
Ghid de Configurare Rapidă a Funcțiilor de Scanare

XE3024RO0-2

Acest ghid include instrucțiuni pentru:

- Setare Scanare către e-mail la pagina 1
- Setarea funcției Scanare în Cutia Poștală la pagina 6
- Setarea funcției Scanare în Rețea la pagina 9
- Setarea funcției Scanare către PC la pagina 12

Unele modele trebuie să aibă kit-urile opționale instalate pentru a utiliza aceste funcții de scanare, iar unele dintre modele nu acceptă unele dintre aceste funcții de scanare.

Pentru detalii, contactați Centrul de Asistență Xerox.

Setare Scanare către e-mail

Pe aparat pot fi scanate copii pe hârtie și transmise apoi clienților corespondenți sub forma unor fișiere atașate la e-mail, în format TIFF, PDF, XPS sau JPEG*. Serverele de poștă electronică SMTP și POP3 sunt utilizate pentru transmiterea, respectiv recepționarea e-mail-urilor.

*: Formatul de fișier JPEG este acceptat doar de WorkCentre 5225A/5230A.

Se va consulta și:

System Administration Guide (Ghidul pentru Administrarea Sistemului): conține detalii despre setarea funcției e-mail.

Cerințe pentru setarea funcției Scanare către e-mail

Se confirmă:

1. Existența unei rețele operaționale disponibile care utilizează TCP/IP.
2. Configurarea corectă pe aparat a setărilor DNS și Nume Domeniu pentru rețea.
3. Configurarea aparatului cu DNS (dacă se va introduce pe aparat Numele Gazdă al serverului SMTP).

Date pentru setarea funcției E-mail	Cerință pentru instalare	Comentarii
Nume Gazdă sau adresa IP pentru serverul de poștă electronică SMTP	Obligatoriu	Dacă se utilizează un server de poștă electronică extern, Furnizorul de Servicii Internet va pune la dispoziția utilizatorului numele serverului de poștă electronică sau adresa IP.
Parolă/conectare SMTP	Obligatoriu*	
Adresa e-mail WorkCentre	Obligatoriu	Adresa de e-mail va apărea în câmpul "De la" al e-mail-urilor transmise de pe aparat.
Adresele e-mail locale	Opțional	Se poate crea o Agendă locală cu Adrese unde se vor stoca adresele de e-mail.
Se poate activa adresa serverului LDAP	Nume Gazdă LDAP	Afișează numai adresele de e-mail din agenda cu adrese internă a organizației (LDAP).

* Numai dacă serverul SMTP solicită conectare și parolă pentru autentificare.

Procedura pentru setarea funcției Scanare către e-mail

1. Se apasă butonul <Conectare/Deconectare>, apoi se introduce ID-ul de conectare "11111" și se selectează [Introducere].
2. Se apasă butonul <Stare Aparat>, apoi se selectează fila [Instrumente].
3. Se selectează [Setări Sistem], apoi [Setare Conectivitate și Rețea].
4. Se selectează [Setări Port].
5. Pe ecranul [Setări Port], se derulează și se selectează [Transmitere E-Mail] și apoi [Modificare Setări].
6. Pe ecranul [Transmitere E-Mail] se selectează [Stare Port] și apoi [Modificare Setări].
7. Pe ecranul [Transmitere E-mail - Stare Port] se selectează [Activat] și apoi [Salvare].
8. Se selectează [Închidere].
9. Pe ecranul [Setări Port], se derulează și se selectează [Recepție E-mail] și apoi [Modificare Setări].
10. Pe ecranul [Recepție E-mail] se selectează [Stare Port] și apoi [Modificare Setări].
11. Pe ecranul [Recepție E-mail - Stare Port] se selectează [Activat], apoi [Salvare] și [Închidere].
12. Pe ecranul [Setări Port], se derulează și se selectează [Serviciu Notificare E-mail] și apoi [Modificare Setări].
13. Pe ecranul [Serviciu Notificare E-mail] se selectează [Stare Port] și apoi [Modificare Setări].
14. Pe ecranul [Serviciu Notificare E-mail - Stare Port] se selectează [Activat] și apoi [Salvare].
15. Se selectează [Închidere] până când se afișează ecranul filei [Instrumente].

Procedura pentru configurarea setărilor pentru e-mail transmis

1. Se deschide un browser web (de exemplu Internet Explorer) de la o stație de lucru, apoi se introduce adresa IP. În cazul în care conectarea s-a realizat corect, va apărea pagina web CentreWare Internet Services pentru aparatul respectiv.
2. Se setează configurația serverului SMTP prin intermediul CentreWare Internet Services:
 - a. Se face clic pe fila [Proprietăți].
 - b. Pe ecranul [Prezentare configurare] se face clic pe [Setări...] pentru [E-mail] (în zona [Serviciu]).
 - c. Se face clic pe [Configurare...] pentru [Server SMTP].
 - d. Se introduce [Adresă IP Server SMTP / Nume Gazdă și Port] (portul implicit este 25).
 - e. Se introduce [Adresă e-mail aparat].
 - f. Dacă este necesar, se selectează un tip de [Acreditări de conectare].
 - g. Dacă este necesar, se introduce [Nume conectare] și [Parolă] pentru a fi utilizate pentru acreditări.
 - h. Se face clic pe [Aplicare].
 - i. Se introduce numele de utilizator/parola (numele de utilizator implicit este "11111", iar parola este "x-admin").
 - j. Se face clic pe [Repornire dispozitiv].
3. De la aparat, se introduce un document de probă în alimentatorul de documente.
4. Se apasă butonul <Toate Serviciile>.
5. Se selectează [E-Mail].
6. Se selectează [Destinatari Noi].
7. Se utilizează tastatura de pe ecranul senzorial pentru a se introduce o adresă de e-mail.
8. Se selectează [Adăugare], apoi [Închidere] când lista este completă.
9. Se apasă butonul <Start>.
10. Se verifică dacă destinatarul a recepționat e-mail-ul cu documentul atașat.

Rezolvarea problemelor Scanare către e-mail

În următorul tabel cu probleme rezolvate, cuvântul "comune" din servere de poștă electronică interne comune este înlocuit cu "ISP".

Problemă	Cauză posibilă	Rezolvare/Validare
Eroare SMTP la aparatură multifuncțional	Nume Gazdă sau server de poștă electronică incorecte	Se validează introducerea corectă a numelui serverului de poștă electronică ISP în câmpul Nume Gazdă SMTP.
	Setări incorecte în Microsoft Outlook Express	Se verifică dacă se poate accesa serverul de poștă electronică ISP din Microsoft Outlook Express și dacă toate setările sunt corecte.
	Adresa de e-mail a aparatului multifuncțional introdusă incorect	Se verifică dacă dispozitivul utilizează adresa de E-mail corectă în câmpul De la:. Adresa de E-mail trebuie să se potrivească cu cea preconizată de serverul de poștă electronică ISP.
	ISP solicită autentificare SMTP pentru serverul de poștă electronică	Se va consulta ISP pentru a se determina dacă aceasta este o cerință. Dacă este cazul, se activează autentificarea SMTP via CentreWare Internet Services pentru aparatul multifuncțional.
	ISP nu permite transmiterea e-mail-urilor pe portul cu numărul standard 25	Se va consulta ISP pentru a se determina dacă aceasta este problema. Se va solicita acceptarea corespondenței electronice pe un port cu alt număr. Dacă este cazul, se modifică numărul portului SMTP via CentreWare Internet Services pentru aparatul multifuncțional.
	ISP solicită conectarea pentru contul de e-mail via Microsoft Outlook Express înainte de a permite transmiterea e-mail-ului	Se va consulta ISP pentru a se determina dacă aceasta este o cerință. Dacă este cazul, se va efectua conectarea la contul Microsoft Outlook Express și se va încerca transmiterea e-mail-ului. Dacă transmiterea s-a efectuat cu succes, Outlook Express se poate seta pentru a verifica la fiecare 5 sau 10 minute contul de e-mail pentru aparatul multifuncțional.

Setarea funcției Scanare în Cutia Poștală

Această funcție permite stocarea documentelor într-o cutie poștală pentru a fi procesate ulterior. Funcția Scanare în Cutia Poștală poate fi setată utilizând panoul de comandă al aparatului sau de la un computer în rețea prin intermediul paginii web CentreWare Internet Services. Sunt prezentate instrucțiuni detaliate pentru fiecare dintre aceste metode.

Se va consulta și:

System Administration Guide (Ghidul pentru Administrarea Sistemului): conține detalii referitoare la setarea funcției Scanare în Rețea.

Cerințe pentru setarea funcției Scanare în Cutia Poștală

Se confirmă:

1. Existența unei rețele operaționale disponibile care utilizează TCP/IP.

Procedura pentru setarea funcției Scanare în Cutia Poștală prin intermediul panoului de comandă

1. Se apasă butonul <Conectare/Deconectare>.
2. Se introduce de la tastatură "11111" sau ID-ul utilizatorului curent. La sfârșit se selectează [Introducere].
3. Se apasă butonul <Stare Aparat> de pe panoul de comandă.
4. Se selectează fila [Instrumente].
5. Se selectează [Setare].
6. Se selectează [Creare cutie poștală].
7. Se derulează lista pentru a se găsi un [Număr Cutie Poștală] nealocat.
8. Se selectează un [Număr Cutie Poștală] nealocat din lista afișată.
9. Se selectează [Creare/Ștergere].
10. După afișarea ecranului [Cutie Poștală Nouă - Alocare Parolă], se utilizează butoanele [Pornit] și [Oprit] pentru a se determina dacă la accesarea cutiei poștale se va solicita o parolă. Dacă se selectează [Pornit], se utilizează tastatura numerică pentru a se introduce o parolă numerică, apoi se selectează [Operațiunea Țintă] corespunzătoare pentru a se determina când se solicită parola.
11. Se selectează [Salvare] pentru salvarea setărilor. (Pentru ieșirea din ecran fără a se salva setările, se selectează [Anulare].)
12. Pe ecranul [Cutie Poștală XXX - Creare / Ștergere] care apare sunt afișate cinci posibilități de selectare pe linii numerotate orizontale. Selecțiile disponibile includ: Nume Cutie Poștală, Verificare Parolă Cutie Poștală, Ștergere Documente După Recuperare, Ștergere Documente Expirate și Conexiune Pagină Flux Lucrare cu Cutia Poștală.
13. Pentru a se atribui un nume cutiei poștale, se selectează linia de selecție [Nume Cutie Poștală].
14. Se selectează [Modificare Setări].
15. Se utilizează tastatura de pe ecranul senzorial pentru a se introduce un nume pentru cutia poștală.

16. După ce numele a fost introdus, se selectează [Salvare]. (Pentru ieșirea din ecran fără a se salva modificările, se selectează [Anulare].)
17. De pe ecranul [Cutie Poștală XXX - Creare/Ștergere], se selectează oricare alte selecții dorite și se utilizează [Modificare Setări] pentru accesarea și efectuarea modificărilor. Apoi se selectează [Salvare].
18. Pentru părăsirea ecranului [Cutie Poștală XXX - Creare/Ștergere], se selectează [Închidere].
19. Pentru părăsirea ecranului [Creare cutie poștală], se selectează [Închidere].

Procedura pentru setarea funcției Scanare în Cutia Poștală prin intermediul CentreWare Internet Services

1. Se deschide un browser web (de exemplu Internet Explorer) de la o stație de lucru, apoi se introduce adresa IP a aparatului. În cazul în care conectarea s-a realizat corect, va apărea pagina web CentreWare Internet Services pentru aparatul respectiv.
2. Se face clic pe fila [Scanare].
3. Se selectează [Cutie poștală] din arborele de directoare.
4. După afișarea listei numerotate cu cutii poștale, se caută în listă un număr de cutie poștală nealocat și se face clic pe [Creare] pentru cutia poștală respectivă.
5. Se tastează un nume pentru cutia poștală în caseta de introducere [Nume cutie poștală].
6. Se poate introduce un cod de parolă opțional. Codul de parolă trebuie să fie compus din numere.
7. Se confirmă codul de parolă, introducându-se din nou în caseta [Reintroduceți cod parolă].
8. Se utilizează săgeata care deschide meniul vertical pentru a se seta [Verificare cod parolă cutie poștală] (recomandat) în scopul securizării cutiei poștale.
9. Dacă este necesar, se bifează caseta [Ștergere documente după imprimare sau preluare].
10. Se bifează caseta [Ștergere documente expirate] pentru ștergerea documentelor vechi care nu au fost imprimate sau preluate.
11. După selectare, se face clic pe [Aplicare].

Notă

Dacă se solicită introducerea unui Nume de utilizator și a unui cod de parolă, setările implicite sunt "11111", respectiv "x-admin".

Procedură pentru Scanarea în Cutia Poștală

1. De pe ecranul Toate Serviciile, se selectează [Scanare în Cutia Poștală].
2. Pe ecranul [Scanare în Cutia Poștală] care apare, se va afișa o listă cu cutii poștale. Se utilizează bara de defilare pentru a găsi pictograma cutiei poștale dorite.
3. Se alege cutia poștală dorită, prin selectarea liniei de selectare pe ecranul senzorial.
4. Dacă a fost alocată o parolă la cutia poștală, se va afișa ecranul [Parolă]. Se introduce parola (serie de numere) utilizându-se tastatura de pe panoul de comandă
5. De pe ecranul senzorial se selectează [Confirmare].
6. Se selectează fiecare ecran cu file pentru accesarea controalelor în scopul configurării parametrilor de scanare.
7. Se alimentează documentul și se apasă butonul <Start>.
8. Se apasă butonul <Toate Serviciile> pentru a se reveni la ecranul Toate Serviciile.

Notă

Pentru a se prelua documentul scanat pe un PC Windows, se instalează pe PC driverul de scanare sau se utilizează CentreWare Internet Services. Pe CD-ul Drivere și în capitolul CentreWare Internet Services din System Administration Guide (Ghidul pentru Administrarea Sistemului) se pot găsi mai multe informații.

Setarea funcției Scanare în Rețea

Funcția Scanare în Rețea utilizează protocoalele FTP, SMB, Netware, HTTP sau HTTPS pentru a transfera documentele scanate pe un server sau client. Pentru activarea scanării în rețea trebuie configurate modelele (proprietățile fișierului scanat) și directoarele de depozitare (foldere de destinație).

Se va consulta și:

System Administration Guide (Ghidul pentru Administrarea Sistemului): conține detalii despre setarea funcției Scanare în Rețea.

Notă

Ghidul de față ilustrează doar instrucțiunile referitoare la protocoalele FTP și SMB. Pentru mai multe informații despre protocoalele Netware, HTTP și HTTPS, se consultă *System Administration Guide* (Ghidul pentru Administrarea Sistemului).

Cerințe pentru setarea funcției Scanare în Rețea

Se confirmă:

1. Existența unei rețele operaționale disponibile care utilizează TCP/IP.
2. Existența pe serverul FTP sau SMB a unui director de depozitare (folder) pentru stocarea documentelor scanate. Pe server trebuie creat un cont de utilizator care permite accesul la directorul de depozitare.

Procedură pentru setarea porturilor pentru Scanare în Rețea

Pentru a se utiliza Scanarea în Rețea, se activează pe aparat porturile aplicabile (SMB sau client FTP) și se confirmă configurarea unei adrese IP pe aparat.

Notă

Configurarea se poate efectua și prin intermediul CentreWare Internet Services. Pentru mai multe informații despre utilizarea CentreWare Internet Services, se va consulta secțiunea CentreWare Internet Services din *System Administration Guide* (Ghidul pentru Administrarea Sistemului).

1. Se afișează ecranul [Meniu Administrator Sistem].
 - a. Se apasă butonul <Conectare/Deconectare>.
 - b. Se introduce ID-ul de conectare ("11111"), utilizându-se tastatura numerică sau tastatura afișată pe ecran și se selectează [Confirmare].
 - c. Se apasă butonul <Stare Aparat> de pe panoul de comandă.
 - d. Se selectează fila [Instrumente].
2. Dacă se dorește utilizarea protocolului [SMB] cu Scanarea în Rețea, se activează portul [SMB] pe aparat.
 - a. Se selectează [Setări Sistem].
 - b. Se selectează [Setare Conectivitate și Rețea].
 - c. Se selectează [Setări Port].

- d. Se selectează [SMB], apoi [Modificare Setări].
- e. Se selectează [Stare Port] și apoi [Modificare Setări].
- f. Se selectează [Activat], apoi [Salvare].
- g. Se selectează [Închidere] până când se afișează ecranul [Setări Port].
3. Dacă se dorește utilizarea protocolului [FTP] cu Scanarea în Rețea, se activează portul client [FTP] pe aparat.
 - a. Se selectează [Setări Sistem].
 - b. Se selectează [Setare Conectivitate și Rețea].
 - c. Se selectează [Setări Port].
 - d. Pe ecranul [Setări Port] se selectează [Client FTP] și apoi [Modificare Setări].
 - e. Se selectează [Stare Port] și apoi [Modificare Setări].
 - f. Se selectează [Activat], apoi [Salvare].
 - g. Se selectează [Închidere] de mai multe ori până când se afișează ecranul filei [Instrumente].
4. Se așteaptă câteva secunde până când serviciul de Auto Anulare realizează deconectarea.
5. Dacă s-au modificat setările, aparatul se va reinițializa automat pentru a înregistra și activa noile setări. După ce aparatul repornește, se imprimă un Raport de Configurare pentru a se confirma că porturile sunt activate și TCP/IP este configurat corect.

Proceduri pentru configurarea unui director de depozitare și crearea unui model

Modelele pot fi create prin intermediul CentreWare Internet Services. Pentru crearea și configurarea modelelor cu Internet Services, se vor urma pașii de mai jos.

1. Se deschide un browser web la stația de lucru și se introduce adresa IP a aparatului în câmpul [Adresă] sau [Locație]. Se apasă [Enter].
2. Se face clic pe fila [Proprietăți].
3. Se face clic pe folderul de fișiere [Servicii].
4. Se face clic pe folderul de fișiere [Scanare în Rețea].
5. Se face clic pe [Setare director de depozitare fișiere].
6. Se face clic pe [Editare] pentru [Destinație fișier implicită].
7. Se introduc informațiile corespunzătoare, inclusiv un nume pentru directorul de depozitare, adresa IP a serverului de destinație sau Nume Gazdă, Calea Documentului și un Nume Conectare sau Cod Parolă dacă este necesar. Dacă la setările directorului de depozitare se introduce un nume de conectare "anonim", va trebui introdus și un cod de parolă.
8. Se face clic pe [Aplicare] pentru salvarea setărilor. Dacă se face clic pe [Aplicare], este posibil să se solicite introducerea Numelui de Utilizator al administratorului (implicit "11111") și Codul de parolă (implicit "x-admin").
9. Pentru crearea unui model, se face clic pe separatorul [Scanare] din partea superioară a ecranului CentreWare Internet Services.
10. Se completează câmpul [Nume model] cu un nume pentru modelul nou și dacă este necesar, se introduc date și în câmpurile opționale [Descriere] și [Proprietar].
11. Se face clic pe [Adăugare] pentru a se crea un model nou.
12. Se face clic pe [Editare] pentru [Destinații fișiere].

13. Se selectează o metodă de arhivare din meniul vertical. De asemenea, se poate accepta și metoda implicită (Redenumire Fișier Nou).
14. În privința funcției [Destinații fișiere], se va lua în considerare faptul că destinația afișată trebuie să se potrivească cu informațiile introduse anterior la configurarea directorului de arhivare pentru scanare. Dacă există mai multe directoare de depozitare, lista verticală permite selectarea unuia dintre acestea.
15. Se face clic pe [Aplicare] pentru salvarea modificărilor sau pe [Refacere] pentru ieșirea din ecran fără a se salva modificările. Dacă se face clic pe [Aplicare], este posibil să se solicite introducerea Numelui de Utilizator al administratorului (implicit "11111") și Codul de parolă (implicit "x-admin").
16. Pentru setarea parametrilor pentru Câmp gestiune document (opțional), se face clic pe [Adăugare] în secțiunea de informații [Câmp gestiune document]. (Dacă această casetă conține liste, se pot efectua selecții separate, apoi se face clic pe [Editare].) Aceste informații vor fi stocate împreună cu documentul scanat în [Jurnal lucrare]. [Jurnalul lucrare] poate fi accesat de un software extern, iar informațiile pot fi preluate și asociate fișierului scanat.
 - a. Pentru a configura parametrii conform necesităților, se vor consulta descrierile afișate.
 - b. După selectare, se face clic pe [Aplicare].
17. Pentru setarea parametrilor de scanare pentru un model nou, se selectează [Editare] pentru toate categoriile de setări disponibile. Acestea includ: Scanare în Rețea, Setări Avansate, Reglare Aspect, Opțiuni Arhivare, Opțiuni raport și Nivel de comprimare.
18. Se face clic pe [Aplicare] pentru salvarea setărilor.

Procedură pentru Scanarea în Rețea

1. Se apasă butonul <Toate Serviciile> de pe aparat și se selectează [Scanare în Rețea].
2. Se selectează un model din listă. De la panoul de comandă se pot modifica valorile modelului, fără să se influențeze configurația acestuia; modificările vor avea efect doar asupra lucrării curente.
3. Se introduce un document de probă în alimentatorul de documente.
4. Se apasă butonul <Start>. Lucrarea va fi transmisă la server, utilizându-se protocolul FTP sau SMB, conform specificațiilor din model.
5. Se efectuează conectarea la serverul FTP sau SMB de la o stație de lucru. Se accesează directorul de depozitare (destinația) specificat anterior. Documentul scanat se află în folderul respectiv.

Notă

În cazul în care autentificarea la distanță este activată, va apărea un ecran de conectare separat la selectarea funcției Scanare în Rețea. Documentele nu vor fi scanate decât după ce serverul de autentificare la distanță autentifică accesul utilizatorului.

Setarea funcției Scanare către PC

Fișierele pot fi scanate pe aparatul multifuncțional și distribuite către un server sau un client, utilizându-se protocoalele FTP sau SMB. Este necesar ca structurile de directoare (directoare de depozitare) să fi create pe server pentru a stoca documentele scanate.

Se va consulta și:

System Administration Guide (Ghidul pentru Administrarea Sistemului): conține detalii referitoare la setarea funcției Scanare către PC.

Cerințe pentru setarea funcției Scanare către FTP

Dacă se utilizează transmisia FTP, este necesar unul dintre următoarele servere FTP, cu un cont pe serverul respectiv (nume de conectare și parolă).

- Microsoft Windows Vista
 - serviciu FTP al Microsoft Internet Information Services 7.0
- Microsoft Windows Server 2003
 - serviciu FTP al Microsoft Internet Information Services 6.0
- Microsoft Windows 2000 Server, Microsoft Windows 2000 Professional sau Microsoft Windows XP
 - serviciu FTP al Microsoft Internet Information Server 3.0 sau versiune ulterioară
- Mac OS
 - serviciu FTP al Mac OS X 10.1.5/10.2.x/10.3.8/10.3.9/10.4.2/10.4.4/10.4.8/10.4.9/10.4.10
- Novell NetWare
 - serviciu FTP al NetWare 5.11 sau 5.12

Pentru configurarea serviciului FTP, se va consulta manualul de utilizare furnizat împreună cu software-ul respectiv.

Cerințe pentru setarea funcției Scanare către SMB

Dacă se utilizează transmisia SMB, este necesar un computer cu unul dintre următoarele sisteme de operare, care include și un folder partajat.

- Microsoft Windows 2000
- Microsoft Windows XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows Vista
- Mac OS X 10.2.x/10.3.x/10.4.x

Procedură pentru setarea funcției Scanare către PC

Pentru a se utiliza Scanarea către PC (FTP/SMB), trebuie activate pe aparat porturile aplicabile (SMB sau client FTP) și confirmată configurarea unei adrese IP pe aparat.

Notă

Configurarea se poate efectua și prin intermediul CentreWare Internet Services. Pentru mai multe informații despre utilizarea CentreWare Internet Services, se va consulta secțiunea CentreWare Internet Services din System Administration Guide (Ghidul pentru Administrarea Sistemului).

1. Se afișează ecranul [Meniu Administrator Sistem].
 - a. Se apasă butonul <Conectare/Deconectare>.
 - b. Se introduce ID-ul de conectare ("11111"), utilizându-se tastatura numerică sau tastatura afișată pe ecran și se selectează [Confirmare].
 - c. Se apasă butonul <Stare Aparat> de pe panoul de comandă.
 - d. Se selectează fila [Instrumente].
2. Dacă se utilizează protocolul [SMB], se activează portul [SMB].
 - a. Se selectează [Setări Sistem].
 - b. Se selectează [Setare Conectivitate și Rețea].
 - c. Se selectează [Setări Port].
 - d. Se selectează [SMB], apoi [Modificare Setări].
 - e. Se selectează [Stare Port] și apoi [Modificare Setări].
 - f. Se selectează [Activat], apoi [Salvare].
 - g. Se selectează [Închidere] până când se afișează ecranul [Setări Port].
3. Dacă se utilizează protocolul [FTP], se activează portul [FTP].
 - a. Se selectează [Setări Sistem].
 - b. Se selectează [Setare Conectivitate și Rețea].
 - c. Se selectează [Setări Port].
 - d. Pe ecranul [Setări Port] se selectează [Client FTP] și apoi [Modificare Setări].
 - e. Se selectează [Stare Port] și apoi [Modificare Setări].
 - f. Se selectează [Activat], apoi [Salvare].
 - g. Se selectează [Închidere] de mai multe ori până când se afișează ecranul filei [Instrumente].
4. Se așteaptă câteva secunde până când serviciul de Auto Anulare realizează deconectarea.
5. Dacă s-au modificat setările, aparatul se va reinițializa automat pentru a înregistra și activa noile setări. După ce aparatul repornește, se imprimă un Raport de Configurare pentru a se confirma că porturile sunt activate și TCP/IP este configurat corect.

În cazul în care autentificarea de la distanță este activată, va apărea un ecran de conectare separat la selectarea funcției Scanare către PC. Documentele nu vor fi scanate decât după ce serverul de autentificare la distanță autentifică accesul utilizatorului.

Procedură pentru Scanarea către PC (FTP/SMB)

După ce au fost activate porturile corespunzătoare și a fost configurat TCP/IP, funcția Scanare către PC (FTP/SMB) poate fi utilizată după cum urmează.

- 1.** Din ecranul [Toate Serviciile] se selectează [Scanare către PC].
- 2.** Se selectează [Protocol de Transfer], se selectează un protocol, apoi [Salvare].
- 3.** Se selectează liniile necompletate de pe ecran și se introduc manual setările serverului. Pentru SMB se poate răsfoi și Rețeaua Microsoft.
- 4.** Se alimentează documentul și se apasă butonul <Start>. Pe ecran se va afișa desfășurarea transferului de date.