Documentação da DocuColor 2006

The Document Company

XEROX

Preparado por GKLS
780 Salt Road
Webster, NY 14580

Tradução, Revisão e Elaboração:
Gerência de Tradução e Treinamento
Diretoria de Serviços a Clientes
XEROX DO BRASIL

Janeiro de 2001

© 2001 XEROX CORPORATION Todos os direitos reservados.
Xerox®, The Document Company, o X® digital e Xerox DocuColor 2006 são marcas da Xerox Corporation. Produtos e marcas de outras companhias também são reconhecidos.

Este documento é atualizado perodicamente. Quaisquer atualizações técnicas ou correções tipográficas serão incluídas nas próximas edições.

Notas de segurança, certificados de conformidade e outros avisos

A Xerox Corporation se reserva o direito de alterar essas informações sem aviso prévio e não oferece garantias, expressas ou sugeridas, relacionadas a essas informações. A Xerox não se responsabiliza por qualquer perda ou dano, sejam conseqüências ou danos especiais, que resultem do uso destas informações, mesmo que a perda ou dano seja causado por negligência ou outra falha da Xerox.

Para obter as informações mais recentes, vá para www.xerox.com.

Notas de segurança

A DocuColor 2006 e seus respectivos produtos de consumo foram projetados e testados para atender a requisitos de segurança rígidos. Estes incluem o exame e aprovação de órgãos de segurança e a conformidade com as normas ambientais estabelecidas. Leia cuidadosamente as instruções a seguir antes de operar a DocuColor 2006 .

O não cumprimento das recomendações nesta seção pode resultar em ferimentos pessoais ou na rescisão do contrato de manutenção da máquina.

AVISO

A conexão inadequada do condutor de terra da DocuColor 2006 pode resultar em choque elétrico. **Sempre** conecte a copiadora a uma tomada adequadamente aterrada. Em caso de dúvida, chame um eletricista qualificado para verificar a tomada.

Nunca use um fio de extensão entre o cabo de alimentação da copiadora e uma tomada elétrica.

Não permita que nada pressione o cabo de alimentação.

Não coloque a DocuColor 2006 onde pessoas poderão pisar sobre o cabo de alimentação.

Siga todos os avisos e instruções marcados ou fornecidos com a DocuColor 2006 .

Nunca desative ou "tapeie" dispositivos interruptores de bloqueio elétricos ou mecânicos.

Sempre posicione a DocuColor 2006 em uma superfície de suporte sólida com força adequada para o peso da copiadora.

Não use a DocuColor 2006 próximo a água, locais molhados ou ao ar livre.

Nunca empurre objetos de qualquer tipo dentro dos orifícios nas tampas, pois eles podem tocar em pontos de tensão perigosa ou provocar curtos-circuitos de peças, o que poderia resultar em risco de incêndio ou choque elétrico.

A DocuColor 2006 foi projetada para impedir o acesso do usuário a áreas inseguras e para assegurar que o dispositivo não funcione com as tampas abertas. Nunca tente qualquer função de manutenção não especificada nas Informações do Usuário da Xerox DocuColor 2006 .

Nunca remova quaisquer tampas ou proteções que exijam uma ferramenta para remoção, a menos que seja orientado a fazê-lo. Tenha certeza de ler todos os Avisos e Cuidados, e siga cada passo das instruções exatamente conforme escrito.

Nunca tente qualquer atividade não especificada nas Informações de Usuário da Xerox DocuColor 2006 , ou na Interface do Usuário, ou que não sejam orientações específicas de um representante autorizado Xerox.

Não olhe diretamente para as lâmpadas de exposição. As lâmpadas de exposição não são prejudiciais, mas são muito brilhantes e podem causar desconforto. Recomendamos que a Tampa do Scanner esteja fechada quando a DocuColor 2006 estiver em uso.

Nunca opere a DocuColor 2006 se forem detectados ruídos ou odores fora do comum. Desconecte o cabo de alimentação da tomada e chame o Atendimento Técnico Xerox para corrigir quaisquer problemas.

Segurança na manutenção

Consulte estas instruções conforme necessário para assegurar a operação segura da Copiadora/Impressora.

Sempre use materiais fornecidos ou aprovados pela Xerox. O uso de outros materiais poderá resultar em desempenho ruim e criar uma situação perigosa.

Não use produtos de limpeza em aerossol. Siga as instruções das Informações de Usuário da Xerox DocuColor 2006 para obter os métodos de limpeza adequados.

Nunca use produtos de consumo ou materiais de limpeza para propósitos diferentes daqueles a que se destinam. Mantenha todos os produtos de consumo e materiais de limpeza fora do alcance de crianças.

Nunca coloque café ou outros líquidos sobre a copiadora.

Nunca derrame líquidos de qualquer natureza na copiadora.

A DocuColor 2006 está equipada com um dispositivo economizador de energia, para economizar a alimentação quando a máquina não estiver em uso.

Desconecte a DocuColor 2006 da tomada e procure o pessoal qualificado de atendimento técnico sob as seguintes condições:

- Quando o cabo de alimentação estiver danificado ou partido
- Se houve derramamento de líquidos dentro da DocuColor 2006
- Se a DocuColor 2006 foi exposta a chuva ou água
- Se a DocuColor 2006 estiver produzindo ruídos ou odores incomuns

Se o sistema não funcionar ou continuar a apresentar defeito após seguir os procedimentos de Solução de Problemas nas Informações de Usuário da Xerox DocuColor 2006 , ligue para o representante local de atendimento técnico Xerox.

Para obter informações adicionais de segurança a respeito da DocuColor 2006 ou materiais fornecidos pela Xerox, ligue para a filial Xerox mais próxima.

Segurança no uso de ozônio

A DocuColor 2006 produz ozônio durante o funcionamento normal. O ozônio produzido é mais pesado que o ar, e a quantidade depende do volume de cópias/impressões. Fornecer os parâmetros ambientais corretos, conforme especificado nos procedimentos de instalação da Xerox, assegura que os níveis de concentração atendam a limites de segurança para substâncias redutoras de ozônio.

Para obter mais informações sobre o equipamento ou produtos de consumo fornecidos pela Xerox, procure a filial Xerox mais próxima.

Segurança no uso do laser

O uso de controles ou ajustes ou a realização de quaisquer procedimentos diferentes dos aqui especificados poderá resultar em exposição perigosa à radiação laser.

Este equipamento atende as normas de segurança. Em relação especificamente à segurança no uso do laser, o equipamento atende as normas de desempenho para produtos a laser estabelecidas pelos órgãos governamentais, como um produto a laser Classe I e não emite luzes perigosas, estando o feixe completamente encerrado durante todos os modos de operação do cliente e manutenção.

Notas de segurança

FCC

Este equipamento foi testado e está de acordo com os limites para um dispositivo digital Classe A, conforme a Parte 15 das Regras FCC. Estes limites foram projetados para fornecer uma proteção razoável contra interferências danosas quando o equipamento é operado em um ambiente comercial. Este equipamento gera, usa e pode emitir energia de freqüência de rádio e, caso não seja instalado e usado de acordo com o manual de instruções, pode causar interferências danosas às comunicações de rádio. A operação deste equipamento em uma área residencial poderá causar interferências danosas, e neste caso o usuário deverá arcar com os custos para corrigir a interferência.

Alterações ou modificações a este equipamento não especificamente aprovadas pela Xerox Corporation poderão anular a autoridade do usuário para operar este equipamento.

Devem ser usados cabos isolados com este equipamento para manter a conformidade com as regras FCC.

União Européia

A marca CE aplicada a este produto simboliza a Declaração de Conformidade da XEROX Limited com as Diretrizes aplicáveis da União Européia, a partir das datas indicadas:

1 de janeiro de 1995:

Diretiva do Conselho 73/23/EEC emendada pela Diretiva do Conselho 93/68/EEC, aproximando as leis dos países membros relacionadas a equipamentos de baixa tensão.

1 de janeiro de 1996:

Diretiva do Conselho 89/336/EEC, aproximando as leis dos países membros relacionadas à compatibilidade eletromagnética.

Uma declaração completa, definindo as diretivas relevantes e os padrões de referência, pode ser obtida com seu representante XEROX.

AVISO

Este produto é certificado como sendo fabricado e testado de acordo com regulamentações rígidas de segurança e interferência de freqüência de rádio. Qualquer alteração não autorizada, que inclua a adição de novas funções ou a conexão de dispositivos externos, pode ter impacto sobre esta certificação. Entre em contato com seu representante XEROX local, para obter uma lista de acessórios aprovados.

AVISO

Para permitir que este equipamento funcione próximo a equipamentos Industriais, Científicos e Médicos (ISM), a radiação externa do equipamento ISM deve ser limitada ou medidas especiais de minimização devem ser tomadas.

AVISO

Este é um produto Classe A. Em um ambiente doméstico, este produto poderá causar interferência de freqüência de rádio, em cujo caso o usuário deverá tomar medidas adequadas.

Alterações ou modificações a este equipamento não especificamente aprovadas pela Fuji Xerox Environmental Health and Safety ou Xerox Xerox Environmental Health and Safety poderão anular a autoridade do usuário para operar este equipamento.

Devem ser usados cabos isolados com este equipamento, para manter a conformidade com o Radio Communications Act de 1992.

Convenções da documentação

As convenções a seguir são usadas em toda a documentação do cliente.

AVISO

As Advertências o alertam para operações que podem ferimentos pessoais.

CUIDADO

Os avisos de Cuidado alertam para operações que podem causar danos à máquina.

As Notas contêm informações adicionais, explicações e sugestões úteis.

Os Pontos-chave fornecem técnicas ou atalhos.

Índice

1. Instalação da DocuColor 2006 1-1
Preparação para instalação 1-1
Como selecionar um local 1-1
Requisitos de espaço para a impressora DocuColor 2006 1-2
Requisitos de espaço sem o Classificador/Grampeador opcional 1-2
Requisitos de espaço com o Classificador/Grampeador opcional 1-3
Verificação dos componentes de instalação 1-4
Instalação do Módulo de 2 bandejas 1-5
Como desembalar a impressora 1-9
Instalação da impressora 1-19
Instalação da Bandeja de Frente e Verso (Opcional) 1-27
Como carregar papel na bandeja do papel 1-35
Instalação da base do scanner 1-39
Instalação do scanner 1-45
Isntalação do Alimentador de Originais 1-49
Instalação do Classificador/Empilhador 1-55
Como ligar a limentação 1-69
Como desligar a limentação 1-70
Como imprimir uma página de teste do painel de controle da impressora 1-71
Como fazer uma cópia de teste do scanner 1-72
Como adicionar memória à impressora 1-73
Como adicionar memória ao scanner 1-79

2. Conhecendo a DocuColor 2006 2-1
Impressora, Vista dianteira 2-1
Impressora, Vista traseira 2-2
Impressora, Vista interna 2-3
Painel de controle da impressora 2-4

Componentes do scanner e do Alimentador de Originais 2-5
Painel de controle do scanner 2-7
Acessórios 2-9
Informações sobre como solicitar acessórios 2-9
Códigos para pedidos de produtos 2-10

3. Configuração da rede 3-1
Instalação da placa de rede Token Ring 3-1
Windows 95/98 3-5
Antes de iniciar 3-5
Instalação do driver de impressora 3-5
Windows 2000 3-7
Antes de iniciar 3-7
Instalação do driver de impressora 3-7
Windows NT 4.0 3-9
Antes de iniciar 3-9
Instalação do driver de impressora 3-9
Macintosh OS 3-11
Antes de iniciar 3-11
Instalação do driver de impressora 3-11
Configuração do seletor da DocuColor 2006 3-11

4. Funções do administrador do sistema 4-1
Mapa para os capítulos sobre rede 4-2
Guia para os capítulos sobre rede 4-3

5. Conexão com a rede 5-1
Protocolos de rede e tipos de quadro suportados 5-3
Dicas rápidas para instalação 5-4
Cabeamento Ethernet 5-4
Conexão por cabo paralelo 5-5
Ambiente Mac OS com AppleTalk 5-6
Computadores com Windows em ambiente Novell 5-7
Ambiente do Windows NT 4.0 server 5-8

Computadores com Windows usando impressão via Windows 5-9
Estações de trabalho Unix e Windows NT 4.0 em uma rede TCP/IP 5-10
Conexão pela porta paralela 5-11
Conexão da DocuColor 2006 na rede 5-12

6. Preparação para instalação 6-1
Níveis de acesso e controle 6-1
Conexões com a impressora 6-2
Senhas 6-3
Onde definir as senhas 6-4
Níveis de controle 6-4
Fiery WebTools 6-6
Requisitos de configuração do servidor de rede 6-7
Verificação da conexão da impressora 6-8

7. Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora 7-1
Configuração das funções da impressora 7-1
Menus de nível superior 7-2
Configuração do sistema 7-3
Configuração da impressora 7-4
Configuração de PostScript 7-5
Configuração de PCL 7-6
Especificação das informações da rede 7-7
Especificação das opções de protocolo de rede 7-8
Configuração dos Serviços de rede 7-10
Configuração de NDS 7-10
Configuração de Bindery 7-13
Configuração de SMB 7-15
Impressão das páginas de informações 7-16

8. Configuração do servidor de rede 8-1
Suporte aos utilitários Fiery 8-1
Impressão em uma rede NetWare 3.x, 4.x ou 5.x 8-2
Visão geral da impressão IPX na DocuColor 2006 8-3

Configuração do servidor NetWare 3.x, 4.x ou 5.x para impressão 8-4
Configuração da conexão NDS 8-6
Configuração do contexto bindery NetWare 4.x ou 5.x 8-6
Configuração de uma fila de impressão NetWare para bindery 8-7
Configuração do Windows Clients em rede NetWare para impressão 8-7
A DocuColor 2006 em uma rede TCP/IP com Windows NT 4.0 8-9
Configuração do Windows NT 4.0 server 8-10
Adição da DocuColor 2006 à rede TCP/IP (Windows NT 4.0) 8-10
Instalação da DocuColor 2006 como impressora compartilhada 8-11
Configuração de clientes de um servidor com Windows NT 4.0 ou Windows 2000 8-12
Configuração das estações de trabalho servidor e cliente para Fiery WebTools ...8-13
Configuração das Fiery WebTools na impressora.....8-13
Configuração das Fiery WebTools em uma estação de trabalho cliente.....8-13
Acesso às Fiery WebTools.....8-14
Alteração do destino de WebLink.....8-14
A impressora em uma rede com estações de trabalho UNIX 8-15
Configuração da impressora em redes TCP/IP 8-16
Configuração da impressão em sistemas UNIX 8-16
Configuração do protocolo TCP/IP para comunicação com a impressora.....8-17

9. Instalação do software de usuário em ambiente Windows 95/98 9-1
Visão geral da instalação.....9-2
Antes de iniciar 9-2
Instalação dos drivers de impressão PostScript ou PCL 9-3
Instalação dos drivers de impressão PostScript ou PCL (Windows 95/98) 9-3
Conclusão da conexão 9-6
Impressão pela porta paralela.....9-6
Para preparar a porta para impressão pela porta paralela no Windows 95.....9-6
Para preparar a porta para impressão pela porta paralela no Windows 98 9-8
Configuração da impressão pela porta paralela 9-10
Configuração da impressão IPX/SPX com Windows 95/98 9-12
Configuração da impressão SMB no Windows 95/98.....9-15
Configuração das opções da impressora.....9-20

Instalação do software adicional para Windows 95/98 9-21
Cópia de arquivos de descrição da impressora.....9-22
Instalação do perfil ICM.....9-22
Carregamento do perfil de espaço de trabalho usando o Photoshop 5.0 9-23
Carregamento do perfil ICM.....9-24

10. Instalação do software de usuário no ambiente Windows 2000 10-1
Visão geral da instalação.....10-2
Antes de iniciar 10-2
Instalação do software do usuário para impressão pela porta paralela 10-3
Instalação do software para impressão por TCP/IP e LPR (nova instalação do Windows 2000) 10-9
Instalação da impressão por TCP/IP e LPR (instalação de atualização do Windows NT 4.0 para Windows 2000).....10-13
Instalação do software do usuário para impressão IPX/SPX.....10-15
Instalação do software do usuário para impressão SPM 10-22
Instalação do software do usuário para impressão SMB 10-24
Configuração das opções da impressora.....10-30
Instalação do software adicional para Windows 2000 10-31
Cópia dos arquivos de descrição da impressora.....10-32
Instalação do perfil ICM.....10-32
Carregamento do perfil de espaço de trabalho usando o Photoshop 5.0 10-33
Carregamento do perfil ICM.....10-34

11. Instalação do software do usuário no ambiente Windows NT 4.0 11-1
Visão geral da instalação.....11-2
Antes de iniciar 11-2
Instalação do software do usuário para impressão pela porta paralela (Windows NT 4.0) 11-3
Instalação do software do usuário para impressão IPX (Windows NT 4.0) 11-9
Instalação do software do usuário para impressão TCP/IP e LPR para Windows NT 4.0 11-15
Instalação do software do usuário para impressão SMB 11-18
Configuração das opções da impressora.....11-24
Instalação de software adicional para Windows NT 4.0.....11-25

Cópia dos arquivos de descrição da impressora 11-26
Instalação do perfil ICM 11-26
Instalação do perfil ICM no Windows NT 4.0 11-26
Carregamento do perfil de espaço trabalho usando o Photoshop 5.0 11-27
Carregamento do perfil ICM 11-28

12. Instalação do software do usuário no ambiente Macintosh OS 12-1
Etapas gerais para instalação do software do usuário 12-1
Configuração da DocuColor 2006 como impressora PostScript 12-2
Configuração da DocuColor 2006 no seletor 12-4
Instalação do software e fontes do Fiery 12-6
Instalação do software Mac OS 12-6
Instalação do Mac OS Runtime para Java 12-7
Instalação do software adicional 12-8
Carregamento de perfis 12-9
Configuração do Perfil do Sistema ColorSync 12-9
Carregamento do arquivo de configurações do monitor usando o Photoshop 5.0 12-10
Carregamento do perfil da impressora ICC no Photoshop 4.0 12-11
Carregamento do perfil da impressora ICC no Photoshop 5.0 12-12

13. Instalação do software da Fiery para Windows e Macintosh 13-1
Instalação do software Fiery Link 13-1
Uso do software pela primeira vez 13-2
Configuração da conexão do Fiery Link para Windows e Macintosh OS 13-2
Configuração da conexão com servidores Fiery em uma sub-rede local 13-3
Configuração manual da conexão com impressoras Fiery 13-4
Configuração da conexão para o Fiery Link usando uma busca IP avançada 13-6
Configuração da conexão para Fiery Link usando uma busca de Sub-rede avançada 13-9
Instalação do ColorWise Pro Tools para Windows e Macintosh OS 13-12
Configuração da conexão para ColorWise Pro Tools 13-12
Alteração da configuração 13-14
Download de programas de instalação com as Fiery WebTools 13-15

Configuração das Fiery WebTools 13-15
Configuração das Fiery WebTools na impressora 13-15
Configuração das Estações de Trabalho Clientes para usar as Fiery WebTools 13-16

14. Impressão a partir das estações de trabalho com Windows 14-1
Impressão a partir de aplicativos 14-2
Configuração das opções e impressão com o Windows 95/98 e Windows 2000 14-2
Configuração das opções de impressão PostScript para Windows 95/98 14-3
Configuração das opções de impressão PCL para Windows 95/98 14-5
Configuração de opções e impressão do Windows 2000 14-7
Uso das configurações salvas (Windows 95/98 e Windows NT 4.0) 14-9
Criação das configurações salvas 14-9
Carregamento das configurações salvas 14-9
Exclusão das configurações salvas 14-10
Alteração das configurações salvas 14-10
Exportação das configurações salvas 14-11
Importação das configurações salvas 14-11
Uso de atalhos 14-12
Configuração das opções de impressão usando Atalhos 14-12
Configuração de opções de impressão usando Atalhos de Página 14-12
Como trabalhar com tamanhos de página personalizados no Windows 95/98 ou no Windows 2000 14-13
Definição de um tamanho de página personalizado 14-13
Impressão de uma página com tamanho personalizado 14-14
Como salvar arquivos para impressão em local remoto 14-15
Configuração das opções de impressão de um trabalho com o Windows NT 4.0 14-15
Configuração das opções de impressão de um trabalho PostScript (Windows NT 4.0) 14-16
Configuração das opções de impressão de todos os trabalhos PostScript (Windows NT 4.0) 14-18
Configuração das opções de impressão de um trabalho PCL (Windows NT 4.0) 14-18

Configuração das opções de impressão de todos os trabalhos PCL (Windows NT 4.0) 14-19
Impressão com o WebDownloader 14-20

15. Impressão a partir das estações de trabalho com Macintosh OS 15-1
Impressão a partir de aplicativos 15-1
Seleção da impressora no Seletor 15-1
Configuração das opções e impressão de estações de trabalho com Mac OS 15-3
Impressão a partir de um aplicativo 15-5
Definição de um tamanho de página personalizado 15-6

16. Utilização das Fiery WebTools 16-1
Visão geral das Fiery WebTools 16-1
Acesso às Fiery WebTools 16-3
Utilização da WebTools de Status 16-4
Utilização de WebLink 16-4
Utilização do WebTool de Instalação 16-5
Utilização do WebDownloader 16-7
Gerenciador de fontes 18-8

17. Utilização do Fiery Link 17-1
Ferramentas do Fiery Link 17-4
Configuração das preferências 17-6
Utilização de Minha Lista da Fiery de Fiery Link 17-8

18. Utilização do Fiery WebSpooler 18-1
Como acompanhar e gerenciar trabalho com o Fiery WebSpooler 18-1
Acesso à janela Fiery WebSpooler 18-2
Sobre a janela do Fiery WebSpooler 18-3
Ícones de trabalho 18-3
Tipos de trabalhos 18-3
Como manipular opções de trabalho e fluxo de trabalho 18-4
Cancelamento das configurações de opção de trabalho 18-6
Utilização do Registro de tarefas 18-7

Exibição do Registro de tarefas.....18-7
Atualização, impressão e exclusão do Registro de tarefas.....18-8

19. Execução da configuração a partir do WebSetup 19-1
Acesso à configuração.....19-1
Ativação dos serviços Java.....19-2
Acesso ao Fiery WebSetup 19-3
Opções gerais de configuração 19-4
Configuração do servidor.....19-5
Configuração da Rede 19-8
Configuração da Impressora.....19-21
Como sair da Configuração 19-24

20. Utilização das ColorWise Pro Tools 20-1
Calibrador 20-1
Introdução 20-1
Sobre a calibração 20-2
Como a calibração funciona 20-2
Programação da calibração.....20-3
Verificação do status da calibração 20-4
Uso do densitômetro 20-4
Configuração do densitômetro.....20-4
Para conectar o X-Rite DTP32 ao computador.....20-4
Calibração com as ColorWise Pro Tools.....20-5
Para calibrar a copiadora com o Calibrador.....20-5
Para restaurar as medições de calibração padrão 20-6
Modo Profissional.....20-6
Editor de cores.....20-7
Edição de perfis.....20-7
Para editar um Perfil de simulação no modo principal ou um Perfil de saída no Modo Personalizado: 20-8
Para editar uma simulação no Modo Rápido ou Completo.....20-10
Como desfazer edições de simulação.....20-10
Para desfazer as edições feitas em uma simulação de vínculo personalizado 20-11

Verificação de perfis editados 20-11
Para verificar um perfil 20-12
Gerenciador de perfis 20-12
Configuração dos perfis padrão 20-13
Para especificar um perfil padrão 20-13
Download de perfis.....20-14
Para fazer download de um perfil 20-14
Edição de perfis.....20-15
Gerenciamento de perfis 20-16
Para fazer backup dos perfis 20-16
Para excluir perfis do disco rígido da Fiery 20-16
Definição de perfis.....20-17
Para definir um perfil.....20-17
Alteração das configurações globais.....20-18
Para alterar as configurações globais.....20-18

21. Funções Básicas de Cópia 21-1
O Painel de Controle da Copiadora 21-1
Modo Copy.....21-4
Auto Start 21-5
A Tela Principal da copiadora.....21-5
Posicionamento dos originais 21-6
O Vidro de Originais 21-6
O Alimentador de Originais 21-8
Criação de uma cópia 21-12

22. Funções de cópia 22-1
Redução/Ampliação.....22-1
Utilização da função Redução/Ampliação 22-2
Papel.....22-4
Utilização das Bandejas do Papel 1, 2 e 3 22-4
Utilização da Bandeja de Alimentação Manual 22-5
Como carregar a Bandeja de Alimentação Manual 22-5
Como carregar transparências na Bandeja de Alimentação Manual 22-8

Como carregar cartões postais na Bandeja de Alimentação Manual 22-9
Como carregar envelopes na Bandeja de Alimentação Manual 22-10
Como fazer uma cópia usando a Bandeja de Alimentação Manual.....22-11
Modo de Cor 22-12
Utilização da função Color Mode.....22-14
Clarear/Escurecer 22-15
Utilização da função Clarear/Escurecer 22-15
Quality Adjustment (Ajuste de Qualidade) 22-16
Utilização da opção Sharpness 22-16
Utilização da opção Color Level 22-17
Utilização da opção Background Mask 22-18
Advanced Features (Funções Avançadas) 22-19
Utilização da opção Output 22-20
Determinação da saída com o Classificador/Empilhador opcional.....22-21
Utilização da opção Erase (Apagar).....22-22
Utilização da opção 2-Sided.....22-23
Utilização da opção 2 em 1 22-25

23. ModoTools 23-1
Meter Check (Verificação de medidores).....23-1
Funções administrativas 23-2
Defaults for Copy (Padrões para cópia) 23-4
Color (Cor).....23-7
Auto Color Adjust (Ajuste automático de cores).....23-9
Detect Doc Size.....23-11
Auto Mode Change 23-12
Limit Copy Set 23-13
Timer Preset.....23-14
Sound Preset.....23-16
User Password (Senha de usuário).....23-17
Admin Password (Senha de administrador) 23-19
Version Info (Informações de versão) 23-20
Self Diag (Auto-diagnóstico).....23-21
Transporte do scanner.....23-22

24. Solução de problemas 24-1
Como evitar atolamentos de papel 24-1
Áreas de eliminação de atolamentos da impressora 24-2
Área de eliminação de atolamento do Alimentador de Originais.....24-3
Como remover um atolamento de papel.....24-5
Como eliminar um atolamento na bandeja Frente e Verso.....24-7
Como eliminar atolamentos na Área 1.....24-9
Como eliminar atolamentos na Área 2.....24-13
Como eliminar atolamentos na Área 3.....24-15
Como eliminar atolamentos na Área 4.....24-17
Como eliminar atolamentos na Área 5.....24-19
Como eliminar atolamentos na área do fusor.....24-19
Como eliminar atolamentos no Inversor Superior 24-21
Como eliminar atolamentos na Área 6.....24-25
Como eliminar atolamentos no Classificador/Empilhador.....24-26
Problemas na qualidade de impressão/cópia 24-27
Ajuste de cores da impressora.....24-29
VisualCal 24-29
1. Página imprimir limites.....24-29
2. Página Tons de cinza 24-31
3. Página de Comparação 24-32
Mensagens de erro da impressora 24-33
Códigos de erro da impressora.....24-37
Mensagens de erro do scanner 24-39
Mensagens do Classificador/Empilhador.....24-41
Solução de problemas de rede 24-43
Problemas durante a Configuração do Painel de Controle 24-43
Mensagens da Configuração do Protocolo de Rede.....24-44
Problemas durante a configuração da rede Novell 24-49
Mensagens de erro Novell 24-50
Mensagens de erro de Runtime da impressora 24-52
Tabela de nomes 24-53
Problemas de impressão 24-54

Em uma estação de trabalho com Windows 24-54
Em uma estação de trabalho com Mac OS 24-55
Problemas gerais de impressão 24-56
Problemas de qualidade de impressão 24-60
Solução de problemas de gerenciamento de trabalho 24-63
Mensagens de erro de gerenciamento de trabalho 24-63
Resultados de impressão inesperados 24-65
Como desobstruir a impressora 24-66
Os usuários não conseguem se conectar à DocuColor 2006 24-66

25. Manutenção 25-1
Procedimentos de limpeza 25-1
Limpeza das tampas da impressora 25-1
Como limpar o Scanner 25-2
Vidro de originais e tampa do vidro de originais 25-2
Como limpar o alimentador de originais 25-3
Substituição dos Cartuchos de Toner 25-5
Substituição do Cartucho de Cópia/Impressão 25-09
Substituição do frasco de toner usado 25-15
Armazenamento dos produtos de consumo 25-17
Cartuchos de toner 25-17
Precauções no manuseio 25-17
Cartucho de cópia/impressão 25-18
Precauções de manuseio 25-18

26. Dados técnicos 26-1
Especificações da impressora 26-1
Especificações elétricas 26-3
Emissões 26-3
Especificações da interface 26-4
Códigos para pedidos de produtos 26-4
Componentes de hardware do Servidor Fiery 26-5
Lista de fontes 26-6
Fontes da impressora PostScript 26-6

Fontes Adobe Type 1 26-6
Fontes PostScript TrueType 26-12
Fontes PCL de impressora 26-13
Especificações do Classificador/Empilhador 26-14
Dimensões 26-14
Alimentação 26-14
Ambiente 26-14
Escaninhos de saída 26-15
Saída máxima 26-15
Transparências 26-15
Tamanhos de papel padrão 26-15
Tamanhos personalizados 26-16

Anexo A. Dicas para o Administrador do Sistema A-1

Anexo B. Opções de impressão B-1
Onde configurar as opções de impressão B-1
Hierarquia de cancelamento de opção de impressão B-2
Configurações padrão B-2
Tabela de opções de impressão B-3
Mais informações sobre as opções de impressão B-10
Superposição em preto B-10
Perfil de simulação CMYK B-11
Alceamento eletrônico B-12
Direção de saída personalizada B-12
Frente e Verso B-12
Perfil de saída B-13
Intervalo de páginas B-13
Estilo de representação B-14
Perfil de fonte RGB B-14

1 Instalação da DocuColor 2006

Este capítulo contém somente as instruções de instalação de hardware. Para instalar o software de driver de impressora, consulte os capítulos referentes a instalação de software de usuário. Para instalar na rede, consulte o capítulo apropriado para seu sistema operacional.

Preparação para instalação

Antes de começar a instalar a Xerox DocuColor 2006, leia esta seção inteira. Você deve reservar um local apropriado para a instalação da DocuColor 2006. A leitura desta seção auxiliará você no processo de tomada de decisão.

Como selecionar um local

AVISO

A tomada elétrica deve ter tensão de 115 ou 240 volts. Ela também deve estar protegida por pelo menos 15 A para 115 volts, ou 8 A para 240 volts. Se tiver dúvidas quanto a uma fonte de alimentação, chame um eletricista qualificado para verificar a tomada.
Não conecte qualquer outro dispositivo à tomada designada para a Xerox DocuColor 2006.

Instale a Xerox DocuColor 2006 em um local que atenda às seguintes condições:

- A DocuColor 2006 possui uma tomada elétrica exclusiva.
- O cabo de alimentação está localizado de modo a não ser pisado nem oferecer risco de tropeções.
- O local possui superfície nivelada e estável.

NÃO instale a DocuColor 2006 em um local com qualquer uma das seguintes condições:

- Sob luz solar direta
- Em um local poeirento
- Em um local sujeito a ventos
- Onde possa estar sujeita a vibrações
- Próxima a um aparelho de ar condicionado ou aquecedor
- Próxima a chamas
- Próxima a água
- Próxima a um campo magnético
- Onde ocorram mudanças bruscas de temperatura ou umidade

Requisitos de espaço para a impressora DocuColor 2006

CUIDADO

A Xerox DocuColor 2006 possui grades de ventilação nas partes laterais e traseira da máquina, que devem permanecer desobstruídas para um funcionamento seguro. A impressora deve estar localizada a pelo menos 165 mm da parede. Obstruir as grades pode criar risco de incêndio.

O uso dos requisitos de espaço ilustrados abaixo assegura que a impressora tenha toda a ventilação de que necessita. Isso também assegura que você tenha o espaço necessário para a reposição de produtos de consumo.

Requisitos de espaço sem o Classificador/Grampeador opcional

A ilustração a seguir é uma vista superior da impressora.

Requisitos de espaço com o Classificador/Grampeador opcional

A ilustração a seguir mostra as dimensões da maior configuração da copiadora/impressora, que inclui um Módulo de Frente e Verso e um Classificador/Empilhador.

Verificação dos componentes de instalação

Certifique-se de que cada um dos componentes pedidos esteja disponível **antes** de começar a instalação. Todos os componentes estão listados abaixo.

- Impressora
- Scanner
- Base do scanner
- Módulo de 2 bandejas (opcional)

Você precisará de uma chave Phillips e de uma chave de fenda para instalar a DocuColor 2006.

Siga as instruções abaixo, para assegurar que os componentes da DocuColor 2006 sejam instalados na seguinte ordem:

1. Módulo de 2 bandejas, se solicitado
2. Impressora
3. Bandeja Frente e Verso, se solicitada
4. Base do Scanner
5. Scanner
6. Acessórios, se solicitados
7. Software Cliente (instalado pelo cliente)

A primeira etapa

Se a DocuColor 2006 foi instalada para você, vá para o *Capítulo 2. Conhecendo a DocuColor 2006*.

Se você pediu o Módulo de 2 Bandejas opcional, vá para o procedimento *Instalação do Módulo de 2 bandejas*.

Se não tiver um Módulo de 2 Bandejas, vá para o procedimento *Como desembalar a impressora*.

Instalação do Módulo de 2 bandejas

Para instalar o Módulo de 2 bandejas, siga as etapas abaixo.

AVISO
Você precisará de pelo menos duas pessoas para removê-lo da caixa.

1. Abra a caixa do Módulo de 2 bandejas.
2. Remova o enchimento de poliestireno e o invólucro plástico do topo do Módulo de 2 bandejas.
3. Com uma pessoa de cada lado da caixa, segure as alças nos locais indicados nas etiquetas.

4. Levante o Módulo de 2 bandejas de dentro da caixa e o coloque no local selecionado.
5. Trave os rodízios dianteiros conforme mostrado abaixo.

6. Remova toda a fita do exterior do Módulo de 2 bandejas.
7. Puxe a bandeja de papel superior para abri-la até parar, e remova o material de embalagem mostrado abaixo.

8. Feche a bandeja superior e repita a etapa 7 para a bandeja inferior do papel.
9. Abra ambas as bandejas do papel.

AVISO
Tenha cuidado ao remover o material de embalagem de conectores e chicotes de fios.

10. Remova o protetor de papelão do suporte traseiro mostrado abaixo.

11. Feche ambas as bandejas do papel.

12. Remova a fita da porta de acesso da área de alimentação do papel e, em seguida, abra a porta.

0301010B-WOL

13. Remova o material de embalagem mostrado abaixo.

0301011B-WOL

14. Feche a porta de acesso da área de alimentação do papel.

Próxima etapa

Vá para o procedimento *Como desembalar a impressora* nesta seção.

Como desembalar a impressora

Leia todas as etapas **antes** de executar este procedimento. Há decisões a serem tomadas antes de remover a impressora da embalagem.

1. Remova os quatro suportes de papelão e o enchimento de poliestireno do topo da impressora.
2. Remova a bandeja de papelão do topo da impressora e coloque-a em local seguro, fora da área de instalação.
   A bandeja de papelão contém os seguintes itens:
   - Uma caixa de Cartucho de Cópia/Impressão
   - Quatro caixas de Toner (Amarelo, Ciano, Magenta e Preto)
   - Estojo de CD contendo 2 CDs
   - Guia Instruções de Operação
   - Lista de materiais recomendados
   - Cabo de alimentação
   - Bandeja de saída
3. Puxe a embalagem plástica que envolve a impressora, soltando-a do estrado e removendo-a da parte inferior da impressora.
4. Antes de erguer a impressora do estrado, leia todos os avisos de AVISO e Cuidado que começam abaixo e continuam na próxima página.

AVISO

A impressora pesa 69,5 kg sem os cartuchos de toner ou impressão/cópia instalados. **SEMPRE USE QUATRO PESSOAS PARA ERGUER A IMPRESSORA.**

Certifique-se de que a impressora seja mantida **NIVELADA**. Observe que a parte traseira da impressora é mais pesada que a parte dianteira.

AVISO

Certifique-se de ter os pés bem firmes e dobre os joelhos para evitar possíveis lesões na coluna. Ao erguer a impressora, fique de frente para a máquina e segure as áreas de reentrância mostradas na ilustração abaixo. **NUNCA** erga a impressora segurando em qualquer outra área. A impressora poderá cair e causar ferimentos.

5. Com uma pessoa em cada canto, coloque suas mãos dentro do invólucro plástico, nas posições mostradas abaixo.

CUIDADO

NÃO erga ou apóie a impressora pela Bandeja de Alimentação Manual localizada no lado direito.

0301014a

0301199

6. Cuidadosamente, erga a impressora do estrado.
7. Execute uma das etapas abaixo:
   - Se estiver instalando a impressora sobre o Módulo de 2 bandejas opcional, vá para a etapa 8 na próxima página.
   - Se você não tem o Módulo de 2 bandejas, salte a etapa 8 e vá para a etapa 9.

8. Coloque a impressora sobre o Módulo de 2 bandejas:

   a. Alinhe os **dois pinos** do Módulo de 2 bandejas com os orifícios correspondentes na impressora. Alinhar as tampas traseiras esquerdas dos dois dispositivos ajudará você a alinhar os pinos. O alinhamento dos pinos e tampas traseiras esquerdas é mostrado abaixo.

   b. Abra parcialmente a Bandeja 2 e aperte os dois parafusos mostrados abaixo. Não aperte os parafusos demais.

   c. Feche a Bandeja 2.

9. Remova toda a fita do exterior da impressora:

a. Lado esquerdo

b. Lado direito

c. Dentro da Tampa Dianteira

10. Remova todo material de embalagem interno da impressora, executando as etapas de a até m.

    a. Remova o espaçador com a etiqueta **B**.

    b. Remova o anel de papelão do botão mostrado abaixo.

    c. Puxe a tira estreita com a etiqueta **G** do reservatório de toner.

d. Pressione o **botão Anti-rotação** para soltar os reservatórios giratórios.

e. Gire o **botão** na direção da seta, até parar.
A próxima tira com etiqueta G fica visível.

f. Repita os passos **c** até **e,** até que todas as quatro tiras com etiquetas **G** sejam removidas do carrossel de toner.

g. Puxe a Bandeja 1 para abri-la até parar. Remova os dois espaçadores com etiquetas **C** e **E** mostrados abaixo.

h. Feche a Bandeja 1.

i. Puxe suavemente a **Área do Fusor** para abri-la e remova os espaçadores com etiquetas **A** e **J**.

j. Feche a área do fusor.

k. Abra a Bandeja de Alimentação Manual e remova o espaçador com etiqueta **F**.

l. Puxe suavemente a Bandeja de Alimentação Manual para abrir o Transporte de Alimentação Manual, e remova os dois espaçadores com etiqueta **D**.

m. Feche o Transporte de Alimentação Manual e a Bandeja de Alimentação Manual.

11. Feche a Tampa Dianteira.

12. Se você não tiver um Módulo de 2 bandejas, vá para o próximo procedimento, *Instalação da impressora*.
    Se você instalou a impressora no Módulo de 2 bandejas, execute as etapas a seguir:

    a. Remova a pequena tampa da traseira da impressora.

    b. Conecte os dois pequenos conectores do Módulo de 2 bandejas nos jaques da impressora.

c. Segurando a tampa do Módulo de 2 bandejas fechada, alinhe a pequena tampa nos trilhos plásticos e deslize-a para dentro da impressora.

Próxima etapa

Vá para o procedimento *Instalação da impressora*.

Instalação da impressora

Realize este procedimento **após** desembalar a impressora e colocá-la em uma localização adequada.

- Se você não tiver executado o procedimento *Preparação da instalação* nesta seção, faça-o agora.
- Se a impressora ainda estiver em sua embalagem original, vá para o procedimento *Como desembalar a impressora*.

1. Localize a Bandeja de Saída dentro da bandeja de papelão removida do topo da impressora. Instale a bandeja, executando as etapas de a até c.

   a. De frente para o lado esquerdo da impressora, segure a Bandeja de Saída conforme mostrado.

Não coloque a mola de metal no orifício. Certifique-se que a mola de metal se estenda para baixo, contra a parte externa da tampa.

   b. Coloque o braço direito da bandeja dentro do orifício correspondente, conforme mostrado.

c. Posicione o braço esquerdo da bandeja no orifício correspondente, conforme mostrado.

2. Instale o Cartucho de Cópia/Impressão:

a. Abra a Tampa Dianteira da impressora.

b. Gire a alavanca amarela **A** na direção das setas, até o ponto estar alinhado com o símbolo de **Destravado**.

3. Gire a alavanca amarela **B** na direção da seta, até o ponto estar alinhado com o símbolo de **Destravado**.

4. Instale o Cartucho de Cópia/Impressão:
   a. Remova o Cartucho de Cópia/Impressão a caixa.
   b. Rasgue a extremidade da embalagem protetora prateada e remova o cartucho.

CUIDADO

NÃO toque na superfície azul do fotorreceptor. Se o fotorreceptor for arranhado ou contaminado com óleo das mãos, a qualidade da saída pode ficar degradada.

c. Segure o cartucho pela alça. Mantendo o cartucho nivelado, remova a espuma protetora.

d. Segurando o cartucho pela **alça**, alinhe a guia com o **trilho** da impressora.

e. Empurre o cartucho completamente para dentro da impressora, até ouvir um clique.

f. Gire a alavanca **B** na direção da seta até o ponto estar alinhado com o símbolo **Travado**.

Se a alavanca B não se mover para a posição Travada, certifique-se de que o cartucho esteja completamente inserido na impressora.

g. Gire a alavanca **A** na direção da seta até o ponto estar alinhado com o símbolo **Travado**.

5. Instale os Cartuchos de Toner:

Cada Reservatório do Cartucho de Toner é designado por uma cor específica. Certifique-se de que o Cartucho de Toner correto esteja instalado na cor correspondente do reservatório.
A caixa e embalagem de toner podem ser usadas para enviar cartuchos usados de volta a seu fornecedor, para reciclagem.

a. Localize a caixa de Cartucho de Toner correta para a cor do reservatório atual.

b. Remova o Cartucho de Toner da caixa.

c. Agite o cartucho sete ou oito vezes conforme mostrado abaixo.

d. Com a **seta** visível no topo do cartucho, insira-o dentro da impressora o máximo possível.

e. Use a alça na extremidade do cartucho para girá-lo na direção da seta. Certifique-se de que o **ponto** no cartucho esteja alinhado com o símbolo **Travado** conforme mostrado.

CUIDADO
Certifique-se de que o cartucho esteja na posição Travada. Se o cartucho NÃO estiver na posição Travada, o toner poderá derramar dentro da impressora.

f. Pressione e solte o **botão Anti-rotação**.

g. Gire o **botão** na direção da seta até parar no próximo reservatório.

Se o Cartucho de Toner não estiver totalmente inserido na impressora, o botão não irá girar.

6. Repita a etapa 5 para os três Cartuchos de Toner restantes.

Gire o carrossel novamente, para assegurar que o último cartucho esteja completamente inserido na impressora.

7. Feche a Tampa Dianteira da impressora.

301077b

Próxima etapa

Se você pediu a Bandeja Frente e Verso opcional, vá para o procedimento *Instalação da Bandeja Frente e Verso*.

Se você não tiver uma Bandeja Frente e Verso, vá para o procedimento *Como carregar o papel na bandeja do papel*.

Instalação da Bandeja Frente e Verso (opcional)

A Bandeja Frente e Verso permite que a DocuColor 2006 imprima com saída em ambas as faces.

1. Abra a caixa da Bandeja Frente e Verso e remova o conteúdo:
   - Bandeja Frente e Verso
   - Inversor superior
   - Inversor inferior
   - Dois parafusos
   - Pequena tampa do conector com janela
   - Ferramenta especial
2. Remova a Bandeja Frente e Verso da embalagem plástica.
   a. Remova o material de embalagem da bandeja
   b. Certifique-se de que todo material de embalagem tenha sido removido da bandeja.

301043b

3. Abra a Bandeja 1.

0301128A-

4. Usando uma chave Phillips, remova o parafuso mostrado abaixo.

5. Para remover a tampa, desloque-a para a direita e, em seguida, puxe-a para fora da impressora. Descarte a tampa.

6. Instale a Bandeja de 2 Faces:
   a. Alinhe os trilhos da bandeja com os trilhos na impressora.

   b. Feche parcialmente a Bandeja de 2 Faces e a bandeja do papel.

7. Instale o Inversor Inferior:

   a. Pressione suavemente os lados da Bandeja de Saída um em direção ao outro, para removê-la da impressora.

   b. Usando a chave de fenda, remova os dois parafusos da tampa inferior esquerda da impressora, conforme mostrado abaixo.

   c. Remova a tampa, deslocando-a para a direita e, em seguida, puxando-a para fora da impressora. Descarte a tampa.

d. Feche a Bandeja do inversor e a Bandeja 1.

8. Usando a Ferramenta Especial do conteúdo da caixa da impressora, remova as duas pequenas tampas do lado esquerdo da impressora. Descarte as duas tampas.

9. Remova a Tampa de Acesso, localizada no lado inferior esquerdo da impressora. NÃO descarte esta tampa.

CUIDADO
Certifique-se de que o pequeno conector e o cabo no lado esquerdo do Inversor Inferior estejam fora do caminho.

10. Instale o Inversor Inferior conforme mostrado abaixo.

O Inversor Inferior não é instalado alinhado com as tampas da impressora.

a. Instale os dois parafusos presentes no conteúdo da caixa.

b. Conecte o pequeno conector do Inversor Inferior ao pequeno jaque localizado na traseira do lado esquerdo da impressora.

c. Reinstale a pequena Tampa de Acesso.

11. Instale o Inversor Superior:

a. a. Instale o Inversor Superior na impressora, conforme mostrado.

b. b. Conecte o pequeno conector do Inversor Superior ao pequeno jaque do orifício de acesso, conforme mostrado abaixo.

c. Instale a nova Tampa do Conector com a janela no orifício de acesso, guiando os fios através da janela na tampa.

CUIDADO
Tenha cuidado se necessitar rearrumar os fios delicados do conector para poder fechar a Tampa do Conector.

12. Reinstale a Bandeja de Saída.

13. Conecte o cabo de alimentação à impressora e à tomada elétrica.

Próxima etapa

Vá para o procedimento *Como carregar o papel na bandeja do papel*.

Como carregar papel na bandeja do papel

Consulte a *Lista de materiais recomendados* para obter mais detalhes sobre os requisitos de papel para a DocuColor 2006.

1. De frente para a impressora, puxe a bandeja do papel para fora da impressora o máximo possível.

Se estiver carregando papel nas bandejas do Alimentador de 2 Bandejas, pule a etapa 2. Não é necessário pressionar a chapa de metal na Bandeja 2 ou na Bandeja 3.

2. Pressione a **chapa de metal** da bandeja para baixo até travar.

3. Comprima as **Guias do Papel** Horizontal e Vertical e mova-as para longe do centro da bandeja o máximo possível.

0301067B-WOL

4. Coloque a borda direita da pilha de papel encostada na borda de metal direita, e sob a **aba do papel** lateral direita, conforme mostrado abaixo.
5. Assegure-se de que a pilha de papel não cubra a guia de altura **MÁX**.

0301068B-WOL

Para evitar atolamentos, carregue o papel com a borda longa contra o lado da bandeja quando possível.

6. Ajuste as duas **Guias do Papel** de forma a encostarem levemente nas laterais da pilha de papel.

0301101a

301102a

Encostar as guias com muita firmeza na pilha de papel poderá causar um atolamento.

7. Certifique-se de que a Guia do Papel vertical esteja alinhada com a marca apropriada de tamanho do papel na parte inferior da bandeja.

A detecção automática de tamanho do papel não ocorrerá se a Guia do Papel vertical estiver fora de posição.

8. Empurre a bandeja de papel firmemente para dentro da impressora.

9. Se houver bandejas de papel adicionais instaladas na DocuColor 2006, repita este procedimento até que todas as bandejas estejam carregadas com o material desejado.

Próxima etapa

Vá para a seção *Instalação da base do scanner*.

Instalação da base do scanner

Você necessitará de uma chave Phillips para executar esta instalação

1. Abra a caixa da Base do Scanner.
2. Verifique se as peças a seguir estão incluídas nesta caixa:

301012a

1.	Perna direita	6.	Chapa Traseira/Inferior com dois rodízios
2.	Perna esquerda	7.	Barra espaçadora
3.	Suporte direito	8.	2 Hastes de reforço
4.	Suporte esquerdo	9.	2 pés estabilizadores
5.	Tampo	10.	2 Batentes

Chave Allen de 6mm, não mostrada

32 Parafusos, não mostrados

8 parafusos Allen com arruelas, não mostrado

3. Conecte o pé esquerdo e o pé direito à chapa traseira/inferior usando oito parafusos, conforme mostrado abaixo.

4. Instale a barra espaçadora entre os topos dos dois pés, usando quatro parafusos. Você acabou de completar a montagem do Conjunto Inferior.

5. Vire o Conjunto Inferior.
6. Instale os dois Pés Estabilizadores, usando quatro parafusos conforme mostrado.

7. Posicione o tampo virado para baixo no piso.
   a. Posicione o suporte esquerdo e o suporte direito no tampo, e instale os dois parafusos. Este é o Conjunto Superior.

301202

   b. Instale quatro parafusos, através dos suportes, no topo da mesa.
   c. Instale as duas hastes de reforço nas posições mostradas abaixo.

301137

8. Vire o Conjunto Superior e deslize-o para dentro dos pés do Conjunto Inferior, até parar.

9. Conecte os dois conjuntos usando oito parafusos Allen e a chave Allen.

10. Instale os dois batentes nos orifícios traseiros da chapa inferior.

11. Mova a Mesa do Scanner envolvendo a impressora como mostrado.

Próxima etapa

Vá para o procedimento *Como instalar o scanner*.

Instalação do scanner

1. Abra a caixa do scanner.
2. Verifique se os itens abaixo estão na caixa.
   - Scanner
   - Cabo de alimentação
   - Cabo de interface da impressora
   - Cabo de força
3. Remova o plástico do topo do scanner e empurre-o para baixo pelos lados da caixa, removendo-o do scanner.
4. Com uma pessoa de cada lado da caixa, coloque suas mãos dentro do plástico e sob o scanner.

301049a

5. Levante o scanner de dentro da caixa e o coloque na Base do Scanner.
6. Assegure-se de que os pés frontais do scanner estejam colocados nas áreas de recorte circular na frente da Base do Scanner.

301045a

7. Aperte o parafuso mostrado abaixo, para fixar o scanner à base.

301046a

8. Remova os três parafusos do lado direito do scanner.

301132a

Armazene esses parafusos em um local seguro, ou prenda-os com fita adesiva à traseira da Base do Scanner. Os parafusos travam a Movimentação do Scanner em uma posição segura. Você precisará deles caso o scanner necessite ser movido.

9. Conecte os cabos do scanner, executando as etapas a seguir:

   a. Instale uma extremidade do cabo de interface na traseira do scanner e a outra extremidade ao lado esquerdo da impressora.

   b. Conecte o cabo de força entre a impressora e o scanner, conforme mostrado.

c. Conecte o cabo de alimentação do scanner à tomada elétrica e à traseira do scanner.

Próxima etapa

Vá para o procedimento *Instalação do Alimentador de originais*.

Instalação do Alimentador de Originais

O Alimentador de Originais possibilita fazer cópias de uma pilha de originais. Podem ser colocados até 30 originais de papel de 75 g/m^2 por vez no Alimentador de Originais.

AVISO
O Alimentador de Originais pesa 11kg. Tenha extremo cuidado ao manuseá-lo.

1. Verifique se o kit contém as seguintes peças:
   - Conjunto do Alimentador
   - Bandeja de Saída
   - Dois Botões
2. Verifique se a alimentação do Scanner está DESLIGADA, e se o cabo de alimentação está desconectado.

3. Erga a Tampa do Vidro de Originais.

4. Usando ambas as mãos, erga a tampa em movimento reto para cima e remova-a. Esta tampa pode ser descartada.

5. Use uma chave de fenda para soltar e remova as duas pequenas tampas mostradas abaixo. Descarte as tampas e parafusos.

6. Para instalar o Alimentador de Originais, execute as etapas a seguir:

AVISO
O Alimentador de Originais pesa 11kg. Tenha extremo cuidado ao manuseá-lo.

a. Remova o material protetor de embalagem da borda dianteira do Alimentador de Originais.

b. Da traseira do scanner, alinhe os orifícios nas dobradiças do Alimentador de Originais aos pinos de alinhamento no scanner.

c. Usando ambas as mãos, empurre o Alimentador de Originais em direção à frente do scanner. Isto fixa o Alimentador aos pinos.

d. Instale os dois botões do kit e aperte-os.

7. Conecte o cabo à parte traseira do scanner e aperte os dois parafusos.

8. Instale a Bandeja de Saída.

9. Reconecte o cabo de alimentação e LIGUE o Scanner.

Próxima etapa

Vá para o procedimento *Impressão da página de teste*.

Instalação do Classificador/Empilhador

O Classificador/Empilhador é um acessório opcional da Xerox DocuColor 2006. Ele se encaixa ao lado esquerdo da unidade e consiste em 10 escaninhos e um escaninho de alta capacidade. Ele pode ser instalado pela equipe de atendimento técnico da Xerox, pela equipe de instalação ou pelo cliente.

As funções do Classificador/Empilhador estão disponíveis somente para trabalhos de cópia. As funções de classificação não estão disponíveis para trabalhos de impressão.

1. Certifique-se de que haja espaço adequado para a unidade à esquerda da copiadora/impressora. As dimensões do Classificador/Empilhador são as seguintes:

Largura	17,2 polegadas (437mm)
Altura	28 polegadas (710 mm)
Comprimento	19,1 polegadas (484 mm)

Deve-se abrir um espaço adicional de 14 polegadas (356 mm) à esquerda do Classificador/Empilhador para permitir a limpeza de atolamentos

2. Confira os componentes do Classificador/Empilhador antes de instalar a unidade.

1 Escaninhos de classificação
2 Escaninho de alta capacidade
3 Placa de ligação
4 Tampa de limpeza de atolamentos
5 Cabo do conector

Como desembalar o Classificador/Empilhador

Leia todas as etapas **antes** de executar este procedimento.

1. Abra a caixa e remova a folha de instrução.

2. Remova a sacola plástica com a nova tampa do conector.

3. Remova as inserções de papelão que mantêm a unidade no lugar. Afaste qualquer plástico dos rodízios inferiores do Classificador/Empilhador.

4. Incline suavemente a caixa para que o Classificador/Empilhador fique em pé sobre seus rodízios

CUIDADO

Ao mover um Classificador/Empilhador desconectado, segure a unidade pelo lado de dentro, e não pelos escaninhos. Não pressione a placa de ligação para baixo, pois isto pode fazer com que a unidade tombe.

5. Role cuidadosamente o Classificador/Empilhador para fora da caixa.

6. Remova a embalagem plástica que envolve o Classificador/Empilhador.

7. Remova a fita e o papelão do lado de dentro do Classificador/Empilhador.

8. Remova o papelão do topo do Classificador/Empilhador. Remova a proteção de papelão e a fita dos escaninhos de classificação. Remova a tira ao redor do escaninho de alta capacidade. Remova toda fita ou papelão do lado externo do Classificador/Empilhador.

9. Abra a tampa e remova qualquer material de embalagem de dentro dela.

CUIDADO

Não remova a embalagem plástica que se encontra amarrando o rolo metálico sob a tampa de limpeza de atolamentos. A embalagem serve para manter um fio sensor fora do lugar, conforme ilustrado na figura abaixo.

10. Remova a fita que segura o plugue do conector no lugar. Mantenha o cabo amarrado para proteger o conector.

11. Certifique-se de que qualquer resto de fita seja removido da unidade.

Conexão do Classificador/Empilhador

Leia todas as etapas **antes** de executar este procedimento.

CUIDADO
Certifique-se de que a alimentação da copiadora/impressora esteja desligada antes de você começar a instalar o Classificador/Empilhador.

1. Desligue a copiadora/impressora.
2. Remova a bandeja de saída da copiadora/impressora.

3. No Classificador/Empilhador, estenda a placa de ligação.

CUIDADO
Não pressione a placa de ligação para baixo, pois isto pode fazer com que a unidade tombe.

4. Execute uma das seguintes ações:

- Se a DocuColor 2006 não possuir a bandeja frente e verso opcional, certifique-se de que a borda vertical da placa espaçadora esteja posicionada à direita, perto da borda vertical da placa de ligação. Nenhum ícone deve estar visível no recorte da placa espaçadora. Vá para a etapa 5.

- Se a DocuColor 2006 possuir a bandeja frente e verso opcional, remova a placa espaçadora usando os dois parafusos. Posicione a placa de forma que sua borda vertical fique à esquerda e os parafusos se alinhem com os furos na base da extensão. Certifique-se de que o ícone da bandeja frente e verso esteja visível no recorte da placa espaçadora. Aperte os parafusos.

5. Alinhe o Classificador/Empilhador com o lado esquerdo da DocuColor 2006 para que os parafusos na placa se alinhem com os furos na tampa esquerda da copiadora/impressora. As bordas horizontais superiores da placa de alinhamento devem se encaixar na Área 5 de Limpeza de Atolamentos.

6. Aperte os parafusos nas partes dianteira e traseira da placa de alinhamento.

7. Remova a tampa do conector que fica abaixo do plugue de alimentação no lado esquerdo da copiadora/impressora.

8. Remova a embalagem plástica de proteção do cabo e do conector do Classificador/Empilhador.
9. Plugue o conector.

CUIDADO

Tome cuidado na etapa seguinte para não apertar ou desconectar nenhum dos fios ou o cabo de conexão com a tampa.

10. Remova a nova tampa do conector de sua embalagem. Segurando o cabo ao lado do recorte esquerdo da abertura, coloque a borda inferior na abertura e empurre a nova tampa para cima e para dentro.

11. Deslize o Classificador/Empilhador para a direita até a posição correta.

A próxima etapa

Vá para o procedimento *Como imprimir uma página de teste*.

Como ligar a alimentação

1. Pressione **I** no botão ON/OFF da impressora.

0301072A-WOL

2. Pressione **I** no botão ON/OFF no lado esquerdo do scanner.

0301232a

A DocuColor 2006 executa uma configuração de registro e, após alguns minutos, uma mensagem indicando que o Scanner está pronto é exibida no Painel de Controle da Impressora e no Painel de Controle do Scanner.

Como desligar a alimentação

1. Certifique-se de que a mensagem PRONTA esteja sendo exibida nos dois Painéis de Controle.

Não desligue a alimentação caso qualquer outra mensagem seja exibida. Pode ter havido um problema, ou caso a DocuColor 2006 esteja ligada em rede, pode estar recebendo dados.

2. Pressione **0** no botão ON/OFF somente no scanner.

O Scanner controla a alimentação para a Impressora; portanto, não é necessário desligar a alimentação na Impressora.

Como imprimir uma página de teste do painel de controle da impressora

Imprima a página de teste para certificar-se de que a impressora está funcionando. Não é necessário um documento original. A página de teste pode ser gerada pelo Painel de Controle da Impressora.

Para uma rápida visão geral do Painel de Controle, consulte Conhecendo a DocuColor 2006*.*

1. Assegure-se de que a mensagem PRONTA esteja sendo exibida no visor do Painel de Controle da Impressora.
2. Pressione o botão **Menu** da impressora repetidamente até a mensagem IMPRIMIR PÁGINAS DA LISTA ser exibida no visor do Painel de Controle.
3. Pressione o botão **Item/Entrar**.
   A mensagem CONFIG. IMPRESSÃO aparece no Painel de Controle.
4. Pressione o botão de seta para cima até a mensagem IMPRIMIR PAG. TESTE aparecer no Painel de Controle.
5. Pressione o botão **Item/Entrar**.
   A mensagem PROCESS. TRAB. DA BANDEJA 1 é exibida.
   Após uns instantes, a página de teste é enviada à Bandeja de Saída no topo da Impressora.

Como fazer uma cópia de teste do scanner

Para uma rápida visão geral do Painel de Controle do Scanner, consulte Conhecendo a DocuColor 2006*.*

1. Certifique-se de que a mensagem PRONTA esteja sendo exibida no visor do Painel de Controle da Impressora.
2. Erga a tampa do Scanner e coloque um original no Vidro de Originais.
3. Pressione o botão **Copiar** para entrar no modo de Cópia.
4. Pressione o botão **Iniciar** no Painel de Controle do Scanner.
   Após uns instantes, a página de teste é enviada à Bandeja de Saída no topo da Impressora.
5. Remova o original do Vidro de Originais.

Próxima etapa

Execute uma das seguintes etapas:

- Se estiver adicionando memória à Impressora, vá para o procedimento Como adicionar memória à impressora.
- Se estiver adicionando memória ao scanner, vá para o procedimento *Como adicionar memória ao Scanner*.
- Se não estiver adicionando memória , vá para *Conhecendo a DocuColor 2006*.

Como adicionar memória à impressora

Você irá precisar de uma chave Phillips para executar este procedimento.

CUIDADO

- Proteja a placa de memória da eletricidade estática, mantendo-a na bolsa anti-estática até estar pronto para instalá-la.
- Manuseie a placa somente pelo topo ou bordas laterais. Não toque nos componentes da placa ou borda do conector de metal.
- Evite colocar a placa próximo a dispositivos magnéticos, como um monitor de PC.
- Evite expor a placa à luz solar direta, altas temperaturas ou umidade.

1. DESLIGUE a alimentação da impressora e do scanner.

2. Remova os **três parafusos** do painel lateral superior direito da impressora.

3. Deslize o painel para a esquerda e erga-o para removê-lo. Os entalhes da placa de memória estão localizados atrás do painel.

301210

301211

- O entalhe superior contém a placa de memória de 64MB já instalada
- O entalhe inferior está vazio.

4. Se estiver substituindo a placa de memória de 64MB por uma ou duas placas de memória, vá para a etapa 5. Se estiver adicionando outra placa de memória aos 64MB de memória já existentes, execute esta etapa.
5. Remova a placa de memória adicional da bolsa anti-estática.

301214

a. Deslize a placa para dentro do entalhe inferior, abaixo da placa de memória de 64MB.

b. Usando os polegares, pressione a placa no entalhe até ouvir um clique.

301233a

c. Vá para a etapa 7.

6. Para substituir a placa de memória de 64MB execute as etapas a seguir:
   a. Para remover a placa de memória de 64 MB, pressione contra os dois clipes nas laterais do entalhe da placa com os polegares.
   b. Quando os clipes cederem, remova a placa de 64MB.

   c. Remova a nova placa de memória da bolsa anti-estática.
   d. Coloque a placa de memória de 64 MB na bolsa anti-estática.
   e. Deslize a nova placa de memória no entalhe superior.
   f. Usando os polegares, pressione a placa no entalhe até ouvir um clique.

   g. Se estiver instalando uma segunda placa, deslize-a para dentro do entalhe inferior e pressione-a no lugar.

7. Insira o painel lateral esquerdo da impressora no lugar, conforme mostrado abaixo.

8. Pressione o painel para fechá-lo e deslize-o para a esquerda.

9. Reinstale os três parafusos no painel lateral.

10. LIGUE a alimentação à Impressora e ao Scanner.

11. Após alguns instantes, a mensagem PRONTA é exibida no Painel de Controle.

Próxima etapa

Execute uma das etapas a seguir:

- Se estiver adicionando memória ao scanner, vá para o procedimento *Como adicionar memória ao scanner*.
- Se não estiver instalando memória no scanner, vá para a seção *Conhecendo a Xerox DocuColor 2006*.

Como adicionar memória ao scanner

A placa de memória do Scanner permite a cópia em duas faces.

Este procedimento requer uma chave de fenda para ser executado.

CUIDADO

- Proteja a placa de memória da eletricidade estática, mantendo-a na bolsa anti-estática até estar pronto para instalá-la.
- Manuseie a placa somente pelo topo ou bordas laterais. Não toque nos componentes da placa ou borda do conector de metal.
- Evite colocar a placa próximo a dispositivos magnéticos, como um monitor de PC.
- Evite expor a placa à luz solar direta, altas temperaturas ou umidade.

1. DESLIGUE a alimentação ao scanner.

2. Localize a tampa de acesso na lateral esquerda do Scanner.

3. Pressione a trava para a direita e remova a tampa de acesso da Impressora.

4. Remova a placa de memória adicional da bolsa anti-estática.

5. Alinhe a placa nos trilhos do entalhe de acesso e, em seguida, empurre a placa de memória para dentro do scanner o máximo possível.

6. Alinhe os parafusos na extremidade da placa de memória com os orifícios na tampa traseira da impressora.
7. Use uma chave de fenda para apertar os parafusos.

8. Substitua a tampa de acesso e LIGUE a alimentação.

9. Após alguns instantes, a mensagem PRONTA é exibida no Painel de Controle.

Próxima etapa

Vá para a seção *Conhecendo a Xerox DocuColor 2006*.

2 Conhecendo a DocuColor 2006

Impressora, Vista dianteira

1. **Bandeja do papel 1** – coloque o papel aqui
2. **Bandeja frente e verso** – opção que permite impressão nos dois lados do papel
3. **Tampa dianteira** – abra para ter acesso aos Cartuchos do toner e ao Cartucho de cópias/impressão
4. **Painel de controle** – use para ter acesso aos menus da Impressora e para ver mensagens
5. **Bandeja superior de saída** – as impressões são entregues aqui
6. **Parada do papel** – use para impedir que impressões de tamanho acima do normal sejam empurradas para fora da Bandeja de saída. A Parada do papel é ajustável para papel de até 17 x 11 pol (B4).
7. **Tampa superior direita** – abra para acrescentar memória adicional
8. **Bandeja de alimentação manual** – use para transparências, envelopes, cartões postais ou outros tipos de papel
9. **Transporte de alimentação manual** – abra para ter acesso aos atolamentos do papel
10. **Área de alimentação do papel** – abra para ter acesso aos atolamentos do papel

Impressora, Vista traseira

11. **Conector de alimentação do scanner** – fornece alimentação ao Scanner
12. **Conector de interface do scanner** – fornece interface ao Scanner
13. **Tampa de acesso à Area 4** – abra para ter acesso a atolamentos de papel
14. **Bandeja de saída lateral da impressora** – as cópias são entregues nesta bandeja
15. **Interruptor de alimentação da impressora** – use para LIGAR e DESLIGAR a alimentação da impressora
16. **Jaque do cabo de alimentação da impressora** – conecte o cabo de alimentação da impressora aqui

Impressora, Vista interna

17. **Acesso ao carrossel do toner** – os quatro Cartuchos do Toner são instalados um de cada vez, através dessa abertura
18. **Área de limpeza de atolamentos do fusor** – O Fusor aplica calor ao Toner para aderi-lo ao papel
19. **Trava de anti-rotação** – use para liberar o Carrossel do toner para remover e substituir os Cartuchos do toner
20. **Alavanca B** – use para travar o Cartucho de cópias/impressão na posição
21. **Cartucho de cópias/impressão** – use para transferir imagens de cópias/impressão para o material de impressão
22. **Botão** – use para girar manualmente o carrossel para acessar os Cartuchos do toner
23. **Alavanca A** – O Cartucho de cópias/impressão é acessado por aqui

Painel de controle da impressora

1. **Tela do painel de controle** – use para ver o status do sistema, as opções do menu, as mensagens de problemas e códigos de defeitos.
2. **Botões de seta** – use para ver as opções listadas em um menu.
3. **Botão Menu** – use para passar pelo menus da Impressora.
4. **Botão Off-line** – use este botão para alternar o status do sistema de on-line para off-line e vice-versa.
5. **Botão Cancelar** – use este botão para interromper um procedimento e retornar ao menu READY.
6. **Botão Enter** – use este botão para selecionar opções exibidas na tela.
7. **Indicador Erro** – Este indicador se acende quando um erro ocorreu.
8. **Indicador Processando** – Este indicador acende quando a Impressora está processando um trabalho.
9. **Indicador On-line** – este indicador acende quando o sistema está on-line.

Componentes do scanner e do alimentador de originais

O alimentador de originais é opcional. Seus componentes são ilustrados e descritos pelos números 3 a 6.

1. **Painel de controle do scanner** – use para ter acesso aos recursos e opções da DocuColor 2006
2. **Slot de expansão de memória** – fornecido para a opção de cópia em um e dois lados
3. **Bandeja de entrada de originais** – coloque os originais a serem digitalizados aqui
4. **Bandeja de saída de originais** – os originais digitalizados são entregues aqui
5. **Alça da tampa de originais** – use para ter acesso ao Vidro de originais
6. **Tampa de acesso** – levante para ter acesso aos rolos de alimentação e para remover atolamentos

7. **Tampa de documentos** sem Alimentador de originais – levante para ter acesso ao Vidro de originais
8. **Canto de registro** – coloque o canto superior direito de seu original aqui
9. **Vidro de originais** – suporta o original para digitalização

Painel de controle do scanner

1. **Tela do painel de controle** – use para ver o status do sistema, as opções do menu, as mensages de problema e códigos de falha.
2. **Botão Copy (Copiar)** – use para alternar o sistema do modo on-line para modo de cópia
3. **Botão Tools (Ferramentas)** – fornece acesso aos recursos de administração
4. **Botão Clear All (Limpar tudo)** – use para limpar a opção selecionada e restaurar o padrão do sistema
5. **Botão Stop (Parar)** – use para interromper o processo de cópia
6. **Botão Start (Iniciar)**– use para iniciar o processo de cópia
7. **Botões numéricos** – use para digitar a quantidade de cópias e para digitar senhas
8. **Botão Exit (Sair)**– use para retornar à tela de mensagem exibida anteriormente
9. **Botão Select (Selecionar)** – use para salvar os recursos e opções selecionados atualmente
10. **Botões de seta do menu** – use para ver as opções listadas em um menu
11. **Botão Advanced Features (Funções avançadas)** – use para ter acesso aos recursos Output (Saída), Erase (Apagar), 2-sided (Frente e verso) e 2 up (2 em 1).
12. **Botão Quality Adjustment (Ajuste de qualidade)** – use para ter acesso à tela de ajuste de qualidade para alterar a nitidez e o nível de cor das cópias.
13. **Dial de contraste** – use para clarear ou escurecer a Tela do painel de Controle
14. **Botões de seta Paper Supply (Papel)**– use para selecionar a bandeja do papel desejada

15. **Botão de seta Zoom** – use para selecionar Reduce/Enlarge de 25 a 400%.
16. **Botões de seta Reduce/Enlarge (Reduzir/Ampliar)**– use para selecionar uma das configurações predefinidas de redução ou ampliação.
17. **Indicadores Reduce/Enlarge (Reduzir/Ampliar)**– indicam qual das opções está selecionada atualmente
18. **Indicadores de fornecimento do papel** – indicam qual bandeja do papel está em uso atualmente
19. **Botões Color Mode (Modo de Cores) e Quality Adjustment (Ajuste de Qualidade)** – use para ter acesso às opções de Color Mode e qualidade de impressão da saída
20. **Botões Lighten/Darken (Clarear/Escurecer)**– use para clarear ou escurecer a saída

Acessórios

Esta seção contém as informações necessárias para pedidos de acessórios da DocuColor 2006. Ela também contém os números para novos pedidos de material.

Informações sobre como solicitar acessórios

Cód. da peça	Acessório	Descrição
Z35TR	Kit Token Ring	Necessário para instalação da DC2006 em uma rede Token Ring.
790DPLX	Módulo de frente e verso	Permite a impressão nos dois lados do papel.
097S02510	Classificador/Empilhador para 10 Escaninhos	O Classificador/Empilhador pode classificar ou empilhar até 10 conjuntos de cópias nos escaninhos. Também pode ser usado para empilhar até 500 folhas no escaninho de alta capacidade. O opcional AAO é requerido para total funcionalidade.
097S02509	Alimentador Automático de Originais (AAO)	O AAO alimenta automaticamente até 30 originais de cada vez para maior produtividade. Requerido para cópia em frente e verso e funcionalidade de saída do Classificador/Empilhador.
097S04447	Bandeja de Transparências	Esta bandeja pode conter até 100 transparências. Consulte a *Lista de materiais recomendados* para o número do pedido.
097S04448	Bandeja do papel de tamanho grande	Esta bandeja pode conter papel de até 12 x 18 polegadas de tamanho.
097S04449	Bandeja do papel universal	Esta bandeja permite que você imprima envelopes e outros tipos de papel de tamanhos não convencionais.
ZMB64 ZMB128 ZMB256	Upgrade de memória de 64MB Upgrade de memória de 128MB Upgrade de memória de 256MB	Adiciona até 512 megabytes de memória adicional à Impressora.

Códigos para pedidos de produtos

Número	Descrição	Número	Descrição
006R90307	1Cartucho de toner preto	006R90310	1 Cartucho de toner amarelo
006R90308	1 Cartucho de toner ciano	013R90140	1 Cartucho de Cópias/impressão
006R90309	1 Cartucho de toner magenta	008R12571	1 Reservatório de toner residual

3 Configuração da rede

As informações neste capítulo são **apenas para o cliente**.

Para obter instruções sobre como instalar os Drivers de impressão na estação de trabalho do usuário, vá para o procedimento apropriado neste capítulo:

- Windows 95/98
- Windows 2000
- Windows NT 4.0
- Macintosh OS 8.X ou superior

Instalação da placa de rede Token Ring

O Kit de Rede Token Ring é solicitado na instalação de um loop fechado, ou de uma Rede de Área Local (LAN). Redes Token Ring podem ser conectadas a outras rede, em instalações locais e remotas.

Você precisará de uma chave de fenda Phillips para executar este procedimento.

CUIDADO

- Proteja a placa de rede da eletricidade estática mantendo-a na sacola anti-estática até você estar pronto para instalá-la.
- Segure a placa somente pelas bordas superior ou laterais. Não toque nos componentes da placa ou na borda dourada do conector.
- Evite colocar a placa perto de dispositivos magnéticos, tais como um monitor de PC.
- Evite expor a placa à luz solar direta, altas temperaturas ou umidade.

1. DESLIGUE a alimentação da Impressora.
2. Remova os **três parafusos** do painel lateral direito da Impressora.

3. Deslize o painel para a esquerda e levante-o para removê-lo.

4. Retire a placa Token Ring da sacola anti-estática.
5. Instale a placa conforme mostrado abaixo. Certifique-se de que os jaques possam ser acessados através do frame traseiro da Impressora.

6. Insira o painel lateral esquerdo da Impressora no lugar, conforme mostrado.

7. Pressione o painel fechado e deslize-o para a esquerda.

8. Reinstale os três parafusos no painel lateral.

9. Conecte o cabo da rede.

10. LIGUE a alimentação da Impressora. Após alguns momentos, a mensagem PRONTA será exibida no painel de controle.

Windows 95/98

Antes de iniciar

1. Certifique-se de que a DocuColor 2006 tenha sido preparada para impressão em rede.
2. Certifique-se de ter o nome da impressora, o Apple Talk Zone (caso aplicável) e o Endereço IP. Esses dados podem ser obtidos com seu administrador de sistema ou na Página de Configuração.
   Para imprimir a Página de Configuração, execute as seguintes etapas:
   a. Pressione o botão **Off-line** no painel de controle da impressora
   b. Pressione o botão **Menu** até que a mensagem **Imprimir Págs da Lista** seja exibida no painel de controle da impressora.
   c. Pressione o botão **Item/Enter** para selecionar **Imprimir Configuração**
   d. Pressione o botão **Item/Enter** novamente para imprimir a página.

Instalação do driver de impressora

O procedimento a seguir fornece as etapas para a instalação do driver de impressora para impressão via porta paralela. Para obter informações detalhadas sobre como configurar impressão IPX/SPX ou impressão SMB, consulte *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 95/98*.

1. Insira o CD do Software de Usuário em sua unidade de CD-ROM.
2. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
3. Clique duas vezes em **Adicionar Impressora** e selecione **Avançar**.
4. Selecione **Impressora local** e **Avançar**.
5. Selecione o botão **Com disco...**.
6. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione o botão **Procurar**.
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, digite o nome de sua unidade de disco rígido (por exemplo, C:\) e selecione o botão **Procurar**.

7. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, vá para uma das seguintes pastas:
     - Para impressão PostScript: **English\Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x**
     - Para impressão PCL: **English\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x**
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, vá para uma das seguintes pastas
     - Para impressão PostScript: **Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x**
     - Para impressão PCL: **Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x**

     Selecione **OK** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.
8. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.
9. Na caixa Impressoras, selecione **Xerox DocuColor 2006** e **Avançar**.
10. Selecione **LPT1: Porta de Impressora ECP** e **Avançar**.
11. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.
12. Se você deseja que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Avançar**.
13. Selecione **Não** na próxima caixa de diálogo para adiar a impressão de uma página de teste e selecione **Concluir**.

Quando a instalação estiver completa, os arquivos necessários serão instalados em seu disco rígido. Configure as opções em sua impressora e complete a conexão de rede apropriada.

Para obter informações detalhadas sobre configuração de impressão via porta paralela, impressão IPX/SPX, impressão SMB ou sobre a configuração de opções de impressora e instalação de software adicional, consulte *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 95/98*.

Windows 2000

Antes de iniciar

1. Certifique-se de que a Impressora esteja preparada para impressão em rede.
2. Certifique-se de ter o nome da impressora, o Apple Talk Zone (caso aplicável) e o Endereço IP. Esses dados podem ser obtidos com seu administrador de sistema ou na Página de Configuração.
   Para imprimir a Página de Configuração, execute as seguintes etapas:
   a. Pressione o botão **Off-line** no painel de controle da impressora
   b. Pressione o botão **Menu** até que a mensagem **Imprimir Págs da Lista** seja exibida no painel de controle da impressora.
   c. Pressione o botão **Item/Enter** para selecionar **Imprimir Configuração**
   d. Pressione o botão **Item/Enter** novamente para imprimir a página.

Instalação do driver de impressora

O procedimento a seguir fornece as etapas para a instalação do driver de impressora para impressão via porta paralela. Para obter informações detalhadas sobre como configurar impressão TCP/IP, IPX/SPX, SPM ou SMB, consulte o capítulo *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 2000*.

1. Selecione **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
2. Clique duas vezes em **Adicionar Impressora** e selecione **Avançar**.
3. Selecione **Impressora Local** e **Avançar**.
   Certifique-se de que a caixa de verificação **Automatically detect and install my Plug and Play printer (Detectar automaticamente e instalar minha impressora Plug and Play) não** esteja selecionada.
4. Selecione **LPT1: Porta da Impressora** e **Avançar**.
5. Selecione **Com disco...**.
6. Insira o CD na unidade de CD-ROM, digite o nome da unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione **Procurar**.
   A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.
7. Vá para a pasta **English\Prntdrvr\Ps_drvr\Win_2000** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.
8. Selecione **Abrir**.
9. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.
10. Na caixa Impressoras, selecione a opção **Xerox DocuColor 2006** e selecione **Avançar**.
11. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.

12. Se você quiser que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Avançar**.
13. Indique se deseja que a impressora seja instalada como uma impressora compartilhada.

    Se você selecionar **Share as**, também deverá digitar um Share Name para a impressora (ou deixar o nome padrão) e fazer seleções da lista de sistemas operacionais usados pelas estações de trabalho cliente.

    Selecione **Avançar**.
14. Selecione o botão **Não** para a impressão de uma página de teste e selecione **Avançar**.
15. Verifique as configurações especificadas da impressora e selecione **Concluir**.

    A janela Digital Signature Not Found indica que o driver de impressora para o Windows 2000 não possui uma assinatura digital Microsoft. Contudo, a impressão é processada corretamente.
16. Selecione o botão **Sim**.

*Se este for o primeiro driver de impressora que você está instalando no computador, você será solicitado a instalar arquivos adicionais do CD do Windows 2000. Insira-o na unidade de CD-ROM, vá até a pasta i386 e, em seguida, selecione **OK**.*

Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras é exibida com um ícone para a impressora recém-instalada.

17. Clique com o botão direito do mouse no ícone **impressora** e selecione **Propriedades**.
18. Selecione a guia **Avançado** para exibir Configuração do Spool.
19. Selecione a opção **Colocar os trabalhos em spool para que a impressão termine mais rapidamente** ou a opção **Imprimir diretamente para a impressora**.
    - Se você configurar o Tempo de espera da porta em segundos para 10, poderá selecionar qualquer opção; entretanto, spooling é mais rápido.
    - Se você configurar o Tempo de espera da porta em segundos para 5, selecione a opção **Imprimir diretamente para a impressora**.
20. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste do Windows. Selecione a guia **Geral**. Selecione o botão **Imprimir página de teste** e **OK**.

Para obter informações detalhadas sobre configuração de impressão via porta paralela, impressão TCP/IP, IPX/SPX, SPM ou SMB, ou sobre a configuração de opções de impressora e instalação de software adicional, consulte *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 2000* no CD do usuário.

Windows NT 4.0

Antes de iniciar

1. Certifique-se de que a impressora tenha sido preparada para impressão em rede.
2. Certifique-se de ter o nome da impressora, o Apple Talk Zone (caso aplicável) e o Endereço IP. Esses dados podem ser obtidos com seu administrador de sistema ou na Página de Configuração.
   Para imprimir a Página de Configuração, execute as seguintes etapas:
   a. Pressione o botão **Off-line** no painel de controle da impressora
   b. Pressione o botão **Menu** até que a mensagem **Imprimir Págs da Lista** seja exibida no painel de controle da impressora.
   c. Pressione o botão **Item/Enter** para selecionar **Imprimir Configuração**
   d. Pressione o botão **Item/Enter** novamente para imprimir a página.

Instalação do driver de impressora

O procedimento a seguir fornece as etapas para a instalação do driver de impressora para impressão via porta paralela. Para obter informações detalhadas sobre como configurar impressão IPX, TCP/IP ou SMB, consulte *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows NT 4.0*.

1. Insira o CD do Software de Usuário em sua unidade de CD-ROM.
2. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
3. Clique duas vezes em **Adicionar Impressora** e selecione **Avançar**.
4. Selecione **Meu Computador** e **Avançar**.
5. Selecione **LPT1** e **Avançar**.
6. Selecione **Com disco...**.
7. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, digite o **nome** da unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione o botão **Procurar**.
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, digite o nome de sua unidade de disco rígido (por exemplo, C:\) e selecione o botão **Procurar**.

8. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, vá para uma das seguintes pastas:
     - Para impressão PostScript: **English\Prntdrvr\PS_drvr\Win_NT4.x**
     - Para impressão PCL: **English\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_NT4.x**
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, vá para a pasta **Prntdrvr**.

   Selecione **OK** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.
9. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.
10. Na caixa Impressoras, selecione **Xerox DocuColor 2006** e **Avançar**.
11. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.
12. Se você deseja que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Avançar**.
13. Indique se deseja que a impressora seja instalada como impressora compartilhada. Se selecionar Compartilhada, digite um Nome do compartilhamento para a impressora (ou deixe o nome padrão da impressora) e faça seleções na lista de sistemas operacionais usados pelas estações de trabalho clientes. Selecione **Avançar**.
14. Selecione **Sim** na próxima caixa de diálogo para adiar a impressão de uma página de teste e selecione **Concluir**.

Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras será exibida com um ícone para a impressora recém-instalada. Quando você selecionar Imprimir, seus arquivos serão transmitidos pela conexão de porta paralela para a impressora.

Para obter informações detalhadas sobre configuração de impressão em porta paralela, impressão IPX, TCP/IP ou SMB, ou sobre configuração de opções de impressora e instalação de software adicional, consulte *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows NT 4.0*.

Macintosh OS

Antes de iniciar

1. Certifique-se de que a impressora tenha sido preparada para impressão em rede.
2. Certifique-se de ter o nome da impressora, o Apple Talk Zone (caso aplicável) e o Endereço IP. Esses dados podem ser obtidos com seu administrador de sistema ou na Página de Configuração.
   Para imprimir a Página de Configuração, execute as seguintes etapas:
   a. Pressione o botão **Off-line** no painel de controle da impressora
   b. Pressione o botão **Menu** até que a mensagem **Imprimir Págs da Lista** seja exibida no painel de controle da impressora.
   c. Pressione o botão **Item/Enter** para selecionar **Imprimir Configuração**
   d. Pressione o botão **Item/Enter** novamente para imprimir a página.

Instalação do driver de impressora

1. Execute uma das seguintes ações:
   - Insira o CD de Software do Usuário em sua unidade de CD-ROM e abra a pasta **English: Printer Driver**.
   - Para instalar a partir de arquivos cujo download você efetuou usando o Installer WebTool, abra a pasta **Printer Driver** em seu disco rígido.
2. Clique duas vezes no ícone **AdobePS 8.6 Installer**.
3. Quando a caixa de diálogo Warning for exibida, selecione **Yes**.
4. Selecione **Restart** quando a instalação estiver completa.

Configuração do seletor da DocuColor 2006

1. Selecione **Seletor (Chooser)** no menu Apple.
2. Certifique-se de que AppleTalk esteja ajustado para **Ativo**.
3. Caso necessário, selecione o **AppleTalk Zone** que contém sua impressora.
4. Selecione o ícone **AdobePS**.
   A impressora é exibida na lista Selecionar impressora PostScript na forma de <nome do servidor>_<nome do dispositivo>_<conexão de impressão>. O nome do dispositivo é o nome interno de sua impressora.
5. Execute uma das seguintes etapas:
   - Se a impressão Desktop estiver ativada, selecione uma conexão de impressora na lista **Selecionar impressora PostScript** e selecione **Create**. Um ícone de impressora é criado e exibido na área de trabalho.
   - Se a impressão Desktop não estiver ativada, selecione o botão **Setup**.
     O driver de impressora Adobe PS automaticamente seleciona o arquivo PPD correto para sua DocuColor 2006.
6. Execute uma das seguintes etapas:
   - Se a impressão Desktop estiver ativada, selecione o **ícone de impressora** exibido na área de trabalho ou selecione a **impressora** na lista do Seletor. Selecione o botão **Setup**
   - Se a impressão Desktop não estiver ativada, um ícone é exibido próximo à impressora recém-instalada na lista do Seletor. Selecione o **ícone de impressora** e selecione o botão **Setup**.
7. Para configurar a impressora, clique duas vezes em **impressora** na lista de Impressoras PostScript. Selecione o botão **Configure** e selecione **opções** disponíveis Selecione **OK** duas vezes.
8. Feche o **Seletor**.

Para obter informações detalhadas sobre a instalação de software e fontes Fiery; a configuração de conexões para o ColorWise ProTools, o Fiery Spooler ou o Fiery Link; ou sobre a instalação de fontes ou software adicional, consulte *Instalação de software de usuário em um ambiente Macintosh OS*.

4 Funções do administrador do sistema

Este capítulo fornece uma introdução às funções do administrador do sistema, bem como um guia para a documentação. Ele inclui o seguinte:

- Um fluxograma listando as funções de administração do sistema na ordem em que geralmente são executadas. Também fornece um mapa para os capítulos de conexão em rede.
- Uma tabela que lista funções comuns de administração do sistema e fornece referências aos capítulos apropriados

Os utilitários Fiery permitem que usuários remotos visualizem funções do servidor. Os usuários podem também gerenciar trabalhos à distância, caso o administrador do sistema tenha lhes atribuído tais privilégios. Para uma introdução mais detalhada, consulte o capítulo *Utilização das Fiery WebTools*.

Consulte também o índice e o índice remissivo para obter ajuda na localização de informações.

A DocuColor 2006 é mencionada como uma impressora nos capítulos que se referem principalmente às suas capacidades de impressão

Mapa para os capítulos sobre rede

O fluxograma a seguir fornece a ordem geral de tarefas de administração do sistema para a DocuColor 2006, desde a instalação até a impressão. Os capítulos abaixo do fluxograma principal não precisam ser executados em nenhuma ordem específica, e podem ser usados conforme necessário após a instalação inicial. Consulte os capítulos para obter mais detalhes.

Guia para os capítulos sobre rede

As funções de administração são fornecidas no pacote de software de usuário e estão integradas à DocuColor 2006. A tabela a seguir indica onde estão localizadas as informações sobre essas funções.

Para essas operações:	**E essas tarefas:**	**Consulte:**
Conectar e configurar a impressora; modificar a configuração da impressora	Conexão da DocuColor 2006 e execução da configuração inicial a partir do painel de controle	*Preparação da configuração* *Configuração a partir do Painel de Controle da Impressora*
Configurar os servidores de rede	Configuração dos servidores para gerenciar e compartilhar os serviços de impressão	*Configuração do servidor de rede* Documentação Novell
Configurar o ambiente de impressão	Configuração dos padrões da impressora, incluindo modos, formação de imagem, manipulação do tamanho do papel e gerenciamento de erros.	*Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 95/98* *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 2000* *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows NT 4.0* *Instalação do software de usuário em um ambiente Macintosh OS* *Instalação do software Fiery para Windows e Macintosh*
Configurar o ambiente de trabalho	Publicação da fila de Impressão, da conexão Direta ou da fila de Espera para os usuários finais.	*Configuração do servidor de rede* Documentação Novell
Proteger a integridade dos trabalhos de usuários e manter a consistência das configurações da impressora	Configuração de senhas	*Configuração do servidor de rede* Documentação Novell
Configurar todos os novos usuários	Configuração da impressão, incluindo a instalação de drivers de impressão PS e PCL, e arquivos PPD e PDD. Instalação de software opcional de usuário. Instalação de páginas de referência de cor (amostras CMYK, Referência PANTONE, páginas de amostras de cor) Preparação dos usuários para acessar o Fiery WebTools.	*Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 95/98* *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows 2000* *Instalação do software de usuário em um ambiente Windows NT 4.0* *Instalação do software de usuário em um ambiente Macintosh OS* *Instalação do software Fiery para Windows e Macintosh* *Configuração do servidor de rede* Documentação Novell

Como iniciar os usuários na função de impressão	Configuração da impressão na DocuColor 2006. Configuração de opções específicas de um trabalho de impressão. Uso do Fiery Utilities	*Impressão a partir de estações de trabalho Windows* *Impressão a partir de estações de trabalho Macintosh OS*
Configurar as opções de impressão nas janelas de propriedades da impressora ou em janelas de impressão de aplicativos	Configuração e substituição de opções de impressão	*Opções de impressão* Consulte também a seção *Configuração das opções da impressão* no capítulo *Instalação do software de usuário* respectivo ao seu sistema operacional.
Controlar o fluxo do trabalho de impressão	Uso do Fiery WebTools e dos utilitários do Fiery para gerenciar trabalhos, rastrear os trabalhos em andamento, cancelar trabalhos, imprimir trabalhos da fila de Espera ou reimprimir das filas de Já Impressos ou de Espera.	*Utilização das Fiery WebTools*
Contabilizar trabalhos de impressão	Visualização, impressão e exportação do Registro de Trabalhos e notas de usuário. Configuração de impressão e limpeza automáticas para o Registro de Trabalhos.	*Introdução à Estação de Trabalho de Comando* *Gerenciamento de trabalhos de impressão na Estação de Trabalho de Comando*
Modificar remotamente a configuração da impressora	Execução de procedimentos de configuração a partir do utilitário WebSetup	*Configuração a partir do WebSetup*
Calibração e gerenciamento de cores	Impressão com simulações CMYK Calibração da DocuColor 2006. Impressão de páginas de amostras de cores. Instalação dos perfis de cor.	*Utilização do ColorWise Pro Tools*
Manter o desempenho ideal da DocuColor 2006	Dicas Remoção de trabalhos e limpeza de filas	*Dicas para o administrador do sistema*
Solução de problemas	Solução de problemas de configuração Solução de problemas de Impressão, impressora e de software de usuário.	*Solução de problemas*

5 Conexão com a rede

Este capítulo discute as etapas básicas da conexão da impressora com a rede, fornece uma visão geral dos requisitos de rede e diagramas de protocolo e descreve como conectar fisicamente a impressora a uma rede estabelecida.

A instalação em rede geralmente é realizada por um administrador de rede ou de impressão e envolve quatro etapas:

- A conexão física da impressora com a rede e com o servidor. Se este passo incluir a preparação de um ponto de rede e o roteamento do cabo de rede da impressora, consulte a documentação da rede para obter instruções específicas de instalação.
- Configuração dos servidores de rede UNIX, Windows NT 4.0 e IPX (Novell) para fornecer acesso do tipo cliente à DocuColor 2006 como uma impressora colorida PostScript ou PCL. Não é necessária nenhuma configuração especial para servidores AppleShare. Consulte o capítulo *Configuração do servidor de rede*.
- Configuração da impressora para o ambiente de rede. No Painel de Controle da impressora, ajuste a Configuração do servidor, Configuração da rede e Configuração da impressora. Você pode em seguida configurar as opções restantes a partir do Painel de Controle da impressora ou de uma estação remota através do WebSetup. Também é possível calibrar a DocuColor 2006. Consulte os capítulos *Configuração a partir do Painel de Controle da Impressora* e *Como usar o ColorWise Pro Tools*.

- Preparação de cada estação de trabalho cliente que estará enviando trabalhos de impressão para a DocuColor 2006. Instale os drivers de impressão e arquivos de descrição de impressão apropriados e conecte a estação de trabalho à rede. Quando apropriado, instale os utilitários da Fiery e um browser para Internet. Verifique se a impressora aparece na lista de impressoras e execute um teste de impressão. Consulte o capítulo *Instalação do software de usuário* respectivo ao seu sistema operacional.

O administrador do sistema é responsável por monitorar e manter o desempenho do sistema e resolver quaisquer problemas de rede que venham a surgir. Para obter mais informações, consulte o capítulo *Solução de problemas*.

Protocolos de rede e tipos de quadro suportados

A DocuColor 2006 suporta os protocolos TCP/IP, IPX/SPX e AppleTalk (regras que permitem que os computadores de uma rede se comuniquem entre si). Esses protocolos são suportados em plataformas Mac OS, Windows e UNIX. Todos podem estar ativos simultaneamente. As estações de trabalho que usam outros protocolos podem imprimir através de um servidor que utilize um dos protocolos mencionados.

A impressão através de uma configuração Token Ring (suporta os protocolos TCP/IP e IPX/SPX) é uma opção que requer a compra e instalação de uma placa Token Ring no servidor.

A tabela a seguir lista os protocolos, serviços de impressão, tipos de quadro e plataformas suportados:

Protocolo	Serviços de Impressão	Tipos de Quadro	Plataformas
Novell IPX/SPX	PServer (Printer Server) Permite a impressão em redes NetWare. Pode ser executado em modos bindery e NDS. Suporta até 8 servidores e uma conexão NDS.	Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet_II Ethernet SNAP Token Ring Token Ring SNAP	Windows NT Windows 95/98 Windows 2000
TCP/IP	LPD (Line Printer Daemon), o protocolo de impressão TCIP/IP padrão Protocolos http para páginas da web Permite a impressão em redes TCP/IP usando clientes LPR. Suporta interface de soquete direta com a porta 9100.	Ethernet_II Token Ring SNAP	Windows NT Windows 2000 Solaris 2.4 SunOS 4.1.x
TCP/IP	SMB (Server Message Block), o protocolo nbt que suporta Windows	Ethernet_II Token Ring SNAP	Windows NT Windows 95/98 Windows 2000
AppleTalk	PAP (Printer Access Protocol)	Ethernet SNAP (EtherTalk Phase 2 somente)	Macintosh Windows 2000

Dicas rápidas para instalação

A DocuColor 2006 pode usar cabeamento Ethernet (com o adaptador Token Ring opcional) para diversas estações de trabalho. Ela também suporta uma conexão via cabo paralelo com uma única estação de trabalho.

Cabeamento Ethernet

O cabeamento Ethernet padrão inclui o seguinte:

- Par trançado não blindado (UTP), definido como Categoria 5 para 100BaseT (Fast Ethernet)
- Par trançado não blindado (UTP), Categoria 3, 4 ou 5 para uso com 10BaseT

O cabo usa um conector RJ-45 de 8 pinos que é conectado ao soquete RJ-45 da impressora.

Não conecte cabos a mais de um conector Ethernet; somente uma conexão Ethernet pode ser feita por vez.

Conexão por cabo paralelo

A DocuColor 2006 pode também aceitar trabalhos de impressão enviados por um computador com Windows através de sua porta paralela bidirecional de alta velocidade. Esta conexão é útil para computadores portáteis e estações de trabalho que usam redes dedicadas, com protocolos diferentes de AppleTalk, TCP/IP ou IPX. As conexões via porta paralela podem ser usadas simultaneamente com as conexões de rede.

A porta paralela aceita um cabo de impressora Centronics padrão (IEEE-1284).

Os diagramas nas páginas a seguir ilustram instalações comuns em sistemas. Consulte a página que contém a sua plataforma e tipo de rede preferido. Para fazer de fato a instalação e a configuração, consulte os capítulos apropriados ao seu sistema.

As ilustrações são diagramas lógicos e não pretendem descrever o arranjo físico (topologia) dos dispositivos na rede. Diversos arranjos físicos são possíveis para cada arranjo lógico.

Se a rede usar mais de um protocolo ou mais de um tipo de estação de trabalho, combine as configurações listadas para cada componente do seu sistema. Diversos protocolos (representados por linhas paralelas) podem ser executados no mesmo cabo. Uma conexão sólida vindo da impressora com uma seta indica que outros tipos de rede suportados podem estar operacionais ao mesmo tempo.

As funcionalidades IPX/SPX e TCP/IP delineadas nesta seção estão disponíveis em ambas as redes Ethernet e Token Ring. AppleTalk é suportado somente em Ethernet.

Os protocolos usados nestes diagramas são reprsentados da seguinte maneira:

IPX (Novell)

AppleTalk

TCP/IP (lpd, nbt ou http)

Paralela

Outro

Ambiente Mac OS com AppleTalk

As estações de trabalho Mac OS podem imprimir diretamente e usar os utilitários da Fiery

Computadores com Windows em ambiente Novell

Impressão nesta rede:
Todas as estações de trabalho Windows podem imprimir através do servidor NetWare

Para usar o Fiery WebTools:
Através de uma estação de trabalho Windows 95/98 com TCP/IP (http) carregado

Ambiente do Windows NT 4.0 server

Impressão nesta rede:
As estações de trabalho Windows 95/98 podem imprimir usando um protocolo disponível no servidor de impressão do Windows NT 4.0. As máquinas com Windows 4.0 podem imprimir usando TCP/IP com o protocolo lpd.

Para usar os utilitários da Fiery e WebTools:
Através de uma estação de trabalho Windows NT 4.0 com TCP/IP carregado

Computadores com Windows usando impressão via Windows

Para imprimir do Windows:
Estações de trabalho Windows 95/98 e NT 4.0

Impressão do Windows (SMB) ativada

Estações de trabalho Unix e Windows NT 4.0 em uma rede TCP/IP

Impressão nesta rede:
As estações de trabalho UNIX com o protocolo TCP/IP (lpd) podem imprimir diretamente e agir como host para a impressão compartilhada

As estações de trabalho TCP/IP podem imprimir através do servidor UNIX ou diretamente; requer TCP/IP e o serviço de impressão lpr carregados

Para executar os utilitários e o WebTools da Fiery:
Somente uma estação de trabalho Windows 95/98, NT 4.0 ou Mac OS com TCP/IP carregado poderá usar estes aplicativos

Conexão pela porta paralela

Com a porta paralela ativada, a impressora pode aceitar trabalhos de impressão enviados para sua porta paralela

Conexão da DocuColor 2006 na rede

Conclua as etapas a seguir antes de configurar a DocuColor 2006 e as estações de trabalho que a usarão para imprimir:

1. Verifique se a DocuColor 2006 está conectada na fonte de alimentação de energia, ligada e funcionando adequadamente.
2. Prepare os servidores da rede para compartilhar o software da DocuColor 2006 e possibilitar que os usuários da rede usem a impressora.
3. Desligue a DocuColor 2006.

CUIDADO
Não conecte cabos a mais de um conector Ethernet; somente uma conexão Ethernet pode ser feita por vez.

4. Conecte à impressora o cabo de rede apropriado.
   - Para **cabo UTP** para 100BaseT ou 10BaseT, conecte o conector RJ-45 do cabo ao soquete RJ-45 na parte traseira da impressora.
   - Para **cabeamento paralelo**, conecte o cabo Centronics à porta paralela na parte traseira da impressora. Conecte a outra extremidade do cabo à porta paralela na estação de trabalho Windows. Ligue a estação de trabalho e a DocuColor 2006.
5. Configure os servidores de rede para a impressão. Consulte o capítulo *Configuração do servidor de rede*.

6 Preparação para instalação

Para se ter êxito na impressão é necessário fazer uma cuidadosa configuração. Este capítulo orientará você na preparação que antecede a configuração. Ele também introduz o Fiery WebTools, com foco nos utilitários usados na configuração.

Níveis de acesso e controle

Ao definir as opções da impressora, como administrador do sistema, durante o processo de Configuração, você implementará um nível específico de controle, ativando ou não conexões de impressão, senhas e acesso ao Fiery WebTools. O nível de controle pode variar de rígido a moderado, mínimo ou ausente.

- O controle mais rígido pode ser apropriado para um ambiente de impressão de grande volume, quando um administrador ou operador controla o fluxo dos trabalhos e todas as impressões. Os trabalhos enviados das estações de trabalho cliente são armazenados no disco rígido (spool) da impressora, até o operador liberá-los para a fila de impressão. Neste tipo de configuração, somente o administrador do sistema e operador chefe têm acesso às ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão.
- O controle mínimo pode ser apropriado para uma pequena instalação onde qualquer pessoa da rede local pode acessar e controlar todas as funções de impressão e da impressora. Embora possa haver um administrador ou operador encarregado de certas tarefas, todos os usuários têm acesso igual ao sistema e às ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão.

Conexões com a impressora

A DocuColor 2006 suporta três conexões de impressão:

- **Fila de Espera** — Os trabalhos que são enviados à fila de Espera são armazenados no disco rígido (spool) da impressora para serem impressos posteriormente, ou repetidas vezes. Como a fila de Espera é um local de armazenamento, os trabalhos enviados não podem ser impressos sem antes serem liberados através das ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão.
- **Fila de Impressão** — Esta é a fila padrão da impressora. Os trabalhos que são enviados à fila de Impressão são processados e impressos em ordem de recebimento. Os trabalhos priorizados por um operador usando as ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão e os trabalhos enviados através da conexão Direta podem ter prioridade sobre os trabalhos enviados à fila de Impressão.
- **Conexão Direta** — Esta conexão transmite os trabalhos diretamente à impressora, mas somente quando a impressora não estiver processando outro trabalho. Se a impressora estiver ocupada, o trabalho permanece na estação de trabalho do usuário até que a impressora esteja pronta. O trabalho é processado assim que o trabalho anterior terminar, e antes que o próximo trabalho da fila seja processado.

  Os trabalhos enviados para a conexão Direta não são armazenados no disco rígido da impressora e não podem ser selecionados para serem reimpressos, movidos ou excluídos. Sendo assim, esta conexão fornece uma medida de segurança para arquivos de conteúdo confidencial. Os trabalhos enviados à conexão Direta são exibidos no Registro de Trabalhos. Você não pode usar a conexão Direta para impressão lpd via TCP/IP.

  Para instalar fontes na impressora, você deve publicar a conexão Direta.

Essas conexões de impressão podem ser ativadas ou publicadas na Configuração da Impressora. Todas as conexões publicadas são constantemente verificadas em busca da presença de trabalhos de impressão. Para usar os utilitários da Fiery e o Fiery WebTools, ative a fila de Espera ou a fila de Impressão.

A fila de Impressão e a conexão Direta fornecem aos usuários remotos um acesso mais direto à impressora do que a fila de Espera. Portanto, a fila de Impressão e a conexão Direta não devem ser publicadas em ambientes que requerem um controle mais rígido.

Além disso, você pode ativar a fila de Já Impressos, uma área de armazenamento para os trabalhos mais recentes da fila de Impressão, e especificar o número máximo de trabalhos a serem retidos. Utilizando as ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão, um usuário pode reimprimir trabalhos da fila de Já Impressos.

Senhas

As senhas fornecem um meio de controlar o acesso às funções da impressora:

- Senhas de **Administrador** fornecem o nível mais alto de controle, uma vez que o administrador tem acesso à Configuração e pode controlar o ambiente de impressão e de gerenciamento de trabalhos. Os privilégios de administrador incluem publicar conexões de impressão, definir senhas, excluir fontes, limpeza de todos os dados de trabalhos da impressora e configurar o destino da página de ajuda do WebLink.

  Quando o Painel de Controle da Impressora solicitar a senha do Administrador, você deve digitá-la imediatamente ou o painel de controle retorna a um estado ocioso e você deve iniciar tudo novamente.

- As senhas de **Operador** possibilitam o controle de trabalhos de impressão a partir das ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão (incluindo a capacidade de substituir as configurações de um trabalho), a capacidade de executar a calibragem da impressora e a capacidade de substituir configurações de calibragem.

- Os **Convidados** não precisam de senha para fazer login nas ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão. Os Convidados estão limitados a visualizar o status dos trabalhos; eles não podem fazer alterações nos trabalhos ou na configuração da impressora.

Como padrão, nenhuma senha é configurada na impressora. Se você não definir senhas especificamente, todos os usuários terão privilégios de administrador, incluindo o acesso a funções importantes como a Configuração (incluindo a definição de senhas) e o controle de trabalhos. Recomendamos firmemente que você configure pelo menos uma senha de Administrador, para proteger a impressora de alterações aleatórias ou acidentais em sua Configuração.

Onde definir as senhas

As senhas de Administrador podem ser definidas no Painel de Controle da Impressora ou no Fiery WebSetup.

As senhas de Operador podem ser definidas no Painel de Controle da Impressora ou no Fiery WebSetup.

Níveis de controle

Os cenários típicos de acesso e controle, variando do controle mínimo ao mais rígido, são descritos abaixo. Selecione o cenário que melhor corresponda aos requisitos de sua instalação e, a seguir, consulte o número correspondente na tabela para obter orientação sobre como configurar o sistema para esses requisitos.

É bastante recomendável que você configure *pelo menos* uma senha de Administrador para evitar alterações não autorizadas nas configurações do sistema.

- **Controle mínimo** (*não recomendado*)—Sem administrador ou operador designados

  Todos os usuários possuem acesso igual a todas as funções do sistema, incluindo a Configuração, limpeza das filas da impressora, exclusão de fontes da impressora, configuração do destino do WebLink, execução de calibragem, impressão via todas as conexões e gerenciamento de todos os trabalhos a partir das ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão.

- Um administrador designado e nenhum operador designado

  Somente um administrador pode realizar a Configuração e outras funções de administração, mas todas as outras funções do sistema estão acessíveis a todos os usuários, incluindo a execução de calibragem, impressão via todas as conexões e gerenciamento de todos os trabalhos a partir das ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão.

- Um administrador designado e um operador super-usuário

  Somente um administrador pode realizar a Configuração e outras funções de administração, e somente um operador ou administrador pode executar calibragem e gerenciar todos os trabalhos a partir das ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão. Os usuários podem imprimir via todas as conexões de impressão.

- Um administrador designado e um operador designado, nenhum acesso ao Fiery WebTool

  Somente um administrador pode realizar a Configuração e outras funções de administração, e somente um operador ou administrador pode executar calibragem e gerenciar todos os trabalhos a partir das ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão. Os usuários podem enviar trabalhos para a fila de Espera ou para a fila de Impressão, mas não para a conexão Direta. O operador controla todo o fluxo dos trabalhos, mas os trabalhos enviados para a fila de Impressão podem não necessitar de intervenção do operador.

- **Controle mais rígido**—Um administrador designado e um operador designado, nenhum acesso ao Fiery WebTool, o operador controla todos os trabalhos

Somente um administrador pode executar a Configuração e somente um operador ou administrador pode executar calibragem e gerenciar trabalhos a partir das ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão; os usuários podem enviar trabalhos somente para a fila de Espera; o administrador e o operador têm total controle do fluxo dos trabalhos; nenhum acesso ao Fiery WebTools.

Valores de configuração	**1 (Mínimo)**	**2**	**3**	**4**	**5 (Mais rígido)**
Definir senha de Administrador (muito recomendável)		X	X	X	X
Definir senha de Operador			X	X	X

Fiery WebTools

A impressora pode suportar acesso à Internet ou intranet com o Fiery WebTools a partir de estações de trabalho Windows 95/98, Windows 2000, Windows NT 4.0 e Mac OS, usando os browsers recomendados: Internet Explorer 4.x e superior ou Netscape Navigator 4.x e superior.

Para ativar o uso do Fiery WebTools, execute os seguintes passos durante a Configuração:

- Ative o TCP/IP
- Configure um endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway para a impressora

Em vez de atribuir manualmente o endereço IP, a máscara de sub-rede e o endereço de gateway, você pode usar os protocolos DHCP, RARP ou BOOTP para atribuir alguns ou todos esses endereços. Consulte o capítulo C*onfiguração a partir do Painel de Controle da Impressora*.

Podem ser definidas senhas para controlar o acesso às funções do Fiery WebTools. Se você não definir especificamente essas senhas, todos os usuários terão acesso às funções do Fiery WebTools.

O Fiery WebTools inclui Status, WebInstall, Web Setup, WebDownloader, WebSpooler e WebLink. Para obter mais informações, consulte o capítulo *Utilização do Fiery WebTools*.

Requisitos de configuração do servidor de rede

Para as redes Token Ring, Novell e Windows NT 4.0 (usando TCP/IP), os servidores de rede devem ser configurados para impressão *antes* de se configurar as opções de rede da impressora na Configuração. Os diagramas no capítulo *Conectar em rede* fornecem referências para a configuração de servidores de rede.

Para configurar as opções de rede na Configuração, é necessária uma conexão ativa de rede para que a impressora possa pesquisar a rede em busca de zonas, servidores e filas baseadas no servidor.

Sempre que a configuração do servidor, da impressora ou da própria rede mudar, você pode modificar as configurações individuais para corresponderem ao ambiente alterado. A alteração da configuração de rede ou de portas pode exigir que sejam feitas alterações em outras opções da Configuração.

Verificação da conexão da impressora

Complete as etapas a seguir antes de configurar o servidor e as estações de trabalho que irão enviar trabalhos de impressão para a DocuColor 2006. Um técnico de serviços pode já ter feito uma instalação inicial.

1. Imprima uma Página de Teste a partir do Painel de Controle da Impressora para assegurar que a impressora esteja funcionando normalmente em modo independente.

   Para imprimir uma Página de Teste:

   a. Pressione o botão **Menu** no painel de controle da impressora até a mensagem **Imprimir págs. da lista** ser exibida.

   b. Pressione o botão **Enter** para exibir **Imprimir configuração**.

   c. Pressione o botão **Enter** para imprimir a página.

2. Desligue a impressora e conecte o cabo de interface da impressora com o servidor.

3. Para confirmar a conexão, ligue a impressora e imprima outra página de teste a partir do Painel de Controle da Impressora.

4. Com a impressora desligada, conecte o cabo de rede à rede, conforme descrito no capítulo *Conexão com a rede*.

   A rede já deve estar instalada e operacional.

5. Ligue a impressora.

6. Prepare os servidores de rede para compartilhar o software de impressora e permitir que os usuários da rede enviem trabalhos de impressão para a DocuColor 2006.

   Consulte o capítulo *Configuração do servidor de rede* para obter mais detalhes.

7. Execute a Configuração da Impressora conforme descrito no capítulo *Configuração a partir do Painel de Controle da Impressora.*

7 Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora

A configuração inicial da impressora para impressão em rede deve ser realizada no Painel de Controle da Impressora. O painel de controle, localizado no topo da impressora, permite que você configure opções e visualize o status da impressora e dos trabalhos de impressão. Este capítulo lhe capacita a executar as seguintes funções:

- Configurar as funções de impressão
- Especificar informações de rede e opções de protocolo de rede
- Executar a Configuração dos Serviços de Rede
- Imprimir páginas de informações

Após definir as opções de configuração da comunicação de rede, você pode especificar opções adicionais de Configuração usando o WebSetup a partir de uma estação de trabalho cliente. Consulte o capítulo *Configuração do WebSetup* para obter mais informações.

Configuração das funções da impressora

Siga os procedimentos descritos nesta seção para executar a configuração inicial, ou para alterar as informações de configuração na impressora.

1. Ligue a impressora e pressione o botão **Menu** quando aparecer a mensagem **Pronto** ou **Economia Energia Ativa**.
2. Antes de alterar a configuração, imprima a página de Configuração atual para o caso de precisar restaurar a configuração original mais tarde.
   a. Pressione o botão **Menu** no painel de controle da impressora até a mensagem **Imprimir págs da lista** ser exibida.
   b. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir **Imprimir Configuração**.
   c. Pressione **Item/Enter** para imprimir a página.

3. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para avançar nos menus, pressione o botão **Menu**.
   - Para visualizar sub-menus, pressione o botão **Item/Enter**.
   - Para aceitar uma opção exibida, pressione o botão **Item/Enter**.

Menus de nível superior

Quando a impressora não estiver processando ou imprimindo um trabalho, o painel de controle exibe a mensagem **Pronto** ou **Economia Energia Ativa**. Para visualizar as opções de menu de nível superior, incluindo as seguintes, pressione o botão **Menu**.

Selecione	Para especificar
Config Sistema	As configurações do sistema para a impressora; definir ou alterar a senha de administrador usada para limitar o acesso aos menus da Configuração.
Config Impr	Opções para a impressora
Config PS	Opções PostScript para a impressora
Config PCL	Opções PCL para a impressora
Config Porta E/S	Opções da rede e/ou conexões paralelas à impressora
Config Protocolo Rede	Opções para os protocolos de rede
Config Serviços Rede	Opções para os serviços de impressão
Verif e Imprimir	Imprimir as cópias restantes ou trabalhos processados armazenados no disco da impressora após a primeira cópia ter sido inspecionada.
Imprimir Págs da Lista	As páginas residentes da impressora.
Linguagem Painel	O idioma do Painel de Controle da Impressora.
Reinic Menu	Limpeza do Registro de Trabalho e de toda a fila de impressão (Limpar Reg/Filas é exibido) Formatação do disco rígido (Formatar Disco é exibido) Restauração da calibragem de cor da impressora para a configuração de fábrica (Redefinir Cor é exibido) Os padrões de todos as opções que podem ser modificadas (Recup Pré-Prog) Reinicialização da impressora (Reiniciar Impr é exibido)
Configuração do Sistema para Configuração dos Serviços de Rede	Informações sobre a impressora e para definir uma senha para limitar o acesso aos menus de Configuração da impressora.
VisualCal	Calibragem da produção de cores da impressora.
Ajuste de Cores	Ajuste da densidade e brilho do Toner.

Configuração do sistema

Use este procedimento para a configuração inicial, caso nenhuma senha tenha sido definida.

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem Config Sistema seja exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir as opções seguintes. Digite as informações conforme necessário:
   - **Nome Impressora**. Digite um nome de impressora com até 16 caracteres, usando o teclado numérico.
   - **Impr Pág Iníc – Sim/Não**. (O padrão é Não.) Digite **Sim** caso deseje que a impressora imprima uma página de início a cada vez que for reiniciada, para verificar se está funcionando adequadamente. A página de Início inclui informações como nome da impressora, protocolos de rede ativados, quantidade de memória instalada e opções instaladas na impressora.
   - **Difund F Impr – Sim/Não**. (O padrão é Sim.) Digite **Sim** para que os trabalhos recentemente impressos sejam armazenados na impressora. A fila de Já Impressos torna conveniente a reimpressão desses trabalhos.
   - **Trab a Guardar (1-99)**. (O padrão é 10.) Se **Difund F Impr** for definido como Sim, especifique o número de trabalhos a serem armazenados na fila de Já Impressos.
   - **Econ Energia (M) – 30 Min/60 Min/120 Min/180 Min**. (O padrão é 30 Min.) Especifique o período de tempo que deverá transcorrer antes da impressora inativa entrar em modo de Economia de Energia. A alimentação total é restaurada quando a impressora recebe um trabalho de impressão pela rede ou quando qualquer botão no painel de controle da impressora ou copiadora é pressionado.

O scanner tem sua própria configuração de economia de energia, que é independente da impressora.

   - **Alterar Password – Sim/Não** (O padrão é Não.) Use esta opção para alterar a senha de administrador da impressora. Na maioria dos casos, somente o administrador do sistema deve ter acesso a esta senha. Se selecionar Sim, você será solicitado a digitar a nova senha da impressora.

O scanner tem sua própria senha, que é independente da impressora.

Para digitar uma nova senha, use o botão de seta para cima para percorrer os caracteres e o botão de seta para a direita para se mover da direita para a esquerda, de caractere em caractere. Para excluir um caractere, use o botão de seta para a esquerda. A senha pode ser qualquer combinação de letras e números de até 16 caracteres. Quando tiver terminado de digitar a senha, pressione o botão Enter. Digite a senha novamente para verificação. Se cometer um erro, o sistema solicitará que digite a senha novamente.

Configuração da impressora

As opções de Configuração de impressora definem a linguagem de descrição de página (PDL), o tamanho do papel e a capacidade de imprimir sob condições de pouco Toner.

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem Config Impr seja exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir as opções seguintes. Digite as informações conforme necessário:
   - **Pag.Beschr.Taal—PS/PCL/Automático**. (O padrão é Automático.) Digite a linguagem de descrição de página padrão para sua impressora. Se selecionar Automático, a impressora detectará e interpretará automaticamente a linguagem de descrição de página usada pelo arquivo.
   - **Stnd.Pap.Form.—Carta/A4**. Use esta opção para especificar o tamanho de papel padrão a ser usado na impressão. Todas as páginas de informações e testes são impressas no tamanho de papel padrão.
   - **Pouco Toner—Continuar/Parar**. (O padrão é Continuar.) Especifica o comportamento que a impressora terá quando houver pouco Toner. Selecione **Continuar** para imprimir até não haver mais Toner, ou **Parar** para interromper imediatamente a impressão até que o Toner seja substituído.

Substitua o Toner logo que a mensagem Pouco Toner/Substituir [Cor do Toner] for exibida.

Configuração de PostScript

Os menus de configuração de PostScript permitem definir as opções de impressão PostScript.

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem Config PS seja exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir as opções seguintes. Digite as informações conforme necessário:
   - **Impr P/Erro—Sim/Não**. (O padrão é Não.) Especifique se deve ser impressa a parte de um trabalho processada antes de ser encontrado um erro de PostScript.
   - **Página Rosto—Antes da Tarefa/Após a Tarefa/Não**. (O padrão é Não.) Especifique se será impressa uma página de rosto no início ou final de cada trabalho de impressão. Selecione Antes da Tarefa ou Depois da Tarefa para imprimir uma página com o nome do remetente, o número de páginas impressas e o status do trabalho.

     Se tiver ocorrido um erro de PostScript e a opção Impr P/Erro estiver definida como Sim, a mensagem de erro será impressa na página de Rosto, juntamente com o status do trabalho.

Configuração de PCL

Os menus de configuração de PCL permitem definir as opções de impressão em PCL. O PCL fica disponível somente ao se imprimir a partir de estações de trabalho Windows.

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem Config PCL seja exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir as opções seguintes. Digite as informações conforme necessário:

   As opções a seguir se aplicam a arquivos de texto ASCII não formatados.

   - **Orient Padrão—Vertical/Horizontal**. (O padrão é Vertical.) Especifique a orientação padrão do papel para o trabalho de impressão .
   - **Comp Formulário—5-128 Linhas** (O padrão é 60 linhas.) Especifique o número de linhas de texto por página. O comprimento do formulário varia de acordo com a orientação do papel.

   As opções a seguir se aplicam a arquivos de texto ASCII, em uma base de trabalho a trabalho.

   - **Número Fonte—0 - 45**. (O padrão é 0.) Especifique o número da fonte. Para obter uma lista completa de fontes PCL disponíveis e seus números correspondentes, consulte a Lista de Fontes.
   - **Pitch—Car/Pol, 0,44-99,99** (O padrão é 10,00) Especifique o pitch, ou número de caracteres PCL de espaço fixo, por polegada horizontal a imprimir
   - **Conj Símbolos** Especifique o Conjunto de Símbolos PCL a imprimir. Um conjunto de símbolos é específico de uma fonte, e geralmente elaborado para uma única aplicação.

Especificação das informações da rede

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem **Config Porta E/S** seja exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir as opções seguintes. Digite as informações conforme necessário:
   - **Ethernet—Desligado/Ligado**. (O padrão é Ligado.) Selecione Ligado para ativar a comunicação Ethernet.
   - **Velocid Ethernet—Detecção Auto/10 Par Trançado/10 AUI/100**. (O padrão é Detecção Auto.) Selecione Detecção Auto para detectar a velocidade na qual os dados podem ser transferidos automaticamente através da rede Ethernet ou, opcionalmente, para especificar a velocidade e cabeamento da rede Ethernet.
   - **Porta Paralela—Desligado/Ligado**. (O padrão é Ligado.) Além de receber trabalhos de impressão via Ethernet, a impressora pode receber trabalhos de um computador através da porta paralela de alta velocidade. Selecione **Ligado** para ativar a impressão via porta paralela.
   - **Timeout E/S—5-300 Segundos**. (O padrão é 30 segundos.) Se a porta paralela estiver Ligada, use esta opção para especificar quanto tempo a impressora aguardará sem receber dados da porta paralela antes de decidir que o trabalho atual está completo. Durante o tempo de espera, a impressora não pode receber novos trabalhos através da porta paralela, mas continua a receber trabalhos de impressão pela rede.
   - **Ignorar EOF—Sim/Não**. (O padrão é Sim.) Se a porta paralela estiver Ligada, use esta opção para especificar que a impressora deve ignorar as mensagens de fim de arquivo (EOF) em um arquivo. Para imprimir arquivos PostScript em formato binário (não ASCII), ajuste esta opção para Sim. Quando esta opção é ajustada para Sim, a impressora usa o valor digitado para o tempo de espera da porta paralela para determinar quando atingiu o final do arquivo.

Especificação das opções de protocolo de rede

As opções de Configuração de Protocolo de Rede são usadas para especificar e configurar os protocolos de redes TCP/IP com Ethernet, AppleTalk e IPX (Novell).

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem Config Protocolo Rede ser exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir as opções seguintes. Dependendo das opções selecionadas, você deve digitar as informações para as opções a seguir, conforme exigido pelo sistema:
   - **TCP/IP—Ethernet—Sim/Não**. (O padrão é Não.) Selecione **Sim** se tiver uma rede TCP/IP conectada à impressora através de cabeamento Ethernet. As opções a seguir são exibidas caso a opção TCP/IP—Ethernet seja configurada como Sim:
     - **Ativ. IP Auto—Sim/Não.** (O padrão é Sim) O AutoIP é o módulo que manipula a configuração automática de TCP/IP para o sistema. Ele usa um conjunto de protocolos de pesquisa padrão, RARP, BOOTP e DHCP.

       As opções a seguir são exibidas se a opção Ativ. IP Auto for configurada como Não:
       - **Ativ. DHCP—Sim/Não**. O Protocolo de Configuração Dinâmica de Host (especificado no RC 2131) é uma extensão do BOOTP que permite a alocação dinâmica de endereços IP. O DHCP atribui *arrendamentos* dos endereços IP atribuídos. O cliente deve renovar seu arrendamento junto ao servidor para poder manter seu endereço. Se um arrendamento perde a validade, o servidor DHCP retoma o endereço e pode atribuí-lo a outro cliente. Este protocolo é usado amplamente pelas estações de trabalho Windows.
       - **Ativ. Bootp—Sim/Não**. Este protocolo, especificado no RFC 1542, permite que os clientes pesquisem endereços IP e informações adicionais.
       - **Ativ. Rarp—Sim/Não**. O Protocolo de Resolução de Endereço Reverso (RARP) é especificado no RFC 903. Ele permite que um cliente pesquise seu endereço IP. Este protocolo é raramente usado.

       As opções a seguir são exibidas caso a opção Ativ. IP Auto seja configurada como Sim:

- **Auto Gateway —Sim/Não**. Permite que o sistema pesquise automaticamente o endereço do Gateway.
- **Ativ. AppleTalk —Sim/Não**. Se for selecionado Sim, o sistema é automaticamente reiniciado e o AppleTalk é ativado.

- **Endereço IP ETH**. (O padrão é 000.000.000.00.) Use os botões de setas para atribuir um Endereço IP Ethernet para a impressora. Pressione **Enter** para aceitar a seleção.
- **Másc sub-rede ETH**. (O padrão é 000.000.000.00.) Use esta opção para modificar a máscara de sub-rede para um dos valores a seguir, de forma a imprimir com TCP/IP via Ethernet:
  - 255.000.000.000 se o endereço IP iniciar com um número menor que 128
  - 255.255.000.000 se o endereço IP estiver dentro da faixa numérica de 128 a 191
  - 255.255.255.000 se o endereço IP iniciar com um número maior que 191
- **Endereço Gateway**. (O padrão é 000.000.000.00.) Se sua rede usa um gateway, digite o endereço nas caixas de texto **Gateway.**

- **Ativar AppleTalk — Sim/Não**. (O padrão é Sim.) Se Sim for selecionado, reinicia o sistema automaticamente e ativa o AppleTalk.

- **Ativar Novell — Sim/Não**. Se Sim for selecionado, selecione o tipo de frame Ethernet usado para a comunicação entre seu servidor de arquivos NetWare (ou servidores de arquivos NetWare, caso você se conecte a mais de um) e a impressora:
  - **Tipo Quad. Auto—Sim/Não** (O padrão é Sim.) Selecione Não para determinar manualmente o tipo de frame.
  - **Ethernet 802.3—Sim/Não** (O padrão é Não.) Selecione Sim para ativar o Ethernet 802.3.
  - **Ethernet 802.2—Sim/Não** (O padrão é Não.) Selecione Sim para ativar o Ethernet 802.2.
  - **Ethernet II—Sim/Não** (O padrão é Não.) Selecione Sim para ativar o Ethernet II.
  - **Ethernet SNAP—Sim/Não** (O padrão é Não.) Selecione Sim para ativar o Ethernet SNAP.

Configuração dos Serviços de rede

Quando Novell é ativada nas opções de protocolo de rede, os menus de Configuração de serviços de rede permitem estabelecer os serviços de rede para a sua impressora. Esses menus consistem em Configuração de NDS, Configuração de Bindery e Configuração de SMB.

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem Config Serviços Rede ser exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** até a opção **Ativar Pserver** ser exibida.
3. Selecione **Sim** ou **Não**. (O padrão é Não.) O PServer é um programa da impressora que atende a todas as filas de impressão Novell que estiverem direcionadas para a impressora. Selecione Sim se tiver uma rede Novell conectada à impressora e se já tiver configurado uma impressora NetWare, um servidor de impressão e um ou mais objetos de fila de impressão para trabalhos de impressão. O PServer também permite digitar os nomes dos objetos Novell relacionados ao envio de trabalhos de impressão para a impressora. Se selecionar Sim, prossiga com a configuração do NetWare Directory Services (NDS) e/ou dos serviços do Bindery.

Configuração de NDS

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a mensagem Config Serviços Rede ser exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** até a opção Ativar NDS ser exibida.
3. Selecione **Sim** ou **Não**. (O padrão é Não.) O NetWare Directory Services (NDS) é usado com NetWare 4.x and 5.x. Selecione **Sim** para ativar o NDS.
4. Se você selecionou **Sim**, a tela Alterar Program? é exibida. Selecione **Sim** para especificar ou alterar as configurações do NDS.
5. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para selecionar uma árvore da lista de árvores do NDS e pressione **Item/Enter**. As árvores de navegação permitem que você encontre o servidor na árvore NDS desejada.

   Se você selecionar uma árvore para a qual já exista uma configuração de NDS, uma mensagem é exibida, avisando que

uma configuração anterior do Bindery será excluída. Selecione Sim para excluir a configuração do Bindery.

Outra mensagem é exibida, perguntando se é requerido um login para a navegação. Selecione **Não** caso não seja requerido um login. Selecione **Sim** caso seja requerido um login para percorrer a árvore do NDS.

6. Se respondeu Sim, você pode iniciar a navegação quando a tela Encontrar Login for exibida. Pressione **Item/Enter** quando encontrar o objeto desejado.
7. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para percorrer as opções. Para exibir os objetos abaixo do nível do objeto selecionado, pressione **Item/Enter**.

   O caminho atual do objeto selecionado anteriormente é exibido na linha superior da tela. O primeiro item da lista de Objetos é exibido na segunda linha. Use os botões de seta para percorrer os objetos NDS listados na tela.

   A opção **..** o leva a um nível acima na árvore; pressionar **Item/Enter** coloca o objeto que estava na segunda linha na linha superior e exibe o próximo objeto do nível mais baixo da árvore na segunda linha. Quando você vir o objeto de login na segunda linha, pressione **Item/Enter**. De qualquer tela, pressione **Item/Enter** para aceitar um objeto ou **Menu** para sair.
8. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para selecionar um nome de login e pressione **Enter**.
9. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para digitar a senha. Pressione **Item/Enter** para aceitar a senha.
10. Após a mensagem **Proc Árvore P Servidor Impr** ser exibida, pressione Enter para começar a navegar até o Servidor de Impressão.

    O nome da árvore NDS é exibido na linha superior. O primeiro item de um nível abaixo do nome da árvore é exibido na segunda linha.
11. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para percorrer os objetos NDS listados na tela. Pressione **Item/Enter** para aceitar um objeto.

    O caminho atual do objeto anteriormente selecionado é exibido na linha superior. O primeiro item na lista de objetos do nível imediatamente abaixo é exibido na segunda linha.

12. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para percorrer os objetos do NDS listados na tela. Selecione um objeto e pressione **Item/Enter** para exibir os objetos do nível imediatamente inferior.

    Selecione **..** e pressione **Item/Enter** para passar a um nível acima na árvore.

13. Quando você encontrar o nome do servidor de impressão desejado, pressione **Item/Enter**. O Servidor de Impressão será exibido na primeira linha, indicando que o item listado foi selecionado.

14. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para percorrer a lista de servidores de impressão disponíveis. Após selecionar um servidor, pressione **Item/Enter**. Se o login no servidor de impressão exigir uma senha, a tela Intr Password é exibida. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para digitar a senha. Após digitar a senha, ou se não for necessária uma senha, a tela Procurar F Impr Árvore NDS Compl é exibida.

15. Pressione **Item/Enter** se desejar que a impressora pesquise toda a árvore NDS em busca do objeto fila de impressão. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para designar um objeto sub-árvore. A impressora irá procurar por filas abaixo deste objeto. Pressione **Item/Enter**.

    Se você selecionou Sub-árvore, a mensagem Procurar P/Imprimir Subárvore Raiz F é exibida.

16. Pressione **Item/Enter** para avançar para as telas de pesquisa do NDS. Siga até a raiz da fila de impressão e pressione **Item/Enter**.

17. Navegue pelos objetos do NDS como anteriormente. Pressione **Item/Enter** para exibir os objetos localizados abaixo do nível do objeto selecionado na segunda linha da tela anterior.

18. Quando encontrar o objeto sub-árvore da fila de impressão na segunda linha, pressione **Item/Enter**.

19. Na próxima tela, percorra para exibir o período na segunda linha e pressione **Item/Enter** para encerrar a pesquisa.

    O objeto selecionado é exibido.

20. Pressione **Item/Enter** para aceitar o objeto.

Configuração de Bindery

As telas a seguir são usadas para a Configuração de Bindery. Assegure-se que a impressora esteja conectada à rede e que você já tenha configurado um ou mais servidores de arquivos NetWare 3.x com um servidor de impressora e uma fila de impressão para trabalhos de impressão.

Você também pode configurar os servidores NetWare 4.x e 5.x para serem executados em modo de emulação Bindery, mas não é possível adicionar um servidor 4.x ou 5.x sendo executado em modo de emulação que esteja na árvore selecionada na Configuração NS.

O servidor NetWare deve estar sendo executado. Você necessitará de um login e de uma senha, caso tenha sido definida.

Consulte o capítulo *Configuração do servidor de rede* para obter mais informações sobre configurar a impressão usando Novell NetWare.

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a opção Configuração dos Serviços de Rede seja exibida.
2. Pressione o botão **Item/Enter** até que a opção Ativar Bindery seja exibida. Use essa opção para ativar os serviços de emulação de bindery.

   A tela Configuração de Bindery é exibida.
3. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para percorrer as opções do menu. Selecione uma das seguintes opções:
   - **Ver** exibe uma lista de servidores de arquivos Novell já conectados à impressora.
   - **Alterar** exibe uma lista de todos os servidores disponíveis, permitindo adicionar um novo ou alterar a configuração de um servidor de impressão já existente.
   - **Remov Serv Fich** exibe uma lista dos servidores conectados que você pode desconectar.
   - **Ignorar** desconsidera as opções de bindery e avança para a tela Inter Poll (Seg).

   Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para visualizar a lista de servidores. Pressione **Item/Enter** para pular as opções restantes e avançar para a tela Inter Poll (Seg).

4. Se for necessária uma senha para fazer login no servidor, a tela IN Sess Ser Fich é exibida.

   Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para visualizar a lista de opções. Pressione **Item/Enter** para aceitar uma opção.

5. Quando a tela Psswrd Serv Fich for exibida, use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para digitar a senha.

6. Quando a tela Servidor Impr for exibida, use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para percorrer a lista de servidores de impressão definidos para o servidor de arquivos selecionado. Após selecionar um servidor de impressão, pressione **Item/Enter**.

   Se for necessária uma senha para fazer login, a tela Psswrd Serv Impr é exibida. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** e pressione **Item/Enter** para digitar a senha.

   Se houver menos de oito servidores de arquivos conectados, a tela Outro SF? é exibida. Selecione **Sim** para exibir novamente uma lista de servidores disponíveis. Selecione **Não** para parar de adicionar servidores de arquivos e exibir a tela Inter Poll (Seg).

   Se o número máximo de servidores de arquivos (oito) estiver conectado, a tela Inter Poll (Seg) é exibida. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para especificar o intervalo (de 1 a 999 segundos) no qual a impressora se comunica com o Servidor Novell. (O intervalo padrão é 15.) Se selecionar um intervalo curto, a quantidade de tráfego na rede aumenta; isto pode causar lentidão na execução de os outros trabalhos na rede. Pressione **Item/Enter**.

Configuração de SMB

O Server Message Block (SMB) é um protocolo ponto-a-ponto de compartilhamento e impressão de arquivos, e é o método padrão de impressão da maioria dos aplicativos Windows. O SMB é executado acima do TCP/IP e não requer IPX. Quando o compartilhamento de arquivos e impressoras é ativado para clientes Microsoft, o SMB pode ser executado em Windows 95/98, Windows 2000 e Windows NT.

1. Pressione o botão **Offline** e pressione o botão **Menu** até que a opção Configuração dos Serviços de Rede seja exibida.
2. Pressione o botão Item/Entrar até que a opção Ativar SMB seja exibida.
3. Na tela Usar Nome Serv, selecione **Sim** ou **Não** (O padrão é Não). Selecione **Sim** para designar um servidor WINS (Name Server) específico como servidor SMB.

   Uma mensagem solicita que você digite o endereço IP do servidor.
4. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para digitar o **endereço IP** do servidor WINS desejado.

   Uma mensagem solicita que você digite o **Nome do Servidor** (o padrão é XEROX DC2006).
5. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para digitar um nome para a impressora (servidor SMB).

   Uma mensagem solicita que você digite qualquer comentário sobre o servidor.
6. Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para digitar um comentário ou um nome para a impressora (servidor SMB), tal como **Uso Exclusivo da Produção**. Este comentário identificará a impressora no Ambiente de Rede do Windows. Uma vez definido, este comentário será exibido na segunda linha quando a tela Coment Servidor for exibida. Quando a impressora for selecionada em uma máquina cliente, o comentário do servidor será exibido abaixo da seção Detalhes da janela de informações do Servidor.
7. Pressione **Item/Enter** para exibir a opção Nome Domínio (O padrão é WORKGROUP). Use os botões de **seta para cima** e **para baixo** para digitar o grupo de trabalho ou o domínio no qual você deseja que a impressora seja exibida. Use somente letras maiúsculas.

Impressão das páginas de informações

Você pode imprimir diversas páginas de informações e de teste a partir do Painel de Controle da Impressora, antes de configurar a mesma, ou em outros momentos a partir da tela Pronto ou da tela Economia Energia Ativa:

Opção	Descrição
Configuração	Uma página que fornece a configuração atual de dispositivos e lista as opções selecionadas para todos os menus de Configuração.
Teste Padrão	Uma página que inclui um teste padrão usado para propósitos de diagnóstico de mecanismo.
Registro Trabalho	Uma lista dos trabalhos de impressão mais recentes.
List Fontes PS	Uma lista das fontes PostScript residentes na impressora.
List Fontes PCL	Uma lista das fontes PCL residentes na impressora.
Menu Help	Uma visão geral em uma única página do Painel de Controle e seus componentes. Ela inclui como funcionam, uma lista de menus de nível superior e uma rápida explicação de cada menu.
Página Demo	Esta página permite confirmar se a impressora está adequadamente conectada. A página inclui amostras de cor que podem ser usadas para resolver problemas de impressão, bem como informações como nome da impressora, protocolos de rede ativados e quantidade de memória.

1. Ligue a impressora e permita que aqueça.

   À medida que a impressora executa seus testes de inicialização, mensagens são exibidas no painel de controle.

2. Da tela Pronto, pressione o botão **Menu** no painel de controle da impressora, até que a mensagem **Imprimir Págs da Lista** seja exibida.

3. Pressione o botão **Item/Enter** para exibir a primeira opção de página de informações (Imprimir Configuração).

   Pressione os botões de **seta para cima** e **para baixo** para ver outras opções de página de informações a imprimir. Pressione o botão **Item/Enter** para imprimir a página desejada.

   A impressora irá imprimir a opção que você selecionou.

8 Configuração do servidor de rede

Este capítulo descreve ambientes que normalmente incluem um ou mais servidores de rede Novell NetWare e Windows NT 4.0 que compartilham o envio de trabalhos de impressão para a DocuColor 2006. Ele descreve o procedimento de configuração de servidores que usam protocolos IPX/SPX ou TCP/IP para comunicação com a impressora. O capítulo inclui diretrizes para configurar uma comunicação direta a partir de estações de trabalho Windows NT 4.0 e UNIX, onde um servidor de rede é opcional. Ele também traça os requisitos necessários para que clientes da rede enviem trabalhos de impressão para a DocuColor 2006 e executem o WebTools e os utilitários do Fiery.

Para procedimentos específicos da Novell, consulte a sua documentação Novell.

A DocuColor 2006 pode aceitar trabalhos simultaneamente de servidores NetWare, Windows NT 4.0 e AppleShare, bem como trabalhos enviados diretamente de estações de trabalho Windows NT ou UNIX. Como os servidores AppleShare não requerem configuração especial, eles não são discutidos nesta seção, exceto por seu uso no ambiente NT 4.0 Windows.

Suporte aos utilitários Fiery

Os utilitários da Fiery (ColorWise Pro Tools e Fiery Link) são suportados através da plataforma TCP/IP nas plataformas Windows 95/98, Windows 2000 e Windows NT 4.0. Mais informações são fornecidas em capítulos posteriores, segundo o tipo de rede.

Impressão em uma rede NetWare 3.x, 4.x ou 5.x

Os recursos NetWise™ que acompanham a DocuColor 2006 suportam os seguintes ambientes operacionais de rede:

- NetWare 5.x—Bindery e Novell Directory Services (NDS)
- NetWare 4.x—Novell Directory Services (NDS)
- NetWare 3.x—Serviços Bindery
- Servidores executando NetWare 4.x em modo de emulação bindery

O termo *servidor bindery* se refere a um servidor de arquivos Novell executando NetWare 3.x ou executando NetWare 4.x e NetWare 5.x em modo de emulação.

O termo *NDS* descreve componentes de um sistema operacional NetWare executando NetWare 4.x em modo nativo.

Redes NetWare baseadas em Ethernet e Token Ring suportam o protocolo IPX/SPX. Redes NetWare baseadas em Token Ring também suportam o TCP/IP.

Configurar corretamente um ambiente NetWare requer a cooperação do administrador de rede Novell. Você precisa ter privilégios de administrador na rede para criar novos objetos NDS ou bindery.

Clientes NetWare imprimem na DocuColor 2006 através do servidor de rede Novell. A configuração do servidor e a configuração da rede cliente são descritas neste capítulo.

Para obter informações sobre configuração e impressão de estações clientes, consulte os capítulos de instalação e impressão correspondentes ao sistema operacional.

A DocuColor 2006 pode receber trabalhos de impressão de clientes NetWare pela topologia de rede Ethernet ou Token Ring. Durante a configuração da impressora, você seleciona o(s) tipo(s) de frame que será(ão) utilizado(s) para comunicação entre a DocuColor 2006 e os servidores de rede. O tipo de frame se refere ao formato de um pacote de comunicações; tipos de frame são especificados em um arquivo de inicialização, quando o servidor NetWare (ou qualquer outra estação de trabalho) carrega seus drivers de rede.

Estações de trabalho clientes suportadas por IPX e executando Windows 95/98 e Windows NT 4.0 se comunicam diretamente com a impressora, e não através do servidor NetWare. O Windows 2000 não suporta os utilitários Fiery baseados na web.

Visão geral da impressão IPX na DocuColor 2006

Configurar a DocuColor 2006 é semelhante a configurar qualquer outra impressora PostScript na rede. As informações a seguir são úteis para administradores de sistema experientes.

A DocuColor 2006 com conexões IPX possui estas características:

- NetWare 3.x, 4.x e 5.x são suportados diretamente. NetWare 4.x é também suportado através de emulação bindery.
- Uma conexão mínima com a DocuColor 2006 consiste de um servidor de arquivos NetWare, um servidor de impressão NetWare e uma fila NetWare.
- Uma única árvore de diretório (para NetWare 4.x) e até oito servidores bindery podem ser configurados simultaneamente. Este limite é o mesmo para configurações Ethernet ou Token Ring.
- A DocuColor 2006 procura por trabalhos de impressão em um servidor de impressão NetWare por servidor bindery.
- Cada servidor de impressora pode armazenar trabalhos para qualquer conexão de impressão na DocuColor 2006.
- Estações de trabalho Windows 95/98 e Windows NT 4.0 (com ou sem a presença de um servidor Novell) podem utilizar protocolos IPX/SPX para se comunicar diretamente com a impressora ou usar utilitários Fiery (ColorWise Pro Tools e Firey Link).

Os servidores de arquivos NetWare suportam a criação de filas de impressão, que são áreas de armazenamento de trabalhos de impressão. Quando um cliente em uma estação de trabalho remota decide imprimir, o trabalho é direcionado para uma fila de impressão no servidor de arquivos NetWare e transferido para o spool do servidor NetWare, liberando a estação de trabalho cliente.

As filas no servidor NetWare devem receber nomes que correspondam à conexão Direta, fila de Impressão, e fila de espera na impressora. Os nomes de fila NetWare devem receber uma das seguintes extensões em letras minúsculas em inglês:

_print

_hold

_direct

Você não precisa reexecutar a Configuração ao adicionar ou remover uma fila NetWare, mas deve inicializar essas configurações desligando e ligando a impressora após a criação ou remoção de uma fila.

Quando a DocuColor 2006 é configurada para se conectar a um servidor NetWare, ela faz uma busca no servidor NetWare procurando por trabalhos em cada uma de suas filas. Se forem encontrados trabalhos, eles são transferidos pela rede para a conexão correspondente. Por exemplo, trabalhos provenientes da fila NetWare com a extensão _print são enviados para a fila Impressão. Enquanto um trabalho é processado e impresso, é criado um registro do mesmo. Você pode acessar a qualquer momento o Registro de Trabalhos que contém essas informações.

Configuração do servidor NetWare 3.x, 4.x ou 5.x para impressão

Use esta seção quando configurar um servidor de arquivos NetWare de modo que usuários de rede possam imprimir na DocuColor 2006 a partir de suas estações de trabalho e a impressora possa receber trabalhos do servidor NetWare.

Para *cada* servidor de arquivos NetWare que você configurar, siga estas etapas gerais:

- Certifique-se de que o servidor está conectado a uma rede IPX em funcionamento.
- Efetue login como Supervisor em um PC conectado ao servidor de arquivos NetWare.
- Para instalações em NetWare 4.x e 5.x, estabeleça uma conexão NDS.
- Para NetWare 4.x e 5.x em modo de emulação, defina o contexto de bindery.
- Para NetWare 3.x e para NetWare 4.x e 5.x em emulação bindery, configure um servidor de arquivos, um servidor de impressão e uma fila de impressão para a DocuColor 2006.

Mais detalhes são fornecidos em seções subseqüentes e em sua documentação NetWare.

Com serviços bindery, você pode rotear todos os trabalhos de impressão da DocuColor 2006 através do mesmo servidor de arquivos NetWare, ou pode configurar mais de um servidor de arquivos para processar os trabalhos da DocuColor 2006.

As funções que você executa no servidor Novell, na DocuColor 2006 e na estação de trabalho cliente são resumidas nas tabelas a seguir. Complete primeiro as operações no servidor, em seguida na DocuColor 2006, e finalmente na estação de trabalho cliente.

Configuração de conexões NDS

No servidor de arquivos NDS	Na configuração da Web	Na estação de trabalho cliente
No NetAdmin: Crie filas de impressão NDS Crie a impressora NDS e atribua filas de impressão Crie o servidor de impressão e atribua a impressora Configure usuários da Fila de Impressão	• Configuração da Porta: Configuração Ethernet • Configuração do Protocolo: Configuração IPX/SPX—selecione o(s) tipo(s) de frame • Configuração de Serviços: Configuração do Pserver e Configuração do NDS • Selecione **Root** • Navegue para selecionar **print server** • Especifique a raiz de busca da fila de impressão (opcional) • Configure o Intervalo de Sondagem	Instale o software do usuário Para imprimir: Conecte o cliente às filas de impressão que você configurou no servidor de arquivos NetWare (associado com o Servidor de Impressão selecionado na Configuração do NDS). Para executar os utilitários Fiery: Configure a conexão com a impressora.

Configuração de uma conexão bindery

No servidor de arquivos Bindery	Na configuração da Web	Na estação de trabalho cliente
No PConsole: Selecione até 8 Servidores de Arquivos NetWare Para *cada* Servidor de Arquivos: • Configure o servidor de impressão • Configure a fila de impressão • Configure os usuários da fila de impressão	• Configuração da Porta: Configuração Ethernet • Configuração do Protocolo: Configuração IPX/SPX—selecione o(s) tipo(s) de frame • Configuração de Serviços: Configuração do Pserver e Configuração Bindery • Adicione até 8 servidores de arquivos • Configure o Intervalo de Sondagem	Instale o software do usuário Para imprimir: Conecte o cliente às filas de impressão que você configurou no servidor de arquivos NetWare (associado ao Servidor de Impressão selecionado na Configuração Bindery). Para executar os utilitários do servidor: Configure a conexão com a impressora.

Configuração da conexão NDS

No NDS, todas as entidades (objetos) NetWare estão organizadas em uma estrutura hierárquica de árvore. Os objetos possuem nome, propriedades e um contexto que define a localização do objeto na árvore de diretório. Para a DocuColor 2006, você precisa definir uma impressora, um objeto de servidor de impressão e um ou mais objetos de fila de impressão. Os objetos são criados em programas de administrador NetWare, tais como o PConsole, o NetAdmin ou o NetWare Administrator.

O objeto de nível mais alto é conhecido como o objeto [Raiz]. O nome do objeto [Raiz] é também o nome da árvore. Abaixo da [Raiz] existem outros objetos: *receptáculos* que consistem de outros objetos ou objetos *folha*, que não contêm outros objetos. O acesso aos objetos é controlado por direitos que são definidos como propriedades de cada objeto. Os direitos são estabelecidos pelos administradores do sistema.

Configuração do contexto bindery NetWare 4.x ou 5.x

Você pode conectar apenas uma árvore de diretório à DocuColor 2006. Se precisar conectar servidores NetWare 4.x ou 5.x adicionais, você pode fazê-lo usando emulação de bindery, o que faz com que o servidor 4.x ou 5.x se comporte como e seja aceito como um servidor NetWare 3.x.

Ponto-chave: *O servidor de arquivos selecionado tem que estar em uma árvore diferente da selecionada na Configuração do NDS.*

Até oito servidores bindery, em modo de emulação 3.x, 4.x ou 5.x nativo, podem se conectar à DocuColor 2006.

Para configurar o servidor NetWare 4.x ou 5.x em modo de emulação bindery para imprimir na DocuColor 2006, o administrador do sistema deve:

- Determinar o caminho do Directory Services até o receptáculo no qual o servidor de impressão e a fila de impressão da DocuColor 2006 serão criados. O receptáculo define o *contexto bindery* para a estrutura de rede.
- Editar o arquivo de inicialização da rede para configurar o contexto bindery.
- Ativar o novo contexto bindery.

Configuração de uma fila de impressão NetWare para bindery

Para NetWare 3.x e para 4.x ou 5.x em modo de emulação, o servidor de impressão e a fila de impressão NetWare para a DocuColor 2006 são criados e configurados pelo NetWare Print Console (PCONSOLE), que é um utilitário armazenado no diretório NetWare Public.

Da mesma forma que no NDS, crie várias entidades NetWare em um servidor Novell, e em seguida selecione-as na Configuração da Rede.

Configuração do Windows Clients em rede NetWare para impressão

Antes de configurar estações de trabalho clientes para impressão, certifique-se de executar a Configuração da Rede na DocuColor 2006 e confira se as configurações refletem as entidades que você criou nos utilitários do administrador NetWare.

Para impressão na DocuColor 2006, conecte todos os clientes Windows a um servidor Novell NetWare e permita que eles se conectem com o servidor ou servidores de impressão NetWare onde você definiu uma fila de impressão.

Uma vez configurados o servidor Novell e a DocuColor 2006, a configuração do cliente consiste do seguinte:

- Instalar o protocolo de rede, vinculando-o à placa adaptadora de rede, e permitindo que o cliente efetue login no servidor de arquivos NetWare.

  Em estações de trabalho Windows 95/98 e Windows 2000, tanto o protocolo compatível com IPX/SPX e o Client for NetWare Networks devem ser carregados a partir do Painel de Controle da Rede.

  Em estações de trabalho Windows NT, o Client Service for NetWare (CSNW) deve ser instalado. Use a opção CSNW no Painel de Controle para configurar opções de impressão e especificar um servidor NetWare preferido.

- Configurar a DocuColor 2006 como uma impressora PostScript ou PCL, instalando um driver de impressora PostScript ou PCL e o PPD ou PDD da DocuColor 2006 (arquivo de descrição de impressora PostScript ou PCL).

- Adicionar uma porta de rede e conectar a estação de trabalho a uma ou mais filas NetWare que foram definidas para a DocuColor 2006.

Consulte o capítulo *Conexão com a rede* para obter detalhes de como se conectar com estações de trabalho Windows 95/98 e Windows NT 4.0

- Instalar outros softwares Fiery, tais como arquivos de Referência de Cores.

  Consulte o capítulo *Instalação do Software Fiery para Windows e Macintosh* para obter detalhes.

A DocuColor 2006 em uma rede TCP/IP com Windows NT 4.0

Quando uma estação de trabalho Windows NT 4.0 é configurada para se conectar à DocuColor 2006 utilizando TCP/IP, ela pode imprimir diretamente na impressora. Se a estação de trabalho compartilhar a impressora com a rede, ela está atuando como um servidor de impressão para clientes Windows NT 4.0. As estações de trabalho clientes imprimem na DocuColor 2006 enviando trabalhos de impressão para o servidor de impressão Windows NT 4.0. A impressão pode então ser monitorada e controlada no servidor Windows NT 4.0.

Com os protocolos TCP/IP carregados, você também pode executar o WebTools e os utilitários Fiery em uma estação de trabalho Windows NT 4.0 ou Windows 95/98.

O servidor Windows NT 4.0 também pode utilizar protocolos AppleTalk para impressão. Ao criar uma impressora para compartilhar com usuários AppleTalk, não *capture* a impressora, pois isto força todos os usuários a enviar seus trabalhos de impressão para o servidor, e não diretamente para a impressora. Se você capturar a impressora, as conexões de impressão não serão exibidas no Mac OS Chooser.

Certifique-se que os pontos a seguir sejam verdadeiros quando as conexões de rede TCP/IP forem feitas:

- Certifique-se de que os endereços IP da DocuColor 2006 e de quaisquer estações de trabalho que imprimam nela, ou que executem utilitários Fiery, são válidos.
- Na Configuração da Impressora, ative o TCP/IP e digite o endereço IP, a máscara de sub-rede e o endereço de gateway da DocuColor 2006. Você pode inserir esses endereços manualmente ou utilizar protocolos DHCP, RARP ou BOOTP para atribuí-los dinamicamente.
- Certifique-se que o nome e o endereço da DocuColor 2006 estão listados em um servidor de nomes de domínios (DNS – Domain Name Server) ou em um banco de dados de nomes de hosts usado pelo sistema.
- Certifique-se de que a tabela de hosts do seu sistema inclui o nome interno correto da DocuColor 2006 como uma impressora remota.
- Para Windows NT 4.0, instale os arquivos de driver de impressora PostScript e PCL da DocuColor 2006 no servidor Windows NT 4.0, a partir do CD de Software do Usuário.

- Repita a instalação para todos que imprimem na DocuColor 2006. Cada servidor e estação de trabalho executando os utilitários Fiery com TCP/IP também precisam do protocolo TCP/IP e o software de utilitários Fiery.

Configuração do Windows NT 4.0 server

Use o procedimento a seguir para configurar o Windows NT 4.0 server de forma a se comunicar com a DocuColor 2006. As etapas básicas incluem:

- Carregar o protocolo de rede TCP/IP e configurá-lo com um endereço IP, uma máscara de sub-rede e um gateway.
- Digitar o nome de host da DocuColor 2006 no banco de dados de hosts.
- Executar a Configuração da Impressora.
- Criar, no servidor Windows NT 4.0, uma impressora para cada conexão de impressão, instalar os drivers de impressora apropriados e (opcionalmente) compartilhar a impressora na rede.
- Digitar o nome de host e o nome da impressora remota da DocuColor 2006 na conexão da impressora.
- Se o servidor Windows NT 4.0 também for uma estação de trabalho, instalar os utilitários Fiery.

Mais detalhes são fornecidos nos capítulos subseqüentes e em sua documentação Microsoft.

Adição da DocuColor 2006 à rede TCP/IP (Windows NT 4.0)

Se sua rede TCP/IP consiste de servidores Windows NT 4.0 e de clientes Windows NT 4.0, execute o seguinte procedimento.

1. Registre o endereço IP da impressora no banco de dados de nomes de hosts usado por seu sistema.

   Para instalações que não possuem um administrador de sistema ou um banco de dados de nomes de hosts central, adicione a impressora ao arquivo de **hosts** no servidor Windows NT 4.0.

   Adicione a impressora ao arquivo de **hosts** em quaisquer estações de trabalho que tenham TCP/IP carregado e irão usar os utilitários Fiery.

O arquivo de hosts do Windows NT 4.0 fornece compatibilidade com o arquivo de hosts do UNIX. O arquivo é usado como um equivalente do Domain Name Services (DNS) local. Ele tem o mesmo formato que o arquivo /etc/hosts nos servidores UNIX:

IP Address<TAB>hostname<TAB>#comments

onde <TAB> indica que você pressiona a tecla Tab.

Para determinar o endereço IP e o Nome do Servidor de seu sistema, imprima uma página de configuração pelo painel de controle da DocuColor 2006.

Digite a entrada sem espaços, mas substitua os valores de acordo com seu ambiente. O nome de host deve ser o mesmo nome que você deu à DocuColor 2006 na Configuração do Servidor no painel de controle.

Um exemplo de entrada para a DocuColor 2006 como impressora remota é
127.0.0.1<TAB>DocuColor<TAB>#Marketing_printer

Se a impressora já tiver sido definida em um arquivo /etc/hosts ou um banco de dados de nomes de hosts equivalente, em uma estação de trabalho UNIX em nossa rede, você deve usar o mesmo nome de host usado para a impressora remota no arquivo /etc/printcap.

2. Execute o processo de Configuração da Impressora para suportar impressão via TCP/IP.

   Selecione as opções na Configuração do Protocolo. Digite os valores para o endereço IP da impressora, para a máscara de sub-rede e o endereço de gateway.

Instalação da DocuColor 2006 como impressora compartilhada

A primeira etapa na criação de uma impressora é instalar os arquivos de driver de impressora Adobe PostScript, que darão aos seus aplicativos acesso a alguns recursos da mesma. Para cada estação de trabalho que irá imprimir diretamente e de forma independente na DocuColor 2006, consulte o capítulo *Instalação de software de usuário em ambiente Windows* para informações correspondentes ao sistema operacional apropriado.

Se você é um administrador operando um servidor ou estação de trabalho Windows NT 4.0, você também pode criar uma impressora e compartilhá-la com clientes Windows NT 4.0 na rede. Quando uma impressora é compartilhada, os clientes Windows NT 4.0 que não são capazes ou que não possuem permissão para estabelecer uma conexão independente de rede com a impressora podem ainda imprimir através do servidor.

Você pode especificar o compartilhamento da impressora em qualquer momento. Se ainda não tiver instalado os arquivos de impressora da DocuColor 2006 no servidor de impressão Windows NT 4.0, faça-o agora.

Se já tiver instalado os arquivos de impressora no servidor Windows NT 4.0, consulte sua documentação do Windows para obter informações sobre compartilhamento do servidor.

Se mais de uma conexão de impressão da DocuColor 2006 (por exemplo, fila de Impressão e fila de Espera) for publicada, você pode querer criar uma impressora para cada conexão de impressão, de forma que você e outros usuários possam imprimir para cada fila diretamente.

Configuração de clientes de um servidor com Windows NT 4.0 ou Windows 2000

Cada cliente de um servidor Windows NT 4.0 já está usando um protocolo de rede para se comunicar com o servidor. Cada cliente pode imprimir na DocuColor 2006 se a impressora for compartilhada por um servidor ou uma estação de trabalho Windows NT 4.0 ou Windows 2000. Neste caso, para se conectar ao servidor Windows NT 4.0 ou Windows 2000, a estação de trabalho cliente não precisa usar o mesmo protocolo de rede que o servidor usa para comunicação com a impressora.

1. Para estações de trabalho cliente Windows NT 4.0, antes de imprimir, conecte-se ao servidor de impressão e selecione a impressora.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone e selecione a opção **Abrir**.
3. Selecione **Sim** para que o Windows configure a impressora.

Depois de selecionar a impressora, as estações clientes poderão escolhê-la na caixa de diálogo Configurar Impressora, Configurar Página ou Imprimir de seu aplicativo. As estações clientes podem alterar as opções de impressão de seus próprios trabalhos, mas as propriedades da impressora não são selecionáveis. Quando um cliente seleciona **Imprimir**, o trabalho é transmitido para o servidor de impressão Windows NT 4.0 ou Windows 2000 e para a fila selecionada na DocuColor 2006. O trabalho é listado no Gerenciador de Impressão na estação de trabalho cliente, e o administrador pode acompanhá-lo na janela da DocuColor 2006 no Gerenciador de Impressão do servidor de impressão Windows NT 4.0 ou Windows 2000.

Configuração das estações de trabalho servidor e cliente para Fiery WebTools

O Fiery WebTools fornece acesso a muitas funções da impressoa através da Internet ou de uma intranet corporativa, fornecendo flexibilidade adicional ao gerenciamento remoto. Você pode acessar o Fiery WebTools a partir de uma estação de trabalho Windows 95/98, Windows 2000, Windows NT 4.0 ou Mac OS.

O Fiery WebSetup é suportado somente em ambiente Windows 95/98, Windows 2000 e Windows NT 4.0.

Configuração das Fiery WebTools na impressora

1. Em Configuração de Rede, ative o TCP/IP.
2. Digite um endereço de IP válido e exclusivo e uma máscara de sub-rede para a impressora. Se necessário, digite um endereço de gateway.
3. Ative o Serviços Web.
4. Na Configuração da Impressora, confirme que a fila de Impressão tenha sido publicada.

Configuração das Fiery WebTools em uma estação de trabalho cliente

1. Ative a rede TCP/IP.
2. Digite um **Endereço IP** válido e exclusivo para a impressora e uma **Máscara de sub-rede** para a estação de trabalho. Se necessário, digite um **Endereço de gateway**.
3. Instale um navegador de Internet que suporte linguagem Java e frames, tais como o Internet Explorer 4.x ou superior, ou o Netscape Navigator 4.x ou superior.

Acesso às Fiery WebTools

1. Inicie o navegador de Internet.
2. Digite o **Endereço IP** ou o nome DNS da impressora.
3. Pressione **Enter**.

   A página inicial do Fiery é exibida. Selecione o nome de uma ferramenta WebTool particular a utilizar. Para obter mais informações, consulte o capítulo específico da ferramenta.
4. Selecione o botão **Configurar** e digite as informações necessárias para restringir o acesso de usuários a certas WebTools.

Alteração do destino de WebLink

1. Inicie o navegador de Internet.
2. Digite o **Endereço IP** ou o **nome DNS** da impressora.
3. Digite a **senha** do Administrador (se necessário) e selecione **OK**.
4. Pressione a tecla **Control** (Mac OS) ou **CTRL** (Windows) ao selecionar o botão **WebLink**.
5. Digite o **novo endereço de WebLink (URL)** e selecione **OK**.

A impressora em uma rede com estações de trabalho UNIX

Quando uma estação de trabalho UNIX é configurada com o protocolo lpd e conectada à impressora por uma rede TCP/IP, ela pode imprimir diretamente na DocuColor 2006.

Configurar estações de trabalho UNIX requer um administrador com privilégios de raiz. Após a configuração inicial, os usuários UNIX simplesmente enviam trabalhos de impressão para uma impressora nomeada.

As ferramentas de administração de trabalhos de impressão, juntamente com os outros utilitários Fiery e o Fiery WebTools, não estão disponíveis na plataforma UNIX. Um computador usando Windows ou Mac OS, localizado na mesma rede que o computador UNIX configurado para usar TCP/IP para impressão na DocuColor 2006, pode usar as ferramentas de gerenciamento de trabalhos de impressão para gerenciar trabalhos de impressão enviados de todas as estações de trabalho da rede.

Configurar a impressora em um ambiente UNIX tem os mesmos requisitos que a configuração de qualquer impressora ou novo dispositivo:

- Um endereço IP exclusivo é necessário para a impressora e para cada estação de trabalho na rede.
- A impressora recebe um nome que é associado ao endereço IP.
- O endereço IP da impressora deve ser registrado para a rede em um banco de dados host e também na própria impressora.
- A fila de Impressão ou a fila de Espera (ou ambas) deve(m) ser publicada(s).

A impressão lpd para a conexão Direta não é suportada.

A DocuColor 2006 possui uma controladora de impressão que entende protocolos lpd.

O nome da impressora remota (rp no arquivo /etc/printcap) deve ser usado para uma comunicação bem-sucedida e deve ser igual a **print** ou **hold**. O nome da impressora remota também é utilizado na configuração de estações de trabalho Windows NT 4.0 ou servidores que se conectam com a impressora pelo TCP/IP. Digite o nome da impressora remota quando configurar sua impressora na caixa Add LPR Compatible Printer.

Configuração da impressora em redes TCP/IP

Toda máquina host em uma rede TCP/IP, incluindo a impressora, deve ter um endereço de Internet de 32 bits exclusivo (endereço IP). As estações de trabalho em uma rede TCP/IP podem imprimir diretamente na DocuColor 2006 como uma impressora remota, ou podem imprimir em um servidor Windows NT 4.0 ou em uma estação de trabalho UNIX atuando como servidor de impressão. Como a impressora transfere trabalhos via spool e atua como um servidor de impressão, não há vantagem em colocar outro servidor de impressão entre uma estação de trabalho e a impressora. Se você optar por fazer isso, no entanto, não há diferença na configuração, a não ser pelo fato de que uma estação de trabalho cliente não tem sua própria área de spooling.

Configuração da impressão em sistemas UNIX

1. Especifique as configurações apropriadas na Configuração de Servidor.
2. Especifique as configurações apropriadas em Configuração de Rede. Digite um endereço IP, uma máscara de sub-rede e um endereço de gateway válidos para a impressora.
3. Especifique as configurações apropriadas em Configuração de Impressora. Publique a fila de Impressão e/ou a fila de Espera.

Configuração do protocolo TCP/IP para comunicação com a impressora

1. O super-usuário (login raiz) deve adicionar a impressora à tabela IP host da rede ou a outro banco de dados de impressoras de rede do sistema .
2. No arquivo ou utilitário usado por sua rede, especifique o nome da impressora remota, o protocolo do servidor de impressão, a fila e o arquivo de spool para o nome da impressora atribuído.
3. Torne a impressora disponível a outros usuários de rede.
4. Verifique a conexão TCP/IP. A partir de qualquer estação de trabalho na rede, acesse o prompt de comando e digite o seguinte:

   ping <IP address>

   Depois que a impressora for configurada como uma impressora de rede, você também poderá digitar:

   ping <host name>

   O servidor deverá dar uma resposta que inclui o endereço IP da impressora. Alguns sistemas responderão com uma exibição contínua de saídas do endereço IP. Para interromper as saídas, pressione **Control-C**. Você pode usar o comando ping em qualquer momento.

9 Instalação do software de usuário em ambiente Windows 95/98

Use as instruções a seguir para instalar software e configurar impressão em sistemas Windows 95/98. Certifique-se de que sua impressora esteja conectada e configurada adequadamente para sua rede. Para obter detalhes, consulte os capítulos *Conexão com a rede* e *Configuração a partir do painel de controle da impressora*

Use o conteúdo deste capítulo da seguinte maneira:

- Dependendo de sua configuração, use uma das seções a seguir para instalar drivers de impressora e configurar conexões apropriadas:
  - Impressão via porta paralela
  - Impressão via IPX/SPX
  - Impressão via SMB
- Especifique opções de impressora com a seção **Configuração das opções da impressora**.
- Se necessário, consulte a seção *Instalação de software adicional para Windows 95/98*.

Todos os arquivos necessários estão incluídos no CD de Software de Usuário.

Além de usar o CD de Software de Usuário, você pode fazer o download de drivers de impressora, da impressora para sua estação de trabalho, com o Installer WebTool (se o administrador do sistema tiver ativado o acesso da impressora à Internet). Você pode então instalar os drivers a partir de sua estação de trabalho. Para obter instruções, consulte a seção *Utilização do Installer WebTool* no capítulo *Utilização do Fiery WebTools*. Depois que você fizer o download dos arquivos de impressora, o processo de instalação é idêntico a instalar a partir do CD de Software de Usuário.

Visão geral da instalação

Instalar o software de usuário da DocuColor 2006 inclui o seguinte:

- Instalar o driver de impressora PostScript ou PCL e os arquivos de descrição de impressora correspondentes e configurar o driver de impressora para se comunicar com a impressora através do Assistente para adicionar impressora
- Configurar as opções da impressora
- Copiar arquivos adicionais do CD de Software de Usuário, conforme necessário

Não instale esses arquivos usando o Installer WebTool.

Antes de iniciar

1. Se o seu administrador de sistema ainda não tiver conectado a impressora à porta desejada na estação de trabalho, faça isso. Para obter detalhes, consulte os capítulos *Conexão com a rede* e *Configuração a partir do painel de controle da impressora*.

   Se você não tiver certeza sobre o tipo de rede que possui, entre em contato com seu administrador do sistema.

2. Imprima uma folha de configuração na impressora para obter o nome da impressora que será usada nos procedimentos a seguir.

Instalação dos drivers de impressão PostScript ou PCL

Embora os procedimentos para instalações com Windows 95 ou 98 sejam semelhantes, eles não são exatamente iguais. Certifique-se de que você está usando os procedimentos corretos para o seu sistema operacional.

Se você tiver instalado previamente um driver de impressão para a DocuColor 2006, execute o procedimento de desinstalação antes de instalar o novo driver. Para obter mais informações, consulte sua documentação do Windows.

Antes de começar, imprima uma Página de Configuração da impressora. Para procedimentos específicos, consulte o capítulo *Configuração a partir do painel de controle da impressora* .

Instalação dos drivers de impressão PostScript ou PCL (Windows 95/98)

1. Insira o CD de Software de Usuário na sua unidade de CD-ROM.
2. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
3. Clique duas vezes no ícone **Adicionar Impressora** para exibir o Assistente para adicionar impressora. Selecione **Avançar**.
4. Para instalar uma impressora localmente, selecione o botão de opção **Impressora local** e selecione **Avançar**.

   A opção impressora local estará disponível se você estiver conectado a uma estação de trabalho na qual possua privilégios de Administrador. Se não estiver disponível, adicione uma impressora de rede e siga o procedimento para adicionar uma porta. Consulte a seção *Como completar a conexão*, neste capítulo.
5. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione o botão **Com disco...**.

A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.

6. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione o botão **Procurar**.
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, digite o nome de sua unidade de disco rígido (por exemplo, C:\) e selecione o botão **Procurar**.
7. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, vá para uma das seguintes pastas:
     - Para impressão PostScript: **English\Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x**
     - Para impressão PCL: **English\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x**
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, vá para uma das seguintes pastas
     - Para impressão PostScript: **Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x**
     - Para impressão PCL: **Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x**

   Selecione **OK** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.

   O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.
8. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.

   Na caixa Impressoras, selecione a opção **Xerox DocuColor 2006**. Selecione **Avançar**.

*Se você estiver acrescentando uma segunda impressora ou executando uma atualização, lhe será perguntado se deseja manter o driver existente ou substituí-lo. Selecione **Substituir driver existente** para assegurar que você esteja instalando a versão mais recente do driver da impressora.*

9. Selecione **LPT1: Porta de impressora ECP** e **Avançar**.

10. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.

    Este nome será usado nas janelas Impressoras e de fila.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas de impressão com alguns aplicativos de rede.

11. Se você deseja que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Avançar**.

12. Selecione **Não** na próxima caixa de diálogo para adiar a impressão de uma página de teste e selecione **Concluir**.

    Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras será exibida com um ícone para a impressora recém-instalada.

Conclusão da conexão

Para imprimir a partir do Windows 95/98, certifique-se de que as seguintes tarefas foram completadas:

- Configurar servidores de rede, se houver
- Configurar a impressora para aceitar trabalhos de impressão da estação de trabalho
- Configurar uma porta em cada estação de trabalho Windows para a rede

Impressão pela porta paralela

Embora os procedimentos para preparar as portas paralelas no Windows 95 ou 98 sejam semelhantes, eles não são exatamente iguais, portanto certifique-se de que esteja usando os procedimentos corretos para seu sistema operacional.

Para preparar a porta para impressão pela porta paralela no Windows 95

Execute este procedimento no Windows 95 somente se a porta LPT1 não estiver atualmente configurada na Porta de Impressora ECP.

1. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Painel de Controle**.
2. Clique duas vezes no ícone **Sistema** para exibir a janela Propriedades do Sistema.
3. Selecione a guia **Gerenciador de dispositivos**.
4. Clique duas vezes na opção **Portas**.

5. Clique duas vezes na opção **Porta de impressora ECP (LPT1)**.
6. Na caixa de diálogo Propriedades (LPT1), selecione a guia **Driver** e a opção **Atualizar Driver**.
7. Selecione **Não** quando perguntado se deseja janelas para procurar um driver. Selecione **Avançar**.
8. Selecione o botão de opção **Mostrar todos os itens de hardware**.
9. Na lista Fabricantes, selecione a opção **(Tipos de porta padrão)**. Na lista Modelos, selecione **Porta de impressora ECP** (não Porta da impressora). Selecione **OK** e **Concluir**.

10. Selecione **OK** na caixa de diálogo Propriedades (LPT1).

Você pode precisar inserir o CD do sistema Windows 95 para completar esta etapa, caso os arquivos requeridos não estejam no disco rígido.

11. Quando solicitado a reiniciar a estação de trabalho, selecione o botão **Sim**.

    Depois que o Windows 95 reiniciar, complete o procedimento descrito na seção *Configuração de impressão em porta paralela*.

Para preparar a porta para impressão pela porta paralela no Windows 98

Somente execute este procedimento no Windows 98 se a porta LPT1 não estiver configurada como Porta de impressora ECP.

1. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Painel de Controle**.
2. Clique duas vezes no ícone **Sistema** para exibir a janela Propriedades do sistema.
3. Selecione a guia **Gerenciador de dispositivos**.
4. Clique duas vezes na opção **Portas**.

5. Clique duas vezes na opção **Porta de impressora ECP (LPT1)**.
6. Na caixa de diálogo Propriedades, selecione a guia **Driver** e em seguida a opção **Atualizar Driver**. O Assistente para atualização do driver de dispositivo é exibido.
7. Selecione **Avançar**.

8. Selecione o botão de opção **Exiba uma lista de todos os drivers em um determinado local, para que você possa selecionar o driver desejado** e em seguida selecione **Avançar**.

9. Selecione o botão de opção **Mostrar todos os itens de hardware**.

10. Na lista de Fabricantes, selecione **(Tipos de porta padrão)**. Na lista de Modelos, selecione **Porta de impressora ECP** (e não Porta da impressora). Selecione **Avançar**.

11. Selecione **Concluir**.

12. Quando solicitado a reiniciar a estação de trabalho, selecione **Sim**.

    Depois que o Windows 98 reiniciar, complete o procedimento descrito na seção *Configuração de impressão em porta paralela*.

Configuração da impressão pela porta paralela

1. Certifique-se de que a impressora esteja configurada para impressão em porta paralela. Para obter mais informações, consulte os capítulos *Conexão com a rede* e *Configuração a partir do painel de controle da impressora*.
2. Para transferir arquivos diretamente para o spool da impressora, configure **Tempo de espera da porta em segundos** para **10**. Para imprimir diretamente na DocuColor 2006, configure **Tempo de espera da porta em segundos** para **5**.

   Configurar esta opção para 10 segundos garante que o spooling não será interrompido por limite de tempo de espera.
3. Na estação de trabalho, execute as seguintes ações para alterar os parâmetros da BIOS:
   a. Reinicie a estação de trabalho e pressione a tecla indicada no monitor assim que a estação de trabalho começar a ser reiniciada. Você pode ter de rolar por várias telas para atingir as configurações de porta paralela.
   b. Configure Parallel Port Mode para **ECP**.
   c. Salve as configurações alteradas e saia.
4. Selecione **Iniciar, Configurações** e **Impressoras**.
5. Selecione o ícone de impressora **DocuColor 2006** e selecione **Propriedades** no menu Arquivo.
6. Selecione a guia **Detalhes**. Na caixa de rolagem Imprimir na seguinte porta, selecione **LPT1: (Porta de impressora ECP)**.

Verifique esta seleção com cuidado. Pode estar listada uma opção LPT1 (Porta da impressora), que não é equivalente a LPT1: (Porta de impressora ECP).

   Se nesta caixa não estiver escrito LPT1: (Porta de impressora ECP), mude a configuração da porta, conforme descrito na seção *Para preparar a porta para impressão em porta paralela* e em seguida retorne a esta etapa. Você pode precisar de seu CD do sistema Windows 95/98.
7. Se você alterou a seleção no menu **Imprimir na seguinte porta**, selecione **Aplicar**.

   Uma caixa de diálogo de Aviso pode ser exibida, informando que as fontes, cujo download você havia efetuado para a porta selecionada, podem ter sido excluídas. Selecione **OK**.

8. Selecione **Configuração do spool**.
9. Selecione **Colocar os trabalhos em spool para que a impressão termine mais rapidamente** ou **Imprimir diretamente para a impressora**. A seleção a fazer depende da ação efetuada na etapa 3:
   - Se você configurou o Tempo de espera da porta em segundos para 10, poderá selecionar qualquer uma das duas opções; entretanto, spooling é mais rápido.
   - Se você configurou o Tempo de espera da porta em segundos para 5, selecione **Imprimir diretamente para a impressora**.
10. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste. Selecione a guia **Geral** na caixa de diálogo Propriedades. Selecione o botão **Imprimir página de teste** e **OK**.

    Você agora está pronto para imprimir a partir de seus aplicativos por intermédio da porta paralela.

Configuração da impressão IPX/SPX com Windows 95/98

Para imprimir a partir de estações de trabalho Windows 95/98 com IPX (Novell), você precisa primeiro configurar os protocolos IPX/SPX, e em seguida configurar a impressora, selecionando o tipo de porta IPX e digitando as configurações para a porta que você usa.

1. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Painel de Controle**.
2. Clique duas vezes no ícone **Rede**.

   Certifique-se de que uma entrada para o Protocolo compatível com IPX/SPX esteja listada na seção de Componentes da rede instalados. Para obter informações adicionais, consulte a documentação do Windows 95/98.
3. Clique duas vezes no ícone **Protocolo compatível com IPX/SPX**.

4. Selecione a guia **Avançado**.
5. Na lista de Propriedades, selecione **Tipo de quadro**.

6. Na lista de Valor, selecione o **Tipo de quadro** que corresponde ao que foi configurado durante o processo de Configuração de Rede da DocuColor 2006.

   Se necessário, imprima a página de configuração no Painel de Controle para verificar que Tipo(s) de Quadro(s) está(ão) configurado(s).

   Não selecione Auto porque você pode não ser capaz de selecionar o Tipo de Quadro especificado na DocuColor 2006.
7. Selecione **OK** para fechar a janela.
8. Quando solicitado a reiniciar sua estação de trabalho, selecione **Sim**.
9. Selecione **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
10. Clique com o botão direito do mouse no ícone **DocuColor 2006** e selecione **Propriedades**.
11. Selecione a guia **Detalhes** e o botão **Adicionar porta** para exibir a caixa de diálogo Adicionar porta.
12. Especifique o caminho da rede ou selecione o botão **Procurar** para exibir o ambiente de rede.

    Para servidores de arquivo NetWare, clique duas vezes no ícone do servidor a ser usado para impressão na DocuColor 2006. Se você não tiver certeza de qual servidor usar, entre em contato com seu administrador do sistema.

13. Selecione o ícone da impressora rotulado com o nome da fila de impressão NetWare (direct, hold ou queue) que você usará e selecione **OK**.
14. Na caixa de diálogo Adicionar porta, verifique se o caminho da rede está atualizado. Selecione **OK**.

    Seus trabalhos de impressão são transmitidos para a fila de impressão especificada no servidor de arquivos Novell. A impressora efetua uma busca no servidor de arquivos, e se houver trabalhos presentes, eles são transmitidos para a impressora.
15. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste. Selecione a guia **Geral** na caixa de diálogo Propriedades. Selecione o botão **Aplicar** e o botão **Imprimir página de teste**.

    Execute uma das seguintes ações:

    - Selecione **Sim** se o trabalho foi impresso normalmente.
    - Selecione **Não** se a página não foi impressa ou se não foi impressa corretamente. Siga o assistente de pesquisa de defeitos para diagnosticar e resolver o problema.

Quando a configuração estiver completa, você estará pronto para imprimir seus trabalhos.

Configuração da impressão SMB no Windows 95/98

Use a impressão SMB ou WINS se você não tiver uma rede Novell. Imprimir por este método ativa a impressão a partir de uma estação de trabalho para uma determinada conexão de impressão (Hold, Print, ou Direct) na DocuColor 2006. O procedimento a seguir parte do pressuposto de que você já tem instalados o protocolo TCP/IP e o Client for Microsoft Networks.

Para configurar a impressão para uma segunda ou terceira conexão de impressão, repita este procedimento para cada uma e atribua a cada impressora um nome descritivo durante a instalação do respectivo driver, de forma a permitir que a mesma seja posteriormente identificada.

A impressão SMB é referida como Impressão Windows na Configuração, no Painel de Controle e na página de Configuração.

1. Certifique-se de que a impressora esteja configurada para impressão SMB. Para obter mais informações, consulte o capítulo *Configuração a partir do painel de controle da impressora*.
2. Na estação de trabalho, clique duas vezes no ícone **Ambiente de rede** para exibir seu ambiente de rede.

3. Procure o **nome da impressora**. Consulte a página de Configuração para encontrar essa informação. Se você não conseguir localizar sua DocuColor 2006, consulte seu administrador de sistema.

4. Clique duas vezes no **nome** da impressora para exibir as conexões de impressão ativas.

5. Clique duas vezes no **nome** da conexão de impressão desejada

   A caixa de diálogo Impressoras é exibida, perguntando se você deseja configurar a impressora.

6. Selecione **Sim** para instalar o driver de impressora PostScript ou PCL e o arquivo de descrição de impressora para a conexão selecionada.

   O Assistente para adicionar impressora é exibido.

7. Especifique se você irá imprimir a partir de programas em MS-DOS e selecione **Avançar**.

   Se selecionar **Sim**, você será solicitado a capturar uma porta de impressora antes de prosseguir com a instalação. Consulte a documentação do Windows para obter detalhes.

8. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione o botão **Com disco...**.

   A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.

9. Execute uma das seguintes ações:

   - Se estiver instalando a partir do CD, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione o botão **Procurar**.
   - Se estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, digite o nome da sua unidade de disco rígido (por exemplo, C:\) e selecione o botão **Procurar**.

10. Execute uma das seguintes ações:
    - Se estiver instalando a partir do CD, vá para uma das seguintes pastas:
        - Para impressão PostScript: **English\Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x**
        - Para impressão PCL: **English\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x**
    - Se estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando o Installer WebTool, vá para uma das seguintes pastas:
        - Para impressão PostScript: **Prntdrvr\PS_drvr\Win_9x**
        - Para impressão PCL: **Prntdrvr\PCL_drvr\Win_9x**

    Selecione **OK** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.

    O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.
11. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.

    Na caixa Impressoras, selecione a opção **Xerox DocuColor 2006**. Selecione **Avançar**.

*Se você está adicionando uma segunda impressora ou executando uma atualização, aparecerá a pergunta se deseja manter o driver existente ou substituí-lo. Selecione **Substituir driver existente** para garantir que você está instalando a versão mais recente do driver da impressora.*

12. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um nome para a impressora (ou deixe o nome padrão) na caixa de Nome da impressora. Indique se deseja que a impressora adicionada seja a impressora padrão. Selecione **Avançar**.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas de impressão com alguns aplicativos de rede.

13. Selecione **Sim** para imprimir uma página de teste e selecione **Concluir**. A DocuColor 2006 imprimirá uma página de teste.

Você está pronto para imprimir a partir de sua estação de trabalho.

Configuração das opções da impressora

1. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **DocuColor 2006** e selecione a opção **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Configuração**.
4. Realce a(s) opção(ões) instaladas na impressora e execute uma das seguintes ações:
   - Para adicionar uma opção, selecione a **opção** desejada na lista de Opções disponíveis e selecione o botão **Adicionar**.
     - **64** (padrão), **128**, **192**, ou **256 MB**
     - **Bandeja A3 estendido**
     - **Unidade frente e verso**
     - **Módulo opcional de duas bandejas**
   - Para excluir uma opção, selecione a **opção** desejada na lista de Opções Instaladas e selecione o botão **Remover**.
5. Selecione **Aplicar** para ativar as configurações atuais e em seguida selecione **OK**.
6. Feche a janela da impressora.

Instalação do software adicional para Windows 95/98

Você pode copiar arquivos de cor adicionais do CD de Software de Usuário para o seu disco rígido. Muitos dos arquivos são arquivos PostScript cujo download e impressão você pode fazer usando o WebDownloader.

- **Pasta ICM** —Arquivo de configuração de monitor ICM e perfis de dispositivo especialmente criados para uso com esta impressora.
- **Pasta Clrfiles** (dentro da pasta English)—Cmyk.ps, um arquivo PostScript de 11 páginas, tamanho carta, para uso como referência ao definir as cores CMYK em aplicativos. Pantone.ps, um arquivo PostScript de 19 páginas, tamanho carta, que indica o equivalente mais próximo das cores coated PANTONE que a impressora pode produzir. O método usado para imprimir o arquivo Pantone.ps difere dependendo da configuração de Spot Color Matching (Correspondência de cores em pontos).

  Você pode imprimir o Rgb_01.doc pelo Microsoft Word 97 ou superior, para visualizar as cores RGB. Você pode imprimir o Rgb_02.ppt pelo PowerPoint 6.0 ou superior, para visualizar as cores RGB disponíveis.
- **Pasta Calibrat** (dentro da pasta English/Clrfiles)—Quatro arquivos de medição PostScript de amostragens de cor: Custom21.ps, Custom34.ps, Stand21.ps, e Stand34.ps. Os números nos nomes dos arquivos se referem ao número de amostragens na página. Os arquivos Custom são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição que incorporem a calibração atual configurada para a impressora. Os arquivos Standard são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição padrão que ignorem a calibração atual configurada para a impressora.

Estes arquivos são fornecidos para usuários especializados e não devem ser usados para calibração cotidiana.

Cópia de arquivos de descrição da impressora

O CD de Software de Usuário contém arquivos de descrição da impressora para aplicativos populares do Windows. O Pagemaker 5.0, 6.0 e 6.5 não suporta instalação automática de arquivos de descrição de impressora no Painel de Controle da Impressora. Para tornar a DocuColor 2006 disponível nas caixas de diálogo Imprimir e Configurar página deste aplicativo, copie os arquivos de descrição de impressora para o local apropriado.

1. Insira o CD de Software de Usuário em sua unidade de CD-ROM. Abra a pasta **English\Prntdrvr**.
2. Copie o arquivo de descrição de impressora para o local apropriado. Para o PageMaker 5.0 ou superior, copie o EF3X1P10.ppd para um dos seguintes locais:
   - Para PageMaker 5.0--\ALDUS\USENGLSH\PPD4
   - Para PageMaker 6.0--\PM6\RSRC\USENGLSH\PPD4
   - Para PageMaker 6.5--\ PM65\RSRC \USENGLSH\PPD4

Instalação do perfil ICM

Os perfis Image Color Matching (ICM) incluídos na pasta Icm no CD de Software de Usuário são para uso com o ColorWise ProTools. Eles também podem ser usados com aplicativos que suportem padrões ICC. Para a maioria dos aplicativos compatíveis com ICC, os arquivos devem ser instalados em uma pasta chamada Color na pasta Sistema. Para uso com o ColorWise Pro Tools, os arquivos podem ser copiados para uma pasta de sua escolha.

Carregamento do perfil de espaço de trabalho usando o Photoshop 5.0

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **File**, selecione **Color Settings** e **RGB Setup**.
3. Na caixa de diálogo RGB Setup, selecione o botão **Load**.

4. Vá para a pasta Windows\System\Color. Selecione o arquivo **Efirgb v1f** e o botão **Load**.

5. Selecione **OK**.

   Para obter mais informações sobre perfis ICM, consulte a documentação do aplicativo.

Carregamento do perfil ICM

O perfil de impressora ICM ativa as conversões RGB-para-CMYK específicas da impressora que você está usando. O procedimento a seguir parte do pressuposto que você já instalou os perfis ICM incluídos no CD de Software de Usuário.

O nome interno de um perfil ICM pode variar ligeiramente do nome do arquivo respectivo.

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **File**, selecione **Color Settings** e **CMYK Setup**.
3. Na caixa de diálogo CMYK Setup, selecione o botão de opção **ICC** como o modelo CMYK.
4. Selecione o perfil que corresponde à impressora ou ao dispositivo que gostaria de simular na barra de rolagem da caixa Profile.

5. Selecione **OK**.

10 Instalação do software de usuário no ambiente Windows 2000

Este capítulo fornece uma breve visão geral e instruções para a instalação de software em estações de trabalho Windows 2000. Certifique-se de que sua impressora esteja conectada e configurada adequadamente para sua rede. Para obter detalhes, consulte os capítulos *Conexão com a rede* e *Como configurar usando o painel de controle da impressora*.

Use o conteúdo deste capítulo da seguinte maneira:

- Dependendo de sua configuração, use uma das seções a seguir para instalar drivers de impressora e configurar conexões apropriadas:
    - Impressão em porta paralela
    - Impressão TCP/IP e LPR (para uma nova instalação ou uma atualização do Windows NT 4.0 para Windows 2000)
    - Impressão IPX/SPX
    - Impressão SPM
    - Impressão SMB
- Especifique opções de impressora com a seção *Configuração das opções da impressora.*
- Se necessário, consulte a seção *Instalação de software adicional para Windows 2000*.

Todos os arquivos necessários estão incluídos no CD de Software de Usuário.

Visão geral da instalação

Instalar o software de usuário da DocuColor 2006 inclui o seguinte:

- Instalar o driver de impressora PostScript ou PCL e os arquivos de descrição de impressora correspondentes e configurar o driver de impressora para se comunicar com a impressora através do Assistente para adicionar impressora
- Configurar as opções da impressora
- Copiar arquivos adicionais do CD de Software de Usuário conforme necessário

Não instale esses arquivos usando a WebToll de Instalação.

Antes de iniciar

1. Se o seu administrador de sistema ainda não tiver conectado a impressora à porta desejada na estação de trabalho, faça isso. Para obter detalhes, consulte os capítulos *Conexão com a rede* e *Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora*.

   Se você não tiver certeza sobre o tipo de rede que possui, entre em contato com seu administrador do sistema.

2. Imprima uma folha de configuração na impressora para obter o nome da impressora que será usada nos procedimentos a seguir.

Instalação do software do usuário para impressão pela porta paralela

Use este procedimento para instalar a impressora. Ele prepara seu sistema para impressão local por intermédio da porta paralela.

Se você instalou previamente um driver de impressora para a DocuColor 2006, execute o procedimento de desinstalação antes de instalar o novo driver. Para obter mais informações, consulte sua documentação do Windows.

Não instale os arquivos da impressora usando a WebToll de Instalação.

1. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
2. Clique duas vezes no ícone **Adicionar impressora** para exibir o Assistente para adicionar impressora e selecione **Avançar**.
3. Selecione o botão de opção **Impressora local** e **Avançar**.

   Certifique-se de que a caixa de verificação **Detectar e instalar automaticamente a minha impressora Plug and Play** não esteja selecionada.

4. Selecione **LPT1: Porta de impressora** e **Avançar**.

5. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione **Com Disco...**.

6. Insira o CD na unidade de CD-ROM, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione **Procurar**.

   A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.

7. Vá para a pasta **English\Prntdrvr\Ps_drvr\Win_2000** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.

8. Selecione **Abrir**.

   O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.

9. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.

10. Na caixa Impressoras, selecione a opção **Xerox DocuColor 2006** e selecione **Avançar**.

11. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da impressora.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas de impressão com alguns aplicativos de rede.

12. Se você quiser que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Avançar**.

13. Indique se deseja que a impressora seja instalada como uma impressora compartilhada.

    Se você selecionar **Compartilhar como**, também deverá digitar um Nome do compartilhamento para a impressora (ou deixar o nome padrão) e fazer seleções da lista de sistemas operacionais usados pelas estações de trabalho cliente.

    Selecione **Avançar**.

14. Selecione o botão **Não** para a impressão de uma página de teste e selecione **Avançar**.
15. Verifique as configurações especificadas da impressora e selecione **Concluir**.

A janela Assinatura digital não encontrada indica que o driver de impressora para o Windows 2000 não possui uma assinatura digital Microsoft. Contudo, a impressão é processada corretamente.

16. Selecione o botão **Sim**.

*Se este é o primeiro driver de impressora que você está instalando no computador, você é solicitado a instalar arquivos adicionais do CD do Windows 2000. Insira-o na unidade de CD-ROM, vá até a pasta i386 e em seguida selecione **OK**.*

Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras é exibida com um ícone para a impressora recém-instalada.

17. Clique com o botão direito do mouse no ícone **impressora** e selecione **Propriedades**.
18. Selecione a guia Avançado para exibir Configuração do Spool.
19. Selecione a opção **Colocar documentos no spool para imprimir mais rapidamente** ou a opção **Imprimir diretamente para a impressora**.
    - Se você configurar o Tempo de espera da porta em segundos para 10, poderá selecionar qualquer opção; entretanto, spooling é mais rápido.
    - Se você configurar o Tempo de espera da porta em segundos para 5, selecione a opção **Imprimir diretamente para a impressora**.
20. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste do Windows. Selecione a guia **Geral**. Selecione o botão **Imprimir página de teste** e **OK**.

    Você agora está pronto para imprimir a partir de seus aplicativos por intermédio da porta paralela.

Configure quaisquer opções instaladas em sua impressora. Consulte a seção *Configuração das opções da impressora*.

Instalação do software para impressão por TCP/IP e LPR (nova instalação do Windows 2000)

Antes de continuar, imprima uma folha de configuração na impressora para obter o endereço IP atribuído à DocuColor 2006, assim como a máscara de sub-rede e o endereço de gateway, se estiverem sendo usados.

1. Execute as etapas 1-17 do procedimento *Instalação do software de usuário para impressão em porta paralela* para instalar o driver da impressora.

   Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras exibirá um ícone para a impressora recém-instalada.

2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **DocuColor 2006** e selecione **Propriedades** para abrir a janela ppd. Selecione a guia **Portas** para exibir a janela Portas de impressora.

3. Selecione **Porta TCP/IP padrão** e **Nova porta** para iniciar o Assistente para adicionar porta de impressora TCP/IP padrão.

4. Selecione **Avançar** para exibir a tela Adicionar porta...

5. Digite o **Nome da impressora ou endereço IP**. Quando você digita as informações, elas também são exibidas no campo Nome da porta. Selecione **Avançar** para exibir a tela Additional Port Information.

6. Selecione o botão de opção **Personalizada** e o botão **Configurações**.

   A tela Configurar o monitor de porta TCP/IP padrão é exibida.

7. Selecione o botão de opção **LPR** na seção Protocolo para ativar os campos Configurações LPR.

8. Digite um dos nomes listados abaixo, em letras minúsculas, no campo **Nome da fila**:

- imprimir (geralmente usado)
- hold
- direct

9. Selecione a caixa de verificação **Contagem de bytes LPR ativada**.
10. Selecione **OK** para reexibir a tela Additional Port Information.
11. Selecione **Avançar** para exibir a tela de conclusão do assistente.
12. Selecione **Concluir**. A guia de propriedade Portas exibe a nova configuração da porta.
13. Clique com o botão direito do mouse no ícone **impressora** e selecione **Propriedades**.
14. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste do Windows. Selecione a guia **Geral**. Selecione o botão **Imprimir página de teste** e **OK**.
15. Execute uma das seguintes ações:
    - Selecione **OK** se o trabalho foi impresso normalmente.
    - Selecione o botão **Troubleshoot** se a página não foi impressa ou se não foi impressa corretamente. Siga o assistente de Troubleshooting para diagnosticar e resolver o problema.
16. Selecione **Fechar** para sair da caixa de diálogo Propriedades da impressora.

Configure quaisquer opções instaladas em sua impressora. Consulte a seção *Configuração das opções da impressora*.

Quando a configuração estiver completa, você estará pronto para imprimir seus trabalhos.

Instalação da impressão por TCP/IP e LPR (instalação de atualização do Windows NT 4.0 para Windows 2000)

Antes de continuar, imprima uma folha de configuração na impressora para obter o endereço IP atribuído à DocuColor 2006, assim como a máscara de sub-rede e o endereço de gateway, se estiverem sendo usados.

1. Execute as etapas 1-17 do procedimento *Instalação do software de usuário para impressão em porta paralela* para instalar o driver de impressora.

   Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras exibirá um ícone para a impressora recém-instalada.

2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **DocuColor 2006** e selecione **Propriedades** para abrir a janela ppd. Selecione a guia **Portas** para exibir a janela Portas de impressora.

3. Certifique-se de estar conectado à LPT1 e selecione a opção **Adicionar porta...** para exibir uma lista de portas disponíveis.

4. Selecione a opção **LPR Port** e selecione o botão **Nova porta...**.

5. No campo **Nome e endereço do servidor que fornece lpd**, digite o **endereço IP** do Ethernet TCP/IP ou nome de **Domain Name Services (DNS)** atribuído à impressora DocuColor 2006.

6. No campo **Nome da impressora ou fila de impressão neste servidor**, digite um dos nomes listados abaixo, em letras minúsculas:
   - **imprimir** (geralmente usado)
   - **hold**
   - **direct**
7. Selecione **OK**. A estação de trabalho verifica o endereço ou nome DNS que você digitou e o notifica se não puder resolver o endereço.
8. Selecione **Fechar** na caixa de diálogo Portas de impressora. A guia de propriedade Portas exibe a nova configuração da porta.
9. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste. Selecione a guia **Geral** e selecione o botão **Imprimir página de teste**.

   Quando você imprimir, seus arquivos serão transmitidos pela conexão de porta LPR para a impressora. Com a configuração completa, você está pronto para imprimir seus trabalhos.
10. Selecione **Fechar** para sair da caixa de diálogo Propriedades da impressora.

Instalação do software do usuário para impressão IPX/SPX

Para imprimir das estações de trabalho Windows 2000 usando IPX (Novell), você precisa primeiro configurar protocolos IPX/SPX, e em seguida configurar a impressora selecionando o tipo de porta IPX e digitando as configurações para a porta que você usa.

1. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Painel de Controle**.
2. Clique duas vezes no ícone **Network and Dial Up** para exibir a tela Network and Dial-up Communications.
3. Clique duas vezes no ícone **Conexão de rede local** e selecione **Propriedades**.

   A tela Propriedades de Conexão de rede local 2 é exibida.

   Certifique-se de que o protocolo compatível com IPX/SPX esteja listado na seção de componentes de rede. Para obter informações adicionais, consulte a documentação do Windows 2000.
4. Clique duas vezes no ícone **NWLink – Protocolo de transporte compatível com IPX/SPX/NetBIOS**.

5. Selecione o botão **Propriedades**.

6. Selecione a opção **Tipo de quadro** no menu desdobrável.

   Se necessário, imprima a página de Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora, para verificar que Tipo(s) de Quadro(s) está(ão) configurados.

   Não selecione Auto porque você pode não ser capaz de selecionar o Tipo de Quadro especificado na DocuColor 2006.

7. Selecione **OK**.

8. Selecione **OK** para fechar a tela Propriedades de conexão de rede local 2

9. Reinicie sua estação de trabalho.

   Depois que sua estação de trabalho tiver sido reiniciada, certifique-se de que sua estação de trabalho esteja conectada aos servidores de rede Novell necessários para sua configuração.

10. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
11. Clique duas vezes no ícone **Adicionar impressora** para exibir o Assistente para adicionar impressora e selecione **Avançar**.
12. Selecione o botão de opção **Impressora de rede** e **Avançar**.
13. Execute uma das seguintes ações:
    - Digite o Nome da Impressora.
    - Selecione Avançar e procure a impressora. Para servidores de arquivo NetWare, clique duas vezes no ícone do servidor a ser usado para impressão na DocuColor 2006. Clique duas vezes no ícone da impressora rotulado com o nome da fila de impressão NetWare que você irá usar.

    Uma mensagem é exibida indicando que você não possui o driver de impressora correto.
14. Selecione **OK**.
15. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione **Com disco...**.

16. Insira o CD na unidade de CD-ROM, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemple, D:\) e selecione **Procurar**.

    A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.

17. Vá para a pasta **English\Prntdrvr\Ps_drvr\Win_2000** e certifique-e de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.
18. Selecione **Abrir**.

    O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.
19. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.
20. Na caixa Impressoras, selecione a opção **Xerox DocuColor 2006** e selecione **Avançar**.
21. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da impressora.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas de impressão com alguns aplicativos de rede.

22. Se você quiser que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Avançar**.

23. Indique se você deseja que a impressora seja instalada como uma impressora compartilhada.

    Se você selecionar Compartilhada como, deverá também digitar um Nome do compartilhamento para a impressora (ou deixar o nome padrão), e fazer seleções a partir da lista de sistemas operacionais usados por estações de trabalho clientes.

    Selecione **Avançar**.

24. Selecione o botão **Não** para a impressão de uma página de teste e selecione **Avançar**.

25. Verifique as configurações especificadas da impressora e selecione **Concluir**.

A janela Assinatura digital não encontrada indica que o driver de impressora para o Windows 2000 não possui uma assinatura digital Microsoft. Contudo, a impressão é processada corretamente.

26. Selecione o botão **Sim**.

*Se este é o primeiro driver de impressora que você está instalando no computador, você é solicitado a instalar arquivos adicionais do CD do Windows 2000. Insira-o na unidade de CD-ROM, vá até a pasta i386 e em seguida selecione **OK**.*

Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras é exibida com um ícone para a impressora recém-instalada.

27. Clique com o botão direito do mouse no ícone **impressora** e selecione **Propriedades**.
28. Selecione a guia **Avançado** para exibir Configuração do Spool.

29. Selecione a opção **Colocar documentos no spool para imprimir mais rapidamente** ou **Imprimir diretamente para a impressora**. A seleção a fazer depende da ação efetuada na etapa 3:
    - Se você configurou o Tempo de espera da porta em segundos para 10, poderá selecionar qualquer uma das duas opções; entretanto, spooling é mais rápido.
    - Se você configurou o Tempo de espera da porta em segundos para 5, selecione a opção **Imprimir diretamente para a impressora**.
30. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste. Selecione a guia **Geral** na caixa de diálogo Propriedades. Selecione o botão **Imprimir página de teste**.
31. Execute uma das seguintes ações:
    - Selecione **OK** se o trabalho foi impresso normalmente.
    - Selecione o botão **Troubleshoot** se a página não foi impressa ou se não foi impressa corretamente. Siga o assistente de Troubleshooting para diagnosticar e resolver o problema.
32. Selecione **Fechar** para sair da caixa de diálogo Propriedades da impressora.

Configure quaisquer opções instaladas em sua impressora. Consulte a seção *Configuração das opções da impressora*.

Quando a configuração estiver completa, você estará pronto para imprimir seus trabalhos.

Instalação do software do usuário para impressão SPM

A impressão Standard Port Monitor (SPM) oferece uma alternativa a portas LPR quando você quer enviar trabalhos para impressoras de rede pelo TCP/IP. O SPM é instalado como padrão quando o TCP/IP é instalado no Windows 2000.

O SPM é mais robusto que o LPR porque usa o Simple Network Management Protocol (SNMP) para ler a configuração da impressora-alvo e determinar seu status. Se o SPM não consegue configurar a impressora-alvo usando as portas de TCP e SNMP padrão do SPM , ele usa o protocolo LPR, se fornecido pela impressora. Entretanto, a instalação ainda será como uma porta SPM.

Ao contrário do LPR, o SPM usa a porta 9100 como a porta de destino padrão e seleciona aleatoriamente qualquer porta de fonte maior que 1023 como a porta de origem.

Antes de continuar, imprima uma folha de configuração na impressora para obter o endereço IP atribuído à DocuColor 2006, assim como a máscara de sub-rede e o endereço de gateway, se estiverem sendo usados.

1. Execute as etapas 1-17 do procedimento *Instalação do software de usuário para impressão em porta paralela* para instalar o driver de impressora.

   Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras exibirá um ícone para a impressora recém-instalada.

2. Clique duas vezes no ícone **Adicionar Impressora** para exibir o Assistente para adicionar impressora e selecione **Avançar**.

3. Selecione o botão de opção **Criar uma nova porta**.
4. Selecione a opção **Standard TCP/IP Port**.

   O assistente Porta de impressora TCP/IP é exibido.
5. Selecione **Avançar**.
6. Digite o **Nome da Impressora** ou o **endereço IP**. Quando você digitar as informações, elas também serão exibidas no campo Nome da porta. Selecione **Avançar** para exibir as informações adicionais sobre a porta.
7. Selecione o botão de opção **Personalizar** e o botão **Configurações**.

   A tela Configure Standard TCP/IP Port Monitor é exibida.
8. Selecione o botão de opção **LPR** na seção Protocolo para ativar os campos LPR .
9. Digite um dos nomes listados abaixo, em letras minúsculas, no campo **Nome da fila**:
   - imprimir (geralmente usado)
   - hold
   - direct
10. Selecione a caixa de verificação **SNMP Status Enabled**.
11. Selecione **OK** para reexibir a tela Additional Port Information.
12. Selecione **Avançar** para exibir a tela de finalização do assistente.
13. Selecione **Concluir**. A guia de propriedade Portas exibe a nova configuração da porta.

    O SPM busca a impressora e a configura, baseado nas respostas do SNMP.
14. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste. Selecione a guia **Geral** e selecione o botão **Imprimir página de teste**.

    Quando você imprime, seus arquivos são transmitidos para a conexão SNMP com a impressora. Com a configuração completa, você estará pronto para imprimir seus trabalhos.

Instalação do software do usuário para impressão SMB

Use a impressão SMB ou WINS se você não tiver uma rede Novell. Imprimir por este método ativa a impressão de uma estação de trabalho para uma determinada conexão de impressão (Hold, Print, ou Direct) na DocuColor 2006. O procedimento a seguir parte do pressuposto de que você já tem instalados o protocolo TCP/IP e o Cliente para rede Microsoft .

Para configurar a impressão para uma segunda ou terceira conexão de impressão, repita este procedimento para cada uma e atribua a cada impressora um nome descritivo durante a instalação do respectivo driver, de forma a permitir que a mesma seja posteriormente identificada.

1. Se o administrador do sistema ainda não configurou a DocuColor 2006 para impressão SMB, vá até a impressora e faça isso. Especifique se irá instalar o driver PostScript ou PCL. Consulte o capítulo *Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora*.
2. Na estação de trabalho, clique duas vezes no ícone **Meus locais de rede** para exibir seu ambiente de rede.

3. Clique duas vezes no ícone **Computadores próximos a mim**.
4. Procure a **impressora**. Consulte a página de Configuração para encontrar essa informação. Se você não conseguir localizar sua DocuColor 2006, consulte seu administrador de sistema.
5. Clique duas vezes no **nome** da impressora para exibir as conexões de impressão ativas.

6. Clique duas vezes no **nome** da conexão de impressão desejada

   A caixa de diálogo Impressoras é exibida, perguntando se você desejaria configurar a impressora.

7. Selecione **Sim** para instalar o driver de impressora PostScript ou PCL e o arquivo de descrição de impressora para a conexão selecionada.

   Dependendo da opção Point and Print Drivers especificada na Configuração da Rede, o driver de impressora PostScript ou PCL e os arquivos do driver da impressora são automaticamente instalados.

   O Assistente para adicionar impressora é exibido.

8. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione **Com disco...**.

9. Insira o CD na unidade de CD-ROM, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione **Procurar**.

   A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.

10. Vá para a pasta **English\Prntdrvr\Ps_drvr\Win_2000** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.

11. Selecione **Abrir**.

    O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.

12. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.
13. Na caixa Impressoras, selecione a opção **Xerox DocuColor 2006** e selecione **Avançar**.
14. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas com alguns aplicativos de rede.

15. Se você deseja que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Avançar**.

16. Indique se deseja que a impressora seja instalada como uma impressora compartilhada.

    Se você selecionar Compartilhada como, deverá também digitar um Nome do compartilhamento para a impressora (ou deixar o nome padrão) e fazer seleções a partir da lista de sistemas operacionais usados por estações de trabalho clientes.

    Selecione **Avançar**.

17. Selecione o botão **Não** para a impressão de uma página de teste e selecionar **Avançar**.

18. Verifique as configurações especificadas da impressora e selecione **Concluir**.

A janela Assinatura digital não encontrada indica que o driver de impressora para o Windows 2000 não possui uma assinatura digital Microsoft. Contudo, a impressão é processada corretamente.

19. Selecione o botão **Sim**.

*Se este é o primeiro driver de impressora que você está instalando no computador, você é solicitado a instalar arquivos adicionais do CD do Windows 2000. Insira-o na unidade de CD-ROM, vá até a pasta i386 e em seguida selecione **OK**.*

Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras é exibida com um ícone para a impressora recém-instalada.

20. Clique com o botão direito do mouse no ícone **impressora** e selecione **Propriedades**.

21. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste do Windows. Selecione a guia **Geral**. Selecione o botão **Imprimir página de teste** e **OK**.

    Você agora está pronto para imprimir a partir de seus aplicativos através da conexão SMB.

Configure quaisquer opções instaladas em sua impressora. Consulte a seção *Configuração das opções da impressora*.

Configuração das opções da impressora

1. Selecione o botão **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
2. Dê um clique com o botão direito do mouse no ícone **DocuColor 2006** e selecione **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Configurações do dispositivo** e role até a opção **Opções instaláveis**.

4. Especifique as opções instaladas na impressora. Selecione uma opção instalável e selecione a configuração de **Instalada** ou **Não instalada**.
   - **Bandeja para A3 estendido**
   - **Alimentador opcional**
   - **Unidade duplex**

   Para a opção **Memória da impressora**, selecione a quantidade de memória instalada na impressora: **64**, **128**, **192**, **256 MB**.
5. Selecione **Aplicar** para ativar as configurações atuais e em seguida selecione **OK**.

Instalação do software adicional para Windows 2000

Você pode copiar arquivos de cor adicionais do CD de Software de Usuário para o seu disco rígido. Muitos dos arquivos são arquivos PostScript cujo download e impressão você pode fazer usando o WebDownloader.

- **Pasta ICM** —Arquivo de configuração de monitor ICM e perfis de dispositivo especialmente criados para uso com o Fiery e determinados modelos de copiadoras.
- **Pasta Clrfiles** (dentro da pasta English)—Cmyk.ps, um arquivo PostScript de 11 páginas, tamanho carta, para uso como referência ao definir as cores CMYK em aplicativos. Pantone.ps, um arquivo PostScript de 19 páginas, tamanho carta, que indica o equivalente mais próximo das cores coated PANTONE que o Fiery e sua impressora particular podem produzir. O método usado para imprimir o arquivo Pantone.ps difere dependendo da configuração de Spot Color Matching (Correspondência de cores em pontos).

  Você pode imprimir o Rgb_01.doc pelo Microsoft Word 97 ou superior para visualizar as cores RGB. Você pode imprimir o Rgb_02.ppt pelo PowerPoint 6.0 ou superior para visualizar as cores RGB disponíveis.
- **Pasta Calibrat** (dentro da pasta English/Clrfiles)—Quatro arquivos de medição PostScript de amostragens de cor: Custom21.ps, Custom34.ps, Stand21.ps e Stand34.ps. Os números nos nomes dos arquivos se referem ao número de amostragens na página. Os arquivos Custom são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição que incorporem a calibração atual configurada para a impressora. Os arquivos Standard são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição padrão que ignorem a calibração atual configurada para a impressora.

Estes arquivos são fornecidos para usuários especializados e não devem ser usados para calibração cotidiana.

Cópia dos arquivos de descrição da impressora

O CD de Software de Usuário contém arquivos de descrição de impressora para aplicativos populares do Windows. O Pagemaker 5.0, 6.0 e 6.5 não suporta instalação automática de arquivos de descrição de impressora no Painel de Controle da Impressora. Para tornar a Fiery disponível nas caixas de diálogo Imprimir e Configurar página deste aplicativo, copie os arquivos de descrição de impressora para o local apropriado.

1. Insira o CD de Software de Usuário em sua unidade de CD-ROM. Abra a pasta **English\Prntdrvr**.
2. Copie o arquivo de descrição de impressora da Fiery para o local apropriado. Para o PageMaker 5.0 ou superior, copie o EF3X1P10.ppd para um dos seguintes locais:
   - Para PageMaker 5.0--\ALDUS\USENGLSH\PPD4
   - Para PageMaker 6.0--\PM6\RSRC\USENGLSH\PPD4
   - Para PageMaker 6.5--\ PM65\RSRC \USENGLSH\PPD4

Instalação do perfil ICM

Os perfis Image Color Matching (ICM) incluídos na pasta Icm no CD de Software de Usuário são para uso com o ColorWise ProTools. Eles também podem ser usados com aplicativos que suportem padrões ICC. Para a maioria dos aplicativos compatíveis com ICC, os arquivos devem ser instalados em uma pasta chamada Color na pasta Sistema. Para uso com o ColorWise Pro Tools, os arquivos podem ser copiados para uma pasta de sua escolha.

Carregamento do perfil de espaço de trabalho usando o Photoshop 5.0

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **File**, selecione **Color Settings** e **RGB Setup**.
3. Na caixa de diálogo RGB Setup, selecione o botão **Load**.

4. Vá para a pasta Windows\System\Color. Selecione o arquivo **Efirgb v1f** e o botão **Load**.

5. Selecione **OK**.

   Para obter mais informações sobre perfis ICM, consulte a documentação do aplicativo.

Carregamento do perfil ICM

O perfil de impressora ICM ativa as conversões RGB-para-CMYK específicas da impressora que você está usando. O procedimento a seguir parte do pressuposto que você já instalou os perfis ICM incluídos no CD de Software de Usuário.

O nome interno de um perfil ICM pode variar ligeiramente do nome do arquivo respectivo.

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **File**, selecione **Color Settings** e **CMYK Setup**.
3. Na caixa de diálogo CMYK Setup, selecione o botão de opção **ICC** como o modelo CMYK.
4. Selecione o perfil que corresponde à impressora ou ao dispositivo que gostaria de simular na barra de rolagem da caixa Profile.

5. Selecione **OK**.

11 Instalação do software do usuário no ambiente Windows NT 4.0

Use as instruções a seguir para instalar software e configurar impressão em sistemas Windows NT 4.0. Certifique-se de que sua impressora esteja conectada e configurada adequadamente para sua rede. Para obter detalhes, consulte os capítulos *Conexão com a rede* e *Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora*

Use o conteúdo deste capítulo da seguinte maneira:

- Dependendo de sua configuração, use uma das seções a seguir para instalar drivers de impressora e configurar conexões apropriadas:
    - Impressão via porta paralela
    - Impressão via TCP/IP e LPR
    - Impressão via IPX
    - Impressão via SMB
- Especifique opções de impressora com a seção *Configuração das opções da impressora*.
- Se necessário, consulte a seção *Instalação do software adicional para Windows NT 4.0*.

Todos os arquivos necessários estão incluídos no CD de Software de Usuário.

Além de usar o CD de Software de Usuário, você pode fazer o download de drivers de impressora, da impressora para sua estação de trabalho, com a WebTool de Instalação (se o administrador do sistema tiver ativado o acesso da impressora à Internet). Você pode então instalar os drivers a partir de sua estação de trabalho. Para obter instruções, consulte a seção *Utilização da WebTool de Instalação* no capítulo *Utilização das Fiery WebTools*. Depois que você fizer o download dos arquivos de impressora, o processo de instalação é idêntico a instalar a partir do CD de Software de Usuário.

Visão geral da instalação

Instalar o software de usuário da DocuColor 2006 inclui o seguinte:

- Instalar o driver de impressora PostScript ou PCL e os arquivos de descrição de impressora correspondentes e configurar o driver de impressora para se comunicar com a impressora através do Assistente para adicionar impressora
- Configurar as opções da impressora
- Copiar arquivos adicionais do CD de Software de Usuário, conforme necessário

Para imprimir pela rede, a partir de uma estação de trabalho Windows NT 4.0, certifique-se de que as seguintes tarefas tenham sido completadas:

- Configurar servidores de rede, se existentes.
- Configurar a impressora para aceitar trabalhos de impressão da estação de trabalho.
- Configurar uma porta em cada estação de trabalho Windows NT 4.0 para o tipo de rede.

Antes de iniciar

1. Se seu administrador de sistema ainda não tiver conectado a impressora à porta desejada na estação de trabalho, faça isso. Para obter detalhes, consulte os capítulos *Conexão com a rede* e *Configuração a partir do painel de controle da impressora*.

   Se você não tiver certeza sobre o tipo de rede que possui, entre em contato com seu administrador do sistema.

2. Imprima uma folha de configuração na impressora para obter o nome da impressora que será usada nos procedimentos a seguir.

Instalação do software do usuário para impressão pela porta paralela (Windows NT 4.0)

Use este procedimento para instalar a impressora. Ele prepara seu sistema para impressão local através da porta paralela.

Antes de começar, imprima uma Página de Configuração da impressora. Para procedimentos específicos, consulte o capítulo *Configuração a partir do painel de controle da impressora*.

Se você tiver instalado previamente um driver de impressora para a DocuColor 2006, execute o procedimento de desinstalação antes de instalar o novo driver. Para obter mais informações, consulte sua documentação do Windows.

1. Insira o CD de Software de Usuário na sua unidade de CD-ROM.
2. Selecione **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
3. Clique duas vezes em **Adicionar impressora** para exibir o Assistente para adicionar impressora. Selecione **Avançar**.
4. Para instalar uma impressora localmente, selecione **Meu Computador** e selecione **Avançar**.

   Meu Computador estará disponível se você tiver se conectado a uma estação de trabalho na qual tenha privilégios de Administrador. Se não estiver disponível, adicione uma impressora de rede e siga o procedimento para adicionar uma porta. Consulte a seção *Instalação do software de usuário para impressão TCP/IP e LPR para Windows NT 4.0*, neste capítulo.

5. Selecione **LPT1** e **Seguinte**.

   Esta é uma instalação genérica, que funciona para a conexão de porta paralela. Você pode adicionar uma porta de rede posteriormente, de acordo com seu tipo de rede.

6. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione **Com Disco...**.

A caixa de diálogo Instalar do disco solicita que você insira o disco.

7. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione o botão **Procurar**.
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando a WebTool de Instalação, digite o nome de sua unidade de disco rígido (por exemplo, C:\) e selecione o botão **Procurar**.
8. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, vá para uma das seguintes pastas:
     - Para impressão PostScript: **English\Prntdrvr\PS_drvr\Win_NT4.x**
     - Para impressão PCL: **English\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_NT4.x**
   - Se você estiver instalado a partir de arquivos cujo download efetuou usando a WebTool de Instalação, vá para a pasta **Prntdrvr**.

   Selecione **OK** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.

   O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.

9. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.

10. Na caixa Impressoras, selecione a opção **Xerox DocuColor 2006**. Selecione **Seguinte**.

11. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.

    Este nome será usado nas janelas Impressoras e de fila.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas de impressão com alguns aplicativos de rede.

12. Se você deseja que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Seguinte**.

13. Indique se deseja que a impressora seja instalada como uma impressora compartilhada. Se você selecionar Compartilhamento, deverá também digitar um Nome do compartilhamento para a impressora (ou deixar o nome padrão) e fazer seleções a partir da lista de sistemas operacionais usados por estações de trabalho cliente. Selecione **Seguinte**.

14. Selecione **Sim** na próxima caixa de diálogo para adiar a impressão de uma página de teste e selecione **Concluir**.

    Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras será exibida com um ícone para a impressora recém-instalada. Quando você selecionar impressão, seus arquivos serão transmitidos para a impressora através da conexão de porta paralela.

Instalação do software do usuário para impressão IPX (Windows NT 4.0)

1. Abra o **Ambiente de Rede** do Windows NT.
2. Procure uma rede compatível com o NetWare.

   Uma lista de servidores NetWare é exibida.

3. Clique duas vezes no **Servidor de Arquivos** ou na **Árvore NetWare** que fornece uma conexão de impressão para a DocuColor 2006.

Consulte seu administrador de sistema para certificar-se de que a impressora esteja configurada para aceitar este tipo de impressão.

   Você pode ter que se conectar ao servidor de arquivos para visualizar as conexões de impressão.

4. Clique duas vezes na **conexão de impressão** definida para a DocuColor 2006.

5. Se o servidor NetWare não tiver um driver adequado para a DocuColor 2006, pode lhe ser perguntado se deseja configurar a impressora em sua estação de trabalho.

Selecione **Sim**.

Selecione **OK**.

O Assistente para adicionar impressora é exibido.

6. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione **Com Disco...**.

A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.

7. Execute uma das seguintes ações:
   - Se estiver instalando a partir do CD, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione o botão **Procurar**.
   - Se estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando a WebTool de Instalação, digite o nome da sua unidade de disco rígido (por exemplo, C:\) e selecione o botão **Procurar**.
8. Execute uma das seguintes ações:
   - Se estiver instalando a partir do CD, vá para uma das seguintes pastas:
     - Para impressão PostScript: **English\Prntdrvr\PS_drvr\Win_NT4.x**
     - Para impressão PCL: **English\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_NT4.x**
   - Se você estiver instalado a partir de arquivos cujo download efetuou usando a WebTool de Instalação, vá para a pasta **Prntdrvr**.

   Selecione **OK** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.

   O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.

9. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.

10. Na caixa Impressoras, selecione a impressora **Xerox DocuColor 2006**. Selecione **Seguinte**.

11. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.

    Este nome será usado nas janelas Impressoras e de fila.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas de impressão com alguns aplicativos de rede.

12. Se você deseja que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Seguinte**.

13. Indique se deseja que a impressora seja instalada como uma impressora compartilhada. Se você selecionar Compartilhamento, deverá também digitar um Nome do compartilhamento para a impressora (ou deixar o nome padrão), e fazer seleções a partir da lista de sistemas operacionais usados por estações de trabalho clientes. Selecione **Seguinte**.

14. Selecione **Sim** na próxima caixa de diálogo para adiar a impressão de uma página de teste e selecione **Concluir**.

    Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras será exibida com um ícone para a impressora recém-instalada. Quando você selecionar impressão, seus arquivos serão transmitidos para a impressora através da conexão IPX.

Instalação do software do usuário para impressão TCP/IP e LPR para Windows NT 4.0

Antes de continuar, imprima uma folha de configuração na impressora para obter o endereço IP atribuído à DocuColor 2006, assim como a máscara de sub-rede e o endereço de gateway, se estiverem sendo usados.

1. Execute as etapas 1-14 do procedimento *Instalação do software de usuário para impressão em porta paralela* para instalar o driver de impressora.

   Quando a instalação estiver completa, a janela Impressoras exibirá um ícone para a impressora recém-instalada.

2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **DocuColor 2006** e selecione **Propriedades** para abrir a janela ppd. Selecione a guia **Portas** para exibir as propriedades das Portas.

3. Certifique-se de estar conectado à LPT1 e selecione a opção **Adicionar uma porta** para exibir uma lista de portas disponíveis.

4. Selecione a opção **Porta LPR** e selecione o botão **Nova porta**.

Se a porta LPR não estiver listada, instale o protocolo de rede TCP/IP e o software de impressão TCP/IP Microsoft . (Acesse o software através de Meu Computador/ Painel de Controle/Rede/Serviços. Selecione o ícone ***Microsoft TCP/IP printing****.). Consulte a sua documentação do Windows NT para obter detalhes.*

5. Execute uma das seguintes ações:

   - Se sua rede usa endereços IP, digite o **endereço IP** do Ethernet TCP/IP da DocuColor 2006 na caixa de diálogo Adicionar impressora compatível com LPR.
   - Se sua rede usa Domain Name Services (DNS), digite o nome DNS atribuído à impressora.

6. Pressione a tecla **Tab** e digite um dos nomes listados abaixo, em letras minúsculas. Este nomes devem ser digitados conforme mostrado.
   - print (geralmente usado)
   - hold
   - direct
7. Selecione **OK**. A estação de trabalho verifica o endereço ou nome DNS que você digitou e o notifica se não puder resolver o endereço.
8. Selecione **Fechar** na caixa de diálogo Portas de impressora. A guia de propriedade Portas exibe a nova configuração de portas.
9. Para confirmar a conexão, imprima uma página de teste do Windows NT 4.0. Selecione a guia **Geral** e selecione a opção **Imprimir página de teste**.

   Quando você imprimir, seus arquivos PostScript ou PCL serão transmitidos pela conexão de Porta LPR para a impressora. Com a configuração completa, você está pronto para imprimir seus trabalhos na DocuColor 2006.
10. Selecione **OK** para fechar a caixa de diálogo Propriedades da impressora.

Instalação do software do usuário para impressão SMB

Use a impressão SMB ou WINS se não tiver uma rede Novell. Imprimir por este método ativa a impressão de uma estação de trabalho para uma determinada conexão de impressão (Hold, Print ou Direct) na DocuColor 2006. O procedimento a seguir parte do pressuposto de que você já tem instalados na estação de trabalho Windows NT o protocolo TCP/IP e o software de impressão TCP/IP da Microsoft.

Você precisa instalar uma nova impressora para cada conexão adicional. Repita este procedimento para cada uma e atribua a cada impressora um nome descritivo durante a instalação do respectivo driver, de forma a permitir que, posteriormente, a mesma seja facilmente identificada.

No WebSetup e na Página de Configuração, a impressão SMB é referida como Windows Printing Service.

Antes de continuar, imprima uma folha de configuração na impressora para obter o endereço IP atribuído à DocuColor 2006, assim como a máscara de sub-rede e o endereço de gateway, se estiverem sendo usados.

1. Certifique-se de que a impressora esteja configurada para impressão SMB. Para obter mais informações, consulte o capítulo C*onfiguração a partir do painel de controle da impressora*.
2. Na sua estação de trabalho, clique duas vezes no ícone **Ambiente de Rede** para exibir seu ambiente de rede.

3. Procure a impressora **DocuColor 2006**.

   Se não conseguir localizar a impressora, consulte seu administrador de sistema.

4. Clique duas vezes no **nome** da impressora para exibir as conexões de impressão ativas.

5. Clique duas vezes no **nome** da conexão de impressão.

6. Na caixa de diálogo Impressoras, selecione **Sim** para instalar o driver de impressora PostScript ou PCL e o arquivo de descrição da impressora para a conexão selecionada.

   Uma mensagem é exibida, indicando que o driver de impressora correto não está disponível.

7. Selecione **OK**.
8. Na caixa de diálogo exibindo listas de fabricantes e impressoras, selecione **Com Disco...**.

A caixa de diálogo Instalar a partir do disco solicita que você insira o disco.

9. Execute uma das seguintes ações:
   - Se você estiver instalando a partir do CD, clique na barra de rolagem, selecione a unidade de CD-ROM (por exemplo, D:\) e selecione o botão **Procurar**.
   - Se você estiver instalando a partir de arquivos cujo download efetuou usando a WebTool de Instalação, digite o nome da sua unidade de disco rígido (por exemplo, C:\) e selecione o botão **Procurar**.

10. Execute uma das seguintes ações:
    - Se você estiver instalando a partir do CD, vá para uma das seguintes pastas:
        - Para impressão PostScript: **English\Prntdrvr\PS_drvr\Win_NT4.x**
        - Para impressão PCL: **English\Prntdrvr\PCL_drvr\Win_NT4.x**
    - Se você estiver instalado a partir de arquivos cujo download efetuou usando a WebTool de Instalação, vá para a pasta **Prntdrvr**.

    Selecione **OK** e certifique-se de que a opção **oemsetup.inf** ou **oemsetup** esteja selecionada.

    O caminho é copiado para a caixa de diálogo Instalar a partir do disco.

11. Verifique se o caminho está correto e selecione **OK**.

12. Na caixa Impressoras, selecione a impressora **Xerox DocuColor 2006**. Selecione **Avançar**.

13. Usando um máximo de 31 caracteres, digite um **nome** para a impressora ou deixe o nome padrão na caixa Nome da Impressora.

    Este nome será usado nas janelas Impressoras e de fila.

Digitar mais de 31 caracteres pode provocar problemas de impressão com alguns aplicativos de rede.

14. Se você deseja que a DocuColor 2006 seja a impressora padrão, selecione o botão de opção **Sim**; caso contrário, selecione **Não**. Selecione **Seguinte**.
15. Indique se deseja que a impressora seja instalada como uma impressora compartilhada. Se você selecionar Compartilhamento, deverá também digitar um Nome do compartilhamento para a impressora (ou deixar o nome padrão), e fazer seleções a partir da lista de sistemas operacionais usados por estações de trabalho clientes. Selecione **Seguinte**.

16. Para confirmar a conexão, clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e selecione **Propriedades**. Selecione a guia **Geral** e **Imprimir página de teste**. Se a página de teste imprimir com sucesso, você estará pronto para imprimir a partir de sua estação de trabalho.
17. Selecione **OK** para fechar a caixa de diálogo Propriedades da Impressora.

Configuração das opções da impressora

1. Selecione Iniciar, Configurações e Impressoras.
2. Selecione o ícone **DocuColor 2006** e selecione **Propriedades** no menu Arquivo.

3. Selecione a guia **Configuração**, e role para **Opções de instalação**.
4. Especifique as opções instaladas na impressora. Selecione uma opção instalável e selecione a configuração de **Instalado** ou **Não instalado**.
   - **64, 128, 192, 256 MB**
   - **Bandeja A3 estendido**
   - **Módulo de 2 bandejas opcional**
   - **Unidade frente e verso**
5. Selecione **Aplicar** para ativar as configurações atuais e em seguida selecione **OK**.

Instalação de software adicional para Windows NT 4.0

Você pode copiar arquivos de cor adicionais do CD de Software de Usuário para o seu disco rígido. Muitos dos arquivos são arquivos PostScript cujo download e impressão você pode fazer usando o WebDownloader.

- **Pasta ICM** —Arquivo de configuração de monitor ICM e perfis de dispositivo especialmente criados para uso com a impressora.
- **Pasta Clrfiles** (dentro da pasta English)—Cmyk.ps, um arquivo PostScript de 11 páginas, tamanho carta para uso como referência ao definir as cores CMYK em aplicativos. Pantone.ps, um arquivo PostScript de 19 páginas, tamanho carta, que indica o equivalente mais próximo das cores coated PANTONE que a impressora pode produzir. O método usado para imprimir o arquivo Pantone.ps difere dependendo da configuração de Spot Color Matching (Correspondência de cores em pontos).

  Você pode imprimir o Rgb_01.doc pelo Microsoft Word 97 ou superior para visualizar as cores RGB. Você pode imprimir o Rgb_02.ppt pelo PowerPoint 6.0 ou superior para visualizar as cores RGB disponíveis.
- **Pasta Calibrat** (dentro da pasta English/Clrfiles)—Quatro arquivos de medição PostScript de amostragens de cor: Custom21.ps, Custom34.ps, Stand21.ps e Stand34.ps. Os números nos nomes dos arquivos se referem ao número de amostragens na página. Os arquivos Custom são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição que incorporem a calibração atual configurada para a impressora. Os arquivos Standard são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição padrão que ignorem a calibração atual configurada para a impressora.

Estes arquivos são fornecidos para usuários especializados e não devem ser usados para calibração cotidiana.

Cópia dos arquivos de descrição da impressora

O CD de Software de Usuário contém arquivos de descrição da impressora para aplicativos Windows populares. O Pagemaker 5.0, 6.0 e 6.5 não suporta instalação automática de arquivos de descrição da impressora no Painel de Controle da Impressora. Para tornar a DocuColor 2006 disponível nas caixas de diálogo Imprimir e Configurar página deste aplicativo, copie os arquivos de descrição da impressora para o local apropriado.

1. Insira o CD de Software de Usuário em sua unidade de CD-ROM. Abra a pasta **English\Prntdrvr**.
2. Copie o arquivo de descrição da impressora para o local apropriado. Para o PageMaker 5.0 ou superior, copie o EF3X1D10.ppd para um dos seguintes locais:
   - Para PageMaker 5.0--\ALDUS\USENGLSH\PPD4
   - Para PageMaker 6.0--\PM6\RSRC\USENGLSH\PPD4
   - Para PageMaker 6.5--\ PM65\RSRC \USENGLSH\PPD4

Instalação do perfil ICM

Os perfis Image Color Matching (ICM) incluídos na pasta Icm no CD de Software de Usuário são para uso com o ColorWise ProTools. Eles também podem ser usados com aplicativos que suportem padrões ICC. Para a maioria dos aplicativos compatíveis com ICC, os arquivos devem ser instalados em uma pasta chamada Color na pasta Sistema. Para uso com o ColorWise Pro Tools, os arquivos podem ser copiados para uma pasta de sua escolha.

Instalação do perfil ICM no Windows NT 4.0

1. No CD de Software de Usuário, abra a pasta **Icm**.
2. Copie os **perfis** para a pasta Windows NT\System32\Color.

*Se uma pasta chamada **Color** não existir na pasta System32, crie uma e instale os perfis nela.*

Carregamento do perfil de espaço trabalho usando o Photoshop 5.0

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **Arquivo**, selecione **Configurações de cores** e **Configuração de RGB**.
3. Na caixa de diálogo Configuração de RGB, selecione **Carregar**.

4. Vá para a pasta Windows NT\System32\Color. Selecione o arquivo **Efirgb v1f** e o botão **Abrir**.

5. Selecione **OK**.

   Para obter mais informações sobre perfis ICM, consulte a documentação do aplicativo.

Carregamento do perfil ICM

O perfil de impressora ICM ativa as conversões RGB-para-CMYK específicas da impressora que você está usando. O procedimento a seguir parte do pressuposto que você já instalou os perfis ICM incluídos no CD de Software de Usuário.

O nome interno de um perfil ICM pode variar ligeiramente do nome do arquivo respectivo.

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **Arquivo**, selecione **Configurações de cores** e **Configuração de CMYK**.
3. Na caixa de diálogo Configuração de CMYK, selecione o botão de opção **ICC** como o modelo de cor CMYK.
4. Selecione o perfil que corresponde à impressora ou ao dispositivo que gostaria de simular na barra de rolagem da caixa Profile.

5. Selecione **OK**.

12 Instalação do software do usuário no ambiente Macintosh OS

Use as instruções a seguir para instalar software e configurar a impressão em um ambiente Macintosh OS.

Suas telas podem variar das telas ilustradas neste capítulo.

Como o servidor faz parte da unidade de impressora, a maioria das referências neste capítulo são simplesmente para a ***impressora****.*

Etapas gerais para instalação do software do usuário

- Instale o driver de impressora Adobe PostScript e o arquivo PPD a partir do CD de Software de Usuário.
- Configure a DocuColor 2006 no Seletor.
- Instale a impressora e as fontes de tela.
- Instale os perfis ColorSync™.
- Copie arquivos adicionais de referência de cores e específicos de aplicativos a partir do CD de Software de Usuário, conforme necessário.

Além de usar o CD de Software de Usuário, você pode efetuar download de drivers de impressora com a WebTool de Instalação, caso o administrador do sistema tenha ativado o acesso do Fiery à Internet). Para instruções, consulte a seção *Utilização da WebTool de Instalação* no capítulo *Utilização das Fiery WebTools*.

Depois que você fizer o download dos arquivos de impressora, o processo de instalação é idêntico a instalar a partir do CD de Software de Usuário.

Configuração da DocuColor 2006 como impressora PostScript

Para configurar a DocuColor 2006 como impressora PostScript, instale o arquivo de descrição de impressora PostScript (PPD) que corresponde à impressora. Os arquivos PPD são fornecidos no CD de Software de Usuário.

Os drivers de impressora fornecem um meio de comunicar informações sobre trabalhos de impressão entre os seus aplicativos, a DocuColor 2006 e qualquer outra impressora PostScript conectada à sua estação de trabalho.

Use os procedimentos a seguir se estiver instalando a partir do CD de Software de Usuário ou instalando com arquivos de impressora cujo download efetuou usando a WebTool de Instalação.

Antes de começar, imprima uma Página de Configuração da impressora. Para procedimentos específicos, consulte o capítulo *Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora*.

1. Execute uma das seguintes ações:
   - Insira o CD de Software de Usuário em sua unidade de CD-ROM e abra a pasta **English: Printer Driver**.
   - Para instalar a partir de arquivos cujo download você efetuou usando a WebTool de Instalação, abra a pasta **Printer Driver** em seu disco rígido.
2. Clique duas vezes no ícone **AdobePS 8.6 Installer**.

   Uma caixa de diálogo de Aviso é exibida.

3. Selecione **Sim** para continuar com a instalação do software do driver de impressora e para confirmar que sua estação de trabalho deve ser reiniciada após a instalação.

   O AdobePS Installer instala o driver de impressora Adobe PostScript, o arquivo PPD que corresponde à sua impressora e o Apple Seletor.

4. Selecione **Reinicializar** quando a instalação estiver completa.

Se você operar a DocuColor 2006 em uma oficina de cópias, uma oficina de impressão rápida ou um bureau de serviços, você pode querer fornecer cópias do driver da impressora, do arquivo PPD, de qualquer perfil ICC ou tabela de separação usada em conjunção com a imagem, e documentação relevante para clientes. Isto assegura que os trabalhos que eles criam e imprimem para arquivos estejam formatados adequadamente para impressão.

Configuração da DocuColor 2006 no seletor

Depois que você instalar o driver de impressora e o arquivo ppd, configure a DocuColor 2006 no seletor para tirar todas as vantagens de seus recursos.

1. Selecione **Seletor** no menu Apple.
2. Certifique-se de que o AppleTalk esteja configurado para **Active**.
3. Se necessário, selecione o **AppleTalk Zone** que contém sua impressora.
4. Selecione o ícone **AdobePS**.

   A DocuColor 2006 é exibida na lista Select a PostScript Printer na forma de <nome da impressora>_<nome do dispositivo>_<conexão de impressão>. O nome do dispositivo é o nome interno de sua impressora.

Apenas as conexões de impressão (Direct, Hold e Print) que foram ativadas na Configuração são exibidas no Seletor.

5. Execute uma das seguintes ações:
   - Se a impressão Desktop estiver ativada, selecione uma conexão de impressora na lista **Select a PostScript printer** e selecione **Create**. Um ícone de impressora é criado e exibido na área de trabalho.
   - Se a impressão Desktop não estiver ativada, selecione o botão **Setup**.

   O driver de impressora Adobe PS seleciona automaticamente o arquivo PPD correto para sua DocuColor 2006.

Você precisa configurar cada conexão de impressão separadamente. Repita esta etapa para todas as conexões ativas.

6. Execute uma das seguintes ações:
   - Se a impressão Desktop estiver ativada, selecione o **ícone de impressora** que é exibido na área de trabalho ou selecione a **impressora** na lista do Seletor. Selecione o botão **Setup**
   - Se a impressão Desktop não estiver ativada, um ícone é exibido ao lado da impressora recém-instalada na lista Seletor. Selecione o **ícone de impressora** e selecione o botão **Setup**.
7. Para configurar a impressora, clique duas vezes em **printer** na lista PostScript Printer. Selecione o botão **Configure** e selecione as **opções** disponíveis. Selecione **OK** duas vezes.
8. Feche o **Seletor**.

Instalação do software e fontes do Fiery

Os instaladores do Mac OS funcionam essencialmente da mesma forma para cada tipo de software. Antes de começar cada instalação, determine em que local de seu disco rígido você deseja instalar cada item:

- Os perfis Color Sync são colocados, por padrão, na pasta de perfis ColorSync em seu disco rígido.

  Se você está usando o ColorSync 2.5 ou superior, os perfis são instalados na pasta Color Sync Profiles dentro da pasta System. Se você está usando uma versão anterior do ColorSync, os perfis são instalados na pasta ColorSync Profiles dentro da pasta System:Preference. O perfil da impressora pode ser movido para uma pasta de sua escolha.

- As fontes são colocadas, por padrão, na pasta System:Fonts no disco rígido.

Instalação do software Mac OS

1. No CD do Software de Usuário ou em seu disco rígido, clique duas vezes no ícone Installer do item que você deseja instalar.
2. Leia o Acordo de Licença de Software e selecione **Accept**.
3. Selecione **Install** para copiar o item no local padrão ou navegar para um local no qual instalar o item.

   Execute uma das seguintes ações:

   - Para os perfis ColorSync, os perfis ICC são instalados automaticamente na pasta ColorSync Profiles. Execute as etapas na seção apropriada para *Carregamento de perfis*.
   - Especifique um local no disco rígido para o software Fiery Link ou o software ColorWise Pro Tools. Consulte o capítulo *Instalação do software da Fiery para Windows e Macintosh*.

4. Se solicitado, selecione **Quit** para fechar o instalador de software.

   Para usar o ColorWise Pro Tools ou o Fiery Link, você precisa ter o Mac OS Runtime para Java (MRJ2.1.4) instalado em sua estação de trabalho. Se você não tiver o MRJ instalado, o instalador do ColorWise Pro Tools ou do Fiery Link inicia automaticamente o processo de instalação do MRJ 2.1.4.

   Para obter mais informações sobre o ColorWise Pro Tools, consulte o capítulo *ColorWise Pro Tools*. Para mais informações sobre o Fiery Link, consulte o capítulo *Instalação do software da Fiery para Windows e Macintosh*.

Instalação do Mac OS Runtime para Java

1. Leia o Acordo de Licença da Apple Computer, Inc. e selecione **Agree** para instalar o software.
2. Selecione **Install**.

3. Selecione **Quit**.

   Você agora está pronto para configurar a conexão do ColorWise Pro Tools com a impressora.

Instalação do software adicional

Você pode copiar arquivos de cor adicionais do CD de Software de Usuário para o seu disco rígido. Muitos dos arquivos são arquivos PostScript cujo download e impressão você pode fazer usando o WebDownloader.

- **Pasta Color Files** (dentro da pasta English)—CMYK Color Reference.ps, um arquivo PostScript de 11 páginas, tamanho carta, para uso como referência ao definir as cores CMYK em aplicativos.

  PANTONE Book.ps, um arquivo PostScript de 19 páginas, tamanho carta, que indica o equivalente mais próximo das cores coated PANTONE que a impressora pode produzir. O método usado para imprimir o arquivo Pantone Book.ps difere dependendo da configuração de Spot Color Matching (Correspondência de cores em pontos).

  Você pode imprimir o **RGB page 01** pelo Microsoft Word 97 ou superior para visualizar as cores RGB. Você pode imprimir o **RGB page 02** pelo PowerPoint 6.0 ou superior para visualizar as cores RGB disponíveis.

- **Pasta Calibration** (dentro da pasta Color Files)—Quatro arquivos de medição PostScript de amostragens de cor: custom21.ps, custom34.ps, standard21.ps e standard34.ps. Os números nos nomes dos arquivos se referem ao número de amostragens na página. Os arquivos Custom são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição que incorporem a calibração atual configurada para a impressora. Os arquivos Standard são fornecidos para permitir que você efetue download de amostragens de medição padrão que ignorem a calibração atual configurada para a impressora.

Estes arquivos são fornecidos para usuários especializados e não devem ser usados para calibração cotidiana.

Carregamento de perfis

Os perfis ICC instalados pelo instalador ColorSync são para uso com o ColorWise Pro Tools e aplicativos que suportam padrões de Image Color Matching (ICM). Os procedimentos a seguir partem do pressuposto que você já instalou os perfis ICC incluídos no CD de Software de Usuário. Para obter mais informações, consulte a seção *Instalação do software e fontes da Fiery* neste capítulo.

O nome interno de um perfil ICC pode variar ligeiramente do nome do arquivo respectivo.

Configuração do Perfil do Sistema ColorSync

1. Selecione **Control Panels**>**ColorSync** no menu Apple.
2. Selecione **EFIRGB ICC v1f** na lista System Profile.

   Quando selecionado como o perfil de sistema ColorSync, o EFIRGB ICC v1f configura o espaço de cores fonte ideal para impressão no Fiery. O espaço de cores configurado pelo perfil EFIRGB ICC v1f é o mesmo que o configurado pelo ajuste EFIRGB da opção de impressão RGB Source Profile.

A configuração da opção de impressão RGB Source Profile substitui a configuração do perfil de sistema ColorSync.

3. Feche a janela **ColorSync**.

   Para obter mais informações sobre perfis ICC, consulte a documentação do aplicativo.

Carregamento do arquivo de configurações do monitor usando o Photoshop 5.0

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **File**, selecione **Color Settings** e **RGB Setup**.
3. Na caixa de diálogo RGB Setup, selecione o botão **Load**.

4. Procure a pasta System:Preferences:ColorSync Profiles. Selecione o arquivo **Efirgb v1f** e **Open**.

   Se você estiver usando o ColorSync 2.5 ou superior, os perfis ColorSync estarão localizados na pasta System:ColorSync Profiles.

   O arquivo **EFIRGB ICC v1f** é exibido como selecionado na lista desdobrável RGB da caixa de diálogo RGB Setup.
5. Selecione **OK**.

Carregamento do perfil da impressora ICC no Photoshop 4.0

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **File**, selecione **Color Settings** e **Separation Tables**.
3. Selecione **Build Tables Using Apple ColorSync**.

4. Na caixa de diálogo CMS Settings, selecione um perfil e uma intenção de renderização.

5. Selecione **Build**.

6. Selecione **OK**.

Carregamento do perfil da impressora ICC no Photoshop 5.0

1. Inicie o **Photoshop**.
2. No menu **File**, selecione **Color Settings** e **CMYK Setup**.
3. Selecione **ICC** como o modelo de cor CMYK.
4. Na caixa de diálogo CMYK Setup, selecione o perfil que corresponde ao Fiery na lista desdobrável Profile.

5. Selecione **OK**.

   Para obter mais informações sobre perfis ICC, consulte a documentação do aplicativo.

13 Instalação do software da Fiery para Windows e Macintosh

O CD de Software de Usuário inclui instaladores de software para o Fiery Link. O software utilitário da Fiery é suportado pelo Windows 95/98, Windows 2000, Windows NT 4.0 e Macintosh e deve ser instalado separadamente em cada estação de trabalho do usuário.

O Fiery Link é suportado somente sobre TCP/IP.

Como o servidor faz parte da unidade de impressora, a maioria das referências neste capítulo são simplesmente para a ***impressora****.*

Instalação do software Fiery Link

Antes de começar a instalação do Fiery Link, determine o seguinte:

- A localização do utilitário no disco rígido. Por padrão, o instalador coloca o Fiery Link na pasta Programas\Fiery.
- O nome da pasta de utilitários a ser incluída dentro da pasta Windows\Menu Iniciar\ Programas. Por padrão, o instalador dá à pasta o nome de **Fiery**.

1. Insira o CD de Software de Usuário em sua unidade de CD-ROM. Abra o ícone da **unidade de CD-ROM**.
2. Clique duas vezes no **Fiery Link** e no arquivo **Setup.exe**.
3. Siga as instruções nas caixas de diálogo de Configuração para completar a instalação.

Certifique-se de completar as seguintes ações:

- Ler a introdução do programa de Configuração.
- Ler o acordo de licença.
- Especificar uma localização no disco rígido para o software utilitário instalado.
- Especificar um nome para a pasta que irá conter o software dentro do menu Programas. Por padrão, o nome da pasta é **Fiery**.
- Confirmar que a instalação do software está completa.

Uso do software pela primeira vez

Antes de poder usar o software recém-instalado, configure a conexão com a impressora.

Configuração da conexão do Fiery Link para Windows e Macintosh OS

Você pode usar o Fiery Link para monitorar o status de servidores Fiery e ver informações sobre os trabalhos de impressão enviados a eles.

Quando você seleciona o botão **Edit Fiery List**, todos os servidores Fiery na sub-rede local são exibidos na lista de Available Fierys na caixa de diálogo My Fiery List (Minha Lista Fiery). A partir desta caixa de diálogo, você pode especificar quais servidores de impressora irá conectar e monitorar. Se a impressora não estiver em sua sub-rede local, você pode usar as opções do Fiery Link para configurar uma conexão manualmente ou executar uma busca avançada para localizar e estabelecer conexão com servidores de impressora em qualquer lugar da rede. Os procedimentos a seguir descrevem como fazer a localização e a conexão com um servidor de Impressora usando métodos manuais e de busca avançada.

O Fiery Link é suportado somente pelo TCP/IP.

Configuração da conexão com servidores Fiery em uma sub-rede local

1. Clique duas vezes no ícone **Fiery Link**.

   É exibido um aviso de que nenhum Fiery está configurado.

2. Selecione **OK**.

   A caixa de diálogo Edit My Printer List (Editar Minha Lista Fiery) é aberta e todos os servidores que se encontram na sub-rede local são exibidos na área Available Fierys (Fierys Disponíveis). Se a impressora estiver localizada em uma sub-rede diferente, uma caixa de diálogo de Erro é exibida. Selecione **OK** para fechar a caixa de diálogo e execute a busca Advanced IP ou a busca Advanced Subnet .

Apenas os servidores que suportam o Fiery Link são exibidos na área Available Fierys.

3. Para adicionar um servidor na lista My Fiery List (Minha Lista Fiery), selecione o servidor e selecione o botão de seta.

O servidor é exibido em My Fiery List (Minha Lista Fiery). Repita esta etapa para cada servidor que você gostaria de adicionar à lista My Fiery List (Minha Lista Fiery).

4. Selecione **Apply** (Aplicar) para aceitar as mudanças em My Fiery List (Minha Lista Fiery).

5. Selecione **OK**.

Configuração manual da conexão com impressoras Fiery

1. Selecione a guia **Manual**.

2. Digite o **nome do DNS** ou o **endereço IP** da impressora e selecione o botão de **seta**.

   Depois que o botão de seta é selecionado, o Fiery Link verifica o servidor especificado. Se o servidor for encontrado, ele é exibido em My Fiery List (Minha Lista Fiery). Se não for encontrado, é exibida uma mensagem de erro.

3. Para dar ao servidor um apelido, selecione-o em My Fiery List (Minha Lista Fiery) e selecione **Modify**.

4. Selecione **Use Nickname (Utilizar Alcunha)** e digite um apelido para a impressora.

5. Selecione **OK**.

6. Selecione **Apply** para aceitar as mudanças feitas em My Fiery List (Minha Lista Fiery).

7. Selecione **OK**.

Configuração da conexão para o Fiery Link usando uma busca IP avançada

1. Selecione a guia **AutoSearch (Auto-Pesquisa)**.

2. Selecione o botão **Advanced (Avançada)**.

3. Para encontrar todas as impressoras dentro de uma faixa de endereços IP, digite um **endereço IP** no campo **From IP (De IP)** e um **endereço IP** no campo **To IP (Para IP)**. Selecione o botão de **seta**.

Repita esta etapa para cada faixa de endereço IP que você gostaria de pesquisar. Para remover uma faixa de endereço IP da lista, selecione a faixa na janela IP Range/Subnet Addr e selecione o botão **Remove**.

Você também pode efetuar uma busca pela impressora usando uma faixa de valores de sub-rede. Para obter mais informações, consulte a seção *Configuração da conexão para o Fiery Link usando uma busca avançada de sub-rede*.

4. Selecione **Search (Pesquisar)**.

   Quando a busca estiver completa, todas as impressoras encontradas serão exibidas na área Available Fierys (Fierys Disponíveis) da caixa de diálogo.

   Se a impressora não foi encontrada e você quiser repetir a busca com os mesmos parâmetros, selecione **Refresh**.

Somente as impressoras que suportam o Fiery Link são exibidas na área Available Fierys (Fierys Disponíveis).

5. Para adicionar uma impressora à lista My Fiery List (Minha Lista Fiery), selecione a **impressora** e o botão de **seta**.

A impressão é exibida em My Fiery List (Minha Lista Fiery). Repita esta etapa para cada impressora que você desejar adicionar à lista My Fiery List (Minha Lista Fiery).

6. Selecione **Apply** (Aplicar) para aceitar as mudanças feitas em My Fiery List (Minha Lista Fiery).
7. Selecione **OK**.

Configuração da conexão para Fiery Link usando uma busca de Sub-rede avançada

1. Selecione a guia **AutoSearch (Auto-Pesquisa)**.

2. Selecione o botão **Advanced** (Avançada) e a guia **Subnet Addr (Endereç subrede)**.

3. Digite o **endereço IP** e a sub-rede a pesquisar. Selecione o botão de **seta**.

O endereço IP e a sub-rede a serem pesquisados são exibidos na lista IP range/Subnet Addr. Repita esta etapa para cada endereço IP e sub-rede que você gostaria de pesquisar.

Para remover um valor de sub-rede da lista, selecione o valor e selecione o botão **Remove**.

4. Selecione **Search (Pesquisar)**.

Quando a busca estiver completa, todas as impressoras encontradas serão exibidas na área Available Fierys (Fierys Disponíveis) da caixa de diálogo.

Se a impressora não foi encontrada e você desejar efetuar uma nova busca usando os mesmos parâmetros, selecione **Refresh (Atualizar)**.

Apenas as impressoras que suportam o Fiery Link são exibidas na área Available Fierys (Fierys Disponíveis).

5. Para adicionar uma impressora à lista My Fiery List (Minha Lista Fiery), selecione a **impressora** e selecione o botão de **seta**.

A impressora é exibida em My Fiery List (Minha Lista Fiery). Repita esta etapa para cada impressora que você desejar adicionar à lista My Fiery List (Minha Lista Fiery).

6. Selecione **Apply** (Aplicar) para aceitar as mudanças feitas em My Fiery List (Minha Lista Fiery).

7. Selecione **OK**.

Instalação do ColorWise Pro Tools para Windows e Macintosh OS

Configuração da conexão para ColorWise Pro Tools

Use o procedimento a seguir para configurar uma conexão para o ColorWise Pro Tools.

1. Imprima a página de Configuração a partir do Painel de Controle da Impressora e anote o endereço IP da mesma.

   Você também pode configurar um Domain Name Server (DNS) para o endereço IP da impressora. Consulte a documentação do Windows para obter informações.

2. Clique duas vezes no ícone ColorWise Pro Tools para exibir a caixa de diálogo Choose Printer Device (Escolher Dispositivo da Impressora).

3. Se já tiver configurado previamente uma conexão com a impressora, você estará pronto para usar o ColorWise Pro Tools. Se você tiver configurado uma conexão, selecione **Add (Adicionar)**.

4. Digite as informações apropriadas para a impressora.

   - **Nickname (Apelido)**—Digite um nome para a impressora. Este nome pode ser qualquer nome que você desejar; ele não precisa corresponder ao nome real da impressora.

     O nickname não pode conter nenhum dos sete caracteres a seguir: [ ] _ ” ’ <espaço> <tab>

   - **Protocol (Protocolo)**—Selecione na lista desdobrável o tipo de protocolo de rede (TCP/IP) que você está usando.

   - **Server Name (Nome do Servidor)**—Digite o endereço IP (ou nome DNS) da impressora.

   - **New Device (Novo Dispositivo)**—Digite **DC2006.**

5. Depois de ter adicionado todas as informações, selecione **Add (Adicionar)**.

6. Com o nome de dispositivo selecionado na lista Devices, selecione **OK**.

   A impressora é exibida na lista de servidores disponíveis. A primeira linha exibe o nickname que você deu à impressora, seguido do protocolo que você selecionou. A segunda linha exibe o nome do dispositivo.

7. Com o nome do dispositivo selecionado na lista de Available Servers, selecione o botão **Select (Selecionar)** para começar a usar o software.

Alteração da configuração

Edite a configuração sempre que houver alguma mudança em sua impressora ou na rede, tal como em um Nome de Impressora ou Endereço IP. Mude primeiro as informações específicas de Configuração da Impressora antes de configurar a conexão.

1. Para editar informações para uma impressora na lista de servidores disponíveis, selecione a impressora por seu nickname e selecione **Modify**.
2. Edite as informações da caixa de diálogo Modify Server Settings, conforme necessário, e selecione **OK** quando tiver terminado.
3. Para adicionar uma nova impressora à lista de servidores disponíveis, selecione Add. Configure a impressora na caixa de diálogo Add New Server, conforme descrito no procedimento anterior *Configuração de uma conexão para o ColorWise Pro Tools*.
4. Para remover uma impressora, selecione a impressora por seu **nickname** e selecione **Remove**.

Download de programas de instalação com as Fiery WebTools

A Fiery WebTools permite que você administre sua impressora remotamente pela Internet ou pela intranet da sua empresa. O software Fiery WebTools tem sua própria home page, a partir da qual você pode selecionar entre uma série de funções, incluindo Status, WebSpooler, WebLink, Installer, Web Downloader, WebSetup e Font Manager.

Configuração das Fiery WebTools

Para que os usuários de rede acessem e usem a Fiery WebTools, você precisa configurar certas opções de impressora na Configuração da Rede e Configuração de Impressora. Você também precisa preparar cada estação de trabalho de usuário para se comunicar com a impressora pela Internet ou intranet.

Configuração das Fiery WebTools na impressora

1. Em **Network Setup>Port Setup>Ethernet Port Setup**, configure **Enable Ethernet** para **Yes**.
2. Em **Network Setup**>**TCP/IP Ethernet Setup**, configure **Enable TCP/IP** para **Yes**.
3. Em **Network Setup**>**Network Service Setup**>**Web Services Setup**, configure **Enable Web Services** para **Yes**.
4. Saia do Network Setup e selecione **OK** para salvar mudanças.
5. Saia do Printer Setup e selecione **OK** para salvar mudanças.

Configuração das Estações de Trabalho Clientes para usar as Fiery WebTools

1. Ative a rede TCP/IP.
2. Certifique-se de que a estação de trabalho possua um endereço IP válido e exclusivo.
3. Certifique-se de que a estação de trabalho esteja instalada com um dos seguintes navegadores de Internet:
   - **Windows 95/98**, **Windows 2000** e **Windows NT 4.0**: Netscape Communicator v 4.5 ou superior, *ou* Microsoft Internet Explorer v4.0.1 e SP1 ou superior
   - **Mac OS**: Netscape Communicator v 4.5 ou superior, ou Microsoft Internet Explorer v4.0.1 ou superior com Java ativado

A Netscape e a Microsoft continuam a lançar atualizações freqüentes para seus navegadores. Como o suporte não pode ser garantido para todas as versões, use as versões especificadas acima para obter os melhores resultados.

4. Certifique-se de que o Java esteja ativado em seu navegador.

14 Impressão a partir das estações de trabalho com Windows

Use as instruções a seguir para configurar opções e imprimir a partir de um dos seguintes sistemas operacionais:

- Windows 95
- Windows 98
- Windows 2000
- Windows NT 4.0

Para obter mais informações, consulte o capítulo sobre opções de impressão.

Suas telas podem ser diferentes das telas ilustradas neste capítulo.

Este capítulo descreve a impressão na DocuColor 2006 a partir do Windows 95/98, Windows 2000 e Windows NT 4.0. Você pode imprimir a partir de um computador com Windows ligado em rede, um computador usando impressão Windows (WINS) ou um computador com Windows conectado à porta paralela da impressora. Se você planeja imprimir arquivos em outro local, siga os procedimentos descritos na seção *Como salvar arquivos para impressão em um local remoto*, neste capítulo.

Uma outra forma de impressão a partir de um computador com Windows é efetuar o download de arquivos PCL, PostScript, Encapsulated PostScript (EPS) ou Portable Document Format (PDF) usando o WebDownloader. Instruções básicas são fornecidas no final deste capítulo.

Para obter informações sobre como efetuar uma conexão com a impressora pela rede, instalar drivers de impressora e instalar os utilitários Fiery, consulte o respectivo capítulo de instalação do Windows.

Impressão a partir de aplicativos

Após ter instalado o driver de impressora da DocuColor 2006 e tê-lo configurado para a porta adequada, você poderá imprimir diretamente a partir da maioria dos aplicativos Windows. Basta selecionar o comando **Imprimir** em seu aplicativo.

Configuração das opções e impressão com o Windows 95/98 e Windows 2000

Para imprimir a partir do Windows 95/98 e do Windows 2000, use o driver de impressora Adobe PostScript ou o driver de impressora PCL para Windows 95/98 ou Windows 2000. Ambos os drivers acompanham o software de usuário da DocuColor 2006.

Após ter instalado os drivers de impressora e os arquivos PDD, você poderá especificar opções de impressão para um determinado trabalho e imprimi-lo

Para imprimir a partir de aplicativos Windows 95/98 ou Windows 2000, conectando seu computador a um servidor de impressão através da rede, é necessário ter um dos seguintes servidores: um servidor NetWare, um servidor Windows NT ou um servidor UNIX. Consulte as ilustrações no capítulo *Conexão com a rede*.

Para imprimir a partir de aplicativos Windows 95/98 ou Windows 2000 sem conectar-se a um servidor de impressão, você pode usar a impressão SMB. Consulte o capítulo *Instalação do software de usuário* apropriado para o seu sistema.

Os procedimentos para configuração de opções e impressão diferem de acordo com o driver de impressora (PCL ou PostScript) que você usa. Certifique-se de que você esteja usando os procedimentos corretos para suas necessidades.

Configuração das opções de impressão PostScript para Windows 95/98

1. Selecione **Imprimir** em seu aplicativo para exibir uma caixa de diálogo Imprimir.
2. Certifique-se de que a **DocuColor 2006** esteja selecionada no campo de Nome da Impressora e selecione o botão **Propriedades**.
3. Selecione a barra de opção de impressão **Origem do papel**.
   a. Na área **Page Size**, especifique o tamanho do papel para o trabalho.
   b. Na área **Paper Source**, selecione a bandeja de papel para o trabalho.
   c. Na área **Media Type**, selecione o tipo de material de impressão a ser usado para o trabalho.

   Para obter mais informações sobre estas e outras opções de impressão, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Se o papel carregado na bandeja selecionada for de tamanho, orientação e/ou tipo de material diferente dos usados no trabalho que você está enviando, a impressora exibe uma mensagem de erro e o trabalho poderá não ser impresso. Carregue o papel correto na bandeja selecionada ou cancele o trabalho.

4. Selecione as barras de opção de impressão **Layout**, **Watermarks**, **ColorWise**, **Image Quality** e **Finishing** para especificar as configurações apropriadas para o trabalho de impressão.

   Estas opções de impressão são específicas para o servidor e para a impressora. Elas substituem configurações especificadas na Configuração da Impressora, mas podem ser substituídas a partir do Fiery WebSpooler. Para obter mais informações, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

   Se você selecionar **Default Settings** no menu desdobrável Saved Settings, o trabalho será impresso de acordo com as opções digitadas durante a configuração, ou a configuração padrão. Consulte o capítulo *Opções de impressão.*

   Algumas opções também podem ser configuradas a partir de um aplicativo (por exemplo, Reverse Page Order ou Collation). Nestes casos, use a opção do driver para executar a função, ao invés de configurá-la a partir do aplicativo. O aplicativo pode não configurar o arquivo adequadamente para impressão na

DocuColor 2006 e pode também levar mais tempo para processar.

Se você especificar configurações de impressão incompatíveis, a caixa de diálogo Conflict pode ser exibida. Siga as instruções na tela para resolver o conflito.

5. Para usar as novas configurações como padrão para esta estação de trabalho, selecione **Aplicar**.

   Consulte a seção *Utilização de configurações salvas* neste capítulo para obter mais informações sobre configurações salvas.

6. Selecione **OK** para fechar a janela de propriedades.
7. Selecione **OK** ou **Fechar** para sair da janela de impressão.

Configuração das opções de impressão PCL para Windows 95/98

1. Selecione **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
2. Selecione o ícone de impressora **Xerox DocuColor 2006 PCL** e selecione **Propriedades** no menu Arquivo. A caixa de diálogo Printer PCL5 Properties é exibida.
3. Selecione a guia **Fiery Printing**.

   Esta guia serve como o centro de controle para todas as funções de impressão freqüentemente usadas.
4. Selecione a barra de opções de impressão **Paper Source**.
   a. Na área **Page Size**, especifique o tamanho do papel para o trabalho.
   b. Na área **Paper Source**, selecione a bandeja de papel para o trabalho.
   c. Na área **Media Type**, selecione o tipo de material de impressão a ser usado para o trabalho.

   Para obter mais informações sobre estas e outras opções de impressão, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Se o papel carregado na bandeja selecionada for de tamanho, orientação e/ou tipo de material diferente dos usados no trabalho que você está enviando, a impressora exibe uma mensagem de erro e o trabalho poderá não ser impresso. Carregue o papel correto na bandeja selecionada ou cancele o trabalho.

5. Selecione as barras de opção de impressão **Layout**, **ColorWise** e **Image Quality** para especificar as configurações apropriadas para o trabalho de impressão.

   Estas opções de impressão são específicas para o servidor e para a impressora. Elas substituem configurações especificadas na Configuração da Impressora, mas podem ser substituídas a partir do Fiery WebSpooler. Para obter mais informações, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

   Se você selecionar **Default Settings** no menu desdobrável Saved Settings, o trabalho será impresso de acordo com as opções digitadas durante a Configuração, ou a configuração padrão. Consulte o capítulo *Opções de impressão.*

   Algumas opções também podem ser configuradas a partir de um aplicativo (por exemplo, Reverse Page Order ou Collation). Nestes casos, use a opção do driver para executar a função, ao

invés de configurá-la a partir do aplicativo. O aplicativo pode não configurar o arquivo adequadamente para impressão na DocuColor 2006 e podem também levar mais tempo para processar.

Se você especificar configurações de impressão incompatíveis, a caixa de diálogo Conflict pode ser exibida. Siga as instruções na tela para resolver o conflito.

6. Para usar as novas configurações como padrão para esta estação de trabalho, selecione **Aplicar**.
7. Para salvar as configurações, selecione o botão **Save current setting** (o ícone lembra um disquete). Digite um **nome** para a configuração na caixa Save Setting e selecione **OK**. Isto salvará as configurações para uso posterior.
8. Para apagar um grupo de configurações, selecione o botão **Save and manage list of settings** (o ícone lembra uma lista). Selecione o **nome da configuração** desejada, selecione o botão **Delete** e **OK**.
9. Para importar configurações de outro trabalho da DocuColor 2006, selecione o botão **Save and manage list of settings**. Procure as **configurações** desejadas com a extensão de **.sav** e selecione **OK**.
10. Para exportar configurações para outro trabalho da DocuColor 2006, selecione o botão **Save and manage list of settings**. Procure o **trabalho** desejado e selecione **OK**.

    Esta ação conserva as configurações.
11. Selecione **OK** para fechar a janela de propriedades.
12. Selecione **OK** ou **Fechar** para sair da janela de impressão.

Configuração de opções e impressão do Windows 2000

Depois que você tiver instalado o driver de impressora PostScript do Windows 2000 e o arquivo PPD, especifique configurações de impressão para um trabalho particular e imprima-o.

A impressão PCL não é suportada para o Windows 2000.

Você pode instalar e usar os drivers PCL e os arquivos PDD fornecidos no CD de Software de Usuário para imprimir a partir dos sistemas Windows 95/98 e Windows NT 4.0. Consulte os capítulos apropriados ***Instalação do software de usuário*** *e* ***Impressão a partir de estações de trabalho Windows*** *para obter informações sobre instalação e impressão com os drivers do Windows 95/98 e do Windows NT 4.0.*

Para configurar opções de impressão e imprimir a partir do Windows 2000 usando o driver de impressora PostScript:

1. Selecione **Imprimir** em seu aplicativo.
2. Selecione a **DocuColor 2006** e em seguida configure opções de impressão para o trabalho, selecionando **Propriedades** (se necessário) e as guias de opção de impressão.
3. Selecione o botão **Advanced** na guia Layout ou na guia Papel/Qualidade para exibir a caixa de diálogo Advanced Options.
4. Selecione uma opção na lista desdobrável **Paper Size**.
5. Role até Printer Features e selecione as configurações adequadas para o trabalho de impressão.

   Quando você seleciona opções de impressão, configurações de impressão incompatíveis são exibidas com um ícone de cuidado ao lado de seus nomes. Se você especificar configurações de impressão incompatíveis, a caixa de diálogo Incompatible Print Settings é exibida. Siga as instruções na tela para resolver o conflito.

6. Selecione **OK**.

   Dependendo do aplicativo, você verá uma destas duas caixas de diálogo.

7. Selecione **OK**, e em seguida **OK** novamente para imprimir; ou, se o botão Print estiver disponível, selecione **Imprimir**.

   O trabalho é impresso com as configurações especificadas.

Uso das configurações salvas (Windows 95/98 e Windows NT 4.0)

Configurações de opções de impressão podem ser salvas em seu disco rígido para que você possa carregar facilmente ajustes configurados especificamente para um trabalho em particular. Arquivos de configuração também podem se compartilhados em rede, usando os recursos Import e Export.

Embora a interface de usuário seja ligeiramente diferente, os procedimentos a seguir são os mesmos para os drivers PostScript e PCL, no Windows 95/98 e no Windows NT 4.0. Os exemplos a seguir mostram o driver PostScript do Windows 95/98.

Este recurso não é suportado pelo Windows 2000.

Criação das configurações salvas

1. Certifique-se de que **Default Settings** esteja exibido na lista desdobrável Saved Settings.

   Assim que você mudar qualquer configuração, o menu Saved Settings exibirá **Untitled** ao invés de **Default Settings**.

2. Selecione o botão **Save current setting** (o ícone de disco).
3. Digite um **Nome de Configuração** e selecione **OK**.

Carregamento das configurações salvas

1. Certifique-se de que **Default Settings** esteja exibido na lista desdobrável Saved Settings.
2. Selecione a **configuração** que você deseja usar.

   As opções são configuradas automaticamente a partir da configuração salva.

Exclusão das configurações salvas

1. Na guia Fiery Printing, selecione o botão **Save and manage list of settings**.
2. Selecione a configuração que deseja apagar e selecione **Delete**.
3. Selecione **Sim** para confirmar a exclusão e **OK**.

Alteração das configurações salvas

1. Na guia Fiery Printing, selecione a lista desdobrável **Saved Settings**.
2. Selecione a configuração que você deseja modificar.

   As opções são configuradas automaticamente a partir da configuração salva.
3. Defina suas novas **configurações** nas barras de opção de impressão e em seguida selecione o botão **Save current setting**.
4. Selecione **OK** para salvar as opções modificadas.

Exportação das configurações salvas

1. Na guia Fiery Printing, selecione o botão **Save and manage list of settings**.
2. Selecione a Configuração Salva que você deseja exportar e selecione **Export**.

3. Procure o local onde salvar o arquivo, digite um **nome de arquivo** e selecione **OK**.

O nome de arquivo deve incluir a extensão .sav e pode ter até oito caracteres de tamanho (não incluindo a extensão). O nome de arquivo não precisa corresponder ao nome dado à configuração salva.

4. Selecione **OK** na caixa de diálogo Settings.

Importação das configurações salvas

1. Na guia Fiery Printing, selecione o botão **Save and manage list of settings**.
2. Selecione o botão **Import**.
3. Procure o local onde o arquivo está salvo. Selecione o arquivo e **OK**.
4. Selecione **OK** na caixa de diálogo Settings.

Quando você importa uma configuração salva, ela é exibida no menu Saved Settings com seu nome de configuração e não seu nome de arquivo. Por exemplo, ao importar o arquivo com nome de present.sav, ele seria exibido no menu Saved Settings como Presentation (Nome da Configuração).

Uso de atalhos

A seção de Atalhos da interface do driver exibe as configurações atuais de algumas das opções de impressão mais comuns. Você pode acessar e alterar algumas dessas opções rapidamente usando o Atalhos. Você pode ainda acessar algumas opções de layout de página e de acabamento selecionando a guia Finishing, e em seguida clicando o botão direito do mouse na imagem da página diretamente abaixo do Atalhos (somente para drivers PostScript).

Embora a interface de usuário seja ligeiramente diferente, os procedimentos a seguir são os mesmos para drivers PostScript e PCL, no Windows 95/98, no Windows 2000 e no Windows NT 4.0.

Configuração das opções de impressão usando Atalhos

1. Na guia Fiery Printing, coloque seu cursor sobre a opção de impressão que você deseja configurar.

   Quando seu cursor estiver diretamente sobre o nome da opção de impressão, o cursor se transformará em uma mão e o nome da opção estará sublinhado.

2. Selecione a **opção de impressão** e especifique as configurações apropriadas.

   Como alternativa, clique o botão direito do mouse na opção de impressão e especifique as configurações diretamente.

3. Selecione **Apply** para tornar as novas configurações o padrão.
4. Selecione **OK**.

Configuração de opções de impressão usando Atalhos de Página

1. Na guia Fiery Printing, selecione a guia **Finishing**, e em seguida coloque seu cursor sobre a imagem da página e clique nela com o botão direito do mouse.

Atalhos de página são disponíveis somente a partir dos drivers PostScript.

2. Especifique as configurações apropriadas para as opções de impressão.
3. Selecione **Apply** para tornar padrão as novas configurações.
4. Selecione **OK**.

Como trabalhar com tamanhos de página personalizados no Windows 95/98 ou no Windows 2000

Em caso de tamanhos de página personalizados, você define as dimensões e a área não-imprimível da página. Você pode salvar três diferentes tamanhos de página personalizados para usar em qualquer momento que quiser imprimir.

Tamanhos de página personalizados não *estão disponíveis no Windows NT 4.0. Embora a interface de usuário seja ligeiramente diferente, os procedimentos a seguir são os mesmos para drivers PostScript e PCL para Windows 95/98 e Windows 2000. Os exemplos a seguir mostram o driver PostScript Windows 95/98.*

Definição de um tamanho de página personalizado

1. Selecione **Imprimir** em seu aplicativo.
2. Selecione a guia **Fiery Printing**.
3. Selecione a barra de opção de impressão **Paper Source**.
4. Selecione o botão **Custom**.
5. Digite o nome e as dimensões da página. Selecione quaisquer outras opções que sejam aplicáveis à página personalizada, e em seguida selecione **OK**.

   O novo nome da página personalizada é exibido na lista desdobrável Page Size.
6. Selecione **OK**.

   Depois que definir um tamanho de página personalizado, você pode usá-lo a partir de um aplicativo, sem precisar redefini-lo toda vez que imprimir.

Impressão de uma página com tamanho personalizado

1. Selecione **Imprimir** em seu aplicativo.
2. Certifique-se de que a **Xerox DocuColor 2006** esteja selecionada como a impressora, e em seguida selecione Properties no menu Arquivo.
3. Selecione a guia **Fiery Printing**.
4. Selecione a barra de opções de impressão **Paper Source**.
5. Selecione o tamanho de página personalizado na lista desdobrável Page Size.
6. Selecione **OK**.
7. Selecione **OK** novamente para imprimir o trabalho.

Como salvar arquivos para impressão em local remoto

Se você não tiver uma DocuColor 2006 e estiver preparando arquivos finais para levar a um bureau de serviços ou outro local, selecione a caixa de verificação **Print to file** e **OK**. **Salve** o arquivo no local apropriado. Para obter mais informações sobre impressão para um arquivo, consulte a documentação do Windows ou do aplicativo.

Você também pode imprimir para a porta File para criar um arquivo do qual será efetuado um download usando o WebDownloader.

Configuração das opções de impressão de um trabalho com o Windows NT 4.0

Você pode imprimir a partir do Windows NT 4.0 usando o driver de impressora Adobe PostScript ou PCL, ambos os quais acompanham o CD de Software de Usuário.

Após ter instalado o driver de impressora Adobe PostScript e o arquivo PPD ou o driver de impressora PCL e o arquivo PDD, você poderá especificar opções de impressão.

Os procedimentos para configurar opções e impressão são diferentes, dependendo do driver de impressora que você utilizar.

Com o driver de impressora Adobe PostScript, você pode configurar opções em uma base de trabalho a trabalho ou estabelecer opções padrão para todos os trabalhos impressos na DocuColor 2006 a partir de seu computador.

Esta seção descreve a configuração de opções de impressão para o Windows NT 4.0 usando o driver de impressora PostScript e o driver de impressora PCL.

Opções de impressão personalizadas disponíveis com os drivers de impressora PostScript e PCL são descritas no capítulo *Opções de impressão*.

Configuração das opções de impressão de um trabalho PostScript (Windows NT 4.0)

1. Selecione **Imprimir** em seu aplicativo.
2. Certifique-se de que a impressora **DocuColor 2006 PostScript** esteja selecionada e selecione **Propriedades** no menu Arquivo.
3. Selecione a guia **Fiery Printing**.

   Esta guia serve como o centro de controle para todas as funções de impressão usadas com freqüência.
4. Selecione a barra de opção de impressão **Paper Source**.
   a. Na área **Page Size**, especifique o tamanho do papel para o trabalho.
   b. Na área **Paper Source**, selecione a bandeja de papel para o trabalho.
   c. Na área **Media Type**, selecione o tipo de material de impressão a ser usado para o trabalho.

   Para obter mais informações sobre estas e outras opções de impressão, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Se o papel carregado na bandeja selecionada for de tamanho, orientação e/ou tipo de material diferente dos usados no trabalho que você está enviando, a impressora exibe uma mensagem de erro e o trabalho poderá não ser impresso. Carregue o papel correto na bandeja selecionada ou cancele o trabalho.

5. Selecione as barras de opção de impressão **Layout**, **ColorWise**, **Image Quality** e **Finishing** para especificar as configurações apropriadas para o trabalho de impressão.

   Estas opções de impressão são específicas para o servidor e para a impressora. Elas substituem configurações especificadas na Configuração da Impressora, mas podem ser substituídas na caixa de diálogo Fiery WeSpooler ou Fiery Override Print Settings. Para obter mais informações sobre esta e outras opções de impressão, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

   Se você selecionar **Printer default**, o trabalho será impresso de acordo com as opções digitadas durante a Configuração, ou a configuração padrão. Consulte o capítulo *Opções de impressão.*

Algumas opções também podem ser configuradas a partir de um aplicativo (por exemplo, Reverse Page Order ou Collation). Nestes casos, use a opção do driver para executar a função, ao invés de configurá-la a partir do aplicativo. O aplicativo pode não configurar o arquivo adequadamente para impressão na DocuColor 2006 e pode também levar mais tempo para processar.

6. Selecione **OK**.
7. Selecione **OK** novamente para fechar a caixa de diálogo Print.

Configuração das opções de impressão de todos os trabalhos PostScript (Windows NT 4.0)

1. Selecione **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
2. Clique com o botão direito do mouse para selecionar o ícone da impressora **Xerox DocuColor 2006 PCL** e selecione **Document Defaults**.
3. Selecione a guia **Fiery Printing**.
4. Especifique as configurações padrão apropriadas para todos os trabalhos de impressão, conforme descrito no procedimento anterior.
5. Selecione **OK**.

   Com o driver de impressora PCL, você pode configurar opções em uma base de trabalho a trabalho ou estabelecer configurações padrão para todos os trabalhos impressos na DocuColor 2006 a partir de sua estação de trabalho.

Configuração das opções de impressão de um trabalho PCL (Windows NT 4.0)

1. Selecione **Print** em seu aplicativo.
2. Selecione o ícone da impressora **Xerox DocuColor 2006 PCL** e selecione **Propriedades** no menu Arquivo.
3. Selecione a guia **Fiery Printing**.

   Esta guia serve como o centro de controle para todas as funções de impressão usadas com freqüência.
4. Selecione a barra de opção de impressão **Paper Source**.
   a. Na área **Page Size**, especifique o tamanho do papel para o trabalho.
   b. Na área **Paper Source**, selecione a bandeja de papel para o trabalho.
   c. Na área **Media Type**, selecione o tipo de material de impressão a ser usado para o trabalho.

   Para obter mais informações sobre estas e outras opções de impressão, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Se o papel carregado na bandeja selecionada for de tamanho, orientação e/ou tipo de material diferente dos usados no trabalho que você está enviando, a impressora exibe uma mensagem de erro e o trabalho poderá não ser impresso. Carregue o papel correto na bandeja selecionada ou cancele o trabalho.

5. Selecione as barras de opção de impressão **Paper Source**, **Layout**, **ColorWise**, **Image Quality** e **Finishing** para especificar as configurações apropriadas para o trabalho de impressão.

   Estas opções de impressão são específicas para o servidor e para a impressora. Elas substituem configurações especificadas na Configuração da Impressora, mas podem ser substituídas na caixa de diálogo Fiery WeSpooler ou Fiery Override Print Settings. Para obter mais informações sobre esta e outras opções de impressão, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

   Se você selecionar **Printer default**, o trabalho será impresso de acordo com as opções digitadas durante a Configuração, ou a configuração padrão. Consulte o capítulo *Opções de impressão*.

   Algumas opções também podem ser configuradas a partir de um aplicativo (por exemplo, Reverse Page Order ou Collation). Nestes casos, use a opção do driver para executar a função, ao invés de configurá-la a partir do aplicativo. O aplicativo pode não configurar o arquivo adequadamente para impressão na DocuColor 2006 e pode também levar mais tempo para processar.

6. Selecione **OK** na caixa de diálogo Print.

Configuração das opções de impressão de todos os trabalhos PCL (Windows NT 4.0)

1. Selecione **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.
2. Clique com o botão direito do mouse para selecionar o ícone da impressora **Xerox DocuColor 2006 PCL** e selecione **Document Defaults**.
3. Selecione a guia **Fiery Printing**.
4. Especifique as configurações padrão apropriadas para todos os trabalhos de impressão, conforme descrito no procedimento anterior.
5. Selecione **OK**.

Impressão com o WebDownloader

Efetuar download de arquivos com o WebDownloader é geralmente mais rápido que imprimir a partir de um aplicativo. Você pode usar o WebDownloader para imprimir arquivos PostScript, PCL, EPS ou PDF.

1. Selecione o botão **WebDownloader**.
2. Selecione a **fila** no menu desdobrável Print Connection.

   Você pode efetuar download de arquivos para a fila **direta**, **impressão** ou **espera**. Arquivos enviados para a fila **impressão** são transferidos por spool na memória da impressora. Arquivos enviados para a fila de **espera** permanecem na memória até serem movidos para a fila de impressão ou serem apagados.
3. Se você está enviando um trabalho em PDF, selecione a caixa de verificação **PDF**. Se esta caixa de verificação não for selecionada, o download poderá provocar erro PS.
4. Digite o número desejado de cópias a imprimir. Se você quiser imprimir uma faixa de páginas específica, digite a primeira página e a última página da faixa.
5. Selecione o botão **Browse** para buscar o arquivo para efetuar o download. Selecione **file** e **Open**.
6. Selecione o botão **Send File**.

15 Impressão a partir das estações de trabalho com Macintosh OS

Imprima na DocuColor 2006 da mesma forma que com qualquer outra impressora, a partir de qualquer aplicativo, selecionando a DocuColor 2006 como a impressora atual no Seletor (Chooser) e, em seguida, imprimindo o arquivo de dentro do aplicativo.

Outra forma de imprimir em um computador Mac OS é enviar arquivos PostScript, PostScript Encapsulado (EPS) ou Portable Document Format (PDF) usando o WebDownloader. Consulte a seção *Utilização do WebDownloader* no capítulo *Utilização das Fiery WebTools*.

Impressão a partir de aplicativos

Antes de poder imprimir na DocuColor 2006 a partir de aplicativos, você deve selecionar a impressora no Seletor (Chooser). Em seguida, usando o driver de impressora Adobe PostScript e o arquivo de Descrição de Impressora PostScript (PPD) correto, você pode controlar muitas funções de impressão da DocuColor 2006, especificando configurações de trabalhos de impressão nas caixas de diálogo de impressão.

Seleção da impressora no Seletor

Antes de imprimir um trabalho, certifique-se de que a DocuColor 2006 seja a impressora selecionada.

1. Assegure-se de que a DocuColor 2006 esteja conectada à rede e ligada.
2. Selecione **Seletor** (Chooser) no menu Apple.
3. Selecione o ícone **AdobePS** e assegure que AppleTalk esteja ajustado para **Ativo**.

4. Se a rede for dividida em zonas, selecione a zona na qual a impressora está localizada.

5. Selecione a impressora por **<Nome da Impressora>_<Nome do Dispositivo>_<Nome da Fila>** da lista **Selecionar impressora PostScript (Select a PostScript Printer)**.

   Os nomes de todas as impressoras suportadas na zona são exibidos na lista rolável da direita.

   Se o administrador do sistema não tiver ativado a conexão com a Fila de Impressão ou Conexão Direta, os nomes correspondentes *não* aparecerão nesta lista.

6. Feche a janela do **Seletor (Chooser)**.

   A impressora permanece selecionada como impressora atual, até que uma nova impressora seja selecionada no Seletor (Chooser).

Configuração das opções e impressão de estações de trabalho com Mac OS

Nos aplicativos para Mac OS, as opções de impressão são configuradas tanto da caixa de diálogo Configuração da Página quanto da caixa de diálogo Imprimir. Para obter mais detalhes sobre opções de impressão específicas, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Algumas opções de impressão padrão são configuradas pelo administrador durante a Configuração. Verifique junto ao administrador ou operador para obter informações sobre a configuração padrão atual do servidor.

1. Abra um arquivo e selecione **Configuração da Página** no menu Arquivo do aplicativo.
2. Na caixa de diálogo exibida, especifique os ajustes de **Atributos da Página** para seu trabalho de impressão. Assegure-se de que a DocuColor 2006 esteja exibida como a sua impressora.

As caixas de diálogo Configuração da Página variam de acordo com o aplicativo.

3. Selecione **OK**.

4. Selecione **Imprimir** no menu Arquivo do aplicativo. Assegure-se de que a DocuColor 2006 esteja exibida como a sua impressora. Especifique a configuração para as opções de impressão exibidas.

As caixas de diálogo Imprimir variam de acordo com o aplicativo.

Da lista desdobrável Origem do Papel, selecione a **bandeja do papel** para o trabalho. Por exemplo, você pode especificar que o trabalho deve ser impresso em folhas da Bandeja 2.

Se o papel carregado na bandeja selecionada for de tamanho, orientação e/ou tipo de material diferente dos usados no trabalho que você está enviando, a impressora exibe uma mensagem de erro e o trabalho poderá não ser impresso. Carregue o papel correto na bandeja selecionada ou cancele o trabalho.

5. Selecione **Opções específicas da impressora** e especifique os ajustes apropriados para o seu trabalho de impressão.

   Estas opções de impressão são específicas da DocuColor 2006. Você pode necessitar usar a barra de rolagem à direita da caixa para ver todas as opções. Elas substituem os ajustes da Configuração da Impressora, mas podem ser alteradas pelo Fiery WebSpooler. Para obter informações sobre essas opções, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Assegure-se de que suas seleções estejam dentro das especificações do papel para a impressora. Consulte o capítulo Informações técnicas para obter mais informações.

   Se você selecionar **Padrão da impressora**, o trabalho será impresso de acordo com as opções digitadas durante a Configuração, ou a configuração padrão. Para obter informações sobre essas opções, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

   Algumas opções de PPD também podem ser configuradas a partir de um aplicativo (por exemplo, impressão em Ordem Inversa ou Alceada). Nestes casos, use a opção de PPD para executar a função, ao invés de configurá-la a partir do aplicativo. O aplicativo pode não configurar o arquivo adequadamente para a impressão na DocuColor 2006 e pode também levar mais tempo para processar.

   Se você especificar configurações de impressão incompatíveis, uma caixa de diálogo pode ser exibida. Siga as instruções na tela para resolver o conflito.

6. Se desejar transformar a nova configuração em configuração padrão, selecione o botão **Salvar configuração**.

7. Selecione **Imprimir**.

A DocuColor 2006 não suporta a impressão de Folha de Rosto com o driver de impressora Adobe PS.

Impressão a partir de um aplicativo

Embora a impressão possa variar ligeiramente entre aplicativos, o procedimento geral é como a seguir:

1. Após criar um documento, selecione **Imprimir** no menu Arquivo.
2. Selecione a **DocuColor 2006** no menu desdobrável Impressora e selecione opções de impressão.
3. Selecione **OK** para imprimir o trabalho.

Definição de um tamanho de página personalizado

Em caso de tamanhos de página personalizados, você define as dimensões e as margens da página. Após definir um tamanho de página personalizado, você pode usá-lo de dentro de um aplicativo, sem precisar redefini-lo a cada vez que for imprimir.

1. Selecione **Configuração da página** no menu Arquivo do aplicativo.
2. Para Papel, selecione **Personalizado**.
3. Na caixa desdobrável abaixo de Impressora, selecione **Padrão de página personalizada**.
4. Digite as dimensões e margens da página.

   Você pode visualizar os tamanhos mínimo e máximo usando as caixas desdobráveis em Limites PPD.

Assegure-se de que suas seleções estejam dentro das especificações do papel para a impressora. Consulte o capítulo Informações técnicas para obter mais informações.

5. Para salvar este tamanho de página personalizado, digite um nome para ele e selecione **Adicionar**.

   Os tamanhos de página personalizados salvos são exibidos no menu de tamanhos de página, no topo à direita da caixa de diálogo.

   Para remover um tamanho de página personalizado, selecione-o do menu e selecione **Remover**.
6. Selecione **OK**.

16 Utilização das Fiery WebTools

Os utilitários da Fiery permitem que os usuários remotos visualizem funções do servidor. Os usuários podem também ter a capacidade de gerenciar trabalhos remotamente, caso o administrador do sistema tenha lhes atribuído tais privilégios.

Este capítulo fornece uma introdução às Fiery WebTools, dando uma descrição de cada uma das ferramentas e do procedimento para acessá-las.

Visão geral das Fiery WebTools

As Fiery WebTools residem na DocuColor 2006 e pode ser acessadas a partir de estações de trabalho clientes com Windows 95/98, Windows 2000, Windows NT 4.0 e Mac OS, que tenham browsers da Internet que suportem a linguagem Java.

O software Fiery possui uma home page que permite visualizar as funções do servidor e manipular trabalhos remotamente.

Algumas das funções, tais como o WebSpooler, podem requerer uma senha caso o administrador tenha definido senhas de Administrador e de Operador.

As ferramentas para Web Status, WebLink, e WebDownloader não requerem quaisquer privilégios especiais de acesso. Desde que o administrador tenha ativado os Serviços de Web na Configuração e fornecido aos usuários o endereço de IP da impressora, qualquer um pode usar essas ferramentas.

A tabela a seguir apresenta um resumo das Fiery WebTools acessadas pela home page da Fiery e lhe fornece indicações sobre a documentação apropriada para suporte.

WebTool	Resumo
Status	Exibe os trabalhos que estão sendo processados e impressos no momento
WebSpooler*	Permite a visualização, reordenação, manipulação, reimpressão e exclusão de trabalhos que estão sendo enviados para o spool, processados ou impressos. Permite ao usuário visualizar, imprimir e excluir o Registro de tarefas.
WebLink	Fornece um link para outra página da web, desde que você tenha uma conexão válida com a Internet. O destino inicial do WebLink é www.xerox.com. O destino pode ser alterado pelo Administrador.
Installer	Permite efetuar o download dos instaladores de arquivo da impressora diretamente do servidor.
WebDownloader	Permite efetuar o download de arquivos PostScript, PCL, EPS e PDF para a impressora
WebSetup*	Permite ao Administrador modificar remotamente a configuração da Fiery (Setup).
Font Manager	Permite efetuar o download de fontes para a impressora

*Os procedimentos específicos para os utilitários Fiery Link, WebSpooler e WebSetup serão cobertos em capítulos separados. Consulte os capítulos *Utilização de Fiery Link*, *Utilização do Fiery WebSpooler* e *Execução da configuração a partir do WebSetup* para obter maiores informações.

As seções a seguir contêm mais informações e procedimentos sobre as outras WebTools.

Acesso às Fiery WebTools

Abra o aplicativo de navegação na Internet.

1. Digite o endereço IP ou nome DNS da DocuColor 2006 na linha de URL do browser.

2. Se uma caixa de diálogo Login for exibida, selecione **Convidado** e **OK**.

   A caixa de diálogo Login é exibida somente se o administrador tiver definido uma senha. O acesso de Convidado é suficiente para usar as ferramentas Status, WebLink e WebDownloader, como descrito nesta seção.

   A home page da Fiery WebTools é exibida, com as Fiery WebTools individuais listadas à esquerda.

3. Para iniciar uma das ferramentas Fiery WebTools, selecione o nome da ferramenta que deseja acessar.

   Mova o cursor sobre os botões para exibir as informações sobre as seleções.

Utilização da WebTools de Status

A ferramenta Status exibe os trabalhos atualmente sendo processados e impressos.

1. Inicie o browser da Internet ou Intranet. Acesse a home-page da Firey WebTools.
2. Selecione o botão **Status**.

   O status de RIP e Status de Impressora atuais são exibidos.

3. Para abrir uma nova janela do browser para a tela de Status, selecione **Flutuante (Float)**. Você pode fechar as outras janelas do browser e deixar a janela Status aberta para continuar a verificar que trabalhos estão atualmente sendo processados e impressos. Enquanto você mantiver a janela Status aberta, esta será atualizada de forma dinâmica.

   Para obter mais informações sobre o status de trabalhos, use o Fiery WebSpooler. Você também pode usar o Fiery Link como descrito no capítulo *Utilização de Fiery Link*.

Utilização de WebLink

O **WebLink** conecta você a uma página de ajuda ou diversas páginas da web, desde que você tenha uma conexão válida com a Internet. O administrador de sua instalação pode definir o destino do WebLink.

1. Acesse a home-page da Fiery WebTools.
2. Selecione o botão **WebLink** e visualize as informações disponíveis no mesmo.

Utilização do WebTool de Instalação

A ferramenta de instalação permite que você efetue o download de drivers de impressora diretamente da impressora para sua estação de trabalho.

Não use esta ferramenta com drivers de impressora para Windows 2000.

1. Inicie seu browser da Internet ou intranet. Acesse a home-page da Fiery WebTools.
2. Se uma caixa de diálogo para fazer login for exibida, selecione um **nível de login**. Digite uma **senha** se necessário. Selecione ok.

   A caixa de diálogo Login é exibida somente se o administrador tiver definido uma senha. Não é necessária uma senha para fazer login como Convidado. Os Convidados têm acesso total à ferramenta Installer.
3. Selecione o botão **Installer**.

4. Sob o nome do seu sistema operacional, selecione **Arquivos da impressora**.

   Para estações de trabalho Windows, uma caixa de diálogo é exibida, solicitando que você salve o arquivo na localização que selecionar.

   Para estações de trabalho Mac OS, é efetuado o download de uma pasta chamada Driver de Impressora para a área de trabalho, em formato codificado BinHex compactado. Se seu browser da internet estiver equipado com um utilitário de descompactação como o StuffIt Expander, a pasta é decodificada e descompactada automaticamente.

5. Execute um dos procedimentos a seguir:

   - Para estações de trabalho Windows, vá até a **localização** onde deseja salvar o arquivo **Prntdrve.exe** e selecione **Salvar**.
   - Para estações de trabalho Mac OS, se a pasta Driver de Impressora não tiver sido automaticamente decodificada e descompactada, inicie um utilitário que execute esta função.

6. Para estações de trabalho Windows, clique duas vezes no arquivo **Prntdrve.exe** ou vá até a **localização** onde deseja instalar a pasta e selecione **Próximo**.

7. Instale o driver de impressora apropriado para seu sistema operacional. Consulte o capítulo *Instalação do software de usuário* referente ao seu sistema operacional.

Utilização do WebDownloader

O **WebDownloader** permite enviar arquivos PostScript, PostScript Encapsulado (EPS), PCL e Portable Document Format (PDF) à impressora sem antes ter que abrir o arquivo em um aplicativo.

1. Inicie o browser da Internet ou Intranet. Acesse a home-page da Firey WebTools.
2. Selecione o botão **WebDownloader**.

3. Selecione a **fila** no menu desdobrável Conexão de impressão.
4. Você pode enviar arquivos para as filas **Direta**, **Impressão** ou **Espera**. Os arquivos enviados para a fila de Impressão são colocados em spool na memória da impressora. Os arquivos enviados para a fila de **Espera** permanecem na memória até serem movidos para a fila de Impressão, ou serem excluídos.
5. Se estiver enviando um trabalho PDF, selecione a caixa de verificação **PDF**. Se esta caixa de verificação não for selecionada, a transferência pode causar um erro de PS.
6. Digite o número desejado de cópias a serem impressas. Se desejar imprimir um intervalo específico de páginas, digite a primeira e a última página do intervalo.
7. Selecione o botão **Pesquisar** para procurar o arquivo a ser transferido. Selecione o **arquivo** e **Abrir**.
8. Selecione o botão **Enviar arquivo**.

Gerenciador de fontes

O Font Manager (gerenciador de fontes) permite que você efetue o download, retenha ou restaure fontes especiais que não estão incluídas nas fontes internas da impressora.

1. Inicie o browser da Internet ou Intranet. Acesse a home-page da Firey WebTools.
2. Selecione o botão **Font Manager**.
3. Para efetuar o *download* de uma fonte, selecione o botão **Pesquisar** e procure a fonte desejada. Selecione o botão **Download de fonte**.
4. Para *reter* a fonte baixada via download, selecione a caixa de verificação **Validar somente**. Selecione o botão **Pesquisar** e procure o **Arquivo backup da fonte** desejado. Selecione o botão **Download de arquivo backup de fonte**.
5. Para *restaurar* a fonte, selecione o botão **Obter arquivo backup da fonte**.

17 Utilização do Fiery Link

O Fiery Link foi criado para fornecer um status atualizado de trabalhos de impressão e de servidores conectados. Ele monitora o status de seus trabalhos de impressão e alerta você quanto a erros. Por exemplo, você pode ver quantos trabalhos de impressão estão na frente do seu na fila. O Fiery Link também fornece informações sobre níveis de papel e de toner. Por exemplo, você pode assegurar-se de que a bandeja de saída ordenada esteja vazia antes de enviar um trabalho que será ordenado.

Para obter informações sobre a instalação e configuração do Fiery Link, e sobre protocolos de rede suportados, consulte o capítulo *Instalação do software Fiery para Windows e Macintosh*.

As versões para Windows e Mac OS do Fiery Link são fundamentalmente iguais; as diferenças são mencionadas nesta seção. Nas ocasiões onde ambas as janelas ou caixas de diálogo são ilustradas, a versão para Windows vem primeiro, seguida da versão para Mac OS.

A ferramenta Fiery Link WebTools não requer privilégios de acesso especiais.

Para começar a usar o Fiery Link:

1. Execute um dos seguintes procedimentos:

   a. Para Windows: Clique duas vezes no ícone **Fiery Link** ou selecione **Fiery Link** no menu Iniciar>Programas.

   b. Para Macintosh OS: Clique duas vezes no ícone do seu **disco rígido** e clique duas vezes na pasta **Fiery**.

   A janela principal do Fiery Link é exibida.

   Você pode executar o seguinte:

   - Selecione o sinal de menos (-) para minimizar o Fiery Link para a Bandeja de Ferramentas na Barra de Tarefas (somente Windows).
   - Selecione as setas para cima e para baixo à esquerda para percorrer as ferramentas do Fiery Link.
   - Observe que a janela da esquerda indica a ferramenta do Fiery que está selecionada.
   - Selecione a marca de verificação para configurar as preferências.
   - Selecione o símbolo Fiery para editar a Minha Lista Fiery.
   - Selecione as setas para cima e para baixo à direita para percorrer a lista de servidores e trabalhos de impressão.
   - Observe que a janela da direita indica o servidor ou trabalho de impressão que está selecionado.
   - Pressione as teclas Alt e F4 (Windows) ou as teclas Command e Q (Mac OS) para sair do Fiery Link.

2. Selecione o servidor ou trabalho de impressão que está atualmente selecionado para exibir uma lista de todos os servidores conectados ou de todos os trabalhos de impressão.

3. Nessa lista, selecione a DocuColor 2006 ou o trabalho sobre o qual deseja informações.

4. Selecione a ferramenta Fiery Link atualmente selecionada para exibir uma lista de todas as ferramentas (como mostrado abaixo), e selecione uma delas.

Ferramentas do Fiery Link

O Fiery Link inclui as ferramentas listadas abaixo, que podem ser usadas para monitorar um trabalho de impressão ou uma impressora conectada. Selecione as setas para cima e para baixo para percorrer a Lista de Ferramentas e abrir cada ferramenta, uma de cada vez, na janela do Fiery Link.

Ícone	Ferramenta	Se um trabalho de impressão está selecionado	Se um servidor está selecionado
	Status	Mostra o status do trabalho e o número de páginas processadas.	Mostra o status do servidor, incluindo quaisquer mensagens de erro. Você pode fazer uma mensagem de erro desaparecer, selecionando a janela do Fiery Link.
	Posição na fila	Mostra o número de trabalhos na fila que estão na frente do trabalho selecionado.	Mostra o número total de trabalhos ativos que estão na fila para serem impressos.
	Informações do arquivo	Exibe o nome do arquivo, hora de envio à impressora, nome da impressora, número de páginas e número de cópias.	Exibe o nome da impressora e dispositivo conectado, número total de trabalhos na fila e o número de trabalhos enviados pelo usuário.
	Bandejas de entrada (veja abaixo)	Mostra os níveis de papel nas bandejas do papel da impressora selecionada	Mostra os níveis de papel de todas as bandejas da impressora.
	Toner (veja abaixo)	Mostra os níveis de toner da impressora selecionada.	Mostra os níveis de toner da impressora.
	Informações do Fiery	Mostra o nome do modelo, a quantidade de memória, o processador e a versão do software da impressora.	Mostra o nome do modelo, a quantidade de memória, o processador e a versão do software da impressora.
	Suporte	Lista os nomes de contato e informações para a impressora.	Lista os nomes de contato e informações para a impressora.

Bandejas de entrada—Um ícone é usado para representar o nível de papel em cada bandeja. Um ícone vermelho indica que a bandeja do papel está vazia, um ícone amarelo indica que a bandeja do papel está com menos da metade de sua capacidade e um ícone verde indica que a bandeja do papel está com mais da metade de sua capacidade. As setas para cima e para baixo permitem percorrer as bandejas de papel disponíveis.

Toner— A ferramenta Toner indica a quantidade de toner na impressora. Um aviso é exibido quando o nível de Toner está baixo.

Configuração das preferências

1. Selecione a marca de verificação Preferências na janela principal para visualizar a caixa de diálogo Preferências.
2. Defina as preferências das Opções da Minha Lista Fiery:

- Se a opção **Registrar meus trabalhos de impressão** estiver selecionada e você selecionar o trabalho de impressão atual, a janela Active Job List (Lista de trabalhos ativos) é exibida.

- Se **Controlar meus Fierys** estiver selecionado e você selecionar a DocuColor 2006 atual, a Lista de dispositivos será exibida.

- Se Ambas estiver selecionado e você selecionar o trabalho de impressão ou impressora atual, ambas as janelas Lista de trabalhos ativos e Lista de dispositivos são exibidas.

3. Configure as preferências das opções **Geral** e **Alerta** para rastrear trabalhos de impressão, monitorar servidores, ou ambos:
   - Mostrar/ocultar dicas de ferramentas
   - Mostrar/ocultar animações
   - Ativar/desativar alertas sonoros
   - Ativar/desativar alertas de pilha
   - Ativar/desativar notificação de erro de processamento
   - Ativar/desativar notificação de erro de impressão
   - Ativar/desativar notificação de arquivo impresso
   - Ativar/desativar notificação de avisos de produtos de consumo

Utilização de Minha Lista da Fiery de Fiery Link

1. Selecione o botão **DocuColor 2006** para acessar a Minha Lista Fiery.

2. Use a Minha Lista Fiery para especificar as impressoras que deseja monitorar usando o Fiery Link.
3. Acesse um menu da área de status da barra de tarefas do Windows para obter informações sobre o Fiery Link, configurar algumas opções do Fiery Link ou sair do aplicativo.
4. Clique o botão direito do mouse no ícone Fiery Link na área de status da barra de tarefas do Windows.

5. Selecione uma das opções da lista desdobrável.

   As opções com marcas de verificação são as que estão ativas.
6. Selecione About Fiery Link (Sobre o Fiery Link) para obter informações de versão.
7. Selecione Sempre no topo para ativar ou desativar a opção.

   Se esta opção estiver ativada, a janela do Fiery Link sempre aparecerá no topo de qualquer outra janela aberta. Se esta opção estiver desativada, a janela do Fiery Link pode estar oculta atrás de outras janelas abertas.
8. Selecione **Atracar Fiery Link** para ativar ou desativar a opção.

   Se esta opção estiver ativada, a janela do Fiery Link é automaticamente reposicionada no extremo esquerdo ou direito da tela. Se esta opção estiver desativada, a janela do Fiery Link pode ser posicionada em qualquer lugar da tela.
9. Selecione **Sair** para sair do Fiery Link.

18 Utilização do Fiery WebSpooler

O Fiery WebSpooler permite o rastreamento e o gerenciamento de trabalhos a partir de diversas plataformas na Internet ou intranet.

O Fiery WebSpooler, uma das ferramentas do Fiery WebTools, é acessado através de um navegador Internet e da home page do software Fiery.

Como acompanhar e gerenciar trabalho com o Fiery WebSpooler

Você pode usar o Fiery WebSpooler para executar as seguintes funções de sua estação de trabalho:

- Substituir as configurações de opções do trabalho atual
- Excluir trabalhos e cancelar o processamento
- Duplicar ou renomear trabalhos
- Processar um trabalho (RIP) e manter os dados de mapa de bits em espera
- Manter trabalhos em espera na área de spool ou de RIP
- Remover os dados de mapa de bits dos arquivos processados
- Alterar a prioridade dos trabalhos
- Exibir, imprimir ou excluir o Registro de tarefas

Acesso à janela Fiery WebSpooler

1. Inicir o browser da Internet ou Intranet. Acesse a home-page da Fiery WebTools,
2. Da home page do Fiery, selecione **WebSpooler**.

   A janela do Fiery WebSpooler é exibida em uma nova janela de navegação.

Sobre a janela do Fiery WebSpooler

O Fiery WebSpooler é uma janela para visualizar as funções da impressora e uma interface através da qual você pode controlar essas funções.

A janela do Fiery WebSpooler é dividida em três áreas pelas barras de status de Spool, RIP e Impressão. Quando a impressora recebe trabalhos, a janela do Fiery WebSpooler se torna uma tela dinâmica, preenchida com os nomes dos trabalhos e suas características.

As áreas de Spool, RIP e Impressão da janela do Fiery WebSpooler representam as etapas de impressão de um trabalho. Os trabalhos chegam no nível superior (Spool) e descem até o nível da Impressão, a menos que durante o percurso sejam mantidos em espera.

Ícones de trabalho

Três tipos de ícones são usados para trabalhos ativos e para trabalhos em espera.

Ícone	Trabalhos ativos (ícones brancos)	Trabalhos em espera (ícones amarelos)
Ícones de impressora	Dados PostScript, PCL ou raster enviados para impressão (acima) ou após a impressão (abaixo).	Dados PostScript ou PCL enviados para Imprimir e Esperar ou trabalho em espera após impressão (Em espera).
Ícone de raster	Dados PostScript, PCL e raster após a impressão, prontos para nova impressão rápida.	Dados PostScript ou PCL já rasterizados e em espera.

Tipos de trabalhos

- **Trabalhos no spool**—Os trabalhos listados na área abaixo da barra de status Spool são arquivos PostScript armazenados na impressora. Esses trabalhos foram enviados para a fila de Impressão (ícones brancos) ou para a fila de Espera (ícones amarelos).
- **Trabalhos processados**—Os trabalhos listados na área abaixo da barra de status RIP estão prontos para serem impressos. Eles já foram rasterizados (ou processados para a impressão) e estão aguardando, em ordem, o acesso à impressora. Os trabalhos

rasterizados também podem ser mantidos em espera; os trabalhos em espera são mostrados com um ícone amarelo.

- **Trabalhos impressos**—Os trabalhos listados na área abaixo da barra de status Impressão já foram impressos. Os trabalhos impressos podem ser armazenados na impressora. O número de trabalhos que podem ser armazenados (de 1 a 99) é definido na Configuração.
- **Erros**—Os trabalhos com erros são mostrados em vermelho. Para exibir o erro, clique duas vezes na linha do trabalho. Observe que você não pode verificar as propriedades do trabalho ou colocar um trabalho com erro em espera.

Se seu trabalho não for exibido em nenhum lugar da janela do Fiery WebSpooler, ele pode já ter sido impresso; neste caso, ele aparecerá no Registro de tarefas. Para visualizar o Registro de tarefas, selecione ***Mostrar Registro de tarefas*** *no menu Janela. Para obter mais informações, consulte a seção Utilização do Registro de tarefas.*

Como manipular opções de trabalho e fluxo de trabalho

Usando os comandos no menu Tarefa, você pode alterar os destinos, as prioridades e outras características dos trabalhos que aparecem na janela do Fiery WebSpooler.

Comando do Menu Tarefa	Ação	Os dados de mapa de bits são:
Excluir trabalho(s)	Excluir o(s) trabalho(s) da lista	Excluídos
Cancelar impressão	Cancelar o trabalho que está sendo impresso	Excluídos
Cancelar processamento	Cancelar o trabalho que está sendo processado	Excluídos
Duplicar trabalho(s)	Duplicar um ou mais trabalhos de dados PostScript ou PCL selecionados , nas áreas de Spool ou Impressão (cria uma referência ao trabalho original, com o mesmo nome).	n/a (O comando Duplicar não está disponível para trabalhos de mapa de bits)
Renomear	Renomear o trabalho (arquivo PostScript ou PCL com ou sem mapa de bits).	Não afetado, mas associado ao novo nome *Nota: Se o trabalho renomeado for impresso, o Registro de tarefas reflete o nome original do trabalho.*

Espera	Manter o trabalho na localização atual (exceto um trabalho impresso, que é movido para a área de Spool ou RIP).	Mantido indefinidamente na área de RIP, se incluído com o trabalho
RIP e Espera	Processar o trabalho e o deixar em espera na área de RIP.	Mantido na área de RIP indefinidamente
Imprimir	Imprimir o trabalho quando for sua vez (sendo este processado primeiro caso ainda não haja dados de mapa de bits). Mantém o trabalho impresso na área Impressão até o limite de trabalhos ser alcançado.	Mantidos temporariamente na RAM até que seja necessária memória para outro trabalho.
Imprimir e Espera	Imprimir o trabalho quando for sua vez (sendo este processado primeiro caso ainda não haja dados de mapa de bits) Após a impressão, mantém os dados PostScript e os dados de mapa de bits na área de RIP.	Mantidos indefinidamente na área de RIP (salvos para disco)
Processar em seguida	Dar prioridade total a este trabalho. Processá-lo (e imprimir) tão logo o processador esteja livre, antes de outros trabalhos que estão em espera.	Mantidos na RAM após a impressão (podem ser selecionados na área Impressão enquanto estiverem lá), ou mantidos na área RIP (salvos em disco) caso o destino tenha sido RIP e Espera.
Remover mapa de bits	Remover os dados de mapa de bits de um trabalho que possui dados de mapa de bits (indicados por um ícone); deixa os dados PostScript inalterados.	Excluídos
Substituir opções de impressão	Alterar as opções de impressão do trabalho.	Excluídos e regerados, dependendo se as alterações de opções exigirem o reprocessamento, ou reimpressos com as novas opções, se não exigirem reprocessamento.
Pré-visualização A	Abre um trabalho com dados de mapa de bits *em espera* selecionado na janela Pré-visualização A, onde você pode ter uma visualização prévia do trabalho em tela inteira.	Inalterados
Pré-visualização B	Abre o trabalho com dados de mapa de bits selecionado (não necessariamente em espera) na janela Pré-visualização B.	Inalterados

Cancelamento das configurações de opção de trabalho

Para alterar as opções de impressão de um trabalho, execute um dos procedimentos abaixo:

- Clique duas vezes na **linha do trabalho**.
- Selecione o **trabalho** e **Substituir opções de impressão (Override Print Settings)** do menu Tarefa (Job).

Se necessário, percorra a lista para ver todas as diversas opções do trabalho.

Para arquivos PostScript, você não pode substituir a opção Orientação. Para arquivos PDF, você pode substituir somente o número de cópias e o intervalo de páginas impressas.

Para algumas opções, alterar a configuração requer que o trabalho seja reprocessado; estas opções mostram um ícone à esquerda do nome da opção.

As opções configuradas aqui são as mesmas definidas da caixa de diálogo Imprimir, ao imprimir a partir de um aplicativo. Para obter mais informações sobre configurar e substituir essas opções de impressão, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Utilização do Registro de tarefas

A partir do Fiery WebSpooler, você pode visualizar e imprimir um registro de todos os trabalhos impressos pela DocuColor 2006.

Se você fez login como Administrador, você pode excluir o Registro de tarefas a partir do Fiery WebSpooler. O Registro de tarefas não estará disponível caso você tenha feito login como Convidado.

Exibição do Registro de tarefas

Selecione **Mostrar Registro de tarefas** no menu Janela do Fiery WebSpooler.

O Registro de tarefas é exibido em uma nova janela de navegação.

O botão Excluir é exibido somente se você tiver efetuado login como Administrador.

O Registro de tarefas exibe cada trabalho e as seguintes informações: status, nome do documento, nome do usuário, data, hora de início, hora de fim, tempo de processamento, linguagem de descrição de página, tamanho do arquivo, dispositivo, tamanho do papel, material, número de originais, número de páginas coloridas, número de páginas em preto e branco e número total de páginas.

A data, hora de início, hora de fim, tempo de processamento ou dispositivo não são exibidos em telas do Macintosh OS.

A coluna Status fornece as seguintes informações sobre os trabalhos:

- **OK** O trabalho foi impresso normalmente.
- **Erro** Ocorreu um erro durante o processamento ou impressão.
- **Cancelar** O trabalho foi cancelado antes da impressão ser completada.

Atualização, impressão e exclusão do Registro de tarefas

O administrador do sistema pode também imprimir e limpar o Registro de tarefas a partir do Painel de Controle.

1. Para atualizar o Registro de tarefas, selecione o botão **Atualizar**.
2. Para imprimir o Registro de tarefas, selecione a opção **Imprimir Registro de tarefas** do menu Arquivo ou selecione o botão **Imprimir**.

   As informações exibidas na janela do Registro de tarefas são impressas na impressora atual. Quando você imprime o Registro de tarefas, são impressos totais para todas as colunas apropriadas.
3. Se você fez login como Administrador, você pode selecionar **Excluir Registro de tarefas** no menu Arquivo ou selecionar o botão **Excluir** para limpar o Registro de tarefas.
4. Para exibir novamente a lista de trabalhos, selecione **Mostrar lista de tarefas** no menu Janela.

19 Execução da configuração a partir do WebSetup

Após realizar a Configuração inicial (Configuração do Servidor, Configuração da Rede e Configuração da Impressora) a partir do Painel de Controle, os usuários com privilégios de acesso podem completar ou alterar a maioria das opções da Configuração a partir de um computador Windows, utilizando a ferramenta WebSetup do Fiery.

Acesso à configuração

A Configuração Remota é executada a partir de um computador Windows usando o Fiery WebSetup.

Algumas opções da Configuração não podem ser acessadas por configuração remota; em vez disso, use o Painel de Controle da Impressora.

Para usar o Fiery WebSetup, você deve digitar a senha de Administrador. Esta é definida no Painel de Controle da Impressora ou no Fiery WebSetup.

O Fiery WebSetup é suportado somente nas estações de trabalho Windows 95/98, Windows 2000 e Windows NT4.0.

Ativação dos serviços Java

Ao acessar o WebSetup pela primeira vez, a tela Acesso ao WebSetup pode vir a ser exibida, indicando que o Java não está ativado. Siga as instruções da tela para ativar os serviços Java.

Acesso ao Fiery WebSetup

1. Inicie seu navegador Internet.
2. Digite o endereço IP da impressora na linha de URL do browser. Esta informação está disponível junto ao administrador do sistema.
3. Faça login como Administrador.

   A página de boas-vindas da DocuColor 2006 é exibida. As ferramentas individuais do Fiery WebTools encontram-se listadas à esquerda.
4. Selecione o botão **WebSetup**.

Opções gerais de configuração

Independentemente de como você acessa a Configuração remotamente, a janela abaixo é exibida.

Você pode selecionar opções dentre as seguintes categorias:

- Configuração do Servidor
- Configuração da Rede
- Configuração da Impressora

Consulte as seções a seguir para obter mais detalhes.

Se você alterar uma opção de Configuração, os botões **Cancelar** e **Salvar** piscam quando você seleciona uma categoria diferente da Configuração. Você deve selecionar **Salvar** ou **Cancelar** antes de poder prosseguir para outra Categoria de Configuração ou sair do Fiery WebSetup. Se necessário, o sistema exibirá um aviso para reiniciar o servidor, para que as alterações sejam aplicadas.

Configuração do servidor

Na Configuração do Servidor, você pode especificar as opções do servidor; ajustar, alterar ou remover senhas do servidor, e especificar o tamanho de página do registro de trabalhos e opções de suporte.

1. Selecione o botão **Configuração do Servidor** da tela do WebSetup para exibir as guias de Configuração do Servidor.

Faça o seguinte:

a. Especifique um **Nome do servidor** padrão. Este é o nome exibido no Seletor em uma rede AppleTalk.

Não use o nome do Dispositivo (DocuColor 2006) como nome do servidor. Se tiver mais de um servidor, assegure-se de lhes atribuir nomes diferentes. O Windows NT 4.0 não suporta dois computadores com o mesmo nome em um mesmo grupo de trabalho ou domínio.

b. Selecione a caixa de seleção **Imprimir página inicial**, para imprimir uma página de início a cada vez que a impressora é reiniciada. A Página de Início lista o nome do servidor, a data e hora atuais, a quantidade de memória instalada, a última data de calibração, os protocolos de rede ativados e as conexões de impressão publicadas. Para desmarcar a opção, assegure-se de que não haja uma marca na caixa de seleção (padrão).

c. Selecione a **caixa de seleção Ativar fila de impressos** para criar uma localização de armazenamento no disco rígido da impressora para os trabalhos de impressão mais recentes. Quando esta opção é ativada (padrão), os usuários com privilégios de Administrador podem usar o WebSpooler para reimprimir trabalhos da fila de Já Impressos, sem ter que enviar esses trabalhos novamente. Para desmarcar a opção, assegure-se de que não haja marca de verificação na caixa. Se não estiver ativada, os trabalhos são excluídos imediatamente após serem impressos.

d. No campo de texto **Trabalhos salvos na fila de impressos**, digite o **número de trabalhos** (de 1 a 99) a serem salvos na Fila de Já Impressos. Os trabalhos da fila de Já Impressos ocupam espaço no disco rígido.

2. Selecione a guia **Senha** da guia da Configuração do Servidor e execute o seguinte procedimento na caixa Administrador ou Operador, conforme apropriado.

As entradas estão limitadas a 19 caracteres. A senha de Administrador controla o acesso aos privilégios de Configuração e a todos os privilégios de operador. As senhas de Operador controlam o acesso às funções de gerenciamento de trabalhos através das ferramentas de gerenciamento de trabalhos.

Se você não definir senhas, todos os usuários terão acesso às funções de configuração (incluindo a definição de senhas) e ao controle de trabalhos. É extremamente recomendável que você configure pelo menos uma senha de administrador para proteger o servidor de alterações na configuração não autorizadas.

a. Digite uma **senha** de administrador na caixa de texto **Digite nova senha**.

b. Digite a mesma **senha** na caixa de texto **Verifique nova senha**. A nova senha tem efeito até que você a altere novamente.

Anote a senha e guarde-a em um local seguro. Se a senha for perdida ou esquecida, o software de sistema terá que ser reinstalado.

Para remover uma senha, exclua os asteriscos (*) de ambos os campos Digite nova senha e Verifique nova senha.

3. Selecione a guia **Suporte** da guia Configuração do Servidor e digite os nomes, números de telefone e endereços de e-mail relevantes para seu pessoal de suporte interno. As entradas estão limitadas a 18 caracteres.

Configuração da Rede

A Configuração da Rede configura a impressora para receber trabalhos de impressão através das redes que são usadas em sua instalação. Se a impressora estiver configurada para ativar mais de um protocolo, ela comuta automaticamente para o protocolo correto ao receber um trabalho de impressão. Quando a porta paralela e uma ou duas portas de rede estão ativadas, os trabalhos de impressão podem ser recebidos por todas as portas ao mesmo tempo.

Você pode ver e especificar as seguintes configurações de rede na Configuração da Rede:

Adaptadores e portas—Visualizar os adaptadores de rede e configurações de portas atualmente configurados.

As placas de rede instaladas podem ser exibidas somente a partir da Configuração local. Você não pode alterar essas informações. Da Configuração remota, você pode ativar Ethernet ou Token Ring. Você também pode ativar a porta paralela, independente do tipo de rede usado.

Protocolos—incluindo AppleTalk, IPX/SPX e TCP/IP.

Serviços de impressão—incluindo impressão LPD (TCP/IP), impressão NetWare (PServer), compartilhamento de impressão Windows (SMB), suporte a HTTP (WWW) e impressão via Porta 9100.

Após serem digitados os endereços IP, o servidor irá armazená-los, mesmo que você desative o protocolo TCP/IP posteriormente. Se você precisar atribuir o endereço IP da impressora a outra unidade, configure o endereço para um endereço nulo.

Na Configuração da Rede, você pode especificar a configuração nas seguintes guias: Porta, Protocolo1, Protocolo2, Serviço1 e Serviço2.

1. Selecione o botão **Configuração da Rede** na tela do WebSetup para exibir as guias de Configuração da Rede.

2. Se ainda não estiver sendo exibida, selecione a guia **Porta** e faça o seguinte:

   a. Selecione a **caixa de seleção Ativar Ethernet** se a impressora for conectada a uma rede Ethernet. Se esta caixa estiver selecionada, a opção Velocidade de transmissão é ativada e as opções de TCP/IP Ethernet listadas sob a guia Protocolo1 são ativadas.

   Selecione uma **Velocidade de transmissão** da caixa desdobrável. Selecione **Detecção automática** se o ambiente de rede for misto, ou selecione a velocidade (10 Mbps ou 100 Mbps) da rede na qual a impressora está conectada. Alterar a velocidade requer a reinicialização do servidor.

   Para desmarcar a opção, assegure-se de que não haja nenhuma marca de verificação na caixa.

b. Selecione a **caixa de seleção Ativar porta paralela** se desejar imprimir através da porta paralela. Esta opção permite que você conecte uma única estação de trabalho Windows à porta paralela e imprima diretamente na impressora. Ativar esta opção não causa conflitos na comunicação Ethernet ou Token Ring com a impressora. Se esta caixa for selecionada, os campos Ignorar caracter de EOF e Tempo de espera de porta paralela são ativados.

Selecione a **caixa de seleção Ignorar caractere de EOF** para direcionar a impressora a ignorar as mensagens de fim-de-arquivo (EOF) e usar o valor de tempo de espera da Porta Paralela para determinar quando o fim do arquivo foi alcançado. Esta opção é necessária para imprimir os arquivos PostScript em formato binário (não ASCII). Sob circunstâncias normais, a caixa não deve ser marcada.

Para desmarcar a opção (padrão), assegure-se de que não haja marca de verificação na caixa.

Da caixa desdobrável Tempo de espera da porta paralela, selecione o intervalo de tempo de espera em segundos (5 a 60). Até terminar o tempo de espera da porta paralela, o servidor não poderá receber nenhum trabalho através da porta paralela. O servidor pode, entretanto, continuar a receber trabalhos de impressão da rede.

Para desmarcar a opção (padrão), assegure-se de que não haja nenhuma marca de verificação na caixa.

3. Se a rede for Ethernet ou Token Ring, selecione a guia **Protocolo1** dentre as guias de Configuração da Rede. Nesta guia, você pode especificar os protocolos usados para enviar os trabalhos à impressora.

Ao contrário da Configuração remota, a Configuração local não fornece ajustes separados para ativar um protocolo e configurá-lo. Por exemplo, a Configuração remota possui dois ajustes para AppleTalk: um para ativar o AppleTalk e o outro para ajustar a zona AppleTalk. A Configuração Local oferece somente o ajuste para a zona AppleTalk. Como padrão, os protocolos AppleTalk, IPX/SPX e TCP/IP são instalados e ativados. Você pode verificar se um protocolo está ativado na guia Bindings do Painel de Controle da Rede.

Dependendo da configuração da rede, execute um dos procedimentos a seguir:

- Etapa 4 se tiver uma rede Ethernet.
- Etapa 5 se tiver uma rede Token Ring.
- Etapa 6 se tiver uma rede AppleTalk.
- Etapa 7 se tiver um tipo de frame IPX/SPX.

4. Selecione a **caixa de seleção Ativar na Ethernet** se tiver uma rede TCP/IP conectada à impressora através de cabeamento Ethernet. Se a caixa de seleção for selecionada, os botões de opção IP automático e IP estático e os campos de endereço de Gateway são ativados.

a. Selecione o botão de opção **IP automático** para fazer o sistema encontrar um endereço IP. Selecione o protocolo apropriado (DHCP, BOOTP, RARP) a ser usado na caixa desdobrável Selecionar protocolo. A impressora é reiniciada quando você salva as alterações e sai da Configuração. Deixe que a impressora complete sua reinicialização e retorne ao modo Ociosa antes de imprimir uma página de configuração ou prosseguir com qualquer outra operação.

b. Para definir um endereço específico, selecione o botão de opção **IP estático** para ativar os campos Endereço IP e Máscara de sub-rede, e execute o seguinte:

Digite o endereço IP exclusivo da DocuColor 2006 para Ethernet nas caixas de texto **Endereço IP** (o endereço padrão usado para a verificação da rede é 127.000.000.001). Os valores de cada campo são limitados a um intervalo de 0 a 255.

Digite um dos valores a seguir nas caixas de texto **Máscara de sub-rede**:

- 255.0.0.0 se o endereço IP iniciar com um número menor que 128
- 255.255.0.0 se o endereço IP iniciar com um número na faixa de 128—191
- 255.255.255.0 se o endereço IP iniciar com um número maior que 191 (definido pela rede)

Confirme o ajuste da Máscara de sub-rede junto ao administrador do sistema antes de prosseguir. Em alguns casos, o ajuste necessário pode ser diferente dos listados.

Se sua rede TCP/IP possui um gateway e espera-se que os usuários fora do gateway imprimam na impressora através de TCP/IP, execute um dos procedimentos a seguir:

- Selecione o botão de opção **IP automático** para fazer o sistema encontrar um endereço IP de Gateway a ser usado.
- Selecione o botão de opção **IP estático** e digite o endereço nas caixas de texto **Gateway** (o endereço padrão é 127.000.000.001).

Na Configuração Remota, as informações de Token Ring são exibidas mesmo que você não tenha ativado o Token Ring.

5. Selecione a **caixa de seleção Ativar Token Ring** se tiver uma rede Token Ring conectada à impressora através de cabeamento Ethernet. Se a caixa de seleção for selecionada, os botões de opção IP Auto e IP Fixo são ativados.

   a. Selecione o botão de opção **IP automático** para fazer o sistema encontrar um endereço IP. Selecione o protocolo apropriado a ser usado na caixa desdobrável Selecionar protocolo.

   b. Para definir um endereço específico, selecione o botão de opção **IP estático** para ativar os campos Endereço IP e Máscara de sub-rede, e execute o seguinte:

      Digite o endereço IP exclusivo da DocuColor 2006 para Ethernet nas caixas de texto **Endereço IP** (o endereço padrão usado para a verificação da rede é 127.000.000.001). Os valores de cada campo são limitados a um intervalo de 0 a 255.

      Digite um dos valores a seguir nas caixas de texto **Máscara de sub-rede**:

      - 255.0.0.0 se o endereço IP iniciar com um número menor que 128
      - 255.255.0.0 se o endereço IP iniciar com um número na faixa de 128—191
      - 255.255.255.0 se o endereço IP iniciar com um número maior que 191 (definido pela rede)

6. Se tiver uma rede AppleTalk, selecione a guia **Protocolo2** dentre as guias de Configuração da Rede. Nesta guia, você pode especificar os protocolos AppleTalk usados para enviar trabalhos à impressora.

a. Na caixa AppleTalk, selecione a caixa de seleção **Ativar AppleTalk**.

b. Da caixa desdobrável Selecionar zona, selecione a zona AppleTalk na qual deseja que a impressora seja exibida. Se houver apenas uma zona, a impressora é atribuída a essa zona automaticamente. Se não puder encontrar uma zona AppleTalk, sua rede pode não ter zonas definidas ou o cabo de rede pode não estar conectado.

7. Se você tiver um tipo de frame IPX/SPX, selecione a guia Protocolo 2.

Na caixa Frames IPX, execute um dos procedimentos a seguir:

a. Selecione o botão de opção **Seleção automática** para permitir que o servidor faça a seleção do frame apropriado para usar com o NetWare.

b. Selecione o botão de opção **Seleção manual** para adicionar um tipo de frame IPX. Da lista desdobrável **Selecionar quadros**, selecione o tipo de frame e o botão **Adicionar**. O tipo de frame selecionado será adicionado à lista. Para remover o tipo de frame, selecione o tipo de frame e o botão **Remover**.

8. Para especificar as opções do Novell NetWare (PServer), selecione a **guia Serviço1** das guias de Configuração da Rede.

a. Quando o servidor estiver conectado a uma rede Novell, selecione a **caixa de seleção Ativar modo PServer** para ativar as opções nesta guia.

Para ativar o modo PServer, um tipo de frame IPX deve ser selecionado usando o botão Selecionar frames na guia Protocolo 2 dos Serviços de Rede.

b. Da caixa desdobrável Intervalo de busca do PServer, selecione a freqüência (em segundos) que o Servidor Novell deve pesquisar a rede em busca de novos trabalhos de impressão. O intervalo de busca é limitado a uma faixa de 0 a 3600 segundos.

c. Se sua rede usa NetWare 3.x ou NetWare 4.x em modo de emulação bindery, selecione o botão **Configuração do Bindery**. O botão Configuração do Bindery inicia uma caixa de diálogo de Configuração Novell, da qual é possível selecionar o grupo de servidores que o servidor de impressão pesquisará em busca de trabalhos de impressão.

Da lista desdobrável **Configuração do Bindery…**, selecione um servidor para adicionar à lista de busca, e selecione o botão **Adicionar**. O servidor será adicionado à lista Servidores selecionados. Para remover um servidor, selecione o nome do servidor e o botão **Remover**.

Na configuração inicial, a impressora foi conectada à rede e uma árvore de diretório NDS com uma impressora, servidor de impressão e um ou mais objetos de fila de impressão. Você pode fazer qualquer alteração nesta configuração através do WebSetup. Para modificar a Configuração NDS, você pode necessitar de permissão para percorrer a árvore NDS. Se o acesso ao Servidor de Impressão for restrito, você irá necessitar de uma senha de acesso. Somente uma árvore NDS pode ser conectada.

d. Selecione a caixa de seleção **Ativar NDS**. Agora você pode fazer login e navegar por uma árvore NDS existente.

O administrador do sistema deve criar filas de impressão na árvore NDS associada ao Servidor de Impressão selecionado. Os nomes das Filas de Impressão devem corresponder às filas direta, de impressão ou espera publicadas. O servidor não aceitará trabalhos de impressão de uma fila de impressão cujo nome não corresponda a uma fila de servidor disponível.

e. Selecione o botão **Alterar árvores**. Como só é possível haver uma única árvore NDS, selecione a **árvore NDS atual** e selecione **Remover**. Selecione a nova árvore NDS e selecione Adicionar.

Da lista desdobrável **Alterar árvores**, selecione a árvore da lista de Árvores disponíveis e o botão **Adicionar**. Somente uma árvore pode ser adicionada por vez. O nome da árvore selecionada será adicionado à lista com o nome da árvore, nome do servidor de impressão e raiz de fila de impressão listados nas seções de Configuração NDS da caixa de diálogo e seção de Configuração NDS sob a guia Serviços. Para remover uma árvore, selecione a árvore e o botão **Remover**.

9. Para especificar as opções do Serviço de Impressão do Windows (SMB), selecione a **guia Serviço2** das guias Configuração da Rede.

A difusão dos dispositivos SMB não pode ser roteada além de seu segmento original de rede sem um servidor de nome WINS. Configurar o servidor de nome WINS está fora do escopo desta documentação. Para descobrir se um servidor de nome está disponível, entre em contato com o administrador do sistema.

Use somente letras maiúsculas nos campos a seguir.

a. Para possibilitar que os clientes Windows enviem impressões para as filas de Espera, Impressão e Direta, selecione a **caixa de seleção Ativar serviço de impressão Windows** para ativar as opções desta guia.

O TCP/IP deve estar configurado na estação de trabalho cliente Windows e no servidor de impressão.

b. Digite o nome (até 15 caracteres) que permite que você acesse o servidor da rede na caixa de texto Nome do servidor.

c. Digite as informações relevantes (até 15 caracteres) sobre o servidor na caixa de texto Comentário.

d. Digite o domínio da rede ou grupo de trabalho (até 15 caracteres) do servidor na caixa de texto Domínio ou Grupo de trabalho.

e. Execute um dos procedimentos a seguir:

- Se estiver usando Ethernet ou Token Ring, marque o botão de opção IP Auto.
- Se estiver usando um Servidor WINS, digite o endereço IP do Servidor WINS nas caixas de texto **Endereço IP**

Configuração da Impressora

Use a Configuração da Impressora para especificar os padrões da impressora para linguagem de descrição de página (pdl), tamanho do papel e capacidade de imprimir quando houver pouco toner. Você também pode configurar opções para a impressão PostScript e PCL.

1. Selecione o botão **Configuração da Impressora** na tela do WebSetup.

2. Selecione a **guia Configuração do papel** para especificar as opções de impressão PostScript.

a. Selecione o **Tamanho padrão do papel** da caixa desdobrável Tamanhos padrão do papel para especificar o tipo de papel a ser usado para imprimir os trabalhos padrão.

b. Selecione **Sim** ou **Não** na caixa desdobrável Impressão até erro de PS. Selecione **Sim** para imprimir a parte do trabalho processada antes do erro ocorrer, juntamente com a mensagem de erro ou o código de PostScript, caso nenhum dado de imagem tenha sido processado até esse ponto. Estas informações podem ser úteis na solução de problemas de arquivos PostScript que não imprimem. Selecione **Não** para cancelar o trabalho completamente, sempre que um erro de PostScript for encontrado. A parte processada do trabalho e as informações de erro de PostScript são armazenadas na impressora. Você pode visualizar o trabalho e as informações de erro usando as ferramentas de gerenciamento de trabalhos.

c. Selecione **Continuar** ou **Parar** na caixa desdobrável Pouco toner. (O padrão é Continuar.) Especifique o comportamento da impressora quando houver pouco Toner. Selecione **Continuar** para imprimir até que não haja mais toner ou **Parar** para interromper a impressão imediatamente até que o toner tenha sido recolocado.

d. Selecione **Não** ou **Sim** na caixa desdobrável Página de rosto. Quando a opção **Sim** é selecionada, cada trabalho é impresso com uma página de rosto, que inclui o nome do usuário que enviou o trabalho, o nome do documento, o

servidor, a hora em que o trabalho foi impresso, o número de páginas impressas e o status do trabalho. Se um erro de PostScript ocorrer e a opção Imprimir até erro de PS estiver ativada (Sim), a mensagem de erro de PS substitui o status do trabalho.

A opção abaixo está disponível somente ao imprimir de computadores Windows; ela não está disponível na Configuração Remota.

4. Selecione a **guia Configuração da Impressora** para especificar as opções de impressão PCL. Encontre Configuração PCL sob o nome da impressora na árvore de diretórios.

   Para cada um dos procedimentos a seguir, selecione o ícone da opção desejada na árvore e o valor padrão na caixa exibida abaixo da árvore.

   a. Selecione o **Tamanho do papel** da caixa desdobrável.

   b. Selecione **Retrato** ou **Paisagem** na caixa desdobrável **Orientação padrão**. Selecione **Retrato** para orientar a impressão ao longo da borda curta da página, ou **Paisagem** para orientar a impressão ao longo da borda longa da página.

   c. Use a caixa de rolagem para especificar o **Comprimento de formulário** ou linhas de texto (5 a 128) a serem impressas em cada página. O comprimento padrão é 60.

O comprimento do formulário varia de acordo com a orientação do papel.

   d. Use a caixa de rolagem para especificar o Tamanho da fonte padrão em **Pontos** de uma fonte proporcionalmente escalonável (4,00 a 999,75). O tamanho em pontos é significativo até um quarto de ponto. O padrão é 12,00.

   e. Use a caixa de rolagem para especificar o **Pitch da fonte** ou número de caracteres PCL de espaço fixo (0,44 a 99,99) por polegada horizontal a imprimir. O valor de pitch pode ser especificado até duas casas decimais. O padrão é 10,00.

   f. Selecione na caixa desdobrável um **Conjunto de símbolos PCL** a ser impresso. Um conjunto de símbolos é específico de uma fonte, e é geralmente projetado para uma única aplicação. Para uma lista completa de Conjuntos de Símbolos PCL disponíveis e seus números de fonte correspondentes, consulte a Lista de fontes.

   g. Selecione **Interna** ou **Softfont (Interna)** da caixa desdobrável Origem da fonte. As fontes internas são integradas à memória da impressora e listadas na lista de

fontes PCL. Softfonts são fontes que foram enviadas à impressora via download.

h. Use a caixa de rolagem para especificar o **Número da fonte** a imprimir. O padrão é 0. Para uma lista completa de fontes PCL disponíveis e seus números de fonte correspondentes, consulte a Lista de fontes.

i. Selecione um **Tamanho de papel para as páginas do sistema** para configurar o tamanho de uma área de impressão no papel, e não o tamanho do papel em si. As páginas do sistema são impressas do Painel de Controle da Impressora.

Como sair da Configuração

Após terminar de especificar as opções de Configuração, selecione **OK** e feche a caixa de diálogo Configuração. Você será avisado que o servidor deve ser reiniciado para que as novas configurações tenham efeito, e lhe será dada a escolha de reiniciar agora ou mais tarde.

Depois de completar a Configuração e reiniciar o servidor pela primeira vez, instale o software de usuário para a impressão em estações de trabalho remotas. Consulte o capítulo *Instalação do software de usuário* apropriado ao seu sistema. Para confirmar a conexão da rede e sua Configuração, imprima um trabalho de teste a partir de uma estação de trabalho remota.

20 Utilização das ColorWise Pro Tools

As ColorWise Pro Tools são compostas de aplicativos de gerenciamento de cores que dão a você um controle flexível sobre a impressão colorida. Existem três ferramentas:

- Calibrador
- Editor de cores
- Gerenciador de perfis

As ColorWise Pro Tools para computadores Windows e Mac OS são basicamente as mesmas; as diferenças são comentadas nesta seção.

Calibrador

Calibrar a Fiery garante uma saída de cores consistente e confiável. Você pode calibrar a Fiery com as ColorWise Pro Tools usando um densitômetro de digitalização automática X-Rite DTP32 (disponível como opcional). Conectando o densitômetro à porta serial em seu computador, você pode medir rapidamente amostras de cores e efetuar download de medições para a Fiery.

Esta seção explica como funciona a calibração e fornece instruções para todos os procedimentos de calibração.

Introdução

A calibração gera curvas que compensam a diferença entre as densidades reais do toner (medições) e a resposta esperada pelo perfil de saída.

- Medições representam o comportamento de cores real da copiadora.
- Ajustes de calibração são ajustes de medições.
- Um alvo de calibração que descreve o comportamento esperado das copiadoras está contido em cada perfil de saída.

Assim que você tiver calibrado a Fiery com as ColorWise Pro Tools, um ajuste de calibração é armazenado na Fiery. Este ajuste de calibração será usado quando ele for associado a um perfil de saída. Cada perfil de saída possui um ajuste de calibração associado. Se você não tiver especificado um, será usado o ajuste de calibração associado ao perfil de saída padrão.

Alterar a calibração tem o potencial de afetar todos os trabalhos para todos os usuários, portanto você pode querer limitar o número de pessoas autorizadas a executar calibração. Uma senha de Administrador pode ser definida a partir do painel de controle da Fiery para controlar o acesso à calibração.

Sobre a calibração

Embora a maioria das necessidades dos usuários sejam atendidas pelo ajuste de calibração padrão, a Fiery permite que você escolha um ajuste de calibração para personalizar a calibração para trabalhos especializados.

A calibração permite que você:

- Maximize os recursos de reprodução de cores da Fiery.
- Assegure uma qualidade de cores consistente ao longo do tempo
- Produza uma saída que seja consistente entre servidores Fiery que estejam conectados ao mesmo mecanismo de impressão.
- Consiga melhores correspondências de cor ao reproduzir cores em pontos tais como cores PANTONE ou outros sistemas de cores.
- Otimize a Fiery para uso de estilos de renderização do ColorWise (CRDs) e simulações CMYK, e para uso de perfis ICC.

Como a calibração funciona

O sucesso em obter uma qualidade de impressão satisfatória de um servidor de cores, tal como a Fiery conectada a uma copiadora, depende de muitos fatores. Entre os mais importantes estão estabelecer e manter densidades de toner ideais. Densidade é uma medida da luz absorvida por uma superfície. Regulando cuidadosamente as densidades de toner, você pode obter cores impressas consistentes.

Mesmo com um sistema calibrado, os ajustes de serviço, a umidade e a temperatura afetam a densidade do toner. Ela tende também a perder a força com o tempo. Medições regulares detectam variações diárias em densidades, e a calibração as corrige.

A calibração funciona através da criação de curvas de calibração na Fiery que compensam a diferença entre valores de densidade reais (medidos) e desejados (alvo).

As curvas de calibração são o equivalente gráfico de funções de transferência, que são descrições matemáticas de alterações que serão feitas nos dados com os quais você vai começar. Funções de transferência são freqüentemente grafadas como curvas de entrada ou saída.

A Fiery gera curvas de calibração após comparar valores medidos com os valores alvo finais para cada uma das quatro cores de toner. Os valores alvo são baseados no perfil de saída especificado.

Medições

Os arquivos de medições contêm valores numéricos que correspondem à densidade de toner produzida pelas copiadoras quando imprimem ciano, magenta, amarelo e preto sólidos, e gradações dessas cores.

Para criar um arquivo de medição, imprima primeiro uma página de amostras de cores da copiadora nas ColorWise Pro Tools ou no Painel de Controle. Em seguida meça as amostras usando ou um densitômetro X-Rite DTP32 conectado a um computador na rede ou o scanner da copiadora. As novas medições sofrem download automático para a Fiery.

Perfis de saída e ajustes de calibração

Perfis de saída e ajustes de calibração definem resultados de calibração desejados. Um ou mais perfis de saída e um ou mais ajustes de calibração são fornecidos com a Fiery. Ao calibrar a Fiery, você pode selecionar o ajuste de calibração que corresponde aos trabalhos de impressão típicos da sua instalação. Este mesmo ajuste de calibração pode ser associado a um ou mais perfis de saída.

Programação da calibração

Em geral, você deve calibrar a Fiery pelo menos uma vez por dia, dependendo do volume de trabalhos de impressão. Se for muito importante manter cores consistentes, ou se a copiadora estiver sujeita a grandes variações de temperatura ou umidade, calibre-a no intervalo de algumas horas. Para obter o melhor desempenho, calibre sempre que houver uma mudança sensível na qualidade da impressão.

Se precisar dividir um trabalho de impressão em dois ou mais lotes a serem impressos em momentos diferentes, é especialmente importante calibrar antes de imprimir cada lote. Você também deve calibrar a Fiery após manutenções da copiadora. Entretanto, como a copiadora pode estar menos estável imediatamente após a manutenção, espere até ter impresso aproximadamente 50 páginas antes de calibrar.

Como a saída impressa da copiadora é muito sensível a mudanças de temperatura e umidade, a copiadora não deve ser instalada perto de uma janela ou sob luz direta, perto de um aquecedor ou aparelho de ar condicionado. O papel também é sensível a variações climáticas. Ele deve ser armazenado em um ambiente frio, seco e estável, e as resmas devem permanecer seladas até serem necessárias.

Imprima páginas de referência coloridas, tais como as Color Charts no Painel de controle, e as páginas de referência coloridas incluídas com o software de usuário. Todas essas páginas incluem amostras coloridas totalmente saturadas e tons claros de ciano, magenta, amarelo e preto. Imagens com tons de pele oferecem uma base muito boa de comparação. Você pode salvar e comparar páginas impressas em momentos diferentes. Se houver uma mudança sensível na aparência delas, você deve calibrar a Fiery.

Se as amostras de densidade sólida (100% ciano, magenta, amarelo ou preto) parecerem menos saturadas com o tempo, mostre as páginas ao seu técnico de atendimento de copiadoras para descobrir se um ajuste da copiadora poderá melhorar a saída.

Verificação do status da calibração

Você pode verificar se a Fiery está calibrada, quais ajustes de calibração e perfil de saída foram usados, e quando a copiadora foi calibrada pela última vez:

- Imprima uma página de Configuração ou Página de teste no Painel de controle.
- Quando você seleciona um ajuste de calibração no Calibrador, a última calibração e o usuário que a executou são exibidos.

Uso do densitômetro

As ferramentas das ColorWise Pro Tools são projetadas para trabalhar com o densitômetro de reflexão X-Rite DTP32, onde as medições de cores são digitadas automaticamente.

Configuração do densitômetro

Antes de calibrar a Fiery, você precisa conectar, configurar e calibrar o densitômetro para se preparar para medir as amostras impressas. Para obter informações adicionais sobre configuração e uso do densitômetro, consulte a documentação que o acompanha.

Para conectar o X-Rite DTP32 ao computador

1. Desligue o computador.
2. Conecte a extremidade quadrada do cabo de interface (parece com um plugue de telefone modular) na porta de E/S localizada na lateral do X-Rite DTP32.
3. Encaixe o conector no computador.

   Para um computador Windows, insira a extremidade mini-DIN de 8 pinos do cabo de interface no adaptador de cabo do Conector DB9 de 9 pinos. Insira a extremidade de 9 pinos na porta COM1 ou COM2 no computador e aperte os parafusos. Se a porta disponível em seu computador for de 25 pinos, você deve usar o adaptador de 8 pinos para 25 pinos.

   Para um computador Mac OS, conecte o plugue mini-DIN de 8 pinos diretamente na porta serial do computador.

Para computadores Macintosh com porta USB, você precisa de um adaptador para conectar o DTP32 ao seu computador. Consulte o web site da X-Rite, Inc. em www.x-rite.com para obter informações sobre os adaptadores suportados.

4. Use o adaptador AC para fornecer alimentação.

   Plugue o conector pequeno no cabo do adaptador na lateral do X-Rite DTP32 e conecte o adaptador em uma tomada de parede.

5. Ligue o computador
6. Calibre o densitômetro.
7. Use as ColorWise Pro Tools para calibrar a Fiery.

Calibração com as ColorWise Pro Tools

Usando o densitômetro, você pode medir rapidamente amostras de cores e efetuar o download dessas medidas para o Calibrador do Fiery ColorWise Pro Tools.

Vários usuários podem ser conectados a um servidor com as ColorWise Pro Tools, mas somente um usuário de cada vez pode usar o Calibrador. Uma mensagem de erro aparece se você tentar calibrar quando outro usuário já estiver usando as ColorWise Pro Tools para calibrar.

As ColorWise Pro Tools para computadores Windows e Mac OS são fundamentalmente as mesmas; as diferenças são comentadas nesta seção.

Alterar a calibração tem o potencial de afetar todos os trabalhos para todos os usuários, de modo que você pode querer limitar o número de pessoas autorizadas a executar a calibração. Uma senha de administrador pode ser definida no Painel de Controle da Fiery para controlar o acesso à calibração.

Para calibrar a copiadora com o Calibrador

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e conecte-se à Fiery.
2. Clique em Calibrador.
3. Selecione um método de medição.

   O X-Rite DTP32 deve aparecer como o método de medição. Esta informação é fornecida ao Calibrador pela Fiery. Se essa opção não aparecer, certifique-se de estar conectado à Fiery.

4. Em Check Print Settings, escolha o ajuste de calibração desejado.

   Escolha o ajuste de calibração apropriado para o tipo de material que você irá usar com mais freqüência.

Para que esta calibração tenha efeito, o ajuste de calibração deve ser associado a um ou mais perfis de saída. O ajuste de calibração padrão já está associado ao perfil de saída padrão, portanto não há necessidade de fazer nenhuma associação nova.

5. Na página Generate Measurement, clique em Print.
6. Na caixa de diálogo Print Options que aparece, escolha o tipo de página, o tamanho do papel e a bandeja de entrada a usar para a página de medições, e clique em Print.

   Para o método do densitômetro, selecione 34 ou 21 Sorted Patches.

   No menu desdobrável Paper Size, especifique o tamanho do papel para a página de medição: Para o densitômetro, o menu irá selecionar automaticamente LTR/A4 for 21 Sorted Patches ou 11x17/A3 for 34 Sorted Patches.

   No menu desdobrável Input Tray, especifique a origem do papel.
7. Em Get measurements, clique em Measure.

   Se você escolheu o método do densitômetro, selecione as opções de Page Type e Paper size que selecionou para a página de medições, e clique em Measure.
8. Siga as orientações para a medição do densitômetro.
9. Quando você for notificado de que as medições foram lidas com sucesso, clique em OK, e em seguida clique em Apply para implementar o novo ajuste de calibração.

Para restaurar as medições de calibração padrão

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique em Calibrador.
2. Clique em Restore Device.
3. Clique em OK para restaurar o ajuste de calibração padrão pré-definido.

O Restore Device se aplica somente ao ajuste de calibração selecionado atualmente.

Modo Profissional

O Modo Profissional oferece duas opções adicionais: Print Pages e View Measurements.

Com a opção de print pages, você pode imprimir uma Comparison Page de calibração exibindo os resultados das novas medições com qualquer perfil associado ao ajuste selecionado atualmente. Você também pode criar uma página de comparação personalizada e salvá-la como um arquivo PostScript ou Encapsulated PostScript (EPS) chamado CALIB.PS. Em seguida mande imprimir o arquivo enviando-o para a fila de Espera da Fiery a partir de seu aplicativo ou efetue o download dele para a fila de Espera com o Fiery Downloader.

Com a opção View measurements, você pode ver o conjunto atual de medidas como uma tabela ou um gráfico que exibe tanto as medições quanto as curvas de alvo.

Quando mais de um perfil usa o mesmo alvo, um menu adicional chamado Plot Against aparece no canto superior direito da janela acima. Ele lista todos os perfis de saída que usam o mesmo ajuste de calibração. Selecionar um perfil de saída nesse menu exibe as curvas de alvo associadas a esse perfil. Se cada perfil de saída contém um único alvo de calibração, quando você alterna entre perfis, as curvas exibidas também mudam.

Editor de cores

O Editor de cores é usado para personalizar perfis de simulação e de saída, e pode ser acessado ao clicar no seu ícone na janela principal das ColorWise Pro Tools, ou indiretamente através do Gerenciador de perfis.

Edição de perfis

O Editor de cores permite que você crie perfis personalizados editando perfis de simulação ou perfis de saída existentes e salvando as alterações como um novo perfil. Com o Editor de cores, você pode fazer um ajuste fino de um perfil em sua Fiery para atender às suas especificações exatas.

Você não pode editar perfis de origem; somente perfis de simulação e de saída podem ser personalizados.

O Editor de cores possui dois Edit Modes para edição de perfis de saída.

- **Custom** – Use o modo Custom para editar perfis de saída e salvar versões personalizadas dos mesmos.
- **% Density –** Use o modo % Density para ver o alvo de calibração, que é um componente do perfil de saída. Você não pode alterar o alvo de calibração nesta janela, mas pode importar um novo alvo.

O Editor de cores possui três Edit Modes para edição de simulações.

- **Master –** Use o modo Master para criar uma simulação master personalizada que irá afetar todos os trabalhos de impressão aos quais estiver aplicada, a não ser que exista uma simulação vinculada para a combinação selecionada de perfil de simulação, método de simulação e perfil de saída.
- **Quick or Full –** Use o modo Quick or Full para criar uma simulação vinculada personalizada. Simulações vinculadas afetam o trabalho de impressão somente se o perfil de simulação, o método de simulação e o perfil de saída correspondentes forem selecionados. Se você escolheu um perfil de saída e um método de simulação para o qual criou uma simulação vinculada personalizada, essa simulação é aplicada automaticamente ao trabalho. Se você escolheu um método de simulação ou perfil de saída para o qual não há simulação vinculada personalizada, então a simulação master é aplicada automaticamente.

  O modo Quick aplica curvas de transferência unidimensionais que ajustam somente a densidade de saída, ao passo que o modo Full fornece uma simulação mais completa e precisa aplicando

transformações colorimétricas que ajustam o matiz além da densidade de saída.

Se você fez edições em uma simulação master após ter criado uma simulação vinculada, as edições não se aplicam à simulação vinculada.

Para editar um Perfil de simulação no modo principal ou um Perfil de saída no Modo Personalizado:

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique em Editor de cores.
2. Escolha Simulation ou Output no menu desdobrável View.

   A opção Simulation lista os perfis de simulação residentes na Fiery, e Output lista os perfis de saída residentes na Fiery.
3. Selecione um perfil para editar e clique em Select.

Você também pode abrir o Gerenciador de perfis, selecionar um perfil e clicar em Edit.

4. Para um perfil de simulação, selecione Master no menu Edit Mode. Para um perfil de saída, selecione Custom no menu Edit Mode.

   Você pode usar a caixa de diálogo para ver ou editar perfis. O gráfico permite que você veja e manipule valores de saída de cores.

Ao editar um perfil de saída no modo Custom, o botão Import na parte inferior da janela do Editor de cores permite que você importe um arquivo de calibração alvo (.trg) criado em outra Fiery usando a versão anterior do ColorWise. A versão atual do ColorWise não permite que você salve um alvo em separado; ao contrário, ela salva o alvo em conjunção com o perfil de saída.

5. Selecione as cores que você deseja editar ativando e desativando cores.

   A caixa com o ícone de olho à esquerda de cada cor indica se essa cor está visível no gráfico e se será afetada por alterações nos controles de curvas, brilho e dot gain. Você pode ver e editar todas as quatro cores (ciano, magenta, amarelo e preto) de uma vez ou qualquer combinação a partir delas. Trabalhar com apenas uma ou duas cores de cada vez ajuda você a efetuar um ajuste fino em seus parâmetros. Para desativar uma cor, clique em seu ícone de olho. No exemplo abaixo, ciano e magenta são visíveis e podem ser editados.
6. Clique em Dot Gain para ajustar o valor de dot gain para simulação de saída de impressão.

   Você pode escolher o padrão norte-americano ou europeu. Em seguida, use os controles deslizantes para selecionar o Dot Gain desejado:

   - A faixa de valores para o padrão norte-americano com entrada de 50% é de ganho de 0% a 50% na saída.

- A faixa de valores para o padrão europeu com entrada de 40% é de ganho de 0% a 59% na saída; a faixa de valores para o padrão europeu com entrada de 80% é de ganho de 0% a 20% na saída.

Se você usar valores de Dot Gain, deve aplicar as configurações primeiro, de modo que as curvas sejam defletidas de suas posições em linha reta. Em seguida faça edições para as curvas novas. Quando ajustar valores de Dot Gain, todos os pontos existentes na curva serão removidos. Uma caixa de diálogo de aviso lhe dá a chance de cancelar os ajustes de Dot Gain antes que eles sejam aplicados.

7. Use os botões de mais e de menos para ajustar o brilho.

   As alterações no brilho são refletidas na(s) curva(s).

8. Você pode ajustar as curvas diretamente clicando e arrastando pontos na curva ou digitando números nas caixas de entrada e saída.

   O gráfico mapeia a percentagem de entrada para a percentagem de saída. (Essas percentagens se referem ao tamanho dos pontos de meio-tom CMYK). A curva que você selecionou aparece, e os pontos ao longo da curva são marcados para que você possa ajustá-los.

Você somente deve ajustar pontos dessa maneira após ter digitado os valores de Dot Gain e Brightness.

Para maior precisão, você pode digitar percentagens nas caixas de entrada e saída ou usar as teclas de seta no teclado para ajustar a curva. Para usar as teclas de seta, você deve primeiro clicar na curva para estabelecer e ancorar pontos que servem como referência.

9. Para um perfil de saída, você pode ajustar densidades máximas dos canais C, M, Y e K.

   Você pode digitar as densidades máximas, chamadas valores D-Max, de cores individuais para perfis que suportem ajustes de densidade. Os ajustes D-Max não estão disponíveis ao editar perfis de Simulação no modo Master.

10. Quando tiver terminado, clique em Save e digite um nome para o novo perfil.

    O novo perfil personalizado é salvo na Fiery com um novo nome. Se editar um dos alvos de impressão padrão (por exemplo, SWOP-Coated, DIC ou Euroscale), você pode querer incluir o nome original como parte do novo nome do alvo, por exemplo, DIC-new, para ajudar você a lembrar a origem do novo alvo.

Perfis padrão pré-ajustados são protegidos, e devem ser salvos com um novo nome.

Perfis personalizados devem ser vinculados a um dos 10 nomes de perfil personalizados predefinidos (Simulation – 1 a 10 para simulação ou Output – 1 a 10 para saída) para serem acessíveis pelo driver da impressora. Você pode criar quantos perfis personalizados quiser,

mas um máximo de 10 estarão disponíveis a partir do driver de impressora em qualquer momento.

Se você definir um perfil personalizado como o padrão, poderá acessá-lo pelo driver da impressora sem vinculá-lo a um dos nomes personalizados predefinidos. Basta selecionar "Printer's default" no driver da impressora.

Para editar uma simulação no Modo Rápido ou Completo

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique no Editor de cores.
2. Selecione Simulation no menu desdobrável View, selecione o perfil de simulação a editar e clique em Select.

Você também pode abrir o Gerenciador de perfis, selecionar um perfil de simulação e clicar em Edit.

3. Selecione Rápido ou Completo no menu Edit Mode, e selecione um perfil de saída com o qual sua simulação editada será vinculada pelo menu "Link with".

   A simulação editada será vinculada ao perfil de saída que você selecionou pelo menu "Link with".

Ao editar um perfil de simulação no modo Quick, o botão Import na parte inferior da janela do Editor de cores permite que você importe uma Quick Simulation personalizada criada em outra Fiery usando a versão anterior do ColorWise. A versão atual do ColorWise não permite que você salve simulações Quick ou Full personalizadas de modo independente; ao invés disso, elas são salvos como componentes do mesmo perfil.

4. Edite e salve a simulação.

   Para que esta nova simulação seja aplicada automaticamente a um trabalho de impressão, os ajustes de CMYK Simulation, Simulation Method e Output Profile devem ser os mesmos utilizados quando você editou o perfil. Se o Simulation Method for diferente ou um diferente perfil de saída for selecionado, então a simulação Master é aplicada.

Um Perfil de simulação pode ter um Master personalizado e um ou mais links personalizados – até dois links (Quick e Full) para cada perfil de saída no sistema.

Como desfazer edições de simulação

Você pode desfazer as alterações que fez em simulações (master e vinculadas) de uma série de maneiras:

- Se você ainda não salvou suas edições, clique em Done na barra de menu do Editor de cores e não salve as alterações.
- Se você salvou suas edições com um novo nome de simulação e deseja excluir todas as edições (nos modos Master, Quick e Full) da simulação, veja abaixo.

- Se você salvou suas edições com um novo nome de simulação e deseja desfazer as edições de uma ou mais simulações vinculadas, veja abaixo.

Para desfazer as edições feitas em uma simulação de vínculo personalizado

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique em Editor de cores ou Gerenciador de perfis.
2. Selecione Simulation no menu desdobrável View, selecione a simulação para a qual você deseja desfazer edições e clique em Select (Editor de cores) ou Edit (Gerenciador de perfis).
3. Selecione Quick or Full no menu Edit Mode e selecione o perfil de saída com o qual suas edições indesejadas estão vinculadas com o menu “Link with”.
4. Clique em Revert to Master.

Revert to Master faz as curvas de uma ou mais simulações vinculadas corresponderem à última simulação master salva. Se você editou e salvou alterações em uma simulação master, suas simulações vinculadas irão reverter para a master alterada, e não para a original.

5. Indique se deseja reverter somente a simulação vinculada selecionada atualmente ou reverter todos os links desse perfil de simulação, e clique em OK.
6. Se você escolher “For all Edit Modes and all Profile Links,” uma caixa de diálogo de aviso aparece. Clique em OK.

   As curvas para a(s) simulação(ões) vinculada(s) agora correspondem exatamente à última simulação master salva.

Verificação de perfis editados

Você pode ver uma amostra impressa de um perfil antes de salvá-lo na Fiery. Você pode imprimir:

- Uma Página de Comparação fornecida com as ColorWise Pro Tools, que exibe uma comparação de imagens e amostras coloridas com e sem edições.
- Um arquivo CALIB.PS definido pelo usuário, enviando-o para a fila de Espera.

Você pode criar uma página de comparação personalizada e salvá-la como um arquivo PostScript ou Encapsulated PostScript (EPS) chamado CALIB.PS e, em seguida, imprimir o arquivo enviando-o para a fila de Espera da Fiery a partir de seu aplicativo ou efetuar download dele na fila de Espera através do Web Downloader.

Para verificar um perfil

1. Clique em Test Print na janela do Editor de cores.
2. Selecione o botão Profile.
3. Selecione uma página para imprimir, especifique o tamanho do papel e a bandeja de entrada (somente para a Comparison Page), e clique em Print.

   Para a Comparison Page, especifique o tamanho do papel (LTR/A4 ou 11 x 17/A3) no menu desdobrável Paper Size. No menu desdobrável Input Tray, especifique a origem do papel.

Se você imprimir a página de medição pela Bandeja de alimentação manual, certifique-se de selecionar "BYPASS set at copier" no menu desdobrável Input Tray. Carregue o papel apropriado na Bandeja de alimentação manual e em seguida selecione o tamanho do papel correto no painel de toque da copiadora.

Gerenciador de perfis

O Gerenciador de perfis permite que você gerencie e edite perfis ICC. No caso da Fiery, esses perfis são divididos em perfis RGB Source, Simulation e Output.

- **RGB Source –** contém todos os perfis de monitor residentes na Fiery. Os perfis de RGB Source são usados para definir o espaço de cores de origem para cores RGB processadas pela Fiery.
- **Simulation –** contém perfis de impressora usados para simular outro dispositivo na Fiery.
- **Output –** contém perfis de copiadora que descrevem a copiadora anexa.

Alterar os perfis padrão da Fiery afeta todos os trabalhos para todos os usuários, de forma que você pode querer limitar o número de pessoas autorizadas a usar as ColorWise Pro Tools definindo uma senha de Administrador.

Diversos perfis são fornecidos com a Fiery, e você pode criar perfis adicionais, conforme necessário, modificando os existentes. Você também pode efetuar download de perfis a partir de qualquer estação de trabalho para a Fiery. Os perfis fornecidos são:

- **RGB Source:**
  - **SRGB (PC) –** espaço de cores de origem para um monitor de computador Windows genérico.
  - **Apple Standard –** espaço de cores de origem padrão para monitores de computador Mac OS com versões mais antigas do ColorSync.
  - **EFIRGB –** ajuste padrão predefinido para uma Fiery.

- **Simulation:**
  - **SWOP-Coated –** o padrão de impressão dos Estados Unidos
  - **Euroscale –** o padrão de impressão europeu
  - **DIC –** o padrão de impressão japonês
- **Output:**
  - **Fiery DocuColor 2006 –** perfil que descreve a copiadora.
  - **Fiery DocuColor 2006 HiGCR –** perfil que descreve a copiadora, mas com um nível mais alto de geração de preto que o perfil padrão predefinido (deve ser usado se o equilíbrio de cinza for de prioridade maior do que a qualidade de impressão).
  - **Fiery DocuColor 2006 Max PPM K –** perfil que descreve a copiadora mas assegura que níveis iguais de vermelho, verde e azul serão impressos como somente preto a uma velocidade de 26 páginas por minuto. Use este perfil se estiver imprimindo documentos que contenham páginas coloridas e em preto-e-branco e você deseje se certificar de que a copiadora imprima na velocidade mais alta para cada tipo de página.

O perfil Fiery DocuColor 2006 está embutido na Fiery; a Fiery DocuColor 2006 HiGCR e a Fiery DocuColor 2006 Max PPM K podem ser encontrados no CD do Usuário na pasta ICM (Windows) ou na pasta ColorSync (Mac OS).

Configuração dos perfis padrão

Os perfis padrão são aplicados a todos os trabalhos de impressão enviados para a Fiery, a menos que você os substitua usando opções de impressão. Portanto, os padrões devem ser os perfis mais comumente utilizados.

Para especificar um perfil padrão

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique em Gerenciador de perfis.

   O lado esquerdo da tela lista os perfis ICC no diretório padrão de seu computador. O lado direito lista cada um dos três tipos de perfis na Fiery.

   O ícone de cadeado à esquerda de um nome de perfil indica que o mesmo não pode ser excluído e só pode ser editado caso seja salvo sob um novo nome. Apenas os perfis de Simulation e Output podem ser editados.

   Um pequeno ícone à esquerda de um nome de perfil indica o perfil padrão para cada categoria (RGB, Source, Simulation e Output). Se você designar um perfil diferente como o padrão, o ícone aparece ao lado do seu perfil designado. O ícone indicando os perfis RGB Source e Output padrão parece com um alvo. O ícone indicando o perfil Simulation padrão muda de aspecto dependendo se a configuração de

RGB Separation na caixa de diálogo Global Settings for ajustada para Simulation ou Output.

2. Selecione o perfil que você deseja como padrão para um tipo de perfil, e clique em Profile Settings.
3. Na caixa de diálogo Profile Settings, clique em Default e clique em Aplicar.
4. Clique em OK.
5. Na janela principal do Gerenciador de perfis, o ícone de alvo parece ao lado do novo perfil padrão que você especificou. Repita as etapas 2 a 4 para cada tipo de perfil.

   Se nenhum padrão for definido para RGB Source, então a opção de impressão RGB Source é ajustada para None. Se nenhum perfil padrão for ajustado para Simulation, então a opção de impressão CMYK Simulation é ajustada para None.

   Para Output sempre existe um perfil padrão. Você pode alterar o padrão Output selecionando um perfil predefinido que deseja como o padrão e clicando em Profile Settings. Ou você pode criar um novo padrão com um novo nome selecionando um perfil predefinido e especificando sua escolha do ajuste de calibração no menu desdobrável use Calibration Set e um novo nome no menu Profile Description.

Download de perfis

A Fiery vem com perfis padrão. É possível efetuar download de perfis adicionais a partir de qualquer computador conectado à Fiery.

Para fazer download de um perfil

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique no Gerenciador de perfis.

   O lado esquerdo da janela principal do Gerenciador de perfis lista os perfis ICC no diretório padrão de sua estação de trabalho.

   Para Windows 95/98, o diretório padrão é \Windows\System\Color.

   Para Windows NT 4.0 e Windows 2000, o diretório padrão é \Winnt\System32\Color.

   Para Mac OS, o diretório padrão é System Folder:Preferences:ColorSyncProfiles for ColorSync, e SystemFolder:ColorSyncProfiles se você tiver ColorSync 2.5 ou superior.
2. Se o perfil desejado não aparecer, clique em Browse para ir para um diretório diferente.

   Vá para o diretório que contém o perfil cujo download você deseja efetuar e clique em OK.

3. Quando o perfil cujo download você deseja efetuar aparecer na lista da janela principal do Gerenciador de perfis, selecione-o.

   Se o perfil for compatível com a Fiery, uma seta verde indicará que o perfil está disponível para download. Somente perfis de dispositivo de saída podem sofrer download para Simulação e Saída. Somente perfis de dispositivos de entrada podem sofrer download para RGB Source.

Em computadores Windows, os perfis devem ter extensão .icc ou .icm para serem listados. Em computadores Mac OS, os perfis devem ter um tipo de arquivo chamado perfil.

   Todos os perfis ICC no diretório selecionado em seu computador são exibidos na lista da janela principal do Gerenciador de perfis. Contudo, o fato de um perfil não estar listado não significa necessariamente que ele pode sofrer download para a Fiery.

   Perfis de simulação devem ser somente perfis de dispositivos para os quais você deseja que a Fiery corresponda em termos de características de saída de cores. Perfis de saída devem ser somente perfis do dispositivo ao qual sua Fiery está conectada. Embora os perfis de impressora CMYK possam sofrer download como Simulação ou Saída, considere a forma como serão usados. Se você desejar que a Fiery imprima de modo idêntico a outra impressora, efetue download desse perfil como uma Simulação. Se você tiver um perfil personalizado da copiadora à qual sua Fiery está conectada, efetue o download desse perfil como um perfil de Saída.

4. Clique na seta para efetuar download do perfil e clique em OK quando o download estiver completo.

   O novo perfil aparece agora na lista de perfis no lado direito da janela principal do Gerenciador de perfis.

   Este perfil deve ser associado a um dos nomes predefinidos (Source-1 a 10 para RGB Source, Simulation-1 a 10 para Simulation ou Output-1 a 10 para Output) ou ajustado como o padrão antes de ser usado.

Quando se efetua download de um perfil de saída, ele herda o alvo de calibração do perfil de saída padrão atual.

Edição de perfis

Os perfis da Fiery podem ser personalizados para atender às suas necessidades específicas e às características de suas copiadoras, usando o Editor de cores diretamente ou através do Gerenciador de perfis.

Gerenciamento de perfis

Com o Gerenciador de perfis, você pode fazer backup de perfis e excluir perfis. Você deve sempre fazer backup de perfis antes de atualizar o software Fiery, para garantir que nenhum perfil personalizado seja perdido.

Você pode fazer backup e excluir apenas os perfis que aparecem na janela principal do Gerenciador de perfis sem o ícone de cadeado perto deles. Perfis protegidos não podem ser excluídos, mas pode-se fazer backup da maioria deles.

Para fazer backup dos perfis

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique em Gerenciador de perfis.
2. Selecione o perfil na Fiery que sofrerá o upload.

   A seta no meio da janela do Gerenciador de perfis fica verde e aponta para a esquerda, indicando que o perfil está disponível para upload.
3. Clique na seta verde, escolha um nome e local para o perfil e clique em Save.

   O nome será o nome do arquivo do perfil, mas a descrição do perfil será a original ou a que você digitou na caixa de diálogo Profile Settings.

Ao salvar o perfil em um computador Windows, certifique-se de incluir a extensão .icm. Se a extensão não estiver incluída, caixas de diálogo adicionais aparecerão.

4. Clique em OK quando for notificado de que o perfil sofreu upload com sucesso.

   Exclua perfis para garantir que ninguém usará o perfil errado e para liberar espaço em disco na Fiery (embora os perfis sejam pequenos e não ocupem muito espaço).

Para excluir perfis do disco rígido da Fiery

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique em Gerenciador de perfis.
2. Selecione o perfil que você deseja excluir e clique em Delete.

   Uma caixa de diálogo de Aviso solicita que você confirme a exclusão.

Você não pode excluir perfis predefinidos, perfis definidos atualmente como padrão ou perfis que estejam vinculados a qualquer um dos nomes de perfil predefinidos, por exemplo Simulation – 1.

3. Clique em Yes para excluir o perfil.

   Se você quiser excluir um perfil que esteja definido atualmente como o padrão ou que esteja associado a um nome personalizado, clique em Profile Settings e desmarque a opção padrão.

Definição de perfis

Antes que você possa aplicar a um trabalho de impressão qualquer perfil que tenha sofrido download ou que tenha sido editado, esse perfil deve ser vinculado a um dos nomes personalizados predefinidos, ou você pode definir que o mesmo será o padrão para todos os trabalhos de impressão. Existem 10 nomes disponíveis para perfis personalizados – Source - 1 a 10 para RGB Source, Simulation - 1 a 10 para Simulation ou Output - 1 a 10 para Output.

Um perfil de simulação personalizado é usado para ilustrar este procedimento. As mesmas etapas se aplicam à definição de perfis personalizados ou que tenham sofrido download.

Para definir um perfil

1. Inicie o ColorWise Pro Tools e clique no Gerenciador de perfis.

   Para fins deste exemplo, suponha que DIC-new é uma simulação personalizada criada com o Editor de cores. Como você pode ver, DIC-new não possui informações sob o cabeçalho “Appear in Driver as”.

2. Selecione DIC-new na lista Simulation e clique em Profile Settings ou clique duas vezes em DIC-new.

3. Selecione a caixa de verificação “Appear in Driver as”, selecione um dos nomes predefinidos de simulação personalizada (Simulation-1 a Simulation-10) no menu desdobrável, e em seguida clique em Apply.

   Certifique-se de escolher um nome que não esteja vinculado a outra simulação. Se você tentar definir dois perfis com o mesmo nome, você receberá uma mensagem de erro.

   Para um perfil de saída, os nomes personalizados predefinidos seriam de Output-1 a Output-10.

Embora você não possa excluir um perfil predefinido, você pode usar um nome de perfil predefinido para seu perfil editado quando selecionar a opção “Appear in Driver as”. Isto substitui o perfil predefinido pelo seu próprio perfil.

   Quando você escolhe Profile Settings para um perfil de saída, a opção use Calibration Set também aparece. Você deve calibrar a Fiery com esse ajuste de calibração, antes que esta opção tenha algum efeito. Se você nunca tiver efetuado medições para este ajuste de calibração, as medições padrão serão utilizadas.

   Em Profile Settings você também pode alterar as descrições de perfil para todos os perfis não protegidos.

4. Clique em OK.

Simulation-1 agora aparece na coluna “Appear in Driver as” para DIC-new. Selecionar Simulation-1 na opção CMYK Simulation do driver da impressora aplica a simulação DIC-new ao trabalho de impressão.

Se você não definir um perfil de simulação personalizado, seu trabalho será impresso com o CMYK Simulation Profile ajustado para None. Se você não definir um perfil personalizado de RGB Source ou Output, será usado o perfil padrão.

Alteração das configurações globais

Use o botão Global Settings para abrir uma caixa de diálogo onde você pode definir o método de simulação padrão e o perfil utilizados para RGB Separation. Você também pode acessar informações sobre como todos os perfis são aplicados a dados de cores em um trabalho.

Para alterar as configurações globais

1. Inicie as ColorWise Pro Tools e clique em Gerenciador de perfis.
2. Clique em Global Settings no canto superior direito.
3. Selecione Full or Quick para o Default CMYK Simulation Method.
4. Selecione Simulation ou Output para RGB Separation.

   Embora o recurso RGB Separation seja destinado primariamente para RGB, ele também pode se aplicar a dados no espaço de cores Lab ou dados que utilizem PostScript Color Management.
5. Para ver um diagrama de como os ajustes de cores afetam trabalhos de impressão, clique no botão de ponto de interrogação (?) na lateral inferior esquerda.

   O diagrama é ilustrativo e não inclui opções selecionáveis. Clique em OK para fechar.
6. Clique em Apply para aplicar quaisquer alterações efetuadas. Clique em OK para fechar a janela.

21 Funções Básicas de Cópia

Este capítulo contém os elementos e descrições das funções básicas do Painel de Controle da Copiadora DocuColor 2006. Ainda neste capítulo estão incluídas orientações para colocar a DocuColor 2006 em modo de copiadora, posicionando os originais no Vidro de Originais e no Alimentador de Originais, e um procedimento para fazer uma cópia básica usando as configurações padrão da copiadora/impressora.

O Painel de Controle da Copiadora

Use o Painel de Controle da Copiadora para programar a DocuColor 2006 para seus trabalhos de cópia.

Abaixo, há uma lista dos diversos componentes no Painel de Controle da Copiadora e suas funções.

1. **Tela da copiadora**: A Tela da Copiadora exibe recursos programáveis, opções disponíveis e as configurações atuais.
2. **Copy**: Pressione o botão Copy (Copiar) para passar a copiadora/impressora DocuColor 2006 do modo on-line para o modo de cópia.
3. **Tools**: Pressione o botão Tools (Ferramentas) para ter acesso aos recursos de Administração.

4. **Clear All**: Pressione o botão Clear All (Limpar Tudo) para restaurar as opções selecionadas às configurações padrão.
5. **Stop**: Pressione o botão Stop (Parar) para interromper a operação de copiar. Você não pode reiniciar um trabalho após pressionar o botão Stop. Para completar um trabalho, você precisa reprogramar as configurações de copiadora/impressora e recarregar qualquer original não-copiado.
6. **Start**: Pressione o botão Start (Iniciar) para começar um trabalho de copiar.
7. **Teclado numérico**
   - Use os botões de 0 a 9 para selecionar a quantidade de cópias, digitar senhas pessoais e especificar configurações de recursos particulares.
   - Use o botão Clear para restaurar a quantidade de cópias novamente para 1 ou limpar uma configuração numérica incorreta.
8. **Exit**: Pressione o botão Exit (Sair) para retornar à tela anterior.
9. **Select**: Pressione o botão Select (Selecionar) para salvar configurações de cópias diferentes das configurações padrão.
10. **Botões de seta**: Use os botões de seta para realçar uma configuração específica na Tela da Copiadora para um recurso.
11. **Advanced Features**: Pressione o botão Advanced Features (Recursos Avançados) para acessar a tela de recursos avançados e especificar o local de Output (Saída), as opções Erase (Apagar), 2-Sided (2 Faces) e 2 Up (2 em 1).
12. **Quality Adjustment**: Pressione o botão Quality Adjustment (ajuste da qualidade) para acessar a tela de ajuste da qualidade para alterar Sharpness (Nitidez) e Color Level (Nível de Cor) das cópias.
13. **Contrast Dial**: Use o Contrast Dial (Dial de Contraste) para clarear ou escurecer a Tela da Copiadora.
14. **Botões de Seta de Suprimento do Papel**: Use os Botões de Seta de Suprimento do Papel para selecionar a bandeja do papel desejada.
15. **Botões de Seta de Zoom**: Use os **Botões de Seta de Zoom** para selecionar uma porcentagem desejada para uma configuração de redução ou ampliação.
16. **Botões de Seta de Redução/Ampliação**: Use os Botões de Seta de Redução/Ampliação para especificar uma configuração de redução ou ampliação predefinida.
17. **Indicadores de Redução/Ampliação:** A luz verde ao lado de cada opção acende quando a opção é selecionada.
18. **Indicadores de Suprimento do Papel**: A luz verde ao lado de uma bandeja acende quando a bandeja é selecionada.

19. **Color Mode (Modo de Cor)** – Pressione esse botão para acessar a tela do modo de cor.
20. **Lighten/Darken**: Pressione o botão Lighten/Darken (Clarear/Escurecer) para acessar a tela de densidade de cópis e ajustar os níveis de saturação das cópias.

Mais informações sobre os recursos de cópia apresentados acima são dadas no capítulo Recursos de Cópia. Mais informações sobre a opção Tools são dadas no capítulo sobre o modo de ferramentas.

Modo Copy

A configuração padrão para a DocuColor 2006 é o modo da impressora. Para fazer uma cópia você deve passar a copiadora/impressora para o modo de copiadora.

Quando a copiadora/impressora DocuColor 2006 está no modo de impressora, é exibida uma mensagem na Tela da Copiadora que diz

To enter Copy Mode press Copy button (Para entrar no Modo Copy, pressione o botão Copy).

Esta mensagem está se referindo ao botão Copy no Painel de Controle da Copiadora.

Quando você pressiona o botão Copy, ocorre uma das seguintes opções:

- A mensagem Copy Ready (Pronta para Copiar) é exibida no Painel de Controle da Copiadora, indicando que você entrou com sucesso no modo de cópia. A copiadora está pronta para começar a processar trabalhos.
- Se a opção User Password (Senha do Usuário) for ativada, o Painel de Controle da Copiadora solicita você a digitar sua senha de usuário.

  Digite sua senha usando o teclado numérico. Se você digitar o número errado, pressione o botão Clear.

  Se sua senha estiver correta, a mensagem Copy Ready é exibida automaticamente na Tela da Copiadora. Isto indica que você entrou com sucesso no modo de cópia. A copiadora está pronta para começar a processar trabalhos.

  Se você digitou uma senha incorreta, a mensagem Incorrect Password (Senha Incorreta) é exibida e a copiadora solicita que você digite sua mensagem novamente.

Para obter informações sobre como configurar ou trocar a senha de usuário, veja o capítulo sobre o modo de ferramentas.

Usar o recurso Auto Mode Change habilita a copiadora/impressora DocuColor 2006 a entrar automaticamente no modo de cópia quando os originais são colocados no Alimentador de Originais. Para obter mais informações sobre o recurso de Auto Mode Change, vá para o capítulo sobre o modo de ferramentas.

Auto Start

Enquanto a mensagem Please Wait (Por favor, aguarde) está sendo exibida na Tela da Copiadora, você não pode iniciar operações de cópia. Você pode, entretanto, programar seu trabalho de cópia. Assim que a copiadora/impressora tiver entrado com sucesso no modo de cópia, seu trabalho de cópia começará automaticamente a ser impresso.

Enquanto a mensagem Please Wait é exibida, posicione seus originais, selecione as opções desejadas e pressione o botão Start. A copiadora/impressora continua a exibir a mensagem Please Wait até ela entrar no modo de cópia.

Assim que a DocuColor 2006 entra no modo de cópia, o trabalho de cópia começa a ser impresso.

Se você desejar cancelar o trabalho de cópia antes que ele comece, pressione o botão Stop.

A Tela Principal da copiadora

Assim que a DocuColor 2006 entra no modo de cópia, a Tela da Copiadora exibe a Tela Principal. A mensagem Ready to Copy (Pronta para Copiar) é exibida na Tela Principal.

A Tela Principal também exibe a quantidade de cópias e as configurações para os seguintes recursos:

- Reduce/Enlarge (Reduzir/Ampliar)
- Paper Supply (Suprimento do Papel)
- Color Mode (Modo de Cor)

Quando você entra pela primeira vez no modo de cópia, cada um desses recursos é programado na configuração padrão de fábrica. Se você fizer qualquer alteração nessas configurações, a Tela Principal irá refletir essas alterações.

Para obter informações sorbe o recurso Reduce/Enlarge, o recurso Paper Supply e o recurso Original Type, vá para o capítulo Funções de Cópia. Para obter informações sobre como alterar as configurações padrão para cada um desses recursos, vá para o capítulo sobre o modo de ferramentas.

Para visualizar qualquer alteração feita nos outros recursos disponíveis através da copiadora/impressora DocuColor 2006, acesse a tela do recurso correspondente. Para obter informações sobre os recursos disponíveis e orientações sobre como acessar telas de recursos, vá para a tela Copy Features.

Posicionamento dos originais

Existem duas maneiras de posicionar originais na DocuColor 2006: no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais**.**

O Vidro de Originais

Execute as seguintes etapas para usar o Vidro de Originais:

1. Levante a tampa de originais ou o Alimentador de Originais.
2. Alinhe o original no canto traseiro esquerdo do Vidro de Originais, com a face voltada para baixo. Coloque seu original na mesma orientação que o suprimento de papel é colocado em sua bandeja do papel selecionada.

*Para transparências, papel vegetal ou outros tipos de papel fino, coloque uma folha de papel branca sobre o original no **Vidro de Originais**.*

*Para obter mais informações sobre o recurso **Paper Supply**, veja o Capítulo 24, "Funções de Cópia". Para obter informações sobre como colocar papel em uma bandeja do papel, veja o Capítulo 1, "Instalação da DocuColor 2006."*

Alimentação pela Borda Larga

Alimentação pela Borda Curta

3. Feche a Tampa de Originais ou o Alimentador de Originais.

CUIDADO
Ao copiar um original espesso, não force a Tampa de Originais para baixo. O Vidro de Originais pode quebrar sob muita pressão

AVISO
Se você executar uma operação de cópias com a Tampa de Originais aberta, não olhe para a luz do scanner.

O tamanho máximo de originais que o Vidro de Originais pode digitalizar é 11 pol. x 17 pol. ou A3 (297 mm x 420 mm).

Se você tentar registrar um original maior do que o tamanho original no Alimentador de Originais, a imagem será cortada na sua saída de cópias.

A DocuColor 2006 detecta tamanhos de originais em polegadas ou milímetros. A tabela abaixo lista os diversos tipos de papel que a DocuColor 2006 pode detectar automaticamente quando configurada para polegadas e para milímetros.

Para obter informações sobre como alterar a configuração da copiadora entre polegadas e milímetros, vá para o capítulo sobre o modo de ferramentas.

Configuração em polegadas	Configuração métrica
8.5 pol. x 11 pol. ABC/ABL	B5 ABC/ABL
8.5 pol. x 14 pol. ABC	A4 ABC/ABL
11 pol. x 17 pol. SEF	B4 ABL
	A3 ABC
	A5 (ABL) (somente EUA)

Você precisa digitar uma opção de Paper Supply para originais que não se encaixem nos tamanhos listados na tabela e para originais difíceis de detectar, como transparências e papel vegetal. Se a copiadora não conseguir detectar o tamanho de seu original, uma mensagem de erro é exibida na Tela da Copiadora. A mensagem de erro é exibida toda vez que você tentar copiar o original até você digitar uma opção específica de Paper Supply.

Para obter orientações sobre como usar o recurso de Paper Supply, vá para o capítulo sobre funções de cópia.

O Alimentador de Originais

O Alimentador de Originais permite que você coloque até 30 originais na DocuColor 2006 para varredura constante. Cada original sofre varredura individualmente, a começar pela folha inferior.

O Alimentador de Originais é um acessório opcional para a DocuColor 2006. Para obter informações sobre como pedir o Alimentador de Originais, vá para a seção Accessories no capítulo Conhecendo a DocuColor 2006.

Para usar o Alimentador de Originais, execute as seguintes etapas:

1. Levante a bandeja de originais para a direita.

2. Coloque os originais no Alimentador de Originais com a face voltada para cima e na mesma orientação que sua bandeja do papel selecionada.

3. Empurre suavemente os originais para dentro do Alimentador de Originais, conforme mostrado abaixo, até que a luz do Alimentador de Originais se acenda.

Para impedir atolamentos de papel, certifique-se de que os documentos originais estejam empilhados contra a borda traseira do Alimentador de Originais e que a luz do Alimentador de Originais esteja acesa.

4. Ajuste a Guia de Originais para tocar suavemente as bordas dos originais, conforme mostrado abaixo.

Empurrar a Guia de Originais com muita força contra os originais pode provocar um atolamento do Alimentador de Originais.

5. Retorne a Bandeja de Originais à posição original.

6. Se você estiver colocando originais de tamanho grande no Alimentador de Originais, puxe a bandeja de extensão do Recirculador.

CUIDADO

Preste atenção aos seguintes sinais de cuidado ao usar o Alimentador de Originais:

- Não pressione os originais ao utilizar o Alimentador de Originais; isto pode provocar um atolamento de papel.
- Não deixe mais de 30 folhas empilhadas no Recirculador. Não coloque nenhum objeto sobre o Recirculador. Ambas as ações podem provocar um atolamento de papel.

O Alimentador de Originais aceita todos os tamanhos de papel entre 8,5 pol. x 11 pol. ou B5 (182 mm x 257 mm) e 11 pol. x 17 pol. e A3 (297 mm x 420 mm). O Alimentador de Originais aceita todos os pesos de papel entre 38 g/m^2 e 128 g/m^2. Para copiar um original que não esteja nessas especificações, você precisa usar o Vidro de Originais.

Para obter informações específicas sobre regulamentações de material para o Alimentador de Originais, vá para o capítulo Technical Data.

O Alimentador de Originais não aceita trabalhos com originais de tamanhos misturados.

Criação de uma cópia

Execute as seguintes etapas para criar uma cópia na DocuColor 2006:

1. Se a copiadora/impressora estiver no modo de impressora, pressione o botão Copy.
2. Pressione o botão Clear All para restaurar todas as configurações padrão.

As configurações para todos os recursos de cópia não são exibidas na Tela Principal. Configurações de recursos podem ser alteradas a partir de um trabalho de cópia anterior. Pressione o botão Clear All para garantir que todos os recursos de cópia estejam nas configurações padrão.

3. Posicione os originais no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.
4. Selecione o número desejado de cópias usando o teclado numérico. Se você digitar o número errado, pressione o botão Clear **(C)**.
5. Pressione o botão Start.

Para obter instruções sobre como aplicar recursos de cópia adicionais, vá para o capítulo Funções de Cópia.

22 Funções de cópia

As seguintes funções de cópia estão disponíveis na copiadora/impressora DocuColor 2006:

- Opções de Redução/Ampliação
- Opções de Suprimento de Papel
- Opções de Tipo de Original
- Opções de Clarear / Escurecer
- Quality Adjustment (Ajuste de Qualidade)
- Advanced Features (Funções Avançadas)

Este capítulo fornece informações detalhadas sobre o uso de cada uma dessas funções.

Redução/Ampliação

A função Redução/Ampliação permite que você aumente ou diminua o tamanho da imagem original em sua saída de cópias. Selecionar uma porcentagem de Redução/Ampliação no Painel de Controle da Copiadora especifica uma alteração desejada no tamanho original da imagem.

As seguintes opções de Redução/Ampliação estão disponíveis em sua copiadora/impressora DocuColor 2006:

- 100 % - A imagem da cópia terá o mesmo tamanho que a imagem original.
- Auto % - A copiadora/impressora DocuColor 2006 detecta automaticamente o tamanho original do documento. Depois que você seleciona o tamanho do papel desejado, a copiadora/impressora reduz ou amplia a imagem para que ela caiba no papel de saída.

- Preset % - As configurações Preset % (predeterminadas) são exibidas no Painel de Controle da Copiadora. A copiadora/impressora determina automaticamente o tamanho da saída, com base no percentual de redução ou ampliação selecionado.

  As seguintes tabelas listam as opções Preset % disponíveis na DocuColor 2006 e como cada porcentagem afeta certos tamanhos de papel.

Porcentagem	Tamanhos de papel
64%	11 pol x 17 pol ➔ 8,5 pol x 11 pol
78%	8,5 pol x 14 pol ➔ 8,5 pol x 11 pol
129%	8,5 pol x 11 pol ➔ 11 pol x 17 pol
154%	5,5 pol x 8,5 pol ➔ 8,5 pol x 14 pol
200%	5,5 pol x 8,5 pol ➔ 11 pol x 17 pol

Opções Preset % EUA

Porcentagem	Tamanhos de papel
70 %	A3 ➔ A4
81%	B4 ➔ A4
86%	A3 ➔ B4; A4 ➔ B5
115%	B4 ➔ A3; B5 ➔ A4
141%	B5 ➔ B4

Opções Preset % Internacionais

- Manual % - Os Botões de Seta de Zoom permitem que você configure uma porcentagem de zoom manual entre 25% e 400%. A porcentagem de zoom manual é exibida na Tela da Copiadora.

Utilização da função Redução/Ampliação

Siga estas etapas para fazer uma cópia utilizando a função Redução/Ampliação:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy (Copiar)** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter informações sobre como posicionar originais no Vidro de Originais ou usar o Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Execute uma das seguintes ações:
   - Use os botões de seta de Redução/Ampliação para selecionar 100 % para produzir uma cópia que tenha o mesmo tamanho do documento original.
   - Use os botões de seta de Redução/Ampliação para selecionar Auto%.
   - Use os botões de seta de Redução/Ampliação para selecionar uma configuração de redução/ampliação Preset %.
   - Use os botões de seta de Zoom para selecionar uma porcentagem de redução ou ampliação Manual.

Você pode digitar qualquer porcentagem entre 25 % e 400 %.

5. Se você selecionou Auto %, selecione a Bandeja do Papel desejada.

Você não pode usar a função Auto Paper Supply com a opção Auto % Redução/Ampliação. Você deve selecionar uma bandeja do papel específica ao utilizar a opção Auto % Redução/Ampliação. Informações sobre a função Bandeja do Papel são fornecidas na próxima seção.

Você não pode selecionar um valor de ampliação maior do que 100% quando a opção Seleção Automática de Papel estiver selecionada. Você deve selecionar um tamanho de papel.

6. Selecione o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
7. Pressione o botão **Start (Iniciar)**.

Papel

A função Papel permite que você selecione o papel desejado para suas cópias.

As seguintes opções de Papel estão disponíveis na DocuColor 2006:

- Auto – A copiadora/impressora determina automaticamente o tamanho do original e a bandeja do papel apropriada. A copiadora/impressora então puxa o estoque de cópias apropriado da bandeja 1, 2 ou 3.
- Paper Trays 1, 2, and 3 (Bandejas 1, 2 e 3) – Esta opção de Bandeja do Papel permite que você selecione uma bandeja do papel carregada com o tamanho de saída desejado.

Quando a opção Paper Trays 1, 2, and 3 (Bandejas 1, 2 e 3) é selecionada juntamente com a opção de redução/ampliação Auto %, a DocuColor 2006 é solicitada a encaixar a imagem original no tamanho de papel de saída desejado. Mais informações sobre o uso da função Redução/Ampliação são fornecidas no início deste capítulo.

- Bandeja de Alimentação Manual – Esta opção permite que você carregue seu papel de saída desejado na Bandeja de Alimentação Manual**.** Use este método ao copiar documentos originais em transparências, etiquetas, envelopes, cartões postais e outros estoques de papel não-convencionais.

Mais informações sobre o uso da opção Bypass Tray (Bandeja de Alimentação Manual) são fornecidas posteriormente neste capítulo.

Utilização das Bandejas do Papel 1, 2 e 3

Use o seguinte procedimento para fazer uma cópia usando as bandejas do papel 1, 2 ou 3:

Para obter instruções sobre como carregar as bandejas do papel 1, 2 ou 3, vá para o capítulo “Instalação da DocuColor 2006”.

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy (Copiar)** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de documentos originais, vá para o capítulo “Copiadora – Funções Básicas”.

4. Use os Botões de Seta de Bandeja do Papel para selecionar uma das seguintes opções:
   - Auto

Você não pode usar a função Auto Paper Supply com a opção Auto % Redução/Ampliação. Você precisa selecionar uma porcentagem de redução/ampliação específica. Informações sobre a função Redução/Ampliação são fornecidas no início deste capítulo.

   - Tray 1 (Bandeja 1)
   - Tray 2 (Bandeja 2)
   - Tray 3 (Bandeja 3)

Se não houver papel carregado na bandeja do papel, a mensagem "Add Paper to Tray X" (Adicionar papel à bandeja X) é exibida na Tela da Copiadora, onde "X" é a bandeja selecionada. Para informações sobre como carregar a bandeja do papel, vá para o procedimento "Como carregar papel na bandeja do papel" no capítulo Instalação da DocuColor 2006".

5. Selecione o número de cópias desejado usando o Teclado Numérico.
6. Pressione o botão **Start (Iniciar)**.

Utilização da Bandeja de Alimentação Manual

Use a Bandeja de Alimentação Manual para cópias com tamanhos ou pesos de papel não-convencionais, como cartões postais, transparências ou envelopes.

Como carregar a Bandeja de Alimentação Manual

Use o seguinte procedimento para carregar a Bandeja de Alimentação Manual:

1. Abaixe a Bandeja de Alimentação Manual.

2. Execute uma das seguintes ações:
   - Se estiver carregando papel A3 acima do tamanho normal, certifique-se de que a guia do papel verde-azulada à esquerda seja abaixada e se encaixe no lugar com um estalo.
   - Se estiver carregando qualquer outro tamanho de papel, levante a guia do papel verde-azulada à esquerda.

3. Deslize a guia do papel que se encontra à direita totalmente para a direita.

4. Se estiver imprimindo em papel mais comprido, puxe o Extensor da Bandeja.

5. Insira seu estoque de papel na Bandeja de Alimentação Manual. Coloque a borda esquerda do estoque de papel contra a guia do papel à esquerda.

Siga essas orientações para ajudar a minimizar atolamentos de papel na Bandeja de Alimentação Manual:

- *Não use papel dobrado, vincado ou curvado.*
- *Não carregue mais folhas do que podem caber com facilidade sob o separador da guia do papel.*
- *Sempre que possível, carregue papel para alimentação na borda longa.*

6. Deslize a guia do papel à direita para que se encaixe em seu estoque de papel.

Empurrar a guia do papel de maneira que fique muito apertada contra o estoque de papel pode provocar um atolamento.

Quando o estoque de papel é carregado pela primeira vez na Bandeja de Alimentação Manual, a tela de seleção do papel da Bandeja de Alimentação Manual é exibida automaticamente na Tela da Copiadora. Para obter mais orientações sobre o uso da Bandeja de Alimentação Manual, vá para o procedimento “Como fazer uma cópia usando a Bandeja de Alimentação Manual”.

Como carregar transparências na Bandeja de Alimentação Manual

Transparências só podem ser alimentadas pela Bandeja de Alimentação Manual ou pela Bandeja de Transparências opcional que entra na posição da Bandeja 1. Use somente as transparências especificadas na *Lista de Materiais Recomendados da DocuColor 2006.*

Deixar transparências na Bandeja de Alimentação Manual pode provocar acumulação estática, o que pode provocar um atolamento. Assegure-se de remover as transparências quando o trabalho estiver completo.

Use o seguinte procedimento para carregar transparências na Bandeja de Alimentação Manual:

1. Ventile as folhas da transparência, poucas folhas por vez, para separá-las e evitar estática.
2. Insira as transparências na Bandeja de Alimentação Manual até que elas estejam tocando o slot de alimentação. Deslize a guia do papel à direita contra a pilha de transparências.

Como carregar cartões postais na Bandeja de Alimentação Manual

Cartões postais devem ser alimentados através da Bandeja de Alimentação Manual.

Ao imprimir na parte de trás de cartões postais pré-impressos, assegure-se de que o cartão postal não esteja dobrado. Para evitar atolamentos de papel, achate cada dobra à mão antes de imprimir.

Use o seguinte procedimento para carregar cartões postais na Bandeja de Alimentação Manual:

1. Carregue um cartão postal na Bandeja de Alimentação Manual com o lado da cópia voltado para cima.
2. Ajuste as guias do papel para se que se encaixem com precisão contra a pilha de postais.

*Use a função **Redução/Ampliação** para copiar imagens maiores em um cartão postal.*

Como carregar envelopes na Bandeja de Alimentação Manual

Todos os envelopes devem ser alimentados através da Bandeja de Alimentação Manual. Abra a aba e insira os envelopes, um de cada vez, na Bandeja de Alimentação Manual, conforme mostrado abaixo.

Siga estas orientações ao imprimir em envelopes para ajudar a minimizar atolamentos em potencial e outros problemas:

- *Não use envelopes selados com fita. Se estiver usando um envelope selado com cola, certifique-se de que ela esteja seca antes do uso.*
- *Use somente envelopes do tipo paisagem (horizontais, com mais de 90 mm de largura e mais de 143 mm de comprimento com a aba aberta). Envelopes do tipo retrato (verticais) não podem ser usados.*
- *Insira envelopes com a aba voltada para fora e o lado da cola para baixo.*
- *Envelopes de baixa qualidade podem vincar e não imprimir adequadamente.*

Como fazer uma cópia usando a Bandeja de Alimentação Manual

Use o seguinte procedimento para fazer uma cópia usando a Bandeja de Alimentação Manual:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy (Copiar)** para entrar no modo de cópia.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter informações sobre como posicionar originais no Vidro de Originais ou usando o Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Use os botões da função Bandeja do Papel para selecionar a Bandeja de Alimentação Manual. A tela de Bypass Tray Selection (Seleção da Bandeja de Alimentação Manual) é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para selecionar uma das seguintes opções:
   - Side 1 (Lado 1) se estiver imprimindo em um dos seguintes tipos de papel e o papel não estiver impresso:
     - Plain (Normal)
     - Transparency (Transparência)
     - Label (Etiqueta)
     - Postcard (Pcard) (Cartão postal)
     - Coated (Revestido)
     - Glossy (Brilhante)
     - Thick (Espesso)
   - Side 2 (Lado 2) se estiver imprimindo em um dos seguintes tipos de papel e o papel já tiver sido impresso.
     - Plain
     - Postcard (Pcard)
     - Coated
     - Glossy
     - Thick

Use a opção Side 2 para criar manualmente uma cópia de 2 faces.

AVISO

Alimentar a Bandeja de Alimentação Manual com papel que tenha sido impresso em um dos lados em outra copiadora pode danificar a DocuColor 2006 devido às diferenças na temperatura do toner e nas especificações químicas. Recomenda-se que você crie cópias manuais de 2 faces usando papel impresso somente pela DocuColor 2006.

6. Pressione o botão **Select** (Selecionar). A seleção de Paper Size (Tamanho do Papel) é exibida na Tela da Copiadora.
7. Use os Botões de Seta para realçar o tamanho do papel carregado na Bandeja de Alimentação Manual.
8. Pressione o botão **Select**. O Menu Principal é exibido na Tela da Copiadora. A opção Bypass Tray, juntamente com seu estoque de cópias selecionado, será exibida sob a opção Bandeja do Papel.
9. Selecione o número de cópias desejado usando o Teclado Numérico.
10. Pressione o botão **Start**.

Modo de Cor

A função Color Mode (Modo de Cor) permite que você defina especificações de cores para sua saída de cópias.

As seguintes opções de Color Mode (Modo de Cor) estão disponíveis na copiadora/impressora DocuColor 2006:

- Auto – A copiadora/impressora detecta automaticamente se o original é colorido ou preto e branco.

  Documentos detectados como coloridos são copiados em modo Text/Photo. Documentos detectados como preto e branco são copiados em modo Text.

  Black (Preto) – A copiadora/impressora usa somente toner preto para criar a cópia. As seguintes opções de tipo de original estão disponíveis em modo de cor Black:

  - Text (Texto) – Use esta configuração quando o original for em preto e branco e só contiver texto.
  - Text/Photo (Texto/Foto) – Use esta configuração quando o original for em preto e branco e contiver texto e fotografias impressas.
  - Photograph (Fotografia) – Use esta configuração quando o original for uma fotografia em preto e branco.

- Color (Colorido) – A copiadora/impressora utilizará todos os cartuchos do toner para saída de cópias coloridas. As seguintes opções de tipo de original estão disponíveis em modo de cor Full (Todas as Cores):
  - Text/Photo **–** Use esta configuração quando o original consistir de texto e fotografias coloridas ou texto colorido e uma foto de uma revista ou jornal.
  - Printed Photo (Foto impressa) **–** Use esta configuração quando o original for uma fotografia de uma revista ou jornal.
  - Photograph **–** Use esta configuração quando o documento original for uma fotografia original (negativos de filmes, fotos reveladas), e não uma fotografia impressa.
- 2 Color (2 Cores) **–** Use esta configuração para produzir saídas de duas cores: preto e uma das seguintes:
  - Red (Vermelho)
  - Green (Verde)
  - Blue (Azul)
  - Yellow (Amarelo)
  - Purple (Roxo)
  - Brown (Marrom)
  - Yellow Green (Verde-amarelo)
  - Light Blue (Azul-claro)
  - Pink (Rosa)

Utilização da função Color Mode

Siga estas etapas para fazer uma cópia usando a função Color Mode (Modo de Cor):

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Vidro de Originais e o uso do Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Color Mode (Modo de Cor)**. A seleção de Color Mode é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para selecionar uma das seguintes opções:
   - Auto
   - Black
   - Color
   - 2 Color
6. Pressione o botão **Select**.
7. Se você selecionou Auto Color Mode (Modo de cor automático), vá para a etapa 8. Se você selecionou Black Color Mode (Modo de Cor Preto), Full Color Mode (Modo de Cor Todas as Cores) ou 2 Color Mode (Modo de Cor 2 Cores), execute uma das seguintes ações:
   - Para Black Color Mode, use os Botões de Seta para selecionar o tipo de original como Text, Text/Photo ou Photograph.
   - Para Full Color Mode, use os Botões de Seta para selecionar o tipo de original como Text/Photo, Print photo ou Photograph.
   - Para 2 Color Mode, use os Botões de Seta para selecionar a cor que você deseja imprimir em conjunto com o preto: Red, Green, Blue, Yellow, Purple, Brown, Yellow Green, Light Blue ou Pink.
8. Pressione o botão **Select**. A seleção de Copy Mode (Modo de cópia) é exibida na Tela da Copiadora
9. Pressione o botão **Exit** (Sair). O Menu Principal é exibido na Tela da Copiadora. Sua configuração de Color Mode (Modo de cor) é exibida na tela principal.
10. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
11. Pressione o botão **Start**.

Clarear/Escurecer

A função Clarear/Escurecer permite que você ajuste a densidade total da saída de cópias. Este recurso oferece uma opção de Auto Contrast (Contraste Automático), assim como cinco níveis de clareamento/escurecimento.

Quando a opção Auto é selecionada, a copiadora/impressora determina automaticamente a densidade do original. A copiadora/impressora então ajusta os níveis de densidade da saída de cópias para otimizar a qualidade da imagem.

Utilização da função Clarear/Escurecer

Siga estas etapas para fazer uma cópia usando a função Clarear/Escurecer:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Vidro de Originais e no Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Clarear/Escurecer**. A seleção de Copy Density (Densidade de cópias) é exibida na Tela da Copiadora.
5. Execute uma das seguintes ações:
   - Use o botão de seta para cima para ir do modo Auto para o modo manual de seleção de densidade.
   - Use os botões de seta para esquerda e para direita para selecionar, em modo manual, uma das densidades de cópia fina: Dark (Escuro) e Light (Claro).
   - Use o botão de seta para baixo para voltar ao modo Auto, a partir da seleção de modo manual.
6. Pressione o botão **Select**. A Tela da Copiadora volta ao menu principal.
7. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
8. Pressione o botão **Start**.

Quality Adjustment (Ajuste de Qualidade)

A função Quality Adjustment permite que você ajuste os seguintes recursos:

- Sharpness (Nitidez) – para ajustar a nitidez das linhas de sua saída de cópias.

Para detalhes, use uma nitidez de linha mais escura. Para suavidade, use uma nitidez de linha mais clara.

- Color Level (Nível de Cor) – para ajustar a quantidade de cor na saída de cópias.
- Background Mask (Máscara de Fundo) **–** para evitar que imagens indesejadas impressas no verso de um original apareçam na saída de cópias.

A opção Background Suppression (Supressão de fundo) é útil para copiar artigos de jornais e/ou revistas porque evita que a impressão no verso da página apareça na saída das cópias.

Utilização da opção Sharpness

Siga estas etapas para fazer uma cópia usando a opção Sharpness:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Vidro de Originais e uso do Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Quality Adjustment**. A seleção de Quality Adjustment é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para realçar a opção Sharpness.
6. Pressione o botão **Select**. A seleção de Sharpness é exibida na Tela da Copiadora.
7. Use os Botões de Seta para realçar um nível de nitidez entre Lighter (Mais claro) e Darker (Mais escuro).

Um nível de nitidez mais claro produz linhas mais suaves. Um nível de nitidez mais pesado produz linhas mais distintas.

8. Pressione o botão **Select**. A seleção de Quality Adjustment é exibida na Tela da Copiadora.
9. Pressione o botão **Exit**. A Tela Principal é exibida na Tela da Copiadora**.**
10. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
11. Pressione o botão **Start**.

Utilização da opção Color Level

Siga estas etapas para fazer uma cópia usando a opção Color Level:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Vidro de Originais e uso do Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Quality Adjustment**. A seleção de Quality Adjustment é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para realçar a opção Color Level.
6. Pressione o botão **Select**. A seleção de Color Level é exibida na Tela da Copiadora.
7. Use os Botões de Seta para realçar um nível de cor entre Lighter e Darker.

Um nível de cor mais suave produz cores pálidas e fracas. Um nível de cor mais pesado produz cores mais fortes e brilhantes.

8. Pressione o botão **Select**. A seleção de Quality Adjustment é exibida na Tela da Copiadora.
9. Pressione o botão **Exit**. A Tela Principal é exibida na Tela da Copiadora.
10. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
11. Pressione o botão **Start**.

Utilização da opção Background Mask

Siga estas etapas para fazer uma cópia usando a opção Background Mask:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Vidro de Originais e uso do Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Quality Adjustment**. A seleção de Quality Adjustment é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para realçar a opção Background Mask.
6. Pressione o botão **Select**. A seleção de Background Mask é exibida na Tela da Copiadora.
7. Use os Botões de Seta para realçar On para ativar a supressão de fundo ou Off para desativar a supressão de fundo.
8. Pressione o botão **Select**. A seleção de Quality Adjustment é exibida na Tela da Copiadora.
9. Pressione o botão **Exit**. A Tela Principal é exibida na Tela da Copiadora.
10. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
11. Pressione o botão **Start**.

Advanced Features (Funções Avançadas)

A opção Advanced Features inclui o seguinte:

- Output (Saída) – para alterar a bandeja na qual suas cópias irão sair. A opção pode ser configurada para a Bandeja de Saída, a bandeja de saída lateral esquerda ou a Bandeja Superior, que é a bandeja qe fica sobre a impressora, onde os trabalhos de impressão saem.
- Se a opção Classificador/Empilhador estiver vinculada, existirão outras seleções de saída disponíveis. Consulte a seção *Determinação da saída com o Classificador/Empilhador opcional* para obter informações adicionais.
- Erase (Apagar) – para definir um valor de apagamento entre 0 — 50 mm para as seguintes dimensões em sua saída de cópias:
  - Horizontal
  - Vertical
  - Center (Centro)

A copiadora/impressora DocuColor 2006 cria automaticamente uma borda de 4 mm em cada cópia. Esta não é uma função de apagamento e não pode ser excluída.

- 2-Sided (2 faces)**–** para produzir saída de duas faces, ou seja, saída com imagens em ambos os lados da folha, a partir de entrada com imagem em um lado só. As seguintes opções de orientação estão disponíveis para a função 2-Sided:
  - Portrait (Retrato) – as imagens seguem a borda longa da saída.
  - Landscape (Paisagem) – as imagens seguem a borda curta da saída.
- 2 Up (2 em 1) **–** para copiar duas imagens em uma única página. As seguintes posições de imagem estão disponíveis para a função 2 em 1:
  - ON (L➔R) **–** para posicionar as imagens em ordem da esquerda para a direita.
  - ON (R➔L) **–** para posicionar as imagens em ordem da direita para a esquerda.

Você não pode usar a função 2 em 1 com as seguintes opções:

- *2-Sided*
- *Auto Paper Supply*
- *Auto Redução/Ampliação*

A função 2-Sided e a função 2 em 1 estão disponíveis somente se você tiver um Alimentador de Originais.

Utilização da opção Output

Use o seguinte procedimento para fazer uma cópia usando a opção Output:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Vidro de Originais e uso do Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Advanced Features** (Funções avançadas). A seleção de Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para realçar a opção Output.
6. Pressione o botão **Select**. A seleção de Output Destination é exibida na Tela da Copiadora.
7. Use os Botões de Seta para realçar uma das seguintes opções:
   - Exit Tray (Bandeja de saída) para direcionar a saída para a bandeja de saída lateral da impressora.
   - Top Tray (Bandeja superior) para direcionar a saída para a bandeja de saída superior da impressora.
   - Seleções de Sort/Stack (classificação/empilhamento) caso a opção esteja ativada. Consulte a seção *Determinação da saída com o Classificador/Empilhador opcional*.
8. Pressione o botão **Select**. A seleção de Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora.
9. Pressione o botão **Exit**. A Tela Principal é exibida na Tela da Copiadora.
10. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
11. Pressione o botão **Start**.

Determinação da saída com o Classificador/Empilhador opcional

As funções do Classificador/Empilhador só estão disponível para trabalhos de cópia. A funcionalidade total está disponível somente quando o Alimentador Automático de Originais está instalado.

1. Selecione o botão **Copy** no painel de controle da copiadora para entrar no Modo de Cópias.
2. Selecione o botão **Advanced Features**.
3. Selecione a opção **Output**.
4. Selecione uma das seguintes opções:

O papel 12 x 18 (A3 estendido) não pode ser enviado ao Classificador/Empilhador.

- **Exit Tray (padrão)**: Até 100 páginas de saída podem ser enviadas ao escaninho superior de saída, sem classificação.

  Exemplo: Três cópias de um trabalho de três páginas com imagens em apenas um lado serão enviadas na ordem 3-3-3, 2-2-2, 1-1-1, com a página 1 no topo.

- **High Cap** (Alta capacidade): Até 500 folhas são empilhadas no escaninho inferior de alta capacidade do classificador. Quando o escaninho de alta capacidade está cheio, uma mensagem é exibida.

  Exemplo: Cem cópias de um trabalho de três páginas com imagens em apenas um lado serão enviadas de modo que 100 cópias da página 3 saiam primeiro, seguidas de 100 cópias da página 2 e 100 cópias da página 1, com a página 1 no topo.

  Somente trabalhos em papel comum podem ser classificados ou empilhados. Transparências, papel espesso, cartão postal ou outro tipo de papel especial podem ser enviados à Bandeja de Saída ou ao escaninho de Alta Capacidade.

- **Sort (by set)** (Classificação – por conjunto): Até 30 folhas são classificadas em um máximo de 10 conjuntos e entregues nos escaninhos de classificação.

  Exemplo: Três cópias de um trabalho de três páginas com imagens em apenas um lado serão entregues na ordem 3-2-1 em cada um dos três escaninhos superiores. A ordem final irá aparecer como 1-2-3, com a página 1 no topo.

- **Stack (by page)** (Empilhamento – por página): Até 30 folhas da mesma página (até 10 páginas) podem ser entregues em cada um dos 10 escaninhos de classificação. Se houver mais de 10 páginas no conjunto, todas as cópias adicionais irão para o escaninho de alta capacidade.

Exemplo: Três cópias de um trabalho de três páginas com imagens em apenas um lado serão entregues com todas as cópias da página três enviadas ao escaninho 3, todas as cópias da página 2 enviadas ao escaninho 2 e todas as cópias da página 1 enviadas ao escaninho superior.

5. Pressione **Select**, e em seguida **Exit** para continuar programando o trabalho.
6. Após a finalização do trabalho, selecione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.

Utilização da opção Erase (Apagar)

Use o seguinte procedimento para fazer uma cópia usando a opção Output:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione o original no Vidro de Originais ou no Alimentador de Originais.

Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Vidro de Originais e uso do Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Advanced Features**. A seleção de Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para realçar a opção Erase.
6. Pressione o botão **Select**. A seleção de Erase é exibida na Tela da Copiadora.
7. Use os Botões de Seta para realçar uma das seguintes opções:
   - On para ativar a função de Erase.
   - Off para desativar a função de Erase.
8. Pressione o botão **Select**. Uma das seguintes opçoes irá ocorrer:
   - Se você selecionou Off, as seleções de Advanced Features serão reexibidas na Tela da Copiadora. Vá para a etapa 10.
   - Se você selecionou On, a seleção de valor de Erase é exibida na Tela da Copiadora. Use os Botões de Seta para realçar uma dimensão de apagamento. Use o Teclado Numérico para digitar um valor de apagamento entre 0 mm e 50 mm.

*Se você digitar um valor incorreto, pressione o botão Clear (**C**) para excluí-lo.*

9. Pressione o botão **Select**. A seleção de Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora.
10. Pressione o botão **Exit**. A Tela Principal é exibida na Tela da Copiadora.
11. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
12. Pressione o botão **Start**.

Se digitar dois valores e quiser alterar o primeiro, você deve primeiro sair e em seguida retornar, antes de efetuar a alteração desejada.

Utilização da opção 2-Sided

Use o seguinte procedimento para fazer uma cópia usando a função 2-Sided:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Limpar Tudo** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione os originais no Alimentador de Originais.

Você precisa usar o Alimentador de Originais para criar uma cópia de 2 faces. Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Pressione o botão **Advanced Features**. A seleção Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora.
5. Use os Botões de Seta para realçar a opção 2-Sided.
6. Pressione o botão **Select**. A seleção 2-Sided é exibida na Tela da Copiadora.
7. Use os Botões de Seta para realçar uma das seguintes opções:
   - Off para desativar a função 2-Sided.
   - Long Edge Binding (Encadernação em borda longa) para girar as imagens ao longo da borda longa da saída. Esta opção imprime o topo da imagem de borda longa do lado 1 sobre a mesma borda da página que o topo da imagem do lado 2. Para documentos do tipo

Retrato, isto cria um efeito de livro. Para documentos Paisagem, isto cria um efeito de paisagem.

- Short Edge Binding (Encadernação em borda curta) para girar as imagens ao longo da borda curta da saída. Esta opção imprime o topo da imagem de borda curta do lado 1 sobre o lado oposto da página do topo da imagem do lado 2. Para documentos do tipo Retrato, isto cria um efetio de calendário. Para documentos Paisagem, isto cria um efeito de livro.

A Tela da Copiadora exibe uma mensagem de erro se a função 2 em 1 estiver ativada quando você tentar ativar a função 2-Sided. Para obter informações sobre como utilizar a função 2 em 1, veja "Utilização da opção 2 em 1".

8. Pressione o botão **Select**. Uma das seguintes opções irá ocorrer:
   - Se você selecionou Off, a seleção Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora. Vá para a etapa 12.
   - Se você selecionou Retrato ou Paisagem, a opção de Page Count é exibida na Tela da Copiadora.
9. Usando os Botões de Seta, selecione uma das seguintes opções:
   - Number (Número) – para digitar manuamente o número de originais.
   - Auto Count (Contagem Automática) – para que a copiadora detecte o número de originais. Vá para a etapa 12.
10. Usando o Teclado Numérico, digite o número de originais carregado no Alimentador de Originais.
11. Pressione o botão **Select**. A seleção 2-Sided é exibida na Tela da Copiadora.
12. Pressione o botão **Exit**. A Tela Principal é exibida na Tela da Copiadora.
13. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
14. Pressione o botão **Start**.

Utilização da opção 2 em 1

Use o seguinte procedimento para fazer uma cópia usando a função 2 em 1:

1. Se a DocuColor 2006 estiver em modo de impressora, pressione o botão **Copy (Copiar)** para entrar no modo de cópias.
2. Pressione o botão **Clear All (Limpar Tudo)** para restaurar as configurações padrão.
3. Posicione os originais no Alimentador de Originais de forma que a borda longa do papel seja a primeira a entrar no Alimentador de Originais (Long Edge Feed).

Você deve usar o Alimentador de Originais para criar uma cópia 2 em 1. Para obter mais informações sobre posicionamento de originais no Alimentador de Originais, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

4. Selecione o Bandeja do Papel e o % R/E necessários. Vários dos tamanhos comuns estão listados abaixo. Use a função de Zoom para determinar a melhor redução para outros tamanhos.

Original	Saída 2-Up desejada	Redução
8,5 x 11 pol. Retrato	8,5 x 11 pol. Paisagem	64%
8,5 x 11 pol. Retrato	11 x 17 pol. Paisagem	100%
8,5 x 11 pol. Retrato	11 x 14 pol. Paisagem	75%
A4 Retrato	A4 Paisagem	70%
A4 Retrato	B4 Paisagem	86%
A4 Retrato	A3 Paisagem	100%

5. Carregue papel na bandeja do papel de forma que a borda curta do papel seja a primeira a entrar na máquina (Short Edge Feed).
6. Pressione o botão **Advanced Features** para exibir as seleções de Advanced Features na Tela da Copiadora.
7. Use os botões de seta para realçar a opção 2 em 1.
8. Pressione o botão Select para exibir a seleção 2 em 1 na Tela da Copiadora.

9. Use os Botões de Seta para selecionar uma das seguintes opções:
   - No (Não) para desativar a função 2 em 1.
   - Yes (Sim) (L→R) para ativar a função 2 em 1 e posicionar as imagens da esquerda para a direita.
   - Yes (Sim) (R→L) para ativar a função 2 em 1 e posicionar as imagens da direita para a esquerda.

A Tela da Copiadora exibe uma mensagem de erro se a função 2-Sided estiver ativada quando você tentar ativar a função 2 em 1. Para obter informações sobre como usar a função 2-Sided, vá para a seção "Utilização da opção 2-Sided".

10. Pressione o botão Select.
    - Se você selecionou Off, a seleção Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora. Vá para a etapa 14.
    - Se você selecionou Yes (L→R) ou Yes (R→L), a seleção Page Count é exibida na Tela da Copiadora.
11. Usando os Botões de Seta, selecione uma das seguintes opções:
    - Number (Número) – para digitar manualmente o número de originais.
    - Auto Count (Contagem automática) – para que a copiadora detecte o número de originais. Vá para a etapa 12.
12. Usando o Teclado Numérico, digite o número de originais carregados no Alimentador de Originais.
13. Pressione o botão **Select**. A seleção 2 em 1 é exibida na Tela da Copiadora.
14. Pressione o botão Exit. A seleção Advanced Features é exibida na Tela da Copiadora.
15. Pressione o botão Exit para voltar à Tela Principal.
16. Digite o número desejado de cópias usando o Teclado Numérico.
17. Pressione o botão **Start**.

A Tela da Copiadora exibe uma mensagem de erro se a função Redução/Ampliação ou a função Bandeja do Papel estiverem configuradas como Auto. Para obter informações sobre como utilizar a função Redução/Ampliação vá para a seção "Utilização da função Redução/Ampliação". Para obter informações sobre como usar a função Bandeja do Papel, vá para a seção "Papel".

23 Modo Tools

Use o botão Tools (Ferramentas) no Painel de Controle da Copiadora para acessar o Modo Tools na sua DocuColor 2006. O Modo Tools fornece acesso a informações de medição e às funções administrativas que permitem que você personalize e preste atendimento técnico à sua copiadora.

Para as funções de Administração, a senha padrão do administrador é 9999. Mude a senha assim que possível para impedir que pessoas não autorizadas acessem o Menu do Administrador e suas opções.

Meter Check (Verificação de medidores)

A função Meter Check fornece um relatório estatístico sobre o número de imagens produzidas em sua DocuColor 2006. A tela Billing Meters (Medidores de Cobrança) exibe as seguintes contagens de imagem:

- **Meter 1** (Medidor 1) exibe o número total de impressões e cópias feitas de imagens coloridas.
- **Meter 2** (Medidor 2) exibe o número total de impressões e cópias feitas de imagens em preto e branco.
- **Meter 3** (Medidor 3) exibe o número total de cópias e impressões feitas pela sua DocuColor 2006 até a data corrente.

A função Meter Check rastreia o uso de sua copiadora/impressora de forma que você possa seguir com precisão os requisitos de manutenção e atendimento técnico.

A função Meter Check também rastreia os tipos de cópias e impressões feitas em sua DocuColor 2006 para que você possa personalizar suas funções de cópia para esse objetivo.

Por exemplo, se as leituras do Meter 2 forem sempre maiores do que as leituras do Meter 1, sua copiadora/impressora é usada mais para imagens coloridas do que para imagens em preto e branco. Você pode alterar suas configurações padrão para refletir essa função.

Use o seguinte procedimento para acessar a tela da função Meter Check:

1. Pressione o botão **Tools (Ferramentas)** no Painel de Controle da Copiadora para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção **Meter Check**.
3. Pressione o botão **Select (Selecionar)**. Meter Check é exibido na Tela da Copiadora**.**
4. Para sair da função Meter Check, pressione o botão **Exit (Sair)**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
5. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Funções administrativas

Acessar o Modo Tools permite que você altere diversas funções administrativas disponíveis com a DocuColor 2006. Essas funções incluem

- Defaults for Copy (Padrões para Cópia)
- Color (Cor)
- Auto Color Adjust (Ajuste automático de cores)
- Detect Doc. Size
- Auto Mode Change
- Limit Copy Set Size
- Timer Preset
- Sound Preset
- User Password (Senha de usuário)
- Admin Password (Senha de administrador)
- Version Info (Informações de versão)
- Self Diag (Auto-diagnóstico)
- Transporting Scanner (Transporte do scanner)

Use o seguinte procedimento para acessar o menu Administrative Features:

1. Pressione o botão **Tools** no Painel de Controle da Copiadora para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção **Admin Menu**.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.

A senha padrão do administrador de sistemas é 9999. Troque a senha assim que possível para impedir que pessoas não-autorizadas tenham acesso ao Menu do Administrador e suas opções. Para obter orientações sobre como trocar a Senha do Administrador, vá para o procedimento Administrator Password (Senha de Administrador)

4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password (Senha de Administrador). Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão **Clear (C)**.*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Administrator Menu (Menu do Administrator) é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a função desejada. Pressione o botão **Select** para visualizar as opções de função.

Informações específicas sobre cada uma das funções Administrativas são discutidas nas seções seguintes.

7. Para sair do Menu do Administrador, pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
8. Para sair do Modo Tools, pressione o botão **Tools**.

Defaults for Copy (Padrões para cópia)

A DocuColor 2006 restaura automaticamente as configurações padrão de funções

- Quando a alimentação é ligada.
- Quando se está restaurando a alimentação do modo de economia de energia.
- Quando o botão **Clear All** é pressionado.

Para mudar as configurações padrão das seguintes funções, selecione a opção Defaults for Copy no menu do Administrador no Modo Tools:

- **Paper:** Esta opção permite que você troque a configuração padrão para a função Bandeja do Papel.

  O padrão de Bandeja do Papel pode ser configurado como Auto, Bandeja 1, Bandeja 2 ou Bandeja 3.

O padrão de Bandeja do Papel não pode ser Auto se a configuração padrão para Redução/Ampliação for Auto %.

- **R/E:** Esta opção permite que você troque a configuração padrão da função Redução/Ampliação.

  O padrão de Redução/Ampliação pode ser configurado como Auto %, 100 % ou qualquer das opções Preset % listadas no Painel de Controle da Copiadora.

*A configuração de Redução/Ampliação não pode ser Auto **%** se a configuração padrão de Bandeja do Papel for Auto.*

- **Density (Densidade):** Esta opção permite que você altere a configuração padrão da função Clarear/Escurecer.

  O padrão de Clarear/Escurecer pode ser ajustado para Auto ou qualquer um dos cinco níveis de densidade entre Darken (Escurecer) e Lighten (Clarear).

- **Color Mode (Modo de Cor):** Esta opção permite que você troque a configuração padrão da função.

  O padrão Tipo de Original pode ser programado para um dos seguintes:

  - Black Text (Texto Preto)
  - Black Text/Photo (Texto/Foto Preto)
  - Black Photograph (Fotografia Preta)
  - Color Text/Photo (Texto/Foto Colorido)
  - Color Prnt Photo (Foto Impressa Colorida)
  - Color Photograph (Fotografia Colorida)
  - Auto (Automático)

Configurar um valor padrão para a função Color Mode é útil quando a maioria dos originais são do mesmo tipo.

- **Output (Saída):** Esta opção permite que você mude a localização da Saída padrão para as cópias.

  O padrão de destino de Output pode ser configurado para Bandeja de Saída ou Bandeja Superior.

Os tipos de material diferentes de Normal sairão automaticamente pela Bandeja de Saída, mesmo que a Bandeja Superior esteja selecionada. Seleções adicionais de saída estão disponíveis se a opção Classificador/Empilhador fizer parte da configuração. Consulte Determinação da saída com o Classificador/Empilhador opcional no capítulo Funções de cópia para obter mais informações.

Todo o papel alimentado pela Bandeja de Alimentação Manual sai automaticamente na Bandeja de Saída, mesmo que a Bandeja Superior esteja configurada como padrão.

- **Erase (Apagar):** Esta opção permite que você mude as medições padrão da função Erase quando ela estiver ativada.

  Cada dimensão de apagamento pode ser configurada como um valor entre 0 e 50 mm. O novo valor é a medida padrão dessa dimensão quando a função Erase estiver ativada.

A configuração padrão da opção Erase é Off. Trocar os valores dimensionais não configura o padrão para On; isso apenas troca os valores dimensionais padrão quando a função Erase for ativada.

Use o seguinte procedimento para mudar uma configuração de Defaults for Copy:

1. Pressione o botão **Tools** no Painel de Controle da Copiadora para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibida na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar a senha, pressione o botão Clear **(C)**.*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Defaults for Copy.
7. Pressione o botão **Select**. A seleção de Defaults for Copy é exibida na Tela da Copiadora**.**
8. Usando os Botões de Seta, realce a função cujo padrão você deseja mudar.
9. Pressione o botão **Select**. As seleções da função são exibidas na Tela da Copiadora.
10. Use os Botões de Seta para realçar uma nova configuração padrão.

*Para alterar o padrão para a função Erase, você deve digitar uma medição de apagamento usando o Teclado Numérico. Se digitar um número errado, pressione o botão Clear **(C)** e digite o número correto.*

11. Pressione o botão **Select**. A seleção de Defaults for Copy é exibida na Tela da Copiadora. A nova configuração padrão é exibida ao lado da função apropriada.
12. Para mudar o padrão de outra função, repita as etapas 8 a 11.
13. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
14. Para sair do Modo Tools, pressione o botão **Tools**.

Color (Cor)

A configuração de equilíbrio de cores muda a densidade do toner das cores amarela, magenta, ciano e preta. Cada cor é configurada para densidades alta, média e baixa. Cada cor tem uma configuração de densidade para três tipos de documento: Text/Photo (Texto/Foto), Print Photo (Fotografia Impressa) e Photograph (Fotografia).

O ajuste de equilíbrio de cores é somente para cópias. Quando a máquina está em modo de impressora, os ajustes de cor não afetam a saída.

Use o seguinte procedimento para ajustar as configurações de Cor:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibida na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Senha de Administrador. Os números são exibidos como asteriscos (*).

Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear.

5. Assim que a senha correta é digitada, o Menu do Administrador é exibido na Tela da Copiadora.
6. Usando os Botões de Seta, realce a opção Color.
7. Pressione o botão **Select**. Color Types é exibido na Tela da Copiadora**.**
8. Usando os Botões de Seta, realce uma das seguintes opções:
   - Text/Photo
   - Print Photo para documentos que sejam fotografias impressas, ou seja, fotografias impressas em revistas ou jornais.
   - Photograph para documentos que sejam fotografias em papel fotográfico.

9. Pressione o botão **Select**. A seleção de Color é exibida na Tela da Copiadora.
10. Usando os Botões de Seta, realce uma das seguintes opções: Y para Amarelo (Yellow), M para Magenta, C para Ciano e B para Preto (Black). Pressione o botão **Select**.
11. Usando os Botões de Seta, ajuste a densidade de cores entre –3 e +3 para cada um dos três níveis de densidade, Low (Baixo), Middle (Médio) e High (Alto).

Use as setas para cima e para baixo para aumentar ou diminuir o nível de densidade. Use as setas esquerda e direita para alternar entre densidades baixa, média e alta.

Pressionar o botão Clear irá restaurar todas as densidades de cor para 0.

12. Pressione o botão **Select**. A seleção de Color é exibida na Tela da Copiadora. O novo valor de densidade é exibido ao lado da respectiva cor.
13. Para mudar a densidade de outras cores, repita as etapas 10 a 12.
14. Pressione o Botão **Exit**. A seleção Document Type (Tipo de Documento) é exibida na Tela da Copiadora.
15. Para mudar a densidade de cores de outros tipos de documento, repita as etapas 8 a 14.
16. Pressione o Botão **Exit**. O Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
17. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
18. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Auto Color Adjust (Ajuste automático de cores)

A opção Automatic Color Adjust permite que você corrija qualquer degradação de cor que ocorra devido ao uso, para manter a qualidade de cópias ideal para a copiadora/impressora.

O ajuste de cor é somente para cópias. Quando a DocuColor 2006 estiver no modo de impressora, os ajustes não terão efeito.

Use o seguinte procedimento para aplicar o recurso de Auto Color Adjust:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibida na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a função Auto Color Adjust.
7. Pressione o botão **Select**. A seleção de Auto Color Adjust Document Type é exibida na Tela da Copiadora.
8. Usando os Botões de Seta, realce um dos seguintes tipos de documento:
   - Text/Photo
   - Print Photo para originais que sejam fotografias impressas em revistas ou jornais.
   - Photograph para originais que sejam fotografias em papel fotográfico.
9. Pressione o botão **Select**.

10. Confirme que a opção Printout Document esteja realçada. Pressione o botão **Select**.
11. Carregue papel de 8,5 pol. x 11 pol. ou A4 na Bandeja de Alimentação Manual e pressione o botão **Iniciar**. Carregue pela borda longa primeiro.

Para obter orientações sobre como carregar papel na Bandeja de Alimentação Manual, vá para o capítulo Funções de cópia.

12. A página Auto Color Adjustment Patch Page é impressa na Bandeja de Saída.
13. Coloque a página Auto Color Adjustment Patch Page com a face voltada para baixo no Vidro de Originais. Posicione as amostras de cor magenta no lado esquerdo do vidro.
14. Cubra a Auto Color Adjustment Patch Page com 5 folhas de papel branco.
15. Pressione o botão **Iniciar**. A copiadora/impressora começa o processo de ajuste de cores.
16. Pressione o Botão **Exit** quando o ajuste de cores estiver completo. A copiadora/impressora solicita que você imprima uma página de confirmação.
17. Carregue papel ABL de 8,5 pol. x 11 pol. ou A4L na bandeja de alimentação manual e pressione o botão **Iniciar**. Carregue com a borda longa primeiro.
18. Retire a impressão da Bandeja de Saída e inspecione-a para verificar se ocorreu uma compensação de cores precisa.
19. Use os Botões de Seta para realçar uma das seguintes opções:
    - No se os resultados da impressão não forem satisfatórios e para cancelar o ajuste de cores.
    - Yes se os resultados da impressão forem satisfatórios e se aplicarem ao ajuste de cores.
20. Pressione o botão **Select**. A seleção de Auto Color Adjustment Document Type é exibida na Tela da Copiadora**.**
21. Para executar o ajuste de cores para outros tipos de documento, repita as etapas 8 a 20.
22. Pressione o Botão **Exit**. O Menu do Administrador é exibido na Tela da Copiadora.
23. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
24. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Detect Doc Size

A DocuColor 2006 pode detectar automaticamente o tamanho de um original se ele tiver um tamanho determinado. A copiadora mede tamanhos originais do documento em **milímetros** ou em **polegadas**.

Para obter uma lista completa de todos os tamanhos de papel que a DocuColor 2006 pode detectar automaticamente, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

Use o seguinte procedimento para configurar a unidade padrão de tamanho:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Detect Doc Size.
7. Pressione o botão **Select**. A seleção Unit of Size é exibida na Tela da Copiadora.
8. Usando os Botões da Seta, realce a unidade de medição desejada: mm (milímetros) ou polegada (polegadas).
9. Pressione o botão **Select**. O Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
10. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
11. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Auto Mode Change

A DocuColor 2006 pode passar para o modo de cópias quando originais forem carregados no Alimentador de Originais ou a tampa do vidro de originais for aberta se a opção Auto Mode Change for configurada para Copy. Você não precisa pressionar o botão **Copiar** para entrar no modo de cópias.

Para obter mais informações sobre como usar o botão Copiar para entrar no modo de cópias, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

Use o seguinte procedimento para acessar a opção Auto Mode Change:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Auto Mode Change.
7. Pressione o botão **Select**. A seleção Auto Mode Change é exibida na Tela da Copiadora.
8. Use os Botões de Seta para realçar uma das seguintes opções:
   - Off para desativar a função Auto Mode Change. Só se pode passar para o modo de cópias pressionando o botão Copiar.
   - On para ativar a função Auto Mode Change. A copiadora/impressora passa para o modo de cópias quando originais são carregados no Alimentador de Originais ou a tampa do scanner é aberta.
9. Pressione o botão **Select**. O Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
10. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
11. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Limit Copy Set

O número máximo de cópias permitidas para um único trabalho pode ser configurado entre 1 e 99.

Use o seguinte procedimento para selecionar um número de Limit Copy Set:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Limit Copy Set .
7. Pressione o botão **Select**. A tela Limit Copy Set é exibida na Tela da Copiadora.
8. Use o Teclado Numérico para digitar um limite máximo de cópias entre 1 e 99.
9. Pressione o botão **Select**. O Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
10. Pressione o Botão **Exit**. O Tool Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
11. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Timer Preset

A DocuColor 2006 tem limites de tempo para certas condições. No Modo Tools, você pode alterar as configurações do timer para as seguintes opções:

- **Auto Reset:** Se a copiadora/impressora não for operada dentro de um limite de tempo designado, a máquina volta ao modo de impressão. O tempo de espera antes de voltar ao modo de impressão pode ser de 1 – 4 minutos.
- **Reset Time:** Quando a DocuColor 2006 está em condição de erro, a mensagem de erro volta automaticamente à tela principal após um certo tempo. Isto permite que a impressão prossiga. O tempo de reinicialização para quando a tela original irá ser exibida após uma mensagem de erro pode ser de 1 – 120 minutos. Para usar o modo de cópia, a condição de erro terá de ser resolvida. Para limpar condições de erro, consulte a seção de solução de problemas.
- **Energy Saver Time:** Se a copiadora não for operada por um período de tempo designado, a copiadora passará para o modo de economia de energia. O tempo de espera antes da passagem para o modo de economia de energia pode ser de 1 – 60 minutos.

Use o seguinte procedimento para mudar as configurações do timer:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Admin Menu é exibido na Tela da Copiadora.

6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Timers.
7. Pressione o botão **Select**. A seleção de Timer é exibida na Tela da Copiadora.
8. Use os Botões de Seta para realçar a opção de Timer que você deseja alterar. Pressione o botão **Select**.

*Se está configurando o Energy Saver Timer, você deve primeiro ativar o Energy Saver Mode e em seguida você pode configurar um período. Usando os Botões de Seta**,** realce On e em seguida pressione o botão **Select**. A Tela da Copiadora solicitará que você digite uma configuração para o timer.*

9. Usando o Teclado Numérico, digite um novo limite de tempo para o item especificado.

Você só pode digitar um valor dentro da faixa de tempo da opção de timer que está configurando. A copiadora/impressora não permitirá que você salve nenhuma configuração de tempo além dos valores permitidos para a função.

10. Pressione o botão **Select**. A seleção de tempo é exibida na Tela da Copiadora.
11. Se você deseja mudar a configuração do timer para qualquer outra opção, repita as etapas 8 a 10.
12. Pressione o Botão **Exit**. O Administrator Menu é exibido.
13. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
14. Pressione o botão **Tools** para sair do **Modo Tools.**

Sound Preset

A DocuColor 2006 emite alertas sonoros em certas condições. Esses sons alertam você de que a copiadora/impressora atingiu um certo estado.

As seguintes opções de Audio Tone estão disponíveis na DocuColor 2006:

- Valid Tone: Uma entrada pode ser feita de modo que um som é produzido quando os botões do painel de controle são pressionados corretamente.
- Invalid Tone: Uma entrada pode ser feita de modo que um som é produzido quando a cópia termina anormalmente, tal como quando acaba o papel ou há um atolamento de papel ou de originais.
- Job Complete Tone: Uma entrada pode ser feita de modo que um som é produzido quando o processo de cópia termina.
- Ready Tone: Uma entrada pode ser feita de modo que um som é produzido quando a máquina passa do status de economia de energia para o status de em uso.
- Alarm CRU Tone: Uma entrada pode ser feita de modo que um som é produzido quando o cartucho do toner ou o cartucho do fotorreceptor exige substituição.

Use o seguinte procedimento para mudar as configurações de Audio Tone:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Admin Menu é exibido na Tela da Copiadora.

6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Sound Preset.
7. Pressione o botão **Select**. A seleção de Audio Tones é exibida na Tela da Copiadora.
8. Use os Botões de Seta para selecionar a função de som de áudio que você gostaria de mudar.
9. Pressione o botão **Select** para abrir a tela de seleção para a opção de som de áudio selecionada.
10. Use os Botões de Seta para realçar Off ou On para a opção de som de áudio selecionada.
11. Pressione o botão **Select**. A seleção de Audio Tone é exibida na Tela da Copiadora.
12. Se você deseja mudar as configurações de Audio Tone para qualquer outra opção, repita as etapas 8 a 11.
13. Pressione o Botão **Exit**. O Administrator Menu é exibido.
14. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
15. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

User Password (Senha de usuário)

A DocuColor 2006 permite que você restrinja o acesso de usuário à copiadora, configurando senhas de usuário.

Se uma User Password for configurada, um usuário é solicitado a digitar um número de 4 dígitos para obter acesso ao modo de cópias. Caso um usuário não tenha uma senha de usuário, não poderá usar a copiadora.

Para obter mais informações sobre como acessar o modo de cópias com uma senha de usuário, vá para o capítulo Copiadora – Funções Básicas.

Use o seguinte procedimento para configurar uma senha de usuário:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Admin Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção User Password.

7. Pressione o botão **Select**. A seleção de User Password é exibida na Tela da Copiadora.
8. Use os Botões de Seta para ativar ou desativar a opção de senha do usuário.

Realce a opção On se estiver atribuindo uma nova senha de usuário. Realce a opção Off se estiver trocando uma senha de usuário. Para mudar uma senha de usuário, você precisa primeiro desativar a senha antiga e em seguida atribuir uma nova senha.

9. Pressione o botão **Select**. A copiadora/impressora solicita você a digitar uma senha de 4 dígitos.
10. Usando o Teclado Numérico, digite uma senha de 4 dígitos.

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

11. Pressione o botão **Select**. Quando a mudança é confirmada, o Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.
12. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
13. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Admin Password (Senha de administrador)

A senha do supervisor da máquina é configurada como ***9999*** quando a máquina sai da fábrica. Para um controle seguro da máquina, troque esta senha assim que possível.

A senha do Administrador não pode ser verificada após ser digitada. Grave esta senha para que ela não seja esquecida.

Use as seguintes etapas para trocar a Administrator Password:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Admin Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção User Password.
7. Pressione o botão **Select**.
8. Use o Teclado Numérico para digitar uma senha de quatro dígitos. Cada número digitado é exibido como um asterisco (*).

*Se você cometer um erro ao digitar a senha, pressione o botão Clear (**C**).*

9. Use o Teclado Numérico para digitar a mesma senha de quatro dígitos como confirmação. Cada número digitado é exibido como um asterisco (*).

   Se a senha digitada como confirmação for idêntica à primeira senha digitada, a senha é trocada e o Administrator Menu é exibido na Tela da Copiadora.

   Se a senha digitada como confirmação for diferente da primeira senha digitada, você deverá digitar a senha novamente. Repita as etapas 8 e 9.
10. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
11. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Version Info (Informações de versão)

Caso venha algum dia a encontrar problemas com sua DocuColor 2006 e tiver a necessidade de pedir atendimento, você poderá ter que fornecer informações de versão do seu software para o engenheiro de serviço que o estiver auxiliando. Você pode acessar todas as informações de versão de software através do Modo Tools.

Use o seguinte procedimento para acessar a função de Version Information:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Admin Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Version Information.
7. Pressione o botão **Select**. A tela Version Information é exibida na Tela da Copiadora**.**
8. Todas as informações de versão do software da copiadora e de todas as opções instaladas serão listadas na tela Version Information.
9. Pressione o Botão **Exit**. O Administrator Menu é exibido.
10. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
11. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Self Diag (Auto-diagnóstico)

O teste de Self Diagnostics permite que você solicite à DocuColor 2006 que faça uma avaliação do status do hardware.

Use o seguinte procedimento para iniciar o teste de auto-diagnóstico:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Admin Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a função de Self Diag.
7. Pressione o botão **Select**. A seleção de Diagnóstico é exibida na Tela da Copiadora.
8. Use os Botões de Seta para realçar Self Diag.
9. Pressione o botão **Iniciar**. A DocuColor 2006 começa automaticamente o teste de Diagnóstico.
10. Quando a copiadora/impressora tiver concluído o teste de diagnóstico, uma das seguintes opções irá ocorrer:
    - A Tela da Copiadora exibirá uma mensagem dizendo que a copiadora passou no teste de diagnóstico.
    - A Tela da Copiadora exibirá um código de erro indicando que a copiadora não passou no teste de diagnóstico. Se isto acontecer, peça atendimento *imediatamente.*

Para obter informações sobre como pedir atendimento, vá para o capítulo Solução de problemas.

11. Pressione o Botão **Exit**. O Administrator Menu é exibido.
12. Pressione o Botão **Exit**. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora.
13. Pressione o botão **Tools** para sair do Modo Tools.

Transporte do scanner

O módulo do scanner deve ser travado ao se transportar a DocuColor 2006, para garantir que não haja danos. Travar o módulo evita que ele deslize e se danifique ou provoque danos em outras partes do scanner.

Use o seguinte procedimento para travar o módulo do scanner:

1. Pressione o botão **Tools** para exibir o Tools Main Menu na Tela da Copiadora.
2. Usando os Botões de Seta, realce a opção Admin Menu.
3. Pressione o botão **Select**. Password Input é exibido na Tela da Copiadora.
4. Usando o Teclado Numérico, digite sua Administrator Password. Os números são exibidos como asteriscos (*).

*Se você cometer um erro ao digitar uma senha, pressione o botão Clear (**C**).*

5. Assim que a senha correta é digitada, o Admin Menu é exibido na Tela da Copiadora.
6. Use os Botões de Seta para realçar a opção Transporting Scanner.
7. Pressione o botão select. A seleção de Transporting Scanner é exibida na Tela da Copiadora.
8. Use os Botões da Seta para selecionar ON.

*A configuração padrão para transportar o scanner é OFF. Se você não deseja transportar o scanner nesse momento, pressione o Botão **Exit** para voltar ao Administrator Menu. O Tools Main Menu é exibido na Tela da Copiadora. Para sair do Modo Tools, pressione o botão **Tools**.*

9. A copiadora/impressora tranca o módulo do scanner. A copiadora então solicita que você desligue a alimentação.
10. Desligue a alimentação e mova o scanner.

Para orientações sobre como desativar a alimentação, vá para o capítulo Instalação da DocuColor 2006.

Assim que o módulo do scanner estiver trancado, você não poderá voltar a nenhuma função de cópia até que a alimentação do scanner seja desligada e religada. Esta é a única maneira de destravar o módulo do scanner.

24 Solução de problemas

A lista a seguir mostra os tipos de problemas identificados neste capítulo:

- Remoção de atolamento
- Problemas de qualidade de cópia/impressão
- Problemas de alimentação
- Mensagens de erro da impressora
- Códigos de erro da impressora
- Mensagens de erro do scanner

Como evitar atolamentos de papel

As condições a seguir podem causar atolamentos na impressora.

- As guias do papel na bandeja do papel não foram ajustadas para o tamanho do papel. Consulte o procedimento *Como carregar papel na bandeja do papel* na seção *Instalação da DocuColor 2006*.
- As guias dos originais do Alimentador Automático de Originais não foram ajustadas para o tamanho dos mesmos. Consulte as informações do Alimentador Automático de Originais na seção *Instalação da DocuColor 2006*
- As transparências foram carregadas incorretamente na Bandeja de Alimentação Manual. Consulte o procedimento *Como carregar transparências na Bandeja de Alimentação Manual*.
- O papel em uso não é recomendado. Consulte a *Lista de materiais recomendados*.
- Sempre que possível, carregue primeiro o papel para alimentação em borda longa.

CUIDADO
NÃO abra a Bandeja de 2 Faces a menos que seja orientado a fazê-lo do Painel de Controle da Impressora. Abrir a Bandeja de 2 Faces em qualquer outro momento poderá causar um atolamento do papel.

Áreas de eliminação de atolamentos da impressora

301069a

Área 1: Bandeja de Alimentação Manual e Transporte Manual

Área 2: Área de Alimentação do Papel da Bandeja 1, ou Bandeja de Alimentação manual, quando instalada.

Área 3: Área de Alimentação do Papel do módulo da Bandeja 2 Tray, quando instalado

Área 4: Tampa Superior Esquerda

Área 5: Inversor superior, se instalado. Também fornece acesso à área do Fusor.

Área 6: Inversor inferior, se instalado.

A: Bandeja de 2 Faces, se instalada

B: Bandeja do Papel 1

C: Bandeja do Papel 3, no Módulo da Bandeja 2

D: Bandeja do Papel 2, no Módulo da Bandeja 2

Área de eliminação de atolamento do Alimentador de Originais

Levante para abrir a tampa esquerda do Alimentador de Originais

Como remover um atolamento de papel

Execute este procedimento quando a mensagem CHECK LOADING OF TRAY X (1, 2 ou 3) for exibida no Painel de Controle.

1. Abra lentamente a bandeja do papel por inteiro. Remova todo o papel atolado e qualquer papel que esteja vincado ou rasgado. Assegure que não haja pedaços de papel na bandeja.

2. Remova a pilha de papel da bandeja e ventile as bordas. Substitua o papel.
3. Assegure que a pilha esteja alinhada nos quatro lados.
4. Se esta for a Bandeja do Papel 1, pressione a pilha de papel para baixo até a chapa de metal na parte inferior da bandeja ficar travada em seu lugar.

Não é necessário executar a etapa 4 nas Bandejas do Papel 2 e 3, se instaladas.

5. Feche a bandeja do papel com firmeza.

6. Tente executar o trabalho novamente.
7. Se o problema persistir, abra a bandeja e vire a pilha de papel ao contrário.
8. Feche firmemente a bandeja do papel.

Como eliminar um atolamento na bandeja Frente e Verso

Execute este procedimento somente quando a mensagem **Clear Duplex Tray jam** for exibida no Painel de Controle.

CUIDADO

NÃO abra a Bandeja Frente e Verso a menos que seja orientado a fazê-lo do Painel de Controle da Impressora. Abrir a Bandeja Frente e Verso em qualquer outro momento pode criar um atolamento de papel.

1. Abra lentamente a Bandeja Frente e Verso por completo.

2. Remova o papel atolado e qualquer papel que esteja vincado ou rasgado. Certifique-se de que não haja pedaços de papel na bandeja.

3. Feche a Bandeja Frente e Verso firmemente.

Como eliminar atolamentos na Área 1

Execute este procedimento quando a mensagem **Clear Jam in Area 1** for exibida no Painel de Controle.

1. Remova qualquer papel ou outro material atolado ou rasgado da Área 1, Bandeja de Alimentação Manual. Assegure-se de que não haja pedaços de papel na bandeja.

301088a

2. Remova todo o material carregado na Bandeja de Alimentação Manual.

301089a

3. Para ter acesso a um atolamento no transporte, puxe a Bandeja de Alimentação Manual toda para fora da impressora.

301090a

4. Erga a tampa do transporte usando a alça como mostrado.

5. Remova todo o papel atolado ou rasgado como mostrado abaixo. Assegure que não haja pedaços de papel restando no transporte.

6. Feche a tampa do transporte.

7. Feche o transporte da Bandeja de Alimentação Manual.

8. Recarregue a Bandeja de Alimentação Manual com o material desejado e assegure-se de que a guia de largura esteja ajustada para o tamanho do material.

Como eliminar atolamentos na Área 2

Execute este procedimento quando a mensagem **Clear Jam in Area 2** for exibida no Painel de Controle.

1. Abaixe a tampa de acesso à Área 2.

301096

2. Remova qualquer material atolado ou rasgado da Área 2. Assegure-se de que não haja pedaços de material rasgado na área.

301097

3. Feche a tampa de acesso.

301082

Como eliminar atolamentos na área 3

Execute este procedimento quando a mensagem **Clear Jam in Area 3** for exibida no Painel de Controle.

1. Abra a porta de acesso à Área 3.

2. Remova qualquer papel atolado ou rasgado como mostrado abaixo. Assegure-se de que não haja pedaços de papel rasgado na área de alimentação.

3. Feche a porta de acesso.

Como eliminar atolamentos na área 4

Execute este procedimento quando a mensagem **Clear Jam in Area 4** for exibida no Painel de Controle.

1. Abra a tampa da Área 4.

301201

2. Remova qualquer papel atolado. Se houver papel rasgado, assegure-se de que não haja pedaços de papel rasgado na Impressora.

301103

3. Feche a tampa Superior Esquerda.

301104

Como eliminar atolamentos na área 5

Execute um dos seguintes procedimentos quando a mensagem **Clear Jam in Area 5** for exibida no Painel de Controle.

- Se você não tiver a Bandeja Frente e Verso instalada, execute o procedimento *Como eliminar atolamentos na área do fusor* abaixo.
- Se a bandeja Frente e Verso estiver instalada, vá para o procedimento *Como eliminar atolamentos no Inversor Superior*.

Como eliminar atolamentos na área do fusor

1. Para poder ter acesso à área 5, puxe a Tampa de acesso da Área do Fusor, abrindo-a.

AVISO
O Fusor pode estar quente. Tenha cuidado ao colocar as mãos na área do Fusor.

2. Para soltar qualquer papel, erga a **alavanca verde** como mostrado, e puxe o papel suavemente na direção da seta.

3. Se o papel não estiver visível, gire o **botão verde** na direção mostrada.

4. Certifique-se de que não haja pedaços de papel rasgado restantes na Área do Fusor.
5. Volte a **alavanca verde** à posição original.

301257a

Feche firmemente a área do fusor.

301114a

Como eliminar atolamentos no Inversor Superior

1. Para acessar a Área 5, abra o Inversor Superior.

2. Para soltar o papel, levante a **alavanca** verde e puxe o papel com cuidado na direção da seta. Se o papel não estiver visível, gire o botão verde na direção da seta.

3. Abra a tampa clara pequena e certifique-se de que todo papel ou pedaços de papel tenham sido removidos.

a. Se o papel estiver visível sob a tampa clara, mantenha a tampa aberta e empurre o papel na direção da saída do papel com os dedos.

b. Puxe o papel na direção da seta mostrada abaixo.

c. Se o papel estiver somente parcialmente visível sob a tampa, verifique sob a bandeja para acessar o papel.

d. Puxe o papel para baixo e remova-o.

4. Feche a pequena tampa e mova a **alavanca verde** para a psoição inferior.

5. Feche o Inversor Superior firmemente.

Como eliminar atolamentos na Área 6

Execute este procedimento quando a mensagem **Clear Jam in Area 6** for exibida no Painel de Controle.

1. Para poder ter acesso à área 6, abra a tampa do Inversor Inferior.

301127a

2. Remova o papel atolado. Assegure-se de que não haja pedaços de papel rasgado no Inversor Inferior.

301116a

3. Feche a tampa do Inversor Inferior.

301117a

Como eliminar atolamentos no Classificador/Empilhador

1. Leia as mensagens exibidas nos painéis de controle da copiadora e impressora.
2. Deslize o Classificador/Empilhador para a esquerda da DocuColor 2006.
3. Levante a Tampa de Liberação de Atolamento.
4. Levante a alça verde e remova as folhas de papel que estejam atoladas na área de saída.

5. Feche a Tampa de Liberação de Atolamento.
6. Continue a seguir as mensagens exibidas nos painéis de controle da copiadora e impressora e elimine atolamentos adicionais que tenham ocorrido na DocuColor 2006.

Problemas na qualidade de impressão/cópia

Se o problema ainda existir após seguir as instruções desta tabela, ligue para seu fornecedor ou para a Xerox e peça atendimento técnico.

Descrição	Causa possível	Ação
Cópia/impressão desbotada	Impressora fora de ajuste	Vá para *Ajuste de cores* nesta seção.
	O Cartucho de cópia/impressão está velho ou danificado.	Vá para *Substituição dos produtos de consumo* na seção Manutenção.
	Se apenas algumas cores estão desbotadas,pode haver um Cartucho de Toner velho ou danificado.	Vá para *Substituição dos Cartuchos de Toner* na seção Manutenção.
Pontos pretos espalhados, ou pontos brancos em áreas sólidas pretas ou coloridas	O vidro de originais está sujo	Vá para os *Procedimentos de Limpeza* na seção Manutenção
Faixas verticais	O fotorreceptor no Cartucho de cópia/impressão está velho ou danificado.	Vá para *Substituição do Cartucho de Cópia/Impressão* na seção Manutenção.
Faixas horizontais	Sujeira no caminho do papel.	Limpe o vidro de originais e faça 50 cópias em branco. Se o problema persistir, peça atendimento técnico.
Defeito repetente	O fotorreceptor no Cartucho de Cópia/Impressão está velho ou danificado.	Vá para *Substituição do Cartucho de Cópia/Impressão* na seção Manutenção.
O Toner mancha ao ser tocado	O Fusor não está funcionando.	Peça atendimento técnico.
Páginas pretas	O Cartucho de Cópia/Impressão está velho ou danificado.	Vá para *Substituição do Cartucho de Cópia/Impressão* na seção Manutenção.
Páginas em branco	As folhas de papel estão aderindo umas às outras.	Remova a pilha de papel da bandeja do papel. Ventile os cantos da pilha, e recoloque-a na Bandeja do Papel.

Descrição	Causa possível	Ação
	A mensagem Low Dry Ink é exibida no Painel de Controle.	Vá para *Substituição dos Cartuchos de Toner* na seção Manutenção.
	O Cartucho de cópia/impressão está velho ou danificado.	Vá para *Substituição do Cartucho de Cópia/Impressão* na seção Manutenção.
Apagamentos verticais	O Cartucho de cópia/impressão está velho ou danificado.	Vá para *Substituição do Cartucho de Cópia/Impressão* na seção Manutenção.
A imagem está enviesada	As guias do papel na bandeja do papel não estão na posição adequada.	Abra a bandeja do papel e ajuste as guias do papel para o tamanho do papel. Para obter mais informações, vá para o procedimento *Carregamento do papel na bandeja do papel* na seção *Instalação da DocuColor 2006*.
	Se um Alimentador de Originais estiver instalado, as suas guias podem não estar na posição adequada	Ajuste as guias dos originais do alimentador para o tamanho do papel. Para obter mais informações, vá para o procedimento *Alimentador de Originais* na seção Acessórios.
A cor está clara ou escura demais.	A cor está fora de ajuste.	Vá para o procedimento *Ajuste de cores* nesta seção.

Ajuste de cores da impressora

Execute este procedimento se tiver problemas com cores, como quantidades insuficuentes de uma ou mais cores, ou quantidades excessivas de uma ou mais cores.

Se houver uma mensagem solicitando a substituição de um Cartucho de Toner Colorido no Painel de Controle da Impressora, substitua o cartucho ANTES de executar este ajuste.

VisualCal

O ajuste do VisualCal é dividido em três partes. Não salte nenhuma etapa ou execute qualquer parte fora da seqüência.

Se desejar interromper o ajuste do VisualCal, você pode pressionar o botão Cancelar a qualquer momento. Pressionar o botão Cancelar devolve o menu a PRONTA.

1. Página imprimir limites

1. Assegure-se de que a mensagem PRONTA esteja sendo exibida no Painel de Controle da Impressora. Qualquer mensagem de erro, pouco toner ou papel resultará em um aviso de impressão para interromper a calibração.
2. Pressione o botão **Menu** repetidamente até VISUALCAL ser exibido.
3. Pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem PRINT LIMITS YES é exibida na tela do Painel de Controle.
4. Pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem PRINTING LIMITS PAGE é exibida e, após alguns instantes, a página é entregue à Bandeja de Saída da Impressora.
5. Sob iluminação normal, analise a linha Black Start.
   a. Selecione o círculo mais à esquerda que você pode distingüir do fundo e faça um círculo em volta do mesmo.

Visualize a página em ângulo para obter melhores resultados.

   b. Selecione o círculo mais à esquerda que você pode distingüir do fundo na próxima linha, Black End, e faça um círculo em volta do mesmo.
   c. Se não puder ver qualquer círculo na linha, escreva **9** próximo à

linha.

d. Se puder ver todos os círculos da linha, escreva **0** próximo à linha.

6. Repita a etapa 5 para cada uma das linhas de cores, desenhando círculos em volta de suas seleções de preferência ou registrando um 9 ou 0 próximo à linha.

7. Para a linha 30% Match, segure a folha com os braços esticados. Selecione o círculo que melhor corresponda ao fundo e desenhe um círculo em volta do mesmo.

8. A mensagem BLACK START 4 é exibida no Painel de Controle da Impressora. Pressione as teclas de setas para cima e para baixo para digitar o número correspondente ao valor selecionado na primeira linha.

Pressionar a seta para cima aumenta o número exibido. Pressionar a seta para baixo reduz o número.

a. Quando o número desejado for exibido, pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem BLACK END 4 aparece no Painel de Controle.

b. Use as teclas de setas para cima e para baixo para digitar o número correspondente ao valor selecionado na próxima linha.

c. Pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem CYAN START 4 aparece no Painel de Controle.

9. Repita a etapa 8 para cada uma das linhas de cores e para a linha 30% Match.

Se você digitou um 9 ou um 0 para qualquer linha, o VisualCal irá gerar outra página Print Limits Page, contendo os ajustes de suas seleções anteriores. Execute a etapa 8 novamente até ser capaz de selecionar círculos dentro da faixa 1 a 8 desejada.

10. Quando todos os valores foram digitados e aceitos pelo VisualCal, a mensagem PRINT GRAYS YES é exibida no Painel de Controle.

2. Página Tons de cinza

1. Pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem PRINTING GRAY BALANCE PAGE é exibida, e após um instante a página é entregue à Bandeja de Saída da impressora.
   a. Selecione a área de cor que seja mais parecida com o cinza em volta das manchas de cor.
   b. Faça um círculo em volta de sua seleção.
2. A mensagem BEST PATCH (ROW) é exibida no Painel de Controle da Impressora. Pressione as teclas de setas para cima e para baixo para digitar o número correspondente ao valor na seleção marcada.
3. Pressione o botão Item/Entrar e execute uma das seguintes etapas:
   - Se você digitar qualquer diferente de 0, BEST PATCH (COL) aparece no Painel de Controle.
     a. Use as teclas de setas para cima e para baixo para selecionar a letra ou nome da coluna que corresponda à seleção marcada.
     b. Pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem PRINTING GRAY BALANCE PAGE é exibida, após alguns instantes a página é entregue à Bandeja de Saída da Impressora.
     c. Selecione a área de cor que mais se assemelha ao cinza, e execute as etapas 2 e 3 novamente.
   - Se digitar 0, a mensagem PRINT COLOR TEST YES aparece no Painel de Controle.
     a. Pressione o botão **Item/Entrar** e, após alguns instantes, a Página de Comparação é entregue à Bandeja de Saída .
     b. Vá para a parte 3 Página de Comparação.

3. Página de Comparação

A Página de Comparação permite ver as alterações que foram feitas durante o ajuste do VisualCal. Na página há quatro linhas de fotografias em cores. A primeira e terceira linhas mostram a configuração de cores antes de selecionar o VisualCal. As linhas dois e quatro mostram a configuração de cores depois do ajuste do VisualCal ser completado. Agora vodê deve decidir que configuração é a preferida.

Execute uma das etapas a seguir:

- Se estiver satisfeito com seus ajustes, pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem VISUALCAL aparece no Painel de Controle.
  O sistema salva suas alterações, e após um instante a mensagem PRONTA é exibida.
- Se não estiver satisfeito com seus ajustes, pressione a tecla de seta para baixo e assegure-se de que a mensagem “No” seja exibida no Painel de Controle.
  a. Pressione o botão **Item/Entrar**. A mensagem APPLY CHANGES DEFAULT COLOR aparece no Painel de Controle.
  b. Pressione o botão **Item/Entrar** novamente. O sistema apaga seus ajustes e retorna à configuração padrão de cores. Após alguns instantes, a mensagem PRONTA é exibida.

Para ajustar a cor do Scanner, consulte a seção *Ajuste Automático de Cores* no capítulo *Modo Recursos*.

Mensagens de erro da impressora

Se o problema persistir após seguir as instruções desta tabela, ligue para seu serviço de suporte e relate o problema.

Mensagem	Causa possível	Ação
010-317 Call for Service	Pode haver um problema elétrico.	Ligue para o serviço de suporte e relate o código exibido na mensagem.
Black Ink Low	O Cartucho de Toner Preto está quase vazio.	Quando solicitado, substitua o Cartucho de Toner Preto.
Check Loading of [paper tray] in Use	O tamanho do original de entrada não corresponde ao tamanho do papel na bandeja selecionada.	Selecione Auto Tray. Ajuste a Guia de Largura do papel.
Clear Jam in Area 1	Há um atolamento de papel na Área 1.	Consulte o procedimento *Como eliminar atolamentos na Área 1* procedure in this chapter.
Clear Jam in Area 2	Há um atolamento de papel na Área 2.	Consulte o procedimento *Como eliminar atolamentos na Área 2* neste capítulo.
Clear Jam in Area 3	Há um atolamento de papel na Área 3.	Consulte o procedimento *Como eliminar atolamentos na Área 3* neste capítulo.
Clear Jam in Area 4	Há um atolamento de papel na Área 4.	Consulte o procedimento *Como eliminar atolamentos na Área 4* neste capítulo.
Clear Jam in Area 5	Há um atolamento de papel na Área 5.	Consulte o *Como eliminar atolamentos na Área 5* neste capítulo.
Clear Jam in Area 6	Há um atolamento de papel na Área 6.	Consulte o procedimento *Como eliminar atolamentos na Área 6* neste capítulo.
Clear Jam in Duplex Tray	Há um atolamento de papel na Bandeja de 2 Faces.	Consulte o procedimento *Bandeja de Frente e Verso* neste capítulo.
Close Area 1	A tampa de acesso da Área 1 está aberta.	Feche a tampa de acesso da Área 1.
Close Area 2	A tampa de acesso da	Feche a tampa de acesso da Área 2.

Mensagem	Causa possível	Ação
	Área 2 está aberta.	
Close Area 3	A tampa de acesso da Área 3 está aberta.	Feche a tampa de acesso da Área 3.
Close Area 4	A tampa de acesso da Área 4 está aberta.	Feche a tampa de acesso da Área 4.
Close Area 5	A tampa de acesso da Área 5 está aberta.	Feche a tampa de acesso da Área 5.
Close Duplex Tray	A Bandeja de 2 Faces está aberta.	Feche a Bandeja de 2 Faces.
Close Front Cover	A Tampa Frontal está aberta.	Feche a Tampa Frontal.
Close Paper Tray 1	A Bandeja do Papel 1 está aberta.	Feche a bandeja.
Close Paper Tray 2	A Bandeja do Papel 2 está aberta.	Feche a bandeja.
Close Paper Tray 3	A Bandeja do Papel 3 está aberta.	Feche a bandeja.
Cyan Ink Low	O Cartucho de Toner Ciano está quase vazio.	Quando solicitado, substitua o Cartucho de Toner Ciano.
Empty Top Tray	A Bandeja de Saída Superior está cheia ou contém cópias impossíveis de serem usadas.	Remova as cópias da Bandeja de Saída Superior .
Install Black Ink Cartridge	O Cartucho de Toner Preto está vazio.	Substitua o Cartucho de Toner Preto.
Install Copy/Print Cartridge	O Cartucho de Cópia/Impressão falhou ou alcançou o fim de sua vida útil.	Substitua o Cartucho de Cópia/Impressão.
Install Cyan Ink Cartridge	O Cartucho de Toner Ciano está vazio	Substitua o Cartucho de Toner Ciano.
Install Magenta Ink Cartridge	O Cartucho de Toner Magenta está vazio	Substitua o Cartucho de Toner Magenta.
Install Waste Container	O Frasco Usado não está na Impressora, ou não foi encaixado	Assegure que o Frasco Usado esteja instalado e empurrado totalmente para dentro da

Mensagem	Causa possível	Ação
	totalmente.	impressora.
Install Waste Container	O Frasco Usado está cheio.	Substitua o Frasco Usado.
Install Yellow Ink Cartridge	O Cartucho de Toner Amarelo está vazio	Substitua o Cartucho de Toner Amarelo.
Load [stock size] in Tray 1	A Bandeja 1 está com pouco material especificado.	Encha a Bandeja do Papel com material apropriado.
Load [stock size] in Tray 2	A Bandeja 2 está com pouco material especificado.	Encha a Bandeja do Papel com material apropriado.
Load [stock size] in Tray 3	A Bandeja 3 está com pouco material especificado.	Encha a Bandeja do Papel com material apropriado.
Load [stock size], [stock type] in Bypass Tray	A Bandeja de Alimentação Manual está vazia.	Encha a Bandeja de Alimentação Manual com material apropriado.
Magenta Ink Low	O Cartucho de Toner Magenta está quase vazio.	Quando solicitado, substitua o Cartucho de Toner Magenta.
Order Copy/Print Cartridge	O Cartucho de Cópia/Impressão está quase alcançando o fim de sua vida útil.	Quando solicitado, substitua o Cartucho de Cópia/Impressão .
Printer Warning Abort Calib	Há pouco papel ou toner antes de iniciar o Visual Cal. A impressora está aquecendo.	Apague todas as mensagens de defeito e aguarde a mensagem "Pronta" antes de iniciar o Visual Cal.
Reload [stock size] in Tray 2	A Bandeja 2 está com pouco material especificado.	Encha a Bandeja do Papel com material apropriado.
Reload [stock size] in Tray 3	A Bandeja 3 está com pouco material especificado.	Encha a Bandeja do Papel com material apropriado.
Reload [stock size], [stock type] in Bypass Tray	A Bandeja de Alimentação Manual está vazia.	Encha a Bandeja de Alimentação Manual com material apropriado.

Mensagem	Causa possível	Ação
Replace Copy/Print Cartridge	O Cartucho de Cópia/Impressão falhou.	Substitua o Cartucho de Cópia/Impressão.
Yellow Ink Low	O Cartucho de Toner Amarelo está quase vazio.	Quando solicitado, substitua o Cartucho de Toner Amarelo.

Códigos de erro da impressora

Um código de erro pode indicar a existência de um problema elétrico ou mecânico na Impressora. os códigos de erro normalmente são números de seis dígitos com um hífen no meio, seguidos pelas palavras CALL FOR SERVICE.

Se um código de erro aparecer no Painel de Controle da Impressora, execute as etapas a seguir:

1. Escreva o número do código.
2. Desligue a alimentação do scanner.
3. Aguarde 20 segundos.
4. Ligue a alimentação do scanner.
   - Se o problema foi resolvido, continue a imprimir.
   - Se o problema não foi resolvido, ligue para seu representante de atendimento técnico e relate o código de erro.

Mensagens de erro do scanner

Um código de erro pode indicar que existe um problema elétrico ou mecânico no scanner. Os códigos de erro típicos, xx dígitos, são seguidos das palavras CALL FOR SERVICE.

Se um código de erro aparecer no Painel de Controle do Scanner, execute as etapas a seguir:

1. Anote o código.
2. DESLIGUE o scanner.
3. Espere 20 segundos.
4. LIGUE o scanner.
   - Se o problema for resolvido, retome a impressão ou a cópia.
   - Se o problema não for resolvido, ligue para o técnico e reporte o código de erro.

Mensagens do Classificador/Empilhador

Mensagem	Causa e solução
A3-Ov não disponível para o Classificador. Selecionar bandeja superior.	A seleção do tamanho do papel que você fez para o trabalho, por exemplo, 12 x 18 polegadas, não é válida. Redirecione o trabalho para a bandeja principal da impressora ou mude o tamanho do papel de saída para que o trabalho possa ser enviado para o Classificador/Empilhador.
Verificar painel impressora e remover papéis.	Siga os procedimentos de limpeza de atolamentos para o Classificador/Empilhador e para a DocuColor 2006. Para obter os procedimentos completos de limpeza de atolamentos da DocuColor 2006, consulte o CD de documentação do usuário da DocuColor 2006.
Classificador Deslocado.	O Classificador/Empilhador não está no lugar. Mova a unidade para a direita, adjacente à DocuColor 2006.
Limpar Obstrução no Classificador.	Existe um atolamento de papel no Classificador/Empilhador. Siga os procedimentos de limpeza de atolamentos para limpar o atolamento no Classificador/Empilhador. Você pode também ser instruído a limpar atolamentos de outras áreas da copiadora/impressora.
Fechar Tampa Classificador	A Tampa do Classificador não está no lugar. Certifique-se de que a tampa esteja completamente fechada.
Combinação deste papel e Classificação ou Empilhamento indisponível.	A seleção do papel (tipo ou tamanho) que você fez para o trabalho não é válida. Redirecione o trabalho para a bandeja superior ou mude o tamanho do papel ou seleção de tipo para que o trabalho possa ser enviado ao Classificador/Empilhador.
Esvaziar Escaninhos Classificador.	Esta mensagem é exibida na conclusão de cada trabalho enviado para o Classificador. Ela também é exibida quando a capacidade do escaninho é atingida. Retire as folhas dos escaninhos e continue copiando.
Inválido para Bandeja Alta Cap.	As seleções (tais como tamanho do papel) que você fez para o trabalho não são válidas para saída no escaninho de alta capacidade. Redirecione o trabalho para a bandeja superior ou mude as seleções para que o trabalho possa ser enviado para o escaninho de alta capacidade.

Inválido para Classificação.	As seleções (tais como o tamanho do papel) que você fez para o trabalho não são válidas para classificação. Redirecione o trabalho para a bandeja superior ou mude as seleções para que o trabalho possa ser enviado para classificação.
Inválido para Empilhamento.	As seleções (tais como o tamanho do papel) que você fez para o trabalho não são válidas para empilhamento. Redirecione o trabalho para a bandeja superior ou mude as seleções para que o trabalho possa ser enviado para empilhamento.
Remover papéis da Alta Cap.	500 folhas estão na bandeja de alta capacidade. Remova as folhas da bandeja de alta capacidade e continue a copiar.
Remover papéis Classificador.	A capacidade da Bandeja de Saída (escaninho 1) ou de outros escaninhos foi atingida. Remova as folhas dos escaninhos e continue a copiar.
Classificador e Empilhador selecionados. Colocar originais no Alimentador de Originais.	O Classificador/Empilhador está pronto para receber o trabalho. Carregue os originais no Alimentador de Originais e execute o trabalho.
Classificador disponível até 10 conjuntos.	O número desejado de conjuntos excede o limite de classificação. Diminua o número para 10 e execute os conjuntos restantes como parte de outro trabalho.
Defeito Classificador.	Ocorreu um problema no Classificador. Examine as especificações do trabalho e qualquer saída. Se possível, execute novamente o trabalho. Se você não conseguir prosseguir, chame o atendimento técnico.
Empilhador disponível até 30 cópias.	A capacidade dos escaninhos de saída (30 folhas de papel de 64 g/m2) foi atingida. Remova o papel dos escaninhos e continue executando o trabalho.
Pilha cheia. Remover papéis.	A capacidade do escaninho foi atingida. Remova as folhas dos escaninhos e continue copiando
Empilhador Cheio.	A capacidade do escaninho foi atingida do escaninho de alta capacidade. Remova as do escaninho de alta capacidade e continue copiando.

Solução de problemas de rede

Como o servidor da DocuColor 2006 é parte integrante da Impressora, a maior parte das referências neste capítulo é feita simplesmente à Impressora. A palavra servidor é usada para fazer referência aos servidores de rede.

Problemas durante a Configuração do Painel de Controle

Se você tiver dificuldade em imprimir a página de teste e nenhuma mensagem for exibida, execute as etapas a seguir:

1. Verifique o status da Impressora.
2. Use a tabela abaixo para tentar resolver o problema.
3. Tente imprimir novamente.

Sintoma	Causa possível	Solução possível
Nenhuma das luzes do painel de controle está acesa. Nada é exibido na Tela do Painel de Controle.	A chave de alimentação não está ligada.	Ligue a alimentação da impressora.
	O cabo de alimentação não está conectado firmemente.	Assegure que o cabo de alimentação esteja conectado firmemente na tomada e na Impressora.
	Não há energia sendo fornecida à tomada elétrica.	Assegure que a tomada elétrica esteja funcionando.
Os dados não acendem quando um trabalho de impressão é enviado pela rede ou pela conexão paralela, ou quando um trabalho de cópia está em andamento.	O cabo de interface não está apropriadamente conectado.	Assegure que o conector do cabo de rede ou do cabo paralelo esteja firmemente conectado.
	O driver de impressão não está instalado ou o servidor não foi corretamente configurado.	Verifique a configuração do servidor host.

Mensagens da Configuração do Protocolo de Rede

A tabela a seguir lista as mensagens da configuração do protocolo de rede que você poderá ver durante a configuração do Protocolo de Rede. Ela também contém a última tela de Configuração exibida antes da mensagem aparecer, uma descrição do problema e qualquer ação necessária.

Mensagem	Tela da Configuração	Descrição e ação
Nenhuma zona AppleTalk foi encontrada.	Ativar AppleTalk (Configuração do Protocolo de Rede> Configuração AppleTalk)	• O cabo de rede Ethernet não está conectado ao conector na DocuColor 2006, ou o cabo de rede não está conectado ao distribuidor ou rede. Se a rede AppleTalk possuir zonas e você desejar especificar uma zona para a Impressora, você deve conectar a rede à DocuColor 2006 antes de executar a Configuração AppleTalk. • A rede AppleTalk não possui zonas. As zonas não são necessárias para a impressão para a DocuColor 2006. Pressione **OK** para continuar.
Você deve ativar uma porta de rede primeiro.	Configuração de Protocolos ou Configuração de Serviços (Configuração de Rede)	Ative pelo menos uma porta de rede (Ethernet ou Token Ring) na Configuração das Portas antes de iniciar a Configuração de Protocolos ou Configuração de Serviços.
Tamanho de frame inválido	Seleção do Tipo de Frame (Configuração do Protocolo de Rede> IPX>Configuração SPX)	O distribuidor da rede não está conectado a um servidor Novell quando a DocuColor 2006 tenta conectar (bind).
Aviso O número de rede IPX é zero.	Seleção do Tipo de Frame (Configuração do Protocolo de Rede> IPX>Configuração SPX)	Nenhum outro computador IPX pode ser encontrado na rede, ou o distribuidor de rede não está conectado a um servidor Novell quando a DocuColor 2006 tenta conectar (bind). Quando isto ocorre, o número de rede vai para o padrão, que é zero.

Mensagem	Tela da Configuração	Descrição e ação
Não é possível detectar o hardware Token Ring. O Hardware Token Ring não foi instalado ou não está funcionando.	Seleção do Tipo de Frame (Configuração do Protocolo de Rede> IPX>Configuração SPX)	A impressora pesquisa o hardware Token Ring. Alguns componentes não estão instalados corretamente ou não estão instalados no dispositivo correto. Uma placa Token Ring não suportada pode estar em uso. Peça suporte técnico.
Não é possível detectar automaticamente a velocidade ring. Não há nenhum dispositivo em ring.	Configuração Token Ring	A impressora está tentando detectar a velocidade ring atual, mas é a única máquina na rede Token Ring. Conecte outra máquina à rede Token Ring antes de conectar a DocuColor 2006.
Nenhuma árvore NDS foi encontrada.	Ativar NDS (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração NDS)	Nenhuma árvore do NDS foi encontrada na rede Novell. Assegure que os tipos de frame estejam adequadamente configurados na impressora .

Mensagem	Tela da Configuração	Descrição e ação
Aviso! Selecionar uma nova árvore NDS irá excluir a configuração do Bindery.	Selecionar Árvore NDS (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração NDS)	Você conectou a DocuColor 2006 anteriormente a uma árvore NDS diferente. O NetWise suporta somente uma única conexão a árvore NDS. Para evitar um conflito potencial com a conexão à árvore já existente, todas as configurações do bindery serão excluídas. Quando a mensagem *Excluir configuração do Bindery e continuar?* aparecer: • Selecione **OK** e **Sim para excluir** a configuração atual do bindery. Redigite os ajustes na Configuração do Bindery. • Pressione o botão **Menu** ou selecione **OK** e **Não** quando a mensagem aparecer, para evitar a exclusão da configuração do bindery. Repita a Configuração NDS sem alterar a Árvore NDS ou saia da Configuração do Bindery para verificar a configuração atual do bindery.
_____ está vazio.	Navegando na Árvore NDS (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração NDS)	o container selecionado não possui subcontainers ou objetos relevantes ao modo atual de navegação.
Se você planeja usar o NDS, configure o NDS antes do Bindery.	Configuração do Bindery (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração do Bindery)	Não há uma configuração do NDS presente. Você é avisado de que deve executar a Configuração NDS antes da Configuração do Bindery, caso a rede vá incluir servidores NDS e bindery.

Mensagem	Tela da Configuração	Descrição e ação
Erro. Não é possível abrir a conexão bindery ao servidor NDS.	Selecionar servidor de arquivo da lista (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração do Bindery)	Selecione este servidor através da Configuração NDS ou desative o NDS e o selecione através do bindery.
Nenhum servidor de arquivos NetWare foi encontrado.	Selecionar servidor de arquivo da lista (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração do Bindery)	Nenhum servidor de arquivos foi encontrado quando a DocuColor 2006 pesquisou a rede para criar uma lista de servidores suportados ou uma lista de todos os servidores. Verifique as conexões de cabo e assegure que o servidor NetWare esteja ligado.
Nome do Servidor de Arquivos não encontrado. Tentar novamente?	Digite as primeiras letras do nome do servidor (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração do Bindery)	Nenhum servidor de arquivos com essas letras foi encontrado quando a DocuColor 2006 pesquisou a rede. Verifique o nome do servidor de arquivos NetWare, verifique as conexões de cabos e assegure que o servidor NetWare esteja ligado.
Nenhum servidor de arquivos foi selecionado.	Visualizar lista de servidores, Editar conexão (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração do Bindery)	Nenhum servidor de arquivos foi adicionado na Configuração do Bindery.
Todas as conexões em uso. Remover servidor?	Adicionar servidor de arquivos (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração do Bindery)	Você adicionou o número máximo de 8 servidores bindery. Você deve desconectar um desses servidores para poder adicionar um servidor diferente.

Mensagem	Tela da Configuração	Descrição e ação
Nenhum servidor de impressão NetWare foi encontrado.	Adicionar servidor, Digite seu nome de login, Digite sua senha de servidor de arquivos (Configuração de Rede>Configuração de Serviços>Configuração PServer>Configuração do Bindery)	Nenhum servidor de impressão foi encontrado quando a DocuColor 2006 pesquisou o servidor de arquivos selecionado. Você deve configurar um servidor de impressão e uma fila de impressão para cada servidor de arquivos NetWare que irá manipular trabalhos de impressão da DocuColor 2006.
Erro de código Novell, seguido por uma mensagem.	Qualquer tela da Configuração do Bindery	O Novell NetWare relatou um erro. O Painel de Controle da Impressora relata o número do erro e exibe uma curta mensagem. Para os erros mais comuns, é exibida uma tela, possibilitando que você tente novamente a ação que causou o erro. Se a ação não pode ser completada, você é solicitado a notificar o administrador Novell para resolver o erro na rede. Consulte a documentação de Administrador do NetWare para obter mais explicações sobre os códigos de erro Novell.

Problemas durante a configuração da rede Novell

Na Configuração de Rede, quando você estiver configurando sua conexão IPX (Novell), a DocuColor 2006 pesquisa a rede em busca de servidores de arquivos e árvores Novell, e conecta-se temporariamente a eles. Se um login de convidado estiver ativado, ele será usado. Caso contrário, você será solicitado a fazer login do Painel de Controle da Impressora DocuColor 2006.

Se o servidor de arquivos ou árvore NetWare selecionado não tiver uma conta de convidado, ou se a conta de convidado tiver passado do prazo ou foi desativada pelo supervisor NetWare, você será solicitado a notificar o administrador IPX (Novell). Neste caso, você ou o supervisor deve executar uma das ações a seguir:

- Ativar uma conta de convidado no servidor ou árvore NetWare server ou para propósitos de configuração.
- Fazer login com uma conta diferente. Na tela de login, altere o nome padrão (convidado) para supervisor ou digite outro nome de login válido. Quando for solicitado a digitar uma senha, digite a senha correta para a conta nomeada.

Para qualquer erro Novell, assegure-se de que:

- A rede IPX (Novell) está conectada à DocuColor 2006. O servidor NetWare que você está tentando acessar está sendo executado.
- A rede Novell foi configurada com pelo menos um servidor e fila de impressão para a DocuColor 2006.
- Você tem as permissões e informações de login apropriadas, incluindo nome de usuário e senha, se necessário.
- A DocuColor 2006 está configurada com os tipos de frame corretos para a comunicação com os servidores Novell desejados.

Mensagens de erro Novell

Mensagem	Causa	Ação sugerida ou saída
220 Conta de convidado não disponível.	A conta de convidado que você selecionou para o login inicial, teve seu prazo vencido ou foi desativada pelo supervisor NetWare.	• Ative uma conta de convidado no servidor NetWare para propósitos de configuração. • Faça login em uma conta diferente. Na tela de login, altere o nome padrão (convidado) para **supervisor** ou digite outro nome de login válido. Quando for solicitado a digitar uma senha, digite a senha correta para a conta nomeada.
222 Não foi possível conectar ao servidor. A senha para esse nome de login está vencida.	O servidor conectou-se a um servidor de arquivos, mas não é capaz de fazer login no servidor de arquivos ou servidor de impressão porque a senha do nome de login da conta ou do servidor de impressão nomeado teve seu prazo vencido.	• Selecione uma conta de login ou servidor de impressão diferente. • A tela de erro sai para a tela de Login do servidor de arquivos (se o login no servidor de arquivos falhou) ou para a tela do Servidor de impressão NetWare (se o login no Servidor de Impressão falhou). Pressione o botão Menu para exibir o menu de Configuração do PServer.
252 Não foi possível fazer login no servidor. Este login não existe.	O servidor se conectou a um servidor de arquivos, mas é incapaz de fazer login no servidor porque a conta de login selecionada não existe no servidor de arquivos.	Selecione uma conta de login diferente. A tela de erro retorna à tela de Login do servidor de arquivos. Pressione o botão Menu para exibir o menu Configuração do PServer.

Mensagem	Causa	Ação sugerida ou saída
255 Não foi possível conectar ao servidor de arquivos. O servidor de arquivos está desativado ou sem conexões livres.	O servidor de arquivos Novell está desativado ou sem conexões livres. Este erro ocorre quando o servidor está tentando conectar-se ao servidor de arquivos solicitado.	Selecione um servidor de arquivos diferente, ou tente pedir a outra pessoa para desconectar. Pressione o botão Menu para exibir o menu Configuração do PServer
nnn Notificar administrador do IPX (Novell)	Indica outros erros de rede quando a DocuColor 2006 já está conectada a um servidor de arquivos. Algo inesperado ocorreu e o usuário geralmente não consegue se recuperar sem a intervenção do administrador do sistema. O Erro 197 indica que você excedeu o número de tentativas de login permitidas para esta conta no servidor de arquivos NetWare. O Erro 255 normalmente indica uma falha de hardware.	Notifique o Administrador Novell e relate o número do erro. A tela de erro sai para a tela de Configuração do PServer.

Mensagens de erro de Runtime da impressora

Para mensagens de erro relacionadas ao cancelamento de trabalhos e da impressão, incluindo as mensagens de disco cheio e alertas para materiais locais, consulte as seções *Mensagens de erro de gerenciamento de trabalho* e *Como limpar a impressora*.

Os usuários podem ativar o relatório de erros PostScript como uma opção de impressão de aplicativos de Mac OS.

A tabela a seguir lista as mensagens, uma descrição e a ação a ser tomada.

Mensagem	Descrição e ação
Verifique a alimentação e o cabo	Assegure que o cabo de interface entre o servidor e a impressora esteja conectado, ou a impressora pode estar desligada.
Impressora não encontrada	O nome da impressora, ou uma configuração de endereço, pode estar conflitando ou ausente. Os nomes exigidos são: • O nome de host TCP/IP (também conhecido como nome de DNS), que é definido pela sua organização. Digite o nome do host como Nome do servidor na Configuração da Impressora. • Nome da impressora remota (máquina interna). Use imprimir ou espera. Configure um dos utilitários do Fiery em cada estação de trabalho se você alterar o nome de DNS (também conhecido como nome do host TCP/IP da impressora). Consulte a Tabela de Nomes a seguir para obter o nome apropriado a ser usado.
Não é possível conectar à impressora usando os utilitários do Fiery	Verifique o seguinte: • Configuração da Impressora—o protocolo de rede apropriado deve estar ativado, com os parâmetros corretos (por exemplo, TCP/IP, o endereço IP, etc.) e você deve ter publicado a fila de Impressão ou de Espera. • Verifique esses ajustes rapidamente, imprimindo uma página de Configuração. Na estação de trabalho cliente, assegure que os protocolos de rede apropriados sejam carregados, e que o diretório do Windows contenha um arquivo Efinl.ini configurado.

Tabela de nomes

Nesta localização:	Para este item:	Redes IPX/SPX:	Redes TCP/IP
Configuração do Servidor	Opção Nome do servidor	O Administrador define o nome	O Administrador define o nome
Arquivo de hosts do Windows NT	Nome do host		Nome DNS (nome do host TCP/IP)
Configuração do Windows NT para TCP/IP	Nome do host lpd		
	Nome da Impressora na máquina host lpd		imprimir ou espera
Arquivo UNIX /etc/printcap (BSD)	linha rp		imprimir ou espera
Solaris	queuename (nome de fila) do lpadmin		imprimir ou espera
Utilitário de administração do NetWare	filas de impressão (devem ser todas em caixa baixa e em Inglês)	_direct _print _hold	
Caixa de diálogo Adicionar novo nome de servidor, ao configurar um utilitário do Fiery	Novo dispositivo	Os utilitários não são suportados em IPX/SPX.	Nome da impressora
	Nome do servidor	Os utilitários não são suportados em IPX/SPX.	Nome DNS (nome do host TCP/IP)

Problemas de impressão

Em uma estação de trabalho com Windows

Configuração da impressão em Estações de Trabalho Windows NT 4.0	Se tiver problemas ao instalar a Impressora com Windows NT 4.0, tente instalar outra impressora PostScript (como a Apple Laser Writer II g) e em seguida instale a Impressora. A instalação de outra impressora assegura que todos os arquivos estejam adequadamente instalados e disponíveis. Para obter detalhes adicionais, consulte a documentação do Windows NT 4.0 ou o arquivo Adobe README (ReadMeNT.txt) incluído na pasta prntdrvr do CD de Software de Usuário.
Reinstalação do Driver de Impressora Adobe PostScript em Windows 95/98 ou Windows 2000	Se estiver reinstalando o Driver de Impressora Adobe PostScript, exclua quaisquer versões anteriores e arquivos relacionados antes de instalar. Procure e exclua todos os arquivos com nome Efax.* na pasta Windows\System. Para obter detalhes adicionais, consulte o arquivo Adobe README (ReadMe9x.doc) incluído na pasta prntdrvr do CD de Software de Usuário.
Problemas com os utilitários do Fiery utilities em Windows 95/98, Windows 2000 ou Windows NT 4.0	1. Se estiver usando Windows 95/98 ou Windows 2000, assegure que os protocolos de rede IPX/SPX e TCP/IP estão ativados. 2. Se estiver usando Windows NT 4.0, assegure que o protocolo de rede TCP/IP esteja ativado. 3. Assegure que a conexão está configurada corretamente para sua instalação. Para verificar a conexão atual, inicie um utilitário do Fiery r selecione **Abrir** no menu **Arquivo**. Selecione a **Impressora** e **Modificar** para ver a configuração atual. Se a configuração estiver incorreta, você pode alterá-la na caixa de diálogo.

Em uma estação de trabalho com Mac OS

Como configurar a impressora no Seletor	Se a configuração automática não funcionar e você for solicitado a selecionar o PPD, selecione o arquivo de Impressora apropriado em sua pasta Sistema:Extensões:Descrições de Impressora. Selecione DocuColor2006.
Como instalar fontes de tela	Se você tiver problemas ao instalar as fontes de tela PostScript do CD de Software de Usuário na pasta Sistema:Fontes, faça o seguinte. 1. Saia de todos os aplicativos e feche todas as janelas. 2. Crie uma nova pasta e a nomeie **Fontes desinstaladas**. Esta pasta deve estar localizada fora da pasta Sistema. 3. Mova as fontes que não estiver usando da pasta Sistema:Fontes para a pasta Fontes desinstaladas. 4. Instale as fontes do CD de Software de Usuário para uma pasta denominada Fontes do CD. Copie as fontes para a pasta Sistema:Fontes. 5. Crie atalhos para a pasta Sistema:Fontes e para a pasta Fontes desinstaladas. 6. Coloque ambos os atalhos na área de trabalho. 7. Quando necessário, use os atalhos para abrir ambas as pastas e mover fontes entre elas. Se tiver qualquer aplicativo sendo executado, você deve sair do mesmo e reiniciá-lo para poder visualizar e usar as fontes recém-instaladas. Como alternativa, você pode tentar combinar fontes de diversas pastas em uma única pasta.

Problemas gerais de impressão

Se isto ocorrer:	Tente isto:
Você não consegue conectar a Impressora.	Assegure-se de que a impressora não esteja sendo calibrada do Painel de Controle. Se a Impressora estiver sendo calibrada do Painel de Controle, você pode selecioná-la do Seletor, mas não poderá conectá-la. Isto assegura que somente uma pessoa esteja calibrando o servidor por vez em qualquer momento, e que os trabalhos de impressão não usem calibragem inesperada.
Você não consegue selecionar ou visualizar uma das filas.	Peça ao administrador do sistema para ativar a fila na Configuração.
Você não consegue conectar-se à Impressora de um computador com Windows com os utilitários do Fiery.	Assegure que a conexão esteja corretamente configurada.
A impressão parece demorar tempo demais.	Imprima para uma fila em vez de usar a conexão Direta. Ao imprimir para uma fila, o trabalho é armazenado na Impressora até poder ser processado e impresso. Quando você imprime para a conexão Direta, o trabalho não pode ser enviado à impressora até o trabalho anterior terminar de ser processado; assim, você deve esperar mais tempo para usar seu computador.
Uma ou mais opções de Tipo de material estão escurecidas.	Selecione um Origem do papel que suporte o Tipo de material que está usando. Para informações sobre os requisitos e restrições relacionados a papéis especiais e transparências, consulte o capítulo *Opções de impressão*.

Se isto ocorrer:	Tente isto:
A DocuColor 2006 não responde a um comando Imprimir.	• Alguém desconectou a impressora selecionando Suspender Impressão no menu Funções? Se o administrador ou operador selecionou Suspender impressão no Painel de Controle da Impressora para interromper a impressão, seu trabalho de impressão não voltará a ser impresso até alguém selecionar **Continuar impressão** do menu Funções no Painel de Controle. • Você selecionou a DocuColor 2006 como Impressora atual? Antes de imprimir, você deve selecionar a DocuColor 2006 como impressora atual de seu computador Windows, computador Mac OS ou estação de trabalho UNIX. • Certifique-se de que a impressora esteja ligada. Alguém desligou a impressora ou a função de modo Desligamento automático ou modo Economia de energia pode estar ativada. • Se você estiver imprimindo através de uma rede IPX (Novell), verifique através do utilitário PCONSOLE se o trabalho foi enviado à fila Novell e se a fila está sendo usada pela impressora. • Assegure que o trabalho não contenha um erro de PostScript.

Se isto ocorrer:	Tente isto:
	Continuação… Verifique junto ao operador ou use o Fiery WebSpooler para verificar o status do trabalho. Um trabalho contendo um erro de PostScript error aparece em vermelho. Para obter informações sobre o erro de PostScript, certifique-se de que a opção Imprimir até erro de PS esteja configurada para **Sim** na Configuração da Impressora.
Os trabalhos enviados à porta paralela não são impressos.	• Peça ao administrador para aumentar o valor de **Tempo de espera da porta paralela em segundos** no Painel de Controle da Impressora. • Peça ao administrador para alterar o ajuste Ignorar caractere EOF no Painel de Controle da Impressora. Se estiver imprimindo em PostScript somente formato ASCII, ajuste Ignorar caractere EOF para **Não**; se estiver imprimindo em PostScript formato binário, ajuste para **Sim**. • Se você imprimir usando o comando copy do DOS, certifique-se de usar a opção /b ao imprimir arquivos binários. • Reinicie seu computador Windows, entre na configuração do BIOS, e se tiver um ajuste de BIOS para a porta paralela, assegure que esteja configurado para modo compatível (Compatible) e não para bidirecional (Bi-Directional), ECP, EPP ou qualquer outro modo.

Se isto ocorrer:	Tente isto:
	Continuação… • Se estiver usando Windows 95/98 ou Windows 2000, abra o painel de controle Propriedades do sistema. Selecione a guia Gerenciador de Dispositivos e Portas. Dê um clique duplo na porta paralela que estiver usando e assegure que o driver selecionado seja o driver padrão de impressora e não a porta ECP, porta EPP ou qualquer outro driver. Para obter informações sobre como alterar esta configuração, consulte a documentação do Windows.
Você não pode imprimir com o Quark XPress 3.32 usando o driver PSPrinter 8.5.1 em uma estação de trabalho Mac OS.	Remova o arquivo denominado Balloon Help da pasta de seu aplicativo Quark XPress e reinicie o Quark XPress.

Problemas de qualidade de impressão

Se isto acontecer:	Tente isto:
A configuração de impressão da saída do seu trabalho não corresponde à configuração dada.	Assegure de não ignorar a configuração do trabalho em outro lugar. Para obter informações sobre opções e como ignorá-las, consulte o capítulo *Opções de impressão*.
Você obtém resultados de impressão ruins.	• Seu aplicativo requer um dos arquivos de descrição de impressora da DocuColor 2006 Printer? Se estiver imprimindo do Adobe PageMaker, assegure que o arquivo de descrição de impressora da DocuColor 2006 Printer está corretamente instalado. • Assegure que o sistema tenha sido calibrado.
As separações não são adequadamente combinadas.	• Assegure-se de que o arquivo foi criado inicialmente como separações. • Se estiver imprimindo separações ou um formato de arquivo DCS, configure a opção Combinar separações para Ativada. Com a opção Combinar separações ativada, todas as quatro cores podem ser impressas em uma única página; com a opção Combinar separações desativada, serão impressas quatro páginas em preto e branco para simular chapas de uma única cor.

Se isto acontecer:	Tente isto:
O registro ou as cores de uma imagem não estão conforme esperado.	Peça ao operador para imprimir uma página de teste. O problema pode ser da impressora. Se sua página de teste mostrar que a impressora está funcionando adequadamente, corrija o problema dentro do software aplicativo. Se a página de teste estiver errada, a impressora pode precisar ser calibrada ou ajustada de alguma outra forma.
O arquivo impresso parece escuro demais.	Ajuste a opção Brilho. Use a opção Brilho quando estiver imprimindo de um aplicativo para clarear a imagem, sempre que for imprimir um arquivo PostScript ou PostScript Encapsulado (EPS).
A saída de cores está incorreta.	Verifique junto ao operador ou administrador as informações da calibragem atual. A impressora pode necessitar de recalibragem.
Um arquivo em cores imprime em preto e branco.	Na caixa de diálogo Correspondência de cores, assegure que as opções Cor/Tons de cinzas ou Correspondência de cores ColorSync ou Correspondência de cores PostScript esteja selecionado (e não Preto e branco). Assegure que a opção de impressão Modo de cores esteja ajustada para CMYK ou Cor padrão/Cor especializada (Windows 95/98 ou Windows 2000) e não Tons de cinza.

Se isto acontecer:	Tente isto:
As imagens no formato Desktop Color Separations (DCS) são impressas de forma incorreta.	• Certifique-se de selecionar as opções corretas para enviar separações na caixa de diálogo Imprimir do aplicativo. • Assegure de ter o arquivo de cada camada de separação que esteja imprimindo. • Ajuste a opção Combinar separações para Ativada. Isto combina os arquivos de alta resolução para uma imagem e os imprime. Com a opção Combinar separações desativada, será impresso o arquivo mestre de baixa resolução.
Os padrões de preenchimento do QuickDraw são impressos como áreas sólidas.	Use o driver de impressora Adobe PostScript (ou o driver Apple LaserWriter 8.3 ou driver de impressora mais recente).

Solução de problemas de gerenciamento de trabalho

Esta seção lista as mensagens de erro que podem ser exibidas e fornece algumas diretrizes de solução de problemas caso ocorra algum problema com a Impressora. Se você não puder resolver um problema após consultar este capítulo, entre em contato com o Centro Nacional de Suporte a Cliente Xerox.

Mensagens de erro de gerenciamento de trabalho

As mensagens de erro podem resultar de problemas com o trabalho de impressão, um servidor ou com a DocuColor 2006. Algumas das condições de erro mais comuns estão listadas aqui.

Mensagem	Ação corretiva/Informações adicionais
Aquecendo . . .	Esta é uma mensagem de status normal. O mecanismo de impressão está sendo ligado. Ele estará pronto para imprimir em alguns minutos.
Cartucho de cópia/impressão mal colocado	O cartucho de cópia/impressão não está corretamente colocado na impressora. Verifique o cartucho e reinstale, se necessário.
Copiadora em modo Economizador de energia	A DocuColor 2006 está em modo Economizador de energia. Você deve aguardar a DocuColor 2006 aquecer antes de imprimir.
Copiadora ocupada	A DocuColor 2006 recebeu um trabalho de impressão enquanto estava executando um trabalho de cópia. O trabalho será impresso logo que o trabalho de cópia esteja terminado.
Copiadora offline	A opção Suspender impressão foi selecionada no menu Funções. Pressione Continuar impressão no menu Funções.
Desligue e religue a alimentação.	Desligue a alimentação da impressora, aguarde 20 segundos e em seguida religue a alimentação.
Execute a configuração e digite a chave de segurança correta	Esta mensagem é exibida se seu modelo requer a digitação de um código de segurança.

Mensagem	Ação corretiva/Informações adicionais
Falha de comunicação durante a impressão. Reenvie o trabalho.	Ocorreu um erro da impressora. Tente imprimir novamente.
Imprimindo . . .	Esta é uma mensagem de status normal, indicando que a impressão está em andamento.
Pronta dentro de 1 minuto	Esta é uma mensagem de status normal. A impressora está aquecendo. Ela estará pronta para imprimir em um minuto.
Tentanto conectar Aguarde . . .	Pode ter ocorrido um erro na Impressora. Consulte o painel de mensagens para obter informações.
Tipo errado de cartucho de cópia/impressão	O cartucho de cópia/impressão instalado não é o cartucho correto. Remova o cartucho e verifique a documentação para obter especificações para o cartucho correto a ser instalado.
Varredura do vidro de originais em andamento	A impressora está completando uma varredura e estará pronta para imprimir em alguns minutos.
Verifique a alimentação e o cabo	Assegure que a impressora esteja ligada e que todos os cabos estejam conectados.
Verifique a alimentação e o cabo do scanner	Assegure que o scanner esteja ligado. Verifique se o cabo entre a impressora e o scanner está firmemente conectado.

Resultados de impressão inesperados

Se isto ocorrer	Este é o problema
Uma página de rosto não foi impressa quando você reimprime um trabalho de mapa de bits salvo	As páginas de rosto não dão impressas com trabalhos de mapa de bits salvos que já foram impressos.
A configuração do trabalho não é executada conforme esperado	Se estiver imprimindo de um Mac OS, consulte o capítulo *Opções de impressão* para obter a tabela de propriedades do trabalho e propriedades conflitantes. Se você esperava a configuração vista na janela Propriedades, saiba que o campo Cópias não reflete a configuração do usuário. O Intervalo de páginas é Tudo, e a Escala é 100%, a menos que tenham sido alterados após serem enviados para a impressão.
O trabalho não é impresso	Alguns erros de impressão podem ser exibidos na barra de status Impressão. Quando o trabalho está na fila de Impressão, os trabalhos que tiverem um erro de PostScript são exibidos em uma linha de trabalho vermelha. Dê um clique duplo em qualquer parte da linha para ver a mensagem de erro.
Há erros de fonte	Se fontes não residentes específicas ao usuário não forem impressas corretamente em arquivos PostScript que são enviados por usuários, solicite que eles integrem as fontes no arquivo PostScript ou imprimam diretamente de seu aplicativo. Quando os usuários imprimem de seus aplicativos, caso as fontes especiais não sejam automaticamente enviadas, elas devem ser enviadas diretamente à impressora. Os usuários podem carregar fontes, desde que a conexão Direta esteja ativada. Para maiores informações, consulte o capítulo *Como usar o Fiery WebTools*.

Como desobstruir a impressora

Desobstruir a impressora é uma opção de Administrador que pode ser usada como último recurso se um trabalho persistir no sistema e impedir a impressão apesar das tentativas de cancelá-lo ou excluí-lo. Limpar a impressora exclui todos os trabalhos atualmente salvos em qualquer fila e todos os trabalhos arquivados no local. Isso também limpa o Registro de Trabalhos e o índice de trabalhos arquivados.

Antes de limpar a Impressora, exporte o Registro de Trabalhos caso não tenha registrados as informações ali contidas. Se já tiver registrado, notifique os usuários de que seus trabalhos serão cancelados da impressora, para que possam copiá-los e reenviá-los quando a impressora estiver novamente em funcionamento.

Você pode limpar a impressora do Painel de Controle. Consulte o capítulo *Como configurar usando o Painel de Controle da Impressora.*

Os usuários não conseguem se conectar à DocuColor 2006

Se os usuários não conseguem conectar-se à DocuColor 2006, ou se não puderem encontrar a DocuColor 2006 de suas estações de trabalho, o administrador do sistema pode precisar verificar as conexões de rede e as configurações nos servidores que usam para imprimir. Se as configurações tiverem sido alteradas, pode ser necessário reconfigurar a impressora.

Por exemplo, se os servidores ou filas de impressão em um servidor Novell forem renomeados ou excluídos, ou se as contas ou permissões forem alteradas, o administrador do sistema pode ter que editar os ajustes ou digitar novos ajustes na Configuração IPX (Novell) para refletir a nova configuração.

Os usuários de Mac OS podem não ver a DocuColor 2006 caso um administrador do sistema a tenha atribuído a uma zona diferente ou tenha adicionado zonas onde antes não havia nenhuma.

25 Manutenção

Procedimentos de limpeza

Esta seção contém os procedimentos de limpeza recomendados para a Xerox DocuColor 2006.

Limpeza das tampas da impressora

A impressora não requer limpeza. Entretanto, se desejar limpar as tampas externas, execute o seguinte procedimento.

AVISO
Sempre desligue a alimentação e desconecte o cabo de alimentação da tomada para evitar um choque elétrico ao limpar a DocuColor 2006.

1. Umedeça um pano limpo e remova quaisquer manchas das tampas.
2. Seque com um pano limpo e seco.
3. Se as manchas ainda estiverem presentes, umedeça um pano limpo com uma solução de detergente sintético.
4. Seque com um pano limpo e seco.

CUIDADO
NÃO borrife líquido de limpeza ou água diretamente na Impressora.

NUNCA use qualquer limpador diferente de um detergente sintético.

NÃO limpe o interior da Impressora.

NUNCA tente lubrificar a Impressora.

Como limpar o Scanner

Para obter as melhores cópias, recomenda-se que o Scanner seja limpo pelo menos uma vez por mês.

Vidro de originais e tampa do vidro de originais

Se a tampa do Vidro de Originais estiver suja, a qualidade da c[opia pode ficar abaixo do desejado. Se a parte interna da Tampa do Vidro de Originais estiver suja, o Scanner pode não reconhecer o tamanho do original.

1. Levante a Tampa do Vidro de Originais.
2. Umedeça um pano macio e limpo com água e passe no vidro.
3. Seque com um pano macio e limpo seco.

4. Umedeça outro pano macio e limpo com água e passe na área branca sob a Tampa do Vidro de Originais.
5. Seque com um pano macio e limpo seco.

Como limpar o alimentador de originais

Atolamentos de originais podem surgir devido a sujeira nos rolos de alimentação ou na correia de alimentação do Alimentador de Originais. Recomenda-se que o alimentador seja limpo uma vez por mês.

1. Levante a Tampa do Alimentador de Originais.
2. Umedeça um pano macio limpo com água e passe na correia de alimentação.

301133a

3. Seque com um pano macio limpo seco.

CUIDADO

Tenha cuidado ao puxar a correia de alimentação. Puxe-a sempre uniforme e firmemente em direção ao lado direito do Scanner.

a. Quando a área visível estiver limpa, segure as extremidades superior e inferior da correia de alimentação e puxe-a cuidadosamente para o lado direito.

b. Limpe a nova área.

c. Repita a etapa 3 até que toda a correia esteja limpa.

4. Feche a Tampa do Alimentador de Originais.
5. Abra a tampa de acesso aos atolamentos.

6. Limpe os rolos de alimentação como indicado.

7. Feche a tampa de acesso.

Substituição dos Cartuchos de Toner

Use este procedimento quando for orientado a consultá-lo a partir da seção *Solução de problemas*, ou quando uma mensagem para instalar um Cartucho de Toner for exibida no Painel de Controle.

1. Abra a Tampa Frontal da Impressora.

2. Se o cartucho a ser substituído não estiver visível na abertura, execute as etapas a seguir:
   a. Pressione o **botão Anti-rotação**.

b. Gire o **botão** na direção da seta até parar.

c. Repita as etapas até o cartucho desejado estar visível na abertura.

3. Com o cartucho desejado visível na abertura, gire o cartucho na direção da seta até o **ponto** ficar alinhado com o símbolo **Destravar**.

4. Puxe o Cartucho de Toner para fora da impressora e recicle de acordo com as instruções da caixa.

AVISO

NÃO tente usar cartuchos velhos, eles podem causar problemas de qualidade de impressão.

NUNCA descarte os cartuchos de toner usados em um incinerador. O toner é inflamável e pode explodir, causando queimaduras e outros ferimentos.

5. Remova o novo Cartucho de Toner da caixa e o agite sete ou oito vezes como mostrado.

6. Assegure que a seta no cartucho possa ser vista no topo, e insira o cartucho dentro da Impressora o máximo possível.

CUIDADO
Se o cartucho não entrar totalmente na impressora, o botão não pode ser girado para a próxima posição.

7. Gire o Cartucho de Toner na direção da seta até o **ponto** estar alinhado com o símbolo **Travar**.

CUIDADO
Se o cartucho não for travado firmemente no lugar, o toner será derramado na impressora.

8. Para assegurar que o cartucho esteja corretamente instalado, pressione o **botão Anti-rotação** e gire o **botão** até parar.
   Se o botão puder ser girado até o próximo cartucho, você instalou o novo cartucho com sucesso.
9. Se necessário, repita o procedimento para qualquer outro Cartucho de Toner que necessite ser substituído.
10. Quando todos as substituições de Cartucho de Toner estiverem completas, feche a Tampa Frontal da Impressora.

Substituição do Cartucho de Cópia/Impressão

Use este procedimento quando for orientado a consultá-lo a partir da seção *Solução de problemas*, ou quando uma mensagem para instalar um Cartucho de Cópia/Impressão for exibida no Painel de Controle.

1. Coloque diversas folhas de papel usado no chão para proteger o piso do Cartucho de Cópia/Impressão usado.
2. Abra a Tampa Frontalda Impressora.

3. Gire a alavanca amarela **A** na direção da seta, até o **ponto** ficar alinhado com o símbolo **Destravar**.

4. Gire a alavanca amarela **B** na direção da seta, até o **ponto** ficar alinhado com o símbolo **Destravar**.

5. Coloque seus dedos na **abertura** na frente do Cartucho de Cópia/Impressão e puxe-o lentamente em direção a si. NÃO remova o cartucho da impressora ainda.

6. Segurando a **alça**, remova o cartucho da Impressora. Assegure que o cartucho permaneça nivelado.

7. Coloque o Cartucho de Cópia/Impressão sobre diversas folhas de papel usado.

AVISO

NUNCA descarte o Cartucho de Cópia/Impressão usado em um incinerador. O toner é inflamável e pode explodir, causando queimaduras e outros ferimentos.

8. Instale o Cartucho de Cópia/Impressão:
   a. Remova o Cartucho de Cópia/Impressão da caixa.
   b. Rasgue para abrir a extremidade da embalagem protetora metalizada e remova o cartucho.

CUIDADO

NÃO toque na superfície azul do fotorreceptor. Se o fotorreceptor for arranhado ou contaminado com a oleosidade de suas mãos, a saída poderá ficar degradada.

   c. Segure o cartucho pela **alça**. Mantendo o cartucho nivelado, remova a embalagem de espuma protetora.

9. Segurando o cartucho pela **alça**, alinhe a guia com o **trilho** da impressora.

10. Empurre o cartucho para dentro da Impressora até encaixar no lugar.
11. Gire a alavanca amarela **B** na direção da seta, até o **ponto** ficar alinhado com o símbolo **Travar**.

Se a alavanca B não se mover para a posição Travada, verifique se o cartucho está mesmo totalmente encaixado dentro da máquina.

12. Gire a alavanca amarela **A** na direção da seta, até o **ponto** ficar alinhado com o símbolo **Travar**.

13. Feche a Tampa Frontal da Impressora e ligue a alimentação da DocuColor 2006.

Substituição do frasco de toner usado

Use este procedimento quando a mensagem **Waste Container Full** for exibida no Painel de Controle da Impressora.

1. Remova um novo Frasco de Toner Usado da caixa e guarde a caixa.

2. Abra a Tampa Frontal da Impressora.

3. Segure a alça do Frasco de Toner Usado e comprima e segure a alavanca como mostrado abaixo.
4. Mantendo o frasco nivelado, puxe-o para fora da Impressora.

5. Coloque o frasco usado na caixa.

AVISO

NÃO descarte os Frascos de Toner usados em um incinerador. O toner é inflamável e pode explodir, causando queimaduras e outros ferimentos

6. Empurre o novo Frasco de Toner para dentro da Impressora até encaixar no lugar.

7. Feche a Tampa Frontal.

301077b

Armazenamento dos produtos de consumo

Cartuchos de toner

- Armazene os Cartuchos de Toner longe da luz solar direta, no seguinte ambiente:
  - Temperatura = 3 a 35° Celsius
  - Umidade = 15 a 80% de umidade relativa, sem condensação
- Evite as localizações quentes e úmidas
- Evite campos magnéticos, como próximo a telas de computador e unidades de disco
- Mantenha fora do alcance de crianças

Precauções no manuseio

AVISO
Nunca descarte os cartuchos de toner usados em um incinerador. O toner é inflamável e pode explodir, causando queimaduras e outros ferimentos.

- **Não** tente reutilizar os Cartuchos de Toner.
- **Não** agite ou bata nos Cartuchos de Toner usados.
- Lave imediatamente com água fria caso o Toner entre em contato com sua pele.
- Se encontrar Toner em suas roupas, aspire ou escove suavemente para remover.
- Use somente o Toner aprovado.
- Se estiver movendo o Toner de uma área fria para uma área quente, aguarde pelo menos uma hora para que a temperatura do cartucho se equilibre. Se ocorrer condensação, aguarde 12 horas antes de instalar o cartucho na Impressora.

Cartucho de cópia/impressão

O Cartucho de Cópia/Impressão inclui um fotorreceptor sensível à luz, um limpador de fotorreceptor e o Frasco de Toner Usado.

- Sempre armazene o Cartucho de Cópia/Impressão na caixa.
- Armazene o Cartucho de Cópia/Impressão longe da luz solar direta, no seguinte ambiente:
  - Temperatura = 3 a 35° Celsius
  - Umidade = 15 a 80% de umidade relativa, sem condensação
- Evite as localizações quentes e úmidas
- Evite campos magnéticos, como próximo a telas de computador e unidades de disco
- Mantenha fora do alcance de crianças
- Mantenha o cartucho nivelado, **não** o armazene em pé.

Precauções de manuseio

- **Nunca** toque na superfície azul do fotorreceptor. **Nunca** bata ou esfregue superfície do fotorreceptor. Se for arranhado ou contaminado com a oleosidade de suas mãos, a impressão poderá ser degradada.
- **Não** permita que a luz direta atinja a superfície do fotorreceptor.
- **Não** tente reutilizar o Toner coletado no frasco de toner usado.
- **Sempre** mantenha o Cartucho de Cópia/Impressão nivelado.
- **Não** agite ou incline o cartucho.

26 Dados técnicos

Especificações da impressora

Tipo .....Impressora de página colorida

Método de impressão Xerografia semicondutora a Laser

Velocidade.....

Tipo de folha	Tamanho	P&B	Cores
Papel comum	A4, Carta B4, Ofício	26 ppm	6 ppm
Papel comum	A3, Diário	13.8 ppm	3.0 ppm
Transparência ou papel espesso	A4, Carta B4, Ofício	4.8 ppm	1.8 ppm

ppm = impressões por minuto

Aquecimento Menos de 300 segundos desde a ligação, a 20° Celsius e umidade 60%

Resolução .....600 pontos por polegada (dpi), ou 600 pontos por 25,4 mm

Alimentação do papel Automática/Manual

Bandejas do Papel

Bandeja de alimentação	Tamanho da folha	Quanti-dade
Bandeja de Originais Universal	Envelope, A5, B5, A4, B4, A3, Carta, Ofício, Diário, 12 x 18 polegadas, Tamanhos personalizados: largura = 90 a 330,2 mm, comprimento = 139,7 a 457,2 mm	150 folhas
Bandeja do Papel 1	B4, B5, A3, A4. Carta, Ofício, Diário, 12 x 18 polegadas	250 folhas
Módulo da Bandeja: Bandeja do Papel 2 e 3	B4, B5, A3, A4. Carta, Ofício, Diário, 12 x 18 polegadas	500 folhas por bandeja

Bandejas de Saída

Bandeja de saída	Tamanho da folha	Quantidade
Bandeja de Saída Superior	Tamanho: B5 ou maior Densidade: 10 g/m^2	250 folhas
Bandeja de Saída Lateral	Todos os tamanhos	150 folhas

Alimentador de Originais do Scanner
Até 30 originais de 75 g/m^2, ou 20 Comum. Suporta gramaturas de papel de 28 a 128 g/m^2.

Idioma.....PCL5 – US English; Adobe PostScript™ 3 – US English

Memória .....RAM: 64 Mbyte SDRAM DIMM
ROM de Programa: 16Mbyte
ROM de Fontes: 16 Mbyte

Interface .....interface padrão IEEE 1284 Centronics bidirecional para conexão de rede EtherNet 10BASE-5, 10BASE-t, 100BASE-TX.

Host .....IBM PC-AT com processador 486SX ou superior; ou equipamento DOS/V equivalente, Versão de Macintosh November 1993 PC-series, com EtherTalk Phase 2 instalado

SO do Host.....Window 95/98, Windows NT 4.0, System 7.5 ou versão posterior, Mac OS 8.0 – 8.1

Fontes básicasFontes Roman: 136 PS, 46 PCL English
Fontes Roman de Tela: 136 PS for WIN/MAC

Nível de ruído .Econ. energia: Máx 52 35,0 dB (A)
Imprimindo: Máx 35,0 dB (A)

Ambiente .....Temperatura de 5 a 32° Celsius

Condição .....Umidade: 15 a 18% sem condensação

Tamanho: .....Impressora: 645 mm largura x 750 mm profundidade x 1160 mm altura com a Bandeja de Entrada de Originais e a Bandeja de Saída Lateral recolhidas

Scanner: 587 mm largura x 699 mm profundidade x 110 mm altura

Peso .....Impressora: 69,5 quilogramas

.....Scanner: 35 quilogramas
Suporte do Scanner: 35 quilogramas
Alimentador de Originais: 11 quilogramas

Área de impressão

Tamanho menor que A3 A3 ou maior 301269a

- Área cinza escuro = Área passível de impressão
- Área cinza claro = Área de impressão não garantida
- Área branca = Área que não pode ser impressa

Especificações elétricas

A DocuColor 2006 funciona sob as seguintes condições:

- Fase simples
- Tensão de entrada 100V = 100-120V ± 10 %
- Tensão de entrada 220V = 220-240 ± 10%
- Freqüência = 50 Hz ± 0.5 Hz, 60 Hz ± 0.5 Hz
- Modo Economizador de Energia = consumo de 35 Watts
- Modo de Cópia = consumo de 1400

Emissões

Ozônio = conforme a norma BAM (RAL-UZ 85), a DocuColor não emite mais que 0,01 ppm (partes por milhão).

Poeira = conforme a norma BAM (RAL-UZ 85), a DocuColor não emite mais que 0,150 mg/m^3 de concentração de poeira.

BTUs = 4781 por hora

Especificações da interface

Interface = SCSI-2 Single-end, compatível com TWAIN

Hosts suportados = compatíveis com IBM PC/AT e Macintosh

Sistemas Operacionais suportados = Windows 95/98, Windows NT 4.0, Windows NT 4.0 com o Service Pack5.0, Window 200, Mac OS 7.5 ou posterior e Unix

Códigos para pedidos de produtos

Número	Descrição	Número	Descrição
006R90307	1Cartucho de toner preto	006R90310	1 Cartucho de toner amarelo
006R90308	1 Cartucho de toner ciano	013R90140	1 Cartucho de Cópias/impressão
006R90309	1 Cartucho de toner magenta	008R12571	1 Reservatório de toner residual

Componentes de hardware do Servidor Fiery

Componente	Tipo	Configuração
Processador	Único R5000 MIPs	266 MHz
Cache	L2	N/D
Disco Rígido	EIDE	3.2 GB (TBD)
CD-ROM		N/D
Número de slots DIMM	2	64 padrão, 256MB máx
SDRAM MHz	DIMMs de 60 nanossegundos 168 pinos	Individual 64-128 MB
Memória Flash	Flash	1MB
ASICs	3	IX, DX3, VX+
BUS	1xPCI	64-bit @ 33 MHz (conforme PCL spec Rev. 2.1)
Slots internos	Scanner	Para placa IEEE1394
	PCI 32 bits	Token Ring (opcional)
	PCI 64 bits	N/D
Portas Externas	Conector de vídeo	Para mecanismo de copiadora/impressora
	SCSI-II	N/D
	Serial	RS422 for EPSV (TBD)
	RJ-45	Ethernet 10/100 BaseT
	AUI	N/D
	Paralela (entrada)	IEEE 1284 Type B
	Paralela (saída)	N/D

Lista de fontes

Esta seção contém uma lista de todas as fontes instaladas na DocuColor 2006 durante a fabricação.

Fontes da impressora PostScript

Estão listadas nesta seção as 136 fontes PostScript de impressora instaladas na DocuColor 2006. Além dessas fontes, são incluídas duas fontes Adobe Multiple Master e usadas para a substituição de fontes em arquivos PDF.

Para computadores Mac OS, instale as fontes de tela correspondentes do CD de Software do Usuário. Para obter instruções, vá para o capítulo *Como enviar arquivos e fontes*.

Fontes Adobe Type 1

A DocuColor 2006 inclui 126 fontes Adobe Type 1:

A coluna Mac OS lista o nome conforme aparece no menu Fonte de um computador Mac OS. Por exemplo, na maioria dos aplicativos, para usar Bodoni-Bold, selecione Bodoni Bold do menu Fonte.

O nome de menu do Windows é o nome conforme aparece em um computador Windows. O estilo refere-se ao estilo que deve ser selecionado no aplicativo para acessar a fonte PostScript específica. Por exemplo, para usar Bodoni-Bold, selecione Bodoni do menu Fonte e Bold (negrito) do menu Estilo.

Nome PostScript	Nome de menu Mac OS	Nome de menu Windows, estilo
AlbertusMT-Light	Albertus MT Lt	Albertus MT Lt
AlbertusMT	Albertus MT	Albertus MT
AlbertusMT-Italic	Albertus MT It	Albertus MT, Itálico
AntiqueOlive-Roman	Antique Olive Roman	Antique Olive Roman
AntiqueOlive-Bold	Antique Olive Bold	Antique Olive Roman, Negrito
AntiqueOlive-Italic	Antique Olive Italic	Antique Olive Roman, Itálico
AntiqueOlive-Compact	Antique Olive Compact	Antique Olive Compact
Arial-BoldItalicMT	Arial Bold Italic	Arial, Negrito Itálico
Arial-BoldMT	Arial Bold	Arial, Negrito

Nome PostScript	Nome de menu Mac OS	Nome de menu Windows, estilo
Arial-ItalicMT	Arial Italic	Arial, Itálico
ArialMT	Arial	Arial
AvantGarde-Book	Avant Garde	AvantGarde
AvantGarde-Demi	Avant Garde Demi	AvantGarde, Negrito
AvantGarde-BookOblique	Avant Garde BookOblique	AvantGarde, Itálico
AvantGarde-DemiOblique	Avant Garde DemiOblique	AvantGarde, Negrito Itálico
Bodoni	Bodoni	Bodoni
Bodoni-Bold	Bodoni Bold	Bodoni, Negrito
Bodoni-Italic	Bodoni Italic	Bodoni, Itálico
Bodoni-BoldItalic	Bodoni BoldItalic	Bodoni, Negrito Itálico
Bodoni-Poster	Bodoni Poster	Bodoni Poster
Bodoni-PosterCompressed	Bodoni PosterCompressed	Bodoni PosterCompressed
Bookman-Light	Bookman	Bookman
Bookman-Demi	Bookman Demi	Bookman, Negrito
Bookman-LightItalic	Bookman LightItalic	Bookman, Itálico
Bookman-DemiItalic	Bookman DemiItalic	Bookman, Negrito Itálico
Carta	Carta	Carta
Clarendon-Light	Clarendon Light	Clarendon Light
Clarendon	Clarendon	Clarendon
Clarendon-Bold	Clarendon Bold	Clarendon, Negrito
CooperBlack	Cooper Black	Cooper Black
CooperBlack-Italic	Cooper Black Italic	Cooper Black, Itálico
Copperplate-ThirtyThreeBC	Copperplate33bc	Copperplate33bc
Copperplate-ThirtyTwoBC	Copperplate32bc	Copperplate32bc
Coronet-Regular	Coronet	Coronet

Nome PostScript	Nome de menu Mac OS	Nome de menu Windows, estilo
Courier	Courier	Courier
Courier-Bold	Courier Bold	Courier, Negrito
Courier-Oblique	Courier Oblique	Courier, Itálico
Courier-BoldOblique	Courier BoldOblique	Courier, Negrito Itálico
Eurostile	Eurostile	Eurostile
Eurostile-Bold	Eurostile Bold	Eurostile Bold
Eurostile-ExtendedTwo	Eurostile ExtendedTwo	Eurostile ExtendedTwo
Eurostile-BoldExtendedTwo	Eurostile BoldExtendedTwo	Eurostile ExtendedTwo, Negrito
GillSans	GillSans	GillSans
GillSans-Bold	GillSans Bold	GillSans, Negrito
GillSans-Italic	GillSans Italic	GillSans, Itálico
GillSans-BoldItalic	GillSans BoldItalic	GillSans, Negrito Itálico
GillSans-Light	GillSans Light	GillSans Light
GillSans-LightItalic	GillSans LightItalic	GillSans Light, Itálico
GillSans-Condensed	GillSans Condensed	GillSans Condensed
GillSans-BoldCondensed	GillSans BoldCondensed	GillSans Condensed, Negrito
GillSans-ExtraBold	GillSans ExtraBold	GillSans ExtraBold
Goudy	Goudy	Goudy
Goudy-Bold	Goudy Bold	Goudy, Negrito
Goudy-Italic	Goudy Italic	Goudy, Itálico
Goudy-BoldItalic	Goudy BoldItalic	Goudy Bold Italic
Goudy-ExtraBold	Goudy ExtraBold	Goudy, ExtraBold
Helvetica	Helvetica	Helvetica
Helvetica-Bold	Helvetica Bold	Helvetica, Negrito
Helvetica-Oblique	Helvetica Oblique	Helvetica, Itálico
Helvetica-BoldOblique	Helvetica BoldOblique	Helvetica, Negrito Itálico
Helvetica-Narrow	Helvetica Narrow	Helvetica-Narrow

Nome PostScript	Nome de menu Mac OS	Nome de menu Windows, estilo
Helvetica-Narrow-Bold	Helvetica Narrow Bold	Helvetica Narrow, Negrito
Helvetica-Narrow-Oblique	Helvetica Narrow Oblique	Helvetica-Narrow, Itálico
Helvetica-Narrow-BoldOblique	Helvetica Narrow BoldObl	Helvetica-Narrow, Negrito Itálico
Helvetica-Condensed	Helvetica Condensed	Helvetica Condensed
Helvetica-Condensed-Bold	Helvetica-CondensedBold	Helvetica Condensed, Negrito
Helvetica-Condensed-Oblique	Helvetica-CondensedOblique	Helvetica Condensed, Itálico
Helvetica-Condensed-BoldObl	Helvetica-CondensedBoldObl	Helvetica Condensed, Negrito Itálico
HoeflerText-Ornaments	Hoefler Text Ornaments	Hoefler Text Ornaments
JoannaMT	Joanna MT	Joanna MT
JoannaMT-Bold	Joanna MT Bd	Joanna MT, Negrito
JoannaMT-Italic	Joanna MT It	Joanna MT, Itálico
JoannaMT-BoldItalic	Joanna MT Bd It	Joanna MT, Negrito Itálico
LetterGothic	Letter Gothic	Letter Gothic
LetterGothic-Bold	Letter Gothic Bold	Letter Gothic, Negrito
LetterGothic-Slanted	Letter Gothic Slanted	Letter Gothic, Itálico
LetterGothic-BoldSlanted	Letter Gothic BoldSlanted	Letter Gothic, Negrito Itálico
LubalinGraph-Book	Lubalin Graph	LubalinGraph
LubalinGraph-Demi	Lubalin Graph Demi	LubalinGraph, Negrito
LubalinGraph-BookOblique	Lubalin Graph BookOblique	Lubalin Graph, Itálico
LubalinGraph-DemiOblique	Lubalin Graph DemiOblique	Lubalin Graph, Negrito Itálico
Marigold	Marigold	Marigold
MonaLisa-Recut	Mona Lisa Recut	Mona Lisa Recut

Nome PostScript	Nome de menu Mac OS	Nome de menu Windows, estilo
NewCenturySchlbk-Roman	New Century Schlbk	NewCenturySchlbk
NewCenturySchlbk-Bold	New Century Schlbk Bd	NewCenturySchlbk, Negrito
NewCenturySchlbk-Italic	New Century Schlbk Italic	NewCenturySchlbk, Itálico
NewCenturySchlbk-BoldItalic	New Century Schlbk BoldIt	NewCenturySchlbk, Negrito Itálico
Optima	Optima	Optima
Optima-Bold	Optima Bold	Optima, Negrito
Optima-Italic	Optima Italic	Optima, Itálico
Optima-BoldItalic	Optima BoldItalic	Optima, Negrito Itálico
Oxford	Oxford	Oxford
Palatino-Roman	Palatino	Palatino
Palatino-Bold	Palatino Bold	Palatino, Negrito
Palatino-Italic	Palatino Italic	Palatino, Itálico
Palatino-BoldItalic	Palatino BoldItalic	Palatino, Negrito Itálico
StempelGaramond-Roman	StempelGaramond Roman	StempelGaramond Roman
StempelGaramond-Bold	StempelGaramond Bold	StempelGaramond Roman, Negrito
StempelGaramond-Italic	StempelGaramond Italic	StempelGaramond Roman, Itálico
StempelGaramond-BoldItalic	StempelGaramond BoldItalic	StempelGaramond Roman, Negrito Itálico
Symbol	Symbol	Symbol
Tekton	Tekton	Tekton
Times-Roman	Times	Times
Times-Bold	Times Bold	Times, Negrito
Times-Italic	Times Italic	Times, Itálico
Times-BoldItalic	Times BoldItalic	Times, Negrito Itálico

Nome PostScript	Nome de menu Mac OS	Nome de menu Windows, estilo
TimesNewRomanPS-BoldMT	Times New Roman Bold	Times New Roman, Negrito
TimesNewRomanPS-BoldItalicMT	Times New Roman Bold Italic	Times New Roman, Negrito Itálico
TimesNewRomanPS-ItalicMT	Times New Roman Italic	Times New Roman, Itálico
TimesNewRomanPSMT	Times New Roman	Times New Roman
Univers-Extended	Univers Extended	Univers Extended
Univers-BoldExt	Univers BoldExt	Univers Extended, Negrito
Univers-ExtendedObl	Univers ExtendedObl	Univers Extended, Itálico
Univers-BoldExtObl	Univers BoldExtObl	Univers Extended, Negrito Itálico
Univers-Light	Univers 45 Light	Univers 45 Light
Univers-Bold	Univers 65 Bold	Univers 45 Light, Negrito
Univers-LightOblique	Univers 45 LightOblique	Univers 45 Light, Itálico
Univers-BoldOblique	Univers 65 BoldOblique	Univers 45 Light, Negrito Itálico
Univers	Univers 55	Univers 55
Univers-Oblique	Univers 55 Oblique	Univers 55, Itálico
Univers-CondensedBold	Univers 67 CondensedBold	Univers 47 CondensedLight, Negrito
Univers-CondensedBoldOblique	Univers 67 CondensedBoldObl	Univers 47 CondensedLight, Negrito Itálico
Univers-Condensed	Univers 57 Condensed	Univers 57 Condensed
Univers-CondensedOblique	Univers 57 CondensedOblique	Univers 57 Condensed, Itálico
ZapfChancery-MediumItalic	ZapfChancery	ZapfChancery
ZapfDingbats	ZapfDingbats	ZapfDingbats

Fontes PostScript TrueType

A DocuColor 2006 inclui 10 Fontes PostScript TrueType:

Nome PostScript	Nome de menu Mac OS	Nome de menu Windows, estilo
Apple-Chancery	Apple Chancery	Apple Chancery
Chicago	Chicago	Chicago
Geneva	Geneva	Geneva
HoeflerText-Black	Hoefler Text Black	Hoefler Text Black
HoeflerText-BlackItalic	Hoefler Text Black	Hoefler Text Black, Itálico
HoeflerText-Italic	Hoefler Text	Hoefler Text, Itálico
HoeflerText-Regular	Hoefler Text	Hoefler Text
Monaco	Monaco	Monaco
New York	New York	New York
Wingdings-Regular	Wingdings	Wingdings

Fontes PCL de impressora

A DocuColor 2006 inclui 46 fontes PCL:

- Albertus Medium, Albertus Extra Bold
- Antique Olive, Antique Olive Bold, Antique Olive Italic
- Arial, Arial Bold, Arial Italic, Arial Bold Italic
- CG Omega, CG Omega Bold, CG Omega Italic, CG Omega Bold Italic
- CG Times, CG Times Bold, CG Times Italic, CG Times Bold Italic
- Clarendon Condensed
- Coronet
- Courier, Courier Bold, Courier Italic, Courier Bold Italic
- Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Kursiv Halbfett
- Letter Gothic, Letter Gothic Bold, Letter Gothic Italic
- Line Printer
- Marigold
- Symbol
- Times New Roman, Times New Roman Bold, Times New Roman Italic, Times New Roman Bold Italic
- Univers Medium, Univers Bold, Univers Medium Italic, Univers Bold Italic, Univers Medium Condensed, Univers Bold Condensed, Univers Medium Condensed Italic, Univers Bold Condensed Italic
- Wingdings

Especificações do Classificador/Empilhador

Dimensões

Largura	437mm
Altura	710mm
Comprimento	484mm

Deve-se permitir 356mm adicionais à esquerda do Classificador/Empilhador para permitir a limpeza de atolamentos.

Peso: 17kg

Alimentação

Entrada de alimentação DC	24V
Corrente de pico	1 A
Média de corrente	o,5 A ou inferior

Ambiente

Temperatura (operacional)	10-35° C
Umidade (operacional)	15-80 UR
Temperatura (não-operacional)	0-40° C
Umidade (não-operacional)	15-90 UR

Escaninhos de saída

Saída máxima

- Bandeja de saída (Escaninho 1): Todos os Modos, máximo de 100 folhas
- Escaninhos 2-10: Somente Modo de Papel Comum, máximo de 30 folhas
- Escaninho de Alta Capacidade: Todos os Modos, máximo de 500 folhas

Transparências

- Bandeja de saída (Escaninho 1)
- Escaninho de Alta Capacidade

Tamanhos de papel padrão

Bandeja de Saída (Escaninho 1)	**Escaninhos 2-10**	**Escaninho de Alta Capacidade**				
(g/m2)	(g/m2)	(g/m2)	Tamanho	ABC/ ABL	Dimensões (polegadas)	Dimensões (milímetros)
64-220	N/D	N/D	A3 estendido	ABC	12,2 x 17	309,88 x 432
64-220	64-128	64-220	A3	ABC	11,7 x 16,5	297 x 420
64-220	64-128	64-220	Duplo Carta	ABC	11 x 17	279,4 x 431,8
64-220	64-128	64-220	B4	ABC	10,1 x 14,3	257,0 x 364, 0
64-220	64-128	64-220	Ofício	ABC	8,5 x 14	215,9 x 355,6
64-220	64-128	64-220	A4	ABL	11,7 x 8,3	297 x 210,0
64-220	64-128	64-220	A4-R	ABC	8,3 x 11,7	210 x 297
64-220	64-128	64-220	Carta	ABL	11 x 8,5	279,4 x 215,9

64-220	64-128	64-220	Carta-R	ABC	8,5 x 11	215,9 x 279,4
64-98	64-98	64-98	B5	ABL		257,0 x 182,0
64-80	64-80	64-80	A5	ABL		210,0 x 148,5

Tamanhos personalizados

- Largura = 100 a 297mm
- Comprimento = 191 a 450mm

A Dicas para o Administrador do Sistema

A DocuColor 2006 não exige manutenção intensa. Além dos requisitos óbvios de serviços e manutenção da impressora, e de reabastecimento de produtos de consumo, há algumas coisas que o Administrador do Sistema pode fazer para melhorar o desempenho geral do sistema:

- **Tire máximo proveito das conexões de rede**.

  Publique somente as conexões que serão usadas. A DocuColor 2006 verifica constantemente todas as conexões publicadas, mesmo que estejam inativas. Faça o intervalo de busca do NetWare e o número de filas ou conexões corresponderem à demanda de impressão.

  Verifique as conexões publicadas, imprimindo uma Página de Configuração. Elimine as conexões que não estejam sendo usadas e restabeleça-as somente quando necessário. Em geral, as conexões de rede fornecem uma eficiência superior a uma conexão de porta paralela.

- **Reduza a comunicação de duas vias desnecessária**.

  Se os usuários notarem que o servidor freqüentemente está ocupado demais para receber trabalhos, pode ser devido ao fato de diversos usuários estarem executando utilitários que são atualizados com freqüência. Grandes números de usuários remotos executando o Fiery WebTools podem ter um efeito significativo sobre o desempenho da impressora. Lembre-se, há um número máximo de oito conexões simultâneas à impressora.

- **Assegure que possui espaço adequado em disco na impressora.**

  Verifique periodicamente a lista de trabalhos na fila Espera e o número de trabalhos sendo retidos na fila Impressa.

  Como Administrador do Sistema, você pode imprimir ou excluir os trabalhos que estejam nas filas Impressa e Espera. Pense em imprimir ou descarregar os trabalhos inativos. Se o espaço em disco ficar baixo com freqüência, desative a fila Impressa (na Configuração do Servidor) e não publique a fila Espera (na Configuração da Impressora).

  Para mover ou remover trabalhos da fila, use as ferramentas de gerenciamento de trabalho. Quando tiver obtido espaço em disco através da remoção de trabalhos inativos, os novos trabalhos são colocados em spool e impressos mais rapidamente.

- **Evite a impressão com o aviso *Disco cheio*.**

  Se você vir esse aviso, exclua da janela Filas os trabalhos que tenham sido mantidos durante muito tempo e que provavelmente não serão necessários. Evite essa condição, excluindo trabalhos antigos regularmente. A data associada a um trabalho é a data original em que foi enviado.

- **Reduza o número de páginas impressas não imprimindo páginas de rosto como padrão a menos que sejam necessárias para registro.**

  Imprimir as páginas de rosto como padrão é uma opção da Configuração da Impressora.

- **Imprima os trabalhos sem urgência quando houver menos tráfego ou impressão na rede.**

  Os trabalhos de impressão recorrentes ou trabalhos sem urgência podem ser impressos para a fila de Espera. Em momentos de baixo tráfego, o administrador ou usuário das ferramentas de gerenciamento de trabalhos pode mover (ou copiar) todos os trabalhos da fila de Espera para a fila de Impressão, para serem impressos. (Se a impressão for executada em horário não-comercial, assegure que haja papel e produtos de consumo o suficiente para executar os trabalhos.)

- **Verifique as informações de tíquete do trabalho antes de imprimir.**

  Trabalhos com as mesmas especificações de saída e papel devem ser impressos juntos para minimizar as alterações de papel. Adicionalmente, imprima trabalhos de rotina enquanto prepara-se para imprimir trabalhos com instruções ou materiais especiais.

B Opções de impressão

As opções de impressão fornecem acesso a todas as funções especiais da DocuColor 2006. As opções de impressão podem ser especificadas em diversas localizações—na Configuração da Impressora, do aplicativo de impressão, do ColorWise Pro Tools e do Fiery WebSpooler.

A tabela neste capítulo descreve resumidamente cada opção de impressão, fornece a configuração padrão e informações sobre quaisquer restrições ou requisitos em efeito.

Onde configurar as opções de impressão

- Durante a Configuração

  Alguns ajustes são especificados durante a Configuração. Para obter informações sobre a configuração padrão atual da impressora, verifique junto ao administrador do sistema ou operador da impressora.

- De aplicativos

  Com os drivers de impressora Adobe PostScript e PCL, você pode especificar a configuração do trabalho ao imprimir um trabalho. Consulte o capítulo *Como imprimir de estações de trabalho Windows* ou *Como imprimir de estações de trabalho MacOS workstations* para obter maiores informações.

- Do ColorWise Pro Tools

  Consulte o capítulo *Utilização das ColorWise Pro Tools* para configurar o RGB Source Profile (perfil de origem RGB), CMYK Simulation Profile (perfil de simulação CMYK), Output Profile (perfil de saída), CMYK Simulation Method (método de simulação CMYK) e RGB Separation (separação RGB).

- Alteração do Fiery WebSpooler

  Para alterar a configuração do trabalho do Fiery WebSpooler, dê um clique duplo no trabalho para exibir a caixa de diálogo Desconsiderar configuração de impressão. Para obter mais informações, consulte o capítulo *Utilização do Fiery WebSpooler*.

Hierarquia de cancelamento de opção de impressão

As opções de impressão podem ser desconsideradas noa seguintes casos:

- As configurações do aplicativo desconsideram os ajustes da Configuração da Impressora e do ColorWise Pro Tools
- A configuração feita do Fiery WebSpooler desconsidera os ajustes do driver de impressora do usuário

Configurações padrão

Na tabela a seguir, os ajustes sublinhados na coluna **Opção e ajustes** indicam a configuração padrão do driver de impressora (padrões PPD/PDD). Se você não usar a interface do driver de impressora para configurar uma opção específica, a DocuColor 2006 imprime o trabalho com a configuração padrão.

Para as opções que podem ser configuradas durante a Configuração do Painel de Controle, WebSetup ou ColorWise Pro Tools, selecionar **Padrão da impressora** resulta em um trabalho de impressão usando os ajustes da Configuração. Para opções que não podem ser ajustadas durante a Configuração, a DocuColor 2006 imprime o trabalho com um padrão de impressora pré-configurado. Algumas opções não são suportadas pelos diversos sistemas operacionais. Para obter maiores informações, consulte a coluna **Requisitos, restrições e informações**.

Para verificar os ajustes atuais da Configuração da Impressora, imprima a página de Configuração do Painel de Controle da Impressora.

Tabela de opções de impressão

Opções e configuração (configuração padrão sublinhada)	Descrição	Requisitos, restrições e informações
(Outro) Gama Padrão da impressora/1.0/1.2/1.4/1.6/ 1.8/2.0/2.2/2.4/2.6/2.8/3.0	Especifique um valor de origem de gama para imprimir imagens, objetos e texto RGB.	Configurar esta opção para **Padrão da impressora** produz o mesmo resultado que o ajuste 2.2. Para ativar esta opção, RGB Source Profile deve estar configurado para **Outro**. Para maiores informações, consulte *Utilização das ColorWise ProTools*. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
(Outro) Phosphors Padrão da impressora/Hitachi EBU/Hitachi-Ikegami/NTSC/ Radius Pivot/SMPTE/Trinitron	Especifique um valor de origem de fósforo para imprimir imagens, objetos e texto RGB.	Configurar esta opção para **Padrão da impressora** produz o mesmo resultado que o ajuste **SMPTE**. Para ativar esta opção, RGB Source Profile deve estar configurado para **Outro.** Para maiores informações, consulte *Utilização das ColorWise ProTools*. Esta opção não está disponível para a impressão PCL
(Outro) Ponto branco Padrão da impressora/5000 K (D50)/ 5500 K/6500 K (D65)/7500 K/9300 K	Especifique um valor de ponto branco para imprimir imagens, objetos e texto RGB	Configurar esta opção para **Padrão da impressora** produz o mesmo resultado que o ajuste **5000 K (D50)**. Para ativar esta opção, RGB Source Profile deve estar configurado para **Outro**. Para maiores informações, consulte *Utilização das ColorWise ProTools*. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.

Opções e configuração (configuração padrão sublinhada)	Descrição	Requisitos, restrições e informações
Impressão em preto sobreposta Padrão da impressora/Off/On	Selecione **desligado** para imprimir texto preto em janelas do fundo. Selecione **ligado** para imprimir o texto preto sobreposto.	A opção **Padrão da impressora** reflete o ajuste especificado na Configuração da impressora. Para Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Se esta opção estiver ajustada para **ligada**, a opção Combinar separações deve ser ajustada para **desligada**. Ajustar esta opção para **ligada** ajusta automaticamente a opção Texto/gráficos preto puro para **ligada**. Mais informações após esta tabela. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
Brilho Padrão da impressora/85% Muito claro/ 90% mais claro/95% claro/ 100% Normal/105% escuro/ 110% mais escuro/115% muito escuro	Selecione **85%** para uma imagem substancialmente mais clara, **115%** para uma imagem substancialmente mais escura ou um dos ajustes intermediários.	Configurar esta opção para **Padrão da impressora** produz o mesmo resultado que o ajuste **100% Normal**. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.

Opções e configuração (configuração padrão sublinhada)	Descrição	Requisitos, restrições e informações
CMYK Simulation Method Quick/Full	Selecione **Quick** (rápido) para utilizar curvas de transferência unidimensionais para ajustar a saída de densidade dos canais de cor individuais. Selecione **Full** (completo) para utilizar curvas de transferência de quatro dimensões, que ajustam o matiz bem como a densidade dos canais de cor individuais.	Para Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Para maiores informações, consulte *Utilização das ColorWise ProTools*. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
CMYK Simulation Profile SWOP-Coated/ DIC/Euroscale/Simulation-1/ Simulation-2/Simulation-3/ Simulation-4/Simulation-5/ Simulation-6/Simulation-7/ Simulation-8/Simulation-9/ Simulation-10/None	Especifique o objetivo de simulação a ser usado para o trabalho de impressão atual.	Para Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Mais informações após esta tabela. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
Alceamento eletrônico ligado/desligado	Especifique como dar saída a trabalhos de diversas páginas/diversas cópias.	Mais informações após esta tabela. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
Modo de cores CMYK/Tons de cinza (do driver de Mac OS) OU Cor padrão/Cor especializada/Tons de cinza (dos drivers de Windows)	Especifique o modo de cores para o trabalho de impressão atual. Selecione **CMYK**, **Cor padrão** ou **Cor especializada** para um original colorido. Selecione **Tons de cinza** para um original em preto e branco ou tons de cinza.	Para o Windows, selecione **Cor especializada** para ajustar outras opções de cores, incluindo Pure Black Text/ Graphics (texto/gráficos preto puro). Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
Cópias 1-999	Especifique o número de cópias do trabalho a serem impressas.	Não digite um valor maior que **999**.

Opções e configuração (configuração padrão sublinhada)	Descrição	Requisitos, restrições e informações
Frente e verso Desligado/Encadernação borda longa/Encadernação borda curta	Especifique se o trabalho deve ser impresso em uma face ou em duas faces (duplex), especificando a orientação das imagens impressas.	A opção Duplex não pode ser selecionada com o Tamanho de papel 12x18 ou Tipo de papel Pesado. A impressão com a face para baixo deve estar ajustada para **ligada** e Ordem das páginas ajustada para **Normal** para todos os trabalhos de duas faces. Mais informações após esta tabela.
Layout 1-up até 16-up	Selecione a barra de impressão Layout e a orientação desejada. Selecione o ajuste desejado de Layout para colocar diversas páginas em uma única página de papel.	
Tipo de material (tipo de papel) Papel comum/Transparência/Capa/Alto brilho/Revestido/Etiquetas/Pesado/Cartão/Envelope/Lado 2 papel comum/Lado 2 capa/Lado 2 revestido/Lado 2 alto brilho/Lado 2 pesado	Selecione Transparência se estiver imprimindo em transparências. Selecione Transparência intercalada para imprimir diversas folhas de transparências com uma folha em branco de papel comum inserida após cada transparência.	PCL suporta somente Normal e Transparência.
Espelho Ligado/Desligado	Selecione a barra de impressão Layout e a orientação desejada. Seleciona a caixa de verificação Espelho para imprimir uma imagem invertida ou espelhada da página ou original.	
Negativo Ligado/Desligado	Selecione a barra de impressão Layout e a caixa de verificação Negativo para inverter as cores da impressão.	Não disponível em Windows NT 4.0

Opções e configuração (configuração padrão sublinhada)	Descrição	Requisitos, restrições e informações
Orientação Retrato/Paisagem	Selecione a barra de impressão Layout e especifique se o trabalho será impresso alimentado pela borda longa (retrato) ou alimentado pela borda curta (paisagem).	A configuração Padrão da impressora reflete o ajuste da Configuração da Impressora
Saída Bandeja de saída superior (Impressão com a face para baixo) Bandeja de saída lateral (Face para cima)	Selecione **Desligada** para imprimir seu original no topo do papel. Selecione **Ligada** para imprimir seu original na parte inferior do papel (i.e., o original sairá da copiadora com o texto voltado para baixo).	A configuração Padrão da impressora reflete o ajuste da Configuração da Impressora. O Tipo de material deve estar configurado para **Papel comum** ou **Pesado** caso a Impressão com a face para baixo esteja ajustada para **Ligada**. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
Output Profile Printer default/ Output-1/Output-2/ Output-3/Output-4/Output-5/ Output-6/Output-7/Output-8/ Output-9/Output-10	Especifique o perfil de saída a ser usado para o trabalho de impressão atual.	A configuração **Printer default** (padrão da impressora) reflete o ajuste especificado no ColorWise Pro Tools. Para Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Mais informações após esta tabela. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.

Opções e configuração (configuração padrão sublinhada)	Descrição	Requisitos, restrições e informações
Ordem das páginas Normal/Invertida	Selecione **Normal** para imprimir as páginas do trabalho começando pela primeira até a última. Selecione **Invertida** para imprimir as páginas do trabalho começando pela última até a primeira.	Esta opção não está disponível para a impressão PCL. *Nota: Se você configurar a Ordem das páginas para **Invertida** e imprimir um trabalho com mais de 1000 páginas, ou um trabalho que seja grande demais para ser salvo para a memória e disco da impressora (baseado no espaço atualmente disponível), o trabalho poderá ser impresso em seções que deverão ser arrumadas manualmente após a impressão. Por exemplo, se você imprimir um original de 1500 páginas em ordem invertida, a impressora poderá dividir o trabalho em duas partes, imprimindo primeiro da página 1000 até a página 1, e em seguida da página 1500 à página 1001*.
Intervalo de páginas Tudo/De/Até	Especifique que páginas do original devem ser impressas.	Esta opção está disponível somente como desconsideração do Fiery WebSpooler. Mais informações após esta tabela.
Tamanho do papel Os tamanhos padrão incluem: 11x17-Diário/ 12x18-Diário extra 13x18 polegadas/ A3/A4/ A4-ABC/A5/ B4/B5/ Ofício/Carta/Carta-ABC/ A3 Estendido/ Executivo/DL/ Monarch/Comm10 Personalizado 1/ Personalizado 2/ Personalizado 3	Especifique o tamanho do papel no qual será impresso o original.	Para uma lista completa de materiais suportados, consulte a *Lista de materiais recomendados* para este produto.
Opções e configuração (configuração padrão	**Descrição**	**Requisitos, restrições e informações**

sublinhada)		
Origem do papel Automática/Bandeja 1/ Bandeja 2/ 3/ Bandeja de Alimentação Manual/ Bandeja Grande A3 Bandeja de transparências	Especifique a bandeja do papel a ser usada para o trabalho.	A opção **Automática** seleciona automaticamente a bandeja contendo o papel especificado para o trabalho.
Texto/gráficos preto puro Desligado/Ligado	Selecione **Desligado** para imprimir texto preto e gráficos como quatro cores usando toner C, M, Y e K, e para usar a renderização PostScript normal. Selecione **Ligado** para imprimir o texto preto e gráficos como uma única cor preta, usando 100% de toner preto somente.	Para o Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Esta opção está automaticamente configurada para Ligada se Superposição em preto estiver com a opção Ligada configurada. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
Estilo de representação Fotográfica/ Apresentação/ Colorimétrica relativa/ Colorimétrica absoluta	Especifique um dicionário padrão de representação de cores (CRD) a ser usado ao imprimir suas imagens, objetos e texto RGB.	Para Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Mais informações após esta tabela. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
RGB Separation Output/Simulation	Selecione **Output** (saída) para trabalhos RGB que estão sendo impressos para o dispositivo final de saída. Selecione **Simulation** (simulação) para os trabalhos RGB para os quais você deseja simular um dispositivo de saída diferente do dispositivo para o qual está imprimindo.	Para Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.

Opções e configuração (configuração padrão sublinhada)	Descrição	Requisitos, restrições e informações
RGB Source Profile EFIRGB/sRGB (PC)/ Apple Standard/ Other/Source-1/ Source-2/Source-3/ Source-4/Source-5/ Source-6/Source-7/ Source-8/Source-9/ Source-10/None	Especifique uma definição de espaço de cor de origem para a impressão de imagens, objetos e texto RGB.	Para Windows, selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Mais informações após esta tabela. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.
Escala 25 a 400%	Selecione a barra de impressão Layout e especifique se o trabalho deve ser reduzido ou ampliado quando impresso.	O padrão da impressora é 100%.
Correspondência de cores indicadas Desligada/Ligada	Selecione **Desligada** para imprimir cores PANTONE especificadas em seu trabalho usando a Simulação CMYK e o Método de simulação CMYK atuais. Selecione **Ligada** para ativar a Tabela de pesquisa PANTONE Lookup Table. A impressora usa as cores PANTONE especificadas no trabalho através da correspondência entre a mistura de cores CMYK e a mesma cor da biblioteca PANTONE.	Para Windows, selecione selecione **Cor especializada** como o Modo de cores para acessar esta opção. Esta opção não está disponível para a impressão PCL.

Mais informações sobre as opções de impressão

As seções a seguir fornecem informações adicionais sobre as opções de impressão. Consulte a tabela acima para obter informações sobre os ajustes, requisitos e restrições em efeito para essas opções.

Superposição em preto

Ao imprimir texto preto combinado a um fundo ou gráficos coloridos, o texto pode ser impresso de duas formas: como parte do fundo colorido, ou sobre o fundo colorido. A Impressão em preto sobreposta permite selecionar uma forma específica para imprimir o texto preto do trabalho.

- **Desligada**—Imprime o texto preto com janelas. A DocuColor 2006 primeiro imprime o fundo colorido com as áreas de texto preto *com janelas* (nenhuma cor é impressa nas áreas de texto); o texto preto é impresso em seguida na janela, preenchendo as áreas não impressas em cores. Isto resulta em uma aparência mais plana do texto preto.
- **Ligada**—Impressão sobreposta do texto preto. Usada em combinação com a opção Texto/gráficos preto puro, a DocuColor 2006 imprime primeiro o fundo colorido inteiro, colocando em seguida o texto preto sobre o fundo colorido como 100% de toner preto. O resultado é uma aparência mais escura e brilhante para o texto preto. A impressão sobreposta também minimiza os problemas de defeito de registro e 'fantasmas'.

Perfil de simulação CMYK

Você pode usar a DocuColor 2006 para verificar provas de trabalhos de impressão offset ou para simular a saída de outros dispositivos de impressão, através da especificação de ajustes para duas opções de impressão: CMYK Simulation Profile (perfil de simulação CMYK) e CMYK Simulation Method (método de simulação CMYK). Estas opções afetam apenas os dados CMYK.

O CMYK Simulation Profile permite alterar o objetivo de simulação do trabalho de impressão atual. Quando o trabalho começa a ser processado, o objetivo de simulação selecionado no CMYK Simulation Profile é aplicado antes da impressão.

Selecionar o padrão da impressora resultará no trabalho sendo impresso com o objetivo de simulação ajustado atualmente na DocuColor 2006.

Ao imprimir simulações na DocuColor 2006, selecione a opção CMYK Simulation Profile correspondente ao padrão de impressão para o qual os dados CMYK foram preparados, ou seleciona um perfil de simulação personalizado. Você também pode criar, salvar e importar perfis de simulação personalizados usando o ColorWise Pro Tools.

- **SWOP-Coated**—Usa o padrão de impressão para os Estados Unidos.
- **DIC**—Usa o padrão de impressão para o Japão.
- **Euroscale**—Usa o padrão de impressão Europeu.
- **Simulation-1 (2,3,4,5...10)**—Usa um objetivo de simulação personalizado. Antes de selecionar este ajuste, você deve criar um novo objetivo de simulação com o ColorWise Pro Tools e vincular a nova simulação a um dos nomes de simulação personalizados, por ex., Simulation-1.

- **None**—Não usa objetivos de simulação. Selecione este ajuste quando os dados CMYK do seu trabalho já foram separados para a impressora específica (por exemplo, ao usar o Sistema de Gerenciamento de Cores integrado no seu computador para converter os dados CMYK para o espaço de cores da impressora).

Use a opção de impressão CMYK Simulation Method para especificar a qualidade da simulação desejada: Quick (rápida) ou Full (completa).

Para obter maiores informações, consulte o capítulo *Utilização das ColorWise ProTools*.

Alceamento eletrônico

Use esta opção para especificar as opções de ordenação.

- **Desligado**—As cópias de um trabalho completo são entregues não alceadas na bandeja superior.
- **Ligado**—As cópias de um trabalho completo são entregues alceadas na bandeja superior.

Direção de saída personalizada

Você pode especificar se um tamanho personalizado de página é impresso alimentado pela borda curta (ABC) ou pela borda longa (ABL), juntamente com a largura do material.

Para especificar a direção de saída de um tamanho de página padrão, use o tamanho de página correspondente. Tamanhos de página como Carta e A4 são impressos alimentados pela borda *longa*. Tamanhos de página que possuem **ABC** como parte de seus nomes são impressos alimentados pela borda *curta*.

Frente e Verso

Se sua DocuColor 2006 possui uma unidade de impressão Frente-e-Verso você pode imprimir com as opções de Duplex Encadernação borda longa ou Encadernação borda curta.

Para imprimir em duas faces usando a unidade de impressão Frente-e-Verso:

1. Selecione **Imprimir** em seu aplicativo e localize a opção de impressão Frente e Verso.

   A localização das opções de impressão da DocuColor 2006 varia, dependendo do driver de impressora sendo usado.

2. Selecione um dos ajustes para **Frente e Verso**:

- **Encadernação borda longa**—Imprime a imagem do topo da borda longa do lado 1 na mesma borda da página que a imagem do topo do lado 2. Para originais em Retrato, isto cria um efeito de livro. Para originais em Paisagem, isto cria um efeito de paisagem.
- **Encadernação borda curta**—Imprime a imagem do topo da borda curta do lado 1 na borda oposta da página à imagem do topo do lado 2. Para originais em Retrato, isto cria um efeito de calendário. Para originais em Paisagem, isto cria um efeito de livro.

3. Ajuste as outras opções e selecione **OK**.
4. Selecione **Imprimir**.
5. Imprima o trabalho.

A tabela abaixo mostra como os ajustes de Frente e Verso correspondem à saída impressa:

	Encadernação borda longa	Encadernação borda curta
Retrato		
Paisagem		

Perfil de saída

Output-1 até Output-10—Usa um perfil de saída (output profile) personalizado. Antes de selecionar este ajuste, você deve enviar ou criar o perfil de saída com o ColorWise Pro Tools, vinculando-o em seguida a um dos nomes de perfil de saída personalizado, por ex., Output-1.

Intervalo de páginas

O operador pode especificar uma desconsideração de intervalo de páginas, mas este intervalo se aplica somente às páginas já incluídas no trabalho ativo. Por exemplo, se um usuário especificar Ímpares para o Intervalo de páginas do trabalho original, mesmo que o operador especifique uma desconsideração de Intervalo de páginas

para Tudo, somente as páginas ímpares do documento original são impressas (*todas* as páginas ímpares).

Estilo de representação

Use esta opção para selecionar um dicionário de representação de cores (CRD) padrão a ser usado na impressão de imagens, objetos e texto RGB.

- **Fotográfico**—Otimiza a faixa de cores da DocuColor 2006 para produzir os melhores resultados para imagens fotográficas ou de mapa de bits.
- **Apresentação**—Otimiza a saída de cores puras, saturadas como as usadas em apresentações de negócios.
- **Colorimétrico relativo**— Fornece uma correspondência bem próxima ao dispositivo CMYK sendo simulado, independente do material sendo usado.
- **Colorimétrico absoluto**— Fornece a correspondência mais próxima ao dispositivo CMYK sendo simulado, incluindo usando a cor do papel como o fundo.

Perfil de fonte RGB

Esta opção é usada para especificar um espaço de cor de origem para dados RGB.

- **EFIRGB**—Espaço de origem excelente para a impressão para a DocuColor 2006. Este ajuste fornece saída consistente em todas as plataformas.
- **sRGB (PC)**—Especifica o espaço de origem de um monitor de computador Windows genérico.
- Apple Standard—Especifica o espaço de origem de um monitor de computador Mac OS.
- **Other**—Permite especificar um espaço de origem RGB personalizado usando as opções de impressão (Other) Gamma, (Other) Phosphors e (Other) White Point.
- **Source-1 through Source-10**—Usa um perfil de origem personalizado. Antes de selecionar esta opção, você deve enviar o perfil de origem à impressora com o ColorWise Pro Tools, vinculando-o em seguida a um dos nomes de perfil de origem personalizado, por ex., Source-1.

Para obter mais informações sobre o gerenciamento de cores, consulte o capítulo *Utilização das ColorWise ProTools*.

Índice remissivo

Acesso ao carrossel do toner: 2-3

Acesso: 6-1

Conexões com a impressora: 6-2

Senhas: 6-3

Acessórios: 2-9

Administrador do sistema

Dicas: A-1

Funções: 4-1

Administrative Features (Funções administrativas): 23-2

Administrator Password (Senha do administrador): 23-19. Veja também *Administrative Features (Funções administrativas)*.

Advanced Features (Funções Avançadas): 22-19

Ajuste de cores: 24-27

Alavanca A: 2-3

Alavanca B: 2-3

Alceamento eletrônico, Opção de impressão: B-6, B-14

Alimentação desligada: 1-55

Alimentação ligada: 1-55

Alimentador de originais: 1-49, 21-8, 25-4,: 26-2

Alteração das configurações globais: 20-19. Veja também *Gerenciamento de perfis*.

Área 1: 24-9. Veja também *Bandeja Manual*.

Area 2: 24-13

Area 3: 24-15

Área 4: 24-17

Área 5: 24-19. Veja também *Área do fusor ou Inversor superior*.

Área 6: 24-23

Área de alimentação do papel: 2-1. Veja também *Área 2*.

Área de impressão: 26-3

Área do fusor: 2-3, 24-19. Veja também *Área 5*.

Arquivo de configurações do monitor, carregamento (Photoshop 5.0): 12-10

Arquivos de descrição da impressora

Windows 95/98: 9-22

Windows 2000: 10-32

Windows NT 4.0: 11-26

Atalhos: 14-12

Atolamento na Bandeja do papel: 24-1

Auto Mode Change: 23-12. Veja também *Administrative Features (Funções*

administrativas).

Auto Start: 21-5

Automatic Color Adjust (Ajuste automático de cores): 23-9. Veja também *Administrative Features (Funções administrativas)*.

Background Suppression: 22-16. Veja também *Quality Adjustment (Ajuste de Qualidade)*.

Bandeja de Alimentação Manual: 2-1, 22-5, 22-9. Veja também *Área 1*.

Bandeja de entrada de originais: 2-6

Bandeja de frente e verso: 1-27, 2-1

Bandeja de saída lateral: 2-2, 26-2

Bandeja de superior de saída: 2-1

Bandeja de transparências: 2-9

Bandeja do papel 1: 1-28, 2-1, 26-1

Bandeja do papel 2: 26-1

Bandeja do papel 3: 26-1

Bandeja do papel de tamanho grande: 2-9

Bandeja do papel universal: 2-9, 26-1

Bandeja do Papel: 22-4. Veja também *Paper Supply*.

Base do scanner, instalação: 1-39

Bindery

- **Configuração**: 7-13
- **Contexto, NetWare 4.x ou 5.x**: 8-6
- **para fila de impressão**: 8-7

Botão Advanced Features: 2-7, 21-2. Veja também *Advanced Features (Funções Avançadas)*.

Botão Color Mode: 2-8

Botão Copy: 2-7, 21-1. Veja também *Modo de cópia*

Botão de seta Zoom: 2-8, 21-3. Veja também *Redução/Ampliação*.

Botão Exit: 21-2

Botão Lighten/Darken: 21-3. Veja também *Lighten/Darken*.

Botão Original Type: 21-5. Veja também *Original Type*.

Botão Quality Adjustment: 2-7, 21-2. Veja também *Quality Adjustment (Ajuste de qualidade)*.

Botão Select: 21-2

Botão Start: 2-7, 21-2

Botão Stop: 2-7, 21-2

Botão Tools: 2-7, 21-1. Veja também *Modo Tools*.

Botão, Carrossel do toner: 2-3

Botões de seta de suprimento do papel: 2-7, 21-3. Veja também *Suprimento de papel*.

Botões de seta Redução/ Ampliação: 2-8, 21-3. Veja também *Redução/Ampliação*.

Botões de seta: 21-2

Botões numéricos: 2-7

Brilho, Opção de impressão: B-5

Calibrador: 20-1, 20-5. Veja

também *ColorWise Pro Tools*.

Cancelamento de opção de impressão: B-3

Canto de registro: 2-6

Cartões postais: 22-8. Veja também *Bypass Tray (Bandeja de Alimentação Manual)*.

Cartucho de cópia/impressão: 25-7—25-16

Cartuchos de Toner: 25-7, 25-19

Chapa de metal: 1-35

Clarear/Escurecer: 22-15. Veja também *Densidade*.

Clear All: 21-2

CMYK Simulation Method, Opção de impressão: B-6

Códigos: 2-10, 26-4

Color (Cor): 23-7. Veja também *Administrative Features (Funções administrativas)*.

Color Level (Nível de Cor): 22-16. Veja também *Quality Adjustment (Ajuste de Qualidade)*.

Color Mode (Modo de cor): 23-5

ColorWise Pro Tools: 13-18, 20-1, 20-6

- **Configuração da conexão**: 13-18

Como carregar papel: 1-35

Componentes de hardware do Servidor Fiery : 26-5

Componentes do painel de controle do scanner: 2-7

Componentes do scanner: 2-6

Conexão com a rede: 5-1, 5-12

Conexões com a impressora

- **Acesso**: 6-2
- **Verificação**: 6-8

Configuração Clients em rede NetWare: 8-7

Configuração da impressora, remota: 19-21

Configuração de impressão: 7-4

Configuração do Perfil do Sistema ColorSync: 12-9

Configuração do sistema: 7-3

Configuração dos Serviços de rede

- **Painel de controle da impressora**: 7-16
- **Remota**: 19-8

Configurações

- **a partir do Painel de Controle da Impressora**: 7-1—7-16
- **Preparação para**: 6-1
- **Painel de controle da impressora**: 7-1
- **Remota a partir do WebSetup**: 19-1—19-6

Configurações de PostScript do Painel de Controle da Impressora: 7-5

Configurações PCL do Painel de controle da impressora: 7-6

Configurações salvas

- **Alteração**: 14-10
- **Carregamento**: 14-9
- **Criação**: 14-9

Exclusão: 14-10

Exportação: 14-11

Importação: 14-11

Contrast Dial: 21-2

Cópias, Opção de impressão: B-6

Correia de alimentação: 25-4

Correspondência de cores indicadas, Opção de impressão: B-11

Criação de uma cópia: 21-12

Defaults for Copy (Padrões para cópia): 23-4 Veja também *Administrative Features (Funções administrativas)*.

Definição de perfis: 20-17. Veja também *Gerenciamento de perfis*.

Densitômetro: 20-4

Density (Densidade): 23-4

Diagrama de cabeamento

Ambiente Windows, Novell: 5-7

AppleTalk: 5-6

Impressão via Windows: 5-9

Cabo paralelo: 5-11

Unix: 5-10

Windows NT 4.0: 5-8

Diagrama de cabeamento Ethernet: 5-5

Diagrama de cabeamento Windows NT 4.0 server: 5-8

Diagrama do cabeamento AppleTalk: 5-6

Direção de saída personalizada, Opção de impressão: B-14

Download de perfis: 20-15. Veja também *Gerenciamento de perfis*.

Driver de impressora Macintosh: 3-13

Driver de impressora Windows 2000: 3-9

Driver de impressora Windows 95/98: 3-7

Driver de impressora Windows NT: 3-11

Drivers de impressão PostScript ou PCL para Windows 95/98: 9-3

Drivers de impressora

Windows 95/98: 9-1—9-22

Windows 2000: 10-1—10-34

Windows NT 4.0: 11-1—11-28

Duplex, Opção de impressão: B-7, B-15

Edição de perfis: 20-7

Edições de simulação: 20-10. Veja também *Perfis de edição.*

Editor de cores: 20-7. Veja também *ColorWise Pro Tools*.

Envelopes: 22-10. Veja também *Bypass Tray (Bandeja de Alimentação Manual)*.

Escala, Opção de impressão: B-11

Especificações da impressora: 26-1

Especificações da interface: 26-4

Especificações elétricas: 26-3

Espelho, Opção de impressão: B-7

Estilo de representação,

Opção de impressão: B-10, B-16

Fiery Link

Configuração das preferências: 17-6

Configuração para uma conexão: 13-3, 13-8, 13-11

Ferramentas: 17-4

Minha lista da Fiery: 17-8

Utilização: 17-1—17-8

Fiery WebDownloader: 14-20, 16-7

Fiery WebLink:

Alteração do destino: 8-14

Utilização: 16-4

Fiery WebSetup

Acesso: 19-1, 19-3

Ativação dos serviços Java: 19-2

Como sair: 19-25

Configuração da Impressora: 19-21

Configuração da Rede: 19-8

Configuração do servidor: 19-5

Impressão remota da Página de configuração: 19-26

Opções gerais de configuração: 19-4

Fiery WebSpooler

Acesso a: 18-2

Acompanhar trabalhos: 18-1

Cancelamento das configurações de opção de trabalho :18-7

Como manipular opções de trabalho e fluxo de trabalho: 18-4

Gerenciar trabalho com: 18-1

Janela, sobre a : 18-3

Utilização do Registro de Tarefas: 18-8

Fiery WebTools: 6-6

Acesso: 8-14, 16-3

Configuração: 8-13

Configuração de clientes de um servidor: 8-12, 13-22

Configuração na impressora: 8-12, 13-21

Download de programas de instalação com: 13-21

Fiery Link: 17-1—17-8

Gerenciador de fontes: 16-8

Instalação do WebTool: 16-5

Visão geral: 16-1

WebTool de Status: 16-4

WebLink: 16-4

WebDownloader: 14-20, 16-7

WebSetup: 19-1—19-26

WebSpooler: 18-1—18-10

Função 2-Sided: 22-19. Veja também *Advanced Features (Funções Avançadas)*.

Funções básicas de cópia: 21-1

Funções de Cópia: 22-1

Gamma, Opção de impressão: B-17

Gerenciador de fontes: 16-8

Gerenciamento de perfis: 20-16. Veja também *Gerenciador*

de perfis.

Guia de altura Máx: 1-36

Guias do papel: 1-36

Impressão

- **A partir de aplicativos**: 14-2, 15-1
- **A partir do Macintosh OS**: 15-1—15-6
- **A partir Windows**: 14-1,—14-20
- **Remoto**: 14-15
- **Tamanhos de página personalizados**: 14-13, 15-6
- **Uso das configurações salvas**: 14-9
- **WebDownloader**: 14-20
- **Windows 95/98**: 14-2—14-6
- **Windows 2000**: 14-7
- **Windows NT 4.0**: 14-15

Impressão de SMB

- **Configuração**: 7-15
- **Windows 95/98**: 9-15
- **Windows 2000**: 10-24
- **Windows NT 4.0**: 11-18

Impressão em local remoto, como salvar arquivos para: 14-15

Impressão IPX/SPX:

- **Windows 95/98**: 9-12
- **Windows 2000**: 10-15
- **Windows NT 4.0**: 11-9

Impressão LPR

- **Nova instalação do Windows 2000**: 10-9
- **Instalação de atualização do Windows 2000**: 10-13
- **Windows NT 4.0**: 11-15

Impressão pela porta paralela

- **Diagrama de conexão por cabo**: 5-4, 5-11
- **Windows 95/98**: 9-6—9-10
- **Windows 2000**: 10-3
- **Windows NT 4.0**: 11-3

Impressão SPM para Windows 2000: 10-22

Impressora, componentes: 2-1

Impressora: 1-1, 1-25

Indicadores de Redução/Ampliação: 21-3. Veja também *Redução/Ampliação*.

Indicadores de suprimento do papel: 21-3. Veja também *Suprimento do papel*.

Instalação de hardware: 1-1

Instalação do Mac OS Runtime para Java (Macintosh OS) : 12-7

Instalação do Módulo de 2 bandejas: 1-4, 2-9

Instalação do software de usuário:

- **ColorWise Pro Tools**: 13-18
- **Download de programas de instalação com as Fiery WebTools**: 13-21
- **Para Macintosh OS**: 12-1—12-12
- **Para Windows 95/98**: 9-1—9-21
- **Para Windows 2000**: 10-1—10-34
- **Para Windows NT 4.0**: 11-1—11-28

Software Fiery: 13-1—13-22

Interruptor de alimentação da impressora: 2-2

Intervalo de página, Opção de impressão: B-9, B-16

Inversor Inferior: 1-27. Veja também *Área 6*.

Inversor superior: 1-27, 24-22. Veja também *Área 5*.

Java

Ativação dos serviços Java: 19-2

Instalação do Runtime (Macintosh OS): 12-7

Kit Token Ring: 2-9, 3-1

Layout, Opção de impressão: B-7

Limit Copy Set: 23-7. Veja também *Administrative Features (Funções administrativas)*.

Lista de fontes: 26-6

Macintosh OS

Cabeamento com AppleTalk: 5-6

Carregamento do arquivo de configurações do monitor (Photoshop 5.0): 12-10

Carregamento do perfil da impressora ICC (Photoshop 4.0): 12-11

Carregamento do perfil da impressora ICC (Photoshop 5.0): 12-12

Configuração da impressora como impressora PostScript: 12-2

Configuração da impressora no seletor: 12-4

Configuração do Perfil do Sistema ColorSync: 12-9

Impressão: 15-1—15-6

Impressão a partir de aplicativos: 15-1, 15-5

Instalação do software de usuário: 12-1—12-12

Instalação do software e fontes do Fiery: 12-6

Instalação do Mac OS Runtime para Java: 12-7

Instalação do software Mac OS: 12-6

Seleção da impressora: 15-1

Seleção das opções de impressão: 15-3

Tamanho de página personalizado: 15-6

Manutenção: 25-1

Mapa para os capítulos sobre rede: 4-2

Menus de nível superior: 7-2

Menus de nível superior: 7-2

Meter Check (Verificação de medidores): 23-1

Minha lista da Fiery: 17-8

Modo copy: 21-4

Modo de Cores, Opção de impressão: B-6

Modo Profissional: 20-6

Modo Tools: 23-1

NDS

Conexões: 8-6

Configurações: 7-10

Negativo, Opção de

impressão: B-7

NetWare 3.x, 4.x, 5.x

Contexto bindery, 4.x ou 5.x: 8-6

Configuração clients: 8-7

Configuração do servidor: 8-4

Conexão de NDS: 8-6

Fila de impressão para bindery: 8-7

Impressão: 8-2

Network server

Configuração: 8-1—8-16

Impressão em NetWare 3.x, 4.x, 5.x: 8-2, 8-4—8-7

Requisitos de configuração: 6-7

Utilitários Fiery, suporte para: 8-1

Opção 2-up (2 em 1): 22-19. Veja também *Advanced Features (Funções Avançadas)*.

Opção de impressão, Saída: B-6

Opção Erase (Apagar): 22-22, 23-4. Veja também *Advanced Features (Funções Avançadas)*.

Opção Output: 22-20, 23-4. Veja também *Advanced Features (Funções Avançadas)*.

Opções da impressora, configurações

Windows 95/98: 9-22

Windows 2000: 10-30

Windows NT 4.0: 11-24

Opções de impressão

Alceamento eletrônico: B-6, B-14

Brilho: B-5

CMYK Simulation Method: B-6

Configurações padrão: B-3

Cópias: B-6

Correspondência de cores indicadas: B-11

Direção de Saída Personalizada: B-14

Duplex: B-7, B-15

Espelho: B-7

Escala: B-11

Estilo de representação: B-10, B-16

Gamma: B-17

Hierarquia de cancelamento: B-3

Intervalo de página: B-9, B-16

Layout: B-7

Modo de cores: B-6

Negativo: B-7

Onde configurar: B-1

Ordem das páginas: B-9

Orientação: B-8

Origem do papel: B-10

Perfil de saída: B-8, B-16

Perfil de simulação CMYK: B-13

Phosphors: B-4

Preto sobreposta: B-5, B-12

RGB Separation: B-10

RGB Perfil de fonte: B-17

Saída: B-8

Tabela: B-4
Tamanho do papel: B-9
Texto/gráficos preto puro: B-10
Tipo de material: B-7
Verificar e imprimir: B-5
White point: B-17
Opções de impressão para configurações padrão: B-3
Opções de impressão, configuração
Opções PostScript com Windows 95/98: 14-3, 14-4
Opções PCL com Windows 95/98: 14-2, 14-5
Windows 2000: 14-7
Windows NT 4.0: 14-16
Ordem das páginas, Opção de impressão: B-9
Orientação, Opção de impressão: B-8
Origem do papel, Opção de impressão: B-10
Página de configurações
Impressão a partir do Painel de Controle da Impressora: 7-16
Impressão remota: 19-26
Página de teste: 1-57
Páginas de informações: 7-16
Painel de controle da copiadora: 21-1
Painel de controle da impressora
Configurações de Bindery : 7-13
Configurações de NDS : 7-10
Configurações de serviços de rede: 7-10
Configurações de PCL: 7-6
Configurações de PostScript: 7-5
Configurações de impressora: 7-4
Configuração: 7-1
Configuração de SMB: 7-15
Configuração do sistema: 7-3
Impressão das páginas de informação: 7-16
Opções de protocolo de rede: 7-8
Menus de nível superior: 7-2
Painel de controle da impressora: 2-1, 2-4
Parada do papel: 2-1
Perfil da impressora ICC, carregamento
Photoshop 4.0: 12-11
Photoshop 5.0: 12-12
Perfil de saída, Opção de impressão: B-8, B-16
Perfil de simulação CMYK, Opção de impressão: B-13
Perfil ICM, carregamento
Windows 95/98: 9-22, 9-24
Windows 2000: 10-34
Windows NT 4.0: 11-26, 11-28
Perfis de espaço de trabalho
Windows 95/98: 9-21
Windows 2000: 10-33
Windows NT 4.0: 11-27
Perfis padrão: 20-13. Veja também *Gerenciamento de*

perfis.

Phosphors, Opção de impressão: B-4

Photoshop 4.0, Carregamento do perfil da impressora ICC : 12-12

Photoshop 5.0

- **Carregamento do perfil da impressora ICC printer (Macintosh OS)**: 12-6
- **Carregamento dos arquivos de configuração do monitor (Macintosh OS)**: 12-10
- **Carregamento do perfil de espaço de trabalho**
  - **Windows 95/98**: 9-23
  - **Windows 2000**: 10-33
  - **Windows NT 4.0**: 11-27

Placa de memória do scanner, instalação: 1-79

Positioning Originals Veja *Vidro de originais* ou *Alimentador de originais*.

Preto Sobreposta, Opção de impressão: B-5, B-12

Printing problems: 2-54

Problemas na qualidade de impressão/cópia: 24-27

Procedimentos de limpeza: 25-1

Profile Manager: 20-13. Veja também *ColorWise Pro Tools*.

Quality Adjustment (Ajuste de qualidade): 22-16

Rede

- **Opções**: 7-8
- **Protocolos**: 5-3, 7-8

Rede TCP/IP

- **Adição da impressora**: 8-10
- **Configuração de clientes (Windows NT 4.0/2000)**: 8-12
- **Configuração do servidor com Windows NT 4.0**: 8-9
- **Impressora compartilhada**: 8-11
- **UNIX**: 8-15—16
- **Windows NT 4.0**: 8-9

Redução/Ampliação: 22-1, 23-3

Registros de trabalho

- **Atualização**: 18-9
- **Exclusão**: 18-9
- **Exibição**: 18-8
- **Impressão**: 18-9
- **Utilização dos**: 18-8

Requisitos de espaço: 1-2

Reservatório de toner residual: 2-10

RGB Separation, Opção de impressão: B-10

RGB Source Profile, Opção de impressão: B-11

Rolos de alimentação: 25-5

Saída, Opção de impressão: B-8

Scanner, instalação: 1-45

Seletor (Macintosh OS)

- **Seleção da impressora no**: 15-1
- **Configuração da impressora no**: 12-4

Self Diagnostics (Auto-

diagnóstico): 23-21. Veja também *Administrative Features*.

Senhas

Nivéis de controle de cenários: 6-4

Configurações: 6-3

Sharpness: 22-16. Veja também *Quality Adjustment (Ajuste de Qualidade)*.

Software Fiery

Configuração para uma conexão Fiery Link: 13-3, 13-8, 13-11

Configuração das Fiery WebTools: 13-21—13-22

Download de programas de instalação com as Fiery WebTools: 13-21

Instalação do ColorWise Pro Tools: 13-18

Instalação do Fiery Link: 13-1

Instalação do Macintosh OS: 12-6

Suporte para servidor: 8-1

Visão geral da instalação: 12-6, 13-1

WebDownloader: 14-20

Som de áudio: 23-17. Veja também *Administrative Features (Funções administrativas)*.

Tamanho do Papel, Opção de impressão: B-9

Tamanhos de página personalizados

Macintosh OS: 15-6

Windows, definição: 14-13

Windows, impressão: 14-14

Tampa de acesso do rolo de alimentação do papel: 2-5

Tampa de documentos: 2-6

Tampa dianteira: 2-1

Tampa do alimentador de originais: 25-5

Tampa do vidro de originais: 25-2

Tampa superior direita: 2-1. Veja também *Área 4*.

TCP/IP

Instalação de atualização do Windows 2000: 10-13

Nova instalação do Windows 2000: 10-9

Windows NT 4.0: 11-15

Teclado numérico: 21-2

Tela da copiadora: 21-1. Veja também *Tela principal da copiadora*.

Tela principal da copiadora: 21-5

Texto/gráficos preto puro, Opção de impressão: B-5

Timers: 23-15. Veja também *Administrative Features*.

Tipo de material, Opção de impressão: B-7

Tipo de Original: 22-12. Veja também *Color Mode (Modo de Cor)*.

Tipos de quadro: 5-3

Transparências: 22-8. Veja também *Bypass Tray (Bandeja de Alimentação Manual)*.

Transporte de Alimentação Manual: 2-1. Veja também *Área 1*.

Transporte do scanner: 23-

22. Veja também *Administrative Features*.

Trava de Anti-rotação: 2-3

Unit of Size: 23-11. Veja também *Administrative Features*.

UNIX

Configuração da impressora (TCP/IP): 8-16

Configuração TCP/IP: 8-17

Diagrama de cabeamento, TCP/IP: 5-10

Rede: 8-16

User Password (Senha do usuário): 23-17. Veja também *Administrative Features*.

Verificação de perfis editados: 20-12. Veja também *Perfis de edição*.

Verificar e Imprimir, Opção de impressão: B-5

Version Information (Informações de versão): 23-20. Veja também *Administrative Features*.

Vidro de originais: 2-6, 21-6, 25-2

Visão geral da impressão IPX: 8-3

WebDownloader: Veja *Fiery WebDownloader.*

WebLink: Veja *Fiery WebLink*.

WebSetup: Veja *Fiery WebSetup*.

WebSpooler: Veja *Fiery WebSpooler*.

WebTool de instalação: 16-5

WebTool de Status: 16-4

WebTools: Veja *Fiery WebTools*.

Windows

Diagrama de cabeamento, ambiente Novell: 5-7

Diagrama de cabeamento, NT 4.0: 5-8

Diagrama de cabeamento, impressão via Windows: 5-9

Impressão a partir: 14-1—14-20

Windows 2000

Arquivos de descrição da impressora: 10-32

Configuração de clientes para o servidor (TCP/IP): 8-11

Instalação do software de usuário para impressora: 10-1—10-34

Impressão por IPX/SPX: 10-15

Impressão LPR (nova instalação): 10-9

Impressão LPR (instalação de atualização): 10-13

Impressão pela porta paralela: 10-3

Impressão a partir: 14-7

Configuração de opções de impressão: 14-7

Configuração das opções da impressora: 10-30

Impressão SMB: 10-24

Impressão SPM: 10-22

Impressão por TCP/IP (nova instalação): 10-9

Impressão por TCP/IP (atualização da instalação): 10-13

Páginas de tamanhos personalizados: 14-13

Perfil ICM, carregamento: 10-32, 10-34

Perfil de espaço de trabalho (Photoshop 5.0), carregamento: 10-33

Windows 95/98

Arquivos de descrição da impressora: 9-22

Configuração das opções de impressão PCL: 14-5

Configuração das opções de impressão PostScript : 14-3

Configuração da impressão SMB: 9-15

Drivers de impressão PostScript ou PCL: 9-3

Impressão via IPX/SPX: 9-12

Impressão pela porta paralela: 9-6—9-10

Impressão a partir: 14-2

Instalação do software de usuário para impressão: 9-1—9-24

Opções de configuração da impressora: 9-20

Perfil ICM , carregamento: 9-23, 9-24

Perfil de espaço de trabalho (Photoshop 5.0), carregamento: 9-23

Tamanhos de página personalizado: 14-13

Windows com cabeamento Novell: 5-7

Windows NT 4.0

Adição da impressora: 8-10

Configuração de clientes: 8-12

Configuração de servidor: 8-9

Diagrama de cabeamento, TCP/IP: 5-10

Impressão IPX: 11-9

Impressão LPR: 11-15

Impressão pela porta paralela: 11-3

Arquivos de descrição da impressora: 11-26

Impressão a partir: 14-15

Instalação do software do usuário para impressão: 11-1—11-28

Configuração das opções de impressão PCL: 14-18

Configuração das opções de impressão PostScript : 14-16

Impressora compartilhada: 8-11

Impressão SMB: 11-18

Rede TCP/IP: 8-9

Impressão TCP/IP: 11-15

Opções de configuração da impressora: 11-24

Perfil de espaço de trabalho (Photoshop 5.0), carregamento: 11-27

Perfil de ICM, carregamento: 11-26, 11-28

X-Rite DTP32:
Veja *Densitometer*.

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE

A legislação brasileira proíbe a reprodução de livros e obras protegidas sem a permissão do autor.

Os infratores estão sujeitos às punições nos termos do Art. 184 do Código Penal, que prevê pena de reclusão, além de multa e apreensão das reproduções fraudulentas.