

WorkCentre 4150



PANTALLA TÁCTIL: muestra todas las funciones disponibles e información general de la máquina

CANCELAR TODO: restaura las opciones prefijadas de la programación de trabajos PAUSA: interrumpe el trabajo que se está

imprimiendo actualmente

SERVICIOS: muestra la pantalla Servicios para permitir la selección de funciones de trabajos

COMENZAR: inicia el trabajo

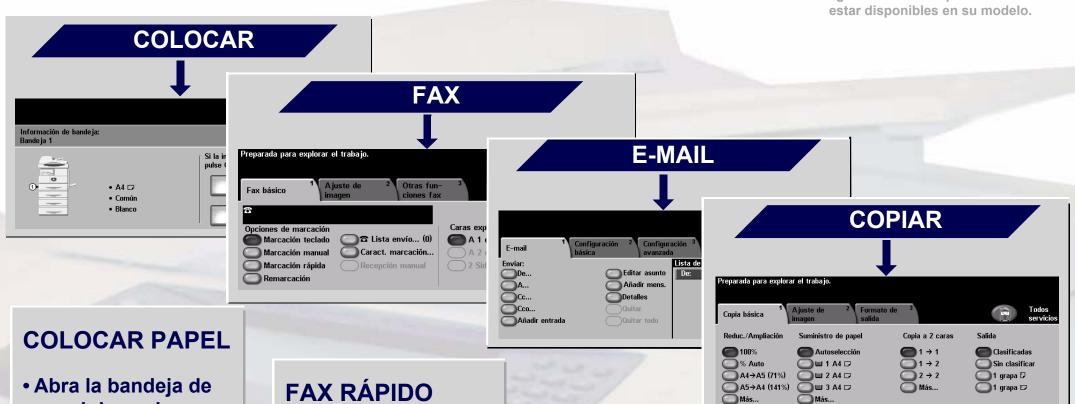
ESTADO DE TRABAJOS: muestra información de la cola de trabajos

ESTADO DE LA MÁQUINA: muestra información de la máquina

Puede obtenerse acceso a las funciones* tocando Todos los servicios.



*Algunas funciones pueden no



- papel deseada.
- Coloque el papel; no ponga papel por encima de la línea de capacidad máxima.
- Ajuste las guías de modo que toquen el borde del papel.
- Cierre la bandeja del papel, excepto si es la bandeia especial.
- Confirme las opciones de tamaño/ tipo de papel en la interfaz de usuario.

- Coloque el original cara arriba en el alimentador de documentos.
- Seleccione FAX en la pantalla Todos los servicios.
- Introduzca el número de fax del destinatario usando el teclado numérico o seleccione el número en la LIBRETA DE DIRECCIONES.
- Pulse los botones de la pantalla para seleccionar las funciones.

E-MAIL RÁPIDO

- Coloque el original cara arriba en el alimentador de documentos.
- Seleccione E-MAIL en la pantalla Todos los servicios.
- Introduzca la dirección de e-mail o seleccione una de la LIBRETA DE DIRECCIONES.
- Pulse los botones de la pantalla para seleccionar las funciones.

COPIA RÁPIDA

- Coloque el original cara arriba en el alimentador de documentos.
- Seleccione COPIAR en la pantalla Todos los servicios.
- Pulse los botones de la pantalla para seleccionar las funciones.
- Pulse COMENZAR.

Para más información... 1. Pulse ? en el panel de control, 2. Consulte la Guía de iniciación, 3. Consulte la Guía del usuario o el CD de documentación del usuario o 4. Visite nuestro sitio web en... www.xerox.com/support