

DocuColor 7002/8002

Handleiding voor de systeembeheerder



© 2009 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Xerox[®], Xerox Canada Ltd, Xerox Limited en het connectiviteitslogo zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Dit document wordt periodiek gewijzigd. In volgende uitgaven zullen wijzigingen en technische en typografische correcties worden opgenomen.

Inhoudsopgave

1. Mode Hulpprogramma's	1-1
Overzicht	1-1
Mode Hulpprogramma's openen en afsluiten	1-1
Navigatie in de mode Hulpprogramma's	1-3
Standaardinstellingen apparaat	1-4
Standaardinstellingen apparaat 1	1-5
Beginscherm	1-5
NVM lezen/schrijven	1-7
Speciale papierinstelling voor geperforeerd papier	1-7
Speciale papierinstelling voor LKE-tabbladen	1-7
Zelfkopiërend papier inschakelen	1-8
Ladeprioriteit	1-10
Systeemtimers	1-11
Energiespaarstand	1-11
Screensaver	1-12
Tijd tussen opdrachten	1-13
Hulpprogramma's UIT	1-14
Auto-hervatten bij afdrukken	1-15
Auto-hervatten na stoppen	1-16
Auto-hervatten bij vasthouden	1-17
Audiotonen	1-18
Productiviteitsinstellingen	1-19
Enkel papiergewicht	1-19
Gemengd papiergewicht	1-19
Alle papier - nominale snelheid	1-19
Productiviteitstabellen	1-19
Enkel papiergewicht 20	
Gemengde papiergewichten 21	
Alle papier - nominale snelheid 22	
Procedure voor de productiviteitsinstellingen	1-23
Auto-laden verwisselen	1-24
Staffelen extra groot papier	1-25
Datum en tijd instellen	1-26
Datum instellen	1-26
Tijd instellen	1-27
Twee talen	1-27
Niet-standaard papierformaat	1-28
Standaardinstellingen apparaat 2	1-29
Papierontkruller instellen	1-29
Procedure voor keuzepapier	1-30
Toegang tot de functie Profiel keuzepapier	1-30
Opties voor de specifieke papierlade en papiersoort selecteren	1-31
Optie Aanpassing keuzepapier selecteren	1-33
Optie Profiel voor keuzepapier selecteren	1-33

Basisbereik papiersoort.....	1-35
2de TB	1-35
Penetratiegraad van ontkruller.....	1-38
Druk contactpunt van uitlijningsmechanisme.....	1-38
Ventilator van papierlade inschakelen/uitschakelen.....	1-39
Uitlijningsprofiel selecteren (indien nodig)	1-40
Papier in lade plaatsen en testafdruk maken	1-40
Profiel aanpassing uitlijning	1-42
Toegang tot functie Profiel aanpassing uitlijning	1-43
Papierlade en profielnummer selecteren	1-44
Uitlijningsprofiel selecteren.....	1-45
Testafdruk maken	1-45
Functie Aanpassing uitlijning selecteren.....	1-46
Registratie invoerrand.....	1-47
Registratie zijkant.....	1-47
Loodrechte stand	1-48
Zijkant scheef.....	1-49
Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	1-50
Beeldvergroting verwerkingsrichting	1-51
Meer testafdrucken maken.....	1-52
Profiel aanpassing uitlijning uitschakelen.....	1-53
Profiel afwerksysteemmodule (DFA-apparaat)	1-54
2. Auditron.....	2-1
Overzicht.....	2-1
Initialisatie	2-2
Gebruikersaccounts maken/wijzigen	2-3
Gebruikersaccount maken	2-3
Gebruikersaccount wijzigen	2-5
Toegangscode voor de mode Hulpprogramma's wijzigen	2-5
Toegangscode voor de mode Auditron maken	2-6
Printeropdrachtenaccount bekijken.....	2-7
3. Tabellen.....	3-1
Instellingen E-tabel: Type E1.....	3-1
Instellingen E-tabel: Type E2.....	3-2
Instellingen E-tabel: Type E3	3-3
Instellingen E-tabel: Type E4	3-4
Instellingen E-tabel: Type E5	3-5
Instellingen E-tabel: Type E6	3-6
Diagram 1 Instelling keuzepapier.....	3-7
Diagram 2 Instelling keuzepapier.....	3-8
Diagram 3 Instelling keuzepapier.....	3-9
Diagram 4 Instelling Aangepast papier	3-10
Diagram 1 Profiel uitlijningsaanpassing.....	3-11
Diagram 2 Profiel uitlijningsaanpassing.....	3-12
Diagram 3 Profiel uitlijningsaanpassing.....	3-13
Diagram 4 Profiel uitlijningsaanpassing.....	3-14

Mode Hulpprogramma's

1

Overzicht

Met de mode Hulpprogramma's kunt u de standaardinstellingen voor de digitale pers aanpassen aan uw wensen. U kunt de instellingen voor de verschillende toepassingen wijzigen, zoals welk beginscherm moet worden getoond wanneer de pers wordt aangezet, welke taal in het aanraakscherm wordt gebruikt, de speciale papierformaten die kunnen worden gebruikt in papierladen, timers, audiotonen (geluidssignalen), standaardinstellingen voor scannertoepassingen, instellingen voor de afdrukkwaliteit en nog veel meer.

Mode Hulpprogramma's openen en afsluiten

Tip

Houd rekening met het volgende wanneer u de mode Hulpprogramma's gaat gebruiken:

- Indien u de mode Hulpprogramma's probeert te openen wanneer de printer bezig is met afdrukken, krijgt u pas toegang tot de schermen Hulpprogramma's wanneer de printer gereed is met afdrukken.
- Wanneer de mode Hulpprogramma's actief is, worden opdrachten in de wachtrij geplaatst, maar niet uitgevoerd.
- U krijgt geen toegang tot de mode Hulpprogramma's wanneer er een storing is in de digitale pers.
- U krijgt geen toegang tot de mode Hulpprogramma's wanneer de toets Onderbreken op het bedieningspaneel is ingedrukt om een opdracht te onderbreken. Pas wanneer de onderbroken opdracht is voltooid, krijgt u toegang tot de mode Hulpprogramma's.

Gebruik de volgende procedure om de mode Hulpprogramma's te openen en te sluiten:

1. Druk op de toets **Toegang** op het bedieningspaneel. Het scherm *Toegangscore* verschijnt.



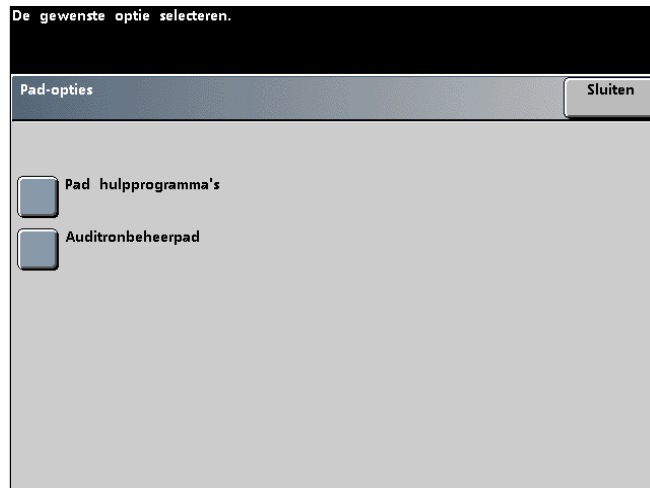
2. Voer met behulp van het toetsenbord de toegangscode voor de mode Hulpprogramma's in.

De standaard toegangscode bestaat uit vijf enen (**11111**).

Uit veiligheidsoverwegingen worden alleen asterisken op het scherm getoond.

3. Druk op de knop Enter.

Het scherm *Pad-opties* verschijnt.



Opmerking

Aangeraden wordt de toegangscode voor Hulpprogramma's zo snel mogelijk na de installatie van de digitale pers te wijzigen om toegang tot de mode Hulpprogramma's door onbevoegden te voorkomen. De procedure voor het wijzigen van de toegangscode vindt u in Hoofdstuk 2 van deze handleiding.

4. Druk op de knop **Pad hulpprogramma's** op het scherm; u bent nu in de mode Hulpprogramma's.
5. Als u de mode Hulpprogramma's wilt afsluiten, drukt u de knop **Hulppr. afsluiten**.

Navigatie in de mode Hulpprogramma's

In de volgende tabel staat hoe u kunt navigeren in de mode Hulpprogramma's door de knoppen aan te raken.

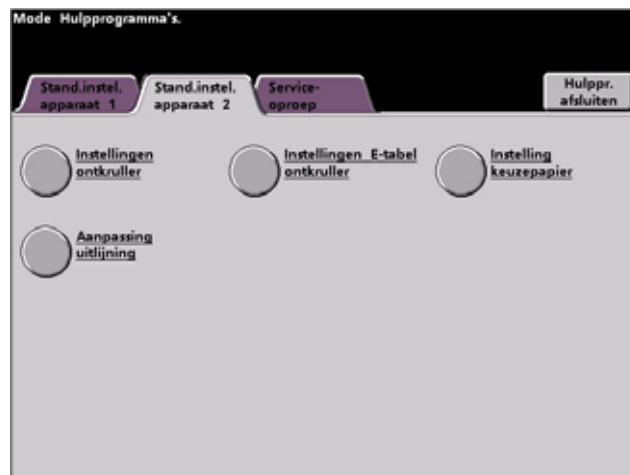
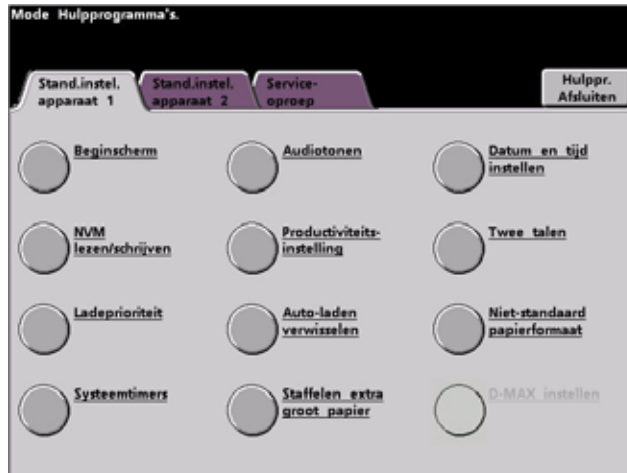
Toets	Resultaat
Tabbladen	Hiermee kunt u de beschikbare opties op dat scherm bekijken.
Enter	Hiermee worden alle op het scherm opgegeven wijzigingen opgeslagen.
Standaardinstelling systeem	Hiermee herstelt u de fabrieksinstellingen voor het scherm.
Sluiten	Hiermee sluit u het scherm af en keert u terug naar het vorige scherm.
Uit	Hiermee schakelt u de toepassing uit.
Opnieuw instellen	Hiermee herstelt u de instellingen op het scherm die actief waren toen het scherm werd geopend.
Annuleren	Hiermee heft u de op het scherm aangebrachte wijzigingen op.
Hulpprogramma's afsluiten	De mode Hulpprogramma's wordt afgesloten.

Opmerking

De wijzigingen die u in standaardinstellingen in de mode Hulpprogramma's hebt aangebracht, worden doorgevoerd wanneer de mode Hulpprogramma's wordt afgesloten.

Standaardinstellingen apparaat

Twee schermen *Standaardinstellingen apparaat* zijn beschikbaar voor het wijzigen van de standaardinstellingen. In dit hoofdstuk worden alle toepassingen beschreven die in onderstaand scherm worden weergegeven.

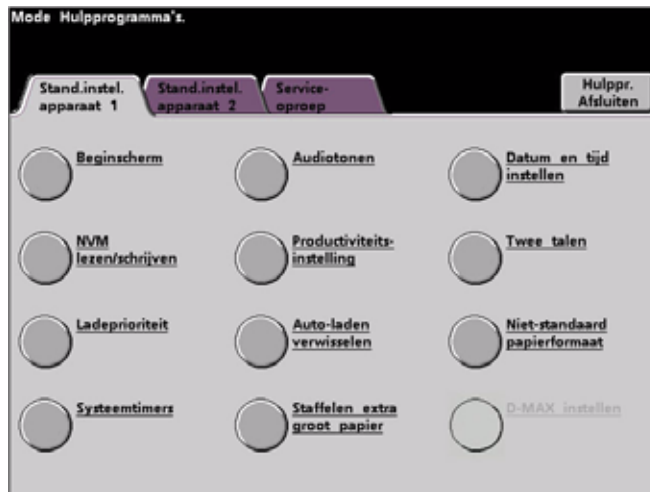


Opmerking

De toepassing Service-oproep is niet beschikbaar.

Standaardinstellingen apparaat 1

In dit gedeelte worden de toepassingen beschreven die beschikbaar zijn via het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* en bevat het volgende (zoals te zien is in de volgende illustratie):



De procedures voor de standaardinstellingen op de volgende pagina's zijn toegankelijk via het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.

Opmerking

Afhankelijk van de configuratie van uw DocuColor 7002/8002 Digitale Pers, kan de toepassing voor het instellen van de D-MAX-functie wel of niet worden geselecteerd. In elk geval is deze toepassing alleen bestemd voor de Xerox-technicus en niet voor klanten.

Beginscherm

Gebruik de toets Beginscherm om het scherm te selecteren dat wordt weergegeven wanneer de digitale pers wordt aangezet. U kunt kiezen uit twee schermen:

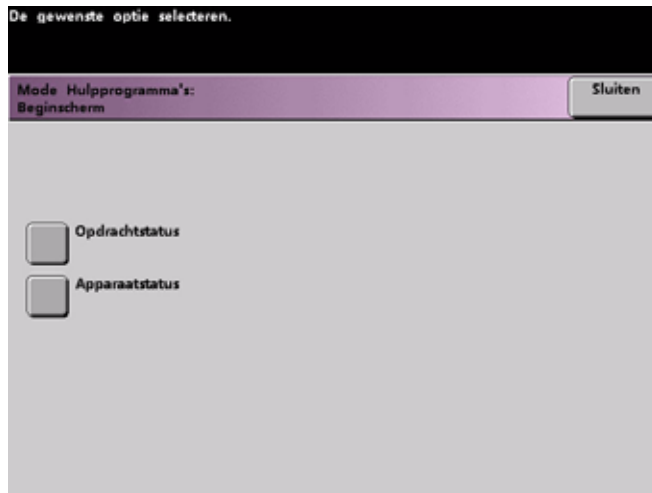
- Opdrachtstatus
- Apparaatstatus

Opmerking

Het scherm *Apparaatstatus* is de standaard fabrieksinstelling.

Gebruik de volgende procedure om het standaardbeginscherm te wijzigen.

1. De toets **Beginscherm** selecteren op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.
Het *Beginscherm* verschijnt.



2. De toets **Opdrachtstatus** of **Apparaatstatus** selecteren.

Indien u het scherm *Apparaatstatus* selecteert, verschijnt het onderstaande scherm wanneer het apparaat wordt aangezet.



Indien u de standaardinstelling verandert in het scherm Opdrachtstatus, verschijnt het hieronder afgebeelde scherm wanneer het apparaat wordt aangezet. Dit scherm geeft alle opdrachten weer die op dat moment in de wachtrij staan.

Gereed om af te drukken.

Opdrachtenlijst	Opdr. vasthouden	Opdracht vrijgeven	Prioriteit opdracht	Opdracht verwijderen	Opdracht-informatie
1 Afdruk: Wordt gescand	ACDSee print	8.5x11.0"	Aantal: 1	▲	
2 Afdruk: Wordt gescand	Copying3	8.5x11.0"	Aantal: 1		
3 Afdruk: Wordt gescand	Copying4	8.5x11.0"	Aantal: 1		
4 Afdruk: Wordt gescand	ACDSee print	8.5x11.0"	Aantal: 1		
			Pagina's: 44		
			Pagina's: 1		
			Pagina's: 2		
			Pagina's: 4		

1/1

Opmerking

Raadpleeg de Handleiding voor de gebruiker voor meer informatie over de schermen Apparaatstatus en Opdrachtstatus.

NVM lezen/schrijven

De Xerox-technicus gebruikt deze toepassing om bepaalde systeeminstellingen te wijzigen. De toepassing wordt soms ook door systeembeheerders gebruikt.

Mode Hulpprogramma's.
Een ketennummer invoeren met het toetsenbord en Start indrukken.

Mode Hulpprogramma's: Niet-vluchtig geheugen lezen / schrijven Sluiten

Ketennummer	Huidige waarde	Nieuwe waarde

▲
▼

Schakel in-voerketen

Start indrukken om de huidige waarde in het niet-vluchtige geheugen te vervangen door de nieuwe waarde.

In de meeste gevallen wordt deze toepassing niet door systeembeheerders gebruikt; er zijn echter enkele gevallen waarin deze toepassing wel wordt gebruikt. Het gaat om de volgende:

Speciale papierinstelling voor geperforeerd papier

Als u regelmatig geperforeerd papier met 3 gaten gebruikt en steeds weer te maken krijgt met een groot aantal papierstoringen, en/of

Speciale papierinstelling voor LKE-tabbladen

Als u regelmatig op tabbladen afdrukt en steeds weer te maken krijgt met papierstoringen.

Zelfkopiërend papier inschakelen

- Zelfkopiërend papier is papier dat is gecoat met meerdere functionele coatings, waarmee het beeld op het origineel juist kan worden overgebracht op de kopieën. De sets (een origineel en de bijbehorende kopieën) worden voorzien van een speciale laag, zodat ze niet aan elkaar plakken en correct van elkaar kunnen worden gescheiden. Aangezien leveranciers van zelfkopiërend papier verschillende chemische samenstellingen voor deze laag gebruiken, werkt de volgende procedure voor het inschakelen van deze toepassing het beste met Xerox Premium Digital Carbonless Paper (zelfkopiërend papier).
- Om problemen met het gebruik van zelfkopiërend papier te voorkomen, kunt u de toepassing Zelfkopiërend papier inschakelen met behulp van de toepassing NVM lezen/schrijven.

Als een van de bovenstaande omstandigheden zich voordoet in uw omgeving, kunt u een toepassing inschakelen via NVM lezen/schrijven.



VOORZICHTIG

Voer in dit scherm geen andere cijfers in dan in deze procedure worden beschreven. Door het invoeren en opslaan van andere nummers dan beschreven, worden de systeeminstellingen gewijzigd, waarna u mogelijk ondersteuning van Xerox nodig hebt om het systeem te herstellen met de juiste instellingen.

Ga als volgt te werk om een toepassing **in** te schakelen:

1. Gebruik de cijfertoetsen van het bedieningspaneel om in het scherm NVM lezen / schrijven het **Ketenschakelnummer** in te voeren:
 - Het ketenschakelnummer voor Speciale papierinstelling voor geperforeerd papier is **700 545**.
 - Het ketenschakelnummer voor Speciale papierinstelling voor LKE-tabbladen is **700 546**.
 - Het ketenschakelnummer voor Zelfkopiërend papier inschakelen is **700-920**.

Opmerking

Ten behoeve van deze procedure wordt in de volgende schermen een voorbeeld gegeven van een Ketenschakelnummer, de Huidige waarde en de Nieuwe waarde voor Speciale papierinstelling voor geperforeerd papier. De getallen voor Huidige waarde en Nieuwe waarde kunnen variëren, afhankelijk van het ingevoerde ketenschakelnummer.

2. Druk na het invoeren van het gewenste Ketenschakelnummer op de toets **Start** van het bedieningspaneel. De gebruikersinterface geeft dit scherm weer:



3. Om een toepassing in te schakelen, drukt u op de betreffende cijfertoets van het bedieningspaneel:
 - Voor Speciale papierinstelling voor geperforeerd papier drukt u op **0**.
 - Voor Speciale papierinstelling voor LKE-tabbladen drukt u op **1**.
 - Voor Zelfkopiërend papier, drukt u op **1**.
4. Druk na het invoeren van het Nieuwe waarde nummer op de toets **Start**. De gebruikersinterface geeft het volgende scherm weer:



5. Druk op de knop **Sluiten** aan om de nieuwe instelling op te slaan en het scherm te sluiten.
6. Sluit de mode Hulpprogramma's af en druk uw opdracht af.

Tip

Schakel na afloop van de afdrukopdracht opnieuw de mode Hulpprogramma's, NVM lezen/schrijven in en schakel de ingeschakelde toepassing weer uit. Volg de bovenstaande stappen en gebruik deze instellingen voor het getal bij Nieuwe waarde:

- Als u Speciale papierinstelling voor geperforeerd papier wilt uitschakelen, voert u **1000** in.
- Als u Speciale papierinstelling voor LKE-tabbladen wilt uitschakelen, voert u **0** in.
- Als u Zelfkopiërend papier, voert u **0** in.

Tip

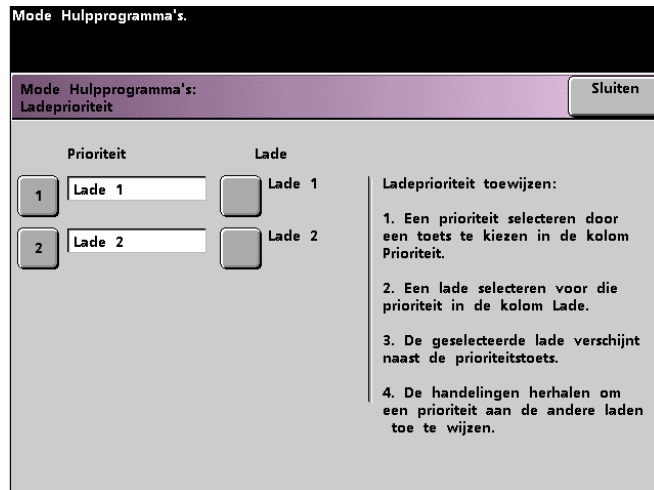
Om papierstoringen te voorkomen die het gevolg zijn van het gebruik van andere soorten papier dan in deze procedure vermeld, **moet** u de toepassing NVM lezen/schrijven **uitschakelen voordat** u andere afdrukopdrachten uitvoert.

Ladeprioriteit

Selecteer de prioriteit voor elke papierlade. Indien de toepassing Auto-laden verwisselen is geactiveerd, en elke papierlade papier van hetzelfde formaat en gewicht bevat, voert de digitale pers het papier in vanuit de papierlade met Prioriteit 1. Indien er geen papier in de papierlade met prioriteit 1 zit, wordt automatisch de papierlade met prioriteit 2 geselecteerd, enz.

Volg de onderstaande procedure om de prioriteit voor elke papierlade in te schakelen.

1. Selecteer de knop **Ladeprioriteit** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*. Het scherm Ladeprioriteit verschijnt.



2. Selecteer de knop van de gewenste prioriteit in de kolom Prioriteit.
3. Selecteer de knop van de papierlade met die prioriteit. Het nummer van de geselecteerde papierlade verschijnt naast de knop Prioriteit.
4. Herhaal deze procedure voor elke prioriteit. U kunt dezelfde lade slechts één prioriteit tegelijk geven.
5. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*. U kunt de knop Sluiten pas selecteren nadat voor iedere prioriteit een papierlade is geselecteerd.

Systeemtimers

Gebruik deze toepassing om de standaardinstellingen van de timers in de digitale pers te wijzigen. Selecteer voor toegang tot de verschillende timers de knop **Systeemtimers** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.

Het scherm *Systeemtimers* dat hieronder is afgebeeld wordt weergegeven. In het scherm ziet u de tijd die momenteel voor iedere timer is ingesteld. Selecteer de timer die u wilt wijzigen.

Timer	Unit	Value	Selection
Energiespaarstand	Min.	15	[]
Auto-hervatten bij scannen	Min.	2	[]
Screensaver	Nooit	10	[]
Auto-hervatten bij afdrukken	Min.	2	[]
Tijd tussen opdrachten	Sec.	7	[]
Auto-hervatten na stoppen	Min.	2	[]
Hulpprogramma's Uit	Min.	10	[]
Auto-hervatten bij vasthouden	Min.	2	[]

Energiespaarstand

Met behulp van deze toepassing kunt u instellen na hoeveel tijd de digitale pers overgaat op de energiespaarstand. Deze timer wordt geactiveerd wanneer alle opdrachten zijn uitgevoerd en er geen opdrachten meer in de wachtrij staan.

Wanneer er weer een afdrukopdracht wordt verzonden of wanneer de toets Energiespaarstand op het bedieningspaneel wordt geselecteerd, wordt de energiespaarstand afgesloten.

1. Druk op de knop **Energiespaarstand** op het scherm *Systeemtimers*.

2. Gebruik de pijltoetsen Omhoog en Omlaag om de tijd te wijzigen. Het beschikbare bereik ligt tussen 1 en 240 minuten.

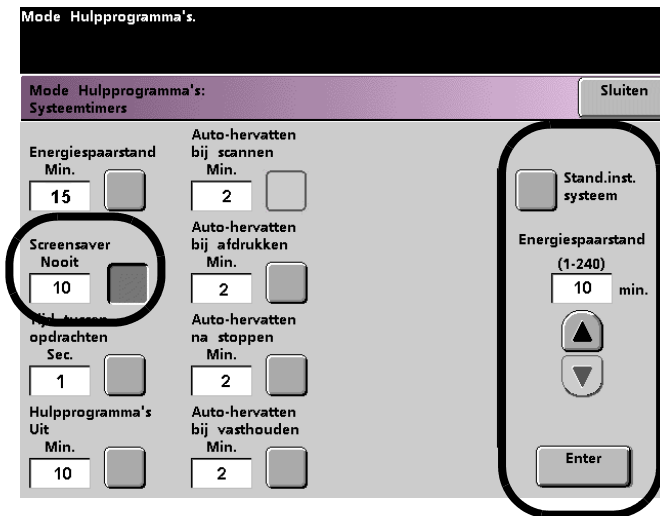
Als u de standaardinstelling van het systeem (15 minuten) wilt gebruiken, selecteert u de knop **Standaardinstelling systeem**.

3. Druk op de knop **Enter** op het scherm om de nieuwe tijd in het systeem in te voeren.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* of selecteer een andere timer die u wilt wijzigen.

Screensaver

Gebruik de toepassing Screensaver om het scherm te beschermen tegen permanent inbranden van beelden wanneer de digitale pers langere tijd stilstaat.

1. Druk op de knop **Screensaver** op het scherm *Systeemtimmers*.



2. Gebruik de pijltoets Omhoog en Omlaag om de tijd te wijzigen. Het beschikbare bereik ligt tussen 1 en 10 minuten.

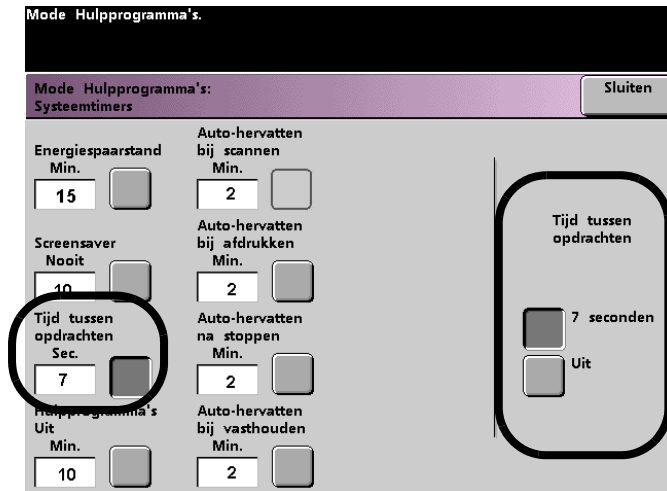
Als u de standaardinstelling (10 minuten) van het systeem wilt gebruiken, moet u de knop **Standaardinstelling systeem** selecteren.

3. Druk op de knop **Enter** op het scherm om de nieuwe tijd in het systeem in te voeren.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* of selecteer een andere timer die u wilt wijzigen.

Tijd tussen opdrachten

Gebruik deze toepassing wanneer er een aantal opdrachten in de wachtrij staat en u 7 seconden de tijd wilt hebben om afgeleverde afdrukken uit de afwerkeenheid te verwijderen voordat de volgende opdracht wordt uitgevoerd.

1. Selecteer de knop **Tijd tussen opdrachten** op het scherm *Systeemtimmers*.



2. Selecteer de knop **7 seconden** om de toepassing in te schakelen. Selecteer de knop **Uit** om de toepassing uit te schakelen.
3. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* of selecteer een andere timer die u wilt wijzigen.

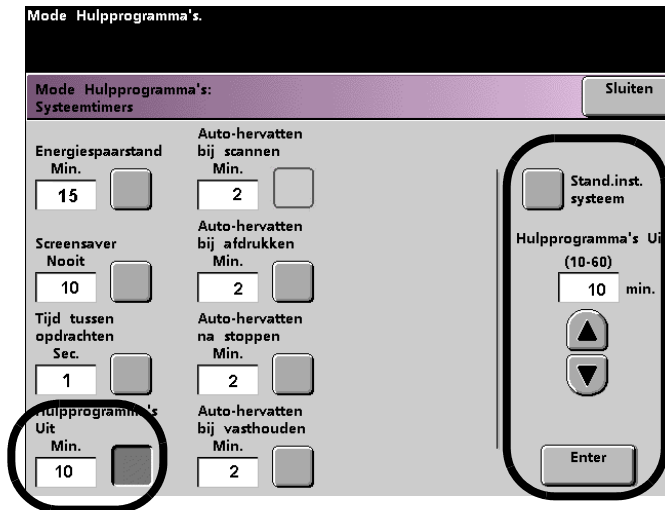
Hulpprogramma's UIT

Met behulp van deze toepassing keert de digitale pers automatisch terug naar de afdrukmode wanneer er binnen een bepaalde tijd geen selecties worden gemaakt op het scherm mode Hulpprogramma's.

Tip

Wanneer de mode Hulpprogramma's actief is, worden opdrachten die via het netwerk zijn verzonden wel in de wachtrij geplaatst maar niet uitgevoerd.

1. Selecteer de knop **Hulpprogramma's uit** op het scherm *Systeemtimmers*.



2. Wijzig de tijd met behulp van de toetsen pijl Omhoog en pijl Omlaag. Het beschikbare bereik ligt tussen 1 en 10 minuten.

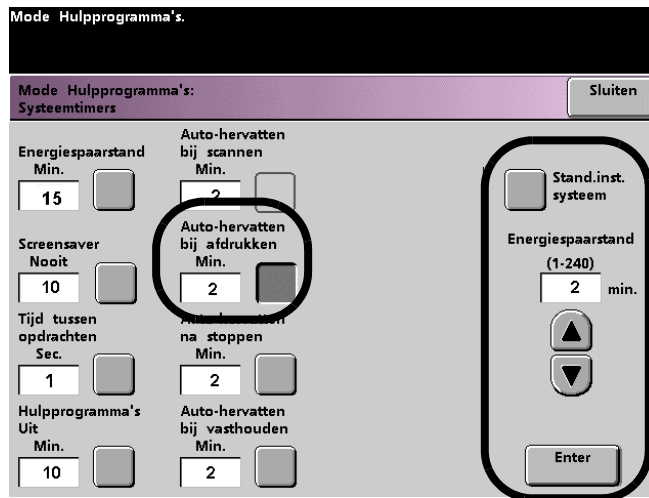
Als u de standaardinstelling (10 minuten) van het systeem wilt gebruiken, moet u de knop **Standaardinstelling systeem** selecteren.

3. Druk op de knop **Enter** op het scherm om de nieuwe tijd in het systeem in te voeren.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* of selecteer een andere timer die u wilt wijzigen.

Auto-hervatten bij afdrukken

Gebruik de functie Auto-hervatten bij afdrukken om automatisch een opdracht te hervatten nadat een storing is verholpen en een afdrupdracht ontvangen via het netwerk wacht op instructies van de gebruiker.

1. Selecteer de knop **Auto-hervatten bij afdrukken** op het scherm *Systeemtimmers*.



2. Gebruik de pijltoets Omhoog en Omlaag om de tijd te wijzigen. Het beschikbare bereik is 1 t/m 10 minuten.

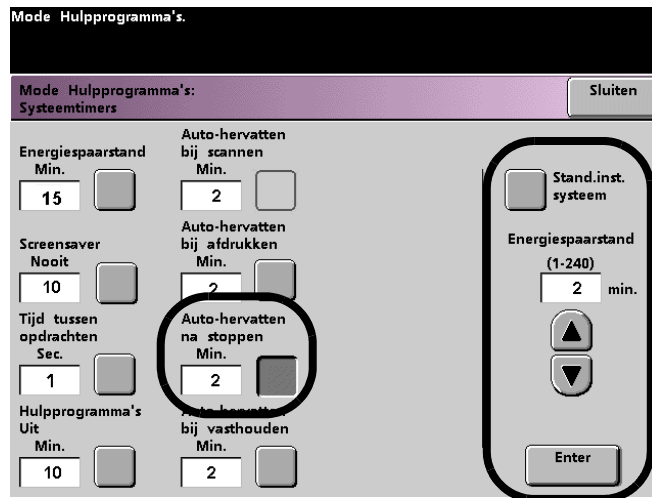
Voor de standaardinstelling van 2 minuten moet u de knop **Standaardinstelling systeem** selecteren.

3. Druk op de knop **Enter** op het scherm om de nieuwe tijd in het systeem in te voeren.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* of selecteer een andere timer die u wilt wijzigen.

Auto-hervatten na stoppen

Met behulp van deze toepassing wordt een opdracht automatisch opnieuw gestart wanneer de toets Pauze op het bedieningspaneel werd ingedrukt en er wordt gewacht op instructies van de gebruiker voor de opdracht.

1. Selecteer de knop **Auto-hervatten na stoppen** op het scherm *Systeemtimers*.



2. Gebruik de pijltoets Omhoog en Omlaag om de tijd te wijzigen. Het beschikbare bereik is 1 t/m 10 minuten.

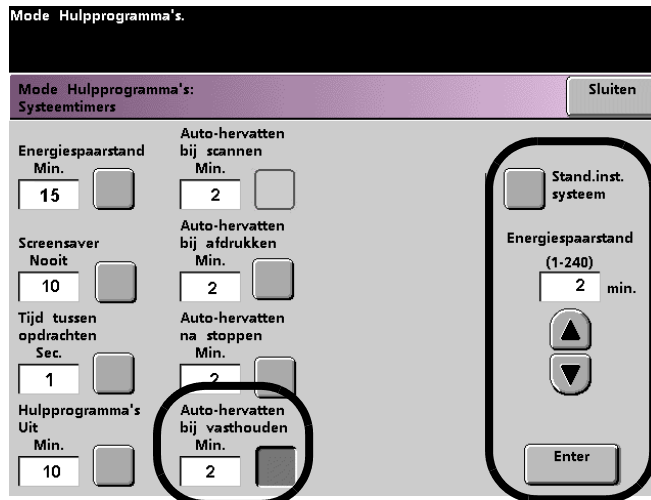
Voor de standaardinstelling van 2 minuten moet u de knop **Standaardinstelling systeem** selecteren.

3. Druk op de knop **Enter** op het scherm om de nieuwe tijd in het systeem in te voeren.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* of selecteer een andere timer die u wilt wijzigen.

Auto-hervatten bij vasthouden

Gebruik deze toepassing om automatisch verder te gaan met de volgende opdracht in de wachtrij, indien de huidige opdracht wacht op instructies van de gebruiker om een bepaald type storing te verhelpen.

1. Selecteer de knop **Auto-hervatten bij vasthouden** op het scherm *Systeemtimmers*.



2. Gebruik de pijltoets Omhoog en Omlaag om de tijd te wijzigen. Het beschikbare bereik is 1 t/m 10 minuten.

Voor de standaardinstelling van 2 minuten moet u de knop **Standaardinstelling systeem** selecteren.

3. Druk op de knop **Enter** op het scherm om de nieuwe tijd in het systeem in te voeren.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1* of selecteer een andere timer die u wilt wijzigen.

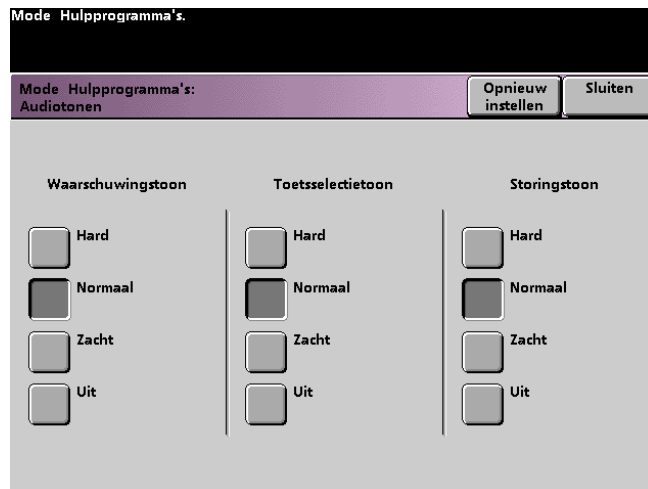
Audiotonen

Er zijn drie soorten audiotonen die op de digitale pers kunnen worden geactiveerd, zoals in de volgende tabel wordt duidelijk gemaakt.

Toon	Wat geeft de toon aan
Waarschuwing	Deze toon geeft aan dat een er niet-selecteerbare knop is aangeraakt of ingedrukt.
Geselecteerde knop	Deze toon geeft aan dat een selecteerbare knop is aangeraakt of ingedrukt.
Storing	Deze toon geeft aan dat er een storing in de pers is en dat er niet verder kan worden afgedrukt.

Alle tonen kunnen worden uitgeschakeld of op Zacht, Normaal of Hard worden ingesteld. De fabrieksinstelling is Normaal.

1. Selecteer de knop **Audiotonen** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.

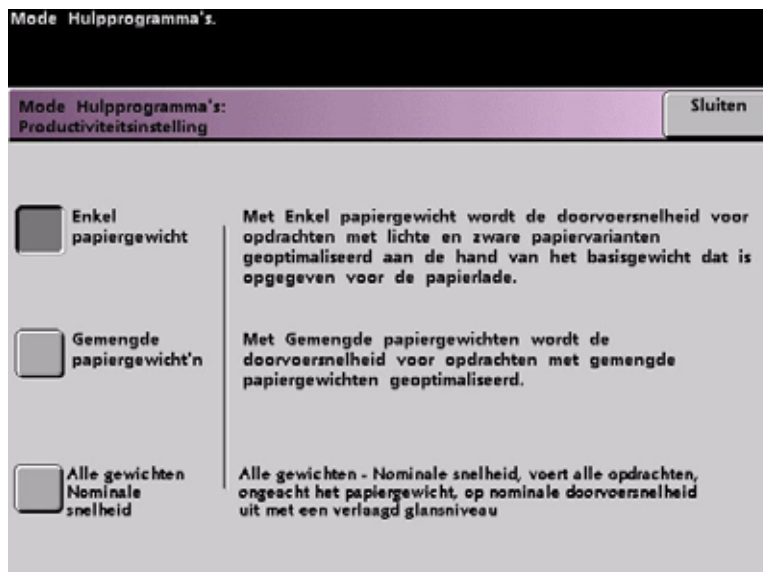


2. Selecteer de knop voor de gewenste volume-instelling voor elke toon. Om een toon te deactiveren, moet u de knop **Uit** voor die toon selecteren.
3. Selecteer de knop **Opnieuw instellen** om de drie tonen terug te zetten op de fabrieksinstellingen.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.

Productiviteitsinstellingen

De productiviteit van de digitale pers heeft betrekking op de doorlopende snelheid waarmee de afdrukken worden uitgevoerd, gemeten in afdrukken per minuut. De doorlopende snelheid hangt af van het papierformaat, het papiergewicht en de temperatuur van de fuser.

Gebruik deze instelling om de doorvoersnelheid van de papiersoort die het meest gebruikt wordt te optimaliseren. In de volgende afbeelding worden de opties voor de productiviteitsinstelling weergegeven en uitgelegd:



Enkel papiergewicht

Met deze instelling optimaliseert u de doorvoersnelheid voor licht of zwaar papier op basis van het gewichtsbereik dat in de papierlade is ingesteld.

Gemengd papiergewicht

Met deze instelling optimaliseert u de doorvoersnelheid van afdrukopdrachten die verschillende soorten gemengd papier uit verschillende laden bevatten.

Alle papier - nominale snelheid

Met deze instelling kunnen alle afdrukopdrachten op dezelfde nominale doorvoersnelheid worden verwerkt/afgedrukt, ongeacht het papiergewicht. De digitale pers produceert beelden met een lager glansniveau op de afdrukken.

Productiviteitstabellen

In de volgende productiviteitstabellen staan de verschillende papiergewichten en -formaten en de bijbehorende afdruksnelheden voor enkelzijdig en dubbelzijdig afdrukken. In elke tabel staan de parameters voor de afdruksnelheid voor beide productiviteitsinstellingen.

Enkel papiergewicht

Mode Enkel papier						
Papiergewicht	Papierformaat (lengte invoer-richting) [mm]		Afdruksnelheid voor de DocuColor 8002		Afdruksnelheid voor de DocuColor 7002	
	Min.	Max	1-zijdig	2-zijdig	1-zijdig	2-zijdig
60 - 80 g/m ²	182,0	216,0	80	40	70	35
	216,1	297,0	60	30	60	30
	297,1	458,0	40	20	35	17,5
	458,1	488,0	30	15	30	15
81 - 105 g/m ²	182,0	216,0	80	40	70	35
	216,1	297,0	60	30	60	30
	297,1	458,0	40	20	35	17,5
	458,1	488,0	30	15	30	15
106 - 135 g/m ²	182,0	216,0	80	40	70	35
	216,1	297,0	60	30	60	30
	297,1	458,0	40	20	35	17,5
	458,1	488,0	30	15	30	15
136 - 186 g/m ²	182,0	216,0	60	30	50	25
	216,1	450,0	30	15	25	12,5
	450,1	488,0	20	10	15	7,5
187 - 220 g/m ²	182,0	216,0	60	30	50	25
	216,1	450,0	30	15	25	12,5
	450,1	488,0	20	10	15	7,5
221 - 300 g/m ²	182,0	216,0	40	20	35	17,5
	216,1	280,0	30	15	30	15
	280,1	458,0	20	10	15	7,5
	458,1	488,0	10	5	10	5
Transparanten	210,0	216,0	30	-	30	-

Opmerkingen

- 2-zijdig afdrukken is niet beschikbaar voor transparanten en papier dat zwaarder is dan 221 g/m².
- Er is geen afname in productiviteit (ppm) van de tweede invoermodule ten opzichte van de eerste invoermodule.
- Transparanten zijn alleen beschikbaar voor 1-zijdig, A4 of 8,5 x 11 inch LKE.

Gemengde papiergewichten

Mode Gemengd papier						
Papiergewicht	Papierformaat (lengte invoer- richting) [mm]		Afdruksnelheid voor de DocuColor 8002		Afdruksnelheid voor de DocuColor 7002	
	Min.	Max	Simplex	Duplex	Simplex	Duplex
60 - 80 g/m ²	182,0	216,0	80	40	70	35
	216,1	297,0	60	30	60	30
	297,1	458,0	40	20	35	17,5
	458,1	488,0	30	15	30	15
81 - 105 g/m ²	182,0	216,0	80	40	70	35
	216,1	297,0	60	30	60	30
	297,1	458,0	40	20	35	17,5
	458,1	488,0	30	15	30	15
106 - 135 g/m ²	182,0	216,0	60	30	60	30
	216,1	450,0	30	15	30	15
	450,1	488,0	20	10	20	10
136 - 186 g/m ²	182,0	216,0	60	30	50	25
	216,1	450,0	30	15	25	12,5
	450,1	488,0	20	10	15	7,5
187 - 220 g/m ²	182,0	216,0	40	20	40	20
	216,1	280,0	30	15	30	15
	280,1	458,0	20	10	20	10
	458,1	488,0	10	5	10	5
221 - 300 g/m ²	182,0	216,0	40	20	35	17,5
	216,1	280,0	30	15	30	15
	280,1	458,0	20	10	15	10
	458,1	488,0	10	5	10	5
Transparanten	210,0	216,0	30	--	30	--

Opmerkingen

- 2-zijdig afdrukken is niet beschikbaar voor transparanten en papier dat zwaarder is dan 221 g/m².
- Er is geen afname in productiviteit (ppm) van de tweede invoermodule ten opzichte van de eerste invoermodule.
- Transparanten zijn alleen beschikbaar voor 1-zijdig, A4 of 8,5 x 11 inch LKE.

Alle papier - nominale snelheid

Mode Alle papier - nominale snelheid						
Papiergewicht	Papierformaat (lengte invoer-richting) [mm]		Afdruksnelheid voor de DocuColor 8002 (afdrukken per minuut)		Afdruksnelheid voor de DocuColor 7002 (afdrukken per minuut)	
	Min.	Max	1-zijdig	2-zijdig	1-zijdig	2-zijdig
60 - 80 g/m ²	182,0 mm	216,0 mm	80	40	70	35
	216,1 mm	297,0 mm	60	30	60	30
	297,1 mm	458,0 mm	40	20	35	17,5
	458,1 mm	488,0 mm	30	15	30	15
81 - 105 g/m ²	182,0 mm	216,0 mm	80	40	70	35
	216,1 mm	297,0 mm	60	30	60	30
	297,1 mm	458,0 mm	40	20	35	17,5
	458,1 mm	488,0 mm	30	15	30	15
106 - 135 g/m ²	182,0 mm	216,0 mm	80	40	70	35
	216,1 mm	297,0 mm	60	30	60	30
	297,1 mm	458,0 mm	40	20	35	17,5
	458,1 mm	488,0 mm	30	15	30	15
136 - 186 g/m ²	182,0 mm	216,0 mm	80	40	70	35
	216,1 mm	297,0 mm	60	30	60	30
	297,1 mm	458,0 mm	40	20	35	17,5
	458,1 mm	488,0 mm	30	15	30	15
187 - 220 g/m ²	182,0 mm	216,0 mm	80	40	70	35
	216,1 mm	297,0 mm	60	30	60	30
	297,1 mm	458,0 mm	40	20	35	17,5
	458,1 mm	488,0 mm	30	15	30	15
221 - 300 g/m ²	182,0 mm	216,0 mm	80	40	70	35
	216,1 mm	297,0 mm	60	30	60	30
	297,1 mm	458,0 mm	40	20	35	17,5
	458,1 mm	488,0 mm	30	15	30	15
Transparanten (Alleen beschikbaar voor 1-zijdig, A4 of 8,5 x 11 inch LKE)	210,0 mm	216,0 mm	30	-	30	-

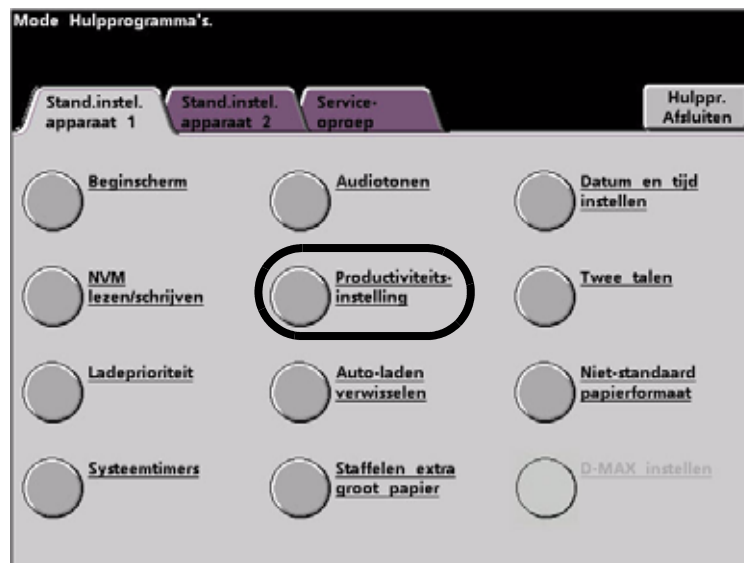
Opmerkingen

- 2-zijdig afdrukken is niet beschikbaar voor transparanten en papier dat zwaarder is dan 221 g/m².
- Er is geen afname in productiviteit (ppm) van de tweede invoermodule ten opzichte van de eerste invoermodule.
- Transparanten zijn alleen beschikbaar voor 1-zijdig, A4 of 8,5 x 11 inch LKE.

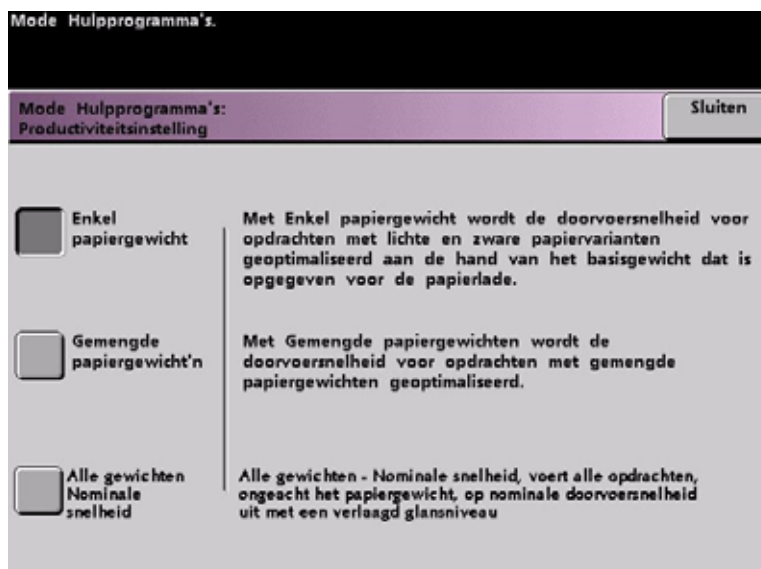
Procedure voor de productiviteitsinstellingen

Gebruik de volgende procedure om de instelling te kiezen die het beste bij uw situatie past.

1. Selecteer de knop **Productiviteitsinstelling** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.



2. Selecteer de knop van de papiersoort die u het meest gebruikt in de digitale pers:
Enkel papiergewicht, Gemengd papiergewicht of Alle papier - nominale snelheid.



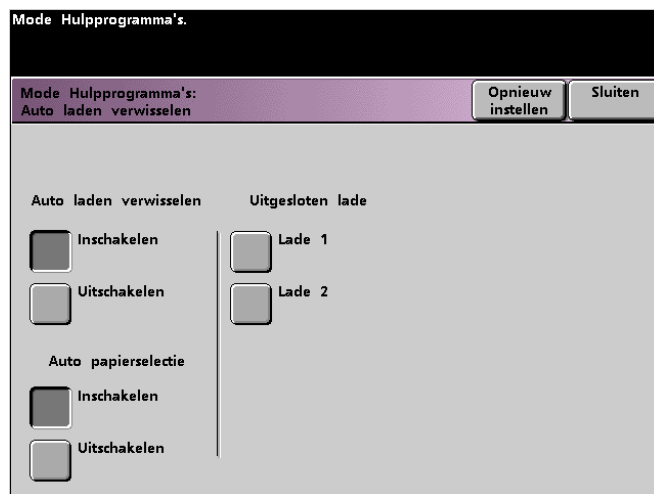
3. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.

Auto-laden verwisselen

Met deze functie stelt u de standaardinstellingen voor de volgende opties in:

Standaardinstelling	Wat de standaardinstelling doet
Auto-laden verwisselen (ALS)	Met deze optie kan de digitale pers automatisch een andere papierlade selecteren die het juiste papier bevat, indien de eerder geselecteerde papierlade niet langer geschikt is.
Auto-papierselectie (APS)	Met deze optie kan de digitale pers automatisch het juiste papierformaat selecteren voor de opdracht die wordt verwerkt, zonder dat er een specifieke papierlade is geselecteerd.
Uitgesloten lade	Met deze optie kunt u aangeven welke papierlade(n) door de digitale pers moeten worden genegeerd, ongeacht de instellingen voor de ladeprioriteit.

1. Selecteer de knop **Auto-laden verwisselen** op het scherm *Standaardinstellingen* apparaat 1.



2. Selecteer de knop **Inschakelen** of **Uitschakelen** voor de optie Auto-laden verwisselen.
3. Selecteer de knop **Inschakelen** of **Uitschakelen** voor de optie Auto-papierselectie.
4. Als een of meer papierladen door de pers moeten worden genegeerd, moet u de gewenste papierladeknop selecteren in de kolom Uitgesloten lade.
 - Maak de selectie van een papierlade ongedaan door de knop voor die papierlade opnieuw te selecteren.
 - Om terug te keren naar de laatst opgeslagen waarden selecteert u de knop **Opnieuw instellen**.
5. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen* apparaat 1.

Staffelen extra groot papier

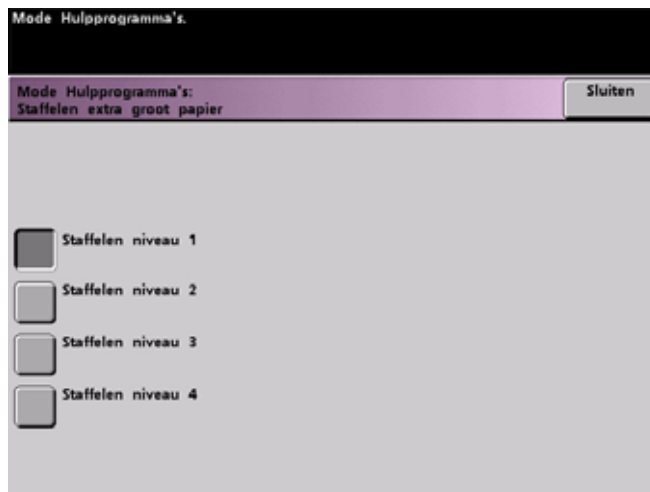
Gebruik deze functie voor afdrukmateriaal waarvan een kant langer is dan de lange kant van 8,5x11 inch/A4-papier, bijvoorbeeld papier van 12 x 18 inch (304,8 x 457,2 mm).

Opmerking

Bij sommige fabrikanten van kleurenservers is er een functie Staffelen extra groot papier, waarmee ook de positie van het beeld op het papier kan worden aangepast. Raadpleeg de bij uw kleurenservice meegeleverde documentatie.

Gebruik de volgende procedure om de registratie op papier dat groter is dan 8,5 x 11 inch/A4 aan te passen.

1. Selecteer de functie **Staffelen extra groot papier**.
2. Selecteer de gewenste knop **Staffelen extra groot papier** in het scherm **Staffelen extra groot papier** om de registratie aan te passen op papier dat groter is dan 8,5 x 11 inch of A4 LKE.

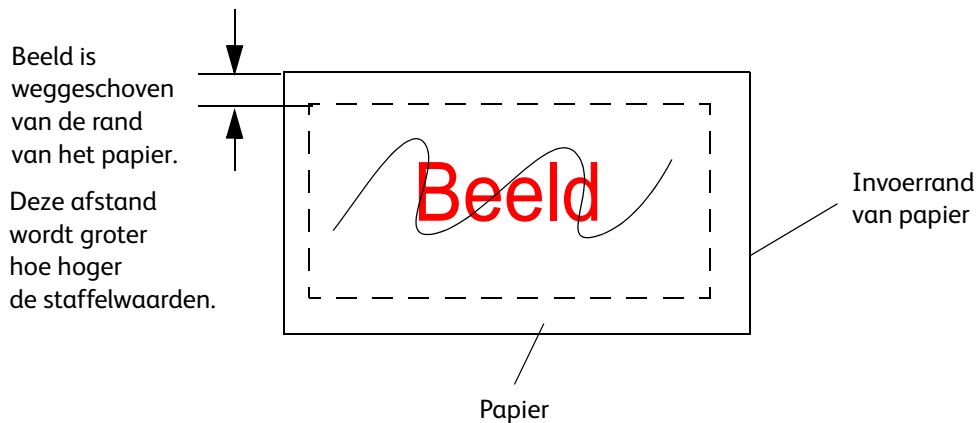


In de tabel op de volgende pagina wordt elk staffelniveau gedefinieerd.

3. Selecteer de toets **Staffelen niveau 1, 2, 3, of 4** om de positie van het papier aan te passen terwijl het wordt ingevoerd. Raadpleeg de onderstaande tabel voor het aanpassen van elk staffelniveau.

Papierformaat	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
310 mm	10,0 mm	10,0 mm	10,0 mm	10,0 mm
311 mm	9,5 mm	9,5 mm	9,5 mm	9,5 mm
312 mm	9,0 mm	9,0 mm	9,0 mm	9,0 mm
313 mm	8,5 mm	8,5 mm	8,5 mm	8,5 mm
314 mm	8,0 mm	8,0 mm	8,0 mm	8,0 mm
315 mm	7,5 mm	7,5 mm	7,5 mm	8,0 mm
316 mm	7,0 mm	7,0 mm	7,0 mm	8,0 mm
317 mm	6,5 mm	6,5 mm	7,0 mm	8,0 mm
318 mm	6,0 mm	6,0 mm	7,0 mm	8,0 mm
319 mm	5,5 mm	6,0 mm	7,0 mm	8,0 mm
320 mm	5,0 mm	6,0 mm	7,0 mm	8,0 mm

In de volgende afbeelding ziet u hoe het beeld op het papier wordt verschoven na het selecteren van een Staffelen extra groot papier-niveau.

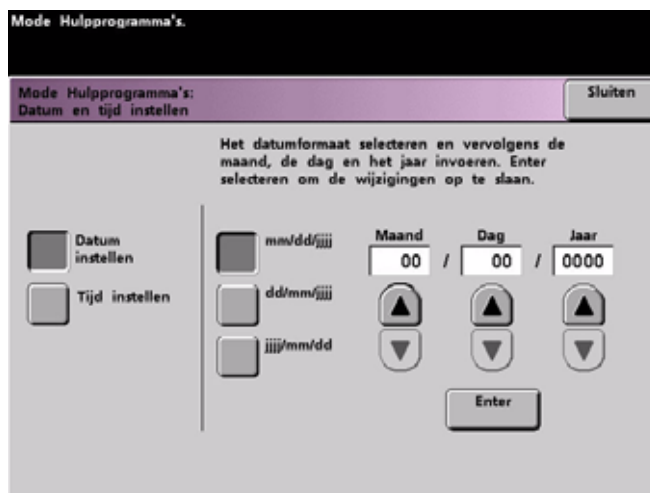


Datum en tijd instellen

Gebruik deze functie om de datum en tijd van het systeem in te stellen. De datum en tijd worden weergegeven op het scherm *Foutenlog* op de schermen *Datum en tijd*.

Datum instellen

1. Selecteer de knop **Datum en tijd instellen** op het scherm *Standaardinstellingen* apparaat 1. Het scherm *Datum en tijd instellen* verschijnt. De knop Datum instellen is geselecteerd en de opties voor het instellen van de datum worden aan de rechterkant van het scherm weergegeven.

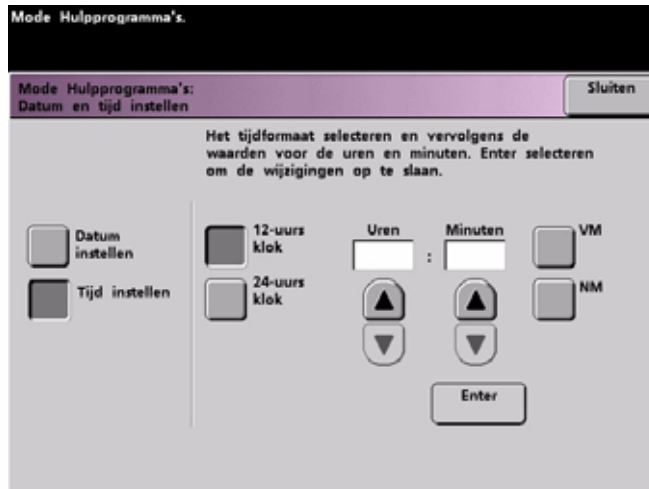


2. Selecteer de gewenste datumindeling.
3. Gebruik de pijltoetsen Omhoog en Omlaag om het juiste jaar, de juiste maand en de juiste dag in te voeren.
4. Selecteer de knop **Enter** op het scherm om de selecties op te slaan.

De volgende keer dat u de mode Hulpprogramma's start, wordt de datum weergegeven op basis van de nu ingestelde datum.

Tijd instellen

1. Selecteer de knop **Datum en tijd instellen** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*. Het scherm *Datum en tijd instellen* verschijnt. De knop Datum instellen is geselecteerd en de opties voor het instellen van de datum worden aan de rechterkant van het scherm weergegeven.
2. Selecteer de knop **Tijd instellen**. In het scherm Tijd instellen verschijnen de opties voor het instellen van de tijd.



3. Selecteer de knop **12-uurs klok** of **24-uurs klok**.
4. Gebruik de pijltoetsen Omhoog en Omlaag om het juiste tijdstip (uur en minuten) in te stellen.

Als u de 12-uursklok hebt geselecteerd, selecteert u de toets **VM** of **NM**.

5. Selecteer de knop **Enter** op het scherm om de selecties op te slaan.

De volgende keer dat u de mode Hulpprogramma's start, wordt de tijd weergegeven op basis van de nu ingestelde tijd.

6. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.

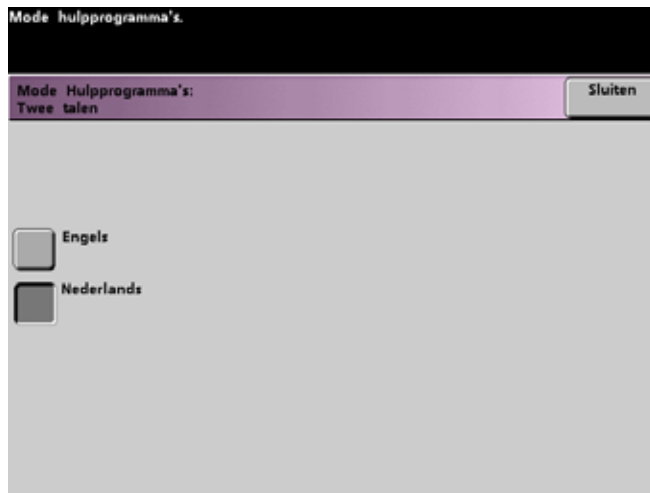
Twee talen

Met deze toepassing kan één van de twee beschikbare talen worden ingesteld als standaardtaal voor het aanraakscherm. Tijdens de installatie van de digitale pers, zijn de twee talen van uw keuze voor het aanraakscherm door de Xerox-technicus in het systeem geladen.

1. Selecteer de knop **Twee talen** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.
2. Selecteer de knop van de standaardtaal die op het aanraakscherm moet worden gebruikt.

Nadat de mode Hulpprogramma's is afgesloten, kunt u overschakelen naar de andere taal voor het aanraakscherm door de toets **Twee talen** op het bedieningspaneel te selecteren.

3. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.



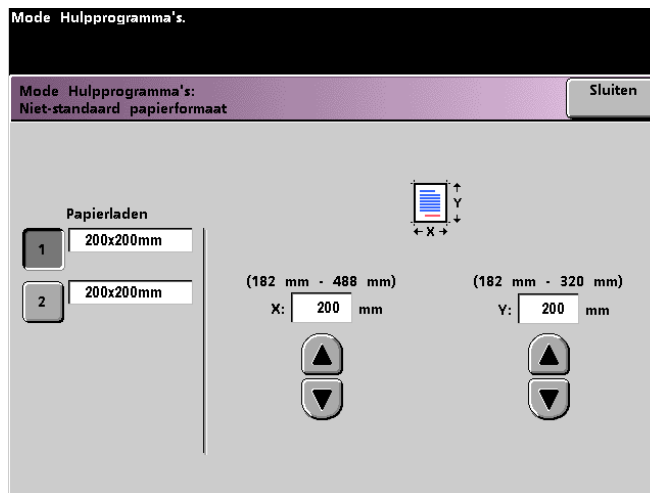
Niet-standaard papierformaat

U kunt niet-standaard papierformaat vanuit elke papierlade gebruiken door het papierformaat van de lade die moet worden gebruikt in te voeren op het scherm Niet-standaard papierformaat.

Tip

Selecteer de optie Niet-standaard formaat aan de bovenkant van de voorkant van de lade, en gebruik de papiergewichtindicator aan de rechterkant van de lade om het papiergewicht te selecteren.

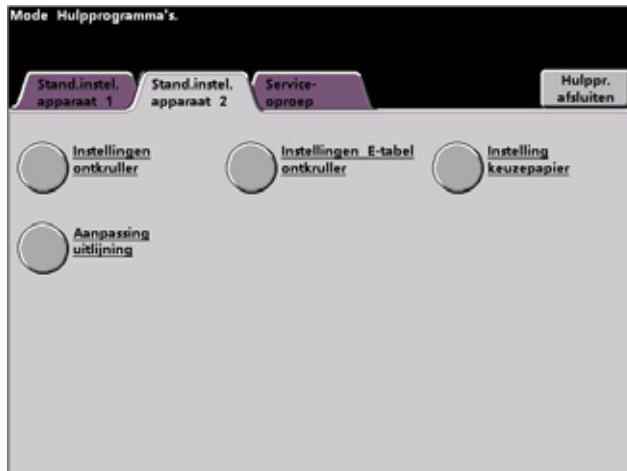
1. Selecteer de knop **Niet-standaard papierformaat** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.



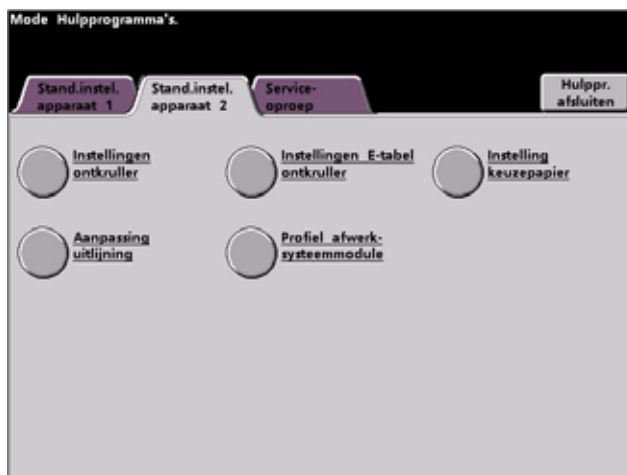
2. Selecteer de knop van de gewenste papierlade op het scherm *Niet-standaard papierformaat*.
3. Gebruik de pijltoetsen Omhoog en Omlaag op het scherm om de X- en Y-waarden voor het papier in die lade in te voeren. De afmetingen op het scherm boven de X- en Y-velden zijn de minimum- en maximumwaarden die u kunt invoeren.
4. Selecteer de knop **Sluiten** om terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 1*.
5. Om deze instellingen te gebruiken moet u de mode Hulpprogramma's afsluiten en ervoor zorgen dat **Niet-standaard papierformaat** is geselecteerd aan de boven-/voorkant van de lade.

Standaardinstellingen apparaat 2

In dit gedeelte worden de toepassingen beschreven die beschikbaar zijn via het scherm *Standaardinstellingen apparaat 2*. Selecteer het tabblad **Standaardinstellingen apparaat 2**. Een van de volgende schermen wordt weergegeven.



Indien er een optionele afwerkeenhed aan uw systeem is gekoppeld, kan dit scherm een afwerkeenhed weergeven zoals hieronder wordt getoond:



Gebruik de procedures op de volgende pagina's om de standaardinstellingen voor de beschikbare toepassingen te maken.

Papierontkruller instellen

Raadpleeg voor informatie en stapsgewijze instructies over het gebruik van de papierontkruller het document **DocuColor 8002/7002 De papierontkruller instellen**.

Procedure voor keuzepapier

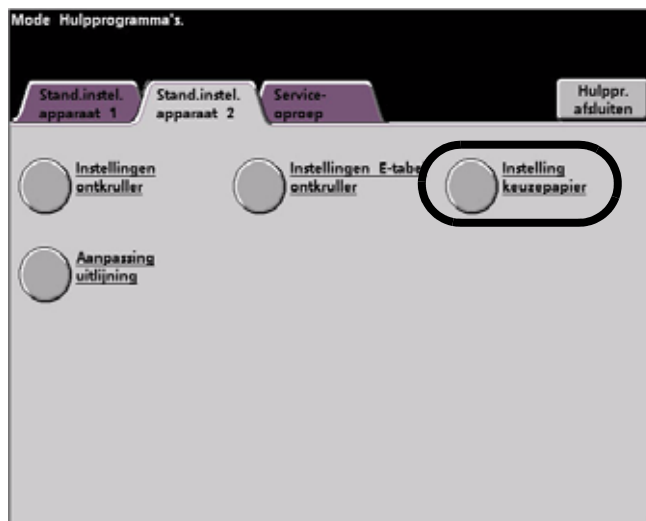
Gebruik de onderstaande procedure om een keuzepapierprofiel te maken of te wijzigen.

Tip

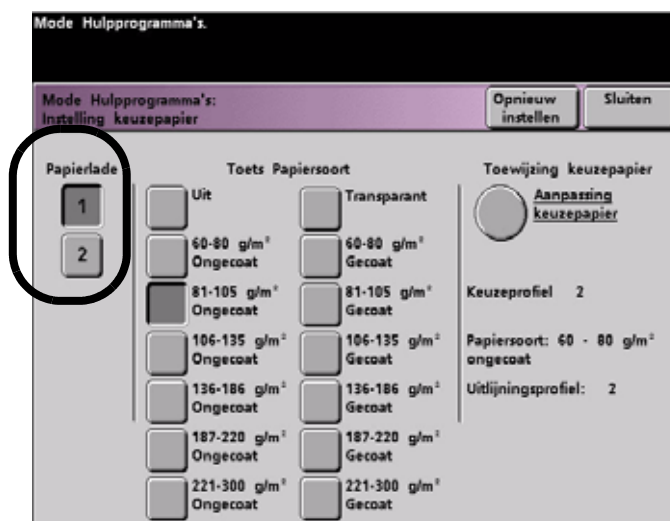
Kopieer en gebruik voor het maken of aanpassen van keuzepapierprofielen de tabel die achter in dit boek staat. Hier kunt u ook de instellingen voor uw keuzepapierprofiel noteren. Op deze manier weet u zeker dat u voor een aangepaste opdracht het juiste profiel selecteert.

Toegang tot de functie Profiel keuzepapier

1. Selecteer de optie **Instelling keuzepapier** in het scherm **Standaardinstellingen apparaat 2**.

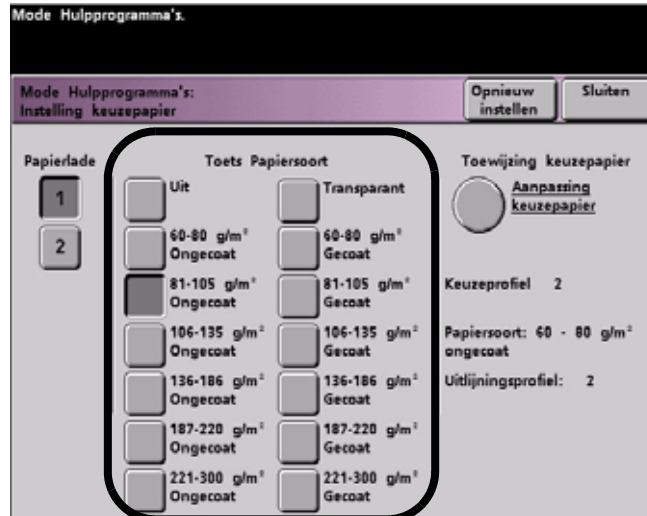


2. Het scherm **Instelling keuzepapier** wordt geopend.



Opties voor de specifieke papierlade en papiersoort selecteren

3. Selecteer de specifieke **papierlade** waar het keuzepapierprofiel voor wordt gemaakt. Indien u een tweede invoermodule hebt aangesloten, dan geeft dit scherm de papierladen 3 en 4 weer.
4. Selecteer de papiersoort (onder **Toets Papiersoort**).



Opmerking

De standaardinstelling is **Uit**.

- De opties onder **Toets Papiersoort** komen overeen met de papierknoppen/-opties op de papierladen:



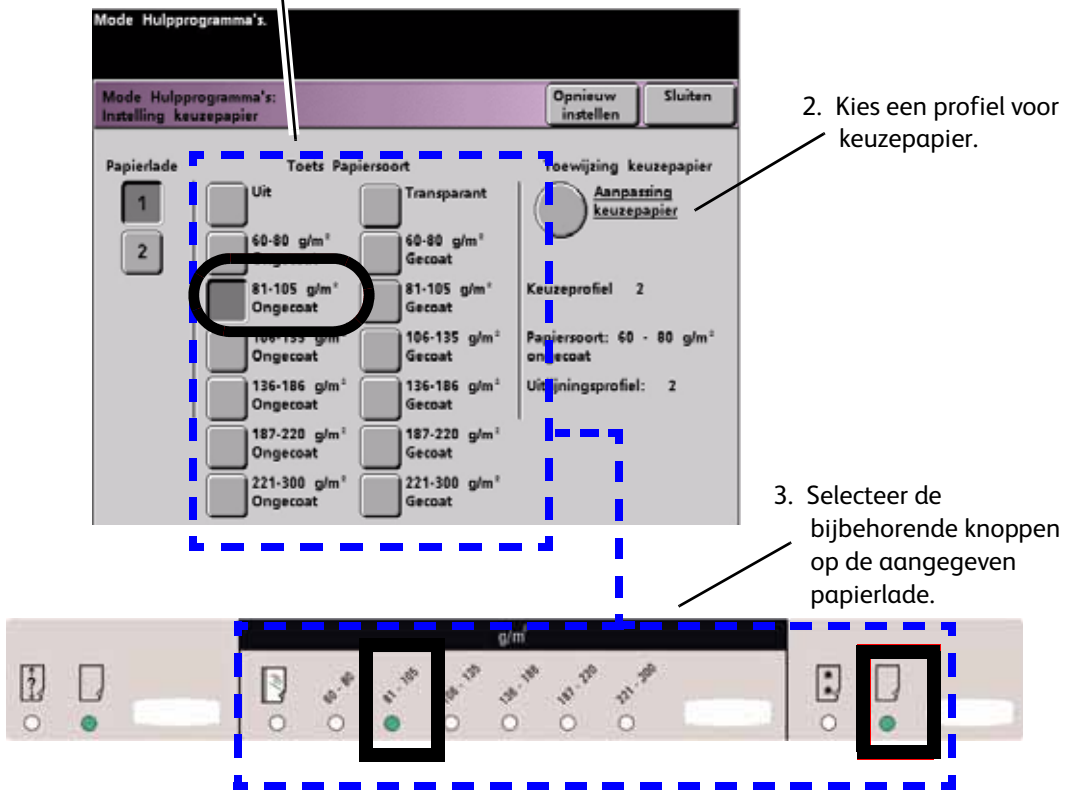
- Door een van de opties onder **Toets Papiersoort** te selecteren, weet de digitale pers dat er keuzepapier in de lade is geplaatst en dat het van toepassing zijnde profiel moet worden gebruikt wanneer de desbetreffende knoppen op de opgegeven lade geselecteerd zijn.

Zie onderstaand voorbeeld:

Tip

Dit is alleen een voorbeeld. Voer deze stappen nu **niet** uit.

1. De opties onder Toets Papersoort komen overeen met de selecties op de papierlade.



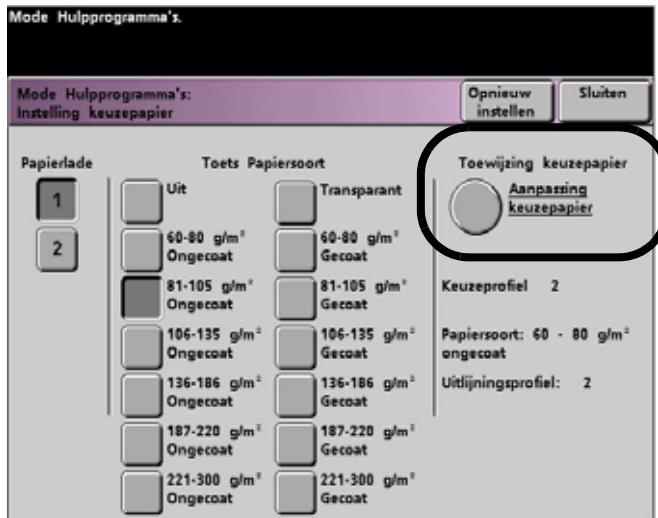
4. De digitale pers gebruikt het toegewezen keuzepapierprofiel bij het uitvoeren van de afdrukopdracht.

Tip

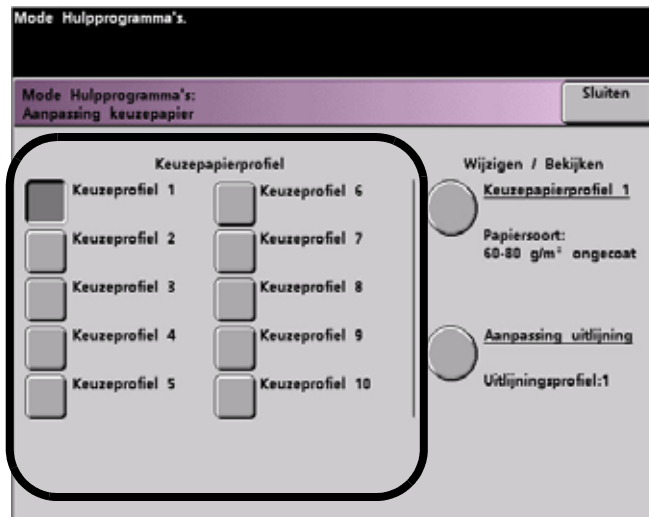
De optie onder Toets Papersoort hoeft **niet** overeen te komen met de papersoort die op dit moment in de lade is geplaatst. Wanneer u een keuzepapierprofiel maakt, selecteert u als optie bij Toets Papersoort een papersoort die **zelden of nooit** wordt gebruikt. Zo zorgt u ervoor dat wanneer u veelgebruikte papersoorten gebruikt, de digitale pers geen keuzepapierprofiel voor die papersoorten laadt.

Optie Aanpassing keuzepapier selecteren

5. Selecteer Aanpassing keuzepapier.



Het scherm **Aanpassing keuzepapier** wordt geopend.



Optie Profiel voor keuzepapier selecteren

6. Selecteer een Keuzeprofiel.

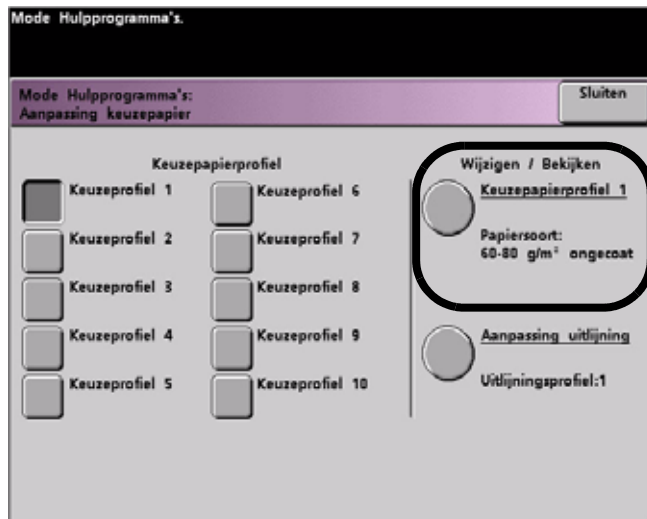
- Na het selecteren van een keuzeprofiel kunt u rechts de knoppen Keuzepapierprofiel 1 en Aanpassing uitlijning selecteren.

Tip

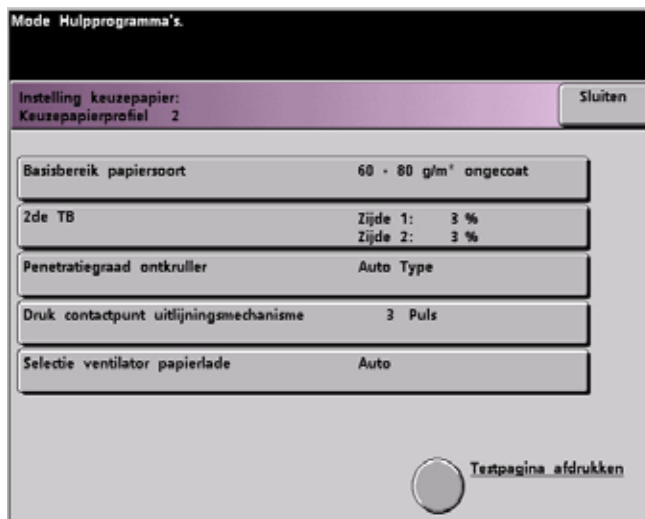
Houd rekening met het volgende:

- U kunt tot tien verschillende keuzepapierprofielen maken en opslaan.
- Er is maar één keuzeprofiel ingeschakeld voor iedere lade.
- Indien u meerdere profielen voor een specifieke lade maakt en opslaat, zorg er dan voor dat u het gewenste profiel (1-10) selecteert dat u voor een specifieke lade wilt gebruiken voordat u de mode Hulpprogramma's afsluit. Dat keuzepapierprofiel wordt weergegeven op het scherm Apparaatstatus.

7. Selecteer Keuzepapierprofiel 1 in het vak **Wijzigen/Bekijken**.



Het venster **Instelling keuzepapier: Keuzepapierprofiel 2** wordt geopend.

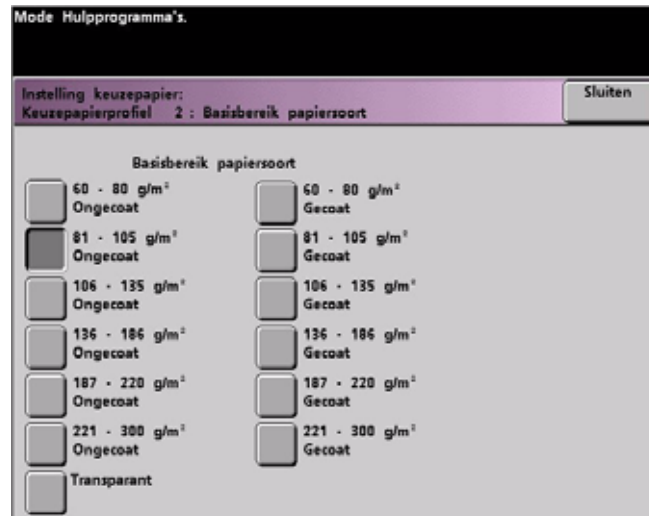


Met deze opties kunt u uw keuzepapierprofiel nog nauwkeuriger instellen. De opties worden op de volgende pagina's in meer detail uitgelegd.

Deze opties omvatten:

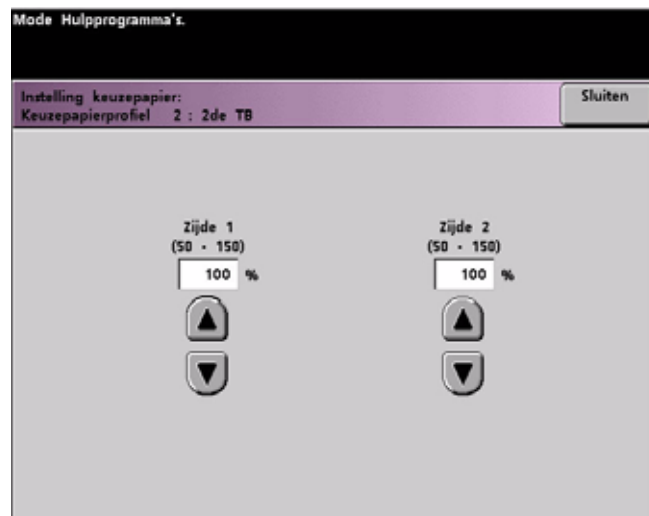
Basisbereik papiersoort

- Dit is de werkelijke papiersoort die u in de lade plaatst.



2de TB

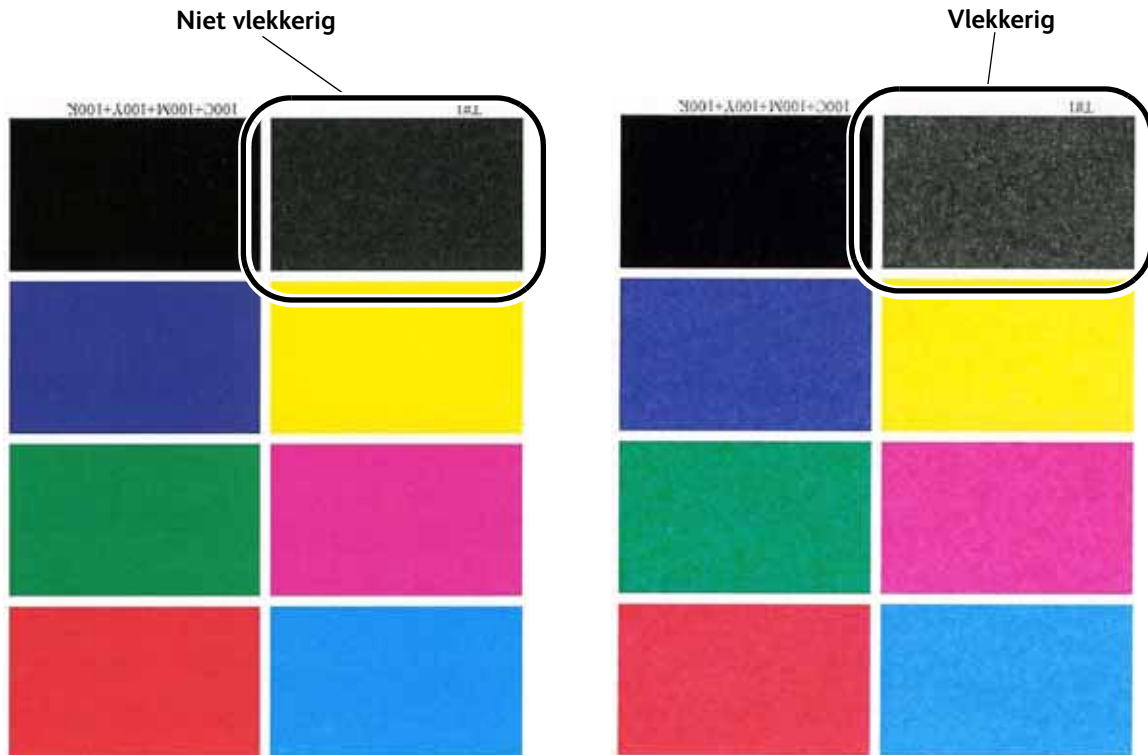
- De tweede transferband is een toepassing die normaal gesproken gebruikt wordt voor zwaar papier (220 g/m² en zwaarder, 10 pt of 12 pt).



- De standaardinstellingen voor **2de TBZijde 1** en **Zijde 2** zijn allebei **100%**.
- Pas Zijde 1 aan voor alle enkelzijdige afdrukopdrachten. Als er zich fouten in een afdrukopdracht blijven voordoen, moet u de volgende handelingen uitvoeren om te bepalen of Zijde 1 of Zijde 2 moet worden aangepast.
 - Als de afdrukken met de beeldzijde omlaag of 1-N worden afgeleverd, moet u Zijde 1 gebruiken voor defecten op de bovenkant van de vellen en Zijde 2 voor de onderkant.
 - Als de afdrukken met de beeldzijde omhoog of N-1 worden afgeleverd, moet u Zijde 2 gebruiken voor defecten op de bovenkant van de vellen en Zijde 1 voor de onderkant.

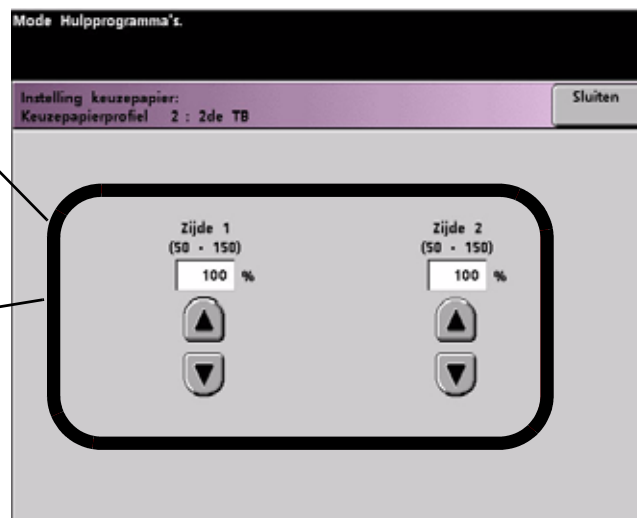
Gebruik deze toepassing in de volgende gevallen:

- a. Vlekkerige afdrukken als gevolg van een ongelijkmatige tonerdekking die optreedt wanneer u grote delen in een effen kleur afdruckt (zie de onderstaande afbeelding).



Als er vlekken zichtbaar zijn en u gebruikt zwaar papier, **verhoog** dan een of twee waarden van de 2de TB.

Als er vlekken zichtbaar zijn en u gebruikt licht papier, **verhoog** dan een of twee waarden van de 2de TB. Beoordeel de afdrukkwaliteit. Als de afdrukkwaliteit gelijk is aan of slechter dan de kwaliteit bij de standaardinstelling van 100 %, verhoog een of twee van de 2de TB-waarden totdat een bevredigende afdrukkwaliteit wordt verkregen.



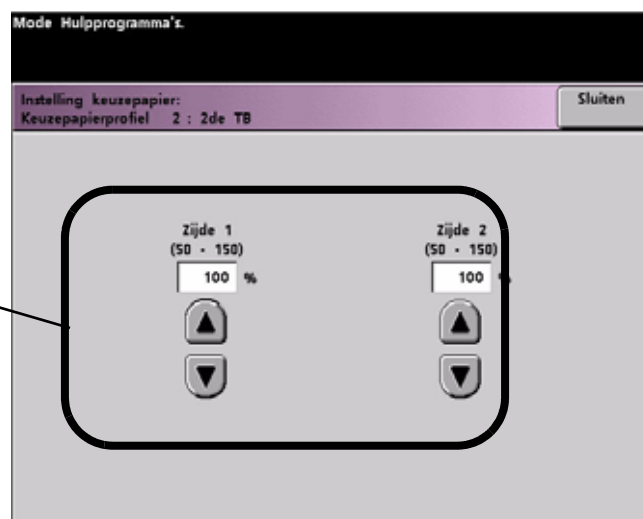
- b. Op de afdrucken is een kleurverschuiving waarneembaar; de kleuren komen niet overeen met de door u gewenste kleuren (zie de afbeelding hieronder).



Dit testpatroon geeft een afdruk met de gewenste kleuren.

Dit testpatroon geeft een afdruk met een ongewenste verschuiving in de kleuren.

Als er vlekken met kleurverschuiving zichtbaar zijn, verhoog een of beide waarden voor de 2de TB.



Penetratiegraad van ontkruller

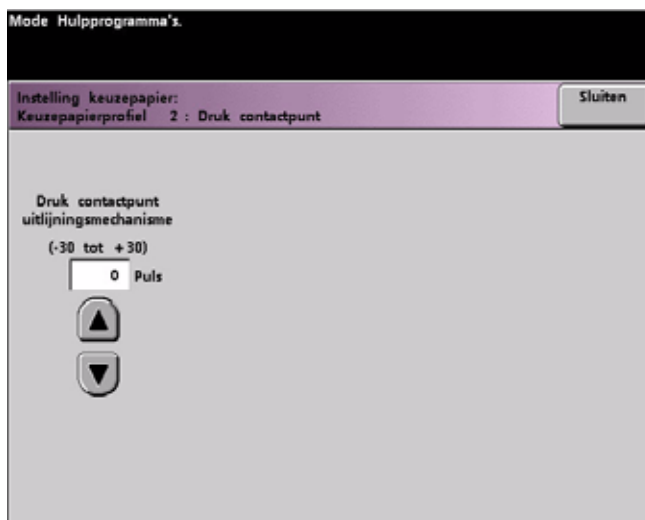
- Gebruik deze toepassing om de papierkrulling van uw afdrucken tegen te gaan. Deze toepassing werkt net zoals de functie Instelling ontkruller.



Zie voor informatie over de papierontkruller het gedeelte over de instellingen van de papierontkruller en de E-tabelinstellingen van de papierontkruller in de handleiding De papierontkruller instellen.

Druk contactpunt van uitlijningsmechanisme

- Gebruik deze toepassing met papiersoorten die slippen en draaien of beschadigde randen hebben.



Voorbeelden:

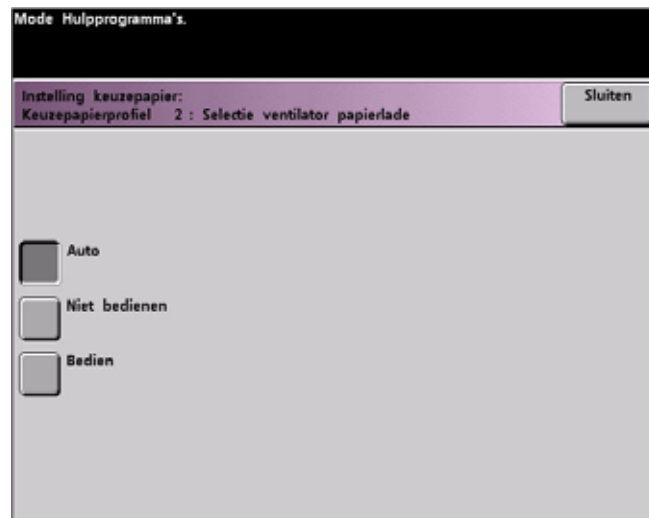
- Sommige gecoate papiersoorten slippen en draaien, waardoor beelden verkeerd op de afdrucken worden geregistreerd. In dit geval kunt u de druk van het contactpunt verhogen om het slippen en draaien te compenseren.
- In het geval van sommige lichte papiersoorten wordt er te veel druk op het contactpunt uitgevoerd, waardoor er beschadigingen optreden aan de randen van de afdrucken. Dan kunt u de druk op het contactpunt verminderen.
- Als er zich veel 8-154-storingen voordoen, verhoogt u de druk op het contactpunt en werkt u verder met de digitale pers.

Tip

Als u in het geval van 8-154-storingen de druk op het contactpunt hebt verhoogd, kunt u nog even wachten met bellen met het Xerox Welcome Centre. Neem echter zo snel mogelijk contact op om de digitale pers na te laten kijken, zodat u weer gebruik kunt maken van de volledige invoercapaciteit.

Ventilator van papierlade inschakelen/uitschakelen

- Gebruik deze toepassing om de ventilatoren van een papierlade in of uit te schakelen om problemen die het gevolg zijn van verkeerd ingevoerde vellen, papierstoringen of andere problemen met de invoer te verhelpen. U kunt ook Auto selecteren als u de beslissing om een ventilator voor een papierlade in of uit te schakelen aan de digitale pers wilt overlaten.

**Opmerking**

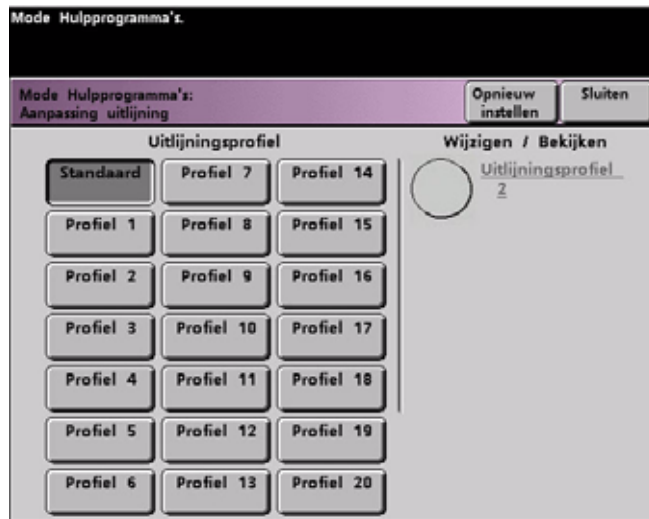
De standaardinstelling is Auto.

Voorbeelden:

- Als de digitale pers meer dan één vel tegelijk produceert, kunt u deze optie op **Bedien** instellen, (**Aan**) in plaats van op Auto.
 - Als uw uitvoer twee vellen bevat die aan elkaar vastzitten, kunt u deze optie instellen op **Bedien** (**Aan**).
 - Als vellen niet goed worden ingevoerd (de vellen verlaten de lade niet) en de omgeving te droog is, kunt u deze optie op **Niet bedienen** instellen (**Uit**), in plaats van op Auto.
8. Selecteer de gewenste opties in het geselecteerde keuzepapierprofiel. Selecteer **Sluiten** om de wijzigingen op te slaan en het scherm af te sluiten.

Uitlijningsprofiel selecteren (indien nodig)

9. Indien nodig, kunt u voor dit keuzepapierprofiel een uitlijningsprofiel selecteren of maken.

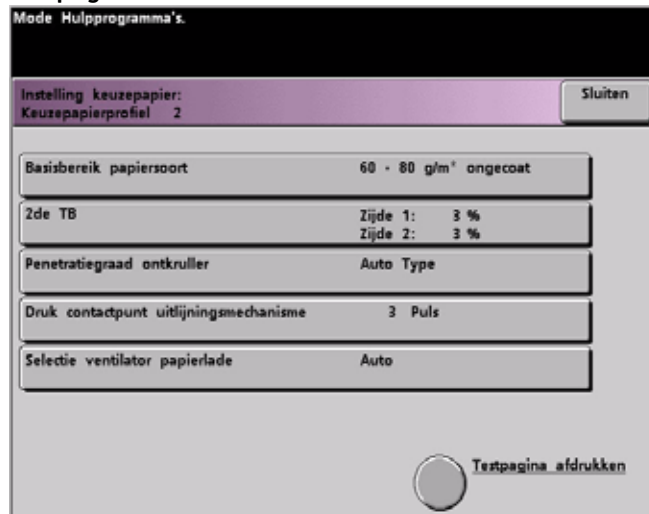


Opmerking

Raadpleeg voor informatie over de functie Aanpassing uitlijning het gedeelte Aanpassing uitlijning verderop in dit hoofdstuk.

Papier in lade plaatsen en testafdruk maken

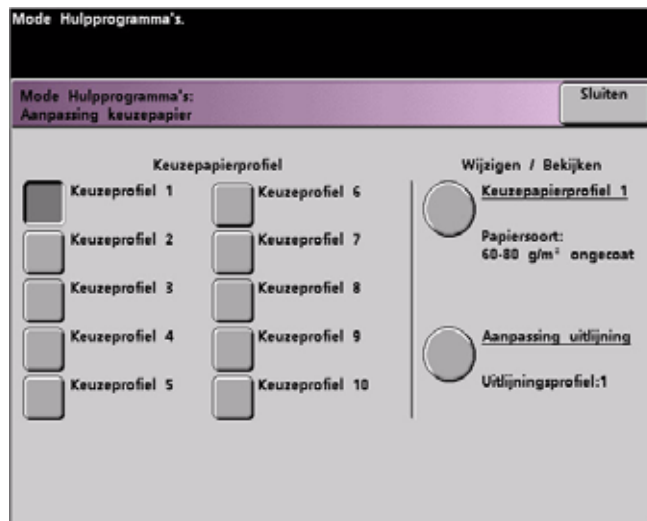
10. Plaats uw keuzepapier in de lade die u voor dit keuzepapierprofiel hebt geselecteerd.
Zorg ervoor dat u de knoppen van de lade zo instelt, dat deze dezelfde informatie als de opties onder Toets Papiersoort weergeven.
11. Nadat u alle gewenste instellingen voor dit keuzepapierprofiel hebt gekozen, drukt u op **Testpagina afdrukken** en controleert u of de afdrukken naar wens zijn.



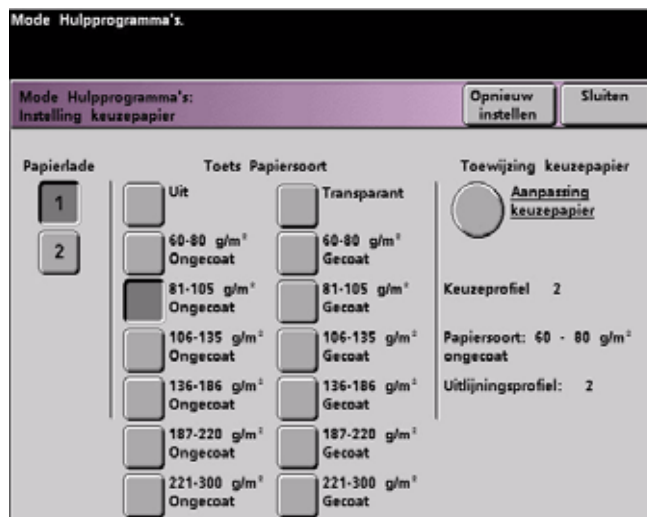
12. Als de afdrukken niet naar wens zijn, voert u stappen 1-10 nogmaals uit om de parameters voor dit keuzepapierprofiel aan te passen.
- Druk weer een testpagina af om te bekijken of de afdrukken naar wens zijn.
 - Blijf deze stappen uitvoeren totdat de afdrukken goed zijn.

13. Als de afdrucken naar wens zijn, druk dan op de knop **Sluiten**.

Hiermee keert u terug naar het scherm Aanpassing keuzepapier:



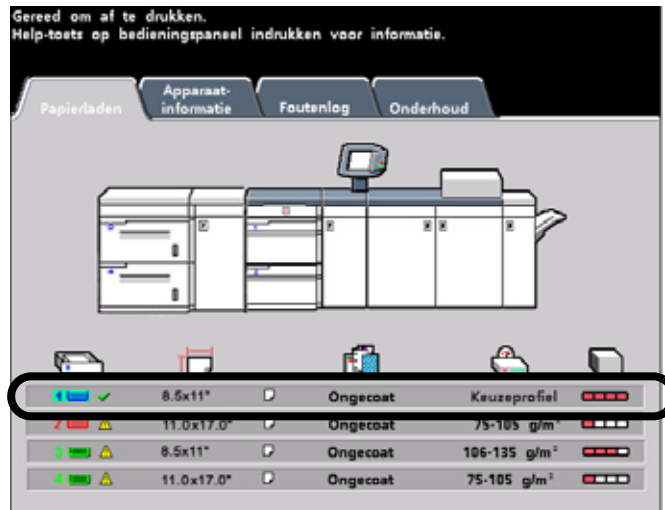
14. Selecteer de knop Sluiten om terug te keren naar het scherm Instelling keuzepapier:



15. Selecteer de knop Sluiten om deze instellingen voor dit keuzepapierprofiel op te slaan en het scherm te sluiten.

Als u dit profiel niet wilt opslaan, selecteert u de knop Opnieuw instellen. Zo worden alle selecties voor dit profiel teruggezet op de standaardinstellingen van het apparaat.

16. Sluit de mode Hulpprogramma's en ga terug naar het scherm Apparaatstatus. Het scherm Apparaatstatus geeft nu uw nieuwe keuzepapierprofiel weer:



17. Om het keuzepapierprofiel uit te schakelen zonder naar de mode Hulpprogramma's te hoeven gaan, hoeft u alleen maar de papierlade te openen en andere papiergegevens (gewicht, coating, etc.) te selecteren met de knoppen op de laden.

U kunt op ieder moment naar dit opgeslagen keuzepapierprofiel teruggaan door de knoppen op de lade te wijzigen.

Profiel aanpassing uitlijning

Bepaalde afdrukmaterialen (afhankelijk van de papiersoort, het papiergewicht en coating of geen coating), moeten op een specifieke manier door de digitale pers worden verwerkt wanneer deze door de papierbaan worden getransporteerd. In het geval van bepaalde afdrukmaterialen en dubbelzijdige opdrachten, kunnen de beelden op zijde 1 en/of zijde 2 verkeerd worden geregistreerd, scheef komen te staan, verkeerd worden uitgelijnd of worden uitgerekt.

Net als bij de functie Instelling keuzepapier kunt u met de functie Aanpassing uitlijning maximaal twintig uitlijningsprofielen maken en opslaan. Met deze profielen kunt u verschillende afdrukmaterialen gebruiken en de manier waarop beelden worden geregistreerd, uitgelijnd of vergroot voor de uitvoer op zijde 1 en 2 aanpassen. Gebruik de profielen wanneer u deze nodig hebt om de afdrukkwaliteit van uw afdrukken/opdrachten te optimaliseren.

Opmerking

U kunt uitlijningsprofielen maken zonder deze te hoeven koppelen aan een specifiek keuzepapierprofiel. Het omgekeerde is ook waar: u kunt een uitlijningsprofiel maken en dit koppelen aan een specifiek keuzepapierprofiel. U kunt bijvoorbeeld Keuzepapierprofiel 2 koppelen aan Uitlijningsprofiel 2, zodat wanneer Keuzepapierprofiel 2 wordt gebruikt ook Uitlijningsprofiel 2 wordt toegepast.

Wanneer u uitlijningsprofielen voor afdrukken met zijde 1 en/of zijde 2 maakt, moet u rekening houden met het volgende:

- Beelden op zijde 1 en 2 kunnen verkeerd worden geregistreerd omdat het papier niet exact dezelfde afmetingen heeft. Er kunnen kleine variaties zijn van 1 mm kleiner of groter, waardoor het beeld niet goed wordt geregistreerd. Om de kans op verschillende afmetingen te minimaliseren, wordt aangeraden papier uit dezelfde partij te gebruiken wanneer u 2-zijdige kopieën maakt.

- Tijdens het fixeerproces wordt het papier uitgerekt door de hitte en druk waaraan het wordt blootgesteld. Indien de beelden op zijde 1 en 2 hetzelfde formaat hebben, kan door de uitrekking van het papier het beeld op zijde 1 iets groter worden dan het beeld op zijde 2.
- Door een uitlijningsprofiel voor dit soort opdrachten te maken kunt u voorkomen dat de beelden op zijde 1 groter zijn dan op zijde 2.

Opmerkingen

- Onthoud het volgende: Uw uitlijningsprofiel kan wel of niet aan een keuzepapierprofiel gekoppeld zijn.
- Als een uitlijningsprofiel eenmaal is ingesteld en in gebruik is, wordt dat profiel niet door de kleurenservers in de afdrুকopties voor afdrুকopdrachten weergegeven.
- Nadat een uitlijningsprofiel is ingesteld, blijft dit actief totdat u opnieuw de mode Hulpprogramma's opent en het profiel uitschakelt. Als een actief uitlijningsprofiel niet aan een keuzepapierprofiel is gekoppeld, wordt het gebruikt voor elke papierlade waaraan het is toegewezen.

Toegang tot functie Profiel aanpassing uitlijning

Volg de volgende procedure om een uitlijningsprofiel te maken of te wijzigen om de uitvoer op zijde 1/zijde 2 aan te passen.

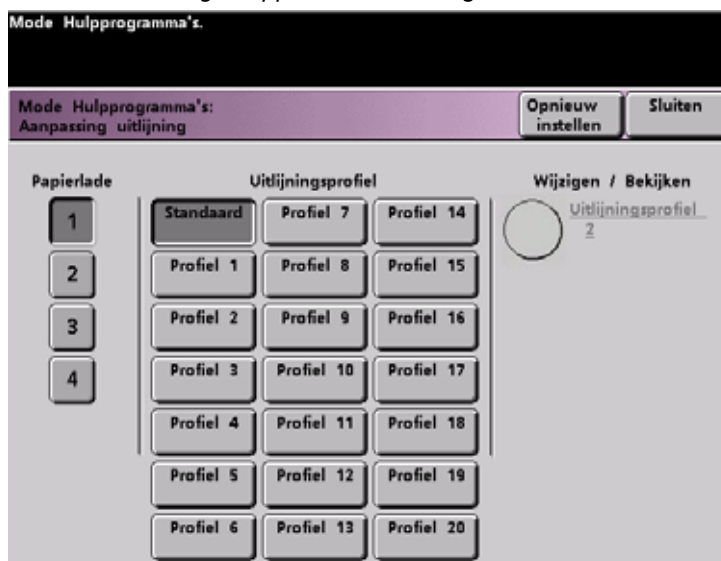
Tip

Kopieer en gebruik voor het maken of aanpassen van uitlijningsprofielen de tabel die achter in dit boek staat. Hier kunt u ook de instellingen voor uw uitlijningsprofiel noteren. Op deze manier weet u zeker dat u voor een aangepaste opdracht het juiste profiel selecteert.

Opmerking

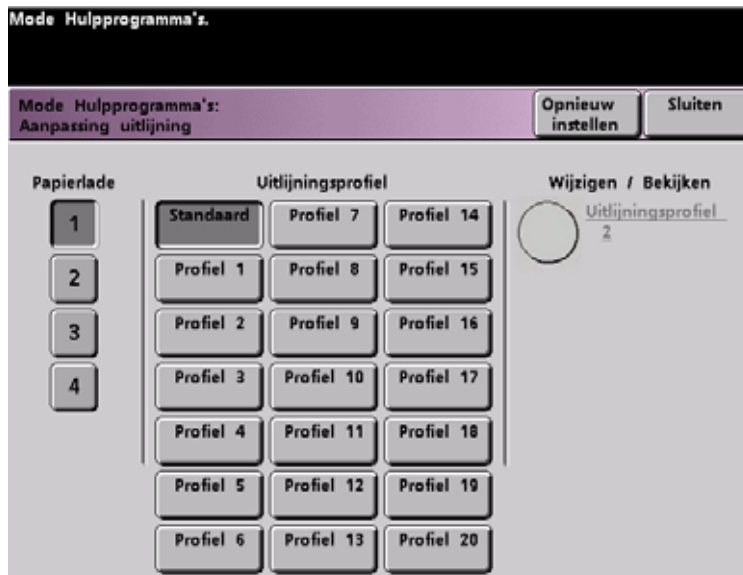
Als u een keuzepapierprofiel nodig hebt voor dit uitlijningsprofiel, kunt u de informatie het keuzepapierprofiel nu instellen of nadat u het uitlijningsprofiel hebt gemaakt.

1. Open de mode Hulpprogramma's. Selecteer de knop **Aanpassing uitlijning** op het scherm *Standaardinstellingen apparaat 2*. Het volgende scherm wordt weergegeven:



Papierlade en profielnummer selecteren

2. Selecteer een papierlade.



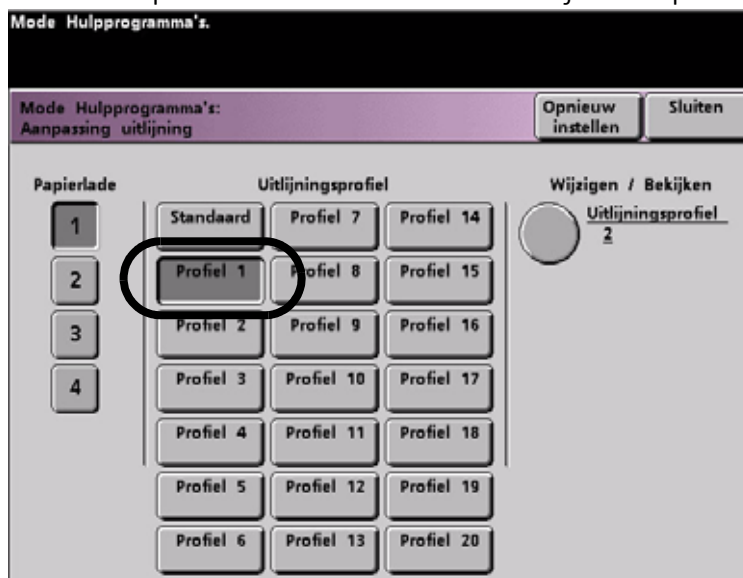
Tip

Als u een uitlijningsprofiel maakt dat aan een keuzepapierprofiel is gekoppeld en hier bent beland via de Instelling keuzepapier, dan geeft dit scherm geen enkele informatie over papierladen. De informatie over de papierlade is al eerder geselecteerd in het keuzepapierprofiel dat aan het uitlijningsprofiel is gekoppeld.

Opmerking

Als er een optionele tweede invoermodule op uw digitale pers is aangesloten, dan geeft dit scherm de extra papierladen 3 en 4 weer.

3. Selecteer een profielnummer van 1 t/m 20 door de juiste knop te selecteren.



Nu kunt u de knop **Wijzigen / Bekijken** selecteren, zoals u hierboven kunt zien.

Uitlijningsprofiel selecteren

4. Selecteer een van de knoppen onder **Uitlijningsprofiel**. Het venster Uitlijningsprofiel wordt geopend.

Registratie invoerrand	Zijde 1:	Zijde 2:
	+2.0 mm	+2.0 mm
Registratie zijkant	Zijde 1: -0.7 mm	Zijde 2: -0.7 mm
Loodrechte stand	Zijde 1: 0.0 mm	Zijde 2: 0.0 mm
Zijkant scheef	Zijde 1: -2.0 mm	Zijde 2: +2.0 mm
Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	Zijde 1: 0.000%	Zijde 2: 0.000%
Beeldvergroting verwerkingsrichting	Zijde 1: 0.000%	Zijde 2: 0.000%

Testafdruk maken

5. Selecteer de knop **Testpagina afdrukken**. Er verschijnt een nieuw venster.

Met het afdrukken van een testpagina kunnen de instellingen die zijn geselecteerd in Aanpassing uitlijning worden bevestigd. U kunt een testpagina afdrukken door een optie voor 2-zijdige aflevering hieronder te selecteren, het aantal testafdrukken in te voeren en daarna de toets Patroongenerator te selecteren.

2-zijdige aflevering

☐ 1-zijdig

☒ 2-zijdig

Aflevering patroongenerator

(1 - 99)

1

Patroon-generator

- a. Selecteer de knop **2-zijdig**.

Opmerking

Als u alleen de registratie van enkelzijdige afdrukken wilt controleren, selecteert u de knop 1-zijdig.

- b. Selecteer **10** testpagina's afdrukken door de pijltoets **Omhoog** te selecteren om het aantal testafdrukken te wijzigen.
- c. Selecteer de knop **Aflevering patroongenerator**.

- d. Haal de afgedrukte testpagina's uit de digitale pers.
 - e. Gooi de eerste paar afdrukken weg, aangezien de verschillen hier meestal het grootst zijn.
6. Evalueer de testafdrukken door uw 2-zijdige afdruk op ooghoogte nabij een lichtbron te houden. U ziet dan de referentiepunten voor zijde 1 en 2 van de afdruk.
- a. Als u constateert dat de registratie tussen zijde 1 en zijde 2 aanmerkelijk verschilt en moet worden bijgesteld, gaat u door met stap 7.
 - b. Als de registratie tussen zijde 1 en zijde 2 goed is, stopt u nu:
 - Selecteer de knop Sluiten om terug te keren naar het venster Uitlijningsprofiel.
 - Controleer of de knop Standaard is geselecteerd en selecteer de knop Sluiten.
 - Sluit de mode Hulpprogramma's af.

Functie Aanpassing uitlijning selecteren

7. Selecteer de gewenste uitlijningsfunctie die u wilt aanpassen.

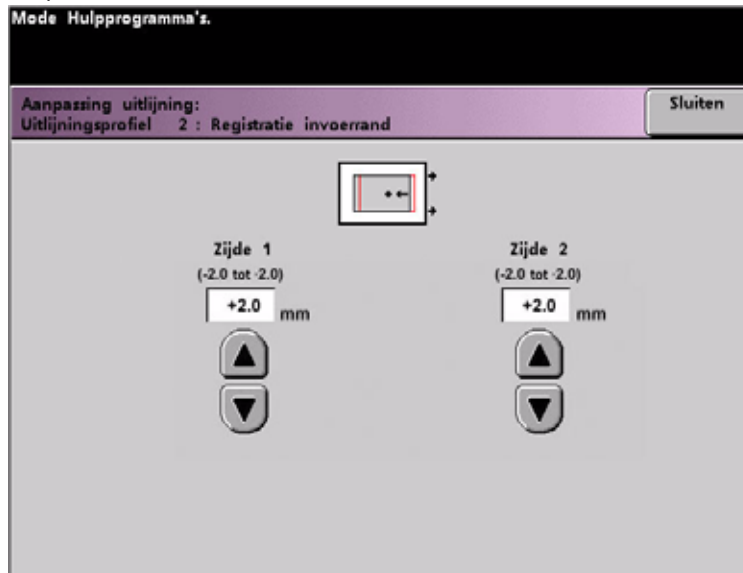
The screenshot shows a software interface titled 'Mode Hulpprogramma's'. At the top, it says 'Aanpassing uitlijning: Uitlijningsprofiel 2' with a 'Sluiten' button. Below this is a table of alignment settings for two sides (Zijde 1 and Zijde 2). The settings include registration (Registratie), verticality (Loodrechte stand), skew (Zijkant scheef), and image enlargement (Beeldvergroting). At the bottom, there is a 'Testpagina afdrukken' button and a circular navigation button.

Functie	Zijde 1	Zijde 2
Registratie invoerend	+2.0 mm	+2.0 mm
Registratie zijkant	-0.7 mm	-0.7 mm
Loodrechte stand	0.0 mm	0.0 mm
Zijkant scheef	-2.0 mm	+2.0 mm
Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	0.000%	0.000%
Beeldvergroting verwerkingsrichting	0.000%	0.000%

Elk van de bovenstaande uitlijningsfuncties wordt op de volgende pagina's besproken.

Registratie invoerrand

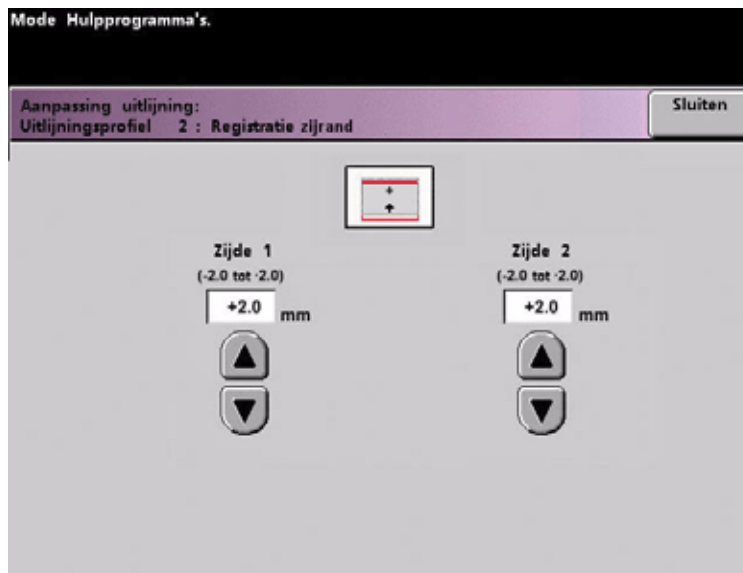
- Gebruik deze functie om de invoerrand van het beeld op zijde 1 en/of zijde 2 aan te passen.



- De fabrieksinstelling is nul (0).
- De pijlen rechts geven de invoerrichting van het papier aan.
- Het plusteken (+), de pijl naar links en de rode lijnen geven de richting aan waarin het beeld wordt verplaatst als de waarde wordt verhoogd.
- Als u een negatieve waarde selecteert (bijvoorbeeld -1,0 mm), dan gaat het beeld op het papier naar rechts.

Registratie zijkant

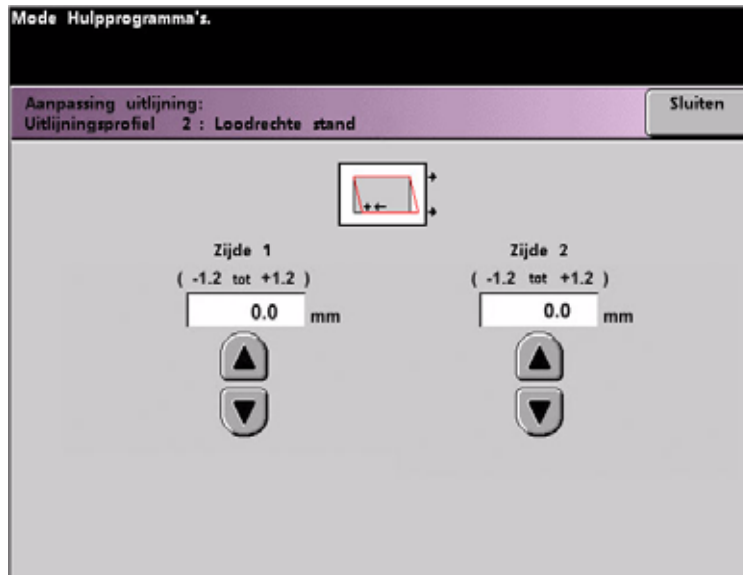
- Gebruik deze functie om de zijkant van het beeld op zijde 1 en/of zijde 2 aan te passen.



- De fabrieksinstelling is nul (0).
- Het plusteken (+) teken, de pijl naar boven en de rode lijnen geven de richting aan waarin het beeld wordt verplaatst als de waarde wordt verhoogd.
- Als u een negatieve waarde selecteert (bijvoorbeeld -1,0 mm), dan gaat het beeld op het papier naar beneden.

Loodrechte stand

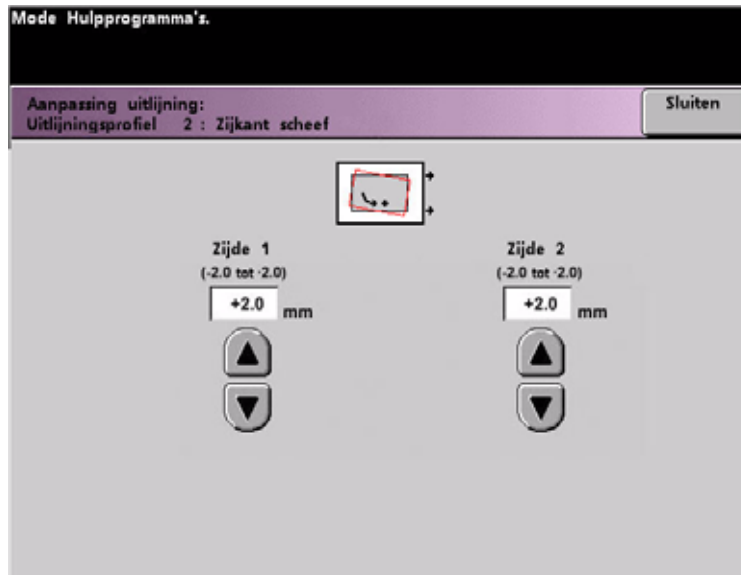
- Gebruik deze functie om het beeld digitaal op de drum aan te passen, zodat het zowel voor zijde 1 als voor zijde 2 wordt uitgelijnd met het papier.



- De fabrieksinstelling is nul (0).
- De pijlen rechts geven de invoer richting van het papier aan.
- Het plusteken (+), de pijl naar links en de rode lijnen geven de richting aan waarin het beeld wordt verplaatst als de waarde wordt verhoogd.
- Als u een negatieve waarde selecteert (bijvoorbeeld -1,0 mm), dan gaat het beeld op het papier naar rechts.

Zijkant scheef

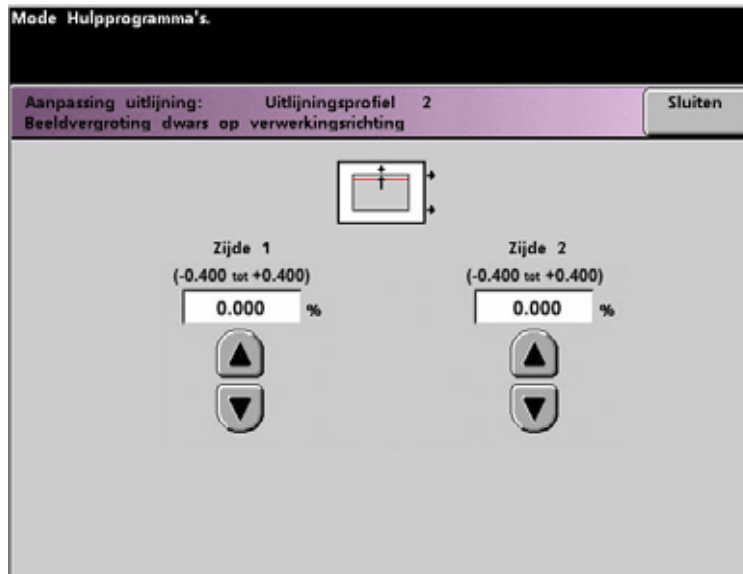
- Gebruik deze functie om het papier zo aan te passen dat de beelden van zijde 1 en/of zijde 2 niet scheef staan, maar uitgelijnd zijn ten opzichte van elkaar.



- De fabrieksinstelling is nul (0).
- De pijlen rechts geven de invoer richting van het papier aan.
- Het plusteken (+), de pijl naar rechts en de rode lijnen geven de richting aan waarin het beeld wordt verplaatst als de waarde wordt verhoogd.
- Als u een negatieve waarde selecteert (bijvoorbeeld -1,0 mm), dan gaat het beeld op het papier naar links.

Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting

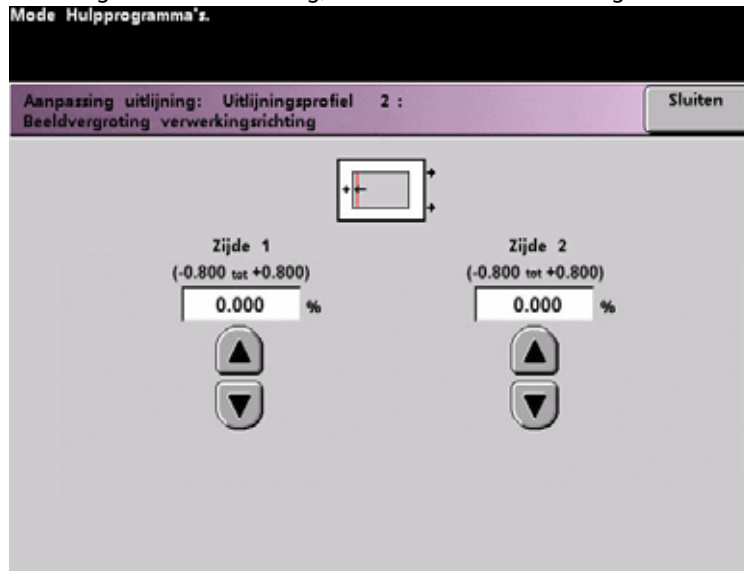
- Gebruik deze functie om de beelduitrekking van zijde 1 naar zijde 2 te corrigeren. Indien nodig, kan het beeld worden vergroot of verkleind.



- **FS** staat voor Fast Scan (Snelle scan). Deze functie vergroot of verkleint het beeld in de richting zoals aangegeven in de bovenstaande afbeelding.
- De fabrieksinstelling is nul (0).
- De pijlen rechts geven de invoerrichting van het papier aan.
- Het plusteken (+), de pijl naar boven en de rode lijn geven de richting aan waarin het beeld wordt verplaatst als de waarde wordt verhoogd.
- Als u een negatieve waarde selecteert (bijvoorbeeld -1,0 mm), dan gaat het beeld op het papier naar beneden.

Beeldvergroting verwerkingsrichting

- Gebruik deze functie om de beelduitrekking van zijde 1 naar zijde 2 te corrigeren. Indien nodig, kan het beeld worden vergroot of verkleind.



- **SS** staat voor Slow Scan (Langzame scan). Deze functie vergroot of verkleint het beeld in de richting zoals aangegeven in de bovenstaande afbeelding.
 - De fabrieksinstelling is nul (0).
 - De pijlen rechts geven de invoer richting van het papier aan.
 - Het plusteken (+), de pijl naar links en de enkele, zwarte lijn geven de richting waarin het beeld wordt verplaatst als de waarde wordt verhoogd.
 - Als u een negatieve waarde selecteert (bijvoorbeeld -1,0 mm), dan gaat het beeld op het papier naar rechts.
8. Maak de gewenste aanpassingen voor de uitlijningsprofielfuncties (Registratie invoerrand, Registratie zijkant, etc.).

Opmerking

Wij raden u aan om slechts een uitlijningsprofielfunctie te kiezen totdat u een andere serie testpagina's hebt afgedrukt en de registratie van die afdrucken hebt geëvalueerd.

Als u meerdere uitlijningsprofielfuncties wilt selecteren, selecteert u elke functie apart, drukt u de testpagina's voor de desbetreffende functie af en evalueert u de uitvoer. Nadat u hebt bepaald of de uitvoer voor de geselecteerde functie acceptabel is, kunt u weer een uitlijningsprofielfunctie selecteren en wijzigen.

Selecteer de knop **Sluiten** op het juiste scherm om uw instellingen op te slaan en terug te keren naar het scherm Uitlijningsprofiel.

Mode Hulpprogramma's		
Aanpassing uitlijning: Uitlijningsprofiel 2		Sluiten
Registratie invoerrand	Zijde 1: +2.0 mm Zijde 2: +2.0 mm	001 ▲ ▼
Registratie zijkant	Zijde 1: -0.7 mm Zijde 2: -0.7 mm	
Loodrechte stand	Zijde 1: 0.0 mm Zijde 2: 0.0 mm	
Zijkant scheef	Zijde 1: -2.0 mm Zijde 2: +2.0 mm	
Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	Zijde 1: 0.000% Zijde 2: 0.000%	
Beeldvergroting verwerkingsrichting	Zijde 1: 0.000% Zijde 2: 0.000%	
Testpagina afdrukken		

Meer testafdrukken maken

9. Selecteer **Testpagina afdrukken** om de uitvoer te controleren.

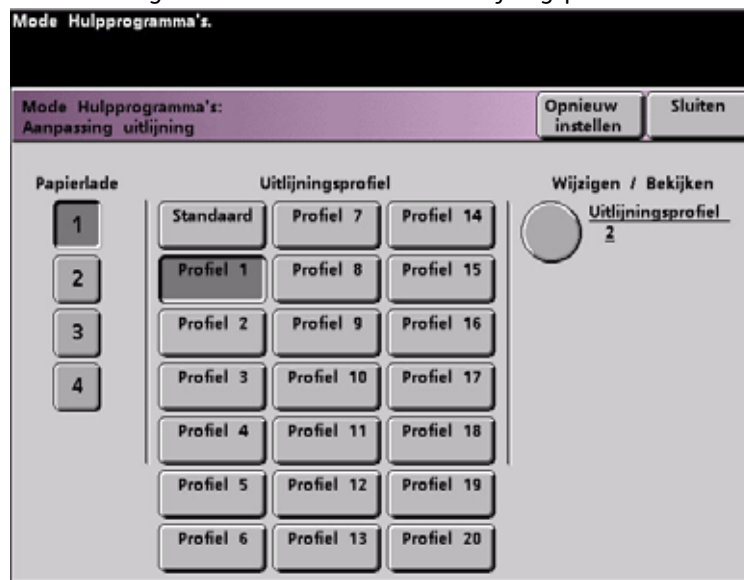
- a. Selecteer de knop **2-zijdig**.

Opmerking

Als u alleen de registratie van enkelzijdige afdrukken wilt controleren, selecteert u de knop 1-zijdig.

- b. Selecteer **10** testpagina's afdrukken door de pijltoets **Omhoog** te selecteren om het aantal testafdrukken te wijzigen.
 - c. Selecteer de knop **Aflevering patroongenerator**.
 - d. Haal de afgedrukte testpagina's uit de digitale pers.
 - e. Gooi de eerste paar afdrukken weg, aangezien de verschillen hier meestal het grootst zijn.
10. Evalueer de testafdrukken door uw 2-zijdige afdruk op ooghoogte nabij een lichtbron te houden. U ziet dan de referentiepunten voor zijde 1 en 2 van de uitvoer.
 - a. Als u constateert dat het verschil in registratie tussen zijde 1 en zijde 2 te groot is en moet worden bijgesteld, herhaalt u stappen 7 t/m 9 totdat u het gewenste resultaat krijgt. Ga naar stap 11.
 - b. Als de registratie van zijde 1 en zijde 2 goed is, stopt u en gaat u naar de volgende stap.

11. Als het gewenste resultaat is bereikt, kunt u **Sluiten** selecteren om deze instellingen op te slaan en terug te keren naar het scherm *Uitlijningsprofiel*.



12. Selecteer **Sluiten** om alle instellingen voor dit uitlijningsprofiel op te slaan en terug te keren naar het scherm *Standaardinstellingen apparaat 2*.
13. Sluit de mode Hulpprogramma's.

Tip

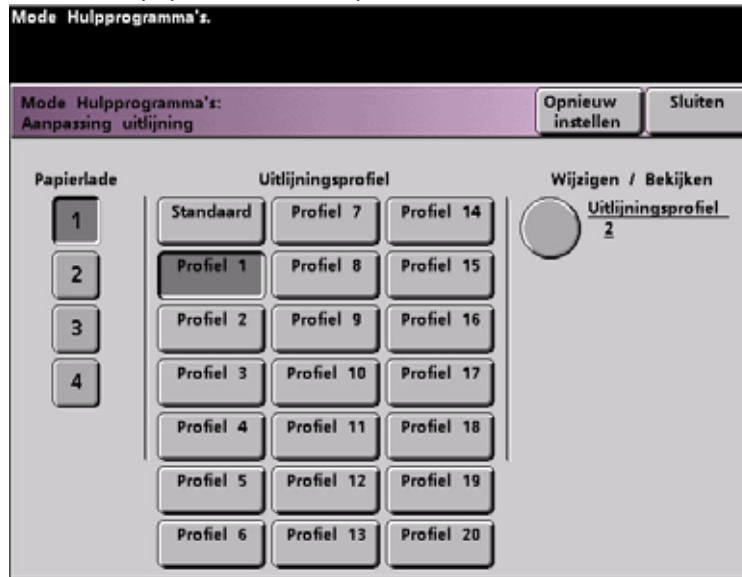
Het uitlijningsprofiel dat u zojuist hebt gemaakt/aangepast is nu in werking voor de specifieke papierlade die u in de procedure hebt geselecteerd. Dit uitlijningsprofiel blijft in werking totdat u de mode Hulpprogramma's weer opent en het profiel uitschakelt. Om een uitlijningsprofiel uit te schakelen, gaat u naar de volgende pagina.

Profiel aanpassing uitlijning uitschakelen

Voer de volgende stappen uit om een uitlijningsprofiel uit te schakelen of te deactiveren:

1. Open de **mode Hulpprogramma's** weer.
2. Selecteer **Aanpassing uitlijning** in het scherm *Standaardinstellingen apparaat 2*.
3. Raadpleeg de tabel waarin u de uitlijning hebt aangepast en waar u de selecties hebt gekozen voor het profiel dat u wilt uitschakelen/deactiveren.

4. Selecteer de papierlade van het profiel dat u wilt uitschakelen/deactiveren.

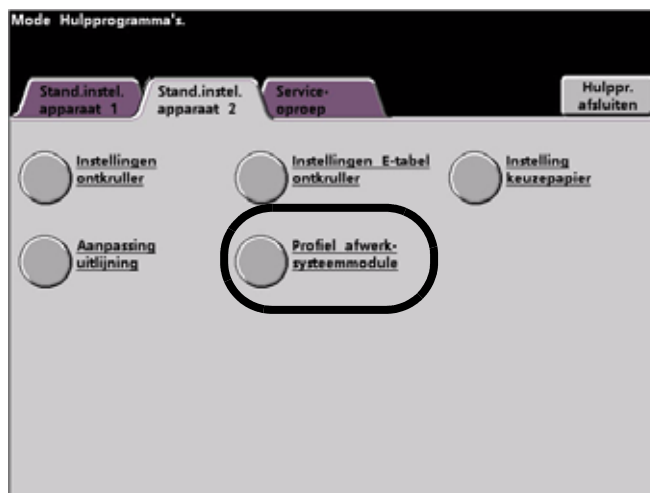


Het voor dit uitlijningsprofiel geselecteerde profielnummer wordt geselecteerd. De bovenstaande afbeelding toont bijvoorbeeld dat Lade 1 is toegewezen aan Uitlijningsprofiel 1.

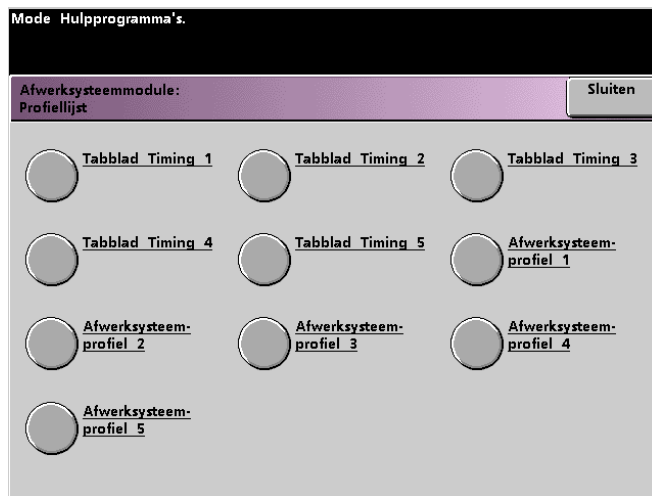
5. Selecteer de knop **Standaard**. Zo wordt het profiel aanpassing uitlijning uitgeschakeld.
- Selecteer **Sluiten** om terug te keren naar het scherm Standaardinstellingen apparaat 2.
6. Sluit de mode Hulpprogramma's door de knop **Sluiten** te selecteren.

Profiel afwerksysteemmodule (DFA-apparaat)

Als op uw digitale pers een optioneel DFA (Digital Finishing Architecture) apparaat van derden is aangesloten, ingeschakeld en aangezet, dan wordt de optie met de naam "**Profiel afwerksysteemmodule**" op het tabblad Standaardinstellingen apparaat 2 weergegeven.



Selecteer de knop Profiel afwerksysteemmodule om de profiellijst weer te geven.



Om de instellingen te bekijken voor het tabblad Timing of een profiel van het afwerksysteem, moet u de desbetreffende knop selecteren. De instellingen van een DFA-apparaat kunnen alleen op het aanraakscherm van de digitale pers worden bekeken. De instellingen worden ingeschakeld op de kleurenservers die op uw digitale pers is aangesloten.

Tip

Sommige toepassingen die in dit hoofdstuk worden beschreven worden mogelijk niet weergegeven of kunnen mogelijk niet worden geselecteerd, afhankelijk van de configuratie van uw apparaat.

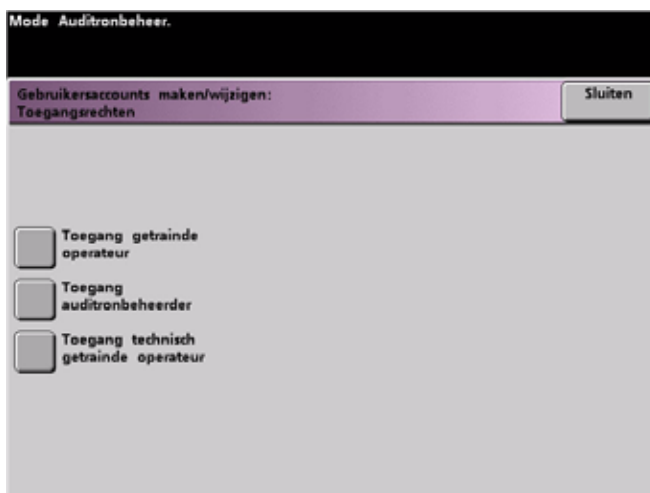
Overzicht

In de mode Auditron kunt u:

- de toegangscode voor de mode Hulpprogramma's wijzigen,
- een aparte toegangscode voor de mode Auditron maken,
- het aantal afdrukken dat door de kleurenservers is verwerkt bekijken.

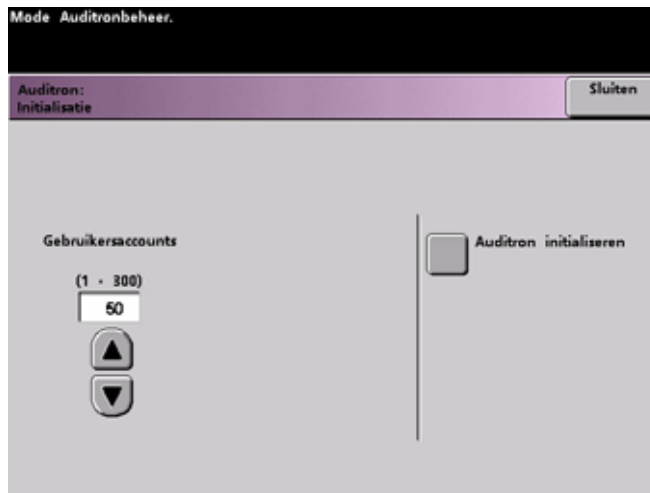
Volg de volgende procedure om toegang te krijgen tot de schermen van auditronbeheer.

1. Druk op de toets **Toegang** op het bedieningspaneel.
2. Gebruik de cijfertoetsen op het bedieningspaneel om de toegangscode voor de mode Hulpprogramma's in te voeren (5 cijfers) en selecteer vervolgens **Enter** op het aanraakscherm.
3. Selecteer de knop **Auditronbeheerpad** op het scherm. Het scherm *Auditronbeheer* verschijnt.



Initialisatie

Gebruikersaccounts zijn individuele accounts die ingesteld kunnen worden met afdruklimieten, kleurlimieten, een toegangscode en limieten voor het kopieervolume. Via het *initialisatiescherm* kunt u de gegevens van de gebruikersaccounts terugzetten op nul.



In het Initialisatiescherm kunt u:

- het totale aantal gebruikersaccounts kiezen (maximaal 300),
- het aantal gebruikersaccounts wijzigen, of
- alle gegevens die betrekking hebben op gebruikersaccounts en toegangscode terugzetten op nul.

Wanneer u één van de bovenstaande opties selecteert, wordt u via een bevestigingsscherm gevraagd of u de auditrón echt wilt initialiseren:



Na het antwoord "Ja" worden alle accounts gewist en wordt de toegangscode voor de mode Hulpprogramma's teruggezet op de fabrieksinstelling van vijf keer 1 (11111).

Of u de auditron nu voor het eerst instelt, het totaal aantal gebruikersaccounts wijzigt of de auditron terugzet op nul, er verschijnt altijd een bericht boven aan het scherm wanneer u de knop **Sluiten** selecteert. In dit bericht kunt u lezen dat u de auditron moet initialiseren na het uitvoeren van één van bovengenoemde functies. Selecteer de knop **Auditron initialiseren** en kies "Ja" om de taak te voltooien.

Gebruikersaccounts maken/wijzigen

Via het scherm Gebruikersaccounts maken/wijzigen kunt u gebruikersaccounts en toegangscode instellen, of bestaande accounts herzien. U kunt ook de standaardtoegangscode wijzigen voor het pad Hulpprogramma's en, indien gewenst, een andere toegangscode voor de mode Auditron maken.

Account 1 is standaard gereserveerd voor de systeembeheerder. Deze account heeft toegang tot de modes Hulpprogramma's en Auditron. De standaardtoegangscode is 11111 en kan door de systeembeheerder worden gewijzigd.

Gebruikersaccount maken

Voer de volgende procedure uit om een gebruikersaccount te maken.

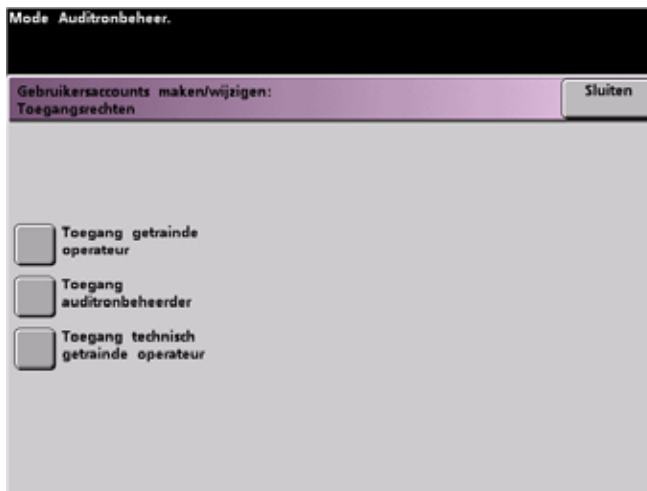
Opmerking

De laatst aangebrachte wijziging kan ongedaan worden gemaakt door de knop **Ongedaan** maken te selecteren boven aan het scherm. De laatst gewijzigde instelling gaat terug naar zijn vorige waarde.

1. Selecteer de knop Gebruikersaccounts maken/wijzigen op het scherm Auditronbeheer. Het scherm Gebruikersaccounts maken/wijzigen verschijnt.

2. Selecteer de volgende vrije account door een van de volgende handelingen uit te voeren:
 - a. Selecteer de knop Via toetsenbord.
 - Gebruik de cijfertoetsen (aantaltoetsen) van het bedieningspaneel om het accountnummer voor deze gebruikersaccount in te voeren.
 - Selecteer de knop Invoeren linksonder in het scherm om het ingevoerde nummer op te slaan; of
 - b. Selecteer de knop Volgende open account.

3. Stel het toegangsniveau voor de persoon die de account gebruikt door de knop Toegangsrechten te selecteren.

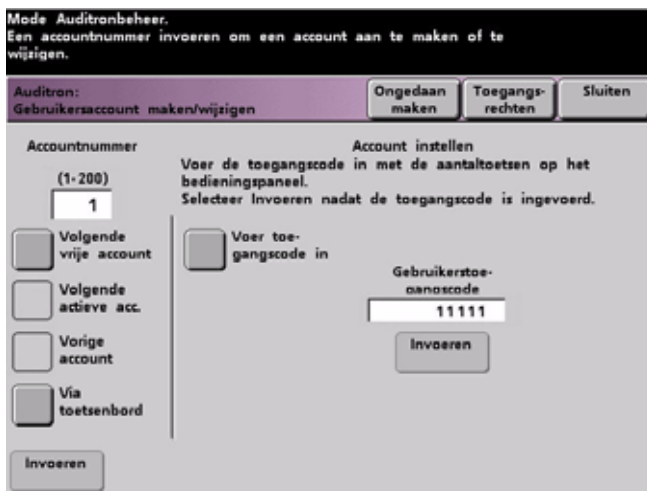


4. Selecteer een van de volgende knoppen:
 - Toegang getrainde operator
 - Toegang auditronbeheerder
 - Toegang technisch getrainde operator

Opmerking

De optionele functie Toegang technisch getrainde operator kan al dan niet in uw configuratie worden geactiveerd.

5. Selecteer de knop Sluiten om terug te keren naar het scherm Gebruikersaccounts maken/wijzigen.



6. Selecteer de knop Voer toegangscode in.
 - a. Gebruik de cijfertoetsen (aantaltoetsen) van het bedieningspaneel om de unieke toegangscode van vijf cijfers voor deze account in te voeren.
 - b. Selecteer de toets Invoeren die zich in het midden van het scherm bevindt. De nieuwe toegangscode wordt weergegeven in het veld Gebruikerstoegangscode.

7. Selecteer de knop Enter in het midden van het scherm om de instellingen in te voeren in het systeem.
8. Selecteer de knop Sluiten om terug te keren naar het scherm Auditronbeheer.
9. Sluit de mode Auditron af om de nieuwe instellingen voor deze gebruikersaccount te activeren.

Gebruikersaccount wijzigen

Volg de volgende procedure om een gebruikersaccount te wijzigen.

Opmerking

De laatst aangebrachte wijziging kan ongedaan worden gemaakt door de knop **Ongedaan** maken te selecteren boven aan het scherm. De laatst gewijzigde instelling gaat naar zijn vorige waarde terug.

1. Selecteer de knop Gebruikersaccounts maken/wijzigen op het scherm Auditronbeheer. Het scherm Gebruikersaccounts maken/wijzigen verschijnt.
2. Bekijk stappen 2 t/m 9 in **Gebruikersaccount maken** voor informatie over het wijzigen van specifieke instellingen op dit scherm.
3. Selecteer de knop Volgende open account of Vorige account om de instellingen van andere gebruikersaccounts te wijzigen. Selecteer de knop Volgende actieve account om de instellingen van de volgende actieve gebruikersaccount te wijzigen.
4. Selecteer de knop Sluiten om terug te keren naar het scherm Auditronbeheer.
5. Sluit de mode Auditron af om de nieuwe instellingen voor deze gebruikersaccount te activeren.

Toegangscode voor de mode Hulpprogramma's wijzigen

Gebruik de volgende procedure om de toegangscode voor de mode Hulpprogramma's te wijzigen.

1. Selecteer de knop Gebruikersaccounts maken/wijzigen op het scherm Auditronbeheer. Het scherm Gebruikersaccounts maken/wijzigen verschijnt.

Mode Auditronbeheer.
Een accountnummer invoeren om een account aan te maken of te wijzigen.

Auditron: Gebruikersaccount maken/wijzigen

Ongedaan maken Toegangsrechten Sluiten

Accountnummer (1-200)
1

Volgende vrije account
Volgende actieve acc.
Vorige account
Via toetsenbord

Account instellen
Voer de toegangscode in met de aantaltoetsen op het bedieningspaneel.
Selecteer Invoeren nadat de toegangscode is ingevoerd.

Voer toegangscode in

Gebruikerstoe-gangscode
11111

Invoeren

Invoeren

Account 1 wordt weergegeven op het volgende scherm met de standaardtoegangscode van vijf keer 1 (11111).

2. Selecteer de knop Voer toegangscode in. Gebruik de cijfertoetsen (aantaltoetsen) van het bedieningspaneel om een nieuwe toegangscode in te voeren. De nieuwe toegangscode wordt weergegeven in het veld Gebruikerstoegangscode.
3. Selecteer de knop Invoeren op het aanraakscherm. De nieuwe toegangscode wordt de volgende keer dat u de mode Hulpprogramma's start van kracht.

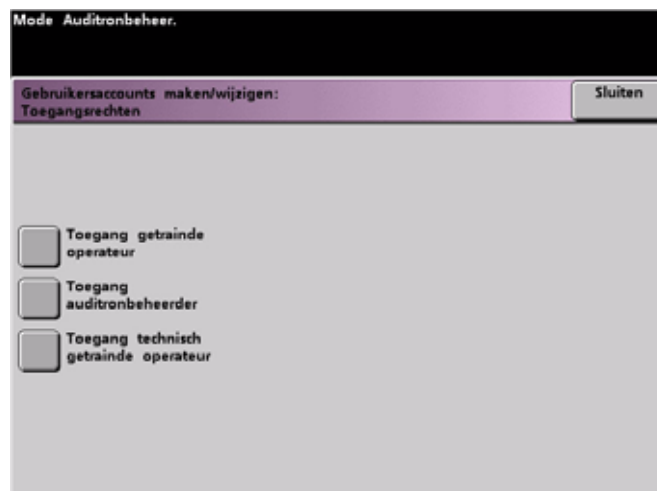
Toegangscode voor de mode Auditron maken

Gebruik de volgende procedure om een unieke toegangscode voor de mode Auditron te maken.

1. Selecteer de knop Gebruikersaccounts maken/wijzigen op het scherm Auditronbeheer. Het scherm Gebruikersaccounts maken/wijzigen verschijnt.
2. De toets Volgende open account selecteren. In het veld Accountnummer wordt het nummer 2 weergegeven.

U kunt iedere open accountnummer gebruiken voor de toegangscode voor de mode Auditron door de knop **Volgende actieve account** te selecteren.

3. Selecteer de knop Voer toegangscode in. Gebruik de cijfertoetsen (aantaltoetsen) van het bedieningspaneel om de unieke toegangscode van vijf cijfers voor deze account in te voeren. De nieuwe toegangscode wordt weergegeven in het veld Gebruikerstoegangscode.
4. Selecteer de knop Invoeren om de instelling op te slaan.
5. Selecteer de knop **Toegangsrechten** boven aan het scherm. Het scherm *Toegangsrechten* verschijnt.



6. Selecteer de knop **Toegang auditronbeheerder**.
7. Selecteer de knop **Sluiten**.
8. Selecteer de knop **Invoeren** op het scherm *Gebruikersaccounts maken/wijzigen*.
9. Selecteer de knop **Sluiten** op het scherm *Gebruikersaccounts maken/wijzigen*.
10. Sluit de mode Auditron af om de nieuwe toegangscode te activeren.

Printeropdrachtenaccount bekijken

Gebruik het scherm *Printeropdrachtenaccount bekijken* om het aantal verstuurde afdrukopdrachten te bekijken die vanuit de op uw digitale pers aangesloten kleurenservers zijn verstuurd.

De tellers geven de volgende volumes aan:

Mode Auditronbeheer.

Auditron:
Printeropdrachtenaccount bekijken

Sluiten

Afdrukvolume

Kleurenafdrucken	7882
Zwart/wit afdrucken	876
Grote afdrucken in kleur	4322

Deze tellers geven alleen het aantal afdrukopdrachten vanaf de RIP-server aan.

U kunt de tellers te allen tijde op nul zetten door de onderstaande toets Opnieuw instellen te selecteren.

Opnieuw instellen

Afhankelijk van de configuratie van uw digitale pers kan er op dit scherm nog een afdrukkenteller worden weergegeven.

Deze tellers kunnen op nul worden teruggezet door de knop **Opnieuw instellen** te selecteren. Er verschijnt een bevestigingsscherm waarin u wordt gevraagd of u de tellers werkelijk opnieuw wilt instellen.

Opmerking

Door deze tellers op nul te zetten, worden de tellers die worden weergegeven op het scherm Tellers dat wordt bereikt via het scherm Apparaatinformatie op het aanraakscherm niet op nul gezet.

Tabellen

Instellingen E-tabel: Type E1

Papier-soort	E-tabel	Soort ontkruller	Instellingen E-tabel					
			Onder-ste (10 mm)	Onder-ste (6 mm)	Onder-ste (2 mm)	Boven-ste (10 mm)	Boven-ste (6 mm)	Boven-ste (2 mm)
☐ Enkel papier-gewicht ☐ Gemengd papier-gewicht	☐ Type E1	☐ Enkel-zijdig: Beeldzijde omhoog	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐ Type E2							
	☐ Type E3	☐ Enkel-zijdig: In Beeldzijde omlaag	mm	mm	mm	mm	mm	mm
	☐ Type E4	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 1 -> Zijde 2						
	☐ Type E5	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 2 -> Zijde 1						
	☐ Type E6	☐ Dubbel-zijdig: Ontkruller						

1. Noteer de standaard fabrieksinstellingen door de hokjes aan te vinken die op de originele E-type instelling van toepassing zijn, inclusief papiersoort, E-tabel en soort ontkruller.
2. Druk op de knop E-tabelinstellingen (uit het scherm instellingen E-tabel ontkruller) en voer daarna het nummer in voor iedere E-tabelinstelling in de kolommen Instellingen E-tabel erboven.

Instellingen E-tabel: Type E2

Papier-soort	E-tabel	Soort ontkruller	Instellingen E-tabel					
			Onder-ste (10 mm)	Onder-ste (6 mm)	Onder-ste (2 mm)	Boven-ste (10 mm)	Boven-ste (6 mm)	Boven-ste (2 mm)
☐ Enkel papier-gewicht ☐ Gemengd papier-gewicht	☐ Type E1	☐ Enkel-zijdig: Beeldzijde omhoog	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐ Type E2							
	☐ Type E3	☐ Enkel-zijdig: In Beeldzijde omlaag	_____mm	_____mm	_____mm	_____mm	_____mm	_____mm
	☐ Type E4	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 1 -> Zijde 2						
	☐ Type E5	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 2 -> Zijde 1						
	☐ Type E6	☐ Dubbel-zijdig: Ontkruller						

1. Noteer de standaard fabrieksinstellingen door de hokjes aan te vinken die op de originele E-type instelling van toepassing zijn, inclusief papiersoort, E-tabel en soort ontkruller.
2. Druk op de knop E-tabelinstellingen (uit het scherm Instellingen E-tabel ontkruller) en voer daarna het nummer in voor iedere E-tabelinstelling in de kolommen Instellingen E-tabel erboven.

Instellingen E-tabel: Type E3

Papier-soort	E-tabel	Soort ontkruller	Instellingen E-tabel					
			Onder-ste (10 mm)	Onder-ste (6 mm)	Onder-ste (2 mm)	Boven-ste (10 mm)	Boven-ste (6 mm)	Boven-ste (2 mm)
☐ Enkel papier-gewicht ☐ Gemengd papier-gewicht	☐ Type E1	☐ Enkel-zijdig: Beeldzijde omhoog	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐ Type E2	☐ Enkel-zijdig: In Beeldzijde omlaag	_____mm	_____mm	_____mm	_____mm	_____mm	_____mm
	☐ Type E3	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 1-> Zijde 2						
	☐ Type E4	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 2 -> Zijde 1						
	☐ Type E5	☐ Dubbel-zijdig: Ontkruller						
	☐ Type E6							

1. Noteer de standaard fabrieksinstellingen door de hokjes aan te vinken die op de originele E-type instelling van toepassing zijn, inclusief papiersoort, E-tabel en soort ontkruller.
2. Druk op de knop E-tabelinstellingen (uit het scherm Instellingen E-tabel ontkruller) en voer daarna het nummer in voor iedere E-tabelinstelling in de kolommen Instellingen E-tabel erboven.

Instellingen E-tabel: Type E4

Papier-soort	E-tabel	Soort ont-kruller	Instellingen E-tabel					
			Onder-ste (10 mm)	Onder-ste (6 mm)	Onder-ste (2 mm)	Boven-ste (10 mm)	Boven-ste (6 mm)	Boven-ste (2 mm)
☐ Enkel papier-gewicht ☐ Gemengd papier-gewicht	☐ Type E1	☐ Enkel-zijdig: Beeldzijde omhoog	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐ Type E2	☐ Enkel-zijdig: In Beeldzijde omhoog	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	☐ Type E3	☐ Enkel-zijdig: In Beeldzijde omhoog	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	☐ Type E4	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 1 -> Zijde 2						
	☐ Type E5	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 2 -> Zijde 1						
	☐ Type E6	☐ Dubbel-zijdig: Ontkruller						

1. Noteer de standaard fabrieksinstellingen door de hokjes aan te vinken die op de originele E-type instelling van toepassing zijn, inclusief papiersoort, E-tabel en soort ontkruller.
2. Druk op de knop E-tabelinstellingen (uit het scherm Instellingen E-tabel ontkruller) en voer daarna het nummer in voor iedere E-tabelinstelling in de kolommen Instellingen E-tabel erboven.

Instellingen E-tabel: Type E5

Papier-soort	E-tabel	Soort ont-kruller	Instellingen E-tabel					
			Onder-ste (10 mm)	Onder-ste (6 mm)	Onder-ste (2 mm)	Boven-ste (10 mm)	Boven-ste (6 mm)	Boven-ste (2 mm)
☐ Enkel papier-gewicht ☐ Gemengd papier-gewicht	☐ Type E1	☐ Enkel-zijdig: Beeldzijde omhoog	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐ Type E2	☐ Enkel-zijdig: In Beeldzijde omlaag	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	☐ Type E3	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 1 -> Zijde 2	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	☐ Type E4	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 2 -> Zijde 1						
	☐ Type E5	☐ Dubbel-zijdig: Ontkruller						
	☐ Type E6							

1. Noteer de standaard fabrieksinstellingen door de hokjes aan te vinken die op de originele E-type instelling van toepassing zijn, inclusief papiersoort, E-tabel en soort ontkruller.
2. Druk op de knop E-tabelinstellingen (uit het scherm Instellingen E-tabel ontkruller) en voer daarna het nummer in voor iedere E-tabelinstelling in de kolommen Instellingen E-tabel erboven.

Instellingen E-tabel: Type E6

Papier-soort	E-tabel	Soort ontkruller	Instellingen E-tabel					
			Onder-ste (10 mm)	Onder-ste (6 mm)	Onder-ste (2 mm)	Boven-ste (10 mm)	Boven-ste (6 mm)	Boven-ste (2 mm)
☐ Enkel papier-gewicht ☐ Gemengd papier-gewicht	☐ Type E1	☐ Enkel-zijdig: Beeldzijde omhoog	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐ Type E2	☐ Enkel-zijdig: In Beeldzijde omlaag	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	☐ Type E3	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 1 -> Zijde 2						
	☐ Type E4	☐ Dubbel-zijdig: Zijde 2 -> Zijde 1						
	☐ Type E5	☐ Dubbel-zijdig: Ontkruller						
	☐ Type E6							

1. Noteer de standaard fabrieksinstellingen door de hokjes aan te vinken die op de originele E-type instelling van toepassing zijn, inclusief papiersoort, E-tabel en soort ontkruller.
2. Druk op de knop E-tabelinstellingen (uit het scherm Instellingen E-tabel ontkruller) en voer daarna het nummer in voor iedere E-tabelinstelling in de kolommen Instellingen E-tabel erboven.

Diagram 1 Instelling keuzepapier

Keuzeprofiel 1							
Papier- lade #	Toets Papiersoort	Aanpassing keuzepapier					Aanpassing uitlijning
		Basisbereik papiersoort	2de TB	Pene- tratiegraad ontkruller	Druk con- tactpunt uitlijn- ingsmech- anisme	Selectie ventilator papierlade	Raadpleeg het uitlijning- sprofielnum- mer:
☐ 1	☐ Uit	☐ 60-80 g/m ² Ongecoat	☐ Zijde 1: (50-150 %)	☐ Automatisch	☐ (-30 tot +30)	☐ Automatisch	☐ Standaardinstelling
	☐ 60-80 g/m ² Ongecoat	☐ 81-105 g/m ² Ongecoat		☐ Type A		☐ Niet bedienen	☐ 1 ☐ 2
	☐ 81-105 g/m ² Ongecoat	☐ 106-135 g/m ² Ongecoat		☐ Type B		☐ Bedienen	☐ 3 ☐ 4
☐ 2	☐ 106-135 g/m ² Ongecoat	☐ 136-186 g/m ² Ongecoat	%	☐ Type C			☐ 5 ☐ 6
	☐ 136-186 g/m ² Ongecoat	☐ 187-220 g/m ² Ongecoat		☐ Type D			☐ 7 ☐ 8
	☐ 187-220 g/m ² Ongecoat	☐ 221-300 g/m ² Ongecoat		☐ Type E1	Puls		☐ 9 ☐ 10
	☐ 221-300 g/m ² Ongecoat	☐ 60-80 g/m ² Gecoat	☐ Zijde 2: (50-150 %)	☐ Type E2			☐ 11 ☐ 12
☐ 3	☐ Transparant	☐ 81-105 g/m ² Gecoat		☐ Type E3			☐ 13 ☐ 14
	☐ 60-80 g/m ² Gecoat	☐ 106-135 g/m ² Gecoat		☐ Type E4			☐ 15 ☐ 16
	☐ 81-105 g/m ² Gecoat	☐ 136-186 g/m ² Gecoat	%	☐ Type E5			☐ 17 ☐ 18
☐ 4	☐ 106-135 g/m ² Gecoat	☐ 187-220 g/m ² Gecoat		☐ Type E6			☐ 19 ☐ 20
	☐ 136-186 g/m ² Gecoat	☐ 221-300 g/m ² Gecoat					
	☐ 187-220 g/m ² Gecoat						
	☐ 221-300 g/m ² Gecoat						

Indien u keuzes voor uw profiel voor aangepast papier maakt, vink dan de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en indien van toepassing, het nummer dat u hebt gekozen voor die instelling.

Diagram 2 Instelling keuzepapier

Keuzeprofiel 1							
Papier-lade #	Toets Papiersoort	Aanpassing keuzepapier					Aanpassing uitlijning
		Basisbereik papiersoort	2de TB	Pene-tratiegraad ontkruller	Druk con-tactpunt uitlijn-ingsmech-anisme	Selectie ventilator papierlade	Raadpleeg het uitlijning-sprofielnum-mer:
☐ 1	☐ Uit ☐ 60-80 g/m ² Ongecoat ☐ 81-105 g/m ² Ongecoat ☐ 106-135 g/m ² Ongecoat	☐ 60-80 g/m ² Ongecoat ☐ 81-105 g/m ² Ongecoat ☐ 106-135 g/m ² Ongecoat ☐ 136-186 g/m ² Ongecoat	☐ Zijde 1: (50-150 %)	☐ Automatisch ☐ Type A ☐ Type B ☐ Type C ☐ Type D	☐ (-30 tot +30) Puls	☐ Automatisch ☐ Niet bedienen ☐ Bedienen	☐ Standaardinstelling ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15 ☐ 16 ☐ 17 ☐ 18 ☐ 19 ☐ 20
☐ 2	☐ 136-186 g/m ² Ongecoat ☐ 187-220 g/m ² Ongecoat ☐ 221-300 g/m ² Ongecoat	☐ 136-186 g/m ² Ongecoat ☐ 187-220 g/m ² Ongecoat ☐ 221-300 g/m ² Ongecoat	%	☐ Type E1 ☐ Type E2 ☐ Type E3 ☐ Type E4 ☐ Type E5 ☐ Type E6			
☐ 3	☐ Transparant ☐ 60-80 g/m ² Gecoat ☐ 81-105 g/m ² Gecoat	☐ 60-80 g/m ² Gecoat ☐ 81-105 g/m ² Gecoat ☐ 106-135 g/m ² Gecoat	☐ Zijde 2: (50-150 %)				
☐ 4	☐ 106-135 g/m ² Gecoat ☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat	☐ 106-135 g/m ² Gecoat ☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat	%				

Indien u keuzes voor uw profiel voor aangepast papier maakt, vink dan de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en indien van toepassing, het nummer dat u hebt gekozen voor die instelling.

Diagram 3 Instelling keuzepapier

Keuzeprofiel 1							
Papier- lade #	Toets Papiersoort	Aanpassing keuzepapier					Aanpassing uitlijning
		Basisbereik papiersoort	2de TB	Pene- tratiegraad ontkruller	Druk con- tactpunt uitlijn- ingsmech- anisme	Selectie ventilator papierlade	Raadpleeg het uitlijning- sprofielnum- mer:
☐ 1	☐ Uit ☐ 60-80 g/m ² Ongecoat ☐ 81-105 g/m ² Ongecoat ☐ 106-135 g/m ² Ongecoat	☐ 60-80 g/m ² Ongecoat ☐ 81-105 g/m ² Ongecoat ☐ 106-135 g/m ² Ongecoat ☐ 136-186 g/m ² Ongecoat	☐ Zijde 1: (50-150 %) _____ %	☐ Automatisch ☐ Type A ☐ Type B ☐ Type C ☐ Type D ☐ Type E1 ☐ Type E2 ☐ Type E3 ☐ Type E4 ☐ Type E5 ☐ Type E6	☐ (-30 tot +30) _____ Puls	☐ Automatisch ☐ Niet bedienen ☐ Bedienen	☐ Standaardinste- lling ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15 ☐ 16 ☐ 17 ☐ 18 ☐ 19 ☐ 20
☐ 2	☐ 136-186 g/m ² Ongecoat ☐ 187-220 g/m ² Ongecoat ☐ 221-300 g/m ² Ongecoat	☐ 136-186 g/m ² Ongecoat ☐ 187-220 g/m ² Ongecoat ☐ 221-300 g/m ² Ongecoat	☐ Zijde 2: (50-150 %) _____ %				
☐ 3	☐ Transparant ☐ 60-80 g/m ² Gecoat ☐ 81-105 g/m ² Gecoat ☐ 106-135 g/m ² Gecoat	☐ 60-80 g/m ² Gecoat ☐ 81-105 g/m ² Gecoat ☐ 106-135 g/m ² Gecoat ☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat					
☐ 4	☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat	☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat					

Voer het profielnummer van de klant in, indien u keuzes voor uw profiel voor aangepast papier maakt. Vink de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en indien van toepassing, het nummer dat u hebt gekozen voor die instellingen.

Diagram 4 Instelling Aangepast papier

Keuzeprofiel 1							
Papier-lade #	Toets Papiersoort	Aanpassing keuzepapier					Aanpassing uitlijning
		Basisbereik papiersoort	2de TB	Pene-tratiegraad ontkruller	Druk con-tactpunt uitlijn-ingsmech-anisme	Selectie ventilator papierlade	Raadpleeg het uitlijning-sprofielnum-mer:
☐ 1	☐ Uit ☐ 60-80 g/m ² Ongecoat ☐ 81-105 g/m ² Ongecoat ☐ 106-135 g/m ² Ongecoat	☐ 60-80 g/m ² Ongecoat ☐ 81-105 g/m ² Ongecoat ☐ 106-135 g/m ² Ongecoat ☐ 136-186 g/m ² Ongecoat	☐ Zijde 1: (50-150 %)	☐ Automatisch ☐ Type A ☐ Type B ☐ Type C ☐ Type D ☐ Type E1 ☐ Type E2 ☐ Type E3 ☐ Type E4 ☐ Type E5 ☐ Type E6	☐ (-30 tot +30) Puls	☐ Automatisch ☐ Niet bedienen ☐ Bedienen	☐ Standaardinstelling ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15 ☐ 16 ☐ 17 ☐ 18 ☐ 19 ☐ 20
☐ 2	☐ 136-186 g/m ² Ongecoat ☐ 187-220 g/m ² Ongecoat ☐ 221-300 g/m ² Ongecoat	☐ 187-220 g/m ² Ongecoat ☐ 221-300 g/m ² Ongecoat ☐ 60-80 g/m ² Gecoat ☐ 81-105 g/m ² Gecoat ☐ 106-135 g/m ² Gecoat ☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat	% ☐ Zijde 2: (50-150 %)				
☐ 3	☐ Transparant ☐ 60-80 g/m ² Gecoat ☐ 81-105 g/m ² Gecoat	☐ 60-80 g/m ² Gecoat ☐ 81-105 g/m ² Gecoat ☐ 106-135 g/m ² Gecoat ☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat	%				
☐ 4	☐ 106-135 g/m ² Gecoat ☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat	☐ 106-135 g/m ² Gecoat ☐ 136-186 g/m ² Gecoat ☐ 187-220 g/m ² Gecoat ☐ 221-300 g/m ² Gecoat					

Voer het profielnummer van de klant in, indien u keuzes voor uw profiel voor aangepast papier maakt. Vink de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en indien van toepassing, het nummer dat u hebt gekozen voor die instellingen.

Diagram 1 Profiel uitlijningsaanpassing

Uitlijningsprofiel 1					
☐ Registratie invoerrand	☐ Registratie Zijkant	☐ Loodrechte stand	☐ Zijkant scheef	☐ Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	☐ Beeldvergroting verwerkingsrichting
☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %
☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %

Indien u keuzes voor uw procedure voor het uitlijningsprofiel maakt, vink dan de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en indien van toepassing, het nummer dat u hebt gekozen voor de gekozen instellingen.

Diagram 2 Profiel uitlijningsaanpassing

Uitlijningsprofiel 1					
☐ Registratie invoerrand	☐ Registratie Zijkant	☐ Loodrechte stand	☐ Zijkant scheef	☐ Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	☐ Beeldvergroting verwerkingsrichting
☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %
☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %

Indien u keuzes voor uw procedure voor het uitlijningsprofiel maakt, vink dan de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en indien van toepassing, het nummer dat u hebt gekozen voor de gekozen instellingen.

Diagram 3 Profiel uitlijningsaanpassing

Uitlijningsprofiel 1					
☐ Registratie invoer-rand	☐ Registratie Zijkant	☐ Loodrechte stand	☐ Zijkant scheef	☐ Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	☐ Beeldvergroting verwerkingsrichting
☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %
☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %

Voer het uitlijningsprofielnummer in indien u keuzes voor uw procedure voor het uitlijningsprofiel maakt. Vink de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en indien van toepassing, het door u gekozen nummer voor de gekozen instellingen.

Diagram 4 Profiel uitlijningsaanpassing

Uitlijningsprofiel 1					
☐ Registratie invoer-rand	☐ Registratie Zijkant	☐ Loodrechte stand	☐ Zijkant scheef	☐ Beeldvergroting dwars op verwerkingsrichting	☐ Beeldvergroting verwerkingsrichting
☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 1: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 1: (-0,400 tot +0,400) _____ %
☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-1,2 tot +1,2) _____mm	☐ Zijde 2: (-2,0 tot +2,0) _____mm	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %	☐ Zijde 2: (-0,400 tot +0,400) _____ %

Voer het uitlijningsprofielnummer in bij het maken van selecties voor uw uitlijningsprofiel. Vink de hokjes aan die van toepassing zijn op de door u gekozen instellingen en, indien van toepassing, het door u gekozen nummer voor de gekozen instellingen.

