Bokversjon 1.0 April 2017 702P04574



Xerox[®] Versant[®] 180 Press Hurtigstart

© 2017 Xerox Corporation. Forbeholdt alle rettigheter. Xerox[®], Xerox og figurativt merke[®], FreeFlow[®], SquareFold[®], CentreWare[®] og Versant[®] er varemerker for Xerox Corporation i USA og/eller andre land.

Adobe PDF er et registrert varemerke for Adobe Systems, Inc. PostScript er et Adobe-registrert varemerke som brukes med Adobe PostScript Interpreter, sidebeskrivelsesspråket for Adobe og andre Adobe-produkter.

Fiery[®] og EFI[®] er varemerker eller registrerte varemerker for Electronics For Imaging, Inc.

GBC[®] og AdvancedPunch[®] er varemerker eller registrerte varemerker for General Binding Corporation.

Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Vista, Internet Explorer og Word er registrerte varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land.

3-IN-ONE[®] og WD-40[®] er registrerte varemerker for WD-40 Company.

BR4005

Innhold

1 Produktsymboler	1-1
2 Produktoversikt	2-1
Komme i gang	2-1
Basiskonfigurasjon	2-1
Komponenter i trykkpressen	2-2
Komponenter i trykkpressen	2-2
Strømsparingsmodus	2-3
Strømsparing	2-3
Avslutte strømsparingsmodus	2-3
Slå trykkpressen på/av	2-3
Slå trykkpressen på	2-3
Slå trykkpressen av	2-3
3 Papir og annet materiale	3-1
Legge papir i magasin 1, 2 og 3	3-1
4 Kopiere	4-1
Grunnleggende kopiering fra glassplaten	4-1
5 Vedlikeholde maskinen	5-1
Bestille forbruksartikler	5-1
Kontrollere statusen til forbruksartikler	5-2
Bytte fargepulverkassett	5-3
Bytte spillbeholder for fargepulver	5-4
Bytte trommelkassett	5-5
Bytte inntaksfilteret	5-7
6 Avklare papirstopp	6-1
Papirstopp i dokumentmateren	6-1
Papirstopp i originalmateren	6-1
Papirstopp under materbeltet	6-2
Papirstopp i trykkpressen	6-3
Papirstopp inne i trykkpressen	6-3
Papirstopp i magasin 1–3	6-4

Innhold

Produktsymboler

Symbol	Definisjon
!	Forsiktig Dette symbolet angir at en handling er påkrevd for å unngå skade på disse områdene.
	Advarsel Dette symbolet informerer brukeren om områder hvor det er fare for personskade.
	VARMEVARSEL Dette symbolet informerer brukeren om områder hvor det er varme overflater, som ikke må berøres.
	LASERADVARSEL Dette symbolet indikerer at en laser er i bruk og varsler brukeren om å følge den gjeldende sikkerhetsinformasjonen.
	Klemfare Dette symbolet varsler brukere om områder som kan forårsake personskade.
0	Lås
0	Lås opp

Produktsymboler

Symbol	Definisjon
	Ikke berør
	Ikke berør trommelkassetten For å unngå skade må du ikke berøre overflaten på trommelkassetten.
	Ikke kast på åpen flamme / må ikke brennes
	Ikke brenn tonerkassetten Følg alltid resirkuleringsinstruksjonene der du bor for riktig informasjon og prosedyrer for kassering.
	Ikke brenn avfallstonerflasken
	Ikke brenn trommelkassetten
	Ikke brenn overføringsvalsen
(l)	Jord / felles jordpunkt / jordingsterminal
中 古古	LAN Lokalt nettverk
• ~ ``	USB Universal seriebuss

Symbol	Definisjon
	Hold området klart Ikke oppbevar objekter i dette området.
	Hold området klart
	Ikke bruk transparenter med en hvit stripe / papir for overheadprosjektor med en hvit stripe
	Ikke bruk konvolutter med åpne klaffer
	Ikke bruk brettet, krøllet eller skrukket papir
	Ikke bruk blekkskriverpapir
	Ikke legg postkort i den indikerte retningen
	Ikke bruk medie festet med stifter eller binders/metallklips
	Ikke kopier penger

Produktsymboler

Symbol	Definisjon
	Papirskinner må berøre medie
	Legg postkort i den indikerte retningen
	Legg inn hullet papir som angitt
	Legg i medie/dokumenter med forsiden ned
F	IC-kortleser Integrert kretskortleser / smartkortleser / brikkekortleser
	På Dette symbolet angir at hovedstrømbryteren er i ON -stilling.
0	Av Dette symbolet angir at hovedstrømbryteren er i OFF -stilling.
С С	Klarstilling Dette symbolet angir at den sekundære hovedstrømbryteren er i Klarstilling .
	 Ikke kast med vanlig husholdningsavfall Dette symbolet bekrefter at du ikke skal kaste gjenstander, som for eksempel varer som kan skiftes ut av kunden (CRU-er), med vanlig husholdningsavfall. Du må avhende disse varene i samsvar med etablerte nasjonale prosedyrer. Dette symbolet angis ofte på batterier og betyr at brukte elektriske og elektroniske produkter og batterier ikke bør kastes sammen med vanlig husholdningsavfall. Kontakt kommunen, renovasjonstjenesten eller forhandleren hvor du kjøpte gjenstandene hvis du ønsker å vite mer om innsamling og resirkulering.

2

Produktoversikt

Komme i gang

Xerox[®] Versant[®]-trykkpressen støtter fullfarge/sort-hvitt-utskrifter og automatiske tosidigutskrifter, og kan levere en hastighet på 80 utskrifter per minutt (ved utskrift med 8,5 x 11 tommers papir eller A4-papir).

Basiskonfigurasjon



Systemets basiskonfigurasjonen består av følgende komponenter:

1. Topptransportmagasin

Andre valgfrie mateenheter er tilgjengelige.

- 2. Trykkpresse for fargeutskrift
- 3. Mottaker med sideforskyvning

Andre valgfrie etterbehandlingsenheter er tilgjengelige.

4. Utskriftsserver (ikke vist)

Du kan velge mellom tre utskriftsservere.

Komponenter i trykkpressen

Komponenter i trykkpressen



1 Topptransportmagasin

Topptransportmagasinet er også kjent som magasin 5 eller innleggsmagasin for flere ark, og kan ta mange typer materiale i forskjellige formater og tykkelser.

MERK

Topptransportmagasinets plassering varierer i henhold til hvilke valgfrie mateenheter som er koplet til maskinen.

2 Brukergrensesnitt

Brukergrensesnittet består av berøringsskjermen og et kontrollpanel med knapper og tastatur.

3 Tosidigmater

Mater automatisk en- og tosidige originaler. Du kan skanne maks. 250 tosidige originaler på en gang.

4 Mottaker med sideforskyvning (OCT)

Ferdige utskriftsjobber leveres til denne mottakeren. Settene blir sideforskjøvet slik at det er lett å skille dem. Kapasiteten til mottakeren med sideforskyvning fastsettes av sensoren i mottakeren og materialtykkelsen, men den kan ta ca. 500 ark på 90 g/m².

MERK

Mottakeren forstsetter å sideforskyve utskriftssett til den når maks. høyde eller vekt.

5 Deksel for spillbeholder for fargepulver

Dette dekselet gir tilgang til spillbeholderen når den skal skiftes ut.

6 Magasin 1–3

Magasin 1, 2 og 3 rommer en rekke forskjellige papirformater og -tykkelser. Se kapittelet med tekniske spesifikasjoner for mer informasjon.

7 Frontdør

Du åpner denne døren for å avklare papirstopper og skifte ut visse forbruksartikler.

8 Fargepulverdeksel

Åpne dette dekslet for å bytte fargepulverkassettene.

Strømsparingsmodus

Strømsparing

Ved hjelp av strømsparingsfunksjonen kan trykkpressen aktivere strømsparingsmodus når alle utskriftsjobber er utført og ingen jobber er under behandling. Det finnes to modi for strømsparing: Lavstrømsmodus og Dvalemodus.

Lavstrømsmodus aktiveres automatisk på maskinen etter 1 minutt uten aktivitet. Etter 1 minutt uten aktivitet, aktiveres deretter dvalemodus. Disse tidsintervallene for begge modi kan endres av systemadministratoren.

Se følgende eksempel:

- Lavstrømsmodus er satt til 1 minutt.
- Dvalemodus er satt til 10 minutter.
- Dvalemodus aktiveres etter 10 minutter helt uten aktivitet, ikke 10 minutter etter at Lavstrømsmodus har startet.

Avslutte strømsparingsmodus

Trykkpressen går ut av strømsparingsmodus hvis ett av følgende skjer:

- Du trykker på Strømsparing på brukergrensesnittet på trykkpressen,
- Trykkpressen mottar utskriftsdata for en jobb som skal skrives ut, eller
- Du programmerer og utfører en kopierings- eller skannejobb.

Slå trykkpressen på/av

Slå trykkpressen på

- 1. Kontroller at hovedstrømbryteren bak frontdøren er På.
- 2. Trykk på av/på-knappen på toppen av trykkpressen til den er PÅ. Klar-lampen lyser grønt.

Det vises en melding på skjermen om at du må vente litt mens fikseringsmodulen varmes opp og en systemsjekk utføres. Du kan angi funksjoner for en jobb i mellomtiden, og utskrift starter automatisk når trykkpressen er klar.

Slå trykkpressen av

VIKTIG

Bruk alltid av/på-knappen først, og slå deretter av hovedstrømbryteren.

- Trykk på av/på-knappen på toppen av trykkpressen til den er Av.
 Vent til lysene på brukergrensesnittet slutter å blinke. Dette gjør at fikseringsmodulen kan begynne å kjøle seg ned.
- 2. Slå Av hovedstrømbryteren bak frontdøren.

MERK

Trykkpressen må være avslått i minst ti sekunder før den slås på igjen.

3

Papir og annet materiale

Legge papir i magasin 1, 2 og 3

MERK

Det kan bli papirstopp hvis et magasin åpnes mens det er i bruk.

- 1. Velg ønsket papir for din kopierings- eller utskriftsjobb.
- 2. Trekk magasinet langsomt ut til det stopper.
- 3. Åpne papirpakken med sømsiden opp.
- 4. Luft arkene før du legger dem i magasinet.
- 5. Legg i og rett inn kanten på papiret mot venstre kant av magasinet.



Papir kan legges slik at det mates LSF/stående eller KSF/liggende.

6. Juster papirstøttene ved å trykke inn frigjøringsknappen for papirstøtten og flytte papirstøtten forsiktig til den så vidt berører kanten på materialet i magasinet.

Ikke legg materialer over linjen merket MAX på bakre papirstøtte.

- 7. Skyv magasinet forsiktig inn til det stopper. Vinduet Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin vises i brukergrensesnittet hvis systemadministrator har aktivert det. Du kan vise og angi papirattributter og kontrollere at magasinene har tilordnet riktig papir.
- 8. Velg ett av følgende i vinduet Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin:
 - Ingen endringer ble gjort i papirmagasinet, velg **Bekreft** for å lukke vinduet.
 - Det ble gjort endringer i papirmagasinet, gå videre til neste trinn.
- 9. Trykk på Endre Innstillinger.
 - a) Foreta ønskede valg for Papirtype / Papirtykkelse, Papirformat og Papirfarge.
 - b) Utfør eventuelle endringer i justeringen av papirbøy og justeringsvalg.

- c) Velg **Lagre** til du kommer tilbake til vinduet for Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin.
- d) Velg **Bekreft** eller **OK** for å lagre informasjonen og lukke vinduet for Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin.

4

Kopiere

Grunnleggende kopiering fra glassplaten

1. Åpne originalmateren.



2. Legg originalen med forsiden ned som vist i illustrasjonen.



- 3. Trykk på Hjem på brukergrensesnittet.
- 4. Velg Kopiere i Hjem-vinduet.
- 5. Velg ønskede alternativer for kopiering:
 - Papirmagasiner
 - Forminsk/forstørr
 - Leveringsfarge
 - 1-sidig/2-sidig kopiering
 - Originaltype
 - Lysere/mørkere

Hvilke funksjoner som vises i hovedvinduet for kopiering, avhenger av hvordan administratoren har konfigurert tjenesten.

- 6. Angi kopiantall.
- 7. Velg Start.

Kopiere

5

Vedlikeholde maskinen

Bestille forbruksartikler

Xerox-forbruksartikler, inkludert stifter, stiftkassetter og avfallsbeholdere for stifter, kan bestilles fra nettstedet <u>www.xerox.com</u> ved å klikke på koblingen **Forbruksartikler**. Kontakt serviceteknikeren fra Xerox for artikler som ikke kan bestilles fra nettstedet.

MERK

Rengjøringsputene som brukes med kosten for ROS-vinduet, kan ikke bestilles. Kontakt Xerox-representanten for flere typer rengjøringsputer.

CRU-er (forbruksartikkel)	Bestillingsantall	Ca. utskriftsytelse (A4/8,5x11-utskrifter i fullfarge)
Fargepulverkassett (svart)	2 per boks	50,000
Fargepulverkassett (cyan)	1 per boks	55,000
Fargepulverkassett (magenta)	1 per boks	51,000
Fargepulverkassett (gul)	1 per boks	51,000
Fargepulverkassett (spillbeholder)	1	45,000
Inntaksfilter	1	200,000
Trommelkassett (R1)	1 per boks	348,000
Trommelkassett (R2)	1 per boks	348,000
Trommelkassett (R3)	1 per boks	348,000
Trommelkassett (R4)	1 per boks	348,000

Vedlikeholde maskinen

CRU-er (forbruksartikkel)	Bestillingsantall	Ca. utskriftsytelse (A4/8,5x11-utskrifter i fullfarge)
Materullpakke for stormagasin for storformat	1 pakke	500,000
Stiftkassett / avfallsbeholder for stifter for standard etterbehandler	4 stiftkassetter (5 000 stifter per kassett) og 1 avfallsbeholder for stifter per kartong	5 000 stifter per kassett
Stiftkassett for etterbehandler med heftemodul	4 esker: 5 000 stifter i hver	5 000 stifter per kassett
Stiftkassett til bruksklar etterbehandler	1 stiftkassett	5 000 stifter per kassett
Stiftkassett til bruksklar etterbehandler med heftemodul	4 esker: 5 000 stifter i hver	5 000 stifter per kassett
Stiftkassett til bruksklar etterbehandler og bruksklar etterbehandler med heftemodul	3 refillkassetter per kartong	5 000 stifter i hver refillkassett, totalt 15 000

Kontrollere statusen til forbruksartikler

En melding vises på skjermen når det er like før en forbruksartikkel må skiftes ut. Meldingen viser når det er på tide å bestille og/eller installere en ny forbruksartikkel. For noen CRU-artikler viser skjermen melding om at trykkpressen kan fortsette å skrive ut jobber selv om artikkelen ikke skiftes ut med en gang. I andre tilfeller viser skjermen en melding, og trykkpressen stopper, når det er på tide å skifte ut forbruksartikkelen.

- 1. Trykk på Hjem på skjermen på trykkpressen.
- 2. Trykk på Maskinstatus og velg kategorien Forbruksartikler.

Området for forbruksartikler inneholder et statusfelt som viser hvor mye fargepulver som er igjen, fra 1 til 100 prosent. Mengden av gjenværende fargepulver oppdateres i trinn på 10 prosent. **3.** Velg **Andre forbruksartikler** på rullegardinmenyen for forbruksartikler for å vise statusen for andre forbruksartikler, som f.eks. trommelkassetter, spillbeholder for fargepulver og andre aktuelle valgfrie enheter (f.eks. materuller for stormagasinet for storformat).

Device formation	Faults	Supplies	Billing Information	Tools
oner	×			
Toner		s	tatus	
Other Consumabl	6 I	۱ ۱	00% OK	
Black Toner (F	[2]		10% OK	
Cyan Toner (C	a 1		N0% OK	
Magenta Ton	er [M]		ю% ок	
Yellow Toner	M		10% OK	

MERK

Status for fikseringsmodulen og inntaksfilteret er ikke vist, men skjermen viser en melding når det er på tide å bytte ut disse delene.

Bytte fargepulverkassett

MERK

Fargepulverkassetten kan byttes mens utskriftsjobber pågår.

MERK

Etter at du har byttet fargepulverkassett, setter systemet automatisk telleren for denne CRU-en tilbake til null (0). Kontroller vinduet Forbruksartikler for å bekrefte tilbakestillingen.

1. Åpne dekslet til fargepulverkassetten. Du finner det like over trykkpressens frontdør.



- **2.** Legg papir på gulvet før du tar ut kassetten. Papiret fanger opp eventuell søling av fargepulver.
- **3.** Ta tak i håndtaket på fargepulverkassetten som samsvarer med fargen som angis i meldingen.



- **4.** Ta ut fargepulverkassetten ved å trekke den sakte og forsiktig ut. Mens du trekker den ut, holder du en hånd under kassetten for å støtte den.
- 5. Avhend eller resirkuler kassetten i henhold til lokale forskrifter.

I USA kan du også gå til nettstedet for Electronic Industries Alliance: www.eiae.org. Hvis du vil ha mer informasjon om Xerox' miljøprogrammer, kan du gå til www.xerox.com/environment.

- 6. Pakk ut den nye fargepulverkassetten fra emballasjen.
- **7.** Hold kassetten med en hånd på hver side, rist den kraftig og snu den opp og ned og til venstre og høyre i 30 sekunder for å løsne opp og fordele fargepulveret inne i kassetten.
- 8. Skyv den nye fargepulverkassetten forsiktig inn mot trykkpressen til den stopper.
- **9.** Lukk fargepulverdekslet. Hvis dekslet ikke lukkes helt, kontrollerer du at kassetten er i låsestilling og at den er riktig satt inn.

Bytte spillbeholder for fargepulver

Spillbeholderen for fargepulver samler fargepulver som hoper seg opp under utskriftsprosessen. Når spillbeholderen er full, vises det en melding på trykkpressens berøringsskjerm om at du må bytte beholder.

Trykkpressen inneholder én spillbeholder foran på enheten bak spillbeholderdekslet. Når du skal ta ut en full spillbeholder for fargepulverkassetten, trekker du den SAKTE ut av trykkpressen. Dermed unngår du at fargepulver faller ut av beholderen.

MERK

Etter at du har byttet spillbeholderen for fargepulver, setter systemet automatisk telleren for denne CRU-komponenten tilbake til null (0). Kontroller vinduet Forbruksartikler for å bekrefte tilbakestillingen.

- 1. Sørg for at trykkpressen er stoppet (ikke kjører noen jobber).
- 2. Åpne frontdøren på trykkpressen.
- **3.** Åpne spillbeholderdekselet.



- **4.** Ta tak i håndtaket på spillbeholderen for fargepulverkassetten og trekk den halvveis ut av trykkpressen.
- 5. Hold en hånd under beholderen når du trekker den ut fra trykkpressen.

I FORSIKTIG

Bruk aldri støvsuger hvis du søler fargepulver. Bruk en kost eller en klut som er fuktet med et nøytralt rengjøringsmiddel.

- **6.** Bruk begge hender til å plassere den gamle spillbeholderen i plastposen som følger med.
- 7. Pakk ut en ny, tom spillbeholder.
- **8.** Hold på midten av den nye beholderen og sett den forsiktig inn i trykkpressen til den klikker på plass.
- 9. Lukk spillbeholderdekselet.
- **10.** Lukk frontdøren på trykkpressen.

Bytte trommelkassett

I tillegg til å bytte trommelkassett etter 348 000 utskrifter kan det være nødvendig å bytte den hvis den har blitt utsatt for lys eller det vises flekker og striper på utskriftene.

MERK

Alle de fire trommelkassettene kan byttes ut.

MERK

Etter at du har byttet trommelkassetten, setter systemet automatisk telleren for denne CRU-komponenten til null (0). Kontroller vinduet Forbruksartikler for å bekrefte tilbakestillingen og den nye statusen.

I FORSIKTIG

Ikke la trommelkassettskuffen være åpen i mer enn ett minutt. Hvis trommelkassettene blir utsatt for sollys eller sterkt lys fra innendørsbelysning i mer enn ett minutt, kan det føre til dårligere bildekvalitet.



I FORSIKTIG

Bytt trommelkassetter mens trykkpressen er slått PÅ.

- 1. Sørg for at trykkpressen er stoppet og ikke kjører utskriftsjobber.
- 2. Åpne frontdøren på trykkpressen.



3. Roter og vri trommelkassettens R1-R4-håndtak til opplåst stilling.



Vedlikeholde maskinen

4. Åpne posen som inneholder den nye trommelkassetten. Plasser den nye trommelkassetten inntil trykkpressen.

I FORSIKTIG

Ikke ta på eller kom borti trommeloverflaten når du tar den ut av posen.



5. Fjern trekket rundt den nye trommelkassetten og legg det under kassetten. Noen trommelkassetter kan ha en beskyttelsesfolie. Fjern folien hvis den fortsatt dekker trommelkassetten.



6. Ta tak i utløserhåndtaket og trekk trommelskuffen rett ut.



7. Ta ut den gamle kassetten ved å holde i fingerringene på begge ender av trommelkassetten, og løft kassetten forsiktig opp.



I FORSIKTIG

Tromlene er følsomme for lys. Ikke la trommelkassettskuffen være åpen i mer enn ett minutt når du bytter kassetter. Hvis trommelkassettene blir utsatt for sollys eller sterkt lys fra innendørsbelysning i mer enn ett minutt, kan det føre til dårligere bildekvalitet. **8.** Sett den nye trommelkassetten inn i trykkpressen med siden merket som forside, vendt forover.



9. Skyv inn begge endene av trommelkassetten for å plassere den i horisontal stilling.



- **10.** Lukk trommelkassettskuffen umiddelbart for å beskytte de andre tromlene mot lysutsetting.
- 11. Sett utløserhåndtaket i opprinnelig stilling.
- 12. Sett R1-R4-håndtaket i opprinnelig stilling og lukk frontdekslet.
- **13.** Legg den brukte trommelkassetten i en tom beholder for resirkulering.

Bytte inntaksfilteret

Du trenger T10-skrutrekkeren for å gjøre dette.

Etter at du har byttet filteret, må du kontakte systemadministratoren, som logger inn i administratormodus og setter telleren for denne CRU-en til null (0).

I FORSIKTIG

Sørg for at trykkpressen er slått av før du utfører denne prosedyren.

- 1. Finn inntaksfilterdekselet på det nedre panelet på baksiden av trykkpressen.
- 2. Bruk skrutrekkeren til å løsne skruene på høyre side av dekslet ved å skru mot klokka.



3. Trekk inntaksfilterdekslet ut og legg det til side.

Vedlikeholde maskinen

4. Ta tak i håndtaket på filterboksen og trekk den rett ut.





- 5. Ta inntaksfilteret ut av boksen.
- **6.** Sett det nye inntaksfilteret inn i boksen og skyv skuffen inn igjen til den stopper mot trykkpressen.
- **7.** Sett dekslet på filterboksen igjen. Sørg for at du først plasserer de to låsene til venstre på dekslet til venstre i boksen. Skyv deretter hele dekslet inn mot trykkpressen.
- 8. Bruk skrutrekkeren til å feste dekslet igjen ved å trekke skruene med klokka.
- **9.** Logg enten inn som administrator eller be administratoren om å gjøre følgende for å tilbakestille telleverket til null (0).
 - a) Trykk på Maskinstatus-knappen på brukergrensesnittet.
 - b) Velg Verktøy-kategorien i vinduet som vises.
 - c) Velg Systeminnstillinger > Generelle innstillinger > Vedlikehold.
 - d) Bruk pil opp eller pil ned til å gå til de neste vinduene for Vedlikehold.

MERK

Etter at du velger ikonet i neste trinn, tar det fire sekunder før funksjonen for Teknisk hovedoperatør vises.

- e) Velg ikonet Teknisk hovedoperatør. Funksjonen Teknisk hovedoperatør vises.
- f) Velg Inntaksfilter i listen over delenummer.
- g) Velg Tilbakestill gjeldende verdi. Systemet tilbakestiller HFSI til 0.
- **10.** Gå ut av administratormodus.
 - a) For å gå tilbake til Verktøy-kategorien, velger du **Lukk** to ganger. Hovedskjermen for Forbruksartikler vises.
 - b) Trykk på Logg inn/ut på kontrollpanelet.
 - c) Velg Logg ut når du blir bedt om det.

6

Avklare papirstopp

Papirstopp i dokumentmateren

Papirstopp i originalmateren

1. Løft hendelen på toppdekslet på originalmateren til den er helt åpen.



2. Åpne venstre deksel til det stopper.



3. Fjern originalen så sant den ikke sitter fast ved inngangen til originalmateren.



4. Hvis du får beskjed om å åpne det indre dekslet, løfter du hendelen og åpner det indre dekslet. Fjern originalen som sitter fast.



MERK

Unngå å dra hardt i originalen hvis den sitter fast, da dette kan skade originalen.

5. Hvis originalen sitter fast innenfor det venstre dekslet, fjerner du originalen som sitter fast.



- **6.** Lukk følgende åpne deksler til de lukkes med et hørbart klikk. Lukk dekslene i denne rekkefølgen:
 - Indre deksel
 - Toppdeksel
 - Venstre deksel
- **7.** Hvis du ikke finner originaler som sitter fast, løfter du originalmateren sakte opp, og fjerner eventuelle originaler.



- 8. Lukk originalmateren.
- **9.** Hvis du får beskjed om dette, løfter du matermagasinet og fjerner eventuelle originaler.



- **10.** Legg materen forsiktig tilbake i opprinnelig stilling.
- **11.** Fjern originaler som sitter fast og følg deretter instruksjonene for å legge originalsettet tilbake i originalmateren.

MERK

Se til at settet ikke inneholder originaler som er krøllet, revet eller brettet. Skann originaler som er krøllet, revet eller brettet direkte på glassplaten. Materen hopper over originaler som alt er skannet, og fortsetter å skanne fra den siste originalen som ble skannet før stoppen oppstod.

Papirstopp under materbeltet

1. Åpne originalmateren.



2. Åpne beltet i materdekselet mens du holder hendelen, og fjern eventuelle originaler som sitter fast.



3. Sett beltet forsiktig tilbake i opprinnelig stilling.



- 4. Lukk originalmateren.
- 5. Følg instruksjonene for å legge originalsettet tilbake i originalmateren.

MERK

Se til at settet ikke inneholder originaler som er krøllet, revet eller brettet. Skann originaler som er krøllet, revet eller brettet direkte på glassplaten. Materen hopper over originaler som alt er skannet, og fortsetter å skanne fra den siste originalen som ble skannet før stoppen oppstod.

Papirstopp i trykkpressen

Papirstopp inne i trykkpressen

ADVARSEL

Aldri ta på et område (på fikseringsmodulen eller i nærheten) som er merket med Høy temperatur ogForsiktig. Kontakt kan føre til at du brenner deg.

1. Åpne frontdøren på trykkpressen.



2. Vri Håndtak 2 mot høyre til det står vannrett, og trekk ut overføringsmodulen.



- **3.** Fjern fastkjørt papir som er synlig.
- **4.** Pass på at du ikke etterlater avrevne papirbiter inne i maskinen etter at papirstoppen er avklart.

Avklare papirstopp

5. Flytt håndtak 2b, og fjern eventuelt fastkjørt papir.



- 6. Sett håndtak 2b tilbake i opprinnelig stilling.
- 7. Flytt håndtak 2e, og fjern eventuelt fastkjørt papir.



- 8. Sett håndtak 2e tilbake i opprinnelig stilling.
- 9. Trekk ned håndtak 2f og fjern det fastkjørte papiret.



- **10.** Sett **håndtak 2f** tilbake i opprinnelig stilling.
- **11.** Skyv overføringsmodulen helt inn og vri håndtak 2 mot venstre.
- 12. Lukk frontdøren på trykkpressen.
- **13.** Kjør fem blanke ark gjennom pressen for å fjerne overflødig fargepulver fra fikseringsrullen, og fortsett kopierings-/utskriftsjobben.

Papirstopp i magasin 1–3

MERK

Papir revner noen ganger og blir værende inne i trykkpressen hvis du åpner et magasin uten å undersøke hvor papirstoppen har oppstått. Dette kan føre til feil. Undersøk hvor papirstoppen oppstod før du begynner å fjerne papir.

1. Åpne magasinet der papirstoppen oppstod.



2. Fjern papiret som sitter fast.



3. Skyv magasinet forsiktig inn til det stopper.



Avklare papirstopp

