Broşură versiunea 1.0 april 2017 702P04569



Xerox[®] Versant[®] 3100 Press Ghid rapid de utilizare

©2017 Xerox Corporation. Toate drepturile rezervate. Xerox[®], Xerox și Design[®], FreeFlow[®], SquareFold[®], CentreWare[®] și Versant[®] sunt mărci comerciale ale Xerox Corporation în Statele Unite și/sau în alte țări.

Adobe[®]PDF[®] este o marcă comercială înregistrată a Adobe Systems, Inc. PostScript[®] este o marcă comercială înregistrată a Adobe, utilizată cu Adobe PostScript Interpreter, limbajul de descriere a paginilor elaborat de Adobe, precum și cu alte produse Adobe.

Fiery[®] și EFI[™] sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale Electronics For Imaging, Inc.

GBC[®] și AdvancedPunch[®] sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale General Binding Corporation.

3-IN-ONE[®] și WD-40[®] sunt mărci comerciale înregistrate ale WD-40 Company.

BR4005

Cuprins

1 Simboluri ale produselor	1-1
2 Inițiere	2-1
Componentele presei	2-2
Componente interne	2-2
Panoul de comandă	2-3
Mod economizor de energie	2-4
Ieşirea din modul Economizor de energie	2-5
Pornirea/oprirea	2-5
Buton Pornit/Oprit	2-5
Pornirea/oprirea presei	2-5
3 Hârtie și suporturi	3-1
Încărcarea hârtiei în tăvile 1, 2 și 3	3-1
Încărcarea hârtiei în tăvile 6 și 7	3-2
Potrivirea informațiilor despre tavă și despre suporturile de imprimare	3-4
4 Întreținerea	4-1
Comenzile de consumabile	4-1
Verificarea stării consumabilelor	4-2
Înlocuirea cartuşului cu toner	4-4
Înlocuirea recipientului de toner rezidual	4-6
Înlocuirea filtrului de aspirație	4-8
Înlocuirea unui cartuş cilindru	4-9
5 Depanare	5-1
Blocajele de hârtie	5-1
Îndepărtarea blocajelor din zona 2	5-1
Îndepărtarea blocajelor din zonele 3, 4 și 5	5-4
Blocajele de hârtie din tăvile 1-3	5-10
Obținerea informațiilor despre defecte din ecranul tactil al presei	5-11

Cuprins

1

Simboluri ale produselor

Acest produs utilizează o varietate de simboluri; consultați tabelul următor pentru o listă a acestor simboluri și a definițiilor acestora.

Simbol	Nume și definiție (dacă este necesar)
!	Atenție Acest simbol indică o acțiune obligatorie care trebuie efectuată pentru a evita deteriorarea în aceste zone.
	Avertizare Acest simbol atrage atenția utilizatorilor asupra zonelor în care se pot produce vătămări corporale.
	Avertizare zonă fierbinte Acest simbol atrage atenția utilizatorilor asupra zonelor în care există suprafețe fierbinți care nu trebuie să fie atinse.
	Avertizare laser Acest simbol indică faptul că se utilizează un laser și atrage atenție utilizatorului pentru a consulta informațiile de siguranță adecvate.
	Avertizare de prindere Acest simbol de avertizare atrage atenția utilizatorilor asupra zonelor în care se pot produce vătămări corporale.
0	Blocare

Simbol	Nume și definiție (dacă este necesar)
3	Deblocare
	A nu se atinge
	A nu se atinge cartușul cilindru Pentru a evita deteriorarea, nu atingeți suprafața cartușului cilindru.
	A nu se arunca în flacără deschisă/incinera
	A nu se incinera cartușul de toner Consultați întotdeauna instrucțiunile de reciclare pentru regiunea/piața dvs. pentru informațiile și procedurile corecte de eliminare la deșeuri.
	A nu se incinera sticla goală de toner Consultați întotdeauna instrucțiunile de reciclare pentru regiunea/piața dvs. pentru informațiile și procedurile corecte de eliminare la deșeuri.
	A nu se incinera cartușul cilindru Consultați întotdeauna instrucțiunile de reciclare pentru regiunea/piața dvs. pentru informațiile și procedurile corecte de eliminare la deșeuri.
	A nu se incinera a doua rolă de transfer prin polarizare Consultați întotdeauna instrucțiunile de reciclare pentru regiunea/piața dvs. pentru informațiile și procedurile corecte de eliminare la deșeuri.
	Etichetă standard/curent de 100 amp Acest simbol indică utilizarea numai în localurile care au o capacitate a curentului de alimentare egală sau mai mare de 100 amp pe fază.

Simbol	Nume și definiție (dacă este necesar)
(Priză de pământ/comună/de împământare
中 古古	LAN Local Area Network - rețea locală
•	USB Universal Serial Bus - magistrală serială universală
	A se menține zona liberă A nu se stoca niciun obiect în această locație.
	A se menține zona liberă A nu se stoca niciun obiect în această locație.
	A se menține zona liberă A nu se stoca niciun obiect în această locație.
	A nu se utiliza folii transparente/foi pentru proiector suspendat cu o bandă albă
	A nu se folosi plicuri deschise
	A nu se folosi hârtie pliată, îndoită, încrețită sau șifonată
	A nu se folosi hârtie pentru jet de cerneală

Simbol	Nume și definiție (dacă este necesar)		
	Ghidajele tăvii trebuie să atingă suportul		
└	Se vor introduce cărțile poștale în direcția indicată		
	Se va încărca hârtia perforată conform indicațiilor		
	Activat Acest simbol indică faptul să întrerupătorul general este în poziția PORNIT .		
0	Dezactivat Acest simbol indică faptul să întrerupătorul general este în poziția OPRIT .		
С С	Standby Acest simbol indică faptul să întrerupătorul general este în poziția Standby .		
	 A nu se elimina în circuitul normal de deșeuri menajere Aplicarea acestui simbol este confirmarea că nu trebuie să aruncați obiecte precum piesele înlocuibile de către client (PIC) în circuitul normal de deșeuri menajere. Trebuie să eliminați aceste obiecte la deșeuri în conformitate cu procedurile naționale convenite. Acest simbol însoțește adesea bateriile și indică faptul că produsele electrice și electronice și bateriile uzate nu trebuie să fie amestecate cu deșeurile menajere generale. Pentru mai multe informații despre colectare și reciclare, contactați municipalitatea locală, serviciul de colectare a deșeurilor sau magazinul din care ați achiziționat produsele. 		

2

Inițiere

Presa Xerox[®] Versant[®] 3100 este o presă integral color/alb-negru, capabilă să imprime față-verso automat, care permite realizarea a 100 de imprimări pe minut (pe hârtie A4/8,5 x 11 inchi).

Configurația sistemului conține alimentatorul de mare capacitate avansat (tăvile 6 și 7), sistemul de imprimare cu tăvile de alimentare interne (tăvile 1-3) și panoul de comandă inclus, cu ecran tactil (interfața cu utilizatorul). Din configurație face parte și un server de imprimare, care include aplicația **Manager bibliotecă de suporturi**, utilizată pentru configurarea suporturilor și a tăvilor, precum și pentru trimiterea lucrărilor de imprimare. La presă poate fi conectată o tavă offset de ieșire sau pot fi disponibile alte dispozitive de finisare online.

NOTĂ

Cu excepția tăvii offset de ieșire, toate celelalte dispozitive de finisare necesită modulul de interfață al deondulatorului.

Presa conține 4 cartușe cu toner și cartușe cilindru, banda de transfer și cuptorul/sistemul laser, senzorul de calibrare Matrice lățime completă, deondulatorul, sistemul de registrație și traseul hârtiei, precum și inversorul de hârtie.

Componentele presei



- 1. Alimentatorul de mare capacitate avansat (tăvile 6 și 7)
- 2. Capacul compartimentului cu toner
- 3. Panoul de control și ecranul tactil
- 4. Buton Pornit/Oprit
- 5. Tava offset de ieşire (OCT)

Componente interne

- 6. Uşă frontală dreapta
- 7. Uşă frontală centrală
- 8. Uşă frontală stânga
- 9. Tăvi de hârtie 1, 2 și 3



- 1. Cartuşe cu toner
- 2. Întrerupătorul general
- 3. Întrerupător de circuit (în partea din spate a presei)
- 4. Modul de răcire a hârtiei

- 5. Recipient pentru toner gol
- 6. Modul cuptor
- 7. Modul de transfer

Panoul de comandă

Panoul de comandă inclus al presei se compune din ecranul senzorial LCD, din tastatură și din butoanele de funcții. Pe ecranul senzorial se afișează instrucțiunile, erorile și mesajele informative. Selectați butoanele de pe panoul de comandă pentru a vă conecta, a utiliza funcțiile de configurare a lucrărilor și a vizualiza stările lucrărilor, ale presei și ale consumabilelor.



Număr articol	Nume	Descriere	
1	Butonul Home (Pornire)	Afişează meniul principal. Permite afişarea informațiilor despre consumabilele și tăvile disponibile la presă, precum și despre stările consumabilelor.	
2	Butonul Tools (Instrumente)	Afișează ecranul modului Instrumente. Operatorul poate selecta pictograma Instrumente pentru a vizualiza informații despre facturare și pentru a utiliza funcțiile de calibrare a presei, cum ar fi reglajele de uniformitate a culorilor Matrice lățime completă.	
3	Butonul Job Status (Stare lucrare)	Utilizați acest buton pentru a verifica desfășurarea lucrărilor active și informațiile detaliate despre lucrările finalizate sau în așteptare. De asemenea, această zonă vă permite să ștergeți o lucrare (să anulați imprimarea) să întrerupeți temporar lucrări.	
4	Butonul Machine Status (Stare aparat)	Se utilizează pentru verificarea configurației presei, a versiunii software-ului, a contorului de facturare și a informațiilor oferite de contoare, precum și pentru a accesa și a imprima rapoartele de istoric al lucrărilor, respectiv de erori.	
5	Ecranul senzorial	Atingeți direct ecranul pentru a selecta și a seta funcțiile. Pe acest ecran apar mesaje cu instrucțiuni și cu informații, proceduri de rezolvare a erorilor și informații generale despre presă.	

Inițiere

Număr articol	Nume	Descriere	
6	Butonul Conectare/deconectare	Se utilizează pentru conectarea cu ID de utilizator și cu parolă, în modul Administrator sau Autentificare, precum și pentru deconectare.	
7	Butonul Language (Limbă)	Se utilizează pentru a selecta afişarea în altă limbă a opțiunilor pe ecranul senzorial.	
8	Butonul Power Saver (Economizor de energie)	Utilizați acest buton în cazul în care presa a avut o perioadă de inactivitate și ecranul senzorial s-a stins (sistemul este în modul Economizor de energie). Acest butonul scoate manual sistemul din modul Economizor de energie. Nu se folosește pentru trecerea presei în modul Economizor de energie.	
9	Tastatura numerică	Se utilizează pentru introducerea caracterelor alfanumerice. Butonul "C" Anularea introducerii anulează valoarea introdusă anterior prin intermediul tastaturii numerice.	
10	Butonul Cancel Entry (Anularea introducerii)	Cu ajutorul acestui buton puteți anula valoarea introdusă anterior prin intermediul tastaturii numerice.	
11	Butonul Clear All (Şterge tot)	Utilizați acest buton pentru a readuce toate selecțiile la starea din momentul pornirii presei. Apăsați o dată pentru a șterge valoarea introdusă curentă. Apăsați de două ori pentru a reveni la setările implicite.	
12	Butonul Stop	Apăsați acest buton pentru a opri și a trece în pauză lucrarea de imprimare în curs de desfășurare.	
13	Butonul Start	Apăsați pentru a porni și a imprima un raport selectat. Utilizat, de asemenea, de către inginerul de service pe durata procedurilor de diagnosticare de rutină.	
14	Luminile de stare ale presei	Cele trei indicatoare identifică: desfășurarea transmisiunii de date, apariția unei erori în presă și alimentarea cu energie electrică.	

Mod economizor de energie

Funcția Economizor de energie permite reducerea consumului de curent al presei atunci când toate lucrările de imprimare s-au terminat și nu există lucrări în curs de prelucrare. Există două moduri de economisire a energiei: Consum redus și Veghe.

• Consum redus: După ce a rămas inactivă pentru o perioadă de timp presetată, presa intră în modul Consum redus.

• Veghe: După intrarea în modul Consum redus și după ce a rămas inactivă pentru un alt interval de timp prestabilit, presa intră în modul Veghe.

În mod implicit, presa trece automat în modul Consum redus după 1 minut de inactivitate. După 1 minut de inactivitate, presa trece în modul Veghe. Administratorul de sistem poate modifica duratele corespunzătoare celor două moduri.

Consultați următorul exemplu:

- Modul Consum redus este setat la 1 minut.
- Modul Veghe este setat la 10 minute.
- Modul Veghe se activează după 10 minute de inactivitate totală, nu la 10 minute după începerea modului Consum redus.

Ieșirea din modul Economizor de energie

Presa iese din modul Economizor de energie fie la apăsarea butonului **Power Saver** (Economizor de energie) de pe panoul de comandă, fie la primirea datelor aferente unei lucrări de intrare.

Pornirea/oprirea

Buton Pornit/Oprit

Butonul Pornit/Oprit este amplasat în partea dreaptă a panoului de comandă. Utilizați acest buton pentru a **PORNI** sau **OPRI** presa.



Pornirea/oprirea presei

- 1. Pentru a porni presa, verificați dacă întrerupătorul general din spatele ușii frontale centrale este în poziția **Pornit**.
- Apăsați butonul de pornire/oprire din partea de sus a presei în poziția PORNIT. Se prinde indicatorul luminos verde Pregătit.

Un mesaj afişat pe ecran vă informează că trebuie să aşteptați un moment, până când se încălzeşte cuptorul. Presa execută o rutină de verificare a sistemului. În acest timp puteți seta funcțiile pentru o lucrare. Procesul de imprimare va începe automat în momentul în care presa va fi pregătită.

3. Pentru a opri presa, apăsați pe butonul Pornit/Oprit în poziția Oprit.

Inițiere

NOTĂ

Lăsați presa oprită cel puțin 10 secunde înainte de a o porni din nou.

3

Hârtie și suporturi

Încărcarea hârtiei în tăvile 1, 2 și 3

În **Manager bibliotecă de suporturi** de pe serverul de imprimare, configurați setările de tip, greutate și format ale tăvii. La presă, verificați dacă suportul de imprimare încărcat în tava de hârtie se potrivește cu atributele programate ale tăvii.

NOTĂ

Dacă deschideți tava în timp ce se alimentează hârtie din aceasta, pot apărea blocaje de hârtie.

- 1. Alegeți hârtia corespunzătoare pentru lucrarea de imprimare.
- 2. Trageți tava încet spre exterior, până când se oprește.
- **3.** Deschideți topul de hârtie; partea în care se închide ambalajul trebuie să fie îndreptată în sus.
- 4. Filați colile înainte de a le încărca în tavă.
- 5. Extindeți spre exterior ghidajele de hârtie până la oprire.



Hârtie și suporturi

6. Încărcați colile de hârtie și aliniați muchiile acestora la marginea din stânga a tăvii.



Hârtia se poate alimenta pe muchia lungă (portret) sau pe muchia scurtă (peisaj).

7. Reglați ghidajele de hârtie, apăsând dispozitivele de deblocare ale ghidajelor și deplasându-le cu grijă, până când ating ușor marginile materialului din tavă.

NOTĂ

Nu încărcați materiale deasupra liniei MAX situată pe ghidaje.



8. Împingeți tava cu grijă în presă, până când se oprește.

Pe serverul de imprimare se afişează fereastra Tray Properties (Proprietăți tavă de hârtie) (în **Stock Library Manager (Manager bibliotecă de suporturi)**). Puteți să vizualizați și să setați atributele suporturilor de imprimare și să verificați dacă tăvilor li s-au atribuit suporturile corecte. Aplicația **Manager bibliotecă de suporturi** este disponibilă numai pe serverul de imprimare, nu și pe presă.

- **9.** În fereastra Tray Properties (Proprietăți tavă), introduceți sau verificați informațiile corecte despre hârtie, inclusiv formatul, tipul, greutatea și, dacă este cazul, opțiunea de ondulare și/sau de aliniere a colilor. Selectați suportul și atribuiți-l tăvii de utilizat.
- **10.** Selectați **OK** pentru a salva informațiile și a închide fereastra Tray Properties (Proprietăți tavă).

Încărcarea hârtiei în tăvile 6 și 7

1. Alegeți hârtia corespunzătoare pentru lucrarea de imprimare.

2. Trageți tava încet spre exterior, până când se oprește.



- **3.** Deschideți topul de hârtie; partea în care se închide ambalajul trebuie să fie îndreptată în sus.
- 4. Filați colile înainte de a le încărca în tavă.
- 5. Extindeți spre exterior ghidajele de hârtie până la oprire.



6. Încărcați colile de hârtie și aliniați marginile acestora la marginea din dreapta a tăvii.



Hârtia se poate alimenta pe muchia lungă (portret) sau pe muchia scurtă (peisaj).

7. Reglați ghidajele de hârtie, apăsând dispozitivele de deblocare ale ghidajelor și deplasându-le cu grijă, până când ating ușor marginile materialului din tavă.

NOTĂ

Nu încărcați materiale deasupra liniei MAX situată pe ghidaje.



8. Împingeți tava cu grijă în presă, până când se oprește.

Pe serverul de imprimare se afişează fereastra Tray Properties (Proprietăți tavă de hârtie) (în **Stock Library Manager (Manager bibliotecă de suporturi)**). Puteți să vizualizați și să setați atributele suporturilor de imprimare și să verificați dacă tăvilor li s-au atribuit suporturile corecte. Aplicația **Manager bibliotecă de suporturi** este disponibilă numai pe serverul de imprimare, nu și pe presă.

- **9.** În fereastra Tray Properties (Proprietăți tavă), introduceți sau verificați informațiile corecte despre hârtie, inclusiv formatul, tipul, greutatea și, dacă este cazul, opțiunea de ondulare și/sau de aliniere a colilor. Selectați suportul și atribuiți-l tăvii de utilizat.
- **10.** Selectați **OK** pentru a salva informațiile și a închide fereastra Tray Properties (Proprietăți tavă).

Potrivirea informațiilor despre tavă și despre suporturile de imprimare

IMPORTANT

Pentru productivitate maximă și pentru finalizarea cu succes a lucrării de imprimare, verificați întotdeauna dacă informațiile din Proprietăți tavă (din aplicația Manager bibliotecă de suporturi de pe serverul de imprimare) se potrivesc cu suporturile încărcate în tava care se utilizează pentru lucrarea de imprimare.

Înainte de a executa o lucrare de imprimare, verificați următoarele situații:

- S-au efectuat modificări la Biblioteca de suporturi, cum ar fi
 - adăugarea unui suport,
 - copierea unui suport,
 - crearea unui nou suport,
 - editarea unui suport existent
- Suportul de imprimare a fost încărcat în tava selectată pentru lucrarea de imprimare
- Tava selectată pentru lucrarea de imprimare a fost deschisă/închisă

NOTĂ

Dacă apare una dintre situațiile de mai sus, verificați dacă informațiile din Proprietăți tavă se potrivesc cu conținutul efectiv al tăvii.

Dacă suportul de imprimare din tavă nu se potrivește cu informațiile din fereastra Proprietăți tavă, este posibil să se afișeze un mesaj într-unul din următoarele moduri:

- Pe interfața cu utilizatorul a presei
- În aplicația Manager bibliotecă de suporturi (pe serverul de imprimare)
- Pe serverul de imprimare
- Atât în aplicația Manager bibliotecă de suporturi, cât și pe serverul de imprimare
- Atât în aplicația Manager bibliotecă de suporturi, pe serverul de imprimare și, eventual, pe interfața cu utilizatorul a presei

SFAT

Informațiile de neconcordanță referitoare la suportul de imprimare/tavă și felul în care sunt afișate depind de serverul de imprimare. Dacă suportul dintr-o tavă se schimbă, este posibil să nu se afișeze niciun mesaj; de aceea este important să efectuați întotdeauna următorii pași înainte de a executa o lucrare de imprimare.

 Verificați dacă pe interfața cu utilizatorul a presei există vreun mesaj de neconcordanță referitor la tavă. Dacă se afişează un mesaj de neconcordanță, selectați-l.

Se afişează un nou mesaj și explică ce suport este necesar și în ce tavă.

- 2. Mergeți la serverul de imprimare și verificați dacă în fereastra principală a fost afișat un mesaj similar:
 - Dacă un asemenea mesaj există, urmați informațiile furnizate pe serverul de imprimare pentru a corecta problema de nepotrivire cu suportul de imprimare și continuați cu pasul următor.
 - Dacă mesajul nu există, continuați cu pasul următor.
- 3. Încărcați suportul de imprimare în tavă.

Dacă pe interfața cu utilizatorul a presei apare un mesaj de neconcordanță, urmați instrucțiunile afișate pentru a încărca suportul de imprimare corect.

- **4.** Modificați Proprietățile tăvii pentru a se potrivi cu conținutul acesteia; acest lucru se realizează din Manager bibliotecă de suporturi de pe serverul de imprimare.
 - a) Verificați formatul, tipul (tratată, netratată) și greutatea hârtiei încărcate în tavă.
 - b) Dacă este necesar, introduceți informațiile respective în fereastra Proprietăți tavă.
- 5. Asigurați-vă că tava este închisă.
- 6. Asigurați-vă că toate mesajele de neconcordanță sunt rezolvate.
- 7. Porniți lucrarea de imprimare.

Hârtie și suporturi

4

Întreținerea

Comenzile de consumabile

Consumabilele, hârtia și materialele Xerox se pot comanda de pe site-ul web www.xerox.com, făcând clic pe linkul **Supplies** (Consumabile). Dacă doriți să achiziționați articole care nu se pot comanda pe site, luați legătura cu reprezentantul de service Xerox.

NOTĂ

Tampoanele folosite cu tija de curățare a geamului ROS nu se pot comanda. Pentru tampoane de curățare suplimentare, luați legătura cu reprezentantul de service Xerox.

Unități înlocuibile de către client (Articol)	Cantitate	Randament de imprimare aproximativ (Exemplare imprimate integral color, 8,5 x 11/A4)
Cartuş cu toner negru	2 în cutie	50,000*
Cartuş cu toner cyan	1 în cutie	55,000*
Cartuş cu toner magenta	1 în cutie	51,000*
Cartuş cu toner galben	1 în cutie	51,000*
Recipient pentru toner	1	45,000
Filtru de aspirație	1	200,000
Cartuş cilindru (R1)	1 în cutie	348,000
Cartuş cilindru (R2)	1 în cutie	348,000
Cartuş cilindru (R3)	1 în cutie	348,000
Cartuş cilindru (R4)	1 în cutie	348,000

Întreținerea

Unități înlocuibile de către client (Articol)	Cantitate	Randament de imprimare aproximativ (Exemplare imprimate integral color, 8,5 x 11/A4)
Kit role de alimentare (Tăvi 6/7)**	1 kit	500,000

* Prognozele privind randamentul de toner se bazează pe o acoperire de 7,5 procente per culoare (4 culori = 30 de procente), în condiții standardizate, pe format A4 (8,5 x 11 in.), pentru hârtie de referință Xerox Digital Color Xpressions+, 24 lb. (90 g/mp) și Colotech Plus de 90 g/mp.

**Fiecare tavă necesită propriul kit de role de alimentare: un kit pentru tava 5, unul pentru tava 6 și unul pentru tava 7. Fiecare kit conține toate elementele necesare pentru înlocuirea rolelor de alimentare.

Verificarea stării consumabilelor

Zona Supplies (Consumabile) a ferestrei Home (Pornire) de la panoul de comandă al presei afişează o prezentare generală a nivelului de toner rămas din fiecare cartuş. Pe măsură ce se utilizează tonerul, linia colorată care reprezintă fiecare cartuş devine mai scurtă.

Dacă se apropie momentul în care trebuie să înlocuiți un consumabil, se afişează un mesaj pe ecranul tactil al panoului de comandă. Acesta arată când trebuie să comandați şi/sau să instalați consumabilul nou. În cazul anumitor unități care pot fi înlocuite de clienți (CRU), pe ecran se indică faptul că presa poate executa în continuare lucrările de imprimare, fără înlocuirea imediată a articolului. În cazul celorlalte consumabile, în momentul în care se impune înlocuirea, se afișează un mesaj și presa se oprește.

Pentru a verifica starea consumabilelor:

1. Apăsați butonul Home (Meniu principal) de la panoul de comandă.



Observați că în zona Supplies (Consumabile) se afișează un indicator 1-100%, care afișează cantitatea rămasă de toner.

NOTĂ

Nivelul de toner rămas se actualizează în trepte de câte 10 procente.

2. Pentru a afișa procentajul exact de toner rămas pentru fiecare cartuș, atingeți butonul

Information (Informatii)

Se afişează ecranul Supplies (Consumabile).

3. Din meniu, selectați **Other Consumables (Alte consumabile)** pentru a vizualiza starea altor consumabile.

1 Supplies		•
Tunar X		
Tuner	Status	_
Other Consumables	100% 💷	
Cyan Tomer (C)	100% 🚥	
Magenta Toner (M	100% 🔍	
Vellow Toner [9]	100% 📾	

Fereastra Other Consumables (Alte consumabile) afişează și furnizează informații privind procentul duratei de viață rămase pentru fiecare consumabil.

1 Supplies		🤣 C
Onher Consumables		
Items	Status	
Drum Cartridge (811)	OK	
Dram Cartridge (R2)	OK	
Drum Cartridge (R3)	OK	
Drum Cartridge (84)	OK	
Waste Toner Container	OK	•

4. Utilizați tastele cu săgeți sus/jos pentru a vedea consumabile suplimentare, precum cartușele cilindru, recipientul de toner rezidual, rolele de alimentare ale tăvilor 6/7 și consumabilele pentru orice dispozitive opționale suplimentare configurate cu presa.

NOTĂ

Starea filtrului de aspirație nu este afișată, dar se afișează un mesaj când acesta trebuie înlocuit.

Înlocuirea cartuşului cu toner

NOTĂ

Cartuşul cu toner se poate înlocui în timp ce se imprimă o lucrare.

1. Deschideți capacul compartimentului de toner, amplasat imediat deasupra capacului / ușii frontale a presei.



- **2.** Înainte de a scoate cartuşul cu toner, aşezați hârtie pe podea. Eventualul surplus de toner va cădea pe hârtie.
- **3.** Îndepărtați lent cartușul de toner așezând degetele sub capătul cartușului și trăgându-l ușor afară, în linie dreaptă. În timp ce trageți, țineți partea de jos a cartușului cu cealaltă mână.



Asigurați-vă că scoateți cartușul care corespunde culorii indicate în mesaj.

- 4. Evacuați sau reciclați cartuşul conform indicațiilor autorităților locale şi reglementărilor. În Statele Unite consultați şi site-ul web Electronic Industries Alliance: www.eiae.org. Pentru mai multe informații despre programele Xerox privind mediul, accesați www.xerox.com/environment.
- 5. Scoateți noul cartuş cu toner din ambalaj.
- 6. Pregătiți cartușul pentru instalare:

NOTĂ

În interiorul cartușului, tonerul este compact. Decompactați și redistribuiți tonerul înainte de a introduce cartușul în locașul său.



- a) Țineți cartușul nou cu ambele mâini, de părțile laterale, scuturați-l și rotiți-l puternic, în sus și în jos, apoi spre stânga și spre dreapta, timp de 30 de secunde.
- b) Verificați dacă tonerul s-a distribuit suficient rotind melcul de la capătul cartușului.
- c) Dacă melcul se rotește ușor, continuați să scuturați cartușul pentru a decompacta tonerul. Când melcul se rotește fără a întâmpina rezistență, cartușul de toner este pregătit pentru instalare.
- 7. Instalați cartușul de toner aliniindu-l în linie dreaptă din presă și glisându-l ușor până la oprire.



8. Închideți capacul compartimentului de toner.

În cazul în care capacul nu se închide complet, asigurați-vă că noul cartuş este blocat în poziție și este instalat în locașul de toner corespunzător.

NOTĂ

După ce înlocuiți un cartuş cu toner, sistemul resetează automat la zero (0) contorul de utilizare pentru elementul de service cu frecvență ridicată (High Frequency Service Item, HFSI) al acestei unități CRU. Verificați resetarea și noua stare în ecranul Consumabile.

Înlocuirea recipientului de toner rezidual

Recipientul de toner rezidual colectează tonerul care se acumulează în cursul procesului de imprimare.

NOTĂ

În momentul în care recipientul de toner rezidual s-a umplut, pe ecranul tactil al presei apare un mesaj, care vă solicită să înlocuiți recipientul plin cu unul gol.

- 1. Asigurați-vă că presa este oprită (nu execută nicio lucrare).
- 2. Deschideți ușa frontală centrală și localizați recipientul de toner rezidual.



3. Prindeți mânerul recipientului de toner rezidual și extrageți-l încet, pe jumătate, din presă.



Tragerea lentă a recipientului previne vărsarea tonerului.

4. Continuați să trageți lent recipientul până la scoaterea acestuia din presă:



 a) Ținând mânerul cu o mână, prindeți partea de sus a recipientului cu cealaltă mână.

Recipientul de toner poate fi greu; în consecință, prin susținerea recipientului cu ambele mâini se previne vărsarea tonerului în timpul scoaterii recipientului.

 b) Continuați să trageți lent recipientul din presă până la scoaterea completă a acestuia.

I ATENȚIE

Nu utilizați niciodată un aspirator pentru a curăța tonerul vărsat. Folosiți o mătură sau o cârpă înmuiată în detergent neutru.

- 5. Poziționați recipientul de toner rezidual plin în punga de plastic furnizată cu acesta.
- 6. Scoateți din ambalaj noul recipient de toner rezidual, gol.
- 7. Țineți noul recipient de mijlocul părții de sus și introduceți-l în presă, ușor și cu grijă, până când se oprește.



8. Închideți ușa frontală centrală.

NOTĂ

După ce înlocuiți un recipient cu toner rezidual, sistemul resetează automat la zero (0) contorul de utilizare pentru elementul de service cu frecvență ridicată (High Frequency Service Item, HFSI) al acestei componente CRU. Verificați resetarea în ecranul Consumabile.

Înlocuirea filtrului de aspirație

IMPORTANT

Înainte de efectuarea acestei proceduri, asigurați-vă că dispuneți de șurubelnița torx T10 necesară.

După înlocuirea filtrului, contactați administratorul de sistem. Administratorul trebuie să se conecteze la modul administrator și să reseteze contorul elementului de service cu frecvență ridicată (High Frequency Service Item, HFSI) pentru acest CRU la zero (0).

I ATENȚIE

Înainte de efectua această procedură, asigurați-vă că presa este oprită.

- 1. În partea din spate a presei, căutați capacul filtrului de aspirație, pe panoul inferior.
- **2.** Scoateți șurubul din partea dreaptă a capacului, rotindu-l în sens antiorar cu șurubelnița torx (stânga).



- 3. Trageți spre exterior și scoateți capacul filtrului de aspirație.
- 4. Prindeți mânerul casetei de filtru și trageți-l drept spre exterior.





- 5. Scoateți filtrul de aspirație din cutie.
- **6.** Aşezați în casetă noul filtru de aspirație și împingeți caseta cu filtru la interior, până când se oprește și ajunge la nivelul presei.
- 7. Poziționați capacul pe zona casetei cu filtru.

Nu uitați să introduceți întâi cele două limbi ale capacului în partea din stânga a zonei casetei. Împingeți apoi întregul capac, până când ajunge la nivelul presei.

8. Introduceți în capac șurubelnița torx cu șurubul atașat și rotiți-l în sens orar (la dreapta) pentru a-l strânge.

- **9.** Conectați-vă ca administrator sau adresați-vă administratorului pentru a parcurge următorii pași de resetare la zero (0) a contorului elementului de service cu frecvență ridicată (High Frequency Service Item, HFSI), ceea ce indică faptul că a fost montat un filtru nou.
 - a) Apăsați butonul Tools (Instrumente) pe panoul de comandă.
 - b) Selectați pictograma Tools (Instrumente).
 - c) Selectați Setări Sistem > Setări Serviciu Uzual > Întreținere.
 - d) Utilizați butoanele săgeată sus/jos pentru a trece la următoarele opțiuni Maintenance (Întreținere).

NOTĂ

După selectarea pictogramei la pasul următor, există o întârziere de 4 secunde înainte de afișarea caracteristicii Technical Key Operator (Operator tehnic principal).

- e) Selectați pictograma **Operator tehnic principal**. Se afișează funcția Operator tehnic principal.
- f) În lista Part Number (Cod produs), selectați Suction Filter (Filtru aspirație).
- g) Selectați Resetare valoare curentă. Sistemul resetează HFSI la 0.
- **10.** Închideți modul administrator.
 - a) Pentru a reveni la fila Tools (Instrumente), selectați de două ori **Close (Închidere)**. Se afișează ecranul principal Tools (Instrumente).
 - b) Selectați butonul **Log In / Out (Conectare/Deconectare)** de la panoul de comandă.
 - c) În mesajul afişat, selectați **Deconectare**.

Înlocuirea unui cartuş cilindru

Cartuşul cilindru se înlocuiește după 348.000 de imprimări. De asemenea, trebuie înlocuit dacă a fost deteriorat de lumină sau dacă observați pete și dungi pe materialele imprimate.

NOTĂ

Cele patru cartuşe cilindru sunt interschimbabile.

IMPORTANT

După ce înlocuiți cartușul cilindru, sistemul resetează automat la zero (0) contorul de utilizare a elementului de service cu frecvență ridicată (High Frequency Service Item, HFSI), a acestei componente CRU. Verificați resetarea și starea nouă în ecranul Consumabile.

I ATENŢIE

Sertarul cartușelor cilindru nu trebuie să rămână deschis mai mult de un minut. Expunerea cartușelor cilindru la lumina directă a soarelui sau la lumina fluorescentă din încăpere timp de peste un minut poate duce la deteriorarea calității imaginilor.

Întreținerea

• ATENȚIE

Cartușele cilindru se înlocuiesc cu presa ALIMENTATĂ CU ENERGIE.

- 1. Asigurați-vă că presa este oprită și nu se execută nicio lucrare.
- 2. Deschideți ușile frontale ale presei: din stânga și din centru.



3. Rotiți sertarul cu cilindri R1-R4 în sens orar (la dreapta), în poziția de deblocare.



4. Prindeți mânerul de deblocare și trageți drept sertarul cu cilindri până când se oprește.





5. Scoateți vechiul cartuș cilindru ținându-l de inelele de la cele două capete și ridicându-l cu grijă.



• ATENȚIE

Cilindrii sunt fotosensibili. Atunci când înlocuiți cartușele, nu lăsați sertarul cartușelor cilindru deschis mai mult de un minut. Expunerea cartușelor cilindru la lumina directă a soarelui sau la lumina fluorescentă din încăpere timp de peste un minut poate duce la deteriorarea calității imaginilor.

- 6. Curățați sub zona cartușului cilindru:
 - a) Cu sertarul cartușului cilindru deschis, căutați resturi de toner la baza tăvii de captare de sub cartușele cilindru.
 - b) Utilizați o lavetă uscată pentru a șterge tava de captare.
- 7. Deschideți punga noului cartuş cilindru. Amplasați noul cartuş cilindru în apropierea presei.

I ATENȚIE

Nu atingeți și nu zgâriați suprafața cilindrului atunci când îl scoateți din pungă.

8. Desprindeți folia de pe noul cartuș cilindru și așezați-o sub cartuș.

NOTĂ

Unele cartușe cilindru sunt prevăzute cu o peliculă de protecție. Dacă pelicula este prezentă, scoateți-o de pe cartușul cilindru.

9. Utilizând inelele prevăzute, instalați cartuşul cilindru nou în presă cu partea marcată front (față) îndreptată în față.



Întreținerea

10. Apăsați cele două capete ale cartușului cilindru pentru a-l așeza într-o poziție orizontală.



- **11.** Închideți imediat sertarul cartușelor cilindru pentru a preveni deteriorarea celorlalte cartușe din cauza luminii.
- 12. Readuceți mânerul de deblocare în poziția originală.
- **13.** Readuceți mânerul **R1-R4** în poziția originală și închideți ușile frontale centrală și stânga ale presei.
- 14. Introduceți cartușul cilindru folosit într-un recipient gol, în vederea reciclării.

5

Depanare

Blocajele de hârtie

Îndepărtarea blocajelor din zona 2

IMPORTANT

Înainte de a deschide oricare dintre ușile presei, asigurați-vă că aceasta nu mai imprimă.

Sertarul modulului de transfer include următoarele zone de eliminare a blocajelor:

- Sistem de transport pentru registrație și aliniere
- Rolă de registrație
- Sistem de transport duplex
- Intrarea cuptorului
- 1. Deschideți ușile frontale din stânga și din centru.



2. Pentru deblocarea sertarului modului de transfer, localizați mânerul verde 2 și rotiți-l în sens orar (dreapta) în poziție orizontală.



Depanare

3. Trageți încet sertarul de transfer spre exterior, până când se oprește.

NOTĂ

Dacă hârtia se blochează în sertar în timpul tragerii, opriți tragerea atunci când hârtia blocată devine vizibilă. Țineți hârtia cu o mână și apoi continuați să trageți sertarul spre exterior.



4. Dacă hârtia este blocată în partea de sus a sertarului modulului de transfer, scoateți hârtia din zona **2a** prin tragere spre exterior, în linie dreaptă.



5. Deplasați maneta 2b în sus și îndepărtați hârtia blocată.



6. Readuceți maneta 2b în poziția sa originală.



7. Căutați zona 2c și scoateți hârtia blocată trăgând-o spre stânga.



Deplasați maneta 2d în sus ⁽¹⁾ și maneta 2e la dreapta ⁽²⁾; eliminați hârtia blocată
 (3)



9. Readuceți manetele 2d și 2e în poziția originală.



10. Deplasați maneta **2f** în jos și îndepărtați hârtia blocată.



Depanare

11. Readuceți maneta 2f în poziția sa originală.



Pentru a închide sertarul mânerului de transfer, țineți mânerul 2 şi împingeți cu grijă, complet, sertarul în interior ⁽¹⁾; rotiți mânerul verde spre stânga pentru fixa sertarul în poziție ⁽²⁾.



13. Închideți complet ușile frontale stânga și centrală. Presa nu funcționează când ușile sau capacele sunt deschise.

Îndepărtarea blocajelor din zonele 3, 4 și 5

IMPORTANT

Înainte de a deschide oricare dintre ușile presei, asigurați-vă că aceasta nu mai imprimă.

1. Deschideți ușa frontală din dreapta.



VP3100_253

2. Deplasați maneta 3a în sus ① și îndepărtați hârtia blocată ②.



3. Dacă întâmpinați probleme la îndepărtarea hârtiei blocate, rotiți butonul **3b** în sens orar (dreapta) ① și eliminați hârtia blocată ②.

NOTĂ

Este posibil ca în presă să mai fi rămas coli de hârtie. Pentru a asigura eliminarea tuturor colilor, rotiți butonul **3b** în sens orar (la dreapta) de trei ori.



4. Readuceți maneta 3a în poziția sa originală.



5. Deplasați maneta 5a în jos și îndepărtați hârtia blocată.



Depanare

6. Dacă întâmpinați probleme la îndepărtarea hârtiei blocate, rotiți butonul 5b în sens orar (dreapta) ① și eliminați hârtia blocată ②.



7. Readuceți maneta 5a în poziția sa originală.



8. Deplasați maneta 5c în jos ① și îndepărtați hârtia blocată ②.



 Dacă întâmpinați probleme la îndepărtarea hârtiei blocate, rotiți butonul 5d în sens orar (dreapta) ① şi eliminați hârtia blocată ②.



10. Readuceți maneta 5c în poziția sa originală.



11. Pentru a deschide sertarul modulului de ieșire, țineți de mânerul **4** și rotiți-l la dreapta, în poziție orizontală.



12. Trageți ușor în afară sertarul modulului de ieșire până când se oprește.



13. Eliminați complet hârtia blocată din partea de sus a modulului (zona **4a**) prin tragerea acesteia în linie dreaptă, spre exterior.



14. Dacă întâmpinați probleme la îndepărtarea hârtiei blocate, rotiți butonul **4a** în sens orar (dreapta) ① și eliminați hârtia blocată ②.



15. Deplasați maneta **4b** spre dreapta ⁽¹⁾ și eliminați hârtia blocată ⁽²⁾.



16. Dacă întâmpinați probleme la îndepărtarea hârtiei blocate, rotiți maneta **4d** spre dreapta ⁽¹⁾ și eliminați hârtia blocată ⁽²⁾.



17. Readuceți manetele 4b și 4d în pozițiile originale.



18. Deplasați maneta **4c** spre dreapta 1 și eliminați hârtia blocată 2.



19. Readuceți maneta 4c în poziția sa originală.



20.

21. Pentru a închide modulul de ieșire, prindeți mânerul 4, împingeți ușor, complet, modulul de ieșire ① și rotiți mânerul la stânga pentru a bloca modulul la poziție ②.



22. Închideți complet ușa frontală din dreapta. Dacă o ușă nu este perfect închisă, presa nu poate funcționa.

Blocajele de hârtie din tăvile 1-3

NOTĂ

Dacă deschideți o tavă fără a verifica în prealabil poziția blocajului de hârtie, hârtia se poate rupe și poate rămâne în interiorul presei. Acest lucru poate duce la defecțiune. Înainte de a rezolva problema, verificați unde s-a blocat hârtia.

1. Deschideți tava în care a apărut blocajul de hârtie.



2. Scoateți hârtia blocată.



3. Împingeți tava cu grijă în presă, până când se oprește.



Obținerea informațiilor despre defecte din ecranul tactil al presei

La apariția unei erori, precum blocaje de hârtie, uși sau capace deschise sau o defecțiune a presei, aceasta se oprește din imprimare și se afișează un mesaj pe ecranul tactil al presei. Utilizați procedura următoare pentru a obține informații și instrucțiuni privind corectarea erorii.

1. Din Home (Pornire) de la ecranul tactil al presei, selectați butonul Faults (Erori).

				2
5 A2 A1 8 6 7 7	1			
5 🚅	6	1	™⊒	
8	7	2		
9		3		

• Dacă există o singură eroare, se afișează ecranul Fault (Eroare).



- Dacă există mai multe erori, se afişează o listă sub ilustrația grafică a ecranului Home (Pornire), consultați ilustrația de la pasul următor.
- 2. Selectați primul element de sus din lista afișată.



NOTĂ

Erorile multiple sunt enumerate în ordine descendentă, eroarea principală având numărul unu. Corectați-le în ordinea enumerată, începând de la prima și mergând în josul listei.

Se afişează un ecran Fault (Eroare).

Depanare

3. Pentru a corecta o eroare, urmați instrucțiunile furnizate pe ecranul Fault (Eroare).



Când ați terminat, selectați Close (Închidere).

Repetați paşii anteriori până la eliminarea tuturor erorilor.
 Dacă o eroare nu poate fi eliminată, contactați administratorul de sistem.

