

Xerox® ColorQube™ 9301/9302/9303 Yönetim ve Hesap Oluşturma



©2010 Xerox Corporation. Tüm Hakları Saklıdır. Yayınlanmamış haklar Amerika Birleşik Devletleri'nin telif hakkı kanunları ile korunmaktadır. Bu yayının içeriği, Xerox Corporation'ın izni olmaksızın hiçbir biçimde çoğaltılamaz.

XEROX® ve XEROX and Design® ve ColorQube® Xerox Corporation'ın Birleşik Devletler ve/veya diğer ülkelerdeki ticari markalarıdır.

Bu belgede düzenli olarak değişiklikler yapılmaktadır. Değişiklikler, teknik yanlışlıklar ve yazım hataları sonraki baskılarda düzeltilecektir.

Doküman sürümü 1.0: Eylül 2010

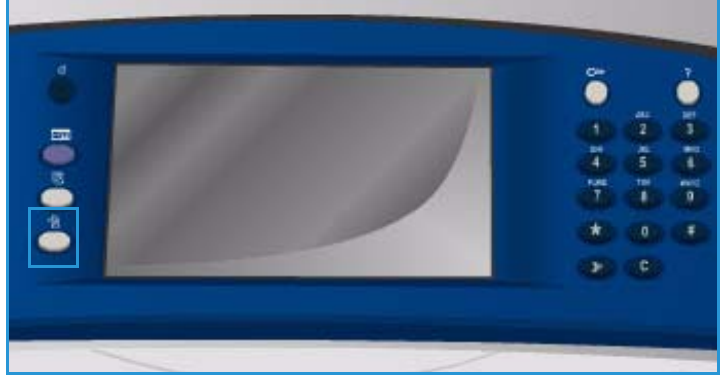
İçindekiler

Araçlar	270
Araçlara Erişim	270
Aygıt Ayarları	271
Genel	271
Kağıt Yönetimi	274
Zamanlayıcılar	276
Girdi	278
Çıktı	279
Sarf Malzemeleri	280
Hızlı Kurulum Ana Sayfası	282
Ekran Parlaklığı	283
Yapılandırma / Bilgi Sayfaları	284
UI Fabrika Ayarlarına Sıfırla	284
Yazdırma Etkinleştirmeyi Kes	284
Hizmet Ayarları	285
Kopyalama Hizmeti Ayarları	285
Dahili Faks Ayarları	288
İş Sayfaları	295
Hizmet Planı	295
Ağ Ayarları	296
Çevrimiçi/Çevrimdışı	296
TCP/IP Ayarları	296
Gelişmiş Ayarlar	296
Ağ Günlükleri	296
USB Ayarları	296
Hesap Ayarları	297
Hesap Oluşturma Modu	297
Kopyalama Etkinlik Raporu	298
Güvenlik Ayarları	299
Yetkilendirme	299
Görüntü Üzerine Yazma Güvenliği	299
IP Güvenliği	300
Geçerli Alıcılar	300
Sorun Giderme	301
Sorun Giderme	301
Destek Sayfaları	301
Görüntü Kalitesini Düzelt	301
Sıfırlamalar	302
Ağ	304
Faks	304

Araçlar

Aygıttaki ayarlar iki seçenek, Internet Services ya da **Araçlar**, kullanılarak yapılabilir. Bu kılavuz **Araçlar**'da mevcut seçenekleri açıklamaktadır. Internet Services'taki mevcut ayarlar hakkındaki bilgiler için bkz. [Sistem Yöneticisi Kılavuzu](#).

Bu seçenekler Sistem Yöneticisi tarafından ayarlanmalı ve özelleştirilmelidir. Bu nedenle, **Araçlar** seçeneklerine erişim parola korumalıdır. **Araçlar** yoluna giriş, kontrol panelindeki **Makine Durumu** düğmesi aracılığıyla yapılır.



Araçlara Erişim

1. **Makine Durumu** düğmesine basın.
2. **Araçlar** sekmesini seçin.
Tüm **Araçlar** seçeneklerine erişim sağlamak için bir Yönetici olarak oturum açmalısınız.
3. **Oturum Aç/Kapat**'ı seçin ve istendiğinde *Kullanıcı Adı*'nızı ve *Parola*'nızı girin.

Varsayılan kullanıcı adı ve parolası, sırasıyla, admin ve 1111'dir.

Araçlar seçenekleri görüntülenir.



Çoğu **Araçlar** ekranında seçimlerinizi onaylamanızı ya da iptal etmenizi sağlayan şu düğmeler bulunur:

- **Geri Al**, geçerli ekranı, ekran açıldığında görüntülenenen değerlere sıfırlar.
- **İptal**, ekranı sıfırlar ve önceki ekrana geri döndürür.
- **Kaydet**, yapılan seçimleri kaydeder ve önceki ekrana geri döndürür.
- **Kapat**, ekranı kapatır ve önceki ekrana geri döndürür.

Aygıt Ayarları

Aygıt Ayarları, Enerji Tasarrufu ve Kağıt Kaseti ayarları gibi aygıtta özgü seçenekleri özelleştirmek için kullanılır.



Genel

Aşağıdaki ayarlara erişmek için **Genel** seçeneğini belirleyin:

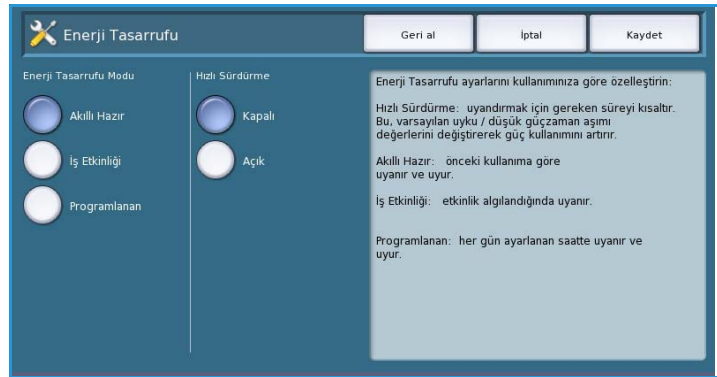
- [Güç Tasarrufu](#) sayfa 271
- [Tarih ve Saat](#) sayfa 272
- [Dil/Klavye Seçimi](#) sayfa 272
- [Özel Klavye Düğmesi](#) sayfa 273
- [Xerox Müşteri Desteği](#) sayfa 273
- [Giriş Ekranı Varsayılanları](#) sayfa 273
- [Ölçüler](#) sayfa 273
- [Kağıt Boyutu Tercihi](#) sayfa 273
- [Ses Tonları](#) sayfa 274



Güç Tasarrufu

Aygıt enerji verimli olacak şekilde tasarlanmıştır ve bir süre kullanılmadıktan sonra güç tüketimini otomatik olarak azaltır. Bu yardımcı program, Yöneticinin, aygıtın bekleme, düşük güç ve uyku modlarında harcamayacağı zamanı değiştirmesini sağlar.

- **Akıllı Hazır**, aygıtı önceki kullanıma göre uyandırır ve uyku moduna alır.
- **İş Etkinleştirildi**, etkinlik algılandığında aygıtı uyandırır.
- **Zamanlanan**, aygıtı her gün ayarlanan saatte uyandırır ve uyku moduna alır. Her bir günün ayarlarını programlamak için **Zamanlanan Ayarlar**'ı seçin.



- **Etkinlik**, aygıtın etkinlik algılandığında uyanması gerekiyorsa seçilir.
- **Saat**, belirli bir **Isıma Süresi** ve **Enerji Tasarrufu Süresi** gerekiyorsa seçilir. Kaydırma çubuğunu kullanarak her bir seçenek için gereken süreyi seçin.
- **Hızlı Sürdürme**, uyanma için gereken süreyi azaltır. Bu, varsayılan uyku/düşük güç zaman aşımı değerlerini değiştirerek güç kullanımını artırır.

Tarih ve Saat

Aygıtta yer alan Gecikmeli Gönderim ya da Yapılandırma sayfası gibi bazı özellikler ve işlevler yerel tarihi ve saati gerektirir. Bu araç, aygıttaki yerel tarih ve saati ayarlamaya ve değiştirmeye olanak sağlar.

- **GMT Zaman Farkı (Saat Dilimi)**; bu seçeneği, yerel saatinizle *Greenwich Saati* arasındaki farkı ayarlamak için kullanın. Ok düğmelerini kullanarak *GMT Zaman Farkı* süresini **-12,0** ile **+14,0** saat arasında girin.
- **Tarih**; gereken *Biçimi* seçin ve *Ay*, *Gün* ve *Yıl*'ı girin.
- **Saat**; doğru *Saat* ve *Dakika* değerlerini girin ve **PM** ya da **AM**'i seçin. 24 saat biçimi gerekiyorsa **24 saat biçiminde görüntüle** seçeneğini belirleyin, ardından 24 saat biçimini kullanarak *Saat* ve *Dakika* değerlerini girin.
- Kaydedip, aygıtı yeniden başlatmak için **Yeniden Başlat**'ı ya da kaydetmeden çıkmak için **İptal**'i seçin.



Dil/Klavye Seçimi

Aygıtın dokunmatik ekranında kullanılan varsayılan dili (aygıt açıldığında görüntülenen dil) seçebilirsiniz. Ayrıca bir metin girişi gerektiğinde görüntülenecek klavyeyi de seçebilirsiniz.

- **Diller**, kaydırma çubuğu kullanılarak gereken dili seçmek için kullanılır.
- **Klavye**, seçilen dile uygun klavye düzenini seçmek için kullanılır.



Özel Klavye Düğmesi

Klavyede görünmesini istediğiniz sık kullanılan metni girmek için, bu seçeneği kullanın.

- Klavyeyi kullanarak gereken metni girin. Yanlış bir karakteri silmek için geri al tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Metni Temizle**'yi kullanın.



Xerox Müşteri Desteği

Xerox Müşteri Desteği telefon numarasını girmek için kullanın. Bu numara dokunmatik ekranda görüntülenir ve **Makine Durumu** düğmesi aracılığıyla erişilir.

- Klavyeyi kullanarak uygun telefon numarasını girin. Yanlış bir girişi silmek için *geri al* tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Metni Temizle** düğmesini kullanın.

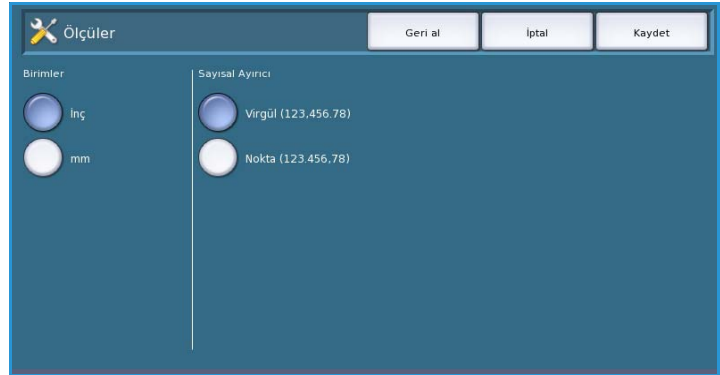
Giriş Ekranı Varsayılanları

Bu özellik yalnızca İnternet Hizmetleri kullanılarak ayarlanabilir. Sistem Yöneticisinin kullanının aygıt üzerinde ilk hangi ekranı göreceğini ayarlamasını sağlar. Özelliğe erişim talimatları seçenek seçildiğinde ekranda görüntülenir. Daha fazla bilgi için, bkz. [Sistem Yöneticisi Kılavuzu](#).

Ölçüler

Bu yardımcı program, ekran ölçümlerini milimetre ya da inç cinsinden ve sayısal ayırıcıları nokta ya da virgöl olarak görüntülemenizi sağlar.

- Birimler**, ölçüm birimi olarak **inç veya mm**(milimetre) seçmek için kullanılır.
- Sayısal Ayırıcı**, sayıları ayırmak için hangi karakterin kullanılacağını tanımlamak için kullanılır; **Virgöl** ya da **Nokta**'yı seçin.



Kağıt Boyutu Tercihi

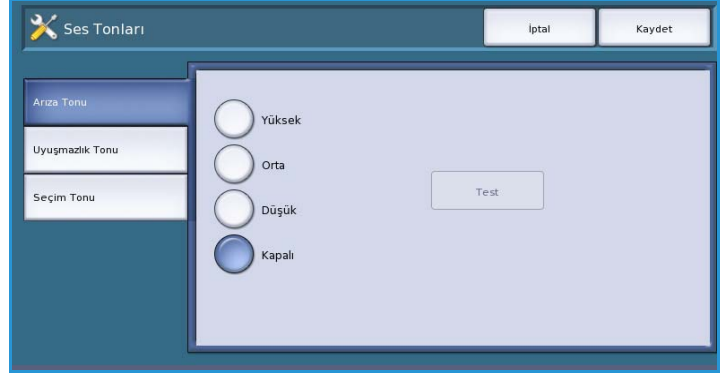
Bu seçenek en sık kullanılan kağıt boyutu biçimlerini seçmek için kullanılır.

- İnç**, 8,5x11 inç ve 11x17 inç gibi biçimler içindir.
- Metrik**; A4 ya da A3 gibi biçimler içindir.

Ses Tonları

Aygıt, oluşan bir olay hakkındaki kullanıcıyı bilgilendirmek için üç tür ses tonu üretir. Bu özelliği, her bir tonu kapatmak ya da ses seviyesini ayarlamak için kullanın.

- **Arıza Tonu**, aygıtta bir arıza olduğunda üretilir. **Yüksek**, **Orta**, **Düşük** ya da **Kapalı**'yı seçin. Seçilen tonu duymak için **Sına** seçeneğini kullanın.
- **Uyuşmazlık Tonu**, yanlış bir dokunmatik ekran seçimi yapıldığında duyulur. **Yüksek**, **Orta**, **Düşük** ya da **Kapalı**'yı seçin. Seçilen tonu duymak için **Sına** seçeneğini kullanın.
- **Seçim Tonu**, aygıt seçiminizi kabul ettiğinde duyulur. **Yüksek**, **Orta**, **Düşük** ya da **Kapalı**'yı seçin. Seçilen tonu duymak için **Sına** seçeneğini kullanın.



Kağıt Yönetimi

Aşağıdaki ayarlara erişmek için, **Kağıt Yönetimi** seçeneğini seçin:

- **Kağıt Türü ve Rengi** sayfa 274
- **Kağıt Değiştirme** sayfa 275
- **Kağıt Boyutu Tercihi** sayfa 275
- **Kaset Ayarları** sayfa 275
- **Kaset İçeriği** sayfa 276



Kağıt Türü ve Rengi

Varsayılan ortam türü ve renginin programlanmasını sağlar. Bu, genellikle aygıtta en yaygın kullanılan ve özel bir ortam türü seçilmemişse aygıtın beslediği ortamdır.

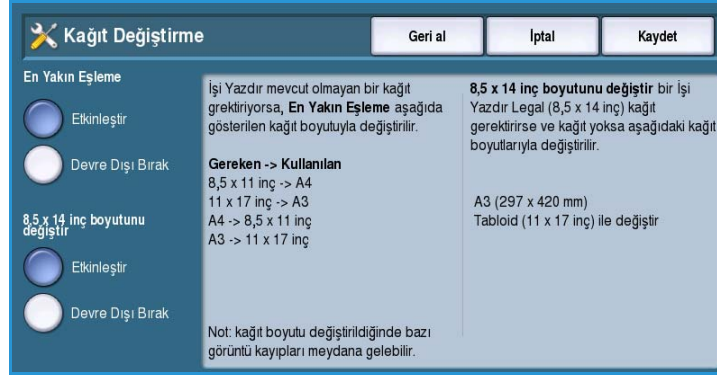
- Kaydırma çubuğunu kullanarak **Düz** ya da **Geri Dönüştürülmüş**'ü seçin.
- Kaydırma çubuğunu kullanarak gösterilen listeden bir kağıt rengi seçin. Gereken kağıt gösterilmiyorsa **Diğer** seçeneğini kullanın.



Kağıt Değiştirme

Aygıtın yazdırma sırasında otomatik olarak genel ABD ve metrik kağıt boyutlarını değiştirmesini sağlar.

- **En Yakın Eşleme** mevcut olmadığında ekranda gösterilen kağıt boyutlarını otomatik olarak değiştirmek için kullanılır. Örneğin, yazdırmak için bir A4 doküman alındıysa ve yalnızca 8,5x11 inçlik kağıt varsa, aygıt A4'ü 8,5x11 inç olarak değiştirir. **Devre Dışı** seçeneği seçilirse, aygıt gösterilen boyutları değiştirmez. Bu örnekte bir iş, doğru kağıt boyutu yerleştirilene kadar tutulacaktır.
- **8,5 x 14 inç'i Değiştir** 8,5x14 inçlik kağıt istendiyse ancak mevcut değilse, 8,5x14 inçlik kağıdı A3 veya 11x17 inçlik kağıtla otomatik olarak değiştirir. **Devre Dışı** seçeneği seçilirse, aygıt kağıdı değiştirmez.



Kağıt Boyutu Tercihi

Bu seçenek en sık kullanılan kağıt boyutu biçimlerini seçmek için kullanılır.

- **İnç**, 8,5x11 inç ve 11x17 inç gibi biçimler içindir.
- **Metrik**; A4 ya da A3 gibi biçimler içindir.

Kaset Ayarları

Her bir kağıt kasetine, çalışma ortamında üretken şekilde çalışacakları öznelikleri uygulamak için kullanın. Kasetleri belirli bir kağıt boyutu ve türü için özel olarak atayabilir ve her bir kasetin *Otomatik Seçim* ve seçim *Önceliği*'ni ayarlayabilirsiniz.

- Gereken kaseti ve ardından **Ayarları Değiştir**'i seçin.
- Gereken **Kaset Türü**'nü seçin:
 - **Özel**; yalnızca bir ortam boyutu ve türünü dahil etmek için kullanılır ve kullanıcı tarafından değiştirilemez.
 - **Ayarlanabilir**; kaset kullanıcı tarafından özellikler dahilinde herhangi bir ortam dahil edilecek şekilde ayarlanabiliyorsa seçilir. Bu seçenek tüm kasetlerde kullanılamayabilir.
 - Gereken ayarı ve **Kaydet**'i seçin.
- **Öncelik**, kasetler aynı ortamı içeriyorsa hangi kasetin seçileceğini belirtmek için kullanılır, ayrıca kasetlerin Kopyala sekmesinde hangi sırada görüntüleneceğini de belirler. **Kaset Önceliği**'ni 1 - 99 arasında ayarlayın. 1 en yüksek öncelik ve 99 en düşük önceliktir. **Kaydet**'i seçin.



- **Otomatik Seçim**, aygıtın iş için en iyi ortamı seçmesini sağlar. Bu ayar ayrıca, bir kasetteki kağıt bittiğinde ve aynı ortamın yerleştirildiği başka bir kaset olduğunda, aygıtın bir kasetten diğerine otomatik olarak geçiş yapmasını da sağlar. **Etkinleştir** ya da **Devre Dışı Bırak**'ı ve ardından **Kaydet**'i seçin.
- Kasetlerin her biri için işlemi gerektiği gibi yineleyin.

Kaset İçeriği

Özel olarak belirtilmiş bir kasetteki ortamın boyutunu, türünü ve rengini belirtmek için kullanın.

- Özel olarak belirtilmiş bir kaset seçin.
- **Boyutu Değiştir**; kaset için gereken boyutu seçmek için kullanılır. Kasete yerleştirilen ortamın türünü ve ardından **Kaydet**'i seçin.
- **Açıklama Değiştir**; kağıt türünü ve rengini belirtmek için kullanılır. Bu ayarın makineye yerleştirilen kağıt türü ve rengi ile eşleşmesi önemlidir. Uygun **Kağıt Türü** ve **Renk** ayarını ve ardından **Kaydet**'i seçin.
- Kasetlerin her biri için işlemi gerektiği gibi yineleyin.



Kaset	% Dolu	Boyut	Tür	Renkli	Kaset Türü
1	25	8,5 x 11"	☒ Düz	Beyaz	Ayarlanabilir
2	50	11 x 17"	☐ Düz	Beyaz	Ayarlanabilir
3	25	8,5 x 11"	☐ Düz	Beyaz	Ayrılmış
4	75	8,5 x 11"	☐ Düz	Beyaz	Ayarlanabilir
5	0	8,5 x 11"	☐ Asetat	Renksiz	Ayarlanabilir
6	50	8,5 x 11"	☐ Düz	Beyaz	Ayarlanabilir

Zamanlayıcılar

Aşağıdaki ayarlara erişmek için **Zamanlayıcılar** seçeneğini seçin:

- **Oto. Sürdürme Zaman Ayarları** sayfa 277
- **Tutulan İş Zaman Aşımı** sayfa 277
- **Sistem Zaman Aşımı** sayfa 277



Oto. Sürdürme Zaman Ayarları

Aygıtınız bir iş sırasında durursa, bu özellik aygıtın belirli bir süreden sonra işi sürdürüp sürdürmeyeceğini ya da işi sürdürmek için kullanıcı müdahalesini bekleyip beklemeyeceğini belirler. Bu, kullanıcının aygıtı durmuş ya da duraklamış bir durumda bırakmasını önleyebilir.

- **Otomatik Sürdürme**; durdurulan işlerin belirtilen saatte otomatik olarak sürdürülmesi için seçilir. *Ok* düğmelerini kullanarak aygıtın sürdürmeden önce bekleyeceği süreyi **15** ile **120** saniye arasında seçin.
- **Kullanıcıyı Bekle**; sisteme bir kullanıcı **Sürdür** ya da **İptal** seçeneğini belirleyene kadar durmuş halde kalması talimatını verir.

Tutulan İş Zaman Aşımı

Bu seçeneği, belirli bir süre boyunca iş listesinde tutulan ve kullanıcı tarafından iptal edilmeyen işleri aygıtın silmesini sağlamak için kullanın. E-posta, ağ tarama, gelen sunucu faksı, katıştırılmış faks ve Internet faks işleri bu ayardan etkilenmez.

- **Etkinleştir**; aygıtın belirtilen süreden sonra tutulan işleri otomatik olarak silmesini sağlar. *Ok* düğmelerini kullanarak süreyi **0** ile **120** saat ve **0** ile **59** dakika arasında ayarlayın.
- **Devre Dışı Bırak**, aygıtta tutulan işleri iş listesinden silmemesi talimatını verir. Tutulan işler yalnızca aygıt kapatılırsa silinir.

Sistem Zaman Aşımı

Aygıtın belirli bir süre sonra varsayılan ekrana ve özellik ayarlarına dönmesi gerekip gerekmediğini ayarlamak için kullanın.

- **Etkinleştir**, aygıtta belirli bir süreden sonra zaman aşımına girmesi talimatını verir. Kaydırma çubuğunu kullanarak 1 ile 10 dakika arasında bir süre girin.
- **Devre Dışı Bırak**; belirli bir süreden sonra aygıtın otomatik olarak varsayılan ayarlara geri dönmesi istenmiyorsa seçilmelidir.

Girdi

Aşağıdaki ayarlara erişmek için **Girdi** seçeneğini seçin:

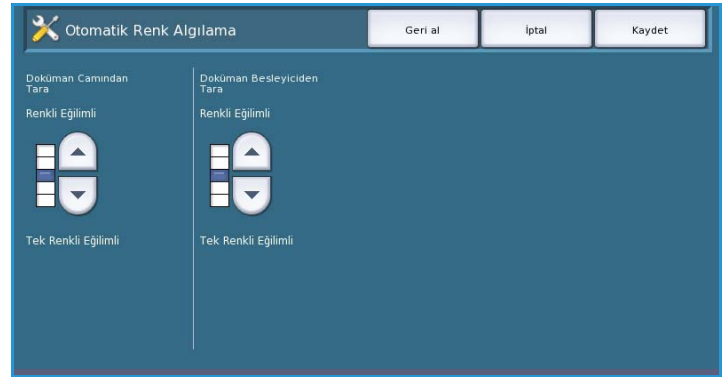
- **Otomatik Renk Algılama** sayfa 278
- **Fotoğraf/Metin Ayarları** sayfa 278



Otomatik Renk Algılama

Otomatik Algıla seçeneği kullanıldığında, aygıt tarama sırasında siyah beyaza ya da renklere odaklanabilir. Bu seçenek, eğilimi taranan asılların türüne ve gereken çıktıya göre özelleştirmenizi sağlar.

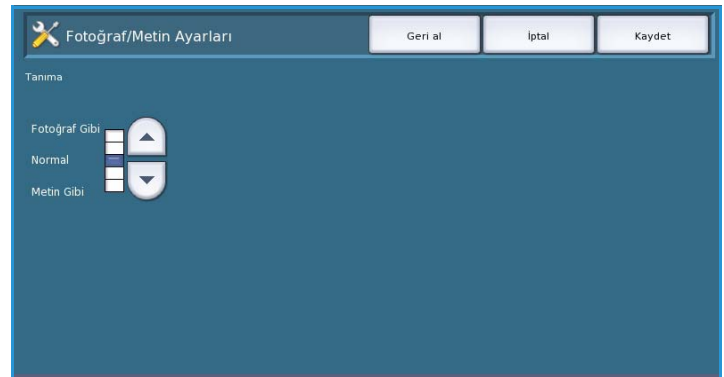
- Doküman camını kullanırken tarama için eğilimi renkli ya da monokrom yönünde seçin.
- Doküman besleyici için eğilimi renkli ya da monokrom yönünde seçin.



Fotoğraf/Metin Ayarları

Fotoğraf ve Metin seçeneği kullanıldığında, aygıt, gereksinimler doğrultusunda fotoğrafı ya da metni geliştirecek şekilde özelleştirilebilir.

- Fotoğraf kalitesi daha önemliyse **Fotoğraf Eğilimli**'yi seçin.
- Metin kalitesi daha önemliyse **Metin Eğilimli**'yi seçin.



Çıktı

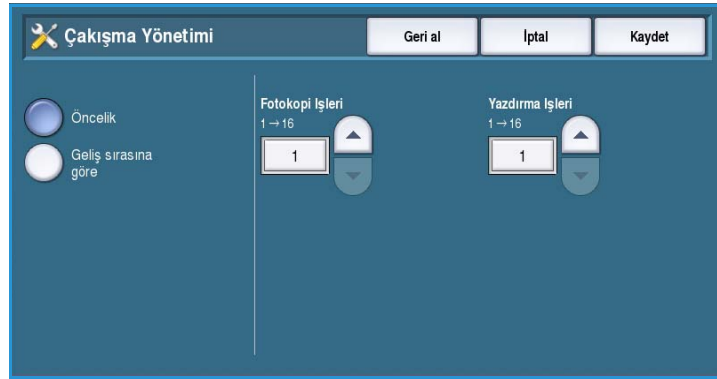
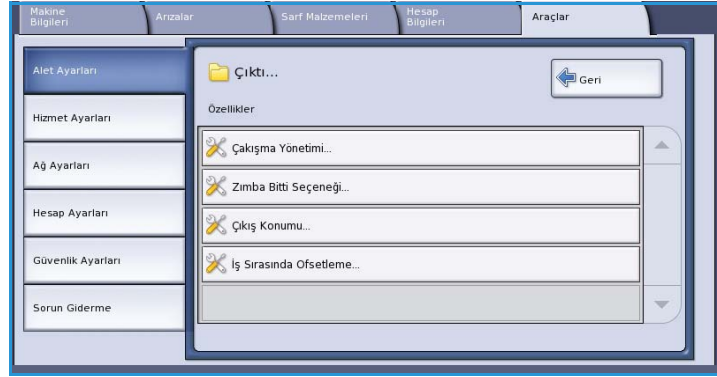
Aşağıdaki ayarlara erişmek için **Çıktı** seçeneğini seçin:

- **Çakışma Yönetimi** sayfa 279
- **Zimba Bitti Seçenekleri...** sayfa 279
- **Çıktı Konumu** sayfa 280
- **İş Sırasında Ofsetleme** sayfa 280
- **Zimba Üretkenliği** sayfa 280

Çakışma Yönetimi

Aygıt, tarama, faks gönderme ve bir işi yazdırma gibi çeşitli işleri aynı anda işleyebilir. Bazen 2 işe de aynı kaynak gerekebilir ve önceliğin hangi işte olduğuna çakışma yönetimi sistemi karar verir. Bu aygıt, yazdırma ve kopyalama işlerinin önceliğini değiştirmenizi sağlar.

- **Öncelik**, hangi işin (Kopyalama ya da Yazdırma) önceliği olduğunu seçmenizi sağlar. *Kopyalama İşleri* ve *Yazdırma İşleri* için önceliği ayarlamak amacıyla *ok* düğmelerini kullanın. 1 sayısı en yüksek önceliğe sahiptir.
- **Geliş Sırasına Göre**; aygıta işleri alındıkları zamana göre işlemesi talimatını verir. İşler, iş listesine girdikleri sıraya göre işleme alınır.



Zimba Bitti Seçenekleri...

Aygıtınızın bir sonlandırıcısı varsa, zimba bittiğinde aygıtın bir zımbalama işini nasıl yapacağını ayarlayabilirsiniz.

- **İş Zımbalamadan Tamamla**; aygıta işe zımbalamadan devam etmesi talimatını verir.
- **Arıza/İşi Tut**; aygıta işi kullanıcının iş listesinde tutması talimatını verir. Bir iş zaten başlatılmışsa ve zimbalar biterse bir arıza bildirilir.

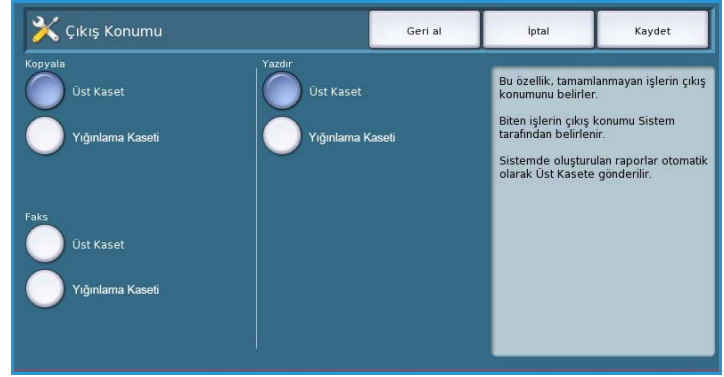
Çıktı Konumu

Bu seçenek, tamamlanmayan işlerin çıktı konumunu belirler. Sonlandırılan işlerin çıktı konumu sistem tarafından belirlenir.

Sistemde oluşturulan raporlar otomatik olarak Üst Kasete gönderilecektir.

Aşağıdaki seçenekler *Kopyalama*, *Yazdırma* ve *Faks* işleri içindir:

- **Üst Kaset**, çıktıyı *Üst kaset*'e iletir.
- **Yiğınlayıcı Kaseti**, belirtilen iş çıktısını *Yiğınlayıcı Kaseti*'ne iletir.



İş Sırasında Ofsetleme

Aygıt, her takımı önceki takımdan ofsetleyerek takımların ayrılmasını kolaylaştırır. İşin, ofsetleme olmadan yiğınlanmasını gerektirecek durumlar olabilir. Bu özelliği, ofsetlemeyi etkinleştirmek ya da devre dışı bırakmak için kullanın.

- **Etkinleştir**; aygıtı yazdırılan her işi ofsetlemesi talimatını verir.
- **Devre Dışı Bırak**; aygıtı takımları ofsetlemeden yiğınlaması talimatını verir.

Zimba Üretkenliği

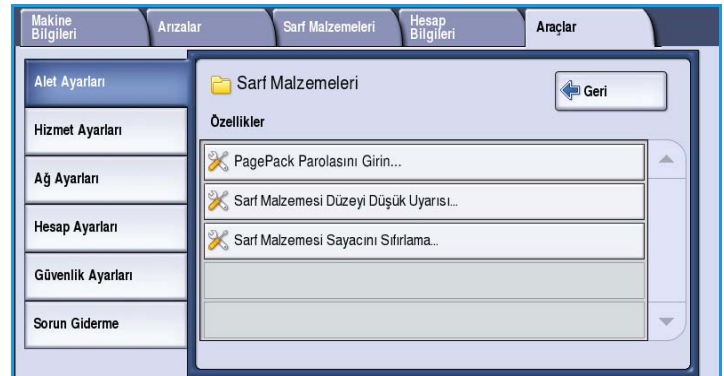
Uzun kenar beslemeli (LEF) dokümanlar sağ üst köşeden zımbalanarak üretkenlik geliştirilebilir.

- **Etkinleştir**; aygıtı LEF dokümanlarını sağ üst köşeden zımbalaması talimatını verir.
- **Devre Dışı Bırak**; aygıtı LEF dokümanlarını sol üst köşeden zımbalaması talimatını verir.

Sarf Malzemeleri

Aşağıdaki ayarlara erişmek için **Sarf Malzemeleri** seçeneğini seçin:

- [PagePack Parolasını Girin](#) sayfa 281
- [Sarf Malzemesi Düzeyi Düşük Uyarısı](#) sayfa 281
- [Sarf Malzemesi Sayacını Sıfırlama](#) sayfa 281



PagePack Parolasını Girin

Bu seçenek aygıt üzerinde mevcut isteğe bağlı hizmetleri ayarlamak için kullanılır. Bir hizmeti etkinleştirmek için, seçenekle birlikte sunulan Yetkilendirme Kodunu girin ve **Enter** seçeneğini seçin.

Bir hizmet etkinleştirildikten sonra, İnternet Hizmetleri kullanılarak yapılandırılması gerekebilir. Diğer talimatlar için, bkz. [Sistem Yöneticisi Kılavuzu](#).

Not Bazı hizmetlerin aygıtta etkinleştirilmesi için Yeniden Başlatma işlemi gerekebilir.

Sarf Malzemesi Düzeyi Düşük Uyarısı

Bu seçenek, aygıttaki her bir sarf malzemesi için belirlenen uyarı süresini ayarlamak için kullanılır. Aygıt, sarf malzemelerinin kaç günlük kullanım ömrü kaldığını gösteren bir mesaj görüntüler. Aşağıdaki sarf malzemeleri için bildirim süresini ayarlayın:

- **ColorQube Mürekkep Kumpasları**
- **Temizleme Birimi**
- **Doküman Besleyici Besleme Silindiri**

0 ayarlanırsa, herhangi bir uyarı verilmez.

Sarf Malzemesi Sayacını Sıfırlama

Bu seçenek listelenen sarf malzemesi değiştirildiğinde sayacı sıfırlamak için kullanılır.

- Sarf malzemesini seçin ve ardından **Sayacı Sıfırla** seçeneğini seçin.
- Onaylamak için **Sıfırla**'yı seçin.

Hızlı Kurulum Ana Sayfası

Bu seçenek, özellikleri ve işlevleri kullanarak başlatmak üzere aygıtınızı gerekli ana bilgilerle hızlı bir şekilde ayarlamak için kullanılır.

Aşağıdaki ayarlara erişmek için **Hızlı Ayarlama Ana Sayfası** seçeneğini belirleyin:

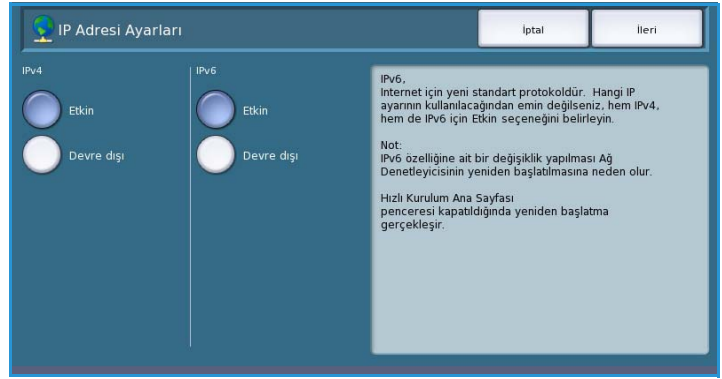
- **IP Adresi Ayarları** sayfa 282
- **İletişim Numaraları** sayfa 283



IP Adresi Ayarları

Sistemin IP Adresi Ayarlarını girmek için kullanın. IP Adresi bilgilerini girmek için birkaç ekran vardır, diğer ekranları görüntülemek için **İleri** seçeneğini seçin.

- **IPv4**, IPv4 protokolünü seçmek için kullanılır. Bu ayarı etkinleştirmek için **Etkinleştir**'i seçin.
- **IPv6**, Internet için yeni standart protokoldür. Hangi IP ayarının kullanılacağından emin değilseniz, hem IPv4, hem de IPv6 için **Etkin**'i seçin.
- Sonraki ekrana devam etmek için **İleri**'yi seçin.
- Bu aygıtı otomatik olarak bir IP adresi atanmasını istiyorsanız, **DHCP Sunucusundan IP Adresi Al** kullanılır.
- Bu aygıtı atamak istediğiniz IP adresini biliyorsanız, **Statik IP Adresi Kullan** kullanılır.
- Gereken seçeneği belirleyin, ardından sonraki ekrana devam etmek için **İleri**'yi seçin.
- Alanlarını sırayla seçerek **IPv4 Adresi**, **Alt ağ Maskesi**, **Ana Bilgisayar Adı** ve **Ağ Geçidi** bilgisini girin. Sayısal girişler için bir sayısal tuş takımı ve metin girişleri için bir klavye görüntülenir.
- Sonraki ekrana devam etmek için **İleri**'yi seçin. Gerekirse bir yapılandırma raporu yazdırma talimatlarını içeren bir tamamlama ekranı görüntülenir. Çıkmak için **Bitti**'yi seçin.
- Programlamak için başka bir seçenek seçin veya önceki ekrana dönmek için, **Kapat** seçeneğini seçin.



İletişim Numaraları

Aygıtta görüntülenen Müşteri Desteği ve Sarf Malzemeleri Telefon numaralarını girmek için kullanın.

- **Müşteri Desteği Numarası,** aygıtınızla birlikte verilen Xerox Destek numarasını girmek için seçilir. Klavyeyi kullanarak numaraları girin ve **Kaydet**'i seçin. Yanlış bir karakter girişini silmek için geri al tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Temizle**'yi seçin.
- **Sarf Malzemeleri Numarası,** aygıtınıza sarf malzemeleri edinmek amacıyla arayacağınız numarayı girmek için seçilir. Klavyeyi kullanarak numaraları girin ve **Kaydet**'i seçin. Yanlış bir karakter girişini silmek için geri al tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Temizle**'yi seçin.

Sonraki ekranla devam etmek için, **İleri** seçeneğini seçin. Gerekirse bir yapılandırma raporu yazdırmak için, talimatlarla birlikte bir tamamlama ekranı görüntülenir. Çıkmak için, **Son** seçeneğini seçin. Programlamak için başka bir seçenek seçin veya önceki ekrana dönmek için, **Kapat** seçeneğini seçin.

Ekran Parlaklığı

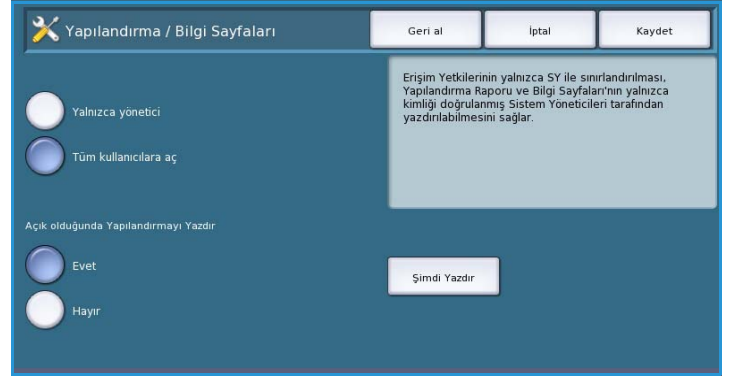
Ortam ışık düzeylerine uyum sağlaması için dokunmatik ekranın parlaklığını ayarlamayı sağlar.

- Göstergeyi kullanarak gereken parlaklığı ayarlayın.

Yapılandırma / Bilgi Sayfaları

Yapılandırma raporunu ve bilgi sayfalarını yazdırmak için çeşitli seçenekler sağlar.

- **Yalnızca Yönetici**, yapılandırma raporu ve bilgi sayfalarının yalnızca yetkilendirilmiş Sistem Yöneticisi tarafından yazdırılabilmesini sağlar.
- **Tüm kullanıcılara aç**, tüm kullanıcılara yapılandırma raporu ve bilgi sayfalarını yazdırma erişimi sunar.
- **Açılıştaki Yapılandırmayı Yazdır**; aygıt açıldığında bir yapılandırma yazdırmak için **Evet**'e ya da seçeneği devre dışı bırakmak için **Hayır**'a ayarlayın.
- **Şimdi Yazdır**, yapılandırma raporunu hemen yazdırır.



UI Fabrika Ayarlarına Sıfırla

Bu seçenek tüm kontrol panel ve dokunmatik ekran ayarlarını aygıtın fabrikada ayarlandığı orijinal durumuna tekrar sıfırlar.

Bir onaylama ekranı görüntülenir, sıfırlamaya devam etmek ve aygıtı yeniden başlatmak için **Yeniden Başlat**'ı seçin. Ayarları sıfırlamadan çıkmak için **İptal**'i seçin.



Yazdırma Etkinleştirmeyi Kes

Bu seçenek etkinleştirilirse, daha acil işlerin yazdırılması için iş listesindeki işlerin yazdırılması tutulabilir.

- **Etkinleştir**; aygıtta işlerin kesilmesine izin vermesi talimatını verir.
- **Devre Dışı Bırak**; aygıtta işlerin kesilmesine izin vermemesi ve daha acil işler için tutmaması talimatını verir.

Hizmet Ayarları

Hizmet Ayarları Kopyalama, Faks veya Yazdırma gibi ayrı ayrı hizmetlere özgü seçenekleri özelleştirmek için kullanılır.



Kopyalama Hizmeti Ayarları

Aşağıdaki ayarlara erişmek için **Kopyalama Hizmeti Ayarları** seçeneğini seçin:

- **Özellik Varsayılanları** sayfa 285
- **Kenar Silme Ön Ayarları** sayfa 286
- **Görüntü Kaydırma Değerleri** sayfa 286
- **Küçült/Büyüt Önayarları** sayfa 287
- **Okuma Sırası Seçenekleri** sayfa 287
- **Otomatik Görüntü Döndürme** sayfa 288



Özellik Varsayılanları

Kopyalama hizmetinde yer alan kağıt kaynağı, çıktı, 2. taraf gibi her programlama özelliğinin varsayılan ayarlarını seçmek için kullanın.

- Programlama sekmelerinin her birinde, her özellik için gereken varsayılanı seçin.
- **Varsayılanları Kaydet**'i seçin. Seçilen ayarlar, her kopya işi için varsayılan ayarlar olur.
- Bir onaylama ekranı görüntülenir, önceki ekrana geri dönmek için **Bitti**'yi seçin.

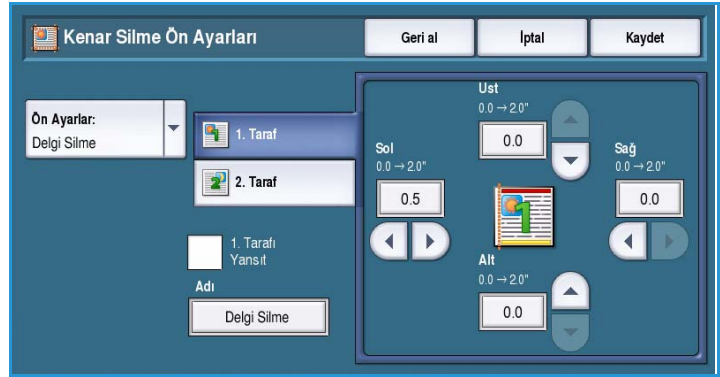


Kenar Silme Ön Ayarları

Kenar Silme önayar girişlerini ayarlamanızı sağlar. 2 önceden adlandırılmış önayar seçeneği ve bir *Mevcut* ayar vardır. Önayarların tümü gereksinimlerinizi karşılayan adlarla ve ayarlarla özelleştirilebilir.

Not Aygıt otomatik kenar silme işlemini tüm yazdırılan çıktıya uygular.

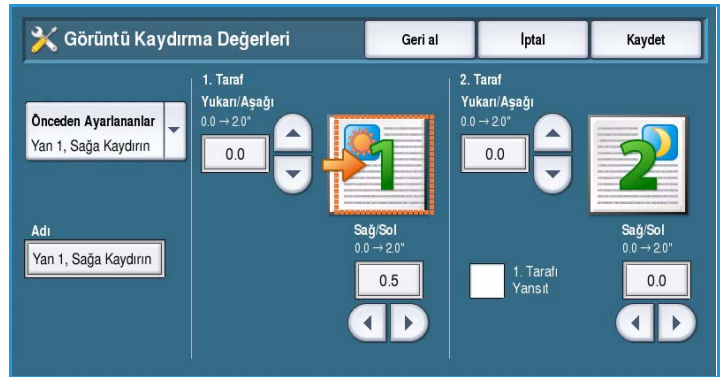
- Gerekli önayar seçeneğini **Önayarlar** menüsünden seçin.
- Gereken kenar seçeneklerini (**1. Kenar**, **2. Kenar** ve **1. Kenarı Yansıt**) belirleyin.
- Ön ayar seçeneğinin adını özelleştirmek için **Ad**'i seçin. Mevcut adı temizlemek için **Metni Sil**'i kullanın ve klavyeyi kullanarak yeni bir ad girin. Yanlış bir karakter girişini silmek için geri al tuşunu kullanın. **Kaydet**'i seçin.
- Üst**, **Alt**, **Sol** ve **Sağ** kenar boşlukları için silme miktarlarını silin. Girilen parametreler, ön ayar seçildiğinde gösterilen varsayılanlardır.



Görüntü Kaydırma Değerleri

Görüntü Kaydırma önayar girişlerini ayarlamanızı sağlar. 2 önceden adlandırılmış önayar seçeneği ve bir *Mevcut* ayar vardır. Önayarların tümü gereksinimlerinizi karşılayan adlarla ve ayarlarla özelleştirilebilir.

- Gerekli önayar seçeneğini **Önayarlar** menüsünden seçin.
 - Ön ayar seçeneğinin adını özelleştirmek için **Ad**'i seçin. Mevcut adı temizlemek için **Metni Sil**'i kullanın ve klavyeyi kullanarak yeni bir ad girin. Yanlış bir karakter girişini silmek için geri al tuşunu kullanın. **Kaydet**'i seçin.
 - 1. Kenar için Yukarı/Aşağı ve Sola/Sağa kaydırma miktarlarını girin.
 - 2. Kenar için Yukarı/Aşağı ve Sola/Sağa kaydırma miktarlarını girin. İkinci tarafın kaydırmasının birinci tarafınki ile aynı olması gerekiyorsa **2. Tarafı Yansıt**'i seçin.
- Girilen parametreler, ön ayar seçildiğinde gösterilen varsayılanlardır.



Küçült/Büyüt Önyayarları

Bu özellik 10 oransal küçültme/büyütme önyayar değeri ve 4 önyayar bağımsız küçültme/büyütme değeri ayarlamanızı sağlar.

- **Orantılı**'yı seçin ve ardından her ön ayar seçeneği için gereken ön ayar oranlarını girin. % 25 ile % 400 arasında değerler girilebilir.
- Tüm orantılı ön ayar değerlerini varsayılan ayarlara sıfırlamak istiyorsanız **Tümünü Varsayılanla Sıfırla**'yı seçin
- **Ortak Değerler** seçeneğini, ortak küçült/büyüt etkinliklerinin oranlarını görüntülemek için kullanın.
- **Bağımsız**'ı seçin ve ardından her ön ayar seçeneği için gereken ön ayar oranlarını girin. X ve Y seçenekleri için ayrı bir oran gereklidir. % 25 ile % 400 arasında değerler girilebilir.

Okuma Sırası Seçenekleri

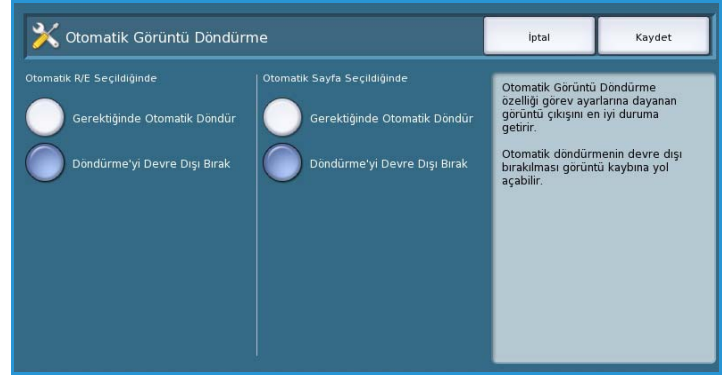
Bu seçenek *Okuma Sırası* seçeneğini göstermenizi veya gizlemenizi sağlar. *Kitap Kopyalama* ve *Kitapçık Oluşturma* seçenekleri ciltli orjinallerin ve kitapçıkların soldan sağa bir okuma sırasına sahip olduğunu varsayar ve varsayılan olarak bu sırada taranır veya yazdırılırlar. Farklı tarama veya yazdırma sırasının seçilmesi için bir gereklilik varsa, bu özellik kullanıcıların tarama veya yazdırma sırasını değiştirmesini sağlar.

- **Tarama Sırası**, *Kitap Kopyalama* ve *Kitap Fakslama* özelliklerini etkiler. Kullanıcının okuma sırasını değiştirme seçeneğini görüntülemesini istemiyorsanız **Okuma Sırasını Gizle**'yi seçin. Özelliği görüntülemek için **Okuma Sırasını Göster**'i seçin.
- **Yazdırma Sırası**, *Sayfa Düzeni* ve *Kitapçık Oluşturma* özelliklerini etkiler. Kullanıcının okuma sırasını değiştirme seçeneğini görüntülemesini istemiyorsanız **Okuma Sırasını Gizle**'yi seçin. Okuma sırası özelliğini görüntülemek için **Okuma Sırasını Göster**'i seçin.

Otomatik Görüntü Döndürme

Otomatik Görüntü Döndürme özelliği seçilen iş ayarlarına bağlı olarak görüntü çıktısını en iyi duruma getirir. Otomatik Döndürme özelliğinin devre dışı bırakılması görüntü kaybına yol açabilir.

- Sisteme, *Otomatik Küçült/Büyüt* özelliği seçilirse nasıl işlem yapacağını bildirmek için **Otomatik K/B Seçildiğinde** seçeneklerini kullanın. Otomatik döndürmeye izin vermek için **Gerektiğinde Otomatik Döndür**'ü ya da aygıtın görüntüyü döndürmesini kısıtlamak için **Döndürmeyi Devre Dışı Bırak**'ı seçin.
- Sisteme, *Otomatik Kağıt* seçilirse nasıl işlem yapacağını bildirmek için **Otomatik Kağıt Seçildiğinde** seçeneklerini kullanın. Otomatik döndürmeye izin vermek için **Gerektiğinde Otomatik Döndür**'ü ya da aygıtın görüntüyü döndürmesini kısıtlamak için **Döndürmeyi Devre Dışı Bırak**'ı seçin.



Dahili Faks Ayarları

Aşağıdaki ayarlara erişmek için, **Dahili Faks Ayarları** seçeneğini seçin:

- [Faks Kurulumu](#) sayfa 288
- [Özellik Varsayılanları](#) sayfa 285
- [Faks Ülke Ayarı](#) sayfa 289
- [Hat 1 Ayarı](#) sayfa 289
- [Hat 2 Ayarı](#) sayfa 290
- [Gelen Faks Varsayılan Değerleri](#) sayfa 290
- [Gönderim Varsayılan Değerleri](#) sayfa 291
- [Posta Kutusu ve Çağırma Politikaları](#) sayfa 292
- [Posta Kutusu Ayarı](#) sayfa 293
- [Kurulum Faks Raporları](#) sayfa 294
- [Faks Raporlarını Yazdır](#) sayfa 294



Faks Kurulumu

Bu ayarı *Katıştırılmış Faks*'ı **Etkinleştirmek** ya da **Devre Dışı Bırakmak** için kullanın.

- Etkinleştir**, Katıştırılmış Faks hizmetini etkinleştirir ve *Hizmetler Ana Sayfası* ekranından seçilebilir.
- Devre Dışı Bırak**, hizmeti kapatır ve seçim için kullanılamaz.

Özellik Varsayılanları

Dahili Faks hizmeti dahilindeki her bir programlama özelliğinin varsayılan ayarlarını seçmek için kullanın.

- Programlama sekmelerinin her birinde, her özellik için gereken varsayılanı seçin.
- **Varsayılanları Kaydet**'i seçin. Seçilen ayarlar, her faks işi için varsayılan ayarlar olur.
- Bir onaylama ekranı görüntülenir, önceki ekrana geri dönmek için **Bitti**'yi seçin.

Faks Ülke Ayarı

Aygıtın bulunduğu ülkeyi seçmek için bu seçeneği kullanın.

- Gösterilen seçeneklerden gereken **Ülke**'yi seçin.

Hat 1 Ayarı

Standart faks seçeneği tek bir analog telefon hattını destekler. Gelişmiş Faks seçeneği yüklüyse, aygıt iki analog telefon hattını destekleyebilir. Bu seçenek Hat 1'i ayarlamanızı sağlar.

- **Faks Numarası**, sisteminizin bağlı olduğu telefon hattının numarasıdır. Sayısal tuş takımını kullanarak Hat 1'in numarasını girin.
- **Hat Adı**, sistemi mantıksal olarak tanımlamak için kolay hatırlanan bir addır. Sunulan klavyeyi kullanarak adı girin. Yanlış bir karakteri silmek için geri al tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Metni Sil**'i kullanın. **Kaydet**'i seçin.
- **Seçenekler** hattın **Gönder ve Al**, **Yalnızca Gönder** veya **Yalnızca Al** özelliklerinden hangisini kullanabildiğini belirler. Faks hattı için gereken seçenekleri seçin.

Hat 2 Ayarı

Geniştirilmiş Faks seçeneği yüklüyse, aygıt iki analog faks hattını destekleyebilir. Bu seçenek Hat 2'yi ayarlamayı sağlar.

- **Faks Numarası**, sisteminizin bağlandığı telefon hattının numarasıdır. Sayısal tuş takımını kullanarak Hat 2'nin numarasını girin.
- **Hat Adı**, sistemi mantıksal olarak tanımlamak için kolay hatırlanan bir addır. Sunulan klavyeyi kullanarak adı girin. Yanlış bir karakteri silmek için geri al tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Metni Sil**'i kullanın. **Kaydet**'i seçin.
- **Seçenekler** hattın **Gönder ve Al**, **Yalnızca Gönder** veya **Yalnızca Al** özelliklerinden hangisini kullanabildiğini belirler. Faks hattı için gereken seçenekleri seçin.

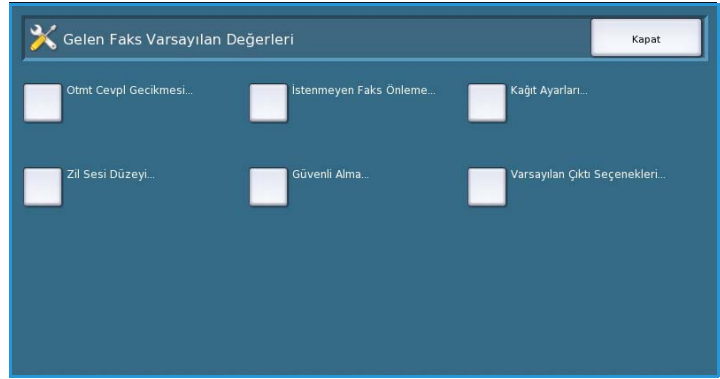
Gelen Faks Varsayılan Değerleri

Bu ayar gelen fakslar için varsayılan seçenekleri seçmenizi sağlar.

Otomatik Yanıt Gecikmesi

Bu ayar, aygıt bir çağrıya yanıt vermeden önceki zaman gecikmesini ayarlamayı sağlar. Bu işlem özellikle aygıt ortak bir telefon hattına bağlıysa faydalıdır.

- **0 ile 15 saniye** arasındaki gereken zaman gecikmesini girin.



İstenmeyen Faks Önleme

Bu ayar istenmeyen (çöp) faksların alınmasını önlemenize olanak tanır. Bu, yalnızca kişi dizininde tutulan numaralardan faksların alınmasını sağlayarak yapılır.

- **Devre Dışı**, İstenmeyen Faks Önleme seçeneğini kapatır.
- **Etkin**, kişi dizininde tutulan numaralardan gönderilen faksların alınmasını sağlar.

Kağıt Ayarları

Bu ayar, gelen bir faksın aygıt tarafından faks parametrelerine göre otomatik olarak seçilen ya da bu özellik dahilinde elle belirtilen ortama yazdırılmasını belirler.

- **Otomatik**, aygıtın, gelen fakslar için kağıt türünü otomatik seçmesini sağlar. Tam eşi mevcut değilse gelen faks bir sonraki en yakın boyutta yazdırılacaktır ve uyması için küçültülebilir.
- **Elle**, gereken kağıt seçimi seçeneğini belirlemenizi sağlar.
 - **Kağıt Boyutu**, gelen tüm fakslar için Normal kağıt yada Diğer seçeneğini belirlemek amacıyla kullanılır.
 - **Kağıt Türü ve Rengi**, gelen fakslar için gereken ortamın türünü ve rengini programlamak için kullanılır.
 - **Kağıda Sığdır**, tüm faksların seçilen kağıda sığmak için küçültülmesi ya da büyütülmesi gerekiyorsa **Küçültüp Sığdır**'ı seçmenizi sağlar.

Zil Sesi

Bu ayar, gelen bir faks alınırken kullanıcının aygıttan zil sesini duymasına olanak tanır.

- **Etkin**, aygıtta bir faks alındığında ton üretmesi talimatını verir. **Yüksek**, **Orta** ya da **Düşük**'ü seçin.
- **Devre Dışı**, tonu devre dışı bırakır.

Güvenli Alma

Bu seçenek etkinleştirilmişse, 4 haneli bir parola istenir. Parola daha sonra gelen tüm faksların yazdırılması için gerekir.

- **Etkinleştir**, Güvenli Alma'yı etkinleştirir, gelen faks işlerini yazdırılmak üzere bırakmak için kullanılacak 4 haneli parolayı girin.
- **Devre Dışı Bırak**, gelen tüm faksların parolasız yazdırılmasını sağlar.

Varsayılan Çıktı Seçenekleri

Aygıtınıza bir sonlandırıcı takılıysa, gelen fakslarınızı 2 delikli ya da 2 taraflı zımbalayabilirsiniz. Bu yardımcı program tüm gelen fakslarınız için istediğiniz çıktı seçeneklerini belirtmek için kullanılır.

- **Zimba**, etkinleştirilirse gelen tüm faks çıktısını zımbalar.
- **Delgi**, etkinleştirilirse, tüm gelen faksları 2 delikli ortama yazdırır.
- **2 Taraflı**, etkinleştirilirse, tüm gelen faksları 2 taraflı yazdırır.

Gönderim Varsayılan Değerleri

Bu seçenekleri faks gönderme varsayılan değerlerini ayarlamak için kullanın.

Otomatik Yeniden Çevirme Ayarı

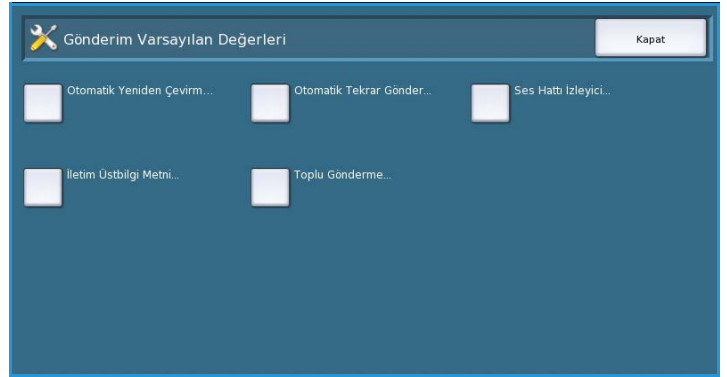
Aygıt, hedef faks makinesiyle iletişim kuramazsa, otomatik olarak bekler ve daha sonra yeniden çevirir. Bu ayarı, başarısız denemelerin aralığını ve aygıtın kaç kez yeniden çevireceğini belirtmek için kullanın.

- **Yeniden Çevirme Zaman Aralığı**, başarısız bir iletimde yeniden çevirmeler arasındaki aralığı belirtmek için kullanılır. **1** ile **25** dakika arasında bir değer girilebilir.
- **Otomatik Yeniden Çevirme Deneme Sayısı**, aygıtta, işi reddetmeden önce uzak faks makinesini kaç kez yeniden çevireceğini bildirir. **0** ile **14** deneme arasında bir giriş yapabilirsiniz.

Otomatik Yeniden Gönderim

Aygıt alıcı faks makinesine bağlı ancak faks iletimi başarısızsa, aygıt faksı otomatik olarak yeniden göndermeyi dener. Bu ayarı faksın yeniden gönderilmesi için kaç deneme yapılması ve hangi sayfaların yeniden gönderilmesi gerektiğini belirtmek için kullanın.

- **Yeniden gönderme sayısını ayarla**, faksın kaç kez yeniden gönderileceğini belirtmek için kullanılır. **0** ile **5** arasında bir değer seçilebilir.



- **Başarısız sayfayı(sayfaları) kapak sayfasız**, başarısız sayfaları, ancak kapak sayfası olmadan yeniden göndermek için seçilir.
- **Tüm İş kapak sayfasız**, tüm işin yeniden, ancak kapak sayfası olmadan gönderilmesi gerekiyorsa seçilir.
- **Başarısız sayfayı(sayfaları) kapak sayfalı**, yalnızca başarısız sayfaların kapak sayfasıyla yeniden gönderilmesi gerekiyorsa seçilir.
- **Tüm iş kapak sayfalı**, tüm işin, kapak sayfası da dahil yeniden gönderilmesi gerekiyorsa seçilir.

Ses Hattı İzleyici

Aygıt faks iletimi yaparken, çevirme, anlaşma ve dijital veriler, işitilebilir bip ve sinyal sesleri oluşturur. Ses hattı izleyici, kullanıcının arama ilerleyişini dinlemesini, numaranın çevrildiğini ve anlaşmanın başladığını duymasını sağlar.

- **Etkinleştir**, iletim tonlarının duyulmasını sağlar. **Yüksek, Orta** ya da **Düşük**'ü seçin.
- **Devre Dışı Bırak**, sesleri devre dışı bırakır.

Üstbilgi Metni Gönder

Bir faks gönderildiğinde, telefon numarasını, adı, tarihi, saati ve sayfa sayısını faksın her bir sayfasının üst kısmına dahil eder. Bu seçeneği kullanarak tüm faks sayfalarının başlığına kişisel bir cümle ekleyebilirsiniz.

- Gereken metni **Üstbilgi** kısmına girin. 30 adede kadar karakter girilebilir. Yanlış bir karakter girişini silmek için geri al tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Metni Temizle**'yi kullanın.

Toplu Gönderim

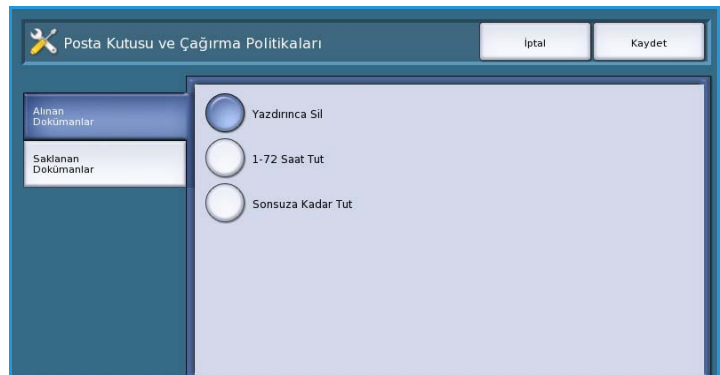
Bu özelliği, kullanıcının birden çok faksı aynı hedefe bir iletimde göndermesini sağlamak için kullanın.

- **Devre Dışı**, işlevi kapatır.
- **Etkin**, Toplu Gönderim seçeneğini etkinleştirir.

Posta Kutusu ve Çağırma Politikaları

Sistemin alınan ve posta kutularına kaydedilen dokümanları silmeden önce ne kadar tutacağını belirtmek için bu seçeneği kullanın.

- **Alınan Dokümanlar**, uzak makinelerden alınan dokümanlara ilişkin ilkeyi belirtmek için kullanılır.
 - **Yazdırınca Sil**, yazdırdıktan sonra dokümanı siler.
 - **1 - 72 Saat Tut**, dokümanı silmeden önce 1 ila 72 saatlik bir zaman belirtmenizi sağlar.
 - **Daima Tut**, dokümanı elle silinene kadar tutar. Bu ayar, belleğin hızla dolmasına neden olabileceğinden bir onay ekranı görüntülenir.

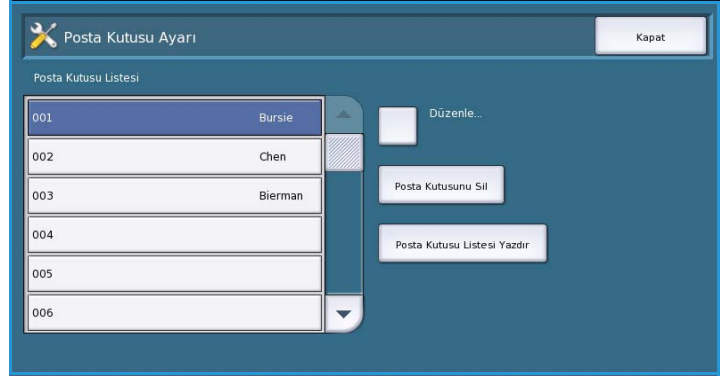


- **Saklanan Dokümanlar**, aygıtta saklanan dokümanların çağırılmasına ilişkin ilkeyi belirtmek için kullanılır.
 - **Çağırınca Sil**, dokümanı çağırdıktan sonra siler.
 - **1 - 72 Saat Tut**, dokümanı silmeden önce 1 ila 72 saatlik bir zaman belirtmenizi sağlar.
 - **Sonsuza Kadar Tut**, dokümanı manuel olarak silininceye kadar tutar. Bu ayar, belleğin hızla dolmasına neden olabileceğinden bir onay ekranı görüntülenir.

Posta Kutusu Ayarı

Gelen Fakslar, rahatlık ve ek güvenlik için yazdırılmadan önce posta kutularında saklanabilir. Kullanıcılar posta kutularındaki faksları istedikleri zaman yazdırabilir. Bu seçenek posta kutuları oluşturmanızı, düzenlemenizi ve silmenizi sağlar. Ayrıca, 200 posta kutusunun tümünün bir listesini yazdırma imkanı da vardır.

Posta Kutusu Listesi, sistemde mevcut posta kutularının listesini görüntüler. Bir posta kutusu zaten ayarlanmış ve bir kullanıcı adına atanmışsa, ad posta kutusu numarasının yanında görüntülenir.

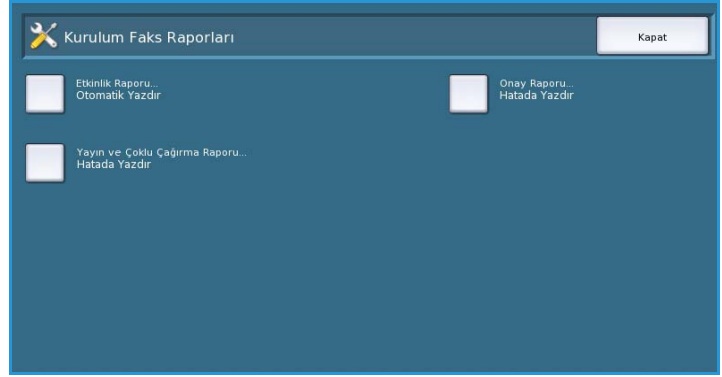


- **Düzenle**, bir kişi posta kutusu ayarlamak ya da değiştirmek için kullanılır. Gereken posta kutusunu *Posta Kutusu Listesi*'nden seçin ve **Düzenle** seçeneğini belirleyin.
 - **Posta Kutusu Parolası**, posta kutusuna erişim için gereken 4 haneli parolayı girmek amacıyla kullanılır.
 - **Posta Kutusu Adı**, posta kutusu için bir ad, örneğin sahip, bölüm ya da grup, girmek amacıyla kullanılır. Yanlış bir karakter girişini silmek için geri al tuşunu ya da tüm girişi silmek için **Metni Sil**'i kullanın.
 - **Posta Kutusu Bildirimi**, posta kutusuna alınan faksların bildirimini sunmak için etkinleştirilir. Devre dışı bırakılırsa, bildirim sunulmaz.
- **Posta Kutusunu Sil**, zaten ayarlanmış posta kutusunu silmek için kullanılır. Bir onay ekranı **Onayla** seçeneği seçilirse posta kutusunun ve içindekilerin silineceğini belirten bir uyarı görüntüler.
- **Posta Kutusu Listesini Yazdır**, sistemde mevcut tüm posta kutularının bir listesini yazdırmak için kullanılır.

Kurulum Faks Raporları

Etkinlik Raporu, *Onay Raporu* ve *Yayın ve Çoklu Çağırma Raporu* olmak üzere 3 faks raporu vardır. Bu seçenek bu raporların görünüm ve yazdırma davranışını belirtmenizi sağlar.

- **Etkinlik Raporu**, aygıtta oluşan faks etkinlikleri hakkında bilgi sunar:
 - **Otomatik Yazdır**, bir *Etkinlik Raporunu* otomatik olarak yazdırmak için kullanılır.
 - *Etkinlik Raporu* gerekmiyorsa **Kapalı** ayarı seçilir.
- **Onay Raporu**, ayrı bir iletim hakkındaki bilgiyi sunar.
 - **Rapor Seçenekleri**, raporların ne zaman yazdırılacağını belirlemek için kullanılır. Her iletimden sonra yazdırmak için **Her Zaman Yazdır**'ı, bir rapor gerekmiyorsa **Kapalı**'yı ya da yalnızca bir hata oluştuğunda rapor gerekiyorsa **Hata Olduğunda Yazdır**'ı seçin.
 - **Yazdırma Seçenekleri**, *Onay Raporu*'nda ilk sayfanın **Küçültülmüş Görüntüsü**'nin ya da **Hiçbir Görüntü**'nün gerekip gerekmediğini belirtmek için kullanılır.
- **Yayın ve Çoklu Çağırma Raporu**, bir yayın ya da çoklu çağırma faks etkinliği olduğunda rapor sunar.
 - **Her Zaman Yazdır**, her yayın ya da çoklu çağırma faks iletiminden sonra bir rapor yazdırır.
 - **Kapalı**, raporu kapatır.
 - Yalnızca bir hata oluştuğunda rapor gerekiyorsa **Hata Olduğunda Yazdır** seçilir.
- Önceki ekrana geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.



Faks Raporlarını Yazdır

Bu seçeneği faks raporlarını yazdırmak için kullanın. Mevcut raporlar şunlardır; *Etkinlik Raporu*, *Protokol Raporu*, *Çevirme Dizini Raporu*, *Grup Dizini Raporu*, *Seçenekler Raporu* ve *Bekleyen İşler Raporu*.

- Gereken raporu ve ardından **Şimdi Yazdır**'ı seçin.
Rapor iş listesine gönderilir ve yazdırılır.
- Önceki ekrana geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.



İş Sayfaları

Aşağıdaki ayarlara erişmek için, **İş Sayfaları** seçeneğini seçin:

- **Başlık Sayfaları** sayfa 295
- **Çıktı Hata Sayfaları** sayfa 295
- **Kağıt Türü ve Rengi** sayfa 295

Başlık Sayfaları

Bu seçenek ile aygıt her yazdırma işiyle bir afiş sayfası yazdırabilir. Etkinleştirilirse, özel işler için hala yazıcı sürücüsünden afiş sayfasını yazdırmamayı seçebilirsiniz.

- **Etkinleştir**, bir afiş sayfası yazdırmak için seçilir.
- **Devre Dışı Bırak**, afiş sayfası seçeneğini kapatır.



Çıktı Hata Sayfaları

Aygıtın, bir yazdırma işi sırasında bir hata oluşursa bir hata raporu yazdırmasını sağlar.

- **Etkinleştir**, bir **Çıktı Hata Sayfası** yazdırmak için seçilir.
- **Devre Dışı Bırak**, **Çıktı Hata Sayfası** seçeneğini kapatır.

Kağıt Türü ve Rengi

Başlık Sayfası, Hata, Tarama Durumu ve Faks Durumu sayfalarını yazdırmak için kullanılacak ortamın türünü ve rengini seçmenizi sağlar.

- Gereken **Kağıt Türü** ve **Kağıt Rengi** bilgilerini seçin.



Hizmet Planı

Bu seçenek Xerox Hizmet Planınızı değiştirmek için kullanılır. Planı değiştirmek için, makinenizin seri numarasını bildirerek Xerox Destek Merkeziyle iletişim kurun. Xerox size bir Hizmet Planı Kimlik Doğrulama Numarası verecektir. Numarayı girin ve **Hizmet Planını Değiştir** düğmesini seçin.

Ağ Ayarları

Bu ayarlar sistemin ağ parametrelerini girmek için kullanılır. Bu bölüm kullanılabilir seçeneklere genel bir bakış sunmaktadır.

Ağ yüklemesi için ayrıntılı talimatlar [Sistem Yöneticisi Kılavuzu](#)'nda sunulmuştur.

Çevrimiçi/Çevrimdışı

Aygıtın ağ bağlantısını geçici olarak kesmek için kullanın. **Çevrimdışı** seçildiğinde aygıtın tüm ağ bağlantıları kesilir. Sisteme giriş yapan bir iş tutulur. Sistem çevrimdışıyken geçerli herhangi bir iş tamamlanmaz.

Aygıtı ağa yeniden bağlamak için, **Çevrimiçi** seçeneğini seçin.

TCP/IP Ayarları

Bu seçenek Sistem Yöneticisinin aygıtın TCP/IP ayarlarını girmesini sağlar.

Gelişmiş Ayarlar

Bu seçenek Sistem Yöneticisinin Ağ Ayarlarını kurmasını sağlar. Ayarlar değiştirildikten sonra Ağ Denetçisinin sıfırlanması gerektiğinden, bu ayarlara erişmeden önce bir uyarı ekranı görüntülenir. Bu ayarlara yalnızca Sistem Yöneticisi erişebilir, girebilir ya da değişiklik yapabilir.

Ağ Günlükleri

Bu seçeneği yalnızca Xerox Destek Merkezi'nden bu yönde bir talimat alırsanız kullanın. Ağ ile ilgili sorunları gidermeye yardımcı olabilecek günlük bilgisini indirilmek için kullanılır.

USB Ayarları

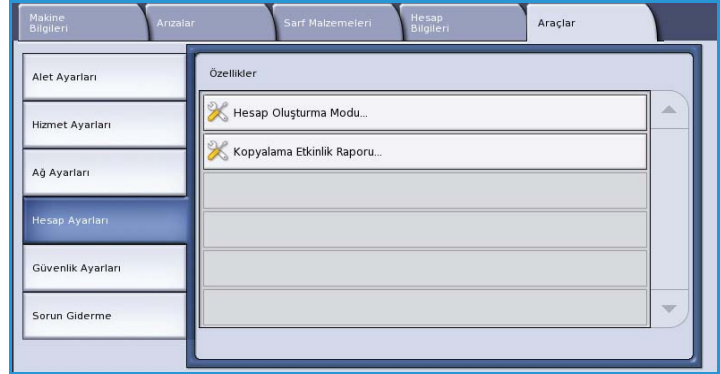
Bu seçenek aygıtın arkasında bulunan USB bağlantı noktasını ayarlamak için kullanılır. Bu bağlantı noktası yazılım araçları için ve bir yazıcı sürücüsü yoluyla doğrudan yazdırmak için kullanılır. Bir USB Flash Sürücü ile doğrudan yazdırmak için kullanılamaz, aygıtın sol kısmında bulunan USB bağlantı noktası bu işlevi destekler.



Hesap Ayarları

Hesap oluşturma ayarları, hesap oluşturma seçeneklerini yapılandırmak için kullanılır. Hesap seçenekleri, aygıtın farklı grup ya da departmanlar tarafından kullanımını kaydetmek için kullanılır; değişik hizmetlere erişimi kısıtlamak için de kullanılabilir.

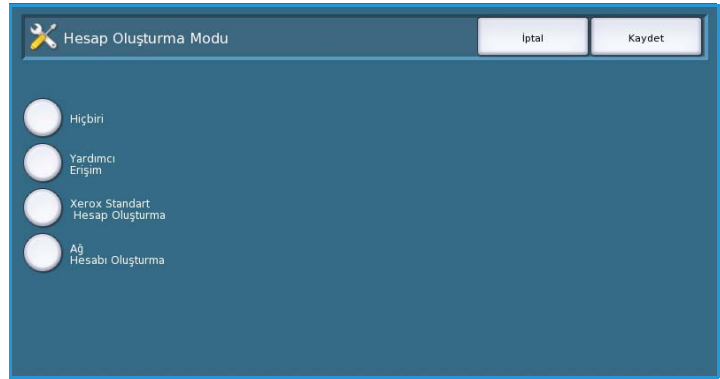
Hesap Oluşturma Kurulumu için ayrıntılı talimatlar [Sistem Yöneticisi Kılavuzu](#)'nda sunulmuştur.



Hesap Oluşturma Modu

Bu seçeneği, gereken Hesap Oluşturma Modunu seçmek için kullanın:

- **Yok**, herhangi bir hesap oluşturma modu gerekli olmadığında kullanılır.
- **Yardımcı Erişim**, hesap oluşturma amaçları için üçüncü taraf bir yardımcı aygıt yüklüyse kullanılır. Örneğin, kartla etkinleşen veya jetonla etkinleşen aygıtlar yüklenebilir.
- **Xerox Standart Hesap Oluşturma**, Internet Services kullanıcı arabirimini kullanan bir hesap oluşturma sistemi kurulumudur. Etkinleştirildiğinde, aygıtın IP adresi girilir ve *Xerox Standart Hesap Oluşturma* kurulabilir.
- **Ağ Hesap Oluşturma**, aygıtın her kullanıcı tarafından yazdırma, tarama, sunucu faksı ve kopyalama kullanımını otomatik olarak izleyen bir özelliğidir. Ağ Hesap Oluşturma, bir ağ üzerinden çalışır ve ağ oluşturma işlevleri üçüncü taraf bir yazılımla uzaktan gerçekleştirilir.



Yardımcı Erişim

Bu seçenekler, hesap oluşturma amaçları ya da kullanım kısıtlaması için aygıta yüklenen üçüncü taraf bir aygıtın kurulumu ve yapılandırması için kullanılır.

- **Yardımcı Aygıt Türü**, aygıt üzerinde kullanılan yardımcı aygıtı seçmek için kullanılır.
- **Hizmet Erişimi ve Hesap Oluşturma**, kısıtlama ve kullanım izlemesi gerektiren hizmetleri seçmek için kullanılır.
- **İş Zaman Aşımı**, sistem, geçerli işi, gereken ek ödeme ya da iş listesinde tutulan bir ağ yazdırma işi nedeniyle silmeden önce izin verilen süreyi ayarlar.
- **Büyük Baskıları Çift Say**, sistemin 380mm'den (15") büyük baskıları (örneğin A3 ya da 11x17") nasıl sayacağını belirtmek için kullanılır.

Xerox Standart Hesap Oluşturma

Xerox Standart Hesap Oluşturma, yazdırma, kopyalama, tarama ve faks iş hizmetleri için kullanım izleme yeteneği sunar. Standart olarak sunulmaktadır ve Internet Services kullanılarak kurulur. Xerox Standart Hesap Oluşturma'yı etkinleştirmek için **Kaydet**'i seçin.

Ağ Hesap Oluşturma

Ağ Hesap Oluşturma, ağ üzerinden yazdırma, kopyalama, tarama ve faks işi hizmetleri için kullanım izleme yeteneği sunar. *Ağ Hesap Oluşturma* işleviyle uyumlu üçüncü taraf aygıtlarla çalışır.

- **İstemleri Özelleştir**, kullanıcıya sunulan istemlerin özelleştirilmesini sağlar.
- **Kod Girişi Doğrulama**, herhangi bir hesap oluşturma veritabanına erişim sağlamadan önce kullanıcıların hesap oluşturma kimlik bilgilerini denetlemek için kullanılır.

Kopyalama Etkinlik Raporu

Bu seçeneği, her kopyalama oturumundan sonra bir rapor yazdırmak için kullanın. Rapor, iş türünün ve oturum sırasında yapılan kopya sayısının ayrıntılarını verir. Bu özellik, kamu genelinin erişimine açık hizmetler için amaçlanmıştır ve kullanıcının kopyalar için ücretlendirilmesini sağlar.

- **Kopyalama Etkinlik Raporu** ögesini seçin.
- Aygıtın her kopyalama oturumu sonunda bir rapor yazdırması için **Etkinleştir**'i seçin.
- Alternatif olarak bu özelliği kapatmak için **Devre Dışı Bırak**'ı seçin.



Güvenlik Ayarları

Güvenlik Ayarları aygıtın güvenlik özelliklerini yönetmek için kullanılır. İş Silme hakları ve Görüntü Üzerine Yazma Ayarları yapılandırılabilir.

Güvenlik Ayarları için ayrıntılı talimatlar [Sistem Yöneticisi Kılavuzu](#)'nda sunulmuştur.

Yetkilendirme

Bu seçeneği, kimlik doğrulaması yapılmış kullanıcıların silme haklarını ayarlamak için kullanın.

İş Silme

Bu seçeneği, hangi kullanıcıların aygıttan iş silmek için yetkilendirildiğini ayarlamak için kullanın. Mevcut seçenekler **Tüm Kullanıcıları** ya da **Yalnızca Sistem Yöneticisi**'dir.

Görüntü Üzerine Yazma Güvenliği

Görüntü Üstüne Yazma

Aygıtta gizli ya da hassas yazdırma işleri gönderdiyseniz, aygıtı, iş yazdırıldıktan sonra sabit diskte saklanan tüm verileri kaldırarak şekilde ayarlayabilirsiniz. Her işten sonra Görüntü Üzerine Yazma etkinliğini etkinleştirmek için **Etkinleştir**'i seçin.



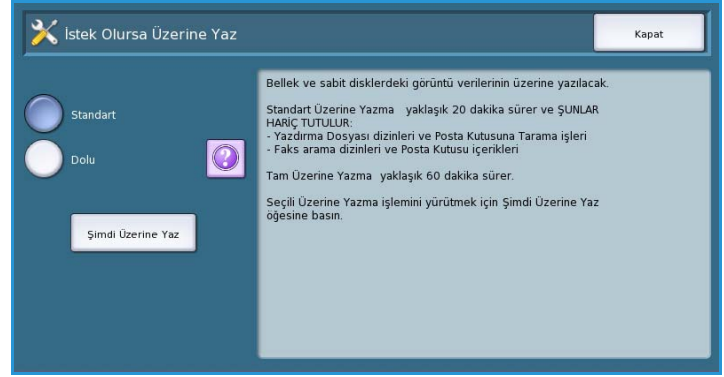
İstek Olursa Üzerine Yazma

Aygıt gizli ya da hassas yazdırma işleri gönderdiyseniz, iş yazdırıldıktan sonra sabit diskte saklanan tüm verileri silebilirsiniz. Bu, *İstek Üzerine Üstüne Yazma* seçeneği kullanılarak yapılır.

Kullanılabilir iki tür *Üstüne Yazma* vardır; **Standart** ya da **Tam**. *Standart Üstüne Yazma* yaklaşık 20 dakika sürer ve şunları hariç tutar:

- Yazdırma dosyası dizinler
- Posta kutusuna tarama işleri
- Faks çevirme dizinleri
- Posta kutusu içerikleri

Bir *Tam Üstüne Yazma* yaklaşık 60 dakika sürer ve tüm verileri kapsar. Gereken *Üstüne Yazma* seçeneğini belirleyin ve üstüne yazma işlemini çalıştırmak için **Şimdi Üstüne Yaz**'ı seçin.



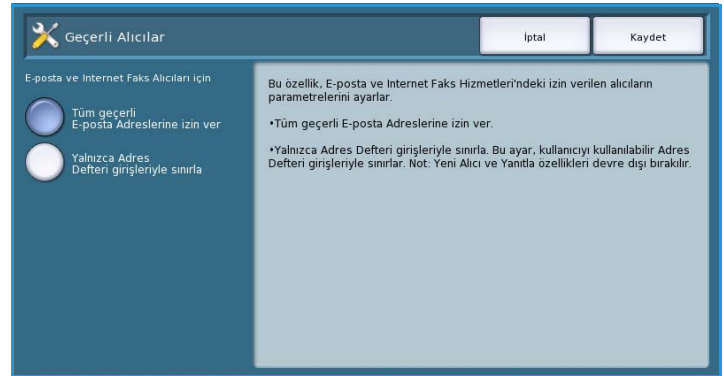
IP Güvenliği

IP Güvenliği, Internet Services kullanılarak etkinleştirilen bir güvenlik protokolüdür. Aygıttaki IP Güvenliği'ni devre dışı bırakmak için **IP Güvenliğini Devre Dışı Bırak** seçeneğini belirleyin.

Geçerli Alıcılar

Bu özellik, E-posta ve Internet Faksı Hizmetleri'ndeki izin verilen alıcıların parametrelerini ayarlar.

- **Tüm geçerli E-posta Adreslerine izin ver** seçeneği işlerin herhangi bir alıcıya gönderilmesini sağlar.
- **Yalnızca Adres Defteri girişleriyle sınırlandır**, yalnızca *Adres Defteri*'ne girilmiş adreslere göndermenize izin verir. *Yeni Alıcı* ve *Yanıtlama Hedefi* özellikleri devre dışıdır.



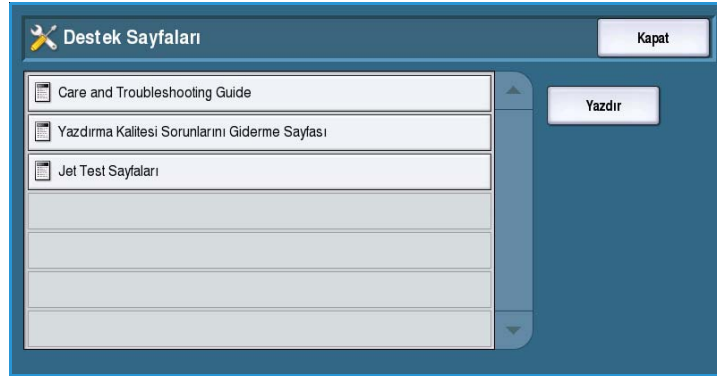
Sorun Giderme

Bu ayarlar aygıtta oluşabilecek herhangi bir sorunu gidermek için kullanılır. Bunlar, sistemin işlevselliğini denetlemek ve performans düzeylerini tanımlamak için çeşitli testler sunar.



Destek Sayfaları

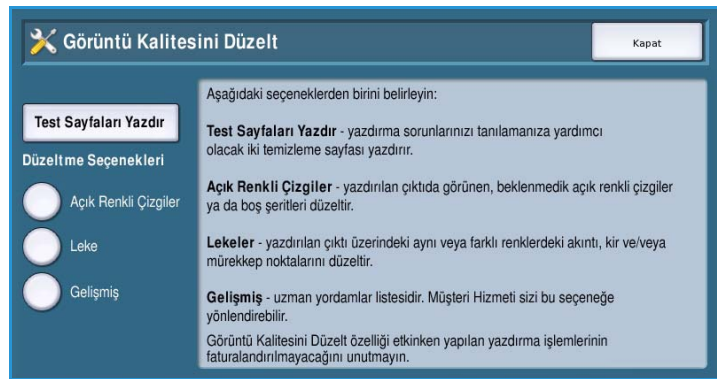
Görüntü kalitesi sorunlarını tanımlamak için raporların ve destek sayfalarının bir listesi görüntülenir. Listeyi yazdırmak için **Yazdır** seçeneğini kullanın.



Görüntü Kalitesini Düzelt

Bu seçeneği, yazdırma sorunlarını tanılamana yardımcı olacak *Test Sayfalarını Yazdırmak* için kullanın. Çıktıyı analiz edin ve görüntü kalitesi sorunlarını düzeltmek için seçeneklerden birini seçin:

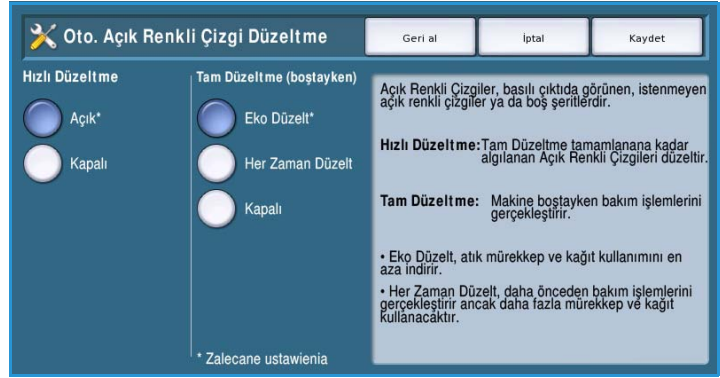
- **Açık Renkli Çizgi**, yazdırılan çıktıda görünen, beklenmedik açık renkli çizgiler ya da boş şeritleri düzeltir.
- **Lekeler**, yazdırılan çıktı üzerindeki aynı veya farklı renklerdeki akıntı, kir ve mürekkep noktalarını düzeltir.
- **Gelişmiş**, uzman yordamların bir listesidir. Müşteri Desteği sizi bu seçeneğe yönlendirebilir. Bkz. [Görüntü Kalitesini Düzelt](#) sayfa 320.



Oto. Açık Renkli Çizgi Düzeltme

Bu seçeneği herhangi bir Bantlanma sorununu düzeltmek için kullanın.

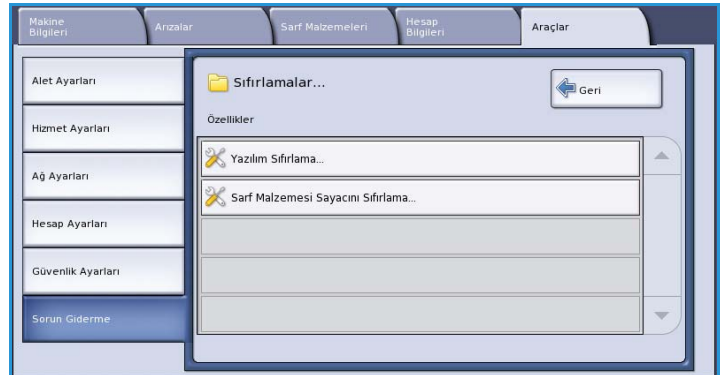
- *Hızlı Bantlanma Düzeltme*, bantlanmayı geçici olarak düzeltir ve *Tam Bantlanma Düzeltme* tamamlanana kadar yazdırma hızlarını azaltabilir.
- **Açık**, algılandığında bantlanmayı düzeltmek için kullanılır.
- **Kapalı**, bir eylem gerekmiyorsa seçilir.
- *Tam Düzeltme*'nin tamamlanması yaklaşık sekiz dakika sürer.
- **Eko Düzeltme**, aygıt kullanılmadığında bantlanmayı düzeltmek için kullanılır.
- **Her Zaman Düzelt**, algılandığında bantlanmayı düzeltmek için seçilir.
- Herhangi bir işlem yapılması gerekmiyorsa, **Kapalı** seçeneği seçilir.



Sıfırlamalar

Bu seçeneği sistem yazılımını sıfırlamak için kullanın.

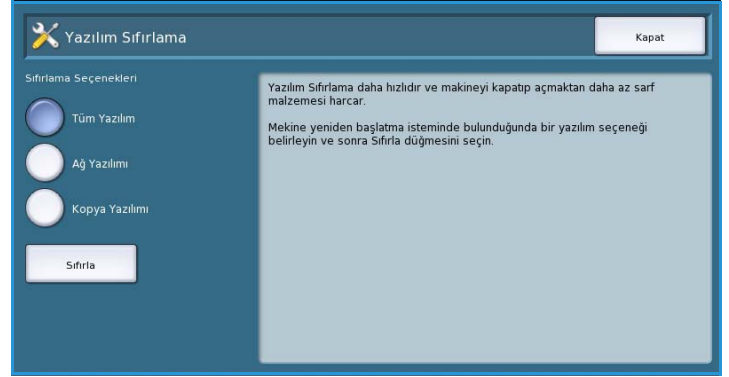
- [Yazılım Sıfırlama](#) sayfa 303
- [Sarf Malzemesi Sayacını Sıfırlama](#) sayfa 303



Yazılım Sıfırlama

Yazılım Sıfırlama aygıtı kapatıp açmaktan daha az sarf malzemesi ziyan eder ve daha hızlıdır.

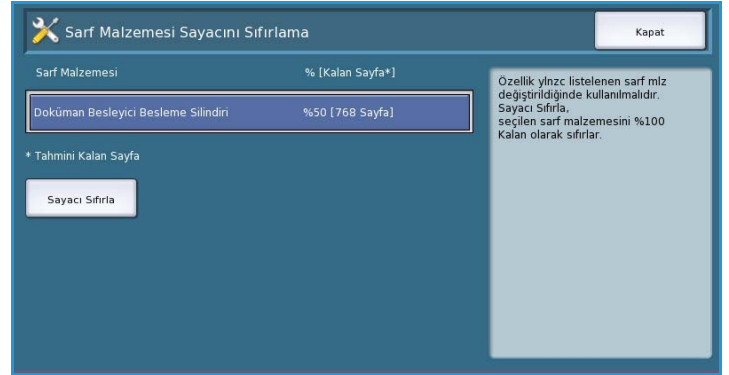
- Aygıt tarafından bir yeniden başlatma işlemi talimatı geldiğinde, bir yazılım seçeneğini belirleyin ve ardından **Sıfırla** düğmesini seçin.
 - **Tüm Yazılım**, tüm sistem yazılımını sıfırlar.
 - **Ağ Yazılımı**, ağ denetçisi yazılımını sıfırlar.
 - **Kopyalama Yazılımı**, kopyalama yazılımını sıfırlar.



Sarf Malzemesi Sayacını Sıfırlama

Bu seçenek listelenen sarf malzemesi değiştirildiğinde sayacı sıfırlamak için kullanılır.

- Sarf malzemesini seçin ve ardından **Sayacı Sıfırla** seçeneğini seçin.
- Onaylamak için **Sıfırla**'yı seçin.



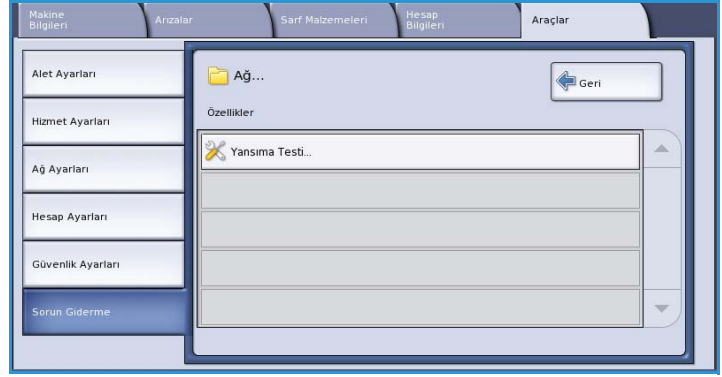
Ağ

Ağ seçenekleri ağ bağlantısına ilişkin sorunları gidermek için kullanılır.

Yansima Testi

Yansima Testi, ağ bağlanabilirliğini test etmenizi sağlar.

- Uygun protokolü ve yansima testini başlatmak için **Testi Başlat** düğmesini seçin.
 - **TCP/IP**
 - **AppleTalk**
 - **Novell ya da IPX**



Faks

Faks seçenekleri aygıttaki Faks işlevlerini test etmek için kullanılır.

Faks Protokolü Raporu

Faks Protokolü Raporu, aygıttaki Faks işlevi hakkında bilgi sunar.

- **Protokol Raporu**'nu ve ardından raporu yazdırmak için **Şimdi Yazdır**'ı seçin.

