

E-postaya Tarama Hızlı Kurulum Kılavuzu

701P42712

Bu kılavuz, Xerox WorkCentre M118i aygıtındaki E-postaya Tara özelliğini ayarlama hakkında hızlı başvuru sağlar. Aşağıdakiler için yordamlar içerir:

- E-postaya Tara'yı Etkinleştirme sayfa 3
- E-postaya Tara'yı Yapılandırma sayfa 3
- E-postaya Tara Ayarlarını Doğrulama sayfa 5
- E-postaya Tara Sorunlarını Giderme sayfa 5

Ayrıca bkz:

Sistem Yöneticisi Kılavuzu: E-postayı ayarlama hakkında ayrıntılı bilgi verir.

Kullanım Kılavuzu: E-posta gönderme hakkında adım adım yönergeler sağlar.

Başlamadan Önce

E-postaya Tara özelliğini etkinleştirmeden ve yapılandırmadan önce:

- Makinenin bir TCP/IP ağına bağlı olduğunu doğrulayın. Daha fazla bilgi için *Ağ Bağlantısı Hızlı Kurulum Kılavuzu*'na bakın.
- Ağ yöneticinizden veya Internet Servis Sağlayıcınızdan (ISS) aşağıdaki bilgileri alın:

Gerekli:

Yöneticinin E-posta Adresi

Not

Yönetici E-Posta Adresi alanında M118i makinesi için oluşturulan e-posta adresini girin. M118i makineden gönderilen her e-postada e-posta adresi *Kimden* alanına yazılır. Bu makinenin e-posta adresi oluşturulmamışsa, kendi e-posta adresinizi girin. Bu makine için e-posta adresinizi makinenin e-posta adresi ile değiştirin. Bkz: [E-postaya Tara'yı Yapılandırma](#) sayfa 3.

SMTP Sunucu Adresi

_____ . _____ . _____ . _____

Test için yerel E-posta Adresi

İsteğe Bağlı:

DNS Sunucu Adresi

_____ . _____ . _____ . _____

POP3 Sunucu Adresi

_____ . _____ . _____ . _____

POP3 Oturumu Açma

Kullanıcı Adı: _____

Şifre: _____

E-postaya Tara'yı Etkinleştirme

E-postaya Tara özelliğini etkinleştirmek için:

1. Kontrol panelinde, **Oturum Aç/Kapat** düğmesine basın.
2. Ekranın alt kısmındaki **Seç** düğmesine basarak **Sistem Ayarları**'nı seçin.
 - a. **Şifre** girmek için sayısal tuş takımını kullanın. Varsayılan şifre **1111**'dir.
 - b. **Onayla**'yı seçmek için **Seç** düğmesine basın.
3. **Yazdırma Ayarları**'nı seçin ve **Giriş** düğmesine basın.
4. Ekranında **Yazılım Seçeneği**'ni görene kadar **Seç** düğmesine basın ve sonra **Giriş** düğmesine basın.
5. E-postaya Tara için Yazılım Seçeneğini girmek üzere sayısal tuş takımını kullanın ve sonra **Giriş** düğmesine basın. Şifre, *E-postaya Tara Yönergeleri*'nin iç kapağındadır.

E-postaya Tara'yı Yapılandırma

E-postaya Tara etkinleştirildikten sonra, E-postaya Tara özelliğini ağınızda yapılandırmak için bu adımları izleyin.

Yöneticinin E-posta Adresini Ayarlama

1. Bilgisayarınızda web tarayıcınızı başlatın.
2. Makinenin IP adresini tarayıcının **Adres** alanına (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) girin.
3. **Özellikler** sekmesini tıklatın.
4. Sol kenar çubuğundan **Makine Ayarları**'nı seçin.
 - a. Makinenin e-posta adresini **Yönetici E-posta Adresi** alanına girin. Bu makinenin e-posta adresi oluşturulmamışsa, kendi e-posta adresinizi girin. E-posta adresi bu M118i makine için kullanılabilir olduğunda, bu 1 ile 5 arasındaki adımları yineleyerek e-posta adresinizi makinenin e-posta adresi ile değiştirebilirsiniz.
 - b. Sayfanın altındaki **Yeni Ayarları Uygula** düğmesini tıklatın.
 - c. CentreWare Internet Hizmetleri yöneticisinin **Kullanıcı Adı**'nı ve **Şifre**'sini girin ve sonra **Tamam** düğmesini tıklatın.

Not

Varsayılan CentreWare Internet Hizmetleri yöneticisi Kullanıcı Adı **admin** ve Şifre **x-admin**'dir. Bunlar, ağ ayarları tamamlandıktan sonra değiştirilmelidir.

- d. Yeniden başlatma komut isteminde, **Yeniden Başlat** düğmesini tıklatın.
5. Yeniden başlatmanın tamamlanması için bir dakika bekleyin ve sonra tarayıcının **Yenile** düğmesini tıklatın.

E-posta Portlarını Etkinleştirme

1. **Özellikler** sekmesini tıklatın.
2. Sol kenar çubuğundan **Port Durumu**'nu seçin.
 - a. **SNMP, E-posta Gönder** ve **Posta Bildirim Hizmeti** portlarını etkinleştirin. Bu sayfada, başka bir port ayarını değiştirmeyin.
 - b. Sayfanın altındaki **Yeni Ayarları Uygula** düğmesini tıklatın.
 - c. Yeniden başlatma komut isteminde, **Yeniden Başlat** düğmesini tıklatın.
3. Yeniden başlatmanın tamamlanması için bir dakika bekleyin ve sonra tarayıcının **Yenile** düğmesini tıklatın.

SMTP Ayarlarını Girme

1. **Özellikler** sekmesini tıklatın.
2. Sol kenar çubuğundan **Protokol Ayarları** klasörünü seçin ve sonra **E-posta**'yı seçin.
 - a. **SMTP Sunucu Adresi**'ni girin.
 - b. SMTP kimlik doğrulaması gerekiyorsa, **POP3 Sunucu Adresi**, **POP Kullanıcı Adı** ve **POP Şifre**'sini girin.

Not

POP3 Sunucu Adresi, IP adresi veya sunucu adı olarak girilebilir.

- c. Makine, IP adresi yerine ana bilgisayar adı kullanıyorsa, sol kenar çubuğundaki **TCP/IP**'yi tıklatın ve **DNS Adresi 1** alanının DNS Sunucu Adresini içerdiğini doğrulayın. Daha fazla bilgi için, bkz: *Ağ Bağlantısı Hızlı Kurulum Kılavuzu*.
 - d. Sayfanın altındaki **Yeni Ayarları Uygula** düğmesini tıklatın.
 - e. Yeniden başlatma komut isteminde, **Yeniden Başlat** düğmesini tıklatın.
3. Yeniden başlatmanın tamamlanması için bir dakika bekleyin ve sonra tarayıcının **Yenile** düğmesini tıklatın.

E-postaya Tara Ayarlarını Doğrulamak İçin Kullanmak Üzere Adres Defteri Girişi Oluşturma

1. **Özellikler** sekmesini tıklatın.
2. Sol kenar çubuğundan **Adres Defteri**'ni seçin.
 - a. Test alıcısına atamak için 1-200 arasında bir **Hızlı Arama** numarası yazın ve sonra **Düzenle** düğmesini tıklatın.
 - b. **Adres Türü** aşağı açılır listesinden **E-posta**'yı seçin.
 - c. Alıcının yerel e-posta adresini **Alıcı Adresi** alanına girin.
 - d. **Alıcı Adı**'ni girin.
 - e. **Yeni Ayarları Uygula** düğmesini tıklatın.

E-postaya Tara Ayarlarını Doğrulama

E-postaya Tara ayarlarını doğrulamak için bir test e-postası gönderin:

1. Doküman klasörüne bir örnek doküman yükleyin.
2. Kontrol panelinde **E-posta** düğmesine basın.
3. **Adres Defteri** düğmesine basın.
4. Menüde, oluşturduğunuz adres defteri girişini vurgulayın ve sonra bunu seçmek için **Sonraki Adres** düğmesine basın.
5. **Giriş** düğmesine basın.
6. Dokümanı taramak ve seçili alıcıya ek olarak göndermek için **Başlat** düğmesine basın.
7. Alıcının, taranan dokümanın ekli olduğu e-postayı aldığını doğrulayın.

E-postaya Tara Sorunlarını Giderme

Makine bir SMTP hatası raporlarsa, nedenini ve çözümünü belirlemek için aşağıdaki tabloyu kullanın:

Olası Nedeni	Çözümü
Hatalı posta sunucusu ana bilgisayar adı	<ul style="list-style-type: none">■ SMTP Ana Bilgisayar Adı alanına doğru şirket veya ISS posta sunucusu adının girildiğini doğrulayın.■ DNS bilgilerinin doğru şekilde girildiğinden emin olun.
"Kimden:" E-posta adresi hatalı girilmiştir	Yönetici E-posta Adresinin doğru olduğunu doğrulayın. E-posta adresi, şirket veya ISS posta sunucusunun beklediği adresle eşleşmelidir.
Şirket veya ISS posta sunucusu kimlik doğrulaması gerektirir	Posta sunucusunun kimlik doğrulaması gerektirip gerektirmediğini ağ yöneticinizle veya ISS'nizle görüşerek belirleyin. Gerektiriyorsa, "SMTP öncesi POP" kimlik doğrulamasını etkinleştirmek için CentreWare Internet Hizmetleri'ni kullanın ve sonra POP Kullanıcı Adı ve POP Şifresi bilgilerini girin.
Şirket veya ISS posta sunucusu, standart port numarası 25'te postaya izin vermezler	Posta hizmeti için Port 25'in kullanılıp kullanılmadığını belirlemek üzere ağ yöneticinizle veya ISS'nizle görüşün. Kullanılmıyorsa, posta hizmeti portu bilgilerini alın ve sonra onu yapılandırmak için CentreWare Internet Hizmetleri'ni kullanın.

