

## Xerox FreeFlow<sup>®</sup> Express To Print (Version 9.0) Windows 7-Installation

### Installation

In regelmäßigen Abständen xerox.com auf verfügbare Updates prüfen.

#### A. Vor der Installation von Express To Print

1. Alle Anwendungen wie Microsoft Office, Adobe Acrobat und sonstige Software anderer Hersteller vor der Installation von Express To Print installieren.  
**HINWEIS:** Für Microsoft Office-Dokumente sicherstellen, dass jede Anwendung, mit der das Dokument erstellt wurde, installiert ist, gestartet wird und ordnungsgemäß arbeitet. Dann erst versuchen, das Dokument mit Express To Print zu konvertieren.
2. Die Anmeldung muss als Systemadministrator oder mit vergleichbaren Zugriffsrechten vorgenommen werden.
3. Sicherstellen, dass der Virenschoner so eingestellt ist, dass die Installation von Software zulässig ist.
4. Den Indexdienst deaktivieren:
  - i. Auf **Systemsteuerung** klicken und **Programme** auswählen.
  - ii. Unter **Programme und Funktionen** die Option **Windows-Funktionen aktivieren oder deaktivieren** auswählen.
  - iii. Im Fenster in der Funktionsliste prüfen, ob das Kontrollkästchen für **Indexdienste** aktiviert ist. Wenn ja, das Kästchen deaktivieren.
  - iv. Auf **OK** klicken.
5. Die Benutzerkontensteuerung deaktivieren:
  - i. Auf **Start** klicken und in das Feld **Suche beginnen** die Angabe **Benutzerkontensteuerung** (UAC) eingeben.
  - ii. Unter **Einstellungen zur Benutzerkontensteuerung** die Option **Nie benachrichtigen** aktivieren.
  - iii. Auf **OK** klicken.
6. Alle Administratoren im Administratorgenehmigungsmodus ausführen:
  - i. Auf **Start** klicken und in das Feld **Suche beginnen** die Angabe **gpedit.msc** eingeben.
  - ii. In der Liste **Programme** auf **gpedit.msc** oder **gpedit** klicken.
  - iii. Auf **Fortfahren** klicken. Das Fenster **Gruppenrichtlinienobjekt-Editor** wird angezeigt.
  - iv. Im Fenster auf der linken Seite unter **Computerkonfiguration** auf das Dreieck neben **Windows-Einstellungen** klicken. Es werden jetzt Unterordner angezeigt.
  - v. Auf das Dreieck neben **Sicherheitseinstellungen** klicken. Es werden jetzt Unterordner angezeigt.
  - vi. Auf das Dreieck neben **Lokale Richtlinien** klicken. Es werden jetzt Unterordner angezeigt.
  - vii. Auf **Sicherheitsoptionen** klicken. Im rechten Fensterbereich werden die verfügbaren Richtlinien angezeigt.

- viii. In der Liste nach der Zeile **Benutzerkontensteuerung: Alle Administratoren im Administratormodus ausführen** suchen.
  - ix. Auf **Benutzerkontensteuerung: Alle Administratoren im Administratormodus ausführen** doppelklicken, um das Fenster **Benutzerkontensteuerung: Alle Administratoren im Administratormodus ausführen...** zu öffnen.
  - x. Prüfen, ob **Deaktiviert** ausgewählt wurde, dann auf **OK** klicken. Die Sicherheitseinstellung ändert sich zu "Deaktiviert".
  - xi. Das Fenster "Gruppenrichtlinienobjekt-Editor" schließen.
  - xii. Den Computer neu starten, um die Änderungen zu übernehmen.
7. Nach dem Neustart als Systemadministrator oder mit vergleichbaren Zugriffsrechten anmelden.

#### B. Software installieren

1. Express to Print über **Xerox.com > Support & Treiber > Software & Plattformen > FreeFlow > FreeFlow Express To Print** herunterladen. Dabei den Speicherpfad der Installationsdatei beachten.
2. **Arbeitsplatz** öffnen, die Installationsdatei ansteuern und die Installation mit einem Doppelklick auf **Setup.ExpressToPrint.exe** starten.
3. Das Installationsprogramm wird geöffnet, und die Systemanforderungen werden überprüft.  
**HINWEIS:** Wenn eine der Anforderungen nicht erfüllt wird, wird die Installation beendet. In diesem Fall Problem beheben und Installation erneut starten.
4. Eine Willkommensanzeige wird eingeblendet. Auf **Weiter** klicken.
5. Das Fenster **Softwarelizenzvertrag** wird geöffnet. Auf **Zustimmen** klicken.
6. Das Fenster **Installationsoptionen** wird angezeigt. Die Vorlagen auswählen, die aktiviert werden sollen. Es muss mindestens eine Vorlage ausgewählt werden. Auf **Weiter** klicken.
7. Das Fenster **Ziel** wird angezeigt. Prüfen, ob die Angaben richtig sind, und auf **Weiter** klicken.
8. Das Fenster **Installationsbereit** wird angezeigt. Auf **Installieren** klicken.
9. Im Verlauf der Installation von Express To Print werden mehrere Fenster angezeigt, z. B. "Installation vorbereiten" und "Installation". Sobald das Fenster **Die FreeFlow-Installation wurde erfolgreich abgeschlossen** angezeigt wird, auf **Fertig stellen** klicken. Daraufhin wird das System neu gestartet.  
**HINWEIS:** Wenn die Installation mit Warnungen abgeschlossen wird, die Anweisungen auf dem Bildschirm befolgen, um bestehende Probleme zu beseitigen.
10. Die Installation der Software ist abgeschlossen. Das System laut Angaben in Teil C konfigurieren.

## C. System konfigurieren

Die Anweisungen im folgenden Abschnitt durchführen.

### Drucker einrichten

Die einfachste Methode zum Hinzufügen eines Druckers setzt voraus, dass die IP-Adresse des Druckers bzw. Druckservers bekannt ist. Ist dies nicht der Fall, die interne IT-Abteilung um Hilfe bitten. Bei diesen Anweisungen wird davon ausgegangen, dass die IP-Adresse bekannt ist.

1. Auf **Start > Alle Programme (oder Programme) > Xerox FreeFlow > Druckerverwaltung > Druckerregistrierung** klicken. Wenn eine Windows-Sicherheitswarnung erscheint, **Private Netzwerke, beispielsweise Heim- oder Arbeitsplatznetzwerk** auswählen.
2. Im Fenster **Installierte Module** alle Markierungen außer **FreeFlow Express To Print** aufheben. Auf **OK** klicken.
3. Im Fenster **Druckerregistrierung** auf **Hinzufügen** klicken. Der **Druckerinstallations-Assistent** wird angezeigt.
4. Die IP-Adresse des Druckers/Druckservers eingeben und auf **Konfiguration ermitteln** klicken. Wenn die IP-Adresse nicht bekannt ist, kann auch der genaue Druckername eingegeben werden.
5. Wenn das Druckermodell und der Controller-/Servertyp falsch identifiziert wurden, die richtigen Werte aus den entsprechenden Menüs auswählen. Auf **Weiter** klicken.
6. Eine der folgenden Optionen auswählen:
  - a. Wenn alle am Drucker verfügbaren Warteschlangen in Express To Print angezeigt werden sollen, **Alle Warteschlangen auf dem Drucker automatisch registrieren** auswählen und auf **Weiter** klicken. Alle nicht gewünschten Warteschlangen deaktivieren und auf **Fertig stellen** klicken.
  - b. Wenn nur eine bestimmte Warteschlange in Express To Print angezeigt werden soll, auf **Weiter** klicken. Die gewünschte Warteschlange aus dem Menü auswählen und dann den Namen für die Warteschlange eingeben, der in Express To Print erscheinen soll. Dieser Name kann nicht der gleiche Name wie der echte Warteschlangename sein. Auf **Fertig stellen** klicken.
7. Der Drucker und die ausgewählten Warteschlangen werden Express To Print hinzugefügt. Weitere Informationen zu anderen Einstellungen siehe Onlinehilfe zur Druckerregistrierung.
8. Mit dem nächsten Abschnitt fortfahren, um die Software zu lizenzieren.

## Lizenzierung

Zur Lizenzierung von Express To Print als Systemadministrator oder Benutzer mit Systemadministratorrechten anmelden.

**HINWEIS:** Der Aktivierungsschlüssel und die Produktseriennummer sind im Lieferumfang des Express To Print-Pakets enthalten. Die MAC-Nummer (Hardwareadresse) ist im Fenster "FreeFlow Express To Print Lizenzierung" verfügbar.

1. Auf **Start > Alle Programme (oder Programme) > Xerox FreeFlow > Express To Print** klicken.
2. Wenn der Startbildschirm erscheint, diesen durch einen Klick darauf schließen. Wenn das Fenster "Einstieg" erscheint, auf **Beenden** klicken.
3. Nachdem Express To Print gestartet wurde, auf **Hilfe > Lizenzierung** klicken.
4. Das Fenster **Lizenz für FreeFlow<sup>®</sup> Express To Print** wird angezeigt. Die **MAC-Nummer (Hardware-Adresse)** notieren (sie wird in Schritt 7 benötigt).
5. Auf **Aktivieren** klicken.
6. Auf **Xerox-Softwareaktivierungsportal** klicken.  
**HINWEIS:** Wenn von dem Hostcomputer von Express To Print aus kein Internetzugang besteht, siehe Abschnitt **Aktivierung über einen anderen Computer**.
7. Auf der Portal-Website die erforderlichen Informationen eingeben.
8. Die Lizenzdatei wird generiert und bereitgestellt. Auf **Lizenzdatei speichern und downloaden** klicken. Die Lizenzdatei in einem Ordner speichern, in dem sie leicht wiedergefunden werden kann.

9. In Express To Print auf **Weiter** klicken.
10. Auf **Lizenzdatei laden** klicken.
11. Das Fenster **Lizenzdatei auswählen...** wird angezeigt. Zur gespeicherten Lizenzdatei navigieren, sie auswählen und auf **Öffnen** klicken.
12. Die Lizenzierung ist hiermit abgeschlossen.

## Lizenzverwaltung

Zum Abrufen der aktuellen Lizenzdatei, zum Entfernen einer Lizenz oder zum Zurücksetzen einer Lizenz aufgrund eines Hardwarefehlers die folgenden Schritte befolgen:

1. In Express To Print auf **Hilfe > Lizenzierung** klicken.
2. Auf den entsprechenden Link klicken, um die gewünschte Lizenzverwaltungsaufgabe auszuführen, und dann die Anweisungen befolgen.

## Softwareverwaltung

### Software auf einem anderen Computer installieren

Wenn die Software auf einem anderen Computer installiert werden soll, muss zunächst eine Deaktivierungsdatei angefordert werden, die die Lizenz vom Computer entfernt. Anschließend kann auf dem neuen Computer eine neue Lizenz generiert werden.

1. In Express To Print auf **Hilfe > Lizenzierung** klicken.
2. Die Anweisungen zur Deaktivierung auf dem Bildschirm befolgen und auf **Weiter** klicken. Welcher Prozess ausgewählt wird, ist davon abhängig, wie die Software ursprünglich erworben wurde.
3. Auf die Schaltfläche **Xerox-Softwareaktivierungs-Portal** klicken. Anschließend auf der Portal-Website die erforderlichen Informationen eingeben, um die Deaktivierungsdatei zu erhalten. Sich merken, wo die Datei gespeichert wurde.
4. Sobald die Deaktivierungsdatei erhalten wurde, auf **Deaktivierungsdatei downloaden...** klicken. Zur Deaktivierungsdatei navigieren, sie auswählen und auf **Öffnen** klicken.
5. Auf **Weiter** klicken. Die Software ist jetzt deaktiviert.
6. Express To Print auf dem neuen Computer installieren und das auf dieser Seite beschriebene Lizenzierungsverfahren befolgen. Hierzu wird der originale Aktivierungsschlüssel, der Deaktivierungsschlüssel und die MAC-Nummer (Hardware-Adresse) benötigt. Im Folgenden wird beschrieben, wie die Software vom alten Computer entfernt werden kann.

### Deaktivierte Software vom Computer entfernen

1. Auf **Start > Systemsteuerung > Programme > Programm deinstallieren** klicken.
2. In der angezeigten Liste auf **FreeFlow Express To Print** doppelklicken.
3. Anweisungen auf dem Bildschirm zum Entfernen der Software befolgen.

## Aktivierung über einen anderen Computer

Wenn das Express To Print-System über keinen Internetanschluss verfügt:

1. Den Aktivierungsschlüssel, die Produktseriennummer und die MAC-Nummer (Hardware-Adresse) notieren und zu einem Computer mit Internetanschluss gehen.
2. Anmeldung beim Xerox-Softwareaktivierungsportal unter <https://www.xeroxlicensing.xerox.com/activation> vornehmen.
3. Auf der Portal-Website die erforderlichen Informationen eingeben.
4. Die Lizenzdatei wird generiert und bereitgestellt. Auf **Lizenzdatei speichern und downloaden** klicken.
5. Die Lizenzdatei auf einem Wechseldatenträger speichern.
6. Die Lizenzdatei auf das Express To Print-System kopieren und mit Schritt 9 im Abschnitt "Lizenzierung" fortfahren.