

Xerox® Versant® 4100 nyomdagép

Gyorsismertető

© 2020 Xerox Corporation. Minden jog fenntartva. A Xerox®, a Xerox and Design® ábrás védjegy és a Versant® a Xerox Corporation védjegye az Amerikai Egyesült Államokban és más országokban.

Az Adobe® és az Adobe embléma, az InDesign®, az Illustrator®, a PageMaker®, a Photoshop®, az Acrobat®, a Distiller®, a PostScript és az Acrobat embléma az Adobe Systems Incorporated védjegyei vagy bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

A Macintosh, a Mac OS, a Power Macintosh, a TrueType és a Mac az Apple Computer, Inc. Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

A Microsoft® Windows 2000®, a Windows XP, a Windows 7, a Windows 10 és a Microsoft® Windows a Microsoft Corporation védjegye az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

A Mozilla és a Firefox a The Mozilla Foundation védjegye.

A PANTONE®, a PANTONE Goe™, a PANTONE MATCHING SYSTEM®, a PMS® és az X-Rite PANTONE® a Danaher Corporation védjegye vagy bejegyzett védjegye.

A CentOS Marks a Red Hat, Inc. védjegye.

A dokumentumot rendszeres időközönként módosítjuk. A módosításokat, a műszaki helyesbítéseket és a tipográfiai hibákat a következő kiadások fogják tartalmazni.

Tartalomjegyzék

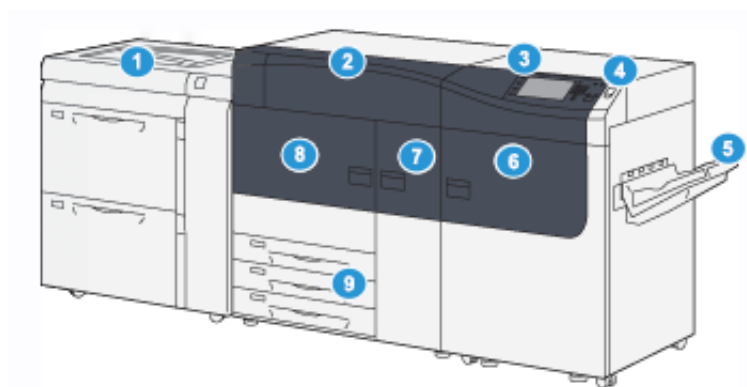
1 Ismerkedés	5
A nyomdagép részei	6
Belső alkotórészek	7
A nyomdagép gyári számának megkeresése	8
A nyomdagép be- és kikapcsolása	9
Energiatakarékos mód	10
Kis energia mód	10
Szendergő mód	10
Kilépés energiatakarékos módból	10
2 Papír és másolóanyagok	11
Papír betöltése	12
Papír betöltése az 1., 2. és 3. tálcába	12
Papír betöltése a 6. és a 7. tálcába	13
Papír behelyezése az 5. tálcába (kézitálca)	14
A tálca- és a készletinformációk egyeztetése	15
Papíradagolási teljesítmény a 6. és a 7. tálcában	16
A papíradagolási teljesítmény javítása a 6. és a 7. tálcában	16
3 Karbantartás	21
A nyomdagép tisztítása	22
A készülék külsejének tisztítása	22
Az elhasználódó kellékek cseréje	23
Kellékrendelés	23
A fogyóeszközök állapotának ellenőrzése	24
Az 5. tálca adagológörgőinek cseréje	25
A 6. és a 7. tálca adagológörgőjének cseréje	29
Szárastinta-/festékkazetta cseréje	33
A használt szárastinta/használt festék gyűjtőtartályának cseréje	35
A dobkazetta cseréje	37
4 Hibaelhárítás	41
Papírelakadások	42
Elakadások megszüntetése a 2. területen	42
Elakadások megszüntetése a 3., 4. és 5. területen	46
Papírelakadások az 1–3. tálcában	52
Papírelakadások a kézitálcában (5. tálca)	53
Elakadás elhárítása az OHCF-ben	54
Hibainformációk	59
A hibainformációk megtekintése a nyomdagép érintőképernyőjén	59
Hibaüzenetek	61

Ismerkedés

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

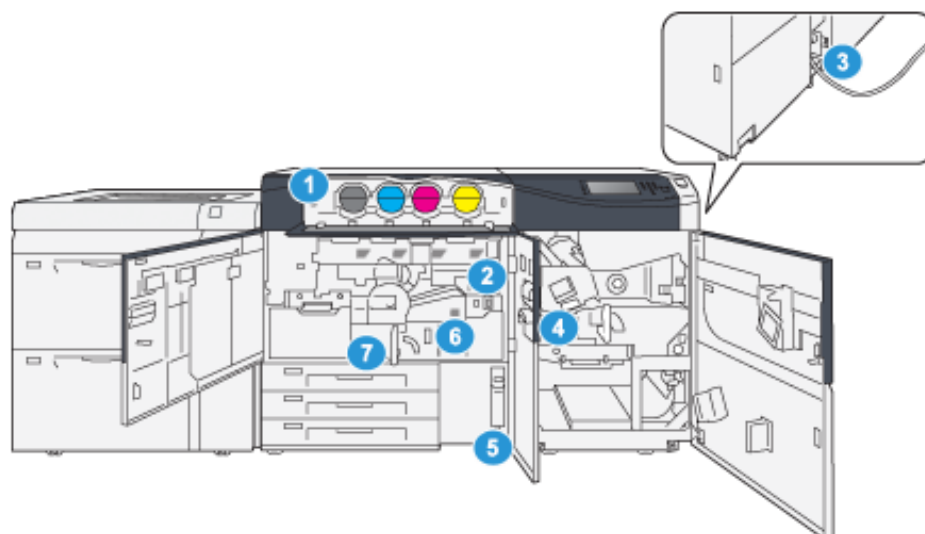
- A nyomdagép részei 6
- A nyomdagép be- és kikapcsolása..... 9
- Energiatakarékos mód..... 10

A nyomdagép részei



- | | |
|---|----------------------------|
| 1. Speciális nagy kapacitású óriásdagoló (6. vagy 7. tálca) 5. tálcával (kézitálca) | 6. Jobb oldali első ajtó |
| 2. Száraztinta/festék fedele | 7. Középső első ajtó |
| 3. Vezérlőpult és érintőképernyő | 8. Bal oldali első ajtó |
| 4. Bekapcsolás gomb | 9. 1., 2. és 3. papírtálca |
| 5. Eltoló gyűjtőtálca (OCT) | |

Belső alkotórészek



- | | |
|---|--|
| 1. Száraztinta-/festékkazetták | 5. Használt száraztinta-/használt festék-tartály |
| 2. Főkapcsoló | 6. Beégetőmodul |
| 3. Áramköri megszakító (a nyomdagép hátoldalán) | 7. Továbbítómodul |
| 4. Papírhűtő egység | |

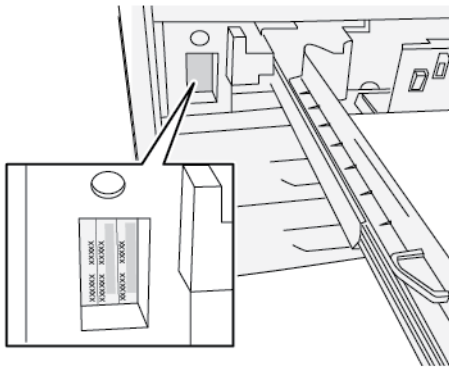
A nyomdagép gyári számának megkeresése

A nyomdagép gyári száma megtekinthető a felhasználói felületen, valamint az első adagolótálca (1. tálcá) belsejében található, a gyári számot mutató adatscímkén.

1. Nyomja meg a felhasználói felület **Gépállapot** gombját.
2. A Gépállapot képernyőn ellenőrizze, hogy látható-e a **Gépinformációk** fül.

A nyomdagép gyári száma az Általános információk részben látható.

3. Ha áramszünet van, és nem lehet elérni a Gépállapot képernyőt, a nyomdagép gyári száma a gép vázának belsején, az 1. papírtálca közelében is megtalálható:
 - a. A nyomdagépen nyissa ki teljesen az 1. tálcát.
 - b. Az adagolótálca bal oldalán, a nyomdagép vázán keresse meg a gyári számot tartalmazó címkét (**SER#**).



A nyomdagép be- és kikapcsolása

1. A nyomdagép bekapcsolása előtt ellenőrizze, hogy a középső első ajtó mögött található főkapcsoló **Be** állásban van-e.
2. Kapcsolja be (az **ON** helyzetbe) a nyomdagép tetején található főkapcsolót. Az Üzemkész jelzőfény zölden világít.

A képernyőn üzenet tájékoztat arról, hogy a beégető bemelegedéséig és a nyomdagép által futtatott rendszerellenőrzés befejeződéséig egy rövid ideig várni kell. Ez idő alatt megadhatja egy munka beállításait. A nyomtatási feladat automatikusan megkezdődik, amint a nyomdagép készen áll.

3. A nyomdagép kikapcsolásához a főkapcsolót állítsa az **OFF** (kikapcsolt) pozícióba.



Megjegyzés: Mielőtt újra visszakapcsolná, hagyja a nyomdagépet legalább 10 másodpercig kikapcsolt állapotban.

Energiatakarékos mód

Az Energiatakarékos funkciónak köszönhetően az összes nyomtatási feladat elvégzése után, ha nincs több feldolgozás alatt álló feladat, a nyomdagép alacsonyabb energiafogyasztású módba léphet. A nyomdagép két energiatakarékos üzemmóddal rendelkezik: Kis energiafelvételi és szendergő mód.

- Kis energia mód: az előre beállított hosszúságú inaktivitás után a nyomdagép csökkentett energiafelvételi módba lép.
- Szendergő: miután a gép kis energiafelvételi módba lépett, és egy másik előre beállított időtartamig továbbra is tétlen marad, a nyomdagép szendergő módba lép.

Alapértelmezés szerint a nyomdagép 15 percnyi inaktivitás után automatikusan kis energia módba lép. 30 percnyi inaktivitás után a nyomdagép szendergő módba lép. A rendszer-adminisztrátor mindkét mód várakozási idejét módosíthatja.

Tekintse meg az alábbi példát:

- A Kis energia mód értéke 1 perc.
- A Szendergő mód értékét 10 percre állították be.
- A szendergő mód 10 perces teljes tétlenség után aktiválódik, és nem 10 perccel a kis energiafelvételi mód kezdete után.

Kis energia mód

Ebben a módban a vezérlőpult és a beégetőegység energiaellátása az energiatakarékosság érdekében lecsökken. A képernyő kikapcsol, a vezérlőpulton pedig bekapcsol az Energiatakarékos gomb fénye.

A kis energia módból való kilépéshez, nyomja meg az **Energiatakarékos** gombot. Az Energiatakarékos gomb kialszik, ami azt jelzi, hogy az energiatakarékos funkció kikapcsolt.

Szendergő mód

Ebben a módban a nyomdagépe kevesebb energiát fogyaszt, mint kis energiafelvételi módban. A képernyő kikapcsol, a vezérlőpulton pedig bekapcsol az Energiatakarékos gomb fénye.

A szendergő módból való kilépéshez, nyomja meg az Energiatakarékos gombot. Az Energiatakarékos gomb kialszik, ami azt jelzi, hogy az energiatakarékos funkció kikapcsolt.

Kilépés energiatakarékos módból

A nyomdagép kilép energiatakarékos módból, ha megnyomja a nyomdagép vezérlőpultján található **Energiatakarékos** gombot, vagy amikor a nyomdagépre egy nyomtatandó munka nyomtatási adatai érkeznek.

Papír és másolóanyagok

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

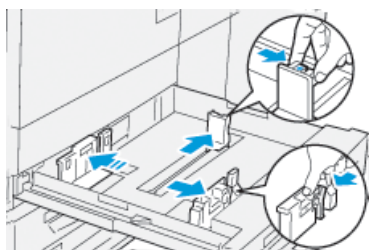
- Papír betöltése 12
- A tálcá- és a készletinformációk egyeztetése 15
- Papíradagolási teljesítmény a 6. és a 7. tálcában 16

Papír betöltése

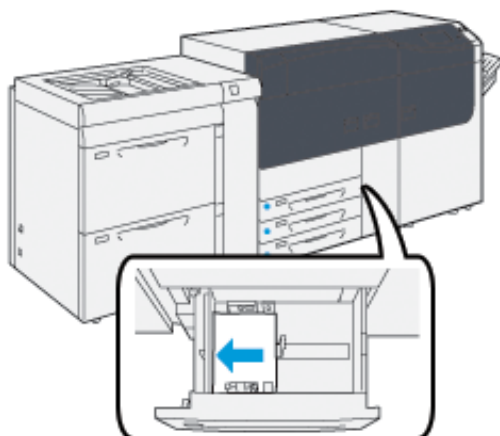
Papír betöltése az 1., 2. és 3. tálcába

 **Megjegyzés:** Papírelakadást okozhat, ha papíradagolás közben kinyitja a tálcát.

1. Válassza ki a megfelelő papírkészletet a nyomtatási munkához.
2. Húzza ki a papírtálcát lassan ütközésig.
3. Nyissa ki a papírcsomagot úgy, hogy a ragasztott oldala legyen felül.
4. A tálcába töltés előtt pörgesse át a lapokat.
5. A papírvezetőket ütközésig húzza ki.



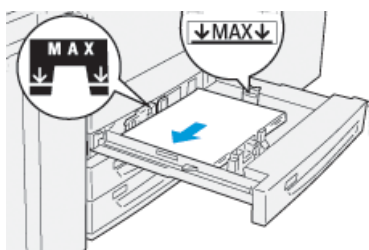
6. Töltse be, és igazítsa a tálcá bal széléhez a papírt.



A papír betölthető LEF/álló és SEF/fekvő irányban is.

7. Állítsa be a papírvezetőket a vezetőkioldógombját megnyomva és a vezetőket óvatosan addig húzva, amíg a tálcában lévő másolóanyag széléhez nem érnek.

 **Megjegyzés:** A vezetőkön látható **MAX** jelzésnél több papírt ne töltsön a tálcába.



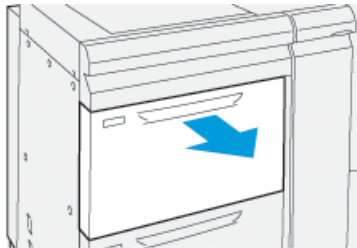
8. Óvatosan tolja be a tálcát ütközésig.

A nyomtatókiszolgálón megnyílik a Készletvarázsló.

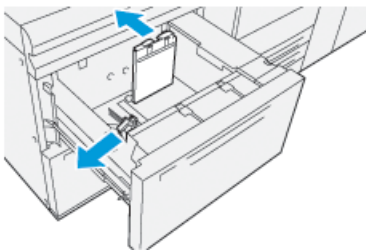
9. Olvassa be a készlet vonalkódját, majd a készlet beállításához kövesse a Készletvarázsló lépéseit.

Papír betöltése a 6. és a 7. tálcába

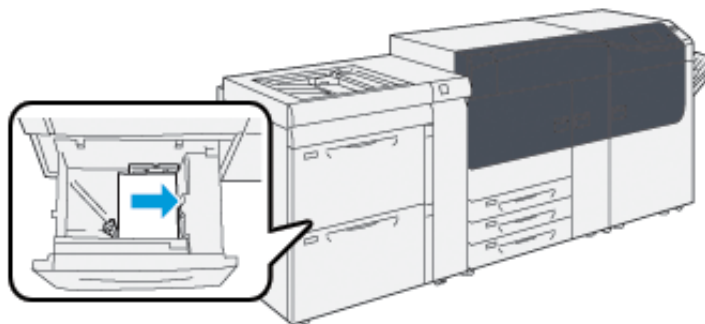
1. Válassza ki a megfelelő papírkészletet a nyomtatási munkához.
2. Húzza ki a papírtálcát lassan ütközésig.



3. Nyissa ki a papírcsomagot úgy, hogy a ragasztott oldala legyen felül.
4. A tálcába töltés előtt pörgesse át a lapokat.
5. A papírvezetőket ütközésig húzza ki.



6. Töltse be, és igazítsa a tálca jobb széléhez a papírt.

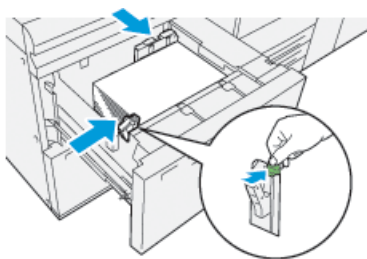


A papír betölthető LEF/álló és SEF/fekvő irányban is.

- Állítsa be a papírvezetőket a vezető kioldógombját megnyomva és a vezetőket óvatosan addig húzva, amíg a tálcában lévő másolóanyag széléhez nem érnek.



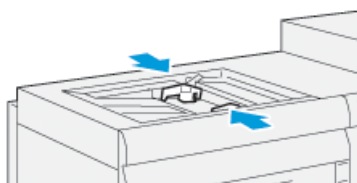
Megjegyzés: A vezetőkön látható **MAX** jelzésnél több papírt ne töltsön a tálcába.



- Óvatosan tolja be a tálcát ütközésig.
A nyomtatókiszolgálón megnyílik a Készletvarázsló.
- Olvassa be a készlet vonalkódját, majd a készlet beállításához kövesse a Készletvarázsló lépéseit.

Papír behelyezése az 5. tálcába (kézitálca)

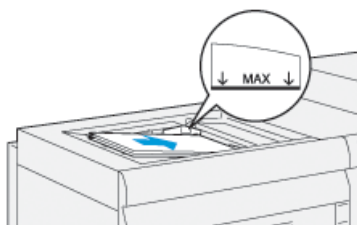
- Csúsztassa a papírvezetőket kifelé a megfelelő papírmérethez.



- Válassza ki a megfelelő papírkészletet a nyomtatási munkához.
- Nyissa ki a papírcsomagot úgy, hogy a ragasztott oldala legyen felül.
- A tálcába töltés előtt pörgesse át a lapokat.
- Helyezze a papírt vagy a másolóanyagot a tálcába ütközésig.
A nyomtatókiszolgálón megnyílik a Készletvarázsló.
- Állítsa be úgy a papírvezetőket, hogy azok éppen csak érintsék a köteg széleit.



Megjegyzés: A vezetőkön látható **MAX** jelzésnél több papírt ne töltsön a tálcába.



- Olvassa be a készlet vonalkódját, majd a készlet beállításához kövesse a Készletvarázsló lépéseit.

A tálca- és a készletinformációk egyeztetése

Fontos: A maximális termelékenység és a munkák sikeres végrehajtása érdekében mindig ellenőrizze, hogy a nyomtatókiszolgáló PredictPrint Media Manager alkalmazásában megadott tálcatulajdonságok megegyeznek az abban a tálcában lévő tényleges készlettel vagy másolóanyaggal, amelyet a nyomtatáshoz használ.

Mielőtt elkezdené a nyomtatás munkát, ellenőrizze, hogy fennállnak-e a következő feltételek:

- A készletkönyvtárt módosították, például:
 - Készletet adtak hozzá
 - Készletet másoltak
 - Új készletet hoztak létre
 - Meglévő készletet szerkesztenek
- A nyomtatási munkához kiválasztott tálcába készletet vagy másolóanyagot helyeztek
- A nyomtatási munkához kiválasztott tálcat kinyitották vagy becsukták



Megjegyzés: Ha ezen körülmények bármelyike fennáll, ellenőrizze, hogy a tálcatulajdonságok megegyeznek-e a tálca tényleges tartalmával.

Ha a tálcába betöltött készlet eltér a Tálca tulajdonságai ablakban látható információktól, akkor az alábbi egy vagy több képernyőn üzenet jelenhet meg:

- A nyomdagép felhasználói felületén
- A PredictPrint Media Manager alkalmazásban
- A nyomtatókiszolgálón

Tipp: A készlet vagy tálca eltérésére vonatkozó információk és megjelenítési módjuk az adott nyomtatókiszolgálótól függ. Előfordulhat, hogy a tálca készletének módosításakor nem jelenik meg üzenet. Éppen ezért fontos, hogy a nyomtatási munka megkezdése előtt végezze el a következő lépéseket.

1. Ellenőrizze, hogy a nyomdagép felhasználói felületén látható-e tálcaeltérésre utaló üzenet. Ha megjelentik az eltérésre vonatkozó üzenet, válassza ki.

Megjelenik egy új üzenet, amely jelzi a szükséges másolóanyagot és a tálca helyét.

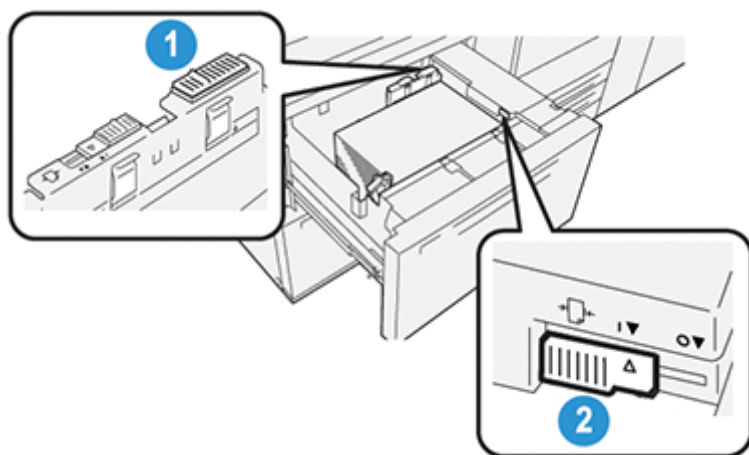
2. A nyomtatókiszolgálóban ellenőrizze, hogy a fő ablakban vagy a kezdőlap ablakában megjelent-e egy hasonló üzenet:
 - Ha van ilyen üzenet, kövesse a nyomtatókiszolgálóban megadott információkat a készleteltérési probléma elhárításához, majd folytassa a következő lépéssel.
 - Ha nincs ilyen üzenet, folytassa a következő lépéssel.
3. Töltse be a készletet a tálcába.
Ha a nyomdagép felhasználói felületén megjelenik egy eltérésre figyelmeztető üzenet, a Készletvarázsló segítségével korrigálja az eltérést.
4. Csukja be a tálcat.
Megnyílik a Készletvarázsló.
5. A Készletvarázsló készletbeállítási lépéseit követve módosítsa a tálcatulajdonságokat a tálca tartalmának megfelelően.
6. Javítsa ki a tálca- és készleteltérési üzenetekben jelzett összes hibát.
7. Indítsa el a nyomtatási munkát.

Papíradagolási teljesítmény a 6. és a 7. tálcában

Ha a 6. vagy a 7. tálcából adagolt nyomtatott kimeneten hibás regisztráció vagy ferdulés jelentkezik, a papíradagoló kapcsolók manuális beállításával javítani lehet a nyomtatott kimenet minőségét.

Fontos: A legtöbb nyomtatási munka esetében ezek a kapcsolók az alapértelmezett pozícióban maradnak. A kapcsolók pozícióját csak akkor kell módosítani, ha egy adott nyomtatási munka során vagy egy bizonyos másolóanyag használatakor ferdulési problémák adódnak. A beállító kapcsolóknak az alapértelmezett pozícióból való elmozdítása bizonyos másolóanyag-fajták – mint például bevonatos, címkék, regisztreres vagy lyukasztott lapok, fóliák, film, levelezőlapok és borítékok – esetén tovább ronthatja a ferdulést.

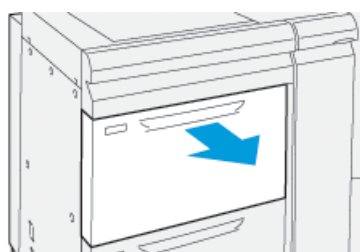
A papíradagolás-szabályzó kapcsolók a 6. és a 7. tálcában találhatók. Ezekkel javíthatja a papíradagolás pontosságát, és csökkentheti a papírferduléssel járó problémákat.



1. Hátsó papíradagolás-szabályzó kapcsoló
2. Jobb oldali papíradagolás-szabályzó kapcsoló

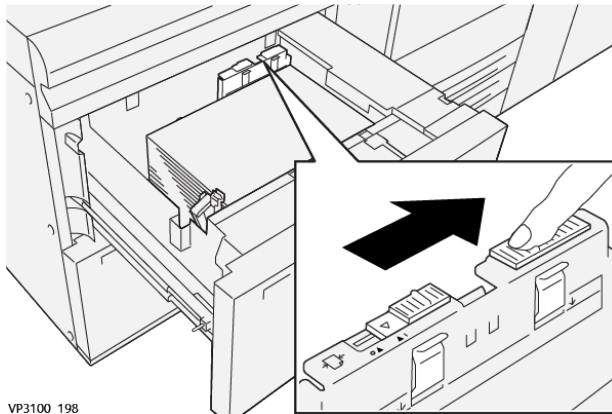
A papíradagolási teljesítmény javítása a 6. és a 7. tálcában

1. Lassan húzza ki a tálcát ütközésig.

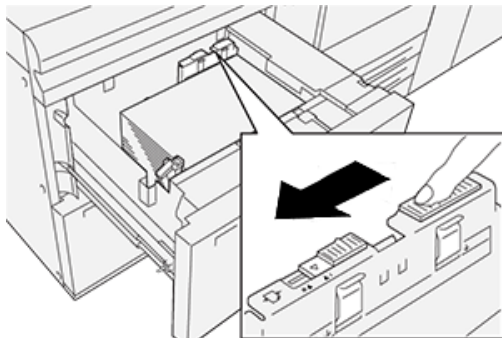


2. Ellenőrizze, hogy a megfelelő papír van-e a tálcába helyezve.
3. A nyomtatókiszolgálón nyissa meg a PredictPrint Media Manager alkalmazást. A Tálca tulajdonságai ablakban ellenőrizze a papírinformációk helyességét, azaz a tálcára vonatkozó méretet, típust, súlyt, illetve a papírkunkorodási és az illesztési beállításokat.

4. A tálca hátsó papíradagolás-szabályzó kapcsolóját csúsztassa el jobbra.

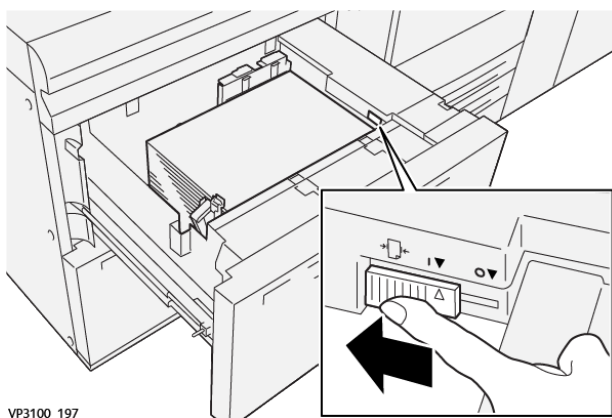


5. A tálcát lassan betolva csukja be ütközésig.
 6. Futtassa a nyomtatási munkát.
 7. Miután a nyomtatási munka elkészült, nyissa ki a tálcát, és balra elcsúsztatva állítsa vissza a hátsó papíradagolás-szabályzó kapcsolót az eredeti helyzetébe.



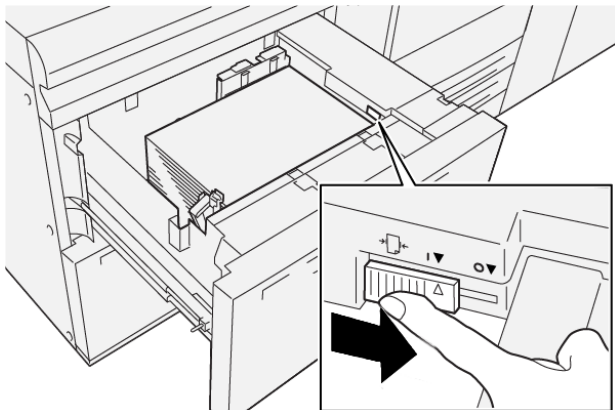
Hagyja nyitva a tálcát, és folytassa a következő lépéssel.

8. Tekintse meg és értékelje a nyomtatott kimenetet. Válasszon a következő lehetőségek közül:
- A papír ferdülés nélkül helyesen adagolódik, és a nyomtatott kimenet megfelelően készült el. Csukja be a tálcát. A feladat befejeződött.
 - A papír ferde, és a nyomtatott kimenet nem megfelelően készült el. Folytassa a következő lépéssel.
9. Állítsa be a jobb oldali papíradagolás-szabályzó kapcsolót:
- a. A tálca jobb oldali papíradagolás-szabályzó kapcsolóját csúsztassa el a tálca hátsó részé felé.

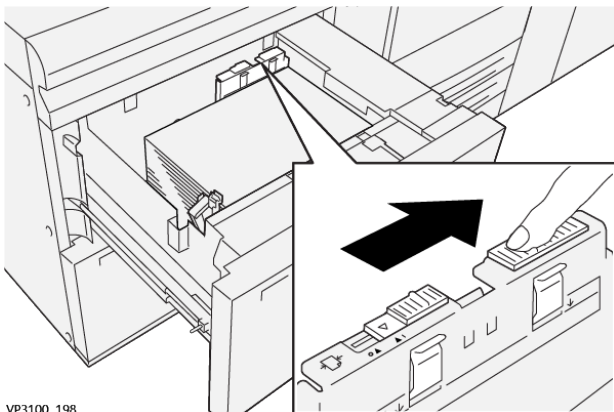


- b. Csukja be a tálcát, és ellenőrizze a tálcabeállításokat a nyomtatókiszolgáló PredictPrint Media Manager alkalmazásában.

- c. Futtassa a nyomtatási munkát.
10. Tekintse meg és értékelje a nyomtatott kimenetet. Válasszon a következő lehetőségek közül:
- Ha a papír ferdülés nélkül helyesen adagolóódik, és a nyomtatott kimenet megfelelően készült el, hajtsa végre a következőket:
1. Nyissa ki a tálcát.
 2. A jobb oldali papíradagolás-szabályzó kapcsolót a tálca eleje felé elcsúsztatva állítsa vissza eredeti helyzetébe.

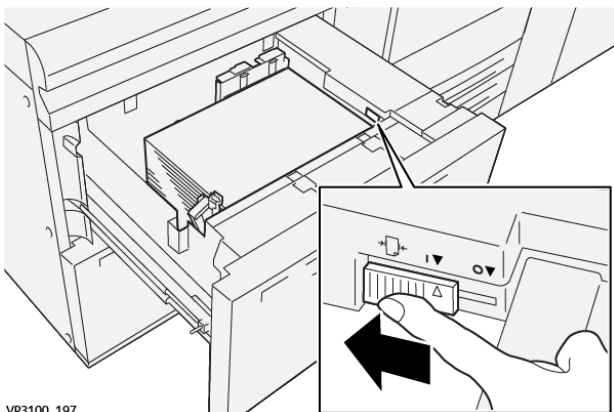


3. A feladat befejezéséhez csukja be a tálcát.
- Ha a papír ferde, és a nyomtatott kimenet nem megfelelően készült el, folytassa a következő lépéssel.
11. Állítsa be mindkét kapcsolót:
- a. Nyissa ki a tálcát, és a hátsó papíradagolás-szabályzó kapcsolót csúsztassa el jobbra.



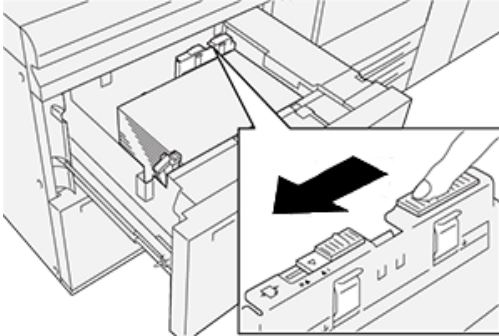
VP3100_198

- b. A jobb oldali papíradagolás-szabályzó kapcsolónak a hátsó pozícióban kell lennie.

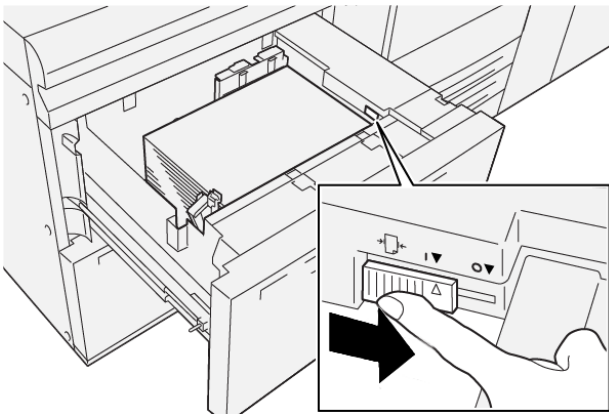


VP3100_197

- c. Csukja be a tálcát, és ellenőrizze a tálcabeállításokat a nyomtatókiszolgáló PredictPrint Media Manager alkalmazásában.
 - d. Futtassa a nyomtatási munkát.
12. Miután a nyomtatási munka befejeződött, nyissa ki a tálcát, és állítsa vissza mindkét kapcsolót az eredeti pozícióba:
- a. Balra elcsúsztatva állítsa vissza a hátsó papíradagolás-szabályzó kapcsolót az eredeti helyzetébe.



- b. A jobb oldali papíradagolás-szabályzó kapcsolót a tálca eleje felé elcsúsztatva állítsa vissza eredeti helyzetébe.



- c. Csukja be a tálcát, és folytassa a következő lépéssel.
13. Tekintse meg és értékelje a nyomtatott kimenetet. Válasszon a következő lehetőségek közül:
- A papír ferdülés nélkül helyesen adagolódik és a kimenet megfelelően készült el. A feladatot sikeresen elvégezte.
 - A papír ferde, és a nyomtatott kimenet nem megfelelően készült el. Folytassa a következő lépéssel.
14. Ha a ferdüléssel kapcsolatos problémát még mindig nem sikerült elhárítani, tekintse meg a nyomtatókiszolgáló PredictPrint Media Manager alkalmazásában a speciális készlet beállítására vonatkozó tudnivalókat. Ha a probléma megoldásához szükséges, hajtsa végre a következő eljárások egyikét:
- Hozzon létre vagy használjon egy illesztési profilt
 - Állítsa be az illesztőgörgő nyomását
 - Állítsa be a regi-hurkot
- Ha a probléma továbbra is fennáll, forduljon az ügyfél-támogatási központhoz.

Fontos: Ha a **Speciális készletek beállítása** funkciót használja, a nyomdagép használata előtt mindig állítsa vissza a funkció alapbeállításait.

Karbantartás

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- A nyomdagép tisztítása 22
- Az elhasználódó kellékek cseréje 23

A nyomdagép tisztítása

A nyomdagép tisztításakor olvassa el és tartsa be az alábbi információkat:

- Mielőtt hozzákezdene a nyomdagép tisztításához, feltétlenül kapcsolja ki a nyomdagépet a hátsó megszakítókapcsolóval, és húzza ki a nyomdagép tápkábelét.



VIGYÁZAT: Ha a nyomdagépet a tápellátás kikapcsolása nélkül tisztítja, áramütést szenvedhet.

- Mindig száraz, szőszmentes ruhát használjon az összes tisztítási művelethez, kivéve, ha azt az utasítások másként nem kérik.



Figyelem: Ne használjon benzint, hígítót, egyéb illékony folyadékot, és ne permetezzen rovarirtószert a nyomdagépre, mert az a fedelek elszíneződését, deformálódását vagy repedezését okozhatják.

- Ha nedves ruhát használ, törölje át száraz, szőszmentes ruhával.



Figyelem: Ha a nyomdagép tisztításakor túl sok vizet használ, a nyomdagép meghibásodhat és nyomtatás közben megsérülhetnek a dokumentumok.

A készülék külsejének tisztítása

1. A készülék külső részét puha, vízzel benedvesített ruhával törölje át. Ha a piszkot nehéz eltávolítani, próbálja meg egy semleges tisztítószerrel enyhén megnedvesített puha ruhával áttörölni.



2. Puha ruhával törölje le a nyomtató külsejéről a felesleges vizet.

Az elhasználódó kellékek cseréje

 **Megjegyzés:** A fogyóeszközök aktuális cikkszámait a www.xerox.com címen találja.

A következő elemek a nyomdagép felhasználó által cserélhető egységei (Customer Replaceable Unit, CRU). Ezekből ajánlott készletet fenntartani arra az esetre, ha cserélni kell őket. A készlet fenntartásával csökkenthető az állásidő.

- Száraztinta-/festékkazetták (C, M, Y, K)
- Dobkazetták (C, M, Y, K)
- Üres hasznáلتszáraztinta-/hasznáلتfesték-gyűjtő
- Az 5–9. tálca adagológörgői
- Szívószűrő

 **Megjegyzés:** A kellékanyagokat és a Xerox-alkatrészeket az eredeti csomagolásukban tárolja egy elérhető helyen. A felhasználó által cserélhető, használt tételeket mindig az új egységhez tartozó selejtezési útmutató alapján selejtezze le/dolgozza fel újra.

Kellékrendelés

Xerox kellékeket, papírt és más másolóanyagot a www.xerox.com webhelyről rendelhet a **Supplies** (Kellékek) hivatkozásra kattintva. A webhelyről nem rendelhető tételek érdekében forduljon a Xerox szervizképviseelőjéhez.

 **Megjegyzés:** A ROS-ablaktisztító pálcákhoz használt tisztítópárnák nem rendelhetők meg. Ha új tisztítópárnákra van szüksége, forduljon a Xerox szervizmunkatársához.

Felhasználó által cserélhető kellékek	Utánrendelési mennyiség	Hozzávetőleges nyomatszám (teljes színskálás A4-es nyomatok)
Fekete száraztinta-/festékkazetta	Dobozonként 2	50 000*
Enciánkék száraztinta-/festékkazetta	Dobozonként 1	55 000*
Magenta száraztinta-/festékkazetta	Dobozonként 1	51 000*
Sárga száraztinta-/festékkazetta	Dobozonként 1	51 000*
Hasznáلتszáraztinta-/hasznáلتfesték-tartály	1	45 000
* A száraztinta/festék becsült kihozatalát színenként 7,5 %-os fedettséget (4 szín esetén = 30 %) és normál körülményeket feltételezve A4-es vagy 8,5 x 11" méretű, Xerox Digital Color Xpressions+ esetén 24 font (90 g/m ²), Colotech Plus esetén pedig 90 g/m ² súlyú referenciapapír hasznáلتával állapítottuk meg.		
Szívószűrő	1	200 000
Dobkazetta (R1)	Dobozonként 1	348 000
Dobkazetta (R2)	Dobozonként 1	348 000
Dobkazetta (R3)	Dobozonként 1	348 000
Dobkazetta (R4)	Dobozonként 1	348 000

Felhasználó által cserélhető kellékek	Utánrendelési mennyiség	Hozzávetőleges nyomatszám (teljes színskálás A4-es nyomatok)
Adagológörgő-készlet (5–9. tálcá)**	1 készlet	500 000
**Minden tálcá külön adagológörgő-készletet igényel. Mindegyik készlet tartalmazza az adagológörgők cseréjéhez szükséges összes tételt. Fontos: Az alábbi két adagológörgőt tartalmazó készlet állnak rendelkezésre: - Újrarendelési szám: 008R13196 az 5. tálcához - Újrarendelési szám: 008R13169 a 6–9. tálcához, a kéttálcás, speciális nagy kapacitású óriásadagolóhoz vagy a kettős, speciális nagy kapacitású óriásadagolóhoz; mindegyik tálcához egy görgőkészlet szükséges További információkért forduljon a Xerox támogatási központjához.		

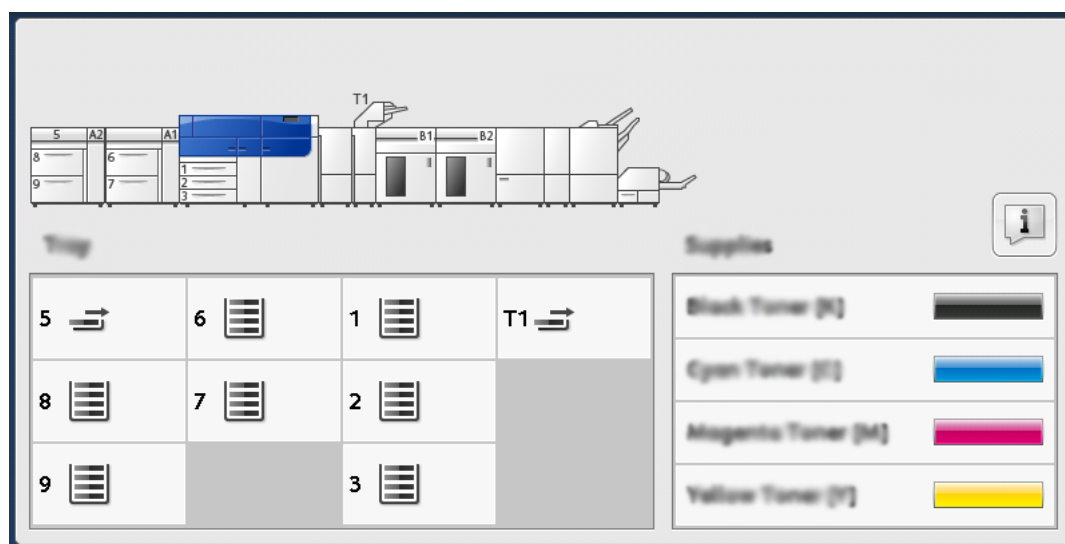
A fogyóeszközök állapotának ellenőrzése

A nyomdagép vezérlőpanelének Kezdőlap ablakában található Kellékek területen megjelenik az egyes kazettákban lévő száraztinta/festék fennmaradó szintje. A száraztinta/festék felhasználásával párhuzamosan az egyes kazettákat jelző színes vonal egyre rövidebbé válik.

Amikor egy fogyóeszköz élettartama lejárt, és ki kell cserélni, egy üzenet jelenik meg a vezérlőpanel érintőképernyőjén. Az üzenet jelzi, hogy mikor kell megrendelni, illetve beszerezni egy új fogyóeszközt. Bizonyos felhasználó által cserélhető egységek (Customer Replaceable Unit, CRU) esetében a képernyő jelzi, hogy a nyomdagép az adott elem azonnali cseréje nélkül is képes folytatni a nyomtatási munkákat. Egyébként, ha eljött a csere ideje, a képernyőn megjelenik egy üzenet, és a nyomdagép leáll.

A kellékek állapotának ellenőrzése:

1. Nyomja meg a vezérlőpanel **Kezdőlap** gombját.



A Kellékek területén látható az 1–100 % közötti szintet jelző sáv, amely a fennmaradó száraztinta/festék mennyiségét jelzi.



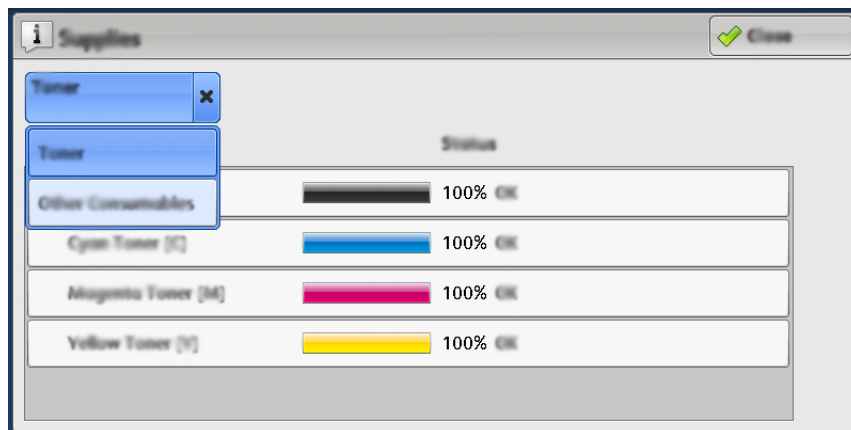
Megjegyzés: A megmaradt száraztinta/festék mennyisége 10 %-os lépésekben aktualizálódik.

- Ha szeretné megtekinteni az egyes kazettákban lévő száraztinta/festék pontos százalékát, érintse meg az **Információ** gombot.

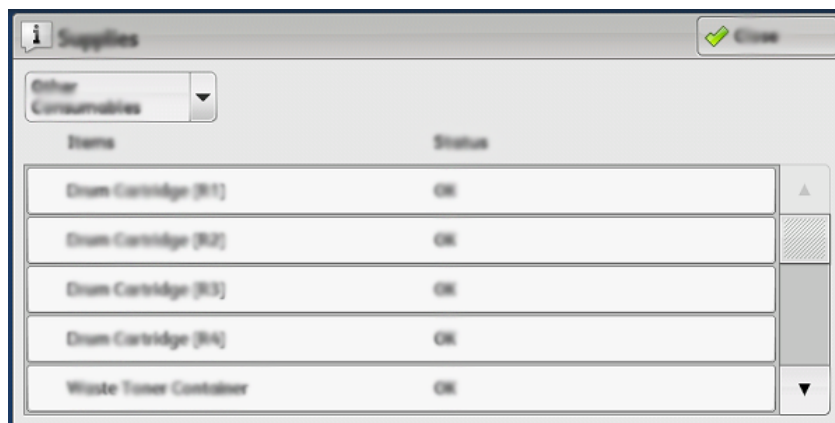


Megjelenik a Kellékek képernyő.

- A menüben válassza az **Egyéb kellékanyagok** menüpontot, ha szeretné megtekinteni a többi kellék állapotát.



Az Egyéb kellékek ablakban megjelenik az egyes fogyóeszközök hátralévő élettartama százalékban kifejezve.



- Az egyéb kellékeknek, például dobkazetták, a használt száraztinta/festék gyűjtőtartálya, a 6–9. tálcá adagológörgőjei, valamint a nyomtatóhoz konfigurált más opcionális eszközök fogyóeszközeinek megtekintéséhez használja a felfelé és lefelé mutató nyilakat.



Megjegyzés: A szívószűrő állapota nem látható, de amikor szükség van a cseréjére, megjelenik egy üzenet.

Az 5. tálcá adagológörgőinek cseréje

Ehhez az eljáráshoz szüksége lesz az adagológörgő-készletre. A készlet tartalmazza az adagológörgők cseréjéhez szükséges összes tételt.

Tipp: Ha a 6. és a 7. tálca fölé az 5. tálca is be van helyezve, hajtsa végre a következő eljárást.

Az 5. tálca (kézitálca) adagológörgőit cserélni kell, ha gyakori többszörös behúzást, egyszeres behúzást tapasztal, vagy ha a kimeneti kötegben gyakran üres lapokat talál.

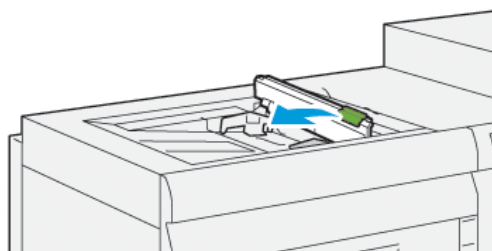


1. Adagológörgő

3. Elválasztóhenger

2. Továbbítógörgő

1. Keresse meg a 6. és a 7. tálca felett elhelyezkedő 5. tálcát (kézitálcát).
2. Az adagológörgő összetevőjéhez való hozzáféréshez emelje fel és nyissa ki a kézitálca fedelét.

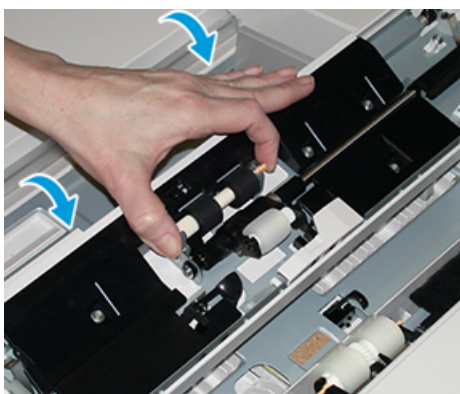


3. Távolítsa el az **adagológörgőt**, és helyezzen be egy újat.

- a. Nyomja be mindkét oldalon a fémtengely végeit, és az **adagológörgőt** emelje ki a tálcából.



- b. Az új **adagológörgő** behelyezéséhez nyomja be mindkét oldalon a fémtengely végeit, és csúsztassa be a görgőt a helyére.

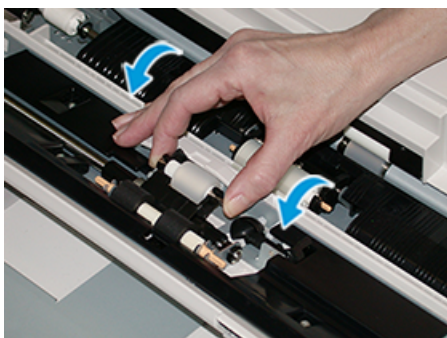


4. Távolítsa el a **továbbítógörgőt**, és helyezzen be egy újat.

- a. Nyomja be mindkét oldalon a fémtengely végeit, és a **továbbítógörgőt** emelje ki a tálcából.

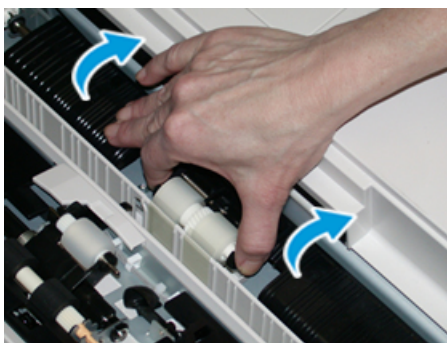


- b. Az új **továbbítógörgő** behelyezéséhez nyomja be mindkét oldalon a fémtengely végeit, és csúsztassa be a görgőt a helyére.

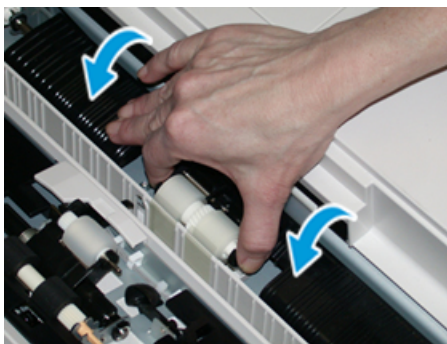


5. Távolítsa el az **elválasztóhengert**, és helyezzen be egy újat.

- a. Nyomja be mindkét oldalon a fémtengely végeit, és az **elválasztóhengert** emelje ki a tálcából.



- b. Az új **elválasztóhenger** behelyezéséhez nyomja be mindkét oldalon a fémtengely végeit, és csúsztassa be a görgőt a helyére.



6. Csukja be a kézitálca fedelét.
7. Adagoljon papírt a kézitálcából, és győződjön meg róla, hogy a tálca megfelelően működik.
8. A HFSI-számláló lenullázásához (0) jelentkezzen be adminisztrátorként, vagy kérje meg az adminisztrátort a következő lépések elvégzésére:
- A vezérlőpulton nyomja meg a **Programmód** gombot.
 - A megjelenő képernyőn válassza a **Programmód** ikont.
 - Válassza a **Rendszerbeállítások** → **Általános szolgáltatásbeállítások** → **Karbantartás** lehetőségeket.
 - A nyílombok segítségével lépjen a következő **Karbantartás** képernyőre.

- e. Válassza a **Műszaki kulcs operátor** (TKO) ikont.
Megjelenik a Műszaki gépkezelő funkció.
- f. Jelentkezzen be a Műszaki kulcs operátor módba.

Figyelem

Ha nem tud bejelentkezni TKO-ként, vagy nincs TKO-jelszava, hívja az ügyfélszolgálati munkatársat.

- g. Válassza ki azokat a kézitálcagörgő-tételeket, amelyek megfelelnek az újonnan kicserélt alkatrészeknek.
- h. Válassza az **Aktuális érték visszaállítása** elemet. A rendszer visszaállítja a HFSI-számlálót 0-ra.
- i. A vezérlőpulton található **Be-/kijelentkezés** gombbal lépjen ki adminisztrátori módból.
A készülék kérésére válassza a **Kijelentkezés** gombot.

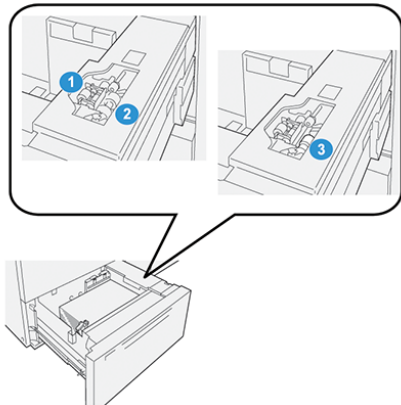
A 6. és a 7. tálcá adagológörgőjének cseréje

Ehhez az eljáráshoz szüksége lesz az adagológörgő-készletre. A készlet tartalmazza az adagológörgők cseréjéhez szükséges összes tételt.

Fontos: Ha mindkét tálcában kicseréli az adagológörgőket, mindenképpen két adagológörgő-készletet rendeljen (mindkét tálcához egyet-egyet).

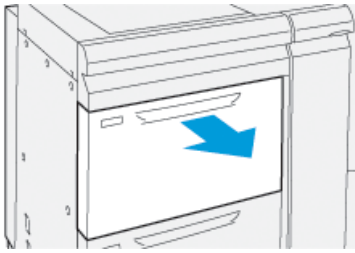
A tálcá adagológörgőit 300 000 nyomatonként kell cserélni, illetve akkor, ha gyakori többszörös behúzást, egyszeres behúzást tapasztal, vagy ha a kimeneti kötegben gyakran talál üres lapokat.

A tálcá adagológörgői a következő részekből állnak:



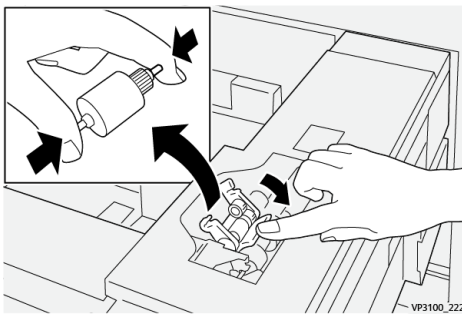
- | | |
|-------------------|---------------------|
| 1. Továbbítógörgő | 3. Elválasztóhenger |
| 2. Adagológörgő | |

1. Az adagoló alkatrészeinek eléréséhez lassan húzza ki a tálcat ütközésig.

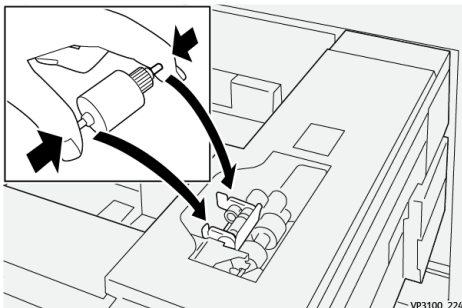


2. Cserélje ki a **továbbítógörgőt**:

- a. Távolítsa el a továbbítógörgőt: ehhez az egyik kezével nyomja le a fekete nyelvet (ami a görgőt fölfelé emeli), majd a másik kezével mindkét oldalon nyomja be a fémtengely végeit.

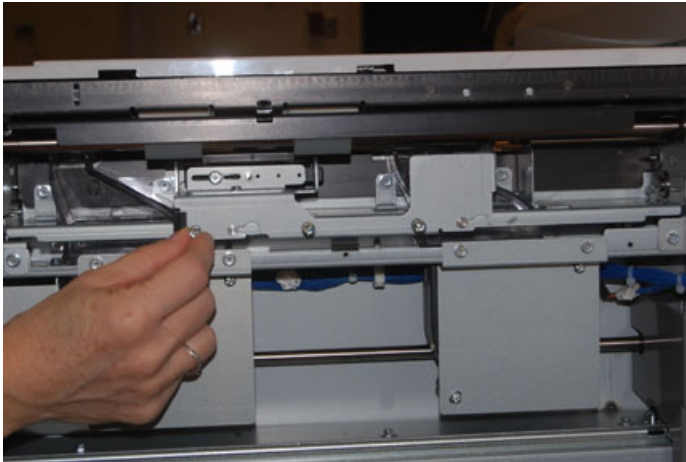


- b. Emelje ki a továbbítógörgőt.
- c. Helyezze be az új továbbítógörgőt: ehhez nyomja be mindkét oldalon a fémtengely végeit, a fekete nyelvet megnyomva helyezze be a görgőt, majd engedje ki a végeket úgy, hogy azok a tartóvájatokba illeszkedjenek.

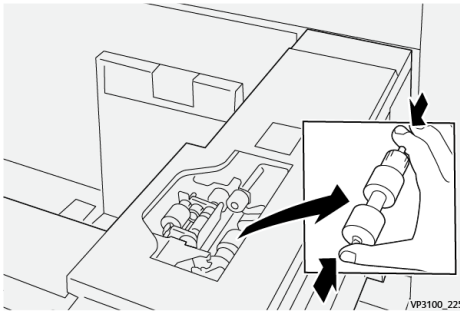


3. Az elválasztóhenger eléréséhez vegye ki a tálca oldalán lévő **elválasztóhenger-egységet**:

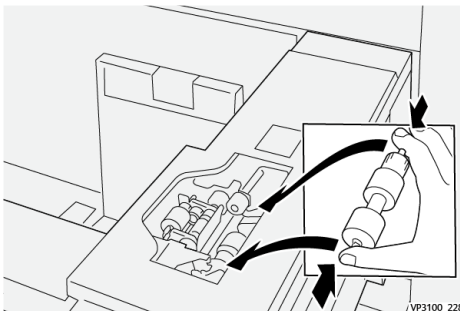
- a. Csavarja ki a három kézi csavart.



- b. A nyílásokból való kiemeléshez csúsztassa az elválasztóhenger-egységet teljesen balra.
 - c. Húzza az egységet maga felé, vegye ki teljesen a tálcából és tegye félre.
4. Miután az elválasztóhenger-egységet kivette, cserélje ki az **adagológörgőt**:
 - a. Az adagológörgő kivételhez szorítsa össze a fémtengely végeit, majd emelje ki a görgőt.

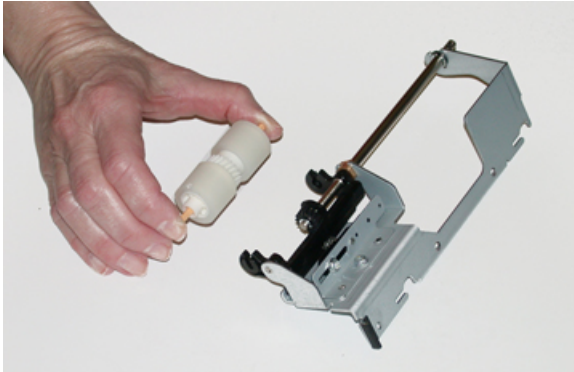


- b. Az új adagológörgő behelyezéséhez szorítsa összes az új görgő tengelyének két végét, helyezze be, majd engedje ki úgy a végeket, hogy azok illeszkedjenek a tartóvázatokba.

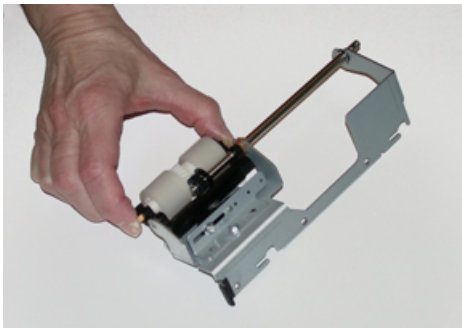


5. Cserélje ki az **elválasztóhengert**:

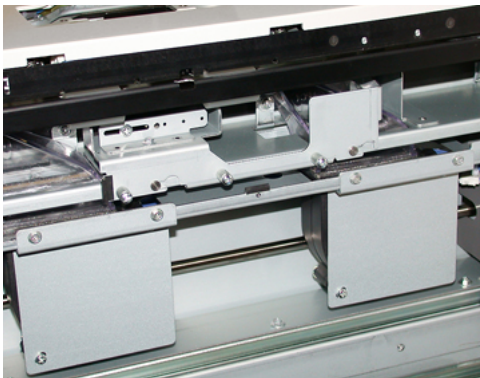
- a. A hengernek az egységből való eltávolításához nyomja össze az elválasztóhenger tengelyének végeit, majd emelje ki az egységből.



- b. Az új elválasztóhenger behelyezéséhez szorítsa összes az új görgő tengelyének két végét, helyezze be, majd engedje el a végeket, hogy azok illeszkedjenek az elválasztóhenger-egység tartóvájataiba.



6. Helyezze vissza az **elválasztóhenger-egységet** a tálcába.
- a. Az egységbe vágott lyukakat igazítsa a tálca keretéhez úgy, hogy a tartószegek lyukai illeszkedjenek.
- b. Helyezze az egységet a keretbe.
- c. A tartószeget vezetőként használva csúsztassa az egységet teljesen jobbra.
- d. Ügyeljen arra, hogy az egység teljesen illeszkedjen a nyílásokba, és a három csavarlyuk átfedésben legyen.



- e. Az egység rögzítéséhez csavarja be a három kézi csavart. Ne szorítsa meg őket túlságosan.
7. Csukja be a tálcát, és ellenőrizze, hogy a tálca jól működik-e – ehhez adagoljon papírt az adott tálcából.

8. Az egyes összetevők HFSI-számlálóinak lenullázásához (0) jelentkezzen be adminisztrátorként, vagy kérje meg az adminisztrátort a következő lépések elvégzésére.
 - a. A vezérlőpulton nyomja meg a **Programmód** gombot.
 - b. A megjelenő képernyőn válassza a **Programmód** ikont.
 - c. Válassza a **Rendszerbeállítások** → **Általános szolgáltatásbeállítások** → **Karbantartás** lehetőségeket.
 - d. A nyílombok segítségével lépjen a következő Karbantartás képernyőre.
 - e. Válassza a **Műszaki kulcs operátor** ikont.
Megjelenik a Műszaki kulcs operátor funkció.
 - f. Jelentkezzen be a Műszaki kulcs operátor módba.

Figyelem

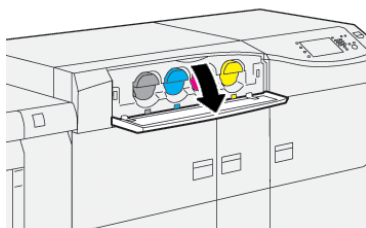
Ha nem tud bejelentkezni TKO-ként, vagy nincs TKO-jelszava, hívja az ügyfélszolgálati munkatársat.

- g. Válassza ki azt a tételt, amely megfelel az újonnan kicserélt alkatrésznek.
- h. Válassza az **Aktuális érték visszaállítása** elemet. A rendszer visszaállítja a HFSI-számláló értékét 0-ra.
- i. A fenti lépéseket ismételtesse mindaddig, amíg mind a három összetevő számlálója vissza nem lett állítva nullára (0).
- j. A vezérlőpulton található **Be-/kijelentkezés** gombbal lépjen ki az adminisztrátori módból.
A készülék kérésére válassza a **Kijelentkezés** gombot.

Száraztinta-/festékkazetta cseréje

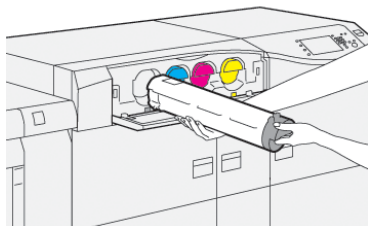
 **Megjegyzés:** A száraztinta-/festékkazetta a munka nyomtatása közben is cserélhető.

1. Nyissa ki a száraztinta-/festékkazetta fedelét, amely közvetlenül a nyomdagép első ajtaja vagy fedele felett található.



2. A kazetta kivétele előtt terítsen papírt a padlóra. A kihulló száraztinta/festék így a papírra esik, nem pedig a padlóra.

3. Ujjait helyezze a kazetta vége alá, és óvatosan egyenesen kihúzza lassan vegye ki a száraztinta-/festékkazettát a gépből. A kihúzás közben a kazetta alsó felét támassza meg a másik kezével.

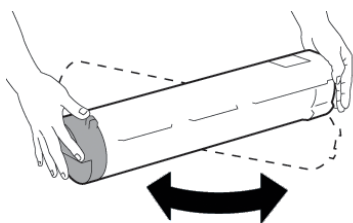


Ügyeljen arra, hogy azt a kazettát vegye ki, amelynek színe megegyezik az üzenetben jelzettel.

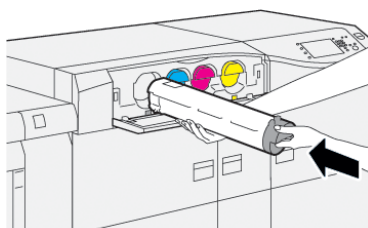
4. A kazettát a helyi jogszabályoknak és előírásoknak megfelelően selejtezze vagy hasznosítsa újra.
Az Amerikai Egyesült Államokban látogasson el az Electronic Industries Alliance webhelyére, melynek címe: www.eiae.org. A Xerox környezetvédő programjára vonatkozó bővebb tájékoztatásért látogasson el a www.xerox.com/environment webhelyre.
5. Vegye ki az új száraztinta-/festékkazettát a csomagolásából.
6. Készítse elő a kazettát a behelyezésre:



Megjegyzés: Az új kazettában a száraztinta/festék anyaga tömör állapotban van. Lazítsa fel és oszlassa el a száraztinta/festék anyagát, mielőtt behelyezné a száraztinta/festék nyílásába:



- a. Két kezével fogja meg a kazetta két végét, és erőteljesen rázogassa, és felfelé, lefelé, illetve jobbra és balra forgassa a kazettát 30 másodpercig.
 - b. A kazetta végén található keverőpálca elforgatásával kipróbálhatja, hogy a száraztinta/festék anyagának eloszlása megfelelő-e.
 - c. Ha a keverőpálcát nehéz elforgatni, rázza tovább a kazettát a száraztinta/festék anyagának fellazításához. Ha a keverőpálca ellenállás nélkül elforgatható, a száraztinta-/festékkazetta készen áll a behelyezésre.
7. Az új száraztinta-/festékkazetta behelyezésékor a kazettát egyenesen igazítsa a nyomdagéphez, majd óvatosan csúsztassa be ütközésig.



8. Csukja be a száraztinta/festék fedelét.
Ha a fedél nem csukható be teljesen, győződjön meg arról, hogy a kazetta rögzített helyzetben van, és a száraztinta-/festékkazetták aljzatai közül a megfelelő helyre került.



Megjegyzés: A száraztinta-/festékkazetta cseréje után a rendszer automatikusan lenullázza (0) ennek a HFSI-alkatrésznek a használati számlálóját. Ellenőrizze a lenullázást és az új állapotot a fogyóeszközök Kellékek képernyőjén.

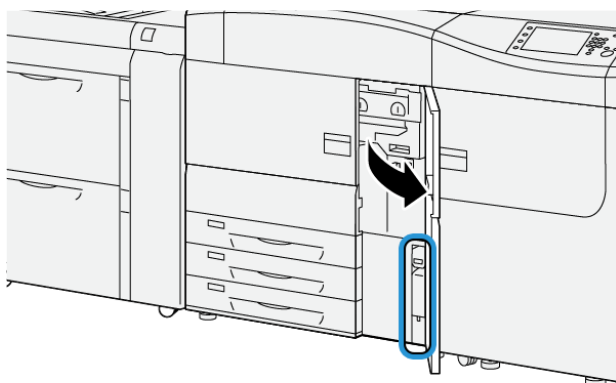
A használt száraztinta/használt festék gyűjtőtartályának cseréje

A használt száraztinta/használt festék gyűjtőtartálya a nyomtatási eljárás során felgyülemelő száraztinta/festék tárolására szolgál.



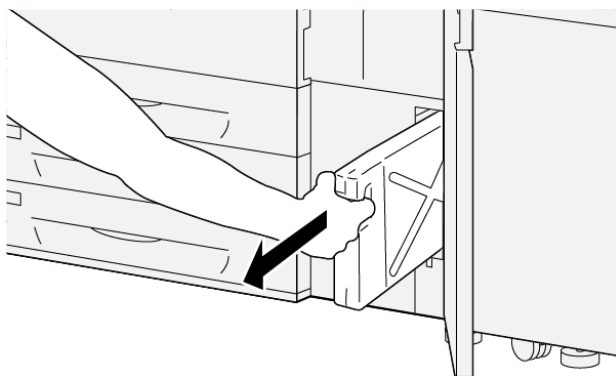
Megjegyzés: Amikor a hulladéktartály megtelik, üzenet jelenik meg a nyomdagép érintőképernyőjén, és tájékoztatja, hogy a teli tartályt üresre kell cserélnie.

1. Győződjön meg róla, hogy a nyomdagépet nem használják (jelenleg nem nyomtat munkát).
2. Nyissa ki az első középső ajtót, és keresse meg a hulladékgyűjtőt.



VP3100_280

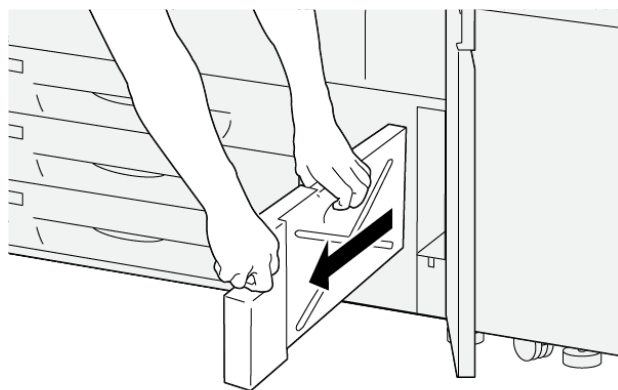
3. Fogja meg a használt száraztinta-/használt festék-gyűjtő fogantyúját, és lassan húzza ki félig a nyomdagépből.



VP3100_281

Ha lassan húzza ki a tartályt, megelőzheti, hogy a száraztinta/festék kiömljön a gyűjtőből.

4. Folyamatosan húzza ki lassan a gyűjtőtartályt, amíg teljesen ki nem vette a nyomdagépből:



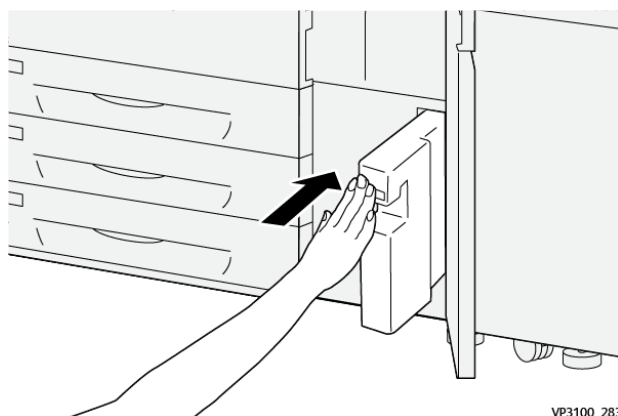
VP3100_282

- a. Fogja meg a fogantyút egy kézzel, és a másikkal fogja meg a tartály tetejét. Lehet, hogy a hulladéktartály nehéz. A tartályt mindkét kézzel fogja, hogy az eltávolítása során ne ömljön ki a száraztinta/festék.
- b. Folyamatosan húzza ki lassan a gyűjtőtartályt, amíg teljesen ki nem vette a nyomdagépből.



Figyelem: A kiömlött száraztintát/festéket tilos felporszívózni. A takarításhoz használjon seprűt vagy semleges tisztítószerbe mártott rongyot.

5. Helyezze a hulladéktartályt a tartályhoz mellékelt műanyag zacskóba.
6. Vegye ki az új, üres hulladékgyűjtőt a csomagolásából.
7. Fogja meg az új gyűjtőtartály tetejének középső részét, és óvatosan tolja be ütközésig a gépbe.



VP3100_283

8. Csukja be a középső első ajtót.



Megjegyzés: A hasznáلتszáraztinta-/hasznáلتfesték-tartály cseréje után a rendszer automatikusan lenullázza (0) ennek a felhasználó által cserélhető HFSI-alkatrésznek a hasznáلتati számlálóját. A lenullázást ellenőrizze a fogyóeszközök Kellékek képernyőjén.

A dobkazetta cseréje

A dobkazettát 348 000 nyomat elkészülte után cserélni kell, de cserére lehet szükség akkor is, ha a dobkazetta a fény hatására károsodott, vagy ha a kimeneteken foltok és vonalak jelennek meg.



Megjegyzés: Mind a négy dobkazetta felcserélhető egymással.

Fontos: A dobkazetta cseréje után a rendszer automatikusan lenullázza (0) ennek a felhasználó által cserélhető HFSI-alkatrésznek a használati számlálóját. Ellenőrizze a lenullázást és az új állapotot a Fogyőeszközök képernyőn.

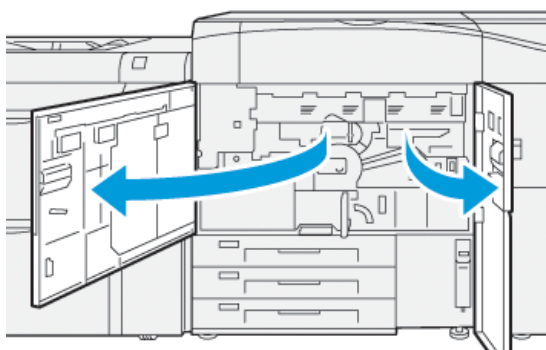


Figyelem: A dobkazetta fiókját egy percnél tovább ne hagyja nyitva. Ha a dobkazettát egy percnél tovább közvetlen napfénynek vagy beltéri fénycső erős fényének teszi ki, képminőségi problémákat idézhet elő.

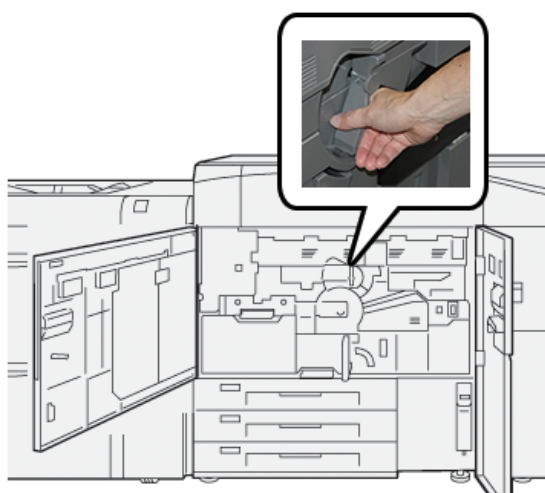


Figyelem: A dobkazetta cseréje közben a nyomdagép legyen BEKAPCSOLVA.

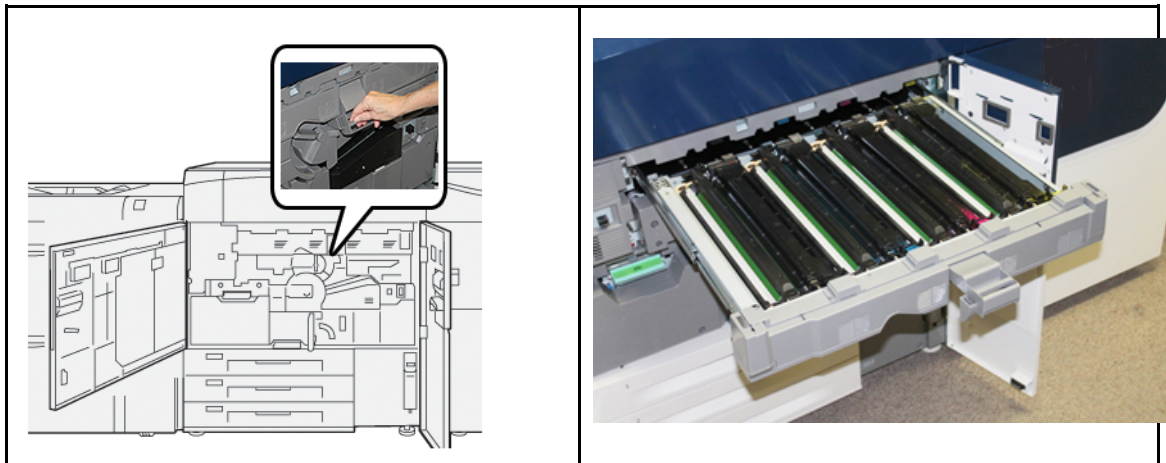
1. Győződjön meg róla, hogy a nyomdagépet nem használják, és jelenleg nem nyomtat munkát.
2. Nyissa ki a nyomdagép bal és középső első ajtóit.



3. Fordítsa el az **R1–R4** dobfiókkart az óramutató járásával megegyező irányban a „nyitva” helyzetbe.



4. Fogja meg a **kioldókart**, és húzza ki ütközésig a dobfiókot.



5. Óvatosan emelje ki a régi dobkazettát a két végén elhelyezett ujjgyűrűknél fogva.



Figyelem: A dobok fényérzékenyek. A kazetta cseréje közben a dobkazetta fiókját egy percnél tovább ne hagyja nyitva. Ha a dobkazettát egy percnél tovább közvetlen napfénynek vagy beltéri fénycső erős fényének teszi ki, képminőségi problémákat idézhet elő.

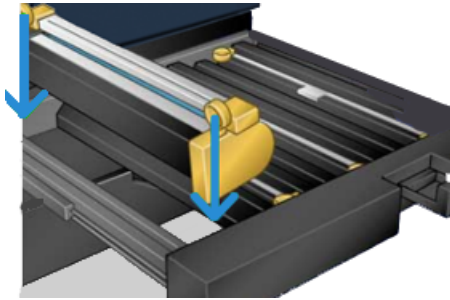
6. Tisztítsa meg a dobkazetta alatti területet:
- A nyitott dobkazettafiókban ellenőrizze, hogy van-e száraztinta-/festékhulladék a dobkazetta alatt lévő hulladéktálcán alján.
 - Tiszta ruhával törölje át a hulladéktálcát.
7. Nyissa ki az új dobkazettát tartalmazó zacskót. Helyezze az új dobkazettát a nyomdagép közelébe.

Figyelem: Vigyázzon, hogy ne érintse meg és karcolja meg a dob felületét, amikor kiveszi a zacskóból.

8. Tekerje le a csomagolófóliát az új dobkazettáról, és helyezze a kazetta alá.

Megjegyzés: Egyes dobkazettákon védőfólia is van. Ha a kazettán van védőfólia, vegye le a védőfóliát a dobkazettáról.

9. Az ujjgyűrűknél fogva helyezze be az új dobkazettát a nyomdagépbe úgy, hogy a **front** jelzéssel ellátott oldala legyen elől.



10. Nyomja le a dobkazetta mindkét végét, hogy vízszintes helyzetbe kerüljön.



11. Azonnal csukja be a dobkazetta fiókját, hogy a többi dobot ne érje fény.
12. Állítsa vissza a **kioldókart** az eredeti helyzetébe.
13. Állítsa vissza az **R1–R4** kart eredeti helyzetébe, és csukja be a nyomdagép bal oldali és középső első ajtaját.
14. Tegye a használt dobkazettát egy üres tartályba újrahasznosítás céljából.

Hibaelhárítás

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Papírelakadások](#) 42
- [Hibainformációk.....](#) 59

Papírelakadások

Ha papírelakadás történik, hibaképernyő jelenik meg a nyomdagép vezérlőpultján, és egy üzenet tájékoztat arról, hogy melyik területen történt az elakadás. Az elakadás elhárítása és a nyomtatás folytatása érdekében kövesse a megjelenő utasításokat.

További információk: [Hibaüzenetek](#).

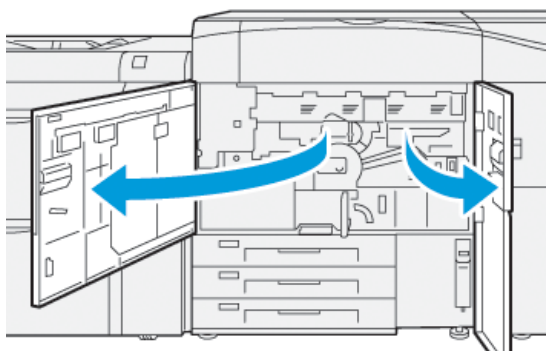
Elakadások megszüntetése a 2. területen

Fontos: A nyomdagép ajtajainak kinyitása előtt győződjön meg róla, hogy a nyomdagép abbahagyta a nyomtatást.

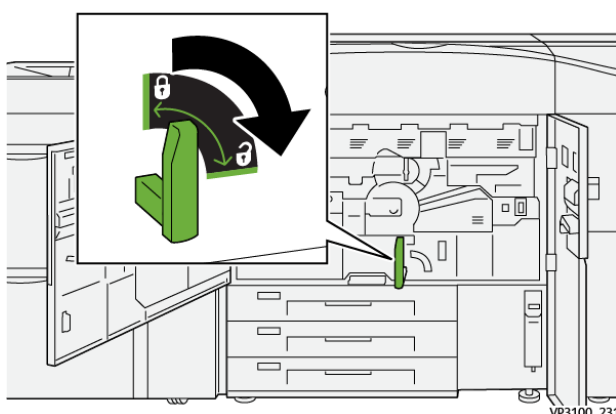
Az átviteli fiók a következő elakadáselhárítási területeket tartalmazza:

- A regisztrációs és illesztési átviteli egységében
- A regisztrációs görgőnél
- A kétoldalas átvivő egységnél
- A beégető bemeneténél

1. Nyissa ki a bal oldali és a középső első ajtót.



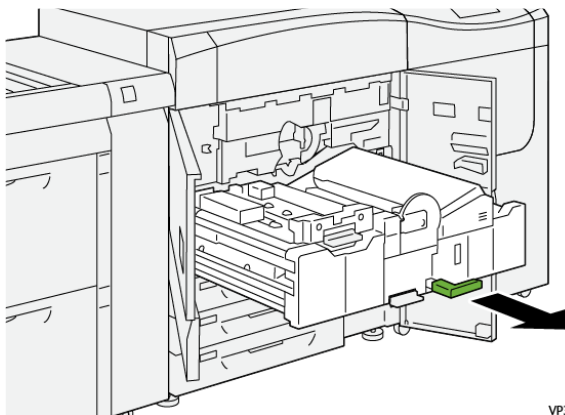
2. Az átviteli fiók kioldásához keresse meg a zöld kart (2), és az óramutató járásával megegyező irányban (jobbra) elforgatva állítsa vízszintes helyzetbe.



3. Húzza ki az átviteli fiókot lassan, ütközésig.

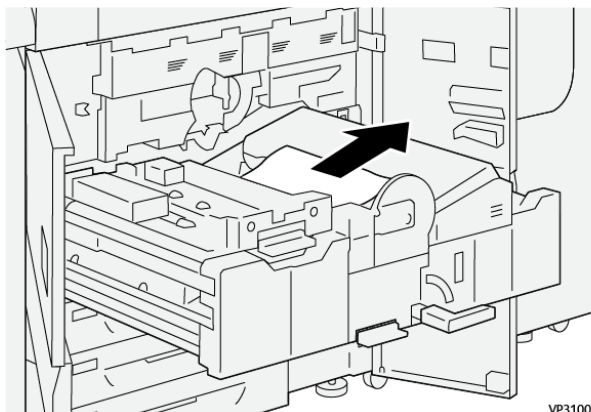


Megjegyzés: Ha a tálca kihúzása közben beakad a papír, ne húzza ki tovább a tálcát, amikor az elakadt papír láthatóvá válik. Egy kézzel tartsa lenyomva a papírt, és folytassa a tálca kihúzását.



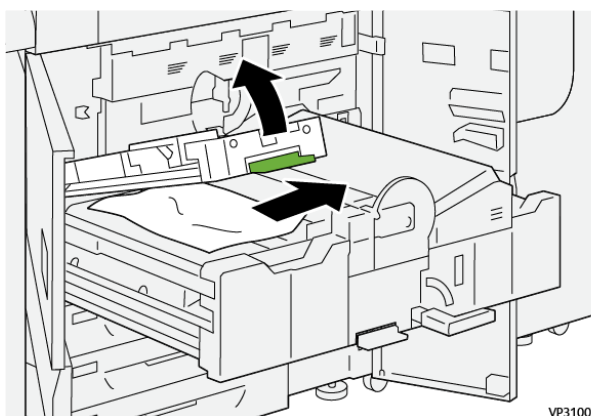
VP3100_232

4. Ha az átviteli fiók felső részénél történik papírelakadás, egyenesen kihúzza a **2a** területről távolítsa el a papírt.



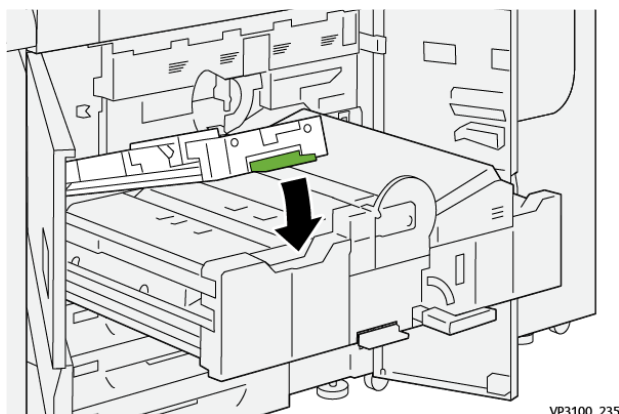
VP3100_233

5. Húzza felfelé a **2b** kart, és vegye ki az elakadt papírt.

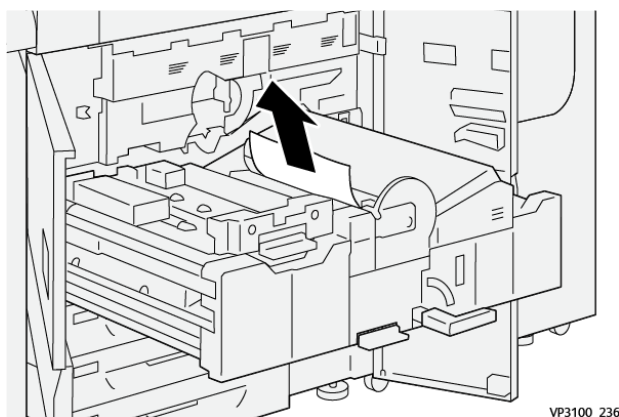


VP3100_234

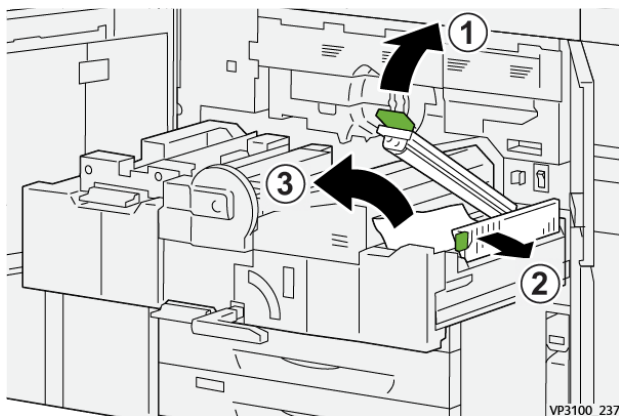
6. Állítsa vissza a **2b** kart az eredeti pozíciójába.



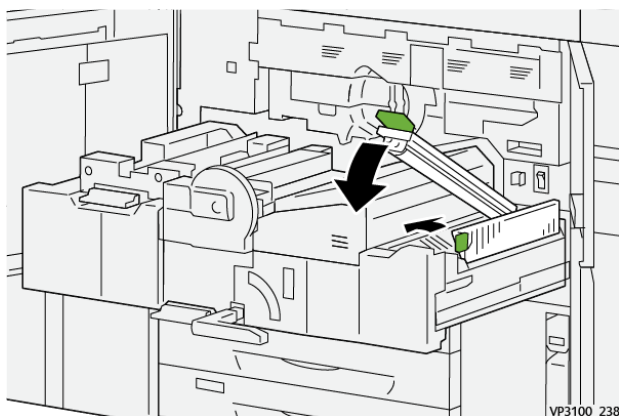
7. Keresse meg a **2c** területet, és balra kihúzva távolítsa el az összes elakadt papírt.



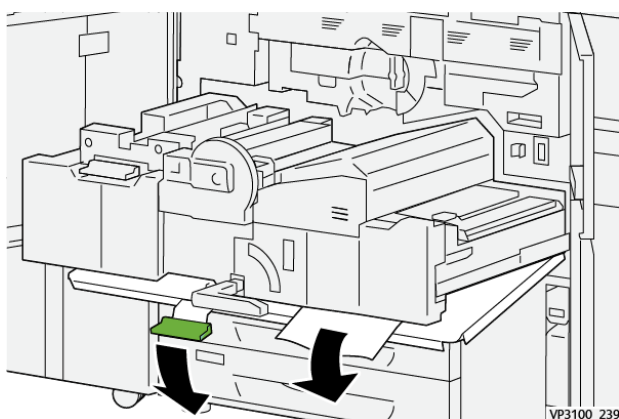
8. Húzza a **2d** kart felfelé (1), a **2e** kart pedig jobbra, és vegye ki az összes elakadt papírt (3).



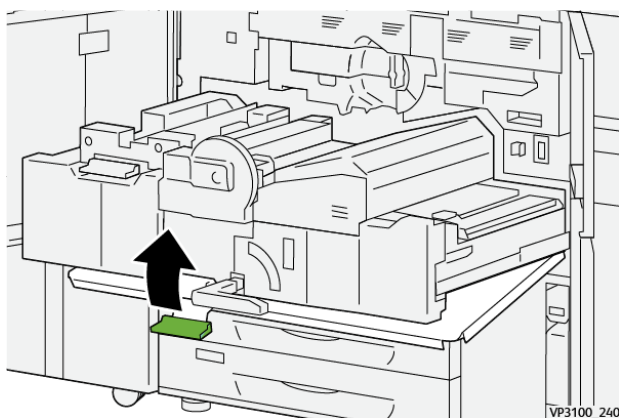
9. Állítsa vissza a **2d** és a **2e** kart az eredeti pozícióba.



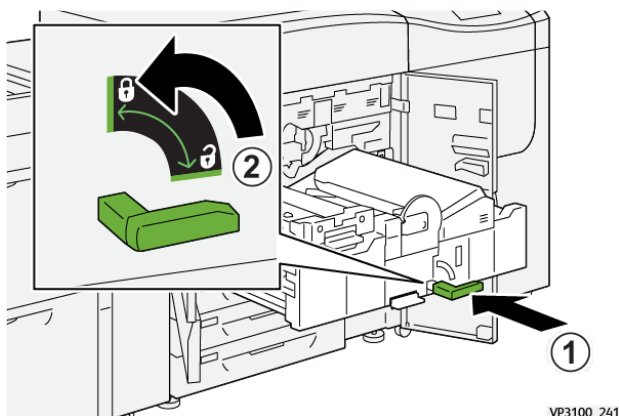
10. Tolja lefelé a **2f** kart, és vegye ki az elakadt papírt.



11. Állítsa vissza a **2f** kart az eredeti pozíciójába.



12. Az átviteli fiók becsukásához fogja meg a **2** jelzésű kart, óvatosan tolja be teljesen a fiókot (1), majd a zöld kart balra tolva rögzítse a helyén a fiókot (2).

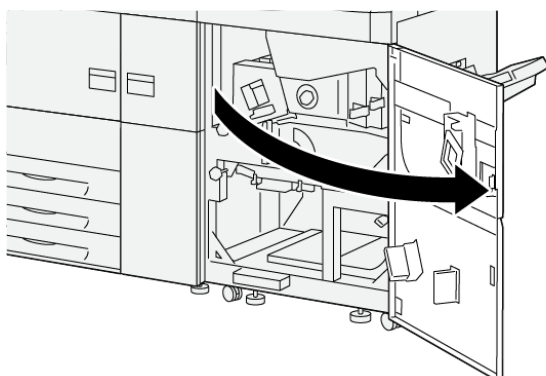


13. Csukja be teljesen ki a bal oldali és a középső első ajtót. Ha valamelyik ajtó vagy fedél nyitva van, a nyomdagép nem működik.

Elakadások megszüntetése a 3., 4. és 5. területen

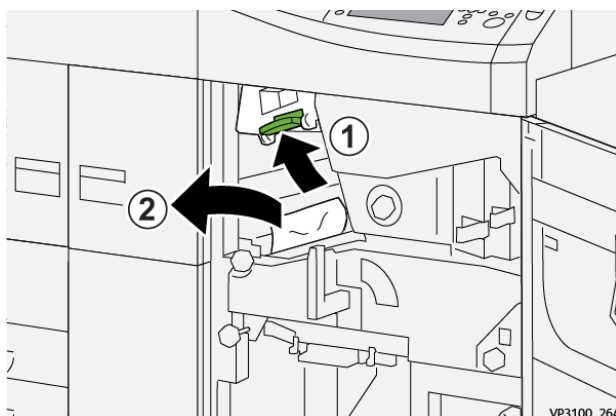
Fontos: A nyomdagép ajtajainak kinyitása előtt győződjön meg róla, hogy a nyomdagép abbahagyta a nyomtatást.

1. Nyissa ki a jobb első ajtót.



VP3100_253

2. Húzza felfelé a **3a** kart (1), és vegye ki az elakadt papírt (2).

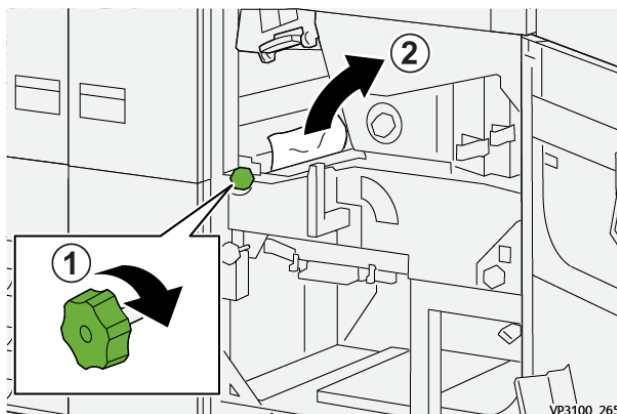


VP3100_264

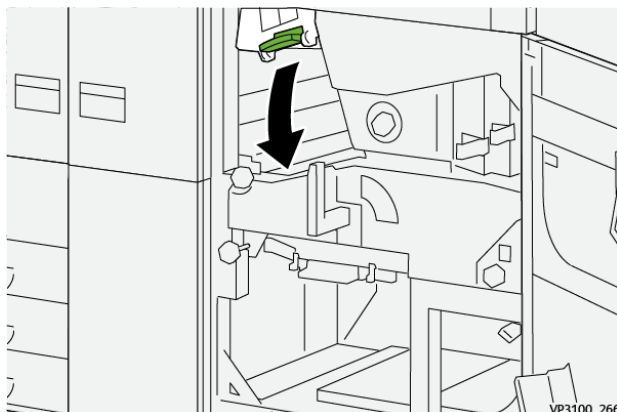
3. Ha az elakadt papírt nem tudja kivenni, forgassa el a **3b** gombot az óramutató járásával megegyező irányban (jobbra) (1), majd vegye ki az elakadt papírt (2).



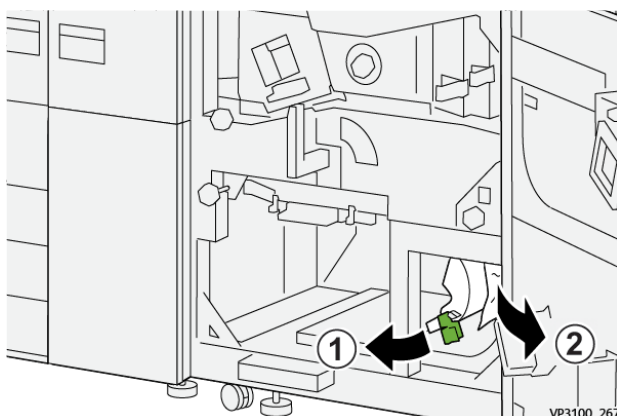
Megjegyzés: Előfordulhat, hogy a nyomdagépben felesleges lapok maradtak. Az összes lap eltávolításához forgassa el a **3b** gombot az óramutató járásával megegyező irányban (jobbra) háromszor.



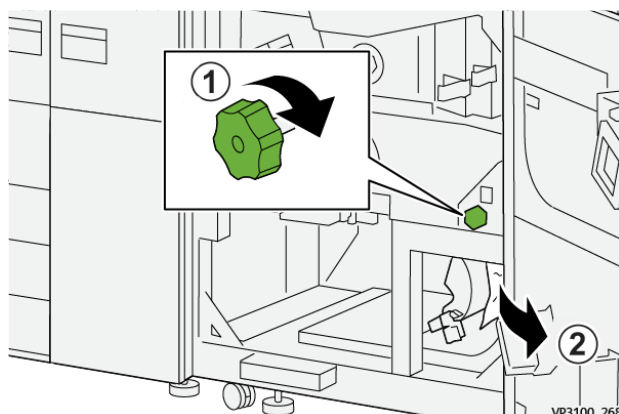
4. Állítsa vissza a **3a** kart az eredeti pozíciójába.



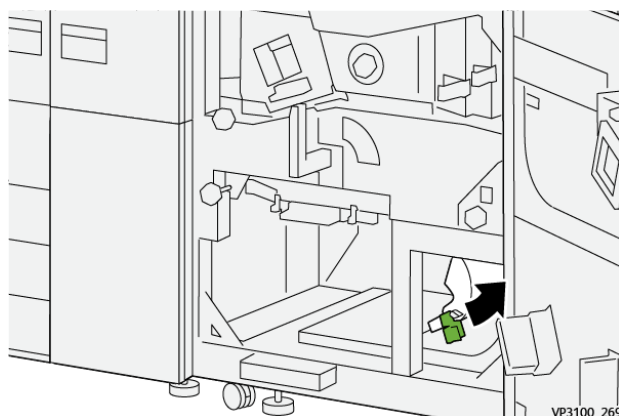
5. Húzza lefelé az **5a** kart (1), és vegye ki az elakadt papírt (2).



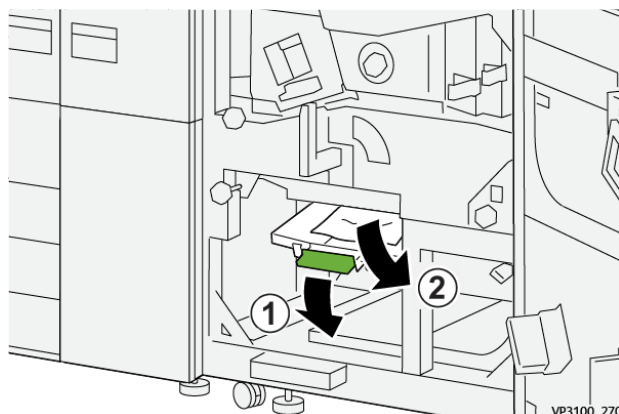
6. Ha az elakadt papírt nem tudja kivenni, forgassa el az **5b** gombot az óramutató járásával megegyező irányban (jobbra) (1), majd vegye ki az elakadt papírt (2).



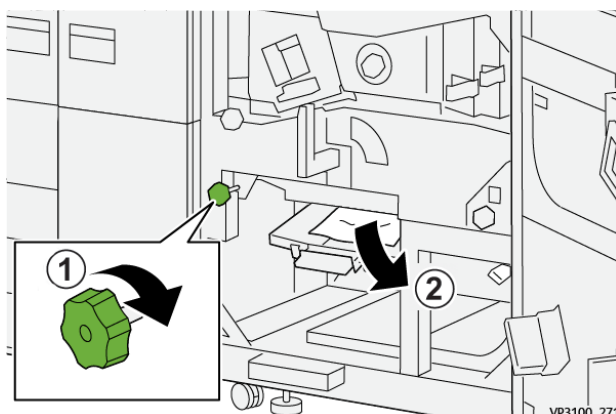
7. Állítsa vissza az **5a** kart az eredeti pozíciójába.



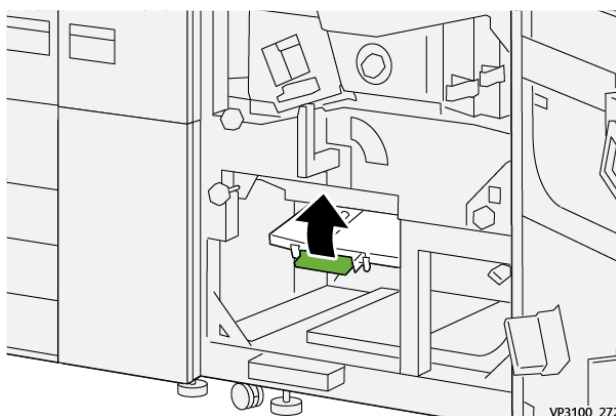
8. Húzza lefelé az **5c** kart (1), és vegye ki az elakadt papírt (2).



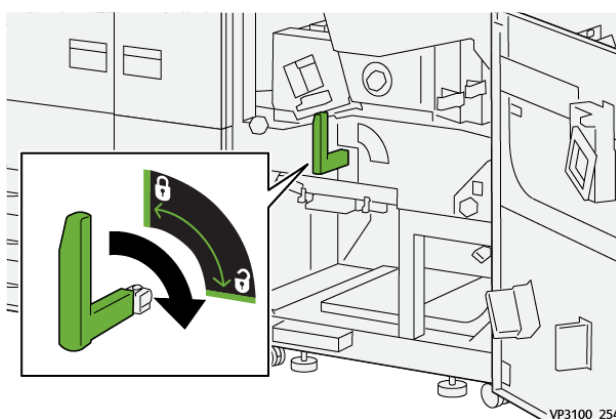
9. Ha az elakadt papírt nem tudja kivenni, forgassa el az **5d** gombot az óramutató járásával megegyező irányban (jobbra) (1), majd vegye ki az elakadt papírt (2).



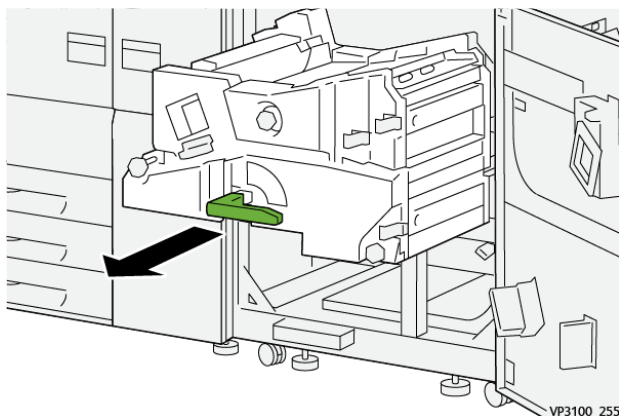
10. Állítsa vissza az **5c** kart az eredeti pozíciójába.



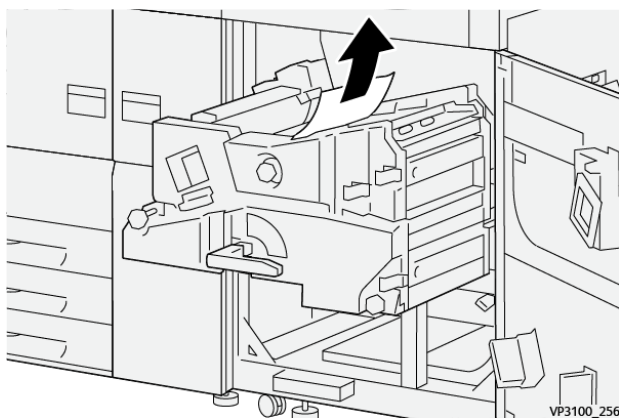
11. A kimeneti modul fiókjának kinyitásához fogja meg a zöld fogantyút (4), és fordítsa el jobbra, vízszintes helyzetbe.



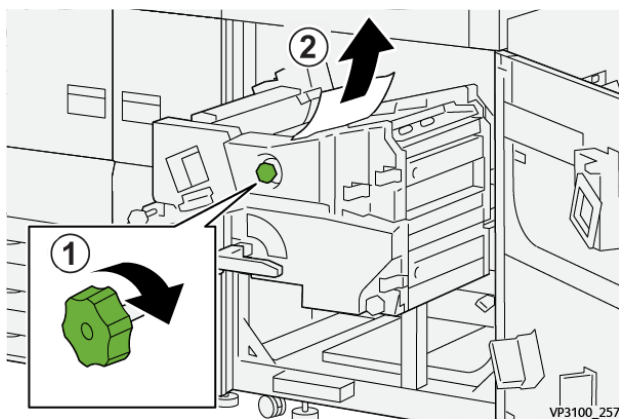
12. Lassan húzza ki a kimeneti modul fiókját ütközésig.



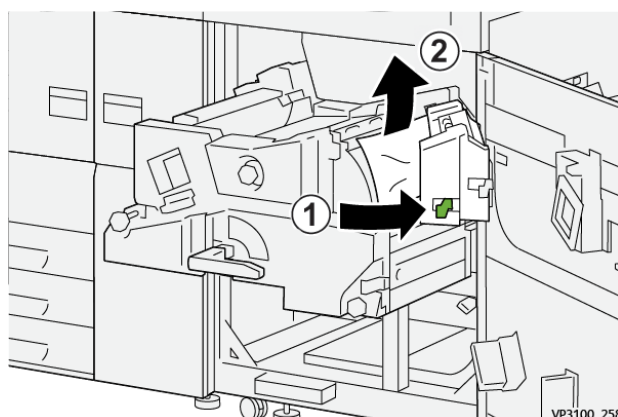
13. A modul felső részéről távolítsa el az elakadt papírt egyenesen kihúzáva vegye ki a lapokat (4a terület).



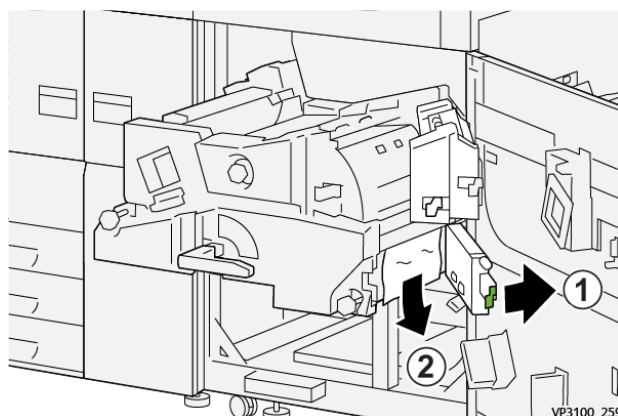
14. Ha az elakadt papírt nem tudja kivenni, forgassa el a **4a** gombot az óramutató járásával megegyező irányban (jobbra) (1), majd vegye ki az elakadt papírt (2).



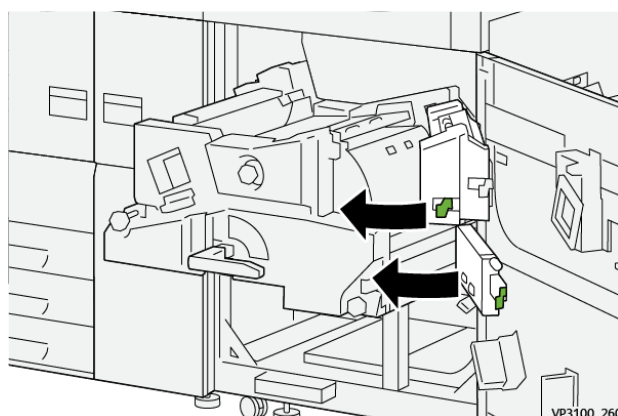
15. Tolja el jobbra a **4b** kart (1), és vegye ki az elakadt papírt (2).



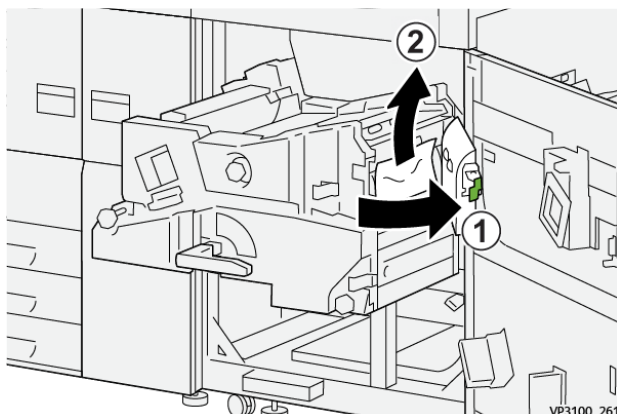
16. Ha az elakadt papírt nem tudja kivenni, tolja jobbra a **4d** kart (1), majd vegye ki az elakadt papírt (2).



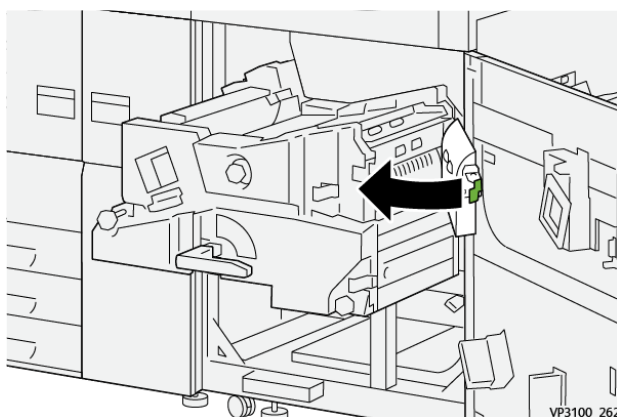
17. Állítsa vissza a **4b** és a **4d** kart az eredeti pozíciójába.



18. Tolja el jobbra a **4c** kart (1), és vegye ki az elakadt papírt (2).

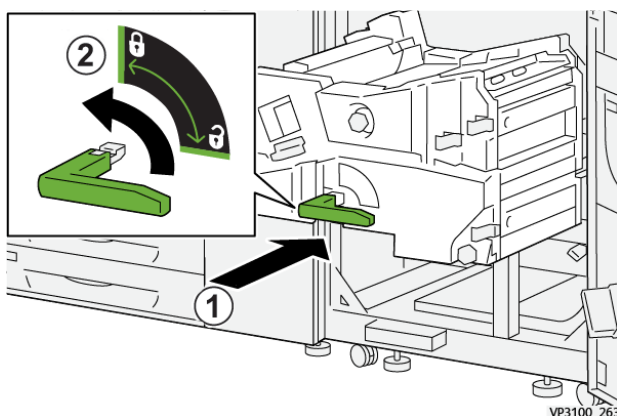


19. Állítsa vissza a **4c** kart az eredeti pozíciójába.



20.

21. A kimeneti modul bezárásához fogja meg a **4** jelzésű kart, óvatosan tolja be teljesen a kimeneti modult (1), majd a kart balra elforgatva (2) rögzítse a helyén a modult.



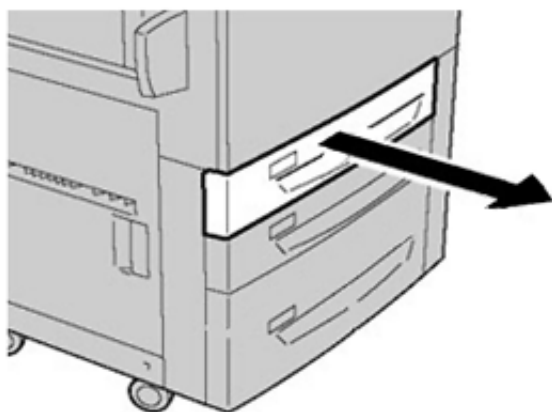
22. Csukja be teljesen a jobb oldali első ajtót. A nyomdagép nem üzemel, ha valamelyik ajtó akár egy kicsit is nyitva van.

Papírelakadások az 1–3. tálcában

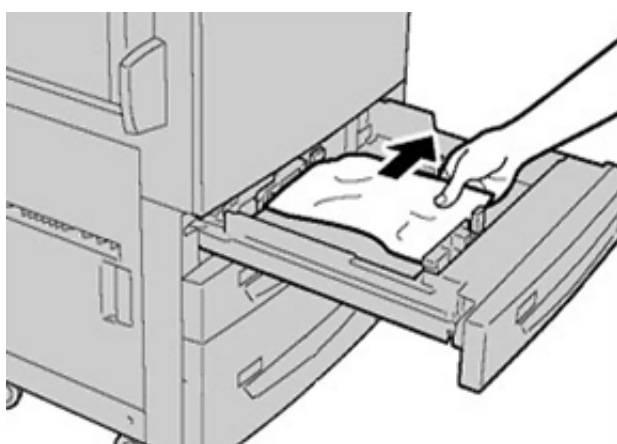


Megjegyzés: Ha anélkül nyit ki egy tálcát, hogy ellenőrizné a papírelakadás helyét, a papír elszakadhat és a nyomdagép belsejében rekedhet. Ez üzemzavart idézhet elő. A probléma elhárítása előtt ellenőrizze, hol történt a papírelakadás.

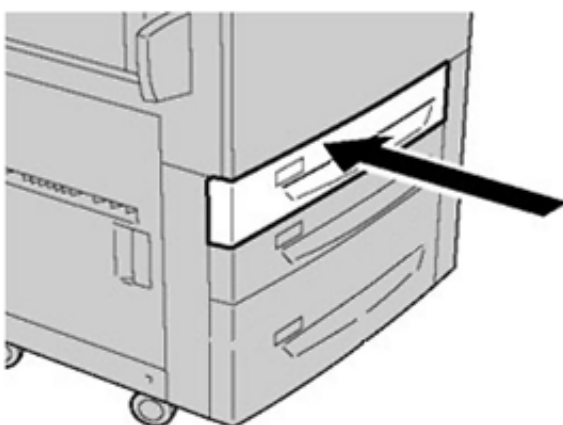
1. Nyissa ki azt a tálcát, ahol az elakadás történt.



2. Távolítsa el az elakadt papírt.



3. Óvatosan tolja be a tálcát ütközésig.



Papírelakadások a kézitálcában (5. tálca)

Papírelakadások, ha a kézitálca fel van szerelve a 6. és 7. tálca fölé

Tipp: A nyomtatási munkák folytatása előtt mindig győződjön meg róla, hogy megszüntetett minden papírelakadást, és eltávolította a kisebb szakadt papírdarabokat is.

1. Vegye ki a kézitálcába (5. tábla) éppen beletöltött papírt.
2. Hajtsa fel és nyissa ki a kézitálca (5. tábla) fedelét.



3. Távolítsa el az elakadt papírt.



Megjegyzés: Ha a papír elszakadt, keresse meg a hiányzó részt a nyomdagépben, és távolítsa el.

4. Csukja le a kézitálca (5. tábla) felső fedelét.



5. Töltsön újra a papírt a tálcába, és folytassa a nyomtatást.

Elakadás elhárítása az OHCF-ben

Az OHCF elakadásainak elhárítása (6. és 7. tábla)

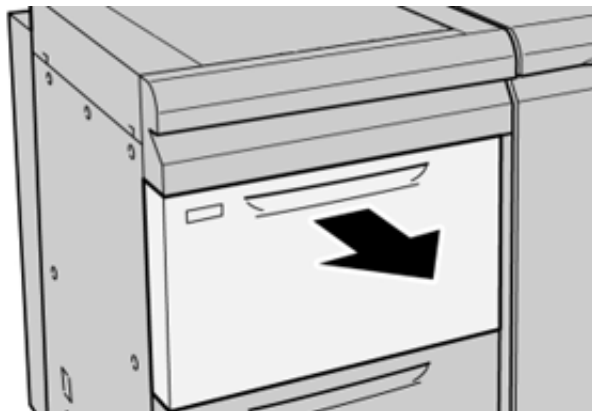
Az adagoló továbbítótérületén található lefogókarok leszorítják a nagy méretű lapokat (pl. A3-as, 11 x 17", 12 x 18"), amivel csökkentik a nyomdagépbe belépő lapok elakadásának kockázatát.



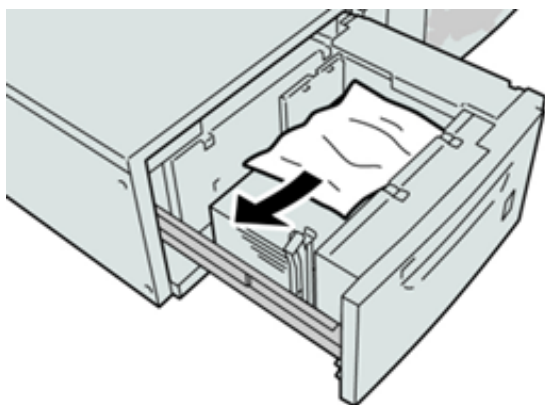
Megjegyzés: Kövesse az érintőképernyőn látható utasításokat a papírelakadás elhárításához. A nyomtatási munkák folytatása előtt mindig győződjön meg róla, hogy megszüntetett minden papírelakadást, és eltávolította a kisebb szakadt papírdarabokat is.

Papírelakadás a 6. és a 7. tálcában

1. Húzza ki azt a tálcát, ahol az elakadás történt.



2. Távolítsa el az elakadt papírt.

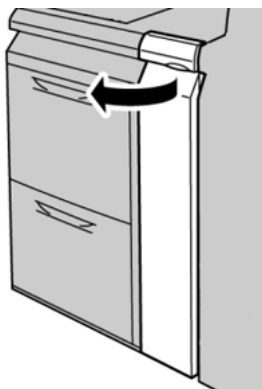


Megjegyzés: Ha a papír elszakadt, keresse meg a hiányzó részt a gépben, és távolítsa el.

3. Óvatosan tolja be a tálcát ütközésig.

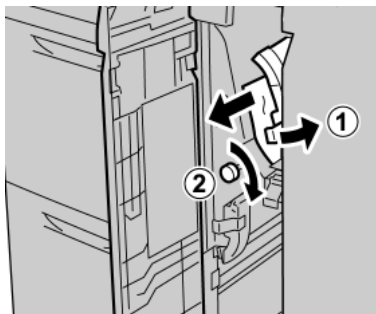
Papírelakadás a 6. és a 7. tálca 1a karjánál és 1c gombjánál

1. Nyissa ki az adagolómodul első fedelét.

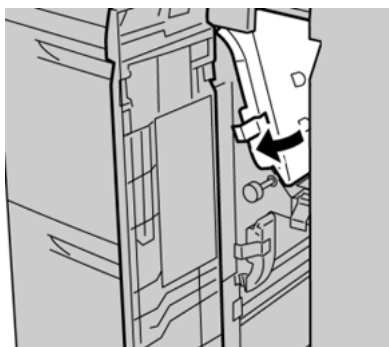


2. Tolja el jobbra az **1a** kart, és forgassa el jobbra az **1c** gombot. Távolítsa el az elakadt papírt.

 **Megjegyzés:** Ha a papír elszakadt, ellenőrizze, nem maradt-e papírdarab a gépben.



3. Állítsa vissza az **1a** kart az eredeti helyzetébe.

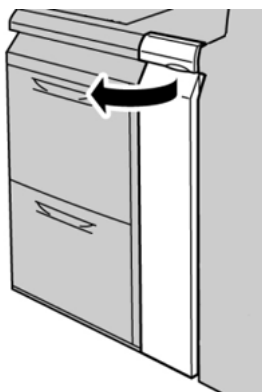


4. Csukja be az adagolómodul első fedelét.

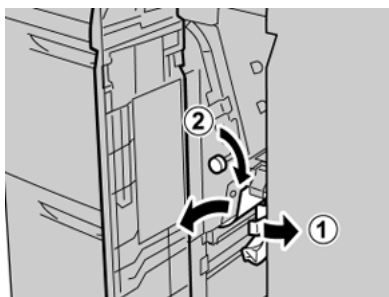
 **Megjegyzés:** Ha az adagolómodul első fedelét nem csukja be teljesen, megjelenik egy üzenet, és a nyomdagép nem használható.

Papírelakadás a 6. és a 7. tálca 1b karjánál és 1c gombjánál

1. Nyissa ki az adagolómodul első fedelét.



2. Tolja el jobbra az **1b** kart, és forgassa el jobbra az **1c** gombot. Távolítsa el az elakadt papírt.



 **Megjegyzés:** Ha a papír elszakadt, ellenőrizze, nem maradt-e papírdarab a gépben.

3. Tolja vissza az **1b** kart az eredeti pozíciójába.



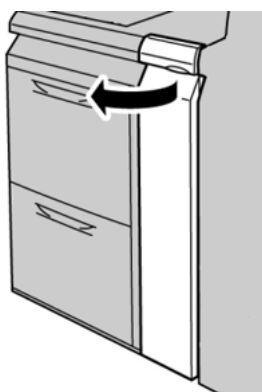
4. Csukja be az adagolómodul első fedelét.

 **Megjegyzés:** Ha az adagolómodul első fedelét nem csukja be teljesen, megjelenik egy üzenet, és a nyomdagép nem használható.

Papírelakadás a 6. és a 7. tálca 1d karjánál és 1c gombjánál

 **Megjegyzés:** Ha a papír elszakadt, ellenőrizze, nem maradt-e papírdarab a gépben.

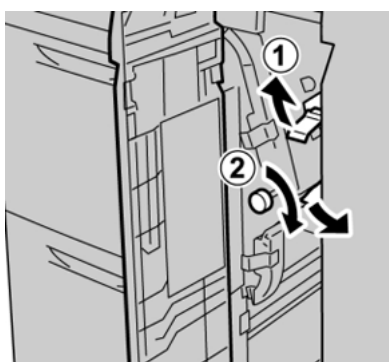
1. Nyissa ki az adagolómodul első fedelét.



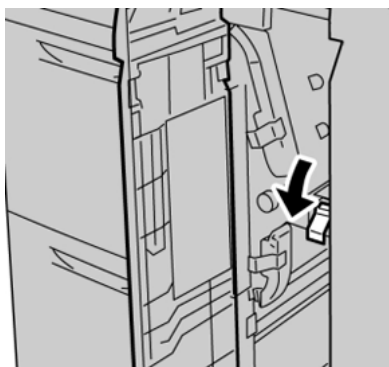
2. Húzza felfelé az **1d** kart, és vegye ki az elakadt papírt.



3. Ha a papír nem húzható ki, fordítsa el az **1c** gombot az óramutató járásával megegyező irányban, majd vegye ki az elakadt papírt.



4. Tolja vissza az **1d** kart az eredeti pozíciójába.



5. Csukja be az adagolómodul első fedelét.



Megjegyzés: Ha az adagolómodul első fedelét nem csukja be teljesen, megjelenik egy üzenet, és a nyomdagép nem használható.

Hibainformációk

Papírelakadások, nyitott ajtók vagy fedelek és más hibák esetén, illetve amikor a nyomdagép rosszul működik, az alábbiak történnek:

- A nyomdagép leáll, és a gép érintőképernyőjén megjelenik egy hibaüzenet.
- Az üzenetben szereplő ábra jelzi a hiba helyét, a hiba elhárításához pedig egy rövid magyarázat áll rendelkezésre.
- A papírelakadások előfordulhatnak a nyomdagép különböző területein, valamint a nyomdagéphez csatlakoztatott opcionális eszközökben. Amikor ez történik, az ábra módosul, és megjeleníti az összes területet és a szükséges javító intézkedést.
- Továbbá ha valamelyik választható eszköz meghibásodik, annak vezérlőpanelén kigyullad egy jelzőfény, és jelzi, hogy az eszköz mely részén történt a hiba.

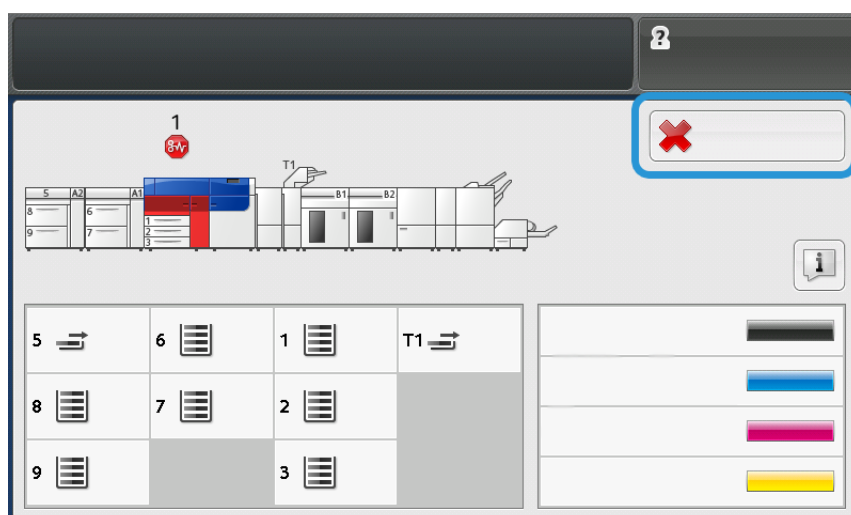
Papírelakadások megszüntetésekor mindig ügyeljen az alábbiakra:

- A papírelakadások eltávolításakor ne kapcsolja ki a nyomdagépet.
- A papírelakadások eltávolíthatók a nyomdagép kikapcsolása nélkül. A rendszer kikapcsolásakor a memóriában tárolt minden információ elvész.
- A nyomtatás folytatása előtt szüntesse meg az összes papírelakadást.
- Ne érintse meg a nyomdagép belső alkatrészeit. Ez ugyanis nyomtatási hibákhoz vezethet.
- A nyomtatási munkák folytatása előtt győződjön meg róla, hogy megszüntetett minden papírelakadást, és eltávolította a kisebb szakadt papírdarabokat is.
- A papírt óvatosan távolítsa el, vigyázva, hogy ne szakadjon el. Ha a papír elszakadt, ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot távolítson el.
- Miután a papírelakadásokat megszüntette, csukja be az összes ajtót és fedelet. A nyomdagép nem tud nyomtatni, ha az ajtók vagy a fedelek nyitva vannak.
- Papírelakadás elhárítása után a nyomtatás a papírelakadást megelőző állapottól automatikusan folytatódik.
- Ha nem szünteti meg az összes elakadást, a nyomdagép érintőképernyőjéről nem tűnik el a hibaüzenet. Az összes további papírelakadás elhárításához tekintse meg a nyomdagép érintőképernyőjén megjelenő utasításokat és információkat.

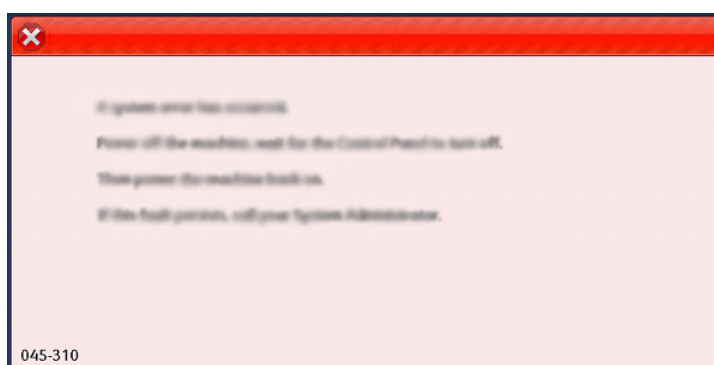
A hibainformációk megtekintése a nyomdagép érintőképernyőjén

Amikor a nyomtatóban hiba történik, például elakad a papír, az ajtók vagy fedelek nyitva vannak vagy a nyomdagép meghibásodott, a nyomtatás leáll, és a nyomdagép érintőképernyőjén megjelenik egy üzenet. A hiba elhárításával kapcsolatos információkat és utasításokat az alábbi eljárás segítségével tekintheti meg.

1. A nyomdagép érintőképernyőjén lévő Kezdőlap ablakban nyomja meg a **Hibák** gombot.

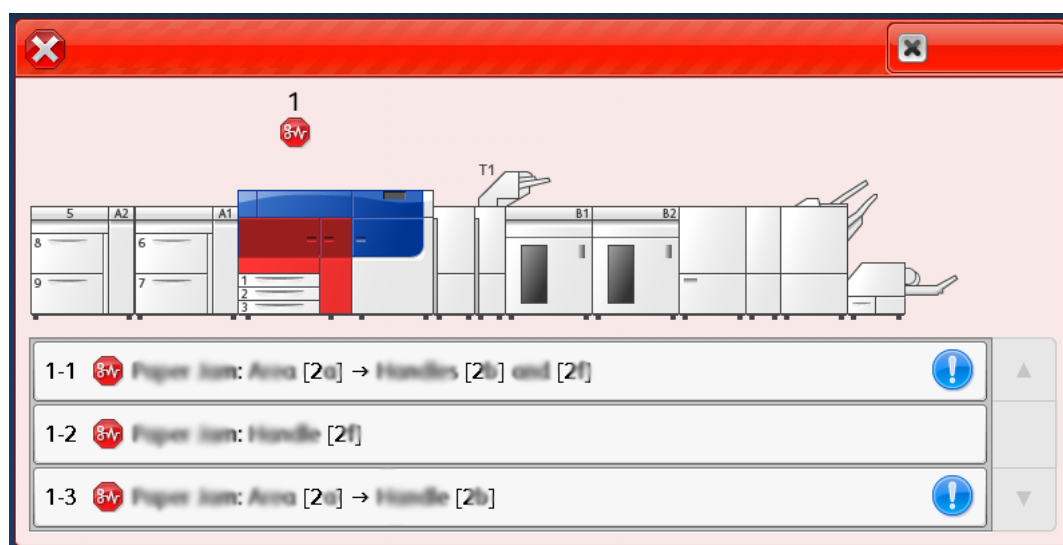


- Ha csak egy hiba található, megnyílik a Hiba képernyő.



- Több hiba esetén a Kezdőlap képernyő ábrája alatt megjelenik egy lista. Lásd a következő lépés ábráját.

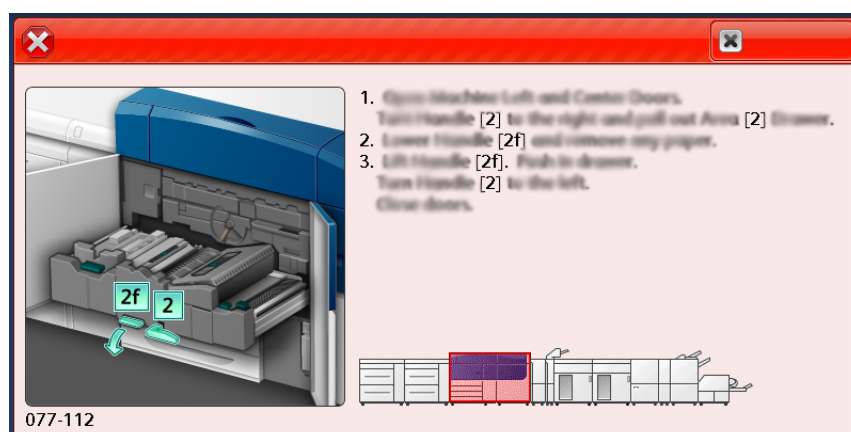
2. Válassza ki a lista első, legfelső elemét.



 **Megjegyzés:** Ha több hiba van, azok csökkenő sorrendben fognak megjelenni. A legelső hiba lesz az első számú hiba. A hibákat egyenként, a felsorolt sorrendben hárítsa el. Kezdje a lista legelső elemével, majd haladjon lefelé a listán.

Megjelenik a Hiba képernyő.

3. A hiba kijavításához kövesse a Hiba képernyő utasításait.



Ha végzett, válassza a **Bezárás** gombot.

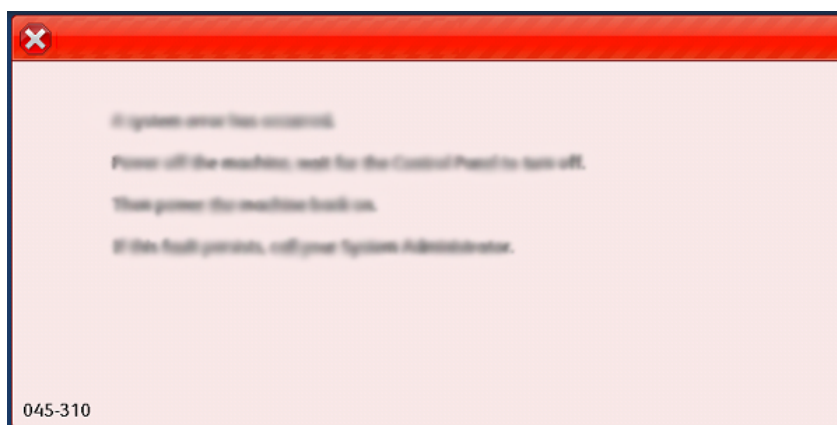
4. Az előző lépés ismételtetésével hárítsa el az összes hibát.
Ha egy hibát nem tud elhárítani, forduljon a rendszer-adminisztrátorhoz.

Hibaüzenetek

Amikor hiba történik, például elakad a papír, az ajtók vagy fedelek nyitva vannak vagy a nyomdagép meghibásodott, a nyomtatás leáll, és a nyomdagép érintőképernyőjén megjelenik egy üzenet. Egy ábra jelzi a hiba helyét, a hiba elhárításához pedig egy rövid magyarázat áll rendelkezésre. Ha egy hiba több helyen is előfordul, az ábra és a szükséges javítóintézkedések ezeknek a helyeknek megfelelően módosulnak.

 **Megjegyzés:** További információkért lásd: [A hibainformációk megtekintése a nyomdagép érintőképernyőjén](#).

A hiba elhárítására vonatkozó részletes információkat és utasításokat a Kezdőlap képernyő **Hibák** gombjával kaphat. Megjelenik a **Hiba** képernyő.



Keresse meg a hibakódot a **Hiba** képernyő alapján lévő listán.

