

Xerox® Workplace Suite

Guia de atualização do Print Management and Mobility Suite, Mobile Print e PrintSafe

©2020 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Xerox® é uma marca da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Apache OpenOffice™ é uma marca da Apache Software Foundation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Apple® e Mac® são marcas da Apple, Inc. registradas nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Chrome™ é uma marca da Google Inc.

Firefox® é uma marca registrada da Mozilla Corporation.

Intel® Core™ é uma marca da Intel Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

iOS® é uma marca ou marca registrada da Cisco nos Estados Unidos e em outros países e é usada mediante licença.

Microsoft®, SQL Server®, Microsoft® .NET, Windows®, Windows Server®, Windows 7®, Windows 8®, Windows 10®, Office®, Word®, Excel® e Internet Explorer® são marcas registradas ou marcas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Xerox PDF Reader Powered by Foxit Software Company (<http://www.foxitsoftware.com>).

Este produto inclui software desenvolvido pela Aspose (<http://www.aspose.com>).

Índice

1 Visão geral.....	5
Antes de iniciar uma atualização.....	6
O que há de novo no Xerox® Workplace Suite.....	7
Adição de opções do Workplace Suite.....	10
Suporte do Xerox® Workplace Suite.....	11
2 Diretrizes de atualização	13
Caminhos de atualização a seguir	14
3 Backup da instalação atual.....	17
Backup.....	18
4 Atualização do software	19
Antes de atualizar	20
Cópia dos arquivos de instalação para seu servidor.....	21
Atualizar o Prerequisite Software.....	22
Desinstalação das versões anteriores do Prerequisite Software	22
Instalar o novo Prerequisite Software	22
Atualizando para Xerox® Workplace Suite	24
Atualização do software Xerox® Workplace Suite	24
Execução do assistente de Instruções de operação	25
5 Atualização do PrintSafe Client para o Workplace Suite Client	27
Atualização do Xerox PrintSafe Client Software para o Workplace Suite Client.....	28
6 Inclusão do Relatório de trabalho	29
Instalação do Relatório de trabalho.....	30
7 Adição de licenças	33
Licenciamento de Conectores de fluxo de trabalho, Fluxos de trabalho e Servidores de conversão.....	34
Ativar a Licença on-line (método recomendado).....	35
Método alternativo para ativação dos arquivos de licença adicionais.....	36
8 Instalação do Microsoft® Office 2013 Conversion Server	39
Inclusão do Microsoft Office® 2013 Conversion Server	40
9 Ativação do Microsoft® Office 2013 Conversion Server	41
Opções de ativação do Microsoft® Office	42
Utilização de um telefone para ativação off-line do Microsoft® Office.....	43

10 Atualização do Servidor de conversão de documentos.....	45
Caminhos de atualização do mecanismo de conversão de documentos do Mobile Printing Workflow.....	46
Opções do Mobile Printing Workflow Document Conversion Server	47
Atualização do Conversion Server	48
Licença do Conversion Server externo	49
A Solução de problemas de instalação	51
Solução de problemas da instalação.....	52
B Requisitos do sistema.....	53
Requisitos do sistema para o software Xerox® Workplace Suite.....	54
C Histórico de conteúdo da versão	57
Novos recursos na Versão 4.0.2.....	58
Novos recursos para a Versão 4.0	59
D Portas padrão	61
Portas padrão.....	62
E Suporte	69
Informações de Suporte	70
F Reinstalação do software Workplace Suite 5.....	71
Reinstalação do software Workplace Suite versão 5.3 ou posterior.....	72
Reinstalando o software Workplace Suite versão 5.3 ou anterior.....	73

Visão geral

Este capítulo contém:

- Antes de iniciar uma atualização 6
- O que há de novo no Xerox® Workplace Suite 7
- Adição de opções do Workplace Suite 10
- Suporte do Xerox® Workplace Suite 11

Antes de iniciar uma atualização

O Xerox® Workplace Suite combina o suporte para o software Print Management e a Mobile Printing Solution em uma única plataforma. Para esta atualização, é importante saber quais nomes de produtos e nomes de fluxos de trabalho específicos foram alterados.

Nome anterior	Novo nome
Xerox® Print Management and Mobility Suite	Xerox® Workplace Suite
Fluxo de trabalho do Mobile Print	Fluxo de trabalho de impressão móvel
Aplicativo Print Portal	Aplicativo Workplace Mobile
PrintSafe Workflow	Print Management Workflow
PrintSafe Software Client	Workplace Suite Client

Windows Server 2008 já não é compatível com as novas instalações e atualizações. Antes de iniciar a atualização do Xerox® Workplace Suite, reveja as seguintes informações:

- Se você estiver reinstalando o Xerox® Workplace Suite software, consulte o [Reinstalação do software Workplace Suite versão 5.3 ou posterior](#).
- É importante configurar novos recursos, após uma atualização. Por esse motivo, o Assistente de configuração é executado automaticamente durante a sua primeira visita à página da Web de Administração.
- O método de login para a página da Web de Administração foi alterado. Enquanto executa o Assistente de configuração, solicita-se que você escolha um Administrador. Para personalizar o método de login, na página da Web de Administração, acesse **Security: Portal do usuário → Configurações**.
- O E-mail enviado agora é uma configuração obrigatória. Enquanto você estiver executando o Assistente de configuração, configure o recurso E-mail enviado.
- Enquanto você estiver executando o Assistente de configuração, as definições da configuração anterior serão exibidas. Se as configurações ainda estiverem corretas, não altere-as.
- A atualização do software usa a sua licença atual. Para manter sua licença atual, quando a tela de Licença do Assistente de configuração for exibida, clique em **Ignorar**.
- A atualização do Xerox® Workplace Suite é válida somente para o Print Management and Mobility Suite versão 4.x, Mobile Print Solution versão 3.5 e posterior e PrintSafe Software versão 1.x.
- Se você estiver executando o Mobile Print Solution versão 1.5 ou 2.5, não instale esta atualização. A atualização desativa a sua licença atual da versão 1.5 e 2.5 e desativa o seu servidor atual da versão 1.5 ou 2.5. Para obter detalhes sobre este caminho da atualização, consulte o [Diretrizes de atualização](#).
- O Xerox® Workplace Suite não é compatível com sistemas operacionais de 32-bit.
- Para todos os requisitos atuais de atualização, consulte o Workplace Suite [Requisitos do sistema para o software Xerox® Workplace Suite](#) e o [Portas padrão](#).
- Para obter ajuda com a migração para um novo servidor, entre em contato com seu Analista Xerox.

O que há de novo no Xerox® Workplace Suite

Novos recursos da versão 5.6.100

O software Xerox® Workplace Suite versão 5.6.100 possui as seguintes atualizações e alterações do recurso:

- Suporta a autenticação do Azure AD.
- Em novas instalações, o SQL server 2017 Express é instalado para o servidor de banco de dados principal e o servidor de banco de dados do relatório de trabalho.
- Permita a redefinição do endereço de hardware no assistente de configuração, quando necessário.
- Em novas instalações, as configurações do IIS são ativadas automaticamente.

Novos recursos da versão 5.6

O software Xerox® Workplace Suite versão 5.6 possui as seguintes atualizações e alterações do recurso:

- Inclusão de links de fórum e anúncios
- Suporte para integração de usuário Convidado usando e-mail
- Capacidade de adicionar códigos da Contabilidade de sessão da impressora aos trabalhos impressos na área de trabalho
- Suporte para mapeamento de importação LDAP da ID do Usuário de contabilidade de rede
- Suporte para otimização de impressão local do Xerox® Workplace Suite Client
- Suporte para o modo Off-line do Xerox® Workplace Suite Client
- Suporte para usuários administradores sem endereço de e-mail
- Suporte para SQL Server 2017 e SQL Server 2019
- O suporte para o Windows Server 2008 foi removido

Novos recursos na Versão 5.5

O software Xerox® Workplace Suite versão 5.5 possui as seguintes atualizações e alterações do recurso:

- Introdução do recurso de Regra Limites de impressão que limitam a impressão pelo número de páginas no trabalho.
- Novo tipo de servidor de entrada ou saída acrescentado com suporte para Microsoft Graph API para acessar o Microsoft Exchange Online
- Melhorias de Relatório de trabalho e inclusões são as seguintes:
 - Novos Painéis e layout de Painel reprojeto
 - Capacidade de exportar relatórios de painel a um arquivo PDF ou .csv
 - Mais opções de relatório de filtro que incluem filtro por Usuário, Departamento, Impressora, ID de conta e tipo de trabalho
 - Renomeado Código de faturamento para ID de conta, nos dados brutos do relatório do trabalho
 - Novos campos de dados brutos do relatório de trabalho: IP de impressora, Local e ID de usuário

- Novos relatórios de resumo que proporcionam um resumo por Usuário, Impressora, Departamento, ID de conta e Contabilidade: ID de usuário ou ID de conta
- Capacidade de agendar Relatórios de resumo
- Estimativa de Digitalização de custo acrescentada no recurso de relatório Modificar custo
- Nova configuração de Política de retenção de dados para os dados de Relatórios de trabalho
- Novo software pré-requisito do Workplace Suite inclui suporte para as impressoras Xerox® PrimeLink® C9065/C9070 e PrimeLink® B9100/B9110/B9125/B9136, e Impressoras multifuncionais AltaLink® B8145/B8155/B8170 e AltaLink® C8135/C8145/C8155/C8170
- Instalações e atualizações do servidor Xerox Workplace Suite e software Workplace Cliente agora requerem o Microsoft .NET 4.7.2
- Suporte de software Xerox Workplace Suite para ambientes Windows® Server 2019
- Para instalações e atualizações, o servidor Workplace Suite não presta mais suporte ao Microsoft Windows®7
- Novo lançamento do software Workplace Suite Client contém muitas soluções de bugs

Novos recursos na versão 5.4

- Suporte para Autenticação Integrada do Windows
- Suporte para o protocolo de impressão Porta TCP bruta
- Capacidade para alterar o número da Porta TCP bruta
- Software Workplace Suite Client atualizado
- Novo arquivo de software e atualização do modelo da impressora de pré-requisito com suporte às impressoras Xerox® PrimeLink® C9065/C9070
- Suporte para impressoras Xerox® PrimeLink® C9065/C9070 com configuração direta do EFI Fiery



Nota: Para obter detalhes sobre configuração, consulte o *Guia de administração e configuração do Xerox Workplace Suite*.

- Suporte descontinuado para PCL 5

Novos recursos na versão 5.3

- Impressão direta, um recurso do Print Management que permite a impressão na área de trabalho diretamente para uma impressora.
- Os limites de trabalho do usuário (User Job Limits) fornecem a capacidade de definir as regras de cota de impressão que controlam o número de páginas que um usuário pode imprimir.
- Suporte ao Microsoft Office 2016 do cliente com licença e instalado com qualquer Mobile Workflow com licença.

Novos recursos na versão 5.1

- Suporte para vários PINs primários e números de cartões de acesso para o mesmo usuário.
- Para novas instalações, o software de banco de dados incorporado é agora o MS SQL Express 2014. Para as soluções de atualização existentes usando o MS SQLCE, o banco de dados SQLCE é mantido e utilizado. O MS SQL Express 2014 não é instalado nas atualizações existentes.

Novos recursos da versão 5.0

- Content Security Workflow, um fluxo de trabalho licenciável atualizado
- Opção de conversão Mobile Print Basic
- Regras para gerenciar o acesso à impressão
- Gerenciamento de função de administração da Web
- Cópia e Digitalização são adicionadas ao Cliente da impressora, para as famílias de impressoras Xerox® AltaLink®
- Cópia e Digitalização são adicionadas ao Cliente da impressora, para as famílias de impressoras Xerox® VersaLink®
- Recursos de desbloqueio de NFC e do Código QR do aplicativo móvel
- Código QR da tela Autenticação da impressora para desbloquear as famílias de impressoras Xerox® AltaLink® e Xerox® ConnectKey®
- Suporte para o software NFC em leitores de cartão ELECTEC TWN4 em dispositivos Android
- Suporte para TLS 1.2 com qualquer protocolo de comunicação HTTPS
- Suporte para FIPS (Federal Information Processing Standard, Padrão Federal de Processamento de Informações): disponível com uma nova instalação, mas em suporte como uma atualização
- Link do e-mail de recusa de impressão móvel
- Suporte ao nome herdado do ícone do Cliente da impressora
- Opção Login alternativo para administração da impressora
- Configuração padrão de codificação de caracteres para cada impressora

Para obter uma nova lista de recursos ao atualizar do Mobile Print versões 3.5 e 3.6, ou PrintSafe versão 1.x, consulte os anexos do *Guia de atualização para o Print Management e Mobility Suite, Mobile Print e PrintSafe* e as informações do *Histórico de conteúdo da versão*.

Adição de opções do Workplace Suite

Para adicionar opções licenciáveis adicionais, atualize o software básico para o Mobility Suite. As diretrizes para adicionar opções licenciáveis são como a seguir.

Para os servidores que executam atualmente o Mobile Printing Workflow:

- Para adicionar o Print Management Workflow, siga as instruções para [Adição de licenças](#). Nenhum software adicional é necessário.
- Para atualizar o Microsoft Office 2007 ou 2013 Conversion server para o Microsoft Office 2016, consulte [Atualização do Conversion Server](#). Nenhuma licença adicional é necessária.
- A adição do Microsoft® Office 2013 Conversion Server é uma atualização paga solicitada ao Representante de vendas Xerox autorizado. Siga as instruções para [Instalação do Microsoft® Office 2013 Conversion Server](#).
- Para adicionar o Relatório de trabalho, siga as instruções para [Inclusão do Relatório de trabalho](#). Este recurso exige um conector de fluxo de trabalho para cada impressora habilitada com Relatório de trabalho.

Para os servidores que executam atualmente o Print Management Workflow:

- Se desejar, a adição do Mobile Printing Workflow é uma atualização paga solicitada ao Representante de vendas Xerox autorizado. Para adicionar o Print Management Workflow, siga as instruções em [Diretrizes de atualização](#). A atualização inclui o Microsoft® Office 2013 Conversion Server.
- Para adicionar o Relatório de trabalho, siga as instruções em [Inclusão do Relatório de trabalho](#). O recurso exige um conector de fluxo de trabalho para cada impressora habilitada com Relatório de trabalho.

Suporte do Xerox® Workplace Suite

O documento a seguir está incluído no DVD do Xerox® Workplace Suite Solution:

- *Guia de atualização do Xerox® Workplace Suite*: Contém requisitos de pré-instalação e procedimentos de instalação de software.

Os seguintes documentos estão disponíveis online:

- *Guia de administração e configuração do Xerox® Workplace Suite*: Contém informação sobre definições de configuração, licenciamento e segurança.
- *Guia do usuário do Xerox® Workplace Suite Printer Client*: Contém informação sobre como enviar, recuperar e imprimir um trabalho e utilizar as funcionalidades melhoradas de envio de correio eletrônico de Impressão Móvel. Estas características estão disponíveis apenas com alguns dispositivos Xerox ativados por EIP.
- *Guia de início rápido do Xerox® Workplace Mobile App*: Contém informação sobre como começar a utilizar a Xerox® Workplace Mobile App.
- *Guia de resolução de problemas do Xerox® Workplace Suite*: Este guia está disponível apenas como um download.
- *Guia do usuário do Xerox® Workplace Suite Print Management Workflow*: Contém informações sobre como utilizar Print Management Authentication, Print Release, o Workplace Suite Client e o Printer Client.
- *Guia de fluxo de trabalho de segurança do conteúdo do Xerox® Workplace Suite*: Contém informações sobre como ativar e utilizar as características de segurança do Fluxo de trabalho de segurança do conteúdo do Xerox® Workplace Suite.

A documentação mais atualizada está disponível em: www.support.xerox.com/support/xerox-workplace-suite

Para acessar o fórum de suporte técnico ao cliente do Xerox® Workplace Suite, visite: <http://forum.support.xerox.com/t5/Workplace-Suite/bd-p/WorkplaceSuite>

Para acessar o fórum de suporte técnico ao cliente do Xerox® Workplace Suite, visite: <https://forum.support.xerox.com/t5/Workplace-Suite-Announcements/bd-p/WorkplaceSuiteAnnounce>

Diretrizes de atualização

Este capítulo contém:

- Caminhos de atualização a seguir 14

Caminhos de atualização a seguir

As instruções descrevem as etapas para cada caminho de atualização. Descubra a sua Solução e Versão atuais e depois siga as etapas do caminho de atualização usando as caixas de seleção para acompanhar o seu progresso. É importante marcar as caixas de seleção na ordem. Se você estiver reinstalando o Xerox® Workplace Suite software, consulte o [Reinstalação do software Workplace Suite versão 5.3 ou posterior](#).

Atualização do Xerox® Print Management and Mobility Suite versão 4.x Workflow para o Xerox® Workplace Suite:

- ☐ [Backup da instalação atual](#)
- ☐ [Atualizar o Prerequisite Software](#)
- ☐ [Atualizando para Xerox® Workplace Suite](#)
- ☐ [Atualização do PrintSafe Client para o Workplace Suite Client](#) (Opcional)
- ☐ [Instalação do Relatório de trabalho](#) (Opcional)
- ☐ [Adição de opções do Workplace Suite](#)

Atualização do PrintSafe Software versão 1.x para o Workplace Suite com o Print Management Workflow:

- ☐ [Backup da instalação atual](#)
- ☐ [Atualizar o Prerequisite Software](#)
- ☐ [Atualizando para Xerox® Workplace Suite](#)
- ☐ [Atualização do PrintSafe Client para o Workplace Suite Client](#)
- ☐ [Instalação do Relatório de trabalho](#) (Opcional)
- ☐ [Adição de opções do Workplace Suite](#)

Atualização do Mobile Print Solution versões 3.5/3.6 para o Workplace Suite com o Mobile Printing Workflow:

- ☐ [Backup da instalação atual](#)
- ☐ [Atualizar o Prerequisite Software](#)
- ☐ [Atualizando para Xerox® Workplace Suite](#)
- ☐ [Instalação do Relatório de trabalho](#) (Opcional)
- ☐ [Adição de opções do Workplace Suite](#)

Atualização do Mobile Print Solution versão 3.0:

- ☐ Faça download do Mobile Print Solution versão 3.6 em www.support.xerox.com/support/xerox-mobile-print-solution e depois execute a atualização. Atualize para o Workplace Suite.
- ☐ Após a atualização para o Mobile Print Solution versão 3.6, consulte [Atualização do Mobile Print Solution versões 3.5 / 3.6 para o Workplace Suite com o Mobile Printing Workflow](#).

Atualização do Mobile Print Solution versões 1.5.x ou 2.5.x:

Nota: Para obter o kit de atualização do Xerox® Workplace Suite, entre em contato com o Representante de vendas Xerox.

Etapas da atualização:

- ☐ Atualização para o Mobile Print Solution versões 3.5 / 3.6. Siga as instruções no kit de atualização.
- ☐ Backup da instalação atual
- ☐ Atualizar o Prerequisite Software
- ☐ Atualizando para Xerox® Workplace Suite
- ☐ Instalação do Relatório de trabalho (Opcional)
- ☐ Adição de opções do Workplace Suite

Adição do Print Management Workflow ao Mobile Printing Workflow:

- ☐ Adição de licenças
- ☐ Instalação do Relatório de trabalho (Opcional)

Adição do Mobile Printing Basic Workflow ao Print Management Workflow:

- ☐ Adição de licenças
- ☐ Instalação do Relatório de trabalho (Opcional)

Adição do Mobile Printing Premium Workflow para o Xerox® Workplace Suite:

- ☐ Adição de licenças
- ☐ Instalação do Microsoft® Office 2013 Conversion Server
- ☐ Instalação do Relatório de trabalho (Opcional)

Se estiver executando o Mobile Print Solution em um sistema operacional não compatível:

Para ajuda com a migração, contate o representante de suporte Xerox autorizado.

Backup da instalação atual

Este capítulo contém:

- Backup..... 18

Backup

Importante: Para novas instalações do software Xerox® Workplace Suite software que começam na versão 5.1 e superior:

- O recurso Backup e restauração não está disponível.
- Novas instalações utilizam um banco de dados SQL Express 2014.

Para gerenciar o banco de dados SQL, use o software Microsoft SQL Management Studio ou ferramenta similar.

Antes de atualizar o software, é importante fazer backup do banco de dados atual.



Nota: Se estiver usando um banco de dados MS SQL externo, faça o backup do banco de dados manualmente.

Para fazer backup do banco de dados interno, siga estas etapas:

1. Na ferramenta Administrador, selecione **Empresa** → **Manutenção** → **Backup e restauração**.
2. Selecione **Ações**.
3. Selecione **Backup**.
4. O arquivo de backup é armazenado no sistema de arquivos local em `C:\ProgramData\Xerox\XMP\BackupAndRestore`. Se necessário, você pode copiar o arquivo de backup para outro local.

Atualização do software

Este capítulo contém:

- Antes de atualizar 20
- Cópia dos arquivos de instalação para seu servidor 21
- Atualizar o Prerequisite Software 22
- Atualizando para Xerox® Workplace Suite..... 24

Antes de atualizar

Windows Server 2008 já não é compatível com as novas instalações e atualizações.

Antes de atualizar, valide se está executando um dos seguintes itens:

- Xerox® Print Management and Mobility Suite versão 4.0 e superior
- Xerox® Mobile Print Solution versão 3.5 e superior
- Xerox® PrintSafe Software versão 1.0 e superior

Para determinar a versão do software, abra o software. No canto inferior direito de cada janela, visualize a versão do software.

Se você estiver executando o Mobile Print Solution versão 1.5 ou 2.5, não instale esta atualização. Sua licença atual da versão 1.5 ou 2.5 não é válida para atualização. Ao tentar executar a atualização, o servidor da versão 1.5 ou 2.5 atual será desativado. Para opções de atualização, consulte [Diretrizes de atualização](#).

Ao atualizar, faça login no servidor usando as mesmas credenciais de usuário que utilizou quando instalou inicialmente o software.

Cópia dos arquivos de instalação para seu servidor

Copie os arquivos de instalação para seu servidor.



Nota: Depois que a instalação for concluída, os arquivos de instalação podem ser removidos.

1. Navegue até o local da instalação e faça login no servidor como administrador.
2. Copie os arquivos de instalação para seu servidor.
 - Para a instalação do Mobile Printing Workflow ou uma instalação de fluxo de trabalho combinada, um kit de software é fornecido. Instale a partir do DVD, ou copie todo o conteúdo do DVD para o servidor.
 - Para uma instalação do Workplace Suite Print Management Workflow, faça download do software a partir do site support.xerox.com/support/xerox-workplace-suite e depois copie e extraia o conteúdo para o servidor.

Atualizar o Prerequisite Software

Desinstalação das versões anteriores do Prerequisite Software

Importante: Se você acessar o servidor de impressão usando o Microsoft Remote Desktop Connection, desative o redirecionamento da impressora.

1. Para desativar o redirecionamento de impressora, em Conexão de área de trabalho remota, clique em **Mostrar opções** → **Recursos locais**. Assegure-se de que a caixa de seleção **Impressoras** esteja desmarcada e clique em **Conectar**.
2. Desinstalação do Xerox® Mobile Print Solution, PrintSafe Software ou Xerox® Print Management and Mobility Suite Prerequisite Software:
 - a. Selecione **Iniciar** → **Painel de controle** → **Desinstalar um programa**.
 - b. Selecione **Xerox Mobile Print Prerequisites**, **Xerox PrintSafe Prerequisites**, ou **Xerox Print Management and Mobility Suite Prerequisite** na lista de programas.
 - c. Clique em **Desinstalar**.
3. Quando solicitado, reinicie o servidor.
4. Verifique se o software Xerox® Mobile Print Solution ou PrintSafe Software Prerequisite e os arquivos do Xerox Global Print Driver foram completamente desinstalados antes de atualizar:
 - a. Selecione **Painel de controle** e depois o ícone **Exibir dispositivos e impressoras** ou **Dispositivos e impressoras**.
 - b. Realce qualquer impressora na janela Impressoras e dispositivos.
A barra de menus é alterada.
 - c. Na barra de menu, selecione **Propriedades do Servidor de Impressão**.
 - d. Selecione a guia **Drivers**.
 - e. Reveja a lista de Drivers de impressão instalados e, se listados, remova os seguintes drivers:
 - Xerox Global Print Driver PCL
 - Xerox Global Print Driver PCL6
 - Xerox Global Print Driver PS
5. Se for necessário, execute as seguintes etapas para remover da lista um arquivo de driver de impressão:
 - a. Realce o arquivo do driver de impressão e selecione **Remover**.
 - b. Selecione **Remove driver e pacote** e clique em **OK**.
 - c. Clique em **OK**, **Excluir** e depois em **OK**.
Para remover todos os arquivos do driver restantes na lista Drivers de impressora instalados, repita as etapas.

Instalar o novo Prerequisite Software

Antes de instalar o novo Prerequisite Software, verifique se o Microsoft .NET Framework 4.7.2 ou superior está instalado.

Importante: Se você acessar o servidor usando o aplicativo Microsoft Remote Desktop Connection, desative o redirecionamento da impressora.

- 22 Xerox® Workplace Suite
Guia de atualização do Print Management and Mobility Suite, Mobile Print e PrintSafe

1. Para desativar o redirecionamento de impressora, em Conexão de área de trabalho remota, clique em **Mostrar opções** → **Recursos locais**. Assegure-se de que a caixa de seleção **Impressoras** esteja desmarcada e clique em **Conectar**.
2. Efetue login como administrador no servidor onde está ocorrendo a instalação.
3. Clique duas vezes no arquivo **XeroxWorkplaceSuitePrerequisites**.
4. No menu, selecione o idioma para a instalação e depois clique em **OK**.

A janela inicial aparece e a janela Instalar é atualizada enquanto os arquivos de instalação são extraídos e descompactados. A janela do Windows Installer é aberta e o instalador faz a verificação para os pré-requisitos. Após alguns minutos, a janela Assistente de Instalação Xerox é aberta exibindo uma mensagem de Boas-vindas.

5. Depois que a mensagem de Boas-vindas aparecer, clique em **Avançar**. Para ver informações adicionais sobre o software, clique em **View Readme** (Exibir leia-me).

A janela Contrato de licença é exibida.

6. Leia o contrato de licença. Para aceitar os termos, selecione **Eu aceito os termos no contrato de licença** e clique em **Avançar**.

A janela Pasta de destino é exibida.

7. A pasta de destino padrão, em que o software está instalado, é especificada na página da pasta de destino.
 - a. Para selecionar uma pasta diferente, clique em **Alterar** e vá até a nova pasta.
 - b. Para aceitar a nova pasta de destino e retornar à janela Pasta de destino, clique em **OK**.
 - c. Para continuar a instalação, clique em **Avançar**.

A janela Pronto para instalar é exibida.

8. Clique em **Instalar**. A barra de progresso do status é exibida. Leva alguns minutos para a instalação ser concluída. Se houver algum erro durante a instalação, consulte o *Guia de solução de problemas*.
9. Depois que a instalação for concluída, a janela Instalação concluída será exibida. Clique em **Concluir**.

A janela do programa de instalação fecha e uma nova janela de diálogo aparece com as instruções para você reiniciar o servidor.

10. Para reiniciar o servidor, clique em **Sim**.
11. Efetue login no servidor como administrador.

Atualizando para Xerox® Workplace Suite

Atualização do software Xerox® Workplace Suite



Nota:

- Se estiver usando o Mobile Print Workflow, você pode atualizar o servidor de conversão Microsoft Office 2007 ou 2013 para o Microsoft Office 2016. Nenhuma licença adicional é necessária. Para obter mais informações, consulte [Atualização do Conversion Server](#)
- Normalmente, as configurações atuais da instalação permanecem durante uma atualização. Para evitar a perda de dados, não altere a configuração da seleção do SQL Server, a menos que seja instruído para isso.

1. Use as mesmas credenciais de login usadas quando instalou inicialmente o software Workplace Suite. Efetue login no servidor como Administrador.
2. Clique duas vezes no arquivo do programa instalador do Workplace Suite: **XeroxWorkplaceSuite_x.x.x.x.exe**. O Assistente de instalação do software é exibido.
3. Selecione o idioma para as instruções de atualização e clique em **OK**.
4. Quando a mensagem de confirmação de instalação da atualização for exibida, clique em **Sim**.



Nota: Se a mensagem de confirmação de instalação da atualização não aparecer, arraste a janela do Assistente do Instalador para um lado para ver a mensagem.

5. Depois que a mensagem de Boas-vindas for exibida, clique em **Avançar** para continuar com a instalação. A janela Contrato de licença é exibida.
6. Leia o contrato de licença. Para aceitar os termos, selecione **Eu aceito os termos no contrato de licença** e clique em **Avançar**. A janela Seleção do SQL Server é exibida. Para evitar a perda de dados, recomenda-se não alterar as configurações padrão atuais do servidor, a menos que instruído para fazer isso.
7. Para manter a configuração de instalação atual, selecione **Use the existing installation configuration** (usar a configuração de instalação existente). A configuração padrão é Use the existing installation configuration.
8. Após selecionar Use the existing installation configuration, o local da instalação atual é exibido. Clique em **Avançar**.

Seleção opcional: se quiser reinstalar o software Workplace Suite usando uma nova configuração do servidor SQL, clique em **Use a new SQL server (create new configuration)** [usar um novo servidor SQL (criar nova configuração)].



Nota: A opção Usar novo SQL server (criar nova configuração) não mantém a configuração ou as definições existentes. Se você selecionar a opção Use a new SQL server (create new configuration) (Usar um novo servidor SQL (criar nova configuração)), todas as configurações atuais serão perdidas. Use esta opção se quiser iniciar com uma nova configuração padrão.

Opções de seleção: Use a new SQL server (create new configuration) [usar um novo servidor SQL (criar nova configuração)]

1. **Instalar SQL Server Express:** Essa seleção instala um Microsoft SQL Server local.
2. **Usar um Microsoft SQL Server externo:** Consulte o *Guia de administração e configuração do Xerox Workplace Suite, Suporte para Banco de dados SQL externo*.

9. Clique em **Instalar**. A janela do progresso da instalação aparece mostrando uma barra de status. Leva alguns minutos para a instalação ser concluída.
10. Quando for exibida a janela Configuração concluída, clique em **Concluir**. A janela do instalador fecha e a instalação é concluída.
11. Para concluir a instalação, no servidor Workplace Suite, abra a página da Web **Administração** usando o navegador da Web ou o menu Iniciar do Windows.
 - Abra o navegador da Web em seu servidor, digite <https://localhost/login> no campo de endereço do navegador e pressione **Enter**.
 - Selecione **Iniciar** → **Todos os programas** → **Administrador do Workplace Suite**. O Assistente de instruções de operação é exibido.

Execução do assistente de Instruções de operação



Nota: Na primeira vez que você fizer login após instalar uma atualização, o assistente de Instruções de operação será exibido.

- Para configurar o software da solução, siga as etapas passo a passo para inserir os dados nos campos e faça as seleções conforme necessário.
 - Para confirmar as configurações, clique em **Testar**.
 - Para navegar pela configuração, clique em **Avançar** ou **Voltar**.
1. Configure o seu Perfil. Certifique-se de que a configuração de fuso horário está correta para o seu local.
 2. Defina suas configurações de Proxy.
 3. Para validar e manter a licença atual, clique em **Ignorar**.
 4. Defina as configurações de E-mail recebido.
 5. Defina as configurações de E-mail enviado. As configurações de E-mail enviado são obrigatórias.
 6. Configure a Conta de Administrador do Sistema.
 7. Para verificar a Conta de Administrador do Sistema, insira o Número de confirmação recebido por e-mail.

Para indicar que concluiu o assistente do Guia de instruções de operação, o ícone Pronto muda para verde.
 8. Para concluir a instalação, clique em **Avançar** e depois **Concluir**.



Nota: Certifique-se de que os administradores do Xerox Workplace Suite tenham sido designados como administradores no novo sistema. Defina um administrador de backup.

Atualização do PrintSafe Client para o Workplace Suite Client

Este capítulo contém:

- [Atualização do Xerox PrintSafe Client Software para o Workplace Suite Client 28](#)

Atualização do Xerox PrintSafe Client Software para o Workplace Suite Client

Se o PrintSafe Client Software for implementado em seus computadores clientes, atualize-os para a versão mais recente do Workplace Suite Client.

Siga as instruções no Guia do usuário do *Xerox® Workplace Suite Print Management Workflow*, *Instalação do Workplace Suite Client para configurações do servidor de impressão cliente*.

Inclusão do Relatório de trabalho

Este capítulo contém:

- [Instalação do Relatório de trabalho.....](#) 30

Instalação do Relatório de trabalho

É possível instalar o módulo opcional Relatório de trabalho agora ou mais tarde. Para obter detalhes sobre o Relatório de trabalho, consulte o *Guia de administração e configuração do Xerox Workplace Suite*.

1. Faça login no servidor onde deseja instalar o módulo Relatório de trabalho. São necessárias credenciais de administrador.
2. Clique com o botão direito no arquivo **XeroxWorkplaceSuiteReporting**.
A caixa de diálogo Abrir Arquivo - Aviso de Segurança é exibida.
3. Clique em **Executar**.
4. Se Controle de acesso do usuário for exibido, clique em **Sim**.
5. No menu, selecione o idioma para a instalação e depois clique em **OK**.
A janela Assistente de configuração Xerox é exibida. Clique em **Avançar**.
6. Leia os termos da licença. Para aceitar os termos, selecione **Eu aceito os termos no contrato de licença**. Clique em **Avançar**.
A janela Seleção do SQL Server é exibida.
7. Para selecionar um banco de dados na janela Opção para instalar, selecione uma das seguintes opções:
 - **Instalar o Microsoft SQL Server Express (padrão)**
 - **Usar um SQL Server existente**
8. Clique em **Avançar**.



Nota: Geralmente, o Workplace Suite utiliza um banco de dados local. Se for necessário um banco de dados externo, consulte o *Guia de administração e configuração do Xerox® Workplace Suite*, no tópico *Suporte para Banco de dados SQL externo*.

Para continuar com a instalação do Banco de dados SQL Express, vá à Etapa 9. A pasta de instalação padrão para o banco de dados SQL Express é exibida.

9. Para selecionar uma pasta de destino de instalação diferente, clique em **Alterar** e depois navegue até a nova pasta.
 - a. Para aceitar a nova pasta de destino e voltar para a janela da Pasta de destino, clique em **OK**.
 - b. Para continuar a instalação, clique em **Avançar**.A janela Pronto para instalar é exibida.
10. Clique em **Instalar**.



Nota: Leva alguns minutos para a instalação ser concluída. Uma janela de progresso da instalação e uma barra de status aparecem.

Depois que a instalação for concluída, a janela Instalação concluída é exibida.

11. Clique em **Concluir**.
A janela Programa de instalação é fechada.
12. Para concluir e verificar a instalação, abra o software Xerox Workplace Suite.
13. Selecione **Empresa**→**Configurações**→**Relatório de trabalho**.
14. Para ativar o recurso de relatório de trabalho, clique em **Relatório de trabalho**. Verifique se o nome do banco de dados e servidor do banco de dados foram preenchidos.
15. Para verificar se a instalação foi bem-sucedida, clique em **Testar conexão**.

16. Clique em **Salvar**.
17. Depois de concluir o assistente de instalação, selecione **Empresa** → **Configurações** → **Relatório de trabalho**. Para obter informações sobre o Relatório de trabalho, consulte o *Guia de Administração e Configuração do Xerox® Workplace Suite*.

Adição de licenças

Este capítulo contém:

- Licenciamento de Conectores de fluxo de trabalho, Fluxos de trabalho e Servidores de conversão..... 34
- Ativar a Licença on-line (método recomendado)..... 35
- Método alternativo para ativação dos arquivos de licença adicionais..... 36

Licenciamento de Conectores de fluxo de trabalho, Fluxos de trabalho e Servidores de conversão


Este capítulo instrui como licenciar Conectores de fluxo de trabalho, Fluxos de trabalho e Servidores de conversão adicionais. Uma carta de ativação é necessária.

Existem duas Opções de ativação ao licenciar impressoras adicionais no software:

- **Ativação on-line:** ative a licença diretamente do servidor Workplace Suite. O servidor requer acesso à Internet.
- **Arquivo de licença:** ative no Portal de ativação do software Xerox® e instale manualmente o arquivo de licença.

Ativar a Licença on-line (método recomendado)

Importante: Para ativar a licença, o servidor Workplace Suite exige acesso à Internet.


1. Na página da Web do software Workplace Suite, selecione **Empresa** → **Licenças**.
 2. Selecione **Ações** → **Ativar licença**.
 3. Selecione a opção **Ativação on-line**.
 4. Usando as informações fornecidas na carta de Chave de ativação de licença e Número de série do software, insira o seguinte:
 - Se for instalar vários Workflows, primeiro ative a licença do Mobile Printing Workflow.
 - Após a conclusão da instalação, adicione as licenças adicionais.
 - Chave de ativação
 - Número de série
-  **Nota:** Ao adicionar um componente e receber um novo número de série e chave de ativação, utilize os novos números quando for gerar o arquivo de licença.
5. Clique em **Avançar**.
 6. Para verificar a ativação de licença adicional, no Histórico de recursos da licença, exiba as Licenças.


Método alternativo para ativação dos arquivos de licença adicionais

Siga este procedimento para instalar e ativar manualmente os arquivos de licença.


As informações a seguir são necessárias para ativar os arquivos de licença adicionais:

- Chave de ativação da licença para os itens a seguir:
 - Conectores de dispositivos de fluxo de trabalho
 - Fluxos de trabalho
 - Microsoft® Office 2013 Conversion Server
- Endereço de hardware da página Licenças do servidor
- Número de série
- Informações da empresa

 **Nota:** Se você já tiver o Arquivo de licença (license.dat), clique em **Avançar**, navegue até o arquivo e carregue-o.

 **Nota:** Um arquivo de licença é gerado usando o Portal de ativação do software (SWAP).

1. Abra um navegador da Web, acesse <https://www.xeroxlicensing.xerox.com/activation>.
2. No site do portal na Web, insira as informações necessárias:
 - Em Chave de ativação, insira a chave de ativação que está no seu e-mail da carta de ativação. Clique em **Avançar**.
 - Em Endereço de hardware, digite o endereço de hardware que está na tela de Licença do assistente de Instruções de operação, ou selecione **Empresa→Licenças**.


 **Nota:** Não insira o Endereço físico do servidor. Você deve usar o Endereço de hardware da página Licença.

 - Em Número de série, insira o número de série que está no seu e-mail da carta de ativação. Clique em **Avançar**.
 - Insira as informações de sua empresa e clique em **Avançar**.
3. Na página Confirmação, verifique se as informações estão corretas.
 - Para fazer uma correção, clique em **Voltar**.
 - Se as informações estiverem corretas, clique em **Salvar e fazer download do arquivo de licença**.

A janela Download de arquivo aparece.

4. Clique em **Salvar**.

A janela Salvar como é exibida.

 **Nota:** Salve o arquivo de licença onde você possa localizá-lo facilmente, como por exemplo na área de trabalho do servidor. Ele será necessário na próxima etapa.

5. Retorne ao servidor e selecione **Empresa→Licenças**.
6. Selecione **Ações→Arquivo de licença**.
7. Clique em **Procurar** e navegue até o seu arquivo `license.dat`.
8. Selecione o arquivo `license.dat`.
9. Clique em **OK**.

10. Clique em **Avançar**.
11. Acesse **Histórico de recursos da licença**. Verifique se as licenças adicionais estão ativadas.

Instalação do Microsoft® Office 2013 Conversion Server

Este capítulo contém:

- [Inclusão do Microsoft Office® 2013 Conversion Server 40](#)

Inclusão do Microsoft Office® 2013 Conversion Server



Nota: Se tiver um Servidor de conversão de documentos externo ou servidor de failover externo:

- Atualize todos os servidores para o software Workplace Suite.
- Atualize todos os servidores Workplace Suite para o novo mecanismo de conversão. Os servidores do Workplace Suite não funcionam até que todos os servidores de conversão externos estejam na mesma versão do Microsoft® Office.
- Siga as instruções para o seu servidor.

Para instalar o Microsoft® Office 2013 Document Conversion Server:

1. Desinstale o Microsoft® Office 2007.
2. Se não estiver instalando a partir do DVD, certifique-se de que a pasta recurso do DVD esteja no mesmo nível do instalador do Workplace Suite.
3. Certifique-se de que os arquivos zip do Microsoft® Office 2013 estejam na pasta recurso da instalação.
4. Para instalar o servidor de conversão, execute o programa de instalação do Workplace Suite. Certifique-se de que a pasta recurso esteja no mesmo diretório do instalador.

O Microsoft Office 2013 é instalado automaticamente.

5. Adicione a licença do Microsoft® Office 2013 Conversion Server. Siga as instruções para [Adição de licenças](#).
6. Para ativar o Microsoft® Office 2013:
 - a. Na Ferramenta de administração, selecione **Empresa**→**Configurações**→**Servidores de conversão**.
 - b. Selecione cada Servidor de conversão e depois selecione **Ações**→**Ativar o Microsoft Office**.
7. Para ativar o Microsoft® Office Server, siga as instruções para [Ativação do Microsoft® Office 2013 Conversion Server](#).
8. Para ativar vários servidores de conversão, conclua a ativação do Microsoft® Office.
 - a. Na Ferramenta de administração, selecione **Empresa**→**Configurações**→**Servidores de conversão**.
 - b. Selecione cada Servidor de conversão e depois selecione **Ações**→**Ativar**.

Ativação do Microsoft® Office 2013 Conversion Server

Este capítulo contém:

- Opções de ativação do Microsoft® Office 42
- Utilização de um telefone para ativação off-line do Microsoft® Office..... 43

Opções de ativação do Microsoft® Office

Esse recurso está disponível somente com uma licença do Mobile Printing Premium Workflow.

Existem duas opções de ativação para licenciar o Microsoft® Office:



Nota: Para ativar a licença, é necessário que o servidor tenha acesso à Internet.

- **Ativar agora:**
 - No kit de ativação, localize a carta de ativação do Microsoft® Office e insira a Chave de ativação.
 - Se o servidor não tiver acesso à Internet ou a ativação do Microsoft® Office falhar, siga as instruções na tela para ativar o Microsoft® Office off-line. Essas instruções para ativação off-line são abordadas em um tópico posterior.
 - Se a ativação off-line for bem-sucedida, o Servidor de conversão será ativado automaticamente.
- **Ativar mais tarde (ignorar):**
 - se você desejar ignorar esta etapa e executar a ativação do Microsoft® Office posteriormente, escolha esta opção.
 - Para ativar o Microsoft® Office posteriormente, quando o assistente de instalação for concluído, navegue para **Empresa** → **Configurações** → **Servidores de conversão**. Selecione o Servidor de conversão e depois selecione **Ação Ativar o Microsoft Office**.

Utilização de um telefone para ativação off-line do Microsoft® Office

Siga este procedimento para ativar o Microsoft® Office por telefone:

1. Faça login na estação de trabalho/servidor no qual o servidor de conversão está executando.
2. Abra qualquer programa do Microsoft® Office. Por exemplo, o Microsoft® Word.
3. Selecione a guia **Arquivo** e selecione **Conta**.
4. Selecione **Ativar produto**.
5. No Assistente de ativação, selecione **Desejo ativar o software por telefone**.
6. Marque a caixa suspensa para **Selecione um país/região**.

Um número de telefone será exibido. Se os números de telefone de ativação foram alterados, aparece a mensagem de que uma ativação não é mais suportada. Para localizar um número de telefone recente, use a mensagem de erro para procurar uma solução na base de conhecimento do site de suporte do Microsoft Office.

7. Siga as etapas fornecidas no telefone e quando concluir, insira a ID de confirmação.
8. Selecione **Avançar**.



Nota: Quando a ativação do Microsoft® Office for concluída após a configuração do assistente, ative o servidor de conversão manualmente clicando em **Empresa** → **Configurações** → **Servidores de conversão**.

10

Atualização do Servidor de conversão de documentos

Este capítulo contém:

- Caminhos de atualização do mecanismo de conversão de documentos do Mobile Printing Workflow 46
- Opções do Mobile Printing Workflow Document Conversion Server 47
- Atualização do Conversion Server 48
- Licença do Conversion Server externo 49

Caminhos de atualização do mecanismo de conversão de documentos do Mobile Printing Workflow

Se estiver usando o Microsoft Office 2007 Mobile Print Conversion Engine, ou o Office 2013 ou o Xerox Mobile Printing Workflow Conversion Server integrado, após atualizar para o Xerox Workplace Suite versão 5.4 ou posterior, escolha uma das seguintes opções:

- Continue to use your existing Conversion Server configuration without upgrading (continuar a usar a configuração existente do Conversion Server sem atualizar).
- Upgrade the Conversion Server using your own licensed copy of Microsoft Office 2016 Professional (atualizar o Conversion Server usando sua própria cópia com licença do Microsoft Office 2016 Professional). Para obter detalhes, consulte [Atualização do Conversion Server](#).
- Remove any installed versions of Microsoft Office from your server and use the built in Conversion Server (remover do servidor as versões instaladas do Microsoft Office e usar o Conversion Server embutido). Para obter detalhes, consulte [Atualização do Conversion Server](#).



Nota: Para assegurar uma saída de documentos consistente, todos os servidores de conversão no ambiente têm que ter a mesma configuração do Conversion Server. Se os servidores de conversão não tiverem a mesma configuração do Conversion Server, uma mensagem de erro será exibida na página Administration (administração da página da Web do Xerox Workplace Suite).

Opções do Mobile Printing Workflow Document Conversion Server

Se escolher atualizar o Mobile Printing Workflow Conversion Server, diversas opções de atualização estão disponíveis:

- **Mobile Print with built in Conversion Server** (Mobile Print com o Conversion Server embutido) — o Conversion Server embutido fornecido com o Mobile Print oferece uma boa fidelidade e um alto desempenho de conversão. Essa opção é o Conversion Server padrão quando o Microsoft Office não está instalado.
- **Mobile Print with Microsoft Office 2016 Conversion Server** — (Mobile Print com o Microsoft Office 2016 Conversion Server) uma cópia com licença e fornecida pelo usuário do Microsoft Office 2016 Professional como o Mobile Print Conversion Server fornece uma fidelidade de conversão melhor do que o Conversion Server embutido.
- **Mobile Print with built in Conversion Server** — (Mobile Print com Conversion Server embutido) o Conversion Server à venda da Xerox que utiliza o Microsoft Office 2013 fornece uma fidelidade de conversão melhor do que o Conversion Server embutido.

Atualização do Conversion Server

Para atualizar o Conversion Server usando sua própria cópia com licença do Microsoft Office 2016 Professional:

1. Desinstale do servidor as versões existentes do Microsoft Office.
2. Instale e ative o Microsoft Office 2016.
3. Reinicialize o servidor.

Atualização para o Conversion Server embutido, para os usuários do Mobile Xerox Mobile Printing Basic:

1. Desinstale as versões existentes do Microsoft Office.
2. Reinicialize o servidor.

Atualização para o Microsoft Office 2013 Conversion Server, para os usuários do Mobile Xerox Mobile Printing Premium:

1. Desinstale as versões existentes do Microsoft Office.
2. Reinicialize o servidor.

Licença do Conversion Server externo

- Para servidores de conversão de documentos externos com configurações que usam uma cópia fornecida pelo usuário do Microsoft Office 2016 ou o Conversion Server embutido, nenhuma licença adicional de servidor é necessária.
- Os servidores de conversão externa Microsoft Office 2007 e 2013 estão sujeitos aos requisitos atuais de licença. Além disso, uma licença de DCE externo é necessária para cada servidor.

A

Solução de problemas de instalação

Este apêndice contém:

- Solução de problemas da instalação..... 52

Solução de problemas da instalação

Problemas:



Nota: Para obter mais informações sobre a solução de problemas, consulte o Guia de administração e configuração do *Xerox® Workplace Suite* e o Guia de solução de problemas do *Xerox® Workplace Suite*.

- Quando você adiciona uma opção de licença, a opção Redefinir endereço de hardware do servidor aparece na tela de licença.
 - A mensagem Redefinir endereço de hardware do servidor pode aparecer quando seu Endereço de hardware é a versão abreviada de 12 dígitos.
 - Você não pode licenciar quaisquer novas opções até que o endereço de hardware esteja no formato correto com o comprimento de 25 dígitos.
 - Não redefina o Endereço de hardware até que você contate o representante de suporte Xerox autorizado.
 - O representante de suporte Xerox autorizado ajuda você a transferir sua licença para o novo endereço de hardware.
- Os recursos do Print Management Workflow não estão disponíveis. Adicione a licença do Print Management Workflow. Consulte [Licenciamento de Conectores de fluxo de trabalho, Fluxos de trabalho e Servidores de conversão](#).
- Os recursos do Mobile Printing Workflow não estão disponíveis. Adicione a licença do Mobile Printing Workflow. Consulte [Licenciamento de Conectores de fluxo de trabalho, Fluxos de trabalho e Servidores de conversão](#).
- Aviso: Não há um servidor de conversão disponível para processar os trabalhos de impressão. Para obter informações detalhadas sobre essa mensagem, clique em **Empresa** → **Configurações** → **Servidores de conversão**. Esse problema ocorre porque o Microsoft® Office não foi instalado durante a instalação.

Para adicionar o Microsoft® Office para conversão de documentos:

1. Se você não estiver instalando o Microsoft Office a partir do DVD, assegure-se de que a pasta de recursos do DVD esteja no mesmo nível que o programa de instalação do Xerox Workplace Suite.
2. Assegure-se de que os arquivos do Office ZIP estejam na pasta de recursos.
3. Execute novamente o software de instalação do Workplace Suite. Esse processo instala o Microsoft® Office automaticamente.
4. Para ativar o Microsoft® Office:
 - a. Vá para [Opções de ativação do Microsoft® Office](#).
 - b. No Guia de instalação do *Xerox® Workplace Suite*, siga as instruções para *Opções de ativação do Microsoft Office*.

B

Requisitos do sistema

Este apêndice contém:

- [Requisitos do sistema para o software Xerox® Workplace Suite.....](#) 54





Requisitos do sistema para o software Xerox® Workplace Suite

A tabela seguinte lista os requisitos mínimos do sistema necessários para instalar o software Xerox® Workplace Suite.



Nota: É necessária a instalação em um servidor dedicado ou máquina virtual (VM) para o software Xerox® Workplace Suite.

Sistema	Revisão de atividade	Requisitos
Servidor do Workplace Suite: sistemas operacionais compatíveis	<input type="checkbox"/>	<p>Recomenda-se a instalação do Xerox® Workplace Suite em sistemas operacionais baseados em Windows® Server.</p> <p>Certifique-se de instalar somente as versões de 64 bit dos seguintes sistemas operacionais:</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows® Server 2019 Windows® Server 2016 Windows® Server 2012 R2/Windows Server 2012 Windows® 10 Pro <p>Antes de instalar o software Workplace Suite, certifique-se de que o software do seu sistema operacional atual está atualizado.</p> <ul style="list-style-type: none"> Para verificar o sistema operacional que está instalado, selecione Painel de controle → Sistema e segurança → Sistema. Se o sistema estiver com algum Service Pack ou atualização faltando, vá até o site de Suporte da Microsoft. Baixe e instale os arquivos necessários. Após a instalação das atualizações, você está pronto para instalar o software Xerox® Workplace Suite.
Workplace Suite Client: sistemas operacionais compatíveis com o Print Management Workflow	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Windows® 8.1 Windows® 10 <p> Nota: Sistemas operacionais do servidor não são compatíveis.</p>
Navegadores compatíveis	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Internet Explorer 11 e posterior Firefox Chrome
Idiomas do servidor compatíveis	<input type="checkbox"/>	<p>Inglês, francês, italiano, alemão, espanhol, holandês e português do Brasil</p> <p> Nota: Se o seu idioma não estiver listado, por padrão, a versão em inglês do Microsoft Office será instalada.</p>
Microsoft Office fornecido pelo cliente	<input type="checkbox"/>	<p>Versão: Microsoft Office 2016 Professional</p> <p>Idiomas: Inglês, francês, italiano, alemão, espanhol, holandês e português do Brasil</p> <p> Nota: Se o seu idioma não estiver listado, instale a versão em inglês do Microsoft Office.</p>
Idiomas do usuário final compatíveis	<input type="checkbox"/>	<p>Inglês, francês, italiano, alemão, espanhol, holandês, português do Brasil, tcheco, russo e polonês</p>

Sistema	Revisão de atividade	Requisitos
		 Nota: Os idiomas do usuário final são usados para Notificações por e-mail, Printer Client, Print Management Client e Portal do usuário.
Processador	<input type="checkbox"/>	Exigido: CPU Intel Core Quad Único (1) a 3.0 GHz Recomendado: CPU Intel Core Quad Duplo (2) a 3.0 GHz  Nota: Se você estiver usando vários Xerox® Workplace Suite Workflows em grandes instalações, recomenda-se um processador rápido com base em servidor Quad core.
RAM	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Recomendado: 8 Gbytes de RAM Instalações grandes: 16 Gbytes de RAM  Nota: Ao usar vários fluxos de trabalho do Xerox® Workplace Suite, recomenda-se 16 Gbytes de RAM.
Unidade de disco rígido	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Capacidade: 160 Gbytes ou mais, com pelo menos 100 Gbytes de espaço disponível no disco rígido Capacidade para grandes instalações: 160 Gbytes ou mais, com pelo menos 250 Gbytes de espaço disponível no disco rígido  Nota: Se o armazenamento do Content Security estiver habilitado, será necessário espaço adicional na unidade de disco rígido.
Unidade óptica	<input type="checkbox"/>	Unidade de DVD somente para a instalação do Mobile Printing Workflow Premium
Tela	<input type="checkbox"/>	Monitor: resolução de 1024 x 768 DPI ou mais alta
Rede	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Protocolo: TCP/IP IP estático registrado em um servidor DNS Velocidade: Recomendado 1 GB Acesso à Internet
Protocolos de e-mail	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Internet Message Access Protocol (IMAP) Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) Microsoft Exchange Web Services Post Office Protocol 3 (POP3) Chamada de procedimento remoto Lotus Notes
Banco de dados	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Para novas instalações, o Microsoft SQL Server 2017 Express é o software de banco de dados padrão instalado para o banco de dados do servidor principal e o banco de dados de relatório de trabalho. <p>Se existir qualquer uma das seguintes condições em seu ambiente atual, use um banco de dados SQL externo. Consulte o <i>Guia de Administração e Configuração do Xerox Workplace Suite, Suporte para Banco de dados SQL externo</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> Suporte para 10.000 ou mais usuários do aplicativo Xerox® Workplace Mobile Suporte para mais de 10.000 contas LDAP. Exigência de instalação de failover de empresa para proteção de dados

Sistema	Revisão de atividade	Requisitos
		Para obter os requisitos do banco de dados externo, consulte o <i>Guia de instalação do Xerox Workplace Suite</i> e o <i>Anexo do Banco de dados SQL externo</i> .
Drivers de impressão suportador para Filas de impressão de entrada do Print Management Workflow	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Software v3 completo: PostScript, PCL 6 Drivers de impressão não Xerox
LDAP (opcional)	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Microsoft Active Directory suportado Ao suportar mais de 10.000 contas LDAP, use um banco de dados SQL externo
Software adicional necessário	<input type="checkbox"/>	Para concluir a configuração e instalação do servidor, siga as instruções do fabricante do software para os pacotes de software: <ul style="list-style-type: none"> Microsoft .NET Framework 4.7.2 Internet Information Services (IIS)
Software adicional	<input type="checkbox"/>	Para converter documentos OpenOffice, instale o software Apache OpenOffice 4.1.1. <ul style="list-style-type: none"> As versões do software Apache OpenOffice anteriores à versão 4.1.1 não são compatíveis. Ao instalar o software Apache OpenOffice, reinicie o Xerox® Mobile Printing DCE Service ou execute uma reinicialização do sistema.



Nota: Por padrão, o software Xerox® Workplace Suite é compatível com a criação e utilização de um banco de dados local que resida no mesmo servidor que executa o Workplace Suite. Se houver necessidade de um banco de dados externo ou um cluster de banco de dados para failover, o Workplace Suite será compatível com esta configuração.

Histórico de conteúdo da versão

Este apêndice contém:

- [Novos recursos na Versão 4.0.2.....](#) 58
- [Novos recursos para a Versão 4.0](#) 59

Este capítulo lista os recursos que foram incluídos em versões anteriores do software.

Novos recursos na Versão 4.0.2

O Xerox® Print Management and Mobility Suite 4.0.2 apresenta os seguintes recursos novos e as melhorias a recursos já existentes:

Painel de controle

O painel de controle oferece informações resumidas predefinidas para os clientes que usam a funcionalidade de geração de relatórios do Mobility Suite.

Portal do usuário do Mobility Suite

O novo portal do usuário oferece um recurso que permite que os usuários concedam permissões de liberação de documentos a outros usuários.

Cancelar a assinatura de uma conta de usuário do Mobility Suite

Quando o número de confirmação dos usuários expira, eles podem optar por remover a conta do Xerox® Mobility Suite do servidor.

Suporte melhorado à integração de cartões CAC e PIV com o Mobility Suite

Foram adicionadas melhorias ao Mobility Suite para trabalhar em ambientes de smartcard Common Access Card (CAC) ou Personal Identity Verification (PIV).

Filtro LDAP para exclusão de usuário ao usar o LDAP Import

Um filtro LDAP personalizado adicionado para usar na exclusão de usuários por meio do LDAP Import.

Atualização dos requisitos do sistema

Os sistemas operacionais compatíveis e incompatíveis com o Mobility Suite estão atualizados.

Atualização do aplicativo Print Portal para Google Chrome

Novos recursos adicionados ao aplicativo Print Portal para Google Chrome.

Novos recursos para a Versão 4.0

O Xerox® Print Management and Mobility Suite 4.0 apresenta os seguintes recursos novos e aprimoramentos dos recursos existentes:

Recursos do Mobile Print Workflow

- O Xerox® Mobile Print Solution é referido agora como a parte Mobile Printing Workflow do Workplace Suite
- A Impressão básica do cliente suporta uma fila de impressão de entrada para envio da área de trabalho.
- Atualização opcional com o novo Microsoft® Office 2013 Conversion Server
- A impressão iOS Air suporta opções de programação, cores, 2 faces e quantidade
- O Desbloqueio de PIN oferece a capacidade para desbloquear uma impressora que usa o aplicativo Xerox® Mobile Print Portal para iOS e Android (Requer o PrintSafe Workflow)
- Aplicativo Xerox® Mobile Print Portal: agora é suportado no Chromebook

Recursos do PrintSafe Workflow

- O Xerox® Mobile Print Solution é referido agora como a parte Mobile Printing Workflow do Workplace Suite
- O PrintSafe Client and Server agora é compatível com mais sistemas operacionais; consulte os Requisitos do sistema para obter as adições
- O Print Management Workflow é compatível com o idioma holandês
- O Enterprise Scalability suporta o cluster do Microsoft Server 2012 Server para ativar o failover para filas de entrada, e servidores de impressão secundários para equilíbrio de carga
- As filas de impressão de entrada do PrintSafe Network Queue podem ser colocadas em pool para melhor rendimento
- O PrintSafe Client utiliza mensagens diretas que reduzem o tráfego de rede

Funções comuns do Mobility Suite

- Relatório de trabalho aprimorado:
 - O relatório inclui informações dos trabalhos de Impressão, Fax, Cópia e Digitalização para impressoras Xerox que suportam a Contabilidade de rede.
 - Outras informações de trabalhos da impressora limitados aos dados do trabalho do servidor Mobility Suite.
 - Inclui um banco de dados Microsoft SQL Server 2014 complementar ou suporte para um banco de dados externo.
- Suporte para a nova família de impressoras Xerox
- Aprimoramentos de desempenho de autenticação e cliente da impressora: tempo de carregamento aprimorado do Cliente da impressora e tempo para autenticar-se na impressora.
- Capacidade para identificar os trabalhos enviados por usuários desconhecidos.
- Os conectores de fluxo de trabalho são usados para ativar as funções do Fluxo de trabalho em suas impressoras.

- Ordem de prioridade de busca do LDAP onde os domínios secundários podem ser ordenados por prioridade.

O que há de novo em Licenças

- Os dois produtos anteriores, o Mobile Print Solution e o PrintSafe Software, agora são recursos de fluxo de trabalho licenciáveis que usam o mesmo software comum denominado Xerox® Print Management and Mobility Suite.
- A licença do Mobile Print Solution é referida agora como licença do Mobile Printing Workflow.
- A licença do PrintSafe Software é referida agora como licença do Print Management Workflow.
- Nós alteramos o modo como as Impressoras e os Dispositivos são denominados e considerados na licença:
 - Clientes do Mobile Print atual: as licenças de Impressoras e Filas de impressão foram migradas para Conectores de fluxo de trabalho.
 - Clientes do PrintSafe atual: a licença dos Dispositivos Xerox® PrintSafe foi migrada para Conectores de fluxo de trabalho.
 - Tanto para a licença de Impressora e de Fila de impressão (do Mobile Print Solution) quanto para a licença de Dispositivos PrintSafe (do PrintSafe) existem agora dois Conectores de fluxo de trabalho.
 - Os conectores de fluxo de trabalho são usados para ativar as funções do Fluxo de trabalho em suas impressoras. Eles podem ser usados para qualquer função do fluxo de trabalho.
 - Para obter detalhes sobre os conectores de Fluxo de trabalho, consulte a seção Impressoras do Guia de administração e configuração do *Xerox® Workplace Suite*.

D

Portas padrão

Este apêndice contém:

- [Portas padrão..... 62](#)

Portas padrão

A tabela a seguir lista as portas padrão usadas na maioria dos protocolos com o Workplace Suite. Alguns números de porta são configuráveis no Workplace Suite, como as portas POP e IMAP. Outros números de porta não são configuráveis e não podem ser alterados. Pode ser necessário alterar alguns números de porta dependendo do servidor com o qual você está se comunicando ou usar as portas padrão se eles não puderem ser alterados. Todas as portas usadas devem ser desbloqueadas no firewall que está sendo usado no servidor da solução.

Protocolo	Valor da porta e transporte	Utilização	Opção	Direção
Portas do aplicativo Xerox Workplace Mobile:				
HTTPS usando TLS	TCP 443	Autenticação, Listagem de trabalhos/ Impressoras, Iniciar conversão de impressão	Não configurável	Aplicativo para serviço XWS
Xerox Workplace Suite:				
DCE	TCP 8801, 8802	Comunicação XWS e DCE	Configurável	XWS para DCE
HTTPS	TCP 443	O XWS usa essa porta para comunicar-se com outros servidores XWS. XJAS e XJAC também solicitam informações usando essa porta.	Configurável	XWS/ XJAS/ XJAC para XWS
HTTP	TCP 80	O XWS usa essa porta para notificar ao XJAC que um trabalho está pronto para ser liberado.	Não configurável	XWS para XJAC
SQL	TCP 1433	Microsoft SQL Client to Server Communication para consultas de bancos de dados e armazenamento.	Não configurável	XWS para SQL Server
LDAP	TCP 389	Autenticação, Consulta de usuário	Não configurável	XWS para ADS Server
LDAPS	TCP 636	Autenticação, Consulta de usuário.	Configurável	XWS para LDAP Server
HTTPS usando TLS	TCP 443	Convenience Authentication, Registro EIP, Configuração, Contabilidade, Recuperação de trabalho de digitalização. Nota: HTTPS preferencial.	Não configurável	XWS para Impressora
HTTP	TCP 80	Registro EIP, Configuração, Contabilidade, Recuperação de trabalho de digitalização. Nota: HTTPS será usado se ativado na impressora.	Não configurável	XWS para Impressora
SNMP	UDP 161	Localização de impressora, Configuração	Não configurável	XWS para

Protocolo	Valor da porta e transporte	Utilização	Opção	Direção
				Impressora
HTTPS usando TLS	TCP 443	Enviar histórico de impressão e Recuperar lista de impressoras para ou do XMS.	Não configurável	XWS para XSM
HTTPS usando TLS	TCP 443	Enviar informações de utilização do sistema para o Workplace Suite Reporting Service (MSRP)	Não configurável	XWS para MSRS
SMTP	TCP 25	Envio de respostas de e-mail	Não configurável	XWS para SMTP Server
SMTP/TLS (SMTP seguro)	TCP 465	SMTP via TLS. A porta TCP 465 é reservada pela prática de mercado comum para comunicação SMTP segura usando o protocolo SSL.	Configurável	XWS para SMTP Server
POP3	TCP 110	O Post Office Protocol versão 3, permite que os clientes “baseados em padrões” como o Outlook acessem o servidor de e-mail.	Configurável	XWS para POP3 Server
POP3/TLS	TCP 995	O POP3 via TLS usa a porta TCP 995 para receber mensagens de e-mail criptografadas.	Configurável	XWS para POP3 Server
Exchange Web Services	TCP 443	Exchange Web Services usado para receber e-mail	Configurável	XWS para Exchange
IMAP	TCP 143	O Internet Message Access Protocol versão 4, pode ser usado por clientes “baseados em padrões”, como o Microsoft Outlook Express ou o Netscape Communicator, para acessar o servidor de e-mail.	Configurável	XWS para IMAP Server
IMAP/TLS	TCP 993	IMAP4 via TLS para receber com segurança as mensagens de e-mail criptografadas.	Configurável	XWS para IMAP Server
NRPC	TCP 1352	Lotus Notes RPC. Isso é a API usada entre o Lotus Notes e o servidor Lotus Domino. A comunicação entre o XMPC e o Lotus Notes ocorre através de uma API local no mesmo computador.	Não configurável	XWS (executando o Lotus Notes) para o servidor Domino
HTTP / HTTPS	TCP 80 / TCP 443	Administração usando a Ferramenta de administração da Web. Se um certificado já foi configurado no site padrão do IIS, ele será	Não configurável	Navegador para o

Protocolo	Valor da porta e transporte	Utilização	Opção	Direção
		usado pelo Xerox® Workplace Suite. Se nenhum certificado estiver configurado, o Xerox®Workplace Suite criará um certificado autoassinado. O administrador tem a opção de carregar, posteriormente, um certificado de uma autoridade confiável, se desejado.		Workplace Suite Service
HTTPS	TCP 8443	HTTP via TLS. Usado para ativar ou validar uma licença. Se o cliente estiver usando ativação off-line, essa porta não será necessária.	Não configurável	Workplace Suite Service para o Servidor de licenças Xerox
IPP	TCP 631	Recebimento de trabalhos móveis em telefones que usam o recurso de Impressão nativa iOS. Sempre usa SSL.	Não configurável	Telefone móvel para XWS
HTTPS	TCP 443	HTTP via TLS. Usado para validar um navegador Chrome ou um usuário single sign-on do Chromebook com Google.	Não configurável	XWS para Google
AppSocketRAW ou Windows TCP-Mon	TCP 9100	Envio de impressão de trabalhos de cópia	Não configurável	XWS para Impressora
LPR	TCP 515	Envio de impressão de trabalhos de cópia	Não configurável	XWS para Impressora
IPP via TLS	TCP 443	Envio de impressão de trabalhos de cópia. Transferência de impressão criptografada.	Não configurável	XWS para Impressora
Portas do servidor Document Conversion Engine (DCE):				
AppSocketRAW ou Windows TCP-Mon	TCP 9100	Envio de impressão	Não configurável	DCE para impressora
LPR	TCP 515	Envio de impressão	Não configurável	DCE para impressora
IPP via TLS	TCP 443	Envio de impressão. Transferência de impressão criptografada.	Não configurável	DCE para impressora
DCE	TCP 8801, 8802	Comunicação XWS e DCE	Configurável	XWS para DCE
Portas dos servidores de impressão:				

Protocolo	Valor da porta e transporte	Utilização	Opção	Direção
Impressão SMB	TCP 445	Envio de impressão para uma fila de rede. Estação de trabalho cliente para o servidor de impressão.	Não configurável	Estação de trabalho para o servidor de impressão
DCE/RPC	TCP 1058	Acesso à fila de impressão de rede e Download de driver. Da Fila de impressão da estação de trabalho para o servidor de impressão ou do Cliente Workplace Suite para o servidor de impressão.	Não configurável	Estação de trabalho para o servidor de impressão
Portas da impressora e do cliente da impressora (Aplicativo EIP):				
HTTP / HTTPS	TCP 80 / 443	Recuperação de páginas do Navegador EIP para exibição na interface com o usuário. Por padrão, usa HTTPS. Autenticação, Listagem de trabalhos, Iniciar conversão de impressão.	Não configurável	Aplicativo EIP da impressora para XWS Service
HTTPS	TCP 443	Autenticação da impressora	Não configurável	Impressora para XWS
Portas do Xerox Job Agent Service:				
IP RAW	TCP 9100	Envio de impressão	Configurável	XJAS para impressora
LPR	TCP 515	Envio de impressão	Configurável	XJAS para impressora
IPP via TLS	TCP 443	Envio de impressora	Não configurável	XJAC para impressora
HTTPS	TCP 443	Configuração, Informações do trabalho, Liberação de impressão	Configurável	XWS para XJAS
Portas do Xerox Job Agent Client:				
IP RAW	TCP 9100	Envio de impressão	Configurável	XJAC para impressora

Portas padrão

Protocolo	Valor da porta e transporte	Utilização	Opção	Direção
LPR	TCP 515	Envio de impressão	Configurável	XJAC para impressora
IPP via TLS	TCP 443	Envio de impressão	Não configurável	XJAC para impressora
DCE/RPC	TCP 1058	Acesso à fila de impressão de rede e Download de driver. Do Cliente Workplace Suite para o Servidor de impressão.	Não configurável	Cliente PrintSafe para Servidor de impressão
HTTPS	TCP 443	Configuração, Informações do trabalho, Liberação de impressão	Configurável	XJAC para XWS
RAW	UDP 9807	Notificação de liberação de trabalho de impressão	Configurável	XWS para XJAS
Portas do dispositivo de rede:				
RAW	TCP 7778	Receber dados de passagem de cartão do Elatec TCPConv	Configurável	Aplicativo de rede para XWS
RAW	TCP 7777	Receber dados de passagem de cartão do Elatec TCPConv2	Configurável	Aplicativo de rede para XWS
RAW	TCP 2001	Receber dados de passagem de cartão do RFIdeas Ethernet 241	Configurável	Aplicativo de rede para XWS
Portas de impressão nativa iOS:				
DNS-SD	UDP 53	Localização de impressora de telefone móvel usando DNS	Não configurável	Telefone para Servidor DNS

Protocolo	Valor da porta e transporte	Utilização	Opção	Direção
mDNS	UDP 5353	Localização de impressora de telefone móvel na sub-rede local usando mDNS	Não configurável	Difusão de telefone em sub-rede local
IPP	TCP 631	Envio de impressão IPP para Xerox® Workplace Suite. Sempre usa TLS.	Não configurável	Telefone para XWS

Suporte

Este apêndice contém:

- [Informações de Suporte](#) 70

Informações de Suporte

Suporte técnico ao cliente

O suporte técnico ao cliente varia de acordo com a região. Para obter detalhes específicos para o seu país, consulte o seu representante de vendas Xerox® local autorizado. As empresas de suporte técnico ao cliente Xerox® oferecem suporte ao software Xerox® Workplace Suite para clientes com contratos de suporte.

Para suporte, recomenda-se que:

- Administradores de sistema e equipe de TI: contate o suporte Xerox
- Usuários finais: contate sua empresa de suporte interno

Para obter a solução de problemas mais rápida, acesse www.support.xerox.com/support/xerox-workplace-suite. Documentação de suporte, etapas de solução de problemas e dicas e soluções estão disponíveis on-line.

Suporte à manutenção

O suporte às plataformas e aos sistemas operacionais do PC não é coberto pelo Contrato de manutenção do software.

Reinstalação do software Workplace Suite 5

Este apêndice contém:

- [Reinstalação do software Workplace Suite versão 5.3 ou posterior..... 72](#)
- [Reinstalando o software Workplace Suite versão 5.3 ou anterior..... 73](#)

Reinstalação do software Workplace Suite versão 5.3 ou posterior

O Xerox Workplace Suite versão 5.3 ou posterior não mais presta suporte à reinstalação da versão Workplace Suite versão 5.3 ou posterior em instalações atuais que usam o arquivo de banco de dados mais antigo Microsoft CE SDF.

Se sua instalação atual tiver como base os aplicativos Xerox Mobile Print, PrintSafe, Print Management and Mobility Suite ou Workplace Suite versão 5.0, provavelmente você está utilizando o arquivo mais antigo do banco de dados Microsoft CE SDF.

Para usar o arquivo de banco de dados Microsoft CD SDF original, siga as instruções neste seção.

Diretrizes

- Essas etapas não são válidas se sua instalação original foi o Workplace Suite versão 5.3 ou posterior.
- Estas etapas não são válidas para uma instalação original que está apontando para um banco de dados externo.
- Para instalações que executam o Mobile Print Workflow com o software Microsoft Office: Para reinstalar, copie a pasta de recursos no DVD original para o local da sua pasta de instalação.
- Anote a versão do Xerox Workplace Suite que está desinstalando. A mesma versão é necessária para a reinstalação do Xerox Workplace Suite.

Antes de executar este procedimento, certifique-se de fazer o backup do arquivo do banco de dados e do arquivo de configuração do banco de dados. Navegue para <Diretório de instalação> \Serviços. Faça uma cópia de backup dos arquivos `Xerox.MobilePrint.sdf` e `Xerox.MobilePrint.BULA.Service.exe.config`.



Nota: Se não for possível localizar o arquivo `Xerox.MobilePrint.sdf`, estas etapas não serão válidas. Se não for possível localizar o arquivo, isso indicará que você está usando um banco de dados externo.

Reinstalando o software Workplace Suite versão 5.3 ou anterior

Para reinstalar o software Workplace Suite versão 5.3 ou anterior, siga esses passos:

1. Instale o software Workplace Suite no mesmo local da versão anterior do Workplace Suite.
2. Após a instalação ser concluída, pare o **Serviço de hospedagem de impressão Xerox Mobile**.
3. Navegue até **Diretório de instalação→\Serviços**.
4. Certifique-se de que o arquivo `Xerox.MobilePrint.sdf` está presente.
5. Para visualizar o arquivo `Xerox.MobilePrint.BULA.Service.exe.config`, abra um editor de texto.
6. Exclua todas as instâncias dos nós XML que iniciam com `<add name=XeroxMPEntities"` entre `<connectionStrings>` e `</connectionStrings>`.
7. Copie e cole o seguinte:

```
<add name="XeroxMPEntities" providerName="System.Data.
SqlServerCe.4.0" connectionString="data source=|DataDirectory|
Xerox.MobilePrint.sdf;default lock timeout=50000;max database size=
4000" /> entre <connectionStrings> e </connectionStrings>
```
8. Reinicie o **Xerox Mobile Print Host Service**.
9. Defina a **Chave de registro** para o banco de dados conforme a seguir: `[HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Wow6432Node\Xerox\{923BA9B9-DD0B-4363-8FA0-38A73B976C89}] "SQL_DBTYPE"="SQLCE"`

