



Fiery® Print Server

Voorbeelden van workflows



© 2010 Electronics for Imaging, Inc. De informatie in deze publicatie wordt beschermd volgens de *Kennisgevingen* voor dit product.

45087251

19 januari 2010

INHOUD

INLEIDING	5
Terminologie en conventies	5
Over dit document	6
GEMENGDE MEDIA	7
Wat betekent Gemengde media?	7
Voorbeeld: Workflow met Gemengde media	7
Benodigdheden voor dit voorbeeld	8
INSLAG	11
Wat is inslag?	11
Voorbeeld: Workflow met inslag	11
Benodigdheden voor dit voorbeeld	12
PPML MET INSLAG	15
Wat is PPML en hoe slaat u het in?	15
Voorbeeld: PPML-workflow met inslag	15
Benodigdheden voor dit voorbeeld	16
VARIABLE GEGEVENS AFDRUKKEN MET FREEFORM	19
Wat is afdrukken met variabele gegevens?	19
Talen voor het afdrukken met variabele gegevens	19
Afdruktaken met variabele gegevens verzenden naar de afdrukserver	20
Wat is FreeForm en hoe wordt het gebruikt met afdruktaken met variabele gegevens?	20
Voorbeeld: Workflow voor variabele gegevens met FreeForm	20
Benodigdheden voor dit voorbeeld	22

VARIABLELE GEGEVENS AFDRUKKEN MET FREEFORM 2 EN GEMENGDE MEDIA	24
Wat is FreeForm 2 en hoe wordt het gebruikt met afdruktaken met variabele gegevens?	24
Wat is Gemengde media en hoe wordt het gebruikt in afdruktaken met variabele gegevens?	25
Voorbeeld: Workflow voor variabele gegevens met FreeForm 2 en Gemengde media	25
Benodigdheden voor dit voorbeeld	26
HOT FOLDERS	29
Wat zijn Hot Folders?	29
Voorbeeld: Workflow met Hot Folders	29
Benodigdheden voor dit voorbeeld	30
COMPOSE MET PAPER CATALOG	33
Wat is Compose?	33
Wat is Paper Catalog en hoe wordt het samen met Compose gebruikt?	34
Voorbeeld: Workflow voor tabbladen met Compose en Paper Catalog	34
Benodigdheden voor dit voorbeeld	35
INDEX	39

INLEIDING

Dit document geeft voorbeelden van complexe afdrukscenario's en biedt een overzicht van de functies van de afdrukserver die in de voorbeelden worden gebruikt. De voorbeelden van workflows illustreren hoe u functies kunt combineren om taken te maken. Elke workflow bevat kruisverwijzingen die u helpen om meer informatie te vinden over de uitvoering van elke taak.



Voor meer informatie over ondersteunde besturingssystemen en systeemvereisten, raadpleeg [Welkom](#).

Terminologie en conventies

Dit document gebruikt de volgende terminologie en conventies.

Term of conventie	Verwijst naar
Kopieermachine	De kopieermachine of printer
Titels in <i>cursief</i>	Andere documenten in dit pakket
	Onderwerpen waarvoor aanvullende informatie beschikbaar is door de Help te openen in de software
	Tips en informatie
 WAARSCHUWING	Een waarschuwing met betrekking tot handelingen die kunnen leiden tot de dood of zwaar lichamelijk letsel indien deze niet juist worden uitgevoerd. Let altijd op deze waarschuwingen voor een veilig gebruik van de apparatuur.
 LET OP	Een waarschuwing met betrekking tot handelingen die kunnen leiden tot lichamelijk letsel indien deze niet juist worden uitgevoerd. Let altijd op deze waarschuwingen voor een veilig gebruik van de apparatuur.
BELANGRIJK	Vereisten en beperkingen met betrekking tot handelingen. Lees deze onderdelen altijd goed voor een juist gebruik van de apparatuur en om beschadiging aan apparatuur of eigendommen te voorkomen.

Over dit document

Dit document behandelt de volgende onderwerpen:

- Concepten van Gemengde media en hoe het wordt gebruikt in een voorbeeld van een workflow
- Concepten van het afdrukken met variabele gegevens (VDP) met FreeForm en hoe VDP wordt gebruikt in een voorbeeld van een workflow met FreeForm
- Concepten van inslaan met PPML (Personalized Print Markup Language) en hoe het inslaan wordt gebruikt in een voorbeeld van een workflow met variabele gegevens met Impose en PPML
- Afdrukken naar een Hot Folder op het netwerk en een voorbeeld van een workflow met Hot Folders
- De concepten Compose en Paper Catalog en hoe een tabbladtaak met Compose en Paper Catalog wordt gemaakt

GEMENGDE MEDIA

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van Gemengde media en toont een voorbeeld van een workflow waarbij Gemengde media worden gebruikt.

OPMERKING: Gemengde media worden niet voor alle afdrukservers ondersteund. Raadpleeg [Hulpprogramma's](#) om te bepalen of gemengde media worden ondersteund voor uw specifieke afdrukservers.

Wat betekent Gemengde media?

Met de functie Gemengde media kunt u een reeks pagina's op verschillende soorten media afdrukken. U kunt Gemengde media bijvoorbeeld gebruiken om zwaar papier op te geven voor het omslag, blanco pagina's toe te voegen, gekleurde media toe te voegen op specifieke pagina's en pagina's op te geven die dubbelzijdig moeten worden afgedrukt binnen een en dezelfde afdruktaak. Bepaal de instellingen voor Gemengde media wanneer u in een toepassing een taak afdrukt met het printerstuurprogramma. Definieer en wijzig de instellingen voor Gemengde media voor taken die al naar de afdrukservers werden verzonden vanuit Command WorkStation of definieer de instellingen voor Gemengde media in de toepassing Hot Folders.

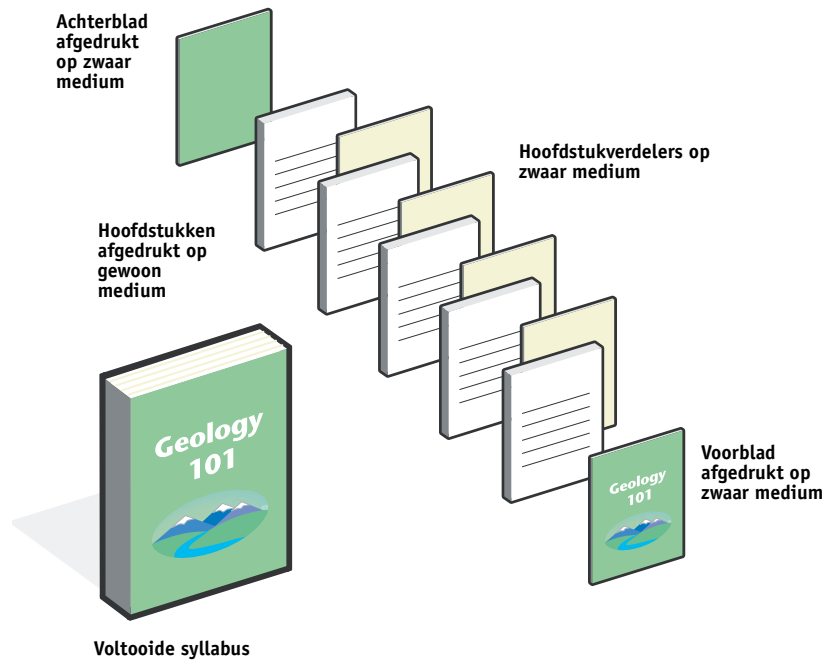
Raadpleeg [Hulpprogramma's](#) voor meer informatie over Gemengde media.

Voorbeeld: Workflow met Gemengde media

Een professor geologie aan de Ocean Crest University wil haar nieuwe syllabus voor het herfstsemester afdrukken. De nieuwe syllabus telt acht hoofdstukken. Ze wil dat haar studenten de gewenste informatie snel en gemakkelijk kunnen terugvinden. Daarom worden de hoofdstukverdelers afgedrukt op zware media. De tekst van het hoofdstuk wordt op gewoon medium afgedrukt en het voor- en achterblad op zwaar medium.

De professor stuurt haar verzoek, samen met het syllabusbestand in PDF-indeling (Portable Document Format) (Geology101.pdf), naar de drukafdeling van de universiteit.

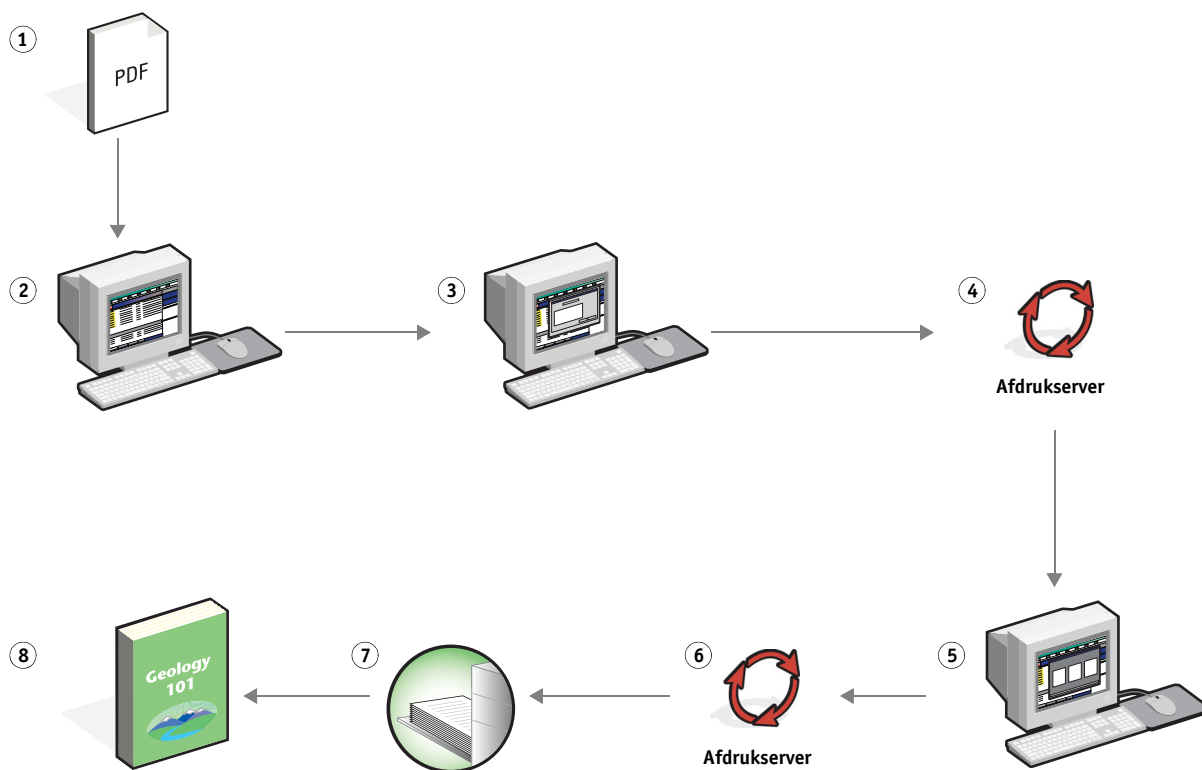
Het onderstaande diagram geeft de onderdelen van de syllabus weer.



Benodigheden voor dit voorbeeld

- Geology101.pdf
- Afdrukserver
- Command WorkStation met Gemengde media
- Zwaar medium voor het voorblad en het achterblad
- Zwaar medium voor de hoofdstukverdelers
- Gewoon medium voor de tekst van het hoofdstuk

Workflow met Gemengde media



Stap	Taak	Meer informatie
1	De professor maakt het PDF-bestand en stuurt het naar de drukafdeling van de universiteit.	
2	De operator in de productieafdeling downloadt het bestand naar Command WorkStation.	 Help van Command WorkStation

Stap	Taak	Meer informatie
3	De operator selecteert de taak in Command WorkStation, kiest Eigenschappen in het menu Acties en klikt vervolgens op het pictogram Media op de werkbalk Taakeigenschappen. De operator geeft de volgende instellingen op: a) In Nieuw paginabereik in Gemengde media geeft de operator 2, 32, 64, 98, 124 op voor de gedefinieerde mediumpagina's (de pagina's die de hoofdstukken verdelen), stelt een zwaar medium in, geeft aan welke lade het gekozen zware medium bevat, klikt op Definitie toevoegen en klikt vervolgens op Sluiten. b) In Nieuw tussenvel in Gemengde media geeft de operator de invoeging van een blanco pagina na de laatste pagina op om het einde van de afdruktaak aan te geven, klikt op Invoegen en vervolgens op Sluiten. c) De operator geeft voor- en achteromslag op die alleen op de voorzijde worden afgedrukt, geeft het omslagpapier en de lade die de media bevat op en klikt vervolgens op OK (indien van toepassing). d) De operator klikt op het pictogram Opmaak en kiest dubbelzijdig op, klikt op OK en slaat het bestand op.	Hulpprogramma's
4	De operator verwerkt de taak en blokkeert deze.	 Help van Command WorkStation
5	De operator bekijkt het taakvoorbeeld.	 Help van Command WorkStation
6	De operator drukt de taak af. OPMERKING: De operator kan de taak ook eenmaal uitvoeren, om zo een voorbeeldexemplaar te hebben, en pas daarna meerdere exemplaren afdrukken.	 Help van Command WorkStation
7	De operator haalt de afdruktaak op uit de kopieermachine.	
8	De taak wordt nu afgedrukt met een voor- en achterblad en hoofdstukverdelers.	



Om Gemengde media te gebruiken in Command WorkStation, mag uw gedownloade bestand geen rasterbestand zijn. Als u rastergegevens uit een bestand wilt verwijderen in Command WorkStation, klikt u met de rechtermuisknop op het bestand en selecteert u Rastergegevens verwijderen.

U kunt deze workflow dupliceren met een PostScript-bestand in plaats van een PDF-bestand. U kunt ook opgeven dat er tabbladen moeten worden ingevoegd. In plaats van zware media op te geven voor de hoofdstukverdelers, kunt u bijvoorbeeld tabbladen opgeven en hoofdstuknummers op elk tabblad afdrukken. Raadpleeg [Hulpprogramma's](#) voor meer informatie over afdrukken met tabbladen.

INSLAG

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van inslag en een voorbeeld van een workflow waarbij inslag wordt gebruikt.

OPMERKING: Inslag wordt niet voor alle afdrukservern ondersteund. Raadpleeg *Hulpprogramma's* om te bepalen of inslag wordt ondersteund voor uw specifieke afdrukserver.

Wat is inslag?

Inslag is het schikken van afzonderlijke pagina's van een boek, een boekje of een brochure op een groot vel. De pagina's worden zo geschikt dat wanneer het vel wordt afgedrukt, gevouwen en gesneden, de pagina's zich in de juiste richting en volgorde bevinden.

De afdrukserver ondersteunt Impose. Impose is een op de server gebaseerde inslagtoepassing waarmee u volledige documenten kunt bewerken en samenstellen op de afdrukserver alvorens de bestanden te verwerken.



Raadpleeg de Help van Command WorkStation voor meer informatie over inslag.

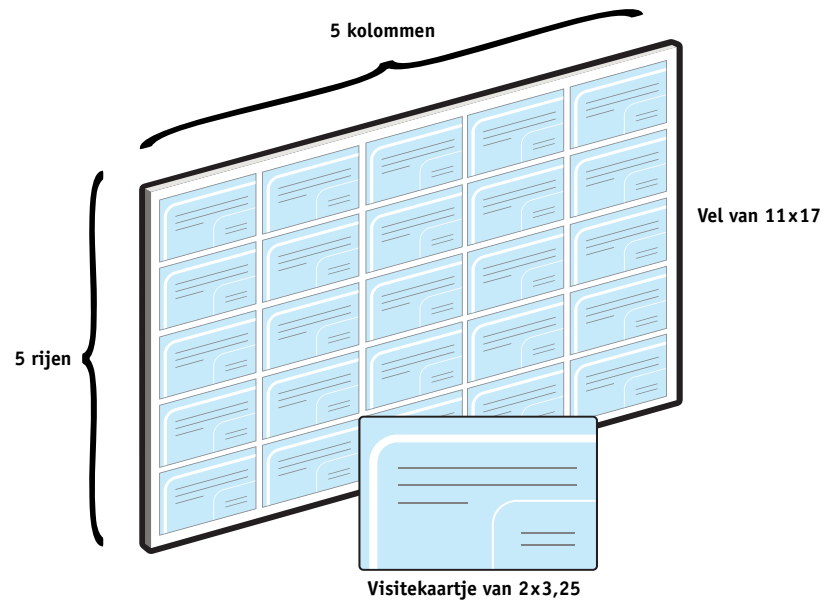
Voorbeeld: Workflow met inslag

De directeur van bedrijf ABC wil er zeker van zijn dat deze genoeg visitekaartjes heeft om uit te delen wanneer deze haar bedrijf vertegenwoordigt op de elektronicabeurs.

Ze heeft bij een plaatselijke drukkerij 600 visitekaartjes besteld.

De drukkerij slaat de visitekaartjes in op een vel van 11x17 inch. Aangezien er ook tekst op de achterzijde van het visitekaartje moet komen, moet de taak dubbelzijdig worden afgedrukt. Het standaardformaat van het visitekaartje van ABC is 2x3,25 inch. De drukkerij berekent dat zij 25 kaartjes kan inslaan op een vel van 11x17.

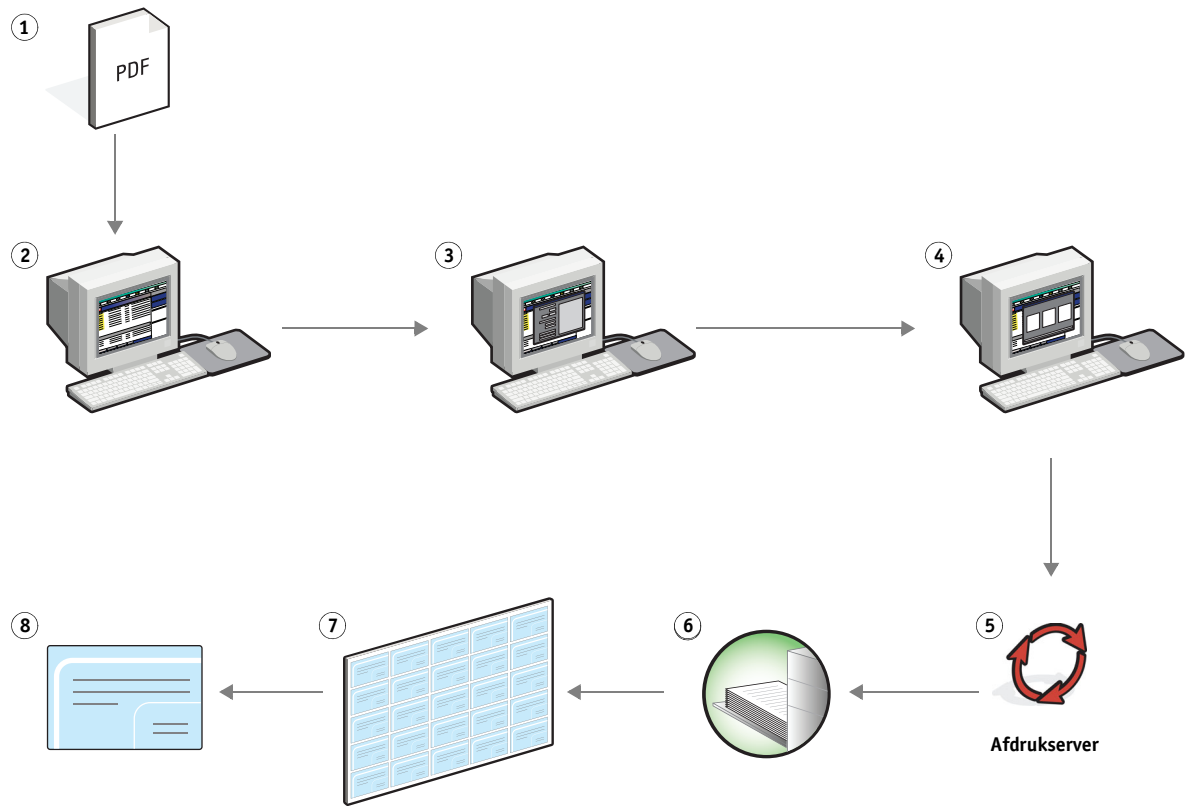
De onderstaande afbeelding toont hoe de visitekaartjes worden ingeslagen.



Benodigheden voor dit voorbeeld

- Card.pdf
- Afdrukserver
- Command WorkStation met Impose (vereist een dongle)
- Zwaar medium van 11x17 inch, zoals kaartjespapier
- Papiersnijder

Workflow met inslag



Stap	Taak	Meer informatie
1	Bedrijf ABC maakt het visitekaartje van 2x3,25 inch, slaat dit op als Card.pdf en verzendt het bestand naar de drukkerij.	Afdrukken
2	De operator in de drukkerij downloadt het bestand naar Command WorkStation.	 Help van Command WorkStation

Stap	Taak	Meer informatie
3	De operator selecteert de taak in Command WorkStation, kiest Inslaan in het menu Acties en geeft vervolgens de volgende instellingen op. a) In het deelvenster Instellingen selecteert de operator Combineren en vervolgens Herhalen. b) De operator geeft 11x17, liggend en dubbelzijdig op. c) Onder Opmaak geeft de operator vijf rijen en vijf kolommen op. d) Onder Schaal stelt de operator de schaling in op 100%. e) De operator schakelt printermarkeringen in en stelt de X en Y voor verschuiving in op 0,125 pt. f) De operator slaat de taak op.	 Help van Command WorkStation
4	De operator selecteert Card.pdf.dbp in Command WorkStation en selecteert vervolgens Voorbeeldmodus.	 Help van Command WorkStation
5	De operator drukt de taak af.	 Help van Command WorkStation
6	De operator haalt de afdruktaak op uit de kopieermachine.	
7	De visitekaartjes worden afgedrukt op een vel van 11x17 inch.	
8	De operator volgt de printermarkeringen en snijdt de visitekaartjes.	



Wanneer u Impose gebruikt, mag uw gedownloade bestand geen rasterbestand zijn. Als u rastergegevens uit een bestand wilt verwijderen in Command WorkStation, klikt u met de rechtermuisknop op het bestand en selecteert u Rastergegevens verwijderen.

PPML MET INSLAG

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van PPML en inslag, plus een voorbeeld van een workflow van een ingeslagen taak waarbij PPML wordt gebruikt.

OPMERKING: Inslag en PPML worden niet voor alle afdrukservers ondersteund. Raadpleeg [Hulpprogramma's](#) om te bepalen of inslag wordt ondersteund voor uw specifieke afdrukservers. Raadpleeg [Afdrukken](#) om te bepalen of PPML wordt ondersteund voor uw specifieke afdrukservers.

Wat is PPML en hoe slaat u het in?

Personalized Print Markup Language (PPML) is een op XML-gebaseerde taal voor het afdrukken van variabele gegevens. Dankzij PPML kunnen afdruktaken met variabele gegevens sneller worden afgedrukt door tekstelementen en grafische elementen in de printer op te slaan en opnieuw te gebruiken wanneer nodig. PPML is een taal die niet specifiek aan een leverancier gebonden is en wordt daarom als een open industriestandaard beschouwd.

U kunt de masterelementen en de variabele elementen voor een taak als PPML-bestand maken in een toepassing voor het afdrukken van variabele gegevens, zoals Pageflex Persona en de taak vervolgens afdrukken op de afdrukservers.

Sla PPML in zoals u dat met een andere taak zou doen (raadpleeg [pagina 11](#)). Sla de PPML-taak in op een vel om de stukken in een bepaalde volgorde af te drukken, zodat de taak na het afdrukken in de correcte volgorde wordt gesneden en gestapeld.

Raadpleeg [Variabele gegevens afdrukken](#) voor meer informatie over PPML.

Voorbeeld: PPML-workflow met inslag

Dr. Jones is een veearts die zopas zijn praktijk in een andere buurt heeft gevestigd. Hij wil zowel zijn bestaande als eventuele nieuwe klanten op de hoogte brengen van zijn nieuwe adres, telefoonnummer en openingstijden. Hij beslist om 30.000 kaartjes van 5x8 inch te versturen. Op de voorzijde van elke kaart staat een foto van zijn hond, Max, met informatie over zijn praktijk en op de achterzijde van de kaart staan de naam en het adres van de klant plus een streepjescode.

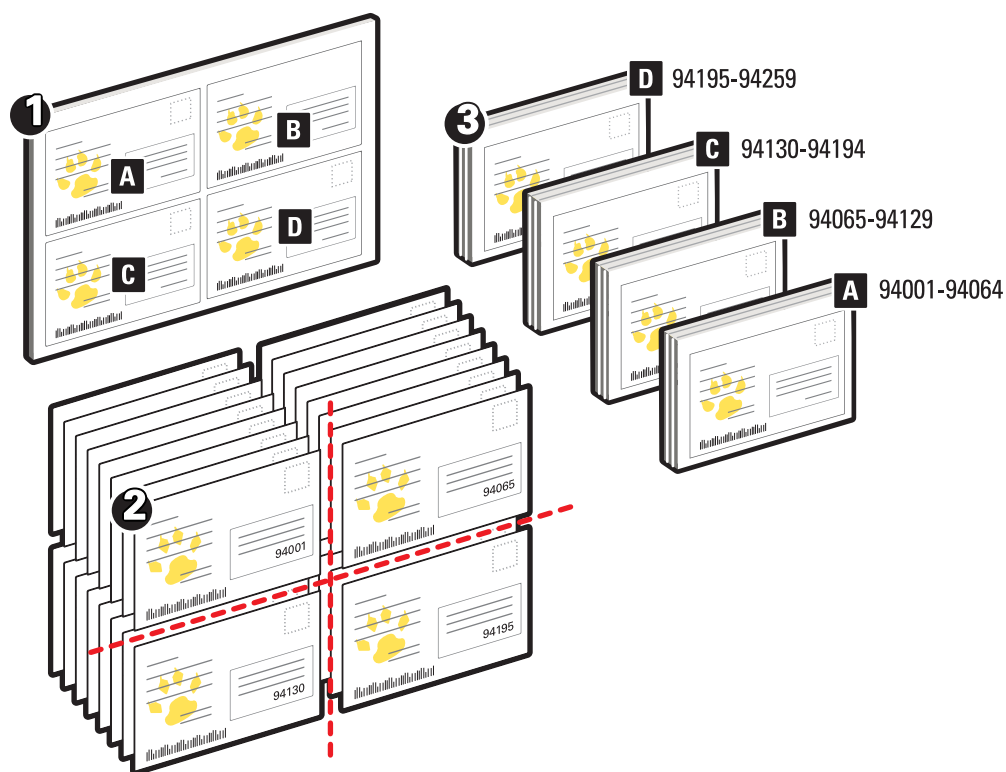
Dr. Jones verstuurt zijn bestelling naar een drukkerij, samen met het PDF-bestand van de kaart en zijn database in Microsoft Excel-indeling, met daarin de adressen van zijn klanten en van de inwoners van zijn buurt.

De drukkerij maakt de samengevoegde taak van het masterdocument en het variabele document in Pageflex Persona, om zo het bestand JonesMailer.ppml te maken.

Raadpleeg de documentatie bij de toepassing voor meer informatie over Pageflex Persona.

Om tijd en geld te besparen, worden vier kaarten aan weerszijden van één vel van 11x17 inch afgedrukt. Om de mailing vlotter te doen verlopen en de portokosten te drukken, worden de kaarten zo ingeslagen dat deze na het snijden van de pagina's gemakkelijk kunnen worden gestapeld, met de postcodes in de juiste sorteervolgorde.

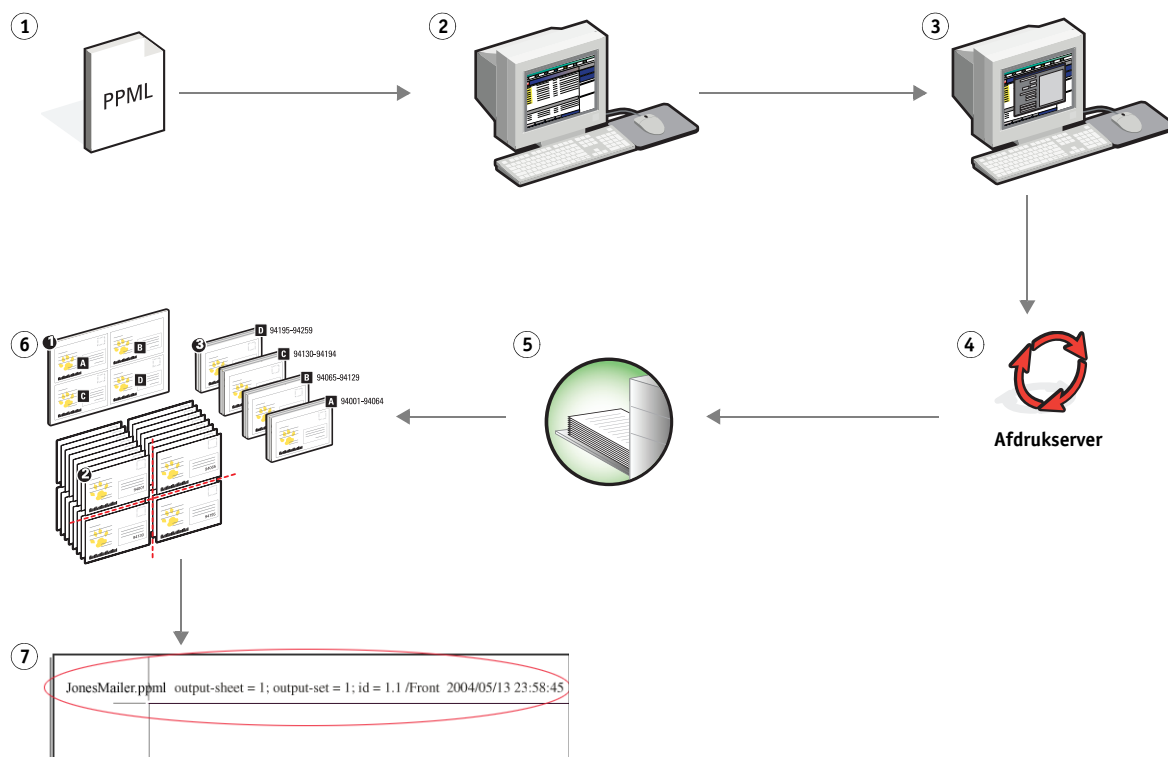
Het onderstaande diagram geeft aan hoe deze taak wordt ingeslagen en gesorteerd.



Benodigheden voor dit voorbeeld

- Windows-computer met Pageflex Persona
- JonesMailer.ppml
- Afdrukserver
- Command WorkStation met Impose

PPML-workflow met inslag



Stap	Taak	Meer informatie
1	De operator in de drukkerij maakt de samengevoegde taak van het masterdocument en het variabele document in Pageflex Persona, om zo het bestand JonesMailer.ppml te maken.	Raadpleeg de documentatie bij de toepassing voor meer informatie over Pageflex Persona.
2	De operator in de drukkerij downloadt het bestand naar Command WorkStation.	 Help van Command WorkStation

Stap	Taak	Meer informatie
3	De operator selecteert de taak in Command WorkStation en kiest Inslaan in het menu Acties. a) De operator selecteert Combineren en vervolgens Snijden en stapelen. b) De operator geeft 11x17, liggend en dubbelzijdig op. c) Onder Opmaak geeft de operator twee rijen en twee kolommen op. d) Onder Schaal stelt de operator de schaling in op 100%. e) De operator schakelt printermarkeringen in.	 Help van Command WorkStation
4	De operator drukt de taak af.	 Help van Command WorkStation
5	De operator haalt de afdruktaak op uit de kopieermachine.	
6	De mailings worden gestapeld en klaargemaakt voor het snijden.	
7	De operator controleert of de Impose Control Strip (controlestrook voor inslag) overeenstemt met de ingestelde informatie.	 Help van Command WorkStation



Controleer of de Impose Control Strip (controlestrook voor inslag) overeenstemt met de ingestelde informatie. Dit is handig als bepaalde pagina's van uw taak niet correct worden afgedrukt en u die pagina's opnieuw moet afdrukken.

Druk één document af om te controleren of de mastergegevens en de variabele gegevens overeenkomen.

Zorg dat de schaling in Impose op 100% is ingesteld. Anders worden de kaarten niet afgedrukt met de opgegeven afmetingen van 5x8 inch en worden deze aangepast aan de opgegeven schalingswaarde.

VARIABELE GEGEVENS AFDRUKKEN MET FREEFORM

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van het afdrukken van variabele gegevens en een voorbeeld van een workflow die gebruik maakt van FreeForm om een taak met variabele gegevens af te drukken.

Wat is afdrukken met variabele gegevens?

Bij het afdrukken van variabele gegevens wordt een kopieermachine gekoppeld met databases die de inhoud voor de af te drukken documenten bevatten. Deze inhoud bestaat uit tekst en afbeeldingen (waaronder beelden en foto's) in elektronische vorm. Variabele gegevens afdrukken wordt gebruikt bij direct mail en andere gerichte mailings. Bij deze afdrukmethode wordt meestal een aantal masterelementen die op alle afgedrukte exemplaren gelijk zijn, gecombineerd met een aantal variabele elementen die per afdruk verschillen. Een voorbeeld hiervan is een brochure met in de aanhef de naam van de klant (en eventueel andere klantgegevens) afkomstig uit een marketingdatabase. De elementen op de achtergrond, afbeeldingen en tekstblokken die op alle exemplaren gelijk zijn, vormen de set masterelementen. De naam van de klant en andere klantspecifieke gegevens vormen de set variabele elementen.

Raadpleeg [Variabele gegevens afdrukken](#) voor meer informatie.

Talen voor het afdrukken met variabele gegevens

De afdrukserver is mogelijk compatibel met de volgende talen voor het afdrukken met variabele gegevens:

- FreeForm en FreeForm 2
- Personalized Print Markup Language (PPML)
- Creo Variable Print Specification (VPS)
- Xerox Variable Data Intelligent PostScript Printware (VIPP)

OPMERKING: Raadpleeg [Afdrukken](#) om te bepalen welke talen voor het afdrukken met variabele gegevens worden ondersteund voor uw specifieke afdrukserver.

Afdruktaken met variabele gegevens verzenden naar de afdrukserver

U kunt de master en de variabele gegevens in de meeste softwaretoepassingen maken en deze toewijzen vanuit Command WorkStation, Hot Folders of het printerstuurprogramma. Als u uw eigen master en variabele gegevens maakt in PPML- of Creo VPS-indeling in een ondersteunde externe toepassing, zoals Pageflex Persona of Atlas PrintShop Mail, kunt u uw afdruktaak met variabele gegevens rechtstreeks naar de afdrukserver verzenden via deze toepassingen. U kunt ook uw bestand downloaden via Hot Folders.

Raadpleeg [Variabele gegevens afdrukken](#) voor meer informatie over het verzenden van een afdruktaak met variabele gegevens naar de afdrukserver.

Wat is FreeForm en hoe wordt het gebruikt met afdruktaken met variabele gegevens?

Met FreeForm kunt u afdrukopties gebruiken om documenten met masterelementen, zogenaamde FreeForm-masters, te definiëren en op te slaan in de afdrukserver. U kunt een taak met variabele elementen naar de afdrukserver verzenden samen met instructies voor het combineren van de taak met een bepaalde FreeForm-master.

Raadpleeg [Variabele gegevens afdrukken](#) voor meer informatie.

Voorbeeld: Workflow voor variabele gegevens met FreeForm

Ocean Crest University wil zijn drie scholen promoten via een mailing naar mogelijk geïnteresseerde studenten. De studenten zullen informatie kunnen aanvragen over de verschillende campussen en programma's. Ze kunnen antwoorden via een portvrije antwoordkaart die deel uitmaakt van het prospectus. Het document wordt gepersonaliseerd met de naam en het adres van de student plus een persoonlijke weblink. Het ontwerp is sterk grafisch, om de aandacht van de lezer te trekken. Het wordt afgedrukt op papier van 11x17 inch en driemaal gevouwen, zodat de post het tarief voor standaardbrieven aanrekent.

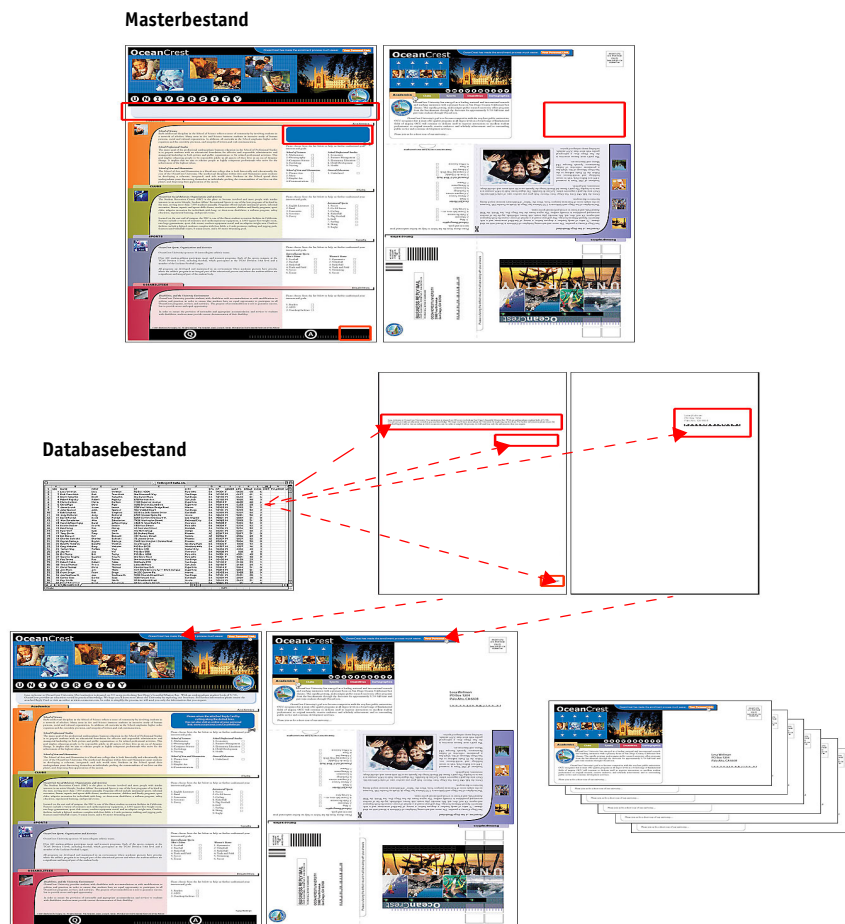
Om dit poststuk te maken, beslist de interne drukafdeling om de attractieve mogelijkheden van FreeForm te gebruiken. Dankzij FreeForm kan deze een gerasterde versie van de grafisch intensieve opmaak in het geheugen opslaan, aangezien deze elementen op alle pagina's voorkomen (eenmaal verzenden en verwerken). De variabele tekst (adres, naam en weblink) wordt afzonderlijk afgedrukt en samengevoegd met de opmaak in de afdrukserver.

De productieafdeling maakt het masterdocument met daarin alle gemeenschappelijke elementen en slaat het bestand op in PDF-indeling (College_Master.pdf). Vervolgens maakt deze het document met de variabele gegevens in Microsoft Word (College_Variable.doc) en koppelt deze de variabele gegevens aan het databasebestand (College_data.xls).

OPMERKING: Bij het maken van deze taak wordt geen gespecialiseerde software voor het afdrukken van variabele gegevens gebruikt. U kunt elke willekeurige toepassing voor paginaopmaak gebruiken om de FreeForm-master te maken en om het even welke samenvoegfunctie, zoals Afdruk samenvoegen in Microsoft Word, om de variabele gegevens aan te maken en af te drukken.

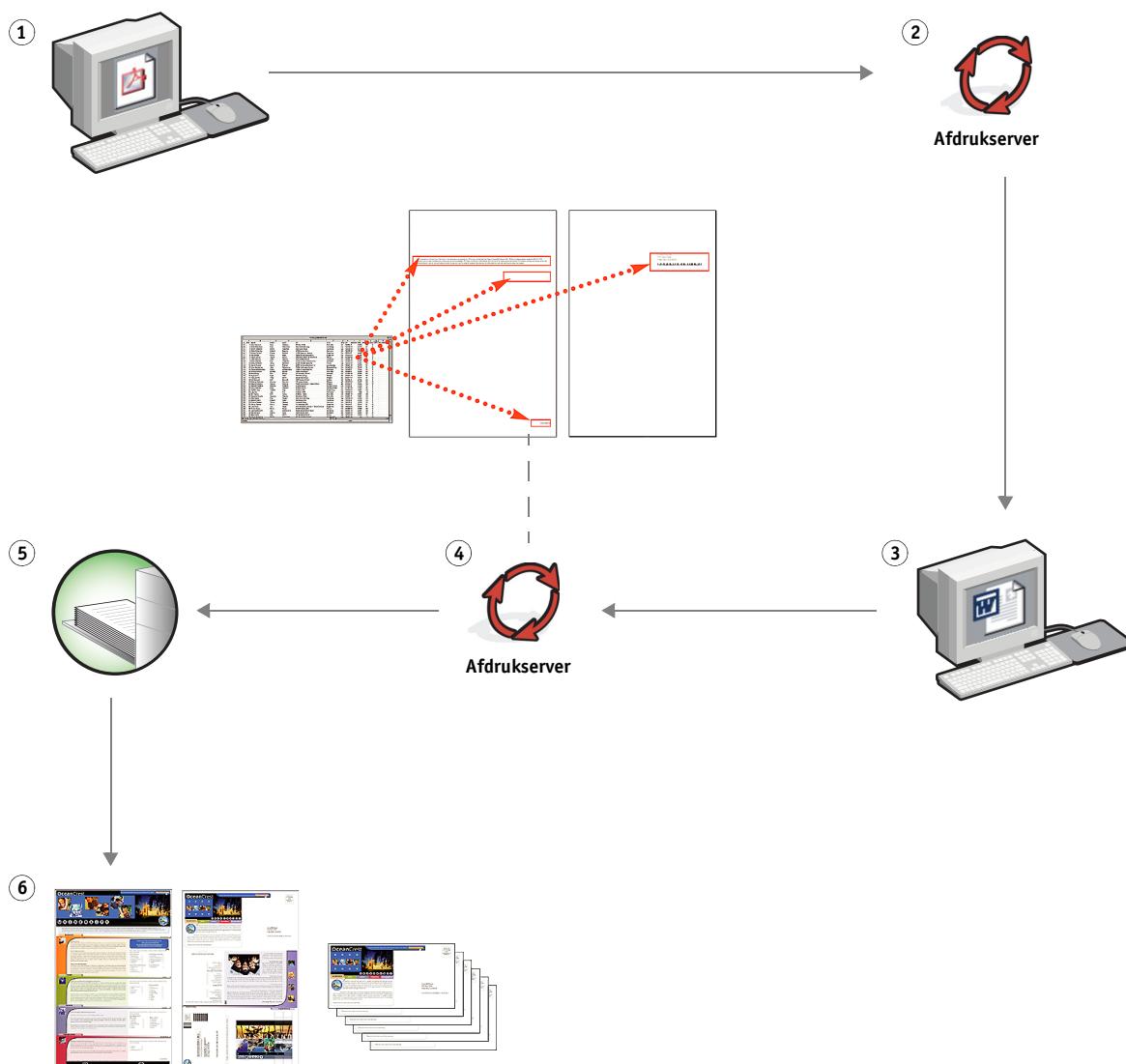
Raadpleeg de documentatie bij Microsoft Word voor meer informatie over het gebruik van de samenvoegfunctie in Microsoft Word.

Het onderstaande diagram geeft de onderdelen van de folder weer.



Benodigdheden voor dit voorbeeld

- College_Master.pdf
- College_Variable.doc
- College_data.xls
- Afdrukserver
- Printerstuurprogramma van afdrukserver met FreeForm
- Windows-computer met Adobe Acrobat, Microsoft Word en Microsoft Excel

Workflow voor het afdrucken van variabele gegevens waarbij FreeForm wordt gebruikt

Stap	Taak	Meer informatie
1	De operator in de productieafdeling opent College_Master.pdf in Acrobat.	
2	De operator drukt het bestand af naar de afdrukserver, geeft 11x17 en dubbelzijdig op en kiest 1 voor Master maken in het printerstuurprogramma.	<i>Afdrukken</i>
3	De operator opent College_Variable.doc in Microsoft Word. Het document met variabele gegevens opent ook het bestand College_data.xls, aangezien beide documenten gekoppeld zijn. Als de documenten niet zijn gekoppeld, wordt de operator gevraagd naar de locatie van het Gegevensbronbestand. De operator selecteert Gegevens samenvoegen in Word.	Microsoft Word-documentatie
4	De operator drukt het bestand af naar de afdrukserver, geeft 11x17 en dubbelzijdig op en kiest 1 voor Master gebruiken in het printerstuurprogramma. Het masterbestand en het bestand met de variabele gegevens worden gecombineerd op de afdrukserver.	<i>Afdrukken</i>
5	De operator haalt de afdrukaak op uit de kopieermachine.	
6	Het prospectus bevat de gecombineerde mastergegevens en variabele gegevens.	



Het is onmogelijk om FreeForm-taken naar de directe verbinding te verzenden.

Als tweerichtingscommunicatie is ingeschakeld in het printerstuurprogramma, detecteert het printerstuurprogramma welke masters reeds aanwezig zijn op de afdrukserver. Gebruik opgeslagen FreeForm-masters zo vaak als nodig in combinatie met meerdere sets variabele elementen. Raadpleeg de Help van het printerstuurprogramma voor meer informatie over tweerichtingscommunicatie.

Als de beheerder de afdrukserver wist, worden alle FreeForm-masters verwijderd. Raadpleeg *Configuratie en instellingen* voor meer informatie over beheerdersfuncties.

VARIABELE GEGEVENS AFDRUKKEN MET FREEFORM 2 EN GEMENGDE MEDIA

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van het gebruik van Gemengde media met FreeForm 2 bij afdruktaken met variabele gegevens en geeft een voorbeeld van een workflow waarbij variabele gegevens afdrukken en Gemengde media worden gebruikt.

OPMERKING: Gemengde media en FreeForm 2 worden niet voor alle afdrukserver ondersteund. Raadpleeg [Hulpprogramma's](#) om te bepalen of gemengde media worden ondersteund voor uw specifieke afdrukserver. Raadpleeg [Afdrukken](#) om te bepalen of FreeForm 2 wordt ondersteund voor uw specifieke afdrukserver.

Wat is FreeForm 2 en hoe wordt het gebruikt met afdruktaken met variabele gegevens?

FreeForm 2 breidt de functionaliteit van FreeForm uit (raadpleeg “[Variabele gegevens afdrukken met FreeForm](#)” op pagina 19). FreeForm 2 heeft een externe toepassing voor het afdrukken met variabele gegevens nodig die FreeForm 2-technologie ondersteunt, zoals Atlas PrintShop Mail. Door het gebruik van een andere afdruktoepassing samen met FreeForm 2 kunt u masterdocumenten met meerdere pagina's maken, zodat u uw documenten nog meer naar wens kunt ontwerpen. U kunt nog altijd een master gebruiken die in een andere toepassing is gemaakt en vervolgens met behulp van een externe toepassing die FreeForm 2 ondersteunt, bijvoorbeeld PrintShop Mail, de mastergegevens en databasegegevens combineren.

Met meervoudige masters kunt u meer dan één masterbestand voor uw taak definiëren, terwijl u dezelfde database met variabele gegevens benut. Voorbeeld: u bent videotheekhouder en beschikt over een database met namen en adressen van uw klanten plus een overzicht van de laatste vijf films die elke klant heeft gehuurd, gecategoriseerd per genre. Ter promotie wilt u een bonboekje maken met op het voorblad de afbeelding van een nieuw uitgekomen video. U wilt echter dat de afgebeelde video van hetzelfde genre is als de video die de aangeschreven klant het laatst gehuurd heeft. De variabele gegevens, zoals de namen en de adressen van de klanten, worden altijd uit de database gehaald. De verschillende afbeeldingen van videofilms worden echter gedefinieerd door de meervoudige masters.

Raadpleeg [Variabele gegevens afdrukken](#) voor meer informatie over FreeForm 2.

Wat is Gemengde media en hoe wordt het gebruikt in afdruktaken met variabele gegevens?

Met de functie Gemengde media kunt u een reeks pagina's op verschillende soorten media afdrukken. Raadpleeg "[Wat betekent Gemengde media?](#)" op pagina 7 voor meer informatie.

Bij het afdrukken van variabele gegevens wordt een kopieermachine gekoppeld met databases die de inhoud voor de af te drukken documenten bevatten. Raadpleeg "[Variabele gegevens afdrukken met FreeForm](#)" op pagina 19 voor meer informatie.

Gebruik afdruktaken met variabele gegevens samen met Gemengde media om op maat gemaakte afdruktaken te maken, zoals mailings. Gebruik bijvoorbeeld de variabele gegevens om een mailing te maken in de vorm van een boekje, waarin elke klant met de naam wordt aangesproken en druk het voorblad van het boekje af op een ander medium dan de rest van de mailing.

Het Gemengde medium dat u voor deze taak opgeeft, wordt gebruikt voor elke record, in relatie tot het begin van de record. Als bijvoorbeeld Gemengde media is ingesteld om Pagina 1 af te drukken op omslagpapier, dan wordt de eerste pagina van elke record op omslagpapier afgedrukt.

Voorbeeld: Workflow voor variabele gegevens met FreeForm 2 en Gemengde media

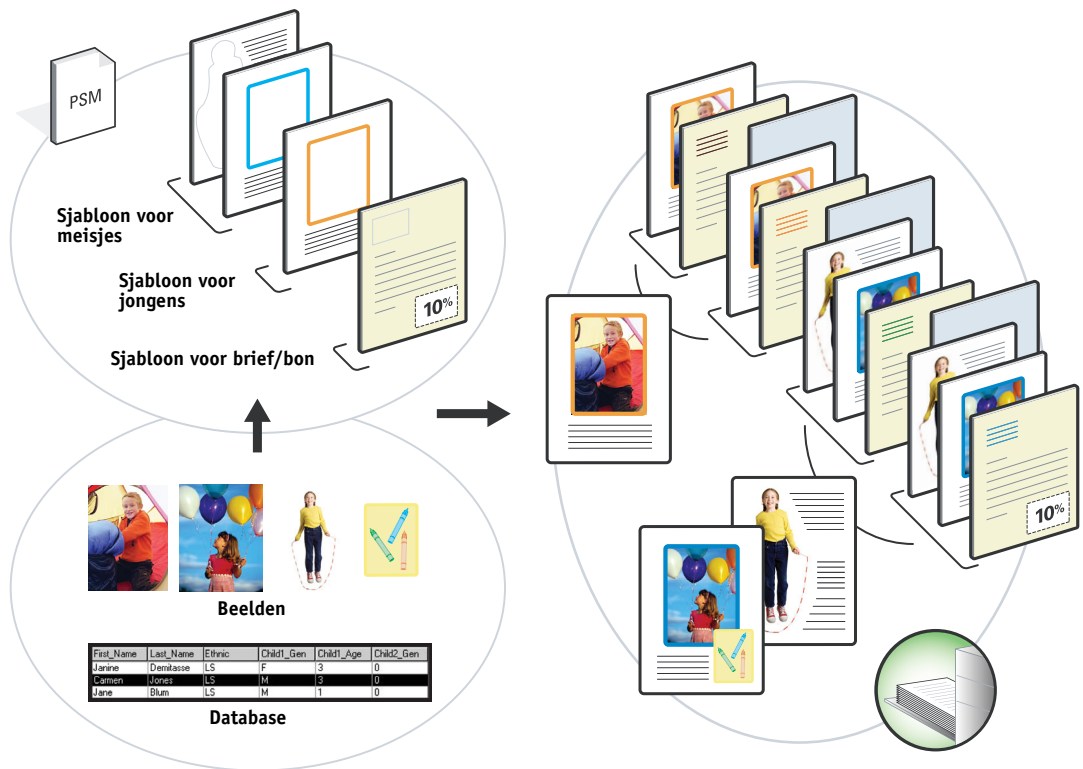
Om haar nieuwe assortiment kinderkleding aan te kondigen, maakt Banana Rama een promotiefolder die specifiek wordt afgestemd op de etnische afkomst, het geslacht en de leeftijd van de klanten. Het bedrijf heeft een database met daarin de namen van zijn klanten alsook aanvullende kenmerken, zoals etnische afkomst, geslacht en leeftijd. Banana Rama gebruikt voor de promotiefolder ook een database met beelden van kinderen van verschillende leeftijden, geslacht en etnische afkomst, die de nieuwe Banana Rama-kleding dragen; beelden van typische accessoires die bij deze kinderen in de smaak vallen en achtergrondbeelden. Met een toepassing voor het afdrukken van variabele gegevens, zoals PrintShop Mail, en beelden die overeenkomen met de aangeschreven klant, maakt Banana Rama in een enkele afdruk sessie een folder die zich richt op ouders van meisjes van 7 tot 10 jaar en aangepaste folders gericht op ouders van jongens in verschillende leeftijdsgroepen. De folders bevatten beelden van kinderen in de beoogde leeftijdsgroep die kleding van Banana Rama dragen terwijl deze met hun favoriete speelgoed spelen.

Elke promotiefolder bevat een omslagvel met daarop de naam van de klant en een kortingsbon. Het meisjesassortiment van Banana Rama is uitgebreider. De folder voor de meisjes bevat daarom extra pagina's met reclame voor de meisjesmode.

Aangezien de promotiefolder in lengte kan variëren, naargelang deze tot een jongen of een meisje gericht is, wordt een blanco pagina ingevoegd na elke folder, om aan te geven waar de volgende folder begint.

De drukkerij die de bestelling van Banana Rama ontvangt, gebruikt Atlas PrintShop Mail om het masterdocument en het variabele document als een psm-projectbestand te maken. Raadpleeg de documentatie bij de toepassing voor meer informatie over PrintShop Mail.

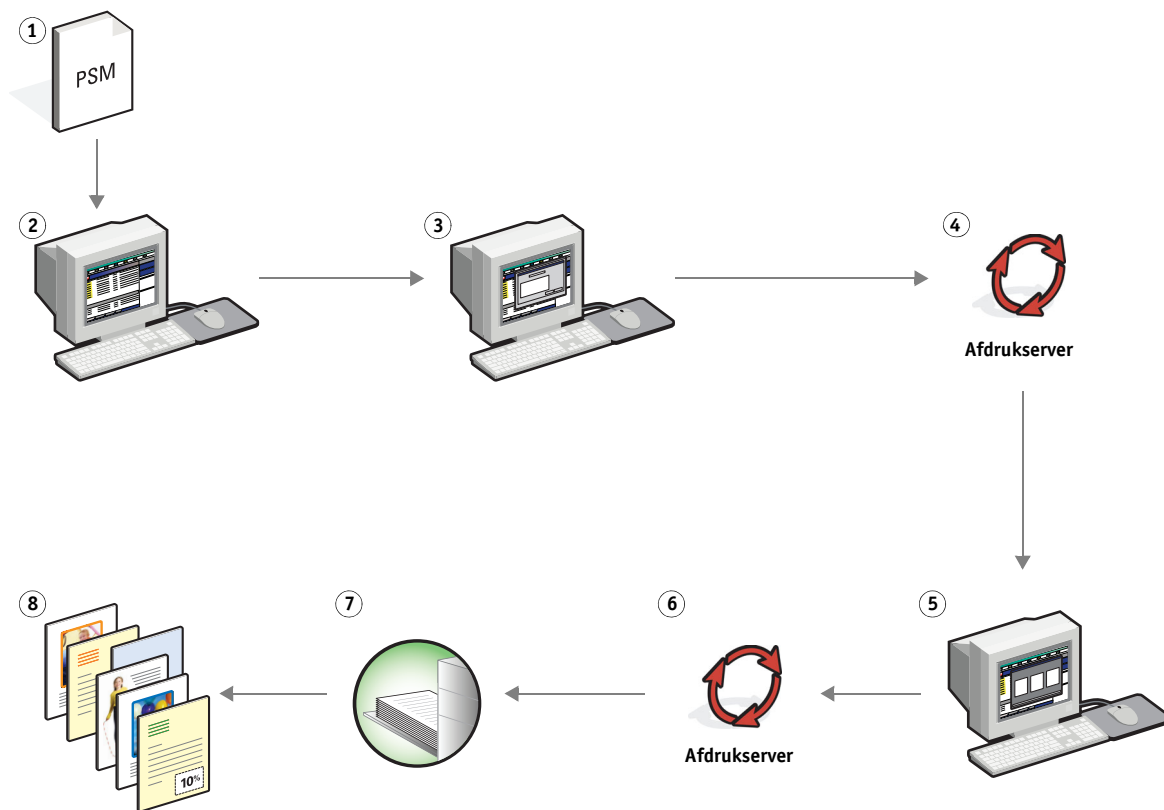
Het onderstaande diagram geeft de onderdelen van de folder weer.



Benodigheden voor dit voorbeeld

- Atlas PrintShop Mail
- FreeForm 2
- BananaRama.psm
- BananaRama_V.ps
- Afdrukserver
- Command WorkStation met Gemengde media
- Omslagpapier
- Gewoon medium

Workflow voor variabele gegevens met FreeForm 2 en Gemengde media



Stap	Taak	Meer informatie
1	De operator van de drukkerij opent het bestand BananaRama.psm in PrintShop Mail, selecteert FreeForm 2 en drukt het bestand af naar de afdrukserver. In het afdrukdialogvenster verzendt de operator zowel de mastergegevens als de variabele gegevens. De afdrukserver ontvangt een master en een variabel PostScript-document.	Variabele gegevens afdrukken Raadpleeg de documentatie bij de toepassing voor meer informatie over PrintShop Mail.
2	De operator selecteert het bestand BananaRama_V.ps vanuit Command WorkStation.	 Help van Command WorkStation

Stap	Taak	Meer informatie
3	De operator kiest Eigenschappen in het menu Acties en klikt op het pictogram Media op de werkbalk Taakeigenschappen. De operator geeft de volgende instellingen op: a) De operator geeft een vooromslag, het omslagpapier en de lade voor het medium op en klikt op OK. b) In Nieuw tussenvel in Gemengde media geeft de operator op dat een blanco pagina moet worden ingevoegd na de laatste pagina, geeft de lade voor het medium aan, klikt op Invoegen en klikt vervolgens op OK.	Hulpprogramma's
4	De operator verwerkt de taak en blokkeert deze.	 Help van Command WorkStation
5	De operator bekijkt het taakvoorbeeld.	 Help van Command WorkStation
6	De operator drukt de taak af.	 Help van Command WorkStation
7	De operator haalt de afdruktaak op uit de kopieermachine.	
8	De taak wordt afgedrukt met de samengevoegde variabele gegevens en mastergegevens, met een blanco pagina tussen de records.	

HOT FOLDERS

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van Hot Folders en een voorbeeld van een workflow waarbij Hot Folders wordt gebruikt.

OPMERKING: Hot Folders wordt niet voor alle afdrukservers ondersteund.

Raadpleeg [Hulpprogramma's](#) om te bepalen of Hot Folders wordt ondersteund voor uw specifieke afdrukserver.

Wat zijn Hot Folders?

Hot Folders is een softwaretoepassing die afdruktaken op het netwerk stroomlijnt. Een Hot Folder is een map waaraan u een groep van afdrukopties en een afdrukwachtrij op de afdrukserver kunt toewijzen.

Om een document af te drukken, sleept u het bestand naar de Hot Folder en zet u het daar neer. U kunt verscheidene Hot Folders maken, allemaal met verschillende instellingen en verschillende afdrukserver-verbindingen. Afhankelijk van de configuratie van de Hot Folder worden de taken naar een afdrukserver gestuurd met de instellingen die u hebt geconfigureerd.

De Hot Folder-software draait als een hulpprogramma op de achtergrond en controleert de Hot Folders doorlopend op nieuwe taken.



Raadpleeg de Help van Hot Folders voor meer informatie over Hot Folders.

Voorbeeld: Workflow met Hot Folders

Greg werkt voor de firma ABC en wil 25 exemplaren van zijn nieuwe visitekaartjes afdrukken.

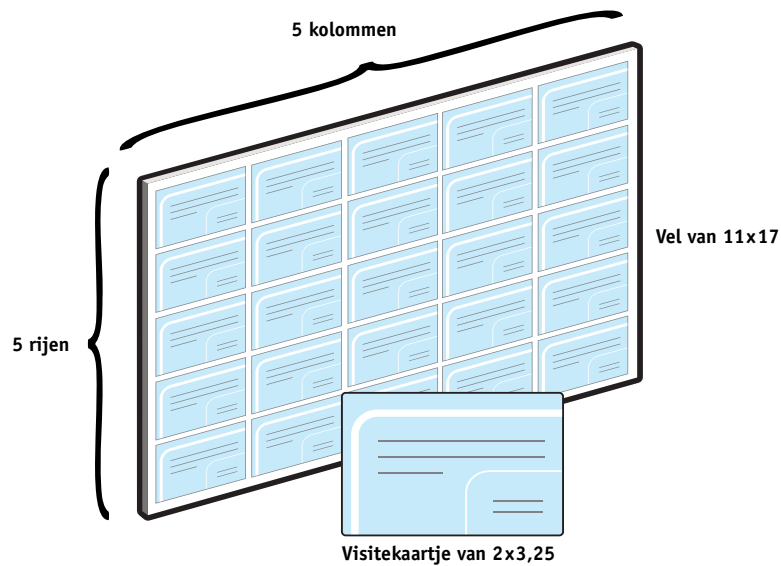
Firma ABC heeft op het netwerk een Hot Folder met de naam “Visitekaartjes” geconfigureerd, zodat de werknemers het PDF-bestand van hun visitekaartjes direct op de Hot Folder kunnen neerzetten om deze af te drukken.

Greg maakt zijn visitekaartjes met behulp van het verplichte sjabloon voor visitekaartjes van het bedrijf. Hij slaat het op als GregCard.pdf. Het sjabloon voor visitekaartjes zorgt ervoor dat de kaartjes optimaal worden afgedrukt, met de in de Hot Folder Visitekaartjes opgegeven inslaginstellingen.

Na het afdrukken snijdt een operator van de drukkerij van het bedrijf de kaartjes en stuurt deze met de kantoorpost naar de werknemer.

De visitekaartjes van ABC hebben een formaat van 2x3,25 inch.

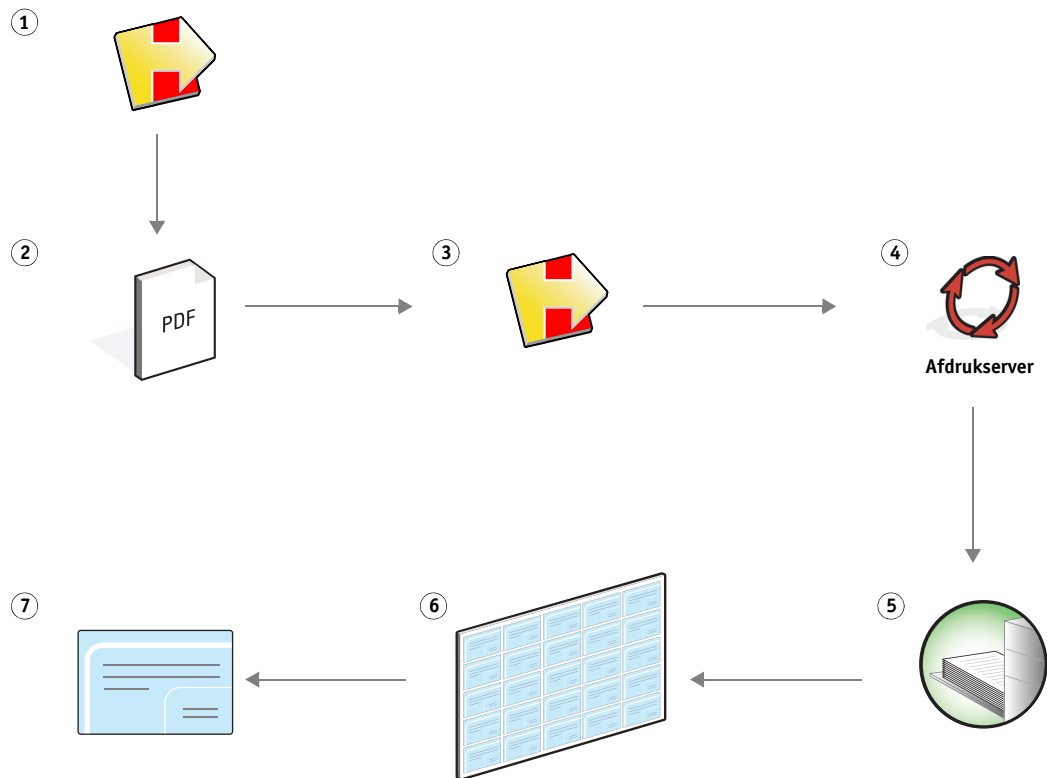
De onderstaande afbeelding toont hoe de visitekaartjes worden ingeslagen.



Benodigdheden voor dit voorbeeld

- GregCard.pdf
- Afdrukserver
- Op het netwerk geconfigureerde Hot Folder
- Zwaar medium van 11x17 inch, zoals kaartjespapier
- Papiersnijder

Workflow met inslag



Stap	Taak	Meer informatie
1	De operator bij Firma ABC maakt een Hot Folder op het netwerk, geeft deze de naam “Visitekaartjes” en past de volgende Hot Folder-instellingen toe. a) In Taakeigenschappen geeft de operator 25 exemplaren op. b) In Opmaak selecteert de operator Impose en klikt op Impose-sjabloon bewerken. c) In het deelvenster Instellingen selecteert de operator Combineren en vervolgens Herhalen. d) De operator geeft 11x17, liggend en dubbelzijdig op. e) Onder Opmaak geeft de operator vijf rijen en vijf kolommen op. f) Onder Schaal stelt de operator de schaling in op 100%. g) De operator schakelt printermarkeringen in en stelt de X en Y voor verschuiving in op 0,125 pt. Vervolgens slaat de operator de sjabloon op en sluit Impose. h) Ze controleert of de sjabloon is geselecteerd en klikt op OK.	 Help van Hot Folders
2, 3	Greg zet het bestand GregCard.pdf neer op de Hot Folder Visitekaartjes.	 Help van Hot Folders
4	De taak wordt afgedrukt.	
5	De operator haalt de afdruktaak op uit de kopieermachine.	
6	De visitekaartjes worden afgedrukt op een vel van 11x17 inch.	
7	De operator volgt de printermarkeringen en snijdt de visitekaartjes.	

COMPOSE MET PAPER CATALOG

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van Compose en Paper Catalog (Papiercatalogus). Het beschrijft een voorbeeldworkflow die beide toepassingen gebruikt om een afdruktaak te maken met gekleurde omslagen, tabbladen en door de operator gekozen hoofdstukbeginpagina's.

OPMERKING: Compose en Paper Catalog worden niet voor alle afdrukserver ondersteund. Raadpleeg *Hulpprogramma's* om te bepalen of Compose en Paper Catalog worden ondersteund voor uw specifieke afdrukserver.

Wat is Compose?

Compose is een softwaretoepassing waarmee u een afdruktaak (in wachtrij geplaatst of geblokkeerd in Command WorkStation) kunt voorbereiden op het afdrukken.

Voor een enkelvoudige afdruktaak gebruikt u Compose om:

- Een voorbeeldweergave te bekijken van de taak, in de vorm van miniatuurweergaven of voorbeelden op volledig scherm.
- Hoofdstukbeginpagina's te kiezen en afwerkingsopties te selecteren en toe te passen.
- Verschillende media op te geven voor voor- en achteromslagen, tekstpagina's en secties.
- Blanco vellen, tabbladen of andere documenten in te voegen.
- Een document te bewerken met Adobe Acrobat en Enfocus PitStop.

Compose is een dynamische toepassing die opties weergeeft en inschakelt afhankelijk van de voor de taak geselecteerde afdrukserver. Als een taak bijvoorbeeld instellingen voor gemengde media bevat die in het printerstuurprogramma of in Command WorkStation zijn gekozen, verschijnen deze instellingen wanneer u de taak in Compose bekijkt.

Raadpleeg de Help van Command WorkStation voor meer informatie over Compose.



Wat is Paper Catalog en hoe wordt het samen met Compose gebruikt?

Paper Catalog is een op het systeem gebaseerde database van papiersoorten. Paper Catalog slaat de kenmerken op van alle media die in een productiedrukkerij beschikbaar zijn.

De database van Paper Catalog bevindt zich op de afdrukserver en wordt niet beïnvloed door het opnieuw starten of wissen van de afdrukserver.

Met Paper Catalog kunnen beheerders:

- Verscheidene combinaties van mediakenmerken definiëren en elke combinatie een unieke naam geven.
- Laden met geladen media toewijzen.
- Vooraf gedefinieerde media selecteren wanneer een taak wordt verstuurd.
- Opgeven welke kolommen van Paper Catalog beschikbaar zijn voor de gebruikers.
- Een centrale papierdatabase beheren.

Met Paper Catalog kunnen operators:

- Laden met geladen media toewijzen.
- Vooraf gedefinieerde media selecteren wanneer een taak wordt verstuurd.

Nadat de beheerder de Paper Catalog heeft gedefinieerd, kiest de operator in Compose de media voor de taak. Wanneer de operator de taak in de miniatuurweergaven van Compose bekijkt, ziet deze duidelijk welke instellingen, bijvoorbeeld de mediakleur, van toepassing zijn voor die bepaalde ingang van de papiercatalogus.



Raadpleeg [Hulpprogramma's](#) en de Help van Paper Catalog voor meer informatie over Paper Catalog en aanvullende manieren om het programma te openen.

Voorbeeld: Workflow voor tabbladen met Compose en Paper Catalog

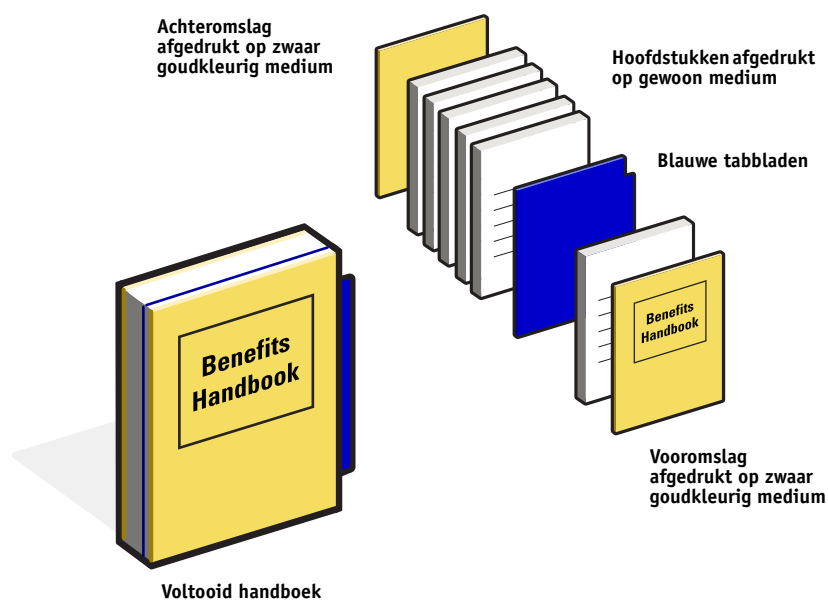
De humanresourcesmanager van firma ABC heeft een nieuw handboek over vergoedingen samengesteld. Het handboek is een enkel PDF-document zonder blanco pagina's tussen de hoofdstukken. De manager wil het voor- en achteromslag van het handboek op zware goudkleurige media afdrukken en elk hoofdstuk op een rechterpagina laten beginnen. Ze wil bovendien als vierde pagina van het handboek een blauw tabblad met de titel "Belastingformulier" invoegen.

De humanresourcesmanager stuurt haar verzoek, samen met het handboek in PDF-indeling (Benefits.pdf), naar de interne productieafdeling van het bedrijf.

De productieafdeling gebruikt Compose om het boek opnieuw te formatteren, de voor- en achteromslagen toe te voegen en de hoofdstukbeginpagina's aan te duiden.

Goud is de huiskleur van de firma ABC. Alle documentatie die de firma uitgeeft moet goudkleurige omslagen hebben. De beheerder van de productieafdeling heeft al goudkleurige omslagen en blauwe tabbladen aan Paper Catalog toegevoegd.

De volgende afbeelding toont de componenten van het handboek.



Benodigheden voor dit voorbeeld

- Benefits.pdf
- Afdrukserver
- Command WorkStation met Compose en Paper Catalog
- Goudkleurig omslagpapier van de firma ABC voor de voor- en achteromslagen
- Gewoon medium voor de tekst van het hoofdstuk
- Blauwe tabbladen

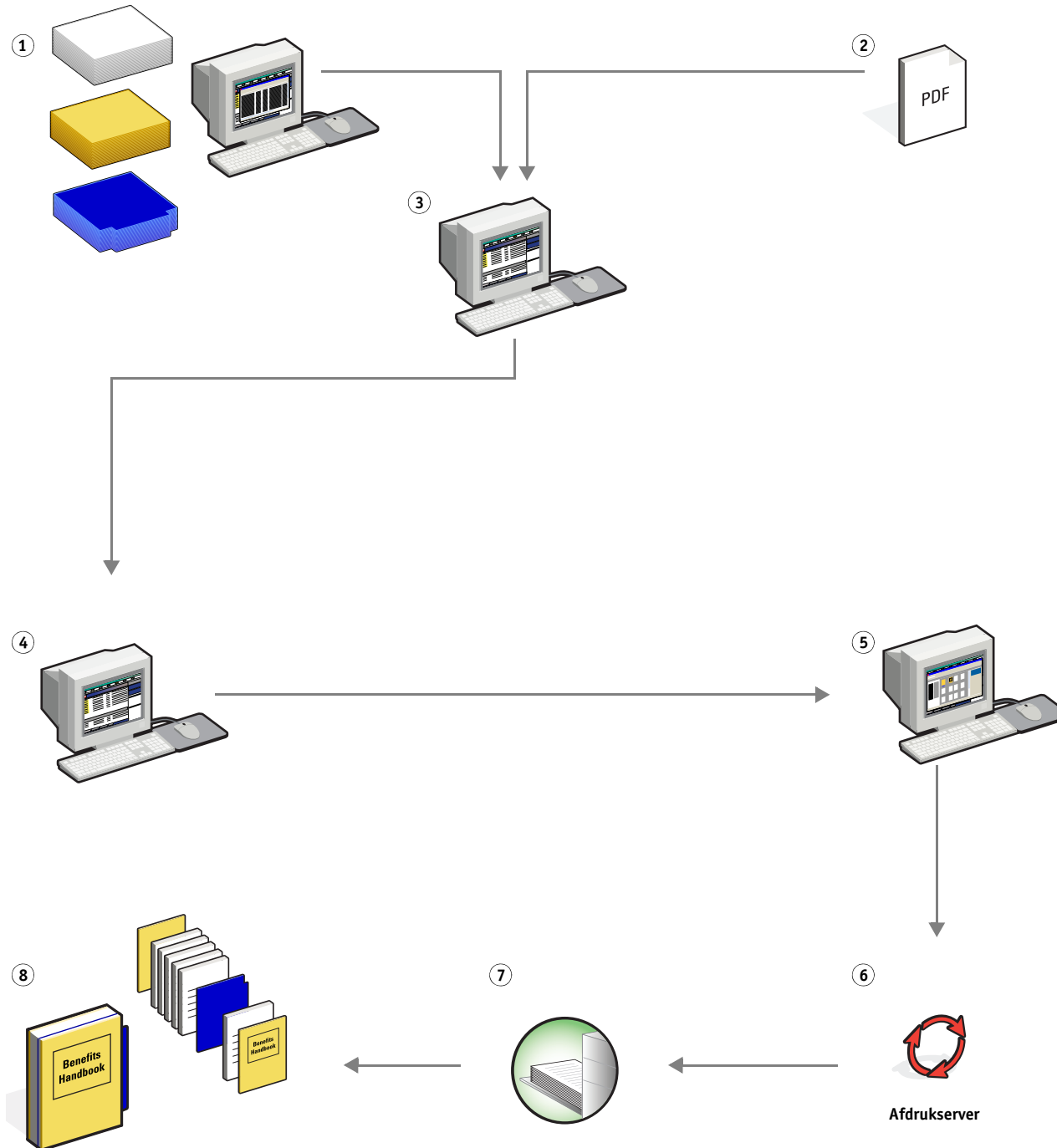


De beheerder definieert eerst het goudkleurige omslagpapier van de firma ABC en de blauwe tabbladen in de database van Paper Catalog. De beheerder wijst in Papier/ladekoppeling de media toe aan de juiste laden. Raadpleeg de Help van Command WorkStation voor meer informatie.



Raadpleeg de Help van Command WorkStation voor meer informatie over de Paper Catalog-database.

Workflow voor Compose met Paper Catalog



Stap	Taak	Meer informatie
1	De beheerder van de productieafdeling definieert het goudkleurige omslagpapier van de firma ABC en de blauwe tabbladen in Paper Catalog. Zij wijst met Papier/lade-koppeling de media toe aan de juiste laden van de kopieermachine.	 Help van Command WorkStation
2	De humanresourcesmanager maakt het PDF-bestand en stuurt het naar de interne productieafdeling van de firma.	
3	De operator van de drukafdeling downloadt het bestand naar Command WorkStation.	 Help van Command WorkStation
4	De operator klikt met de rechtermuisknop op de taak, kiest Eigenschappen en geeft op dat de taak dubbelzijdig wordt afgedrukt en wordt geniet.	 Help van Command WorkStation
5	De operator selecteert de taak in Command WorkStation, kiest Inslaan in het menu Acties, kiest Miniatuurweergave en geeft vervolgens de volgende instellingen op. a) De operator selecteert alle pagina's van de taak, klikt met de rechtermuisknop en kiest Media toewijzen, en selecteert vervolgens Letter-formaat. b) De operator klikt met de rechtermuisknop op de eerste pagina van de taak, kiest Media toewijzen en selecteert vervolgens Co. ABC Cover bij Selecteren uit Paper Catalog. Ze herhaalt dit voor de laatste pagina van de taak. c) De operator selecteert de eerste pagina van het eerste hoofdstuk en klikt op Hoofdstukbegin. Ze herhaalt dit voor elk hoofdstuk van het handboek. d) De operator klikt op de vierde pagina en kiest Tabblad invoegen. Ze klikt met de rechtermuisknop op het tabblad en kiest Medium toewijzen. Vanuit Paper Catalog selecteert ze Co. ABC Tab. e) De operator klikt met de rechtermuisknop op het tabblad, kiest Tabbladtekst typt "Belastingformulier" als tekst voor het tabblad en klikt vervolgens op OK. f) De operator klikt op Lezer om de miniatuurweergaven te tonen zoals een lezer de pagina's zal zien wanneer deze het document als een boek leest. Ze controleert de miniatuurweergaven om te kijken of de paginering klopt. g) De operator klikt op Opslaan.	 Help van Command WorkStation

Stap	Taak	Meer informatie
6	De operator drukt de taak af. OPMERKING: De operator kan de taak ook eenmaal als drukproef afdrukken voor de reeks exemplaren wordt afgedrukt.	 Help van Command WorkStation
7	De operator haalt de afdruktaak op uit de kopieermachine.	
8	De taak wordt afgedrukt met goudkleurige voor- en achteromslagen, zoals opgegeven in Paper Catalog, terwijl de eerste pagina van elk hoofdstuk op een rechterpagina komt.	



Als uw taak slechts één tabblad bevat, maar uw medium tabbladen op verscheidene andere posities omvat, drukt de afdrukserver alleen op het voor uw taak aangeduide tabblad af en blijven de resterende tabbladen blanco.

INDEX

A

- afdrukscenario's
 - gepersonaliseerde mailing met antwoordkaart 22
 - handboek met gewoon en zwaar medium en tabbladen 36
 - kaartjes, ingeslagen en gesorteerd 17
 - promotiefolder met variabele demografische gegevens 27
 - sjabloon voor visitekaartjes voor bedrijf, Hot Folders 31
 - syllabus afgedrukt op gewoon en zwaar medium met hoofdstukverdelers 9
 - visitekaartjes, ingeslagen 13

C

- Compose met Paper Catalog
 - beschrijving 33
 - componenten van taken 35
 - diagram 36
 - procedure 37
 - voorbeeld van workflow 34
- Creo Variable Print Specification (VPS) 19

F

- FreeForm
 - beschrijving 20
 - componenten van taken 22
 - diagram 22
 - procedure 23
 - voorbeeld van workflow 20
- FreeForm 2 en gemengde media
 - componenten van taken 26
 - definitie 24
 - diagram 27
 - procedure 27
 - voorbeeld van workflow 25

G

- Gemengde media
 - beschrijving 7
 - componenten van taken 8
 - diagram 9
 - procedure 9
 - vereiste: geen rasterbestand 10
 - voorbeeld van workflow 7

H

- Hot Folders
 - beschrijving 29
 - componenten van taken 30
 - diagram 31
 - procedure 32
 - voorbeeld van workflow 29

I

- Impose
 - beschrijving 11
 - vereiste: geen rasterbestand 14
- inslaan
 - beschrijving 11
 - componenten van taken 12
 - diagram 13
 - procedure 13
 - voorbeeld van workflow 11

M

- masterelementen 19
- meerdere masterpagina's definiëren 24

P

- Personalized Print Markup Language (PPML) 15, 19
- PPML en inslag
 - beschrijving 15
 - componenten van taken 16
 - diagram 17
 - procedure 17
 - voorbeeld van workflow 15

R

rastergegevens verwijderen 10, 14

T

tabbladen, vereisten 38

V

variabele gegevens afdrukken

 beschrijving 19

 compatibele talen 19

 gebruiken

 FreeForm 20

 FreeForm 2 en gemengde media 24

 voorbeelden van workflows 20, 25

X

Xerox Variable Data Intelligent PostScript

 Printware (VIPP) 19