

Xerox® Workplace Suite 5.1

Single Sign-On (SSO) voor apps

Beknopte gebruikershandleiding

Overzicht

Dankzij de samenwerking tussen Xerox® Workplace Suite en Connect for Apps uit de App Gallery kunnen gebruikers nu profiteren van het gebruiksgemak van Single Sign-On (SSO) voor aanmelding bij het apparaat.

Xerox® Gallery Apps ondersteunen Single Sign-On op locaties waar Xerox® Workplace Suite wordt uitgevoerd op Xerox-apparaten met ingeschakelde ConnectKey® technologie, Xerox® AltaLink®-apparaten en Xerox® VersaLink®-apparaten.

Xerox® Gallery Apps zijn toepassingen die extra functionaliteit bieden op ondersteunde Xerox®-apparaten. Xerox® Gallery Apps die Single Sign-On ondersteunen zijn gemakkelijk verkrijgbaar op locaties waar de Xerox® Workplace Suite wordt gebruikt en men over een account bij de Xerox® App Gallery beschikt. U kunt apps rechtstreeks bij de App Gallery-webportal kopen en installeren. Aan de hand van instructies wordt u door het aankoopproces geleid om dit zo eenvoudig mogelijk te maken.

Raadpleeg de *Xerox® Gallery Apps Quick Start Guide for Single Sign-On* (Beknopte gebruikershandleiding voor eenmalige aanmelding) voor informatie over het gebruik van de apps.

Richtlijnen voor Workplace Suite Single Sign-On

- U moet over een Print Management Workflow-licentie beschikken als u de functie Single Sign-On wilt inschakelen.
- Verifieer u bij Workplace Suite Print Management op de printer voordat u Single Sign-On gebruikt.
- Gebruikers die Single Sign-On willen gebruiken, moeten zich op de printer verifiëren voordat ze de voor Single Sign-On ingeschakelde app selecteren.
- Ga naar de Xerox Gallery Apps-website om het e-mailadres van de app-uitgever op te halen.

Single Sign-On voor Gallery Apps kopen en configureren

Belangrijk

Zorg dat een Xerox® Workplace Suite Administrator de volgende procedures uitvoert. Als u niet over Xerox® Workplace Suite Administrator-rechten beschikt, neemt u contact op met een beheerder met de juiste rechten die deze stappen moet uitvoeren om de functie Single Sign-On te configureren.

1. Meld u aan bij de webpagina **Workplace Suite Administrator**.
2. Ga naar **Company > Settings > Single Sign-On (Bedrijf > Instellingen > Eenmalige aanmelding)**.
3. Klik op **Enable Single Sign-On** (Inschakelen > Eenmalige aanmelding).
4. Indien de zojuist door u gekochte app niet in de lijst staat, selecteert u **Action > New (Actie > Nieuw)**.
5. Vul de volgende velden in: **App Description**, **Publisher** en **Publisher's Email**, **App ID** en **Redirect URL** (App-beschrijving, Uitgever, E-mail uitgever, App-id en Omleidings-URL).

Om deze informatie te bekijken gaat u naar **App Gallery > App Details (App Gallery > App-gegevens)**. De informatie wordt weergegeven in het veld **Description** (Beschrijving). Als deze informatie niet beschikbaar is, neemt u contact op met de uitgever van de app.

6. Als u een e-mailverzoek voor het uitwisselen van openbare sleutels aan de app-uitgever wilt sturen, klikt u op **Send (Verzenden)**.
 - De app-uitgever reageert op uw e-mail en stuurt de vereiste openbare sleutel aan de Xerox® Workplace Suite Administrator.
 - De app blijft in de status **Pending** (In behandeling) totdat de Xerox® Workplace Suite Administrator de openbare sleutel voor de app invoert.
 - Wanneer de functie Single Sign-On voor apps is ingeschakeld, kunnen gebruikers zich via Single Sign-On aanmelden.

Opmerking

Als een gebruiker niet akkoord gaat om Single Sign-On voor een app te gebruiken, verschijnt de Single Sign-On-gebruikersovereenkomst niet opnieuw in het scherm. Als een gebruiker zijn/haar aanmeldingsgegevens voor Single Sign-On een andere keer wil toevoegen, moet u **Not Accepted** (Niet geaccepteerd) selecteren. Hierdoor verschijnt het bericht over de Single Sign-On-gebruikersovereenkomst de volgende keer dat de gebruiker zich aanmeldt.

Als het systeem geen toegang heeft tot de opgeslagen verificatiegegevens van de gebruiker of deze niet kan verifiëren wanneer de app de volgende keer wordt gestart, wordt de gebruiker gevraagd zijn/haar aanmeldingsgegevens voor de opslagplaats te verstrekken.

Een openbare sleutel aanvragen of uitwisselen

Opmerking

Wanneer een gebruiker een nieuwe openbare sleutel aanvraagt, stopt de voor Single Sign-On ingeschakelde app met werken, maar worden de opgeslagen verificatiegegevens van de gebruiker niet verwijderd.

Voer deze stappen uit om een openbare sleutel te ontvangen:

1. Om het verzoek voor een nieuwe openbare sleutel te starten, moet u zich aanmelden op de webpagina Workplace Suite Administrator.
2. Ga naar Company > Settings > Single Sign-On (Bedrijf > Instellingen > Eenmalige aanmelding).
3. Selecteer de voor Single Sign-On ingeschakelde app om een nieuwe openbare sleutel aan te vragen.
4. Klik op Actions > Exchange Keys (Acties > Sleutels uitwisselen). Het verzoek voor een openbare sleutel wordt naar de app-uitgever verzonden.

Verificatiegegevens voor Single Sign-On wissen

1. Om de verificatiegegevens voor Single Sign-On te verwijderen, moet de gebruiker zich aanmelden op de webpagina Workplace Suite User Portal (gebruikersportal).
2. Klik rechtsboven in het scherm op **Username** (Gebruikersnaam).
3. Klik op **Profile** (Profiel) om het gebruikersprofiel te openen.
4. Selecteer de app om de gebruikersgegevens te wissen.
5. Selecteer **Actions** > **Reset** (Acties > Opnieuw instellen). De verificatiegegevens van de gebruiker worden voor de geselecteerde app verwijderd.

Problemen oplossen

Als na het selecteren van de app de prompt voor Single Sign-On niet verschijnt, moet u een aantal dingen controleren:

- De gebruiker moet met behulp van Workplace Suite-verificatie bij de printer zijn aangemeld.
- Verificatie moet op de printer zijn ingeschakeld.
- De openbare sleutel van de uitgever van de app moet voor de betreffende app zijn ingevoerd.
- De omleidings-URL moet correct zijn.
- De app-ID moet correct zijn.

Ondersteuning

Online help en documentatie

Klik op de koppeling om toegang te krijgen tot de Workplace Suite-knowledgebase:

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-workplace-suite/support/enus.html>

Klik op de koppeling om toegang te krijgen tot de documentatie bij Workplace Suite:

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-workplace-suite/documentation/enus.html>

Klantenondersteuningsforum

Klik op de koppeling om toegang te krijgen tot het klantenondersteuningsforum: <http://forum.support.xerox.com/>

Ondersteunde Xerox®-apparaten

Klik op de koppeling om een lijst weer te geven van ondersteunde Xerox®-apparaten: <https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>

©2018 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Xerox®, Xerox en Beeldmerk®, Xerox Extensible Interface Platform®, ConnectKey®, VersaLink® en AltaLink® zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

