

Xerox® Workplace Suite 5.1

Inicio de sesión único para aplicaciones

Guía de inicio rápido

Descripción general

Xerox® Workplace Suite y App Gallery Connect para aplicaciones se han combinado para ofrecer a los usuarios la facilidad y la comodidad del inicio de sesión único (SSO) en el dispositivo.

Las aplicaciones de Xerox® Gallery admiten el inicio de sesión único en ejecuciones de Xerox® Workplace Suite en dispositivos con tecnología Xerox® ConnectKey®, dispositivos Xerox® AltaLink® y dispositivos Xerox® VersaLink®.

Las aplicaciones de Xerox® Gallery proporcionan funcionalidades adicionales a los dispositivos de Xerox® admitidos. Las aplicaciones de Xerox® Gallery que admiten el inicio de sesión único están disponibles en instalaciones que ejecutan Xerox® Workplace Suite y una cuenta de Xerox® App Gallery. Puede adquirir e instalar aplicaciones directamente desde el portal web de App Gallery. Para simplificar su experiencia, las instrucciones le guiarán a través del proceso de compra.

Consulte la *Guía de uso rápido de aplicaciones de Xerox® Gallery para el inicio de sesión único* a fin de obtener más información sobre el uso de las aplicaciones.

Instrucciones para el inicio de sesión único de Workplace Suite

- Para activar la función de inicio de sesión único, asegúrese de disponer de una licencia de Print Management Workflow.
- Antes de usar el inicio de sesión único, autentique Workplace Suite Print Management en la impresora.
- Para usar el inicio de sesión único, los usuarios deben autenticarse en la impresora antes de seleccionar la aplicación con el inicio de sesión único.
- Para recuperar la dirección de correo electrónico de la entidad editora, vaya al sitio web de Xerox App Gallery.

Compra y configuración del inicio de sesión único para aplicaciones de Gallery

Importante

Asegúrese de que el administrador de Xerox® Workplace Suite realiza los procedimientos siguientes. Si no dispone de los permisos del administrador de Xerox® Workplace Suite, póngase en contacto con el administrador correspondiente para realizar estos pasos a fin de configurar la función de inicio de sesión único.

1. Inicie sesión en la página web **Administrador de Workplace Suite**.
2. Vaya a **Empresa > Configuración > Inicio de sesión único**.
3. Haga clic en **Habilitar inicio de sesión único**.
4. Si la aplicación que acaba de adquirir no se muestra en la lista, seleccione **Acción > Nueva**.
5. Complete estos campos: **Descripción de la aplicación**, **Editor** y **Correo electrónico del editor**, **Identificador de la aplicación** y **URL de redirección**.

Para ver esta información, vaya a **App Gallery > Detalles de la aplicación**. La información aparece en el campo **Descripción**. Si la información no está disponible, póngase en contacto con el editor de la aplicación.

6. Para enviar un correo electrónico para solicitar al editor de la aplicación el intercambio de las claves públicas, haga clic en **Enviar**.
 - El editor de la aplicación responde a su correo electrónico y envía la clave pública necesaria al administrador de Xerox® Workplace Suite.
 - La aplicación permanece en estado **Pendiente** hasta que el administrador de Xerox® Workplace Suite especifica la clave pública para la aplicación.
 - Si se activa la función de inicio de sesión único para las aplicaciones, los usuarios pueden usar el inicio de sesión único al iniciar sesión.

Nota

Si un determinado usuario no acepta el inicio de sesión único para una aplicación, el acuerdo de inicio de sesión único no se volverá a mostrar en la pantalla. Si un usuario planea agregar las credenciales de inicio de sesión único en otro momento, seleccione **No aceptado**. Esto hace que se muestre el mensaje Acuerdo de usuario de inicio de sesión único la próxima vez que el usuario inicie una sesión.

Si el sistema no puede acceder o verificar los datos de autenticación almacenados, la próxima vez que se inicie la aplicación, se pedirá al usuario que proporcione las credenciales del repositorio.

Solicitud o intercambio de una clave pública

Nota

Cuando un usuario solicita una nueva clave pública, la aplicación con inicio de sesión único deja de funcionar, pero los datos de autenticación del usuario almacenados no se eliminan.

Para recibir una clave pública, siga estos pasos:

1. Para iniciar la solicitud de una nueva clave pública, inicie sesión en la página web Administrador de Workplace Suite.
2. Vaya a Empresa > Configuración > Inicio de sesión único.
3. Para solicitar una nueva clave pública, seleccione la aplicación con el inicio de sesión único habilitado.
4. Haga clic en Acciones > Intercambiar claves. La solicitud de clave pública se envía al editor de la aplicación.

Eliminación de datos de autenticación de inicio de sesión único

1. Para eliminar los datos de autenticación de inicio de sesión único, el usuario inicia una sesión en la página web del portal de usuarios de Workplace Suite.
2. Haga clic en **Nombre de usuario** en la esquina superior derecha de la pantalla.
3. Para abrir el perfil del usuario, haga clic en **Perfil**.
4. Seleccione la aplicación para borrar los datos del usuario.
5. Seleccione **Acciones > Restablecer**. Los datos de autenticación del usuario se eliminan para la aplicación seleccionada.

Solución de problemas

Si no se visualiza ningún mensaje de inicio de sesión único al seleccionar la aplicación, verifique lo siguiente:

- El usuario ha iniciado una sesión en la impresora mediante la autenticación de Workplace Suite.
- La autenticación se ha activado en la impresora.
- La clave pública del editor de la aplicación se ha especificado para la aplicación asociada.
- La dirección URL es correcta.
- El identificador de la aplicación es correcto.

Asistencia

Ayuda y documentación en línea

Para acceder a la base de conocimientos de Workplace Suite, haga clic en el enlace:

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-workplace-suite/support/enus.html>

Para acceder a la documentación de Workplace Suite, haga clic en el enlace:

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-workplace-suite/documentation/enus.html>

Foro del Servicio de asistencia técnica

Para acceder al foro de asistencia técnica al cliente, haga clic en el enlace: <http://forum.support.xerox.com/>

Dispositivos de Xerox® admitidos

Para obtener una lista de los dispositivos de Xerox® admitidos, haga clic en el enlace: <https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>

©2018 Xerox Corporation. Reservados todos los derechos. Xerox[®], Xerox con la marca figurativa[®], Xerox Extensible Interface Platform[®], ConnectKey[®], VersaLink[®] y AltaLink[®] son marcas comerciales de Xerox Corporation en EE. UU. y/o en otros países.

