

# Guia de Instalação e Configuração

## Xerox FreeFlow<sup>®</sup> Expresso para Impressão (Versão 9.0) Instalação do Windows 7

### Instalação

Verifique periodicamente as atualizações no [xerox.com](http://xerox.com).

#### A. Antes de instalar o Expresso para Impressão

1. Instale todos os aplicativos, como o Microsoft Office, o Adobe Acrobat e outro software de terceiros antes de instalar o Expresso para Impressão.  
**NOTA:** Para documentos do Microsoft Office, assegure-se de que cada aplicativo que criou o documento esteja instalado e que será iniciado e operará adequadamente antes de tentar a conversão do documento no Expresso para Impressão.
2. Assegure-se de fazer logon como Administrador do sistema ou equivalente.
3. Assegure-se de que seu verificador de vírus esteja definido para permitir a instalação do software.
4. Desative o Serviço de indexação:
  - i. Clique em **Painel de controle** e selecione **Programas**.
  - ii. Em **Programas e recursos** selecione **Ligar ou desligar recursos do Windows**.
  - iii. Localize **Serviços de indexação** na lista de recursos na janela e confirme se ele está desmarcado.
  - iv. Selecione **OK**.
5. Desative o UAC (Controle de contas de usuário):
  - i. Clique no botão **Iniciar** e na caixa **Iniciar pesquisa**, digite **UAC**.
  - ii. Nas configurações de **Controle de contas de usuário**, selecione **Nunca notificar**.
  - iii. Clique em **OK**.
6. Execute todos os administradores no modo de aprovação do administrador:
  - i. Clique no botão **Iniciar** e na caixa **Iniciar pesquisa**, digite **gpedit.msc**.
  - ii. Na lista **Programas**, clique em **gpedit.msc** ou **gpedit**.
  - iii. Clique em **Continuar** para permitir que o Vista prossiga. A janela **Editor da diretriz de grupo local** é exibida.
  - iv. No painel esquerdo, na área **Configuração do computador**, clique no triângulo ao lado de **Configurações do Windows**. As subpastas são exibidas.
  - v. Clique no triângulo ao lado de **Configurações de segurança**. As subpastas são exibidas.
  - vi. Clique no triângulo ao lado de **Diretivas locais**. As subpastas são exibidas.
  - vii. Clique em **Opções de segurança**. O painel à direita mostra as diretivas disponíveis.

- viii. Role para baixo até localizar **User Account Control: Executar todos os administradores no modo Aprovação do administrador**.
- ix. Dê um clique duplo em **User Account Control: Executar todos os administradores no modo Aprovação do administrador** para abrir a janela **User Account Control: Executar todos os administradores em Aprovação do administrador...**
- x. Verifique se **Desativado** está selecionado e clique em **OK**. A Configuração de segurança é alterada para Desativado.
- xi. Feche a janela Editor da diretriz de grupo local.
- xii. Reinicie o computador para ativar as alterações.
7. Depois de reinicializar, assegure-se de fazer logon como Administrador do sistema ou equivalente.

#### B. Instalação do software

1. Faça download do Expresso para Impressão no site [Xerox.com](http://Xerox.com) > **Suporte & Drivers Software & Plataformas** > **FreeFlow** > **FreeFlow Expresso para Impressão**. Anote onde o arquivo de instalação foi salvo.
2. Abra **Meu computador**, localize o arquivo de instalação e dê um clique duplo em **Setup.ExpressToPrint.exe** para iniciar a instalação.
3. O programa de instalação é aberto e verifica os pré-requisitos do sistema.  
**NOTA:** Se um pré-requisito não for atendido, a instalação terminará. Resolva o problema e reinicie a instalação.
4. Uma mensagem de bem-vindo é exibida. Clique em **Avançar**.
5. A janela **Acordo de licença do software** é exibida. Clique em **Concordo**.
6. A janela **Opções de instalação** é aberta. Selecione os tipos de documentos a serem ativados. Pelo menos um tipo de documento deve ser selecionado. Clique em **Avançar**.
7. A janela **Destino** é exibida. Verifique se as informações estão corretas e clique em **Avançar**.
8. A janela **Pronto para instalar** é exibida. Clique em **Instalar**.
9. Várias janelas, como Preparar o sistema e Instalação, aparecem enquanto o Expresso para Impressão está sendo instalado. Quando a janela **Instalação do FreeFlow concluída com sucesso** for exibida, clique em **Concluir**. O sistema será reinicializado quando você clicar em **Concluir**.  
**NOTA:** Se a instalação for finalizada com avisos, siga as instruções na tela para resolver os problemas.
10. A instalação do software foi concluída. Conclua a Parte C para configurar o sistema.

## C. Configurar o sistema

Conclua a seção detalhada a seguir.

### Configurar impressoras

A maneira mais simples de adicionar uma impressora é saber o endereço IP do servidor de impressora/impressão. Se você não souber o endereço IP da impressora, entre em contato com seu departamento de TI interno para obter assistência. Essas instruções presumem que você tenha o endereço IP.

1. Clique em **Iniciar > Todos os programas (ou Programas) > Xerox FreeFlow > Administração da impressora > Printer Registration**. Se um Alerta de segurança do Windows for exibido, selecione **Redes privadas, como minha rede doméstica ou do trabalho**.
2. Na janela **Produtos instalados**, desmarque todas as seleções de produtos, exceto **FreeFlow Expresso para Impressão**. Clique no botão **OK**.
3. Na janela **Printer Registration**, clique em **Adicionar**. O **Assistente para adicionar impressora** é exibido.
4. Digite o endereço IP do servidor de impressora/impressão e clique em **Identificar configuração**. Você também pode digitar o Nome da impressora exato se não souber o endereço IP.
5. Se o Modelo da impressora e o Tipo de controladora/servidor estiverem identificados incorretamente, selecione os valores corretos nos respectivos menus. Clique em **Avançar**.
6. Selecione um dos itens a seguir:
  - a. Para que todas as filas disponíveis na impressora apareçam no Expresso para Impressão, selecione **Registrar automaticamente todas as filas na impressora** e clique em **Avançar**. Exclua todas as filas indesejadas e clique em **Concluir**.
  - b. Para especificar que uma única fila apareça no Expresso para Impressão, clique em **Avançar**. Selecione no menu a fila desejada e digite um nome como ela deverá aparecer no Expresso para Impressão. Esse nome não pode ser o mesmo nome da fila real. Clique em **Concluir**.
7. Sua impressora e as filas selecionadas são adicionadas ao Expresso para Impressão. Consulte a Ajuda on-line do Printer Registration para obter mais detalhes sobre outras configurações.
8. Passe à próxima seção para obter a licença do software.

## Licença

Para obter a licença do Expresso para Impressão, assegure-se de que esteja conectado como Administrador do sistema ou equivalente.

**NOTA:** A Chave de ativação e o Número de série do produto estão incluídos nos kits do Expresso para Impressão entregues com seu pedido. O número Endereço do hardware (MAC) está disponível na janela Licença do FreeFlow Expresso para Impressão.

1. Clique em **Iniciar > Todos os programas (ou Programas) > Xerox FreeFlow > Expresso para Impressão**.
2. Se uma tela inicial for exibida, clique na tela inicial para fechá-la. Se a janela Início for exibida, clique em **Sair**.
3. Quando o Expresso para Impressão for iniciado, clique em **Ajuda > Licença**.
4. A janela **Licença do FreeFlow Expresso para Impressão** é exibida. Anote o número **Endereço de hardware (MAC)**, o qual é necessário na etapa 7.
5. Clique em **Ativar**.
6. Clique em **Portal de ativação de software Xerox**.

### NOTA

Se você não tiver acesso à Internet na máquina Expresso para Impressão, consulte a seção **Ativação usando um computador diferente**.

7. No site do portal na Web, digite as informações solicitadas.

8. O arquivo de licença é gerado e apresentado. Clique em **Salvar e fazer download do arquivo de licença**. Assegure-se de salvar o arquivo de licença onde você possa localizá-lo.
9. No Expresso para Impressão, clique em **Avançar**.
10. Clique em **Carregar arquivo de licença**.
11. A janela **Selecionar arquivo de licença...** é exibida. Navegue e selecione o arquivo de licença que você salvou e clique em **Abrir**.
12. A licença está concluída.

## Manutenção da licença

Para recuperar seu arquivo de licença atual, remover uma licença ou redefinir uma licença em virtude de uma falha de hardware, siga estas etapas:

1. No Expresso para Impressão, clique em **Ajuda > Licença**.
2. Clique no link apropriado para executar a tarefa de manutenção da licença desejada e siga as instruções fornecidas.

## Manutenção do software

### Para mover o software para outro computador

Você precisa obter um arquivo de Desativação para remover a licença do computador onde ela reside atualmente e executar o procedimento de ativação da licença no novo computador.

1. No Expresso para Impressão, clique em **Ajuda > Licença**.
2. Leia as informações na tela sobre desativação e clique em **Avançar**. O processo que você escolher depende de como o software foi adquirido originalmente.
3. Clique no botão **Portal de ativação do Software Xerox** e, no site do portal na Web, digite as informações solicitadas para receber o arquivo de Desativação. Anote onde o arquivo é salvo.
4. Depois de receber o arquivo de Desativação, clique em **Carregar arquivo de desativação....** Localize e selecione o arquivo de Desativação e clique em **Abrir**.
5. Clique em **Avançar**. O software é desativado.
6. Instale o Expresso para impressão no novo computador e siga os procedimentos de Licença nesta página. Será necessária a chave de Ativação original, a chave de Desativação e o número do Endereço de hardware (MAC). Para remover o software do computador antigo, siga o próximo procedimento.

### Para remover o software desativado do computador

1. Selecione **botão Iniciar > Painel de controle > Programas > Desinstalar um programa**.
2. Na lista apresentada, dê um clique duplo em **FreeFlow Expresso para Impressão**.
3. Siga as instruções apresentadas para remover o software.

## Ativação usando um computador diferente

Se a máquina Expresso para Impressão não tiver acesso à Internet:

1. Obtenha a chave de ativação, o número de série do produto e o número do Endereço de hardware (MAC) e mova para uma máquina que tenha acesso à Internet.
2. Faça login no Portal de ativação de software Xerox em <https://www.xeroxlicensing.xerox.com/activation>
3. No site do portal na Web, digite as informações solicitadas.
4. O arquivo de licença é gerado e apresentado. Clique em **Salvar e fazer download do arquivo de licença**.
5. Salve o arquivo de licença em uma mídia removível.
6. Carregue o arquivo de licença na máquina Expresso para Impressão e passe à etapa 9 na seção Licença.