Version 1.0 November 2020 702P08368

# Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine

Lynvejledning



© 2020 Xerox Corporation. Alle rettigheder forbeholdt. Xerox®, Xerox og figurmærket® og and Versant® er varemærker tilhørende Xerox Corporation i USA og/eller andre lande.

Adobe<sup>®</sup> og Adobe-logoet, InDesign<sup>®</sup>, Illustrator<sup>®</sup>, PageMaker<sup>®</sup>, Photoshop<sup>®</sup>, Acrobat<sup>®</sup>, Distiller<sup>®</sup>, PostScript, og Acrobat-logoet er registrerede varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.

Macintosh, Mac OS, Power Macintosh, TrueType, og Mac registrerede varemærker tilhørende Apple Computer, Inc. i USA og/eller andre lande.

Microsoft<sup>®</sup> Windows 2000<sup>®</sup>, Windows XP, Windows 7, Windows 10 og Microsoft<sup>®</sup> Windows er varemærker, der tilhører Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.

Mozilla og Firefox er varemærker tilhørende The Mozilla Foundation

PANTONE®, PANTONE Goe<sup>™</sup>, PANTONE MATCHING SYSTEM<sup>®</sup>, PMS<sup>®</sup>, og X-Rite PANTONE<sup>®</sup> er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Danaher Corporation.

CentOS-mærkerne er varemærker tilhørende Red Hat, Inc.

Ændringer til dette dokument foretages periodisk. Ændringer, tekniske unøjagtigheder og trykfejl vil blive rettet i efterfølgende udgaver.

# Indholdsfortegnelse

1 Komme i gang	5
Maskinens komponenter	6
Komponenter inde i maskinen	7
Placering af maskinens serienummer	8
Tænd eller sluk for maskinen	9
Energisparertilstand	
Laveperaitilstand	10
Dvaletilstand	10
Deaktivering of Energisparer	10
2 Papir og materiale	11
Ilægning af papir	
Ilægning af papir i magasin 1, 2 og 3	
Ilægning af papir i magasin 6 og 7	
Ilægning af papir i magasin 5 (specialmagasin)	
Overensstemmelse mellem magasin- og medieoplysninger	
Forbedring af fremføring fra magasin 6 og 7	
Forbedring af fremføringsydeevne i magasin 6 og 7	
3 Vedligeholdelse	21
Rengaring of maskinen	22
Depagring of maskings uderside	
Kengøring ur muskinens yderside	
Bestilling af forbrugsstoffer	
Kontrol at status for forbrugsstoffer	
Udskittning af fræmføringsruller i magasin 5	25
Lidskiftning af toperpatron	29
Lidskiftning af toperpatron/beholder til bruat toper	
Udskiftning af en tromlepatron	
4 Feilfinding	
	(0)
Papirstop	
Udredning af papirstop i område 2	
Uaredning af papirstop omrade 3, 4 og 5	
Papirstop i magasin 1- 3	
rupiistop i specialinagasii (inagasii 5)	וכ
rejiopiysninger	
Se fejloplysninger på berøringsskærmen	
rejimeddeleiser	

Indholdsfortegnelse

4 Xerox® Versant® 4100 Trykmaskine Lynvejledning

# Komme i gang

Dette kapitel indeholder:

•	Maskinens komponenter	. 6
•	Tænd eller sluk for maskinen	. 9
•	Energisparertilstand	10

# Maskinens komponenter



- Avanceret stor fremfører (magasin 6 og 7) med magasin 5 (specialmagasin)
- 2. Tonerdæksel
- 3. Betjeningspanel og berøringsskærm
- 4. Tænd/sluk-knap
- 5. Udfaldsbakke til forskudte sæt

- 6. Højre frontlåge
- 7. Midterste frontlåge
- 8. Venstre frontlåge
- 9. Papirmagasin 1, 2 og 3

6 Xerox® Versant® 4100 Trykmaskine Lynvejledning

#### Komponenter inde i maskinen



- 1. Tonerpatroner
- 2. Hovedafbryder
- 3. Afbryder (på bagsiden af maskinen)
- 4. Papirkølemodul

- 5. Beholder til brugt toner
- 6. Fusermodul
- 7. Overføringsmodul

#### Placering af maskinens serienummer

Du kan se maskinens serienummer på brugergrænsefladen (UI) eller ved at finde serienummerpladen på den indvendige ramme på det første fremførermagasin (magasin 1).

- 1. Tryk på knappen Maskinstatus på betjeningspanelet.
- 2. På skærmbilledet Maskinstatus skal du kontrollere, at fanen Maskinoplysninger vises.

Maskinens serienummer vises under Generel information.

- Hvis der forekommer strømafbrydelse og det ikke er muligt at få adgang til skærmen Maskinstatus, kan serienummeret også findes på indersiden af rammen af maskinen nær magasin 1:
  - a. Åbn helt papirmagasin 1.
  - b. Til venstre i magasinet på rammen findes pladen med serienummeret (SER#).



## Tænd eller sluk for maskinen

- 1. Kontroller, om hovedafbryderen bag den midterste frontlåge er tændt (On).
- 2. Tryk på tænd-knappen oven på maskinen for at tænde **(On)** for maskinen. Klar-indikatorlampen lyser grønt.

En meddelelse beder dig vente et øjeblik, mens fuseren varmer op, og maskinen udfører en selvtest. Du kan programmere funktioner for en opgave under denne proces, så udskrivning automatisk starter, så snart maskinen er klar.

3. Skub afbryderen til slukket position (Off), hvis du vil slukke maskinen.

Bemærk: Vent mindst 10 sekunder, før du tænder for maskinen igen.

## Energisparertilstand

Energisparerfunktionen gør det muligt for maskinen at reducere strømforbruget, når alle udskriftsopgaver er afsluttede, og der er ingen opgaver, der behandles. Der findes to energisparerindstillinger: Lavenergi og dvaletilstand.

- Lavenergi: Når maskinen har stået inaktiv i en forudindstillet periode, går den i lavenergitilstand.
- Dvaletilstand: Når maskinen har været i lavenergitilstand i en forudindstillet periode, går den i dvaletilstand.

Trykenheden aktiverer som standard automatisk lavenergitilstanden efter at have stået ubrugt i 15 minutter. Efter 30 minutters inaktivitet går trykenheden derefter i dvaletilstand. Disse tidsintervaller for begge tilstande kan ændres af systemadministratoren.

Se følgende eksempel:

- Lav energitilstand er indstillet til 1 minut.
- Dvaletilstand er indstillet til 10 minutter.
- Dvaletilstand aktiveres efter 10 minutters total inaktivitet, og ikke 10 minutter efter, at lav energitilstand begynder.

#### Lavenergitilstand

I denne tilstand mindskes strømmen til betjeningspanelet og fuserenheden for at spare strøm. Skærmen slukker og energisparerknappen lyser på betjeningspanelet.

Afslut Lavenergitilstand ved at trykke på **energisparerknappen**. Energisparerknappen slukkes for at angive, at energisparerfunktionen er annulleret.

#### Dvaletilstand

I denne tilstand reduceres strømmen yderligere end i Lavenergitilstand. Skærmen slukker og energisparerknappen lyser på betjeningspanelet.

Afslut dvaletilstand ved at trykke på energisparerknappen. Energisparerknappen slukkes for at angive, at energisparerfunktionen er annulleret.

#### Deaktivering af Energisparer

Trykmaskinen afslutter energisparertilstand enten, når der trykkes på **energisparerknappen** på betjeningspanelet eller når der modtages data for en indkommende opgave.

# 2

# Papir og materiale

Dette kapitel indeholder:

•	Ilægning af papir	. 1	2
•	Overensstemmelse mellem magasin- og medieoplysninger	. 1	5
•	Forbedring af fremføring fra magasin 6 og 7	. 1	6

# Ilægning af papir

## Ilægning af papir i magasin 1, 2 og 3

Bemærk: Der kan opstå papirstop, hvis et magasin åbnes, mens det er i brug.

- 1. Vælg den korrekte papirtype for din udskrivningsopgave.
- 2. Træk forsigtigt magasinet helt ud, indtil det stopper.
- 3. Åbn papirpakken med tryksiden opad.
- 4. Luft papiret, så det ikke hænger sammen langs kanterne, før det lægges i magasinet.
- 5. Træk papirstyrene ud, indtil de stopper.



6. Læg papiret i og skub det helt op mod venstre kant af magasinet.



Papiret kan ilægges med lang (liggende) eller kort (stående) fremføringskant.

7. Juster papirstyrene ved at trykke udløseren ind, og placer kantstyrene således, at de netop rører ved kanten af papiret i magasinet.





12 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning

- Skub forsigtig magasinet ind på plads, indtil det stopper.
  Medieguiden åbner på printerserveren.
- 9. Scan stregkoden på mediet, og følg derefter trinene i medieguiden for at oprette mediet.

#### Ilægning af papir i magasin 6 og 7

- 1. Vælg den korrekte papirtype for din udskrivningsopgave.
- 2. Træk forsigtigt magasinet helt ud, indtil det stopper.



- 3. Åbn papirpakken med tryksiden opad.
- 4. Luft papiret, så det ikke hænger sammen langs kanterne, før det lægges i magasinet.
- 5. Træk papirstyrene ud, indtil de stopper.



6. Læg papiret i, og skub det helt op mod højre kant af magasinet.



Papiret kan ilægges med lang (liggende) eller kort (stående) fremføringskant.

7. Juster papirstyrene ved at trykke udløseren ind, og placer kantstyrene således, at de netop rører ved kanten af papiret i magasinet.

Bemærk: Læg ikke papir i, så det overskrider MAX-linjen på styret.



- Skub forsigtig magasinet ind på plads, indtil det stopper.
  Medieguiden åbner på printerserveren.
- 9. Scan stregkoden på mediet, og følg derefter trinene i medieguiden for at oprette mediet.

### Ilægning af papir i magasin 5 (specialmagasin)

1. Skub papirstyrene udad til det korrekte papirformat.



- 2. Vælg den korrekte papirtype for din udskrivningsopgave.
- 3. Åbn papirpakken med tryksiden opad.
- 4. Luft papiret, så det ikke hænger sammen langs kanterne, før det lægges i magasinet.
- Læg papiret eller materialet i magasinet, indtil det stopper.
  Medieguiden åbner på printerserveren.
- 6. Juster papirstyrene, så de netop rører kanten af stakken.



Bemærk: Læg ikke papir i, så det overskrider MAX-linjen på styret.

7. Scan stregkoden på mediet, og følg derefter trinene i medieguiden for at oprette mediet.

## Overensstemmelse mellem magasin- og medieoplysninger

Vigtigt: For at sikre maksimal produktivitet og vellykket udskrivning skal du altid kontrollere, at oplysninger om magasinegenskaber i PredictPrint Media Manager-applikationen på printerserveren svarer til det aktuelle medie, der er lagt i det magasin, som blev brugt til udskriftsopgaven.

Kontrollér følgende, før en opgave startes:

- Om der er foretaget ændringer for papiroversigten, f.eks.:
  - Tilføjet et medie
  - Kopieret et medie
  - Oprettet et nyt medie
  - Redigeret et eksisterende medie
- Papir eller medie er lagt i det magasin, der er valgt for opgaven
- Magasinet, der er valgt til opgaven, er blevet åbnet eller lukket

Bemærk: Hvis nogle af disse forhold eksisterer, skal du kontrollere, at oplysningerne for Egenskaber for magasin svarer til magasinets faktiske indhold.

Hvis mediet i magasinet ikke svarer til oplysningerne i vinduet Egenskaber for magasin, vises der muligvis en meddelelse på en eller flere af følgende skærmbilleder:

- Maskinens brugergrænseflade
- PredictPrint Media Manager-appen
- Printerserveren

**Tips:** Oplysninger om medie- eller magasinkonflikter og hvordan de vises, afhænger af den individuelle printerserver. Hvis medie udskiftes i et magasin, vises der muligvis ikke en meddelelse. Derfor er det vigtigt altid at udføre følgende trin, før du kører en udskriftsopgave.

1. Kontroller for en meddelelse om magasinkonflikt på maskinens brugergrænseflade. Vælg den, hvis der vises en konfliktmeddelelse.

Der vises en ny meddelelse, som forklarer, hvilket medie der kræves, og placeringen af magasinet.

- 2. Gå til printerserveren, og kontroller hovedvinduet for en lignende meddelelse:
  - Hvis der vises en meddelelse, skal du følge oplysningerne på printerserveren for at løse mediekonflikten og fortsætte til det næste punkt.
  - Gå til næste punkt, hvis der ikke vises en meddelelse.
- Læg mediet i magasinet. Hvis brugergrænsefladen på maskinen viser en meddelelse om konflikt, skal du bruge medieguiden til at løse konflikten.
- 4. Luk magasinet.

Medieguiden åbner.

- 5. Hvis du vil redigere magasinegenskaber, så de svarer til indholdet i magasinet, skal du følge trinnene til opsætning af medie i medieguiden.
- 6. Ret alle meddelelser om magasin- og mediekonflikt.
- 7. Start din udskrivningsopgave.

# Forbedring af fremføring fra magasin 6 og 7

Hvis der forekommer forkert registrering eller skævhed på det udskrevne output, der blev fremført fra magasin 6 eller 7, kan manuel justering af fremføringsstyrene muligvis forbedre og korrigere det udskrevne output.

**Vigtigt:** For de fleste udskriftsopgaver skal styrene stå i deres standardposition. Positionen af disse styr må kun ændres, hvis medier fremføres skævt, når du kører en bestemt udskriftsopgave eller medietype. En ændring af styrene kan forårsage flere problemer med skævhed ved brug af visse medietyper, f.eks. bestrøget papir, etiketter, faneblade, forhullet papir, film, postkort og konvolutter.

Der findes papirfremføringsstyr i magasin 6 og 7. Disse styr bruges til at forbedre nøjagtigheden for papirfremføring og til at reducere problemer med papirskævhed.



- 1. Bageste papirfremføringsstyr
- 2. Højre papirfremføringsstyr

#### Forbedring af fremføringsydeevne i magasin 6 og 7

1. Åbn magasinet ved at trække det langsomt ud, indtil det stopper.



- 2. Kontroller, at det ønskede papiret er lagt i magasinet.
- 3. Gå til PredictPrint Media Manager-appen på printserveren. I vinduet Magasinegenskaber skal du kontrollere de korrekte papiroplysninger, såsom format, type, vægt og papirbuning eller justering af magasinet.

16 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning 4. På magasinet skal du skubbe det bageste papirfremføringsstyr til højre.



- 5. Luk forsigtig magasinet ved at skubbe det langsomt ind på plads, indtil det stopper.
- 6. Kør din udskriftsopgave.
- 7. Når udskriftsopgaven er afsluttet, skal du åbne magasinet og sætte det bageste papirfremføringsstyr tilbage til sin standardposition ved at skubbe det til venstre.



Lad magasinet stå åbent og fortsæt til næste punkt.

- 8. Hent og vurder udskriftsresultatet. Vælg en af følgende muligheder:
  - Papiret fremføres nøjagtigt uden skævhed, og udskriftsresultatet er tilfredsstillende. Luk magasinet, og din opgave er afsluttet.
  - Papiret er skævt og udskriftsresultatet er ikke tilfredsstillende. Fortsæt til næste trin.
- 9. Juster højre papirfremføringsstyr.
  - a. Skub det højre papirfremføringsstyr i magasinet mod bagsiden af magasinet.



- b. Luk magasinet, og kontroller magasinindstillingerne fra PredictPrint Media Managerappen på printserveren.
- c. Kør din udskriftsopgave.

- 10. Hent og vurder udskriftsresultatet. Vælg en af følgende handlinger:
  - Hvis papiret fremføres nøjagtigt uden skævhed, og udskriftsresultatet er tilfredsstillende, skal du gøre følgende:
    - 1. Åbn magasinet.
    - 2. Sæt højre papirfremføringsstyr tilbage til sin standardposition ved at skubbe det mod forsiden af magasinet.



- 3. Luk magasinet for at afslutte handlingen.
- Hvis papiret er skævt og udskriftsresultatet er ikke tilfredsstillende, skal du fortsætte til det næste trin.
- 11. Juster begge styr:
  - a. Åbn magasinet og skub det bageste papirfremføringsstyr til højre.



b. Sørg for, at højre papirfremføringsstyr stadig er i bageste position.



18 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning

- c. Luk magasinet, og kontroller magasinindstillingerne fra PredictPrint Media Managerappen på printserveren.
- d. Kør din udskriftsopgave.
- 12. Når udskriftsopgaven er færdig, skal du åbne magasinet og sætte begge styr tilbage til deres standardpositioner:
  - a. Sæt bageste papirfremføringsstyr tilbage til sin standardposition ved at skubbe det til venstre.



b. Sæt højre papirfremføringsstyr tilbage til sin standardposition ved at skubbe det mod forsiden af magasinet.



- c. Luk magasinet og fortsæt til næste punkt.
- 13. Hent og vurder udskriftsresultatet. Vælg en af følgende muligheder:
  - Papiret fremføres nøjagtigt uden skævhed, og udskriftsresultatet er tilfredsstillende. Din opgave er fuldført.
  - Papiret er skævt og udskriftsresultatet er ikke tilfredsstillende. Fortsæt til det næste trin.
- 14. Hvis du stadig har problemer med skævhed, skal du se oplysningerne om avancerede papirindstillinger i PredictPrint Media Manager på printserveren. Hvis det er nødvendigt, skal du udføre en af følgende handlinger for at løse problemet:
  - Opret eller anvend en justeringsprofil
  - Justér rulletryk
  - Justér registrerings-loop

Kontakt til Xerox kundesupport, hvis problemet fortsætter.

**Vigtigt:** Hvis du bruger en funktion for **Avancerede papirindstillinger**, skal du altid gå tilbage til standardindstillingen, inden du bruger maskinen.

Papir og materiale

20 Xerox® Versant® 4100 Trykmaskine Lynvejledning

# 3

# Vedligeholdelse

Dette kapitel indeholder:

•	Rengøring af maskinen	22
•	Udskiftning af forbrugsstoffer	23

# Rengøring af maskinen

Læs og overhold følgende oplysninger, når du rengør maskinen:

• Inden du begynder at rengøre maskinen, skal du sørge for at slukke for strømmen ved brug af afbryderen og trække stikket ud af kontakten.



**ADVARSEL:** Hvis maskinen rengøres uden at slukke for strømmen, kan det forårsage elektrisk stød.

• Brug altid en tør fnugfri klud til alle rengøringshandlinger, medmindre andet angives.



**Forsigtig:** Brug ikke benzen, fortyndermaling, andre flygtige væsker eller spray rengøringsvæsker på maskinen, da det kan misfarve, deformere eller forårsage revner på låger.

• Hvis der anvendes en fugtet klud, skal der aftørres bagefter med en tør fnugfri klud.



Forsigtig: Rengøring med for meget vand kan bevirke, at maskinen ikke fungerer korrekt og kan beskadige dokumenter ved udskrivning.

#### Rengøring af maskinens yderside

1. Tør maskinens yderside med en blød klud, der er fugtet med vand. Hvis snavset er svært at fjerne, skal du prøve at fugte en blød klud med en smule neutralt rengøringsmiddel.



2. Brug en blød klud til at fjerne overskydende vand fra ydersiden.

# Udskiftning af forbrugsstoffer

Bemærk: Se www.xerox.com for de seneste varenumre for forbrugsstoffer.

De følgende forbrugsstoffer kan udskiftes af brugeren i maskinen. Det anbefales, at du altid har ekstra forbrugsstoffer på lager, så du ikke spilder tid, når de skal udskiftes.

- Tonerpatroner (C, M, Y, K)
- Tromlepatroner (C, M, Y, K)
- En tom beholder til brugt toner
- Fremføringsruller i magasin 5–9
- Udsugningsfilter

Bemærk: Opbevar forbrugsstoffer og Xerox-komponenter i deres originalindpakning på et belejligt sted. Genbrug/bortskaf altid det brugte forbrugsstof i henhold til de instruktioner for bortskaffelse, der følger med det nye forbrugsstof.

### Bestilling af forbrugsstoffer

Xerox forbrugsstoffer, papir og materiale kan bestilles fra webstedet <u>www.xerox.com</u> og ved at klikke på linket **Forbrugsstoffer**. For forbrugsstoffer, der ikke kan bestilles fra webstedet, skal du kontakte din Xerox-servicerepræsentant.



Bemærk: De rengøringspuder, der bruges sammen med rengøringspinden, kan ikke bestilles. Kontakt din Xerox-servicerepræsentant for flere rengøringspuder.

Forbrugsstof	Genbestillingsantal	Gennemsnitlig ydelse (Farvede 8,5x11, A4- udskrifter)	
Sort tonerpatron	2 pr. boks	50.000*	
Cyan tonerpatron	1 pr. boks	55.000*	
Magenta tonerpatron	1 pr. boks	51.000*	
Gul tonerpatron	1 pr. boks	51.000*	
Beholder til brugt toner	1	45.000	
* Tonerydelse er baseret på 7,5 procent ar forhold på A4 eller 8,5 x 11" for Xerox Dig referencepapir.	ealdækning pr. farve (4 farver ital Color Xpressions+ (90 g/m	= 30 procent) under normale <sup>2</sup> ) og for Colotech Plus 90 g/m <sup>2</sup>	
Udsugningsfilter	1	200.000	
Tromlepatron (R1)	1 pr. boks	348.000	
Tromlepatron (R2)	1 pr. boks	348.000	
Tromlepatron (R3)	1 pr. boks	348.000	
Tromlepatron (R4) 1 pr. boks 348.000		348.000	

		Gennemsnitlig ydelse
Forbrugsstof	Genbestillingsantal	(Farvede 8,5x11, A4- udskrifter)
Fremføringsrullesæt (magasin 5– 9)**	1 sæt	500.000

\*\*Hvert magasin kræver en fremføringsrulle. Hvert sæt indeholder alle de nødvendige dele til udskiftning af fremføringsrullerne.

Vigtigt: Der fås to fremføringsrullesæt:

- Genbestillingsnummer: 008R13196 til magasin 5
- Genbestillingsnummer: **008R13169** til magasin 6-9, avanceret stor fremfører med 2 magasiner eller dobbelt avanceret stor fremfører. Der kræves 1 rullesæt for hvert magasin

Kontakt Xerox kundesupport for yderligere information.

#### Kontrol af status for forbrugsstoffer

Området Forbrugsstoffer i vinduet Hjem på maskinens betjeningspanel viser en oversigt over niveauet af resterende toner i hver patron. Efterhånden som toner bruges, bliver den farvede linje, der repræsenterer hver patron, kortere.

Der vises en meddelelse på betjeningspanelet, når et forbrugsstof er ved at være opbrugt. Meddelelsen angiver, når det er tid til at bestille eller installere et nyt forbrugsstof. For nogle kundeudskiftelige enheder (CRU'er) angiver skærmen, at printeren kan fortsætte med at køre udskriftsopgaver, uden at det er nødvendigt at udskifte forbrugsstoffet med det samme. Ellers vises der en meddelelse og trykenheden stopper, når det er tid til at udskifte det relevante forbrugsstof.

Du kan kontrollere status for dine forbrugsstoffer ved at gøre følgende:



1. Tryk på knappen **Hjem** på betjeningspanelet.

Området Forbrugsstof viser en 1 - 100 % indikatorsøjle som viser den resterende mængde toner.

Bemærk: Den resterende mængde toner/farve opdateres i enheder på 10 procent.

#### 24 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning

2. For at få vist den nøjagtige procentdel af resterende toner for hver patron skal du trykke på knappen **Information**.



Skærmen Forbrugsstoffer vises.

3. I menuen skal du vælge Andre forbrugsstoffer, hvis du vil se status for andre forbrugsstoffer.

1 Supplies	🤣 C	
Turner X		
Tuner	Status	
Other Consumables	100% 📖	
Cyan Toner (C)	100% 📖	
Nagenta Toner (M	100% 📾	
Vellow Toner [9]	100% 📾	
с		

Vinduet Andre forbrugsstoffer angiver den resterende levetid for hver forbrugsstoffer i procenter.

i Supplies		🤣 C
Other Consumatives		
Items	Status	
Drum Gartridge (81)	OH	
Dram Cartridge (R2)	OK	
Drum Cartridge (R3)	OK	
Drum Cartridge (RN)	CK	
Waste Toner Container	СЖ	<b>•</b>

4. Brug op- eller nedpilene til at se yderligere forbrugsstoffer, f.eks. tromlepatroner, beholder til brugt toner, fremføringsruller til magasin 6–9 og forbrugsvarer til ekstra tilbehør, der er konfigureret med maskinen.



Bemærk: Status for sugefilteret vises ikke, men der vises en meddelelse, når det skal udskiftes.

#### Udskiftning af fremføringsruller i magasin 5

Der skal bruges et fremføringsrullesæt til at udføre denne procedure. Sættet indeholder alle de nødvendige dele til udskiftning af fremføringsrullerne. Tips: Udfør følgende procedure, hvis magasin 5 er installeret oven på magasin 6 og 7.

Udskift fremføringsrullerne for magasin 5 (specialmagasin), hvis der forekommer hyppige fremføringsfejl eller blanke udskrifter i stakken af udskrifter.



1. Fremføringsrulle

3. Separatorrulle

- 2. Skubberulle
- 1. Find magasin 5 (specialmagasin) oven på magasin 6 og 7.
- 2. Løft op og åbn låget til specialmagasinet for at få adgang til fremføringsrullekomponenterne.



- 3. Tag fremføringsrullen ud, og sæt en ny i.
  - a. Fjern **fremføringsrullen** ved at klemme ind på metalskaftet i begge ender og løft den op og ud af magasinet.



26 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning b. Sæt en ny **fremføringsrulle** i ved at klemme ind på metalskaftet i begge ender og skub den på plads.



- 4. Tag skubberullen ud, og sæt en ny i.
  - a. Fjern **skubberullen** ved at klemme ind på metalskaftet i begge ender og løft den op og ud af magasinet.



b. Sæt en ny **skubberulle** i ved at klemme ind på metalskaftet i begge ender og skub den på plads.



5. Tag separatorrullen ud, og sæt en ny i.

a. Fjern **separatorrullen** ved at klemme ind på metalskaftet i begge ender og løft den op og ud af magasinet.



b. Sæt en ny **separatorrulle** i ved at klemme ind på metalskaftet i begge ender og skub den på plads.



- 6. Luk låget til specialmagasinet.
- 7. Kontroller, at magasinet fungerer korrekt ved at fremføre papir fra specialmagasinet.
- 8. Log enten på som administrator eller bed administratoren om at udføre følgende trin for at nulstille HFSI-tælleren til nul (0):
  - a. På betjeningspanelet skal du trykke på knappen Værktøjer.
  - b. I det skærmbillede, der vises, skal du vælge ikonet Værktøjer.
  - c. Vælg Systemindstillinger  $\rightarrow$  Generelle indstillinger  $\rightarrow$  Vedligeholdelse.
  - d. Brug piltasterne til at få adgang til de næste skærmbilleder for Vedligeholdelse.
  - e. Vælg ikonet Teknisk nøgleoperatør (TKO).

Funktionen Teknisk nøgleoperatør vises.

f. Log ind på tilstanden Teknisk nøgleoperatør.

#### Bemærk

Hvis du ikke kan logge ind som tekniker, eller ikke har tekniker-adgangskoden, skal du ringe til din kundeservicetekniker.

- g. Vælg de specialmagasinrulle elementer, som svarer til de nyligt udskiftede komponenter.
- h. Vælg Reset aktuel indstilling. Systemet nulstiller HFSI til 0.
- Forlad administratortilstand ved at trykke på knappen Log ind/ud på betjeningspanelet.
  Vælg Logud, når du bliver bedt om det.
- 28 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning

### Udskiftning af fremføringsruller i magasin 6 og 7

Der skal bruges et fremføringsrullesæt til at udføre denne procedure. Sættet indeholder alle de nødvendige dele til udskiftning af fremføringsrullerne.

**Vigtigt:** Hvis du udskifter fremføringsrullerne til begge magasiner, skal du sørge for at få to fremføringsrullesæt (en til hvert magasin).

Udskift fremføringsrullerne i magasinerne efter hver 300.000 udskrifter eller når der forekommer hyppige fremføringsfejl eller blanke udskrifter i stakken af udskrifter.

Fremføringsrullerne omfatter følgende komponenter:



1. Skubberulle

3. Separatorrulle

2. Fremføringsrulle

1. For at få adgang til fremføringskomponenterne skal du trække magasinet langsomt ud, indtil det stopper.



- 2. Udskift skubberullen:
  - a. Fjern skubberullen ved at trykke ned på den sorte tap med den ene hånd (hvilket hæver rullen opad), og derefter klemme metalskaftet i begge ender med den anden hånd.



- b. Løft skubberullen ud.
- c. Sæt den nye rulle i ved at klemme i begge ender af metalstangen, og skubbe ned på den sorte tap. Sæt og frigør rulleenderne ind i hakkene.



3. For at få adgang til separatorrullen skal du fjerne **separatorrulleenheden** ved siden af magasinet:

a. Skru de tre fingerskruer af.



- b. Skub separatorrulleenheden helt til venstre, så den kommer ud af åbningerne.
- c. Træk enheden ud mod dig selv, indtil den er helt fjernet fra magasinet. Læg den til side.
- 4. Når separatorrullen er ude, skal du udskifte fremføringsrullen:
  - a. For at fjerne fremføringsrullerne skal du klemme i begge ender af metalskaftet og løfte den ud.



b. For at isætte en ny fremføringsrulle skal du klemme i begge ender af det nye rulleskaft og isætte og slippe rulleenderne ind i hakkene.



5. Udskift separatorrullen:

a. For at fjerne rullen fra enheden skal du trykke ind på skafterne på separatorrullen og løfte den ud af enheden.



b. For at isætte en ny separatorrulle skal du klemme i begge ender af det nye rulleskaft og isætte og slippe rulleenderne ind i hakkene i separatorrulleenheden.



- 6. Sæt separatorrulleenheden ind i magasinet igen.
  - a. Juster de udskårne huller i enheden efter magasinets ramme, så stifthullerne flugter.
  - b. Sæt enheden ind i rammen.
  - c. Skub enheden helt til højre og brug stiften som en retningslinje.
  - d. Sørg for, at enheden er skubbet helt ind i åbningerne, og at de tre skrueområder flugter.



- e. Skru de tre fingerskruer i for at fastgøre enheden. Undgå at stramme for hårdt.
- 7. Luk magasinet og kontroller, at magasinet fungerer korrekt ved at fremføre papir fra dette magasin.
- 8. Log enten på som administrator eller bed administratoren om at udføre følgende trin for at nulstille HFSI-tælleren til nul (0) for hver komponent.
  - a. På betjeningspanelet skal du trykke på knappen Værktøjer.
  - b. I det skærmbillede, der vises, skal du vælge ikonet Værktøjer.
- 32 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning

- d. Brug piltasterne til at få adgang til de næste skærmbilleder for Vedligeholdelse.
- e. Vælg ikonet **Teknisk nøgleoperatør**.

Funktionen Teknisk nøgleoperatør vises.

f. Log ind på tilstanden Teknisk nøgleoperatør.

#### Bemærk

Hvis du ikke kan logge ind som tekniker eller ikke har tekniker-adgangskoden, skal du ringe til din kundeservicetekniker.

- g. Vælg det punkt, som svarer til de nyligt udskiftede komponenter.
- h. Vælg Reset aktuel indstilling. Systemet nulstiller HFSI til 0.
- i. Gentag de foregående trin, indtil tællerne for alle tre komponenter nulstilles til nul (0).
- j. Forlad administratortilstand ved at trykke på knappen **Log ind eller Log ud** på betjeningspanelet.

Vælg Logud, når du bliver bedt om det.

#### Udskiftning af tonerpatron

Bemærk: Tonerpatronen kan udskiftes, mens en opgave udskrives.

1. Åbn tonerpatrondækslet, som findes lige over maskinens frontlåge.



- 2. Læg papir på gulvet, før du fjerner patronen. Dette vil tillade, at overskydende tør blæk/toner falder ned på papiret.
- 3. Fjern langsomt tonerpatronen ved at placere fingrene under enden af patronen og trække den forsigtigt lige ud. Mens du trækker ud, skal du holde på bunden af patronen med den anden hånd for at give den støtte.



Sørg for at fjerne den patron, som svarer til den farve, der er angivet i meddelelsen.

- Kasser eller genbrug patronen i overensstemmelse med lovgivning. I USA henvises der desuden til hjemmesiden for Electronic Industries Alliance: www.eiae.org. For mere information om Xerox's miljøprogrammer skal du gå til www.xerox.com/ environment.
- 5. Tag den nye tonerpatron ud af indpakningen.
- 6. Gør patronen klar til installation:

Bemærk: Det tørre blæk/tonermateriale inde den nye patron er kompakt. Løsn og fordel toneren i patronen, før du sætter den i toneråbningen:



- a. Med en hånd på hver side af patronen, skal du grundigt ryste og rotere den nye patron op og ned og derefter til venstre og højre i 30 sekunder.
- b. Test, om den toneren fordeles tilstrækkeligt ved at dreje den hvide snegl i enden af patronen.
- c. Hvis sneglen ikke drejes let, skal du fortsætte med at ryste patronen og løsne tonermaterialet. Når sneglen kan drejes uden modstand, er tonerpatronen klar til at blive installeret.
- 7. Isæt tonerpatronen ved at sætte den lige ind i maskinen og skub den forsigtigt ind, indtil den stopper.



- 8. Luk dækslet til tonerpatroner. Hvis dækslet ikke lukker helt, skal du kontrollere, at patronen er i låst position, og er installeret i den korrekte tonerplacering.
  - Bemærk: Når du har udskiftet tonerpatronen, nulstiller systemet automatisk HFSIforbrugstælleren for dette forbrugsstof til nul (0). Kontroller skærmbilledet for forbrugsstoffer for at kontrollere nulstilling og ny status.

#### Udskiftning af tonerpatron/beholder til brugt toner

Beholderen til brugt toner opsamler tør toner/farve, der ophobes under udskrivningen.

Bemærk: Når beholderen er fuld, vises der en meddelelse på maskinens berøringsskærm, som beder dig udskifte den fulde beholder med en tom.

1. Sørg for, at maskinen er stoppet (ikke kører nogen opgaver).

2. Åbn midterste frontlåge, og find beholderen til brugt toner.



3. Tag fat i håndtaget på beholderen til brugt toner og træk den halvvejs ud af maskinen.



VP3100\_281

Træk langsomt beholderen ud for at forhindre, at der spildes toner.

4. Fortsæt med at trække beholderen langsomt ud, indtil den kan fjernes fra maskinen:



a. Tag fat i håndtaget med den ene hånd, og tag fat i toppen af beholderen med den anden hånd.

Beholderen til brugt toner kan være tung. Støt beholderen med begge hænder for at sikre, at der ikke spildes toner, når du fjerner beholderen.

b. Bliv ved med at trække beholderen langsomt ud af maskinen, indtil den er helt fjernet.

**Forsigtig:** Anvend aldrig en støvsuger, hvis der spildes toner. Anvend en kost eller en klud, som er fugtet med et neutralt vaskemiddel.

5. Anbring den fulde beholder til brugt toner i plastikposen, der følger med beholderen.

Vedligeholdelse

- 6. Tag en ny, tom beholder til brugt toner ud af emballagen.
- 7. Tag fat i den midterste del øverst på den nye beholder, og sæt den jævnt og forsigtigt ind i maskinen, indtil den stopper.



8. Luk den midterste frontlåge.

Bemærk: Når du har udskiftet beholderen til brugt toner, nulstiller systemet automatisk HFSI-forbrugstælleren for dette forbrugsstof til nul (0). Kontroller skærmbilledet for forbrugsstoffer for at kontrollere nulstilling.

#### Udskiftning af en tromlepatron

Foruden at udskifte en tromlepatron efter 348.000 udskrifter, kan det være nødvendigt at udskifte en tromlepatron, hvis den bliver beskadiget af lys eller der forekommer pletter og striber på udskrifterne.

Bemærk: Alle fire tromlepatroner er indbyrdes udskiftelige.

**Vigtigt:** Når du udskifte tromlepatronen, nulstiller systemet automatisk HFSIforbrugstælleren for dette forbrugsstof til nul (0). Kontroller skærmbilledet for forbrugsstoffer for nulstilling og ny status.

- Forsigtig: Lad ikke valsemodul-skuffen stå åben i mere end et minut. Udsættes valsemodulerne for direkte sollys eller stærkt lys fra indendørs fluorescerende belysning i mere end et minut, kan det forårsage billedkvalitetsdefekter.
- **Forsigtig:** Udskift valsemodulerne, mens maskinen er tændt.
- 1. Sørg for, at maskinen er stoppet og ikke udskriver opgaver.
- 2. Åbn både venstre og midterste frontlåger.



36 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning 3. Drej R1-R4 håndtaget til patronskuffen med uret til ulåst position.



4. Tag fat i **udløserhåndtaget** for at trække patronskuffen ud, indtil den stopper.



5. Tag det gamle valsemodul ud ved at tage fat i ringene, som findes i begge ender af valsemodulet og løft forsigtigt op.



- Forsigtig: Tromlepatronerne er lysfølsomme. Lad ikke patronskuffen stå åben i mere end et minut, når du udskifter moduler. Udsættes valsemodulerne for direkte sollys eller stærkt lys fra indendørs fluorescerende belysning i mere end et minut, kan det forårsage billedkvalitetsdefekter.
- 6. Rengør under tromlepatronområdet:

- a. Når tromlepatronskuffen er åben, skal du se efter toneraffald i bunden af opsamlingsbakken under tromlepatronerne.
- b. Brug en ren klud til at tørre opsamlingsbakken af med.
- 7. Åbn posen med den nye tromlepatron. Placer den nye tromlepatron nær maskinen.

**Forsigtig:** Rør ikke ved eller rids overfladen på modulet, når du tager det ud af posen.

8. Pak arket, der dækker den nye tromlepatron, ud og placer det under modulet.

Bemærk: Nogle tromlepatroner kan have en beskyttende film. Hvis der er en beskyttende film på tromlepatronen, skal du fjerne den fra patronen.

9. Brug fingerringene til at sætte den nye tromlepatron i maskinen med den side, der er markeret **forside** mod forsiden.



10. Tryk i begge ender af tromlepatronen for at placere den i en vandret position.



- 11. Luk straks patronskuffen for at beskytte de andre patroner mod lys.
- 12. Sæt **udløserhåndtaget** tilbage på plads.
- 13. Skub håndtag **R1-R4** tilbage til den oprindelige position, og luk venstre og midterste frontlåge.
- 14. Læg den brugte tromlepatron i en tom beholder til genbrug.

# 4

# Fejlfinding

Dette kapitel indeholder:

•	Papirstop	40
•	Fejloplysninger	57

## Papirstop

Hvis der opstår papirstop, viser en fejlskærm en meddelelse på trykenhedens betjeningspanel, som angiver, i hvilket område papirstoppet er opstået. Følg instruktionerne for at rydde stoppet og genoptage udskrivningen.

Se Fejlmeddelelser for flere oplysninger.

### Udredning af papirstop i område 2

Vigtigt: Før du åbner låger, skal du sikre dig, at maskinen har stoppet udskrivning.

Overførselsskuffen inkluderer følgende områder til papirstop:

- Registrering og justeringstransport
- Registreringsrulle
- Dupleks transport
- Fuserindgang
- 1. Åbn venstre og midterste frontlåger.



2. For at låse op for overførselsskuffen skal du finde det grønne håndtag **2** og dreje det med uret (højre) til vandret position.



40 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning

- 3. Træk forsigtigt transportmodulet helt ud, indtil det stopper.
  - Bemærk: Hvis der sidder papir fast i skuffen, når du trækker den ud, skal du stoppe med at trække ud, når det fastklemte papir er synligt. Hold papiret nede med den ene hånd, og træk derefter skuffen ud.



4. Hvis papiret sidder fast øverst i transfermodulet, skal du fjerne papir fra område **2a** ved at trække det lige ud.



5. Skub håndtag **2b** opad og fjern alt fastklemt papir.



#### Fejlfinding

6. Skub håndtag **2b** tilbage til dets oprindelige position.



7. Find område **2c** og træk alt fastsiddende papir ud til venstre.



8. Skub håndtag **2d** opad (1) og håndtag **2d** til højre (2) og fjern alt fastklemt papir (3).



42 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning 9. Sæt håndtag **2d** og **2e** tilbage til deres oprindelige positioner.



10. Skub håndtag **2f** nedad og fjern alt fastklemt papir.



11. Skub håndtag **2f** tilbage til dets oprindelige position.



12. For at lukke overførselsskuffen skal du tage fat i håndtag **2** og forsigtigt skubbe udføringsmodulet helt ind (1). Drej derefter det grønne håndtaget til venstre for at låse overførselsskuffen på plads (2).



13. Luk venstre og midterste frontlåger helt. Maskinen kan ikke udskrive, hvis låger eller låg er åbne.

### Udredning af papirstop område 3, 4 og 5

Vigtigt: Før du åbner låger, skal du sikre dig, at maskinen har stoppet udskrivning.

1. Åbn højre frontlåge.



2. Løft håndtag **3a** opad (1) og fjern alt fastklemt papir (2).



44 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning 3. Hvis du har svært ved at fjerne det fastsiddende papir, skal du dreje knappen **3b** med uret (højre) (1) og fjerne det fastsiddende papir (2).



Bemærk: Der kan være ekstra ark tilbage i maskinen. Drej knap **3b** med uret (højre) tre gange for at sikre, at alle ark fjernes.



4. Sæt håndtag **3a** tilbage på plads.



5. Skub håndtag **5a** nedad og fjern alt fastklemt papir.



6. Hvis du har svært ved at fjerne det fastsiddende papir, skal du dreje knappen **5b** med uret (højre) (1), og fjerne det fastsiddende papir (2).



7. Sæt håndtag **5a** tilbage på plads.



8. Skub håndtag **5c** nedad (1) og fjern alt fastklemt papir (2).



9. Hvis du har svært ved at fjerne det fastsiddende papir, skal du dreje knappen **5d** med uret (højre) (1) og fjerne det fastsiddende papir (2).



10. Skub håndtag **5c** tilbage til dets oprindelige position.



11. Åbn udføringsmodulet ved at gribe fat i håndtag **4** og drej det til højre til vandret position.



#### Fejlfinding

12. Træk forsigtigt udføringsmodulet ud, indtil det stopper.



13. Fjern alt fastsiddende papir fra toppen af modulet (område **4a**) ved at trække det lige ud.



14. Hvis du har svært ved at fjerne det fastsiddende papir, skal du dreje knappen **4a** med uret (højre) (1) og fjerne det fastsiddende papir (2).



15. Skub håndtag **4b** til højre (1) og fjern alt fastklemt papir (2).



16. Hvis du har svært ved at fjerne det fastsiddende papir, skal du skubbe håndtag **4d** til højre (1), og fjerne det fastsiddende papir (2).



17. Sæt håndtag **4b** og **2b** tilbage til deres oprindelige positioner.



#### Fejlfinding

18. Skub håndtag **4c** til højre (1) og fjern alt fastklemt papir (2).



19. Skub håndtag 4c tilbage til dets oprindelige position.



20.

21. For at lukke udføringsmodulet skal du tage fat i håndtag **4**. Skub forsigtigt udføringsmodulet helt ind (1) og drej håndtaget til venstre (2) for at låse modulet på plads.



22. Luk højre frontlåge helt. Maskinen vil ikke fungere, hvis lågen står blot en smule åben.

#### Papirstop i magasin 1-3

Bemærk: Papir bliver undertiden revet itu og forbliver inde i maskinen, hvis du åbner et magasin uden at kontrollere papirstoppositionen. Dette kan medføre funktionsfejl. Tjek, hvor papirstoppet opstod, før problemet udredes. 1. Åbn magasinet, hvor papirstoppet opstod.



2. Fjern det fastsiddende papir.



3. Skub forsigtig magasinet ind på plads, indtil det stopper.



#### Papirstop i specialmagasin (magasin 5)

#### Papirstop når specialmagasin er installeret på magasin 6 og 7

Tips: Kontroller altid, at alle papirstop er udredt (inkl. små papirstykker fjernet), før der udskrives.

1. Fjern det papir, der er lagt i specialmagasinet (magasin 5).

#### Fejlfinding

2. Løft og åbn specialmagasinets toplåg (magasin 5).



3. Fjern alt fastsiddende papir.



Bemærk: Hvis papiret er ødelagt, skal du kontrollere, om der er papirstykker inde i maskinen, og fjerne dem.

4. Luk specialmagasinets toplåg (magasin 5).



5. Læg papiret tilbage i magasinet og fortsæt udskrivning.

#### Udredning af papirstop i den store fremfører

#### Udredning af papirstop i den store fremfører (magasin 6 og 7)

Udløsningshåndtag inde i fremførerens transportområde holder store ark (f.eks. A3, 11 x 17", 12 x 18") tilbage for at mindske risikoen for fastklemning, når papir føres ind i udskrivningsmotoren.

Bemærk: Følg instruktionerne til udredning af papirstop, der vises på berøringsskærmen. Kontroller altid, at alle papirstop er udredt (inkl. små papirstykker fjernet), før der udskrives.

52 Xerox<sup>®</sup> Versant<sup>®</sup> 4100 Trykmaskine Lynvejledning

#### Papirstop i magasin 6 og 7

1. Åbn det magasin, hvor papirstoppet er opstået.



2. Fjern det fastsiddende papir.



Bemærk: Hvis papiret er ødelagt, skal du kontrollere, om der er papirstykker inde i maskinen, og fjerne dem.

3. Skub forsigtig magasinet ind på plads, indtil det stopper.

#### Papirstop i magasin 6 og 7 ved håndtag 1a og knap 1c

1. Åbn frontlågen på fremføringsenheden.



2. Flyt håndtag **1a** til højre og drej knap **1c** til højre. Fjern det fastsiddende papir.



Bemærk: Hvis papiret er revet itu, skal du undersøge, om der er afrevne papirstykker i maskinen.



3. Skub håndtag 1a tilbage til dets oprindelige position.



- 4. Luk frontlågen på fremføringsenheden.
  - Bemærk: Hvis frontlågen på fremføringsmodulet ikke er helt lukket, vises en meddelelse, og maskinen fungerer ikke.

#### Papirstop i magasin 6 og 7 ved håndtag 1b og knap 1c

1. Åbn frontlågen på fremføringsenheden.



2. Flyt håndtag **1b** til højre og drej knap **1c** til højre. Fjern det fastsiddende papir.



Bemærk: Hvis papiret er revet itu, skal du undersøge, om der er afrevne papirstykker i maskinen.

3. Skub håndtag **1b** tilbage til dets oprindelige position.



4. Luk frontlågen på fremføringsenheden.

Bemærk: Hvis frontlågen på fremføringsmodulet ikke er helt lukket, vises en meddelelse, og maskinen fungerer ikke.

#### Papirstop i magasin 6 og 7 ved håndtag 1d og knap 1c

Bemærk: Hvis papiret er revet itu, skal du undersøge, om der er afrevne papirstykker i maskinen.

1. Åbn frontlågen på fremføringsenheden.



2. Skub håndtag **1d** opad og fjern det fastsiddende papir.



3. Hvis papiret ikke kan fjernes, skal du dreje knap **1c** med uret og derefter fjerne det fastsiddende papir.



4. Skub håndtag **1d** tilbage til dets oprindelige position.



5. Luk frontlågen på fremføringsenheden.

Bemærk: Hvis frontlågen på fremføringsmodulet ikke er helt lukket, vises en meddelelse, og maskinen fungerer ikke.

# Fejloplysninger

Følgende opstår, når der forekommer fejl såsom papirstop, åbne låg eller låger eller en fejlfremføring:

- Maskinen stopper udskrivningen, og der vises en fejlmeddelelse på berøringsskærmen.
- Fejlmeddelelsen indeholder grafiske illustration, der angiver placeringen af fejlen samt en kort forklaring af de handlinger, der skal udføres for udrede fejlen.
- Papirstop kan forekomme i flere områder af maskinen og i valgfrie tilbehørsenheder, der er tilsluttet printeren. Hvis der det sker, ændres illustrationen for at vise alle placeringer og de nødvendige korrigerende handlinger.
- Hvis der opstår en fejl med en tilbehørsenhed, lyser en indikator på enhedens betjeningspanel, der angiver det pågældende område på enheden, hvor fejlen opstod.

Se altid følgende information, når du udreder papirstop:

- Sluk ikke for maskinen, når du udreder papirstop.
- Papirstop kan udredes, mens trykenheden stadig er tændt. Når strømmen slukkes, slettes al information, der er gemt i systemhukommelsen.
- Udred alle papirstop, før du fortsætter udskrivningen.
- Rør ikke ved komponenter inde i trykenheden. Dette kan medføre udskriftsfejl.
- Kontroller, at alle papirstop er udredt (inkl. små papirstykker fjernet), før udskrivning fortsættes.
- Fjern forsigtigt papir, men pas på ikke at ødelægge det. Hvis papiret er ødelagt, skal du kontrollere, om der er papirstykker inde i trykenheden, og fjerne dem.
- Luk alle låg og låger, når du har udredt papirstop. Maskinen kan ikke udskrive, hvis der er åbne låg eller låger.
- Efter udredning af papirstop genoptages udskrivningen automatisk fra det punkt, hvor papirstoppet opstod.
- Hvis du ikke udreder alle papirstop, vises der fortsat en fejlmeddelelse på berøringsskærmen. For at fjerne eventuelle øvrige papirstop skal du se berøringsskærmen for instruktioner og information.

#### Se fejloplysninger på berøringsskærmen

Når der opstår en fejl, f.eks. papirstop, åbne låg eller låger eller en printerfejl, stopper printeren udskrivningen og der vises en meddelelse på berøringsskærmen. Brug følgende procedure til at få oplysninger og instruktioner om afhjælpning af fejlen.

1. Under Hjem på berøringsskærmen skal du vælge knappen Fejl.

				8
	1 877	T1		*
5 A2 A1 8 6 7 7				I
5 📑	6	1	™⊒	
8	7	2		
9		3		

• Hvis der kun er en fejl, vises en fejlskærm.

×	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
	Copies and Second
	Prover off the machine, and for the Costo Panel to task off.
	That power the reachine basis on.
	El Des fault persists, cell your Sprinen Administrator.
045-310	

• Hvis der er flere fejl, vises en liste under den grafiske illustration på skærmen Hjem. Se illustrationen i næste trin.

2. Vælg det første øverste punkt på den viste liste.



Bemærk: Der angives flere fejl i faldende rækkefølge, hvor den øverste fejl er nummer et. Ret dem i den rækkefølge, de er anført, begyndende med den øverste og arbejd ned gennem listen.

Der vises en fejlskærm.

3. For at rette en fejl skal du følge instruktionerne på skærmen Fejl.



Vælg derefter **Luk**.

4. Gentag de foregående trin, indtil alle fejl er afhjulpet. Hvis en fejl ikke kan afhjælpes, skal du kontakte systemadministratoren.

### Fejlmeddelelser

Når der opstår en fejl, f.eks. papirstop, åbne låg eller låger eller en printerfejl, stopper printeren udskrivningen og der vises en meddelelse på berøringsskærmen. Der vises en grafisk illustration, som angiver placeringen af fejlen med en kort forklaring af de handlinger, der skal udføres for at udrede fejlen. Hvis der opstår papirstop i flere områder, ændres illustrationen for at vise alle placeringer og de nødvendige korrigerende handlinger.

Bemærk: For yderligere oplysninger henvises til Se fejloplysninger på berøringsskærmen.

Detaljerede oplysninger og instruktioner om afhjælpning af en fejl er tilgængelige ved at vælge knappen **Fejl** på skærmen Hjem. Skærmen **Fejl** vises.



Find koden for fejlen, der er vist nederst på skærmen Fejl.



