

VERSIÓN 18.0.0
ABRIL DE 2023
702P09004

Xerox® FreeFlow® VI eCompose

Guía del usuario

© 2023 Xerox Corporation. Reservados todos los derechos. XEROX®, FreeFlow®, FreeFlow Process Manager® y VIPP® son marcas comerciales de Xerox Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países. También se reconocen las siguientes marcas comerciales de otras empresas:

Adobe®, el logotipo de Adobe, Acrobat®, el logotipo de Acrobat, Acrobat Reader®, Distiller®, Adobe PDF JobReady™, InDesign®, PostScript® y el logotipo de PostScript son marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/o otros países. Todas las instancias del nombre PostScript que aparecen en el texto hacen referencia al lenguaje PostScript según lo define Adobe Systems Incorporated, a menos que se indique lo contrario. El nombre PostScript también se usa como marca comercial de producto para la implementación de Adobe Systems del intérprete de lenguaje PostScript y otros productos de Adobe. Copyright 1987 - 2021 Adobe Systems Incorporated y sus licenciarios. Reservados todos los derechos. Incluye las bibliotecas PDF de Adobe® y la tecnología Adobe Normalizer.

Intel®, Pentium®, Centrino® y Xeon® son marcas comerciales registradas de Intel Corporation. Intel Core™ Duo es una marca comercial de Intel Corporation.

Intelligent Mail® es una marca comercial registrada de United States Postal Service.

Macintosh®, Mac®, OS X® y macOS® son marcas comerciales registradas de Apple, Inc., registradas en los Estados Unidos y otros países. Los elementos de la Documentación técnica para el usuario de Apple se utilizan con permiso de Apple, Inc.

Windows®, Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019, Windows Server® 2022, OneDrive® y Microsoft Edge (Chromium) son marcas comerciales de Microsoft Corporation; Microsoft® y MS-DOS® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

Todos los otros nombres de productos y servicios mencionados en esta publicación son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de sus respectivas empresas. Se usan en esta publicación en beneficio de esas empresas y no cumplen la función de demostrar respaldo u otro tipo de afiliación con la publicación.

Las empresas, nombres y datos usados en los ejemplos del presente documento son ficticios, a menos que se indique lo contrario.

Si bien este material se ha preparado con gran cuidado, Xerox Corporation no aceptará ningún tipo de responsabilidad como consecuencia de inexactitudes u omisiones.

Este documento se modifica periódicamente. Las modificaciones, inexactitudes técnicas y errores tipográficos se corregirán en ediciones subsiguientes.

Producido en los Estados Unidos de América.

BR38565

Tabla de contenido

Instalación de FreeFlow VI eCompose.....	7
Introducción.....	8
Descarga del programa.....	8
Descarga de documentación.....	8
Descarga de fuentes de código de barras.....	8
Impresión especializada.....	8
Información importante sobre la actualización.....	9
Restablecer una clave en VI eCompose versión 18.0.x.....	9
Información del archivo de configuración vipo.ini.....	10
Requisitos del sistema.....	13
Instalación de VIeC.....	15
Licencias de VIeC.....	16
Uso de la opción Cargar licencia.....	17
Uso de la opción Clave de activación.....	17
Opciones de configuración de VIeC.....	19
Servidor y cliente de VIeC.....	19
Solo cliente de VIeC.....	19
Nodo de servidor VIeC que proporciona servicio al clúster de VIeC.....	19
Funciones adicionales de VIeC.....	21
Envío de trabajos por lpr instalado en un servidor VIeC.....	22
Creación de impresora VIeC adicional.....	23
Aplicación VIeC Web.....	24
Definición de los niveles de seguridad de VIeC Web.....	24
Instalación de nodos del servidor VIeC.....	30
Pasos posteriores a la instalación.....	32
Instalación del servicio de envío de trabajos web de VIeC (WJSS).....	34
Instalación de servicios de VIeC.....	35
Procedimientos de instalación.....	35
Desinstalar servicios de VI eCompose.....	41
Adobe Acrobat y Reader.....	43
Crear una carpeta con privilegios de Adobe Acrobat o Reader.....	43
Ajustar las opciones de seguridad.....	43
Descripción general de VI eCompose.....	45
Foro de clientes de VI Suite.....	46
VIeC.....	47
Compatibilidad de VIeC con FreeFlow Process Manager (Administrador de procesos de FreeFlow).....	49
Flujo de trabajo.....	49
Limitaciones.....	49
Tipo de dispositivo SAP para VI Compose.....	50
Distribución de VIeC (VIeCD).....	51

Servicios de VIeC.....	52
Configuración y depuración de los servicios de VI eCompose	52
VIeC Web	53
Opciones de configuración de VIeC.....	54
Varias instancias de VIeC	54
Servidor y cliente de VIeC.....	56
Solo cliente de VIeC	58
Nodo de servidor VIeC que proporciona servicio al clúster de VIeC.....	59
Opciones de configuración de vipo.ini.....	61
Entradas de .INI opcionales	63
Uso de VIeC.....	65
Servidor y cliente de VIeC.....	66
Uso del servidor local de VIeC.....	67
Opciones del menú Archivo.....	67
Opciones del menú Selección del trabajo.....	69
Opciones del menú Ayuda	69
Uso del cliente de envío de trabajos VIeC	70
Elementos de la ventana	70
Descripción de los campos del área de creación del trabajo	72
Especificar nombres de archivos PDF de salida.....	80
Especificar un archivo de índice	84
Descripciones de campos de plantilla.....	87
Uso de VIeC Watched Folders Client.....	89
Elementos de la ventana	89
Agregar carpetas inspeccionadas.....	91
Comprobación de archivo listo.....	91
Opciones de línea de comandos para VIeC Watched Folders Client	92
Procesamiento masivo.....	94
Mantenimiento	95
Uso de BOOKMARK, funciones de PDF y contenedores de proyectos	97
Uso del comando BOOKMARK de VIPP®	98
Marcadores extendidos.....	98
Uso de elementos interactivos de PDF en VIPP®	100
Compatibilidad con PDF/X.....	101
Uso de contenedores de proyectos VI.....	102
Uso de lpr para enviar trabajos VIeC.....	103
Cliente lpr.....	104
Sintaxis del comando lpr para el sistema operativo Windows	105
Definiciones de parámetros	106
Valores predeterminados de parámetros	107
Ejemplos de envío de trabajos por lpr	108
Conversión de trabajos VIPP® en archivos PDF.....	109
Opciones de seguridad de PDF	110

Cuadro de diálogo de opciones de seguridad de VIeC	110
Configuración de VIeC.....	112
Claves de apertura personalizadas para PDF divididos.....	113
Ubicaciones de fuentes.....	115
Asignación de un archivo de opciones del trabajo.....	116
Recursos PDF y compatibilidad con APPE.....	117
Uso de servicios de VIeC.....	119
Definiciones.....	120
Servidor VI eCompose.....	120
Servicio VI Compose.....	120
Restricciones.....	121
Uso de Distribución de VIeC.....	123
Flujo de datos de VIeCD	125
Filtros IncomingFolders de VIeCD	127
Elegibilidad: Nombre de campo DispatchRule, CommandTemplates y RuleVars	128
Archivo de índice.....	128
RuleVars	129
Nombre del campo del archivo de índice reservado	129
Filtros AutoRun.....	130
Procesamiento	131
Ciclo de vida de los trabajos VIeCD.....	132
Inelegible	133
Conflicto de reglas	133
Elegible	133
Pendiente	133
Actual.....	134
Retenido.....	134
Completado.....	134
Filtros de distribución	135
Archivos de reglas de distribución	136
Macros integradas en el sistema	143
Referencias de variables del archivo de reglas.....	144
Secuencias de caracteres especiales en archivos de índice CSV y XML.....	146
Ventana de Distribución de VIeC.....	147
Trabajos pendientes	148
Trabajos elegibles	149
Trabajos con conflictos.....	149
Trabajos completados.....	150
Menú Archivo	150
Menú Editar	151
Menú Rastrear.....	154
Uso de VIeC Web.....	155
Acceso a VIeC a través del navegador web.....	156
Estado y envío de trabajos.....	157
Panel Estado del trabajo.....	157
Enviar trabajo: Panel Envío del trabajo	158

Administración	160
Administración de usuarios y grupos	160
Administración de servidores	162
Administración de grupos	163
Basic Authentication Quick Step (Paso rápido de autenticación básica)	167
Realizar la autenticación básica	167
Desactivar autenticación básica	167
Notas del navegador web	168
Iniciar y detener la aplicación web	169
Cambio del archivo de HTTP a HTTPS	170
Servicio de envío de trabajos web de VIeC	171
Cómo interacciona BOOKMARK del lenguaje Xerox® VIPP® con Distribución	173
Preparar la aplicación VIPP®	174
Configuración de VIeC y la plantilla del índice de VIeC	176
Pasar datos desde la plantilla del índice	178

Instalación de FreeFlow VI eCompose

Este capítulo incluye:

Introducción.....	8
Información importante sobre la actualización	9
Información del archivo de configuración vipo.ini	10
Requisitos del sistema	13
Instalación de VIeC	15
Licencias de VIeC.....	16
Opciones de configuración de VIeC	19
Funciones adicionales de VIeC.....	21
Envío de trabajos por lpr instalado en un servidor VIeC	22
Creación de impresora VIeC adicional.....	23
Aplicación VIeC Web	24
Instalación de nodos del servidor VIeC.....	30
Instalación del servicio de envío de trabajos web de VIeC (WJSS)	34
Instalación de servicios de VIeC.....	35
Adobe Acrobat y Reader	43



Nota: Consulte la información siguiente:

- Instalación local
Instale localmente VIeC y todos sus componentes. Es necesario que inicie sesión localmente, con sus credenciales de administrador del sistema. No se puede realizar la instalación desde una ubicación remota ni mediante Windows Terminal Services debido a que no es compatible y, posiblemente, no funcione correctamente.
- Máquina virtual
Puede instalar VI eCompose en una máquina virtual con una única dirección MAC o UUID. Sin embargo, no se proporciona asistencia en entornos de VM.
- Las actualizaciones están disponibles como instaladores completos.
- Puede instalar cualquier actualización de FreeFlow VI Suite 18.0.0 sobre cualquier versión anterior de FreeFlow VI Suite. La instalación de los componentes de VI Suite requiere privilegios de administrador del sistema.
- Antes de actualizar una instalación, detenga todos los módulos de VI eCompose activos.
- Antes de instalar la actualización, suspenda cualquier módulo activo de VI eCompose, como los servicios de FreeFlow VI eCompose o VI eCompose.

Introducción

Antes de empezar, descargue el software del sitio web de Xerox. Las instrucciones para su descarga se proporcionan aquí. Después de descargar los archivos correspondientes, siga las instrucciones de instalación posteriores.

DESCARGA DEL PROGRAMA

Para descargar software de VI eCompose, vaya a www.xerox.com/support y seleccione **Software& Platforms (Software y Plataformas)**. Seleccione **FreeFlow > FreeFlow Variable Information Suite** y, a continuación, **Software and Solutions (Software y Soluciones)**. Si es necesario para ver en pantalla el archivo del instalador correcto, seleccione el tipo de sistema operativo adecuado de su plataforma destino y, a continuación, descargue el archivo del instalador de VI eCompose.



Nota: Los programas se entregan en formato .zip. Los archivos se pueden descargar directamente en el dispositivo de destino. Si el dispositivo no dispone de acceso a Internet, copie el archivo .zip en el dispositivo de destino. Extraiga el archivo zip, que contiene el archivo .exe de la instalación de FreeFlow VI eCompose.

DESCARGA DE DOCUMENTACIÓN

Puede descargar las versiones en inglés de la documentación de FreeFlow Variable Information Suite. Vaya a www.xerox.com/support, seleccione **Software y plataformas**, seleccione **FreeFlow**, seleccione **FreeFlow Variable Information Suite** y seleccione **Documentos**.

DESCARGA DE FUENTES DE CÓDIGO DE BARRAS

Para descargar fuentes de códigos de barras, vaya a www.xerox.com/support y seleccione **Software & Platforms (Software y Plataformas) > FreeFlow > FreeFlow Variable Information Suite > Solutions (Software y Soluciones)**.



Nota: Cuando descargue fuentes, se le redireccionará a una página donde deberá leer el Acuerdo de licencia para el usuario final. Para descargar las fuentes, revise y acepte el Acuerdo de licencia del usuario final. Si no acepta el Acuerdo de licencia para el usuario final, abandonará la página de descarga de fuentes.

IMPRESIÓN ESPECIALIZADA

Impresión especializada de Xerox no puede utilizarse cuando se genera un PDF como formato de salida. VIeC no admite los efectos de la Impresión especializada.

Información importante sobre la actualización

Si utiliza una versión de VI eCompose anterior a la 16.0.3.0 y desea actualizarla, instale la versión 16.0.3.0 o posterior antes de desinstalar su versión.

Para mejorar la seguridad, se ha actualizado el algoritmo Hash de claves de la aplicación web de eCompose (HTTP) y de la aplicación web segura (HTTPS) de SHA-2 de 256 bits a PBKDF2 con HMAC-SHA256. Como resultado, las claves de usuario generadas en versiones de eCompose previas a la versión 15.0 ya no funcionan, y para que los usuarios puedan iniciar sesión de nuevo se requiere el reinicio de la clave única.

Para facilitar esta tarea, se ha incorporado una nueva utilidad de claves. Puede iniciar la utilidad desde la línea de comandos o desde un archivo por lotes, restablece la clave del usuario en el archivo de claves de la aplicación web (vtpw.pwd). Se recomienda que el administrador use esta utilidad para restablecer las claves de usuario mediante una clave temporal única. Al restablecer y proporcionar la clave al usuario, el usuario inicia sesión mediante una clave temporal e inmediatamente cambia la clave a la clave de su elección.

RESTABLECER UNA CLAVE EN VI ECOMPOSE VERSIÓN 18.0.X

Para restablecer una clave en la versión 18.0.x de VI eCompose, siga estos pasos:

1. Abra el símbolo del sistema.
2. Cambie el directorio a `X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\XVTP\bin`, donde X es la partición de disco en la que se ha instalado el software de Xerox® FreeFlow® VI eCompose.
3. Introduzca la sintaxis siguiente para cambiar la clave de un usuario: **Changepassword.exe <nombredeusuario> <clave> <puerto>** y pulse **Intro**.

Estas son las definiciones:

- nombredeusuario: Nombre del usuario
- clave: La nueva clave del usuario
- puerto: El número de puerto en caso de haber cambiado el predeterminado.

Ejemplo:

```
ChangePassword.exe test test@123
```

```
ChangePassword.exe test test@123 9000
```

.

Información del archivo de configuración vipo.ini

El archivo de configuración de VIeC se especifica en el archivo `vipo.ini` en `C:\ProgramData\Xerox\VIIP\VIPO\vipo.ini` para Windows®10, Windows®11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019 y Windows Server® 2022.

El archivo `vipo.ini` es similar a este ejemplo:

```
[_]
relver=14.0
server_root=C:\xvtp
user_root=C:\xvtp\users
remote_server_root=N/A\xvtp
remote_user_root=N/A\xvtp\users
language=en
log_options=4
xgfdir=C:\xvtp\bin\xgf
xgfcdir=C:\xgfc
media=USLetter
distiller_root=c:\xvtp\bin\normalizer
security_options=C:\xvtp\securityoptions\Default.SecurityOptions
enable_pdf_security=false
use_ps_dsc_conform_tag=1
shorten_job_folder_names=4
enable_job_folder_names_with_msec=1
enable_distillation_trace_log=2
vtp_distill_proc_wait_timeout_hours=24
vtp_distill_page_wait_timeout_minutes=60
split_proc_wait_timeout_hours=24
split_count_wait_timeout_minutes=60
output_filename_strict_checking=true
distill_and_split_without_bookmarks=error
split_invalid_bookmark_action=1
split_transfer_attributes=true
display_split_warnings=false
jsc_cancel_job_scope=2
csv_newline_char_seq=(\r\n)
csv_dquotes_char_seq=" "
vtpd_log_options=4
vtpd_incoming_folders_filter=IncomingFolders.filter
vtpd_auto_run_filter=AutoRun.filter
vtpd_pending_jobs_lo_water=5
vtpd_pending_jobs_hi_water=20
vtpd_max_jobs_in_completed_queue=1000
vtpdispatch_max_preemption_count=0
v2vwatch_poll_interval_seconds=5
v2vwatch_max_timeout_check_minutes=10
v2vwatch_file_size_check_period_seconds=60
v2vwatch_file_readiness_check_method=check_file_size
normalizer_options_file=<default>
split_match_passwords=warning
split_short_individual_open_password=warning
enable_multi_instance=1
vtpserver_number_instances=1
vtpdispatch_number_instances=1
lsa_type=4
job_selection_method=fifo
server_name=7JD04X1_0
```

Una entrada clave es `user_root=`

- Un servidor VIEC procesa todos los trabajos enviados con `user_root`.
- Un Cliente de envío de trabajos de VIEC envía los trabajos locales a la ubicación correspondiente bajo el `user_root`.

- El programa de instalación de VIeC ajusta la entrada `user_root` según la configuración seleccionada:
 - Servidor y cliente de VIeC
 - Solo cliente
 - Nodo de servidor que proporciona servicio al clúster de VIeC

 Nota: El uso de `remote_user_root` y `remote_server_root` asociado tienen como objetivo usarse con una configuración de licencia de desarrollador que ya no está disponible. Ambas entradas se omiten y deberán ignorarse si se mencionan en otra documentación externa o anterior.

 Nota: La edición manual de archivos `.ini` o `.conf` se trata en las secciones adecuadas de esta guía.

Requisitos del sistema

VIeC se puede instalar en estaciones de trabajo de los siguientes entornos:

 Nota: En cuanto a los requisitos de procesador, memoria y disco, consulte los requisitos del sistema para la instalación del sistema operativo Windows.

- Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019, Windows Server® 2022, y solo plataforma de 64 bits
- Resolución de pantalla de 1024 x 768. Se prefiere la resolución más alta.
- DVD-ROM o CD-ROM
- Microsoft .NET Framework 4.8 (instalado)

Requisitos para ejecutar varias instancias de VIeC

Para obtener los mejores resultados, es necesario para cada instancia de VIeC tenga como mínimo una CPU (un núcleo) y 2GB de RAM. Si se realiza la distribución, también debe haber la suficiente memoria/CPU para todas las operaciones de postprocesamiento simultáneas. Los requisitos varían en función de la carga y la complejidad de los trabajos que se procesarán.

Así pues, la configuración mínima de cuatro instancias (sin tener en cuenta VIeC Dispatch) es un sistema de cuatro núcleos con como mínimo 8 GB de RAM en un sistema operativo de 64 bits. Si se debe realizar un post-procesamiento de distribución o hay otra carga en el sistema, será preciso agregar más CPU/RAM.

Requisitos para ejecutar el servicio de envío de trabajos web de VIeC

La regla general es que cada instancia de Normalizer determinada por la opción de `vinip.ini nip_number_of_instances` requiere una CPU Core y 2 GB de RAM, igual que la configuración inicial de varias instancias de VIeC. Tras la asignación de CPU y RAM pueden necesitarse algunos ajustes más. Un sistema de dos núcleos con 4 GB de de RAM tendría inicialmente una configuración de `nip_number_of_instances` de 2.

El uso previsto de WJSS será el envío de numerosos trabajos pequeños de, como mucho, unas pocas páginas. WJSS admite el envío de cualquier trabajo, sea pequeño o grande. Esto puede suponer que el requisito de superficie de memoria de una instancia determinada del normalizador es inferior a 2 GB. Un alto volumen de trabajos pequeños puede poner una carga diferente en la E/S del disco y la red, que podría (o no) forzar al sistema a depender más del proceso de E/S que de la CPU. Una vez que el sistema esté en marcha y funcionando, los usuarios podrían ver la conveniencia de ejecutar más instancias que los núcleos existentes, o necesitar menos RAM que un sistema con distintos requisitos de flujo de trabajo. Por tanto, conviene probar distintas configuraciones in situ.

PDF/VT-1

El cuadro de diálogo Opciones del perfil adicionales del Cliente de envío de trabajos incluye una opción para crear archivos PDF conformes con PDF/VT-1 que incluyen opciones de papel y acabado. Cuando se utiliza PDF/VT-1 y opciones de papel y acabado, tenga en cuenta siempre esta información:

- Las opciones de Papel y acabado y la conformidad con PDF/VT-1 solo se aplican al archivo PDF maestro y no a los demás archivos PDF secundarios generados al dividir el PDF maestro. Mientras el archivo PDF

maestro puede incluir opciones de papel y acabado y ser conformes con PDF/VT-1, los PDF secundarios derivados de su división no incluirán dichas funciones.

- No todos los dispositivos de impresión reconocen los archivos PDF que incluyen solicitudes de papel y acabado o que cumplen el estándar PDF/VT-1. Solo los servidores de impresión admitidos reconocerán dichas solicitudes de papel y acabado.

Servidores de impresión admitidos

Servidor de impresión Xerox de FreeFlow (FFPS) versión 9.3 SP1 o superior.

Periodo de prueba

La instalación inicial de VIeC ofrece un periodo de prueba de 60 días. Terminado ese periodo de prueba, es necesario contar con una licencia de producción para que funcione el sistema. Puede activar la licencia de producción en cualquier momento, después o durante el periodo de prueba.



Nota: La versión de prueba detecta posibles instalaciones anteriores de VIeC y no se activa si encuentra software instalado anterior a 60 días. No cambie el reloj del sistema para saltarse este mecanismo de protección de licencia, ya que VIeC detectaría cambios e impediría el uso del sistema.

Para obtener una licencia se necesita el ID del host del sistema de la estación de trabajo Windows y el número de versión del producto. Aunque no se cuente aún con la licencia, se puede instalar el software y activar la licencia más adelante.

Se necesitan las credenciales y los privilegios del administrador del sistema para instalar el software de VIeC. Debe tener privilegios de Modificación/Lectura y Ejecución/Escritura en la unidad y los directorios donde se vaya a instalar VIeC.

Instalación de VIeC

1. Descargue el archivo VI eCompose .zip y extraiga los archivos para obtener el archivo .exe para la instalación. Para obtener más información sobre la descarga de VI eCompose, consulte [Descarga del programa](#).
2. Ejecute el archivo .exe. Para instalar el software, siga las instrucciones en la pantalla.
 - a. Acepte el acuerdo de licencia del software.
 - b. Seleccione las opciones siguientes para la instalación:
 - **Cliente y servidor:** Esta opción requiere una licencia de software.
 - **Solo cliente:** Esta opción solo requiere acceso al servidor remoto.
 - **Nodo de servidor:** Esta opción tiene como objetivo facilitar el funcionamiento de un grupo.
 - **Configuración de LPR:** Esta opción incorpora la función LPR a una instalación de VI eCompose existente.
 - **Aplicación VIeC Web:** Si desea enviar trabajos por la web, seleccione la opción. IIS se activará como parte de la configuración de la aplicación web de FreeFlow VI eCompose.
 - **Envío de trabajos LPR:** Si desea enviar trabajos a través de LPR, en la instalación del controlador de impresión de LPR, seleccione **Sí**.
3. Cuando se solicite, proporcione la información de configuración siguiente de VIeC al sistema:
 - Elija el nombre de la carpeta de trabajos predeterminada.
 - Elija la ubicación de la unidad del programa y los archivos del cliente.
 - Seleccione la unidad que contiene los archivos del cliente de VIPP®, como el directorio `xgfc`.
 - Seleccione los servidores de VIeC en la red.
 - Seleccione el tamaño prefijado del material de impresión: A4 o Carta.
 - Seleccione la carpeta de acceso directo para crear un icono del producto.

Consulte [Opciones de configuración de VIeC](#) para obtener más información sobre las opciones de configuración disponibles.

4. Después de completar la instalación, reinicie el sistema.

Para convertir la licencia de la versión de prueba en una unidad de producción, solicite el kit de licencia de VI eCompose. El kit de licencia se le entregará en cuanto se procese la petición. El kit de licencia incluye la clave de activación del software. Para activar el software, siga las instrucciones en [Uso de la opción Clave de activación](#). El proceso de activación de licencia automatizado puede no estar disponible en todo el mundo. Si el kit de licencia no contiene la clave de activación del software, obtenga el archivo de licencia y siga las instrucciones en [Uso de la opción Cargar licencia](#).

Licencias de VIeC

Si el software no se ha instalado anteriormente en el dispositivo, el software de VI eCompose se instala con un periodo de prueba de 60 días. Para usar el producto después del período de prueba de 60 días, para convertir la versión de prueba a una versión de producto con licencia completa, adquiera una licencia de producción. Sin una licencia válida, el software no podrá utilizarse.

El proceso para contar con la licencia de VI eCompose depende de dónde y cómo se adquiriera el software de VI eCompose. VI eCompose cuenta con exclusivos requisitos de licencia específicos en función de la zona geográfica. Al adquirir el software de VI eCompose, los requisitos de licencia de su región se incluyen en el kit.

- Reloj del sistema

No intente cambiar el reloj del sistema para eludir la licencia. El software de VIeC detecta los cambios. Si se intenta alguna manipulación, el software no funcionará.

- Proceso de carga manual de licencia

Cuando utilice el proceso manual de la opción "Cargar licencia", se le proporcionará un archivo de licencia. Los archivos de licencia tienen la extensión *.dat para todos los productos VI que se generan a través de un proceso automático. El proceso guarda el archivo como `HardwareAddress.dat`, donde `HardwareAddress` es la dirección del PC en el cual está la licencia del producto. Por lo tanto, es posible que reciba más de un archivo de licencia de producto con nombres de archivo idénticos. Es su responsabilidad garantizar que no se sobrescriban licencias existentes cuando se guarde una licencia de producto nueva. En caso de que los archivos de licencia utilizados en un mismo PC caduquen al mismo tiempo, se puede solicitar un archivo que active todos los productos VI en dicho PC.

- Los VIeC cliente no requieren licencia.

- No obstante, las estaciones de trabajo con configuración de solo cliente han de acceder a un VIeC Server remoto y con licencia para procesar trabajos VIPP®.



Nota: Cuando se instala una actualización de una versión del software de VIeC con licencia válida, el software detecta y activa la licencia que ya está instalada. No se requiere ninguna acción hasta que caduque la licencia.

Para cargar o activar manualmente la licencia de VIeC, en la barra de menús de uno de los paneles principales del servidor VIeC, distribución o local, seleccione **Ayuda > Instalar/actualizar licencia de software**. Puede usar esta opción para ver los días restantes en el periodo de prueba o el estado de la licencia.

Al seleccionar la opción Instalar/actualizar licencia de software, aparece un panel de licencia de VI eCompose. Este panel permite acceso a la información sobre la licencia instalada y dos opciones de licencia única. Use el panel para elegir la opción adecuada para su ubicación. El panel incluye información de licencia:

- Tipo de licencia
- Días restantes: Cantidad de días hasta que caduque la licencia actual.
- ID del host de la licencia: El software VIeC encuentra y muestra esta información desde su equipo. Si se ha cargado una licencia correcta, mostrará la ID del host utilizada por la licencia.
- Versión del producto: La versión instalada del software de VIeC.

Si ha obtenido un archivo de licencia: Use esta opción cuando haya recibido un archivo de licencia con la extensión *.dat. Cuando se entrega el archivo, asegúrese de guardarlo en un lugar seguro y accesible de su PC.

Para obtener más instrucciones, vaya a [Usar la opción cargar licencia](#).

Si tiene una clave de activación: La información de este panel está dirigida a usuarios que hayan recibido una clave de activación de software como parte de su kit de licencia de software para VIeC.

Si no tiene un kit de licencia y está en un lugar que requiere esta opción, póngase en contacto con un representante de ventas de Xerox para comprar el kit de licencia del software VIeC. Una vez que se haya procesado el pedido, se le enviará un kit de licencia. El kit de licencia contiene la clave de activación y el número de serie del software, como corresponda.

Para obtener más instrucciones, consulte [Uso de la opción clave de activación](#).

USO DE LA OPCIÓN CARGAR LICENCIA

Para activar la licencia de VI eCompose usando un archivo de licencia:

1. Seleccione la opción **Cargar licencia**.
2. Navegue hasta la ubicación del archivo de licencia, selecciónelo y haga clic en **Aceptar**.
3. Se instalará la licencia. La información de la licencia nueva se mostrará en la parte superior derecha del panel de licencia.
4. Seleccione **Aceptar** para activar la licencia.

USO DE LA OPCIÓN CLAVE DE ACTIVACIÓN



Nota:

- Retenga la clave de activación de software y el número de serie en una ubicación segura para la asistencia o las actualizaciones futuras.
- Si tiene la Clave de activación del software, puede usar el proceso de registro de licencia automático.

1. En ID del host del sistema, seleccione una de las opciones disponibles para el identificador de host de licencias. Se recomienda el valor predefinido.



Nota: Si falla el proceso de licencia automático, debe tener disponibles la cadena de ID del host del sistema de hardware y la clave de activación del software cuando se comunique con el servicio de asistencia técnica de Xerox.

2. En Número de serie, escriba el número de serie del dispositivo en el que el software se ha instalado.
3. En Clave de activación del software, escriba la información y haga clic en **Activar**.
4. El servidor de licencias de Xerox puede solicitar información adicional. Escriba la información solicitada y seleccione **Aceptar**.

Esta información y la Clave de activación de software serán enviadas al Servidor de licencias de Xerox.

5. Si se requiere información adicional para validar la solicitud de licencia, aparecerá una pantalla nueva. Escriba la información solicitada y seleccione **Aceptar**.

El servidor de licencias de Xerox validará la información y activará la licencia o mostrará un código de error si la información suministrada no coincide con los registros de Xerox.

6. Si se genera un código de error, informe a su representante de Xerox con el código de error local para que le proporcione ayuda.
7. Si la información que se introduce es válida, se genera un archivo de licencia y se carga en el sistema. Los detalles de la licencia se muestran en el área de Información de licencia de la pantalla Licencia. Para aplicar la licencia, haga clic en el botón **Aceptar**. Cuando el botón Aceptar se selecciona, se aplica la licencia.

Algunas veces, se produce un error de activación automática de la licencia. Si se produce un error de la activación de la licencia, póngase en contacto con la Asistencia técnica de Xerox para obtener asistencia. Asegúrese de que tiene la ID de host del sistema de la estación de trabajo y la clave de activación de software suministrados en el kit de activación del software. Si la licencia se le ha enviado por correo electrónico, puede activar la licencia manualmente.



Nota:

- Si no pudo conectarse al servidor de licencias usando el método anterior, puede ir a un dispositivo conectado a Internet e iniciar sesión en el portal usando esta URL: <https://www.xeroxlicensing.xerox.com/activation>.
- Introduzca la clave de activación y siga las instrucciones de la pantalla. Asegúrese de tener la ID de host del sistema de VIeC. Xerox le enviará un archivo de licencia por correo electrónico. Mueva la licencia a una ubicación segura en el sistema VIeC y use la opción Cargar licencia para instalar la licencia.

Opciones de configuración de VIeC

Durante la instalación se le pedirá que seleccione la configuración con la que utilizará VIeC en el sitio. Para determinar las opciones de configuración disponibles de como corresponda, haga clic en los enlaces y revise la información.

- [Servidor y cliente de VIeC](#)
- [Solo cliente de VIeC](#)
- [Nodo de servidor que proporciona servicio al clúster de VIeC](#)

SERVIDOR Y CLIENTE DE VIEC

Esta es la configuración prefijada de una típica instalación de VIeC en una sola estación de trabajo.

Seleccione esta opción para instalar los siguientes componentes en una sola estación de trabajo:

- Servidor VIeC local
- Cliente de envío de trabajos
- Cliente de carpetas inspeccionadas (WFC)
- Aplicación VIeC Web
- Aplicación VIeC Secure Web
- Servidor de distribución de VIeC

Esta opción se analiza en detalle en [Opciones de configuración de VIeC](#), una sección de la *Guía del usuario de FreeFlow VI eCompose*.

SOLO CLIENTE DE VIEC

Seleccione esta opción para instalar los siguientes componentes en una configuración de solo cliente:

- Cliente de envío de trabajos
- Watched Folders Client

No se requiere licencia. Un servidor VIeC existente es necesario en una red en la que el cliente puede enviar trabajos.



Nota: El script de instalación necesita que seleccione la unidad del servidor remoto. Para poder introducir la ruta en la instalación cliente, la red debe contar con un servidor VIeC. El cliente requiere acceso al servidor.

Para obtener más información sobre esta opción, consulte [Opciones de configuración VIeC](#), en el *Manual de usuario de FreeFlow VI eCompose*.

NODO DE SERVIDOR VIEC QUE PROPORCIONA SERVICIO AL CLÚSTER DE VIEC

Seleccione esta opción para instalar un nodo de servidor VIeC que proporcione servicio a un clúster de VIeC. Es una opción avanzada destinada al uso exclusivo de administradores del sistema. Consulte la sección [Opciones](#)

de configuración de VIEC, una sección de la *Guía del usuario de FreeFlow VI eCompose*, para obtener más información.

Funciones adicionales de VIeC

Es posible agregar funciones durante o después de la instalación inicial de VIeC. Para agregar la funcionalidad adicional debe conectarse a una cuenta con derechos de acceso de administrador en el PC. Introduzca en la unidad de CD/DVD del PC el CD creado con anterioridad. La instalación debería iniciarse automáticamente. Si la instalación no se inicia automáticamente, desplácese hasta la carpeta Windows del CD y haga doble clic en el archivo XeroxFreeFlowVIeCompose-18.n.n.exe para iniciar la instalación. Siga las instrucciones de la pantalla para agregar funciones adicionales.

La instalación de estas funciones adicionales se describe en estas secciones:

- [Envío de trabajos por lpr instalado en un servidor VIeC](#)
- [Creación de impresora VIeC adicional](#)
- [Instalación de nodos del servidor VIeC](#)
- [Instalación de servicios de VIeC](#)

Envío de trabajos por lpr instalado en un servidor VIeC

Para instalar la opción de envío de trabajos LPR para VIeC, seleccione la **impresión lpr** durante la instalación de VIeC o seleccione **instalar la opción LPR de VI eCompose** en la carpeta del programa VIeC después de la instalación de VIeC.

Esta opción debe estar instalada en cada máquina de cliente de VIeC donde se piense ejecutar lpd y recibir trabajos lpr para enviarlos a procesar en VIeC.



Nota: Para instalar correctamente el envío de trabajos lpr:

- Inicie una sesión local en el sistema donde se vaya a ejecutar la impresión LPR de VIeC; con una cuenta con derechos de administrador. Las instalaciones desde una ubicación remota o a través de Windows Terminal Services no funcionarán correctamente.
- Asegúrese que el cliente de VIeC ya debe estar instalado en el sistema de Windows que reciba los trabajos lpr.
- Asegúrese de tener acceso de panel de control.

El acceso al panel de control varía según el sistema operativo en uso (Windows o Windows Server). Ajuste estas instrucciones a su sistema operativo.

1. En el botón Inicio, vaya a **Configuración > Panel de control**.
2. En el Panel de control, localice y haga doble clic en **Herramientas administrativas**.
3. En la ventana Herramientas administrativas, localice y haga doble clic en **Servicios**.
4. En la ventana Servicios, localice **Servidor de impresión TCP/IP**. Si la opción está presente, salte al paso 8; si no lo está, continúe en el paso siguiente.
5. Instale el servidor de impresión TCP/IP. Vaya a **Configuración > Panel de control > Agregar o quitar programas**.
6. Haga clic en el icono de **Agregar o quitar componentes de Windows** a la izquierda.
7. Marque **Other Network File and Print Services** (Otros archivos de red y servicios de impresión) y haga clic en **Siguiente** y en **Finalizar**.
8. Regrese al **Panel de control > Herramientas administrativas > Servicios** y haga doble clic en **Servidor de impresión TCP/IP**.
9. Seleccione **Automático** como Tipo de inicio.
10. Haga clic en **Iniciar** y, a continuación, en **Aceptar**.

Creación de impresora VIEC adicional

Puede crear más impresoras VIEC.

 Nota:

- Caracteres en nombre de impresora
El nombre de la impresora de VIEC no puede tener más de 64 caracteres y solo debe incluir caracteres alfanuméricos, guiones (-) y caracteres de subrayado (_). Todos los demás caracteres generarán errores o resultados imprevistos.
- Haga clic en el botón **Siguiente** cada vez que termine un paso del asistente.
- Diferencias de acceso

El acceso a programas y opciones varía según el sistema operativo en uso (Windows o Windows Server). Ajuste estas instrucciones a su sistema operativo.

1. En el botón Inicio, vaya a **Configuración > Impresoras**.
2. Para iniciar el asistente de Agregar impresoras, haga doble clic en **Agregar impresora**.
3. Seleccione **Impresora local**.

 Nota: Asegúrese de que esta opción no se selecciona: La impresora Plug and Play se detecta e instala automáticamente.

4. Seleccione el **puerto xvtp**.
5. En Fabricante, seleccione **General**. En Tipo de impresora, seleccione **Genérico/Solo texto**.
6. Cuando se le indique, seleccione **Mantener controlador existente**.
7. En Nombre de impresora, escriba el nombre de la impresora virtual del comando `lpr-a-VIEC`.

 Nota: Asegúrese de que la impresora virtual no esté seleccionada como impresora predeterminada.

8. Cuando se le indique, seleccione **No compartir esta impresora**.
9. Para omitir la impresión de una página de prueba, seleccione **No** y haga clic en **Finalizar**.

Aplicación VIeC Web

-  Nota: El acceso a programas y opciones varía según el sistema operativo en uso: Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019 y Windows Server® 2022. Ajuste estas instrucciones al sistema operativo.
-  Nota: La versión 18.0.x de FreeFlow VI eCompose utiliza Windows Internet Information Services (IIS) para permitir el uso de un navegador web por si se desea enviar trabajos VIPP® y realizar funciones administrativas en el servidor. Durante la instalación se le pregunta si desea activar esta función. Para iniciar y detener la aplicación web, utilice el administrador de Windows Internet Information Services.

Para activar el servidor VIeC a fin de aceptar trabajos VIPP® a través de la web:

Para enviar trabajos VIPP® a la aplicación VIeC Web:

1. Obtenga la identificación de red o dirección IP del sistema.
 - Para obtener la Identificación de red, seleccione **Inicio > Configuración > Panel de control > Sistema** y haga clic en la pestaña **Nombre de equipo**. La identificación del sistema es el nombre completo del equipo del sistema (por ejemplo: equipo del lab).
 - Para obtener la dirección IP, introduzca `ipconfig` junto en el símbolo del sistema. La dirección IP es el número de varias partes, por ejemplo: 11.1.1.111.
2. Para acceder a la interfaz del navegador de Xerox® FreeFlow® VI eCompose, introduzca la dirección URL en el navegador como `http://<Dirección IP servidor>FreeFlowVIeCompose` o `https://<Dirección IP servidor>FreeFlowVIeCompose`.
3. Introduzca el sitio y haga clic en el botón **Enviar trabajo**, en la página Estado y envío de trabajos. Puede enviar trabajos VIPP® a la aplicación VIeC Web.



Precaución: Se recomienda no dejar la instalación de VIeC Web con el nivel de seguridad predeterminado. Para obtener más información, consulte [Definición de los niveles de seguridad de VIeC Web](#).

DEFINICIÓN DE LOS NIVELES DE SEGURIDAD DE VIEC WEB

VIeC Web admite cuatro tipos de seguridad:

Sin seguridad, solo HTTP

Si se dispone de acceso TCP/IP al servidor VIeC Web se pueden enviar, ver y recuperar los trabajos, así como realizar tareas de administración del servidor VIeC y de VIeC Web. La configuración de HTTP podría ser aceptable para una instalación de VIeC en una LAN que no esté conectada a una red más grande, como por ejemplo en un entorno de formación. La opción Sin seguridad, solo HTTP no se recomienda en entornos de producción.

Autenticación HTTP básica

Permite la seguridad a nivel de cuentas de usuario con claves de usuario, así como la seguridad de grupos por área. Se recomienda usar la opción Autenticación HTTP básica en vez de la opción Sin seguridad, solo HTTP.

HTTPS (HTTP Segura) sobre SSL (Secure Sockets Layer)

HTTPS a través de SSL con Autenticación HTTP básica



Nota: Las claves transferidas entre el cliente y un navegador web se transmiten como texto sin formato y no se cifran.

La opción HTTPS cifra el tráfico entre navegadores web de cliente y la aplicación VIeC Web.



Nota: El uso de SSL por sí solo no proporciona ninguna capacidad de configuración de nombre de usuario, clave o grupo.

Este es el nivel de seguridad preferido para una instalación de VIeC Web. HTTPS y SSL combinan la capacidad de configuración de nombre de usuario, clave y grupo de la autenticación HTTP básica con el cifrado de transacciones provisto por SSL. Este nivel de seguridad se obtiene mediante la aplicación conjunta de las dos configuraciones, la de autenticación básica y la de SSL.

Sin seguridad, solo HTTP

Este es el nivel de seguridad predeterminado en la instalación. Xerox recomienda cambiar el nivel de seguridad cuando los servidores VIeC estén accesibles desde Internet, para proteger la información delicada de los entornos de producción.

Autenticación HTTP básica

La implementación de la autenticación HTTP básica de VIeC Web permite al administrador configurar un sistema de acceso por usuario a las zonas controladas (territorios). El administrador de VIeC puede asociar nombres de usuario al acceso a un territorio específico o a nombres de grupos que tengan asignado el acceso a un territorio concreto.

La seguridad de las instalaciones VIeC no activadas para la web puede restringirse estableciendo un acceso de lectura/escritura para cada usuario o grupo. Para establecer el acceso de lectura/escritura, utilice el mecanismo de permisos del sistema operativo donde se encuentre hospedado el servidor VIeC.

Cuando el servidor VIeC está activado para la web, la aplicación VIeC Web utiliza el nivel de acceso de lectura/escritura propio del sistema de archivos del sistema operativo. El administrador de VIeC puede proporcionar la seguridad equivalente. La capacidad que tiene VIeC Web para utilizar la autenticación básica es muy importante a la hora de proporcionar ese nivel de seguridad.

La autenticación HTTP básica puede utilizarse con HTTP a través de la aplicación vtpweb.exe o con HTTPS.

Para activar la autenticación básica en VIeC Web:

1. Haga clic en **Configuración rápida de la Autenticación básica**.
2. En los archivos requeridos, escriba la información necesaria y haga clic en **Realizar configuración rápida**. Para revisar las opciones actuales y observar las áreas que necesitan corrección, use la pantalla Resultados.

3. Para opciones de seguridad adicionales, use las opciones siguientes.

Aunque no es realmente un componente autenticación básica de HTTP, si la autenticación básica HTTP se habilita y está activa, las opciones adicionales de seguridad se pueden configurar:

- Contraseñas seguras

El administrador puede exigir y configurar el uso de contraseñas seguras. Si se activan las contraseñas seguras, se aplican los criterios siguientes:

- Un contraseña debe contener como mínimo ocho caracteres.
- Un contraseña debe contener tanto cartas como números.
- Un contraseña debe contener tanto cartas como números.
- Las contraseñas deben contener al menos un carácter especial, por ejemplo, #!\$.

- La contraseña debe contener la información contextual como el nombre de usuario o el nombre del sitio web.

Para habilitar la obligatoriedad de usar contraseñas seguras, cambie manualmente vipo.ini y reinicie la aplicación web. Para habilitar contraseñas seguras, use un editor de texto para agregar o cambiar la línea de la manera siguiente:

```
vtpw_require_strict_passwords=1
```

Un valor de 0 indica que las contraseñas seguras no son necesarias.

- Reutilización de claves

Los administradores pueden configurar la desactivación de la reutilización de claves. Si la desactivación de la reutilización de contraseñas se activa, los usuarios no pueden usar la misma contraseña más de una vez.

Para no permitir la reutilización de contraseñas, cambie manualmente vipo.ini y reinicie la aplicación web. Para no permitir la reutilización de contraseñas, use un editor de texto para agregar o cambiar la línea de la manera siguiente:

```
vtpw_disallow_password_reuse=1
```

El valor 0 indica que se permite la reutilización de contraseñas.

- Vencimiento de la sesión de inicio de sesión

Los administradores pueden configurar el tiempo de espera de vencimiento de la sesión de inicio de sesión. Si la sesión de un usuario no está activa durante un intervalo superior al tiempo de espera especificado, se cierra la sesión y se pide al usuario que vuelva a iniciarla para reanudar la actividad.

Para habilitar el vencimiento de la sesión de inicio de sesión, cambie manualmente vipo.ini y reinicie la aplicación web. Para activar el vencimiento de la sesión de inicio de sesión, use un editor de texto para agregar o cambiar la línea de la manera siguiente:

```
vtpw_session_maxduration_minutes=30
```

El número especificado es el tiempo de espera de vencimiento de la sesión en minutos. El valor 0 indica que el tiempo de espera de la sesión nunca se agota.

- Bloqueo debido al inicio de sesión incorrecto

Los administradores pueden configurar el número de veces que un usuario intenta iniciar una sesión incorrectamente antes de que se bloquee la cuenta.

Para habilitar el bloqueo de intentos de inicio de sesión incorrectos, cambie manualmente vipo.ini y reinicie la aplicación web. Para activar el bloqueo por inicio de sesión incorrecto, use un editor de texto para agregar o cambiar la línea de la manera siguiente:

```
vtpw_unsuccess_login_max_attempt=5
```

El número especificado es el número máximo de veces que un usuario puede intentar iniciar una sesión sin éxito antes de que la cuenta se bloquee. El valor 0 indica que no hay ningún límite en el número de intentos de inicio de sesión incorrectos.

- Duración del bloqueo de la cuenta

Los administradores pueden configurar la duración de la espera del usuario después del bloqueo antes de que el usuario pueda intentar otro inicio de sesión.

Para cambiar el intervalo de espera del usuario después de un bloqueo, cambie vipo.ini y reinicie la aplicación web. Para cambiar la duración, use un editor de texto para agregar o cambiar la línea. Por ejemplo:

```
vtpw_account_lockout_duration_minutes=2
```

El número especificado es el número de minutos que un usuario debe esperar antes de intentar iniciar una sesión de nuevo. El valor 0 indica que no es preciso esperar antes de que el usuario pueda intentar iniciar una sesión.

HTTPS (HTTP Segura) sobre SSL (Secure Sockets Layer)

Además de la autenticación básica, puede ser conveniente asegurar directamente el canal de comunicación entre el navegador cliente y la aplicación VIeC Web.

Implementación de VIeC del protocolo HTTPS (aplicación web segura)

1. Es preciso haber instalado el certificado SSL en IIS.
2. Para abrir IIS Manager, en el comando Ejecutar, escriba `inetmgr` o busque `Internet Information Service` en el menú **Iniciar**.
3. En el panel Conexiones del lado izquierdo de la ventana, para cambiar el puerto, vaya a **Servidor > Sitios > Sitio web predeterminado**.
4. Haga clic en **FreeFlow VIeCompose**. En el lado derecho de la ventana encontrará **Examinar carpeta**.
5. Para iniciar la aplicación web segura, haga clic en **Examinar *.80(http)** o, para iniciar la aplicación web segura, haga clic en **Examinar *.443(https)**.
6. De manera prefijada, hay un certificado SSL autofirmado, y ese certificado debe modificarse según la certificación SSL correspondiente.
7. En el navegador cliente, sustituya `http` en la URL del navegador VIeC Web por `https`:

`https://url_name`

o

`https://nn.n.n.nnn`, donde `nn.n.n.nnn` es la dirección IP.

Instalación del certificado SSL

Las siguientes instrucciones le guían a través del proceso de instalación de SSL en Microsoft IIS 7. Si tiene más de un servidor o dispositivo, deberá instalar el certificado en cada servidor o dispositivo que se deba proteger.

Para instalar el certificado SSL, consulte las instrucciones siguientes:

1. Inicie IIS Manager. Haga clic en **Iniciar > Panel de control > Herramientas administrativas > Internet Information Services (IIS) Manager**.

2. Seleccione el nombre del servidor. En el menú Conexiones, seleccione el nombre del servidor como el host en el que desea instalar el certificado.
3. Vaya a la sección Seguridad. En el menú central, haga clic en **certificados de servidor** bajo la sección Seguridad cerca de la parte inferior de la pantalla.
4. Haga clic en **Completar solicitudes de certificados**. En el menú **Acciones**, haga clic en **Completar solicitudes de certificados**.
5. Vaya al certificado del servidor. En el campo Completar solicitudes de certificados, para examinar y seleccionar el archivo de certificado del servidor que se guardó en el escritorio del servidor, haga clic en
6. Asigne un nombre a su certificado. Escriba un nombre descriptivo, que es un nombre de referencia interno que se usa para distinguir el archivo posteriormente. Se recomienda incluir la fecha de vencimiento y el nombre de las autoridades de certificación.
7. Haga clic en **Aceptar**.

El certificado instalado se muestra en la lista de certificados del servidor.

Enlazar el certificado al sitio web

Proceda con los pasos siguientes, que le ayudarán a asignar o enlazar el certificado al sitio web correspondiente.

1. Acceda a la carpeta de sitios. En el menú Conexiones, amplíe el nombre del servidor, expanda la carpeta **Sitios** y expanda la carpeta **Sitio web predeterminado**.
2. En el menú Acciones a la derecha, haga clic en **Enlaces**.
3. En la ventana Enlaces del sitio, haga clic en **Agregar**.



Nota: Si ya ha creado el enlace al sitio pertinente, haga clic en **Editar** y cambie el certificado SSL como corresponda.

4. En la ventana Agregar enlaces del sitio, escriba la información siguiente:
 - En Escribir, seleccione **HTTPS**
 - En Dirección IP, seleccione **No asignadas**. Si tiene varias direcciones IP, seleccione la dirección IP correspondiente.
 - En Puerto, escriba 443 a menos que el tráfico SSL aparezca en otro puerto.
 - En Certificados SSL, seleccione el nombre descriptivo del certificado SSL instalado. Para confirmar la validez del certificado, haga clic en **Ver**.
 - Para finalizar el enlace del certificado SSL para el sitio web activo, haga clic en **Aceptar**.



Nota: Para aplicar los cambios, debe reiniciar el servidor.

Declaración de licencia de OpenSSL

Este producto incluye software desarrollado por el proyecto OpenSSL para su uso en el paquete de herramientas de OpenSSL (<http://www.openssl.org/>).

Instalación de nodos del servidor VIeC

Se trata de una opción avanzada que puede utilizar el administrador del sistema de VIeC. Antes de instalar un servidor VIeC, debe:

- Obtener una licencia para cada servidor VIeC
- Asignar una unidad de red (por ejemplo, X) en la unidad compartida del servidor de archivos

Seleccione **Nodo de servidor que proporciona servicio al clúster VIeC** en cada estación de trabajo en la que piense instalar un servidor VIeC.

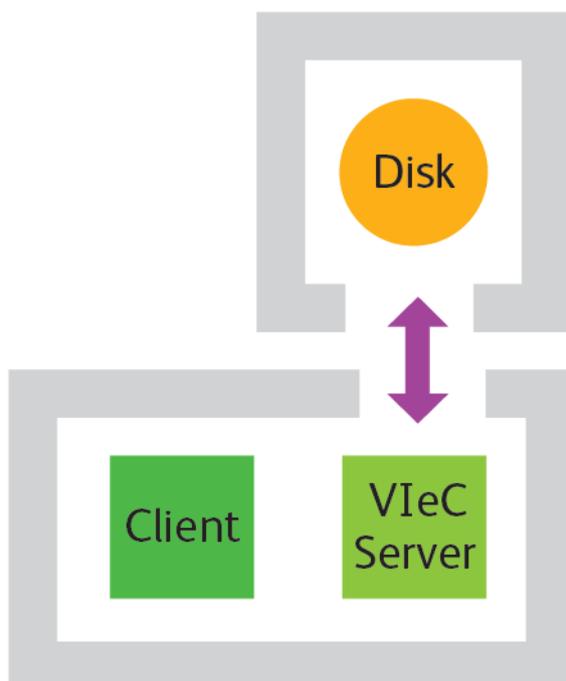
Cuando se le indique, elija la unidad de red del servidor de archivos que se haya configurado para utilizar el clúster (grupo) de VIeC.

Durante la instalación, para todas las estaciones de trabajo de la unidad C, user_root se configura automáticamente como:

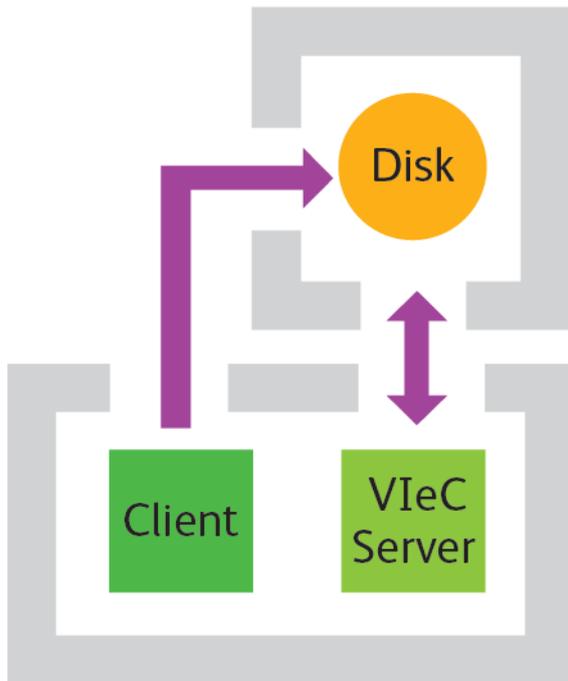
```
user_root=X:\Program Files (x86)\Xerox\VIPP\svtp\users
```

Esto indica que cada servidor VIeC tratará los trabajos ubicados en el servidor de archivos como si fueran trabajos locales; es decir, que procesará los trabajos que se encuentren en el servidor de archivos y también colocará el resultado en el mismo servidor.

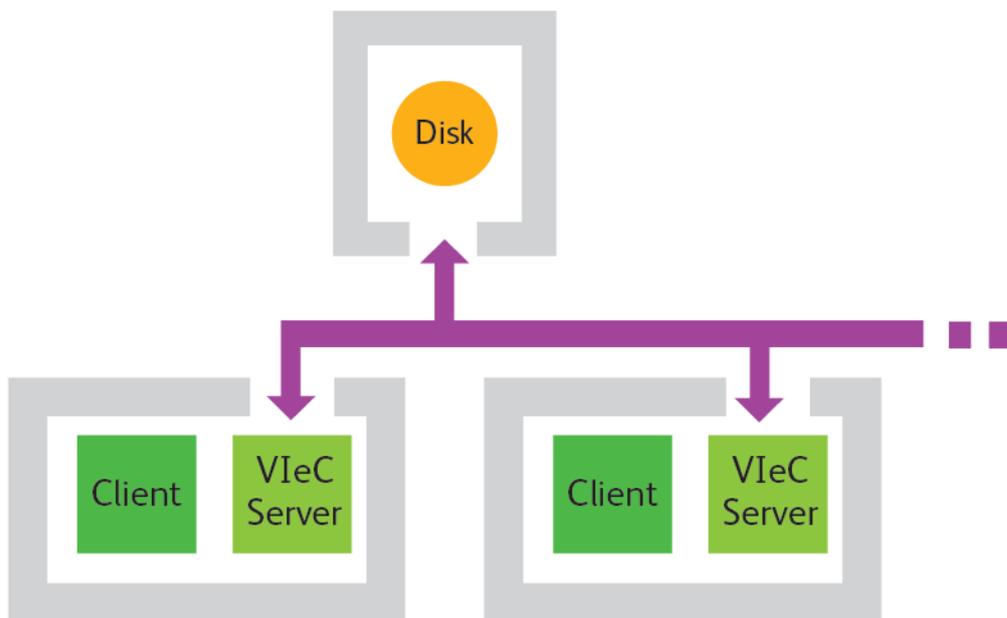
Después de definir el primer servidor VIeC, tendrá una configuración similar a la siguiente:



Para probar la instalación, envíe un trabajo local pequeño desde el cliente de envío de trabajos en el servidor VIeC. Los resultados del trabajo se generarán en el servidor de archivos, no en la estación de trabajo del servidor VIeC.

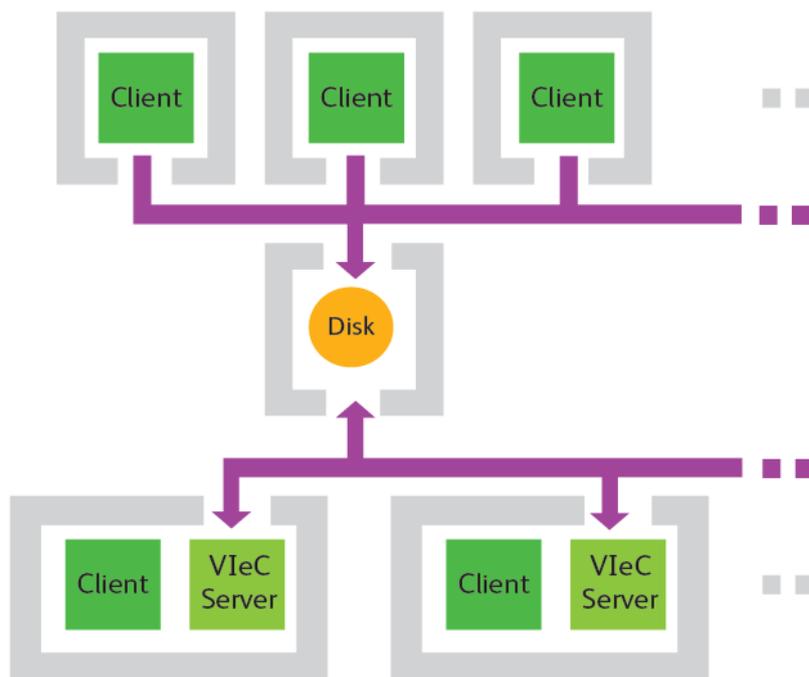


Puede agregar otros servidores VIEC al grupo repitiendo este proceso de instalación.



Durante el proceso de instalación, se forma una estructura básica de directorios en el servidor de archivos, que mostrará los VIEC clientes a modo de servidor VIEC. De este modo, los VIEC clientes podrán enviar trabajos al servidor de archivos como si fueran un servidor VIEC. Ahora, en el servidor de archivos se puede señalar a las instalaciones de solo cliente para configurar un grupo de VIEC.

Los nodos de servidores VIEC de un grupo colaboran de forma transparente a la hora de seleccionar trabajos, es decir, no interfieren entre sí. Puede agregar nodos de servidor al grupo, para mejorar el tiempo de procesamiento del trabajo, o eliminarlos para realizar operaciones de mantenimiento mientras el grupo está activo (siempre que haya al menos un nodo de servidor que proporcione servicio al grupo). Antes de quitar un nodo, asegúrese de cerrarlo. El único efecto en los clientes será la mejora o empeoramiento del tiempo de procesamiento de sus trabajos.



PASOS POSTERIORES A LA INSTALACIÓN

Cuando se incluye Xerox® FreeFlow® VI eCompose en una configuración de grupo (clúster), siga estos pasos para otorgar acceso a recursos remotos al usuario prefijado (“default_user”). Los recursos remotos incluyen el acceso a archivos remotos mediante unidades de red asignadas.

- Cuando todos los recursos remotos están asignados en el mismo dominio y el usuario registrado tiene acceso de lectura y escritura a dicha ubicación, la aplicación puede acceder por omisión a tales ubicaciones.
- Si los recursos remotos se encuentran en redes diferentes, si los recursos requieren credenciales distintas o no hay cuenta de usuario del dominio, active la opción Recordar credenciales para almacenar las credenciales mientras asigna la unidad en Windows, y lleve a cabo estos pasos:
 1. Abra la Consola de administración de IIS (INETMGR.MSC).
 2. Abra el nodo Grupos de aplicaciones bajo el nodo de la impresora. Seleccione la aplicación **WebAppPool**.
 3. Haga clic con el botón secundario en el grupo de aplicaciones **WebAppPool** y seleccione **Configuración avanzada**.
 4. Seleccione la entrada de la lista de identidades y haga clic en el botón de puntos suspensivos (...).

5. Seleccione el botón de radio **Cuenta personalizada** y haga clic en **Establecer**. Introduzca el nombre y la clave de su cuenta de administrador actual, y haga clic en **Aceptar**.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Reinicie IIS y actualice la UI de VIeC.
Se muestra la instancia de servidor del grupo.

Instalación del servicio de envío de trabajos web de VIeC (WJSS)

Para ejecutar el servicio de envío de trabajos de VIeC Web, debe tener el siguiente software instalado:

- FreeFlow VI eCompose, versión 16.0 o posterior. Si se trata de una nueva instalación, reinicie el sistema antes de instalar el envío de trabajos web de VIeC (WJSS).
- Microsoft .NET Framework 4.6.1

WJSS puede estar alojado como servicio de Windows o por Internet Information Services (IIS). Para alojar WJSS en IIS, se requiere el siguiente software:

- Internet Information Services (IIS) 7
- Microsoft Web Deploy (3.0 o posterior), extensión de IIS

Se necesitan los siguientes archivos, Están incluidos en el archivo zip de instalación de VIeC, en la carpeta . . \ . . \WJSS:

- WJSSProxyServer.zip
- WJSSTestClient.zip

Microsoft Visual Studio 2013/17, para modificar el cliente de prueba de WJSS. Es un software opcional.



Nota: Al instalar VIeC, asegúrese de seleccionar la configuración de cliente y servidor (la primera opción) y siga estos pasos para realizar la instalación. Reinicie el sistema cuando se le solicite.

Para obtener más instrucciones de instalación de WJSS, consulte `VIeComposeWJSS.pdf` en la carpeta . . \ . . \WJSS.

Instalación de servicios de VIeC

Antes de instalar los servicios de VIeC:

- Pruebe la última configuración de VIeC en la máquina local con consolas de GUI para verificar el funcionamiento del servidor local y el cliente de envío.
- Los procedimientos y las pantallas pueden variar. Las capturas de pantalla y los procedimientos incluidos en esta sección están basados en un sistema con Windows 7. Si se instala en un sistema operativo diferente, los procedimientos y las pantallas pueden variar.

Los servicios de VI eCompose están diseñados para ejecutarse como servicios de Windows. Aunque los archivos de los componentes de servicio se instalan físicamente en el directorio bin como parte del proceso de instalación de VI eCompose, en ese momento no se instalan como servicios de Windows. Su instalación la realiza el administrador del sistema caso por caso. Se recomienda que las personas que deseen instalar, ejecutar o desinstalar uno o varios servicios de VI eCompose estén familiarizadas con la administración de servicios de Windows.

Los servicios de VI eCompose y sus archivos asociados ejecutables son:

Servicio FreeFlow VI eCompose	vtpsrv.exe
Servicio FreeFlow VI eCompose Watched Folders (Carpetas inspeccionadas)	vtpfsrv.exe
Servicio FreeFlow VI eCompose Dispatch (Distribución)	vtpdsrv.exe
Servicio de FreeFlow VI eCompose Web Job Submission (Envío de trabajos web)	vinipmsrv.exe

Para instalar o desinstalar los servicios en Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019 y Windows Server® 2022, se incluyen dos scripts de Java con la instalación de VI eCompose:

- InstallServices.js
- UnInstallServices.js

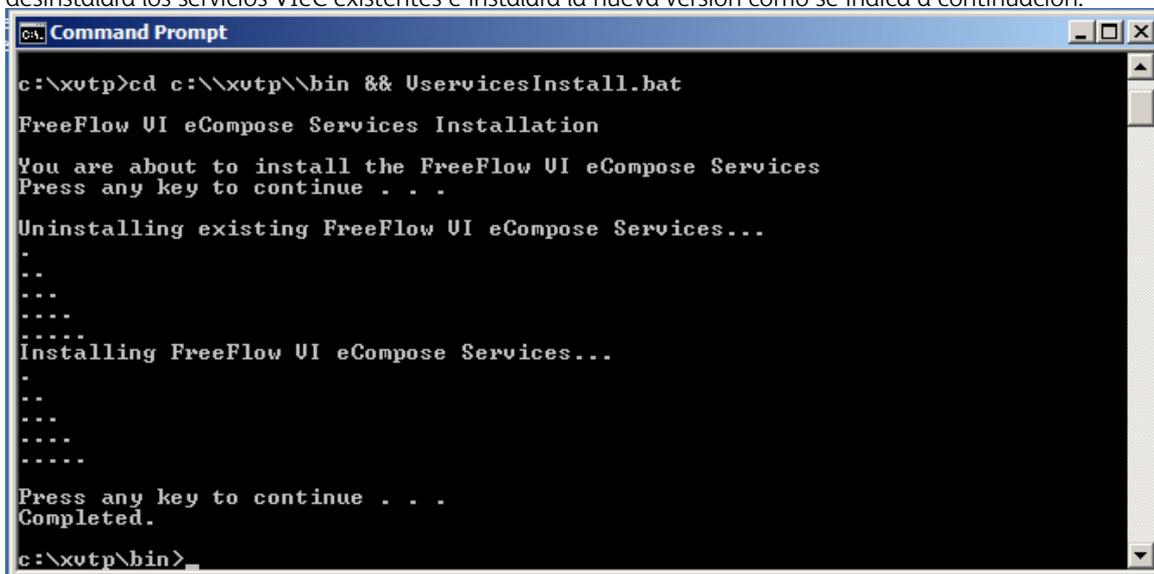
Para ejecutar los scripts, vaya al directorio `X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\XVTP\bin`, donde X es la unidad en la que se ha instalado VIeC. Haga doble clic en el archivo adecuado para instalar o para desinstalar los servicios de VIeC. Para instalar o desinstalar servicios en Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019 y Windows Server® 2022, se necesitan permisos de administrador elevados.

PROCEDIMIENTOS DE INSTALACIÓN

Siga estos pasos para instalar servicios de VI eCompose:

1. Asegúrese de que no estén ejecutándose clientes, servidores ni servicios de VI eCompose en este momento.
2. Desde el símbolo del sistema de DOS, vaya al directorio `X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\XVTP\bin` (donde X es la unidad donde VI eCompose se ha instalado).

3. En el símbolo del sistema, escriba `InstallServices` o `InstallServices.js`. El sistema desinstalará los servicios VIeC existentes e instalará la nueva versión como se indica a continuación:



```
c:\xvtp>cd c:\xvtp\bin && UservicesInstall.bat
FreeFlow UI eCompose Services Installation
You are about to install the FreeFlow UI eCompose Services
Press any key to continue . . .
Uninstalling existing FreeFlow UI eCompose Services...
.
.
.
.
.
Installing FreeFlow UI eCompose Services...
.
.
.
.
.
Press any key to continue . . .
Completed.
c:\xvtp\bin>
```

4. Opcional, aunque recomendado: En la carpeta de inicio de Windows, en `C:\ProgramData\Microsoft\Windows\Start Menu\Programs\Startup`, quite o elimine el acceso directo a VI eCompose Local Server.

Al finalizar, para completar la instalación, siga las instrucciones incluidas en las siguientes secciones:

- [Configurar inicio automático para acceso local](#)
- [Confirmar inicio automático para acceso local](#)
- [Editar el archivo .ini para acceso remoto](#)
- [Agregar un nuevo usuario para acceso remoto](#)
- [Configurar inicio automático para acceso remoto](#)
- [Confirmar inicio automático para acceso remoto](#)

Configurar el inicio automático para el acceso local

Siga estos pasos para configurar el servicio VI eCompose deseado de modo que se inicie automáticamente al arrancar el sistema.

1. En el panel de control de Windows, vaya a **Herramientas administrativas** y seleccione **Servicios**. Puede estar en **Panel de control > Herramientas administrativas > Servicios**, o, como se muestra más abajo, en **Panel de control > Seguridad del sistema > Herramientas administrativas > Servicios**. Desplácese hacia abajo en el cuadro de diálogo Servicios hasta ver los cuatro servicios de VI eCompose. Estos servicios inicialmente estarán configurados para el inicio manual y el uso de la cuenta Local del sistema. Seleccione los servicios que desee iniciar automáticamente.
2. Haga clic con el botón derecho en un servicio **VI eCompose** y seleccione **Propiedades** en el menú. Se muestra un cuadro de diálogo.

3. Cambie el tipo de inicio a **Automático**. Después de cambiar el tipo de inicio, haga clic en **Aplicar** y haga clic en **Aceptar**.

Configurar el inicio automático para el acceso local

Reinicie el equipo local y examine el **Administrador de tareas** para asegurarse de que los servicios de VIeC deseados se estén ejecutando automáticamente. Vuelva a probar con consolas GUI (por ejemplo, el Cliente de envío de trabajos) para comprobar que funcionan correctamente.

Editar el archivo .ini para el acceso remoto



Nota: Este paso solo es necesario si la unidad que contiene el usuario raíz es una red o una unidad asignada. Si la unidad del usuario raíz se encuentra en la misma impresora, puede saltarse este paso.

Una vez instalados y verificados los servicios de VIeC en el equipo local, cambie manualmente el archivo `vipo.ini`. Use un editor de texto para cambiar la línea: `user_root=X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIPP\xvtp\users` a `user_root=\\SERVERNAME\USERS`, donde X es la partición en la que se instaló el software VI eCompose.

Guarde el archivo `.ini` en la ubicación original.

- **SERVERNAME y USERS:** En el archivo `.ini`, **SERVERNAME** es el identificador del nombre del equipo de la red, y **USERS** es un identificador de nombre de la carpeta definida por el usuario que se asigna a la ruta de la carpeta del usuario raíz de VIeC `X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIPP\xvtp\users`.
- **Asigne a esta carpeta la propiedad de compartida y defina los permisos de acceso de lectura/escritura adecuados.**
- **Para acceso remoto:** Para unidades compartidas o asignadas, se recomienda usar rutas UNC como, por ejemplo: `\\SERVERNAME\USERS`. Por otro lado, para el acceso local, continúe utilizando las letras de unidad y la ruta local designadas. Por ejemplo: `C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIPP\xvtp\users`.

Agregar un nuevo usuario para acceso remoto

1. Desplácese hasta el panel en el que se administran las cuentas de usuario en su sistema operativo. Puede estar en **Panel de control > Usuarios y contraseñas**, **Panel de control > Cuentas de usuario**; o en **Panel de control > Cuentas de usuario y protección infantil > Cuentas de usuario > Administrar cuentas**.
2. Cree una nueva cuenta de conexión; para ello, haga clic en el enlace **Crear una nueva cuenta** o en el botón **Agregar** y siga las instrucciones de los cuadros de diálogo que se muestran. Además de la información necesaria para crear el nuevo usuario, asegúrese de introducir los datos de nombre de usuario y contraseña y de asignar privilegios de administrador a la cuenta.

Al crear el nuevo usuario, aparece una ventana con los detalles de la nueva cuenta creada.

Configurar el inicio automático para el acceso remoto

Primero, configure el inicio automático para el acceso local tal como se describe en [Configurar el inicio automático para el acceso local](#). A continuación, vuelva a configurar la instalación para que utilice la cuenta de servicios de VI eCompose:

1. En el panel de control de Windows, vaya a **Herramientas administrativas** y seleccione **Servicios**. Puede estar en **Panel de control > Herramientas administrativas > Servicios**, o, como se muestra más abajo, en **Panel de control > Seguridad del sistema > Herramientas administrativas > Servicios**. Desplácese hacia abajo en el cuadro de diálogo Servicios hasta ver los cuatro servicios de VI eCompose. Haga clic con el botón derecho en un servicio VIeC y seleccione **Propiedades** en el menú.
2. Haga clic en la pestaña **Iniciar sesión** del cuadro de diálogo Propiedades.
3. En el cuadro de diálogo Iniciar sesión, seleccione **Esta cuenta** y, a continuación, seleccione **Examinar**.
4. En la lista de cuentas disponibles que mostrará el sistema, resalte **VI PDF Services** y haga clic en **Aceptar**. Aparece una nueva pantalla.
5. Si el sistema operativo abre una pantalla en la que parece que la contraseña está predefinida, no lo está. Debe introducir una nueva clave, confirmarla y hacer clic en **Aceptar**.
6. Si la pantalla del paso 4 aparece, seleccione la ubicación correcta y utilice la opción **Comprobar nombres** para seleccionar el nombre de usuario.
7. Después de introducir la clave, se asociará el servicio de Distribución de VI eCompose (FreeFlow VI eCompose Dispatch Service) a la cuenta de VI PDF Services. Si aparece un cuadro de diálogo que confirma el cambio, haga clic en **Aceptar**.

El sistema volverá a presentar la ventana Servicios, en la que FreeFlow VI eCompose Dispatch Service tendrá el Tipo de inicio Automático y el nombre de inicio de sesión .\VI PDF Services.
8. Repita los pasos de esta sección para cada componente de servicio de VI eCompose que desee que se ejecute automáticamente al iniciar el sistema. Asegúrese de que todos los servicios de componentes de VI eCompose se asocien con los .VI PDF Services.

Configurar el inicio automático para el acceso remoto

Los servicios de VI eCompose ahora están instalados y configurados pero no se ejecutan. Puede iniciar los servicios manualmente.

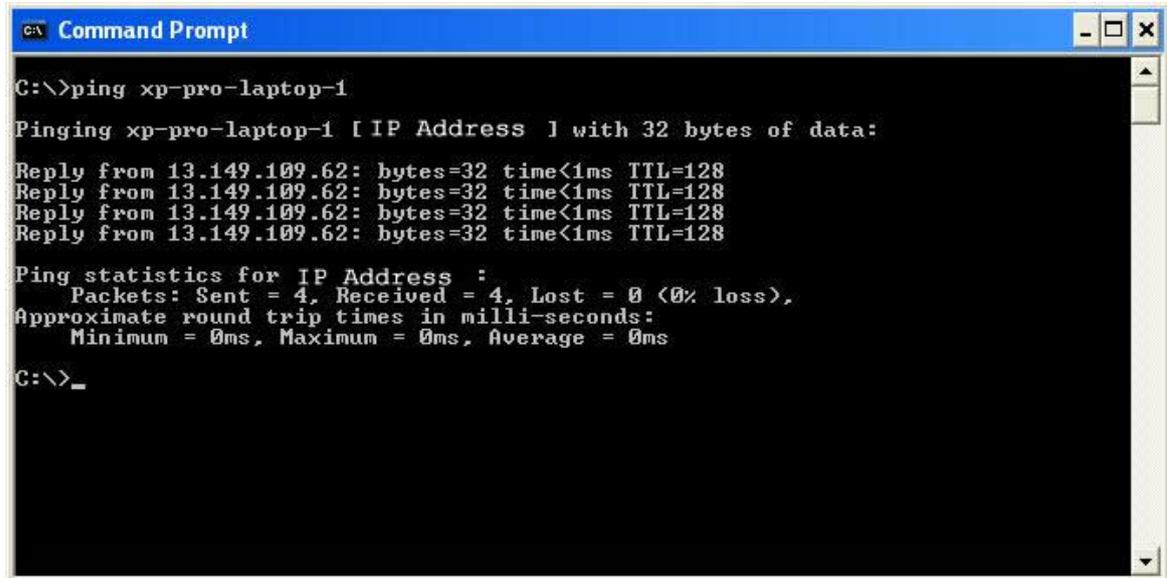
Siga estos pasos para confirmar que el sistema puede funcionar como una máquina de servicios de VI eCompose verdaderamente autónoma a fin de iniciarse automáticamente.

1. Cierre el cuadro de diálogo Servicios y reinicie el equipo. Cuando el equipo se enciende, no inicie la sesión. Deje el equipo en el cuadro de diálogo de inicio de sesión del escritorio del PC.



Nota: Tras aparecer en pantalla el cuadro de diálogo de inicio de sesión, los componentes de VI eCompose pueden necesitar uno o dos minutos más para iniciarse y sincronizar sus operaciones.

- Después de esperar 1 o 2 minutos, vaya a otro dispositivo en la red y, haga ping al dispositivo que ejecuta las componentes de VI eCompose. La información constará de datos de respuesta específicos, estadísticas de ping y tiempos de ida y vuelta aproximados.



```
C:\>ping xp-pro-laptop-1

Pinging xp-pro-laptop-1 [IP Address ] with 32 bytes of data:
Reply from 13.149.109.62: bytes=32 time<1ms TTL=128

Ping statistics for IP Address :
    Packets: Sent = 4, Received = 4, Lost = 0 (0% loss),
    Approximate round trip times in milli-seconds:
        Minimum = 0ms, Maximum = 0ms, Average = 0ms

C:\>_
```

Si se producen errores de tiempos de espera, puede ser que haya un firewall de software en la máquina de los componentes de VI eCompose o alguna otra barrera de seguridad. Antes de continuar, resuelva los problemas y realice un ping correcto.

- Inicie sesión de forma remota en VI eCompose Server. Esta acción es posible si el equipo de los componentes de VI eCompose está ejecutando el servidor VI eCompose Web como servicio web. Conéctese en remoto utilizando el nombre de servidor/FreeFlowVIeCompose/ o la dirección del servidor VIeC/FreeFlowVIeCompose/ del equipo del componente VI eCompose, según cómo esté configurada la red.

4. A modo de prueba, envíe un trabajo de muestra a VI eCompose. El ejemplo siguiente muestra el envío del trabajo `billb.lm`. El ejemplo muestra que la máquina de los componentes de VI eCompose ha aceptado y procesado el trabajo sin que nadie se haya conectado físicamente a dicha máquina.

Cuando alguien se conecta al dispositivo en la que se ejecutan los servicios de VI eCompose, y si su cuenta también tiene los componentes de VI eCompose configurados para ejecutarse automáticamente al iniciar la sesión, aparecerá uno o más cuadros de diálogo para indicar que ya hay un servidor VI eCompose funcionando como servicio de Windows. Esto es normal. Al poderse ejecutar una sola instancia de servidor VI eCompose a la vez en el dispositivo, y puesto que ya hay una funcionando como servicio, no se puede iniciar otra instancia desde el escritorio.

Para utilizar un componente de VI eCompose en el modo de GUI normal, vuelva al cuadro de diálogo Servicios y utilizar el botón derecho del ratón para hacer clic en el servicio correspondiente. Seleccione **Detener**.

Una vez que el servicio se ha detenido, inicie el componente de VI eCompose en modo de GUI. Por ejemplo, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Xerox FreeFlow VI eCompose xx > Servidor local de VI eCompose**.



Nota: Cuando se está ejecutando un componente de VI eCompose en modo de GUI normal y se realiza un intento de ejecutarlo como servicio, aparece un mensaje de error. En este ejemplo, solo está permitida una instancia y el cuadro de diálogo Servicios produce el mensaje de error. Para reanudar el funcionamiento del componente como servicio, se debe cerrar la instancia normal del servidor.

Configurar varias instancias de servidor y distribución de VIeC como servicios

Si se inician como servicios de Windows, los módulos de Servidor y Distribución de VIeC buscan las entradas siguientes en el archivo de configuración `.ini`:

- `vtpserver_number_instances=S`
- `vtpdi_spatch_number_instances=D`

S y D son enteros que determinan las instancias de Servidor y Distribución de VIeC que se inician cuando se ejecutan como servicios de Windows. Tenga en cuenta que estas entradas solo son importantes para el inicio de los servicios en modo de varias instancias. Las entradas se ignoran cuando los módulos de Servidor y Distribución de VIeC se inician como aplicaciones estándar de la interfaz gráfica de usuario desde el menú **Inicio > Todos los programas**.

Requisitos para ejecutar varias instancias de VIeC

Para obtener los mejores resultados, es necesario para cada instancia de VIeC tenga como mínimo una CPU o núcleo y 2 GB de RAM. Si se realiza un envío, también debe haber la suficiente memoria de CPU para todas las operaciones de postprocesamiento simultáneas, que variarán en función de la carga y la complejidad de los trabajos que se procesarán.

Así pues, la configuración mínima de cuatro instancias (sin tener en cuenta la distribución) es un sistema de cuatro núcleos con como mínimo 8 GB de RAM en un sistema operativo de 64 bits. Si se debe realizar un postprocesamiento de distribución o hay otras cargas en el sistema, será preciso agregar más CPU/RAM.

Error del comando STOREVAR

Error

VIPP_invalid_combination; OffendingCommand: STOREVAR_VIPOMulti

El error `VIPP_invalid_combination` se emite cuando el comando **STOREVAR VIPP** se usa en un trabajo enviado a VIEC que se ejecuta en modo de varias instancias. El propósito principal de **STOREVAR** es permitir el paso de números escalonados de un trabajo al siguiente de forma secuencial, pero la ejecución en paralelo de diversos trabajos de VIPP® impide dicho objetivo.

El uso del comando **STOREVAR de VIPP** en los trabajos de producción en el software VIEC depende del conocimiento que se tenga del uso de **STOREVAR**.

- Si **STOREVAR** se usa de manera que impide la ejecución en paralelo de varias instancias (por ejemplo, números escalonados), deberá cerrar todos los módulos de VIEC en ejecución: Restablezca la entrada `.ini enable_multi_instance=0`.
 - Esto desactiva el modo de varias instancias para el servidor o distribución de VIEC, lo que evitara el error **STOREVAR** .:
 - Para ejecutar VIEC de nuevo en modo de varias instancias, configure la misma entrada `.ini` como `enable_multi_instance=1`. Es posible ejecutar varias instancias de Servidor y Distribución de VIEC en el mismo dispositivo.
- Si **STOREVAR** se usa de manera que permite varias instancias en paralelo, puede usar la sintaxis siguiente para **STOREVAR**:

```
datos (nombre de archivo) /M STOREVAR
```

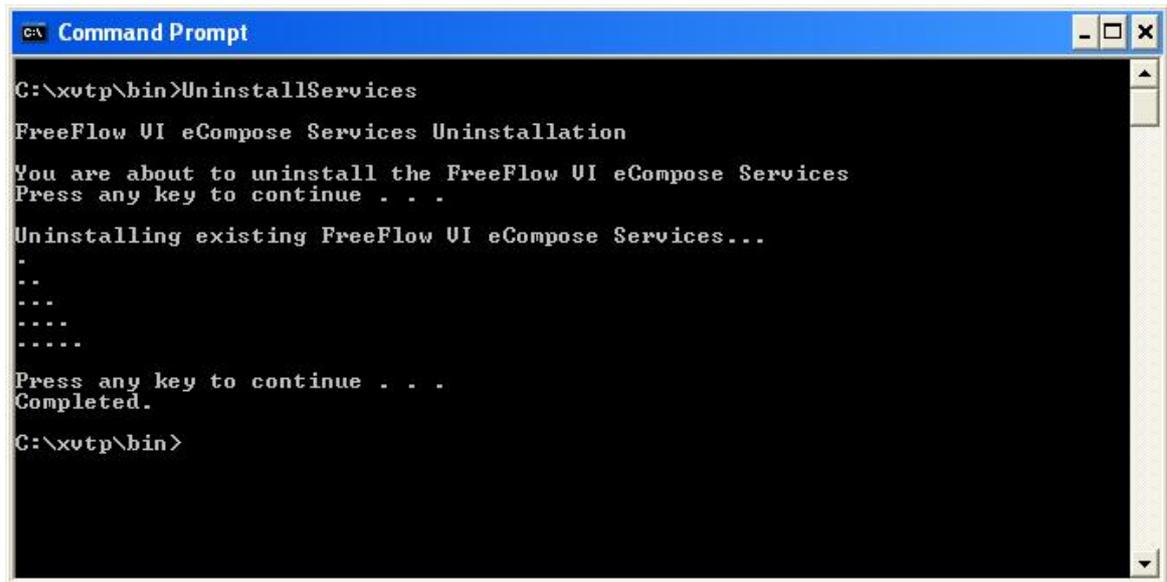
El parámetro `/M` desactiva la detección del error **STOREVAR** si VIEC se ejecuta en modo de varias instancias. Tenga presente que cuando se utiliza este parámetro, si se ejecutan en paralelo dos trabajos y se ejecuta **STOREVAR** con el mismo nombre de archivo, se produce un error o el contenido final del archivo al que hace referencia **STOREVAR** puede ser incorrecto.

DESINSTALAR SERVICIOS DE VI ECOMPOSE

Siga estos pasos para desinstalar servicios de VI eCompose:

1. Asegúrese de que no haya servidores ni servicios de VI eCompose ejecutándose.

2. Ejecute el archivos por lotes **UninstallServices** o **UninstallServices.js** desde el directorio `\xvtp\bin`:



```
c:\> Command Prompt
C:\xvtp\bin>UninstallServices
FreeFlow UI eCompose Services Uninstallation
You are about to uninstall the FreeFlow UI eCompose Services
Press any key to continue . . .
Uninstalling existing FreeFlow UI eCompose Services...
.
..
...
....
.....
Press any key to continue . . .
Completed.
C:\xvtp\bin>
```

Adobe Acrobat y Reader

Si está utilizando archivos PDF como recursos VIPP® en la aplicación de VIPP® y necesita ver la salida del archivo PDF desde VIEC con Adobe Acrobat o Reader, asegúrese de estar utilizando Adobe Acrobat 10.1.6 (o superior) o Reader 10.1.6 (o superior).

Para ver archivos PDF que contienen recursos PDF de VIPP®, los archivos PDF han de abrirse desde una carpeta con privilegios de Adobe Acrobat o Adobe Reader. Para utilizar una carpeta con privilegios de Adobe Acrobat o Adobe Reader, ha de crear la carpeta y aplicarle opciones de seguridad mejorada. Los pasos para completar ese proceso se indican a continuación.

CREAR UNA CARPETA CON PRIVILEGIOS DE ADOBE ACROBAT O READER

Para crear una carpeta de Adobe Acrobat o Reader con privilegios, siga estos pasos:

1. En Acrobat o Reader, seleccione **Editar > Preferencias** o pulse **Ctrl+K** para abrir la carpeta Preferencias.
2. En el menú Categorías, seleccione **Mostrar página**.
3. En la lista Mostrar destinos XObject de referencia, seleccione **Siempre**.
4. Utilice Buscar ubicación para insertar el directorio que contiene los PDF generados por VIEC en el cuadro **Ubicación de los archivos a los que se hace referencia**.



Nota:

- Se recomienda seleccionar la carpeta de entrada de VIEC en lugar de la carpeta que contiene el trabajo específico.
- Si todos los PDF generados por VIEC se encuentran en la misma jerarquía de la carpeta de entrada, todos los archivos PDF referenciados se localizarán y mostrarán correctamente.

AJUSTAR LAS OPCIONES DE SEGURIDAD

Para ajustar las opciones de seguridad, siga estos pasos:

1. Si el panel de preferencias no está abierto, seleccione **Editar > Preferencias** o pulse **Ctrl+K**.
2. En el menú Categorías, seleccione **Seguridad (mejorada)**.
3. Asegúrese de seleccionar Activar seguridad mejorada.
4. Haga clic en **Agregar ruta de carpeta** y especifique la misma carpeta especificada para la ubicación de los archivos a los que se hace referencia.



Nota: Los objetos XObject a los que se hace referencia son independientes de la casilla de verificación Activar seguridad mejorada. El estado de la casilla de verificación no determina la visualización de objetos XObject de referencia.

Cualquiera de las condiciones siguientes provocará que Acrobat o Reader muestren el mensaje **Falta**: seguido del nombre del recurso PDF ausente:

- La versión de Acrobat o Reader no admite objetos XObject de referencia.
- Las preferencias se configuraron de forma incorrecta.
- El archivo PDF se abrió desde una carpeta sin privilegios.

Descripción general de VI eCompose

Este capítulo incluye:

Foro de clientes de VI Suite	46
VIeC	47
Compatibilidad de VIeC con FreeFlow Process Manager (Administrador de procesos de FreeFlow)	49
Tipo de dispositivo SAP para VI Compose	50
Distribución de VIeC (VIeCD)	51
Servicios de VIeC.....	52
VIeC Web	53
Opciones de configuración de VIeC	54
Opciones de configuración de vipo.ini	61

Foro de clientes de VI Suite

Xerox proporciona un foro de asistencia técnica a la comunidad. El foro de clientes de VI Suite ahora es parte de un foro de asistencia más grande, que le permite publicar y revisar información acerca de los productos y servicios de Xerox desde una sola ubicación. Tómese un minuto para iniciar sesión en la comunidad del foro de clientes: <http://vippsupport.xerox.com>.

VIeC

VIeC es una aplicación cliente/servidor que permite generar documentos Adobe PDF a partir de aplicaciones de datos variables basadas en VIPP® y reenviarlos a otros procesos del entorno.

VIeC amplía el flujo de trabajo de VIPP® en lo referente a la distribución y el almacenamiento digital a través de la capacidad de generar archivos Adobe PDF desde los mismos archivos de datos enviados a dispositivos de impresión con VIPP®. A continuación, y gracias a VIeC Dispatch, el módulo de distribución de VIeC (VIeCD), los archivos PDF pueden pasarse, junto los datos de los registros con los que se han creado, a un proceso definido por el usuario. Los archivos se pueden integrar en procesos en el entorno, que puede incluir servidores de correo electrónico o sistemas de archivo. Además, el servidor VIeC puede reenviar el archivo de envío de datos o el archivo PDF maestro a un dispositivo de impresión identificado compatible con VIPP® o, en el caso de un PDF maestro, a un dispositivo de impresión disponible en el cuadro de diálogo Impresora del servidor Windows para obtener una copia impresa.

Las aplicaciones VIPP® estándar que se envían a dispositivos de impresión compatibles con VIPP® pueden enviarse directamente al servidor VI eCompose. No se requiere ningún cambio en los datos o los recursos VIPP®. Los recursos VIPP® se instalan en el servidor VIeC del mismo modo que se instalan en el disco de una impresora. VIeC utiliza las mismas estructuras de administración de recursos.

VIeC funciona como cualquier otra impresora compatible con VIPP®. Los trabajos que se envían al dispositivo de impresión por lpr pueden utilizar el cliente lpr de VIeC para enviarse a VIeC. Además, VIeC proporciona otros tres clientes de envío de trabajos:

- Cliente de carpetas inspeccionadas
- Cliente de envíos web
- Cliente de envío de trabajos
- Servicio de envío de trabajos web (WJSS) de VIeC



Nota: WJSS es un método de envío basado en web para agilizar la producción de trabajos a través del servidor VIeC. Aunque WJSS suele utilizarse para trabajos pequeños, WJSS no tiene límite de tamaño de trabajo. El uso de WJSS permite eludir el modelo de procesamiento estándar de VI eCompose y agilizar la producción de trabajos al mejorar la latencia entre trabajos procesados. Para obtener más información, consulte [Servicio de envío de trabajos web \(WJSS\) de VIeC](#).

Un trabajo VIPP® procesado por el servidor VIeC genera un archivo Adobe PDF. Este archivo PDF se envía a un directorio con nombre en el servidor. Puede especificar una ruta de impresión. Una vez procesado por VIeC, el archivo de datos, o el archivo PDF maestro, se reenvía al dispositivo de impresión. Esta acción permite imprimir copias electrónicas y en papel enviando el trabajo una sola vez.

Todos los trabajos que utilizan el comando **BOOKMARK** de VIPP® pueden mejorarse para crear conjuntos individuales de archivos PDF. Por ejemplo, una serie de instrucciones con 10 000 registros de cliente puede dividirse en 10 000 instrucciones de longitud variable del cliente en PDF. Estos archivos PDF, junto con la información adicional que contiene el marcador, pueden distribuirse a un proceso "definido por el usuario" que puede incluir, entre otros, presentaciones web, sistemas de archivado o sistemas de visualización, todo esto sin realizar ningún cambio en los datos ni en el flujo de trabajo.

Al archivo PDF de salida se pueden agregar elementos interactivos de PDF, como marcadores PDF, notas PDF o localizadores URL, con el comando **SETPIF** de VIPP®. En el ejemplo de registros de clientes de instrucciones, es posible definir varios marcadores PDF adicionales para guiar al usuario a las diferentes secciones de la

instrucción. En el archivo PDF se pueden introducir notas PDF y también URL que enlacen al usuario a otros sitios web.

Cuando VIeC procesa el trabajo, se define la variable integrada *VARDataFileName*. La variable contiene el nombre del archivo de datos cuando se envía directamente, o el nombre del archivo de datos de envío especificado en VI Project Container (contenedor de proyectos VI) que se envía para procesamiento.

Para obtener más información sobre VIeC, consulte [Uso de VIeC](#).

Compatibilidad de VIeC con FreeFlow Process Manager (Administrador de procesos de FreeFlow)

Se ha modificado VIeC para admitir una interfaz sencilla, pero limitada, con FreeFlow Process Manager 7.0 (y superior). Esta interfaz se ha diseñado para proporcionar un método autónomo para procesar aplicaciones VIPP® y producir un solo archivo PDF en el flujo de trabajo del Administrador de procesos.

FLUJO DE TRABAJO

A continuación se describe el flujo de trabajo de integración del Administrador de procesos de FreeFlow y VIeC.

1. El archivo de VIPP® VI Container `.vpc` que contiene todos los recursos VIPP® y el archivo de envío de datos se pasa al Administrador de procesos. El Administrador de procesos comprueba si el archivo `.vpc` es un archivo de VIPP® VI Container. Si es de otro tipo, el Administrador de procesos indica un error. Si el archivo de VI Container es un archivo VIPP® VI Container válido, el Administrador de procesos publica el archivo `.vpc` en una carpeta inspeccionada que VIeC esté supervisando.
2. VIeC procesa el archivo de VIPP® VI Container y pasa un estado al Administrador de procesos. Si el procesamiento finaliza sin ningún error, el archivo PDF se pasa a la carpeta inspeccionada que el Administrador de procesos esté inspeccionando.
3. VIeC elimina el archivo contenedor de IV y otros archivos, si fuera necesario.
4. El Administrador de procesos asume el control del archivo PDF y realiza la acción siguiente del flujo de trabajo del Administrador de procesos.

LIMITACIONES

Esta integración del Administrador de procesos de FreeFlow y VIeC se ha diseñado con el fin de proporcionar un método fácil de configurar y utilizar para procesar aplicaciones VIPP® y pasar el archivo PDF (único) resultante al flujo de trabajo del Administrador de procesos. Debido a su facilidad de configuración y uso, muchas de las funciones avanzadas de VIeC no están disponibles cuando se instala de esta manera. Por ejemplo, no se puede acceder a ninguno de los clientes disponibles, a la distribución ni a opciones de simplificación como la de Simplificar y dividir. Con esta configuración de VIeC y del Administrador de procesos de FreeFlow, el usuario solo puede pasar un archivo `.vpc` de VIPP® al Administrador de procesos y ordenar a VIeC que procese el archivo y pase el único archivo PDF al Administrador de procesos automáticamente.

Si necesita todas las funciones de VIeC, debe seleccionar el proceso de instalación Estándar. El proceso de instalación estándar instala la versión estándar de VIeC y permite acceder a todos los clientes y funciones, así como al módulo de distribución. Si es necesario, puede configurar el Administrador de procesos y VIeC para funcionar juntos utilizando los servicios de carpetas inspeccionadas y distribución de VIeC. Para obtener más información, consulte [Instalación de FreeFlow VI eCompose](#).

Tipo de dispositivo SAP para VI Compose

El tipo y formato de dispositivo de Xerox FreeFlow VI SAP (Sistemas, Aplicaciones y Productos en procesamiento de datos) proporciona la integración de funciones y características de los productos FreeFlow VI Compose y VI eCompose. Aunque SAP permite el uso de numerosos dispositivos de salida, esta compatibilidad no se extiende a las impresoras o servidores eCompose que admiten el uso de datos variables (VIPP® para PDF).

La solución FreeFlow VI SAP permite a los usuarios de SAP acceder a un conjunto de características más avanzadas del lenguaje de scripts VIPP® y proporciona un método de impresión (o de creación de archivos Adobe PDF) rápido, eficaz, flexible y productivo a partir de un archivo de datos delimitados (archivo de datos XML o de datos de línea [listos para imprimir]).

El tipo de dispositivo y formato de ejemplo se proporcionan en un archivo comprimido `VISAPDT.ZIP` que se puede descargar del sitio www.xerox.com. Vaya a la sección Asistencia y controladores y busque VIPP®; a continuación, seleccione la opción Software. El archivo zip se encuentra en la sección Utilidades y aplicaciones. Asegúrese de que el administrador del sistema SAP revisa el contenido del archivo .zip.

SAP usa la ruta VIPP® heredada utilizando el modelo Solo enviar los datos. Los recursos VIPP® (como fuentes, imágenes, formularios, etc.) se deben cargar en las carpetas `XGFC` de la impresora. La carga se puede realizar durante el desarrollo de las aplicaciones VIPP®. Cuando los recursos estén disponibles en el dispositivo de impresión o en el servidor de FreeFlow VI eCompose, se puede procesar el trabajo de impresión SAP utilizando el tipo de dispositivo SAP que se configura con los comandos de inicio VIPP®. Es decir, este proceso envía los datos al dispositivo de destino.

El único requisito es que FreeFlow VI Compose esté instalado y con licencia en el dispositivo de impresión de destino. Si el administrador de SAP necesita una salida PDF, los trabajos VIPP® se pueden enviar al servidor FreeFlow VI eCompose.

Distribución de VIeC (VIeCD)

VI eCompose Dispatch (Distribución de VIeC o VIeCD) es el mecanismo genérico por el cual los trabajos VIeC simplificados y divididos, o divididos en páginas, se envían, o distribuyen, a otros programas o funciones, como:

- Correo electrónico
- Fax
- Depósito DocuShare

VIeCD controla la salida de VIeC y realiza el postprocesamiento a través del proceso subyacente especificado por el cliente. El postprocesamiento se realiza de acuerdo a los parámetros y demás datos incorporados en el trabajo. El postprocesamiento se comunica al mecanismo de distribución mediante el archivo de índice de los trabajos VIeC finalizados (en concreto, los nombres y valores de campo del registro de índice del archivo de división).

Dado que cada aplicación requiere un flujo de trabajo diferente, VIeCD maneja simultáneamente los siguientes tipos de flujos de trabajo:

- Trabajos en los que todo el proceso de VIeC a VIeCD se ejecuta automáticamente, por ejemplo, una interfaz con un depósito DocuShare.
- Trabajos que requieren verificar la salida de VIeC antes de proceder a la distribución, como una interfaz con un sistema de adquisición de correo electrónico.

VIeCD inspecciona, o sondea, los directorios de las carpetas de entrada de VIeC en el contexto de un filtro especificado por el usuario y compara los nombres de campo del primer registro de índice del archivo de división del trabajo VIeC con un depósito de reglas de distribución. Si un trabajo VIeC que ha finalizado se asocia con una sola regla de distribución, se considera elegible para el envío y se convierte en un trabajo VIeCD. Si un trabajo VIeCD se aprueba manualmente para su procesamiento o satisface los criterios especificados por el usuario para ejecutarse automáticamente (a través de otro filtro), VIeCD resuelve y aplica la regla de distribución correspondiente a cada registro de índice del archivo de división del trabajo VIeC.

En el contexto de una regla de distribución, cada registro del archivo de división del trabajo VIeCD define de hecho una subtarea del trabajo VIeCD. Si cada subtarea se procesa en primer lugar (opcional), en el disco se escribe el contenido de uno o varios registros de índice del archivo de división y después se invoca una sola vez un programa externo especificado por la regla. Por ejemplo, la interfaz de un cliente de correo electrónico. Los resultados del procesamiento de subtareas se acumulan en un archivo de registro en el directorio de entrada del trabajo VIeC, y representan los resultados de todo el trabajo VIeCD.

El componente VIeC se analiza en detalle en [Uso de Distribución de VIeC](#).

Servicios de VIeC

VIeC y los servidores de VIeC se pueden iniciar desde un servicio de Windows, lo que permite a los diversos servidores iniciar y realizar operaciones sin un inicio de sesión manual. El inicio y la activación de VIeC y de los servidores de VIeC cuando el sistema se reinicia permiten automatizar el sistema VIeC. El uso de servicios de VIeC depende completamente de la instalación correcta de las funciones. Para obtener una descripción detallada del proceso de instalación, consulte [Instalación de servicios de VIeC](#).

Un servidor de VI eCompose es uno de los siguientes componentes de VI eCompose:

- FreeFlow VI eCompose
- FreeFlow VI eCompose Watched Folders Client
- FreeFlow VI eCompose Dispatch
- Aplicación FreeFlow VI eCompose Secure Web
- Aplicación FreeFlow VI eCompose Web

Estos componentes, una vez en ejecución, realizan varias operaciones relacionadas con VI eCompose.

El componente VIeC se analiza en detalle en [Uso de servicios de VIeC](#).

CONFIGURACIÓN Y DEPURACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VI ECOMPOSE

Antes de configurar los servicios de VI eCompose, es recomendable configurar y probar por separado cada módulo de VI eCompose como aplicación de interfaz gráfica de usuario (GUI) para verificar el flujo de trabajo y ver el procesamiento de trabajos en acción. Después de configurar y probar cada módulo de VI eCompose, inicie un servicio de VI eCompose, uno a uno, y compruebe el flujo de trabajo de nuevo a medida que cada servicio se inicia. Si surge algún problema, detenga los servicios de VI eCompose uno a uno en orden inverso al de inicio y compruebe si el problema desaparece cuando se detiene un servicio de VI eCompose en particular.



Nota: Aunque todos los servicios de VI eCompose se instalan con el archivo por lotes o de scripts proporcionado, no es necesario utilizar todos los servicios, ni siquiera iniciarlos. Los requisitos de cada cliente son distintos, por lo que la configuración de VI eCompose debe personalizarse según sea necesario.

Cuando se utilizan los servicios de VI eCompose en sistemas que acceden a servidores de archivos remotos en carpetas compartidas o unidades montadas en red, es recomendable modificar con el formato de ruta UNC las opciones `.ini` que correspondan. Por ejemplo, para acceder a la carpeta remota `X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIPP\xvtp\users` asignada a una carpeta compartida llamada `VIPOUSERS` en un servidor de archivos denominado `MyFileServer`, la ruta UNC sería:

```
user_root=\\MyFileServer\VIPOUSERS
```



Nota: Es fundamental asegurar que cualquier sistema de archivos al que se acceda de forma remota tenga los debidos permisos de lectura y escritura en la cuenta de usuario que ejecute los servicios de VI eCompose. La no configuración de la cuenta de usuario con los permisos de lectura y escritura apropiados causa errores de los trabajos.

VIeC Web

VIeC Web permite utilizar el navegador web para:

- Enviar trabajos VIPP®
- Crear cuentas de usuario de VIeC nuevas o adicionales
- Administrar servidores VIeC de forma remota
- Administrar claves de VIeC Web y otras funciones de seguridad El componente VIeC se analiza en detalle en [Uso de VIeC Web](#).

Opciones de configuración de VIeC

VIeC permite aumentar el rendimiento del entorno VIeC de varias maneras:

- Actualizando el servidor que ejecuta VIeC a una plataforma de núcleo múltiple y aumentando la memoria
- Ejecutando varios sistemas VIeC en una configuración de grupo (clúster) en la que todos los servidores funcionen juntos para procesar los trabajos disponibles
- Activando y ejecutando varias instancias de VIeC en un solo servidor

En un servidor de núcleo múltiple, el rendimiento mejora si se utilizan una o varias de estas configuraciones. Es aceptable tener varios servidores en una configuración de grupo y que cada servidor ejecute varias instancias del motor VIeC.

Las opciones de configuración disponibles para el sitio se muestran en estas secciones:

- Varias instancias de VIeC
- Servidor y cliente de VIeC
- Solo cliente de VIeC
- Nodo de servidor que proporciona servicio al clúster de VIeC

VARIAS INSTANCIAS DE VIEC

Es posible ejecutar varias instancias simultáneas de VIeC y VIeC Dispatch en una sola plataforma. Esta opción puede utilizarse cuantas veces sea necesario, pero está limitada por la capacidad del ordenador en el que esté instalado VIeC. Los dos tipos de compatibilidad con varias instancias son:

- Compatibilidad con varias instancias de VIeC

VI eCompose (VIeC) se ha modificado para admitir varias instancias simultáneas del servidor VIeC en una sola plataforma. Esta nueva función no reduce el tiempo total de procesamiento de cada trabajo, pero, en presencia de varios trabajos, permite seleccionar y procesar más de un trabajo a la vez. Esta acción puede mejorar considerablemente el rendimiento del servidor VIeC cuando se ejecutan varios trabajos en un servidor con varias CPU. Los usuarios suministran el hardware necesario para aprovechar plenamente estos cambios. Esta implementación no exige el uso de varios procesadores. Si se usan varios procesadores, se obtienen grandes ventajas de rendimiento.

- Compatibilidad con varias instancias del módulo de distribución

VI eCompose se ha modificado para admitir varias instancias del módulo de distribución. Esta modificación permite que varias instancias de Distribución procesen trabajos simultáneamente. Al igual que la compatibilidad con varias instancias de VIeC, esta nueva función no reduce el tiempo total de procesamiento de cada trabajo, pero, en presencia de varios trabajos, permite seleccionar y procesar más de un trabajo a la vez.

Cuando el servidor se inicia vez tras instalar VIeC, se inicia una sola instancia de VIeC. Pueden iniciarse otras instancias de VIeC. En el grupo de programas de VIeC en Windows, haga clic en **Inicio > Todos los programas** e inicie la opción de servidor local de VI eCompose. Hay dos maneras de iniciar instancias de distribución de VIeC:

- Pueden iniciarse otras instancias de VIeC Dispatch de la misma manera que se inician instancias adicionales de VIeC.
- En la barra de tareas, haga clic en el icono **VIeC** y, a continuación, **Iniciar el distribuidor**.

En la barra de tareas se mostrará un icono por cada instancia de VIeC o Dispatch que esté ejecutándose.



Nota:

- Independientemente del número de instancias de VIeC que estén activas, solo puede mostrarse un panel de envío manual de trabajos.
- Varias instancias e información de facturación
 - Si se ejecutan diversas instancias, la información de facturación se deriva de los contenidos de los registros de cuentas igual que cuando se ejecutan diversos nodos de VIeC en un grupo de VIeC.
 - La lectura del contador de facturación solo es precisa cuando se ejecuta una instancia de VIeC.

A diferencia de los nodos de un clúster de VIeC, en el que solo se comparte un grupo de trabajo común, varias instancias de VIeC/VIeCD comparten el grupo de trabajo y los archivos de contabilidad/registro, los perfiles, las opciones de seguridad, las opciones de trabajo del simplificador y todos los filtros y reglas de distribución de ese sistema en concreto. Tenga cuidado al configurar, modificar o cambiar de cualquier otro modo los ajustes a los que se pueda acceder al ejecutar instancias de VIeC o VIeC Dispatch en el sistema correspondiente. Se recomienda ejecutar una sola instancia de VIeC/VIeCD en un determinado sistema mientras se configura o se ajusta para producción, e iniciar varias instancias únicamente cuando la configuración de producción se considere finalizada.

El número de instancias de VIeC/VIeCD que deben ejecutarse depende de la capacidad del hardware (número de CPU y cantidad de RAM) y del flujo de trabajo específico. Se recomienda que una instancia de un servidor se inicie para cada CPU o núcleo y 2 GB de RAM en el sistema. Se recomienda iniciar una instancia de un servidor desde un cuenta en la que se ha iniciado la sesión en modo interactivo, sin ejecutar la instancia como servicio. Desde la cuenta conectada, evalúe el rendimiento, la salida y el número de instancias ajustadas,

Varias instancias de servidor y distribución de VIeC como servicios

Si se inician como servicios de Windows, los módulos de Servidor y Distribución de VIeC buscan las entradas siguientes en el archivo de configuración `.ini`:

- `vtpserver_number_instances=S`
- `vtpdispatch_number_instances=D`

S y D son enteros que determinan las instancias de Servidor y Distribución de VIeC que se inician cuando se ejecutan como servicios de Windows. Tenga en cuenta que estas entradas solo son importantes para el inicio de los servicios en modo de varias instancias. Las entradas se ignoran cuando los módulos de Servidor y Distribución de VIeC se inician como aplicaciones estándar de la interfaz gráfica de usuario desde el menú **Inicio > Todos los programas**.

Error del comando STOREVAR

Error

```
VIPP_invalid_combination; OffendingCommand: STOREVAR_VIPomulti
```

El error `VIPP_invalid_combination` se emite cuando el comando **STOREVAR VIPP** se usa en un trabajo enviado a VIeC que se ejecuta en modo de varias instancias. El propósito principal de **STOREVAR** es permitir el paso de números escalonados de un trabajo al siguiente de forma secuencial, pero la ejecución en paralelo de diversos trabajos de VIPP® impide dicho objetivo.

El uso del comando **STOREVAR de VIPP** en los trabajos de producción en el software VIeC depende del conocimiento que se tenga del uso de **STOREVAR**.

- Si **STOREVAR** se usa de manera que se impiden varias instancias paralelas, por ejemplo, con números escalonados, después de cerrar todos los módulos VIeC en ejecución, restaure `.ini enable_multi_instance=0`
 - El comando desactiva el modo de varias instancias para el servidor o distribución de VIeC, lo que evitara el error **STOREVAR**.
 - Para ejecutar VIeC de nuevo en modo de varias instancias, configure la misma entrada `.ini` como `enable_multi_instance=1`. Es posible ejecutar varias instancias de Servidor y Distribución de VIeC en el mismo dispositivo.
- Si **STOREVAR** se usa de manera que permite varias instancias en paralelo, puede usar la sintaxis siguiente para **STOREVAR**:

```
datos (nombre de archivo) /M STOREVAR
```

El parámetro `/M` desactiva la detección del error **STOREVAR** si VIeC se ejecuta en modo de varias instancias. Tenga presente que cuando se utiliza este parámetro, si se ejecutan en paralelo dos trabajos y se ejecuta **STOREVAR** con el mismo nombre de archivo, se produce un error o el contenido final del archivo al que hace referencia **STOREVAR** puede ser incorrecto.

SERVIDOR Y CLIENTE DE VIEC

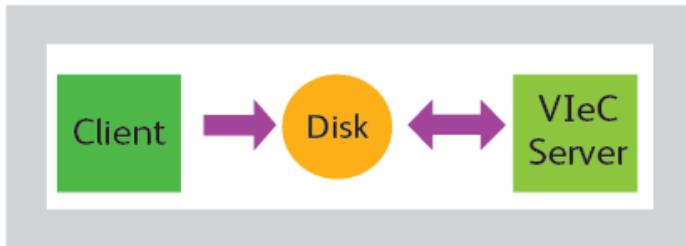
Esta es la configuración prefijada de una típica instalación de VIeC en una sola estación de trabajo. Los componentes siguientes se instalan en una sola estación de trabajo:

- Servidor VIeC local
- Cliente de envío de trabajos
- Cliente de carpetas inspeccionadas (WFC)
- Servidor de distribución de VIeC

Envío de trabajos local

Si instala un servidor y un cliente de VIeC en la unidad C, `user_root` se define automáticamente como `user_root=C:\Program Files (x86)\Xerox\VIPP\xvtp\users`.

Esta configuración especifica que un cliente de VIeC suministra trabajos a un servidor VIeC, ambos en la misma estación de trabajo, como se muestra.



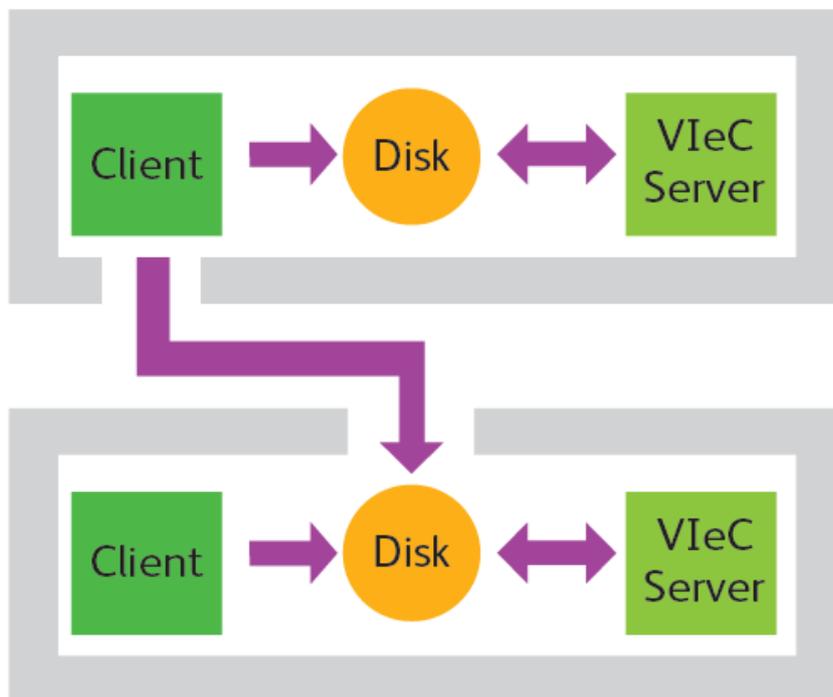
Envío remoto de trabajos

Si lo desea, puede especificar un servidor VIEC existente en la red para utilizarlo en el envío remoto de trabajos.

Cuando se utiliza esta opción, es preciso asignar una unidad de red (por ejemplo, X) al servidor VIEC remoto.

remote_user_root se configura automáticamente como `remote_user_root=X:\ProgramFiles(x86)\Xerox\VIIP\Xvtp\users`.

Con estas opciones, el cliente suministra trabajos al servidor local o remoto de VIEC, como se muestra a continuación:



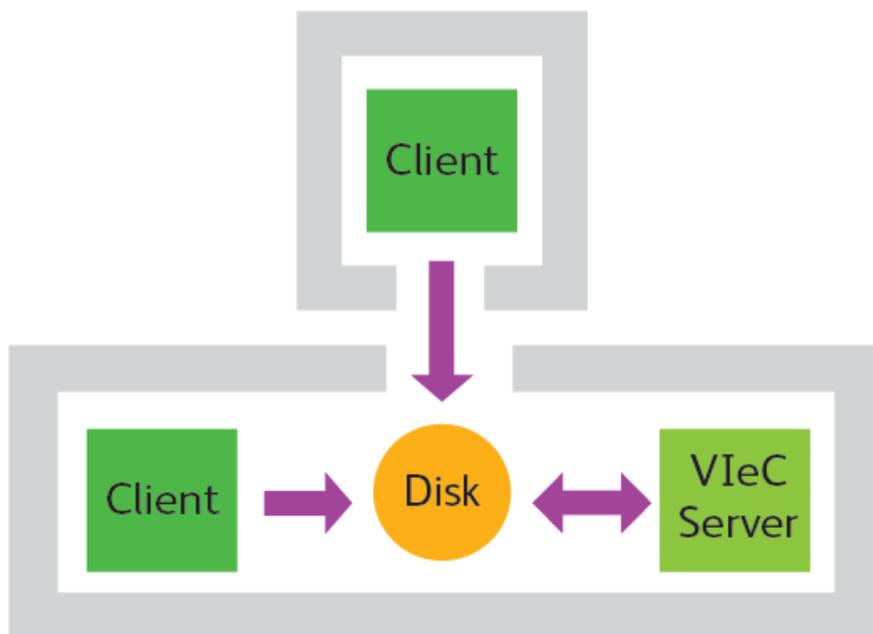
 Nota: Esta opción no se relaciona en modo alguno al envío de trabajos para una configuración de clúster. Esta aclaración se hace explícitamente debido a que anteriormente ha habido algo de confusión: Esta opción, y sus entradas *remote_user_root* y *remote_server_root* asociadas, tienen como objetivo usarse con una configuración de licencia de desarrollador que ya no está disponible. Su uso es obsoleto y deberá ignorarse si se menciona en otra documentación externa o anterior.

SOLO CLIENTE DE VIEC

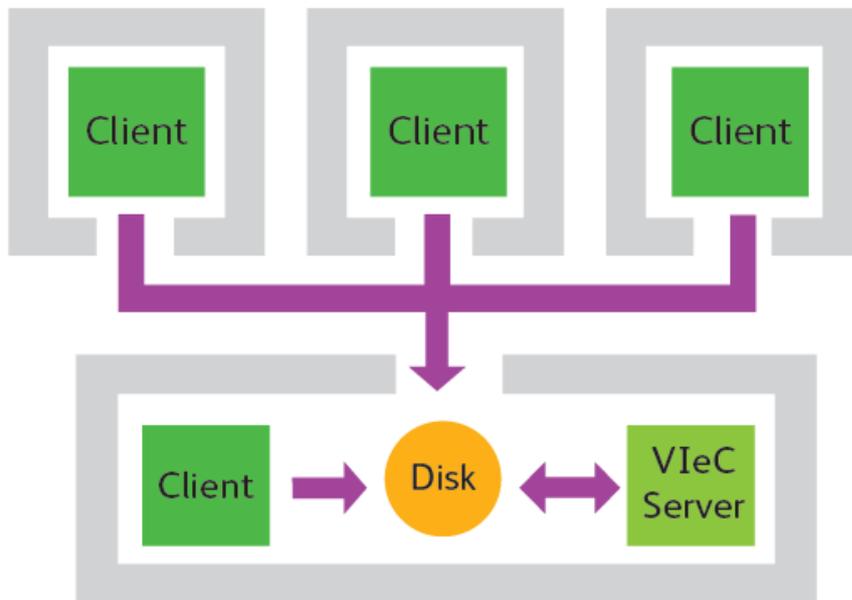
En una configuración de Solo cliente, en la estación de trabajo se instalan estos componentes:

- Cliente de envío de trabajos
- Cliente de carpetas inspeccionadas (WFC)

En esta configuración en la unidad C, user_root se configura automáticamente como X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\vxtp\bin, donde X es la partición donde se ha instalado el software de VI eCompose.



Tenga en cuenta también que es posible asignar varios clientes al mismo servidor VIEC remoto.



Por lo tanto, un mismo servidor VIEC se puede compartir como recurso de grupo de trabajo. Sin embargo, dado que un solo servidor VIEC procesa los trabajos consecutivamente, quizá esta solución no favorezca la producción a medida que aumente el tamaño o el número de trabajos y clientes.

NODO DE SERVIDOR VIEC QUE PROPORCIONA SERVICIO AL CLÚSTER DE VIEC

VIEC no se basa en ningún protocolo de red determinado para enviar, finalizar o indicar el estado de trabajos. Para realizar estas operaciones, VIEC utiliza más bien estructuras de directorio, buzones basados en disco y archivos centinela.

Los administradores del servidor VIEC controlan la seguridad mediante mecanismos de permisos de lectura/escritura del sistema de archivos (nativos del sistema operativo en el que se haya instalado VIEC). Los permisos se aplican a directorios dentro de esta estructura en base a los usuarios o los grupos, como corresponda.

Un VIEC Server puede estar disponible para el uso remoto mediante el uso compartido del directorio de instalación, por ejemplo, `D:\xvtp` de la unidad en la que VIEC Server se instaló. De este modo, los clientes Windows pueden acceder al servidor VIEC asignando una unidad de red de su estación de trabajo (por ejemplo, X) a la ubicación compartida de la unidad del servidor y seleccionando la unidad asignada durante la instalación.

Carpeta de trabajos entrantes

Para proteger la información confidencial del cliente y equilibrar la carga de trabajo, la salida de trabajos enviados a un servidor VIEC determinado (ya esté en un sistema de archivos en red o en el disco local) se envía a una carpeta de destino designada de antemano en la estructura de directorios de ese servidor VIEC.

Los administradores de servidores de VIEC controlan la seguridad mediante el mecanismo de permisos de lectura y escritura del sistema de archivos. Los permisos se aplican a directorios dentro de esta estructura en base a los usuarios o los grupos, como corresponda.

Este es un ejemplo de instalación de un servidor VIeC. Tenga en cuenta que el ejemplo está incompleto para aumentar su claridad.

```

xvtp
|- bin
|  |- xgf
|     |- decomp
|     |- demo
|     |- encoding
|     |- formlib
|     |- imglib
|     |- jdtlib
|     |- relib
|     |- src
|- docs
|- profiles
|- users
|  |- John_Doe
|     |- incoming
|        |- alt1
|        |- alt2
|        |- bulk
|        |- bulk_satatus
|        |- default
|           |- John_Doe_bigjob_lm_2002_10_12_14_08_35
|              |- bigjob.cfg
|              |- bigjob.pdf
|              |- status
|- outgoing
|- profiles
    
```

El directorio de trabajos entrantes se crea durante la instalación del servidor VIeC. El directorio de trabajos entrantes contiene la carpeta de entrada predeterminada. En el directorio de trabajos entrantes puede crearse cualquier número de carpetas de entrada alternativas.

Durante la instalación de VIeC, en el escritorio se coloca un acceso directo al directorio de trabajos entrantes.

Como se muestra en el ejemplo anterior, John Doe tiene un directorio de entrada que contiene su carpeta de entrada predeterminada (default). También tiene dos carpetas de entrada alternativas, alt1 y alt2, cuyo nombre puede cambiar si lo desea. Además, puede crear carpetas de entrada adicionales si resulta necesario. En el escritorio de John Doe se ha agregado un acceso directo a X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIPP\xvtp\users\John_Doe\incoming para facilitar el acceso a sus carpetas de entrada.

Si John desea enviar un sencillo trabajo de modo de línea de VIIPP® para su simplificación (bigjob.lm), cuando envíe su trabajo deberá especificar la carpeta de destino, en este ejemplo la predeterminada, mediante el cliente de envío de trabajos. El servidor VIeC crea un directorio para el nuevo trabajo en la carpeta de destino especificada; el nombre del directorio se genera a partir del nombre de usuario, el nombre del trabajo y la fecha y hora, por ejemplo: John_Doe_bigjob_lm_2001_10_12_14_08_35. El archivo PDF generado se ubica en esa carpeta. El archivo .cfg y el subdirectorio de estado son productos secundarios del procesamiento del trabajo y pueden ignorarse. Estos productos secundarios son utilizados por el cliente de envío de trabajos cuando muestra información completa sobre el trabajo.

Opciones de configuración de vipo.ini

En la mayoría de los casos, el archivo de configuración vipo.ini no se debe modificar manualmente. Sin embargo, algunas opciones se pueden cambiar. Si el archivo vipo.ini se ha modificado, realice una copia de seguridad del archivo modificado antes de instalar la nueva versión de software. Una vez instalada correctamente la nueva versión, podrá modificar el archivo .ini.

En Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019 y Windows Server® 2022, el archivo .ini se encuentra en C:\ProgramData\Xerox\VIIP\VIPO.



Nota: En la plataforma Windows, el archivo vipo.ini se encuentra en una carpeta (Application Data o Program Data) que puede estar oculta por omisión, por lo que no está visible para los usuarios habituales. Para visualizar los archivos y las carpetas ocultos, abra el cuadro de diálogo **Opciones de carpeta** del panel de control. En la pestaña Ver, seleccione **Mostrar archivos y carpetas ocultos**.

LÍNEAS DE VIPO.INI	NOTAS
relver=xx	No cambie estas opciones.
server_root=C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp	
user_root=C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp\users	Puede cambiar las rutas para usar rutas UNC.
remote_server_root=N/A\xvtp	Esta entrada es obsoleta. Ignore la opción.
remote_user_root=N/A\xvtp\users	
media=USLetter	No cambie esta opción.
use_ps_dsc_conform_tag = 1	1 = verdadero 0= falso
vtp_distill_proc_wait_timeout_hours=24	Número de horas que tarda VIeC en finalizar el tiempo de espera de un proceso de simplificación.
vtp_distill_page_wait_timeout_minutes=60	Número de minutos que tarda VIeC en finalizar el tiempo de espera de una página de simplificación.
split_proc_wait_timeout_hours=24	Número de horas que tarda VIeC en finalizar el tiempo de espera del procesamiento de división.
split_count_wait_timeout_minutes=60	Número de minutos que tarda VIeC en finalizar el proceso total de la división.
output_filename_strict_checking=true	verdadero = active la comprobación estricta de nombres de archivo. falso = desactive la comprobación estricta de nombres de archivo.
distill_and_split_without_bookmarks=error	error = se devuelve un error si no se encuentran

LÍNEAS DE VIPO.INI	NOTAS
	marcadores.
split_invalid_bookmark_action=1	Consulte Uso del comando BOOKMARK de VIPP® .
split_transfer_attributes=true	verdadero = active atributos de transferencia de división. falso = desactive atributos de transferencia de división.
jsc_cancel_job_scope=2	Consulte Botones de función .
pdf_user_password=?	Consulte Opciones de seguridad de PDF .
pdf_owner_password=?	Consulte Opciones de seguridad de PDF .
csv_newline_char_seq=(\r\n)	Consulte Secuencias de caracteres especiales en archivos de índice CSV y XML .
csv_dquotes_char_seq=(\")	Consulte Secuencias de caracteres especiales en archivos de índice CSV y XML .
vtpd_pending_jobs_lo_water=5	No cambie estas opciones.
vtpd_pending_jobs_hi_water=15	
vtpdispatch_max_preemption_count=10	
v2vwatch_max_timeout_check_minutes=10	
security_options=C:\Program Files (x86)\Xerox\VIPP\xvtp\securityoptions\Default.SecurityOptions	Define el archivo en el que se guardan las opciones de seguridad.
enable_pdf_security=false	verdadero = active la seguridad de PDF. falso = desactive la seguridad de PDF.
display_split_warnings=false	verdadero = active la visualización de advertencia de división. falso = desactive la visualización de advertencia de división.
v2vwatch_poll_interval_seconds=5	Establece el intervalo de sondeo en segundos. El valor predeterminado es 5 segundos.
v2vwatch_file_size_check_period_seconds=60	Establece el tiempo de comprobación del tamaño de archivo V2VWatch en segundos. El tiempo predeterminado de comprobación del tamaño de archivo es 60 segundos.
normalizer_options_file=<predeterminado>	
enable_mu_lti_instance=1	1 = Activado, activar varias instancias. 0 = desactivado, desactivar varias instancias.

LÍNEAS DE VIPO.INI	NOTAS
vtpserver_number_instances=N	N = Número de instancias. Consulte Varias instancias de Servidor y Distribución de VIeC como servicios .
vtpdispatch_number_instances=N	N = Número de instancias. Consulte Varias instancias de Servidor y Distribución de VIeC como servicios .
shorten_job_folder_names=0	Para abreviar las rutas de carpeta de los trabajos VIeC y dejar más caracteres para el nombre del archivo, cambie el valor a 1. La ruta de caracteres es de 259 caracteres.
enable_distillation_trace_log=0	0 = desactivar (desactiva el registro de seguimiento). 1 = activar, activar el registro de seguimiento solo con errores. 2 = activar, activar el registro de seguimiento de errores y avisos. 4 = activar, crear siempre registro de seguimiento. El archivo de registro siempre se coloca en la misma carpeta que el archivo PDF.
split_match_passwords=error	error = se devuelve un error si las claves no coinciden.
split_short_open_password=error	error = se devuelve un error cuando la clave corta de apertura es incorrecta.
split_short_permissions_password=error	error = se devuelve un error cuando la clave corta de permiso es incorrecta.
split_short_individual_open_password=error	error = se devuelve un error cuando la clave corta individual es incorrecta.

ENTRADAS DE .INI OPCIONALES

Crear un archivo de registro de la fase de simplificación

Para crear un archivo de registro de la fase de simplificación:

Los archivos de registro no se crean automáticamente. Para activar la creación de archivos de registro, es preciso definir una de las entradas siguientes en el archivo de configuración `vipoini`:

- Para crear un archivo de registro solo con errores de simplificación:
`enable_distillation_trace_log=1`
- Para crear un archivo de registro con errores y advertencias de simplificación:

`enable_distillation_trace_log=2`

- Para crear un archivo de registro en cada trabajo:

`enable_distillation_trace_log=4`

Uso de VIeC

Este capítulo incluye:

Servidor y cliente de VIeC	66
Uso del servidor local de VIeC.....	67
Uso del cliente de envío de trabajos VIeC	70
Uso de VIeC Watched Folders Client	89
Procesamiento masivo.....	94
Mantenimiento.....	95

- VIeC no impone limitaciones en la longitud de los nombres de archivo. El sistema operativo Windows tiene una longitud mínima que no debe superarse. La ruta del nombre de archivo completo tiene un máximo de 259 caracteres. Los 259 caracteres incluyen la letra de la unidad, los nombres de las carpetas intermedias, barras inversas y el nombre de archivo. Puesto que todas las rutas empiezan con X:\ (donde X es la letra de una unidad), la ruta del nombre de archivo tiene que limitarse a los 256 caracteres restantes.
- Las convenciones de denominación de trabajos de VIeC añaden la fecha y la hora (y, de manera opcional, la ID del usuario de VIeC) al nombre de la carpeta del trabajo, por lo que, dada la jerarquía de directorios de salida, se recomienda mantener en 90 caracteres o menos la longitud de los nombres de archivo. Sin embargo, la longitud máxima real depende de la configuración del trabajo, que incluye la ubicación de la carpeta users de VIeC, la longitud de la ID del usuario de VIeC, la carpeta de destino de salida en el directorio de entrada, etc.

Servidor y cliente de VIeC

Para que VIeC procese trabajos VIPP®, es preciso que haya un servidor VIeC en ejecución y que sea accesible para el cliente de envío de trabajos. Los servidores VIeC se inician automáticamente cuando arranca la estación de trabajo en la que están instalados y después se ejecutan como procesos de fondo.

Cuando un servidor VIeC está ejecutándose, aparece su icono en la barra de tareas de Windows. El icono se encuentra, de manera predefinida, en la esquina inferior izquierda del escritorio. Haga clic con el botón derecho en el icono del servidor local de VIeC para ver estas opciones:

Iniciar el cliente de envío de trabajos

Seleccione esta opción para abrir la ventana del cliente de envío de trabajos de VI eCompose.

Iniciar el cliente de carpetas inspeccionadas (WFC)

Seleccione esta opción para abrir la ventana del cliente de carpetas inspeccionadas de VIeC. Para obtener más información sobre la función de carpetas inspeccionadas de VIeC, consulte [Uso de VIeC Watched Folders Client](#).

Iniciar el distribuidor

Seleccione esta opción para abrir la ventana del módulo de Distribución de VI eCompose (VIeCD). Para obtener información sobre la opción de Distribución de VIeC, consulte [Uso de Distribución de VIeC](#).

Restaurar el servidor local de VI eCompose

Seleccione esta opción para maximizar la ventana del servidor local de VI eCompose, lo que permite acceder a más opciones de servidor.

Salir

Seleccione esta opción para salir del servidor. Si sale del servidor, la estación de trabajo ya no procesará trabajos VIeC hasta que el servidor se reinicie. Puede reiniciar el servidor desde el menú **Inicio** de la estación de trabajo (**Inicio > Programas > VI eCompose > VI eCompose Server**).

Uso del servidor local de VIeC

La ventana Servidor local de FreeFlow VI eCompose proporciona acceso a las opciones de los menús desplegables Archivo, Selección del trabajo y Ayuda.

Puede maximizar la ventana Servidor local de FreeFlow VI eCompose de una de estas dos maneras:

- Haciendo doble clic en el **icono de la barra de tareas**.
- Haciendo clic con el botón derecho en el icono de la barra de tareas y eligiendo **Restaurar el servidor local de VI eCompose** en el menú.

Si hace clic en el botón **X** de la esquina superior derecha de la ventana, no saldrá del servidor, sino que lo minimizará (es decir, volverá a reducirlo al icono de la barra de tareas). Los trabajos se siguen procesando.

Para salir del servidor local de VIeC, seleccione **Salir** en el menú desplegable Archivo o seleccione **Salir** en el menú del botón derecho del icono de la barra de tareas.

OPCIONES DEL MENÚ ARCHIVO

Estas son las opciones disponibles en el menú Archivo:

- Pausar el servidor: Interrumpe o reanuda el servidor. Debe interrumpir el servidor antes de volcar archivos de contabilidad.
- Guardar archivo de registro: Se utiliza cuando se notifican problemas de software.
- Borrar archivo de registro: Se utiliza cuando se diagnostican problemas de software.
- Volcar archivo de contabilidad: Guarda la información de contabilidad en un archivo y, a continuación, la borra. Consulte [Formato del archivo de contabilidad](#) para ver la lista de los campos incluidos en los archivos de contabilidad.
- Mostrar contadores de facturación: Supervisa el número de páginas simplificadas, páginas divididas y archivos PDF generados en el servidor.



Nota: La lectura del contador de facturación solo es precisa cuando se ejecuta una instancia de VIeC. Si se ejecutan diversas instancias, la información de facturación se deriva de los contenidos de los registros de cuentas igual que cuando se ejecutan diversos nodos de VIeC en un grupo de VIeC.

- Salir: Sale del servidor; no se procesarán trabajos.

Formato del archivo de contabilidad

El archivo de contabilidad es un archivo con formato delimitado por campos. En el archivo de contabilidad no hay encabezados. Los registros del archivo de contabilidad están delimitados por comas. En cada registro se incluyen los campos siguientes:

- Nombre del servidor VIeC
- Nombre de usuario
- Nombre del trabajo entrante
- Fecha de inicio de simplificación

- Fecha de finalización de simplificación
- Hora de inicio de simplificación
- Hora de finalización de simplificación
- Tiempo de CPU utilizado en simplificación, en segundos. Este campo no está disponible todavía.
- Resultado de simplificación, Terminado o Error
- Mensaje de simplificación; vacío si el resultado es "Terminado"; de lo contrario, entre comillas
- Número de páginas simplificadas
- Nombre de PDF simplificado
- Fecha de inicio de división
- Fecha de finalización de división
- Hora de inicio de división
- Hora de finalización de división
- Tiempo de CPU utilizado en división, en segundos. Este campo no está disponible todavía.
- Resultado de división, "Terminado" o "Error"
- Mensaje de división; vacío si el resultado es "Terminado"; de lo contrario, entre comillas
- Número de páginas divididas
- Número de archivos divididos

Este es un ejemplo de archivo de registro de contabilidad:

```
MYSERVER, John_Doe, bigjob.ps, 2001-09-18, 2001-09-18, 16:35:39, 16:36:19, 0,
Terminado, , 1060, bigjob.pdf, 2001-09-18, 2001-09-18, 16:36:20, 16:37:05, 0,
Terminado, , 1060, 1060
```

Al seleccionar Volcar archivo de contabilidad en el menú Archivo de la ventana Servidor local de FreeFlow VI eCompose, también se crea automáticamente un archivo de contabilidad en formato XML. Ambos archivos de contabilidad tienen el mismo nombre excepto por la extensión *.acct y *.xml.

Este es un ejemplo de un archivo de contabilidad con formato XML.

```

<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1" ?>
<XVTPAF Version="0.1">
  <XVTPDOC>
    <XVTP_Server_Name>XRX-MAVILES-W2K</XVTP_Server_Name>
    <User_Name>maviles</User_Name>
    <Input_Job_Name>credit.vpc</Input_Job_Name>
    <Distill_Start_Date>2002-07-16</Distill_Start_Date>
    <Distill_End_Date>2002-07-16</Distill_End_Date>
    <Distill_Start_Time>01:14:45</Distill_Start_Time>
    <Distill_End_Time>01:14:53</Distill_End_Time>
    <Distill_CPU_Time_Used>0</Distill_CPU_Time_Used>
    <Distill_Result>Completed</Distill_Result>
    <Distill_Message />
    <Number_Distill_Pages>14</Number_Distill_Pages>
    <Distill_PDF_Name>credit.pdf</Distill_PDF_Name>
    <Split_Start_Date>2002-07-16</Split_Start_Date>
    <Split_End_Date>2002-07-16</Split_End_Date>
    <Split_Start_Time>01:14:53</Split_Start_Time>
    <Split_End_Time>01:14:53</Split_End_Time>
    <Split_CPU_Time_Used>0</Split_CPU_Time_Used>
    <Split_Result>Completed</Split_Result>
    <Split_Message />
    <Number_Split_Pages>14</Number_Split_Pages>
    <Number_Split_Files>8</Number_Split_Files>
  </XVTPDOC>
</XVTPAF>

```

OPCIONES DEL MENÚ SELECCIÓN DEL TRABAJO

Para determinar el orden en el que VIeC Server procesa los trabajos en el menú Selección de trabajos, seleccione una de estas opciones:

- **Primero en entrar, primero en salir (FIFO)**
- **El trabajo más corto primero (SJF)**
- **El trabajo más largo primero (LJF)**

La longitud de un trabajo depende del tamaño del archivo VIPP® enviado para su procesamiento.

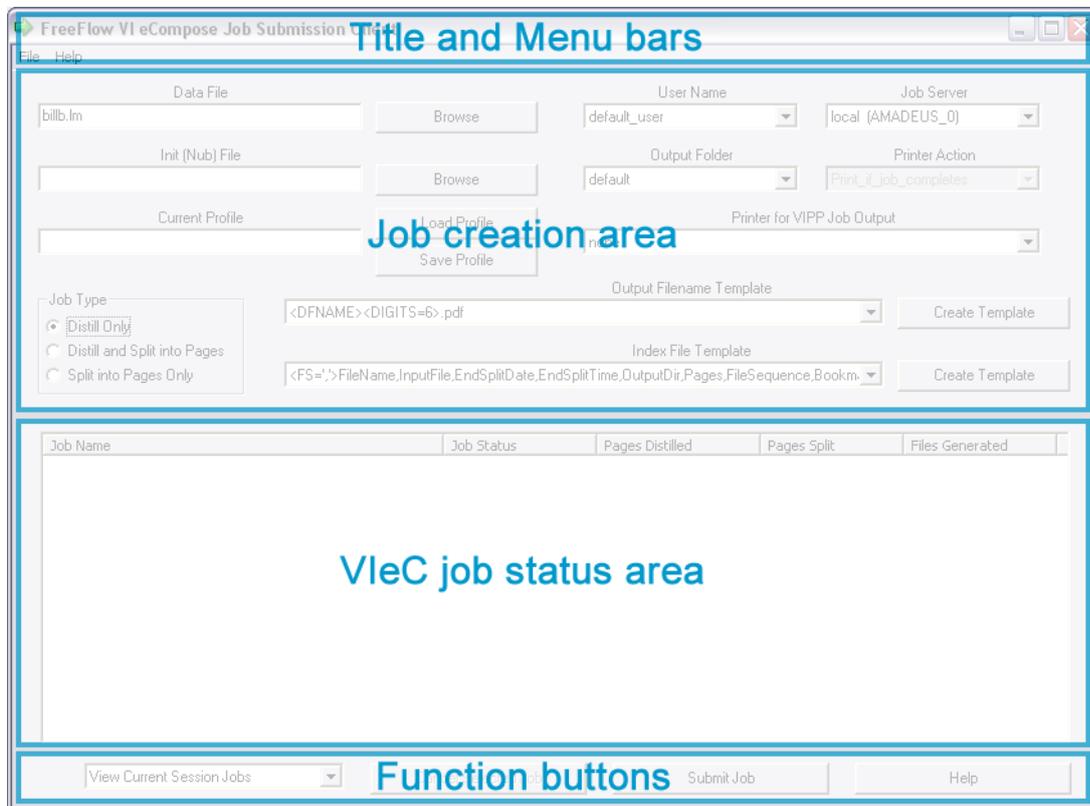
OPCIONES DEL MENÚ AYUDA

Estas son las opciones disponibles en el menú Ayuda:

- **Ayuda de VIeC:** Proporciona acceso a la instalación de la ayuda en línea.
- **Acerca de:** Muestra la información de versión del servidor VIeC.

Uso del cliente de envío de trabajos VIeC

Utilice la ventana Cliente de envío de trabajos de VIeCompose, para seleccionar y configurar un trabajo para su envío.



ELEMENTOS DE LA VENTANA

La ventana Cliente de envío de trabajos de VI eCompose consta de estos elementos:

- Barra de título: Muestra el nombre del producto.
- Barra de menús: Proporciona acceso a los menús Archivo y Ayuda.
- Archivo: El menú Archivo permite acceder a la opción Salida. Seleccione esta opción para cerrar la ventana Cliente de envío de trabajos. Si cierra esta ventana con un trabajo en curso, el trabajo no se cancela. El trabajo seguirá procesándose hasta su finalización a menos que se cancele de forma explícita.
- Ayuda: El menú Ayuda proporciona acceso a la opción Acerca de, que muestra la información de versión del cliente de envío de trabajos de VIeC.
- Área de creación de trabajos: Contiene los campos necesarios para seleccionar y configurar un trabajo para su envío. Consulte [Descripción de campos del área de creación del trabajo](#) para obtener una descripción de cada uno de estos campos.
- Área de estado del trabajo VIeC: Indica el estado de cada trabajo enviado, incluido el número de páginas simplificadas o divididas y el número de archivos divididos.

Una vez finalizado el envío de un trabajo, es posible localizar y ver con Adobe Acrobat o Reader los documentos PDF generados. En la lista Estado del trabajo, seleccione la entrada de la carpeta de trabajos y haga doble clic para abrir el cuadro de diálogo Selección de archivos. Si no se dispone de Adobe Acrobat o Reader, o si el archivo no puede abrirse, aparece un mensaje de error.



Nota: Adobe Reader no se suministra con VIeC. Obtenga Adobe Reader del sitio web de Adobe: www.adobe.com.

Botones de función

En la ventana Cliente de envío de trabajos de VIeC aparecen estos botones:

Ver trabajos de la sesión actual/Ver todos los trabajos pendientes/Ver todos los trabajos: Seleccione un botón para visualizar lo siguiente:

- Los trabajos de la sesión actual enviados únicamente en la sesión actual
- Todos los trabajos pendientes de la carpeta del usuario seleccionado actualmente que todavía no se hayan procesado y terminado, o cuyas solicitudes de cancelación no haya confirmado todavía el servidor, ya se hayan enviado antes o después del inicio de la sesión actual
- Todos los trabajos de la carpeta del usuario seleccionado actualmente, ya se hayan enviado antes o después del inicio de la sesión actual

Cancelar el trabajo seleccionado: Haga clic en este botón para cancelar el trabajo durante su procesamiento. Antes de hacer clic en este botón, seleccione el trabajo en el área de estado del trabajo VIeC. Dependiendo del estado de procesamiento del trabajo en el momento de la cancelación, puede que el trabajo se procese hasta su finalización antes de que VIeC inicie la solicitud de cancelación.

Puede seleccionar varios trabajos y envíe una solicitud para cancelar los trabajos como un grupo. Por omisión, solo se pueden cancelar los trabajos de sus carpetas y de las carpetas del usuario predeterminado (default_user). Para cambiar el valor predeterminado, utilice una de estas opciones válidas del archivo de configuración de VIeC (`vipc.ini`):

- **## Solo puede cancelar trabajos de sus carpetas ##**
`jsc_cancel_j ob_scope=1`
- **## Solo puede cancelar trabajos de las carpetas del usuario predefinido##**
`jsc_cancel_j ob_scope=2`
- **## Puede cancelar trabajos de cualquiera de las carpetas de los otros usuarios ##**
`jsc_cancel_j ob_scope=8`



Nota: El cliente solo envía las solicitudes de cancelación de trabajos. Para que los trabajos se cancelen, deben ser procesados por el servidor VIeC. Las solicitudes de cancelación enviadas por el cliente cuando el servidor no está en funcionamiento o está en pausa no se procesan hasta que el servidor ejecuta un trabajo VIeC.

Encabezados Nombre del trabajo y Estado del trabajo

Para ordenar la lista de trabajos, haga clic con el botón izquierdo en el estado o el nombre del trabajo.

- **Nombre del trabajo:** Si hace clic con el botón izquierdo en Nombre del trabajo, la lista de trabajos se ordena en orden ascendente o descendente por nombre de trabajo o por fecha/hora; el tipo de clasificación que se selecciona con cada clic del botón izquierdo del ratón sigue esta secuencia:
 - Ordenar por nombre de trabajo en orden alfabético ascendente (de la A a la Z empezando por arriba)
 - Ordenar por nombre de trabajo en orden alfabético descendente (de la Z a la A empezando por arriba)
 - Ordenar por fecha/hora en orden ascendente (última fecha al final)
 - Ordenar por fecha/hora en orden descendente (última fecha al principio) Esta es la opción predeterminada.
- **Estado del trabajo:** Si hace clic en Estado del trabajo, la lista de trabajos se ordena alfabéticamente en orden ascendente o descendente por la cadena de estado; el tipo de clasificación cambia con cada clic del botón izquierdo del ratón.

Enviar trabajo: Para enviar el trabajo después de rellenar los campos correspondientes en el área de creación del trabajo, haga clic en el botón.

Ayuda: Haga clic en este botón para acceder a la ayuda en línea de VIeC.

DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS DEL ÁREA DE CREACIÓN DEL TRABAJO

El área de creación del trabajo de la ventana Cliente de envío de trabajos de VIeC contiene los siguientes campos.

Archivo de datos

Introduzca el nombre del archivo de datos o busque el archivo de datos o de impresión de VIPP® que vaya a enviar. El nombre del archivo de datos puede ser un modo de línea, modo de base de datos, modo nativo o modo XML de VIPP® (como .lm, .dbf, .nm, .xml); un contenedor de proyectos VI Project Container (archivo .vpc); o un archivo PDF con marcadores.

Archivo de inicialización (Nub)

Introduzca el nombre del archivo de inicialización que vaya a utilizarse al procesar el trabajo. Especifique este archivo para cada archivo de datos sin procesar (uno sin preámbulo VIPP® como STARTLM). Con estos trabajos, el archivo de inicialización (nub) suministra el preámbulo correspondiente de VIPP®.

Perfil actual

Opcional. Permite cargar o guardar un perfil con los botones Cargar perfil o Guardar perfil. Los perfiles son conjuntos de opciones de envío de trabajos utilizadas anteriormente que evitan tener que introducir los datos otra vez. La carpeta predeterminada para cargar y guardar perfiles es la carpeta de perfiles perteneciente al usuario actual de VIeC (seleccionada en el cuadro de diálogo Cliente de envío de trabajos). Para cargar o guardar perfiles puede utilizarse cualquier otro directorio del sistema cliente de VIeC, incluido el directorio de perfiles de impresoras virtuales situado en <server_root>/directorio de perfiles. Por ejemplo: C:\Program Files (x86)\Xerox\VIPP\xtvp\profiles.

Para obtener más información, consulte [Archivos de perfil definidos](#).

Tipo de trabajo

Seleccione uno de estos tipos de trabajo:

Solo transformar	
Transformar y dividir por páginas	Es necesario que el trabajo VIPP® contenga marcadores (mediante el comando BOOKMARK). Si en el trabajo VIPP® no hay marcadores, el trabajo se procesa correctamente, pero no se realiza la división.
Solo dividir en páginas	Los archivos PDF requieren uno o varios marcadores.

Nombre de usuario

Escriba el nombre de usuario (normalmente, es el nombre de inicio de sesión del usuario actual). lpr usa default_user y normalmente no se usa en el cliente de envío de trabajos.

Servidor de trabajos

La opción predefinida es local. Seleccione la opción predefinida, independientemente de si el servidor está en el mismo dispositivo físico o en la red. La opción remota se ha abandonado. No seleccione la opción remota.

Carpeta de salida

Seleccione la carpeta de destino del trabajo. Las carpetas de destino son carpetas con nombre en los discos que no son explorados para obtener una ruta, sino que se elige entre los directorios con nombre que el usuario o el administrador ya han creado en una ubicación especial designada de antemano bajo el control del servidor VIeC.

Acción de la impresora

Selecciona la acción condicional para imprimir trabajos opcionales. Seleccione una de las opciones siguientes. Esta opción solo está disponible cuando se ha seleccionado una Impresora de salida de trabajos VIPP.

print_always

Envía el trabajo a la impresora seleccionada sin importar el resultado del envío de trabajos de VIeC.

print_if_job_completes

Envía el trabajo a la impresora seleccionada solo si lo termina correctamente VIeC.

Imprimir PDF maestro (sin procesar)

Envía directamente el archivo PDF maestro a imprimir una impresora específica que pueda gestionar o procesar el flujo de datos PDF.



Nota: Cuando se ha seleccionado Imprimir PDF maestro, el archivo PDF no se debe mover del destino original. El módulo de distribución no se debe invocar para mover el PDF maestro cuando se selecciona esta opción.

Imprimir PDF maestro (a una cara)

Envía el PDF maestro a Adobe Reader, que se utilizará como proxy para enviar el PDF a la impresora seleccionada para la impresión a una cara.

Imprimir PDF maestro (a dos caras)

Envía el PDF maestro a Adobe Reader, que se utilizará como proxy para enviar el PDF a la impresora seleccionada para la impresión a dos caras.

Si el dispositivo seleccionado no es compatible con esta opción de caras impresas el trabajo se prefija en el modo A una cara.

Imprimir PDF maestro (a dos caras, cabecera contra pie)

Envía el PDF maestro a Adobe Reader, que se utilizará como proxy para enviar el PDF a la impresora seleccionada para la impresión A doble cara, cabecera contra pie.

Si el dispositivo seleccionado no admite la opción de impresión A doble cara, cabecera contra pie, el trabajo se realiza A una cara.



Nota: El uso de los modos A una cara, A dos caras o A dos caras, cabecera contra pie, puede suponer pérdidas en la función de transparencia de PDF y puede ser más lento que enviar datos sin formato. Por lo tanto, si se necesita velocidad, Xerox recomienda no utilizar estas funciones al procesar trabajos.



Nota:

- VIeC intenta generar un archivo PDF y no envía directamente a la impresora los trabajos basados en la opción Acción de la impresora.
- VIeC envía el archivo de envío a la impresora, y no los archivos PDF.

Impresora de salida de trabajos VIPP

Especifique la impresora para imprimir el trabajo que se envió a VIeC para su procesamiento. Si no desea imprimir el trabajo, seleccione Ninguno.

Solo se muestran las impresoras de PostScript. Asegúrese de que VI Compose esté instalado en la impresora seleccionada para la salida de trabajos VIPP® así como los demás recursos que el trabajo VIPP® pueda necesitar.

Para imprimir un PDF maestro, seleccione la impresora de destino adecuada. Asegúrese de que el dispositivo sea capaz de imprimir archivos PDF.

Plantilla del nombre del archivo de salida

Seleccione una nueva plantilla de nombre de archivo de salida predefinida en la lista o cree una con la ayuda del asistente de plantillas de nombre de archivo de salida. La plantilla que seleccione se aplicará al trabajo que se vaya a procesar. El nombre de los archivos PDF que se van a producir se controlará a través de esta plantilla de nombre de archivo de salida.

Esta opción solo está disponible cuando la opción Tipo de trabajo de VI eCompose está ajustada en Simplificar y dividir en páginas o Dividir en páginas solo.

Para obtener más información sobre esta opción, consulte [Especificar nombres de archivos PDF de salida](#).

Plantilla del archivo de índice

Seleccione la plantilla de índice predeterminada o defina una plantilla del archivo de índice mediante el asistente de plantillas de índice. La plantilla de índice se aplicará al trabajo que se vaya a procesar. Utilice el

asistente de plantillas de índice para, desde BOOKMARK de VIPP®, agregar campos al archivo del índice generado por VIeC cuando el tipo de trabajo esté configurado con Simplificar y dividir en páginas, o Dividir en páginas solo. VIeC genera un archivo de índice XML y uno separado por comas. Los archivos de índice los utiliza el módulo de distribución de VIeC, o los componentes de otros fabricantes, para identificar registros de PDF individuales y demás datos incluidos con el comando BOOKMARK de ese registro. Por ejemplo, una dirección de correo electrónico, una ID de ubicación o una dirección de impresora.

Esta opción solo está disponible cuando la opción Tipo de trabajo de VIeC se configura como Simplificar y dividir en páginas o Dividir en páginas solo.

Para obtener más información, consulte [Especificar un archivo de índice](#).



Nota: El nombre de archivo del PDF se basa en el nombre del archivo de envío de datos. Cuando se utiliza el tipo de trabajo Simplificar solo, el nombre de archivo PDF de salida utiliza el nombre del archivo de envío de datos como nombre de archivo PDF de salida. Si el nombre del archivo de datos incluye un solo carácter ., VIeC lo considera una extensión de archivo y sustituye esta información con la extensión de archivo .pdf. Si el carácter . forma parte del nombre de archivo, deberá incluir un carácter . adicional seguido por al menos otro carácter válido. El segundo carácter de punto se considera la extensión del archivo. VIeC sustituirá el segundo punto con la extensión de archivo .pdf y mantendrá el primer punto en el nombre del archivo.

Por ejemplo:

- Si el nombre del archivo del envío es P31199-SS.234, el nombre de archivo PDF resultante será P31199 SS.pdf
- Si el nombre del archivo del envío es P31199-SS.234.xx, el nombre de archivo PDF resultante será P31199-SS.234.pdf

Las otras opciones de Tipo de trabajo permiten utilizar la Plantilla del nombre del archivo de salida. El valor DFNAME o la opción Agregar nombre del archivo de datos dará por resultado el mismo nombre de archivo del archivo de datos de envío del trabajo que se esté utilizando como parte de la plantilla del nombre de archivo.

Archivos de perfil definidos

Un archivo de perfil contiene una lista de parámetros y valores que se utilizará para procesar el trabajo. Puede generar un perfil desde la pantalla Cliente de envío de trabajos de FreeFlow VI eCompose.

1. En la pantalla Cliente de envío de trabajos de VI eCompose, seleccione las opciones necesarias.



Nota: No incluya el nombre del archivo de datos en el perfil. Puede usar todos los demás campos.

2. Haga clic en el botón **Guardar perfil** y luego asigne un nombre al perfil.
3. Después de guardar el perfil, descárguelo. Haga clic en **Cargar perfil** y seleccione el perfil requerido. Esta acción rellena todas las opciones del Cliente de envío de trabajos de VI eCompose para enviar el trabajo con base en dicho perfil. Los perfiles se asignan cuando utiliza los otros clientes de envío disponibles, como el Cliente de carpetas inspeccionadas (WFC).

Un perfil de ejemplo:

```
[ ]
InitFile=C:\Users\us970513\Desktop\CoffeeVouchers\coffeevoucher-docucard-A4 source\Coffee.nub
JobType=distill_only
OutputFolderName=default
OutputFilenameTemplate=<DFNAME><DIGITS=6>.pdf
IndexFileTemplate=<FS=' '>FileName,InputFile,EndSplitDate,EndSplitTime,OutputDir,Pages,FileSequence,Bookmark
PrinterName=Xerox ColorQube 9203 PS
PrinterAction=print_if_job_completes
DistillJobOptions=<default>
NotifyOnErrorOrWarning=false
NotificationCommandStr=<empty>
AppendEOFTrailer=false
```



Nota: Todas las opciones de parámetros de trabajo disponibles se muestran en una tabla al final de esta sección.

Para ver más opciones del perfil, acceda al menú Cliente de envío de trabajos de VI eCompose y seleccione **Opciones del perfil adicionales**.

Estas son las opciones disponibles:

- Incluir opciones de papel y acabado
- Anexar el marcador 'Fin del archivo' (% %EOF)
- Seleccionar archivo de opciones de trabajo

Incluir opciones de papel y acabado: Use esta opción solo cuando el dispositivo de destino del PDF sea el APPE de FFPS. La opción coloca la información del pape y acabado en el PDF, por lo que, si se procesa con el motor APPE de FFPS, se incluirán la alimentación y el acabado. La opción incrementa el tamaño del PDF creado, de forma significativa en ocasiones, según la cantidad de tareas de alimentación y acabado incluidas en el trabajo.

Anexar el marcador Fin del archivo (% %EOF): Esta opción inserta un marcador de fin del archivo % %EOF en el archivo de datos que se va a procesar. El marcador de fin del archivo significa el final de una tirada de impresión al procesar los datos de modo de línea.

Seleccionar archivo de opciones de trabajo: Un archivo de Opciones de trabajo de Adobe especifica al motor de reproducción cómo procesar el archivo PDF. Las opciones como resolución, opciones de color y reducción de muestreo pueden afectar al tamaño y aspecto del PDF generado. Las opciones le permiten seleccionar cualquiera de los archivos de opciones de trabajo de Adobe predeterminados o cualquier otro archivo de opciones de trabajo que haya generado con Adobe Acrobat.

Archivos de perfil: Un perfil requiere parámetros de trabajo para el trabajo VIEC enviado a través del comando lpr. La tabla muestra los parámetros de trabajo aceptables.

PARÁMETRO DE TRABAJO	VALOR PREDETERMINADO DEL PARÁMETRO	DESCRIPCIÓN DEL PARÁMETRO
AppendEOFTrailer	<vacío> falso	<p>Valores aceptables:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verdadero • falso <p>Cuando está definido con "verdadero", inserta el marcador %% EOF al final de los archivos de envío de datos asociados al perfil. Algunas veces, el marcador de fin del archivo es necesario para terminar un archivo de datos en modo de línea.</p>
DistillJobOptions= <i>nombre de archivo</i>	Valor prefijado	<p>El <i>nombre de archivo</i> es un archivo de opciones de trabajo de Acrobat Distiller existente. Consulte Asignación de un archivo de opciones del trabajo. El archivo de opciones de trabajo se debe mover a una ubicación accesible para el motor de creación de PDF:</p> <pre>X:\Program Files (x86) \Xerox\VIPP\xvtp\bin \normalizer\settings.</pre> <p>Si introduce el nombre del archivo de opciones de trabajo de Adobe manualmente, utilice el nombre del archivo de relleno de opciones de trabajo. Puede introducir el nombre del archivo con o sin corchetes angulares. Por ejemplo, puede introducir el archivo de opciones de trabajo de Adobe <i>High_Quality_USLetter.joboptions</i> como <code>High_Quality_USLetter.joboptions</code> o como <code><High_Quality_USLetter.joboptions></code>.</p>
IncludeMediaAndFinishingOptions=true	<vacío> falso	<p>Esta opción agrega información de alimentación y acabado al PDF. Utilice este parámetro únicamente si el dispositivo de impresión de destino es un motor</p>

PARÁMETRO DE TRABAJO	VALOR PREDETERMINADO DEL PARÁMETRO	DESCRIPCIÓN DEL PARÁMETRO
		APPE de FFPS. Esta opción aumenta el tamaño del PDF generado.
IndexFileTemplate= <i>texto</i>	<FS=':'>FileName:InputFile: EndSplitDate:EndSplitTime: OutputDir:Pages: FileSequence:Bookmark	Esta opción controla la creación de encabezados y la extracción de marcadores en el archivo de índice que se genera como parte de la salida con división de archivos de VIeC.
InitFile= <i>texto</i>	Sin valor predeterminado	(Opcional) Archivo de inicio VIPP® que queda pendiente del archivo de datos enviado.
JobType= <i>texto</i>	distill_only	Valores aceptables: <ul style="list-style-type: none"> • distill_only • distill_and_split en archivos PDF • split_only en archivos PDF
NotificationCommandStr= <i>texto</i>	<vacío> (opcional)	Una sola cadena de comando enviada al sistema operativo para la ejecución. La cadena de comando puede incluir parámetros y tiene una longitud máxima de 1024 bytes. La cadena de comando no puede contener varios comandos separados por punto y coma u otro delimitador. Para obtener más información, consulte Macros integradas al sistema .  Nota: Si define la cadena del comando de notificación en el valor predeterminado de <vacío>, la ejecución del comando se desactiva, independientemente del valor que tenga la entrada NotifyOnErrorOrWarning.
NotifyOnErrorOrWarning= <i>texto</i>	falso (booleano)	Indica que se ejecutará un comando de notificación cuando

PARÁMETRO DE TRABAJO	VALOR PREDETERMINADO DEL PARÁMETRO	DESCRIPCIÓN DEL PARÁMETRO
		<p>se procese un trabajo VIPP® y que terminará con avisos o errores debido a un error.</p> <p>Valores aceptables:</p> <ul style="list-style-type: none"> • falso: Desactiva la ejecución del comando Notificación. • verdadero: Ejecuta el comando Notificación cuando se produce un error o un aviso. • error: Ejecuta el comando Notificación solo cuando se produce un error. • aviso: Ejecuta el comando Notificación solo cuando se produce un aviso. • siempre: El comando Notificación siempre se ejecuta. Al realizarse correctamente, los contenidos de la macro JOB_STATUS_MSG deberían estar vacíos.
OutputFilenameTemplate= <i>texto</i>	<DFNAME><DIGITS=6>.pdf	Controla los nombres creados para los archivos PDF de salida.
OutputFolderName= <i>texto</i>	Valor prefijado	Ubicación de la carpeta de salida de trabajos VIeC.
Parámetro de trabajo	Valor predeterminado del parámetro	Descripción del parámetro

PARÁMETRO DE TRABAJO	VALOR PREDETERMINADO DEL PARÁMETRO	DESCRIPCIÓN DEL PARÁMETRO
PrinterAction= <i>acción-impresión</i>	print_if_job_completes	<p>Esta es una acción condicional cuando selecciona imprimir trabajos opcionales. Seleccione una de estas opciones:</p> <p>print_always: Envía el trabajo a la impresora seleccionada sin importar el resultado del envío de trabajos de VIeC.</p> <p>print_if_job_completes: Envía el trabajo a la impresora seleccionada solo si el servidor VIeC termina el trabajo satisfactoriamente.</p>
PrinterName= <i>texto</i>	Ninguno	<p>Especifica la impresora para imprimir el trabajo enviado a VIeC para su procesamiento. Si no desea imprimir el trabajo, seleccione none. Asegúrese de que VI Compose se instale en la impresora seleccionada para la salida del trabajo VIPP®. Asegúrese de que estén disponibles los recursos para el trabajo VIPP®. Solo se muestran las impresoras de PostScript.</p>

La ubicación predeterminada para cargar y guardar los perfiles es el directorio de perfiles del usuario. Para cargar o guardar perfiles puede seleccionar cualquier otro directorio del Cliente, incluido el directorio de perfiles de impresoras virtuales situado en <server_root>/profiles. Por ejemplo: C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\vxtp\profiles, donde <server_root> se define en el archivo de configuración vipo.ini.

ESPECIFICAR NOMBRES DE ARCHIVOS PDF DE SALIDA

Puede utilizar una plantilla para especificar el formato de los nombres de archivos PDF durante la operación de división de PDF. Para crear una plantilla, haga clic en **Crear plantilla**, junto al campo Plantilla del nombre del archivo de salida de la ventana Cliente de envío de trabajos de VIeC. Aparecerá la ventana Plantilla del nombre del archivo de salida.

Sintaxis de la plantilla

Cierre la sintaxis de la plantilla con < >. Todos los demás caracteres, distintos a los que no son válidos para usar en los nombres de archivos y los que se aquí se mencionan, se tratan en el nombre del archivo de salida generado por VIeC como caracteres literales.

Por omisión, se realiza una "comprobación estricta de nombres de archivo" en las plantillas de nombre de archivo. Los siguientes se consideran caracteres no válidos:

`\/:*?"<>|' '~!$^& , ; [] { } () % # = + @` tabulador y espacio en blanco

Puede modificar el comportamiento predeterminado estableciendo el siguiente valor en el archivo de configuración de VIeC (vipo.ini):

```
output_filename_strict_checking=false
```

Al establecer el valor como falso, estos caracteres no válidos se considerarán literales válidos en la plantilla de nombre de archivo:

`[] { } () % # = + @`



Nota: Los corchetes, [], deben incluir la secuencia de escape (es decir, ir precedidos del carácter de barra inversa "\") para ser considerados literales válidos en la sintaxis de la plantilla. Por ejemplo: `filename_\ [OK\] .pdf`. Utilice los demás caracteres sin la barra invertida de escape.

[Fn]	Número de campo optativo que puede aparecer en cualquier orden o número después de DFNAME o BKMARK. Por ejemplo, [F2] indica el uso del campo 2 de DFNAME o BKMARK. Los valores válidos de n son del 0 al 99.
[x..y]	Un modificador de intervalo opcional que puede aparecer en cualquier orden o número después de DFNAME o BKMARK. Por ejemplo, [0..5] indica el uso del carácter 0 al carácter 5 de DFNAME o BKMARK. Los valores válidos de x e y son del 0 al 99.
<BKMARK[x..y][Fn]>	Utiliza el campo de marcador. Los valores [x..y] y [Fn] son opcionales.
<DFNAME[x..y][Fn]>	Utiliza el nombre del archivo de datos. Los valores [x..y] y [Fn] son opcionales. Cuando se producen varios archivos, es la primera parte del nombre de archivo.
<DIGITS=n>	Número de dígitos que utilizar en los nombres de archivos de salida cuando se producen varios archivos. Si solo se genera un archivo PDF, no se utilizan dígitos en el nombre del archivo de salida. Los valores válidos de n son del 1 al 10.

<FS='char'>

Carácter separador de campos que debe especificarse si se utiliza [Fn]. Los valores válidos del carácter son cualquier carácter ASCII imprimible excepto: [] < >.

Se puede utilizar más de una designación de FS. Si se utiliza en [], FS solo tiene efecto en esos []. Si se utiliza fuera del [], FS está vigente hasta el próximo FS encontrado fuera del [].

<GET_INDEX_WITHOUT_SPLIT>

Indica que el archivo PDF resultante pasará por el proceso de división sin dividirse realmente en archivos PDF secundarios más pequeños. Sin embargo, se generarán los archivos de índice CSV/XML correspondientes, lo que permitirá que la distribución de VIeC procese el trabajo.

Puede enviar un trabajo VIPP® de Simplificar solo con la opción de no división para generar los archivos de índice del trabajo necesarios para procesar el archivo PDF simplificado con el módulo Dispatch.

Ejemplos

El nombre de archivo de datos y los marcadores siguientes producirán los archivos con nombre incluidos en la siguiente tabla cuando se utilicen las plantillas indicadas:

data file name = mybigjob.lm

pg1 bookmark = account number 01234:xyz

pg2 bookmark = account number 43210:abc

SINTAXIS DE LA PLANTILLA	NOMBRES DE ARCHIVO DE SALIDA
<DFNAME><DIGITS=3>.pdf	mybigjob001 .pdf mybigjob002.pdf ...
<DFNAME[0..4]><DIGITS=5>.pdf	mybig00001.pdf mybig00002.pdf ...
<FS=' '><BKMARK[F2][0..4]>_<DIGITS=4>.pdf	01234_0001 .pdf 43210_0002.pdf ...

En el último ejemplo, la sintaxis especifica la extracción del número de campo 2 (basado en cero) del marcador utilizando como delimitador de campo un espacio; a continuación, la extracción de los dígitos del 0 al 4 del resultado y su uso en la primera parte del nombre del archivo. A continuación, agregue el carácter literal "_", seguido de 4 dígitos que se incrementen con cada archivo producido.

Descripciones de campos de plantilla

Utilice los botones de la ventana Crear una plantilla del nombre del archivo de salida para crear la plantilla. Al hacer clic en los botones, aparecerán sus selecciones en la ventana. La plantilla predefinida es

<DFNAME><DIGITS=6>.pdf

Puede editar manualmente la plantilla mostrada en la ventana de visualización. Asegúrese de seguir las reglas de sintaxis de la plantilla.

Agregar el nombre del archivo de datos

Agrega <DFNAME> a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, <DFNAME> se agrega en el punto de inserción más lógico.

Agregar marcador

Agrega <BKMARK> a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, <BKMARK> se agrega en el punto de inserción más lógico.

Agregar total de división del archivo

Agrega <DIGITS=n> a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, <DIGITS=n> se agrega en el punto de inserción más lógico. El valor n se especifica en el cuadro a la derecha del botón.

Agregar separador del campo

Agrega <FS='char'> a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, <FS='char'> se agrega en el punto de inserción más lógico. El valor de carácter se especifica en el cuadro a la derecha del botón.

Agregar índice de campos

Agrega <Fn> a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, <Fn> se agrega en el punto de inserción más lógico. El valor n se especifica en el cuadro a la derecha del botón.

Agregar índice de inicio/fin

Agrega [x..y] a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, [x..y] se agrega en el punto de inserción más lógico. Se especifican x (inicio del índice) e y (fin del índice) en los cuadros a la derecha del botón.

Deshacer cambios

Deshace el último cambio. Puede deshacer varios cambios haciendo clic en este botón varias veces.

Rehacer cambios

Deshace el último cambio. Puede rehacer varios cambios haciendo clic en este botón varias veces.

Aceptar

Guarda los cambios realizados y cierra la ventana de la plantilla. La plantilla creada aparece en la ventana, bajo el campo "Plantilla del nombre del archivo de salida" de la ventana "Cliente de envío de trabajos".

Ayuda

Proporciona acceso a la instalación de la ayuda en línea.

Cancelar

Cierra la ventana de la plantilla sin guardar los cambios.

ESPECIFICAR UN ARCHIVO DE ÍNDICE

Durante el proceso de división de PDF, se crean automáticamente dos archivos de índice: un archivo ASCII en formato CSV (valores separados con comas) y el archivo de índice en formato XML correspondiente. Ambos tienen el mismo nombre de archivo, a excepción de su extensión (*.csv y *.xml).

Incluimos una muestra de la salida de un archivo de índice en formato XML generado automáticamente:

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1" ?>
<XVTPIF Version="0.1">
  <XVTPDOC>
    <FileName>credit000000.pdf</FileName>
    <InputFile>credit.pdf</InputFile>
    <EndSplitDate>2002-07-15</EndSplitDate>
    <EndSplitTime>17:20:13:890</EndSplitTime>

    <OutputDir>C:\xvtp\users\maviles\incoming\default\
      maviles_credit_vpc_2002_07_15_17_20_09</OutputDir>
    <Pages>2</Pages>
    <FileSequence>0</FileSequence>
    <Bookmark>David Kirk</Bookmark>
  </XVTPDOC>
  <XVTPDOC>
    <FileName>credit000001.pdf</FileName>
    <InputFile>credit.pdf</InputFile>
    <EndSplitDate>2002-07-15</EndSplitDate>
    <EndSplitTime>17:20:13:921</EndSplitTime>

    <OutputDir>C:\xvtp\users\maviles\incoming\default\
      maviles_credit_vpc_2002_07_15_17_20_09</OutputDir>
    <Pages>1</Pages>
    <FileSequence>1</FileSequence>
    <Bookmark>Michael Sotelo</Bookmark>
  </XVTPDOC>
  <XVTPDOC>
    <FileName>credit000002.pdf</FileName>
    <InputFile>credit.pdf</InputFile>
    <EndSplitDate>2002-07-15</EndSplitDate>
    <EndSplitTime>17:20:13:968</EndSplitTime>

    <OutputDir>C:\xvtp\users\maviles\incoming\default\
      maviles_credit_vpc_2002_07_15_17_20_09</OutputDir>
    <Pages>3</Pages>
    <FileSequence>2</FileSequence>
    <Bookmark>Carolyn Cliff</Bookmark>
  </XVTPDOC>
</XVTPIF>
```

También puede utilizar una plantilla para especificar el registro y el contenido del encabezado del archivo de índice. Para crear una plantilla, haga clic en **Crear plantilla**, junto al campo Plantilla del archivo de índice de la ventana Cliente de envío de trabajos de VIEC. Aparecerá la ventana "Crear una plantilla del archivo del índice", con la plantilla predeterminada en la ventana.

Al crear y proporcionar una plantilla del archivo del índice, se realizan algunas comprobaciones adicionales para asegurarse de que los nombres de campo tengan la sintaxis requerida en la creación de etiquetas XML. Estos caracteres no son válidos en los nombres de campo de las plantillas:

\\:*?" < > | () [] { } ' ' ~ ! @ # \$ % ^ & + = , ; tabulador y espacio en blanco.

Sintaxis de la plantilla

La ventana Crear una plantilla del archivo del índice consta de los ocho campos siguientes: siete campos del archivo del índice y un campo de marcador. Los campos se separan con el carácter definido (el carácter de viñeta) Para obtener más información, consulte [Separador de campos de encabezado](#).

- FileName
- InputFile
- EndSplitDate
- EndSplitTime
- OutputDir
- Páginas
- FileSequence
- Marcador

Los siete campos primeros son los nombres de los campos correspondientes en cada línea del archivo de índice alfabético generado por VIeC. Solo los nombres de estos siete campos se pueden cambiar en la plantilla del archivo del índice.

El octavo campo, el de marcador (bookmark) se puede sustituir por todos los nombres de campo necesarios, separando cada uno con el separador de campos definido. Para obtener más información, consulte el apartado Campo de marcador y [Separador de campos del marcador](#).



Nota: Todos los campos del encabezado y del registro del archivo del índice se incluyen entre comillas. Esta función no se puede desactivar.

Separador de campos

Un separador de campos es un carácter que separa los campos del archivo del índice y de los marcadores. El separador se utiliza para generar los separadores de campos en el encabezado del archivo de índice y en cada registro del archivo. Se puede cambiar el separador de campo utilizado en la plantilla. Esta es la sintaxis para el separador de campos:

```
<FS= 'char' >
```

Donde "char" es cualquier carácter ASCII imprimible excepto: [] < >. El separador de campo de la plantilla predeterminada es la coma (,).

Campo de marcador

Puede sustituir el campo del marcador por un número ilimitado de nombres de campo. Todos los nombres de campo del marcador aparecen en el encabezado del archivo del índice.

Utilice la siguiente sintaxis con cada nombre de campo de marcador de la plantilla para controlar las partes del marcador que se extraen y colocan en los campos correspondientes de cada entrada del archivo del índice generada por VIeC.



Nota: La plantilla predeterminada coloca el marcador completo en el último campo de cada archivo de índice.

[x..y]

Utiliza una subcadena de marcador a partir de los índices basados en cero de x a y. Se trata de un modificador de intervalo opcional que puede aparecer en cualquier orden o número después de los campos fijos de la plantilla. Los valores válidos de x e y son del 0 al 99.

[Fn]

Utiliza el número n de campo del marcador según el separador de campo de marcador (BFS). Se trata de un número de campo optativo que puede aparecer en cualquier orden o número después de los campos fijos de la plantilla. Los valores válidos de n son del 0 al 99.

<BFS='c'>

Separador de campo de marcador (BFS) que debe especificarse si se utiliza [Fn]. Los valores válidos de c son cualquier carácter ASCII imprimible excepto: [] < >.

Se puede utilizar más de una designación de BFS. Si se utiliza en [], solo tiene efecto en esos []. Si se utiliza fuera de [], c está vigente hasta el próximo BFS encontrado fuera de [].

Ejemplos

Los siguientes contenidos de marcador producirán los encabezados y registros de archivos de índice mostrados a continuación cuando se utilicen las plantillas indicadas:

`bookmark contents = John Doe 123-45-456`

Ejemplo 1:

Plantilla	<FS=':'>Fld1:Fld2:Fld3:Fld4:Fld5:Fld6:Fld7:BookFld1 <BFS=' '>[F1]:BookFld 2 [0..2] :BookFld3 [F2] [0..2]
Encabezado del archivo de índice generado	Fld1:Fld2:Fld3:Fld4:Fld5:Fld6:Fld7:BookFld1:BookFld2: BookFld3
Registro del archivo de índice generado	outfi1e_001.pdf:infile:10-2-01:"23:56:34":":c:\user \...":5:1- 50:Doe:Joh:123

Ejemplo 2:

Plantilla	<FS=';'>FldA:FldB:FldC:FldD:FldE:FldF:FldG:Bookfield1 <BFS=' '>[F1]: Bookfield2 [F2][<BFS='-'>[F2]]
Encabezado del archivo de índice generado	FldA:FldB:FldC:FldD:FldE:FldF:FlgG:Bookfield1: Bookfield2
Registro del archivo de índice generado	outfile_003.pdf:infile:10-2-01:"13:06:14":":c:\user \...":7:3-80:Doe:456

Ejemplo 3:

Plantilla	<FS=';'>Fld1,Fld2,Fld3,Fld4,Fld5,Fld6,Fld7,Fi rstNaml <BFS=' '>[F0],LastNam [F1],Numl[F2][<BFS='-'>[F0]]
Encabezado del archivo de índice generado	Fld1,Fld2,Fld3,Fld4,Fld5,Fld6,Fld7,FirstNam,LastNam, Num
Registro del archivo de índice generado	file_xyz.pdf,infile,10-7-01,14:29:14,c:\user\...,4,10- 100,John,Doe,123

DESCRIPCIONES DE CAMPOS DE PLANTILLA

Para producir la plantilla, use los botones en la ventana Crear una plantilla del archivo del índice. Las selecciones se muestran en la ventana. La plantilla prefijada se muestra:

```
<FS=';'>FileName:InputFile:EndSplitDate:EndSplitTime:OutputDir:
Pages:FileSequence:Bookmark
```



Nota: Puede editar manualmente la plantilla mostrada en la ventana de visualización. Asegúrese de seguir las reglas de sintaxis de la plantilla.

- **Separador de campos de encabezado:** Agrega el separador de campos del índice a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, el separador se agrega al punto de inserción apropiado. Especifique el separador de campos en el cuadro a la derecha del botón.
- **Separador de campos del marcador:** Agrega el separador de campos del marcador a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, el separador se agrega al punto de inserción apropiado. Especifique el separador de campos en el cuadro a la derecha del botón.
- **Agregar índice de campos:** Agrega <Fn> a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, <Fn> se agrega en el punto de inserción más lógico. Fn se especifica en el cuadro a la derecha del botón.
- **Agregar índice de inicio/fin:** Agrega [x..y] a la plantilla mostrada en el punto de inserción actual, si es válido; en caso contrario, [x..y] se agrega en el punto de inserción más lógico. Se especifican x (inicio del índice) e y (fin del índice) en los cuadros a la derecha del botón.
- **Deshacer cambios:** Deshace el último cambio. Puede deshacer varios cambios haciendo clic en este botón varias veces.
- **Rehacer cambios:** Deshace el último cambio. Puede rehacer varios cambios haciendo clic en este botón varias veces.

- **Aceptar:** Guarda los cambios realizados y cierra la ventana de la plantilla. La plantilla creada aparece en la ventana, bajo el campo Plantilla del archivo del índice de la ventana Cliente de envío de trabajos.
- **Ayuda:** Proporciona acceso a la instalación de la ayuda en línea.
- **Cancelar:** Cierra la ventana de la plantilla sin guardar los cambios.

Uso de VIeC Watched Folders Client

El cliente de carpetas inspeccionadas de VIeC (WFC, Watched Folders Client) permite especificar uno o más directorios donde colocar los trabajos VIPP® que se envían automáticamente a VIeC. Cada carpeta inspeccionada lleva asociados un usuario de VIeC (remoto o local) y un perfil opcional, a fin de controlar el procesamiento de todos los trabajos enviados desde esa carpeta. Los trabajos enviados pueden supervisarse mediante el Cliente de envío de trabajos de la misma manera que los trabajos enviados por lpr. En cada intervalo de inspección se comprueban los trabajos VIPP® de cada carpeta inspeccionada para determinar si están preparados los archivos.



Nota: Para evitar la sobrecarga que supone la supervisión de las carpetas inspeccionadas, se recomienda no definir más de 6 por sistema. Aunque no existe límite físico para el número de carpetas inspeccionadas que se pueden definir, sí está limitado el número de bytes (3072) empleado para los nombres de estas carpetas. Si suponemos que el nombre medio de una carpeta inspeccionada, `RutaCarpetaInspeccionada,NombreUsuario (ámbito),NombrePerfil.pfl`, podría contener 200 bytes, el número de carpetas inspeccionadas quedaría limitado a 15.

Puede iniciar WFC desde la carpeta del programa VIeC o desde el menú del botón derecho del ratón del icono del **servidor local de VIeC**. El cliente se ejecuta como un proceso en segundo plano. El procesamiento de las carpetas inspeccionadas requiere que se esté ejecutando un servidor VIeC.

Cuando Watched Folders Client está ejecutándose, aparece su icono en la barra de tareas de Windows. Para mostrar las opciones de WFC, haga clic con el botón derecho en el icono de **WFC de VIeC**. Aparecen las opciones:

- **Restaurar VI eCompose Watched Folders Client:** Maximiza la ventana de VIeC WFC.
- **Salir:** Sale de Watched Folders Client. Si sale del cliente, las carpetas no se inspeccionan hasta que se reinicia el cliente.

La ventana de VI eCompose Watched Folders Client se utiliza para controlar y supervisar carpetas inspeccionadas.



Nota: Cuando se invoca el cliente, el proceso de inspección no está activo.

ELEMENTOS DE LA VENTANA

La ventana de VIeC WFC consta de estos elementos:

Barra de título	Muestra el nombre del producto (VI eCompose Watched Folders Client).
Barra de menús	Proporciona acceso a los menús Archivo y Ayuda. Estas son las opciones disponibles en el menú Archivo: Ocultar Watched Folders Client Convierte la ventana de VIeC WFC en un icono de la barra de tareas.

	<p>Disposición de archivo de entrada Controla lo que sucede a los trabajos inspeccionados después de su envío a VIeC. Hay dos opciones de submenú:</p> <p>Eliminar archivo de entrada: Elimina el trabajo de la carpeta inspeccionada. Esta es la opción predeterminada.</p> <p>Mover el archivo de entrada a la carpeta de archivos guardados: Desplaza el trabajo a la carpeta de trabajos guardados que contiene cada carpeta inspeccionada.</p> <p>Salir sale de Watched Folders Client. Las carpetas dejan de supervisarse.</p> <p>Ayuda El menú Ayuda proporciona acceso a la opción Acerca de, que muestra la versión de VIeC WFC.</p>
<p>lista de carpetas inspeccionadas</p>	<p>Muestra en una lista las carpetas que se encuentran definidas para inspección.</p>
<p>Área de detalles de la carpeta inspeccionada</p>	<p>Muestra los datos de la carpeta inspeccionada seleccionada en la lista de carpetas inspeccionadas: el nombre de la carpeta, usuario de VIeC asociado a la carpeta y el perfil. Si se especifica un archivo de perfil, el contenido del archivo se muestra en el recuadro Contenido del perfil. El botón Examinar que permite localizar la carpeta que se desee agregar a la lista de carpetas inspeccionadas.</p>
<p>Área de estado</p>	<p>Muestra el intervalo de inspección actual, que se puede cambiar con el botón Cambiar intervalo, y el método actual utilizado para comprobar la preparación del archivo. El área estado indica si las carpetas actualmente están siendo inspeccionadas.</p>

Botones de función

Estos botones aparecen en el lado derecho de la ventana:

Reanudar/Pausar

Reanudar inicia la reanudación de sus opiniones de carpeta. Pausa hace que el cliente de carpetas supervisadas deje de supervisar la carpeta y los trabajos dejan de pasarse a la cola. Se podrá continuar y terminar el procesamiento de un máximo de 120 trabajos que se hayan enviado antes de seleccionar el botón Pausar.

Cambiar intervalo

Cambia el intervalo de inspección actual. Al hacer clic en el botón Cambiar intervalo aparece la ventana

Cambiar carpetas inspeccionadas, donde se puede cambiar el intervalo en segundos. El intervalo de inspección se muestra en el área de estado de la ventana de carpetas inspeccionadas de VIeC.

Comprobación de archivo preparado

Permite seleccionar el método que se utilizará para determinar cuándo está listo un archivo para el envío de trabajos; de este modo se evita el procesamiento y envío de archivos que aún no están listos para el envío de trabajos. Esta opción se muestra en el área Estado de la ventana. Para obtener más información, consulte [Comprobación de archivo listo](#).

Agregar carpeta

Se usa para expandir el cuadro de diálogo donde se gestionan las carpetas. En el cuadro de diálogo puede agregar, eliminar y guardar cambios en la carpeta inspeccionada.

Agregar

Permite agregar una carpeta a la lista de inspección.

Eliminar

Permite eliminar la carpeta seleccionada de la lista de inspección.

Guardar

Guarda los cambios actuales de la carpeta seleccionada.

Cerrar

Cierra el cuadro de diálogo que se expande al hacer clic en el botón **Agregar carpeta**.

AGREGAR CARPETAS INSPECCIONADAS

Para agregar una nueva carpeta inspeccionada:

1. Haga clic en el botón **Examinar** y seleccione la nueva carpeta. La carpeta aparece en el cuadro Carpeta inspeccionada del área de detalles de la carpeta inspeccionada.
2. Seleccione el usuario en el cuadro de selección del usuario de VIeC en el área de detalles de la carpeta inspeccionada. El usuario seleccionado es usado por todos los trabajos enviados desde esa nueva carpeta inspeccionada.
3. Seleccione el perfil en el cuadro de selección Archivo de perfil para los trabajos que se enviarán a la carpeta inspeccionada.
4. Haga clic en el botón **Agregar inspección** para agregar la nueva carpeta inspeccionada a la lista actual de carpetas inspeccionadas.

COMPROBACIÓN DE ARCHIVO LISTO

La función de comprobación de la preparación del archivo permite elegir el método que desea que VIeC utilice para determinar si un archivo está listo para utilizarse en una aplicación de VIeC. El uso de esta función evita los problemas que pueden surgir cuando WFC encuentra un archivo que no está listo para su envío. Por ejemplo, un archivo grande que aún se está transfiriendo o copiando desde una ubicación remota o archivos creados sobre la marcha por un proceso automatizado.

El botón Comprobación de archivo listo abre el cuadro de diálogo Método para comprobar la preparación del archivo.

El cuadro de diálogo ofrece dos opciones para comprobar si el archivo está listo antes de seleccionarlo para su envío:

Comprobar si existe archivo indicador

Se utiliza para indicar directamente al WFC que un archivo está preparado para el envío de trabajos mediante la creación de un archivo indicador. El archivo indicador es un archivo vacío de 0 bytes que debe crear. Además de tener el mismo nombre que el archivo de trabajo, este archivo debe tener esta extensión adicional: `._File_Ready_For_Submission_`.

Por lo tanto, el archivo indicador de `myVIProject.vpc` se convierte en: `myVIProject.vpc._File_Ready_For_Submission_`

Copie el archivo indicador en la misma carpeta inspeccionada que el archivo de trabajo. El archivo indicador debe utilizar la convención de nomenclatura descrita más arriba. Una vez transferido correctamente el archivo de trabajo, copie el archivo indicador únicamente en la carpeta inspeccionada. Si no se encuentra el archivo indicador durante los intervalos de sondeo, se asume que no se ha completado la transferencia de archivos. WFC solo permite procesar el archivo de trabajo una vez encontrado el archivo indicador.

Comprobar si ha habido cambios en el tamaño de archivo

Comprobar si ha habido cambios en el tamaño de archivo es la opción prefijada que WFC comprueba y supervisa los cambios en el tamaño de archivo en cada intervalo de inspección. Si el tamaño del archivo que se va a enviar no cambia en absoluto en el periodo de tiempo especificado, se considera que el archivo está listo para el envío del trabajo y se procesa en dicho momento, exista o no el archivo indicador. El intervalo de tiempo es de 4 a 1800 segundos. El umbral predeterminado es 60 segundos.

Si cuando se utiliza la opción "Comprobar si ha habido cambios en el tamaño de archivo" se transfieren o copian archivos grandes desde una ubicación remota a la carpeta inspeccionada, y el tiempo que se tarda en transferir el archivo es superior al intervalo de inspección actual, se supervisarán los cambios en el tamaño de archivo durante la transferencia y no se seleccionará el archivo para el envío de trabajo hasta que no se detecte que aumenta el tamaño del archivo en el tiempo especificado. Elija un periodo de tiempo para el intervalo de inspección, teniendo en cuenta esta información:

- Los cambios de tamaño de archivo que debe detectar el sistema operativo
- La velocidad de la transferencia o copia de archivos

Cuando está activa la opción "Comprobar si ha habido cambios en el tamaño de archivo", puede ocurrir que los archivos no se puedan seleccionar y enviar a procesar nunca en los intervalos de inspección. La velocidad de envío efectiva se basa en el umbral de comprobación de tamaño de archivo y en el intervalo de inspección. Incluso con los archivos pequeños, el envío de trabajos se realiza al llegar al umbral, dando por supuesto que el intervalo de inspección es menor que el tiempo del umbral.

Por ejemplo, un umbral pequeño de 5 segundos puede ser usado para archivos pequeños. Para archivos grandes, modifique el umbral de la manera correspondiente.

OPCIONES DE LÍNEA DE COMANDOS PARA VIEC WATCHED FOLDERS CLIENT

VIEC Watched Folders Client tiene dos parámetros de comando:

```
v2vwatch autostart noshow
```

Estos parámetros son optativos y pueden aparecer en cualquier orden o caso en la línea de comandos.

autostart	VIeC WFC comienza a inspeccionar carpetas de inmediato. Pulse el botón Reanudar en el cuadro de diálogo Watched Folders Client.
noshow	VIeC WFC se iniciará en tamaño iconizado (minimizado).

La finalidad de estas dos opciones es facilitar el inicio automático de la línea de comandos de VIeC WFC.



Nota: Si el entorno del sistema lo requiere, podría ser necesario especificar la ruta completa del archivo ejecutable de VIeC WFC. Por ejemplo: `C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\XVTP\bin\v2vwatch.exe param1 param2`.

Procesamiento masivo



Nota: La capacidad para admitir el procesamiento masivo (Bulk Processing) se ha mantenido para asegurar la compatibilidad con configuraciones de VIEC anteriores. La Distribución de VIEC (VIECD) proporciona una manera mucho más inteligente de controlar los archivos PDF generados por VIEC. Si piensa utilizar las funciones de procesamiento masivo, considere la posibilidad de utilizar VIECD en su lugar.

El procesamiento masivo permite al usuario de VIEC dirigir la salida en PDF de varios trabajos a un único directorio de grupo, normalmente para facilitar el postprocesamiento automatizado por lotes o de otro tipo, de la salida generada por VIEC.

El administrador del sistema VIEC debe asegurarse de que el sistema esté actualizado con una versión de software de VIEC que admita el procesamiento masivo. Si no está actualizado, los trabajos enviados a la carpeta bulk se procesarán del mismo modo que los trabajos no masivos, y el resultado se generará en subcarpetas individuales de cada trabajo.

Para permitir el procesamiento masivo, cada usuario debe crear, si no se crearon automáticamente durante la instalación, dos directorios adicionales, `\incoming\bulk` e `\incoming\bulk_status`, como se muestra a continuación:

```

VIEC
|-bin
|-docs
|-profiles
|-users
  |-default_user
    |-incoming
      |-alt1
      |-alt2
      |-bulk
      |-bulk_status
      |-default
  
```

Los trabajos enviados a una carpeta de destino bulk obtendrán su salida en PDF en `\user\incoming\bulk`, mientras que los archivos y carpetas de estado de dichos trabajos se acumularán en `\user\incoming\bulk_status`. Todos los PDF generados con las opciones `distill_only` (solo simplificar), `distill_and_split` (simplificar y dividir) o `split_only` (solo dividir), así como el archivo del índice de cada trabajo enviado, se ubican en `\user\incoming\bulk`.



Nota: Asegúrese de que las convenciones de denominación de trabajos y archivos y las plantillas de división no originen conflictos en el nombre de los archivos de salida que supongan su sobrescritura.

Mantenimiento

Durante el procesamiento de trabajos, VI eCompose crea archivos y carpetas de trabajo que quedan tras la finalización de cada trabajo. Se recomienda encarecidamente establecer un proceso de limpieza adicional que quite o archive regularmente las carpetas de trabajos antiguos. Este procedimiento se debe realizar al menos una vez al mes, o con más frecuencia, si el número de trabajos ejecutados cada día es elevado. Las carpetas de trabajos antiguos se acumulan en los directorios del usuario de VI eCompose y pueden ralentizar de forma considerable la tarea de búsqueda de trabajos para procesar. Se recomienda limpiar las carpetas temporales que utiliza el sistema en las cuentas de usuario que se ejecutan en el servidor VI eCompose.

En Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019 y Windows Server® 2022, una carpeta temporal del usuario se encuentra en la unidad C:

```
C:\Users\[NOMBREDEUSUARIO]\AppData\Local\Temp\
```

Donde *[NOMBREDEUSUARIO]* es el nombre de la cuenta del usuario para el servidor VI eCompose.

Uso de BOOKMARK, funciones de PDF y contenedores de proyectos

Este capítulo incluye:

Uso del comando BOOKMARK de VIPP®	98
Uso de elementos interactivos de PDF en VIPP®	100
Compatibilidad con PDF/X	101
Uso de contenedores de proyectos VI	102

Uso del comando BOOKMARK de VIPP®

BOOKMARK de VIPP® puede utilizarse en cualquier modo VIPP® para generar un marcador en el documento PDF. La sintaxis es:

```
(bookmark contents) BOOKMARK
```

Donde `contenidos de marcador` es el texto que se mostrará en el marcador PDF generado por VIeC. Se admiten variables.

En el siguiente ejemplo se crea un marcador PDF que incluye `John Doe 687863456` (nombre y número de seguridad social de John Doe) en la página especificada.

DBM file:

```
600 300 MOVETO  
($$FNAME. $$NAME. $$SS#. ) VSUB BOOKMARK  
PAGEBRK
```

Archivo DBF:

```
%!  
XGF  
FNAME:NAME:SS#  
John:Doe:687863456
```

MARCADORES EXTENDIDOS

Un marcador extendido es una nota PDF transparente que normalmente solo se visualiza desde la sección de comentarios del PDF completado. Los marcadores extendidos solo se utilizan con la función de distribución de VIeC.

Los marcadores extendidos pueden contener hasta 64 KB de información. Los marcadores normales contienen hasta 256 caracteres. El contenido del marcador extendido es una amenaza siguiente:

- Se anexa al contenido del marcador normal.
- Siempre está enlazado a un marcador normal
- Se crea después del marcador normal

Varios marcadores extendidos pueden crearse en un documento secundario (entre dos marcadores regulares consecutivos).

Para crear un marcador extendido se utiliza esta sintaxis:

```
(bookmark contents) [ /EX opt1 opt2 ] BOOKMARK
```

Donde:

/EX

indica a BOOKMARK que cree un marcador extendido en lugar de un marcador normal.

opt1

Es un número entero que indica al separador VIeC cómo gestionar el archivo PDF secundario:

- 0 No genera el archivo PDF secundario
- 1 Genera el archivo PDF secundario pero no incluye el marcador en este.
- 2 Genera el archivo PDF secundario e incluyen el marcador en este. Esta es la opción prefijada. Todos los marcadores ampliados en un documento secundario requieren el mismo valor de opt1.

opt2

es un número entero que indica al separador VIeC cómo gestionar el marcador extendido.

- 0 No haga nada con este marcador extendido
- 1 Combine el marcador extendido con el marcador normal asociado (para el procesamiento del archivo de índice) pero no lo incluya en el archivo PDF secundario
- 2 Combine el marcador extendido con el marcador normal asociado (para el procesamiento del archivo de índice) e y lo incluya en el archivo PDF secundario

opt2 =0

Puede utilizarse para insertar comentarios o instrucciones en el archivo PDF principal presente solo en este archivo.

La combinación opt1 = 0 y opt2 = 2 no es relevante. El comando actual como opt2)2.

Este ejemplo crea un marcador ampliado que hace que el separador VIeC produzca un PDF secundario que sin el marcador ampliado. Sin embargo, el marcado ampliado se incluirá en el archivo de índice de VIeC y, con una envío de VIeC apropiado y la configuración del servidor de correo electrónico, generará un correo electrónico a John Smith con el archivo PDF secundario adjuntado.

```
(John Smith@isp.com:April invoice:Dear John,\nAttached you will find your\ninvoice for April.\nBest regards,\nP\nPaul Martin) [ /EX 2 1 ] BOOKMARK
```

Uso de elementos interactivos de PDF en VIPP®

El conjunto completo de elementos interactivos de PDF (PIF) de VIPP®, incluido en VIPP® 4.0 o posterior, permite crear elementos interactivos al reproducir un trabajo VIPP® en un documento PDF. Puede encontrar una descripción general de VIPP® PIF y detalles de todos los comandos relacionados en el *Manual de referencia del lenguaje VIPP®*.

Compatibilidad con PDF/X

VIeC permite un uso limitado de PDF/X. Solo reconoce y pasa las construcciones más importantes de PDF/X-3 y PDF/X-1a del PDF maestro al PDF secundario. Para generar documentos secundarios PDF/X válidos mediante el proceso de división a partir de un PDF/X maestro VÁLIDO, ha de definir la siguiente entrada en vipo.ini (situado en la carpeta de Windows) y reiniciar VIeC:

```
split_transfer_attributes=true
```

Se establecerán atributos para los documentos secundarios que coincidan con los atributos del documento maestro.

Uso de contenedores de proyectos VI

Los contenedores de VI Project (VPC o .vpc) constituyen una manera cómoda de archivar, intercambiar e implementar aplicaciones de VIPP®. Los VPC se crean con el software VI Design Pro.

Cuando se crea una aplicación con VI Design Pro, normalmente se trabaja con un archivo de impresión de muestra con un número limitado de registros. El archivo de impresión de muestra se visualiza como un recurso local en la pantalla del equipo portátil (es el archivo con el icono de engranaje azul). Por definición, son datos de muestra no previstos para utilizarse en tiradas de producción.

El software de VIeC está concebido para el entorno de producción, ya que reconoce los contenedores de VI Project y no utilizará los datos de muestra de los VPC si también encuentra un archivo de envío de producción en el VPC.



Nota: Los VPC enviados al servidor VIeC deben contener un archivo de envío; no obstante, si el servidor VIeC recibe un VPC que solo contiene un archivo de datos de muestra no lo rechaza, sino que lo envía a procesar.

Siga estos pasos para agregar un archivo de envío de producción al proyecto VI desde VI Design Pro:

1. En la pantalla de notas, haga clic con el botón derecho en el icono de **carpeta Local**. Aparece un menú.
2. Para agregar el archivo de envío de producción al proyecto, en el menú, seleccione **Agregar recurso al proyecto**. Los archivos de envío requieren una extensión .lm .nm o .dbf. El archivo de envío tendrá un número 1 pequeño en el icono del archivo, que indica que es el archivo de envío 1.



Nota: VI Design Pro permite agregar varios archivos de envío al proyecto, pero el servidor VIeC solo procesa el archivo de envío número 1 y omite los demás.

3. Exporte el proyecto como un VPC desde VI Design Pro. En la barra de herramientas de VI eCompose, haga clic en **Exportar VI Project Container**.

Uso de lpr para enviar trabajos VIeC

Este capítulo incluye:

Cliente lpr	104
Sintaxis del comando lpr para el sistema operativo Windows.....	105
Definiciones de parámetros.....	106
Valores predeterminados de parámetros.....	107
Ejemplos de envío de trabajos por lpr.....	108

Uso de lpr para enviar trabajos VIeC proporciona la sintaxis del comando lpr para el sistema operativo Windows.

Caracteres en archivos de trabajo

El nombre de los archivos de trabajos que se vayan a enviar con un comando lpr no pueden incluir espacios en blanco, signos de almohadilla (#), signos de igual (=) ni dos puntos (:).

Requisitos de LPR

- Asegúrese de que el sistema tenga instalados los servicios Servidor de impresión TCP/IP y Administrador de trabajos de impresión (o Cola de impresión). En sistemas con Windows Server® 2016, Windows Server® 2019, Windows Server® 2022, Windows® 10 y Windows® 11, el servicio Servidor de impresión TCP/IP es un servicio LPD con nombre y no está activado de forma predeterminada. Instale el servicio LPD, actívelo y, a continuación, instale la función de envío de impresión LPR de VI eCompose.
- Cuando se envían trabajos a VIeC mediante comandos lpr, la consola del servidor VIeC muestra los nombres de trabajos con etiquetas numéricas, o ID, agregadas a la extensión de archivo. Como todos los trabajos lpr se envían a un área de colas común, se necesitan etiquetas adicionales para impedir el conflicto entre nombres de archivo y garantizar identificadores de nombre exclusivos. Las etiquetas de exclusividad generadas por el sistema se agregan a los archivos originales antes de que el servidor VIeC envíe y procese el archivo. Los archivos resultantes no tendrán las etiquetas numéricas adicionales.

Cliente lpr

Las instrucciones para la adición de uno o más clientes lpr se encuentran en [Envío de trabajos por lpr en el servidor VIEC](#) en la sección de instalación de este manual.

Sintaxis del comando lpr para el sistema operativo Windows

```
lpr -S servername -P printername printfilename
```

Windows no acepta la opción -T ni parámetros en la línea del comando lpr. Todos los trabajos lpr usan los valores predefinidos en [Valores predeterminados de parámetros](#).

Para el envío de trabajos .pdf, .vpc o de otro tipo que no sea texto, asegúrese de utilizar la opción -o l en la línea del comando lpr como último parámetro, antes del nombre de archivo del trabajo, como en este ejemplo: El comando lpr es el último parámetro antes del nombre del archivo del trabajo. Por ejemplo:

```
lpr -S HostName -S XVTPrinterName -o l BinaryJobFile
```

Para obtener más información sobre los parámetros del comando lpr, escriba `lpr` en la línea de comandos.



Nota: La opción -o l se puede utilizar para el envío de todos los archivos de datos, y se recomienda utilizarla para que los flujos de datos de los trabajos se traten como bytes sin formato cuando el spooler de impresión recoja el archivo desde lpr. Por ejemplo:

```
lpr -S ServerIP -P XVTPrinter -o l JobName
```

Donde:

-o l	indica que el archivo de envío se trata como datos raw (sin formato) y pasar a VIeC sin filtrar. Si no se especifica, se perderán algunos archivos de envío y no se enviarán archivos a VIeC.
------	---

Definiciones de parámetros

printfilename

Printfilename es el nombre del archivo de impresión de VIPP® que se envía a VIeC. El archivo de impresión puede ser un archivo VPC o solo el archivo de envío de datos de un trabajo que se haya implementado antes en el sistema donde se está ejecutando el servidor VIeC.

printername

Printername es una impresora de lpr-a-VIeC definida en un cliente de VIeC en Windows que esté ejecutando un servidor lpd.



Nota: Puede crear el nombre inicial de la impresora de dos maneras:

- Desde la carpeta de programas de VIeC, use la opción LPR de VI eCompose.
- Al instalar VIeC, use la opción lpr.

servername

Servername es una dirección IP o nombre de host de un cliente de VIeC que esté ejecutando lpd. El nombre de host está definido en el archivo `winnt/system32/drivers/etc/hosts`.

Valores predeterminados de parámetros

Cuando se utiliza el comando lpr para enviar trabajos a VI eCompose, el destino de "user" se determina por este orden:

1. Si el usuario conectado al sistema tiene una carpeta en el directorio "users" de VIeC, esta se convierte en la carpeta predeterminada para todos los envíos lpr remitidos a la cuenta del usuario. Por ejemplo, si John Smith es el usuario: `../xvtp/users/JohnSmith`
2. La carpeta "default_user" (`../xvtp/users/default_user`) se convierte en la predeterminada para todos los envíos lpr si el usuario conectado al sistema no cuenta con una carpeta en el directorio "users" de VIeC.

El perfil predeterminado utilizado para los envíos lpr se determina en este orden:

1. Si existe el perfil "lpr_default.pfl" en la carpeta predeterminada "user" actual (p. ej. `../xvtp/users/default_user/profiles/*.pfl` o `../xvtp/users/John Smith/profiles/*.pfl`), el envío lpr lo utilizará.
2. Si el nombre de la impresora lpr de VIeC es "XVTPrinter", se utiliza el perfil "XVTPrinter.pfl" si se encuentra dentro del directorio de perfiles genérico (`../xvtp/profiles/XVTPrinter.pfl`).
3. Si no se da ninguna de estas condiciones, se utilizan los valores predeterminados internos.

Teniendo en cuenta todo lo anterior, si desea utilizar siempre la carpeta "default_user" como destino predeterminado de todos los envíos lpr, debe asegurarse de que el usuario que esté conectado al sistema no cuente con una carpeta propia en el directorio "users" de VIeC.

Ejemplos de envío de trabajos por lpr

En esta sección se proporcionan tres ejemplos de trabajos enviados a través de lpr.

1. Este trabajo imprime el archivo xyz.lm utilizando el archivo lpr_default.pfl de default_user si existe un perfil; de lo contrario, utiliza XVTPrinter.pfl del directorio de perfiles genérico:

```
lpr -S HostName -P XVTPrinter -o l xyz.lm
```

2. Este trabajo imprime el archivo xyz.lm utilizando el archivo lpr_default.pfl del usuario johndoe si existe un perfil; de lo contrario, utiliza XVTPrinter3.pfl del directorio de perfiles genérico:

```
lpr -S HostName -P XVTPrinter3 -o l xyz.lm
```

Conversión de trabajos VIPP® en archivos PDF

Este capítulo incluye:

Opciones de seguridad de PDF.....	110
Ubicaciones de fuentes	115
Asignación de un archivo de opciones del trabajo.....	116
Recursos PDF y compatibilidad con APPE	117

Opciones de seguridad de PDF

Para establecer las opciones de seguridad de PDF durante la generación de documentos PDF, utilice el cuadro de diálogo Opciones de seguridad de VI eCompose, disponible a través de Cliente de envío de trabajos. Para abrir el cuadro de diálogo, una vez abierto el Cliente de envío de trabajos, pulse **Ctrl-S** o vaya a **Archivo > Opciones de seguridad**.



Nota: El cuadro de diálogo Opciones de seguridad no está accesible desde Cliente de envío de trabajos cuando el servidor VI eCompose no está instalado en el sistema.

CUADRO DE DIÁLOGO DE OPCIONES DE SEGURIDAD DE VIEC

Utilice el cuadro de diálogo Opciones de seguridad para activar o desactivar la seguridad de documentos PDF, comprobar las opciones de seguridad actuales, modificar valores e introducir contraseñas (claves). Al hacer clic en **Guardar** o **Guardar como opciones**, la interfaz automáticamente actualiza el archivo SecurityOptions con la nueva configuración.

Se puede aplicar 2 niveles de seguridad a los documentos PDF:

Abrir	Bloquea el PDF y restringe el acceso de apertura y lectura de archivos. Si se establece la clave de Apertura, para abrir el documento PDF es preciso proporcionar la clave.
Permisos	Bloquea todas las opciones de seguridad de documentos PDF en el archivo. Si se establece la clave de Permisos, para cambiar las opciones de seguridad del documento PDF es preciso proporcionar la clave.

PDF maestro

Seleccione **Permitir seguridad de clave** y proporcione las claves correspondientes, si desea que el PDF maestro o principal esté protegido durante la simplificación o acceder a un PDF maestro protegido para dividirlo.

Si se proporciona una clave de apertura válida, VIEC la utiliza con dos finalidades:

- Para proteger el PDF maestro durante la simplificación con restricciones de acceso en la apertura y lectura del archivo.
- Para acceder a un PDF maestro protegido para dividirlo.

VIEC no transfiere la clave a ningún archivo PDF generado como resultado del proceso de división. Esto significa que, si el archivo PDF original fue producido con una clave de apertura, ninguno de los archivos producto de la división contarán con esta clave de apertura. Si desea proteger los archivos divididos con contraseñas de apertura individuales, consulte [Dividir archivos PDF](#) y [los ejemplo: Contraseñas de apertura personalizadas para PDF divididos](#).

Si se proporciona una clave de permisos válida, VIEC utiliza la clave y las opciones de seguridad para proteger el PDF maestro durante la simplificación. Si el PDF maestro se encuentra protegido durante el proceso de división, VIEC transferirá automáticamente sus opciones de Permisos a todos los archivos divididos que se generen. Como resultado, todos los documentos PDF secundarios heredan todas las opciones de seguridad del archivo PDF primario, y cuentan con la clave de permisos configurada. Las opciones de seguridad pasadas a los

documentos PDF secundarios no incluyen la contraseña de apertura del PDF principal. Esas opciones de seguridad están bloqueadas; los usuarios normales no podrán cambiarlas si no conocen la clave.

Si selecciona **Permitir seguridad de clave**, las claves de apertura y de permisos no pueden coincidir, estar ambas en blanco ni contener menos de los 6 caracteres mínimos requeridos.



Nota: Si cuenta con un PDF maestro que fue protegido con una clave de apertura más corta en una versión anterior a VIeC 11.0 y desea dividirlo con VIeC 11.0 o una versión posterior, le indicamos unos pasos para que el divisor obtenga la clave de apertura más corta y pueda acceder al PDF maestro para dividirlo:

- Seleccione **Permitir seguridad de clave**
- Introducir clave de apertura más corta
- Cancelar la selección de **Permitir seguridad de clave**
- Seleccione **Aceptar**.

Si selecciona **Mostrar**, la contraseña correspondiente se muestra en texto claro. De lo contrario, la clave se muestra oculta con asteriscos.

La sección Opciones de seguridad permanece desactivada mientras la clave no tenga 6 caracteres como mínimo. Esta sección contiene opciones de seguridad que se pueden marcar o no.



Nota:

- Algunas opciones de seguridad pueden sobrescribir otras. Por ejemplo, si selecciona **Comentarios** y cancela la selección de **Rellenar y firmar**, el resultado es un PDF seguro con las opciones Comentarios y Rellenar y firmar activadas.
- No es posible establecer una extracción de páginas.

Dividir archivos PDF

Si desea dividir archivos PDF que cuenten con claves de apertura individuales, marque **Permitir claves de apertura**, lo cual activará el Nombre del campo del índice del trabajo y su menú.

El menú de Nombre del campo del índice del trabajo contiene nombres de campo de los marcadores que se hayan especificado en la Plantilla del archivo del índice (después del campo FileSequence). Elija el nombre de campo del marcador que contenga valores de clave de apertura para dividir archivos PDF.

Para ver un ejemplo de cómo puede utilizarse esta función para preparar un trabajo y dividir los PDF con claves de apertura personalizadas, consulte [Ejemplos: Contraseñas de apertura personalizadas para PDF divididos](#).

El divisor de VIeC comprobará estos valores de claves de apertura individuales durante el proceso de división. Si se encuentra una clave de apertura que coincida con otra clave de permisos, o si una clave de apertura no está en blanco pero tiene menos de los 4 caracteres requeridos, se mostrará un mensaje de error o advertencia (según lo especificado en la entrada del INI) que podría detener el proceso de división. Para obtener información detallada, consulte [Configuración de VIeC](#):

CONFIGURACIÓN DE VIEC

El archivo de configuración de VIEC contiene entradas que especifican el archivo SecurityOptions, ya sea para generar errores o advertencias cuando no se cumplan determinados requisitos y, posiblemente, para activar o desactivar la seguridad de los PDF como sea necesario. Para Windows® 10, Windows® 11, Windows Server® 2016, Windows Server® 2019 y Windows Server® 2022, la ubicación del archivo es C:\ProgramData\Xerox\VIPP\VIPO\vipo.ini:

```
security_options=C:\xvtp\securityoptions\Default.SecurityOptions
split_short_individual_open_password=warning
split_match_passwords=warning
enable_pdf_security=true
```

Existen ciertos requisitos, como el mínimo de 4 caracteres en las claves individuales (si están activadas y no están en blanco) y la no coincidencia de las claves de apertura y de permisos individuales. Cuando no se cumple algún requisito, se genera por omisión una advertencia y el divisor de VIEC indica que se ha producido una advertencia. El divisor de VIEC continúa, pero es posible que los PDF de división no estén totalmente protegidos. Si desea que el divisor de VIEC se detenga inmediatamente, cambie la entrada INI correspondiente y asigne un `error`.

Cuando "split_short_individual_open_password" está definido con "warning" y una clave de apertura individual no está vacía pero tiene menos de cuatro caracteres, se genera una advertencia. El PDF dividido correspondiente se mantendrá protegido con normalidad y el usuario podrá abrirlo con la clave de apertura más corta.

Cuando "split_match_passwords" está definido con "warning" y la clave de permisos coincide con una clave de apertura individual en los datos, se genera una advertencia. Si el PDF maestro estaba protegido, los permisos y las opciones de seguridad se transfieren al PDF dividido, pero no se define clave de apertura de este. Si el PDF maestro estaba protegido, la clave de apertura se define para los PDF divididos, pero no se definen la clave ni las opciones de seguridad.

Un ejemplo desde la perspectiva del usuario: Suponga que su banco produce 3000 extractos bancarios. Los clientes pueden utilizar sus claves personalizadas para abrir sus extractos. Suponga que el banco tiene un extracto maestro que está protegido, pero no desean que los clientes cambien ninguna de las opciones del extracto. Cuando el cliente tiene una clave personalizada que coincide con la clave de permisos del banco, significa que el PDF dividido generado para el cliente lo puede abrir cualquiera. Esto es así porque no se ha definido una clave de apertura, y el cliente puede introducir su clave de apertura como clave de permisos y manipular el extracto. Si esto es inaceptable, defina `split_match_passwords=error` en `vipo.ini` y la división se detendrá y no se producirá un PDF dividido sin protección.

La interfaz gráfica de usuario de las opciones de seguridad incluye claves de apertura de archivos PDF divididos. Ahora, una segunda versión del archivo SecurityOptions, que incluya `EnableMasterPDFSecurity=true/false`, de forma que VIEC ya no depende de la entrada `enable_pdf_security` del archivo INI. La única excepción es cuando VIEC debe trabajar con una versión 1 del archivo SecurityOptions que no se haya actualizado automáticamente con Guardar/Guardar como. En este caso, VIEC comprobará `enable_pdf_security` en el archivo INI.

 Nota: En la plataforma Windows, el archivo vipo.ini se encuentra en una carpeta (Application Data o Program Data) que puede estar oculta por omisión, por lo que no está visible para los usuarios normales. Para visualizar los archivos y las carpetas ocultos, abra el cuadro de diálogo **Opciones de carpeta** del panel de control. En la pestaña Ver, seleccione Mostrar archivos y carpetas ocultos.

CLAVES DE APERTURA PERSONALIZADAS PARA PDF DIVIDIDOS

Para obtener información sobre las contraseñas de apertura personalizadas para la división de PDF, consulte los ejemplos siguientes.

Ejemplo 1

Este es un ejemplo de cómo podría configurarse un trabajo para producir PDF divididos con claves de apertura personalizadas, que incluye cuatro pasos:

1. Agregue un campo de contraseña y valores a un archivo de la base de datos (*.dbf). Observe en el ejemplo el nombre del campo y los valores de clave en negrita.

```
(,) SETDBSEP
(bookmark1.dbm) STARTDBM
Fname,Lname,Emailfield,Combo1,AcctNo,Password,Local,Long
david,kirk,david.kirk@xerox.com,A&E,12345,david,12,87
anne,brown,anne.Brown@xerox.com,C1,29837,anne,15,65
thomas,smart,Thomas.Smart@xerox.com,M1,98273,thomas,21,34
andrew,gibson,Andy.Gibson@xerox.com,C1,33876,andrew,10,23
mary,williamson,mary@xerox.com,M1,38762,mary,13,85
Jenny,Morgan,jenmorgan@xerox.com,M1,11123,jenny,22,45
%%EOF
```

2. Cree un marcador en un archivo maestro de base de datos (*.dbm) que incluye el nombre del campo de clave. Observe en el ejemplo el nombre del campo de clave en negrita.

```
($$Fname. $$Lname. $$Password. $$AcctNo.) VSUB [2 RED 3] BOOKMARK
```

Como resultado de este comando BOOKMARK de ejemplo, el PDF maestro creado por la simplificación contendrá marcadores que incluyen 4 campos. Observe en el ejemplo que los valores de clave desde el paso 1 están incluidos en el tercer campo de los marcadores.

3. Antes de dividir el PDF maestro, vaya a Cliente de envío de trabajos. Junto a Plantilla del archivo de índice, haga clic en **Crear plantilla**. Como vimos en los marcadores del PDF maestro del paso 2, existen 4 campos de marcadores (nombre, apellido, clave y número de cuenta). Configure la sintaxis y utilice los nombres de campos del marcador que prefiera detrás de los primeros siete campos estándar, de FileName a FileSequence. En este ejemplo, el nombre del campo del marcador de valores de clave ahora es "splitpdfpwd".
4. Abra la interfaz gráfica de usuario de opciones de seguridad. En la sección PDF divididos, seleccione **Activar contraseñas de apertura**. Esto activará el nombre del campo de índice del trabajo y el menú correspondiente, que incluye nombres de campos de marcadores especificados en la plantilla del archivo de índice (después del campo FileSequence) en el paso 3. Seleccione el nombre de campo del marcador con los valores de clave que corresponda a splitpdfpwd en este ejemplo.

Ahora los futuros PDF divididos están protegidos con contraseñas de apertura individuales y personalizadas. Si el PDF maestro se protegió anteriormente, sus permisos se transferirán automáticamente a los archivos PDF divididos.

Ejemplo 2

Este es un ejemplo de cómo podría configurarse un trabajo para producir PDF divididos con claves de apertura personalizadas, que incluye cuatro pasos:

1. Agregue un campo de contraseña y valores a un archivo de la base de datos (*.dbf). Observe en el ejemplo el nombre del campo y los valores de clave en negrita.

```
%!
%%<VIDE: encoding='UTF-8'>
XGF
[ (VIPP_Pro_Pub) (Untitled-2) ] SETPROJECT
(Password4_DM.jdt) SETJDT
(Password4_DM.dbm) STARTDBM
FirstName, LastName, Gender, Car, Addr1, City, State, Zip, Amount, Image1, Image2, Prod, Password
BOB, Kaplan, male, Camry, 123 Water RD, Los Angeles, CA, 90403, 10, Man_1.jpg, Man_1, Vipp Pro
Publisher, Digipath1
Jane, Lillejord, female, Cadillac, 33 Main St, Big City, IO, 93822, 20, Man_2.jpg, Man_1, Vipp Pro
Publisher, Digi
Dave, Kirk, male, Chrysler, 144 Mill Lane, Little City, NM, 37645, -20, Man_1.jpg, Man_1, Vipp Pro
Publisher, Digipath1
Karen, LaPointe, female, Minivan, 2 High Street, New York, NY, 22986, 45, Man_1.jpg, Man_1, Vipp
Pro Publisher, Digi
Carlo, Sans, male, Pontiac, View Lane, Santa Barbra, CA, 33234, -90, Man_2.jpg, Man_1, Vipp Pro
Publisher, Digipath1
wang, Gary, male, Scion, 1 High Street, Big City, OR, 45678, 0, Man_1.jpg, Man_1, Vipp Pro
Publisher, Digi
Hue, Truong, female, Solara, west View RD, Long Beach, CA, 12345, 10, Man_2.jpg, Man_1, Vipp Pro
Publisher, Digipath1
%%EOF%%
%%EOF%%
```

2. Cree un marcador en un archivo maestro de base de datos (*.dbm) que incluye el nombre del campo de clave. Observe en el ejemplo el nombre del campo de clave en negrita.

```
( [=FirstName=] $$Password. ) vsub bookmark
```

Como resultado de este comando BOOKMARK de ejemplo, el PDF maestro creado por la simplificación contendrá marcadores que incluyen 2 campos. Observe en el ejemplo que los valores de clave desde el paso 1 están incluidos en el segundo campo de los marcadores.

3. Antes de dividir el PDF maestro, vaya a Cliente de envío de trabajos. Junto a Plantilla del archivo de índice, haga clic en **Crear plantilla**. Como vimos en los marcadores del PDF maestro del paso 2, existen 2 campos de marcadores (FirstName [nombre] y Password [clave]). Configure la sintaxis y utilice los nombres de campos del marcador que prefiera detrás de los primeros siete campos estándar, de FileName a FileSequence. En este ejemplo, el nombre del campo del marcador de valores de clave ahora es "Password".
4. Abra la interfaz gráfica de usuario de opciones de seguridad. En la sección PDF divididos, seleccione **Activar contraseñas de apertura**. Esto activará el nombre del campo de índice del trabajo y el menú correspondiente, que incluye nombres de campos de marcadores especificados en la plantilla del archivo de índice (después del campo FileSequence) en el paso 3. Seleccione el nombre de campo del marcador con los valores de clave correspondiente (Password, en este ejemplo).

Ahora los futuros PDF divididos están protegidos con contraseñas de apertura individuales y personalizadas. Si el PDF maestro se protegió anteriormente, sus permisos se transferirán automáticamente a los archivos PDF divididos.

Ubicaciones de fuentes

Cuando se instalen fuentes PostScript estándar, deben almacenarse en la siguiente ubicación:

```
X:\Program Files (x86)\Xerox\VIPP\xvtp\bin\normalizer\fonts
```

Cuando se instalen fuentes CID, deben almacenarse en la siguiente ubicación:

```
X:\Program Files (x86)\Xerox\VIPP\xvtp\bin\normalizer\Resource\CIDFont
```

Asegúrese de que CMaps se almacenan en la siguiente ubicación:

```
X:\Program Files (x86)\Xerox\VIPP\xvtp\bin\normalizer\Resource\CMap
```

 Nota:

- Después de instalar las fuentes de PostScript, reinicie el servidor de VI eCompose.
- Sustitución de fuentes:

Aunque el trabajo VIPP® se haya procesado sin problemas, cualquier sustitución de fuentes puede afectar al aspecto del trabajo finalizado.

Asignación de un archivo de opciones del trabajo

Puede asignar un archivo de opciones específicas de trabajo para utilizarlo al generar un documento PDF cuando se envía un trabajo VIPP® a VIEC. La entrada *DistillJobOptions* incluida en un archivo de perfil está definida por omisión para utilizar el archivo de opciones de trabajo que se haya definido como predeterminado en el generador de PDF instalado.

Cuando se utiliza el motor de creación de PDF incorporado, se utiliza el siguiente orden de prioridad en los ajustes de opciones de trabajo:

1. La prioridad máxima se asigna a un archivo de opciones del trabajo específico definido en un perfil de trabajos de VIEC, *DistillJobOptions=...*
2. Si no hay ningún perfil de trabajo asociado a un trabajo VIPP®, o el perfil indica las opciones de trabajo prefijado, *DistillJobOptions=<predeterminado>*, se utiliza la configuración predeterminada en el archivo *vipo.ini* (*normalizer_options_file=...*).
3. Si la entrada *.ini* se configura como predefinida, *normalizer_options_file=<default>*, se utiliza el archivo de opciones del trabajo correspondiente a la selección de material de impresión realizada en la instalación:
 - Si se seleccionó A4, el archivo predefinido de opciones del trabajo es *Standard_A4.joboptions*.
 - Si se seleccionó USLetter, el archivo predefinido de opciones del trabajo es *Standard_USLetter.joboptions*.

Para cambiar el archivo de opciones del trabajo de Adobe utilizado al perfil de VI eCompose, en la barra de menús del cliente de envío de trabajos de VI eCompose, seleccione **Archivo > Opciones del perfil adicionales**.

Seleccione la opción **Seleccionar archivo de opciones del trabajo** y, a continuación, **Examinar**. Se muestra una lista de archivos de opciones de trabajos de Adobe. Seleccione un archivo de opciones del trabajo de la lista, o cree uno propio con Adobe Acrobat.



Nota: Los archivos de opciones del trabajo deben ubicarse en un directorio accesible por el sistema de creación de PDF incorporado.

El nombre de archivo se puede introducir con o sin corchetes angulares. Por ejemplo, puede introducir el archivo de opciones de trabajo de Adobe *High_Quality_USletter.joboptions* como *High_Quality_USletter.joboptions* o como *<High_Quality_USletter.joboptions>*

Recursos PDF y compatibilidad con APPE

Las implementaciones de Adobe PDF Print Engine en algunos servidores de impresión digitales no de Xerox pueden tener problemas para imprimir archivos PDF generados por eCompose a partir de trabajos de VIPP® que solicitan archivos PDF como recursos. Este problema se debe a la manera en la que el operador pdfmark de Adobe si implementa en Adobe PDF Converter SDK (APCSDK), también conocido como Normalizer or Distiller.

La implementación del operador de Adobe pdfmark inserta los PDF de recurso en el PDF generado como XObjects referenciados integrados. Las implementaciones de APPE en algunos servidores de impresión no de Xerox no admiten XObjects referenciados integrados, y los recursos PDF no se imprimen correctamente. eCompose puede realizar un paso de acoplamiento de posproceso opcional que extrae los XObjects referenciados integrados y los reemplaza con los XObjects de la forma equivalente. Dado que no todos los flujos de trabajo incluyen recursos PDF, no todos los servidores de impresión tienen dificultades para procesar XObjects referenciados integrados. Además, este paso adicional causa gastos de rendimiento adicionales. Por estas razones, el paso no se realiza de forma predefinida. Para facilitar el ajuste del rendimiento, se puede configurar un comprobación previa opcional de XObject. Esta comprobación previa puede detectar la presencia de XObjects en el trabajo. Si no se encuentra ningún XObjects, o no se encuentra ninguno en un determinado número de páginas, eCompose no realiza el acoplamiento.

Para habilitar y configurar el acoplamiento de XObjects referenciados integrados en XObjects de formulario de su salida PDF, cambie manualmente vipo.ini y reinicie eCompose. Configure las nuevas opciones de la manera siguiente:

- `perform_pdf_flatten=0`
`pdf_flatten_requires_precheck=0`
`flatten_precheck_pages=0`

Para esas opciones, no realice el acoplamiento, sino que retenga el comportamiento previo a este. Si las opciones .INI no figuran en el archivo vipo.ini, el comportamiento previos al acoplamiento se retiene.

- `perform_pdf_flatten=1`
`pdf_flatten_requires_precheck=0`
`flatten_precheck_pages=0`

Para estas opciones, realice el acoplamiento sin comprobar previamente la detección de XObjects. Use estas opciones si la mayoría o todos los trabajos usaron recursos DPF y los gastos derivados de la comprobación previa no se requieren.

- `perform_pdf_flatten=1`
`pdf_flatten_requires_precheck=1`
`flatten_precheck_pages=0`

Para estas opciones, realice una comprobación previa de detección de XObjects de PDF. Todas las páginas de los trabajos se comprueban. El 0 en este caso se interpreta como una comprobación previa de todas las páginas. Use estas opciones si el flujo de trabajo estaba formado por una mezcla de trabajos más pequeños, algunos con recursos de PDF y otros sin dichos recursos, y si los recursos PDF se pueden encontrar de forma impredecible en estos trabajos.

- `perform_pdf_flatten=1`
`pdf_flatten_requires_precheck=1`
`flatten_precheck_pages=20`

Para estas opciones, realice la comprobación previa de detección de XObjects para XObjects PDF pero solo las primeras 20 páginas de cada trabajo deben ser comprobadas. Use estas opciones para una mezcla de trabajos grandes, algunos que realizan la utilización de recursos PDF (otros no la realizan) y, si sabe que los trabajos usan recursos PDF en las primeras 20 páginas.

Uso de servicios de VIeC

Este capítulo incluye:

Definiciones	120
Restricciones.....	121

VIeC y los servidores de VIeC se pueden iniciar desde un servicio de Windows, lo que permite a los diversos servidores iniciar y realizar operaciones sin un inicio de sesión manual. El inicio y la activación de VIeC y de los servidores de VIeC cuando el sistema se reinicia permiten automatizar el sistema VIeC.

El uso de servicios de VIeC depende completamente de la instalación correcta de las funciones. Para obtener una descripción detallada del proceso de instalación, consulte [Instalación de servicios de VIeC](#).

Definiciones

En el contexto de VI eCompose, un servidor es el componente que lleva a cabo un tipo determinado de trabajo o función de VI eCompose, y su servicio asociado realiza las operaciones de inicio y cierre correspondientes de un servicio de Windows.

SERVIDOR VI ECOMPOSE

Un servidor de VI eCompose es uno de los siguientes componentes de VI eCompose:

- FreeFlow VI eCompose
- FreeFlow VI eCompose Watched Folders Client
- FreeFlow VI eCompose Dispatch
- Aplicación FreeFlow VI eCompose Secure Web
- Aplicación FreeFlow VI eCompose Web

Estos componentes, una vez en ejecución, realizan varias operaciones relacionadas con VI eCompose.

SERVICIO VI COMPOSE

Un servicio de VI eCompose es uno de los siguientes componentes de servicio:

- Servicio FreeFlow VI eCompose
- Servicio FreeFlow VI eCompose Watched Folders (Carpeta inspeccionada)
- Servicio FreeFlow VI eCompose Dispatch (Distribución)
- Servicio de FreeFlow VI eCompose Web Job Submission (Envío de trabajos web)

Estos componentes son Servicios de Windows que, a su vez, son responsables de iniciar y detener a los servidores de VI eCompose asociados.

Restricciones

Windows Services no utiliza una interfaz de usuario en su funcionamiento normal debido a que en la configuración automática ("hands-off") nadie está conectado a la máquina, así que no existe ningún escritorio que pueda mostrar la interfaz de usuario. Por tanto, cuando un servicio de VI eCompose inicia un servidor VI eCompose, este suprime completamente su interfaz de usuario.

Como consecuencia de este tipo de funcionamiento, el acceso al control o la configuración de los servidores se reduce. Por ejemplo, la interfaz de usuario para la selección y activación de trabajos o la edición y configuración de reglas para la Distribución de VI eCompose no está disponible. Por consiguiente, solo se procesarán los trabajos que cumplan los requisitos de las especificaciones de ejecución automática (AutoRun) en el inicio.

Cuando está ejecutándose una de las aplicaciones web de VI eCompose, pueden estar disponibles algunas funciones de control y configuración remotas del servidor de VI eCompose. En general, si es necesaria una interacción directa con una interfaz de usuario de servidor, será preciso cerrar primero el servicio de Windows asociado y, enseguida, iniciar manualmente la aplicación del servidor desde el escritorio. Tras realizar las interacciones necesarias, será necesario cerrar (salir de) la aplicación del servidor para poder reiniciar el servicio de Windows asociado.

Uso de Distribución de VIeC

Este capítulo incluye:

Flujo de datos de VIeCD.....	125
Filtros IncomingFolders de VIeCD.....	127
Elegibilidad: Nombre de campo DispatchRule, CommandTemplates y RuleVars.....	128
Filtros AutoRun	130
Procesamiento.....	131
Ciclo de vida de los trabajos VIeCD	132
Filtros de distribución	135
Archivos de reglas de distribución.....	136
Secuencias de caracteres especiales en archivos de índice CSV y XML	146
Ventana de Distribución de VIeC.....	147

Para obtener información y una guía detallada del uso de Distribución de VIeC, consulte el *Taller de FreeFlow VI eCompose* (VIeCWorkshop.pdf).

Distribución de VIeC proporciona un mecanismo de envío genérico que inicia y supervisa el postprocesamiento de trabajos VIeC mediante procesos de servidor especificados por el cliente, como procesos de correo electrónico, fax o depósito de documentos. En este rol, Distribución de VIeC se puede considerar middleware, ya que media entre los trabajos VIeC completados y el software de postprocesamiento de servidor especificado.

Los parámetros y el resto de datos del postprocesamiento se pueden incorporar al trabajo VIeC a través del comando BOOKMARK de VIPP®. Los parámetros y el resto de datos se extraen de los valores y los nombres de los campos del archivo de índice generado por VIeC, y se transfieren al servidor especificado por Distribución de VIeC. Los archivos de índice de cada trabajo se pueden identificar mediante la extensión .csv.

VIeCD admite flujos de trabajo que requieren la intervención humana o flujos de trabajo automáticos a través del uso de filtros del usuario o de ejecución automática (AutoRun). Por ejemplo:

- Servidores que interactúan con sistemas de adquisición de correo electrónico, que requieren:
 - Comprobación o verificación personal de la salida de VIeC antes del envío
 - Limitaciones de los usuarios que pueden iniciar el envío de dichos trabajos
- Servidores que interactúan con un depósito de documentos, que requieren un flujo de trabajo automático en el que la totalidad del proceso VIeC - VIeCD se realiza sin la intervención del operador.

Si VIeCD realiza una llamada a un programa de servidor, los parámetros se extraen del archivo de índice del trabajo VIeC línea por línea, lo que genera una nueva instancia del programa del servidor en forma de un subproceso para cada invocación. VIeCD no permite la interacción directa con el programa del servidor a través de stdin/stdout durante la llamada, lo que implica una limitación que puede no ser adecuada para la interacción con todos los tipos de programas de servidor. Estas son algunas posibles incompatibilidades entre el postprocesamiento de VIeC y VIeCD:

- Programas que requieren algún tipo de interacción del usuario o interacción programática en su modo normal de funcionamiento, como respuestas Sí o No para la sobrescritura de archivos.
- Programas que requieren algún tipo de estado de sesión en un conjunto de transacciones, como el registro en el servidor de Microsoft Exchange para realizar un determinado número de transmisiones de correo electrónico.
- Soluciones de servidor que implican diversas operaciones discretas, que requieren la llamada a diversas operaciones de postprocesamiento discretas, como la concatenación o la combinación de los archivos especificados en la plantilla DataFile para su envío a uno o diversos programas de servidor.

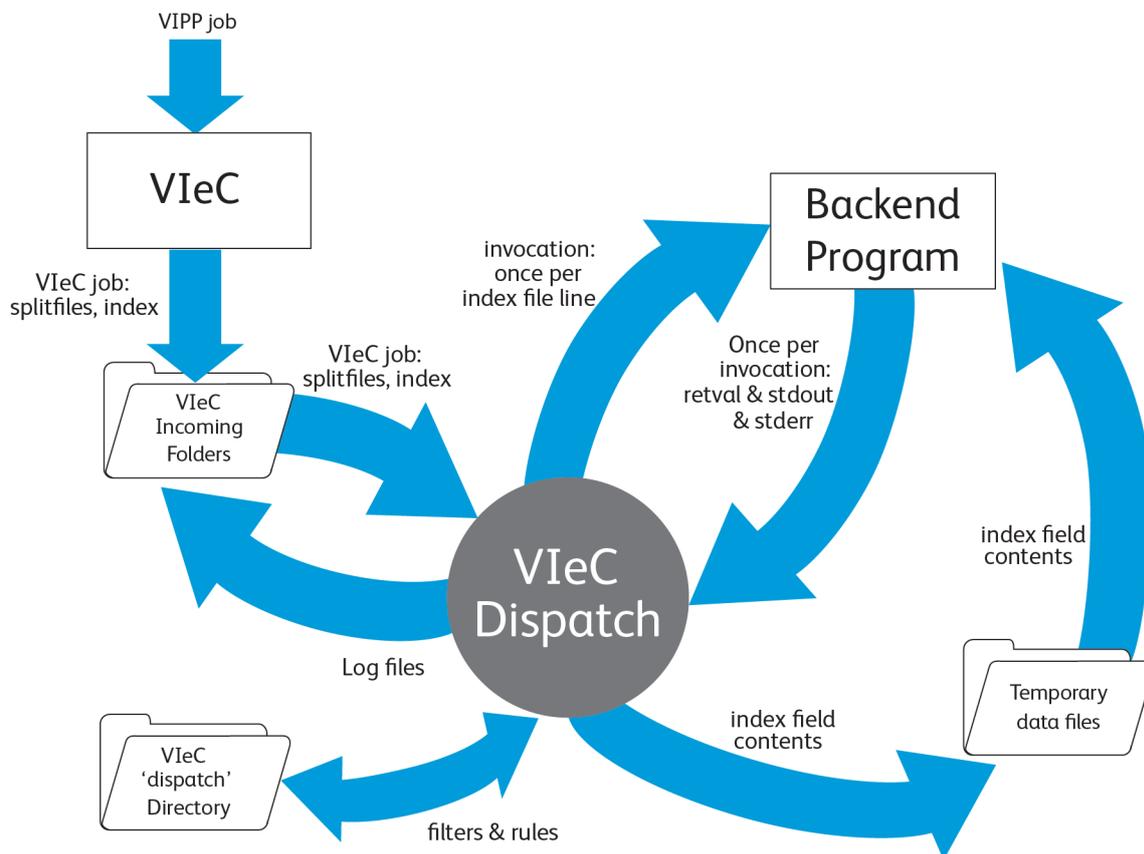
El SDK de VIeCD, disponible en el programa de SDK de Xerox, contiene código de ejemplo y bibliotecas que proporcionan la base para crear correcciones, contenedores, proxys o interfaces para resolver los problemas de interacción indicados anteriormente. Los ejemplos de VIeCD SDK se centran en una aplicación de servidor independiente que actúa como puente de sesión entre un proxy de cliente simple llamado por VIeCD línea por línea en un archivo de índice, y el programa del servidor que tiene como requisito la interacción o la intervención de un usuario, el estado de la sesión o diversas operaciones de postprocesamiento.

Como alternativa al enfoque cliente/servidor, para programas de servidor que no requieren el estado de la sesión en un conjunto de transacciones, se puede interponer un programa proxy entre VIeCD y los programas de servidor que se llamarán para cada línea en el archivo de índice. El proxy asume la responsabilidad de interactuar con el usuario en caso necesario, y/o actúa como interfaz de un conjunto de programas de servidor discretos si se necesitan diversas etapas de postprocesamiento. El proxy se comunica con VIeCD a través de sus interfaces documentadas (retval, stdin/stdout), además de con los programas de servidor que realizan el postprocesamiento real. No se proporcionan ejemplos explícitos de este punto con el SDK de VIeCD. Sin embargo, la utilidad VTPDICE se puede configurar para que actúe como proxy entre VIeCD y un programa de servidor compatible con VIeCD. Dado que el código fuente de VTPDICE se proporciona con el SDK de VIeCD, la revisión del mismo puede proporcionar más información sobre la implementación de un programa proxy de ese tipo.

Para obtener más información, consulte estas secciones de la *Guía del usuario de FreeFlow VI eCompose Dispatch SDK*:

- Ejemplos
- Bibliotecas
- Utilidades
- Uso de VIeCDICE
- Uso de VIeCDICE en modo por lotes

Flujo de datos de VIeCD



Dado que VIeCD se comunica con programas de servidor, también inspecciona de forma periódica los directorios IncomingFolders de VIeC que coinciden con un filtro de usuario especificado, y compara los nombres y los contenidos de los campos de la primera línea de cada archivo de índice del trabajo VIeC con el depósito de DispatchRules (reglas de distribución).

- Si un trabajo VIeC que ha finalizado se puede asociar con una sola regla de distribución, se considera elegible para el envío y se convierte en un trabajo VIeCD.
- Si el trabajo VIeCD se aprueba manualmente para su procesamiento o satisface los criterios especificados por el usuario para un determinado filtro AutoRun, VIeCD resuelve de forma secuencial y aplica la regla de distribución correspondiente a cada línea del archivo de índice del trabajo VIeC.

En el contexto de una regla de distribución, cada línea del archivo de índice del trabajo VIeC resulta en una llamada independiente del programa de servidor especificado por el cliente, lo que hace que efectivamente se convierta en una subtarea del trabajo VIeCD. La ejecución secuencial en primer lugar de cada subtarea conlleva opcionalmente la escritura de los contenidos de uno o diversos campos de las líneas del archivo de índice en el disco y, a continuación, la realización de una llamada al programa de servidor. A medida que las subtareas se completan, los flujos **retval**, **stdout** y **stderr** son inspeccionados en el contexto de su regla de distribución para

determinar si se han producido errores o avisos, y si el procesamiento de la subtarea debería continuar o detenerse. Los resultados del procesamiento de subtareas se acumulan en un archivo de registro en el mismo directorio en el que los resultados del procesamiento de trabajos de VIeC se almacenaron, habitualmente un subdirectorio del directorio de entrada del usuario.

Filtros IncomingFolders de VIECD

VIECD supervisa el directorio IncomingFolders de VIEC en el contexto de un filtro IncomingFolders especificado. El valor predeterminado permite a VIECD supervisar todas las IncomingFolders de todos los usuarios de VIEC. Sin embargo, VIECD se puede configurar para procesar trabajos de un determinado conjunto de usuarios, y/o para un determinado conjunto de IncomingFolders, ya que solo las IncomingFolders especificadas de los usuarios de VIEC que coinciden con el filtro de usuario indicado pueden ser procesados a través de VIECD.

Elegibilidad: Nombre de campo DispatchRule, CommandTemplates y RuleVars

Los trabajos completados de VIEC que coinciden con el filtro IncomingFolders se evalúan para determinar si pueden ser procesados por Distribución de VIEC. Un trabajo VIEC puede ser procesado por VIEC Dispatch si coincide con una sola regla de distribución. CommandTemplate es la sección de una regla de distribución que determina el programa de servidor invocado y sus parámetros.

ARCHIVO DE ÍNDICE

Para determinar la elegibilidad, VIECD inspecciona primero los nombres de campo del archivo de índice de cada trabajo VIEC y los compara con las secciones de CommandTemplate de las reglas de distribución disponibles. En el Ejemplo 1, si ninguna CommandTemplate de regla de distribución contiene el campo mailto, el trabajo VIEC no es elegible porque no se puede aplicar ninguna regla de distribución. Si los nombres de campo del archivo de índice de un determinado trabajo VIEC coinciden con la CommandTemplate de una sola regla de distribución, se considerará elegible.

Ejemplo 1

En este ejemplo, los siguientes nombres de campo del archivo de índice del trabajo VIEC y la CommandTemplate de la regla de distribución única son:

```
..., "Pages", "FileSequence", "mailto"
blat c:\bodytemp.txt -t $mailto
```

El trabajo VIEC puede ser procesado con VIECD si la regla de distribución más arriba es la única con una CommandTemplate que contiene un solo campo mailto.

Alternativamente, el trabajo VIEC es inelegible para ser procesado si existe otra regla que contenga la siguiente información variable de CommandTemplate, ya que se podría aplicar más de una regla de distribución:

```
splat -x $mailto
```

Ejemplo 2

En este ejemplo, se supone lo siguiente:

- Dos trabajos VIEC, cada uno con uno de estos nombres de campo de archivo de índice:

```
..., "Pages", "FileSequence", "mailto"
..., "Pages", "FileSequence", "mailto", "cc"
```

- Dos reglas de distribución, cada una con una de las siguientes CommandTemplate:

```
blat c:\bodytemp.txt -t $mailto
blat c:\bodytemp.txt -t $mailto -c $cc
```

En este ejemplo, los trabajos de VIEC pueden ser procesados porque VIECD reconoce que el primer trabajo de VIEC no se puede usar con la segunda regla de distribución, ya que no hay ningún campo con el nombre cc en el archivo de índice del primer trabajo, por lo que la primera regla de distribución se aplica al primer trabajo de VIEC. VIECD también reconoce que el segundo trabajo de VIEC no se puede usar con la primera regla de distribución, ya que no hay ningún campo con el nombre cc en la CommandTemplate de la primera regla de distribución, por lo que la segunda regla de distribución se aplica al segundo trabajo de VIEC.

RULEVARS

Además de los nombres de campo del archivo de índice definidos por un trabajo VIeC, una regla de distribución puede también definir los campos adicionales, y los valores se aplican a la CommandTemplate. Un requisito habitual de esta situación es una regla de distribución cuya CommandTemplate requiere una contraseña para ejecutarse, ya que no es recomendable incluir la contraseña en el mismo trabajo VIeC. Estos campos adicionales y sus valores se pueden especificar en la sección RuleVar de la regla de distribución.

Ejemplo 3

En este ejemplo, la CommandTemplate de la regla de distribución y la regla de distribución única con el campo del usuario son:

```
foo -user $user -password $password
..., "Pages", "FileSequence", "user"
```

En este caso, el trabajo VIeC es inelegible para ser procesado, ya que no hay campos de contraseña en los nombres de campo del archivo de índice.

Ejemplo 4

El trabajo VIeC en el ejemplo 3 será elegible para procesarse cuando la regla de distribución tenga una entrada **RuleVar** para el campo de contraseña:

```
password=mypassword
```

En este caso, el campo de contraseña de la CommandTemplate es proporcionado por la definición de **RuleVar** de la regla de distribución.

NOMBRE DEL CAMPO DEL ARCHIVO DE ÍNDICE RESERVADO

El sistema final que se utiliza en VIeC Dispatch para seleccionar una regla de distribución para un determinado trabajo VIeC implica el uso de un nombre de campo de archivo de índice reservado. Si el trabajo VIeC incluye entre los nombres de campo de su archivo de índice el nombre de campo reservado *DispatchRule*, el contenido del campo de la primera línea del archivo de índice se compara con los nombres del conjunto de reglas de distribución ambiguas.

Ejemplo 5

La ambigüedad se resuelve y la regla de distribución se aplica al trabajo VIeC cuando las condiciones se satisfacen en un trabajo con los nombres de campo de archivo de índice de *mailto* y *DispatchRule*:

- El trabajo se compara a las dos reglas con *blat* y *splat* descritas en el ejemplo 1 (debido al nombre de campo *mailto*)
- El contenido del nombre de campo reservado *DispatchRule* para la primera línea del registro de índice es *Correo electrónico SMTP*.
- Una de las reglas de distribución tiene *Correo electrónico SMTP* como nombre de la regla de distribución

Filtros AutoRun

Cuando un trabajo VIEC se considera elegible para ser procesado por VIECD, se compara al filtro AutoRun especificado actualmente. Los filtros AutoRun permiten especificar un determinado conjunto de usuarios de VIEC y un grupo de IncomingFolders para dichos usuarios, a fin de determinar los trabajos VIEC procesados automáticamente por VIECD. La configuración predefinida es la desactivación de AutoRun para todos los usuarios. Los trabajos deben seleccionarse de forma manual para realizar su procesamiento.

Procesamiento

Cuando VIeC Dispatch procesa un trabajo VIeC, lee el archivo de índice del trabajo VIeC línea a línea, y aplica sus valores de campo en el contexto de la regla de distribución aplicable. Cada aplicación realiza una llamada independiente del programa de servidor especificado en la `CommandTemplate` de la regla de distribución. Cada una de estas llamadas (una por cada línea del archivo de índice del trabajo VIeC) se considera una subtarea del trabajo.

Se realizan las siguientes acciones para cada línea del archivo de índice hasta que se detecte una condición de detención por aviso o error, o cuando no queden líneas en el archivo de índice que se procesa:

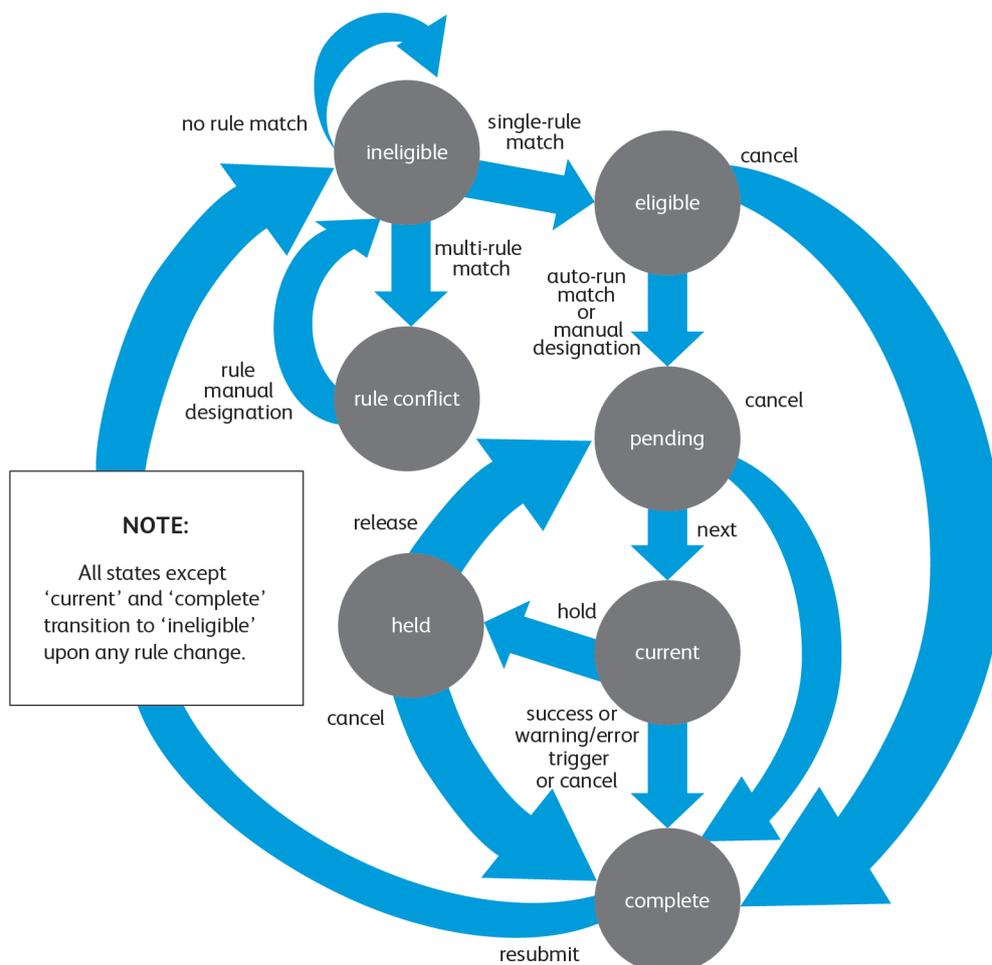
- Si alguno de los nombres de campo figura en la sección `DatafileTemplate` de la regla de distribución, sus contenidos se escriben en el disco según lo especificado. Los archivos escritos se consideran temporales, y sus contenidos solo serán válidos durante la duración de la llamada del programa de servidor especificado en la `CommandTemplate`.
- A continuación, los nombres de campo en la `CommandTemplate` se resuelven a través de la sustitución de los valores de `RuleVars` (si los hay) y de los valores extraídos de la línea correspondiente del archivo de índice. El resultado es el comando y los parámetros para la llamada del programa de servidor. A continuación, se envían los comandos y los parámetros al sistema operativo para la ejecución como un subproceso de VIeC Dispatch.
- Cuando el subproceso del programa de servidor finaliza, VIeCD interpreta sus flujos `retval`, `stdout` y `stderr` en el contexto de las secciones pertinentes de la regla de distribución para determinar si se ha generado una situación de aviso o error y, en caso afirmativo, si debe continuar el procesamiento de las líneas restantes del archivo de índice.

Ciclo de vida de los trabajos VIeCD

Durante su ciclo de vida, los trabajos VIeCD pueden estar en cualquiera de los estados siguientes:

- inelegible
- conflicto de reglas
- elegible
- pendiente
- actual
- retenido
- completado

Estos estados se muestran en Trabajo actual y en las pestañas de la interfaz gráfica de usuario principal de VIeCD. Se describen con más detalle más adelante.



INELEGIBLE

Los trabajos VIEC que superan el filtro IncomingFolders generan la creación de una instancia de un trabajo VIECD con el estado inicial inelegible, por lo que este es el estado inicial del ciclo de vida de los trabajos VIECD. Se comprueba la elegibilidad de los trabajos VIECD que entran en este estado de forma inmediata. El campo del primer registro del archivo de índice se evalúa según CommandTemplate y RuleVar de cada regla de distribución disponible. Si los nombres de los campos se pueden asociar a una regla de distribución, las siguientes acciones se producirán:

Solo una regla de distribución	El trabajo VIECD pasa al estado elegible.
Más de una regla de distribución	El trabajo pasa al estado de conflicto de reglas.
No hay reglas de distribución	El trabajo permanece en estado inelegible.

CONFLICTO DE REGLAS

Los trabajos en el estado de conflicto de reglas tienen más de una regla de distribución aplicable. La salida del estado de conflicto de reglas se produce en cualquiera de las condiciones siguientes:

- La regla que se debe aplicar se selecciona de forma manual.
- Se cambia o agrega una regla de distribución.

En cualquier caso, el trabajo volverá al estado Inelegible para, a continuación, volver ser evaluado. Después de que el archivo vuelva al estado inelegible:

- El trabajo pasará al estado Elegible si se selecciona manualmente una regla de distribución.
- Si no se pueden aplicar reglas de distribución, el trabajo seguirá siendo inelegible.
- El trabajo puede volver al estado Conflicto de reglas si todavía hay diversas reglas de distribución aplicables.

ELEGIBLE

Los trabajos en este estado pueden ser procesados pero todavía no están pendientes. Un determinado trabajo seguirá en el estado elegible hasta que sea seleccionado de forma manual por el usuario para su procesamiento, o hasta que satisfaga los criterios del filtro AutoRun actual. Cuando el trabajo satisface los criterios del filtro AutoRun, pasa automáticamente al estado pendiente.

La cancelación de un trabajo en el estado elegible hará que pase al estado completado (cancelado).

PENDIENTE

Los trabajos en este estado se procesarán en el orden mostrado en la pantalla Pendiente de Distribución de VIEC, el elemento superior se procesará en primer lugar. Se puede cambiar el orden de los trabajos pendientes mediante la interfaz gráfica de usuario.

La cancelación de un trabajo en el estado pendiente hará que pase al estado completado (cancelado).

ACTUAL

Se está procesando un trabajo en este estado. Solo puede haber un trabajo en este estado.

La retención de un trabajo actual hace que se suspenda temporalmente su procesamiento (de una manera ordenada) y que se pase al estado retenido.

La cancelación de un trabajo en el estado actual hace que este pase al estado completado con un estado cancelado.

RETENIDO

Se ha suspendido el procesamiento de un trabajo retenido. La liberación del trabajo hace que pase al estado pendiente a la espera de seguir el procesamiento.

La cancelación de un trabajo en el estado retenido hará que pase al estado completado (cancelado).

COMPLETADO

Este es el estado final del ciclo de vida del trabajo VIeCD. Los trabajos completados tienen uno de estos estados:

- success (éxito)
- warning (aviso)
- failure (error)
- cancel (cancelado)

La función de reenvío de la transición se proporciona para su comodidad. El reenvío de un trabajo elimina todos los estados acumulados, seguimientos, etc. del trabajo, y lo regresa al estado ilegible para que pueda volver a ser procesado como si hubiera llegado al sistema por primera vez.

Filtros de distribución

Un archivo de filtro puede incluir un máximo de 100 pares de entradas de usuario/carpeta, con 2048 caracteres como máximo en cada entrada. Durante una invocación actual de la aplicación, solo puede haber activos un filtro AutoRun y otro IncomingFolders. Los filtros activos se pueden establecer con el botón ser Juego con el botón Configurar filtro activo que se encuentra en el panel del cuadro de diálogo de edición. Este botón aparece atenuado cuando se está mostrando el filtro activo.

Todos los archivos de filtro deben tener la extensión `.filter` y estar ubicados en el directorio correspondiente para que la aplicación los encuentre y pueda realizarse la modificación:

- Los archivos del filtro AutoRun son necesarios en este directorio: `X:\ProgramFiles(x86)\Xerox\VIPP\xvtp\dispatch\filters\AutoRun\`
- Los archivos del filtro IncomingFolders son necesarios en este directorio: `X:\ProgramFiles(x86)\Xerox\VIPP\xvtp\dispatch\filters\IncomingFolders\`

Donde X es la unidad de disco en que se instaló inicialmente VIeC.

Para editar los archivos de filtros distribución, haga clic en el menú **Editar** y seleccione los filtros **AutoRun** o **IncomingFolders**.

Con la instalación se proporcionan un filtro AutoRun predeterminado y un filtro IncomingFolders predeterminado.

- Utilice siempre las herramientas de edición de la GUI para modificar archivos de filtro. Las modificaciones manuales pueden introducir errores en el archivo y generar un comportamiento imprevisto.
- Todos los campos de nombre de archivo, filtro y regla distinguen mayúsculas de minúsculas. Si se usa `todo` o `ninguno` en el filtro para el usuario y la claves de carpeta se impide la selección de todas las opciones. Para cambiar una opción de `todos` o `ninguno`, elimine o borre la entrada antes de seleccionar una nueva opción.

Las entradas de filtro siguientes son entradas solo permitidas como entrada única de un filtro. No se admiten otras entradas con una entrada de filtro especial en el archivo del filtro.

```
user=todos
folder=todas
o
user=todos
folder=ninguna
o
user=todos
folder=basado-en-reglas
```



Nota: `All`, `none` y `rule-based` son palabras reservadas que se utilizan como entradas de filtro especiales. No utilice estas palabras para definir un nombre de usuario o de carpeta de entrada. Si usa palabras reservadas, VIeC Dispatch interpretará las palabras reservadas como entradas de filtro especiales en lugar de nombres de usuario o nombres de carpetas de entrada, y los resultados pueden ser imprevistos.

Archivos de reglas de distribución

Todos los archivos de reglas deben tener la extensión .rule y estar ubicados en el directorio X:\ProgramFiles (x86)\Xerox\VIIPP\svtp\dispatch\rules\ para que la aplicación los encuentre y pueda realizarse la modificación. En la ruta de directorios, X es la unidad de disco en la que VIeC se instaló inicialmente.

Para editar los archivos de reglas de distribución, haga clic en el menú **Editar** y seleccione **Reglas de distribución**. La instalación proporciona algunos archivos de reglas de muestra. Pueden utilizarse como plantilla para crear archivos de reglas personalizados.

 Nota:

- Las modificaciones manuales pueden introducir errores.
- Utilice siempre las herramientas de edición de la GUI para modificar archivos de filtro. Las modificaciones manuales pueden introducir errores en el archivo y generar un comportamiento imprevisto.
- Todos los campos de nombre de archivo, filtro y regla distinguen mayúsculas de minúsculas.

Los siguientes son los valores predeterminados y límites impuestos en las opciones de reglas de distribución.

NOMBRE DE CLAVE	VALORES PREDETERMINADOS	VALOR O LONGITUD MÁXIMA
RuleName	Nombre de archivo de regla	75 caracteres Caracteres no válidos: \ /:*?<> ' '~!\$^&,;%#=#+@"
RuleVars	<vacío> (opcional)	Nombre de variable: 25 caracteres Caracteres no válidos: \ /:*?<> ' '~!\$ a &,;%#=#+@" y espacios en blanco Valor de variable: 70 caracteres Caracteres no válidos: *?<> ' '~! ! a &,; = + Máximo de 25 juegos nombre/ valor
DataFileTemplate	<vacío> (opcional)	Nombre del campo: 25 caracteres Caracteres no válidos: \ /:*?<> ' '~!\$ a &,;%#=#+@" y espacios en blanco Ruta de archivo de destino: 90 caracteres Caracteres no válidos: *?<> ' '~! ! a &,; = + @ " y espacios en blanco

NOMBRE DE CLAVE	VALORES PREDETERMINADOS	VALOR O LONGITUD MÁXIMA
		Máximo de 20 juegos de nombre de campo/ruta de archivo
CommandTemplate	NI predeterminado NI opcional (solo definido por usuario)	<p>1024 caracteres</p> <p>La definición de CommandTemplate puede incluir el indicador opcional NOOP_CMD_PROC para señalar que Distribución debe omitir la invocación del comando en cada registro del archivo de índice (es decir, un comando sin opciones).</p> <p>El indicador NOOP_CMD_PROC puede utilizarse en lugar de un ejecutable o proceso sin opciones personalizado cuando el trabajo real se posponga hasta la ejecución de un proceso personalizado definido en la entrada PostProcessCommandTemplate.</p> <p>Ejemplo:</p> <pre>CommandTemplate=NOOP_CMD_PROC \$(ArchivoEntrada) \$(Marcador)...</pre>
TimeOut		32 400 segundos (aproximadamente 9 horas)
LogStdOut	verdadero (booleano)	
LogStdErr	verdadero (booleano)	
FailOnWarning	falso (booleano)	
FailOnError	verdadero (booleano)	
RetValTriggerTrumpsStdOutStdErr	verdadero (booleano)	
RetValTrigger	<vacío> (opcional)	<p>100 caracteres por cada uno de los tres desencadenadores de número entero</p> <p>Caracteres válidos: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 < = > - * y espacios en blanco</p>

NOMBRE DE CLAVE	VALORES PREDETERMINADOS	VALOR O LONGITUD MÁXIMA
StdOutTrigger	<vacío> (opcional)	256 caracteres para cada uno de los tres desencadenadores de cadena Caracteres no válidos: \ / ;
StdErrTrigger	<vacío> (opcional)	256 caracteres para cada uno de los tres desencadenadores de cadena Caracteres no válidos: \ / ;
AutoRun	falso (booleano)	
RunPostProcessCmd	falso (booleano)	
PostProcessCommandTemplate	<vacío> (opcional)	1024 caracteres

Las entradas de regla de distribución definen como se indica a continuación:

RuleName

Nombre especificado por el usuario mediante el cual se identifica la regla al usuario. Por ejemplo, *Correo electrónico por Exchange* o *Enviar a DocuShare*.

RuleVars

Juego de definiciones de pares nombre-valor que definen los nombres de campo especificados para usar en *CommandTemplate*. Cuando un nombre de *RuleVars* coincide con el nombre de campo encontrado en un registro de índice del archivo de división del trabajo de VIeCD, el contenido del nombre de campo de dicho registro tiene prioridad sobre el valor de *RuleVars*. Por ejemplo:

```
RuleVars=(profileName="Bill Walker-Test2" | password=wazoo)
```

La entrada de *RuleVars* puede estar vacía, lo que indica que no se han definido pares de nombre o valor de *RuleVars* para la *DispatchRule*.

DataFileTemplate

Plantilla con la que se definen pasos de preprocesamiento del archivo de datos.

Estos pasos especifican la escritura en disco de cero o más archivos con el contenido de uno o varios campos de índice del archivo de división. Esto es necesario para permitir el uso de programas externos, como algunos clientes de correo electrónico por lotes en los que el cuerpo del mensaje de correo electrónico ha de especificarse como nombre de archivo en la línea de comandos del cliente.

La plantilla consta de un conjunto de reglas delimitadas internamente por el carácter | e intersticialmente por el carácter ; de la forma:

```
FieldName|DestinationFilePath|deleteOnExit;...
```

La entrada *FieldName* es el nombre de un campo en el índice del archivo de división. Por ejemplo, los nombres de campo *body* o *mailtext*. La ruta resuelve la ruta completa de un archivo de destino. La palabra *deleteOnExit* booleana indica si VIeCD debe eliminar el archivo de destino al terminar el procesamiento de la

subtarea. Por ejemplo:

```
DataFileTemplate=(body | C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp\bin\bodytemp.txt | 1)
```

Los contenidos del campo del cuerpo del registro de índice del archivo de división se escriben en el archivo `c:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp\bin\bodytemp.txt`, que será eliminado tras la ejecución del comando de la regla. Por ejemplo:

```
DataFileTemplate=(body | C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp\bin\$(destFilename) | 0)
```

La entrada `destFilename` es un campo del registro de índice del archivo de división con el valor `jones.txt` que produce la escritura del contenido del campo del cuerpo del registro de índice del archivo de división en el archivo `c:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp\bin\jones.txt`. El archivo no se elimina después de la ejecución del comando de la regla.

Una `DataFileTemplate` puede estar vacía, lo que indica que no hay que crear archivos.

CommandTemplate

Plantilla de la que se deriva el comando (se pasa al sistema operativo en representación de la ejecución de la subtarea). Por ejemplo:

```
blat C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp\bin\bodytemp.txt -t $mailto
```

La entrada `mailto` es un campo del registro de índice del archivo de división o nombre de `RuleVars` que tiene el valor `jones@ip.com`, y que produce el envío por correo electrónico del archivo `C:\Program Files (x86)\Xerox\VIIP\xvtp\bin\bodytemp.txt` a `jones@ip.com` a través de la herramienta por lotes de SMTP, `blat`, (si `blat.exe` se encontraba en algún punto de la ruta de ejecución del proceso `VIeCD`).

La plantilla del comando se procesa previamente para generar la cadena de comando real que se pasa al sistema operativo. Los campos de plantilla de comando que comienzan con el carácter reservado `$` se sustituyen por el campo de registro de índice del archivo de división o valor de `RuleVars` respectivo. `VIeCD` supone que se llamará a un único archivo ejecutable de destino cuando se ejecute el comando. Las ejecuciones de varios pasos no están permitidas en `VIeCD`. Si necesita utilizar una subtarea de varios pasos en un trabajo `VIeCD`, la subtarea deberá llamar a un proceso de un solo lote que será el responsable de ejecutar los distintos pasos y de informar del estado a `VIeCD`.

Las plantillas de comando no pueden estar vacías y, para ser válidas, deben incluir al menos un nombre de campo de registro de archivo de índice que comience con el carácter reservado `$`. De lo contrario, las reglas de distribución no se asocian con ningún trabajo al evaluar la elegibilidad del trabajo con la definición

`CommandTemplate` de las reglas de distribución

TimeOut

Especifica la cantidad de tiempo, en segundos, entre la ejecución del comando del sistema operativo y la presentación del error de tiempo de espera agotado. Un valor de `TimeOut` de 0 indica un tiempo de espera infinito. Un comando del sistema operativo que desencadene un `TimeOut` debería ser interrumpido por `VIeCD` y considerado como si se hubiera devuelto un valor de error.

LogStdOut

Un valor booleano `.INI falso: 0`, o `verdadero: 1` indica si el `stdout` del comando del sistema operativo que se ejecuta debería anexarse al archivo de registro del trabajo de `VIeCD` asociado a esta regla de

distribución.

LogStdErr

Un valor booleano `.INI falso: 0`, o `verdadero: 1` indica si el `stderr` del comando del sistema operativo que se ejecuta debería anexarse al archivo de registro del trabajo de VIeCD asociado a esta regla de distribución.

FailOnWarning

Un valor booleano `.INI falso: 0`, o `verdadero: 1` indica si la detección de un aviso durante la ejecución del comando del sistema operativo hace que el trabajo de VIeCD detenga el procesamiento (transición de `current` a `complete`, con un estado de `failure`) en el registro que generó el error.

FailOnError

Un valor booleano `.INI falso: 0`, o `verdadero: 1` indica si la detección de un error durante la ejecución del comando del sistema operativo hace que el trabajo de VIeCD detenga el procesamiento (transición de `current` a `complete`, con un estado de `failure`) en el registro que generó el error.

RetValTriggerTrumpsStdoutStderr

Si es verdadero `.INI verdadero: 1`, indica que el valor de `RetValTrigger` tiene prioridad sobre cualquier indicación del valor devuelto generada por `StdOutTrigger` o `StdErrTrigger`. Si es falso (0), la indicación del valor devuelto generada por `StdOutTrigger` o `StdErrTrigger` tiene prioridad sobre el valor devuelto por `RetValTrigger`.

RetValTrigger

Definición de valores enteros devueltos por el comando del sistema operativo ejecutado, que se interpretan en el contexto de "success", "warning" o "failure". Estos valores se representan como un conjunto de reglas delimitadas internamente por el carácter `|` e intersticialmente por el carácter `;` de la forma:

```
trigger(s);trigger(s);trigger(s)
```

El primer conjunto (prioridad superior) define los valores devueltos que indican éxito, el segundo conjunto define los que indican aviso, y el tercero (menor prioridad) define los que indican error. En una definición de desencadenador, el carácter asterisco (*) indica cualquier valor que origine un desencadenador, a excepción de los valores definidos en un desencadenador con prioridad superior. Un valor vacío indica que no existen desencadenadores en ese nivel de prioridad. Por ejemplo:

```
RetValTrigger=(0 ; ; *)
```

Un valor devuelto de cero indica éxito, la ausencia de valores indica aviso y cualquier otro valor distinto de los definidos para éxito o aviso indica error.

En una definición de desencadenador, los distintos grupos de condiciones se pueden separar por el carácter `|`, como por ejemplo:

```
RetValTrigger=(0 ; 1 | 2 ; <0)
```

Un valor devuelto de cero indica éxito, un valor de uno o dos indica aviso y un valor negativo indica error.

En una definición de desencadenador, se reconocen los siguientes operadores: `<`, `<=`, `>`, `>=`.

Por ejemplo:

```
RetValTrigger=(0 ; >0 ; <0)
```

Un valor devuelto de cero indica éxito, un valor mayor que cero indica aviso y un valor menor que cero indica error.

La definición de `RetValTrigger` podría estar vacía, lo que indica que se omitirán los valores devueltos. Se supone que el comando del sistema operativo ha finalizado con éxito ("success") independientemente del valor devuelto (a menos que haya sido sobrepasado por los desencadenadores de `stdout` o `stderr`).

Cualquier valor devuelto por el comando del sistema operativo no cubierto por las definiciones de `RetValTrigger` se tratará como un valor devuelto de aviso.

Si `RetValTrumpsStdOutStdErr` es falso, la indicación del valor devuelto de `RetValTrigger` queda sobrepasada por los valores detectados mediante `StdOutTrigger` o `StdErrTrigger`. Una indicación de valor devuelto de `RetValTrigger` sobrepasado no debería descartar la inclusión del valor de `RetValTrigger` en el archivo de registro.

StdOutTrigger

Definición de valores de subcadenas cuya presencia en el flujo de `stdout` emitido por el comando del sistema operativo ejecutado se interpreta en el contexto de "success", "warning" o "failure".

Estos valores se representan como un conjunto de reglas delimitadas internamente por el carácter | e intersticialmente por el carácter ; de la forma:

```
trigger(s);trigger(s);trigger(s)
```

El primer conjunto (prioridad superior) define las subcadenas cuya presencia indica éxito, el segundo conjunto define las que indican un aviso, y el tercero (menor prioridad) define las que indican un error. En una definición de desencadenador, un valor vacío indica que ningún desencadenador existe en esa prioridad. Por ejemplo:

```
StdOutTrigger=(; ; "Error:")
```

La presencia de la subcadena `Error:` en el `stdout` del comando del sistema operativo indica un error.

Por ejemplo:

```
StdOutTrigger=(; "Warning:" ; "Error:" | "Fatal:")
```

La presencia de la subcadena `Aviso:` en `stdout` indica un aviso, mientras que la presencia de `Error:` o `Fatal:` indica un error.

Si una definición de `StdOutTrigger` está vacía, indica que el contenido del flujo de `stdout` será omitido a la hora de determinar el estado devuelto del comando del sistema operativo.

Una indicación del valor devuelto de `StdOutTrigger` queda sobrepasada por los valores detectados mediante un `StdErrTrigger`, o por una indicación de valor devuelto de `RetValTrigger` si `RetValTrumpsStdOutStdErr` es verdadero. Una indicación de valor devuelto de `StdOutTrigger` sobrepasado no descarta la inclusión del valor de `StdOutTrigger` en el archivo de registro.

StdErrTrigger

Definición de valores de subcadenas cuya presencia en el flujo de `stdout` emitido por el comando del sistema operativo ejecutado se interpreta en el contexto de "success", "warning" o "failure".

Los valores se representan como un conjunto de reglas delimitadas internamente por el carácter | e intersticialmente por el carácter ; de la forma:

```
trigger(s);trigger(s);trigger(s)
```

El primer conjunto (prioridad superior) define las subcadenas cuya presencia indica éxito, el segundo conjunto define las que indican un aviso, y el tercero (menor prioridad) define las que indican un error. En una definición de desencadenador, un valor vacío indica que ningún desencadenador existe en esa prioridad. Por ejemplo:

```
StdErrTrigger=(; ; "Error:")
```

La presencia de la subcadena `Error:` en el `stderr` del comando del sistema operativo indica un error.

Por ejemplo:

```
StdErrTrigger=(; "Warning:" ; "Error:" | "Fatal:")
```

La presencia de la subcadena `Aviso:` en `stderr` indica un aviso, mientras que la presencia de `Error:` o `Fatal:` indica un error.

Si una definición de `StdErrTrigger` está vacía, indica que el contenido del flujo de `stderr` será omitido a la hora de determinar el estado devuelto del comando del sistema operativo.

Una indicación del valor devuelto de `StdOutTrigger` queda sobrepasada por una indicación de valor devuelto de `RetValTrigger` si `RetValTriggersStdoutStdErr` es verdadero. Una indicación de valor devuelto de `StdErrTrigger` sobrepasado no descarta la inclusión del valor de `StdErrTrigger` en el archivo de registro.

AutoRun

Si el filtro `AutoRun` actual está definido para un proceso automático del trabajo controlado por reglas, la entrada de `AutoRun` en Reglas de distribución permite controlar el procesamiento automático de trabajos elegibles regla a regla. Por ejemplo, si la entrada del filtro `AutoRun` para `folder` tiene el valor `rule-based`, el procesamiento automático del trabajo estará controlado por la opción de la entrada de la regla de `AutoRun`.



Nota: Si el filtro `AutoRun` todavía no se ha configurado para obtener el control de las reglas de distribución, se omite la opción `AutoRun` en las reglas de distribución. La opción del filtro `AutoRun` actúa como conmutador que puede dar o tomar el control del procesamiento automático de todos los trabajos.

RunPostProcessCmd=[true/false]

Esta entrada booleana indica si se debe ejecutar la cadena de comando encontrada en la entrada `PostProcessCommandTemplate` (si no está vacía). Utilice esta entrada para activar y desactivar el comando de posprocesamiento sin tener que eliminar o insertar un comentario en la cadena del comando real.

PostProcessCommandTemplate=(...cadena de comando...)

Esta entrada de regla opcional de formato libre puede especificar una cadena de comando que se deba ejecutar cuando Distribución de VIeC termine correctamente el procesamiento del trabajo. Utilice esta entrada para realizar tareas de posprocesamiento trabajo a trabajo. La cadena del comando de posprocesamiento puede tener una longitud máxima de 1024 bytes e incluir referencias de variables de nombres de campo y macroinstrucciones integradas que se resuelvan antes de enviar el comando a ejecución.



Nota: Una vez que se envía la cadena del comando al sistema operativo para su ejecución, `VIeC Dispatch` no espera la corrección o el fallo del proceso. Simplemente, envía a ejecución la cadena del comando de posprocesamiento y continúa con el proceso del trabajo siguiente.

MACROS INTEGRADAS EN EL SISTEMA

Utilice estas macros integradas como variables en los archivos de reglas para las definiciones de DataFileTemplate, CommandTemplate y PostProcessCommandTemplate:

PDF_DIR_PATH	Ruta completa del directorio donde se ubica el archivo PDF simplificado asociado al trabajo.
PDF_FILE_PATH	Ruta completa del archivo PDF dividido individual asociado con el registro del archivo de índice que se está procesando.
PDF_FILE_NAME	Nombre de archivo del archivo único PDF dividido asociado con el registro del archivo de índice que se está procesando.
USER_NAME_ID	ID de usuario asociada con el trabajo que se está procesando.
JOB_NAME_ID	ID de nombre del trabajo asociada con el trabajo que se está procesando.
JOB_INDEX_FILE_NAME	Nombre del archivo del índice del trabajo que Distribución utiliza cuando procesa el trabajo.
SUBMIT_JOB_FILE_PATH	Ruta completa del archivo de envío asociado con el trabajo que se está procesando.
SUBMIT_JOB_FILE_NAME	Nombre del archivo de envío asociado con el trabajo que se está procesando.
JOB_INDEX_FILE_PATH	Ruta completa del archivo del índice del trabajo que Distribución utiliza cuando procesa el trabajo.
SPLIT_PDF_FILE_NAME	Nombre de archivo del archivo único PDF dividido asociado con el registro del archivo de índice que se está procesando. Esta macro equivale a la macro de PDF_FILE_NAME existente.
SPLIT_PDF_FILE_PATH	Ruta completa del archivo PDF dividido individual asociado con el registro del archivo de índice que se está procesando. Esta macro equivale a la macro de PDF_FILE_PATH existente.
MASTER_PDF_FILE_NAME	Nombre de archivo exclusivo del archivo PDF maestro utilizado como entrada para generar todos los archivos PDF divididos.
MASTER_PDF_FILE_PATH	Ruta completa del archivo PDF maestro utilizado como entrada para generar todos los archivos PDF divididos.
JOB_FILE_BASE_NAME	Nombre de archivo solo, sin extensión, del archivo PDF maestro utilizado como entrada para generar todos los archivos PDF divididos.
MASTER_PDF_PAGES_DISTILLED	Número de páginas del archivo PDF maestro.
MASTER_PDF_PAGES_SPLIT	Número de páginas divididas del archivo PDF maestro.

MASTER_PDF_FILES_CREATED	Número de archivos divididos creados del archivo PDF maestro.
MASTER_PDF_STATUS_MSG	Compendio de todas las advertencias emitidas al generar el archivo PDF maestro o los archivos PDF divididos.



Nota: El uso de esta macro exige tener definida la configuración del .ini 'enable_distillation_trace_log' en 2 o 4.

Estas macros integradas se pueden utilizar como variables en un perfil de trabajo únicamente para la definición de NotificationCommandStr=:

JOB_DIR_PATH	Ruta completa del directorio de la carpeta de destino del trabajo.
JOB_FOLDER_NAME	Nombre de la carpeta de destino del trabajo.
JOB_FILE_NAME	Nombre del archivo de envío del trabajo.
JOB_FILE_PATH	Ruta completa del archivo de envío original en el contexto del cliente de envío.
JOB_USER_NAME	Nombre del usuario de VIeC asociado al trabajo.
JOB_SERVER_NAME	Nombre del servidor VIeC (es decir, el nombre del PC) que recoge el trabajo para procesarlo.
JOB_STATUS_MSG	Cadena de estado del trabajo que contiene la cadena de error o el mensaje de advertencia, según el desencadenador configurado para el comando de notificación.

REFERENCIAS DE VARIABLES DEL ARCHIVO DE REGLAS

Las definiciones de DataFileTemplate, CommandTemplate y PostProcessingCommandTemplate permiten utilizar referencias de variables. Los nombres de variable utilizados pueden ser nombres de campo del encabezado del archivo del índice del trabajo, nombres de variables definidas en el archivo RuleVars o macros integradas del sistema. El carácter \$ reservado se utiliza para indicar las referencias de variables. Solo se admiten las dos sintaxis siguientes:

\$varname

\$(varname)

Los ejemplos siguientes se incluyen a modo ilustrativo únicamente y podrían no funcionar en todas las situaciones.

Estas definiciones de CommandTemplate tienen referencias de variables:

```
body | C:\xvtp\bin\$(TempFolder)\bodytemp.txt | 0
```

```
body | C:\xvtp\bin\temp\$(BodyFileName) | 0
```

Estas definiciones de DataFileTemplate tienen referencias de variables:

```
blat C:\xvtp\bin\$(TempFolder)\bodytemp.txt -t $mailto
blat C:\xvtp\bin\$(TempFolder)\$(BodyFileName) -t $mailto
xcopy $(OutputDir)\$(FileName) C:\xvtp\dispatch\MyArchiveFolder /y
xcopy $(PDF_FILE_PATH) C:\xvtp\dispatch\MyArchiveFolder /y
```

Secuencias de caracteres especiales en archivos de índice CSV y XML

Todos los nuevos caracteres de línea (<CR> y <LF>) encontrados en campos de marcador extraídos del archivo PDF simplificado se convierten primero en una secuencia especial de caracteres antes de colocarse en la cadena del marcador de los archivos de índice CSV y XML. La secuencia de caracteres `
` se utiliza para sustituir los nuevos caracteres de línea de los campos de marcadores. Ello permite a los archivos de índice llevar la información de salto de línea del contenido de los marcadores sin romper el formato de registro del archivo de índice y pasar la información a cualquier utilidad que se emplee para analizar y extraer información de los registros del archivo de índice.

Todas las comillas dobles (") incluidas en los campos de marcadores se convierten también en una secuencia especial de caracteres antes de colocarse en la cadena del marcador del archivo de índice CSV. Para mantener la consistencia, se utiliza la secuencia de caracteres XML estándar `"` para sustituir todas las comillas dobles en los archivos de índice CSV.

Para cambiar las secuencias de caracteres predeterminadas utilizadas para convertir saltos de línea y comillas dobles en un archivo de índice CSV, se pueden modificar las siguientes entradas de INI:

- `csv_newline_char_seq=(
)`
- `csv_dquotes_char_seq=(")`



Nota: Estas opciones afectan solo a los archivos de índice CSV. Estas opciones afectan solo a los archivos de índice CSV; no cambian las secuencias de caracteres empleadas en el archivo de índice XML. Al redefinir las secuencias de caracteres, asegúrese de no usar caracteres no válidos. Los caracteres no válidos pueden dañar el formato del archivo CSV. No utilice los siguientes caracteres en secuencias de caracteres especiales: `<` `>` `'` `"` y espacios en blanco.



Precaución: Algunas secuencias que parecen válidas podrían impedir el procesamiento VIPP® del archivo de índice. Por ejemplo, la secuencia siguiente aparece como si fuera un delimitador de marcadores de posición del comando VSUB: `[=...=]`. No modifique las secuencias de caracteres predeterminadas si no es absolutamente necesario.

Ventana de Distribución de VIeC

La ventana de Distribución de VI eCompose proporciona acceso a las funciones de distribución.

 Nota: Todos los campos de nombre de archivo, filtro y regla distinguen mayúsculas de minúsculas.

La parte superior de la ventana de Distribución incluye estos elementos:

Barra de título	Muestra el nombre del programa y el nombre del PC. Contiene también los botones estándar de minimizar, maximizar y cancelar.
Barra de menús	Proporciona acceso a estas funciones descritas en detalle más adelante: Menú Archivo Pausar el distribuidor Guardar archivo de registro Eliminar archivo de registro Ocultar el distribuidor Menú Editar Filtros IncomingFolders Filtros AutoRun Reglas de distribución Menú Rastrear Despejar la pantalla Bucle de selección de trabajos Rastrear la selección de trabajos Menú Ayuda Ayuda Acerca de

Trabajo actual

Muestra el nombre del trabajo que se está procesando.

Retener

Retiene el trabajo actual.

Cancelar

Cancela el procesamiento del trabajo actual.

Ventana del archivo de registro

Contiene la información registrada de los trabajos de VIeC que se van a procesar.

La parte inferior de la ventana de Distribución de VI eCompose incluye estas seis pestañas, con los botones y ventanas correspondientes para cada función:

- Trabajos pendientes
- Trabajos elegibles
- Trabajos con conflictos
- Trabajos inelegibles
- Trabajos retenidos
- Trabajos completados

TRABAJOS PENDIENTES

Cuando se selecciona la pestaña Trabajos pendientes, VIeC abre una ventana con una lista de todos los trabajos de VIeC que están pendientes de procesar.

Cuando se resalta una entrada de la lista de Trabajos pendientes, se pueden utilizar los botones para modificar aspectos del procesamiento del trabajo seleccionado:

Subir

Desplaza el archivo seleccionado una posición hacia arriba en la lista de Trabajos pendientes. Esto afecta el orden de procesamiento de los trabajos.

Mover arriba

Sube el archivo seleccionado hasta el principio de la lista de Trabajos pendientes. El trabajo seleccionado será el próximo en procesarse.

Bajar

Desplaza el archivo seleccionado una posición hacia abajo en la lista de Trabajos pendientes. Esto afecta el orden de procesamiento de los trabajos.

Mover abajo

Baja el archivo seleccionado hasta el final de la lista de Trabajos pendientes. El trabajo seleccionado será el último en procesarse.

Retener trabajo

Retiene el trabajo seleccionado. Una vez retenido, el trabajo aparece en la ventana Retenidos hasta que lo libere o lo cancele.

Cancelar trabajo

Cancela el trabajo seleccionado. Después de ser seleccionado para su cancelación, el trabajo se saca de la lista y se coloca en la cola Trabajos completados con un estado Cancelado.

TRABAJOS ELEGIBLES

Cuando se selecciona la pestaña Trabajos elegibles, VIeC abre una ventana con una lista de todos los trabajos de VIeC que se pueden elegir para procesar.

Cuando se resalta una entrada de la lista de Trabajos elegibles, se pueden utilizar los botones para modificar aspectos del procesamiento del trabajo seleccionado:

Vista previa del archivo del trabajo

Muestra una vista previa del archivo PDF. Se abre Adobe Acrobat o Reader y se muestra el PDF maestro original sin simplificación ni divisiones. Esta opción permite examinar visualmente el trabajo y verificarlo antes enviarlo a la cola de Trabajos pendientes.

Enviar trabajo

Envía a procesar el trabajo seleccionado. Tras seleccionarlo, aparece en la ventana de Trabajos pendientes.

Retener trabajo

Retiene el trabajo seleccionado. Una vez retenido, el trabajo aparece en la ventana Retenidos hasta que lo libere o lo cancele.

Cancelar trabajo

Cancela el trabajo seleccionado. Después de ser seleccionado para su cancelación, el trabajo se saca de la lista y se coloca en la cola Trabajos completados con un estado Cancelado.

TRABAJOS CON CONFLICTOS

Cuando se selecciona la pestaña Trabajos con conflictos, VIeC muestra en una ventana la lista de todos los trabajos de VIeC que tienen conflictos. Se puede aplicar más de una regla de distribución a los trabajos con conflictos.

Cuando se resalta una entrada de la lista de trabajos con conflictos, se pueden utilizar los botones para modificar aspectos del procesamiento del trabajo seleccionado:

- **Seleccionar reglas de distribución:** Esta opción permite seleccionar las reglas de distribución correspondientes de una lista.
- **Cancelar trabajo:** Para cancelar el trabajo seleccionado, seleccione **Cancelar trabajo**. El trabajo se saca de la lista y se coloca en la cola Trabajos completados con el estado Cancelado.
- **Trabajos ilegibles:** Para ver todos los trabajos ilegibles, seleccione **Trabajos ilegibles**. Cuando se selecciona la pestaña Trabajos ilegibles, VIeC abre una ventana con una lista de todos los trabajos de VIeC ilegibles. Ninguna de las reglas de distribución se puede aplicar en el momento en el que VIeC Dispatch accedió al trabajo por lo que el trabajo se convierte en un trabajo ilegible. Cuando se resalta una entrada de la lista de trabajos ilegibles, para modificar aspectos del procesamiento del trabajo seleccionado, seleccione una opción:

- **Ver Nombres del campo del índice de registro:** Para analizar los nombres de campos en el archivo de índice CSV para determinar el motivo de no poder aplicar las reglas de distribución existentes, seleccione **Ver nombres del campo del índice de registro**.
- **Cancelar trabajo:** Para cancelar el trabajo seleccionado, seleccione **Cancelar trabajo**. El trabajo se saca de la lista y se coloca en la cola Trabajos completados con el estado `Cancelado`.
- **Trabajos retenidos:** Cuando se selecciona la pestaña Trabajos retenidos, VIeC muestra en una ventana la lista de todos los trabajos de VIeC que se han retenido. Cuando se resalta una entrada de la lista de trabajos retenidos, para modificar aspectos del procesamiento del trabajo seleccionado, seleccione una opción:
 - **Liberar trabajo:** Libera el trabajo seleccionado del estado de retención. La elegibilidad del trabajo se vuelve a evaluar contra las reglas de distribución, lo que puede resultar en que el trabajo pase al estado Inelegible, Elegible o Conflicto.
 - **Cancelar trabajo:** Cancela el trabajo seleccionado. El trabajo se saca de la lista y se coloca en la cola Trabajos completados con el estado `Cancelado`.

TRABAJOS COMPLETADOS

Cuando se selecciona la pestaña Trabajos completados, VIeC abre una ventana con una lista de todos los trabajos de VIeC terminados.

Cuando se resalta una entrada de la lista de trabajos completados, se pueden utilizar los botones para modificar aspectos del procesamiento del trabajo seleccionado:

- **Revisar el estado del trabajo:** La opción proporciona el estado del trabajo seleccionado.
- **Reenviar el trabajo:** Esta opción vuelve a enviar un trabajo para su procesamiento. La elegibilidad del trabajo se vuelve a evaluar contra el conjunto actual de reglas de distribución. El trabajo puede pasar del estado Inelegible, Elegible o Conflicto.
- **Trabajo con prioridad:** Cuando se ejecutan varios servidores de Distribución, es normal que se produzcan conflictos de prioridad ocasionales. Con prioridad significa que se determinó un servidor de Distribución para el procesamiento de un trabajo, pero que el trabajo fue recogido y procesado por un servidor distinto antes de que el primero pudiera procesarlo.

MENÚ ARCHIVO

El menú Archivo permite acceder a estas funciones:

Ocultar el distribuidor

Minimiza la ventana de Distribución de VIeC. La ventana se puede abrir de nuevo haciendo doble clic en el icono de Distribución de VIeC situado en la barra de menús, abajo a la derecha.

Pausar el distribuidor

Detiene el programa de Distribución de VIeC. Para reiniciar Distribución de VIeC, quite la marca de verificación. El estado del programa se muestra en la ventana superior del archivo de registro.

Guardar archivo de registro

Guarda en el disco el archivo de registro actual. Se le indicará que examine los directorios para elegir dónde desea guardar el archivo de registro.

Eliminar archivo de registro

Borra las entradas que aparecen en la ventana del archivo de registro.

MENÚ EDITAR

El menú Editar permite acceder a las funciones que se describen a continuación.

Filtros IncomingFolders

Para seleccionar y editar el archivo IncomingFolders Filters, seleccione el **archivo de filtro IncomingFolders**. Estos filtros se utilizan para decidir los trabajos VIeC que pasarán a la Distribución de VIeC para evaluarlos con las reglas de distribución.

Las opciones siguientes están disponibles en la ventana de filtro de archivos IncomingFolders:

- **Nombre del archivo de filtro:** Contiene una lista de todos los archivos de filtros IncomingFolders definidos que se encuentran en el directorio IncomingFolders del servidor de distribución de VIeC. Resalte el nombre de archivo que desea editar. Las entradas del filtro resaltado se muestran en el cuadro de diálogo inferior.
- **Configurar el filtro activo:** Activa el filtro resaltado para pasar los posibles trabajos VIeC al distribuidor.
- **Eliminar archivo:** Elimina el archivo de filtro seleccionado de la lista y del disco.
- **Editar:** Abre un cuadro de diálogo que muestra los nombres de usuario y de carpetas de entrada del archivo de filtro seleccionado. Utilice las entradas para seleccionar nuevos nombres de archivo de carpeta y usuario. Cuando aparezcan los valores adecuados del filtro en el campo de entrada Filtro, seleccione **Aceptar** para editar la entrada seleccionada y guardarla en memoria. La acción no altera el archivo de filtro en el disco. Si se selecciona Guardar o Guardar como, el archivo de filtro se modifica y se almacena en el disco.
- **Agregar:** Agrega nuevos usuarios y carpetas para su procesamiento. Si se selecciona la opción Agregar y se selecciona Aceptar, los cambios solo se almacenan en la memoria. Después de hacer cambios, para almacenar la adición al disco, seleccione **Guardar** o **Guardar como**.
- **Eliminar:** Elimina una entrada en la lista de filtros de IncomingFolders. La lista no se puede dejar vacía. Si se selecciona la opción Eliminar y Aceptar, los cambios solo se almacenan en la memoria. Después de hacer cambios, para almacenar la eliminación al disco, seleccione **Guardar** o **Guardar como**.
- **Guardar:** Guarda todas las entradas modificadas (no solo la información seleccionada) en el archivo existente en el disco.
- **Guardar como:** Guarda todas las entradas en un nuevo archivo de filtro.
- **Reiniciar:** Restaura los valores de las entradas seleccionadas a su estado original, no a los valores predeterminados de fábrica.
- **Aceptar/cancelar:** Aprueba o cancela los cambios. A menos que seleccione el botón Guardar o Guardar como, los cambios se guardan solo en memoria, pero no en el archivo de filtro del disco.

- **Aceptar:** Después de realizar cambios en las entradas del filtro sin guardarlos, se abre una ventana emergente que le permite aprobar todos los cambios y, a continuación, aprobar la sobrescritura del archivo con las entradas modificadas.
- **Sí:** Almacena los cambios en el archivo en el disco.
- **No:** Cancela todos los cambios de la memoria y deja el archivo de filtro sin modificaciones.

Filtros AutoRun

Al seleccionar la opción **AutoRun** se abre una ventana que permite seleccionar y editar los filtros AutoRun, que se utilizan para determinar automáticamente los trabajos que pasan de la cola de trabajos elegibles a la cola de trabajos pendientes. Cuando aparezcan los valores adecuados del filtro en el campo de entrada Filtro, seleccione **Aceptar** para editar la entrada seleccionada y guardarla en memoria. El archivo del filtro no se ve afectado y solo se modifica y almacena en disco cuando se selecciona Guardar o Guardar como.

Las opciones siguientes están disponibles en la ventana de filtro de archivos IncomingFolders:

Nombre del archivo de filtro

El menú Nombre del archivo del filtro contiene todos los filtros AutoRun definidos. Resalte el nombre de archivo que desea editar. Las entradas del filtro resaltado se muestran en el cuadro de diálogo inferior.

Configurar el filtro activo

Establece el estado activo del filtro destacado.

Eliminar archivo

Elimina el archivo de filtro seleccionado de la lista y del disco.

Editar

Para abrir un cuadro de diálogo que muestre los nombres de usuario y de carpetas de entrada, seleccione un nombre de archivo de filtro y seleccione **Edit**. Utilice las entradas para seleccionar nuevos nombres de archivo de carpeta y/o usuario. Cuando aparezcan los valores adecuados del filtro en el campo de entrada Filtro, seleccione **Aceptar** para guardar las opciones en memoria sin modificar el archivo de filtro real.

Agregar

Agrega nuevos usuarios y carpetas para su procesamiento. La adición de información y la selección de **Aceptar** almacenan el cambio solo en la memoria. Después de hacer cambios, para almacenar la adición al disco, seleccione **Guardar** o **Guardar como**.

Eliminar

Elimina una entrada en la lista de filtros de la carpeta entrante. La lista no se puede dejar vacía. La eliminación de información y la selección de **Aceptar** almacenan el cambio solo en la memoria. Después de hacer cambios, para almacenar la adición al disco, seleccione **Guardar** o **Guardar como**.

Guardar

Guarda todas las entradas modificadas (no solo la información seleccionada) en el archivo existente en el disco.

Guardar como

○Guarda todas las entradas en un nuevo archivo de filtro.

Reiniciar

Restaura los valores de las entradas seleccionadas a su estado original, no a los valores predeterminados de fábrica.

Aceptar/cancelar

Aprueba o cancela los cambios.

- **Aceptar:** Después de realizar cambios en las entradas del filtro sin guardarlos, se abre una ventana emergente que le permite aprobar todos los cambios y, a continuación, aprobar la sobrescritura del archivo con las entradas modificadas.
- **Sí:** Almacena los cambios en el archivo en el disco.
- **No:** Cancela todos los cambios de la memoria y deja el archivo de filtro sin modificaciones.

Reglas de distribución

Para editar el Archivo de reglas de distribución, en el menú Editar, seleccione **Nombre de archivo de reglas**.

La ventana del archivo de reglas de distribución principal contiene un menú desde el que se puede seleccionar cualquiera de los archivos de reglas ubicados en el directorio de reglas de distribución de VIeC. Cuando se resalta un nombre de archivo de reglas, la parte inferior de la ventana muestra una lista de todas las entradas encontradas del archivo de reglas seleccionado.

Para eliminar el archivo de reglas seleccionado del disco, seleccione **Eliminar archivo**.

Las opciones siguientes están disponibles desde la ventana Entradas en el archivo de reglas de distribución:

- **Editar:** Cuando se selecciona un nombre de archivo de reglas, se resalta un nombre clave. Para abrir un cuadro de diálogo donde editar los valores guardados del nombre de clave seleccionado, haga clic en **Editar**. Los cuadros de diálogos varían entre sí según el tipo de nombre de clave (por ejemplo, cadena, booleano y valor). Los cuadros de diálogo contienen una descripción del nombre de clave que se va a editar, información práctica como los caracteres no válidos en ese campo y una descripción del proceso que sigue la distribución de VIeC si se cambian sus valores.
- **Borrar:** La opción borra todas las entradas seleccionadas.
- **Valor prefijado:** Esta opción establece los valores prefijados de fábrica en las entradas seleccionadas.
- **Guardar:** Esta opción guarda todas las entradas modificadas en el archivo existente del disco.
- **Guardar como:** Esta opción guarda todas las entradas en un nuevo archivo de regla de distribución.
- **Reiniciar:** Esta opción restaura los valores de las entradas seleccionadas a su estado original, no a los valores predeterminados de fábrica.
- **Aceptar/cancelar:** Esta opción aprueba o cancela los cambios.
 - **Aceptar:** Después de realizar cambios en las entradas de la regla sin guardarlos, se abre una ventana emergente que le permite aprobar todos los cambios y, a continuación, aprobar la sobrescritura del archivo con las entradas modificadas. Para aprobar todos los cambios y confirmar que desea sobrescribir el archivo con las entradas modificadas, seleccione **Aceptar**.
 - **Sí:** Para almacenar los cambios en el archivo en el disco, seleccione **Sí**.
 - **No:** Para anular todos los cambios de la memoria y dejar el archivo de reglas inalterado, seleccione **No**.

MENÚ RASTREAR

Las opciones del menú Rastrear permiten ver información más detallada del proceso de selección de trabajos. El menú Rastrear puede ser especialmente útil para conocer por qué un trabajo es inelegible para el procesamiento.

El menú Rastrear tiene tres opciones:

Despejar la pantalla

Retira todos los mensajes actuales de la ventana de la consola de registro. La opción Despejar la pantalla no elimina los mensajes del archivo de registro.

Bucle de selección de trabajos

Muestra los mensajes de seguimiento generados durante la parte de análisis y búsqueda de trabajos del proceso de selección de trabajos.

Rastrear la selección de trabajos

Muestra los mensajes de seguimiento generados durante la parte de elegibilidad de trabajos del proceso de selección de trabajos, en la que cada trabajo se contrasta con todas las reglas de distribución existentes para determinar si es idóneo o elegible para el procesamiento.

Uso de VIeC Web

Este capítulo incluye:

Acceso a VIeC a través del navegador web.....	156
Estado y envío de trabajos	157
Administración.....	160
Basic Authentication Quick Step (Paso rápido de autenticación básica)	167
Notas del navegador web	168
Iniciar y detener la aplicación web.....	169
Cambio del archivo de HTTP a HTTPS	170

VIeC Web permite utilizar el navegador web para las tareas siguientes:

- Enviar trabajos VIPP®
- Crear cuentas de usuario de VIeC nuevas o adicionales
- Administrar servidores VIeC de forma remota
- Administrar las claves de VIeC Web y otras funciones de seguridad

Las instrucciones están basadas en sesiones de Microsoft Edge (Chromium). Si utiliza otro navegador web, ajuste las instrucciones como sea necesario.

Para cambiar las opciones de puerto prefijado utilizadas para los servidores de VIeC, consulte [Cambio del archivo de HTTP a HTTPS](#).

Acceso a VIeC a través del navegador web

Para comenzar a utilizar VIeC Web a fin de administrar los trabajos de VIeC:

1. Abra el navegador web.
2. Introduzca el campo de dirección, escriba la dirección IP o URL del servidor VIeC con tecnología web.
3. Haga clic en **Abrir**.

Cuando VIeC Web encuentra al servidor, se muestra una opción **Entrar en el sitio**. Al hacer clic en esta opción, puede acceder a las pestañas Estado y envío de trabajos y Administración.

La página de bienvenida del servidor VI eCompose proporciona estas opciones:

Estado y envío de trabajos

Proporciona acceso a funciones y trabajos de VIeC:

- Enviar trabajo
- Eliminar trabajo
- Ver trabajo

Administración

Proporciona acceso a las siguientes tareas administrativas:

- Administración de usuarios y grupos
- Administración de servidores
- Administración de grupos
- Basic Authentication Quick Step (Paso rápido de autenticación básica)
- Disable Basic Authentication (Desactivar autenticación básica)

Icono de usuario

Cuando se selecciona el nombre de usuario o un icono de usuario, aparece una ventana emergente con una opción para **cambiar claves** y una opción para **cerrar sesión**.

Si el usuario accede al sitio con la autenticación básica **desactivada**, no se muestra ningún nombre de usuario ni icono de usuario.

Iconos de ayuda

Seleccionar el icono **Ayuda** le permite acceder a la ayuda en línea y al enlace **Acerca de**.

Estado y envío de trabajos

La página Estado y envío de trabajos proporciona acceso a las funciones de envío de trabajos de VIeC. Desde esta página puede acceder al panel Estado del trabajo y al panel Envío de trabajos.

PANEL ESTADO DEL TRABAJO

Nombre de usuario

Permite seleccionar un nombre de usuario de la lista para visualizar el estado de los trabajos enviados. Si dispone de privilegios administrativos, se mostrarán todos los nombres de usuario en la lista, y podrá visualizar o eliminar trabajos de todos los usuarios.

Carpeta de salida

Permite seleccionar uno de los directorios disponibles para visualizar el estado de los trabajos enviados al directorio seleccionado.

Enviar trabajo

Abre el panel Envío de trabajos.

La información siguiente se proporciona para cada trabajo enviado:

Nombre del trabajo

Nombre del trabajo enviado. Cuando haya terminado el trabajo, podrá ver los archivos generados con VIeC Web si hace clic en el enlace del nombre del trabajo correspondiente. Si hace clic en el enlace del archivo que se muestra, este se visualiza en el sistema. La forma en la que el archivo se visualiza depende de cómo el sistema se configura para gestionar diversos tipos de archivos.

Estado

El estado del trabajo enviado se muestra en esta parte de la tabla. Si se produce un error o el trabajo no pudo procesarse de forma correcta, esta entrada contendrá una explicación del problema, incluidos los errores y el tratamiento del trabajo por parte de VIeC .

Páginas simplificadas

Número total de páginas creadas en formato PDF.

Páginas divididas

Número de páginas divididas del trabajo. Un archivo de división puede incluir más de una página. Por ejemplo, un archivo PDF original que contiene tres marcadores se divide en tres archivos PDF. Si cada archivo PDF dividido consta de cuatro páginas, el número total de páginas de la división será 12.

Archivo generado

El número de archivos generados por el trabajo.

Acción

Acceda a la visualización y eliminación de trabajos mediante los controles en línea del trabajo. Para visualizar el trabajo, haga clic en el icono **Visualizar**. Puede visualizar el trabajo en la aplicación Visualizador de

documentos PDF. La lista visualizada en la columna Acción se puede ajustar para acomodar listas más largas de archivos, en función de los tamaños disponibles de la pantalla, con una anchura de hasta tres columnas. Además, se añade una barra de desplazamiento para mostrar más enlaces de archivos. Puede cancelar trabajos pendientes y eliminar trabajos terminados con la opción mostrada en la columna Acción. Para eliminar todo el trabajo, incluidas la salida y la carpeta, haga clic en el icono **Eliminar**.

ENVIAR TRABAJO: PANEL ENVÍO DEL TRABAJO

Para obtener una descripción de los archivos y plantillas incluidos en esta página, consulte [Descripción de los campos del área de creación del trabajo](#). Utilice estas opciones para enviar un trabajo a VleC:

Al cerrar el panel, se desliza de derecha a izquierda. Al cerrar, el panel se desliza de izquierda a derecha.

Nombre de usuario

Seleccione el nombre de usuario del trabajo. Si dispone de privilegios administrativos, se mostrarán todos los nombres de usuario, ya que el trabajo se puede enviar a otro usuario.

Carpeta de salida

Seleccione uno de los directorios disponibles como un repositorio de los archivos de trabajos terminados.

Tipo de trabajo

Haga clic en una de estas tres opciones de tipo de trabajo:

- Solo transformar
- Transformar y dividir por páginas
- Dividir en páginas solo

Consulte [Descripción de campos del área de creación del trabajo](#) para obtener más información de cada uno de estos campos.

Perfil actual

El menú desplegable Perfil actual contiene una lista de perfiles disponibles. Elija el perfil adecuado y haga clic en **Cargar** para cargarlo o en **Guardar** para guardar el nombre de perfil seleccionado. El archivo del perfil está almacenado en el directorio de `perfiles` (el mismo utilizado por el cliente de envío de trabajos). En el campo **Nombre**, escriba solo el nombre de archivo. No escriba la información de la ruta. Para obtener más información, consulte [Archivos de perfil](#).

Plantilla del nombre del archivo de salida

Realice la selección de la lista de opciones existentes o cree una nueva plantilla de nombre de archivo de salida. Para obtener más información sobre esta opción, consulte [Especificar nombres de archivos PDF de salida](#).

Plantilla del archivo de índice

Realice la selección de la lista de opciones existentes o cree una nueva plantilla de archivo de índices. Para obtener más información sobre esta opción, consulte [Especificar un archivo de índice](#).

Archivo de datos

Esta opción permite buscar el archivo para enviarlo a VleC. Al hacer clic en **Examinar**, se abre la ventana

Elegir archivo. Utilice esta ventana para localizar y seleccionar el archivo o trabajo que enviar. Los archivos recuperados se extraen de las consultas dinámicas de VIeC Web y no de enlaces directos a archivos del servidor VIeC. Si el navegador da la posibilidad de abrir o de guardar un archivo, elija siempre abrirlo en vez de guardarlo. Una vez abierto el archivo, se puede almacenar con la opción **Guardar** de la aplicación que haya utilizado el navegador para abrirlo. Si, por error, selecciona **Guardar** en vez de **Abrir**, a veces se podrá guardar la página web generada por la consulta, en vez del archivo. Al guardar archivos, asegúrese de que la ruta de destino y el tipo son los adecuados para el archivo.

Archivo de inicialización (Nub)

Esta opción permite localizar el archivo de inicialización (.init) del trabajo. Al hacer clic en **Examinar**, se abre la ventana Elegir archivo. Utilice esta ventana para localizar y seleccionar el archivo.

Cancelar

Cierra el marco de envío de trabajos y vuelve al panel de estado de trabajos.

Enviar

Envía el trabajo al servidor VIeC.

Enviar y cerrar

Envía el trabajo al servidor de VIeC y vuelve al panel de estado de trabajos.

Administración

La página de opciones de administración de VI eCompose proporcionan acceso a estas funciones administrativas:

- Administración de usuarios y grupos
- Administración de servidores
- Administración de grupos
- Basic Authentication Quick Step (Paso rápido de autenticación básica)
- Disable Basic Authentication (Desactivar autenticación básica)

Para obtener información sobre los cuatro niveles de seguridad admitidos por VIeC, consulte [Definición de los niveles de seguridad de VIeC Web](#). Xerox recomienda establecer niveles de seguridad para esta aplicación.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS Y GRUPOS

VIeC Web permite la creación de cuentas de usuario VIeC nuevas o adicionales. Las siguientes son carpetas de entrada predeterminadas que se generan para cada usuario:

- alt1
- alt2
- bulk (obligatorio)
- default (obligatorio)

Es posible agregar carpetas de entrada adicionales para cualquier usuario en la página Administración de usuarios. El administrador de VIeC Web también puede agregar una línea adicional a `C:\ProgramData\Xerox\VIIPP\VIPO\vipo.ini` con el siguiente formato:

```
vtpw_addtl_user_folders=first_directory_name|second_directory_name|...
```

A modo de ejemplo, después de agregar esta línea en el archivo vipo.ini:

```
vtpw_addtl_user_folders=example1|example2|example3
```

La adición de un usuario nuevo con la opción **Agregar nuevo usuario** de Administración de usuarios de VIeC Web supone la creación de estos directorios para el usuario:

- ejemplo1
- ejemplo2
- ejemplo3
- bulk
- default

La información siguiente se proporciona para el usuario:

Nombre de usuario

Muestra la lista de usuarios e identifica el usuario predeterminado.

Grupo

Muestra si el usuario pertenece al grupo de administradores o al grupo de usuarios.

Clave

Muestra si el usuario está protegido mediante contraseña. El estado de la clave se muestra como Sí o No.

Acción

Los iconos en la columna Acción proporcionan acceso a las funciones adicionales siguientes: **Cambiar clave**, **Bloquear usuario** y **Eliminar usuario**.

- **Cambiar clave:** Para cambiar una clave de usuario, haga clic en el icono **Cambiar usuario**. Introduzca la nueva clave en la ventana Nueva contraseña, y vuelva a introducirla en la ventana de Repetir nueva contraseña. Después de especificar la contraseña, haga clic en el botón **Aceptar**.
- **Bloquear usuario:** Para bloquear el usuario, haga clic en el icono **Bloquear usuario**. En el cuadro de diálogo de confirmación, haga clic en **Aceptar**.
- **Eliminar usuario:** Para eliminar el usuario, haga clic en el icono **Eliminar usuario**. En el cuadro de diálogo de confirmación, haga clic en **Aceptar**.

Agregar usuario nuevo

Para especificar un nuevo usuario:

1. En el marco derecho de la página, haga clic en **Agregar usuario nuevo**.
Aparece un menú.
2. Escriba el nuevo nombre de usuario en el campo Nombre de usuario.
3. En el campo **Seleccionar grupo**, seleccione el grupo **Admin** o **Usuario**.
4. Escriba la nueva clave en el campo **Nueva clave**, y vuelva a escribir la clave en el campo **Repetir nueva clave**.
5. Haga clic en **Guardar** o **Guardar y cerrar**.

El nuevo nombre de usuario se muestra en la lista de nombres de usuario en el marco izquierdo.

Cuando se crea un nuevo usuario, no pertenece a ningún grupo, por lo que debe ser agregado explícitamente a un grupo. Para que el usuario pueda enviar trabajos, agréguelos al grupo de usuarios. Para poder realizar tareas administrativas como Administrador, agréguelas al grupo de administradores.

Asignar usuarios a grupos

La función Administración de usuarios permite organizar los usuarios en el grupo Administradores, Usuarios o ambos. Los usuarios asociados al grupo de administradores pueden acceder y realizar las tareas administrativas incluidas en la página Opciones de administración de VI eCompose. Los usuarios asociados al grupo de usuarios pueden enviar trabajos a los servidores VIeC accesibles desde VIeC Web.

Para quitar un usuario de un grupo, seleccione el usuario, resalte el grupo del que desea quitarlo y haga clic en **Eliminar este usuario del grupo**.

ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES

La función Server Administration (Administración de servidores) de VIEC Web establecer las preferencias de servidores que forman parte del clúster (grupo) de servidores accesible desde el servidor VIEC. La página principal de administración de servidores contiene esta información:

Instancia de servidor

(Instancia de servidores) Nombres de los servidores del grupo.

Estado

El estado de actividad de cada servidor, que normalmente es *inactivo* o *activo*.

Método

El orden de envío de trabajos se determina en cada servidor.

Job

El trabajo que el servidor está procesando.

Usuario

El usuario asignado al trabajo que el servidor está procesando.

Simplificado

El número total de páginas divididas del trabajo que el servidor está procesando.

Dividir

Número total de páginas divididas del trabajo que está procesando el servidor.

Archivos

Número total de archivos generados en el trabajo que está procesando el servidor.

Acción

Los iconos en la columna Acción proporciona acceso a las funciones adicionales siguientes:

- **Pausar/Reanudar:** Use este botón de alternancia para pausar y reanudar el procesamiento en el servidor. Cuando el servidor se pausa, si está ocupado, la pausa no se produce hasta que pasa al estado inactivo.
- **Detener:** Esta opción para cancelar el trabajo actual y colocar el servidor en estado de pausa.
- **Cancelar trabajo:** Use esta opción para eliminar el trabajo.
- **Ver archivos:** Use esta opción para visualizar el archivo de contabilidad en formato VTP, .csv, o .xml.
- **Ajustes:** Se dispone de las dos funciones siguientes:
 - **Método de selección:** Use esta opción para configurar el método de selección de trabajos del servidor a:

- Primero en entrar, primero en salir (FIFO)
- El trabajo más corto primero (SJF)
- El trabajo más largo primero (LJF)
- **Cerrar instancia de servidor:** Esta acción hace que el trabajo actual en la instancia de servidor se cancele, y que el proceso para la instancia de servidor se anule.
 -  **Importante:** No podrá reiniciar esta instancia de servidor desde el navegador web. Para reiniciar una instancia de servidor es necesario el acceso físico al dispositivo que ejecuta el servidor de VI eCompose.

Además de esta información, se pueden seleccionar las opciones siguientes:

Actualizar icono	Use esta opción para actualizar la página Administración de servidores manualmente.
Actualización automática	Active Actualización automática para actualizar la página de administración de servidores automáticamente.

Para ver información específica de un servidor del grupo, haga clic en el enlace del nombre del servidor, en el campo Server Instance. Se abrirá una nueva página de administración de servidores.

ADMINISTRACIÓN DE GRUPOS

La ventana Cluster Administration de VIeC Web permite registrar las rutas de las unidades asignadas o montadas a fin de acceder a las rutas de acceso raíz de los servidores VIeC. VIeC Web muestra estos servidores de grupo adicionales en la ventana de administración de la aplicación VIeC Web, donde pueden administrarse de la misma forma que el servidor principal de VIeC administrador por VIeC Web.

Registrar nueva raíz del servidor

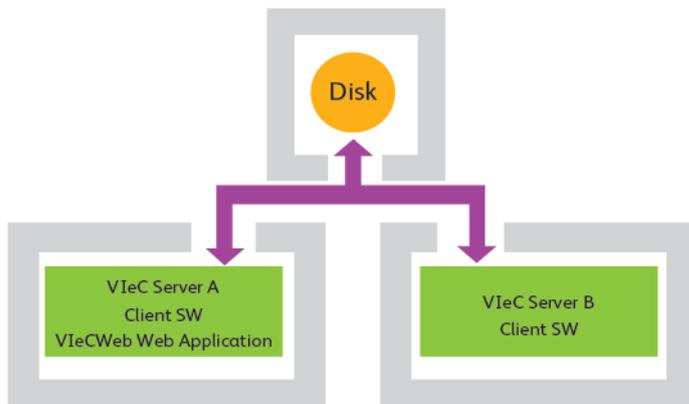
Al hacer clic en el botón **Registrar ruta de nuevo servidor**, el sistema le pedirá que introduzca la ruta de acceso raíz del nuevo servidor. Una vez introducida, haga clic en **Aceptar** para agregar la nueva raíz del servidor al menú.

Anular registro

Puede registrar o quitar la raíz del servidor en el control en línea de la tabla a través del cuadro de diálogo de confirmación.

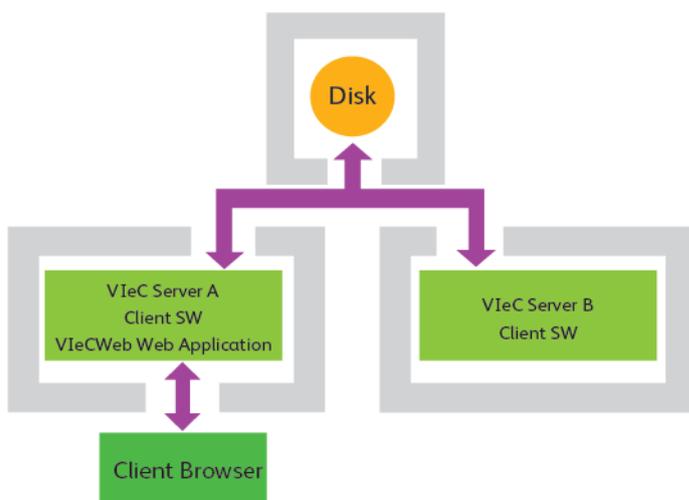
Consulte [Opciones de configuración de VIeC](#) y utilice la siguiente información para determinar cómo configurar grupos de servidores VIeC:

Suponga que tiene un grupo de dos nodos configurado como se indica a continuación:

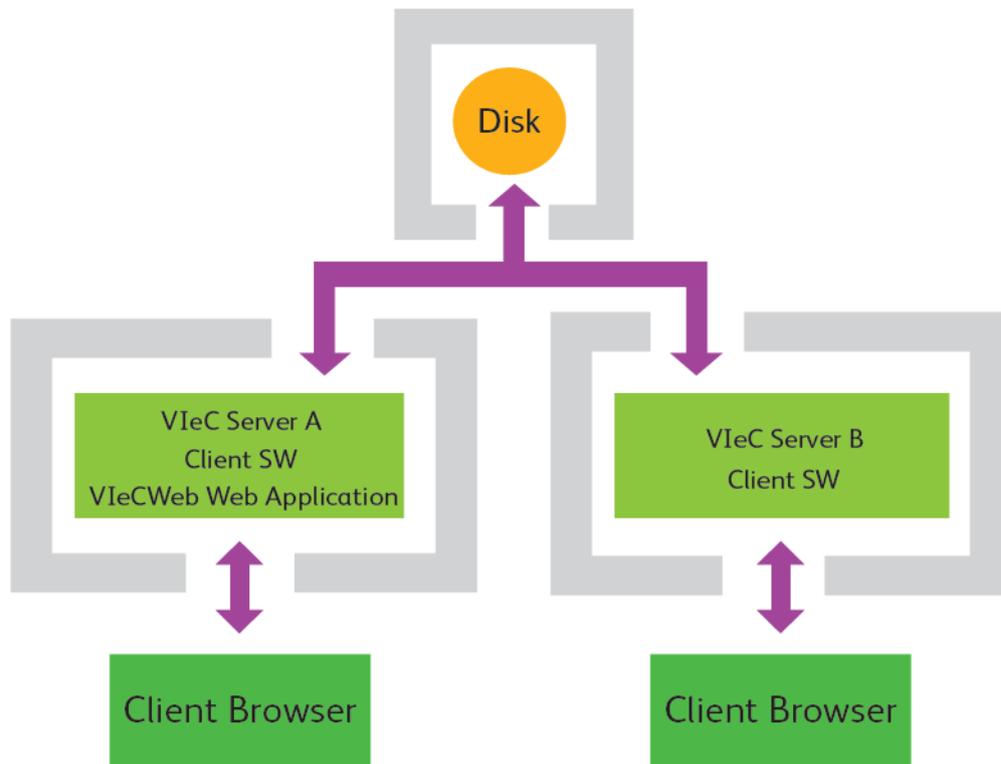


En esta configuración, los dos servidores VIeC atienden a un mismo grupo de trabajo residente en un disco que se comparte por la red. Para administrar nodos de servidores VIeC (pausar/reanudar servidor, examinar registros, etc.) VIeC antes requería el acceso físico a los servidores VIeC.

Con la incorporación de VIeC Web, el servidor A de VIeC (VIeC Server A) ahora se puede administrar a través del navegador web:



Por otro lado, sin Administración de clúster, la única forma de administrar en remoto el servidor B de VIeC (VIeC Server B) es ejecutar un servidor VIeC adicional:



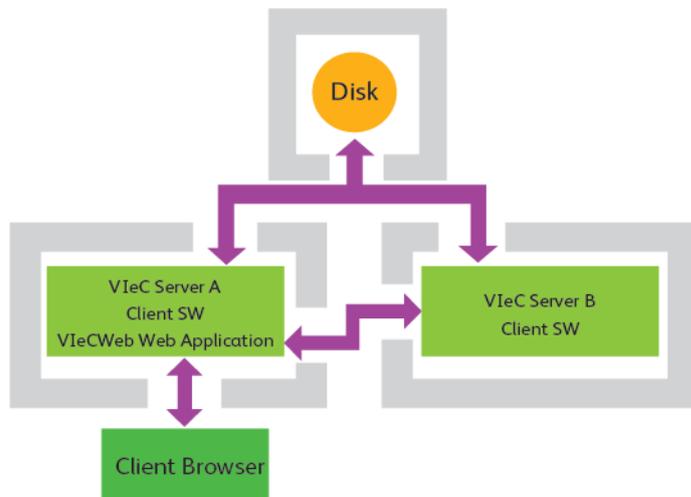
Pero esta configuración no es conveniente por varias razones:

- La administración de VIeC Web con respecto a certificados SSH
- Claves de cuenta de usuarios
- Numerosos puntos de acceso que supervisar en cuanto a seguridad de red, etc.

La multiplicación de problemas y complejidad es directamente proporcional al número de nodos adicionales agregados al grupo.

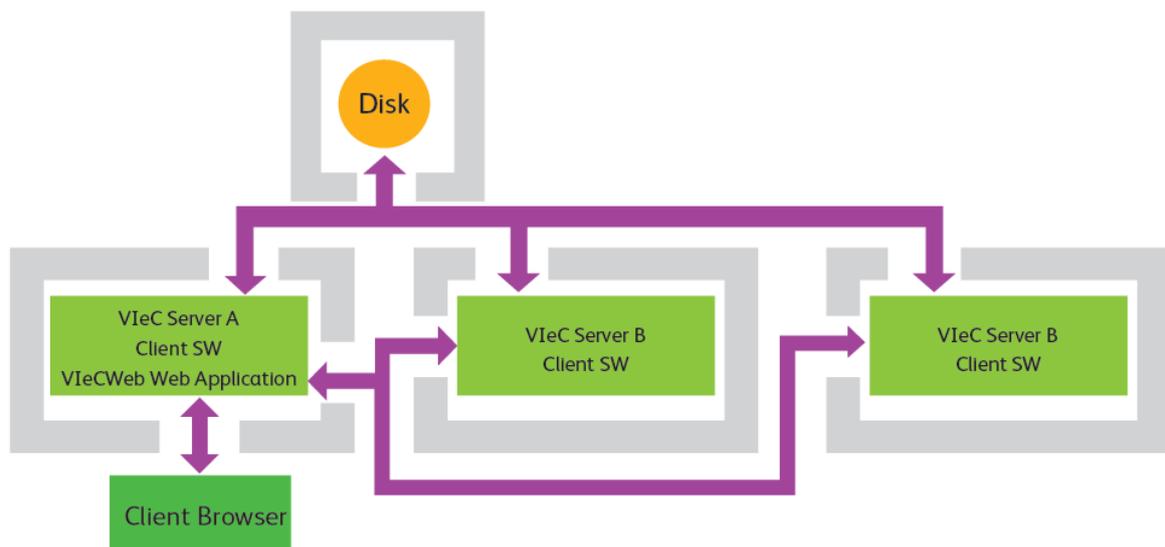
La administración de grupos a través de VIeC Web aborda estos problemas. Para habilitar la administración de grupos de VIeC Server B, el administrador configura el directorio `X:\Program Files (x86)\Xerox\VIIPP\xtvp` o el directorio raíz del servidor de VIeC Server B para el uso compartido o para que sea montado por VIeC Server A.

A continuación, desde la ventana de administración de grupos de la aplicación VIeC Web hospedada por VIeC Server A, se agrega VIeC Server B a la lista de raíces de servidores del grupo de la aplicación VIeC Web hospedada por VIeC Server A, es decir:



VIEC Server B se puede administrar de forma remota mediante la conexión HTTP a la aplicación VIEC Web hospedada en VIEC Server A, que funciona como intermediario e interactúa con VIEC Server B en nombre de la sesión del navegador cliente.

Incluso si se agregan otros nodos al grupo, siempre que sus rutas de acceso raíz estén accesibles por la aplicación de VIEC hospedada por VIEC Server A y se hayan incorporado a la lista de raíces de servidor del grupo, podrán administrarse de forma remota desde una misma sesión de navegador del cliente:



Basic Authentication Quick Step (Paso rápido de autenticación básica)

El proceso rápido de autenticación básica permite mantener la seguridad a nivel de cuentas de usuario mediante claves, así como la seguridad de grupos por área. Si el sitio necesita un mayor nivel de seguridad, consulte [Definición de los niveles de seguridad de VIeC Web](#) para obtener más información.

Para obtener una descripción del Paso rápido de autenticación básica, consulte [Autenticación HTTP básica](#).

REALIZAR LA AUTENTICACIÓN BÁSICA

Para realizar la autenticación básica:

1. Introduzca el nombre de usuario del administrador.
2. Escriba la nueva clave en el campo **Clave**, y vuelva a escribir la clave en el campo **Confirmar clave**.
3. Escriba la clave de usuario predeterminada.
4. Haga clic en **Realizar configuración rápida**.
Después de activar la autenticación básica, pasará a la página Inicio de sesión.

DESACTIVAR AUTENTICACIÓN BÁSICA

Puede desactivar el nivel de autenticación HTTP básica en el aplicación web si selecciona **Desactivar autenticación básica** en la página Administración y hace clic en el botón **Desactivar**. Se transfiere a la página de aterrizaje sin iniciar sesión.

Xerox recomienda encarecidamente mantener un nivel de seguridad apropiado en la red del servidor VIeC.

Notas del navegador web

Cuando se utiliza Microsoft Edge (Chromium), tenga en cuenta estas notas:

Archivos PDF	Si está instalado Adobe Acrobat o Reader, al hacer clic en un enlace de archivo PDF se abre el archivo PDF en Adobe Acrobat o Reader. Los PDF encontrados como resultado de una consulta dinámica desactivan la opción Guardar como en Acrobat. Para guardar el archivo PDF en Adobe Acrobat o Reader: <ol style="list-style-type: none">1 Utilice el comando Ctrl-Mayús-S.2 Haga clic en el pequeño icono de disquete de la esquina superior izquierda de la pantalla de Acrobat interno de Internet Explorer.
Archivos XML	A menos que alguna otra herramienta esté asociada a los archivos XML, estos archivos se abren en una nueva ventana de Microsoft Edge (Chromium).
Archivos CSV	Los archivos CSV se abren en el Bloc de notas, o en otra herramienta asociada al texto sin formato.

Iniciar y detener la aplicación web

Para iniciar y detener la aplicación web, siga estos pasos:

1. Para abrir IIS Manager, en el comando Ejecutar del símbolo del sistema, escriba `inetmgr` o busque `Internet Information Service` en el menú Inicio.
Se abre la ventana IIS Manager.
2. Para mostrar todos los conjuntos de aplicaciones, en el panel Conexiones, expanda el nodo de servidor y haga clic en **Conjuntos de aplicaciones**.
3. En la página Conjuntos de aplicaciones, para la aplicación publicada que se está ejecutando, seleccione el conjunto de aplicaciones **WebAppPool**.
4. Para detener el conjunto de aplicaciones, haga clic en **Detener**. Esta opción para la aplicación Web habitual, o la aplicación Secure Web.
5. Para iniciar el conjunto de aplicaciones, haga clic en **Iniciar**. Esta opción inicia la aplicación Web habitual, o la aplicación Secure Web.

Cambio del archivo de HTTP a HTTPS

1. Para abrir IIS Manager, en el comando Ejecutar del símbolo del sistema, escriba `inetmgr` o busque `Internet Information Service` en el menú **Iniciar**.

Se abre la ventana IIS Manager.

2. En el panel Conexiones en el lado izquierdo de la ventana, para cambiar el puerto, vaya al servidor y al sitio web prefijado.
3. En el panel Acciones, en el lado derecho de la ventana, haga clic en **Opciones de encuadernación**.
4. Haga clic en **Agregar**.
5. La ventana Agregar enlace del sitio se abre. Para configurar el puerto, en Tipo, seleccione **http** o **https** como corresponda.
6. Cambie el puerto al valor necesario. Por ejemplo, 8000.
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Si es necesario, repita los pasos 5 - 7 para el otro tipo de puerto. Por ejemplo, si se selecciona **http**, puede repetir los pasos para **https**. Para activar el enlace, asegúrese de que se ha instalado un certificado válido.
9. Si no desea ejecutar o visualizar http, puede quitar el número del puerto de enlace prefijado (80).

Ahora puede acceder a la aplicación web mediante las URL siguientes:

- `http://localhost:8000/FreeFlowVIeCompose/`
- `http://localhost:9000/FreeFlowVIeCompose/`

Servicio de envío de trabajos web de VIeC

VI eCompose es una solución de servidor de nivel de producción diseñada para gestionar un conjunto complejo de operaciones e interacciones. Por este motivo, se ha incorporado latencia en el sistema. Aunque la latencia se absorbe cuando se procesan trabajos extensos, puede ser un factor de restricción si se procesan muchos trabajos pequeños uno detrás de otro.

Cuando se procesan muchos trabajos pequeños, VI eCompose WJSS puede ser la mejor solución. WJSS es un medio sencillo, de pocos requisitos y baja latencia, que permite convertir en PDF un gran volumen de trabajos VIPP® pequeños ya implementados, con la mínima latencia entre solicitudes que sea físicamente posible. En otras palabras, WJSS permite el procesamiento de muchos archivos de datos VIPP® con gran rapidez.

WJSS realiza el procesamiento mediante la designación de un número de instancias del normalizador que permanecerán residentes y podrán gestionar numerosas invocaciones consecutivas de VIPP® a PDF. Esta acción elimina el requisito de invocar de una en una cada instancia de VIPP® a PDF propio de VIeC. En conjunto, estas Instancias del normalizador o NI (Normalizer Instances) son coordinadas y gestionadas por un Grupo de instancias del normalizador o NIP (Normalizer Instance Pool) con el paso entre ellas de comando/control/estado a través de un mecanismo de comunicación entre procesos o IPC (Inter Process Communication), con lo que se elimina la latencia impuesta por el mecanismo de semáforo/buzón en disco que utilizada VIeC.



Nota: No se pueden utilizar las funciones de serie que ofrece VI eCompose tales como carpetas inspeccionadas, lpr, archivos VPC, división, seguridad de PDF, creación de archivos de índice, contabilidad, registro o distribución. Si necesita utilizar estas funciones, no use WJSS.

El acceso general a WJSS se proporciona mediante un servicio de Windows proxy de .NET o como extensión a IIS (Internet Information Services) de Microsoft. Se utiliza el protocolo .NET/SOAP.

Para aprovechar bien WJSS, el usuario ha de desarrollar sistemas front-end compatibles para enviar listas de trabajos que contengan una o más solicitudes de trabajos, y sistemas back-end capaces de gestionar y emprender acciones con los mensajes enviados de vuelta. Es responsabilidad del usuario implementar los sistemas front-end y back-end para permitir esta operación.

No use el WJSS cliente sin contar con expertos en la materia que conozcan bien los sistemas y redes implicados y tengan experiencia en .NET e IIS. Esta solución requiere la instalación y configuración manual. Para obtener más información, consulte VIeComposeWJSS.pdf.

Cómo interacciona BOOKMARK del lenguaje Xerox® VIPP® con Distribución

Este capítulo incluye:

Preparar la aplicación VIPP®	174
Configuración de VIeC y la plantilla del índice de VIeC.....	176
Pasar datos desde la plantilla del índice.....	178

En esta sección se explica la relación entre el comando BOOKMARK de VIPP® codificado con la aplicación VIPP® y la plantilla del índice que se crea con el cliente de envío de trabajos de VIeC. La relación es clave para entender cómo utilizar la Distribución de forma eficaz.

El comando BOOKMARK de VIPP® crea un marcador interactivo en un archivo PDF. BOOKMARK contiene información extraída de la aplicación VIPP®, como el nombre, el número de cuenta, la dirección de correo electrónico, etc. La información se utiliza como clave para identificar un límite lógico en la aplicación para fines de división, así como para introducirla al archivo del índice de VIeC creado por la definición de la plantilla del índice. Cuando se utiliza con VIeC, el comando BOOKMARK permite crear un marcador extendido en vez de un marcador normal. Un marcador extendido es una nota PDF transparente que normalmente solo se visualiza desde la sección de comentarios del PDF completado.

La plantilla del índice se utiliza para definir los campos que contendrá el archivo del índice creados por la operación de simplificación y división. De forma predeterminada, el archivo del índice incluirá información sobre los archivos PDF generados (ubicación, nombre, etc.). Con las opciones de plantilla del índice, el usuario puede agregar campos adicionales extraídos del comando BOOKMARK de VIPP®. Este mecanismo agrega campos al archivo del índice, como nombre, dirección, números de cuenta y direcciones de correo electrónico, entre otros. Distribución utiliza los campos del archivo del índice para verificar la idoneidad de distribución del trabajo así como para extraer campos y pasarlos al proceso invocado definido por el usuario. Por ejemplo, Distribución podría necesitar pasar la dirección de correo electrónico a un proceso definido por el usuario que deba transferir el archivo PDF y la información asociada a un servidor de correo electrónico.

A la hora de designar el trabajo VIPP®, debe prever las necesidades del proceso de distribución. Además de definir campos únicos como base de Distribución, tenga en cuenta la información que se necesita pasar al proceso de llamadas de Distribución. En el ejemplo, la información que se pasará al proceso de Distribución incluye:

- Datos personales como el nombre y la dirección de correo electrónico
- Título del mensaje de correo electrónico
- Texto del mensaje de correo electrónico, con variables tales como el ID de trabajo y una marca de tiempo

Para comenzar el proceso, agregue un comando BOOKMARK a la aplicación VIPP®.

Preparar la aplicación VIPP®

En este ejemplo, los datos de la aplicación, o los campos generados por el código VIPP®, como **SETVAR**, **VSUB**, etc., contienen la siguiente información:

Campo USER	David
Campo ACCT	673987
Campo JOBID	167B
Campo TIMESTAMP	20061023 13:35:34
Campo VARJobType	Summary
Campo EMAIL	Dave.Kirk@Xerox.com
Campo SUBJECT	Please Review

El dispositivo de destino de esta aplicación es el servidor VIEC, la intención es utilizar VIEC para procesar la aplicación VIPP® y, a continuación, simplificar y dividir la salida en juegos de PDF individuales. A continuación, se llamará a Distribución para que pase la información requerida, y el archivo PDF, a un servidor de correo electrónico para enviarlo por correo electrónico al cliente. Además, VIEC pasará el archivo de datos VIPP® a una impresora VIPP® identificada para su impresión.

Para ello, es preciso recoger la información sobre el cliente y el correo electrónico que se vaya a enviar.

La información sobre el cliente se puede recuperar de los campos de base de datos del archivo de datos y de las variables definidas en el trabajo VIPP®.

La información sobre el correo electrónico suele ser una combinación de campos de base de datos e información creada en la aplicación VIPP®. Por ejemplo, la dirección de correo electrónico probablemente está disponible en un campo de base de datos, mientras que el texto del mensaje puede haberse creado en el trabajo VIPP®.

El siguiente es un ejemplo de mensaje creado en un trabajo VIPP®. Observe que se ha utilizado el comando CS para concatenar varias cadenas de texto. La cadena completa se deja en la pila PostScript y se llama en la definición del comando siguiente mediante la sintaxis de \$\$ con el comando BOOKMARK de VIPP®.

```
(Dear $$USER.,\n\nPlease review the enclosed $$VARJobType. and let us)
(know if there are any discrepancies. Call the Helpdesk and reference) CS
(your account number $$ACCT., job $$JOBID., run on $$TIMESTAMP..\n\n) CS
(Sincerely,\nMIS.) CS VSUB
% This is left on the stack
```

A continuación, cree la instrucción del comando **BOOKMARK** de VIPP®.

```
($$VARJobType.A$$EMAIL.A$$.) VSUB BOOKMARK
```

Observe el uso del carácter ^ entre los tres campos variables. Ese carácter no tiene un significado especial en el comando **BOOKMARK**. Se ha colocado aquí para utilizarse como separador de campos identificable en la plantilla del índice de Distribución. Agregar el delimitador de campos aquí permite utilizarlo más tarde para separar los tres campos. Se puede seleccionar cualquier carácter como delimitador de campos, excepto el delimitador de campos de Distribución . o cualquier otro carácter que pueda utilizarse en el marcador.

El resultado sería generar un marcador VIPP® parecido al siguiente cuando se sustituyan las variables:

```
Summary^Dave.Kirk@Xerox.com^David,  
Revise el resumen adjunto y háganos saber si hay alguna  
discrepancia.Póngase en contacto con la asistencia técnica  
con el número de cuenta 673987, trabajo 167B, procesado el  
20061023 13:35:34.
```

En la terminología del **BOOKMARK**, se creó un solo campo de marcador que se puede dividir en tres subcampos con el delimitador de campos ^. Los tres campos se conocen como campos:

- | | |
|----|---|
| F0 | Es el primer campo, contiene la cadena Summary y se utilizará en el campo de asunto del correo electrónico |
| F1 | Es el segundo campo, contiene los datos Dave.Kirk@Xerox.com y se utilizará en el campo de dirección de correo electrónico |
| F2 | Es el tercer campo y contiene el cuerpo del texto del correo electrónico |

Configuración de VIeC y la plantilla del índice de VIeC

El cliente de envío de trabajos manual se utiliza para preparar y configurar un trabajo que va a ejecutarse en VIeC. Puede guardar la configuración especificada aquí en un perfil que, a continuación, que el cliente usado para la producción puede utilizar.

Trataremos solo de las opciones necesarias para ejecutar el trabajo. Para obtener información sobre esta opción, consulte la *Guía del usuario de FreeFlow VI eCompose*.

En este ejemplo, se definirá el tipo de trabajo como **Simplificar y dividir en páginas**. Para usar esta opción, los siguientes requisitos son necesarios:

- La aplicación VIPP® ha de contar con un comando BOOKMARK válido que permita lógicamente a VIeC determinar los límites.
- Debe existir una plantilla de archivos de índice para crear el archivo de índice.

Cuando se utiliza el cliente de envío de trabajos por primera vez, se selecciona la plantilla del índice predeterminada. Para utilizar Distribución, personalice esta plantilla del índice.

La plantilla del índice predeterminada tiene ocho campos y un comando delimitador de campos. Más adelante, en este documento, se describe cada campo. Los campos predeterminados son:

- <FS=', '>FileName
- InputFile
- EndSplitDate
- EndSplitTime
- OutputDir
- Páginas
- FileSequence
- Marcador

Para cumplir los requisitos del trabajo de este ejemplo, es preciso editar la plantilla del índice y sustituir el campo del marcador con tres campos nuevos. Los tres nuevos campos estarán basados en los subcampos creados en el marcador VIPP® generado por el comando **BOOKMARK** en el ejemplo de la aplicación VIPP®.

La plantilla del índice modificada para este ejemplo tendría este aspecto:

```
<FS=', '>FileName,InputFile,EndSplitDate,EndSplitTime,OutputDir,Pages,  
FileSequence,Subject|BFS='^'[F0],MailTo|[F1],EBody99|[F2]
```

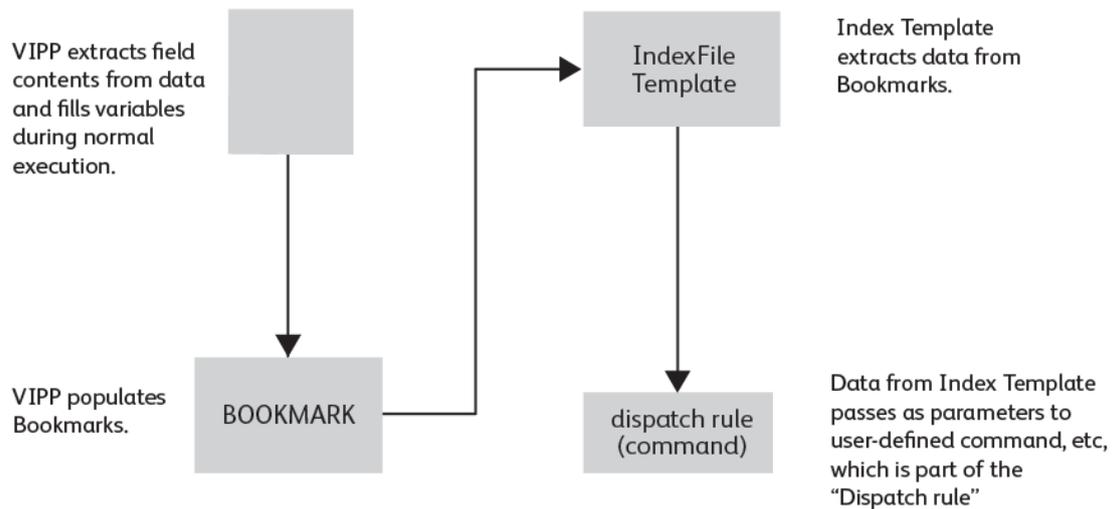
En esta plantilla del índice, el delimitador del índice y los siete campos primeros permanecen intactos. El campo del marcador se ha eliminado y sustituido por tres campos nuevos. Los nombres de los campos son definidos por el usuario. Seleccione los nombres de los campos con cuidado, porque uno o varios de estos nombres de campos se pueden usar en la regla de distribución. Utilizar identificadores exclusivos permite asegurarse de que las reglas de distribución se correspondan con un único trabajo, en función de los nombres en el archivo del índice.

La sintaxis F0 se usa para seleccionar los datos en el primer campo del comando **BOOKMARK**. En este ejemplo,

la instrucción contiene la cadena Resumen. Al pasar la información al servidor de correo electrónico, se pasarán los dos campos: el campo Subject y el campo de asunto (Subject) del correo electrónico. Del mismo modo, la sintaxis de F1 coloca la dirección de correo electrónico en el campo del índice MailTo y el texto que conforma el cuerpo del mensaje de correo electrónico se coloca en el campo del índice denominado EBody99. Para crear mensajes más extensos, consulte el comando **BOOKMARK** extendido, que permite a **BOOKMARK** más de 256 caracteres.

Podemos resumir así lo tratado hasta ahora:

- VIPP® extrae el contenido de campo de los campos y variables durante la ejecución normal.
- Asegúrese de que el proceso de distribución de datos y el proceso definido por el usuario necesarios figuran en **BOOKMARK** de VIPP®. Ambos procesos se realizan en el trabajo VIPP® durante la ejecución del comando **BOOKMARK** de VIPP®.
- La plantilla del índice extrae datos de los datos especificados en **BOOKMARK**.



Pasar datos desde la plantilla del índice

El paso siguiente es pasar datos de la plantilla del índice al proceso "Definido por el usuario" como parámetros. Este proceso se define en la regla de distribución.

VIeC puede configurarse para realizar automáticamente acciones definidas por el usuario en archivos PDF una vez que VIeC haya procesado el trabajo y los archivos PDF se hayan creado y depositado en una carpeta. Este proceso se realiza en el módulo de Distribución. El módulo de distribución inicia un proceso definido por el usuario que actúa sobre los archivos PDF producidos por el trabajo, por ejemplo, desplazándolos al paso siguiente del flujo de trabajo.

Distribución es un módulo capaz de ejecutar un programa definido por el usuario y de pasarle los argumentos necesarios así como el archivo PDF. Un uso frecuente de Distribución es el envío del archivo PDF, junto con argumentos tales como la dirección de correo electrónico, el campo del asunto y el cuerpo de texto del correo electrónico, a un servidor de correo electrónico.

Cuando está activado, el módulo de distribución comprueba la idoneidad de los trabajos procesados por VIeC para la distribución. VIeC determina en primer lugar la elegibilidad mediante el filtro de carpetas de entrada. El filtro de carpetas de entrada es el punto en el que se definen los usuarios y las carpetas. Para que un trabajo pueda considerarse elegible para distribución, debe contar con una entrada en el cuadro de diálogo del filtro de carpetas de entrada. Asegúrese de que esta entrada coincide con el nombre del usuario que envía el trabajo y la carpeta de destino con el área definida donde se ubicarán los archivos PDF del trabajo. Si no se cumplen estos criterios, VIeC omite el trabajo y no se considerará su distribución. Si se cumplen los criterios, el trabajo se prueba para saber si se debe ejecutar automática o manualmente.

Una vez VIeC determina la elegibilidad del trabajo para distribución, el módulo Distribución comprueba el filtro AutoRun para determinar si la distribución del trabajo se debe iniciar manualmente o si se ha definido la ejecución automática de la distribución. El filtro Ejecución automática permite al usuario seleccionar el inicio manual o automático de la distribución. El filtro AutoRun es muy parecido al filtro de carpetas de entrada, ya que tanto el nombre de usuario como las carpetas con la opción AutoRun están definidas. El módulo de distribución procesará automáticamente los trabajos que coincidan con las entradas del cuadro de diálogo AutoRun. Inicie manualmente los demás trabajos en el módulo Distribución.

El paso siguiente es verificar la regla de distribución, ya que solo se procesarán los trabajos que cumplan los criterios de dicha regla de distribución. Los demás trabajos tendrán un estado que indica la necesidad de requerir la intervención del usuario.

La regla de distribución determina si Distribución puede procesar el trabajo. La regla de distribución define el script o el programa definido por el usuario que se invocará. El programa o script invocado determina las acciones a tomar, como por ejemplo mover el PDF de la carpeta A a la carpeta B, o pasar a otro subsistema, como un servidor de correo electrónico. Para obtener más información sobre las reglas de distribución, consulte [Archivos de reglas de distribución](#).

