DocuColor 2006 Introduzione

The Document Company XEROX

©2001 Xerox Corporation. Tutti i diritti riservati.

La protezione del copyright qui affermata include tutte le forme e le questioni relative a materiali e informazioni sottoposti a copyright consentiti da leggi statutarie o giudiziarie attuali o sancite in futuro, compreso, a titolo esemplificativo, il materiale generato dai programmi software e visualizzato sullo schermo, quali stili, modelli, icone, visualizzazioni, aspetti, ecc.

Xerox ®, The Document Company ®, la X ® digitalizzata e tutti i nomi e i numeri di prodotti Xerox citati in questa pubblicazione sono marchi di XEROX CORPORATION. Si riconoscono anche i marchi di fabbrica e i nomi di prodotti di altre società.

Questa documentazione viene periodicamente aggiornata. Le modifiche e le correzioni di imprecisioni tecniche verranno incluse nelle edizioni successive.

701P35680

Note sulla sicurezza, dichiarazioni di conformità e altre note

La Xerox si riserva il diritto di modificare senza preavviso le informazioni contenute in questa guida e non riconosce alcuna garanzia, esplicita o implicita, in relazione a tali informazioni. La Xerox declina qualsiasi responsabilità per perdite o danni, compresi danni consequenziali o speciali, derivanti dall'uso delle presenti informazioni, anche nel caso in cui la perdita o il danno siano dovuti a negligenza o altra colpa da parte della Xerox.

Per le informazioni più aggiornate, accedere al sito www.xerox.com.

Note sulla sicurezza

La DocuColor 2006 e i relativi materiali di consumo sono stati progettati e collaudati per soddisfare rigorosi requisiti di sicurezza. Questi comprendono esami ed approvazioni di enti responsabili della sicurezza e della conformità agli standard vigenti in tema di tutela dell'ambiente. Prima di utilizzare la DocuColor 2006, leggere attentamente le istruzioni riportate qui di seguito.

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nella presente sezione potrebbe comportare il rischio di lesioni personali o causare la rescissione dell'accordo di manutenzione della macchina.



AVVERTENZA

Il collegamento scorretto della DocuColor 2006 al filo di terra può provocare scosse elettriche. Collegare **sempre** la fotocopiatrice a un presa di parete messa a terra in maniera adeguata. In caso di dubbio, fare controllare la presa da un elettricista.

Non usare prolunghe per collegare il cordone di alimentazione della fotocopiatrice a una presa di corrente.

Non appoggiare oggetti sul cavo di alimentazione.

Non collocare la DocuColor 2006 in aree dove il cavo potrebbe venire calpestato.

Attenersi **sempre** a tutte le avvertenze e istruzioni indicate sulla DocuColor 2006 o con essa fornite.

Non escludere o disabilitare interruttori di sicurezza elettrici o meccanici.

Posizionare **sempre** la DocuColor 2006 su una superficie rigida e in grado di sostenerne il peso.

Non utilizzare la DocuColor 2006 in prossimità di acqua, in aree bagnate o all'aperto.

Non inserire oggetti di alcun tipo nelle aperture situate sulle coperture, poiché potrebbero toccare punti sotto tensione pericolosi o generare cortocircuiti, i quali potrebbero a loro volta provocare incendi o scosse elettriche.

La DocuColor 2006 è progettata in modo da impedire l'accesso dell'utente a parti della macchina pericolose e in modo da non funzionare a coperture aperte. Non eseguire interventi di manutenzione non specificamente indicati nelle *Informazioni per l'utente Xerox DocuColor 2006*.

Non rimuovere le coperture o le protezioni il cui smontaggio richiede l'utilizzo di uno strumento, a meno che non venga indicato il contrario. Leggere tutte le note indicate con "Avvertenza" e "Attenzione" e attenersi scrupolosamente a tutte le istruzioni.

Non eseguire operazioni non indicate nelle *Informazioni per l'utente Xerox DocuColor 2006* o sull'Interfaccia utente o non espressamente consigliate da un rivenditore Xerox autorizzato.

Non guardare in modo diretto le lampade di esposizione. Le lampade di esposizione non sono pericolose, ma la forte luminosità che generano potrebbe risultare fastidiosa. Si raccomanda di chiudere la copertura dello scanner quando la DocuColor 2006 è in funzione.

Non utilizzare la DocuColor 2006 se si notano rumori o odori insoliti. Staccare il cordone di alimentazione dalla presa di parete e rivolgersi al servizio di assistenza clienti Xerox.

Sicurezza di manutenzione



Consultare le presenti istruzioni in caso di necessità per garantire il funzionamento sicuro della stampante/fotocopiatrice.

Utilizzare **sempre** materiali forniti o approvati dalla Xerox. L'utilizzo di altri materiali potrebbe abbassare la qualità delle prestazioni e risultare pericoloso.

Non utilizzare detergenti aerosol. Per informazioni sui metodi di pulizia adeguati, seguire le istruzioni fornite nelle *Informazioni per l'utente Xerox DocuColor 2006*.

Non utilizzare mai materiali o detergenti per scopi diversi da quelli previsti. Conservare tutti i materiali e i detergenti fuori dalla portata dei bambini.

Non appoggiare tazze di caffè o altri contenitori di liquidi sulla fotocopiatrice.

Non versare liquidi di alcun tipo sulla fotocopiatrice.

La DocuColor 2006 è dotata di un dispositivo che consente di risparmiare energia quando il sistema non è in funzione.

Scollegare la DocuColor 2006 dalla presa di parete e affidare gli interventi a un assistente tecnico qualificato se si verificano le seguenti situazioni:

- Il cordone di alimentazione è danneggiato o logoro.
- È stato versato del liquido sulla DocuColor 2006.
- La DocuColor 2006 è stata esposta a pioggia o acqua.
- La DocuColor 2006 produce suoni o odori insoliti.

Se il sistema non funziona o continua a funzionare in maniera scorretta dopo che sono state effettuate le procedure di *Risoluzione dei problemi* indicate nelle *Informazioni per l'utente Xerox DocuColor 2006*, rivolgersi al rivenditore Xerox locale.

Per ulteriori informazioni sulla sicurezza della DocuColor 2006 o dei materiali di consumo forniti dalla Xerox, rivolgersi al seguente numero verde:

147 839 839

Sicurezza e ozono

Quando è in funzione, la DocuColor 2006 produce ozono, un gas più pesante dell'aria, in quantità proporzionale al volume di copie eseguite. Il rispetto dei parametri ambientali indicato nelle procedure di installazione elaborate dalla Xerox garantisce un livello di concentrazione di ozono entro i limiti di sicurezza fissati dalla legge statunitense sulla pulizia dell'aria del 1990 (US Clean Air Act) e dagli Accordi di Montreal del 1987 (Montreal Protocols).

Per ulteriori informazioni relative all'ozono, richiedere la pubblicazione Xerox *Ozone*, 600P83222, nei modi seguenti:

- telefonare al numero 02 92188764;
- rivolgersi al rivenditore Xerox locale.

Sicurezza laser

L'utilizzo di comandi, registrazioni o procedure diversi da quelli descritti nella presente documentazione può comportare l'esposizione a radiazioni pericolose.

DocuColor 2006 è conforme agli standard di sicurezza. In particolare, per quanto riguarda i laser, La DocuColor 2006 è conforme agli standard di prestazione dei prodotti laser stabiliti da enti governativi, nazionali ed internazionali come prodotto di Classe 1. Questa macchina non emette luce pericolosa poiché il fascio di luce laser è completamente protetto durante tutte le fasi di funzionamento e di manutenzione.

Note sulla sicurezza

FCC



Questa macchina è stata collaudata e giudicata conforme ai limiti stabiliti per i dispositivi digitali di Classe A, in conformità alla sezione 15 delle norme FCC. Tali limiti sono stati fissati al fine di garantire una ragionevole protezione contro possibili interferenze dannose quando la macchina viene utilizzata in ambiente commerciale. Questa macchina genera, utilizza e può emettere energia a frequenze radio e, se non installata e utilizzata come indicato nel manuale di istruzioni, potrebbe causare interferenze dannose per le comunicazioni radio. In ambiente domestico il prodotto potrebbe causare interferenze radio, nel qual caso l'utente è tenuto ad adottare contromisure adeguate a proprie spese.

Eventuali cambiamenti o modifiche non specificamente approvati dalla Xerox potrebbero invalidare il diritto dell'utente di utilizzare l'apparecchiatura.

Questa apparecchiatura prevede l'utilizzo di cavi schermati in conformità con le regolamentazioni FCC.

Unione Europea

CE

Il marchio CE applicato a questo prodotto indica la dichiarazione di conformità Xerox (Xerox Declaration of Conformity) alle seguenti direttive applicabili dell'Unione Europea alle date indicate:

1 gennaio 1995:

Direttiva del Consiglio 73/23/CEE emendata dalla Direttiva del Consiglio 93/68/CEE, riavvicinamento delle normative degli Stati Membri relative ad apparecchiature a bassa tensione;

1 gennaio 1996:

Direttiva del Consiglio 89/336/CEE, riavvicinamento delle normative degli Stati Membri relative a compatibilità elettromagnetica.

La dichiarazione completa che definisce le direttive rilevanti e gli standard di conformità può essere ottenuta da qualsiasi rivenditore Xerox oppure rivolgendosi a:

Environment, Health and Safety XEROX Limited PO Box 17 Bessemer Road Welwyn Garden City Hertfordshire AL7 1HE INGHILTERRA Numero di telefono: +44 (0) 1707 353434



AVVERTENZA

Questo sistema è stato certificato, prodotto e collaudato in conformità a rigorose norme di sicurezza sulle interferenze di frequenze radio. Eventuali modifiche non autorizzate, tra cui l'aggiunta di nuove funzioni o il collegamento a dispositivi esterni, potrebbero rendere nulla questa certificazione. Per ottenere un elenco degli accessori approvati, rivolgersi a un rivenditore autorizzato Xerox.



AVVERTENZA

Per consentire l'uso di questa apparecchiatura in prossimità di strumentazione industriale, scientifica e medica (ISM - Industrial, Scientific and Medical), può rendersi necessario limitare le radiazioni esterne generate dalla strumentazione ISM o prendere speciali precauzioni.



AVVERTENZA

Questo è un prodotto di Classe A. In ambiente domestico il prodotto potrebbe causare interferenze radio, nel qual caso l'utente è tenuto ad adottare contromisure adeguate.

Eventuali cambiamenti o modifiche non specificamente approvati da Environmental Health and Safety di Fuji Xerox o Environmental Health and Safety di Xerox Corporation potrebbero invalidare il diritto dell'utente a utilizzare l'apparecchiatura.

Questa apparecchiatura prevede l'utilizzo di cavi schermati in conformità con la legge sulla comunicazioni radio del 1992 (Radio Communications Act).

Convenzioni adottate nella documentazione

Nella presente documentazione per il cliente vengono adottate le seguenti convenzioni.



AVVERTENZA

Le note di avvertenza indicano le operazioni che potrebbero provocare lesioni personali.



ATTENZIONE

Le note di attenzione indicano le operazioni che potrebbero causare danni alla macchina.



Le note forniscono informazioni supplementari, spiegazioni e suggerimenti.



I punti chiave forniscono brevi spiegazioni di tecniche o indicano procedure abbreviate.

Indice

1. Impostazione della DocuColor	1-1
Preparazione all'installazione	1-1
Scelta della posizione	1-1
Requisiti di spazio della stampante Xerox DocuColor 2006	1-2
Controllo dei componenti per l'installazione	1-4
Procedura iniziale	1-4
Installazione del modulo a due vassoi (facoltativo)	1-5
Disimballaggio della stampante	1-9
Installazione della stampante	1-19
Installazione del vassoio fronte/retro (facoltativo)	1-27
Caricamento della carta nel vassoio portacarta	1-35
Installazione del supporto dello scanner	1-39
Installazione dello scanner	1-45
Installazione dell'alimentatore originali	1-49
Installazione del fascicolatore/impilatore	1-55
Disimballaggio del fascicolatore/impilatore	1-57
Collegamento del fascicolatore/impilatore	1-62
Continuazione della procedura	1-68
Accensione	1-69
Spegnimento	1-70
Stampa di una pagina di prova dal pannello di controllo stampante	1-71
Esecuzione di una copia di prova dallo scanner	1-72
Aggiunta di memoria alla stampante	1-73
Aggiunta di memoria allo scanner	1-79

2. Conoscere la DocuColor 2006	2-1
Stampante, vista anteriore	2-1
Stampante, vista posteriore	2-2
Stampante, vista interna	2-3
Pannello di controllo della stampante	2-4
Componenti dello scanner e dell'alimentatore	2-5
Pannello di controllo dello scanner	2-7
Accessori	2-9
Informazioni per l'ordinazione degli accessori	2-9
Numero di riordinazione dei materiali di consumo	2-10
3. Configurazione della rete	3-1
Installazione della scheda della rete Token Ring	3-1
Windows 95/98	3-7
Prima di iniziare	3-7
Installazione del driver di stampa	3-7
Windows 2000	3-9
Prima di iniziare	3-9
Installazione dei driver di stampa	3-9
Windows NT 4.0	3-11
Prima di iniziare	3-11
Installazione dei driver di stampa	3-11
Macintosh OS	3-13
Prima di iniziare	3-13
Installazione dei driver di stampa	3-13
Configurazione di DocuColor 2006 in Scelta Risorse	3-14



Il presente capitolo fornisce solo le istruzioni per l'installazione dell'hardware. Per installare il software del driver della stampante, vedere il capitolo *Installazione del software dell'utente.* Per effettuare l'installazione in rete, vedere il capitolo relativo al sistema operativo interessato.

Preparazione all'installazione

Leggere l'intera sezione prima di cominciare l'installazione della Xerox DocuColor 2006. È necessario individuare una posizione adeguata per l'installazione della DocuColor 2006. La presente sezione fornisce le relative informazioni per facilitare la scelta della posizione.

Scelta della posizione



AVVERTENZA

È richiesta una presa a muro da 115 o 240 Volt. La presa deve disporre di protezione da almeno 15 Ampere per 115 Volt e 8 Ampere per 240 Volt. In caso di dubbio, fare controllare la presa da un elettricista esperto. Non collegare altri dispositivi alla presa a muro utilizzata per la Xerox DocuColor 2006.

Installare la Xerox DocuColor 2006 in una posizione che soddisfi i seguenti requisiti:

- la DocuColor 2006 dispone di una presa a muro a cui non sono collegati altri dispositivi;
- il cordone di alimentazione non può venire calpestato e non costituisce un ingombro;
- la DocuColor 2006 può essere appoggiata su una superficie piana e stabile.

NON installare la DocuColor 2006 in una posizione che presenta una delle seguenti caratteristiche:

- Esposizione a luce solare diretta
- Luogo polveroso
- Luogo ventoso
- Possibili vibrazioni

- In prossimità di condizionatori o riscaldatori
- Vicino a fiamme vive
- In prossimità di acqua
- In prossimità di un campo magnetico
- Possibili variazioni improvvise di temperatura o umidità

Requisiti di spazio della stampante Xerox DocuColor 2006



ATTENZIONE

La Xerox DocuColor 2006 è dotata di aperture di ventilazione laterali e posteriori, le quali non devono essere ostruite per motivi di sicurezza. La stampante deve essere situata a una distanza di almeno 165 mm dalla parete. Non ostruire le aperture di ventilazione per evitare il rischio di incendio.

Il rispetto dei requisiti di spazio indicati sotto garantisce la corretta ventilazione della stampante. Inoltre, consente di disporre dello spazio necessario per sostituire il materiale di consumo della stampante.

Requisiti di spazio per la configurazione senza fascicolatore/impilatore



L'illustrazione seguente riproduce la stampante vista dall'alto.

Requisiti di spazio per la configurazione con fascicolatore/impilatore

L'illustrazione seguente mostra la configurazione massima per la copiatrice/stampante, comprensiva di modulo fronte/retro e fascicolatore/impilatore.



Controllo dei componenti per l'installazione

Accertarsi che tutti i componenti ordinati siano disponibili **prima** di cominciare l'installazione. Nel seguente elenco vengono indicati tutti i componenti:

- stampante
- scanner
- supporto scanner
- vassoio fronte/retro (facoltativo)
- modulo a due vassoi (facoltativo).



Per installare la Docucolor 2006 può essere necessario utilizzare un cacciavite a croce e uno a lama piatta.

Attenersi alle istruzioni in modo da installare i componenti della DocuColor 2006 nell'ordine previsto, cioè:

- 1. modulo a due vassoi, se disponibile
- 2. stampante
- 3. vassoio fronte/retro, se disponibile
- 4. supporto scanner
- 5. scanner
- 6. accessori, se disponibili
- 7. software del cliente (installazione a cura dell'utente).

Procedura iniziale

Se la DocuColor 2006 è stata installata da terzi, passare al *Capitolo 2. Imparare a conoscere la Xerox DocuColor 2006.*

Se si dispone del modulo a due vassoi, passare alla procedura *Installazione del modulo a due vassoi*.

Se non si dispone del modulo a due vassoi, passare alla procedura *Disimballaggio della stampante*.

Installazione del modulo a due vassoi (facoltativo)

Per installare il modulo a due vassoi, procedere come segue:



AVVERTENZA

Sono necessarie almeno due persone per estrarre il modulo dalla scatola.

- 1. Aprire la scatola del modulo a due vassoi.
- 2. Rimuovere il polistirolo e l'involucro in plastica dalla parte superiore del modulo a due vassoi.
- 3. Disponendosi uno da un lato e l'altro dall'altro lato della scatola, afferrare le barre nei punti indicati dalle etichette.



- 4. Sollevare dalla scatola il modulo a due vassoi e collocarlo nella posizione desiderata.
- 5. Bloccare le rotelle orientabili anteriori come indicato nella figura riportata sotto.



- 6. Staccare tutto il nastro adesivo dalla superficie esterna del modulo a due vassoi.
- 7. Aprire il vassoio portacarta superiore tirandolo fino all'arresto e rimuovere l'imballaggio indicato nella figura riportata sotto.



- 8. Chiudere il vassoio superiore e ripetere il punto 7 sul vassoio portacarta inferiore.
- 9. Aprire entrambi i vassoi portacarta.



AVVERTENZA

Procedere con attenzione quando si rimuove l'imballaggio dai connettori e dai cablaggi.

10. Rimuovere la protezione in cartone dalla barra orizzontale posteriore mostrata sotto.



11. Chiudere entrambi i vassoi portacarta.

12. Staccare il nastro adesivo dallo sportello di accesso dell'area alimentatore e quindi aprire lo sportello.



13. Rimuovere la protezione in cartone indicata nella figura riportata sotto.



14. Chiudere lo sportello di accesso dell'area alimentatore.

Procedura successiva

Passare alla procedura Disimballaggio della stampante in questa sezione.

Disimballaggio della stampante

Leggere l'intera procedura **prima** di cominciare. Prima di estrarre la stampante dall'imballaggio è necessario prendere in considerazione alcuni punti.

- 1. Rimuovere i quattro sostegni in cartone e il polistirolo dalla parte superiore della stampante.
- 2. Rimuovere il vassoio in cartone dalla parte superiore della stampante e collocarlo in un luogo sicuro, in posizione tale da non intralciare l'installazione.

Il vassoio in cartone contiene quanto segue:

- una scatola cartuccia di stampa/fotoricettore
- quattro scatole cartucce toner (giallo, ciano, magenta e nero)
- una custodia contenente due CD
- Guida introduttiva
- Elenco materiali consigliati
- cavo di alimentazione
- vassoio di uscita.
- 3. Tirare verso il basso l'involucro in plastica della stampante attorno al pallet e rimuoverlo dal fondo della stampante.
- 4. Prima di sollevare la stampante dal pallet, leggere tutte le note indicate con "Avvertenza" e "Attenzione" riportate sotto e alla pagina seguente.



AVVERTENZA

La stampante priva di cartucce di stampa/fotoricettore o toner pesa 69,5 kg. SONO SEMPRE NECESSARIE QUATTRO PERSONE PER SOLLEVARE LA STAMPANTE.

Accertarsi che la stampante rimanga in posizione ORIZZONTALE. Tenere presente che la parte posteriore della stampante è più pesante di quella anteriore.





AVVERTENZA

Accertarsi di tenere i piedi in posizione stabile e piegare le ginocchia per evitare possibili danni alla schiena. Per sollevare la stampante, rivolgersi verso la macchina e afferrare le parti incassate indicate nella figura riportata sotto.

NON afferrare altre parti per sollevare la stampante. La stampante potrebbe cadere e provocare lesioni personali.

5. Dopo essersi posizionati ognuno a un angolo della stampante, infilare le mani nell'involucro in plastica nelle posizioni indicate nella figura riportata sotto.



ATTENZIONE

NON sollevare né sostenere la stampante mediante il vassoio bypass situato sul lato destro.





0301199

- 6. Sollevare la stampante dal pallet con attenzione.
- Eseguire una delle seguenti operazioni. 7.
 - Se si desidera installare la stampante sul modulo a due vassoi facoltativo, passare al punto 8 alla pagina seguente.
 - Se non si dispone del modulo a due vassoi, ignorare il punto 8 e passare al punto 9.

- 8. Collocare la stampante sul modulo a due vassoi:
 - Allineare le due spine sul modulo a due vassoi con i fori corrispondenti sulla stampante. Per facilitare l'allineamento delle spine, allineare le coperture sinistre posteriori dei due apparecchi. Vedere la figura riportata sotto per l'allineamento delle spine e delle coperture sinistre posteriori.



b. Aprire parzialmente il vassoio portacarta 2 e serrare le due viti a testa zigrinata indicate nella figura riportata sotto. Non serrare eccessivamente le viti a testa zigrinata.



c. Chiudere il vassoio portacarta 2.

- 9. Staccare tutto il nastro adesivo dalla superficie esterna della stampante.
 - a. Lato sinistro



b. Lato destro



0 301018A-WOL

c. Lato interno della copertura anteriore



- 10. Rimuovere tutto l'imballaggio dall'interno della stampante facendo riferimento ai punti da *a* a *m*.
 - a. Rimuovere il distanziatore contrassegnato con B.



b. Rimuovere la protezione in cartone dalla manopola indicata nella figura riportata sotto.



c. Estrarre la linguetta contrassegnata con **G** dalla camera del toner.



d. Premere il **pulsante antirotazione** per sbloccare le camere di rotazione.



e. Ruotare la **manopola** nella direzione della freccia fino all'arresto. È ora visibile la linguetta contrassegnata con G.



- f. Ripetere i punti da *c* a *e* fino a che tutte e quattro le linguette contrassegnate con **G** non sono state estratte dalla manopola di rotazione del toner.
- g. Aprire il vassoio carta 1 tirandolo fino all'arresto. Rimuovere i due distanziatori contrassegnati da **C** ed **E** come mostrato nella figura sottostante.



- h. Chiudere il vassoio portacarta 1.
- i. Aprire l'**area fusore** tirandola delicatamente e rimuovere i distanziatori contrassegnati dalle lettere **A** e **J**.



- j. Chiudere l'area fusore.
- k. Aprire il vassoio bypass e rimuovere il distanziatore contrassegnato da **F**.



I. Tirare delicatamente il vassoio bypass per aprire il trasporto bypass e rimuovere i due distanziatori contrassegnati da **D**.



m. Chiudere il trasporto bypass e il vassoio bypass.

11. Chiudere la copertura anteriore.



- 12. Se non si dispone del modulo a due vassoi, passare alla procedura Installazione della stampante.
 Se la stampante è stata installata sul modulo a due vassoi, procedere come segue:
 - a. Staccare la copertura piccola dalla parte posteriore della stampante.



b. Collegare i due connettori piccoli dal modulo a due vassoi alle prese sulla stampante.



c. Tenendo chiusa la copertura del modulo a due vassoi, allineare la copertura piccola alle guide in plastica e inserirla nella stampante.



Procedura successiva

Passare alla procedura Installazione stampante.

Installazione della stampante

Effettuare la seguente procedura **dopo** che la stampante è stata disimballata e sistemata in una posizione adeguata.

- Se non è ancora stata eseguita la procedura *Preparazione all'installazione* descritta in questa sezione, eseguirla adesso.
- Se la stampante è ancora imballata, passare alla procedura *Disimballaggio della stampante*.
- 1. Individuare il vassoio di uscita nel vassoio di cartone smontato dalla parte superiore della stampante. Installare il vassoio seguendo la procedura dal punto a al punto c.
 - a. Lavorando dal lato sinistro della stampante, sostenere il vassoio di uscita come mostrato in figura.





Non inserire la molla di metallo nel foro. Accertarsi che la molla di metallo si estenda verso il basso contro la superficie esterna della copertura.

b. Inserire il braccio destro del vassoio nel foro corrispondente come indicato nella figura riportata sotto.



c. Inserire il braccio sinistro del vassoio nel foro corrispondente come indicato nella figura riportata sotto.



- 2. Montare la cartuccia di stampa/fotoricettore:
 - a. Aprire la copertura anteriore della stampante.



b. Ruotare la leva gialla indicata con **A** nella direzione delle frecce fino a quando il punto non è allineato con il simbolo di **sblocco**.



3. Ruotare la leva gialla indicata con **B** nella direzione della freccia fino a quando il punto non è allineato con il simbolo di **sblocco**.



- 4. Montare la cartuccia di stampa/fotoricettore:
 - a. Estrarre la cartuccia di stampa/fotoricettore dalla scatola.
 - b. Strappare l'estremità pretagliata dell'involucro protettivo argentato ed estrarre la cartuccia.





ATTENZIONE

NON toccare la superficie blu del tamburo. Se il tamburo venisse graffiato o sporcato con olio eventualmente presente sulle mani, la qualità delle stampe o delle copie potrebbe risultarne compromessa.

c. Tenendo la cartuccia per la cinghia e mantenendola in posizione orizzontale, rimuovere l'involucro di polistirene.



d. Tenendo la cartuccia per la **maniglia**, allineare la guida della cartuccia con le **guide** della stampante.



- e. Spingere a fondo la cartuccia nella stampante fino a che non si posiziona correttamente con uno scatto.
- f. Ruotare la leva indicata con **B** nella direzione della freccia fino a quando il punto non è allineato con il simbolo di **bloccaggio**.





Se non è possibile spostare la leva indicata con **B** in posizione di bloccaggio, verificare che la cartuccia sia inserita correttamente nella stampante.

g. Ruotare la leva indicata con **A** nella direzione della freccia fino a quando il punto non è allineato con il simbolo di **bloccaggio**.



5. Montare le cartucce toner:



Le camere delle cartucce toner sono contrassegnata con colori diversi. Accertarsi che la cartuccia toner sia montata nella camera contrassegnata con il colore corrispondente.

La scatola e l'imballaggio della cartuccia toner possono essere riutilizzati per inviare al fornitore cartucce usate da riciclare.

- a. Selezionare la scatola della cartuccia toner corrispondente al colore della camera interessata.
- b. Estrarre la cartuccia toner dalla scatola.
- c. Scuotere la cartuccia 7 o 8 volte come indicato nella figura riportata sotto.



d. Orientare la cartuccia in modo che la **freccia** sia rivolta verso l'alto e inserirla a fondo nella stampante.



e. Con l'ausilio della maniglia situata all'estremità della cartuccia, ruotare la cartuccia stessa nella direzione della freccia. Accertarsi che il **punto** sulla cartuccia sia allineato con il simbolo di **bloccaggio** come mostrato in figura.





ATTENZIONE

Accertarsi che la cartuccia si trovi in posizione di bloccaggio. Se la cartuccia NON fosse in posizione di bloccaggio, potrebbe verificarsi una fuoriuscita di toner nella stampante.



f. Premere e rilasciare il pulsante antirotazione.

g. Ruotare la **manopola** nella direzione della freccia fino a che non si arresta in corrispondenza della camera successiva.





Se la cartuccia toner non è inserita a fondo nella stampante, risulterà impossibile ruotare la manopola.

6. Ripetere il punto 5 per le tre cartucce toner rimanenti.



Ruotare nuovamente la manopola per accertarsi che l'ultima cartuccia sia inserita a fondo nella stampante.

7. Chiudere la copertura anteriore della stampante.



Procedura successiva

Se si dispone del vassoio fronte/retro, passare alla procedura *Installazione del vassoio fronte/retro*.

Se non si dispone del vassoio fronte/retro, passare alla procedura *Caricamento della carta nel vassoio portacarta.*
Installazione del vassoio fronte/retro (facoltativo)

Il vassoio fronte/retro consente di ottenere stampe fronte/retro dalla DocuColor 2006.

- 1. Aprire la scatola del vassoio fronte/retro ed estrarne il contenuto:
 - vassoio fronte/retro
 - invertitore superiore
 - invertitore inferiore
 - due viti a testa zigrinata
 - copertura del connettore piccolo con apertura
 - attrezzo speciale.
- 2. Estrarre il vassoio fronte/retro dall'involucro in plastica.
 - a. Rimuovere l'imballaggio dal vassoio.
 - b. Verificare che l'imballaggio sia stato completamente rimosso dal vassoio.



3. Aprire il vassoio portacarta 1.



4. Con l'ausilio di un cacciavite a croce, svitare la vite indicata nella figura riportata sotto.



5. Spostare la copertura della stampante verso destra e tirarla fino a smontarla dalla stampante. Eliminare la copertura.



- 6. Montare il vassoio fronte/retro:
 - a. Allineare le guide del vassoio con le guide della stampante.



b. Chiudere parzialmente il vassoio fronte/retro e il vassoio portacarta.

- 7. Montare l'invertitore inferiore:
 - a. Premere delicatamente i lati del vassoio di uscita l'uno verso l'altro per smontare il vassoio dalla stampante.



b. Con l'ausilio del cacciavite, svitare le due viti della copertura inferiore sinistra della stampante come indicato nella figura riportata sotto.



c. Spostare la copertura della stampante verso destra e tirarla fino a smontarla dalla stampante. Eliminare la copertura.



d. Chiudere il vassoio invertitore e il vassoio portacarta 1.

8. Con l'ausilio dell'attrezzo speciale contenuto nella scatola della stampante, smontare le due coperture piccole dal lato sinistro della stampante. Eliminare le due coperture.



9. Smontare la copertura di accesso situata sul lato inferiore sinistro della stampante. NON eliminare la copertura.





ATTENZIONE

Accertarsi che il connettore piccolo e il cavo situati sul lato sinistro dell'invertitore inferiore siano tirati indietro in modo da non intralciare le operazioni.

10. Montare l'invertitore inferiore come indicato nella figura riportata sotto.





L'invertitore inferiore non può essere posizionato a contatto con le coperture della stampante.

a. Avvitare le due viti a testa zigrinata contenute nella scatola del vassoio fronte/retro.



b. Collegare il connettore piccolo dell'invertitore inferiore alla presa piccola situata in fondo al lato sinistro della stampante.



c. Rimontare la copertura di accesso piccola.



- 11. Montare l'invertitore superiore
 - a. Montare l'invertitore superiore sulla stampante come indicato nella figura riportata sotto.



b. Collegare il connettore piccolo sul lato posteriore dell'invertitore superiore alla presa piccola nel foro di accesso, come indicato nella figura riportata sotto.



∟301062b

c. Montare la copertura del connettore nuova con l'apertura nel foro di accesso, disponendo i cavi attraverso l'apertura della copertura.





ATTENZIONE

Se risultasse necessario ridisporre i cavi di piccole dimensioni sul connettore per chiudere la copertura del connettore, procedere con particolare attenzione. 12. Rimontare il vassoio di uscita.



13. Collegare il cordone di alimentazione alla stampante e alla presa di parete.



0301071B-

Procedura successiva

Passare alla procedura Caricamento della carta nel vassoio portacarta.

Caricamento della carta nel vassoio portacarta

Per informazioni dettagliate sulla carta utilizzabile sulla DocuColor 2006, vedere l'*Elenco materiali consigliati*.

1. Dal lato anteriore della stampante, estrarre il vassoio portacarta dalla stampante fino all'arresto.





Se la carta viene caricata sui vassoi portacarta dell'alimentatore a due vassoi, ignorare il punto 2. Non è necessario abbassare la piastra metallica dei vassoi 2 e 3.

2. Abbassare la piastra metallica del vassoio fino allo scatto.



3. Tenere con le dita le **guide della carta** verticale e orizzontale e allontanarle quanto più possibile dal centro del vassoio.



- 4. Posizionare il bordo destro della risma di carta lungo il bordo destro della piastra metallica e sotto la **linguetta della carta** anteriore destra.
- 5. Verificare che la risma di carta non copra il contrassegno MAX.





Per evitare inceppamenti, se possible caricare la carta con il lato lungo rivolto verso il lato del vassoio.

6. Regolare le due **guide della carta** in modo tale che siano a leggero contatto con i bordi della risma di carta.





Se le guide sono a stretto contatto della risma di carta, può verificarsi un inceppamento.

7. Verificare che la guida della carta verticale sia allineata con il relativo contrassegno del formato carta sul fondo del vassoio.



Se la guida della carta non è posizionata in modo corretto, il rilevamento automatico del formato carta non può avvenire.

8. Spingere con forza il vassoio nella stampante.



9. Se la DocuColor 2006 dispone di altri vassoi portacarta, ripetere la procedura indicata sopra fino a che tutti i vassoi non sono stati caricati con la carta desiderata.

Procedura successiva

Passare alla sezione Installazione del supporto dello scanner.

Installazione del supporto dello scanner

Questa procedura richiede l'utilizzo di un cacciavite a stella.

- 1 Aprire la scatola del supporto dello scanner.
- 2 Verificare che la scatola contenga quanto segue:



8 viti a brugola con rondelle, non in figura

3 Montare la gamba destra e la gamba sinistra sulla piastra posteriore/inferiore con otto viti, come indicato nella figura riportata sotto.



4 Montare la barra distanziatrice tra le estremità superiori delle due gambe con quattro viti. A questo punto, la parte inferiore del supporto dello scanner è completa.



- 5 Capovolgere la parte inferiore del supporto.
- 6 Montare i due piedini di appoggio con quattro viti come indicato nella figura riportata sotto.



- 7 Collocare il piano di appoggio sul pavimento con la superficie superiore rivolta verso il basso.
 - a Posizionare il sostegno sinistro e il sostegno destro sul piano di appoggio e avvitare le due viti. A questo punto, la parte superiore del supporto dello scanner è completa.



- b Avvitare quattro viti per fissare i sostegni alla superficie di appoggio.
- c Montare le due barre di collegamento nelle posizioni indicate nella figura riportata sotto.



8 Capovolgere la parte superiore del supporto dello scanner e infilarla nelle gambe della parte inferiore del supporto fino all'arresto.



9 Collegare le due parti avvitando otto viti a brugola con l'ausilio dell'apposita chiave.



10 Montare i due elementi paracolpi nelle fessure posteriori della piastra inferiore.



11 Collocare il supporto dello scanner attorno alla stampante come indicato nella figura riportata sotto.



Procedura successiva

Passare alla procedura Installazione dello scanner.

Installazione dello scanner

- 1. Aprire la scatola dello scanner.
- 2. Verificare che la scatola contenga quanto segue:
 - scanner
 - cordone di alimentazione
 - cavo interfaccia stampante
 - cavo di alimentazione.
- 3. Rimuovere l'involucro in plastica dalla parte superiore dello scanner e spingerlo verso il basso lungo il lato della scatola.
- 4. Disponendosi uno da un lato e l'altro dall'altro lato della scatola, infilare le mani dentro l'involucro in plastica e afferrare lo scanner dal di sotto.



- 5. Sollevare lo scanner dalla scatola e collocarlo sull'apposito supporto.
- 6. Verificare che i piedini anteriori dello scanner siano inseriti negli appositi spazi circolari sulla superficie superiore anteriore del supporto dello scanner.



7. Serrare la vite a testa zigrinata indicata sotto per fissare lo scanner al supporto.



8. Svitare le tre viti dal lato destro dello scanner.





Conservare le viti in un luogo sicuro o attaccarle con nastro adesivo al lato posteriore dello scanner. Le viti servono a fissare il drive dello scanner. Devono essere utilizzate se lo scanner viene spostato.

- 9. Collegare i cavi dello scanner come indicato di seguito:
 - a. Collegare un'estremità del cavo di interfaccia al lato posteriore dello scanner e l'altra estremità al lato sinistro della stampante.



b. Collegare il cavo di alimentazione dalla stampante allo scanner come indicato nella figura riportata sotto.



c. Collegare il cordone di alimentazione dello scanner alla presa di parete e al lato posteriore dello scanner.



Procedura successiva

Passare alla procedura Installazione dell'alimentatore originali.

Installazione dell'alimentatore originali

L'alimentatore originali consente di eseguire copie da una pila di originali. L'alimentatore originali può contenere fino a 30 originali da 75 g/m².



AVVERTENZA

L'alimentatore originali pesa 11 kg. Maneggiare il componente con particolare attenzione.

- 1. Verificare che il kit contenga quanto segue:
 - complessivo alimentatore
 - vassoio di uscita
 - due manopole
- 2. Verificare che lo scanner sia SPENTO e che il cordone di alimentazione sia scollegato.



3. Sollevare la copertura della lastra.



0301220A-WOL

4. Sollevare completamente la copertura con entrambe le mani e staccarla. Eliminare la copertura.



5. Con l'ausilio di un cacciavite, allentare le due coperture piccole indicate sotto e smontarle. Eliminare le coperture e le viti.



6. Per montare l'alimentatore originali, eseguire le seguenti operazioni:



AVVERTENZA

L'alimentatore originali pesa 11 kg. Maneggiare il componente con particolare attenzione.

a. Rimuovere la protezione dal bordo anteriore dell'alimentatore originali.



b. Dal retro dello scanner, allineare i fori situati sulle cerniere dell'alimentatore originali con le barre di allineamento dello scanner.



c. Spingere con entrambe le mani l'alimentatore originali verso la parte anteriore dello scanner. In questo modo, l'alimentatore viene fissato alle barre.



d. Montare e serrare le due manopole contenute nel kit.



7. Collegare il cavo al retro dello scanner e serrare le due viti.



8. Montare il vassoio di uscita.



9. Ricollegare il cordone di alimentazione e accendere lo scanner.



Procedura successiva

Per installare il fascicolatore/impilatore, passare alla procedura *Installazione del fascicolatore/impilatore*. In caso contrario, passare alla procedura *Stampa della pagina di prova*.

Installazione del fascicolatore/impilatore

Il fascicolatore/impilatore è un accessorio opzionale di Xerox DocuColor 2006 e si aggancia al lato sinistro dell'unità. È composto da 10 scomparti e da un vassoio ad alta capacità e può essere indifferentemente installato da personale dell'Assistenza Tecnica Xerox, da personale addetto all'installazione o dal cliente stesso.



La funzionalità del fascicolatore/impilatore è abilitata solo per i lavori di copiatura, non per quelli di stampa.

1. Assicurarsi di avere spazio sufficiente per collocare l'unità sul lato sinistro della copiatrice/stampante. Di seguito si forniscono le dimensioni del fascicolatore/impilatore.

Larghezza	437 mm
Altezza	710 mm
Profondità	484 mm

Al fine di facilitare l'eliminazione degli inceppamenti, si raccomanda di lasciare uno spazio di 356 mm a sinistra del fascicolatore/impilatore.

2. Prima di installare l'unità fascicolatore/impilatore, controllare di avere tutti i componenti.



- 1 Scomparti del fascicolatore
- 2 Scomparto ad alta capacità
- **3** Piastra di fissaggio
- 4 Copertura di eliminazione inceppamenti
- 5 Cavo del connettore

Disimballaggio del fascicolatore/impilatore

Prima di procedere all'installazione, si raccomanda di leggere per intero la procedura di seguito fornita.

1. Aprire lo scatolone ed rimuovere il foglio delle istruzioni.



2. Rimuovere la busta di plastica contenente la copertura del nuovo connettore.



3. Rimuovere le sagome di cartone che tengono l'unità in posizione, rimuovendo eventuali residui di plastica dalle rotelline del fascicolatore/impilatore.



4. Inclinare con delicatezza lo scatolone, in modo che il fascicolatore/impilatore poggi sulle rotelline.





ATTENZIONE

Dovendo far scorrere sulle rotelline un fascicolatore/impilatore non collegato, afferrare l'unità dal lato interno, non dagli scomparti. Non esercitare pressione sulla piastra di fissaggio, in quanto l'unità potrebbe inclinarsi su un fianco.

5. Far scorrere con delicatezza il fascicolatore/impilatore fuori dallo scatolone.



6. Rimuovere l'involucro di plastica dal fascicolatore/impilatore.



7. Rimuovere il nastro adesivo e le sagome di cartone dal lato interno del fascicolatore/impilatore.



8. Rimuovere il cartone dalla parte superiore del fascicolatore/impilatore. Rimuovere la sagoma di cartone e il nastro dagli scomparti del fascicolatore. Rimuovere la striscia dallo scomparto del vassoio ad alta capacità. Rimuovere eventuali residui di nastro adesivo o di cartone dal lato esterno del fascicolatore/impilatore.



9. Aprire la copertura e rimuovere residui di materiale da imballaggio eventualmente rimasti all'interno.



ATTENZIONE

Non rimuovere la fascetta di plastica posta sul rullo metallico, al di sotto della copertura dell'area di eliminazione inceppamenti. La funzione di questa fascetta è quella di tenere in posizione il cavetto di collegamento a un sensore, come da figura.



10. Rimuovere il nastro che tiene il cavo del connettore in posizione, senza rimuovere l'involucro di protezione del cavo stesso.



11. Assicurarsi di aver rimosso i residui del nastro dall'unità.

Collegamento del fascicolatore/impilatore

Prima di procedere all'esecuzione, si raccomanda di leggere la procedura per intero.



ATTENZIONE

Assicurarsi di aver spento la copiatrice/stampante prima di iniziare l'installazione del fascicolatore/impilatore.

- 1. Spegnere la copiatrice/stampante.
- 2. Rimuovere il vassoio di uscita dalla copiatrice/stampante.



3. Avvicinarsi al fascicolatore/impilatore ed estendere la piastra di fissaggio.





ATTENZIONE

Non esercitare pressione sulla piastra di fissaggio, in quanto l'unità potrebbe inclinarsi su un fianco.
- 4. Eseguire una delle operazioni di seguito descritte:
 - se DocuColor 2006 non è configurata con il vassoio fronte/retro opzionale, assicurarsi che il bordo verticale della piastra distanziatrice si trovi a destra, vicina al bordo verticale della piastra di fissaggio. Se la piastra è posizionata correttamente, il simbolo riproducente il vassoio fronte/retro non dovrebbe essere visibile dal foro della piastra distanziatrice. Passare al punto 5;



 se DocuColor 2006 è configurata col vassoio fronte/retro opzionale, rimuovere la piastra distanziatrice svitando le due viti a testa piatta. Posizionare la piastra in modo che il bordo verticale si trovi a destra e le viti si allineino ai fori situati alla base della prolunga. Assicurarsi che il simbolo riproducente il vassoio fronte/retro sia visibile dal foro della piastra distanziatrice. Stringere le viti.



5. Allineare il fascicolatore/impilatore al lato sinistro di DocuColor 2006, in modo che le viti della piastra si trovino ad essere allineate con i fori della copertura sinistra della copiatrice/stampante. I bordi superiori orizzontali della piastra distanziatrice dovrebbero collocarsi al di sotto dell'area di eliminazione inceppamenti n. 5.



6. Stringere le viti a testa piatta poste sul lato anteriore e posteriore della piastra di allineamento.

7. Rimuovere la copertura del connettore, situata al di sotto della spina di alimentazione sul lato sinistro della copiatrice/stampante.



- 8. Rimuovere gli involucri protettivi di plastica dal cavo del fascicolatore/impilatore e dal connettore.
- 9. Inserire lo spinotto del connettore come da figura.





ATTENZIONE

Prestare una cura particolare a non stringere o scollegare i fili o il cavo di collegamento durante l'operazione di rimozione della copertura, descritta di seguito.

10. Rimuovere la nuova copertura del connettore dall'involucro. Tenendo il cavo dal lato sinistro, dove si trova il foro per il passaggio del cavo stesso, inserire il bordo inferiore nell'apertura e spingere la copertura finché non scatta in posizione.





11. Far scorrere il fascicolatore/impilatore a destra finché non scatta in posizione.





Continuazione della procedura

Vedere la procedura di Stampa di una pagina di prova dal pannello di controllo stampante.

Accensione

1. Premere il contrassegno I sul pulsante di alimentazione della stampante.



2. Premere il contrassegno I sul pulsante di alimentazione situato sul lato sinistro dello scanner.



0301232a

Viene effettuata un'impostazione di registrazione e, dopo alcuni secondi, sui pannelli di controllo della stampante e dello scanner sono visualizzati messaggi che avvertono che lo scanner è pronto.

Spegnimento

1. Verificare che su entrambi i pannelli di controllo sia visualizzato il messaggio PRONTO.



Non disinserire l'alimentazione se appaiono altri messaggi. Ciò potrebbe indicare che si è verificato un errore o, se la DocuColor 2006 è collegata in rete, che il ricevimento dati è in corso.

2. Premere il contrassegno **0** sul pulsante di alimentazione dello scanner.





L'alimentazione dello scanner controlla l'alimentazione della stampante. Pertanto, non è necessario spegnere la stampante.

Stampa di una pagina di prova dal pannello di controllo stampante

Stampare una pagina di prova per accertarsi che la stampante funzioni correttamente. Non è necessario utilizzare un originale. È possibile generare una pagina di prova dal pannello di controllo stampante.



Per una breve descrizione del pannello di controllo senza testo della stampante, vedere il Capitolo Imparare a conoscere la DocuColor 2006.



Pulsante Invio/Selezione

- 1. Verificare che sia visualizzato il messaggio PRONTO sullo schermo del pannello di controllo stampante.
- 2. Premere il pulsante **Menu** della stampante più volte fino a che non viene visualizzato il messaggio STAMPA PAGINE DA ELENCO sullo schermo del pannello di controllo.
- Premere il pulsante Invio. Sul pannello di controllo viene visualizzato il messaggio STAMPA CONFIGURAZIONE.
- 4. Premere il pulsante freccia in su fino a che non viene visualizzato sul pannello di controllo il messaggio STAMPA PAGINA DI PROVA.
- 5. Premere il pulsante Invio. Viene visualizzato il messaggio ELABORAZIONE LAVORO DAL VASSOIO 1.

Quindi, la pagina di prova viene inviata al vassoio di uscita sulla parte superiore della stampante.

Esecuzione di una copia di prova dallo scanner



Per una breve descrizione del pannello di controllo scanner, vedere il Capitolo 3 Imparare a conoscere la DocuColor 2006.



- 1. Verificare che sia visualizzato il messaggio PRONTO sullo schermo del pannello di controllo stampante.
- 2. Sollevare la copertura dello scanner e disporre un originale sulla lastra di esposizione.
- 3. Premere il pulsante **Copia** per accedere al modo Copia.
- Premere il pulsante Avvio sul pannello di controllo scanner. Dopo alcuni secondi, la copia viene inviata al vassoio di uscita sulla parte superiore della stampante.
- 5. Rimuovere l'originale dalla lastra di esposizione.

Procedura successiva

Eseguire una delle seguenti operazioni:

- per aggiungere memoria alla stampante, vedere la procedura Aggiunta di memoria alla stampante;
- per aggiungere memoria allo scanner, vedere la procedura *Aggiunta di memoria allo scanner;*
- se non si desidera aggiungere memoria, passare a *Imparare a conoscere la DocuColor 2006.*

Aggiunta di memoria alla stampante

Questa procedura richiede l'utilizzo di un cacciavite a croce.



ATTENZIONE

- Conservare la scheda memoria nell'involucro antisettico fino al momento del montaggio per proteggerla dall'elettricità statica.
- Tenere sempre la scheda per il bordo superiore o per i bordi laterali. Non toccare mai i componenti della scheda né il bordo dorato del connettore.
- Non avvicinare la scheda a dispositivi magnetici, come ad esempio il monitor di un computer.
- Non esporre la scheda alla luce solare diretta e conservarla al riparo da alte temperature e umidità.
- 1. Spegnere la stampante e lo scanner.



2. Svitare le tre viti dal pannello superiore destro della stampante.



3. Fare scorrere il pannello verso sinistra e sollevarlo fino a staccarlo. Le aperture per la scheda memoria sono situate dietro il pannello.



- Nell'apertura superiore è già stata inserita la scheda memoria da 64 MB.
- L'apertura inferiore è vuota.
- 4. Per sostituire la scheda memoria da 64 MB con una o due schede memoria, passare al punto 6. Per aggiungere una scheda memoria alla scheda da 64 MB in dotazione, passare al punto 5.
- 5. Estrarre la scheda memoria supplementare dall'involucro antiestetico.



- a. Inserire la scheda memoria nell'apertura inferiore sotto la scheda da 64 MB.
- b. Spingere con i pollici la scheda memoria nell'apertura fino allo scatto.



c. Passare al punto 7.

- 6. Per sostituire la scheda memoria da 64 MB, eseguire le seguenti operazioni:
 - a. Per estrarre la scheda memoria da 64 MB, premere con i pollici i due fermi sui lati dell'apertura.
 - b. Quando i fermi sono stati spinti indietro, estrarre la scheda memoria da 64 MB.



- c. Estrarre la scheda memoria nuova dall'involucro antiestetico.
- d. Inserire la scheda memoria da 64 MB nell'involucro antistatico.
- e. Inserire la scheda memoria nuova nella fessura superiore.
- f. Spingere con i pollici la scheda memoria nell'apertura fino allo scatto.



g. Se si desidera installare una scheda memoria supplementare, inserirla nell'apertura inferiore e spingerla fino in fondo.



7. Montare il pannello sinistro della stampante come indicato nella figura riportata sotto.



8. Premere il pannello per chiuderlo e farlo scorrere verso sinistra.



9. Riavvitare le tre viti sul pannello laterale.





11. Dopo alcuni secondi, viene visualizzato il messaggio PRONTO sul pannello di controllo.

Introduzione a Xerox DocuColor 2006

Procedura successiva

Eseguire una delle seguenti operazioni:

- se si desidera aggiungere memoria allo scanner, passare alla procedura Aggiunta di memoria allo scanner;
- se non si desidera aggiungere memoria allo scanner, passare alla sezione *Imparare a conoscere la DocuColor 2006.*

1.

Aggiunta di memoria allo scanner

La scheda memoria dello scanner consente di eseguire stampe fronte/retro. Questa procedura richiede l'utilizzo di un cacciavite a lama piatta.



ATTENZIONE

- Conservare la scheda memoria nell'involucro anti-statico fino al momento del montaggio per proteggerla dall'elettricità statica.
- Tenere sempre la scheda per il bordo superiore o per i bordi laterali. Non toccare mai i componenti della scheda né il bordo dorato del connettore.
- Non avvicinare la scheda a dispositivi magnetici, come ad esempio il monitor di un computer.
- Non esporre la scheda alla luce solare diretta e conservarla al riparo da alte temperature e umidità.



2. Individuare la copertura di accesso, posta sul lato sinistro dello scanner.



3. Spingere il meccanismo di chiusura verso destra e smontare la copertura di accesso dalla stampante.



4. Estrarre la scheda memoria dall'involucro anti-statico.



5. Allineare la scheda con le guide nell'apertura di accesso e spingere a fondo la scheda memoria nello scanner.



- 6. Allineare le viti situate in fondo alla scheda memoria con i fori della copertura posteriore della stampante.
- 7. Serrare le viti con un cacciavite.



8. Rimontare la copertura di accesso e accendere la stampante.



9. Dopo alcuni secondi, viene visualizzato il messaggio PRONTO sul pannello di controllo della stampante.

Procedura successiva

Passare alla sezione Imparare a conoscere la DocuColor 2006.



Conoscere la DocuColor 2006



Stampante, vista anteriore

- 1. Vassoio carta 1 porre i supporti cartacei in questo vassoio
- 2. **Vassoio fronte/retro** opzione che consente di effettuare la stampa fronte/retro
- 3. **Pannello anteriore** viene aperto per poter accedere alle cartucce del toner e alla cartuccia fotoricettore/stampa
- 4. **Pannello di controllo** utilizzato per accedere ai menu della Stampante e per visualizzare i messaggi
- 5. **Vassoio di uscita superiore della stampante** le copie stampate vengono inviate a questo vassoio
- Arresto carta utilizzato per impedire che le copie stampate di grandi dimensioni fuoriescano dal vassoio di uscita. L'arresto carta può essere regolato per ricevere fogli di formato fino a B4 (432 x 279 mm, 17 x 11 pollici).
- 7. Pannello superiore destro viene aperto per ampliare la memoria
- 8. **Vassoio bypass** utilizzato per trasparenti, buste, cartoline o altri supporti
- 9. **Trasporto bypass** viene aperto per eliminare gli inceppamenti della carta
- 10. Area di alimentazione della carta viene aperta per eliminare gli inceppamenti della carta



Stampante, vista posteriore

- 11. **Connettore di alimentazione dello scanner** fornisce alimentazione elettrica allo scanner
- 12. **Connettore dell'interfaccia dello scanner** fornisce l'interfaccia allo scanner
- 13. **Pannello di accesso all'area 4** viene aperto per poter eliminare agli inceppamenti carta
- 14. Vassoio di uscita laterale della stampante- le copie vengono inviate a questo vassoio
- 15. **Interruttore di alimentazione della stampante** utilizzato per INSERIRE e DISINSERIRE l'alimentazione elettrica della stampante
- 16. **Connettore del cavo di alimentazione della stampante** collegare il cavo di alimentazione della stampante in questo punto



Stampante, vista interna

- 17. Accesso alla manopola di rotazione del toner le quattro cartucce del toner vengono installate una alla volta, attraverso questa apertura
- 18. Area di eliminazione inceppamenti del fusore il fusore riscalda il toner in modo da farlo aderire alla carta
- 19. **Pulsante antirotazione** utilizzato per sganciare la manopola di rotazione del toner in modo da poter smontare e sostituire le cartucce del toner
- 20. Leva B utilizzata per bloccare in posizione la cartuccia di stampa/copia
- 21. Cartuccia di stampa/copia trasferisce l'immagine da copiare sui supporti di stampa/copia
- 22. **Manopola** utilizzata per ruotare manualmente la manopola del toner e accedere alle cartucce
- 23. Leva A consente di accedere alla cartuccia di stampa/copia



Pannello di controllo della stampante

- 1. Schermo del pannello di controllo utilizzato per visualizzare lo stato del sistema, le opzioni del menu, i messaggi di errore e codici di guasto.
- Pulsanti a freccia utilizzati per visualizzare le opzioni elencate in un menu.Pulsante menu – utilizzato per spostarsi tra i menu della stampante.
- 4. Pulsante Offline utilizzato per modificare lo stato del sistema da online a offline e viceversa.
- 5. **Pulsante Cancella/Interrompi** utilizzato per interrompere una procedura e ritornare al menu PRONTO.
- 6. **Pulsante Voce/Inserisci** utilizzato per selezionare le opzioni visualizzate sullo schermo.
- 7. Spia di errore questa spia si illumina quando si verifica un errore
- 8. **Spia elaborazione** questa spia si illumina quando la stampante sta elaborando un lavoro
- 9. **Spia Online** questa spia si illumina quando il sistema è online.





Componenti dello scanner e dell'alimentatore



L'alimentatore automatico è opzionale. Se ne descrivono e illustrano i componenti ai punti da 3 a 6.

- 1. **Pannello di controllo dello scanner** utilizzato per accedere alle funzioni e alle opzioni di DocuColor 2006
- 2. Slot di espansione memoria per l'opzione di copia 1 > 2
- 3. **Vassoio di entrata documenti** disporre gli originali da sottoporre a scansione in questo vassoio
- 4. **Vassoio di uscita originali** gli originali sottoposti a scansione vengono inviati a questo vassoio
- 5. **Maniglia copertura lastra** utilizzata per accedere alla lastra di esposizione
- 6. **Pannello di accesso** viene sollevato per poter accedere ai rulli di alimentazione ed eliminare gli inceppamenti



- 7. **Pannello documenti** senza alimentatore viene sollevato per poter accedere alla lastra di esposizione
- 8. **Angolo di registrazione** porre l'angolo superiore destro dell'originale in questo punto
- 9. Lastra di esposizione supporta l'originale per la scansione



Pannello di controllo dello scanner

- 1. **Display del pannello di controllo** utilizzato per visualizzare lo stato del sistema, le opzioni del menu, i messaggi di errore e codici di guasto.
- 2. **Pulsante Copia** utilizzato per far passare il sistema dalla modalità online alla modalità copia
- 3. Pulsante Dati fornisce l'accesso alle funzioni di amministrazione
- 4. **Pulsante Annulla tutto** utilizzato per annullare l'opzione selezionata e riportare il sistema alle impostazioni predefinite
- 5. **Pulsante Interrompi** utilizzato per interrompere il processo di copiatura
- 6. Pulsante Avvio utilizzato per avviare il processo di copiatura
- 7. **Tastierina numerica** utilizzata per digitare il numero di copie e le password
- 8. **Pulsante Esci** utilizzato per ritornare al messaggio precedentemente visualizzato sullo schermo
- 9. **Pulsante Seleziona** utilizzato per salvare le funzioni e le opzioni correntemente selezionate
- 10. **Pulsanti a freccia del menu** utilizzati per visualizzare le opzioni elencate in un menu

- 11. **Pulsante Funzioni avanzate** utilizzato per accedere alle funzioni Uscita copie, Cancella, Copia fronte/retro e 2 in 1.
- 12. **Qualità copia** utilizzato per accedere alle schermate di Qualità copia e regolare la nitidezza e la gradazione dei colori sulle copie
- 13. Ghiera di Contrasto utilizzata per regolare la luminosità del display del pannello di controllo
- 14. **Pulsanti a freccia Vassoi carta** utilizzati per selezionare il vassoio della carta desiderato
- 15. **Pulsanti a freccia di Zoom** consentono di selezionare una percentuale di Riduzione/Ingrandimento da 25 a 400%
- 16. **Pulsanti a freccia Riduzione/Ingrandimento** utilizzati per selezionare una delle impostazioni di riduzione o ingrandimento predefinite.
- 17. **Spie luminose Riduzione/Ingrandimento** consentono di selezionare una delle preselezioni di riduzione/ingrandimento
- 18. **Spie luminose Vassoi carta** indicano quale vassoio carta è attualmente selezionata
- 19. **Pulsante Modo colore** utilizzato per accedere alle opzioni di Modo colore
- 20. Pulsante Chiaro/Scuro utilizzato per schiarire o scurire le copie

Accessori

La presente sezione contiene le informazioni per ordinare gli accessori di DocuColor 2006. Inoltre contiene i numeri di riordinazione dei materiali di consumo.

Informazioni per l'ordinazione degli accessori

Numero di parte	Accessorio	Descrizione	
Z35TR	Kit Token Ring	Necessario per installare la DC2006 su una rete Token Ring.	
790DPLX	Modulo fronte/retro	Consente di effettuare la stampa fronte/retro.	
097S02510	Fascicolatore/impilatore a 10 scomparti	Il fascicolatore/impilatore consente di impilare fino a 10 gruppi di fogli stampati o di copie. Quando utilizzato in un ambiente di rete, esso può inoltre essere configurato per fascicolare i documenti dei vari utenti. Si può assegnare uno scomparto a ciascun utente (fino a 10 utenti) per i lavori di stampa.	
097S02509	Alimentatore automatico originali (ADF)	L'ADF alimenta automaticamente fino a 30 originali alla volta, al fine di aumentare la produttività. È richiesto per la copia fronte/retro e l'utilizzo del fascicolatore/impilatore.	
097S04447	Vassoio per trasparenti	Questo vassoio consente di alimentare fino a 100 trasparenti. Consultare l' <i>Elenco materiali</i> <i>consigliati</i> per il numero d'ordine.	
097S04448	Vassoio fogli grandi	Questo vassoio consente di caricare supporti cartacei di formato fino ad A3 grande (457 x 305 mm).	
097S04449	Vassoio carta universale	Questo vassoio permette di stampare sulle buste e altri supporti di formato irregolare.	
ZMB64	Aggiornamento della memoria da 64MB	Aggiunge fino a 512 MB di memoria aggiuntiva alla stampante.	
ZMB128	Aggiornamento della memoria da 128MB		
ZMB256	Aggiornamento della memoria da 256MB		

Numero di riordinazione dei materiali di consumo

Numero	Descrizione	Numero	Descrizione
006R90307	1 cartuccia toner nero	006R90310	1 cartuccia toner giallo
006R90308	1 cartuccia toner ciano	013R90140	1 cartuccia di stampa/copia
006R90309	1 cartuccia toner magenta	008R12571	1 contenitore toner di scarto

Configurazione della rete



Le informazioni fornite nel presente capitolo interessano **solamente il cliente**.

Per le istruzioni relative all'installazione dei driver di stampa, seguire la relativa procedura riportata nel presente capitolo:

- Windows 95/98
- Windows 2000
- Windows NT 4.0
- Macintosh 8.x o superiore

Installazione della scheda della rete Token Ring

Il Kit della rete Token Ring è necessario quando si configura una rete a loop chiuso o locale (LAN). Le reti Token Ring possono essere connesse ad altre reti, in postazioni locali e remote.

Questa procedura richiede l'utilizzo di un cacciavite a croce.



ATTENZIONE

- Proteggere la scheda di rete dall'elettricità statica tenendola nell'apposito sacchetto fino a quando non si è pronti per effettuare l'installazione.
- Tenere la scheda soltanto per il bordo superiore o per i bordi laterali. Non toccare i componenti della scheda né il bordo dorato del connettore.
- Non avvicinare la scheda a dispositivi magnetici, come ad esempio il monitor del computer.
- Non esporre la scheda alla luce solare diretta, alle alte temperature o all'umidità.

- 1. DISINSERIRE l'alimentazione elettrica alla stampante.
- 2. Rimuovere le tre viti dal pannello laterale destro della stampante.



3. Fare scorrere il pannello verso sinistra e sollevarlo fino a rimuoverlo.



- 4. Rimuovere la scheda Token Ring dal sacchetto antistatico.
- 5. Installare la scheda come indicato di seguito. Accertarsi che le prese siano accessibili attraverso il telaio posteriore della stampante.



6. Montare il pannello laterale sinistro della stampante come indicato in figura.



7. Premere il pannello per chiuderlo e farlo scorrere verso sinistra.



8. Riavvitare le tre viti sul pannello laterale.



301.070a

9. Collegare il cavo di rete.



10. INSERIRE l'alimentazione alla stampante. Dopo alcuni secondi, sul pannello di controllo viene visualizzato il messaggio PRONTO.

Windows 95/98

Prima di iniziare

- 1. Accertarsi che DocuColor 2006 sia stata predisposta per la stampa in rete.
- Accertarsi di conoscere il nome della stampante, la zona Apple Talk (se presente) e l'indirizzo IP. Questi dati sono reperibili presso l'amministratore del sistema o nella pagina di configurazione. Per stampare la pagina di configurazione, eseguire le seguenti operazioni:
 - a. Premere il pulsante **Offline** sul Pannello di controllo della stampante.
 - b. Premere il pulsante **Menu** fino a quando nel Pannello di controllo della stampante compare il messaggio **Stampa le pagine dall'elenco**.
 - c. Premere il pulsante **Voce/Inserisci** per poter selezionare **Stampa Ia pagina di configurazione**.
 - d. Premere nuovamente il pulsante **Voce/Inserisci** per poter stampare la pagina.

Installazione del driver di stampa

La seguente procedura indica le operazioni da svolgere per l'installazione del driver della stampante per la stampa da porta parallela. Per le informazioni dettagliate sulla configurazione della stampa IPX/SPX o SMB, fare riferimento a *Installazione del software per l'utente in ambiente Windows 95/98*.

- 1. Inserire il CD Software utente nell'unità del CD-ROM.
- 2. Selezionare il pulsante Avvio, Impostazioni e Stampanti.
- 3. Fare doppio clic su Aggiungi stampante e selezionare Avanti.
- 4. Selezionare Stampante locale e Avanti.
- 5. Selezionare il pulsante **Disco...**.
- 6. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - In caso di installazione da CD, selezionare l'unità del CD-ROM (ad esempio, D:\) dalla finestra a discesa e selezionare il pulsante Sfoglia.
 - In caso di installazione dai file scaricati con il WebTool Installazione, digitare il nome dell'unità del disco rigido (ad esempio, C:\) e selezionare il pulsante **Sfoglia**.

- 7. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - In caso di installazione da CD, sfogliare fino a raggiungere una delle seguenti cartelle:
 - Per la stampa PostScript: Inglese\Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x
 - Per la stampa PCL: Inglese\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x
 - In caso di installazione dai file scaricati con il WebTool Installazione, sfogliare fino a raggiungere una delle seguenti cartelle:
 - Per la stampa PostScript: Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x
 - Per la stampa PCL: Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x

Selezionare **OK** e accertarsi che sia selezionata l'opzione **oemsetup.inf** o **oemsetup**.

- 8. Verificare che il percorso sia corretto e selezionare **OK**.
- 9. Nella casella Stampanti, selezionare la stampante **Xerox DocuColor 2006** e **Avanti**.
- 10. Selezionare LPT1: Porta stampante ECP e Avanti.
- 11. Nella casella Nome della stampante, inserire un **nome** per la stampante, che non sia composto da più di 31 caratteri, o lasciare il nome di default.
- Se si desidera impostare la stampante DocuColor 2006 come stampante predefinita, selezionare Sì; altrimenti, selezionare No. Selezionare Avanti.
- 13. Selezionare **No** nella finestra di dialogo successiva per posporre la stampa di una pagina di prova e selezionare **Fine**.

Una volta terminata l'installazione, i file richiesti vengono installati sul disco rigido. Configurare le opzioni sulla stampante e completare la connessione di rete appropriata.

Per le informazioni dettagliate sulla configurazione della stampa da porta parallela, della stampa IPX/SPX e SMB oppure per impostare le opzioni della stampante e installare il software aggiuntivo, fare riferimento a *Installazione del software per l'utente in ambiente Windows 95/98*.
Windows 2000

Prima di iniziare

- 1. Accertarsi che la stampante sia predisposta per la stampa in rete.
- 2. Accertarsi di conoscere il nome della stampante, la zona Apple Talk (se presente) e l'indirizzo IP. Questi dati sono reperibili presso l'amministratore del sistema o nella pagina di configurazione.

Per stampare la pagina di configurazione, eseguire le seguenti operazioni:

- a. Premere il pulsante **Offline** sul Pannello di controllo della stampante.
- b. Premere il pulsante **Menu** fino a quando nel Pannello di controllo della stampante compare il messaggio **Stampa le pagine dall'elenco**.
- c. Premere il pulsante **Voce/Inserisci** per poter selezionare **Stampa Ia pagina di configurazione**.
- d. Premere nuovamente il pulsante **Voce/Inserisci** per poter stampare la pagina.

Installazione dei driver di stampa

La seguente procedura indica le operazioni da svolgere per l'installazione del driver della stampante per la stampa da porta parallela. Per le informazioni dettagliate sulla configurazione della stampa TCP/IP, IPX/SPX, SPM o SMB, fare riferimento al capitolo *Installazione del software per l'utente in ambiente Windows 2000*.

- 1. Selezionare Avvio, Impostazioni e Stampanti.
- 2. Fare doppio clic su Aggiungi stampante e selezionare Avanti.
- 3. Selezionare **Stampante locale** e **Avanti**.

Accertarsi che la casella di controllo **Rileva e installa automaticamente** la stampante Plug and Play non sia selezionata.

- 4. Selezionare LPT1: Porta stampante e Avanti.
- 5. Selezionare **Disco...**.
- 6. Inserire il CD nell'unità del CD-ROM, digitare il nome dell'unità del CD-ROM (ad esempio, D:\) e selezionare **Sfoglia**.
 - La finestra di dialogo Installa da disco richiederà un disco.
- 7. Scorrere fino alla cartella **Inglese\Prntdrvr\Ps_drvr\Win_2000** e accertarsi che sia selezionata l'opzione **oemsetup.inf** o **oemsetup**.
- 8. Selezionare **Apri**.
- 9. Verificare che il percorso sia corretto e selezionare **OK**.
- 10. Nella casella Stampanti, selezionare la stampante **Xerox DocuColor 2006** e **Avanti**.

- 11. Nella casella Nome della stampante, inserire un **nome** per la stampante, che non sia composto da più di 31 caratteri, o lasciare il nome di default.
- 12. Se si desidera impostare la stampante DocuColor 2006 come stampante predefinita, selezionare **S**ì; altrimenti, selezionare **No**. Selezionare **Avanti**.
- 13. Indicare se si desidera installare la stampante come stampante condivisa.

Se si seleziona **Condividi come**, si deve anche inserire il Nome di condivisione della stampante (oppure lasciare il nome di default) ed effettuare le selezioni dall'elenco dei sistemi operativi utilizzati dalle workstation client.

Selezionare Avanti.

- 14. Selezionare **No** per posporre la stampa di una pagina di prova e selezionare **Avanti**.
- Verificare le impostazioni della stampante specificate e selezionare Fine. La finestra Firma digitale non trovata indica che il driver della stampante per Windows 2000 non ha una firma digitale Microsoft. Tuttavia, la stampa viene elaborata correttamente.
- 16. Selezionare il pulsante Sì.



Se questo è il primo driver della stampante che viene installato sul computer, il sistema richiederà di installare i file aggiuntivi dal CD di Windows 2000. Inserire il CD nell'unità del CD-ROM, sfogliare fino alla cartella i386 e quindi selezionare **OK**.

Una volta terminata l'installazione, viene visualizzata la finestra Stampanti contenente l'icona della stampante che è stata appena installata.

- 17. Con il pulsante di destra del mouse fare clic sull'icona **stampante** e selezionare **Proprietà**.
- 18. Selezionare la scheda Avanzata per visualizzare le Impostazioni di spool.
- 19. Selezionare l'opzione Memorizzazione simultanea dei lavori di stampa in modo che il programma termini la stampa più rapidamente oppure Stampa direttamente sulla stampante.
 - Se l'opzione Timeout porta in secondi è stata impostata su 10, è possibile selezionare una delle opzioni; comunque sia, lo spool sarà più rapido.
 - Se l'opzione Timeout porta in secondi è stata impostata su 5, selezionare l'opzione **Stampa direttamente sulla stampante**.
- 20. Per confermare la connessione, stampare una pagina di prova di Windows. Selezionare la scheda **Generale**. Selezionare il pulsante **Stampa pagina di prova** e **OK**.

Per le informazioni dettagliate sulla configurazione della stampa da porta parallela, la stampa TCP/IP, IPX/SPX, SPM o SMB oppure per impostare le opzioni della stampante e installare il software aggiuntivo, fare riferimento a *Installazione del software per l'utente in ambiente Windows 2000* sul CD per l'utente.

Windows NT 4.0

Prima di iniziare

- 1. Accertarsi che la stampante sia stata predisposta per la stampa in rete.
- Accertarsi di conoscere il nome della stampante, la zona Apple Talk (se presente) e l'indirizzo IP. Questi dati sono reperibili presso l'amministratore del sistema o nella pagina di configurazione. Per stampare la pagina di configurazione, eseguire le seguenti operazioni:
 - a. Premere il pulsante **Offline** sul Pannello di controllo della stampante.
 - b. Premere il pulsante Menu fino a quando nel Pannello di controllo della stampante compare il messaggio Stampa le pagine dall'elenco.
 - c. Premere il pulsante **Voce/Inserisci** per poter selezionare **Stampa Ia pagina di configurazione**.
 - d. Premere nuovamente il pulsante **Voce/Inserisci** per poter stampare la pagina.

Installazione dei driver di stampa

La seguente procedura indica le operazioni per l'installazione del driver della stampante per la stampa da porta parallela. Per le informazioni dettagliate sulla configurazione della stampa IPX, TCP/IP o SMB, fare riferimento al capitolo *Installazione del software per l'utente in ambiente Windows NT 4.0* nel CD per l'utente.

- 1. Inserire il CD Software utente nell'unità del CD-ROM.
- 2. Selezionare Avvio, Impostazioni e Stampanti.
- 3. Fare doppio clic su Aggiungi stampante e selezionare Avanti.
- 4. Selezionare Risorse del computer e Avanti.
- 5. Selezionare LPT1 e Avanti.
- 6. Selezionare **Disco...**.
- 7. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - In caso di installazione da CD, digitare il nome dell'unità del CD-ROM (ad esempio, D:\) e selezionare Sfoglia.
 - In caso di installazione dai file scaricati con il WebTool Installazione, digitare il nome dell'unità del disco rigido (ad esempio, C:\) e selezionare Sfoglia.

- 8. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - In caso di installazione da CD, sfogliare fino a raggiungere una delle seguenti cartelle:
 - Per la stampa PostScript: Cartella Inglese\Prntdrvr\PS_drvr\Win_NT4.x
 - Per la stampa PCL: Cartella Inglese\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_NT4.x
 - In caso di installazione dai file scaricati con il WebTool Installazione, sfogliare fino a raggiungere la cartella Prntdrvr.

Selezionare **OK** e accertarsi che sia selezionata l'opzione **oemsetup.inf** o **oemsetup**.

- 9. Verificare che il percorso sia corretto e selezionare **OK**.
- 10. Nella casella Stampanti, selezionare la stampante **Xerox DocuColor 2006** e **Avanti**.
- 11. Nella casella Nome della stampante, inserire un **nome** per la stampante, che non sia composto da più di 31 caratteri, o lasciare il nome di default.
- Se si desidera impostare la stampante DocuColor 2006 come stampante predefinita, selezionare Sì; altrimenti, selezionare No. Selezionare Avanti.
- 13. Indicare se si desidera installare la stampante come stampante condivisa. Se si seleziona Condivisa, inserire il Nome di condivisione per la stampante (oppure lasciare il nome di default) ed effettuare le selezioni dall'elenco dei sistemi operativi utilizzati dalle workstation client. Selezionare Avanti.
- 14. Selezionare **S**ì nella finestra di dialogo successiva per posporre la stampa di una pagina di prova e selezionare **Fine**.

Una volta terminata l'installazione, viene visualizzata la finestra Stampanti contenente l'icona della stampante che è stata appena installata. Quando si seleziona Stampa, i file vengono trasmessi alla stampante tramite la connessione della porta parallela.

Per le informazioni dettagliate sulla configurazione della stampa da porta parallela, della stampa IPX, TCP/IP e SMB oppure per impostare le opzioni della stampante e installare il software aggiuntivo, fare riferimento al capitolo *Installazione del software per l'utente in ambiente Windows NT 4.0* nel CD per l'utente.

Macintosh OS

Prima di iniziare

- 1. Accertarsi che la stampante sia stata predisposta per la stampa in rete.
- Accertarsi di conoscere il nome della stampante, la zona Apple Talk (se presente) e l'indirizzo IP. Questi dati sono reperibili presso l'amministratore del sistema o nella pagina di configurazione. Per stampare la pagina di configurazione, eseguire le seguenti operazioni:
 - a. Premere il pulsante **Offline** sul Pannello di controllo della stampante.
 - b. Premere il pulsante Menu fino a quando nel Pannello di controllo della stampante compare il messaggio Stampa le pagine dall'elenco.
 - c. Premere il pulsante **Voce/Inserisci** per poter selezionare **Stampa Ia pagina di configurazione**.
 - d. Premere nuovamente il pulsante **Voce/Inserisci** per poter stampare la pagina.

Installazione dei driver di stampa

- 1. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Inserire il CD Software utente nell'unità del CD-ROM e aprire la cartella Inglese: Driver della stampante.
 - Per eseguire l'installazione dai file scaricati utilizzando il WebTool Installazione, aprire la cartella Driver della stampante sul disco rigido.
- 2. Fare doppio clic sull'icona AdobePS 8.6 Installer.
- 3. Quando compare la finestra di dialogo Avviso, selezionare Sì.
- 4. Selezionare **Riavva** al termine dell'installazione.

Configurazione di DocuColor 2006 in Scelta Risorse

- 1. Selezionare **Scelta Risorse** dal menu Apple.
- 2. Accertarsi che AppleTalk sia impostata su Attiva.
- 3. Se necessario, selezionare la **Zona AppleTalk** che contiene la stampante utilizzata.
- Selezionare l'icona AdobePS. La stampante viene visualizzata nell'elenco Seleziona una stampante PostScript nella forma di <nome server>_<nome unità>_<connessione di stampa>. Il nome dell'unità è il nome interno della stampante.
- 5. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Se è attiva la stampa da Desktop, selezionare una connessione della stampante dall'elenco **Seleziona una stampante PostScript** e selezionare **Crea**. Sul desktop viene creata e visualizzata un'icona della stampante.
 - Se la stampa da Desktop non è attiva, selezionare il pulsante Configura.
 Il driver della stampante Adobe PS seleziona automaticamente il file PPD corretto per DocuColor 2006.
- 6. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Se è attiva la stampa da Desktop, selezionare l'icona della stampante che è visualizzata sul desktop oppure selezionare la stampante nell'elenco di Scelta Risorse. Selezionare il pulsante Configura
 - Se la stampa da Desktop non è attiva, accanto alla stampante appena installata nell'elenco di Scelta Risorse viene visualizzata un'icona. Selezionare l'icona della stampante e selezionare il pulsante Configura.
- Per configurare la stampante, fare doppio clic sulla stampante dall'elenco delle Stampanti PostScript. Selezionare il pulsante Configura e selezionare le opzioni disponibili. Selezionare OK due volte.
- 8. Chiudere Scelta Risorse.

Per informazioni dettagliate sull'installazione del software e dei font Fiery; sulla configurazione delle connessioni per ColorWise ProTools, Fiery Spooler o Fiery Link; o sull'installazione dei font o del software aggiuntivo, fare riferimento al capitolo *Installazione del software per l'utente in ambiente Macintosh OS* nel CD per l'utente.