# XEROX DOCUCOLOR 12 -TULOSTIN

## KÄYTTÄJÄN KÄSIKIRJA

XERIOX

THE DOCUMENT COMPANY XEROX ©1999, 2000, 2001 Xerox Corporation. Kaikki oikeudet pidätetään.

Tekijänoikeussuoja kattaa kaiken suojan kohteena olevan aineiston ja asiat, joihin tekijänoikeutta tai jotakin sen lähioikeutta nykyisen tai myöhemmän lain mukaan voidaan soveltaa, mukaan lukien rajoituksetta tietokoneohjelmien perusteella luodun aineiston, joka tulostuu näytölle, kuten tyylit, mallit, kuvakkeet, näyttökuvat, ulkonäkö jne.

Xerox<sup>®</sup>, The Document Company, X<sup>®</sup>-merkki ja kaikki tässä julkaisussa mainitut Xerox-tuotteiden nimet ja numerot ovat Xerox Corporationin tavaramerkkejä. Xerox Canadalla on kaikkien näiden tavaramerkkien lisenssi. Muut yritysten tavaramerkit ja tuotteiden nimet voivat olla omistajiensa tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä, ja ne tunnustetaan täten sellaisiksi.

PANTONE<sup>®</sup> \*-värit, jotka DocuColor 12:lla tuotetaan, ovat neli- ja/tai kolmivärisimulointeja, eivätkä ehkä vastaa PANTONEn väristandardeja. Tarkat värit saat voimassa olevasta PANTONE-värioppaasta.

PANTONE<sup>®</sup>-värisimulointeja voidaan tuottaa tällä laitteella vain Pantonen lisensoimalla ohjelmistolla. Lisenssinhaltijoiden luettelon saat ottamalla yhteyttä Pantone, Inc:iin.

PANTONE<sup>®</sup> ja muut Pantone Inc:in tavaramerkit ovat Pantone, Inc:in omaisuutta. <sup>©</sup>Pantone, Inc., 1988.

Tähän julkaisuun tehdään muutoksia aika ajoin. Tekniset päivitykset sisällytetään julkaisun seuraavaan painokseen.

Painettu Isossa-Britanniassa.

# Sisällysluettelo

Turvallisuusasiaa	VI	I
	Sähköturvallisuus	
	LaserturvallisuusIX	K
	Huoltoturvallisuus	K
	KäyttöturvallisuusX	(I
	Otsoniturvallisuus	I

Hyväksynnät ja vaatimustenmukaisuus XII		
Pienjänniteturvallisuushyväksyntä	XIII	
Vaatimustenmukaisuus	XIV	
Energiansäästö	XV	

1.	Tästä käsikirjasta	1-1
	Käsikirjan sisältö.	1-2
	1. Tästä käsikirjasta	1-2
	2. DocuColor 12:n esittely	1-2
	3. Paperi	1-2
	4. Lisälaitteet	1-3
	5. Häiriöiden selvittäminen	1-3
	6. Tekniset tiedot	1-3
	7. Hakemisto	1-4
	Lisätietoja	1-4
	Käsikirjan esitystavasta	1-5

2.	DocuColor 12	-tulostimen esittely2-1Johdanto.2-1Virran kytkeminen ja katkaiseminen2-2Virran kytkeminen ja katkaiseminen2-2Virran kytkeminen2-2Ohjaustaulu2-3Ohjaustaulun näppäimet.2-4Kosketusnäyttö.2-6Viestialue2-6Äänimerkit.2-6Paperialustat ja paperirata2-7
		Paperialustat.2-7Paperirata2-8Tulosteiden luovutus2-8Värijauhe2-9Tulosteen valkoiset reunat2-10Maavuotosuoja2-11Liitännät2-12Tulostimen siirtäminen2-12Lisälaitteet2-13
3.	Paperi	3-1Yleistä.3-1Paperialustat 1, 2, 3 ja 4.3-2Paperialusta 5.3-3Paperialusta 6 (valinnainen).3-3Paperin lisääminen.3-4Paperin käyttäminen.3-4Piirtoheitinkalvojen käyttäminen.3-6Paperin lisääminen alustoille 1, 2, 3 ja 4.3-7Paperin lisääminen alustoille 5.3-912 x 18":n tai 320 x 450 mm:n kokoisen3-12Paperin käyttösuositukset.3-13Alustan 5 asetukset3-16Väritulosteiden säilyttäminen3-17PVC ja väritulosteet3-17

### 4. Lisälaitteet .

		4-1
Postilokerikko		4-1
	Yleistä	4-1
	Postilokerikon käyttäminen	4-3
	Tukkeuman selvittäminen	4-4
Iso paperialusta		4-7
	Yleistä	4-7
	Hyväksyttävä paperi	4-7
	Paperin lisääminen	4-8
	Tukkeuman selvittäminen	4-9
	Ison paperialustan käyttö tietokoneelta	4-11
Erillinen nitomala	ite	4-14
	Yleistä	4-14
	Merkkivalot	4-15
	Hyväksyttävä paperi	4-16
	Nitomanastakasettien tilaaminen	4-16
	Nitomalaitteen käyttäminen	4-17
	Nitomanastojen lisääminen	4-18
	Tukkeuman selvittäminen	4-19
	Häiriön selvittäminen	4-20

5.	Häiriöiden selvittäminen 5-1
	Yleistä
	Paperitukkeuman selvittäminen
	Paperitukkeumien estäminen
	Paperitukkeuma vasemman sivulevyn takana 5-5
	Paperitukkeuma oikean sivulevyn takana 5-6
	Paperitukkeuma etuoven takana
	Paperitukkeuma paperialustalla
	Paperitukkeuma alustalla 5
	Laitehäiriöiden selvittäminen
	Ohjelmointihäiriöiden selvittäminen
	Paperinkäsittelyhäiriöiden selvittäminen
	Kuvalaatuvirheiden korjaaminen

6.	Tekniset tiedo	t
		Yleistä
		Tulostin
		Sähköliitäntä (220–240 V, 50 Hz)
		Ympäristöolosuhteet
		Terveys- ja turvallisuustietoa
		Koneen ominaisuudet
		Koneen mitat
		Virransäästötila6-6
		Tulostusnopeus: paperialustat 1, 2, 3 ja 4,
		tavallinen paperi
		Tulostusnopeus: paperialustat 2, 3 ja 4, painava
		paperi
		Tulostusnopeus: paperialusta 5 6-9
		Postilokerikko
		Muuntotaulukko 6-11
7.	Hakemisto	

## Turvallisuusasiaa

Xerox DocuColor 12 -tulostin ja siihen suositellut tarvikkeet on suunniteltu ja testattu noudattamaan tarkkoja turvallisuusvaatimuksia. Noudattamalla seuraavia ohjeita varmistat koneen turvallisen käytön.

### Sähköturvallisuus

- Käytä vain koneen mukana tulevaa liitäntäjohtoa.
- Liitä liitäntäjohto suoraan oikealla tavalla maadoitettuun sähköpistorasiaan. Älä käytä jatkojohtoa. Jos et tiedä, onko pistorasia maadoitettu, kysy valtuutetulta sähköasentajalta.
- Älä käytä maadoitettua sovitinliitintä koneen kytkemiseksi sähköpistorasiaan, joka ei ole maadoitettu.



**VAARA** Seurauksena saattaa olla vakava sähköisku, jos pistorasia ei ole oikein maadoitettu.

- Älä sijoita konetta sellaiseen paikkaan, jossa ihmiset voivat astua liitäntäjohdon päälle tai kompastua siihen. Älä laita liitäntäjohdon päälle mitään esineitä.
- Älä ohita tai kytke irti sähköisiä tai mekaanisia varmistuskytkimiä.
- Älä tuki tuuletusaukkoja. Ne estävät koneen ylikuumenemisen.



**VAARA** Älä koskaan työnnä minkäänlaista esinettä koneessa oleviin aukkoihin. Jännitteiseen kohtaan koskeminen tai jonkin osan oikosulkeminen saattaa aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.

- Jos jokin seuraavista asioista tapahtuu, katkaise koneen virta heti ja irrota liitäntäjohto pistorasiasta. Ota yhteyttä Xeroxin huoltoon ongelman korjaamiseksi.
  - Koneesta kuuluu omituista ääntä tai siitä tulee omituista hajua.
  - Liitäntäjohto on vioittunut tai kulunut.
  - Sulake tai muu turvalaite on lauennut.
  - Koneeseen on joutunut nestettä.
  - Kone joutuu kosketuksiin veden kanssa.
  - Mikä tahansa koneen osa on vahingoittunut.

#### Virran katkaiseminen

Tämän koneen virta katkaistaan irrottamalla koneen takaa lähtevä liitäntäjohto pistorasiasta.

### Laserturvallisuus



**VAROITUS** Muiden kuin tässä käsikirjassa mainittujen säätöjen tekeminen tai ohjeiden vastaisesti toimiminen voi aiheuttaa vaarallisen altistumisen lasersäteille.

Tämä kone on luokan 1 lasertuote. Tämä tarkoittaa, että kone ei tuota haitallista lasersäteilyä. Laservaloa ei pääse koneen ulkopuolelle. Konetta on turvallista käyttää ja huoltaa.

## Huoltoturvallisuus

- Älä suorita mitään sellaisia huoltotoimenpiteitä, joita ei ole erityisesti kuvattu koneen mukana tulevissa oppaissa.
- Älä käytä aerosolipuhdistusaineita. Muiden kuin hyväksyttyjen aineiden käyttäminen voi aiheuttaa koneen toimintahäiriöitä ja saattaa aiheuttaa vaaratilanteen.
- Käytä tarvikkeita ja puhdistusaineita vain tässä käsikirjassa kuvatulla tavalla. Pidä kaikki nämä materiaalit poissa lasten ulottuvilta.
- Älä irrota ruuveilla kiinnitettyja kansia tai suojia. Näiden kansien takana ei ole sellaisia osia, joita käyttäjän tulisi huoltaa.

Älä tee mitään huoltotoimenpiteitä, ellei Xeroxin edustaja ole kouluttanut sinua siihen tai ellei toimenpidettä ole erityisesti kuvattu jossakin koneen oppaista.

## Käyttöturvallisuus

Xeroxin koneet ja tarvikkeet on suunniteltu ja testattu vastaamaan tiukkoja turvallisuus-vaatimuksia.

Seuraavien turvallisuusohjeiden noudattaminen varmistaa koneen jatkuvan turvallisen käytön:

- Käytä koneelle erityisesti suunniteltuja materiaaleja ja tarvikkeita. Sopimattomien materiaalien käyttäminen voi aiheuttaa koneen toimintahäiriön ja mahdollisesti myös vaaratilanteen.
- Noudata kaikkia koneeseen kiinnitettyjä ja koneen mukana tulevia varoituksia ja ohjeita.
- Sijoita kone huoneeseen, jossa on tarpeeksi tilaa ilmanvaihtoa ja huoltotoimenpiteitä varten.
- Sijoita kone tasaiselle, kovalle pinnalle (ei paksulle kokolattiamatolle), joka on tarpeeksi vahva kestämään koneen painon.
- Älä yritä siirtää konetta. Kun kone asennettiin, siihen kuuluva vaaituslaite laskettiin alas ja se voi siirrettäessä vahingoittaa mattoa tai lattiaa.
- Älä sijoita konetta lähelle lämmönlähdettä.
- Älä sijoita konetta suoraan auringonvaloon.

- Älä sijoita konetta ilmastointilaitteesta tulevan kylmän ilmavirran kohdalle.
- Älä laita kahvia tai muita nesteitä sisältäviä astioita koneen päälle.
- Älä tuki koneen aukkoja. Kone voi ylikuumentua ilman riittävää ilmanvaihtoa.
- Älä yritä ohittaa mitään sähköisiä tai mekaanisia varmistuskytkimiä.



**VAARA** Ole varovainen työskennellessäsi tällä varoitusmerkillä varustettujen alueiden lähellä. Nämä alueet voivat olla hyvin kuumia ja voivat aiheuttaa henkilövahingon.

Jos tarvitset lisätietoja koneen tai tarvikkeiden turvallisuuteen liittyvistä asioista, ota yhteyttä Xeroxin edustajaan.

### Otsoniturvallisuus

Tämä kone tuottaa otsonia normaalissa käytössä. Otsoni on painavampaa kuin ilma ja määrä riippuu kopiointimäärästä. Kun kone on asennettu oikeisiin ympäristöolosuhteisiin, jotka on määritetty asennusohjeissa, pitoisuusarvot ovat turvallisten rajojen sisällä.

Tarvittaessa saat lisätietoja Xerox Oy:stä.

## Hyväksynnät ja vaatimustenmukaisuus

## Pienjänniteturvallisuushyväksyntä

Xerox DocuColor 12 vastaa turvallisuuden osalta kansallisia säädöksiä. Kaikki järjestelmän portit vastaavat pienjännitevirtapiirejä koskevia turvallisuusmääräyksiä (Safety Extra Low Voltage eli SELV), ja niihin voidaan turvallisesti liittää asiakkaan omia laitteita ja verkkoja. Kaikki lisälaitteet, jotka vaativat ulkoisen liitännän, on asennettava Xeroxin ohjeiden mukaan.

## Vaatimustenmukaisuus

Tässä tuotteessa oleva CE- eli vaatimustenmukaisuusmerkintä osoittaa, että Xerox Europe on sitoutunut noudattamaan seuraavia EU-direktiivejä mainitusta päivämäärästä lähtien:

CE

1. tammikuuta, 1995: Neuvoston direktiivi 73/23/ETY ja sen muutos 93/68/ETY tietyllä jännitealueella toimivia sähkölaitteita koskevan jäsenvaltioiden lainsäädännön lähentämisestä.

1. tammikuuta, 1996: Neuvoston direktiivi 89/336/ETY sähkömagneettisuutta koskevan jäsenvaltoiden lainsäädännön lähentämisestä.

Ilman Xerox Europen lupaa tehdyt muutostyöt voivat mitätöidä käyttäjän valtuudet käyttää konetta.

Tämän koneen kanssa on käytettävä suojattuja johtoja, jotta sähkömagneettisen yhteensopivuuden direktiiviä 89/336/ETY noudatetaan.

Tätä konetta ei ole tarkoitettu käytettäväksi kotitaloudessa.

Xeroxin edustajalta saa lisätietoja asiaankuuluvista direktiiveistä ja standardeista.



**VAARA** Jotta tämä laite voisi toimia ISM-laitteen (teolliset, tieteelliset ja lääketieteelliset laitteet) läheisyydessä, ISM-laitteen ulkoista säteilyä pitää ehkä rajoittaa tai lieventäviä erikoistoimia toteuttaa.

## Energiansäästö

energy

Tämä tulostin täyttää ENERGY STAR<sup>®</sup> -ohjelman energiansäästöä koskevat vaatimukset.

ENERGY STAR<sup>®</sup> on rekisteröity tavaramerkki USA:ssa.

ENERGY STAR -ohjelma on laadittu yhteistyössä USA:n Environment Protection Agencyn ja toimistotekniikkateollisuuden kanssa edistämään energiansäästöä tietokoneissa, monitoreissa, tulostimissa, faksilaitteissa ja kopiokoneissa. Energiankulutuksen vähentäminen ja sen myötä energiantuotannon päästöjen vähentäminen auttaa taistelussa savusumua, happosadetta ja ilmaston pysyviä muutoksia vastaan. Kuvassa 1 näkyvä DocuColor 12 on tulostin, joka tulostaa 12 väritulostetta tai 50 mustavalko-tulostetta minuutissa.

Lisätietoja koneen käyttämisestä työasemasta käsin on väripalvelimen (Digital Front End) käyttöohjeissa.

Tämä luku esittelee käsikirjan sisällön ja esitystavan.



Kuva 1. DocuColor 12 -tulostin.

## Käsikirjan sisältö

Käsikirja jakautuu seuraaviin lukuihin.

**TÄRKEÄÄ** Luvuissa kuvatut toiminnot ja niiden asetukset ovat tehtaan oletusasetuksia. Omassa koneessasi saattaa olla näkyvissä toisenlaisia asetuksia järjestelmänvalvojan tekemien valintojen mukaan.

### 1. Tästä käsikirjasta

Luvussa 1 annetaan tietoa käsikirjan sisällöstä sekä käsikirjassa käytetystä esitystavasta.

### 2. DocuColor 12:n esittely

Luvussa 2 on perustietoa DocuColor 12:sta. Siinä esitellään ohjaustaulu, kosketusnäyttö, paperialustat ja paperirata.

Luvussa käsitellään myös virran kytkemistä ja katkaisemista, äänimerkkejä, värijauhetta, tulosteiden valkoisia reunoja, maavuotosuojaa, liitäntöjä ja lisälaitteita.

### 3. Paperi

Luvussa 3 käsitellään paperialustoja ja automaattista alustanvaihtoa. Luvussa kerrotaan myös, miten alustoille lisätään paperia ja minkälaista paperia DocuColor 12:ssa tulisi käyttää.

Lisätietoja paperista löydät *Materiaalioppaasta*. Tarkkoja tietoja papereista, jotka on testattu käytettäväksi DocuColor 12:n kanssa, löydät *Suositeltavien materiaalien luettelosta*.

1–2

### 4. Lisälaitteet

Luvussa 4 kuvataan koneeseen saatavat lisälaitteet, kuten postilokerikko, iso paperialusta ja nitomalaite.

### 5. Häiriöiden selvittäminen

Luvussa 5 annetaan ohjeet paperitukkeumien selvittämiseen sekä laitteistoon, ohjelmointiin ja paperin käsittelyyn liittyvien ongelmien ratkaisemiseen. Luvussa kerrotaan myös useita keinoja parantaa tulostusjälkeä.

### 6. Tekniset tiedot

Luvussa 6 annetaan koneeseen liittyvät tekniset tiedot, vaatimukset, suorituskyky, mitat, tulostusnopeudet sekä turvallisuuteen liittyvät tiedot. Lisäksi luku sisältää postilokerikon tekniset tiedot sekä metrisen muuntotaulukon.

1–3

### 7. Hakemisto

Luvussa 7 on aakkosellinen hakemisto.

### Lisätietoja

Tätä opasta tulisi käyttää yhdessä DocuColor 12 -tulostimen järjestelmänvalvojan käsikirjan, Suositeltavien materiaalien luettelon sekä Materiaalioppaan kanssa.

Lisätietoja erillisellä väripalvelimella varustetun DocuColor 12:n käytöstä saat väripalvelimen käyttöohjeista.

Asennustietoja annetaan asennusoppaassa (DocuColor 12 Customer Site Planning Guide).

Xeroxin web-sivusto:

www.xerox.com

## Käsikirjan esitystavasta

Toiminnot ja niiden asetuvalinnat selostetaan yleensä ennen varsinaisia toimintaohjeita. Joissakin tapauksissa saatetaan joutua yhdistämään useita toimintaohjeita haluttuun tulokseen pääsemiseksi.

Käsikirjassa käytetään alla kuvattuja symboleja, jotka auttavat tunnistamaan erilaiset tiedot.



Tämä symboli osoittaa toimintaohjeen alun. Noudata ohjeita osoitetussa järjestyksessä ja huolellisesti.



**HUOM.** Huomautus sisältää lisätietoja, jotka auttavat ymmärtämään ja suorittamaan toimenpiteet.



**TÄRKEÄÄ** Tämä kiinnittää huomion tärkeisiin lisätietoihin, vihjeisiin ja neuvoihin.



**VAARA** Tämä kiinnittää huomion käyttö- tai kunnossapito-ohjeeseen, menetelmään tai tilanteeseen, jossa tulee olla erityisen huolellinen. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla henkilövahinko.



**VAARA** Tämä symboli varoittaa siitä, että alue voi olla hyvin kuuma ja voi aiheuttaa henkilövahingon, jos sitä kosketetaan.



**VAROITUS** Tämä kiinnittää huomion käyttö- tai kunnossapito-ohjeeseen, menetelmään tai tilanteeseen, jossa tulee olla erityisen huolellinen. Muussa tapauksessa seurauksena voi olla koneen vaurioituminen tai tietojen katoaminen. 1

## 2. DocuColor 12 -tulostimen esittely

## Johdanto

DocuColor 12 -tulostin, kuvassa 1, tuottaa noin 12 neliväritulostetta tai 50 mustavalkotulostetta minuutissa, Nopeus vaihtelee paperin koon, painon ja syöttösuunnan mukaan.



Kuva 1. DocuColor 12 -tulostin.

### Virran kytkeminen ja katkaiseminen

#### Virran katkaiseminen

Virta katkaistaan painamalla virtakytkintä. Kosketusnäyttö pimenee.

Virran katkaiseminen jälkeen on odotettava ainakin 5 sekuntia ennen kuin virta taas kytketään.

### Virran kytkeminen

Virta kytketään painamalla virtakytkintä. Näyttöön saadaan Odota hetki -viesti.

Koneen lämpeneminen tulostusvalmiustilaan kestää noin kahdeksan minuuttia.

VAROITUS Jos virta katkaistaan kesken tulostuksen, kiinnitystela jää yläasentoon. Jos tela jää tähän asentoon pitkäksi aikaa, se voi vahingoittua ja aiheuttaa kuvajälkivirheitä. Vahinkojen välttämiseksi virta pitäisi kytkeä ja tulostusta jatkaa välittömästi. Kiinnitystela ei vapaudu yläasennosta, ennen kuin virta on kytketty ja tulostustyö on vastaanotettu.



Kuva 2. Virtakytkin.

## Ohjaustaulu

Kuvassa alla on ohjaustaulu ja kosketusnäyttö.





Ohjaustaulussa on seuraavat alueet:

 A) Kontrastisäädin – tästä säädetään kosketusnäyttöä vaaleammaksi tai tummemmaksi.

**B) Kosketusnäyttö** – tässä näkyvät tulostimen toimintovalikot.

**C) Ohjaustaulun näppäimet** – nämä on tarkoitettu järjestelmänvalvojan käyttöön erilaisten tietojen antamista ja asetusten muuttamista varten.

## Ohjaustaulun näppäimet

Ohjaustaulun näppäimien tehtävät on selitetty alla. Numerot viittaavat kuvassa 4 oleviin numeroihin.

1 **Numeronäppäimistö** – Näppäimiä 0–9 käytetään numerotietojen antamiseen.

2 Järjestelmänvalvonta – Tätä näppäintä käyttää järjestelmänvalvoja koneen oletusasetusten muuttamiseen.

Kuva 5. Järjestelmänvalvontanäppäin.





Kuva 4. Ohjaustaulun näppäimet.

3 Virransäästö – Tulostin palautetaan virransäästötilasta valmiustilaan painamalla tätä näppäintä.

DocuColor 12 siirtyy automaattisesti virransäästötilaan, kun sitä ei ole käytetty tietyn pituiseen aikaan (järjestelmänvalvojan asettama aika). Virransäästötila katkeaa ja tulostin alkaa lämmetä valmiustilaan, kun **Virransäästö**näppäintä painetaan, tai kun tulostin vastaanottaa tietokoneelta lähetetyn tulostustyön.

4 Nollaa (C) – Tätä näppäintä painamalla voidaan nollata kaikki aiemmin annetut numerotiedot.

**HUOM. Nollaa**-näppäimen painamisella ei ole vaikutusta, jos työ on kesken tai jos näytössä on tukkeumasta tai muusta virheestä kertova viesti.

**HUOM.** Ohjaustaulun näppäimiä, joita ei ole tässä selostettu, ei käytetä DocuColor 12 -tulostimessa.



Kuva 6. Virransäästönäppäin.

Kuva 7. Nollausnäppäin.

DOCUCOLOR 12 -TULOSTIMEN ESITTELY

### Kosketusnäyttö

Kosketusnäytöstä valitaan paperialustalla 5 olevan paperin koko ja paino.

Näytössä näkyvät myös koneen tilasta kertovat viestit.

### Viestialue

Näytön yläosassa olevalla alueella näytetään viestejä, jotka kertovat käyttäjälle:

- Tulostimen tilasta
- Ohjelmoinnista
- Häiriöistä

## Äänimerkit

Äänimerkeillä ilmoitetaan seuraavista tilanteista:

- Tulostimen toimintatilassa on tapahtunut muutos (esim. lämpenemisjakso on päättynyt).
- Tulostimessa on virhetila.

### Paperialustat ja paperirata

### Paperialustat

Alustat 1, 2, 3 ja 4 sijaitsevat koneen etuosassa alhaalla, kuten kuvassa 8. Alusta 5 sijaitsee koneen vasemmalla puolella, kuten kuvassa 9.

Alustalle 1 voidaan panna A4-, A5- ja B5-paperia. Tätä alustaa ei voi itse säätää muita paperikokoja varten. Jos säätö on tarpeen, on otettava yhteys Xeroxin huoltoon.

Alustoille 2, 3 ja 4 mahtuu erilaisia vakiokokoisia papereita A5-kokoisesta A3-kokoiseen.



**HUOM.** Alustat 2, 3 ja 4 voidaan haluttaessa säätää myös 12 x 18":n (305 x 457 mm) paperille. Tätä varten on otettava yhteys Xeroxin huoltoon.



Kuva 8. Paperialustat.

Alustalle 5 eli ohisyöttöalustalle sopivat epätavallisen kokoiset paperit (maks. 305 x 457 mm). Tällä alustalla voidaan käyttää myös erikoismateriaalia, kuten kalvoja ja paksua paperia.



**HUOM.** Kuvassa 8 näkyy koneen vasemmalla puolella myös iso paperialusta (alusta 6), joka on valinnainen lisälaite. Tällä alustalla voidaan käyttää vain A4- tai 8,5 x 11 tuuman paperia.



Kuva 9. Paperialusta 5.

### Paperirata

- 1 Alusta 1
- 2 Alusta 2
- 3 Alusta 3
- 4 Alusta 4
- 5 Alusta 5
- 6 Esikohdistusalue
- 7 Siirtohihna
- 8 Kiinnityslaite
- 9 Luovutusalusta, postilokerikko tai viimeistelylaite
- **10** Kaksipuolisrata (10a, 10b, 10c)

Paperi syötetään valitulta alustalta (1–5) siirtorulliin, kuten 10 on esitetty.

Siirtorullat kuljettavat paperin esikohdistusalueelle (6).

Seuraavaksi paperi kohdistetaan siirtohihnalle (7) ja kuva siirretään paperiin.

Paperi siirtyy eteenpäin kiinnityslaitteeseen (8), jossa kuva kiinnitetään paperiin lopullisesti.

Kiinnityslaitteesta paperi siirtyy joko postilokerikkoon, viimeistelylaitteeseen (9) tai kaksipuolisradalle (10a, 10b, 10c).

### Tulosteiden luovutus

Lisätietoja on väripalvelimen (Digital Front End) käyttöohjeissa.



Kuva 10. Paperirata.

## Värijauhe

DocuColor 12 -tuostimessa on nelivärikehitysjärjestelmä, jossa tulostusväri saadaan aikaan yhdistämällä useita värijauheita, joiden värit ovat magenta, syaani, keltainen ja musta.

Jokainen värijauhe on erillisessä värikasetissa.

Kun värijauhe on vähissä jossain värikasetissa, tulostimen näytössä näkyy viesti, jossa kehotetaan tilaamaan kyseistä väriä. Kun värikasetti on tyhjä, näyttöön saadaan viesti, jossa kehotetaan vaihtamaan värikasetti. DocuColor 12 ei tulosta tällä värillä, ennen kuin värikasetti on vaihdettu.

Katso *DocuColor 12 -tulostimen järjestelmänvalvojan käsikirjasta* lisätietoja värikasettien vaihtamisesta.

### Tulosteen valkoiset reunat

Kaikissa DocuColor 12:lla tehdyissä tulosteissa on valkoiset reunat. Kyseessä on tehdasasetus, joka häivyttää 2 mm:n levyisen alueen tulosteen kaikista reunoista. Tätä asetusta ei voi muuttaa.



Kuva 11. Tuloste, jossa on valkoiset reunat.

### Maavuotosuoja

DocuColor 12 -koneessa on maavuotosuoja, kuvassa 12. Tämä koje katkaisee kaiken virran koneesta, jos koneen virransyötössä ilmenee häiriö.

Jos koneen virransyöttö keskeytyy, toimi seuraavalla tavalla:

## 1<sub>2</sub> 3...

- Paikanna maavuotosuoja koneen takaa alhaalta vasemmalta.
- 2 Napsauta kytkin ylös, jos suoja on lauennut ja kytkin on ala-asennossa.

Jos koje keskeyttää koneen virransyötön uudelleen tai virtaa ei saada palautettua yllä mainitulla tavalla, irrota liitäntäjohto pistorasiasta ja ota yhteyttä Xeroxin huoltoon.



VAROITUS Jos virta katkeaa kesken tulostuksen, kiinnitystela jää yläasentoon. Jos tela jää tähän asentoon pitkäksi aikaa, se voi vahingoittua ja aiheuttaa kuvajälkivirheitä. Vahinkojen välttämiseksi virta pitäisi kytkeä ja tulostusta jatkaa välittömästi. Kiinnitystela ei vapaudu yläasennosta, ennen kuin tulostimen virta on kytketty ja tulostustyö on vastaanotettu.



Kuva 12. Maavuotosuoja.

### Liitännät

Jos DocuColor 12 on jo liitetty väripalvelimeen (Digital Front End), katso väripalvelimen mukana toimitetuista ohjekirjoista asennusohjeet, asetukset ja toimintojen kuvaukset.

### Tulostimen siirtäminen

DocuColor 12 -tulostinta ei tulisi siirtää, kun se on asennettu paikalleen. Jos tulostinta siirretään väärin, se tai matto tai lattia saattaa vahingoittua.

Jos tulostinta on siirrettävä, ota yhteyttä Xeroxin edustajaan.

### Lisälaitteet

Taulukossa 1 luetellaan valinnaiset lisälaitteet, joita DocuColor 12 -tulostimeen on saatavilla.

Lisälaite	Tietoja
Postilokerikko	Postilokerikkoa voidaan käyttää erottamaan eri käyttäjien työt toisistaan.
Viimeistelylaite	Viimeistelylaite nitoo tulostustyöt. Nidottavassa työssä voi olla 2 - 50 arkkia ja arkit voidaan nitoa joko yhdellä tai kahdella nitomanastalla.
Työtaso	DocuColor 12:een voidaan liittää työtaso, jos koneessa ei ole postilokerikkoa.
Erillinen nitomalaite	DocuColor 12:een voidaan kiinnittää erillinen nitomalaite.
Iso paperialusta	Iso paperialusta liitetään tulostimen vasemalle puolelle kuudenneksi paperialustaksi. Siihen mahtuu 2000 arkkia A4-kokoista ja 80 g/m <sup>2</sup> :n painoista paperia.
Siirtoalusta	Tämän alustan avulla tulostin voidaan helposti siirtää toiseen paikkaan esimerkiksi huoltoa varten. Alustasta on etenkin apua silloin, kun tulostin on asennettu ahtaisiin tiloihin tai maton päälle.

#### Taulukko 1: DocuColor 12:n lisälaitteet.

Jos haluat lisätietoja näistä lisälaitteista tai haluat tilata sellaisen, ota yhteyttä Xeroxin edustajaan.
# 3. Paperi

### Yleistä

Tässä luvussa kerrotaan perustiedot paperin tai piirtoheitinkalvojen lisäämisestä sekä paperialustojen käyttämisestä. Luvussa on myös joitakin paperin käyttöön liittyviä ohjeita DocuColor 12:ta varten.

Hyvälaatuinen 90 g/m<sup>2</sup>:n sileäpintainen valkoinen paperi on paras paperi väritulostukseen, koska se minimoi läpinäkymisen 2-puolisissa tulosteissa ja tuottaa parhaan mahdollisen kuvalaadun. Mustavalkotulostuksessa yleisin vaihtoehto on hyvälaatuinen 80 g/m<sup>2</sup>:n paperi.



**HUOM.** Lisätietoja paperista löytyy julkaisuista Suositeltavien materiaalien luettelo ja Materiaaliopas.

### Paperialustat 1, 2, 3 ja 4

DocuColor 12 -tulostimessa on neljä tavallista paperialustaa: alustat 1, 2, 3 ja 4.

Alustalle 1 sopivat A4-, B5- ja A5-kokoinen paperi.

Alustoille 2, 3 ja 4 sopivat vakiopaperikoot B5–A3.



**TÄRKEÄÄ** Paperialustoilla 2, 3 ja 4 voidaan käyttää paperia, jonka paino on 64–105 g/m<sup>2</sup> ja paksuja papereita, joiden paino on 105–128 g/m<sup>2</sup>. Jos jollakin alustalla halutaan käyttää paksua, yli 105 g/m<sup>2</sup>:n paperia, järjestelmänvalvojan on asetettava tämä alusta paksua paperia varten *DocuColor 12 -tulostimen järjestelmänvalvojan käsikirjassa* annettujen ohjeiden mukaan.

Alustoissa 2, 3 ja 4 on rajoittimet, joita on säädettävä, jos alustalla olevan paperin kokoa muutetaan.



**HUOM.** Alustoille 2, 3 ja 4 sopii myös 12 x 18":n (305 x 457 mm:n) kokoinen paperi, kun Xeroxin huoltoteknikko on ensin säätänyt alustan. Tarvittaessa ota yhteyttä Xeroxin huoltoon.

Lisätietoja alustoilla 1, 2, 3 ja 4 käytettävistä materiaaleista saat *Suositeltujen materiaalien luettelosta* ja *Materiaalioppaasta*.



Kuva 1. Paperialustat 1, 2, 3 ja 4.

### Paperialusta 5

Alusta 5, jota kutsutaan myös ohisyöttöalustaksi, sijaitsee koneen vasemmalla sivulla. Alustalla 5 voidaan käyttää piirtoheitinkalvoja ja muita erikoismateriaaleja ja paperikokoja aina A3kokoon ja 320 x 450 mm:iin asti.

Lisätietoja alustalla 5 käytettävista materiaaleista saat *Suositeltujen materiaalien luettelosta* ja *Materiaalioppaasta*.



**VAROITUS** Älä pane alustalle 5 muuta kuin hyväksyttyä paperia. Muussa tapauksessa kone voi vioittua.

#### Paperialusta 6 (valinnainen)

Paperialusta 6 eli iso paperialusta (tai HCF englanninkielisen nimen mukaan) asennetaan tulostimen vasemmalle puolelle. Alustalle mahtuu 2000 arkkia 80 g/m<sup>2</sup>:n painoista ja A4- tai 8,5 x 11":n kokoista paperia.

Lisätietoja tästä alustasta on luvussa 4, Lisälaitteet.



Kuva 2. Paperialusta 5.

## Paperin lisääminen

### Paperin käyttäminen

Paperin eri puolet eroavat hieman toisistaan. Tämän vuoksi toinen niistä sopii paremmin tulostuspuoleksi (ja kaksipuolisten tulosteiden ensimmäiseksi puoleksi).

Joissakin paperipakkauksissa tämä parempi puoli (kutsutaan joskus myös viirapuoleksi) on merkitty nuolella. Jos pakkauksessa ei ole nuolta, käännä pakkaus niin, että kääreen sauma on ylöspäin.

Aseta paperi alustoille 1, 2, 3 ja 4 parempi puoli alaspäin eli kun paperin kääreen sauma on **ylöspäin**, ota paperi pakkauksesta, käännä se ja pane alustalle.

Aseta paperia alustalle 5 parempi puoli ylöspäin eli kun paperin kääreen sauma on **ylöspäin**, ota paperi pakkauksesta ja pane alustalle kääntämättä sitä.

Alustalle mahtuu vaihteleva määrä paperia paperin painon mukaan. Katso tämän luvun kohtaa Paperin käyttösuositukset, jossa kerrotaan suositeltavat paperit, tai katso lisätietoja *Suositeltujen materiaalien luettelosta* ja *Materiaalioppaasta.* 



Kuva 3. Papeririisin avaaminen.

#### TÄRKEÄÄ

- **\_\_\_**
- Parhaan lopputuloksen varmistamiseksi käytä vain suositellun kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita. Jos käytät muita kuin suositeltuja papereita, seurauksena saattaa olla kuvalaatuvirheitä, paperitukkeumia tai mahdollisia laitteistovikoja.

Lisätietoja saat Suositeltujen materiaalien luettelosta ja Materiaalioppaasta.

- Aseta rei'itetty paperi alustalle 5 rei'ittämätön pitkä reuna etureunana (reiät vasemmalla).
- Älä lisää paperia alustojen rajoittimeen merkityn täyttörajan yli.
- Suorista paperipino joka kerta, kun avaat paperialustan. Sulje paperialusta hitaasti, ettei paperipino siirtyisi. Näin varmistat, että paperi on oikeassa asennossa, kun alusta on toiminta-asennossa.
- Jos paperinsyötössä on ongelmia tai tulosteet ovat käpristyneitä, käännä paperi ympäri ja lähetä työ uudestaan tulostettavaksi. Jos tulos on parempi, lisää paperi samalla tavalla jatkossakin. Testit ovat osoittaneet, että paperin käsittely ja tulostustulos vaihtelevat huoneen lämpötilan, kosteuden, paperin laadun, tulosteiden kuva-alueen jne. mukaan. Kaikki nämä muuttuvat tekijät vaikuttavat toisiinsa, ja joskus käyttäjä joutuu päättämään, mikä on paras tapa asettaa paperi alustoille.

### Piirtoheitinkalvojen käyttäminen

Piirtoheitinkalvot voidaan syöttää VAIN alustalta 5.

Suositeltavia piirtoheitinkalvoja ovat sellaiset, joiden etureunassa on irrotettava paperiraita.



**TÄRKEÄÄ** Käytä vain *Suositeltujen materiaalien luettelossa* ja *Materiaalioppaassa* suositeltuja piirtoheitinkalvoja.

Ennen piirtoheitinkalvojen asettamista alustalle on määritettävä, kummalla puolella kalvoa valkoinen raita on. Tee pehmeällä lyijykynällä merkki valkoisen raidan kohdalle kalvon molemmille puolille. Raidan puolella lyijykynämerkki on tummempi.

Aseta kalvot alustalle valkoinen raita alaspäin ja etureunana. (Etureuna on se reuna, joka syötetään koneeseen ensin.)



**TÄRKEÄÄ** Noudata seuraavia ohjeita staattisuuden poistamiseksi piirtoheitinkalvoja käytettäessä:

- Pane kerralla enintään 25 A4-kokoista kalvoa alustalle 5.
- Pane kerralla vain yksi A3-kokoinen kalvo alustalle 5.
- Ota kalvot luovutusalustalta ennen seuraavan sarjan tulostamista.



**HUOM.** Jos koneessa on postilokerikko, piirtoheitinkalvot luovutetaan luovutusalustalle. Kalvoja ei voi luovuttaa postilokeroihin.



Kuva 4. Piirtoheitinkalvojen asettaminen alustalle 5.

### Paperin lisääminen alustoille 1, 2, 3 ja 4

Noudata seuraavia ohjeita asettaessasi paperi alustoille 1, 2, 3 ja 4:

# 1<sub>2</sub> 3...

2

Avaa alusta.

rajoittimet.

(MAX) yli.



Kuva 5. Kokonaan avattu paperialusta.





**HUOM.** Paperialustan 1 rajoittimia ei voi käyttäjä itse säätää. Jos säätö on tarpeen, ota yhteyttä Xeroxin huoltoon.

Pane alustalle halutun kokoista paperia ja säädä

Älä lisää paperia alustaan merkityn täyttörajan



Kuva 6. Paperin asettaminen alustalle.

3 Suorista paperipino alustoilla 2, 3 ja 4 ja säädä rajoittimet niin, että ne koskettavat paperia kevyesti.



Kuva 7. Takarajoittimen säätäminen.



Kuva 8. Oikean rajoittimen säätäminen.

Sulje paperialusta hitaasti, ettei paperipino siirtyisi. Näin varmistat, että paperi on oikeassa asennossa, kun paperialusta on toimintaasennossa.

#### TÄRKEÄÄ

Δ

- Parhaan lopputuloksen varmistamiseksi käytä vain suositellun kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita (ks. käyttösuositukset tämän luvun lopussa).
- Rajoittimien asento ilmoittaa koneelle, minkä kokoista paperia alustalla on. Jos rajoittimet eivät ole oikeassa asennossa, seurauksena voi olla kuvan väärä kohdistus paperille.
- On tärkeätä, että paperipino suoristetaan aina, kun alusta avataan.

#### Paperin lisääminen alustalle 5

Alusta 5 on tulostimen vasemmalla puolella ja sitä käytetään tulostettaessa piirtoheitinkalvoille, paksulle paperille ja epätavallisen kokoiselle paperille. Alustalle mahtuu enintään 100 arkkia 80 g/m<sup>2</sup>:n paperia. Lisätietoja saat *Suositeltujen materiaalin luettelosta* ja *Materiaalioppaasta* 

Älä lisää paperia rajoittimessa olevan täyttörajamerkin yli.



**TÄRKEÄÄ** Alustan 5 paperiradan muodon vuoksi alustalta voidaan syöttää sellaisia papereita, joiden syötössä alustalta 1, 2, 3 tai 4 on ongelmia.

Noudata seuraavia ohjeita staattisuuden poistamiseksi piirtoheitinkalvoja käytettäessä:

- Aseta alustalle 5 kerralla enintään 25 A4-kokoista piirtoheitinkalvoa.
- Aseta alustalle 5 kerralla yksi A3-kokoinen piirtoheitinkalvo.
- Poista piirtoheitinkalvot luovutusalustalta ennen seuraavan sarjan tulostamista.



Kuva 9. Paperialusta 5.



1

Avaa alusta 5 tarttumalla sen yläreunaan ja painamalla sitä kevyesti alaspäin.



Kuva 10. Alustan 5 avaaminen.

Jos aiot käyttää pitkää paperia, pidennä alusta vetämällä sen reunassa oleva jatke vasemmalle kokonaan ulos.

Jos jatketta ei vedetä kokonaan ulos, seurauksena saattaa olla paperitukkeuma tai virhekohdistus.

**VAROITUS** Älä pane alustalle 5 muuta kuin suositeltua paperia. Muussa tapauksessa kone voi vioittua.



Kuva 11. Alustan 5 jatke.



Kuva 12. Alustan 5 pidentäminen.

- 2 Aseta paperipino alustalle 5 rajoittimien väliin. Työnnä pinoa alustalla, kunnes se pysähtyy.
- 3 Siirrä takarajoitinta, kunnes se koskettaa paperipinon reunaa kevyesti. Säädä rajoitin uudelleen joka kerta, kun lisäät paperia alustalle 5.

Valitse paperin koko ja tyyppi lisäämäsi paperin mukaan. Lisätietoja tämän luvun viimeisellä sivulla.





Δ

**HUOM.** Kun työ on valmis, poista kaikki paperit alustalta 5. Pöly ja kosteus saattavat aiheuttaa kuvalaatuvirheitä.



Kuva 13. Paperin lisääminen alustalle 5.

3

#### 12 x 18":n tai 320 x 450 mm:n kokoisen paperin käyttö

Käytä aina paperialustaa 5, jos kopioit 12 x 8":n (305 x 457 mm) tai 320 x 450 mm:n (SRA3) paperille.

Lisätietoja paperista saat Suositeltujen materiaalien luettelosta ja Materiaalioppaasta.

# <sup>1</sup>2 3. .

Avaa alusta 5 ja vedä se kokonaan ulos toimintaasentoon. Katso tarvittaessa lisäohjeita edellisestä kohdasta.

- Säädä alustan 5 eturajoitin: 2
  - Kierrä alustan 5 etuosassa oleva ruuvi auki. ٠ kuten kuvassa 14.
  - Nosta ja aseta rajoitin käytettävää paperia vastaavaan aukkoon.
  - Kiristä ruuvi.
- Lisää enintään 100 arkkia 12 x 18":n 3 (305 x 457 mm) tai 320 x 450 mm:n (SRA3) kokoista ja 80 g/m<sup>2</sup>:n painoista paperia alustalle 5.
- Säädä takarajoitinta, kunnes se koskettaa paperia Δ kevyesti.
- Valitse sopiva koko ja tyyppi lisäämäsi paperin 5 mukaan. Lisäohjeita on tämän luvun viimeisellä sivulla.
- Kun työ on valmis, palauta alustan 5 rajoittimet 6 normaaliin asentoonsa.



Kuva 14. Eturajoitin ja ruuvi.

## Paperin käyttösuositukset

Tässä jaksossa on yhteenveto DocuColor 12 -tulostimessa käytettävästä paperista.

Lisää yleistietoja saat Materiaalioppaasta.

Tarkempia tietoja materiaaleista, jotka on testattu ja hyväksytty käytettäväksi DocuColor 12:ssa, löytyy *Suositeltujen materiaalien luettelosta*. Luettelo löytyy myös Xeroxin web-sivuilta (www.xerox.com) ja sitä päivitetään aika ajoin. Lisätietoja saat Xeroxin edustajalta.

Paperit luokitellaan seuraavasti:

- Erinomainen paperinsyöttö sujuu luotettavasti ja kuvalaatu moitteetonta
- Hyvä paperinsyöttö ei ole yhtä luotettavaa ja kuvalaadussa saattaa olla virheitä
- Ei suositella paperinsyötössä on häiriöitä tai kuvalaadussa pahoja virheitä.

PAPERI	Erinomainen	Hyvä	Ei suositella
Koko	<ul> <li>7.2 x 7.2 – 11x17"</li> <li>A4–A3</li> </ul>	<ul> <li>12 x 18" (305 x 457 mm)</li> <li>320 x 450 mm (SRA3)</li> <li>A6</li> </ul>	<ul> <li>Alle 182 x 182 mm</li> <li>Yli 320 x 450 mm</li> <li>Koot 11 x 17":n ja 12 x 18":n välillä tai A3:n ja SRA3:n välillä</li> </ul>
Alustojen kapasiteetti	Käytettäessa 80 g/m <sup>2</sup> :n painoista paperia: • Alusta 1: 500 arkkia • Alustat 2, 3, 4: 550 arkkia		
Paino	<ul> <li>Alusta 1: 64–105 g/m<sup>2</sup></li> <li>Alustat 2, 3, 4: 64–128 g/m<sup>2</sup></li> <li>Alusta 5: 64–250 g/m<sup>2</sup></li> </ul>		<ul> <li>Alusta 1: yli 105 g/m<sup>2</sup></li> <li>Alustat 2, 3, 4: yli 128 g/m<sup>2</sup></li> <li>Alustat 1, 2, 3, 4, 5: alle 64 g/m<sup>2</sup></li> <li>Alusta 5: yli 250 g/m<sup>2</sup></li> </ul>
Paperin kunto	Vahingoittumaton		<ul> <li>Vahingoittunut tai ryppyinen paperi</li> <li>Voimakkaasti käpristynyt paperi</li> <li>Paperi, joka on ollut pitkän aikaa alttiina äärimmäisille olosuhteille, kuten suurelle kosteudelle tai korkealle lämpötilalle</li> </ul>

PAPERI	Erinomainen	Hyvä	Ei suositella
Paperin tyyppi	<ul> <li>Xerox Colotech+</li> <li>Xerox Premier vain mustavalkotulostusta varten</li> <li>Xeroxin suosittelemat piirtoheitinkalvot – syöttö pitkä reuna edellä (valkoinen raita alaspäin ja etureunana, vain alustalta 5)</li> <li>Suositeltua paperia vastaava paperi: valkoinen, sileä pinta, pinnoittamaton, tasainen rakenne (paperi- kuidut jakautuneet tasaisesti)</li> <li>Rei'itetty paperi – kuva El SAA ulottua rei'itetylle alueelle tai kone saattaa viottua. (Parhaan tuloksen saat, kun asetat rei'itetyn paperin alustalle 5, reiät vasemmalle.)</li> </ul>	<ul> <li>Lasertulostuspaperi</li> <li>Xerokopiopaperi</li> <li>Värillinen paperi</li> <li>Pinnoitetut paperit (Xerox Colotech Gloss)</li> </ul>	<ul> <li>Huonolaatuinen paperi (paperikuidut jakautuneet epätasaisesti)</li> <li>Itsejäljentävä paperi</li> <li>Kirkkaat piirtoheitinkalvot (ei raitaa)</li> <li>Karkeapintainen paperi</li> <li>Lyhyt reuna edellä syötettävät piirtoheitinkalvot</li> <li>Jäykkä paperi (&gt;250 g/m<sup>2</sup>)</li> </ul>

#### Alustan 5 asetukset

Alustan 5 asetukset tulevat näyttöön, jos alustalla on paperia, kun tulostimen virta kytketään, sekä aina kun alustalle pannaan paperia.

Alustan paperi pitäisi asettaa työasemalta juuri ennen kuin työ lähetetään tulostimeen, sillä alustan asetukset palautuvat automaattisesti oletusasetuksiin tietyn pituisen ajan kuluttua. Alustan asetukset poistetaan tulostimen näytöstä koskettamalla joko **Tallenna** tai **Peruuta**.

Alusta 5			Peruuta	Tallenna
	Аз	B5 🕫	Pape 64	erin tyyppi 105 g/m²
Kansainväliset	B4	A5	Piirte	heitinkalvo
KOOT			106	- 128 g/m²
Tuumakoot	A4 🕞	Postikortti	164	- 250 g/m²
		ISPA3	Takasivu	106 - 163 g/m²
Ei-vakiokoot	A4		Takasivu	164 - 250 g/m²

Kuva 15. Alustan 5 kansainväliset koot



Kuva 16. Alustan 5 tuumakoot



Kuva 17. Alustan 5 ei-vakiokoot

## Väritulosteiden säilyttäminen

Väritulosteita on käsiteltävä varoen ja säilytettävä huolella, jotta värit säilyisivät muuttumattomina. DocuColor 12:n tulosteissa käytetään kuivaa värijauhetta, joten mitään erikoisia toimenpiteitä ei tarvita. Seuraavassa on kuitenkin muutamia seikkoja, jotka olisi syytä ottaa huomioon:

#### Teipit ja liimat

Jotkin teipit ja liimat sisältävät aineita, jotka saattavat pehmittää tai irrottaa värijauhetta. Kokeile teippiä tai liimaa johonkin väritulosteeseen ennen kuin rupeat käyttämään niitä.

#### PVC ja väritulosteet

Jos värituloste joutuu kosketuksiin PVC- tai PVCtyyppisen (vinyyli) muovin kanssa, värijauhe saattaa pehmetä tai tarttua muoviin. Käytä väritulosteiden suojana polypropeenista tai polyeteenistä valmistettuja muovitaskuja tai -kansia.

## Postilokerikko

#### Yleistä

DocuColor 12 -tulostimeen voidaan asentaa postilokerikko ja viimeistelylaite tai postilokerikko ja limittävä luovutusalusta. Postilokeron pääosat ovat:

- 1 Salpa
- 2 Lokerot: tulosteet luovutetaan käyttäjien mukaan nimettyihin lokeroihin.
- 3 Limittävä luovutusalusta: tulosteet luovutetaan tänne, jos se on valittu luovutuspaikaksi.
- 4 Vasen ja oikea etuovi: nämä ovet on avattava tukkeumien selvitystä varten.



**HUOM.** Lisätietoja DocuColor 12:n viimeistelylaitteesta on oppaassa nimeltä *Xerox DocuColor 12/Document Centre Color Series 50:n viimeistelylaitteen käyttöopas.* 



Kuva 1. DocuColor 12 -tulostin ja postilokerikko.

4



**VAROITUS** Varo panemasta sormiasi lokeroiden väliin koneen käydessä.



VAROITUS Älä koskaan ohita koneen turvakytkimiä. Ne katkaisevat postilokerikon virran, kun etuovet avataan tai postilokerikkoa siirretään. Varmistuskytkimen ohittaminen voi johtaa paperitukkeumiin ja pahimmassa tapauksessa henkilövaurioon.

### Postilokerikon käyttäminen

Seuraavassa on tietoa postilokerikon käytöstä:

- Yhteen lokeroon mahtuu 100 arkkia 80 g/m<sup>2</sup>:n paperia.
- Lokeroihin voidaan luovuttaa tulosteita, joiden koko on A4–A3.
- Jos tulostetaan paperialustalta 5 syötetyille piirtoheitinkalvoille, kalvot luovutetaan limittävälle luovutusalustalle.



**HUOM.** Kaikki työt, joissa käytetään paperialustaa 5, luovutetaan limittävälle luovutusalustalle.

**HUOM.** Postilokerikkoon voi kuulua viimeistelylaite, jonka luovutusalustalle mahtuu 1000 arkkia A4-kokoista paperia.

#### Tukkeuman selvittäminen

Tukkeumasta saadaan ilmoitus sekä selvityohjeet tulostimen näyttöön.



**TÄRKEÄÄ** Poista kiinni jäänyt paperi varovasti, jottei se repeydy. Jos paperi kuitenkin repeytyy, pidä huoli, että poistat myös kaikki paperinpalaset.



4



Paina postilokerikon salpaa lokerikkoon päin ja vedä lokerikkoa oikealle, poispäin tulostimesta.



Kuva 2. Postilokerikon salpa.

2 Poista arkki, joka on jäänyt tulostimen oikean sivulevyn ja postilokerikon väliin.



Kuva 3. Paperin poistaminen tulostimen ja lokerikon välistä.

- **3** Jos tukkeuma on postilokerikon vasemman etuoven takana:
  - 1. Avaa vasen etuovi.
  - Vapauta ohjainlevy painamalla vihreä kahva (5) alas ja pyöritä nuppia (6) kiinni jääneen arkin vapauttamiseksi.
  - 3. Poista arkki varoen.
  - 4. Sulje ohjainlevy nostamalla kahva takaisin ylös.
  - 5. Sulje ovi.



Kuva 4. Vasemman etuoven takana.



- 1. Avaa oikea etuovi.
- 2. Vapauta ohjainlevy painamalla vihreä kahva alas ja vedä arkki ulos.
- 3. Sulje ohjainlevy nostamalla kahva takaisin ylös.
- 4. Avaa kuljetinalue painamalla ylempää kahvaa vasemmalle. Vedä arkki varovasti ulos.
- 5. Sulje kuljetinalue painamalla kahva takaisin oikealle.
- 6. Sulje ovi.
- 5 Jos tulostimen luovutusalueelle on jäänyt arkki, poista se ja työnnä sitten postilokerikko takaisin paikoilleen.

Jos tukkeumasta ilmoittava viesti ilmestyy uudelleen näyttöön, toista edelliset työvaiheet.



Kuva 5. Oikean etuoven takana (alaosassa).



Kuva 6. Oikean etuoven takana.

### Iso paperialusta

#### Yleistä

DocuColor 12 -tulostimeen voidaan asentaa iso paperialusta, jolloin siitä tulee tulostimen kuudes alusta. Alustaa kutsutaan myös HCF:ksi (High Capacity Feeder).

Iso paperialusta asennetaan tulostimen vasemmalle puolelle, kuten viereisessä kuvassa näkyy.



Kuva 7. DocuColor 12 -tulostin ja iso paperialusta.

#### Hyväksyttävä paperi

Isolla alustalla voidaan käyttää 64–105 g/m<sup>2</sup>:n painoista paperi. Alustalle mahtuu 2000 arkkia 80 g/m<sup>2</sup>:n paperia.

Paperi voi olla A4- tai 8,5 x 11":n kokoista ja se voidaan asettaa alustalle vain pystysuuntaan (syöttö pitkä reuna edellä). Lisätietoja papereista on *Suositeltujen materiaalien luettelossa* ja *Materiaalioppaassa*.

### Paperin lisääminen

Isolle paperialustalle voidaan lisätä paperia tulostimen käydessä, jos tulostin käyttää jotakin muuta paperialustaa. (Kosketusnäytöstä voidaan tarkastaa, onko iso paperialusta parhaillaan käytössä vai ei.) Kun alusta suljetaan, se ei nouse heti syöttökorkeudelle vaan vasta sitten, kun tulostin on pysähtynyt.



Tartu paperialustan etuosassa olevaan kahvaan ja avaa alusta.



Kuva 8. Ison papeialustan avaaminen.



2

4

Jos vaihdat paperikokoa, tee näin:

1. Tyhjennä alusta.

**VAROITUS** Käsittele paperia ja alustan rajoitinta varovasti, jotta rajoittimessa olevat mustat sensorivarret eivät rikkoudu.

- 2. Irrota metallinen rajoitin vetämällä sitä suoraan ylöspäin.
- Aseta rajoittimen ylä- ja alaosassa olevat kielekkeet haluamallasi paperikoolla merkittyjen aukkojen kohdalle. Työnnä kielekkeet paikoilleen, kunnes rajoitin on tiukasti kiinni.



Kuva 9. Alustan rajoitin.

3 Lisää alustalle paperia. Varmista, että paperi on tasaisesti ja tiukasti alustan oikeata reunaa vasten.



Sulje alusta.

Kun suljet alustan, se nousee oikealle syöttökorkeudelle. Näyttöön saadaan hetkeksi ilmoitus alustaa varten ohjelmoidun paperin tyypistä ja koosta.



**HUOM.** Jos iso paperialusta halutaan oletusalustaksi, muutos on tehtävä tietokoneesta käsin.

#### Tukkeuman selvittäminen

# 1<sub>2</sub> 3...

- 1 Noudata tukkeuman selvityksessä tulostimen näyttöön tulevia ohjeita.
- 2 Siirrä alustaa vasemmalle, poispäin tulostimesta.



Kuva 10. Paperialustan siirtäminen.

4



Jos alustan ja tulostimen väliin on jäänyt arkki, poista se.



On tärkeää, että tukkeuma selvitetään alustan ja tulostimen välistä ennen alustan avaamista. Osittain alustalta syöttynyt arkki voi repeytyä alustaa avattaessa, jolloin sen poistaminen voi olla vaikeata.

- 4 Selvitettyäsi tukkeuman tartu alustan etuosassa olevaan kahvaan ja avaa alusta. Poista alustalla olevasta paperipinosta kaikki ryppyiset tai vialliset arkit.
- 5 Sulje alusta ja työnnä se siiten kiinni tulostimeen.



Kuva 11. Alustan avaaminen tukkeuman selvittämistä varten.

#### lson paperialustan käyttö tietokoneelta

Iso paperialusta on lisättävä asennettujen lisälaitteiden luetteloon.

Tämä pitää tehdä kaikissa tietokoneissa, joista on yhteys tulostimeen.

Vaikka tulostimessa on iso paperialusta, oletusalustana pitäisi säilyttää **Autom. valinta**. Tulostin valitsee automaattisesti ison paperialustan, jos sillä on työssä tarvittavaa paperia.

Kaikkien paperialustojen tila voidaan tarkastaa Internet-palvelujen avulla.

#### Windows 98/95

## <sup>1</sup>2 3...

- 1 Valitse Käynnistä-valikosta Asetukset, Kirjoittimet ja sitten DocuColor 12.
- **?** Valitse **Tiedosto**-valikosta **Ominaisuudet**.
- **?** Valitse Laiteasetukset-välilehti.
- 4 Valitse asennettavissa olevien vaihtoehtojen luettelosta Alusta 6 (HCF).
- 5 Valitse Asennettu.
- 6 Napsauta **OK** ja sulje **Kirjoittimet**-ikkuna.

4-11

#### Windows NT



**HUOM.** Seuraavia toimenpiteitä varten on ehkä oltava järjestelmänvalvojan oikeudet.

# 1<sub>2</sub> 3...

1	Valitse Käynnistä-valikosta Asetukset,
	Kirjoittimet ja sitten DocuColor 12.

- 2 Valitse **Tiedosto**-valikosta **Ominaisuudet**.
- 3 Valitse Laiteasetukset-välilehti.
- **4** Selaa luetteloa ja valitse **Alusta 6 (HCF)**.
- 5 Valitse Asennettu.
- 6 Napsauta **OK** ja sulje **Kirjoittimet**-ikkuna.

#### Mac OS



1

3

- Valitse Apple-valikosta Valitsija.
- Valitse Adobe PS.
  - Valitse kirjoittimen nimi "Valitse PS-kirjoitin"valintataulusta ja valitse sitten **Luo**.



**HUOM.** Jos .ppd-tiedosto jo yhdistetty kirjoittimeen, siirry kohtaan 7.



Selaa esiin jokin seuraavista tiedostoista:

- Splash G610-DocuColor 12
- Splash G610-DocuColor 12PM
- Fiery XP12 Color Server PS
- Fiery X12 Color Server PS
- 5 Merkitse tiedosto ja osoita Valitse.
- **6** Valitse Valitsimessa **Luo**.
- 7 Valitse Lisäasetukset.
- 8 Valitse ison paperialustan kohdalla (HCF) Asennettu ja sitten OK.
- **9** Osoita **OK** ja sulje **Valitsija**.

4

## Erillinen nitomalaite

#### Yleistä

DocuColor 12 -tulostimeen voidaan asentaa erillinen nitomalaite.

Nitomalaite kiinnitetään työtason vasempaan takanurkkaan.



Kuva 12. DocuColor 12 ja nitomalaite

Nitomalaitteen johto kytketään alas oikealle kuten kuvassa. Nitomalaitteeseen kuuluu myös säiliö käytettyjä nitomanastoja varten.



#### Merkkivalot

Merkkivalot ilmoittavat nitomalaitteen tilasta:

- Kun vihreä valmiusvalo palaa, laitteessa on riittävästi nitomanastoja ja sitä voidaan käyttää.
- Kun punainen merkkivalo palaa, nitomanastat ovat vähissä (alle 20) ja nitomanastakasetti pitäisi vaihtaa.
- Kun sekä punainen että vihreä valo ovat sammuksissa, laitteessa on tukkeuma tai johto on irti.

Kuva 13. Nitomalaiteen johto.



Kuva 14. Merkkivalot.

### Hyväksyttävä paperi

Seuraavassa taulukossa osoitetaan, kuinka monta arkkia tietyntyyppistä paperia nidottavassa nipussa saa enintään olla.

Paperin tyyppi	Paino	Arkkien määrä	
ColoTech +	90 g/m <sup>2</sup>	50	

Taulukko 1. Hyväksyttävä paperi.

Lisätietoja tästä ja vastaavanlaisista papereista on Suositeltujen materiaalien luettelossa.

#### Nitomanastakasettien tilaaminen

Nitomanastakasetissa (tuotenro **108R00053**) on 5000 nitomanastaa ja sen vaihto on hyvin helppoa. Kasetteja voi tilata seuraavasta puhelinnumerosta:

0204 68 5400

#### Nitomalaitteen käyttäminen



1

- Tarkasta, ettei nidottavassa nipussa ole enempää kuin 50 arkkia. Varmista, että nipun nidottava reuna on tasainen.
- 2 Työnnä nippu nitomapään alle. Käytä ohjaimina nitomalaitteen alustassa olevia merkkejä.
  - Nitomalaitteessa on kytkin, jota laitteeseen työnnettävä nippu käyttää. Kytkin aktivoi nidonnan.
  - Vedä nippu ulos ja työnnä se sitten uudelleen nitomalaitteeseen, jos haluat siihen vielä toisen nitomanastan.



Kuva 15. Ohjaimet.

4

#### Nitomanastojen lisääminen



1

Avaa nitomalaitteen kansi tarttumalla siinä oleviin syvennyksiin ja nostamalla suoraan ylös ja sitten taaksepäin.



Kuva 16. Nitomalaitteen avaaminen

- 2 Vedä tyhjä kasetti ulos laitteesta kuvan mukaisesti. Hävitä kasetti asianmukaisesti.
- 3 Aseta uusi kasetti niin, että valkoiset kielekkeet ovat metallipitimen alareunan päällä ja mustien muovivarsien alapuolella.
- **4** Työnnä kasettia laitteeseen, kunnes kuulet sen loksahtavan paikoilleen.
- 5 Sulje kansi.



Kuva 17. Kasetin poistaminen.
#### Tukkeuman selvittäminen



1

- Jos nitomanasta juuttuu kiinni, vedä nippu ulos nitomalaitteesta. Työnnä tämän jälkeen yksi arkki aitteeseen, jotta nitomalaite syöttäisi ulos tukkeutuneen nitomanastan.
- 2 Jos nippu juuttuu kiinni, poista nitomanastakasetti edellä annettujen ohjeiden mukaan ja vedä sitten nippu ulos laitteesta.

Irrota juuttunut nitomanasta ja aseta kasetti takaisin laitteeseen, tai vaihda kasetti uuteen.

### Häiriön selvittäminen

Jos epäilet, että nitomalaitteessa on toimintahäiriö, tee seuraavat toimenpiteet oikeassa järjestyksessä.

# 1<sub>2</sub> 3...

- **1** Tarkasta, että nitomalaitteen kansi on kunnolla kiinni.
- 2 Tarkasta, että tulostimen liitäntäjohto on kytketty pistorasiaan ja että virta on kytketty virtakytkimestä.
- **3** Tarkasta, että nitomalaitteen johto on kytketty.
- **4** Noudata tukkeuman selvittämisestä annettuja ohjeita.
- 5 Jos nitomalaite ei vieläkään toimi oikein, soita huoltoon.



Kuva 18. Nitomalaitteen johto.

# 5. Häiriöiden selvittäminen

## Yleistä

DocuColor 12 -tulostin auttaa käyttäjää paikantamaan ja selvittämään häiriöt niiden ilmetessä. Kone havaitsee häiriöt ja esittää korjausohjeet näytössä. Jos jonkin tietyn häiriön ratkaisemiseen ei anneta näytössä ohjeita, yritä selvittää häiriö seuraavilla sivuilla olevien taulukoiden avulla.

Tässä luvussa kuvataan mahdolliset häiriöt ja annetaan niiden korjausohjeet.

Jos et onnistu korjaamaan vikaa, ota yhteyttä Xeroxin huoltovalvontaan. Ennen kuin soitat Xeroxille, toimi seuraavilla sivuilla annettujen ohjeiden mukaan.



Kuva 1. Tyypillinen virhenäyttö.



1 Kun tulostin on virhetilassa, merkitse muistiin näytön vasemmassa alakulmassa näkyvät virhekoodit.

- 2 Merkitse muistiin koneen sarjanumero koneen vasemman sivulevyn takana olevasta tarrasta.
- Jos kyseessä on kuvalaatuvirhe, säästä virheelliset tulosteet, jotta Xeroxin huoltoteknikko voi tutkia niitä.

Jos tarvitset apua koneen tai sovellusten käytössä tai huoltoa, soita Xeroxin huoltovalvontaan.



Kuva 2. Sarjanumeron sijainti.

# Paperitukkeuman selvittäminen

Paperitukkeumia saattaa esiintyä useassa paikassa koneen sisällä:

- Vasemman sivulevyn takana
- Oikean sivulevyn takana
- Etuoven takana
- Kaksipuolisradalla
- Luovutusalueella eli luovutusalustan lähellä (tai postilokerikon lähellä)
- Lähellä paperialustan 5 aukkoa, josta paperit tulevat ulos.

Paperitukkeuman syntyessä kosketusnäytön viestialueelle ilmestyy virheviesti ja tarvittavat korjausohjeet, kuten kuvassa 3.

Joskus syntyy useita paperitukkeumia samanaikaisesti tai useampi kuin yksi arkki juuttuu koneeseen pitkän tulostustyön aikana. Paperitukkeumasta kertova virheviesti näkyy näytössä, kunnes kaikki tukkeumat on selvitetty. Viesti kertoo, mikä alue on vielä tarkastamatta.



ıma alueilta 1 ja 2

 Vedä paperirataa ulos koneesta, kunnes se pysähtyy.
 Nosta alveen 1 ohjanta ja poista arkit.
 Poista arkik alueelta 2. Mikkii arkika le näy, käämä osiston oikeassa reunassa oleva vihneä kähva ylös paästäksesi käsiksi arkkiin.
 Työnnä paperirata takaisin paikolleen.
 Palauta vihreä kähva pysisvaentoon.

Kuva 3. Tyypillinen virhenäyttö.



**TÄRKEÄÄ** Irrota kiinni jäänyt paperi varovasti, ettei se repeydy. Jos paperi repeytyy, varmista, että poistat kaikki palaset.

Paperitukkeuman selvittämistoimet vaihtelevat sen mukaan, millä alueella tukkeuma sijaitsee. Seuraavassa annetaan selvitysohjeet kutakin aluetta varten.

Joskus on tarpeen noudattaa useampiakin ohjeita, jotta saat selvitettyä paperiradan kokonaan. Jos näin on, aloita tukkeumien selvittäminen koneen sivuilta ja sitten etupuolelta.

Lue ohjeet ja noudata niitä tarkasti osoitetussa järjestyksessä. Muuten koneeseen saattaa syntyä vieläkin monimutkaisempia tukkeumia.

Kun tukkeuma on selvitetty ja kaikki ovet ja päällyslevyt on suljettu, näyttöön ilmestyy viesti, joka pyytää sinua jatkamaan työtä tai muuttamaan sitä.

#### Paperitukkeumien estäminen

Voit estää paperitukkeumia seuraavasti:

- Varmista, ettet käytä viallista paperia. Heitä vialliset paperit pois.
- Varmista, että asetat rajoittimet kevyesti papereita vasten.

Jos tukkeumia esiintyy edelleen:

- Käännä kyseisellä alustalla olevat paperit ympäri. Joskus paperin käpristyminen aiheuttaa tukkeumia.
- Vaihda kyseiselle alustalle paperia juuri avatusta paketista. Jos paperitukkeuma ei uusiudu, heitä pois tukkeumia aiheuttaneet paperit.

#### Paperitukkeuma vasemman sivulevyn takana



**HUOM.** Paperi, joka on osittain ulkona koneesta, saattaa juuttua pahemmin, jos sitä ei poisteta ennen paperiradan avaamista. Varmista, että kaikki paperit on poistettu tältä alueelta, erityisesti paperialustojen ja paperiradan kohdistusalueen väliltä.



- Huomaa, että näytössä näytetään tukkeuma-alue vasemman sivulevyn takana.
- 2 Suorita jompikumpi seuraavista:
  - Jos tukkeuma ilmenee, kun paperi on syötetty alustoilta 1, 2, 3 tai 4, avaa vasen sivulevy ja selvitä tukkeuma varovasti.



- Jos tukkeuma on lähellä paperialustaa 5, avaa alustan kansi.
- Kuva 4. Tukkeuman selvittäminen vasemmalta sivulta.

3 Sulje kaikki päällyslevyt.



Kuva 5. Paperialustan 5 kannen avaaminen.

### Paperitukkeuma oikean sivulevyn takana



- 1 Huomaa, että näytössä näytetään tukkeuma-alue oikean sivulevyn takana.
- 2 Jos koneessa on postilokerikko, paina vapautinta, kuten ja siirrä postilokerikko irti koneesta.



Kuva 6. Postilokerikon salpa.

3 Avaa oikea sivulevy.



Kuva 7. Oikean sivulevyn avaaminen.

- Poista kaikki näkyvät paperit alueelta.
- 5 Sulje oikea sivulevy.
- 6 Siirrä postilokerikko takaisin paikalleen.

### Paperitukkeuma etuoven takana



1 Kun näytössä näkyy etuoven takana olevasta tukkeumasta kertova viesti, avaa etuovi.



Kuva 8. Etuoven avaaminen.

- 2 Käännä vihreä kahva myötäpäivään ja vedä paperirata kokonaan ulos.
- **3** Tarkista, onko näyttöön ilmestynyt uusi viesti, joka kertoisi tukkeuman sijaintialueen.





Kuva 9. Vihreän kahvan kääntäminen myötäpäivään.



Nosta kohdistusalueen ohjainlevyä, joka on merkitty numerolla **1**, ja selvitä tukkeuma varovasti. Paina ohjainlevy varoen takaisin paikalleen.



**HUOM.** Jos tällä alueella esiintyy piirtoheitinkalvotukkeuma, varmista paperialustalta 5, että kalvot ovat asetettu valkea raita alaspäin ja etureunana.



Kuva 10. Alue 1 (kohdistusalue).



**VAARA** Kiinnityslaite on erittäin kuuma. Ole varovainen selvittäessäsi tukkeumaa tällä alueella.



5

5

**VAARA** Kiinnityslaitteen öljy voi ärsyttää silmiä. Pese kätesi huolellisesti saippualla ja vedellä ja vältä koskettamasta silmiäsi, jos sormissasi on öljyä.

Vapauta kiinnitysalueen (alue 2) alkupäähän mahdolliset juuttuneet paperit vetämällä niitä varovasti vasemmalle.



Kuva 11. Alue 2 (kiinnitysalue).

Jos paperitukkeuma sijaitsee kiinnitysalueen loppupäässä, paikanna kahva paperiradan oikealta puolelta. Siirrä kahvaa oikealla ja selvitä tukkeuma varovasti. Käännä kahva varoen takaisin paikalleen.

varovasti alas vapauttaaksesi kaksi ohjainlevyä.

Selvitä tukkeuma ja aseta kahvat takaisin

6

7

8

paikoileen.



Kuva 12. Kiinnitysalueen loppupää.



Kuva 13. 2-puolisradan alueet.

Työnnä paperirata lujasti koneen sisään ja lukitse 8 se kääntämällä vihreä kahva vastapäivään.



Kuva 14. Vihreän kahvan kääntäminen vastapäivään.

### Paperitukkeuma paperialustalla

Osittain paperialustalta syöttynyt paperi voi alustaa avattaessa aiheuttaa vielä monimutkaisempia tukkeumia repeytymällä. Repeytyneet palaset voivat juuttua paikkoihin, joihin et ylety.

# 1<sub>2</sub> 3...

- Paikanna paperitukkeuma näytössä olevan viestin avulla.
- 2 Katso edellisiltä sivuilta ohjeet, jos koneen vasemman tai oikean sivulevyn taakse on jäänyt paperia.
- **3** Avaa asianomainen paperialusta hitaasti.

Jos kuulet paperin repeytyvän tai rypistyvän, keskeytä alustan avaaminen.

Yritä tarttua paperiin ja irrottaa se ilman, että avaat alustaa enemmän.

Jos et saa otetta paperista, avaa alustaa hieman enemmän ja yritä tarttua uudelleen paperiin.

- Poista kaikki vaurioituneet paperit.
- 5 Aseta paperialustalla oleva paperipino uudelleen oikeaan asentoon. Varmista, ettei pino ylitä alustan täyttörajamerkkiä.
- 6 Säädä rajoittimet niin, että ne koskettavat kevyesti paperia.
- 7 Sulje paperialusta hitaasti, jotta vältät paperipinon siirtymisen pois paikaltaan.



Kuva 15. Tukkeuman selvittäminen paperialustalta.

### Paperitukkeuma alustalla 5

# <sup>1</sup><sub>2</sub> 3...

- Paikanna paperitukkeuma näytössä olevan viestin avulla.
- Avaa alustan 5 kansi nostamalla sen reunassa olevasta kahvasta, jotta pääset käsiksi tukkeumaan.
- Poista kaikki näkyvissä olevat juuttuneet paperit, myös kaikki osittain syötetyt arkit.

Jos et saa otetta kaikista alustan 5 suulle juuttuneista arkeista, avaa etuovi ja noudata kohdassa "Paperitukkeuma etuoven takana" annettuja ohjeita.



Kuva 16. Alustan 5 kannen kahva.

Kun olet selvittänyt kaikki paperitukkeumat, laske paperialustan 5 kansi alas. Aseta alustalla olevat paperit ja rajoitin uudelleen.

#### TÄRKEÄÄ

- Siirrä rajoitin niin, että se koskettaa kevyesti papereita. Säädä rajoitin joka kerta, kun asetat paperia alustalle.
- Jos alustan jatketta ei ole vedetty kokonaan ulos pitkää paperia käytettäessä, seurauksena voi olla tukkeuma tai paperin kohdistusvirhe.



5

Kuva 17. Alustan 5 kannen avaaminen.

# Laitehäiriöiden selvittäminen



**VAARA** Kun selvität kiinnityslaitteen aluetta (paperiradan osa), muista, että pinnat ovat kuumia. Selvitä rata varovasti, jotta et polta itseäsi.

Häiriö	Korjaus
Värikasetti: • Käyttäjä ei saa osittain täyttä värikasettia	Aseta värikasetti paikalleen seuraavien ohjeiden mukaan:
<ul> <li>Käyttäjä irrotti erehdyksessä väärän värika- setin ja haluaa asettaa sen takaisin</li> </ul>	HUOM. Seuraava toimenpide voi aiheuttaa värijauheen varisemista lattialle. Suojaa lattia kertakäyttöisellä liinalla tai paperilla koneen alta ja edestä.
	<ul> <li>Aseta käytetty, vajaa värikasetti takaisin paikalleen työntämällä se kokonaan koneeseen niin pitkälle kuin se menee. Käännä kasettia koneessa olevan tarran osoittamaan suuntaan. Lisätietoja löydät <i>Järjestelmänvalvojan käsikirjan</i> kohdasta "Värikasetin vaihtaminen".</li> </ul>
	<ul> <li>Ilmoita edellä tehdystä toimenpiteestä seuravalla huoltokäynnillä Xeroxin huoltoteknikolle, koska hänen on ehkä poistettava värijauhetta koneen sisältä.</li> </ul>
Koneessa ei ole virtaa, vaikka se on kytketty virtakytkimestä ja pistorasia on kunnossa.	Koneessa on suojalaite, joka suojaa konetta virransyötössä tapahtuvan häiriön varalta. Tämä suojalaite, maavuotosuoja, katkaisee koko koneen virransyötön, jos sähköhäiriö havaitaan. Jos koneessa ei tunnu olevan virtaa, tarkista onko maavuotosuojan kytkin lauennut. Maavuotosuoja sijaitsee koneen alemmassa takalevyssä. Jos kytkin on ala- asennossa (El-asennossa), maavuotosuoja on toiminut. Käännä kytkin ylös ja tarkista, että virta palautuu. Jos virta kytkeytyy, jatka koneen käyttöä normaalisti. Jos maavuoto- suoja laukeaa uudelleen, ota yhteyttä Xeroxiin. Voit myös katsoa lisäohjeita luvusta 2, "DocuColor 12:n esittely".

# Ohjelmointihäiriöiden selvittäminen

Häiriö	Korjaus
Ohjaustaulun kosketusnäyttö ei reagoi koskettamalla annettuun käskyyn.	<ul> <li>Paina ohjaustaulusta Nollaa kaikki (CA).</li> <li>Kosketa kosketusnäytön näppäintä yhdellä sormella. Näppäintä on painettava jonkin verran, jotta kone reagoisi.</li> <li>Jos häiriö jatkuu, avaa koneen etuovi. Sulje etuovi ja paina uudelleen jotakin näytön näppäintä. Jos näyttö ei reagoi kosketukseen, katkaise koneen virta. Odota 5 sekuntia ja kytke sitten virta uudelleen.</li> </ul>
Toimintoja ei voi valita.	Tiettyjä toimintoja ei voida valita aikaisemmin tehtyjen valintojen vuoksi. Valittavissa olevat näppäimet näyttävät yleensä erilaisilta kuin näppäimet, joita ei voi valita. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

# Paperinkäsittelyhäiriöiden selvittäminen

Häiriö	Korjaus
Piirtoheitinkalvot	Käytä kalvoja, joissa on maalattu tai irrotettava valkoinen raita. Aseta kalvot paperialustalle 5 niin, että raita on alaspäin ja etureunassa.
	Aseta kalvot luvussa 3 annettujen ohjeiden mukaisesti.
Piirtoheitinkalvot ovat öljyisiä	Lisätietoja piirtoheitinkalvojen käytöstä löydät Materiaalioppaasta ja Suositeltavien materiaalien luettelosta.
A3-kokoiset piirtoheitin- kalvot juuttuvat tullessaan luovutusalustalle	Ota jokainen A3-kalvo luovutusalustalta ennen seuraavaa kalvoa.
Paperialustoilta syötetään monta arkkia kerrallaan	Älä täytä paperialustoja täyttörajan yli. Paperialustalle 1 mahtuu noin 500 ja alustoille 2, 3 ja 4 noin 550 arkkia 80 g/m <sup>2</sup> :n painoista paperia.
	Ota paperit pois paperialustalta ja "tuuleta" arkkeja irrottaaksesi ne toisistaan.
	Rei'itetyt arkit saattavat tarttua yhteen reikien kohdalta. Ota paperit pois alustalta ja "tuuleta" arkkeja irrottaaksesi ne toisistaan.
Paperialustalta 5 syötetään monta arkkia kerrallaan	Piirtoheitinkalvot saattavat tarttua toisiinsa, jos ilma on liian kuivaa ja aiheuttaa liiallista staattista sähköä. Lisää huoneen kosteutta.
	Älä täytä paperialustaa 5 täyttörajan yli.
	"Tuuleta" kalvoja kevyesti irrottaaksesi ne toisistaan ennen asettamista alustalle 5. Jos virhesyöttöjä edelleenkin esiintyy, syötä kalvot yksi kerrallaan.
Arkit eivät syöty paperialustalta 5	Varmista, ettei paperipino ylitä täyttörajaa.
	Tarkista, ettei rajoitin ole liian tiukalla. Rajoittimen tulisi kevyesti koskettaa paperiin.

Häiriö	Korjaus
Paperitukkeumia syntyy	Varmista, että paperialustan rajoittimet ovat kevyesti paperipinoa vasten.
alustalta	Älä täytä paperialustoja täyttörajan yli. Paperialustalle 1 mahtuu noin 500 ja alustoille 2, 3 ja 4 noin 550 arkkia 80 g/m <sup>2</sup> :n painoista paperia.
	Sulje alusta hitaasti, ettei paperipino siirry paikaltaan.
Tukkeumia syntyy luovutusalustan suulla	Varmista, että paperi vastaa paperialustalle määritettyä paperia.
	Kun koneessa ei ole postilokerikkoa, luovutusalustalle mahtuu 250 arkkia 80 g/m <sup>2</sup> :n painoista paperia. Tyhjennä alusta, kun tulosteiden määrä lähenee tätä rajaa. Näin varmistat tulostuksen jatkuvuuden.
	Varmista, ettei ensimmäinen arkki tuki ulostuloa, erityisesti kun kyseessä ovat A3-arkit.
Tukkeumia syntyy	Varmista, että paperi vastaa paperialustalle määritettyä paperia.
suulla	Postilokerikon limittävälle luovutusalustalle mahtuu 500 arkkia 80 g/m²:n painoista paperia. Tyhjennä alusta, kun tulosteiden määrä lähenee tätä rajaa. Näin varmistat tulostuksen jatkuvuuden.
	Varmista, ettei ensimmäinen arkki tuki ulostuloa, erityisesti kun kyseessä ovat A3-tulosteet.
A3-arkki tukkii ulostulon	Varmista, että ensimmäinen A3-tuloste tulee ulos kokonaan.
Paperialustalta 5 tulleet arkit ovat vinossa. Tukkeumia saattaa esiintyä.	Paperialustan 5 rajoitin voi olla väärin asetettu tai olla liian tiukasti paperia vasten. Varmista, että rajoitin koskettaa paperia kevyesti.

Häiriö	Korjaus
Liiallinen paperin käpristy-	Paperin käpristyminen saattaa olla seurausta seuraavista asioista:
	<ul> <li>Värijauheen määrä tulosteissa - mitä enemmän värijauhetta, sen enemmän paperi käpristyy</li> </ul>
	Paperin paino
	Koneen ympäristön kosteus
	Joskus käpristymisongelmia voi vähentää kääntämällä paperin ympäri alustalla ja ottamalla tulosteet uudelleen. Jos käpristyminen on edelleenkin liiallista, käytä painavampaa paperia.
	Varmista, että paperi vastaa paperialustalle määritettyä paperia.
	Kun koneessa ei ole postilokerikkoa, luovutusalustalle mahtuu enintään 250 arkkia 80 g/m <sup>2</sup> :n painoista paperia. Tyhjennä luovutusalusta, kun se alkaa olla täynnä. Näin varmistat tulostuksen jatkuvuuden.
	Postilokerikon limittävälle luovutusalustalle mahtuu enintään 500 arkkia 80 g/m²:n painoista paperia. Tyhjennä luovutusalusta, kun se alkaa olla täynnä. Näin varmistat tulostuksen jatkuvuuden.
	Tummien tausta-alueiden tai tiheysvaihteluita sisältävien asiakirjojen tulostaminen aiheuttaa lisää käpristymistä. Yritä vähentää käpristymistä säätämällä kuvalaatuasetuksia väripalvelimessa niin, että värijauheen määrä tulosteissa vähenee.
	Sijoita kone sekä paperi huoneeseen, jossa on ilmastointi ja alhainen suhteellinen kosteus.
	Voit myös kokeilla tulostusta paksummalle paperille tai muulle paperille, joka on vähemmän herkkä kosteudelle.

# Kuvalaatuvirheiden korjaaminen

Häiriö	Korjaus
Häviämiä tulosteiden reunoilla.	Reunahäviämät kaikilla tulosteen reunoilla ovat normaaleja, ja se on suurinta etureunassa.
	Paperi saattaa olla kosteaa. Aseta alustoille uutta paperia.
	Jotkin häviämät saattavat olla johtua pienistä paperinpaloista, joita on jäänyt koneen sisään tukkeuman selvittämisen jälkeen. Kun selvität paperitukkeumaa, varmistu, että olet löytänyt ja poistanut kaikki paperinpalat.
Kuvalaatu ja värit heikkenevät vähitellen.	Värikasetti on ehkä vaihdettava. Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
Tulosteisiin on hankala esimerkiksi kirjoittaa tai liimata jotakin.	Tämän ongelman aiheuttaja on kuvajäljen kiinnityksessä käytettävä öljy. Ongelmaa voidaan vähentää tai se voidaan poistaa asettamalla tulosteeet sivuun pariksi tunniksi, ennen kuin niille tehdään muita toimenpiteitä. Myös tulosteen pinnan hankaaminen pehmeällä, puhtaalla kankaalla tai pyyhekumilla saattaa auttaa.

# 6. Tekniset tiedot

## Yleistä

Tämän luku sisältää DocuColor 12 -tulostimen teknisiä tietoja. Lisätietoja saa Xeroxin edustajalta.

## **Tulostin**

## Sähköliitäntä (220–240 V, 50 Hz)

Tekniset tiedot	Nimellisvirta	15 A (oma linja suositeltava, mutta ei pakollinen)
	Jännite	220–240 V ( <u>+</u> 10 %)
	Taajuus	50 Hz Lisätietoja saa Xerox-huoltoteknikolta.
Maksimivirrankulutus (220 V:n liitäntä)		1,584 kVA
Tehontarve (240 V:n liitäntä)	Lämpenemisen aikana	Noin 6,3 A (1,265 kVA)
	Valmiustilassa kes- kimäärin	Noin 3,0 A (0,6 kVA)
	Käytön aikana kes- kimäärin (4-väri)	Noin 4,5 A (0,9 kVA)

## Ympäristöolosuhteet

llman suhteellinen kosteus	Vähintään	15 %
	Enintään	85 %
Käyttölämpötilat	Vähintään	10 <sup>o</sup> C, kun ilman suhteellinen kosteus 15 %
	Enintään	35 <sup>o</sup> C, kun ilman suhteellinen kosteus 85 %
Korkeus merenpinnasta	Enintään 3050 m, normaali kokoonpano	
Lämmöntuotto	Käytön aikana	Keskimäärin 3755 BTU/h
	Valmius- tilassa	Keskimäärin 1230 BTU/h

## Terveys- ja turvallisuustietoa

Melutaso	Valmiustilassa	58,4 dB(A)
	Impulssimelu / kopioinnin aikana	71,0 dB(A)
Otsonipäästöt	Ei yli 0,01 ppm 50 m <sup>3</sup> :n huoneessa (jatkuvassa käytössä) Otsonisuodin vaihdettava 80 000 kopion välein	
Pöly	Pölypitoisuus jatkuvan käytön aikana 0,075 mg/m <sup>3</sup>	
Rummun tyyppi	Orgaaninen	
Tuoteturvallisuus	<ul> <li>Tämä kone täyttää seuraavat eurooppalaiset normit:</li> <li>Pienjännitedirektiivi (72/23/ETY) IEC 950 A1: 1993/ A2:IEC825 Koneella on CE-vaatimustenmukaisuusmerkintä.</li> </ul>	
Radiotaajuushäiriöt	<ul> <li>Tämä kone täyttää seuraavat eurooppalaiset normit:</li> <li>Sähkömagneettisuutta koskeva direktiivi (89/336/ETY) - EN55022-A luokka B, EN61000-3-2.</li> </ul>	

### Koneen ominaisuudet

Lämpenemisaika	7,4–9,5 minuuttia, kun lämpötila 22 °C ja ilman suhteellinen kosteus 53 $\%$	
Ensimmäinen tuloste*	Musta	5,8 sekunnissa
	Väri	14,1 sekunnissa
Kopiomäärä	1–999 kopiota	
Originaalit	Suurin tulostuva alue: 297 x 438 mm	
Paperin koko	203 x 254 – 320 x 450 mm	
Paperin paino	Alusta 1	64–105 g/m²
	Alusta 2	64–128 g/m²
	Alusta 3	64–128 g/m²
	Alusta 4	64–128 g/m²
	Alusta 5	64–250 g/m²
Paperialustojen kapasiteetti	Alusta 1	500 arkkia 80 g/m²:n paperia
	Alusta 2	550 arkkia 80 g/m²:n paperia
	Alusta 3	550 arkkia 80 g/m²:n paperia
	Alusta 4	550 arkkia 80 g/m²:n paperia
	Alusta 5	100 arkkia 805 g/m²:n paperia
Kokosuhde	25–400 % Vakiokokosuhteet tai zoom (asetettavissa 1 %:n askelin)	

\* Mustavalkotulostuksen nopeus on 50 tulostetta minuutissa.

### Koneen mitat



**HUOM.** Mitoissa on mukana itse kone ja vakioluovutusalusta.

Vaadittu lattiatila voi vaihdella koneen lisälaitteiden ja sijoituspaikan mukaan. Kysy tarkat mitat Xeroxin huoltoteknikolta tai myyntiedustajalta.

Tulostin	
Leveys	622,3 mm
Korkeus	986,5 mm
Syvyys	800 mm
Postilokerikko	)
Leveys	711,2 mm
Korkeus	1029 mm
Syvyys	616 mm
lso paperialusta (HCF)	
Leveys	460,2 mm
Korkeus	432 mm
Syvyys	584 mm

### Virransäästötila

Siirtyminen virransäästötilaan	Järjestelmänvalvoja asettaa: 15–240 minuuttia
	Tehtaan oletusasetus: 60 minuuttia

## Tulostusnopeus: paperialustat 1, 2, 3 ja 4, tavallinen paperi

Alla olevassa taulukossa kerrotaan koneen tulostusnopeus minuutissa, kun käytetään tavallista paperia (64–104 g/m²), joka syötetään alustoilta 1, 2, 3 ja 4.

	Mustavalkoinen		Väri		
	1- puoliset	2- puoliset	1- puoliset	2- puoliset	
B5, pysty	50	25	12	8	
B5, vaaka	29	14	6	3	
A4, pysty	50	25	12	6	
A4, vaaka	29	14	6	3	
Letter, pysty	50	25	12	6	
Letter, vaaka	29	14	6	3	
Legal, pysty	29	14	6	3	
B4, vaaka	29	14	6	3	
A3, vaaka	25	12	6	3	



**HUOM.** Pysty tarkoittaa paperin syöttöä pitkä reuna edellä

Vaaka tarkoittaa paperin syöttöä lyhyt reuna edellä

6

## Tulostusnopeus: paperialustat 2, 3 ja 4, painava paperi

Alla olevassa taulukossa kerrotaan koneen tulostusnopeus minuutissa, kun käytetään 106–128 g/m²:n paperia, joka syötetään alustoilta 2, 3 ja 4.

	Mustavalkoinen	Väri		
	1-puoliset	1-puoliset		
B5, pysty	6	3,5		
B5, vaaka	6	3,5		
A4, pysty	6	3,5		
A4, vaaka	6	3,5		
Letter, pysty	6	3,5		
Letter, vaaka	6	3,5		
Legal, vaaka	6	3,5		
B4, vaaka	6	3,5		
A3, vaaka	6	3,5		



**HUOM.** Pysty tarkoittaa paperin syöttöä pitkä reuna edellä

Vaaka tarkoittaa paperin syöttöä lyhyt reuna edellä

## Tulostusnopeus: paperialusta 5

Alla olevassa taulukossa kerrotaan koneen tulostusnopeus minuutissa, kun paperi syötetään alustalta 5.

	Kaka	Mustavalkoinen	Väri 1-puoliset	
	KUKU	1-puoliset		
Tavallinen paperi:	A4 tai Letter, pysty	25	6	
64–105 g/m²	A3	20	6	
Piirtoheitinkalvot	A4 tai Letter, pysty	25	2,4	
	A3	20	2,4	
Painava paperi:	A4 tai Letter, pysty	6	3,5	
106–163 g/m²	A3	6	3,5	
Erikoispainava paperi:	A4 tai Letter, pysty	3	2,4	
164–250 g/m²	A3	3	2,4	
Postikortti	Postikortti, vaaka	3	2,4	



**HUOM.** Pysty tarkoittaa paperin syöttöä pitkä reuna edellä

Vaaka tarkoittaa paperin syöttöä lyhyt reuna edellä

# Postilokerikko

Paperikoko	A4–A3 (216 x 279 – 279 x 432 mm)	
Limittävän luovutusalustan kapasiteetti	500 arkkia 80 g/m²:n paperia	
Lokeroiden määrä	10	
Lokeron kapasiteetti	100 arkkia 80 g/m²:n paperia	
Paino	34 kg	
Mitat	Leveys: 711,2 mm	
	Korkeus: 1029 mm	
	Syvyys: 616 mm	
Melutaso käyttötilassa	56 dB(A)	

# Muuntotaulukko

\* Huomaa, että useimmat luvut on pyöristetty.

Tuumat	Millimetrit	Tuumat	Millimetrit	Tuumat & kans.väliset koot	Millimetrit	Celsius (°C)	Fahrenheit (°F)
0,01	0,254	6	153	13,5	343	10	50
0,04	1	7,2	183	14,0	356	32	90
0,05	1	7,3	185	8,0	203	100	212
0,1	3	7,5	190	15,75	400	200	392
0,15	4	7,8	198	16,9	429	204	400
0,2	5	8,0	203	17,0	432	218	425
0,25	6	8,3	211	24,0	610		
0,28	7	8,4	213				
0,3	7	8,5	216				
0,5	13	8,7	221	5 x 8	127 x 203		
0,6	15	9,0	229	8 x 10	203 x 254		
0,7	18	10,0	254	8 x 11	203 x 279		
0,8	20	10,5	267	A4	210 x 297		
1	25,4	10,8	274	8,5 x 11	216 x 279	Kg	Paunat
1,4	36	11,0	279	8,5 x 13	216 x 330	1,0	2,205
1,5	38	11,1	282	8,5 x 14	216 x 356	0,454	1,0
1,7	43	11,15	283	8,7 x 14	221 x 356		
1,9	48	11,5	292	9 x 11	229 x 279		
2	51	11,8	300	9 x 14	229 x 356		
2,3	58	11,85	301	11 x 17	279 x 432		
2,5	64	12,5	318	A3	297 x 420		
3	76	13,0	330	12 x 17	305 x 432		
4	104	13,4	340	12 x 18	305 x 457		
5	127	13,45	342	SRA3	320 x 450		

# 7. Hakemisto

#### Ε

Esikohdistusalue: 2-8 Etuovi Tukkeuman selvittäminen: 5-7

#### Н

Häiriöiden selvittäminen: 5-1 Kuvalaatuongelmat: 5-17 Laiteongelmat: 5-12 Ohjelmointiongelmat: 5-13 Paperinkäsittelyongelmat: 5-14 Paperitukkeumien estäminen: 5-4 Tukkeuman selvittäminen: 5-3

#### Κ

Kaksipuolisrata: 2-8 Kiinnitystela Paperirata: 2-8 Yläasennossa: 2-2, 2-11 Kosketusnäyttö: 2-6 Häiriöiden selvittäminen: 5-13 Viestialue: 2-6

#### L

Liitännät: 2-12 Lisälaitteet: 2-13, 4-1 Luovutusalusta Paperirata: 2-8

#### Μ

Maavuotosuoja Häiriöiden selvittäminen: 5-12

#### Ν

Numeronäppäimistö: 2-4 Näppäimistö: 2-4

#### 0

Ohjaustaulu: 2-2, 2-3 Häiriöiden selvittäminen: 5-13 Numeronäppäimistö: 2-4 Näppäimet: 2-4 Virransäästönäppäin: 2-5 Ohjelmointiongelmat Ohjaustaulu Kosketusnäyttö: 5-13 Oikea etuovi (postilokerikko): 4-1 Oikea sivulevy Tukkeuman selvittäminen: 5-6

#### Ρ

Paperi: 3-1 Lijallinen paperin käpristyminen: 5-16 Paperialusta 5: 3-3 Paperialustat 1, 2, 3, 4: 3-2 Paperin käyttäminen: 3-4, 3-13 Paperin lisääminen: 3-4 Paperin lisääminen alustalle 5: 3-9 Paperin lisääminen alustoille 1, 2, 3, 4: 3-7 Piirtoheitinkalvojen käyttäminen: 3-6 Paperialusta 5: 3-3 Paperin lisääminen: 3-9 Tukkeuman selvittäminen: 5-11 Paperialustat Paperirata: 2-8 Yleistä: 2-7 Paperialustat 1, 2, 3, 4: 3-2 Paperin lisääminen: 3-7 Tukkeuman selvittäminen: 5-10 Paperin käyttäminen: 3-13 Paperin lisääminen: 3-4, 3-7 Paperinkäsittelvhäiriöt Liiallinen paperin käpristyminen: 5-16 Paperirata Esikohdistusalue: 2-8 Kiinnitystela: 2-8 Luovutusalusta: 2-8 Paperialustat: 2-8 Postilokerikko: 2-8 Siirtoalue: 2-8 Paperitukkeuman selvittäminen: 5-3-5-11 Etuoven takana: 5-7 Liiallinen paperin käpristyminen: 5-16 Oikean sivulevyn takana: 5-6 Paperialustalla: 5-10 Paperialustalla 5: 5-11 Vasemman sivulevyn takana: 5-5 Paperitukkeumien estäminen: 5-4 Piirtoheitinkalvojen lisääminen: 3-9 Piirtoheitinkalvot: 3-6 Lisääminen: 3-9 Postilokerikko: 4-6 Käyttäminen: 4-3

Oikea etuovi: 4-1 Paperirata: 2-8 Tukkeuman selvittäminen: 4-4 Vasen etuovi: 4-1 PVC ja tulosteet: 3-17

#### S

Siirtoalue: 2-8

#### Т

Teipit ja liimat: 3-17 Teknisiä tietoja: 6-1 Koneen mitat: 6-5 Koneen ominaisuudet: 6-4 Muuntotaulukko: 6-11 Postilokerikko: 6-10 Sähköliitäntä: 6-2 Terveys- ja turvallisuustietoa: 6-3 Tulostusnopeus: 6-7 Virransäästötila: 6-6 Ympäristöolosuhteet: 6-3 Tukkeuma (postilokerikko): 4-4 Tukkeuman selvittäminen Alusta 5: 5-11 Etuoven takana: 5-7 Katso Paperitukkeuman selvittäminen: 5-3, 5-4 Oikean sivulevyn takana: 5-6 Paperialustalla 1, 2, 3, 4: 5-10 Postilokerikko: 4-4 Vasemman sivulevvn takana: 5-5 Tulosteen valkoiset reunat: 2-10

#### V

Vasen etuovi (postilokerikko): 4-1 Vasen sivulevy Tukkeuman selvittäminen: 5-5 Vianetsintä Katso Häiriöiden selvittäminen: 5-1 Viestialue: 2-6 Virransäästönäppäin: 2-5 Värijauhe: 2-9 Värikasetti Häiriöiden selvittäminen: 5-12 Väritulosteiden säilyttäminen PVC ja tulosteet: 3-17 Teipit ja liimat: 3-17

### Ä

Äänimerkit: 2-6

Laatinut: Xerox Corporation Global Knowledge and Language Services 800 Phillips Road Webster, New York 14580 USA

Alkuperäinen julkaisu: Xerox Europe GKLS (European Operations) Xerox Europe Technical Centre Bessemer Road Welwyn Garden City Herts AL7 1HE UK

Huhtikuu 2001 708P86039