



Guía de actualización de Xerox® Workplace Suite

Novedades de Xerox® Workplace Suite

Nuevas funciones de la versión 5.6.500

El software Xerox® Workplace Suite versión 5.6.500 cuenta con las siguientes actualizaciones y cambios de las funciones:

- Nuevo software de requisitos previos de Xerox® Workplace Suite que permite el uso de los equipos multifunción Xerox® VersaLink® B71XX y C71XX.
- Posibilidad de utilizar la autenticación SQL con la base de datos del servidor SQL al instalar o actualizar el software de Xerox® Workplace Suite.
- Mejoras para instalaciones de grandes dimensiones:
 - Actualización del nuevo software de Cliente de escritorio que admite el nuevo mecanismo de comunicación de servidores denominado TCP/IP; encontrará esta opción de configuración en la página de administración del servidor.
 - Mejorada la comunicación del servidor de impresión con Xerox® Workplace Suite.
 - Capacidad para descargar registros del servidor de impresión desde el servidor principal de Xerox® Workplace Suite.

Nuevas funciones de la versión 5.6.300

El software Xerox® Workplace Suite versión 5.6.300 cuenta con las siguientes actualizaciones y cambios de las funciones:

- Capacidad de programar la generación de informes del trabajo por horas.
- Posibilidad de utilizar la autenticación de proveedor de identidad SAML.
- Nuevo software de requisitos previos que permite el uso del equipo multifunción color Xerox® EC80XX.
- El usuario ahora puede eliminar sus PINs propios y números de tarjetas de acceso propios.

Nuevas funciones de la versión 5.6.100

El software Xerox® Workplace Suite versión 5.6.100 cuenta con las siguientes actualizaciones y cambios de las funciones:

- Admite la autenticación Azure AD.
- En las instalaciones nuevas, SQL Server 2017 Express se instala para el servidor de la base de datos principal y el servidor de la base de datos de informes del trabajo.
- Permite restablecer la dirección de hardware en el asistente de instalación cuando es necesario.
- En las instalaciones nuevas, las opciones de IIS se activan automáticamente.

Nuevas funciones en la versión 5.6

El software Xerox® Workplace Suite versión 5.6 cuenta con las siguientes actualizaciones y cambios de las funciones:

- Se han agregado enlaces de anuncios y a un foro
- Admite la incorporación de usuario invitado mediante un correo electrónico
- Permite agregar códigos de contabilidad de la sesión de impresora a los trabajos que se imprimen desde el escritorio
- Admite la asignación de importación LDAP de ID de usuario de Contabilidad de red
- Admite la optimización de la impresión local en Xerox® Workplace Suite cliente
- Admite el modo de fuera de línea de Xerox® Workplace Suite cliente
- Admite usuarios administradores sin dirección de correo electrónico
- Compatible con SQL Server 2017 y SQL Server 2019
- No es compatible con Windows Server 2008

Nuevas funciones en la versión 5.5

El software Xerox® Workplace Suite versión 5.5 cuenta con las siguientes actualizaciones y cambios de las funciones:

- Introducción de la función de reglas de límites de impresión, que limita la impresión por número de páginas.
- Nuevo tipo de servidor de entrada o salida agregado con compatibilidad para la API Microsoft Graph para acceder a Microsoft Exchange en línea
- Las mejoras y añadidos de Informes de trabajos son los siguientes:
 - Nuevos Dashboards (Cuadros de mando) y distribución de Dashboards rediseñada
 - Capacidad para exportar informes de dashboards a un archivo PDF o .csv
 - Más opciones de filtrado de informes que incluyen filtro por Usuario, Departamento, Impresora, ID de cuenta y tipo de trabajo
 - Cambio de nombre de código de facturación a ID de cuenta en los datos crudos del informe de trabajo
 - Nuevos campos de datos crudos de informes de trabajo: IP de impresora, Sitio e ID de usuario

- Nuevos Informes resumidos que proporcionan un resumen por Usuario, Impresora, Departamento, ID de cuenta y Contabilidad: UserID o AccountID
- Capacidad de programar Informes de resúmenes
- Scanning Cost (Coste de escaneo) esta estimación se añade para la función de informe de Modificar coste
- Nueva opción de política de retención de datos para los datos de informe de trabajos.
- El nuevo software Workplace Suite Prerequisite incluye soporte para las impresoras Xerox® PrimeLink® C9065/C9070 y PrimeLink® B9100/B9110/B9125/B9136, y para los equipos multifunción AltaLink® B8145/B8155/B8170 y AltaLink® C8135/C8145/C8155/C8170
- Las instalaciones y actualizaciones de Xerox Workplace Suite Server y Workplace Client ahora requieren Microsoft .NET 4.7.2
- Compatibilidad de Xerox Workplace Suite para entornos Windows® Server 2019.
- En lo referente a instalaciones y actualizaciones, el servidor de Workplace Suite ya no admite Microsoft Windows® 7.
- La nueva versión del software de Workplace Suite Client contiene parches

Nuevas funciones de la versión 5.4

- Compatibilidad con la autenticación integrada de Windows
- Compatibilidad con el protocolo de impresión Puerto Raw TCP
- Capacidad de cambiar el número del puerto Raw TCP
- Cliente de Workplace Suite actualizado
- Nuevo software de requisitos previos y archivos de actualización de modelo de impresora que admite las impresoras Xerox® PrimeLink® C9065/C9070
- Compatibilidad con las impresoras Xerox® PrimeLink® C9065/C9070 con la configuración directa de EFI Fiery



Nota: Para obtener información detallada sobre la configuración, consulte la *Guía de administración y configuración de Xerox Workplace Suite*.

- Fin de la compatibilidad con PCL 5

Nuevas funciones de la versión 5.3

- La impresión directa es una función de Print Management que permite imprimir directamente desde el escritorio en una impresora.
- Límites de trabajos de usuarios para establecer reglas de cupos de impresión y controlar el número de páginas que se permite imprimir a un usuario.
- Asistencia para los clientes con instalación y licencia de Microsoft Office 2016 con cualquier licencia de flujo de trabajo móvil (Mobile Workflow).

Nuevas funciones de la versión 5.1

- Admite diversos números PIN principales y de tarjetas de acceso de un mismo usuario.
- Para las nuevas instalaciones, el software de base de datos incorporado de forma predeterminada ahora es MS SQL Express 2014. Para soluciones de actualización existentes que utilizan MS SQLCE, se continúa utilizando la base de datos SQLCE. MS SQL Express 2014 no está instalado en las actualizaciones existentes.

Nuevas funciones en la versión 5.0

- Content Security Workflow, un flujo de trabajo sujeto a licencia actualizado.
- Mobile Print Basic, como opción de conversión.
- Reglas para gestionar el acceso a la impresión
- Administración de funciones de administración de Web
- Incorporación de copia y escaneado al cliente de impresión para las familias de impresoras Xerox® AltaLink®.
- Incorporación de copia y escaneado al cliente de impresión para las familias de impresoras Xerox® AltaLink®.
- Mobile App QR Code y funciones de NFC Unlock
- Código QR de la pantalla de autenticación de impresora para desbloquear la familia de impresoras Xerox® AltaLink® y Xerox® ConnectKey®
- Compatibilidad con el software NFC de lectores de tarjeta ELECTEC TWN4 en dispositivos Android
- Compatibilidad con TLS 1.2 con cualquier protocolo de comunicación HTTPS
- Compatibilidad con FIPS (Federal Information Processing Standards): Disponible con nuevas instalaciones, pero no como actualización
- Enlace de correo electrónico para rechazar la impresión móvil
- Compatibilidad con el nombre anterior del icono del cliente de impresión
- Conexión alternativa para la administración de impresoras
- Opción predeterminada para la codificación de caracteres en cada impresora

Si desea ver una lista de las nuevas funciones cuando actualice las versiones de Mobile Print 3.5 y 3.6 o la versión de PrintSafe 1.x, consulte los apéndices de la *Guía de actualización de Print Management and Mobility Suite, Mobile Print y PrintSafe* y la información del *historial del contenido de la versión*.

Creación de una copia de seguridad de la instalación actual

Importante: Las nuevas instalaciones de Xerox® Workplace Suite que empiezan por la versión 5.1 o superior:

- Las funciones de Copia de seguridad y restauración no están disponibles.
- Las nuevas instalaciones usan una base de datos de SQL Express 2014.

Para realizar una copia de seguridad de la base de datos SQL, use Microsoft SQL Management Studio o una herramienta similar.

Antes de empezar


Antes de actualizar el software, asegúrese de hacer una copia de seguridad de su base de datos de Workplace Suite. Si utiliza una base de datos MS SQL externa, realice una copia de seguridad de su base de datos de Workplace Suite manualmente.

Copia de seguridad de la base de datos interna

1. En la herramienta del administrador, seleccione **Empresa > Mantenimiento > Copia de seguridad y restauración**.
2. Haga clic en **Acciones**
3. Haga clic en **Copia de seguridad**

El archivo de copia de seguridad se guarda en el sistema de archivos local en C : \ProgramData\Xerox\XMP\BackupAndRestore. Si es necesario, copie el archivo de copia de seguridad en otra ubicación.

Actualización del software de requisitos previos

 **Nota:** Si la versión de software de requisitos previos coincide con la versión instalada en el servidor, puede omitir las secciones siguientes: [Desinstalar versiones anteriores del software de requisitos previos de Workplace Suite](#) y [Actualización de los requisitos previos](#).

Antes de actualizar

Windows Server 2008 no es compatible con las nuevas instalaciones y actualizaciones. Antes de realizar la actualización, verifique que se ejecuta el software Xerox® Workplace Suite versión 5.0 o posterior. Para obtener instrucciones de actualización de versiones anteriores del software, consulte la *Guía de actualización de Print Management and Mobility Suite, Mobile Print y PrintSafe de Xerox® Workplace Suite*.

Desinstalar versiones anteriores del software de requisitos previos de Workplace Suite

Importante: Si accede al servidor de impresión utilizando la Conexión a Escritorio remoto de Microsoft, desactive la función de redireccionamiento de la impresora.

1. Seleccione **Mostrar opciones > Recursos locales**. Asegúrese de que la casilla Impresoras se ha desactivado y haga clic en **Conectar**.
2. Desinstale Xerox® Mobile Print Solution, el software de PrintSafe o el software de requisitos previos de Xerox® Print Management and Mobility Suite.
 - a. Seleccione **Iniciar > Panel de Control > Desinstalar un programa**.
 - b. En la lista de programas, seleccione **Requisitos previos de Xerox Mobile Print, Requisitos previos de Xerox PrintSafe o Requisitos previos de Xerox Print Management y Mobility Suite**.
 - c. Haga clic en **Desinstalar**.
3. Cuando se le indique, reinicie el servidor.
4. Antes de actualizar el software, compruebe que la solución Xerox® Mobile Print, el software de requisitos previos de PrintSafe y los archivos del controlador Xerox Global Print Driver se han desinstalado:
 - a. Seleccione **Panel de control > Ver dispositivos e impresoras** o haga clic en el icono **Dispositivos e impresoras**.
 - b. En la ventana Impresora y dispositivos, resalte una impresora. La barra de menús cambia.
 - c. En la barra de menú, seleccione **Propiedades del servidor de impresión**.
 - d. Seleccione la ficha **Controladores**.
 - e. Revise la lista de Controladores de impresión instalados y, si aparecen, quite los siguientes controladores:
 - Xerox® Global Print Driver PCL
 - Xerox® Global Print Driver PCL6
 - Xerox® Global Print Driver PS
5. Para eliminar un controlador de impresión de la lista, realice el procedimiento siguiente:
 - a. Resalte el archivo del controlador y seleccione **Quitar**.
 - b. Seleccione **Quitar el controlador y el paquete** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
 - c. Haga clic en **Aceptar**, haga clic en **Eliminar** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**. Repita los pasos como sea necesario para quitar todos los archivos de controladores de impresión que queden en la lista de controladores de impresora instalados.

Instalación del nuevo software Requisito previo

Antes de instalar el nuevo software de requisitos previos, verifique que se ha instalado Microsoft .NET Framework 4.7.2 o superior.

Importante: Si accede al servidor utilizando la aplicación Conexión a Escritorio remoto de Microsoft, desactive la función de redireccionamiento de la impresora.

1. Para desactivar el redireccionamiento de la impresora, en Conexión a Escritorio remoto, haga clic en **Mostrar opciones > Recursos locales**. Asegúrese de que la casilla Impresoras se ha desactivado y haga clic en **Conectar**.
2. Conéctese como administrador en el servidor y en la ubicación de la instalación.

Actualización de los requisitos previos


1. Haga doble clic en el archivo **XeroxMobilitySuitePrerequisites**.
2. En el menú, seleccione el idioma de instalación y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Aparece la pantalla de presentación. A continuación, se actualiza la ventana Instalar durante la extracción y la descompresión de los archivos de instalación. Se abre la ventana de Windows Installer y el instalador comprueba los requisitos previos. Transcurridos unos minutos, se abre la ventana Asistente de configuración de Xerox y aparece un mensaje de bienvenida.
3. Después del mensaje de bienvenida, haga clic en **Siguiente**. Para ver la información adicional sobre el software, haga clic en **Ver Readme**. Aparece la ventana License Agreement (Acuerdo de licencia).
4. Lea el acuerdo de licencia. Para aceptar las condiciones, seleccione **I accept the terms in the license agreement** (Acepto los términos del Contrato de licencia) y haga clic en **Next** (Siguiente). Aparece la ventana Destination Folder (Carpeta de destino).
5. La carpeta predeterminada donde se instala el software se especifica en la página de la carpeta de destino.
 - a. Para seleccionar otra carpeta, haga clic en **Change** (Cambiar) y vaya a la nueva carpeta.
 - b. Para aceptar la nueva carpeta de destino y volver a la ventana Carpeta de destino, haga clic en **Aceptar**.
 - c. Para continuar la instalación, haga clic en **Next** (Siguiente). Aparecerá la pantalla Ready to Install (Preparado para instalar).
6. Haga clic en **Install** (Instalar). Aparece una barra de progreso de estado. La instalación tarda varios minutos.
7. Si se producen errores durante la instalación, consulte la *Guía de solución de problemas de Xerox® Workplace Suite*.
8. Cuando finaliza la instalación aparece la ventana Install Completed (Instalación finalizada). Haga clic en **Finish** (Finalizar). Se cierra la ventana del asistente para instalación y aparece un cuadro de diálogo que le indica que debe reiniciar el servidor.
9. Para reiniciar el servidor, haga clic en **Sí**.
10. Conéctese al servidor como administrador.

Actualización de Xerox® Workplace Suite

Si utiliza el flujo de trabajo de impresión móvil (Mobile Printing Workflow), puede actualizar su servidor de conversión de software Microsoft Office 2007 o 2013 con el software de Microsoft Office 2016. No se requieren licencias adicionales. Para obtener más información, consulte [Opciones de actualización para Mobile-Print Conversion-Engine Office, componente del servidor de Workplace](#).

Actualización del software Xerox® Workplace Suite

 **Nota:** Normalmente, la configuración de la instalación actual se retiene durante la actualización. Para evitar pérdidas de datos, no cambie la configuración de la selección de SQL Server salvo que se indique lo contrario.

1. Use las credenciales de inicio de sesión que usó para instalar inicialmente el software Workplace Suite. Conéctese al servidor como administrador.

2. Haga doble clic en el archivo del instalador del software de Workplace Suite llamado `XeroxWorkplaceSuite_x.x.x.x.exe`.

Aparece el asistente para la instalación de software. Aparece la pantalla de presentación. A continuación, se actualiza la ventana Instalar durante la extracción y la descompresión de los archivos de instalación. Se abre la ventana de Windows Installer y el instalador comprueba los requisitos previos. Transcurridos unos minutos, se abre la ventana Asistente de configuración de Xerox y aparece un mensaje de bienvenida.

3. Seleccione el idioma de las instrucciones de actualización y haga clic en **Aceptar**.

Aparece el mensaje de confirmación de la instalación de la actualización.

4. Haga clic en **Sí**.

5. Después de ver el mensaje Welcome (Bienvenida), haga clic en **Next** (Siguiente) para continuar con la instalación.

Aparece la ventana License Agreement (Acuerdo de licencia).

6. Lea el acuerdo de licencia. Para aceptar los términos, seleccione **I accept the terms in the license agreement** (Acepto los términos del Acuerdo de licencia) y haga clic en **Next** (Siguiente).

Aparece la ventana Windows Features (Funciones de Windows).

7. Asegúrese de que estén activadas todas las funciones de Windows; si alguna no está activa, seleccione **Enable** (Activar) y haga clic en **Next** (Siguiente).

Aparece la ventana de Select SQL Server option (Seleccionar opción de SQL Server).

8. Seleccione **Use the existing installation configuration** (Usar la configuración de instalación existente) para mantener la configuración actual de la instalación.

Esta es la opción de servidor SQL predeterminada.



Nota: Para evitar la pérdida de datos, se recomienda no cambiar la opción de servidor SQL predeterminada, a menos que se indique lo contrario.



Nota: Si recibe un mensaje de error que indica que `Database Server does not Exist or access denied` (El servidor de base de datos no existe o acceso denegado), es probable que se esté realizando la primera actualización después de un cambio de nombre de host en el servidor. Para continuar la instalación, seleccione el botón de radio de **Use a new SQL Server (create new configuration)** (Usar un nuevo servidor SQL [crear nueva configuración]) y consulte [Usar un servidor SQL nuevo](#) para crear una base de datos del servidor SQL nueva.

9. Omita el paso 10 si ha seleccionado **Use the existing installation configuration** (Usar la configuración de instalación existente) en la ventana de SQL Server option (Opción de servidor SQL).
10. Si necesita cambiar de su servidor SQL a uno nuevo, consulte [Usar un servidor SQL nuevo](#).
11. Haga clic en **Next** (Siguiente).

Aparece la ventana Destination Folder (Carpeta de destino).
12. En Destination Folder (Carpeta de destino), asegúrese de que el destino sea el correcto y, a continuación, haga clic en **Next** (Siguiente).

Aparecerá la pantalla Ready to Install (Preparado para instalar).
13. Haga clic en **Install** (Instalar).


Aparece la ventana de progreso de la instalación con una barra de estado. La instalación puede tardar varios minutos.
14. Cuando finalice la instalación y aparezca la ventana Setup Complete (Instalación finalizada), haga clic en **Finish** (Finalizar).

La ventana del instalador se cierra.
15. Para validar la instalación en el servidor de Workplace Suite, abra la página web de Administración y siga uno de los métodos siguientes:
 - En el servidor, abra un navegador web. En el campo dirección del navegador, escriba `https://localhost/login` y haga clic en **Intro**.
 - En el menú Inicio de Windows, seleccione **Todos los programas > Workplace Suite Administrator**.

Usar un servidor SQL nuevo

1. Si desea volver a instalar el software de Xerox Workplace Suite con una nueva base de datos del servidor SQL o conectarse a una base de datos SQL existente, seleccione **Use a new SQL server (create new configuration)** (Usar un servidor SQL nuevo [crear nueva configuración]) y haga clic en **Next** (Siguiente).

Aparece la ventana del servidor de base de datos.

 **Nota:** Si selecciona el botón de radio de **Use a new SQL Server (create new configuration)** (Usar un nuevo servidor SQL [crear nueva configuración]) e indica su antigua base de datos, se conservan las opciones de configuración de Workplace Suite.

2. Asegúrese de que el nombre de Database Server (Servidor de base de datos) que aparece en la pantalla sea correcto; de no serlo, introduzca la dirección de su servidor de base de datos, incluido el nombre y el puerto de la instancia de la base de datos.

Ejemplo: <nombre de servidor>\<nombre de instancia>,<puerto> o <dirección IP>\<nombre de instancia>,<puerto>.

3. Seleccione uno de los siguientes métodos de autenticación:


- **NT Authentication** (Autenticación NT) o
- **SQL Server Authentication** (Autenticación de servidor SQL)

Autenticación NT

Normas generales:


- Durante la instalación o actualización, el instalador utiliza la identidad del usuario que se ha conectado al servidor para acceder a la base de datos; este usuario debe tener funciones de sysadmin en el servidor de base de datos SQL.
- Cuando se crea la base de datos de Xerox® Workplace Suite, la identidad de cuenta del ordenador “dominio\nombre del equipo\$” se agrega automáticamente como asignación de usuario “db-owner”.

- Después de la instalación, el servicio host de Xerox® Workplace Suite utiliza en las operaciones habituales la identidad de cuenta del ordenador: “dominio\nombre del equipo\$” para acceder a la base de datos.


 **Nota:** La identidad de cuenta del ordenador (dominio\nombre del equipo) debe tener asignada la función “db-owner” en la instancia de la base de datos de Xerox® Workplace Suite.

Proceso de autenticación NT:

1. Al seleccionar **NT Authentication** (Autenticación NT), se abre la ventana SQL Database Creation (Creación de base de datos) donde puede seleccionar la siguiente opción:
 - Si necesita crear una base de datos nueva, seleccione la opción **Create new database** (Crear nueva base de datos) y proporcione un nombre de base de datos.

 **Nota:** Con esta opción, se creará una base de datos nueva, que es lo mismo que una nueva instalación.

- Si necesita conectarse con una base de datos ya existente, seleccione la opción **Use Existing Database** (Usar base de datos existente) y elija la base de datos necesaria.

 **Nota:** Se recomienda realizar una copia de seguridad de la base de datos seleccionada antes de continuar con la instalación.

- Haga clic en **Next** (Siguiente).

Aparece la ventana Destination Folder (Carpeta de destino).

SQL Server Authentication (Autenticación de servidor SQL)

Normas generales:

- El servidor de bases de datos SQL se debe crear antes de comenzar la instalación.
- La cuenta que introduzca debe tener el rol (función) “db_owner” en la base de datos donde se vaya a instalar Xerox® Workplace Suite.
- La autenticación de SQL debe estar activada en el servidor SQL.

Proceso de autenticación de servidor SQL:

1. Si selecciona **SQL Server Authentication** (Autenticación de servidor SQL), introduzca el SQL User Name (Nombre de usuario de SQL), la SQL User Password (Contraseña de usuario de SQL) y el Database Name (Nombre de base de datos), y haga clic en **Next** (Siguiente).

Aparece la ventana Destination Folder (Carpeta de destino).

 **Nota:**

- Esta es la cuenta empleada para acceder a la base de datos del servidor SQL que haya creado.
- Si tiene problemas con las credenciales de autenticación de servidor SQL, consulte [Consejos para la solución de problemas de autenticación SQL](#).

4. En Destination Folder (Carpeta de destino), asegúrese de que el directorio de instalación sea el correcto y, a continuación, haga clic en **Next** (Siguiente).
Aparecerá la pantalla Ready to Install (Preparado para instalar).
5. Haga clic en **Install** (Instalar).
Aparece la ventana de progreso de la instalación con una barra de estado. La instalación puede tardar varios minutos.
6. Cuando finalice la instalación y aparezca la ventana Setup Complete (Instalación finalizada), haga clic en **Finish** (Finalizar).
La ventana del instalador se cierra.
7. Para validar la instalación en el servidor de Workplace Suite, abra la página web de Administración y siga uno de los métodos siguientes:
 - En el servidor, abra un navegador web. En el campo dirección del navegador, escriba `https://localhost/login` y haga clic en **Intro**.
 - En el menú Inicio de Windows, seleccione **Todos los programas > Workplace Suite Administrator**.



Consejos para la solución de problemas de autenticación SQL

Al conectarse con el servidor de bases de datos SQL pueden surgir dificultades relacionadas con el nombre de usuario de SQL, una clave de usuario caducada o un nombre de base de datos modificado. Si necesita cambiar las opciones de conexión, puede utilizar uno de los métodos de solución de problemas siguientes:



Nota: La cadena de conexión con la base de datos está cifrada y no puede editarse manualmente.

Consejo: Si desea información detallada sobre los errores, consulte los registros de instalación, que encontrará en `C:\ProgramData\Xerox\InstallLogs` con el nombre de archivo `Xerox_XB_5.6.500.xx.1dhtml`.

- Puede actualizar el software de Xerox® Workplace Suite y conectarse utilizando las nuevas credenciales del servidor SQL.
 -  **Nota:** Durante la actualización, debe seleccionar **Use a new SQL Server (create new configuration)** (Usar un nuevo servidor SQL [crear nueva configuración]) en la ventana de selección de servidor SQL.
- También puede volver a instalar el software de Xerox® Workplace Suite y conectarse utilizando las nuevas credenciales del servidor SQL.
 -  **Nota:** Si va a instalar Xerox® Workplace Suite con la misma versión, deberá desinstalar el software de Xerox® Workplace Suite y, a continuación, volver a instalarlo introduciendo las nuevas credenciales del servidor SQL.

Actualización de servidores externos de impresión

Normas generales:

- Siempre que actualice el servidor principal de Xerox® Workplace Suite, se recomienda actualizar los servidores externos de impresión con la misma versión de software.

Actualización de servidores externos de conversión de documentos

Normas generales:

- Siempre que actualice el servidor principal de Xerox® Workplace Suite, se recomienda actualizar los servidores externos de conversión de documentos con la misma versión de software.

Actualización del cliente de Xerox® Workplace



Nota: Si la versión de software de Workplace cliente coincide con la versión instalada en el equipo de sobremesa, puede omitir la actualización.

El software cliente de Workplace requiere .Net Framework 4.7.2.

La función de impresión directa de Print Management requiere el software cliente de Workplace, versión 5.4 o posterior.

Para actualizar el software de cliente de Workplace, siga las instrucciones en la *Guía del usuario de Print Management Workflow de Xerox® Workplace Suite*. Instale el software del cliente de Workplace Suite para las configuraciones del servidor de impresión del cliente.

Opciones de actualización para Mobile-Print Conversion-Engine Office, componente del servidor de Workplace

Rutas de actualización del motor de conversión de documentos de flujos de trabajo de impresión móvil

Si utiliza el motor de conversión original de Microsoft Office 2007 Mobile Print, o bien el software de Office 2013 o el servidor de conversión de Xerox Mobile Printing Workflow integrado, después de actualizar el software a Xerox Workplace Suite, versión 5.4, elija una de las opciones siguientes:

- Continúe usando la configuración del servidor de conversión existente sin actualizar.
- Actualice el servidor de conversión usando su propia copia con licencia de Microsoft Office 2016 Professional. Para obtener más información, consulte *Actualización del servidor de conversión*.
- Desinstale cualquier versión de software de Microsoft Office que haya en su servidor y utilice el servidor de conversión integrado. Para obtener más información, consulte *Actualización del servidor de conversión*.



Nota: Para garantizar una salida de documentos consistente, todos los servidores de conversión del entorno deben estar configurados con la misma configuración de servidor de conversión. Si los servidores de conversión no tienen la misma configuración del servidor de conversión, se muestra un mensaje de error en la página de administración de la página web de Xerox Workplace Suite.

Opciones del servidor de conversión de documentos de Mobile Printing Workflow

Si decide actualizar el servidor de conversión de Mobile Printing Workflow, dispone de las opciones de actualización siguientes:

- **Mobile Print con servidor de conversión integrado:** El servidor de conversión integrado suministrado con Mobile Print ofrece una buena fidelidad y un gran rendimiento de conversión. Si no se ha instalado Microsoft Office, esta opción es el servidor de conversión prefijado.
- **Mobile Print con el servidor de conversión de Microsoft Office 2016:** Una copia de usuario con licencia de Microsoft Office 2016 Professional como servidor de conversión de Mobile Print ofrece una mayor fidelidad de conversión que el servidor de conversión integrado.
- **Mobile Print Premium con el servidor de conversión de Microsoft Office 2013:** El servidor de conversión de Xerox que se puede adquirir que utiliza Microsoft Office 2013, ofrece una mejor fidelidad de conversión que el servidor de conversión integrado.

Actualización del servidor de conversión

Uso de su propia copia con licencia de Microsoft Office 2016 Professional

1. Desinstale las versiones que haya del software de Microsoft Office del servidor.
2. Instale y active el software de Microsoft Office 2016.
3. Reinicie el servidor.

Actualización al servidor de conversión integrado para usuarios de Xerox Mobile Printing Basic

1. Desinstalar las versiones que haya de Microsoft Office.
2. Reinicie el servidor.

Actualización al servidor de conversión Microsoft 2013 para usuarios de Xerox Mobile Printing Premium

1. Desinstalar las versiones que haya de Microsoft Office.
2. Reinicie el servidor.

Licencias de servidor de conversión externo

- Los servidores de conversión de documentos externos con configuraciones que utilizan una copia de cliente de Microsoft Office 2016 o el servidor de conversión integrado, no requieren licencias de servidor adicionales.
- Los servidores de conversión externos de Microsoft Office 2007 y 2013 están sujetos a los requisitos de licencia vigentes y es necesaria una licencia DCE para cada servidor.