

FreeFlow®
Web Services
Version 7.0
708P89469
Février 2009



FreeFlow® Web Services

Notes de mise à jour

Powered by **Press-sense** 



Préparé par :
Xerox Corporation
Global Knowledge and Language Services
800 Phillips Road - Bldg. 218-01A
Webster, NY 14580, États-Unis

Traduit par :
Xerox
GKLS European Operations
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Hertfordshire
AL7 1BU
Royaume-Uni

Copyright © 1996-2008 Xerox Corporation. Tous droits réservés. XEROX[®], Xerox Canada Ltd, Xerox Limited, FREEFLOW[®], FREEFLOW[®] MAKEREADY, FREEFLOW[®] OUTPUT MANAGER, FREEFLOW[®] PROCESS MANAGER et tous les numéros d'identification utilisés en association avec les produits Xerox mentionnés dans ce document sont des marques de XEROX CORPORATION. La protection des droits de reproduction s'applique à l'ensemble des informations et documents prévus aux termes de la loi, quels que soient leur forme et leur contenu, y compris aux données générées par les logiciels et qui s'affichent à l'écran (profils, icônes, écrans, présentations, etc.).

Bien que toutes les précautions aient été prises lors de la préparation de ce document, aucune responsabilité concernant une quelconque inexactitude ou omission ne sera acceptée de la part de Xerox Corporation.

Imprimé aux États-Unis.

Les marques d'autres sociétés sont reconnues comme suit :

Adaptec[®], le logo Adaptec, SCSISelect[®] et EZ-SCSI[®] sont des marques d'Adaptec, Inc.

Adobe PDFL - Adobe PDF Library Copyright © 1987-2008 Adobe Systems Incorporated

Adobe[®], le logo Adobe, Acrobat[®], le logo Acrobat, Acrobat Reader[®], Distiller[®], Adobe PDF JobReady™, PostScript[®] et le logo PostScript sont soit des marques, soit des marques déposées d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays. Toutes les mentions du terme « PostScript » dans ce texte font référence au langage PostScript défini par Adobe Systems Incorporated, sauf indication contraire. Le terme « PostScript » est également utilisé en tant que marque de l'implémentation par Adobe Systems de l'interpréteur PostScript et d'autres produits Adobe.

Copyright 1987 - 2008 Adobe Systems Incorporated et ses concédants de licence. Tous droits réservés.

Autologic[®] est une marque déposée d'Autologic Information International, Inc.

Compaq[®] et QVision[®] sont des marques déposées auprès de United States Patent and Trademark Office pour Compaq Computer Corporation.

DEC, DEC RAID et Redundant Array of Independent Disks sont des marques déposées de Digital Equipment Corporation.

Dundas : ce logiciel contient du matériel protégé par les lois de reproduction © 1997-2000 DUNDAS SOFTWARE LTD., tous droits réservés.

Imaging Technology sous licence Accusoft Corporation.

ImageGear © 1996-2005 par AccuSoft Corporation. Tous droits réservés.

Intel[®] et Pentium[®] sont des marques déposées d'Intel Corporation.

Novell[®] et NetWare[®] sont des marques déposées de Novell, Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays.

Oracle[®] est une marque déposée d'Oracle Corporation Redwood City, Californie.

ScanFix[®] Image Optimizer et ImagXpress sont des marques déposées ou des marques de Pegasus Imaging Corp. Copyright© 1997-2008 Pegasus Imaging Corp. Tous droits réservés.

Sony™ et Storage by Sony™ sont des marques de Sony.

Preps™ est une marque déposée de Creo Inc. Tous droits réservés.

PANTONE[®] et toutes les autres marques Pantone Inc. sont la propriété de Pantone Inc. Tous droits réservés.

Quark[®] et QuarkXpress[®] sont des marques déposées de Quark, Inc.

StorageView™ est une marque de CMD Technology, Inc.

TIFF[®] est une marque déposée d'Aldus Corporation.

Windows[®], Windows XP[®], Windows Server[®] 2003 et Internet Explorer sont des marques de Microsoft Corporation ;

Microsoft[®] et MS-DOS[®] sont des marques déposées de Microsoft Corporation.

Copyright partiel © 2001 artofcode LLC.

Ce logiciel est basé en partie sur le travail du groupe indépendant JPEG.

Copyright partiel © 2001 URW++. Tous droits réservés.

Ce produit inclut des logiciels développés par Apache Software Foundation.

Copyright © 1999-2003 The Apache Software Foundation. Tous droits réservés.

Ce logiciel est basé en partie sur les travaux de Graeme W. Gill.

© Press-sense Ltd. 2002-2007. Tous droits réservés

Inclut les technologies Adobe® PDF Library et Adobe Normalizer.

Le format Graphics Interchange Format® est la propriété de CompuServe Incorporated. GIFSM est une marque de service de CompuServe Incorporated.

Certaines parties comportent l'exécution de l'algorithme LZW, breveté aux États-Unis sous le numéro 4558302.

Certaines parties de ce logiciel sont protégées par les lois de reproduction © 2004-2006 Enterprise Distributed Technologies Ltd. Tous droits réservés.

Certaines parties de ce logiciel sont protégées par les lois de reproduction ©1995-2003, The Cryptic Foundation Limited. Tous droits réservés.

Certaines parties de ce logiciel constituent une implémentation SSLv3/TLS écrite par Eric Rescorla pour Claymore Systems, Inc. Tous droits réservés.

Certaines parties de ce logiciel sont protégées par les lois de reproduction © 2002, Lee David Painter et collaborateurs.

Contributions de Brett Smith, Richard Pernavas, Erwin Bolwidt.

Des parties de ce logiciel sont sous copyright © 1995-2005, Jean-Loup Gailly et Mark Adler.

Tous les autres noms et marques de produits utilisés dans cette publication sont des marques de leurs sociétés respectives. Ils sont mentionnés dans cette publication en reconnaissance des droits de ces sociétés mais ne constituent ni une recommandation de ces produits et services, ni une quelconque affiliation avec ces sociétés.

Les noms de société et d'individus et les données utilisés dans les exemples sont fictifs, sauf indication contraire.

Ce document fait l'objet de modifications régulières. Les modifications, les mises à jour techniques et les corrections typographiques seront apportées dans les versions ultérieures.

Table des matières

Nouveautés et améliorations	1-1
Nouveautés et améliorations	1-1
Compatibilité des serveurs d'impression	1-2
Chemins d'impression supplémentaires	1-5
Exécution de Web Services en tant que service	1-6
Remaniement de l'interface graphique de l'application	1-6
Redéfinition des éléments de menus	1-7
Flux commercial de travail (Types de travail) et « joblets »	1-9
Modèles	1-10
Catalogue Superstore	1-10
Personnalisation de la validation	1-11
File de production	1-11
File d'impression	1-11
Définition de la tarification	1-12
Numérotation des commandes	1-12
Expérience de l'Acheteur	1-13
Autres améliorations	1-13
Problèmes connus et restrictions	2-1
Problèmes et restrictions	2-1
Sauvegarde et restauration du logiciel	3-1
Sauvegarde de l'application Web Services	3-2
Sauvegarde du dossier NewEdition	3-2
Restauration d'une sauvegarde de Web Services	3-5

1

Nouveautés et améliorations

Les notes de mise à jour de Web Services fournissent les informations les plus récentes sur Xerox FreeFlow® Web Service 7.0. Le document est organisé comme suit :

- Chapitre 1 : Nouveautés et améliorations
- Chapitre 2 : Problèmes connus et restrictions
- Chapitre 3 : Sauvegarde et restauration du logiciel

Nouveautés et améliorations

Dans cette version, les fonctionnalités suivantes font l'objet d'améliorations :

- Compatibilité des serveurs d'impression
- Chemins d'impression supplémentaires
- Exécution de Web Services en tant que service
- Remaniement de l'interface graphique de l'application
 - Redéfinition des éléments de menus
- Intégrations de FreeFlow
- Configuration sur plusieurs sites
- Fonctionnalités de connectivité
- Flux commercial de travail (Types de travail) et « joblets »
- Modèles
- Catalogue Superstore
- Personnalisation de la validation
- File de production
- File d'impression
- Définition de la tarification
- Numérotation des commandes
- Expérience de l'Acheteur
- Module complémentaire Web Services Order Center 7.0
- Autres améliorations

Compatibilité des serveurs d'impression

Cette section répertorie les imprimantes éloignées et les DFE compatibles avec FreeFlow Web Services 7.0.

Imprimante	DFE
DocuTech / DocuPrint 65	DocuSP 2.0 DocuSP 2.1
DocuTech / DocuPrint 75	DocuSP 3.8
DocuTech / DocuPrint 90	DocuSP 3.8
DocuStation DP 301	Print Services 1.x
DocuTech 135	DocuTech Network Server DocuTech Network Service– J 1.4.0 NS Plus 2.1 NS + Server Series 4.0 FreeFlow
DocuTech Publisher 6100 6115 6135 6155 6180	DocuSP 51 DocuSP 1.4J (pour 6135/6180 uniquement) Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0
Nuvera 100 DC/P Nuvera 100 DPS Nuvera 120 DC/P Nuvera 120 DPS Nuvera 144 DPS Nuvera 100/120/144 EA (pas DocuSP 50) Merrimack 288 (pas DocuSP 50)	DocuSP 50 DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 7.0 (versions EA uniquement avec Merrimack 288)
DocuPrint avec serveur NPS DocuPrint 92C / 600 DocuPrint 96 DocuPrint 180 DocuPrint 4050 DocuPrint 4090 DocuPrint 4635 DocuPrint 4850 DocuPrint 4890	Serveur DocuPrint
DocuPrint avec serveur DocuSP DocuPrint 100 EPS DocuPrint 115 EPS DocuPrint 135 EPS DocuPrint 155 EPS DocuPrint 180 EPS	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0

Imprimante	DFE
Configurations DocuPrint à alimentation en continu DocuPrint 350 DocuPrint 500 DocuPrint 700 DocuPrint 1000	DocuSP 4.2 DocuSP 51
Configurations DocuPrint à alimentation en continu DocuPrint 425 DocuPrint 525 DocuPrint 650 DocuPrint 850 DocuPrint 1050 DocuPrint 1300	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0
Système d'impression couleur à alimentation en continu Xerox 490 Système d'impression couleur à alimentation en continu Xerox 980	Contrôleur Xerox 490 version 1.0 (prise en charge LPR uniquement) Contrôleur Xerox 980 version 1.0 (prise en charge LPR uniquement) Contrôleur Xerox 490 version 2.0 (prise en charge LPR uniquement) Contrôleur Xerox 980 version 2.0 (prise en charge LPR uniquement) Xerox FFPS 7.0 (disponible dans FF7.0 SP3)
Système d'impression à alimentation en continu Xerox 495	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0
EX2101	Fiery EX2101 2.0 LPR
XES 510, 721, 6030/6050	AccXES 10.2
XES 8142/8160	RIP couleur grand format Xerox 4.0
Document Centre 220/230/332/340/420/432/440 Document Centre 240/255/265/460/470/480/490 WorkCentre Pro 23/28/32/38/45/55/65/75/90	Contrôleur Document Centre
Xerox 4110	GXP 4110 DocuSP 50 DocuSP 51 Fiery EXP4110 1.1 IPP
Xerox 4590	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0
Xerox 4595	DocuSP 51 (SP2) Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0
Xerox 4112 / 4127 EPS Imprimante/copieur Xerox 4112 / 4127	Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0 Fiery Print Controller 1.0 IPP Serveur d'impression/copie intégré 1.0
Document Centre 1100/900	Contrôleur DocuCentre (vert)

Imprimante	DFE
DocuColor 3535	EX3535 2.0 (LPR uniquement)
DocuColor 240/250	DocuSP 51 Fiery EXP250 1.0/1.1 IPP
DocuColor 242/252/260	Serveur d'impression FreeFlow 6.0 Serveur d'impression FreeFlow 7.0 (disponible dans FF7.0 SP3) CX260 2.0 Fiery EX260 2.0 IPP
DocuColor 700	Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0 Serveur d'impression EX700 1.0 CX700 1.0 Serveur d'impression PX700 4.0 (G-Server sur le marché FX uniquement)
DocuColor 2045	EX2000D 3.0 LPR CXP6000 4.1 DocuSP 5.0 DocuSP 51
DocuColor 2060	EXP5000 2.0 IPP EXP5000 2.0 LPR EX2000D 3.0 LPR CXP6000 4.1 DocuSP 5.0 DocuSP 51
DocuColor 5000 DocuColor 5000AP	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0 Serveur d'impression FreeFlow 7.0 (AP uniquement) (disponible dans FF7.0 SP1) CXP50 1.0 EXP50 1.0 IPP EX50 2.0 IPP
DocuColor 5252	DocuSP 5.0 DocuSP 51 EXP5000 2.0 IPP EXP5000 2.0 LPR EX2000D 3.0 LPR CXP6000 4.1
DocuColor 6060	DocuSP 5.0 DocuSP 51 EXP6000 3.0 IPP EXP6000 3.0 LPR CXP6000 4.1

Imprimante	DFE
Presse numérique DocuColor 7000 Presse numérique DocuColor 7000 AP	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0 Serveur d'impression FreeFlow 7.0 (disponible dans FF7.0 SP1) CXP8000 3.0 CXP8000 1.0 (AP uniquement) EXP8000 2.0 IPP (pas pour DC7000 AP) EXP8000 3.0 IPP (pas pour DC7000 AP) EX8000AP 1.0 IPP (pour DC7000 AP)
Presse numérique DocuColor 8000 Presse numérique DocuColor 8000 AP	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0 Serveur d'impression FreeFlow 7.0 (disponible dans FF7.0 SP1) EXP8000 2.0 IPP (pas pour DC8000 AP) EXP8000 3.0 IPP (pas pour DC8000 AP) EX8000AP 1.0 IPP (pour DC8000 AP) CXP8000 3.0 CXP8000 1.0 (AP uniquement)
Presse de production numérique iGen3	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0 Creo Spire 5.0 Fiery iGen3 Q5000/Q5500 3.0 IPP Fiery iGen3 Q5000/Q5500 4.0 IPP
Presse de production numérique iGen4	Serveur d'impression Xerox FreeFlow 7.0 Serveur d'impression CX 1.0
DocuTech 128/155/180 Highlight Color (configuration IOT DocuPrint 180)	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0
DocuTech 128/155/180 Highlight Color (configuration IOT DocuPrint)	DocuSP 51 Serveur d'impression Xerox FreeFlow 6.0

Chemins d'impression supplémentaires

Cette section répertorie les imprimantes éloignées et les DFE compatibles avec FreeFlow Web Services 7.0.

Imprimante	DFE
Gestionnaire d'impression ouvert (EC-PJM)	EC-PJM 1.3 (10/100/TR) EC-PJM 2.0 (10/100/TR)
FreeFlow Output Manager	FreeFlow Output Manager
Imprimante PostScript générique	TCP/IP
Imprimante IPP générique	TCP/IP
Imprimante LPR générique sans bon de travail	TCP/IP

Exécution de Web Services en tant que service

Web Services est désormais exécuté en tant que service Windows. Il n'est plus nécessaire de se connecter au serveur Web Services par le biais de la console. La boîte à outils de Web Services a été modifiée en conséquence pour contrôler le service (plutôt que de contrôler directement Web Services).

Remaniement de l'interface graphique de l'application

Les modifications générales suivantes ont été apportées à l'interface de Web Services côté Prestataire :

- Les options du menu principal ont été déplacées de l'angle supérieur droit de la fenêtre dans une barre de menu située en haut de la fenêtre (sous le champ d'adresse du navigateur).
- Le premier niveau de sous-menus sous le menu principal a été remplacé par un ruban contenant les options de menus. Dans certains cas, les onglets des fenêtres ont été remplacés par des options situées dans un ruban.
- Les listes déroulantes ont remplacé de nombreux champs de texte afin de simplifier la spécification des données et de réduire le risque d'erreurs.

Redéfinition des éléments de menus

Les noms, séquences et emplacements des options de menus ont été modifiés dans Web Services 7.0. Consultez les tableaux si vous connaissez l'organisation des menus de Web Services 6.0.

Tableau 1 : répertorie les menus et options de Web Services 6.0 qui ont été modifiés dans Web Services 7.0 et indique leur nouvelle organisation.

Tableau 2 : répertorie les nouveaux menus ajoutés à Web Services 7.0.

Tableau 1 : Réorganisation des options de menus entre Web Services 6.0 et Web Services 7.0

Options de menus et onglets de la version 6.0		Options de menus de la version 7.0	
Infocentre		Accueil	
Clients		Menu Comptes	
Clients > Paramétrages (onglets)		Comptes > Configuration des comptes (sauf indication contraire)	
	Onglet Compte	Comptes > Configuration des comptes > Infos générales	
	Onglet Modèles	Comptes > Configuration de stockage > Modèles	
	Onglet Bibliothèque des catalogues	Comptes > Configuration de stockage > Catalogues	
	Onglet Bibliothèque des images	Comptes > Configuration de stockage > Bibliothèque des images	
Gestion			
Gestion > Suivi des travaux		Tâches > Suivi des travaux	
Gestion > Bibliothèque de types de travaux		Paramètres d'impression > Flux commercial de travail	
	Option Travaux simples	Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Bibliothèque de types de travaux	
	Option Book Assembly	Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Book Assembly	
	Option Groupes de types de travaux	Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Groupes de types de travaux	
Gestion > Stock		Actifs de Superstore > Stock	
Gestion > Style de la marque > Enjolivures		Actifs de Superstore > Enjolivures	
Gestion > Style de la marque > Personnalisations		Installation du système > Base > Personnalisation de la page d'accueil	

Tableau 1 : Réorganisation des options de menus entre Web Services 6.0 et Web Services 7.0

Options de menus et onglets de la version 6.0		Options de menus de la version 7.0
Paramétrages		(Options principalement réparties entre Installation du système et Paramètres d'impression)
Paramétrages > Généralités		
Paramétrages > Généralités > Système		Installation du système > Base > Généralités
Paramétrages > Généralités > Tarification		Paramètres d'impression > Tarification > Affaire
Paramétrages > Généralités > Courriel		Installation du système > Avancé > Courriel
Paramétrages > Généralités > Production		Paramètres d'impression > Production > Paramètres
Paramétrages > Généralités > Formats de papier		Paramètres d'impression > Production > Formats de papier
Paramétrages > Généralités > Langues		Installation du système > Base > Langues
Paramétrages > Généralités > Polices		Installation du système > Avancé > Polices
Paramétrages > Généralités > Privilèges		Installation du système > Avancé > Types d'utilisateur
Paramétrages > Généralités > Expiration du travail		Installation du système > Avancé > Expiration du travail
Paramétrages > Généralités > Personnalisation des champs		Installation du système > Avancé > Personnalisation des champs
Paramétrages > Site		
Paramétrages > Site > Informations sur la personne-ressource		Installation du système > Base > Détails du contact
Paramétrages > Site > Comptes du Prestataire		Installation du système > Utilisateurs
Paramétrages > Site > Termes et conditions		Installation du système > Base > Conditions
Paramétrages > Dispositifs de sortie		Paramètres d'impression > Production > Dispositifs de sortie
Paramétrages > Bibliothèque de papiers		Paramètres d'impression > Production > Bibliothèque des papiers
Paramétrages > Façonnage		Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Bibliothèque des joblets
Paramétrages > Expédition		Paramètres d'impression > Expédition
Paramétrages > Intégr		
Paramétrages > Intégr > Exportation de données		Installation du système > Intégrations > Exporter les données
Paramétrages > Intégr > Carte de crédit		Installation du système > Intégrations > Carte de crédit
Paramétrages > Intégr > Systèmes externes		Installation du système > Intégrations > Systèmes externes

Tableau 2 : Nouvelles options de menus

Options de menus	
Tâches > Impression (Remarque : cette option était disponible auparavant en sélectionnant Tâches > Production.)	
Dans le ruban Comptes > Configuration des comptes :	
	Valider
	Champs personnalisés
Dans le ruban Comptes > Configuration de stockage :	
	Ventes de produits connexes
	Bases de données
Actifs de Superstore > Messages. (Remarque : cette option n'est pas liée à l'option Infocentre > Messages de la version 6.0.)	
Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Bibliothèque des joblets	
Dans le ruban Paramètres d'impression > Tarification :	
	Forfaits de taxation
	Bibliothèque des éléments de ligne
Installation du système > Base > Fuseau horaire	
Installation du système > Avancé > Numérotation Remarque : dans la version 6.0, cette option était uniquement disponible dans le module complémentaire Web Services Order Center.	

Flux commercial de travail (Types de travail) et « joblets »

La fonction Types de travail a été améliorée et développée ; elle est désormais appelée Flux commercial de travail.

- À présent, vous pouvez définir la tarification et la séquence de commande (y compris l'affichage de la prévisualisation et du résumé) pour chaque type de travail, transformant chaque type de travail en un flux commercial de travail complet.
- La configuration du type de travail est définie au moyen de « joblets ». Ces joblets définissent les paramètres du travail (par exemple, la couleur, le pelliculage, le pliage). Ils offrent une plus grande flexibilité et permettent une meilleure réutilisation des propriétés définies. Des joblets prédéfinis sont fournis avec l'application. Vous pouvez également créer et définir de nouveaux joblets (Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Bibliothèque des joblets) et les personnaliser pour qu'ils répondent à vos besoins spécifiques.
- Un assistant de définition du type de travail vous aide à définir les types de travaux.

Accès : Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Bibliothèque des joblets.

Modèles

Cette fonction a été améliorée.

- Vous définissez des modèles à l'aide de l'assistant Créer un nouveau modèle.
- À l'image des types de travaux, les modèles sont désormais définis à l'aide de joblets. La définition du modèle étant basée sur le type de travail sélectionné, de nombreuses fenêtres des assistants de création d'un nouveau modèle et de définition du type de travail sont semblables. La plupart des propriétés définies pour le type de travail sont héritées du modèle.
- Le type de modèle est désormais centralisé dans un seul menu déroulant.
- Un type de modèle, Archive (bases de données prédéfinies), a été séparé du type de modèle VDP. Lorsque le type de modèle Archive est sélectionné, vous pouvez utiliser le bouton Gestion des archives pour définir la base de données d'archivage du modèle.
- Vous pouvez connecter directement la base de données au modèle, en sélectionnant Gestion des actifs, au moment de la création ou de la définition du modèle.
- La case Stock (utilisée pour définir les modèles de stock) a été déplacée de l'écran Bibliothèque des modèles à l'onglet Informations variables dans l'assistant de création d'un nouveau modèle.
- Le curseur de la galerie d'images permet à l'Acheteur de sélectionner les images en les faisant défiler visuellement.
- Vous pouvez définir les champs des modèles personnalisés de telle sorte que les utilisateurs peuvent les déplacer lorsqu'ils prévisualisent le travail au moment de la commande.

Accès : Comptes > Configuration de stockage > Modèles.

Remarque

Emplacement par défaut du modèle : lorsque vous cliquez sur Créer un nouveau modèle dans la fenêtre Bibliothèque des modèles, le modèle est créé dans le dossier en cours (celui où se trouve le curseur). C'est également le cas lorsque vous cliquez sur Synchroniser avec le référentiel externe (dans les versions antérieures, vous deviez définir l'emplacement du modèle à la fin du processus de création des modèles).

Catalogue Superstore

Le catalogue Superstore offre aux Acheteurs un affichage des produits convivial et simple d'utilisation (types de travaux et modèles). Environnement de commande constituant une alternative au catalogue HTML et à la bibliothèque de modèles, le catalogue Superstore est semblable à un supermarché. Il comprend des catégories et sous-catégories, un peu comme les allées et rayons d'un supermarché. Ces catégories et sous-catégories sont remplies de produits d'impression, à l'image des rayons de votre supermarché qui contient des produits que les clients peuvent acheter.

Vous pouvez attribuer un catalogue Superstore différent à chaque compte d'Acheteur et des pages de catalogue spécifiques ou un catalogue différent à chaque utilisateur et groupe d'utilisateurs du compte, en les personnalisant selon les besoins. Web Services comprend un ensemble de mises en page Superstore prédéfinies, chacune possédant plusieurs sections avec différents habillages. Vous pouvez copier une mise en page et la modifier ensuite si nécessaire.

Accès : Comptes > Configuration de stockage > Catalogues.

Personnalisation de la validation

Permet de personnaliser le flux de validation de l'Acheteur en fonction du flux commercial de travail, du niveau d'expérience de l'utilisateur et des services fournis. La personnalisation vous permet de définir :

- Détails d'expédition
- Détails de commande
- Page de confirmation

Vous pouvez désactiver certaines options pour vous adapter aux besoins de l'Acheteur.

Accès : Comptes > Configuration des comptes > Valider.

File de production

La file de production n'apparaît désormais plus dans la même fenêtre que la file d'impression. Les fonctionnalités suivantes ont été ajoutées à la file de production :

- Sélection de plusieurs travaux pour approbation.
- Fonctionnalités de tri.
- Fonctionnalités de recherche.
- Possibilité de déplacer les travaux manuellement (plus haut/plus bas/en haut/en bas) dans la file.
- Possibilité de modifier les propriétés du travail - spécification du travail, tarification, détails du travail et pour les travaux avec modèles non statiques, informations variables - à partir de la file de production.

Accès : Tâches > Production.

File d'impression

La file d'impression n'apparaît désormais plus dans la même fenêtre que la file de production. Les fonctionnalités suivantes ont été ajoutées à la file d'impression :

- Fonctionnalités de tri.
- Fonctionnalités de recherche.

Accès : Tâches > Impression.

Définition de la tarification

Remarque

Cette section rectifie certaines informations du *Guide du Prestataire Xerox FreeFlow® Web Services* et décrit les améliorations apportées au mécanisme de tarification dans cette nouvelle version.

Le mécanisme de tarification fait l'objet de plusieurs modifications :

- La hiérarchie du mécanisme de tarification comporte 4 niveaux. Il commence par la tarification la plus spécifique et si ce niveau n'est pas trouvé, il passe au niveau suivant. Les 4 niveaux sont (dans l'ordre) :
 1. Prix manuel pour un travail pré-commandé. Un travail pré-commandé est un travail pour lequel le modèle ou la tarification du type de travail est défini(e) sur Manuel. Lorsque l'Acheteur demande un devis, un message d'erreur indique qu'il est impossible de calculer un prix. L'Acheteur appelle ensuite le Prestataire pour demander que le prix soit fourni manuellement.
 2. Définition du prix par modèle.
 3. Tarification du compte (Excel).
 4. Définition du prix par type de travail.
- Gestion des taxes à plusieurs niveaux.
- Possibilité de définir plusieurs options de planification pour les types de travaux et les modèles. Vous pouvez sélectionner différents dispositifs de sortie et modifier les impositions en conséquence, selon la quantité de travaux d'impression.
 - Les fonctionnalités de tarification avec Excel ont été modifiées dans cette version (un nouvel échantillon de tarification Excel reflétant ces changements est fourni avec l'application) :
 - Les valeurs des paramètres suivants peuvent être définies à l'aide de la tarification Excel : coût, prix, remise, format des feuilles de tirage du dispositif de sortie.
 - Les paramètres système sont utilisés à la place de ceux d'Excel pour d'autres paramètres qui peuvent affecter le prix du travail (par exemple, les taxes et l'urgence).
 - Excel peut prendre en charge les joblets génériques ajoutés dans les onglets Infos et Calcul, identifiés à l'aide du format Joblet-Nom du joblet générique.

Numérotation des commandes

Vous pouvez définir des préfixes et des suffixes pour les commandes. Les préfixes et suffixes apparaissent sur les documents envoyés aux Acheteurs aux différents stades du processus de commande (avant cette version, cette option était uniquement disponible dans le module complémentaire Web Services Order Center ; à partir de cette version, elle est disponible dans Web Services).

Expérience de l'Acheteur

Cette version propose plusieurs nouveautés et améliorations pour l'Acheteur :

- Le processus de commande de travail est optimisé, mieux organisé et simplifié pour l'Acheteur.
- L'Acheteur peut afficher un résumé et une prévisualisation du travail pendant le processus de commande.
- Un nouveau type de catalogue, Superstore, améliore l'expérience de l'Acheteur en offrant :
 - Un affichage avancé, à la fois convivial et simple d'utilisation.
 - Une file d'éléments en attente qui permet aux Acheteurs de sélectionner les éléments qu'ils souhaitent acheter et de les placer en attente pour les commander ultérieurement (le Prestataire peut désactiver cette file dans l'onglet Zone Éléments en sélectionnant Comptes > Configuration de stockage > Catalogues).
 - La possibilité pour les Acheteurs de voir en permanence le panier d'achat pendant la commande de travaux.

Autres améliorations

Tableau 3 : Autres améliorations

Amélioration	Description
Nouveau modèle d'expédition (volume et poids)	<p>Lorsqu'ils définissent le mode d'expédition, les Prestataires peuvent désormais sélectionner le volume et le poids et définir le volume et le poids maximum. Lorsque les deux sont définis, le système sélectionne automatiquement le prix le plus élevé.</p> <p>Accès : Paramètres d'impression > Expédition > Modes de livraison.</p>
Nouveau courriel	<p>Les fonctionnalités de messagerie suivantes ont été ajoutées au niveau du système :</p> <p>Approbation/rejet du travail dans la file d'attente d'approbation de l'Acheteur</p> <p>Lorsque cette option est activée, un courriel est envoyé à l'expéditeur spécifié chaque fois qu'un administrateur d'Acheteur approuve ou rejette la production d'un travail. Remarque : un seul destinataire/responsable de l'approbation peut être défini.</p> <p>Accès : Installation du système > Avancé > Courriel.</p>
Impositions	<p>Les travaux Web Services bénéficient désormais des nouvelles méthodes suivantes : Idem ci-dessus, Impression multiple, Piqûre à cheval, Dos carré et Couper & empiler.</p>

Tableau 3 : Autres améliorations

Amélioration	Description
Partage des données dans des modèles VI	<p>L'option suivante a été ajoutée dans les préférences du compte :</p> <p>Autoriser le partage des données entrées avec un champ de modèle identique</p> <p>Lorsque cette option est sélectionnée, les utilisateurs peuvent modifier plusieurs éléments des modèles VI à l'aide des mêmes données que celles entrées pour le premier modèle (par défaut, elle n'est pas sélectionnée ; les utilisateurs ne peuvent pas modifier plusieurs éléments des modèles VI à l'aide des mêmes données que celles entrées pour le premier modèle).</p> <p>Accès : Comptes > Configuration des comptes > Préférences.</p>
Privilèges Passer une commande et Obtenir un devis	<p>Le privilège Passer une commande/Obtenir un devis fait désormais l'objet de deux privilèges distincts. Cette distinction signifie que vous pouvez autoriser un Acheteur à obtenir un devis sans l'autoriser à passer une commande. Remarque : si vous accordez à un utilisateur le privilège Passer une commande, le privilège Obtenir un devis est automatiquement accordé.</p>

Problèmes connus et restrictions

2

Ce chapitre des notes de mise à jour de Web Services décrit les problèmes connus et restrictions de cette version du logiciel.

Remarque

La section suivante répertorie les problèmes connus et restrictions au moment de la publication. En raison du décalage entre la publication de ce document et la sortie du logiciel final, certaines modifications apportées au logiciel sont susceptibles de ne pas figurer dans la liste ci-dessous. Consultez votre représentant Xerox pour obtenir la liste des problèmes connus et restrictions affectant la version la plus récente du logiciel.

Problèmes et restrictions

Consultez le tableau suivant pour connaître les problèmes et restrictions affectant cette version du logiciel :

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description
Les caractères spéciaux (tels que : @,\$,') ne peuvent pas être utilisés dans le mot de passe du pilote d'imprimante.
Le caractère ' ne peut pas être utilisé dans le champ Nom d'utilisateur lors de la connexion.
Lorsque vous téléchargez une image JPEG possédant un format papier personnalisé, vous devez confirmer manuellement le format et l'orientation du papier.
Lorsque vous créez un nouveau format de papier (Paramètres d'impression > Production > Formats de papier), vous devez l'ajouter au joblet du format de papier de la bibliothèque de joblets (Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Bibliothèque des joblets) pour le rendre disponible aux joblets. Pour cela, procédez comme suit :
1 Ouvrez la bibliothèque de joblets (Paramètres d'impression > Flux commercial de travail > Bibliothèque des joblets).
2 Sélectionnez le joblet Format de la page et cliquez sur Éditer.
3 Cliquez sur Éditer la liste des dimensions de la page.
4 Cliquez sur Nouveau format. Ajoutez le nouveau format. Cliquez sur Enregistrer.

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description
Tout support sélectionné par un type de travail ou un joblet ne peut être supprimé de la bibliothèque de supports.
Vous ne pouvez pas lancer Web Services 7.0 si vous modifiez le mot de passe du serveur après l'installation de l'application. Solution : Exécutez : <i>lecteur:\NewsWay\installs\DCOMPermissionsConfigurationManager\DCOMPermissionsConfigurationManager.exe</i> (remarque : D: est le lecteur par défaut).
L'accès à Modify PDF est activé uniquement lors de la création d'un modèle avec Téléchargement sélectif.
Téléchargement sélectif n'est pas pris en charge côté Acheteur avec Firefox3.
Le pilote d'imprimante n'est pas compatible avec Mac OS 10.5 (mais il est compatible avec Mac OS 10.4).
Lors du téléchargement de fichiers Office (par exemple, Word, Excel et PowerPoint), la résolution des images est définie sur 220 ppp. Pour obtenir une résolution supérieure, l'utilisateur doit convertir le fichier au format PDF et le télécharger.
Les modèles VDP, les modèles Archive, les travaux Book Assembly, ainsi que les travaux qui ont été commandés par téléchargement et ont rencontré un problème de concordance ne peuvent pas être approuvés automatiquement.
La commande d'un fichier téléchargé dont les paramètres sont en conflit avec le paramètre de type de travail n'est pas prise en charge ; le travail ne peut pas être commandé.
Le téléchargement de fichiers est pris en charge pour des fichiers jusqu'à 400 Mo.
Les exceptions?? de page pour Book Assembly sont uniquement prises en charge si vous utilisez le paramètre du dispositif de sortie Ne pas imposer .
La barre de contrôle des couleurs n'est pas prise en charge dans cette version.
Il manque un champ au mode de livraison UPS en ligne pour la saisie de la clé d'accès.
Vous ne pouvez pas utiliser la même session Internet Explorer pour vous connecter plusieurs fois simultanément au même serveur.
Le bouton et la boîte de dialogue Règles du flux de production ont été supprimés. Les fonctionnalités Flux de production de l'approbation et Champs à approuver ne sont actuellement pas disponibles dans cette version. Toutes les autres fonctionnalités liées aux règles du flux de production sont disponibles dans l'onglet Séquence de commande de l'assistant de création d'un nouveau modèle. Pour accéder aux champs Règles du flux de production, procédez comme suit : 1 Modifiez le modèle (Comptes > Configuration de stockage > Modèles ; bouton Éditer les propriétés). 2 Sélectionnez l'onglet Séquence de commande. 3 Sélectionnez l'élément de ligne adéquat, puis cliquez sur le bouton Éditer (pour les règles de prévisualisation, sélectionnez l'élément de ligne Prévisualisation ; pour les règles du code de référence, du code analytique et du nom du travail, sélectionnez l'élément de ligne Détails du travail). Une boîte de dialogue s'ouvre, vous permettant de définir la règle du flux de production de cet élément.

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description
<p>Les fichiers de production et de prévisualisation PDF risquent de ne pas être créés si la police Arial n'est pas installée sur le serveur Web Services. Vérifiez que la police Arial est installée sur le serveur Web Services dans le dossier Windows\Polices.</p>
<p>Lorsque l'option Politique de saisie d'un dispositif de sortie est définie sur Exacte :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si le travail nécessite plusieurs copies (à savoir, le PDF imposé doit être imprimé plusieurs fois), il se comporte comme si l'option était définie sur Capacité maximale. • Si l'ensemble du travail peut être imprimé en un seul exemplaire (à savoir, le PDF imposé doit être imprimé une seule fois), le nombre de copies est identique au nombre de copies demandées. <p>(Pour accéder à l'option Politique de saisie de la boîte de dialogue Imposition, cliquez sur le bouton Imposition dans l'onglet Paramètres d'impression > Dispositifs de sortie > Imposition.)</p>
<p>Lorsque vous sélectionnez un format de page par défaut dans la liste Format de la page, le format de page sélectionné précédemment est sélectionné par défaut et non celui demandé.</p>
<p>L'Acheteur ne peut pas afficher les suffixes définis par le Prestataire dans les options avancées de Form Editor.</p>
<p>Si un modèle VI possède deux pages et que l'option Organiser les champs est utilisée pour répartir les champs sur deux onglets, la prévisualisation n'est pas possible.</p>
<p>En raison d'un changement de fonctionnalité intervenu dans Internet Explorer, chaque fois que vous téléchargez un fichier vers FTP à l'aide d'Internet Explorer 7, vous devez définir la configuration de la page (il s'agit d'une restriction liée à Internet Explorer).</p>
<p>Lorsque vous téléchargez une nouvelle base de données, le lien Modèle n'est pas mis à jour.</p>
<p>Lorsqu'un Prestataire demande la désactivation d'un joblet :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si le joblet n'est pas en cours d'utilisation, il est désactivé conformément à la demande. • Si le joblet est utilisé par un type de travail ou un modèle, un message explique désormais la raison pour laquelle il ne peut pas être désactivé.
<p>Pour que les utilisateurs de langues orientales puissent voir les infos-bulles (par exemple, en japonais), la langue doit être installée sur le client qui lit les infos-bulles.</p>
<p>L'accès utilisateur pour les modèles n'est pas pris en charge.</p>
<p>Problèmes liés aux privilèges de l'utilisateur :</p>

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description	
	<p>Télécharger le contenu du travail : si un catalogue Superstore autorise le téléchargement de contenu, même les utilisateurs du catalogue qui ne possèdent pas le privilège Télécharger le contenu du travail sont autorisés à télécharger le contenu. Pour empêcher ces utilisateurs de télécharger des fichiers, vous devez leur fournir un catalogue Superstore distinct n'offrant pas de possibilité de téléchargement.</p>
	<p>Utiliser iForm Editor : les utilisateurs dotés du privilège Gestion des modèles peuvent accéder à iForm Editor même s'ils ne disposent pas du privilège Utiliser iForm Editor.</p>
	<p>Éditer les propriétés : les utilisateurs ont accès aux spécifications du travail, même si le privilège Éditer les propriétés est décoché. Pour empêcher certains utilisateurs de modifier les spécifications du travail, utilisez une ou plusieurs des solutions suivantes afin d'interdire l'accès à ces modèles et configurations du type de travail :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens catalogues de versions précédentes (utilisant des dossiers) <ul style="list-style-type: none"> • Pour les modèles : il n'existe pas de solution ; l'accès utilisateur ne fonctionne pas actuellement. • Pour les types de travaux : affecter les utilisateurs à un groupe de types de travaux qui ne comprend pas le type de travail. • Pour les catalogues Superstore : créez un nouveau catalogue Superstore (duplication) et supprimez-en les modèles et types de travaux, puis attribuez ce catalogue aux utilisateurs qui ne doivent pas accéder aux modèles et travaux.
	<p>Pour les codes analytiques qui ont recours à la gestion budgétaire (Comptes > Configuration des comptes > Codes analytiques), si le budget dépasse la limite autorisée, le message d'erreur suivant apparaît : Impossible de traiter votre commande ! Erreur générale.</p>
	<p>Le dollar américain (USD) est la seule devise acceptée pour les marchands basés aux États-Unis, lorsque le service de paiement par carte de crédit sélectionné est Authorize.Net (Installation du système > Intégrations > Carte de crédit).</p>
	<p>La valeur sélectionnée pour Ce catalogue est utilisable : <i>nnn</i> fois ne limite pas le nombre de fois qu'un catalogue HTML peut être utilisé (Comptes > Configuration de stockage > Catalogues ; bouton Propriétés d'un catalogue HTML sélectionné).</p>
	<p>Lorsqu'un Acheteur disposant des privilèges d'administrateur approuve un travail par courriel, le travail n'est pas déplacé dans la file de production. L'Acheteur devra approuver le travail en ligne (Suivi des travaux > Approbation).</p>
	<p>L'utilisation de modules complémentaires (Skype, Google, etc.) est susceptible de créer des problèmes au niveau de l'interface graphique du client (par exemple, pour les liens qui sont activés). Il est conseillé de ne pas utiliser de tels modules avec Web Services.</p>
	<p>La fonction Exporter HTML n'est pas prise en charge pour les nouveaux modèles lors de l'utilisation de MailToPrint dans la bibliothèque des modèles (Prestataire : Comptes > Configuration de stockage > Modèles ; Acheteur : Gestion des modèles).</p>
	<p>Le flux de production de l'invité n'est pas localisé (Comptes > Configuration des comptes > Préférences ; Auto-enregistrement).</p>
	<p>Pour Book Assembly, le couchage recto et verso utilisé est prioritaire sur le façonnage défini dans les styles de reliure du type de travail et est répercuté dans le JDF.</p>

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description
Un dispositif de sortie sélectionné à l'aide du mécanisme de tarification ne remplace pas le dispositif défini pour un modèle Book Assembly. À la place, le dispositif utilisé dépend du type de travail sur lequel est basé le modèle.
Les espaces et caractères spéciaux ne sont pas pris en charge dans les champs modifiables (par exemple, les champs de saisie des modèles).
Pour réaliser une intégration de systèmes externes avec Adobe CS2, ce dernier doit être installé sur un autre ordinateur que Web Services. Pour plus d'informations, voir le manuel <i>Adobe CS2 and Adobe CS3 Configuration Guide</i> . Accès : Installation du système > Intégrations > Systèmes externes.
L'intégration de systèmes externes pour à la fois Adobe CS2 et Adobe CS3 est réalisée à l'aide de l'option Adobe Creative Suite . Cette option remplace l'option Adobe CS3 qui était utilisée exclusivement pour l'intégration de CS3. Accès : Installation du système > Intégrations > Systèmes externes.
Pour avoir recours à l'intégration avec Adobe CS3, vous devez être le seul utilisateur connecté au serveur CS3 et votre ID de connexion doit être 0.
Le suivi du stock doit être réalisé à l'aide de la fonction standard Suivi des travaux ; la fonction de recherche sur le stock n'affiche pas les travaux.
Lorsqu'un Acheteur télécharge un fichier présentant une non concordance des formats de pages, du nombre de pages, des couleurs ou des polices, deux prix possibles peuvent être renvoyés. L'un des prix peut être un prix de lancement car les modifications apportées pour corriger la non concordance peuvent avoir un effet sur le prix ; l'autre prix est N/D (non disponible), ce qui signifie que Web Services n'est pas parvenu à calculer un prix. Pour résoudre le problème : 1 Connectez-vous côté Prestataire, puis sélectionnez Tâches > Suivi des travaux > Prêt(s) pour la commande . 2 Localisez le travail, puis cliquez sur Tarification du travail . L'outil de planification explique l'erreur (par exemple, le format de page téléchargé n'existe sur aucun des dispositifs de sortie sélectionné pour ce travail d'impression ; il est trop grand et son imposition est impossible sur les dispositifs existants).
La nouvelle estimation du prix à partir du type de tarification affecte uniquement le prix s'il a été défini pour les unités : Feuilles de tirage (puis modifié en raison de différences de formats de tirage ou raison équivalente) ; sinon, le même type de tarification est utilisé selon la valeur de l' unité : Exemplaïres prédéfinie.
Les changements d'orientation (paysage vers portrait et inversement) pour les travaux au format doc/docx ne sont pas pris en charge.
Dans un modèle, une requête par mot clé sur le catalogue ne renvoie pas de liste de résultats si le modèle contient plusieurs mots clés dans ses propriétés (Comptes > Configuration de stockage > Catalogues ; bouton Ajouter une requête ; Rechercher des produits par : Mots clés).

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description
<p>Les options Utiliser des données variables et Utiliser une archive de données variables ont été supprimées de la liste des options Type d'utilisateur (Installation du système > Avancé > Types d'utilisateur). Cette fonctionnalité est désormais disponible au niveau du modèle.</p>
<p>Les conditions apparaissent actuellement à deux endroits : dans les fenêtres Passer une commande et Panier.</p> <p>Vous pouvez retirer les conditions de ces emplacements en procédant comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour retirer les conditions de la fenêtre Passer une commande : dans Comptes > Configuration des comptes > Valider, désélectionnez la case Conditions. • Pour retirer les conditions de la fenêtre Panier : dans Comptes > Configuration des comptes > Préférences, accédez à la section Utilitaires, puis désélectionnez la case Forcer la confirmation des conditions avant de passer la commande.
<p>Il est possible que vous ne puissiez pas fermer la boîte de dialogue Ajouter des produits à Catalogue principal dans Internet Explorer 6. Ce problème peut survenir si le nom du compte est suffisamment long pour que la liste déroulante masque le bouton Fermer de la boîte de dialogue.</p> <p>Accès : Comptes > Configuration de stockage > Catalogues.</p>
<p>Le paramètre d'urgence fonctionne comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le paramètre de la ligne Délai d'impression urgent définit l'heure avant laquelle la livraison du travail ne peut pas être garantie. • Le champ de supplément de la ligne Délai d'impression urgent définit le supplément ajouté aux travaux dont la livraison est garantie entre le Délai d'impression urgent et le Délai de l'impression express. • Le champ de supplément de la ligne Délai de l'impression express définit le supplément ajouté aux travaux dont la livraison est garantie entre le Délai de l'impression express et le Délai de l'impression normale.
<p>Pour les imprimantes numériques, seuls les paramètres d'imposition suivants sont pris en charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recto (uniquement pour Idem ci-dessus) • Recto verso (2 plaques) : pour Idem ci-dessus OU Impression multiple + Piqûre à cheval, Impression multiple + Dos carré • En feuille (2 plaques) : pour Idem ci-dessus OU Impression multiple + Piqûre à cheval, Impression multiple + Dos carré <p>Pour les imprimantes offset, seuls les paramètres d'imposition suivants sont pris en charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tête à queue et En demi-feuille
<p>Lorsqu'un nouveau dispositif de sortie est ajouté, une icône d'avertissement apparaît en regard de son nom dans la fenêtre répertoriant les dispositifs. Pour retirer l'icône, cliquez sur Actualiser.</p>
<p>Lors de la définition des paramètres de quantité (onglet Quantité du volet Paramétrages) de l'assistant de définition du type de travail ou de l'assistant de création d'un nouveau modèle, seule l'option Menu déroulant est prise en charge ; l'option Zone de texte n'est pas prise en charge.</p>
<p>Pour les utilisateurs de Personnalisation du site : vous ne pouvez pas créer de fichier .mht (pour les enjolivures Personnalisation du site) à partir d'un fichier HTML si le chemin du dossier de ce dernier contient des espaces ou des caractères spéciaux. Par conséquent, vérifiez que le chemin ne contient ni espace ni caractères spéciaux.</p>

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description
Pour les utilisateurs de Personnalisation du site : lors de la création d'enjolivures Personnalisation du site, toutes les images doivent être incorporées dans le fichier .mht.
Actuellement, seuls les fichiers .csv et .txt délimités par un point virgule peuvent être téléchargés en tant qu'actifs. <ul style="list-style-type: none"> Accès côté Prestataire : Comptes > Configuration de stockage > Bases de données. Accès côté Acheteur : Gestion des modèles > Actifs (nécessite des privilèges d'administrateur).
Les notifications par courriel (par exemple, Approbation, MailToPrint) fonctionnent uniquement lorsqu'une seule adresse électronique est définie pour cette notification.
Lorsqu'un changement est apporté aux composants d'un travail de type Book Assembly auquel est attribué un modèle, le modèle doit être changé comme suit. Sélectionnez le modèle et cliquez sur Éditer les propriétés . Dans la boîte de dialogue Éditer les propriétés , cliquez sur Créateur de Book Assembly . Pour chaque composant du côté gauche de la boîte de dialogue Définir les composants , sélectionnez le composant et cliquez sur Appliquer (sur le côté droit de la boîte de dialogue). Si vous ne modifiez pas le modèle de cette façon, vous risquez un échec de l'impression lors de la commande du modèle.
Si Type de tarification est défini sur Pelliculage (par exemple, Pelliculage : Recto verso, Pelliculage : Brillant), les prix des sous-types sont calculés pour la commande du travail même si l'Acheteur sélectionne Pas de laminage.
Lorsque la journée de travail (heures de début et de fin) est définie sur 24h/24 et 7j/7 (Installation du système > Généralités > Options de calendrier), vous ne pouvez pas modifier la devise (Paramètres d'impression > Tarification > Affaire).
La fonction Ré-imprimer le travail n'est plus disponible côté Prestataire. Elle est désormais accessible côté Acheteur. Le bouton Ré-imprimer le travail a été retiré de la fenêtre Suivi des travaux > Rechercher .
L'Editeur de repère de coupe et de fond perdu ne fonctionne pas.
Lors d'une importation de papier, si vous définissez Nb d'éléments du set sur Vide, le système définit Nb d'éléments du set sur un nombre aléatoire et vous ne pouvez pas modifier cette valeur (même si vous pouvez la définir sur Non défini).
La prévisualisation JPEG ne peut pas être générée pour un modèle XMPIE. Solution : Pour afficher une prévisualisation, éditez les propriétés du modèle, sélectionnez l'onglet Séquence de commande , éditez l'étape de prévisualisation et définissez-la sur Prévisualisation PDF .
Si le serveur XMPIE et le serveur Web Services n'appartiennent pas au même groupe de travail ou domaine, l'administrateur du serveur XMPIE et celui du serveur Web Services doivent être identiques et posséder les mêmes nom d'utilisateur et mot de passe.
Un travail reposant sur un modèle XMPIE peut apparaître deux fois lorsqu'il arrive pour la première fois dans la file de production. Le problème devrait se corriger de lui-même en quelques secondes.
La sélection de l'option Compte parent en tant que Compte dans la requête d'un catalogue Superstore ne fonctionne pas. Accès : Comptes > Configuration de stockage > Catalogues ; onglet Contenu du catalogue Superstore – bouton Ajouter une requête ; champ Compte de la boîte de dialogue Détails de la requête .
Il est impossible d'importer la base de données d'un modèle Archive lié aux actifs.
Il est impossible de télécharger une image au format GIF pour un travail.

Tableau 1 : Problèmes connus et restrictions

Description
Lors de la recherche d'un travail dans Suivi des travaux, l'Acheteur obtient un message d'erreur en cliquant sur le bouton Rechercher la commande. Accès : Tâches > Suivi des travaux.
L'éditeur d'images n'est pas pris en charge dans les navigateurs Safari et Firefox.
Le format JDF n'est pas pris en charge pour la séparation des travaux Book Assembly.
La connexion HTTPS pour Imprimer à partir de DocuShare n'est pas prise en charge.

3

Sauvegarde et restauration du logiciel

Ce chapitre des notes de mise à jour de Web Services décrit la procédure à suivre pour sauvegarder et restaurer les fichiers Web Services. La sauvegarde du logiciel est une responsabilité qui incombe au client. **Il est vivement recommandé que les clients sauvegardent le logiciel à intervalles réguliers.**

Remarque

L'application Web Services requiert que l'application de même que toutes les données client soient stockées sur la même partition de disque. Par conséquent, l'utilisation d'un stockage externe et/ou périphérique RAID comme référentiel externe pour Web Services n'est pas pris en charge. Les clients doivent s'assurer que toutes les données pertinentes du client se trouvent sur la même partition que l'application Web Services.

Ils doivent continuer à envisager l'utilisation de périphériques de stockage externe dans le cadre d'une stratégie globale de sauvegarde.

Licence de sauvegarde pour la récupération après sinistre

Les clients ont la possibilité d'obtenir une deuxième licence de production Web Services (licence de sauvegarde) à utiliser à des fins de récupération après sinistre et/ou en tant que système d'activation. Le système de sauvegarde peut ne pas être utilisé simultanément au système de production et/ou en tant que deuxième système de production. En cas de défaillance du système de production et de la nécessité d'une restauration du système, voir la section [Restauration d'une sauvegarde de Web Services](#) à la page 4 de ce chapitre pour obtenir des instructions importantes.

Sauvegarde de l'application Web Services

Remarque

L'application Web Services doit être arrêtée avant de procéder à la sauvegarde des dossiers et redémarrée une fois la sauvegarde terminée. Dans le cas contraire, vous risquez d'obtenir des sauvegardes incomplètes et/ou inutiles. Le démarrage et l'arrêt du système peuvent être réalisés à l'aide d'un service Windows, ce qui permet à l'application Web Services d'être arrêtée ou lancée automatiquement via un fichier batch (par exemple, commande « net stop PressSense\$iWay ») à l'aide des outils des services Windows.

La sauvegarde des fichiers Web Services peut être effectuée à l'aide de n'importe quel logiciel de sauvegarde disponible. Si aucun logiciel n'est disponible, les fichiers peuvent être copiés vers un disque sûr pour réaliser la sauvegarde ; toutefois, Web Services recommande vivement l'utilisation d'un logiciel fiable.

- Les éditions de Windows Server possèdent un module de sauvegarde intégré qui peut être utilisé à cette fin. Pour accéder à ce module depuis le menu Programmes, sélectionnez > Accessoires > Outils système > Sauvegarde. Consultez l'aide de Microsoft pour en savoir plus sur l'utilisation du module.
- Le service Stockage amovible doit être en cours d'exécution pour que le module de sauvegarde puisse fonctionner correctement. Stockage amovible est exécuté par défaut, mais s'il a été désactivé, il peut être réactivé via le menu Programmes en sélectionnant > Outils d'administration > Services.

Les sauvegardes doivent être réalisées à intervalles réguliers. Si le Prestataire reçoit chaque jour de nombreux nouveaux travaux volumineux par le biais de Web Services, il convient d'effectuer une sauvegarde chaque jour.

Sauvegarde du dossier NewEdition

Pour sauvegarder ce dossier, suivez les instructions ci-après :

- Lors de la sauvegarde de ce dossier, si vous réalisez une copie (et n'utilisez pas un logiciel fiable), il est conseillé de remplacer le nom du nouveau dossier par NewEdition_(date en cours).
- Le dossier contient toutes les données du travail et l'ensemble des paramètres du Prestataire. Le sous-dossier le plus important de ce dossier est IPanel/Db.
- Si le dossier NewEdition n'est pas sauvegardé intégralement, le dossier IPanel/Db doit être sauvegardé individuellement chaque jour ; cependant, la sauvegarde du dossier IPanel/Db ne revient pas à sauvegarder les données du travail.
- Vous devez arrêter le serveur Web Services avant de lancer la sauvegarde.

Par ailleurs, vous devez sauvegarder la base de données MS SQL séparément, à l'aide de l'outil de sauvegarde MS SQL ou de tout autre logiciel en mesure de sauvegarder des bases de données SQL. Seule la base de données Web Services dans MS SQL doit être sauvegardée. Il est également recommandé d'effectuer cette sauvegarde quotidiennement.

Il convient de sauvegarder les données Web Services régulièrement. La plupart de ces données se trouvent dans une base de donnée, soit une base de données MS SQL 2005 Express ou une base de données MS SQL Server 2005.

La base de données MS SQL de Web Services peut être sauvegardée à l'aide de l'utilitaire de sauvegarde intégré de MS SQL ou avec n'importe quel logiciel de sauvegarde connu pour prendre en charge la sauvegarde de bases de données MS SQL. Un programme de sauvegarde peut être conçu par l'administrateur système de l'organisation pour répondre parfaitement aux besoins, mais nous recommandons avant tout de suivre les principes énoncés dans le paragraphe suivant.

Xerox recommande de réaliser une sauvegarde complète de la base de données une fois par jour, à 03h00. Une sauvegarde complémentaire, une fois par semaine en dehors des heures de fonctionnement du système, est également conseillée. La sauvegarde peut être enregistrée sur une bande ou dans un fichier. Dans ce dernier cas, conservez pas le fichier sur le serveur Web Services pour éviter d'occuper l'espace disque nécessaire. Les fichiers doivent être conservés à part, sur un disque sûr.

Sauvegarde d'une base de données Web Services sous MS SQL Server 2005

La section suivante explique comment planifier une sauvegarde quotidienne complète de la base de données Web Services sous MS SQL :

1. Depuis la boîte à outils, arrêtez Web Services.
2. Ouvrez l'outil de gestion de Microsoft SQL Server, en sélectionnant **Démarrer > Programmes > Microsoft SQL Server 2005**.
3. Dans l'arborescence de la console, accédez à la base de données Web Services, située à la racine de la console (par exemple, EXHIBITION2\SQLSERVER2005).
4. Cliquez sur le nom de la base de données Web Services dans l'arborescence. La boîte de dialogue Propriétés s'affiche.
5. Accédez à Tâches, puis cliquez sur **Sauvegarder**. La fenêtre Sauvegarder la base de données - iWayDBSql s'affiche.
6. Entrez un nom de fichier pour la sauvegarde du fichier.
7. Sous Sauvegarder, indiquez le délai d'expiration de la sauvegarde.
8. Sous Destination, sélectionnez une unité de sauvegarde et appuyez sur **Ajouter....** La fenêtre Sélectionner la destination de la sauvegarde s'ouvre.
9. Cliquez sur ... et sélectionnez le chemin du fichier de sauvegarde.
10. Cliquez sur **OK**. La fenêtre Sauvegarder la base de données - iWayDBSql s'affiche.
11. Dans la liste Sélectionner une page, cliquez sur **Options**. La vue Options s'affiche.
12. Activez la case **Vérifier la sauvegarde en fin d'opération** et cliquez sur **OK**.

Restauration d'une sauvegarde de Web Services

ATTENTION :

La procédure suivante implique de supprimer et réinstaller l'application Web Services et **ne peut pas** être menée à bien sans l'aide d'un technicien Xerox. Prenez contact avec le Centre Services Xerox si la nécessité de restaurer le système se présente.

1. La restauration du dossier NewEdition sur le serveur Web Services requiert que le serveur soit de nouveau arrêté avant de procéder au déplacement du dossier. Sélectionnez : **Arrêter FFWS** dans la boîte à outils de FreeFlow Web Services.
2. Sélectionnez le dossier NewEdition sur le disque local où est installée l'application Web Services, puis changez le nom du dossier NewEdition en ajoutant la date et le numéro de version de l'application au nom du dossier (par exemple, NewEdition_date en cours_WS6_SP1).
3. Accédez à Ajout/Suppression de programmes et désinstallez les programmes suivants :
 - Web Services Update
 - Web Services (version de base de l'application Web services)
4. Installez la version de base de l'application Web services.
5. Accédez à Outils d'administration > Services, puis arrêtez le service SQL en charge de Web Services (IWDBSQL)
6. Copiez le dossier NewEdition sauvegardé à l'étape 3 « Sauvegarde de l'application Web Services » ci-dessus, puis remplacez le dossier NewEdition créé pendant l'installation de l'étape 4 ci-dessus sur votre disque local.
7. Renommez le dossier NewEdition "NewEdition" (en retirant la date et le numéro de version de l'application).
8. Installez Web Services Update. Veillez à installer la mise à jour qui correspond à la version du dossier NewEdition à l'étape 6 ci-dessus (par exemple, Service Pack 1 est la version correcte pour le dossier NewEdition_current date_WS7_SP1).
9. Sélectionnez : **Démarrer FFWS** dans la boîte à outils de FreeFlow Web Services.
10. Exécutez l'outil de mise à niveau de la base de données.

Vous travaillez désormais avec la version restaurée de l'application Web Services !

