

KOSKETUSNÄYTTÖ - Näyttää käytettävissä olevat toiminnot sekä yleistä tietoa koneesta.

AC - Palauttaa toiminnot oletusasetuksiin.

PYSÄYTYS - Pysäyttää käynnissä olevan työn.

KÄYNNISTYS - Käynnistää työn.

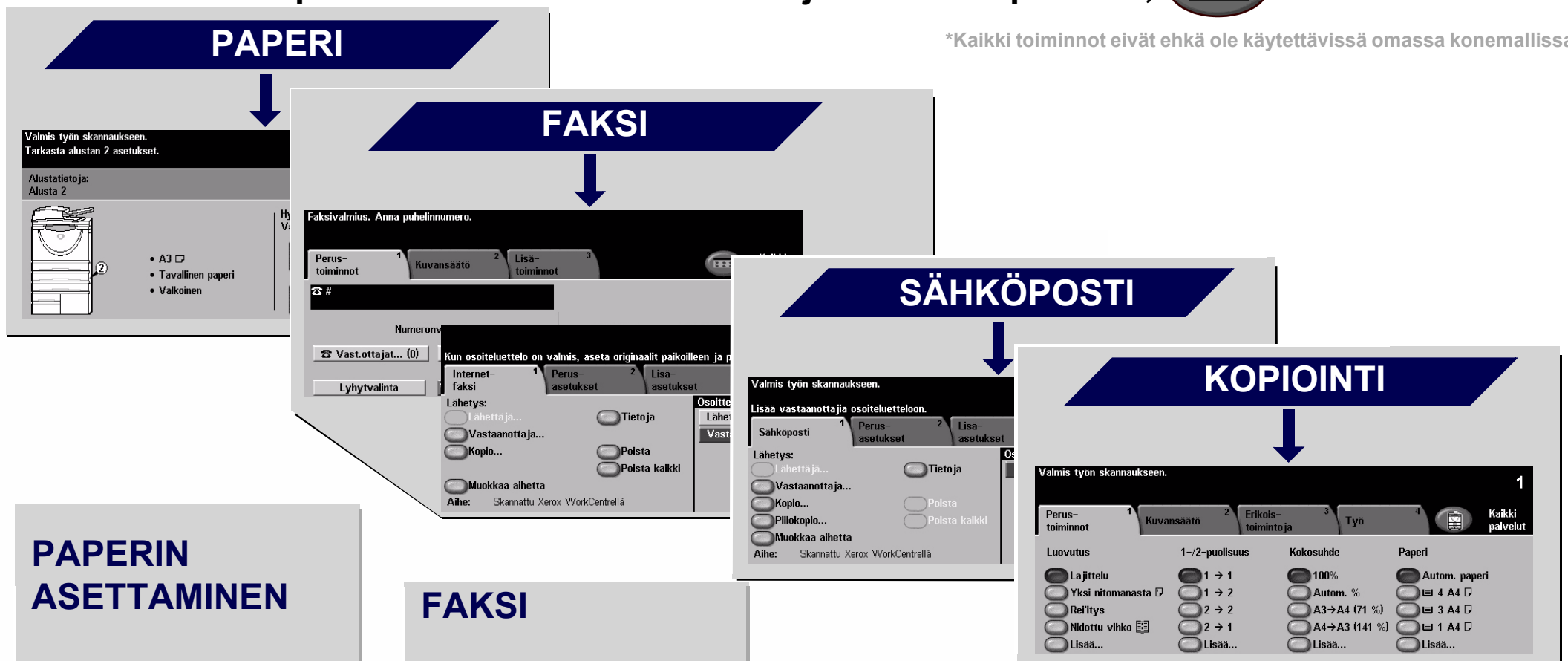
KONEEN TILA - Näyttää tietoja koneen tilasta.

TÖIDEN TILA - Näyttää tietoja jonossa olevista töistä.

TOIMINNOT - Tuo näyttöön työn ohjelmointiin käytettävät toiminnot.

Toimintoihin* päästään koskettamalla kortteja tai Kaikki palvelut,  esimerkiksi:

*Kaikki toiminnot eivät ehkä ole käytettävissä omassa konemallissasi.



PAPERIN ASETTAMINEN

- Avaa paperialusta.
- Aseta alustalle paperia. Älä ylitä alustan täyttörajaa.
- Siirrä rajoittimet paperin reunoja vasten.
- Sulje paperialusta.
- Vahvista näytöstä paperin koko ja tyyppi.

FAKSI

- Aseta originaalit syöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin.
- Kosketa FAKSI tai INTERNET-FAKSI.
- Ohjelmoi työ näytöstä.
- Anna vastaanottajan faksinumero näppäimistöstä tai valitse sähköpostiosoite OSOITTEISTOSTA.
- Paina KÄYNNISTYS.

SÄHKÖPOSTI

- Aseta originaalit syöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin.
- Kosketa SÄHKÖPOSTI.
- Ohjelmoi työ näytöstä.
- Valitse vastaanottaja OSOITTEISTOSTA.
- Paina KÄYNNISTYS.

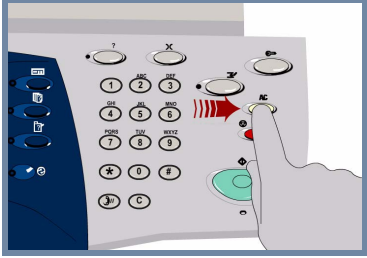
KOPIOINTI

- Aseta originaalit syöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin.
- Kosketa KOPIOINTI.
- Ohjelmoi työ näytöstä.
- Paina KÄYNNISTYS.

Lisätietoja... 1. Paina ohjaustaulun ?-näppäintä. 2. Katso Pikakäyttöopasta. 3. Katso Interaktiivista käyttöopasta (CD2). 4. Käy verkkosivuilla osoitteessa... www.xerox.com/support

Työn tallennus tulostusta varten

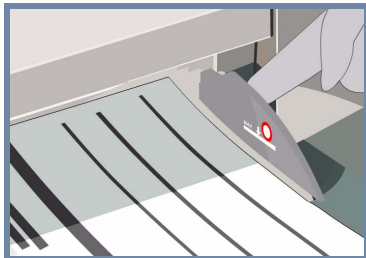
1. VALMISTELU



Peruuta edellisen käyttäjän tekemät valinnat painamalla **AC**-näppäintä.

Poista nitomanastat ja paperiliittimet originaaleista ja varmista, että originaalit ovat hyväkuntoisia.

2. ASETA ORIGINAALIT

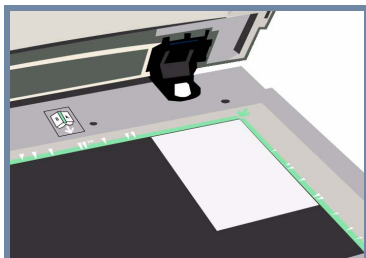
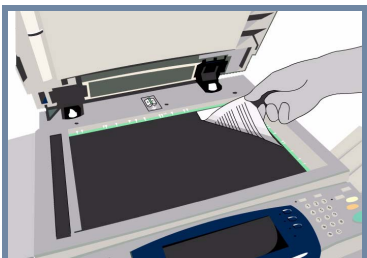


Aseta originaalit syöttölaitteeseen sivujärjestyksessä (1,2,3...) ensimmäinen sivu päällimmäisenä, kuvapuoli ylöspäin.

Siirrä syöttöohjaimet originaalien etu- ja takareunaa vasten.

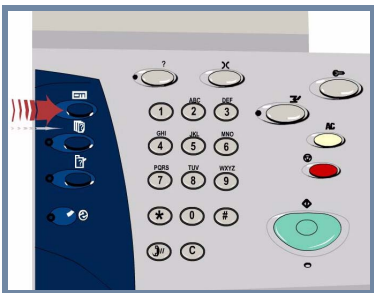
TAI

Aseta originaali kuvapuoli alaspäin valotuslasin oikeaan takakulmaan.



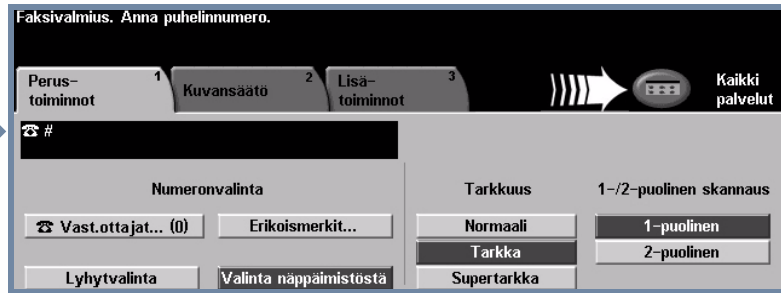
3. OTA KOPIOT JA TALLENNA

Toiminnot-näppäin



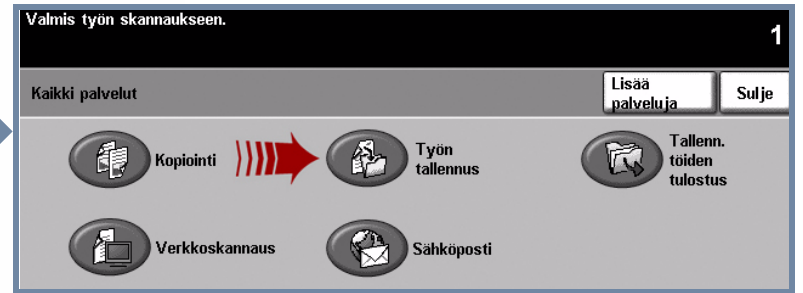
Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



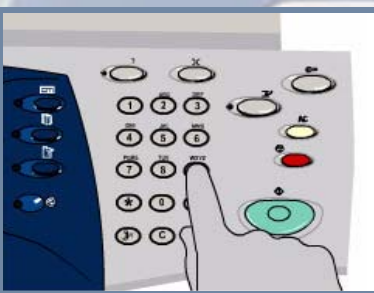
Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Työn tallennus**-näppäin.

Työn tallennus -näppäin



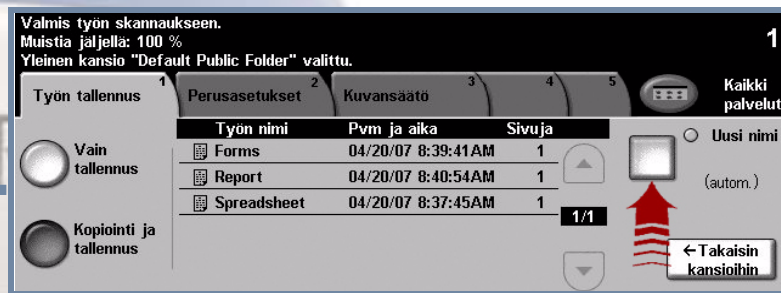
Valitse **Työn tallennus**-näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja**-näppäin.

Kopiomäärä



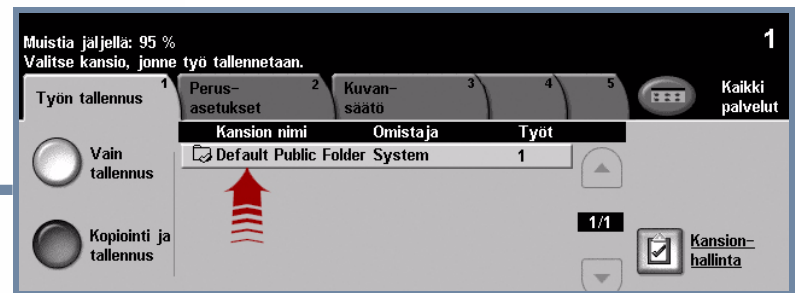
Anna kopiomäärä **numeronäppäimillä**.

Työn nimi



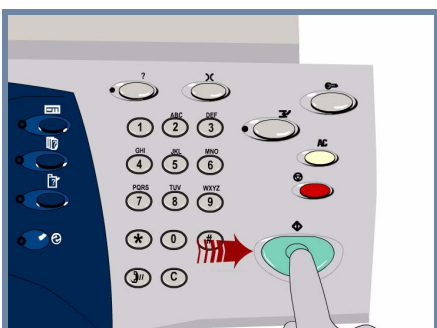
Valitse **Uusi nimi** ja anna työlle ainutkertainen ja kuvaava nimi.

Kohdekansio



Valitse **Vain tallennus** tai **Kopiointi ja tallennus**. Valitse kansioluettelosta **kansio**, johon työ tallennetaan.

4. KÄYNNISTÄ TYÖ



Käynnistä työ painamalla **Käynnistys**-näppäintä.

Ohje päättyy tähän.

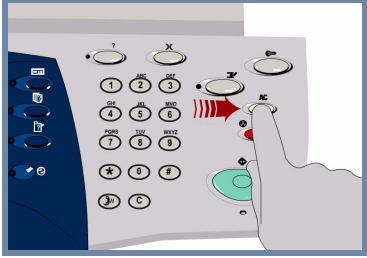
LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Internet-faksin lähettäminen

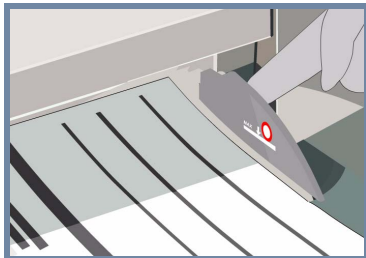
1. VALMISTELU



Peruuta edellisen käyttäjän tekemät valinnat painamalla **AC**-näppäintä.

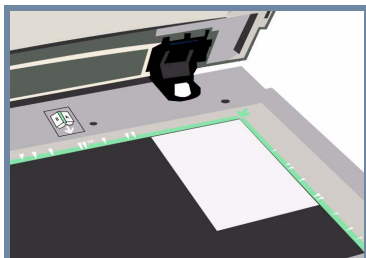
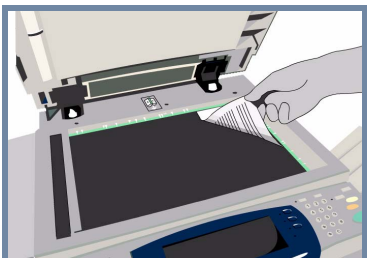
Poista nitomanastat ja paperiliittimet originaaleista ja varmista, että originaalit ovat hyväkuntoisia.

2. ASETA ORIGINAALIT



Aseta originaalit syöttölaitteeseen sivujärjestyksessä (1,2,3...) ensimmäinen sivu päällimmäisenä, kuvapuoli ylöspäin.

Siirrä syöttöohjaimet originaalien etu- ja takareunaa vasten.

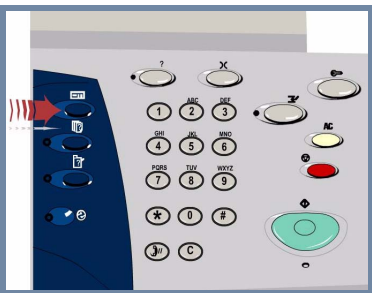


TAI

Aseta originaali kuvapuoli alaspäin valotuslasin oikeaan takakulmaan.

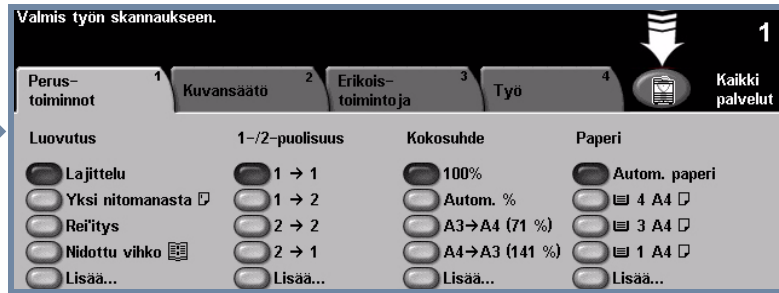
3. OHJELMOI INTERNET-FAKSITYÖ

Toiminnot-näppäin



Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



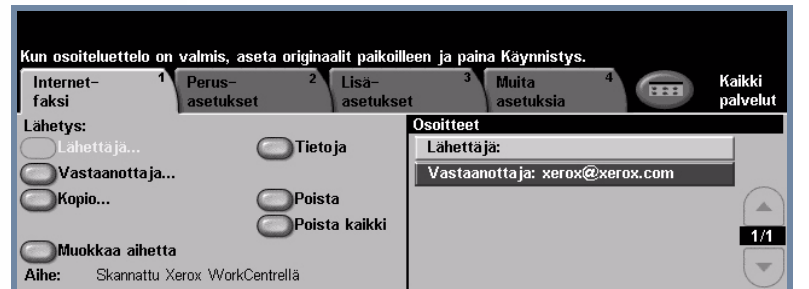
Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Internet-faksi**-näppäin.

Internet-faksi-näppäin



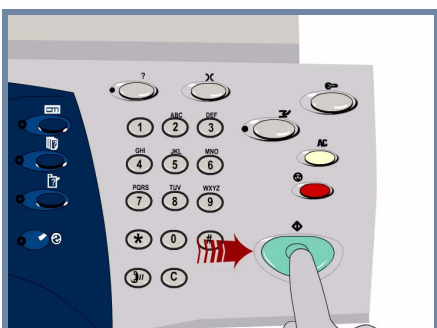
Valitse **Internet-faksi**-näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja**-näppäin.

Sähköpostiosoite



Valitse **Vastaanottaja**-näppäin ja anna vastaanottajan sähköpostiosoite **TAI** valitse vastaanottaja **osoitteistosta**.

4. LÄHETÄ INTERNET-FAKSI



Käynnistä työ painamalla **Käynnistys**-näppäintä.

Ohje päättyy tähän.

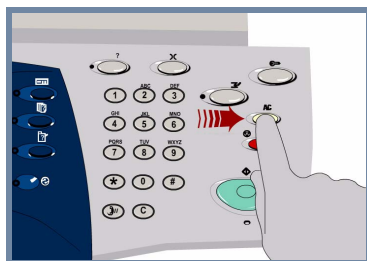
LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Skannaus sähköpostiin

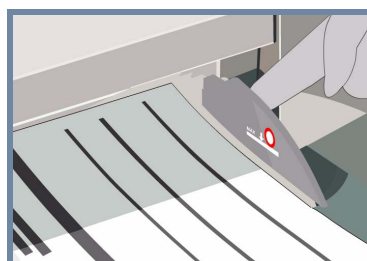
1. VALMISTELU



Peruuta edellisen käyttäjän tekemät valinnat painamalla **AC**-näppäintä.

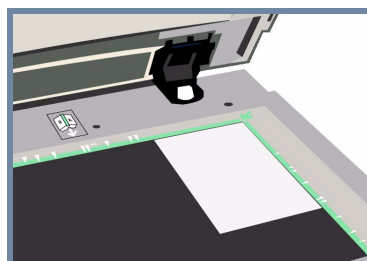
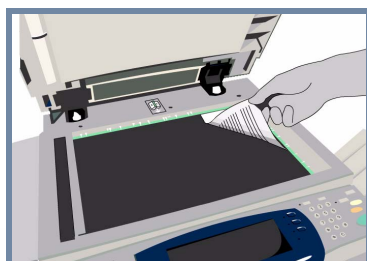
Poista nitomanastat ja paperiliittimet originaaleista ja varmista, että originaalit ovat hyväkuntoisia.

2. ASETA ORIGINAALIT



Aseta originaalit syöttölaitteeseen sivujärjestyksessä (1,2,3...) ensimmäinen sivu päällimmäisenä, kuvapuoli ylöspäin.

Siirrä syöttöohjaimet originaalien etu- ja takareunaa vasten.

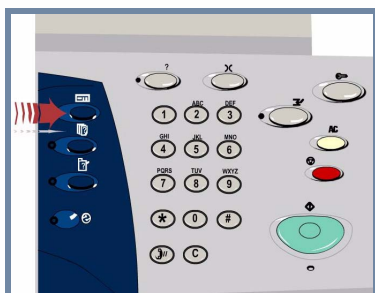


TAI

Aseta originaali kuvapuoli alaspäin valotuslasin oikeaan takakulmaan.

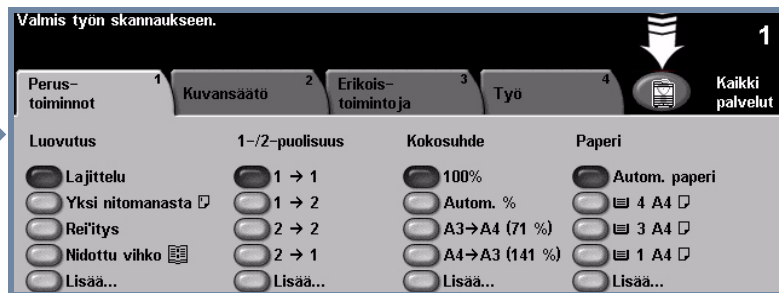
3. VALITSE SÄHKÖPOSTIN VASTAANOTTAJAT

Toiminnot-näppäin



Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Sähköposti**-näppäin.

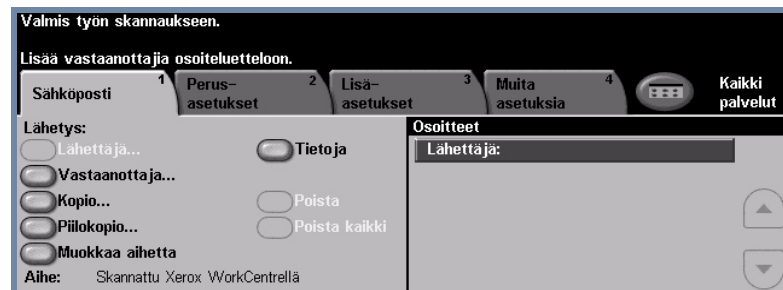
Sähköposti-näppäin



Valitse **Sähköposti**-näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja** -näppäin.

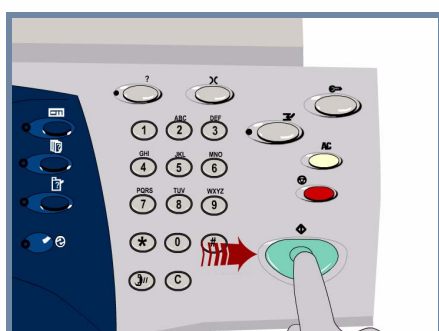


Sähköpostiosoite



Valitse **Vastaanottaja**-näppäin ja anna vastaanottajan sähköpostiosoite **TAI** valitse vastaanottaja **osoitteistosta**.

4. LÄHETÄ SÄHKÖPOSTI



Käynnistä työ painamalla **Käynnistys**-näppäintä.

Ohje päättyy tähän.

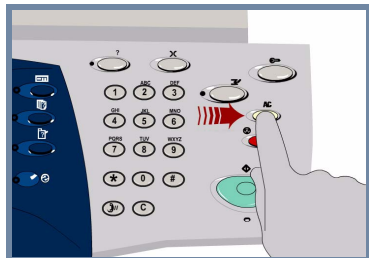
LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Faksin lähettäminen (palvelimen kautta)

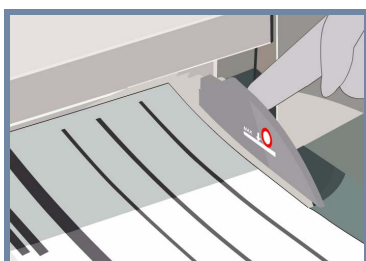
1. VALMISTELU



Peruuta edellisen käyttäjän tekemät valinnat painamalla **AC**-näppäintä.

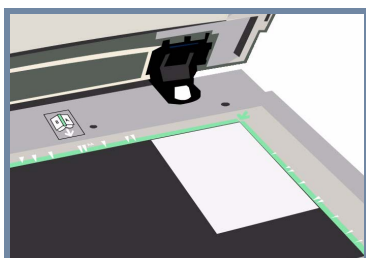
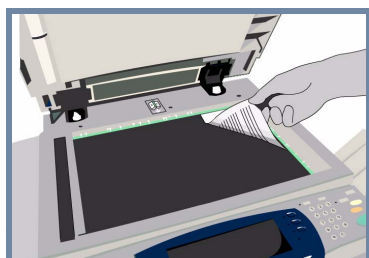
Poista nitomanastat ja paperiliittimet originaaleista ja varmista, että originaalit ovat hyväkuntoisia.

2. ASETA ORIGINAALIT



Aseta originaalit syöttölaitteeseen sivujärjestyksessä (1,2,3...) ensimmäinen sivu päällimmäisenä, kuvapuoli ylöspäin.

Siirrä syöttöohjaimet originaalien etu- ja takareunaa vasten.

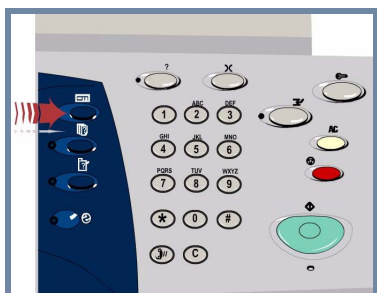


TAI

Aseta originaali kuvapuoli alaspäin valotuslasin oikeaan takakulmaan.

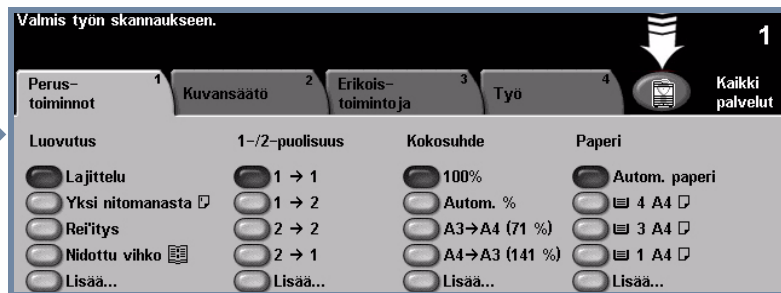
3. OHJELMOI FAKSITYÖ

Toiminnot-näppäin



Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Faksi**-näppäin.

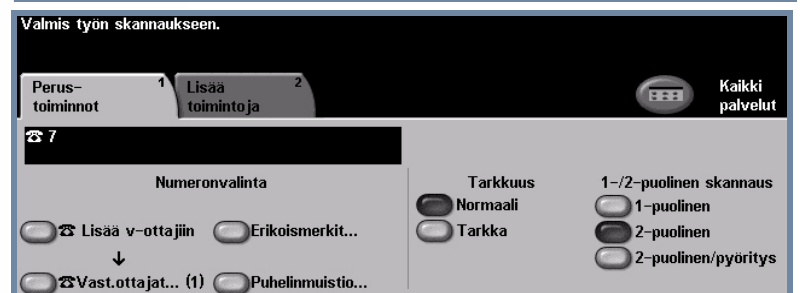
Faksi-näppäin



Valitse **Faksi**-näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja** -näppäin.

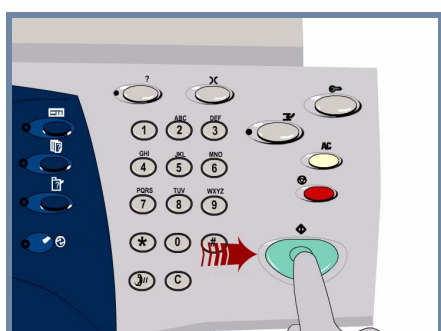


Faksinumero



Anna **numeronäppäimistöstä** vastaanottajan faksinumero **TAI** valitse koneen muistiin aiemmin tallennettu numero.

4. LÄHETÄ FAKSI



Käynnistä työ painamalla **Käynnistys**-näppäintä.

Ohje päättyy tähän.

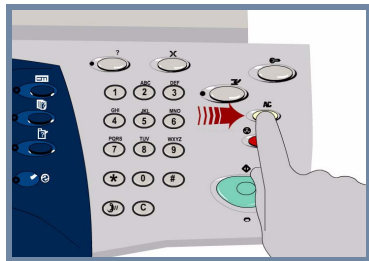
LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Skannaus

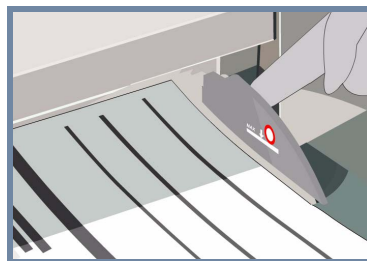
1. VALMISTELU



Peruuta edellisen käyttäjän tekemät valinnat painamalla **AC**-näppäintä.

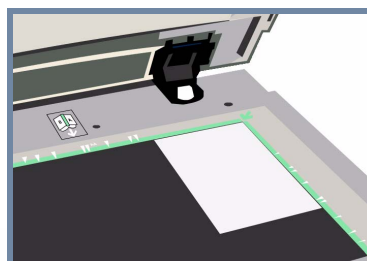
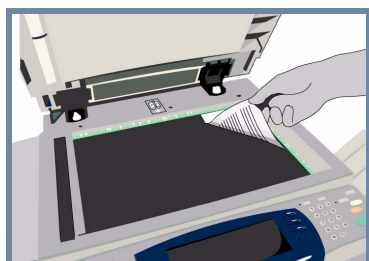
Poista nitomanastat ja paperiliittimet originaaleista ja varmista, että originaalit ovat hyväkuntoisia.

2. ASETA ORIGINAALIT



Aseta originaalit syöttölaitteeseen sivujärjestyksessä (1,2,3...) ensimmäinen sivu päällimmäisenä, kuvapuoli ylöspäin.

Siirrä syöttöohjaimet originaalien etu- ja takareunaa vasten.

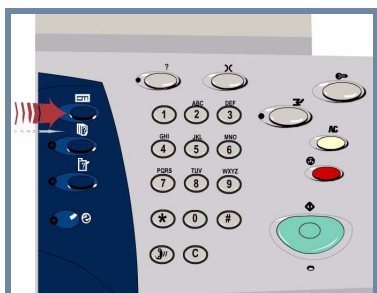


TAI

Aseta originaali kuvapuoli alaspäin valotuslasin oikeaan takakulmaan.

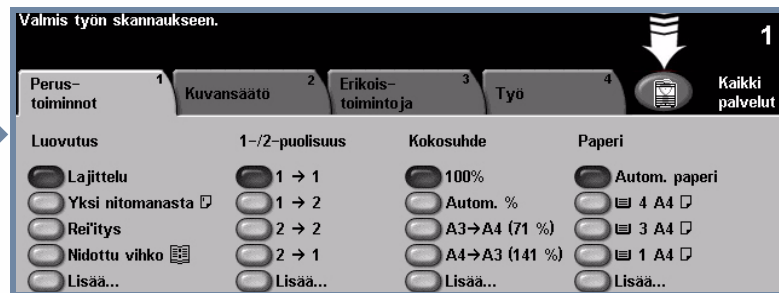
3. TALLENNA SKANNATTU KUVA

Toiminnot-näppäin



Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Verkkoskannaus**-näppäin.

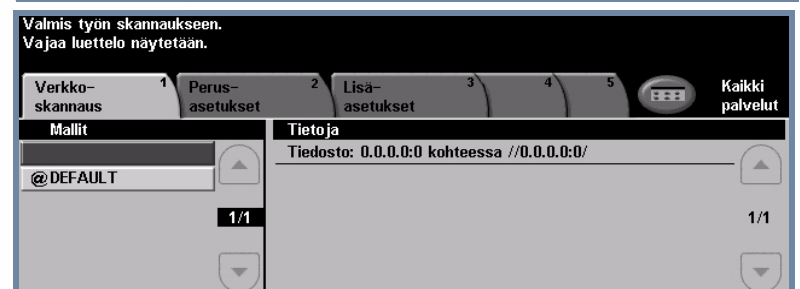
Verkkoskannaus-näppäin



Valitse **Verkkoskannaus**-näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja** -näppäin.

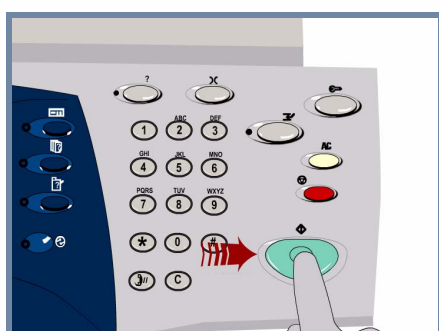


Skannausmääränpää



Valitse **Mallit**-luettelosta **malli**, joka sisältää skannaustyösi **määränpään**. Mallit-luettelossa näytetään käytettävissä olevat verkkoskannaus-, skannaus postilokeroon- ja skannaus kotiin -mallit.

4. KÄYNNISTÄ TYÖ



Käynnistä työ painamalla **Käynnistys**-näppäintä.

Ohje päättyy tähän.

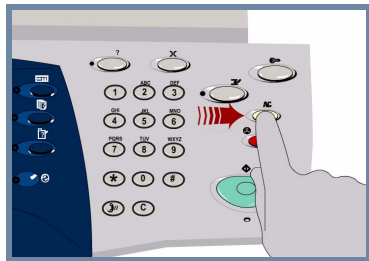
LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Faksin lähettäminen

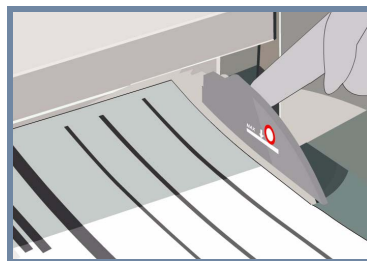
1. VALMISTELU



Peruuta edellisen käyttäjän tekemät valinnat painamalla **AC**-näppäintä.

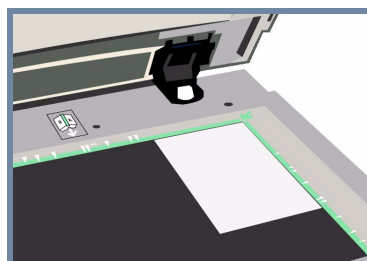
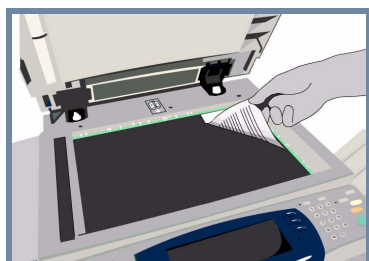
Poista nitomanastat ja paperiliittimet originaaleista ja varmista, että originaalit ovat hyväkuntoisia.

2. ASETA ORIGINAALIT



Aseta originaalit syöttölaitteeseen sivujärjestyksessä (1,2,3...) ensimmäinen sivu päällimmäisenä, kuvapuoli ylöspäin.

Siirrä syöttöohjaimet originaalien etu- ja takareunaa vasten.

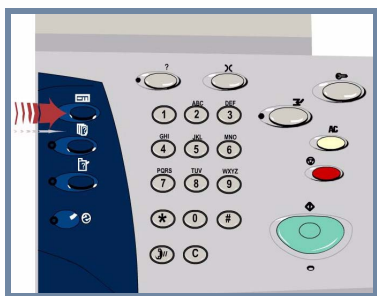


TAI

Aseta originaali kuvapuoli alaspäin valotuslasin oikeaan takakulmaan.

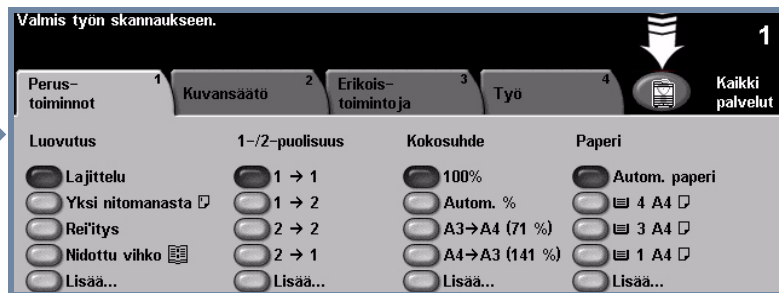
3. OHJELMOI FAKSITYÖ

Toiminnot-näppäin



Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Faksi**-näppäin.

Faksi-näppäin

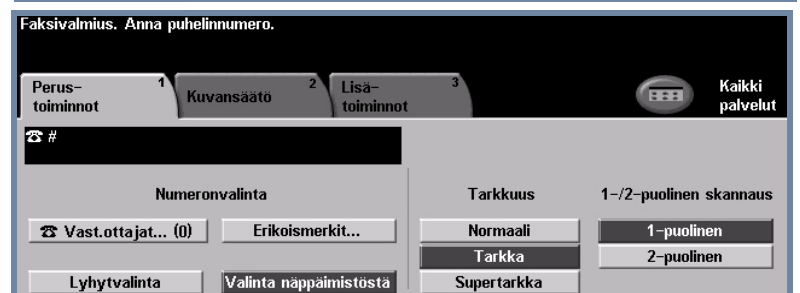


Valitse **Faksi**-näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja** -näppäin.



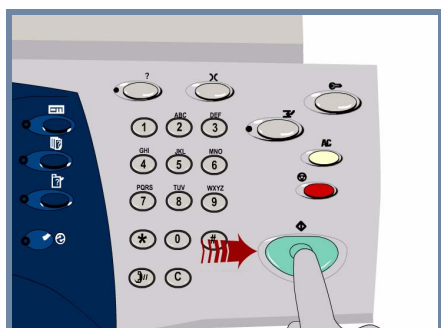
XEROX

Faksinumero



Anna **numeronäppäimistöä** vastaanottajan faksinumero **TAI** valitse koneen muistiin aiemmin tallennettu numero.

4. LÄHETÄ FAKSI



Käynnistä työ painamalla **Käynnistys**-näppäintä.

Ohje päättyy tähän.

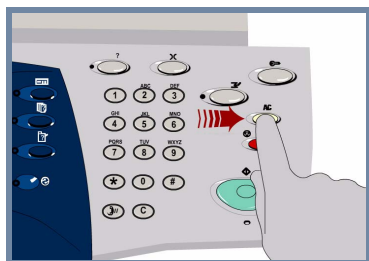
LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Kopiointi

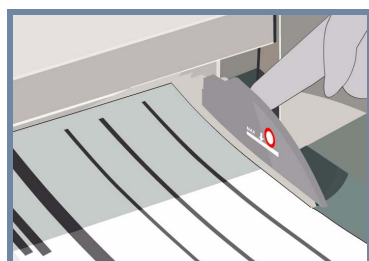
1. VALMISTELU



Peruuta edellisen käyttäjän tekemät valinnat painamalla **AC**-näppäintä.

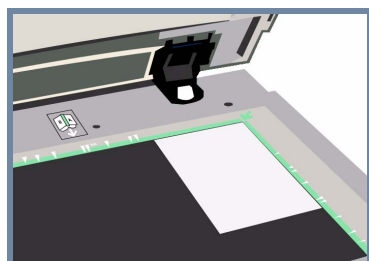
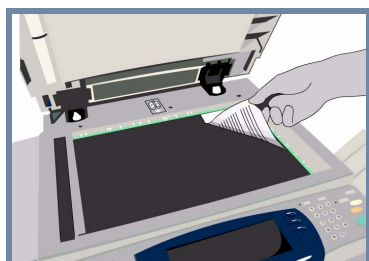
Poista nitomanastat ja paperiliittimet originaaleista ja varmista, että originaalit ovat hyväkuntoisia.

2. ASETA ORIGINAALIT



Aseta originaalit syöttölaitteeseen sivujärjestyksessä (1,2,3...) ensimmäinen sivu päällimmäisenä, kuvapuoli ylöspäin.

Siirrä syöttöohjaimet originaalien etu- ja takareunaa vasten.

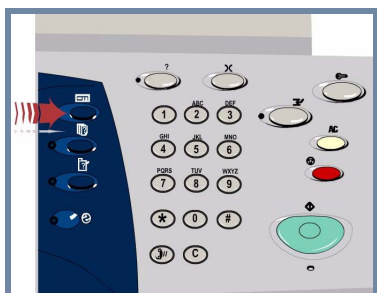


TAI

Aseta originaali kuvapuoli alaspäin valotuslasin oikeaan takakulmaan.

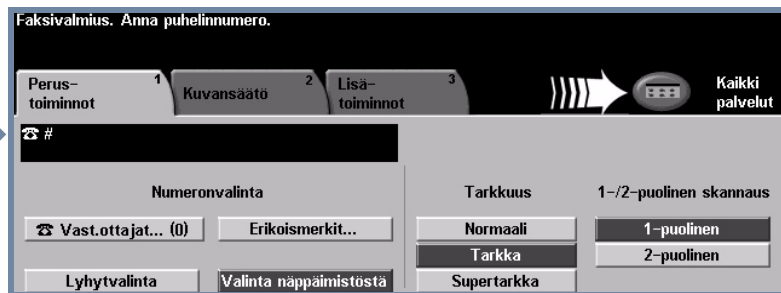
3. KOPIOINTI

Toiminnot-näppäin



Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Kopiointi**-näppäin.

Kopiointi-näppäin



Valitse **Kopiointi**-näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja** -näppäin.

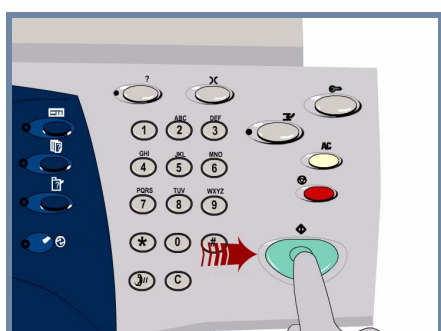


Kopiomäärä



Anna kopiomäärä **numeronäppäimillä**.

4. KÄYNNISTÄ TYÖ



Käynnistä työ painamalla **Käynnistys**-näppäintä.

Ohje päättyy tähän.

LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Paperin asettaminen

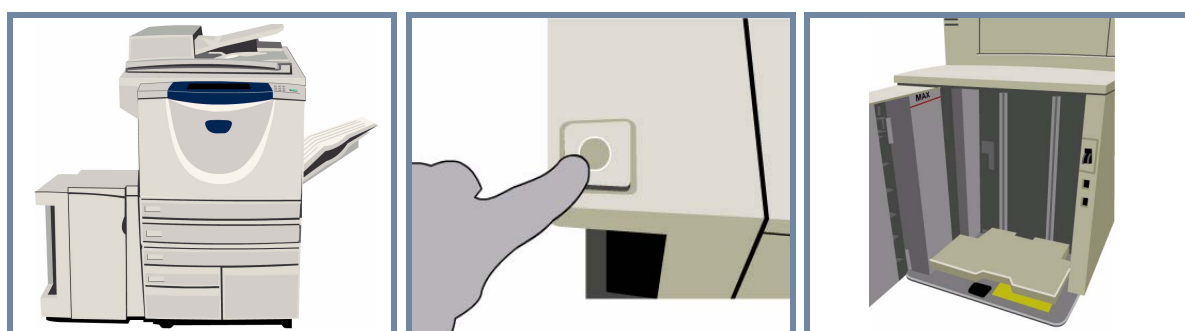
1. AVAA PAPERIALUSTA



Ohisyöttöalusta on säädettävissä kaikkia paperityyppejä ja paperikokoja **A6 - A3** varten.

Paperialustat 1 ja 2 ovat **säädettävissä** paperikokoja **A5 - A3** varten.

Paperialustat 3 ja 4 on **asetettu** joko **A4-** (tai **8,5 x 11"**) paperia varten.



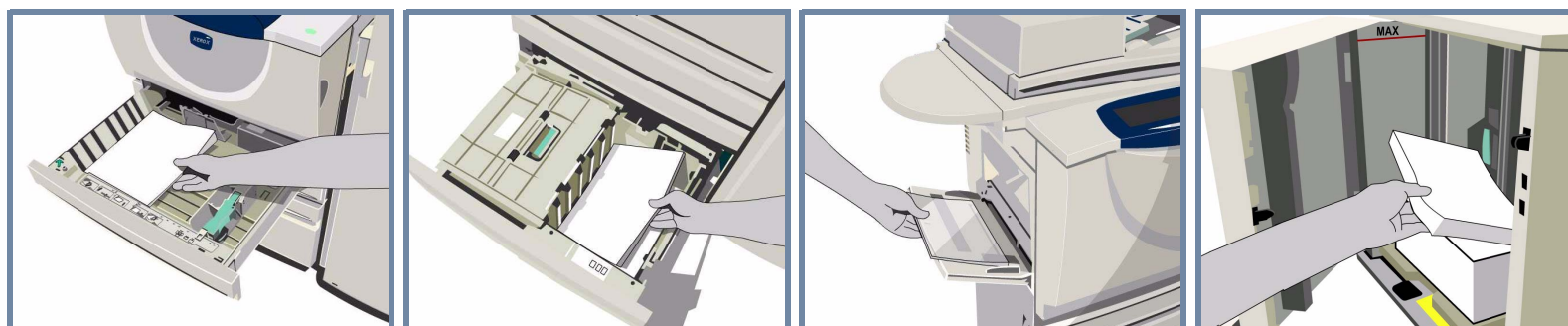
Paperialusta 5 on **iso** alusta, joka on **asetettu** joko **A4-** (tai **8,5 x 11"**) paperia varten.

Alustaan 5 pääsee käsiksi avaamalla vasemmalla olevan oven.

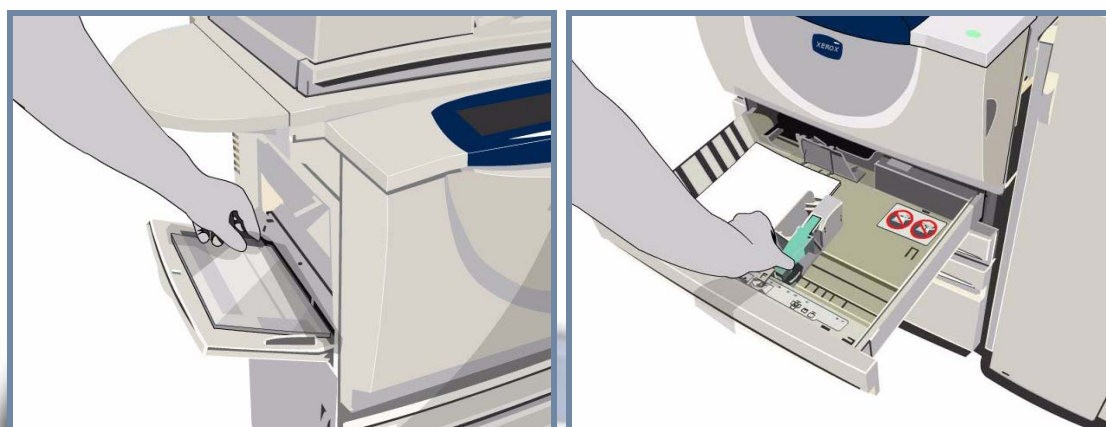
Alustan avaamista varten paina sen päällä olevaa painiketta.

Alusta laskeutuu automaattisesti.

2. ASETA PAPERI



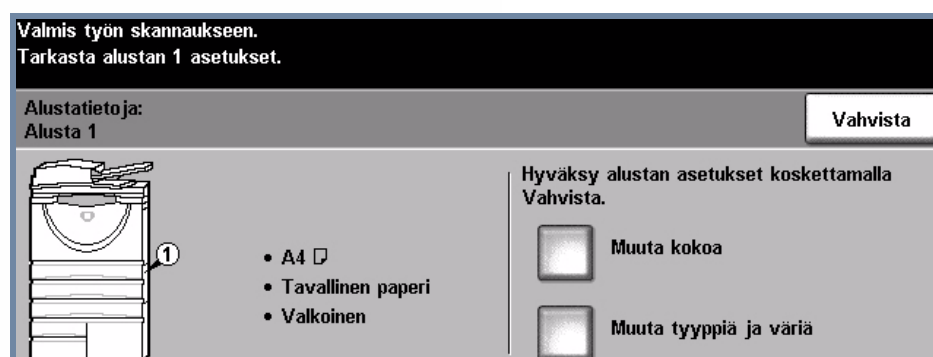
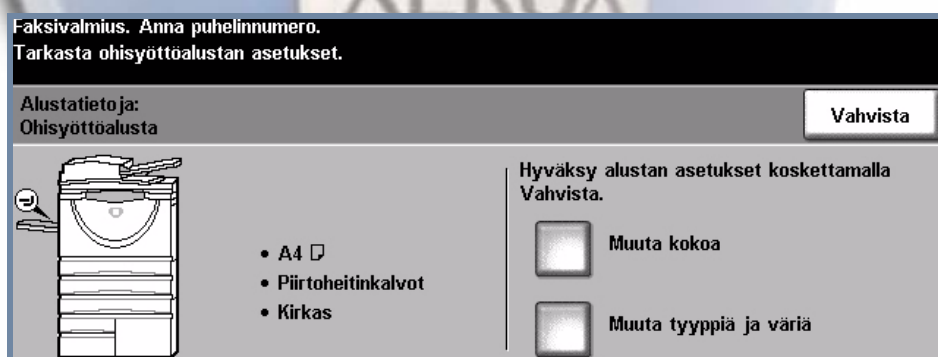
Älä täytä paperialustaa yli sen **täyttörajan**.



Asetettuasi paperia ohisyöttöalustalle, alustalle 1 tai alustalle 2 **siirrä rajoittimet** kiinni paperin reunoihin.

Sulje paperialusta.

3. VAHVISTA PAPERI



Asetettuasi paperia ohisyöttöalustalle, alustalle 1 tai alustalle 2 valitse **Vahvista** TAI valitse **Muuta kokoa** ja/tai **Muuta tyyppiä ja väriä** ja ohjelmoi alusta uudelleen, jos paperia on muutettu.

4. LISÄTIETOJA

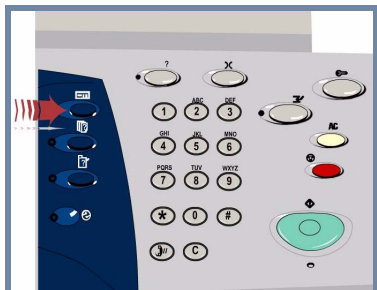
Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>

Tallennetun työn tulostus

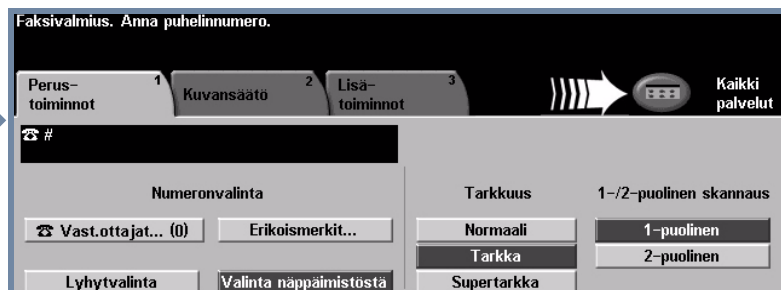
1. NOUDA TALLENNETTU TYÖ

Toiminnot-näppäin



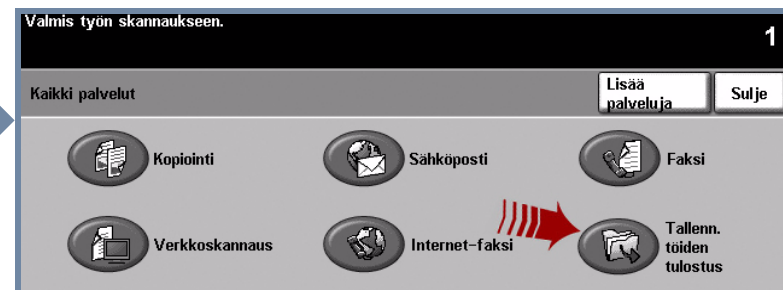
Aloita ohjelmointi painamalla **Toiminnot**-näppäintä.

Kaikki palvelut -näppäin



Valitse **Kaikki palvelut**- tai **Tallennettujen töiden tulostus** -näppäin.

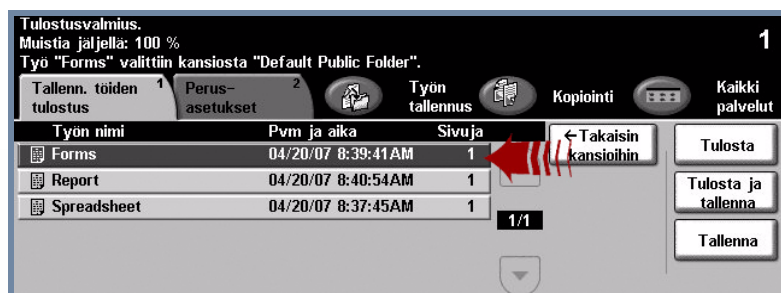
Tallennettujen töiden tulostus -näppäin



Valitse **Tallennettujen töiden tulostus** -näppäin. Jos tätä näppäintä ei näy, valitse ensin **Lisää palveluja** -näppäin.

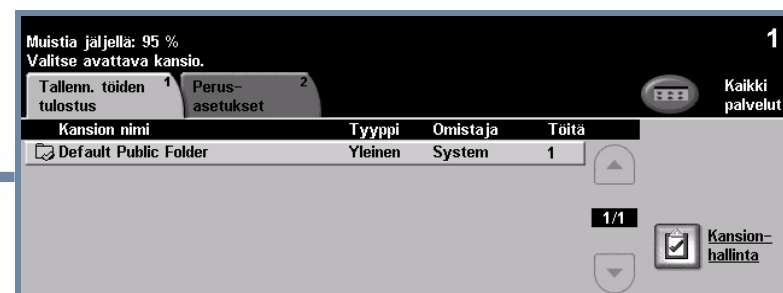


Valitse työ



Valitse luettelosta tulostettava työ.

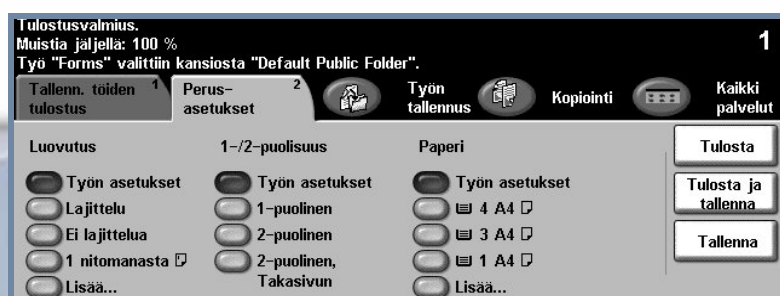
Valitse kansio



Valitse luettelosta kansio, joka sisältää tulostettavan työn.

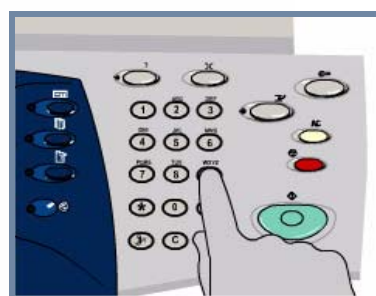
2. KORJAA ASETUKSIA JA VALITSE KOPIOMÄÄRÄ

Perusasetukset



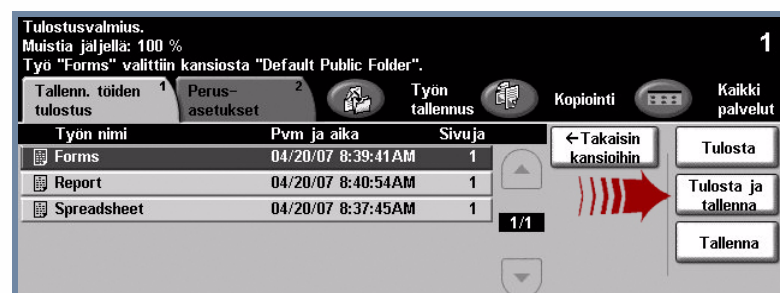
Jos tarpeen, muuta työn asetuksia **Perusasetukset**-kortilla.

Kopiomäärä



Anna kopiomäärä numeronäppäimillä.

3. KÄYNNISTÄ TYÖ



Käynnistä työ valitsemalla **Tulosta** tai **Tulosta ja tallenna**. Ohje päättyy tähän.

LISÄTIETOJA

Lisätietoja:

- Interaktiivinen käyttöopas (CD2)
- Pikakäyttöopas
- <http://www.xerox.com/support>