

## Skannausasetusten pikaopas

XE3024FI0-2

Tämä opas sisältää seuraavat ohjeet:

- Skannaus sähköpostiin -asetukset sivulla 1
- Skannaus postilokeroon -asetukset sivulla 6
- Verkkoskannauksen asetukset sivulla 9
- Skannaus PC:lle -asetukset sivulla 12

Jotkin mallit eivät tue kaikkia skannaustoimintoja, ja joissakin malleissa skannaustoimintojen käyttö edellyttää lisävarusteen asentamista. Lisätietoja saa Xerox Welcome Centeristä.

## Skannaus sähköpostiin -asetukset

Koneella skannattuja asiakirjoja voi lähettää sähköpostin liitetiedostoina TIFF-, PDF-, XPS- tai JPEG\*-muodossa. Sähköpostin lähettämiseen ja vastaanottamiseen käytetään SMTP- ja POP3-postipalvelimia.

\*: Vain WorkCentre 5225A/5230A tukee JPEG-tiedostomuotoa.

*Katso myös:*

*System Administration Guide:* sisältää tietoja sähköpostiasetusten määrittämisestä.

## Skannaus sähköpostiin -asetusten edellytykset

Varmista, että:

1. TCP/IP-protokollaa käyttävä verkko on käytössä.
2. Verkon DNS- ja toimialuenumiasetukset on määritetty oikein koneessa.
3. Kone on määritetty käyttämään DNS-palvelinta (jos aiot antaa koneeseen SMTP-palvelimen isäntänimen).

Sähköpostin asetustiedot	Asennusvaatimukset	Huomautuksia
SMTP-postipalvelimen isäntänimi tai IP-osoite	Vaaditaan	Jos käytät ulkoista postipalvelinta, Internet-palveluntarjoaja antaa postipalvelimen nimen tai IP-osoitteen.
SMTP-sisäänkirjauksen salasana	Vaaditaan*	
WorkCentren sähköpostiosoite	Vaaditaan	Tämä sähköpostiosoite näkyy koneesta lähetettyjen sähköpostiviestien lähettäjäkentässä.
Paikallinen osoitteisto	Valinnainen	Sähköpostiosoitteita varten voidaan luoda paikallinen osoitteisto.
LDAP-palvelimen osoite voidaan ottaa käyttöön	LDAP-isäntänimi	Vain yrityksen sisäisessä osoitteistossa olevat sähköpostiosoitteet näytetään.

\* Vain, jos SMTP-palvelin edellyttää tunnistusta käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

## Skannaus sähköpostiin -asetusten määrittäminen

1. Paina <kirjautumisnäppäintä>, näppäile kirjautumistunnus 11111 ja valitse [Valmis].
2. Paina <Koneen tila> -näppäintä ja valitse [Apuvälineet]-kortti.
3. Valitse [Järjestelmäasetukset] ja sitten [Liitäntä- ja verkkoasetukset].
4. Valitse [Porttiasetukset].
5. Selaa [Porttiasetukset] -näytössä kohtaan [Sähköpostin lähetys], valitse se ja sitten [Muuta asetuksia].
6. Valitse [Sähköpostin lähetys] -näytössä [Portin tila] ja valitse [Muuta asetuksia].
7. Valitse [Sähköpostin lähetys - Portin tila] -näytössä [Käytössä] ja valitse [Tallenna].
8. Valitse [Sulje].
9. Selaa [Porttiasetukset] -näytössä kohtaan [Sähköpostin vastaanotto], valitse se ja sitten [Muuta asetuksia].
10. Valitse [Sähköpostin vastaanotto] -näytössä [Portin tila] ja valitse [Muuta asetuksia].
11. Valitse [Sähköpostin vastaanotto - Portin tila] -näytössä [Käytössä], sitten [Tallenna] ja [Sulje].
12. Selaa [Porttiasetukset] -näytössä kohtaan [Sähköposti-ilmoituspalvelu], valitse se ja sitten [Muuta asetuksia].
13. Valitse [Sähköposti-ilmoituspalvelu] -näytössä [Portin tila] ja valitse [Muuta asetuksia].
14. Valitse [Sähköposti-ilmoituspalvelu - Portin tila] -näytössä [Käytössä] ja sitten [Tallenna].
15. Valitse toistuvasti [Sulje], kunnes [Apuvälineet]-kortti tulee näkyviin.

## Lähtevän sähköpostin asetusten määrittäminen

1. Avaa Web-selain (esimerkiksi Internet Explorer) työasemassa ja kirjoita IP-osoite. Jos yhteys toimii, näkyviin tulee koneen CentreWare Internet-palvelut.
2. Määritä SMTP-palvelimen asetukset CentreWare Internet-palvelujen kautta seuraavasti:
  - a. Napsauta Ominaisuudet-välilehteä.
  - b. Valitse [Konfiguroinnin yleiskatsaus] -näytössä [Asetukset...] kohdassa [Sähköposti] ([Palvelut]-alueella).
  - c. Valitse [SMTP-palvelin]-kohdassa [Konfiguroi...].
  - d. Kirjoita [SMTP-palvelimen IP-osoite/isäntänimi ja portti] (oletusportti on 25).
  - e. Anna [Koneen sähköpostiosoite].
  - f. Valitse tarvittaessa [Kirjautumistietojen] tyyppi.
  - g. Anna tarvittaessa [Kirjautumisnimi] ja [Salasana].
  - h. Valitse [Käytä].
  - i. Kirjoita käyttäjänimi ja tunnusluku (oletuskäyttäjänimi on 11111, ja tunnusluku on x-admin).
  - j. Valitse [Käynnistä kone uudelleen].
3. Aseta skannattava asiakirja syöttölaitteeseen.
4. Paina <Kaikki palvelut> -näppäintä.
5. Valitse [Sähköposti].
6. Valitse [Uusi vastaanottaja].
7. Kirjoita sähköpostiosoite näytön näppäimistöllä.
8. Valitse [Lisää]. Valitse lopuksi [Sulje].
9. Paina <Käynnistys> -näppäintä.
10. Varmista, että vastaanottaja on saanut sähköpostiviestin ja sen liitteenä olevan asiakirjan.

## Vianmääritys

Jos käytössä on yrityksen sisäinen sähköpostipalvelin, korvaa seuraavassa taulukossa sana Internet-palveluntarjoaja sanalla yritys.

Oire	Mahdollinen syy	Ratkaisu/tarkistus
SMTP-virhe koneessa	Virheellinen postipalvelin tai isäntänimi	Tarkista, että SMTP-isäntänimikenttään on kirjoitettu oikea Internet-palveluntarjoajan postipalvelimen nimi.
	Virheelliset Microsoft Outlook Express -asetukset	Tarkista, että Microsoft Outlook Express saa yhteyden Internet-palveluntarjoajan postipalvelimeen ja että kaikki asetukset ovat oikein.
	Virheellinen sähköpostiosoite annettu koneeseen	Tarkista, että kone käyttää oikeaa sähköpostiosoitetta Lähettäjäkentässä. Sähköpostiosoitteen on oltava Internet-palveluntarjoajan postipalvelimen vaatimassa muodossa.
	Internet-palveluntarjoajan SMTP-palvelin vaatii tunnistuksen	Kysy Internet-palveluntarjoajalta, vaatiiko palvelin tunnistuksen. Jos vaatii, ota SMTP-tunnistus käyttöön koneessa CentreWare Internet-palvelujen kautta.
	Internet-palveluntarjoaja ei salli postin lähettämistä tavallisesti käytettävään porttiin numero 25.	Kysy Internet-palveluntarjoajalta, voiko tämä olla ongelman syy. Kysy, voitko lähettää postia toiseen porttiin. Jos voit, muuta koneen SMTP-portin numero CentreWare Internet-palvelujen kautta.
	Internet-palveluntarjoaja vaatii, että sähköpostitilille kirjaututaan Microsoft Outlook Expressin kautta, ennen kuin postia voi lähettää.	Kysy Internet-palveluntarjoajalta, vaatiiko palvelin kirjautumisen. Kirjaudu tässä tapauksessa Microsoft Outlook Express -tilille ja yritä sitten lähettää sähköpostiviesti. Jos tämä onnistuu, aseta Outlook Express tarkistamaan sähköposti koneen sähköpostitililtä 5 tai 10 minuutin välein.

## Skannaus postilokeroon -asetukset

Tällä toiminnolla voidaan tallentaa asiakirjoja postilokeroon myöhempiä käsittelyä varten. Toiminnon asetukset voidaan määrittää koneen ohjaustaulusta tai verkossa olevalla tietokoneella CentreWare Internet-palvelujen kautta. Kumpaakin menetelmää koskevat ohjeet annetaan seuraavassa.

*Katso myös:*

*System Administration Guide:* sisältää verkkoskannauksen asetuksia koskevat tiedot.

### Skannaus postilokeroon -asetusten edellytykset

Varmista, että

1. TCP/IP-protokollaa käyttävä verkko on käytössä.

### Skannaus postilokeroon -asetusten määrittäminen ohjaustaulusta

1. Paina <kirjautumisnäppäintä>.
2. Näppäile tunnus 1111 (tai järjestelmänvalvojan nykyinen tunnus). Valitse [Valmis].
3. Paina ohjaustaulun <Koneen tila> -näppäintä.
4. Valitse [Apuvälineet] -kortti.
5. Valitse [Asetukset].
6. Valitse [Luo postilokero].
7. Selaa luetteloa ja etsi käyttämätön [Postilokeron numero].
8. Valitse käyttämätön [Postilokeron numero] näytössä olevasta luettelosta.
9. Valitse [Luo tai poista].
10. Kun [Uusi postilokero - Määritä tunnusluku] -näyttö tulee näkyviin, valitse [Kyllä] tai [Ei] sen mukaan, tarvitaanko postilokeron käyttämiseen tunnusluku vai ei. Jos valitset [Kyllä], anna tunnusluku numeronäppäimillä ja valitse [*Kohdetoiminto*], jos haluat määrittää, milloin tunnuslukua tarvitaan.
11. Tallenna asetukset valitsemalla [Tallenna]. (Jos haluat sulkea näytön tallentamatta asetuksia, valitse [Peruuta].)
12. Kun [Postilokero XXX - Luo tai poista] -näyttö tulee näkyviin, numeroiduilla vaakasuorilla riveillä näkyy viisi valintaa. Nämä ovat: Postilokeron nimi, Pyydä postilokeron tunnuslukua, Poista työt noudon jälkeen, Poista vanhentuneet työt ja Yhdistä työarkki postilokeroon.
13. Jos haluat antaa postilokerolle nimen, valitse [Postilokeron nimi].
14. Valitse [Muuta asetuksia].
15. Kirjoita postilokeron nimi näytön näppäimistöä.
16. Valitse [Tallenna], kun olet kirjoittanut nimen. (Jos haluat sulkea näytön tallentamatta muutoksia, valitse [Peruuta].)
17. Tee muut tarvittavat valinnat [Postilokero XXX - Luo tai poista] -näytöstä ja valitse [Muuta asetuksia], jos haluat tehdä muutoksia. Valitse sitten [Tallenna].
18. Valitse [Sulje], kun haluat poistua [Postilokero XXX - Luo tai poista] -näytöstä.
19. Valitse [Sulje], kun haluat poistua [Luo postilokero] -näytöstä.

## Skannaus postilokeroon -asetusten määrittäminen CentreWare Internet-palveluiden kautta

1. Avaa Web-selain (kuten Internet Explorer) työasemassa ja kirjoita koneen IP-osoite. Jos yhteys toimii, näkyviin tulee CentreWare Internet-palvelut.
2. Napsauta [Skannaus] -välilehteä.
3. Valitse hakemistopuusta [Postilokero].
4. Kun näyttöön tulee numeroitu postilokeroluettelo, etsi siitä käyttämätön numero ja napsauta sen kohdalla olevaa [Luo] -painiketta.
5. Kirjoita postilokeron nimi [Postilokeron nimi] -ruutuun.
6. Voit kirjoittaa myös valinnaisen tunnusluvun. Tunnusluvun on oltava numeerinen.
7. Vahvista tunnusluku kirjoittamalla se uudelleen [Toista tunnus] -ruutuun.
8. Suojaa postilokero valitsemalla [Pyydä tunnuslukua] (suositeltava).
9. Valitse tarvittaessa [Poista työt tulostuksen tai noudon jälkeen ] -ruutu.
10. Valitse [Poista vanhentuneet työt] -ruutu, jos haluat poistaa vanhat asiakirjat, joita ei ole tulostettu tai noudettu.
11. Valitse lopuksi [Käytä].

### Huom.

Anna pyydettyä käyttäjänimi ja tunnus. Oletusnimi ja -tunnus ovat 11111 ja x-admin.

## **Skannaaminen postilokeroon**

1. Valitse Kaikki palvelut -näytöstä [Skannaus postilokeroon].
2. Kun [Skannaus postilokeroon] -näyttö tulee näkyviin, näet luettelon postilokeroista. Etsi postilokero vierittämällä luetteloa vieritysnuolilla.
3. Valitse postilokero valitsemalla sen valintarivi.
4. Jos postilokeroille on määritetty tunnusluku, näyttöön tulee [Tunnusluku]-näyttö. Kirjoita tunnusluku ohjaustaulun numeronäppäimillä.
5. Valitse [Vahvista].
6. Valitse näytöstä kukin kortti vuorotellen skannaustyön ohjelmointia varten.
7. Aseta skannattava asiakirja paikalleen ja paina <Käynnistys> -näppäintä.
8. Palaa Kaikki palvelut -näyttöön painamalla <Kaikki palvelut> -näppäintä.

### **Huom.**

Jos haluat noutaa skannatut asiakirjat Windows-tietokoneeseen, asenna skannausajuri tietokoneeseen tai käytä CentreWare Internet-palveluita. Lisätietoja on ajurien CD-levyllä ja oppaan System Administration Guide luvussa CentreWare Internet Services.



## Verkkoskannauksen asetukset

Verkkoskannaus käyttää FTP-, SMB-, Netware-, HTTP- tai HTTPS-protokollia siirtäessään skannattuja asiakirjoja palvelimeen tai asiakastietokoneeseen. Mallit (skannaustiedostojen ominaisuudet) ja säilöt (kohdekansiot) on määritettävä, ennen kuin verkkoskannausta voi käyttää.

*Katso myös:*

*System Administration Guide:* sisältää verkkoskannauksen asetuksia koskevat tiedot.

### Huom.

Tämä opas sisältää vain FTP- ja SMB-protokollia koskevat ohjeet. Lisätietoja Netware-, HTTP- ja HTTPS-protokollista on oppaassa System Administration Guide.

## Verkkoskannaus-asetusten edellytykset

Varmista, että

1. TCP/IP-protokollaa käyttävä verkko on käytössä.
2. FTP- tai SMB-palvelimessa on säilö (kansio) skannattuja asiakirjoja varten; palvelimeen on luotava konetta varten käyttäjätili, joka sallii säilön käyttämisen.

## Verkkoskannausporttien määrittäminen

Jos haluat käyttää verkkoskannausta, ota tarvittavat portit (SMB tai FTP) käyttöön koneessa ja varmista, että koneeseen on määritetty IP-osoite.

### Huom.

Asetusmäärittäykset voi tehdä myös CentreWare Internet-palveluita käyttämällä. Lisätietoja on oppaan System Administration Guide osassa CentreWare Internet Services.

1. Avaa [Järjestelmänvalvonta] -näyttö.
  - a. Paina <kirjautumisnäppäintä>.
  - b. Anna kirjautumistunnus (11111) ohjaustaulun tai näytön numeronäppäimistöä ja valitse sitten [Vahvista].
  - c. Paina ohjaustaulun <Koneen tila> -näppäintä.
  - d. Valitse [Apuvälineet]-kortti.
2. Jos haluat käyttää verkkoskannauksessa [SMB]-protokollaa, ota [SMB]-portti käyttöön koneessa.
  - a. Valitse [Järjestelmäasetukset].
  - b. Valitse [Liitäntä- ja verkkoasetukset].
  - c. Valitse [Porttiasetukset].
  - d. Valitse [SMB] ja sitten [Muuta asetuksia].
  - e. Valitse [Portin tila] ja sitten [Muuta asetuksia].
  - f. Valitse [Käytössä] ja sitten [Tallenna].
  - g. Valitse [Sulje] niin monta kertaa, että [Porttiasetukset] -näyttö tulee näkyviin.

3. Jos haluat käyttää verkkoskannauksessa [FTP]-protokollaa, ota [FTP]-portti käyttöön koneessa.
  - a. Valitse [Järjestelmäasetukset].
  - b. Valitse [Liitäntä- ja verkkoasetukset].
  - c. Valitse [Porttiasetukset].
  - d. Valitse [Porttiasetukset]-näytöstä [FTP-asiakas] ja valitse sitten [Muuta asetuksia].
  - e. Valitse [Portin tila] ja sitten [Muuta asetuksia].
  - f. Valitse [Käytössä] ja sitten [Tallenna].
  - g. Valitse [Sulje] niin monta kertaa, että [Apuvälineet]-kortti tulee näkyviin.
4. Odota, kunnes Automaattinen nollaus -palvelu kirjaa sinut ulos (tämä kestää useita sekunteja).
5. Jos muutat asetuksia, kone käynnistyy automaattisesti uudelleen tallentaakseen ja ottaakseen käyttöön uudet asetukset. Kun kone on käynnistynyt uudelleen, tulosta konfigurointiraportti ja varmista, että portit ovat käytössä ja että TCP/IP on määritetty oikein.

## Säilön asetusten määrittäminen ja mallin luominen

Malleja voidaan luoda CentreWare Internet-palveluita käyttämällä. Noudata alla olevia ohjeita.

1. Avaa työaseman Web-selain ja kirjoita koneen IP-osoite [Osoite]-kenttään. Paina sitten [Enter].
2. Napsauta [Ominaisuudet]-välilehteä.
3. Napsauta [Palvelut]-kansiota.
4. Napsauta [Verkkoskanlaus]-kansiota.
5. Valitse [Tiedostosäilön asetukset].
6. Valitse [Tiedoston oletusmääränpää] -kohdasta [Muokkaa].
7. Anna tarvittavat tiedot mukaan lukien säilön nimi, kohdepalvelimen IP-osoite tai isäntänimi, tiedostopolku ja kirjautumisnimi sekä tunnusluku. Huomaa, että jos säilön asetuksiin kirjoitetaan kirjautumisnimi "anonymous", myös tunnusluku on annettava.
8. Tallenna muutokset valitsemalla [Käytä]. Kun valitset [Käytä], valmistaudu antamaan pyydettyä järjestelmänvalvojan käyttäjänimi (oletus on 11111) ja tunnusluku (oletus on "x-admin").
9. Valitse [Skannaus]-välilehti uuden mallin luomista varten.
10. Kirjoita uuden mallin nimi [Mallin nimi] -kenttään ja täytä tarvittaessa valinnaiset [Kuvaus]- ja [Omistaja]-kentät.
11. Luo uusi malli valitsemalla [Lisää].
12. Valitse [Tiedoston määränpää] -kohdasta [Muokkaa].
13. Valitse tallennustapa avattavasta luettelosta. Huomaa, että voit yksinkertaisesti vain hyväksyä oletustavan (Anna uusi nimi).
14. Huomaa, että [Tiedoston määränpää] tulisi olla sama kuin aiemmin skannausasetuksia määritettäessä annettu säilö. Jos säilöjä on useita, voit valita säilön avattavasta luettelosta.
15. Valitse [Käytä], jos haluat tallentaa muutokset, tai [Peruuta], jos haluat poistua tallentamatta muutoksia. Kun valitset [Käytä], valmistaudu antamaan pyydettyä järjestelmänvalvojan käyttäjänimi (oletus on 11111) ja tunnusluku (oletus on "x-admin").

16. Jos haluat määrittää asiakirjanhallintakenttiä (valinnainen), valitse [Asiakirjanhallinnan kentät] -alueella [Lisää]. (Jos tämä alue sisältää luettelon, tee valinta luettelosta ja napsauta sitten [Muokkaa]). Nämä tiedot tallentuvat skannatun asiakirjan mukana [Työlokiin]. [Työlokia] voidaan sitten käsitellä kolmannen osapuolen sovelluksella, ja noudetut tiedot voidaan liittää skannaustiedostoon.
  - a. Määritä parametrit haluamallasi tavalla esitettyjen kuvausten mukaan.
  - b. Valitse lopuksi [Käytä].
17. Kun haluat määrittää uuden mallin skannausasetuksia, valitse [Muokkaa] minkä tahansa asetusryhmän vierestä. Näitä ovat: Verkkoskannaus, Lisäasetukset, Asettelu, Tallennusasetukset, Raporttiasetukset ja Pakkausominaisuudet.
18. Tallenna asetukset valitsemalla [Käytä].

## **Verkkoskannausasetusten määrittäminen**

1. Paina koneen <Kaikki palvelut> -näppäintä ja valitse [Verkkoskannaus].
2. Valitse malli luettelosta. Voit muuttaa mitä tahansa asetuksia skannaustyötä varten vaikuttamatta mallin asetuksiin. Muutoksia sovelletaan vain nykyiseen työhön.
3. Aseta skannattava asiakirja syöttölaitteeseen.
4. Paina <Käynnistys>-näppäintä. Kone lähettää työn palvelimelle FTP- tai SMB-protokollaa käyttäen mallin määritysten mukaan.
5. Kirjautu FTP- tai SMB-palvelimeen työasemasta. Selaa esiin aiemmin määritetty skannaustöiden säilö. Skannaamasi asiakirja löytyy sieltä.

### **Huom.**

Jos etätunnistus on käytössä, näkyviin tulee kirjautumisnäyttö, kun Verkkoskannaus valitaan. Asiakirjat skannataan vain, jos etätunnistuspalvelin tunnistaa käyttäjän.

## Skannaus PC:lle -asetukset

Asiakirjat voidaan skannata koneella ja reitittää palvelimeen tai asiakastietokoneelle FTP- tai SMB-protokollaa käyttämällä. Palvelimelle on luotava hakemistorakenne (säilöt) skannattujen asiakirjojen tallentamista varten.

*Katso myös:*

*System Administration Guide:* sisältää lisätietoja Skannaus PC:lle -asetuksista.

### FTP-palvelimelle skannaamisen edellytykset

FTP-tiedonsiirtoa käytettäessä tarvitaan jokin seuraavista FTP-palvelimista ja tili tuolla palvelimella (kirjautumisnimi ja salasana).

- Microsoft Windows Vista
  - Microsoft Internet Information Services 7.0 -palvelimen FTP-palvelu
- Microsoft Windows Server 2003
  - Microsoft Internet Information Services 6.0 -palvelimen FTP-palvelu
- Microsoft Windows 2000 Server, Microsoft Windows 2000 Professional tai Microsoft Windows XP
  - Microsoft Internet Information Services 3.0 -palvelimen (tai uudempi) FTP-palvelu
- Mac OS
  - Mac OS X 10.1.5/10.2.x/10.3.8/10.3.9/10.4.2/10.4.4/10.4.8/10.4.9/10.4.10:n FTP-palvelu
- Novell NetWare
  - NetWare 5.11- tai 5.12-palvelimen FTP-palvelu

Ohjeita FTP-palvelun asetusten määrittämisestä on ohjelmiston käyttöohjeessa.

### SMB-palvelimelle skannaamisen edellytykset

SMB-tiedonsiirtoa käytettäessä tarvitaan tietokone, jossa toimii jokin seuraavista käyttöjärjestelmistä ja johon on määritetty jaettu kansio.

- Microsoft Windows 2000
- Microsoft Windows XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows Vista
- Mac OS X 10.2.x/10.3.x/10.4.x

## Skannaus PC:lle -asetusten määrittäminen

Skannaus PC:lle -toiminnon (FTP/SMB) käyttämistä varten on otettava tarvittavat portit (SMB- tai FTP-portti) käyttöön koneessa ja varmistettava, että koneeseen on määritetty IP-osoite.

### Huom.

Asetukset voi tehdä myös CentreWare Internet-palveluita käyttämällä. Lisätietoja on oppaan System Administration Guide osassa CentreWare Internet Services.

1. Avaa [Järjestelmänvalvonta] -näyttö.
  - a. Paina <kirjautumisnäppäintä>.
  - b. Anna kirjautumistunnus (11111) ohjaustaulun tai näytön numeronäppäimistöä ja valitse sitten [Vahvista].
  - c. Paina ohjaustaulun <Koneen tila> -näppäintä.
  - d. Valitse [Työkalut]-kortti.
2. Kun käytät [SMB]-protokollaa, ota käyttöön [SMB]-portti.
  - a. Valitse [Järjestelmäasetukset].
  - b. Valitse [Liitäntä- ja verkkoasetukset].
  - c. Valitse [Porttiasetukset].
  - d. Valitse [SMB] ja sitten [Muuta asetuksia].
  - e. Valitse [Portin tila] ja sitten [Muuta asetuksia].
  - f. Valitse [Käytössä] ja sitten [Tallenna].
  - g. Valitse [Sulje] niin monta kertaa, että [Porttiasetukset] -näyttö tulee näkyviin.
3. Kun käytät [FTP]-protokollaa, ota käyttöön [FTP]-portti.
  - a. Valitse [Järjestelmäasetukset].
  - b. Valitse [Liitäntä- ja verkkoasetukset].
  - c. Valitse [Porttiasetukset].
  - d. Valitse [Porttiasetukset]-näytöstä [FTP-asiakas] ja valitse sitten [Muuta asetuksia].
  - e. Valitse [Portin tila] ja sitten [Muuta asetuksia].
  - f. Valitse [Käytössä] ja sitten [Tallenna].
  - g. Valitse [Sulje] niin monta kertaa, että [Apuvälineet]-kortti tulee näkyviin.
4. Odota, kunnes Automaattinen nollaus -palvelu kirjaa sinut ulos (tämä kestää useita sekunteja).
5. Jos muutit asetuksia, kone käynnistyy automaattisesti uudelleen tallentaakseen ja ottaakseen käyttöön uudet asetukset. Kun kone on käynnistynyt uudelleen, tulosta konfigurointiraportti ja varmista, että portit ovat käytössä ja että TCP/IP on määritetty oikein.

Jos etätunnistus on käytössä, näkyviin tulee kirjautumisnäyttö, kun Skannaus PC:lle valitaan. Asiakirjat skannataan vain, jos etätunnistuspalvelin tunnistaa käyttäjän.

## **Skannaus PC:lle -toiminnon (FTP/SMB) käyttäminen**

Kun tarvittavat portit on otettu käyttöön ja TCP/IP-protokolla määritetty, Skannaus PC:lle (FTP/SMB) -toimintoa voidaan käyttää seuraavalla tavalla.

1. Valitse [Kaikki palvelut] -näytöstä [Skannaus PC:lle].
2. Valitse [Siirtoprotokolla], sitten protokolla ja lopuksi [Tallenna].
3. Valitse näytöstä tyhjät rivit ja kirjoita palvelinasetukset käsin. Jos käytät SMB-protokollaa, voit myös selata Microsoft Network -kansiota.
4. Aseta skannattava asiakirja paikalleen ja paina <Käynnistys>-näppäintä. Tiedonsiirron edistyminen näkyy näytössä.