Versjon 1.0 November 2020 702P08367

Xerox[®] Versant[®] 280-trykkpresse

Hurtigstartguide



© 2020 Xerox Corporation. Med enerett. Xerox[®], Xerox and Design[®]og Versant[®] er varemerker for Xerox Corporation i USA og/eller andre land.

Adobe[®] og Adobe-logoen, InDesign[®], Illustrator[®], PageMaker[®], Photoshop[®], Acrobat[®]Distiller[®], PostScript og Acrobat-logoen er enten registrerte varemerker eller varemerker for Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre land.

Macintosh, Mac OS, Power Macintosh, TrueType og Mac er registrerte varemerker for Apple Computer, Inc. i USA og/eller andre land.

Microsoft[®] Windows 2000[®], Windows XP, Windows 7, Windows 10 og Microsoft[®] Windows er varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land.

Mozilla og Firefox er varemerker for The Mozilla Foundation

PANTONE®, PANTONE Goe[™], PANTONE MATCHING SYSTEM®, PMS[®]og X-Rite PANTONE[®] er enten registrerte varemerker eller varemerker for Danaher Corporation.

CentOS Marks er varemerker for Red Hat, Inc.

Det gjøres jevnlig endringer i dette dokumentet. Endringer, tekniske unøyaktigheter og typografiske feil vil bli rettet i etterfølgende utgaver.

Innholdsfortegnelse

1 Komme i gang	5
Komponenter i trykkpressen Finne trykkpressens serienummer	6 7
Slå trykkpressen på eller av	8
Slå trykkpressen på	
Sla trykkpressen av	8
Strømsparing	
Dvglemodus	9
Avslutte strømsparing	
2 Kopiere	11
Vanlia kopierina med originalmateren	12
Vanlig kopiering med glassplaten	
3 Papir og materiale	15
Legge papir i magasin 1, 2 og 3	
Legge papir i spesialmagasinet (magasin 5)	17
Legge konvolutter i magasin 5 (spesialmagasinet)	
4 Vedlikehold	19
Oversikt over renjøring av trykkpressen	
Rengjøring av skriverens utside	
Rengjøring av glassplate og glass	20
Bytte forbruksartikler	
Bestilling av forbruksartikler	
Kontrollere status for fordruksartikier Bytte fargenulverkassett	
Bytte spillbeholder for fargepulver	
Bytte trommelkassett	27
5 Feilsøking	31
Papirstopp	
Papirstopp i automatisk originalmater	
Papirstopp i trykkpresse	
Restille service	۵۵ مد

Innholdsfortegnelse

4 Xerox® Versant® 280-trykkpresse Hurtigstartguide

Komme i gang

Dette kapitlet inneholder:

•	Komponenter i trykkpressen	6
•	Slå trykkpressen på eller av	8
•	Strømsparing	9

Komponenter i trykkpressen



- Brukergrensesnitt 1.
- 2. Originalmater
- Glassplate 3.
- Hovedstrømbryter for trykkpresse 4.
- 5. Frontdør for fargepulver
- Frontdør for trykkpresse 6.
- 7. Magasin 1-3

- VP3100_284
- 8. Nedre venstre dør
- 9. Hjul
- Magasin 5 (spesialmagasinet) 10.
- Toppdeksel magasin 5 (spesialmagasin) 11.
- 12. **USB-minneport**
- Mottaker med sideforskyvning 13.

6 Xerox® Versant® 280-trykkpresse Hurtigstartguide

Finne trykkpressens serienummer

Trykkpressens serienummer finner du på brukergrensesnittet eller på serienummerplaten på innsiden av rammen på magasin 1.

- 1. Trykk på knappen Maskinstatus på brukergrensesnittet.
- 2. I Maskinstatus-vinduet kontrollerer du at fanen Maskininformasjon vises.

Trykkpressens serienummer vises under Device Serial Information (Serieinformasjon for maskinen) nær bunnen av skjermen.

- 3. Hvis strømmen går og du ikke har tilgang til vinduet **Maskinstatus**, kan du også finne trykkpressens serienummer på innsiden av rammen for trykkpressen ved siden av skuffen i papirmagasin 1:
 - a. Åpne magasin 1 på trykkpressen.
 - b. Til venstre for magasinet ser du platen med serienummeret (**SER#**) på rammen av trykkpressen.



Slå trykkpressen på eller av

Slå trykkpressen på

- 1. Kontroller at hovedstrømbryteren bak frontdøren er På.
- 2. Trykk på av/på-knappen på toppen av trykkpressen til den er PÅ.

Tjenesterkanppen lyser blått.

Det vises en melding på skjermen om at du må vente litt mens fikseringsmodulen varmes opp og en systemsjekk utføres. Du kan angi funksjoner for en jobb i mellomtiden, og utskrift starter automatisk når trykkpressen er klar.

Slå trykkpressen av

Viktig: Bruk alltid av/på-knappen først, og slå deretter av hovedstrømbryteren.

- Trykk på av/på-knappen på toppen av trykkpressen til den er Av. Vent til lysene på brukergrensesnittet slutter å blinke. Dette gjør at fikseringsenheten kan begynne å kjøle seg ned.
- 2. Slå Av hovedstrømbryteren bak frontdøren.

Merk: Trykkpressen må være avslått i minst ti sekunder før den slås på igjen.

8 Xerox® Versant® 280-trykkpresse Hurtigstartguide

Strømsparing

Ved hjelp av strømsparingsfunksjonen kan trykkpressen aktivere strømsparingsmodus når alle utskriftsjobber er utført og ingen jobber er under behandling. Dette er de to modiene for strømsparing: Lavstrømsmodus og Dvalemodus.

Lavstrømsmodus aktiveres automatisk på maskinen etter 1 minutt uten aktivitet. Etter 1 minutt uten aktivitet, aktiveres deretter dvalemodus. Disse tidsintervallene for begge modi kan endres av systemadministratoren.

Se følgende eksempel:

- Lavstrømsmodus er angitt til 1 minutt.
- Dvalemodus er angitt til 10 minutt.
- Dvalemodus aktiveres etter 10 minutter uten aktivitet, og ikke 10 minutter etter av lavstrømsmodus begynner.

Lavstrømsmodus

I denne modusen reduseres strømforbruket til brukergrensesnittet og fikseringsmodulen for å spare strøm. Skjermen slås av, og Strømsparing-tasten i brukergrensesnittet lyser. Du kan bruke trykkpressen ved å trykke på **Strømsparing**-tasten. Strømsparing-tasten lyser ikke lenger, noe som angir at strømsparingsfunksjonen er deaktivert.

Dvalemodus

I denne modusen reduseres strømmen mer enn i lavstrømsmodus. Skjermen slås av, og Strømsparing-tasten i brukergrensesnittet lyser. Du kan bruke trykkpressen ved å trykke på Strømsparing-tasten. Strømsparing-tasten lyser ikke lenger, noe som angir at strømsparingsfunksjonen er deaktivert.

Avslutte strømsparing

Trykkpressen avslutter strømsparingsmodus hvis ett av følgende skjer:

- Du trykker på **Strømsparing** på brukergrensesnittet på trykkpressen
- Trykkpressen mottar utskriftsdata for en jobb som skal skrives ut
- Du programmerer og utfører en kopierings- eller skannejobb

Komme i gang

10 Xerox® Versant® 280-trykkpresse Hurtigstartguide

2

Kopiere

Dette kapitlet inneholder:

•	Vanlig kopiering med originalmateren	12)
•	Vanlig kopiering med glassplaten	13	

Vanlig kopiering med originalmateren

1. Juster papirstøttene til den videste plasseringen.



2. Legg originalene med forsiden opp, med første side på toppen og overskriftene mot baksiden eller venstre side av skriveren.

Bekreftelsesindikatoren lyser for å vise at originalene er lagt riktig i.



- 3. Trykk på Hjem på brukergrensesnittet.
- 4. Velg Kopiere i Hjem-vinduet.
- 5. Velg ønskede alternativer for kopiering:
 - Papirmagasiner
 - Forminsk/forstørr
 - Leveringsfarge
 - 1- el. 2-sidig kopiering
 - Originaltype
 - Lysere/mørkere

Hvilke funksjoner som vises i hovedvinduet for kopiering, avhenger av hvordan administratoren har konfigurert tjenesten.

- 6. Angi kopiantall.
- 7. Velg Start.

Vanlig kopiering med glassplaten

1. Åpne originalmateren.



2. Legg originalen med forsiden ned som vist i illustrasjonen.



- 3. Trykk på Hjem på brukergrensesnittet.
- 4. Velg Kopiere i Hjem-vinduet.
- 5. Velg ønskede alternativer for kopiering:
 - Papirmagasiner
 - Forminsk eller forstørr
 - Leveringsfarge
 - 1- el. 2-sidig kopiering
 - Originaltype
 - Lysere/mørkere

Hvilke funksjoner som vises i hovedvinduet for kopiering, avhenger av hvordan administratoren har konfigurert tjenesten.

- 6. Angi kopiantall.
- 7. Velg Start.

Kopiere

14 Xerox® Versant® 280-trykkpresse Hurtigstartguide

3

Papir og materiale

Dette kapitlet inneholder:

•	Legge papir i magasin 1, 2 og 3	1	6
•	Legge papir i spesialmagasinet (magasin 5)	. 1	7
•	Legge konvolutter i magasin 5 (spesialmagasinet)	1	8

Legge papir i magasin 1, 2 og 3

Merk: Det kan bli papirstopp hvis et magasin åpnes mens det er i bruk.

- 1. Velg ønsket papir for din kopierings- eller utskriftsjobb.
- 2. Trekk magasinet langsomt ut til det stopper.
- 3. Åpne papirpakken med sømsiden opp.
- 4. Luft arkene før du legger dem i magasinet.
- 5. Legg i og rett inn kanten på papiret mot skuffens venstre kant.



Papir kan legges slik at det mates enten LSF/stående eller KSF/liggende.

6. Juster papirstøttene ved å trykke inn frigjøringsknappen for papirstøtten og flytte papirstøtten forsiktig til den så vidt berører kanten på materialet i magasinet.

Ikke legg materialer over linjen merket MAX på bakre papirstøtte.

7. Skyv magasinet forsiktig inn til det stopper.

Vinduet Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin vises i brukergrensesnittet hvis systemadministrator har aktivert det. Du kan vise og angi papirattributter og kontrollere at magasinene har tilordnet riktig papir.

- 8. Velg ett av følgende i vinduet Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin:
 - Ingen endringer ble gjort i papirmagasinet, velg **Bekreft** for å lukke vinduet.
 - Det ble gjort endringer i papirmagasinet, gå videre til neste trinn.
- 9. Velg Endre Innstillinger-knappen.
 - a. Foreta ønskede valg for Papirtype / Papirtykkelse, Papirformat og Papirfarge.
 - b. Gjør eventuelle endringer i justeringen av papirbøy og justeringsvalg.
 - c. Velg **Lagre** til du kommer tilbake til vinduet for Innstillinger for papirmagasiner/ Egenskaper for magasin.
 - d. Velg **Bekreft** eller **OK** for å lagre informasjonen og lukke vinduet for Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin.

Legge papir i spesialmagasinet (magasin 5)

Merk: I fremgangsmåten nedenfor vises spesialmagasinet (magasin 5) montert oppå stormagasinet for storformat med to magasiner.

1. Utvid spesialmagasinet (magasin 5) forsiktig etter behov slik at det tilpasses til papiret.



2. Hold midt på papirstøttene, og skyv dem til ønsket papirformat.





- 3. Velg ønsket papir for din kopierings- eller utskriftsjobb.
- 4. Åpne papirpakken med sømsiden opp.
- 5. Luft arkene før du legger dem i magasinet.
- 6. Sett papiret eller materialet inn i magasinet til det stopper.
- 7. Juster papirstøttene slik at de berører papirkantene. Vinduet Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin vises i brukergrensesnittet hvis systemadministrator har aktivert det.
- 8. Hvis vinduet Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin vises på skjermen, bekrefter du magasinet for jobben, inkludert format, type (skillekort med fane) og eventuelt alternativer for papirbøy og/eller -justering.
- 9. Velg **Bekreft** eller **OK** for å lagre informasjonen og lukke vinduet for Innstillinger for papirmagasiner/Egenskaper for magasin.

Legge konvolutter i magasin 5 (spesialmagasinet)

Vi anbefaler at du skriver ut konvolutter fra spesialmagasinen (magasin 5). Hvis du må skrive ut konvolutter fra tilleggsmagasinene 6 og 7, må du bruke postkortbraketten.

Merk: Hvis du vil har informasjon om støttede konvoluttyper og -formater, kan du se Kundeforventning og installasjonshåndbok.

Velg fra følgende alternativer når du konfigurerer utskriftsjobben:

- Konvoluttmater: brukes til konvolutter med standard størrelse
- Endre innstillinger: brukes for konvolutter med uvanlige størrelser

Merk: Oppbevar ubrukte konvolutter i originalemballasjen for å unngå ekstra fuktighet eller tørrhet som kan påvirke utskriftskvaliteten og forårsake krøll. For mye fuktighet kan føre til at konvoluttene forsegles før eller under utskrift.

Noe krøll eller preging kan oppstå ved utskrift på konvolutter. Vellykket utskrift på konvolutter er avhengig av kvaliteten på og utformingen av konvoluttene. Prøv et annet konvoluttmerke hvis det oppstår problemer.

Når du definerer tilpassede papirinnstillinger i vinduet Innstillinger for papirmagasiner/ Egenskaper for magasin, må du angi tilpasset media til spesialmagasinet (magasin 5) eller avansert stormagasinet for storformat (magasin 6 eller 7). Velg **Automatisk registrering** for automatisk registrering av format, eller mål høyden og bredden på konvolutten med klaffen igjen og angi dimensjonene. Se følgende trinn hvis du vil ha mer informasjon.

- 1. Legg alltid i konvolutter med klaffene igjen. Ikke bruk fôrede konvolutter.
- 2. Hvis du legger i liggende retning, må du plassere klaffene slik at de vender mot baksiden av trykkpressen. Hvis du legger i stående retning, må du plassere klaffene slik at de vender mot ledekanten.
- Når du sender nettverksutskriftsfilen, må du velge Tilpasset papir som Papirtype. Angi dimensjonene til konvolutten. Mål bredden fra lkonvoluttens ledekant til endekant. Hvis du f.eks. Legger i liggende, angir du den den lange dimensjonen til konvolutten som bredden. Hvis du f.eks. Legger i stående, angir du den den korte dimensjonen til konvolutten som bredden.
- Angi en vekt for tung papirtykkelse, f.eks. 220 g/m² i Papirtykkelse-feltet. En papirtykkelse på 220 er et godt utgangspunkt. Hvis utskriften er utydelig eller smurt utover, bør du oppgi en høyere verdi.
- 5. Velg Spesialmagasin (skuff 5) som Papirkilde.

4

Vedlikehold

Dette kapitlet inneholder:

•	Oversikt over renjøring av trykkpressen	20
•	Bytte forbruksartikler	23

Oversikt over renjøring av trykkpressen

- Før du begynner å rengjøre trykkpressen, må du slå av strømmen med bryteren på baksiden og trekke ut strømledningen. Hvis du rengjør trykkpressen uten å slå av strømmen, kan du få elektrisk sjokk.
- Bruk alltid en lofri klut til rengjøring med mindre annet er nevnt.
- Ikke bruk benzen, tynner, andre sterke væsker eller spray insektsmidel på trykkpressen ettersom dette kan føre til at deksler misfarges, deformeres eller sprekker.
- Hvis du bruker en fuktet klut, må du tørke med en lofri klut etterpå. Hvis du rengjør med for mye vann, kan det forårsake skade på trykkpressen og/eller skade originalene under utskrift.

Rengjøring av skriverens utside

1. Tørk skriveren utvendig med en myk klut fuktet med vann. Hvis smusset er vanskelig å fjerne, fukter du kluten med litt nøytralt vaskemiddel.



2. Bruk en myk klut til å tørke av overflødig vann fra utsiden.

Rengjøring av glassplate og glass

- 1. Rengjøre glassplatedekslet
 - a. Løft opp originalmateren.



20 Xerox[®] Versant[®] 280-trykkpresse Hurtigstartguide b. Tørk over glassplatedekslet med en myk klut fuktet med vann og tørk den med en myk klut. Hvis smusset er vanskelig å fjerne, fukter du kluten med litt nøytralt vaskemiddel.



- 2. Rengjøre glassplaten
 - a. Tørk over glassplaten med en myk klut fuktet med vann og tørk den med en myk klut. Hvis smusset er vanskelig å fjerne, fukter du kluten med litt nøytralt vaskemiddel.



Forsiktig: Ikke trykk for mye på glassplaten for å unngå å skade glassoverflaten.

- 3. Rengjøre baksideskannelinsen
 - a. Baksideskannelinsen er plassert langs venstre siden av glassplatedekslet. Enheten består av speilglasstripen, en metallstripe, en hvit plaststripe og valser. Alle deler av enheten må rengjøres for å få best mulig bildekvalitet når du kopierer.
 - b. Pass på at originalmateren er åpen og dra spaken øverst på glassplatedekslet.



En del av glassplatedekslet kan tas av enheten slik at du får bedre tilgang til baksideskannelinsen.



c. Fjern smuss ved å vaske speilglasset, metallstripen, begge sider av den hvite plaststripen og valsene med en myk klut fuktet med vann, og tørk deretter med en myk klut.



Forsiktig: Ikke trykk for hardt på speilglasset ettersom det kan føre til at filmen rundt glassoverflaten blir skadet.

Merk: Hvis smusset er vanskelig å fjerne, fukter du kluten med litt nøytralt vaskemiddel.

4. Når baksideskannelinsen er ren, kan du sette glassplatedekslet på plass igjen og påse at spaken er låst på plass.



Hvis du berører glassplatedekslet med bare hender, må du rengjøre det før du lukker originalmateren.

5. Lukk originalmateren forsiktig.

Bytte forbruksartikler

Følgende artikler er enheter som kan byttes for trykkpressen (CRU-er). Det anbefales at du har et lite forråd av disse gjenstandene tilgjengelig slik at du ikke må vente når de må skiftes ut.

- Fargepulverkassetter (C, M, Y, K)
- Trommelkassetter (C, M, Y, K)
- En tom spillbeholder for fargepulver
- Sugefilter

Gå til www.xerox.com for delenumrene for de nyeste artiklene.

Merk: Fikseringsmodulen kan bare skiftes av kunden etter instruksjoner fra en servicetekniker.

Merk: Lagre forbruksartikler og Xerox-deler i originalemballasjen på en dertil egnet plass. Resirkuler/avhend alltid de brukte CRU-ene i henhold til avhendingsinstruksjonene som følger med den nye CRU-en.

Bestilling av forbruksartikler

Xerox-forbruksartikler, inkludert stifter, stiftkassetter og avfallsbeholdere for stifter, kan bestilles fra nettstedet <u>www.xerox.com</u> ved å klikke på koblingen **Forbruksartikler**. Kontakt serviceteknikeren fra Xerox for artikler som ikke kan bestilles fra nettstedet.



Merk: Rengjøringsputene som brukes med kosten for ROS-vinduet, kan ikke bestilles. Kontakt Xerox-representanten for flere typer rengjøringsputer.

CRU-er (forbruksartikkel)	Bestillingsantall	Ca. utskriftsytelse (fullfargeutskrifter 8,5x11/ A4)
Fargepulverkassett (svart)	1 per boks, 2 per presse	50 000
Fargepulverkassett (cyan)	1 per eske	55 000
Fargepulverkassett (magenta)	1 per eske	51 000
Fargepulverkassett (gul)	1 per eske	51 000
Spillbeholder for fargepulver	1	45 000
Sugefilter	1	200 000
Trommelkassett (R1)	1 per eske	348 000
Trommelkassett (R2)	1 per eske	348 000
Trommelkassett (R3)	1 per eske	348 000
Trommelkassett (R4)	1 per eske	348 000
Materullpakke for stormagasin for storformat	1 pakke	500 000
Stiftkassett og avfallsbeholder for stifter for standard etterbehandler	4 stiftkassetter (5 000 stifter per kassett) og 1 avfallsbeholder for stifter per kartong	5 000 stifter i hver patron

CRU-er (forbruksartikkel)	Bestillingsantall	Ca. utskriftsytelse (fullfargeutskrifter 8,5x11/ A4)
Stiftkassett for etterbehandler med heftemodul	4-pakning: 5 000 stifterefiller i hver	5 000 stifter i hver patron
Stiftkassett til bruksklar etterbehandler	1 stiftkassett	5 000 stifter per kassett
Stiftkassett til bruksklar etterbehandler med heftemodul	4-pakning: 5 000 stifterefiller i hver	5 000 stifter per kassett
Stiftrefiller for bruksklar etterbehandler og bruksklar etterbehandler med heftemodul	3 refiller per kartong	5 000 i hver refill for totalt 15 000

Kontrollere status for forbruksartikler

En melding vises på skjermen når det er like før en forbruksartikkel må skiftes ut. Meldingen viser når det er på tide å bestille og/eller installere en ny forbruksartikkel. For noen CRU-artikler viser skjermen melding om at trykkpressen kan fortsette å skrive ut jobber selv om artikkelen ikke skiftes ut med en gang. I andre tilfeller viser skjermen en melding, og trykkpressen stopper, når det er på tide å skifte ut forbruksartikkelen.

- 1. Trykk på Hjem på brukergrensesnittet.
- 2. Trykk på Maskinstatus og velg kategorien Forbruksartikler.

Området for forbruksartikler inneholder et statusfelt som viser hvor mye fargepulver som er igjen, fra 1 til 100 prosent. Mengden av gjenværende fargepulver oppdateres i trinn på 10 prosent.

3. Velg **Andre forbruksartikler** på rullegardinmenyen for forbruksartikler for å vise statusen for andre forbruksartikler, som f.eks. trommelkassetter, spillbeholder for fargepulver og andre aktuelle valgfrie enheter (f.eks. materuller for stormagasinet for storformat).

Device nformation	Faults	Supplies	Billing Information	Tools	
oner	×				
loner		S	tatus		_
Other Consumab	ales	1	00% OK		Л
Black Toner	(K2)		0% OK		
Cyan Toner [(C)	9	0% OK		
Magenta To	ner [M]	9	0% OK		1
Yellow Toner	r [M]	9	0% OK		1
					-0

Merk: Status for fikseringsenheten og sugefilteret er ikke vist, men skjermen viser en melding når det er på tide å bytte ut disse delene.

Bytte fargepulverkassett

🧷 М

Merk: Se følgende informasjon:

- Fargepulverkassetten kan byttes mens utskriftsjobber pågår.
- Hvis trykkpressen har Xerox® adaptiv CMYK+ sett, må du sørge for at du installerer korrekt fargekonfigurasjon.
- 24 Xerox[®] Versant[®] 280-trykkpresse Hurtigstartguide

- Etter at du har byttet fargepulverkassett, setter systemet automatisk telleren for denne CRUen tilbake til null (0). Kontroller vinduet Forbruksartikler for å bekrefte tilbakestillingen.
- 1. Åpne dekslet til fargepulverkassetten. Du finner det like over trykkpressens frontdør.



- 2. Legg papir på gulvet før du tar ut kassetten. Papiret fanger opp eventuell søling av fargepulver.
- 3. Ta tak i håndtaket på fargepulverkassetten som samsvarer med fargen som angis i meldingen.



- 4. Ta ut fargepulverkassetten ved å trekke den sakte og forsiktig ut. Mens du trekker den ut, holder du en hånd under kassetten for å støtte den.
- 5. Avhend eller resirkuler kassetten i henhold til lokale forskrifter. I USA kan du også gå til nettstedet for Electronic Industries Alliance: www.eiae.org. Hvis du vil ha mer informasjon om Xerox' miljøprogrammer, kan du gå til www.xerox.com/environment.
- 6. Pakk ut den nye fargepulverkassetten fra emballasjen.
- 7. Hold kassetten med en hånd på hver side, rist den kraftig og snu den opp og ned og til venstre og høyre i 30 sekunder for å løsne opp og fordele fargepulveret inne i kassetten.
- 8. Skyv den nye fargepulverkassetten forsiktig inn mot trykkpressen til den stopper.
- 9. Lukk fargepulverdekslet. Hvis dekslet ikke lukkes helt, kontrollerer du at kassetten er i låsestilling og at den er riktig satt inn.

Bytte spillbeholder for fargepulver

Spillbeholderen for fargepulver samler fargepulver som hoper seg opp under utskriftsprosessen. Når spillbeholderen er full, vises det en melding på trykkpressens berøringsskjerm om at du må bytte beholder.

Trykkpressen inneholder én spillbeholder foran på enheten bak spillbeholderdekslet. Når du skal ta ut en full spillbeholder for fargepulverkassetten, trekker du den SAKTE ut av trykkpressen. Dermed unngår du at fargepulver faller ut av beholderen.

Merk: Etter at du har byttet spillbeholderen for fargepulver, setter systemet automatisk telleren for denne CRU-komponenten tilbake til null (0). Kontroller vinduet Forbruksartikler for å bekrefte tilbakestillingen.

Vedlikehold

- 1. Sørg for at trykkpressen er stoppet (ikke kjører noen jobber).
- 2. Åpne frontdøren på trykkpressen.
- 3. Åpne spillbeholderdekselet.



- 4. Ta tak i håndtaket på spillbeholderen for fargepulverkassetten og trekk den halvveis ut av trykkpressen.
- 5. Hold en hånd under beholderen når du trekker den ut fra trykkpressen.

Forsiktig: Bruk aldri støvsuger hvis du søler fargepulver. Bruk en kost eller en klut som er fuktet med et nøytralt rengjøringsmiddel.

- 6. Bruk begge hender til å plassere den gamle spillbeholderen i plastposen som følger med.
- 7. Pakk ut en ny, tom spillbeholder.
- 8. Hold på midten av den nye beholderen og sett den forsiktig inn i trykkpressen til den klikker på plass.
- 9. Lukk spillbeholderdekselet.
- 10. Lukk frontdøren på trykkpressen.

Bytte trommelkassett

Du må skifte trommelkassett hvis den har nådd slutten av komponentlivet, hvis den er skadet av lys eller hvis det er prikker/streket på utskriftene.



Ó

Merk: Alle de fire trommelkassettene kan byttes ut.

Merk: Etter at du har byttet trommelkassetten, setter systemet automatisk telleren for denne CRU-komponenten til null (0). Kontroller vinduet Forbruksartikler for å bekrefte tilbakestillingen og den nye statusen.

Forsiktig: Tromlene er følsomme for lys. Ikke la trommelkassettskuffen være åpen i mer enn ett minutt. Hvis trommelkassettene blir utsatt for sollys eller sterkt lys fra innendørsbelysning i mer enn ett minutt, kan det føre til dårligere bildekvalitet.



- Forsiktig: Bytt trommelkassetter mens trykkpressen er slått PÅ.
- 1. Sørg for at trykkpressen er stoppet og ikke kjører utskriftsjobber.
- 2. Åpne frontdøren på trykkpressen.



3. Roter og vri trommelkassettens **R1-R4**-håndtak til opplåst stilling.



4. Åpne posen som inneholder den nye trommelkassetten. Plasser den nye trommelkassetten inntil trykkpressen.



Forsiktig: Ikke ta på eller kom borti trommeloverflaten når du tar den ut av posen.



5. Fjern trekket rundt den nye trommelkassetten og legg det under kassetten. Noen trommelkassetter kan ha en beskyttelsesfolie. Fjern folien hvis den fortsatt dekker trommelkassetten.



28 Xerox[®] Versant[®] 280-trykkpresse Hurtigstartguide 6. Ta tak i **utløserhåndtaket** og trekk trommelskuffen rett ut.



7. Ta ut den gamle kassetten ved å holde i fingerringene på begge ender av trommelkassetten, og løft kassetten forsiktig opp.



- Forsiktig: Tromlene er følsomme for lys. Ikke la trommelkassettskuffen være åpen i mer enn ett minutt når du bytter kassetter. Hvis trommelkassettene blir utsatt for sollys eller sterkt lys fra innendørsbelysning i mer enn ett minutt, kan det føre til dårligere bildekvalitet.
- 8. Sett den nye trommelkassetten inn i trykkpressen med siden merket som forside, vendt forover.



Vedlikehold

9. Skyv inn begge endene av trommelkassetten for å plassere den i horisontal stilling.



- 10. Lukk trommelkassettskuffen umiddelbart for å beskytte de andre tromlene mot lysutsetting.
- 11. Sett **utløserhåndtaket** i opprinnelig stilling.
- 12. Sett **R1-R4**-håndtaket i opprinnelig stilling og lukk frontdekslet.
- 13. Legg den brukte trommelkassetten i en tom eske, slik at den kan resirkuleres.

5

Feilsøking

Dette kapitlet inneholder:

•	Papirstopp	. 32
•	Bestille service	. 39

Papirstopp

Papirstopp i automatisk originalmater

Papirstopp i originalmateren

1. Løft hendelen på toppdekslet på originalmateren til den er helt åpen.



2. Åpne venstre deksel til det stopper.



3. Fjern originalen så sant den ikke sitter fast ved inngangen til originalmateren.



4. Hvis du får beskjed om å åpne det indre dekslet, løfter du hendelen og åpner det indre dekslet. Fjern originalen som sitter fast.



Merk: Unngå å dra hardt i originalen hvis den sitter fast, da dette kan skade originalen.

5. Hvis originalen sitter fast innenfor det venstre dekslet, fjerner du originalen som sitter fast.



- 6. Lukk følgende åpne deksler til de lukkes med et hørbart klikk. Lukk dekslene i denne rekkefølgen:
 - Indre deksel
 - Toppdeksel
 - Venstre deksel
- 7. Hvis du ikke finner originaler som sitter fast, løfter du originalmateren sakte opp, og fjerner eventuelle originaler.



- 8. Lukk originalmateren.
- 9. Hvis du får beskjed om dette, løfter du matermagasinet og fjerner eventuelle originaler.



- 10. Legg materen forsiktig tilbake i opprinnelig stilling.
- 11. Fjern originaler som sitter fast og følg deretter instruksjonene for å legge originalsettet tilbake i originalmateren.
 - Merk: Se til at settet ikke inneholder originaler som er krøllet, revet eller brettet. Skann originaler som er krøllet, revet eller brettet direkte på glassplaten. Materen hopper over originaler som alt er skannet, og fortsetter å skanne fra den siste originalen som ble skannet før stoppen oppstod.

Originalstopp under originalmaterbeltet

1. Åpne originalmateren.



2. Åpne beltet i materdekselet mens du holder hendelen, og fjern dokumentet som sitter fast.



3. Sett beltet forsiktig tilbake i opprinnelig stilling.



- 4. Lukk originalmateren.
- 5. Følg instruksjonene for å legge originalsettet tilbake i originalmateren.
 - Merk: Se til at settet ikke inneholder originaler som er krøllet, revet eller brettet. Skann originaler som er krøllet, revet eller brettet direkte på glassplaten. Materen hopper over originaler som alt er skannet, og fortsetter å skanne fra den siste originalen som ble skannet før stoppen oppstod.

34 Xerox® Versant® 280-trykkpresse Hurtigstartguide

Papirstopp i trykkpresse

Papirstopp inne i trykkpressen

ADVARSEL: Aldri ta på et område (på fikseringsenheten eller i nærheten) som er merket med Høy temperatur og Forsiktig. Kontakt kan føre til at du brenner deg.

1. Åpne frontdøren på trykkpressen.



2. Vri håndtak 2 mot høyre til det står vannrett, og trekk ut overføringsmodulen.



- 3. Fjern papiret som sitter fast.
- 4. Pass på at du ikke etterlater avrevne papirbiter inne i maskinen etter at papirstoppen er avklart.
- 5. Flytt håndtak 2b, og fjern eventuelt fastkjørt papir.



- 6. Sett håndtak 2b tilbake i opprinnelig stilling.
- 7. Flytt håndtak 2e, og fjern eventuelt fastkjørt papir.



- 8. Sett håndtak 2e tilbake i opprinnelig stilling.
- 9. Trekk ned håndtak 2f og fjern det fastkjørte papiret.



- 10. Sett håndtak 2f tilbake i opprinnelig stilling.
- 11. Skyv overføringsmodulen helt inn og vri håndtak 2 mot venstre.
- 12. Lukk frontdøren på trykkpressen.
- 13. Kjør fem blanke ark gjennom pressen for å fjerne overflødig fargepulver fra fikseringsrullen, og fortsett kopierings-/utskriftsjobben.

36 Xerox[®] Versant[®] 280-trykkpresse Hurtigstartguide

Papirstopp i magasin 1–3

Merk: Papir revner noen ganger og blir værende inne i trykkpressen hvis du åpner et magasin uten å undersøke hvor papirstoppen har oppstått. Dette kan føre til feil. Undersøk hvor papirstoppen oppstod før du begynner å fjerne papir.

1. Åpne magasinet der det har oppstått papirstopp.



2. Fjern papiret som sitter fast.



3. Skyv magasinet forsiktig inn til det stopper.



Papirstopp i spesialmagasinet (magasin 5)

Papirstopp i det frittstående spesialmagasinet (magasin 5)

Viktig: Bruk denne prosedyren for å avklare papirstopp i spesialmagasinet (magasin 5) når det er en frittstående mateenhet og ikke er montert på en valgfri mater (som avansert stormagasinet for storformat).

Tips: Sørg alltid for at alt papir som sitter fast, inkludert eventuelle små avrevne papirbiter, fjernes før du fortsetter med kopierings-/utskriftsjobbene.

1. Fjern papiret som sitter fast, og eventuelt papir som er matet inn fra spesialmagasinet.



Merk: Hvis papiret er revet, må du sørge for at alle biter fjernes fra innsiden av trykkpressen.

2. Åpne toppdekselet på spesialmagasinet og fjern papir som sitter fast.



3. Lukk dekslet.



4. Legg inn papir i magasinet på nytt og fortsett kopieringen/utskriften.

Bestille service

- 1. Skriv ned alle feilkoder som vises.
- 2. Noter trykkpressens serienummer.
 - a. Trykk på Maskinstatus-knappen på brukergrensesnittet.
 - b. Velg kategorien Maskininformasjon i vinduet Maskinstatus for å vise det oppførte serienummeret.
 Hvis serienummeret ikke vises, åpner du papirmagasin 1 i trykkpressen og finner serienummerplaten til venstre på rammen (SER #).
- 3. Hvis utskriftskvaliteten er et problem, tar du med et eksempel som referanse. Det er til hjelp når du skal beskrive problemet over telefonen for representanten for Kundesupport.
- 4. Hvis det er mulig, bruker du en telefon nær trykkpressen når du ringer. Følg instruksjonene som gis av representanten.
- 5. Hvis du trenger system-, bruker- eller servicestøtte, ringer du aktuelt nummer. Hvis du vil vite numrene for ditt område, går du til www.xerox.com og velger koplingen **Support**.

Feilsøking

40 Xerox® Versant® 280-trykkpresse Hurtigstartguide

