

XEROX®

WorkCentre 3119

Руководство пользователя

705N00022



© Корпорация Xerox, 2006 год. Все права защищены.

Данное руководство предназначено только для ознакомления. Любая информация, содержащаяся в руководстве, может быть изменена без предупреждения. Корпорация Xerox не несет ответственности за какие бы то ни было прямые или косвенные убытки, вызванные использованием данного руководства или связанные с ним.

- Workcentre 3119 является названием модели корпорации Xerox.
- Xerox и логотип Xerox являются товарными знаками корпорации Xerox.
- IBM и IBM PC являются товарными знаками корпорации International Business Machines.
- PCL и PCL 6 являются товарными знаками корпорации Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows, Windows 98, Windows Me, Windows 2000 и Windows XP являются охраняемыми товарными знаками корпорации Microsoft.
- TrueType, LaserWriter и Macintosh являются товарными знаками корпорации Apple Computer, Inc.
- Остальные торговые марки и названия продуктов являются товарными знаками соответствующих компаний или организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

Специальные функции	1.1
Расположение компонентов устройства	1.2

2. Приступая к работе

Установка и подключение устройства

Дополнительные сведения	2.1
Выбор места установки	2.2
Установка картриджа с тонером	2.2
Загрузка бумаги	2.3
Подключение устройства	2.5
Включение устройства	2.5

Настройка системных параметров устройства

Обзор меню панели управления	2.6
Изменение языка сообщений на дисплее	2.6
Использование режимов экономии	2.6

Общие сведения о программном обеспечении принтера

Программное обеспечение, поставляемое с принтером	2.7
Функции драйвера принтера	2.7
Системные требования	2.8

3. Загрузка документов и бумаги

Загрузка документа	3.1
Выбор материалов для печати	3.2
Загрузка бумаги	3.5
Указание размера и типа бумаги	3.6
Выбор места выхода готовых документов	3.6

4. Копирование

Копирование	4.1
Изменение параметров для каждой копии	4.1
Изменение параметров по умолчанию	4.2
Специальные функции копирования	4.2
Настройка задержки	4.3

5. Основные операции печати

Печать документа	5.1
Отмена задания печати	5.1

6. Сканирование

Общие сведения о сканировании	6.1
-------------------------------------	-----

7. Заказ картриджа с тонером

Картриджи с тонером	7.1
Как приобрести	7.1

8. Обслуживание

Печать отчетов	8.1
Очистка памяти	8.1
Чистка устройства	8.1
Обслуживание картриджа с тонером	8.3
Расходные материалы и сменные части	8.4

9. Устранение неисправностей

Удаление застрявшей бумаги	9.1
Описание сигналов индикатора состояния	9.3
Описание сообщений на дисплее	9.4
Устранение других неполадок	9.4

10. Технические характеристики

Общие характеристики	10.1
Характеристики сканера и копировального аппарата	10.1
Технические характеристики принтера	10.2

Правила техники безопасности и меры предосторожности

Во избежание пожара, поражения электрическим током или травм при эксплуатации устройства соблюдайте перечисленные ниже основные меры предосторожности.

- 1 Внимательно изучите все инструкции.
- 2 При эксплуатации электрических устройств руководствуйтесь здравым смыслом.
- 3 Следуйте предупреждениям и инструкциям на устройстве и в прилагаемой к нему документации.
- 4 Если инструкция по эксплуатации противоречит требованиям безопасности, следуйте правилам безопасности. Возможно, вы неправильно поняли инструкцию. Если разрешить противоречие не удается, обратитесь к продавцу устройства или в службу технической поддержки.
- 5 Перед очисткой устройства выдерните из розеток шнур питания и телефонный кабель. Не пользуйтесь чистящими жидкостями и аэрозолями. Для очистки устройства можно применять только влажную ткань.
- 6 Не размещайте устройство на неустойчивых тележках, подставках или столах. Падение устройства может причинить серьезный ущерб.
- 7 Никогда не размещайте устройство на отопительных приборах, нагревателях, кондиционерах, вентиляционных каналах или рядом с ними.
- 8 Не ставьте никакие предметы на шнур питания. Размещайте устройство таким образом, чтобы нельзя было наступить на кабели устройства.
- 9 Электрическая нагрузка на розетки и шнуры питания не должна превышать допустимую. Превышение нагрузки может снизить производительность, а также привести к пожару или поражению электрическим током.
- 10 Следите, чтобы домашние животные не грызли шнуры питания, телефонные или соединительные кабели.
- 11 Избегайте попадания посторонних предметов в устройство через отверстия в его корпусе. Они могут вызвать замыкание электрических цепей высокого напряжения и создать угрозу пожара или поражения электрическим током. Избегайте попадания любых жидкостей внутрь устройства или на корпус.
- 12 Устройство (обычно планшетного типа) может иметь тяжелую крышку для создания оптимального давления на документ во время сканирования или отправки факса. В этом случае после размещения документа на стекле экспонирования закрывайте крышку медленно, придерживая ее рукой, пока она не опустится на место.
- 13 Во избежание поражения электрическим током не разбирайте устройство. Если требуется ремонт, обратитесь в службу технической поддержки. Эксплуатация устройства с открытыми или снятыми крышками опасна, в частности, из-за угрозы поражения электрическим током. Работа с неправильно собранным устройством может привести к поражению электрическим током.
- 14 В перечисленных ниже ситуациях выдерните шнур питания из розетки, отключите все телефонные и соединительные кабели и обратитесь в службу технической поддержки.
 - Поврежден шнур питания, разъемы или кабель для подключения к компьютеру.
 - Внутри устройства попала жидкость.
 - Устройство попало под дождь, или на него была пролита вода.
 - Устройство работает неправильно, хотя инструкции соблюдались.
 - Устройство уронили, или на его корпусе видны повреждения.
 - Производительность устройства внезапно резко снизилась.

- 15 Пользуйтесь только теми средствами управления устройством, которые описаны в инструкциях по эксплуатации. Неправильная регулировка других элементов управления может привести к повреждению устройства. Для устранения таких повреждений и восстановления нормальной работоспособности устройства могут потребоваться значительные трудозатраты квалифицированных технических специалистов.
- 16 В интересах безопасности следует использовать шнур питания, прилагаемый к устройству. Если для подключения устройства, рассчитанного на напряжение 110 В, используется шнур длиной более 2 м, то должен применяться шнур AWG №16^a или большего сечения.
- 17 СОХРАНИТЕ ЭТИ ИНСТРУКЦИИ.

Уведомление о безопасности лазерного устройства

Данное устройство сертифицировано в США и соответствует требованиям параграфа J главы 1 сборника № 21 федеральных норм и правил Министерства здравоохранения и социального обеспечения для лазерных устройств класса I(1). В других странах данный принтер сертифицирован как лазерное устройство класса I, соответствующее требованиям Международной электротехнической комиссии IEC 825.

Лазерные устройства класса I не считаются опасными. Блок лазера и принтер сконструированы таким образом, что во время нормальной работы или технического обслуживания облучение человека лазерным излучением не превышает уровня, соответствующего классу I.

ВНИМАНИЕ!

Не используйте и не обслуживайте устройство, если с блока лазерного сканирования снята защитная крышка. Невидимый отраженный луч может повредить глаза.



a AWG — система стандартов American Wire Gauge

Озон и вопросы безопасности



Во время нормальной работы данное устройство вырабатывает озон. Выделяемый озон не представляет опасности для человека. Тем не менее рекомендуется использовать устройство в хорошо проветриваемом помещении.

Дополнительную информацию об озоне можно получить у ближайшего торгового представителя корпорации Xerox.

Энергосбережение

В данном устройстве используется современная технология энергосбережения, которая позволяет снизить потребление энергии в неработающем состоянии.

Если устройство не получает никаких данных в течение длительного времени, потребление им электроэнергии автоматически уменьшается.

Переработка отходов



При переработке и утилизации упаковки данного товара соблюдайте нормы охраны окружающей среды.

Правильная утилизация этого изделия (электрическое и электронное оборудование)

Данные правила действуют в странах Европейского Союза и других европейских странах с раздельной системой сбора мусора



Маркировка на продукте и документации означает, что по истечении срока службы устройство нельзя утилизировать вместе с другими бытовыми отходами. Во избежание вреда окружающей среде и здоровью людей при неконтролируемой утилизации, а также для поддержания необходимого уровня переработки материальных ресурсов утилизируйте устройство отдельно от остальных отходов.

Сведения о месте и способе утилизации продукта в соответствии с нормами природоохраны можно получить у продавца продукта или в соответствующей государственной организации.

Корпоративным пользователям следует связаться с поставщиком продукта в соответствии с положениями контракта. Запрещается утилизировать устройство вместе с другими производственными отходами.

Излучение радиоволн

Информация Федеральной комиссии по средствам связи (FCC)

Данное устройство соответствует требованиям части 15 правил Федеральной комиссии по связи. При эксплуатации устройства должны соблюдаться следующие условия:

- данное устройство не должно создавать вредных помех;
- оно должно принимать все помехи, в том числе и те, которые могут нарушить его работу.

Настоящее устройство прошло испытания, показавшие его соответствие ограничениям, относящимся к части 15 правил Федеральной комиссии по средствам связи США для цифровых устройств класса В. Эти ограничения введены для того, чтобы в разумных пределах обеспечить защиту от вредных помех в жилых помещениях. Данное оборудование генерирует, использует и может излучать радиоволны, а в случае установки и эксплуатации с нарушением инструкций — создавать помехи на линиях радиосвязи. Однако отсутствие помех в конкретном случае установки не гарантируется. Если устройство создает помехи радио- и телевизионному приему (что можно определить путем его выключения и включения), пользователю рекомендуется попытаться устранить помехи одним из следующих способов.

- Переориентировать или переместить приемную антенну.
- Увеличить расстояние между устройством и приемником.
- Подключить оборудование и приемное устройство к разным ветвям сети электропитания.
- Проконсультируйтесь с продавцом или специалистом по радио- или телевизионному оборудованию.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Внесение в устройство изменений, не одобренных производителем, может повлечь за собой потерю пользователем права на эксплуатацию данного устройства.

Обязательные нормы Канады в отношении радиопомех

Данная цифровая аппаратура не выходит за рамки ограничений класса В в области излучения радиопомех для цифровых устройств, установленных стандартом «Цифровая аппаратура» (ICES-003) Министерства науки и промышленности Канады.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

Декларация о соответствии (страны Европы)

Сертификация



Маркировка CE на данном изделии означает, что корпорация Xerox декларирует его соответствие перечисленным ниже применимым директивам Европейского союза 93/68/EEC .

1 января 1995 г.: директива Совета 73/23/EEC о согласовании законов государств-членов Европейского союза, касающихся электромагнитной совместимости.

1 января 1996 г.: директива Совета 89/336/EEC (92/31/EEC) о согласовании законов государств Европейского союза, касающихся электромагнитной совместимости.

9 марта 1999 г.: директива Совета 1999/5/EC о радиотехническом оборудовании и терминалах связи и взаимном признании их соответствия требованиям.

Полный текст декларации, содержащий соответствующие директивы и стандарты, можно получить у местного торгового представителя корпорации Xerox.

Замена вилки шнура питания (только для Великобритании)

ВНИМАНИЕ!

Шнур питания для данного устройства оснащен стандартной вилкой (BS 1363), рассчитанной на силу тока 13 А, со встроенным плавким предохранителем на 13 А. При проверке или замене предохранителя необходимо пользоваться соответствующими плавкими предохранителями на 13 А. Затем следует поставить на место крышку предохранителя. В случае утери крышки предохранителя не пользуйтесь вилкой до приобретения другой крышки.

Для этого свяжитесь с продавцом, у которого было приобретено устройство.

Вилки на 13 А широко используются в Великобритании и подходят в большинстве случаев. Однако в некоторых зданиях (в основном старой постройки) отсутствуют стандартные розетки, рассчитанные на силу тока 13 А. В этом случае необходимо приобрести соответствующий адаптер. Не удаляйте со шнура несъемную вилку.

ВНИМАНИЕ!

Если несъемная вилка срезана, немедленно утилизируйте ее.

Ее невозможно вновь присоединить к шнуру, а при включении ее в розетку возможно поражение электрическим током.

ВАЖНОЕ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Устройство необходимо заземлить.

Провода шнура питания имеют следующую цветовую маркировку.

- Желто-зеленый: земля
- Синий: ноль
- Коричневый: фаза

Если цвет проводов шнура питания отличается от обозначений на вилке, выполните следующие действия.

Соедините желто-зеленый провод с контактом, обозначенным буквой «E», значком заземления или пометкой желто-зеленого или зеленого цвета.

Синий провод соедините с контактом, обозначенным буквой «N» или пометкой черного цвета.

Коричневый провод соедините с контактом, обозначенным буквой «L» или пометкой красного цвета.

В вилке, переходнике или удлинителе должен быть плавкий предохранитель на 13 А.

1 Введение

Благодарим вас за покупку этого многофункционального устройства Хегох. Данное устройство позволяет печатать, копировать и сканировать документы.

Эта глава включает следующие разделы:

- **Специальные функции**
- **Расположение компонентов устройства**

Специальные функции

Специальные функции устройства способствуют улучшению качества печати. Устройство обеспечивает следующие возможности:

Быстрая и высококачественная печать

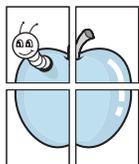
600 DPI

- Печать с разрешением до **600 x 600 точек/дюйм**. См. раздел **Программное обеспечение**.
- Печать на бумаге формата A4 выполняется со скоростью до 18 стр./мин^а, а на бумаге формата Letter — до 19 стр./мин.

Поддержка разнообразных типов бумаги

250

- В **устройство ручной подачи** можно вставлять обычную бумагу, фирменные бланки, конверты, наклейки, прозрачные пленки, материалы нестандартного размера, открытки и плотную бумагу.
- Во **входной лоток** помещается 250 листов бумаги размера A4 или Letter.



Создание профессиональных документов

- Печать **водяных знаков**. В документ можно добавлять различные надписи, например «Секретно». См. раздел **Программное обеспечение**.
- Печать **плакатов**. Для создания плаката текст и изображения на каждой странице документа увеличиваются и печатаются на нескольких листах бумаги, которые затем склеивают. См. раздел **Программное обеспечение**.

Экономия средств и времени

- Для экономии бумаги применяется печать нескольких страниц на одном листе.
- Можно использовать формы и фирменные бланки, предварительно напечатанные на обычной бумаге. См. раздел **Программное обеспечение**.
- Для **экономии электроэнергии** устройство автоматически значительно снижает ее потребление в режиме ожидания.

Печать в различных операционных системах

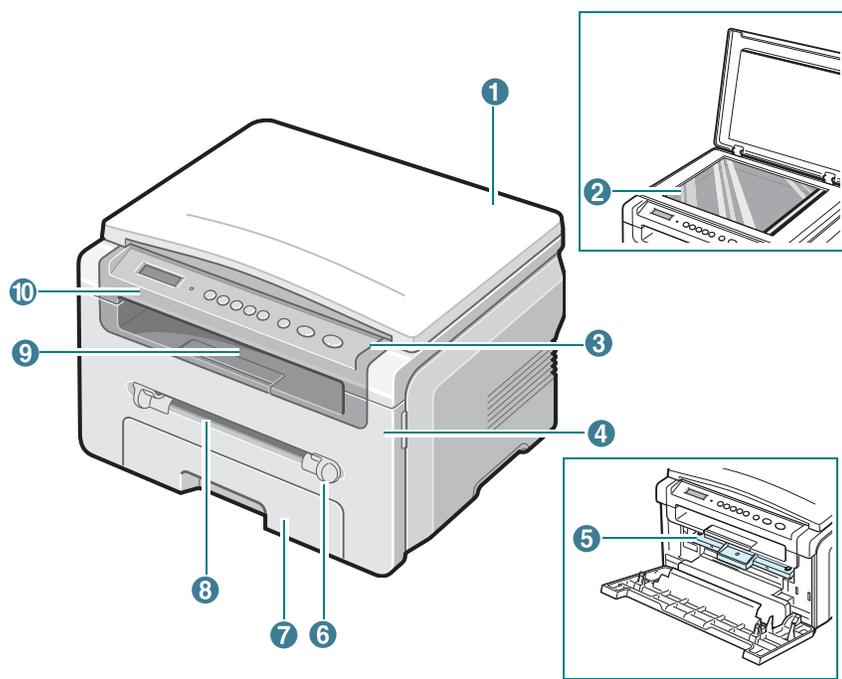
- Печать может выполняться в ОС **Windows 98/Me/2000/XP**.
- Устройство совместимо с различными версиями ОС **Linux**.
- Устройство совместимо с различными версиями ОС **Macintosh**.
- Устройство оснащено интерфейсом **USB**.

^а страниц в минуту

Расположение компонентов устройства

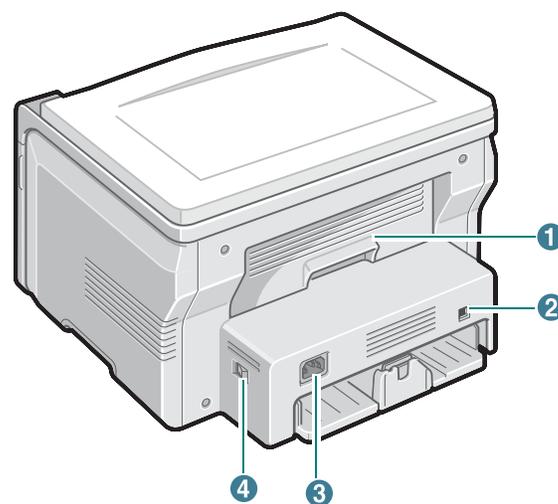
На рисунке показаны основные компоненты устройства.

Вид спереди



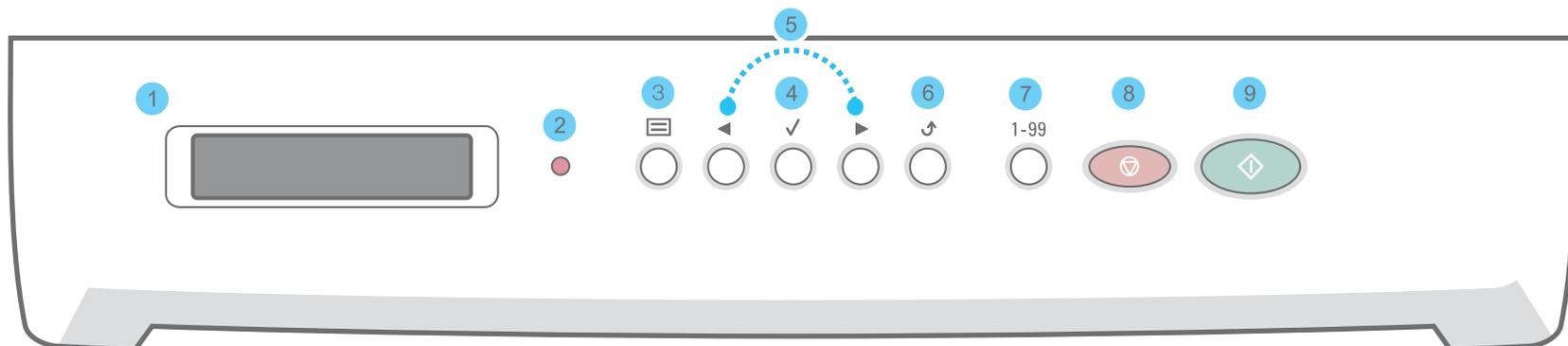
1	Крышка стекла экспонирования	6	Направляющие устройства ручной подачи
2	Стекло экспонирования	7	Входной лоток для бумаги
3	Панель управления	8	Устройство ручной подачи
4	Передняя крышка	9	Выходной лоток
5	Картридж с тонером	10	Модуль сканирования

Вид сзади



1	Задняя крышка	3	Разъем для шнура питания
2	Порт USB	4	Выключатель питания

Функции панели управления



1		Отображение текущего состояния и подсказок во время работы.
2		Индикатор состояния устройства. См. стр. 9.3.
3		Переход в режим меню и прокрутка доступных меню.
4		Подтверждение выведенного на дисплей выбора.
5		Прокрутка команд в выбранном меню.
6		Возврат на более высокий уровень меню.
7	1-99	Ввод количества копий.
8		Остановка операции в любой момент. Сброс или отмена в режиме ожидания таких параметров копирования, как разрешение, тип документа, размер и количество копий.
9		Запуск выполнения задания.

2 Приступая к работе

В этой главе приведены пошаговые инструкции по подготовке устройства к эксплуатации.

Глава включает следующие разделы:

Установка и подключение устройства

- Выбор места установки
- Установка картриджа с тонером
- Загрузка бумаги
- Подключение устройства
- Включение устройства

Настройка системных параметров устройства

- Обзор меню панели управления
- Изменение языка сообщений на дисплее
- Использование режимов экономии

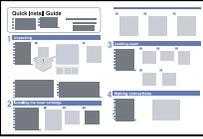
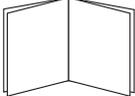
Общие сведения о программном обеспечении принтера

- Программное обеспечение, поставляемое с принтером
- Функции драйвера принтера
- Системные требования

Установка и подключение устройства

Дополнительные сведения

Сведения об установке и эксплуатации устройства см. в следующих печатных и электронных документах.

<p>Краткое руководство по установке</p> 	<p>Содержит сведения об установке устройства. Следуйте рекомендациям данного руководства при подготовке устройства к работе.</p>
<p>Электронное руководство пользователя</p> 	<p>Содержит пошаговые инструкции по использованию всех функций устройства, а также сведения по его обслуживанию, выявлению и устранению неполадок и установке дополнительных компонентов.</p> <p>В данное руководство также входит раздел Программное обеспечение, который содержит инструкции по печати документов в различных операционных системах и использованию прилагаемых служебных программ.</p> <p>ПРИМЕЧАНИЕ. Руководства пользователя на других языках находятся в папке Manual на компакт-диске с драйверами принтера.</p>
<p>Справка по драйверу принтера</p> 	<p>Содержит справочную информацию о свойствах драйвера принтера и инструкции по их настройке для выполнения печати.</p> <p>Чтобы вывести справку драйвера принтера на экран, нажмите кнопку Справка в диалоговом окне свойств принтера.</p>
<p>Веб-узел корпорации Xerox</p>	<p>При наличии доступа в Интернет справку, поддержку, драйверы принтера, руководства и сведения о размещении заказов можно получить на веб-узле корпорации Xerox по адресу: www.xerox.com.</p>

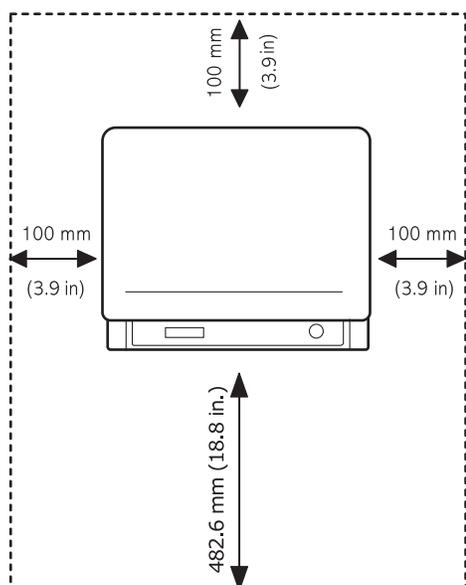
Выбор места установки

Выберите ровную устойчивую поверхность с достаточным свободным пространством для циркуляции воздуха. Дополнительное пространство потребуется для открывания крышек и лотков.

Устройство должно находиться в сухом, хорошо проветриваемом помещении, вдали от прямых солнечных лучей и источников тепла или холода. Не располагайте устройство у края стола.

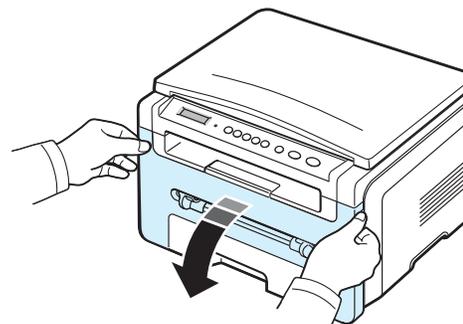
Размеры зазоров

- **Спереди** — 482,6 мм (достаточно для извлечения лотка для бумаги)
- **Сзади** — 100 мм (достаточно для вентиляции)
- **Справа** — 100 мм (достаточно для вентиляции)
- **Слева** — 100 мм (достаточно для вентиляции)

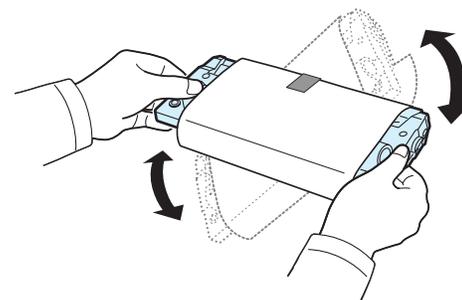


Установка картриджа с тонером

- 1 Откройте переднюю крышку.

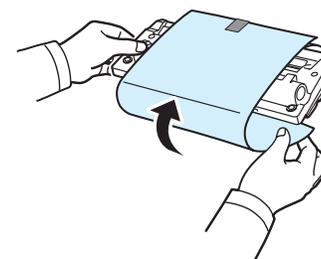


- 2 Выньте картридж из упаковки. Не вскрывайте упаковку ножом или другим острым предметом, чтобы не поцарапать барабан картриджа.
- 3 Выполните картриджем 5 или 6 колебательных движений, чтобы тонер в нем распределился равномерно.



Это обеспечит печать максимального количества копий с картриджа.

- 4 Удалите с картриджа защитную бумажную обертку.



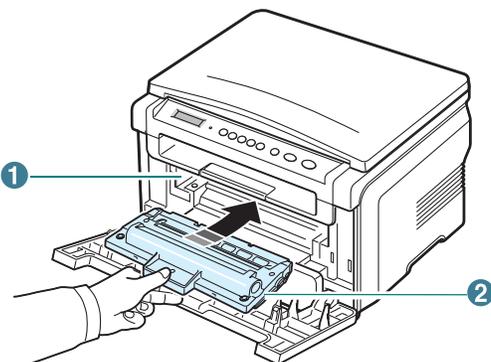
ПРИМЕЧАНИЕ. При попадании тонера на одежду удалите его сухой салфеткой и выстирайте одежду в холодной воде. Горячая вода способствует проникновению тонера в ткань.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.

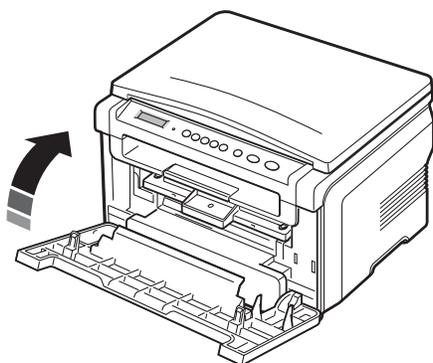
- Во избежание повреждения картриджа не держите его на свету более нескольких минут. Оставляя картридж на свету на более длительный срок, накройте его бумагой.
- Не прикасайтесь к нижней части картриджа зеленого цвета. Чтобы избежать таких прикосновений, удерживайте картридж за ручку.

- 5 Возьмите картридж за ручку. Аккуратно вставьте картридж в устройство.
- 6 Выступы на боковых поверхностях картриджа и соответствующие пазы внутри корпуса устройства позволят установить картридж в правильное положение до полной фиксации.



1	Паз
2	Выступ

- 7 Закройте переднюю крышку. Крышка должна быть закрыта плотно.

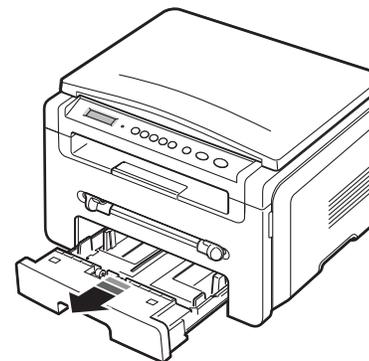


ПРИМЕЧАНИЕ. При печати текста с 5-процентным заполнением листа ресурс картриджа составляет около 3 000 страниц. (Ресурс картриджа, поставляемого с устройством, составляет 1 000 страниц.)

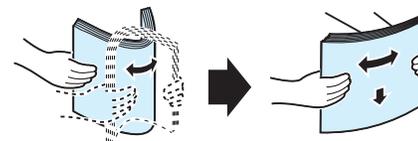
Загрузка бумаги

Входной лоток вмещает до 250 листов обычной бумаги плотностью 75 г/м².

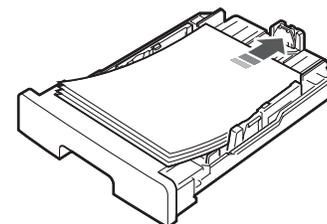
- 1 Выдвиньте входной лоток и выньте его из устройства.



- 2 Разверните стопку бумаги веером, чтобы разделить листы. Выровняйте края стопки бумаги, постучав ее ребром о ровную поверхность.

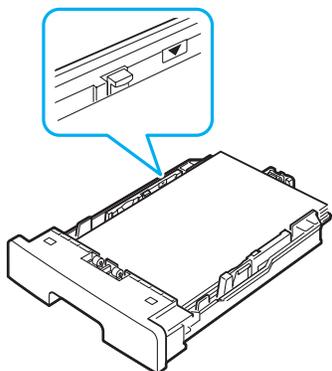


- 3 Уложите стопку бумаги в лоток **стороной для печати вниз**.

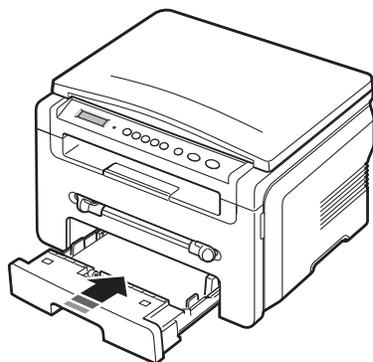


ПРИМЕЧАНИЕ. При загрузке бумаги другого размера потребуется отрегулировать положение направляющих. Дополнительные сведения см. на стр. 2.4.

- 4 Обратите внимание на ограничительные отметки уровня бумаги на внутренних сторонах обеих стенок лотка. Переполнение лотка может привести к застреванию бумаги.



- 5 Вставьте и задвиньте входной лоток с бумагой в устройство.

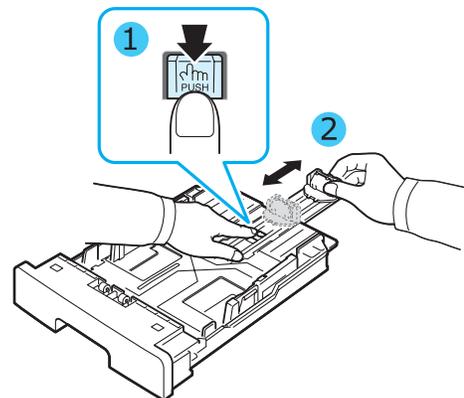


ПРИМЕЧАНИЕ. После загрузки бумаги необходимо настроить устройство для работы с бумагой данного типа и размера. Сведения о копировании см. на стр. 3.6, о печати с компьютера — в разделе **Программное обеспечение**. Параметры настройки, заданные в драйвере принтера, переопределяют параметры, установленные на панели управления.

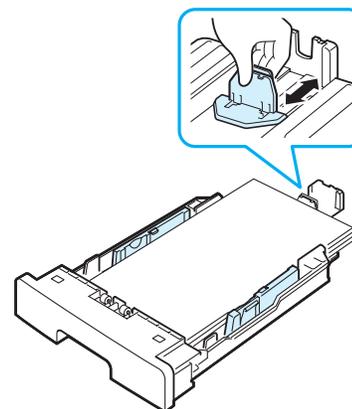
Изменение размера бумаги во входном лотке

Для загрузки листов бумаги большей длины, например размера Legal, потребуется отрегулировать направляющие бумаги, чтобы увеличить длину входного лотка.

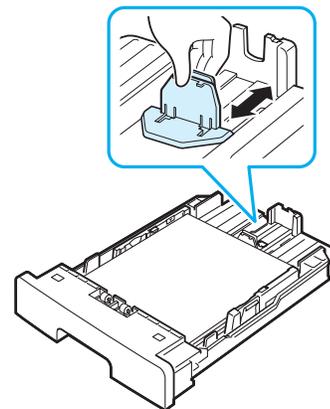
- 1 Нажмите и разблокируйте защелку направляющих, затем полностью выдвиньте направляющую длины бумаги, чтобы использовать лоток на всю его длину.



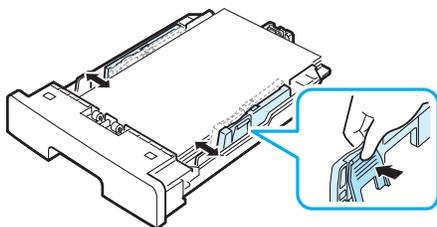
- 2 Вставив бумагу во входной лоток, сожмите переднюю направляющую длины бумаги и сдвиньте ее так, чтобы она слегка касалась края стопки бумаги.



При использовании бумаги меньшего размера, чем Letter, отрегулируйте переднюю направляющую длины бумаги, чтобы она слегка касалась стопки бумаги.

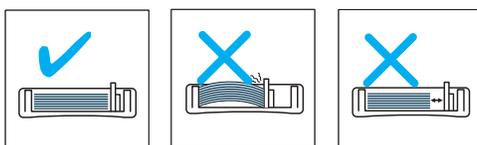


- 3 Сожмите направляющую ширины бумаги, как показано на рисунке, и сдвиньте ее, чтобы она слегка касалась бокового края стопки бумаги.



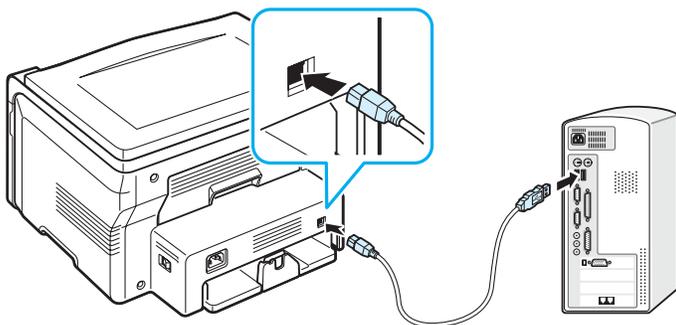
ПРИМЕЧАНИЕ.

- Не прижимайте направляющие слишком сильно, чтобы не деформировать бумагу.
- Если не отрегулировать направляющую ширины, может произойти застревание бумаги.



Подключение устройства

- 1 Подключите кабель USB к разъему USB устройства.



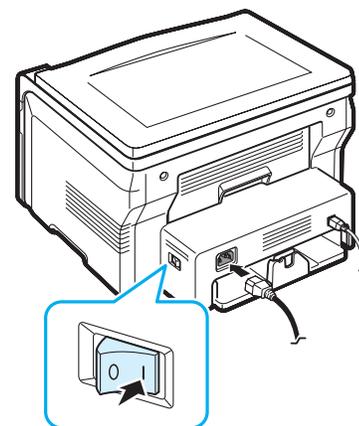
К порту USB компьютера

- 2 Подключите другой конец кабеля к порту USB компьютера.
При необходимости обратитесь к руководству пользователя компьютера.

ПРИМЕЧАНИЕ. Устройство поддерживает два режима работы интерфейса USB — «Быстрый» и «Медленный». По умолчанию задан быстрый режим. Иногда в этом режиме возникают ошибки USB-соединения. В таком случае перейдите в медленный режим. Дополнительные сведения об изменении режима USB см. на стр. 9.7.

Включение устройства

- 1 Подключите один конец шнура питания, который входит в комплект поставки, к **разъему питания** устройства, а другой — к заземленной розетке сети переменного тока.
- 2 Включите устройство с помощью выключателя питания. **Разогрев Подождите...** на дисплее свидетельствует о том, что устройство включено.



Сведения о выборе языка сообщений на дисплее см. на стр. 2.6.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.

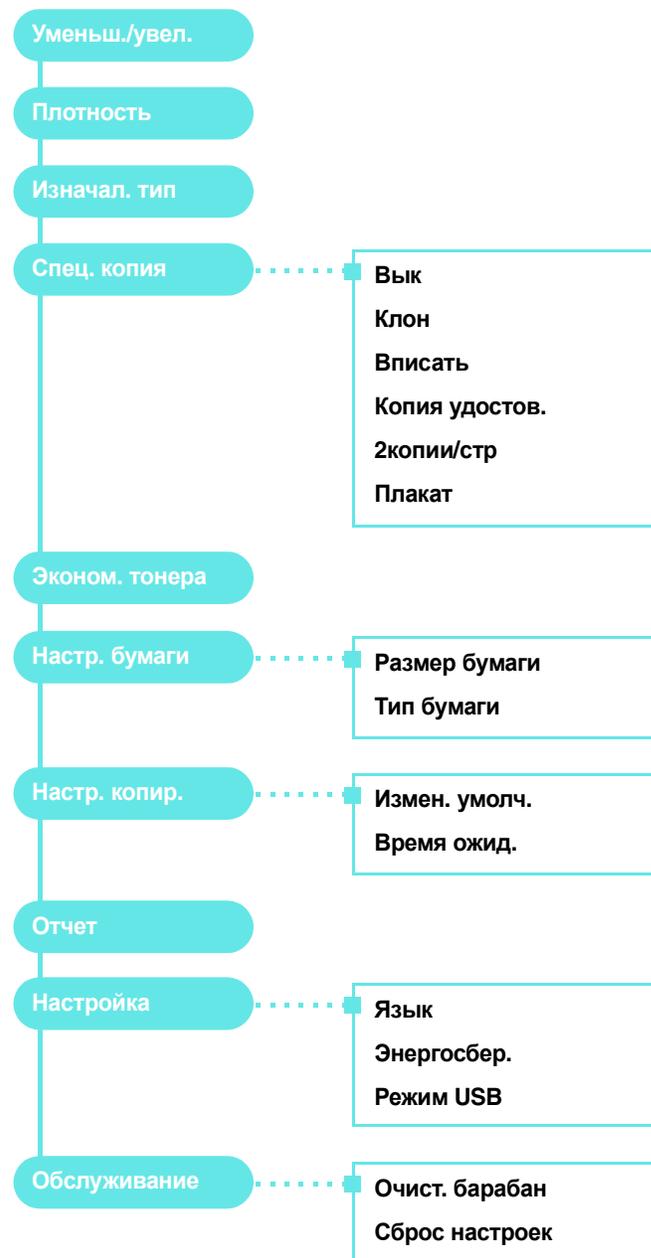
- Область термофиксатора под задней крышкой устройства сильно нагревается во время работы. Открывая эту часть устройства, будьте осторожны, чтобы не обжечь пальцы.
- Не разбирайте устройство во включенном состоянии. В противном случае возможно поражение электрическим током.

Настройка системных параметров устройства

Обзор меню панели управления

Панель управления предоставляет доступ к различным меню для настройки устройства или использования функций устройства. Для перехода к этим меню служит кнопка .

См. приведенный ниже рисунок.



Изменение языка сообщений на дисплее

Чтобы изменить язык сообщений на дисплее панели управления, выполните следующие действия.

- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настройка**.
- 2 Нажмите кнопку , когда появится надпись **Язык**.
- 3 С помощью кнопки прокрутки ( или ) выберите нужный язык и нажмите кнопку .
- 4 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку .

Использование режимов экономии

Режим экономии тонера

Режим экономии тонера позволяет уменьшить расход тонера при печати. В этом режиме срок службы картриджа увеличивается по сравнению с обычным режимом, однако снижается качество печати.

- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Эконом. тонера**.
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки ( или ), пока на дисплее не появится надпись **Вкл**, затем нажмите кнопку .

ПРИМЕЧАНИЕ. При печати с компьютера режим экономии тонера можно включить или отключить в окне свойств принтера. См. раздел **Программное обеспечение**.

Режим энергосбережения

Режим энергосбережения позволяет снизить потребление электроэнергии устройством во время простоя. При включении этого режима можно указать, через какой интервал времени после выполнения задания устройство перейдет в режим пониженного энергопотребления.

- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настройка**.
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки ( или ), пока на дисплее не появится надпись **Энергосбер.**, затем нажмите кнопку .
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки ( или ), пока на дисплее не появится надпись **Вкл**, затем нажмите кнопку .
- 4 С помощью кнопки прокрутки ( или ) выберите нужное значение времени и нажмите кнопку .
- 5 Для возврата в режим ожидания нажмите кнопку .

Общие сведения о программном обеспечении принтера

Программное обеспечение, поставляемое с принтером

После установки и подключения устройства к компьютеру необходимо установить программное обеспечение с компакт-диска драйверов, который входит в комплект поставки. Дополнительные сведения см. в разделе **Программное обеспечение**.

С компакт-диска драйверов можно установить следующее программное обеспечение.

Приложения для Windows

Для использования устройства в качестве принтера и сканера в операционной системе Windows необходимо установить драйвер многофункционального устройства. Можно установить все перечисленные компоненты или некоторые из них.

- **Драйвер принтера.** Позволяет использовать все функциональные возможности принтера.
- **Драйвер сканера.** Драйверы TWAIN и WIA (Windows Image Acquisition) предназначены для сканирования изображений на устройстве.
- **ControlCentre.** Эта программа позволяет создавать записи в телефонной книге и обновлять микропрограммное обеспечение устройства.

Драйвер для ОС Linux

Устройство может выполнять функции принтера и сканера в операционной системе Linux. Сведения об установке драйвера многофункционального устройства в Linux см. в разделе **Программное обеспечение**.

Драйвер принтера для Macintosh

Устройство может выполнять функции принтера и сканера в операционных системах Macintosh. Сведения об установке драйвера многофункционального устройства в Macintosh см. в разделе **Программное обеспечение**.

Функции драйвера принтера

Драйверы принтера поддерживают следующие стандартные функции:

- выбор источника бумаги;
- выбор размера бумаги, ориентации и типа материала для печати;
- выбор числа копий.

В таблице перечислены функции, поддерживаемые драйверами принтера.

Функция	Драйвер принтера		
	Windows 98/Me/2000/XP	Macintosh	Linux
Экономия тонера	Да	Нет	Да
Выбор качества печати	Да	Да	Да
Печать плакатов	Да	Нет	Нет
Печать нескольких страниц на одном листе (печать блоком)	Да	Да	Да (2, 4)
Печать по размеру страницы	Да	Нет	Да
Печать с масштабированием	Да	Да	Да
Водяной знак	Да	Нет	Нет
Наложение	Да	Нет	Нет
Выбор шрифтов TrueType	Да	Нет	Нет

ПРИМЕЧАНИЕ. В операционной системе NT 4.0 функция наложения не поддерживается.

Системные требования

Перед установкой ПО проверьте, соответствует ли система минимальным требованиям.

Тип данных	Требования		Рекомендуется
Операционная система	Windows 98/Me/2000/XP		
ЦПУ	Windows 98/Me/2000/XP	Pentium II 400 МГц или более мощный	Pentium III 933 МГц
	Windows XP	Pentium III 933 МГц или более мощный	Pentium IV 1 ГГц
ОЗУ	Windows 98/Me/2000/XP	не менее 64 МБ	128 МБ
	Windows XP	не менее 128 МБ	256 МБ
Свободное место на диске	Windows 98/Me/2000/XP	не менее 300 МБ	1 ГБ
	Windows XP	не менее 1 ГБ	5 ГБ
Internet Explorer	5.0 или более поздняя версия		

ПРИМЕЧАНИЕ. Для установки программного обеспечения пользователям Windows 2000/XP необходимы права администратора.

3

Загрузка документов и бумаги

В этой главе описывается загрузка в устройство оригиналов документов и материалов для печати.

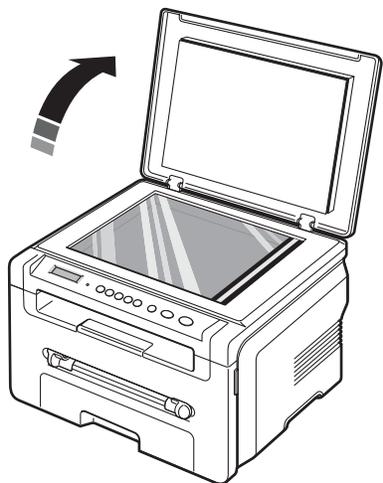
Глава включает следующие разделы:

- **Загрузка документа**
- **Выбор материалов для печати**
- **Загрузка бумаги**
- **Указание размера и типа бумаги**
- **Выбор места выхода готовых документов**

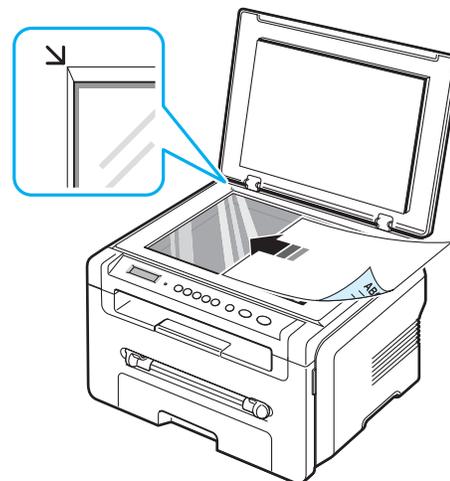
Загрузка документа

Оригинал документа, который требуется копировать или сканировать, помещается на стекло экспонирования.

- 1 Поднимите крышку стекла экспонирования.



- 2 Поместите документ **лицевой стороной вниз** на **стекло экспонирования** и выровняйте его по направляющим меткам в левом верхнем углу стекла.



- 3 Закройте крышку стекла экспонирования. Следите за тем, чтобы документ не сдвинулся.

ПРИМЕЧАНИЕ.

- Если при копировании не закрыть крышку стекла экспонирования, качество копии снизится, а расход тонера увеличится.
- Пыль на стекле экспонирования может вызвать появление черных пятен на копиях. Не допускайте загрязнения стекла.
- При копировании страниц книги или журнала приподнимите крышку стекла экспонирования так, чтобы ее шарниры вошли в ограничители, и опустите ее. Если книга или журнал толще 30 мм, выполняйте копирование с открытой крышкой.

Выбор материалов для печати

Для печати можно использовать материалы различных типов, например обычную бумагу, конверты, наклейки и прозрачную пленку. Используйте только материалы для печати, рекомендованные для этого устройства. Бумага, не отвечающая требованиям, перечисленным в данном руководстве, может вызывать следующие неполадки:

- низкое качество печати;
- частое застревание бумаги;
- преждевременный износ устройства.

Свойства бумаги, например плотность, состав, зернистость и содержание влаги, влияют на производительность устройства и качество печати. При выборе материала для печати учитывайте следующие факторы.

- Желаемый результат. Выбранная бумага должна соответствовать поставленной задаче.
- Размер. Можно использовать бумагу любого размера, если она легко умещается между направляющими входного лотка.
- Плотность. В данном устройстве допускается использование бумаги следующей плотности:
 - от 60 до 90 г/м² во входном лотке;
 - от 60 до 165 г/м² в устройстве ручной подачи.
- Яркость. Некоторые сорта бумаги отличаются более яркой белизной и обеспечивают получение более четких изображений насыщенных цветов.
- Гладкость поверхности. Гладкость бумаги влияет на четкость напечатанного изображения.

ПРИМЕЧАНИЕ.

- Иногда бумага отвечает всем изложенным в этом разделе требованиям, но качество печати остается неудовлетворительным. Это может быть вызвано неправильным обращением с бумагой, недопустимым уровнем температуры и влажности или другими причинами, не зависящими от Xerox.
- При покупке большого количества бумаги убедитесь, что она соответствует требованиям, изложенным в настоящем руководстве пользователя.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Использование бумаги, не отвечающей этим требованиям, может привести к неполадкам, требующим ремонта. Гарантийные обязательства или соглашения об обслуживании корпорации Xerox на такой ремонт не распространяются.

Тип	Формат	Размеры	Плотность ^a	Емкость ^b
Обычная бумага	Letter	215,9 x 279 мм	<ul style="list-style-type: none"> • От 60 до 90 г/м² во входном лотке; • от 60 до 165 г/м² в устройстве ручной подачи 	<ul style="list-style-type: none"> • 50 листов бумаги плотностью 75 г/м² во входном лотке; • 1 лист бумаги в устройстве ручной подачи
	Legal	215,9 x 355,6 мм		
	Folio	216 x 330,2 мм		
	A4	210 x 297 мм		
	Oficio	216 x 343 мм		
	JIS B5	182 x 257 мм		
	ISO B5	176 x 250 мм		
	Executive	184,2 x 266,7 мм		
	A5	148,5 x 210 мм		
A6	105 x 148,5 мм			
Конверт	Конверт B5	176 x 250 мм	От 60 до 90 г/м ²	1 лист бумаги в устройстве ручной подачи
	Конверт Monarch	98,4 x 190,5 мм		
	Конверт COM-10	105 x 241 мм		
	Конверт DL	110 x 220 мм		
	Конверт C5	162 x 229 мм		
	Конверт C6	114 x 162 мм		
Прозрачная пленка	Letter, A4	См. размеры обычной бумаги	От 138 до 148 г/м ²	1 лист бумаги в устройстве ручной подачи
Наклейки	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	См. размеры обычной бумаги	От 120 до 150 г/м ²	1 лист бумаги в устройстве ручной подачи
Картон	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	См. размеры обычной бумаги	От 60 до 165 г/м ²	1 лист бумаги в устройстве ручной подачи

Тип	Формат	Размеры	Плотность ^a	Емкость ^b
Минимальный размер (нестандартный)		76 x 127 мм	От 60 до 165 г/м ²	1 лист бумаги в устройстве ручной подачи
Максимальный размер (нестандартный)		215,9 x 356 мм		

a Если плотность бумаги превышает 90 г/м², вставляйте ее по одному листу в устройство ручной подачи.

b Максимальная емкость зависит от плотности и толщины материала, а также от условий эксплуатации устройства.

Форматы бумаги, поддерживаемые в различных режимах

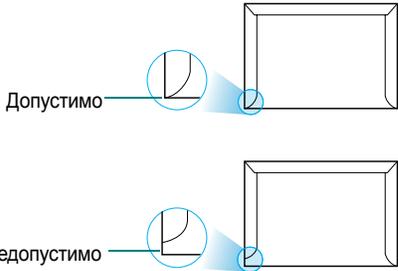
Режим	Формат	Источник
Режим копирования	Letter, A4, Legal, Folio, Executive, ISO B5, JIS B5, A5, A6	<ul style="list-style-type: none"> Входной лоток для бумаги Устройство ручной подачи
Односторонняя печать	Все форматы, поддерживаемые данным устройством	<ul style="list-style-type: none"> Входной лоток для бумаги Устройство ручной подачи

Рекомендации по выбору и хранению материалов для печати

При выборе и загрузке бумаги, конвертов или других материалов для печати обратите внимание на следующие факторы.

- Используйте только материалы, которые соответствуют требованиям, изложенным на стр. 3.2.
- Использование для печати влажной, скрученной, мятой или рваной бумаги может привести к ее застреванию и низкому качеству печати.
- Для наилучшего качества печати используйте только высококачественную бумагу для копировальных устройств, рекомендованную для применения в лазерных принтерах.
- Избегайте использования бумаги следующих типов:
 - бумага с тиснением, перфорацией, а также слишком гладкая или шершавая бумага;
 - очищаемая высокосортная бумага;
 - многостраничная бумага;
 - синтетическая бумага и термобумага;
 - **самокопирующая** копировальная бумага и **чертежная калька**.
- Бумага этих типов может застревать либо выделять летучие химические вещества, что приведет к повреждению устройства.
- До использования храните бумагу в оригинальной упаковке. Храните коробки на поддонах или на полках. Не оставляйте их на полу. Не помещайте на бумагу тяжелые предметы, даже если она находится в заводской упаковке. Берегите бумагу от влаги или воздействия других факторов, которые могут привести к ее короблению или скручиванию.
- Храните неиспользуемые материалы при температуре от 15 °C до 30 °C (от 59 °F до 86 °F) и относительной влажности от 10 до 70 %.
- Храните бумагу в герметичной, например пластиковой, упаковке, чтобы она оставалась сухой и чистой.
- Во избежание застревания вставляйте бумагу особых типов в устройство ручной подачи по одному листу.
- Чтобы предотвратить склеивание таких материалов, как прозрачные пленки и листы с наклейками, вынимайте их из выходного лотка по мере выполнения печати.

Рекомендации по использованию специальных материалов

Тип бумаги	Рекомендации
Конверты	<ul style="list-style-type: none"> Результат печати на конвертах зависит от их качества. При выборе конвертов обратите внимание на следующие факторы. <ul style="list-style-type: none"> Плотность. Плотность бумаги конвертов не должна превышать 90 г/м². В противном случае возможно их застревание. Форма. Предназначенные для печати конверты должны быть плоскими с изгибом не более 6 мм, внутри них не должно быть воздуха. Состояние. Не следует использовать мятые, надорванные или иным образом поврежденные конверты. Температура. Конверты должны выдерживать нагревание и давление, которым они подвергнутся при печати. Используйте только хорошо склеенные конверты с острыми краями и четкими линиями сгиба. Не используйте конверты с марками. Не используйте конверты с защелками, зажимами, окошками, мелованной подложкой, самоклеящимися клапанами и другими синтетическими материалами. Не используйте поврежденные или плохо склеенные конверты. Убедитесь, что клееные швы на обоих концах конверта достигают углов.  <ul style="list-style-type: none"> Клей на конвертах с защитной клейкой полоской на клапане или с несколькими загнутыми клапанами должен выдерживать температуру закрепления тонера (в данном устройстве — 208 °С) в течение 0,1 секунды. Дополнительные клапаны и защитные полоски могут привести к смятию, сморщиванию или застреванию конверта либо даже к повреждению термофиксатора. Для наилучшего качества печати поля должны быть не менее чем 15 мм от краев конверта. Не выполняйте печать на участках, где сходятся швы конверта.

Тип бумаги	Рекомендации
Прозрачные пленки	<ul style="list-style-type: none"> Во избежание повреждения устройства используйте только прозрачные пленки, предназначенные для лазерных принтеров. Прозрачные пленки должны выдерживать температуру закрепления тонера (208 °С). После извлечения пленок из устройства положите их на ровную поверхность. Не оставляйте прозрачные пленки надолго во входном лотке. На них может налипнуть грязь и пыль, что приведет к неравномерной печати. При работе с прозрачными пленками соблюдайте осторожность, не допускайте появления на них отпечатков пальцев. Чтобы избежать выцветания изображения, после печати не подвергайте прозрачные пленки продолжительному воздействию солнечного света. Не используйте мятые прозрачные пленки, а также пленки со скрученными или рваными краями.
Наклейки	<ul style="list-style-type: none"> Во избежание повреждения устройства используйте только наклейки, предназначенные для лазерных принтеров. При выборе наклеек обратите внимание на следующие факторы. <ul style="list-style-type: none"> Клейкая поверхность. Клей должен выдерживать температуру закрепления тонера (208 °С). Расположение. Не используйте листы наклеек с открытыми участками подложки между наклейками. Наклейки могут отделяться от таких листов, приводя к серьезным застреваниям бумаги. Скручивание. Предназначенные для печати наклейки должны быть плоскими с изгибом в любом направлении не более 13 мм. Состояние. Не используйте наклейки со складками, пузырьками и другими признаками отделения от подложки. Между наклейками не должно быть промежутков с нанесенным клеем. В противном случае при печати наклейки могут отделиться от подложки, что приведет к застреванию бумаги. Кроме того, клей может повредить компоненты устройства. Не загружайте листы наклеек в устройство повторно. Клейкая подложка рассчитана только на одно прохождение через устройство. Не используйте наклейки, отделяющиеся от подложки, наклейки с пузырьками, а также поврежденные или смятые наклейки.
Картон и материалы нестандартного размера	<ul style="list-style-type: none"> Не используйте для печати материалы шириной менее 76 мм и длиной менее 127 мм. В приложении следует установить поля не менее 6,4 мм от краев материала.

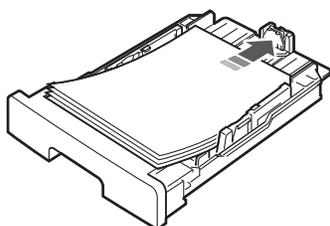
Тип бумаги	Рекомендации
Готовые формы	<ul style="list-style-type: none"> • Печатные бланки должны быть отпечатаны с использованием термостойких красителей, которые не растекаются, не испаряются и не выделяют вредные вещества под воздействием температуры закрепления тонера (208 °С) в течение 0,1 с. • Красители печатных бланков должны быть негорючими и не должны неблагоприятно воздействовать на ролики принтера. • Для сохранности формы и бланки следует держать в герметичной упаковке. • Перед загрузкой готовых форм и бланков убедитесь, что красители на бумаге высохли. Во время закрепления тонера невысохшие красители могут размазаться и снизить качество печати.

Загрузка бумаги

Во входной лоток

Печатные материалы, используемые для выполнения большинства заданий печати, следует помещать во входной лоток. Входной лоток вмещает до 250 листов обычной бумаги плотностью 75 г/м².

Чтобы загрузить бумагу в устройство, выдвиньте входной лоток и уложите в него бумагу стороной для печати вниз.



Фирменные бланки укладываются логотипом вниз. Верхний край листа с логотипом должен находиться у переднего края входного лотка.

Дополнительные сведения о размещении бумаги в лотке см. на стр. 2.3.

ПРИМЕЧАНИЕ.

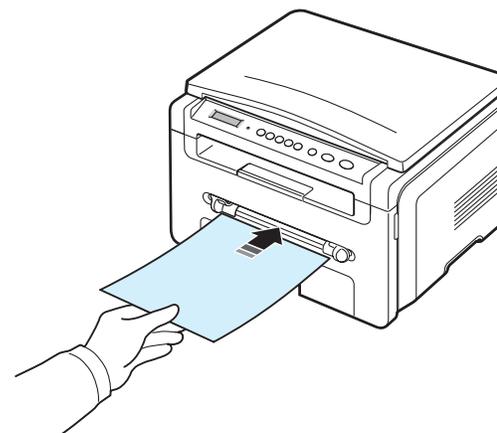
- При возникновении затруднений с подачей бумаги вставляйте ее по одному листу в устройство ручной подачи.
- Допускается повторная печать на уже отпечатанных листах. Такие листы следует вставлять стороной с нанесенной печатью вверх ровным краем вперед. При возникновении затруднений с подачей разверните лист другим краем. Качество печати при этом не гарантируется.

В устройство ручной подачи

Обычно **устройство ручной подачи** служит для выполнения печати на прозрачных пленках, наклейках, конвертах или открытках, а также для быстрой загрузки бумаги, которая по типу или размеру отличается от бумаги во входном лотке.

Чтобы загрузить материал для печати в устройство ручной подачи, выполните следующие действия.

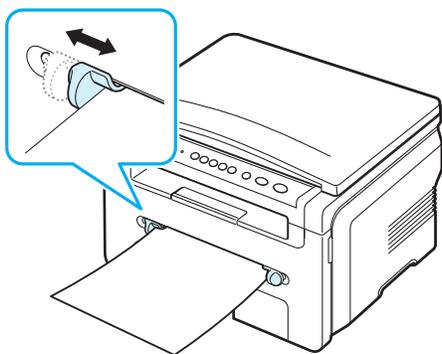
- 1 Вставьте лист материала для печати **стороной для печати вверх** в центр прорези устройства ручной подачи.



В зависимости от типа материала воспользуйтесь одним из следующих способов.

- Конверты. Вставляйте конверты клапаном вниз так, чтобы место для наклеивания марки находилось впереди слева.
- Прозрачные пленки. Вставляйте лист стороной для печати вверх и краем с клейкой полоской вперед.
- Наклейки. Загружайте лист стороной для печати вверх и верхним коротким краем вперед.
- Готовый бланк. Загружайте лист стороной с логотипом вверх и верхней стороной вперед.
- Открытка. Загружайте стороной для печати вверх и коротким краем вперед.
- Ранее отпечатанный лист. Загружайте лист стороной с нанесенной печатью вниз и ровным краем вперед.

- Установите направляющие устройства ручной подачи по ширине материала для печати, не сгибая лист.



- После загрузки бумаги необходимо задать ее размер и тип для устройства ручной подачи. Сведения о копировании см. на стр. 3.6, о печати с компьютера — в разделе **Программное обеспечение**.

ПРИМЕЧАНИЕ. Параметры настройки, заданные в драйвере принтера, переопределяют параметры, установленные на панели управления.

- Если требуется использовать заднюю крышку, откройте заднюю крышку.

Советы по использованию устройства ручной подачи

- Загружайте материалы для печати в устройство ручной подачи лицевой стороной вверх по центру прорези верхним краем вперед.
- Во избежание застревания бумаги и низкого качества печати всегда используйте только материалы для печати, рекомендованные на стр. 3.2.
- При загрузке в устройство ручной подачи материала для печати размером 76 x 127 мм откройте заднюю крышку, чтобы использовать ее.
- Обязательно откройте заднюю крышку при печати на прозрачных пленках. В противном случае пленки могут порваться при выходе из устройства.

Указание размера и типа бумаги

После загрузки бумаги в лоток следует с помощью кнопок панели управления указать ее размер и тип. Эти параметры настройки действуют в режиме копирования. При печати документов с компьютера размер и тип бумаги нужно задать в используемом приложении.

- Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настр. бумаги**.
- Нажмите кнопку , когда появится надпись **Размер бумаги**.
- С помощью кнопки прокрутки ( или ) выберите нужный лоток и нажмите кнопку .

- С помощью кнопки прокрутки ( или ) укажите размер используемой бумаги и нажмите кнопку .
- Нажмите кнопку  для возврата на более высокий уровень.
- С помощью кнопки прокрутки ( или ) выберите пункт **Тип бумаги** и нажмите кнопку .
- С помощью кнопки прокрутки ( или ) укажите тип используемой бумаги и нажмите кнопку .
- Нажмите кнопку  для возврата в режим ожидания.

Выбор места выхода готовых документов

Готовые документы могут поступать на открытую **заднюю крышку** (лицевой стороной вверх) или в выходной лоток (лицевой стороной вниз).

Чтобы использовать выходной лоток, закройте заднюю крышку. Чтобы использовать заднюю крышку, откройте заднюю крышку.

ПРИМЕЧАНИЕ.

- Если бумага в выходном лотке имеет дефекты, например чрезмерно скручена, попробуйте перенаправить ее на заднюю крышку.
- Во избежание застревания бумаги не открывайте и не закрывайте заднюю крышку во время печати.

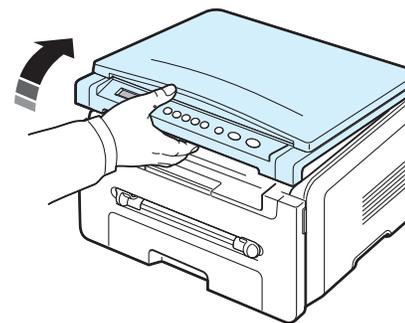
Печать в выходной лоток (лицевой стороной вниз)

Готовые документы поступают в выходной лоток лицевой стороной вниз в том порядке, в котором они были напечатаны. Этот лоток следует использовать для выполнения большинства заданий печати.

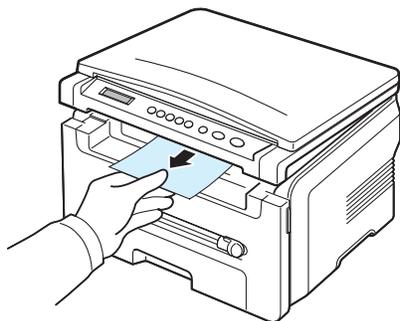
Если лист слишком короткий, чтобы достичь выходного лотка, воспользуйтесь модулем сканирования.

Для использования модуля сканирования выполните следующие действия.

- Поднимите модуль сканирования. Автоматически выдвинется упор, поддерживающий крышку.

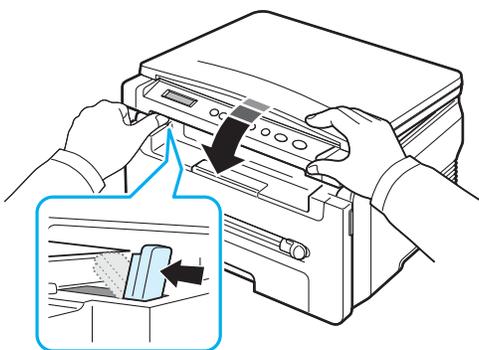


2 Выньте бумагу.



3 Закройте модуль сканирования. Чтобы закрыть крышку, отожмите упор влево и придержите его. Осторожно опускайте крышку, пока она не прижмет упор. После этого можно убрать руку и закрыть крышку до конца.

Будьте осторожны, чтобы не прищемить пальцы!



ПРИМЕЧАНИЕ.

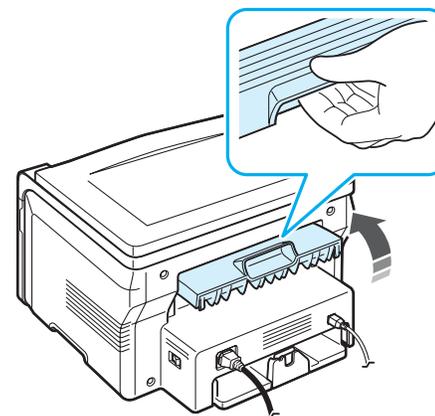
- При непрерывной печати большого количества страниц поверхность выходного лотка может нагреться. Не прикасайтесь к этой поверхности сами и следите, чтобы к ней не прикасались дети.
- В выходной лоток помещается до 50 листов бумаги. Следите, чтобы во время печати лоток не переполнялся.

Печать на заднюю крышку *(лицевой стороной вверх)*

На заднюю крышку листы бумаги поступают лицевой стороной вверх.

При печати из устройства ручной подачи на заднюю крышку используется **прямой тракт подачи бумаги**. Использование задней крышки может улучшить качество печати на специальных материалах.

Чтобы использовать заднюю крышку, поднимите и откройте заднюю крышку.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Область термофиксатора под задней крышкой устройства сильно нагревается во время работы. Соблюдайте осторожность, открывая эту часть устройства.

4

Копирование

В этой главе приводятся пошаговые инструкции по копированию документов.

Глава включает следующие разделы:

- Копирование
- Изменение параметров для каждой копии
- Специальные функции копирования
- Изменение параметров по умолчанию
- Настройка задержки

Копирование

- 1 Поместите документ на стекло экспонирования.
- 2 С помощью кнопок панели управления настройте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. стр. 4.1.

При необходимости можно также использовать специальные функции, например копирование плакатов или печать 2 копий на одной странице. См. стр. 4.3.
- 3 При необходимости нажмите кнопку 1-99 и с помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶) укажите количество копий.
- 4 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку .

Сведения о ходе копирования выводятся на дисплей.

ПРИМЕЧАНИЕ. Задание копирования можно отменить во время операции. Для остановки копирования нажмите кнопку .

Изменение параметров для каждой копии

С помощью кнопок на панели управления можно настроить все основные параметры копирования — яркость, тип документа и размер копии. Настройте параметры текущего задания копирования, затем нажмите кнопку , чтобы начать копирование.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если во время настройки параметров копирования нажать кнопку , то все значения параметров, указанные для текущего задания копирования, будут заменены предусмотренными по умолчанию значениями.

Масштабирование при копировании

При копировании документов, помещенных на стекло экспонирования, можно создавать копии в масштабе от 50 % до 200 % оригинала.

Чтобы выбрать один из предварительно заданных размеров копии, выполните следующие действия.

- 1 Нажмите кнопку , когда появится надпись **Уменьш./увел.**
- 2 С помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶) выберите нужный размер и нажмите кнопку .

Для точной настройки размера копии выполните следующие действия.

- 1 Нажмите кнопку , когда появится надпись **Уменьш./увел.**
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока на дисплее не появится надпись **Другой: 50—200 %**, затем нажмите кнопку .
- 3 С помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶) укажите нужный размер копии. Для быстрой прокрутки к нужному значению нажмите и удерживайте эту кнопку.
- 4 Для сохранения изменений нажмите кнопку .

ПРИМЕЧАНИЕ. При печати уменьшенной копии документа в ее нижней части могут появиться черные полосы.

Яркость

Если оригинал документа содержит блеклые пометки или темные изображения, то регулировка яркости поможет сделать более разборчивую копию.

- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Плотность**.
- 2 С помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶) задайте нужную контрастность.
 - **Светлое** — для темных документов.
 - **Стандартное** — для обычных документов, напечатанных на машинке или на принтере.
 - **Темное** — для очень светлых документов или блеклых карандашных пометок.
- 3 Для сохранения изменений нажмите кнопку .

Тип оригинала

Параметр «Тип оригинала» позволяет указать тип оригинала документа для текущего задания копирования, что способствует улучшению качества копии.

- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Изначал. тип**.
- 2 С помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶) задайте нужный режим изображения.
 - **Текст** — для документов, преимущественно содержащих текст.

- **Текст/фото** — для документов, содержащих текст и фотографии.
- **Фото** — для копирования фотографий.

3 Для сохранения изменений нажмите кнопку ✓ .

Изменение параметров по умолчанию

Для параметров копирования, включая яркость, тип оригинала, размер и число копий, можно задать наиболее часто используемые значения. При копировании используются предусмотренные по умолчанию параметры, если они не были изменены с помощью меню панели управления.

Чтобы задать собственные параметры по умолчанию, выполните следующие действия.

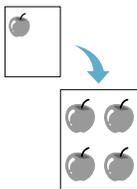
- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настр. копир.**
- 2 Нажмите кнопку **ОК** при появлении надписи **Измен. умолч.**
- 3 С помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶) выберите параметр настройки и нажмите кнопку ✓ .
- 4 С помощью кнопки прокрутки (◀ или ▶) измените параметр или введите значение и нажмите кнопку ✓ .
- 5 При необходимости повторите шаги 3-4.
- 6 Нажмите кнопку  для возврата в режим ожидания.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если во время настройки параметров копирования нажать кнопку , то внесенные изменения будут отменены, а значения по умолчанию будут восстановлены.

Специальные функции копирования

Клонирование

Эта функция предназначена для печати нескольких копий оригинала документа на одной странице. Число таких копий определяется автоматически с учетом размера оригинала и бумаги.

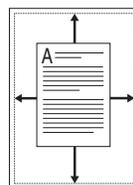


- 1 Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
- 2 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия.**
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока на дисплее не появится надпись **Клон**, затем нажмите кнопку ✓ .
- 4 С помощью кнопок панели управления настройте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. стр. 4.1.

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме клонирования задать размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.** невозможно.

5 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку  .

Копирование с автоматическим масштабированием по размеру страницы



Эта функция служит для автоматического увеличения или уменьшения размера изображения оригинала, чтобы подогнать его к размеру бумаги, загруженной в устройство.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если размер оригинала не совпадает с размером загруженной бумаги, то эта функция подгоняет размер оригинала под размер бумаги. Настроить размер копии вручную невозможно.

- 1 Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
- 2 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия.**
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока на дисплее не появится надпись **Вписать**, затем нажмите кнопку ✓ .
- 4 С помощью кнопок панели управления настройте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. стр. 4.1.

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме копирования с автоматическим масштабированием по размеру страницы задать размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.** невозможно.

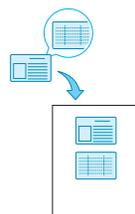
5 Чтобы начать копирование, нажмите кнопку  .

Копирование удостоверений

Можно скопировать две стороны удостоверения (например, водительских прав) на одну сторону листа бумаги.

При использовании этой функции одна сторона документа печатается в верхней части листа бумаги, а вторая — в нижней. При этом размер документа не уменьшается.

Если размер документа превышает размер области печати, часть документа не будет напечатана.



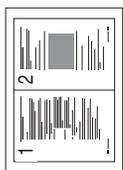
- 1 Поместите удостоверение на стекло экспонирования и закройте крышку.
- 2 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия.**
- 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока на дисплее не появится надпись **Копия удостов.**, затем нажмите кнопку ✓ .
- 4 С помощью кнопок панели управления настройте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. стр. 4.1.

- Чтобы начать копирование, нажмите кнопку  .
Устройство начнет сканирование лицевой стороны, затем на дисплее будет выведена надпись **Задать оборот**.
- Поднимите крышку стекла экспонирования и переверните документ. Закройте крышку.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если нажать кнопку  или не нажимать никаких кнопок в течение 30 секунд, текущее задание копирования отменяется, а устройство возвращается в режим ожидания.

- Чтобы начать копирование, нажмите кнопку  .

Две копии на странице



Эта функция служит для печати двух уменьшенных копий на одной странице.

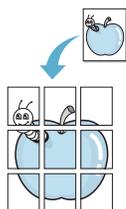
- Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
- Нажимайте кнопку  , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия**.
- Нажимайте кнопку прокрутки ( или ), пока на дисплее не появится надпись **2копии/стр**, затем нажмите кнопку  .
- С помощью кнопок панели управления настройте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. стр. 4.1.

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме печати двух копий на странице задать размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.** невозможно.

- Чтобы начать копирование, нажмите кнопку  .
Устройство начнет сканирование лицевой стороны, затем на дисплее будет выведена надпись **Уст. след. стр. Нажмите Start**.
- Поместите второй копируемый документ на стекло экспонирования.
- Чтобы начать копирование, нажмите кнопку  .

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме двух копий на странице оригинал документа уменьшается на 50 %.

Копирование плакатов



Эта функция служит для печати изображения на 9 листах бумаги (3 x 3). Напечатанные страницы можно склеить и получить документ размером с плакат.

- Поместите документ на стекло экспонирования и закройте крышку.
- Нажимайте кнопку  , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Спец. копия**.

- Нажимайте кнопку прокрутки ( или ), пока на дисплее не появится надпись **Плакат**, затем нажмите кнопку  .
- С помощью кнопок панели управления настройте параметры копирования, включая размер копий, яркость и тип исходного документа. См. стр. 4.1.
- Чтобы начать копирование, нажмите кнопку  .

ПРИМЕЧАНИЕ. В режиме копирования плакатов задать размер копии с помощью меню **Уменьш./увел.** невозможно.

Оригинал документа разбивается на 9 частей. Части документа сканируются и печатаются в следующем порядке:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Настройка задержки

Можно установить время, по прошествии которого будут восстановлены значения параметров по умолчанию, если после изменения параметров не было начато копирование.

- Нажимайте кнопку  , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Настр. копир.**
- Нажимайте кнопку прокрутки ( или ), пока на дисплее не появится надпись **Время ожид.**, затем нажмите кнопку  .
- С помощью кнопки прокрутки ( или ) выберите нужный интервал времени.
Если выбрано значение **Вык.**, то параметры по умолчанию не будут восстановлены, пока не будет нажата кнопка  для начала копирования или кнопка  для его отмены.
- Для сохранения изменений нажмите кнопку  .
- Нажмите кнопку  для возврата в режим ожидания.

5

Основные операции печати

В этой главе описываются наиболее распространенные операции при выполнении печати.

Печать документа

Устройство позволяет выполнять печать из различных приложений Windows и с компьютеров с операционной системой Macintosh или Linux. Порядок действий при печати документа зависит от используемого приложения.

Подробные сведения о функциях печати см. в разделе **Программное обеспечение**.

Отмена задания печати

Если задание находится в очереди печати или в диспетчере очереди печати (например, в группе «Принтеры» Windows), его можно удалить следующим образом.

- 1 На панели задач Windows нажмите кнопку **Пуск**.
- 2 В Windows 98/2000/Me выделите пункт **Настройка** и выберите **Принтеры**.
В Windows XP выберите пункт **Принтеры и факсы**.
- 3 Дважды щелкните значок **Xerox Workcentre 3119 Series**.
- 4 В меню **Документ** выберите команду **Отмена печати** (Windows 98/Me) или **Отмена** (Windows 2000/XP).

ПРИМЕЧАНИЕ. Для вызова этого окна можно также дважды щелкнуть значок принтера в правом нижнем углу рабочего стола Windows.

Текущее задание печати можно также отменить кнопкой  на **панели управления** принтера.

6 Сканирование

Функция сканирования устройства позволяет преобразовать изображения и текст в цифровой формат и сохранить их на компьютере в виде файлов. Затем их можно разместить на веб-узле или использовать при создании того или иного проекта, который можно будет напечатать с помощью драйвера WIA.

Общие сведения о сканировании

Устройство поддерживает два метода сканирования.

- С помощью TWAIN-совместимого программного обеспечения. Для выполнения сканирования можно воспользоваться другими приложениями, например Adobe Photoshop Deluxe или Adobe Photoshop.
- С помощью драйвера WIA. Устройство также поддерживает драйвер WIA (Windows Images Acquisition) для сканирования изображений.

ПРИМЕЧАНИЕ. Для использования функции сканирования устройства необходимо установить программное обеспечение. Подробные сведения об установке программного обеспечения см. в разделе **Программное обеспечение**.

7 Заказ картриджа с тонером

В этой главе изложены сведения о приобретении картриджей с тонером для этого устройства.

Картриджи с тонером

Когда тонер закончится, для данного устройства можно заказать картриджи с тонером следующего типа.

Тип	Выход страниц ^а	Код компонента
Стандартный	3 000	013R00625

а При 5-процентном заполнении страницы в соответствии со стандартом ISO 19752

Как приобрести

Чтобы заказать сертифицированные корпорацией **Xerox** картриджи с тонером, обратитесь к местному торговому представителю корпорации **Xerox** или к розничному распространителю, у которого было приобретено устройство, либо посетите веб-узел www.xerox.com и выберите страницу своей страны или региона, чтобы получить сведения о процедуре обращения за технической поддержкой.

8

Обслуживание

В этой главе изложены сведения об обслуживании устройства и картриджа с тонером.

Глава включает следующие разделы:

- Печать отчетов
- Очистка памяти
- Чистка устройства
- Обслуживание картриджа с тонером
- Расходные материалы и сменные части

Печать отчетов

Устройство позволяет печатать отчеты, содержащие сведения о системе.

- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Отчет**.
- 2 Нажмите кнопку , когда появится надпись **Данные системы**. Будет выполнена печать сведений о системе.

Очистка памяти

Можно выполнить выборочную очистку данных в памяти устройства.

- 1 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Обслуживание**.
- 2 Нажимайте кнопку прокрутки ( или ), пока на дисплее не появится надпись **Сброс настроек**, затем нажмите кнопку .
- 3 С помощью кнопки прокрутки ( или ) выберите группу значений, которую требуется очистить.
 - **Настр. бумаги.** Сброс всех параметров бумаги и восстановление заданных по умолчанию заводских значений.
 - **Настр. копир.** Сброс всех параметров копирования и восстановление заданных по умолчанию заводских значений.
 - **Все настройки.** Сброс всех параметров настройки и восстановление заданных по умолчанию заводских значений.
 - **Настройка.** Сброс всех системных параметров, например языка дисплея и режимов экономии, и восстановление заданных по умолчанию заводских значений.
- 4 Для подтверждения очистки нажмите кнопку . Выбранные параметры настройки будут очищены.
- 5 Для очистки другой группы параметров повторите шаги 3 и 4.
- 6 Нажмите кнопку  для возврата в режим ожидания.

Чистка устройства

Для обеспечения высокого качества печати и сканирования следует выполнять чистку устройства при каждой замене картриджа или в случае ухудшения качества печати и сканирования.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Очистка корпуса устройства с помощью средств с высоким содержанием спирта, растворителя или других сильнодействующих веществ может привести к потере цвета или появлению трещин.

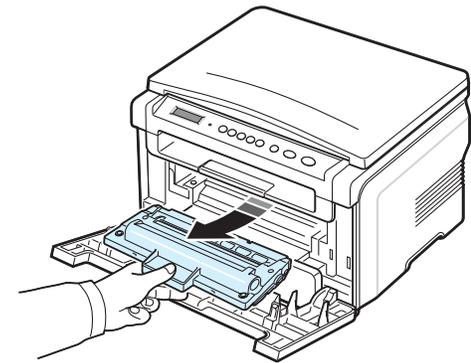
Очистка наружных поверхностей

Для чистки корпуса устройства используйте мягкую салфетку без ворса. Салфетку можно немного смочить водой, избегая при этом попадания капель на устройство или внутрь него.

Очистка внутренних компонентов устройства

Во время печати внутри устройства могут накапливаться обрывки бумаги, частицы тонера и пыли. Со временем это может привести к снижению качества печати, например появлению пятен тонера или грязных разводов. Очистка внутренних частей устройства поможет устранить или свести к минимуму такие явления.

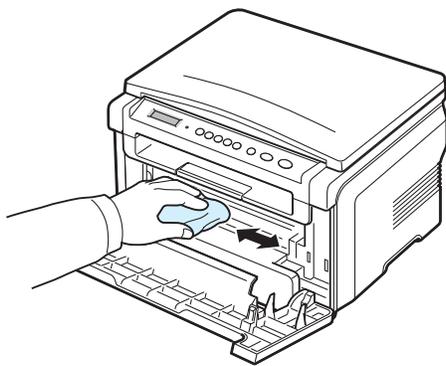
- 1 Выключите устройство и отсоедините шнур питания от розетки. Подождите, пока устройство остынет.
- 2 Откройте переднюю крышку и выньте картридж. Поместите его на чистую ровную поверхность.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.

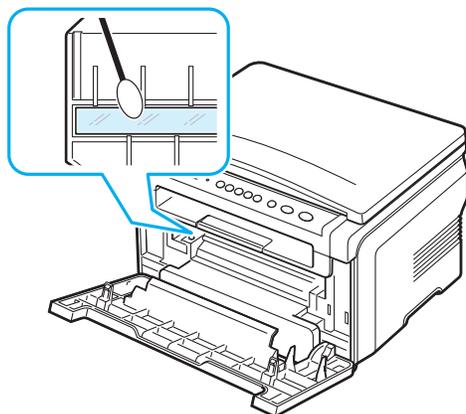
- Во избежание повреждения картриджа не держите его на свету более нескольких минут. При необходимости накройте его бумагой.
- Не прикасайтесь к нижней части картриджа зеленого цвета. Чтобы избежать таких прикосновений, удерживайте картридж за ручку.

- 3 Сухой салфеткой без ворса удалите частицы пыли и тонера из отсека картриджа.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. При очистке внутренних частей устройства не прикасайтесь к ролику переноса, расположенному под картриджем с тонером. Отпечатки пальцев могут привести к снижению качества печати и сканирования.

- 4 Найдите и аккуратно протрите длинную стеклянную полосу (блок лазерного сканирования) в верхней части отсека картриджа, проследив, останутся ли на салфетке черные следы.



- 5 Установите картридж на место и закройте переднюю крышку.
- 6 Подключите шнур питания и включите устройство.

Очистка барабана

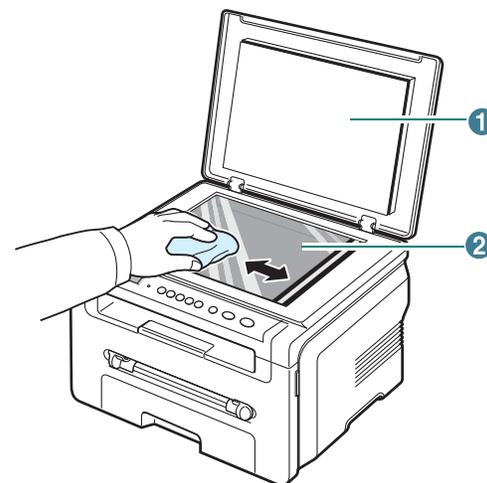
Если на готовых документах имеются полосы или пятна, возможно, фотобарабан картриджа нуждается в очистке.

- 1 Перед чисткой убедитесь, что бумага загружена в устройство.
- 2 Нажимайте кнопку , пока в верхней строке дисплея не появится надпись **Обслуживание**.
- 3 Нажмите кнопку , когда появится надпись **Очист. барабан**. Устройство напечатает страницу очистки. Частицы тонера, находившиеся на поверхности барабана, останутся на странице.
- 4 Если нужный результат не достигнут, повторите шаги с 1 по 3.

Очистка блока сканирования

Содержание блока сканирования в чистоте способствует получению высококачественных копий. Блок сканирования рекомендуется чистить каждый день перед началом работы. При необходимости очистку можно повторять в течение дня.

- 1 Слегка смочите водой мягкую ткань без ворса или бумажную салфетку.
- 2 Откройте крышку стекла экспонирования.
- 3 Удалите загрязнения с поверхности стекла экспонирования и вытрите его насухо.



1	Крышка стекла экспонирования
2	Стекло экспонирования

- 4 Удалите загрязнения с нижней стороны крышки стекла экспонирования и вытрите ее насухо.
- 5 Закройте крышку стекла экспонирования.

Обслуживание картриджа с тонером

Хранение картриджей

Для эффективного использования картриджей с тонером придерживайтесь следующих рекомендаций.

- Не распаковывайте картридж до установки.
- Не заправляйте картриджи повторно. **Гарантия на устройство не распространяется на повреждения, вызванные использованием повторно заправленного картриджа.**
- Храните картриджи с тонером в тех же условиях, что и устройство.
- Во избежание повреждения картриджа не держите его на свету более нескольких минут.

Экономия тонера

Для включения режима экономии тонера нажимайте кнопку , пока на дисплее не появится надпись **Эконом. тонера**; затем нажмите кнопку , когда появится надпись **Вкл.** В этом режиме работы увеличивается срок службы **картриджа с тонером** и уменьшается стоимость страницы, но качество печати ухудшается.

Ожидаемый ресурс картриджа

Срок службы картриджа зависит от количества тонера, необходимого для выполнения заданий печати. Согласно стандарту ISO 19752, при печати текста с 5 % заполнением страницы ресурс картриджа составляет около 3 000 страниц. (Ресурс картриджа с тонером, поставляемого с устройством, составляет примерно 1 000 страниц.) Фактический срок службы картриджа зависит от плотности печати страниц. При печати большого количества графических изображений картридж придется менять чаще.

ПРИМЕЧАНИЕ. Картриджи с ресурсом тонера на 1 000 и 3 000 страниц имеют разные очертания.

Перераспределение тонера в картридже

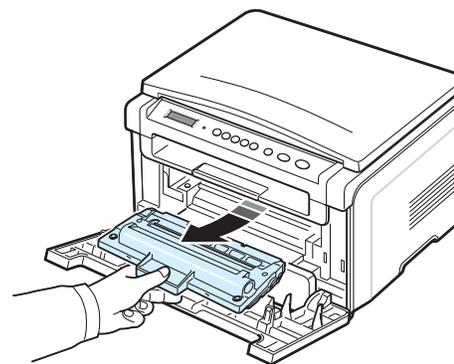
Когда ресурс картриджа почти исчерпан, происходит следующее.

- Появляются белые полосы, или отпечатки становятся блеклыми.
- На дисплее панели управления отображается предупреждение **Мало тонера**.
- На экран компьютера выводится окно программы Smart Panel с предупреждением о низком уровне тонера в картридже.
- Индикатор **Состояние** мигает красным светом.

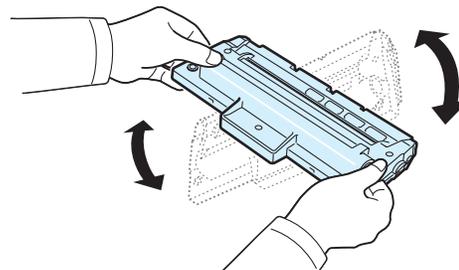
В этом случае качество печати можно временно улучшить, перераспределив оставшийся в картридже тонер. Иногда блеклая печать или белые полосы остаются и после перераспределения тонера.

- 1 Откройте переднюю крышку.

- 2 Выньте картридж.



- 3 Тщательно встряхните картридж 5 или 6 раз, чтобы тонер в картридже распределился равномерно.

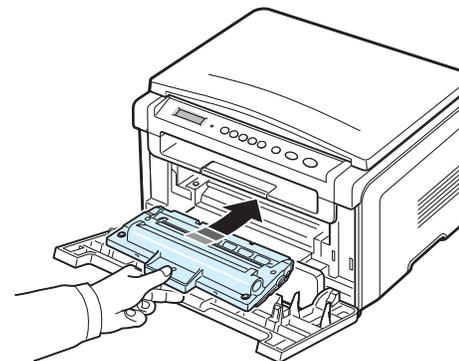


ПРИМЕЧАНИЕ. При попадании тонера на одежду удалите его сухой салфеткой и выстирайте одежду в холодной воде. Горячая вода способствует проникновению тонера в ткань.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Не прикасайтесь к нижней части картриджа зеленого цвета. Чтобы избежать таких прикосновений, удерживайте картридж за ручку.

- 4 Возьмите картридж за ручку и медленно вставьте его в устройство.
- 5 Выступы на боковых поверхностях картриджа и соответствующие пазы внутри корпуса устройства позволят установить картридж в правильное положение до полной фиксации.



- 6 Закройте переднюю крышку. Убедитесь, что крышка плотно закрыта.

Замена картриджа с тонером

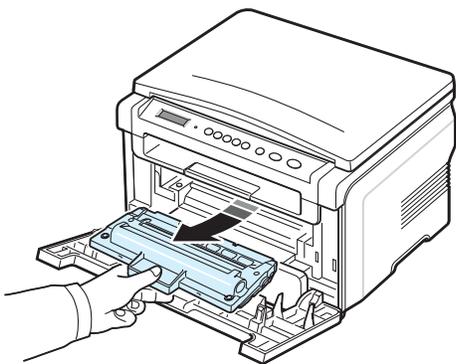
Если тонер в картридже закончился, происходит следующее.

- На дисплее панели управления отображается предупреждение **Нет тонера** или **[Нет тонера] [Замените карт.]**.
- На экран компьютера выводится окно программы Smart Panel с сообщением, что картридж пуст.
- Индикатор **Состояние** горит красным светом.

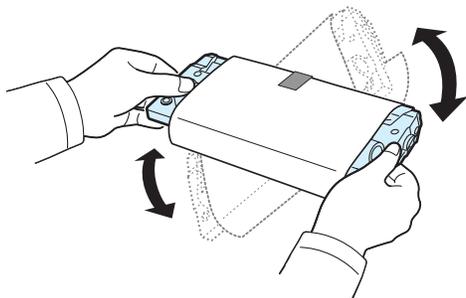
В этом случае **картридж** требуется заменить. Сведения о процедуре заказа картриджа см. на стр. 7.1.

ПРИМЕЧАНИЕ. При появлении сообщения **[Нет тонера] [Замените карт.]** продолжение печати становится невозможным. Замените картридж с тонером и возобновите печать.

- 7 Выньте картридж.

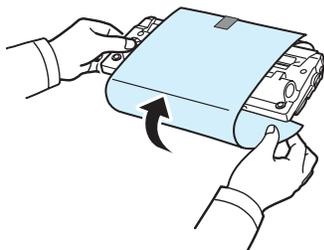


- 8 Распакуйте новый картридж.
9 Выполните картриджем 5 или 6 колебательных движений, чтобы тонер в нем распределился равномерно.



Это обеспечит максимальный выход копий с картриджа.

- 10 Удалите с картриджа защитную бумажную обертку.



ПРИМЕЧАНИЕ. При попадании тонера на одежду удалите его сухой салфеткой и выстирайте одежду в холодной воде. Горячая вода способствует проникновению тонера в ткань.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Не прикасайтесь к нижней части картриджа зеленого цвета. Чтобы избежать таких прикосновений, удерживайте картридж за ручку.

- 11 Возьмите картридж за ручку и медленно вставьте его в устройство.
12 Выступы на боковых поверхностях картриджа и соответствующие пазы внутри корпуса устройства позволят установить картридж в правильное положение до полной фиксации.
13 Закройте переднюю крышку. Убедитесь, что крышка плотно закрыта.

Расходные материалы и сменные части

Для обеспечения наилучшей производительности и высокого качества печати, а также для предотвращения нарушений подачи бумаги вследствие износа частей устройства следует время от времени заменять картридж с тонером, ролик и термофиксатор. На экран компьютера выводится окно программы Smart Panel с сообщением о том, какой компонент требуется заменить.

Перечисленные ниже детали следует менять после печати указанного количества страниц или по окончании срока службы. На экран компьютера выводится окно программы Smart Panel с сообщением о том, какой компонент требуется заменить.

Компонент	Средняя производительность
Ролик переноса	Прибл. 50 000 страниц
Термофиксатор	Прибл. 50 000 страниц
Ролик подачи бумаги	Прибл. 50 000 страниц

Чтобы приобрести необходимые компоненты, обратитесь к местному торговому представителю корпорации Xerox или к розничному распространителю, у которого было куплено устройство. Настоятельно рекомендуется, чтобы установку этих компонентов, за исключением картриджа (см. стр. 8.4), выполнял квалифицированный специалист службы технической поддержки.

9

Устранение неисправностей

В этой главе изложены рекомендации относительно действий при возникновении ошибок в работе устройства.

Глава включает следующие разделы:

- Удаление застрявшей бумаги
- Описание сигналов индикатора состояния
- Описание сообщений на дисплее
- Устранение других неполадок

Удаление застрявшей бумаги

При застревании бумаги на дисплее появляется сообщение **Замятие**. Для определения места замятия и удаления застрявшей бумаги воспользуйтесь следующей таблицей.

Сообщение	Место замятия	См.
[Замятие 0] Отк./зак. дверцу	Во входном лотке	Ниже и стр. 9.1
[Замятие 1] Отк./зак. дверцу	В отсеке термофиксатора или рядом с картриджем В устройстве ручной подачи	стр. 9.2
[Замятие 2] Проверьте внутри	В области выхода бумаги	стр. 9.2

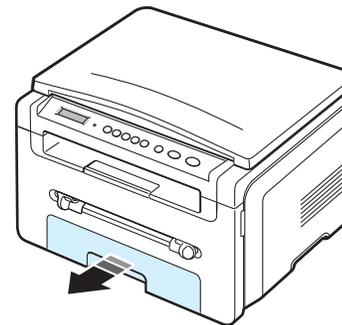
Во избежание разрыва бумаги вытягивайте ее осторожно и медленно. Для удаления застрявшей бумаги следуйте инструкциям в последующих разделах.

Во входном лотке

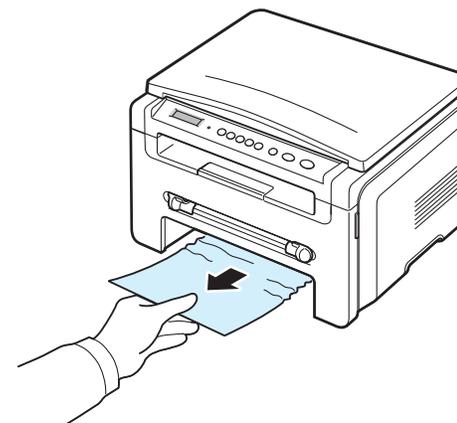
- 1 Откройте и закройте переднюю крышку. Застрявшая бумага автоматически выйдет из устройства.

Если этого не произошло, перейдите к шагу 2.

- 2 Выдвиньте входной лоток.



- 3 Удалите застрявшую бумагу, осторожно и без перекосов вытянув ее наружу.

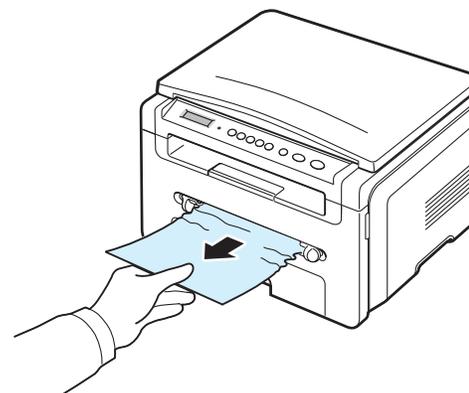


Если застрявшую бумагу не удаляется вытянуть или ее не видно, проверьте отсек термофиксатора вокруг картриджа. См. стр. 9.2.

- 4 Вставьте входной лоток в устройство до щелчка.
- 5 Откройте и закройте переднюю крышку, чтобы возобновить печать.

В устройстве ручной подачи

- 1 Если бумага подается неправильно, вытяните ее из устройства.

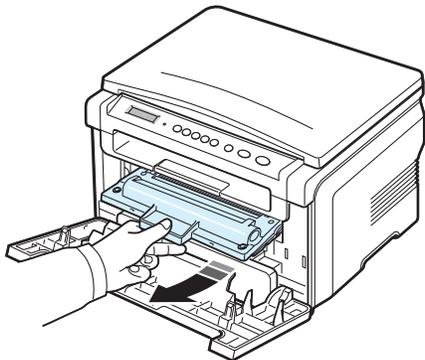


- 2 Для возобновления печати откройте и закройте переднюю крышку.

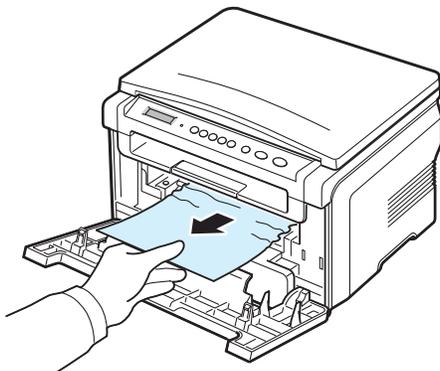
В отсеке термофиксатора или рядом с картриджем

ПРИМЕЧАНИЕ. В отсеке термофиксатора высокая температура. При извлечении бумаги из устройства соблюдайте осторожность.

- 1 Откройте переднюю крышку и выньте картридж.



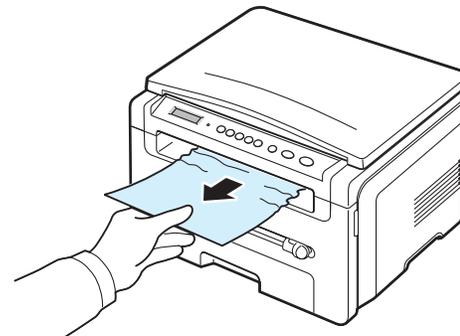
- 2 Удалите застрявшую бумагу, осторожно и без перекосов вытянув ее наружу.



- 3 Установите картридж на место и закройте переднюю крышку. Печать возобновится автоматически.

В области выхода бумаги

- 1 Откройте и закройте переднюю крышку. Застрявшая бумага автоматически выйдет из устройства. Если этого не произошло, перейдите к шагу 2.
- 2 Осторожно вытяните бумагу из выходного лотка. Перейдите к шагу 9.

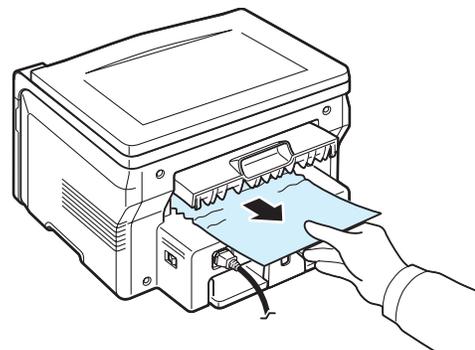


Если застрявшую бумагу в выходном лотке не видно, перейдите к следующему шагу.

- 3 Поднимите блок сканирования.
- 4 Осторожно вытяните застрявшую бумагу.
- 5 Чтобы закрыть блок сканирования, отожмите упор влево и удерживайте его, осторожно опуская крышку, пока она не прижмет упор.

Если застрявшую бумагу не удаляется вытянуть или ее не видно под блоком сканирования, перейдите к следующему шагу.

- 6 Откройте заднюю крышку.
- 7 Удалите застрявшую бумагу, осторожно и без перекосов вытянув ее наружу.



- 8 Закройте заднюю крышку.
- 9 Откройте и закройте переднюю крышку, чтобы возобновить печать.

Рекомендации по предотвращению замятия бумаги

Правильно выбирая тип бумаги, можно избежать ее замятия в большинстве случаев. При замятии бумаги выполните действия, описанные на стр. 9.1.

- Следуйте инструкциям на стр. 2.3. Проверьте, правильно ли отрегулированы направляющие бумаги.
- Не загружайте в лоток слишком много бумаги. Стопка бумаги не должна превышать отметку предельного уровня на внутренней стороне стенки входного лотка.
- Не вынимайте бумагу из лотка во время печати.
- Согните, расправьте веером и выпрямите пачку бумаги перед загрузкой.
- Не используйте мятую, сырую или сильно скрученную бумагу.
- Не загружайте одновременно во входной лоток бумагу разных типов.
- Используйте только рекомендованные материалы для печати. См. стр. 3.2.
- Загружайте материалы для печати во входной лоток рекомендованной стороной для печати вниз, а в устройство ручной подачи — стороной для печати вверх.

Описание сигналов индикатора состояния

Сигналы **Состояние** светодиода на панели управления отображают состояние устройства. Для определения состояния устройства см. таблицу.

Состояние индикатора		Описание
Не светится		<ul style="list-style-type: none">• Устройство выключено.• Устройство находится в режиме энергосбережения. При получении данных или нажатии любой кнопки оно автоматически включается.
Зеленый	Светится	Устройство включено и готово к использованию.
	Мигает	<ul style="list-style-type: none">• Редкое мигание означает, что устройство получает данные с компьютера.• Мигание со средней частотой означает, что устройство сканирует загруженный документ.• Частое мигание означает, что устройство выполняет печать.
Красный	Светится	<ul style="list-style-type: none">• Тонер в картридже полностью закончился. Выньте старый картридж и установите новый. См. стр. 8.4.• В устройстве застряла бумага. Сведения об устранении неполадки см. на стр. 9.1.• Открыта передняя крышка. Закройте переднюю крышку.• Во входном лотке нет бумаги. Вставьте бумагу во входной лоток.• Работа устройства остановлена из-за серьезной ошибки. Прочтите сообщение на дисплее. Описание сообщений об ошибках см. на стр. 9.4.
	Мигает	<ul style="list-style-type: none">• Произошла незначительная ошибка, и устройство ожидает ее сброса. Прочтите сообщение на дисплее. После сброса ошибки устройство продолжит выполнение операции.• В картридже заканчивается тонер. Закажите новый картридж. Можно временно улучшить качество печати путем перераспределения тонера. См. стр. 8.4.

Описание сообщений на дисплее

В окне программы Smart Panel или на дисплее панели управления выводятся сообщения о состоянии устройства или об ошибках. В следующей таблице приведены объяснения этих сообщений и сведения о способах устранения неполадок. Сообщения и их значение перечислены в алфавитном порядке.

ПРИМЕЧАНИЕ. При обращении в службу технического обеспечения желательно сообщить представителю службы текст сообщения.

Сообщение дисплея	Значение	Рекомендованные решения
Открыта дверца	Передняя или задняя крышка закрыта неплотно.	Плотно закройте крышку.
Ошибка Hsync	В блоке лазерного сканирования возникла ошибка.	Отключите и вновь подключите шнур питания. Если устранить ошибку не удалось, обратитесь в службу технической поддержки.
Недопустимый картридж	Используется несертифицированный картридж.	Используйте только картриджи, сертифицированные корпорацией Xerox.
Нет картриджа	<ul style="list-style-type: none"> Используется несертифицированный картридж. Установленный картридж не предназначен для данного устройства. 	<ul style="list-style-type: none"> Используйте только картриджи, сертифицированные корпорацией Xerox. Установите оригинальный картридж, предназначенный для данного устройства.
[Замятие 1] или [Нет картриджа]	Не установлен картридж с тонером.	Установите картридж. См. стр. 2.2.
Низкая темпер.	Неполадки в работе термофиксатора.	Отключите и вновь подключите шнур питания. Если устранить ошибку не удалось, обратитесь в службу технической поддержки.
[Ошибка LSU]	В блоке лазерного сканирования возникла ошибка.	Отключите и вновь подключите шнур питания. Если устранить ошибку не удалось, обратитесь в службу технической поддержки.
[Нет бумаги] Добавьте бумагу	Во входном лотке закончилась бумага.	Вставьте бумагу во входной лоток. См. стр. 2.3.
Нагрев отсутств.	Неполадки в работе термофиксатора.	Отключите и вновь подключите шнур питания. Если устранить ошибку не удалось, обратитесь в службу технической поддержки.

Сообщение дисплея	Значение	Рекомендованные решения
[Перегрев]	Неполадки в работе термофиксатора.	Отключите и вновь подключите шнур питания. Если устранить ошибку не удалось, обратитесь в службу технической поддержки.
[Замятие 0] Отк./зак. дверцу	В подающей части входного лотка застряла бумага.	Удалите застрявшую бумагу. См. стр. 9.1.
[Замятие 1] Отк./зак. дверцу	В отсеке термофиксатора или в устройстве ручной подачи застряла бумага.	Удалите застрявшую бумагу. См. стр. 9.2.
[Замятие 2] Проверьте внутри	Замятие бумаги в выходном лотке.	Удалите застрявшую бумагу. См. стр. 9.2.
Сбой питания	Произошел сбой питания и сброс памяти устройства.	Задание, которое выполнялось до сбоя питания, должно быть полностью выполнено повторно.
Ошибка сканера	Неполадки в работе блока сканирования.	Отключите и вновь подключите шнур питания. Если устранить ошибку не удалось, обратитесь в службу технической поддержки.
Нет тонера	В картридже закончился тонер.	Замените картридж на новый. См. стр. 8.4.
[Нет тонера] [Замените карт.]	В картридже закончился тонер. Устройство прервало операцию печати.	Замените картридж на новый. См. стр. 8.4.
Мало тонера	Тонер почти закончился.	Выньте картридж и аккуратно встряхните его. Это позволит на время возобновить печать.

Устранение других неполадок

В приведенной ниже таблице перечислены некоторые вероятные ситуации и рекомендованные решения. Для устранения неполадок следуйте приведенным рекомендациям. Если устранить неполадку не удастся, обратитесь в службу технической поддержки.

Неполадки при подаче бумаги

Ситуация	Рекомендованные решения
Во время печати застряла бумага.	Удалите застрявшую бумагу. См. стр. 9.1.
Листы бумаги слипаются.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь, что входной лоток не переполнен. Входной лоток для бумаги вмещает до 250 листов бумаги в зависимости от ее толщины. Используйте только бумагу рекомендованного типа. См. стр. 3.2. Вытащите бумагу из лотка, согните ее или расправьте веером. Бумага может слипаться при повышенной влажности.
Не выполняется подача нескольких листов бумаги.	<ul style="list-style-type: none"> Возможно, в лоток загружена бумага разных типов. Загружайте бумагу только одного типа, размера и одинаковой плотности. Если при загрузке нескольких листов возникло замятие бумаги, удалите застрявшую бумагу. См. стр. 9.1.
Бумага не подается в устройство.	<ul style="list-style-type: none"> Устраните препятствия внутри устройства. Бумага загружена неправильно. Выньте бумагу из входного лотка и правильно уложите ее заново. Во входном лотке слишком много бумаги. Выньте из входного лотка избыток бумаги. Бумага слишком толстая. Используйте только бумагу, соответствующую требованиям для данного устройства. См. стр. 3.2.
Бумага постоянно застревает.	<ul style="list-style-type: none"> Во входном лотке слишком много бумаги. Выньте из лотка избыток бумаги. Для печати на специальных материалах используйте устройство ручной подачи. Используется бумага неподходящего типа. Используйте только бумагу, соответствующую требованиям для данного устройства. См. стр. 3.2. Внутри принтера скопились обрывки бумаги. Откройте переднюю крышку и удалите остатки бумаги.
Прозрачные пленки слипаются в области выхода бумаги.	Используйте только прозрачные пленки, специально предназначенные для лазерных принтеров. Вынимайте прозрачные пленки сразу после их выхода из устройства.
Конверты неправильно подаются в устройство.	Проверьте положение направляющих по обеим сторонам конверта.

Неполадки при печати

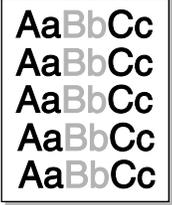
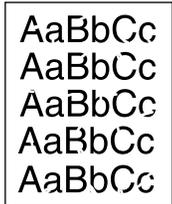
Ситуация	Возможная причина	Рекомендованные решения
Устройство не печатает.	На устройство не подается питание.	Проверьте подключение шнура питания. Проверьте выключатель и источник питания.
	Устройство не является принтером по умолчанию.	Выберите Xerox Workcentre 3119 Series в качестве принтера, используемого в Windows по умолчанию.
	Проверьте наличие следующих ошибок. <ul style="list-style-type: none"> Не закрыта передняя крышка. Закройте переднюю крышку. В устройстве застряла бумага. Удалите застрявшую бумагу. См. стр. 9.1. Не загружена бумага. Загрузите бумагу. См. стр. 2.3. Не установлен картридж с тонером. Установите картридж. См. стр. 2.2. Если возникла системная ошибка устройства, обратитесь в службу технической поддержки.	
	Неправильно подключен соединительный кабель между компьютером и устройством.	Отключите кабель и подключите его еще раз.
	Соединительный кабель между компьютером и устройством неисправен.	Если возможно, подключите кабель к другому компьютеру, который работает исправно, и напечатайте документ. Можно также попробовать использовать другой кабель принтера.
	Указан неправильный порт.	Проверьте параметры настройки принтера Windows и убедитесь, что задание печати передается на правильный порт, например LPT1. Если у компьютера несколько портов, убедитесь, что устройство подключено к нужному.
	Неправильно настроены параметры устройства.	Проверьте свойства принтера и убедитесь, что все параметры печати заданы правильно.
	Драйвер принтера установлен неправильно.	Переустановите программное обеспечение принтера. См. раздел Программное обеспечение .
	Произошел сбой в работе устройства.	Просмотрите сообщение на дисплее панели управления, чтобы выяснить, не произошла ли системная ошибка.

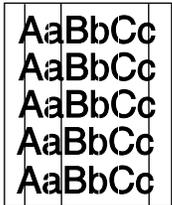
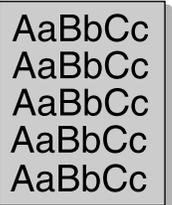
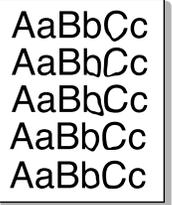
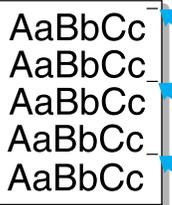
Ситуация	Возможная причина	Рекомендованные решения
Устройство подает материалы для печати не из указанного источника бумаги.	В окне свойств принтера неправильно указан источник бумаги.	В большинстве приложений выбрать источник бумаги можно на вкладке Бумага диалогового окна свойств принтера. Правильно укажите источник бумаги. См. раздел Программное обеспечение .
Печать выполняется слишком медленно.	Задание печати слишком сложное.	Упростите страницу или измените параметры качества печати. Максимальная скорость печати устройства — 19 стр./мин для бумаги формата Letter и 18 стр./мин для бумаги формата A4.
	Неправильно заданы параметры диспетчера очереди печати в ОС Windows 98/Me.	В меню Пуск выберите Настройка и Принтеры . Правой кнопкой мыши щелкните значок устройства Xerox Workcentre 3119 Series , выберите пункт Свойства , перейдите на вкладку Сведения и нажмите кнопку Параметры очереди . Установите нужные параметры диспетчера очереди печати.
Половина страницы пуста.	Неправильно выбрана ориентация страницы.	В используемом приложении измените ориентацию страницы. См. раздел Программное обеспечение .
	Фактический размер бумаги не соответствует указанным параметрам.	Убедитесь в том, что размер бумаги, указанный в настройках драйвера принтера, совпадает с размером бумаги во входном лотке. Либо проверьте, совпадает ли размер бумаги, указанный в драйвере принтера, с размером бумаги, заданным в приложении.
На печать выводится неправильный, искаженный или неполный текст.	Кабель принтера подключен неправильно или неисправен.	Отключите кабель и подключите его еще раз. Выведите на печать документ, который раньше печатался успешно. Если возможно, подключите устройство к другому компьютеру и выведите на печать задание, которое заведомо должно быть напечатано успешно. Подключите новый кабель принтера.
	Выбран неправильный драйвер принтера.	В соответствующем меню приложения проверьте, правильно ли выбран принтер.
	Произошла ошибка в используемом приложении.	Выведите задание на печать из другого приложения.
	Произошла ошибка в операционной системе.	Завершите работу Windows и перезагрузите компьютер. Выключите и снова включите устройство.

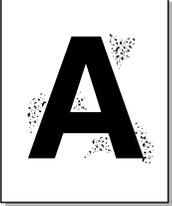
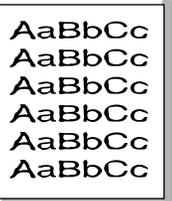
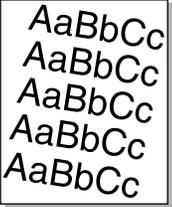
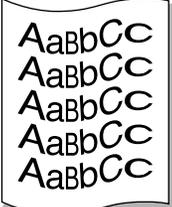
Ситуация	Возможная причина	Рекомендованные решения
Страницы выходят из устройства пустыми.	Картридж неисправен, или закончился тонер.	Перераспределите тонер в картридже. См. стр. 8.3. При необходимости замените картридж.
	Файл документа может содержать пустые страницы.	Проверьте файл на наличие пустых страниц.
	Неисправны некоторые компоненты устройства (например, контроллер или плата).	Обратитесь в службу технической поддержки.
В программе Adobe Illustrator неправильно печатаются изображения.	В приложении заданы неправильные параметры настройки.	Выберите параметр Загружать как растр в окне Параметры TrueType свойств графики и снова выведите документ на печать.
Постоянно возникает ошибка при печати через порт USB.	Если для подключения USB выбран режим Быстрый , на некоторых ПК возможны неполадки при обмене данными через интерфейс USB.	Выберите для подключения USB режим Медленный . Для этого выполните следующие действия. <ol style="list-style-type: none"> 1 Нажимайте кнопку  , пока в верхней строке дисплея не появится надпись Настройка. 2 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока на дисплее не появится надпись Режим USB, затем нажмите кнопку  . 3 Нажимайте кнопку прокрутки (◀ или ▶), пока на дисплее не появится надпись Медленный, затем нажмите кнопку  . 4 Нажмите кнопку  для возврата в режим ожидания.

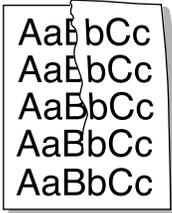
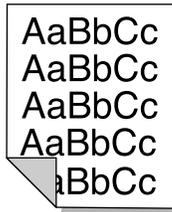
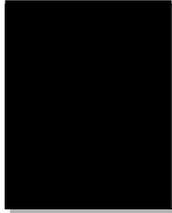
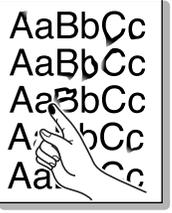
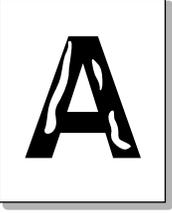
Некачественная печать

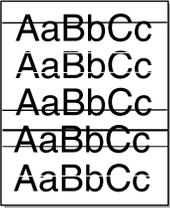
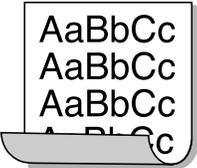
Если устройство внутри загрязнено или бумага загружена неправильно, качество печати может заметно ухудшиться. В таблице содержатся инструкции по устранению подобных неполадок.

Ситуация	Рекомендованные решения
<p>Слишком светлое или бледное изображение</p> 	<p>Вертикальные белые полосы или бледные области могут появляться на странице по следующим причинам.</p> <ul style="list-style-type: none"> В картридже заканчивается тонер. Срок службы картриджа можно немного продлить. См. стр. 8.3. Если качество печати не улучшилось, установите новый картридж с тонером. Бумага не отвечает требованиям (например, слишком влажная или жесткая). См. стр. 3.2. Если вся страница слишком светлая, то задано слишком низкое разрешение печати или включен режим экономии тонера. Задайте нужное разрешение печати и отключите режим экономии тонера. См. раздел Программное обеспечение и стр. 2.6 соответственно. Если изображение бледное и с грязными разводами, то картридж нуждается в очистке. См. стр. 8.2. Возможно, загрязнена поверхность блока лазерного сканирования внутри устройства. Очистите блок лазерного сканирования. См. стр. 8.2.
<p>Пятна тонера</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Бумага не отвечает требованиям (например, слишком влажная или жесткая). См. стр. 3.2. Возможно, загрязнен ролик переноса. Очистите внутренние части устройства. См. стр. 8.1. Тракт подачи бумаги может быть загрязнен. См. стр. 8.2.
<p>Непропечатанные участки</p> 	<p>Беспорядочно расположенные на странице бледные области округлой формы могут возникать по следующим причинам.</p> <ul style="list-style-type: none"> Отдельный лист бумаги непригоден для печати. Повторите печать задания. Неравномерная влажность бумаги или наличие на ее поверхности влажных пятен. Используйте бумагу другой марки. См. стр. 3.2. Некачественная партия бумаги. Иногда при производстве бумаги образуются области, которые отталкивают тонер. Используйте бумагу другой марки или сорта. Если устранить неполадку не удалось, обратитесь в службу технической поддержки.

Ситуация	Рекомендованные решения
<p>Вертикальные линии</p> 	<p>Черные вертикальные полосы могут появиться на странице по следующей причине.</p> <ul style="list-style-type: none"> Вероятно, поцарапан барабан внутри картриджа. Выньте старый картридж и установите новый. См. стр. 8.4. <p>Белые вертикальные полосы могут появиться на странице по следующей причине.</p> <ul style="list-style-type: none"> Возможно, загрязнена поверхность блока лазерного сканирования внутри устройства. Очистите блок лазерного сканирования (см. стр. 8.2).
<p>Серый фон</p> 	<p>При слишком сильном затенении фона выполните следующие действия.</p> <ul style="list-style-type: none"> Замените бумагу менее плотной. См. стр. 3.2. Проверьте условия эксплуатации устройства. Слишком низкая или слишком высокая (например, относительная влажность более 80 %) влажность может привести к чрезмерному затенению фона. Выньте старый картридж и установите новый. См. стр. 8.4.
<p>Разводы тонера</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Очистите внутренние части устройства. См. стр. 8.1. Проверьте тип и качество бумаги. См. стр. 3.2. Выньте старый картридж и установите новый. См. стр. 8.4.
<p>Повторяющиеся дефекты печати, расположенные по вертикали</p> 	<p>На стороне листа, где выполнялась печать, расположенные через равные промежутки отметки могут появиться по следующим причинам.</p> <ul style="list-style-type: none"> Возможно, поврежден картридж. Если на странице появились повторяющиеся отметки, для очистки картриджа несколько раз напечатайте страницу очистки; см. стр. 8.2. Если это не помогло, установите новый картридж с тонером. См. стр. 8.4. На некоторые части устройства мог попасть тонер. Если дефект появляется на обратной стороне листа бумаги, вероятно, он исчезнет после печати нескольких страниц. Возможно, поврежден блок термофиксатора. Обратитесь в службу технической поддержки. Если используется бумага низкого качества, см. стр. 8.2.

Ситуация	Рекомендованные решения
Рассеивание тонера 	<p>Рассеивание тонера по фону происходит из-за того, что частицы тонера распределяются по странице случайным образом.</p> <ul style="list-style-type: none"> Возможно, бумага слишком влажная. Используйте для печати бумагу из другой пачки. Не вскрывайте пачки до использования, иначе бумага может впитать слишком много влаги. Если рассеивание тонера по фону происходит на конверте, измените макет печати, чтобы избежать печати на участке пересечения клееных швов с оборотной стороны. Печать на клееных швах может привести к появлению дефектов. Если рассеивание происходит на всей поверхности напечатанной страницы, измените разрешение печати в приложении или в свойствах принтера.
Деформация символов 	<ul style="list-style-type: none"> Если символы искажены и имеют вид незакрашенных контуров, то бумага, возможно, слишком гладкая. Используйте другую бумагу. См. стр. 3.2. Если символы искажены и присутствует эффект волнистого изображения, возможно, блок сканирования нуждается в обслуживании. Обратитесь в службу технической поддержки.
Перекося страницы 	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли загружена бумага. Проверьте тип и качество бумаги. См. стр. 3.2. Убедитесь, что бумага или другой материал загружены правильно, а направляющие не слишком свободно или слишком плотно прилегают к стопке.
Скручивание или волнистая поверхность 	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли загружена бумага. Проверьте тип и качество бумаги. Высокая температура и влажность могут привести к скручиванию бумаги. См. стр. 3.2. Переверните стопку бумаги в лотке. Попробуйте также повернуть бумагу в лотке на 180°. Попробуйте выполнить печать на заднюю крышку.

Ситуация	Рекомендованные решения
Морщинки и складки 	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли загружена бумага. Проверьте тип и качество бумаги. См. стр. 3.2. Переверните стопку бумаги в лотке. Попробуйте также повернуть бумагу в лотке на 180°. Попробуйте выполнить печать на заднюю крышку.
Оборотная сторона документов загрязнена 	<p>Проверьте, не просыпался ли тонер. Очистите внутренние части устройства. См. стр. 8.1.</p>
Черные страницы 	<ul style="list-style-type: none"> Возможно, неправильно установлен картридж. Переустановите картридж. Возможно, картридж неисправен и нуждается в замене. Выньте старый картридж и установите новый. См. стр. 8.4. Возможно, устройство нуждается в ремонте. Обратитесь в службу технической поддержки.
Незакрепленный тонер 	<ul style="list-style-type: none"> Очистите внутренние части устройства. См. стр. 8.1. Проверьте тип и качество бумаги. См. стр. 3.2. Выньте старый картридж и установите новый. См. стр. 8.4. Если устранить дефект не удастся, возможно, устройство нуждается в ремонте. Обратитесь в службу технической поддержки.
Непропечатанные символы 	<p>Непропечатка символов — это появление белых участков внутри символов, которые должны быть полностью черного цвета.</p> <ul style="list-style-type: none"> Если печать выполняется на прозрачных пленках, попробуйте использовать пленки другого типа. Из-за текстуры прозрачных пленок непропечатка символов может быть нормальным явлением. Возможно, печать выполняется на стороне, не предназначенной для печати. Выньте бумагу и переверните ее. Возможно, бумага не соответствует требованиям. См. стр. 3.2.

Ситуация	Рекомендованные решения
<p>Горизонтальные полосы</p> 	<p>Горизонтальные черные полосы и разводы могут появляться по следующим причинам.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Возможно, неправильно установлен картридж. Переустановите картридж. • Возможно, картридж неисправен. Выньте старый картридж и установите новый. См. стр. 8.4. • Если устранить дефект не удастся, возможно, устройство нуждается в ремонте. Обратитесь в службу технической поддержки.
<p>Скручивание</p> 	<p>Если готовые документы скручиваются либо бумага не подается в устройство, выполните следующие действия.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Переверните стопку бумаги в лотке. Попробуйте также повернуть бумагу в лотке на 180°. • Попробуйте выполнить печать на заднюю крышку.

Неполадки при копировании

Ситуация	Рекомендованные решения
Копии слишком светлые или слишком темные.	С помощью функции Плотность сделайте фон копий более темным или светлым.
На копиях появляются разводы, отметки или пятна.	<ul style="list-style-type: none"> • Если эти дефекты присутствуют на оригинале, с помощью функции Плотность сделайте фон копии более светлым. • Если на оригинале документа этих дефектов нет, очистите блок сканирования. См. стр. 8.2.
Изображение на копии перекошено.	<ul style="list-style-type: none"> • Оригинал документа должен лежать на стекле экспонирования лицевой стороной вниз. • Убедитесь, что бумага загружена правильно.
Устройство печатает пустые страницы вместо копий.	Оригинал документа должен лежать на стекле экспонирования лицевой стороной вниз.
С копии легко стирается изображение.	<ul style="list-style-type: none"> • Замените бумагу во входном лотке бумагой из новой пачки. • В помещении с высокой влажностью не оставляйте бумагу надолго внутри устройства.

Ситуация	Рекомендованные решения
При копировании часто застревает бумага.	<ul style="list-style-type: none"> • Разверните стопку бумаги веером, чтобы разделить листы, и переверните ее в лотке. Замените бумагу в лотке на новую. Проверьте положение направляющих бумаги и при необходимости отрегулируйте их. • Убедитесь, что в лоток загружена бумага подходящей плотности. Рекомендуется использовать бумагу плотностью 75 г/м². • Проверьте, не осталось ли в устройстве обрывков после удаления застрявшей бумаги.
Ресурс картриджа меньше, чем ожидалось.	<ul style="list-style-type: none"> • Возможно, оригиналы содержат картинки, закрашенные области или толстые линии. Например, при печати форм, бюллетеней, книг и подобных документов расходуется больше тонера. • Возможно, устройство очень часто включают и выключают. • Возможно, во время копирования крышка стекла экспонирования не закрывается.

Неполадки при сканировании

Ситуация	Рекомендованные решения
Сканирование не выполняется.	<ul style="list-style-type: none"> • Сканируемый документ должен лежать на стекле экспонирования лицевой стороной вниз. • Возможно, для сканирования документа недостаточно памяти. Проверьте, работает ли функция предварительного сканирования. Уменьшите разрешение сканирования. • Проверьте правильность подключения кабеля USB. • Убедитесь, что кабель USB исправен. Подключите другой, заведомо исправный кабель. При необходимости замените кабель. • При использовании параллельного порта убедитесь, что кабель соответствует стандарту IEEE 1284. Проверьте правильность настройки параметров сканера. Проверьте параметры сканирования, чтобы убедиться в том, что задание сканирования отправляется на нужный порт, например LPT1.
Сканирование выполняется очень медленно.	<ul style="list-style-type: none"> • Проверьте, не печатает ли устройство полученные данные. Если это так, дождитесь окончания печати, прежде чем начать сканирование документа. • Изображения сканируются медленнее, чем текст. • В режиме сканирования скорость обмена данными снижается, так как для анализа и воспроизведения отсканированного изображения требуется большой объем памяти. В параметрах настройки BIOS компьютера включите режим ECP. Это позволит увеличить быстродействие. Сведения о настройке BIOS см. в руководстве пользователя компьютера.

Ситуация	Рекомендованные решения
<p>На экран компьютера выводится сообщение:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Для устройства нельзя выбрать данный режим H/W» «Порт используется другой программой» «Порт отключен» «Идет прием или печать данных. Повторите попытку после завершения текущего задания» «Недопустимый дескриптор» «Ошибка сканирования» 	<ul style="list-style-type: none"> Возможно, выполняется задание на копирование или печать. Повторите попытку после его завершения. Выбранный порт уже используется. Перезагрузите компьютер и повторите попытку. Неправильно подключен кабель принтера, или принтер выключен. Драйвер сканера не установлен, или параметры операционной системы заданы неправильно. Убедитесь, что устройство подключено правильно и на него подано питание. Затем перезагрузите компьютер. Неправильно подключен кабель USB, или устройство выключено.

Распространенные неполадки в Windows

Ситуация	Рекомендованные решения
<p>Во время установки на экран выводится сообщение «Файл уже используется».</p>	<p>Закройте все приложения. Удалите все приложения из группы автозагрузки, затем перезагрузите Windows. Переустановите драйвер принтера.</p>
<p>На экран выводится сообщение «Ошибка записи в порт LPTx».</p>	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли подключены кабели, включено ли устройство. Это сообщение может появляться и в том случае, если в параметрах драйвера не включена функция двустороннего обмена данными.
<p>На экран выводятся сообщения «Общая ошибка защиты», «Исключение OE», «Spool32» или «Недопустимая операция».</p>	<p>Закройте все приложения, перезагрузите Windows и попытайтесь снова напечатать документ.</p>
<p>На экран выводятся сообщения «Ошибка печати» или «Произошла ошибка, связанная с превышением периода ожидания».</p>	<p>Эти сообщения могут появляться во время печати. Дождитесь завершения печати устройством. Если сообщение появляется в режиме ожидания или после завершения печати, проверьте соединение и наличие ошибок.</p>

ПРИМЕЧАНИЕ. Сведения об остальных сообщениях об ошибках Windows см. в руководстве пользователя Microsoft Windows 98/Me/2000/XP, которое прилагается к компьютеру.

Распространенные неполадки в Linux

Ситуация	Рекомендованные решения
<p>Устройство не печатает</p>	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, установлен ли в системе драйвер принтера. Запустите программу MFP Configurator и в окне «Конфигурация принтера» на вкладке «Принтеры» проверьте список доступных принтеров. Данное устройство должно быть в этом списке. Если это не так, запустите мастер добавления нового принтера для настройки устройства. Проверьте, запущен ли принтер. Откройте окно «Конфигурация принтеров» и выберите устройство в списке принтеров. Просмотрите описание устройства в области данных о выбранном принтере. Если строка состояния содержит слово «(stopped)», нажмите кнопку Start. После этого устройство должно возобновить нормальную работу. Принтер переводится состояние остановки «stopped» в случае некоторых неполадок при печати. Например, это может произойти при попытке напечатать документ, если порт многофункционального устройства занят приложением для сканирования. Проверьте, что порт многофункционального устройства свободен. Поскольку компоненты устройства (принтер и сканер) используют один и тот же интерфейс ввода-вывода (порт многофункционального устройства), то возможны попытки одновременного доступа нескольких приложений к одному порту. Во избежание конфликтов только одному приложению разрешен контроль над устройством. Остальные «потребители» получают сообщение о том, что устройство занято. Необходимо открыть окно настройки портов многофункциональных устройств и выбрать порт, назначенный данному устройству. В окне с названием выбранного порта можно увидеть, не занят ли порт другим приложением. В этом случае следует дождаться завершения текущего задания или нажать кнопку освобождения порта, если в работе приложения, за которым закреплен порт, наблюдаются неполадки. Проверьте, задан ли в приложении специальный параметр печати «-ogaw». Если параметр командной строки содержит «-ogaw», удалите его, чтобы печать осуществлялась правильно. В программе Gimp Front-end выберите «print» -> «Setup printer» и отредактируйте параметр командной строки.
<p>Устройство отсутствует в списке сканеров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, подключено ли устройство к компьютеру. Убедитесь, что устройство правильно подключено к компьютеру через порт USB и включено. Проверьте, установлен ли в системе драйвер сканера. В программе MFP Configurator откройте окно настройки сканеров и нажмите кнопку Drivers. Убедитесь, что в списке присутствует драйвер, имя которого соответствует названию устройства.

Ситуация	Рекомендованные решения
Устройство отсутствует в списке сканеров (продолжение)	<ul style="list-style-type: none"> • Проверьте, свободен ли порт многофункционального устройства. Поскольку компоненты устройства (принтер и сканер) используют один и тот же интерфейс ввода-вывода (порт многофункционального устройства), то возможны попытки одновременного доступа нескольких приложений к одному порту. Во избежание конфликтов только одному приложению разрешен контроль над устройством. Остальные «потребители» получат сообщение о том, что устройство занято. Обычно соответствующее сообщение выводится при запуске процедуры сканирования. • Для определения причины неполадки откройте окно настройки портов и выберите порт, назначенный сканеру. Символическое обозначение порта многофункционального устройства /dev/mfp0 соответствует обозначению LP:0 в параметрах сканеров, обозначение /dev/mfp1 соответствует LP:1 и т. д. Порты USB начинаются с /dev/mfp4, поэтому сканеру с портом USB:0 соответствует /dev/mfp4 и так далее по порядку номеров. В окне с названием выбранного порта можно увидеть, не занят ли порт другим приложением. В этом случае следует дождаться завершения текущего задания или нажать кнопку освобождения порта, если в работе приложения, за которым закреплен порт, наблюдаются неполадки.
Устройство не сканирует	<ul style="list-style-type: none"> • Проверьте, помещен ли в устройство оригинал документа. • Проверьте, подключено ли устройство к компьютеру. Если при сканировании возникают ошибки ввода-вывода, проверьте правильность подключения устройства. • Проверьте, свободен ли порт многофункционального устройства. Поскольку компоненты устройства (принтер и сканер) используют один и тот же интерфейс ввода-вывода (порт многофункционального устройства), то возможны попытки одновременного доступа нескольких приложений к одному порту. Во избежание конфликтов только одному приложению разрешен контроль над устройством. Остальные «потребители» получат сообщение о том, что устройство занято. Обычно соответствующее сообщение выводится при запуске процедуры сканирования. <p>Для определения причины неполадки откройте окно настройки портов и выберите порт, назначенный сканеру. Символическое обозначение порта многофункционального устройства /dev/mfp0 соответствует обозначению LP:0 в параметрах сканеров, обозначение /dev/mfp1 соответствует LP:1 и т. д. Порты USB начинаются с /dev/mfp4, поэтому сканеру с портом USB:0 соответствует /dev/mfp4 и так далее по порядку номеров. В окне с названием выбранного порта можно увидеть, не занят ли порт другим приложением. В этом случае следует дождаться завершения текущего задания или нажать кнопку освобождения порта, если в работе приложения, за которым закреплен порт, наблюдаются неполадки.</p>

Ситуация	Рекомендованные решения
Печать невозможна, если на компьютере одновременно установлены пакет LPP (Linux Print Package) и драйвер многофункционального устройства.	<ul style="list-style-type: none"> • Поскольку и пакет Linux Printer Package, и драйвер многофункционального устройства создают символическую ссылку на команду печати «lpr», которая часто применяется в различных версиях Unix, не рекомендуется использовать оба пакета на одном компьютере. • Если все же требуется использовать оба пакета программ, сначала следует установить пакет LPP. • Если нужно удалить один из пакетов, следует сначала удалить оба пакета, а затем повторно установить пакет, необходимый для использования. • Чтобы не удалять и не устанавливать снова драйвер многофункционального устройства, создайте символическую ссылку вручную. Войдите в систему как привилегированный пользователь (root) и выполните следующую команду: In -sf /usr/local/bin/Xerox/slpr /usr/bin/lpr
Не удается выполнить сканирование с помощью программы Gimp Front-end.	<ul style="list-style-type: none"> • Проверьте, есть ли в меню Acquire программы Gimp Front-end пункт Xsane:Device dialog... Если этот пункт отсутствует, установите дополнительный модуль Xsane для программы Gimp. Дополнительный модуль Xsane для программы Gimp можно найти на компакт-диске с дистрибутивом Linux или на домашней странице Gimp. Подробные сведения см. в справке на компакт-диске с дистрибутивом Linux или в справке приложения Gimp Front-end. <p>При использовании другого приложения для сканирования см. справку соответствующей программы.</p>
При печати документа появляется сообщение об ошибке «Unable to open MFP port device file!».	<p>Во время печати не следует изменять параметры выполняемого задания на печать (например, с помощью служебной программы SLPR). Известные версии сервера CUPS прерывают задание печати в случае изменения его параметров и затем пытаются повторно запустить прерванное задание с начала. Поскольку драйвер многофункционального устройства для Linux блокирует порт многофункционального устройства во время печати, после внезапного прекращения работы драйвера порт остается заблокированным и недоступным для последующих заданий печати. В этом случае попробуйте освободить порт многофункционального устройства.</p>

Распространенные неполадки в Macintosh

Неполадки при использовании программы установки устройства

Ситуация	Рекомендованные решения
Если щелкнуть Add и Select USB, в окне со списком продуктов отображается надпись о том, что драйвер не установлен.	<ul style="list-style-type: none">• Неправильно установлено программное обеспечение. Переустановите программное обеспечение. См. раздел Программное обеспечение.• Используйте только высококачественные кабели.
Если щелкнуть Add и Select USB, в окне со списком продуктов драйвер устройства не отображается.	<ul style="list-style-type: none">• Проверьте подключение кабелей и включите устройство.• Убедитесь, что на дисплей панели управления устройства выведено сообщение о готовности к работе. Если нет, устраните неполадку в зависимости от сообщения об ошибке. См. «Описание сообщений на дисплее» на стр. 9.4.• Убедитесь, что в окне со списком продуктов был правильно выбран драйвер устройства.

10 Технические характеристики

Глава включает следующие разделы:

- **Общие характеристики**
- **Характеристики сканера и копировального аппарата**
- **Технические характеристики принтера**

Общие характеристики

Тип данных	Описание
Емкость основного (входного) лотка	Многостраничный лоток: 250 страниц обычной бумаги (75 г/м ²) Лоток на одну страницу и лоток ручной подачи: 1 страница обычной бумаги, прозрачных пленок, наклеек, одна открытка, один конверт (от 60 до 165 г/м ²)
Емкость выходного лотка	Лицевой стороной вниз 50 листов Лицевой стороной вверх 1 лист
Расходные материалы	Неразборный картридж с тонером
Диапазон напряжения	110 - 127 В переменного тока, 50/60 Гц, 4,0 А (США, Канада) 220 - 240 В переменного тока, 50/60 Гц, 2,5 А (другие страны)
Потребляемая мощность	Средняя: 350 Вт В режиме энергосбережения: менее 10 Вт
Уровень шума ^а	В режиме ожидания: менее 38 дБ В режиме сканирования или печати: менее 53 дБ При разогреве: менее 45 дБ
Время разогрева	Менее 42 с
Начальное время вывода на печать	В режиме ожидания: менее 11 секунд Без предварительного разогрева: менее 53 секунд
Условия эксплуатации	Температура: от 10 °С до 32 °С Относительная влажность: от 20 % до 80 %
Сообщение дисплея	16 символов x 2 строки
Ресурс картриджа с тонером ^б	3 000 страниц при 5 % заполнении страницы согласно ISO 19752 (устройство поставляется с картриджем на 1 000 страниц)
ОЗУ	8 МБ (увеличение невозможно)
Внешние габариты (Ш x Г x В)	409 x 362 x 232 мм
Вес	9,3 кг (включая расходные материалы)

Тип данных	Описание
Вес упаковки	Бумажная — 2,16 кг, пластиковая — 0,4 кг
Рабочая нагрузка	Месячный объем печати: до 10 000 страниц

а Уровень звукового давления, ISO 7779.

б Количество страниц зависит от условий эксплуатации, интервала печати, типа и размера материала для печати.

Характеристики сканера и копировального аппарата

Тип данных	Описание
Совместимость	Стандарт TWAIN/стандарт WIA
Метод сканирования	Цветной контактный датчик (CIS)
Разрешение	Оптическое: макс. 600 x 2 400 точек на дюйм (монохромный и цветной режимы) Улучшенное: 4 800 x 4 800 точек на дюйм
Полезная длина сканирования	Макс. 297 мм
Полезная ширина сканирования	Макс. 216 мм Эффективное значение: 208 мм
Разрядность сканирования в цветном режиме	24 бита
Разрядность сканирования в монохромном режиме	1 бит (черно-белое изображение) 8 бит (оттенки серого)
Скорость копирования ^а	До 18 стр./мин формата А4 (19 стр./мин формата Letter)
Разрешение копирования	Сканирование: до 600 x 300 точек на дюйм (текст, текст/фото) до 600 x 600 точек на дюйм (фото) Печать: до 600 x 300 точек на дюйм (текст, текст/фото)
Коэффициент масштабирования	от 50 до 200 %
Количество копий за одно задание	1—99 страниц
Количество оттенков серого	256

а Скорость копирования измеряется при создании нескольких копий одного документа.

Технические характеристики принтера

Тип данных	Описание
Метод печати	Лазерная печать
Скорость печати ^а	До 18 стр./мин формата А4 (19 стр./мин формата Letter)
Начальное время вывода на печать	11 с (из состояния готовности к работе)
Разрешение печати	до 600 x 600 точек на дюйм (фото)
Язык принтера	GDI (Xerox Printer Language)
Совместимость с операционными системами ^б	Windows 98/Me/2000/XP, различные версии ОС Linux, Macintosh 10.3/10.4
Интерфейс	USB 2.0

а Скорость печати зависит от операционной системы, быстродействия компьютера, используемых приложений, способа подключения, типа и размеров материала для печати и сложности задания печати.

б Для загрузки последней версии программного обеспечения посетите веб-узел www.Xerox.com.

АЛФАВИТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

0 – 9

2 страницы на листе, специальная функция копирования 4.3

U

USB, подключение 3.6

A

автоподгонка, специальная функция копирования 4.2

Б

барабан, очистка 8.2

В

выходной лоток 3.6

Д

документ, загрузка 3.1

З

загрузка бумаги
в устройство ручной подачи 3.5
во входной лоток для бумаги 2.3
загрузка документов
стекло экспонирования 3.1
загрузка, бумага
в устройство ручной подачи 3.5
во входной лоток для бумаги 2.3
задняя крышка, использование 3.7
замена, картридж с тонером 8.4
замятие бумаги, устранение 9.1
замятие, устранение 9.1

И

индикатор состояния 9.3

К

картридж с тонером
замена 8.4
обслуживание 8.3
перераспределение 8.3
сведения о размещении заказов 7.1
установка 2.2
клонирование, специальная функция копирования 4.2
контрастность, копирование 4.1
копирование
автоподгонка 4.2
задержка, настройка 4.3
клонирование 4.2
параметр по умолчанию, изменение 4.2
плакат 4.3
страницы на листе 4.3
тип оригинала 4.1
удостоверение 4.2
уменьшить/увеличить 4.1
яркость 4.1

М

место выхода, выбор 3.6

Н

неполадка, устранение
Linux 9.10
Macintosh 9.12
Windows 9.10
качество печати 9.7
копирование 9.9

печать 9.5
подача бумаги 9.5
сканирование 9.9
сообщения об ошибках 9.4
неполадки в Linux 9.10
неполадки в Macintosh 9.12
низкое качество печати, решение 9.7

О

обзор программного обеспечения 2.7
отчеты, печать 8.1
очистка
барабан 8.2
блок лазерного сканирования 8.2
внутри 8.1
модуль сканирования 8.2
снаружи 8.1

П

память, очистка 8.1
панель управления 1.3
печать, отчеты 8.1
питание, подключение 2.5
плакат, специальная функция копирования 4.3
подключение
шнур питания 2.5

Р

размер бумаги
настройка 3.6
технические характеристики 3.2
расположение компонентов 1.2
расходные материалы 8.4
режим экономии тонера, использование 2.6

режим энергосбережения,
использование 2.6
рекомендации по работе с бумагой 3.3

С

сведения о размещении заказов,
картриджи с тонером 7.1
системные требования
 Windows 2.8
сканирование 6.1
соединение
 USB 2.5
сообщения об ошибках 9.4
специальные материалы,
рекомендации 3.4
стекло экспонирования
 загрузка документа 3.1
 очистка 8.2

Т

технические характеристики
 бумага 3.2
 общие 10.1
 принтер 10.2
 сканер и копировальный аппарат 10.1
тип бумаги
 настройка 3.6
 технические характеристики 3.2

У

удостоверение, специальная функция
копирования 4.2
установка
 картридж с тонером 2.2
устройство ручной подачи 3.5

Я

язык дисплея, изменение 2.6

XEROX®

WorkCentre 3119

Программное обеспечение



ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1: УСТАНОВКА ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСТРОЙСТВА В WINDOWS

Установка программного обеспечения устройства	3
Удаление программного обеспечения устройства	4
Драйвер принтера	4
Драйвер сканера	4

Глава 2: ОСНОВНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПЕЧАТИ

Печать документа	5
Параметры принтера	6
Вкладка «Макет»	6
Вкладка «Бумага»	7
Вкладка «Графика»	8
Вкладка «Дополнительно»	9
Вкладка «О программе»	9
Вкладка «Принтер»	9
Использование набора параметров	10
Использование справки	10

Глава 3: ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ПЕЧАТИ

Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (печать блоком)	11
Печать плакатов	12
Печать документа с масштабированием	12
Масштабирование документа по размеру бумаги	12
Использование водяных знаков	13
Использование существующих водяных знаков	13
Создание водяного знака	13
Изменение водяного знака	13
Удаление водяного знака	13
Использование наложений	14
Что такое наложение?	14
Создание наложения	14
Использование наложения	14
Удаление наложения	14

Глава 4: СОВМЕСТНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИНТЕРА В ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

Настройка выделенного компьютера	15
Настройка клиентского компьютера	15

Глава 5: СКАНИРОВАНИЕ

Сканирование с помощью TWAIN-совместимых приложений	16
Сканирование с помощью драйвера WIA	17

Глава 6: РАБОТА С УСТРОЙСТВОМ В ОС LINUX

Приступая к работе	18
Установка драйвера многофункционального устройства	18
Системные требования	18
Установка драйвера многофункционального устройства	19
Удаление драйвера многофункционального устройства	20
Использование программы MFP Configurator	20
Запуск программы MFP Configurator	20
Окно Printers Configuration	21
Окно Scanners Configuration	21
Окно MFP Ports Configuration	22
Настройка параметров принтера	22
Печать документа	23
Печать из приложений	23
Печать файлов	23
Сканирование документа	24
Работа с программой Image Editor	25

Глава 7: РАБОТА С УСТРОЙСТВОМ В ОС MACINTOSH

Установка программного обеспечения для Macintosh	26
Настройка соединения с компьютером	27
Macintosh с сетевым подключением	27
Macintosh с подключением USB	27
Печать	28
Печать документа	28
Изменение параметров принтера	28
Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги	29
Сканирование	30

1 Установка программного обеспечения устройства в Windows

Глава включает следующие разделы:

- Установка программного обеспечения устройства
- Удаление программного обеспечения устройства

Установка программного обеспечения устройства

Для печати с локального компьютера следует установить программное обеспечение принтера. Для установки программного обеспечения принтера на компьютер следуйте инструкциям по установке для используемого принтера.

Драйвер принтера — это программа, позволяющая компьютеру взаимодействовать с принтером. Процедура установки драйверов зависит от используемой операционной системы.

Перед началом установки закройте все приложения.

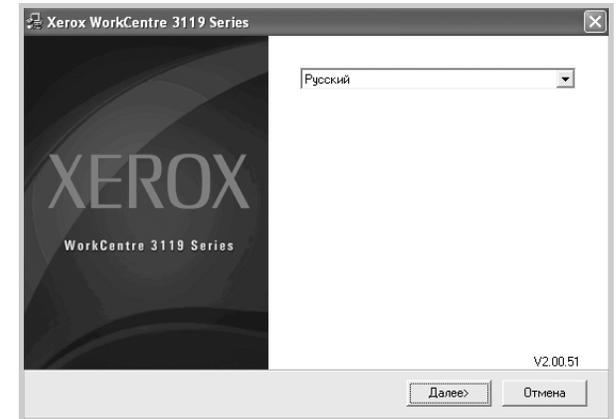
Локальным называется принтер, подключенный к компьютеру с помощью кабеля из комплекта поставки принтера, например кабеля USB или параллельного кабеля.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если во время установки откроется окно мастера установки нового оборудования, щелкните значок  в правом верхнем углу окна или нажмите кнопку **Отмена**, чтобы закрыть его.

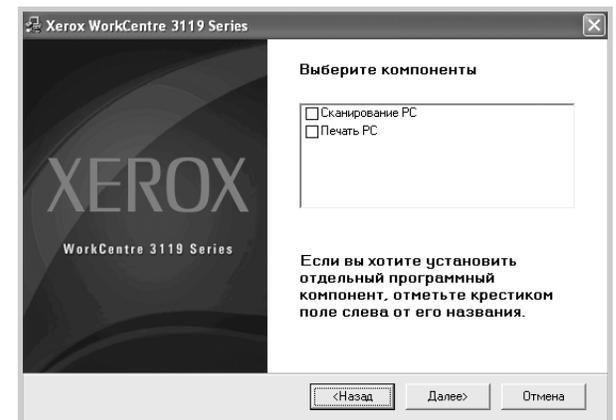
Этот режим установки рекомендуется для большинства пользователей. Будут установлены все компоненты, необходимые для работы с устройством.

- 1 Убедитесь, что устройство подключено к компьютеру и включено.
- 2 Вставьте компакт-диск, входящий в комплект поставки, в дисковод. Должен произойти автоматический запуск компакт-диска, откроется окно установки.

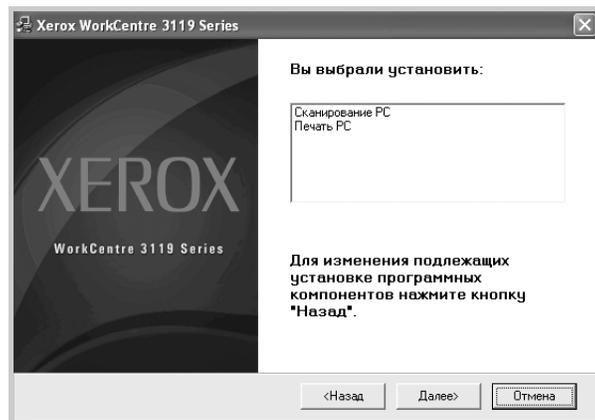
Если окно установки не открылось, нажмите кнопку **Пуск** и выберите команду **Выполнить**. Введите команду **X:\Setup.exe**, указав вместо «X» букву дисковода для компакт-дисков, и нажмите кнопку **ОК**.



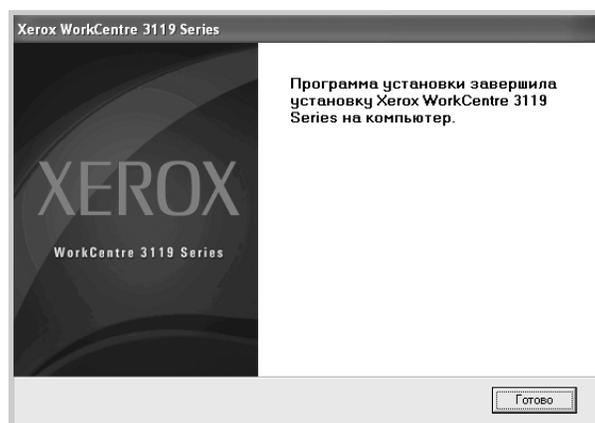
- 3 Нажмите кнопку **Далее**.
- 4 Выберите компоненты для установки и нажмите кнопку **Далее**.



5 Нажмите кнопку **Далее**.



6 Нажмите кнопку **Готово**. На этом установка драйверов завершена.



Удаление программного обеспечения устройства

Драйвер принтера

- 1 Запустите Windows.
- 2 В меню **Пуск** выберите пункт **Программы** или **Все программы** → **Xerox WorkCentre 3119 Series** → **Удаление драйвера Xerox WorkCentre 3119 Series**.
- 3 При появлении запроса на подтверждение нажмите кнопку **Да**.
Выбранный драйвер и все его компоненты будут удалены.
- 4 После удаления программного обеспечения нажмите кнопку **Готово**.

Драйвер сканера

- 1 Запустите Windows.
- 2 В меню **Пуск** выберите пункт **Программы** или **Все программы** → **Xerox WorkCentre 3119 Series** → **Удаление драйвера сканера**.
- 3 При появлении запроса на подтверждение нажмите кнопку **Да**.
Выбранный драйвер и все его компоненты будут удалены.
- 4 После удаления программного обеспечения нажмите кнопку **Готово**.

2 Основные операции печати

В этой главе описаны параметры печати и наиболее распространенные операции печати в Windows.

Глава включает следующие разделы:

- Печать документа
- Параметры принтера
 - Вкладка «Макет»
 - Вкладка «Бумага»
 - Вкладка «Графика»
 - Вкладка «Дополнительно»
 - Вкладка «О программе»
 - Вкладка «Принтер»
 - Использование набора параметров
 - Использование справки

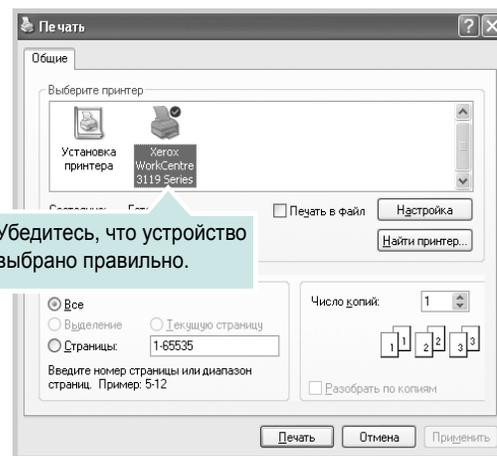
Печать документа

ПРИМЕЧАНИЕ.

- Окно **Свойства** драйвера принтера может отличаться от описанного в данном руководстве пользователя в зависимости от используемого принтера. Однако состав элементов в окнах свойств различных принтеров схож.
- **Уточните, с какими операционными системами совместимо данное устройство. См. раздел «Совместимость с операционными системами» главы «Технические характеристики» в руководстве пользователя устройства.**
- Точное название устройства см. в документации на компакт-диске из комплекта поставки.

Ниже описаны основные действия, которые необходимо выполнить для печати из различных приложений Windows. В зависимости от используемого приложения конкретные шаги могут быть различными. Подробные сведения о последовательности действий при печати см. в руководстве пользователя соответствующего программного обеспечения.

- 1 Откройте документ, который требуется напечатать.
- 2 Выберите команду **Печать** в меню **Файл**. Откроется окно «Печать». Внешний вид окна зависит от приложения. В окне «Печать» можно настроить основные параметры печати. К таким параметрам относятся число копий и диапазон печати.



- 3 Выберите **драйвер принтера** в раскрывающемся списке **Имя**.
- 4 Чтобы воспользоваться специальными функциями принтера, нажмите кнопку **Свойства** или **Настройки** в окне «Печать» приложения. Дополнительные сведения см. в разделе «Параметры принтера» на стр. 6. Если в окне «Печать» имеется кнопка **Настройка**, **Принтер** или **Параметры**, нажмите ее. Затем нажмите кнопку **Свойства** в следующем окне.
- 5 Чтобы закрыть окно свойств принтера, нажмите кнопку **ОК**.
- 6 Для начала печати нажмите кнопку **ОК** или **Печать** в окне «Печать».

Параметры принтера

Окно свойств принтера позволяет получить доступ ко всем параметрам устройства, необходимым для работы с принтером. В этом окне можно просмотреть и изменить настройки, необходимые для выполнения задания печати.

Внешний вид окна свойств принтера может отличаться в зависимости от операционной системы. В данном руководстве показано окно «Свойства» в операционной системе Windows 98.

Окно **Свойства** драйвера принтера может отличаться от описанного в данном руководстве пользователя в зависимости от используемого принтера.

При доступе к свойствам принтера через папку «Принтеры» в окне отображаются дополнительные вкладки, определенные в Windows (см. руководство пользователя Windows), и вкладка «Принтер» (см. «Вкладка «Принтер»» на стр. 9).

ПРИМЕЧАНИЯ

- Большинство приложений Windows переопределяют параметры настройки драйвера принтера. Сначала установите все доступные параметры настройки в приложении, а затем — остальные параметры в драйвере принтера.
- Параметры настройки действуют только во время работы с текущим приложением. **Чтобы сделать изменения параметров постоянными**, задайте их в папке «Принтеры».
- Ниже приведены инструкции для Windows XP. Сведения о порядке действий в других версиях Windows см. в руководстве пользователя или интерактивной справке для соответствующей ОС.
 1. На панели задач Windows нажмите кнопку **Пуск**.
 2. Выберите **Принтеры и факсы**.
 3. Выберите **Xerox WorkCentre 3119 Series**.
 4. Щелкните значок драйвера принтера правой кнопкой мыши и выберите в контекстном меню команду **Настройка печати**.
 5. Задайте нужные параметры на каждой вкладке и нажмите кнопку **ОК**.

Вкладка «Макет»

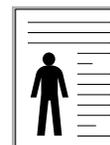
Параметры на вкладке **Макет** определяют расположение документа на печатной странице. Группа **Параметры макета** включает параметры **несколько страниц на стороне** и **плакат**. Дополнительные сведения о настройке параметров принтера см. в разделе «Печать документа» на стр. 5.



1 Ориентация

Параметры группы **Ориентация** позволяют выбрать направление печати данных на странице.

- **книжная** — печать по ширине страницы (стиль писем).
- **альбомная** — печать по длине страницы (стиль таблиц).
- **Поворот на** — поворот страницы под заданным углом.



▲ Книжная



▲ Альбомная

2 Параметры макета

Группа **Параметры макета** позволяет задать дополнительные настройки печати. Можно выбрать значения для параметров **несколько страниц на стороне** и **плакат**.

- Дополнительные сведения см. в разделе «Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (печать блоком)» на стр. 11.
- Дополнительные сведения см. в разделе «Печать плакатов» на стр. 12.

Вкладка «Бумага»

В окне свойств принтера можно установить основные параметры использования бумаги. Дополнительные сведения о настройке параметров принтера см. в разделе «Печать документа» на стр. 5. Для настройки параметров бумаги перейдите на вкладку **Бумага**.



1 Копии

Параметр **Копии** позволяет задать количество копий для печати. Допустимы значения от 1 до 999.

2 Размер

Размер позволяет указать размер бумаги в лотке. Если в раскрывающемся списке **Размер** нет нужного размера, нажмите кнопку **Нестандартный**. В открывшемся окне **Нестандартный размер бумаги** задайте размер бумаги и нажмите на кнопку **ОК**. Новый размер бумаги будет включен в список и станет доступным для выбора.

3 Источник

Удостоверьтесь, что в поле со списком **Источник** правильно указан лоток. При печати на специальных материалах, например конвертах или прозрачных пленках, выберите пункт **ручная подача**. Материал для печати следует загружать в лоток ручной подачи или многоцелевой лоток по одному листу.

Если для источника бумаги задано значение **автоматический выбор**, устройство автоматически выбирает материал для печати из лотков в следующем порядке: лоток ручной подачи или многоцелевой лоток, лоток 1, дополнительный лоток 2.

4 Тип

Убедитесь, что для параметра **Тип** задано значение **определяется принтером**. При загрузке материала для печати другого типа выберите соответствующее значение этого параметра. Для обеспечения наилучшего качества печати на хлопковой бумаге выберите тип **плотная бумага**. При использовании бумаги, изготовленной из бумажных отходов, плотностью от 75 до 90 г/м² или цветной бумаги выберите значение **цветная**.

5 Масштаб

Параметр **Масштаб** позволяет автоматически или вручную изменять масштаб печати. Можно выбрать значения **нет**, **уменьшить** / **увеличить** или **по размеру бумаги**.

- Дополнительные сведения см. в разделе «Печать документа с масштабированием» на стр. 12.
- Дополнительные сведения см. в разделе «Масштабирование документа по размеру бумаги» на стр. 12.

Вкладка «Графика»

Настройте качество печати в соответствии с конкретными потребностями, установив значение для перечисленных ниже параметров. Дополнительные сведения о настройке параметров принтера см. в разделе «Печать документа» на стр. 5.

На вкладке **Графика** можно задать следующие параметры.



Разрешение

Доступные для выбора параметры разрешения могут различаться в зависимости от модели принтера. Чем выше разрешение, тем более четкими будут символы и графика. При увеличении разрешения может возрасти время печати.

Режим экономии тонера

Эта функция позволяет продлить срок службы картриджа и снизить стоимость печати одной страницы. При этом качество печати существенно не снижается. **Некоторые принтеры не поддерживают эту функцию.**

- **определяется принтером.** Если выбрано это значение, данный режим работы принтера определяется настройками, заданными на панели управления устройства.
- **вкл.** При печати каждой страницы будет использоваться меньше тонера.
- **выкл.** Выберите это значение, если при печати документа сэкономить тонер не нужно.

Плотность

Этот параметр позволяет сделать изображение светлее или темнее.

- **стандартное.** Печать обычных документов.
- **светлый.** Печать толстых линий и темных изображений в оттенках серого.
- **темный.** Более четкая передача графики, печать тонких линий и светлых изображений в оттенках серого.

Дополнительные параметры

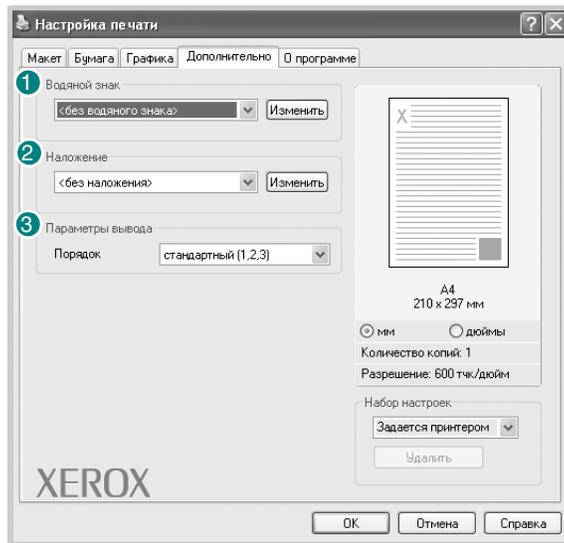
Чтобы установить дополнительные параметры, нажмите кнопку **Дополнительные параметры**.

- **Параметры TrueType.** Этот параметр определяет, как устройство будет обрабатывать текст документа. Выберите значение, соответствующее типу шрифтов документа. **В зависимости от модели устройства этот параметр может быть доступен только в ОС Windows 9x/Me.**
 - **Загружать как растр.** Драйвер загружает шрифт как растровые изображения. Этот режим позволяет ускорить печать документов со сложными шрифтами (например, шрифтами для китайского и корейского языков).
 - **Печатать как графику.** Драйвер будет загружать все шрифты как графику. При печати документов с большим количеством графики и относительно небольшим содержанием шрифтов TrueType этот вариант позволит увеличить скорость печати.
- **Печатать весь текст черным.** Если флажок **Печатать весь текст черным** установлен, весь текст документа печатается сплошным черным цветом независимо от того, в каком цвете он отображается на экране.
- **Печатать весь текст с затемнением.** Если установлен флажок **Печатать весь текст с затемнением**, весь текст документа печатается темнее, чем в обычном документе. **Некоторые принтеры не поддерживают эту функцию.**

Вкладка «Дополнительно»

На этой вкладке можно выбрать параметры вывода документа. Дополнительные сведения о настройке свойств принтера см. в разделе «Печать документа» на стр. 5.

На вкладке **Дополнительно** можно настроить следующие функции.



1 Водяной знак

Позволяет создать фоновое изображение текста, которое будет печататься на каждой странице документа. Дополнительные сведения см. в разделе «Использование водяных знаков» на стр. 13.

2 Наложение

Наложения часто используются вместо готовых форм и бланков. Дополнительные сведения см. в разделе «Использование наложений» на стр. 14.

3 Параметры вывода

- **Порядок.** Позволяет задать порядок печати страниц. Выберите нужный порядок печати в раскрывающемся списке.
 - **стандартный (1,2,3).** Выполняется печать всех страниц с первой до последней.
 - **обратный (3,2,1).** Выполняется печать всех страниц в обратном порядке — с последней до первой.
 - **нечетные страницы.** Выполняется печать только нечетных страниц документа.
 - **четные страницы.** Выполняется печать только четных страниц документа.

Вкладка «О программе»

На вкладке **О программе** приводятся сведения об авторских правах и номер версии драйвера. Дополнительные сведения о настройке свойств принтера см. в разделе «Печать документа» на стр. 5.

Вкладка «Принтер»

При доступе к свойствам принтера через папку **Принтеры** на экран выводится вкладка **Принтер**. На этой вкладке можно настроить конфигурацию принтера.

Ниже приведены инструкции для Windows XP. Сведения о порядке действий в других версиях Windows см. в руководстве пользователя или интерактивной справке для соответствующей ОС.

- 1 В Windows откройте меню **Пуск**.
- 2 Выберите **Принтеры и факсы**.
- 3 Выберите значок **Xerox WorkCentre 3119 Series**.
- 4 Щелкните значок драйвера принтера правой кнопкой мыши и выберите в контекстном меню команду **Свойства**.
- 5 Перейдите на вкладку **Принтер** и задайте параметры.

Поправка на высоту

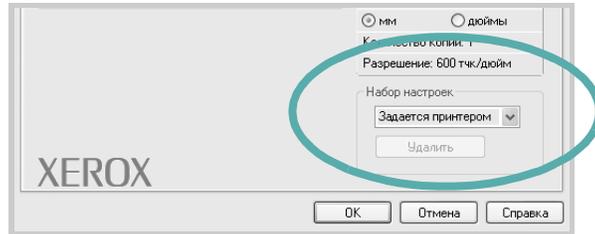
Установка данного флажка позволяет улучшить качество печати при использовании принтера на значительной высоте над уровнем моря.

Использование набора параметров

Функция **Набор настроек**, доступная на любой вкладке, позволяет сохранить текущие настройки для повторного использования.

Чтобы создать набор параметров **Набор настроек**, выполните следующие действия.

- 1 Установите нужные параметры на каждой вкладке.
- 2 Введите имя нового набора параметров в поле **Набор настроек**.



- 3 Нажмите кнопку **Сохранить**.

При сохранении набора параметров **Набор настроек** сохраняются все текущие параметры настройки драйвера.

Чтобы применить сохраненный набор параметров, выберите его в раскрывающемся списке **Набор настроек**. Параметры настройки принтера изменятся в соответствии с выбранным набором.

Чтобы удалить набор параметров, выберите его в списке и нажмите кнопку **Удалить**.

Для восстановления параметров драйвера принтера по умолчанию выберите в списке строку **определяется принтером**.

Использование справки

Окно справки принтера можно открыть с помощью кнопки **Справка** в окне свойств принтера. Окна справки предоставляют подробные сведения о функциях принтера, определяемых его драйвером.

Можно также щелкнуть значок  в верхнем правом углу окна и выбрать любой параметр.

3

Дополнительные параметры печати

В этой главе описаны функции и дополнительные возможности печати.

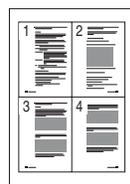
ПРИМЕЧАНИЕ.

- Окно **Свойства** драйвера принтера может отличаться от описанного в данном руководстве пользователя в зависимости от используемого принтера. Однако состав элементов в окнах свойств различных принтеров схож.
- Точное название устройства см. в документации на компакт-диске из комплекта поставки.

Глава включает следующие разделы:

- **Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (печать блоком)**
- **Печать плакатов**
- **Печать документа с масштабированием**
- **Масштабирование документа по размеру бумаги**
- **Использование водяных знаков**
- **Использование наложений**

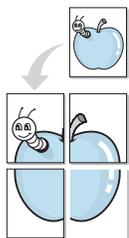
Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги (печать блоком)



На одном листе бумаги можно напечатать несколько страниц. При этом страницы уменьшаются и располагаются в указанном порядке. На одной стороне листа можно напечатать до 16 страниц.

- 1** Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2** На вкладке **Макет** выберите пункт **несколько страниц на стороне** в раскрывающемся списке **Тип макета**.
- 3** Укажите нужное число страниц на стороне листа (1, 2, 4, 6, 9 или 16) в раскрывающемся списке **Страниц**.
- 4** При необходимости выберите порядок страниц в раскрывающемся списке **Порядок**.
Если нужно печатать рамки вокруг каждой страницы на листе, установите флажок **Печатать границы страниц**.
- 5** Перейдите на вкладку **Бумага** и укажите источник, размер и тип бумаги.
- 6** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ.

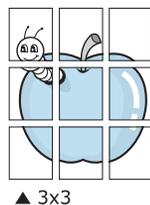
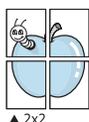
Печать плакатов



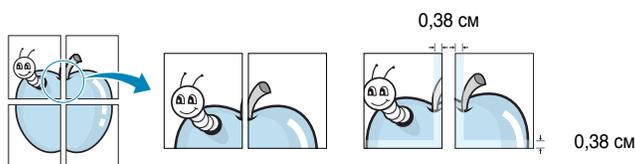
Эта функция позволяет напечатать один документ на 4, 9 или 16 листах бумаги. Для получения плаката такие листы можно склеить.

- 1 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2 На вкладке **Макет** выберите пункт **плакат** в раскрывающемся списке **Тип макета**.
- 3 Укажите значения параметров плаката.

Можно выбрать следующие макеты страниц: **плакат 2 x 2**, **плакат 3 x 3** и **плакат 4 x 4**. При выборе макета **плакат 2 x 2** изображение автоматически печатается на четырех листах бумаги.

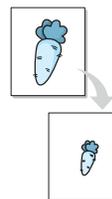


Укажите размер перекрытия (в миллиметрах или дюймах) для склейки листов бумаги.



- 4 Перейдите на вкладку **Бумага** и укажите источник, размер и тип бумаги.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ. Чтобы получить плакат, склейте напечатанные листы бумаги.

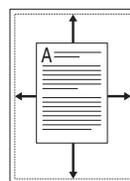
Печать документа с масштабированием



Масштаб документа на странице можно изменить.

- 1 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2 На вкладке **Бумага** выберите пункт **уменьшить / увеличить** в раскрывающемся списке **Тип печати**.
- 3 В поле ввода **Проценты** укажите коэффициент масштабирования.
Можно также использовать кнопки **▼** и **▲**.
- 4 Укажите источник, размер и тип бумаги в группе **Параметры бумаги**.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ.

Масштабирование документа по размеру бумаги



Данная функция позволяет печатать документ на бумаге любого размера вне зависимости от размеров документа в цифровом виде. Это удобно в том случае, если нужно рассмотреть мелкие детали документа небольшого размера.

- 1 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2 На вкладке **Бумага** выберите пункт **по размеру бумаги** в раскрывающемся списке **Тип печати**.
- 3 Выберите правильный размер бумаги в раскрывающемся списке **Размер**.
- 4 Укажите источник, размер и тип бумаги в группе **Параметры бумаги**.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы напечатать документ.

Использование водяных знаков

Водяные знаки печатаются как текст поверх основного текста документа. Например, можно напечатать текст «ЧЕРНОВИК» или «СЕКРЕТНО» большими серыми буквами по диагонали на первой или на всех страницах документа.

В пакет программного обеспечения устройства входит набор водяных знаков. Их можно изменять, а также создавать новые водяные знаки.

Использование существующих водяных знаков

- 1 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2 Перейдите на вкладку **Дополнительно** и выберите нужный водяной знак в раскрывающемся списке **Водяной знак**. Водяной знак появится на изображении для предварительного просмотра.
- 3 Нажмите кнопку **ОК**, чтобы начать печать.

ПРИМЕЧАНИЕ. Изображение для предварительного просмотра показывает, как будет выглядеть напечатанный документ.

Создание водяного знака

- 1 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2 Перейдите на вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Водяной знак**. Откроется окно **Правка водяного знака**.
- 3 Введите текст в поле **Текст водяного знака**. Можно ввести не более 40 символов. Текст появится в окне предварительного просмотра.
Если установлен флажок **Только на первой странице**, водяной знак печатается только на первой странице документа.
- 4 Задайте параметры водяного знака.
В области **Параметры шрифта** можно выбрать название, начертание, размер и оттенок шрифта, а в области **Наклон текста** — угол наклона текста.
- 5 Для добавления нового водяного знака в список нажмите кнопку **Добавить**.
- 6 После изменения параметров водяного знака нажмите кнопку **ОК**, чтобы начать печать.

Чтобы больше не печатать водяной знак, выберите пункт **<без водяного знака>** в раскрывающемся списке **Водяной знак**.

Изменение водяного знака

- 1 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2 Перейдите на вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Водяной знак**. Откроется окно **Правка водяного знака**.
- 3 Выберите нужный водяной знак в списке **Текущие водяные знаки** и измените его текст и параметры настройки.
- 4 Для сохранения изменений нажмите кнопку **Обновить**.
- 5 Нажимайте кнопку **ОК**, пока не закроется окно «Печать».

Удаление водяного знака

- 1 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 2 Откройте вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Водяной знак**. Откроется окно **Правка водяного знака**.
- 3 В списке **Текущие водяные знаки** выберите водяной знак и нажмите кнопку **Удалить**.
- 4 Нажимайте кнопку **ОК**, пока не закроется окно «Печать».

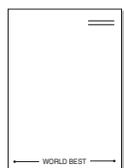
Использование наложений

Что такое наложение?



Наложение — это текст или изображение, которые хранятся на жестком диске компьютера в виде файла особого формата. Наложения могут печататься вместе с любым документом. Наложения часто используются вместо готовых форм и бланков. Вместо заранее напечатанных бланков можно создать наложение, содержащее точно такую же информацию, как фирменный бланк. Чтобы напечатать письмо на фирменном бланке компании, не требуется загружать в устройство бланки. Достаточно просто выбрать соответствующее наложение для печати вместе с документом.

Создание наложения



Чтобы использовать наложение, содержащее логотип или изображение, его необходимо создать.

- 1 Откройте или создайте документ, содержащий текст или изображение для нового наложения. Расположите текст и изображение так, как они должны быть напечатаны в виде наложения.
- 2 Чтобы сохранить документ как наложение, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 3 Перейдите на вкладку **Дополнительно** и нажмите кнопку **Изменить** в области **Наложение**.
- 4 В окне **Правка наложения** нажмите **Создать наложение**.
- 5 В окне **Создать наложение** в поле **Имя файла** введите имя длиной не более восьми знаков. При необходимости укажите путь к файлу. По умолчанию используется путь C:\Formover.
- 6 Нажмите кнопку **Сохранить**. В поле **Список наложений** появится новое имя.
- 7 Нажмите кнопку **ОК** или **Да**, чтобы завершить создание наложения.
Файл не выводится на печать. Вместо этого он сохраняется на жестком диске компьютера.

ПРИМЕЧАНИЕ. Размер наложения должен совпадать с размером документа. Не создавайте наложений с водяными знаками.

Использование наложения

После создания наложения его можно печатать вместе с документом. Для этого выполните следующие действия.

- 1 Создайте или откройте документ, который требуется напечатать.
- 2 Чтобы изменить настройки печати из приложения, откройте окно свойств принтера. См. раздел «Печать документа» на стр. 5.
- 3 Перейдите на вкладку **Дополнительно**.
- 4 Выберите наложение в раскрывающемся списке **Наложение**.
- 5 Если нужный файл наложения в списке **Наложение** отсутствует, нажмите кнопку **Изменить**, затем кнопку **Загрузить наложение** и выберите файл наложения.

Если файл наложения сохранен на внешнем носителе, его также можно загрузить при помощи диалогового окна **Загрузить наложение**.

После выбора файла нажмите кнопку **Открыть**. Файл появится в поле **Список наложений**. После этого его можно использовать для печати. Выберите наложение в поле **Список наложений**.

- 6 При необходимости установите флажок **Подтверждать наложение при печати**. Если флажок установлен, при выводе документа на печать будет появляться запрос на подтверждение использования наложения.
Если этот флажок не установлен, а наложение выбрано, это наложение будет автоматически печататься вместе с документом.
- 7 Нажимайте кнопку **ОК** или **Да**, пока не начнется печать.
Выбранное наложение загружается в память принтера вместе с заданием печати и печатается поверх документа.

ПРИМЕЧАНИЕ. Разрешение наложения должно совпадать с разрешением документа.

Удаление наложения

Наложение, которое больше не используется, можно удалить.

- 1 В окне свойств принтера перейдите на вкладку **Дополнительно**.
- 2 Нажмите кнопку **Изменить** в области **Наложение**.
- 3 В поле **Список наложений** выберите наложение, которое следует удалить.
- 4 Нажмите кнопку **Удалить наложение**.
- 5 В окне подтверждения выбранного действия нажмите кнопку **Да**.
- 6 Нажимайте кнопку **ОК**, пока не закроется окно «Печать».

4

Совместное использование принтера в локальной сети

Принтер можно напрямую подключить к одному из компьютеров в сети, который принято называть «выделенным компьютером».

Ниже приведены инструкции для Windows XP. Сведения о порядке действий в других версиях Windows см. в руководстве пользователя или интерактивной справке для соответствующей ОС.

ПРИМЕЧАНИЯ

- Уточните, с какими операционными системами совместимо данное устройство. См. раздел «Совместимость с операционными системами» главы «Технические характеристики» в руководстве пользователя устройства.
- Точное название устройства см. в документации на компакт-диске из комплекта поставки.

Настройка выделенного компьютера

- 1 Запустите Windows.
- 2 В меню **Пуск** выберите пункт **Принтеры и факсы**.
- 3 Дважды щелкните **значок драйвера принтера**.
- 4 В меню **Принтер** выберите пункт **Общий доступ**.
- 5 Установите флажок **Совместный доступ к принтеру**.
- 6 Заполните поле **Общее имя**, затем нажмите кнопку **ОК**.

Настройка клиентского компьютера

- 1 Правой кнопкой мыши щелкните кнопку **Пуск** и выберите в контекстном меню строку **Проводник**.
- 2 Откройте сетевую папку в левой панели окна.
- 3 Щелкните общее имя.
- 4 В меню **Пуск** выберите пункт **Принтеры и факсы**.
- 5 Дважды щелкните **значок драйвера принтера**.
- 6 В меню **Принтер** выберите пункт **Свойства**.
- 7 На вкладке **Порты** нажмите кнопку **Добавить порт**.
- 8 Выберите **Local Port** и щелкните **Новый порт**.
- 9 В поле **Введите имя порта** введите общее имя.
- 10 Нажмите кнопку **ОК**, а затем — кнопку **Заккрыть**.
- 11 Нажмите кнопку **Применить**, а затем — кнопку **ОК**.

Функция сканирования устройства позволяет преобразовать изображения и текст в цифровой формат и сохранить их на компьютере в виде файлов. После этого изображения можно отправить факсом или по электронной почте, разместить на веб-узле или использовать для создания документов, которые можно напечатать с помощью драйвера WIA.

Глава включает следующие разделы:

- **Сканирование с помощью TWAIN-совместимых приложений**
- **Сканирование с помощью драйвера WIA**

ПРИМЕЧАНИЯ.

- *Уточните, с какими операционными системами совместимо данное устройство. См. раздел «Совместимость с операционными системами» главы «Технические характеристики» в руководстве пользователя устройства.*
- *Название устройства можно найти на компакт-диске, входящем в комплект поставки.*
- *Максимальное разрешение зависит от различных факторов, в том числе от быстродействия компьютера, свободного места на диске, памяти, размеров сканируемого изображения и разрядности сканирования. Поэтому некоторые значения разрешения (особенно наиболее высокие) могут быть недоступны при определенных характеристиках системы и сканируемого изображения.*

Сканирование с помощью TWAIN-совместимых приложений

Для сканирования необходимо использовать TWAIN-совместимые приложения, например Adobe PhotoDeluxe или Adobe Photoshop. Перед началом сканирования укажите в приложении многофункциональное устройство в качестве источника TWAIN.

Простейшая процедура сканирования включает несколько шагов.

- 1** Проверьте, что устройство и компьютер правильно подключены друг к другу и включены.
- 2** Загрузите документы в автоподатчик лицевой стороной вверх.
ИЛИ
Поместите документ на стекло экспонирования лицевой стороной вниз.
- 3** Откройте приложение, например PhotoDeluxe или Photoshop.
- 4** Откройте окно TWAIN и настройте параметры сканирования.
- 5** Отсканируйте документ и сохраните изображение в файл.

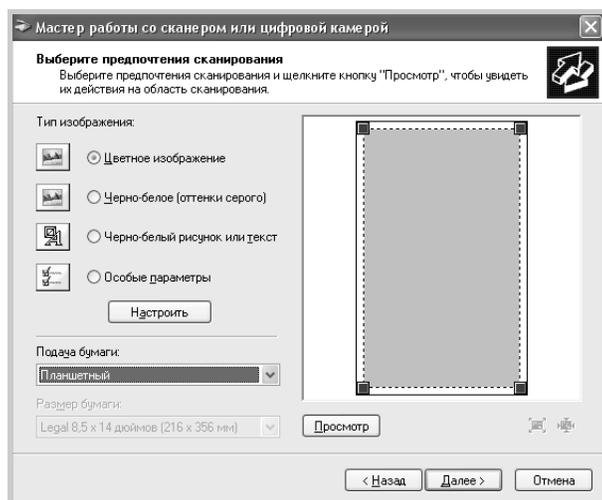
ПРИМЕЧАНИЕ. Следуйте инструкциям по использованию приложения для сканирования изображений. См. руководство пользователя приложения.

Сканирование с помощью драйвера WIA

Устройство поддерживает драйвер WIA для сканирования изображений. WIA — это стандартный компонент Microsoft® Windows® XP, предназначенный для работы с цифровыми камерами и сканерами. В отличие от драйвера TWAIN драйвер WIA позволяет сканировать изображение и работать с ним без использования дополнительного программного обеспечения.

ПРИМЕЧАНИЕ. Драйвер WIA работает только под управлением Windows XP и только через порт USB.

- 1 Загрузите документы в автоподатчик лицевой стороной вверх.
ИЛИ
Поместите документ на стекло экспонирования лицевой стороной вниз.
- 2 В меню **Пуск** последовательно выберите пункты **Настройка**, **Панель управления** и **Сканеры и камеры**.
- 3 Дважды щелкните значок **драйвера сканера**. Запустится мастер сканеров и камер.
- 4 Настройте параметры сканирования и нажмите кнопку **Просмотр**, чтобы увидеть, как внесенные изменения повлияли на изображение.



- 5 Нажмите кнопку **Далее**.
- 6 Введите имя файла, выберите его формат и папку для его сохранения.
- 7 Чтобы отредактировать изображение после его копирования на компьютер, следуйте инструкциям на экране.

ПРИМЕЧАНИЕ. Чтобы отменить задание сканирования, нажмите кнопку «Отмена» в окне мастера сканеров и камер.

6

Работа с устройством в ОС Linux

Устройство может использоваться в среде Linux.

Глава включает следующие разделы:

- **Приступая к работе**
- **Установка драйвера многофункционального устройства**
- **Использование программы MFP Configurator**
- **Настройка параметров принтера**
- **Печать документа**
- **Сканирование документа**

Приступая к работе

На поставляемом с устройством компакт-диске находится пакет драйверов многофункционального устройства Xerox для работы под управлением ОС Linux.

Пакет Xerox содержит драйверы принтера и сканера, обеспечивающие печать документов и сканирование изображений. Он также включает полезные приложения для настройки устройства и обработки результатов сканирования.

После установки драйвера в системе Linux пакет драйверов позволяет контролировать одновременно несколько многофункциональных устройств, подключенных через параллельные порты, поддерживающие режим ECP, и порты USB. Отсканированные документы можно редактировать, печатать на этом же локальном устройстве или сетевых принтерах, отправлять по электронной почте, загружать на узел FTP или передавать во внешнее приложение оптического распознавания текста.

Пакет драйверов имеет гибкую, хорошо продуманную программу установки. Нет необходимости искать дополнительные компоненты, которые могут понадобиться для работы с многофункциональным устройством: в наиболее распространенных версиях Linux все необходимые пакеты будут скопированы и установлены автоматически.

Установка драйвера многофункционального устройства

Системные требования

Поддерживаемые ОС

- Redhat 7.1 и выше
- Linux Mandrake 8.0 и выше
- SuSE 7.1 и выше
- Caldera OpenLinux 3.1 и выше
- Turbo Linux 7.0 и выше
- Slackware 8.1 и выше

Рекомендуемая конфигурация оборудования

- Pentium IV 1 ГГц или более мощный
- ОЗУ не менее 256 МБ
- Жесткий диск объемом не менее 1 ГБ

ПРИМЕЧАНИЯ

- Необходимо также зарезервировать раздел подкачки размером не менее 300 МБ для работы с большими отсканированными изображениями.
- Драйвер сканера Linux поддерживает максимальное оптическое разрешение. См. раздел о сканировании и копировании главы «Технические характеристики» в руководстве пользователя устройства.
- **Название устройства можно найти на компакт-диске, входящем в комплект поставки.**

Программное обеспечение

- Linux Kernel 2.4 или выше
- Glibc 2.2 или выше
- CUPS
- SANE

Установка драйвера многофункционального устройства

- 1 Подключите устройство к компьютеру. Включите компьютер и устройство.
- 2 Когда появится окно Administrator Login, в поле Login введите значение `root`, затем введите системный пароль.

ПРИМЕЧАНИЕ. Для установки программного обеспечения принтера необходимо войти в систему в качестве привилегированного пользователя (`root`). Если вы не являетесь привилегированным пользователем, обратитесь к системному администратору.

- 3 Вставьте компакт-диск с программным обеспечением. Компакт-диск запустится автоматически.

Если этого не произошло, щелкните значок  в нижней части рабочего стола. В появившемся окне терминала введите следующие строки.

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

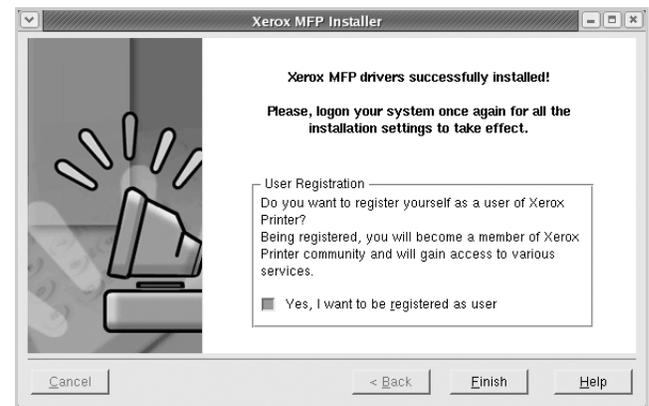
```
[root@localhost root]#./install.sh
```

ПРИМЕЧАНИЕ. Программа установки запускается автоматически, если в системе установлен и настроен пакет программ автозапуска.

- 4 Нажмите кнопку **Install**.
- 5 Когда появится экран приветствия, нажмите кнопку **Next**.



- 6 По завершении установки нажмите кнопку **Finish**.



Для удобства пользователя программа установки добавляет на рабочий стол значок MFP Configurator и группу Xerox MFP в системное меню. При возникновении затруднений обратитесь к экранной справке. Это можно сделать через системное меню или из любого приложения пакета драйверов (например, MFP Configurator или Image Editor).

Удаление драйвера многофункционального устройства

- 1 Когда появится окно Administrator Login, в поле Login введите значение *root*, затем введите системный пароль.

ПРИМЕЧАНИЕ. Для установки программного обеспечения принтера необходимо войти в систему в качестве привилегированного пользователя (*root*). Если вы не являетесь привилегированным пользователем, обратитесь к системному администратору.

- 2 Вставьте компакт-диск с программным обеспечением. Компакт-диск запустится автоматически.

Если этого не произошло, щелкните значок  в нижней части рабочего стола. В появившемся окне терминала введите следующие строки.

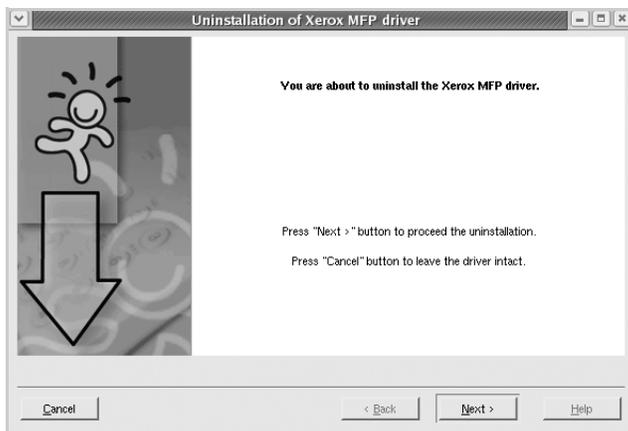
```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./install.sh
```

ПРИМЕЧАНИЕ. Программа установки запускается автоматически, если в системе установлен и настроен пакет программ автозапуска.

- 3 Нажмите кнопку **Uninstall**.

- 4 Нажмите кнопку **Next**.



- 5 Нажмите кнопку **Finish**.

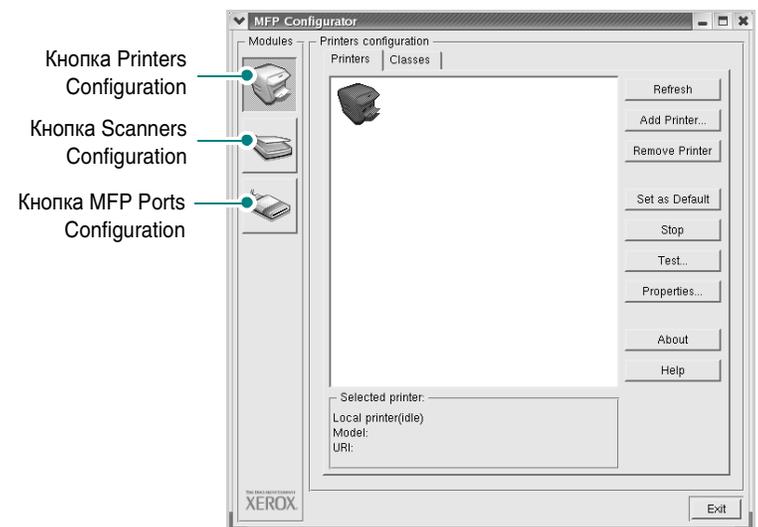
Использование программы MFP Configurator

MFP Configurator — это средство, предназначенное в основном для настройки многофункциональных устройств. Поскольку многофункциональное устройство объединяет в себе принтер и сканер, параметры настройки в интерфейсе программы MFP Configurator логически сгруппированы по этим двум функциям. Кроме того, поддерживается специальный порт многофункционального устройства для управления доступом к принтеру и сканеру многофункционального устройства через один канал ввода-вывода.

После установки драйвера многофункционального устройства (см. стр. 18) на рабочем столе автоматически создается значок MFP Configurator.

Запуск программы MFP Configurator

- 1 Дважды щелкните значок MFP Configurator на рабочем столе. Можно также щелкнуть значок Startup Menu и выбрать пункт **Xerox MFP**, а затем — MFP Configurator.
- 2 Для доступа к нужному окну настройки нажмите соответствующую кнопку в области Modules.



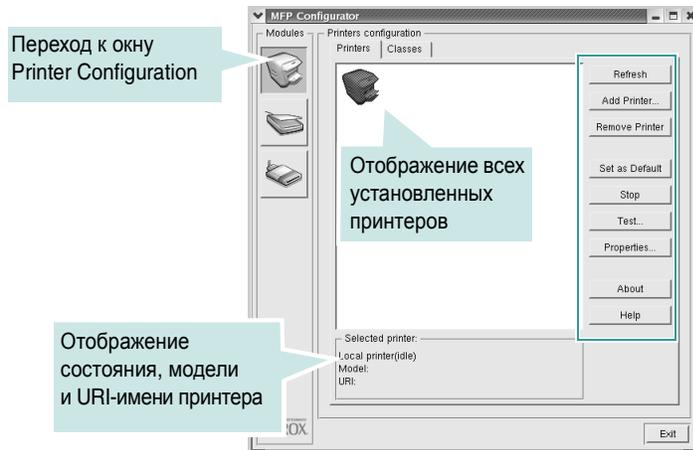
- 3 Для вызова экранной справки нажмите кнопку **Help**.
- 3 По завершении настройки нажмите кнопку **Exit**, чтобы закрыть MFP Configurator.

Окно Printers Configuration

В этом окне имеются две вкладки: **Printers** и **Classes**.

Вкладка Printers

Для вывода на экран текущих параметров настройки принтера в системе нажмите кнопку со значком принтера на панели в левой части окна MFP Configurator.

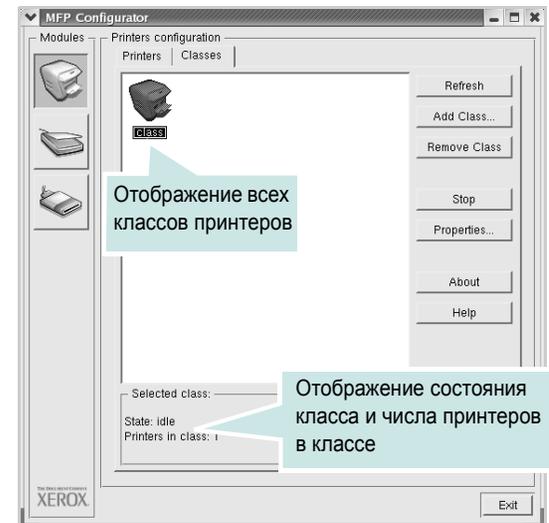


Управление принтером осуществляется с помощью следующих кнопок.

- **Refresh.** Обновление списка доступных принтеров.
- **Add Printer.** Добавление нового принтера.
- **Remove Printer.** Удаление выбранного принтера.
- **Set as Default.** Назначение текущего принтера принтером по умолчанию.
- **Stop/Start.** Остановка или запуск принтера.
- **Test.** Печать тестовой страницы для проверки работоспособности устройства.
- **Properties.** Просмотр и изменение свойств принтера. Дополнительные сведения см. на стр. 22.

Вкладка Classes

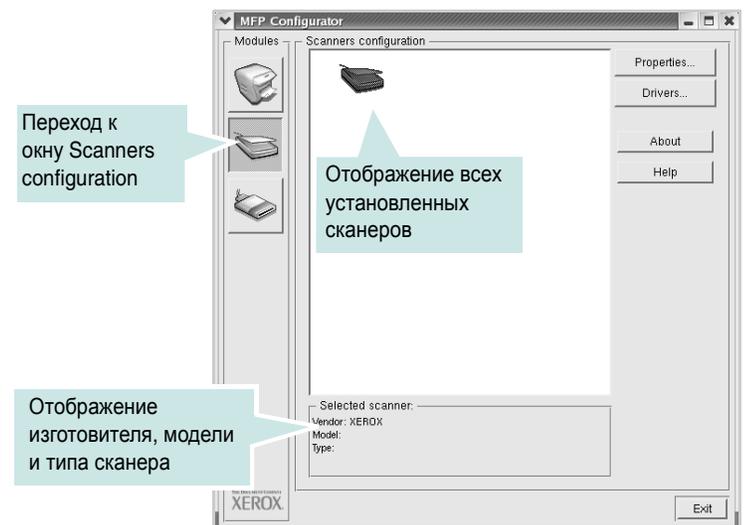
На вкладке **Classes** отображаются имеющиеся классы принтеров.



- **Refresh.** Обновление списка классов.
- **Add Class.** Добавление нового класса принтеров.
- **Remove Class.** Удаление выбранного класса принтеров.

Окно Scanners Configuration

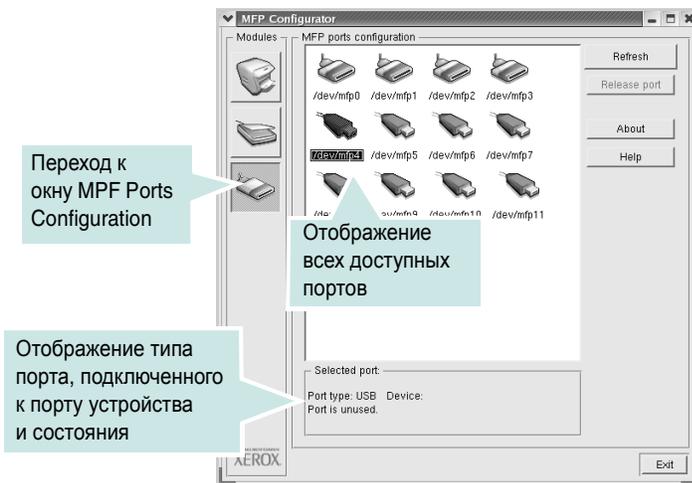
Это окно позволяет наблюдать за работой сканеров, выводить список установленных многофункциональных устройств Xerox, изменять свойства устройств и сканировать изображения.



- **Properties.** Изменение свойств сканирования и сканирование документа. См. стр. 24.
- **Drivers.** Контроль за работой драйверов сканирования.

Окно MFP Ports Configuration

В этом окне можно вывести список доступных портов многофункциональных устройств, проверить состояние каждого порта и освободить порт, если он остается в состоянии «занят» после того, как работа его владельца была прервана по какой-либо причине.



- **Refresh.** Обновление списка доступных принтеров.
- **Release port.** Освобождение выбранного порта.

Совместное использование портов принтерами и сканерами

Устройство может быть подключено к выделенному компьютеру через параллельный порт или порт USB. Поскольку многофункциональное устройство объединяет в себе несколько устройств (принтер и сканер), необходимо правильно организовать доступ приложений к этим устройствам через один порт ввода-вывода.

В пакете драйверов многофункционального устройства Xerox реализован механизм общего доступа к порту, который используется драйверами принтера и сканера Xerox. Эти драйверы обращаются к соответствующим устройствам через так называемые порты многофункционального устройства. Текущее состояние любого порта многофункционального устройства отображается в окне MFP Ports Configuration. Механизм общего доступа к порту препятствует обращению к какому-либо функциональному блоку устройства, если в этот момент используется другой его блок.

Установку в системе нового многофункционального устройства настоятельно рекомендуется выполнять с помощью программы MFP Configurator. В этом случае программа предложит выбрать порт ввода-вывода для нового устройства. Эта программа обеспечивает оптимальную настройку многофункционального устройства. Для сканеров в составе многофункциональных устройств порты ввода-вывода выбираются автоматически драйверами сканеров, поэтому правильные параметры применяются по умолчанию.

Настройка параметров принтера

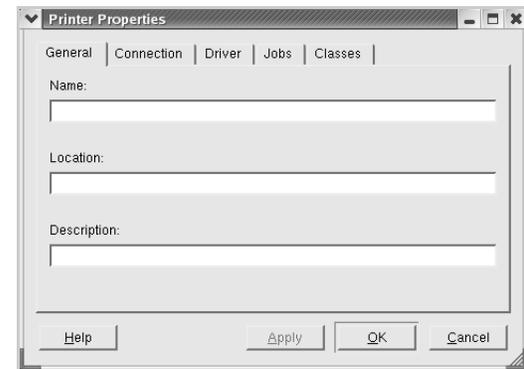
В окне свойств принтеров, доступном из окна Printers Configuration, можно настроить различные свойства многофункционального устройства в качестве принтера.

1 Запустите MFP Configurator.

При необходимости перейдите в окно Printers Configuration.

2 Выберите нужное устройство в списке и нажмите кнопку **Properties**.

3 Откроется окно Printer Properties.



В верхней части этого окна расположены следующие пять вкладок.

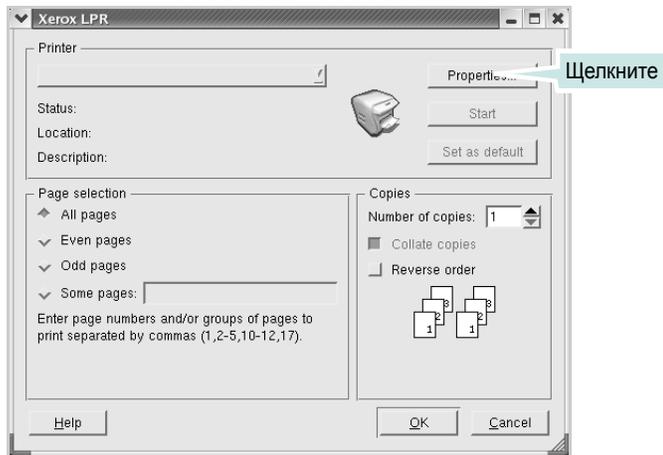
- **General.** Позволяет изменить имя и расположение принтера. Имя, заданное на этой вкладке, отображается в списке принтеров в окне Printers Configuration.
 - **Connection.** Позволяет просмотреть и выбрать другой порт. При переключении используемого принтера с порта USB на параллельный порт и наоборот необходимо соответствующим образом изменить порт принтера на этой вкладке.
 - **Driver.** Позволяет просмотреть и выбрать другой драйвер принтера. Кнопка **Options** служит для задания параметров устройства по умолчанию.
 - **Jobs.** Отображение списка заданий печати. Кнопка **Cancel job** предназначена для отмены выбранного задания. Если установлен флажок **Show completed jobs**, то в списке отображаются и уже выполненные задания.
 - **Classes.** Отображение класса, к которому относится данный принтер. Кнопка **Add to Class** позволяет добавить принтер к тому или иному классу, кнопка **Remove from Class** — удалить принтер из выбранного класса.
- 4 Нажмите кнопку **OK**, чтобы применить внесенные изменения и закрыть окно Printer Properties.

Печать документа

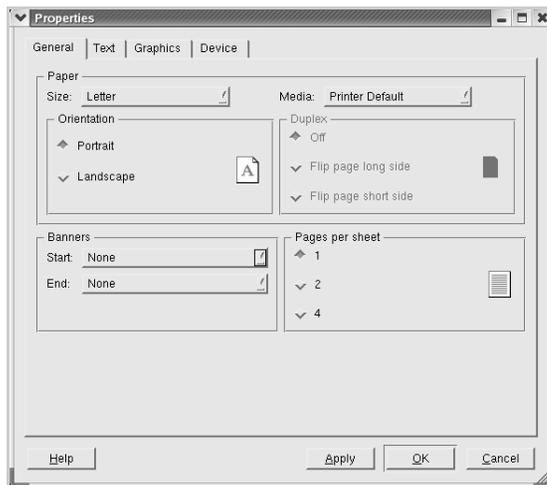
Печать из приложений

Существует много приложений Linux, из которых можно печатать с помощью системы печати CUPS (Common UNIX Printing System). Устройство поддерживает печать из любых приложений такого рода.

- 1 В используемом приложении выберите команду **Print** в меню **File**.
- 2 Выберите команду **Print** напрямую с помощью **lpr**.
- 3 В окне Xerox LPR в списке Printer выберите название модели устройства и нажмите кнопку **Properties**.



- 4 Настройте свойства принтера и свойства задания печати.



В верхней части этого окна расположены следующие четыре вкладки.

- **General.** Выбор размера и типа бумаги, ориентации документа, включение функции двусторонней печати, добавление заголовков и указание количества страниц на одной стороне листа.
 - **Text.** Настройка полей страницы и параметров текста, например интервалов или колонок.
 - **Graphics.** Настройка параметров печати изображений и файлов, например режима цветопередачи, размера и расположения изображения.
 - **Device.** Выбор разрешения печати, источника бумаги и выходного лотка.
- 5 Нажмите кнопку **OK**, чтобы применить внесенные изменения и закрыть окно `scsx6x20 Properties`.
 - 6 Чтобы начать печать, нажмите кнопку **OK** в окне Xerox LPR.
 - 7 Откроется окно `Printing`, в котором можно наблюдать за состоянием задания печати.
Чтобы отказаться от текущего задания, нажмите кнопку **Cancel**.

Печать файлов

Многофункциональное устройство Xerox позволяет печатать файлы самых разных типов стандартным для системы CUPS способом — непосредственно из командной строки. Для этого используется средство `lpr` — служебная программа CUPS. Однако пакет драйверов заменяет стандартное средство `lpr` значительно более удобной программой Xerox LPR.

Чтобы напечатать файл документа, выполните следующие действия.

- 1 Введите `lpr <имя_файла>` в командной строке оболочки Linux и нажмите клавишу **Enter**. Откроется окно Xerox LPR.

Если ввести команду `lpr` без параметров и нажать кнопку **Enter**, сначала откроется окно выбора файлов. Просто выберите файлы, которые требуется напечатать, и нажмите кнопку **Open**.

- 2 В окне Xerox LPR выберите в списке нужный принтер и настройте свойства принтера и задания печати.

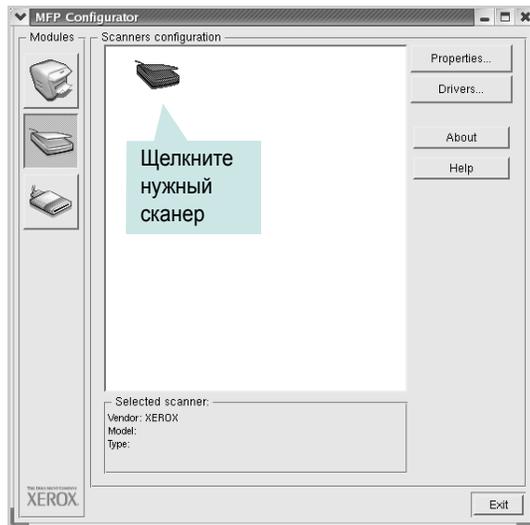
Дополнительные сведения об окне свойств см. на стр. 23.

- 3 Чтобы начать печать, нажмите кнопку **OK**.

Сканирование документа

Для сканирования документов можно использовать окно MFP Configurator.

- 1 Дважды щелкните значок MFP Configurator на рабочем столе.
- 2 Нажмите кнопку , чтобы перейти в окно Scanners Configuration.
- 3 Выберите в списке нужный сканер.



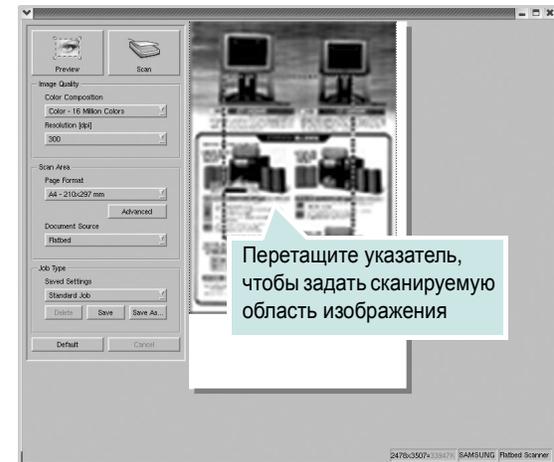
Если имеется только одно многофункциональное устройство и оно уже подключено к компьютеру и включено, сканер отображается в списке и выбирается автоматически.

Если к компьютеру подключены несколько сканеров, то один из них можно выбрать в любой момент. Например, если на одном сканере уже идет процесс сканирования, можно выбрать другой сканер, задать параметры устройства и запустить одновременное сканирование.

ПРИМЕЧАНИЕ. Имя сканера в окне Scanners Configuration может отличаться от названия устройства.

- 4 Нажмите кнопку **Properties**.
- 5 Положите сканируемый документ на стекло экспонирования лицевой стороной вниз или загрузите его в автоподатчик лицевой стороной вверх.
- 6 Нажмите кнопку **Preview** в окне Scanner Properties.

Документ будет отсканирован, а его изображение появится в области предварительного просмотра.

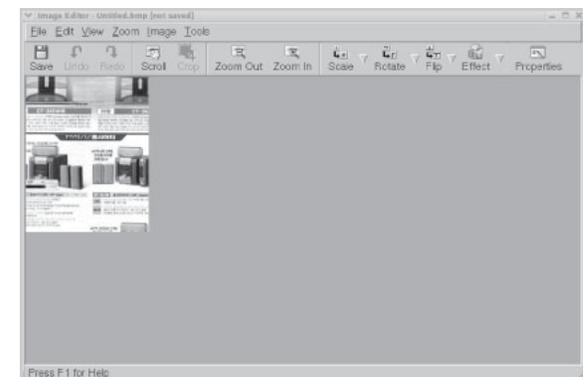


- 7 Настройте параметры сканирования в областях Image Quality и Scan Area.
 - **Image Quality.** Позволяет выбрать для изображения цветовую палитру и разрешение сканирования.
 - **Scan Area.** Позволяет выбрать размер страницы. Кнопка **Advanced** служит для указания размера страницы вручную.

Чтобы воспользоваться одним из готовых наборов параметров сканирования, выберите его в раскрывающемся списке Job Type. Дополнительные сведения о предварительно заданных параметрах Job Type см. на стр. 25.

Чтобы восстановить параметры сканирования по умолчанию, нажмите кнопку **Default**.

- 8 По завершении настройки нажмите кнопку **Scan**, чтобы начать сканирование.
- В нижнем левом углу окна появится строка состояния с данными о ходе сканирования. Для отмены сканирования нажмите кнопку **Cancel**.
- 9 Отсканированное изображение появляется в новом окне Image Editor.



Для редактирования полученного изображения воспользуйтесь панелью инструментов. Дополнительные сведения о редактировании изображений см. на стр. 25.

- 10 По завершении нажмите кнопку **Save** на панели инструментов.
- 11 Для сохранения изображения выберите каталог и введите имя файла.
- 12 Нажмите кнопку **Save**.

Добавление параметров типа задания

Набор параметров сканирования можно сохранить для последующего использования.

Чтобы сохранить новый набор параметров Job Type, выполните следующие действия.

- 1 Настройте параметры в окне Scanner Properties.
- 2 Нажмите кнопку **Save As**.
- 3 Введите имя набора параметров.
- 4 Нажмите кнопку **OK**.

Набор параметров добавляется в раскрывающийся список Saved Settings.

Чтобы сохранить набор параметров Job Type для последующего задания сканирования, выполните следующие действия.

- 1 В раскрывающемся списке Job Type выберите нужный набор параметров.
- 2 Нажмите кнопку **Save**.

При следующем открытии окна Scanner Properties сохраненные параметры будут автоматически выбраны для очередного задания сканирования.

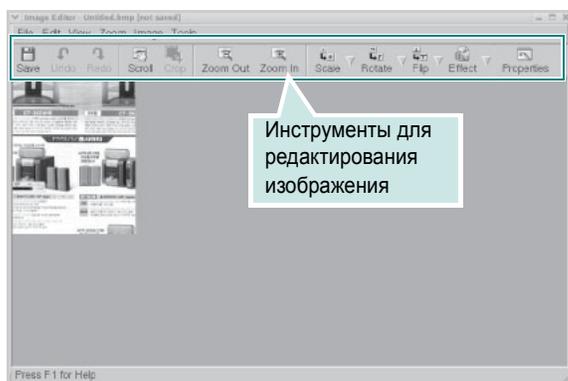
Чтобы удалить набор параметров Job Type, выполните следующие действия.

- 1 В раскрывающемся списке Job Type выберите набор параметров, который требуется удалить.
- 2 Нажмите кнопку **Delete**.

Набор параметров удаляется из списка.

Работа с программой Image Editor

В окне Image Editor доступны команды меню и инструменты для редактирования отсканированного изображения.



Для редактирования изображения предназначены следующие средства.

Инструмент	Функция
	Сохранение изображения
	Отмена последнего действия
	Восстановление отмененного действия
	Прокрутка изображения
	Обрезка выбранной области изображения
	Уменьшение изображения
	Увеличение изображения
	Масштабирование изображения. Размер можно ввести вручную или выбрать пропорциональное изменение масштаба, масштабирование по вертикали или по горизонтали
	Поворот изображения. Угол поворота в градусах выбирают в раскрывающемся списке
	Зеркальное отражение изображения относительно вертикальной или горизонтальной оси
	Изменение яркости и контрастности изображения, инверсия
	Вывод на экран свойств изображения

Дополнительные сведения о программе Image Editor см. в экранной справке.

7 Работа с устройством в ОС Macintosh

Данное устройство можно использовать с компьютерами Macintosh, имеющими встроенный порт USB или плату сетевого интерфейса 10/100 Base-TX. При печати с компьютера Macintosh можно использовать драйвер CUPS, установив файл PPD.

ПРИМЕЧАНИЕ. *Некоторые устройства не поддерживают сетевой интерфейс. Чтобы выяснить, поддерживает ли устройство сетевой интерфейс, см. раздел «Технические характеристики» в руководстве пользователя устройства.*

Глава включает следующие разделы:

- Установка программного обеспечения для Macintosh
- Настройка соединения с компьютером
- Печать
- Сканирование

Установка программного обеспечения для Macintosh

На компакт-диске, входящем в комплект поставки принтера, находится PPD-файл, позволяющий использовать для печати с компьютеров Macintosh драйвер CUPS или Apple LaserWriter (*только для устройств, поддерживающих драйвер PostScript*).

На этом компакт-диске также имеется драйвер TWAIN для сканирования в среде Macintosh.

Перед установкой программного обеспечения для устройства проверьте систему на соответствие следующим требованиям.

Тип данных	Требования
Операционная система	Mac OS 10.3.x или выше
ОЗУ	128 МБ
Свободное место на диске	200 МБ

Установка драйвера принтера

- 1 Подключите устройство к компьютеру. Включите компьютер и устройство.
- 2 Вставьте компакт диск, поставляемый вместе с устройством, в дисковод для компакт-дисков.
- 3 Дважды щелкните **значок компакт-диска**, появившийся на рабочем столе Macintosh.
- 4 Дважды щелкните папку **Installer**.
- 5 Дважды щелкните папку **Printer**.
- 6 Дважды щелкните значок **Xerox MFP Installer_OS X**.
- 7 Введите пароль и нажмите кнопку **OK**.
- 8 Откроется окно программы Xerox SPL Installer. Нажмите кнопку **Continue**, затем — **Continue**.
- 9 Выберите пункт **Easy Install** и нажмите на кнопку **Install**.
- 10 По завершении установки нажмите кнопку **Quit**.

Удаление драйвера принтера

Удаление драйвера требуется при обновлении программного обеспечения или в случае сбоя при установке.

- 1 Вставьте компакт диск, поставляемый вместе с устройством, в дисковод для компакт-дисков.
- 2 Дважды щелкните **значок компакт-диска**, появившийся на рабочем столе Macintosh.
- 3 Дважды щелкните папку **Installer**.
- 4 Дважды щелкните папку **Printer**.
- 5 Дважды щелкните значок **Xerox MFP Installer_OS X**.
- 6 Введите пароль и нажмите кнопку **OK**.
- 7 Откроется окно программы Xerox SPL Installer. Нажмите кнопку **Continue**, затем — **Continue**.
- 8 Выберите пункт **Uninstall** и нажмите на кнопку **Uninstall**.
- 9 По завершении удаления нажмите кнопку **Quit**.

Установка драйвера сканера

- 1 Подключите устройство к компьютеру. Включите компьютер и устройство.
- 2 Вставьте компакт-диск, поставляемый вместе с устройством, в дисковод для компакт-дисков.
- 3 Дважды щелкните **значок компакт-диска**, появившийся на рабочем столе Macintosh.
- 4 Дважды щелкните папку **Installer**.
- 5 Дважды щелкните папку **MAC_Twain**.
- 6 Дважды щелкните значок **Xerox ScanThru Installer**.
- 7 Введите пароль и нажмите кнопку **OK**.
- 8 Нажмите кнопку **Continue**.
- 9 Нажмите кнопку **Install**.
- 10 По завершении установки нажмите кнопку **Quit**.

Удаление драйвера сканера

- 1 Вставьте компакт-диск, поставляемый вместе с устройством, в дисковод для компакт-дисков.
- 2 Дважды щелкните **значок компакт-диска**, появившийся на рабочем столе Macintosh.
- 3 Дважды щелкните папку **Installer**.
- 4 Дважды щелкните папку **MAC_Twain**.
- 5 Дважды щелкните значок **Xerox ScanThru Installer**.
- 6 Введите пароль и нажмите кнопку **OK**.
- 7 Нажмите кнопку **Continue**.
- 8 В списке типов установки выберите **Uninstall** и нажмите кнопку **Uninstall**.
- 9 По завершении удаления нажмите кнопку **Quit**.

Настройка соединения с компьютером

Процедура настройки зависит от того, какой кабель используется для подключения устройства к компьютеру — сетевой или кабель USB.

Macintosh с сетевым подключением

ПРИМЕЧАНИЕ. *Некоторые устройства не поддерживают сетевой интерфейс. Чтобы выяснить, поддерживает ли устройство сетевой интерфейс, см. раздел «Технические характеристики» в руководстве пользователя устройства.*

- 1 При установке файлов PPD и Filter следуйте инструкциям в разделе «Установка программного обеспечения для Macintosh» на стр. 26.
- 2 Откройте **Print Setup Utility** в папке **Utilities**.
- 3 Нажмите кнопку **Add** в окне **Printer List**.
- 4 Перейдите на вкладку **IP Printing**.
- 5 Выберите **Socket/HP Jet Direct** в **Printer type**.
ПРИ ПЕЧАТИ МНОГОСТРАНИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ МОЖНО УВЕЛИЧИТЬ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ПЕЧАТИ, ВЫБРАВ SOCKET ДЛЯ ПАРАМЕТРА «ТИП ПРИНТЕРА».
- 6 Введите IP-адрес принтера в поле **Printer Address**.
- 7 Укажите имя очереди в поле **Queue Name**. Если не удастся определить имя очереди для сервера печати, сначала воспользуйтесь очередью по умолчанию.
- 8 Выберите **Xerox** в списке **Printer Model** и **модель принтера** в списке **Model Name**.
- 9 Нажмите кнопку **Add**.
- 10 IP-адрес принтера отображается в списке **Printer List**. Принтер будет использоваться по умолчанию.

Macintosh с подключением USB

- 1 При установке файлов PPD и Filter следуйте инструкциям в разделе «Установка программного обеспечения для Macintosh» на стр. 26.
- 2 Откройте **Print Setup Utility** в папке **Utilities**.
- 3 Нажмите кнопку **Add** в окне **Printer List**.
- 4 Перейдите на вкладку **USB**.
- 5 Выберите **Xerox** в списке **Printer Model** и **модель принтера** в списке **Model Name**.
- 6 Нажмите кнопку **Add**.
Принтер появится в списке **Printer List** и будет использоваться как принтер по умолчанию.

Печать

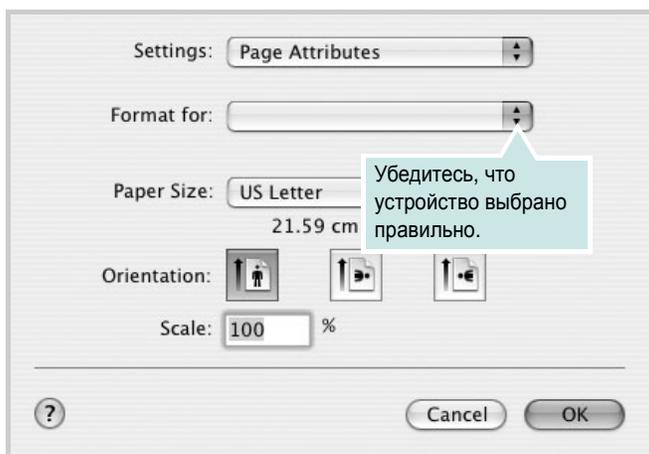
ПРИМЕЧАНИЯ

- На компьютере Macintosh окно свойств принтера может отличаться от описанного в данном руководстве в зависимости от того, какое устройство используется. Однако состав элементов в окнах свойств различных принтеров схож.
- **Название устройства можно найти на компакт-диске, входящем в комплект поставки.**

Печать документа

При печати с компьютера Macintosh необходимо проверять параметры настройки программного обеспечения принтера в каждом используемом приложении. Для печати в среде Macintosh выполните следующие действия.

- 1 Откройте приложение Macintosh и выберите файл, который требуется напечатать.
- 2 Откройте меню **File** и щелкните пункт **Page Setup (Document Setup)** в некоторых приложениях).
- 3 Выберите размер страницы, ориентацию, масштаб и другие параметры, а затем нажмите кнопку **OK**.



▲ ОС Mac 10.3

- 4 Откройте меню **File** и щелкните пункт **Print**.
- 5 Укажите число копий и выберите страницы, которые требуется напечатать.
- 6 По завершении настройки нажмите кнопку **Print**.

Изменение параметров принтера

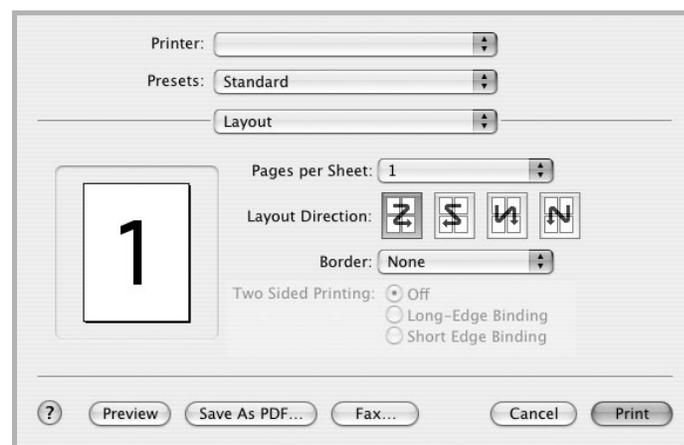
При использовании принтера могут применяться дополнительные функции печати.

В приложении Macintosh выберите пункт **Print** в меню **File**. Имя принтера в окне свойств может отличаться в зависимости от используемого устройства. В остальном окна свойств различных устройств похожи.

Настройка макета

Параметры на вкладке **Layout** определяют расположение документа на печатной странице. Допускается печать нескольких страниц на одном листе бумаги.

Для доступа к соответствующим параметрам выберите в раскрывающемся списке **Layout** пункт **Presets**. Дополнительные сведения см. в разделе «Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги» в следующей колонке.



▲ ОС Mac 10.3

Настройка функций принтера

На вкладке **Printer Features** можно выбрать тип бумаги и настроить качество печати.

Для доступа к соответствующим параметрам выберите в раскрывающемся списке **Printer Features** пункт **Presets**.



▲ ОС Mac 10.3

Paper Type

Убедитесь, что для параметра **Paper Type** задано значение **Printer Default**. При загрузке материала для печати другого типа выберите соответствующее значение этого параметра.

Resolution (Quality)

Доступные для выбора параметры разрешения могут различаться в зависимости от модели устройства.

Можно выбрать разрешение печати. Чем выше разрешение, тем более четкими будут символы и графика. При увеличении разрешения может возрасти время печати.

Печать нескольких страниц на одной стороне листа бумаги

На одной стороне листа бумаги можно напечатать несколько страниц документа. Эта функция обеспечивает экономичный способ печати черновиков.

- 1 В приложении Macintosh выберите пункт **Print** в меню **File**.
- 2 Выберите **Layout**.



▲ ОС Mac 10.3

- 3 В раскрывающемся списке **Pages per Sheet** укажите число страниц, которые требуется напечатать на одном листе бумаги.
- 4 С помощью параметра **Layout Direction** укажите порядок печати страниц.
Для печати рамки вокруг каждой страницы на листе выберите соответствующее значение в раскрывающемся списке **Border**.
- 5 Нажмите кнопку **Print**. Принтер напечатает заданное число страниц на одной стороне листа бумаги.

Сканирование

Для сканирования необходимо использовать TWAIN-совместимые приложения, например Adobe PhotoDeluxe или Adobe Photoshop. Перед началом сканирования укажите в приложении многофункциональное устройство в качестве источника TWAIN.

Простейшая процедура сканирования включает несколько шагов.

- Поместите фотографию или страницу на стекло экспонирования или в автоподатчик.
- Откройте приложение, например PhotoDeluxe или Photoshop.
- Откройте окно TWAIN и настройте параметры сканирования.
- Отсканируйте документ и сохраните изображение в файл.

ПРИМЕЧАНИЕ. Следуйте инструкциям по использованию приложения для сканирования изображений. Дополнительные сведения см. в руководстве пользователя выбранного приложения.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

АЛФАВИТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

L

Linux
драйвер, установка 19
печать 23
свойства принтера 22
сканирование 24

M

Macintosh
драйвер
удаление 26
установка 26
настройка принтера 27
печать 28
сканирование 30

T

TWAIN, сканирование 16

W

WIA, сканирование 17

B

водяной знак
печать 13
правка 13
создание 13
удаление 13

D

документ, печать
Macintosh 28
Windows 5
дополнительные свойства, настройка 9
дополнительные функции печати,
использование 11
драйвер многофункционального
устройства, установка

Linux 19
драйвер принтера, установка
Linux 19

I

источник бумаги, настройка 23
Windows 7

H

наборы параметров, использование 10
наложение
печать 14
создание 14
удаление 14
настройка
набор параметров 10
параметр TrueType 8
разрешение
Macintosh 29
Windows 8
режим изображения 8
экономия тонера 8
яркость 8

O

ориентация, печать 23
Windows 6
отмена
сканирование 17

P

печать
в Linux 23
в Macintosh 28
в Windows 5
водяной знак 13
документ 5
масштабирование 12
наложение 14
печать блоком

Macintosh 29
Windows 11
плакат 13
по размеру страницы 12
печать блоком
Macintosh 29
Windows 11
плакат, печать 12
программное обеспечение
системные требования
Macintosh 26
удаление
Macintosh 26
Windows 4
установка
Macintosh 26
Windows 3
программное обеспечение принтера
удаление
Macintosh 26
Windows 4
установка
Macintosh 26
Windows 3

P

размер бумаги, настройка 7
печать 23
разрешение
печать 23
разрешение печати 23
разрешение принтера, настройка
Macintosh 29
Windows 8

C

свойства бумаги, настройка 7
свойства графики, настройка 8
свойства макета, настройка
Macintosh 28
Windows 6
свойства принтера
Linux 23

свойства принтера, настройка

Macintosh 28

Windows 6

системные требования

Linux 18

Macintosh 26

сканирование

Linux 24

TWAIN 16

драйвер WIA 17

сканирование в Macintosh 30

справка, использование 10

Т

тип бумаги, настройка

Macintosh 29

Windows 7

печать 23

У

удаление

драйвер многофункционального

устройства

Linux 20

удаление, программное обеспечение

Macintosh 26

Windows 4

установка

драйвер принтера

Macintosh 26

Windows 3

программное обеспечение для Linux

18

Э

экономия тонера, настройка 8