

Versiunea 2,0
octombrie 2019
702P08153

imprimantă multifuncțională Xerox® WorkCentre® 3335/3345

Ghid de utilizare

©2019 Xerox Corporation. Toate drepturile rezervate. Xerox®, Xerox and Design®, Phaser®, PhaserSMART®, PhaserMatch®, PhaserCal®, PhaserMeter™, CentreWare®, PagePack®, eClick®, PrintingScout®, Walk-Up®, WorkCentre®, FreeFlow®, SMARTsend®, Scan to PC Desktop®, MeterAssistant®, SuppliesAssistant®, Xerox Secure Access Unified ID System®, Xerox Extensible Interface Platform®, ColorQube®, Global Print Driver® și Mobile Express Driver® sunt mărci comerciale ale Xerox Corporation în Statele Unite și/sau în alte țări.

Adobe®, sigla Adobe PDF, Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® și PostScript® sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, EtherTalk™, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® și AirPrint®, Mac® și Mac OS® sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale Apple Inc. în Statele Unite și în alte țări.

HP-GL®, HP-UX® și PCL® sunt mărci comerciale înregistrate ale Hewlett-Packard Corporation în Statele Unite și/sau în alte țări.

IBM® și AIX® sunt mărci comerciale înregistrate ale International Business Machines Corporation în Statele Unite și/sau în alte țări.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® și Windows Server® sunt mărci comerciale înregistrate ale Microsoft Corporation în Statele Unite și în alte țări.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, IPX™ și Novell Distributed Print Services™ sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale Novell, Inc. în Statele Unite și în alte țări.

SGI® și IRIX® sunt mărci comerciale înregistrate ale Silicon Graphics International Corp. sau ale filialelor sale în Statele Unite și/sau în alte țări.

Sun, Sun Microsystems și Solaris sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale Oracle și/sau ale filialelor sale în Statele Unite și în alte țări.

McAfee®, ePolicy Orchestrator® și McAfee ePO™ sunt mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale McAfee, Inc. în Statele Unite și în alte țări.

UNIX® este o marcă comercială în Statele Unite și în alte țări, licențiată exclusiv prin X/Open Company Limited.

PANTONE® și celelalte mărci comerciale Pantone, Inc. reprezintă proprietatea Pantone, Inc.

Cuprins

1 Siguranța	9
Notificări și siguranță	10
Siguranța utilizării componentelor electrice	11
Indicații generale	11
Cablul de alimentare	11
Oprirea de urgență	12
Siguranța utilizării componentelor laser	12
Siguranța în utilizare	13
Indicații de utilizare	13
Emisiile de ozon	13
Locația imprimantei	14
Consumabile pentru imprimare	14
Siguranța lucrărilor de întreținere	15
Simbolurile de pe imprimantă	16
Informații de contact pentru probleme de mediu, sănătate și siguranță	21
2 Funcții	23
Componentele imprimantei	24
Vedere din față	24
Vedere din spate	25
Componente interne	26
Panoul de comandă	27
Pagini cu informații	29
Accesarea și imprimarea paginilor de informații	29
Imprimarea raportului de configurare de la panoul de comandă	29
Funcții de administrare	30
Xerox® CentreWare® Internet Services	30
Accesarea Xerox® CentreWare® Internet Services	30
Căutarea adresei IP a imprimantei	30
Colectarea automată a datelor	31
Asistent întreținere	31
Informații despre facturare și utilizare	32
Mai multe informații	33
3 Instalarea și configurarea	35
Prezentarea generală a instalării și configurării	36
Amplasarea imprimantei	37
Conectarea imprimantei	38
Selectarea unei metode de conectare	38
Conectarea imprimantei la rețea	39
Conectarea la un computer prin USB	39
Conectarea la o linie telefonică	39
Pornirea și oprirea imprimantei	40

Configurarea setărilor de rețea	42
Despre TCP/IP și despre adresele IP	42
Activarea funcțiilor de scanare pe imprimantă.....	43
Modul economizor de energie.....	44
Nivelurile de economisire a energiei.....	44
Ieșirea din modul economizor de energie	44
Setarea timpului după care se trece în modul Economizor de energie, de la panoul de comandă.....	44
Instalarea software-ului	45
Cerințe legate de sistemul de operare.....	45
Instalarea driverelor și a utilităților pentru Windows	45
Instalarea driverelor de imprimare pe Macintosh OS X versiunea 10.9 și pe versiuni- le ulterioare.....	46
Instalarea driverelor de scanare pentru Macintosh	47
Instalarea driverelor de imprimare pentru UNIX și Linux.....	47
Alte drivere.....	48
Instalarea imprimantei ca serviciu web pe dispozitive.....	49
Instalarea manuală a unei imprimante WSD prin intermediul expertului Adăugare imprimantă.....	50
AirPrint, Mopria, Google Cloud Print și NFC	51
4 Hârtia și suporturile de imprimare.....	53
Tipuri de hârtie acceptate	54
Comandarea hârtiei	54
Instrucțiuni generale pentru încărcarea hârtiei	54
Hârtii care pot deteriora imprimanta	54
Indicații pentru depozitarea hârtiei	55
Tipuri și greutateți de hârtie acceptate.....	56
Formate de hârtie standard acceptate.....	56
Formate de hârtie personalizate acceptate.....	57
Tipuri și greutateți de hârtie acceptate pentru imprimarea automată pe 2 fețe	57
Formate de hârtie standard pentru imprimarea automată pe 2 fețe	57
Formate de hârtie personalizate acceptate pentru imprimarea automată pe 2 fețe	58
Încărcarea hârtiei.....	59
Încărcarea hârtiei în tava manuală.....	59
Încărcarea hârtiei în tava 1	65
Încărcarea hârtiei în tava opțională 2	68
Configurarea lățimii unității duplex	71
Imprimarea pe hârtie specială.....	74
Plicuri.....	74
Etichete.....	77
Transparente.....	81
5 Imprimarea	83
Imprimarea – prezentare generală	84
Selectarea opțiunilor de imprimare.....	85
Ajutorul din driverul de imprimare	85
Opțiuni de imprimare din Windows	86
Opțiuni de imprimare de pe Macintosh.....	87
4 imprimantă multifuncțională Xerox® WorkCentre® 3335/3345 Ghid de utilizare	

Opțiuni de imprimare din Linux	88
Gestionarea lucrărilor	89
Funcții de imprimare	90
Lucrări salvate	91
Imprimare de pe	91
6 Copiere	93
Operații elementare de copiere	94
Ecranul documentului	94
Alimentator de documente	95
Selectarea setărilor de copiere	97
Setări de bază	97
Setări de calitate a imaginii	98
Reglajele de ieșire	98
Setări formatului de ieșire	100
Copierea cardurilor ID	101
7 Scanarea	103
Încărcarea documentelor de scanat	104
Utilizarea ecranului documentului	104
Utilizarea alimentatorului de documente	105
Scanarea pe o unitate Flash USB	106
Scanarea într-un folder partajat de pe un computer din rețea	107
Partajarea unui folder de pe un computer Windows	107
Partajarea unui folder în Macintosh OS X versiunea 10.7 și în versiunile mai recente	107
Adăugarea unui folder în agenda cu adrese folosind CentreWare Internet Services	108
Scanarea într-un folder de pe un computer din rețea	108
Scanarea cu trimitere la o adresă de e-mail	109
Scanarea pe un computer	110
Trimiterea unei imagini scanate către o destinație	111
Reglarea setărilor de scanare	112
Setarea culorii de ieșire	112
Setarea rezoluției de scanare	112
Selectarea scanării pe 2 fețe	112
Setarea formatului de fișier	112
Creșterea sau reducerea luminozității imaginilor	113
Suprimarea automată a variațiilor din fundal	113
Specificarea formatului de original	113
Ștergerea marginilor	113
8 Operațiile de fax	115
Operații elementare de lucru cu faxul	116
Utilizarea ecranului documentului	117
Utilizarea alimentatorului de documente	118
Selectarea opțiunilor de fax	119
Specificarea formatului originalului	119
Transmiterea cu întârziere a unui fax	119

Suprimarea automată a variațiilor din fundal	119
Transmiterea unui text antet	120
Pentru a crește sau a reduce luminozitatea imaginii	120
Stocarea unui fax într-o cutie poștală locală	121
Imprimarea documentelor din cutiile poștale locale.....	122
Transmiterea unui fax către o cutie poștală la distanță.....	123
Stocarea unui fax pentru interogare locală sau de la distanță.....	124
Interogarea unui fax la distanță	125
Imprimarea sau ștergerea faxurilor stocate	126
Utilizarea agendei cu adrese	127
Adăugarea unei intrări individuale în agenda cu adrese a dispozitivului	127
Editarea unei intrări individuale din agenda cu adrese.....	127
9 Întreținere.....	129
Curățarea imprimantei.....	130
Măsuri de precauție generale	130
Curățarea exteriorului	130
Curățarea scannerului	130
Comandarea consumabilelor.....	136
Când să comandați consumabile.....	136
Vizualizarea stării consumabilelor.....	136
Consumabilele.....	136
Articole de întreținere curentă.....	137
Cartușe cu toner.....	137
Cartușele cilindru.....	138
Reciclarea consumabilelor	138
Mutarea imprimantei	139
Informații despre facturare și utilizare	141
10 Rezolvarea problemelor	143
Proceduri generale de rezolvare a problemelor.....	144
Repornirea imprimantei.....	144
Imprimanta nu pornește	144
Imprimanta se resetează sau se oprește frecvent	144
Documentul este imprimat din tava greșită.....	145
Probleme la imprimarea automată pe 2 fețe	145
Tava de hârtie nu se închide	145
Imprimarea durează prea mult.....	146
Imprimarea nu reușește	146
Imprimanta face zgomote neobișnuite.....	147
S-a format condens în interiorul imprimantei.....	147
Blocaje de hârtie	148
Reducerea la minimum a numărului de blocaje de hârtie.....	148
Localizarea blocajelor de hârtie	149
Îndepărtarea blocajelor de hârtie	151
Rezolvarea problemelor legate de blocajele de hârtie	183
Probleme legate de calitatea imprimării	186
Verificarea calității de imprimare.....	186
Rezolvarea problemelor legate de calitatea imprimării.....	186
6 imprimantă multifuncțională Xerox® WorkCentre® 3335/3345	
Ghid de utilizare	

Probleme de copiere și de scanare	191
Probleme cu faxul.....	192
Probleme la transmiterea faxurilor.....	192
Probleme la recepționarea faxurilor	193
Ajutor.....	195
Mesaje afișate pe panoul de comandă	195
Utilizarea instrumentelor integrate pentru rezolvarea problemelor	196
Pagini de informații disponibile	197
Online Support Assistant (Asistentul de ajutor online).....	198
Mai multe informații	198
A Specificații	201
Configurații și opțiuni ale imprimantei.....	202
Configurații disponibile	202
Funcții standard	202
Specificații fizice	205
Configurația de imprimantă WorkCentre® 3335 – Greutăți și dimensiuni.....	205
Configurația de imprimantă WorkCentre® 3345 – Greutăți și dimensiuni.....	205
Specificațiile fizice ale configurației standard de WorkCentre® 3335	206
Specificațiile fizice ale configurației standard de WorkCentre® 3345	207
Cerințe de spațiu pentru configurația standard.....	208
Specificații de mediu	209
Temperatură	209
Umiditate relativă:	209
Altitudinea	209
Specificații electrice.....	210
Tensiunea și frecvența curentului de alimentare	210
Consumul de energie.....	210
Specificații de performanță	211
Timp de încălzire pentru imprimare	211
Viteză de imprimare.....	211
B Informații privind reglementările.....	213
Reglementări de bază.....	214
Produs calificat ENERGY STAR®	214
Reglementările FCC în SUA.....	214
Uniunea Europeană	215
Informații ecologice despre acordul Lot 4 Imaging Equipment în Uniunea Europeană	215
Germania.....	217
Normele RoHS (restricții de utilizare a unor substanțe periculoase) în Turcia	218
Informații despre reglementările privind adaptorul de rețea fără fir de 2,4 GHz.....	218
Reglementări privind copierea	219
Statele Unite ale Americii	219
Canada	220
Alte țări.....	221
Reglementări privind faxul.....	222
Statele Unite ale Americii	222
Canada	223

Uniunea Europeană	223
Africa de Sud.....	224
Noua Zeelandă	224
Material Safety Data Sheets (Fișe tehnice privind siguranța materialelor utilizate).....	226
C Reciclarea și evacuarea.....	227
Toate țările.....	228
America de Nord	229
Uniunea Europeană	230
Mediu casnic	230
Mediu profesional/afaceri.....	230
Colectarea și evacuarea echipamentelor și a bateriilor.....	230
Notă despre simbolul de baterie	231
Scoaterea bateriilor	231
Alte țări.....	232

Siguranța

Acest capitol conține:

- Notificări și siguranță 10
- Siguranța utilizării componentelor electrice 11
- Siguranța în utilizare 13
- Siguranța lucrărilor de întreținere 15
- Simbolurile de pe imprimantă..... 16
- Informații de contact pentru probleme de mediu, sănătate și siguranță..... 21

Imprimanta și consumabilele recomandate au fost proiectate și testate astfel încât să respecte cerințe de siguranță stricte. Respectarea cu atenție a informațiilor de mai jos asigură funcționarea îndelungată a imprimantei Xerox, în condiții de siguranță.

Notificări și siguranță

Citiți cu atenție următoarele instrucțiuni înainte de a utiliza imprimanta. Consultați aceste instrucțiuni pentru a asigura funcționarea constantă, în condiții de siguranță, a imprimantei.

Imprimanta și consumabilele Xerox® au fost proiectate și testate astfel încât să respecte cerințe de siguranță stricte. Este vorba despre evaluările și certificările agențiilor de siguranță și despre conformitatea cu reglementările privind câmpurile electromagnetice și standardele de mediu stabilite.

Siguranța și performanțele acestui produs au fost verificate utilizând doar materiale Xerox®.



Notă: Modificările neautorizate, care pot include adăugarea de funcții noi sau conectarea unor dispozitive externe, pot afecta certificarea produsului. Pentru informații suplimentare, contactați reprezentantul Xerox.

Siguranța utilizării componentelor electrice

Indicații generale



AVERTISMENT:

- Nu introduceți obiecte în fantele sau deschizăturile imprimantei. Dacă atingeți piese sub tensiune sau scurtcircuitați unele componente, puteți declanșa un incendiu sau vă puteți electrocuta.
- Nu scoateți nici capacele, nici apărătorile montate cu șuruburi. Fac excepție situațiile în care instalați echipamente opționale și trebuie să faceți acest lucru conform instrucțiunilor. Opiți imprimanta atunci când executați aceste lucrări de instalare. Dacă scoateți capace sau apărători pentru a instala echipamente opționale, deconectați cablul de alimentare. Cu excepția componentelor opționale care pot fi instalate de către utilizator, în spatele acestor capace nu se află piese asupra cărora să puteți executa lucrări de întreținere sau de service.



AVERTISMENT: Riscurile la adresa siguranței sunt:

- Cablul de alimentare este deteriorat sau uzat.
- Pătrund lichide în imprimantă.
- Imprimanta intră în contact cu apa.
- Iese fum din imprimantă sau suprafața acesteia este neobișnuit de fierbinte.
- Imprimanta emite sunete sau mirosuri neobișnuite.
- Imprimanta arde sau declanșează o siguranță sau un alt dispozitiv de siguranță.

Dacă apare oricare dintre aceste situații, procedați astfel:

1. Opiți imediat imprimanta.
2. Deconectați cablul de alimentare de la priza electrică.
3. Chemați un reprezentant de service autorizat.

Cablul de alimentare

- Utilizați cablul de alimentare furnizat cu imprimanta.
- Nu folosiți prelungitoare. Nu îndepărtați și nu modificați ștecărul de pe cablu.
- Conectați cablul de alimentare direct la o priză împământată corect. Asigurați-vă că fiecare capăt al cablului este conectat corect. În cazul în care nu știți dacă priza este împământată, rugați un electrician să o verifice.
- Nu utilizați un ștecăr adaptor împământat pentru a conecta imprimanta la o priză neîmpământată.



AVERTISMENT: Evitați pericolul de electrocutare asigurându-vă că imprimanta este împământată corect. Produsele electrice pot fi periculoase dacă nu sunt utilizate corect.

- Verificați dacă imprimanta este conectată la o priză cu tensiunea și puterea corecte. Dacă este cazul, rugați un electrician să verifice specificațiile electrice ale imprimantei.
- Nu așezați imprimanta în locuri în care este posibil ca trecătorii să calce pe cablul de alimentare.
- Nu așezați obiecte pe cablul de alimentare.

- În cazul în care cablul de alimentare se uzează, înlocuiți-l.
- Nu conectați și nu deconectați cablul de alimentare cât timp comutatorul de pornire/oprire este în poziția „pornit”.
- Pentru a evita șocurile electrice și deteriorarea cablului, țineți de ștecăr atunci când deconectați cablul de alimentare.
- Asigurați-vă că priza electrică se află în apropierea imprimantei și este ușor accesibilă.

Cablul de alimentare este atașat la partea din spate a imprimantei și este un dispozitiv de conectare. Dacă trebuie să întrerupeți alimentarea cu electricitate a imprimantei, deconectați cablul de alimentare de la priză.

Oprirea de urgență

Opriti imprimanta imediat în situațiile menționate mai jos. Deconectați cablul de alimentare de la priza electrică. Contactați un reprezentant de service autorizat Xerox pentru a remedia problema dacă observați oricare dintre situațiile de mai jos:

- Echipamentul emite sunete și mirosuri neobișnuite.
- Cablul de alimentare este deteriorat sau uzat.
- S-a declanșat siguranța din tabloul electric sau orice alt dispozitiv de siguranță.
- Pătrund lichide în imprimantă.
- Imprimanta intră în contact cu apa.
- Se deteriorează oricare dintre piesele imprimantei.

Siguranța utilizării componentelor laser

Această imprimantă respectă standardele de performanță stabilite de agențiile guvernamentale, naționale și internaționale pentru produsele cu laser și este certificată drept Produs cu laser Clasa 1. Imprimanta nu emite raze de lumină periculoase pentru că fasciculul este complet închis în toate modurile de utilizare și de întreținere de către utilizator.



Avertisment despre laser: Utilizarea unor comenzi, reglaje sau executarea unor proceduri diferite de cele specificate în acest manual pot duce la expunerea la radiații periculoase.

Siguranța în utilizare

Imprimanta și consumabilele au fost proiectate și testate astfel încât să respecte cerințe de siguranță stricte. Acestea includ evaluările și aprobările agențiilor de siguranță, precum și respectarea reglementărilor standardelor de mediu stabilite.

Respectarea cu atenție a indicațiilor de siguranță de mai jos contribuie la funcționarea îndelungată a imprimantei, în condiții de siguranță.

Indicații de utilizare

- Nu scoateți nicio tavă de hârtie cât timp imprimanta imprimă.
- Nu deschideți nicio ușă de pe imprimantă cât timp aceasta imprimă.
- Nu mișcați imprimanta cât timp aceasta imprimă.
- Feriți rolele de ieșire și de alimentare: acestea pot prinde mâinile, părul, cravatele etc.
- Capacele care nu se pot demonta decât cu instrumente protejează zonele periculoase ale imprimantei. Nu scoateți capacele de protecție.



Avertizare de temperatură mare: Suprafețele metalice din zona cuptorului sunt fierbinți. Procedați cu grijă ori de câte ori îndepărtați hârtia blocată în această zonă. Evitați să atingeți suprafețele metalice.

Emisiile de ozon

Imprimanta emană ozon în timpul funcționării normale. Cantitatea de ozon emisă depinde de volumul de copii. Ozonul este mai greu decât aerul. Cantitățile emise nu sunt suficient de mari pentru a provoca probleme de sănătate. Instalați imprimanta într-o încăpere bine ventilată.

Pentru informații suplimentare valabile în Statele Unite ale Americii, accesați una dintre următoarele:

- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/environment
- WorkCentre® 3345: www.xerox.com/environment

În cazul celorlalte piețe, contactați reprezentantul local Xerox sau accesați una dintre următoarele:

- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/environment_europe
- WorkCentre® 3345: www.xerox.com/environment_europe

Locația imprimantei

- Așezați imprimanta pe o suprafață orizontală, solidă, fără vibrații, suficient de rezistentă pentru a-i susține greutatea. Pentru a afla greutatea corespunzătoare configurației imprimantei, consultați [Specificații fizice](#).
- Nu blocați și nu acoperiți fantele și deschizăturile imprimantei. Aceste deschizături au rolul de a asigura ventilația și a împiedica supraîncălzirea imprimantei.
- Așezați imprimanta într-o zonă cu destul spațiu pentru utilizare și service.
- Amplasați imprimanta într-o zonă fără praf.
- Nu depozitați și nu utilizați imprimanta în medii extrem de calde, reci sau umede.
- Nu așezați imprimanta în apropierea unei surse de căldură.
- Nu amplasați imprimanta în bătaia directă a razelor soarelui, pentru a evita expunerea componentelor fotosensibile.
- Nu expuneți imprimanta acțiunii directe a curenților reci de la un aparat de aer condiționat.
- Nu amplasați imprimanta în locuri expuse vibrațiilor.
- Pentru performanțe optime, utilizați imprimanta la altitudinile specificate în secțiunea [Altitudinea](#).

Consumabile pentru imprimare

- Utilizați consumabile proiectate pentru imprimanta dvs. Folosirea materialelor neadecvate poate duce la performanțe slabe sau poate reprezenta un risc de siguranță.
- Respectați toate avertismentele și instrucțiunile trecute pe sau livrate cu produsul, cu componentele opționale, respectiv cu consumabilele.
- Depozitați toate consumabilele în conformitate cu instrucțiunile de pe ambalaj sau de pe recipient.
- Nu lăsați consumabilele la îndemâna copiilor.
- Nu aruncați niciodată în foc tonerul, cartușele de imprimare, cartușele cilindru sau recipientele cu toner.
- Manevrați cu grijă cartușele, de exemplu, cartușele cu toner. Evitați contactul tonerului cu ochii sau cu pielea. Contactul cu ochii poate cauza iritație și inflamații. Nu încercați să dezamblați cartușul, acest lucru crește riscul contactului tonerului cu ochii sau cu pielea.



Atenție: Nu se recomandă utilizarea consumabilelor care nu sunt originale Xerox. Garanția Xerox, Acordul de servicii și Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) nu sunt valabile în cazul defecțiunilor, al funcționării necorespunzătoare sau al degradării performanțelor provocate de utilizarea unor consumabile care nu sunt originale Xerox sau a unor consumabile Xerox care nu sunt destinate acestei imprimante. Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) este disponibilă în Statele Unite și în Canada. În afara acestor zone, acoperirea poate varia. Pentru detalii suplimentare, contactați reprezentantul Xerox.

Siguranța lucrărilor de întreținere

- Nu încercați să executați nicio procedură de întreținere care nu este descrisă explicit în documentația livrată cu imprimanta.
- Nu utilizați substanțe de curățare pe bază de aerosoli. Curățați numai cu o lavetă uscată, fără scame.
- Nu ardeți consumabilele, nici articolele de întreținere curentă.
- Pentru informații despre programele Xerox de reciclare a consumabilelor, accesați:
 - WorkCentre® 3335: www.xerox.com/gwa
 - WorkCentre® 3345: www.xerox.com/gwa

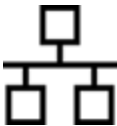
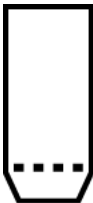


AVERTISMENT: Nu utilizați substanțe de curățare pe bază de aerosoli. Soluțiile de curățare pe bază de aerosoli utilizate pe echipamentele electromecanice pot provoca explozii sau incendii.

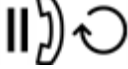
Simbolurile de pe imprimantă

Simbol	Descriere
	Avertisment: Indică un pericol care, dacă nu este evitat, poate duce la vătămări grave sau chiar la deces.
	Avertisment de suprafață fierbinte: Suprafață fierbinte în exteriorul sau în interiorul imprimantei. Lucrați cu grijă pentru a evita vătămrile corporale.
	Atenție: Indică o acțiune obligatorie pentru evitarea daunelor materiale.
	Nu atingeți componenta sau zona marcată a imprimantei.
	Nu expuneți cartușele cilindru la acțiunea directă a razelor soarelui.
	Nu ardeți cartușele cu toner.
	Nu ardeți cartușele cilindru.
	Nu atingeți componenta sau zona marcată a imprimantei.

Simbol	Descriere
	Nu utilizați coli prinse cu capse, cu agrafe sau cu alte mijloace.
	Nu utilizați hârtie îndoită, pliată, ondulată sau șifonată.
	Nu alimentați și nu utilizați hârtie destinată imprimantelor cu jet de cerneală.
	Nu utilizați folii transparente sau de retroproiector.
	Nu reîncărcați hârtie utilizată sau imprimată anterior.
	Nu copiați bancnote, timbre fiscale și timbre poștale.
	Adăugați hârtie sau suport de imprimare/copiere.
	Blocaj de hârtie
	Blocare
	Deblocare

Simbol	Descriere
	Document
	Hârtie
	WLAN Rețea locală fără fir (Wireless Local Area Network)
	LAN Rețea locală (Local Area Network)
	USB Universal Serial Bus
	Linie telefonică
	Linie de modem
	Carte poștală
	Puneți plicurile în tavă cu clapetele închise, în sus.
	Puneți plicurile în tavă cu clapetele deschise, în sus.

Simbol	Descriere
	NFC Near Field Communication
	Greutate
	Transmisii de date
	Indicator de direcție de alimentare a hârtiei
Simbol	Descriere
	Butonul Start
	Butonul Stop
	Butonul Pauză imprimare
	Butonul Conectare/deconectare
	Butonul Ajutor
	Butonul Pornire servicii
	Butonul de servicii
	Butonul Stare lucrare

Simbol	Descriere
	Butonul Stare imprimantă
	Butonul Limbă
	Butonul Pornire/reactivare
	Butonul Șterge tot
	Butonul Ștergere
	Butonul Pauză formare/reapelare
	Acest articol se poate recicla. Pentru detalii, consultați Reciclarea și evacuarea .

Informații de contact pentru probleme de mediu, sănătate și siguranță

Pentru informații suplimentare despre mediu, sănătate și siguranță, legate de acest produs Xerox și de consumabile, sunați la următoarele linii telefonice pentru relații cu clienții:

- Statele Unite ale Americii și Canada: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Europa: +44 1707 353 434

Pentru informații despre siguranța utilizării produsului în Statele Unite ale Americii, accesați una dintre următoarele:

- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/environment
- WorkCentre® 3345: www.xerox.com/environment

Pentru informații despre siguranța utilizării produsului în Europa, accesați una dintre următoarele:

- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/environment_europe
- WorkCentre® 3345: www.xerox.com/environment_europe

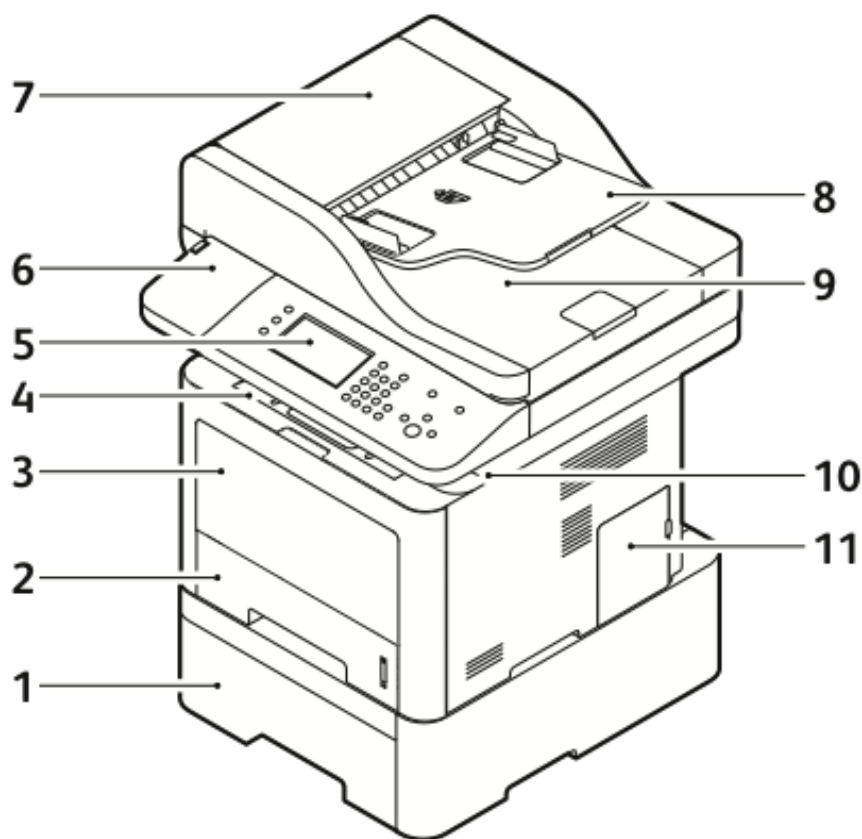
Funcții

Acest capitol conține:

- Componentele imprimantei 24
- Pagini cu informații 29
- Funcții de administrare 30
- Mai multe informații 33

Componentele imprimantei

Vedere din față



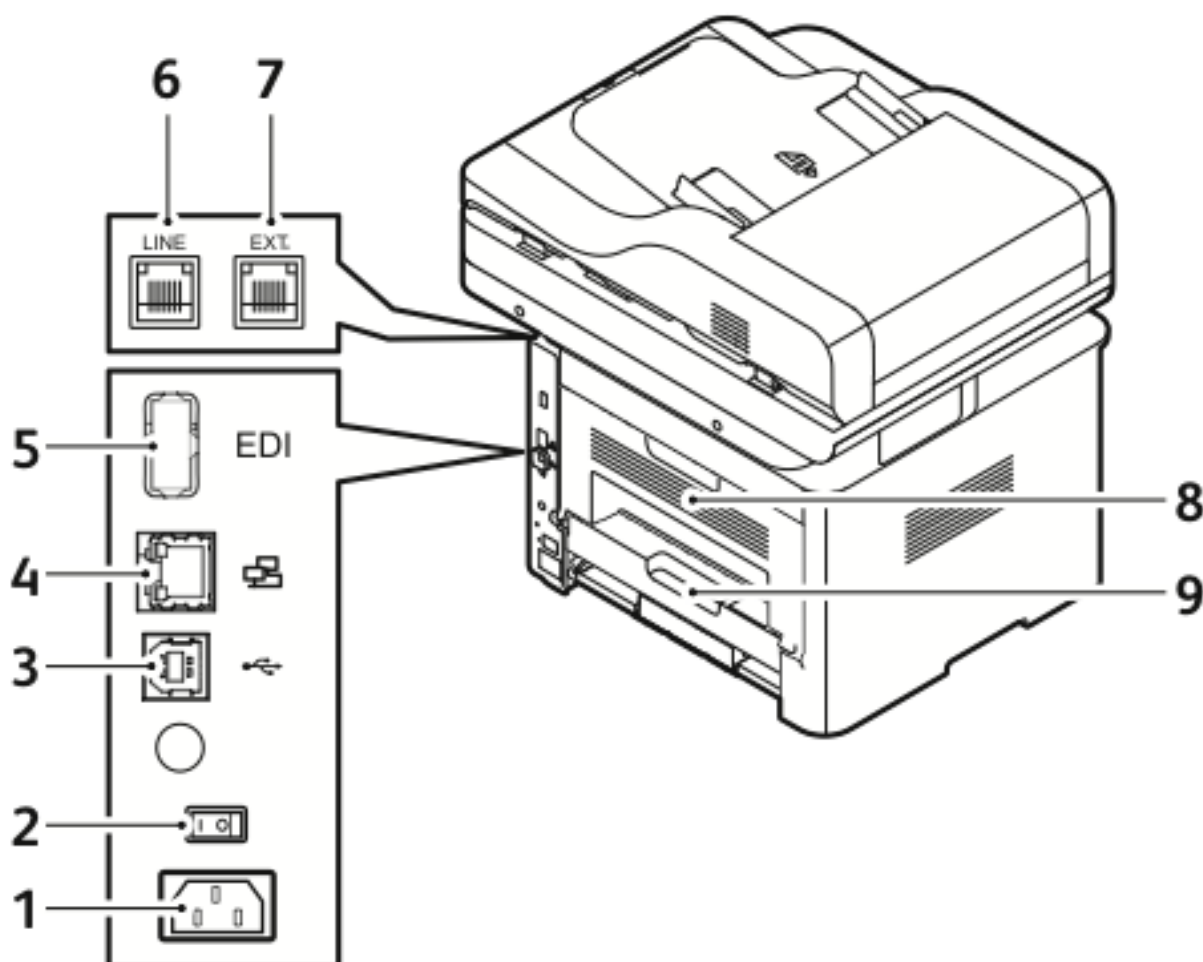
- | | |
|---|---|
| 1. Tavă de alimentare 2 opțională, cu capacitate de 550 de coli | 7. Capacul superior al alimentatorului de documente |
| 2. Tavă 1, cu capacitate de 250 de coli | 8. Tava de intrare a alimentatorului de documente |
| 3. Tava manuală | 9. Tava de ieșire a alimentatorului de documente |
| 4. Tavă de ieșire | 10. Port USB |
| 5. Panoul de comandă | 11. Capac placă de comandă |
| 6. Locaș pentru cititorul de carduri, pentru kitul opțional de activare NFC | |

Alimentator de documente

WorkCentre 3335® utilizează un alimentator automat de documente (Automatic Document Feeder, ADF).

WorkCentre 3345® utilizează un alimentator automat de documente cu inversare (Reversing Automatic Document Feeder, RADF).

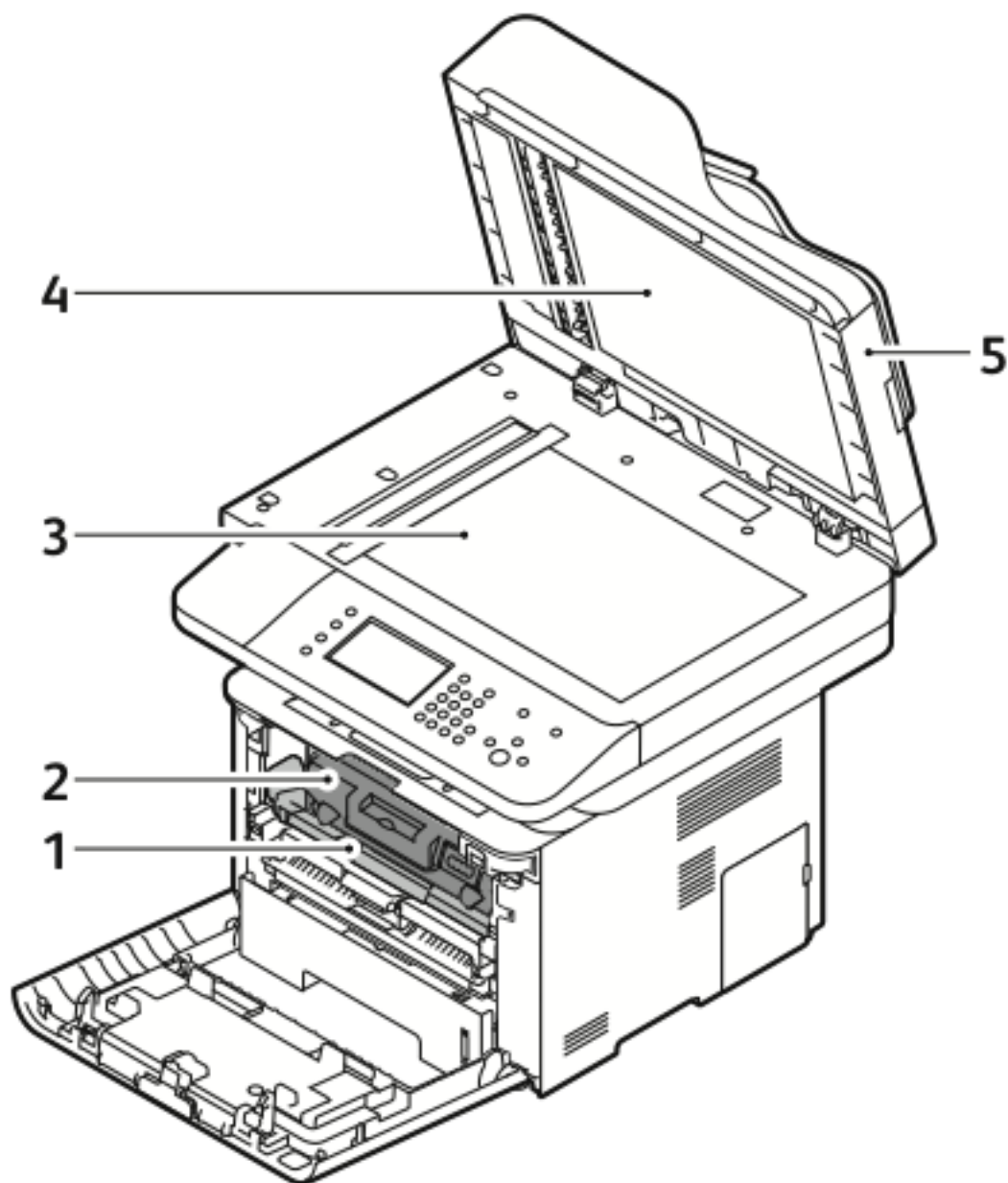
Vedere din spate



1. Conector de alimentare
2. Comutator de pornire/oprire
3. Port USB, numai pentru service
4. Port de rețea
5. Port USB

6. Conector de linie telefonică
7. Conector de receptor telefonic
8. Ușa din spate
9. Unitate duplex

Componente interne



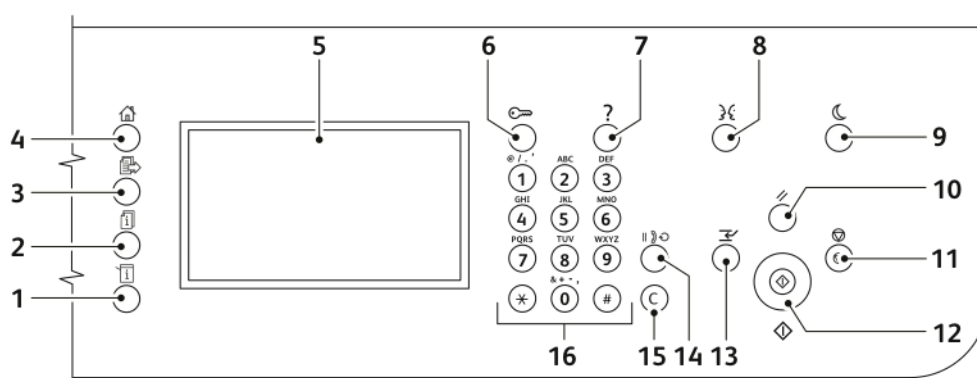
1. Cartuș cilindru
2. Cartuș cu toner
3. Ecranul documentului

4. Capacul ecranului documentului
5. Alimentator de documente

Panoul de comandă

Panoul de comandă se compune dintr-un ecran senzorial și din butoane, prin apăsarea cărora se comandă funcțiile imprimantei. Panoul de comandă vă permite să efectuați următoarele:

- Vizualizarea stării de funcționare actuale a dispozitivului
- Accesarea funcțiilor imprimantei
- Accesarea materialelor de referință
- Accesarea meniurilor Instrumente, respectiv Configurare
- Accesarea meniurilor și a videoclipurilor de rezolvare a problemelor
- Vizualizarea mesajelor despre nivelurile din tăvile de hârtie și ale consumabilelor
- Vizualizarea tuturor erorilor sau avertismentelor care apar pe imprimantă



Element	Nume	Descriere
1	Butonul Stare aparat	Cu acest buton se afișează starea imprimantei pe ecranul senzorial.
2	Butonul Stare lucrare	Cu acest buton se afișează pe ecranul senzorial toate lucrările active, securizate sau finalizate.
3	Butonul de servicii	Acest buton vă readuce din ecranele Stare lucrare sau Stare aparat la serviciul activ sau la cel presetat.
4	Butonul Pornire servicii	Acest buton vă oferă acces la funcțiile imprimantei, cum ar fi copierea, scanarea și lucrul cu faxul, prin ecranul senzorial.
5	Ecranul senzorial	Ecranul servește la afișarea informațiilor și la accesarea funcțiilor imprimantei.
6	Butonul Conectare/deconectare	Acest buton asigură accesul la funcțiile protejate prin parolă.
7	Butonul Ajutor	Cu acest buton se afișează pe ecranul senzorial informații despre selecția curentă.
8	Butonul Limbă	Cu acest buton se modifică setările de limbă și tastatură ale ecranului senzorial.
9	Butonul Economizor de energie	Cu acest buton se face trecerea în modul cu consum redus, respectiv ieșirea din acesta.
10	Butonul Șterge tot	Acest buton șterge setările anterioare și modificate pentru selecția curentă. Pentru a reseta toate funcțiile la setările implicite și a șterge scanările existente, apăsați de două ori acest buton.
11	Butonul Stop	Acest buton oprește temporar lucrarea curentă. Pentru a anula sau a relua lucrarea, urmați instrucțiunile afișate pe ecran.

Funcții

Element	Nume	Descriere
12	Butonul Start	Acest buton pornește lucrarea selectată de copiere, scanare, fax sau lucrarea Imprimare de pe, de exemplu Imprimare de pe USB.
13	Butonul Întrerupere	Acest buton trece în pauză lucrarea curentă pentru a executa o alta, mai urgentă, de imprimare, copiere sau fax.
14	Butonul Pauză formare	Acest buton inserează o pauză în numărul de telefon, la transmiterea unui fax de la imprimantă.
15	Butonul Ștergere (C)	Acest buton șterge valorile numerice sau ultima cifră introdusă cu tastele alfanumerice.
16	Tastatura alfanumerică	Informațiile alfanumerice se introduce cu această tastatură.

Pagini cu informații

Imprimanta are un set de pagini cu informații pe care le puteți accesa prin intermediul ecranului senzorial al panoului de comandă. Aceste pagini de informații includ accesul de asistență tehnică pentru clienți, opțiunile instalate și altele.

Accesarea și imprimarea paginilor de informații

Pentru a accesa lista completă a paginilor de informații ale imprimantei:

1. Apăsați butonul **Ajutor** pe panoul de comandă al imprimantei.
Se afișează lista paginilor de informații pe care le puteți imprima.
2. Pentru a parcurge lista paginilor disponibile, atingeți meniul cu degetul și glisați în sus sau în jos. Atingeți pagina dorită, apoi atingeți **Imprimare**.
 **Notă:** Pentru a imprima toate paginile de informații, la sfârșitul listei, atingeți **Toate paginile de informații**, apoi atingeți **Imprimare**.
3. Pentru a reveni în ecranul de pornire, atingeți **(X)**.

Imprimarea raportului de configurare de la panoul de comandă

Raportul de configurare conține informații despre produs, inclusiv opțiunile instalate, setările de rețea, configurarea porturilor, informații despre tăvi și altele.

 **Notă:** Pentru a dezactiva imprimarea automată a raportului de configurare, consultați [Setarea drepturilor de acces la raportul de configurare și la paginile de informații](#).

1. Apăsați butonul **Ajutor** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Raport de configurare a sistemului**.
3. Atingeți **Imprimare**.
4. Pentru a reveni la meniul Pornire servicii, apăsați butonul **Pornire servicii**.

Funcții de administrare

Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)*:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Xerox® CentreWare® Internet Services

Xerox® CentreWare® Internet Services este software-ul de administrare și de configurare instalat pe serverul web inclus al imprimantei. Vă permite să configurați și să administrați imprimante prin intermediul unui browser web.

Xerox® CentreWare® Internet Services necesită:

- o conexiune TCP/IP între imprimantă și rețea, în mediile Windows, Macintosh, UNIX sau Linux.
- activarea protocoalelor TCP/IP și HTTP pe imprimantă.
- un computer conectat la rețea, cu un browser web care acceptă JavaScript.

Accesarea Xerox® CentreWare® Internet Services

1. Deschideți un browser web pe computer.
2. Tastați adresa IP a imprimantei în câmpul de adresă.
3. Apăsăți tasta **Enter** sau **Return**.

Căutarea adresei IP a imprimantei

Adresa IP a imprimantei se poate afla prin intermediul panoului de comandă sau din raportul de configurare.

Pentru a instala driverele de imprimare ale unei imprimante conectate la rețea, veți avea nevoie de adresa IP a acesteia. Adresa IP vă va fi necesară pentru a putea accesa și configura setările imprimantei prin Xerox® CentreWare® Internet Services.

1. Pentru a afișa adresa IP a imprimantei pe panoul de comandă:
 - a. Apăsăți butonul **Stare aparat** pe panoul de comandă al imprimantei.
 - b. Atingeți fila **Informații aparat**.
Dacă administratorul de sistem a configurat afișarea setărilor de rețea astfel încât să indice adresa IP, adresa va apărea la începutul listei Informații aparat.
-  **Notă:** Dacă adresa IP nu se afișează, imprimați raportul de configurare sau luați legătura cu administratorul de sistem.
2. Pentru a imprima un raport de configurare, parcurgeți următorii pași:
 - a. Apăsăți butonul **Ajutor** pe panoul de comandă al imprimantei.
 - b. Atingeți **Raport de configurare a sistemului**.

c. Atingeți **Imprimare**.

Notă: Imprimați raportul de configurare la cel puțin două minute după pornirea imprimantei.

- Adresa TCP/IP apare în secțiunea Configurare rețea a paginii.
- Dacă adresa IP care apare în pagină este cea implicită a sistemului, de exemplu, 169.254.xxx.xxx, aceasta nu fost obținută de la un server DHCP.
- Așteptați două minute, apoi imprimați din nou raportul de configurare.
- Dacă adresa IP nu apare după cele două minute, luați legătura cu administratorul de sistem.

d. Pentru a închide fereastra, atingeți **X**.

Colectarea automată a datelor

Imprimanta colectează date automat, apoi transmite informațiile către o locație securizată în afara unității. Xerox sau un furnizor de servicii desemnat utilizează aceste date pentru a asigura servicii de asistență și de service pentru imprimantă, ori pentru facturare, pentru completarea stocurilor de consumabile sau îmbunătățirea produselor. Datele transmise automat pot include înregistrarea produsului, citirile contoarelor, nivelurile de consumabile, configurația și setările imprimantei, versiunea de software, precum și date despre problemă și codul de eroare. Xerox nu poate vizualiza, descărca sau citi conținutul documentelor stocate în imprimantă sau care trec prin aceasta ori prin sistemele dvs. informatice.

Pentru a dezactiva colectarea automată a datelor:

1. Deschideți un browser web pe computer.
2. Tastați adresa IP a imprimantei în câmpul de adresă.
3. Apăsăți tasta **Enter** sau **Return**.
4. În pagina de Bun venit din Xerox® CentreWare® Internet Services, selectați linkul din notă referitor la serviciile automatizate.

Selectarea acestui link deschide pagina SMart eSolutions Setup (Configurare SMart eSolutions) în Xerox® CentreWare® Internet Services. Pe această pagină, selectați **Neînscris** → **Aplicare**.



Notă: Puteți dezactiva SMart eSolutions numai dacă aveți acreditări de administrator. Dacă nu aveți acreditări de administrator, contactați administratorul imprimantei.

Asistent întreținere

Imprimanta este prevăzută cu o funcție de diagnoză incorporată. Aceasta vă permite să trimiteți informațiile de diagnoză direct la Xerox. Asistent întreținere este un instrument de diagnoză la distanță, care vă pune la dispoziție o modalitate rapidă de a rezolva problemele potențiale, de a primi ajutor și de a automatiza procesul de rezolvare a problemelor sau de reparații.

Activarea instrumentului Asistent întreținere

Înainte de a începe: dacă rețeaua utilizează un server proxy, configurați setările de Server proxy ale imprimantei pentru ca aceasta să se poată conecta la internet.

1. În fereastra Stare imprimantă faceți clic pe **Ajutor** → **Xerox®CentreWare® Internet Services**.
2. În Xerox®CentreWare®Internet Services, faceți clic pe **Status (Stare)** → **SMart eSolutions**.
3. În Smart eSolutions faceți clic pe **Asistent întreținere**.

4. Pentru a începe să trimiteți informații de stare către Xerox, faceți clic pe **Start an Online Troubleshooting Session at www.Xerox.com** (Pornire sesiune online de rezolvare a problemelor la www.Xerox.com).
5. După trimiterea datelor, browserul este redirecționat la www.xerox.com pentru a începe o nouă sesiune online de rezolvare a problemelor.

Informații despre facturare și utilizare

Informațiile despre facturare și utilizare apar în ecranul Contoare de facturare. Numărul afișat al imprimărilor se folosește pentru facturare. Pentru detalii despre vizualizarea acestor informații, consultați [Informații despre facturare și utilizare](#) din capitolul Întreținerea.

Mai multe informații

Sursele de mai jos vă stau la dispoziție cu informații suplimentare despre imprimantă:

Resursă	Locație
Ghid de instalare	Ghidul de instalare este furnizat împreună cu imprimanta. Pentru a descărca Ghidul de instalare, selectați următorul link pentru imprimanta dvs.: www.xerox.com/office/WC3335docs www.xerox.com/office/WC3345docs
Alte materiale referitoare la imprimantă	www.xerox.com/office/WC3335docs www.xerox.com/office/WC3345docs
Informații de asistență tehnică pentru imprimantă, inclusiv despre serviciile de asistență tehnică online, despre Online Support Assistant (Asistentul de Ajutor Online) și drivere de descărcat.	www.xerox.com/office/WC3335support www.xerox.com/office/WC3345support
Informații despre meniuri sau despre mesajele de eroare	Apăsați butonul Ajutor (?) de pe panoul de comandă.
Pagini cu informații	Imprimați paginile cu informații din panoul de comandă sau din Xerox® CentreWare® Internet Services, selectați Proprietăți → Servicii → Imprimare → Rapoarte .
Documentație Xerox® CentreWare® Internet Services	Selectați Ajutor în Xerox® CentreWare® Internet Services.
Comenzi de consumabile pentru imprimantă	www.xerox.com/office/WC3335supplies www.xerox.com/office/WC3345supplies
O resursă de instrumente și informații, inclusiv tutoriale interactive, modele de imprimare, sfaturi utile și funcții personalizate, adaptate nevoilor dvs.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Centrul local de vânzări și de asistență	- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/office/worldcontacts - WorkCentre® 3345: www.xerox.com/office/worldcontacts
Înregistrarea imprimantei	- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/office/register - WorkCentre® 3345: www.xerox.com/office/register
Magazinul online Xerox® Direct	www.direct.xerox.com/

Instalarea și configurarea

Acest capitol conține:

• Prezentarea generală a instalării și configurării.....	36
• Amplasarea imprimantei.....	37
• Conectarea imprimantei.....	38
• Configurarea setărilor de rețea.....	42
• Activarea funcțiilor de scanare pe imprimantă.....	43
• Modul economizor de energie.....	44
• Instalarea software-ului.....	45
• Instalarea imprimantei ca serviciu web pe dispozitive.....	49
• Instalarea manuală a unei imprimante WSD prin intermediul expertului Adăugare imprimantă.....	50
• AirPrint, Mopria, Google Cloud Print și NFC.....	51

Consultați:

- *Installation Guide* (Ghid de instalare) furnizat împreună cu imprimanta.
- *System Administrator Guide* (Ghid pentru administrarea sistemului):
 - www.xerox.com/office/WC3335docs
 - www.xerox.com/office/WC3345docs

Prezentarea generală a instalării și configurării

Înainte de a imprima, asigurați-vă că atât computerul, cât și imprimanta sunt alimentate cu curent, pornite și conectate. Configurați setările inițiale ale imprimantei. Instalați pe computer driverul și utilitarele software.

Imprimanta se poate conecta direct la computer, prin USB. De asemenea, o puteți conecta la o rețea, prin cablu Ethernet sau fără fir. Cerințele hardware și de cablare depind de metoda de conectare. Ruterele, huburile de rețea, switchurile, modemurile, cablurile Ethernet și USB nu se livrează cu imprimanta. Acestea se cumpără separat. Xerox recomandă conexiunea Ethernet pentru că, de obicei, este mai rapidă decât cea prin USB și oferă acces la Xerox® CentreWare® Internet Services.



Notă: Dacă discul *Software and Documentation* (Disc pentru software și documentație) nu este disponibil, puteți să descărcați cele mai recente drivere de la:

- www.xerox.com/office/WC3335drivers
- www.xerox.com/office/WC3345drivers

Related Topics:

[Amplasarea imprimantei](#)

[Selectarea unei metode de conectare](#)

[Conectarea imprimantei](#)

[Configurarea setărilor de rețea](#)

[Instalarea software-ului](#)

Amplasarea imprimantei

- Alegeți o zonă fără praf, cu temperaturi cuprinse între 10 și 30°C (50–90°F) și umiditate relativă de 20–80 %.



Notă: Schimbările bruște de temperatură pot afecta calitatea imprimării. Încălzirea rapidă a încăperii reci poate duce la formarea de condens în imprimantă, ceea ce afectează direct transferul de imagini.

- Așezați imprimanta pe o suprafață orizontală, solidă, fără vibrații, suficient de rezistentă pentru a susține greutatea aparatului. Imprimanta trebuie să stea orizontal, cu toate cele patru picioare bine rezemate pe suprafața de sprijin. Pentru a afla greutatea corespunzătoare configurației imprimantei, consultați [Specificații fizice](#).
- Așezați imprimanta astfel încât să rămână destul loc în jurul ei pentru a putea manevra consumabilele și pentru a asigura o ventilare corespunzătoare. Pentru a găsi cerințele de spațiu ale imprimantei, consultați [Cerințe de spațiu pentru configurația standard](#).
- După ce amplasați imprimanta, o puteți conecta la sursa de curent și la computer sau la rețea.

Conectarea imprimantei

Selectarea unei metode de conectare

Imprimanta se poate conecta la computer prin cablu USB sau prin cablu Ethernet. Metoda aleasă depinde de modul de conectare a computerului la rețea. Conexiunea USB este directă și se configurează cel mai ușor. Conexiunea Ethernet se utilizează în rețea. Dacă utilizați o conexiune de rețea, asigurați-vă că înțelegeți cum se conectează imprimanta la aceasta. Pentru detalii, consultați [Despre TCP/IP și despre adresele IP](#).



Notă:

- Nu toate opțiunile menționate sunt acceptate pentru toate imprimantele. Unele opțiuni sunt valabile doar pentru anumite modele de imprimantă, anumite configurații, sisteme de operare sau tipuri de driver.
- Cerințele hardware și de cablare depind de metoda de conectare. Ruterele, huburile de rețea, switchurile, modemurile, cablurile Ethernet și USB nu se livrează cu imprimanta. Acestea se cumpără separat.

Network

În cazul în care computerul este conectat la o rețea de birou sau de domiciliu, conectați imprimanta la un port de rețea prin intermediul unui cablu Ethernet. Rețele Ethernet conectează simultan multe computere, imprimante și dispozitive. În majoritatea cazurilor, conexiunea Ethernet este mai rapidă decât cea prin USB și asigură acces direct la setările imprimantei prin Xerox® CentreWare® Internet Services.

Rețea fără fir

Dacă în rețea există un ruter sau un dispozitiv de tip punct de acces fără fir, puteți conecta imprimanta la rețea prin conexiune fără fir. Conexiunea de rețea fără fir oferă acces și servicii similare conexiunilor prin cablu. De obicei, o conexiune fără fir este mai rapidă decât una prin USB și asigură acces direct la setările imprimantei prin Xerox® CentreWare® Internet Services.

USB

În cazul în care conectați imprimanta la un singur computer și nu aveți rețea, utilizați o conexiune USB. Conexiunea USB oferă viteze de transfer mari, dar nu mai mari decât conexiunile Ethernet. În plus, conexiunea USB nu permite accesarea Xerox® CentreWare® Internet Services.

Telefon

Pentru a transmite și a recepționa faxuri, imprimanta multifuncțională trebuie conectată la o linie telefonică dedicată.

Conectarea imprimantei la rețea

Conectați imprimanta la rețea cu un cablu Ethernet de categoria 5 sau superioară. La o rețea Ethernet se pot conecta unul sau mai multe computere și permite utilizarea simultană a mai multor imprimante și sisteme. O conexiune Ethernet asigură acces direct la setările imprimantei, prin Xerox® CentreWare® Internet Services.

Pentru a conecta imprimanta:

1. Asigurați-vă că imprimanta este oprită.
2. Conectați un capăt al cablului Ethernet din categoria 5 sau superioară la portul Ethernet al imprimantei. Conectați celălalt capăt al cablului Ethernet la un port de rețea configurat corect al unui hub sau ruter.
3. Conectați cablul de alimentare la imprimantă, apoi și la priza electrică.
4. Porniți imprimanta.
Pentru detalii despre configurarea setărilor de rețea, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)* la adresa:
 - www.xerox.com/office/WC3335docs
 - www.xerox.com/office/WC3345docs
5. Introduceți adresa IP a imprimantei sau setați Xerox® CentreWare® Internet Services să o descopere automat.

Conectarea la un computer prin USB

Pentru a putea conecta imprimanta prin USB, trebuie să aveți Windows 7, Windows 8 sau o versiune mai recentă, Windows Server 2008 sau o versiune mai recentă ori Macintosh OS X versiunea 10.9 sau mai recentă.

Pentru a conecta imprimanta la computer prin cablu USB:

1. Conectați capătul **B** al unui cablu USB 2.0 standard A/B la portul USB din partea frontală, dreapta, a imprimantei.
2. Conectați capătul **A** al cablului USB la un port USB de pe computer.
3. Dacă se lansează Expertul Windows hardware nou detectat, selectați **Revocare**.
4. Instalați driverele de imprimare. Pentru detalii, consultați [Instalarea software-ului](#).

Conectarea la o linie telefonică



Notă: Nu toate opțiunile menționate sunt acceptate pentru toate imprimantele. Unele opțiuni sunt valabile doar pentru anumite modele de imprimantă, anumite configurații, sisteme de operare sau tipuri de driver.

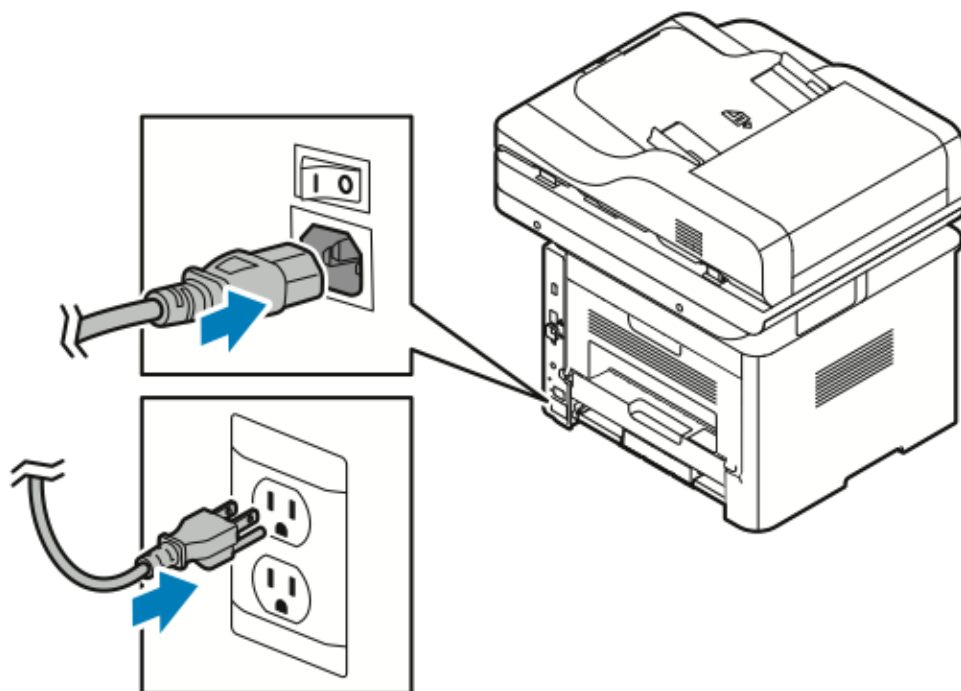
1. Conectați un cablu standard RJ11, cu grosimea 26 sau mai mare, conform standardului American Wire Gauge (AWG), la portul Linie din spatele imprimantei.
2. Conectați celălalt capăt al cablului RJ11 la o linie telefonică funcțională.
3. Activați și configurați funcțiile de fax.

Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)* la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Pornirea și oprirea imprimantei

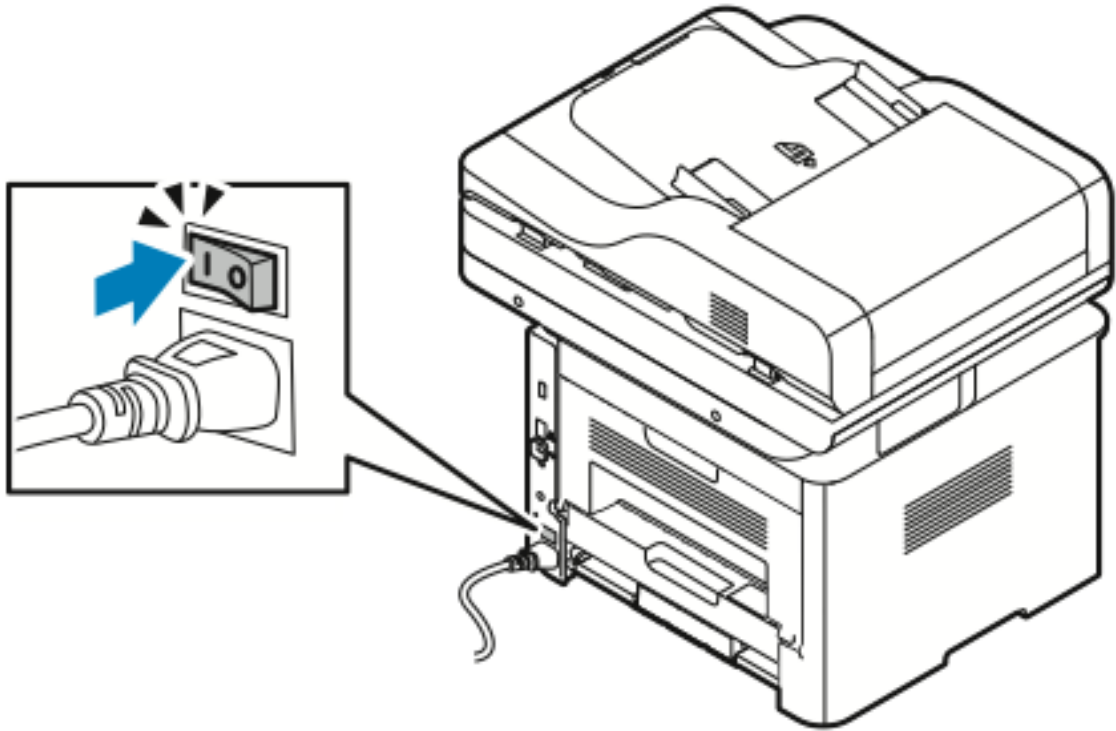
Înainte de a porni imprimanta, asigurați-vă că ați conectat cablul de alimentare atât la imprimantă, cât și la priza de curent. De asemenea, asigurați-vă că întrerupătorul este în poziția Oprit.



Imprimanta are un buton de *Oprire* pe ecranul senzorial și un *comutator de pornire/oprire* în partea din stânga, spate.

- Butonul *Oprire* inițiază o oprire disciplinată a componentelor electronice ale imprimantei.
- *Comutatorul de pornire/oprire* controlează alimentarea cu curent a imprimantei.

1. Pentru a porni imprimanta, treceți comutatorul de pornire/oprire în poziția **Pornit**.



Notă: În cazul în care comutatorul de pornire/oprire este în poziția **Pornit**, dar imprimanta nu este pornită, aceasta a fost oprită prin intermediul panoului de comandă. Pentru a porni imprimanta, treceți comutatorul de pornire/oprire în poziția **Oprit**, apoi din nou în poziția **Pornit**.

2. Pentru a opri imprimanta:



Atenție:

- Pentru a preveni defecțiunile, întâi opriți imprimanta prin intermediul panoului de comandă.
 - Nu conectați și nu deconectați cablul de alimentare cât timp imprimanta se oprește.
- a. Apăsați butonul **Economizor de energie** pe panoul de comandă al imprimantei.
 - b. Atingeți **Oprire**.



Notă: Când s-au stins toate luminile de pe panoul de comandă, secvența de oprire a imprimantei se consideră terminată. Oprirea cu comutatorul de pornire/oprire este opțională.

Configurarea setărilor de rețea

Despre TCP/IP și despre adresele IP

Computerele și imprimantele comunică prin rețelele Ethernet în special prin protocoalele TCP/IP. În general, computerele Macintosh folosesc fie TCP/IP, fie Bonjour drept protocol de comunicație cu imprimanta de rețea. În cazul sistemelor Macintosh OS X se preferă TCP/IP. Cu toate acestea, spre deosebire de TCP/IP, protocolul Bonjour nu necesită ca imprimantele și computerele să aibă adrese IP.

În cazul protocoalelor TCP/IP, fiecare imprimantă și fiecare computer trebuie să aibă o adresă IP unică. Multe rețele și rutere de cablu și DSL au servere DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Un server DHCP atribuie automat adrese IP computerelor și imprimantelor din rețea care au fost configurate să utilizeze DHCP.

Dacă utilizați un ruter de cablu sau DSL, consultați documentația acestuia pentru informații despre lucrul cu adresele IP.

Activarea funcțiilor de scanare pe imprimantă

Dacă imprimanta este conectată la rețea, puteți salva rezultatele scanării în oricare dintre locațiile de mai jos.

- FTP
- SMB
- HTTP
- HTTPS
- SFTP
- O adresă de e-mail
- Un folder partajat de pe computer

Pentru detalii, consultați [Xerox® CentreWare® Internet Services](#).



Notă: Dacă imprimanta este conectată prin cablu USB, nu puteți scana cu trimitere la o adresă de e-mail, nici cu salvare într-o locație din rețea, cum ar fi un folder partajat de pe computer.

Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)* la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Modul economizor de energie

Modul economizor reduce consumul de energie dacă imprimanta rămâne nefolosită o anumită perioadă de timp.

Nivelurile de economisire a energiei

Există două niveluri de economisire a energiei.

- **Modul economizor de energie 1:** după perioada de inactivitate specificată lumina ecranul senzorial se estompează, iar imprimanta funcționează cu consum de energie redus.
- **Modul economizor de energie 2:** după perioada de inactivitate specificată ecranul senzorial se stinge, iar imprimanta trece în modul de veghe.

Ieșirea din modul economizor de energie

Imprimanta iese automat din modul Economizor de energie la apariția oricăruia dintre evenimentele de mai jos:

- Apăsăți un buton pe panoul de comandă
- Atingeți ecranul interfeței cu utilizatorul
- Imprimanta primește date de la un dispozitiv conectat
- Deschideți orice ușa sau capac al imprimantei

Setarea timpului după care se trece în modul Economizor de energie, de la panoul de comandă

 **Notă:** Pentru procedura de mai jos aveți nevoie de acreditare de administrator. Dacă nu aveți acreditări de administrator, contactați administratorul imprimantei.

1. Apăsăți butonul **Stare aparat** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Setări dispozitiv** → **General** → **Temporizator economizor de energie**.
3. Pentru a selecta perioada dorită, apăsați butoanele săgeată sau introduceți valoarea prin intermediul tastaturii numerice.
 - Specificați durata perioadei de inactivitate după care se va trece din modul Pregătit în modul Consum redus.
 - Specificați durata perioadei de inactivitate după care se va trece din modul Consum redus în modul Veghe.
4. Atingeți **OK**.

Instalarea software-ului

Înainte de a instala software-ul driver, verificați dacă imprimanta este conectată la priză, pornită, conectată corect la rețea și dacă are adresă IP. Dacă nu reușiți să găsiți adresa IP, consultați [Căutarea adresei IP a imprimantei](#).

Dacă discul *Software and Documentation* (Disc pentru software și documentație) nu este disponibil, descărcați cele mai recente drivere de la:

- www.xerox.com/office/WC3335drivers
- www.xerox.com/office/WC3345drivers

Cerințe legate de sistemul de operare

- Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 și Windows Server 2012
- Macintosh OS X versiunea 10.9 și versiunile mai recente
- UNIX și Linux: Imprimanta acceptă conectarea la diferite platforme UNIX prin interfața de rețea. Pentru detalii, consultați:
 - www.xerox.com/office/WC3335drivers
 - www.xerox.com/office/WC3345drivers

Instalarea driverelor și a utilităților pentru Windows

Pentru a putea utiliza toate funcțiile imprimantei, instalați driverul de imprimare Xerox® și driverul de scanare Xerox®.

Pentru a instala driverele de imprimare și scanare:

1. Introduceți discul *Software and Documentation* (Software și Documentație) în unitatea corespunzătoare din computer. Programul de instalare pornește automat. Dacă programul de instalare nu pornește automat, navigați la unitatea de disc și faceți dublu clic pe fișierul **Setup.exe**.
2. Pentru a schimba limba, faceți clic pe **Limbă**.
3. Selectați limba, apoi faceți clic pe **OK**.
4. Faceți clic pe **Instalare drivere** → **Instalare drivere de imprimare și scanare**.
5. Pentru a accepta contractul de licență, faceți clic pe **De acord**.
6. Selectați imprimanta dvs. din lista celor descoperite, apoi faceți clic pe **Următorul**.
7. Dacă imprimanta dvs. nu apare în lista celor descoperite, faceți clic pe **Căutare extinsă**.
8. Dacă imprimanta nu apare nici acum în lista celor descoperite și cunoașteți adresa IP a acesteia, alegeți una dintre variantele de mai jos:
 - În partea de sus a ferestrei faceți clic pe pictograma **Imprimantă de rețea** și introduceți adresa IP sau numele DNS al imprimantei.
 - Faceți clic pe **Căutare** și selectați imprimanta dvs. din lista celor descoperite, apoi faceți clic pe **Următorul**.
9. Dacă imprimanta nu apare nici acum în lista celor descoperite și nu cunoașteți adresa IP a acesteia:
 - a. Faceți clic pe **Căutare avansată**.

- b. Dacă știți adresa de gateway și masca de rețea, faceți clic pe butonul de sus și introduceți adresele în câmpurile Gateway și Mască rețea.
- c. Dacă știți adresa unei alte imprimante din aceeași subrețea, faceți clic pe butonul din mijloc și introduceți adresa în câmpul Adresă IP.
- d. Faceți clic pe **Căutare**.
- e. Selectați imprimanta dvs. din lista celor descoperite, apoi faceți clic pe **Următorul**.



Notă: În momentul în care imprimanta apare în fereastra Imprimante descoperite, se afișează adresa IP a acesteia. Notați-vă adresa IP pentru a o folosi ulterior.

10. Selectați driverul dorit.
11. Faceți clic pe **Instalare**.
12. Dacă programul de instalare vă solicită adresa IP, introduceți adresa IP a imprimantei.
13. Dacă programul de instalare vă solicită să reporniți computerul, faceți clic pe **Repornire** pentru a finaliza instalarea driverelor.
14. Pentru a finaliza instalarea, faceți clic pe **Terminare**.

Instalarea driverelor de imprimare pe Macintosh OS X versiunea 10.9 și pe versiunile ulterioare

Urmați această procedură pentru a instala driverul de imprimare, astfel încât să aveți acces la toate funcțiile imprimantei.

Pentru a instala driverul de imprimare:

1. Introduceți discul *Software and Documentation* (Software și Documentație) în unitatea corespunzătoare din computer.
2. Pentru a vizualiza fișierul **.dmg** corespunzător imprimantei, faceți clic pe pictograma disc de pe desktop.
3. Deschideți fișierul **.dmg**, apoi navigați la fișierul de instalare potrivit pentru sistemul de operare pe care îl utilizați.
4. Pentru a începe instalarea, deschideți fișierul cu pachetul de instalare.
5. Pentru a confirma mesajele de avertisment și de introducere, faceți clic pe **Continuare**. Faceți clic din nou pe **Continuare**.
6. Pentru a accepta acordul de licență, faceți clic pe **Continuare**, apoi pe **Sunt de acord**.
7. Pentru a accepta locația de instalare actuală, faceți clic pe **Instalare**. Dacă doriți să selectați o altă locație pentru fișierele de instalare, faceți clic pe **Instalare**.
8. Introduceți parola, apoi faceți clic pe **Instalare software**.
9. Selectați imprimanta dvs. din lista celor descoperite, apoi faceți clic pe **Continuare**. Dacă imprimanta dvs. nu apare în lista celor descoperite:
 - a. Faceți clic pe pictograma **Imprimantă de rețea**.
 - b. Tastați adresa IP a imprimantei, apoi faceți clic pe **Continuare**.
 - c. Selectați imprimanta dvs. din lista celor descoperite, apoi faceți clic pe **Continuare**.
10. Pentru a accepta mesajul despre coada de imprimare, faceți clic pe **Continuare**.
11. Pentru a accepta mesajul despre succesul instalării, faceți clic pe **Închidere**.
12. Pentru a verifica dacă driverul de imprimare recunoaște opțiunile instalate:
 - a. În meniul Apple, click **Preferințe sistem** → **Imprimante și scanere**.

- b. Selectați imprimanta din listă, apoi faceți clic pe **Opțiuni și consumabile**.
- c. Faceți clic pe **Opțiuni**.
- d. Verificați dacă toate opțiunile instalate pe imprimantă apar corect.
- e. Dacă faceți modificări în setări, faceți clic pe **OK**, închideți fereastra, apoi închideți Preferințe sistem.

Instalarea driverelor de scanare pentru Macintosh

Pentru a instala driverul de scanare:

1. Pentru a descărca cea mai recentă versiune de driver, accesați:
 - www.xerox.com/office/WC3335drivers
 - www.xerox.com/office/WC3345drivers
2. Descărcați pachetul corespunzător sistemului de operare.
3. Pentru a vizualiza fișierul **.dmg** corespunzător imprimantei, faceți clic pe pictograma disc de pe desktop.
4. Deschideți fișierul **Scan Installer.dmg**, apoi navigați la fișierul de instalare potrivit pentru sistemul de operare pe care îl utilizați.
5. Deschideți fișierul pachet **Scan Installer**.
6. Pentru a confirma mesajele de avertisment și de introducere, faceți clic pe **Continuare**.
7. Pentru a accepta acordul de licență, faceți clic pe **Continuare**, apoi pe **Sunt de acord**.
8. Faceți clic din nou pe **Continuare**.
9. Introduceți parola, apoi faceți clic pe **OK**.
10. Dacă vi se solicită să închideți celelalte procese de instalare, faceți clic pe **Continuare instalare**.
11. Pentru a reporni, faceți clic pe **Deconectare**.

Instalarea driverelor de imprimare pentru UNIX și Linux



Notă:

- Pentru a putea instala driverele de imprimare UNIX pe computer, aveți nevoie de privilegii de utilizator root sau de superutilizator.
- Această procedură necesită conexiune internet.

Pentru a instala driverele Linux, parcurgeți pașii de mai jos, apoi selectați **Linux** în loc de UNIX pentru sistemul de operare și pachet.

Pentru a instala driverul de imprimare:

1. La panoul de comandă al imprimantei, pentru adresa IP, procedați astfel:
 - a. Permiteți imprimantei să obțină o adresă DHCP.
 - b. Imprimați un raport de configurare și păstrați-l pentru referințe ulterioare. Pentru detalii despre imprimarea raportului de configurare, consultați [Imprimarea raportului de configurare de la panoul de comandă](#).
 - c. Verificați în raportul de configurare dacă protocolul TCP/IP este activat și dacă este instalat cablul de rețea.
2. La computer, efectuați următoarele operații:

- a. Selectați modelul imprimantei pe site-ul driverului de imprimare al acesteia.
 - b. Selectați **UNIX** din meniul sistem de operare, apoi faceți clic pe **Acces**.
 - c. Selectați pachetul corespunzător sistemului de operare.
 - d. Pentru a începe descărcarea, faceți clic pe butonul **Start**.
3. Faceți clic pe linkul **Ghid de instalare** în notele de sub pachetul de driver pe care l-ați selectat, apoi urmați instrucțiunile de instalare.

Alte drivere

Se pot descărca următoarele drivere:

- Xerox® Global Print Driver funcționează cu orice imprimantă din rețea, inclusiv cu cele ale altor producători. Se autoconfigurează la instalare în funcție de imprimantă.
- Xerox® Mobile Express Driver funcționează cu orice imprimantă disponibilă, care acceptă PostScript standard. Ori de câte ori selectați Imprimare, se autoconfigurează pentru imprimanta corectă. În cazul în care călătoriți des în alte locuri, puteți salva imprimantele preferate din locațiile respective și imprimanta păstrează setările.

Descărcați driverele de la:

- www.xerox.com/office/WC3335drivers
- www.xerox.com/office/WC3345drivers

Instalarea imprimantei ca serviciu web pe dispozitive

Serviciile web pe dispozitive (Web Services on Devices, WSD) le permit clienților să descopere și să acceseze prin rețea dispozitive la distanță și serviciile aferente. WSD acceptă descoperirea, controlul și utilizarea dispozitivelor.

1. La computer, faceți clic pe **Start**, apoi selectați **Dispozitive și imprimante**.
2. Pentru a lansa expertul Adăugare dispozitiv, faceți clic pe **Adăugare dispozitiv**.
3. Selectați dispozitivul pe care doriți să îl utilizați din lista celor disponibile, apoi faceți clic pe **Următorul**.



Notă: Dacă imprimanta pe care doriți să o utilizați nu apare în listă, faceți clic pe butonul **Revocare**. Adăugați manual imprimanta WSD prin intermediul expertului Adăugare imprimantă; pentru detalii, consultați secțiunea Instalarea manuală a unei imprimante WSD prin intermediul expertului Adăugare imprimantă.

4. Faceți clic pe **Închidere**.

Instalarea manuală a unei imprimante WSD prin intermediul expertului Adăugare imprimantă

1. La computer, faceți clic pe **Start**, apoi selectați **Dispozitive și imprimante**.
2. Pentru a lansa expertul Adăugare imprimantă, faceți clic pe **Adăugare dispozitiv**.
3. Faceți clic pe **Adăugare imprimantă de rețea, fără fir sau Bluetooth**.
4. Selectați dispozitivul pe care doriți să îl utilizați din lista celor disponibile, apoi faceți clic pe **Următorul**.
5. Dacă imprimanta dorită nu apare în listă, faceți clic pe **Imprimanta care mă interesează nu apare în listă**.
6. Selectați **Adăugare imprimantă utilizând o adresă TCP/IP sau un nume de gazdă**, apoi faceți clic pe **Următorul**.
7. În câmpul Tip dispozitiv, selectați **Dispozitiv servicii web**.
8. Introduceți adresa IP a imprimantei în câmpul Nume gazdă sau adresă IP. Faceți clic pe **Următorul**.
9. Selectați o opțiune de partajare a imprimantei cu alți utilizatori ai rețelei.
10. Introduceți un nume de partajare, o locație și comentarii care să permită identificarea imprimantei în vederea partajării. Faceți clic pe **Următorul**.
11. Pentru a seta imprimanta drept implicită, selectați o opțiune. Pentru a testa conexiunea, faceți clic pe **Imprimare pagină de testare**.
12. Faceți clic pe **Finalizare**.

AirPrint, Mopria, Google Cloud Print și NFC

Puteți imprima fără driver de imprimare dacă utilizați:

AirPrint

Utilizați AirPrint pentru a imprima direct de la un dispozitiv cu sau fără fir, fără a utiliza un driver de imprimare. AirPrint este o funcție software care permite imprimarea de la dispozitive cu sau fără fir, care au sisteme de operare Apple iOS, respectiv Mac OS, fără a instala un driver de imprimare. Imprimantele care acceptă AirPrint vă permit să imprimați sau să lucrați cu faxuri direct de la computerele Mac, telefoanele iPhone, tabletele iPad și dispozitivele iPod touch.

Mopria

Mopria este o funcție software prin care utilizatorii pot imprima de la dispozitive mobile, fără să aibă nevoie de driver de imprimare. Puteți utiliza Mopria pentru a imprima de la un dispozitiv mobil, direct cu imprimantele care acceptă Mopria.

Google Cloud Print

Google Cloud Print vă permite să imprimați documente de la un dispozitiv conectat la internet, fără a folosi un driver de imprimare. Documentele stocate în cloud, pe un computer personal, o tabletă sau un smartphone se pot transmite la imprimantă de oriunde.

NFC (Near Field Communication)

Near field communication (NFC) este o tehnologie care face posibilă comunicarea între dispozitive aflate la distanțe de cel mult 10 centimetri unul de altul. Puteți utiliza NFC pentru a obține interfața de rețea cu care să puteți stabili o conexiune TCP/IP între dispozitiv și imprimantă.

Pentru informații suplimentare, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)*:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Hârtia și suporturile de imprimare

Acest capitol conține:

- Tipuri de hârtie acceptate 54
- Încărcarea hârtiei..... 59
- Imprimarea pe hârtie specială..... 74

Tipuri de hârtie acceptate

Această imprimantă a fost concepută pentru a permite utilizarea mai multor tipuri de hârtie sau de suporturi de imprimare. Pentru a asigura o calitate optimă a imprimării și a evita blocajele, urmați indicațiile din această secțiune.

Pentru rezultate optime, utilizați hârtiile și suporturile de imprimare Xerox recomandate pentru această imprimantă.

Comandarea hârtiei

Pentru a comanda hârtie sau alte suporturi de imprimare, contactați distribuitorul local sau accesați:

- www.xerox.com/office/WC3335supplies
- www.xerox.com/office/WC3345supplies

Instrucțiuni generale pentru încărcarea hârtiei

- Filăți colile de hârtie înainte de a le pune în tava de hârtie.
- Nu puneți prea multă hârtie în tăvi. Nu depășiți linia de umplere maximă din tavă.
- Reglați ghidajele în funcție de formatul hârtiei.
- Dacă apar prea multe blocaje, utilizați hârtie sau suporturi de imprimare acceptate dintr-un alt pachet.
- Nu imprimați pe colile cu etichete dacă s-a dezlipit vreo etichetă de pe acestea.
- Folosiți doar plicuri de hârtie.
- Imprimați pe o singură față a plicurilor.

Hârtii care pot deteriora imprimanta

Unele tipuri de hârtie și de suporturi de imprimare pot deteriora calitatea imprimării, se pot bloca mai des sau pot deteriora imprimanta. Nu folosiți următoarele tipuri de hârtie:

- Hârtie rugoasă sau poroasă
- Hârtie pentru imprimante cu jet de cernelă
- Hârtie lucioasă sau tratată, nedestinată imprimantelor cu laser
- Hârtie pe care s-au făcut fotocopii
- Hârtie pliată sau șifonată
- Hârtie cu decupare sau perforații
- Hârtie capsată
- Plicuri cu geam, cu capse metalice, lipite pe margine sau cu benzi adezive acoperite
- Plicuri căptușite
- Suportul de imprimare din plastic



Atenție: Garanția Xerox®, contractul de service și Xerox® Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) nu acoperă defecțiunile suferite de imprimantă din cauza hârtiei neacceptate sau a suporturilor de imprimare/copiere speciale. Xerox® Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) este disponibilă în Statele Unite ale Americii și în Canada. Acoperirea asigurată de garanție poate varia în afara acestor regiuni. Pentru detalii suplimentare, contactați reprezentantul Xerox local.

Indicații pentru depozitarea hârtiei

Păstrarea hârtiei și a celorlalte suporturi contribuie la obținerea unei calități optime a imprimării.

- Depozitați hârtie în locuri întunecoase, răcoroase și relativ uscate. Cele mai multe tipuri de hârtie sunt sensibile la lumina vizibilă și la ultraviolete. Radiațiile ultraviolete ale soarelui și ale becurilor fluorescente sunt foarte dăunătoare pentru hârtie.
- Nu expuneți hârtia acțiunii prelungite a luminii puternice.
- Păstrați temperatura și umiditatea relativă constante.
- Nu depozitați hârtia în pod, în bucătărie, în garaj sau în pivniță. În aceste spații este mai probabil să fie umezeală.
- Hârtia trebuie să stea pe orizontală, pe palete, cutii, rafturi sau în fișete.
- Nu duceți mâncare și băuturi în zonele în care depozitați sau manipulați hârtie.
- Nu deschideți pachetele de hârtie sigilate decât atunci când urmează să le încărcăți în imprimantă. Lăsați hârtia depozitată în ambalajul original. Ambalajul protejează hârtia împotriva creșterii, respectiv scăderii nivelului de umiditate.
- Unele suporturi de imprimare se ambalează în pungi de plastic resigilabile. Păstrați suportul în pungă până când urmează să-l utilizați. Lăsați suportul neutilizat în punga resigilată pentru protecție.

Tipuri și greutateți de hârtie acceptate

Tăvi	Tipuri de hârtie	Greutăți
Tăvile manuală, 1 și 2	Obișnuită Hârtie cu antet Preimprimată Perforată Hârtie subțire Hârtie groasă Carton Standard Reciclată Pentru arhivare	70-85 g/m ² 70-85 g/m ² 70-85 g/m ² 70-85 g/m ² 60-70 g/m ² 85-105 g/m ² 106-163 g/m ² 105-120 g/m ² 60-85 g/m ² Nu este cazul
Numai tava manuală și tava 1	Transparentă	Nu este cazul
Numai tava manuală	Etichete Plic Personalizat	120-150 g/m ² 75-90 g/m ² 60-220 g/m ²

Formate de hârtie standard acceptate

Tavă	Formate standard europene	Formate standard din America de Nord
Tăvile manuală, 1 și 2	A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 in.) A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 in.) JIS B5 (182 x 257 mm, 7,2 x 10,1 in.) ISO B5 (176 x 250 mm, 6,9 x 9,8 in.) A6 (105 x 148 mm, 4,1 x 5,8 in.)	Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 in.) Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 in.) Oficio (216 x 343 mm, 8,5 x 13,5 in.) Folio (216 x 330 mm, 8,5 x 13 in.) Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 in.) Statement (140 x 216 mm, 5,5 x 8,5 in.)
Numai tava manuală	Plic C5 (162 x 229 mm, 6,4 x 22,86 cm.) Plic C6 (114 x 162 mm, 4,5 x 6,38 in.) Plic DL (110 x 220 mm, 4,33 x 8,66 in.) Carton index (76,2 x 127 mm, 3 x 5 in.) Carte poștală (100 x 148 mm, 3,94 x 5,83 in.)	Carte poștală (102 x 152 mm, 4 x 6 in.) Plic nr. 10 (241 x 105 mm, 4,1 x 9,5 in.) Plic nr. 9 (114 x 162 mm, 4,5 x 6,38 in.) Plic Monarch (98 x 190 mm, 3,9 x 7,5 in.) Carton index (76,2 x 127 mm, 3 x 5 in.)

Formate de hârtie personalizate acceptate

Tavă	Lățime	Lungime
Tava manuală	98-216 mm (3,9-215,90 mm.)	148–356 mm (5,8–14 in.)
1 și 2	105-216 mm (4,1-215,90 mm.)	148–356 mm (5,8–14 in.)

Tipuri și greutatea de hârtie acceptate pentru imprimarea automată pe 2 fețe

Tipuri de hârtie	Greutăți
Hârtie subțire	60-70 g/m ²
Reciclată	60-85 g/m ²
Obișnuită Hârtie cu antet Perforată Preimprimată	70-85 g/m ²
Hârtie groasă	86-105 g/m ²
Standard	105-120 g/m ²

Formate de hârtie standard pentru imprimarea automată pe 2 fețe

Formate standard europene	Formate standard din America de Nord
A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 in.)	Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 in.) Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 in.) Oficio (216 x 343 mm, 8,5 x 13,5 in.) Folio (216 x 330 mm, 8,5 x 13 in.) Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 in.)

Formate de hârtie personalizate acceptate pentru imprimarea automată pe 2 fețe

Sursă	Tipuri de suport de imprimare	Formate	Grosime
Tava 1 sau 2	Obișnuită, Subțire, Groasă, Standard, Carton, Reciclată, Pentru arhivare	A4, Letter, Legal, Executive, Folio, Oficio, ISO B5, JIS B5, A5, A6	60-163 g (16-19,50 kg.)
Tava manuală	Obișnuită, Subțire, Groasă, Standard, Carton, Bumbac, Color, Preimprimată, Reciclată, Pentru arhivare, Transparente, Etichete	A4, Letter, Legal, Executive, Folio, Oficio, ISO B5, JIS B5, A5, A6, 3 in. x 5 in.	60-220 g (16-26,31 kg.)
	Plic	Monarch, Nr.10, DL, C5, C6	
	Carton	Carte poștală internațională	
	Personalizat	format minim: 75 mm lățime x 125 mm lungime (2,95 inchi lățime x 4,92 inchi lungime)	
2 fețe	Obișnuită, Subțire, Groasă, Standard, Reciclată	A4, Letter, Legal, Folio, Oficio	60-120 g (16-14,51 kg.)

Încărcarea hârtiei

Încărcarea hârtiei în tava manuală

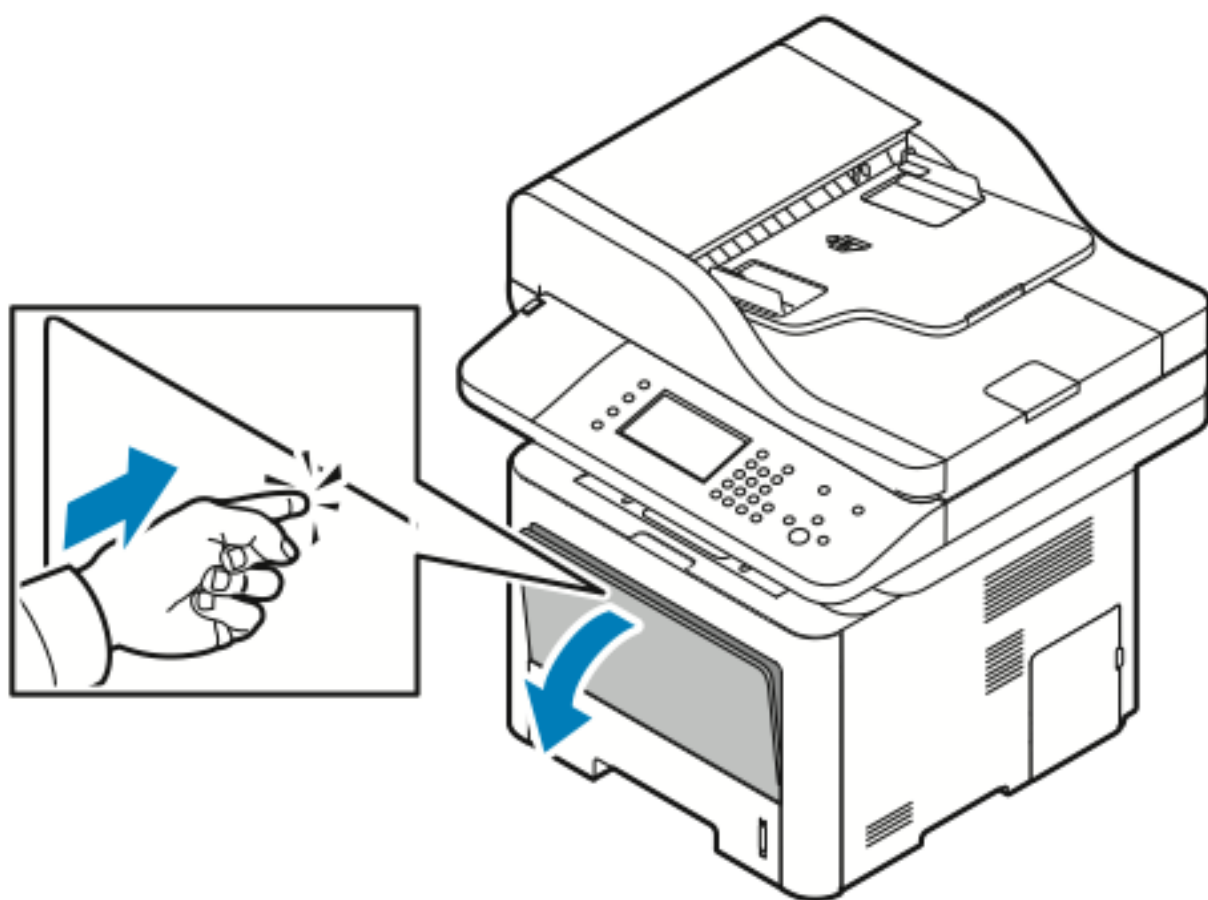
Pentru a încărca hârtie în tava manuală:

1. Deschideți tava manuală.

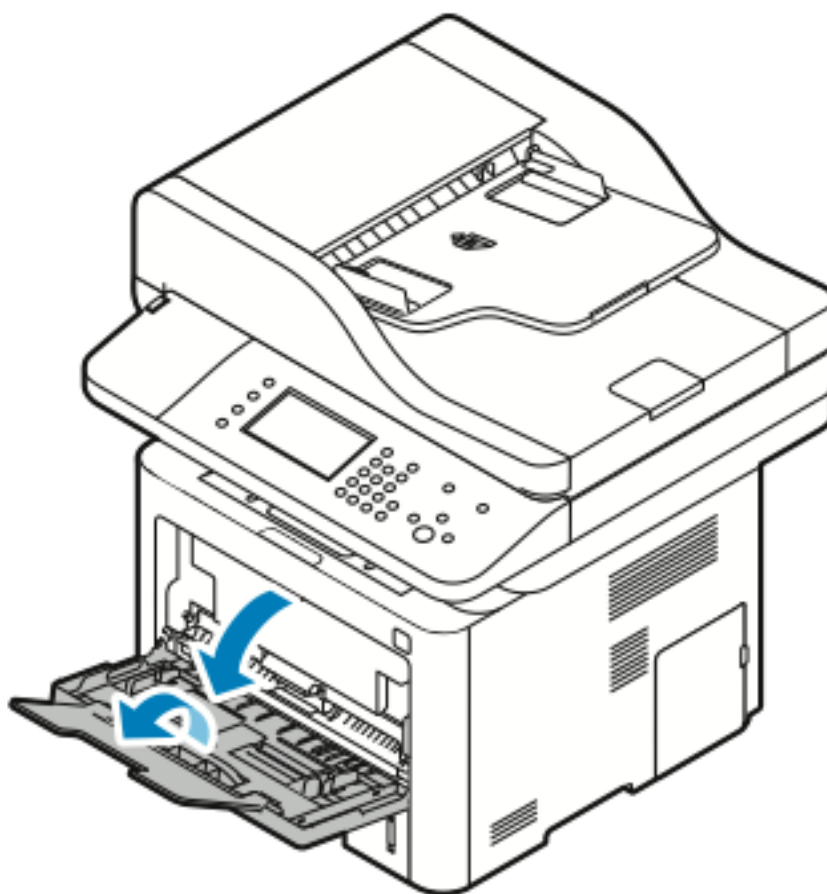


Notă: Dacă tava manuală este deschisă și conține deja hârtie, scoateți colile cu alt format sau de tip diferit.

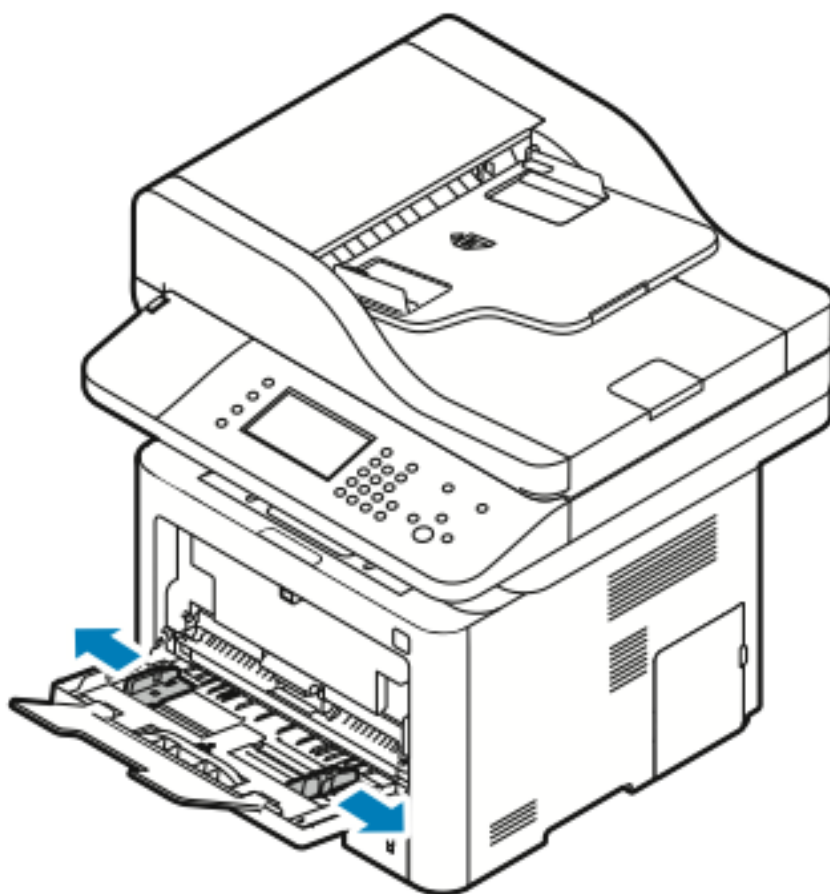
- a. Pentru a deschide tava manuală, apăsați capacul.



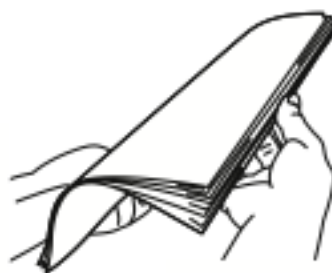
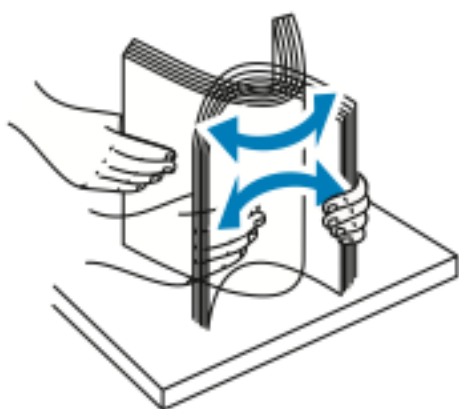
- b. Extindeți până la capăt tava manuală.



2. Deplasați ghidajele de lungime și lățime spre exterior.

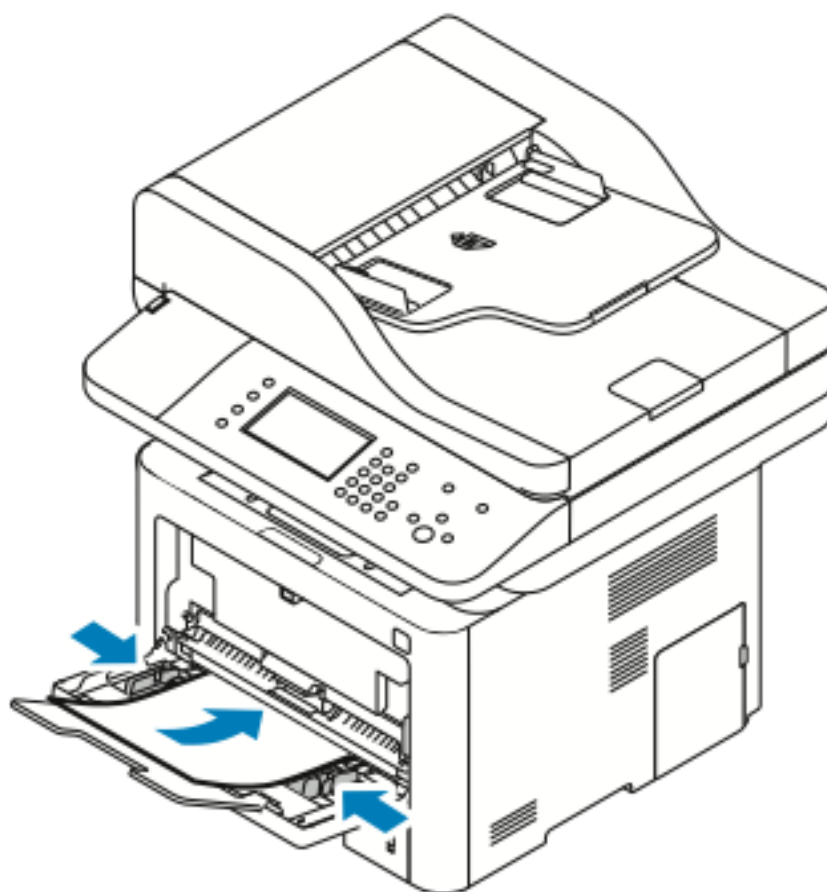


3. Îndoți colile de hârtie înainte și înapoi și filați-le. Pe o suprafață netedă, aliniați marginile colilor din stivă. Această procedură separă colile lipite și reduce probabilitatea blocajelor.



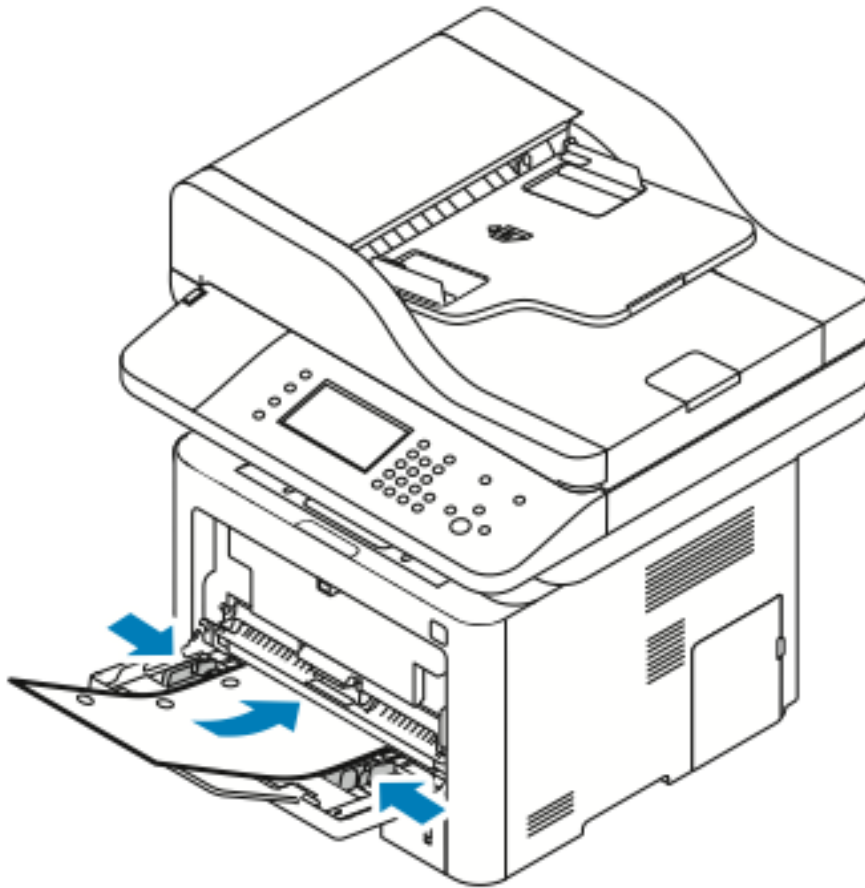
Notă: Pentru a evita blocajele cu hârtie și alimentarea greșită, nu scoateți hârtia din ambalaj decât atunci când urmează să fie utilizată.

4. Puneți hârtia în tavă, apoi reglați ghidajele de lățime astfel încât să atingă muchiile color.

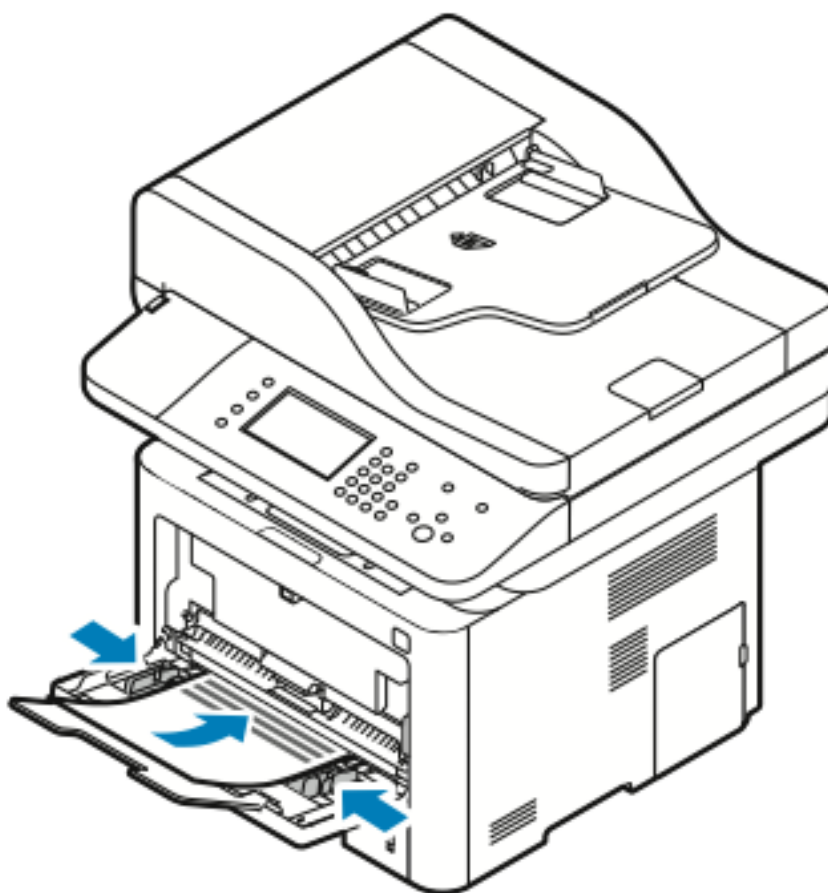


Notă: Nu depășiți linia de umplere maximă. Dacă puneți prea multă hârtie în tavă, pot apărea blocaje.

- Hârtia perforată se pune cu perforațiile spre stânga imprimantei.



- Dacă imprimați pe 1 sau pe 2 fețe și doriți să alimentați hârtie cu antet sau preimprimată, așezați colile cu antetul în sus, astfel încât să intre în imprimantă cu marginea de sus înainte.

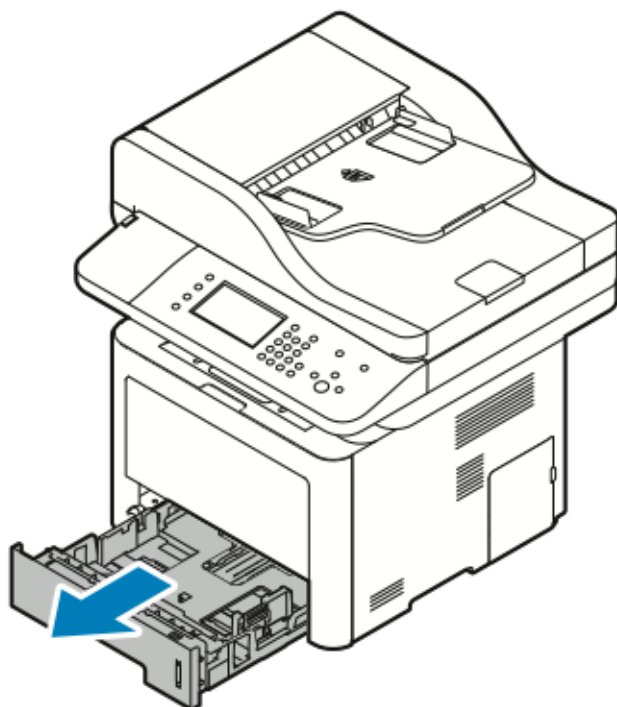


5. Atunci când pe panoul de comandă se afișează un mesaj în acest sens, verificați formatul, tipul și culoarea hârtiei în ecranul Setări hârtie.
6. Atingeți **Confirmare**.

Încărcarea hârtiei în tava 1

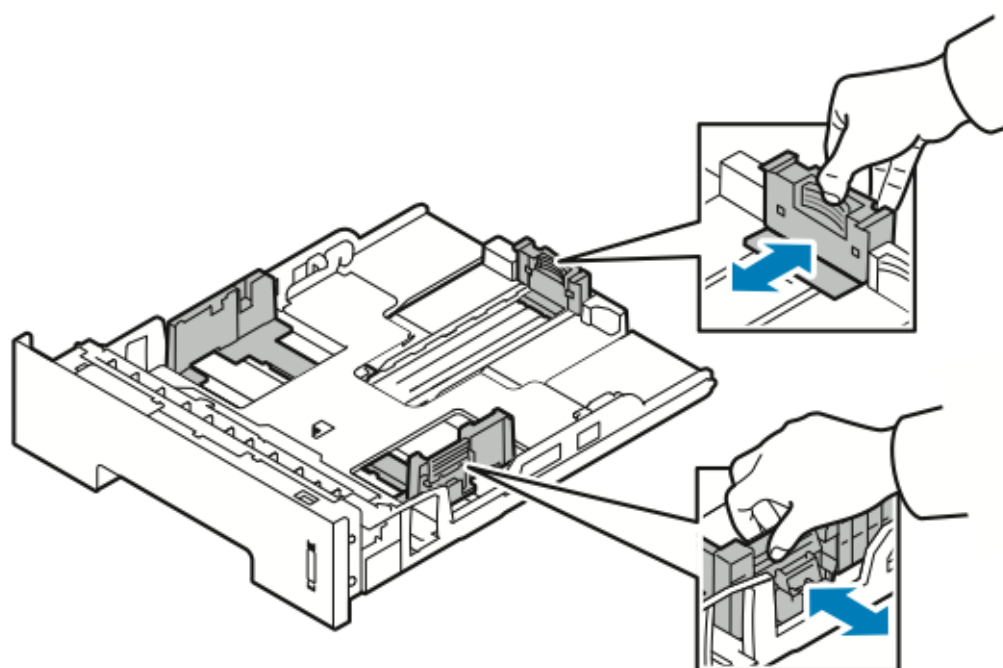
În tava 1 se pot încărca maximum 250 de coli de hârtie.

1. Trageți tava spre exterior și scoateți-o.

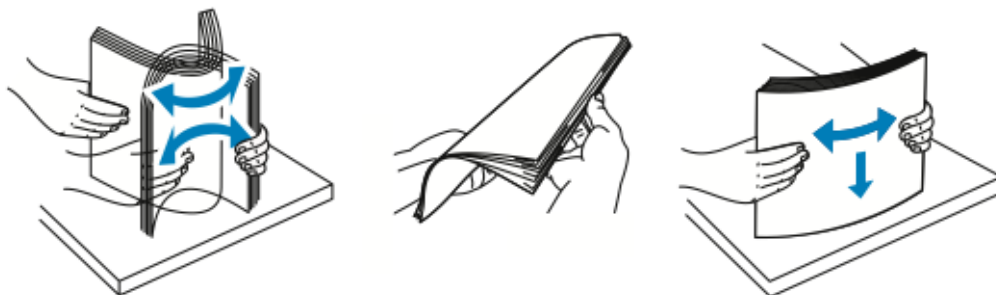


2. Deplasați ghidajele de lungime și lățime spre exterior.

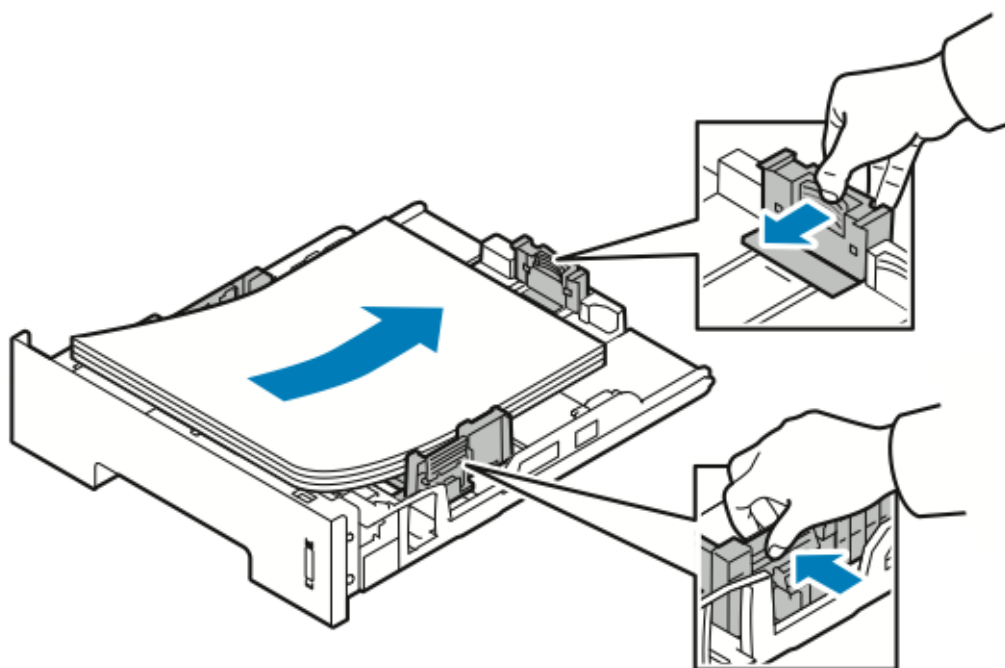
- a. Prindeți între degete pârghia fiecărui ghidaj.
- b. Glisați ghidajele până când se opresc.
- c. Eliberați pârghiile.



3. Îndoți colile de hârtie înainte și înapoi și filați-le. Pe o suprafață netedă, aliniați marginile colilor din stivă. Această procedură separă colile lipite și reduce probabilitatea blocajelor de hârtie.

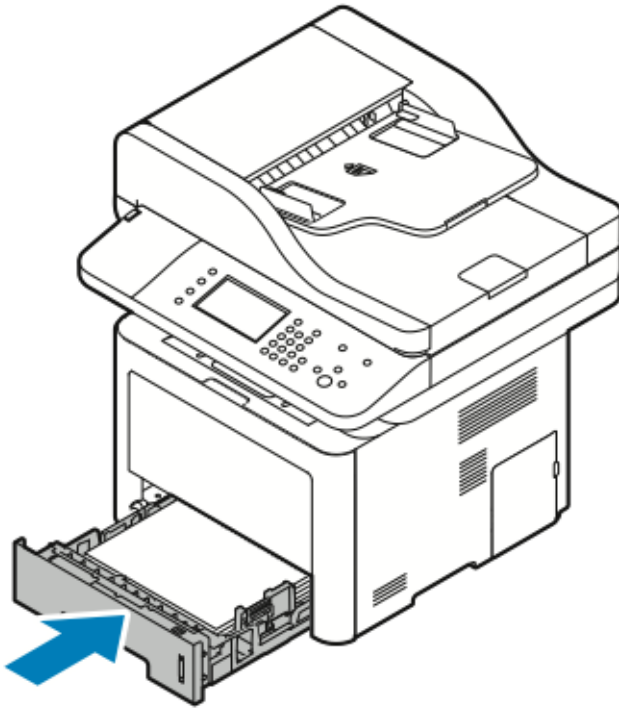


4. Puneți hârtia în tavă, conform indicațiilor, apoi reglați ghidajele în funcție de formatul colilor.



- Hârtia se pune în tavă cu fața de imprimat în jos.
- Hârtia perforată se pune cu perforațiile spre dreapta imprimantei.
- Nu depășiți linia de umplere maximă. Dacă puneți prea multă hârtie în tavă, pot apărea blocaje.

5. Glisați tava în imprimantă și împingeți-o până se oprește.

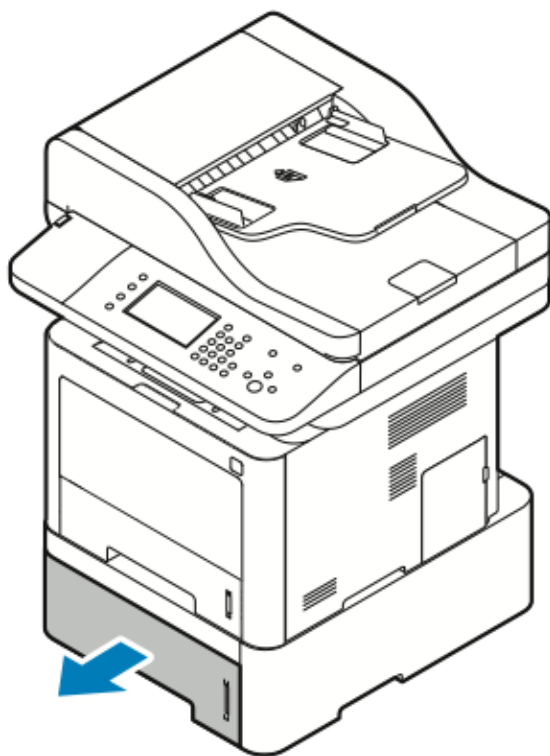


6. Atunci când pe panoul de comandă se afișează un mesaj în acest sens, verificați formatul, tipul și culoarea hârtiei în ecranul Setări hârtie.
7. Atingeți **Confirmare**.

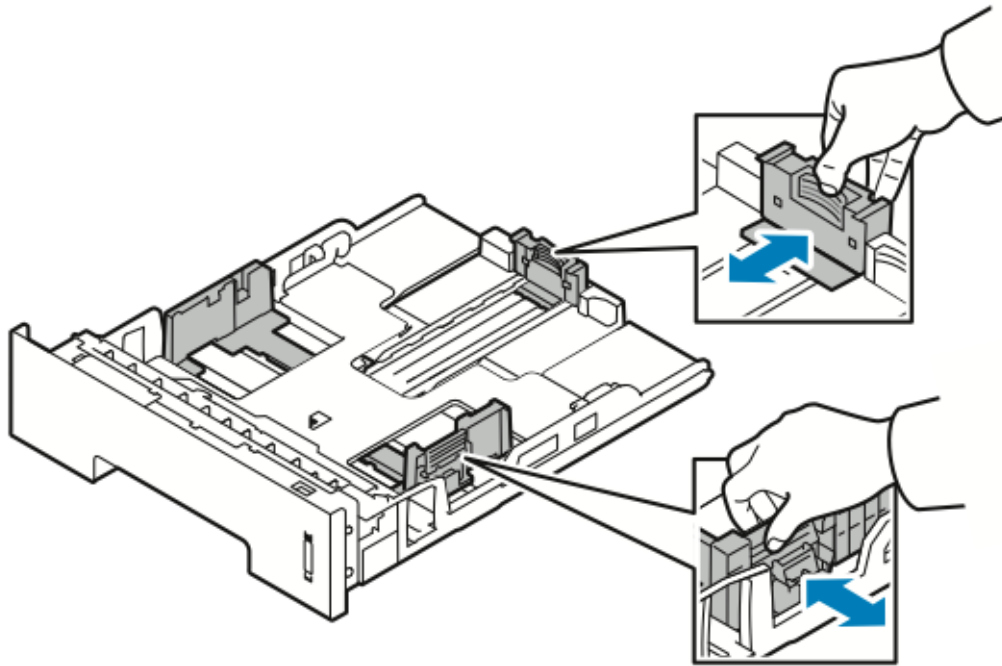
Încărcarea hârtiei în tava opțională 2

În tava 2 se pot încărca maximum 550 de coli de hârtie.

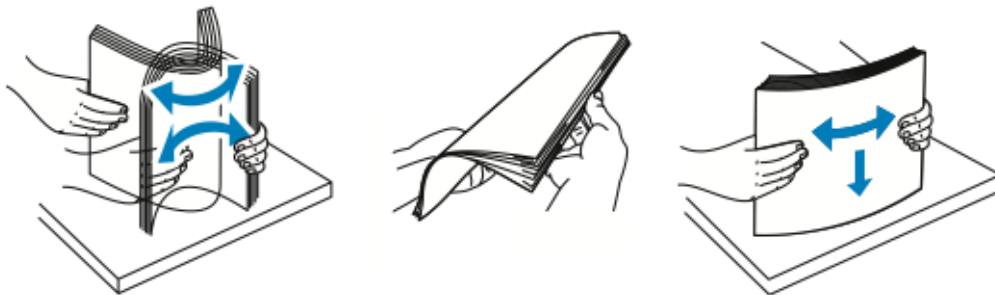
1. Pentru a scoate tava din imprimantă, trageți-o în afară până când se oprește, ridicați ușor partea din față a tăvii, apoi trageți pentru a o scoate.



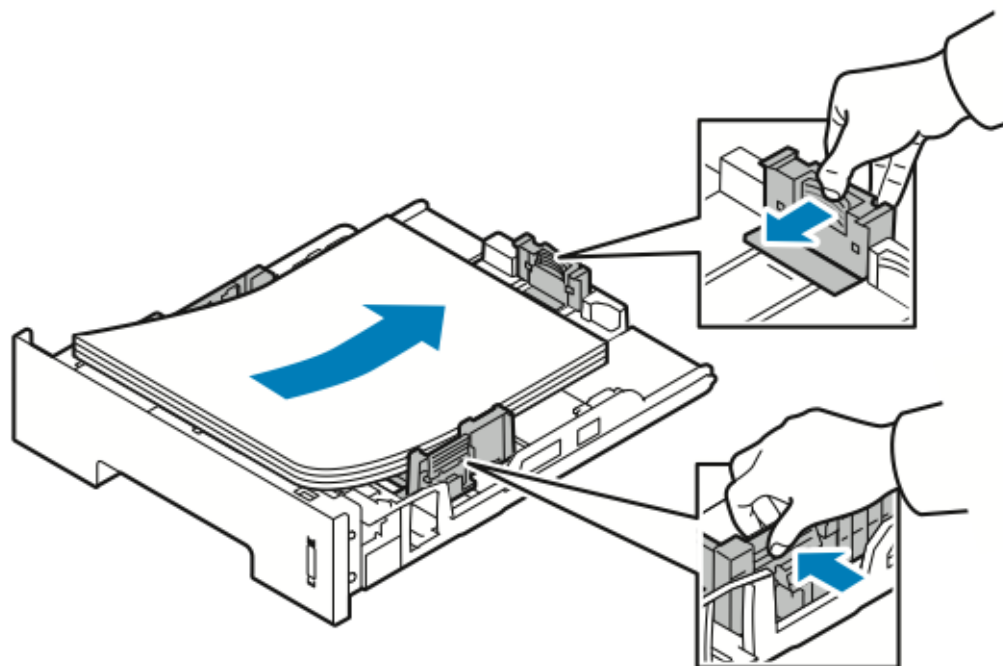
2. Deplasați ghidajele de lungime și lățime spre exterior.
 - a. Prindeți între degete pârghia fiecărui ghidaj.
 - b. Glisați ghidajele până când se opresc.
 - c. Eliberați pârghiile.



3. Îndoți colile înainte și înapoi și filați-le. Pe o suprafață netedă, aliniați marginile colilor din stivă. Această procedură separă colile lipite și reduce probabilitatea blocajelor de hârtie.

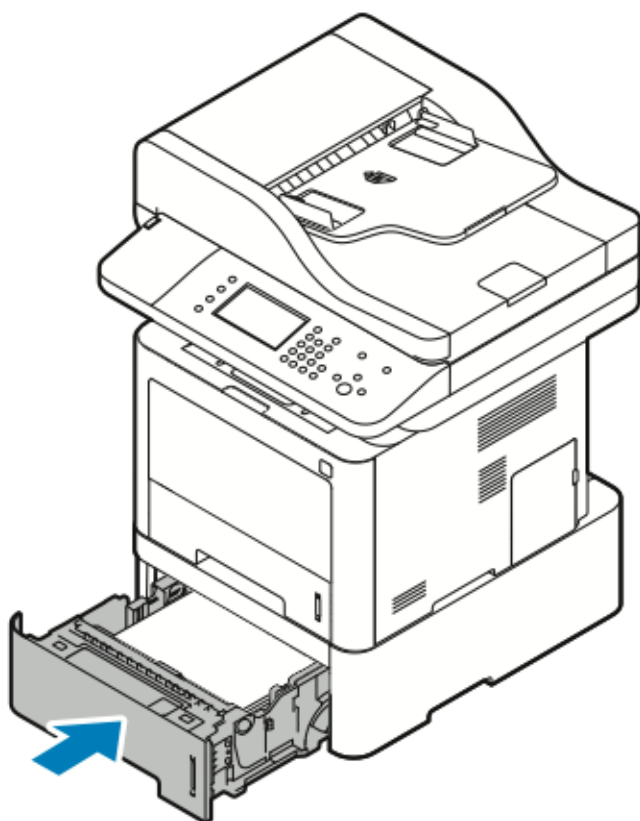


4. Puneți hârtia în tavă, conform indicațiilor. Reglați ghidajele de hârtie în funcție de formatul hârtiei.



- Hârtia se pune în tavă cu fața de imprimat în jos.
- Hârtia perforată se pune cu perforațiile spre dreapta imprimantei.
- Nu depășiți linia de umplere maximă. Dacă puneți prea multă hârtie în tavă, pot apărea blocaje.

5. Glisați tava în imprimantă până se oprește.



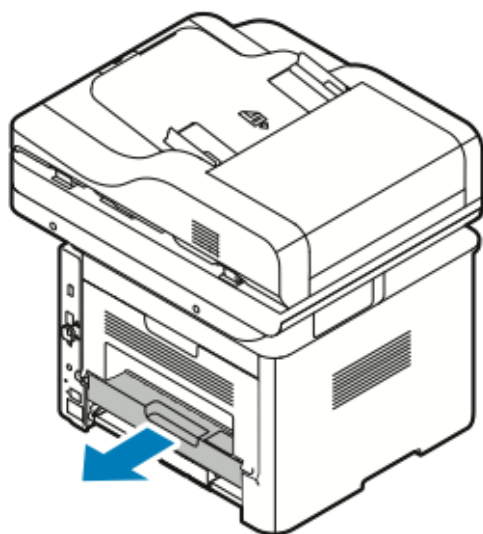
6. Atunci când pe panoul de comandă se afișează un mesaj în acest sens, verificați formatul, tipul și culoarea hârtiei în ecranul Setări hârtie.
7. Atingeți **Confirmare**.

Configurarea lățimii unității duplex

Dacă doriți să modificați lățimea unității duplex, urmați procedura de mai jos.

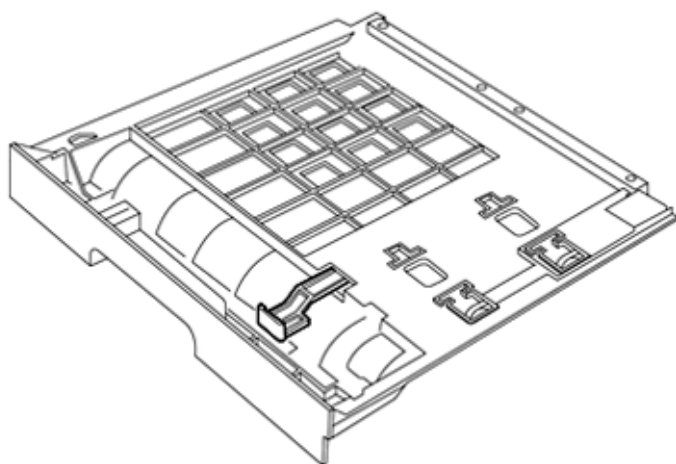
 **Notă:** Unitatea duplex este presetată la lățimea formatului Letter/Legal sau A4 (depinde de țară).

1. În partea din spate a imprimantei, trageți în afară și scoateți unitatea duplex.



2. Reglați ghidajul de lățime:
 - a. Pentru a ajunge la ghidajul de lățime, întoarceți unitatea duplex.

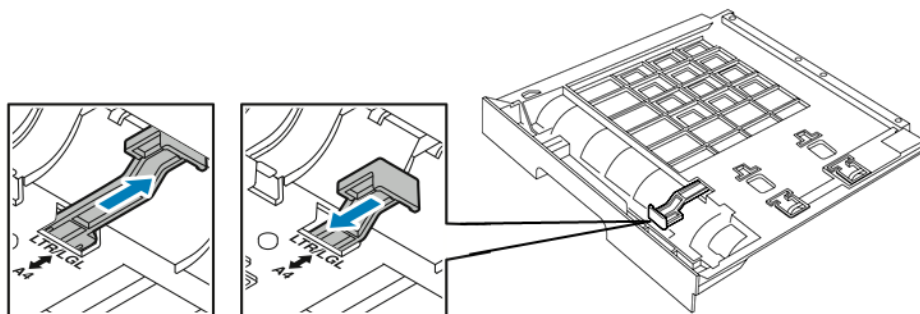
 **Notă:** Ghidajul de lățime se află pe partea inferioară a unității.



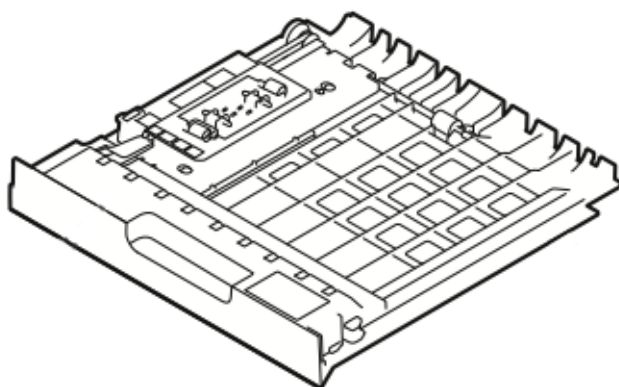
- b. Reglați ghidajul de lățime în funcție de hârtia pe care urmează să o utilizați pentru lucrarea de imprimare.



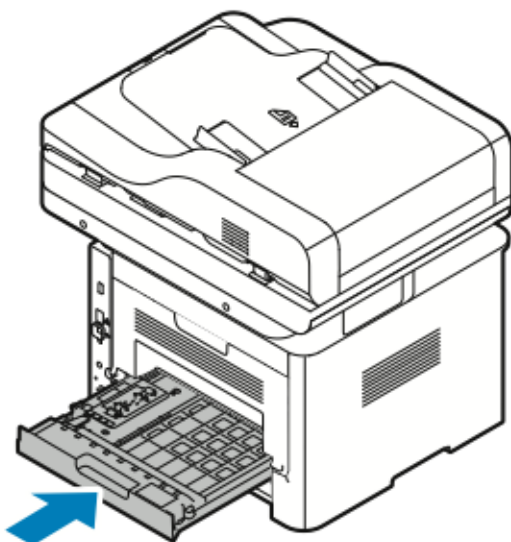
Notă: Puteți utiliza lățimile pentru formatele Letter/Legal sau A4.



- c. Întoarceți tava.



3. Introduceți unitatea duplex în imprimantă și împingeți unitatea până se oprește.



Imprimarea pe hârtie specială

Pentru a comanda hârtie, folii transparente sau alte suporturi de imprimare, contactați distribuitorul local sau accesați:

- www.xerox.com/office/WC3335supplies
- www.xerox.com/office/WC3345supplies

Plicuri



Notă: Imprimarea pe plicuri se face *numai* prin tava manuală. Pentru detalii, consultați **Formate de hârtie standard acceptate** acceptate.

Indicații pentru imprimarea pe plicuri

- Calitatea de imprimare depinde de calitatea și modelul plicurilor. Dacă nu obțineți rezultatele dorite, încercați o altă marcă de plicuri.
- Păstrați temperatura și umiditatea relativă constante.
- Păstrați plicurile neutilizate în ambalaj, pentru a le feri de umiditatea excesivă, dar și de deshidratare. Acestea pot afecta calitatea imprimării și pot duce la cutarea hârtiei. Umezeala excesivă poate duce la lipirea clapetei plicurilor înaintea sau în timpul imprimării.
- Înainte de a încărca plicurile în tavă, eliminați bulele de aer: așezați o carte grea pe plicuri.
- În driverul de imprimare, selectați tipul de hârtie **Plic**.
- Nu folosiți plicuri căptușite. Folosiți plicuri care stau întinse pe o suprafață.
- Nu folosiți plicuri cu adeziv care se activează la căldură.
- Nu folosiți plicuri cu clapete care se sigilează prin presare.
- Folosiți doar plicuri de hârtie.
- Nu folosiți plicuri cu fereastră sau cu cleme metalice.

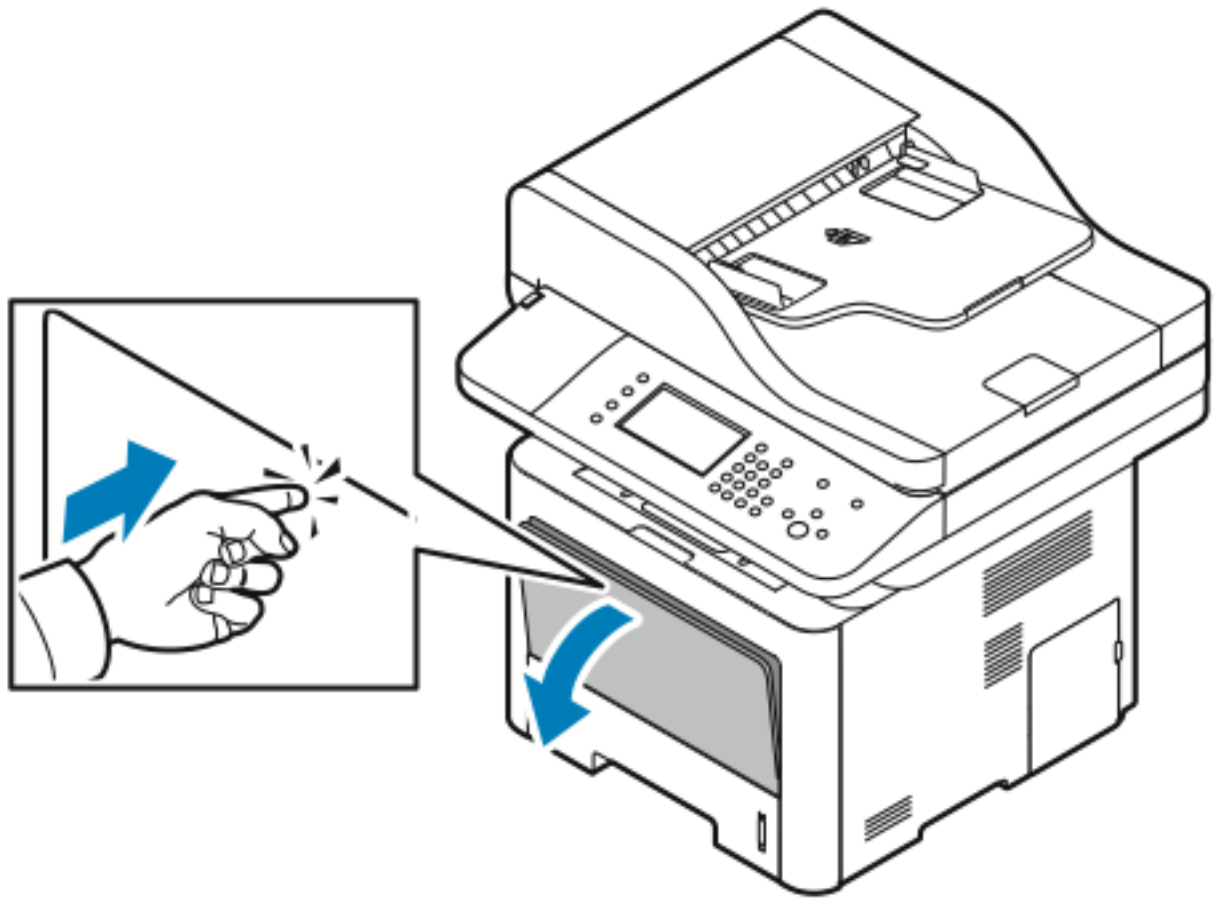
Alimentarea plicurilor în tava manuală

1. Deschideți tava manuală.

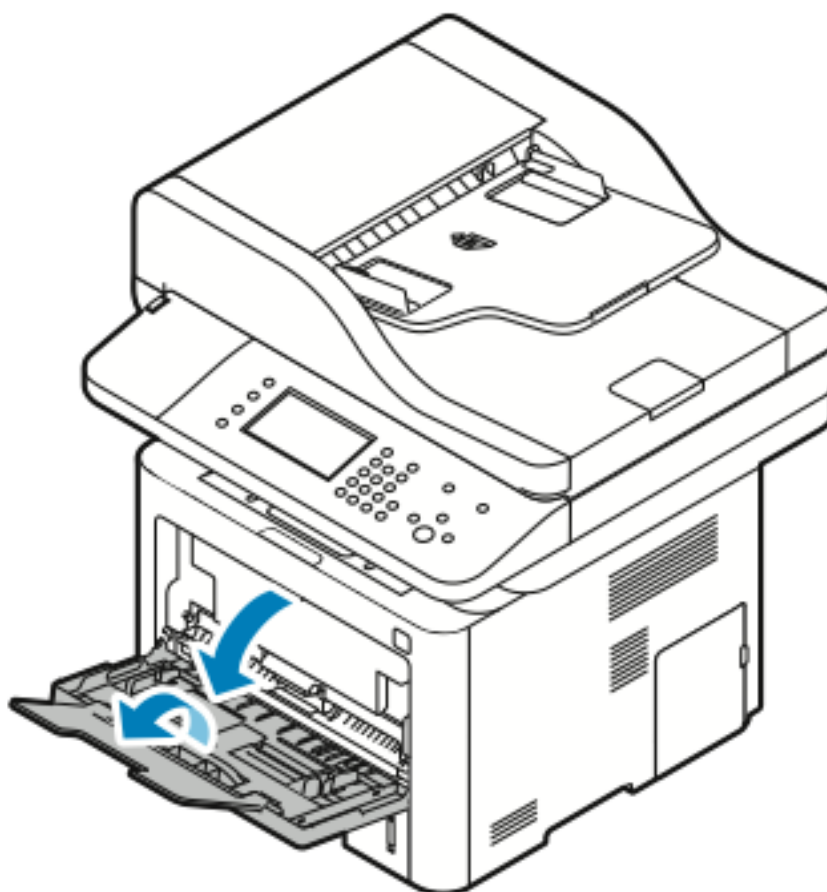


Notă: Dacă tava manuală este deschisă și conține deja hârtie, scoateți colile cu alt format sau de tip diferit.

- a. Pentru a deschide tava manuală, apăsați capacul.



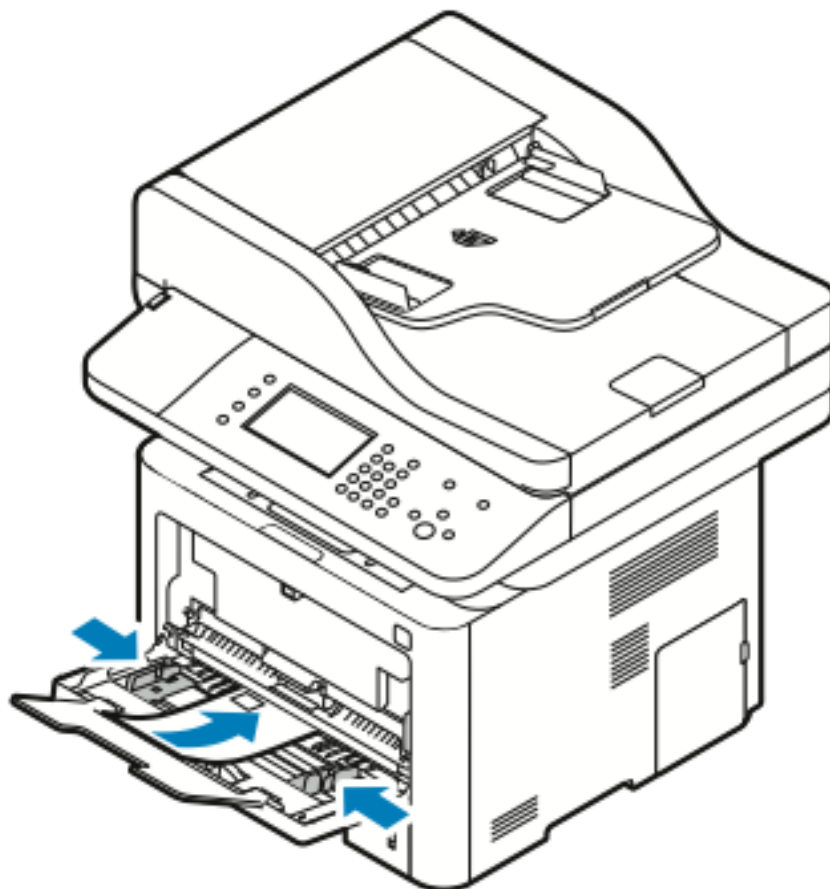
- b. Extindeți până la capăt tava manuală.



2. Deplasați ghidajele de lungime și lățime spre exterior.
Dacă nu puneți plicurile în tava manuală imediat după ce le-ați scos din ambalaj, acestea se pot deforma. Pentru a evita blocajele, aplatizați plicurile înainte de a le încărca în imprimantă.



3. Pentru a încărca plicurile, așezați-le cu partea de imprimat în sus, cu clapetele închise în jos și spre stânga.



4. Atunci când pe panoul de comandă se afișează un mesaj în acest sens, verificați formatul, tipul și culoarea hârtiei în ecranul Setări hârtie.
5. După ce ați terminat, atingeți **Confirmare**.

Etichete

 **Notă:** Imprimarea pe etichete se face *numai* prin tava manuală.

Indicații pentru imprimarea pe etichete

 **Atenție:** Nu folosiți coli cu etichete lipsă, îndoite sau dezlipite de pe coala purtătoare. Acestea pot deteriora imprimanta.

- Utilizați etichete concepute pentru imprimarea laser.
- Nu utilizați etichete de vinil.
- Nu alimentați o coală de etichete prin imprimantă de mai multe ori.
- Nu utilizați etichete cu adeziv de cauciuc uscat.
- Imprimați pe o singură față a colii de etichete. Utilizați doar coli cu etichete complete.

- Depozitați etichetele neutilizate în ambalajul original, pe o suprafață plată. Păstrați colile de etichete în interiorul ambalajului original, până când urmează să fie utilizate. Reintroduceți colile de etichete neutilizate în ambalajul original și sigilați-l.
- Nu depozitați etichetele în condiții de umiditate prea mare sau prea mici, nici în spații excesiv de calde sau reci. Depozitarea etichetelor în condiții extreme poate duce la probleme de calitate a imprimării sau la blocarea etichetelor în imprimantă.
- Rotiți des teancul. Perioadele lungi de depozitare în condiții extreme pot duce la ondularea etichetelor și la blocarea acestora în imprimantă.
- În driverul de imprimare, selectați tipul de hârtie **Etichetă**.
- Înainte de a alimenta etichete, scoateți toată hârtia din tava manuală.

Alimentarea etichetelor în tava manuală

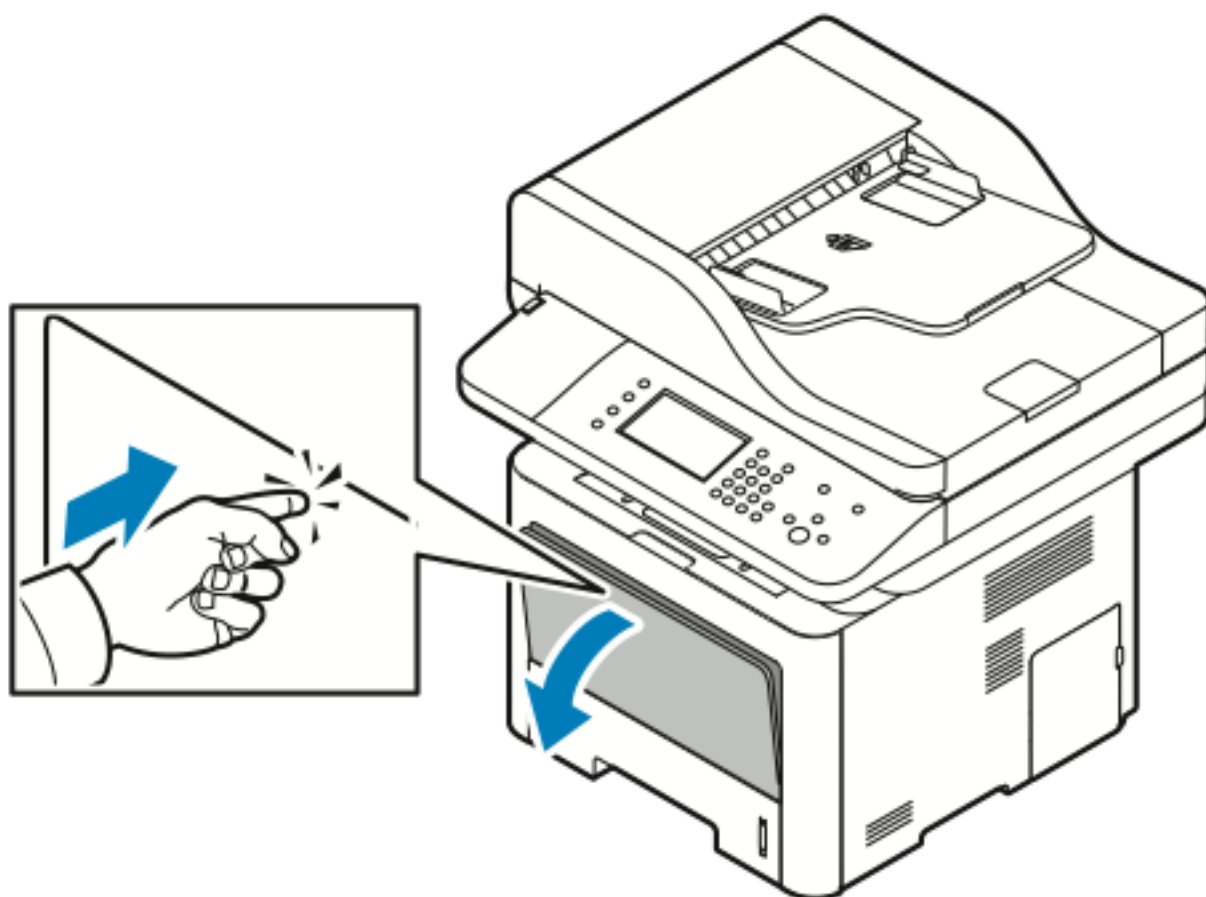
Pentru a încărca etichete în tava manuală:

1. Deschideți tava manuală.

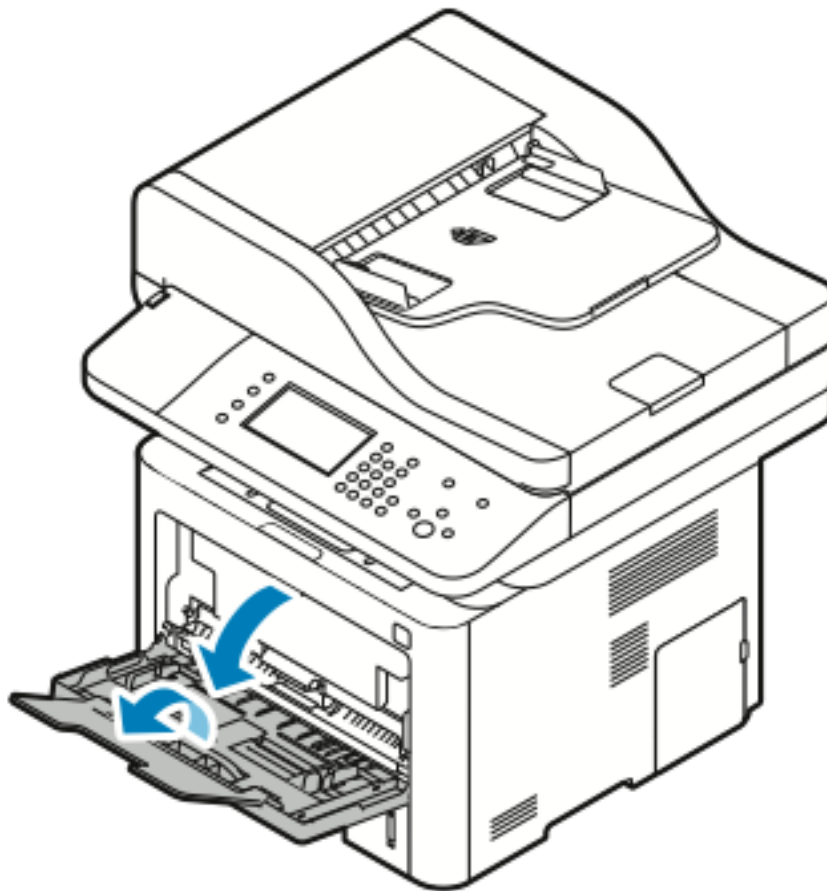


Notă: Dacă tava manuală este deschisă și conține deja hârtie, scoateți colile cu alt format sau de tip diferit.

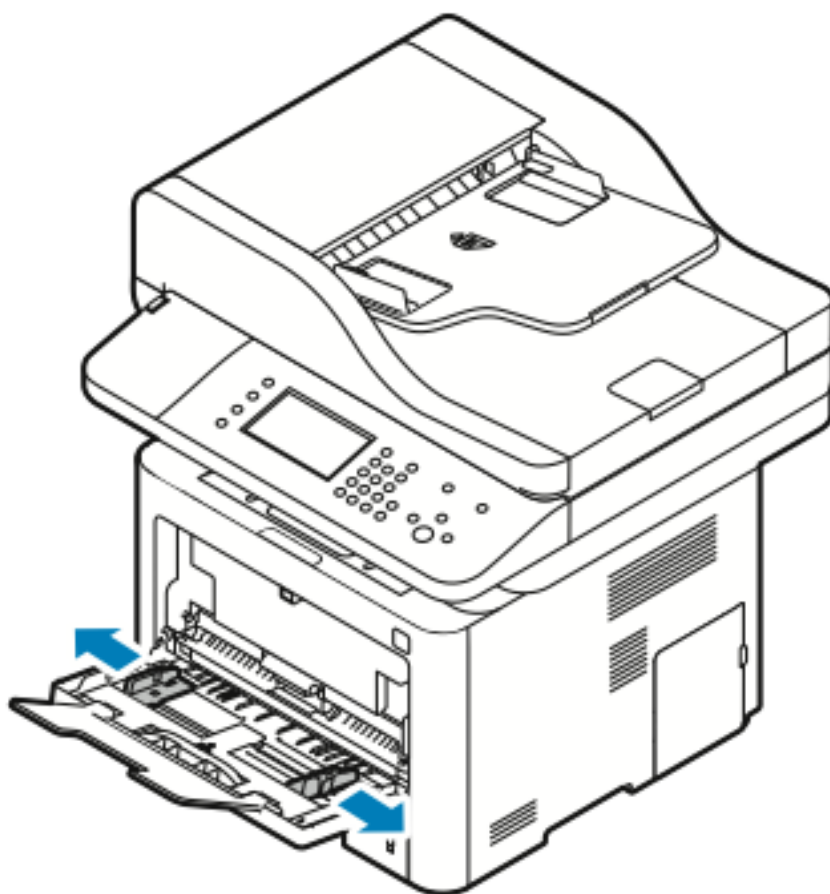
- a. Pentru a deschide tava manuală, apăsați capacul.



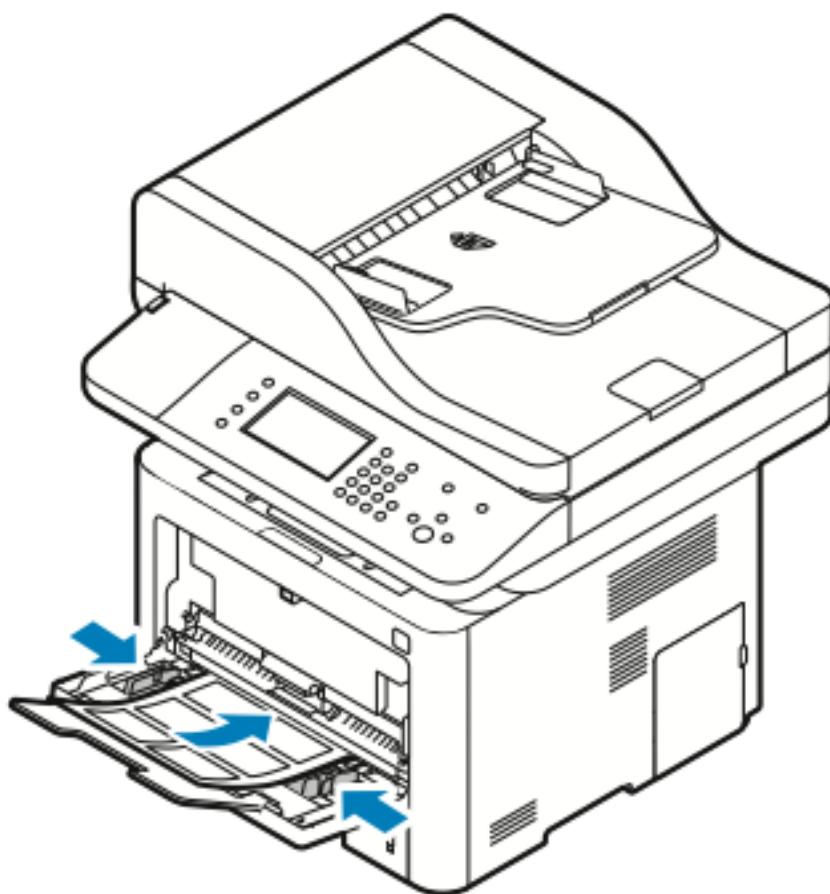
- b. Extindeți până la capăt tava manuală.



2. Deplasați ghidajele de lungime și lățime spre exterior.



3. Așezați colile de etichete cu fața în sus.



4. Reglați ghidajele astfel încât să atingă marginile colilor.
5. Dacă apare o solicitare pe panoul de comandă, verificați formatul, tipul și culoarea de hârtie afișate în ecranul Setări hârtie.
6. După ce ați terminat, atingeți **Confirmare**.

Transparente

 **Notă:** Imprimarea pe folii transparente se face *numai* prin tava manuală.

Indicații pentru imprimarea pe folii transparente

- Înainte de a alimenta folii transparente în tava manuală, îndepărtați toată hârtia.
- Țineți foliile transparente de margini, cu ambele mâini. Ampretele digitale sau cuatele pot duce la o calitate slabă a imprimării.
- După ce încărcați foliile, schimbați tipul de hârtie în **Transparente** pe panoul de comandă al imprimantei.
- În driverul de imprimantă, selectați tipul de hârtie **Transparente**.

Hârtia și suporturile de imprimare

- Alimentați cel mult 20 de folii transparente. Supraîncărcarea tăvii poate duce la blocaje în imprimantă.
- Nu filați foliile transparente.

Imprimarea

Acest capitol conține:

- [Imprimarea – prezentare generală](#) 84
- [Selectarea opțiunilor de imprimare.....](#) 85

Imprimarea – prezentare generală

Pentru a putea imprima, atât computerul, cât și imprimanta trebuie să fie alimentate cu curent, pornite și conectate la o rețea activă. Asigurați-vă că pe computer este instalată versiunea corectă a driverului de imprimare. Pentru detalii, consultați [Instalarea software-ului](#).

1. Selectați hârtia corespunzătoare.
2. Alimentați hârtia în tava corespunzătoare.
3. La panoul de comandă al imprimantei specificați formatul și tipul hârtiei.
4. În aplicația software, accesați setările de imprimare. În majoritatea aplicațiilor software, apăsați **CTRL→P** (dacă lucrați cu Windows) sau **CMD→P** (dacă utilizați Macintosh).
5. Selectați imprimanta.
6. Pentru a accesa setările driverului de imprimare pentru Windows, selectați **Proprietăți** sau **Preferințe**. În cazul computerelor Macintosh, selectați **Funcții Xerox®**.
7. Selectați opțiunile dorite.
8. Pentru a trimite lucrarea către imprimantă, faceți clic pe **Imprimare**.

Related Topics:

[Încărcarea hârtiei](#)

[Selectarea opțiunilor de imprimare](#)

[Imprimarea pe ambele fețe ale hârtiei](#)

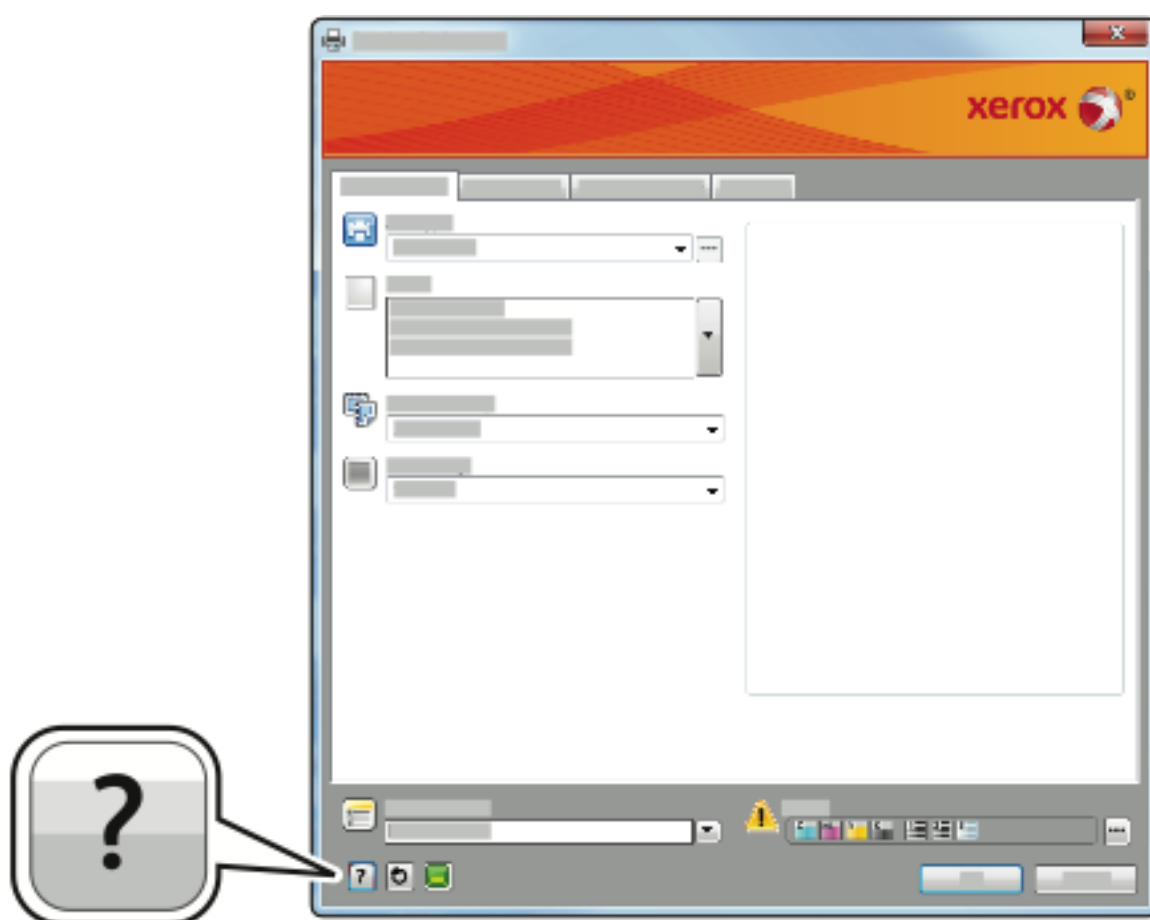
[Imprimarea pe hârtie specială](#)

Selectarea opțiunilor de imprimare

Opțiunile de imprimare, denumite și opțiunile driverului de imprimare, se specifică în **Preferințe imprimare** în cazul sistemelor Windows, și în **Funcții Xerox®** pe Macintosh. Opțiunile de imprimare sunt setările de imprimare pe 2 fețe, de aspect de pagină și de calitate a imprimării. Puteți alege setarea implicită pentru diferite opțiuni de imprimare; pentru mai multe informații consultați [Setarea opțiunilor implicite de imprimare din Windows](#) și [Selectarea opțiunilor de imprimare pe sistemele Macintosh](#). Opțiunile de imprimare pe care le setați în aplicația software sunt temporare și nu se salvează.

Ajutorul din driverul de imprimare

Ajutorul din driverul de imprimare Xerox® este disponibil prin fereastra Preferințe imprimare. Pentru a afișa ajutorul din driverul de imprimare, faceți clic pe butonul **Ajutor (?)** din colțul din stânga, jos, al ferestrei Preferințe imprimare.



Informațiile despre Preferințe imprimare apar în două file din fereastra Ajutor:

- **Cuprins** oferă o listă de file de driver în partea de sus și zonele din partea de jos a ferestrei Preferințe imprimare. Pentru a găsi explicații despre fiecare câmp și zonă de driver, faceți clic pe fila Cuprins în fereastra Preferințe imprimare.
- **Căutare** vă pune la dispoziție un câmp în care puteți introduce subiectul sau funcția despre care doriți informații.

Opțiuni de imprimare din Windows

Setarea opțiunilor implicite de imprimare din Windows

Dacă imprimați dintr-o aplicație software oarecare, imprimanta utilizează setările de lucru de imprimare specificate în fereastra Preferințe imprimare. Puteți să specificați opțiunile de imprimare utilizate cel mai frecvent și să le salvați, astfel încât să nu trebuiască să le configurați ori de câte ori imprimați.

De exemplu, dacă majoritatea lucrărilor le imprimați pe ambele fețe ale hârtiei, specificați imprimarea pe 2 fețe în Preferințe imprimare.

Pentru a selecta opțiunile de imprimare implicite:

1. Pe computer, navigați la lista de imprimante:
 - a. În cazul sistemului Windows Vista, faceți clic pe **Start** → **Panou de control** → **Hardware și sunete** → **Imprimante**.
 - b. În cazul sistemului Windows 7, faceți clic pe **Start** → **Dispozitive și imprimante**.
 - c. În cazul sistemului Windows 8, faceți clic pe **Panou de control** → **Dispozitive și imprimante**.
2. În listă, faceți clic dreapta pe pictograma imprimantei, apoi faceți clic pe **Preferințe imprimare**.
3. În fereastra Preferințe imprimare, faceți clic pe o filă, selectați opțiunile, apoi faceți clic pe **OK** pentru a le salva.



Notă: Dacă pictograma Panou de control nu apare pe desktop, faceți clic dreapta pe desktop, apoi selectați **Personalizare** → **Pagină de pornire Panou de control** → **Dispozitive și imprimante**.

Pentru mai multe informații despre opțiunile din driverul de imprimare Windows, faceți clic pe butonul **Ajutor (?)** în fereastra Preferințe imprimare.

Selectarea opțiunilor de imprimare Windows pentru o lucrare individuală

Dacă doriți să utilizați opțiuni de imprimare speciale pentru o anumită lucrare, puteți modifica setările Preferințe imprimare înainte de a transmite lucrarea către imprimantă. De exemplu, dacă doriți să imprimați un document la calitatea optimă, în Preferințe imprimare, selectați **Îmbunătățit**, apoi transmiteți lucrarea de imprimare.

1. Cu documentul deschis în aplicația software, accesați setările de imprimare. În majoritatea aplicațiilor software, faceți clic pe **Fișier** → **Imprimare** sau apăsați **CTRL** → **P**.
2. Pentru a deschide fereastra Proprietăți, selectați imprimanta, apoi faceți clic pe butonul **Proprietăți** sau **Preferințe**. Denumirea butonului depinde de aplicație.
3. În fereastra Proprietăți, faceți clic pe o filă, apoi efectuați selecțiile dorite.
4. Pentru a salva selecțiile și a închide fereastra Proprietăți, faceți clic pe **OK**.
5. Pentru a trimite lucrarea către imprimantă, faceți clic pe **OK**.

Salvarea unui set de opțiuni de imprimare utilizate frecvent în Windows

Puteți defini și salva un set de opțiuni, astfel încât să le puteți aplica la lucrările de imprimare viitoare.

Pentru a salva un set de opțiuni de imprimare:

1. Cu documentul deschis în aplicație, faceți clic pe **Fișier** → **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta, apoi faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Selectați setările dorite în fiecare filă a ferestrei Proprietăți.
4. Pentru a salva setările, faceți clic pe **săgeata** din dreapta câmpului Setări salvate din partea de jos a ferestrei, apoi faceți clic pe **Salvare ca**.
5. Introduceți un nume pentru setul de opțiuni de imprimare. Pentru a salva setul de opțiuni în lista Setări salvate, faceți clic pe **OK**.
6. Pentru a imprima folosind aceste opțiuni, selectați numele corespunzător din listă.

Opțiuni de imprimare de pe Macintosh

Selectarea opțiunilor de imprimare pe sistemele Macintosh

Pentru a utiliza anumite opțiuni de imprimare, modificați setările înainte de a transmite lucrarea către imprimantă.

1. Cu documentul deschis în aplicație, faceți clic pe **Fișier** → **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta.
3. Selectați **Funcții Xerox®**.
4. Selectați opțiunile dorite.
5. Faceți clic pe **Imprimare**.

Salvarea unui set de opțiuni de imprimare utilizate frecvent pe sistemele Macintosh

Puteți defini și salva un set de opțiuni, astfel încât să le puteți aplica la lucrările de imprimare viitoare.

Pentru a salva un set de opțiuni de imprimare:

1. Cu documentul deschis în aplicație, faceți clic pe **Fișier** → **Imprimare**.
2. Selectați imprimanta din listă.
3. Selectați opțiunile de imprimare dorite.
4. Pentru a salva setările, selectați **Salvare setări curente ca presetare**.

Opțiuni de imprimare din Linux

Lansarea Xerox® Printer Manager

Pentru a lansa Xerox®Printer Manager din linia de comandă:

1. Conectați-vă ca **root**.
2. Tastați `xeroxprtmgr`.
3. Apăsăți tasta **Enter** sau **Return**.

Imprimarea de la o stație de lucru Linux

Driverul de imprimare Xerox® acceptă fișiere cu setări de descriere a lucrării care conțin funcții de imprimare presetate. De asemenea, puteți transmite solicitările de imprimare din linia de comandă, cu **lp/lpr**. Pentru informații suplimentare despre imprimarea din Linux, faceți clic pe butonul **Ajutor (?)** din driverul de imprimare Xerox®.

1. Creați o coadă de imprimare. Pentru a configura o coadă, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)*:
 - www.xerox.com/office/WC3335docs
 - www.xerox.com/office/WC3345docs
2. Cu documentul sau graficul deschis în aplicație, deschideți caseta de dialog Imprimare. În majoritatea aplicațiilor software, faceți clic pe **Fișier** → **Imprimare** sau apăsați **CTRL** → **P**.
3. Selectați coada de imprimare țintă.
4. Închideți caseta de dialog Imprimare.
5. În driverul de imprimare Xerox®, selectați funcțiile de imprimantă disponibile.
6. Faceți clic pe **Imprimare**.

Crearea unei descrieri de lucrare prin intermediul driverului de imprimare Xerox

1. În linia de comandă, deschideți driverul de imprimare Xerox®, conectați-vă ca root, apoi tastați `xeroxprtmgr`.
2. Selectați imprimanta în ecranul Imprimantele mele.
3. În colțul de sus, faceți clic pe **Editare imprimantă**, apoi selectați opțiunile pentru lucrarea de imprimare.
4. Faceți clic pe **Salvare ca**, apoi stocați descrierea de lucrare în directorul personal.

Informațiile de identificare personală, cum ar fi parola de Imprimare securizată, nu se salvează în descrierea de lucrare. Informațiile respective pot fi specificate în linia de comandă.

Pentru a imprima folosind descrierea de lucrare, tastați comanda `lp -d{Coadă_tinta} -oJT=<cale_tichet> <nume_fisier>`.

Comenzile de mai jos sunt exemple de imprimare cu ajutorul unei descrieri de lucrare:

```
lp -d{Coadă_tinta} -oJT={Cale_absoluta_tichet_lucrare} {Cale_fisier_de_imprimat}
```

```
lp -dCoadăPersonală -oJT=/tmp/DuplexedLetterhead /home/user/FisierDeImprimat
```

```
lp -dCoadăPersonală -oJT=/tmp/Secure -oSecurePasscode=1234 /home/user/FisierDeImprimat
```


Gestionarea lucrărilor

Gestionarea lucrărilor la panoul de comandă

În ecranul Stare lucrare de pe panoul de comandă puteți vedea lista lucrărilor active sau a celor finalizate. Aveți posibilitatea să treceți în pauză, să ștergeți, să imprimați sau să vizualizați desfășurarea sau detaliile lucrării selectate.

Pentru a trece în pauză, respectiv a reporni imprimarea

1. Pentru a trece imprimarea în pauză, apăsați butonul **Înterupere imprimare** de pe panoul de comandă.
2. Pentru a relua imprimanta, apăsați butonul **Înterupere imprimare**.

Pentru a trece în pauză o lucrarea de imprimare în desfășurare, cu opțiune de ștergere

1. Apăsați butonul **Stop** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Efectuați una dintre următoarele operații:
 - Pentru a șterge lucrarea de imprimare, atingeți **Anulare**.
 - Pentru a relua lucrarea de imprimare, atingeți **Reluare**.

Pentru a vizualiza lucrările active sau finalizate

1. Apăsați butonul **Stare lucrare** pe panoul de comandă.
2. Pentru a vedea lista anumitor tipuri de lucrări, atingeți o filă.
 - Pentru a vizualiza lucrările care se prelucurează sau care urmează să fie prelucrate, atingeți fila **Activ**.
 - Pentru a vizualiza lucrările finalizate, atingeți fila **Lucrări finalizate**.
 - Pentru a vedea detaliile lucrării, atingeți numele acesteia.

Pentru a șterge o lucrare activă

1. Apăsați butonul **Stare lucrare** pe panoul de comandă.
2. Atingeți fila **Active**.
3. Atingeți folderul care conține lucrarea activă.
4. Atingeți **Ștergere**.

Administratorul de sistem îi poate împiedica pe utilizatori să șteargă lucrări. Dacă administratorul de sistem a restricționat ștergerea lucrărilor, le puteți vizualiza, dar nu le puteți șterge. Lucrarea activă nu poate fi ștearsă decât de utilizatorul care a trimis-o și de administratorul de sistem.

Gestionarea lucrărilor în Xerox® CentreWare® Internet Services

În Xerox® CentreWare® Internet Services puteți vedea lista lucrărilor active și puteți șterge lucrări de imprimare din Active Jobs (Lucrări active). De asemenea, puteți imprima, copia, muta sau șterge lucrările salvate. Pentru detalii, consultați **Help** (Ajutor) din Xerox® CentreWare® Internet Services

Funcții de imprimare

Imprimarea pe ambele fețe ale hârtiei

Tipuri de hârtie pentru imprimarea automată pe 2 fețe

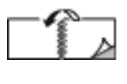
Imprimanta poate imprima automat documente pe 2 fețe, pe tipurile de hârtie acceptate. Înainte de a imprima un document pe 2 fețe, verificați dacă tipul și greutatea hârtiei permit acest lucru. Pentru detalii, consultați [Tipuri și greutăți de hârtie acceptate pentru imprimarea automată pe 2 fețe](#).

Imprimarea unui document pe 2 fețe

Opțiunile de imprimare automată pe 2 fețe se specifică în driverul de imprimare. Driverul de imprimare utilizează setările de orientare (portret sau peisaj) din aplicația din care se imprimă documentul.

Opțiuni pentru aspectul de pagină la imprimarea pe 2 fețe

Puteți specifica un aspect de pagină pentru imprimarea pe 2 fețe. Acesta stabilește cum se întorc paginile imprimate. Aceste setări au prioritate față de cele de orientare a paginilor configurate în aplicație.

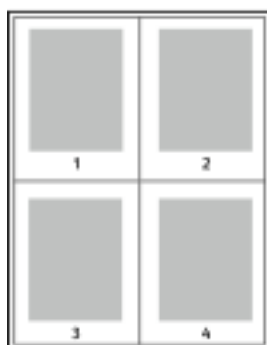
Portret		Peisaj	
			
Imprimare 2 fețe	Imprimare 2 fețe, rotire pe muchia scurtă	Imprimare 2 fețe	Imprimare 2 fețe, rotire pe muchia scurtă

Selectarea opțiunilor de hârtie pentru imprimare

Hârtia de utilizat pentru o lucrare de imprimare se poate selecta în două maniere:

- Lăsați imprimanta să selecteze automat hârtia, în funcție de formatul documentului și de tipul și culoarea hârtiei pe care le specificați.
- Selectați o anumită tavă de hârtie, care conține hârtia dorită.

Imprimarea mai multor pagini pe o singură coală



Dacă aveți un document cu mai multe pagini, puteți imprima mai multe pagini ale acestuia pe o singură coală de hârtie.

- 1 Din fila Opțiuni Document, pe fila Aspect pagină, selectați **Pagini per coală**.
- 2 Selectați **1, 2, 4, 6, 9** sau **16** pagini pe o față.

Scalarea

Scalarea înseamnă micșorarea sau mărirea documentului original, până la formatul hârtiei selectate pentru ieșire. În Windows, Opțiunile de scalare se găsesc în driverul de imprimare, în câmpul Hârtie din fila Opțiuni imprimare.

Pentru a accesa Opțiunile de scalare, faceți clic pe săgeata din partea dreaptă a câmpului Hârtie, selectați **Alt format**, apoi selectați **Format hârtie avansat**.

- **Fără scalare:** această opțiune nu modifică formatul imaginii de pagină care se imprimă pe hârtia de ieșire, în caseta cu procentul apare valoarea 100 %. Dacă formatul de original este mai mare decât cel de ieșire, imaginea de pagină se decupează. Dacă formatul de original este mai mic decât cel de ieșire, în jurul imaginii de pagină rămâne spațiu liber.
- **Scalare automată:** această opțiune redimensionează documentul astfel încât să se potrivească în formatul hârtiei de ieșire. Măsura de scalare se afișează în caseta de procent, sub eșantionul de imagine.
- **Scalare manuală:** această opțiune redimensionează documentul ținând cont de procentul introdus în caseta de sub previzualizarea imaginii.

Calitatea imprimării

Modurile de calitate a imprimării:

- Modul de calitate standard a imprimării: 600 x 600 dpi (dots per inch)
- Modul de calitate îmbunătățită a imprimării: 600 x 600 x 5 dpi (calitate îmbunătățită a imaginii 1200 x 1200)



Notă: Rezoluțiile de imprimare sunt indicate numai pentru driverele de imprimare PostScript. În cazul PCL, singurul mod de calitate a imprimării este Îmbunătățită.

Lucrări salvate

Cu ajutorul comenzilor din fereastra Lucrări salvate puteți salva lucrarea sau o puteți imprima și salva pentru utilizare ulterioară.

Imprimare de pe

Funcția Imprimare de pe permite imprimarea documentelor stocate pe imprimantă, pe un computer din rețea sau pe o unitate Flash USB.

Imprimarea din Lucrări salvate

1. Apăsați butonul **Servicii** de pe panoul de comandă, apoi atingeți **Lucrări salvate**.
2. Atingeți numele lucrării salvate pe care doriți să o imprimați.
3. Atingeți **OK**.
4. Apăsați butonul verde **Start**.
5. După ce se termină imprimarea, puteți reveni la lista de lucrări salvate atingând **Răsfoire**.

Imprimarea de pe o unitate Flash USB

Puteți imprima fișiere **.pdf**, **.ps**, **.pcl**, **.prn**, **.tiff** și **.xps** direct de pe o unitate Flash USB.



Notă: Dacă porturile USB sunt dezactivate, nu puteți folosi cititorul de carduri cu interfață USB pentru a vă autentifica, pentru a actualiza software-ul sau a imprima de pe o unitate Flash USB.

Puteți utiliza această funcție numai dacă administratorul de sistem a configurat-o. Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)* la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Pentru a imprima de pe o unitate Flash USB:

1. Introduceți unitatea Flash în portul USB al imprimantei. Se deschide fereastra Imprimare de pe USB.
În lista din partea de jos a ferestrei apar folderele și fișierele imprimabile de pe unitatea Flash USB.
2. Utilizați săgețile de lângă listă pentru a o parcurge și a identifica fișierul de imprimat.
3. Dacă fișierul de imprimate este într-un folder, atingeți numele folderului.
4. Atingeți numele fișierului de imprimat.
5. Selectați numărul de copii, formatul, culoarea și tipul hârtiei, imprimarea pe 2 fețe și opțiunile de finisare.
6. Apăsați butonul verde **Start**.
7. Pentru a reveni la ultimul ecran, atingeți **Înapoi**.
8. Pentru a căuta alte foldere și fișiere imprimabile, atingeți **Răsfoire**.

Copiere

Acest capitol conține:

- Operații elementare de copiere..... 94
- Selectarea setărilor de copiere..... 97

Operații elementare de copiere

1. Pentru a șterge setările anterioare, apăsați butonul galben **Șterge tot** pe panoul de comandă. Apare ecranul Confirmare ștergere totală.
2. Atingeți **Confirmare** sau **Închidere**.
3. Alimentați documentele originale.
 - Dacă aveți o singură coală sau hârtia nu se poate pune în alimentatorul de documente, utilizați ecranul documentului. Așezați prima pagină a documentului, cu fața în jos, în colțul din stânga sus al ecranului documentului.
 - Alimentatorul de documente se poate utiliza și dacă aveți mai multe pagini, și dacă aveți una singură. Scoateți capsele și agrafele din coli, apoi așezați-le în alimentatorul de documente, cu fața în sus.
4. Apăsați butonul **Pornire servicii**, apoi atingeți **Copiere**.
5. Pentru a introduce numărul de copii, utilizați tastatura alfanumerică de pe ecranul senzorial sau panoul de comandă. Atingeți butonul săgeată Dreapta.
6. Modificați setările de copiere în funcție de necesități. Consultați [Selectarea setărilor de copiere](#).
7. Apăsați butonul verde **Start**.
 - Pentru a trece în pauză sau a anula o lucrare de copiere, apăsați butonul roșu **Stop**.
 - Pentru a întrerupe o lucrare de copiere, apăsați butonul **Întrerupere imprimare**.

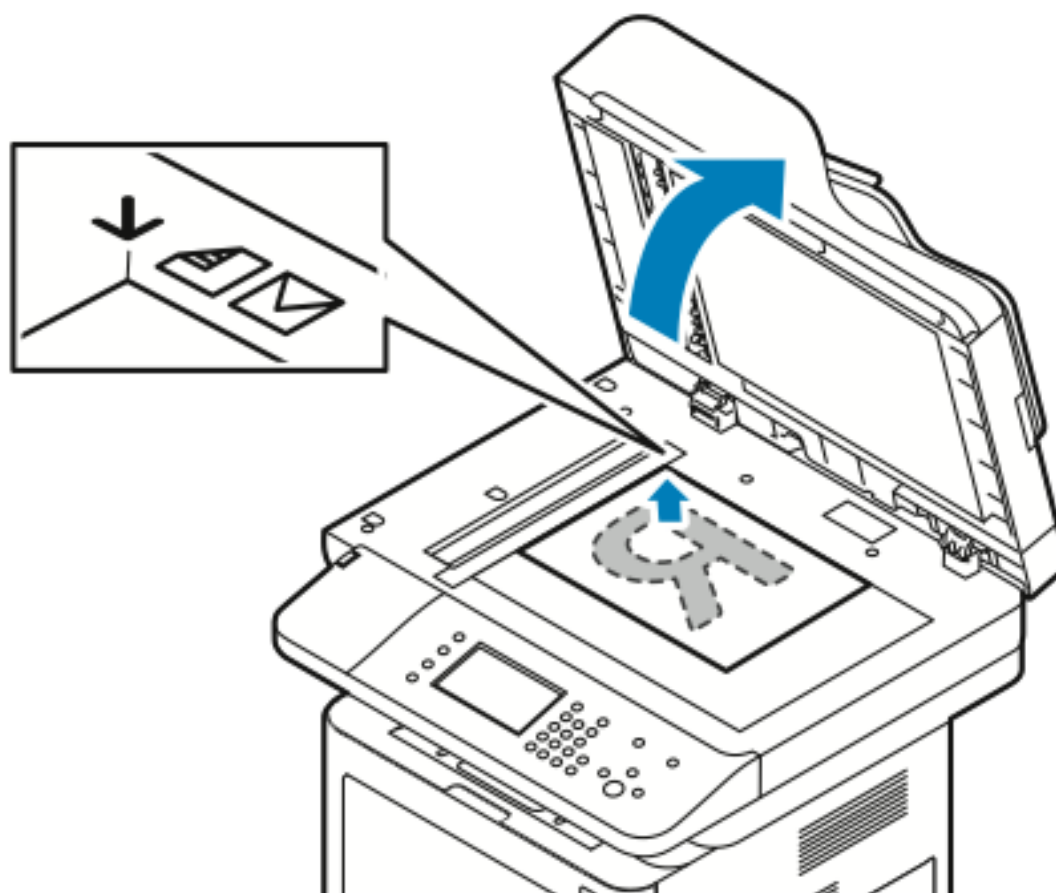
Ecranul documentului

Indicații pentru utilizarea ecranului documentului

Pe ecranul documentului se pot așeza originale cu formate de până la 210 x 297 mm (A4/8,5 x 11 inchi). Utilizați ecranul documentului în locul alimentatorului de documente dacă doriți să copiați sau să scanați următoarele tipuri de documente originale:

- Hârtie cu agrafe sau capse
- Hârtie cutată, ondulată, îndoită, ruptă sau cu creștături
- Hârtie tratată sau autocopiantă ori articole din alte materiale, decât hârtia (de exemplu, textile sau metale)
- Plicuri
- Cărți

Utilizarea ecranului documentului



1. Ridicați capacul alimentatorului de documente.
2. Așezați prima pagină, cu fața în jos, în colțul din stânga sus al ecranului documentului.
3. Aliniați originalele cu indicațiile corespunzătoare formatului de hârtie, imprimate pe marginea ecranului.
 - Pe ecranul documentului se pot așeza originale cu formate de până la 210 x 297 mm (A4/ 8,5 x 11 inchi).
 - Ecranul documentului detectează automat formatele letter (8,5 x 11 inchi), A4 și formatele mai mici.

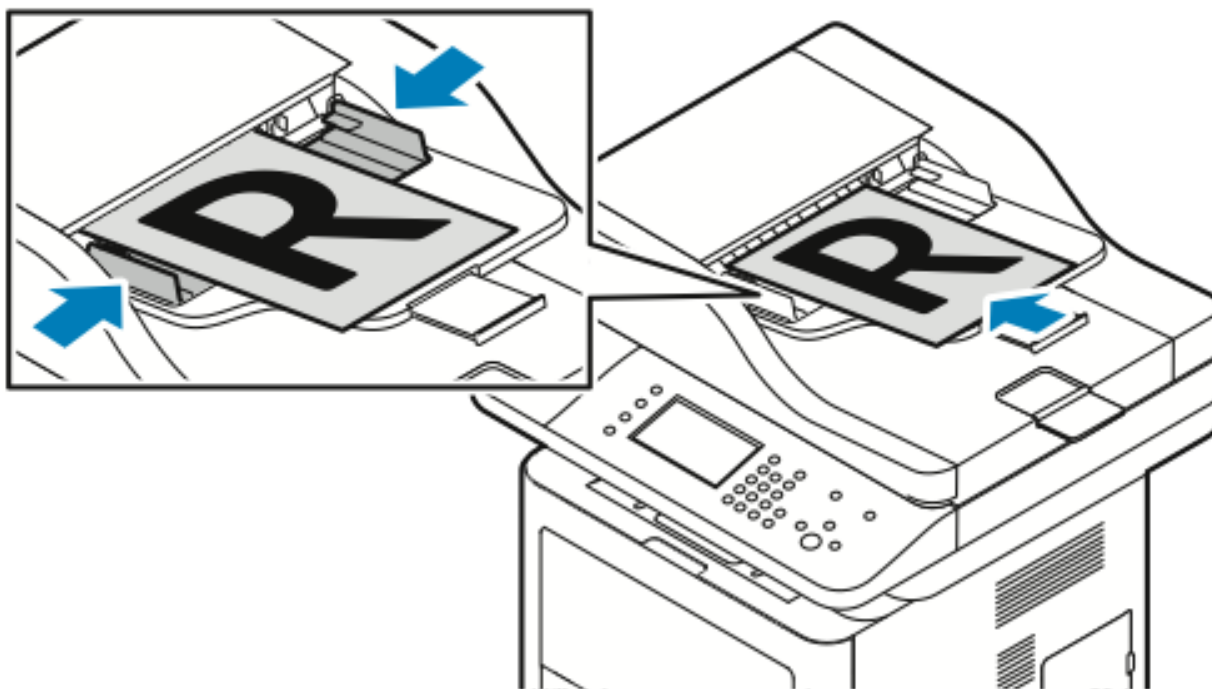
Alimentator de documente

Indicații privind alimentatorul de documente

La încărcarea originalilor în alimentatorul de documente urmați indicațiile de mai jos:

- Introduceți originalele cu fața în sus, astfel încât să intre în alimentator cu partea de sus a paginii înainte.
- Puneți în alimentator numai coli de hârtie separate.
- Reglați ghidajele de hârtie astfel încât să atingă ușor documentele originale.
- Nu introduceți hârtia în documentul de hârtie decât după ce s-a uscat cerneala de pe aceasta.
- Nu încărcați originale peste limita de umplere **MAX**.

Utilizarea alimentatorului de documente



- Alimentatorul de documente acceptă hârtie cu greutatea cuprinsă între 50 și 105 g/m² (12,5–28 livre) pentru imprimarea pe 2 fețe.
 - Alimentatorul de documente acceptă formate de hârtie cuprinse între 145 x 145 mm și 216 x 356 mm (5,7 x 5,7 inchi - 8,5 x 14 inchi) pentru imprimarea pe 1 față, respectiv între 176 x 250 mm și 216 x 356 mm (6,93 x 9,84 inchi - 8,5 x 14 inchi) pentru imprimarea pe 2 fețe.
 - Capacitatea maximă a alimentatorului este de aproximativ 100 coli de hârtie 75 g/m².
1. Introduceți documentele originale cu fața în sus, cu prima pagină deasupra.
 2. Reglați ghidajele de hârtie astfel încât să atingă ușor documentele originale.

Selectarea setărilor de copiere

Setări de bază

Selectarea unei tăvi de hârtie.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Atingeți fila **Alimentare cu hârtie**.
5. Atingeți una dintre opțiuni.
6. Atingeți **OK**.

Selectarea opțiunilor de copiere pe 2 fețe

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Atingeți **Copiere 2 fețe**.
5. Atingeți o opțiune.
6. Atingeți **OK**.

Specificarea formatului originalului

Pentru a scana zona corectă a originalului, specificați formatul acestuia.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Format original**.
5. Atingeți o opțiune.
 - **Zonă scanare presetată:** puteți specifica zona de scanat dacă aceasta are un format de hârtie standard.
6. Atingeți **OK**.



Notă: Opțiunile afișate estompat nu sunt disponibile.

- **Zonă scanare personalizată:** puteți specifica înălțimea și lățimea zonei de scanat.

Setări de calitate a imaginii

Specificarea tipului de original

Imprimanta optimizează calitatea imaginii copiilor în funcție de tipul imaginilor din documentul original și de modul în care a fost creat originalul.

1. Apăsăți butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Tip original**.
5. Selectați o opțiune.
6. Atingeți **OK**.

Creșterea sau reducerea luminozității imaginii

1. Apăsăți butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos, apoi atingeți fila **Mai deschis/mai închis**.
5. Reglați glisorul în funcție de necesități.
6. Atingeți **OK**.

Suprimarea automată a variațiilor din fundal

Dacă scanați originale imprimate pe hârtie subțire, este posibil ca textul și imaginile imprimate pe o parte a colii să transpară pe verso. Utilizați setarea Anulare automată pentru a reduce sensibilitatea imprimantei la variațiile fundalurilor de culori deschise.

1. Apăsăți butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Anulare fond**.
5. La Anulare fond, atingeți **Anulare automată**.
6. Atingeți **OK**.

Reglajele de ieșire

Micșorarea sau mărirea imaginii

Puteți micșora imaginile până la 25 % din original și le puteți mări până la 400 %.

Pentru a micșora sau a mări imaginea:

1. Apăsăți butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.

4. Atingeți **Micșorare/mărire**.
5. Atingeți o opțiune.
 - Pentru a reduce sau a crește treptat procentajul, atingeți **Plus (+)** sau **Minus (-)**.
 - Pentru a reduce sau a crește treptat procentajul, atingeți **săgețile**.
 - Pentru a reduce sau a crește treptat procentajul cu ajutorul tastaturii alfanumerice, atingeți **valoarea afișată**, apoi introduceți **noua valoare**.
 - Atingeți **OK**.
6. Atingeți **OK**.

Ștergerea marginilor de pe copii

Puteți șterge conținutul de la marginile copiilor, prin specificarea lățimii porțiunii de șters din dreapta, din stânga, de sus și de jos.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Ștergere margine**.
5. Selectați o opțiune.
6. Atingeți **OK**.

Aspect pagină

Puteți utiliza Aspect pagină pentru a plasa un anumit număr de pagini pe una sau pe ambele fețe ale hârtiei.



Notă: Funcția Aspect pagină este dezactivată dacă nu este selectat un Format original presetat.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Aspect pagină**.
5. Atingeți o opțiune.
6. La Alimentare hârtie, atingeți tava dorită.
7. Atingeți **OK**.

Deplasarea imaginii

Puteți modifica poziția unei imagini pe pagina copiată. Pentru ca deplasarea imaginii să funcționeze corect, originalele trebuie să fie poziționate conform descrierii de mai jos.

1. Efectuați una dintre următoarele acțiuni:
 - Dacă utilizați alimentatorul de documente, așezați originalele cu fața în sus, astfel încât să intre în imprimantă cu muchia scurtă înainte.
 - În cazul ecranului documentului, așezați originalele, cu fața în jos, în colțul din spate, stânga, al ecranului, cu muchia scurtă spre stânga.
2. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
3. Atingeți **Copiere**.
4. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.

5. Derulați în jos și atingeți **Deplasare imagine**.
6. Dacă meniul derulant este setat la Dezactivat, atingeți săgeata de derulare și selectați o opțiune:
 - **Centrare automată**
 - **Deplasare margine**
7. Atingeți **OK**.

Setări formatului de ieșire

Selectarea copierii de carte

Atunci când copiați o carte, o revistă sau un alt document legat, puteți copia pagina din stânga sau din dreapta pe o singură coală. Puteți copia atât pagina din stânga, cât și cea din dreapta, pe două coli sau ca imagine unică pe o singură coală.



Notă: Funcția Copiere carte este dezactivată dacă nu este selectat un Format original presetat.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Copiere carte**.
5. Atingeți o opțiune, apoi atingeți **OK**.

Crearea unei broșuri

Puteți imprima copiile în format broșură. Funcția de broșurare micșorează imaginile paginilor de original, astfel încât pe fiecare față a colii imprimate să încapă câte două imagini.



Notă: În acest mod, imprimante scanează toate originalele înainte de a imprima copiile.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Creare broșuri**.
5. Atingeți **Activat**.
6. Selectați opțiunile dorite.
7. Atingeți **OK**.

Includerea copertilor

Puteți imprima prima și ultima pagină din lucrarea de copiere pe hârtie diferită, de exemplu, colorată sau groasă. Imprimanta selectează hârtia dintr-o altă tavă. Copertile pot fi goale sau imprimate.

1. Puneți în alimentatorul de documente paginile originalului de copiat.
2. Dacă este cazul, încărcăți în tava dorită hârtia pe care copiați paginile din interior.
3. Puneți într-o altă tavă hârtia pe care doriți să o utilizați pentru coperti.
4. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.

5. Atingeți **Copiere**.
6. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
7. La Alimentare cu hârtie, atingeți tava care conține hârtia pentru paginile din interior ale lucrării.
8. Atingeți **OK**.
9. Derulați în jos și atingeți **Coperti**.
10. Atingeți o opțiune.
11. Din meniul Copertă, alegeți opțiunea dorită:
 - **Neimprimare**
 - **Imprimare doar pe fața 1**
 - **Imprimare pe ambele fețe**
12. În meniul Selectare tavă din meniul Copertă, atingeți tava din care se vor lua colile pentru coperti.
13. Atingeți **OK**.
14. În fila Copiere, atingeți săgeata **Stânga**.
15. Selectați **Cantitatea** de exemplare.
16. Apăsați butonul verde **Start**.

Adăugarea separatoarelor între foliile transparente

Puteți adăuga coli de hârtie neimprimare între foliile transparente imprimate. Asigurați-vă că formatul și orientarea separatoarelor sunt identice cu ale foliilor transparente.



Notă: Dacă alimentarea cu hârtie este setată la Selectare automată, nu puteți adăuga separatoare între foliile transparente.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Copiere**.
3. Pe fila Copiere, atingeți săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Separatoare transparente**.
5. Selectați o opțiune:
 - **Oprit:** această opțiune nu inserează o pagină între foliile transparente.
 - **Neimprimare:** această opțiune inserează o pagină neimprimată între foliile transparente.
 - **Imprimare:** această opțiune inserează o coală de hârtie imprimată între foliile transparente.
6. La Alimentare hârtie, atingeți tava dorită.
7. Atingeți **OK**.

Copierea cardurilor ID

Puteți copia pe o singură parte a unei coli ambele fețe ale unui card de ID sau ale unui document mic. Fiecare față se copiază folosind aceeași locație pe ecranul documentului. Imprimanta stochează ambele fețe și le imprimă alăturat pe hârtie.

1. Apăsați butonul **Pornire servicii**, apoi derulați în jos și atingeți **Copiere card ID**.
2. Selectați numărul de copii folosind tastatura.
3. Atingeți săgeata **Dreapta**.

4. Pentru a modifica opțiunile de alimentare a hârtiei, pentru a crește sau a reduce luminozitatea imaginii sau pentru a activa anularea automată, atingeți filele corespunzătoare în ecranul Copiere card ID și faceți modificările dorite.
5. Ridicați capacul documentului.
6. Așezați în colțul din stânga, sus, al ecranului documentului un card ID sau un document mai mic decât jumătate din formatul hârtiei selectate.
7. Apăsăți butonul verde **Start**.
Se copiază și se stochează prima față a cardului ID, după care vi se solicită să întoarceți cardul și să apăsați **Start**.
8. Repetați pașii anteriori pentru a copia și a doua față a cardului ID.
Se copiază a doua față a cardului și se generează copia.
9. Ridicați capacul documentului și scoateți cardul ID sau documentul.

Scanarea

Acest capitol conține:

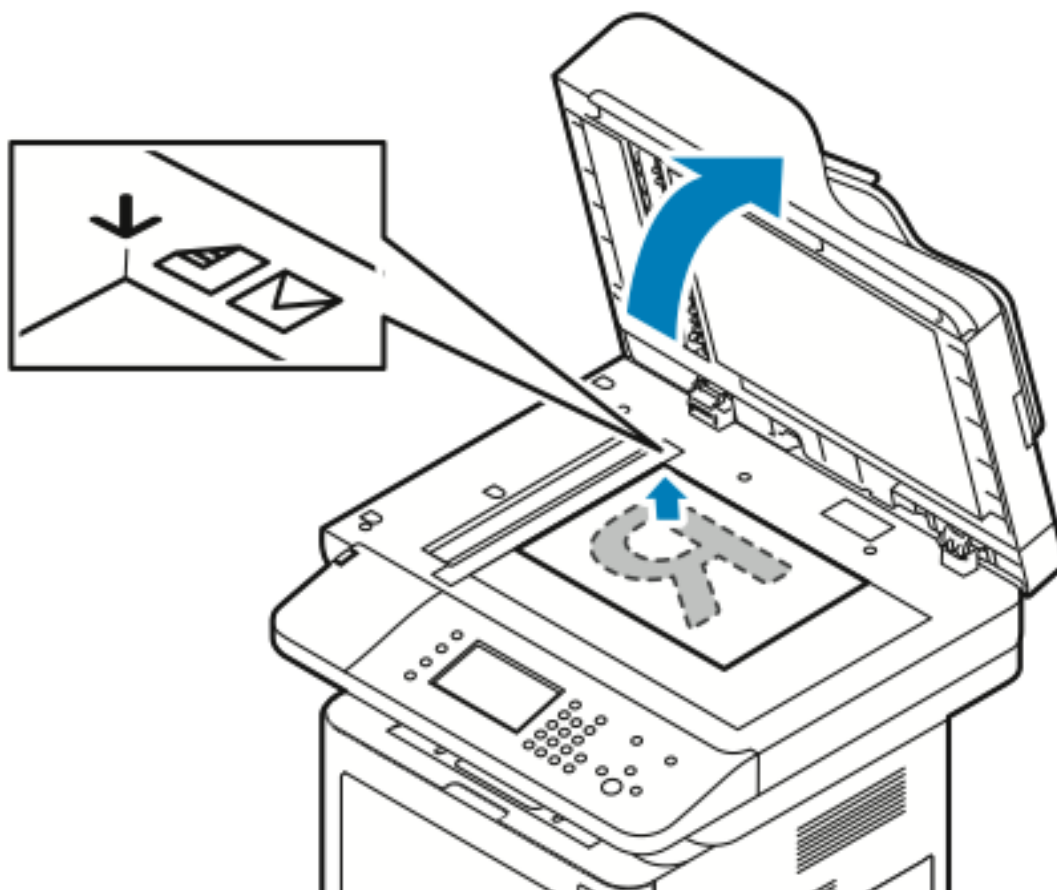
- Încărcarea documentelor de scanat..... 104
- Scanarea pe o unitate Flash USB..... 106
- Scanarea într-un folder partajat de pe un computer din rețea..... 107
- Scanarea cu trimitere la o adresă de e-mail 109
- Scanarea pe un computer..... 110
- Trimiterea unei imagini scanate către o destinație..... 111
- Reglarea setărilor de scanare..... 112

Puteți utiliza această funcție numai dacă administratorul de sistem a configurat-o. Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)* la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Încărcarea documentelor de scanat

Utilizarea ecranului documentului



1. Ridicați capacul alimentatorului de documente.
2. Așezați prima pagină, cu fața în jos, în colțul din stânga sus al ecranului documentului.
3. Aliniați originalele cu indicațiile corespunzătoare formatului de hârtie, imprimate pe marginea ecranului.
 - Pe ecranul documentului se pot așeza originale cu formate de până la 210 x 297 mm (A4/ 8,5 x 11 inchi).
 - Ecranul documentului detectează automat formatele letter (8,5 x 11 inchi), A4 și formatele mai mici.

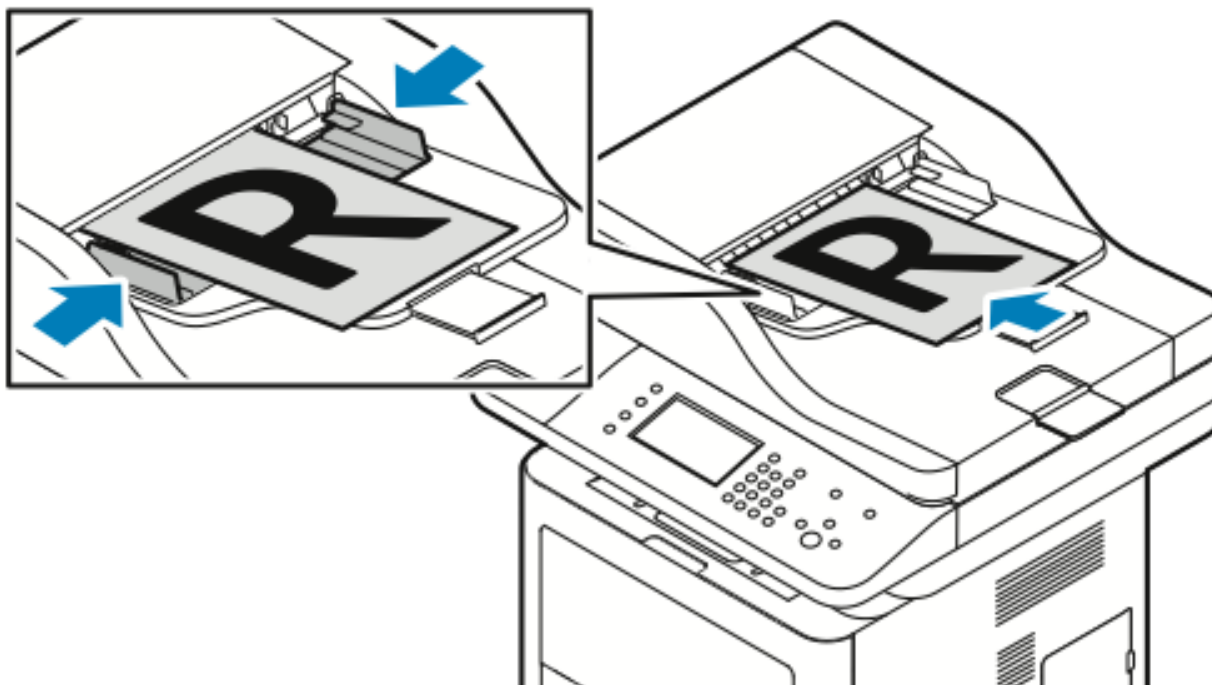
Indicații pentru utilizarea ecranului documentului

Pe ecranul documentului se pot așeza originale cu formate de până la 210 x 297 mm (A4/8,5 x 11 inchi). Utilizați ecranul documentului în locul alimentatorului de documente dacă doriți să copiați sau să scanați următoarele tipuri de documente originale:

- Hârtie cu agrafe sau capse
- Hârtie cutată, ondulată, îndoită, ruptă sau cu creștături
- Hârtie tratată sau autocopiantă ori articole din alte materiale, decât hârtia (de exemplu, textile sau metale)

- Plicuri
- Cărți

Utilizarea alimentatorului de documente



- Alimentatorul de documente acceptă hârtie cu greutatea cuprinsă între 50 și 105 g/m² (12,5–28 livre) pentru imprimarea pe 2 fețe.
 - Alimentatorul de documente acceptă formate de hârtie cuprinse între 145 x 145 mm și 216 x 356 mm (5,7 x 5,7 inchi - 8,5 x 14 inchi) pentru imprimarea pe 1 față, respectiv între 176 x 250 mm și 216 x 356 mm (6,93 x 9,84 inchi - 8,5 x 14 inchi) pentru imprimarea pe 2 fețe.
 - Capacitatea maximă a alimentatorului este de aproximativ 100 coli de hârtie 75 g/m².
1. Introduceți documentele originale cu fața în sus, cu prima pagină deasupra.
 2. Reglați ghidajele de hârtie astfel încât să atingă ușor documentele originale.

Indicații privind alimentatorul de documente

La încărcarea originalilor în alimentatorul de documente urmați indicațiile de mai jos:

- Introduceți originalele cu fața în sus, astfel încât să intre în alimentator cu partea de sus a paginii înainte.
- Puneți în alimentator numai coli de hârtie separate.
- Reglați ghidajele de hârtie astfel încât să atingă ușor documentele originale.
- Nu introduceți hârtia în documentul de hârtie decât după ce s-a uscat cerneala de pe aceasta.
- Nu încărcați originale peste limita de umplere **MAX**.

Scanarea pe o unitate Flash USB

Puteți scana un document și puteți stoca fișierul rezultat pe o unitate Flash USB. Scanarea pe unități USB se poate face în formatele **.jpg**, **.pdf** și **.tiff**.

1. Puneți originalul pe ecranul documentului sau în alimentatorul de documente.
2. Introduceți unitatea Flash USB în portul USB din partea laterală a imprimantei.
Pe ecranul senzorial al panoului de comandă apare ecranul Dispozitiv USB detectat.
3. Dacă ecranul Dispozitiv USB detectat nu apare automat, atingeți **Scanare pe USB** pe panoul de comandă.
4. Modificați setările de scanare în funcție de necesități. Pentru detalii, consultați [Reglarea setărilor de scanare](#).
5. Pentru a începe scanarea, apăsați **Start**.



Notă: Nu scoateți unitatea Flash USB până când nu vi se solicită acest lucru. Dacă scoateți unitatea Flash înainte de terminarea transferului, fișierul va deveni inutilizabil și se pot deteriora și alte fișiere de pe unitate.

Scanarea într-un folder partajat de pe un computer din rețea

Pentru a putea scana într-un folder partajat, trebuie să partajați folderul, apoi trebuie să-l adăugați în Agenda cu adrese în Xerox® CentreWare® Internet Services.

Partajarea unui folder de pe un computer Windows

Înainte de a începe:

- Asigurați-vă că software-ul de securitate al computerului permite partajarea.
- Asigurați-vă că Partajare de fișiere și de imprimante în rețele Microsoft este activată pentru fiecare conexiune.



Notă: Dacă aveți nevoie de asistență, luați legătura cu administratorul de sistem.

Pentru a activa partajarea:

1. Deschideți Windows Explorer.
2. Faceți clic dreapta pe folderul pe care doriți să îl partajați, apoi selectați **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fila **Partajare**, apoi pe **Partajare complexă**.
4. Selectați **Se partajează acest folder**.
5. Faceți clic pe **Permisuni**.
6. Selectați grupul **Oricine**, apoi asigurați-vă că toate permisiunile sunt acordate.
7. Faceți clic pe **OK**.
8. Faceți clic din nou pe **OK**.
9. Faceți clic pe **Închidere**.
Rețineți numele de partajare pentru a-l utiliza ulterior.

Partajarea unui folder în Macintosh OS X versiunea 10.7 și în versiunile mai recente

1. Din meniul Apple, selectați **Preferințe sistem**.
2. Din meniul Vizualizare, selectați **Partajare**.
3. Din meniul Serviciu, selectați **Partajare de fișiere**.
4. La Foldere partajate, faceți clic pe pictograma plus (+).
Se afișează lista folderelor.
5. Selectați folderul pe care doriți să-l partajați în rețea, apoi faceți clic pe **Adăugare**.
6. Pentru a modifica drepturile de acces la un folder, selectați-l pe acesta. Se activează grupurile.
7. În lista Utilizatori, faceți clic pe **Toți**, apoi selectați **Citire și scriere** cu ajutorul săgeților.
8. Faceți clic pe **Opțiuni**.
9. Pentru a partaja folderul cu computere Windows, selectați **Partajare fișiere și foldere prin SMB**.
10. Pentru a partaja folderul cu anumiți utilizatori, selectați **Pornit** în dreptul numelor.

11. Faceți clic pe **Efectuat**.
12. Închideți fereastra Preferințe sistem.



Notă: Dacă deschideți un folder partajat, în Finder apare bannerul Folder partajat atât pentru folderul, cât și pentru subfolderele sale.

Adăugarea unui folder în agenda cu adrese folosind CentreWare Internet Services

1. Deschideți un browser web pe computer, tastați adresa IP a imprimantei în câmpul de adresă, apoi apăsați **Enter** sau **Return**.
2. Faceți clic pe **Agendă cu adrese**.
3. La Scanare rețea (computer/server), faceți clic pe **Agendă cu adrese computer/server**.
4. Faceți clic pe **Adăugare** în dreptul oricărui câmp gol, apoi introduceți următoarele informații:
 - **Nume:** introduceți numele care trebuie să apară în Agenda cu adrese.
 - **Tip server:** selectați **Computer (SMB)**.
 - **Adresă gazdă:** introduceți adresa IP a computerului.
 - **Număr port:** introduceți numărul de port implicit pentru SMB (139) sau selectați un număr din intervalul afișat.
 - **Nume conectare:** introduceți numele de utilizator de pe computer.
 - **Parolă conectare:** introduceți parola de conectare la computer.
 - **Reintroduceți parola:** introduceți din nou parola de conectare.
 - **Nume director partajat:** introduceți numele directorului sau al folderului. De exemplu, dacă doriți ca fișierele rezultate din scanare să fie salvate într-un folder numit scanare, tastați scanare.
 - **Cale subdirector:** introduceți calea folderului de pe serverul FTP. De exemplu, dacă doriți ca fișierele rezultate din scanare să fie salvate într-un folder numit scanarecolor, tastați /scanarecolor.
5. Faceți clic pe **Salvare modificări**.

Scanarea într-un folder de pe un computer din rețea

1. Puneți originalul pe ecranul documentului sau în alimentatorul automat de documente.
2. La panoul de comandă al imprimantei atingeți **Scanare în**.
3. Atingeți butonul **săgeată Dreapta** până când se afișează ecranul **Scanare în rețea**.
4. Atingeți **OK**.
5. La Scanare în, atingeți **OK**.
6. La Computer (rețea), atingeți **OK**.
7. Selectați folderul partajat de pe computer folosind butoanele săgeată, apoi atingeți **OK**.
8. Dacă doriți să modificați alte setări de scanare, selectați-le, pe rând, cu ajutorul butoanelor săgeată și faceți modificările dorite. Pentru detalii, consultați [Reglarea setărilor de scanare](#).
9. Pentru a începe scanarea, apăsați **Start**.

Scanarea cu trimitere la o adresă de e-mail



Notă: Dacă utilizați această funcție, imaginile scanate se trimit ca fișiere atașate unui mesaj de e-mail.

Înainte de a realiza scanări către adrese de e-mail, configurați proprietățile de e-mail SMTP și Câmpul De la. Trebuie să aveți cel puțin o adresă de e-mail în agenda cu adrese. Dacă proprietățile de e-mail nu sunt configurate corect, pictograma E-mail apare estompat pe ecranul senzorial.

1. Puneți originalul pe ecranul documentului sau în alimentatorul de documente.
2. La panoul de comandă al imprimantei atingeți **Scanare în**.
3. Atingeți butonul **săgeată Dreapta** până când se afișează ecranul **Scanare în e-mail**.
4. Alegeți opțiunea de selectare a destinatarului:
 - **Tastatură:** această opțiune vă permite să introduceți manual adresa de e-mail. Introduceți adresa prin intermediul tastaturii.
 - **Agendă cu adrese:** această opțiune vă permite să selectați o adresă de e-mail din agenda cu adrese.



Notă: Dacă utilizați agenda cu adrese, selectați adresa destinatarului dorit folosind butoanele săgeată.

5. Apăsați butonul verde **Start**.

Scanarea pe un computer

Dacă administratorul de sistem activează **Pornire de la distanță** în Xerox® CentreWare® Internet Services, puteți salva imaginile scanate direct pe un PC. Cu Microsoft Clip Organizer puteți scana, importa și stoca imaginile de la imprimantă. De asemenea, puteți scana direct de la imprimantă pe un computer, cu majoritatea aplicațiilor de scanare compatibile TWAIN.

1. La imprimantă, puneți documentul original pe ecranul documentului sau în alimentatorul de documente.
2. La computer, faceți clic pe **Start**→**Programe**→**Microsoft Office**→**Instrumente Microsoft Office**→**Microsoft Clip Organizer**.
3. Faceți clic pe **Fișier**→**Adăugare miniaturi la Organizer**→**Din Scanner sau Aparat foto**.
4. Faceți clic pe **Dispozitiv**→**Driver Xerox TWAIN**.
5. Faceți clic pe **Introducere personalizată**.
6. Dacă pe computer sunt instalate mai multe scanere, faceți clic pe **Selectare dispozitiv de scanare**, selectați scannerul, apoi faceți clic pe **Selectare**.
7. Pentru a selecta formatul imaginii scanate, faceți clic pe **Format scanare**, apoi selectați o opțiune.
8. Pentru a selecta fețele de scanat ale documentului original, faceți clic pe **Față de scanat**, apoi selectați o opțiune:
 - **Scanare 1 față:** această opțiune scanează o singură față a documentului sau a imaginii originale și produce fișiere cu o singură față.
 - **Scanare 2 fețe:** această opțiune scanează ambele fețe ale documentului sau imaginii originale.
 - **Scanare 2 fețe, muchia scurtă:** această opțiune scanează ambele fețe ale imaginii originale, pe muchia scurtă.
 - Pentru a selecta rezoluția imaginii scanate, faceți clic pe **Rezoluție**, apoi selectați o opțiune.
9. Pentru a regla regimul de culoare al scanării, faceți clic pe **Culoare imagine**, apoi selectați o opțiune:
 - **Automat:** această opțiune detectează conținutul cromatic al imaginii originale. Dacă imaginea originală este colorată, imprimanta realizează o scanare integral color. Dacă originalul este un document alb-negru, imprimanta realizează o scanare în alb-negru.
 - **Color:** această opțiune realizează o scanare integral color.
 - **Nuanțe de gri:** Această opțiune detectează conținutul cromatic și îl scanează în diferite nuanțe de gri.
 - **Alb-negru:** această opțiune scanează în alb-negru.
 - Pentru a scana imaginea, faceți clic pe **Scanare**.
10. Pentru a selecta rezoluția imaginii scanate, faceți clic pe **Rezoluție**, apoi selectați o opțiune.
11. Pentru a scana imaginea, faceți clic pe **Scanare**.

Trimiterea unei imagini scanate către o destinație

Pentru a putea scana cu o anumită destinație, configurați folderele destinație de pe server sau partajați un folder de pe un computer personal. În plus, trebuie să aveți cel puțin o Destinație de scanare în agenda cu adrese. Dacă proprietățile Destinației de scanare nu sunt configurate corect, pictograma Scanare în apare estompat pe ecranul senzorial.

Pentru a scana o imagine și a o trimite către o destinație:

1. Puneți originalul pe ecranul documentului sau în alimentatorul de documente.
2. Atingeți **Scanare în** → **Contacte scanare**.
3. Selectați o opțiune.
4. Selectați din listă numele dorit, apoi atingeți **OK**.
5. Modificați setările de scanare în funcție de necesități.
6. Apăsați butonul verde **Start**.

Pentru detalii, consultați [Reglarea setărilor de scanare](#).

Reglarea setărilor de scanare

Setarea culorii de ieșire

Dacă imaginea originală este colorată, o puteți scana în culori sau în alb-negru. Dacă selectați alb-negru, dimensiunea fișierului cu imaginea scanată va fi semnificativ mai mică.

Pentru a seta culoarea de ieșire:

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**.
3. Atingeți butonul **săgeată Dreapta** până când se afișează ecranul **Funcții Scanare în...**
4. Atingeți **Culoare ieșire**.
5. Selectați un mod de culoare.
6. Atingeți **OK**.

Setarea rezoluției de scanare

Rezoluția de scanare depinde de destinație imaginii scanate. Rezoluția afectează atât dimensiunea, cât și calitatea fișierului cu imaginea scanată. Rezoluția mai mare asigură calitate superioară, dar fișierul va fi mai mare.

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**.
3. Atingeți butonul **săgeată Dreapta** până când se afișează ecranul **Funcții Scanare în...**
4. Derulați în jos și atingeți **Rezoluție**.
5. Selectați o opțiune.
6. Atingeți **OK**.

Selectarea scanării pe 2 fețe

Scanarea pe 2 fețe scanează ambele fețe ale documentului original.



Notă: Scanarea pe 2 fețe este disponibilă doar cu dispozitivele dotate cu alimentator de documente duplex.

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**, apoi atingeți prelung butonul **săgeată Dreapta**, până când se afișează **Funcțiile Scanare în...**
3. Atingeți **Scanare 2 fețe**.
4. Selectați o opțiune.
5. Atingeți **OK**.

Setarea formatului de fișier

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**, apoi atingeți prelung butonul **săgeată Dreapta**, până când se afișează **Funcțiile Scanare în...**
3. Atingeți **Fișier**.

4. Selectați un tip de fișier din meniu, apoi introduceți numele fișierului prin intermediul tastaturii.
5. Atingeți **OK**.

Creșterea sau reducerea luminozității imaginilor

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**, apoi atingeți prelung butonul **săgeată Dreapta**, până când se afișează **Funcțiile Scanare în...**
3. Derulați în jos, apoi atingeți **Mai deschis/mai închis**.
4. Reglați cu ajutorul cursorului.
5. Atingeți **OK**.

Suprimarea automată a variațiilor din fundal

Dacă scanăți documente originale imprimate pe hârtie subțire, este posibil ca textul și imaginile imprimate pe o parte a colii să transpară pe verso. Utilizați setarea Anulare automată pentru a reduce sensibilitatea imprimantei la variațiile fundalurilor de culori deschise.

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**, apoi atingeți prelung butonul **săgeată Dreapta**, până când se afișează **Funcțiile Scanare în...**
3. Atingeți **Anulare fond**.
4. Alegeți **Activare** sau **Dezactivare**.
5. Atingeți **OK**.

Specificarea formatului de original

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**, apoi atingeți prelung butonul **săgeată Dreapta**, până când se afișează **Funcțiile Scanare în...**
3. Atingeți **Format original**.
4. Selectați o opțiune.
5. Atingeți **OK**.

Ștergerea marginilor

1. Apăsați **Șterge tot** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi apăsați **Pornire servicii**.
2. Atingeți **Scanare în**, apoi atingeți prelung butonul **săgeată Dreapta**, până când se afișează **Funcțiile Scanare în...**
3. Atingeți **Scanare până la margine**.
4. Selectați o opțiune.
5. Atingeți **OK**.

Operațiile de fax

Acest capitol conține:

• Operații elementare de lucru cu faxul	116
• Selectarea opțiunilor de fax	119
• Stocarea unui fax într-o cutie poștală locală	121
• Imprimarea documentelor din cutiile poștale locale	122
• Transmiterea unui fax către o cutie poștală la distanță	123
• Stocarea unui fax pentru interogare locală sau de la distanță	124
• Interogarea unui fax la distanță	125
• Imprimarea sau ștergerea faxurilor stocate	126
• Utilizarea agendei cu adrese	127

Puteți utiliza această funcție numai dacă administratorul de sistem a configurat-o. Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)* la adresa:

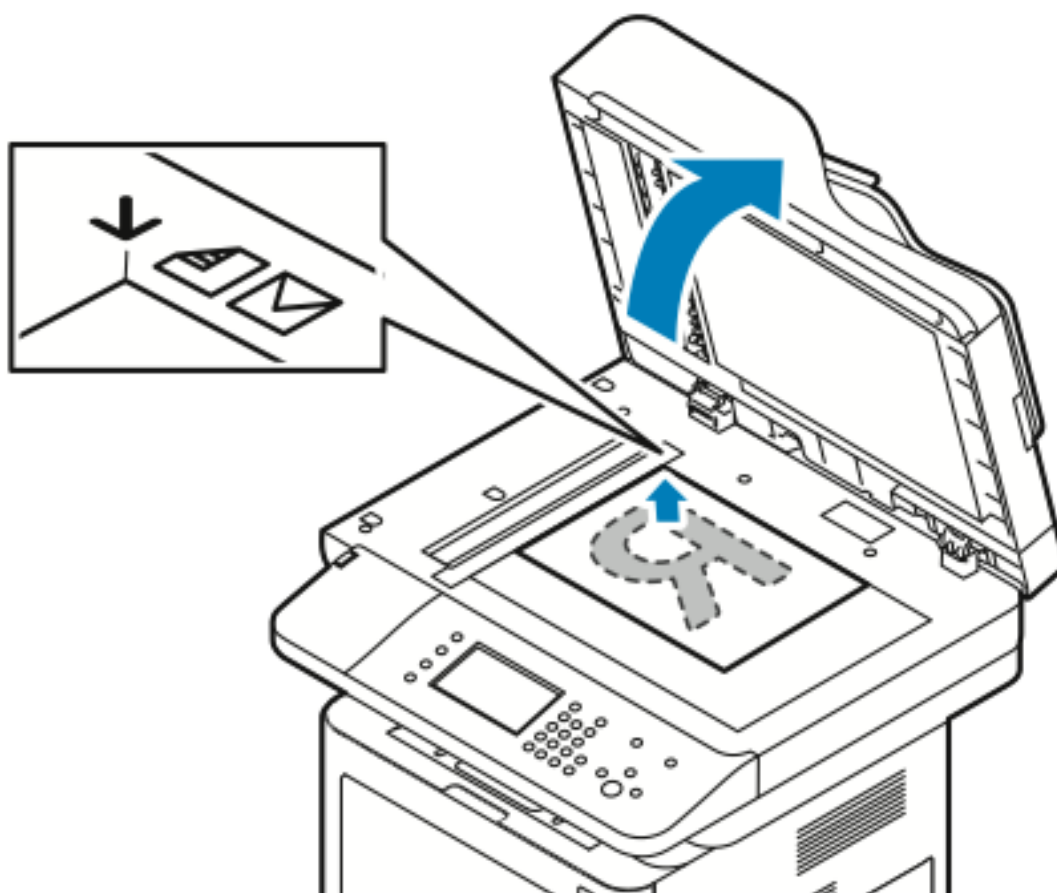
- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Operații elementare de lucru cu faxul

Pentru a transmite un fax:

1. Alimentați documentele originale:
 - Dacă aveți o singură coală sau hârtia nu se poate pune în alimentatorul de documente, utilizați ecranul documentului. Așezați prima pagină a documentului, cu fața în jos, în colțul din stânga sus al ecranului documentului.
 - Alimentatorul de documente se poate utiliza și dacă aveți mai multe pagini, și dacă aveți una singură. Scoateți capsele și agrafele din coli, apoi așezați-le în alimentatorul de documente, cu fața în sus.
2. Apăsați butonul **Pornire servicii**, apoi atingeți **Fax**.
3. Specificați destinatarul faxului folosind una sau mai multe dintre opțiunile disponibile:
 - **Introduceți destinatarul:** această opțiune vă permite să introduceți manual numărul de fax.
 - **Mod de formare manuală:** această opțiune vă permite să introduceți anumite caractere în numărul de fax, de exemplu, pauze de formare.
 - **Agendă cu adrese dispozitiv:** această opțiune vă permite să accesați agenda cu adrese a imprimantei.
4. Reglați celelalte opțiuni de fax în funcție de necesități.
Pentru detalii, consultați [Selectarea opțiunilor de fax](#).
5. Apăsați butonul verde **Start**.
Imprimanta scanează paginile documentului și face transmisia după ce le-a scanat pe toate.

Utilizarea ecranului documentului



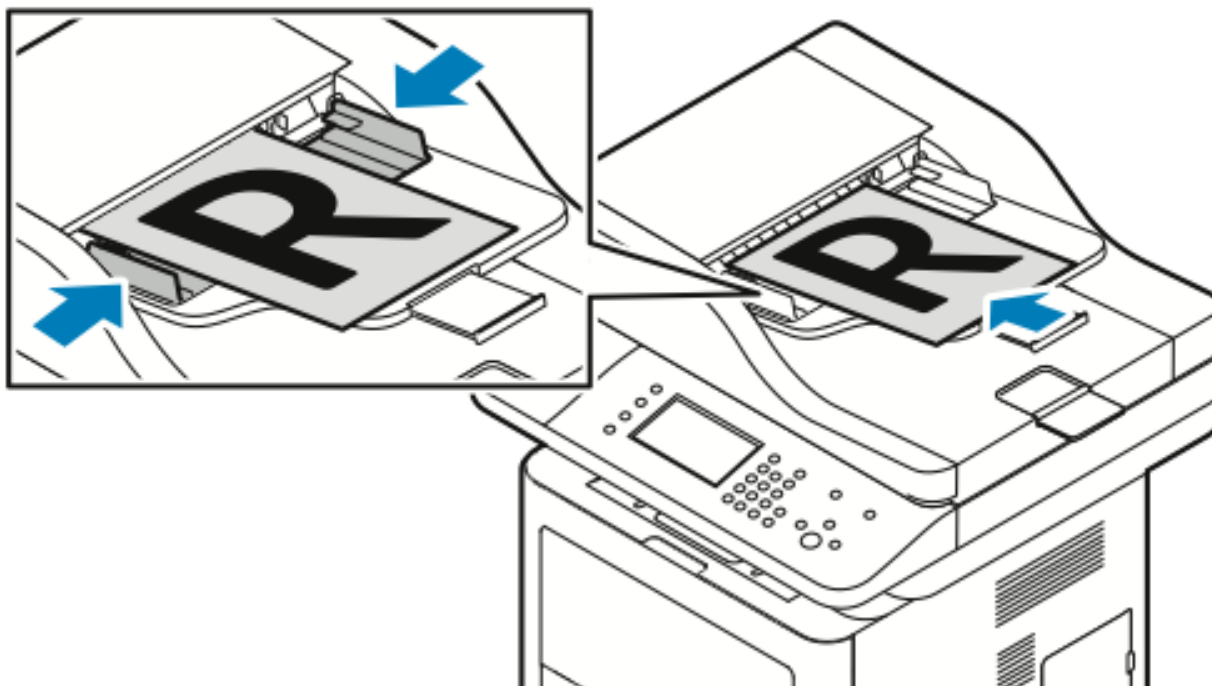
1. Ridicați capacul alimentatorului de documente.
2. Așezați prima pagină, cu fața în jos, în colțul din stânga sus al ecranului documentului.
3. Aliniați originalele cu indicațiile corespunzătoare formatului de hârtie, imprimate pe marginea ecranului.
 - Pe ecranul documentului se pot așeza originale cu formate de până la 210 x 297 mm (A4/ 8,5 x 11 inchi).
 - Ecranul documentului detectează automat formatele letter (8,5 x 11 inchi), A4 și formatele mai mici.

Indicații pentru utilizarea ecranului documentului

Pe ecranul documentului se pot așeza originale cu formate de până la 210 x 297 mm (A4/8,5 x 11 inchi). Utilizați ecranul documentului în locul alimentatorului de documente dacă doriți să copiați sau să scanați următoarele tipuri de documente originale:

- Hârtie cu agrafe sau capse
- Hârtie cutată, ondulată, îndoită, ruptă sau cu creștături
- Hârtie tratată sau autocopiantă ori articole din alte materiale, decât hârtia (de exemplu, textile sau metale)
- Plicuri
- Cărți

Utilizarea alimentatorului de documente



- Alimentatorul de documente acceptă hârtie cu greutatea cuprinsă între 50 și 105 g/m² (12,5–28 livre) pentru imprimarea pe 2 fețe.
 - Alimentatorul de documente acceptă formate de hârtie cuprinse între 145 x 145 mm și 216 x 356 mm (5,7 x 5,7 inchi - 8,5 x 14 inchi) pentru imprimarea pe 1 față, respectiv între 176 x 250 mm și 216 x 356 mm (6,93 x 9,84 inchi - 8,5 x 14 inchi) pentru imprimarea pe 2 fețe.
 - Capacitatea maximă a alimentatorului este de aproximativ 100 coli de hârtie 75 g/m².
1. Introduceți documentele originale cu fața în sus, cu prima pagină deasupra.
 2. Reglați ghidajele de hârtie astfel încât să atingă ușor documentele originale.

Indicații privind alimentatorul de documente

La încărcarea originalilor în alimentatorul de documente urmați indicațiile de mai jos:

- Introduceți originalele cu fața în sus, astfel încât să intre în alimentator cu partea de sus a paginii înainte.
- Puneți în alimentator numai coli de hârtie separate.
- Reglați ghidajele de hârtie astfel încât să atingă ușor documentele originale.
- Nu introduceți hârtia în documentul de hârtie decât după ce s-a uscat cerneala de pe aceasta.
- Nu încărcați originale peste limita de umplere **MAX**.

Selectarea opțiunilor de fax

Specificarea formatului originalului

Pentru a vă asigura că scanați zona corectă a documentelor, specificați formatul originalului.

Pentru a specifica formatul originalului:

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax**, apoi o opțiune.
3. În partea de sus a ecranului, atingeți de două ori săgeata Dreapta, apoi atingeți **Format original**.
4. Atingeți o opțiune, apoi atingeți **OK**.

Transmiterea cu întârziere a unui fax

Puteți scana și salva un fax pe imprimantă, pentru a-l transmite ulterior.



Notă: Trebuie să setați o întârziere de cel puțin 15 minute. În caz contrar, lucrarea se transmite imediat.

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax**.
3. În partea de sus a ecranului, atingeți de două ori săgeata spre dreapta, derulați în jos, apoi atingeți **Transmisie întârziată**.
4. Utilizați meniul derulant pentru a trece funcția în starea **PORNIT**.
5. Atingeți câmpul **Oră**, apoi atingeți săgețile pentru a seta un număr.
6. Atingeți câmpul **Minut**, apoi atingeți săgețile pentru a seta un număr.
7. Dacă imprimanta este configurată să afișeze ora în format de 12 ore, atingeți **AM** sau **PM**.
8. Atingeți **OK**.

Suprimarea automată a variațiilor din fundal

Dacă scanați originale imprimate pe hârtie subțire, este posibil ca textul și imaginile imprimate pe o parte a colii să transpară pe verso. Utilizați setarea Anulare automată pentru a reduce sensibilitatea imprimantei la variațiile fundalurilor de culori deschise.

Pentru a selecta Anulare automată:

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax**.
3. În partea de sus a ecranului Funcții fax, atingeți de două ori săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Anulare fond**.
5. Alegeți **Oprit** sau **Anulare automată**.
6. Atingeți **OK**.

Transmiterea unui text antet

Puteți utiliza această funcție numai dacă administratorul de sistem a configurat-o. Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)* la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Pentru a include un text de antet fax:

1. Apăsăți **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax**.
3. În partea de sus a ecranului Funcții fax, atingeți de două ori săgeata **Dreapta**.
4. Derulați în jos și atingeți **Transmitere text antet**.
5. Alegeți **Oprit** sau **Pornit**.
6. Atingeți **OK**.

Pentru a crește sau a reduce luminozitatea imaginii

1. Apăsăți **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax**.
3. În partea de sus a ecranului Funcții fax, atingeți de două ori săgeata **Dreapta**.
4. Atingeți **Mai deschis/mai închis**.
5. Reglați cu ajutorul cursorului.
6. Atingeți **OK**.

Stocarea unui fax într-o cutie poștală locală

Puteți utiliza aceste funcții numai dacă administratorul de sistem a creat o cutie poștală și a activat și configurat Stocare în cutia poștală. Pentru detalii, consultați *System Administrator Guide* (Ghid pentru administrarea sistemului) la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Pentru a stoca un fax în cutia poștală locală:

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax** → **Cutii poștale**.
3. Atingeți **Stocare în cutia poștală** → **Cutie poștală locală**.
4. Introduceți un număr de cutie poștală și parola corespunzătoare, apoi atingeți **OK**.

Imprimarea documentelor din cutiile poștale locale

Pentru a putea utiliza această funcție, trebuie să aveți documente stocate într-o cutie poștală.

Pentru a imprima documente dintr-o cutie poștală locală:

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax** → **Cutii poștale**.
3. Atingeți opțiunea **Imprimare din cutie poștală**.
4. Atingeți Cutie poștală locală.
5. Introduceți un număr de cutie poștală și parola corespunzătoare, apoi atingeți **Imprimare**.

Transmiterea unui fax către o cutie poștală la distanță

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax**→**Cutii poștale**.
3. Atingeți **Stocare în cutia poștală**→**Cutie poștală la distanță**.
4. Introduceți un număr de fax la distanță.
5. Introduceți un număr de cutie poștală la distanță și parola corespunzătoare, apoi atingeți **OK**.

Stocarea unui fax pentru interogare locală sau de la distanță

Activați interogarea locală securizată sau nesecurizată pentru ca documentele fax stocate pe o imprimantă să poată fi preluate prin interogare de la distanță, de alte imprimante. Dacă interogarea locală securizată este activată, creați o listă de numere de fax cărora li se va permite accesul la faxurile stocate pe imprimantă.

Pentru a stoca un fax:

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax** → **Interogare**.
3. Atingeți **Stocare locală pentru interogare la distanță**.
4. Atingeți o opțiune.
5. Atingeți **OK**.

Interogarea unui fax la distanță

Puteți prelua documente stocate folosind interogarea locală pe un alt aparat fax.

Pentru a interoga un fax la distanță:

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax** → **Interogare**.
3. Atingeți **Preluare/imprimare fișiere la distanță**.
4. Tastați numărul de fax.
5. Atingeți **OK**.

Imprimarea sau ștergerea faxurilor stocate

1. Apăsați **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax**→**Interogare**.
3. Atingeți **Gestionare fișiere locale**, apoi selectați **Imprimare toate fișierele** sau **Ștergere toate fișierele**.

Utilizarea agendei cu adrese

Adăugarea unei intrări individuale în agenda cu adrese a dispozitivului

În agenda cu adrese a dispozitivului se pot introduce cel mult 2000 de contacte. Dacă butonul Adăugare nu este disponibil, agenda cu adrese a atins limita impusă fișierului.



Notă: Pentru a putea utiliza această funcție, administratorul de sistem trebuie să activeze în prealabil Creare/editare contact din Ecran senzorial pentru toți utilizatorii.

Pentru a adăuga destinatarul la agenda cu adrese a dispozitivului:

1. Apăsăți **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax** → **Introducere destinatar**.
3. Pentru a introduce numele, numărul de fax sau, opțional, adresa de e-mail, atingeți fiecare câmp și tastați valorile corespunzătoare.
4. Atingeți **OK**.

Editarea unei intrări individuale din agenda cu adrese

1. Apăsăți **Pornire servicii** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Atingeți **Fax** → **Agendă cu adrese dispozitiv**.
3. Atingeți **Intrare agendă cu adrese**.
4. Atingeți **Nume contact**.
5. Pentru a edita câmpurile, atingeți **Detalii**.
6. Pentru a șterge contactul, atingeți **Eliminare**.

Întreținere

Acest capitol conține:

- Curățarea imprimantei 130
- Comandarea consumabilelor 136
- Mutarea imprimantei 139
- Informații despre facturare și utilizare 141

Curățarea imprimantei

Măsurile de precauție generale

-  **Atenție:** Nu curățați imprimanta cu solvenți organici, cu solvenți chimici agresivi sau cu aerosoli. Nu turnați direct niciun lichid în nicio zonă. Utilizați consumabilele și materialele de curățare numai conform indicațiilor din această documentație.
 -  **AVERTISMENT:** Nu lăsați materialele de curățare la îndemâna copiilor.
 -  **AVERTISMENT:** Nu pulverizați agenți de curățare presurizați nici pe exteriorul, nici în interiorul imprimantei. Unele sprayuri presurizate conțin amestecuri explozive și nu sunt destinate utilizării în aparatele electrice. Utilizarea sprayurilor de curățare crește riscul de incendiu și de explozie.
 -  **Atenție:** Nu îndepărtați nici capacele, nici apărătorile montate cu șuruburi. În spatele acestor capace și apărători nu sunt piese asupra cărora să puteți face lucrări de întreținere sau de service. Nu încercați să executați nicio procedură de întreținere care nu este descrisă în documentația livrată cu imprimanta.
 -  **AVERTISMENT:** Piese interne ale imprimantei pot fi fierbinți. Procedați cu atenție ori de câte ori sunt deschise uși și capace.
- Nu așezați nimic pe imprimantă.
 - Nu deschideți niciun capac și nicio ușă în timpul imprimării.
 - Nu înclinați imprimanta în timpul utilizării.
 - Nu atingeți nici contactele, nici mecanismele electrice. Acest lucru poate duce la deteriorarea imprimantei și a calității de imprimare.
 - Dacă scoateți componente în timpul curățării, nu uitați să le puneți la loc înainte de a conecta imprimanta la curent.

Curățarea exteriorului

Curățați exteriorul imprimantei o dată pe lună.

-  **Atenție:** Nu pulverizați detergent direct pe imprimantă. Detergentul lichid poate pătrunde prin fante și poate provoca probleme în interior. Utilizați apă sau detergent delicat, niciodată un alt agent de curățare.
1. Ștergeți tava de hârtie, tava de ieșire, panoul de comandă și alte componente, cu o lavetă umedă și moale.
 2. După curățare, ștergeți cu o lavetă moale, uscată.



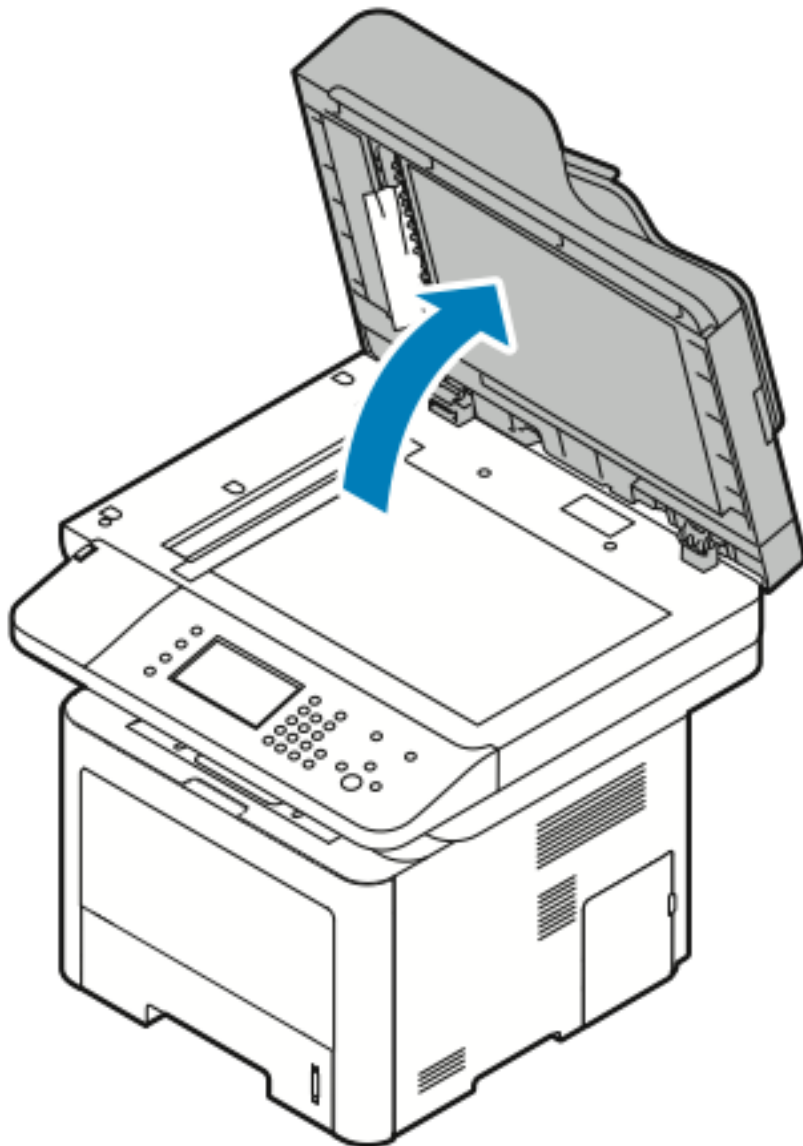
Notă: Petele persistente se pot îndepărta aplicând puțin detergent pe lavetă și ștergând cu grijă.

Curățarea scannerului

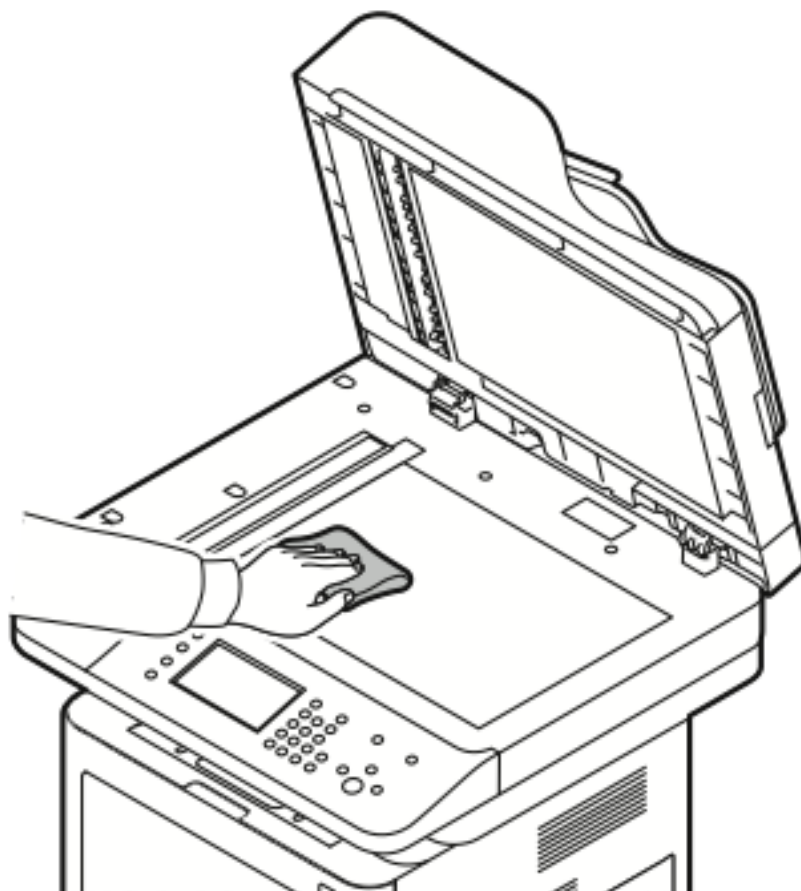
Curățați scannerul aproximativ o dată pe lună, dacă s-a vărsat ceva pe acesta sau dacă se adună resturi ori praf pe oricare dintre suprafețele acesteia. Curățați sistematic rolele de alimentare pentru a asigura calitatea optimă a copiilor și a scanărilor.

Curățarea ecranului documentului

1. Umeziți cu un pic de apă o lavetă moale, fără scame.
2. Scoateți toate colile de hârtie din alimentatorul de documente.
3. Deschideți capacul documentului.



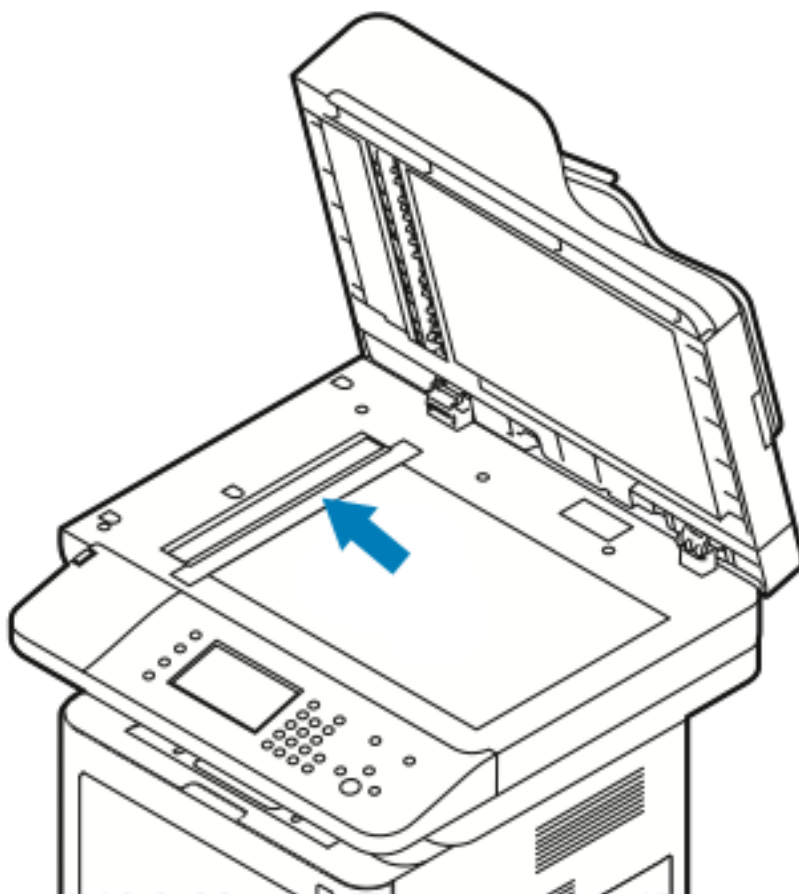
4. Ștergeți suprafața ecranului documentului până când aceasta este curată și uscată.
Pentru rezultate optime, îndepărtați urmele și dungile folosind o soluție de curățare a sticlei.



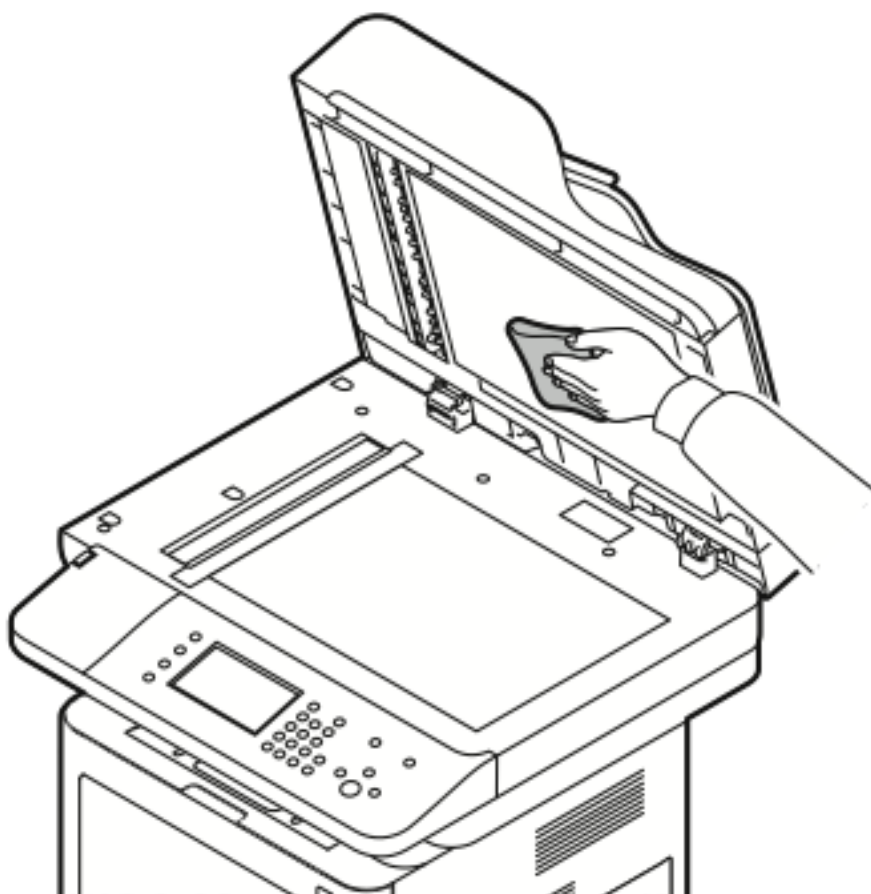
5. Ștergeți ecranul de transport cu viteză constantă (CVT) până când acesta este curat și uscat, fără fragmente.



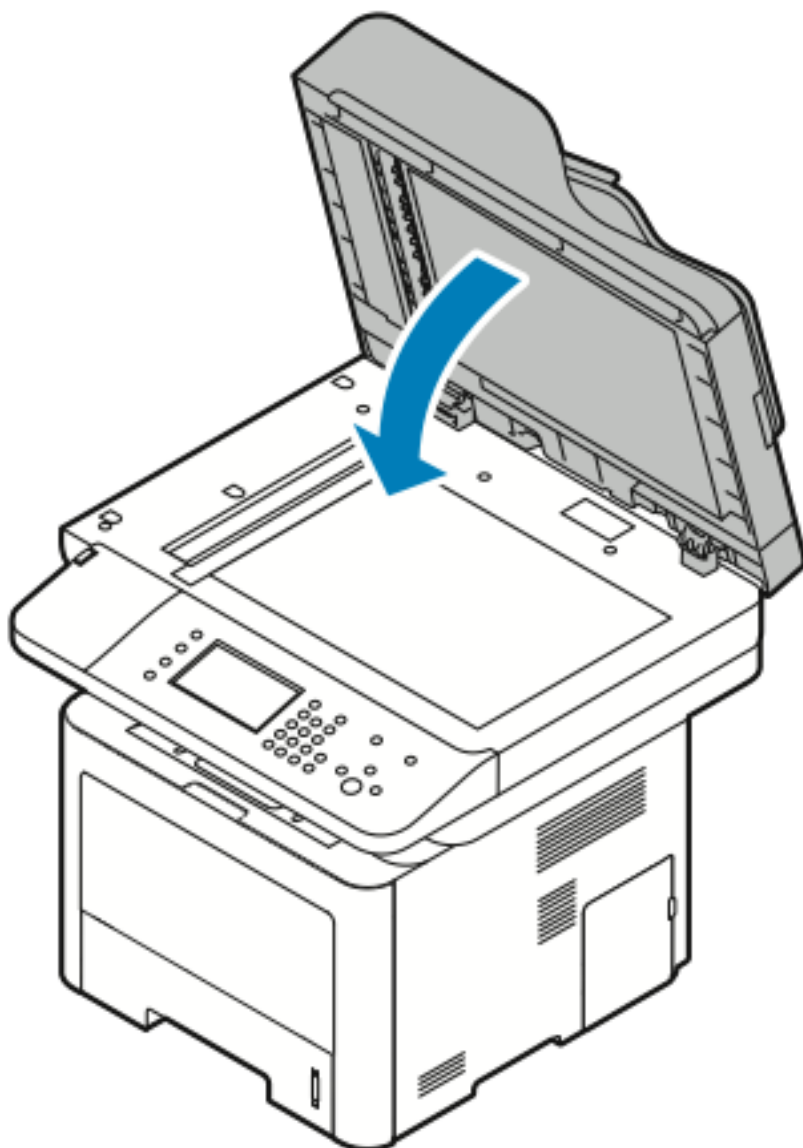
Notă: Ecranul CVR este banda lungă și îngustă din stânga ecranului documentului.



6. Ștergeți suprafața inferioară albă a ecranului documentului până când aceasta este curată și uscată.



7. Închideți capacul de documente.



Comandarea consumabilelor

Când să comandați consumabile

Dacă se apropie momentul în care cartușul cu toner sau cartușul cilindru Smart Kit se va epuiza, pe panoul de comandă se afișează un mesaj de avertisment. Asigurați-vă că aveți componentele de schimb la îndemână. Pentru a evita întreruperile, este important să comandați aceste articole la prima apariție a mesajelor. Dacă trebuie să înlocuiți cartușul cu toner sau cartușul cilindru Smart Kit, se afișează un mesaj de eroare pe panoul de comandă.

Comandați consumabile de la distribuitorul local sau accesați:

- www.xerox.com/office/WC3335supplies
- www.xerox.com/office/WC3345supplies



Atenție: Nu se recomandă utilizarea consumabilelor care nu sunt originale Xerox. Garanția Xerox, Acordul de servicii și Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) nu sunt valabile în cazul defecțiunilor, al funcționării necorespunzătoare sau al degradării performanțelor provocate de utilizarea unor consumabile care nu sunt originale Xerox sau a unor consumabile Xerox care nu sunt destinate acestei imprimante. Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) este disponibilă în Statele Unite și în Canada. În afara acestor zone, acoperirea poate varia. Pentru detalii, contactați reprezentantul Xerox.

Vizualizarea stării consumabilelor

Puteți verifica oricând în ce stare sunt consumabilele și ce procent a mai rămas din durata de viață a acestora, fie prin CentreWare Internet Services, fie prin panoul de comandă.



Notă: Pentru a verifica starea consumabilelor folosind Xerox® CentreWare® Internet Services, consultați *Ghidul pentru administrarea sistemului* la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335docs
- www.xerox.com/office/WC3345docs

Pentru a vizualiza starea consumabilelor prin intermediul panoului de comandă:

1. Apăsați butonul **Pornire servicii** la imprimantă.
2. Apăsați butonul **Stare aparat**.
3. Atingeți fila **Consumabile**. Se afișează lista stărilor tuturor consumabilelor.

Consumabilele

Consumabilele sunt materiale care se epuizează pe măsură ce se utilizează imprimanta. Consumabilele utilizate de această imprimantă sunt cartușul cu toner negru original Xerox® și cartușul cilindru Xerox® Smart Kit.



Notă:

- Fiecare articol consumabil se livrează cu instrucțiuni de instalare.
- Pentru a asigura calitatea imprimării, cartușul cu toner și cartușul cilindru sunt proiectate astfel încât să înceteze să funcționeze la un punct predeterminat.



Atenție: Nu se recomandă utilizarea consumabilelor care nu sunt originale Xerox. Utilizarea unui toner diferit de cel original Xerox® poate afecta calitatea imprimării și fiabilitatea imprimantei. Tonerul Xerox® este singurul proiectat și fabricat în condițiile controalelor de calitate stricte ale Xerox, special pentru această imprimantă.

Articole de întreținere curentă

Articolele de întreținere curentă sunt acele piese ale imprimantei, care au o durată de utilizare limitată și trebuie înlocuite din când în când. Pentru înlocuire se pot folosi piese sau kituri. De obicei, articolele de întreținere curentă pot fi înlocuite de către clienți.



Notă: Fiecare articol de întreținere curentă se livrează cu instrucțiuni de instalare.

Articolele de întreținere curentă destinate acestei imprimante sunt:

- Cartuș cu toner de capacitate standard
- Cartuș cu toner de mare capacitate
- Cartuș cu toner de capacitate foarte mare
- Cartuș cilindru



Notă: Nu toate opțiunile menționate sunt acceptate pentru toate imprimantele. Unele opțiuni sunt valabile doar pentru anumite modele sau configurații de imprimantă.

Cartușe cu toner

Măsurile de precauție generale legate de cartușul cu toner



AVERTISMENT:

- La înlocuirea cartușului, aveți grijă să nu vărsați tonerul. Dacă se varsă toner, aveți grijă să nu intre în contact cu hainele, cu pielea, cu ochii și cu gura. Nu inhalați praful de toner.
- Nu lăsați cartușele cu toner la îndemâna copiilor. Dacă un copil înghite toner din greșală, spuneți-i să-l scuipe și să-și clătească gura cu apă. Consultați imediat un medic.
- Ștergeți tonerul vărsat cu o lavetă umedă. Niciodată nu adunați tonerul cu aspiratorul. În interiorul aspiratorului se pot produce scântei electrice, care pot declanșa un incendiu sau o explozie. În cazul în care cantitatea de toner vărsat este mare, luați legătura cu reprezentantul Xerox local.
- Nu aruncați niciodată un cartuș cu toner în flacără deschisă. Tonerul rămas în cartuș se poate aprinde și poate provoca arsuri sau explozie.

Înlocuirea unui cartuș cu toner

Dacă se apropie sfârșitul duratei de viață a unui cartuș cu toner, pe panoul de comandă se afișează un mesaj care vă anunță că tonerul este în curs de epuizare. Atunci când tonerul din cartuș se epuizează, imprimanta se oprește, iar pe panoul de comandă se afișează un mesaj.



Notă: Fiecare cartuș cu toner se livrează cu instrucțiuni de instalare.

Mesajul de stare a imprimantei	Cauză și soluție
Stare toner în curs de epuizare: pregătiți un cartuș cu toner nou.	Tonerul din cartuș este în curs de epuizare. Comandați un nou cartuș cu toner.
Înlocuiți cartușul cu toner	Tonerul din cartuș s-a epuizat. Deschideți capacul frontal, apoi înlocuiți cartușul cu toner.

Cartușele cilindru

Măsurile de precauție generale legate de cartușul cilindru

-  **Atenție:** Nu expuneți cartușul cilindru acțiunii directe a razelor soarelui sau a luminilor de interior fluorescente puternice. Nu atingeți și nu zgâriați suprafața cilindrului.
-  **Atenție:** Nu lăsați deschise capacele și ușile, nici măcar pentru perioade scurte, mai ales în locurile puternic iluminate. Expunerea la hârtie poate deteriora cartușul cilindru.
-  **AVERTISMENT:** Nu aruncați niciodată un cartuș cilindru în flacără deschisă. Cartușul se poate aprinde și poate provoca arsuri sau explozie.

Înlocuirea unui cartuș cilindru

Dacă se apropie sfârșitul duratei de viață a unui cartuș cilindru, pe panoul de comandă se afișează un mesaj conform căruia cartușul este în curs de epuizare. Atunci când cartușul cilindru se epuizează, imprimanta se oprește, iar pe panoul de comandă se afișează un mesaj.

 **Notă:** Fiecare cartuș cilindru se livrează cu instrucțiuni de instalare.

Mesajul de stare a imprimantei	Cauză și soluție
Stare unitatea de formare a imaginilor în curs de epuizare. Pregătiți un cartuș cilindru nou.	Cartușul cilindru este în curs de epuizare. Comandați un nou cartuș cilindru.
Nu apare niciun mesaj, dar imprimanta încetează să imprime.	Trebuie înlocuit cartușul cilindru. Deschideți capacul frontal, apoi înlocuiți cartușul cilindru.

Reciclarea consumabilelor

Pentru informații suplimentare despre programul Xerox® de reciclare a consumabilelor, accesați:

- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/gwa
- WorkCentre® 3345: www.xerox.com/gwa

Mutarea imprimantei

**AVERTISMENT:**

- Pentru a evita electrocutarea, nu atingeți ștecărele cu mâinile ude.
- Atunci când deconectați cablul de alimentare, trageți de ștecăr, nu de cablu. Dacă trageți de cablu, acesta se poate deteriora și poate duce la incendii sau la electrocutare.



Atenție: Dacă mutați imprimanta, nu o înclinați mai mult de 10 grade înainte, înapoi, spre stânga sau spre dreapta. Dacă imprimanta este înclinată mai mult de 10 grade, tonerul se poate vărsa.

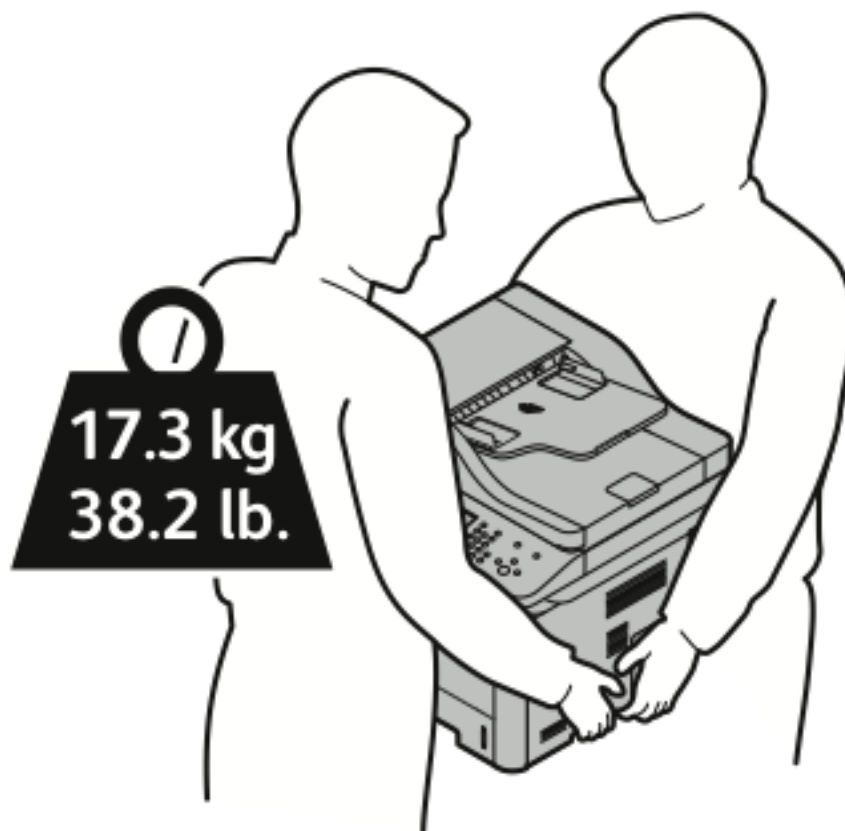


AVERTISMENT: Dacă alimentatorul opțional de 550 de coli este instalat, demontați-l înainte de a mișca imprimanta. Dacă alimentatorul opțional de 550 de coli nu este fixat ferm pe imprimantă, poate cădea și poate provoca vătămări

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a muta imprimanta:

1. Opriți imprimanta și deconectați cablurile de alimentare și de conectare de la partea din spate a acesteia. Pentru detalii, consultați [Pornirea și oprirea imprimantei](#).
2. Scoateți toată hârtia și toate suporturile de imprimare/copiere din tava de ieșire.
3. Aveți grijă să nu răsturnați imprimanta atunci când o mutați dintr-un loc în altul.

4. Ridicați și purtați imprimanta conform indicațiilor din figură.



- Reambalați imprimanta și componentele opționale folosind materialele originale sau un kit de reambalare Xerox. Pentru un kit de reambalare și instrucțiuni, accesați:
 - www.xerox.com/office/WC3335support
 - www.xerox.com/office/WC3345support
 - Dacă transportați imprimanta pe distanțe mari, scoateți cartușele cu toner și cartușele cilindru, pentru a preveni vărsarea tonerului.
- ⚠️ Atenție:** Dacă nu reambalați imprimanta corect pentru transport, este posibil să sufere deteriorări neacoperite de Garanția Xerox®, de contractul de service sau de Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale). Garanția Xerox®, contractul de service și Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) nu acoperă defecțiunile suferite de imprimantă din cauza transportului inadecvat.
5. După ce mutați imprimanta:
- a. Reinstalați componentele demontate.
 - b. Reconectați la imprimantă cablurile și cablul de alimentare.
 - c. Conectați imprimanta la priză și porniți-o.

Informații despre facturare și utilizare

Informațiile despre facturare și utilizare apar în ecranul Contoare de facturare. Numărul afișat al imprimărilor se folosește pentru facturare.

Pentru a vizualiza informațiile despre facturare și utilizare:

1. Apăsați butonul **Stare aparat** pe panoul de comandă al imprimantei.
2. Pentru a vedea contoarele de imprimări de bază, atingeți fila **Informații facturare**.
O pagină înseamnă o față a unei coli de hârtie care se poate imprima pe una sau pe ambele fețe. O coală imprimată pe ambele fețe înseamnă două imprimări.

Se afișează numărul de serie al aparatului, numărul de imprimări alb-negru, numărul total de imprimări, precum și fila Contoare de utilizare.
3. Pentru a vizualiza și a actualiza toate contoarele de utilizare, atingeți fila **Contoare de utilizare**.
4. Utilizați meniul derulant pentru a selecta și a vizualiza oricare dintre următoarele date:
 - Imprimări
 - Coli
 - Imagini transmise
 - Imprimări fax
 - Toate contoarele de utilizare
5. Dacă este cazul, atingeți fila **Contoare de utilizare** pentru a aduce la zi toate valorile de contoare.

Rezolvarea problemelor

Acest capitol conține:

• Proceduri generale de rezolvare a problemelor	144
• Blocaje de hârtie	148
• Probleme legate de calitatea imprimării	186
• Probleme de copiere și de scanare	191
• Probleme cu faxul.....	192
• Ajutor.....	195

Proceduri generale de rezolvare a problemelor

Această secțiune conține proceduri care vă ajută să localizați și să rezolvați problemele. Unele probleme se pot rezolva prin simpla repornire a imprimantei.

Repornirea imprimantei

Pentru a reporni imprimanta:

1. Apăsați **Economizor de energie**.
2. Atingeți **Oprire**.
3. Pentru a reporni imprimanta, porniți-o cu comutatorul de pornire/oprire.



Notă: Dacă repornirea imprimantei nu rezolvă problema, consultați secțiunile [Imprimanta nu pornește](#) și [Imprimanta se resetează sau se oprește frecvent](#).

Imprimanta nu pornește

Cauze probabile	Soluții
Imprimanta nu a fost pornită cu comutatorul de pornire/oprire.	Porniți imprimanta cu comutatorul de pornire/oprire. Pentru detalii, consultați Pornirea și oprirea imprimantei .
Cablul de alimentare nu este conectat corect la priză.	Opriți imprimanta cu comutatorul de pornire/oprire și conectați corect cablul de alimentare la priză. Pentru detalii, consultați Pornirea și oprirea imprimantei .
Priza la care este conectată imprimanta este defectă.	• Conectați un alt aparat electric la priză pentru a vedea dacă funcționează corect. • Încercați o altă priză.
Imprimanta este conectată la o priză cu tensiune și frecvență care nu respectă specificațiile imprimantei.	Utilizați o sursă de curent care respectă specificațiile imprimantei. Pentru detalii, consultați Pornirea și oprirea imprimantei .



Atenție: Conectați cablul electric trifilar (cu conector de împământare) direct la o priză de curent alternativ cu împământare.

Imprimanta se resetează sau se oprește frecvent

Cauze probabile	Soluții
Cablul de alimentare nu este conectat corect la priză.	Opriți imprimanta, verificați ambele conexiuni ale cablului de alimentare (la priza electrică și la imprimantă), apoi porniți imprimanta.
A apărut o eroare de sistem.	Opriți imprimanta, apoi reporniți-o. Accesați meniul Pagini de informații la panoul de comandă și imprimați raportul Istoric de erori. Dacă eroarea persistă, contactați reprezentantul Xerox.

Cauze probabile	Soluții
Imprimanta este conectată la o sursă de curent neîntreruptibilă.	Opriți imprimanta, apoi conectați cablul de alimentare la o priză corespunzătoare.
Imprimanta este conectată la o multipriză, alături de alte dispozitive de mare putere.	Conectați imprimanta direct la o priză sau la o multipriză care nu deservește alte dispozitive de mare putere.

Documentul este imprimat din tava greșită

Cauze probabile	Soluții
Setările din aplicație intră în conflict cu cele din driverul de imprimare.	1 Verificați ce tavă este selectată în driverul de imprimare. 2 Accesați setările de aspect de pagină sau cele de imprimare ale aplicației din care imprimați. 3 Setări alimentarea cu hârtie din tava selectată în driverul de imprimare sau setați sursa de hârtie la Selectare automată.

Probleme la imprimarea automată pe 2 fețe

Cauze probabile	Soluții
Hârtie neacceptată sau incorectă.	• Asigurați-vă că utilizați hârtie cu format și greutate acceptate pentru imprimarea pe 2 fețe. Plicurile și etichetele nu pot fi imprimate pe 2 fețe. • Pentru detalii, consultați Tipuri și greutăți de hârtie acceptate pentru imprimarea automată pe 2 fețe și Formate de hârtie standard pentru imprimarea automată pe 2 fețe.
Setări incorecte.	În Proprietăți din driverul de imprimare, selectați Imprimare 2 fețe pe fila Hârtie/Ieșire .

Tava de hârtie nu se închide

Cauză probabilă	Soluție
Tava de hârtie nu se închide complet.	Tava se împiedică de fragmente sau de obiecte.

Imprimarea durează prea mult

Cauze probabile	Soluții
Imprimanta este setată să funcționeze într-un mod de imprimare mai încet. De exemplu, este posibil ca imprimanta să fie setată să imprime pe hârtie groasă.	Imprimarea pe anumite tipuri speciale de hârtie durează mai mult. Asigurați-vă că tipul hârtiei este setat corect în driver și la panoul de comandă al imprimantei. Pentru detalii, consultați Viteza de imprimare .
Imprimanta este în modul Economizor de energie.	Imprimarea începe mai târziu dacă imprimanta trebuie să se reactiveze din modul Economizor de energie.
Maniera de instalare a imprimantei în rețea poate fi o problemă.	Verificați dacă lucrările de imprimare nu sunt acumulate de un utilitar de derulare a imprimării sau de computerul care partajează dispozitivul, după care să le trimiți la imprimantă. Acumularea poate reduce vitezele de imprimare. Pentru a testa viteza imprimantei, imprimați pagini de informații, cum ar fi Pagina demonstrativă. Dacă pagina se imprimă la viteza nominală, este posibil ca problema să fie una de rețea sau de instalare a imprimantei. Pentru asistență, adresați-vă administratorului de sistem.
Lucrarea este complexă.	Așteptați. Nu trebuie să faceți nimic.
Modul de calitate a imprimării a fost setat în driver la Îmbunătățit.	Schimbați modul de calitate a imprimării în driverul de imprimare în Standard.

Imprimarea nu reușește

Cauze probabile	Soluții
Imprimanta este în stare de eroare.	- Pentru a șterge eroarea, opriți imprimanta și reporniți-o. - Dacă eroarea persistă, contactați reprezentantul Xerox.
S-a epuizat hârtia din imprimantă.	Încărcați tava de hârtie.
Tonerul dintr-un cartuș s-a epuizat.	Înlocuiți cartușul cu toner epuizat.
Cablul de alimentare nu este conectat corect la priză.	Opriți imprimanta, verificați ambele conexiuni ale cablului de alimentare (la priza electrică și la imprimantă), apoi porniți imprimanta. Pentru detalii, consultați Pornirea și oprirea imprimantei . Dacă eroarea persistă, contactați reprezentantul Xerox.

Cauze probabile	Soluții
Imprimanta este ocupată.	• Problema poate fi o lucrare de imprimare anterioară. La computer, puteți șterge toate lucrările de imprimare din coadă, folosind funcția Proprietăți imprimantă. • Încărcați tava de hârtie. • Apăsăți butonul Stare lucrare pe panoul de comandă al imprimantei. Dacă lucrarea de imprimare nu apare, verificați conexiunea Ethernet dintre imprimantă și computer. • Apăsăți butonul Stare lucrare pe panoul de comandă al imprimantei. Dacă lucrarea de imprimare nu apare, verificați conexiunea USB dintre imprimantă și computer. Opriți imprimanta, apoi reporniți-o.
Cablul de imprimantă este deconectat.	• Apăsăți butonul Stare lucrare pe panoul de comandă al imprimantei. Dacă lucrarea de imprimare nu apare, verificați conexiunea Ethernet dintre imprimantă și computer. • Apăsăți butonul Stare lucrare pe panoul de comandă al imprimantei. Dacă lucrarea de imprimare nu apare, verificați conexiunea USB dintre imprimantă și computer. Opriți imprimanta, apoi reporniți-o.

Imprimanta face zgomote neobișnuite

Cauze probabile	Soluții
Sunt fragmente sau blocaje în interiorul imprimantei.	Opriți imprimanta, apoi eliminați blocajul sau fragmentele. Dacă nu reușiți, contactați reprezentantul Xerox.

S-a format condens în interiorul imprimantei

Umezeala poate forma condens în interiorul imprimantei dacă umezeala depășește 85 % sau dacă imprimanta rece este dusă într-o încăpere caldă. În imprimantă se poate forma condens și dacă a stat într-o încăpere rece, care se încălzește rapid.

Cauze probabile	Soluții
Imprimanta a stat într-o încăpere rece.	• Înainte de a porni imprimanta, așteptați câteva ore, astfel încât să ajungă la temperatura încăperii. • Lăsați imprimanta să funcționeze timp de câteva ore la temperatura camerei.
Umiditatea relativă din încăpere este prea mare.	• Reduceți umiditatea din încăpere. • Mutați imprimanta într-un loc în care temperatura și umiditatea relativă se înscriu în specificațiile de funcționare.

Blocaje de hârtie

Reducerea la minimum a numărului de blocaje de hârtie

Imprimanta va funcționa cu blocaje de hârtie minime dacă se folosesc tipurile de hârtie Xerox acceptate. Alte tipuri de hârtie pot duce la blocaje. Dacă un tip de hârtie acceptat se blochează des într-o anumită zonă, curățați porțiunea respectivă a traseului hârtiei.

Următoarele aspecte pot duce la blocaje:

- Selectarea unui tip de hârtie incorect în driverul de imprimare.
- Utilizarea unor coli de hârtie deteriorate.
- Utilizarea unor coli de hârtie neacceptate.
- Încărcarea incorectă a hârtiei.
- Supraîncărcarea tăvii.
- Reglarea incorectă a ghidajelor de hârtie.

Majoritatea blocajelor pot fi evitate prin respectarea câtorva reguli simple:

- Utilizați exclusiv hârtie acceptată. Pentru detalii, consultați [Tipuri de hârtie acceptate](#).
- Respectați tehnicile corecte de manipulare și de încărcare a hârtiei.
- Utilizați întotdeauna hârtie curată și în stare bună.
- Nu utilizați hârtie ondulată, ruptă, umedă, cutată sau îndoită.
- Filați hârtia pentru a separa colile înainte de a le pune în tavă.
- Respectați marcajul de încărcare maximă, nu puneți prea multă hârtie în tavă.
- După ce puneți hârtie în oricare dintre tăvi, reglați ghidajele din tăvi. Un ghidaj reglat incorect poate duce la o calitate slabă a imprimării, la alimentări greșite, la imprimări oblice și la defecțiuni ale imprimantei.
- După ce puneți hârtie în tavă, selectați corect tipul și formatul acesteia pe panoul de comandă.
- Atunci când imprimați, selectați în driver tipul și formatul de hârtie corecte pentru lucrare.
- Păstrați hârtia într-un loc uscat.
- Utilizați exclusiv hârtie și folii transparente Xerox proiectate pentru imprimantă.

Evitați următoarele:

- Hârtia cu peliculă de poliester, concepută special pentru imprimante cu jet de cerneală.
- Hârtia îndoită, pliată sau prea ondulată.
- Încărcarea simultană în tavă a unor coli de tipuri, formate sau greutăți diferite.
- Supraîncărcarea tăvilor.
- Acumularea unui număr prea mare de coli imprimate în tava de ieșire.

Localizarea blocajelor de hârtie

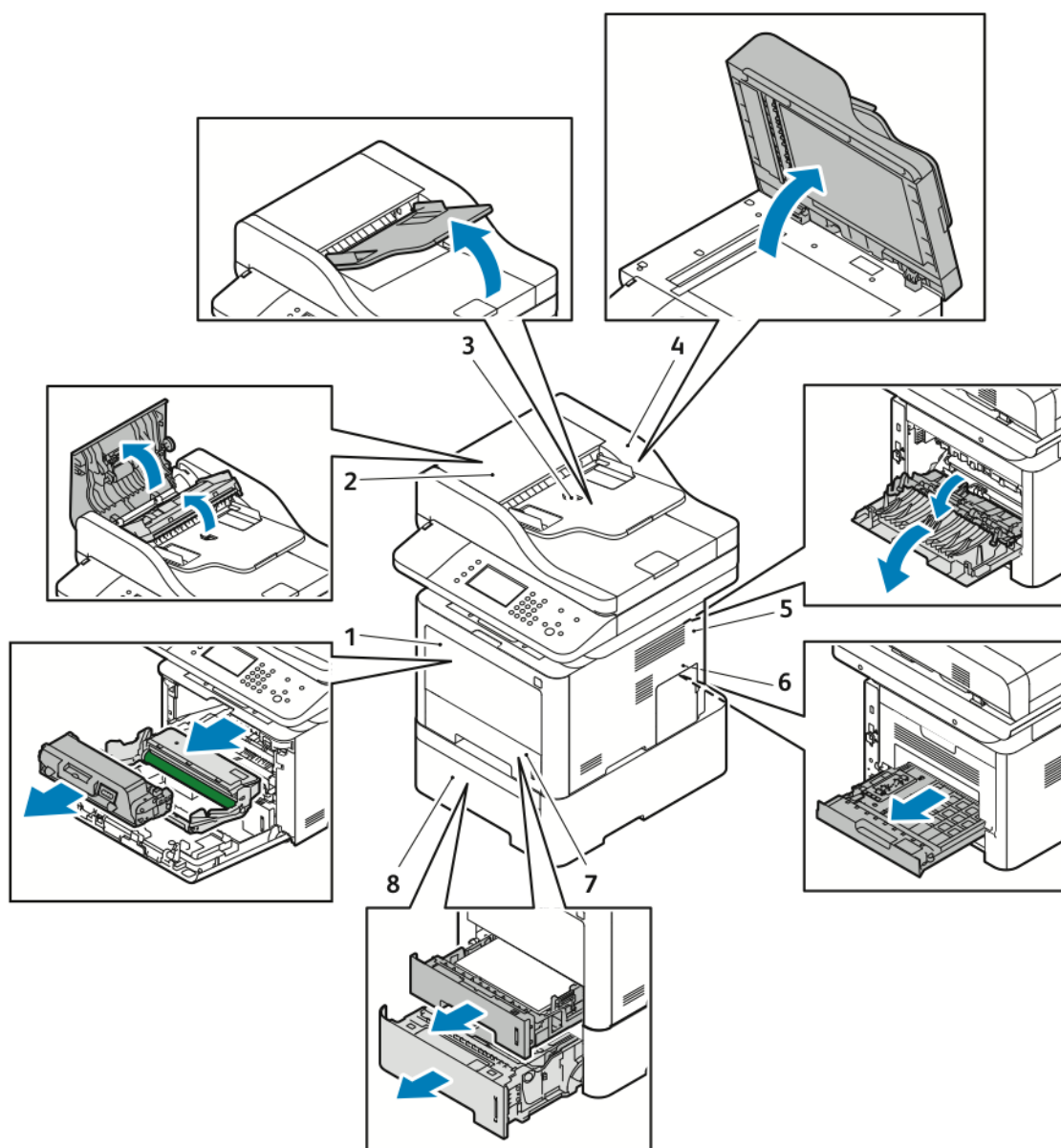


AVERTISMENT: Pentru a evita vătămările, nu atingeți niciodată nicio zonă etichetată de pe sau din apropierea rolei de încălzire din cuptor. Dacă s-a înfășurat o coală pe rola de încălzire, nu încercați să o îndepărtați imediat. Opriți imediat imprimanta și așteptați 30 de minute, până când se răcește cuptorul. După ce se răcește imprimanta, încercați să îndepărtați hârtia blocată. Dacă eroarea persistă, contactați reprezentantul Xerox.



Atenție: Nu încercați să îndepărtați hârtia blocată folosind diferite instrumente. Sculele sau instrumentele pot strica definitiv imprimanta.

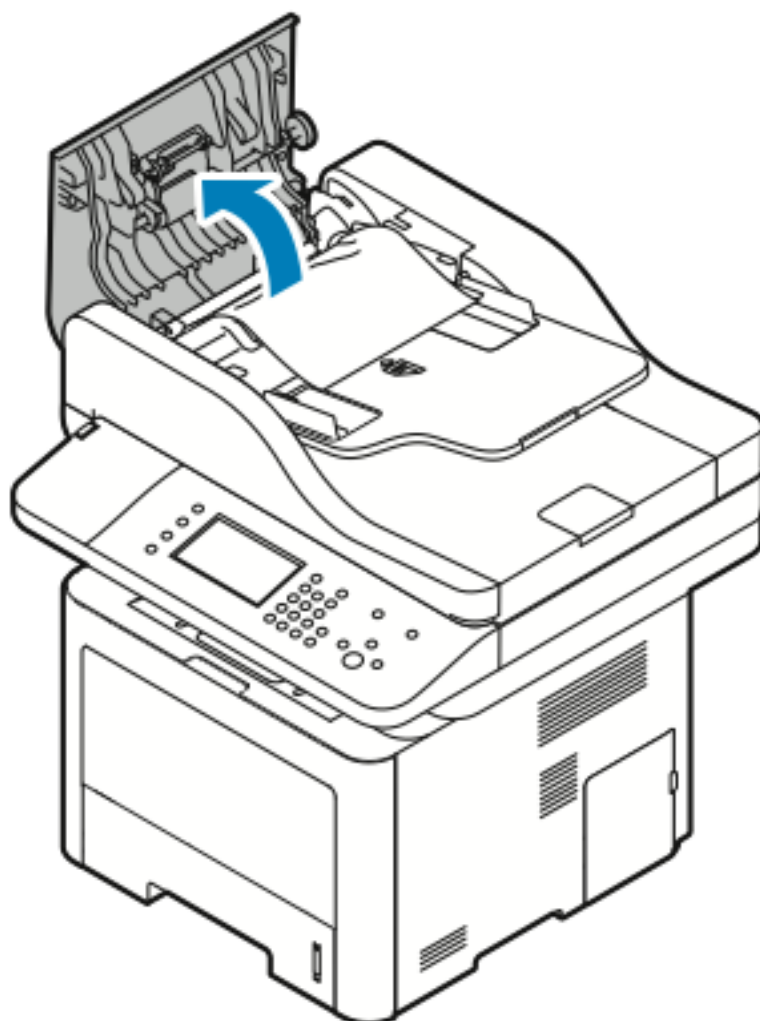
Următoarea ilustrație indică locurile de pe traseul hârtiei în care pot apărea blocaje:



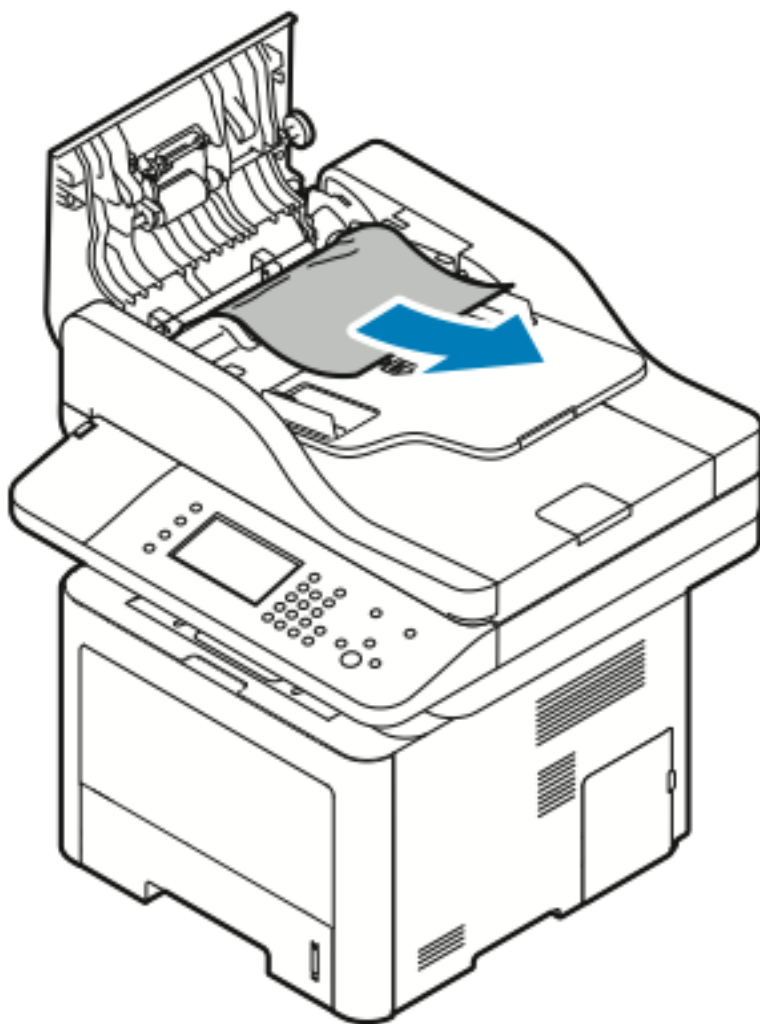
Îndepărtarea blocajelor de hârtie

Îndepărtarea blocajelor de hârtie din alimentatorul de documente

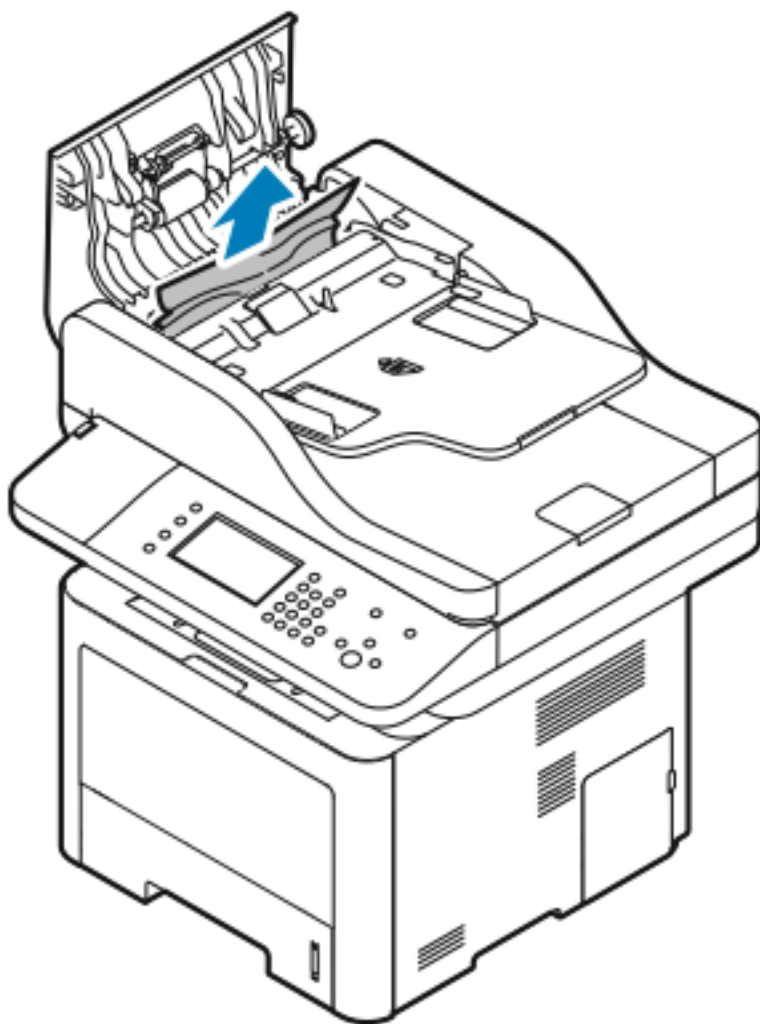
1. Scoateți toate documentele din alimentator.
2. Deschideți capacul superior al alimentatorului de documente.



3. Dacă hârtia s-a blocat la ieșirea din alimentatorul de documente, trageți cu grijă de aceasta, în direcția indicată.

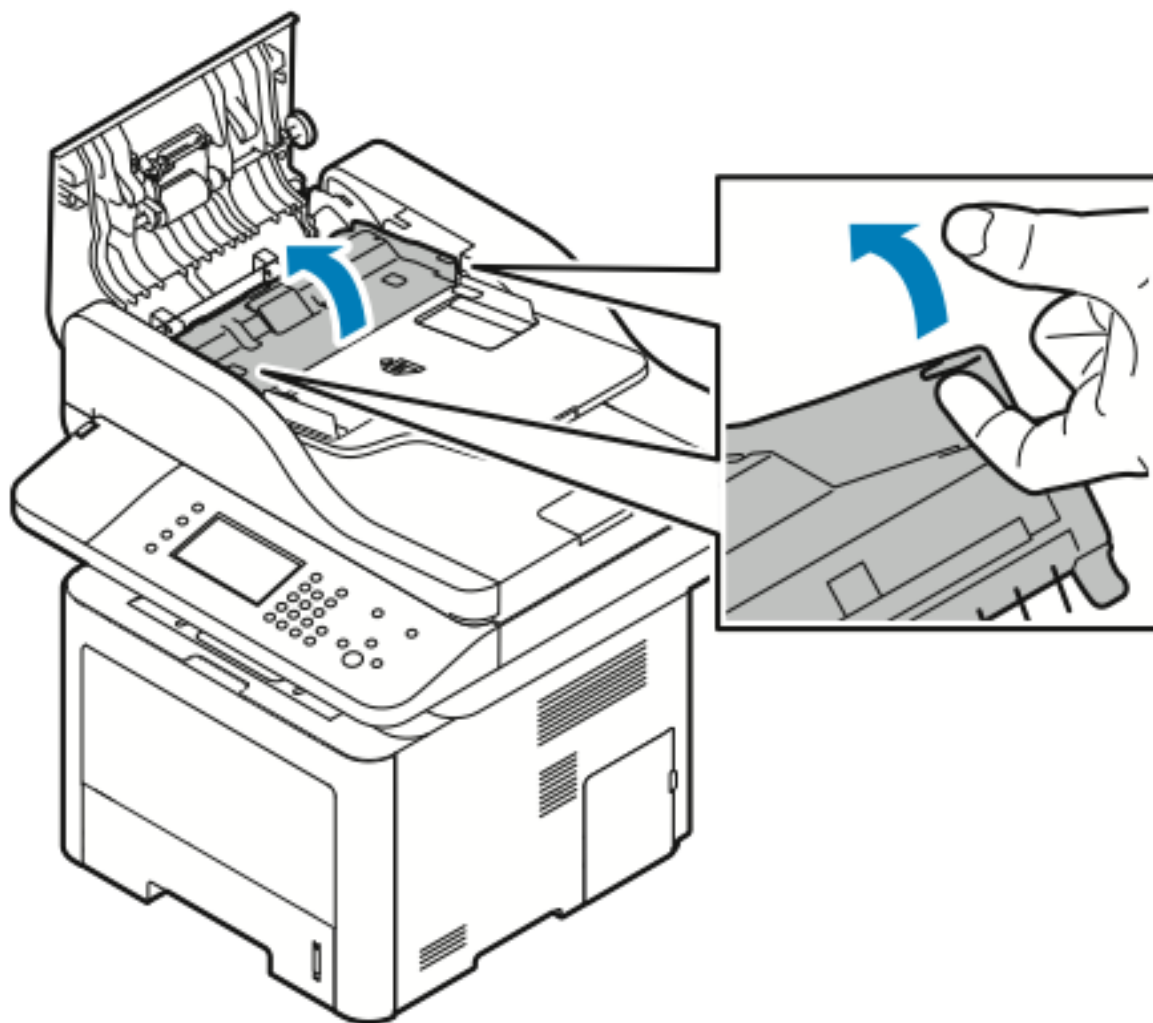


4. Dacă hârtia blocată nu este prinsă la intrarea în alimentatorul de documente, extrageți-o cu grijă, în direcția indicată.

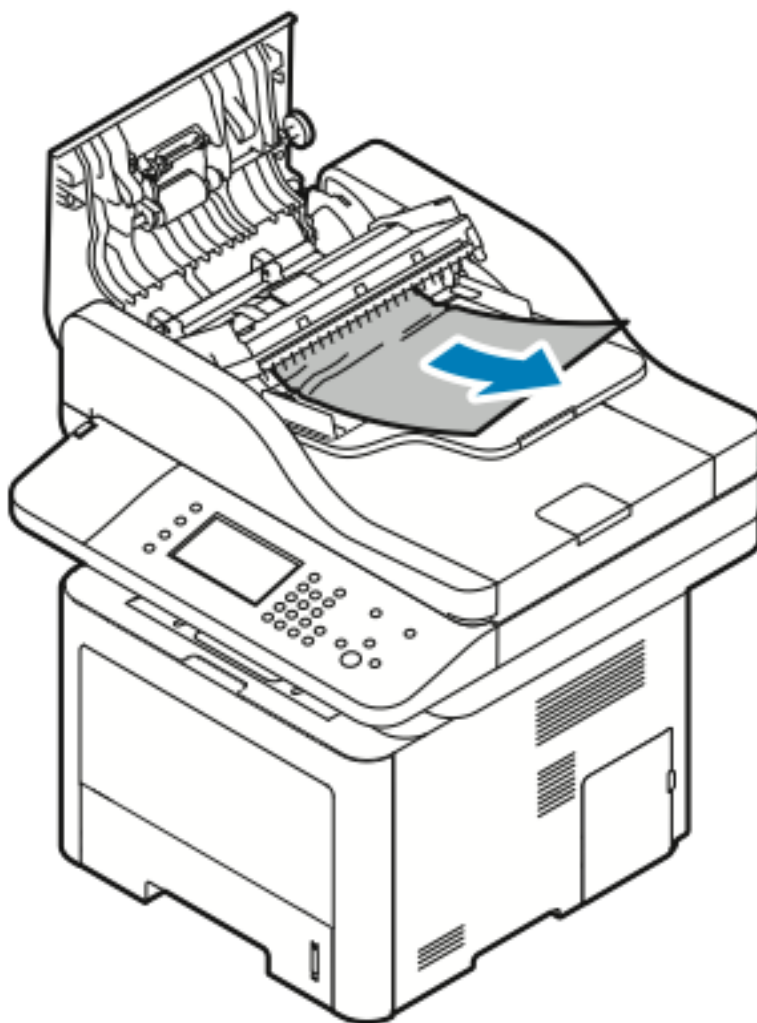


5. Dacă nu vedeți hârtia blocată, efectuați pașii de mai jos pentru a o îndepărta.

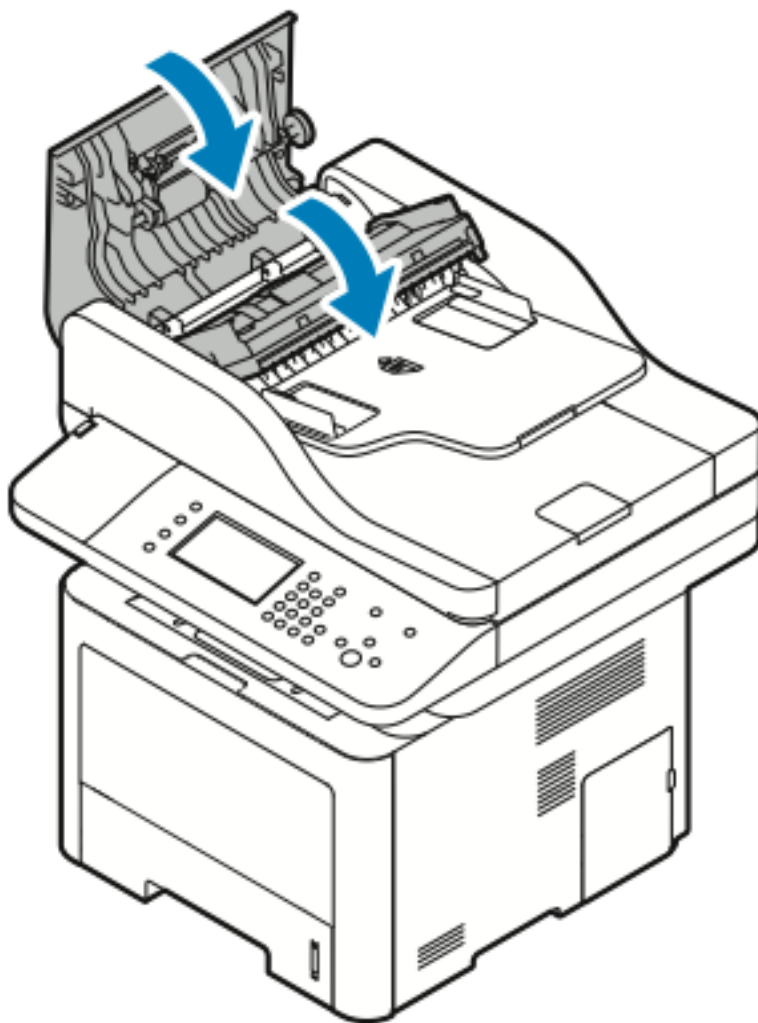
- a. Deschideți capacul interior.



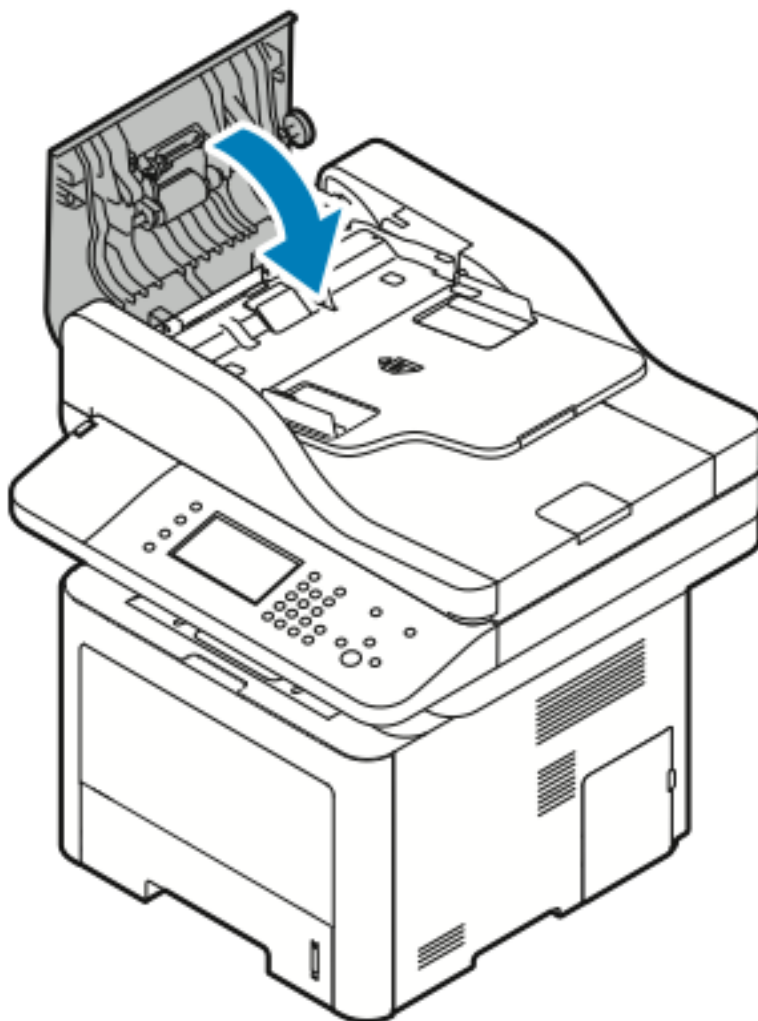
- b. Extrageți cu grijă hârtia blocată, în direcția indicată.



- c. Închideți capacul interior.

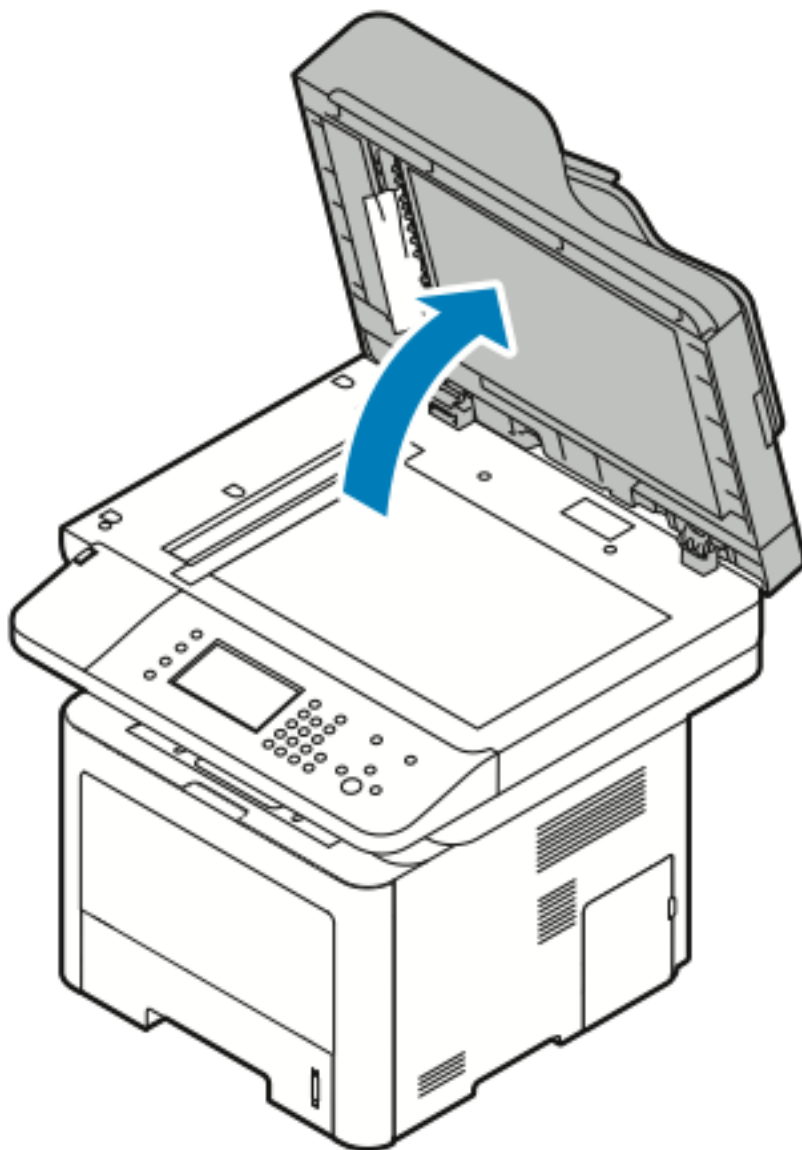


6. Închideți capacul superior al alimentatorului de documente.

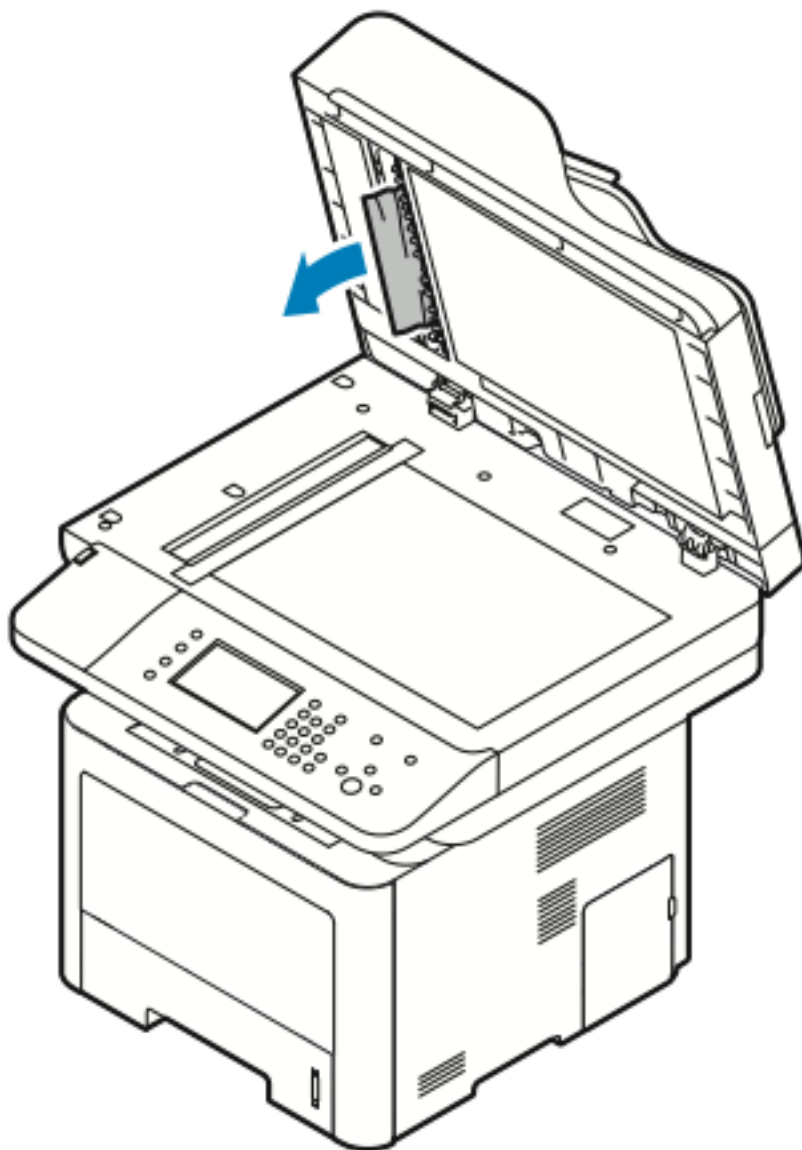


7. Pentru a îndepărta hârtia din capacul interior al alimentatorului de documente, urmați pașii de mai jos:

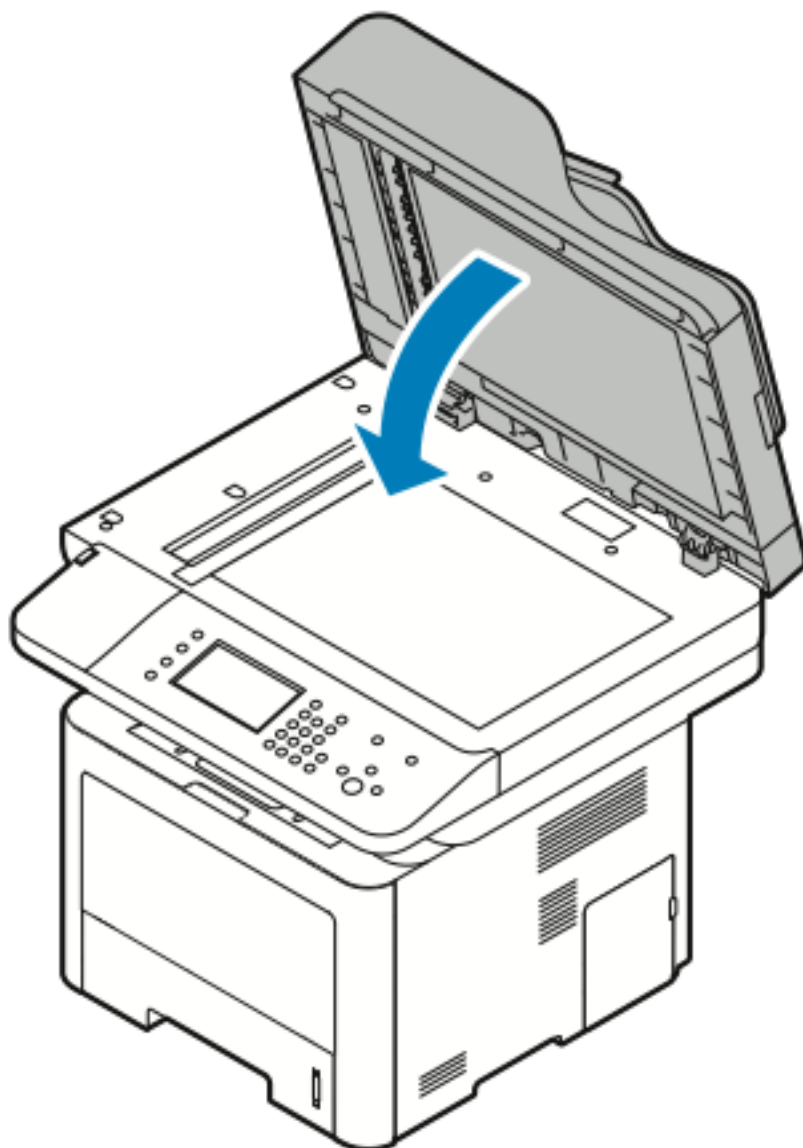
- a. Ridicați alimentatorul de documente.



- b. Extrageți cu grijă hârtia blocată.

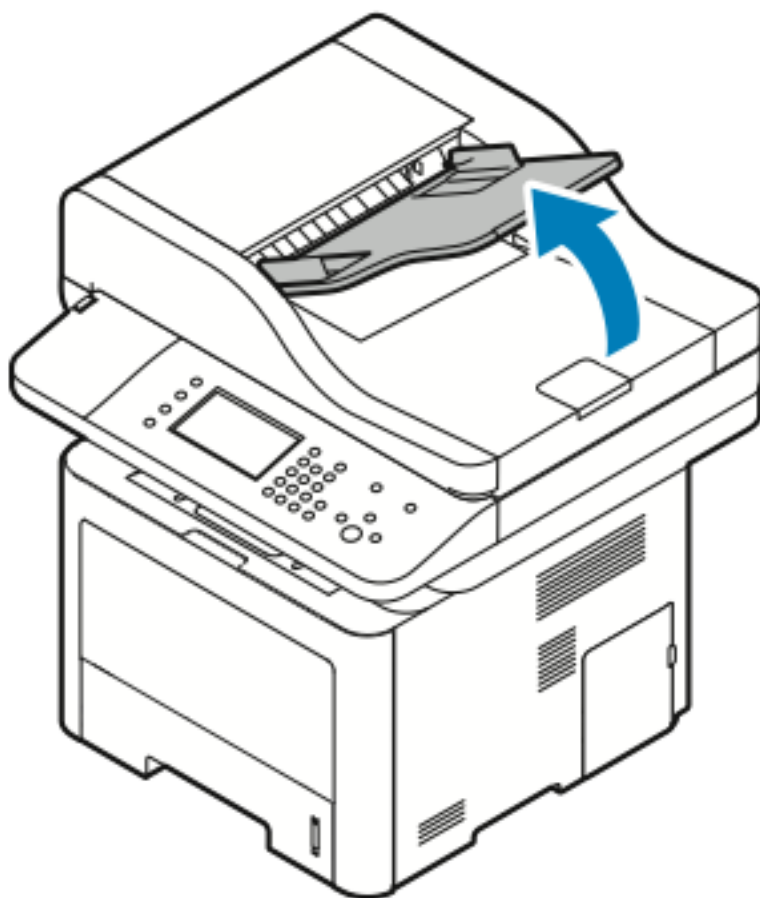


- c. Închideți alimentatorul de documente.

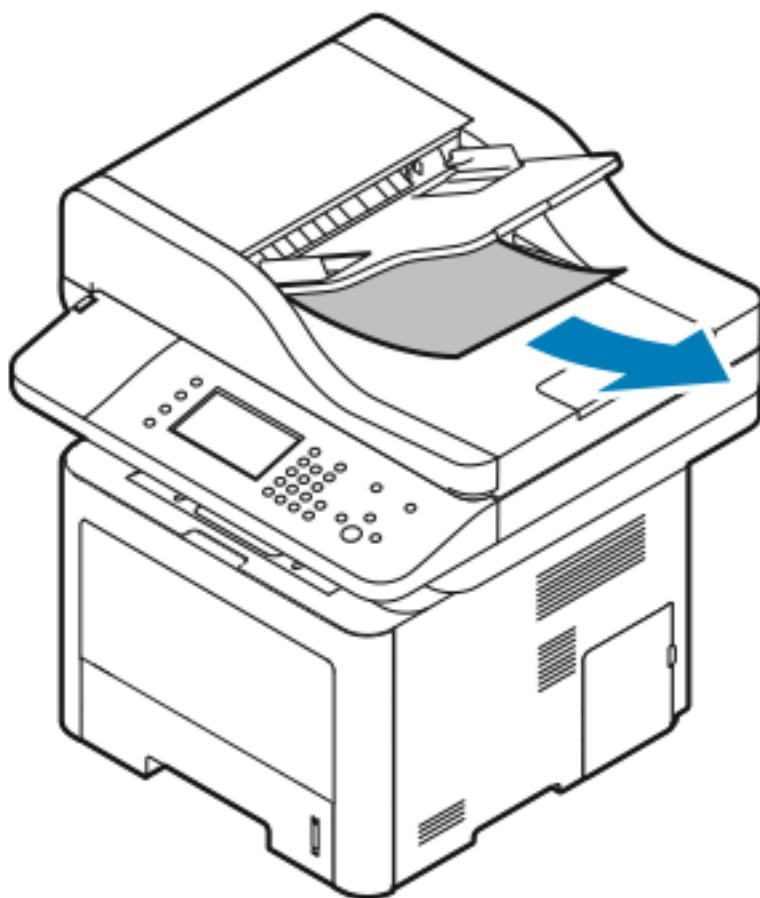


8. Dacă este cazul, scoateți hârtia blocată în tava de ieșire a alimentatorului de documente.

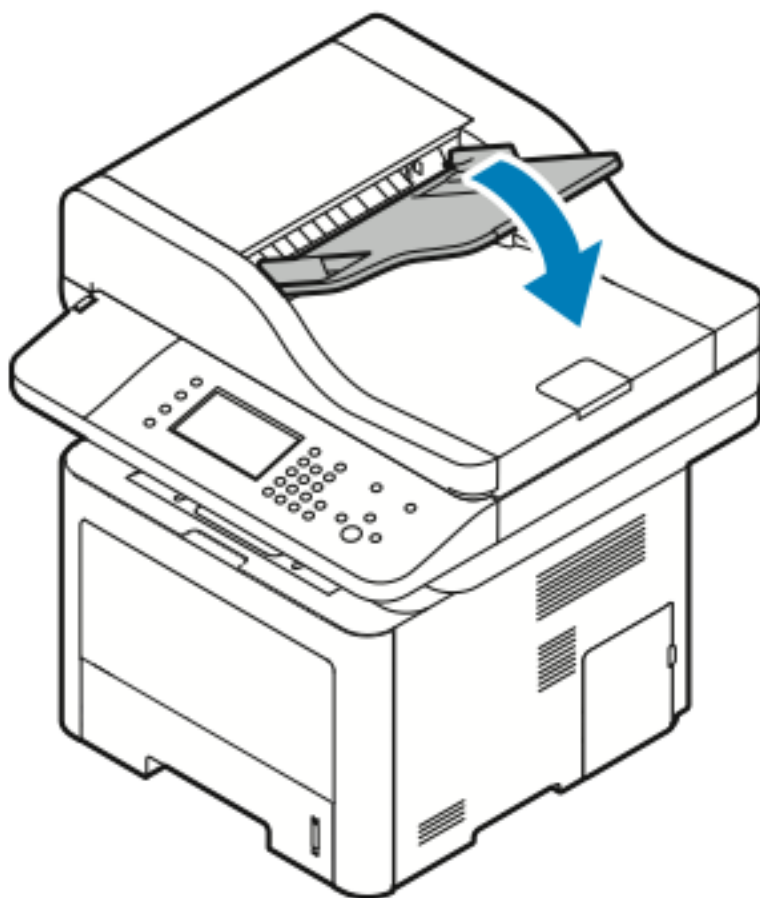
- a. Ridicați tava de intrare a alimentatorului de documente.



- b. Extrageți cu grijă hârtia blocată, în direcția indicată.



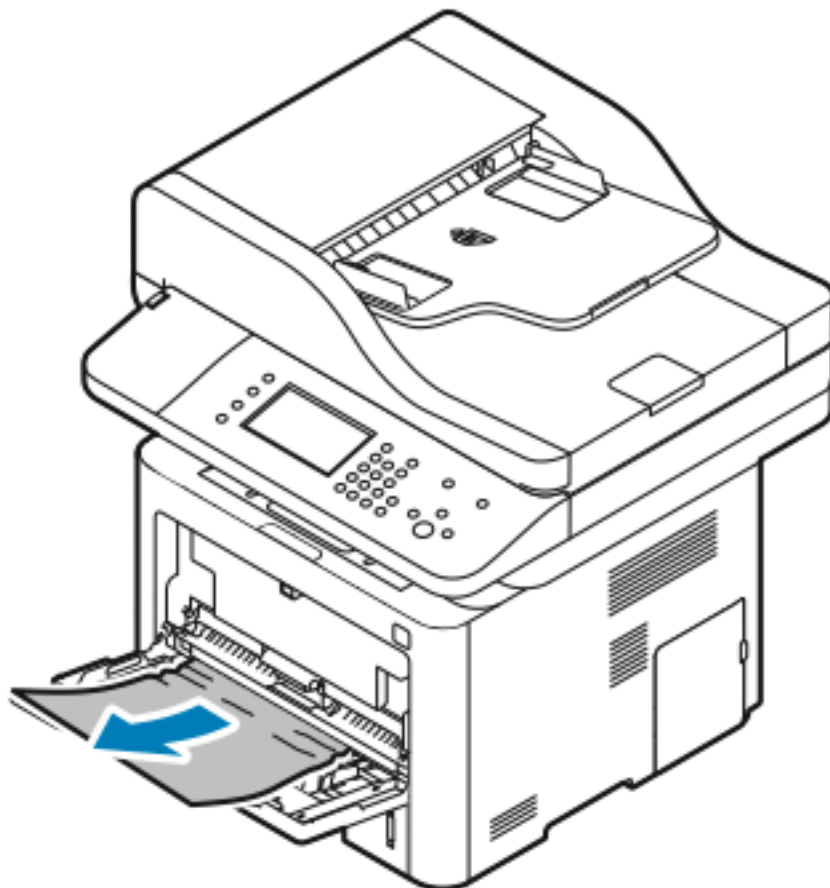
- c. Coborâți tava de intrare a alimentatorului de documente.



- d. Realimentați documentele în tava de intrare a alimentatorului și reglați ghidajele astfel încât să atingă ușor marginile hârtiei.

Îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava manuală

1. Scoateți toată hârtia din tava manuală.
2. În momentul în care tava se conectează la imprimantă, îndepărtați colile de hârtie blocate.

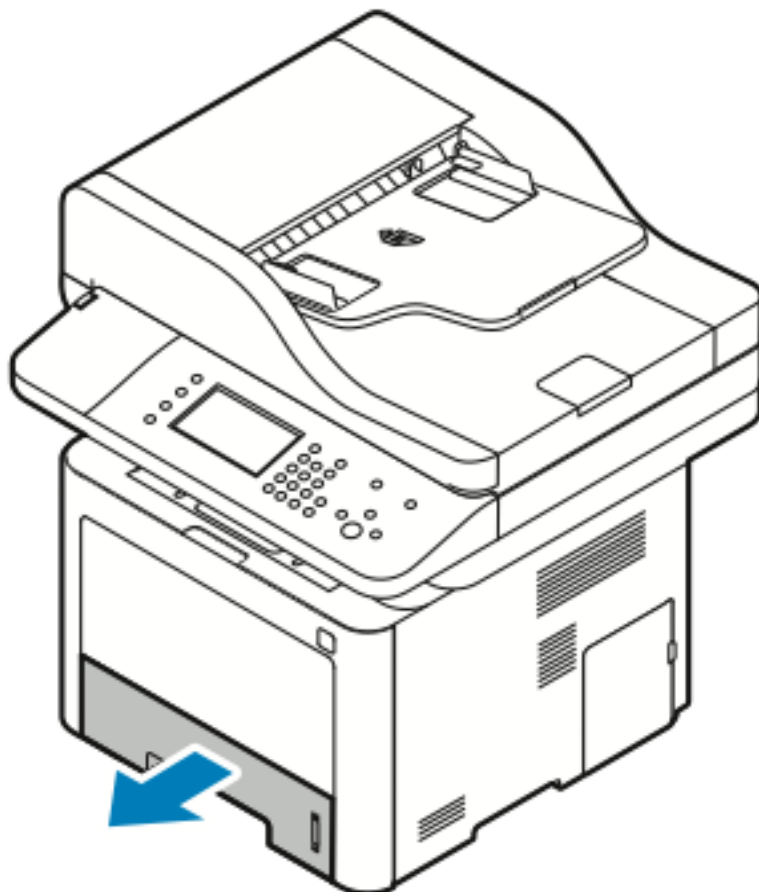


3. Dacă hârtia s-a rupt, căutați bucățile acesteia în interiorul imprimantei și scoateți-le cu grijă. Dacă nu puteți scoate cu ușurință bucățile de hârtie, luați legătura cu reprezentantul Xerox.
4. Atunci când puneți din nou hârtie în tava manuală, filăți colile și asigurați-vă că toate cele patru colțuri sunt aliniate corect.
5. Dacă apare o solicitare pe panoul de comandă, verificați formatul și tipul de hârtie pe ecran.
6. Atingeți **Confirmare**.

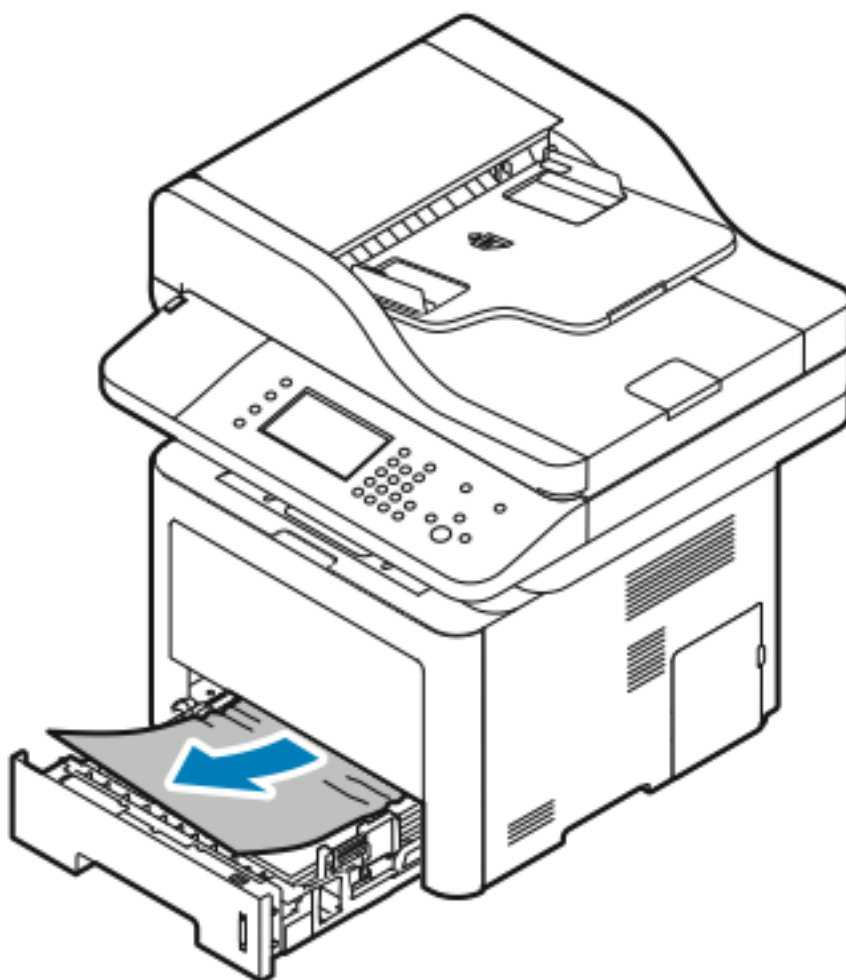
Îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava 1

Pentru a rezolva eroarea afișată pe panoul de comandă, scoateți toate colile din traseul hârtiei.

1. Trageți tava 1 spre exterior, până când se oprește.

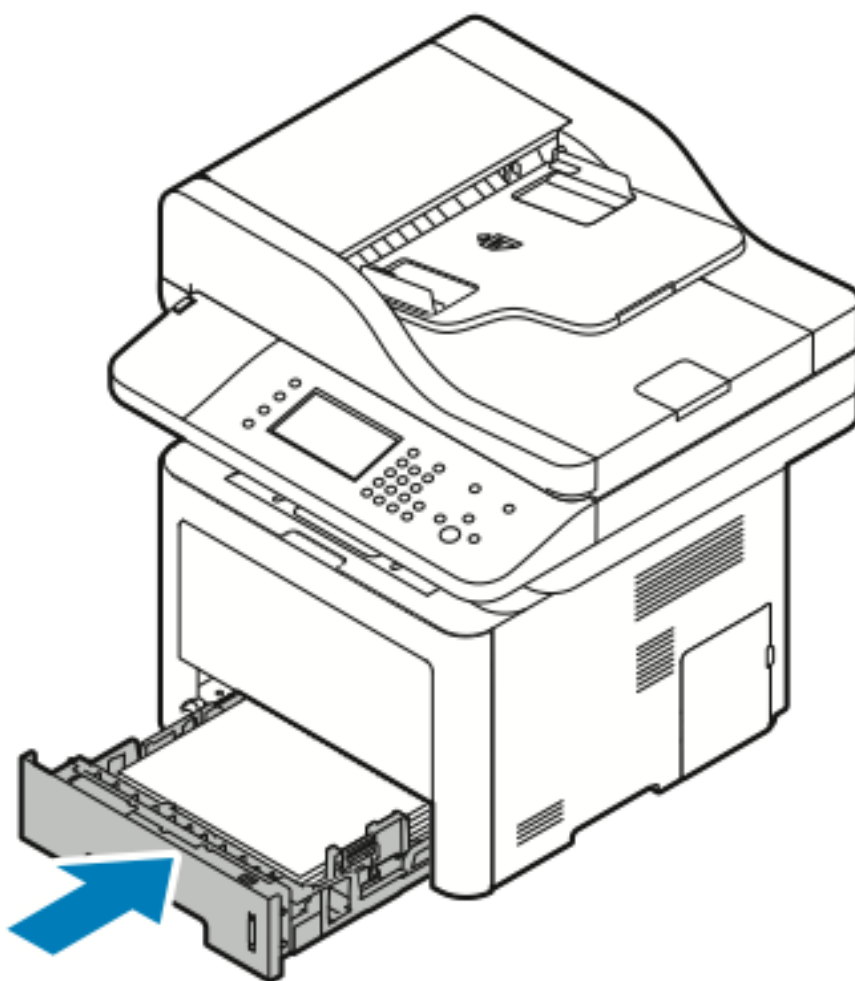


2. Pentru a scoate hârtia blocată, trageți de aceasta drept spre exterior, ca în figură.



Dacă hârtia nu cedează sau nu vedeți nicio coală în zonă, consultați [Eliminarea blocajelor de hârtie din interiorul imprimantei](#).

3. Închideți tava.

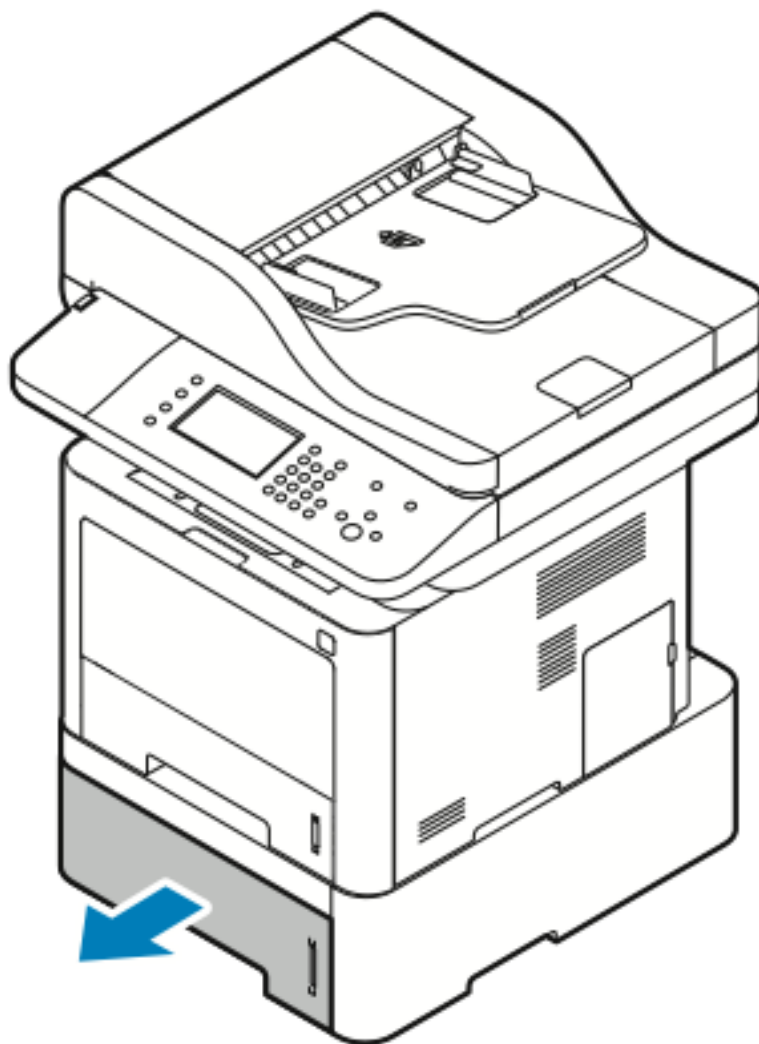


4. Dacă apare o solicitare pe panoul de comandă, verificați formatul, tipul și culoarea de hârtie afișate în ecranul Setări hârtie.
5. Atingeți **Confirmare**.

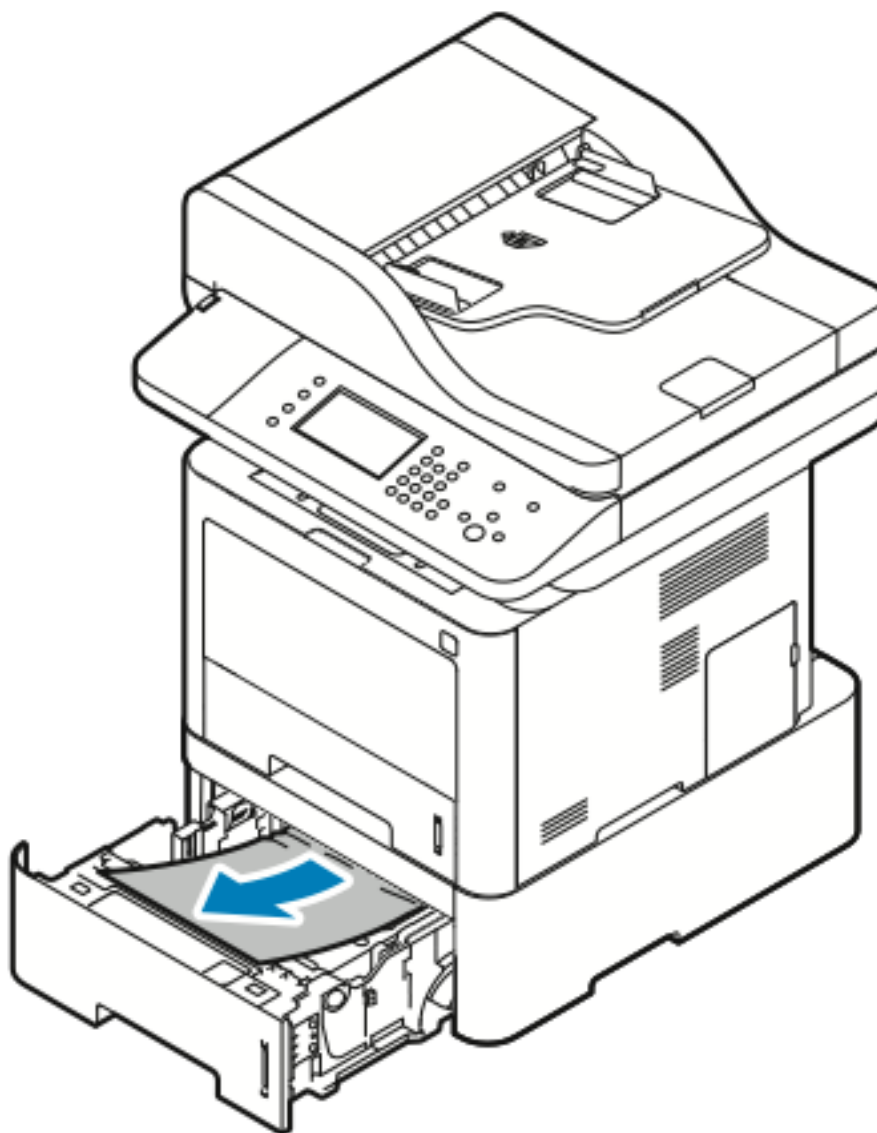
Îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava 2

Pentru a rezolva eroarea afișată pe panoul de comandă, scoateți toate colile din traseul hârtiei.

1. Trageți tava 2 spre exterior, până când se oprește.

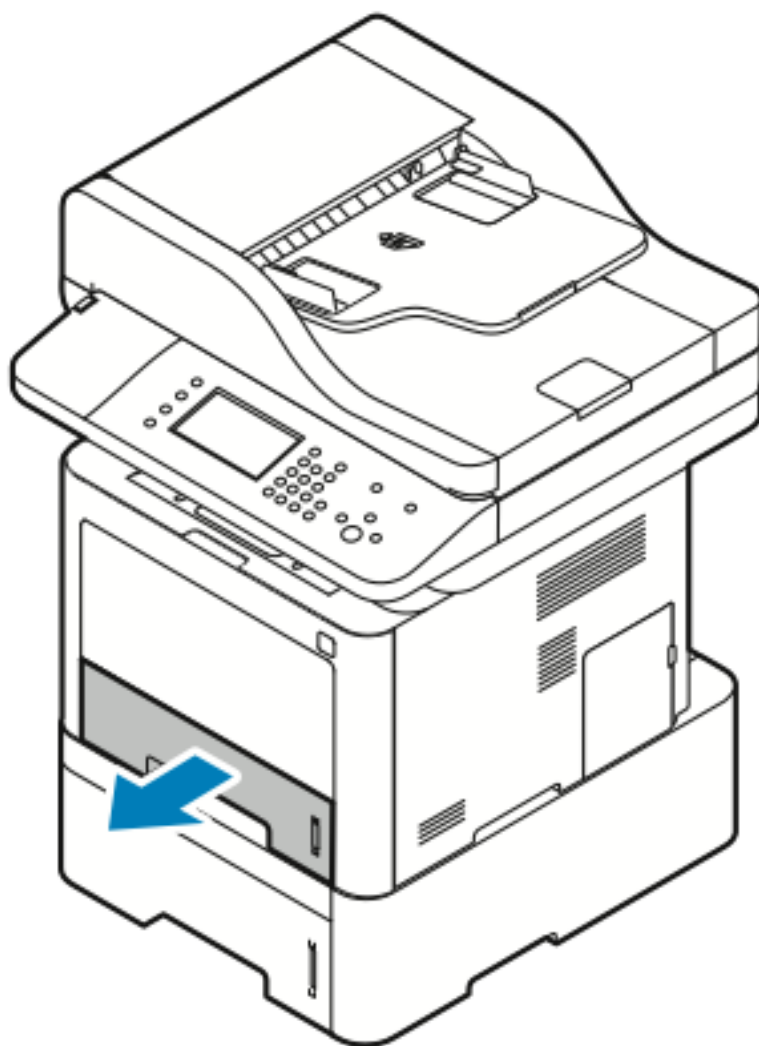


2. Pentru a scoate hârtia blocată, trageți de aceasta drept spre exterior, ca în figură.

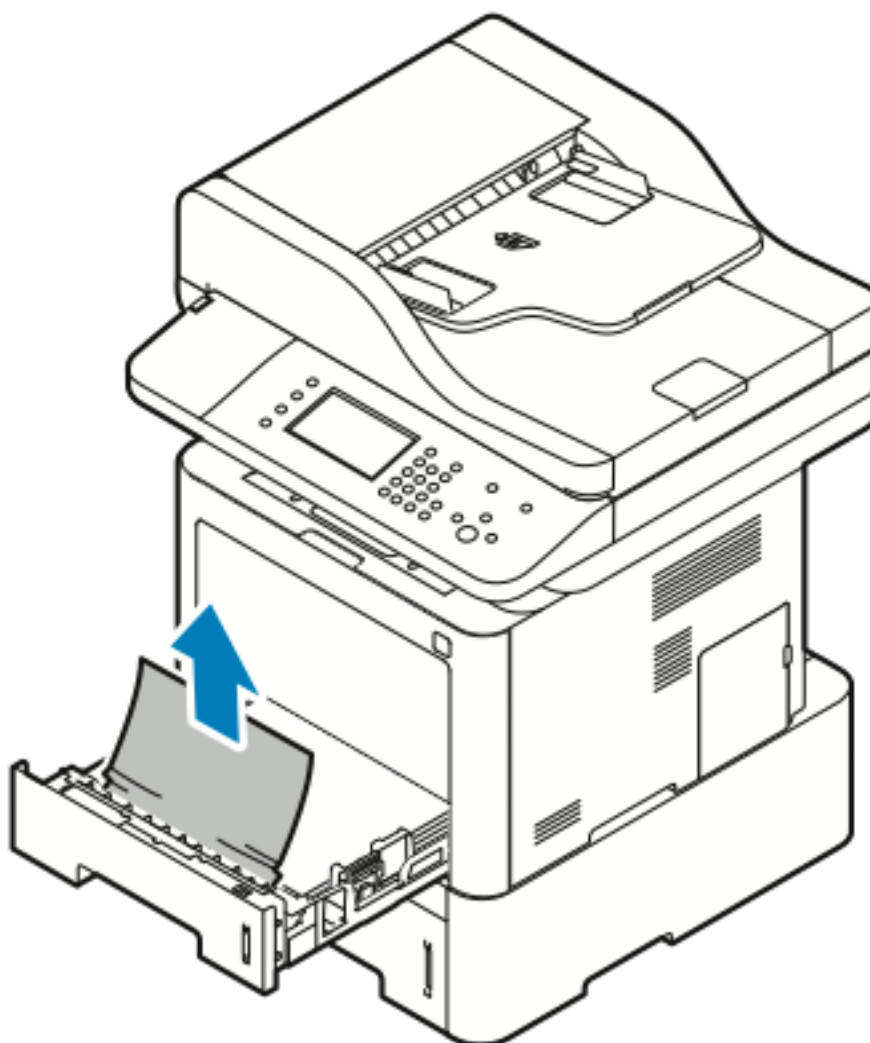


3. Dacă hârtia nu cedează atunci când trageți de ea sau nu vedeți nicio coală în această zonă, urmați pașii de mai jos:

- a. Trageți tava 1 spre exterior.

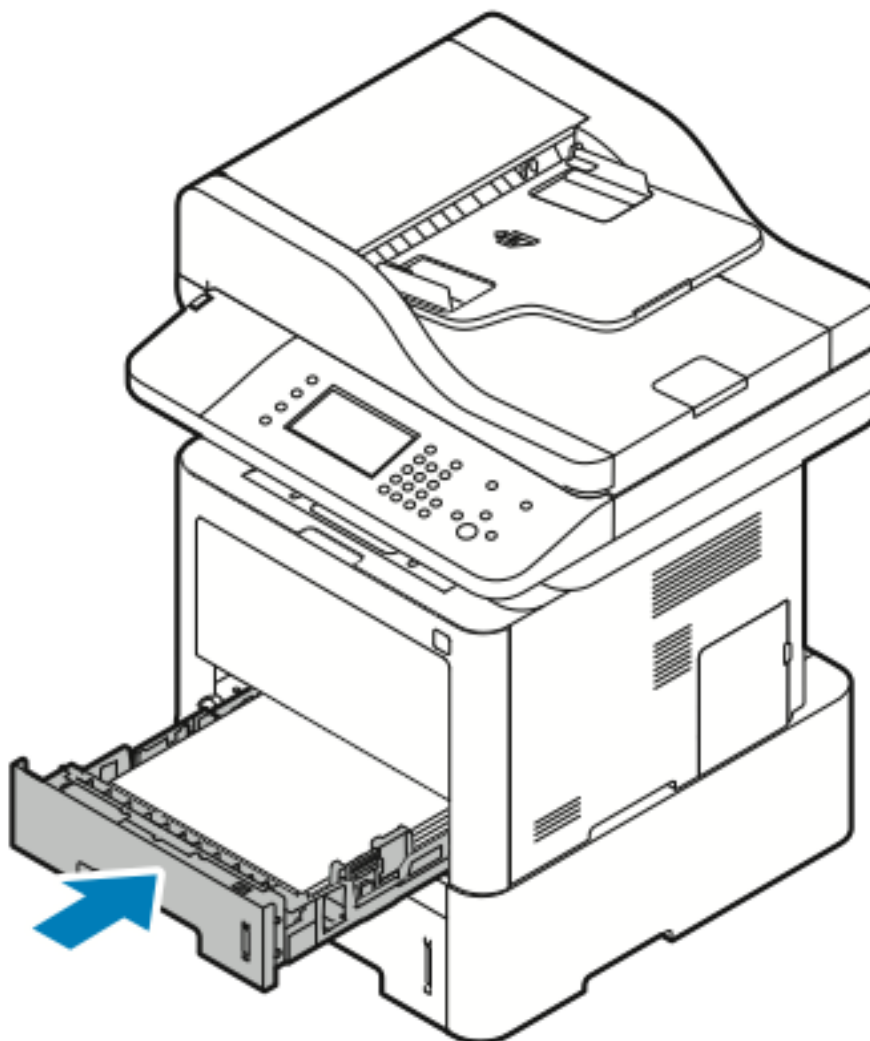


- b. Pentru a scoate hârtia blocată, trageți de aceasta drept în sus și spre exterior, ca în figură.

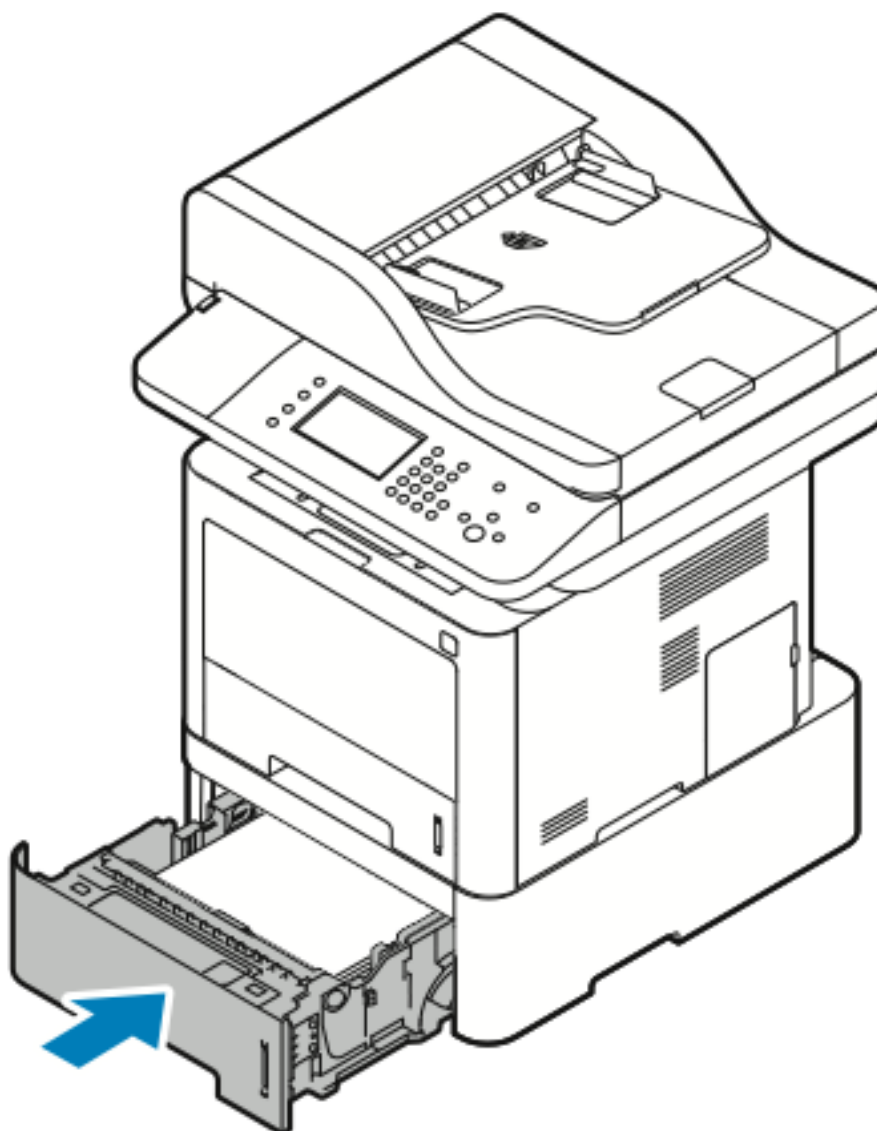


Dacă hârtia nu cedează sau nu vedeți nicio coală în zonă, consultați [Eliminarea blocajelor de hârtie din interiorul imprimantei](#).

- c. Împingeți la loc tava 1.



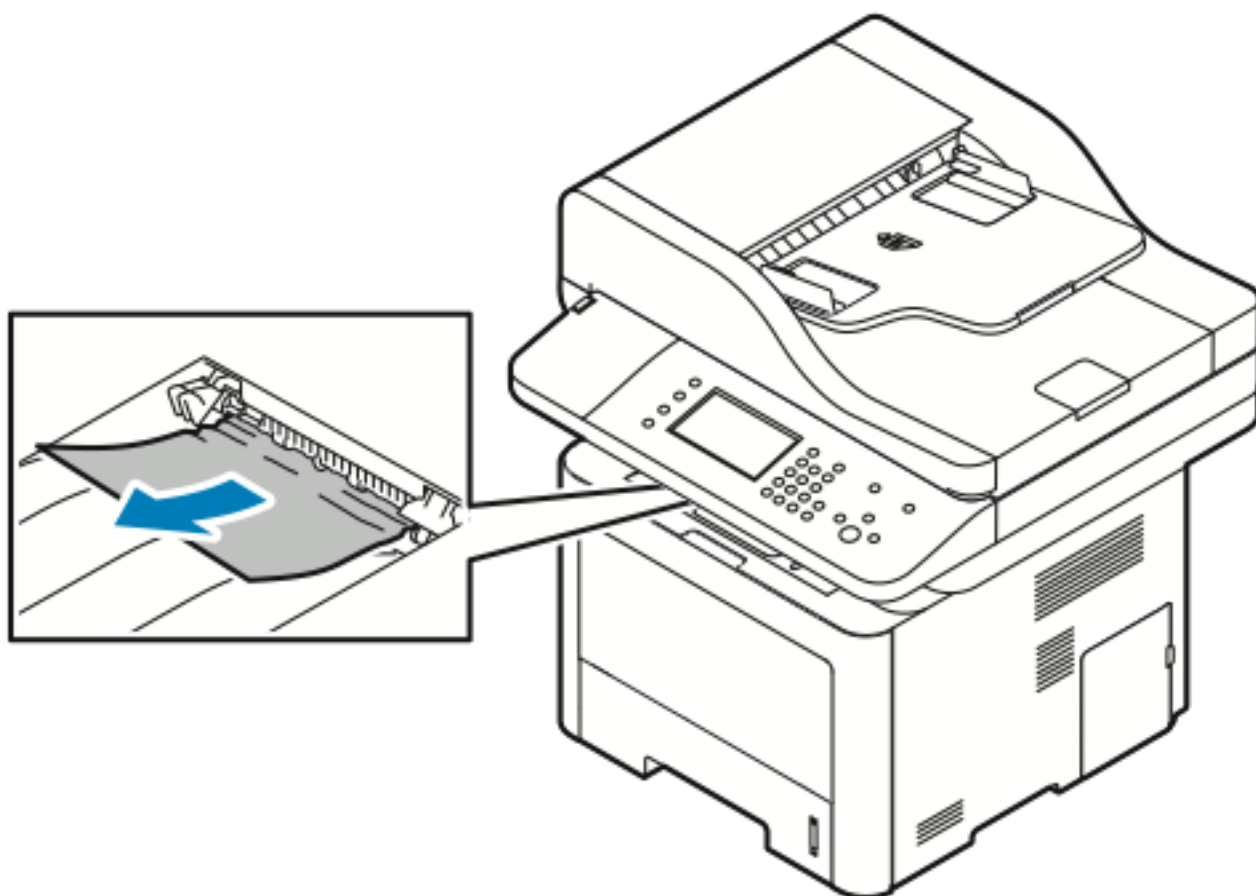
4. Împingeți la loc tava 2.



5. Dacă apare o solicitare pe panoul de comandă, verificați formatul, tipul și culoarea de hârtie afișate în ecranul Setări hârtie.
6. Atingeți **Confirmare**.

Îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava de ieșire

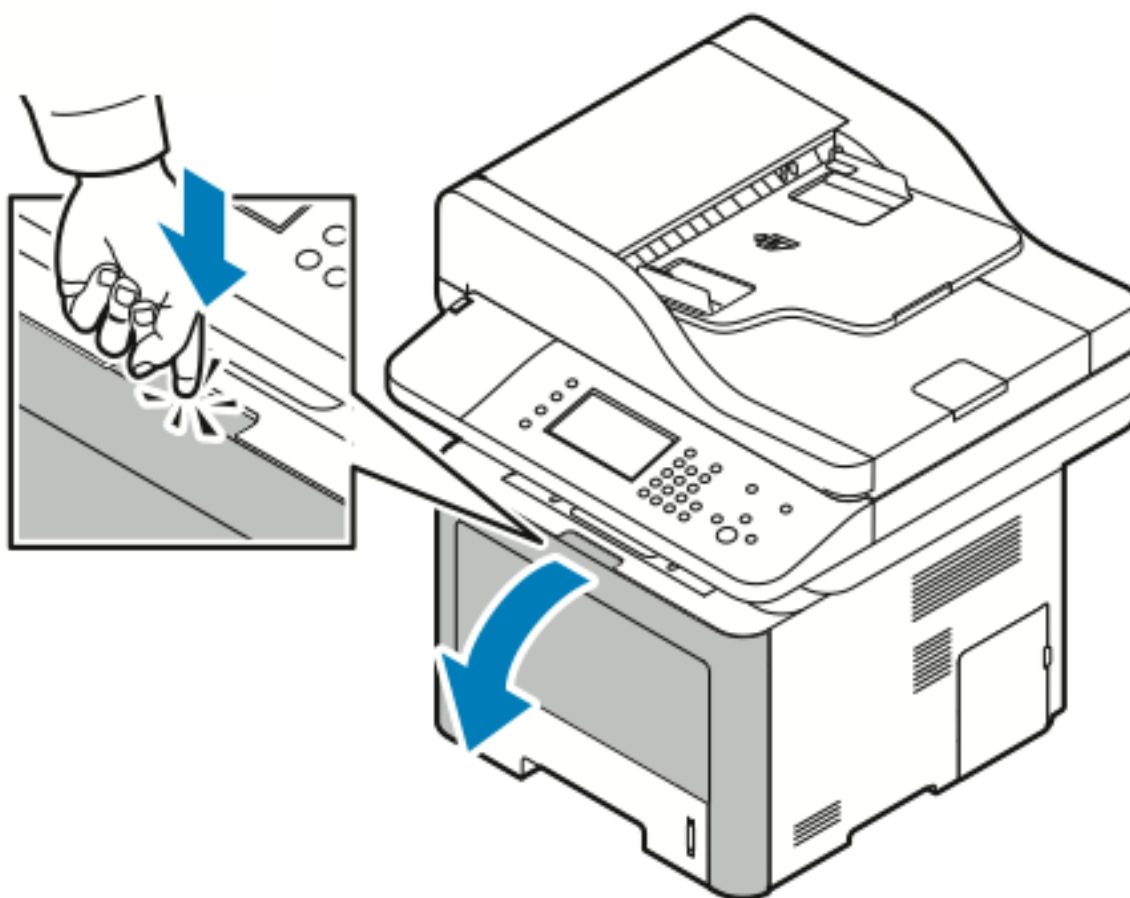
1. Pentru a îndepărta hârtia blocată în zona tăvii de ieșire, trageți-o cu grijă spre exterior, drept, ca în figură.



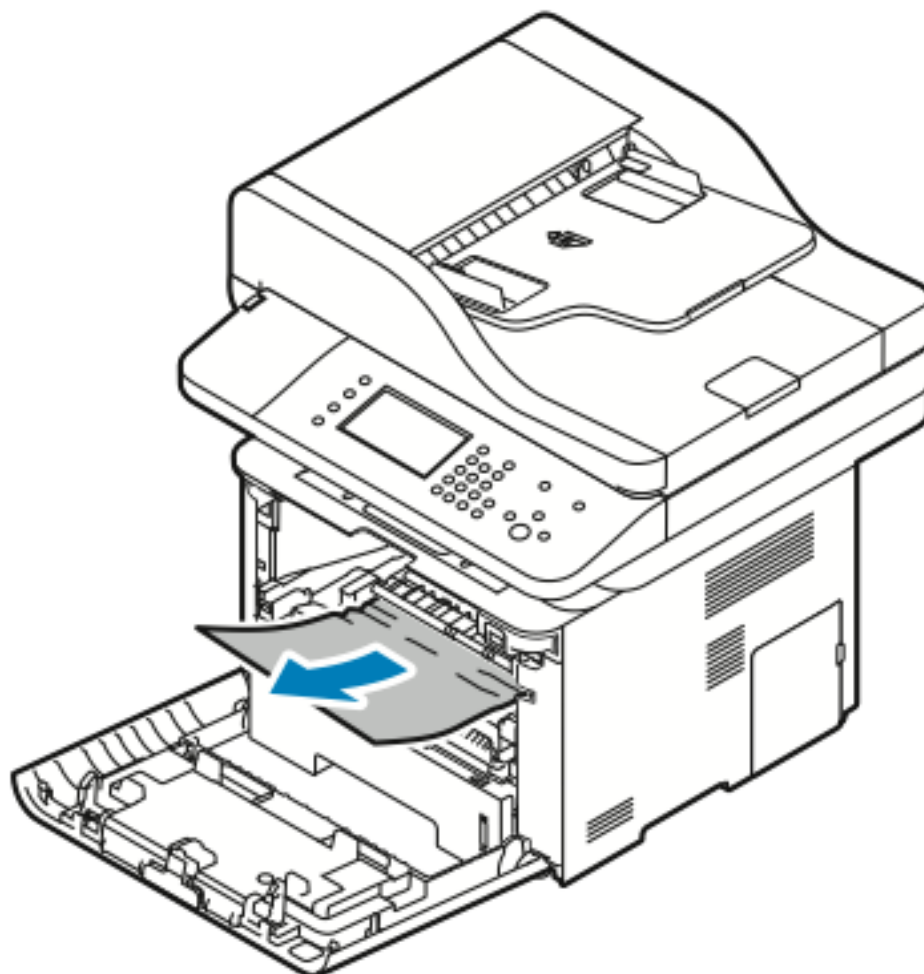
2. Dacă hârtia se rupe sau nu se mișcă atunci când trageți de ea, consultați [Eliminarea blocajelor de hârtie din partea din spate a imprimantei](#).
3. Dacă este cazul, urmați restul instrucțiunilor de pe panoul de comandă al imprimantei pentru a putea relua imprimarea.

Eliminarea blocajelor de hârtie din interiorul imprimantei

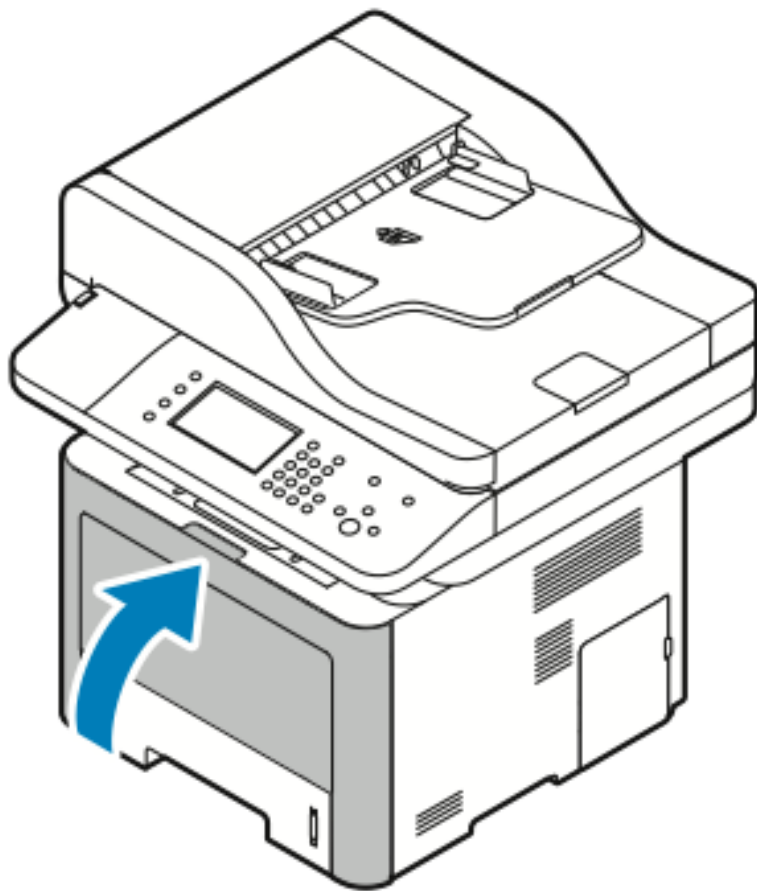
1. Apăsați pârghia de deblocare, apoi deschideți capacul frontal al imprimantei.



2. Pentru a scoate hârtia blocată în interiorul imprimantei, trageți de aceasta drept spre exterior, ca în figură.

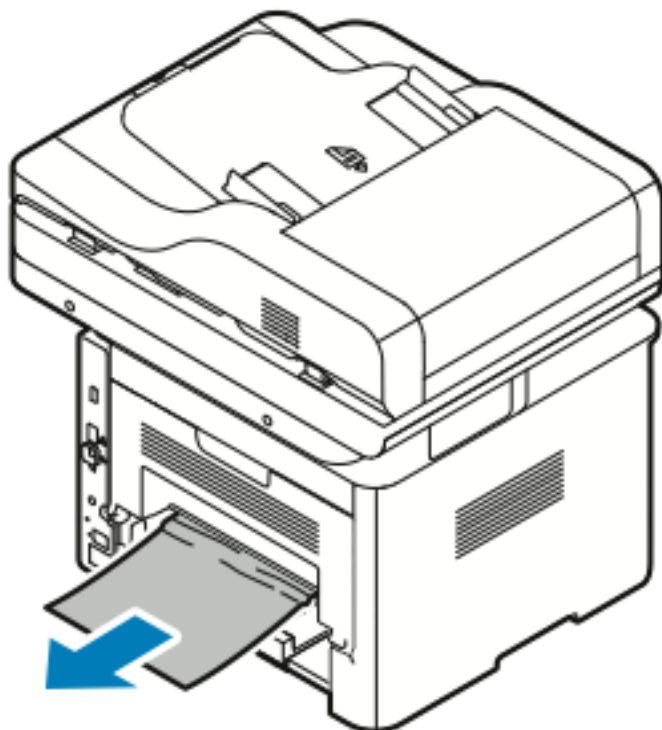


3. Închideți capacul frontal.



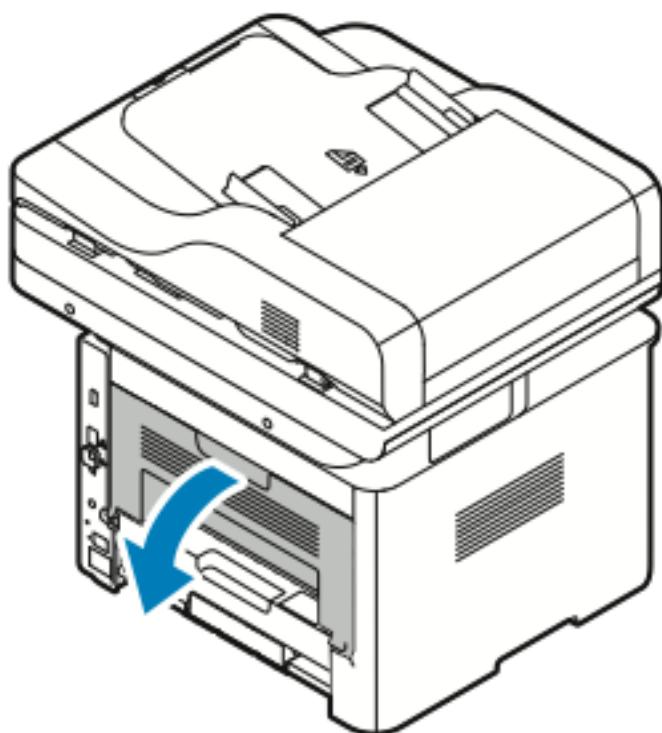
Eliminarea blocajelor de hârtie din partea din spate a imprimantei

1. Din partea din spate a imprimantei, scoateți hârtia blocată în zona de ieșire.

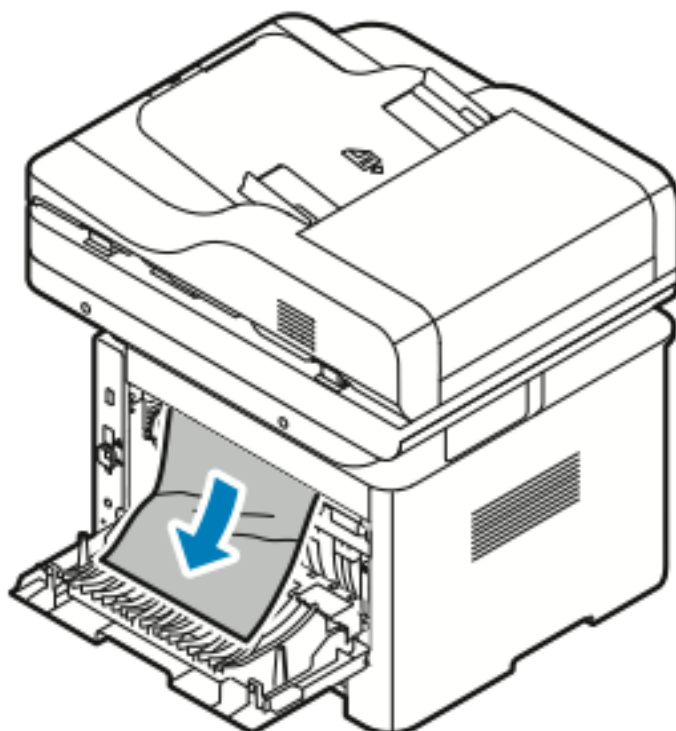


Dacă hârtia nu iese, continuați cu pasul următor.

2. Apăsați pârghia de deblocare, apoi deschideți capacul din spate al imprimantei.



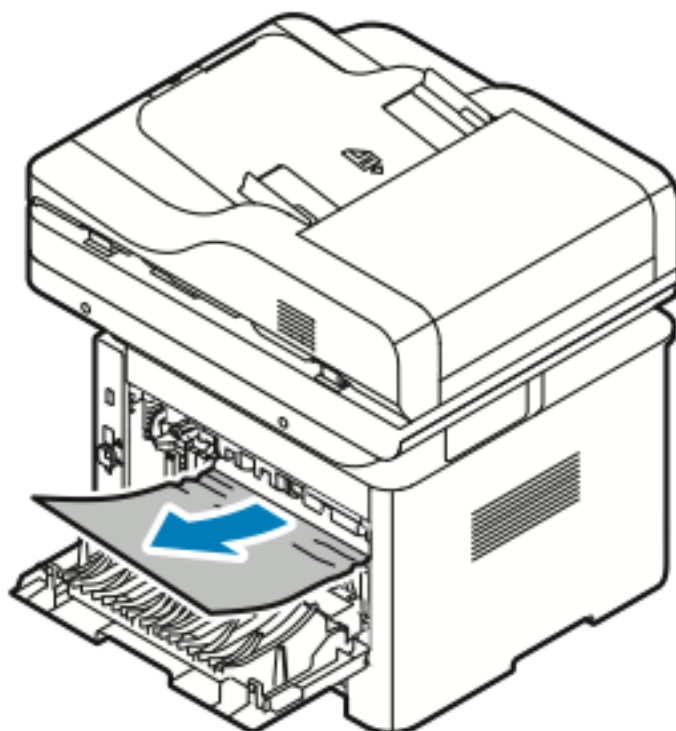
3. Scoateți cu grijă hârtie blocată în partea din spate a imprimantei.



4. Scoateți cu grijă hârtia blocată în zona cuptorului.



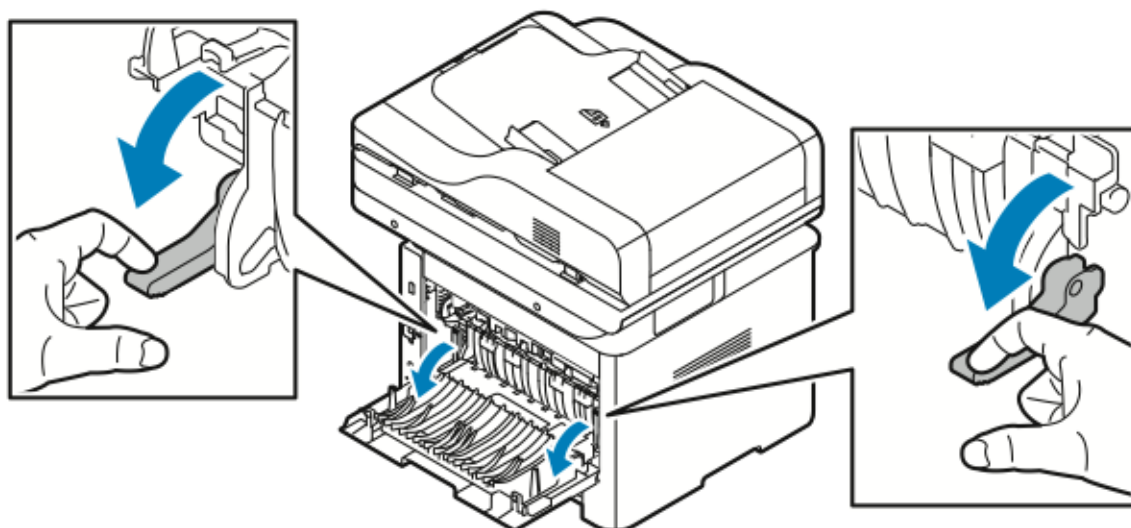
AVERTISMENT: Zona din jurul cuptorului poate fi fierbinte. Lucrați cu grijă pentru a evita vătămările corporale.



Dacă hârtia nu iese, continuați cu pasul următor.

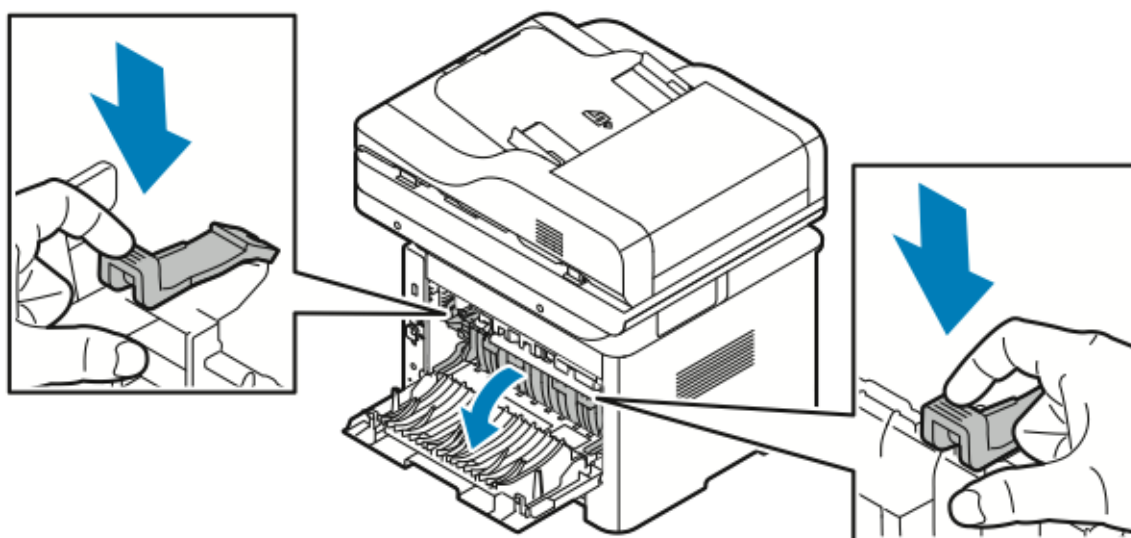
5. Dacă hârtia este blocată în cuptor, efectuați următorii pași:

a. Coborâți ambele pârghii verzi, apoi deschideți cuptorul.



b. Scoateți hârtia blocată.

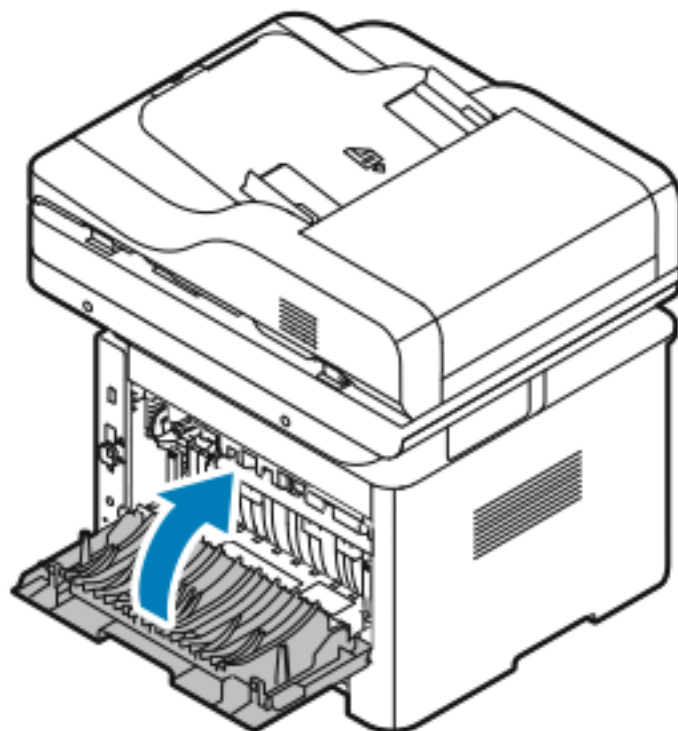
c. Pentru a deschide ghidajul hârtiei și a elibera clapetele, apăsați în jos cele două urechi, apoi coborâți ghidajul.



d. Scoateți hârtia blocată în zona ghidajului hârtiei.

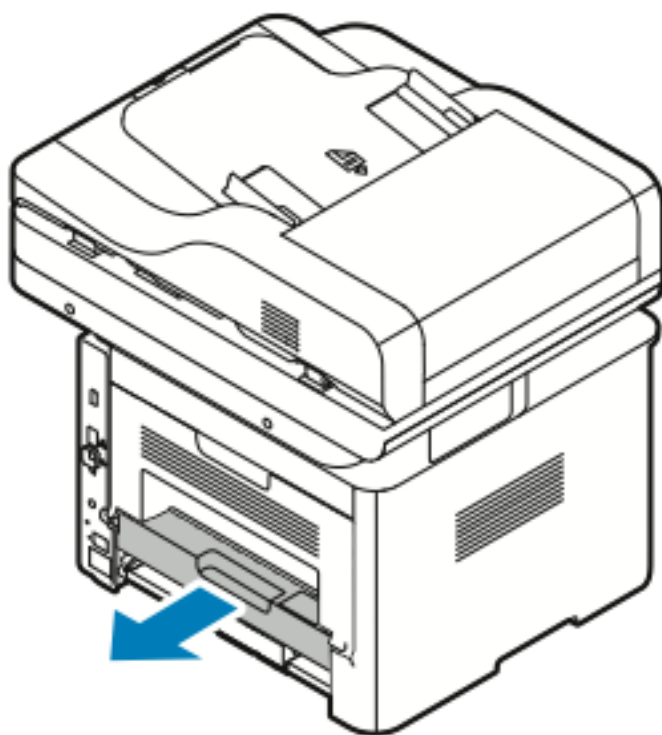
e. Închideți ghidajul hârtiei.

- f. Închideți cuptorul.
- 6. Închideți capacul din spate.

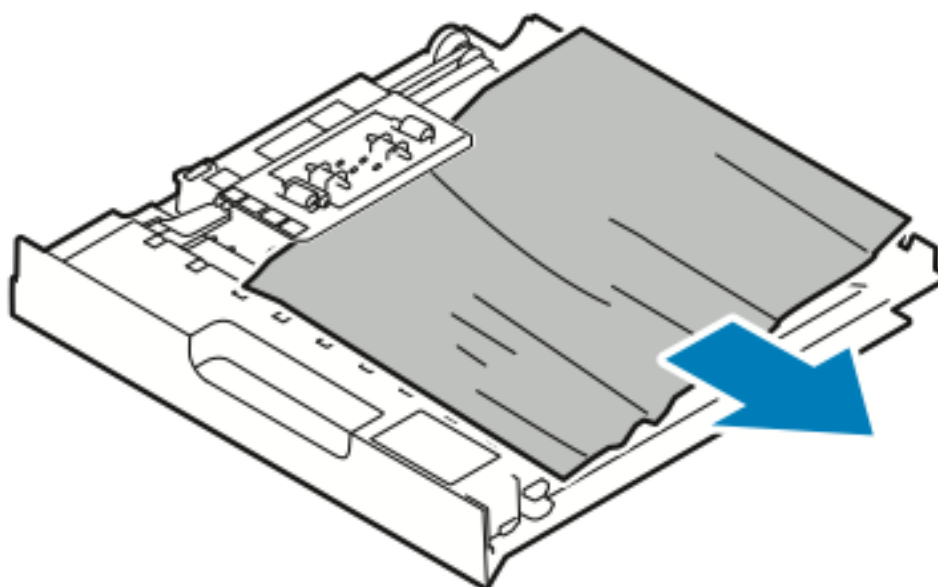


Îndepărtarea blocajelor de hârtie din zona duplex

1. Pentru a ajunge la hârtia blocată în zona duplex, extrageți unitatea duplex din imprimantă.



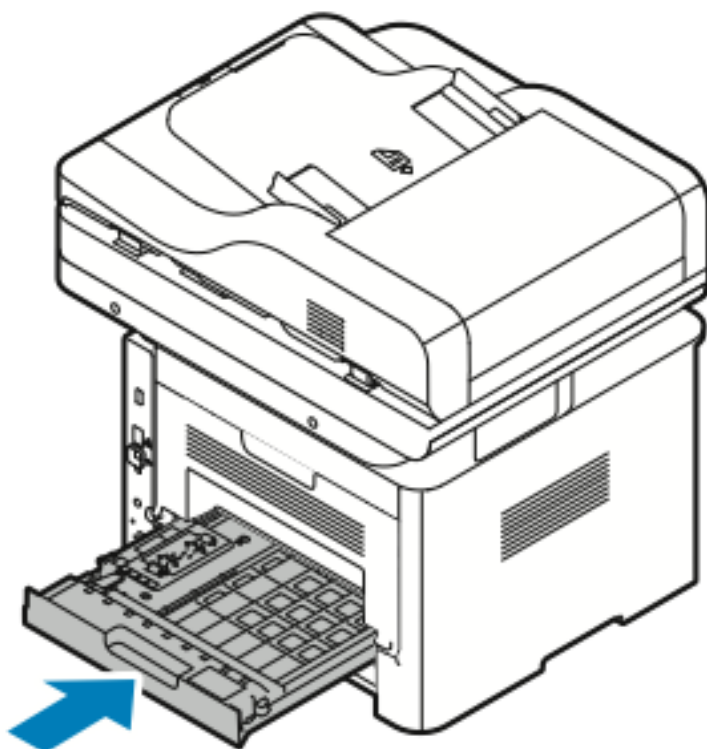
2. Scoateți cu grijă hârtia blocată în zona unității duplex.



3. Împingeți unitatea duplex înapoi în imprimantă.



Notă: Asigurați-vă că unitatea duplex este împinsă până la capăt.



Rezolvarea problemelor legate de blocajele de hârtie

Se trag mai multe coli împreună

Cauze probabile	Soluții
Tava de hârtie este prea plină.	Scoateți din hârtie. Nu puneți hârtie peste linia de umplere maximă.
Muchiile colilor nu sunt uniforme.	Scoateți hârtia, aliniați marginile, apoi încărcați-o din nou.
Hârtia este umedă.	Scoateți hârtia din tavă și înlocuiți-o cu alta, uscată.
Prea multă electricitate statică.	Încercați un nou pachet de hârtie. Nu filați foliile transparente înainte de a le pune în tavă.

Cauze probabile	Soluții
Utilizarea unor coli de hârtie neacceptate.	Nu utilizați decât hârtie aprobată de Xerox. Pentru detalii, consultați Tipuri de hârtie acceptate .
Umiditatea este prea mare pentru hârtia tratată.	Alimentați hârtia coală cu coală.

Alimentarea greșită a hârtiei

Cauze probabile	Soluții
Hârtia nu este așezată corect în tavă.	- Scoateți hârtia alimentată greșit, apoi reșezați-o corect în tavă. - Reglați ghidajele de hârtie în funcție de formatul hârtiei.
Tava de hârtie este prea plină.	Scoateți din hârtie. Nu puneți hârtie peste linia de umplere maximă.
Ghidajele de hârtie nu sunt reglate corect, conform formatului hârtiei.	Reglați ghidajele de hârtie în funcție de formatul hârtiei.
În tavă sunt coli deformate sau cutate.	Scoateți hârtia, neteziți-o, apoi încărcați-o din nou. Dacă se alimentează greșit în continuare, nu utilizați hârtia respectivă.
Hârtia este umedă.	Scoateți hârtia umedă și înlocuiți-o cu alta, uscată.
Se utilizează hârtie cu format, grosime sau tip nepotrivit.	Nu utilizați decât hârtie aprobată de Xerox. Pentru detalii, consultați Tipuri de hârtie acceptate .

Alimentarea greșită a etichetelor și a plicurilor

Cauze probabile	Soluții
Etichete lipsă, îndoite sau dezlipite de pe coala purtătoare.	Nu folosiți coli cu etichete lipsă, îndoite sau dezlipite de pe coala purtătoare.
Coala de etichete este orientată greșit în tavă.	- Încărcați colile cu etichete conform instrucțiunilor producătorului. - Încărcați colile cu etichete în tava manuală, cu fața de imprimat în sus. - Nu puteți etichetele în alimentatorul de mare capacitate.

Cauze probabile	Soluții
Plicurile sunt așezate incorect în tava manuală.	- Încărcați plicurile în tava manuală cu partea de imprimat în sus, cu clapele închise și cu muchia scurtă către imprimantă. - Asigurați-vă că ghidajele de lățime ating ușor marginile plicurilor, fără să îngreuneze mișcarea acestora.
Plicurile se ondulează.	Căldura și presiunea din timpul imprimării cu laser pot duce la ondularea hârtiei. Utilizați plicuri acceptate. Pentru detalii, consultați Indicații pentru imprimarea pe plicuri .

Mesajul de blocaj de hârtie rămâne pe ecran

Cauze probabile	Soluții
Mai este hârtie blocată în imprimantă.	Verificați din nou traseul hârtiei. Asigurați-vă că ați scos toată hârtia blocată.
Una dintre ușile imprimantei este deschisă.	Verificați ușile imprimantei. Verificați dacă este deschisă vreo ușă.



Notă: Verificați dacă mai sunt bucăți de hârtie pe traseul hârtiei, apoi scoateți-le.

Blocaje apărute la imprimarea automată pe 2 fețe

Cauze probabile	Soluții
Se utilizează hârtie cu format, grosime sau tip nepotrivit.	- Nu utilizați decât hârtie aprobată de Xerox. Pentru detalii, consultați Tipuri și greutatea de hârtie acceptate pentru imprimarea automată pe 2 fețe. - În cazul imprimării automate pe 2 fețe nu utilizați folii transparente, plicuri, etichete, hârtie refolosită, deteriorată sau mai grea decât 105 g/m².
Hârtia este încărcată în tava greșită.	Încărcați hârtia în tava corectă. Pentru detalii, consultați Tipuri de hârtie acceptate .
Tava este alimentată cu coli de tipuri diferite.	Puneți în tavă coli de același tip și același format.

Probleme legate de calitatea imprimării

Imprimanta a fost proiectată pentru a produce sistematic rezultate de calitate superioară. Dacă observați probleme cu calitatea imprimării, utilizați informațiile din această secțiune pentru a rezolva problema. Pentru informații suplimentare accesați:

- www.xerox.com/office/WC3335support
- www.xerox.com/office/WC3345support



Atenție: Garanția Xerox, contractul de service și Xerox Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) nu acoperă defecțiunile suferite de imprimantă din cauza hârtiei neacceptate sau a suporturilor de imprimare/copiere speciale. Xerox Total Satisfaction Guarantee (Garanția satisfacției totale) este disponibilă în Statele Unite ale Americii și în Canada. În afara acestor zone, acoperirea poate varia. Pentru detalii suplimentare, contactați reprezentantul Xerox local.



Notă: Pentru a asigura o calitate constant superioară, cartușele cu toner și unitățile de formare a imaginii utilizate în multe modele de echipament sunt proiectate astfel încât să înceteze să funcționeze la un anumit moment.

Verificarea calității de imprimare

Calitatea rezultatelor produse de imprimantă poate fi afectată de diferiți factori. Pentru a obține sistematic imprimate de calitate optimă, utilizați hârtie proiectată pentru imprimanta dvs. și setați corect tipul acesteia. Pentru a păstra calitatea de imprimare la nivel optim, urmați indicațiile din această secțiune.

Temperatura și umiditatea afectează calitatea rezultatelor imprimării. Intervalul pentru care se poate garanta calitatea de imprimare optimă este 10–30°C, cu o umiditate relativă de 20–80 %.

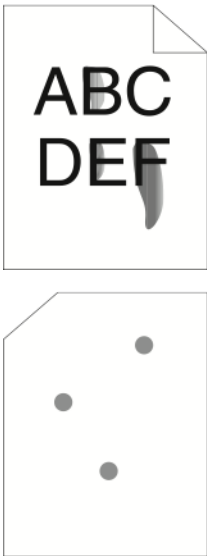
Rezolvarea problemelor legate de calitatea imprimării

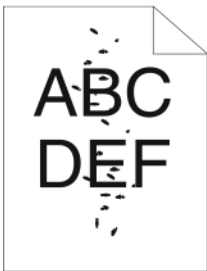
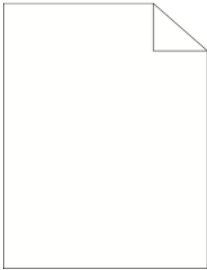
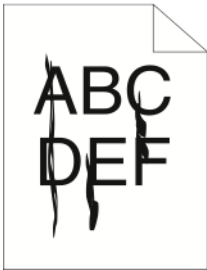
În cazul în care calitatea imprimării este slabă, alegeți din tabelul de mai jos simptomul cel mai apropiat și consultați soluția corespunzătoare. De asemenea, puteți imprima o pagină demonstrativă pentru a determina mai precis natura problemei.

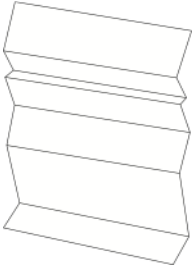
Dacă măsurile luate nu duc la îmbunătățirea calității de imprimare, contactați asistența tehnică pentru clienți Xerox.

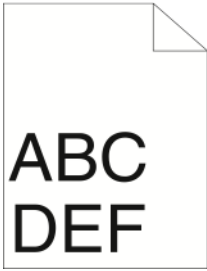


Notă: Pentru a păstra calitatea de imprimare superioară, atunci când tonerul ajunge la un nivel scăzut, pe panoul de comandă se afișează un mesaj de avertisment. În momentul în care cartușul cu toner se golește, imprimanta încetează să imprime. Se afișează un mesaj de avertisment, care vă solicită să înlocuiți cartușul cu toner. Imprimarea nu este posibilă până când nu instalați un nou cartuș cu toner.

Simptom	Soluții
Rezultatul este prea deschis la culoare. 	• Pentru a verifica nivelul tonerului, utilizați panoul de comandă, driverul de imprimare sau Xerox® CentreWare® Internet® Services. În cazul în care cartușul cu toner este pe cale de a se epuiza, înlocuiți-l. • Asigurați-vă că este vorba despre un cartuș aprobat pentru această imprimantă, apoi instalați, în funcție de necesități. Pentru rezultate optime, utilizați un cartuș cu toner original Xerox®. • Verificați dacă modul de calitate a imprimării nu a fost setat la Economie toner. Economia de toner este utilă pentru producerea rezultatelor de calitate Schiță. • Înlocuiți hârtia cu alta, având format și tip corespunzător, apoi verificați dacă setările imprimantei și cele din driverul de imprimare sunt corecte. • Asigurați-vă că hârtia este uscată și că utilizați hârtie acceptată. Dacă nu, schimbați hârtia. • Schimbați setările de Tip hârtie în driverul de imprimare. • În Preferințe imprimare din driver, selectați fila Hârtie/Ieșire, apoi schimbați setarea Tip hârtie. • Dacă utilizați imprimanta la o altitudine mare, reglați setarea de altitudine a acesteia. Pentru detalii, consultați <i>System Administrator Guide (Ghid pentru administrarea sistemului)</i> la adresa: – www.xerox.com/office/WC3335docs – www.xerox.com/office/WC3345docs
Tonerul produce pete sau se exfoliază. Ieșirea prezintă pete pe verso. 	• Schimbați setările de Tip hârtie în driverul de imprimare. De exemplu, schimbați Obișnuită în Carton subțire. • În Preferințe imprimare din driver, selectați fila Hârtie/Ieșire, apoi schimbați setarea Tip hârtie. • Asigurați-vă că formatul, tipul și greutatea hârtiei sunt corecte. Dacă nu, schimbați setările de hârtie. • Verificați dacă imprimanta este conectată la o priză cu tensiunea și puterea corecte. Dacă este cazul, rugați un electrician să verifice specificațiile electrice ale imprimantei. • Pentru detalii, consultați Specificații electrice.
Puncte aleatorii pe ieșire sau imagine neclară.	• Asigurați-vă că ați instalat corect cartușul cu toner.

Simptom	Soluții
	- Asigurați-vă că este vorba despre un cartuș aprobat pentru această imprimantă, apoi instalați, în funcție de necesități. Pentru rezultate optime, utilizați un cartuș cu toner original Xerox®. - Utilizați setarea pentru tipul de hârtie Groasă sau Carton ori încercați o hârtie cu suprafața mai netedă. - Asigurați-vă că valoarea umidității din cameră se încadrează în specificații. Pentru detalii, consultați Umiditate relativă. - Pentru detalii, consultați Amplasarea imprimantei.
Coala rezultată este goală. 	Opriți imprimanta, apoi reporniți-o. Dacă eroarea persistă, contactați reprezentantul Xerox.
Apar dungii pe rezultat. 	Înlocuiți cartușul cilindru Smart Kit. Luați legătura cu reprezentantul Xerox.
Ieșirea are un aspect pestriț. 	- Asigurați-vă că formatul, tipul și greutatea hârtiei sunt corecte. Dacă nu, schimbați setările de hârtie. - Asigurați-vă că valoarea umidității se încadrează în specificații. Pentru detalii, consultați Amplasarea imprimantei.
Pe rezultatele imprimate apar imagini fantomă.	- Asigurați-vă că formatul, tipul și greutatea hârtiei sunt corecte. Dacă nu, schimbați setările de hârtie. - Schimbați setările de Tip hârtie în driverul de imprimare. - În Preferințe imprimare din driver, selectați fila Hârtie/Ieșire, apoi schimbați setarea Tip hârtie. - Înlocuiți cartușul cilindru.

Simptom	Soluții
	
Pe rezultatul imprimat apar dungi uniforme. 	• Pentru a verifica nivelul tonerului, utilizați panoul de comandă, driverul de imprimare sau Xerox® CentreWare® Internet® Services. În cazul în care cartușul cu toner este pe cale de a se epuiza, înlocuiți-l. • Asigurați-vă că este vorba despre un cartuș aprobat pentru această imprimantă, apoi instalați, în funcție de necesități. Pentru rezultate optime, utilizați un cartuș cu toner original Xerox®. • Înlocuiți cartușul cilindru.
Rezultatul imprimat este șifonat sau pătat. 	• Verificați dacă hârtia are formatul, tipul și greutatea corecte pentru imprimantă și că este încărcată corect. Dacă nu, schimbați hârtia. • Încercați un nou pachet de hârtie. • Schimbați setările de Tip hârtie în driverul de imprimare. • În Preferințe imprimare din driver, selectați fila Hârtie/Ieșire, apoi schimbați setarea Tip hârtie.
Plicurile se șifonează sau se ondulează la imprimare.	• Asigurați-vă că plicurile sunt așezate corect în tava manuală. • Urmați indicațiile de imprimare pe plicuri. Pentru detalii, consultați Indicații pentru imprimarea pe plicuri.

Simptom	Soluții
Marginea superioară este incorectă. 	• Asigurați-vă că hârtia este încărcată corect. • Verificați dacă marginile sunt setate corect în aplicația pe care o utilizați.
Suprafața imprimată a hârtiei nu este netedă. 	1 Imprimați o imagine care să acopere întreaga suprafață a unei pagini. 2 Puneți hârtia în tavă, cu partea imprimată în jos. 3 Imprimați cinci pagini goale pentru a îndepărta eventualele fragmente de pe rolele de cuptor.

Probleme de copiere și de scanare

Dacă obțineți copii sau scanări de calitate slabă, consultați tabelul de mai jos.

Simptome	Soluții
Apar linii sau dungi, dar numai pe copiile făcute cu alimentatorul de documente.	Sunt fragmente pe ecranul documentului. La scanare, hârtia din alimentatorul de documente trece peste fragmente, ceea ce produce linii sau dungi. Curățați toate suprafețele de sticlă cu o lavetă fără scame.
Pe copiile făcute cu ecranul documentului apar pete.	Sunt fragmente pe ecranul documentului. La scanare fragmentele produc pete pe imagine. Curățați toate suprafețele de sticlă cu o lavetă fără scame.
Pe copie sau pe scanare apare imaginea de pe versoul originalului.	Activați opțiunea Anulare fond .
Imaginea este prea deschisă sau prea închisă la culoare.	Pentru a crește sau a reduce luminozitatea imaginii, utilizați fila Mai deschis/mai închis din funcția Scanare în sau Copiere.

Dacă problema persistă, accesați informațiile de asistență online, la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335support
- www.xerox.com/office/WC3345support

Probleme cu faxul



Notă: Dacă nu puteți transmite și recepționa faxuri, asigurați-vă că dispozitivul este conectat la o linie telefonică analogică sau digitală aprobată.

Dacă nu puteți transmite și recepționa corect faxuri, consultați tabelele de mai jos.

Probleme la transmiterea faxurilor

Simptome	Cauze	Soluții
Documentul nu se scanează prin intermediul alimentatorului de documente.	Documentul este prea gros, prea subțire sau prea mic.	Utilizați ecranul documentului pentru a transmite faxul.
Documentul nu se scanează drept.	Ghidajele alimentatorului de documente nu sunt reglate la lățimea documentului.	Reglați ghidajele alimentatorului de documente la lățimea documentului.
Faxul care ajunge la destinație este neclar.	Documentul este așezat incorect.	Așezați corect documentul.
	Ecranul documentului este murdar.	Curățați ecranul documentului.
	Textul din document este prea deschis la culoare.	Reglați rezoluția. Reglați contrastul.
	Legătura telefonică nu este corespunzătoare.	Verificați dacă linia telefonică funcționează, apoi retransmiteți faxul.
	Aparatul de fax al apelantului nu funcționează corespunzător.	Faceți o copie pentru a verifica dacă imprimanta funcționează corect. În cazul în care copia se imprimă corect, rugați destinatarul să verifice funcționarea aparatului receptor.
Destinatarul recepționează un fax gol.	Documentul s-a încărcat incorect.	- Alimentator de documente: așezați documentul original cu fața în sus. - Ecranul documentului: așezați documentul original cu fața în jos.
Faxul nu s-a transmis.	Numărul de fax este greșit.	Verificați numărul de fax.
	Linia telefonică este conectată incorect.	Verificați legătura telefonică. Dacă este deconectată, conectați-o.
	Aparatul de fax al destinatarului nu funcționează corespunzător.	Luați legătura cu destinatarul.
	Faxul nu este instalat sau nu este activat.	Asigurați-vă că faxul este instalat și activat.

Simptome	Cauze	Soluții
	Funcția Fax server este activată.	Asigurați-vă că funcția Fax server este dezactivată.

Dacă problema persistă, accesați informațiile de asistență online, la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335support
- www.xerox.com/office/WC3345support

Probleme la recepționarea faxurilor

Simptome	Cauze	Soluții
Faxul recepționat este gol.	Legătura telefonică nu este corespunzătoare sau aparatul de fax al apelantului nu funcționează corect.	Verificați dacă imprimanta poate face copii corespunzătoare. Dacă acest lucru este posibil, rugați apelantul să retransmită faxul.
	Expeditorul a încărcat incorect paginile.	Luați legătura cu expeditorul.
Imprimanta răspunde la apel, dar nu acceptă datele transmise.	Memorie insuficientă.	Dacă lucrare conține mai multe elemente grafice, este posibil ca imprimanta să nu aibă memorie suficientă. Imprimanta nu răspunde dacă memoria disponibilă este insuficientă. Ștergeți din documentele și din lucrările stocate, apoi așteptați finalizarea lucrării curente. Acest lucru asigură creșterea spațiului de memorie disponibil.
Formatul faxului recepționat este redus.	Formatul hârtiei cu care se alimentează imprimanta este diferit de formatul documentului transmis.	Verificați formatul documentelor originale. Documentele pot fi micșorate pentru a putea fi imprimate pe hârtia disponibilă în imprimantă.
Faxurile nu se pot recepționa automat.	Imprimanta este setată la recepționarea manuală a faxurilor.	Treceți imprimanta în modul de recepționare automată.
	Memoria este plină.	Dacă hârtia s-a epuizat, alimentați coli, apoi imprimați faxurile stocate în memorie.
	Linia telefonică este conectată incorect.	Verificați legătura telefonică. Dacă este deconectată, conectați-o.

Simptome	Cauze	Soluții
	Aparatul de fax al expeditorului nu funcționează corespunzător.	Faceți o copie pentru a verifica dacă imprimanta funcționează corect. În cazul în care copia se imprimă corect, rugați destinatarul să verifice dacă aparatul său de fax funcționează corect.

Dacă problema persistă, accesați informațiile de asistență online, la adresa:

- www.xerox.com/office/WC3335support
- www.xerox.com/office/WC3345support

Ajutor

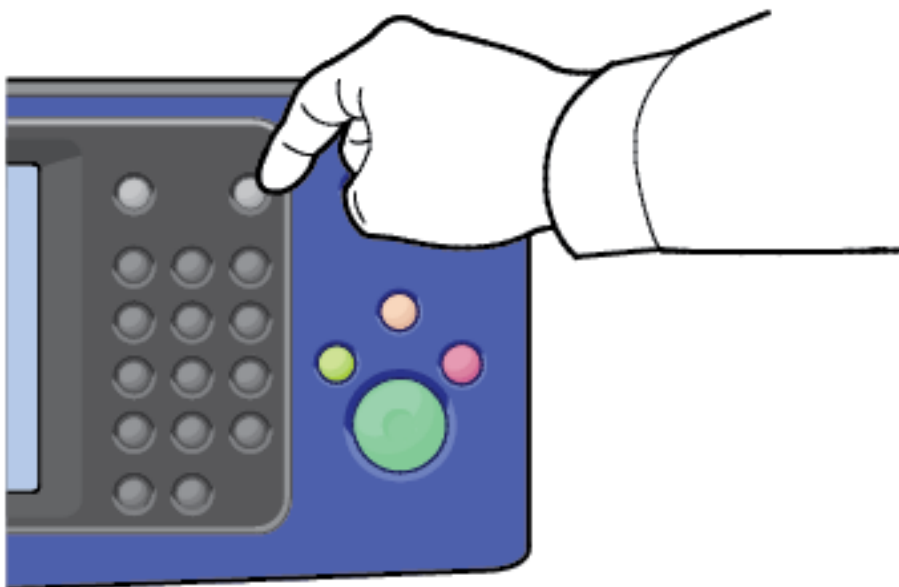
Xerox vă pune la dispoziție mai multe utilitare automate pentru diagnoză. Acestea vă ajută să păstrați imprimanta la parametrii optimi de productivitate și calitate.

Mesajele afișate pe panoul de comandă

Panoul de comandă al imprimantei oferă informații și ajutor pentru rezolvarea problemelor. Dacă apare o situație de eroare sau de avertisment, pe panoul de comandă se afișează un mesaj care vă informează în legătură cu problema. În multe cazuri pe panou se afișează și o diagramă cu animație, care indică locul problemei, cum ar fi locul în care s-a blocat hârtia. Ajutorul afișat pe panoul de comandă oferă informații suplimentare despre multe mesaje de stare, respectiv de avertisment.

Ajutorul afișat pe panoul de comandă

Pentru a afișa pe panoul de comandă mai multe informații despre mesajele de eroare sau de stare, atingeți butonul **Ajutor**.



Și opțiunile de meniu care apar pe panoul de comandă au texte de ajutor asociate, care le descriu.

Vizualizarea mesajelor de avertisment pe panoul de comandă

Dacă se îndeplinesc anumite condiții, pe panoul de comandă apare un mesaj de avertisment pentru a vă informa în legătură cu problema. Mesajele de avertisment vă aduc la cunoștință diferite situații de pe imprimantă, cum ar fi consumabilele în curs de epuizare sau ușile deschise,

care necesită intervenția dvs. Dacă s-au emis mai multe avertismente, pe panoul de comandă apare unul singur.

Vizualizarea mesajelor de eroare și de alertă pe panoul de comandă

Dacă se îndeplinesc anumite condiții, pe panoul de comandă apare un mesaj de eroare pentru a vă informa în legătură cu problema. Mesajele de eroare vă avertizează în legătură cu stări ale dispozitivului care împiedică imprimarea sau reduc performanțele de imprimare. Dacă s-au emis mai multe mesaje de eroare, pe panoul de comandă apare unul singur.

Pentru a vizualiza lista erorilor actuale pe panoul de comandă:

1. Apăsăți butonul **Stare aparat**, apoi atingeți fila **Mesaje active**.
2. Atingeți meniul **Erori și alerte**, apoi alegeți o opțiune.
 - **Erori:** Acest meniu afișează mesajele de eroare care afectează funcționarea imprimantei, împreună cu codurile de eroare corespunzătoare.
 - **Alerte:** Acest meniu afișează mesajele de alertă legate de starea actuală a lucrărilor de pe imprimantă, împreună cu codurile de alertă corespunzătoare.

Vizualizarea stării lucrărilor pe panoul de comandă

Pentru a vedea lucrările actuale sau salvate pe panoul de comandă:

1. Apăsăți butonul **Stare lucrare** pe panoul de comandă.
2. Pentru a vizualiza lista lucrărilor active, atingeți **Lucrări active**.
3. Pentru a vizualiza lista lucrărilor personale și securizate, atingeți **Lucrări personale și securizate**.
4. Pentru a vizualiza lista lucrărilor finalizate, atingeți **Lucrări finalizate**.

Utilizarea instrumentelor integrate pentru rezolvarea problemelor

Imprimanta are un set de rapoarte imprimabile. Două dintre acestea, Pagina demonstrativă și Raportul cu mesaje de eroare, vă pot ajuta să rezolvați anumite probleme. Pagina demonstrativă produce o imagine care arată capacitatea de imprimare actuală a dispozitivului. Raportul cu mesaje de eroare imprimă informații despre cele mai recente erori care s-au produs pe imprimantă.

Accesarea și imprimarea paginilor de informații

Pentru a accesa lista completă a paginilor de informații ale imprimantei:

1. Apăsăți butonul **Ajutor** pe panoul de comandă al imprimantei.

Se afișează lista paginilor de informații pe care le puteți imprima.
2. Pentru a parcurge lista paginilor disponibile, atingeți meniul cu degetul și glisați în sus sau în jos. Atingeți pagina dorită, apoi atingeți **Imprimare**.

 **Notă:** Pentru a imprima toate paginile de informații, la sfârșitul listei, atingeți **Toate paginile de informații**, apoi atingeți **Imprimare**.
3. Pentru a reveni în ecranul de pornire, atingeți **(X)**.

Setarea drepturilor de acces la raportul de configurare și la paginile de informații

Urmați procedurile de mai jos pentru a împiedica imprimarea automată a raportului de configurare la fiecare pornire a imprimantei sau pentru a modifica drepturile de acces la raportul de configurare și la paginile de informații.

1. Apăsați butonul **Stare aparat** pe panoul de comandă al imprimantei, apoi atingeți **Instrumente**.
2. Atingeți **Setări dispozitiv** → **Pagini de informații**.



Notă: Dacă funcția nu apare, conectați-vă ca administrator de sistem. Pentru detalii, consultați *Ghid pentru administrarea sistemului* de la adresa:

- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/office/WC3335docs
- WorkCentre® 3345: www.xerox.com/office/WC3345docs

3. Alegeți una dintre următoarele:
 - Pentru a-i împiedica pe utilizatori să imprime paginile de informații, atingeți **Doar administratori**.
 - Pentru a permite accesul tuturor utilizatorilor, atingeți **Toți utilizatorii**.
4. Atingeți **OK**.

Pagini de informații disponibile

Paginile de informații conțin detalii importante care facilitează rezolvarea problemelor și analiza utilizării imprimantei. Paginile de informații se pot pot imprima de la panoul de comandă al imprimantei.

Pagină de informații	Descriere
Raport de configurare	Raportul de configurare conține informații despre produs, inclusiv opțiunile instalate, setările de rețea, configurarea porturilor, informații despre tăvi și altele.
Raport de asistență clienți	Raportul de asistență clienți conține un rezumat al informațiilor relevante pe care le puteți transmite reprezentantului Xerox atunci când solicitați asistență.
Pagină demonstrativă	Pagina demonstrativă arată calitatea de imprimare actuală.
Raport de utilizare a consumabilelor	Imprimă pagina de informații despre consumabile.
Raport e-mailuri transmise	Raportul de e-mailuri transmise prezintă evidența mesajelor de e-mail trimise, inclusiv informațiile din câmpurile De la, Către, Data și ora, Subiect, Rezultat.
Raport mesaje de eroare	Raportul cu mesajele de eroare prezintă evidența erorilor, inclusiv a codurilor de eroare și de alertă, cu data și ora erorii.
Raport de difuzare fax	Raportul de difuzare a faxurilor prezintă evidența difuzărilor de fax, cu număr total de pagini scanate, stația la distanță, ora începerii și rezultat.
Raport opțiuni fax	Raportul cu opțiuni de fax indică setările de fax actuale.

Pagină de informații	Descriere
Agendă numere fax	Agenda cu numere de fax arată lista numelor și a numerelor de fax corespunzătoare.
Raport protocol fax	Raportul de protocol fax conține datele din câmpurile de control fax, din câmpurile de informații fax și informații despre transmisie/recepționare.
Raport recepție fax	Raportul de recepție fax conține evidența faxurilor recepționate.
Raport transmisie fax	Raportul de transmisie fax conține evidența faxurilor transmise.
Agendă cu adrese de grup	Raportul Agendă cu adrese de grup conține intrările din această agendă, cu numărul și numele grupului, numele de utilizator și adresa de e-mail.
Raport surse de fax nedorit	Raportul cu surse de faxuri nedorite prezintă evidența faxurilor nedorite și numerele de la care au fost transmise acestea.
Raport cu ultimele 40 de mesaje de eroare	Este un jurnal al celor mai recente 40 de mesaje de eroare, cu număr, cod, nume, dată și oră.
Agendă cu adrese de e-mail	Raportul Agendă cu adrese de e-mail prezintă conținutul agendei cu adrese de e-mail.
Raport lucrări în așteptare	Raportul cu lucrările în așteptare conține evidența lucrărilor respective, atât a celor de transmis, cât și a celor de recepționat.
Raport autentificare utilizator	Raportul prezintă lista utilizatorilor autentificați, cu ID-urile de conectare aferente.

Pentru informații despre imprimarea paginilor de informații, consultați [Accesarea și imprimarea paginilor de informații](#).

Online Support Assistant (Asistentul de ajutor online)

Online Support Assistant (Asistentul de ajutor online) este o bază de cunoștințe cu instrucțiuni și ajutor pentru rezolvarea problemelor care apar în utilizarea imprimantei. Puteți găsi soluții pentru problemele de calitate a imprimării, de blocare a hârtiei, de instalare a software-ului etc.

Pentru a consulta Online Support Assistant (Asistentul de ajutor online), accesați:

- www.xerox.com/office/WC3335support
- www.xerox.com/office/WC3345support

Mai multe informații

Sursele de mai jos vă stau la dispoziție cu informații suplimentare despre imprimantă:

Resursă	Locație
Ghid de instalare	Ghidul de instalare este furnizat împreună cu imprimanta. Pentru a descărca Ghidul de instalare pentru imprimanta dvs., selectați linkul: • www.xerox.com/office/WC3335docs • www.xerox.com/office/WC3345docs
Alte materiale referitoare la imprimantă	• www.xerox.com/office/WC3335docs • www.xerox.com/office/WC3345docs
Informații de asistență tehnică pentru imprimantă, inclusiv despre serviciile de asistență tehnică online, despre Online Support Assistant (Asistentul de Ajutor Online) și drivere de descărcat.	• www.xerox.com/office/WC3335support • www.xerox.com/office/WC3345support
Pagini cu informații	Apăsați Ajutor pe panoul de comandă al imprimantei. În Xerox® CentreWare® Internet Services, faceți clic pe Proprietăți → Configurare generală → Configurare → Imprimare listă de date sistem.
Documentație Xerox® CentreWare® Internet Services	Faceți clic pe Ajutor în Xerox® CentreWare® Internet Services.
Comenzi de consumabile pentru imprimantă	• www.xerox.com/office/WC3335supplies • www.xerox.com/office/WC3345supplies
O resursă de instrumente și informații, inclusiv tutoriale interactive, modele de imprimare, sfaturi utile și funcții personalizate, adaptate nevoilor dvs.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Centrul local de vânzări și de asistență	• WorkCentre® 3335: www.xerox.com/office/worldcontacts • WorkCentre® 3345: www.xerox.com/office/worldcontacts
Înregistrarea imprimantei	• WorkCentre® 3335: www.xerox.com/office/register • WorkCentre® 3345: www.xerox.com/office/register
Magazinul online Xerox® Direct	www.direct.xerox.com/



Specificații

Această anexă conține:

• Configurații și opțiuni ale imprimantei.....	202
• Specificații fizice.....	205
• Specificații de mediu	209
• Specificații electrice.....	210
• Specificații de performanță	211

Configurații și opțiuni ale imprimantei

Configurații disponibile

Această imprimantă este disponibilă în următoarele configurații:

- **WorkCentre® 3335:** Această configurație este o imprimantă de rețea și are următoarele funcții și opțiuni:
 - Copiere
 - Imprimare
 - Scanare
 - Fax
 - Alimentator automat de documente (ADF)
 - Tavă manuală de 50 de coli
 - Tavă 1, cu capacitate de 250 de coli
 - Tavă 2 opțională, cu capacitate de 550 de coli
- **WorkCentre® 3345:** Această configurație este o imprimantă de rețea și are următoarele funcții și opțiuni:
 - Copiere
 - Imprimare
 - Scanare
 - Fax
 - Alimentator automat de documente cu inversare (RADF)
 - Tavă manuală de 50 de coli
 - Tavă 1, cu capacitate de 250 de coli
 - Tavă 2 opțională, cu capacitate de 550 de coli

Funcții standard

Viteză de imprimare	Imprimanta WorkCentre® 3335: • Letter (8,5 x 11 in.): Maximum 35 de pagini pe minut (ppm) • A4: Maximum 33 ppm Imprimanta WorkCentre® 3345: • Letter (8,5 x 11 in.): Maximum 42 ppm • A4: Maximum 40 ppm
Viteză de imprimare pe 2 fețe	Imprimanta WorkCentre® 3335: • Letter (8,5 x 11 in.): Maximum 17 ppm • A4: Maximum 16 ppm Imprimanta WorkCentre® 3345: • Letter (8,5 x 11 in.): Maximum 21 ppm • A4: Maximum 20 ppm

Rezoluția de imprimare	• Modul de calitate standard a imprimării: 600 x 600 dpi • Modul de calitate îmbunătățită a imprimării: 1200 x 1200 dpi
Memorie standard (DRAM)	1,5 Gbyți
Memorie Flash (ROM)	512 Mbyți
Unitate de stocare	Hard disc intern de 3 GB
Capacitate de hârtie	• Tava manuală: capacitate de 50 de coli • Tava 1: capacitate de 250 de coli • Tava 2 opțională: capacitate de 550 de coli
Format maxim de imprimare	Legal: 216 x 356 mm (8,5 x 35,56 cm.)
Imprimare pe 2 fețe	Standard
Viteză de copiere	Copiere 1 față: • Imprimanta WorkCentre® 3335: 30 de copii pe minut • Imprimanta WorkCentre® 3345: 40 de copii pe minut Copiere 2 fețe: • Imprimanta WorkCentre® 3335: 12 de copii pe minut • Imprimanta WorkCentre® 3345: 12 de copii pe minut Aceste specificații se referă la situația un document, mai multe copii
Rezoluția de copiere	600 x 600 dpi
Format maxim de copiere	Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 in.)
Alimentator de documente	• Imprimanta WorkCentre® 3335: Alimentator automat de documente • Imprimanta WorkCentre® 3345: Alimentator automat de documente cu inversare
Capacitatea alimentatorului de documente	50 de coli
Rezoluție de scanare	• Optică: 600 x 600 dpi • Îmbunătățită: Până la 4800 x 4800 dpi
Scanare acceptată	• USB • E-mail • Computer
Format maxim de scanare	• Ecranul documentului: 216 x 297 mm (8,5 x 29,72 cm.) • Alimentator de documente: 216 x 356 mm (8,5 x 35,56 cm.)
Formate de fișiere e-mail și scanate	• JPEG • TIFF • PDF • XPS

Specificații

Panou de comandă	Ecran senzorial LCD de 109 mm (4,3 in.) și navigare cu tastatura
Conectivitate	• Universal Serial Bus: USB 2.0 • Unitate Flash USB • Ethernet 10/100/1000 Base-T • Fără fir • Wi-Fi • Mopria • AirPrint
Acces la distanță	Xerox® CentreWare® Internet Services

Specificații fizice

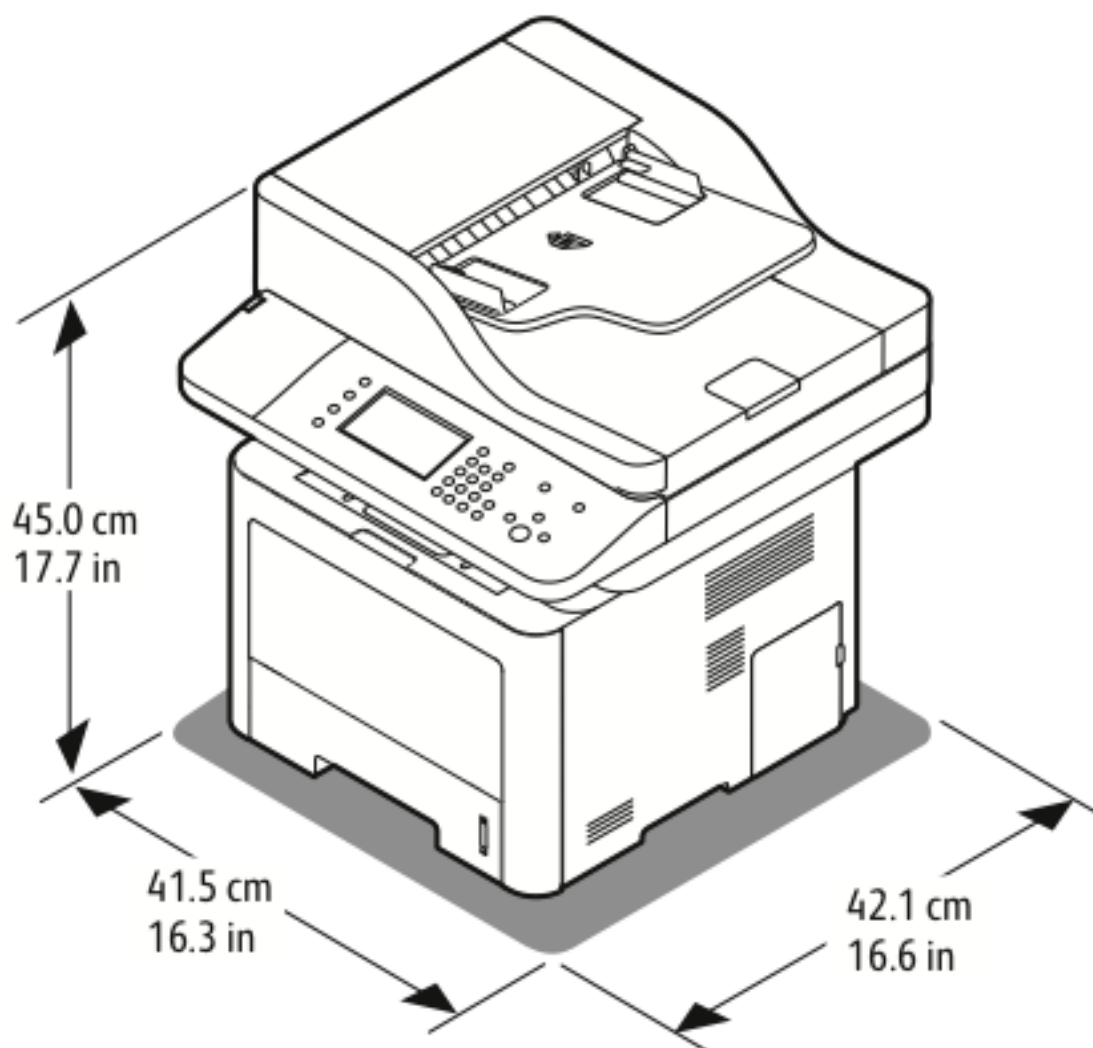
Configurația de imprimantă WorkCentre® 3335 – Greutăți și dimensiuni

	Configurație standard, doar cu tava 1	Configurație opțională cu tava 1 și tava 2
Lățime	41,5 cm	41,5 cm
Adâncime	42,1 cm	47,7 cm
Înălțime	45,0 cm	59,4 cm
Greutate	15,54 kg	21,06 kg

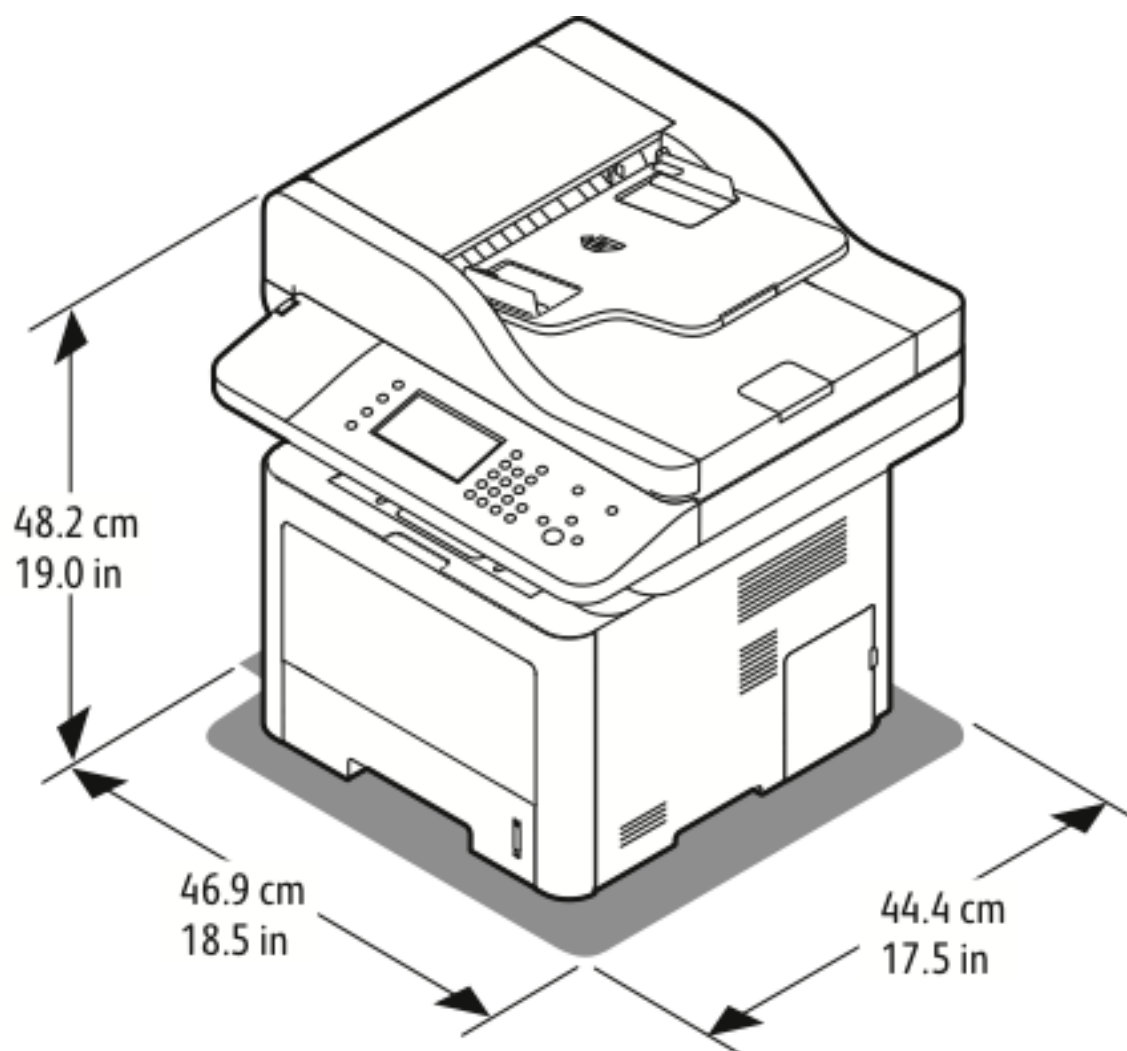
Configurația de imprimantă WorkCentre® 3345 – Greutăți și dimensiuni

	Configurație standard, doar cu tava 1	Configurație opțională cu tava 1 și tava 2
Lățime	46,9 cm	46,9 cm
Adâncime	44,4 cm	50,0 cm
Înălțime	48,2 cm	62,5 cm
Greutate	17,34 kg	22,9 kg

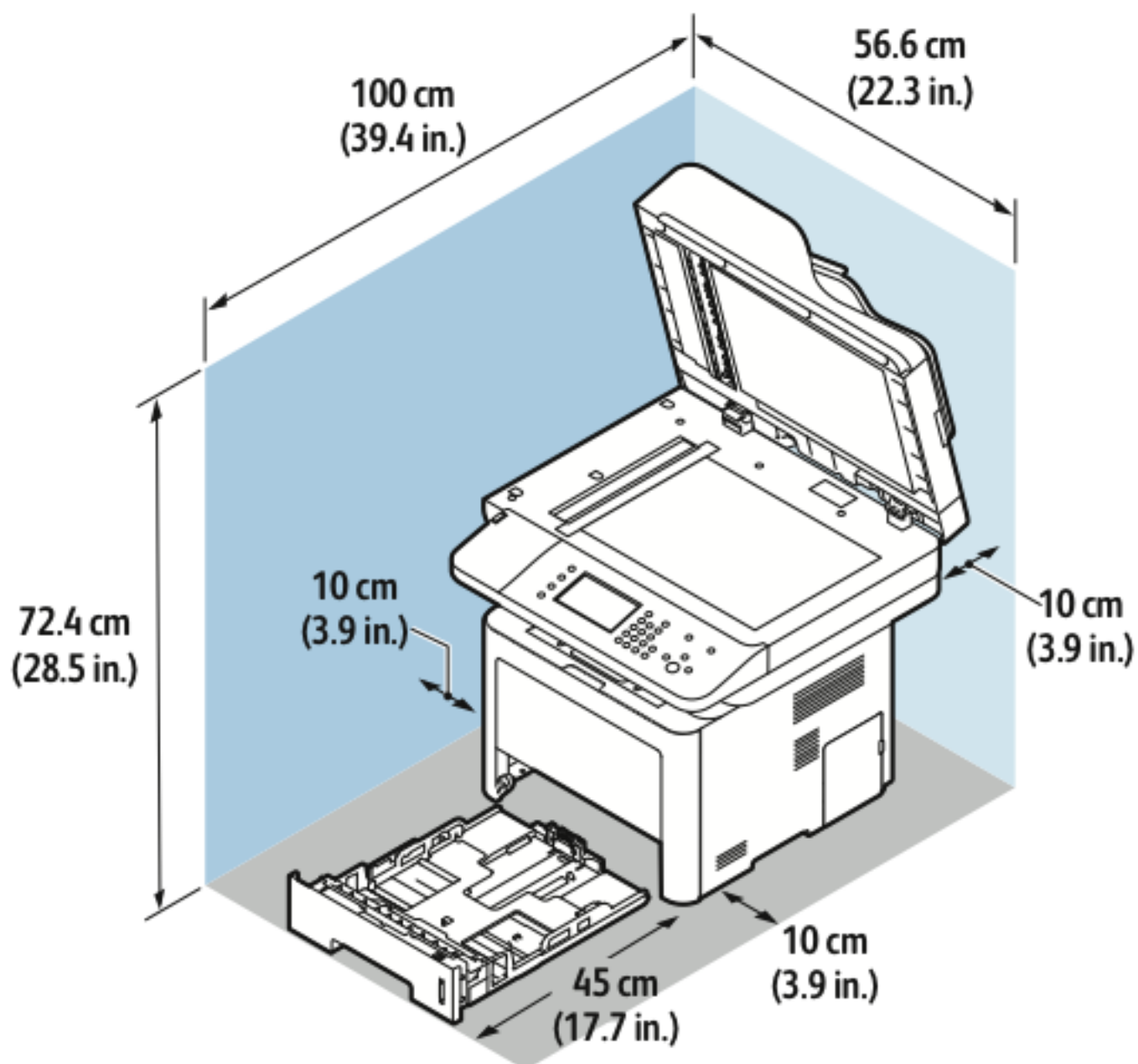
Specificațiile fizice ale configurației standard de WorkCentre® 3335



Specificațiile fizice ale configurației standard de WorkCentre® 3345



Cerințe de spațiu pentru configurația standard



Specificații de mediu

Temperatură

- Temperatura optimă: 16–30 °C
- Temperatură de depozitare: între –20 și 40 °C

Umiditate relativă:

Interval de umiditate minimă–maximă: 10–90 %, sub 90 % dacă este în ambalaj

- Umiditate optimă: 30–70 %
- Umiditate de funcționare: 20–80 % umiditate relativă



Notă: În condiții de mediu extreme, de exemplu, 10°C și umiditate relativă de 85 %, pot apărea defecte din cauza condensului.

Altitudinea

Pentru performanțe optime, utilizați imprimanta la altitudini mai mici decât 2500 m.

Specificații electrice

Tensiunea și frecvența curentului de alimentare

Tensiunea curentului de alimentare	Frecvența curentului de alimentare
110–127 V c.a. +/-10 %, (99–135 V c.a.)	50 Hz 60 Hz
220–240 V c.a. +/-10 %, (198–264 V c.a.)	50 Hz 60 Hz

Consumul de energie

- Modul economizor de energie (Veghe): Sub 3,5 W
- Imprimare continuă: Sub 700 W
- Pregătit/așteptare: Sub 50 W

Această imprimantă nu consumă energie electrică dacă este oprită cu întrerupătorul, chiar dacă este conectată la o priză de curent alternativ.

Specificații de performanță

Timp de încălzire pentru imprimare

- Pornire:
- Reactivare din modul Veghe:

Viteză de imprimare

- WorkCentre® 3335: până la 35 ppm în format Letter și 33 ppm în format A4.
- WorkCentre® 3345: până la 42 ppm în format Letter și 40 ppm în format A4.

Viteza de imprimare este afectată de mai mulți factori:

- Imprimarea pe 2 fețe:
 - WorkCentre® 3335: până la 17 ppm în format Letter (8,5 x 11 in.) și 16 ppm în format A4 (210 x 297 mm)
 - WorkCentre® 3345: până la 21 ppm în format Letter (8,5 x 11 in.) și 20 ppm în format A4 (210 x 297 mm)
- Modul de imprimare: modul Standard este cel mai rapid. În modul Îmbunătățit viteza scade la cel mult jumătate.
- Formatul hârtiei: formatele Letter (8,5 x 11 in.) și A4 (210 x 297 mm) asigură cele mai mari viteze.
- Tipul hârtiei: imprimarea pe hârtie obișnuită este mai rapidă decât cea pe carton sau pe hârtie groasă.
- Greutatea hârtiei: imprimarea pe hârtie subțire este mai rapidă decât cea pe carton sau pe etichete.

Informații privind reglementările

Această anexă conține:

- Reglementări de bază..... 214
- Reglementări privind copierea 219
- Reglementări privind faxul..... 222
- Material Safety Data Sheets (Fișe tehnice privind siguranța materialelor utilizate)..... 226

Reglementări de bază

Xerox a testat conformitatea acestei imprimante cu standardele de emisii electromagnetice și de imunitate. Aceste standarde au fost concepute pentru a reduce interferențele provocate sau suferite de imprimantă într-un mediu de birou tipic.

Produs calificat ENERGY STAR®



Imprimanta WorkCentre® 3345 este calificată ENERGY STAR® întrucât respectă Cerințele programului ENERGY STAR pentru echipamente de formare a imaginii.

ENERGY STAR și marca ENERGY STAR sunt mărci comerciale înregistrate în Statele Unite. Programul ENERGY STAR pentru echipamentele de formare a imaginilor este o muncă în echipă a guvernelor S.U.A., Uniunii Europene și Japoniei și a producătorilor de echipamente de birotică, pentru promovarea copiatoarelor, imprimantelor, faxurilor, aparatelor multifuncționale, calculatoarelor personale și a monitoarelor cu randament energetic bun. Reducerea consumului de energie contribuie la combaterea fenomenelor de smog și ploaie acidă, precum și a schimbărilor de climă pe termen lung, prin reducerea emisiilor care rezultă din generarea energiei electrice.

Echipamentul Xerox ENERGY STAR este presetat din fabrică. Imprimanta are un temporizator setat la 1 sau 2 minute pentru trecerea în modul Economizor de energie după ieșirea ultimei pagini copiate/imprimare.

Pentru o descriere mai detaliată a acestei caracteristici, consultați secțiunea [Modul economizor de energie](#) a acestui ghid.

Reglementările FCC în SUA

Testele efectuate asupra echipamentului au demonstrat că acesta respectă limitele impuse pentru dispozitivele digitale din clasa B, conform Părții 15 a Regulilor FCC. Aceste limite au fost concepute astfel încât să asigure o protecție rezonabilă împotriva interferențelor dăunătoare, în cazul utilizării echipamentului într-un mediu comercial. Acest echipament generează, utilizează și poate radia energie de radiofrecvență. Dacă nu este instalat și utilizat conform acestor instrucțiuni, poate provoca interferențe dăunătoare radiocomunicațiilor. Este probabil ca utilizarea acestui echipament în zone rezidențiale să provoace interferențe dăunătoare, caz în care utilizatorul va fi obligat să le corecteze pe propria cheltuială.

Dacă acest echipament provoacă interferențe care dăunează recepției radio sau televiziune (acest lucru se poate verifica prin oprirea și pornirea dispozitivului), utilizatorului i se recomandă să încerce să elimine interferențele prin una sau multe dintre măsurile de mai jos:

- Reorientați sau mutați antena receptoare.
- Măriți distanța dintre echipament și receptor.
- Conectați echipamentul la o priză legată la alt circuit decât cel la care este conectat receptorul.
- Consultați distribuitorul sau un tehnician radio/TV experimentat pentru a solicita ajutor.

Schimbările sau modificările care nu sunt aprobate de Xerox pot anula dreptul utilizatorului de a ține în funcțiune acest echipament.



Notă: Pentru a asigura conformitatea cu Partea 15 a Regulilor FCC, utilizați cabluri de interfață ecranate.

Uniunea Europeană



Marcajul CE de pe produs reprezintă declarația Xerox privind conformitatea produsului cu următoarele Directive ale Uniunii Europene, publicate la datele indicate:

- 26 februarie 2014: Directiva 2014/35/UE privind tensiunea joasă
- 26 februarie 2014: Directiva 2014/30/UE privind compatibilitatea electromagnetică
- 9 martie 1999: Directiva 1999/5/CE privind echipamentele radio și terminalele de telecomunicații

Această imprimantă, dacă este folosită în mod adecvat în conformitate cu instrucțiunile de utilizare, nu este periculoasă nici pentru utilizator, nici pentru mediu.

Pentru asigurarea conformității cu reglementările Uniunii Europene, utilizați cabluri de interfață ecranate.

De la Xerox puteți obține o copie semnată a acestei Declarații de conformitate.

Informații ecologice despre acordul Lot 4 Imaging Equipment în Uniunea Europeană

Informații legate de mediu, despre soluțiile ecologice și reducerea costurilor

Informațiile de mai jos au fost dezvoltate pentru a veni în sprijinul utilizatorilor. Materialul a fost editat în contextul Directivei Uniunii Europene (UE) privind produsele legate de energie, concret, în contextul cercetării Lot 4 asupra echipamentelor de producere a imaginilor. Acest lucru impune ca fabricanții să îmbunătățească performanțele ecologice ale produselor în cauză și susține planul de măsuri al UE pentru îmbunătățirea randamentului energetic.

Se au în vedere produsele pentru uz casnic, respectiv de birou, care respectă următoarele criterii.

- Produsele cu format standard monocrom cu viteză de imprimare maximă mai mică decât 66 de imagini A4 pe minut
- Produsele cu format standard color cu viteză de imprimare maximă mai mică decât 51 de imagini A4 pe minut

Introducere

Informațiile de mai jos au fost dezvoltate pentru a veni în sprijinul utilizatorilor. Materialul a fost editat în contextul Directivei Uniunii Europene (UE) privind produsele legate de energie, concret, în contextul cercetării Lot 4 asupra echipamentelor de producere a imaginilor. Acest lucru impune ca fabricanții să îmbunătățească performanțele ecologice ale produselor în cauză și susține planul de măsuri al UE pentru îmbunătățirea randamentului energetic.

Se au în vedere produsele pentru uz casnic, respectiv de birou, care respectă următoarele criterii.

- Produsele cu format standard monocrom cu viteză de imprimare maximă mai mică decât 66 de imagini A4 pe minut
- Produsele cu format standard color cu viteză de imprimare maximă mai mică decât 51 de imagini A4 pe minut

Avantajele ecologice ale imprimării față-verso

Majoritatea produselor Xerox au funcție de imprimare față-verso, numită și imprimare pe 2 fețe. Aceasta vă oferă posibilitatea să imprimați automat pe ambele fețe ale hârtiei și, prin urmare, să reduceți consumul de resurse valoroase (hârtie). Acordul Lot 4 privind echipamentele de imagistică

prevede ca la modelele cu viteză de imprimare mai mare decât sau egală cu 40 ppm (color) sau 45 ppm (alb-negru), funcția 2 fețe să fie activată automat în timpul configurării și instalării driverului. Unele modele de echipamente Xerox pot fi instalate cu setările implicite de imprimare pe 2 fețe activate, chiar dacă nu ating aceste viteze de imprimare. Dacă folosiți în continuare funcția de imprimare pe 2 fețe, veți reduce impactul pe care îl are activitatea dvs. asupra mediului. Totuși, dacă este necesar să utilizați imprimarea simplex/pe 1 față, aveți posibilitatea să modificați setările corespunzătoare în driverul de imprimare.

Tipuri de hârtie

Cu acest produse se poate imprima atât pe hârtie reciclată, cât și pe hârtie nereciclată, aprobată conform unei scheme de protecție a mediului, care respectă standardul de calitate EN12281 sau unul similar. În anumite aplicații se poate utiliza hârtie mai subțire (60 g/m²), care conține mai puțină materie primă și duce la realizarea unor economii de resurse la fiecare imprimare. Vă recomandăm să verificați dacă acest tip de hârtie corespunde necesităților dvs.

ENERGY STAR (informații pentru Uniunea Europeană)

Programul ENERGY STAR este o schemă pe bază de voluntariat, menită să promoveze dezvoltarea și achiziționarea unor modele cu randament energetic ridicat, ceea ce contribuie la reducerea efectelor asupra mediului. Detaliile programului ENERGY STAR și modelele care respectă regulile ENERGY STAR sunt descrise pe următorul site web: www.energystar.gov/find_a_product

Consumul de energie și timpul de activare

Energia electrică pe care o consumă produsul depinde de modul de exploatare a acestuia. Acest produs a fost proiectat și configura astfel încât să vă permită se reduceți costurile cu electricitatea. După ultima imprimare, dispozitivul trece în modul Pregătit. Dacă este în acest mod, dispozitivul poate imprima din nou fără nicio întârziere. Dacă produsul nu este utilizat o anumită perioadă de timp, acesta trece într-un mod Economizor de energie. În aceste moduri rămân active numai funcțiile esențiale, pentru a reduce consumul de energie.

Realizarea primei imprimări după ieșirea din modul Economizor de energie durează mai mult decât în modul Pregătit. Întârzierea este rezultatul procesului de revenire din modul Economizor de energie și este tipică majorității produselor de pe piață.

Puteți configura perioade de activare mai lungi. De asemenea, puteți dezactiva modul Economizor de energie. Este posibil ca trecerea acestui dispozitiv într-un mod de consum redus să dureze mai mult.

Pentru a afla mai multe despre participarea companiei Xerox la inițiativele de dezvoltare durabilă, accesați: www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html.

Certificat Environmental Choice pentru echipamentele de birotică CCD-035



Acest produs are certificat de respectare a tuturor cerințelor de impact redus asupra mediului stipulate de standardul Environmental Choice pentru echipamentele de birotică. În cadrul demersurilor de obținere a acestui certificat, Xerox Corporation a demonstrat că acest produs respectă criteriile de randament energetic stabilite prin Environmental Choice. Produsele certificate de tip copiator, imprimantă, dispozitiv multifuncțional și fax trebuie să respecte și criteriile legate de emisii reduse de substanțe chimice. De asemenea, trebuie să se demonstreze compatibilitatea cu consumabilele reciclate. Standardul Environmental Choice a fost creat în 1988 pentru a-i ajuta pe clienți să găsească produse și servicii cu impact redus asupra mediului. Environmental Choice este un certificat obținut în mod voluntar, pe baza mai multor atribute, luându-se în considerare efectele produse de-a lungul întregii durate de utilizare a produsului. Acest certificat indică faptul că produsul a fost supus unor demersuri științifice riguroase de testare, de urmărire sau de ambele tipuri, pentru a demonstra că respectă standarde de mediu stricte, elaborate de terțe părți.

Germania

Germania – Blue Angel



RAL, Institutul German de Asigurare a Calității și Calificative, a acordat acestui dispozitiv calificativul de mediu Blue Angel. Acest calificativ indică faptul că dispozitivul respectă criteriile ecologice de acceptare Blue Angel, în ceea ce privește proiectarea, producție și funcționarea. Pentru informații suplimentare accesați: www.blauer-engel.de.

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importator

Xerox GmbH
Hellersbergstraße 2-4
41460 Neuss
Germania

Brazilia

Este produto contém a placa SDGOB-1391 código de homologação ANATEL 01693-03269.



Este equipamento não tem direito à proteção contra interferência prejudicial e não pode causar interferência em sistemas devidamente autorizados.

Normele RoHS (restricții de utilizare a unor substanțe periculoase) în Turcia

În conformitate cu Articolul 7 (d), certificăm prin prezenta că echipamentul „este conform cu reglementările EEE”.

„EEE yönetmeliğine uygundur”.

Informații despre reglementările privind adaptorul de rețea fără fir de 2,4 GHz

Acest produs are în compunere un modul de transmițător radio de 2,4 GHz pentru conectarea la rețele fără fir. Acesta respectă cerințele specificate în Partea 15 a FCC, în Industry Canada RSS-210 și în Directiva Consiliului European 99/5/CE.

Utilizarea acestui dispozitiv este condiționată de respectarea următoarelor două condiții: (1) acest dispozitiv nu trebuie să provoace interferențe dăunătoare și (2) acest dispozitiv trebuie să suporte orice interferență provocată de alte aparate, inclusiv cele care pot duce la funcționare necorespunzătoare.

Modificările aduse acestui dispozitiv, care nu au fost aprobate explicit de Xerox Corporation, pot anula dreptul utilizatorului de a ține în funcțiune acest echipament.

Reglementări privind copierea

Statele Unite ale Americii

Congresul a interzis prin lege reproducerea următoarelor tipuri de materiale, în anumite circumstanțe. Realizarea unor reproduceri prin încălcarea normelor legale se pedepsește cu închisoarea sau cu amendă.

1. Obligațiuni sau titluri de valoare ale Guvernului Statelor Unite, cum ar fi:
 - Obligațiuni pe termen scurt.
 - Valuta Băncii Naționale.
 - Cupoane din obligațiuni.
 - Bancnote ale Rezervei Federale.
 - Certificate de argint.
 - Certificate de aur.
 - Obligațiuni ale Statelor Unite.
 - Certificate de trezorerie.
 - Certificate ale Rezervei Federale.
 - Certificate de trezorerie cu valori fracționare.
 - Certificate de depozit.
 - Bancnote.
 - Obligațiuni ale anumitor agenții ale guvernului S.U.A., cum ar fi FHA etc.
 - Obligațiuni. Obligațiunile de tezaur pentru economii emise de Statele Unite pot fi fotografiate doar în scop de publicitate pentru campania de vânzare a unor astfel de obligațiuni.
 - Timbre fiscale interne. Este permisă reproducerea unui document oficial cu timbru fiscal anulat, în cazurile în care se impune acest lucru, cu condiția ca reproducerea să servească unor scopuri legale.
 - Timbre poștale, anulate și neanulate. Se permite fotografierea timbrelor poștale pentru scopuri filatelice, cu condiția ca reproducerea să se facă în alb-negru și la dimensiuni sub 75 % sau peste 150 % din dimensiunile liniare ale originalului.
 - Mandate poștale.
 - Efecte de comerț, cecuri sau cambii care au ca tras sau trăgător funcționari autorizați ai Statelor Unite ale Americii.
 - Timbre și alte hârtii de valoare, indiferent de valoare, emise în baza unui Act al Congresului.
 - Certificate de plăți compensatorii ajustate pentru veteranii Războaielor Mondiale.
2. Obligațiuni sau titluri de valoare emise de un guvern, o bancă sau o corporație din străinătate.
3. Materiale protejate prin drepturi de autor, cu excepția cazului în care s-a obținut permisiunea proprietarului drepturilor de autor sau reproducerea intră sub incidența prevederilor privind utilizarea acceptabilă sau de reproducere a materialelor de bibliotecă, din legea drepturilor de autor. De la Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559 puteți obține detalii suplimentare despre aceste prevederi. Solicitați Circulara R21.
4. Certificate de cetățenie sau de naturalizare. Certificatele de naturalizare străine pot fi fotografiate.

5. Pașapoarte. Pașapoartele străine pot fi fotografiate.
6. Documente de imigrare.
7. Fișe de recrutare.
8. Documente de încorporare pentru Servicii Selective care conțin oricare dintre următoarele informații referitoare la solicitant:
 - Veniturile sau câștigurile.
 - Cazierul.
 - Starea fizică sau psihică.
 - Statutul de dependență.
 - Livretul militar anterior.
 - Excepție: certificatele de lăsare la vatră din Armata Statelor Unite pot fi fotografiate.
9. Insigne, carduri de identificare, permise sau legitimații ale personalului militar sau ale personalului din Departamente Federale, cum ar fi FBI, Trezoreria sau altele (cu excepția cazurilor în care fotocopia este solicitată de directorul unui astfel de departament sau birou).

În anumite state este interzisă reproducerea următoarelor materiale:

- Acte de înmatriculare ale autovehiculelor.
- Permise de conducere.
- Titluri de proprietate pentru automobil.

Lista de mai sus nu este completă și nu ne asumăm nicio responsabilitate pentru completitudinea sau exactitatea acesteia. Dacă aveți neclarități, consultați un jurist.

Pentru detalii suplimentare despre aceste prevederi, contactați Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559. Solicitați Circulara R21.

Canada

Parlamentul a interzis prin lege reproducerea următoarelor tipuri de materiale, în anumite circumstanțe. Realizarea unor reproduceri prin încălcarea normelor legale se pedepsește cu închisoarea sau cu amendă.

- Bancnote aflate în circulație.
- Obligațiuni sau titluri de valoare guvernamentale sau bancare
- Obligațiuni de stat sau documente fiscale
- Sigiliul public al Canadei sau al unei provincii sau ștampila unui organism sau a unei autorități publice din Canada sau a unui tribunal
- Proclamații, ordine, reglementări sau numiri ori notificări ale acestora (cu intenția de a pretinde în fals că acestea au fost imprimate de Queen's Printer for Canada sau de o imprimerie similară a unei provincii)
- Marcaje, mărci, sigilii, ambalaje sau motive grafice folosite de către sau în numele Guvernului Canadei sau al unei provincii, al guvernului unui stat, altul decât Canada, sau al unui departament, consiliu, al unei comisii sau agenții înființate de Guvernul Canadei sau al unei provincii sau de guvernul unui stat, altul decât Canada
- Timbre imprimate sau adezive folosite în scopul atragerii unor venituri de către Guvernul Canadei sau al unei provincii sau de către guvernul unui stat, altul decât Canada
- Documente, registre sau evidențe ținute de demnitari publici însărcinați cu efectuarea sau emiterii unor copii autorizate ale acestora, dacă se pretinde în fals că reproducerea este o copie autorizată a documentelor respective

- Materiale protejate prin drepturi de autor sau mărci comerciale de orice fel, dacă nu se obține acordul deținătorului drepturilor de autor sau al mărcii comerciale

Această listă a fost inclusă în acest material pentru a vă ajuta să o consultați, dar nu este completă și nu ne asumăm nicio responsabilitate pentru completitudinea sau exactitatea acesteia. Dacă aveți neclarități, consultați un jurist.

Alte țări

Copierea anumitor documente poate fi ilegală în țara dvs. Realizarea unor reproduceri prin încălcarea normelor legale se pedepsește cu închisoarea sau cu amendă.

- Bancnote
- Bilete și cecuri bancare
- Obligațiuni și titluri de valoare bancare și guvernamentale
- Pașapoarte și acte de identitate
- Materiale protejate prin drepturi de autor sau mărci comerciale, fără a se obține consimțământul proprietarului
- Timbre poștale și alte instrumente negociabile

Lista nu este completă și nu ne asumăm nicio responsabilitate pentru completitudinea sau exactitatea acesteia. Dacă aveți neclarități, luați legătura cu un consultant juridic.

Reglementări privind faxul

Statele Unite ale Americii

Cerințe privind transmiterea antetului de fax

Conform legii privind protecția consumatorilor de telefonie din 1991, trimiterea de mesaje cu computer sau cu alte dispozitive electronice, inclusiv cu aparate de fax, este permisă numai dacă mesajele respective conțin în clar, pe marginea de sus sau de jos a fiecărei pagini transmise, data și ora transmiterii, precum și identificarea persoanei fizice sau juridice care trimite mesajul și a numărului de telefon al aparatului transmițător, aparținând persoanei fizice sau juridice. Numărul de telefon trecut în mesaj nu poate fi un număr 900, nici un număr cu tarif mai mare decât cele locale sau interurbane.

Informații despre cuplajul de date

Acest echipament respectă prevederile Părții 68 a regulilor și cerințelor FCC adoptate de Consiliul Administrativ pentru Conectările de Terminale (ACTA). Pe capacul acestui echipament se află o etichetă pe care apare, alături de alte informații, un identificator de produs cu formatul US:AAA-FA##BXXXX. La cerere, acest număr trebuie transmis companiei de telefonie.

Mufa și priza utilizate pentru conectarea acestui echipament la rețeaua de date și de telefonie a clădirii trebuie să respecte prevederile Părții 68 a regulilor și cerințelor FCC adoptate de ACTA. Acest produs se livrează cu un cablu telefonic și o mufă modulară conformă cu cerințele respective. Aceasta se conectează la o mufă jack modulară conformă cu cerințele amintite. Pentru detalii, consultați instrucțiunile de instalare.

Imprimante se poate conecta în condiții de siguranță la următorul tip standard de mufă jack modulară: USOC RJ-11C cu cablul telefonic conform (cu mufe modulare) din kitul de instalare. Pentru detalii, consultați instrucțiunile de instalare.

Numărul de echivalență de apelare (Ringer Equivalence Number, REN) se folosește pentru a determina numărul de dispozitive care se pot conecta la o linie telefonică. Dacă numărul REN prea mare pentru o linie telefonică, este posibil ca dispozitivele să nu sune la primirea unui apel. În majoritatea zonelor (dar nu în toate), suma numerelor REN nu poate depăși cinci (5,0). Pentru a cunoaște cu certitudine numărul de dispozitive care se pot conecta la o linie, în funcție de numerele REN, contactați compania locală de telefonie. În cazul produselor aprobate după 23 iulie 2001, numărul REN este inclus în identificatorul de produs, care are formatul US:AAFA##BXXXX. Caracterele ## reprezintă numărul REN, fără virgulă (de exemplu, 03 înseamnă un REN de 0,3). În cazul produselor anterioare, numărul REN este trecut separat pe etichetă.

Pentru a putea comanda serviciul corect de la compania locală de telefonie, este posibil să aveți nevoie de codurile din lista de mai jos:

- Codul de interfață al clădirii (Facility Interface Code, FIC) = 02LS2
- Codul de comandă al serviciului (Service Order Code, SOC) = 9.0Y



Atenție: Întrebați la compania locală de telefonie ce tip de mufă jack modulară este instalată pe linia telefonică. Conectarea acestui aparat la o mufă jack neautorizată poate duce la deteriorarea echipamentelor companiei de telefonie. Răspunderea pentru eventualele deteriorări provocate de conectarea acestui aparat la o mufă jack neautorizată vă revine întregime dvs., nu companiei Xerox.

Dacă acest echipament Xerox® provoacă perturbații în rețeaua telefonică, compania de telefonie poate întrerupe temporar serviciul furnizat prin linia telefonică la care este conectat aparatul. Dacă nu vă poate anunța în prealabil, compania de telefonie vă va trimite notificarea privind

deconectarea în cel mai scurt timp. În cazul în care compania de telefonie întrerupe furnizarea serviciului către dvs., vă poate informa și în legătură cu drepturile de a face reclamație la FCC, dacă decideți că este cazul.

Compania de telefonie poate face schimbări în clădiri, echipamente, operațiuni sau proceduri, care să afecteze funcționarea echipamentului. În cazul în care compania de telefonie face modificări care influențează funcționarea echipamentului, trebuie să vă anunțe, astfel încât să puteți lua măsuri pentru a putea beneficia de serviciu fără întreruperi.

Dacă aveți probleme cu acest echipament Xerox®, contactați centrul de service corespunzător, pentru a solicita informații despre reparații și despre garanție. Informațiile de contact se află în meniul Stare aparat al imprimantei și în secțiunea Rezolvarea problemelor din *Ghidul de utilizare*. Dacă echipamentul perturbă funcționarea rețelei telefonice, compania de telefonie vă poate solicita deconectarea acestuia până la rezolvarea problemei.

Numai reprezentanții de service Xerox și furnizorii de service autorizați de Xerox au dreptul să repara imprimanta. Această prevedere este valabilă atât pentru perioada de garanție, cât și pentru cea de după perioada de garanție. O reparație neautorizată anulează restul perioadei de garanție.

Acest echipament nu trebuie conectat la linii cuplate. Conectarea la linii cuplate obligă la plata tarifulor corespunzătoare. Pentru informații contactați comisia statală pentru utilități publice, comisia de servicii publice sau de corporație.

Este posibil ca biroul să aibă echipament de alarmă cu cablaj special, conectat la linia telefonică. Asigurați-vă că instalarea acestui echipament Xerox® nu dezactivează instalația de alarmă.

Dacă aveți întrebări despre factorii care pot duce la dezactivarea echipamentului de alarmă, consultați compania de telefonie sau un specialist în instalări.

Canada

Acest produs respectă specificațiile tehnice relevante Industry Canada.

Reparațiile echipamentelor certificate trebuie să fie coordonate de către un reprezentant desemnat de furnizor. Reparațiile sau modificările realizate de utilizator asupra acestui dispozitiv, respectiv defecțiunile dispozitivului pot determina compania de telecomunicații să vă solicite deconectarea echipamentului.

Pentru protecția utilizatorilor, asigurați-vă că imprimanta este împământată corespunzător. Conexiunile de împământare ale liniei electrice, ale liniilor telefonice și ale sistemelor de conducte de apă metalice din interior, dacă este cazul, trebuie să fie conectate. Această măsură de precauție poate fi vitală în zonele rurale.



AVERTISMENT: Nu încercați să realizați personal aceste conexiuni. Pentru realizarea împământării, contactați autoritatea de inspectare a sistemelor electrice sau un electrician.

Numărul REN atribuit fiecărui dispozitiv terminal indică numărul maxim de terminale care se pot conecta la o interfață telefonică. Terminația în cazul unei interfețe poate fi alcătuită din orice combinație de dispozitive. Singura limitare a numărului dispozitivelor este determinată de cerința ca suma numerelor REN ale dispozitivelor să nu depășească 5. Pentru a afla valoarea REN valabilă în Canada, consultați eticheta de pe echipament.

Uniunea Europeană

Directiva privind echipamentele radio și echipamentele terminale de telecomunicații

Faxul a fost omologat conform Deciziei Consiliului 1999/5/CE pentru conectarea la rețelele telefonice publice comutate (PSTN) din toată Europa, ca echipament terminal unic. Cu toate acestea,

din cauza diferențelor dintre rețelele PSTN din diferitele țări, omologarea nu este o garanție necondiționată a funcționării corespunzătoare în punctele terminale ale fiecărei rețele PSTN.

Dacă apar probleme, contactați distribuitorul local autorizat.

În urma testelor s-a constatat că acest produs respectă ES 203 021-1, -2, -3, o specificație pentru echipamente terminale destinate utilizării în rețelele telefonice comutate analogice din Zona Economică Europeană. Acest produs are o setare de cod de țară, pe care utilizatorul o poate configura. Codul de țară trebuie setat înainte de conectarea produsului la rețeaua telefonică. Procedura de setare a codului de țară este descrisă în documentația pentru clienți.



Notă: Deși acest produs poate utiliza semnalele în impuls sau DTMF (ton), se recomandă setarea utilizării semnalelor DTMF pentru a favoriza crearea mai rapidă și mai fiabilă a apelurilor. Modificarea produsului, conectarea acestuia la software de comandă extern sau la echipamente de comandă externe neautorizate de Xerox® duc la anularea acestui certificat.

Africa de Sud

Acest modem trebuie utilizat împreună cu un dispozitiv aprobat pentru protecția împotriva vârfurilor de tensiune.

Noua Zeelandă

1. Acordarea unui Telepermit unui echipament terminat de orice natură indică faptul că Telecom a acceptat că articolul îndeplinește condițiile minime de conectare la rețeaua sa. Nu indică o recomandare a produsului de către Telecom, nu acordă nicio garanție și nu înseamnă că orice produs care a obținut Telepermit este compatibil cu serviciile de rețea ale Telecom. Mai cu seamă, nu garantează că orice articol va funcționa corect în toate privințele cu orice alt articol cu Telepermit, de alt model sau provenit de la alt producător.

Este posibil ca echipamentul să nu funcționeze corect la vitezele de transfer de date mai ridicate specificate. Este probabil ca, în urma conectării la anumite implementări de rețele PSTN, viteza conexiunilor de 33,6 kbps și de 56 kbps să fie redusă la valori inferioare. Telecom nu își asumă nicio răspundere pentru dificultățile determinate de asemenea circumstanțe.

2. Dacă echipamentul suferă deteriorări fizice, deconectați-l imediat, apoi luați măsuri pentru evacuarea sau repararea acestuia.
3. Acest modem nu se va utiliza în maniere care pot deranja alți clienți Telecom.
4. Acest dispozitiv este dotat cu funcție de formare în impuls. Standardul Telecom este formarea DTMF (ton). Nu există nicio garanție că liniile Telecom vor accepta mereu formare în impuls.
5. Utilizarea formării în impuls, în cazul conectării acestui echipament la aceeași linie cu altele, poate duce la apariția unor sunete metalice sau a unor zgomote. De asemenea, poate duce la apariția situației de răspuns fals. Dacă întâmpinați asemenea probleme, nu contactați Serviciul de deranjamente Telecom.
6. Formarea cu tonuri DTMF este metoda preferată, deoarece este mai rapidă decât formarea în impulsuri (decadică) este disponibilă în aproape toate centralele telefonice din Noua Zeelandă.



AVERTISMENT: În timpul penelor de curent nu se pot efectua apeluri de la acest dispozitiv, nici la „111”, nici la alte numere.

7. Este posibil ca acest echipament să nu asigure predarea eficientă a apelului către un alt dispozitiv conectat la aceeași linie.
8. Unii parametri necesari pentru conformitatea cu cerințele Telecom Telepermit depind de echipamentul (computerul) asociat acestui dispozitiv. Echipamentul asociat se va configura cu următoarele limite pentru a asigura respectarea specificațiilor Telecom:

Pentru apelurile repetate la același număr:

- Nu se vor face mai mult de 10 tentative de apel către același număr timp de 30 de minute de la orice inițiere manuală unică a apelării și
 - În cazul apelurilor automate către numere diferite:
 - Echipamentul se va configura astfel încât să nu efectueze apeluri automate către diferite numere cu mai puțin de cinci secunde între finalizarea unei tentative de apel și începutul celeilalte.
9. Pentru funcționare corectă, totalul numerelor RN ale tuturor dispozitivelor conectate la o linie nu trebuie să depășească niciodată cinci.

Material Safety Data Sheets (Fișe tehnice privind siguranța materialelor utilizate)

Pentru informații despre siguranța materialelor din imprimantă, accesați:

- America de Nord:
 - WorkCentre® 3335: www.xerox.com/msds
 - WorkCentre® 3345: www.xerox.com/msds
- Uniunea Europeană:
 - WorkCentre® 3335: www.xerox.com/environment_europe
 - WorkCentre® 3345: www.xerox.com/environment_europe

Pentru numerele de telefon ale biroului de Asistență tehnică pentru clienți, accesați:

- WorkCentre® 3335: www.xerox.com/office/worldcontacts
- WorkCentre® 3345: www.xerox.com/office/worldcontacts

.

Reciclarea și evacuarea

Această anexă conține:

• Toate țările.....	228
• America de Nord	229
• Uniunea Europeană.....	230
• Alte țări.....	232

Toate țările

Dacă sunteți responsabil de evacuarea produsului Xerox, rețineți că imprimanta poate conține plumb, mercur, perclorat și alte substanțe, a căror evacuare poate fi reglementată din considerente ecologice. Prezența acestor substanțe este în deplină concordanță cu reglementările globale aplicabile în momentul introducerii produsului pe piață. Pentru informații privind reciclarea și evacuarea, contactați autoritățile locale. Perclorat: Acest produs poate să conțină unul sau mai multe dispozitive pe bază de perclorat, cum ar fi bateriile. Pot fi necesare proceduri de manipulare speciale, consultați www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

America de Nord

Xerox desfășoară un program de returnare și reutilizare/reciclare a echipamentelor vechi. Contactați reprezentanța Xerox (1-800-ASK-XEROX) pentru a afla dacă produsul dvs. Xerox este inclus în acest program. Dacă doriți informații suplimentare despre programele de mediu ale companiei Xerox, vizitați www.xerox.com/environment pentru WorkCentre® 3335 sau www.xerox.com/environment pentru WorkCentre® 3345. Pentru informații despre reciclare și evacuare, luați legătura cu autoritățile locale.

Uniunea Europeană

Unele echipamente pot fi utilizate atât în mediu casnic, cât și în mediu profesional/de birou.

Mediu casnic



Aplicarea acestui simbol pe echipament confirmă obligația utilizatorului de a nu introduce echipamentul în circuitul de deșeuri menajere obișnuite.

În conformitate cu prevederile legislației europene, echipamentele electrice și electronice care urmează să fie evacuate trebuie să fie separate de deșeurile menajere.

Gospodăriile particulare din statele membre ale UE pot returna gratuit echipamentele electrice și electronice uzate la unitățile de colectare stabilite. Pentru informații privind evacuarea, contactați autoritățile locale.

În unele state membre, la achiziționarea unui echipament nou, distribuitorul local are obligația de a prelua gratuit echipamentul vechi. Solicitați informații de la distribuitorul local.

Mediu profesional/afaceri



Aplicarea acestui simbol pe echipament confirmă faptul că trebuie să evacuați dispozitivul în conformitate cu procedurile naționale stabilite.

Conform legislației europene, echipamentele electrice și electronice ajunse la sfârșitul duratei de viață se vor evacua cu respectarea procedurilor stabilite.

Înainte de evacuare, contactați distribuitorul local sau reprezentantul Xerox pentru a solicita informații despre predarea la sfârșitul duratei de viață.

Colectarea și evacuarea echipamentelor și a bateriilor



- Aceste simboluri aplicate pe produse și/sau existente în documentația aferentă sugerează că produsele electrice și electronice și bateriile vechi nu trebuie să fie amestecate cu deșeurile menajere obișnuite.
- Pentru a putea fi prelucrate, valorificate și reciclate în mod corespunzător, predați produsele vechi și bateriile consumate la punctele de colectare a deșeurilor, respectând legislația națională și Directivele 2002/96/CE și 2006/66/CE.
- Prin evacuarea corectă a acestor produse și a bateriilor contribuiți la economisirea resurselor valoroase și la prevenirea efectelor negative potențiale asupra sănătății populației și asupra mediului, care pot apărea în cazul manipulării neadecvate a deșeurilor.
- Pentru mai multe informații despre colectarea și reciclarea produselor și a bateriilor vechi, contactați municipalitatea locală, serviciul de colectare a deșeurilor sau magazinul din care ați achiziționat produsele.
- În conformitate cu legislația națională, cei care nu respectă reglementările referitoare la evacuarea deșeurilor pot fi penalizați.

Utilizatorii persoane juridice din Uniunea Europeană

Dacă doriți să evacuați echipamente electrice și electronice, luați legătura cu distribuitorul sau cu furnizorul, pentru a solicita informații suplimentare.

Evacuarea în afara Uniunii Europene

Aceste simboluri sunt valabile doar în Uniunea Europeană. Dacă doriți să evacuați aceste articole, contactați autoritățile locale sau distribuitorul pentru a afla care este metoda adecvată.

Notă despre simbolul de baterie



Acest simbol de tomberon cu roți poate fi utilizat în combinație cu un simbol chimic. Stabilește conformitatea cu cerințele stipulate de Directivă.

Scoaterea bateriilor

Înlocuirea bateriilor se va face numai într-un atelier de service aprobat de producător.

Alte țări

Luați legătura cu autoritățile locale de colectare a deșeurilor pentru a cere indicații de evacuare.

