

Xerox[®] Versant[®] 3100 Press

Handleiding voor de systeembeheerder

©2017 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Xerox®, Xerox en Beeldmerk®, FreeFlow®, SquareFold®, MeterAssistant®, SuppliesAssistant®, CentreWare® en Versant® zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Fiery® en EFI™ zijn handelsmerken of geregistreerde handelsmerken van Electronics For Imaging, Inc.

Macintosh® en Mac OS® zijn handelsmerken of geregistreerde handelsmerken van Apple Computer, Inc., geregistreerd in de VS en andere landen.

Microsoft®, Microsoft Windows® en Internet Explorer® zijn geregistreerde handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Netware® is een geregistreerd handelsmerk van Novell, Inc.

Solaris® is een geregistreerd handelsmerk van Sun Microsystems, Inc.

Kerberos® is een handelsmerk van het Massachusetts Institute of Technology.

BR4002

Inhoudsopgave

1 Aan de slag.....	1-1
De systeembeheerdersmodus openen.....	1-1
De systeembeheerdersmodus sluiten.....	1-1
Systeembeheeropties.....	1-2
Het IP-adres van de pers achterhalen.....	1-2
Het persscherm aanpassen.....	1-3
Functies aan schermen toewijzen.....	1-3
Energie- spaarstand.....	1-3
Modus Laag stroomverbruik.....	1-4
Slaapstand.....	1-4
De energiespaarstand verlaten.....	1-4
Hulpprogramma's (in Beheerdersmodus).....	1-4
Systeeminstellingen en Instellingen en kalibratie.....	1-5
Functies FWA-beeldsensor.....	1-6
Procedure Fusereenheid reinigen.....	1-6
DFA-afwerkeenheidprofiel (voor afwerkeenheden van derden).....	1-7
2 Systeeminstellingen.....	2-1
Procedure voor systeeminstellingen.....	2-1
Instellingen veelgebruikte functies.....	2-1
Apparaatklok/-timers.....	2-3
De klok/timers van het apparaat instellen.....	2-3
Timers energiespaarstand.....	2-7
Tijdsintervallen voor energiebesparing instellen/wijzigen.....	2-7
De energiespaarstand inschakelen na drukken.....	2-8
Energiespaarstand uitschakelen.....	2-8
Audiotonen.....	2-9
Audiotonen instellen.....	2-10
Scherminstellingen.....	2-10
Scherminstellingen toewijzen.....	2-11
Toetsenbordtoetsen aanpassen.....	2-12
Verbruiksartikelenscherm weergeven.....	2-12
Toetsenbordinvoer beperken.....	2-12
Bladerknoppen omhoog/omlaag bedienen.....	2-13
Instellingen papierladen.....	2-13
Papierladeprioriteit instellen.....	2-13

Automatische ladewisseling inschakelen.....	2-13
Rapporten.....	2-14
De rapportopties instellen.....	2-14
Onderhoud.....	2-15
De geleiderbijstelling voor lade 5 instellen.....	2-16
Modus Facturering van afdrukken.....	2-17
De instelling voor NVM fusereenheid lezen/schrijven gebruiken.....	2-17
De HFV-teller op nul zetten.....	2-19
De vaste schijf initialiseren.....	2-20
Plugin-instellingen.....	2-20
Overige instellingen.....	2-20
Instelopties voor coderingssleutels voor vertrouwelijke gegevens.....	2-23
Instellingen netwerkcontroller.....	2-23
Instellingen voor de netwerkcontroller wijzigen.....	2-23
Connectiviteit en netwerkinstellingen.....	2-24
Poortinstellingen.....	2-25
Protocolinstellingen.....	2-25
Instellingen proxyserver.....	2-26
E-mailadres apparaat.....	2-26
Beveiligingsinstellingen.....	2-27
SSL/TLS-instellingen.....	2-27
IPsec-instellingen.....	2-27
Instellingen IEEE 802.1X.....	2-27
3 CentreWare Internet Services gebruiken	3-1
Configuratie van de pers.....	3-1
Vanaf een computer verbinding maken met CentreWare Internet Services.....	3-2
Het tabblad Eigenschappen.....	3-3
Configuratie-overzicht.....	3-3
Beschrijving.....	3-3
Algemene instelling.....	3-3
Algemene instelling.....	3-3
Opdrachtbeheer.....	3-4
Kenmerken papierlade.....	3-4
Instellingen energiespaarstand.....	3-5
Instellingen internetdiensten.....	3-5
Instelling uitbreidbare functie.....	3-5
Procedures voor de uitbreidbare functie.....	3-6
Modus Facturering van afdrukken.....	3-8

Kloneren.....	3-8
Kloneringsbestanden maken en installeren.....	3-8
Alarm / e-mailmelding.....	3-8
Specificeer de e-mailontvangers en de statuswaarschuwingen.....	3-9
Instelling Smart eSolutions (externe diensten).....	3-9
De proxyserver voor externe diensten configureren.....	3-10
Communicatiestatus.....	3-10
E-mailmelding.....	3-10
Connectiviteit.....	3-10
Overzicht van de connectiviteit.....	3-10
Ethernet (fysieke verbindingen).....	3-11
Protocollen.....	3-12
TCP/IP.....	3-12
SNMP-configuratie.....	3-13
LPD.....	3-15
Port 9100.....	3-16
SMTP-server.....	3-16
POP3-instellingen.....	3-17
HTTP.....	3-17
Proxyserver.....	3-19
Functies.....	3-20
Functies.....	3-20
Algemene procedure voor functies.....	3-20
Upgrade van apparaatsoftware.....	3-21
Accounting.....	3-22
Lokale accountadministratie.....	3-22
Lokale accountadministratie opzetten en configureren.....	3-22
Lokale accountadministratie configureren.....	3-22
Toegang en gebruikerslimieten voor alle gebruikers resetten.....	3-23
Xerox standaard accountadministratie opzetten en configureren.....	3-23
Xerox Standard Accounting.....	3-23
Xerox Standard Accounting configureren.....	3-24
Groepsaccounts maken.....	3-24
Nieuwe gebruikersaccounts maken en gebruikslimieten instellen.....	3-24
Maximumgebruikslimieten.....	3-25
Gebruikslimieten resetten.....	3-25
Rapporten afdrukken.....	3-26
Beveiliging.....	3-26

Verificatie en beveiliging.....	3-26
Lokale verificatie.....	3-26
Lokale verificatie instellen.....	3-26
Gebruikersinformatie.....	3-27
Aanmeldingsvereisten specificeren.....	3-27
Toegang voor alle gebruikers beheren.....	3-28
Digitale certificaten.....	3-28
Digitale certificaten installeren.....	3-29
Zelfondertekende certificaten maken.....	3-29
Beveiligde HTTP en SSL/TLS.....	3-29
Instellingen voor beveiligde HTTP en SSL/TLS configureren.....	3-29
IPsec (Internet Protocol Security, beveiliging internetprotocol).....	3-30
IPsec configureren.....	3-30
Informatie 802.1x.....	3-31
802.1X configureren.....	3-31
IP-filtering.....	3-31
IP-filterregels maken.....	3-31
Auditlogboek.....	3-32
Auditlogboek inschakelen.....	3-32
Auditlogboeken opslaan.....	3-32
Auditlogboeken interpreteren.....	3-32
Opdrachtinformatie.....	3-33
Toegang tot opdrachtgegevens beperken.....	3-33
Gegevens van voltooide opdrachten verbergen of met een toegangscode afschermen.....	3-33
Gegevens van actieve opdrachten verbergen.....	3-33
4 Xerox Remote Print Services.....	4-1
Overzicht van Direct Connect.....	4-2
Netwerktoegang.....	4-2
Informatie over proxyserver.....	4-2
Werkblad proxyserver.....	4-2
De proxyserver op de pers bijwerken en controleren.....	4-3
De proxyserver op de pers bijwerken.....	4-3
De verbinding met de Xerox-server controleren op de pers.....	4-4
De proxyserver via CentreWare Internet Services bijwerken en controleren.....	4-4
De proxyserver bijwerken via CentreWare Internet Services.....	4-4
De verbinding met de Xerox-server via CentreWare Internet Services controleren.....	4-5
Problemen met Xerox Remote Print Services oplossen	4-5

5 Accounting.....	5-1
Gebruikersaccounts maken/weergeven.....	5-1
Gebruikersaccounts maken/weergeven/bewerken.....	5-2
Een individuele gebruikersaccount opnieuw instellen.....	5-3
Gebruikersaccounts opnieuw instellen.....	5-4
Alle gebruikersaccounts resetten (Accounting).....	5-4
Type accountadministratie.....	5-5
Een accountingtype selecteren.....	5-5
Factureringsgegevens van gebruiker automatisch op nul zetten.....	5-6
Apparaatinstellingen voor accounting en facturering.....	5-6
6 Verificatie-/beveiligingsinstellingen.....	6-1
Verificatie-/beveiligingsinstellingen.....	6-1
Overzicht instellingen verificatie/beveiliging.....	6-2
Soorten gebruikers.....	6-2
Soorten verificatie.....	6-2
Instellingen systeembeheerder.....	6-3
Toegangscode systeembeheerder	6-3
Verificatie.....	6-3
Aanmeldingstype.....	6-4
Het aanmeldingstype selecteren.....	6-4
Toegangsbeheer.....	6-4
Toegangsbeheeropties selecteren.....	6-4
Gebruikersaccounts maken/weergeven.....	6-5
Gebruikersaccounts maken/weergeven/bewerken.....	6-5
Afzonderlijke gebruikersaccounts resetten.....	6-6
Gebruikersaccounts opnieuw instellen.....	6-7
Alle gebruikersaccounts resetten (Verificatie).....	6-7
Gebruikersdetails instellen.....	6-7
Maximumaantal aanmeldpogingen.....	6-8
Toegangscodebeleid.....	6-8
Standaardwaarde opdrachtstatus.....	6-9
Weergave actieve taken / voltooide taken.....	6-9
Harde schijf overschrijven	6-10
Aantal keer overschrijven.....	6-11
Geplande beeldoverschrijving.....	6-11
7 Problemen oplossen.....	7-1
Problemen met CentreWare Internet Services oplossen.....	7-1

Aan de slag

De systeembeheerdersmodus openen

Als u in de beheerdersmodus bent, kunt u de systeeminstellingen voor de drukpers wijzigen met de knop Hulpprogramma's.

1. Druk op de knop **Aan-/afmelden**.
2. Voer de toegangscode van de systeembeheerder in via het numerieke toetsenblok en selecteer **Enter**.

OPMERKING

De standaardtoegangscode is **admin**. Wij raden u aan de standaardtoegangscode zo snel mogelijk na de installatie van de pers te wijzigen, om te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot de beheerdersmodus.

OPMERKING

Het gebruik van toegangscode is niet standaard ingeschakeld.

3. Voor toegang tot systeemfuncties drukt u op het bedieningspaneel op **Hulpprogramma's**.
4. Voor het wijzigen van instellingen drukt u op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
5. Selecteer de toepasselijke modus, groep en functie.

De systeembeheerdersmodus sluiten

Voor afmelden moet u in een van de eerste menuschermen zijn.

1. Druk op de knop **Aan-/afmelden**.
2. Druk op **Ja** wanneer het afmeldingsscherm wordt weergegeven.

Systeembeheeropties

Via het bedieningspaneel van de pers kunnen de volgende systeemfuncties in de systeembeheerdersmodus worden ingesteld of gewijzigd:

- Gebruikte standaardtaal
- Toegangscode beheerder
- Prioriteitsinstellingen papierlade
- Weergaveopties
- Datum en tijd op de pers
- Connectiviteits- en netwerkinstellingen
- Instellingen energiespaarstand
- Waarschuwingstonen
- Uitvoer rapportage
- Afleveringsapparaten
- Opties voor drukkwaliteit
- Beveiligingsinstellingen
- Externe diensten instellen
- DFA-afwerkenheidsprofielen (van derden)

De volgende functies stelt u alleen via papierbibliotheekbeheer in op de printserver. Raadpleeg de on-line Help van papierbibliotheekbeheer voor meer informatie.

- Papierlade-instellingen zoals papierformaat en -type
- Papierontkrulling
- Proefdrukken uitvoeren
- Profielfuncties, zoals:
 - Uitlijning (zoals scheeftrekking)
 - Vouwaanpassing: deze functie wordt weergegeven als de optionele afwerkenheid is aangesloten
 - Afwerkingsapparaten: deze optie is alleen beschikbaar als er een optioneel DFA-apparaat (Document Finishing Architecture) van derden op het systeem is aangesloten. Met deze functie kunt u specifieke instellingen voor het aangesloten DFA-apparaat maken.

Het IP-adres van de pers achterhalen

Het IP-adres van de pers vindt u in het configuratierapport dat u via het aanraakscherm van de pers verkrijgt. Dit adres wordt echter alleen gebruikt voor het mogelijk maken van communicatie en verbinding via het netwerk tussen de pers en de printserver.

Het IP-adres van de pers verkrijgen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de drukpers op **Apparaatstatus**.
2. Selecteer het tabblad **Apparaatgegevens**. Het IP-adres wordt weergegeven.

Toegang tot de pers via CentreWare Internet Services:

U hebt het IP-adres van de printserver nodig om CentreWare Internet Services te openen en te gebruiken. Met het op printserver toegewezen IP-adres hebt u vanaf elk computerwerkstation toegang tot de functies en de instellingen van de drukpers.

Het persscherm aanpassen

De beheerder kan de volgende functies aanpassen:

- of bepaalde schermen op het aanraakscherm van de pers worden weergegeven,
- wanneer de schermen kunnen worden weergegeven, bijvoorbeeld als de pers wordt ingeschakeld of als deze uit de modus **Energiespaarstand** komt,
- de helderheid van de schermen als deze op het aanraakscherm van de pers worden weergegeven,
- de snelheid van de bladerknoppen naast het scherm,
- de standaardtaal die moet worden gebruikt.

Functies aan schermen toewijzen

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm dat wordt weergegeven.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
5. Selecteer **Scherminstellingen**. Selecteer de functie die u wilt instellen of wijzigen in de lijst.
6. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
7. Selecteer de gewenste instelling voor de functie.
8. Selecteer **Opslaan**.
Het vorige scherm wordt weergegeven.
9. Selecteer **Sluiten**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
10. Sluit de beheerdersmodus.

Energie- spaarstand

Dankzij de Energiespaarstand kan de pers overschakelen op een stand waarin minder energie wordt verbruikt nadat alle afdrukopdrachten zijn voltooid en er momenteel geen opdrachten worden verwerkt. Er zijn twee energiespaarstanden: Laag stroomverbruik en Slaapstand.

- Laag stroomverbruik: na een vooraf ingestelde periode van inactiviteit wordt de pers in de modus Laag stroomverbruik gezet.

- Slaapstand: na nog een vooraf ingestelde periode van inactiviteit in de modus Laag stroomverbruik wordt de pers in de slaapstand gezet.

De pers schakelt automatisch over op de stand Laag stroomverbruik wanneer er 1 minuut lang geen activiteit heeft plaatsgevonden. De pers schakelt over op de slaapstand als er 1 minuut lang geen activiteit heeft plaatsgevonden. Deze beide intervallen kunnen worden gewijzigd door de systeembeheerder.

Zie onderstaand voorbeeld:

- Laag stroomverbruik is ingesteld op 1 minuut.
- Slaapstand is ingesteld op 10 minuten.
- De slaapstand wordt geactiveerd na 10 minuten van volledige inactiviteit en niet 10 minuten nadat is overgeschakeld op de modus Laag stroomverbruik.

OPMERKING

Raadpleeg [Tijdsintervallen voor energiebesparing instellen/wijzigen](#) voor alle informatie over het instellen van de perioden en andere instelopties voor de energiespaarstandfunctie.

Modus Laag stroomverbruik

In deze stand wordt energie bespaard door minder stroom te gebruiken voor de drukpers en het bedieningspaneel. Het aanraakscherm gaat uit en de knop **Energiespaarstand** op het bedieningspaneel gaat branden. Om de drukpers te gebruiken, drukt u op de knop **Energiespaarstand**. De knop **Energiespaarstand** gaat uit ter indicatie dat de energiespaarstand is uitgeschakeld.

Slaapstand

In deze stand wordt het energieverbruik nog verder teruggebracht dan in de modus Laag stroomverbruik. Het aanraakscherm van de pers gaat uit en de knop **Energiespaarstand** op het bedieningspaneel van de pers gaat branden. Om de drukpers te gebruiken, drukt u op de knop **Energiespaarstand**. De knop **Energiespaarstand** gaat uit ter indicatie dat de energiespaarstand is uitgeschakeld.

De energiespaarstand verlaten

De pers komt uit de energiespaarstand als u op het bedieningspaneel op **Energiespaarstand** drukt of als de pers drukgegevens voor een binnenkomende druktaak ontvangt.

Hulpprogramma's (in Beheerdersmodus)

Hieronder worden de verschillende opties van de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel van de drukpers samengevat, die u kunt instellen of gebruiken als u als beheerder bent aangemeld.

OPMERKING

De eigenlijke procedures voor het uitvoeren van de FWA-beeldsensortaken worden in de gebruikershandleiding van de drukpers behandeld.

Als u in de beheerdersmodus op **Hulpprogramma's** drukt, kunt u de volgende functies selecteren:

- **Automatische bijstelling dichtheidsuniformiteit FWA-beeldsensor (FWA):** deze procedure gebruikt u voor het corrigeren en bijstellen van ongelijkmatigheid van de dichtheid op afdrucken.
- **Fusereenheid reinigen:** voer indien nodig deze beeldkwaliteitsprocedure uit voor reiniging en voor het verwijderen van tonerafval dat op de achterkant van afdrucken kan komen.
- **DFA-afwerkeenhedprofiel:** als de pers met inline DFA-afwerkeenheden (Document Finishing Architecture) van derden is uitgerust, is deze functie ingeschakeld om een profiel van de afwerkeenheid te maken en voor het toevoegen/bewerken/verwijderen van kenmerken van de afwerkeenheid.
- **Hulpprogramma's:** selecteer het pictogram Hulpprogramma's op het scherm voor toegang tot andere gebieden waarin u systeemfuncties en beveiligingsinstellingen kunt instellen.
 - **Systeeminstellingen** (algemene service-instellingen en connectiviteit/netwerkinstellingen)
 - **Set-up** (voor drukfactureringsmodus)
 - **Accounting** (ondersteund worden lokale en standaardaccounting met auditron)
 - **Verificatie-/beveiligingsinstellingen**

OPMERKING

Gebruik de bladerknoppen omhoog/omlaag op de schermen voor het weergeven van de hele lijst met opties.

Systeeminstellingen en Instellingen en kalibratie

Systeeminstellingen

Onder Systeeminstellingen hebt u toegang tot en kunt u configureren:

- Instellingen veelgebruikte functies
- Instellingen netwerkcontroller
- Connectiviteit en netwerkinstellingen

OPMERKING

Raadpleeg de betreffende hoofdstukken van deze gids voor hoe en wanneer u deze functies instelt.

Set-up en kalibratie

Onder Set-up kunt u de drukfactureringsmodus openen en factureringsgegevens op de drukpers weergeven. Deze informatie is ook beschikbaar via de knop **Apparaatstatus** onder het tabblad **Factureringsgegevens**.

Functies FWA-beeldsensor

De functies van de FWA-beeldsensor worden gebruikt voor het optimaliseren van de beeldkwaliteit op de drukpers, en kunnen door de bediener of door de beheerder worden uitgevoerd. Raadpleeg de gebruikershandleiding over hoe en wanneer u de FWA-bijstelprocedures gebruikt.

Procedure Fusereenheid reinigen

Als u tonerafval achterop de afdrukken ziet, voert u vanaf het aanraakscherm van de pers de routine Fusereenheid reinigen uit voor het automatisch reinigen van de fusereenheid. Met dit proces verhelpt u problemen met de afdrukkwaliteit die door verontreinigingen in de fusereenheid worden veroorzaakt.

OPMERKING

Als u na het uitvoeren van deze procedure nog steeds vuil achterop de afdrukken ziet, neemt u contact op met de klantenservice van Xerox. Tonerafval kan uit twee delen van de pers komen: de transportrol of de fusermodulerol.

OPMERKING

Hoewel deze reinigingsprocedure door de operateur in de modus Gast kan worden uitgevoerd, kunnen de twee reinigingsmethoden alleen vanuit de Beheerdersmodus worden geselecteerd. In de modus Gast wordt het reinigen van de fuser beperkt tot het doorvoeren van lege vellen.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Selecteer het pictogram **Fusereenheid reinigen**.
4. Selecteer op het scherm dat wordt weergegeven de methode die door de routine wordt gebruikt voor het verwijderen van ongefixeerde toner:
 - **Met papier reinigen:** door de pers worden lege vellen gedrukt voor het verwijderen van de toner uit de fusereenheid.
 - **Met vilt reinigen:** door de pers wordt de toner uit de fusereenheid verwijderd door het vilt tegen de drukrol aan te brengen (er wordt geen papier gebruikt).
5. Als u de optie **Met papier reinigen** hebt geselecteerd:
 - Selecteer voor **Papierinvoer** de papierlade die u wilt gebruiken.

OPMERKING

U kunt elk soort papier en elk formaat gebruiken. Het gladde oppervlak van gecoat papier geeft echter meer contact met de drukrol.

- Selecteer voor **Aantal vel** hoeveel lege vellen u wilt doorvoeren (1 tot 5).

OPMERKING

Gebruik voor het beste resultaat minimaal 5 vellen.

6. Selecteer **Opslaan**.
7. Druk op de knop **Start**. Het reinigingsproces wordt door het systeem gestart en na voltooiing wordt de melding "Voltooid" weergegeven. Selecteer **OK**.

OPMERKING

Het proces met 5 vellen papier duurt ongeveer een minuut.

DFA-afwerkeenheidprofiel (voor afwerkeenheden van derden)

Als de pers met inline afwerkeenheden van derden wordt geïnstalleerd (Document Finishing Architecture-apparaten die na de standaardafwerkeenheid Plus en de interfacemodule worden geplaatst), is tijdens het installeren de functie DFA-afwerkeenheidprofielen ingeschakeld. Hierdoor kan de systeembeheerder de functie DFA-afwerkeenheidprofiel weergeven vanuit het gebied Hulpprogramma's van het aanraakscherm van de pers voor het verder wijzigen of uitbreiden van de DFA-profielen van de apparaten op het systeem.

Gebruik de functie DFA-afwerkeenheidprofiel voor het maken van een profiel voor het gespecificeerde DFA-apparaat en voeg kenmerken aan het apparaat toe, zoals timingwaarden, of bewerk of verwijder deze.

OPMERKING

Raadpleeg voor informatie over de DFA-instellingen die u voor het apparaat moet invoeren de documentatie bij de DFA-afwerkeenheid van derden.

OPMERKING

Bij het instellen van de opdrachtenwerkstroom voor DFA-afwerkeenheden van derden moet u altijd eerst de DFA-profielen op de pers invoeren en deze kenmerken daarna invoeren via het tabblad Profiel in Papierbibliotheek beheren op de printserver.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Selecteer het pictogram **Hulpprogramma's**.
4. Selecteer **Onderhoud** in het scherm dat wordt weergegeven.
5. Doorloop de lijst en selecteer **Bijstelling afwerkeenheid** en **DFA-afwerkeenheidprofielen**.
6. Op het scherm DFA-afwerkeenheidprofiel doet u het volgende:
 - a) Als u een nieuwe afwerkeenheid van derden toevoegt, selecteert u een beschikbare rij en selecteert u **Maken/bewerken**. Voer de naam en andere kenmerken voor het apparaat in.
 - b) Als u informatie over een bestaand apparaat wijzigt, selecteert u de rij van die afwerkeenheid en selecteert u **Maken/bewerken** voor het bewerken van het profiel.
 - c) Als u een afwerkeenheid van derden verwijdert, selecteert u de rij van die afwerkeenheid en selecteert u **Verwijderen**.
7. Selecteer **Opslaan**.
8. Selecteer **Sluiten**.

Aan de slag

Systeeminstellingen

Procedure voor systeeminstellingen

Volg de volgende procedure om standaardinstellingen te selecteren die van invloed zijn op de toegang tot of het gebruik van basisfuncties van de pers door de operateur.

OPMERKING

Gebruik **Papierbibliotheek beheren** op de printserver voor het toewijzen van papierkenmerken zoals Soort, Gewicht en Kleur.

1. Meld u aan als beheerder op het bedieningspaneel van de drukpers.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's**.
3. Selecteer het pictogram **Hulpprogramma's** op het hulpprogrammascherm.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.

Instellingen veelgebruikte functies

Apparaatklok/-timers	Datum Tijd NTP-tijdsynchronisatie Verbindingsinterval Adres tijdserver Automatisch wissen Automatisch taken vrijgeven Automatisch drukken Vergrendelduur pers Tijdzone Zomertijd
Instellingen energiespaarstand	Timers energiespaarstand De energiespaarstand inschakelen na drukken Energiespaarstand uitschakelen

Systeeminstellingen

Audiotonen	Selectietoon bedieningspaneel Alarmtoon bedieningspaneel Basistoon Toon apparaat gereed Toon taak voltooid Storingstonen Alarmtoon automatisch wissen Alarmtoon Waarschuwingstonen papier op Alarmtoon toner bijna op
Scherminstellingen	Aanmeldscherm automatisch weergeven Standaardtaal Schermhelderheid Toetsenbordtoetsen aanpassen Verbruiksartikelenscherm weergeven Toetsenbordinvoer beperken Werking knoppen omhoog/omlaag
Instellingen papierladen	Papierladeprioriteit Automatische ladewisseling Handmatig laden verwisselen
Drukkwaliteit (zie <i>De drukpers kalibreren</i> in de gebruikershandleiding)	FWA-beeldsensor
Rapporten	Knop Rapporten drukken Rapport taakgeschiedenis Dubbelzijdig rapport Opvangbak rapport
Onderhoud	Snelle thuisset-up Modus Facturering van afdrukken USB-sleutel Vaste schijf initialiseren NVM lezen/schrijven Activeringscode verbruiksartikelen Softwareopties Opstartzelftest Bijstelling afwerkeenheden Optionele lade 5 Geleiderbijstelling lade 5 Alle certificaten verwijderen / instellingen initialiseren Papierinvoerpositie registreren Technisch hoofdbediener (voor resetten HFV's) Instelling Smart eSolutions
Plugin-instellingen	Ingesloten plugins Lijst ingesloten plugins

Overige instellingen	Staffelen Verzamelaar met hoge capaciteit uitladen Standaarddrukpapierformaat Papierformaatinstellingen Millimeter/inch Gegevensversleuteling Coderingssleutel voor vertrouwelijke gegevens Beperkte bediening voor servicevertegenwoordiger Software downloaden Gegevensindicator Taak hervatten na drukfout
----------------------	---

Apparaatklok/-timers

Gebruik de toepassing Apparaatklok/-timers om de tijd en intervallen voor de systeemklok in te stellen voor allerlei opties.

De klok/timers van het apparaat instellen

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Selecteer in het scherm Hulpprogramma's het pictogram **Instellingen**.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
5. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
6. Selecteer het onderdeel dat u wilt instellen of wijzigen. Dit zijn de opties:
 - Datum
 - Tijd
 - Automatisch wissen
 - Automatisch drukken
 - Timers energiespaarstand
 - Vergrendelduur pers
 - Tijdzone
 - Zomertijd
7. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
8. Selecteer de gewenste instelling voor de optie.
9. Selecteer **Opslaan**.
Het vorige scherm wordt weergegeven.
10. Selecteer een andere optie die u wilt instellen of wijzigen en herhaal indien nodig de voorgaande stappen.
11. Selecteer **Sluiten**.
Het hoofdtabladscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
12. Sluit de beheerdersmodus.

Datum en tijd

Gebruik **Datum** voor het instellen van maand, dag en jaar van de persklok. De hier ingestelde datum wordt op lijsten en rapporten afgedrukt en kan de volgende indelingen hebben:

- Jaar/maand/dag
- Maand/dag/jaar
- Dag/maand/jaar

Gebruik **Tijd** voor het instellen van de tijd van de persklok. De hier ingestelde tijd wordt op lijsten en rapporten afgedrukt. Selecteer 12-uurs- of 24-uursweergave.

De datum en tijd op de pers instellen:

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer **Datum** en selecteer **Instellingen wijzigen**. Voer de **Datumnotatie** en dag, maand en jaar in.
3. Selecteer **Opslaan**.
4. Selecteer **Tijd** en selecteer **Instellingen wijzigen**. Selecteer **12-uursnotatie** of **24-uursnotatie**. Selecteer vervolgens de uren en selecteer **Opslaan**.
5. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

NTP-tijdsynchronisatie

Stel de drukpers in op synchronisatie met de netwerktimeprotocolserver (NTP-server) op het netwerk. Als u deze functie inschakelt (Aan), is de tijd op de pers synchroon en wordt dezelfde tijd weergegeven als op de NTP-server. Als u de tijd wijzigt, worden alle apparaten op het netwerk ook bijgewerkt.

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer in het scherm Apparaatklok/-timers **NTP-synchronisatie** en selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer **Aan** voor het synchroniseren van de tijden of selecteer **Uit**.
4. Selecteer **Opslaan** voor het opslaan van de instelling en het weergeven van het vorige venster.
5. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

Verbindingsinterval

Selecteer het tijdsinterval waarmee verbinding met de tijdserver wordt gemaakt.

Selecteer een interval van 1 tot 500 uur, in stappen van een uur.

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer **Verbindingsinterval** op het scherm Apparaatklok/-timers en selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Voer de verbindingsinterval in met het numerieke toetsenblok.
4. Selecteer **Opslaan** om de instellingen op te slaan en naar het vorige venster terug te keren.
5. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

IP-adres tijdserver

Zorg er voor het gebruiken van NTP-tijdsynchronisatie voor dat u deze functie activeert door deze in te schakelen, en volg vervolgens de onderstaande stappen voor het invoeren van het IP-adres van de tijdserver.

OPMERKING

Uw netwerkbeheerder kan u het IP-adres van de tijdserver geven dat u moet invoeren.

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer **Adres tijdserver** op het scherm Apparaatklok/-timers en selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Voer het IP-adres in:
 - IP-adres: stel met waarden van 0 tot 255 het IP-adres in van de tijdserver waarvan de tijd wordt verkregen.
 - Adressen 244 tot 255.XXX.XXX.XXX en 127.XXX.XXX.XXX kunnen niet worden ingesteld.
 - Selecteer **Volgende** voor het invoeren van het volgende deel van het IP-adres als het adres tussen de punten minder dan 3 cijfers is.
4. Selecteer **Opslaan** om de instellingen op te slaan en naar het vorige venster terug te keren.
5. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

Automatisch wissen

Als een ingestelde tijdsduur zonder activiteit op de pers verstrijkt, wordt automatisch het startscherm (standaardscherm) op het aanraakscherm van de pers weergegeven. Stel deze optie in op **Aan** en selecteer een tijdsduur tussen 1 en 4 minuten in stappen van een minuut, waarna het standaardscherm op de drukpers wordt weergegeven.

OPMERKING

Ook als u **Uit** selecteert, worden alle huidige wachtende taken nog steeds verwerkt na één minuut zonder activiteit op de drukpers.

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer **Automatisch wissen** op het scherm Apparaatklok/-timers en selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer **Uit** of **Aan**.
4. Als u **Aan** hebt geselecteerd, selecteert u de tijd met de pijlen of het numerieke toetsenblok voor het invoeren van een numerieke tijd.
5. Selecteer **Opslaan** om de instellingen op te slaan en naar het vorige venster terug te keren.
6. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

Automatisch taken vrijgeven

Als er tijdens het kopiëren of scannen van een taak een fout optreedt, kunt u de tijd instellen die verloopt voordat de huidige taak automatisch wordt gewist, waarmee mogelijk wordt gemaakt dat de volgende taak wordt voltooid. Fouten die kunnen optreden, zijn papierinvoer, vastgelopen originelen, vastgelopen kopieën, te weinig vrije ruimte op de vaste schijf enzovoort. Nadat de huidige taak gewist is, zijn de taken die kunnen worden voortgezet beperkt tot taken die alleen delen van het apparaat gebruiken die niet door de fout worden beïnvloed. Stel de waarde in tussen 4 en 99 minuten, met stappen van 1 minuut. Selecteer **Uit** als u deze toepassing niet wilt gebruiken.

1. Selecteer **Taken automatisch vrijgeven** in het venster Apparaatklok/-timers en selecteer **Instellingen wijzigen**.
2. Selecteer **Uit** of **Aan**.
3. Als u **Aan** hebt geselecteerd, stelt u de tijd in met de pijlen of het numerieke toetsenblok voor het invoeren van een numerieke hoeveelheid.
4. Selecteer **Opslaan** om de instellingen op te slaan en naar het vorige venster terug te keren.

Automatisch drukken

Gebruik deze optie voor het instellen van de tijd tussen het terugkeren van de drukpers in de status Gereed en het moment dat de drukpers gaat drukken. Als u **Aan** hebt geselecteerd, selecteert u een periode tussen 1-240 seconden in stappen van één seconde. Als u **Uit** hebt geselecteerd, start het drukken direct als de drukpers gereed is.

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer **Automatisch drukken** in het venster Apparaatklok/-timers en selecteer vervolgens **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer **Uit** of **Aan**.
4. Als u **Aan** hebt geselecteerd, stelt u de tijd in met de pijlen of het numerieke toetsenblok voor het invoeren van een numerieke tijd.
5. Selecteer **Opslaan** om de instellingen op te slaan en naar het vorige venster terug te keren.
6. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

Vergrendelduur pers

Gebruik deze optie om tijdelijk of voor een ingestelde tijdsperiode te verhinderen dat de pers opdrachten afdrukt. Als de vergrendelfunctie **Aan** is, stelt u de tijd in van de start tot het einde van de drukvergrendeling. Stel waarden in van 0 tot 23 uur en 0 tot 59 minuten. Als u **Uit** selecteert, is er geen drukvergrendeling en is het drukken niet uitgeschakeld.

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer **Vergrendelduur pers** in het venster Apparaatklok/-timers en selecteer vervolgens **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer **Uit** of **Aan**.
4. Als u **Aan** hebt geselecteerd, stelt u de begin- en eindtijd in met de pijlen of het numerieke toetsenblok voor het invoeren van een numerieke hoeveelheid.

5. Selecteer **Opslaan** om de instellingen op te slaan en naar het vorige venster terug te keren.
6. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

Tijdzone

Gebruik deze optie voor het instellen van het tijdsverschil met Greenwich Mean Time (GMT).

1. Selecteer **Apparaatklok/-timers**.
2. Selecteer **Tijdzone** op het scherm Apparaatklok/-timers en selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Gebruik de pijlen voor het instellen van het tijdsverschil met Greenwich Mean Time (GMT).
4. Selecteer **Opslaan** om de instellingen op te slaan en naar het vorige venster terug te keren.
5. Selecteer **Sluiten** en meld indien nodig de beheerdersmodus af.

Zomertijd

Als u deze functie hebt ingeschakeld, wordt door de drukpers automatisch de huidige tijd aangepast als de zomertijd start of eindigt.

Selecteer een van de onderstaande opties op het scherm Apparaatklok/-timers:

- **Bijstelling uit:** selecteer deze optie als u de functie Zomertijd niet wilt gebruiken.
- **Aanpassen op maand, dag en tijd:** selecteer deze optie voor het instellen van de start van de zomertijd op maand, dag en tijd.
- **Aanpassen op maand, week, dag van de week en tijd:** selecteer deze optie voor het instellen van de start van de zomertijd op maand, week, dag van de week en tijd.

Timers energiespaarstand

In de energiespaarstand is er een modus voor laag stroomverbruik en een slaapstand. Als er een ingestelde tijd is verlopen (vanaf de laatste handeling op de pers) wordt de pers op laag stroomverbruik ingesteld, en vervolgens op de slaapstand.

Met de energiespaarstandtimers kunt u instellen hoeveel tijd er verstrijkt voordat de drukpers in deze modussen komt.

OPMERKING

Stel de slaapstand in op een langere tijd dan de modus Laag stroomverbruik.

Tijdsintervallen voor energiebesparing instellen/wijzigen

OPMERKING

De tijdsintervallen voor zowel de modus Laag stroomverbruik als de slaapstand kunt u wijzigen tot een waarde van 1-30 minuten voor elke modus. Via de systeeminstellingen kunt u tevens andere opties wijzigen of instellen, zoals het uitschakelen van de functie of energiebesparing nadat het drukken voltooid is.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.

3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
Het systeeminstellingen scherm wordt weergegeven.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
5. Selecteer **Instellingen energiespaarstand**
6. Selecteer **Timers energiespaarstand**
7. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
8. Specificeer het tijdsinterval voor zowel de modus voor laag stroomverbruik als de slaapstand.
 - a) **Van laatste handeling tot modus Laag stroomverbruik:** de standaardtijd is 1 minuten. Voer de wachttijd na de laatste handeling in, waarna de modus voor laag stroomverbruik wordt geactiveerd. Voer 1 tot 30 minuten in, in stappen van 1 minuut.

De tijd tussen de laatste handeling en de modus Laag stroomverbruik mag niet groter zijn dan de tijd tussen de laatste handeling en de slaapstand.
 - b) **Van laatste handeling tot slaapstand:** de standaardtijd is 1 minuten. Voer de wachttijd na de laatste handeling in, waarna de slaapstand wordt geactiveerd. Voer 1 tot 30 minuten in, in stappen van 1 minuut.

Zorg ervoor dat het slaapstandinterval dat u instelt langer is dan de tijd voor de modus Laag stroomverbruik.
9. Selecteer **Opslaan**.
10. Selecteer **Sluiten**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
11. Sluit de beheerdersmodus.

De energiespaarstand inschakelen na drukken

Selecteer in het instelvenster voor de energiespaarstand **Energiespaarstand na drukken** en definieer de exacte tijd na het automatisch drukken van een taak waarna de energiespaarstand wordt ingeschakeld.

Selecteer **Instellingen wijzigen** en selecteer een van de volgende opties:

- **Na 15 seconden** (standaard): de energiespaarstand begint automatisch 15 seconden nadat de druktaak is voltooid.
- **Volgens timerinstellingen energiespaarstand:** de energiespaarstand begint op basis van de instellingen die al op het timerscherm voor de energiespaarstand zijn ingesteld.

Energiespaarstand uitschakelen

Selecteer **Energiespaarstand uitschakelen** in het venster Instellingen energiespaarstand en selecteer **Instellingen wijzigen**. Selecteer of u de energiespaarstand volledig wilt uitschakelen. Als er een druktaak wordt ingediend, zal de energiespaarstand niet actief zijn. Selecteer **Opslaan** voor het opslaan van de instelling en het weergeven van het vorige venster.

Audiotonen

Met de functie **Audiotonen** kunt u kiezen of er een waarschuwingston klinkt voor verscheidene printerfuncties, bijvoorbeeld wanneer een opdracht eindigt of als er een storing optreedt. Dit zijn de opties:

Selectietoon bedieningspaneel

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als er een knop op het bedieningspaneel goed wordt geselecteerd. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Alarmtoon bedieningspaneel

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als er een uitgeschakelde knop wordt geselecteerd of als er een fout optreedt. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Basistoon

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als een schakelknop (waarmee u een instelling wijzigt telkens als u erop drukt) in de beginstand (eerste stand) staat. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Toon apparaat gereed

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als de pers gereed is voor drukken of nadat de pers is opgestart. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Toon taak voltooid

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als een specifieke cyclus met succes door de drukpers is voltooid, zoals een druktaak. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**. De standaardinstelling is **Zacht**.

Storingston

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als door een fout wordt afgebroken. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Alarmtoon automatisch wissen

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als automatisch wissen ingeschakeld is. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Alarmtoon

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als er een storing optreedt, zoals vastgelopen papier, en de storing niet wordt verholpen. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Waarschuwingstoon papier op

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als er geen papier in de papierlade is en de taak onbeheerd is achtergelaten. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Alarmtoon toner bijna op

Selecteer de geluidsstrekte voor het geluid dat wordt weergegeven als het tijd is de trommeltonercartridge te vervangen. Selecteer **Luid**, **Normaal** of **Zacht**. Als u het geluid wilt uitschakelen, selecteert u **Uit**.

Audiotonen instellen

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
4. Selecteer **Audiotonen**.
5. Selecteer de onderstaande functies die moeten worden ingesteld of gewijzigd:
 - Selectietoon bedieningspaneel
 - Alarmtoon bedieningspaneel
 - Basistoon
 - Toon apparaat gereed
 - Toon taak voltooid
 - Storingstoon
 - Alarmtoon automatisch wissen
 - Alarmtoon
 - Waarschuwingstoon papier op
 - Alarmtoon toner bijna op
6. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
7. Selecteer de gewenste instelling voor de optie.
8. Selecteer **Opslaan**.
9. Selecteer een andere optie die u wilt instellen of wijzigen en herhaal indien nodig de voorgaande stappen.
10. Selecteer Sluiten.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
11. Sluit de beheerdersmodus.

Scherminstellingen

Gebruik de toepassing Scherminstellingen om de specifieke schermen in te stellen die worden weergegeven als bijvoorbeeld het apparaat wordt ingeschakeld of wanneer het apparaat de energiespaarstand verlaat. Dit zijn de opties:

Aanmeldscherm automatisch weergeven

Als de functie Verificatie wordt gebruikt, selecteer dan of het aanmeldingsscherm automatisch moet worden geopend nadat de pers is aangezet of nadat de Energiespaarstand is beëindigd.

Standaardtaal

Stel de standaardtaal voor het aanraakscherm van de pers in.

Schermhelderheid

Pas de helderheid van het aanraakscherm van de pers aan.

Toetsenbordtoetsen aanpassen

Gebruik deze optie voor het invoeren en opslaan van veelgebruikte gegevens en voor het maken van een aangepaste knop op het toetsenbordscherm. Veelgebruikte gegevens zijn bijvoorbeeld domeinnamen, IP-adressen en andere gerelateerde gegevens, zoals www.xerox.com. U kunt slechts één toetsenbordtoets aanpassen.

Verbruiksartikelenscherm weergeven

Gebruik deze optie om aan te geven of het verbruiksartikelenscherm bij het eerste opstarten moet worden weergegeven (na het inschakelen van de drukpers) of als automatisch wissen ingeschakeld is.

Toetsenbordinvoer beperken

Gebruik deze optie en selecteer **Aan** voor het beperken van de toetsenbordinvoer tot alleen ASCII-teken. Hiermee voorkomt u dat er onleesbare tekens worden weergegeven als u van de ene tekenset naar de andere omschakelt.

Werking knoppen omhoog/omlaag

Gebruik deze optie voor het in- of uitschakelen van het doorlopend naar beneden of naar boven bladeren als de bladerknoppen ingedrukt worden gehouden.

Scherminstellingen toewijzen

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
4. Selecteer **Scherminstellingen**.
5. Selecteer de functie die u wilt instellen of wijzigen, zoals:
 - Aanmeldscherm automatisch weergeven
 - Standaardtaal
 - Toetsenbordtoetsen aanpassen
6. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
7. Selecteer de gewenste instelling voor de optie.
8. Selecteer Opslaan.
Het vorige scherm wordt weergegeven.
9. Selecteer Sluiten.

Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.

10. Sluit de beheerdersmodus.

Toetsenbordtoetsen aanpassen

Selecteer deze optie voor veelgebruikte gegevens (zoals domeinnamen, IP-adressen of andere gerelateerde gegevens) voor het maken van een aangepaste knop op het toetsenbordscherm.

OPMERKING

U kunt slechts één knop aanpassen.

1. Selecteer **Toetsenbordtoets aanpassen** in het scherm Scherminstellingen.
2. Selecteer **Instellingen wijzigen** in het scherm Toetsenbordtoets aanpassen.
3. Voer de gewenste informatie in die u op de aangepaste knop wilt weergeven (zoals .nl of jan.janssen@xerox.com).
4. Druk op **Voorbeeld** voor een weergave van de selectie op de aangepaste knop in de hoek rechtsonder in het toetsenbordscherm.
5. Selecteer **Opslaan**.

Verbruiksartikelenscherm weergeven

Gebruik deze instelling om aan te geven of het verbruiksartikelenscherm en de verbruiksartikelenstatus moeten worden weergegeven als vervanging vereist is.

- **Uit:** Het verbruiksartikelenstatusscherm wordt niet weergegeven.
 - **Bij inschakeling:** het verbruiksartikelenstatusscherm wordt tijdens het opstarten weergegeven.
 - **Als Automatisch wissen wordt geactiveerd:** het verbruiksartikelenstatusscherm wordt weergegeven wanneer **Automatisch wissen** wordt uitgevoerd.
1. Selecteer **Verbruiksartikelenscherm weergeven** in het scherm Scherminstellingen.
 2. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
 3. Selecteer een van de weergegeven opties.
 4. Selecteer **Opslaan**.

Toetsenbordinvoer beperken

Selecteer of u de weergave van het virtuele toetsenbord op het aanraakscherm van de pers wilt beperken. Om te voorkomen dat tekens door elkaar lopen als van tekenset wordt gewisseld, kunt u de invoer beperken tot ACSII-tekens. Als u **Aan (alleen ASCII)** selecteert, bevat het weergegeven toetsenbord alleen ASCII-tekens.

1. Selecteer **Invoerbepijking toetsenbord** in het scherm Scherminstellingen.
2. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer **Aan** of **Uit** en vervolgens **Opslaan**.

Bladerknoppen omhoog/omlaag bedienen

Selecteer of u doorlopend wilt bladeren als u de bladerknoppen omhoog/omlaag ingedrukt houdt.

1. Selecteer **Bediening bladerknoppen omhoog/omlaag** in het scherm Scherminstellingen.
2. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer **Inschakelen** of **Uitschakelen** voor het wel of niet toestaan van doorlopend bladeren.

Instellingen papierladen

Ga op de pers naar **Instellingen papierlade** om Automatisch lade wisselen te openen en in te schakelen en stel de Prioriteit papierladen in op automatische ladeselectie.

Gebruik met automatische ladeomschakeling ingeschakeld de instelling voor papierladeprioriteit om aan te geven welke lade in het systeem (1, 2, 3, 6 of 7) als eerste, tweede, derde enzovoorts moet worden gebruikt als een lade met hetzelfde papier leegraakt.

Papierladeprioriteit instellen

Wijs een prioriteitsnummer aan lades 1, 2, 3, 6 en 7 toe, waarmee u voor het systeem aangeeft in welke volgorde u wilt dat deze worden gebruikt.

1. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
2. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
3. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
4. Selecteer **Instellingen papierladen**.
5. Selecteer **Papierladeprioriteit**.
6. Selecteer met deze optie gemarkeerd **Instellingen wijzigen**.
7. Selecteer de lade en wijs een prioriteit toe. Selecteer een prioriteitsinstelling en wijs een specifieke lade aan deze prioriteitsinstelling toe.

OPMERKING

U kunt voor elke prioriteit slechts één lade instellen.

8. Herhaal de vorige stap tot alle beschikbare lades aan prioriteitsinstellingen zijn toegewezen.
9. Selecteer **Opslaan**.
10. Selecteer twee keer **Sluiten**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
11. Sluit de beheerdersmodus.

Automatische ladewisseling inschakelen

Automatische ladewisseling is standaard voor alle lades ingeschakeld. Als deze functie uitgeschakeld is, schakelt u deze in voordat u de papierladeprioriteit instelt.

1. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
2. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.

3. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
4. Selecteer **Instellingen papierladen**. Gebruik de knop voor omlaagbladeren voor het weergeven van de tweede pagina van het scherm.
5. Selecteer **Automatische ladewisseling**.
6. Selecteer de weergegeven lade die u voor automatische ladewisseling wilt in- of uitschakelen (bijvoorbeeld lade 1) en selecteer **Instellingen wijzigen**.
7. Selecteer **Inschakelen** of **Uitschakelen**.
8. Herhaal de vorige stap voor elke lade waarvoor u deze functie wilt gebruiken.
9. Selecteer **Opslaan**.
10. Selecteer twee keer **Sluiten** om terug te gaan naar het hoofdscherm voor hulpprogramma's.

Rapporten

Als systeembeheerder gebruikt u deze rapportenfunctie vanuit Hulpprogramma's voor het beheren en configureren van rapportage, bijvoorbeeld hoe rapporten worden afgedrukt en of de operateur al dan niet rapporten mag afdrukken. Dit zijn de opties:

Knop Rapporten drukken

Als deze optie ingeschakeld is, wordt de knop **Rapporten drukken** op het tabblad Apparaatgegevens weergegeven.

Rapport taakgeschiedenis

Selecteer Aan of Uit. Als u Aan hebt geselecteerd en u **Rapport drukken** selecteert, wordt er door de drukpers automatisch een Rapport taakgeschiedenis voor de gemarkeerde taak gedrukt.

Dubbelzijdig rapport

Selecteer deze optie voor het automatisch enkelzijdig of dubbelzijdig drukken van rapporten.

Opvangbak rapport

Selecteer deze optie voor het instellen van de opvangbak die automatisch voor het gedrukte rapport wordt gebruikt.

OPMERKING

Rapporten die door zowel de bediener als de systeembeheerder kunnen worden gemaakt en gedrukt, zijn beschikbaar in het apparaatstatusgebied van de pers en worden in de gebruikershandleiding van de pers beschreven.

De rapportopties instellen

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Selecteer het pictogram **Hulpprogramma's**.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
5. Selecteer **Rapporten**.
6. Selecteer de functie die u wilt instellen of wijzigen.
7. Selecteer **Instellingen wijzigen** en selecteer de gewenste instelling voor de optie.

8. Selecteer **Opslaan**.
Het rapportenscherm wordt weergegeven.
9. Selecteer een andere optie die u wilt instellen of wijzigen en sla deze instellingen op.
10. Selecteer **Sluiten** als u klaar bent.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
11. Sluit de beheerdersmodus.

Onderhoud

Gebruik deze functie voor het verder aanpassen van de persinstellingen voor de volgende opties:

Snelle thuisset-up

Gebruik deze optie voor het snel definiëren van netwerkinstellingen en het maken van een zelfondertekend digitaal certificaat voor de drukpers.

Vaste schijf initialiseren

Gebruik deze optie voor het initialiseren van de vaste schijf van de drukpers. Hiermee wist u alle huidige gegevens op de vaste schijf.

Softwareopties

Deze functie is alleen voor gebruik door servicevertegenwoordigers. De functie kan worden gebruikt voor het installeren van optionele software. Voor meer informatie neemt u contact op met de klantenondersteuning van Xerox.

USB-sleutel

Deze functie is momenteel niet beschikbaar. Als de functie ingeschakeld is, biedt deze de mogelijkheid softwarepakketopties te laden met een USB-apparaat dat op het systeem is aangesloten, in plaats van met een pincode.

Opstartzelftest

Selecteer of u een zelftest wilt uitvoeren als de drukpers wordt ingeschakeld/gestart. Als er afwijkende omstandigheden worden aangetroffen, zoals onbedoelde programmawijzigingen, wordt de drukpers gestopt en wordt de informatie in het auditlogboek vastgelegd. Als de pers niet start, neemt u contact op met de klantenondersteuning van Xerox.

NVM lezen/schrijven

Deze functie wordt door de Xerox-servicevertegenwoordiger gebruikt voor het wijzigen van bepaalde systeeminstellingen. De functie kan tevens door de systeembeheerder worden gebruikt voor het bijwerken van de fusereenheid met de NVM-instelling nadat deze is vervangen.

Modus Facturering van afdrukken

Identificeert de factureringmogelijkheid die op de drukpers wordt gebruikt en hoe op de drukpers het gemaakte aantal afdrukken op grote vellen wordt bijgehouden, zoals A3. Er zijn twee instellingen. De standaardinstelling is de A3-afdrukmodus, waarmee alle afdrukken gelijk worden geteld. Het systeem kan ook op de A4-afdrukmodus worden ingesteld, waarmee grote afdrukken worden geteld (afhankelijk van de klant en de marktregio). Hiermee kunnen normale afdruktellers met twee worden verhoogd als er een grote afdruk wordt gemaakt.

Activeringscode verbruiksartikelen

Ondersteund het omzetten van de pers van facturering met tellers naar facturering van verkoop.

Bijstelling afwerkeendheid

Deze functie is alleen beschikbaar als de optionele standaardafwerkingseenheid/katernmodule op de drukpers is aangesloten. Gebruik deze functie voor het bijstellen van de vouwpositie van het drukresultaat. Als ook de C/Z-vouweendheid aangesloten is, zijn er meer vouwopties beschikbaar.

Alle certificaten verwijderen / instellingen initialiseren

Gebruik deze functie niet, tenzij u dit met uw netwerkbeheerder hebt overlegd. Alle certificaten die op de drukpers zijn opgeslagen, worden verwijderd en de beveiligingsinstellingen bij de certificaten worden geïnitieerd.

Optionele lade 5

Lade 5 wordt niet automatisch door het systeem gedetecteerd. Als lade 5 geïnstalleerd is, gebruikt u deze functie voor het weergeven (inschakelen) of verbergen (uitschakelen) van lade 5 in de systeemtekening die op het aanraakscherm van de pers en in papierbibliotheekbeheer wordt weergegeven.

Geleiderbijstelling lade 5

Hiermee kalibreert u de papiergeleiders van lade 5 op hun minimale en maximale breedte. Gebruik deze routine voor het kalibreren van de papierformaatdetectie als de ladegroottesensor vervangen is.

Technisch hoofdbediener

Open dit gebied voor het nulstellen van de teller voor hoogfrequente verbruiksartikelen (HFV) voor een pasvervanging door de klant vervangbaar onderdeel (KVO), zoals het aanvoerluchtfILTER achterop de drukpers. De HFV-teller voor het geselecteerde vervangbare onderdeel wordt op 0 gesteld. Hiermee wordt bijgehouden wanneer het verbruiksartikel weer moet worden vervangen.

De geleiderbijstelling voor lade 5 instellen

Als de lade voor handmatige invoer geïnstalleerd is en er een papierformaatdetectiefout optreedt, gebruikt u deze procedure voor het kalibreren van de papiergeleiderposities.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.

3. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies** op het hulpprogrammascherm.
4. Ga onder Functies naar **Onderhoud** en selecteer dit.
5. Selecteer **Geleiderbijstelling lade 5** op het onderhoudsscherm.
6. Druk de papiergeleiders naar hun minimumbreedte.
7. Selecteer **Minimumstand** en druk op het bedieningspaneel op **Start**.
Als de sensoruitvoerwaarde binnen het opgegeven bereik valt, wordt er **OK** in het resultaatvak weergegeven. Als de waarde buiten het opgegeven bereik valt, wordt er **NG** weergegeven. Controleer de geleiderpositie en probeer het opnieuw/
8. Druk de papiergeleiders naar hun maximumbreedte.
9. Selecteer **Maximumstand** en druk op het bedieningspaneel op **Start**.
Als de sensoruitvoerwaarde binnen het opgegeven bereik valt, wordt er **OK** in het resultaatvak weergegeven. Als de waarde buiten het opgegeven bereik valt, wordt er **NG** weergegeven. Controleer de geleiderpositie en probeer het opnieuw/

Modus Facturering van afdrukken

Met de modus Facturering van afdrukken definieert u hoe op de pers het gemaakte aantal afdrukken op grote vellen wordt bijgehouden, zoals A3 of tabloid. Er zijn twee modi:

- Met de A3-afdrukmodus worden alle afdrukken gelijk geteld.
- Met de A4-afdrukmodus worden grote afdrukken als A4-equivalenten geteld.

De modus Facturering van afdrukken die op uw pers wordt gebruikt, kan door een Xerox-verkoopvertegenwoordiger worden bevestigd.

De instelling voor NVM fusereenheid lezen/schrijven gebruiken

Als de fusereenheid wordt vervangen en u een ander type fusereenheid installeert (breedtebereikmogelijkheden), kan de systeembeheerder op het aanraakscherm van de pers het NVM-fixeereenheidbreedtebereik voor die fusereenheid instellen als de instellingen in [Tabel 1](#) niet acceptabel zijn. Met deze NVM-fixeereenheidbreedte-instelling kan op papier van die breedte worden gedrukt. Door het systeem worden vervolgens de juiste papierbreedten bevestigd die voor het drukken worden gebruikt.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Selecteer de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies** op het hulpprogrammascherm.
4. Ga onder Functies naar **Onderhoud** en selecteer dit.
5. Selecteer **NVM lezen/schrijven** op het onderhoudsscherm.
6. Voer aan de hand van de onderstaande tabel het bijbehorende 6-cijferige ketennummer in voor het te volgen fixeereenheidbereik. De huidige NVM-waarde wordt weergegeven.
7. Selecteer **Bevestigen/wijzigen**.
8. Voer met het toetsenbord in millimeters een minimaal en maximaal papierbreedtebereik voor de fusereenheid in (zoals 200 tot 400 mm). Voor het instellen van aangepaste breedteformaten voegt u 5 mm toe aan de bovengrens en trekt u 5 mm af van de ondergrens.

Tabel 1. Standaard NVM-instellingen voor papierbreedte bij eerste installatie

Bereik	NVM-ketennummer	Afmetingen afdruk materiaal	Papierbreedte (onder- / bovengrens)	NVM- standaardwaarde
Fusemodule 1	501 - 860 (ondergrens bereik)	Alle breedten toegestaan	98,0 – 330,2 mm	980 - 3302
	501 - 857 (bovengrens bereik)		98,0 – 330,2 mm	980 - 3302
Fusemodule 2	501 - 861 (ondergrens bereik)	A3 KKE / A4 (XE); Letter LKE / 11x17 (XC)	180,0 – 249,9 mm	1800 - 2499
	501 - 858 (bovengrens bereik)		270,4 – 298,0 mm	2704 - 2980
Fusemodule 3	501 - 862 (ondergrens bereik)	SRA3 (XE); 12 / 13 inch (XC)	300,0 – 310,0 mm	3000 - 3100
	501 - 859 (bovengrens bereik)		307,0 – 330,2 mm	3070 - 3302

OPMERKING

Hieronder ziet u voorbeelden van normale werkstromen met breedteformaten die u kunt gebruiken en de NVM-instellingen die u zou selecteren om de NVM's te kalibreren. Alle bereiken kunnen worden gebruikt. Elke waarde is berekend met + / - 5 mm.

Tabel 2. Voorbeelden van aangepaste instellingen voor papierbreedte en de NVM-waarden hierbij.

Bereik	NVM-ketennummer	Afmetingen afdruk materiaal	Papierbreedte (onder- / bovengrens)	NVM- standaardwaarde (12 inch = 304,8 mm, 10 inch = 254 mm)
1, 2 of 3 In dit voorbeeld bereik 2	Als bereik 2 geselecteerd is: 501 - 861 (ondergrens bereik)	8 x 25,40 cm (breedte is 25,40 cm)	ondergrens > 249 mm	2490
	501 - 858 (bovengrens bereik)		bovengrens > 259 mm	2590
1, 2 of 3 In dit voorbeeld bereik 3	Als bereik 3 geselecteerd is: 501 - 862 (ondergrens bereik)	12 x 18 inch (breedte is 12 inch)	ondergrens > 299,8 mm	2998
	501 - 859 (bovengrens bereik)		bovengrens > 309,8 mm	3098

9. Selecteer Opslaan.

In het venster NVM lezen/schrijven wordt de ingevoerde waarde weergegeven als de huidige waarde.

10. Selecteer **Sluiten**. De nieuwe instelling wordt opgeslagen en het venster Hulpprogramma's wordt opnieuw weergegeven.
De melding "Apparaat opnieuw opstarten" wordt weergegeven.
11. Als u de nieuwe NVM-instelling op het systeem wilt toepassen, selecteert u **Nu opnieuw opstarten**. Anders selecteert u **Annuleren**.
12. Voer uw afdrukopdracht uit.

OPMERKING

Als de papierbreedte in de taak met de NVM-breedteinstelling van de fusereenheid botst, wordt er een foutmelding over een verkeerd type fusereenheid weergegeven en wordt de taak niet gedrukt. Annuleer de taak of vervang het type fusereenheid.

OPMERKING

Nadat uw druktaak is uitgevoerd, schakelt u de NVM-functie uit. Hiermee zorgt u ervoor dat de drukpers maximaal efficiënt werkt en voorkomt u papierstoringen.

De HFV-teller op nul zetten

Veel van de onderdelen van de pers moeten na ingestelde drukintervallen worden vervangen. Elk onderdeel dat regelmatig onderhoud of vervanging behoeft, heeft een eigen teller en een aanbevolen maximumaantal afdrukken tussen de onderhoudsbeurten. Als een teller de gebruikslimiet heeft bereikt, wordt er door het systeem een melding weergegeven dat het onderdeel moet worden vervangen. De status van het verbruiksartikel wordt tevens op het verbruiksartikelenscherm van de knop **Startscherm**.

Nadat u het door de klant te vervangen onderdeel (KVO) hebt vervangen, moet de systeembeheerder het onderhoud vastleggen door de HFV-teller ervoor op nul te stellen op het aanraakscherm van de pers.

OPMERKING

Deze handmatige HFV-nulstelling hoeft niet te worden uitgevoerd na het vervangen van de trommelcartridges, tonercartridges of tonerafvalcontainer. De HFSI-teller voor deze CRU's wordt automatisch door het systeem bijgewerkt.

1. Meld u aan op de pers als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm dat wordt weergegeven.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies > Onderhoud**.
5. Gebruik de bladerpijlen omhoog/omlaag om naar de volgende paar onderhoudsschermen te gaan.
6. Selecteer het pictogram **Technisch hoofdbediener**.
7. Selecteer op het scherm dat wordt weergegeven de rij met het onderdeelnummer van het verbruiksartikel dat met het zojuist vervangen onderdeel overeenkomt.
8. Selecteer **Huidige waarde opnieuw instellen**.
De HFSI wordt door het systeem op 0 gesteld en de nieuwe waarde wordt in het logboek vastgelegd.

9. Controleer of het verbruiksartikelenscherm opnieuw is ingesteld en de status van het onderdeel nu 100 % is.

De vaste schijf initialiseren

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm dat wordt weergegeven.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies**.
5. Selecteer **Onderhoud**.
Het scherm Onderhoud wordt weergegeven.
6. Selecteer **Vaste schijf initialiseren** voor het initialiseren van de vaste schijf van de drukpers.
 - a) Selecteer op het scherm Vaste schijf initialiseren de partitie die opnieuw moet worden geformatteerd.
 - b) Selecteer **Start**.
 - c) Selecteer **Ja**.
Als het herformatteren succesvol is voltooid, wordt er een meldingsschermbereikt weergegeven.
 - d) Selecteer **Bevestigen**.
 - e) Selecteer **Sluiten**. Het scherm Onderhoud wordt weer geopend.
7. Selecteer **Alle gegevens verwijderen** voor het verwijderen van de persgegevens.
 - a) Selecteer **Start** op het scherm Alle gegevens verwijderen.

BELANGRIJK

Gebruik deze functie niet, tenzij u hier toestemming voor hebt en u dit bij de Xerox-servicevertegenwoordiger hebt nagevraagd. Als u **Start** selecteert, worden alle gegevens die op de drukpers zijn vastgelegd, verwijderd. Dit omvat alle gebruikersinstellingen en alle gegevens die automatisch door het systeem zijn vastgelegd.

- b) Selecteer na voltooiing **Sluiten**. Het scherm Onderhoud wordt weer geopend.
8. Selecteer **Sluiten**.
Het hoofdschermbereikt van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
 9. Sluit de beheerdersmodus.

Plugin-instellingen

1. Selecteer **Instellingen invoegtoepassing**.
2. Selecteer ingesloten plugins of selecteer uit een lijst van ingesloten plugins.

Overige instellingen

Gebruik deze toepassing om verschillende instellingen aan veelgebruikte toepassingen toe te wijzen; de opties zijn onder andere:

Staffelen (rechterbovenlade, verzamelaar, verzamelwagen)

Selecteer de standaardstaffeloptie voor de afwerkingseenheidlade:

- **Uit:** als u deze optie selecteert, wordt er geen uitvoer door de afwerkingseenheidlade verschoven.
- **Verschuiven per set:** als u deze optie selecteert, wordt door de afwerkingseenheidlade elke set van een druktaak verschoven. Met deze optie verschuift u ook elke taak.
- **Verschuiven per taak:** als u deze optie selecteert, worden alle sets van een taak op één stapel in het uitvoergebied afgeleverd. Als de volgende taak wordt gestart, wordt deze ten opzichte van de vorige taak in de lade verschoven. Met deze optie verschuift u niet elke set van een taak.

Verzamelaar met hoge capaciteit uitladen

Geef aan wanneer u de verzamelaar wilt uitladen. Wanneer de huidige set is voltooid of direct stoppen en uitladen.

Standaarddrukpapierformaat

Stel het standaardpapierformaat in (A4 of 8,5 x 11 inch) waarop rapporten en/of lijsten worden gedrukt.

Papierformaatinstellingen

Specificeer het formaat van het papier dat automatisch moet worden gedetecteerd als u standaardformaten voor een document gebruikt of als de drukpers is ingesteld op het detecteren van de formaten van een document. Selecteer een van de volgende opties:

- **A/B-serie (8 x 13 inch)**
- **A/B-serie**
- **A/B-serie (8K/16K)**
- **A/B-serie (8 x 13 inch / 8 x 14 inch)**
- **Inchserie**

Millimeter/inch

Selecteer de maateenheid die op het scherm wordt weergegeven. Selecteer **Millimeters** of **Inches**.

Gegevensversleuteling

Als u de op de vaste schijf vastgelegde gegevens wilt versleutelen, selecteert u **Aan** als standaardinstelling voor deze functie. Door gegevensversleuteling in te schakelen, worden alle gegevens die naar de vaste schijf worden geschreven automatisch versleuteld. Versleuteling voorkomt ongeoorloofde toegang tot opgeslagen gegevens. Als u versleuteling hebt ingeschakeld, moet u een coderingssleutel instellen.

Coderingssleutel voor vertrouwelijke gegevens

Met deze functie stelt u een coderingssleutel in voor het versleutelen van vertrouwelijke informatie, zoals de toegangscode van de systeembeheerder. Door vertrouwelijke informatie te versleutelen, voorkomt u het hacken van het netwerk en ongeoorloofde toegang tot de informatie. Voer een coderingssleutel van 4 tot 12 tekens in met alfanumerieke tekens.

BELANGRIJK

Als u de bestaande coderingssleutel wijzigt, kunt u wellicht vertrouwelijke informatie uit een reservekopie niet herstellen. De fabrieksinstelling voor de coderingssleutel is **x-admin**.

Bediening door servicevertegenwoordigers beperken

Selecteer of u de bediening door Xerox-servicevertegenwoordigers wilt beperken voor het beschermen van de beveiligingsinstellingen tegen wijziging door iemand die doet alsof hij een Xerox-servicevertegenwoordiger is. De opties zijn:

- **Uit:** de servicevertegenwoordiger is niet in de bediening van de pers beperkt.
- **Aan:** de servicevertegenwoordiger kan de volgende instellingen niet wijzigen: Alle gegevens verwijderen, Gegevensversleuteling, Coderingssleutel voor vertrouwelijke gegevens, Bediening door servicevertegenwoordigers beperken, Systeembeheerdersinstellingen, Maximaal aantal aanmeldpogingen door systeembeheerder, Vaste schijf overschrijven en Gebruikers met systeembeheerdersrechten maken/wijzigen.

Als u **Aan** hebt ingesteld, stelt u op het scherm Onderhoudstoegangscode een onderhoudstoegangscode van 4 tot 12 cijfers in. De toegangscode moet worden ingevoerd wanneer er onderhoud wordt uitgevoerd door een Xerox-servicevertegenwoordiger.

BELANGRIJK

Als u **Aan** hebt ingesteld en u de gebruikers-ID en de toegangscode van de systeembeheerder verliest, kunnen de onderdelen die niet door de Xerox-servicevertegenwoordiger kunnen worden gewijzigd, niet worden gewijzigd of gereset tot de standaardwaarden.

Software downloaden

Deze functie is standaard uitgeschakeld. Als u deze inschakelt, kunt u software downloaden van CentreWare Internet Services. Als deze functie op CentreWare Internet Services ingeschakeld is, wordt het downloaden van software op de pers automatisch op **Ingeschakeld** ingesteld.

Taak hervatten na drukfout

Hier geeft u aan hoe de drukpers zich gedraagt als er een drukfout op de pers optreedt. Selecteer **Taak automatisch hervatten** om de pers het drukken van de taak automatisch te laten hervatten nadat de fout is opgelost of selecteer **Door gebruiker hervatten** om te vereisen dat de gebruiker op **Start** drukt.

Instelopties voor coderingssleutels voor vertrouwelijke gegevens

1. Meld u aan als beheerder.
2. Selecteer de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen veelgebruikte functies** op het hulpprogrammascherm.
4. Selecteer **Overige instellingen**.
Het scherm Overige instellingen wordt weergegeven.
5. Selecteer **Coderingssleutel voor vertrouwelijke gegevens**.
6. Selecteer **Instellingen wijzigen**.
Het scherm Coderingssleutel voor vertrouwelijke gegevens wordt weergegeven.
7. Selecteer **Toetsenbord** en voer in het scherm Toetsenbord het gewenste coderingssleutelwachtwoord.

Voer een coderingssleutel van 12 tekens in. De standaardcoderingssleutel is 12 enen (111111111111).

8. Selecteer **Opslaan**.
Het scherm Coderingssleutel voor vertrouwelijke gegevens wordt weergegeven.
9. Selecteer nogmaals **Toetsenbord**.
10. Voer in het scherm Toetsenbord nogmaals hetzelfde coderingssleutelwachtwoord in.
11. Selecteer twee keer **Opslaan**.
12. Selecteer **Sluiten**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
13. Sluit de beheerdersmodus.

Instellingen netwerkcontroller

Instellingen netwerkcontroller	Ethernetinstellingen TCP/IP: IP-adresresolutie TCP/IP: IP-adres TCP/IP: subnetmasker TCP/IP: gateway-adres Frametype
-----------------------------------	---

Opmerking: Bovenstaande instellingen zijn mogelijk niet beschikbaar als de printserver niet verbonden is met de pers.

Instellingen voor de netwerkcontroller wijzigen

Tijdens net installeren van het systeem wordt de standaardinstelling voor TCP/IP op DHCP ingesteld. Hierdoor kunnen het IP-adres en andere configuratiegegevens automatisch van de DHCP-server worden verkregen. Raadpleeg uw netwerkbeheerder voor specifieke netwerkrichtlijnen en de protocollen die voor verbinding en communicatie met de printserver worden gebruikt.

Voor het weergeven of wijzigen van connectiviteits- en netwerkinstellingen voor de drukpers volgt u de volgende stappen.

1. Meld u aan als systeembeheerder.
2. Selecteer de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
4. Selecteer **Systeeminstellingen > Instellingen netwerkcontroller > Connectiviteit en netwerkinstellingen**.

Connectiviteit en netwerkinstellingen

De systeembeheerder kan de netwerkconnectiviteit op de pers of via de web-gebruikersinterface (CentreWare Internet Services) configureren. In dit gedeelte worden de configuratie-instellingen beschreven die op het lokale bedieningspaneel van de pers beschikbaar zijn.

OPMERKING

Meer gedetailleerde instellingen zijn beschikbaar via de web-gebruikersinterface op uw computer. Zie *CentreWare Internet Services gebruiken* in deze gids.

Voor toegang tot internet wordt een ethernetcommunicatiekanaal aangesloten van de drukpers naar printserver. Tevens worden twee videocommunicatiekabels van de printserver naar de drukpers aangesloten voor overdracht van beeldgegevens en data tussen de twee apparaten.

Raadpleeg uw netwerkbeheerder voor specifieke netwerkrichtlijnen en de protocollen die voor verbinding en communicatie van de pers met de printserver worden gebruikt. Tijdens het maken van de verbinding worden deze instellingen door de printserver gezocht.

Connectiviteit en netwerkinstellingen - overzicht van toepassingen

Poortinstellingen	LPD Port 9100 SNMP E-mailmeldingsservice Internet Services (HTTP) SOAP
Protocolinstellingen	Ethernetinstellingen TCP/IP: algemene instellingen TCP/IP: netwerkinstellingen
E-mailadres/hostnaam apparaat	E-mailadres Apparaatnaam Hostnaam Domeinnaam

Instellingen proxyserver	Proxyserver gebruiken Proxyserver instellen Adressen voor omzeiling proxyserver Naam HTTP-proxyserver Poortnummer HTTP-proxyserver Verificatie HTTP-proxyserver Aanmeldingsnaam HTTP-proxyserver Toegangscode HTTP-proxyserver Naam HTTPS-proxyserver Poortnummer HTTPS-proxyserver Verificatie HTTPS-proxyserver Aanmeldingsnaam HTTPS-proxyserver Toegangscode HTTPS-proxyserver
Beveiligingsinstellingen	SSL/TLS-instellingen IPsec-instellingen Instellingen IEEE 802.1X
Overige instellingen	Aanmeldingsnaam FTP-server Wachtwoord FTP-server

Poortinstellingen

Met poortinstellingen kan de systeembeheerder de netwerkpoortservices configureren. Bij de installatie worden alle poortinstellingen ingeschakeld.

OPMERKING

Hoewel poort 9100, LPD en SOAP op het scherm van de drukpers kunnen worden weergegeven, worden deze niet door de drukpers geïnterpreteerd en zijn deze niet op het persnetwerk van toepassing. Laat deze instellingen op de standaardwaarden staan.

Gebruik de standaardwaarde (inschakelen) voor de poortinstellingen. Door drukbeheerdiensten en stuurprogramma's wordt gecontroleerd of alle poorten ingeschakeld zijn.

Protocolinstellingen

Selecteer en configureer de protocolparameters die vereist zijn voor communicatie tussen de pers en printserver.

Er zijn twee modussen beschikbaar: IPv4 en IPv6. Als u IPv4 gebruikt, selecteert u de protocolinstelling DHCP. Als u IPv6 wilt gebruiken, behoudt u de IPv4-standaardinstellingen (ingeschakeld) en schakelt u de IPv6-adressen in. IPv6 kunt u alleen via CentreWare Internet Services configureren.

Ethernetinstellingen	Selecteer Auto.
Algemene TCP/IP-instellingen	Schakel nooit IPv4 uit, zodat alleen IPv6 geselecteerd is. IPv4 wordt gebruikt voor communicatie tussen printserver en de drukpers.

TCP/IP-netwerkinstellingen	DHCP is de automatische standaard voor verbinding met en overdracht van gegevens tussen printserver en de drukpers. Als u het DHCP-protocol gebruikt, kunt u IP-adres, subnet, gateway en DNS-server niet wijzigen. Deze worden automatisch van de printserver verkregen.
----------------------------	---

Instellingen proxyserver

Selecteer de benodigde proxyserverinstellingen, speciaal voor connectiviteit voor externe diensten. In de proxyserverinstellingen kunt u de volgende onderdelen instellen:

Proxyserver gebruiken	Selecteer Ja voor toegang tot internet en externe diensten. Verkrijg en specificeer de proxyservernaam en de poortnummerwaarden van uw netwerkbeheerder.
Proxyserver instellen	
Adressen voor omzeiling proxyserver	
Naam HTTP-proxyserver	
Poortnummer HTTP-proxyserver	
Verificatie HTTP-proxyserver	
Aanmeldingsnaam HTTP-proxyserver	
Toegangscode HTTP-proxyserver	
Naam HTTPS-proxyserver	Niet nodig voor het instellen van HTTPS en het wijzigen van de standaardinstellingen. Alleen gebruiken als voor uw netwerk andere waarden nodig zijn.
Poortnummer HTTPS-proxyserver	
Verificatie HTTPS-proxyserver	
Aanmeldingsnaam HTTPS-proxyserver	
Toegangscode HTTPS-proxyserver	

E-mailadres apparaat

U kunt de bestaande hostnaam, domeinnaam en e-mailmeldingenbron van de drukpers wijzigen.

Hostnaam	Identificeert de drukpers
----------	---------------------------

IP-adres	Identificeert de drukpers
E-mail	Identificeert de bron (deze pers) van alle e-mailmeldingen die worden verzonden
Domeinnaam	De naam van het netwerk

Beveiligingsinstellingen

SSL/TLS-instellingen

Als deze functie ingeschakeld is, kunnen gegevens tussen de drukpers en op het netwerk aangesloten computers met behulp van HTTP worden versleuteld.

Gebruik de volgende procedure voor het openen en wijzigen van de SSL/TLS-instellingen:

1. Selecteer in het scherm Systeeminstellingen **Connectiviteit en netwerkinstellingen** en vervolgens **Beveiligingsinstellingen**.
2. Selecteer **SSL/TLS-instellingen**.
3. Selecteer het onderdeel dat u wilt instellen of wijzigen en selecteer **Instellingen wijzigen**.
4. Selecteer de gewenste instelling of voer de gewenste waarde in.
5. Druk op **Opslaan**.
6. Druk op **Sluiten**. Het scherm Beveiligingsinstellingen wordt weer geopend.

IPsec-instellingen

Gebruik de volgende procedure voor het openen en wijzigen van de IPsec-instellingen:

1. Selecteer IPsec-instellingen op het scherm **Beveiligingsinstellingen**.
2. Selecteer het onderdeel dat u wilt instellen of wijzigen en selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer de gewenste instelling of voer de gewenste waarde in.
4. Druk op **Opslaan**.
5. Druk op **Sluiten**. Het scherm Beveiligingsinstellingen wordt weer geopend.

Instellingen IEEE 802.1X

Gebruik de volgende procedure voor het openen en wijzigen van de IEEE 802.1X-instellingen:

1. Selecteer Instellingen IEEE 802.1X op het scherm **Beveiligingsinstellingen**.
2. Selecteer het onderdeel dat u wilt instellen of wijzigen en selecteer **Instellingen wijzigen**.
3. Selecteer de gewenste instelling of voer de gewenste waarde in.
4. Druk op **Opslaan**.
5. Druk op **Sluiten**. Het scherm Beveiligingsinstellingen wordt weer geopend.

CentreWare[®] Internet Services gebruiken

CentreWare[®] Internet Services is de HTTP-servertoepassing die op uw systeem is geïnstalleerd, waarmee systeembeheerders netwerk- en systeeminstellingen voor de pers vanaf hun computerwerkstation kunnen beheren. Samen met de netwerkbeheerder kan de systeembeheerder de pers op afstand configureren en beheren.

U kunt via een webbrowser op een computer op het netwerk of op de printserver dezelfde functie-instellingen weergeven en wijzigen die u op het bedieningspaneel van de pers vindt.

Configuratie van de pers

De meeste configuratie-instellingen vindt u op het tabblad Eigenschappen van CentreWare Internet Services.

Standaard is de pers geconfigureerd voor het automatisch ophalen van het IP-adres en andere netwerkgegevens van printserver.

Zorg ervoor dat u CentreWare Internet Services gebruikt voor dat het HTTP-protocol en alle poorten op de pers zijn ingeschakeld. De pers moet ingeschakeld zijn.

1. Open de systeembeheerdersmodus.
2. Zorg ervoor dat het HTTP-protocol en alle poorten op de drukpers ingeschakeld zijn.
 - a) Selecteer **Systeeminstellingen**.
 - b) Selecteer **Connectiviteit en netwerkinstellingen**
 - c) Selecteer **Poortinstellingen**.
 - d) Selecteer **Internet Services (HTTP)** en selecteer vervolgens **Instellingen wijzigen**.
 - e) Selecteer **Poortstatus** en selecteer **Instellingen wijzigen**.
 - f) Selecteer **Ingeschakeld** en vervolgens **Opslaan**.
 - g) Selecteer telkens **Sluiten** tot het scherm Connectiviteit en netwerkinstellingen wordt weergegeven.

3. Stel indien nodig het IP-adres in.
4. Sluit de systeembeheerdersmodus.
5. Nadat u de drukpers opnieuw hebt opgestart, drukt u de lijst met configuratie- en persinstellingen af om te controleren of de internetpoort ingeschakeld is.

Verwante onderwerpen:

[De systeembeheerdersmodus openen](#)

[Het IP-adres instellen](#)

[De systeembeheerdersmodus sluiten](#)

Vanaf een computer verbinding maken met CentreWare Internet Services

Maak vanaf uw computerwerkstation of vanaf de printserver verbinding met CentreWare Internet Services. Voor toegang tot CentreWare Internet Services moet de pers ingeschakeld zijn en niet in beheerdersmodus.

U hebt het IP-adres van de printserver nodig van uw netwerkbeheerder. Open gewoon een webbrowser en voer het IP-adres van de printserver in het URL-adresveld in.

1. Open op uw computer of op de printserver een webbrowser.
2. Voer het IP-adres of internetadres van de printserver in het URL-adresveld van de browser in en druk op **Enter**:
 - Voer op de printserver het werkelijke IP-adres in, in de indeling **http://xxx.xxx.xxx.xxx**.
 - Voer als gecodeerde communicatie ingeschakeld is in de adresbalk van de webbrowser een adres in dat met https begint in plaats van met http.
 - Als u een poortnummer invoert, voegt u aan het einde van het internetadres een dubbele punt (:) toe en een poortnummer. Bijvoorbeeld:

Op een externe computer voert u als het IP-adres van een EFI Print Server 192.168.1.1 is **http://192.168.1.1:8080** in.

Op een externe computer voert u als het IP-adres van een FreeFlow Print Server 100.100.100.1 is **http://100.100.100.1:8082** in.

- Als uw netwerk van DNS gebruik maakt (domeinnaamsysteem) en de hostnaam voor het systeem bij de domeinnaamserver geregistreerd is, kunt u het systeem benaderen met een combinatie van de hostnaam en de domeinnaam als internetadres. Als de hostnaam bijvoorbeeld dcf1100 is en de domeinnaam mijnbedrijf.nl, wordt het internetadres **dcf1100.mijnbedrijf.nl**.

OPMERKING

Als u een IP-adres hebt ingevoerd dat u naar de webpagina van EFI Print Server heeft gebracht, selecteert u de koppeling **Xerox Versant Color Press** in de rechteronderhoek.

3. Voer indien gevraagd de aanmeldings-ID en de toegangscode in. De standaardgebruikersnaam is **admin** en de standaard toegangscode is **1111**. Voor het wijzigen van de standaardwaarden gaat u naar **Eigenschappen > Systeembeveiliging > Beheerdersinstellingen**.

Het scherm van CentreWare Internet Services wordt weergegeven.

Het tabblad Eigenschappen

Het hoofdscherm van CentreWare Internet Services bevat vier tabbladen. De meeste configuratie-instellingen die u in CentreWare Internet Services moet gebruiken, vindt u op het tabblad **Eigenschappen**.

Het tabblad Eigenschappen heeft vijf hoofdcategorieën:

- **Algemene instelling**
- **Connectiviteit**
- **Functies**
- **Accounting**
- **Beveiliging**

Configuratie-overzicht

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Configuratie-overzicht** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.

Via het **Configuratie-overzicht** hebt u toegang tot veelgebruikte eigenschapscategorieën en opties, zoals Protocolinstellingen en E-mailinstellingen. De informatie die wordt weergegeven verschilt afhankelijk van de pers.

Beschrijving

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Beschrijving** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm om apparaatspecifieke informatie te zien, zoals het apparaatmodel, serienummer, apparaatnaam, enzovoort.

Algemene instelling

Algemene instelling

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.

In het gebied Algemene instelling kunt u veel van de instellingen wijzigen, die u op de pers kunt maken. Extra functies die uniek zijn voor CentreWare Internet Services zijn klonen, e-mailmelding, opdrachtbeheer en Instellingen SMart eSolutions.

Configuratie

Selecteer **Algemene instelling > Configuratie** om de hoeveelheid RAM-geheugen van de pers, de huidige systeemsoftware, de hoeveelheid vrije ruimte op de vaste schijf en de gereedheidsstatus van de ethernetpoort en vaste schijf weer te geven.

Opdrachtbeheer

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** en **Opdrachtbeheer** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm. U kunt de volgende functies selecteren:

- **Opdrachten verwijderen**

Selecteer **Alle gebruikers** of **Alleen beheerders** voor het beperken van de toegangsrechten, zodat wel of niet alleen aangemelde systeembeheerders opdrachten op de pers kunnen verwijderen.

Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan.

- **Opdrachtgeschiedenis exporteren**

Selecteer de begin- en eindtijden en -datums waartussen de opdrachtstatusdetails voor het opdrachtgeschiedenisrapport moeten worden vastgelegd. Selecteer de koppeling Exportbestand in csv-indeling voor het opslaan of openen van dit csv-bestand.

- **Printer vergrendelen**

Gebruik deze optie om tijdelijk of voor een ingestelde tijdsperiode te verhinderen dat de pers opdrachten afdrukt. Als de vergrendelfunctie is **Ingeschakeld**, stelt u de tijd in van de start tot het einde van de afdrukvergrendeling. Stel waarden in van 0 tot 23 uur en 0 tot 59 minuten. Selecteer tevens de dag of dagen van de week waarop u de pers voor afdrukken wilt vergrendelen.

OPMERKING

Deze instelling is mogelijk niet beschikbaar in uw systeemconfiguratie.

Kenmerken papierlade

Met de Kenmerken papierlade kunt u de volgorde voor lade wisselen selecteren. Selecteer een van de onderstaande opties:

- **Altijd overschakelen op lade met 1e prioriteit**
- **Overschakelen op lade met volgende prioriteit**

De standaardinstelling is **Altijd overschakelen op lade met 1e prioriteit**.

OPMERKING

Deze instelling is mogelijk niet beschikbaar in uw systeemconfiguratie.

Instellingen energiespaarstand

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** en **Energiespaarstand** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.

U kunt ook op het aanraakscherm de instellingen voor de energiespaarstand opgeven en de energiespaarstand uitschakelen.

- **Tijd tot modus Laag stroomverbruik**

In de modus Laag stroomverbruik wordt energie bespaard door minder stroom te gebruiken voor de pers en het aanraakscherm. Voer in dit veld de wachttijd na de laatste bewerking op de pers in, waarna de modus Laag stroomverbruik wordt geactiveerd. De standaardwaarde is 1 minuten. Voer 1 tot 30 minuten in.

- **Tijd tot slaapstand**

In de slaapstand wordt het energiegebruik meer teruggebracht dan in de modus Laag stroomverbruik. Voer in dit veld de wachttijd na de laatste bewerking in, waarna de slaapstand wordt geactiveerd. De standaardwaarde is 1 minuten. Voer 1 tot 30 minuten in.

OPMERKING

De standaardinstellingen voor beide modi zorgen ervoor dat aan Energy Star wordt voldaan. Als u een hogere waarde dan de standaardwaarde voor deze modi instelt, kan de Energy Star-certificering ongeldig worden.

- **Energiespaarstand uitschakelen**

U kunt het gebruik van de energiespaarstand geheel of gedeeltelijk uitschakelen.

Als u **Gedeeltelijk uitschakelen tijdens drukken** selecteert, wordt de functie niet ingeschakeld nadat het drukken van een opdracht voltooid is.

Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan.

Instellingen internetdiensten

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** en **Instellingen internetdiensten** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.

Voer in hoeveel tijd er moet verstrijken voordat de opdracht- en statuspagina's automatisch worden ververs. Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan.

Instelling uitbreidbare functie

OPMERKING

Deze functie is mogelijk niet beschikbaar bij uw systeem/pers.

Met Uitbreidbare functie kunnen onafhankelijke softwareleveranciers en partners aangepaste documentbeheeroplossingen ontwikkelen die kunnen worden opgenomen op het bedieningspaneel van het apparaat en vervolgens rechtstreeks vanuit het bedieningspaneel gebruikt. Deze oplossingen maken gebruik van de huidige printerinfrastructuur en databases.

Voordat u begint:

- Controleer of er een digitaal certificaat op de pers is geïnstalleerd.
- Xerox beveelt aan dat u HTTP (SSL) inschakelt.

OPMERKING

Na het installeren van een certificaat en het inschakelen van HTTP (SSL) start u uw webbrowser opnieuw. Als u uw browser niet opnieuw start, voorkomt een certificaatfoutbericht toegang tot het tabblad Eigenschappen in CentreWare Internet Services.

Procedures voor de uitbreidbare functie

Voer de volgende procedures uit in de volgorde waarin ze worden weergegeven.

Registratie uitbreidbare functie inschakelen

1. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen > Algemene instellingen > Instellingen uitbreidbare functie**.
Als Instellingen uitbreidbare functie niet wordt weergegeven, is het softwarebestand Aangepaste functies niet correct geïnstalleerd of is de installatie mislukt.
2. Onder Instellingen selecteert u **Configureren**.
3. Selecteer **Uitbreidbare functie** en klik op **Toepassen**.
De overige functies worden standaard ingeschakeld.
4. Klik op **OK**.
5. Selecteer zo nodig onder Instellingen browser de optie **Browser voor uitbreidbare functies inschakelen**.
6. Voor sommige uitbreidbare functie-applicaties is een toegangscode nodig. Als u een van deze applicaties gebruikt, selecteert u onder uitbreidbare functies inschakelen de optie **Toegangscode naar uitbreidbare functies exporteren**.
7. Selecteer zo nodig **Servercertificaten verifiëren**.
8. Als de uitbreidbare functie-applicatie die u gebruikt zich op een server buiten de firewall van uw bedrijf bevindt, configureert u de instellingen van de proxyserver. U kunt de proxy-instellingen configureren door onder Proxyserver de optie **Proxyserver gebruiken** te selecteren.
 - a) Naast Proxy-instellingen selecteert u **Dezelfde proxy voor alle protocollen** om dezelfde instellingen voor HTTP en HTTPS te gebruiken. Selecteer **Andere proxy voor ieder protocol** om afzonderlijke serveradressen voor HTTP en HTTPS in te voeren.
 - b) Typ uw HTTP- en HTTPS-serveradres en poortnummer.
9. Selecteer **Toepassen**.

Digitaal certificaat

1. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
2. Voer de gebruikersnaam en de toegangscode in.
De standaard gebruikersnaam is **admin** en de toegangscode is **1111**.
3. Klik op de map **Beveiliging** en dan op de koppeling **Beheer digitaal certificaat van apparaat**.
4. Klik op **Certificaat maken**. De pagina Beheer digitaal certificaat van apparaat wordt bijgewerkt en het gedeelte Zelfondertekend certificaat wordt weergegeven.
5. Selecteer **Doorgaan. Grootte Public Key, Verstrekt door en Dagen geldigheidsduur** worden weergegeven.
6. Selecteer **Toepassen**.

SSL

1. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
2. Voer zo nodig de gebruikersnaam en toegangscode in.
De standaard gebruikersnaam is **admin** en de toegangscode is **1111**.
3. Klik op de map **Beveiliging** en dan op de koppeling **SSL/TLS-instellingen**.
4. Klik in het gedeelte SSL/TLS-instellingen bij de regel HTTP - SSL/TLS-communicatie op **Ingeschakeld**.
5. Klik op **Toepassen**.

Als er wijzigingen zijn aangebracht in de SSL-instellingen, moet u wellicht het volgende doen:

- Het systeem opnieuw starten.
- De clientbrowser sluiten en opnieuw openen.

Poorten

1. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
2. Klik op de map **Connectiviteit** en dan op **Poortinstellingen**.
3. Klik bij de SNMP-regel op **Ingeschakeld**.
4. Klik bij de SMB-regel op **Ingeschakeld**.
5. Klik bij de regel FTP-client op **Ingeschakeld**.
6. Klik bij de SOAP-regel op **Ingeschakeld**.
7. Klik op **Toepassen**.

Als de SSL-instellingen zijn gewijzigd, moet u het systeem opnieuw starten.

Standaard inschakeling van IPv4

1. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
2. Klik op de map **Connectiviteit** en dan op de map **Protocollen**.
3. Klik in de map Protocollen op **TCP/IP**.
4. Klik in het gedeelte IP-modus op de regel IP-modus op **IPv4** of controleer of dit is gedaan.
5. Als u op IPv4 hebt geklikt, klikt u op **Toepassen**. EIP-applicaties kunnen nu op het apparaat geregistreerd worden.

Het kan zijn dat u nu via de lokale gebruikersinterface knoppen aan Aangepaste diensten moet toewijzen om de nieuwe applicaties te kunnen zien.

Modus Facturering van afdrukken

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** en **Modus Facturering van afdrukken** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.

Met de modus Facturering van afdrukken definieert u hoe op de pers het gemaakte aantal afdrukken op grote vellen wordt bijgehouden, zoals A3 of tabloid. Er zijn twee modi:

- Met de A3-afdrukmodus worden alle afdrukken gelijk geteld.
- Met de A4-afdrukmodus worden grote afdrukken als A4-equivalenten geteld.

De modus Facturering van afdrukken die op uw pers wordt gebruikt, kan door een Xerox-verkoopvertegenwoordiger worden bevestigd.

Kloneren

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** en **Kloneren** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.

OPMERKING

Gebruik de schuifbalk en de pijl naar beneden voor het weergeven van alle opties die niet zichtbaar zijn.

Maak een kloneringsbestand met alle functies die u vanaf deze pers wilt kloneren naar een dat-bestand dat op een andere pers kan worden geladen. Het gekloneerde perssysteem krijgt exact dezelfde instellingen als op de oorspronkelijke pers.

OPMERKING

De softwareversies van beide personen moeten hetzelfde zijn.

Kloneringsbestanden maken en installeren

1. Alle functies selecteert u in het kloneringsvenster. Maak een kloneringsbestand door de functieselectievakjes in of uit te schakelen die u wel of niet wilt vastleggen.
2. Klik op **Kloneren**.
De instellingen worden naar een dat-bestand gekopieerd.
3. Ga in het venster omlaag naar het gebied Kloneringsbestand installeren. Selecteer **Bladeren** voor het vinden en selecteren van het geëxporteerde kloneringsbestand.
4. Selecteer **Installeren** voor het importeren van het bestand.

Alarm / e-mailmelding

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** en **Alarmmelding** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm. De e-mailmelding voor het scherm Apparaatstatus wordt weergegeven.

Gebruik deze functie voor het aangeven van de e-mailontvangers die u op de hoogte gebracht wilt hebben van bepaalde statussen die op de pers optreden, zoals verbruiksartikelstatus, papierladestatus, storingen en vastlopers. Er wordt een e-mailwaarschuwing verzonden met de frequentie die u instelt.

OPMERKING

Gebruik de schuifbalk en de pijl naar beneden voor het weergeven van alle opties die niet zichtbaar zijn.

Specificeer de e-mailontvangers en de statuswaarschuwingen.

1. In het veld E-mailadres ontvanger voert u het e-mailadres in van maximaal drie verschillende ontvangers voor het ontvangen van meldingen. Schakel in het veld Melding verzenden in of de melding direct of met regelmatige tussenpozen wordt verzonden. Als u het verzenden van meldingen wilt uitschakelen, selecteert u Uit.
2. Schakel in het statusinstellingengebied voor de e-mailmeldingen voor elke ontvangerskolom met een e-mailadres in voor welke statussen u meldingen wilt verzenden.
3. Selecteer in de meldingsfrequentie-instellingen hoe vaak (de regelmaat) u de melding wilt verzenden, zoals dagelijks of maandelijks, de dag van de week of maand en het exacte tijdstip op de dag.
4. Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan.

Instelling Smart eSolutions (externe diensten)

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Algemene instelling** en **Instelling Smart eSolutions** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.

Gebruik dit gebied voor het configureren of inschakelen van de proxyserverset-up voor externe diensten. U kunt tevens e-mailmeldingsadressen instellen en de tellerstanden en verbruiksartikelgegevens weergeven die het laatst naar Xerox zijn verzonden.

OPMERKING

U kunt Xerox Remote Print Services alleen via de webpagina van CentreWare Internet Services in- of uitschakelen en niet via het bedieningspaneel of de gebruikersinterface van de pers. De instellingen die u selecteert worden toegepast en zijn zichtbaar op de pers.

Meter Assistant (Kostentellerassistent)

Met deze functie automatiseert u het proces van het verzamelen en verzenden van tellerstanden voor het volgen en factureren van het werkelijke gebruik van de Xerox-pers (geen geschat gebruik). Door de functie worden actuele tellerstanden gemaakt en direct naar Xerox verzonden, zodat de bediener deze tijdrovende handelingen hoeft uit te voeren.

Supplies Assistant (Verbruiksartikelenassistent)

met deze functie bestelt u automatisch bepaalde verbruiksartikelen voor uw pers op basis van uw werkelijke gebruik. Dit spaart tijd doordat u niet handmatig hoeft te bestellen en uw voorraad hoeft te beheren.

Maintenance Assistant (Onderhoudsassistent)

deze functie geeft u een snelle identificatie van mogelijke problemen. Door de functie worden specifieke onderhoudsgegevens naar de Xerox-servicevertegenwoordiger verzonden voor accurate diagnose van problemen. De functie biedt tevens snellere oplossing van problemen (minder tijd dan het sturen van een servicevertegenwoordiger).

Selecteer de knop **Gegevens nu naar Xerox verzenden** om gegevens onmiddellijk naar Xerox te sturen voor diagnostische hulp.

De proxyserver voor externe diensten configureren

1. Selecteer **Proxyserver** in de set-up van Smart eSolutions.
2. Verzekert u ervan dat het selectievakje **Proxyserver gebruiken ingeschakeld** in het algemene gebied van het proxyservervenster is ingeschakeld.
3. Neem contact op met de netwerkbeheerder voor de juiste proxyinsteloptie die u moet selecteren, de adressen voor het omzeilen van de proxyserver, HTTP- (of HTTPS-) serverpoortnummer en -naam en of verificatie ingeschakeld moet zijn.
4. Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan.

Communicatiestatus

Selecteer **Communicatiestatus** onder Instelling Smart eSolutions.

De configuratiemodus voor Smart eSolutions (externe diensten) is standaard **Ingeschakeld** voor de pers en de laatste verzenddatum van tellerstanden of verbruiksartikelgegevens wordt weergegeven.

E-mailmelding

Selecteer **E-mailmelding** onder Instelling Smart eSolutions.

Voer in het veld E-mailadressen het e-mailadres van de systeembeheerders in die meldingen moeten ontvangen over wanneer gegevens via Smart eSolutions zijn verzonden. Selecteer wanneer u e-mailmeldingen wilt laten verzenden en selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan.

Connectiviteit

Overzicht van de connectiviteit

Met CentreWare Internet Services kunt u vanaf elke computer verschillende instellingen van de pers wijzigen.

- Als een onderdeel dat u wilt instellen niet wordt weergegeven, controleert u of de poorten ingeschakeld zijn.
- Als u een instelling vanuit CentreWare Internet Services wijzigt terwijl het bedieningspaneel van de pers wordt gebruikt, worden de gewijzigde instellingen niet in het scherm van het bedieningspaneel weergegeven. Schakel de pers in dat geval uit en weer in.

In dit gedeelte worden de volgende netwerkinstellingen en protocollen besproken:

- Poortinstellingen
- Ethernet
- TCP/IP
- SNMP-configuratie
- LPD
- Port 9100
- SMTP-server
- POP3-instellingen
- HTTP
- Proxyserver

Van de volgende browsers is bevestigd dat deze met CentreWare Internet Services werken:

Voor Windows®

- Microsoft Internet Explorer® versie 9.x of hoger
- Firefox®

Voor MacOS® 10.5 of hoger

- Safari 5.x of hoger
- Firefox 20.x of hoger

Poortinstellingen

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Connectiviteit > Poortinstellingen** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm. Het scherm Poortinstellingen wordt weergegeven.

In Poortinstellingen wordt een overzicht van de poorten gegeven en of deze al dan niet zijn **Ingeschakeld**. U kunt een poort eenvoudig uitschakelen door het selectievakje links van de poort uit te schakelen.

Ethernet (fysieke verbindingen)

Volg de volgende procedure om de gegevensoverdrachtsnelheid van de ethernetinterfaceverbinding van CentreWare Internet Services in te stellen. De standaardsnelheid is **Automatisch**, wat aangeeft dat de verbinding aan beide uiteinden even snel is.

1. Open op uw computerwerkstation een webbrowser en voer het IP-adres van de printserver in de adresbalk in om verbinding te maken met CentreWare Internet Services.
2. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
3. Klik op **Connectiviteit** en klik vervolgens op **Fysieke verbindingen** om de onderdelen in de map weer te geven.
4. Klik op **Ethernet**.

5. Stel met de vervolgkeuzelijst **Nominale snelheid** de communicatiesnelheid voor de ethernetinterface in.
6. Selecteer **Toepassen**.

Protocollen

TCP/IP

Transmission Control Protocol (TCP) en Internet Protocol (IP) zijn twee protocollen binnen de internetprotocolreeks. Met IP wordt de overdracht van berichten tussen computers geregeld, terwijl met TCP de daadwerkelijke verbinding tussen twee punten wordt geregeld. Als de pers een geldig netwerkadres heeft, kunt u in CentreWare Internet Services de TCP/IP-instellingen configureren.

U kunt IPv4-instellingen configureren op het bedieningspaneel van de pers of via CentreWare Internet Services. IPv6 kunt u alleen via CentreWare Internet Services configureren. U moet op de pers TCP/IP inschakelen om CentreWare Internet Services te kunnen openen.

IPv6 is optioneel en kan naast of in plaats van IPv4 worden gebruikt. IPv6-host kunnen zichzelf automatisch configureren als deze op een gerouteerd IPv6-netwerk zijn aangesloten met Internet Control Message Protocol-versie 6 (ICMPv6). ICMPv6 voert naast andere diagnostische functies foutrapportage voor IP uit. Bij eerste aansluiting op een netwerk wordt door een host een “link-local multicast router solicitation”-aanvraag voor configuratieparameters verzonden. Hierop wordt door routers geantwoord met een routermeldingspakket met de configuratieparameters voor de netwerklaag.

TCP/IP-instellingen configureren in CentreWare Internet Services:

1. Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in CentreWare Internet Services.
2. Selecteer **Connectiviteit > Protocollen > TCP/IP**.
3. Raak voor het inschakelen van zowel IPv4 als IPv6 **IP-modus** aan en selecteer **IPv6** of **Dual Stack**.
4. Typ een unieke **Hostnaam** voor uw pers. De hostnaam is hetzelfde bij IPv4 en IPv6.
5. Selecteer in het vervolgkeuzemenu **IP-adres omzetten** de juiste methode om een dynamisch IP-adres te verkrijgen. Of selecteer **Statisch** om een vast IP-adres op te geven.
6. Als u **Statisch** selecteert, typt u het **IP-adres**, **Subnetmasker** en **Gateway-adres** in de bijbehorende velden.

OPMERKING

Dit onderdeel is niet nodig als u in de vervolgkeuzelijst IP-adres verkrijgen DHCP, BOOTP, RARP of DHCP/Autonet hebt geselecteerd.

7. Stel het **Subnetmasker** en **Gateway-adres** in.

OPMERKING

Dit item is niet nodig als DHCP, BOOTP, RARP of DHCP/Autonet is geselecteerd.

8. Voer een geldige **Domeinnaam** in.
9. Stel de DNS-configuratiegegevens in.

- a) Selecteer **Ingeschakeld** naast **DNS-serveradres automatisch verkrijgen** om de DHCP-server toe te staan het DNS-serveradres te leveren.
- b) Schakel het selectievakje uit voor het handmatig invoeren van het DNS-serveradres in de bijbehorende velden.

OPMERKING

Dit onderdeel is niet nodig als u DHCP hebt geselecteerd.

- c) Voer een IP-adres in voor de **DNS-server van voorkeur, Alternatieve DNS-server 1** en **Alternatieve DNS-server 2**.
- d) Selecteer **Ingeschakeld** naast Dynamische DNS-registratie (DDNS) voor het registreren van de hostnaam van de pers in de DNS-server. Selecteer **Overschrijven** voor het overschrijven van ingangen in de DNS-server.
- e) Selecteer **Ingeschakeld** naast **Domeinzoeklijst automatisch genereren** als u wilt dat er een lijst van domeinnamen door de pers wordt gegenereerd. Voer de domeinnamen in als de optie uitgeschakeld is.
- f) Voer **Domeinnaam 1, 2** en **3** in.
- g) Voer in **Time-out verbinding** de toegestane wachttijd in waarna de pers stopt met pogingen contact met de server te maken.
- h) Selecteer **Ingeschakeld** naast IP-adres vrijgeven als u wilt dat het IP-adres door de pers wordt vrijgegeven als deze opnieuw wordt gestart.

10. Selecteer **Toepassen**.

SNMP-configuratie

SNMP-instellingen kunt u in CentreWare Internet Services configureren. U kunt tevens algemene traps voor mislukte verificatie op de pers inschakelen of uitschakelen. U kunt SNMPv3 inschakelen voor een gecodeerd kanaal voor beveiligd persbeheer.

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u instellingen voor SNMP configureert. Standaard is de SNMP-poort ingeschakeld.

1. Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in CentreWare Internet Services.
2. Selecteer **Connectiviteit > Poortinstellingen**.
3. Selecteer **Ingeschakeld** naast **SNMP** voor het inschakelen van de SNMP-poort.
4. Selecteer **SNMP Configuratie** in **Connectiviteit > Protocollen**.

OPMERKING

Een andere optie die bestaat wordt SNMP v3-eigenschappen inschakelen genoemd. Als u deze optie gebruikt, configureert u HTTPS voordat u SNMP v3 configureert. Voor het configureren van deze functie is beveiligde webpaginacommunicatie vereist. Ook moet SSL ingeschakeld zijn.

5. Selecteer **SNMP v1/v2c- of v3-protocollen inschakelen** onder **SNMP-eigenschappen**.
6. Selecteer **Toepassen**.
7. Selecteer **Ingeschakeld** onder **Algemene traps voor mislukte verificatie** als u het systeem een trap wilt laten genereren voor elke SNMP-aanvraag die door de pers wordt ontvangen, die een ongeldige communitynaam bevat.
8. Selecteer **Toepassen**.
9. De standaardwaarden voor de SNMP publieke en privécommunitynamen wijzigen:
 - a) Selecteer **SNMP v1/v2c-eigenschappen bewerken** onder **SNMP-eigenschappen**.

- b) Voer een naam van maximaal 256 tekens in voor de **Communitynaam (alleen-lezen)**, **Communitynaam (lezen/schrijven)** en **Trapcommunitynaam (trapmelding)**.
- c) Stel **Aanmeldings-ID systeembeheerder** in.
- d) Gebruik de waarden die op de pers zijn ingesteld.
- e) Klik op **Toepassen**. Er kan een scherm worden weergegeven voor het invoeren van de gebruikersnaam en de toegangscode.
- f) Het rechterframe van de webbrowser verandert om de weergave te verversen.

OPMERKING

De standaardaanmeldings-ID is **admin** en de toegangscode **1111**.

- g) Klik op **Opnieuw starten**. De pers start opnieuw op en de ingestelde waarde wordt weergegeven.

OPMERKING

Het wordt om veiligheidsredenen door Xerox aanbevolen de publieke en privécommunitynamen voor SNMP v1/v2c te wijzigen.

OPMERKING

Voor het inschakelen van SNMPv3 moet een digitaal certificaat op de pers worden geïnstalleerd en moet SSL/TLS worden ingeschakeld.

10. SNMP v3-instellingen bewerken:

- a) Selecteer **SNMP v3-eigenschappen bewerken** onder **SNMP-eigenschappen**.
- b) Selecteer **Account ingeschakeld** onder **Beheerdersaccount** voor het maken van de beheerdersaccount.
- c) Voer een verificatietoegangscode in en bevestig dit. Dit toegangscode wordt gebruikt voor het genereren van een sleutel die voor verificatie wordt gebruikt.
- d) Voer een privacytoegangscode in en bevestig dit. Dit toegangscode wordt gebruikt voor het coderen van SNMPv3-data. De wachtzin die voor het coderen van de data wordt gebruikt moet met die op de server overeenkomen.

de toegangscode moet ten minste acht tekens lang zijn en kan alle tekens bevatten, behalve opdrachttekens.

- a) Selecteer **Account ingeschakeld** onder **Persstuurprogramma's/account externe clients**.
- b) Selecteer **Toepassen**.

11. IP-trapdoeladressen toevoegen:

- a) Selecteer **Geavanceerd** onderaan de pagina.
- b) Selecteer **UDP IPv4-adressen toevoegen** of **UDP IPv6-adressen toevoegen** onder **Trapdoeladressen**.
- c) Voer het IP-adres in van de host waarop de SNMP-beheertoepassing draait die voor het ontvangen van traps moet worden gebruikt.

De standaardpoort voor traps is poort 162/UDP. U kunt **v1** of **v2c** selecteren, afhankelijk van wat door het trapontvangende systeem wordt ondersteund.

- d) Selecteer onder **Traps** het soort Te ontvangen traps door de SNMP-beheertoepassing.

- e) Selecteer **Toepassen**.
- 12. Trapdoeladressen voor Internetwork Packet eXchange (IPX-routingprotocol gebruikt door Novell NetWare) toevoegen:
 - a) Selecteer **Geavanceerd** onderaan de pagina.
 - b) Selecteer **IPX-adressen toevoegen** onder **Trapdoeladressen**.
 - c) Voer het hexadecimale getal van acht cijfers in dat de **IPX extern netwerk**-host identificeert die voor het ontvangen van de trap is geconfigureerd.
 - d) Voer het 48-bits **Fysieke MAC-adres** van de computer in die de SNMP-beheertoepassing draait die de trap moet ontvangen.
 - e) Voer **IPX-socketnummer** van de computer in die de SNMP-beheertoepassing draait die de pakketten moet ontvangen.
 - f) Selecteer de SNMP-versie, **SNMP v1** of **SNMP v2c**, afhankelijk van het systeem dat de traps ontvangt.
 - g) Selecteer onder **Traps** het soort **Te ontvangen traps** door de SNMP-beheertoepassing.

LPD

Het Line Printer Daemon (LPD) protocol wordt gebruikt voor het spoolen van afdrukopdrachten en netwerkprintserverfunctionaliteit voor besturingssystemen als HP-UX®, Linux® en MAC OS X.

Raadpleeg de documentatie van uw clientsysteem voor informatie over het instellen van afdrukwachtrijen op uw clientsysteem.

1. Breng met behulp van een webbrowser een verbinding met CentreWare Internet Services tot stand.
2. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
3. Klik links van Connectiviteit en links van **Protocollen** voor het weergeven van de inhoud van de map.
4. Klik op **LPD**.
5. Typ een LPD-poortnummer in het veld **Poortnummer** of gebruik de standaardinstelling van 515.
6. Schakel het selectievakje **Ingeschakeld** in om het TBCP-filter in te schakelen.
7. Stel de **Time-out verbinding** in.
8. Stel het **Maximum aantal sessies** in.
9. Selecteer indien nodig voor de **TCP-MSS-modus Ingeschakeld**. LPD en Port 9100 maken gebruik van dezelfde instellingen.
10. Indien de TCP-MSS modus is ingeschakeld, typt u onder **IPv4** de IP-adressen voor Subnet 1, 2 en 3.
11. Zorg dat de waarden gelijk zijn aan de waarden in de instellingen van het apparaat.
 - a) Klik op **Toepassen**. Er kan een scherm worden weergegeven voor het invoeren van de gebruikersnaam en de toegangscode.

OPMERKING

De standaard gebruikers-ID is **admin** en de toegangscode **1111**.

- b) Het rechterframe van de webbrowser verandert om de apparaatweergave te verversen.

- c) Klik op **Opnieuw starten**. Het apparaat start opnieuw op en de ingestelde waarde wordt weergegeven.

Port 9100

RAW TCP/IP is een afdrukmethode die wordt gebruikt om een TCP-verbinding op socketniveau via Port 9100 te openen om een afdrukklaar bestand naar de invoerbuffer van de printer te streamen. De verbinding wordt verbroken nadat een Einde-opdrachttteken in de PDL wordt waargenomen of nadat een vooringestelde time-outwaarde is verlopen. Port 9100 vereist geen LPR-verzoek van de computer of het gebruik van een LPD die op de printer wordt uitgevoerd. Port 9100 is in Windows geselecteerd als de standaard TCP/IP-poort. In dit gedeelte wordt beschreven hoe u instellingen voor Port 9100 configureert.

OPMERKING

Schakel de Port 9100-poort in bij gebruik van HP-UX.

1. Breng met behulp van een webbrowser een verbinding met CentreWare Internet Services tot stand.
2. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
3. Klik links van Connectiviteit en links van **Protocollen** voor het weergeven van de inhoud van de map.
4. Klik op **Port 9100**.
5. Selecteer indien nodig voor de TCP-MSS-modus **Ingeschakeld**.

LPD en Port 9100 maken gebruik van dezelfde TCP-MSS-instellingen.

6. Indien de TCP-MSS modus is ingeschakeld, typt u onder IPv4 het IP-adres voor **Subnet 1, 2 en 3**.
7. Zorg dat het **TCP-poortnummer** is ingesteld op 9100.
8. Stel **Einde van opdrachttime-out** in op het gewenste aantal seconden tussen 0 en 1800 voordat u een opdracht met een Einde-opdrachttteken verwerkt. De standaardtijd is 300 seconden.
9. Selecteer **Toepassen**.

SMTP-server

De e-mailfunctie van de printer maakt gebruik van Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) om gescande beelden af te leveren. Nadat SMTP is ingeschakeld, wordt de knop E-mail beschikbaar op het bedieningspaneel/in de gebruikersinterface van de pers.

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u SMTP-serverinstellingen configureert.

1. Breng met behulp van een webbrowser een verbinding met CentreWare Internet Services tot stand.
2. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
3. Klik links van Connectiviteit en links van **Protocollen** voor het weergeven van de inhoud van de map.
4. Selecteer **SMTP-server**.
5. Selecteer onder Vereiste informatie welke methode moet worden gebruikt om een SMTP-server te vinden: **Statisch** of **Vanuit DNS**.
6. Typ het IP-adres of de hostnaam van de SMTP-server.

7. Voer de poortnummers in voor het verzenden en ontvangen van e-mail. De standaardinstelling is 25.
8. Typ in het veld E-mailadres apparaat het specifieke e-mailadres dat door de SMTP-server aan deze printer is toegewezen.
9. Selecteer **Toepassen**.

POP3-instellingen

Met Post Office Protocol, versie 3 (POP3) kunnen e-mailclients e-mail ophalen van externe servers over TCP/IP op netwerkpoort 110.

1. Breng met behulp van een webbrowser een verbinding met CentreWare Internet Services tot stand.
2. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
3. Klik links van Connectiviteit en links van **Protocollen** voor het weergeven van de inhoud van de map.
4. Selecteer **POP3-instellingen**.
5. Typ het adres en poortnummer in de juiste notatie. Het standaardpoortnummer is 110.
6. Selecteer indien nodig naast Toegangscodeversleuteling voor POP-ontvangst **APOP-verificatie**.
7. Typ de **Aanmeldingsnaam** die aan de printer is toegewezen en die gebruikt wordt om aan te melden bij de POP3-server.
8. Typ een toegangscode. Voer ter bevestiging de toegangscode nogmaals in.
9. Typ een waarde voor **Pol-interval** tussen 1 en 120 minuten. De standaardwaarde is 10 minuten.
10. Selecteer **Toepassen**.

HTTP

Hypertext Transfer Protocol (HTTP) is een standaardprotocol voor aanvraag-reactie tussen clients en servers. Clients die HTTP-aanvragen maken, worden User Agents (UA's) genoemd, terwijl de servers die op deze aanvragen voor bronnen als HTML-pagina's reageren, oorsprongservers worden genoemd. Er kan een aantal intermediairen tussen UA's en oorsprongservers zijn, zoals tunnels, proxy's en gateways.

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u instellingen voor de HTTP-poort configureert. Als HTTP uitgeschakeld is, moet u dit op de pers inschakelen voordat u CentreWare Internet Services kunt openen.

1. Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in CentreWare Internet Services.
2. Selecteer **Connectiviteit > Protocollen > HTTP**.
3. Stel het **Maximum aantal sessies** in. Het standaard aantal is 5.
4. Stel het **Poortnummer** in. Het standaard aantal is 80.
5. Voor het coderen van HTTP-communicatie tussen de pers en clientcomputers (met CentreWare Internet Services) selecteert u **Ingeschakeld** naast **Beveiligde HTTP (SSL)**. Hieronder valt het verzenden van gegevens met IPsec, SNMP en auditlogboek. Tevens moet een digitaal certificaat op de pers zijn geïnstalleerd.
6. Voer indien nodig **Poortnummer beveiligde HTTP** in. Het HTTP-verkeer wordt naar deze poort gerouteerd als SSL ingeschakeld is. De standaardinstelling is 443.
7. Stel de **Time-out verbinding** in.

8. Selecteer **Toepassen**.

Aanvullende informatie HTTP

Voer als gecodeerde communicatie ingeschakeld is in de adresbalk van de webbrowser een adres in dat met “https” begint in plaats van met “http” als u CentreWare Internet Services opent.

Een voorbeeld van de invoer voor het internetadres en het IP-adres:

- http://xxx.yyyy.zz.vvv/
- http://192.168.1.1/

Aanvullende informatie over het coderen van HTTP-communicatie:

- De communicatiegegevens tussen de pers en op het netwerk aangesloten computers kunnen met behulp van HTTP worden versleuteld.
- De internetdienstpoort en de IPP-poort gebruiken HTTP.
- Voor het coderen van de communicatiegegevens worden de SSL- en TLS-protocollen gebruikt. Daarnaast worden voor het decoderen van de gegevens een publieke sleutel en een certificaat gebruikt.
- De publieke sleutel en het certificaat kunnen door CentreWare Internet Services worden gegenereerd. Het certificaat is een jaar geldig. Er kan ook een certificaat in de pers worden geïmporteerd.

HTTP-communicatie coderen

OPMERKING

Raadpleeg de online help van CentreWare Internet Services voor het importeren van certificaten.

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u het certificaat met CentreWare Internet Services genereert en hoe u gecodeerde communicatie opzet.

1. Voer de volgende stappen uit voor het openen van de netwerkprotocolinstellingen.
 - a. Maak verbinding met CentreWare Internet Services.
 - b. Klik op het tabblad **Eigenschappen**.
 - c. Klik links van Connectiviteit en links van **Protocollen** voor het weergeven van de inhoud van de map.
2. Klik op het symbool links van **Beveiliging** voor het weergeven van de onderdelen in de map.
3. Klik op **Beheer digitale certificaten apparaat**.

Voer indien nodig de aanmeldings-ID en de toegangscode van de systeembeheerder in als gebruikersnaam en toegangscode en klik op **OK**.

OPMERKING

De standaardaanmeldings-ID is **admin** en de toegangscode **1111**.

4. Genereer het certificaat.
 - a) Klik op **Nieuw zelfondertekend certificaat maken**.
 - b) Stel de **Grootte** van de publieke sleutel in.

- c) Stel de **Uitgever** in.
- d) Klik op **Toepassen**. Er wordt een scherm weergegeven voor het invoeren van de gebruikersnaam en de toegangscode.
- 5. Ververs de webbrowser.
- 6. Klik op **SSL/TLS-instellingen**.
- 7. Selecteer het selectievakje **Ingeschakeld** voor HTTP - SSL/TLS-communicatie. Geef de items in de map weer.
- 8. Stel **Poortnummer HTTP - SSL/TLS-communicatie** in.
- 9. Gebruik de waarden die op de pers zijn ingesteld.
 - a) Klik op **Toepassen**.
 - b) Het rechterframe van de webbrowser verandert om de weergave te verversen.
 - c) Klik op **Opnieuw starten**. De pers start opnieuw op en de ingestelde waarde wordt weergegeven.

Proxyserver

Een proxyserver werkt als tussenpersoon tussen clients die diensten willen gebruiken en de servers die deze leveren. Door de proxyserver worden aanvragen van clients gefilterd en als de aanvragen aan de filterregels van de proxyserver voldoen, worden deze ingewilligd en wordt de verbinding toegestaan.

Een proxyserver houdt de apparaten erachter anoniem en vermindert de tijd die nodig is voor toegang tot bronnen door de inhoud te cachen, zoals webpagina's van webserver.

1. Selecteer **Eigenschappen > Connectiviteit > Protocollen** in CentreWare Internet Services.
2. Selecteer **Proxyserver**.
3. Selecteer **Ingeschakeld** naast Proxyserver gebruiken onder Algemeen.
4. Selecteer **Zelfde proxy voor alle protocollen** naast Proxy-instellingen om dezelfde proxy-instellingen te gebruiken voor HTTP en HTTPS, of **Andere proxy voor elk protocol**.
5. Voer onder Adressen voor omzeilen proxyserver alle webadressen en domeinen in waarvoor u de proxyserver wilt omzeilen, zoals de intranetsite van uw bedrijf.
6. Voer onder HTTP-server de **Servernaam** en het **Poortnummer** in. Het standaardpoortnummer is 8080.
7. Selecteer naast Verificatie **Ingeschakeld** als uw proxyserver verificatie vereist en voer een **Gebruikersnaam** en **Toegangscode** in. Voer ter bevestiging de toegangscode nogmaals in.
8. Voer indien nodig onder HTTPS-server de HTTPS-proxyservergegevens in.
9. Selecteer **Toepassen**.

Funcities

Funcities

Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services. Selecteer **Funcities** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm. U kunt de volgende functies selecteren:

OPMERKING

Gebruik de schuifbalk en de pijl naar beneden voor het weergeven van alle opties die niet zichtbaar zijn.

- **E-mail**

Selecteer **E-mail > Algemeen en Bewerken**

Voor het ontvangen van meldingen over bepaalde gebeurtenissen op de pers, zoals storingen of fouten, voert u het IP-adres van de pers in het veld **Van adres** in. De naam van de pers wordt automatisch weergegeven. Zorg ervoor dat de selectievakjes **Ingeschakeld** ingeschakeld zijn. Laat Domeinfiltering uitgeschakeld of selecteer de knop Bewerken ervan voor het definiëren van domeinen. Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan. Fouten die tijdens het afdrukken optreden worden in het aanraakscherm van de pers weergegeven.

- **USB**

Wijzig deze instellingen niet. Deze functie is voor het systeem niet van toepassing.

- **Apparaatsoftware**

Selecteer een van de twee upgrade-opties:

Selecteer **Upgrades** voor het in- of uitschakelen van het automatisch downloaden van software voor de pers als deze beschikbaar is. Selecteer **Toepassen** om de instelling op te slaan.

Selecteer **Handmatig upgraden** als u naar de locatie van een softwaredownloadbestand wilt bladeren en dit specifiek wilt selecteren. Selecteer met het geselecteerde bestand in de veld Bladeren **Software installeren**.

Algemene procedure voor functies

1. Selecteer het tabblad **Eigenschappen** in het hoofdscherm van CentreWare Internet Services.
2. Selecteer **Funcities** in het eigenschappenpaneel aan de linkerkant van het scherm.
3. Selecteer de gewenste toepassingen:

OPMERKING

Gebruik de schuifbalk en de pijl naar beneden voor het weergeven van alle opties die niet zichtbaar zijn.

- **E-mail:**

1. Selecteer **E-mail > Algemeen en Bewerken**
 2. Voor het ontvangen van meldingen over bepaalde gebeurtenissen op de pers, zoals storingen of fouten, voert u het IP-adres van de pers in het veld **Van adres** in. De naam van de pers wordt automatisch weergegeven.
 3. Zorg ervoor dat de selectievakjes **Ingeschakeld** ingeschakeld zijn.
 4. Laat Domeinfiltering uitgeschakeld of selecteer de knop Bewerken ervan voor het definiëren van domeinen.
 5. Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan. Fouten die tijdens het afdrukken optreden worden in het aanraakscherm/de gebruikersinterface van de pers weergegeven.
- **USB:**
 1. Selecteer bij Instellingen invoegtoepassing **Ingeschakeld**.
 2. Selecteer **Ingeschakeld** voor Smart-kaart.
 3. Selecteer **Toepassen** om de instellingen op te slaan.

Upgrade van apparaatsoftware

Gebruik de volgende aanwijzingen voor het op afstand bijwerken en downloaden van de systeemsoftware via CentreWare Internet Services.

OPMERKING

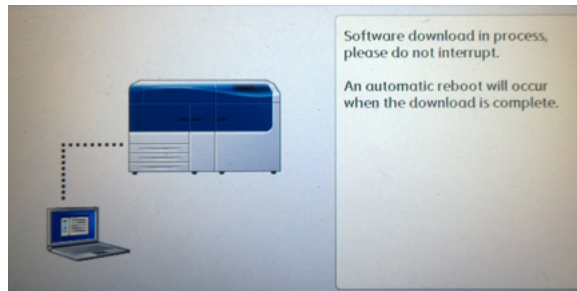
Het IP-adres van de printserver en de toegangscode van de klant (indien anders dan het standaard 'admin') moeten worden ingevoerd. U kunt deze procedure ook op de pers gebruiken.

1. Druk op het bedieningspaneel van de pers twee keer op **Alles wissen**. De bevestigingsknop wordt weergegeven om te verzekeren dat de pers gereed is voor downloaden bij CentreWare Internet Services.
2. Open een browservenster op de printserver.
3. Als de pers met een Fiery-printserver is verbonden, voert u het adres van printserver in de adresbalk in, gevolgd door :8080 (zoals http://123.456.789.123:8080). Druk op **Enter**.
4. Als de pers met een FreeFlow-printserver is verbonden, voert u het adres van printserver in de adresbalk in, gevolgd door :8082 (zoals http://123.456.789.123:8082). Druk op **Enter**.
5. Selecteer in het CentreWare® Internet Services-scherm dat wordt weergegeven het tabblad **Eigenschappen**. Er kan een scherm worden geopend, waarin u een gebruikersnaam en toegangscode moet invoeren.
6. Selecteer **Services** in het menu Eigenschappen in het linkerpaneel van het venster.
7. Selecteer **Apparaatsoftware** in het menu Services en **Upgrades**.
8. Selecteer het selectievakje **Ingeschakeld** en selecteer **Toepassen**.
9. Selecteer **Handmatige upgrade** in het menu Services.
10. Selecteer **Bladeren** en ga naar het medium (cd-rom of ander apparaat) waarop de software is opgeslagen. Selecteer het softwarebestand dat u wilt downloaden. Als u opnieuw installeert, laadt u de bestanden afzonderlijk.

Controleer voordat u op **Software installeren** drukt dat de indicator op het bedieningspaneel/de gebruikersinterface van de pers gedurende ten minste een minuut de status Gereed voor afdrukken aangeeft.

11. Selecteer **Software installeren**

Op de pers wordt de downloadmodus geopend en de software ingeladen. Nadat het downloaden is voltooid, wordt de pers automatisch opnieuw gestart en wordt er een configuratieblad gedrukt. Verzekert u ervan dat de configuratie de nieuwe software weergeeft.



Accounting

Lokale accountadministratie

Met Lokale accountadministratie wordt het aantal afdrুকopdrachten bijgehouden voor elke gebruiker die zich op de pers aanmeldt. U kunt vervolgens rapporten maken met de gebruiksgegevens voor afzonderlijke gebruikers en voor groepen.

Lokale accountadministratie opzetten en configureren

Lokale accountadministratie configureren

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Accounting > Accounting configureren**.
2. Selecteer **Lokale accountadministratie** naast Accountingtype.
3. Selecteer **Ingeschakeld** naast de functies die u wilt volgen.
4. Selecteer **Ja** naast Verificatie gebruikersgegevens voor verificatie van gebruikers op het bedieningspaneel. Lokale verificatie moet worden geconfigureerd.
5. Selecteer **Ja** naast Verificatie gebruikersgegevens voor perstaken voor verificatie van gebruikers op het bedieningspaneel. Lokale verificatie moet worden geconfigureerd.
6. Selecteer naast Gebruikersvragen aanpassen hoe u gebruikers naar hun aanmeldingsgegevens wilt vragen.
7. Selecteer **Ingeschakeld** naast Alleen kleur volgen als u alleen kleurenafdrukken wilt bijhouden.
8. Klik op **Toepassen**.
9. Selecteer **Apparaat opnieuw starten** in het scherm dat wordt weergegeven.
10. Ververs uw browser en ga terug naar de pagina Accounting configureren.
11. Klik op **Volgende**.
12. Voor het instellen van een account voert u naast Accountnummer het nummer in van de account die u wilt bewerken (1-1000) en klikt u op **Bewerken**.

13. Voer een gebruikers-ID en een naam voor de nieuwe gebruiker in.

OPMERKING

Elke gebruikers-ID en naam moet uniek zijn.

14. Selecteer de functies die de gebruiker mag gebruiken onder Functietoegang.
15. Voer het maximumaantal afdrukken of verzonden beelden die de gebruiker kan maken in onder Afdrukken / limieten. Het maximumaantal afdrukken of verzonden beelden is 16.000.000.
- Voorbladen en banners worden als afdrukken geteld.
 - Als op de pers het drukken van bevestigingsrapporten is ingesteld, tellen deze mee voor de gebruikerslimiet.
 - De kleurendruklimiet omvat alle in kleur gedrukte documenten.
 - De zwart/wit-druklimiet omvat alle in zwart/wit gedrukte documenten.
16. Klik op **Toepassen**.

Toegang en gebruikerslimieten voor alle gebruikers resetten

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Accounting > Accounting configureren**.
2. Klik op **Volgende**.
3. Klik op **Bewerken** naast Alle gebruikersaccounts.
4. Selecteer indien nodig **Reset** naast Reset alle functietoegang, Reset totaal aantal afdrukken of Reset alle accountlimieten.
5. Klik op **Toepassen**.

Xerox standaard accountadministratie opzetten en configureren

Xerox Standard Accounting

Met Xerox Standard Accounting wordt voor elke gebruiker het aantal afdrukopdrachten bijgehouden. U kunt limieten instellen om op type het totaal aantal opdrachten beperken dat een gebruiker kan produceren. U kunt vervolgens rapporten maken met de gebruiksgegevens voor afzonderlijke gebruikers en voor groepen.

Als Xerox Standard Accounting ingeschakeld is, moeten gebruikers zich aanmelden voordat ze toegang tot diensten hebben. Tevens moeten ze hun accountgegevens in het persstuurprogramma invoeren voordat ze documenten vanaf een computer kunnen laten drukken.

OPMERKING

Als Xerox Standard Accounting ingeschakeld is, kunt u geen andere accountingmodi inschakelen.

U kunt maximaal het volgende maken:

- 2499 unieke gebruikers-ID's voor Xerox Standard Accounting
- 500 algemene accounts
- 499 groepsaccounts

Alle gebruikers-ID's moeten aan één of meer groepsaccounts zijn toegewezen.

OPMERKING

De instellingen en accountgegevens voor Xerox Standard Accounting worden op de pers opgeslagen. Xerox beveelt aan met de kloonfunctie een reservekopie van uw instellingen te maken. Als instellingen verloren gaan of worden verwijderd, kunt u deze herstellen met het gekloneerde reservekopiebestand.

Xerox Standard Accounting configureren

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Accounting > Accounting configureren**.
2. Selecteer **Xerox Standard Accounting** naast Accountingtype.
3. Selecteer **Ingeschakeld** naast de functies die u wilt volgen.
4. Selecteer **Ja** naast Verificatie gebruikersgegevens voor verificatie van gebruikers op het bedieningspaneel. Lokale verificatie moet worden geconfigureerd.
5. Selecteer **Ja** naast Verificatie gebruikersgegevens voor perstaken voor verificatie van gebruikers op het bedieningspaneel. Lokale verificatie moet worden geconfigureerd.
6. Selecteer naast Gebruikersvragen aanpassen hoe u gebruikers naar hun aanmeldingsgegevens wilt vragen.
7. Selecteer **Ingeschakeld** naast Alleen kleur volgen als u alleen kleurenafdrukken wilt bijhouden.
8. Selecteer **Toepassen**.
9. Selecteer **Apparaat opnieuw starten** in het scherm dat wordt weergegeven.
10. Ververs uw browser en ga terug naar de pagina Accounting configureren.
11. Selecteer **Volgende**.

Groepsaccounts maken

U moet een groepsaccount maken voordat u nieuwe gebruikersaccounts maakt.

OPMERKING

Deze functie is wellicht niet beschikbaar op uw systeem.

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Accounting configureren > Xerox Standard Accounting > Groepsaccounts**.
2. Voer voor de nieuwe groepsaccount onder Groepsaccount een account-ID van maximaal 12 cijfers in en voer vervolgens een accountnaam van maximaal 32 alfanumerieke tekens in.

OPMERKING

Elke account-ID en accountnaam moet uniek zijn.

3. Klik op **Account toevoegen** en klik op **OK**.

Nieuwe gebruikersaccounts maken en gebruikslimieten instellen

U moet een groepsaccount maken voordat u gebruikersaccounts kunt maken en toevoegen.

OPMERKING

Deze functie is wellicht niet beschikbaar op uw systeem.

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Accounting > Xerox Standard Accounting > Accounting beheren**.
2. Klik op **Nieuwe gebruiker toevoegen**.
3. Voer voor de nieuwe gebruiker een gebruikers-ID en een naam van maximaal 32 alfanumerieke tekens in.

OPMERKING

Elke gebruikers-ID en naam moet uniek zijn.

4. Voer het maximumaantal afdrukken of verzonden beelden die de gebruiker kan maken in onder Gebruikslimieten. Het maximumaantal afdrukken of verzonden beelden is 16.000.000.
 - Voorbladen en banners worden als afdrukken geteld.
 - Zwarte afdrukken omvat alle in zwart/wit gedrukte documenten.
 - Kleurenafdrukken omvat alle in kleur gedrukte documenten.

OPMERKING

Als op de pers het drukken van bevestigingsrapporten is ingesteld, tellen deze mee voor de gebruikerslimiet.

5. Klik op **Toepassen**.

Maximumgebruikslimieten

Als een gebruiker de maximumgebruikslimiet bereikt die voor hem is ingesteld, kan hij die functie niet meer gebruiken tot u zijn limiet hebt gereset. Als hij zich bij de pers aanmeldt, krijgt hij een melding dat zijn limiet voor die functie is bereikt.

Als de gebruiker zijn limiet overschrijdt terwijl er een opdracht wordt verwerkt, wordt op de pers het aantal gemaakte afdrukken boven zijn limiet bijgehouden en worden deze van de limiet van de gebruiker afgetrokken wanneer deze is gereset.

Als de limiet van de gebruiker wordt bereikt voordat een afdrukopdracht is voltooid, wordt er een foutenrapport gedrukt dat de gebruiker ervan op de hoogte stelt dat zijn limiet is bereikt. De opdracht wordt uit de afdrukwachtrij verwijderd en alle vellen die in de papierbaan zijn overgebleven, worden voltooid.

Gebruikslimieten resetten

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Accounting > Xerox Standard Accounting > Rapportage en resetten**.
2. Als u alle gebruiksgegevens op 0 wilt stellen, klikt u op **Gebruiksgegevens resetten**.
3. Klik op **OK** voor het bevestigen van de bevestigingsmelding.

⚠ VOORZICHTIG

Met de volgende stap verwijdert u alle Xerox standaard Accountadministratie-accounts van de pers.

4. Klik op **Standaardwaarde herstellen** als u alle gebruikers-, groeps- en algemene accounts wilt verwijderen.
5. Klik op **OK** voor het bevestigen van de waarschuwingsmelding.

Rapporten afdrukken

U kunt een rapport afdrukken met het vastgelegde aantal afdrukken voor elke gebruiker en elke account.

Rapporten afdrukken:

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Accounting > Xerox Standard Accounting > Rapportage en resetten**.
2. Klik op **Rapport genereren**.
3. Klik met de rechtermuisknop voor het laden en opslaan van het csv-bestand op uw computer.

Beveiliging

Verificatie en beveiliging

Verificatie is het proces van het bevestigen van de identiteit van een gebruiker door gegevens die door de gebruiker worden geleverd, zoals zijn gebruikersnaam en toegangscode, te vergelijken met een andere bron van gebruikersgegevens. Gebruikers kunnen worden geverifieerd bij toegang tot de pers via de gebruikersinterface / het bedieningspaneel of via CentreWare Internet Services.

Beveiliging van de pers gebeurt via lokale verificatie. De verificatiefunctie is gekoppeld aan een beveiligingsaccount waarmee gebruikersgegevens worden vergeleken, zodat alleen gemachtigde gebruikers toegang hebben tot het systeem en de afdrukdiensten en functies ervan.

Lokale verificatie

Lokale verificatie instellen

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Verificatie configureren**.
2. Selecteer op de pagina Verificatie configureren naast Aanmeldingstype **Aanmelding bij lokale accounts**.
3. Selecteer **Ingeschakeld** naast Drukken zonder account als u gebruikers wilt toestaan de pers te gebruiken zonder account.
4. Klik op **Toepassen** en daarna op **Apparaat opnieuw starten**.

Zie Toegang tot hulpprogramma's en functies beheren voor het beperken of toestaan van toegang tot hulpprogramma's en functies.

Gebruikersinformatie

Voordat u toegangsrechten voor gebruikers kunt definiëren, moet u gebruikersgegevens definiëren. U kunt de interne database van de pers met gebruikersgegevens uitbreiden of bewerken.

OPMERKING

Deze functie is wellicht niet beschikbaar op uw systeem.

Gebruikersgegevens aan de lokale database toevoegen:

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Verificatie configureren**.
2. Selecteer **Aanmelding bij lokale accounts**.
3. Klik onderaan de pagina op **Volgende**.
4. Voer op de pagina **Verificatie configureren > Stap 2 van 2** onder Verificatie configureren het nummer in van de account die u wilt bewerken en klik op **Bewerken**.
5. Voer de **Naam**, **ID** en **Toegangscode** voor de gebruiker in. Voer ter controle de toegangscode nogmaals in.

De toegangscode is alleen een optie als Toegangscodebeleid op **Aan** is ingesteld. (Voor het wijzigen van het toegangscodebeleid gaat u naar **Hulpprogramma's > Verificatie/beveiliging > Verificatie > Toegangscodebeleid**. De standaardinstelling is **Uit**.)

6. Selecteer de functies die de gebruiker mag gebruiken onder Functietoegang.
7. Selecteer een van de onderstaande opties onder Gebruikersrol:
 - **Systeembeheerder**: de geverifieerde gebruiker met deze rol heeft toegang tot alle diensten en instellingen.
 - **Accountbeheerder**: de geverifieerde gebruiker met deze rol heeft toegang tot alle accountinginstellingen en andere diensten en instellingen die vergrendeld zijn.
 - **Gebruiker**: de geverifieerde gebruiker met deze rol heeft toegang tot diensten en instellingen die door de systeembeheerder zijn ingesteld.

OPMERKING

Gebruikers die niet geverifieerd zijn, hebben geen toegang tot vergrendelde functies.

8. Als u de gebruiker aan een machtigingsgroep wilt toevoegen, selecteert u de groep in de vervolgkeuzelijst.
9. Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.

Aanmeldingsvereisten specificeren

U kunt indien gewenst toegangscodevereisten opstellen.

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Gebruikersdetails instellen**.

2. Voer naast Logboek mislukte toegang het aantal toegestane aanmeldingspogingen in (1-600). Voer 0 in voor een onbeperkt aantal aanmeldingspogingen. Als het maximale aantal toegestane pogingen wordt overschreden, wordt de pers vergrendeld en moet deze opnieuw worden gestart.
3. Als u alle gebruikers zich wilt laten kunnen aanmelden zonder onderscheid tussen letters en hoofdletters, selecteert u **Geen onderscheid letters en hoofdletters** naast Gebruikers-ID voor aanmelden.
4. Voor het instellen van de minimale lengte van de toegangscode voert u het aantal cijfers in (4 tot 12). Voer 0 in als u geen minimale toegangscode lengte wilt instellen.
5. Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.

Toegang voor alle gebruikers beheren

1. Hulpprogramma's en functies voor alle gebruikers vergrendelen of ontgrendelen:
 - a) Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Verificatie configureren**.
 - b) Klik op **Volgende**.
 - c) Klik onder Toegangsbeheer naast Apparaattoegang op **Configureren**.
 - d) Selecteer **Vergrendeld** als er verificatie nodig is voor hulpprogramma's op de gebruikersinterface / het bedieningspaneel van de pers en het tabblad Eigenschappen in CentreWare Internet Services.
 - e) Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.
2. Afzonderlijke diensten voor alle gebruikers vergrendelen, ontgrendelen of verbergen:
 - a) Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Verificatie configureren**.
 - b) Klik op **Volgende**.
 - c) Klik onder Toegangsbeheer naast Dienstentoeegang op **Configureren**.
 - d) Selecteer **Vergrendeld** voor het vereisen van verificatie voor afzonderlijke diensten op het bedieningspaneel, of selecteer **Vergrendeld (pictogram verbergen)** voor het verbergen van de dienst.
 - e) Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.

Digitale certificaten

Voor het inschakelen van beveiligde HTTP (SSL) moet een digitaal certificaat op de pers worden geïnstalleerd. Een digitaal certificaat is een gegevensset die wordt gebruikt voor het controleren van de identiteit van de houder of verzender van het certificaat. Een certificaat bevat de volgende gegevens:

- informatie over de persoon, organisatie of computer waaraan het certificaat is uitgegeven, waaronder naam, locatie, e-mailadres en andere contactgegevens,
- het serienummer van het certificaat,
- de vervaldatum van het certificaat,
- de naam van de certificatautoriteit (CA),
- een publieke sleutel,

- de digitale handtekening van een certificaatautoriteit.

Digitale certificaten installeren

U kunt op drie manieren een certificaat op de pers installeren:

- Maak een zelfondertekend certificaat. Door de pers wordt zijn eigen certificaat gemaakt en getekend en wordt een publieke sleutel voor de codering gemaakt.
- Maak een aanvraag voor het ondertekenen van een certificaat door een certificaatautoriteit of door een server die als certificaatautoriteit functioneert en upload het certificaat naar de pers. Een voorbeeld van een server die als CA functioneert, is Windows Server met Certificate Services.
- Installeer een certificaat dat door een vertrouwde intermediair of root-CA is gemaakt.

OPMERKING

Het gebruik van een zelf-ondertekend certificaat is minder veilig dan het installeren van een certificaat dat is ondertekend door een vertrouwde CA. Als u echter geen server hebt die als certificaatautoriteit functioneert, is dit uw enige optie.

Zelfondertekende certificaten maken

1. Schakel indien nodig S/MIME-mogelijkheden in voor het zelfondertekende certificaat.
2. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Beheer digitale certificaten apparaat**.
3. Klik op **Nieuw zelfondertekend certificaat maken**.
4. Selecteer **Grootte publieke sleutel** en voer de naam van de uitgever in.
5. Voer naast Dagen geldig het aantal dagen in voordat het certificaat verloopt (1-9999).
6. Klik op **Toepassen**.

Beveiligde HTTP en SSL/TLS

U kunt alle gegevens die via HTTP worden verzonden coderen door een gecodeerde SSL/TLS-verbinding te maken. U kunt SSL/TLS-codering inschakelen voor het configureren van de pers in CentreWare Internet Services.

Voordat u begint:

- Installeer een digitaal certificaat.
- Verzekert u ervan dat de datum en tijd op de pers correct zijn. Deze worden gebruikt voor het instellen van de starttijd van zelfondertekende certificaten.

Instellingen voor beveiligde HTTP en SSL/TLS configureren

OPMERKING

Voor het inschakelen van beveiligde HTTP moet een digitaal certificaat op de pers worden geïnstalleerd. Zie voor meer informatie Digitale certificaten installeren.

OPMERKING

Als beveiligde HTTP ingeschakeld is, bevat de URL van alle webpagina's van CentreWare Internet Services **https://**.

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > SSL/TLS-instellingen**.

2. Selecteer **Ingeschakeld** naast HTTP - SSL/TLS-communicatie.
3. Voer het poortnummer in dat u voor HTTP SSL/TLS wilt gebruiken.
4. Als u SSL/TLS voor SMTP-communicatie wilt gebruiken, selecteert u naast SMTP - SSL/TLS-communicatie een methode die door uw server wordt ondersteund.

OPMERKING

Als u niet zeker weet welke methode door uw server wordt ondersteund, selecteert u STARTTLS (indien beschikbaar). Als u STARTTLS selecteert (indien beschikbaar), probeert de pers STARTTLS te gebruiken. Als uw SMTP-server STARTTLS niet ondersteunt, wordt de SMTP-communicatie niet gecodeerd.

5. Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.

IPsec (Internet Protocol Security, beveiliging internetprotocol)

Internet Protocol Security (IPsec) is een groep protocollen die wordt gebruikt voor het beveiligen van internetprotocolcommunicatie door verificatie en codering van elk IP-datapakket. Dit stelt u in staat IP-communicatie te beheren door het maken van groepen, beleid en acties voor het volgende:

- DHCP v4/v6 (TCP en UDP)
- DNS (TCP en UDP)
- FTP (TCP)
- SMTP (TCP/UDP-poort 25)
- HTTP (Scan Out, TCP-poort 80)
- SNMP (TCP/UDP-poort 161)
- HTTPS (Scan Out, TCP-poort 443)
- SNMP Traps (TCP/UDP-poort 162)
- HTTPS (webserver, TCP-poort 443)
- IPP (TCP-poort 631)

IPsec configureren

OPMERKING

Beveiligde HTTP (SSL) moet met een geïnstalleerd digitaal certificaat worden ingeschakeld, voordat u IPsec kunt inschakelen.

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > IPsec**.
2. Selecteer **Ingeschakeld** naast Protocol.
3. Selecteer **IKE-verificatiemethode, Vooraf gedeelde sleutel** of **Digitale handtekening**.
4. Als u Vooraf gedeelde sleutel selecteert, voert u de gedeelde sleutel in en voert u deze ter controle nogmaals in.
5. Voer de IKE SA-gebruiksduur in (5-28800 minuten).
6. Voer de IPSec SA-gebruiksduur in (300-172800 minuten).
7. Selecteer het type **DH-groep**.
8. Schakel indien nodig PFS in.
9. Voer het specifieke IPv4-doeladres in.
10. Voer het specifieke IPv6-doeladres in.

11. Als u wilt voorkomen dat de pers met apparatuur communiceert die geen IPSec gebruikt, selecteert u **Uitgeschakeld** naast Communiceren met niet-IPSec-apparaat.
12. Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.

Informatie 802.1x

802.1X is een IEEE-norm die een methode voor poortgebaseerd netwerktoegangbeheer of verificatie definieert. In een met 802.1X beveiligd netwerk moet de pers door een centrale autoriteit worden geverifieerd, doorgaans door een RADIUS-server, voordat deze toegang krijgt tot het fysieke netwerk.

U kunt de pers configureren voor gebruik in een met 802.1X beveiligd netwerk.

Voordat u begint:

- Verzeker u ervan dat uw 802.1X-verificatieserver en verificatieswitch op het netwerk beschikbaar zijn.
- Bepaal de ondersteunde verificatiemethode.
- Maak een gebruikersnaam en toegangscode op uw verificatieserver.
- Als u 802.1X-instellingen wijzigt en toepast, wordt de pers opnieuw gestart. Zorg ervoor dat de pers enkele minuten offline kan zijn.

802.1X configureren

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > IEEE 802.1X**.
2. Selecteer **Ingeschakeld** naast IEEE 802.1x inschakelen.
3. Selecteer onder Verificatiemethode de methode die op uw netwerk wordt gebruikt. De opties zijn:
 - **EAP-MD5**
 - **EAP-MS-CHAPv2**
 - **PEAP/MS-CHAPv2**
4. Voer de aanmeldingsnaam (apparaatnaam) in die door uw verificatieswitch en -server worden vereist.
5. Voer de toegangscode in en voer het ter controle nogmaals in.
6. Selecteer indien nodig **Ingeschakeld** naast Certificaatvalidatie.
7. Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.

IP-filtering

U kunt onbevoegde netwerktoegang voorkomen door alleen gegevens toe te staan die van en naar specifieke IP-adressen en poorten zijn verzonden.

IP-filterregels maken

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > IP-filtering**.
2. Selecteer **Ingeschakeld** onder IPv4- of IPv6-filtering.
3. Klik op **Toevoegen** onder IPv4- of IPv6-filtering.

4. Voer het IP-bronadres in. Dit is het IP-adres van de computer of het apparaat dat u wilt toestaan.
5. Voer een nummer in voor het IP-bronmasker dat deze regel zal gebruiken.
Het toegestane bereik van 0 tot 32 komt overeen met het 32-bits binaire getal waaruit IP-adressen bestaan. Het getal 8 staat bijvoorbeeld voor een klasse A-adres (masker 255.0.0.0). Het getal 16 staat bijvoorbeeld voor een klasse B-adres (masker 255.255.0.0). Het getal 24 staat bijvoorbeeld voor een klasse C-adres (masker 255.255.255.0).
6. Ververs uw browser en ga terug naar de pagina IP-filtering. Selecteer onder de IP-filterregellijst de regel die u net hebt gemaakt.
7. Selecteer uw regel in de lijst en klik op **Toepassen**.
8. Klik op **Bewerken** of **Verwijderen** voor het bewerken of verwijderen van een regel.

Auditlogboek

Als de functie Auditlogboek ingeschakeld is, begint het systeem met het vastleggen van gebeurtenissen die op de pers plaatsvinden. U kunt het auditlogboek als met tabs gescheiden tekstbestand downloaden en bekijken voor het opsporen van beveiligingsinbreuken en het beoordelen van de veiligheid van de pers.

Auditlogboek inschakelen

OPMERKING

Beveiligde HTTP (SSL) moet ingeschakeld zijn, voordat u het auditlogboek kunt inschakelen.

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Auditlogboek**.
2. Selecteer **Ingeschakeld** naast Auditlogboek.
3. Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen door te voeren of **Ongedaan maken** voor het behouden van de eerdere instellingen.

Auditlogboeken opslaan

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Auditlogboek**.
2. Klik naast Auditlogboek exporteren met de rechtermuisknop op de koppeling Exporteren als tekstbestand en sla het gecomprimeerde bestand auditfile.txt op uw computer op.
3. Open het bestand in een toepassing die met tabs gescheiden tekstbestanden kan inlezen.

Auditlogboeken interpreteren

Het auditlogboek is in kolommen opgedeeld

- Log-ID: een unieke waarde die de gebeurtenis identificeert.
- Datum: de datum in het formaat mm/dd/jj waarop de gebeurtenis is opgetreden.
- Tijd: de tijd in het formaat uuh:mm:ss waarop de gebeurtenis is opgetreden.
- Auditgebeurtenis-ID: het soort gebeurtenis. Het nummer komt overeen met een unieke beschrijving.
- Vastgelegde gebeurtenissen: een korte beschrijving van het soort gebeurtenis.

- Beschrijving: meer informatie over de vastgelegde gebeurtenis. Als de vastgelegde gebeurtenis bijvoorbeeld een systeemstatus is, kan een van het volgende worden weergegeven:
 - Normaal gestart (koud starten)
 - Normaal gestart (warm starten)
 - Uitschakelen aangevraagd
 - Beeldoverschrijving gestart
- Volttooiingsstatus: de status van de gebeurtenis.
- Optionele vastgelegde onderdelen: overige vastgelegde informatie op het moment dat de gebeurtenis optreedt, zoals aanmelding en verificatietoegangsmethode.

Opdrachtinformatie

Toegang tot opdrachtgegevens beperken

U kunt bepalen hoe opdrachtgegevens op het scherm van de pers worden weergegeven als gebruikers op de opdrachtstatusknop drukken.

Gegevens van voltooide opdrachten verbergen of met een toegangscode afschermen

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Standaardwaarde opdrachtstatus > Weergave voltooide opdrachten**.
2. Selecteer naast Weergave voltooide opdrachten **Aanmelden vereisen voor opdrachtweergave** of **Geen opdrachtweergave** om te voorkomen dat gebruikers gegevens over voltooide opdrachten kunnen zien.
3. Als u naast Toegang tot Aanmelden vereisen voor opdrachtweergave hebt geselecteerd, selecteert u **Alle opdrachten** of **Alleen opdrachten uitgevoerd door aangemelde gebruiker**.
4. Selecteer **Ja** of **Nee** naast Opdrachtdetails verbergen.
5. Klik op **Toepassen**.

Gegevens van actieve opdrachten verbergen

1. Klik in CentreWare Internet Services op **Eigenschappen > Beveiliging > Standaardwaarde opdrachtstatus > Weergave actieve opdrachten**.
2. Selecteer **Ja** of **Nee** naast Opdrachtdetails verbergen.
3. Klik op **Toepassen**.

Xerox Remote Print Services

Uw pers wordt automatisch met Xerox Remote Print Services geïnstalleerd en geconfigureerd (ook SMart eSolutions genoemd). Met deze diensten automatiseert u verschillende activiteiten met betrekking tot het beheer van Xerox-drukdiensten op een netwerk. Onder andere:

- Een beveiligde internetverbinding tussen de pers en Xerox, met SSL-protocollen en 256-bits codering. Dit zorgt ervoor dat uw informatie beschermd is. Via deze verbinding wordt alleen informatie over de prestaties van de pers verzonden.
- **Onderhoudsassistent:** deze functie geeft u een snelle identificatie van mogelijke problemen. Door de functie worden specifieke onderhoudsgegevens naar de Xerox-servicevertegenwoordiger verzonden voor accurate diagnose van problemen. De functie biedt tevens snellere oplossing van problemen (minder tijd dan het sturen van een servicevertegenwoordiger).
- **MeterAssistant® (geautomatiseerde tellergegevens):** Met deze functie automatiseert u het proces van het verzamelen en verzenden van tellerstanden voor het volgen en factureren van het werkelijke gebruik van de Xerox-pers (geen geschat gebruik). Door de functie worden actuele tellerstanden gemaakt en direct naar Xerox verzonden, zodat de bediener deze tijdrovende handelingen hoeft uit te voeren.
- **SuppliesAssistant® (verbruiksartikelen automatisch aanvullen):** met deze functie bestelt u automatisch bepaalde verbruiksartikelen voor uw pers op basis van uw werkelijke gebruik. Dit spaart tijd doordat u niet handmatig hoeft te bestellen en uw voorraad hoeft te beheren.

U kunt Xerox Remote Print Services op verschillende manieren toepassen. In dit gedeelte wordt het Direct Connect-model op de pers beschreven, dat zorgt voor beveiligde verzending van statusinformatie over de pers naar Xerox ter ondersteuning.

OPMERKING

Neem voor meer informatie contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger of kijk op www.xerox.com.

Overzicht van Direct Connect

Afhankelijk van uw netwerk kan het nodig zijn de HTTP-proxyserverinstelling voor Remote Print Services te wijzigen. Standaard is de HTTP-proxyserver uitgeschakeld. U kunt deze instellingen op twee manieren configureren en maken:

- direct op de pers via het hulpprogramma Netwerk en connectiviteit,
- via CentreWare Internet Services.

Als Remote Print Services ingeschakeld is, kunt u vanaf elke computer op het netwerk met een webbrowser, inclusief de printserver, CentreWare Internet Services openen met het IP-adres van de printserver. Met de CentreWare Internet Services-interface kunt u de HTTP-proxyserverinstellingen en gegevensoverdrachtinformatie definiëren.

In de overige informatie in dit gedeelte wordt beschreven hoe u de communicatieverbinding tot stand brengt tussen de Xerox pers in het netwerk en de Xerox communicatieprinterserver voor het ondersteunen van de externe diensten.

Netwerktogang

Controleer of de pers fysiek op het netwerk is aangesloten en toegang tot internet heeft. De pers is ontworpen om automatisch via de printserver verbinding te maken en zijn netwerkgegevens op te halen. Als er echter een internetproxyserver wordt gebruikt, kan het nodig zijn de proxyserver op de pers in te stellen voor het toestaan van communicatie naar Xerox.

Informatie over proxyserver

Door het netwerk van uw locatie kan worden vereist dat alle internettoegang via een proxyserver verloopt. Verifieer en verkrijg het IP-adres (of de hostnaam) en de poort van de proxyserver en verzeker u ervan dat de proxyserver geconfigureerd is voor het toestaan van uitgaande HTTP-protocolverbindingen (of Beveiligde HTTP). Als door de proxyserver verificatie wordt gebruikt, moet u de gebruikersnaam en de toegangscode verkrijgen van een account die toegang geeft.

Xerox Remote Print Services schakelt u in door de proxyserverinstellingen te configureren. Hiermee registreert u het apparaat bij de Xerox Communication Server en stelt u de tijd voor het verzenden van gegevens in.

Werkblad proxyserver

Gebruik de onderstaande werkbladtabel voor het noteren van de netwerkgegevens die u tijdens het bijwerken van de proxyserverinstellingen nodig hebt. Noteer uw locatiespecifieke waarden in de kolom Klantinstelling.

Onderdeelnummer / naam	Klantinstelling
1. Proxyserver gebruiken	
2. Proxyserver instellen	
3. Adressen voor omzeiling proxyserver	
4. Naam HTTP-proxyserver	
5. Poortnummer HTTP-proxyserver	
6. Verificatie HTTP-proxyserver	
7. Aanmeldingsnaam HTTP-proxyserver	
8. Toegangscode HTTP-proxyserver	
9. Naam HTTPS-proxyserver	
10. Poortnummer HTTPS-proxyserver	
11. Verificatie HTTPS-proxyserver	
12. Aanmeldingsnaam HTTPS-proxyserver	
13. Toegangscode HTTPS-proxyserver	

De proxyserver op de pers bijwerken en controleren

De proxyserver op de pers bijwerken

- Meld u aan als systeembeheerder:
 - Druk op het bedieningspaneel van de drukpers op **Aan-/afmelden**.
 - Voer de toegangscode van de beheerder in (standaard **admin**) en druk op **Enter**.
- Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
- Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
- Selecteer **Systeeminstellingen > Connectiviteit en netwerkinstellingen > Instellingen proxyserver**.

Bekijk de huidige instellingen op het scherm met proxyserverinstellingen en selecteer naar behoefte elk onderdeel dat moet worden bijgewerkt. Als de instellingen op CentreWare Internet Services zijn bijgewerkt, worden de nieuwe waarden op dit scherm weergegeven.

- Selecteer de onderdeelrij op het scherm en vervolgens **Instellingen wijzigen**. Gebruik de informatie van uw werkblad en voer de nieuwe waarde in.

6. Selecteer **Opslaan > Sluiten**.
7. Meld u bij de beheerdersmodus af.
8. Schakel de pers uit en weer in.

Controleer of de serververbinding werkt; raadpleeg [De verbinding met de Xerox-server controleren op de pers](#).

De verbinding met de Xerox-server controleren op de pers

1. Meld u aan als systeembeheerder.
2. Druk op **Apparaatstatus** op het bedieningspaneel van de drukpers.
3. Selecteer **Onderhoudsassistent** onder Apparaatgegevens.
4. Selecteer **SMart eSolutions-gegevens naar Xerox verzenden**.
De pers start met het pushen van diagnostische gegevens naar Xerox Support en er wordt een vel gedrukt met Succesvol of Mislukt.

De proxyserver via CentreWare Internet Services bijwerken en controleren

De proxyserver bijwerken via CentreWare Internet Services

Indien gevraagd voert u de gebruikers-ID en de toegangscode in. De standaardinstellingen zijn **admin** en **1111**.

1. Selecteer in CentreWare Internet Services **Eigenschappen > Instellingen Smart eSolutions > Proxyserver**.
2. Selecteer **Ingeschakeld** naast Proxyserver gebruiken onder Algemeen.
3. Selecteer **Zelfde proxy voor alle protocollen** naast Proxy-instellingen om dezelfde proxy-instellingen te gebruiken voor HTTP en HTTPS. Selecteer voor het invoeren van andere HTTP- en HTTPS-waarden **Andere proxy voor elk protocol**.
4. Voer onder HTTP-server de volgende stappen uit:
 - a) Voer de servernaam in.
 - b) Voer het poortnummer in. Het standaardpoortnummer is 8080.
 - c) Als uw netwerkbeheerder bevestigt dat de proxyserver voor verificatie geconfigureerd is, selecteert u **Ingeschakeld** naast Verificatie.
 - d) Voer de gebruikersnaam en de toegangscode in. Voer ter bevestiging de toegangscode nogmaals in.
5. Voer onder HTTPS-server de HTTPS-proxyservergegevens in als u voor proxy-instellingen **Andere proxy voor elk protocol** hebt geselecteerd.
 - a) Voer de servernaam in.
 - b) Voer het poortnummer in. Het standaardpoortnummer is 8080.
 - c) Selecteer naast Verificatie **Ingeschakeld** als uw proxyserver voor verificatie geconfigureerd is.
 - d) Voer de gebruikersnaam en de toegangscode in. Voer ter bevestiging de toegangscode nogmaals in.
6. Klik op **Toepassen**.

7. Ga vanaf het statustabblad onder Algemeen naar beneden en selecteer **Apparaat opnieuw starten**.

Controleer of de serververbinding werkt; raadpleeg [De verbinding met de Xerox-server via CentreWare Internet Services controleren](#).

De verbinding met de Xerox-server via CentreWare Internet Services controleren

Selecteer in CentreWare Internet Services onder **Eigenschappen > Algemene instelling > Instellingen Smart eSolutions > Onderhoudsassistent** en selecteer de knop **Gegevens nu naar Xerox verzenden**. De communicatieserverstatus moet Geregistreerd zijn.

Problemen met Xerox Remote Print Services oplossen

Meer informatie over Xerox Remote Print Services vindt u op:

<http://www.xerox.com/smartesolutions>.

Een beveiligingsartikel over Xerox Remote Print Services vindt u op:

<http://www.xerox.com/about-xerox/account-management/smart-meter/enus.html>.

Probleem	Beschrijving
Melding Xerox Communication Server over mislukken verzending gegevens	- Controleer de netwerkverbinding door de netwerkkabel van de printserver naar het netwerk na te lopen. - Controleer of er toegang tot internet is. Probeer met de webbrowser van de printserver de webpagina van Xerox te openen. De HTTP-proxyserver moet geconfigureerd zijn op het toestaan van toegang van de pers tot internet en het proxyserveradres moet goed op het apparaat geconfigureerd zijn. - Controleer of de DNS-instellingen goed zijn, zodat het IP-adres van de hostnaam van de proxyserver door de pers kan worden achterhaald. - Controleer de datum en tijd op de pers (tijdzone). Een verkeerde datum of tijd kan serversynchronisatieproblemen met de Xerox Communication Server veroorzaken. - Controleer of de Xerox Communication Server online is. Neem contact op met de technische ondersteuning als u het probleem niet kunt oplossen. Er kunnen problemen zijn met de Xerox Communication Server.

Probleem	Beschrijving
Automatische registratie is mislukt bij de eerste installatie van de drukpers	Als de automatische registratie bij de Xerox Communication Server mislukt is, kan de automatische proxydetectie verkeerd geconfigureerd zijn. Automatische proxydetectie is voor Remote Services vereist om automatisch bij de Xerox Communication Server te registreren. • Controleer of op de proxyserver WPAD-optie 252 ingeschakeld is en controleer de instellingen. WPAD is een methode die door clients op het netwerk wordt gebruikt voor het vinden van een URL of van een configuratiebestand met DHCP en/of DNS-ophelderingsmethoden. • Als WPAD geen optie is, voert u het IP-adres van de proxyserver handmatig in de webbrowser in. • Controleer de gebruikersnaam en de toegangscode die voor proxyverificatie vereist zijn en voer deze informatie in de webbrowser in. • Controleer de IP-adresuitsluiting in de netwerkconfiguratie.
De pers heeft geen toegang tot internet. Er wordt mogelijk een proxyserver of firewall gebruikt die de toegang tot het internet beperkt.	• Controleer de connectiviteit met de proxyserver. Ping het proxyserveradres vanaf een andere computer met hetzelfde subnet als de pers. Als u geen antwoord krijgt, controleert u de standaardrouter (standaardgateway) en de proxyserver-IP- en adresgegevens die op de pers zijn ingevoerd. Verzekert u ervan dat de poorten voor HTTP (80) en HTTPS (443) niet op de proxyserver geblokkeerd zijn. Controleer of voor de proxyserver verificatie vereist is. • Controleer bij de netwerkbeheerder of de firewall de toegang tot internet blokkeert. Vraag of de firewallregels zijn ingesteld voor het toestaan van toegang van de pers tot internet en er geen gebruikersnaam en toegangscode nodig is voor uitgaand verkeer. Verzekert u ervan dat de standaardpoorten voor HTTP en HTTPS niet door de firewall worden geblokkeerd. • Doorgaans bevinden de firewall, proxyserver en DNS-server zich niet op dezelfde host. Als meerdere van deze functies hetzelfde IP-adres krijgen, controleert u bij de netwerkbeheerder of de informatie juist is. OPMERKING U kunt alleen een hostnaam voor de proxyserver gebruiken als de site ook een naamdienst zoals DNS draait. Anders moet u voor de proxyserver een IP-adres opgeven.

Probleem	Beschrijving
De proxyserverinstellingen zijn verkeerd	Controleer bij uw netwerkbeheerder de gegevens die voor de proxyserver vereist zijn en verzeker u ervan dat deze in het instelgebied van de drukpers voor netwerkconnectiviteit zijn ingevoerd.
De DNS-instellingen zijn verkeerd	1. Open via een computer met Windows op een netwerk met hetzelfde subnet als de pers een opdrachtregelinterface (Start > Uitvoeren en typ cmd). 2. Voer de opdracht ipconfig/all in om de IP-configuratiegegevens weer te geven. 3. Schrijf het Verbindingsspecifieke DNS-achtervoegsel (de domeinnaam) en het IP-adres van de DNS-server op. 4. Voer ping in en het IP-adres van de DNS-server om de connectiviteit te controleren. Er moet een antwoord worden ontvangen. 5. Voer ping in en het IP-adres van de standaardgateway om de connectiviteit met de standaardrouter te controleren. Er moet een antwoord worden ontvangen. 6. Controleer of de DNS-server en standaardgateway goed op de pers zijn ingesteld.
Overdrachtfouten bij de EFI Print Server-configuratie	Verzeker u ervan dat de DNS-serverinformatie geconfigureerd is. Configureer de printserver met een DNS-servernaam, zelfs als u met een nepnaam moet testen. Configureer dynamische DNS op de pers.
Op het persscherm wordt deze melding weergegeven: "Communicatiefout met de Xerox SMart eSolutions-server. Controleer uw netwerkinstellingen."	Als de internetkabel tussen de pers en de printserver ontbreekt, kapot of niet aangesloten is, controleert u op een goede verbinding door de kabel te vervangen. Controleer de internetdrop.

Accounting

Accounting is een beveiligingsfunctie die is ontworpen voor het voorkomen van onbevoegd gebruik van de drukpers.

Gebruikersaccounts maken/weergeven

Door accounts te maken kunt u gebruikersaccountinformatie vastleggen, zoals gebruikers-ID's, gebruikersnamen en toegangscode's, en beperkingen opleggen:

- via het menu Accounting op het aantal pagina's dat elke gebruiker kan drukken,
- via het menu Verificatie-/beveiligingsinstellingen op de toegestane servicepaden.

OPMERKING

U kunt maximaal 1000 gebruikers registreren.

TIP

Gebruikerscodes en gebruikersnamen moeten in Accounting worden geregistreerd, voordat u gebruikers voor verificatie kunt registreren.

Elke gebruikersaccount bevat de volgende opties:

Gebruikers-ID

Wijs een gebruikersidentificatienummer toe aan een bepaald accountnummer. Gebruikers-ID's kunnen maximaal 32 tekens bevatten.

Gebruikersnaam

Wijs een gebruikersnaam toe aan de gebruikers-ID en het bijbehorende accountnummer. Gebruikersnamen kunnen maximaal 32 tekens bevatten.

Gebruikersrol

Selecteer een gebruikersrol voor de gebruiker.

- **Gebruiker:** gebruikers krijgen geen speciale mogelijkheden toegewezen.
- **Systeembeheerder:** deze gebruiker heeft de meeste systeembeheermogelijkheden, maar kan de toegangscode voor de beheerde niet wijzigen.

Accountlimiet

Wijs aan een specifieke account een maximaal aantal pagina's toe dat kan worden gedrukt. Voor elke account kunt u 1 tot 9.999.999 pagina's instellen in stappen van 1 vel.

Toegang tot functies

Stel het type toegang in dat de accountgebruiker mag gebruiken.

Gebruikersaccounts maken/weergeven/bewerken

OPMERKING

De volgende procedure wordt uitgelegd aan de hand van de menuschermen van Accounting, maar u kunt hetzelfde proces ook uitvoeren met de menuschermen van Verificatie-/beveiligingsinstellingen.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Accounting**.
5. Selecteer **Gebruikersaccounts maken/weergeven**.
6. Voer vanuit het scherm Gebruikersaccounts maken/weergeven één van het volgende uit voor het selecteren van een gebruikersaccount:
 - Selecteer voor het maken van een nieuwe account een beschikbare account (een die niet in gebruik is), of
 - selecteer voor het bewerken van een eerder gemaakte account de gewenste account uit de weergegeven lijst.
7. Selecteer **Maken/verwijderen**.
 - Als u een nieuwe account maakt, gebruikt u het numerieke toetsenblok voor het invoeren van een viercijferig nummer tussen 0001 en 1000, dat met een beschikbare account overeenkomt. Het ingevoerde getal wordt in het veld Ga naar weergegeven. Selecteer Maken/verwijderen. Het scherm Gebruikers-ID wordt weergegeven.
 - Als u een eerder gemaakte account bewerkt, gaat u verder met de volgende stap.
8. Selecteer **OK**.
9. Voer met het toetsenblok een gebruikers-ID in van maximaal 32 tekens en selecteer **Opslaan**.

Het scherm Account maken/verwijderen wordt weergegeven.
10. Selecteer **Gebruikersnaam**.

Het scherm Gebruikersnaam wordt weergegeven.
11. Voer met de cijfertoetsen een gebruikersnaam in van maximaal 32 tekens en selecteer **Opslaan**.

Het scherm Account maken/verwijderen wordt weergegeven.
12. Selecteer **Accountlimiet**.

Het scherm Accountlimiet wordt weergegeven.

13. Selecteer **Drukservice** voor het instellen van accountlimieten.
14. Selecteer **Accountlimiet wijzigen**.
15. Voer met het numerieke toetsenblok het maximale aantal pagina's in en selecteer **Opslaan**.
Het scherm Accountlimiet wordt weergegeven.
16. Selecteer **Toegang tot functies**.
17. Selecteer het type toegang tot functies dat u wilt gebruiken.
18. Selecteer **Opslaan**.
Het scherm Accountlimiet wordt weergegeven.
19. Selecteer **Sluiten**.
Het scherm Account maken/verwijderen wordt weergegeven.
20. Controleer de gebruikersaccountgegevens en pas deze indien nodig aan.
21. Selecteer **Sluiten**.
Het scherm Gebruikersaccounts maken/weergeven wordt weergegeven.
22. Selecteer **Sluiten**.
23. Sluit de beheerdersmodus.

Een individuele gebruikersaccount opnieuw instellen

Gebruik deze procedure voor het verwijderen van een gebruikersaccount.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Accountadministratie** of **Verificatie-/beveiligingsinstellingen**.
5. Selecteer **Gebruikersaccounts maken/weergeven**.
6. Selecteer de gewenste gebruikersaccount in het scherm Gebruikersaccounts maken/weergeven.
7. Selecteer **Opnieuw instellen**.
Er wordt een scherm weergegeven met de vraag Opnieuw instellen of het opnieuw instellen annuleren? Bekijk de weergegeven informatie zorgvuldig voordat u een reset uitvoert. Het is belangrijk dat u zich realiseert dat u na het accepteren van een reset de gegevens niet meer kunt herstellen.
8. Selecteer **Opnieuw instellen** of **Annuleren**.

Als u **Opnieuw instellen** selecteert, kunt u **Ja** selecteren voor het verwijderen/resetten van de gebruikersaccount. Nadat de account verwijderd is, wordt het scherm Gebruikersaccounts maken/weergeven weergegeven.
9. Selecteer **Sluiten**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
10. Sluit de beheerdersmodus.

Gebruikersaccounts opnieuw instellen

Met de functie **Gebruikersaccounts opnieuw instellen** kunnen beheerders alle accountgegevens voor alle gebruikersaccounts resetten of specifieke opties voor alle gebruikersaccounts resetten.

Alle gebruikersaccounts

Hiermee verwijdert u alle geregistreerde gegevens voor alle gebruikers. U verwijdert dan ook alle gegevens, waaronder het maximale aantal pagina's, het cumulatieve aantal pagina's, kleurenmodusbeperkingen, persstatistieken enzovoort.

Alle instellingen voor toegang tot functies

Hiermee reset u alle toegangsbeperkingen tot functies voor alle gebruikers.

Alle accountlimieten

Hiermee reset u met maximale aantal pagina's voor alle gebruikers tot de standaardwaarde 9999999.

Totaalaantal afdrukken

Hiermee worden alle auditronbeheergegevens voor alle gebruikers, inclusief de systeembeheerder, gereset. Tevens wordt het aantal pagina's tot 0 gereset.

Alle machtigingsgroepen

Hiermee reset of ontkoppelt u alle gebruikers van machtigingsgroepen en koppelt u deze gebruikers aan de standaardmachtigingsgroep.

Knop Auditronrapport drukken

Hiermee drukt u een rapport over de accountgegevens die worden verwijderd/gereset. Afhankelijk van de geselecteerde optie bevat het rapport ofwel inhoudsgegevens van gebruikersaccounts, ofwel beheergegevens. Dit rapport is beschikbaar voor bevestiging voordat u reset.

Alle gebruikersaccounts resetten (Accounting)

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Accountadministratie > Gebruikersaccounts opnieuw instellen**.
5. Selecteer de gewenste optie.
De keuzemogelijkheden staan in de weergegeven lijst.
6. Selecteer **Opnieuw instellen**.
Er wordt een scherm weergegeven met de vraag Opnieuw instellen of het opnieuw instellen annuleren? Bekijk de weergegeven informatie zorgvuldig voordat u een reset uitvoert. Het is belangrijk dat u zich realiseert dat u na het accepteren van een reset de gegevens niet meer kunt herstellen.
7. Selecteer **Opnieuw instellen** of **Annuleren**.

Als u **Opnieuw instellen** selecteert, verschijnt er een bevestigingsscherm met de vraag Weet u het zeker? Selecteer Ja ter bevestiging van het verwijderen of opnieuw instellen, afhankelijk van de geselecteerde optie voor Gebruikersaccounts opnieuw instellen.

8. Selecteer Sluiten.

Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.

9. Sluit de beheerdersmodus.

Type accountadministratie

Met **Accountingtype** kan de beheerder de functie **Accounting** in- of uitschakelen en instellen voor welke soorten opdrachten accountbeheer nodig is.

TIP

Welke accountingtypen beschikbaar zijn, hangt af van de gebruikte instelling voor het aanmeldingstype in **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie**. Als u bijvoorbeeld in Verificatie als aanmeldingstype lokale accounts hebt geselecteerd, wordt voor **Accountadministratie > Accountingtype** automatisch Lokale accountadministratie geselecteerd en is **Accountadministratie uitgeschakeld** niet beschikbaar.

Accounting uitgeschakeld

Er is geen aanmeldings-ID en toegangscode nodig om de pers te gebruiken.

Lokale accountadministratie

Hiermee schakelt u de accountingfunctie op de pers in. Als u dit selecteert, komt de auditronmodus beschikbaar.

Auditronmodus

Schakel accounting in voor het uitvoeren van accountbeheer voor afdrukdiensten.

Een accountingtype selecteren

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Accounting > Accountingtype**.
5. Selecteer een **Accountingtype**:
 - **Accounting uitgeschakeld**
 - **Lokale accountadministratie**
 - **Xerox Standard Accounting**
6. Selecteer de auditronmodus voor het volgen van het accountinggebruik van de drukpers.
7. Selecteer **Opslaan** en vervolgens **Sluiten**.
8. Sluit de beheerdersmodus.

Factureringsgegevens van gebruiker automatisch op nul zetten

Met deze functie kunt u de factureringsgegevens op bepaalde datums op nul stellen.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Accounting > Automatische reset van gebruikersfactureringsgegevens**
5. Selecteer de gewenste instelling: **Uit, Elk jaar resetten, Elk kwartaal resetten** of **Elke maand resetten**.
Als u **Elk jaar resetten, Elk kwartaal resetten** of **Elke maand resetten** selecteert, kunt u vervolgens de datum selecteren waarop de nieuwe instelling wordt uitgevoerd.
6. Selecteer **Opslaan**.
7. Selecteer indien nodig **Sluiten**.
8. Sluit de beheerdersmodus.

Apparaatinstellingen voor accounting en facturering

Accountinginstellingen op de drukpers maken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de drukpers op **Apparaatstatus** en selecteer het tabblad **Hulpprogramma's**.
2. Selecteer **Accounting > Instellingen accounting / facturering**.
3. Wijzig indien nodig de volgende instellingen:
 - **Verbinding maken met accountadministratie / factureringsapparaat:** Druk op **Aangesloten** voor het inschakelen van een accounting- of factureringsapparaat dat op de drukpers is aangesloten.
 - **Accountadministratie- / factureringsapparaat:** Raak het type apparaat aan.
 - **Afdrukopdrachten bijhouden:** Raak **Bijhouden met accountadministratie- / factureringsapparaat** aan om de gedrukte pagina's bij te houden.
 - **Opdracht met onvoldoende krediet:** Hiermee verwijdert u taken met onvoldoende krediet, houdt u deze vast of verwijdert u deze na een time-out.
 - **Kostenafdrukopdrachten:** Raak **In rekening brengen op kaartnummer** om de kosten op kaartnummer bij te houden.
 - **Bijhouden met tellerapparaat:** Raak het type apparaat aan.

6

Verificatie-/beveiligingsinstellingen

Gebruik de menuopties van Verificatie-/beveiligingsinstellingen voor het instellen van het aanmelden, toegangsbeheer en gebruikersaccounts.

Verificatie-/beveiligingsinstellingen levert extra beveiliging voor uw systeem.

Verificatie-/beveiligingsinstellingen

Instellingen systeembeheerder	Aanmeldings-ID systeembeheerder Toegangscode systeembeheerder
Verificatie	Aanmeldingstype Toegangsbeheer Gebruikersaccounts maken/weergeven Gebruikersaccounts opnieuw instellen Gebruikersdetails instellen Maximumaantal aanmeldpogingen systeembeheerder Toegangscodebeleid
Standaardwaarde opdrachtstatus	Weergave actieve taken Weergave voltooide taken
Harde schijf overschrijven	Aantal keer overschrijven Beeldoverschrijving plannen Beeldoverschrijving uitvoeren

Overzicht instellingen verificatie/beveiliging

Met Verificatie-/beveiligingsinstellingen beperkt u de toegang tot het servicegebied, zoals de menupaden Taakstatus en/of Apparaatstatus.

- U kunt verificatie alleen gebruiken als in het accountingtypemenu accounting is ingeschakeld.
- De accountinginstellingen bepalen welke functies in de instellingen voor verificatie en beveiliging beschikbaar zijn.
- De instellingen voor verificatie en beveiliging zijn alleen beschikbaar voor systeembeheerderaccounts.

Soorten gebruikers

Verificatie-/beveiligingsinstellingen bepaalt hoe gebruikers functies benaderen. Op de pers kunnen gebruikersgegevens worden vastgelegd. Met de functie **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie** beperkt u handelingen aan de hand van het gebruikerstype. Gebruikers worden in de volgende typen onderverdeeld:

- Systeembeheerders: dit zijn gebruikers die de systeembeheerdersmodus kunnen openen en de instellingen van de pers kunnen wijzigen. Een systeembeheerder gebruikt een aparte gebruikers-ID: de systeembeheerders-ID.
- Normale gebruikers: andere gebruikers dan systeembeheerders in een modus zonder verificatie.

Soorten verificatie

Afhankelijk van waar de gebruikersgegevens zijn opgeslagen, worden er drie soorten verificatie gebruikt:

- Verificatie via het lokale apparaat: hierbij worden voor de verificatie de gebruikersgegevens gebruikt, die voor de functie Accountbeheer zijn vastgelegd. U moet daarom de functie Accountbeheer inschakelen als u verificatie via het lokale apparaat gebruikt. De drukgegevens die direct vanaf een computer worden verzonden, kunnen op de pers worden ontvangen na verificatie door controle van de verificatiegegevens die vooraf in een persstuurprogramma van een client zijn geconfigureerd, aan de hand van de gegevens die op de pers zijn vastgelegd.
- Verificatie op afstand: hierbij wordt een externe verificatieserver gebruikt voor het verificatiebeheer. De gebruikersgegevens worden niet op de pers vastgelegd.

OPMERKING

Een geregistreerde gebruikers-ID op de externe verificatieserver kan uit maximaal 32 tekens bestaan en de toegangscode uit maximaal 128.

Instellingen systeembeheerder

Het menu Instellingen voor de systeembeheerder wordt gebruikt om de toegangscode van de systeembeheerder in te stellen. Het wordt aanbevolen om een nieuwe toegangscode te vereisen om te voorkomen dat gebruikers ongeoorloofde wijzigingen aanbrengen en voor de beveiliging van het systeem.

Toegangscode systeembeheerder

De toegangscode voor de systeembeheerdersmodus instellen De toegangscode wordt gebruikt voor toegang tot het bedieningspaneel als het invoeren van toegangscode via het bedieningspaneel ingeschakeld is. U moet een toegangscode invoeren voor aanmelding bij een lokale account. Er moet echter altijd een toegangscode worden ingevoerd bij externe toegang of toegang via het netwerk.

TIP

Dit wordt aanbevolen voor een sterkere beveiliging.

OPMERKING

De standaardinstelling voor de toegangscode van de systeembeheerder is **admin**.

De toegangscode dient uit 4 tot 12 tekens te bestaan.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Instellingen systeembeheerder > Toegangscode systeembeheerder**.
5. Voer de nieuwe toegangscode van 4 tot 12 cijfers in het veld Nieuwe toegangscode in.
6. Selecteer **Opslaan**.

OPMERKING

Als u geen toegangscode wilt instellen, laat u dit veld leeg en selecteert u Opslaan.

7. Voer de zelfde toegangscode opnieuw in in het veld **Voer toegangscode in**.
8. Selecteer **Opslaan**.
9. Sluit de beheerdersmodus.

Verificatie

Gebruik de menuopties van **Verificatie** voor het instellen van het aanmelden, het toegangsbeheer en de gebruikersaccounts.

Aanmeldingstype

Als er een **Aanmeldingstype** geselecteerd is, moeten gebruikers zich bij hun account aanmelden om toegang tot de drukdiensten te krijgen. De beschikbaarheid van de dienst hangt af van de persconfiguratie en de systeembeheerdersinstellingen. U kunt het **Aanmeldingstype** op elk moment aan uw behoeften aanpassen.

De volgende opties zijn beschikbaar:

Geen aanmelding vereist

Gebruikers hoeven zich niet aan te melden om toegang te krijgen tot drukdiensten.

Aanmelding bij lokale accounts

Dit is de directe bediening van de pers via het bedieningspaneel. Het **Aanmeldingstype** wordt door de systeembeheerder ingesteld, waarna gebruikers zich bij hun account moeten aanmelden om toegang tot de drukdiensten te krijgen. Tevens worden de drukgegevens ontvangen na verificatie door controle van de verificatiegegevens die vooraf in een persstuurprogramma van een client zijn geconfigureerd aan de hand van de gegevens die op de pers zijn vastgelegd.

Het aanmeldingstype selecteren

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie > Aanmeldingstype**.
Het scherm Aanmeldingstype wordt weergegeven.
5. Selecteer de gewenste optie voor Aanmeldingstype.
6. Selecteer **Opslaan**.
7. Sluit de beheerdersmodus.

Toegangsbeheer

Met de functie **Toegangsbeheer** kan de systeembeheerder gebruikerstoegang tot verschillende persfuncties vrijgeven of afsluiten. Met **Toegangsbeheer** zijn de volgende opties beschikbaar:

Apparaattoegang

Met deze optie kan de beheerder gebruikerstoegang tot de menupaden **Taakstatus** en/of **Apparaatstatus** vrijgeven of afsluiten. Deze menupaden worden vanaf het aanraakscherm van de pers gebruikt.

Servicetoegang

Met deze optie kan de beheerder gebruikerstoegang tot de netwerkdrukservice vrijgeven of afsluiten. Het wordt aanbevolen deze afgesloten te houden.

Toegangsbeheeropties selecteren

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.

3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
 4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie > Toegangsbeheer**.
 5. Selecteer **Apparaattoegang**
 - a) Selecteer **Ontgrendeld** of **Vergrendeld** voor elke menupadoptie.
 - b) Selecteer **Opslaan**.

Het vorige scherm wordt weergegeven.
 6. Selecteer **Servicetoegang**
 - a) Selecteer de drukservice.
 - b) Selecteer **Instellingen wijzigen**.
 - c) Selecteer **Ontgrendeld** of **Vergrendeld**.
 - d) Selecteer **Opslaan**.

Het vorige scherm wordt weergegeven.

 - e) Herhaal de voorgaande stappen voor eventuele andere services.
 - f) Selecteer **Sluiten** om terug te keren naar het scherm Toegangsbeheer.
 7. Selecteer **Opslaan**.
- Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
8. Sluit de beheerdersmodus.

Gebruikersaccounts maken/weergeven

OPMERKING

Het maken en weergeven van gebruikersaccounts in Verificatie lijkt op het maken en weergeven van gebruikersaccounts in Accounting.

Gebruikersaccounts maken/weergeven/bewerken

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie**.
5. Selecteer **Gebruikersaccounts maken/weergeven**.
6. Voer vanuit het scherm Gebruikersaccounts maken/weergeven één van het volgende uit voor het selecteren van een gebruikersaccount:
 - Selecteer voor het maken van een nieuwe account een beschikbare account (een die niet in gebruik is), of
 - selecteer voor het bewerken van een eerder gemaakte account de gewenste account uit de weergegeven lijst.
7. Selecteer **Maken/verwijderen**.
 - Als u een nieuwe account maakt, gebruikt u het numerieke toetsenblok voor het invoeren van een viercijferig nummer tussen 0001 en 1000, dat met een beschikbare account overeenkomt. Het ingevoerde getal wordt in het veld Ga naar weergegeven. Selecteer Maken/verwijderen. Het scherm Gebruikers-ID wordt weergegeven.
 - Als u een eerder gemaakte account bewerkt, gaat u verder met de volgende stap.

8. Selecteer **OK**.
9. Voer met het toetsenblok een gebruikers-ID in van maximaal 32 tekens en selecteer **Opslaan**.
Het scherm Account maken/verwijderen wordt weergegeven.
10. Selecteer **Gebruikersnaam**.
Het scherm Gebruikersnaam wordt weergegeven.
11. Voer met de cijfertoetsen een gebruikersnaam in van maximaal 32 tekens en selecteer **Opslaan**.
Het scherm Account maken/verwijderen wordt weergegeven.
12. Selecteer **Accountlimiet**.
Het scherm Accountlimiet wordt weergegeven.
13. Selecteer **Drukservice** voor het instellen van accountlimieten.
14. Selecteer **Accountlimiet wijzigen**.
15. Voer met het numerieke toetsenblok het maximale aantal pagina's in en selecteer **Opslaan**.
Het scherm Accountlimiet wordt weergegeven.
16. Selecteer **Toegang tot functies**.
17. Selecteer het type toegang tot functies dat u wilt gebruiken.
18. Selecteer **Opslaan**.
Het scherm Accountlimiet wordt weergegeven.
19. Selecteer **Sluiten**.
Het scherm Account maken/verwijderen wordt weergegeven.
20. Controleer de gebruikersaccountgegevens en pas deze indien nodig aan.
21. Selecteer **Sluiten**.
Het scherm Gebruikersaccounts maken/weergegeven wordt weergegeven.
22. Selecteer **Sluiten**.
23. Sluit de beheerdersmodus.

Afzonderlijke gebruikersaccounts resetten

Gebruik deze procedure voor het verwijderen van een gebruikersaccount.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Accountadministratie** of **Verificatie-/beveiligingsinstellingen**.
5. Selecteer **Gebruikersaccounts maken/weergeven**.
6. Selecteer de gewenste gebruikersaccount in het scherm Gebruikersaccounts maken/weergeven.
7. Selecteer **Maken/verwijderen**.

Er wordt een scherm weergegeven met de vraag Opnieuw instellen of het opnieuw instellen annuleren? Bekijk de weergegeven informatie zorgvuldig voordat u een reset uitvoert. Het is belangrijk dat u zich realiseert dat u na het accepteren van een reset de gegevens niet meer kunt herstellen.

8. Selecteer **Opnieuw instellen of **Annuleren**.**

Als u **Opnieuw instellen** selecteert, kunt u **Ja** selecteren voor het verwijderen/resetten van de gebruikersaccount. Nadat de account verwijderd is, wordt het scherm Gebruikersaccounts maken/weergeven weergegeven.

9. Selecteer **Sluiten.**

Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.

10. Sluit de beheerdersmodus.

Gebruikersaccounts opnieuw instellen

OPMERKING

Het resetten van gebruikersaccounts in Verificatie lijkt op het resetten van gebruikersaccounts in Accounting.

Alle gebruikersaccounts resetten (Verificatie)

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie > Gebruikersaccounts opnieuw instellen**.
5. Selecteer de gewenste optie.

De keuzemogelijkheden staan in de weergegeven lijst.

6. Selecteer **Opnieuw instellen.**

Er wordt een scherm weergegeven met de vraag Opnieuw instellen of het opnieuw instellen annuleren? Bekijk de weergegeven informatie zorgvuldig voordat u een reset uitvoert. Het is belangrijk dat u zich realiseert dat u na het accepteren van een reset de gegevens niet meer kunt herstellen.

7. Selecteer **Opnieuw instellen of **Annuleren**.**

Als u Reset selecteert, wordt er een bevestigingsscherm weergegeven met de vraag of u het zeker weet. Selecteer Ja ter bevestiging van het verwijderen of opnieuw instellen, afhankelijk van de geselecteerde optie voor Gebruikersaccounts opnieuw instellen.

8. Selecteer **Sluiten.**

Het hoofdtabbladscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.

9. Sluit de beheerdersmodus.

Gebruikersdetails instellen

Met deze functie kunt u de instellingen voor verificatie met gebruikers-ID's maken. Welke instellingen beschikbaar zijn, hangt af van het geselecteerde verificatietype in **Hulpprogramma's > Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie > Aanmeldingstype**.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.

4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie**.

5. Selecteer **Gebruikersdetails instellen**.

Welke opties worden weergegeven, hangt af van het verificatietype dat wordt afgedwongen en het Aanmeldingstype dat is geselecteerd.

6. Selecteer het onderdeel dat u wilt instellen of wijzigen.

7. Selecteer **Instellingen wijzigen**.

8. Selecteer **Opslaan**.

9. Selecteer **Sluiten**.

Maximumaantal aanmeldpogingen

U kunt het aantal pogingen instellen die iemand mag gebruiken voor het invoeren van dezelfde systeembeheerdersaanmeldings-ID, waarna toegang tot het systeem wordt uitgeschakeld. Stel het aantal toegestane verificatiepogingen in op 1-10.

OPMERKING

De telling wordt gereset als de drukpers opnieuw wordt opgestart. Voor het annuleren van toegangsafwijzing schakelt u de drukpers uit door de stroom uit en weer in te schakelen.

1. Meld u aan als beheerder.

2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.

3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.

4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie**.

5. Selecteer **Maximumaantal aanmeldpogingen**.

6. Selecteer een van de volgende twee opties:

- **Onbeperkt aantal pogingen**
- **Aantal pogingen beperken:** voer een getal van 1-10 in met de pijlen omhoog en omlaag.

7. Selecteer **Opslaan**.

Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.

8. Sluit de beheerdersmodus.

Toegangscodebeleid

Selecteer het beleid voor toegang tot accounts. Selecteer **Aan** of **Uit**. Als u **Aan** selecteert, moet er een toegangscode worden ingevoerd voor aanmelding bij lokale accounts. Er moet echter altijd een toegangscode worden ingevoerd bij externe toegang of toegang via het netwerk.

1. Meld u aan als beheerder.

2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.

3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.

4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen > Verificatie**.

5. Selecteer **Toegangscodebeleid**.

6. Selecteer **Instellingen wijzigen**.

7. Selecteer **Uit** of **Aan**.

- Uit: er is geen toegangscode vereist, ook al is de toegangscode door een systeembeheerderstoegangscode of met Gebruikersaccounts maken/weergeven ingesteld.
 - Aan: het instellen van een systeembeheerderstoegangscode met Gebruikersaccounts maken/weergeven wordt ingeschakeld en functioneel. Gebruik een toegangscode als hier op het bedieningspaneel om wordt gevraagd.
8. Selecteer **Opslaan**.
Het vorige scherm wordt weergegeven.
 9. Selecteer **Sluiten**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
 10. Sluit de beheerdersmodus.

Standaardwaarde opdrachtstatus

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen**.
5. Selecteer **Standaardwaarde opdrachtstatus**.
6. Selecteer **Weergave actieve opdrachten**.
7. Selecteer de gewenste instelling voor de volgende opties:
 - **Opdrachtweergave altijd toestaan**: Selecteer **Aanmelden vereisen voor opdrachtweergave** of **Geen opdrachtweergave**.
 - **Opdrachtdetails verbergen**: Selecteer **Ja** of **Nee**.
8. Selecteer **Opslaan**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
9. Sluit de beheerdersmodus.

Weergave actieve taken / voltooide taken

Gebruik deze instelling voor het verbergen of niet verbergen van de taakdetails bij het weergegeven van een actieve taak.

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop **Hulpprogramma's** op het bedieningspaneel van de pers.
3. Druk op het pictogram **Hulpprogramma's** op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen**.
5. Selecteer **Standaardwaarde opdrachtstatus**.
6. Selecteer **Weergave actieve opdrachten**.
7. Selecteer **Ja** of **Nee** voor het verbergen van de details.
8. Selecteer onder Voltooide taken hoe de details van voltooide taken kunnen worden weergegeven: geen taakweergave, weergave altijd toestaan of aanmelding vereist voor weergave.
9. Selecteer **Opslaan**.

Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.

10. Sluit de beheerdersmodus.

Harde schijf overschrijven

TIP

Dit is een standaardbeveiligingsfunctie waarmee u alle opdrachtbeeldgegevens op de vaste schijf in de pers overschrijft en verwijderd. Dit heeft geen invloed op de NVM-opslag. Voor meer informatie neemt u contact op met de klantenondersteuning van Xerox.

Als u er zeker van wilt zijn dat opdrachtbeeldgegevens op de vaste schijf niet kunnen worden geopend, kunt u deze opdrachtbeeldgegevens verwijderen en overschrijven. Beeldgegevens zijn alle gebruikersgegevens die op dit moment worden verwerkt of tijdelijke gebruikersgegevens op de vaste schijf. Dit omvat huidige/actieve opdrachten, opdrachten in de wachtrij en voltooide opdrachten. Selecteer of u het overschrijven van de vaste schijf wilt uitvoeren. Dit zijn de opties:

Aantal keer overschrijven

Selecteer het aantal keer dat de gegevens op de vaste schijf worden overschreven.

Selecteer 1 tot 3 keer.

Nadat de gegevens van de vaste schijf zijn verwijderd, wordt het gebied op de vaste schijf waar de gegevens waren opgeslagen overschreven. Dit voorkomt ongeoorloofd ophalen of herstellen van de eerder vastgelegde gegevens. Dit geldt voor bestanden en andere informatie die tijdelijk door het systeem wordt opgeslagen.

TIP

Lees de volgende informatie zorgvuldig door:

- Als de pers tijdens het overschrijven wordt uitgeschakeld, kunnen er bestanden op de vaste schijf achterblijven.
- De gegevens op de vaste schijf worden gewist door deze één keer te overschrijven. Het drie keer overschrijven van de gegevens verzekert echter dat de gegevens niet kunnen worden hersteld. Drie keer overschrijven duurt langer dan één keer overschrijven.
- Tijdens het overschrijven kunnen normale processen langzamer gaan dan normaal.

Geplande beeldoverschrijving

Selecteer een geplande, vaste tijd voor het overschrijven van de gegevens op de vaste schijf. Dit zijn de opties:

- Uitschakelen
- Dagelijks
- Wekelijks
- Maandelijks

Beeldoverschrijving uitvoeren

Selecteer deze optie en selecteer **Start** voor het starten en direct uitvoeren van het overschrijven van de vaste schijf. Hiermee verwijdert u de opdrachtgegevens zodra de afdrukopdracht is voltooid.

Aantal keer overschrijven

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen**.
5. Selecteer **Vaste schijf overschrijven**.
6. Selecteer **Aantal keer overschrijven**.
7. Selecteer een van de onderstaande opties:
 - **Uit**
 - **1 keer overschrijven**
 - **3 keer overschrijven**
8. Selecteer **Opslaan**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
9. Sluit de beheerdersmodus.

Geplande beeldoverschrijving

1. Meld u aan als beheerder.
2. Druk op de knop Hulpprogramma's op het bedieningspaneel.
3. Druk op het pictogram Hulpprogramma's op het scherm.
4. Selecteer **Verificatie-/beveiligingsinstellingen**.
5. Selecteer **Vaste schijf overschrijven**.
6. Selecteer **Geplande beeldoverschrijving**.
7. Selecteer een van de onderstaande opties:
 - **Uitgeschakeld**
 - **Dagelijks**
 - **Wekelijks**
 - **Maandelijks**
8. Selecteer **Opslaan**.
Het hoofdscherm van Hulpprogramma's wordt weergegeven.
9. Sluit de beheerdersmodus.

Problemen oplossen

Problemen met CentreWare Internet Services oplossen

In de volgende tabel worden de oorzaken en aanbevolen oplossingen beschreven voor fouten die bij het gebruik van CentreWare Internet Services kunnen optreden.

Symptoom	Oplossing
Er kan geen verbinding worden gemaakt met CentreWare Internet Services.	Werkt de drukpers naar behoren? Controleer of de drukpers ingeschakeld is.
	Is CentreWare Internet Services ingeschakeld? Druk ter bevestiging de lijst met persinstellingen af.
	Is het internetadres goed ingevoerd? Bevestig nogmaals het internetadres. Als het probleem aanhoudt, voert u een IP-adres in om verbinding te maken.
	Wordt er een proxyserver gebruikt? Afhankelijk van de proxyserver kan het niet mogelijk zijn verbinding te maken. Stel de browser in op het niet gebruiken van een proxyserver of stel voor dat bepaalde adres in dat geen proxyserver wordt gebruikt.
De melding “Even geduld a.u.b.” wordt voortdurend weergegeven.	• Wacht even, zoals wordt gevraagd. • Als de status niet verandert, klikt u op de knop Vernieuwen. • Als dit geen effect heeft, controleert u of de drukpers naar behoren werkt.

Symptoom	Oplossing
De knop Vernieuwen werkt niet.	Gebruikt u een gespecificeerde browser? Controleer of uw browser wordt ondersteund.
Het selecteren van het menu in het linkerframe werkt de inhoud van het rechterframe niet bij.	
De weergave op het scherm is vervormd.	Wijzig het vensterformaat van de browser.
De recentste informatie wordt niet weergegeven.	Klik op de knop Vernieuwen.
Met de knop Nieuwe instellingen toepassen krijgt u niet de nieuwe instellingen te zien.	Zijn alle ingevoerde waarden correct? Als een waarde buiten het toegestane bereik wordt ingevoerd, wordt de bijgewerkte weergave automatisch tot binnen het bereik gecorrigeerd.
Als u op de knop Nieuwe instellingen toepassen klikt., geeft de browser de melding “De server heeft een ongeldige of onherkenbare reactie gegeven” of “Geen data” weer.	Hebt u een goed toegangscode ingevoerd? Het ingevoerde toegangscode en de bevestigingstoegangscode komen niet overeen. Voer het juiste toegangscode in.
	Gebeurt dit tijdens of na bediening via het bedieningspaneel van de drukpers? Als de functie voor automatisch resetten geconfigureerd is, worden instellingen door CentreWare Internet Services niet toegepast tot de insteltijd is verstreken. Wacht even.
Kan geen opdrachten verwijderen.	Wacht even en klik op Vernieuwen.

