

תכונות סריקה מהירה מדריך התקנה

מדריך זה כולל הוראות עבור:

- הגדרה של סריקה לדואר אלקטרוני בעמוד 1
- הגדרה של סריקה לתיבת דואר בעמוד 6
- הגדרה של סריקה ברשת בעמוד 9
- הגדרה של סריקה למחשב בעמוד 12

דגמים מסוימים דורשים ערכה אופציונלית מותקנת לשימוש בתכונות סריקה אלה, ודגמים מסוימים לא תומכים בחלק מתכונות הסריקה. לקבלת פרטים, פנה אל Xerox Welcome Center.

הגדרה של סריקה לדואר אלקטרוני

ניתן לסרוק במכשיר עותקים מודפסים ולשלוח אותם ללקוחות מרוחקים כקבצים מצורפים לדואר אלקטרוני בתבנית PDF, TIFF או XPS. נעשה שימוש בשרתי דואר SMTP ו-POP3 לשליחה וקבלה של דואר אלקטרוני, בהתאמה.

ראה גם:

מדריך מנהל המערכת: כולל פרטים אודות הגדרת דואר אלקטרוני.

דרישות מוקדמות להגדרה של סריקה לדואר אלקטרוני

ודא שהדרישות הבאות מתקיימות:

1. רשת פעילה קיימת וזמינה שעושה שימוש ב-TCP/IP.
2. הגדרות ה-DNS ושם ה-Domain עבור הרשת הוגדרו כהלכה עבור המכשיר.
3. המכשיר הוגדר עם DNS (אם תזין את שם המארח של שרת ה-SMTP במכשיר).

הערות	דרישה להתקנה	נתונים להגדרת דואר אלקטרוני
בעת שימוש בשרת דואר חיצוני, ספק שירות האינטרנט יספק עבורך את השם או את כתובת ה-IP של שרת הדואר.	נדרש	שם מארח או כתובת IP של שרת דואר SMTP
	נדרש*	כניסה/סימט SMTP
כתובת דואר אלקטרוני זו תזון בשדה "מאת" בדואר האלקטרוני שנשלח מהמכשיר.	נדרש	כתובת דואר אלקטרוני של WorkCentre
ניתן ליצור פנקס כתובות מקומי לאחסון כתובות דואר אלקטרוני.	אופציונלי	כתובות דואר אלקטרוני מקומיות
מוצגות רק כתובות דואר אלקטרוני בפנקס הכתובות הפנימי של החברה (LDAP).	שם מארח LDAP	ניתן לאפשר כתובת שרת LDAP

* רק אם שרת ה-SMTP דורש כניסה וסימט עבור אימות.

הליך הגדרה של סריקה לדואר אלקטרוני

1. לחץ על הלחצן <כניסה/ניתוק> ולאחר מכן הקלד את זיהוי הכניסה "11111" ובחר [Enter].
2. לחץ על הלחצן <מצב מכשיר> ולאחר מכן בחר בכרטיסייה [כלים].
3. בחר [הגדרות מערכת] ולאחר מכן בחר [הגדרת קישוריות ורשת].
4. בחר [הגדרות יציאה].
5. במסך [הגדרות יציאה], גולל אל האפשרות [שליחת דוא"ל] ובחר בה ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
6. במסך [שליחת דוא"ל], בחר [מצב יציאה] ובחר [שנה הגדרות].
7. במסך [מצב יציאה של שליחת דוא"ל], בחר [מופעל] ולאחר מכן בחר [שמירה].
8. בחר [סגור].
9. במסך [הגדרות יציאה], גולל אל האפשרות [קבלת דוא"ל] ובחר בה ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
10. במסך [קבלת דוא"ל], בחר [מצב יציאה] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
11. במסך [מצב יציאה של קבלת דוא"ל], בחר [מופעל] ולאחר מכן בחר [שמירה] ו[סגור].
12. במסך [הגדרות יציאה], גולל אל האפשרות [שירות הודעה בדואר אלקטרוני] ובחר בה ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
13. במסך [שירות הודעה בדואר אלקטרוני], בחר [מצב יציאה] ולאחר מכן [שנה הגדרות].
14. במסך [שירות הודעה בדואר אלקטרוני - מצב יציאה], בחר [מופעל] ולאחר מכן בחר [שמירה].
15. בחר [סגור] עד להצגה של מסך הכרטיסייה [כלים].

הליך קביעת התצורה של הגדרות הדוא"ל היוצא

1. מתחנת עבודה, פתח דפדפן אינטרנט (כגון Internet Explorer) ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP. אם אתה מחובר לרשת כהלכה, יוצג דף האינטרנט CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare) עבור המכשיר שברשותך.
2. קבע את תצורת שרת ה-SMTP באמצעות CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare):
 - א. לחץ על הכרטיסייה [Properties] (מאפיינים).
 - ב. במסך [Configuration Overview] (סקירת תצורה), לחץ על [Settings...] (הגדרות) עבור [E-mail] (דוא"ל) (באזור [Services] (שירותים)).
 - ג. לחץ על [Configure...] (הגדרת תצורה) עבור [SMTP Server] (שרת SMTP).
 - ד. הזן את [SMTP Server IP Address / Host Name & Port] (כתובת IP של שרת SMTP / שם ויציאה של מארח) (ברירת המחדל היא יציאה 25).
 - ה. הזן את [Machine's E-mail Address] (כתובת הדוא"ל של המכשיר).
 - ו. בחר סוג של [Login Credentials] (אישורי כניסה), אם נדרש.
 - ז. הזן [Login Name] (שם כניסה) ו-[Password] (סיסמה) לשימוש עבור אישורים, אם נדרש.
 - ח. לחץ על [Apply] (החל).
 - ט. הזן שם משתמש/קוד הפעלה (שם המשתמש המוגדר כברירת מחדל הוא "11111" וקוד ההפעלה הוא "x-admin").
 - י. לחץ על [Reboot Machine] (אתחל את המכשיר).
3. מהמכשיר, טען מסמך לדוגמה לתוך מזין המסמכים.
4. לחץ על הלחצן <כל השירותים>.
5. בחר דוא"ל.
6. בחר [נמענים חדשים].
7. השתמש במקלדת מסך המגע להזנת כתובת דואר אלקטרוני.
8. בחר [הוספה], לאחר שהרשימה הושלמה בחר [סגור].
9. לחץ על הלחצן <התחלה>.
10. ודא שהנמען קיבל את הדואר האלקטרוני עם המסמך המצורף.

פתרון בעיות של סריקה לדואר אלקטרוני

עבור שרתי דואר פנימיים של החברה, החלף את המילה "חברה" ב"ספק שירותי אינטרנט" בטבלת פתרון הבעיות שלהלן.

בעיה	סיבה אפשרית	פתרון/אימות
	שרת דואר או שם מארח שגויים	ודא שהזון השם הנכון של ספק שירותי האינטרנט בשדה SMTP Host Name (שם מארח SMTP).
	הגדרות שגויות ב-Microsoft Outlook Express	ודא שבאפשרותך לגשת לשרת הדואר של ספק שירותי האינטרנט מתוך Microsoft Outlook Express ושכל ההגדרות נכונות.
	הזנה כתובת דוא"ל שגויה של מכשיר רב-תכליתי	ודא שהמכשיר משתמש בכתובת הדוא"ל הנכונה בשדה "מאת:". על כתובת הדואר האלקטרוני להתאים לכתובת שלה מצפה שרת הדואר של ספק שירותי האינטרנט.
שגיאת SMTP במכשיר מרובה פונקציות	לספק שירותי האינטרנט דרוש אימות SMTP לשרת הדואר שלו	פנה לספק שירותי האינטרנט כדי לקבוע אם אימות זה נחוץ. אם כן, הפעל אימות SMTP עבור המכשיר הרב-תכליתי באמצעות CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare).
	ספק שירותי האינטרנט אינו מאפשר שליחה/קבלה של דואר במספר היציאה הרגילה 25	פנה לספק שירותי האינטרנט כדי לקבוע אם זו הבעיה. שאל אם באפשרותו לאפשר קבלת דואר במספר יציאה אחר. אם כן, שנה את מספר היציאה של ה-SMTP עבור המכשיר הרב-תכליתי באמצעות CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare).
	ספק שירותי האינטרנט דורש כניסה לחשבון הדוא"ל באמצעות Microsoft Outlook Express לפני שתתאפשר שליחה של דואר	פנה לספק שירותי האינטרנט כדי לקבוע אם אימות זה נחוץ. אם כן, היכנס לחשבון של Microsoft Outlook Express ולאחר מכן נסה לשלוח את הדואר האלקטרוני. אם הצלחת, באפשרותך להגדיר ש- Outlook Express יבדוק דוא"ל כל 5 או 10 דקות עבור חשבון הדוא"ל של המכשיר הרב-תכליתי.

הגדרה של סריקה לתיבת דואר

תכונה זו מאפשרת אחסון של מסמכים בתיבת דואר לעיבוד במועד מאוחר יותר. ייתכן שהאפשרות 'סריקה לתיבת דואר' תעשה שימוש בלוח הבקרה של המכשיר או במחשב ברשת באמצעות דף האינטרנט של CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare). מוצגות הוראות לכל שיטה.

ראה גם:

מדריך מנהל המערכת: מכיל פרטים אודות הגדרת סריקה ברשת.

דרישות מוקדמות להגדרה של סריקה לתיבת דואר

ודא שהדרישות הבאות מתקיימות:

1. רשת פעילה קיימת וזמינה שעושה שימוש ב-TCP/IP.

הליך של הגדרת סריקה לתיבת דואר באמצעות לוח הבקרה

1. לחץ על הלחצן <כניסה/ניתוק>.
2. בלוח המקשים הקלד "11111" או את זיהוי המשתמש הנוכחי. בחר [Enter] לסיום.
3. לחץ על הלחצן <מצב מכשיר> בלוח הבקרה.
4. בחר בכרטיסייה [כלים].
5. בחר [הגדרה].
6. בחר [צור תיבת דואר].
7. גלול ברשימה כדי לאתר [מספר תיבת דואר] לא מוקצה.
8. בחר [מספר תיבת דואר] לא מוקצה מהרשימה המוצגת.
9. בחר [יצירה/מחיקה].
10. כאשר מוצג המסך [תיבת דואר חדשה - הקצה קוד הפעלה], השתמש באפשרויות [פועל] ו[כבוי] כדי לקבוע אם קוד הפעלה יהיה נחוץ לגישה לתיבת הדואר. אם האפשרות [פועל] נבחרה, השתמש בלוח המקשים המספרי כדי להקליד קוד הפעלה עם מספרים ולאחר מכן בחר את [פעולת היעד] המתאימה כדי לקבוע מתי יידרש קוד הפעלה.
11. בחר [שמירה] כדי לשמור את ההגדרות. (כדי לצאת מהמסך מבלי לשמור את ההגדרות, בחר [ביטול]).
12. כאשר מופיע המסך [תיבת דואר XXX - יצירה/מחיקה], יוצגו חמש אפשרויות בשורות אופקיות ממוספרות. האפשרויות הזמינות כוללות: שם תיבת דואר, בדוק קוד הפעלה של תיבת דואר, מחק מסמכים לאחר האחזור, מחק מסמכים שפג תוקפם וקישור גיליון תזרים עבודה לתיבת דואר.
13. כדי להקצות שם לתיבת הדואר, בחר את שורת הבחירה [שם תיבת דואר].
14. בחר [שנה הגדרות].
15. השתמש במקלדת מסך המגע כדי להקליד שם עבור תיבת הדואר.
16. כשתסיים להקליד שם, בחר [שמירה]. (כדי לצאת מהמסך מבלי לשמור את השינויים, בחר [ביטול]).
17. במסך [תיבת דואר XXX - יצירה/מחיקה], בחר באפשרויות נחוצות אחרות והשתמש באפשרות [שנה הגדרות] כדי לגשת ולבצע שינויים. לאחר מכן בחר [שמירה].
18. כדי לצאת ממסך [תיבת דואר XXX - יצירה/מחיקה], בחר [סגור].
19. כדי לצאת מהמסך [צור תיבת דואר], בחר [סגור].

הליך של הגדרת סריקה לתיבת דואר באמצעות CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare)

1. מתחנת עבודה, פתח דפדפן אינטרנט (כגון Internet Explorer) ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP של המכשיר. אם אתה מחובר לרשת כהלכה, יוצג דף האינטרנט CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare) עבור המכשיר שברשותך.
2. לחץ על הכרטיסייה [סריקה].
3. בחר [תיבת דואר] בעץ הספריות.
4. כאשר מוצגת הרשימה הממוספרת של תיבות הדואר, אתר מספר תיבת דואר לא מוקצית ברשימה המוצגת ולחץ על [יצירה] עבור תיבת דואר זו.
5. הקלד שם עבור תיבת דואר זו בתיבת ההזנה [שם תיבת דואר].
6. ניתן להזין קוד הפעלה אופציונלי. על קוד הפעלה להיות מספרי.
7. אשר את קוד ההפעלה על-ידי הקלדתו מחדש בתיבה [הזן מחדש קוד הפעלה].
8. השתמש בחץ הרשימה הנפתחת כדי להגדיר את האפשרות [בדוק קוד הפעלה של תיבת דואר] כך שתאבטח את תיבת הדואר שלך.
9. מקם סימן ביקורת בתיבה [מחק מסמכים לאחר הדפסה או אחזור] אם נדרש.
10. מקם סימן ביקורת בתיבה [מחק מסמכים שפג תוקפם] כדי למחוק מסמכים ישנים שלא הודפסו או אחזרו.
11. לחץ על [החל] לסיום.

הערה

אם נתבקש להזין שם משתמש וקוד הפעלה, הגדרות ברירת המחדל הן "11111" ו-"admin" בהתאמה.

הליך של סריקה לתיבת דואר

1. מהמסך 'כל השירותים', בחר [סריקה לתיבת דואר].
2. כאשר מוצג המסך [סריקה לתיבת דואר], תוצג רשימה של תיבות דואר. השתמש בסרגל הגלילה כדי לגלות בין הסמלים ולאתר את תיבת הדואר שלך.
3. בחר את תיבת הדואר שלך על-ידי בחירה בשורת הבחירה שלה במסך המגע.
4. אם הוקצה קוד הפעלה לתיבת הדואר, המסך [קוד הפעלה] יוצג. הזן את קוד ההפעלה (סדרת מספרים) באמצעות לוח המקשים המספרי של לוח הבקרה.
5. בחר [אישור] במסך המגע.
6. בחר כל אחד מהמסכים עם הכרטיסיות כדי לגשת לפקדים לצורך הגדרה של פרמטרי סריקה.
7. טען את המסמך ולחץ על הלחצן <התחלה>.
8. לחץ על הלחצן <כל השירותים> כדי לחזור למסך 'כל השירותים'.

הערה

כדי לאחזר את המסמך הסרוק למחשב שבו פועל Windows, התקן את מנהל התקן הסריקה במחשב או השתמש ב-CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare). ניתן למצוא מידע נוסף בתקליטור מנהל ההתקן בפרק CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare) של מדריך מנהל המערכת.

הגדרת סריקה ברשת

סריקה ברשת משתמשת בפרוטוקולים FTP, SMB, Netware, HTTP או HTTPS להעברת מסמך סרוק לשרת או ללקוח. יש להגדיר תבניות (מאפייני קובץ סרוק) ומאגרים (תיקיות יעד) כדי לאפשר סריקה ברשת.

ראה גם:

מדריך מנהל המערכת: מכיל פרטים אודות הגדרת סריקה ברשת.

הערה

מדריך זה מדגים את ההוראות עבור הפרוטוקולים FTP ו-SMB בלבד. לקבלת מידע נוסף אודות הפרוטוקולים HTTP, Netware ו-HTTPS, עיין במדריך מנהל המערכת.

דרישות מוקדמות עבור הגדרת סריקה ברשת

ודא שהדרישות הבאות מתקיימות:

1. רשת פעילה קיימת וזמינה שעושה שימוש ב-TCP/IP.
2. קיים מאגר (תיקיה) בשרת ה-FTP או ה-SMB לאחסון המסמכים הסרוקים. יש ליצור בשרת חשבון משתמש עבור המכשיר שמאפשר גישה לתיקיית המאגר.

הליך הגדרה של יציאות סריקה ברשת

כדי להשתמש בסריקה ברשת, אפשר את היציאות הישימות (לקוח SMB או FTP) במכשיר וודא שהוגדרה כתובת IP במכשיר.

הערה

בנוסף, ניתן לבצע את קביעת התצורה באמצעות CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare). לקבלת מידע אודות אופן השימוש ב-CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare), עיין בסעיף CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare) במדריך מנהל המערכת.

1. הגצ את המסך [תפריט מנהל מערכת].
 - א. לחץ על הלחצן <כניסה/ניתוק>.
 - ב. הזן את זיהוי הכניסה ("11111") באמצעות לוח המקשים המספרי או המקלדת המוצגת על המסך ולאחר מכן בחר [אישור].
 - ג. לחץ על הלחצן <מצב מכשיר> בלוח הבקרה.
 - ד. בחר בכרטיסייה [כלים].
2. אם ברצונך להשתמש בפרוטוקול [SMB] עם סריקה ברשת, אפשר את יציאת ה-[SMB] במכשיר.
 - א. בחר [הגדרות מערכת].
 - ב. בחר [הגדרת קישוריות ורשת].
 - ג. בחר [הגדרות יציאה].
 - ד. בחר [SMB] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ה. בחר [מצב יציאה] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ו. בחר [מופעל] ולאחר מכן בחר [שמירה].

- ז. בחר [סגור] עד להצגה של המסך [הגדרות יציאה].
3. אם ברצונך להשתמש בפרוטוקול [FTP] עם סריקה ברשת, אפשר את לקוח ה-[FTP] במכשיר.
 - א. בחר [הגדרות מערכת].
 - ב. בחר [הגדרת קישוריות ורשת].
 - ג. בחר [הגדרות יציאה].
 - ד. מהמסך [הגדרות יציאה], בחר [לקוח FTP] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ה. בחר [מצב יציאה] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ו. בחר [מופעל] ולאחר מכן בחר [שמירה].
 - ז. בחר [סגור] באופן חוזר ונשנה עד להצגה של מסך הכרטיסייה [כלים].
4. המתן מספר שניות עד ליציאה באמצעות שירות הניקוי האוטומטי.
5. אם שיניית הגדרות כלשהן, המכשיר יבצע אתחול באופן אוטומטי כדי לרשום ולאפשר את ההגדרות החדשות. לאחר הפעלה מחדש של המכשיר, הדפס דוח תצורה כדי לאשר שהיציאות מאופשרות ושתצורת ה-TCP/IP נקבעה כהלכה.

הליכים לקביעת תצורה של מאגר ויצירת תבנית

- ניתן ליצור תבניות באמצעות CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare). כדי ליצור ולקבוע את התצורה של תבנית זו עם Internet Services (שירותי האינטרנט), בצע את השלבים שלהלן.
1. בתחנת העבודה, פתח את דפדפן האינטרנט והזן את כתובת ה-IP של המכשיר בשדה [Address] (כתובת) או [Location] (מיקום). לאחר מכן לחץ על [Enter].
 2. לחץ על הכרטיסייה [Properties] (מאפיינים).
 3. לחץ על תיקיית הקבצים [Services] (שירותים).
 4. לחץ על תיקיית הקבצים [Network Scanning] (סריקה ברשת).
 5. לחץ על [File Repository Setup] (הגדרת מאגר קבצים).
 6. לחץ על [Edit] (עריכה) עבור [Default File Destination] (יעד הקובץ המוגדר כברירת מחדל).
 7. הזן את המידע הדרוש לרבות שם עבור המאגר, כתובת ה-IP או שם המארז של שרת היעד, נתיב המסמך ושם כניסה וקוד הפעלה, לפי הצורך. שים לב שאם שם הכניסה "anonymous" מוזן בהגדרות המאגר, יש להזין קוד הפעלה.
 8. לחץ על [Apply] (החל) כדי לשמור את השינויים. אם לחצת על [Apply] (החל), הזן את שם המשתמש (ברירת מחדל של "11111") ואת קוד ההפעלה (ברירת מחדל של "x-admin") של מנהל המערכת, אם תתבקש.
 9. לחץ על הכרטיסייה [Scan] (סריקה) בראש המסך של CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare) כדי ליצור תבנית חדשה.
 10. הקלד בשדה [Template Name] (שם תבנית) שם עבור התבנית החדשה ומלא את השדות האופציונליים [Description] (תיאור) ו-[Owner] (בעלים), במידת הצורך.
 11. לחץ על [Add] (הוספה) כדי ליצור את התבנית החדשה.
 12. לחץ על [Edit] (עריכה) עבור [File Destinations] (יעדי הקבצים).
 13. בחר מדיניות תיוק מהרשימה הנפתחת. שים לב שבאפשרותך לקבל את המדיניות המוגדרת כברירת מחדל (Rename New File) (שנה שם קובץ חדש).
 14. עבור [File Destination] (יעד קובץ), שים לב שעל היעד המוצג להתאים למידע שהוזן קודם כאשר קבעת את התצורה של מאגר תיוק הסריקה. אם ברשותך יותר ממאגר אחד, הרשימה הנפתחת מאפשרת לך לבחור את המאגר שברשותך.

15. לחץ על [Apply] (החל) כדי לשמור שינויים שבוצעו, או [Undo] (בטל) כדי לצאת מבלי לשמור שינויים. אם לחצת על [Apply] (החל), הזן את שם המשתמש (ברירת מחדל של "11111") ואת קוד ההפעלה (ברירת מחדל של "x-admin") של מנהל המערכת, אם תבקש.
16. להגדרת פרמטרים עבור שדות ניהול המסמכים (אופציונלי), לחץ על [Add] (הוספה) בסעיף המידע [Document Management Field] (שדה ניהול מסמך). (אם תיבה זו מכילה רישומים, באפשרותך לבצע בחירות בודדות ולאחר מכן ללחוץ על [Edit] (עריכה)). מידע זה מתייחס עם המסמך הסרוק ב-[Job Log] (יומן עבודות). לאחר מכן ניתן לגשת ל-[Job Log] (יומן עבודות) על-ידי תוכנה של גורם חיצוני ולאחזר ולשייך את המידע לקובץ הסרוק.
 - א. עיין בתיאורים המוצגים כדי להגדיר את הפרמטרים כרצונך.
 - ב. לחץ על [Apply] (החל) לסיום.
17. כדי להגדיר פרמטרי סריקה עבור התבנית החדשה, בחר [Edit] (עריכה) עבור כל אחת מקטגוריות ההגדרות הזמינות. קטגוריות אלה כוללות: סריקה ברשת, הגדרות מתקדמות, התאמת פריסה, אפשרויות תיוק, אפשרויות דיווח ויכולת דחיסה.
18. לחץ על [Apply] (החל) כדי לשמור את ההגדרות.

הליך של סריקה ברשת

1. במכשיר, לחץ על הלחצן <כל השירותים> ובחר [סריקה ברשת].
2. בחר תבנית מהרשימה. באפשרותך לשנות כל ערך בלוח הבקרה מבלי להשפיע על תצורת התבנית; רק העבודה הנוכחית תושפע.
3. טען מסמך לדוגמה במזין המסמכים.
4. לחץ על הלחצן <התחלה>. העבודה נשלחת לשרת באמצעות פרוטוקול FTP או SMB כפי שמוגדר בתבנית.
5. מתחנת עבודה, היכנס לשרת ה-FTP או ה-SMB. נווט למאגר (יעד) שצוין קודם לכן. המסמך הסרוק מאותר בתיקה זו.

הערה

אם אופשר אימות מרחוק, מופיע מסך כניסה נפרד כאשר נבחרת התכונה 'סריקה ברשת'. מסמכים נסרקים רק אם שרת האימות מרחוק מאמת גישה למשתמש.

הגדרה של סריקה למחשב

ניתן לטרוק קבצים במכשיר הרב-תכליתי ולנתב אותם לשרת או ללקוח באמצעות פרוטוקולי FTP או SMB. יש ליצור מבני ספריות (מאגרים) בשרת כדי לשמור את המסמכים הסרוקים.

ראה גם:

מדריך מנהל המערכת: מכיל פרטים נוספים אודות הגדרה של סריקה למחשב.

דרישות מוקדמות עבור סריקה ל-FTP

בעת שימוש בשיגור FTP, דרוש אחד משרתי ה-FTP שלהלן, עם חשבון בשרת זה (שם כניסה וסיסמה).

- Microsoft Windows Vista
 - שירותי FTP של Microsoft Internet Information Services 7.0
 - Microsoft Windows Server 2003
 - שירותי FTP של Microsoft Internet Information Services 6.0
 - Microsoft Windows 2000 Server, Microsoft Windows 2000 Professional או Microsoft Windows XP
 - שירותי FTP של Microsoft Internet Information Server 3.0 ואילך
 - Mac OS
 - שירותי FTP של Mac OS X 10.1.5/10.2.x/10.3.8/10.3.9/10.4.2/10.4.4/10.4.8/10.4.9/10.4.10
 - Novell NetWare
 - שירותי FTP של NetWare 5.11 או 5.12
- עיין במדריך המצורף לתוכנה כדי ללמוד אודות אופן קביעת התצורה של שירות ה-FTP.

דרישות מוקדמות עבור סריקה ל-SMB

בעת שימוש בשיגור SMB, נדרש מחשב שבו פועלת אחת ממערכות ההפעלה שלהלן, שכוללת תיקייה משותפת.

- Microsoft Windows 2000
- Microsoft Windows XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows Vista
- Mac OS X 10.2.x/10.3.x/10.4.x

הליך הגדרה של סריקה למחשב

כדי להשתמש בסריקה למחשב (FTP/SMB), עליך לאפשר את היציאות הישומות (לקוח SMB או FTP) במכשיר וודא שהוגדרה כתובת IP במכשיר.

הערה

בנוסף, ניתן לבצע את קביעת התצורה באמצעות CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare). לקבלת מידע אודות אופן השימוש ב-CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare), עיין בסעיף CentreWare Internet Services (שירותי האינטרנט של CentreWare) במדריך מנהל המערכת.

1. הצג את המסך [תפריט מנהל מערכת].
 - א. לחץ על הלחצן <כניסה/ניתוק>.
 - ב. הזן את זיהוי הכניסה ("11111") באמצעות לוח המקשים המספרי או המקלדת המוצגת על המסך ולאחר מכן בחר [אישור].
 - ג. לחץ על הלחצן <מצב מכשיר> בלוח הבקרה.
 - ד. בחר בכרטיסייה [כלים].
 2. בעת שימוש בפרוטוקול [SMB], אפשר את יציאת ה-[SMB].
 - א. בחר [הגדרות מערכת].
 - ב. בחר [הגדרת קישוריות ורשת].
 - ג. בחר [הגדרות יציאה].
 - ד. בחר [SMB] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ה. בחר [מצב יציאה] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ו. בחר [מופעל] ולאחר מכן בחר [שמירה].
 - ז. בחר [סגור] עד להצגה של המסך [הגדרות יציאה].
 3. בעת שימוש בפרוטוקול [FTP], אפשר את יציאת לקוח ה-[FTP].
 - א. בחר [הגדרות מערכת].
 - ב. בחר [הגדרת קישוריות ורשת].
 - ג. בחר [הגדרות יציאה].
 - ד. מהמסך [הגדרות יציאה], בחר [לקוח FTP] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ה. בחר [מצב יציאה] ולאחר מכן בחר [שנה הגדרות].
 - ו. בחר [מופעל] ולאחר מכן בחר [שמירה].
 - ז. בחר [סגור] באופן חוזר ונשנה עד להצגה של מסך הכרטיסייה [כלים].
 4. המתן מספר שניות עד ליציאה באמצעות שירות הניקוי האוטומטי.
 5. אם שינית הגדרות כלשהן, המכשיר יבצע אתחול באופן אוטומטי כדי לרשום ולאפשר את ההגדרות החדשות. לאחר הפעלה מחדש של המכשיר, הדפס דוח תצורה כדי לאשר שהיציאות מאופשרות ושתצורת ה-TCP/IP נקבעה כהלכה.
- אם אופשר אימות מרחוק, מופיע מסך כניסה נפרד כאשר נבחרת התכונה 'סריקה למחשב'. מסמכים נסרקים רק אם שרת האימות מרחוק מאמת גישה למשתמש.

הליך של סריקה למחשב (FTP/SMB)

לאחר אפשרור היציאות המתאימות ולאחר שתצורת ה-TCP/IP נקבעה, ניתן להשתמש בתכונה 'סריקה למחשב' (FTP/SMB) באופן הבא.

1. בחר [סריקה למחשב] מהמסך [כל השירותים].
2. בחר [פרוטוקול העברה], בחר [פרוטוקול] ובחר [שמירה].
3. בחר בשורות הריקות במסך והזן באופן ידני הגדרות שרת. עבור SMB, באפשרותך גם לעיין ברשת של Microsoft.
4. טען את המסמך ולחץ על הלחצן <התחלה>. התקדמות העברת הנתונים תוצג על המסך.