

Xerox® Workplace Mobile App - Beknopte gebruikshandleiding

De Workplace Mobile App gebruiken met Xerox® Workplace Cloud en Xerox® Workplace Suite

Met de Xerox® Mobile App kunt u afdrukken op apparaten met Workplace Cloud, Workplace Suite, en beschikbare openbare printers.

De Mobile App installeren

Installeer de juiste mobiele app voor uw mobiele apparaat. Zoek in uw app store de Xerox® Mobile App en volg de instructies.

Opmerking

De Mobile App vereist Apple® iOS 9 of hoger, Android™ 4.4 of hoger, en de nieuwste versie van de Google Chrome-webbrowser.

De Mobile App gebruiken met de webbrowser Google Chrome

- Met de Xerox® Mobile App kunt u afdrukken vanuit Chrome en Chromebook naar de Xerox® Print Management en Mobility Suite.
- De Xerox® Mobile App ondersteunt omgevingen die gebruik maken van het Google-ecosysteem voor documenten, Google Docs, Drive, Gmail en de Chromebook-omgevingen.
- U kunt de Xerox® Mobile App beheren vanuit de G-suite voor automatische implementatie en het afdrukbeleid configureren.
- De Chrome-app is een extensie van de Mobile App om voorwaartse compatibiliteit met Google Chrome-browsers mogelijk te maken.
- Als u zich aanmeldt met uw Chrome- of Chromebook-account, wordt Google Single Sign-On ondersteund.

1. Een gebruikersaccount maken

Optie 1: Bevestigingsnummer - alleen Workplace Suite

Een Mobile App-account maken met behulp van een bevestigingsnummer:

1. Voer via de Mobile App uw e-mailadres in en selecteer **Next** (Volgende).
2. Voer bij Company Code (Bedrijfscode) de code in die u van uw bedrijf hebt gekregen. Er verschijnt een bericht waarin om een bevestigingsnummer wordt gevraagd.

3. Als u de toepassing voor de eerste keer gebruikt, selecteert u **Retrieve Confirmation Number** (Bevestigingsnummer ophalen).
Het bevestigingsnummer wordt op de server opgehaald en naar uw e-mailadres verzonden.
4. Voer het bevestigingsnummer in dat u via e-mail hebt ontvangen en selecteer vervolgens **Done/Next** (Gereed/Volgende).

Optie 2: Bedrijfsaanmelding

Een Mobile App-account maken met behulp van uw bedrijfsaanmeldgegevens:

1. Voer via de Mobile App uw e-mailadres in en selecteer **Next** (Volgende).
2. Voer bij Company Code (Bedrijfscode) de code in die u van uw bedrijf hebt gekregen.
3. Voer uw **User Name** (Gebruikersnaam) en **Password** (Toegangscode) in.

Opmerking

Uw bedrijf bepaalt uw aanmeldgegevens. Uw Mobile App-aanmeldgegevens kunnen hetzelfde zijn als uw dagelijkse bedrijfsaanmeldgegevens. Neem voor meer informatie over aanmeldgegevens contact op met de systeembeheerder.

Optie 3: Toegangscode – alleen voor Xerox® Print Management en Mobility Service-client

Een Mobile App-account maken met een toegangscode:

1. Voer via de Mobile App uw e-mailadres in en selecteer **Next** (Volgende).
2. Voer bij Company Code (Bedrijfscode) de code in die u van uw bedrijf hebt gekregen.
3. Voer een tijdelijke toegangscode in.
4. Voer een nieuwe toegangscode in en bevestig de toegangscode.

Opmerking

Controleer of uw toegangscode voldoet aan de vereisten voor toegangscode:

- Bevat minstens acht tekens
- Bevat minstens een hoofdletter
- Bevat minstens een alfanumeriek teken
- Bevat minstens een numeriek teken.

5. Selecteer **Done/Next** (Gereed/Volgende).

2. Afdrukken

Er zijn drie manieren om af te drukken via de Mobile App: afdrukken via de app, afdrukken naar e-mail, of afdrukken via de Xerox-webgebruikersinterface.

Afdrukken via de Mobile App

- Open documenten met de Mobile App, selecteer een printer en selecteer vervolgens **Print Immediately** (Onmiddellijk afdrukken) of **Upload to Print Later** (Uploaden om later af te drukken).
- Als u vanaf uw mobiele apparaat wilt afdrukken, zoekt u de documenten op.

- Op Android-apparaten selecteert u **Mijn bibliotheek**.
- Op iOS-apparaten selecteert u **Foto's** of **Bestandsbibliotheek**.

Afdrukken naar e-mail

Verzend documenten via e-mail naar het e-mailadres voor uw organisatie. De e-mail en bijlagen zijn beschikbaar in het venster Documents (Documenten) van de Mobile App.

- Voor gebruikers van de Xerox® Print Management en Mobility Service Client worden documenten naar **print@printbyxerox.com**.
- Voor gebruikers van de Mobile Print Solution op locatie, neemt u contact op met de systeembeheerder voor het e-mailadres van uw bedrijf.
- In sommige organisaties mag e-mail naar de printer worden verzonden vanaf een apparaat-specifiek e-mailadres. Neem voor informatie contact op met de systeembeheerder.

Afdrukken via de Xerox®-webgebruikersinterface

Gebruikers van de Xerox® Print Management en Mobility Service-client kunnen afdrukken vanaf een pc of Mac® via de Xerox-webgebruikersinterface op <https://xpmms.services.xerox.com/>.

3. Ondersteuning

Help bij App

Raadpleeg de help op het scherm van de Mobile App voor informatie over het gebruik van de app.

Online help en documentatie

- Voor online help en meer informatie gaat u naar <http://www.xerox.com/mobileprintportalsupport>.
- Selecteer de koppeling **Documentation** (Documentatie) om de handleiding voor de gebruiker van uw mobiele apparaat te bekijken.

Forum voor klantenondersteuning

Voor klantenondersteuning bij de Mobile Service Client, gaat u naar <http://forum.support.xerox.com/>.

Deze website bevat informatie die door Xerox en andere gebruikers van Mobile Printing is geplaatst.