Phaser<sup>®</sup> 3150



personal laser printer

# User Guide

Benutzerhandbuch Guide D'utilisation Gebruikershandleiding Guida dell'utente Guia do Usuário Guía del usuario Руководство пользователя Przewodnik użytkownika Felhasználói útmutató Uživatelská příručka Eyxειρίδιο Χρήσης Kullanım Kılavuzu



www.xerox.com/office/3150support

Ez a kézikönyv csak tájékoztatási célból készült el. Bármely információ előzetes figyelmeztetés nélkül változhat. A Xerox nem felelős olyan közvetlen vagy közvetett változásért, amely a kézikönyv használata miatt történik.

© 2004 Xerox Corporation. Minden jog fenntartva. A nem kinyilvánított jogokat fenntartjuk, az USA szerzői jogvédői törvényei alapján. A kiadvány tartalma nem másolható és sokszorosítható semmilyen formában a Xerox Corp. előzetes engedélye nélkül. A szerzői jogvédelem minden formája vonatkozik a szerzői jogvédelem alá eső bármilyen anyagra vagy információra, amelyet nem engedélyez a törvényes vagy törvényszéki jog, vagy amelyet itt nem engedélyeznek, korlátozás nélkül beleértve a szoftverprogramokból készült anyagot, amelyek megjelennek a képernyőn, pl. stílusok, sablonok, ikonok, kijelzőképernyők, megjelenések, stb.

- Xerox<sup>®</sup>, The Document Company<sup>®</sup> a Xerox logo<sup>®</sup> és a Phaser<sup>®</sup> a Xerox Corporation Co., Ltd.bejegyzett védjegyei. PCL és a PCL 6 Hewlett-Packard company bejegyzett védjegyei
- Adobe<sup>®</sup>, Acrobat<sup>®</sup> Reader<sup>®</sup>, PostScript<sup>®</sup> az Adobe Systems Incorporated kereskedelmi védjegyei az USA-ban és/vagy egyéb országokban.
- A Ghostscript<sup>®</sup> az Artifex Software, Inc. bejegyzett kereskedelmi védjegye.
- IBM<sup>®</sup> az International Business Machines Corporation bejegyzett védjegyei az USA-ban és/ vagy egyéb országokban.
- HP-GL<sup>®</sup> és PCL<sup>®</sup> a Hewlett-Packard Corporation bejegyzett kereskedelmi védjegye az USA-ban és/vagy egyéb országokban.
- Microsoft<sup>®</sup>, Windows<sup>®</sup>, Windows NT<sup>®</sup> a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei az USAban és/vagy egyéb országokban.
- UNIX<sup>®</sup> bejegyzett kereskedelmi védjegy az USA-ban és más országokban, amelynek kizárólagos jogosultja az X/Open Company Limited.

# TARTALOMJEGYZÉK

### 1 fejezet: **BEVEZETÉS**

Speciális jellemzők	1.2
Nyomtató részei	1.4
Elől nézet	1.4
Hátúl nézet	1.5
Kezelőpanel részei	1.6
On Line/Hiba és Festéktatkarékos LEDek	1.6
Törlés gomb	1.7

### 2 fejezet: A NYOMTATÓ BEÁLLÍTÁSA

Kicsomagolás	2.2
A hely kiválasztása	2.3
Festékpatron betöltése	2.4
Papír betöltése	2.7
Papírméretek megváltoztatása a tálcákban	. 2.9
A nyomtató csatlakoztatása	2.11
A nyomtató bekapcsolása	2.13
Demo oldal nyomtatása	2.14
Nyomtató szoftver telepítése	2.15
Nyomtató meghajtó tulajdonságok	2.16
Nyomtató szoftver telepítése Windows esetén	2.16
Nyomtató szoftver eltávolítása	2.18
Felhasználói dokumentáció áttekintése	2.19

### 3 fejezet: NYOMTATÁS KÜLÖNBÖZŐ NYOMTATÁSI ANYAGOKRA

Papírok és speciális nyomtatási anyagok kiválasztása	3.2
Méretek és kapacitások	3.3
Papír és speciális nyomtatási anyag útmutató	3.4
Kimeneti nyomtatási hely kiválasztása	3.5
Nyomtatás a felső kimeneti tálcára (képpel lefelé)	3.5
Nyomtatás a hátsó kimeneti tálcára (képpel felfelé)	3.6

Papír betöltése a tálcákba	. 3.7
2. tálca használata	. 3.8
1. tálca használata	. 3.8
Papír betöltése az 1. tálcába:	3.12
Nyomtatás borítékokra	3.14
Nyomtatás címkékre	3.17
Nyomtatás fóliára	3.19
Nyomtatás kartonlapra vagy egyedi méretű nyomtatási anyagra	3.21
Nyomtatás előrenyomtatott papírra	3.23

# 4 fejezet: NYOMTATÁSI LEHETŐSÉGEK

Dokumentum nyomtatása	4.2
Nyomtatási munka törlése	4.4
Kedvenc beállítások használata	4.5
Súgó használata	4.6
Papír paraméterek beállítása	4.7
Több oldal nyomtatása egy papírlapra (N-Up Printing)	4.9
Kicsinyítés vagy nagyítás nyomtatáskor	4.10
Dokumentum megjelenítése egy adott méretű oldalon	4.11
Poszterek nyomtatása	4.12
Vízjelek használata	4.13
Létező vízjel használata	4.13
Vízjel létrehozása	4.14
Vízjel szerkesztése	4.15
Vízjel szerkesztése	4.15
Képminőség paraméterek beállítása	4.16
Nyomtatás megjelenés opciók használata	4.18
Hibakeresés fül használata	4.19
Állapot monitor használata	4.20
Állapot monitor telepítése	4.20
A hibakereséséi útmutató kinyitása	4.20
Az állapot monitor program beállításainak módosítása	4.21
Lokálisan megosztott nyomtató beállítása	4.22
Windows 98/Me	4.22
Windows NT 4.0/2000/XP	4.23

# 5 fejezet: NYOMTATÓ KARBANTARTÁSA

Festékpatron kezelése	5.2
Teendő kevés festék esetén	5.3
Festékpatron cseréje	5.5
Nyomtató tisztítása	5.5
A nyomtató külső részének tisztítása	5.5
Nyomtató belsejének tisztítása	5.5
Konfigurációs lap nyomtatása	5.8

# 6 fejezet: **PROBLÉMAMEGOLDÁS**

Hibakeresési segédlet	6.2
Általános problémák megoldása	6.3
Papírelakadás megszüntetése	6.6
Papír adagolási terület	6.7
Festékpatron körüli terület	6.9
Papírelakadás a kimeneti résznél	6.10
Ötletek A5 papírelakadás megakadályozásahoz	6.11
Ötletek a papírelakadás elkerülésére	6.12
Nyomtatásminőségi problémák	6.13
Hibaüzenetek értelmezése	6.18
Windows problémák	6.19
Linux problémák	6.20

# 7 fejezet: NYOMTATÓ HASZNÁLATA LINUX ESETÉN

Nyomtató meghajtó telepítése	7.2
Rendszer követelmények	7.2
A nyomtató meghajtó telepítése	7.2
A nyomtató csatlakozási módjának megváltoztatása	7.6
Nyomtató meghajtó eltávolítása	7.7
A nyomtató beállító szoftver (Configuration Tool) használata	7.8
LLPR tulajdonságok megváltoztatása	7.11

# 8 fejezet: NYOMTATÁS DOS ALATT

A Távoli vezérlőpult lehetőség	8.2
A Távoli vezérlőpult telepítése	8.2
Nyomtatási beállítások kiválasztása	8.3
A Távoli vezérlőpult indítása	8.3
A Távoli vezérlőpult fülek használata	8.4

# 9 fejezet: SPECIFKÁCIÓK

Nyomtató műszaki adatai	9.2
Papír adatai	9.3
Áttekintés	9.3
Elfogadott papírfajták	9.4
Útmutató a papír használatához	9.5
Papír jellemzői	9.6
Papírkimeneti kapacitás	9.6
Nyomtató és papírtároló környezeti követelményei	9.7
Borítékok	9.8
Címkék	. 9.10
Fóliák	. 9.10

## Fontos biztonságtechnikai megjegyzések

A gép használata közben az itt leírt fontos biztonságtechnikai előírásokat minden körülmények között tartsa be.

- 1 Olvassa el és értse meg az előírásokat.
- 2 Tartsa be az elektromos berendezések üzemeltetésére vonatkozó általános előírásokat.
- 3 A berendezésen megjelölt figyelmeztetéseket és utasításokat mindig tartsa be és azok szerint járjon el.
- 4 Ha egy üzemeltetési előírás nem felel meg a biztonságtechnikai előírásoknak, akkor mindig a biztonságtechnikai előírásokat tartsa be. Lehetséges, hogy félreértelmezett egy működési előírást.
- 5 A gép karbantartása, tisztítása előtt mindig húzza ki a falból az elektromos hálózati vezetéket. Minig szöszmentes rongyot használjon tisztításra.
- 6 Soha ne tegye a berendezést instabil felületre, állványra, mert könnyen leeshet róla és súlyosan károsodhat a nyomtató.
- 7 Soha ne tegye a nyomtatót radiátor, melegítő, légkondicionáló nerendezés közelébe.
- 8 Az elektromos hálózati kábelt lehetőség szerint rejtse el a járóútból, nehogy rállépjenek.
- 9 A hálózati dugaszoló aljzathoz ne csatlakoztasson más fogyasztót és ne terhelje túl a hálózati biztosítékot sem.
- 10 Ne engedje, hogy a házi állatok megrágják az elektromos hálózati zsinórt vagy a számítógép interfész kábelt.
- 11 A berendezés réseibe, nyilásaiba soha ne tegyen be semmit. Ne öntsön folyadékot a nyomtató belsejébe vagy felületére. Soha ne érjen hozzá veszélyes eletromos csatlakozó pontokhoz.
- 12 Soha ne szerelje szét a gépet. Bizza a a berendezés javítását szakképzett szervizesre. A berendezés borítóinak eltávolítása esetén az elektromos áramütés veszélye fennállhat.
- 13 A következő esetkben azonnal húzza ki a nyomtató elektromos hálózati zsinórját a dugaszoló aljzatból és hívja ki a szakszervizt.
  - Ha az elektromos hálózati zsinór megsérült.
  - IHa folyadék került a berendezésbe.

- Ha eső vagy nagyobb mennyiségú víz érte a nyomtatót.
- Az utasítások betartása ellenére mégsem működik megfelelően a berendezés.
- IHa leesett a berendezés vagy a borító részei megsérültek.
- Ha váratlan, szokatlan jelenség történik a berendezés működése közben.
- 14 Csak az előírásokben megengedett beállításokat végezze el a nyomtatón. Helytelen beállítások a berendezés súlyos károsodásához vezethetnek.
- 15 Erős vihar közben ne használja a berendezését. Ha lehetséges húzza ki az elektromos hálózati zsinórt a fali dugaszoló aljzatból.
- **16** Ha folyamatosan nagy mennyiségeket nyomtat, akkor berendezés kimeneti tálcája meleg lehet. Ne érintse meg ilyenkor a tálca felületét és tartsa távol a gyermekeket a nyomtatótól.
- 17 TARTSA BE EZEKET AZ UTATSÍTÁSOKAT.

# Biztonságtechnikai megjegyzések

### Lézer biztonság

Különös tekintettel a lézerekre, ez a berendezés Class 1 kategóriájú készülékként megfelel a kormányzati, nemzeti és nemzetközi hivatalok által megállapított szabványoknak. Nem bocsát ki veszélyes sugárzást, mert a lézersugár a használat és a karbantartás minden fázisában sugárvédett, zárt részben van.

### FIGYELEM

Az itt leírtakon kívül más vezérlők vagy módosítások használata, illetve más műveletek elvégzése veszélyes lézersugárzás-expozíciót okozhat.

Â	CAUTION - INVISIBLE LASER RADIATION WHEN THIS COVER OPEN. DO NOT OPEN THIS COVER. VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ATTENTION -	RAYONNEMENT LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE, EXPOSITION DANGEREUSE AU FAISCEAU.
ATTENZIONE -	RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
PRECAUCIÓN -	RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
PERIGO -	RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR -	ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
ADVARSEL	USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING, NÅR SIKKERHEDSBRYDERE ER UDE AF FUNKTION. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
ADVARSEL	USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. STIRR IKKE INN I STRÅLEN. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING -	OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN OCH SPÄRREN ÄR URKOPPLAD. BETRAKTA EJ STRÅLEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VARO! -	AVATTAESSA JA SUOJALUKITUS OHITETTAESSA OLET ALTTIINA NÄKYMÄTTÖMÄLLE LASER- SÄTEILYLLE ÄLÄ KATSO SÄTEESEEN.
<b>注 意</b> - 주 의 -	严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

### Ózon biztonság



A berendezés ózont termel, normál működése közben is. Az ózon nehezebb a levegőnél, mennyisége a másolás/nyomtatás mennyiségétől függ. A megfelelő környezeti paraméterek betartása esetén, amit a Xerox telepítési eljárásban olvashat, a koncentrációk szintje megfelel az Ózon bomlástermékek biztonsági korlátjának, a US Clean Air Act (1990) és az 1987 Montreal Protocols-nak.

További információt az ózonról a Xerox *Ozone 600P83222* kiadványában talál, amit a helyi xerox képviselőtől kérhet.

### Újrahasznosítás

Kérjük, hogy a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően hasznosítsa újra vagy semmisítse meg a csomagolási anyagokat.

### Rádiófrekvenciás emisszió

### FCC szabályozás

A berendezés a tesztelések alapján a rádiófrekvenciás emissziót tekintve a Class B digital berendezés osztályba lett besorolva.

**FIGYELEM:** A berendezésen semminemű módosítást, átalakítást nem lehet a gyártó előzetes engedély enélkül elvégezni.



# **Bevezetés**

Gratulálunk a nyomtató megvásárlásához!

A fejezet részei:

- Speciális jellemzők
- Nyomtató részei
- Kezelőpanel részei

# Speciális jellemzők

A berendezése rendelkezik olyan speciális tulajdonságokkal, amelyek elősegítik a kiemelkedő nyomtatási minőség elérését:



### Kiemelkedő nyomtatási minőség és sebesség

- Használhatja a 1200 dpi felbontású Image Quality (kép minőség) módot. Lásd 4.16 oldal.
- A nyomtató 22 lap-per-perc (Letter méret), vagy 20 lap-per-perc (A4 méret). nyomtatási sebességgel képes nyomtatni.



### Rugalmas papírkezelés

- 1.tálca: fejléces papírt, borítékot, címkét, fóliát, kartonlapot és egyedi méretű papírt is lehet betenni. A tálcába 50 lap normál papír tehető be.
- Általános 250 lapos bemeneti tálca: Az összes szabvány méretű papír betehető a tálcába.
- Két kimeneti tálca: Választhatja a felső kimeneti tálcát (képpel lefelé) vagy a hátsó kimeneti tálcát (képpel felfelé).
- Egyenes papírút lehetőség, ha az 1, tálcából a hátsó kimeneti tálcára nyomtatunk.



### Professzionális dokumentumok létrehozása

- Vízjelek nyomtatása. Dokumentumaiba vízjeleket is beszúrhat. Például a "Bizalmas" szót is használhatja vízjelként Lásd 4.13 oldal.
- Poszterek nyomtatása. Egy oldalon található képet és szöveget felnagyítva több oldalra lehet kinyomtatni. Ezután a lapokat össze kell ragasztani a poszter elkészítéséhez. Lásd 4.12 oldal.



#### ldő és pénz megtakarítása

 Több oldalt is nyomtathat egy lapra, ezáltal szintén papírt takaríthat meg (N-Up printing). Lásd 4.9 oldal.





### Nyomtatás különböző környezetekben

- Nyomtathat Windows 98/Me/2000/XP/Server 2003 környezetkeben.
- A nyomtató Linux kompatibilis.
- A berendezés rendelkezik mind **USB**, mind **Párhuzamos** interfésszel is.

# Nyomtató részei

### Elől nézet





### Hátúl nézet



1



### On Line/Hiba(Ⅲ/!) és Festéktakarékos(ໍ...ゝ`...) LEDek

LED	Leírás
₩/! ●	Ha ez a kijelző I / zölden világít, akkor a nyomtató készenléti állapotban van.
	Ha ez a kijelző I / pirosan viklágít, akkor hiba történt a nyomtatónál. Ilyen lehet papírelakadás, valamelyik borító nyitva van, nincs papír a ntálcákban, nincs festék a nyomtatóban. Lásd "Hibaüzenetek értelmezése" 6.18 oldalon.
	Ha adat fogadás közben megnyomja ezt a gombot, ⊚/릘 akkor a ∰/! LED pirosan villog és a nyomtatás törlődik.
	Ha kézi adagoláskor nincs papír az 1. tálvában I LED pirosan villog. Tegyen papírt az 1. tálcába és a villogás megszűnik.
	Adat fogadás közben ▦ /! ez a LED lassan zölden villog. Nyomtatás alatt  ▦ /! ez a LED gyorsan zölden villog.
₩/! ●	Ha kifogyott a festék I /! ez a LED narancssárgánn villog. Tegyen bele új festéket a nyomtatóba. A festékpatron kicseréléséhez olvassa el a ("Festékpatron betöltése" 2.4 oldalon.) című részt.
	Ha nem megfelelő festékpatront tett a nyomtatóba, akkor ez a I /! LED felvátva pirosan és narancssárgán villog.

LED	Leírás	
■/! ● ◆	Ha ez ∰ /! és ໍໍ່,≻∴ ez a LED villog, akkor probléma van a rendszerrel. Hibaelhárításhoz lásd a "Hibaüzenetek értelmezése" 6.18 oldalon.	1

# Törlés ( ⊗/ⓐ ) gomb

Funkció	Leírás		
Demo oldal nyomtatása	Készenléti állapotban kb. 2 másodpercig tartsa nyomva ezt a gombot, amíg az összes LED elkezd lassan villogni, majd engedje el a gombot.		
Kofigurációs lapok nyomtatása	Készenléti állapotban kb. 6 másodpercig tartsa nyomva ezt a gombot, amíg az összes LED elkezd gyorsan villogni, majd engedje el a gombot.		
Kézi nyomtatás	Minden alkalommal, amikor papírt tett az 1. tálcába, nyomja meg ezt a gombot, ha az alkalmazásnál a papírforrásnak (Source) az 1. tálcát választotta. Részletesebb információért lásd a "Kézi adagolás használata" 3.12 oldalon.		
Nyomtató belsejének tisztítása	Készenléti állapotban kb. 10 másodpercig tartsa nyomva ezt a gombot, amíg az összes LED bekapcsol, majd engedje el. A tisztítás után egy tisztító lapot ("cleaning sheet" (lásd 5.7 oldal)) nyomtat ki a nyomtató.		
Nyomtatási munka törlése	Nyomtatás közben nyomja meg ezt a gombot. Ez a I /! LED addig villog, amíg a munka ki nem törlődik a nyomtatóból és a számítógépből, és készenléti állapotba kerül vissza a beren- dezés. Ez a nyomtatási munka nagyságától föggően egy kis ideig eltarthat.		







# A NYOMTATÓ BEÁLLÍTÁSA

Ez a fejezet lépésről lépésre mutatja be a nyomtató beállítását.

A fejezet részei:

- Kicsomagolás
- Festékpatron betöltése
- Papír betöltése
- A nyomtató csatlakoztatása
- A nyomtató bekapcsolása
- Demo oldal nyomtatása
- Nyomtató szoftver telepítése
- Nyomtató szoftver eltávolítása
- Felhasználói dokumentáció áttekintése

### **Kicsomagolás**

1 Távolítsa el a nyomtatót és az összes tartozékot a dobozból. Bizonyosodjon meg arról, hogy a nyomtatóhoz mellékelték az alábbi elemeket::





### MEGJEGYZÉS:

- Ha bármi hiányzik vagy sérült, azonnal forduljon a viszonteladóhoz.
- A nyomtató részei országonként változhat.
- · A CD-ROM a telepítő szoftver és a felhasználói dokumentációt tartalmazza.
- 2 Óvatosan távolítssa el a rögzítőszalagokat a nyomtatóról.





### A hely kiválasztása

Válasszon egy sík, stabil helyet, amely lehetővé teszi a levegő keringését. Hagyjon megfelelő helyet az előlap és a tálca felnyitására. A nyomtató helyén biztosítani kell a megfelelő szellőzést, és a védelmet közvetlen napfény, meleg, hideg, és nedvesség ellen. A nyomtató körül betartandó távolság megállapításához lásd az ábrát. Ne helyezze a nyomtatót az íróasztal vagy asztal széléhez közel.

### Betartandó távolság



•Elöl: 482.6 mm (megfelelő nagyságú hely a tálca kivételéhez)
•Hátul: 100 mm (megfelelő nagyságú hely a hátsó tálca kinyításához)

Jobb oldal: 100 mm (megfelelő nagyságú hely a szellőztetésre)Bal oldal: 100 mm

# Festékpatron betöltése

1 Hajtsa le a nyomtató első borítóját.



**MEGJEGYZÉS:** Mivel a nyomtató nagyon könnyű, ezért könnyen elmozdulhat; például a tálca ki és becsukása vagy a festékpatron ki és betétele során. Ügyeljen arra, hogy ne mozduljon el a nyomtató.

2 Vegye ki a festékpatront a dobozból és a csomagolásából.



Ne használjon kést vagy egyéb éles eszközt, mert megsértheti a fotoreceptor felületét.

3 Oldal irányba óvatosan rázza fel a festékpatront a festék egyeneletes eloszlása érdekében.





### FIGYELEM:

- Károsodás megelőzése érdekében a festékpatront ne tegye közvetlenül erősebb fényre néhány percnél tovább. Ha mégis szükséges kitenni hosszabb időre a festékpatront, akkor egy papírlappal takarja le a felületét.
- Ha festékpor kerül a ruhájára, akkor száraz ruhával törölje le, majd hideg vizzel mossa ki. Soha ne használjon forró vizet a mosáshoz.
- 4 Keresse meg a patron vezető nyilásait a nyomtató mindkét oldalán.



**5** Fogantyújánál fogva tegye be a festékpatront a nyomtatóba.



**6** Zárja be az előlapot. Bizonyosodjon meg, hogy a fedél szorosan záródjon.





### Papír betöltése

- A 2. papírtálcába kb. 250 oldal papírt lehet betenni.
- 1 Húzza ki a tálcát a nyomtatóból.



2 Készítsen elő egy csomag papírt előre- és hátrahajtogatással a betöltéshez. Sík felületen egyenesítse ki a papírcsomag éleit.



**3** A papírt a **nyomtatási oldallal lefelé** tegye ba tálcába.



Előzőleg már nyomtatott papírt is betehet a tálcába. A nyomtatott oldalnak felfelé kell lenni és egyenesek legyenek a lap felső szélei.

Ha adagolási problémák jelentkeznek fordítsa meg a papírt a tálcában.



A papírköteg széleinek egyenesnek kell lenni a tálcában.

**MEGJEGYZÉS:** Ha meg szeretné változtatni a papírméretet a tálcában, akkor olvassa el a "Papírméretek megváltoztatása a tálcában" című részt a 2.9 oldalon.

4 Figyeljen a tálca bal belső oldalán található jelzésre, e fölé soha ne töltsön papírt a tálcába. A túltöltés papírelkadást okozhat.



5 Tolja vissza a tálcát a helyére. .



### Papírméretek megváltoztatása a tálcákban

Ha nagyobb méretű papírt szeretne betenni a tálcába, akkor változtassa meg a papírvezetők pozicióját a tálcákban.

1 A papírvezető rögzítő lenyomásával a rögzítőt eltolhatjuk a helyéről a kívánt pozícióba.



2 Miután betöltöttük a papírt a tálcába az oldalvezetőt óvatosan ütköztesse a papírköteg széléhez.



Ha a papírméret kisebb, mint a Letter méret, akkor az első vezetőt állítsa át.





3 A képen látható módon nyomja meg az oldalvezetőt és a behelyezett papírköteg oldalához óvatosan ütköztesse.



**MEGJEGYZÉS:** 

- Ne csúsztassa a papírvezetőt olyan erősen, hogy meghajlítsa a papírt.
- Ha nem állítja be az oldalsó papírvezetőt, akkor papírelakadás történhet.





# A nyomtató csatlakoztatása

Számítógépről történő nyomtatás esetén a nyomtatót párhuzamos vagy Univerzális Soros Busz (USB) kábel segítségével kell összekötni a számítógéppel.

#### USB kábel használata

**NMEGJEGYZÉS:** A nyomtató USB porton keresztüli számítógép csatlakoztatásához minősített USB kábelre van szülség.

- Bizonyosodjon meg, hogy mind a számítógép, mind a nyomtató ki van kapcsolva.
- 2 A nyomtató hátoldalán található csatlakozóba dugja be az USB kábelt.
- **3** Csatlakoztassa a kábel másik felét a számítógép USB portjához.



Ha szülséges olvassa el a számítógép kezelői kézikönyvét.



**MEGJEGYZÉS:** USB kábel használatához Windows 98/Me/2000/XP operációs rendszer szükséges.

A NYOMTATÓ BEÁLLÍTÁSA 2.11

### Párhuzamos kábel használata



**NOTE:** A nyomtató párhuzamos porton keresztüli számítógép csatlakoztatásához minősített párhuzamos kábelre van szülség. Használjon IEEE 1284 szabványnak megfelelő kábelt.

- Bizonyosodjon meg, hogy mind a számítőgép, mind a nyomtató ki vab kapcsolva.
- 2 A nyomtató hátoldalán található csatlakozóba dugja be a párhuzamos kábelt.

A fém rögzítő fülekkel rögzítse a kábelt a csatlakozóhoz.



**3** Csatlakoztassa a kábel másik felét a számítógép párhuzamos portjához.

Ha szülséges olvassa el a számítógép kezelői kézikönyvét.



# A nyomtató bekapcsolása

- 1 Csatlakoztassa a hálózati kábelt a nyomtató hátulján levő csatlakozóaljzatba.
- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa egy megfelelően földelt hálózati aljzatba, és kapcsolja be a nyomtató főkapcsolóját.





#### FIGYELEM:

- A nyomtató hátsó részén belül található beégető terület működés közben felmelegszik. Ügyeljen rá, nehogy égési sérülést szenvedjen, ha a nyomtatónak ezt a részét érinti.
- Működés közben ne szerelje szét a nyomtatót. Ez áramütéshez vezethet.

# Demo oldal nyomtatása

A nyomtató megfelelő működésének ellenőrzése érdekében nyomtasson egy demo oldalt.

1 Tartsa 2 másodpercig lenyomva a ⊚/ gombot a demo oldal kinyomtatásához.



2 A demo oldal tartalmazza a nyomtató aktuális beállításait.

### Nyomtató szoftver telepítése

A nyomtatóhoz adott CD-ROM tartalmazza a Windows telepítő szoftvert, Linux telepítő szoftvert, DOS RCP-t, és a kezelői kézikönyvet.

### Nyomtatás Windowsból:

A következő nyomtató szoftvereket lehet telepíteni a CD-ROM segítségével.

- Windows nyomtató meghajtó. Ez a program teljes mértékben kihasználja a nyomtató lehetőségeit. Lásd 2-16 oldal.
- Állapot Monitor (Status Monitor) akkor jelenik meg, ha hiba keletkezett a nyomtatónál. Lásd 4-20 oldal.
- Távoli vezétlőpult (Remote Control Panel) DOS alkalmazás számára. Lásd 8-2 oldal.

#### Nyomtatás Linuxból:

A Linux nyomtató meghajtó program telepítését a 7-2 oldalon találja meg. Kezelői kézikönyv megtekintése lásd 2-19 oldal.



### Nyomtató meghajtó tulajdonságai

A nyomtató illesztőprogram az alábbi szabványos szolgáltatásokat támogatja::

- Papír forrás kiválasztás
- Papír méret, tájolás, nyomtatási anyag típusok

Nyomtatási lapok száma

Az alábbi táblázatban található a nyomtató illesztőprogramok szolgáltatásainak általános összefoglalása.

	Nyomtató meghajtó		
Tulajdonságok	Win 2000/ XP	Win 98/Me	Win NT4.0
Nyomtatás minőség opciók	I	I	I
Poszter nyomtatás	I	I	I
Több oldal nyomtatása egy oldalra (2-up)	I	I	I
Méretezett nyomtatás	I	I	I
Nyomtatási méret az oldalnak megfelelően (Fit to page printingÖ	I	I	I
Borító lapok	I	I	I
Vízjel	I	I	I
Nyomtatási sorrend	I	I	I

### Nyomtató szoftver telepítése Windows esetén

### Rendszer követelmények

Ellenőrizze az alábiakat:

- Legalább 32 MB (Windows 98/Me), 64 MB (Windows 2000/NT), 128 MB (Windows XP) vagy több memória legyen a számítógépben.
- · Legalább 300 MB szabad hely legyen a PC merevlemezén.
- · Lépjen ki minden alkalmazásból a számítógépen a telepítés megkezdése előtt.
- Windows 98, Windows Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, vagy Windows XP.
- Legalább az Internet Explorer 5.0 használata.



### Nyomtató szoftver telepítése

Lépjen ki minden alkalmazásból a számítógépen a telepítés megkezdése előtt.



MEGJEGYZÉS: Ha az operációs rendszer betöltése során a "New Hardware Found (új hardver eszközt talált a rendszer) " ablak jelenik meg, akkor törölje azt.

1 Helyezze be a CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba. A telepítés automatikusan elindul.

#### Ha a CD-ROM nem indul el automatikusan:

A Start menüből válassza a Run (futtatás)-t és írja be X:\setup.exe sort.( X a CD-ROM meghajtó azonosító betűjele) és kattintson az **OK-ra**.

- 2 Válassza ki a telepítés nyelvét.
- 3 Kattintson a Nyomtató illesztőprogramra.



- Nyomtató illesztőprogram: Telepítse a számítógépre a programot.
- Távoli vezérlőpulti: Telepítse a DOS alkalmazások számára ezt a programot.
- Nyomtató figyelő: Telepítse a "nyomtató figyelő" szoftvert.
- · Felhasználói dokumentáció megtekintése: Lehetővé teszi a nyomtató (Xerox Phaser 3150 telepítési útmutató és kezelői kézikönyv) felhasználói kézikönyveinek megtekintését és a

2



dokumentumok elolvasására szolgáló Adobe Acrobat Reader progtam letöltését.

- CD böngészés: Lehetővé teszi a CD könyvtár megtekintését.
- 4 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a telepítés végrehajtásához.



**MEGJEGYZÉS**: Ha nem működik a nyomtatás, akkor húzza ki az USB kábelt és dugja vissza vagy kapcsolja ki és be a nyomtatót.

### Nyomtató szoftver eltávolítása

A szoftver eltávolítására frissités vagy helytelen telepítés esetén lejhet szükség. A CD-ROM segítségével távolíthatja el a szoftver egyes elemeit vagy a teljes szoftvert.

- 1 A Start menüből válassza a Programok menüpontot.
- 2 Válassza a Xerox Phaser 3150 -t, majd válassza ki az eltávolítandó komponenst.

Ha a Távoli vezérlőpultot szeretné eltávolítani, akkor válassza a **Távoli vezérlőpult eltávolítása** menüpontot.

Ha az Állapotjelzőt szeretné eltávolítani, akkor válassza a **Az állapotjelző eltávolítása** menüpontot.

Ha a nyomtató meghajtót szeretné eltávolítani, akkor válassza a **Xerox Phaser 3150 PCL 6 Telepítő eltávolítása** pontot.

3 Amikor a program megerősítést kér, kattintson az **OK-ra**.

A kiválasztott meghajtó program sikeresen el lett távolítva.

4 Az eltávolítás befejezése után kattintson a Befejezés vagy az OK gombra.
### Felhasználói dokumentáció áttekintése

 Tegye a telepítő CD-t a CD meghajtóba. A telepítés automatikusan elindul.

Ha nem indul el automatikusan a telepítés, akkor:

A **Start** menüből válassza a **Run (futtatás)-t** és írja be **X:\setup.exe** sort.( **X** a CD-ROM meghajtó azonosító betűjele) és kattintson az **OK-ra**.

- 2 Válassza ki a telepítés nyelvét.
- 3 Kattintson a Felhasználói dokumentáció megtekintése menüpontra.
- 4 Kattintson a megfelelő dokumentációra.
  - •Telepítési útmutató: Megnézheti a Telepítési útmutatót.
  - •Használati útmutató: Megnézheti a kezelői kézikönyvet.
  - Adobe Reader telepítése: Az Adobe weblaphoz történő hozzáférést segíti elő. Itt letöltheti az Adobe Acrobat Reader programot.

**MEGJEGYTÉS**: A Telepítési útmutató és a felhasználói kézikönyv PDF formátumban vannak.. Olvasásukhoz az Abobe Acrobat Reader program szükséges. Ha nincs a számítógépén ez a program, akkor kattintson a . **Adobe Reader telepítése** menüpontra.

A NYOMTATÓ BEÁLLÍTÁSA 2.19







### NYOMTATÁS KÜLÖNBÖZŐ NYOMTATÁSI ANYAGOKRA

Ez a fejezet segít eligazodni, hogy milyen nyomtatási anyagot érdemes használni a munkáihoz, valamint tájékoztat a papír betöltés helyes folyamatáról.

A fejezet részei:

- Papírok és speciális nyomtatási anyagok kiválasztása
- Kimeneti nyomtatási hely kiválasztása
- Papír betöltése a tálcákba
- Nyomtatás borítékokra
- Nyomtatás címkékre
- Nyomtatás fóliára
- Nyomtatás kartonlapra vagy egyedi méretű nyomtatási anyagra
- Nyomtatás előrenyomtatott papírra

# Papírok és speciális nyomtatási anyagok kiválasztása

Különböző méretű és típusú papírokra, borítékokra, címkékre és fóliákra nyomtathat. Lásd "Papír Specifikációk" 9.3 oldalon. Mindig a legjobb minőségű papírt használja a nyomtatáshoz.

Ha papírt választ a következőket vegye figyelembe:

- **Megfelelő kinézet**: A kiválasztott papír a nyomtatási munka típusának feleljen meg.
- Méret: Bármilyen méretű papírt használhat, ami a tálcákban található papírvezetők közé befér.
- Súly: A következő súlyú papírokat használhatja a nyomtatóhoz:
  - 16 24 lbs (60 90 g/m<sup>2</sup>) 2. tálca normál papír
  - 16 43 lbs (60 163 g/m<sup>2</sup>) 1. tálca normál papír
- Fényes felület: Némely papírok fehérebbek a többihez képest, ezeknél élesebb nyomtatási képet lehet elérni.
- **Papír felszín simasága**: A papírfelület simasága hatással van arra, hogy milyen éles lesz a nyomtatási kép.



**FIGYELEM**: Amennyiben olyan papírt használ, ami nem felel meg papír specifikációnak, akkor az ilyen használat következtében előforduló hibákért a gyártó nem vállal garanciát.

### Méretek és kapacitások

Márat	Tálcák/kapacitások		
Meret	2.tálca	1.tálca	
Normál papír			
Letter (216 x 279 mm)	250	50	
Legal (216 x 356 mm)	250	50	
Executive (184 x 267 mm)	250	50	
Oficio (216 x 343 mm)	250	50	
Folio (216 x 330 mm)	250	50	
A4 (210 x 297 mm)	250	50	
JIS B5 (182 x 257 mm)	250	50	
ISO B5 (176 x 250 mm)	250	50	
A5 (148 x 210 mm)	250	50	
A6 (105 x 148 mm)	-	50	
Boríték			
No.10 (105 x 241 mm)	-	5	
Monarch (98 x 191 mm)	-	5	
C5 (162 x 229 mm)	-	5	
DL (110 x 220 mm)	-	5	
C6 (114 x 162 mm)	-	5	
Címke <sup>*a</sup>			
Letter (216 x 279 mm)	-	5	
A4 (210 x 297 mm)	-	5	
Fólia* <sup>b</sup>			
Letter (216 x 279 mm)	-	5	
A4 (210 x 297 mm)	-	5	
Kartonlap <sup>*b</sup>	-	5	
Bond* <sup>b</sup>	-	5	

\*a : ha folyamatos papírelkadás történik az 1. tálcánál, akkor egyesével adagolja a papírokat..

**3.**3

### Papír és speciális nyomtatási anyag útmutató

Ha nyomtatásához papírt vagy borítékot választ, akkor a következő tanácsokat vegye figyelembe:

- Soha ne használjon nyomtatáshoz gyűrött, szakadt, feltekert papírt, mert ez papírelakadásokhoz vezethet.
- · Csak vágott papírt használjon.
- · Soha ne használjon tűzött papírt.
- Nyomtatás alatt ne töltse fel a tálcákat és ne töltse fel a maximum vonal fölé, mert papírelakadást okozhat.
- Ne használjon olyan papírt, ami lyukasztott vagy túl sima vagy túl érdes a felülete, illetőleg olyan előrenyomtatott papírt, ami vastag festékréteget tartalmaz.
- Ha színes papírt használ nyomtatáshoz, akkor annak ugyanolyan minőségűnek kell lenni, mint a fehér papírnak. A színes papírnak olyannak kell lennie, hogy a pigmentek a 205°C beégetési hőmérsékletet 0.1 másodpercig károsodás nélkül elviseljék. Ne használjon olyan papírt, amelynél a színes felületet utólag hordták fel.
- Az előrenyomtatott papírokat nem gyúlékony, hőálló, nem olvadó festékkel kell elkészíteni, ami 205°C beégetési hőmérsékletet 0.1 másodpercig károsodás nélkül elviseljék.
- A papírt felhasználásáig az eredeti csomagolóanyagban tárolja. A dobozokat raklapon, polcon tárolja, soha ne padlón.
- Soha ne tegyen nehéz tárgyakat a kibontott vagy bontatlan papírkötegekre.
- Párás helyiségben ne tárolja a papírt. Tartsa távol az erős napsugárzástól is. Ezek károsítják a papírt.



**MEGJEGYZÉS**: Ne használjon önindigós és pausz papírt nyomtatáshoz. Az ezekben található kémiai anyagok károsíthatják a berendezést.

### Kimeneti nyomtatási hely kiválasztása

A nyomtató két kimeneti nyomtatási hellyel rendelkezik. Ezek a hátsó kimeneti tálca és a felső kimeneti tálca.



Ha a felső kimeneti tálcát használja, akkor zárvja be a hátsó kimeneti tálcát. Ha a hátsó kimeneti tálcát szeretné használni, nyissa ki.



#### Megjegyzés:

- Ha a felső kimeneti tálcából példáúl meggörbülve jön ki a papír, akkor használja a hátsó tálcát.
- Nyomtatás közben ne nyissa ki a hátsó tálcát, mert papírelakadást okozhat.

#### Nyomtatás a felső kimeneti tálcára (képpel lefelé)

A felső kimeneti tálcára képpel lefelé és a nyomtatás sorrendjében érkezik a nyomat. A legtöbb nyomtatási munkára a felső tálcát érdemes használni..





**MEGJEGYZÉS:** Ha folyamatosan nyomtat a felső kimeneti tálcára, akkor felülete forró lehet. Ügyeljen arra, hogy ne érjen hozzá a tálca felületéhez.Tartsa távol a tálcától a gyerekeket.

**3.**5

3

### Nyomtatás a hátsó kimeneti tálcára (képpel felfelé)

Ha a hátsó kimeneti tálca nyitva van, akkor mindig oda nyomtat a berendezés. A nyomtatás képpel felfelé jön ki és minden egyes lapot ki kell venni a tálcából.



Az 1. tálcából történő nyomtatáskor a papírnak **egyenes útja** van a nyomtatón belül. A hátsó kimeneti tálcára történő nyomtatáskor a következő nyomtatási anyagok esetén megnövekedhet a nyomtatási minőség:

- borítékok
- címkék
- fóliák

#### Hátsó tálca kinyitása:

 Nyissa le a hátsó ajtót maga felé húzva. Az ajtó kimeneti tálcaként működik.



**FIGYELEM:** A nyomtató hátsó részén belül található beégető terület működés közben felmelegszik. Ügyeljen rá, nehogy égési sérülést szenvedjen, ha a nyomtatónak ezt a részét érinti. 2 Ha nem használja a hátsó kimeneti tálcát, akkor zárja be. A nyomatok a felső tálcára érkeznek.



### Papír betöltése a tálcákba

A papír helyes betöltése biztosítja a hibamentes, papírelakadásmentes nyomtatást. Nyomtatás közben ne húzza ki a papírtálcát. Ez papírelakadáshoz vezethet. Lásd "Méretek és kapacitások" 3-3 oldalon, ahol megtalálja a tálcák kapacitását.

A tálcák elején található a papírmennyiség jelző indikátor, ami a tálcában levő papír mennyiségére utal. Ha üres a tálca az indikátor alul van.





**3.**7

#### 2. tálca használata

A 2 tálcába 250 lapot lehet beletenni. Lásd "Méretek és kapacitások" 3-3 oldalon, ahol megtalálja a tálcák kapacitását..



Tegyen be egy csomag papírt a tálcába és nyomtasson. Részletesebb leírást a 2. tálcába történő papír betöltésről, lásd a "Papírok betöltése a tálcákba" című részt a 2-7 oldalon.

#### 1. tálca használata

Az 1. tálca a nyomtató elején található. Ajánlatos becsukni, ha éppen nem használják.



Az 1. tálcába különböző méretű és típusú nyomtatási anyagot lehet betenni, úgymint fólia, kartonlap és boríték. Ha fejléces papírra, színes elválasztó lapokra vagy egyéb speciális anyagra szeretne nyomtatni, akkor mindig ezt a tálcát használja. 50 normál papírt, 5 borítékot, 5 fóliát, 5 kartonlapot és 5 címkét tehet be egyszerre a tálcába.

- Mindig csak egyfajta méretű papírt tegyen be az 1. tálcába.
- Ha még van papír a tálcában, akkor ne töltsön utána, mert papírelakadáshoz vezethet.. Ez érvényes a többi nyomtatási anyagra is.
- A nyomtatási anyagot a tálca közepére helyezze, nyomtatási oldallal felfelé és a lap teteje menjen be elsőnek a tálcába.
- Ne tegyen semmi tárgyat az 1. tálcára. Ne nyomja le vagy fel felé a tálcát, mert károsodhat.

#### Papír betöltése az 1. tálcába:

1 Hajtsa le az 1. tálcát maga felé.



2 Húzza ki a tálca hosszabítót a tálca méretének megnövelése miatt.



3 Hajtogassa össze a betöltendő papírt, és egy egyenes felületen egyenesítse ki a sarkokat.



4 A papírköteget a tálca közepére helyezze a nyomtatási oldallal felfelé. Figyeljen arra, hogy ne töltse túl papírral a maximum jelzés fölé a tálcát, mert papírelakadást okozhat.



Előzőleg már nyomtatott papírt is betehet a tálcába. A nyomtatott oldalnak felfelé kell lenni és egyenesek legyenek a lap felső szélei. Ha adagolási problémák jelentkeznek fordítsa meg a papírt a tálcában..



**MEGJEGYZÉS:** Bizonyosodjon meg, hogy ne tegyen túl sok papírt a tálcába. Ha a papírköteget túlságosan előrenyomja, akkor felkunkorodhat a papír.

5 Állítsa be a papírvezetőket a méretnek megfelelően és óvatosan ütköztesse a papírköteg széleihez..



**MEGJEGYZÉS:** A berendezés nem érzékeli automatikusan az 1. tálcába betett papír méretét. Ha megfelelő méretű papírt tesz be az 1. tálcába, akkor az alkalmazásból történő nyomtatásnál elég a méretet megadni a papírforrás helyett.

6 Ha nyomtat válassza ki az alkalmazásnál a papír típusát és a forrását.

と Xerox Phaser	3150 PCL 6 - Nyomtatási beállítá	isok ?×
Elrendezés Papír	Kép opciók Nyomtatási opciók Vízje	Hibaelhárítás
Példányszám(1-9	99) 1 🕂	
– Papír opciók –		F
Méret	A4 (210 x 297 mm)	
	Egyedi	
Forrás	1.táloa 💌	
Típus	Sima papír 🗨	
Borító	Nincs	
	,	A4 (210 x 297 mm)
Méretezés		Példányszám: 1
Típus	Nincs	Nyomt. minőség: 600 dpi
		Kedvencek
		Névtelen
		Mentés
XERC	)X	
	OK M	légse Alkalmaz Súgó

7 Nyomtatás befejezése után tolja vissza a helyére a tálca hosszabítót, majd a tálcát is.



### Kézi adagolás használata

Ha a papír fülnél (**Forrás)** az 1.tálcát választja, akkor kézzel, egyesével kell adagolni a nyomtatási lapokat a tálcába. Ez hasznos lehet, ha minden nyomtatás után ellenőrizni szeretné a nyomtatási minőséget.

Ez a papírbetöltési eljárás hasonló, mint a normál papírbetöltés az 1. tálcába, csak itt minden egyes lap nyomtatásakor egyesével kell adagolni a papírt. A számítógép elküldi az első nyomtatási oldalt, megnyomja a kezelőpanelon a @/@ gombot. Minden további lap nyomtatásakor ugyanezt kell ismételni.

**1** Tegyen be egy nyomtatási lapot a n**yomtatási oldallal felfelé** az 1. tálcába.



2 Állítsa be a papírvezetőket a méretnek megfelelően és óvatosan ütköztesse a papírköteg széleihez.



3 Nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát.



4 Ha egy dokumentumot nyomtat, akkor az alkalmazásnál válassza ki a papír fülnél (Forrás) az 1. tálcát, majd a megfelelő papír méretet és típust.

と Xerox Phaser	3150 PCL 6 - Nyomtatási beállíta	ísok ?X
Elrendezés Papí	Kép opciók Nyomtatási opciók Vízi	el Hibaelhárítás
Példányszám(1-9	99) 1 🗧	
– Papír opciók –		F
Méret	A4 (210 x 297 mm)	
	Egyedi	
Forrás	1.tálca(Kézil)	
Típus	Sima papír 💌	
Borító	Nincs	
		A4 (210 x 297 mm)
- Méretezés		Példányszám: 1
Típus	Nincs	Nyomt. minőség: 600 dpi
	,	Kedvencek
		Névtelen
		Mentés
XERC	)X	
	OK I	dégse Alkalma <u>z</u> Súgó

- 5 Nyomja meg a nyomtatón ezt a ⊚/i gombot az adagolás megkezdéséhez.
- 6 A nyomtatás elkezdőik.

Minden egyes lap nyomtatásánál ismételje meg ezt.

6



### Nyomtatás borítékokra

#### Útmutató

- Csak lézernyomtatóhoz ajánlott borítékokat használjon. Az 1. tálcába történő betöltés előtt vizsgálja meg. hogy nem sérültek a borítékok vagy nem tapadtak össze.
- Lebélyegzett borítékot ne használjon.
- Soha ne használjon kapcsos, ablakos, béléses és öntapados ragasztóval ellátott borítékot. Ezek súlyosan károsíthatják a nyomtatót.
- Nyisssa ki az 1. tálcát és húzza ki a tálca hosszabítót a tálca méretének megnövelése miatt.



2 Nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát.



**3** A borítékokat pörgesse át a betöltés előtt.



4 Tegye a borítékokat a záró oldallal lefelé az 1. tálcába.

A bélyeg helye a **bal oldalon legyen**, és a borítékot **a bélyeg felőli** részével helyezze az adagolóba.



5 Állítsa be a papírvezetőket a borítékok széleihez.





**6** Boríték nyomtatáskor az alkalmazásnál válassza ki a megfelelő papírforrást, típust, és méretet. Lásd 4-7 oldal.

と Xerox Phaser	3150 PCL 6 - Nyomtatási beállítás	ok ?×
Elrendezés Papír	Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel	Hibaelhárítás
Példányszám(1-99	39) 1 <del>:</del>	
– Papír opciók –		F
Méret	A4 (210 x 297 mm)	
	Egyedi	
Forrás	1.tálca 💌	
Típus	Boríték 💌	
Borító	Nincs	
		A4 (210 x 297 mm)
Méretezés		Példányszám: 1
Típus	Nincs	Nyomt. minőség: 600 dpi
		Kedvencek
		Névtelen
		Mentés
XERO	X	
	OK Mé	igse Alkalmaz Súgó

7 Nyomtatás befejezése után zárja be a tálcát.



### Nyomtatás címkékre

#### Útmutató

- Csak lézernyomtatóhoz ajánlott címkét használjon.
- Bizonyosodjon meg arról, hogy a címkén használt regasztó anyag ellenáll a nyomtató 205°C (400°F) 0.1 másodpercig tartó beégetési hőmérsékletének.
- Győződjön meg arról, hogy a címkék között nincsen szabadon levő ragasztóanyag. Az ilyen szabadon levő területek a címkék nyomtatás közbeni leválását okozhatják, ami papírelakadáshoz vzethet. A szabadon levő ragasztó a nyomtató alkatrészeit is károsíthatja.
- Ne nyomtasson egy címkére többször. A ragsztót úgy tervezték, hogy csak egyszer mehet át a nyomtatón.
- Ne használjon olyan címkét, amelyek könnyen elválnak a hátlaptól vagy ráncosak, buborékosak, illetve egyéb módon sérültek.
- 1 Nyissa ki az 1. tálcát és a hátsó kimeneti tálcát.



2 Tegye be a címkéket a nyomtatási oldallal felfelé a tálcába.







3 Állítsa be a papírvezetőket a címkék széleihez.



4 Címke nyomtatáskor az alkalmazásnál válassza ki a megfelelő papírforrást, típust, és méretet. Lásd 4-7 oldal.

と Xerox Phaser	3150 PCL 6 - Nyomtatási beállítá	sok ?X
Elrendezés Papír	Kép opciók Nyomtatási opciók Vízje	Hibaelhárítás
Példányszám(1-99	39) 1 🔅	
– Papír opciók –		F
Méret	A4 (210 x 297 mm)	
	Egyedi	
Forrás	1.tálca 🗨	
Típus	Címke	
Borító	Nincs	
		A4 (210 x 297 mm)
Méretezés		Példányszám: 1
Típus	Nincs	Nyomt. minőség: 600 dpi
	,	Kedvencek
		Névtelen
		Mentés
XERO	X	
	ОК М	égse Alkalmaz Súgó

5 Nyomtatás befejezése után zárja be a tálcát.

**MEGJEGYZÉS:** A címkék egymásra tapadásának elkerülése érdekében ne hagyja egymáson a kinyomtatott címkéket tartalmazó lapokat a nyomtató tálcájában.

### Nyomtatás fóliára

#### Útmutató

- Csak lézernyomtatóhoz ajánlott fóliát használjon.
- Győződjön meg róla, hogy a fóliák nem ráncosak, gyűröttek és az éleik sértetlenek.
- Az éleinél fogva tartsa a fóliákat, ne érintse a nyomtatási felületet. A fóliára kerülő olaj és zsír nyomtatás minőségi problémákat okoz.
- Ne sértse meg és ne hagyjon ujjlenyomatot a fólián.

1 Nyissa ki az 1. tálcát és a hátsó kimeneti tálcát.



2 Helyezze a fóliákat a nyomtatási oldallal felfelé és a ragasztócsíkkal ellátott részükkel előre.





3 Állítsa be a papírvezetőket a fóliák széleihez.



4 Fólia nyomtatásakor az alkalmazásnál válassza ki a megfelelő papírforrást, típust, és méretet. Lásd 4-7 oldal.

と Xerox Pl	naser 3150 PCL 6 - Nyomtatási beállí	tások ?×
Elrendezés	Papír Kép opciók Nyomtatási opciók Ví:	zjel Hibaelhárítás
Példányszá	im(1-999) 1 📫	
Papír opo	siók	- F
Méret	A4 (210 x 297 mm)	
	Egyedi	
Forrás	1.tálca 💌	
Típus	Fólia 🔹	
Borító	Nines	
		A4 (210 x 297 mm)
Méretezé	8	Példányszám: 1
Típus	Nines	Nyomt. minőség: 600 dpi
		- Kedvencek
		Névtelen
		Mentés
XEF	ROX	
	ОК	Mégse Alkalmaz Súgó

5 Nyomtatás befejezése után zárja be az 1. tálcát és a hátsó kimenti tálcát.



#### MEGJEGYZÉS:

- Ha fólia nyomtatáskor a hátsó kimeneti tálcát használja és meggörbülve jön ki a fólia, akkor használja a felső kimeneti tálcát. Ha ott is ezt tapasztalja, ellenőrizze le, hogy a fólia megfelel a specifikációknak.
- · A fóliák egymásra tapadásának elkerülése érdekében ne hagyja egymáson a kinyomtatott fóliákat tartalmazó lapokat a nyomtató tálcájában.
- A fóliát egyenes felületen tárolja a nyomtatás után.



### Nyomtatás kartonlapra vagy egyedi méretű nyomtatási anyagra

Postai lapok (3.5 - 5.83 in.) (index) kártyák és más egyedi méretű anyagokra is lehet nyomtatni a nyomtatón. A minimális méret 76 - 127 mm (3 - 5 in.) a maximális méret 216 - 356 mm (8.5 - 14 in.).

#### Útmutató

- Mindig a papír rövidebbik élét tegye be a kézi adagolóba. Ha tájkép módban szeretne nyomtatni a beállítást szoftverből végezze el. Ha a papírt hosszú éllel teszi be a tálcába, ez papírelakadáshoz vezethet.
- Az 1. tálcába 5-nél több lapot ne tegyen be egyszerre.
- Ne nyomtasson 76 mm-nél (3 in.) rövidebb szélességű vagy 127 mmnél (5 in.) hosszab nyomtatási anyagra.
- A margó legalább az élektől számítva 6.4 mm-re (0.25 in.) állítsa be az alkalmazásnál.
- 1 Nyissa ki az 1. tálcát és a hátsó kimeneti tálcát.
- 2 A nyomtatási anyagot a nyomtatási oldallal felfelé és a rövid élt előre téve tegye be a tálcába.





3 Állítsa be a papírvezetőket a nyomtatási anyag széleihez.



4 Speciális nyomtatási anyagra történő nyomtatásakor az alkalmazásnál válassza ki a megfelelő papírforrást, típust, és méretet. Lásd 4-7 oldal.

Példányszám(1-	999) 1 🗧	
Papír opciók –		F
Méret	A4 (210 x 297 mm) 🔹	
	Egyedi	
Forrás	1.tálca	
Típus	Levelezőlap 💌	
Borító	Nincs 💌	
		A4 (210 x 297 mm)
Méretezés		Példányszám: 1
Típus	Nincs	Nyomt. minőség: 600 dpi
	,	Kedvencek
		Névtelen 💌
		Mentés
XERC	DX	
		Mégse Alkalmaz Súd

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtatási anyag mérete nincs felsorolva a meghajtó program Size (méret) dobozban a Paper (papír) fülön, kattintson az egyedi méret (Custom) gombra és adja meg a méretet. Lásd 4-7 oldal.

FIGYELEM: Ha túl vékony 76 - 127 mm (3 - 5 in.) papír t használ, akkor előfordulhat papírelkakás. Használjon nehezebb nyomtatási anyagot (105g/  $m^2$ )

5 Nyomtatás befejezése után zárja be az 1. tálcát és a hátsó kimenti tálcát.



### Nyomtatás előrenyomtatott papírra

Az előnyomott papírokon már van nyomtatott anyag mielőtt nyomtatnánk rájuk. (például cégjelzéssel ellátott fejléces papír)..

#### Útmutató

- A levél fejléceket olyan hőálló tintával kell nyomtatni, ami nem olvad meg, vagy párolog el, és nem bocsát ki veszélyes anyagokat, amikor a nyomtató hozzávetőlegesen 205 C nyomtatási hőmérsékletnek van kitéve 0,1 másodpercig.
- A levél fejlécet nem gyúlékony tintával kell nyomtatni, ami nincs káros hatással a nyomtató görgőire.
- Az űrlapokat és levélpapírokat páramentes csomagolásban kell tárolni, a tárolás kőzben bekövetkező változások elkerülése érdekében.
- Mielőtt előnyomott papírt, mint pl. űrlapokat vagy levélpapírt helyezne a nyomtatóba, ellenőizze, hogy száraz-e a tinta a papíron. A nyomtatási folyamat során a nedves tinta leválhat a papírról.
- Tegye be az ábrán látható módon akiválasztott tálcába a fejléces papírt. A papírvezetőket állítsa a fejléces papír széleihez.

A fejléccel lefelé és a hátsó éllel előre tegye be a fejléces papírt.

A fejléccel felfelé és az első éllel előre tegye be a fejléces papírt.





**3.**23

2 Nyomtatáskor az alkalmazásnál válassza ki a megfelelő papírforrást, típust, és méretet. Lásd 4-7 oldal..

と Xerox Ph	aser 3150 PCL 6 - Nyomtatási beállítások 🏾 🔋 🗙
Elrendezés	Papír Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel Hibaelhárítás
Példányszár	n(1-999) 1 ÷
Méret	A4 (210 x 297 mm)
Forrás	1.tálca
Típus Borító	Előnyomott
	A4 (210 x 297 mm)
Méretezés	Példányszám: 1
Típus	Nincs Vyomt. minöség: 600 dpi
	Kedvencek
XER	Mentés
	OK Mégse Alkalmaz Súgó





## NYOMTATÁSI LEHETŐSÉGEK

Ebben a fejezetben a nyomtatási lehetőségekről és további nyomtatási feladatokról olvashat:

- Dokumentum nyomtatása
- Papír paraméterek beállítása
- Több oldal nyomtatása egy papírlapra (N-Up Printing)
- Kicsinyítés vagy nagyítás nyomtatáskor
- Dokumentum megjelenítése egy adott méretű oldalon
- Poszterek nyomtatása
- Vízjelek használata
- Nyomtatásminőség paraméterek beállítása
- Nyomtatás megjelenés opciók használata
- Hibaelhárítás fül használata
- Állapot monitor használata
- Lokálisan megosztott nyomtató beállítása

### Dokumentum nyomtatása

Következőkben a különböző Windows alkalmazásokból történő nyomtatás általános lépéseit ismertetjük. Ezek a lépések a különböző alkalmazásoknál némileg eltérhetnek egymástól. Olvassa el az alkalmazás kezelői kézikönyvét.



**MEGJEGYZÉS:** Linux rendszerből történő nyomtatáshoz olvassa el a 7. fejezetben a "Nyomtató használata Linuxban" című részt.

- 1 Nyissa ki a nyomtatandó dokumentumot.
- 2 A fájl (File) menüből válassza ki a nyomtatás menüpontot. A nyomtatási ablak megjelenik (alkalmazásoktól függően ez változhat)

A nyomtatási ablakban megjelennek az alap nyomtatási beállítások. Ezek a beállítások tartalmazzák a nyomtatási példányszámot és a méretezést.

Nyomtató kiválasztása	
Nyomtató hozzáadása Xerox Phaser 3150 PCL 6	Válassza ki a nyomtatót.
Állapot: Územkész Hely: Megjegyzés:	Nyomtatás <u>f</u> ájlba <u>B</u> eállítások Nyomtatók <u>e</u> resés
Nyomtatási tartomány A teljes dokumentum Kijelölit terület Uldalak: Egyetlen oldalszámot vagy nyomtatási tartományt adjon meg. Például: 5-12.	Példányszám: 1 📚 Szétyálogatás

▲ Windows XP

3 A nyomtató szolgáltatásainak eléréséhez kattintson a az alkalmazás nyomtatási ablakában a Beállítások menüpontra és lépjen a 4. lépéshez.

Ha megjelennek a **Nyomtató beállítása**, vagy az **Opciók** menüpontok, akkor inkább ezekre kattintson, majd a kimeneti képernyőnél kattintson a **beállítások** menüpontra. 4 Láthatja a Xerox Phaser 3150 PCL 6 Nyomtatás ablakot, ahol minden olyan információt elérhet, ami a nyomtató beállításához szükséges.

🚴 Xerox Phaser 3150 P	CL 6 - Nyomtatási beállításo	ok ?×
Elrendezés Papír Képor	ociók Nyomtatási opciók Vízjel	Hibaelhárítás
Tájolás F C Fekvő		F
Elforgatás Elrendezés opciók Típus Laponké	Az előnézeti képen mintaoldalt lát az aktuális beállításokkal.	
Oldal laponként Oldalsorrend	1 💌 Jobbra majd lefelé 💌	A4 (210 u 227 am)
	Oldalkeret nyomtatása	Példányszám: 1
		Nyomt. minőség: 600 dpi
		Kedvencek Névtelen
XEROX		Mentés
	OK Még	gse Alkalmaz Súgó

Elsőnek az elrendezés jelenik meg.

Ha szükséges válassza a tájolás opciót.

A tájolás segítségével a nyomtatás irányát lehet megadni a papíron.

- Az álló nyomtatásnál a papírlap szélességében történik a nyomtatás
- · A fekvő nyomtatásnál a papírlap hosszában történik a nyomtatás
- Ha meg szeretné fordítani 180 fokkal a lapot, akkor a forgatás listából válassza a 180-at.

Ń	
Fekvő	



- 5 A **Papír** fülnél válassza ki a papírforrást, a típust, a méretet. Részletesebben lásd a 4-7 oldal.
- 6 A Xerox Phaser 3150 PCL 6Nyomtatási beállítások ablakban, ha szükséges válasszon más paramétert is.
- 7 Ha befejezte a beállításokat az ablakban, akkor addig kattintson az OK gombra, amíg a nyomtatási ablak meg nem jelenik.



8 Kattintson a nyomtatás pontra a nyomtatás elkezdéséhez.



**MEGJEGYZÉS:** 

- A legtöbb Windows alkalmazás felülírja a nyomtató meghajtóban beállított nyomtatási tulajdonságokat. Mindig először az alkalmazásban állítsa be a tulajdonságokat, és ha szükséges, akkor a meghajtónál végezheti el a maradék beállításokat.
- A beállítások a program használata ideje alatt maradnak érvényben. Ha azt szeretné, hogy a beállítások folyamatosan megmaradjanak, akkor a következőket végezze el a nyomtató (Printers) mappában :
  - 1. Kattintson a Windows Start menüre.
  - 2. Windows 98/Me/NT 4.0/2000 esetén, válassza a Settings, majd a Printers pontot.
  - Windows XP esetén, válassza a Printers and Faxes-t.
  - 3. Válassza a Xerox Phaser 3150 PCL 6 nyomtatót.
  - 4. Jobb gombbal kattintson a a nyomtató ikonra és:
    - · Windows 98/Me esetén, válassza a Properties-t.
    - · Windows 2000/XP esetén, válassza a Printing Preferences-t.
    - Windows NT 4.0 esetén, válassza a Document Default-t.
  - 5. Minden fülnél változtassa meg a beállításokat és kattintson az OK-ra.

### Nyomtatási munka törlése

Kétféleképpen lehet nyomtatási munkát törölni:

#### Nyomtatási munka megállítása a kezelőpanelról :



Az elkezdett oldalt kinyomtatja a berendezés és a munka hátralevő részét törli. A gomb lenyomásával csak az aktuális munkát törölheti a nyomtatóban. Ha több munkát szeretne törölni, akkor minden munkánál meg kell ezt a gombot nyomni.



#### Nyomtatási munka megállítása a Printers mappából:

- **1** A Windows **Start** menüből, válassza a **Settings-et**.
- 2 Válassza a Printers-t (Windows 98/Me/NT 4.0/2000 esetén)) vagy a Printers and Faxes-t (Windows XP) a nyomtatási ablak megnyitásához, és kattintson kétszer a Xerox Phaser 3150 PCL 6 ikonra.
- 3 A dokumentum menüből, válassza a nyomtatás törlése(Windows 98/Me) vagy a törlést (Windows NT 4.0/2000/XP).

🕈 Xerox Phaser 3150 PCL 6				
Nyomtató	Dokumentum Nézet	Súgó		
Dokument	Felfüggesztés	Állapot Tulajdonos Oldals Méret	Elkül	
Névtele	Folytatás Újraindítás Megszakítás Tulajdonságok	Nyomtatás SCAN 1 457 bájt/457 bájt	4:21:	
<			>	
A kijelölt dokumentumok nyomtatásának megszakítása.				
▲ Wir	ndows XP			

### Kedvenc beállítások használata

A **kedvencek** lehetőség, amely mindegyik beállítások fülnél megjelenik, lehetővé teszi, hogy az aktuális beállításokat elmentse egy későbbi felhasználáshoz.

A kedvenc beállítás elmentése:

- 1 Mindegyik fülnél változtassa meg a beállításokat, ha szükséges.
- 2 Adjon meg egy nevet a kedvenc beállításhoz a **Kedvencek** dobozban.

Oldalsorrend	Jobbra majd lefelé 💽	A4 (210 x 297 mm)
		Példányszám: 1
		Nyomt minoseg. 882 dpi
XEROX		Kedvencek Xerox Mentés
	ОК	Mégse Alkalma <u>z</u> Súgó

3 Kattintson a mentésre.

Ha ahasználni szeretné az elmentett beállítást, csak válassza ki a **Kedvencek** listából az elementett beállítást..

4

Törléshez válassza ki az adott tételt a Kedvencek listából és kattintson a **törlés-re**.

Ha rákattint a **Alapértelmezett nyomtatóra a listából**, akkor az alap nyomtató meghajtó beállításokat visssza tudja állítani.

### Súgó használata

A nyomtató Preferences ablakban található **Súgó** gombra történő rákattintással aktiválhsatja a súgő rendszert. Ebben a súgó ablakban a nyomtató meghajtóban található nyomtató tulajdonságokról olvashat rászletesebben.

A jobb felső sarokban található **g** gombra is rákattinthat, majd rákattinthat bármely beállításra.

### Papír paraméterek beállítása

A nyomtató preferencia ablakban használja a következő opciót az alap papírkezeléssel kapcsolatos beállításokhoz. Lásd 4-2 oldalon a "Dokumentumok nyomtatása" című részt.

Kattintson a **Papír** fülre a külonböző papír preferenciákhoz való hozzáféréshez..

🕹 Xerox Phaser 3150 PCL 6 - Nyomtatási beállítások 🛛 ? 🗙				
Elrendezés Papír Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel Hibaelhárítás				
Példányszám(1-999)	1 🗧			
Papír opciók —		F		
🕗 Méret	A4 (210 x 297 mm)			
	Egyedi			
3 Forrás	Auto. választ.			
4 Típus	Sima papír 🗨			
5 Borító	Nincs			
		A4 (210 x 297 mm)		

Tulajdonság	Leírás	
<ol> <li>Példány- szám</li> </ol>	A nyomtatási mennyiség segítségével lehet megadni a nyomtatndó oldal példányszámát. Maximálisan 999-et lehet megadni.	
2 Méret	A méret paraméterrel a papírtálcába betöltött papír méretét lehet megadni. IHa a kívánt méret nincs a <b>Méret</b> dobozban, kattintson az <b>Egyedire</b> -re. Ha a felhasználói lap méret ablak megjelenik, állítsa a be a lapméretet és kattintson az <b>OK-ra</b> . A beállított méret megjelenik a méret ablakban, most már ki tudja választani. <b>Feyedi papírméret</b> <b>Feyedi papírméret</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b> <b>rest</b>	

Tulajdonság	Leírás		
8 Papírforrás	Bizonyosodjon meg, hogy a papírforrás megfelelően lett kiválasztva.		
	Ha speciális nyomtatási anyagot használ, akkor válassza az <b>1. tálcát (kézi)</b> . Egyesével kell ilyenkor adagolni ebben a tálcában. Lásd 3-12 oldal.		
	Ha a papírforrást <b>automatikus választásra</b> állítjuk, akkor a nyomtató a következő sorrendben veszi ki a papírt a tálcákból. 1. tálca, 2. tálca.		
4 Papírtípus	Ha más típusú nyomtatási anyagot tesz be a tálcákba, akkor válassza ki az ennek megfelelő típust. A nyomtatási anyagokról a 3. fejezetben talál részletesebb tájékoztatást.		
	Ha újrahasznosított vagy egyéb színes papírt használ (súlya 20lb - 24lb,) a nyomtatáshoz, akkor válassza a <b>színes papír</b> beállítást.		
	Ennél a beállításnál a nyomtatási munka első lapjának máspapírtípust adhatok meg, mint borítólap a munka többi lapjaihoz képest. Kiválaszthatja az első lap papírforrását is.		
Sorítólap	Például egy vastagabb kartonlapot használhat első lapnak az 1. tálcában és normál papírt a munka többi részéhez a 2. tálcában. Majd miután betette a papírokat a tálcákba, válassza a <b>2. tálcát</b> a papírforrásnál és borítólapnál pedig az <b>1. tálcá</b> t.		

### Több oldal nyomtatása egy papírlapra (N-Up Printing)



Ennél a lehetőségnél megadhatja az egy oldalra kinyomtatott oldalak számát Több, mint egy lap választása esetén a nyomtatott lapok mérete kisebb lesz, és a sorrendje az Ön által megadott lesz az adott kiválasztott lapon. Maximum 16 oldalt tehet rá egy lapra.

- Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat\* kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.
- 2 Az elrendezés menüpontnál, válassza a típus listából a laponkénti több oldal oldal menüpontot.
- Válassza ki az egy oldalra jutó nyomtatandó lapok számát (1, 2, 4, 6, 9 vagy 16) a (Oldallaponként) listából..



4 Ha szükséges, válassza az oldalak sorrendjét az oldalak sorrendje (Oldalsorrend) listából.



Nézze meg a nyomtasson lap keretet menüpontot, ennél a lehetőségnél minden oldal körül egy keret nyomtatódik ki. A lehetőség, csak akkor lesz engedélyezett, ha az egy oldalra kiválasztott oldalak száma 2,4, 6,9 vagy 16 lesz.

- 5 Kattintson a papír (**Paper**) menüpontra és válassza ki a papírtálcát (paper tray), papír méretet (paper size) és típust (type).
- 6 Kattintson az **OK-ra** és nyomtassa ki a dokumentumot.

### Kicsinyítés vagy nagyítás nyomtatáskor



A nyomtatási munkát méretezheti az adott nyomtatási anyag oldalon.

- 1 Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.
- 2 A Papír menüpontnál, válassza a típus listából a nyomtatás kicsinyítés-nagyítás lehetőséget.
- 3 Adja meg a kívánt méretezési százalékot a százalék dobozban.

と Xerox Phaser 315	0 PCL 6 - Nyomtatási beállításo	k 🤅	) X
Elrendezés Papír Ké	p opciók Nyomtatási opciók Vízjel	Hibaelhárítás	
Példányszám(1-999)	÷	······	
Papír opciók			
Méret 📈	A4 (210 x 297 mm) 💌		
	Egyedi	•	
Forrás	Auto, választ. 💌		
Típus S	Sima papír 🗨		
Borító	Nincs 🔽	A4 (210 x 297 mm) Kicsinyítés 80%	
- Méretrus		Példányszám: 1	
Típus II	Kicsinvítés/Nagvítás	Nyomt. minőség: 600 dpi	
		Kedvencek	٦ I
Százalék (25-400%	K) 🔟 🛨	Névtelen 🗨	
XEROX		Mentés	
	OK Még	jse Alkalma <u>z</u> Súgo	5

Kattintson a 🔺 vagy 👻 gombokra.

- 4 Kattintson a Papír menüpontra és válassza ki a papírtálcát, papír méretet és típust.
- 5 Kattintson az **OK-ra** és nyomtassa ki a dokumentumot.
# Dokumentum megjelenítése egy adott méretű oldalon

	1	
	A <u>—</u>	
-		-
	$\Box$	

Ez a beállítás lehetővé teszi, hogy az elektronikus dokumentum méretétől függetlenül bármely méretű papírra méretezheti a nyomtatási munkáját. Ez nagyon hasznos lehet, ha kis méretű dokumentum esetén finom részleteket szeretne megnézni.

- 1 Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.
- 2 A Papír menüpontnál, válassza a típus listából a lapnak megfelelően menüpontot.

と Xerox Phaser 3	1150 PCL 6 - Nyomtatási beállítás	ok ?X
Elrendezés Papír	Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel	Hibaelhárítás
Példányszám(1-999	0 1 🕂	
Méret	A4 (210 x 297 mm)	
	Egyedi	
Forrás	Auto. választ. 💌	
Típus	Sima papír 💌	
Borító	Nincs	
		A4 (210 x 297 mm)
Mére' Jzes		Példányszám: 1
Típus	Lapnak megfelelően 📃 🗖	Nyomt. minőség: 600 dpi
Cél oldal	A4 (210 x 297 mm)	Kedvencek
		INev(eien
XERO	X	Mentès
	OK Mé	igse Alkalma <u>z</u> Súgó

3 A papírméret listából válassza a megfelelő méretet.

- 4 Kattintson a papír (**Paper**) menüpontra és válassza ki a papírtálcát (paper tray), papír méretet (paper size) és típust (type).
- 5 Kattintson az **OK-ra** és nyomtassa ki a dokumentumot.

# Poszterek nyomtatása



Ezzel a lehetőséggel egy oldalt 4, 9 vagy 16 lapra lehet kinyomtatni és ezeket összeillesztve egy poszter formátumú dokumentumot kaphatunk.

- 1 Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.
- 2 Az elrendezés menüpontnál, válassza a típus listából poszter menüpontot.

🕹 Xerox Phaser 3150 PCL 6 - Nyomtatási beállításo	k ?X
Elrendezés Papír Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel	Hibaelhárítás
Tájolás	
Oldaleirendezés 2x2 Átfedés 4 Nagyítástxe, 150	A4 (210 × 297 mm)

3 Konfigurálja a poszter beállítást.

Választhat az elhelyezkedés listából 2x2, 3x3 vagy 4x4 elrendezést. Ha a 2x2 elrendezést választja, akkor a kép automatikusan akkorára növekszik, hogy 4 lapot fog fizikailag lefedni.



▲ 4 x 4

Az átfedés megadásával a lapok összeillesztését könnyíti meg. A lapok átfedését mm-ben vagy inchben tudja megadni



- 4 Kattintson a Papír menüpontra és válassza ki a papírtálcát, papír méretet és típust.
- 5 Kattintson az **OK-ra** és nyomtassa ki a dokumentumot.

# Vízjelek használata



A vízjel egy a lapon végigfutó további szöveg nyomtatás, mellyel speciális üzenetet közlünk a dokumentumról. Például ilyen tipikus vízjel szöveg lehet a "bizalmas", "vázlat", vagy "dátum" szöveg.

A nyomtató számos előre definiált vízjellel van ellátva. Ezeket módosíthatja, vagy újakat tehet hozzá.

#### Létező vízjel használata

1 Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.

2 Kattintson a vízjel fülre és válassza a kívánt vízjelet a Jelenlegi vízjelek menüpontból. Az előnézetnél megnézheti a kiválasztott vízjelet.

Xerox Phaser 3150 PCL 6 - Nyomta	tási b	eállítások		?×
Elrendezés Papír Kép opciók Nyomtatási	opciół	< Vízjel Hiba	elhárítás	
Jelenlegi vízjelek			]	
(Nincs vízjel) BIZALMAS		F		
TITKOS VÁZLAT			1 Starting	
	Elõ	nézeti		
	kép	· []	\$¥	
Hozzáadás Frissítés Törlés				
		Betűtíous tulaio	tonságok	
BIZALMAS	-	Név	Arial	-
′ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		Stilue	Normál	
		Márat	115 -	
Szöveg tájolása		Melec	KV-KCh	
C Függőleges		Szurkeskala	Kozepszurke	
🕫 Szög 🛛 🔂 🕂 Fok				
VEDOV				
L XERUX				
0	ĸ	Mégse	Alkalmaz	Súgó

3 Kattintson az **OK-ra** és kezdje meg a nyomtatást.

#### Vízjel létrehozása

- 1 Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.
- 2 Kattintson a vízjel fülre.
- 3 Adja meg a kívánt szöveget a vízjel menüpontban.

Az előnézetnél megnézheti a vízjelet.

Ha **csak az első oldalra** menüpontot választja ki, akkor vízjel csak az első oldalra lesz kinyomtatva.

4 Válasszon a vízjel lehetőségek közül.

Kiválaszhatja a font nevét, stílusát, színét, szürkeskálás mértékét és a méretet. Ezeket a **Font Attributes** részből választhatja ki. A vízjel lapon keresztüli tájolását az üzenet **tájolása** részből választhatja ki.

5 Kattintson a **hozzáadás** pontra, ha új vízjelet ad hozzá a vízjel listához.

6 Ha befejezte a szerkesztést, akkor kattintson az OK-ra és kezdje meg a nyomtatást.

Ha nem szeretne vízjelet nyomtatni, akkor a **Jelenlegi vízjelek** listából válassza a **<Nincs vízjel>** pontot.

#### Vízjel szerkesztése

- 1 Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.
- 2 Kattintson a vízjel fülre.
- **3** A **Jelenlegi vízjelek** listából válassza ki szerkeszteni kívánt vízjelet. Módosítsa a szöveget és az opciókat. Lásd 4-14 oldal.
- 4 Kattintson a frissítés pontra a módosítások elmentéséhez.
- 5 Kattintson az **OK-ra**.

#### Vízjel törlése

- **1** Ha alkalmazásból módosítja a nyomtatási beállításokat, akkor a nyomtatási preferenciákat kell kiválasztani. Lásd 4-2 oldal.
- 2 Kattintson a vízjel fülre.
- 3 A Jelenlegi vízjelek listából válassza ki a törlendő vízjelet és kattintson a törlés pontra.
- 4 Kattintson az **OK-ra**.

NYOMTATÁSI LEHETŐSÉGEK 4.15

# Nyomtatásminőség paraméterek beállítása

A következő nyomtatásminőség javító lehetőséggel a kívánalmainak megfelelő nyomtatási minőséget tud beállítani. Lásd a "Dokumentumok nyomtatása" című részt a 4-2 oldalon.

Kattintson a nyomtatásminőség fülre és a következő ablak jelenik meg.

🚴 Xerox Phaser 3150 PCL 6 - Nyomtatási beállításo	ok ?×
Elrendezés Papír Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel	Hibaelhárítás
Operation in the second sec	
E 1200 dpi képminőség 500 dpi 300 dpi Vázlat	F
TrueType opciók         C Letöltés vázlatként         C Letöltés bittérképként         C Nyomtatás képként	
🗿 🗖 Minden szöveget feketén nyomt.	A4 (210 x 297 mm)
	Példányszám: 1
	Nyomt. minőség: 600 dpi
	Kedvencek Névtelen
XEROX	Mentés
OK Mé	gse Alkalmaz Súgó

Tulajdonság	Leírás
<ol> <li>Nyomtatás minőség mód</li> </ol>	A következő felbontások közül választhat: <b>1200 dpi képminőség, 600 dpi, 300 dpi, vázlat mód</b> . Minél nagyobb a felbontás annál kontúrosabbak lesznek a karakterek és részletgazdagabbak a grafikák. A nagyobb felbontás kinyomtatása hosszabb ideig tart, mint a kisebb felbontású dokumentumé.

Tulajdonság	Leírás
2 TrueType opciók	<ul> <li>Ezzel a lehetőséggel lehet megadni, hogy a nyomtató meghajtó program hogyan generálja a kinyomtatandó fontokat. Válassza a megfelelő beállítást az alábbiak közül, ami leginkább megfelel a nyomtatandó dokumerntumnak.</li> <li>Letöltés vázlatként: ha ezt az opciót választja, a meghajtó a fontadatokat outline images-*ként tölti le.</li> </ul>
	<ul> <li>Letöltésbittérképként: Ilyen esetben a meghajtó program a fontokat bittérképként tölti le e a nyomtatóhoz. Komplikáltabb fontok (pl. koreai, kinai stb.) használata esetén a nyomtatás ennél a beállításnál gyorsabb lesz.</li> <li>Myomtatás grafikaként: Ilyen esetben a meghajtó program a fontokat grafikaként tölti le e a nyomtatóhoz Ha viszonylag nagyobb mennyiségű grafikát tartalmazó dokumentumot szeretne nyomtatni, akkor használja ezt a beállítást.</li> </ul>
<b>3</b> Minden szövegjel feketén nyomtat	Ilyen esetben a dokumentumban található teljes szöveg telített feketében lesz kinyomtatva, függetlenül attól, hogy az eredeti szöveg tartalmazott-e színes szövegrészeket. Ha ez nincs beállítva, akkor a színes szövegrészek a szürkeskálanak megfelelően lesznek kinyomtatva.



# Nyomtatás megjelenés opciók használata

A dokumentum megjelenéséhez is válaszhat beállítási lehetőségeket.

Lásd a hozzáférés a nyomtatási preferenciákhoz című részt a 4-2 oldalon.

Kattintson a nyomtatás opciók fülre.



Lehetőség	Leírás	
Nyomtatási sorrend	<ul> <li>A megadott listából kiválaszthatja a nyomtatáskor a lapok nyomtatásának sorrendjét.</li> <li>Normal: Megszokott sorrendben nyomtat a nyomtató.</li> <li>Fordított sorrend : A teljes dokumentum fordított sorrendben kerül kinyomtatásra. Ha a hátsó kimeneti tálcát használja, akkor ez hasznos lehet.</li> <li>Páratlan lapok nyomtatása : Csak a páratlan lapokat nyomtatja ki a nyomtató.</li> <li>Páros lapok nyomtatása: Csak a páros</li> </ul>	
	lapokat nyomtatja ki a nyomtató	
Használja a nyomtató fontkészletét	Ilyenkor a nyomtató a memóriájában tárolt fontokat (resident fonts) használja a dokumentum kinyomtatásához, a letöltött fontok helyett. A letöltött fontok használata lassítja a nyomtatást.	

# Hibaelhárítás fül használata

A hibaelhárítás fül segítségével kinyomtathatja a nyomtató információs oldalait. Ezeket a lapokat ennek a ⊚/ gombnak a használatával is kinyomtathatja. Lásd 2-14 és 5-8 oldalak.

Kattintson a hibaelhárítás fülre.

🗞 Xerox Phaser 3150 PCL 6 - Nyomtatási beállítások 🔹 ? 🗙		
Elrendezés Papír Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel Hibaelhárítás		
Nyomtató információs oldalak Információs oldal nyomtatásához vagy diagnosztikai műveletekhez válasszon ki egy elemet a listából, majd kattintson a Nyomtatás gombra.		
Konfigurációs oldal Vyomtatás		
Internet linkek		
<u>Xerox honlap</u>		

Tételek	Leírás
	A megadott listából válassza ki a megfelelő információs lapot és nyomja meg a <b>nyomtatás</b> gombot.
Nyomtató információs lapok	<ul> <li>Konfigurációs lap): A nyomtató kinyomtatja a konfigurációs lapot.</li> <li>PCL Font lista: A nyomtató kinyomtatja a PCL font listát.</li> <li>demo lap): A nyomtató kinyomtatja a demo lapot.</li> </ul>
Internet linkek	Xerox webcímekhez juthat el.

4

NYOMTATÁSI LEHETŐSÉGEK 4.19

# Állapot monitor használata

Ha nyomtatás közben hiba keletkezik, akkor az állapot monitor (Status Monitor) ablak jelenik meg és megmutatja a hiba fajtáját.



MEGJEGYZÉS:

- Az állapot monitor program csak akkor működik, ha USB kábellel köti össze a nyomtatót a számítógéppel.
- Az állapot monitort Windows 98/Me/2000/XP esetén használhatja.

#### Állapot monitor telepítése

**1** Helyezze be a CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba. A telepítés automatikusan elindul.

#### Ha a CD-ROM nem indul el automatikusan:

A Start menüből válassza a Run (futtatás)-t és írja be az X:\setup.exe sort ( X a CD-ROM meghajtó azonosító betűjele) és kattintson az OK-ra.

- 2 Válassza ki a telepítés nyelvét.
- 3 Katintson az állapot monitorra.
- 4 A képernyőn megjelenő utasításokat követve hajtsa végre a telepítést.



**MEGJEGYZÉS**: Az állapot monitor (Status Monitor) program eltávolítását a 2-18 oldalon találja.

#### A hibakeresési útmutató kinyitása

Kattintson az Állapot Monitor ikonra a Windowsnál. .



Vagy: a **Start-ból** válassza a **Programs**, **Xerox Phaser 3150**-t, és a hibakeresésési útmutatót .

#### Az állapot monitor program beállításainak módosítása

A Windows task bar-nál az egér jobb gombjával rákattint az állapot monitor (Status Monitor) ikonra és válassza az Opció-t.

Opció
Állapotjelző figyelmeztető jelzés beállítás
Megjelenítés ha nyomtatás közben hiba lép fel
Automatikus állapotellenőrzés ütemezése minden
3 🚊 (1-10 másodpercben)
[OK] Törlés

- · Megjelenítés, ha nyomtatáskor hiba keletkezik Az állapot monitor jelző gömb megjelenik, ha nyomtatáskor hiba keletkezett.
- · Automatikus állapotellenőrzés ütemezése . Lehetővé teszi, hogy a számítógép rendszeresen frissítse a nyomtató állapotát. Ha a beállítási értéket közel 1-re állítjuk be, akkor a számítógép sokkal gyakrabban kérdezi le a nyomtató állapotát, így gyorsabbban lehet bármelyik hibára reagálni.



MEGJEGYZÉS: Ha hiba esetén megjelenik az állapot monitor jelző gömb, akkor törölheti az éppen aktuális nyomtatási munkát vagy a következőket teheti. Ha a nyomtatás törlést választotta, akkor kapcsolja ki a gépet, kattintson az OK-ra. Ez eltarthat pár percig is.



# Lokálisan megosztott nyomtató beállítása

A nyomtatót közvetlenül csatlakoztathatjuk egy kiválasztott számítógéphez (ezt hívjuk "host computer-nek"). A nyomtató használatát a hálózaton keresztül megoszthatjuk más felhasználók között különböző operációs rendszereken keresztül (Windows 98/Me/XP/NT 4.0/2000)

#### Windows 98/Me

#### Host számítógép beállítása

- 1 Indítsa el a Windowst.
- 2 A Start menüből válassza ki a Settings, majd a Control Panel menüpontokat és kattintson kétszer a Network ikonra.
- 3 Ellenőrizze a File and Print Sharing menüpontot és kattintson az OK-ra. Zárja be az ablakot.
- 4 A Start menüből válassza ki a Settings, majd a Printers menüpontot és a nyomtatója nevére kattintson kétszer.
- 5 A **Printer** menüben válassza ki a **Properties-t**.
- 6 Kattintson a Sharing (megosztás) fülre és ellenőrizze a Shared As menüpontot. Töltse ki a Shared Name (megosztott nyomtató neve) mezőt és kattintson az OK gombra.

#### Kliens számítógép beállítása

- A jobb egér gombbal kattintson a Windows Start gombjára és válassza az Explorer-t.
- 2 A bal oldali oszlopnál nyissa ki a hálózati mappáját.
- 3 A jobb oldali egér gombbal kattintson a megosztott nyomtató névre (shared name) és válassza a **Capture Printer Port-t**.
- 4 Válassza ki a megfelelő portot, jelölje ki a **Reconnect at log on box** menüpontot és kattintson az **OK** gombra.
- 5 A Start menüből válassza ki a Settings-t, majd a Printers-t.

- 6 Kattintson kétszer a nyomtató ikonra.
- 7 A Printer menüben válassza ki a Properties-t.
- 8 A Details fülből válassza ki a printer portot, kattintson az OK gombra.

#### Windows NT 4.0/2000/XP

#### Host számítógép beállítása

- 1 Indítsa el a Windowst.
- 2 A Windows NT 4.0/2000 Start menüből válassza ki a Settings, majd a Printers menüpontot.

A Windows XP/Server 2003 Start menüből válassza ki a Settings, majd a Printers menüpontot.

- 3 Kattintson kétszer a nyomtató ikonra.
- 4 A Printer menüben válassza ki Sharing menüpontot.
- 5 Windows NT 4.0 esetén ellenőrizze a Shared menüpontot.

Windows 2000 esetén ellenőrizze a Shared As menüpontot.

For Windows XP/Server 2003 esetén ellenőrizze a Share this printer menüpontot.

**6** Töltse ki a **Shared Name** (megosztott nyomtató neve) mezőt és kattintson az OK gombra.

#### Kliens számítógép beállítása

- **1** A jobb egér gombbal kattintson a Windows **Start** gombjára és válassza az Explorer-t.
- 2 A bal oldali oszlopnál nyissa ki a hálózati mappáját.
- **3** Kattintson a megosztott nyomtató nevére.
- 4 Windows NT 4.0/2000 esetén a Start menüből válassza ki a Settings-t majd a Printers-t.

Windows XP esetén a Start menüből válassza ki a Printers and Faxes (nyomtatók és faxok) menüpontot.



4

- 5 Kattintson kétszer a nyomtató ikonra.
- 6 A Printer menüben válassza ki a Properties-t.
- 7 A Ports fülnél kattintson az Add Port menüpontra.
- 8 Válassza ki a Local port-ot és kattintson a New Port. menüpontra.
- 9 Töltse ki a Enter a port name mezőt és adja meg a megosztott nyomtató nevét.
- **10** Kattintson az **OK** gombra, majd a **Close** menüpontra.
- **11** Windows NT 4.0 esetén kattintson az **OK** gombra.

Windows 2000/XP esetén kattintson az Apply menüpontra, majd kattintson az **OK** gombra.





# A NYOMTATÓ KARBANTARTÁSA

Ebben a fejezetben a nyomtató karbantartásáról és néhány a jó minőségű és gazdaságos nyomtatás eléréséhez szükséges javaslatról olvashat.

A fejezet részei:

- Festékpatron kezelése
- Nyomtató tisztítása
- Konfigurációs lap nyomtatása

### Festékpatron kezelése

#### Festékpatron tárolása

A következő tanácsokat érdemes megfogadni a festékpatron tárolásánál:

- Felhasználásig ne vegye ki a patront a csomagolásából.
- Ne töltse újra a festékpatront. Az újratöltésből származó meghibásodásra a garancia nem vonatkozik.
- · Lehetőség szerint a nyomtató közelében tárolja a festékpatront.
- Semmilyen körülmények között ne tegye erős napfényre a festékpatront.

#### A festékpatron élettartama

A festék élettartama a nyomaton található festékmennyiségtől függ. Ha 5%-os telítettségű nyomatatot készít, akkor normál kapacitású festékpatron várható élettartama átlagosan 3 500 oldal, a nagy kapacitású festékpatron átlagos élettartama pedig 5 000 oldal.



#### Teendő kevés festék esetén

Ha már kevés festék van a patronban, akkor halványabb telített területek jelenhetnek meg a nyomaton. Ha nincs kéznél új festékpatron, akkor átmenetileg orvosolhatja ezt a problémát (kevés festék), ha a következőket elvégzi a nyomtatónál:

**1** Nyissa ki az első ajtót maga felé húzva.





#### FIGYELEM:

- Ne nyúljon nagyon mélyen be a nyomtató belsejébe. A beégető egység felülete forró lehet. Megégetheti magát.
- A festékpatront ne hagyja pár percnél tovább erős fényen, mert ez károsítja a patront. Ha kivette a patront a gép belsejéből, akkor fedje le egy papírlappal. Mindig tiszta és egyenes felszínre tegye a festékpatront.

3 A patron két oldalát fogva a képen látható módon rázza fel a festékpatront, ezáltal a megmaradt festéket összetömöríti, így még rövid ideig nyomtathat.



MEGJEGYZÉS:. Ha festék kerül a ruhájára, akkor száraz ronggyal törölje le és hideg vízzel mossa át. Soha ne használjon meleg vizet.

4 Tegye vissza a festékpatront a helyére.



5 Zárja be az első ajtót. Ha nincs rendesen bezárva az ajtó, akkor nyomtatáskor hiba keletkezhet.





# Festékpatron cseréje

A festékpatron felrázása után is halvány marad a nyomat (lásd 5-3 oldal) vagy ha ez a LED #/! narancssárgán villog, cserélje ki a festékpatront.

Vegye ki a régi patront és tegyen be egy újat a helyére. Lásd "Festékpatron betöltése" 2.4 oldal.

# Nyomtató tisztítása

A nyomtatás minőségének megtartásához elengedhetetlenül szükséges az időnkénti tisztítás és karbantartás.



**MEGJEGYZÉS:** A nyomtató belsejének tisztítása közben ne érjen hozzá a festékpatron alatt található transzfer görgőhöz. Az ujjakon levő zsírrérteg esetlegesen nyomtatásminőségi problémát okozhat.



**FIGYELEM**: A nyomtató külső egységét ne tisztítsa alkohollal, súrolószerrel, mert ez elszínezheti a felületet vagy összekarcolhatja.

### A nyomtató külső részének tisztítása

A nyomtató külső részeit, borítóit puha szöszmentes ronggyal és egy kis vízzel tisztítsa le. A vizet soha ne a nyomtató felett öntse rá a rongyra.

#### Belső tisztítás

Nyomtatás során a nyomtató belsejében festékszemcsék, papírpor, egyéb szennyeződés halmozodhat fel. Ez nyomtatás- minőségi problémát okozhat. ezért ajánlatos rendszeresen megtisztítani a nyomtató belsejét.

#### Nyomtató belsejének tisztítása

Kapcsolja ki a nyomtatót és húzza ki a hálózati dugót a fali aljzatból.

2 Nyissa ki az első ajtót maga felé húzva. Vegye ki a festékpatront a nyomtatóból.



**3** Puha szöszmentes ronggyal tisztítsa meg a nyomtató belsejét.



**MEGJEGYZÉS:** A festékpatront ne hagyja pár percnél tovább erős fényen, mert ez károsítja a patront. Ha kivette a patront a gép belsejéből, akkor fedje le egy papírlappal. Mindig tiszta és egyenes felszínre tegye a festékpatront. A fekete transzfer görgőhöz sem érjen hozzá.

4 Keresse meg a festékpatron tartó részen a hosszú szigetelő üveglapot és egy tiszta fehér ronggyal nézze meg, hogy van-e festékpor az üvegen.



5 Tegye vissza a festékpatront a helyére. Bizonyosodjon meg, hogy rendesen záródik az ajtó, mert ha nem, az nyomtatási hibákat okozhat.



6 Dugja vissza a fali aljzatba a hálózati zsinórt és kapcsolja be a nyomtatót.

#### Tisztító lap nyomtatása

Ha festékfoltos, elmosódott, halvány nyomatok készülnek nyomtatáskor, akkor érdemes egy tisztítólapot kinyomtatni. Ez megtisztítja a fotoreceptor felületét és egy festékfoltos papír kerül kinyomtatásra.

- Kapcsolja be a nyomtatót, legyen készenléti állapotban a berendezés és legyen papír a tálcákban.
- 2 A kezelőpanelon tartsa nyomva ezt a ⊗/i gombot kb. 10 másodpercig, amíg az összes LED ki nem gyullad. .



3 A nyomtató automatikusan kinyomtat egy tisztító lapot., ami festékszemcsékkel lehet tele.



**MEGJEGYZÉS:** A festékpatron tisztítása eltarthat egy ideig. A tisztítás leállításához kapcsolja ki a nyomtatót.

# Konfigurációs lap nyomtatása

A kezelőpanelról egy konfigurációs lapot is nyomtathat. Ezen a lapon találja a nyomtató aktuális beállításait.

A konfigurációs lap kinyomtatása:

- 1 Kapcsolja be a nyomtatót, legyen készenléti állapotban a berendezés és legyen papír a tálcákban.
- 2 A kezelőpanelon tartsa nyomva ezt a ⊚/ gombot kb. 6 másodpercig, amíg az összes LED el nem kezd gyorsan villogni.

A nyomtató kinyomtatja a konfigurációs lapot.





# PROBLÉMAMEGOLDÁS

Ebben a fejezetben hibabehatárolási útmutatót olvashat.

A fejezet a következő részekből áll:

- Hibakeresési segédlet
- Általános problémák megoldása
- Papírelakadás megszüntetése
- Nyomtatásminőségi problémák
- Hibaüzenetek értelmezése
- Windows problémák
- Linux problémák

# Hibakeresési segédlet

Ha valami probléma adódik a nyomtatónál, használja ezt a táblázatot a hibabehatároláshoz.

Ellenőrzés	Javaslat
Nyomtasson demo lapot. Történt-e papíradagolás. Lásd 2-14 vagy 4-19 oldal.	<ul> <li>Ha nem jött ki a demo lap, ellenőrizze a papírtálcákat.</li> <li>Ha papírelakadás történt, olvassa el "Papírelakadás megszüntetése" 6.6 oldal.</li> </ul>
Nézze meg a demo lapon a nyomtatást.	Ha nyomtatásminőségi probléma van, olvassa el "Nyomtatásminőségi problémák" 6.13 oldal.
Nyomtasson valamelyik alkalmazásból egy rövid dokumentumot, ezáltal ellenőrizheti a számítógépes kapcsolatot.	<ul> <li>Ha nem jött ki nyomtatás, ellenőrizze a számítógéppel összekötő kábelt.</li> <li>Ellenőrizze a számítógépen a nyomtatási sort vagy a print spoolert.</li> <li>Ellenőrizze az alkalmazásnál, hogy megfelelő nyomtatómeghajtót és kommunikációs portot használ. Ha a nyomtatás megszakad, akkor olvassa el "Általános problémák megoldása" 6.3 oldal.</li> </ul>
Ha ezután sem oldódik meg a problémája, akkor a követke- zőket ellenőrizze le.	<ul> <li>"Általános problémák megoldása" 6.3 oldal.</li> <li>"Hibaüzenetek értelmezése" 6.18 oldal.</li> <li>"Windows problémák" 6.19 oldal.</li> <li>"Linux problémák" 6.20 oldal.</li> </ul>

6.2 PROBLÉMAMEGOLDÁS

# Általános problémák megoldása

A nyomtatás során előforduló egyszerűbb problémák megoldására az alábbi táblázat nyújt segítséget.

Probléma	Valószínű ok	Megoldás
Nem nyomtat a nyomtató	Nincs bedugva a hálózati zsinór (230V).	Ellenőrizze a hálózati zsinórt. Nézze meg, hogy be van-e kapcsolva a nyomtató.
	A nyomtató nem alapértel- mezett nyomtatónak lett kiválasztva.	Válassza a Xerox Phaser 3150 PCL6, mint alapértelmezett nyomtatót
	Ellenőrizze a következőket::	<ul> <li>A borítók zárva vannak.</li> <li>Van-e papírelakadás.</li> <li>Van-e papír a gépben.</li> <li>Van-e festékpatron a gépben.</li> <li>Rendszerhiba esetén hívja a szakszervizt.</li> </ul>
	A nyomtató kézi adagolásra lett állítva, de nincs a kézitálcában papír.	Tegyen papírt az1. tálcába és nyomja meg a kezelőpanelon ezt a
	A számítógépes kábel nincs rendesen csatlakoztatva.	Csatlakoztassa újra a kábelt.
	A számítógépes kábel hibás.	Csatlakoztassa a kábelt egy másik jól működő számítógéphez és ellenőrizze a nyomtatást. Cserélje ki a nyomtató kábelt.
	Hibás a port beállítás.	Nézze meg a Windows nyomtatási beállításokat, ellenőrizze le, hogy a nyomtatás megfelelő portra lett irányítva (pl. LPT1). Ha a számítógépben több port is van, akkor a megfelelő portot válassza ki a nyomtatáshoz.
	A nyomtató hibásan lett konfigurálva.	Nézze meg a nyomtatási tulajdonságokat és ellenőrizze le a nyomtatási beállításokat.

Probléma	Valószínű ok	Megoldás
Nem nyomtat a nyomtató. (folytatás))	A nyomtató meghajtó hibásan lett telepítve.	Telepítse újra a nyomtató meghajtót. Nyomtasson demo lapot.
	Hibás a nyomtató.	Nézze meg a kijelzőn az üzenetet. Milyen rendszer üzenetet talál?
Rossz papírtálcá- ból adagol a nyomtató.	Hibás a papírtálca választás.	A legtöbb alkalmazásnál a nyomtatási tulajdonságokban található <b>Papír</b> fülnél lehet a tálcát kiválasztani. Válassza ki a megfelelő papírtálcát. Lásd 4-7 oldal
Nincs papíradago-	Hibásan tette a papírt a	Vegye ki és töltse fel újra papírral a papírtálcát.
las		Ellenőrizze a papírvezetőket a tálcákban.
	Sok papír van a tálcában.	Vegye ki a felesleges papírt a tálcából.
	Vastag a papír.	Cserélje ki a specifikációnak megfelelő papírra. Lásd 9-3 oldal.
Nagyon lassú a nyomtatás.	A nyomtatási munka nagyon összetett.	Változtassa meg a nyomtató beállításokat, vagy egyszerűsítse a nyomtatási munkát.
		A nyomtató A4 méret esetén 20 lap/perc nyomtatási sebeséggel nyomtat , Letter méret esetén pedig 22 lap/perc nyomtatási sebeséggel nyomtat.
	Ha Windows 98/Me-ban nyomtat, akkor a spooling beállítások esetleg hibásak.	A <b>Start</b> menüből válassza a <b>Settings</b> és a <b>Printers-t</b> . Jobb egér gombbal kattintson a <b>Xerox Phaser 3150 PCL6</b> printer ikonra, válassza a tulajdonságokat ( <b>Properties-t</b> ), kattintson a részletek ( <b>Details</b> ) fülre, és aztán válassza a <b>Spool Settings</b> gombot. Válassza ki a megfelelő spool beállításokat.
A lap fele üres.	A lap túl komplex.	Egyszerűsítse a lap elrendezését és távolítson el minden felesleges grafikát a dokumentumból.
	A papír tájolás hibás.	Változtassa meg a papírtájolás beállítását. Lásd 4-3 oldal.
	A papírméret és a papírméret beállítás nem felel meg egymásnak.	Nézze meg, hogy a tálcában található papír mérete megegyezik-e a nyomtató meghajtóban beállított papírmérettel.

Probléma	Valószínű ok	Megoldás
Folyamatos papírelakadás.	Túl sok papír van a papírtálcában.	Vegye ki a felesleges papírt a tálcából.
		Ha speciális nyomtatási anyagra szeretne nyomtatni, akkor használja a kézitálcát. (1.tálca).
		Ellenőrizze a papírvezetőket a tálcákban.
	Nem megfelelő típusú papírt használnak a nyomtatáshoz.	Csak a specifikációknak megfelelő papírt használjon a nyomtatáshoz. Lásd 9-3 oldal.
	Nem megfelelő kimeneti tálcát használ a nyomtatáshoz.	Speciális nyomtató anyagokat (például kartonlap) csak a hátsó kimeneti tálcára szabad nyomtatni, mert különben papírelakadás történik.
	Papírszennyeződés vagy beszakadt papír maradt a nyomtatóban.	Nyissa ki a hátsó ajtót és távolítsa el a beszakadt papírt.
Hiányos a nyomtatás.	Hibásan lett csatlakoztatva a nyomtató kábel.	Csatlakoztassa újra a nyomtató kábelt. Nyomtasson egy már jól kinyomtatott munkát.
		Csatlakoztassa a kábelt egy másik jól működő számítógéphez és ellenőrizze a nyomtatást.
		Használjon egy új nyomtató kábelt.
	Hibás nyomtató meghajtó van kiválasztva.	Ellenőrizze az alkalmazásban a nyomtató meghajtó kiválasztását.
	Hibás az alkalmazás.	Próbáljon egy másik alkalmazásból nyomtatni.
	Hibásan működik az operációs rendszer.	Ha Windowsból nyomtat (bármely verzió) lépjen be a DOS-ba és a következőképpen ellenőrizze a működőképességet: <b>C:</b> \-nél gépelje be <b>Dir</b> <b>LPT1</b> , és nyomja meg az <b>Enter</b> -t (Ez biztosítja a nyomtatóhoz történő csatlakozást (LPT1)). Lépjen ki a Windowsból és indítsa újra a számítógépet. Kapcsolja ki majd be a nyomtatót.
Üres lapokat nyomtat a nyomtató.	Üres vagy hibás a festékpatron.	Rázza fel a festékpatront. Lásd 5-3 oldal.
		Ha szükséges cserélje ki a festékpatront.
	Üres a nyomtatandó fájl.	Ellenőrizze a nyomtatandó fájlt.
	A nyomtató valamelyik belső egysége (pl. kontroller) hibás.	Hívja ki a Xerox szakszervizt.

Probléma	Valószínű ok	Megoldás
Az Adobe Illustratorban hibásan nyomtatódnak ki az illusztrációk.	Az alkalmazásban néhány beállítás helytelen.	A nyomtatást az <b>Nyomtatásminőség opcióban</b> lévő <b>TrueType Options alatt</b> található <b>Letöltés bittérképként</b> lehetőség kiválasztásával végezze el.

# Papírelakadás megszüntetése

A nyomtatás során esetenként előfordulhat papírelakadás. Íme néhány lehetséges ok::

- A papírtálca nincs rendesen a helyén vagy tól sok papírt tettek bele.
- Nyomtatás közben kihúzták a papírtálcát.
- Nyomtatás közben kinyitották a nyomtató első ajtaját.
- A papír nem felel meg a papír specifikációknak. Lásd 9-3 oldal.
- Nem megfelelő méretű papírt tettek a nyomtatóba. Lásd a 9-3 oldalon a "Papír specifikációk" című fejezetet.

Ha papírelakadás történt ez a **m** /! LED fog a kezelőpanelon világítani. Keresse meg a nyomtatóban az elakadt papírt. Ha nem találja, akkor nézzen be a nyomtató belsejébe.



**MEGJEGYZÉS:** A papír eltávolításakor ne használjon éles tárgyat, szerszámot, mert ezek használata károsíthatja a nyomtató belső részeit, esetleget elektromos rövidzárat okozhat.

### Papíradagolási terület

1 Nyissa ki a 2. papírtálcát.



2 Az ábrán látható módon húzza ki óvatosan az elakadt papírt. Lehetőleg ne ferdén húzza ki a papírt.



3 Tolja vissza a tálcát a helyére.



**4** Nyissa ki, majd csukja be az első ajtót a nyomtatás folytatásához.

#### 1. tálca

- 1 Nyissa ki az 1. tálcát.
- 2 Óvatosan húzza ki az elakadt papírt a tálcából.



**3** Nyissa ki, majd csukja be az első ajtót a nyomtatás folytatásához.

#### Festékpatron körüli terület

1 Nyissa ki, majd csukja be az első ajtót és az elakadt papír automatikusan kijön a nyomtatóból.

Ha nem, folytassa a 2.lépéstől.

2 Nyissa ki az első ajtót és vegye ki a festékpatront.



**FIGYELEM:** Néhány percnél tovább ne hagyja a festékpatront erős fényen. Ha kivette a festékpatront, akkor mindig ajánlatos a festékpatront egy papírlappal letakarni.

3 Óvatosan maga felé húzva távolítsa el az elakadt papírt.



Ha az elakadt papír nem vagy csak egy része látható, vagy nem tudja kihúzni az elakadt papírt, akkor olvassa el a 6-10 oldalon A "Paírelakadás a kimeneti résznél" című részt.

4 Nézze meg, hogy van-e még elakadt papír a nyomtatóban.



6

**5** Tegye vissza festékpatront és zárja be az első ajtót. A nyomtatás folytatódik.

#### Papírelakadás a kimeneti résznél

1 Ha a papír nagyobbik része látható, akkor óvatosan maga felé húzva vegye ki a papírt. Ha nem, akkor folytassa a 2. lépésnél.



2 Nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát.



6.10 PROBLÉMAMEGOLDÁS

3 Húzza ki óvatosan az adagoló görgők közé szorult papírt.



- 4 Zárja be a hátsó ajtót.
- 5 Nyissa ki, majd csukja be az első ajtót a nyomtatás folytatásához.

#### Ötletek A5 méretű papírra történő nyomtatáskor előforduló papírelakadás megakadályozása érdekében

Ha gyakran történik A5 méretű papírra történő nyomtatáskor papírelakadás:

1 Nyissa ki a bemeneti tálcát és az ábrán látható módon tegyen bele papírt.



2 Nyissa ki a Xerox Phaser 3150 PCL 6 Nyomtatási beállítások ablakot, állítsa be papírméretet A5 (148x210 mm)-re a Papír fülnél.

#### 3 Az Tájolás opciónál, az Elrendezés fül alatt állítsa a Elforgatás opciót 90°-ra.

😓 Xerox Phaser 3150 PCL 6 - Nyomtatási beállítások 🛛 🕐 🗙	
Elrendezés Papír Kép opciók Nyomtatási opciók Vízjel	Hibaelhárítás
Tájolás C Álló C Fekvő Elforgatás	
Elrendezés opciók Típus Lapor Oldal laponként 1 Oldalsorrend Jobbra majd lefelé	A5(148 x 210 mm)
	Példányszám: 1
	Nyomt. minőség: 600 dpi
	Kedvencek Névtelen
XEROX Katt.	Mentés jse Alkalmaz Súgó

4 A nyomtatás indításához kattintson az **OK**-ra.

#### Ötletek a papírelakadás elkerülésére

Ha megfelelő papírt használ, akkor az elakadások nagy részét elkerülheti. Ha mégis elakadás történne, akkor olvassa el "Papírelakadás megszüntetése" 6.6 oldal.

- Kövesse a 2.7 oldalon a "Papírbetöltés"-nél olvasható műveletet. Ellenőrizze, hogy az állítható papírvezetők jó helyzetben vannak.
- Ne töltse túl a tálcát papírral. Ellenőrizze, hogy a papír a tálca belső falán látható maximum határ alatt van.
- Nyomtatás közben ne próbálja kivenni a papírt.
- Hajtogassa, lapozza és igazítsa össze a papírlapokat.
- Ne használjon sérült, nedves, erősen feltekeredett papírt.
- Ne tegyen különböző típusú papírokat a tálcába.
- Mindig csak az ajánlott papírtípusokat használja. Lásd "Papírspecifikációk " 9-3. oldal.
- Ellenőrizze, hogy az ajánlott nyomtatási oldallal lefelé töltött papírt ebbe a tálcába és nyomtatási oldallal felfelé az 1. tálcába.

# Nyomtatásminőségi problémák

A piszkos nyomtatóbelső vagy a helytelen papírbetöltés ronthatja a nyomtatási minőséget. Lásd az alábbi táblázatot.

Probléma	Megoldás	
Világos vagy halvány a nyomtatás AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ha függőleges fehér sáv vagy halványabb terület jelenik meg a nyomtatáson:</li> <li>Kevés a festék. Átmenetileg a festékpatron felrázásával megoldhatja ezt a problémát. Lásd "Teendő kevés festék esetén" 5.3. oldal. Ha ez sem segítene, tegyen be egy új festékpatront.</li> <li>A tálcába betöltött papír nem felel meg a specifikációknak. (pl. túl nedves vagy túl durva anyagú) Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Ha az egész oldal világos, lehet, hogy túl világosra állította a felbontást. Módosítsa a nyomtatás felbontását a nyomtató tulajdonságai alatt. Lásd "KÉPminőségparaméterek beállítása 4.16. oldal.</li> <li>Halvány és elmosódott foltok együtt azt jelentik, hogy tisztítani kell a festékpatront. Lásd a "Belső tisztítás" című részt, 5.5 oldalon.</li> </ul>	
Festékpöttyök AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>A tálcába betöltött papír nem felel meg a specifikációknak. (pl. túl nedves vagy túl durva anyagú) Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>A továbbítóhenger piszkos lehet. Lásd a "Belső tisztítás"című részt, 5.5 oldalon.</li> <li>A papírút valószínűleg szennyezett. Lásd a "Belső tisztítás"című részt, 5.5 oldalon.</li> </ul>	
Hiányos nyomtatás AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ha halványabb, általában lekerekített részek jelennek meg véletlenszerűen a nyomtatáskor:</li> <li>Lehet, hogy csak az adott oldal hibás. Nyomtassa újra a munkát.</li> <li>A papír nedvességtartalma egyenetlen vagy nedves pontok vannak a felületén. Használjon egy másik papírmárkát. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>A papír anyaga nem jó. Előfordulhat, hogy a gyártás miatt néhány területen ledobja a festéket. Használjon másik papírmárkát.</li> <li>A festékpatron esetleg hibás. Lásd a "Függőleges ismétlődő hibák" című részt a következő oldalon.</li> <li>Ha a probléma nem oldódott meg, kérjen segítséget a szervizképviselőtől.</li> </ul>	

Probléma	Megoldás	
Függőleges vonalak AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ha fekete függőleges sávok jelennek meg a nyomtatott oldalon:</li> <li>Valószínűleg megkarcolódott a festékpatron belsejében a henger. Tegyen be új festékpatront. T</li> <li>Ha fehér függőleges vonalak jelennek meg a nyomtatott oldalon:</li> <li>Valószínűleg szennyezett a LSU a gép belsejében. Tisztítsa meg a lézergeységet (lásd "Belső tisztítás"című részt, 5.5 oldalon.)</li> </ul>	
Szürke háttér AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ha a nyomaton megjelenő háttér nem elfogadható, akkor a következőket végezze el.</li> <li>Cserélje ki a papírt egy könnyebb súlyúra. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Változtassa meg a nyomtató környezetét. Ha túl száraz (alacsony páratartalom) vagy túl nedves (magas páratartalom, 80%-nál több) a levegő, akkor ez is növelheti a háttér árnyékát.</li> <li>Vegye ki a régi festékpatront és tegyen be újat. Lásd "Festékpatron betöltése" 2.4 oldal.</li> </ul>	
Festék elkenődés AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Tisztítsa meg a nyomtató belsejét. Lásd "Belső tisztítás"című részt, 5.5 oldalon.</li> <li>Ellenőrizze a papírtípust és a papír minőségét. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Vegye ki a régi festékpatront és tegyen be újat. Lásd "Festékpatron betöltése" 2.4 oldal.</li> </ul>	
Függőlegesen ismétlédő hibák AaBbCc_ AaBbCc_ AaBbCc_ AaBbCc_ AaBbCc_	<ul> <li>Ha az ismétlődő hibák mindig azonos távolságban jelennek meg, akkor a következőket végezze:</li> <li>Esetleg szennyezett a festékpatron. Ha ismétlődik a jel a lapon, nyomtasson ki többször tisztítólapot, a patron megtisztítására; lásd 5.7 oldal. Ha ezután még fennáll a probléma, tegyen be új festékpatront. "Festékpatron betöltése" 2.4 oldal.</li> <li>A nyomtató egyes részeire festék került. Ha a hiba a lap hátoldalán látható, valószínűleg önmagától megszűnik néhány lap kinyomtatása után.</li> <li>A beégető egység valószínűleg megsérült. Hívja a szervizképviselőt.</li> </ul>	
Probléma	Megoldás	
-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	
Háttér festékszóródás a nyomaton	<ul> <li>A nyomtatási oldalra kerülő felesleges festékpor okozza ezt a jelenséget.</li> <li>A papír esetleg túl nyirkos. Próbáljon új köteg papírral nyomtatni. A papírköteget csak a papír betöltésekor vegye ki a csomagolásából, mert nedvességet szívhat magába.</li> <li>Ha a festékszóródás borítéknyomtatásnál jelentkezik, akkor változtassa meg a nyomtatási formát, hogy ne kerüljön nyomtatás a boríték azon részére, ami a hátoldali ragasztási résznek felel meg a boríték elülső oldalán. Ragasztási részre történő nyomtatás hibát okozhat.</li> <li>Ha a festékszóródás a nyomtatott oldal teljes felületén látható, állítsa át a nyomtatás felbontását a szoftverben vagy a nyomtató tulajdonságainál.</li> </ul>	
Deformálódott karakterek AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ha a nyomtatáskor a karakterek alakja vagy kitöltése egy kissé deformálódott és üres foltok láthatók, lehet, hogy a papír túl sima. Próbálkozzon más papírral.Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Ha a karakterek alakja nem megfelelő és hullámos sorok alakulnak ki, lehet, hogy javítani kell a szkennert. Ellenőrizze, hogy a demo lapon is látható-e a hiba (lásd 2.14 oldal). A javításhoz hívja a szervizképviselőt.</li> </ul>	
Ferde nyomtatás AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Ellenőrizze, hogy a nyomtatási anyag megfelelően lett betöltve a papírtálcába és a papírvezetők nem túl szorosak és nem is lazák a köteg szélénél.</li> </ul>	
Hullámos nyomtatás AaBbCC AaBbCC AaBbCC AaBbCC AaBbCC	<ul> <li>Bizonyosodjon meg, hogy a papírt helyesen tették be a gépbe.</li> <li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Magas hőmérséklet és páratartalom okozhatja a papír feltekeredését. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Fordítsa meg a papírt a tálcában vagy 180°-kal forgassa el a papír.</li> <li>Próbáljon a hátsó kimeneti nyíláshoz nyomtatni.</li> </ul>	

Probléma	Megoldás
Gyűrődés vagy ráncosodás AabbCc AabbCc AabbCc AabbCc AabbCc AabbCc	<ul> <li>Ellenőrizze, hogy a nyomtatási anyag megfelelően lett betöltve a papírtálcába</li> <li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Nyissa a hátsó fedelet és próbáljon meg a hátsó kimeneti nyíláshoz nyomtatni (képpel felfelé).</li> <li>Fordítsa meg a papírt a tálcában vagy 180°-kal forgassa el a papírt.</li> </ul>
A nyomat hátoldala szennyezett AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc IBbCc	<ul> <li>A transzfer görgő valószínűleg szennyezett. Lásd a "Belső tisztítás"című részt, 5.5 oldalon.</li> <li>Ellenőrizze, hol szóródik ki a festék. Tisztítsa meg a nyomtató belsejét.</li> </ul>
Fekete oldalak	<ul> <li>Nem megfelelően tették a festékpatront a nyomtatóba. Vegye ki és tegye ismét a helyére.</li> <li>Lehet, hogy megsérült a festékpatron. Tegyen be új festékpatront.</li> <li>Lehet, hogy javítani kell a nyomtatót. Hívja a szakszervizt</li> </ul>
Festékszemcsék a nyomaton AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Tisztítsa meg a nyomtató belsejét</li> <li>Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> <li>Tgeyen be új festékpatront. Lásd "Festékpatron betöltése" 2.4 oldal.</li> <li>Ha a probléma továbbra is fennáll, lehet, hogy javítani kell a nyomtatót. Hívja a szakszervizt.</li> </ul>

Probléma	Megoldás
Karakterhibák	<ul> <li>Itt fehér foltok maradnak a karakter részein, ott, ahol tömör feketének kellene lennie:</li> <li>Ha fóliát használ, próbálkozzon más típusú fóliával. A fólia szerkezete miatt némi foltkihagyás normális is lehet.</li> <li>Lehet, hogy a papírnak a rossz oldalára nyomtat. Vegye ki a papírt és forgassa át.</li> <li>Lehet, hogy a papír nem felel meg az előírásoknak. Lásd "Papírspecifikációk" 9.3. oldal.</li> </ul>
Vízszintes csíkok a nyomaton AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ha vízszintes irányban csíkok, sávok jelennek meg a nyomaton:</li> <li>A festékpatront rosszul tette be a nyomtatóba, Vegye ki és tegye vissza a festékpatront.</li> <li>A festékpatron megsérült. Tegyen be egy új festékpatront a nyomtatóba. Lásd "Festékpatron betöltése" 2.4 oldal.</li> <li>Ha a probléma továbbra is fennáll, lehet, hogy javítani kell a nyomtatót. Hívja a szervizképviselőt.</li> </ul>
Feltekeredés AaBbCc AaBbCc AaBbCc	<ul> <li>Ha a nyomtatott lap feltekeredik, vagy a gép nem adagolja a papírt:</li> <li>Forgassa át a papírt a beadagoló tálcában. Próbálja meg 180°-kal elforgatni a papírt.</li> <li>Nyomtasson a hátsó kimeneti nyíláshoz.</li> </ul>



## Hibaüzenetek értelmezése

Ha a nyomtató hibát érzékel, akkor a kezelőpanelon hibaüzenet jelenik meg és az indikátor kigyullad. Az alábbi táblázat segítségével azonosítsa be a kijelzést és ez alapján próbálja a hibát elhárítani.

### LED állapot





# Windows problémák

Probléma	Valószínű ok és megoldás
"File in Use" üzenet jelenik meg a telepítéskor.	Lépjen ki az összes alkalmazásból. Távolítsa el az összes szoftver a StartUp Groupból és indítsa újra a Windowst. Telepítse újra a nyomtató meghajtót.
"Error Writing to LPTx" üzenet jelenik meg.	<ul> <li>Nézze meg a kábel csatlakozásokat és hogy a nyomtató bekapcsolt állapotban van-e.</li> <li>Ha a nyomtató meghajtóban a kétirányú kommunikáció (bi- directional communication) nincs bekapcsolva, akkor ez is okozhatja ezt a hibát.</li> </ul>
"General Protection Fault", "Exception OE", "Spool32", vagy "Illegal Operation" üzenet jelenik meg.	Zárja le az alkalmazásokat és indítsa újra a Windowst.

1

**Megjegyzés**: A Windows hibaüzenetekkel kapcsolatban a Microsoft Windows 98/Me/NT 4.0/2000/ XP/2003 kezelői kézikönyvekben olvashat részletesebben.

6

# Linux problémák

Probléma	Valószínű ok és megoldás
Nem lehet a beállításokat módosítani a nyomtató-beállító programban.	Adminisztrátori jogosultság szükséges az általános beállítások módosítátáshoz
A KDE felületet használom, de a beállító program és a LLPR nem indul el.	A GTK könyvtár valószínúleg nem lett létrehozva. Ez a legtöbb Linux rendszerrel jön, de lehetséges, hogy kézileg kell létrehozni ezt a könyvtárat. A telepítési kézikönyvben olvashat részletesebben erről.
Telepítettem ezt a csomagot, de nem találom a KDE/Gnome menükhöz a bejegyzésket.	A KDE vagy GNOME felületek egyes változataiban újra kell indítania a rendszert a módosítások érvénybe léptetéséhez.
A "Some options are not selected" hibaüzenet jelenik meg a nyomtató tulajdonsá- gainak szerkesztése közben.	Egyes nyomtatók esetében egymásnak ellentmondó beállításokat lehet kiválasztani, ilyenkor bizonyos opciókat nem lehet egyszerre kiválasztani. Beállítás módosításakor a nyomtató szoftver érzékeli az egymásnak ellentmondó beállításokat, és az ilyen beállításokat "No Choice" értékre állítja. Ebben az esetben a kiválasztások érvényesítése előtt olyan opciót kell választani, ami nem ütközik a tőbbi beállítással.
Nem tudom beállítani alap- értelmezettnek a nyomtatót.	Egyes esetekben nem lehet módosítani az alapértelmezett nyomtatási sort. Ez az LPRng szoftver egyes változatainál fordul elő, különösen az újabb RedHat rendszereknél, amelyek a 'printconf' nyomtatási sor adatbázist használják.
	A printconf szoftver használata esetén az <b>/etc/printcap</b> fájlt automatikusan frissíti a rendszer által kezelt nyomtató adatbázis (általában a 'printtool' parancs segítségével), és a /etc/ printcap.local fájlben levő sorokkal bővül az eredeti fájl. Mivel az LPRng esetén az alapértelmezett nyomtatási sor a <b>/etc/ printcap</b> fájl első nyomtatási sora, ezért a Xerox nyomtató szoftver nem tudja módosítani az alapértelmezett beállításokat, ha a printtool használatával már meghatározott nyomtatási sorokat.
	Az LPD rendszerek esetében az alapértelmezett sor neve 'lp'. Ebből következik, hogy ha már van ilyen nevű sor, és az nem rendelkezik alias névvel, akkor nem lehet az alapértelmezett beállítást módosítani. A probléma megkerülése érdekében vagy törölje a sort, vagy nevezze át a <b>/etc/printcap</b> fájl kézi szerkesztésével.
Az N-up beállítás nem működik megfelelően egyes dokumentumok esetén.	Az N-up szolgáltatás a nyomtatási rendszerbe küldött PostScript adatok utólagos feldolgozásán alapul. Az utólagos feldolgozást csak akkor lehet megfelelően elvégezni, ha a PostScript adatok teljesítik az Adobe Document Structuring Conventions követelményeit. Problémák adódhatnak, ha az N-up és egyéb, utólagos feldolgozáson alapuló szolgáltatást olyan dokumentummal használja, amely nem felel meg a fenti követelményeknek.

Probléma	Valószínű ok és megoldás
A BSD lpr rendszert (Slackware, Debian, régebbi disztribúciók) használom, és az LLPR programban kiválasztott egyes beállítások nem működnek.	Régebbi BSD lpr rendszerek esetén igen szoros korlátok vannak a nyomtatási rendszernek megadható opciók hosszát és számát illetően. Ebből következik, hogy ha több különböző opciót ad meg, azok hossza meghaladhatja a határértéket, és azok nem továbbítódnak végrehajtásra a megfelelő programoknak. Próbáljon meg kevesebb, az alapértelmezettől eltérő opciót kiválasztani, és így a memória- felhasználást is csökkentheti.
Fekvő tájolású dokumentum nyomtatása esetén a nyom- tatási kép el van forgatva, és le vannak vágva a szélei.	A legtöbb Unix alkalmazás, ami fekvő tájolású nyomtatási opciót kezel, általában helyes PostScript kódot generál, amit változtatás nélkül kell kinyomtatni. Ebben az esetben ellenőrizze, hogy az LLPR beállításai az alapértelmezett álló tájolású nyomtatásnak felelnek meg, így elkerülhető a nem kívánt elforgatás, ami a szélek levágását eredményezheti.
Egyes oldalak fehéren jelennek meg nyomtatásban (nem történik nyomtatás), CUPS rendszer használata esetén.	Ha az adatok küldése beágyazott (encapsulated) PostScript (EPS) formátumban történik, a CUPS rendszer egyes régi változatai (1.1.10 és korábbi) egy szoftverhiba miatt nem képesek azt helyesen feldolgozni. Amikor az adatok áthaladnak az LLPR rendszeren a nyomtatáshoz, a nyomtató szoftver a problémát az adatok hagyományos PostScript formátumra konvertálásával oldja meg. Ha az alkalmazás megkerüli az LLPR rendszert, és az EPS adatokat közvetlenül a CUPS rendszernek adja át, a dokumentum nyomtatási képe hibás lehet.
Nem lehetséges SMB (Windows) nyomtatóra nyomtatni.	Az SMB osztott nyomtatók beállításához és használatához (például Windows gépeken megosztott nyomtatók), a szolgáltatást támogató SAMBA csomagot kell telepíteni a számítógépre. Az "smbclient" parancs általában minden gépen megtalálható és használható.
Az alkalmazás nem válaszol amíg az LLPR fut.	A legtöbb Unix alkalmazás a hagyományos "lpr" parancsot úgy tekinti, hogy az nem interaktív, és azonnal visszaadja a vezérlést. Mivel az LLPR felhasználói bemenetet vár, mielőtt átadná a nyomtatást a nyomtatásütemezőnek, az alkalmazás gyakran megvárja, míg a folyamat visszaadja a vezérlést, ezért tűnik úgy, mintha nem válaszolna (nem friss az alkalmazásablak). Ez a jelenség normális, ahogy a felhasználó kilép az LLPR-ből, az alkalmazás folytatja a működését.
Hogyan kell megadni az SMB kiszolgáló IP címét?	A nyomtató beállító szoftver "Add Printer" párbeszédablakában, ha nem a CUPS nyomtatási rendszert használja. Sajnos a CUPS jelenleg nem támogatja az SMB nyomtatók IP címének megadását, így az erőforrásnak böngészhetőnek kell lennie a Samba használatával a nyomtatáshoz.
Néhány dokumentum üres lapként nyomtatódik ki.	A CUPS egyes verziói, különösen a Mandrake Linux 8.1-nál korábbi kiadásaiban levők, náhány ismert hibát tartalmaznak, amelyek egyes alkalmazások PostScript kimenetének hibás feldolgozásához vezetnek. Frissítsen a CUPS legfrissebb verziójára (legalább 1.1.14). A telepítés megkönnyítése érdekében a Linux nyomtató szoftver tartalmazza a népszerűbb disztribúciókra telepíthető RPM csomagokat.

Probléma	Valószínű ok és megoldás
A CUPS rendszert használata esetén egyes opciók (mint például az Nup) folyamatosan bekapcsolt állapotban levőnek tűnnek, pedig nem választottam ki őket az LLPR programból.	Ilyen jellegű helyi beállítások vannak az ~/.lpoptions fájlban, amit az Ipoptions parancs kezel. A rendszer minden esetben ezeket a beállításokat használja, ha azokat nem bírálják felül az LLPR beállításai. A nyomtató összes beállításának törléséhez futtassa az alábbi parancsot, a nyomtató helyére adja meg a megfelelő nyomtatási sor nevét: Ipoptions -x nyomtató
A nyomtatót úgy állítottam be, hogy fájlba nyomtasson, de a "Permission denied" hibaüzenetet kapom.	A legtöbb nyomtatási rendszer nem szuperfelhasználóként fut, hanem egy speciális felhasználó név alatt (általában "lp"). Ezért ellenőrizni kell, hogy a nyomtatásra kiválasztott fájl elérhető-e a nyomtatásütemező démonhoz tartozó felhasználó számára.
PCL (vagy GDI) nyomtató esetén egyes esetekben hibaüzeneteket nyomtat a kív.nt dokumentum helyett.	Sajnos néhány Unix alkalmazás olyan nem szabványos PostScript kimenetet generál, amit nem támogat a Ghostscript, vagy a PostScript üzemmódban működő nyomtató. Próbálja meg a kimenetet egy fájlba irányítani, és tekintse meg az eredményt a Ghostscript (a gv vagy ghostview alkalmazás esetében ezt interaktívan is megteheti) használatával, és ellenőrizze az esetleges hibaüzeneteket. Mivel ebben az esetben a problémát valószínűleg a szoftver okozza, vegye fel a kapcsolatot a szoftver készítőjével, és tájékoztassa a hibáról.





# NYOMTATÓ HASZNÁLATA LINUX ESETÉN

A nyomtatót használhatja Linux környezetben is.

A fejezet részei:

- Nyomtató meghajtó telepítése
- A nyomtató beállító szoftver (Configuration Tool) használata
- LLPR tulajdonságok megváltoztatása

# Nyomtató meghajtó telepítése

### Rendszer követelmények

### Támogatott OS

- Redhat 6.2/7.0/7.1 és fejlettebb
- Linux Mandrake 7.1/8.0 és fejlettebb
- SuSE 6.4/7.0/7.1és fejlettebb
- Debian 2.2 és fejlettebb
- Caldera OpenLinux 2.3/2.4 és fejlettebb
- Turbo Linux 6.0 és fejlettebb
- Slackware 7.0/7.1 és fejlettebb

#### Ajánlott követelmények

- Pentium IV 1 GHz vagy fejlettebb
- RAM 256 MB vagy több
- HDD(Hard Disk Drive) 1 GB vagy több

#### Szoftver

- Glibc 2.1 vagy magasabb verzió
- GTK+ 1.2 vagy magasabb verzió
- Ghostscript

### A nyomtató meghajtó telepítése

- 1 Ellenőrizze, hogy a számítógép a nyomtatóhoz van csatlakoztatva. Kapcsolja be a számítógépet és a nyomtatót.
- 2 Amikor megjelenik a rendszergazda bejelentkező ablak, írja be felhasználó névként hogy "root", majd írja be a rendszergazda jelszavát.





**MEGJEGYZÉS**: Nyomtató meghajtó telepítéséhez szuperfelhasználóként (root) kell bejelentkeznie. Ha nincs ilyen jogosultsága, kérje meg a rendszergazdát.

**3** Tegye be a nyomtató szoftver CD-ROM-ot. A CD-ROM automatikusan indul.

**MEGJEGYZÉS**: Ha a CD-ROM nem indul automatikusan, akkor kattintson az ablak alján levő i ikonra. A megjelenő konzolon írja be az alábbiakat: [root@local /root]# cd /mnt/cdrom (the CD-ROM directory) [root@local cdrom]# ./setup.sh

4 Válassza ki a telepítés típusát a **Recommended** és **Expert** opciók közül, majd kattintson a **Continue** gombra.



A **Recommended** (javasolt) opció teljesen automatikus, nincs szükség felhasználói beavatkozásra. Az **Expert** (szakértő) telepítés kiválasztása esetén meg kell határozni a telepítés útvonalát és a nyomtatási rendszert.

5 Ha a **Recommended** opciót választja, lépjen a 6. pontra.

Ha az **Expert** opciót választja, végezze el a kívánt beállításokat, majd kattintson a **Begin Install** gombra.

✓ Linux Printer Package Setup					
	Global Options				
	Install path: /usr/local/linuxprinter				
	Link path: /usr/bin				
$\mapsto$	Install Options				
- from	✓ Common files				
	Install CUPS 1.1				
	Printing System				
	CUPS Printing System				
	O LPRng/LPR Printing System				
Print	Free space: 267 MB Estimated size: 7 MB Startup menu entries (KDE/Gnome)				
- Tackage	Ready to install!				
	Cancel <u>View Readme</u> <u>Begin Install</u>				

6 A nyomtató meghajtó program telepítése megkezdődik. A telepítés befejezése után kattintson a Start. gombra.

✓ Linux Printer Package Setup					
	Install Complete				
	Congratulations! The installation was successfully completed!				
,11	The product was installed in: /usr/local/linuxprinter				
NUX	Type 'linux-config' to start the program				
Print ackage	<u>Exit</u> <u>V</u> iew Readme <u>S</u> tart				

7 Megjelenik a Linux nyomtatóbeállítás ablak. Kattintson az Add Printer ikonra az ablak tetején található eszközsoron.

**MEGJEGYZÉS**: A használt nyomtatási rendszertől függően megjelenhet az adminisztrátori bejelentkező ablak. Írja be a felhasználó névhez, hogy **"root**", majd adja meg a rendszergazda jelszavát.

8 Az ablakban láthatók a rendszerhez hozzáadott nyomtatók. Válassza ki a használni kívánt nyomtatót. A kiválasztott nyomtatóhoz tartozó funkció fülek az Add a Printer (nyomtató hozzáadása) ablak tetején találhatók.

🗙 Add	a Printer			//////////////////////////////////////	
Model	Connection	Settings	Queue		
		Printe	r Model		
Xerox	Phaser 3115				
Xerox	Phaser 3120				
Xerox	Phaser 3121				
Xerox	Phaser 3130				
Xerox I	Phaser 3150				
Pick PPD file					
	<b>OK</b>	Ca	ncel	Help	
_				Tesh	

9 Kattintson a Connection (kapcsolat) fülre és ellenőrizze, hogy a nyomtatóport megfelelően van-e beállítva. Ha a beállítás nem megfelelő, módosítsa.

❤ Add	a Printer				×
Model	Connection	Settings	Queue		
USB					ž
Setting	s				
	Device:		/dev/u	sb/lp0	~
	<u>о</u> к	Ca	ncel	Hel	р

10 A Settings fül és a Queue fül használatával lehet megtekinteni a nyomtató aktuális beállításait. Ha szükséges módosítsa a beállításokat.

MEGJEGYZÉS: Az opciók a használt nyomtatók tulajdonságaitól függenek. A Queue (nyomtatási sor) képernyőn a Description és Location mezők nem minden nyomtatási rendszer esetén jelennek meg.

- 11 A kilépéshez kattintson az OK gombra.
- 12 Amikor a megjelenő új ablak jelzi, hogy az új nyomtató beállítása megtörtént, kattintson az OK gombra.



13 Ismét megjelenik a Linux nyomtató beállítás ablak. Az Info fülön találhatók a nyomtatóval kapcsolatos információk. Ha szükséges, módosítsa a nyomtató beállításokat. A nyomtató beállításával kapcsolatban továbbiakat "A nyomtató beállító szoftver (Configuration Tool) használata" című részben olvashat a 7-8 oldalon.

Linux Pri File Print	nter Config Printer H	uration elp					:	×
File Print Add Printer Printe De Linux Print Conter Print	Printer Hi Remove r ers Idtr ers	elp Suspend Status	Resume Info Jobs Typ Descriptic Locatic Stat Languag Devic Mod	Properties Properties In: In: In: In: In: In: In: In: In: In:	Quit Information Xerox Phas /dev/lp0 haser 3150 ne Web page	n for printer lp er 3150 e for this printer		
								]

### A nyomtató csatlakozási módjának megváltoztatása

Ha USB portról párhuzamos portra vagy ellenkezőleg változtat a nyomtató csatlakoztatási módján, a Xerox nyomtatót ismételten be kell állítani úgy, hogy új nyomtatót kell a rendszerhez hozzáadni. Kövesse a lépéseket:

- 1 Ellenőrizze, hogy a számítógép a nyomtatóhoz van csatlakoztatva. Kapcsolja be a számítógépet és a nyomtatót.
- 2 Ha megjelenik a rendszergazda bejelentkező ablak, írja be felhasználó névként "**root**", majd adja meg jelszót.

**MEGJEGYZÉS**: Új nyomtató hozzáadásához szuper felhasználóként (root) kell bejelentkezni. Ha nincs ilyen jogosultsága, kérja meg a rendszergazdát.

3 Az asztal alján lévő indító menüből válassza ki a Linux Printer, majd a Configuration Tool menüpontot.

A Linux Printer Configuration ablakot úgy is meg lehet jeleníteni, hogy a konzol képernyőn beírja "**linux-config**" parancssort.

- 4 Amikor megjelenik a Linux Printer Configuration ablak, kattintson a Add Printer ikonra az ablak tetején található eszközsoron.
- 5 Kattintson a **Connection** fülre az Add a Printer ablak tetején.

🗙 Add	a Printer		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	× = ×
Model	Connection	Settings	Queue	
USB				<b>*</b>
Setting	s Device:		/dev/u	sb/lp0
	<u>о</u> к	<u>C</u> a	ncel	Help

Ellenőrizze, hogy a nyomtató port beállítása megfelelő. Ha a beállítás nem megfelelő, módosítsa.

6 Kattintson az OK gombra.

### Nyomtató meghajtó eltávolítása

1 Az asztal alján levő indító menüből válassza ki az Other, majd a Configuration Tool menüpontot.



A Linux Printer Configuration ablakot úgy is meg lehet jeleníteni, hogy a konzol képernyőn beírja a "linux-config" parancssort.

- 2 A Linux Printer Configuration ablakban válassza ki az Uninstall parancsot a File menüből.
- 3 Megjelenik az adminisztrátor login ablak. Írja be a felhasználó névhez "root", majd adja meg a rendszergazda jelszavát. Kattintson a Proceed gombra.

**MEGJEGYZÉS**: Új nyomtató hozzáadásához szuper felhasználóként (root) kell bejelentkezni. Ha nincs ilyen jogosultsága, kérje meg a rendszergazdát.



- 4 Megjelenik a szoftver eltávolításához megerősítést kérő párbeszéd ablak. Kattintson a Yes-re.
- 5 Válassza a Complete uninstall (teljes eltávolítás) opciót, kattintson az Uninstall-ra.

♥ Uninstall Tool	///////// _ 🗆 🗙
Please select the packages you would lik	e to uninstall:
Linux Printer Package	
Becovered space: 6 MB	

- 6 Kattintson az **OK** gombra az eltávolítás elkezdéséhez.
- 7 A szoftver eltávolításának befejezése után, kattintson a Finishedre.

## A nyomtató beállító szoftver (Configuration Tool) használata

A nyomtató beállító szoftver teszi lehetővé az adminisztratív feladatok elvégzését, beleértve az új nyomtatók hozzáadását, nyomtatók eltávolítását és a nyomtatók egész rendszerre érvényes beállításainak módosítását. A normál felhasználók a szoftver segítségével megvizsgálhatják a nyomtatási sorokat, a nyomtató tulajdonságait és módosíthatják a helyi beállításokat.

A beállító szoftver indítása:

1 Az asztal alján lévő indító menüből válassza ki a Linux Printer, maid a Configuration Tool menüpontot. A Linux Printer Configuration ablak jelenik meg.

A Linux Printer Configuration ablakot úgy is meg lehet jeleníteni, hogy a konzol képernyőn beírja a "linux-config" parancssort.

2 A Linux Printer Configuration ablak bal ablaktáblájában jelennek. meg a telepített nyomtatók. A jobb ablaktáblán találhatók az éppen kiválasztott nyomtató adatait bemutató fülek.

Ha még nem választotta ki, válassza ki a megfelelő nyomtatót.



3 Az Info fül a nyomtató általános információit mutatja meg.

Ha Ön Internet felhasználó, kattintson a Go to the Web page for this printer menüpontra a Xerox honlapjának megtekintéséhez.

Kattintson a Jobs fülre a kiválasztott nyomtató nyomtatási sorának ellenőrzéséhez és felügyeletéhez. Felfüggesztheti, újraindíthatja vagy törölheti a nyomtatási sorban lévő feladatokat. Ha egérrel megfog egy adott feladatot vagy feladatokat, azokat áthúzhatja egy másik nyomtató nyomtatási sorába.



# A **Properties** fülön lehet az alapértelmezett nyomtatási beállításokat módosítani.

💙 Linux Pri	nter Config	uration					_ 🗆 X
File Print	Printer H	elp					
Add Printer	🐂 Remove	😮 Suspend	,≁ Resume	Help	→ <u>`</u> Quit		
Printer 中 Linux Print	r Brs	Status	Info Job	s Properties			
└ & ip └ Other Print	idi: ers	9		Resolution	n	600 DPI	<b>±</b>
			General	Duplex		None	¥
				Page Size	9	US Letter	<b>*</b>
				Paper Sour	ce	Auto Select	Ŧ
				Paper Typ	e	Plain Paper	<b>Ť</b>
			F	eprint When	Jam	Off	<b>¥</b>
				<u>A</u> pply		Eactory Defaults	
L							

**MEGJEGYZÉS**: Normál felhasználók felülbírálhatják a rendszergazda által meghatározott egész rendszerre érvényes beállításokat. Amikor egy normál felhasználó az **Apply** gombra kattint, az egyéni beállításokat a rendszer elmenti a felhasználói profilba, és azokat később az LLPR rendszerben lehet használni. Ha a rendszergazda futtatja a beállítói szoftvert, a beállításokat a rendszer új, egész rendszerre érvényes alapértelmezett értékként tárolja.

## LLPR tulajdonságok megváltoztatása

Az LLPR beállítások ablakban végezheti el a nyomtató beállításainak finom hangolását.

- Az LLPR Properties ablak megnyitása:
- 1 A használt alkalmazásból válassza ki a Print parancsot.
- 2 Az LLPR ablak megjelenésekor, kattintson a **Properties** gombra.

Linux Lf	PR			/////		<b>X</b>
Printer						,
Name:	lp			¥	Properties.	Kattintson a
State:	I	dle			Set as <u>d</u> efault	Propertiesre.
Type:	Xerox Phaser 3	150 (Loca	I, SPL II)		Web Page	
Location:						
Comment:	Xerox PI	haser 315	0			
Page Sel	ection		Copies			
All Pag	ges			E		
O Even F	Pages		Number of copie	s: 1	¥	
🔿 Odd P	ages		🖌 Collate copie	es		
O Pages	:		Reverse Ord	er		
Enter pagi print sepa	e numbers and/or groups of p rated by commas (1,2-5,10-1	ages to 2,17).				
		Linu	x Prin	nt ka	ige	
		<u>C</u> ancel		He	lp	

Az LLPR ablakot a következőképpen lehet megnyitni:

- Az asztal alján levő indító ikon menüjéből válassza ki a Linux Printer, majd Linux LPR menüpontot.
- Ha nyitva van a Linux Printer Configuration ablak, válassza ki a Test Print opciót a Print menüből.



3 Megjelenik az LLPR Properties ablak.

Y LLP	R Properti	es				///// _ ×
Genera	l Margins	Image	Text	HP-GL/2	Advanced	
	Paper si	ze: US	Letter			~
	Paper ty	pe: Pla	in Pap	er		~
	Paper sour	ce: Aut	o Sele	ect		~
Orien	tation				Duplex printi	ng
Por	trait				None	
🔵 🔾 Lar	ndscape				🔿 Long edge	9
O Rev	verse lands	cape		A	🔘 Short edge	• 🔊
O Rev	verse portra	lit				
Bann	ers				Pages per si	neet
Start:	none			~	1	
End:	none			<b>~</b>	O 2	
					0 4	
			_			
6	ок	Sav		Can	el F	lein
	<u> </u>	244	<u> </u>			Toub

Az alábbi hat fül jelenik meg az ablak tetején:

- General papírméret, papírtípus, papírforrás, dokumentum tájolás, duplex üzemmód beállítása, fejléc és lábléc hozzáadása, a nyomtatási példányszám megadása.
- Margins a lap margójának beállítása. A jobb oldali kép mutatja az aktuális beállításokat. A margóbeállítások nem érvényesek szabványos PostScript adatok nyomtatása során.
- Image a képek nyomtatása során érvényes képkezelési opciók megadása, pl.: nem -PostScript dokumentum parancssoros átadása során az LLPR rendszernek. A színbeállítások a Postscript dokumentumok nyomtatása során is érvényesek.
- **Text** a szöveg sűrűségének beállítása szintaxis be- és kiemelés be- és kikapcsolása.
- HP-GL/2 lehetővé teszi az alapértelmezett beállítások megadását HP-GL/2 formátumú dokumentumok nyomtatásához. Ezt a formátumot egyes plotterek használják.
- Advanced lehetővé teszi a nyomtató alapértelmezett beállításainak felülbírálását.

Ha az ablak alján található **Save** gombra kattint, a beállítások az LLPR munka során megőrződnek.

A **Help** gombra kattintva segítséget kap az ablakban megjelenő beállításokkal kapcsolatban.

4 Az opciók elfogadásához kattintson az OK gombra az LLPR Properties ablakban. A rendszer visszatér a Linux LPR ablakba. A nyomtatás elindításához kattintson az OK gombra.







A nyomtató elsősorban Windows nyomtató, de nyomtathat DOS szoftverprogramból is, a Távoli vezérlőpult segítségével, amely a mellékelt szoftver CD-ROM-on található.

A fejezet részei:

- A Távoli vezérlőpult lehetőség
- A Távoli vezérlőpult telepítése
- Nyomtatási beállítások kiválasztása

# A Távoli vezérlőpult lehetőség

A DOS felhasználók sokféle nyomtatási lehetőséghez hozzáférhetnek a specifikus DOS nyomtatómeghajtókon keresztül; sok szoftverkészítő azonban nem fejleszt ki nyomtatómeghajtókat a saját szoftverprogramjaikhoz. A nyomtató rendelkezik egy szoftver kezelőpanellel a jobb nyomtatóvezérlés érdekében, ha nincs DOS nyomtatómeghajtó vagy ha bizonyos nyomtatási beállítások nem érhetők el a DOS szoftverprogramjaiban.



**MEGJEGYZÉS:** a nyomtató Távoli vezérlőpult eszköze nem nyomtatómeghajtó. Olyan nyomtatási jellemzők beállításához kell használni, amelyek nem érhetők el a DOS szoftverprogramjaiból. A gyártók mellékelik a nyomtatómeghajtókat a DOS szoftverprogramokhoz. Ha az Ön DOS szoftverprogramjában nincs meghajtó az Ön nyomtatójához, kérjen segítséget a szoftver gyártójától vagy használjon egyet a többi nyomtatómeghajtóból.

# A Távoli vezérlőpult telepítése

**1** Tegye a CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba. A telepítés automatikusan indul.

Ha a CD-ROM meghajtó nem indul automatikusan:

Válassza a **Run-t** a **Start** menüben, írja be az **X:\setup.exe-t** az Open dobozba (ahol **X** a CD-ROM meghajtó betűjele) és kattintson az **OK-ra**.

- 2 Válassza ki a telepítendő szoftver nyelvét.
- 3 Kattintson a Távoli vezérlőpult-re.
- 4 A telepítés befejezéséhez kövesse a képernyő utasításait.

MEGJEGYZÉS: a Távoli vezérlőpult program eltávolítását lásd 2.18 oldal.

## Nyomtatási beállítások kiválasztása

A Távoli vezérlőpult-t használhatja olyan nyomtatási beállítások kiválasztásához, amelyek nem érhetők el egyes DOS programokban. Általában a két helyen elérhető nyomtatási beállításoknál a DOS szoftverben kiválasztott beállítások felülírják a Távoli vezérlőpult-nél végzett beállítást.

### A Távoli vezérlőpult indítása

- **1** A **Start** menüben válassza a **Programs**-t.
- 2 Válassza a Xerox Phaser 3150-t majd a Távoli vezérlőpultot.
- 3 A Távoli vezérlőpult ablakban minden információt megtalál, amely szükséges a nyomtató használata közben. Ha szükséges, kattintson az ablak tetején a többi fülre is, ha más jellemzőket akar megnézni

	EPSUN/IBM	Információ a	programról	
Nyomtatás	Beállítás	Nyomtatási feladat	Teszt	
) ( ()		T 41-14-		
apirmeret		Tajoias		
Meret: A4				
В	övidebb él: 210 mm		kvő	
П	osszanti el: 237 mm			
Papí	rtálca: Automatikus	kiválasztás 🗸 🗸		
Automatikus kocsivissza(CR):	LF 🗸	Margók		
Példányszám:	1	Felső margó:	0	
		Bal margó:	0	

4 A beállítások módosítása után kattintson a Küldés-re.

8

### A Távoli vezérlőpult fülek használata

A Távoli vezérlőpultlel a következő lehetőségeket érheti el:

#### Nyomtatás fül

Ennél a fülnél a nyomtatás általános beállításait végezheti el.

PCL	EPSON/IBM	Információ a	programról
Nyomtatás	Beállítás	Nyomtatási feladat	Tesz
) ( ()		T 21-12-	
apirmeret		- I ajoias	
Méret:	4		ló
	D		ekvő
	Hosszanti él: 297 mm		
Pa	pírtálca: Automatikus	kiválasztás 😽 👻	
Automatiki koosivissza(CE	us LF 🗸	Margók	
KOCSIWISSZO[CI		Felső margó	0
Példányszár	n: [	Delever	
Minősé	a: 600 dpi 🗸	Bai margo	· U

- Papírméret): itt állítható be a papírméret.
- Tájolás: megadja a nyomtatás irányát a lapon.
- Papírtálca: az alap papírforrás állítható be.
- Automatikus kocsi vissza CR: itt állítható be, hogy a nyomtató hogyan hajtsa végre a carriage return-t.
- Példányszám: itt állítható be a másolatszám minden laphoz.
- Minőség): itt állítható be a nyomtatás minősége.
- Margók): itt állítható be a felső és a bal margó.

#### Beállítás fül

Itt állíthatja be a nyomtató különböző tulajdonságait.

ávoli vezérlőpult			
Súgó			
PCL	EPSON/IBM	Információ a	programról
Nyomtatás	Beállítás	Nyomtatási feladat	Teszt
Emulà	ció: Auto	*	
– Energiatakarék	os üzemmód		
ОКІ			
@ BE	5	×	
O DE			
Automat	kus folvtatás		
📃 Papírela	kadás korrekció		
- Festékta	karékos üzemmód		
Küldés	Alapértelmezett	Kilépés	Súgó

- Emuláció: itt állíthatja be a dokumentumnyomtatás emulációját. A gyári alapbeállítás Auto.
- Energiatakarékos üzemmód: beállíthatja az időtartamot, amennyit a nyomtató vár egy nyomtatás befejezése után, amikor csökkentett energiafelhasználási állapotba lép. Ha a nyomtatót gyakran használják, válassza az KI-t így a nyomtató mindig készen áll a nyomtatásra, minimális bemelegedési idővel. Ilyenkor azonban a gép több áramot használ, hogy mindig megfelelő hőmérsékletű, nyomtatásra kész legyen.
- Automatikus folytatás: beállíthatja, mit tegyen a nyomtató, ha az 1. tálca üres és kézi adagolású munkát küldött a nyomtatóra. Ha ezt kijelöli, a nyomtató 15 másopderc után a 2. tálcából adagol papírt. Ha nem jelöli ki, a nyomtató megvárja, amíg papírt tesznek az 1. tálcába.
- Papírelakadás korrekció: beállíthatja, mit tegyen a nyomtató, ha papírelakadás történik. Ha nem jelöli ki, a nyomtató nem nyomtatja újra azt az oldalt amelyiknél az elakadás történt. Ha kijelöli, a nyomtató megőrzi a memóriában a nyomtatott oldal képét, mindaddig, amíg a nyomtató jelzi, hogy az oldalt sikeresen kinyomtatta. A nyomtató minden elakadt oldalt újranyomtat.
- Festéktakarékos üzemmód: beállíthatja, mennyi festéket használjon a gép a nyomtatáshoz. Ha ezt kijelöli, a gép takarékoskodik a festékkel nyomtatás közben. Alapbeállítás, ha nincs kijelölve, ilyenkor 100%-os a festékhasználat.

#### Nyomtatási feladat fül

A lehetőségek beállításával javíthatja a nyomtatási feladat minőségét.

<b>ش</b> ا	ávoli vezérlőpu	lt				-	
Fájl	Súgó						
	PCL	EPSO	DN/IBM		Információ	a programról	
	Nyomtatás	Beállítás	:	Nyomtati	ási feladat	Tesz	t
	Fe	estéksűrűség:	Közepe	\$		×	
		Papírtípus:	A nyom	ató alapérte	lmezése	*	
		Képminőség:	Normál			~	
	V.	árakozási idő:	15				
[	Küldés	Alapértelm	ezett	Kiléj	pés	Súgó	

- Festéksűrűség: beállíthatja a lapon a festékfelhordás sűrűségét. Alapbeállítás a Közepes.
- Papírtípus: információt ad a nyomtatónak, hogy milyen papírt használ a nyomtatási feladathoz. A legjobb eredmény akkor érhető el, ha azt a papírtípust állítja be, amelyet betöltött a nyomtató tálcájába. Ha sima papírt használ, állítsa A nyomtató alapértelmezése-re.
- Képminőség: javítja a szöveg és a képnyomtatás minőségét, élesebbek lesznek a karakterek és a képek. Gyári alapbeállítása Normáll.
- Várakozási idő: meghatározható az az idő amennyit a nyomtató vár az olyan nyomtatási munka utolsó lapjának kinyomtatása előtt, amelyik nem tartalmazza az utolsó lap nyomtatási parancsot, vagy lapdobás karaktert. A beállítás határai 0-300 másodperc.

### Teszt) fül

Itt kérheti, hogy a nyomtató nyomtasson tesztlapot, amelyen ellenőrizheti a gép működését.

PCL	EPSON/IBM	Információ a	programról	
Nyomtatás	Beállítás	Nyomtatási feladat	Teszt	
Nyor	Unter Content of Conte	szt		

- Önteszt: konfigurációs lapot nyomtat. Ezen láthatók a felhasználói alapbeállítások és a nyomtató rendelkezésre álló memóriamennyisége.
- **Tesztoldal:** ez a bemutatólap tartalmazza a nyomtató tulajdonságait és technikai adatait.

#### PCL fül

Ennél a fülnél végezhet különböző beállításokat a PCL emulációhoz.

Nyomtatás	Beállítás	Nyomtatási felad	at Tesz
PCL	EPSON/IBM	Info	rmáció a programról
Betűtíp	us: Courier SWC		*
Szimbólumkészl	let: PC-8		*
Nyomtatási sűrűse	ég: 10.00	Courier:	Normál 🗸
Pontmér	ret: 12.00		
Sorok száma az oldak	on: 64	Betű	típus lista

- Betűtípus a kívánt nyomtatási forma kiválasztása. Ha az alkalmazás határozza meg a fontokat, akkor ez a beállítás nem hatásos.
- Szimbólumkészlet: meghatározza a szimbólumkészletet. A szimbólumkészlet betű- és számkarakterek, méret információk és speciális jelek készlete, amelyeket a gép használ, amikor egy kiválasztott betűkészlettel nyomtat.
- Nyomtatási sűrűség a nyomtatási sűrűség beállítása (csak skálázható monospace betűtípus használata esetén). A nyomtatási sűrűség az egy hüvelyknyi helyre eső rögzített szélességű karakterek száma.
- Pontméret): itt beállíthatja a betű pontnagyságát (csak akkor, ha változtatható méretű, tipográfiás fontot választott). A pontméret a betűkészletben a karakterek magasságát adja meg. Egy pont körülbelül 1/72 inch. A pontméretet 4,0-999,75 között állíthatja be, 0,25 pontos fokozatonként.
- Sorok száma az oldalon): beállíthatja, hogy egy lapra hány sort nyomtasson a gép. Választható beállítás 5-128 sor egy oldalra.
- Courier: beállíthatja a courier font típusát; normál vagy sötét.
- Betűtípuslista): itt nyomtathat fontlistát, amelyen minden font rajta van, amelyeket felhasználhat a PCL emulációhoz.

#### **EPSON/IBM fül**

Itt végezhet különböző beállításokat az EPSON/IBM emulációhoz.

iúgó	2			-
Nyomtatás	Beállítás	Nyomt	atási feladat	Teszt
PCL	EPSON/IBI	4	Információ a	programról
	Betűtípus: San	Serif	~	
Nemzetközi k	arakterkészlet: USA		*	
	Karaktertábla: PC4	37(US)	~	
Nyom	ıtatási sűrűség: 10		*	
	LPI: 6		*	
🗹 Automatiku	s sortörés		Betűtípus lista	
Küldés	Alapértelmezett	П	lépés	Súgó

- Betűtípus: itt választhatja ki a kívánt betűkészletet.
- Nemzetközi karakterkészlet: itt választhatja ki a kívánt nyelv karakterkészletét.
- Karaktertábla: itt választhatja ki a karakterkészletet.
- Nyomtatási sűrűség: a nyomtatási sűrűség beállítása A nyomtatási sűrűség az egy hüvelyknyi helyre eső rögzített szélességű karakterek száma..
- LPI: beállíthatja a sorok számát az oldalon. A 6 vagy 8 sor/inch függőleges nyomtatási sűrűsűg között vélaszthat.
- Automatikus sortörés: annak kiválasztása, hogy a nyomtató új sort kezdjen-e, ha az adat túlcsordul a nyomtatási anyag nyomtatható területén.
- Betűtípus lista: betűkészletlistát nyomtathat, amely mutatja az EPSON emulációhoz rendelkezésre álló összes fontot.







# **SPECIFIKÁCIÓK**

A fejezet részei:

- Nyomtató műszaki adatai
- Papír adatai

# Nyomtató műszaki adatai

Jellemző	Műszaki adatok és leírás
Nyomtatási sebesség *	Max. 20 lap/perc (ppm) A4 papír (22 ppm Letter)
Felbontás	Max. 1200 x 1200 dpi tényleges felbontás
Első nyomat kiadási ideje	10 másodperc
Bemelegedési idő	40 másodpercnél kevesebb
Elektromos adatok	AC 110 - 127 V (USA, Canada) / 220 - 240 V (más országok) 50 / 60 Hz
Áramfelhasználás	400 W átlagosan működtetés közben 15 W-nál kevesebb nyugalmi üzemmódban
Zajszint **	39 dBA-nél kevesebb (készenlét)/ 53 dBA-nél kevesebb (nyomtatás)
Festék	Egy patron
Festékpatron élettartama	3 500 lap a Standard Capacity Toner Cartridge-nál és 5 000 lap a High Capacity Toner Cartridge-nál, ISO 19752 5% fedettség esetén
Duty Cycle*, havonta	Max. 30 000 lap
Súly	10,2 kg (kellékekkel együtt)
Csomagolás súlya	Papír: 2,1 kg; Műanyag: 0,4 kg
Külső méretek (sz x m x maggasság)	358 x 452 x 278 mm (14,1" x 17,8" x 10,9")
Működtetési környezet	Hőmérséklet:10 - 32 °C / 50 - 90 °F Páratartalom: 20 - 80 % RH
Emuláció	PCL 6, SPL, IBM ProPrinter, EPSON
Random Access Memory (RAM)	32 MB
Betűkészletek	1 bitmap, 45 méretezhető
Interface	USB 2.0, IEEE 1284 Parallel
OS kompatibilitás***	Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP, Various Linux OS including Red Hat, Caldera, Debian, Mandrake, Slackware, SuSE and Turbo Linux

<sup>\*</sup> A nyomtatási sebességet befolyásolja a használt operációs rendszer, a számítógép teljesítménye, az alkalmazási szoftver, a csatlakozás módja, a másolóanyag típusa, mérete és a munka összetettsége.

\*\* Sound Pressure Level, ISO 7779

\*\*\* A www.xerox.com/office/3150support-ról letöltheti a legfrissebb szoftverváltozatot.

# Papír adatai

### Áttekintés

A nyomtatóba sokféle nyomtatóanyagot tehet, pl. vágott papírlapot (a 100% újrahasznosított rostból készült papír is), borítékot, címkét, fóliát és egyedi méretű papírt is. A papír tulajdonságai, a súly, az összetétel, a szemcsézettség és a nedvességtartalom fontos tényezők, amelyek befolyásolják a nyomtatási teljesítményt és a nyomtatás minőségét. Ha a használt papír nem felel meg a kézikönyvben megadott jellemzőknek, a következő problémák merülhetnek fel:

- · Rossz nyomtatási minőség
- · Gyakori papírelakadás
- A nyomtató korai elhasználódása.



### Megjegyzések:

- Néhány papírfajta megfelel az útmutató minden követelményének, mégsem lesz kielégítő a nyomtatás minősége. Ennek oka a papír nem megfelelő kezelése, elfogadhatatlan hőmérséklet vagy páratartalom, illetve egyéb változók, amelyekat a Xerox nem tud befolyásolni.
- Nagy mennyiségű papír megvásárlása előtt ellenőrizze, hogy a papír megfelel a kézikönyvben leírt követelményeknek.



**FIGYELMEZTETÉS:** ha nem a követelményeknek megfelelő papírt használ, javítást igénylő problémák léphetnek fel. Az ilyen javításra nem vonatkozik a Xerox garanciája és a szervizszerződések.

### Elfogadott papírfajták

2. tálca	Méretek <sup>a</sup>	Súly	Kapacitás <sup>b</sup>
Letter	216 X 279 mm (8,5 X 11 in.)		
A4	210 X 297 mm (8,3 X 11,7 in.)	*	
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,2 in.)	•	
Executive	184 X 267 mm (7,25 X 10,5 in.)	•	
Legal	216 X 356 mm (8,5 X 14 in.)	60-90 g/m <sup>2</sup> normál (16-24 lb)	250 lap 75 g/m <sup>2</sup> normál papír
B5 (JIS)	182 X 257 mm (7,2 X 10 in.)	•	
B5 (ISO)	176 x 250 mm (6,7 x 9,9 in.)	*	
Oficio	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 in.)		
Folio	216 X 330 mm (8,5 X 13 in.)		

1. tálca	Méretek <sup>a</sup>	Súly	Kapacitás <sup>b</sup>
Min. méret (egyedi)	76 X 127 mm (3 X 5 in.)	60-163 g/m <sup>2</sup> normál (16-43 lb)	50 lap 75 g/m <sup>2</sup> normál papír
Max. méret (egyedi)	216 X 356 mm (8,5 X 14 in.)		
Fólia	Ugyanaz a minimális és maximális méret, mint az előző felsorolásban.	138-148 g/m <sup>2</sup> bond (36,7-39,4 lb)	5 typical*
Címke <sup>c</sup>		120-150 g/m <sup>2</sup> bond (32 to 40 lb)	5 typical
Boríték		Max. 90 g/m <sup>2</sup> (16-24 lb)	Max. 5

a A nyomtatóba sokféle méretű nyomtatóanyag tölthető. Lásd "Printing on Card Stock or Custom-sized Materials" 3.21 oldal.\*

b A kapacitás változó lehet a másolóanyag súlyától és vastagságától, valamint a környezeti körülményektől függően.

c Simaság: 100-250 (Sheffield)



**MEGJEGYZÉS:** ha 127 mm-nél (5,0 in) rövidebb papírt használ, elakadások történhetnek. Az optimális teljesítmény érdekében figyeljen arra, hogy megfelelően tárolja és kezelje a papírt. Lásd "Nyomtató és papírtároló környezeti követelményei" on page 9.7.

## Útmutató a papír használatához

A legjobb eredmény érdekében használjon 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb) hagyományos papírt. Figyeljen arra, hogy a papír jó minőségű legyen, ne legyen rajta

vágás, nicks\*, szakadás, spots\*, papírszösz, por, gyűrődés, voids\*, széle ne legyen feltekeredett, behajtott.

Ha nem tudja pontosan, hogy milyen papírt tölt be, pl. bond vagy újrahasznosított papírt, ellenőrizze a csomagoláson a címkét.

A következők ronthatják a nyomtatás minőségét, elakadást vagy akár a nyomtató károsodását okozhatják.

Tünet	Probléma a papírral	Megoldás
Rossz a nyomtatás minősége vagy a festék tapadása, adagolási probléma	Túl nedves, túl durva vagy túl sima felszín, dombornyomás; hibás papírcsomag	Próbáljon másféle papírt 100 - 250 Sheffield, 4 - 5 % nedvességtartalommal.
Hiányos nyomtatás, elakadás, feltekeredés	Helytelen tárolás	Tartsa a papírt vízszintes tárolón, nedvességtaszító csomagolásában.
Erős szürke háttérárnyék/ nyomtató wear*	Túl nehéz	Használjon könnyebb papírt, nyissa a hátsó kimeneti tálcát.
Túlzott feltekeredés, adagolási probléma	Túl nedves, rossz rostirány vagy rövid rostból álló szerkezet	<ul> <li>Nyiss a hátsó kimeneti tálcát.</li> <li>Használjon hosszú rostú papírt.</li> </ul>
Elakadás, nyomtató károsodása	Kivágott vagy perforált papír	Ne használjon kivágott vagy perforált papírt.
Adagolási probléma	Ragged* szélek	Használjon jó minőségű papírt.



### MEGJEGYZÉSEK:

- Ne használjon olyan fejléces papírt, amelyre kis hőmérsékletű festékkel nyomtattak, mint pl. amelyet egyes hőnyomtatásoknál használnak.
- · Ne használjon pozitív vagy negatív dombornyomásos fejléces papírt.
- A nyomtató hővel és nyomással rögzíti a festéket a papíron. Ellenőrizze, hogy a zsínes papír vagy a formanyomtatvány olyan festékkel készült, amely elviseli a beégetési hőmérsékletet (205 °C vagy 400 °F 0,1 másodpercig).



# Papír jellemzői

Kategória	Jellemzõ
Vegyhatás	5,5 - 8,0 pH
Vastagság	0,094 - 0,18 mm (3.0 - 7.0 mils)
Meghajlás a rizsmában	5 mm-en belül egyenes (0,02 in.)
Vágott szél állapota	Éles pengével vágott, nincs látható rojtolódás.
Hőmérséklet elviselése	A papír nem olvadhat, nem pörkölödhet meg, nem bocsáthat ki veszélyes anyagokat, miközben 205 °C (400 °F) kell kibirni 0,1 másodpercig.
Rost	Hosszú rostú
Nedvességtartalom	4-6 súly%
Simaság	100 - 250 Sheffield

# Papírkimeneti kapacitás

Kimeneti tálca	Kapacitás
Képpel lefelé, felső kimeneti tálca	150 lap 75 g/m² bond papír
Képpel felfelé, hátsó kimeneti tálca	1 lap 75 g/m² bond papír
## Nyomtató és papírtároló környezeti követelményei

A papírtároló környezete közvetlenül befolyásolja az adagolási tevékenységet.

Ideális esetben a nyomtatót és a papírt szobahőmérsékleten, nem túl száraz nem túl nedves helyen tartsa. Ne feledje, hogy a papír nedvszívó tulajdonságú; gyorsan felszívja a nedvességet és gyorsan ki is szárad.

A meleg és a nedvesség erősen rongálják a papír szerkezetét. Meleg hatására elpárolog a papírból a nedvesség, hideg hatására lecsapódik rajta a pára. A fűtés és a légkondicionáló erősen lecsökkentik a helyiség páratartalmát. A papír a csomag felbontása és használata során veszít nedvességtartalmából, ez sávos hibát, foltokat okozhat. A párás idő és a vízhűtők növelik a páratartalmat. A kinyitott papír megköti a nedvességet, ez halvány nyomtatást vagy kihagyásokat okozhat. A papír a nedvességtartalom változása miatt meggörbülhet. Ez papírelakadást okozhat.

Ügyeljen arra, hogy egyszerre annyi papírt vegyen, amennyit rövid idő alatt elhasznál (kb. 3 hónap). A hosszú időn át tárolt papírt szélsőséges hőmérséklet vagy pára érheti, ez károsodást okozhat. Ezért fontos az előrelátás, hogy ne károsodjon nagy mennyiségű papír.

A nyomtató optimális teljesítménye érdekében megfelelő kötülmények között kell tárolni a papírt. A megfelelő hőmérséklet 20°- 24°C (68° - 75°F), a relativ páratartalom 45% - 55%

- A papírt közel szobahőmérsékleten kell tárolni.
- · A levegő ne legyen túl száraz vagy túl nedves.
- A kinyitott csomagolású papírt érdemes az eredeti csomagoló anyagba visszacsomagolni. Ha szélsőséges körülmények között használják a nyomtatót, akkor csak annyit tároljanak a berendezés mellett, ami aznapra feltétlenül szükséges.

#### Borítékok

A sikeres borítékra történő nyomtatás nagy mértékben függ a boríték minőségétől és a boríték szerkezetétől. Csak a lézernyomtatókhoz gyártott borítékokat használjon. A boríték kiválasztásánál az alábbiakat vegye figyelembe:

 Súly: a borítékpapír súlya nem lehet több, mint 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb) vagy elakadás történhet.

- Boríték szerkezete:: Egyenes, kevesebb, mint 6mm (0.25in.) görbület
- Állapot: Az élek egyenesek és roncsolódás menetesek legyenek
- Hőmérséklet: A nyomtató beégetési hőmérsékletének és nyomásának felejen meg
- Méret: A következők lehetnek:.

	Minimum	Maximum
1. tálca	76 X 127 mm (3 X 5 in.)	216 X 356 mm (8,5 X 14 in.)



#### MEGJEGYZÉSEK:

- · Csak az 1. tálcából nyomtasson borítékra.
- Ha 127 mm (5.0 in.)-nél rövidebb nyomtatási anyagot használ, akkor megnövekedhet a papírelakadások száma. Ezt elsősorban a nem megfelelő körülmények között tárolt nyomtatási anyagok okozhatják. Kérjük, hogy az előírásoknak megfelelő helyen és módon tárolja a nyomtatási anyagokat. Lásd "Nyomtató és papírtároló környezeti követelményei" on page 9.7.

#### Borítékok kétoldalas szegéllyel

A kétoldalas szegéllyel ellátott borítékok nagyon könnyen ráncosodhatnak. Mindig olyan borítékot válasszon a nyomtatáshoz, amelyiknek a szegélye a boríték sarkáig ér. Lásd a következő ábrát.



#### Borítékok ragasztó csíkkal vagy füllel

A lehúzható ragasztó csíkkal ellátott vagy több füllel ellátott borítékok ragasztóanyagai a magas beégetési hőmérsékletet és nyomást ki kell bírni. A további csikok vagy fülek ráncosodást, papírelakadásst,esetleg a beégető egység károsodását okozhatja.

#### Címzési margók

A következő táblázatban tipikus címzési margókat talál a kerskedelmi #10 vagy DL borítékokra:.

Címzés típusa	Minimum	Maximum
Feladási cím	10mm (0.4in.)	51mm (2in.)
Küldési cím	51mm (2in.)	89mm (3.5in.)



#### MEGJEGYZÉS:

- A boríték széleihez nem lehet a margó poziciója közelebb, mint 15mm (0.6in.. Így érhető el a legjobb nyomtatási minőség.
- · Ne nyomtasson a boríték szegély területére..

#### Borítékok tárolása

A borítékokat megfelelő helyen tárolja. Mindig sima, egyenes felületre tegye a borítékokat. Nyomtatás előtt a légbuborékokat távolítsa el a borítékokból, ezáltal megakadályozhatja a borítékok ráncosodását, valamint a papírelakadásokat. Lásd 3-14 oldalon "Nyomtatás borítékra" című részt.

# Címkék



FIGYELEM:

- A nyomtató károsodásának elkerülése érdekében **mindig** csak az ajánlott címkét használja nyomtatásra.
- A gyakori papírelakadások elkerülése érdekében mindig a kézitálcát használja a címke nyomtatáshoz.
- Soha ne nyomtasson egynél többször ugyanarra a címke ívre.

címke kiválasztásánál a következőket vegye figyelembe:

- Ragasztó anyag: A ragasztó anyagnak a nyomtató beégetési hőmérsékletét (205°C) ki kell bírnia.
- Görbeség: Nyomtatás előtt a címkéket egyenes felszínű helyen kell tárolni. Nem lehet egyik irányban sem több, mint 13mm (0.5in.) görbeség.
- Állapot: Ne használjon buborékos, ráncos címkéket a nyomtatáshoz.

Lásd "Nyomtatás címkékre" című részt a 3-17 oldalon.

#### Fóliák

A nyomtatónál használandó fóliáknak 0.1 másodpercig 180°C (356°F) beégetési hőmérsékletet ki kell bírni károsodás nélkül.



**FIGYELEM**: A nyomtató károsodásának elkerülése érdekében mindig csak a nem olajos beégetésú fütőegységgel ellátott lézernyomtatókhoz ajánlott fóliát használjon. Ne használjon papír hátlapos fóliát. A Xerox a Phaser 35-Series Premium Transparency Film típusú fóliát ajánlja.

Lásd "Nyomtatás fóliára" című részt a 3-19 oldalon.



# INDEX

# A

alkatrészek 1.4 állapotmonitor, használata 4.20

#### В

bekapcsolás, nyomtató 2.13 betöltés, papír 1. tálca 3.8 2. tálca 2.7 boríték, nyomtatás 3.14

# C, Cs

címke, nyomtatás 3.17 csatlakozás párhuzamos 2.12 elektromos zsinór 2.13 USB 2.11

## D

demo lap, nyomtatás 2.14, 4.19

# E

egyedi méretű anyagok, nyomtatás 3.21 előnyomott papír, nyomtatás 3.23

# F

felső kimeneti tálca, használata 3.5 festék beszerelés 2.4 élettartam 5.2 kevés 5.3 csere 5.5 fólia, nyomtatás 3.19

#### Н

hálózati nyomtatás helyileg megosztott nyomtató, beállítás 4.22 hátsó kimeneti tálca 3.6 hiba, megszüntetése 6.18

# J

jellemzők nyomtató 1.2 nyomtatómeghajtó 2.16

## Κ

karton, nyomtatás 3.21 Kedvencek beállítás, használata 4.5 kezelőpanel, használata 1.6 képminőség beállítása 4.16 képminőségi problémák, megoldása 6.13 képpel lefelé, kimeneti tálca 3.5 képpel felfelé, kimeneti tálca 3.6 kicsomagolás 2.2 kimeneti hely, kiválasztás 3.5 konfigurációs lap, nyomtatás 4.19, 5.8

# L

Linux gyakori problémák 6.20 nyomtatóbeállító szoftver 7.8 meghajtó, telepítés 7.2 LLPR tulajdondonságok 7.10

## N, Ny

n-up nyomtatás 4.9 nyomtatás demolap 2.14, 4.19 kicsinyítés/nagyítás 4.10 konfigurációs lap 4.19, 5.8 választott papírméret kitöltése 4.11 Windowsból 4.2 több oldal egy lapra 4.9 PCL fontlista 4.19 poszter 4.12 tisztítólap 5.7 választott papírméret kitöltése 4.11 vízjel 4.13 Windowsból 4.2 nyomtatási problémák 6.3 nyomtatási sorrend, beállítás 4.18 nyomtatásfelbontás, beállítás 4.16 nyomtatásminőségi problémák 6.13 megoldása 6.13 nyomtatószoftver

telepítés Linux 7.2 Windows 2.16 eltávolítás Linux 7.7

### Ρ

papír betöltés 2.7 kiválasztás 3.2 méret és kapacitás 3.3 specifikációk 9.3 papírelakadás festékpatronnál 6.9 papírkimenetnél 6.10 papíradagolás területén 1. tálcában 6.7. 6.8 ötletek az elkerülésre 6.12 papírforrás, beállítás 4.8 papírméret, beállítás 4.7 papírszintjelző 3.7 papírtípus, beállítás 4.8 papírtulajdonságok, beállítás 4.7 párhuzamos kábel, csatlakozás 2.12 poszternyomtatás 4.12 problémamegoldás ellenőrzőlista 6.2 általános 6.3 Linux 6.20 papírelakadás 6.6 nyomtatásminőség 6.13 Windows 6.19

# R

Remote control panel 8.4 rendszerkövetelmények Linux 7.2 Windows 2.16

## S

súgó, használata 4.6 specifikációk nyomtató 9.2 papír 9.3 szoftver áttekintés 2.15 eltávolítás 2.18 rendszerkövetelmények 2.16 telepítés 2.17

# Т

tájolás, kiválasztás 4.3 tálca 1., használat 2.7 távoli kezelőpanel fülek 8.4 indítás 8.3 telepítés 8.2 telepítés festékpatron 2.4 Linux nyomtatómeghajtó 7.2 Windows nyomtatómeghajtó 2.15 távoli kezelőpanel 8.2 szoftver 2.17 tisztítólap, nyomtatás 5.7 törlés, nyomtatási munka 4.4

# U

eltávolítás Linux 7.7 USB kábel, csatlakozás 2.11

# V

vízjel, használata 4.13

