Suprimentos da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570supplies
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870supplies

Consulte também:

Impressora ColorQube 8570:

Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Estados Unidos):
www.xerox.com/paper

Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Europa):
www.xerox.com/europaper

Impressora ColorQube 8870:

Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Estados Unidos):
www.xerox.com/paper

Recommended Media List (Lista de materiais recomendados) (Europa):
www.xerox.com/europaper

Impressão em transparências

Esta seção inclui:

- [Instruções sobre impressão em transparências](#) na página 68
- [Impressão em transparências na Bandeja 1](#) na página 68
- [Impressão de transparências na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 69

As transparências podem ser impressas a partir de qualquer bandeja. Elas devem ser impressas apenas em um lado. Use apenas as transparências recomendadas para impressoras para tinta sólida.



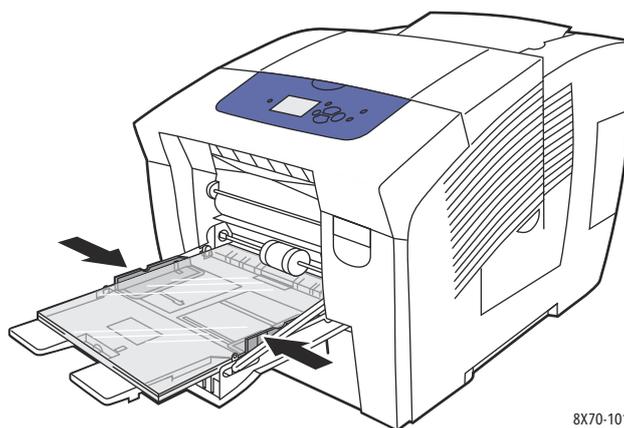
CUIDADO: Os danos causados pelo uso de transparências ou outros materiais especiais incompatíveis não são cobertos pela garantia da Xerox, pelo contrato de assistência técnica ou pela *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total). A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Instruções sobre impressão em transparências

- Remova todos os papéis antes de colocar transparências na bandeja.
- Não coloque mais de 50 transparências na bandeja 1. Não coloque mais de 400 transparências nas bandejas 2-5. Sobrecarregar a bandeja pode causar atolamentos na impressora.
- Manuseie as transparências pelas bordas usando as duas mãos. Marcas de dedos ou vincos podem prejudicar a qualidade da impressão.
- Use somente as transparências recomendadas.
- Depois de colocar as transparências, altere o tipo de papel no painel de controle da impressora para **Transparências**.

Impressão em transparências na Bandeja 1

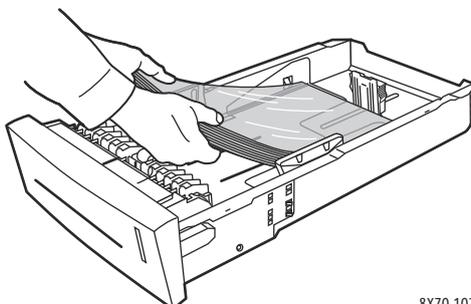
1. Abra a Bandeja 1 e sua extensão. Para obter detalhes, consulte [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56.
2. Coloque as transparências na bandeja e ajuste as guias do papel para que correspondam às transparências.



3. No painel de controle da impressora, se o tamanho e o tipo de papel corretos (Transparência) forem exibidos como a configuração atual, pressione o botão **OK**. Vá para a etapa 5.
4. Se o tamanho e o tipo de papel corretos não forem exibidos, faça o seguinte:
 - a. Selecione **Altera configuração > OK**.
 - b. No menu Tamanho do papel da Bandeja 1, selecione o tamanho do papel e pressione **OK**.
 - c. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione **Transparência > OK**.
5. No driver da impressora, selecione **Transparência** como o tipo de papel ou **Bandeja 1** como origem do papel.

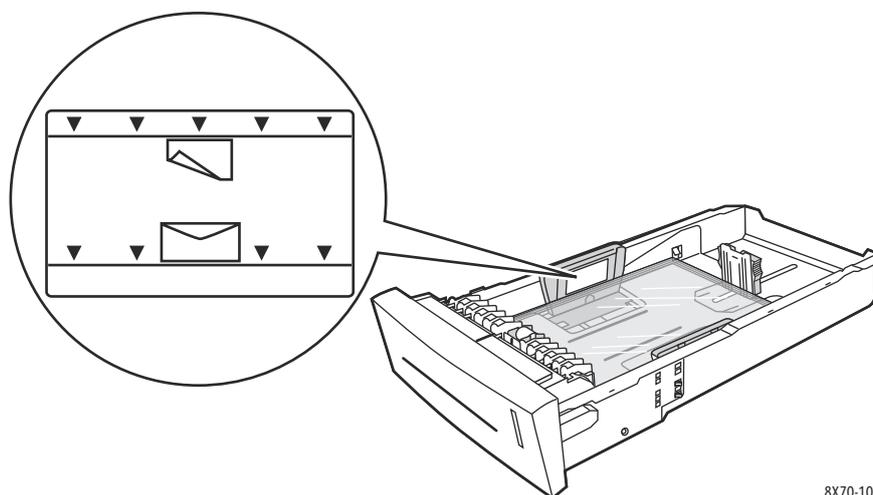
Impressão de transparências na bandeja 2, 3, 4 ou 5

1. Remova a bandeja da impressora e posicione as guias do papel. Para obter detalhes, consulte [Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 59.
2. Insira transparências na bandeja.



8X70-102

Observação: Não coloque transparências acima da linha de preenchimento de papel da bandeja.



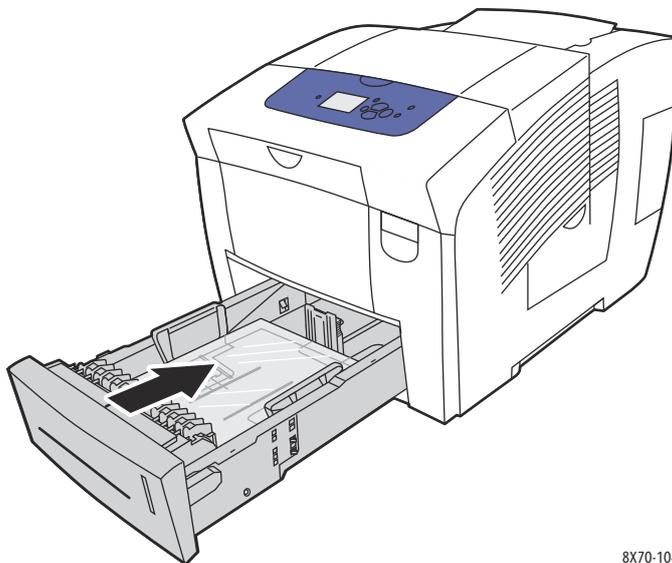
8X70-103

3. Se necessário, ajuste as guias do papel para caber as transparências.

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre as transparências e as guias.

Impressão

4. Insira a bandeja no respectivo slot e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.



5. No painel de controle da impressora:
 - a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
 - b. Selecione a bandeja que você está usando: **Tipo de papel da Bandeja 2**, **Tipo de papel da Bandeja 3**, **Tipo de papel da Bandeja 4**, ou **Tipo de papel da Bandeja 5**.
 - c. Pressione **OK**.
 - d. Selecione **Transparência** como o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Transparência** como o tipo de papel ou a bandeja que contém as transparências como a origem do papel.

Impressão de envelopes

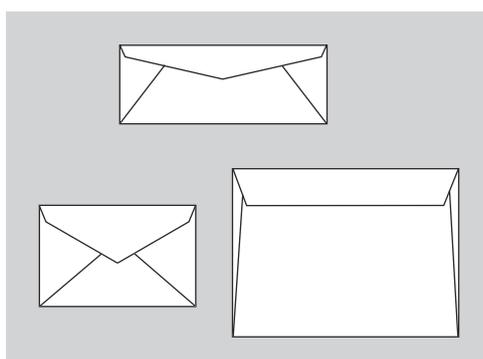
Esta seção inclui:

- [Diretrizes para impressão de envelopes](#) na página 71
- [Impressão em envelopes da Bandeja 1](#) na página 72
- [Impressão de envelopes na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 73

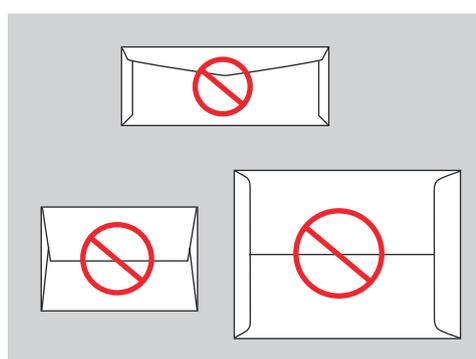
Os envelopes podem ser impressos de qualquer bandeja desde que a bandeja suporte o tipo de envelope que está sendo usado. Para obter informações sobre tipos de envelope suportados pela bandeja, consulte [Material suportado](#) na página 53.

Diretrizes para impressão de envelopes

- O êxito na impressão do envelope depende muito de sua qualidade e estrutura. Use apenas envelopes de papel especificados para ser usados com esta impressora. Para obter detalhes, consulte [Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55.
- Mantenha as temperaturas constantes e a umidade relativa onde os envelopes são armazenados e usados.
- Guarde os envelopes não utilizados na embalagem para evitar os efeitos de umidade e ressecamento, que podem afetar a qualidade da impressão e causar enrugamento. Muita umidade pode fazer com que os envelopes se colemb antes ou durante a impressão.
- Evite envelopes acolchoados. Adquira envelopes que fiquem retos sobre uma superfície.
- Remova as bolhas de ar dos envelopes antes de colocá-los na bandeja, colocando um livro pesado sobre eles.
- Não use envelopes com janelas ou fechos metálicos.
- Use envelopes com acabamentos diagonais e não acabamentos laterais.



8X70-088

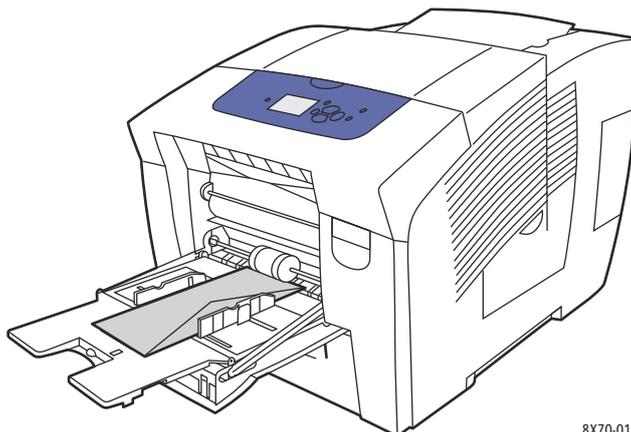


8X70-089

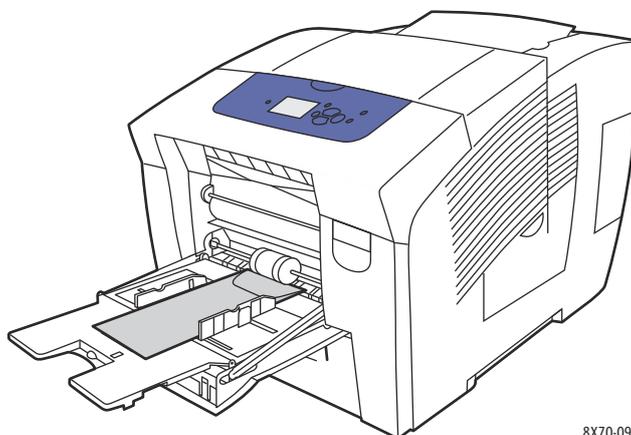
! **CUIDADO:** Nunca use envelopes com janelas ou fechos metálicos, pois eles podem danificar a impressora. Os danos causados por envelopes não suportados não são cobertos pela garantia da Xerox, pelo contrato de prestação de serviços ou pela *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total). A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Impressão em envelopes da Bandeja 1

1. Abra a Bandeja 1 e sua extensão. Para obter detalhes, consulte [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56.
2. Coloque no máximo 10 envelopes na bandeja e ajuste as guias do papel para que correspondam aos envelopes:
 - **Envelopes com aba lateral:** coloque os envelopes com a aba para cima e voltada para o lado direito da bandeja.



- **Envelopes com aba de fechamento:** dobre as abas antes de colocá-las na bandeja. Coloque os envelopes com a aba para cima e a aba entrando primeiro na impressora como mostrado.

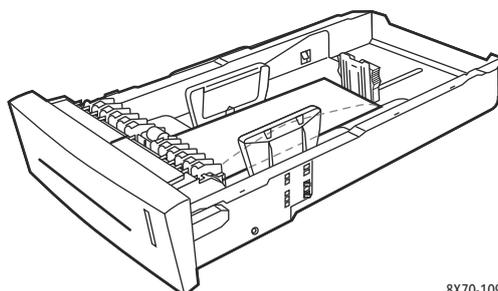


3. No painel de controle da impressora, se o tamanho e o tipo corretos do envelope forem exibidos como a configuração atual, selecione **Usar configuração atual** e pressione o botão **OK**. Vá para a etapa 9.
4. Se o tamanho e o tipo corretos não forem exibidos, selecione **Altera configuração > OK**.
5. No menu Tamanho do papel da Bandeja 1, faça o seguinte:
 - Se o tamanho do envelope estiver exibido na lista, selecione-o e pressione o botão **OK**. Vá para a etapa 8.
 - Se o tamanho do envelope não estiver exibido na lista, selecione **Novo tamanho personalizado > OK**.

6. No menu Borda curta, faça o seguinte:
 - Se o tamanho correto da borda curta estiver exibido como a configuração atual, pressione **OK**. Vá para a etapa 8.
 - Se o tamanho correto da borda curta não estiver exibido, selecione **Alterar > OK**. Para inserir um novo tamanho de borda curta, use os botões **Seta para cima** e **Seta para baixo** para especificar o tamanho da borda curta do envelope e pressione **OK**.
7. No menu Borda longa, faça o seguinte:
 - Se o tamanho correto da borda longa estiver exibido como a configuração atual, pressione **OK**. Vá para a etapa 8.
 - Se o tamanho correto da borda longa não estiver exibido, selecione **Alterar > OK**. Para inserir um novo tamanho de borda longa, use os botões **Seta para cima** e **Seta para baixo** para especificar o tamanho da borda longa do envelope e pressione **OK**.
8. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione **Envelope > OK**.
9. No driver da impressora, selecione **Envelope** como tipo de papel ou **Bandeja 1** como origem do papel.

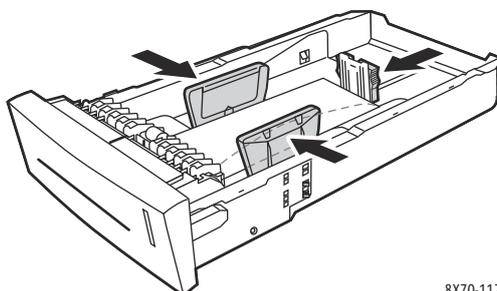
Impressão de envelopes na bandeja 2, 3, 4 ou 5

1. Remova a bandeja da impressora e posicione as guias do papel. Para obter detalhes, consulte [Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 59.
2. Coloque no máximo 40 envelopes na bandeja com a aba para baixo e voltada para o lado direito da bandeja como mostra a ilustração.



8X70-109

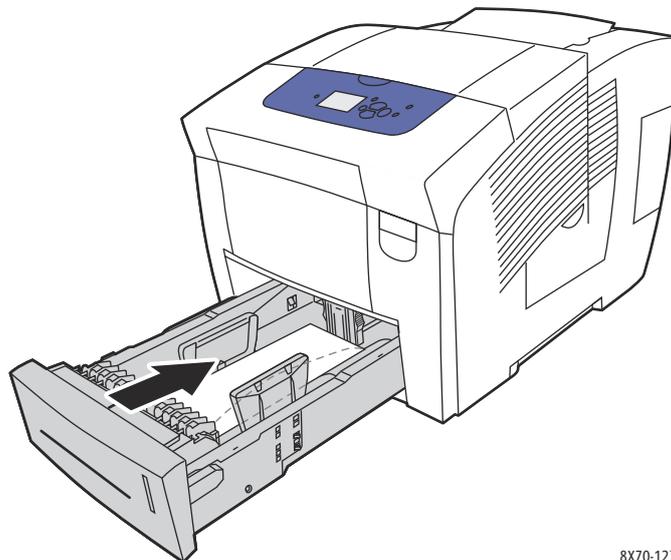
3. Ajuste as guias do papel para que correspondam aos envelopes.



8X70-117

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre os envelopes e as guias.

4. Insira a bandeja no respectivo slot e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.



8X70-127

5. No painel de controle da impressora:
 - a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
 - b. Selecione a bandeja que você está usando: **Tipo de papel da Bandeja 2**, **Tipo de papel da Bandeja 3**, **Tipo de papel da Bandeja 4** ou **Tipo de papel da Bandeja 5**.
 - c. Pressione **OK**.
 - d. Selecione **Envelope** como o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Envelope** como o tipo de papel ou a bandeja apropriada como a origem do papel.

Impressão de etiquetas

Esta seção inclui:

- [Diretrizes para impressão de etiquetas](#) na página 74
- [Impressão de etiquetas da Bandeja 1](#) na página 75
- [Impressão de etiquetas na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 76

As etiquetas podem ser impressas de qualquer bandeja.

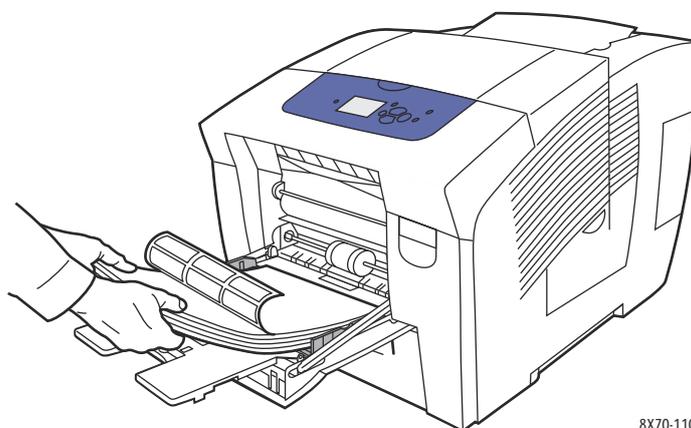
Diretrizes para impressão de etiquetas

- Não use etiquetas plásticas.
- Imprima em apenas um dos lados da folha de etiquetas.
- Use apenas folhas completas. Não use folhas com etiquetas faltando. Isso pode danificar a impressora.
- Guarde as etiquetas não utilizadas em sua embalagem original, sem dobrar ou amassar. Mantenha as folhas de etiquetas na embalagem original até o momento do uso. Recoloque qualquer folha de etiquetas não utilizada na embalagem original e feche-a para proteção.

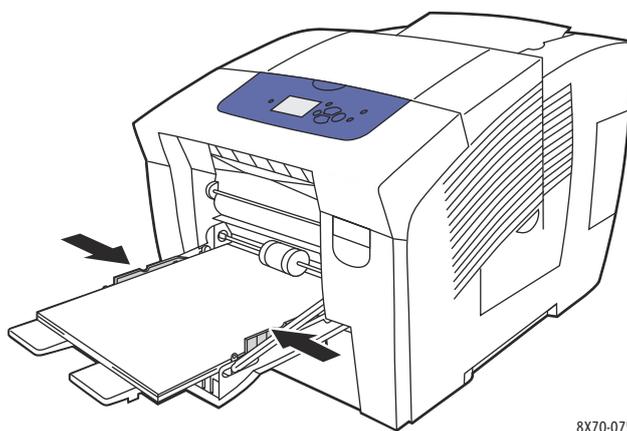
- Não guarde as etiquetas em locais muito secos ou úmidos nem em locais muito quentes ou frios. Materiais guardados dessa maneira podem apresentar problemas de qualidade de impressão ou causar atolamentos na impressora.
- Movimente o estoque com freqüência. Etiquetas guardadas por muito tempo em condições extremas podem ficar onduladas e provocar atolamentos na impressora.

Impressão de etiquetas da Bandeja 1

1. Abra a Bandeja 1 e sua extensão. Para obter detalhes, consulte [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56.
2. Coloque no máximo 50 folhas de etiquetas na bandeja com o lado a ser impresso com a face para baixo e a parte superior da página entrando primeiro na impressora.



3. Ajuste as guias do papel para que correspondam às etiquetas colocadas na bandeja.



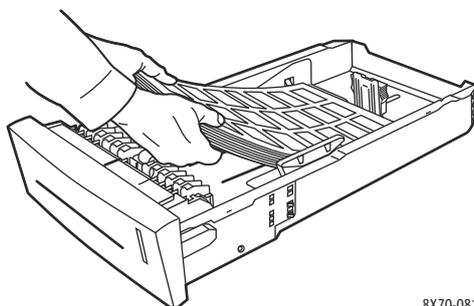
4. No painel de controle da impressora, se o tamanho e o tipo de papel corretos (Etiquetas) forem exibidos como a configuração atual, pressione o botão **OK**. Vá para a etapa 6.

Impressão

5. Se o tamanho e o tipo corretos não forem exibidos, faça o seguinte:
 - a. Selecione **Altera configuração > OK**.
 - b. No menu Tamanho do papel da Bandeja 1, selecione o tamanho do papel e pressione **OK**.
 - c. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione **Etiquetas > OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Etiquetas** como o tipo de papel ou **Bandeja 1** como a origem do papel.

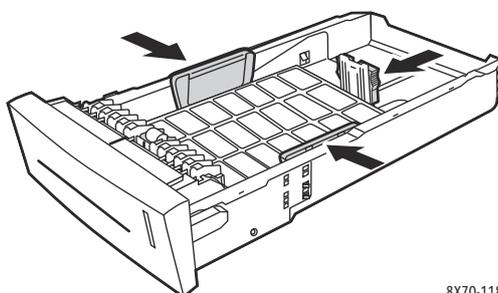
Impressão de etiquetas na bandeja 2, 3, 4 ou 5

1. Remova a bandeja da impressora. Para obter detalhes, consulte [Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 59.
2. Coloque no máximo 400 folhas de etiquetas na bandeja com o lado a ser impresso voltado para cima e a parte superior da página voltada para a parte dianteira da bandeja.



8X70-081

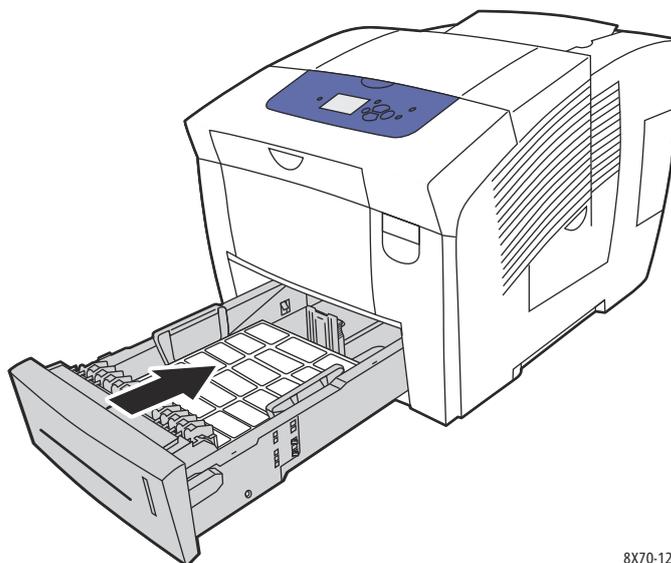
3. Se necessário, ajuste as guias do papel para caber as etiquetas.



8X70-118

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre as etiquetas e as guias.

4. Insira a bandeja no respectivo slot e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.



8X70-120

5. No painel de controle da impressora:
 - a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
 - b. Selecione a bandeja que você está usando: **Tipo de papel da Bandeja 2**, **Tipo de papel da Bandeja 3**, **Tipo de papel da Bandeja 4** ou **Tipo de papel da Bandeja 5**.
 - c. Pressione **OK**.
 - d. Selecione **Etiquetas** como o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Etiquetas** como o tipo de papel ou a bandeja apropriada como a origem do papel.

Impressão em papel brilhante

Esta seção inclui:

- [Diretrizes para impressão em papel brilhante](#) na página 77
- [Impressão em papel brilhante da bandeja 1](#) na página 78
- [Impressão de papel brilhante na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 79

O papel brilhante pode ser impresso de qualquer bandeja.

Diretrizes para impressão em papel brilhante

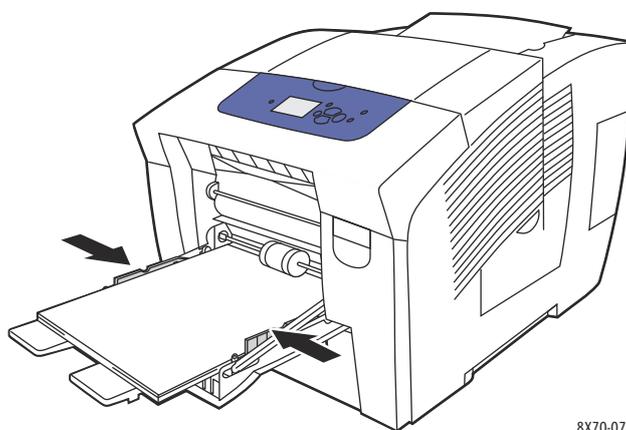
- Não abra pacotes fechados de papel brilhante até o momento de colocar o papel na impressora.
- Deixe o papel brilhante no pacote original e deixe as embalagens na caixa de remessa até a hora de usá-lo.
- Remova todos os outros papéis da bandeja antes de colocar papel brilhante.

Impressão

- Coloque apenas a quantidade de papel brilhante que planeja usar. Não deixe o papel brilhante na bandeja quando terminar de imprimir. Coloque novamente o papel brilhante não usado no pacote original e feche-o.
- Movimente o estoque com freqüência. Papel brilhante guardado por muito tempo em condições extremas pode ficar ondulado e provocar atolamentos na impressora.

Impressão em papel brilhante da bandeja 1

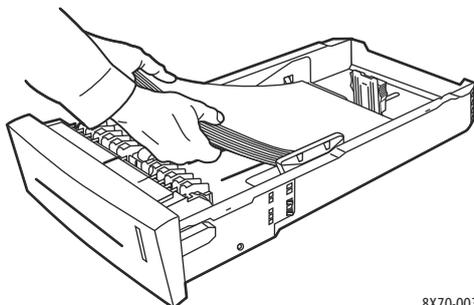
1. Abra a Bandeja 1 e sua extensão. Para obter detalhes, consulte [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56.
2. Coloque no máximo 50 folhas de papel brilhante na bandeja. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao papel.



3. No painel de controle da impressora, se o tamanho e o tipo de papel corretos forem exibidos como a configuração atual, pressione o botão **OK**. Vá para a etapa 5.
4. Se o tamanho e o tipo de papel corretos não forem exibidos, faça o seguinte:
 - a. Selecione **Altera configuração > OK**.
 - b. No menu Tamanho do papel da Bandeja 1, selecione o tamanho do papel e pressione **OK**.
 - c. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione **Papel brilhante > OK**.
5. No driver da impressora, selecione **Papel brilhante** como o tipo de papel ou **Bandeja 1** como a origem do papel.

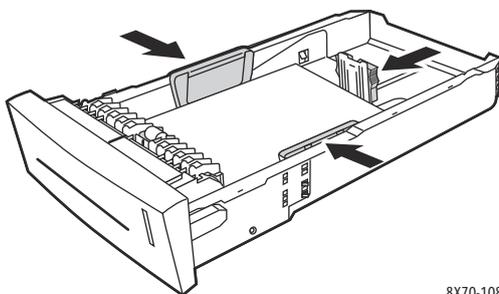
Impressão de papel brilhante na bandeja 2, 3, 4 ou 5

1. Remova a bandeja da impressora e ajuste as guias do papel. Para obter detalhes, consulte [Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 59.
2. Coloque no máximo 400 folhas de papel brilhante na bandeja.



8X70-003

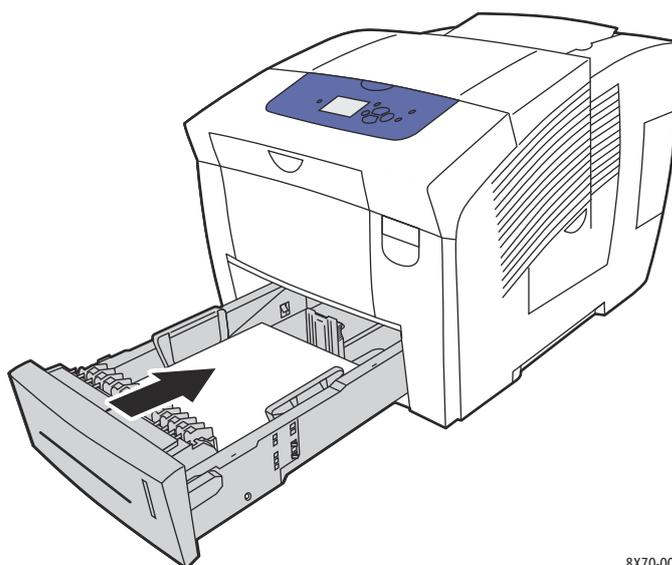
3. Se necessário, ajuste as guias do papel para caber o papel brilhante.



8X70-108

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

4. Insira a bandeja no respectivo slot e então empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.



8X70-005

Impressão

5. No painel de controle da impressora:
 - a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
 - b. Selecione a bandeja que você está usando: **Tipo de papel da Bandeja 2**, **Tipo de papel da Bandeja 3**, **Tipo de papel da Bandeja 4** ou **Tipo de papel da Bandeja 5**.
 - c. Pressione **OK**.
 - d. Selecione **Papel brilhante** como o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Papel brilhante** como o tipo de papel ou selecione a bandeja que está sendo usada como a origem do papel.

Impressão em papel pré-perfurado

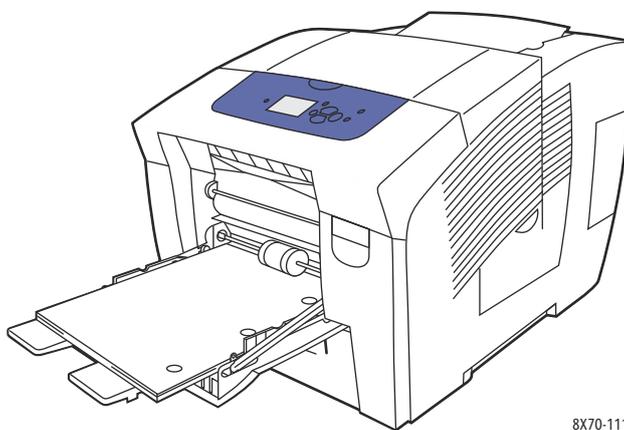
Esta seção inclui:

- [Impressão em papel pré-perfurado da Bandeja 1](#) na página 80
- [Impressão de papel pré-perfurado na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 81

Use as mesmas diretrizes de impressão usadas para papel comum, porém tome cuidado para não imprimir sobre os furos. A impressão sobre os orifícios pode transferir a tinta para as próximas páginas.

Impressão em papel pré-perfurado da Bandeja 1

1. Abra a Bandeja 1 e sua extensão. Para obter detalhes, consulte [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56.
2. Coloque o lado a ser impresso com a face para baixo e com os furos voltados para o lado direito da bandeja como mostrado.



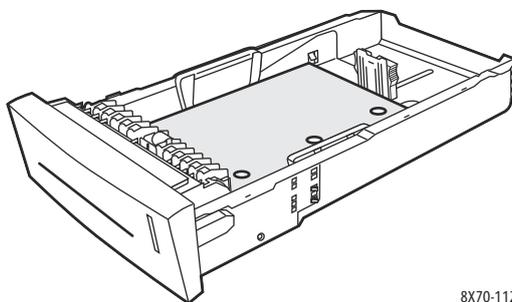
8X70-111

3. Ajuste as margens de impressão para acomodar os furos. Recomenda-se uma margem mínima de 19 mm (0,75 pol).
4. No painel de controle da impressora, se o tamanho e o tipo de papel corretos forem exibidos como a configuração atual, pressione o botão **OK**. Vá para a etapa 6.

5. Se o tamanho e o tipo de papel corretos não forem exibidos, faça o seguinte:
 - a. Selecione **Altera configuração > OK**.
 - b. No menu Tamanho do papel da Bandeja 1, selecione o tamanho do papel e pressione **OK**.
 - c. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione **Pré-perfurado > OK**.
6. No driver da impressora, selecione **Pré-perfurado** como o tipo de papel ou **Bandeja 1** como a origem do papel.

Impressão de papel pré-perfurado na bandeja 2, 3, 4 ou 5

1. Remova a bandeja da impressora e ajuste as guias do papel. Para obter detalhes, consulte [Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 59.
2. Coloque o lado a ser impresso com a face para cima e com os furos voltados para o lado direito da bandeja como mostrado.



8X70-112

3. Ajuste as margens de impressão para acomodar os furos. Recomenda-se uma margem mínima de 19 mm (0,75 pol).
4. No painel de controle da impressora:
 - a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
 - b. Selecione a bandeja que você está usando: **Tipo de papel da Bandeja 2**, **Tipo de papel da Bandeja 3**, **Tipo de papel da Bandeja 4** ou **Tipo de papel da Bandeja 5**.
 - c. Pressione **OK**.
 - d. Selecione **Pré-perfurado** como o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
5. No driver da impressora, selecione **Pré-perfurado** como o tipo de papel ou selecione a bandeja desejada como a origem do papel.

Uso de tamanhos de papel personalizados

Esta seção inclui:

- [Definição de um tamanho de papel personalizado na impressora](#) na página 82
- [Definição de um tamanho de papel personalizado no driver da impressora](#) na página 83
- [Impressão em tamanho de papel personalizado](#) na página 84

As impressoras Impressora ColorQube 8570/8870 podem imprimir em papel de tamanho personalizado da Bandeja 1. É possível salvar as configurações do papel de tamanho personalizado em um driver da impressora compatível. Use tamanhos personalizados salvos no driver quando imprimir a partir dos aplicativos do computador.

Você pode imprimir em papel de tamanho personalizado dentro das dimensões listadas na seguinte tabela.

	Impressão em 1 lado	Impressão em frente e verso
Borda curta	76–216 mm (3,0–8,5 pol.)	140–216 mm (5,5–8,5 pol.)
Borda longa	127–356 mm (5,0–14,0 pol.)	210–356 mm (8,3–14,0 pol.)
Gramatura	60–220 g/m ² (Encorpado de 16–55 lb, Capa de 80 lb)	60–120 g/m ² (Encorpado de 16–32 lb, Capa de 22–44 lb)

Você pode imprimir em papel de tamanho personalizado de duas maneiras: defina o tamanho do papel personalizado no painel de controle da impressora e selecione a Bandeja 1 no driver da impressora, ou coloque o papel personalizado na Bandeja 1 e selecione o tamanho do papel personalizado no driver da impressora.

Para obter melhores resultados ao usar papel de tamanho personalizado:

1. Coloque o papel de tamanho personalizado na Bandeja 1 e selecione ou defina o tamanho personalizado no painel de controle da impressora.
2. Defina o tamanho personalizado no driver da impressora ou no aplicativo.
3. Envie o trabalho de impressão.

Definição de um tamanho de papel personalizado na impressora

Observação: Ao definir um novo tamanho personalizado na impressora, ele será armazenado na impressora para que possa ser usado novamente. A impressora pode armazenar até cinco tamanhos personalizados. Os tamanhos personalizados são exibidos no painel de controle na ordem de frequência de uso. Toda vez que você seleciona um tamanho personalizado, ele vai para o topo da lista de tamanhos personalizados. Se você definir um novo tamanho personalizado após o armazenamento de cinco tamanhos, o novo tamanho personalizado substituirá o tamanho personalizado mais antigo, o que está no final da lista.

Para definir um tamanho personalizado na impressora:

1. Coloque o papel na Bandeja 1. Para obter detalhes, consulte [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56.
2. Quando o painel de controle solicitar que você confirme o tipo de papel na bandeja, selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
3. No menu Tamanho do papel da Bandeja 1, selecione **Novo tamanho personalizado** > **OK**.
4. No menu Borda curta, proceda de uma das seguintes maneiras:
 - Se o tamanho correto da borda curta estiver exibido como a configuração atual, pressione **OK**.
 - Se o tamanho correto da borda curta não estiver exibido, selecione **Alterar** > **OK** e use os botões de seta para inserir um novo tamanho da borda curta. Pressione **OK**.
5. No menu Borda longa, proceda de uma das seguintes maneiras:
 - Se o tamanho correto da borda longa estiver exibido como a configuração atual, pressione **OK**.
 - Se o tamanho correto da borda longa não estiver exibido, selecione **Alterar** > **OK** e use os botões de seta para inserir um novo tamanho do borda longa. Pressione **OK**.
6. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione o tipo de papel e pressione **OK**.

Definição de um tamanho de papel personalizado no driver da impressora

Para definir um tamanho personalizado no driver da impressora no Windows XP SP1 ou posterior:

1. Navegue na lista de impressoras do computador, selecione seu driver da impressora e abra a caixa de diálogo Preferências de impressão.
2. Na guia Papel/Saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione **Outro tamanho**.
3. Na caixa de diálogo Tamanho do papel, selecione **Novo** na lista Tamanho da cópia.
4. Na caixa de diálogo Novo tamanho personalizado, digite um nome para esse tamanho no campo Nome e defina as dimensões nos campos Largura e Altura.
5. Se você precisar alterar as unidades de medida, selecione a unidade desejada na seção Unidades.
6. Clique em **OK**.
7. Na caixa de diálogo Tamanho de papel, clique em **OK**.

Para definir um tamanho personalizado no Macintosh OS X versão 10.3 ou posterior:

1. No aplicativo do qual você está imprimindo, selecione **Configurar página** (ou equivalente) no menu Arquivo.
2. Na caixa de diálogo Configurar página, selecione sua Impressora ColorQube 8570/8870 no menu Formatar para.
3. Na lista Tamanho de papel, selecione **Gerenciar tamanhos personalizados**.
4. Clique no botão mais (+) para adicionar um novo tamanho de página personalizado.
5. No campo Sem título, digite um nome para o tamanho da página personalizado.
6. Especifique o tamanho da página e as informações de margem.

Impressão em tamanho de papel personalizado

Observações:

- Use somente a bandeja 1 para imprimir em papel de tamanho personalizado.
 - Você deve criar um tamanho personalizado no driver da impressora antes de imprimir no papel de tamanho personalizado. Se você não criou um tamanho personalizado, consulte [Definição de um tamanho de papel personalizado no driver da impressora](#) na página 83.
1. Abra a Bandeja 1 e sua extensão. Para obter detalhes, consulte [Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56.
 2. Insira o papel de tamanho personalizado na bandeja.
 3. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel personalizado.
 4. No painel de controle da impressora, selecione o tamanho personalizado. Se o tamanho personalizado não tiver sido definido, consulte [Definição de um tamanho de papel personalizado na impressora](#) na página 82.
 5. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione o tipo de papel e pressione **OK**.
 6. Faça o seguinte:
 - Windows:
 - a. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora e abra as Propriedades do driver da impressora.
 - b. Na guia Papel/Saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione **Outro tamanho**.
 - c. Na caixa de diálogo Tamanho do papel, selecione o tamanho personalizado na lista Tamanho da cópia.
 - d. Clique em **OK** e depois em **OK** na guia Papel/Saída e envie o trabalho de impressão.
 - Macintosh:
 - a. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
 - b. No menu suspenso, selecione **Papel Gerenciamento**.
 - c. Marque a caixa de seleção **Redimensionar para ajustar ao tamanho do papel**.
 - d. Na lista Tamanho do papel de destino, selecione o nome de seu tamanho personalizado.
 - e. Selecione outras opções como desejar e clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Criação de tipos de papel personalizados

Usando o Serviços do CentreWare® na Internet , você pode criar seu próprio tipo de papel personalizado com configurações específicas que podem ser reutilizadas para trabalhos de impressão de rotina, como relatórios mensais. Você pode acessar esses tipos personalizados no driver da impressora, no painel de controle e no Serviços do CentreWare® na Internet .

Para criar tipos de papel personalizados:

1. Abra o navegador da Web e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador. Para localizar o endereço IP da impressora, consulte [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 40.
2. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique em **Propriedades**.
3. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Geral**.
4. Clique no link **Tipos de papel personalizados**.
5. Insira ou modifique as configurações e vá até a parte inferior da página e clique em **Salvar alterações**.

Observação: Para obter mais informações sobre a criação de tipos de papel personalizados, clique no botão **Ajuda** na parte superior da página do Serviços do CentreWare® na Internet .

Seleção das opções de impressão

Esta seção inclui:

- [Configuração das opções de impressão padrão no Windows na página 86](#)
- [Seleção das Opções de impressão para um trabalho específico no Windows na página 87](#)
- [Opções de impressão para Windows na página 88](#)
- [Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Windows na página 90](#)
- [Seleção das opções de impressão para um trabalho específico no Macintosh na página 90](#)
- [Opções de impressão para Macintosh na página 91](#)
- [Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Macintosh na página 91](#)
- [Notificação de conclusão do trabalho na página 92](#)
- [Uso das funções do Recurso Ecológico na página 92](#)

Observação: Esta seção abrange as etapas básicas para selecionar as opções de driver da impressora disponíveis no Windows e Macintosh.

Configuração das opções de impressão padrão no Windows

As preferências de impressão controlam todos os trabalhos de impressão, a menos que sejam substituídas para um trabalho específico no momento da impressão. Ao imprimir de qualquer aplicativo de software, a impressora usa as configurações de trabalho de impressão especificadas na caixa de diálogo Propriedades do driver. A caixa de diálogo Propriedades do driver obtém os padrões das configurações em Preferências de impressão do driver. Você pode selecionar suas opções de impressão usadas comumente e salvá-las para que não precise selecioná-las toda vez que for imprimir. Por exemplo, para usar a impressão automática em frente e verso na maioria dos trabalhos, defina essa opção na caixa de diálogo Preferências de impressão.

Para selecionar as preferências de impressão:

1. Vá até a lista de impressoras do computador:
 - Para Windows XP SP1 ou posterior, clique em **Iniciar > Configurações > Impressoras e aparelhos de fax**.
 - Para Windows Vista, clique em **Iniciar > Painel de controle > Hardware e som > Impressoras**.
 - Para Windows Server 2003, clique em **Iniciar > Configurações > Impressoras**.
 - Para Windows Server 2008, clique em **Iniciar > Configurações > Impressoras**.
2. Na pasta Impressoras, clique com o botão direito do mouse no nome de sua impressora e selecione **Preferências de impressão**.
3. Faça as seleções desejadas nas guias do driver e, em seguida, clique em **OK** para salvar as seleções.

Observação: Para obter mais informações sobre as opções do driver da impressora no Windows, clique no botão Ajuda (?) na guia do driver da impressora para ver a ajuda on-line.

Seleção das Opções de impressão para um trabalho específico no Windows

Para usar as opções especiais de impressão para um trabalho específico, altere as configurações do driver antes de enviar o trabalho à impressora. Por exemplo, para usar o modo de qualidade de impressão Foto em um gráfico específico, selecione essa configuração no driver antes de imprimir o trabalho.

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora e abra as configurações do driver da impressora.
2. Para selecionar as configurações de papel e bandeja, na guia Papel/saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione como desejar:
 - Para especificar uma bandeja, selecione-a no menu Selecionar por bandeja.
 - Para especificar um tipo de papel, selecione o tipo no menu Outro tipo.
 - Para especificar um tamanho de papel, clique em **Outro tamanho** e, na caixa de diálogo Tamanho do papel, selecione o Tamanho do papel de saída desejado e clique em **OK**.
 - Para especificar um tipo e bandeja de papel, selecione **Seleção avançada do papel** e faça as seleções desejadas na caixa de diálogo Seleção avançada do papel e clique em **OK**.
3. Selecione outras opções conforme desejado nas guias do driver. Consulte [Opções de impressão para Windows](#) na página 88 para obter opções específicas de impressão.
4. Clique em **OK** para salvar as seleções.
5. Envie o trabalho de impressão.

A tabela a seguir lista as opções de impressão para os drivers PostScript e PCL. Para obter detalhes, clique no botão Ajuda (?) no driver da impressora exibir a ajuda on-line.

Opções de impressão para Windows

Guia Driver	Opções de impressão
Papel/saída	<p>Tipo de trabalho (todos, exceto Impressão normal, requerem a unidade de disco rígido da impressora opcional): Impressão normal, Impressão de prova, Impressão salva, Impressão protegida, Impressão pessoal, Impressão pessoal salva, Imprimir com (requer conexão de rede)</p> <p>Papel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Outro tamanho: Tamanho do papel de saída, Opções de escala, Tamanho do original, Orientação do documento original • Outro tipo: selecione em uma lista de tipos de papel. • Selecionar por bandeja: selecione a bandeja da qual irá imprimir. • Seleção avançada do papel: Papel nas bandejas (requer conexão com rede), Bandeja de papel, Tamanho do papel, Tipo de papel de saída • Separadores: localize no trabalho de impressão e a bandeja de origem a ser usada. • Capas: localize no trabalho de impressão e a bandeja de origem a ser usada. <p>Impressão em 2 Faces: Impressão em 1 Face; Impressão em 2 Faces; Impressão em 2 Faces, Virar na borda curta</p> <p>Qualidade de impressão (somente driver PostScript): Automático, Cor rápida, Padrão, Aprimorado, Foto</p>
Opções de Cor	<p>Driver PostScript:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correção de cor: Cor automática (recomendado), Cores vivas, Preto e branco, Ajustes da cor (métodos de correção de cores) • Imprimir configurações na página: imprime as configurações de cores, modo de qualidade da impressão e nome do arquivo na página. <p>Driver PCL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correção de cor: Cor, Preto e branco
Layout/Marca d'água	<p>Layout de página: Páginas por folha (várias em 1), Layout de livreto, Opções de livreto (somente driver PostScript), Opções de layout de página</p> <p>Marca d'água: Nenhum, Rascunho, Confidencial, Cópia, Opções, Novo, Editar, Excluir</p>

Guia Driver	Opções de impressão
Avançado	<p>Driver PostScript:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Papel/saída: Cópias (número), Alcear • Opções de imagem: Redução/ampliação do aplicativo, Otimização de impressão, Saída espelhada, Passagem de PostScript, Cinza neutro RGB, Meios-tons, Cores sólidas, Configuração de cores • Layout de livreto: Ordem de imagem de livreto • Tíquete de Trabalho Xerox: Enviar Tíquete de trabalho Xerox ao imprimir (Ativado, Desativado) • Padrões do driver (disponível apenas em Preferências de impressão): Restaurar padrões originais do driver; Configurações do Recurso Ecológico (disponível apenas em Preferências de Impressão): Configuração: botão Ocultar Configurações do Recurso Ecológico • Funções Avançadas de Impressão: Ativado, Desativado • Fonte TrueType: Substitua pela fonte do dispositivo, Fazer download como Softfont • Opção de Transferência de Fonte TrueType: Automático, Contorno, Bitmap, TrueType original • Opção de Saída PostScript: Otimizar para velocidade, Otimizar para portabilidade, Encapsulated PostScript (EPS) • Nível de linguagem PostScript: 2, 3 • Enviar processador de erro Postscript: Sim, Não • Sobre: Versão do driver da impressora • Links para o site da Xerox: Vários links de suporte (requer conexão com a Internet)
	<p>Driver PCL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paper/saída: Cópias (número), Alcear • Opções de imagem: Redução/ampliação do aplicativo, Otimização de impressão, Modo Gráfico • Tíquete de Trabalho Xerox: Enviar Tíquete de trabalho Xerox ao imprimir (Ativado, Desativado) • Padrões do driver (disponível apenas em Preferências de impressão): Restaurar padrões originais do driver; Configurações do Recurso Ecológico (disponível apenas em Preferências de Impressão): Configuração: botão Ocultar Configurações do Recurso Ecológico • Funções Avançadas de Impressão: Ativado, Desativado • Otimização de impressão: Ativado, Desativado • Fonte TrueType: Substitua pela fonte do dispositivo, Fazer download como Softfont • Opção de Transferência de Fonte TrueType: Transferir como TrueType, Transferir como Bitmap, Imprimir como Gráfico (Nenhum)

Guia Driver	Opções de impressão
Todas as guias	<p>Botão Mais status (requer conexão de rede): abre a caixa de diálogo Status do PrintingScout onde você pode controlar o status de suprimentos, trabalhos ativos e trabalhos concluídos. Fornece também um link para o site de solução de problemas da PhaserSMART na Web.</p> <p>Botão Ajuda (?): abre a ajuda on-line do driver da impressora.</p> <p>Botão Configurações do Recurso Ecológico: abre as configurações do Recurso Ecológico.</p> <p>Configurações salvas: abre os conjuntos salvos de opções de impressão.</p>

Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Windows

Você pode salvar e nomear um conjunto de opções de impressão, de modo que possa aplicá-las rapidamente em trabalhos de impressão futuros.

Para salvar um conjunto de opções de impressão:

1. No driver da impressora, selecione as configurações a ser salvas.
2. Na parte inferior da caixa de diálogo do driver, no campo Configurações Salvas, clique no botão de **seta** à direita do campo e selecione **Salvar como**.
3. Na caixa de diálogo Salvar como, digite um nome para esse conjunto de opções e clique em **OK**.
A conjunto de opções é salvo e aparecerá na lista Configurações Salvas. Na próxima vez que você desejar imprimir usando essas opções, selecione o nome na lista e clique em **OK**.

Seleção das opções de impressão para um trabalho específico no Macintosh

Para selecionar configurações de impressão para um trabalho específico, altere as configurações do driver antes de enviar o trabalho à impressora.

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione sua impressora ColorQube 8570/8870.
2. Para selecionar o tamanho e tipo de papel, escolha **Alimentação de papel** no menu suspenso.
3. Na lista Todas as páginas de, selecione **Seleção automática** para selecionar o papel baseado nas configurações do aplicativo, ou selecione um tipo de papel ou bandeja específicos.
4. Selecione outras opções conforme desejado nos menus e listas exibidos.

Observação: No Macintosh OS X versão 10.3 ou posterior, você pode criar vários pré-ajustes e salvar cada um com um nome distinto e as configurações da impressora. Para obter detalhes, consulte [Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Macintosh](#) na página 91.

5. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Opções de impressão para Macintosh

As seguintes tabelas listam as opções de impressão específicas no menu suspenso Funções Xerox no driver da impressora.

Menu Funções Xerox	Opções de impressão
Papel/Saída	<p>Tipo de trabalho: Especifica o tipo de trabalho de impressão. Impressão normal, Impressão protegida, Impressão pessoal, Impressão pessoal salva, Impressão de prova, Impressão salva, Imprimir com (requer conexão de rede)</p> <p>Papel: Tamanho, Outro tipo, Diretriz de não correspondência, Separadores, Capas</p> <p>Impressão em 2 Faces: Impressão em 1 Face; Impressão em 2 Faces; Impressão em 2 Faces, Virar na borda curta</p> <p>Qualidade de impressão: Automático, Cor rápida, Padrão, Aprimorado, Foto</p>
Opções de Cor	<p>Correção de cor: Cor automática (recomendado), Cores vivas, Preto e branco, Ajustes da cor (métodos de correção de cores)</p> <p>Imprimir configurações na página: imprime as configurações de cores, modo de qualidade da impressão e nome do arquivo na página.</p>
Livreto/Marca d'água	<p>Layout de livreto: Desativado, Ativado</p> <p>Opções de livreto: Ajustar ao novo tamanho de papel, Medianiz, Deslocamento</p> <p>Desenho de bordas da página: selecione para imprimir bordas ao redor das páginas.</p> <p>Marca d'água: especifica a marca d'água a ser usada, opções de marca d'água e configurações para criar e editar marcas d'água.</p>
Avançado	<p>Ordem de Imagem de Livreto: Esquerda para direita, Direita para esquerda</p> <p>Saída espelhada: Desativado, Ativado</p> <p>Otimização de impressão: Otimizar para velocidade, Otimizar para economia</p> <p>Cinza neutro de sRGB: Preto automático, Preto puro, Preto composto</p> <p>Usar meios-tons da impressora ou Usar meios-tons do aplicativo</p> <p>Permite que a impressora gerencie cores sólidas ou Permite que o software gerencie cores sólidas</p>

Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Macintosh

Você pode salvar e nomear um conjunto de opções de impressão para aplicar em trabalhos de impressão futuros.

Para salvar um conjunto de opções de impressão:

1. Selecione as opções de impressão desejadas nos menus, na caixa de diálogo Imprimir.
2. No menu Pré-ajustes, selecione **Salvar como**.
3. Na caixa de diálogo Salvar pré-ajustes como, digite um nome para o pré-ajuste e clique em **OK**.
A conjunto de opções é salvo e aparecerá na lista Pré-ajustes. Você pode imprimir usando essas opções na próxima vez, selecionando o nome na lista.

Notificação de conclusão do trabalho

Você pode selecionar para ser notificado quando seu trabalho de impressão for concluído. Uma mensagem será exibida no canto inferior direito da tela do computador com o nome do trabalho e da impressora usada.

Observação: Esta função ficará disponível apenas quando a impressora estiver conectada ao computador via rede.

Para selecionar a notificação de trabalho concluído em um driver compatível no Windows:

1. Abra as configurações do driver da impressora.
2. Na parte inferior da caixa de diálogo, clique no botão **Mais status**.
3. Na janela Status do PrintingScout, clique no menu **PrintingScout** e selecione a notificação desejada:
 - **Notificar-me quando meus trabalhos estiverem concluídos**
 - **Notificar-me quando meus trabalhos estiverem concluídos ou falharem**
4. Feche a janela Status do PrintingScout.

Para selecionar a notificação de trabalho concluído no Macintosh OS X versão 10.3 ou posterior:

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Avançado**.
4. Na lista Configuração, selecione **Comunicação bidirecional**.
5. No campo Comunicação bidirecional, selecione **Ativado**.
6. No campo Notificação de trabalho PrintingScout, selecione **Notifique-me quando o trabalho for concluído**.
7. Clique em **OK**.
8. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Uso das funções do Recurso Ecológico

Observação: Essas funções estão disponíveis apenas nos drivers do Windows.

A Impressora ColorQube 8570/8870 fornece opções que reduzem tinta e papel usados por cada trabalho de impressão. Você pode usar as funções do Recurso Ecológico como desejado, quando selecionar as opções de impressão para trabalhos de impressão específicos, ou pode ativar ou desativar as configurações do driver Recurso Ecológico como parte dos padrões do driver da impressora.

Observação: Algumas das funções do Recurso Ecológico requerem que a impressora tenha o recurso de impressão automática em frente e verso ou a unidade de disco rígido da impressora opcional instalada.

Para selecionar as funções do Recurso Ecológico em um driver suportado:

1. Abra as configurações do driver da impressora.
2. Na parte inferior da caixa de diálogo, clique no botão verde **Configurações do Recurso Ecológico**.

3. Na caixa de diálogo Configurações do Recurso Ecológico, selecione uma ou todas as funções:
 - **Definir impressão em frente e verso:** selecione para que a impressão em frente e verso seja o tipo de saída padrão da impressora. Essa opção requer que sua impressora tenha a impressão automática em frente e verso ativada.
 - **Definir 2 em 1 como meu Layout / Ativar Recurso Ecológico 2 em 1:** selecione para escolher automaticamente a melhor maneira de imprimir um trabalho sem desperdiçar papel. Quando o documento tiver mais páginas do que caberá em uma folha, o driver da impressora escolherá Páginas por folha várias em 1 para imprimir duas imagens de tamanho reduzido em ambos os lados do papel, ou em um lado de uma folha se a impressão automática em frente e verso não estiver ativada.

Observação: Para obter detalhes, consulte a ajuda on-line do driver da impressora. No driver da impressora, clique no botão **Configurações do Recurso Ecológico** e depois na caixa de diálogo Configurações do Recurso Ecológico, clique no botão Ajuda (?).

- **Definir Impressão de prova como meu tipo de trabalho / Ativar Impressão de prova do Recurso Ecológico:** usa automaticamente a função Impressão de prova. Quando você imprime mais de uma cópia de um trabalho, somente uma cópia de amostra é impressa. A impressora retém as cópias restantes. Depois de rever a cópia de prova, você poderá imprimir ou excluir as cópias restantes.

Observação: Na caixa de diálogo Preferências de impressão, você tem a opção de ocultar as configurações das funções do Recurso Ecológico marcando a caixa de seleção **botão Ocultar Configurações do Recurso Ecológico** na caixa de diálogo Configurações do Recurso Ecológico. Isso remove o botão Configurações do Recurso Ecológico da caixa de diálogo do driver. Para ativar as funções do Recurso Ecológico e tornar o botão disponível novamente, ative Configurações do Recurso Ecológico na guia Avançado da caixa de diálogo Preferências de impressão. Para obter detalhes, consulte [Ativação ou desativação das funções do Recurso Ecológico](#) na página 93.

4. Clique em **OK**.

Ativação ou desativação das funções do Recurso Ecológico

1. Vá até a lista de impressoras do computador:
 - Para Windows XP SP1 ou posterior, clique em **Iniciar > Configurações > Impressoras e aparelhos de fax**.
 - Para Windows Vista, clique em **Iniciar > Painel de controle > Hardware e som > Impressoras**.
 - Para Windows Server 2003, clique em **Iniciar > Configurações > Impressoras**.
 - Para Windows Server 2008, clique em **Iniciar > Configurações > Impressoras**.
2. Na lista de impressoras, clique com o botão direito do mouse no nome de sua impressora e selecione **Preferências de impressão**.
3. Selecione a guia **Avançado**.
4. Em Configurações avançadas, clique no sinal de mais (+) à esquerda da pasta Padrões do driver para expandir as opções.
5. Em Configurações do Recurso Ecológico, clique em **Configuração**. Na caixa de diálogo Configurações do Recurso Ecológico, selecione o botão **Ocultar Configurações do Recurso Ecológico** para desativar a seleção das funções do Recurso Ecológico. Para ativar a seleção das funções, desmarque a caixa de seleção.
6. Clique em **OK**.

Impressão nos dois lados do papel

Esta seção inclui:

- [Diretrizes sobre a impressão automática em frente e verso](#) na página 94
- [Opções de borda de encadernação](#) na página 95
- [Impressão automática de um documento de 2 faces](#) na página 96
- [Impressão manual de um documento de 2 faces](#) na página 97

A impressão automática em frente e verso está disponível em todas as bandejas das configurações das impressoras ColorQube 8870 e ColorQube 8570 com a opção impressão automática em frente e verso.

Diretrizes sobre a impressão automática em frente e verso

- Antes de imprimir um documento em frente e verso automaticamente, verifique se o papel possui o tipo e o tamanho suportados pela bandeja. Para obter uma lista de tamanhos de papel suportados, consulte [Material suportado](#) na página 53.
- Para obter uma lista de tipos e gramaturas de papel que podem ser usados para impressão automática em frente e verso, imprima a Página de dicas sobre o papel no painel de controle. Para obter detalhes, consulte [Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55.
- A borda curta do papel (a borda que é colocada na impressora primeiro) deve ter um comprimento entre 140 e 216 mm (5,5 e 8,5 pol.).
- A borda longa do papel deve ter um comprimento entre 211 e 356 mm (8,3 e 14 pol.).
- O papel deve ter uma gramatura entre 60 e 120 g/m² (16 e 32 lb. Encorpado somente).
- Para as Bandejas 2–5, coloque o papel com a face para baixo e a parte superior do papel apontada para fora da impressora.
- Para a Bandeja 1, coloque o papel com a face para cima e a parte superior do papel apontada para fora da impressora.

O papel e material a seguir não podem ser usados para impressão automática em frente e verso:

- Transparências
- Envelopes
- Etiquetas
- Cartão index (3 x 5 pol.)
- Papel A6
- Papel revestido/brilhante
- Papel de tamanho personalizado com uma borda curta inferior a 5,5 polegadas ou uma borda longa inferior a 8,3 polegadas
- Material com gramatura maior que 120 g/m² (32 lb.)

Consulte também:

[Configurações e opções da impressora](#) na página 21

Opções de borda de encadernação

Quando você selecionar impressão automática em frente e verso, poderá selecionar a borda de encadernação. A borda de encadernação determina como as páginas viram. O resultado real depende da orientação (retrato ou paisagem) das imagens na página, como mostra a ilustração a seguir.

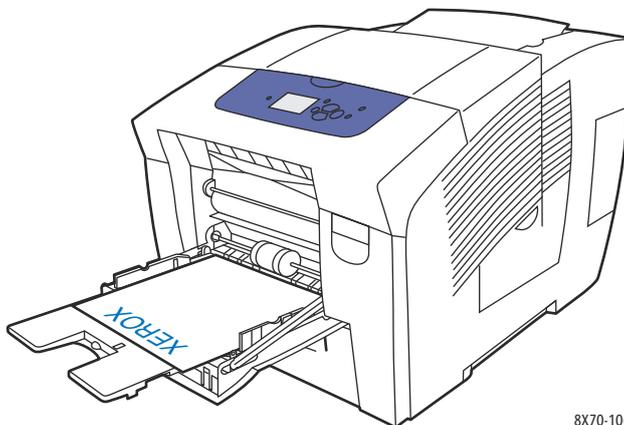
Retrato		Paisagem	
			
Encadernar na borda lateral Virar na borda longa	Encadernar na borda superior Virar na borda curta	Encadernar na borda lateral Virar na borda curta	Encadernar na borda superior Virar na borda longa

O padrão é a encadernação na borda lateral (extremidade longa). Você pode também selecionar a borda curta como a borda de encadernação.

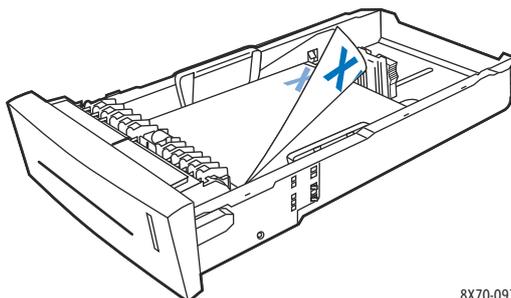
Impressão automática de um documento de 2 faces

1. Insira papel na bandeja.

- Se você estiver usando a Bandeja 1: insira o lado um com a face para cima e a parte inferior da página entrando na impressora primeiro.



- Se estiver usando a Bandeja 2, 3, 4 ou 5: insira o lado um com a face para baixo e com a parte superior da página em direção à parte traseira da bandeja.



2. No driver da impressora, selecione impressão automática em frente e verso:

No Windows:

Na guia Papel/saída, selecione uma opção em Impressão dos dois lados:

- **Impressão dos dois lados**
- **Impressão de 2 lados, Virar na borda menor**

No Macintosh OS X, versão 10.3 ou posterior:

- a. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
- b. No próximo menu suspenso, selecione **Papel/Saída**.
- c. Na lista Impressão em frente e verso, selecione **Impressão em frente e verso** ou **Impressão em frente e verso, Girar na borda curta**.

Consulte também:

[Colocação do papel na bandeja 1](#) na página 56

[Colocação de papel na bandeja 2, 3, 4 ou 5](#) na página 59

Impressão manual de um documento de 2 faces

Você poderá imprimir manualmente nos dois lados do papel quando estiver usando tipos de papel que sejam muito pequenos ou muito pesados para a impressão automática em frente e verso. A impressora não suporta impressão automática em frente e verso, e impressão manual em frente e verso está disponível na Bandeja 1.

Você também pode imprimir manualmente na face 2 do papel que está pré-impresso na face 1. Consulte [Impressão do lado 2](#) na página 98 para obter instruções sobre como colocar papel pré-impresso e selecionar a opção Face 2 no painel de controle.

Observações:

- Antes de imprimir no segundo lado do papel, selecione sempre **Face 2** como o tipo do papel no painel de controle e no driver da impressora. Selecionar Face 2 assegura uma boa qualidade de impressão para a impressão em frente e verso.
- A impressão manual em frente e verso pode ser feita apenas na Bandeja 1.

O papel e o material a seguir não podem ser usados para impressão manual em frente e verso:

- Transparências
- Envelopes
- Etiquetas
- Papel revestido/brilhante
- Material com gramatura maior que 120 g/m² (32 lb.)

Consulte também:

[Tamanhos e gramaturas de papel suportados](#) na página 55

Impressão do lado 1

1. Coloque papel na Bandeja 1. Insira o lado um com a face para baixo e a parte superior da página entrando na impressora primeiro.
2. No painel de controle da impressora, selecione o tipo e tamanho do papel.
3. No driver da impressora, selecione as opções para tamanho e tipo do papel e então imprima a face 1 na Bandeja 1.

Impressão do lado 2

1. Remova o papel da bandeja de saída e recoloque-o na Bandeja 1 com a face 2 para baixo e a parte superior da página entrando na impressora primeiro.
2. No painel de controle da impressora, faça o seguinte:
 - a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
 - b. No menu Tamanho do papel da Bandeja 1, selecione o tamanho do papel e pressione **OK**.
 - c. No menu Tipo de papel da Bandeja 1, selecione **Face 2** > **OK**.
3. No driver da impressora, faça o seguinte:

Windows:

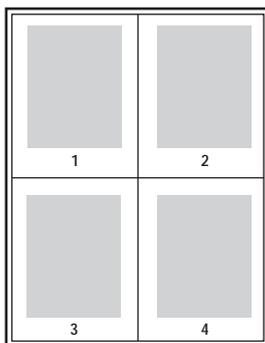
 - a. Na guia Papel/Saída, clique na **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione **Outro tipo** e **Face 2**.
 - b. Clique em **OK**.

Macintosh:

 - a. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
 - b. No próximo menu suspenso, selecione **Papel/Saída**.
 - c. No menu Resumo do papel, selecione **Outro tipo** e selecione **Face 2**.
4. Envie o trabalho de impressão.

Impressão de várias páginas em uma única folha (várias em 1)

Ao imprimir um documento de várias páginas, você poderá optar por imprimir mais que uma página em uma única folha de papel. Imprima uma, duas, quatro, seis, nove ou 16 páginas por lado.



Impressão Várias em 1 em um driver compatível

Observação: No Windows, você pode imprimir Várias em 1 usando os drivers da impressora PostScript e PCL.

Impressão de várias em 1 no Windows XP SP1 ou posterior

1. Abra as configurações do driver da impressora e selecione a guia **Layout/Marca d'água**.
2. Na seção Layout de página, selecione a opção **Páginas por folha (várias em 1)**.
3. Clique no botão do número de páginas que você deseja imprimir em cada lado da folha. A imagem de amostra é alterada para refletir sua seleção.
4. Na seção Opções de layout de página, selecione outras opções de layout de página desejadas como orientação da página, Face 1 ou Face 2, e bordas da página.
5. Na guia Papel/Saída, selecione o tamanho e tipo do papel. Se você estiver selecionando a bandeja do papel, certifique-se de que as configurações da bandeja no painel de controle correspondem às selecionadas no driver da impressora.
6. Clique em **OK**.
7. Envie o trabalho de impressão.

Impressão de Várias em 1 no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

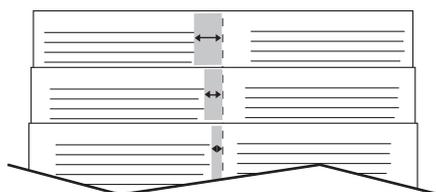
1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Layout**.
3. Selecione o número de Páginas por folha e a Direção do layout.
4. Se desejar, selecione um tipo de borda do papel no menu Borda.
5. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Impressão de livretos

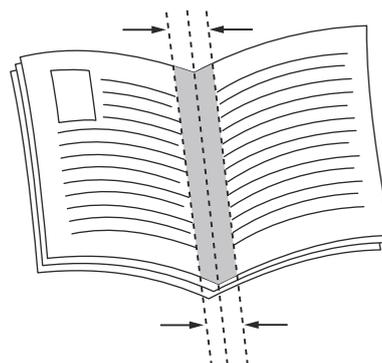
Usando a impressão automática em frente e verso, você pode imprimir um documento no formato de um pequeno livro. Crie livretos com qualquer tamanho de papel suportado para impressão automática em frente e verso. O driver reduz automaticamente a imagem de cada página e imprime quatro páginas por folha de papel (duas de cada lado). As páginas serão impressas na ordem correta, de modo que você possa dobrá-las e grampeá-las para criar um livreto.

Ao imprimir livretos, você pode também especificar deslizamento e medianiz.

- **Deslizamento:** especifica o quanto as imagens da página são deslocadas para dentro (em décimos de ponto). Esse procedimento compensa a espessura do papel dobrado, pois, do contrário, faria com que as imagens das páginas se deslocassem ligeiramente para fora quando dobradas. Selecione um valor de zero a 1,0 pontos.
- **Medianiz:** especifica a distância horizontal em pontos entre as imagens da página. Um ponto é 0,35 mm (1/72 pol.).



Deslizamento



Medianiz

As seguintes opções adicionais de impressão de livreto estão disponíveis em alguns drivers:

- **Desenho de bordas da página:** imprime uma borda em volta de cada página.
- **Tamanho do papel de destino:** especifica o tamanho do papel do livreto.
- **Direita para esquerda:** inverte a ordem das páginas no livreto.

Seleção de impressão de livreto em um driver compatível

Impressão de livretos no Windows XP SP1 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione a impressora e abra as configurações do driver da impressora.
2. Selecione a guia **Layout/Marca d'água**.
3. Selecione a opção **Layout de livreto**.
4. Se você estiver usando o driver PostScript, clique no botão **Opções de livreto** e selecione as configurações de tamanho, margens, medianiz e deslocamento do papel do livreto e então clique em **OK**.
5. Na seção Opções de layout de página, selecione a orientação da página (**Retrato** ou **Paisagem**), impressão em 1 face ou em frente e verso e bordas da página, se desejar.
6. Selecione as configurações adicionais desejadas e clique em **OK**.
7. Envie o trabalho de impressão.

Impressão de livretos no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Livreto/Marca d'água**.
4. Na seção Layout de livreto, selecione **Ativado**.
5. Se desejar, clique no botão **Opções de livreto** e selecione as configurações desejadas para deslocamento, medianiz e escala.
6. Clique em **OK**.
7. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

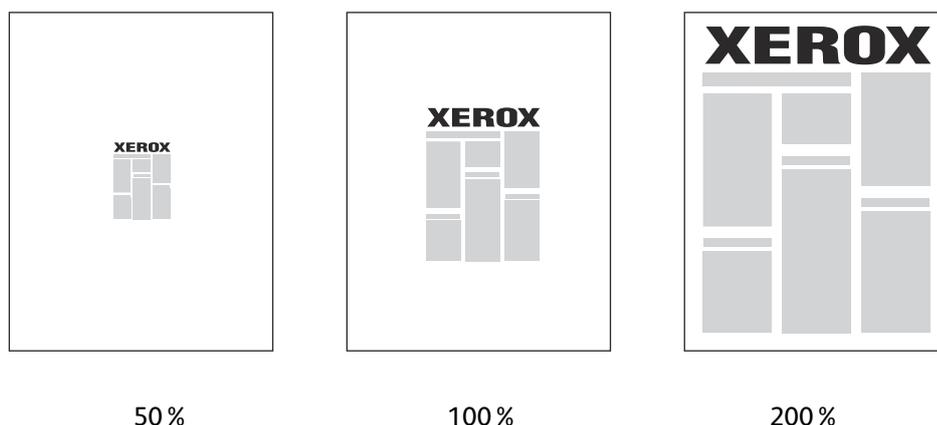
Ampliação e redução de páginas

Esta seção inclui:

- [Escala por tamanho da página de saída](#) na página 102
- [Escala por porcentagem do original](#) na página 103

Você pode reduzir ou ampliar as imagens da página quando impressas, selecionando um valor de escala ou tamanho de página de saída diferentes do original. O padrão de escala, Sem escala, é no papel de saída 100 % o mesmo tamanho da página original.

Na escala, você pode optar por imprimir a imagem da página em papel menor ou maior que o original e fazer com que o driver da impressora reduza ou amplie automaticamente a imagem da página para caber no papel de saída. Ou, você pode imprimir em papel do mesmo tamanho que o original, mas alterar a escala, como mostrado no exemplo a seguir.



Escala por tamanho da página de saída

Para escalar páginas de um driver da impressora suportado no Windows:

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione a impressora e abra as configurações do driver.
2. Na guia Papel/Saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione **Outro tamanho**.
3. No campo Tamanho da cópia, na caixa de diálogo Tamanho do papel, selecione o novo tamanho a ser impresso.
4. Na seção Opções de escala, selecione **Escala automática** e se desejar, selecione como prefere posicionar a imagem na página (**Centro**, **Inferior**, **Superior**, etc.).
5. Clique em **OK**.
6. Selecione outras opções do driver como desejar, clique em **OK** e envie o trabalho de impressão.

Para escalar páginas no Macintosh OS X versão 10.3 ou posterior:

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Gerenciamento de papel**.
3. Marque a caixa de seleção **Redimensionar para ajustar ao tamanho do papel**.
4. Na lista Tamanho do papel de destino, selecione o tamanho do papel a ser impresso.
5. Selecione outras opções desejadas e clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Escala por porcentagem do original

Para escalar páginas de um driver da impressora suportado no Windows:

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione a impressora e abra as configurações do driver da impressora.
2. Na guia Papel/Saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione **Outro tamanho**.
3. Na seção Opções de escala, selecione **Escala manual**.
4. Na caixa Porcentagem abaixo da imagem da página à direita, digite a porcentagem desejada.
5. Clique em **OK**.
6. Selecione outras opções do driver como desejar, clique em **OK** e envie o trabalho de impressão.

Utilização das correções de cores

Esta seção inclui:

- [Uso de cores por textos](#) na página 104
- [Seleção de correção de cores](#) na página 104
- [Ajuste de correção de cores](#) na página 105
- [Fazer ajustes de cores personalizadas](#) na página 105
- [Ajuste de correção de cores automática](#) na página 105

Observação: Trabalhos de impressão enviados usando o driver PostScript que usa Correções de cores. Trabalhos de impressão enviados usando o driver PCL que usa o Modo de cores.

Uso de cores por textos

Observação: Esse recurso está disponível somente nos drivers PostScript de idioma inglês, francês, italiano, alemão e espanhol.

Para documentos de escritório que usam o modelo de cor RGB, você pode ajustar o brilho, saturação ou contraste de uma cor específica em uma impressão usando frases como: cores azuis celestes claras ligeiramente mais claras.

Observação: Para obter detalhes, clique no botão Ajuda (?) no driver da impressora exibir a ajuda on-line.

Seleção de correção de cores

As opções de correção de cores fornecem simulações de diferentes dispositivos em cores para que você possa corresponder as cores da impressora o mais próximo possível das cores da tela do computador ou de uma impressão. Cor automática é a correção padrão para processamento de imagens em geral.

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e então:
 - Windows: selecione o driver da impressora PostScript e abra as configurações do driver da impressora. Selecione a guia **Opções de cor**.
 - Macintosh: na lista Impressoras, selecione sua Impressora ColorQube 8570/8870. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox** e selecione **Opções de cores**.
2. Selecione a correção de cores desejada. Para obter detalhes, clique no botão Ajuda (?) no driver da impressora exibir a ajuda on-line.
3. Para adicionar um rodapé à parte inferior do trabalho de impressão que inclua o nome de arquivo do trabalho, as configurações de qualidade da impressão e configurações de cores, clique na caixa de seleção **Imprimir configurações na página**.
4. Windows: clique em **OK** e envie o trabalho de impressão.
Macintosh: clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Ajuste de correção de cores

As configurações de Ajuste de cores permitem que você refine cada tipo de correção de cor e crie seus próprios ajustes de cores personalizadas. Para obter detalhes sobre como criar ajustes de cores personalizadas, consulte [Fazer ajustes de cores personalizadas](#) na página 105.

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e então:
 - Windows: selecione o driver da impressora PostScript e abra as configurações do driver da impressora. Selecione a guia **Opções de cor**.
 - Macintosh: na lista Impressoras, selecione sua Impressora ColorQube 8570/8870. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox** e selecione **Opções de cores**.
2. Selecione a opção **Ajustes de cor**.

Observação: Para obter detalhes, clique no botão Ajuda (?) no driver da impressora exibir a ajuda on-line.

Fazer ajustes de cores personalizadas

A opção correção de cores automática foi projetada para aplicar a melhor correção de cores para cada elemento, como texto, gráficos ou imagens. Se necessário, você pode selecionar a tabela de cores que estiver sendo usada para esses elementos em seus trabalhos.

Você pode fazer ajustes para cores RGB, cores CMYK e cores sólidas como mostrado na tabela a seguir. Para obter detalhes, clique no botão Ajuda (?) no canto inferior esquerdo da caixa de diálogo Ajuste de cores personalizadas.

Cor automática personalizada	Descrição
Cor Escritório	Controla os ajustes de cores RGB.
Ajuste de impressão	Controla os ajustes de cores CMYK.
Cor sólida	Controla a correspondência de cores sólidas.
Cor CIE	controla as saídas de cores tornando as cores consistentes em todos os dispositivos usados para visualizar o documento.
Cinza	Controla quais definições de cores são impressas em preto.

Se necessário em circunstâncias especiais, você pode fazer ajustes de cores adicionais à claridade, saturação, contraste e desvio de cor usados para um elemento específico.

Ajuste de correção de cores automática

Observação: Para obter detalhes, clique no botão Ajuda (?) no driver da impressora exibir a ajuda on-line.

Impressão em preto e branco

Para imprimir em preto, branco e tons de cinza, selecione Preto e branco em um driver compatível.

Impressão em preto e branco usando um driver compatível

Impressão em Preto e branco no Windows XP SP1 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora PostScript e abra as configurações do driver da impressora.
2. Selecione a guia **Opções de cor**.
3. Selecione a opção **Preto e branco**.
4. Selecione outras configurações do driver conforme desejado e clique em **OK**.
5. Envie o trabalho de impressão.

Impressão em Preto e branco no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Opções de cores**.
4. Na seção Correção de cores, selecione **Preto e branco**.
5. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Separadores de impressão

Um separador é uma divisória ou página de divisão que é inserido após um trabalho de impressão, entre cópias de um trabalho de impressão ou entre páginas individuais de um trabalho de impressão. Especifique a bandeja a ser usada como origem das páginas inseridas.

Separadores de impressão em um driver compatível

Separadores de impressão no Windows XP SP1 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora e abra as configurações do driver da impressora.
2. Na guia Papel/Saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione **Separadores**.
3. Na caixa de diálogo Separadores, selecione onde deseja colocar os separadores:
 - **Final do trabalho**
 - **Fim do conjunto**
 - **Final da página**
4. Selecione a bandeja para imprimir os separadores e clique em **OK**.
5. Selecione outras opções desejadas e clique em **OK**.
6. Envie o trabalho de impressão.

Impressão de separadores no Mac OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Papel/Saída**.
4. Na lista Papel, selecione **Separadores**.
5. Em Opções do separador, selecione o tipo de separador e a bandeja de origem.
6. Clique em **OK**.
7. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Impressão de capas

A capa pode ser a primeira página, ou a primeira e a última páginas de um documento. Você pode escolher para a capa uma origem de papel diferente daquela usada para o corpo do documento. Por exemplo, use papel timbrado da empresa na primeira página de um documento ou use papel de alta gramatura na primeira e na última páginas de um relatório.

- Use qualquer bandeja de papel aplicável como origem para impressão de capas.
- Verifique se a capa é do mesmo tamanho que o papel usado no resto do documento.

Observação: Se você especificar um tamanho de papel no driver que seja diferente do tamanho colocado na bandeja selecionada como origem da capa, suas capas serão impressas no mesmo papel do restante do documento.

Você tem as seguintes opções para capas:

- **Sem capas:** imprime a primeira e a última páginas do documento usando a mesma bandeja do resto do documento.
- **Dianteira somente:** imprime a primeira página em papel da bandeja especificada.
- **Dianteira e traseira:** imprime as capas dianteira e traseira da mesma bandeja especificada.

Capa	Opção de impressão	Páginas impressas na capa
Primeira	Impressão de 1 lado	Página 1
	Impressão em frente e verso	Páginas 1 e 2
Última	Impressão de 1 lado	Última página
	Impressão em frente e verso (páginas com numeração ímpar)	Última página
	Impressão em frente e verso (páginas com numeração par)	Duas últimas páginas

Para que o verso da capa dianteira permaneça em branco durante a impressão em frente e verso, a página dois do documento deverá estar em branco.

Se você desejar que a capa traseira do documento permaneça em branco, use a tabela a seguir como um guia para onde colocar as páginas em branco no documento.

Opção de impressão	Última página do texto	Páginas em branco
Impressão de 1 lado		Adicione uma página em branco ao final do documento.
Impressão em frente e verso	Numeração ímpar	Adicione duas páginas em branco ao final do documento.
	Numeração par	Adicione uma página em branco ao final do documento.

Impressão de capas em um driver compatível

Impressão de capas no Windows XP SP1 ou posterior

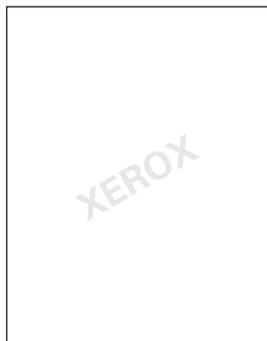
1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora e abra as configurações do driver da impressora.
2. Na guia Papel/Saída, clique no botão de **seta** à direita da seção Resumo do papel e selecione **Capas**.
3. Na caixa de diálogo Capas, selecione a opção de capa desejada na lista e selecione a bandeja de origem. Clique em **OK**.
4. Selecione outras opções desejadas e clique em **OK**.

Impressão de capas no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Papel/Saída**.
4. Na lista Papel, selecione **Capas**.
5. Selecione a opção de capas na lista: **Dianteira apenas** ou **Dianteira e traseira**.
6. Selecione a bandeja de origem e clique em **OK**.
7. Selecione outras opções desejadas e clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Impressão de marcas d'água

Uma marca d'água é um texto adicional que pode ser impresso em uma ou mais páginas. Por exemplo, termos como Rascunho e Confidencial, que poderiam ser estampados em uma página antes da distribuição do documento, podem ser inseridos como uma marca d'água.



Alguns drivers de impressora do Windows permitem:

- Criar e editar o texto, a cor, a localização e o ângulo da marca d'água.
- Colocar uma marca d'água na primeira página ou em todas as páginas de um documento.
- Imprimir uma marca d'água no primeiro ou no segundo plano ou mesclá-la com o trabalho de impressão.
- Usar um gráfico como marca d'água.
- Usar um datador como marca d'água.

Observação: Nem todos os aplicativos suportam a impressão de marca d'água.

Impressão de marcas d'água em um driver compatível

Impressão de marcas d'água no Windows XP SP1 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione a impressora e abra as configurações do driver da impressora.
2. Selecione a guia **Layout/Marca d'água**.
3. Para usar uma marca d'água existente, selecione-a na lista suspensa Marca d'água.
4. Para editar uma marca d'água existente, primeiro selecione-a na lista Marca d'água e escolha **Editar** na lista para abrir a caixa de diálogo Editor de marca d'água. Para obter ajuda com as opções para editar, clique no botão Ajuda (?) no canto inferior esquerdo da caixa de diálogo. Quando terminar, clique em **OK**.
5. Para criar uma nova marca d'água, selecione **Novo** na lista Marca d'água e então especifique as opções de texto e posicionamento. Quando terminar, clique em **OK**.
6. Para selecionar as opções de impressão para sua marca d'água selecionada, selecione **Opções** na lista Marca d'água e selecione as configurações desejadas:
 - Selecione para imprimir a marca d'água no primeiro ou no segundo plano ou mesclá-la com o trabalho.
 - Selecione para imprimir a marca d'água em todas as páginas ou apenas na primeira página.

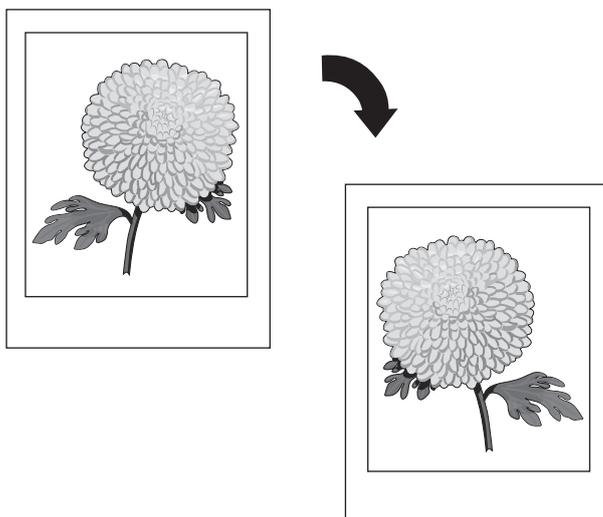
7. Selecione outras opções desejadas nas configurações do driver da impressora e clique em **OK**.
8. Envie o trabalho de impressão.

Impressão de marcas d'água no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Livreto/Marca d'água**.
4. Na lista Marca d'água, selecione o seguinte, conforme necessário:
 - Para usar uma marca d'água existente, selecione o nome.
 - Para editar uma marca d'água, primeiro selecione-a e escolha **Editar**. Faça as alterações desejadas na caixa de diálogo Editor de marca d'água e em seguida clique em **OK**.
 - Para criar uma nova marca d'água, selecione **Novo**. Na caixa de diálogo Editor de marca d'água, crie a marca d'água e clique em **OK**.
5. Para selecionar as opções de impressão para sua marca d'água, clique na lista Marca d'água, selecione **Opções** e escolha as configurações desejadas:
 - Selecione para imprimir a marca d'água no primeiro ou no segundo plano ou mesclá-la com o trabalho.
 - Selecione para imprimir a marca d'água em todas as páginas ou apenas na primeira página.
6. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Impressão de imagens em espelho

Você pode imprimir páginas como imagens em espelho (vira as imagens horizontalmente nas páginas quando impressas).



Impressão de imagens em espelho em um driver compatível

Observações:

- A função Imagens em espelho também imprime qualquer texto nas páginas selecionadas invertido.
- A opção Imagens em espelho está disponível somente no driver PostScript.

Impressão de Imagens em espelho no Windows XP SP1 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora PostScript e abra as configurações do driver da impressora.
2. Selecione a guia **Avançado**.
3. Em Opções de documento, clique no sinal de mais (+) ao lado de Opções de imagem para expandi-las.
4. Clique em **Saída espelhada** para ativar a lista de opções e selecione **Sim**.

Observação: Quando terminar de imprimir, altere a configuração Saída espelhada de volta para **Não** para que os trabalhos de impressão futuros não sejam impressos como espelhados.

Impressão de Imagens em espelho no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Avançado**.
4. Na lista Saída espelhada, selecione **Ativado**.

Observação: Quando terminar de imprimir, altere a configuração Saída espelhada de volta para **Não** para que os trabalhos de impressão futuros não sejam impressos como espelhados.

Impressão de tipos de trabalhos especiais

Esta seção inclui:

- [Envio de trabalhos de impressão protegida, de prova, pessoal e salvos](#) na página 114
- [Envio de trabalhos Imprimir com](#) na página 116
- [Imprimir ou excluir trabalhos de impressão protegida](#) na página 117
- [Impressão ou exclusão de trabalhos de Impressão de prova](#) na página 118
- [Impressão ou exclusão de trabalhos de impressão pessoal](#) na página 118
- [Impressão ou exclusão de trabalhos salvos](#) na página 119

Observação: É necessário o disco rígido opcional da impressora para usar esses tipos de trabalho de impressão especiais.

- **Impressão protegida:** armazena o trabalho com uma senha no disco rígido da impressora. Imprime o trabalho depois que você digitar a senha numérica de quatro dígitos no painel de controle da impressora.
- **Impressão de prova:** imprime somente uma cópia do trabalho para que você possa revisar. Se desejar imprimir cópias adicionais, selecione o nome do trabalho no painel de controle da impressora.
- **Impressão pessoal:** imprime o trabalho quando você seleciona o seu nome de usuário no painel de controle da impressora ou no Serviços do CentreWare® na Internet . Não é necessário digitar um nome de trabalho ou uma senha.
- **Impressão pessoal salva:** armazena o trabalho no disco rígido da impressora com seu nome de usuário e sua senha, de forma que você possa imprimi-lo a partir do painel de controle. O trabalho não é excluído automaticamente após a impressão.
- **Impressão salva:** armazena o trabalho no disco rígido para que você possa imprimi-lo a qualquer hora do painel de controle. O trabalho não é excluído após a impressão ou se você desligar a impressora.
- **Imprimir com:** imprime trabalhos existentes armazenados pessoais e compartilhados salvos com o trabalho atual. Essa opção requer uma impressora conectada à rede.

Envio de trabalhos de impressão protegida, de prova, pessoal e salvos

Para usar um trabalho de impressão Pessoal, Pessoal salvo, Protegido, de prova, Salvo ou Imprimir com, configure e envie o trabalho de uma unidade suportada, de modo que ele seja salvo no disco rígido da impressora e, em seguida, imprima a partir do painel de controle ou do Serviços do CentreWare® na Internet quando estiver pronto. Alguns tipos de trabalho requerem que você proteja o trabalho de impressão com senha, quando configurá-lo e então digite a senha na impressora ou no Serviços do CentreWare® na Internet ao imprimir o trabalho.

Configuração de um trabalho de impressão especial no Windows XP SP1 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora suportado e abra as configurações do driver da impressora.
2. Na guia Papel/Saída, selecione o tipo de trabalho na lista Tipo de trabalho.
3. Proceda da seguinte maneira de acordo com o tipo de trabalho:
 - **Impressão protegida:** na caixa de diálogo Impressão protegida, digite uma senha de quatro dígitos nos campos Senha e Confirmar senha. Essa senha será usada quando você imprimir o trabalho na impressora. O trabalho é excluído após a impressão.
 - **Impressão de prova:** na caixa de diálogo Impressão de prova, digite um nome a ser usado para identificar o trabalho quando imprimi-lo na impressora ou clique no botão de **seta** e selecione um nome na lista, ou selecione **Usar nome do documento** para que a impressora use o nome de arquivo do documento como o identificador do trabalho.
 - **Impressão pessoal:** seu nome de usuário é exibido abaixo do campo Tipo de trabalho como aparecerá no painel de controle da impressora quando você imprimir seu trabalho.
 - **Trabalho salvo:** na caixa de diálogo Trabalho salvo, selecione o tipo de trabalho salvo e faça o seguinte:
 - **Trabalho compartilhado:** no campo Nome do trabalho, digite um nome para identificar o trabalho ou selecione **Usar nome do documento** na lista.
 - **Trabalho pessoal:** no campo Nome do trabalho, digite um nome para identificar o trabalho ou selecione **Usar nome do documento** na lista. Nos campos Senha e Confirmar senha, digite a senha de 4 dígitos a ser usada quando você imprimir o trabalho.
4. Clique em **OK**.
5. Selecione quaisquer outras configurações desejadas e envie o trabalho de impressão. Ele será armazenado no disco rígido da impressora e não será impresso até que você opte por imprimi-lo no painel de controle da impressora ou no Serviços do CentreWare® na Internet .

Configuração do trabalho de impressão especial no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Papel/Saída**.
4. Na lista Tipo de trabalho, selecione o tipo de trabalho e então faça o seguinte:
 - Para **Impressão protegida**, digite um número de 4 dígitos no intervalo de 0000 a 9999, no campo Senha. Digite a senha no campo Confirmar senha. Clique em **OK**.
 - Para **Impressão de prova**, digite um nome para o documento, selecione um documento que esteja listado ou selecione **Usar nome do documento** para que a impressora use o nome do documento por padrão. Clique em **OK**.
 - Para **Impressão pessoal**, seu nome de usuário será usado para identificar o documento quando impresso a partir do painel de controle ou do Serviços do CentreWare® na Internet .
 - Para **Trabalho salvo**, proceda de uma das seguintes maneiras na caixa de diálogo Trabalho salvo:
 - Clique em **Trabalho compartilhado**. No campo Nome do trabalho, selecione ou digite um nome de documento (até 20 caracteres) ou selecione **Usar nome do documento**. Clique em **OK**.
 - Clique em **Trabalho pessoal**. No campo Nome do trabalho, selecione ou digite um nome de documento (até 20 caracteres) ou selecione **Usar nome do documento**. Nos campos Senha e Confirmar senha, digite a senha de 4 dígitos a ser usada quando você imprimir o trabalho. Clique em **OK**.
5. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho de impressão.

Envio de trabalhos Imprimir com

Observações:

- Para usar trabalhos Imprimir com, é necessário que você tenha trabalhos pessoais ou compartilhados salvos armazenados na impressora.
- A função de trabalhos Imprimir com não está disponível para impressoras conectadas via USB.

Envio de trabalhos Imprimir com no Windows XP SP1 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir, selecione o driver da impressora suportado e abra as configurações do driver.
2. No painel Papel/Saída, selecione **Imprimir com** na lista Tipo de trabalho.
3. Na caixa de diálogo Imprimir com, na lista Trabalhos salvos, selecione o tipo de trabalho a ser exibido na lista.
4. Selecione os trabalhos Pessoais salvos ou Compartilhados salvos a ser impressos com o trabalho atual e depois clique no botão de **seta verde** para adicionar os trabalhos na lista Trabalho final à direita.
5. Para alterar a ordem de impressão dos trabalhos, na lista Trabalho final, selecione um trabalho a ser movido e então clique nos botões de **Seta para cima** ou **Seta para baixo** abaixo da lista, conforme necessário.

6. Para remover um trabalho da lista, selecione-o e clique no botão de **X vermelho** abaixo da lista.
7. Clique em **OK**.
8. Selecione quaisquer outras configurações desejadas e envie o trabalho de impressão.

Envio de trabalhos do tipo Imprimir com no Macintosh OS X Versão 10.3 ou posterior

1. No aplicativo que você está usando para imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir e selecione Impressora ColorQube 8570/8870.
2. No menu suspenso, selecione **Funções Xerox**.
3. No próximo menu suspenso, selecione **Papel/Saída**.
4. Na lista Tipo de trabalho, selecione **Imprimir com**.
5. Se alguns dos trabalhos salvos forem trabalhos Pessoais salvos, digite a senha de 4 dígitos que você usou quando salvou os trabalhos na impressora. Clique em **OK**.
6. Na lista Trabalhos salvos exibida, selecione o tipo ou tipos de trabalhos a ser selecionados. A lista de trabalhos é exibida na caixa superior.
7. Na lista superior, selecione um trabalho a ser impresso com o trabalho atual e depois clique no botão de **seta para baixo** para mover o trabalho para a lista Trabalho final.
8. Para alterar a ordem de impressão dos trabalhos, na lista Trabalho final, selecione o trabalho a ser movido e então clique nos botões de **seta para cima** ou **seta para baixo** abaixo da lista, conforme necessário.
9. Para remover um trabalho da lista Trabalho final, selecione-o e clique no botão de **X** abaixo da lista.

Observação: Trabalhos do tipo Imprimir com não estão disponíveis para impressoras conectadas com AppleTalk ou USB.

Imprimir ou excluir trabalhos de impressão protegida

Você pode imprimir e excluir trabalhos de Impressão protegida a partir do painel de controle da impressora. Não é possível imprimir trabalhos de Impressão protegida a partir do Serviços do CentreWare® na Internet, mas é possível excluí-los.

Para imprimir ou excluir um trabalho de impressão protegida no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Recursos do Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de Impressão protegida > OK**.
3. Localize seu nome de usuário para selecioná-lo e pressione o botão **OK**.
4. Digite a senha que você usou para enviar o trabalho de impressão Use os botões de Seta para cima e Seta para baixo para ir até o primeiro dígito e pressione **OK** para aceitar o dígito e mover para o próximo número da senha. Repita o processo até que você tenha digitado os quatro dígitos da senha.
5. Se você enviou mais de um trabalho de Impressão protegida com essa senha, selecione o trabalho desejado ou selecione **Todos** e pressione o botão **OK**.

Impressão

6. Execute um destes procedimentos:

- Para selecionar **Imprimir e excluir**, pressione **OK** e então selecione o número de cópias para imprimir e pressione **OK** para imprimir.
- Selecione **Excluir** para excluir o trabalho sem imprimir e depois pressione **OK**.

Para excluir um trabalho de Impressão protegida no Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Vá para a página do Serviços do CentreWare® na Internet de sua impressora. Para obter detalhes, consulte [Acesso ao Serviços do CentreWare® na Internet](#) na página 40.
2. Clique na guia ou botão **Trabalhos**.
3. No painel de navegação à esquerda, clique em **Excluir trabalhos protegidos**.
4. Siga as instruções na página.

Impressão ou exclusão de trabalhos de Impressão de prova

Para imprimir ou excluir um trabalho de Impressão de prova no painel de controle:

1. Selecione **Recursos do Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de impressão protegida > OK**.
3. Selecione o nome do trabalho e pressione **OK**.
4. Execute um destes procedimentos:
 - Selecione **Imprimir e excluir > OK** e então selecione o número de cópias para imprimir e pressione **OK**.
 - Selecione **Excluir** para excluir o trabalho sem imprimir e depois pressione **OK**.

Impressão ou exclusão de trabalhos de impressão pessoal

Os trabalhos de Impressão pessoal podem ser impressos e excluídos a partir do painel de controle da impressora ou do Serviços do CentreWare® na Internet .

Para imprimir ou excluir um trabalho de Impressão pessoal no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Recursos do Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de impressão pessoal > OK**.
3. Selecione seu nome de usuário e pressione **OK**.
4. Execute um destes procedimentos:
 - Para imprimir e excluir o trabalho, selecione **Imprimir e excluir**, pressione **OK** e selecione o número a imprimir e pressione **OK** para imprimir.
 - Para excluir todos os trabalhos de Impressão pessoal sem imprimi-los, selecione **Excluir** e pressione **OK**. Selecione **Sim** e pressione **OK**.

Para imprimir ou excluir um trabalho de Impressão pessoal no Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Vá para a página do Serviços do CentreWare® na Internet de sua impressora. Para obter detalhes, consulte [Acesso ao Serviços do CentreWare® na Internet](#) na página 40.
2. Clique na guia ou botão **Imprimir**.
3. No painel de navegação à esquerda, clique em **Trabalhos pessoais**.
4. Selecione o trabalho e execute um destes procedimentos:
 - Para imprimir e excluir o trabalho, clique no botão **Imprimir e excluir trabalhos**.
 - Para excluir o trabalho sem imprimi-lo, clique no botão **Excluir trabalhos**.

Impressão ou exclusão de trabalhos salvos

Os trabalhos compartilhados salvos e os trabalhos pessoais salvos podem ser impressos e excluídos a partir do painel de controle da impressora ou do Serviços do CentreWare® na Internet .

Para imprimir ou excluir trabalhos salvos a partir do painel de controle:

1. Selecione **Recursos do Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Execute um destes procedimentos:
 - Selecione **Trabalhos de impressão salvos > OK** e vá para a etapa 5.
 - Selecione **Trabalhos de impressão pessoais salvos > OK**.
3. Selecione seu nome de usuário e pressione **OK**.
4. Digite a senha que você usou para enviar o trabalho de impressão Use os botões de Seta para cima e Seta para baixo para ir até o primeiro dígito e pressione o botão **OK** para aceitar o dígito e mover para o próximo número da senha. Repita o processo até que você tenha digitado os quatro dígitos da senha.
5. Selecione o trabalho desejado e pressione **OK**.
6. Execute um destes procedimentos:
 - Selecione **Imprimir e salvar > OK** e então selecione o número de cópias a imprimir e pressione **OK** para imprimir.
 - Selecione **Excluir** para excluir o trabalho sem imprimir e depois pressione **OK**.

Para imprimir ou excluir trabalhos salvos no Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Vá para a página do Serviços do CentreWare® na Internet de sua impressora. Para obter detalhes, consulte [Acesso ao Serviços do CentreWare® na Internet](#) na página 40.
2. Clique na guia ou botão **Imprimir**.
3. No painel de navegação à esquerda, proceda de uma das seguintes maneiras:
 - Clique em **Trabalhos pessoais salvos** e depois digite seu nome de usuário e a senha associada ao trabalho salvo nos campos correspondentes. Clique em **OK**.
 - Clique em **Trabalhos compartilhados salvos**.
4. Selecione os trabalhos para imprimir ou excluir e clique em **Trabalhos de impressão** ou **Excluir trabalhos** conforme desejado.

Impressão

Manutenção

Este capítulo inclui:

- [Manutenção e limpeza](#) na página 122
- [Solicitação de suprimentos](#) na página 138
- [Movimentação e reembalagem da impressora](#) na página 141

Consulte também:

Tutorias em vídeo sobre Manutenção em:

Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570docs

Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870docs

Tutoriais em vídeo sobre substituição de suprimentos em:

Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570docs

Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870docs

Manutenção e limpeza

Esta seção inclui:

- [Precauções gerais](#) na página 122
- [Limpeza da impressora](#) na página 123
- [Contadores de uso](#) na página 129
- [Manutenção de rotina](#) na página 130

Consulte também:

[Segurança de manutenção](#) na página 14

Precauções gerais

AVISOS:

- Ao limpar sua impressora **NÃO** use solventes químicos orgânicos ou fortes, nem limpadores aerossóis. **NÃO** coloque fluidos diretamente em qualquer área. Use suprimentos e materiais de limpeza somente conforme as instruções contidas nesta documentação. Mantenha todos os materiais de limpeza fora do alcance das crianças.
- **NÃO** use auxiliares de limpeza em spray de ar pressurizado sobre ou dentro da impressora. Alguns recipientes em spray de ar pressurizado contêm misturas explosivas e não são adequados para uso em aplicativos elétricos. O uso desses limpadores pode resultar em um risco de explosão e incêndio.

 **AVISO:** As peças internas da impressora podem estar quentes. Tenha cuidado quando portas e tampas estiverem abertas.

 **AVISO:** **NÃO** remova as tampas ou proteções que estão presas com parafusos. Não existem peças atrás dessas tampas e proteções nas quais é possível realizar manutenção ou serviço. **NÃO** tente executar nenhum procedimento de manutenção que **NÃO** esteja especificamente descrito na documentação fornecida com a impressora.

Para evitar danos à impressora, lembre-se das seguintes diretrizes:

- Não coloque nada sobre a impressora.
- Não abra tampas e portas durante a impressão.
- Não incline a impressora durante o uso.
- Não toque nos contatos e engrenagens elétricos. Tal ação pode danificar a impressora e deteriorar a qualidade da impressão.
- Certifique-se de que as peças removidas durante a limpeza sejam substituídas antes de conectar a impressora.

Limpeza da impressora

Esta seção inclui:

- [Limpeza da parte externa](#) na página 123
- [Limpeza da lâmina de liberação de papel](#) na página 123
- [Limpeza dos rolos de alimentação](#) na página 125

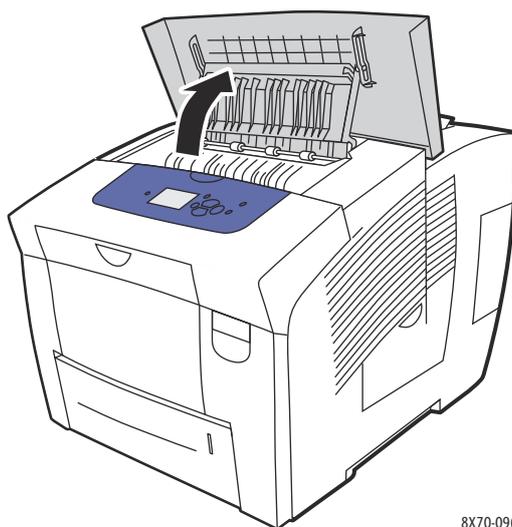
Limpeza da parte externa

! **AVISO:** Para evitar choques elétricos, desligue a impressora e desconecte-a da tomada elétrica antes de limpá-la.

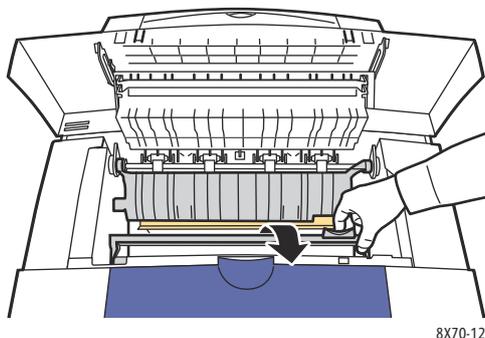
Para remover as manchas, limpe a parte externa da impressora usando um pano macio e umedecido com detergente neutro suave. Não use detergente spray diretamente na impressora.

Limpeza da lâmina de liberação de papel

1. Abra a porta de saída B.

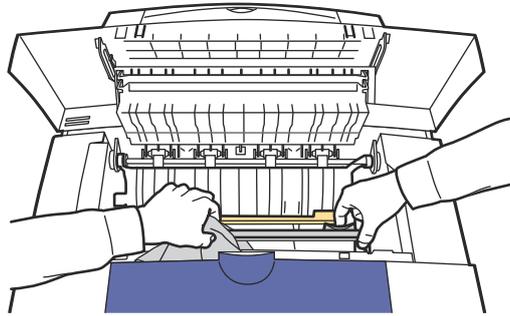


2. Erga a guia inferior do papel em direção à parte dianteira da impressora.



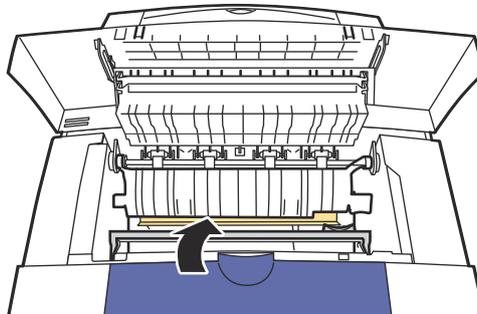
Manutenção

3. Limpe a lâmina plástica de liberação de papel na guia inferior de papel com um pano umedecido em álcool isopropílico de 90 %.



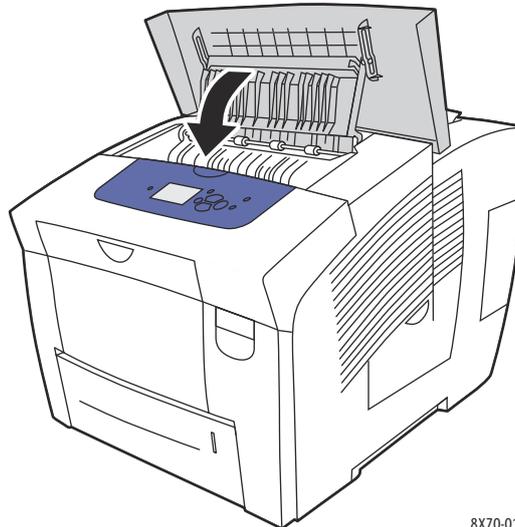
8X70-084

4. Abaixe as guias do papel para suas posições originais.



8X70-080

5. Feche a porta de saída B.

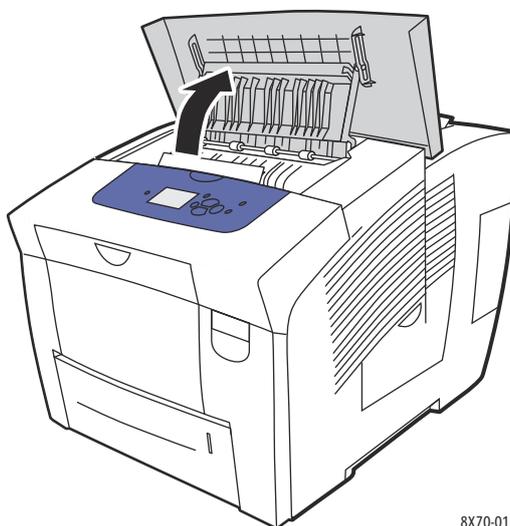


8X70-018

Limpeza dos rolos de alimentação

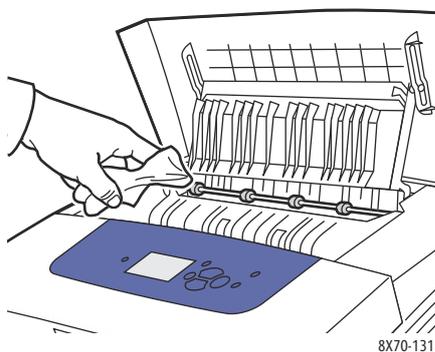
A tinta no papel e nos rolos de alimentação da bandeja pode deixar marcas nas páginas. Use o procedimento a seguir para limpar os rolos.

1. Abra a porta de saída B.



8X70-016

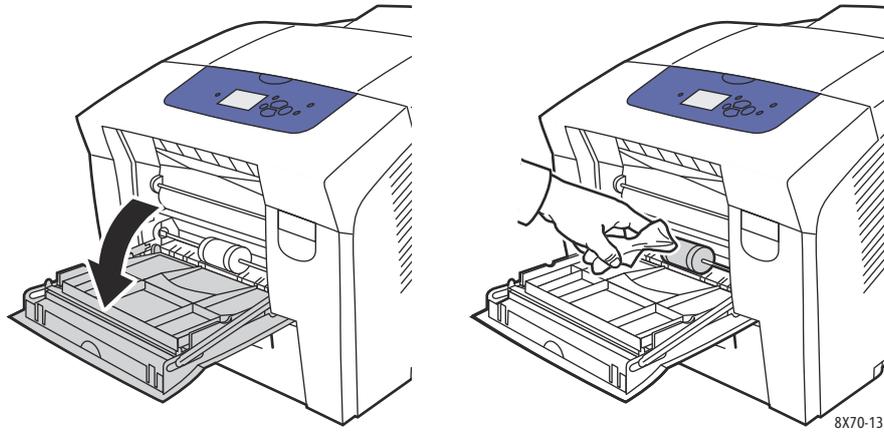
2. Limpe os rolos de saída cinza usando um pano macio e limpo. Feche a porta de saída B.



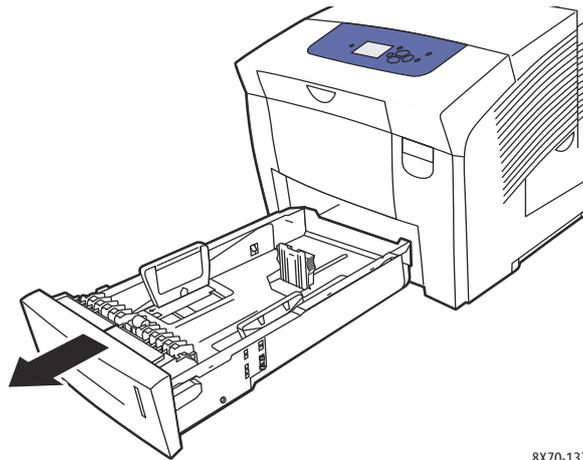
8X70-131

Manutenção

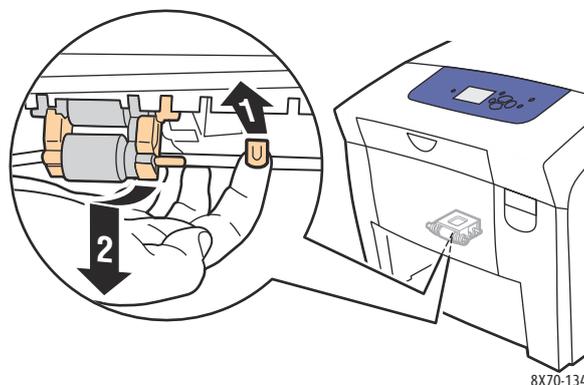
3. Abra a Bandeja 1 e limpe o rolo coletor cinza. Feche a bandeja.



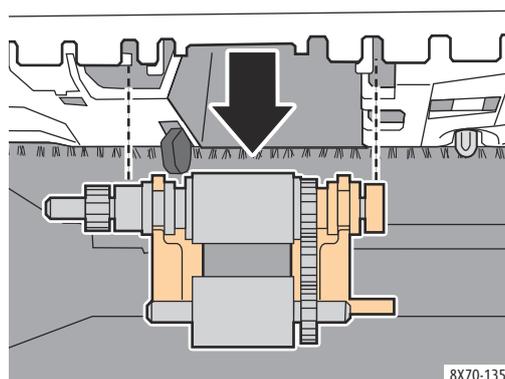
4. Limpe os rolos na parte superior do slot da Bandeja 2 da impressora:
 - a. Abra a Bandeja 2, puxe-a completamente para fora da impressora e coloque-a à parte.



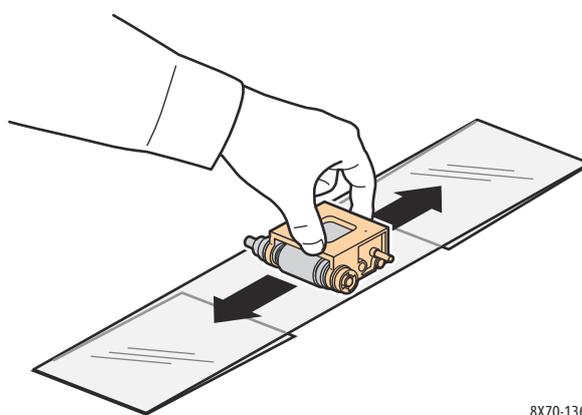
- b. Na parte superior do slot da Bandeja 2 da impressora, localize o fecho de liberação à direita do conjunto do rolo coletor cinza. Puxe o fecho de liberação em sua direção para permitir que o conjunto do rolo deslize para baixo.



- c. Segure e puxe o conjunto do rolo diretamente para baixo a fim de removê-lo da impressora.

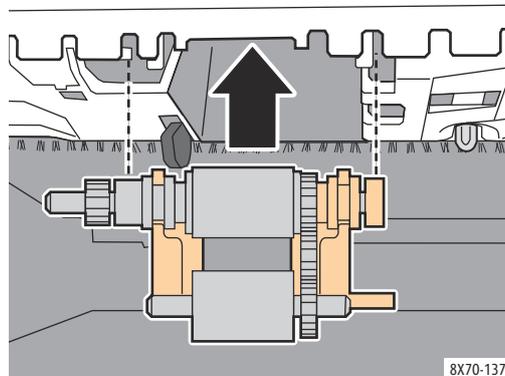


- d. Limpe o rolo com fita de embalagem limpa. Um método é colocar um pedaço de fita de embalagem com a face adesiva para cima, sobre uma mesa ou bancada e passar o conjunto do coletor ao longo da fita.



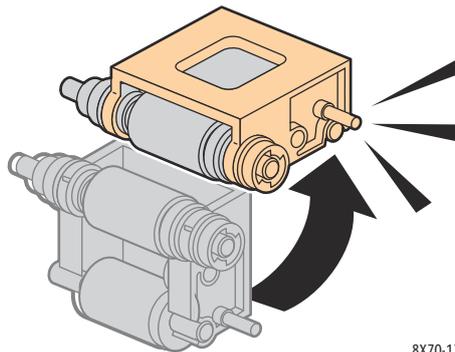
Manutenção

- e. Reinstale o conjunto do rolo: segure-o verticalmente para que se alinhe com os espaços em que ele se encaixa. Com cuidado, encaixe o conjunto nos slots para que fique suspenso na mesma posição em que estava quando você o puxou para fora da impressora na etapa c.



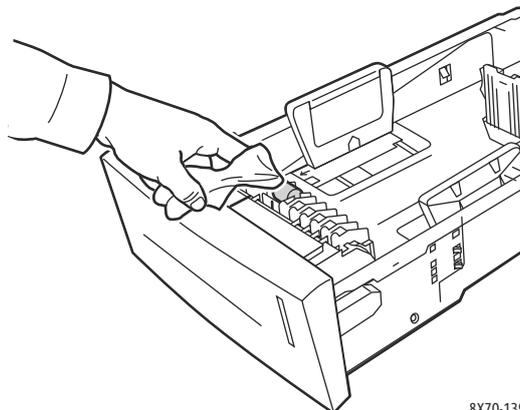
8X70-137

- f. Incline o conjunto do rolo para trás e, com cuidado, empurre-o para a parte superior do slot da bandeja até que o pino se encaixe em seu slot.



8X70-138

5. Limpe o rolo separador na bandeja, passando a fita de embalagem limpa sobre ele.



8X70-139

6. Reinstale a bandeja, certificando-se de fechá-la completamente.
7. Repita as etapas 4 a 6 para quaisquer bandejas do alimentador opcional instaladas (Bandejas 3, 4 e 5).

Contadores de uso

Esta seção inclui:

- [Medidores de faturamento](#) na página 129
- [Utilização dos suprimentos](#) na página 129
- [Perfil de utilização](#) na página 129

Medidores de faturamento

A função Contadores de uso exibe informações sobre uso e faturamento da impressora. As informações de faturamento incluem número de páginas em cores impressas, páginas em preto e branco impressas, total de páginas impressas e muito mais.

Observação: Os medidores de faturamento controlam o número total de faces das páginas, não as folhas, impressas durante a vida útil da impressora. Não é possível zerar os medidores de faturamento.

Para exibir informações sobre os medidores de faturamento:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Medidores de faturamento** > **OK**. A lista de impressões é exibida.
3. Para obter uma descrição de cada medidor de faturamento, como **2 Medidores de faturamento**, selecione o medidor e pressione o botão Ajuda (?) no painel de controle.

Utilização dos suprimentos

A Página de utilização de suprimentos imprime a porcentagem de tinta usada, e a quantidade estimada restante e o restante da vida útil no Kit de manutenção.

Para imprimir a Página de utilização de suprimentos no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Informações sobre suprimentos** > **OK**.
3. Selecione **Página de utilização dos suprimentos** > **OK**.

Perfil de utilização

O Perfil de utilização exibe um resumo das informações do medidor de faturamento, incluindo a contagem de páginas quebrada pelo modo de qualidade de impressão e tipo de papel, e informações sobre o kit de manutenção e utilização de suprimentos. Você pode exibir e imprimir o Perfil de utilização do Serviços do CentreWare® na Internet ou imprimir a página no painel de controle da impressora.

Para imprimir o Perfil de utilização no painel de controle:

1. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** > **OK**.
3. Selecione **Perfil de utilização** > **OK**.

Manutenção de rotina

Esta seção inclui:

- [Adição de tinta](#) na página 130
- [Esvaziando a bandeja de cera](#) na página 133
- [Substituição do kit de manutenção](#) na página 135

A impressora precisa de pouca manutenção para continuar produzindo impressões de qualidade. Adicione tinta, esvazie a bandeja de cera e substitua o kit de manutenção, quando necessário, para manter a impressora funcionando corretamente.

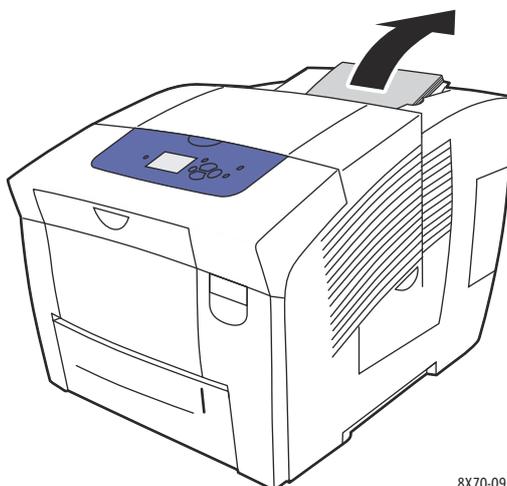
Adição de tinta

Você pode colocar a tinta a qualquer momento em que a impressora esteja ociosa ou quando o painel de controle da impressora exibir uma mensagem para adicionar tinta ou que a impressora está sem tinta.

- Mantenha a tinta na embalagem até que você esteja pronto para usá-la.
- Não force a tinta sólida ao inserir os bastões nos reservatórios de carga de tinta. Identifique a tinta pela cor e forma.
- Para evitar atolamentos de tinta, nunca insira tinta sólida quebrada nos reservatórios de carga de tinta.

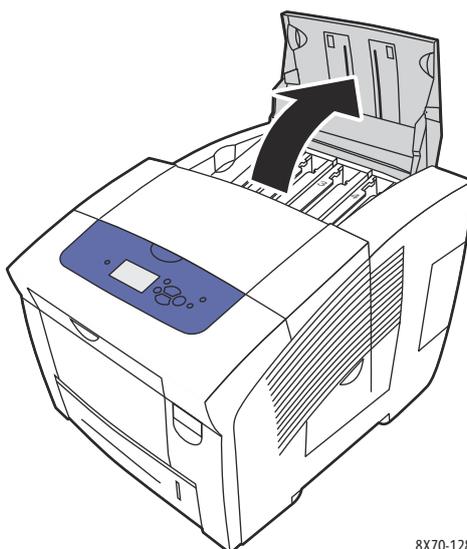
Para colocar a tinta:

1. Remova o papel da bandeja de saída.



8X70-097

2. Abra porta C do carregador de tinta.



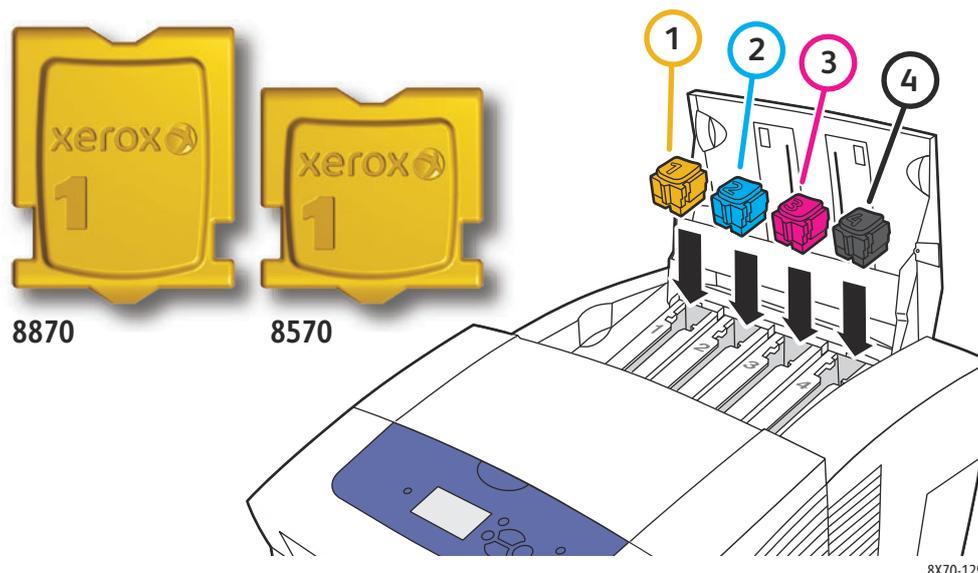
8X70-128

3. Localize o reservatório de carga de tinta que está com nível baixo. Uma etiqueta acima de cada reservatório indica a cor da tinta sólida e a forma desse reservatório.
4. Remova a tinta sólida da embalagem.

5. Posicione a tinta sólida na abertura do reservatório de carga de tinta apropriado. Não force a tinta sólida no reservatório de carga de tinta. Cada cor de tinta sólida é moldada exclusivamente para se encaixar no reservatório correto.

Observação: Os formatos das tintas variam de acordo com a impressora, portanto, certifique-se de solicitar a tinta correta para a sua impressora específica.

! CUIDADO: Use apenas tinta designada exclusivamente para sua impressora.



6. Feche a porta do carregador de tinta. **Aquecendo, aguarde** é exibido no painel de controle da impressora até que a impressora esteja pronta para imprimir.

Observação: Para minimizar o desperdício de tinta e otimizar o desempenho, deixe a impressora ligada o tempo todo. Sua impressora está equipada com um modo de economia de energia para conservar o uso de energia quando inativa. Para obter detalhes, consulte [Configurações do Modo de economia de energia](#) na página 48.

Para solicitar tinta, entre em contato com seu revendedor local ou acesse o site de Suprimentos da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570supplies
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870supplies

! CUIDADO: O uso de tintas diferentes da tinta sólida Xerox genuína pode afetar a qualidade da impressão e a confiabilidade da impressora. Essa é a única tinta projetada e fabricada sob controles de qualidade rígidos pela Xerox para uso específico com estas impressoras.

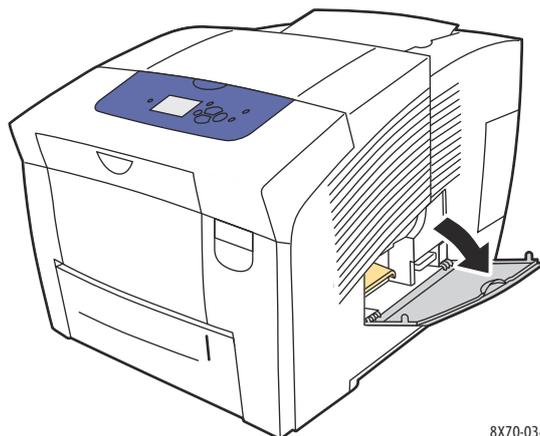
Esvaziando a bandeja de cera

Esvazie a bandeja de cera quando o painel de controle exibir uma mensagem informando que a bandeja de cera está cheia.

! **AVISO:** O interior da impressora pode ficar quente. Não toque as superfícies quentes!

Para esvaziar a bandeja de cera:

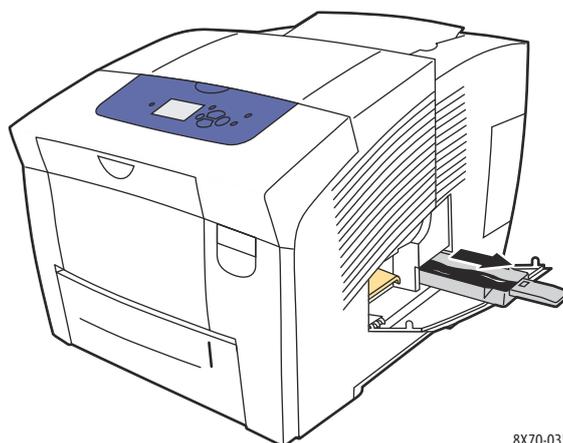
1. Abra a porta lateral D.



8X70-034

2. Retire completamente a bandeja de cera (B) da impressora.

! **AVISO:** A bandeja de cera pode estar quente; manipule-a com cuidado.

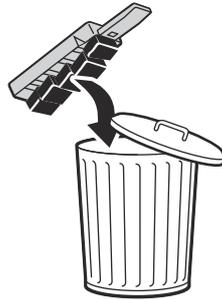


8X70-035

Observação: A bandeja de cera pode estar travada se a impressora estiver em um ciclo de aquecimento ou se a tinta estiver esfriando após a rotina de solução de problemas para Eliminar faixas claras. Se a bandeja estiver travada, feche a porta e aguarde 15 minutos antes de repetir as etapas 1 e 2.

Manutenção

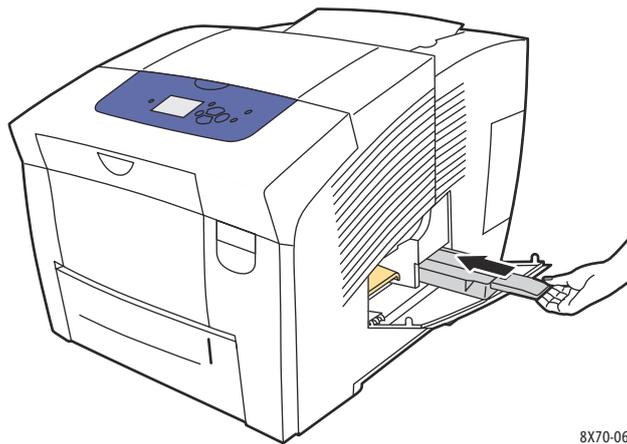
3. Esvazie a bandeja de cera em um recipiente de cera. Vire a bandeja ligeiramente para despejar a tinta residual. A tinta é não tóxica e pode ser descartada como material de escritório normal.



8X70-036

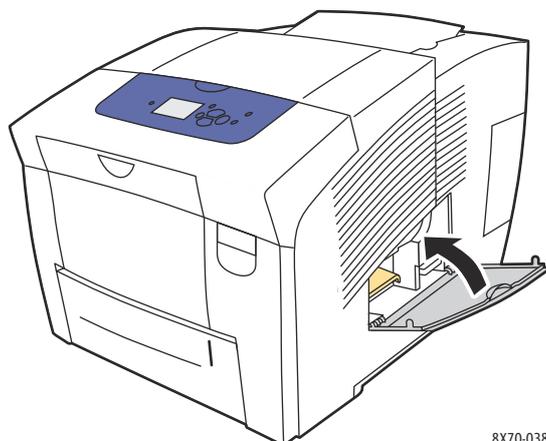
Observação: A bandeja de cera deverá ficar fora da impressora por mais de cinco segundos ou você continuará a receber uma mensagem no painel de controle informando **Esvazie a bandeja de cera**.

4. Insira a bandeja de cera na impressora e empurre-a para encaixá-la completamente no slot da bandeja de cera.



8X70-068

5. Feche a porta lateral D.



! **CUIDADO:** Não tente reutilizar a tinta residual na impressora; isso pode danificá-la. Esse dano não é coberto pela garantia da impressora.

Substituição do kit de manutenção

O kit de manutenção contém um rolo de manutenção que mantém a superfície do fotorreceptor de imagens limpa e lubrificada.

Observação: Solicite um novo kit de manutenção quando o painel de controle da impressora exibir uma mensagem informando que o nível do kit de manutenção está baixo. Substitua o kit quando o painel de controle solicitar a substituição dele.

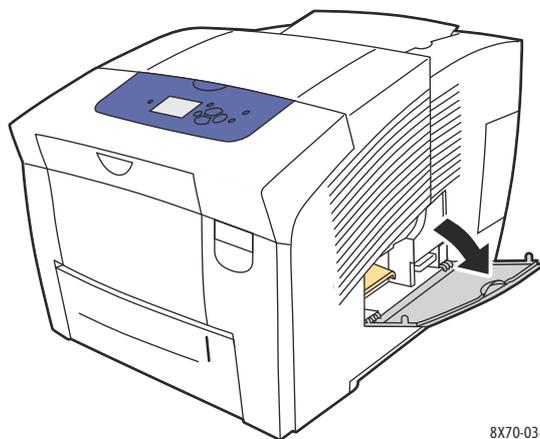
Para solicitar um kit de manutenção para substituição, entre em contato com seu revendedor local ou acesse o site de Suprimentos da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570supplies
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870supplies

Manutenção

Para substituir o kit de manutenção:

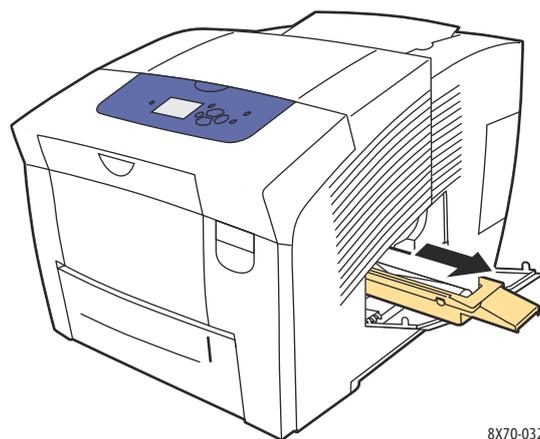
1. Abra a porta lateral D.



8X70-034

! **AVISO:** O interior da impressora pode ficar quente. Não toque as superfícies quentes!

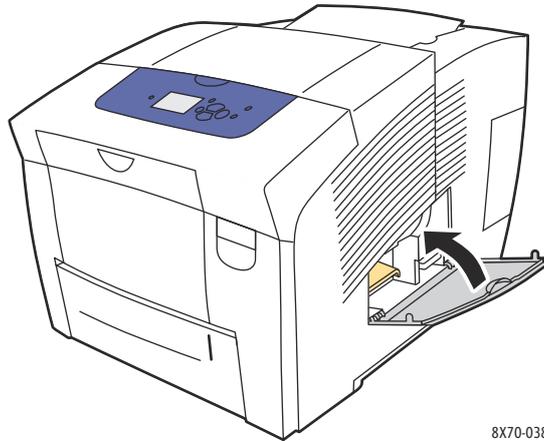
2. Remova o kit de manutenção (A) do slot do kit de manutenção.



8X70-032

3. Coloque o kit de manutenção para substituição e empurre-o completamente no slot. Siga as instruções ilustradas incluídas no kit de manutenção para obter informações completas sobre instalação e descarte.

4. Feche a porta lateral D.



8X70-038

Solicitação de suprimentos

Esta seção inclui:

- [Localização do número de série da impressora](#) na página 138
- [Consumíveis](#) na página 138
- [Itens de manutenção de rotina](#) na página 139
- [Peças substituíveis pelo cliente](#) na página 139
- [Quando solicitar suprimentos](#) na página 140
- [Reciclagem de suprimentos](#) na página 140

Alguns itens consumíveis e de manutenção de rotina precisam ser solicitados ocasionalmente. Cada item inclui instruções de instalação na embalagem.

Localização do número de série da impressora

Ao solicitar suprimentos ou entrar em contato com a Xerox para obter assistência, você precisará fornecer o número de série da impressora.

O número de série está localizado atrás da porta dianteira A da estrutura da impressora. Você pode também exibir o número de série no painel de controle da impressora:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Identificação da impressora** > **OK**.
3. Role para baixo para exibir o número de série.

Consumíveis

A tinta sólida é o único consumível para a Impressora ColorQube 8570/8870. Os formatos das tintas variam de acordo com a impressora, portanto, certifique-se de solicitar a tinta correta para a sua impressora específica.



CUIDADO: O uso de tintas diferentes da tinta sólida Xerox genuína pode afetar a qualidade da impressão e a confiabilidade da impressora. Essa é a única tinta projetada e fabricada sob controles de qualidade rígidos pela Xerox para uso específico com esta impressora.

Para economizar tinta, deixe a impressora ligada o tempo todo. Para obter mais informações sobre como minimizar a utilização de tinta, acesse o site de Suprimentos da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support

Consulte também:

[Adição de tinta](#) na página 130

Itens de manutenção de rotina

Os itens de manutenção de rotina são peças da impressora que têm uma vida útil limitada e exigem substituição periódica. As substituições podem ser de peças ou kits. Geralmente, os itens de manutenção de rotina são substituíveis pelo cliente.

O kit de manutenção é o único item de manutenção de rotina da Impressora ColorQube 8570/8870. Para solicitar um kit de manutenção para substituição, entre em contato com seu revendedor local ou acesse o site de Suprimentos da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570supplies
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870supplies

Observação: Os kits de manutenção de capacidade estendida estão disponíveis para a Impressora ColorQube 8570/8870.

Para exibir informações sobre a vida útil restante do kit de manutenção:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Informações sobre suprimentos > OK**.
3. Selecione **Vida útil do kit de manutenção > OK**.

Consulte também:

[Substituição do kit de manutenção](#) na página 135

Peças substituíveis pelo cliente

As peças substituíveis pelo cliente são itens de longa duração que podem ocasionalmente quebrar e precisar de substituição.

- Kit de rolo de alimentação para substituir os rolos de alimentação

Quando solicitar suprimentos

O painel de controle da impressora exibe um aviso quando o suprimento está acabando. Verifique se você possui itens de reposição à mão. É importante solicitar esses suprimentos na primeira exibição da mensagem a fim de evitar interrupções na impressão. O painel de controle exibe uma mensagem de erro quando o suprimento deve ser substituído.

Para solicitar suprimentos, entre em contato com o seu revendedor local ou acesse o site de Suprimentos da Xerox na Web:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570supplies
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870supplies



! CUIDADO: A Xerox não recomenda o uso de suprimentos não fabricados por ela. A garantia da Xerox, os contratos de prestação de serviços e a *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) não cobrem danos, defeitos ou degradação de desempenho causados pelo uso de suprimentos não-Xerox ou de suprimentos Xerox não especificados para a impressora. A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Reciclagem de suprimentos

Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox, vá para:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/gwa
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/gwa

Movimentação e reembalagem da impressora

Esta seção inclui:

- [Precauções ao mover a impressora](#) na página 141
- [Movimentação da impressora no escritório](#) na página 142
- [Preparar a impressora para transporte](#) na página 143

 **CUIDADO:** As peças da impressora são quentes. Para evitar danos à impressora, espere a tinta se solidificar e a cabeça de impressão esfriar. Para esfriar a impressora rapidamente, execute o procedimento **Desligar para mover a impressora** no painel de controle da impressora. A rotina Desligar para mover a impressora requer que você remova o kit de manutenção e a bandeja de cera. Para obter detalhes, consulte [Preparar a impressora para transporte](#) na página 143.

Precauções ao mover a impressora

Siga estas orientações para evitar ferir-se ou danificar a impressora:

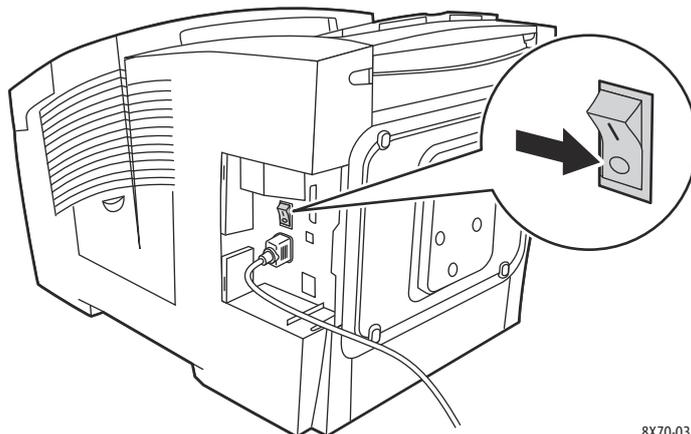
- Mantenha a impressora nivelada. Incliná-la pode causar o derramamento de tinta em seu interior.
- Use a opção Desligar para mover a impressora no painel de controle da impressora para obter melhores resultados. Para obter detalhes, consulte [Movimentação da impressora no escritório](#) na página 142.
- Sempre deixe a impressora esfriar antes de removê-la, para evitar derramamentos de tinta que podem danificar a impressora.

-  **AVISO:** As peças da impressora podem estar quentes. Para evitar ferimentos, deixe a impressora esfriar por 30 minutos antes de removê-la ou embalá-la. Isso permite que a tinta se solidifique e a cabeça de impressão esfrie.
- Sempre desligue a impressora usando o interruptor de alimentação localizado sob a porta E E/S, no lado direito da impressora. Desconecte todos os cabos. Nunca desligue a impressora puxando seu cabo de alimentação ou usando uma extensão com interruptor liga/desliga.

Movimentação da impressora no escritório

Para remover a impressora no escritório:

1. Feche as portas da impressora.
2. Desligue a impressora usando o interruptor de alimentação localizado atrás da porta E E/S, no lado direito da impressora.



8X70-031

3. Passados 10 segundos com a impressora desligada, selecione **Desligamento padrão** ou **Desligar para mover a impressora** no painel de controle da impressora e pressione **OK**.
4. Aguarde a impressora completar o período de esfriamento para a tinta solidificar. Se você selecionou **Desligar para mover a impressora**, o ventilador será desligado quando a impressora estiver fria o suficiente para ser movida.

! **CUIDADO:** Se você desligar a impressora mas não selecionar **Desligar para mover a impressora** no painel de controle, o ventilador não funcionará. Dessa forma, você terá que esperar mais tempo para que a tinta se solidifique. Aguarde pelo menos 30 minutos para que a impressora esfrie totalmente antes de movê-la e embalá-la.

5. Desconecte a impressora após o ciclo completo de esfriamento.
6. Use as mãos uma de cada lado da impressora para erguê-la. Remova a impressora separadamente de cada bandeja do alimentador opcional.



Preparar a impressora para transporte

Esta seção inclui:

- [Remoção do kit de manutenção e da bandeja de cera](#) na página 143
- [Desligamento da impressora](#) na página 145
- [Embalagem da impressora](#) na página 145

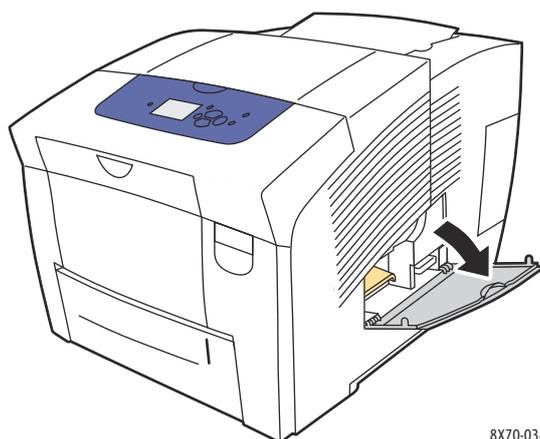
Antes de transportar a impressora:

1. Remova o kit de manutenção e a bandeja de cera.
2. Desligue a impressora.
3. Embale a impressora.

Remoção do kit de manutenção e da bandeja de cera

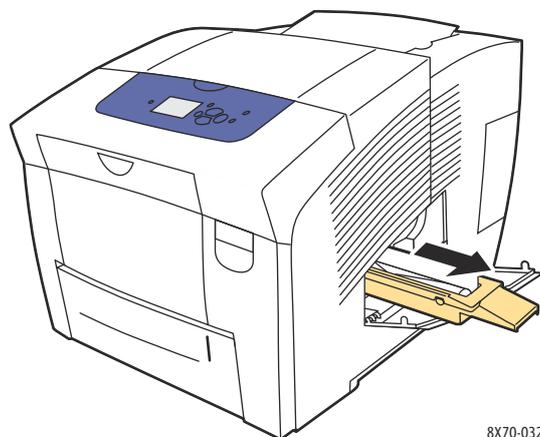
Antes de desligar a impressora, remova o kit de manutenção e a bandeja de cera:

1. Abra a porta lateral D.



8X70-034

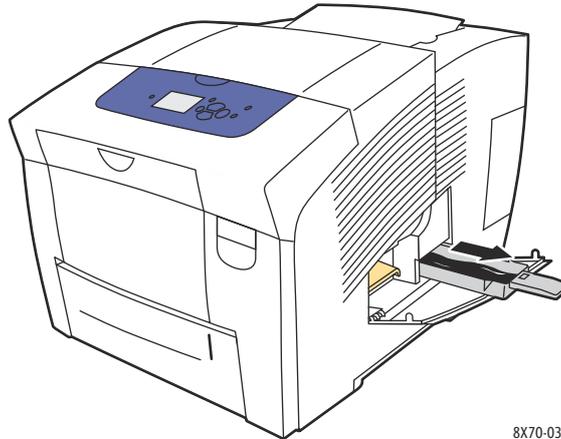
2. Remova o kit de manutenção (A) e coloque-o em um saco plástico para armazenamento.



8X70-032

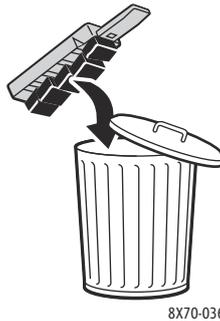
Manutenção

3. Remova a bandeja de cera (**B**) do slot da bandeja de cera.



! **AVISO:** A bandeja de cera pode estar quente; manipule-a com cuidado.

4. Esvazie a tinta residual. Vire a bandeja ligeiramente para despejar a tinta. Coloque a bandeja em um saco plástico para armazenamento.

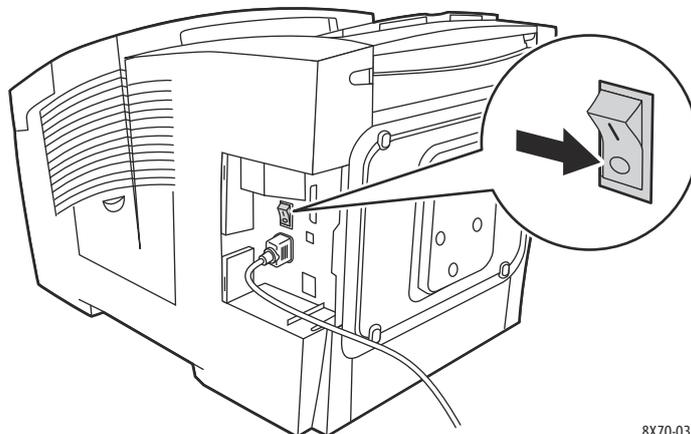


! **CUIDADO:** O transporte da impressora com o kit de manutenção e a bandeja de cera instalados pode danificar a impressora.

5. Feche as portas da impressora.

Desligamento da impressora

1. Pressione o botão liga/desliga localizado atrás da porta E E/S no lado direito traseiro da impressora para desligá-la.



2. Passados 10 segundos depois que a impressora for desligada, selecione **Desligar para mover a impressora**, no painel de controle.
3. Aguarde a impressora completar o período de esfriamento para a tinta solidificar. A impressora será desligada quando estiver fria o suficiente para ser removida.
4. Desconecte a impressora após o ciclo completo de esfriamento.

Observação: Não desconecte a impressora até que a sequência de desligamento e esfriamento seja concluída.

Embalagem da impressora

Reembale a impressora usando as caixas e o material de embalagem originais ou um kit de reembalagem da Xerox. São fornecidas instruções adicionais para a reembalagem da impressora no kit de reembalagem. Se você não tiver a embalagem original completa, ou não puder reembalar a impressora, consulte o site de suporte na Web para obter informações sobre como contatar o centro de atendimento ao cliente ou entre em contato com o revendedor Xerox local.

! **CUIDADO:** Danos à impressora resultantes do transporte inadequado ou falhas ao reembalar adequadamente a impressora para transporte não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total). A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Manutenção

Solução de problemas

Este capítulo inclui:

- [Solução de problemas gerais](#) na página 148
- [Atolamentos de papel](#) na página 153
- [Problemas de qualidade de impressão](#) na página 169
- [Obtenção de Ajuda](#) na página 182

Consulte também:

[Segurança](#) na página 9

Tutoriais em vídeo de soluções de problemas para sua impressora em:

Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570docs

Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870docs

Solução de problemas gerais

Esta seção inclui:

- [Reiniciar a impressora](#) na página 148
- [A impressora está ligada mas está sem alimentação de energia](#) na página 149
- [Não é possível imprimir na impressora com uma conexão de rede](#) na página 149
- [Não é possível imprimir na impressora com uma conexão USB](#) na página 150
- [Impressão muito demorada](#) na página 150
- [A impressora está fazendo ruídos estranhos](#) na página 151
- [A data e hora estão incorretas](#) na página 151
- [Impressão automática em frente e verso imprime 1 face](#) na página 152

Esta seção contém procedimentos para ajudá-lo a localizar e resolver problemas gerais com a impressora.

Reiniciar a impressora

Alguns problemas podem ser resolvidos apenas reiniciando a impressora.

Para reiniciar a impressora usando a função Reiniciar:

1. No painel de controle da impressora, selecione **Desligar** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Reiniciar impressora > OK**.
3. Selecione **Reiniciar impressora AGORA? > OK**.

Para reiniciar a impressora usando o Desligamento padrão:

1. Feche as portas da impressora.
2. Desligue a impressora usando o interruptor de alimentação localizado na parte direita traseira da impressora.
3. Passados 10 segundos depois que a impressora for desligada, selecione **Desligamento padrão**, no painel de controle.
4. Ao concluir o processo de desligamento, aguarde 30 segundos e gire o Interruptor de alimentação para **Ligado**.

Se o problema não for resolvido depois de reiniciar a impressora, ou desligá-la, aguardar 30 segundos e depois ligá-la novamente, consulte a tabela neste capítulo que melhor descreva o problema. Para obter mais soluções, consulte o Assistente de suporte on-line para obter informações sobre o problema que está ocorrendo.

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support

A impressora está ligada mas está sem alimentação de energia

Causas prováveis	Solução
O cabo de alimentação não está corretamente conectado na tomada.	Desligue a impressora, conecte-a, aguarde 30 segundos e então conecte o cabo de alimentação firmemente na tomada. Ligue a impressora.
Há algo de errado na tomada em que a impressora está conectada.	Conecte outro aparelho elétrico na tomada e veja se ele funciona corretamente. Se não funcionar, tente uma tomada diferente.
A impressora está conectada a uma tomada com uma voltagem ou frequência que não corresponde às especificações da impressora.	Utilize uma fonte de alimentação com as especificações listadas em Especificações elétricas na página 188.

! **CUIDADO:** Conecte o cabo de três fios (com o pino terra) diretamente a uma tomada AC aterrada. Não use uma extensão. Se necessário, entre em contato com um electricista licenciado para instalar uma tomada aterrada apropriada.

Não é possível imprimir na impressora com uma conexão de rede

Problemas de conectividade podem impedir que a impressora realize impressões.

Causas prováveis	Soluções
<p>O endereço IP que o driver da impressora está usando não é aquele atribuído atualmente para a impressora.</p> <p>Observação: Se foi atribuído um endereço IP dinamicamente para sua impressora, o endereço IP da impressora poderá ser alterado periodicamente mesmo depois que você tiver instalado o driver da impressora.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Determine o endereço IP que a impressora está usando atualmente. Para obter detalhes, consulte Localização do endereço IP da impressora na página 40. Verifique se a porta da impressora está configurada para o mesmo endereço IP ou nome DNS que a impressora está usando. Se necessário, configure a porta para usar o endereço IP ou nome DNS atual. Para evitar que o endereço IP seja alterado no futuro, você pode executar um dos seguintes procedimentos que se aplique: <ul style="list-style-type: none"> Atribua um endereço IP estático à impressora. Para obter detalhes, consulte Atribuição manual do endereço IPv4 na página 33 ou Atribuição manual de um endereço IPv6 na página 37, qualquer um que se aplique. Use um servidor DNS que permita especificar um nome para a impressora e então aponte o driver da impressora para o nome em vez do endereço IP. Consulte o administrador do sistema para obter detalhes.

Não é possível imprimir na impressora com uma conexão USB

Causas prováveis	Soluções
O cabo USB está conectado a um hub ou adaptador.	Desconecte o cabo USB do hub ou do adaptador e conecte-o diretamente do computador à impressora.
A configuração de Porta USB da impressora não está ativada.	Ative a porta USB da impressora: <ol style="list-style-type: none"> 1. No painel de controle da impressora, selecione Configuração da impressora e pressione o botão OK. 2. Selecione Configuração da conexão > OK. 3. Selecione Configuração USB > OK. 4. Selecione Porta USB. Se estiver definido como Desligado pressione o botão OK para definir como Ligado.
O tipo incorreto de cabo está sendo usado, ou o cabo é muito longo.	Use um cabo A/B USB 2.0. O comprimento do cabo USB não deve exceder 5 metros (16,4 pés). Para obter detalhes, consulte o <i>Guia de instalação</i> fornecido com a impressora.
O cabo USB está com defeito ou danificado.	Conecte o cabo USB a outro computador que esteja funcionando corretamente e então tente imprimir um documento desse computador. Se o documento não imprimir, o cabo USB pode estar com defeito ou danificado. Substitua o cabo USB por outro que esteja funcionando.

Impressão muito demorada

Causas prováveis	Soluções
A impressora está definida para um modo de impressão mais lento, por exemplo, cartão de alta gramatura ou transparências.	Demora mais tempo para imprimir em determinados tipos de material especial. Assegure-se de que o tipo de material esteja definido apropriadamente no driver e no painel de controle da impressora.
A impressora está em modo de economia de energia.	Aguardar. Demora algum tempo para iniciar a impressão quando a impressora está saindo do modo de Economia de energia.

Causas prováveis	Soluções
A maneira como a impressora foi instalada na rede pode ser um problema.	Determine se um spooler de impressão ou um computador que está compartilhando a impressora está colocando em buffer todos os trabalhos de impressão e depois colocando-os em spool na impressora; isso pode diminuir as velocidades de impressão. Para testar a velocidade de impressão da impressora, imprima algumas páginas internas como o Mapa de menus. Se elas forem impressas na velocidade estimada da impressora, é possível que haja um problema na instalação da rede ou da impressora.
A velocidade de qualidade da impressão é Foto.	Nenhuma ação é necessária. A impressão usando qualidade de impressão Foto demora mais tempo.
O trabalho é muito complexo.	Aguardar. Nenhuma ação é necessária.

A impressora está fazendo ruídos estranhos

Observação: A impressora fará uma série de ruídos durante o procedimento de inicialização. Esses ruídos consistirão em diferentes ruídos de clique, bipe e zumbidos. Eles devem ser considerados normais na operação, se ocorrerem apenas durante a inicialização ou limpeza e não durante a impressão.

Causas prováveis	Soluções
Uma das bandejas não está corretamente instalada.	Abra e feche a bandeja da qual você está imprimindo.
A impressora faz um som de zunido sibilante durante o processo de impressão quando o rolo da Bandeja 1 do papel está fora da posição.	Abriu e fechar a bandeja ou a porta frontal para reconfigurar a posição do rolo e eliminará o ruído.

A data e hora estão incorretas

Causas prováveis	Soluções
Você não definiu a data e a hora corretas.	<p>Defina a data e a hora corretas no painel de controle da impressora:</p> <ol style="list-style-type: none"> No painel de controle da impressora, selecione Configuração da impressora e pressione o botão OK. Selecione Controles da impressora > OK. Selecione Date e hora > OK. Siga as instruções no painel de controle. <p>Observação: Você também pode definir a data e a hora no Serviços do CentreWare® na Internet .</p>

Impressão automática em frente e verso imprime 1 face

Causas prováveis	Soluções
A impressão em frente e verso foi selecionada no painel de controle mas não foi selecionada no driver da impressora no momento da impressão.	Selecione impressão em frente e verso no driver da impressora antes de enviar o trabalho de impressão.
O tamanho e o tipo corretos do papel não foram selecionados no painel de controle quando a bandeja que está sendo usada foi carregada com papel.	<ol style="list-style-type: none">1. Remova o papel da bandeja.2. Recoloque o papel na bandeja.3. Ajuste as guias do papel de modo que apenas toquem as bordas da pilha de papel.4. Verifique se o tipo e o tamanho de papel corretos estão exibido no menu do painel de controle. Se não estiverem, corrija-os. Para obter detalhes, consulte Colocação do material na página 56.
O papel que está sendo usado não é suportado pela função de impressão automática em frente e verso.	Use somente o material aprovado para impressão automática em frente e verso. Para obter detalhes, consulte Diretrizes sobre a impressão automática em frente e verso na página 94.
Seu modelo de impressora não suporta impressão automática em frente e verso.	Imprima usando impressão manual em frente e verso. Para obter detalhes, consulte Impressão manual de um documento de 2 faces na página 97.

Atolamentos de papel

Esta seção inclui:

- [Eliminação de atolamentos de papel](#) na página 153
- [Como minimizar atolamentos de papel](#) na página 166
- [Solução de problemas de atolamentos de papel](#) na página 167

Eliminação de atolamentos de papel

Esta seção inclui:

- [Atolamento na porta B de saída](#) na página 154
- [Atolamento na porta dianteira A](#) na página 156
- [Atolamento na bandeja 2](#) na página 157
- [Atolamento nas Bandejas 3, 4 ou 5](#) na página 163

Consulte também:

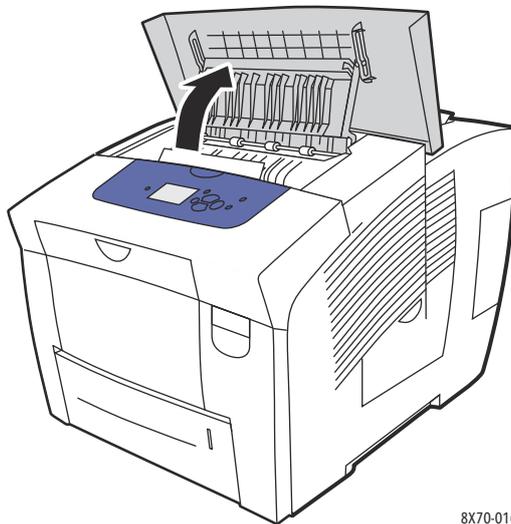
[Segurança operacional](#) na página 12

[Símbolos da impressora](#) na página 15

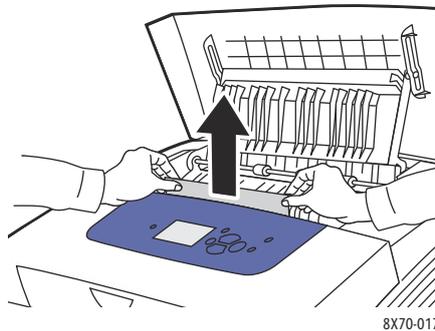
Atolamento na porta B de saída

Para eliminar um atolamento na saída:

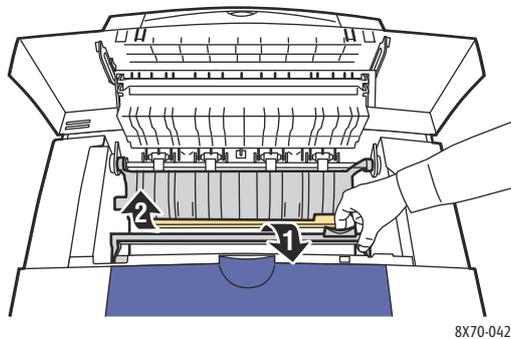
1. Abra a porta de saída B.



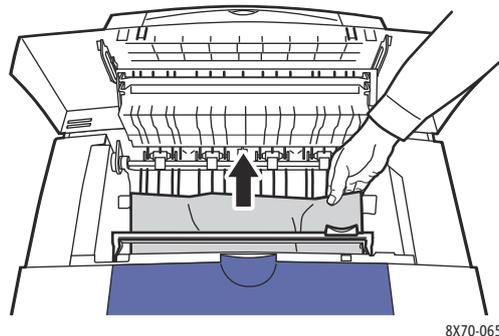
2. Retire lentamente o papel atolado da impressora. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



3. Se você não encontrou papel na etapa 2, levante as guias de papel.

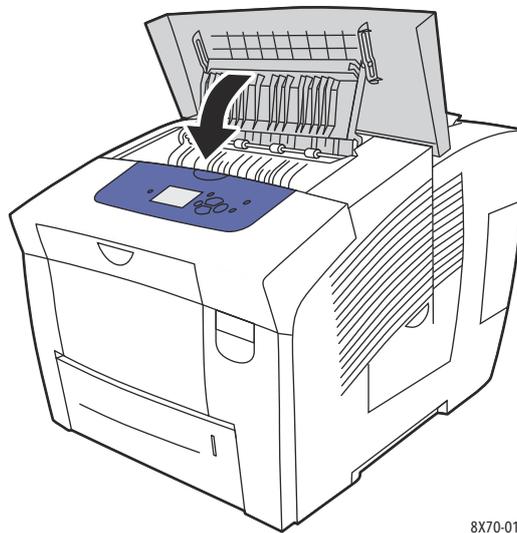


4. Remova o papel atolado.



8X70-065

5. Feche a porta de saída.



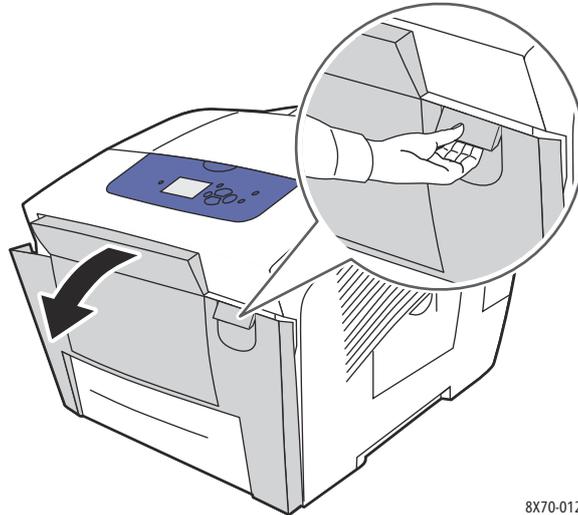
8X70-018

6. Se você não encontrou o papel nas etapas anteriores, verifique a porta dianteira. Para obter detalhes, consulte [Atolamento na porta dianteira A](#) na página 156.
7. Se você não encontrou papel atolado nas etapas anteriores, verifique o resto das bandejas começando com a Bandeja 2. Para obter detalhes, consulte [Atolamento na bandeja 2](#) na página 157 e [Atolamento nas Bandejas 3, 4 ou 5](#) na página 163.

Atolamento na porta dianteira A

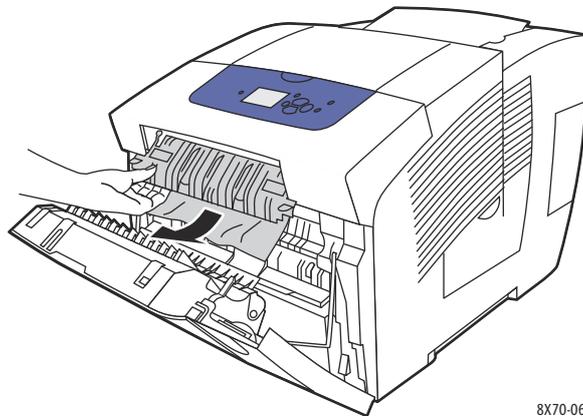
Para eliminar um atolamento na porta dianteira:

1. Puxe a trava da parte dianteira da impressora para cima a fim de abrir a porta dianteira A.



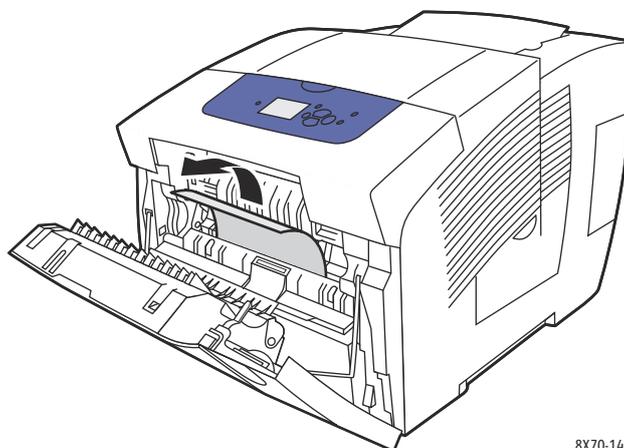
8X70-012

2. Levante a guia do papel atrás da porta dianteira até que ela se encaixe na posição para cima e, em seguida, puxe cuidadosamente todo o papel atolado.



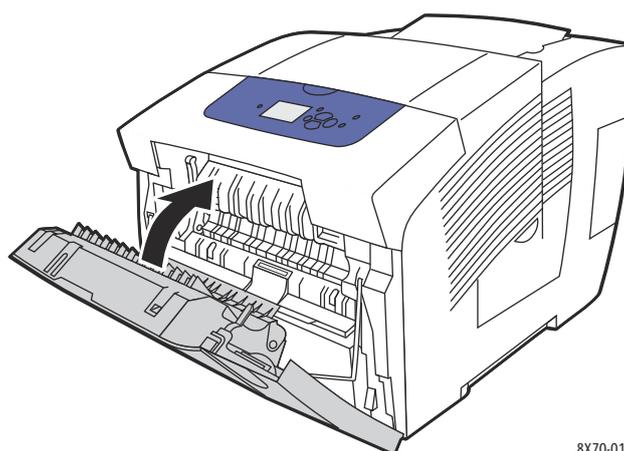
8X70-061

3. Verifique se há papel mal alimentado de uma bandeja inferior. Se houver, puxe-o com cuidado para cima e para fora na direção indicada pela seta mostrada na seguinte ilustração. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos. Abaixe a guia de papel.



8X70-140

4. Feche a porta dianteira.



8X70-014

5. Se você não encontrou papel nas etapas anteriores, verifique a porta B de saída. Para obter detalhes consulte [Atolamento na porta B de saída](#) na página 154.
6. Se você não encontrou papel atolado nas etapas anteriores e o painel de controle indicar que ainda existe papel atolado, verifique a Bandeja 2 e todas as bandejas inferiores opcionais. Para obter detalhes, consulte [Atolamento na bandeja 2](#) na página 157 e [Atolamento nas Bandejas 3, 4 ou 5](#) na página 163.

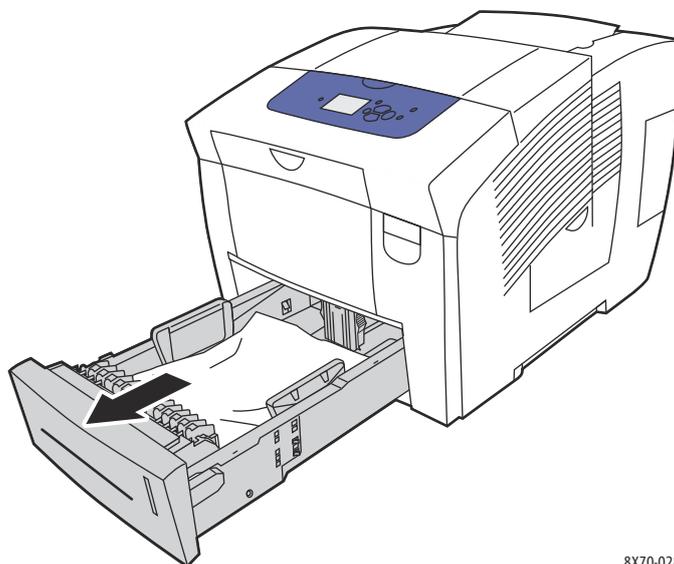
Atolamento na bandeja 2

Observação: Use apenas tipos, gramaturas e tamanhos de papel aprovados para a bandeja que está sendo usada. Use somente a bandeja 1 para imprimir em papel de tamanho personalizado.

Solução de problemas

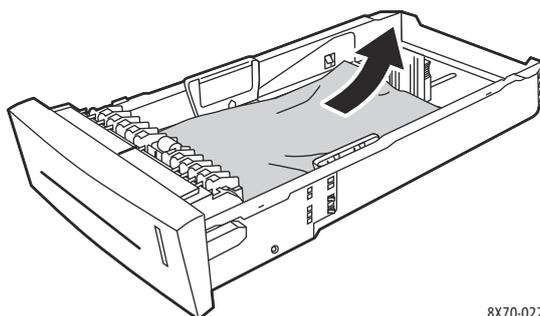
Para eliminar um atolamento na Bandeja 2:

1. Retire completamente a bandeja da impressora.



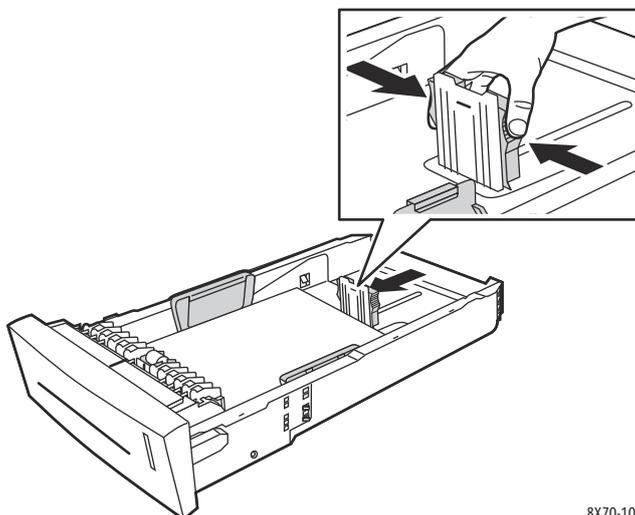
8X70-028

2. Remova a folha superior da bandeja.



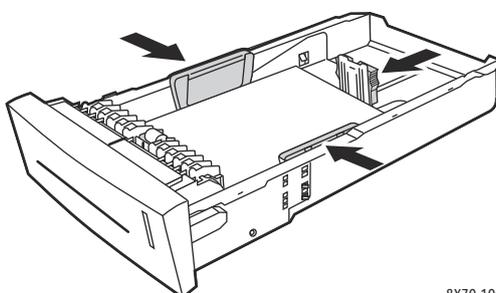
8X70-022

3. Verifique se o papel está colocado corretamente na bandeja. Ajuste as guias de comprimento e largura do papel:
 - a. **Guia de extensão:** pressione as laterais e, em seguida, deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. Quando a guia é posicionada corretamente no lugar, ouve-se um clique.



8X70-107

- b. **Guias de largura:** deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado colocado na parte inferior da bandeja. Quando as guias são posicionadas apropriadamente no lugar, ouve-se um clique.

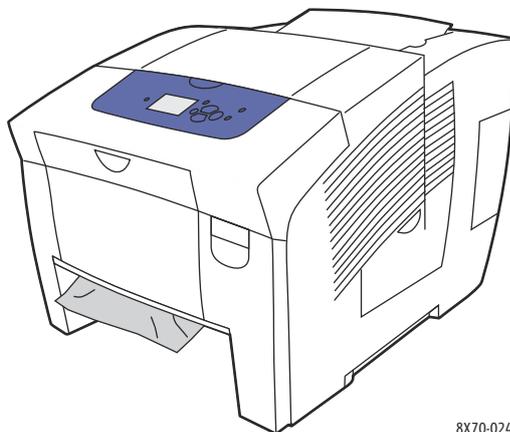


8X70-108

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

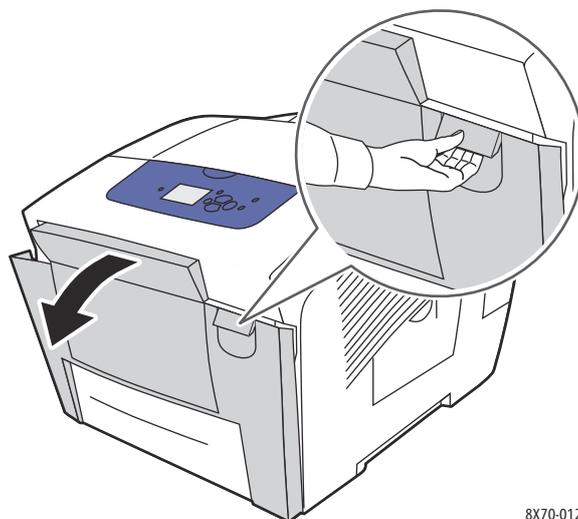
Solução de problemas

4. Verifique se há papel atolado no slot da bandeja, que possa estar suspenso na parte superior do slot.



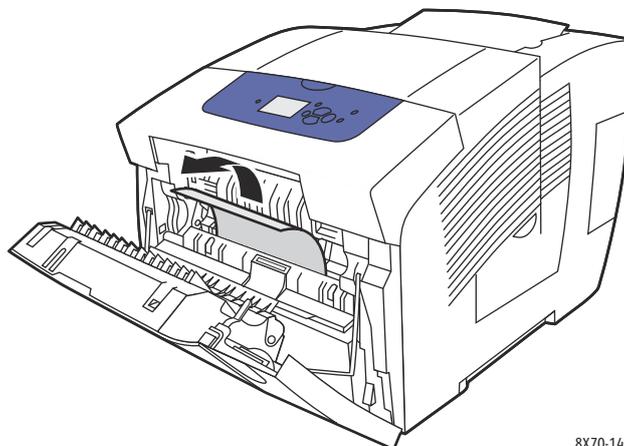
8X70-024

5. Se houver, não puxe-o para fora; em vez disso, faça o seguinte:
 - a. Abra a porta dianteira A.



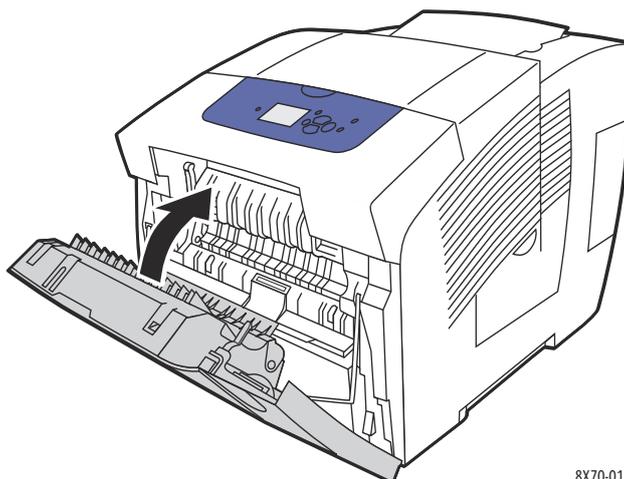
8X70-012

- b. Remova o papel atolado puxando-o com cuidado para cima e para fora. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



8X70-140

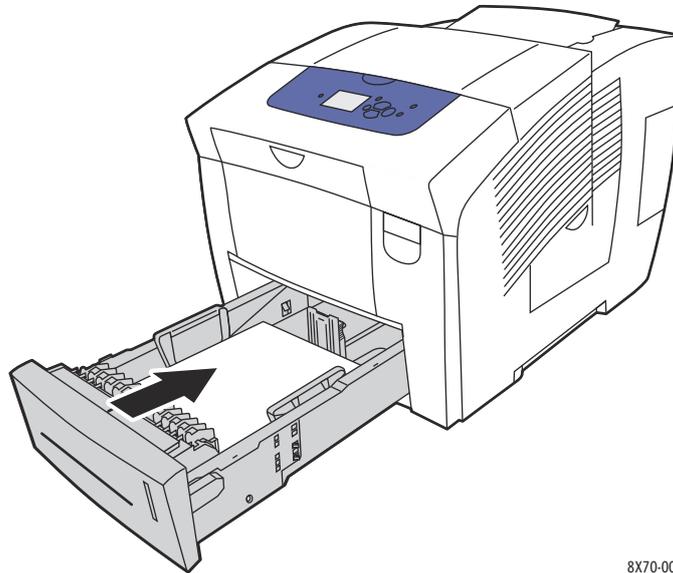
- c. Feche a porta dianteira A.



8X70-014

Solução de problemas

6. Insira novamente a bandeja no respectivo slot e empurre-a completamente para dentro da impressora.



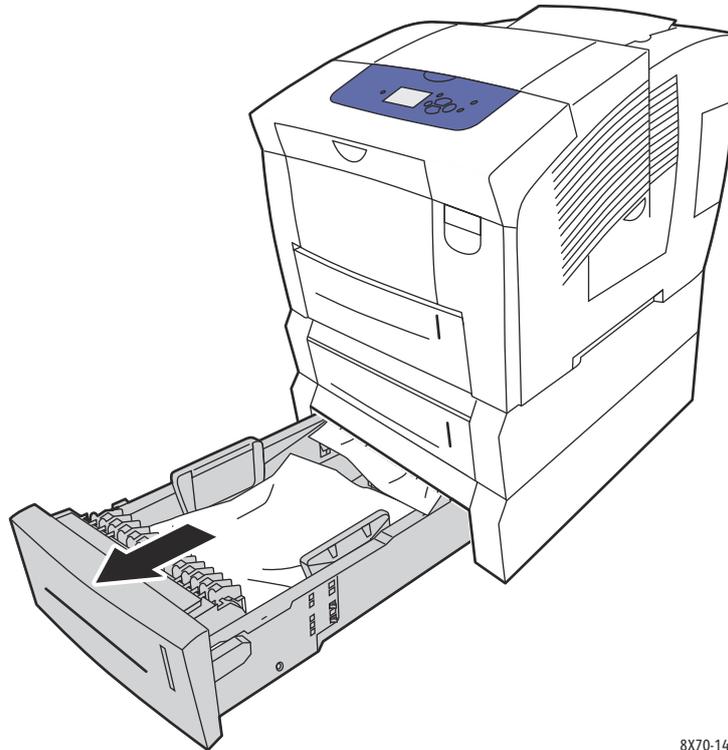
8X70-005

Atolamento nas Bandejas 3, 4 ou 5

Observação: Use apenas tipos, gramaturas e tamanhos de papel aprovados para a bandeja que está sendo usada. Use somente a bandeja 1 para imprimir em papel de tamanho personalizado.

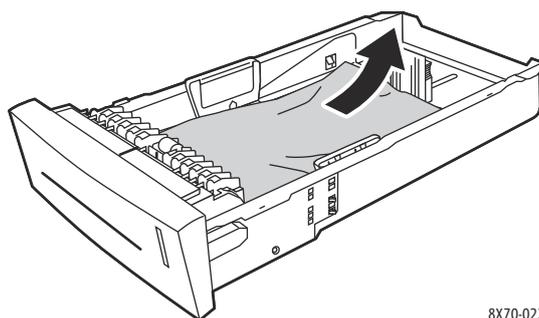
Para eliminar um atolamento nas Bandejas 3-5:

1. Retire completamente a bandeja da impressora.



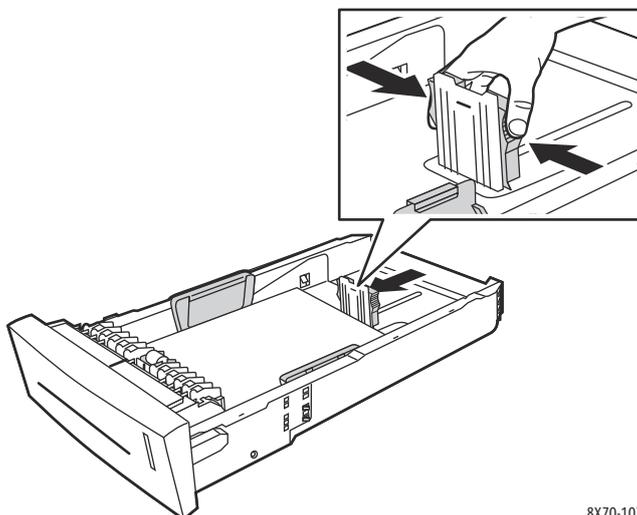
8X70-144

2. Remova a folha superior da bandeja.



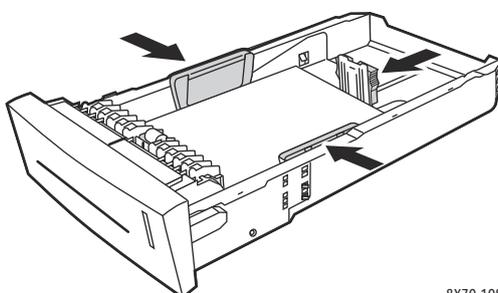
8X70-022

3. Verifique se o papel está colocado corretamente na bandeja. Ajuste as guias de comprimento e largura do papel:
 - a. **Guia de extensão:** pressione as laterais e, em seguida, deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. Quando a guia é posicionada corretamente no lugar, ouve-se um clique.



8X70-107

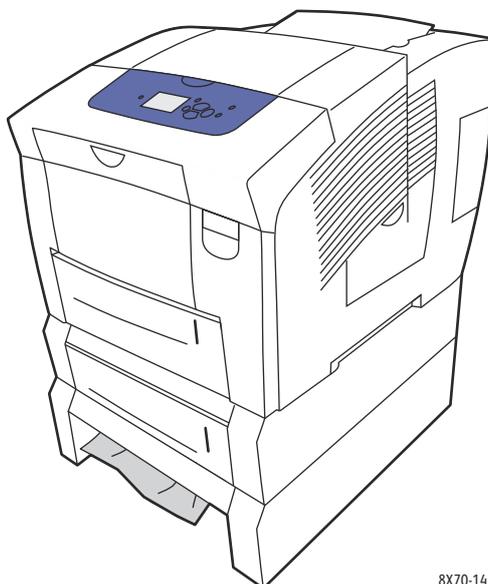
- b. **Guias de largura:** deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado colocado na parte inferior da bandeja. Quando as guias são posicionadas apropriadamente no lugar, ouve-se um clique.



8X70-108

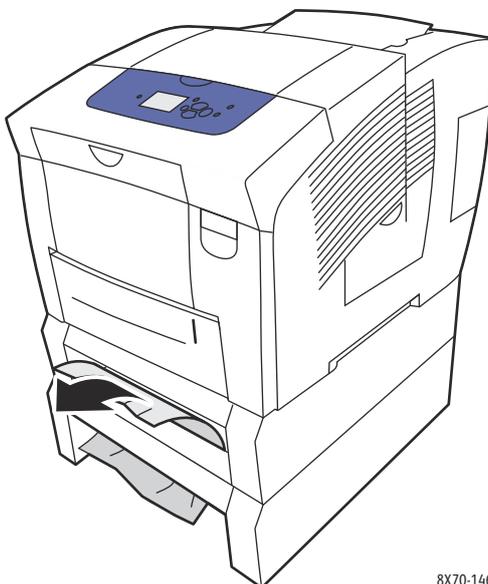
Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

4. Verifique se há papel atolado no slot da bandeja, que possa estar suspenso na parte superior do slot.



8X70-145

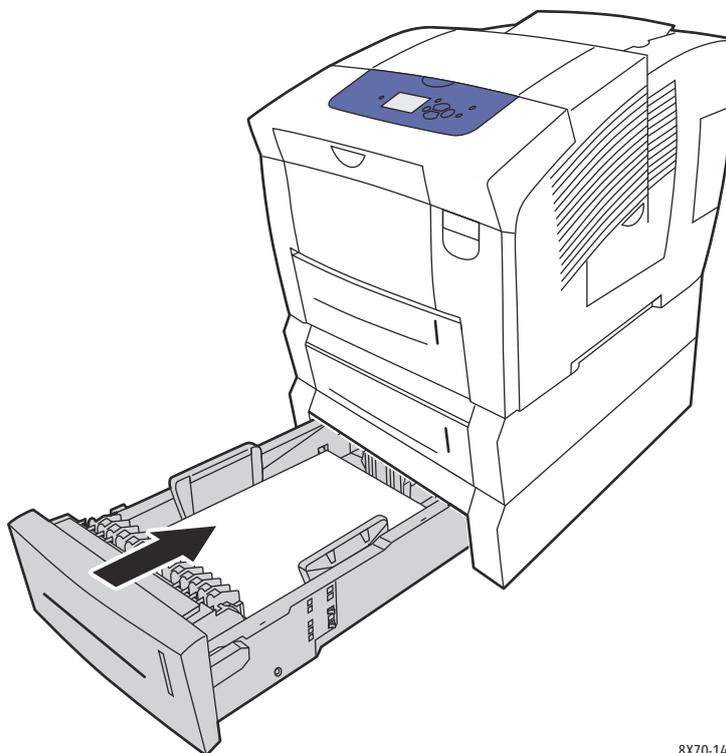
5. Se houver papel atolado suspenso na parte superior do slot da bandeja, puxe a bandeja sobre ele completamente para fora da impressora. Você poderá ver a parte superior do papel emergindo da base da bandeja acima. Segure o papel com ambas as mãos e com cuidado puxe-o para cima e para fora da bandeja.



8X70-146

6. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.

7. Recoloque todas as bandejas do alimentador e empurre cada uma completamente para a impressora.



8X70-147

Como minimizar atolamentos de papel

Esta seção fornece informações para ajudar a minimizar atolamentos de papel.

Assegure-se de:

- Usar somente material suportado. Para obter mais informações consulte [Material suportado](#) na página 53.
- Definir as configurações da bandeja no painel de controle para o tamanho e tipo de material carregado.
- Colocar o material nivelado, especialmente na borda de ataque.
- Instalar a impressora em uma superfície rígida, plana e nivelada.
- Armazenar o material em um local seco.
- Remover as transparências da bandeja da saída imediatamente após a impressão para evitar o acúmulo estático.
- Ajustar as guias do material nas bandejas após inserir o material. Uma guia que não esteja ajustada corretamente pode causar qualidade de impressão degradada, alimentação incorreta do material, impressões enviesadas e danos à impressora.

Evite o seguinte:

- Material que esteja dobrado, amassado ou excessivamente curvado.
- Ventilar as transparências porque isso provoca a estática.
- Carregar mais de um tipo/tamanho/gramatura de material em uma bandeja ao mesmo tempo.
- Sobrecarregar excessivamente as bandejas.
- Deixar que a bandeja de saída fique sobrecarregada.
- Deixar que a bandeja de saída seja preenchida com algumas transparências a mais.

Solução de problemas de atolamentos de papel

Esta seção inclui:

- [Várias folhas são puxadas juntas](#) na página 167
- [A mensagem de atolamento de papel continua aparecendo](#) na página 168
- [Alimentação incorreta do material](#) na página 168

A impressora foi projetada para funcionar com atolamentos de papel mínimos usando o material suportado da Xerox. Outros tipos de material podem causar atolamentos de papel mais frequentes. Se o material suportado estiver atolando com frequência em uma área, talvez essa área precise ser limpa ou receber manutenção.

Várias folhas são puxadas juntas

Causas prováveis	Soluções
A bandeja de papel está muito cheia.	Remova um pouco de papel. Não coloque papel acima da linha de preenchimento. Para obter detalhes, consulte Colocação do material na página 56.
As bordas frontais do papel não estão niveladas.	Remova o papel, alinhe as bordas dianteiras e, em seguida, recoloque-o.
O papel está úmido.	Remova o papel úmido da bandeja e insira material novo e seco na bandeja.
Há muita eletricidade estática presente.	Tente uma nova resma de papel. Não ventile as transparências.

A mensagem de atolamento de papel continua aparecendo

Causas prováveis	Soluções
Alguns papéis continuam atolados na impressora.	Verifique novamente o trajeto do papel e certifique-se de ter removido todo o papel atolado, incluindo todos os pedaços pequenos que possam estar grudados. Abra e feche as portas da impressora e verifique se todas as portas foram fechadas corretamente.

Alimentação incorreta do material

Causas prováveis	Soluções
O material não está posicionado corretamente na bandeja.	Remova o material alimentado incorretamente e reposicione-o corretamente na bandeja. Assegure-se de que as guias do material na bandeja estejam ajustadas corretamente.
O número de folhas na bandeja excede o número máximo de folhas permitidas.	Remova o material em excesso para que não ultrapasse a linha de preenchimento. Para obter detalhes, consulte Colocação do material na página 56.
As guias do material não estão corretamente ajustadas ao tamanho do material.	Ajuste as guias do material na bandeja para que correspondam ao tamanho do material.
Está colocado material torcido ou amassado na bandeja.	Remova o material, alise-o e recoloque-o. Se ele ainda for alimentado incorretamente, não utilize esse material.
O material está úmido.	Remova o material úmido e substitua-o por material novo e seco.
Está sendo utilizado material não suportado (tamanho, espessura, tipo, etc. incorretos).	Verifique se você está usando material suportado pelo trabalho de impressão e pela bandeja da qual está imprimindo.

Problemas de qualidade de impressão

Esta seção inclui:

- [Controle da qualidade das impressões](#) na página 169
- [Impressão da Página de solução de problemas de qualidade de impressão](#) na página 169
- [Seleção de um modo de qualidade de impressão](#) na página 170
- [Ajuste da cor](#) na página 172
- [Solução de problemas de qualidade de impressão](#) na página 174
- [Remover manchas da impressão](#) na página 179
- [Eliminação de faixas claras](#) na página 179
- [Substituição de um jato de tinta](#) na página 180

Sua Impressora ColorQube 8570/8870 foi projetada para produzir impressões consistentes de alta qualidade. Se forem observados problemas de qualidade de impressão, use as informações destas páginas para solucioná-los. Para obter mais informações, visite o site de Suporte da Xerox para sua impressora em:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support



CUIDADO: Os danos causados pela utilização de papel, transparências ou outros materiais especiais incompatíveis não são cobertos pela garantia da Xerox, pelo contrato de assistência técnica ou pela *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total). A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Controle da qualidade das impressões

A qualidade de impressão é controlada pelo modo de qualidade de impressão do driver, pelas configurações de correção de cores e pelo tipo de material usado. Essas configurações podem ser alteradas no driver ou no painel de controle da impressora.

Observação: As configurações do driver anulam as configurações do painel de controle.

A impressora contém os seguintes utilitários integrados para ajudá-lo a diagnosticar problemas de qualidade de impressão e ajustar a qualidade de imagem da impressora.

Impressão da Página de solução de problemas de qualidade de impressão

A Página de solução de problemas de qualidade de impressão lista os problemas comuns de qualidade de impressão e dicas para resolvê-los. Você pode imprimir essa página a partir do painel de controle da impressora ou do Serviços do CentreWare® na Internet.

Para imprimir a Página de solução de problemas de qualidade de impressão no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Solução de problemas** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Problemas de qualidade de impressão > OK**.
3. Selecione **Página de solução de problemas de qualidade de impressão > OK**.

Para imprimir a Página de solução de problemas de qualidade de impressão no Serviços do CentreWare® na Internet :

1. Inicie o navegador da Web e digite o endereço IP da impressora no campo de Endereço do navegador.
2. Na página do Serviços do CentreWare® na Internet , clique no botão ou na guia **Suporte**.
3. No painel de navegação à esquerda, expanda a pasta **Solução de problemas**.
4. Clique no link **Páginas de solução de problemas**.
5. Selecione **Solução de problemas de qualidade de impressão** e clique no botão abaixo da lista de páginas.

Consulte também:

[Páginas de informações](#) na página 23

Seleção de um modo de qualidade de impressão

Os modos de qualidade de impressão disponíveis com a Impressora ColorQube 8570/8870 dependem do driver.

Driver PostScript

Defina o modo de qualidade de impressão para o driver PostScript nas configurações do driver de seu computador, no painel de controle da impressora ou no Serviços do CentreWare® na Internet .

Os modos de qualidade de impressão para o driver PostScript estão descritos na tabela a seguir. Para visualizar cada modo, imprima as páginas de Demonstração do modo de impressão. Para obter detalhes, consulte [Páginas de amostra](#) na página 25.

Modo de qualidade de impressão	Tipo de trabalho de impressão
Fast Color	Modo de impressão em quatro cores mais rápido, útil para muitas imagens e para visualização do trabalho. Produz documentos de revisão rapidamente e é útil para trabalhos urgentes. Não recomendado para documentos que contenham texto pequeno, muitos detalhes ou grandes áreas de preenchimento sólido brilhante.
Automática	Disponível somente no driver da impressora Quando selecionado, o modo de qualidade de impressão usado para o trabalho de impressão será Foto quando o tipo de papel for Brilhante e Aperfeiçoado para todos os outros tipos de papel.

Modo de qualidade de impressão	Tipo de trabalho de impressão
Padrão	Modo de finalidade geral para impressão em quatro cores. Produz impressões claras e brilhantes em alta velocidade. Recomendável para impressões com cores saturadas e vibrantes.
Aperfeiçoado (padrão)	Melhor modo para apresentações comerciais. Resulta em uma resolução de texto superior e em cores claras bem suaves. Esse modo demora mais para processar e imprimir que o modo Padrão ou Fast Color.
Foto	Modo de mais alta qualidade para impressões em cores. Oferece o mais alto grau de detalhe e suavidade para imagens fotográficas. Produz impressões coloridas de alta qualidade, com a melhor resolução de texto e as cores claras mais suaves. Esse modo leva mais tempo para processar e imprimir do que os outros modos.

Para definir o modo de qualidade de impressão do driver PostScript no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração PostScript > OK**.
3. Selecione **Modo de qualidade de impressão > OK**.
4. Selecione o modo desejado e pressione **OK**.

Driver PCL

Defina o modo de qualidade de impressão para o driver PCL no painel de controle da impressora ou no Serviços do CentreWare® na Internet .

Modo de qualidade de impressão	Tipo de trabalho de impressão
PCL Padrão	Modo de finalidade geral para impressão em velocidade total.
PCL Aperfeiçoado	Modo mais adequado para apresentações. Resulta em uma resolução de texto superior e impressões em cores vibrantes e saturadas.

Para definir o modo de qualidade de impressão do driver PCL no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração PCL > OK**.
3. Selecione **Modo aperfeiçoado** e pressione **OK** para alterar a configuração como Ligado para o Modo aperfeiçoado, ou Desligado para o Modo padrão.

Ajuste da cor

Esta seção inclui:

- [Correção de cores automáticas](#) na página 172
- [Utilização das Páginas de escala de cores](#) na página 173

Observação: Esta seção aplica-se apenas ao driver da impressora PostScript.

As cores podem ser ajustadas para corresponderem aproximadamente ao meio usado para exibi-las, como cores RGB para o monitor do computador e cores CMYK e sólidas para impressão.

Correção de cores automáticas

A correção de cores automática pode ser definida no painel de controle da impressora e nas configurações do driver PostScript. Para definir a correção de cores no driver, consulte [Ajuste de correção de cores](#) na página 105.

Para calibrar automaticamente a cor no painel de controle da impressora:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração PostScript > OK**.
3. Selecione **Correção de cores > OK**.
4. Selecione o tipo de correção de cores desejado.

Observação: Para obter uma explicação de cada tipo de correção de cores, imprima a Página de solução de problemas de qualidade de impressão e consulte a seção Ajustes de cores. Para obter detalhes, consulte [Impressão da Página de solução de problemas de qualidade de impressão](#) na página 169. Você pode também exibir uma descrição de cada tipo de correção no painel de controle, pressionando o botão Ajuda (?) no painel de controle enquanto estiver no menu Correção de cores.

5. Pressione **OK**.

Consulte também:

[Utilização das correções de cores](#) na página 104

Utilização das Páginas de escala de cores

As páginas de escala de cores são projetadas pra ajudá-lo a selecionar cores em seus trabalhos de impressão. Cada página de escala de cores lista as porcentagens de tinta usada (CMYK) ou as quantidades (de 0 a 255) de vermelho, verde e azul que serão usadas. A maioria dos softwares de aplicativos permite a seleção de cores por meio da definição dos valores RGB, e CMYK PANTONE. As páginas de escala de cores ajudam a definir ou fazer a correspondência de cores específicas, mostrando quais cores você obtém para os diferentes valores de cor. Isso é útil para fazer a correspondência de cores, tonalidades e matizes específicos para artes gráficas e aplicativos comerciais.

Observações:

- Uma vez que as cores nas páginas podem ser corrigidas, certifique-se de que a configuração de correção de cores usada para imprimir páginas de escala de cores é a mesma configuração de correção de cores selecionada no driver da impressora. As configurações do driver devem corresponder às configurações definidas no painel de controle da impressora para corresponder a cor de destino.
- Antes de imprimir a página de escala de cores, selecione o modo de qualidade de impressão e a correção de cores padrão apropriados no menu Configuração da impressora no painel de controle. A correção de cores das páginas de escala de cores também podem ser definidas no Serviços do CentreWare® na Internet . Para obter detalhes, consulte a ajuda on-line do Serviços do CentreWare® na Internet .
- As páginas de escala de cores devem ser usadas somente com o driver PostScript.

Para imprimir as páginas de escala de cores no painel de controle da impressora:

1. Selecione o modo de qualidade de impressão padrão e a correção de cores que você está tentando corresponder para o driver PostScript. Para obter detalhes, consulte [Seleção de um modo de qualidade de impressão](#) na página 170.
2. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Páginas de amostra > OK**.
4. Selecione a página de escala de cores desejada e pressione **OK**.

Observação: Cada página de escala de cores imprime um gráfico de várias páginas. Para interromper a impressão antes de todas as páginas de um gráfico serem impressas, pressione o botão **Cancelar** no painel de controle.

Consulte também:

[Utilização das correções de cores](#) na página 104

Solução de problemas de qualidade de impressão

Esta seção inclui:

- [Nada é impresso ou as páginas estão em branco](#) na página 174
- [Tinta ou detritos na página](#) na página 174
- [Faixas claras predominantes \(falha de tinta na impressão\)](#) na página 175
- [Faixas claras aleatórias](#) na página 175
- [Impressões de imagens muito claras ou muito escuras](#) na página 176
- [As imagens da transparência estão muito claras ou muito escuras](#) na página 176
- [As cores estão ausentes ou incorretas](#) na página 177
- [As cores PANTONE não correspondem](#) na página 178

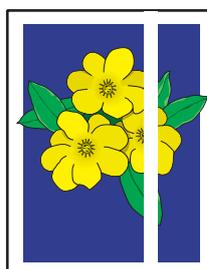
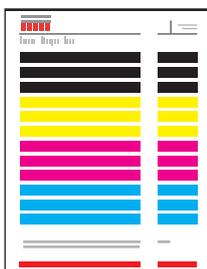
Nada é impresso ou as páginas estão em branco

Causas prováveis	Soluções
O tipo de material definido no driver da impressora não corresponde ao material colocado na impressora.	Coloque o material correto na impressora e defina o tipo no painel de controle da impressora. Para obter detalhes, consulte Colocação do material na página 56.
Várias folhas estão sendo alimentadas ao mesmo tempo.	Remova o material da bandeja e verifique se há eletricidade estática. Ventile o papel comum ou outro material (mas não as transparências) e substitua-o na bandeja.
O material não está corretamente definido na bandeja.	Remova o material, dê umas batidas para endireitá-lo, coloque-o de volta na bandeja e alinhe novamente as guias do material.

Tinta ou detritos na página

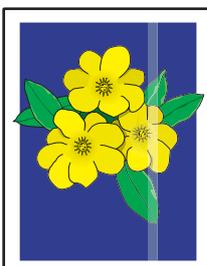
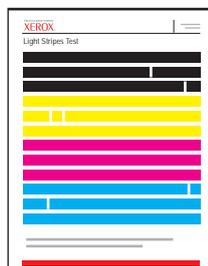
Causas prováveis	Soluções
A lâmina de liberação de papel precisa ser limpa.	limpeza da lâmina de liberação de papel. Para obter detalhes, consulte Limpeza da lâmina de liberação de papel na página 123.
Você está imprimindo manualmente em frente e verso usando papel que já tenha sido impresso em um lado e você não selecionou Face 2 como o tipo de papel.	<ul style="list-style-type: none">• Ao imprimir em frente e verso, selecione a opção Face 2 no painel de controle e no driver na impressora. Para obter detalhes, consulte Impressão manual de um documento de 2 faces na página 97.• Limpe as manchas de tinta executando o procedimento Remover manchas da impressão. Para obter detalhes, consulte Remover manchas da impressão na página 179.

Faixas claras predominantes (falha de tinta na impressão)



Causas prováveis	Soluções
Há sujeiras ou fragmentos na área da porta de saída.	Abra a porta de saída e remova os fragmentos na área de saída do papel. Para obter detalhes, consulte Limpeza da lâmina de liberação de papel na página 123.
A cabeça de impressão precisa ser limpa.	Execute o procedimento Eliminar faixas claras. Para obter detalhes, consulte Eliminação de faixas claras na página 179.

Faixas claras aleatórias



Causas prováveis	Soluções
Um dos jatos de tinta da cabeça de impressão não está funcionando.	<ul style="list-style-type: none"> Execute o procedimento Eliminar faixas claras. Para obter detalhes, consulte Eliminação de faixas claras na página 179. Selecione o Modo de substituição de jato para substituir o jato que não está funcionando e está provocando a faixa clara. Para obter detalhes, consulte Substituição de um jato de tinta na página 180.

Impressões de imagens muito claras ou muito escuras

Causas prováveis	Soluções
O modo de qualidade de impressão não é ideal para o trabalho de impressão.	Selecione o modo de qualidade de impressão que melhor corresponda ao trabalho de impressão. Para obter detalhes, consulte Seleção de um modo de qualidade de impressão na página 170.
O tipo de material é definido incorretamente no driver da impressora ou no painel de controle da impressora.	Ao imprimir envelopes, etiquetas, cartão de alta gramatura ou transparências, especifique o tipo de material apropriado e a bandeja no painel de controle da impressora antes de enviar o trabalho de impressão do driver da impressora.
O material selecionado não é suportado ou é inadequado para o trabalho de impressão.	Utilize o material aprovado pela Xerox. Para obter detalhes, consulte Tamanhos e gramaturas de papel suportados na página 55.

As imagens da transparência estão muito claras ou muito escuras

Causas prováveis	Soluções
O tipo de papel incorreto é selecionado no driver.	Verifique se a opção Transparência está selecionada no aplicativo do software no driver da impressora.
O tipo de papel incorreto é selecionado para a bandeja de origem.	Verifique se o Tipo de papel para a bandeja carregada com transparências está definido como Transparência .
Você está usando um tipo de transparência não suportado.	Use somente transparências recomendadas para sua impressora.

As cores estão ausentes ou incorretas

Causas prováveis	Soluções
Um ou mais slots do carregador de tinta contém a cor incorreta.	Verifique a tinta no carregador de tinta para assegurar que cada cor esteja no slot de tinta correto. Para obter detalhes, consulte Adição de tinta na página 130.
A cor produzida pelo sistema está errada ou é diferente da cor com a qual deve corresponder.	<ul style="list-style-type: none">• Altere as configurações de correção de cores. Para obter detalhes, consulte Ajuste da cor na página 172 e Utilização das correções de cores na página 104.• Para obter mais soluções, consulte o Assistente de suporte on-line para obter informações sobre a qualidade da imagem e correção de cores. Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support

As cores PANTONE não correspondem

Causas prováveis	Soluções
<p>As cores impressas no documento não correspondem à tabela de cores PANTONE da Impressora ColorQube 8570/8870.</p>	<p>Para que as cores do documento correspondam à tabela de cores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se o software do aplicativo permitir que o usuário selecione um arquivo PPD da impressora para imprimir um documento, assegure-se de que o PPD da Impressora ColorQube 8570/8870 esteja selecionado. As cores PANTONE na impressora são ajustadas para o meio-tom padrão da impressora; anular o meio-tom padrão da impressora modificará a reprodução de cor da impressora. Para obter mais informações sobre as configurações de software para seus aplicativos, consulte o manual do usuário do aplicativo. • Recomenda-se desativar outros softwares de correspondência de cores, como o ColorSync ou a correspondência de cor ICM, ao tentar fazer a correspondência de cores PANTONE. Utilizar outros softwares de correspondência de cor enquanto se faz a correspondência de cores PANTONE pode gerar saída de cores imprevisíveis. Caso decida usar um software de gerenciamento de cores, defina a correção de cores da impressora para Nenhuma e não utilize as tabelas específicas da impressora. • Para fazer a correspondência de cores sólidas PANTONE, no driver da impressora PostScript, selecione Propriedades, clique na guia Opções de cor, selecione Correção de cores automática, selecione Personalizado na lista suspensa, e em seguida, selecione a guia Cores sólidas. Por exemplo, no driver PostScript, defina a correção de cores para Nenhuma se a tabela de cores PANTONE foi impresso usando Nenhuma, a configuração recomendada. Para obter detalhes, consulte Ajuste de correção de cores na página 105. Verifique também se os valores CMYK das cores correspondem aos valores CMYK do gráfico. • Os gráficos PANTONE impressos podem desbotar com o tempo ou quando expostos à luz solar. Compare as tabelas de cores que você imprimiu com um livro de amostra de cores PANTONE disponível na PANTONE, Inc. • Talvez seja necessário reimprimir a tabela, especialmente se ela foi exposta à luz por algum tempo. O armazenamento dos gráficos em um local escuro preserva as cores. • Imprima uma página de teste do painel de controle para verificar as cores. Se o material na impressora estiver fora da especificação, ou outros suprimentos estiverem no final da vida útil, é provável que os ajustes de cor não consigam fazer com que a impressora faça a correspondência das cores PANTONE.

Remover manchas da impressão

Esse procedimento de limpeza elimina manchas de tinta nas impressões.

1. No painel de controle, selecione **Solução de problemas** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Problemas de qualidade de impressão > OK**.
3. Selecione **Remover manchas da impressão > OK**.

A impressora imprime várias folhas de limpeza em branco enquanto está no processo de limpeza.

Eliminação de faixas claras

Este procedimento limpa a cabeça de impressão.

Observações:

- Não execute o procedimento avançado Eliminar faixas claras sem executar os dois primeiros procedimentos básicos Eliminar faixas claras.
- Certifique-se de que o driver da impressora PostScript esteja definido como modo de qualidade de impressão avançado.
- Antes de executar o procedimento Eliminar faixas claras, imprima a página de teste de faixas claras para verificar os jatos de tinta incompletos ou ausentes. Para obter detalhes, consulte [Impressão da página de teste de faixas claras](#) na página 180.

Para limpar a cabeça de impressão:

1. No painel de controle, selecione **Solução de problemas** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Problemas de qualidade de impressão > OK**.
3. Selecione **Eliminar faixas claras > OK**.
4. Selecione **Iniciar ciclo de limpeza básica > OK**.

A impressora executará uma limpeza da cabeça de impressão, que leva cerca de 5 minutos. A impressora então imprime uma página de limpeza e uma página de teste de faixas claras. Se a página de teste de faixas claras parecer boa, o procedimento foi bem-sucedido. Caso contrário, vá para a etapa 5.

5. Repita as etapas 1 a 4. Examine a página de teste de faixas claras que é impressa. Se não houver jatos de tinta fracos ou ausentes, você concluiu o procedimento; caso contrário, vá para a etapa 6.

Observação: Execute o procedimento de limpeza avançada Eliminar faixas claras somente uma vez.

6. Na página de teste de faixas claras, anote a cor e o número da faixa de cor fraca ou ausente.
7. No painel de controle, no menu Eliminar faixas claras, selecione **Avançado > OK**.
8. No painel de controle, selecione a cor fraca ou ausente e pressione o botão **OK**.
9. Selecione o número do jato fraco ou ausente e pressione **OK**.

A impressora imprime várias páginas de limpeza.

10. Depois de concluir o procedimento de limpeza, se o problema persistir, execute outra limpeza básica. Se o problema não for corrigido, tente substituir um jato próximo que esteja funcionando pelo jato ausente. Para obter detalhes, consulte [Substituição de um jato de tinta](#) na página 180.

Impressão da página de teste de faixas claras

A página de teste de faixas claras ajuda você a identificar problemas de jato de tinta.

1. No painel de controle, selecione **Solução de problemas** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Problemas de qualidade de impressão > OK**.
3. Selecione **Eliminar faixas claras > OK**.
4. Selecione **Teste de faixas claras > OK**.

Substituição de um jato de tinta

Esta seção inclui:

- [Ativação do modo de substituição de jato](#) na página 180
- [Desativação do Modo de substituição de jato](#) na página 181

Quando os jatos de tinta não forem recuperados pela limpeza da cabeça de impressão, você poderá ativar a opção Substituição do jato para substituir os jatos adjacentes para imprimir na área que normalmente é coberta pelo jato de tinta. Certifique-se de executar o procedimento de limpeza da cabeça de impressão antes de substituir os jatos. Para obter detalhes, consulte [Eliminação de faixas claras](#) na página 179.

Observação: Quaisquer jatos que tenham sido substituídos continuarão substituídos até que o modo Substituição do jato seja desativado.

A substituição de jato requer a presença de qualquer jato funcional numericamente adjacente para substituir o jato fraco, ausente ou descolorido. Por exemplo, se o jato Ciano 2 estiver ausente, o jato Ciano 1 ou 3 poderá ser substituído pelo jato Ciano 2, desde que o jato 1 ou 3 também não esteja fraco ou ausente.

O modo Substituição de jato não corrigirá situações em que haja três ou mais jatos numerados consecutivamente que estejam fracos ou ausentes. Por exemplo, se os jatos Ciano 1, 2 e 3 estiverem fracos ou ausentes, o modo Substituição de jato não poderá ser usado para o jato 2.

Observação: Quando um jato está sendo substituído, um ponto preto é exibido a lado de seu número de jato na página de teste de faixas claras. A substituição de jato é usada somente ao imprimir de um computador. A Substituição de jato não é usada ao imprimir a página de teste de faixas claras no painel de controle.

Uma chave do Modo de serviço é impressa na parte inferior da página de teste de faixas claras. A chave Modo de serviço resume o número de jatos substituídos para cada cor, por exemplo, C:1, M:0, Y:0, K:0.

Ativação do modo de substituição de jato

1. No painel de controle, selecione **Solução de problemas** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Problemas de qualidade de impressão > OK**.
3. Selecione **Eliminar faixas claras > OK**.
4. Se necessário, selecione **Teste de faixas claras** para que um Teste de faixas claras seja impresso mostrando qualquer jato fraco ou ausente e seu respectivo número.
5. Selecione **Modo de substituição de jato > OK**.

6. Selecione a cor do jato fraco ou ausente e pressione **OK**.
7. Selecione o número do jato fraco ou ausente (1 a 309) e pressione **OK** para confirmar a seleção.
Observação: Se você precisar substituir mais jatos, selecione **Salvar alteração e selecionar outro jato** e repita as etapas 6 e 7.
8. Selecione **Salvar alteração e sair > OK** para concluir o procedimento.

Desativação do Modo de substituição de jato

1. No painel de controle, selecione **Solução de problemas** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Problemas de qualidade de impressão > OK**.
3. Selecione **Eliminar faixas claras > OK**.
4. Selecione **Modo de substituição de jato > OK**.
5. Selecione **Desligar Modo de substituição do jato > OK**.

Observação: Quaisquer trabalhos salvos e armazenados no disco rígido da impressora, se a opção de disco rígido estiver presente e ativada, devem ser reenviados para imprimir corretamente enquanto a Substituição do jato está ativada.

Obtenção de Ajuda

Esta seção inclui:

- [Mensagens do painel de controle](#) na página 182
- [Alertas do PrintingScout](#) na página 183
- [Assistente de suporte on-line](#) na página 183
- [Links da Web](#) na página 183

A Xerox oferece vários utilitários de diagnóstico automático para ajudar a produzir e a manter a qualidade da impressão.

Consulte também:

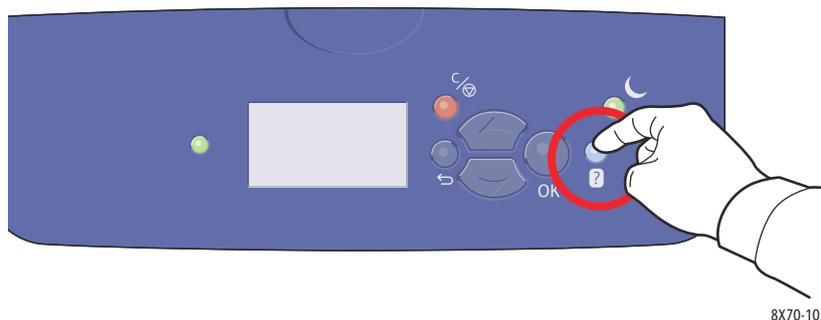
[Centro de Suporte da Xerox](#) na página 28

Mensagens do painel de controle

O painel de controle da impressora fornece informações e ajuda na solução de problemas. Quando ocorre uma condição de erro ou aviso, o painel de controle exibe uma mensagem informando o problema. Em muitos casos, o painel de controle também exibe um gráfico animado mostrando o local do problema, por exemplo, o local de um atolamento de papel. Para muitas mensagens de erro e status, a Ajuda do painel de controle fornece informações adicionais. Para obter detalhes, consulte [Ajuda do painel de controle](#) na página 182.

Ajuda do painel de controle

Quando uma mensagem de erro ou status é exibida no painel de controle, para exibir informações adicionais sobre a mensagem, pressione o botão Ajuda. O botão Ajuda é marcado com um símbolo de ponto de interrogação (?).



8X70-105

A maioria dos itens de menu do painel de controle também possui texto de ajuda associado que descreve o item de menu. Para exibir o texto da ajuda para um item de menu, use os botões de seta para cima e para baixo para selecionar o item de menu e então pressione o botão Ajuda no painel de controle.

Alertas do PrintingScout

O PrintingScout é um utilitário instalado com o driver de impressora Xerox. Ele verifica automaticamente o status da impressora quando você envia um trabalho de impressão. Se a impressora não puder imprimir o trabalho, o PrintingScout exibirá automaticamente um alerta na tela do computador para que você saiba que a impressora precisa de atenção. Na caixa de diálogo do PrintingScout, clique no alerta para exibir as instruções que explicam como corrigir o problema.

Assistente de suporte on-line

O Assistente de suporte on-line é uma base de conhecimentos que fornece instruções e ajuda para solucionar os problemas da impressora. É possível encontrar soluções para problemas de qualidade de impressão, atolamentos de material, problemas de instalação de software e muito mais.

Para acessar o Assistente de suporte on-line, vá para o site de Suporte da Xerox na Web para sua impressora:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/CQ8570support
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/CQ8870support

Links da Web

A Xerox fornece diversos sites na Web que oferecem ajuda adicional para a Impressora ColorQube 8570/8870. Vários links da Xerox são instalados na pasta Favoritos do seu navegador da Web quando você instala os drivers da impressora Xerox no computador. Use os seguintes sites da Web para obter mais informações.

Impressora ColorQube 8570

Recurso	Link
A Assistência Técnica PhaserSMART elabora automaticamente um diagnóstico dos problemas de sua impressora de rede e propõe soluções.	www.phasersmart.com
As informações sobre assistência técnica para a sua impressora incluem Assistência técnica on-line, <i>Recommended Media List</i> (Lista de materiais recomendados), Assistente de suporte on-line, downloads de drivers, documentação, tutoriais em vídeo e muito mais.	www.xerox.com/office/CQ8570support
Solicite suprimentos para sua impressora.	www.xerox.com/office/CQ8570supplies
Um recurso de ferramentas e informações, por exemplo, tutoriais interativos, modelos de impressão, dicas úteis e recursos personalizados para atender às suas necessidades específicas.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Pontos de venda e centros de atendimento.	www.xerox.com/office/worldcontacts

Recurso	Link
Registro da impressora.	www.xerox.com/office/register
As Folhas de Dados sobre Segurança Material identificam os materiais e fornecem informações sobre como manusear e armazenar com segurança materiais perigosos.	Estados Unidos e Canadá: www.xerox.com/msds União Européia: www.xerox.com/environment_europe
Informações sobre reciclagem de suprimentos.	www.xerox.com/gwa

Impressora ColorQube 8870

Recurso	Link
A Assistência Técnica PhaserSMART elabora automaticamente um diagnóstico dos problemas de sua impressora de rede e propõe soluções.	www.phasersmart.com
As informações sobre assistência técnica para a sua impressora incluem Assistência técnica on-line, <i>Recommended Media List</i> (Lista de materiais recomendados), Assistente de suporte on-line, downloads de drivers, documentação, tutoriais em vídeo e muito mais.	www.xerox.com/office/CQ8870support
Solicite suprimentos para sua impressora.	www.xerox.com/office/CQ8870supplies
Um recurso de ferramentas e informações, por exemplo, tutoriais interativos, modelos de impressão, dicas úteis e recursos personalizados para atender às suas necessidades específicas.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Pontos de venda e centros de atendimento.	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registro da impressora.	www.xerox.com/office/register
As Folhas de Dados sobre Segurança Material identificam os materiais e fornecem informações sobre como manusear e armazenar com segurança materiais perigosos.	Estados Unidos e Canadá: www.xerox.com/msds União Européia: www.xerox.com/environment_europe
Informações sobre reciclagem de suprimentos.	www.xerox.com/gwa

Especificações da impressora

Este capítulo inclui:

- [Especificações físicas](#) na página 186
- [Especificações ambientais](#) na página 187
- [Especificações elétricas](#) na página 188
- [Especificações de desempenho](#) na página 189
- [Especificações do controlador](#) na página 190

Para obter especificações e recursos dos materiais, consulte [Material suportado](#) na página 53.

Especificações físicas

Unidade base

A unidade base é a impressora apenas com as Bandejas 1 e 2:

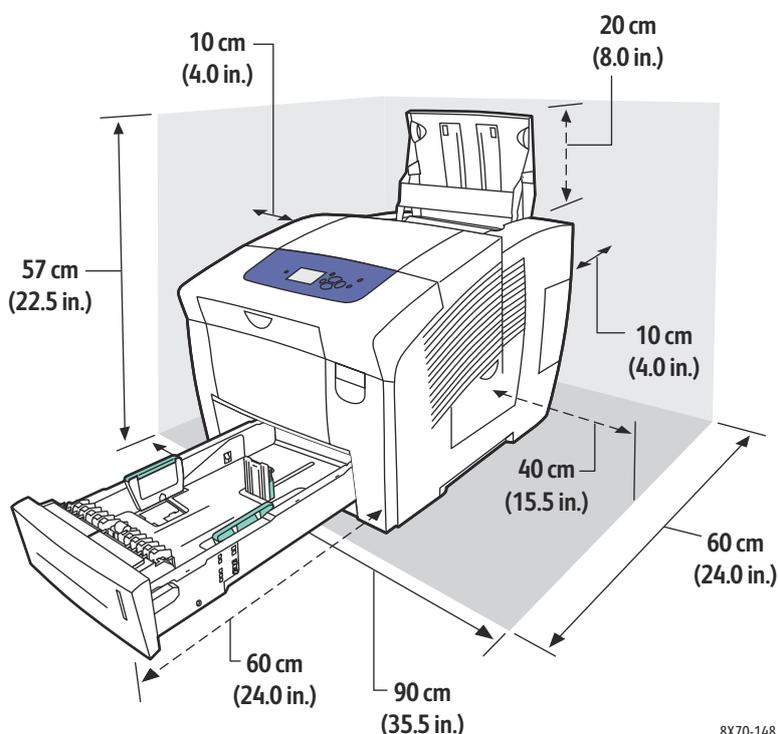
- Largura: 40,6 cm (16 pol.)
- Profundidade: 52,1 cm (20,5 pol.)
- Altura: 37,0 cm (14,6 pol.)
- Gramaturas (inclui as Bandejas 1 e 2): 27,4 kg (60,5 lb.)

Bandejas opcionais 3, 4 e 5

Cada bandeja do alimentador:

- Largura: 40 cm (15,5 pol.)
- Profundidade: 50,8 cm (20 pol.)
- Altura: 12,7 cm (5 pol.)
- Peso: 5,4 kg (12 lb.)

Requisitos de espaço



Especificações ambientais

Temperatura

- Armazenagem e transporte: -30° a 60°C / -22° a 140°F
- Operacional: 10° a 32°C / 50° a 90°F

Umidade relativa

- Armazenagem e transporte: 10 % a 95 % (sem condensação)
- Operação: 10 % a 80 % (sem condensação)

Especificações elétricas

- 90 a 140 VAC, 47 a 63 Hz (máximo permitido)
- 180 a 264 VAC, 47 a 63 Hz (máximo permitido)

Tempo padrão: 1 minuto (Em espera) e 30 minutos (Economia de energia).

Especificações de desempenho

Resolução

Resolução máxima: 2400 FinePoint

Velocidade de impressão

Velocidades máximas de impressão (páginas por minuto) para modos de qualidade de impressão PostScript:

Modo de qualidade de impressão	Bandeja 1		Bandeja 2, 3, 4 ou 5	
	1 face	Frente e verso automática	1 face	Frente e verso automática
Fast Color	20 ppm	18 ppm	40 ppm	31 ppm
Padrão	15 ppm	13 ppm	30 ppm	27 ppm
Aperfeiçoado	10 ppm	9 ppm	20 ppm	19 ppm
Foto	3 ppm	2 ppm	6 ppm	6 ppm

Velocidades máximas de impressão em páginas por minuto para o driver da impressora PostScript:

Modo de qualidade de impressão	Bandeja 1		Bandeja 2, 3, 4 ou 5	
	1 face	Frente e verso automática	1 face	Frente e verso automática
Padrão PCL	10 ppm	9 ppm	20 ppm	19 ppm
PCL Aperfeiçoado	6 ppm	5 ppm	11 ppm	11 ppm

Especificações do controlador

Processador

Processador RISC CPU (1 GHz)

Memória

Opcional até 2 GB (DDR2 SDRAM)

Interfaces

Ethernet 10Base-T/100/1000Base-TX

Universal Serial Bus (USB 2.0)

Informações regulamentares



Este capítulo inclui:

- [Regulamentos básicos](#) na página 192
- [Outras regulamentações](#) na página 194
- [Folhas de Dados sobre Segurança Material](#) na página 195

Regulamentos básicos

A Xerox testou esta impressora quanto aos padrões de emissão eletromagnética e imunidade. Esses padrões são estabelecidos para amenizar a interferência causada ou sofrida por esta impressora em um ambiente típico de escritório.

Estados Unidos (Regulamentações da FCC)

Este equipamento foi testado e aprovado como em conformidade com os limites de um dispositivo digital de Classe A, de acordo com a Parte 15 das regras da FCC. Esses limites foram projetados para fornecer proteção razoável contra interferência danosa quando o equipamento for operado em um ambiente comercial. Este equipamento gera, usa e pode emitir energia de radiofrequência. Se não estiver instalado e se não for usado de acordo com as instruções, ele pode causar interferência prejudicial em comunicações de rádio. A operação deste equipamento em uma área residencial pode causar interferência prejudicial, neste caso, o usuário deverá corrigir a interferência por sua própria conta.

Se este equipamento causar interferência prejudicial na recepção de rádio ou televisão, fato que pode ser determinado com a ativação e desativação do equipamento, o usuário será incitado a tentar corrigir a interferência com uma das seguintes medidas:

- Redirecione ou reposicione o receptor.
- Aumente a distância entre o equipamento e o receptor.
- Conectar o equipamento em uma tomada de circuito diferente daquela ao qual o receptor está conectado.
- Consulte o representante ou um técnico de rádio/TV experiente para obter ajuda.

Qualquer alteração ou modificação que não seja expressamente aprovada pela Xerox pode cancelar a autoridade do usuário para operar o equipamento. Para garantir a conformidade com a Parte 15 das regras FCC, use cabos de interface blindados.

Canadá (Regulamentações)

Este aparelho digital de Classe A está de acordo com o padrão canadense ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

União Européia

 **CUIDADO:** Este é um produto de Classe A. Em um ambiente doméstico, este produto pode causar interferência de rádio e, se for o caso, o usuário deverá tomar as medidas apropriadas.



A marca CE aplicada a este produto simboliza a declaração de conformidade da Xerox com as seguintes Diretivas aplicáveis da União Européia, segundo as datas indicadas:

- 12 de dezembro de 2006: Diretiva de baixa voltagem 2006/95/EC
- 15 de dezembro de 2004: Diretiva de Compatibilidade Eletromagnética 2004/108/EC

Esta impressora, se usada adequadamente de acordo com as instruções do usuário, não é perigosa para o consumidor nem para o meio ambiente.

Para assegurar a conformidade com regulamentações da União Européia, use cabos de interface blindados. Você pode obter da Xerox uma cópia assinada da Declaração de Conformidade desta impressora.

Outras regulamentações

Turkey (Regulamentações RoHS)

Em conformidade com o Artigo 7 (d), por meio deste certificamos que “Ele está em conformidade com a Regulamentação EEE”.

Folhas de Dados sobre Segurança Material

Para obter informações sobre dados de segurança da impressora, vá para:

Impressora ColorQube 8570:

- América do Norte: www.xerox.com/msds
- União Européia: www.xerox.com/environment_europe

Impressora ColorQube 8870:

- América do Norte: www.xerox.com/msds
- União Européia: www.xerox.com/environment_europe

Para obter os números de telefone do Centro de Atendimento ao Cliente, vá para:

- Impressora ColorQube 8570: www.xerox.com/office/worldcontacts
- Impressora ColorQube 8870: www.xerox.com/office/worldcontacts

Informações regulamentares

Reciclagem e descarte

Este capítulo inclui:

- [Diretrizes e informações](#) na página 198
- [Todos os países](#) na página 198
- [América do Norte](#) na página 198
- [União Européia](#) na página 199
- [Outros países](#) na página 201

Diretrizes e informações

Todos os países

Se você estiver gerenciando o descarte do produto Xerox, observe que ele pode conter chumbo, mercúrio, perclorato e outros materiais cujo descarte deve ser regulado devido a considerações ambientais. A presença desses materiais está completamente consistente com as regulamentações globais aplicáveis no momento do lançamento do produto no mercado. Para obter informações sobre reciclagem e descarte, entre em contato com as autoridades locais. Nos Estados Unidos, você pode também consultar o site da Electronic Industries Alliance: www.eia.org. Perclorato: este produto pode conter um ou mais dispositivos com perclorato, como as baterias. É possível que seja necessário manuseio especial. Consulte www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

América do Norte

A Xerox opera um programa de devolução e reutilização/reciclagem de equipamentos. Entre em contato com o representante de vendas Xerox (1-800-ASK-XEROX) para determinar se o produto da Xerox participa do programa. Para obter mais informações sobre os programas ambientais da Xerox, visite o site www.xerox.com/environment (impressora ColorQube 8570), www.xerox.com/environment (impressora ColorQube 8870); ou para obter informações sobre reciclagem e descarte, entre em contato com as autoridades locais.

União Européia

Alguns equipamentos podem ser usados em ambas as aplicações doméstica e profissional.

Ambiente doméstico/familiar



A aplicação deste símbolo em seu equipamento é a confirmação de que você não deve descartar o equipamento como lixo normal doméstico.

De acordo com a legislação européia, o equipamento elétrico ou eletrônico usado sujeito ao descarte deve ser separado do lixo doméstico.

As residências particulares nos estados membros da União Européia podem devolver o equipamento elétrico ou eletrônico usado aos recursos de coleta designados, gratuitamente. Entre em contato com a autoridade local para obter informações.

Em alguns estados, quando você compra um equipamento novo, o revendedor local poderá ser solicitado a receber seu equipamento antigo, gratuitamente. Solicite informações ao seu revendedor.

Ambiente profissional/de negócios



A aplicação deste símbolo em seu equipamento é a confirmação de que você deve descartar este equipamento de acordo com os procedimentos nacionais estabelecidos.

De acordo com a legislação européia, o equipamento elétrico ou eletrônico usado sujeito ao descarte deve ser gerenciado em conformidade com os procedimentos estabelecidos.

Antes de descartar, entre em contato com seu revendedor local ou representante Xerox para obter informações sobre a devolução no fim da vida útil.

Informações aos usuários sobre coleta e descarte de baterias e equipamentos usados



Estes símbolos nos produtos e/ou nos documentos que os acompanham significam que baterias e produtos elétricos e eletrônicos usados não devem ser misturados com o lixo residencial normal.

Para o tratamento, recuperação e reciclagem apropriados de produtos e baterias usados, leve-os aos pontos de coleta aplicáveis, de acordo com a legislação nacional e as Diretivas 2002/96/CE e 2006/66/CE.

Ao descartar esses produtos e baterias corretamente, você ajudará a salvar recursos valiosos e prevenir potenciais efeitos negativos na saúde humana e no ambiente que, de outra forma, poderiam surgir do tratamento inadequado do lixo.

Para obter mais informações sobre coleta e reciclagem de produtos e baterias usados, entre em contato com as autoridades municipais locais, o serviço de descarte de lixo ou o ponto de venda onde você adquiriu os itens.

De acordo com a legislação nacional, poderão ser aplicadas as penalidades para o descarte incorreto desse lixo.

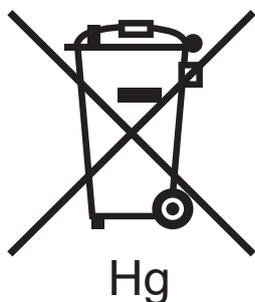
Para usuários comerciais na União Européia

Se você desejar descartar um equipamento elétrico ou eletrônico, entre em contato com seu revendedor ou fornecedor para obter informações adicionais.

Informações sobre o descarte em outros países fora da União Européia

Estes símbolos são válidos apenas na União Européia. Se você desejar descartar esses itens, entre em contato com as autoridades locais ou o revendedor e pergunte sobre o método de descarte correto.

Nota referente ao símbolo de bateria



Essa lixeira com rodinhas pode ser usada em combinação com um símbolo químico. Isso estabelece compatibilidade com os requisitos definidos pela Diretiva.

Remoção

As baterias devem ser substituídas por um prestador de serviço aprovado pelo FABRICANTE.

Outros países

Entre em contato com as autoridades locais sobre resíduos e solicite diretrizes sobre o descarte.

Reciclagem e descarte

Índice

A

- Ajuda do painel de controle, 182
- alertas do PrintingScout, 183
- ambiente operacional, 187
- armazenamento de papel, 55
- Assistente de suporte
 - on-online, 183
- atolamentos de papel, 167
 - eliminação na Bandeja 2, 157
 - eliminação na porta B de saída, 154
 - eliminação na porta dianteira A, 156
 - eliminação nas Bandejas 3-5, 163
 - eliminação nas bandejas opcionais, 163
 - limpeza, 153
 - minimizar, 166
 - prevenção, 166

B

- Bandeja 1
 - colocação de papel em, 56
 - configuração da solicitação para, 64
 - impressão de envelopes em, 72
 - impressão de etiquetas da, 75
 - impressão de papel brilhante da, 78
 - impressão de transparências em, 68
 - impressão em papel pré-perfurado em, 80
 - modo de configuração para, 63
 - uso da impressão com alimentação
 - manual, 58
- bandeja de cera
 - esvaziar, 133
 - local da, 19
 - remoção para transporte da impressora, 143
- Bandejas 2-5
 - colocação de papel em, 59
 - impressão de envelopes em, 73
 - impressão de etiquetas da, 76
 - impressão de papel brilhante da, 79
 - impressão de transparências em, 69
 - impressão em papel pré-perfurado em, 81
 - modo de configuração para, 65
- bandejas opcionais, 22
- botão Ajuda no painel de controle, 182

C

- cabeça de impressão
 - limpeza, 179
- capas, 108
- Centro de Suporte, 28
- Centro de Suporte da Xerox, 28
 - instalação, 47
- Colocação de papel na bandeja 1, 56
- colocação de papel nas bandejas 2-5, 59
- conexão da impressora, 30
 - conexão com uma rede, 31
 - conexão usando USB, 31
- Conexão USB, 31
 - local da, 19
 - solução de problemas, 150
- configuração da conexão da impressora
 - restauração para o padrão, 38
- Configuração da conexão Ethernet, 31
- configuração de endereço da rede, 32
- Configuração TCP/IP
 - restauração para o padrão, 38
- configurações da impressora, 21
- configurações do modo de economia de energia, 48, 49
- contadores de uso, 129
- contagens de páginas
 - exibição, 129
 - impressão, 129
- cores
 - solução de problemas, 172, 177
- correção de cores, 104
 - ajuste, 104, 105
 - ajuste automático, 172
 - personalização, 105
 - seleção, 104
 - uso de cores por textos, 104

D

- DHCPv6, 36
- dimensões da bandeja, 186
- diretrizes
 - impressão de papel brilhante, 77

Índice

- impressão em envelopes, 71
 - para adicionar tinta sólida, 130
 - para armazenamento de papel, 55
 - para colocação de material, 54
 - para colocação de papel, 54
 - para colocar papel, 54
 - para impressão em frente e verso, 94
 - para imprimir em transparências, 68
 - para imprimir etiquetas, 74
- diretrizes de segurança
 - local da impressora, 12
 - para manutenção na impressora, 14
 - para operação da impressora, 12
 - para usar suprimentos da impressora, 13
- disco rígido
 - local da, 19
 - solicitação, 22
- drivers
 - instalação, 41
 - instalação de outros, 46
 - instalação do Windows PCL, 46
 - instalação para Macintosh OS X, 43
 - instalação UNIX, 45
 - Linux, 45
 - lista de disponíveis, 41
 - PCL, 41
 - instalação, 46
 - PostScript, 41
 - instalação para Macintosh, 43
 - instalação para Windows, 42
 - UNIX, 41
 - instalação, 45

E

- endereço de rede
 - localização da impressora, 40
- endereço IP
 - atribuição à impressora, 32
 - atribuição automática para IPv4, 32
 - atribuição automática para IPv6, 35
 - atribuição manual para IPv4, 33
 - atribuição manual para IPv6, 37
 - definição de precedência de endereço, 38
 - exibição do painel de controle, 40
- envelopes, 71

- colocação de envelopes com aba de fechamento na Bandeja 1, 72
- colocação de envelopes com aba lateral na Bandeja 1, 72
- colocação de envelopes com aba lateral na Bandeja 2-5, 73
- impressão das bandejas 2-5, 73
- impressão na Bandeja 1, 72
- escala de tamanho de página, 102
- especificações, 185
 - ambientais, 187
 - controlador, 190
 - desempenho, 189
 - velocidade de impressão, 189
- Especificações da memória RAM, 21
- especificações elétricas, 188
- especificações físicas da impressora, 186
- etiquetas
 - impressão, 74
 - impressão das bandejas 2-5, 76
 - impressão na Bandeja 1, 75

F

- ferramentas de solução de problemas
 - PhaserSMART, 183, 184
 - utilização do Assistente de suporte on-line, 183
 - utilização do PrintingScout, 183
- Folhas de Dados sobre Segurança Material, 195
- Funções do Recurso Ecológico, 92
 - ativação e desativação, 93
- funções dos botões do painel de controle, 20

G

- gerenciamento de papel pelo modo de bandeja (regras de seleção de bandeja), 63
- gráficos de cores, 25
 - CMYK, 25
 - PANTONE, 25
 - RGB, 25

I

- identificação da impressora, 138
- imagens em espelho
 - ativação da impressão de, 112
- impressão, 51

- documentos em frente e verso, 94
 - em frente e verso, 94
 - automática, 96
 - manual, 97
 - em preto e branco, 106
 - envelopes, 71
 - etiquetas, 74
 - imagens em espelho, 112
 - livretos, 100
 - manual em frente e verso, 97
 - impressão do lado 1, 97
 - impressão do lado 2, 98
 - marcas d'água, 110
 - papel brilhante, 77
 - papel de tamanho personalizado, 84
 - tipos de trabalhos especiais, 114, 116
 - transparências, 67
 - uso da alimentação manual, 58
 - várias páginas em uma única folha, 99
 - impressão várias em 1, 99
 - impressora
 - como mover, 141
 - conectar usando a rede, 31
 - conexão usando USB, 31
 - configuração, 29
 - descarte de, 198
 - desligamento, 145
 - embalagem para transporte, 145
 - escolher o tipo de conexão da impressora, 30
 - levantando, 142
 - reciclagem, 198
 - reiniciar, 148
 - transporte, 143
 - Impressora ColorQube 8570
 - recursos de suporte para, 26
 - registro, 183
 - Impressora ColorQube 8870
 - recursos de suporte para, 27
 - registro, 184
 - informações sobre regulamentação
 - Canadá, 192
 - Estados Unidos, 192
 - Europa, 193
 - Turquia, 194
 - IPv4, 33
 - IPv6, 34
 - ativação, 34
 - definição da ID da interface para, 35
 - definição de precedência de endereço para, 38
 - itens de manutenção de rotina, 139
- K**
- kit de embalagem da impressora, 145
 - kit de manutenção
 - exibição do restante da vida útil, 139
 - local da, 19
 - remoção, 143
 - solicitação de kits de capacidade estendida, 139
 - substituição, 135
- L**
- lâmina de liberação de papel
 - limpeza, 123
 - limpeza
 - cabeça de impressão, 179
 - lâmina de liberação de papel, 123
 - parte externa da impressora, 123
 - rolos de alimentação, 125
 - Lista de fontes
 - PCL, 24
 - PostScript, 24
 - lista de fontes, 24
 - livretos
 - impressão, 100
 - locais das bandejas, 18
 - local da conexão do cabo de alimentação, 19
 - Local da conexão Ethernet, 19
 - local da porta lateral D, 18
 - local de liberação da porta de saída, 18
 - local de liberação da porta frontal, 18
 - Local do botão Cancelar, 20
 - Local do botão traseiro, 20
 - local do carregador de tinta, 18
 - local do cartão de configuração, 19
 - local do interruptor de alimentação, 19
 - local dos slots de memória, 19

M

- manutenção, 121
 - adição de tinta, 130
 - limpeza da impressora, 123
- Mapa de menus, 23
- marcas d'água, 110
- material
 - aceitável para impressão automática em frente e verso, 94
 - aceitável para uso na Bandeja 1, 56
 - aceitável para uso nas Bandejas 2–5, 59
 - colocação nas bandejas, 56
 - solicitação, 54
- material especial, 67
- material para evitar, 54
- medidores de faturamento, 129
- memória, 21
 - atualização, 22
- mensagens de aviso no painel de controle, 182
- mensagens de erro, 182
- mensagens de status, 182
- mensagens do painel de controle, 182
- menus do painel de controle
 - imprimindo lista de, 23
- modo de aquecimento, 48
- Modo de economia de energia, 48
- modo de qualidade de impressão
 - Fast Color, 170
 - fotos, 170
- Modo de qualidade de impressão aperfeiçoado
 - driver PCL, 171
 - driver PostScript, 170
- Modo de qualidade de impressão padrão
 - driver PCL, 171
 - driver PostScript, 170
- modo de seleção de bandeja, 63
- Modo de substituição de jato
 - ativação, 180
 - desativação, 181
- modos de bandeja
 - configuração da Bandeja 1, 63
 - configuração das Bandejas 2-5, 65
- modos de qualidade de impressão, 21
 - seleção, 170
 - seleção do driver PCL, 171
 - seleção do driver PostScript, 170

N

- notificação de conclusão do trabalho, 92
- número de série
 - localização, 138

O

- opções da impressora, 21, 22
- opções de borda de encadernação de impressão em frente e verso, 95
- opções de impressão
 - como salvar um conjunto no Macintosh, 91
 - como salvar um conjunto no Windows, 90
 - seleção, 86
 - seleção de padrões no Windows, 86
 - seleção de um trabalho de impressão no Macintosh, 90
 - seleção de um trabalho de impressão no Windows, 87
- opções de impressão no modo de economia de energia, 92
- opções do driver
 - impressora do Windows, 88
 - como salvar um conjunto de, 90
 - configurações padrão, 86
 - impressora Macintosh, 91
 - PCL, 88
 - PostScript, 88
- operação segura da impressora, 12

P

- Página de configuração, 23
- Página de configuração de conexão, 24, 30
- Página de Demonstração
 - escritório, 25
 - gráfica, 25
 - impressão em frente e verso, 25
 - modo de impressão, 25
- Página de dicas sobre o papel, 24
 - impressão, 55
- Página de inicialização, 24
- Página de solução de problemas de qualidade de impressão, 24
 - impressão, 169
- Página de utilização dos suprimentos, 24, 129
- página do diretório do disco rígido, 24
- páginas
 - ampliação e redução, 102
 - imprimir várias em uma única folha, 99

Páginas de amostra, 25
 Páginas de demonstração, 25
 páginas de escala de cores, 173
 páginas de informações, 23
 páginas de separação, 107
 papel
 abastecimento da bandeja 1, 56
 aceitável para uso, 53
 alimentação das bandejas 2–5, 59
 armazenamento, 55
 dano à impressora, 54
 de tamanho personalizado
 definição no driver da impressora, 83
 definição no painel de controle, 82
 impressão em, 84
 recommended media lists (listas de materiais recomendados), 53
 solicitação, 54
 tamanhos e gramaturas suportados, 55
 uso de tamanho personalizado, 82
 papel brilhante, 77
 impressão das bandejas 2-5, 79
 impressão na Bandeja 1, 78
 papel e material suportados, 53
 papel pré-perfurado, 80
 impressão da Bandeja 1, 80
 impressão das Bandejas 2-5, 81
 peças da impressora, 18
 peças de reposição, 139
 perfil de utilização, 129
 precauções para limpeza, 122

Q

qualidade de impressão
 controle, 169
 seleção do modo para trabalho de impressão, 170
 solução de problemas, 174
 solução de problemas, 169

R

RAM
 atualização, 21
 reciclagem
 impressora, 197
 suprimentos, 140

Recommended Media Lists (Lista de materiais recomendados), 53
 recursos da impressora, 17, 21
 recursos de ajuda
 utilização do Assistente de suporte on-line, 183
 utilização do PhaserSMART, 183, 184
 utilização do PrintingScout, 183
 recursos de ajuda para problemas da impressora, 182
 recursos de informações da impressora, 26
 recursos do painel de controle, 20
 recursos do site da web para suporte à impressora, 183
 recursos on-line, 26, 27
 recursos opcionais, 22
 rede
 conexão da impressora, 31
 registro da impressora, 183, 184
 regulamentações para reciclagem da impressora, 197
 reiniciar a impressora, 148
 remoção da impressora, 141
 desligamento da impressora para, 145
 no escritório, 142
 precauções para, 141
 requisitos de espaço para a impressora, 186
 requisitos do sistema operacional, 41
 Resumo do Perfil de uso, 24
 Retomada rápida do modo de economia de energia, 49
 rolos de alimentação
 limpeza, 125

S

segurança, 9
 segurança do cabo de alimentação, 10
 segurança elétrica, 10
 separadores de páginas, 107
 Serviços do CentreWare® na Internet, 39
 acesso, 40
 símbolos de segurança, 15
 site da Xerox na Web para suprimentos, 22
 sites de assistência técnica, 26, 27, 183
 Slots de memória RAM, 19
 software
 instalação, 41
 solicitação
 opcionais e atualizações, 22
 papel e material, 54

Índice

- suprimentos, 138
- tinta, 138
- Solicitação da Bandeja 1, 64
- solução de problemas, 147
 - atolamentos de papel, 153, 167, 168
 - cores, 172, 177
 - Cores PANTONE, 178
 - data e hora da impressora, 151
 - faixas brancas ou claras predominantes nas impressões, 175
 - faixas claras aleatórias nas impressões, 175
 - faixas claras ou brancas na impressão, 179
 - imagens da transparência, 176
 - impressão automática em frente e verso, 152
 - impressão em rede, 149
 - impressão lenta, 150
 - impressões que estão muito claras ou muito escuras, 176
 - jatos de tinta ausentes ou com falhas, 180
 - manchas da impressão, 179
 - manchas ou sujeiras de tinta, 174
 - mensagem de atolamento de papel que indica, 168
 - páginas em branco, 174
 - problemas de alimentação de energia, 149
 - Problemas de conexão USB, 150
 - problemas de qualidade de impressão, 169, 174
 - problemas gerais da impressora, 148
 - ruídos na impressora, 151
 - várias folhas são alimentadas juntas, 167
- substituição do jato de tinta, 180
- suprimentos
 - quando solicitar, 140
 - reciclagem, 140
 - redução do consumo de, 92
 - Site da Xerox para, 140
 - solicitação, 138

T

- tamanho da página
 - criar personalizado, 82, 83
 - escala por porcentagem, 103
 - escala por tamanho do papel de saída, 102
- tamanhos e gramaturas de papéis suportados, 55
- tarefas de manutenção de rotina, 130
- tempo de esfriamento da tinta, 142
- tinta, 138
 - adicionar, 130

- minimizar o uso, 138
- solicitação, 138
- tipos de drivers disponíveis, 41
- tipos de papel, 55
 - criar personalizado, 85
 - lista de comuns, 53
 - usável nas Bandejas 2-5, 59
 - utilizável na Bandeja 1, 56
- tipos de trabalhos (especiais), 114
- Trabalhos compartilhados salvos
 - impressão e exclusão, 119
- Trabalhos de impressão de prova
 - criação, 114
 - impressão e exclusão, 118
- trabalhos de impressão especiais
 - impressão de trabalhos de Impressão de prova, 118
 - Impressão de trabalhos de impressão protegida, 117
 - impressão de trabalhos salvos, 119
 - trabalhos de impressão Imprimir com, 116
 - trabalhos de Impressão pessoal, 118
- Trabalhos de impressão pessoal
 - criação, 114
 - impressão e exclusão, 118
- Trabalhos de Impressão protegida
 - criação, 114
 - impressão e exclusão, 117
- Trabalhos Imprimir com, 116
- Trabalhos pessoais salvos
 - criação, 114
 - impressão e exclusão, 119
- Trabalhos salvos
 - criação, 114
 - impressão e exclusão, 119
- transparências
 - impressão, 67
 - impressão das Bandeja 2-5, 69
 - impressão na Bandeja 1, 68
 - instruções para impressão, 68
- transporte da impressora, 143
 - embalagem da impressora para, 145
- tutoriais de impressão, 183

U

- uso da ajuda no painel de controle, 182

V

visão geral de impressão, 52

Índice