

Guía de instalación y configuración

Impresión Express de Xerox® FreeFlow® para Windows 10

702P08056

Introducción

Impresión Express de FreeFlow es compatible con Windows 10, versiones de 32 y 64-bits.

Para obtener información más detallada sobre los requisitos del sistema, consulte Notas de la versión de Impresión Express de FreeFlow. Este documento se puede descargar de la sección Asistencia y controladores en www.xerox.com.

Instalación

Antes de instalar Impresión Express de FreeFlow

1. Conéctese como administrador.
2. Active la cuenta de administrador del sistema predeterminada.
 - a. Haga clic con el botón derecho del ratón en el botón **Inicio** y, a continuación, seleccione **Administración de equipos**.
 - b. Seleccione **Herramientas del sistema > Usuarios y grupos locales > Usuarios**.
 - c. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Administrador** y, a continuación, seleccione **Propiedades**.
 - d. En **La cuenta está deshabilitada** cancele la selección.
3. Desconéctese y vuelva a conectarse como administrador.
4. Instale .NET Framework 3.5.
 - a. Abra el menú Inicio, escriba **Panel de control** y, a continuación, pulse **Intro**.
 - b. Seleccione **Programas > Activar o desactivar las características de Windows**.
 - c. Seleccione **.NET Framework 3.5 (incluye .NET 2.0 y 3.0)** y, a continuación, seleccione **Aceptar**.
 - d. Si se le indica, seleccione **Descargar archivos** de la actualización de Windows.
Nota: Debe estar conectado a Internet.
 - e. Seleccione **Cerrar**.
5. Antes de instalar Impresión Express de FreeFlow, asegúrese de instalar aplicaciones como Microsoft Office, Adobe Acrobat o cualquier otro software de terceros que sea necesario.
Nota: Antes de llevar a cabo cualquier tipo de conversión de documentos en Impresión Express, asegúrese de haber instalado el software correspondiente para cada tipo de documento de Microsoft Office y compruebe que funciona correctamente.
6. Conéctese como administrador.
7. Compruebe que el antivirus está configurado para permitir la instalación de software.

8. Desactive los siguientes Servicios de Index Server:
 - a. Haga clic con el botón derecho del ratón en el botón **Inicio** y, a continuación, seleccione **Ejecutar**. Introduzca **services.msc** y haga clic en **Aceptar**.
 - b. En la lista de servicios, localice y haga clic con el botón derecho del ratón en **Búsqueda de Windows**.
 - c. Seleccione **Propiedades**.
 - d. En el menú desplegable **Tipo de inicio**, seleccione **Deshabilitado**.
 - e. Seleccione **Aceptar** y, a continuación, cierre la ventana de servicios.
9. Desactive el Control de cuentas de usuario:
 - a. Abra el menú **Inicio**, escriba **Panel de control** y, a continuación, pulse **Intro**.
 - b. Seleccione **Sistema y seguridad**.
 - c. En Centro de notificaciones, seleccione **Cambiar configuración de Control de cuentas de usuario**.
 - d. En **Control de cuentas de usuario**, seleccione **No notificarme nunca**.
 - e. Seleccione **Aceptar**.
 - f. Para permitir los cambios en el PC, seleccione **Sí**.
10. Ejecute todos los administradores en modo de aprobación de administrador:
 - a. Haga clic con el botón derecho del ratón en el botón **Inicio** y, a continuación, seleccione **Ejecutar**. Escriba **gpedit.msc** y pulse **Intro**. Aparece la ventana Directiva Equipo local.
 - b. En el panel izquierdo, en el área Configuración del equipo, en **Configuración de Windows**, haga clic en la flecha. Aparecen la subcarpetas.
 - c. En **Configuración de seguridad**, haga clic en la flecha. Aparecen la subcarpetas.
 - d. En **Directivas locales**, haga clic en la flecha. Aparecen la subcarpetas.
 - e. Haga clic en **Opciones de seguridad**. Las directivas disponibles aparecen en el panel derecho.
 - f. Desplácese hacia abajo a **Control de cuentas de usuario: Ejecutar todos los administradores en Modo de aprobación de administrador** y haga clic para abrir la ventana.
 - g. Asegúrese de que está seleccionada la opción **Deshabilitada** y haga clic en **Aceptar**. Las Opciones de seguridad cambian a Desactivada.
 - h. Cierre la ventana del Editor de directivas de grupo local.
 - i. Para activar los cambios, reinicie el PC.
11. Una vez reiniciado el PC, inicie sesión como administrador del sistema.

Instalar el software

1. Para descargar el software, visite la sección Asistencia y controladores en www.xerox.com [Customer Support/Support & Drivers/Software & Platforms/FreeFlow/FreeFlow <<aplicación>>].
2. Haga doble clic en **ExpressToPrint-9.0.X.X-YYY.exe**, donde YYY es la extensión de idioma de tres letras. Si se le indica, para permitir que se ejecute el programa, seleccione **Sí**.
3. Siga las instrucciones en pantalla.

Se abre el programa de instalación y comprueba los requisitos previos del sistema.

Nota: Si no se satisfacen los requisitos previos del sistema, finaliza la instalación. Soluciones los problemas que puedan surgir y reinicie la instalación.
4. Una vez finalizada la instalación, cuando aparezca el mensaje de bienvenida, haga clic en **Siguiente**.

5. Se abre la ventana del **Contrato de licencia de software**. Haga clic en **Acepto**.
6. Se abre la ventana **Opciones de instalación**. Seleccione los tipos de documentos que desea activar. Asegúrese de seleccionar al menos un tipo de documento y haga clic en **Siguiente**.
7. Aparece la ventana **Destino**. Compruebe que la información es correcta y haga clic en **Siguiente**.
8. Aparece la ventana **Preparado para instalar**. Haga clic en **Instalar**.
Durante la instalación, aparecen varias ventanas como Prepare el sistema o la ventana Instalación.
9. Cuando aparezca la ventana **La instalación de FreeFlow se ha realizado correctamente**, haga clic en **Finalizar**. El sistema se reinicia.
Nota: Si la instalación termina con advertencias, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para resolver los problemas.
10. Una vez finalizada la instalación, para asegurarse de que los usuarios en general pueden enviar trabajos de impresión, envíe al menos un trabajo como administrador del sistema.
11. Active MSMQ en el sistema:
 - a. Abra el Panel de control.
 - b. Vaya a **Programas y características**.
 - c. Seleccione **Activar o desactivar las características de Windows**.
 - d. Seleccione **Microsoft Message Queue** y, a continuación, amplíe la opción para activar lo siguiente:
 - Desencadenadores de MSMQ
 - Compatibilidad con multidifusión
 - e. Seleccione **Aceptar**.
 - f. Reinicie el sistema.

Configuración del sistema

Siga los pasos que se indican a continuación para configurar el sistema.

Configurar impresoras

La forma más sencilla de agregar una impresora es conocer la dirección IP del servidor de impresión y de la impresora. Si no sabe la dirección IP de la impresora, póngase en contacto con el departamento de TI para solicitar ayuda. En las instrucciones siguientes se supone que conoce la dirección IP.

1. Abra el menú **Inicio** y seleccione **Todas las aplicaciones**. En Xerox FreeFlow, haga clic en **Registro de impresora**.
2. En la ventana **Installed Products** (Productos instalados), quite la marca de selección de todos los productos excepto **Impresión Express de FreeFlow**. Haga clic en **Aceptar**.
3. En la ventana **Registro de impresora**, haga clic en **Agregar**. Se muestra el cuadro de diálogo Asistente de Agregar impresora.
4. Introduzca la dirección IP de la impresora o servidor de impresión y haga clic en **Identify Configuration** (Identificar configuración). Si no sabe la dirección IP, puede introducir el nombre de la impresora.
5. Si el Modelo de impresora y Controlador o Tipo de servidor se han identificado de forma incorrecta, seleccione los valores correctos en el menú correspondientes. Haga clic en **Siguiente**.

6. Elija una de las opciones siguientes:
 - a. Para que todas las colas disponibles en la impresora aparezca en Impresión Express, seleccione **Automatically register all queues at printer** (Registrar automáticamente todas las colas en la impresora) y, a continuación, haga clic en **Siguiente**. Elimine las colas que no sean necesarias y haga clic en **Finalizar**.
 - b. Para especificar que aparezca una sola cola en Impresión Express, haga clic en **Siguiente**. Seleccione la cola que desee en el menú y escriba el nombre de la cola tal y como aparece en Impresión Express. Este nombre no puede ser el mismo que el nombre de la cola actual. Seleccione **Finalizar**.

La impresora y las colas seleccionadas se agregan a Impresión Express.

Nota: Para más información sobre estas opciones, consulte la ayuda en línea de Registro de impresora.

Obtención de la licencia

Para activar la licencia de Impresión Express, asegúrese de que ha iniciado sesión como administrador del sistema o equivalente.

Nota: La clave de activación y el número de serie del producto se incluyen en el kit de la carta de la licencia que se envía una vez rellenado el pedido. La dirección de hardware (MAC) está disponible en la ventana de la licencia de Impresión Express de FreeFlow.

1. Abra el menú Inicio y seleccione **Todas las aplicaciones**. En Xerox FreeFlow, haga clic en **Impresión Express**.
2. Si aparece una pantalla de presentación, haga clic para cerrar la pantalla.
3. Si aparece la pantalla Introducción, haga clic en **Salir**.
4. Una vez que se ha iniciado Impresión Express, haga clic en **Ayuda > Obtención de la licencia**.

Aparece la ventana **Licencia de Impresión Express de FreeFlow**. Tome nota de la dirección de hardware (MAC), que es necesaria en el paso 7 para generar la licencia.

5. Haga clic en **Activar**.
6. Haga clic en **Portal de activaciones de software de Xerox**.

Nota: Si no tiene acceso a Internet en el dispositivo de Impresión Express, consulte [Activación desde un PC distinto](#).

7. En la página web, introduzca la información solicitada.

Se generará y presentará el archivo de licencia.

8. Para guardar el archivo de licencia, haga clic en **Save and Download License File** (Guardar y descargar el archivo de licencia). Asegúrese de guardar el archivo de licencia en una ubicación donde pueda encontrarlo con facilidad.
9. En Impresión Express, haga clic en **Siguiente**.
10. Haga clic en **Cargar el archivo de licencia**.
11. Aparecerá la ventana **Select License File** (Seleccionar el archivo de licencia). Vaya a la ubicación donde ha guardado el archivo de licencia. Seleccione el archivo y haga clic en **Abrir**.
12. La licencia está activada.

Mantenimiento de la licencia

Para recuperar el archivo de licencia actual, eliminar la licencia o restablecer la licencia tras un error de hardware, siga estos pasos:

1. En Impresión Express, haga clic en **Ayuda > Obtención de la licencia**.
2. Para realizar la tarea de mantenimiento de licencia que desee, haga clic en el enlace correspondiente y siga las instrucciones.

Mantenimiento de software

Mover la licencia de software a otro PC

Si va a pasar la licencia de software de un PC a otro, antes de llevar a cabo los pasos de activación de la licencia, asegúrese de eliminar la licencia de software del PC antiguo. Para eliminar el software, es necesario obtener la clave de desactivación.

1. En Impresión Express, haga clic en **Ayuda > Obtención de la licencia**.
2. Siga las instrucciones en pantalla para la desactivación y haga clic en **Siguiente**. El proceso que se debe seguir depende de cómo se haya adquirido el software original.
3. Haga clic en el botón **Portal de activaciones de software de Xerox**.
4. Para adquirir el archivo de desactivación, en la página web, introduzca la información solicitada y haga clic en **Siguiente**.
5. Para guardar el archivo, haga clic en **Examinar** y seleccione el destino donde desea guardar el archivo. Tome nota de dónde ha guardado el archivo.
6. En la ventana de Licencia de Impresión Express de FreeFlow, haga clic en **Cargar el archivo de desactivación**, seleccione el archivo de desactivación que ha guardado y haga clic en **Abrir**.
7. Haga clic en **Siguiente**. El software está desactivado.
8. Instale Impresión Express en el nuevo PC y siga el procedimiento de [Obtención de la licencia](#).
Nota: Necesitará la clave de activación original, la clave de desactivación y la dirección de hardware (MAC).
9. Para quitar el software en el ordenador antiguo, consulte [Eliminación del software desactivado del PC](#).

Eliminación del software desactivado del PC

1. Abra el menú **Inicio**. Seleccione **Panel de control > Programas y características**.
2. En la lista, haga doble clic en **Impresión Express de FreeFlow**.
3. Para eliminar el software, siga las instrucciones que se muestran.

Activación desde un PC distinto

Si no tiene acceso a Internet en el dispositivo de Impresión Express:

1. Copie la clave de activación, el número de serie del producto y la dirección de hardware (MAC) y vaya al dispositivo que no tiene acceso a Internet.
2. Inicie sesión en el Portal de activaciones de software de Xerox en <https://www.xeroxlicensing.xerox.com/activation>.
3. En la página web, introduzca la información solicitada.
4. Se generará y presentará el archivo de licencia. Haga clic en **Save and Download License File** (Guardar y descargar el archivo de licencia).
5. Guarde el archivo de licencia en una unidad extraíble.
6. Pase la licencia al dispositivo donde está Impresión Express y siga las instrucciones del paso 9 de la sección [Obtención de la licencia](#).