

Xerox® WorkCentre® 6025

Color Multifunction Printer

Imprimante multifonction couleur

User Guide

Guide d'utilisation

Italiano Guida per l'utente
Deutsch Benutzerhandbuch
Español Guía del usuario
Português Guia do usuário
Nederlands Gebruikershandleiding

Svenska Användarhandbok
Dansk Betjeningsvejledning
Suomi Käyttöopas
Norsk Brukerhåndbok
Русский Руководство пользователя

Čeština Uživatelská příručka
Polski Przewodnik użytkownika
Magyar Felhasználói útmutató
Türkçe Kullanıcı Kılavuzu
Ελληνικά Εγχειρίδιο χρήστη
Română Ghid de Utilizare



© 2015 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Niet-gepubliceerde rechten voorbehouden op basis van de auteursrechten in de Verenigde Staten. De inhoud van de publicatie mag op generlei wijze worden gereproduceerd of verveelvoudigd zonder toestemming van Xerox Corporation.

De auteursrechtelijke bescherming waarop aanspraak wordt gemaakt, geldt voor alle materialen en vormen van informatie die momenteel wettelijk zijn erkend als vallend onder het auteursrecht of die in het navolgende als zodanig worden aangemerkt, inclusief, maar niet beperkt tot materiaal dat wordt gegenereerd door softwareprogramma's die in het scherm worden weergegeven, zoals stijlen, sjablonen, pictogrammen, schermweergaven, enzovoort.

XEROX[®] en XEROX en Beeldmerk[®], Phaser[®], PhaserSMART[®], PhaserMatch[®], PhaserCal[®], PhaserMeter™, CentreWare[®], PagePack[®], eClick[®], PrintingScout[®], Walk-Up[®], WorkCentre[®], FreeFlow[®], SMARTsend[®], Scan to PC Desktop[®], MeterAssistant[®], SuppliesAssistant[®], Xerox Secure Access Unified ID System[®], Xerox Extensible Interface Platform[®], ColorQube[®], Global Print Driver[®] en Mobile Express Driver[®] zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Adobe[®] Reader[®], Adobe[®] Type Manager[®], ATM™, Flash[®], Macromedia[®], Photoshop[®] en PostScript[®] zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Apple, Bonjour, EtherTalk, TrueType, iPad, iPhone, iPod, iPod touch, Mac en Mac OS zijn handelsmerken van Apple Inc., geregistreerd in de Verenigde Staten en andere landen. AirPrint en het AirPrint-logo zijn handelsmerken van Apple Inc.

HP-GL[®], HP-UX[®] en PCL[®] zijn handelsmerken van Hewlett-Packard Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

IBM[®] en AIX[®] zijn handelsmerken van International Business Machines Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Microsoft[®], Windows Vista[®], Windows[®] en Windows Server[®] zijn handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Novell[®], NetWare[®], NDPS[®], NDS[®], IPX™ en Novell Distributed Print Services™ zijn handelsmerken van Novell, Inc. in de Verenigde Staten en/of andere landen.

SGI[®] en IRIX[®] zijn handelsmerken van Silicon Graphics International Corp. of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Sun, Sun Microsystems en Solaris zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Oracle en/of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en andere landen.

McAfee[®], ePolicy Orchestrator[®] en McAfee ePO™ zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van McAfee, Inc. in de Verenigde Staten en andere landen.

UNIX[®] is een handelsmerk in de Verenigde Staten en/of andere landen, met exclusieve licentie door X/ Open Company Limited.

PANTONE[®] en andere handelsmerken van Pantone, Inc. zijn eigendom van Pantone, Inc.

Documentversie 1.2: november 2015

BR9751_nl

Contents

1	Veiligheid	9
	Kennisgevingen en veiligheid.....	10
	Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit.....	11
	Algemene richtlijnen.....	11
	Netsnoer.....	12
	Uitschakelen in een noodgeval.....	12
	Veiligheid bij de bediening.....	13
	Richtlijnen voor gebruik.....	13
	Informatie over ozon.....	13
	Printerlocatie.....	14
	Printerverbruiksartikelen.....	14
	Veiligheid bij het onderhoud.....	15
	Printersymbolen.....	16
	Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid.....	17
2	Toepassingen	19
	Onderdelen van de printer.....	20
	Aanzicht voorzijde.....	20
	Aanzicht achterzijde.....	21
	Bedieningspaneel.....	21
	Informatiepagina's.....	24
	Printerinformatiepagina's afdrukken vanaf uw computer.....	24
	Printerinformatiepagina's afdrukken via het bedieningspaneel.....	24
	Energiespaarstand.....	25
	Instellingen energiespaarstand wijzigen met het bedieningspaneel.....	25
	Energiespaarstand afsluiten.....	25
	Administratieve functies.....	26
	Wachtwoord paneelvergrendeling wijzigen.....	26
	Informatie over het printergebruik.....	26
	Xerox® CentreWare® Internet Services.....	27
	Meer informatie.....	28
3	Installatie en instellingen	29
	Overzicht van installatie en instellingen.....	30
	Een plaats kiezen voor de printer.....	31
	De printer aansluiten.....	32
	Een aansluitmethode selecteren.....	32
	Via USB verbinding maken met een computer.....	33
	Aansluiten op een draadloos netwerk.....	34
	Verbinding maken met Wi-Fi Direct.....	37
	Verbinding met een draadloos netwerk verbreken via het bedieningspaneel.....	37
	De software installeren.....	38
	Vereisten van besturingssysteem.....	38
	Printerdrivers op een Windows-netwerkprinter installeren.....	39

De printerdrivers voor een Windows USB-printer installeren	39
De printerstuurprogramma's en hulpprogramma's voor Macintosh OS X versie 10.5 en later installeren	40
Scandriverson voor Macintosh installeren	42
Netwerkinstellingen configureren	43
Informatie over TCP/IP- en IP-adressen.....	43
Het IP-adres van de printer toewijzen.....	43
Scannen inschakelen op de printer	46
Algemene instellingen configureren via Xerox® CentreWare® Internet Services.....	47
Printerinformatie bekijken.....	47
Instellingen lade configureren.....	47
Standaardinstellingen printer configureren.....	48
Printer opnieuw instellen.....	48
Algemene instellingen configureren via het bedieningspaneel.....	49
Toegang tot informatie over de printer via het bedieningspaneel.....	49
De Inschakelwizard gebruiken	49
Systeeminstellingen configureren	50
Papierformaat en -soort instellen	52
Beveiligingsinstellingen configureren via Xerox® CentreWare® Internet Services	53
Het menu Beveiliging openen.....	53
Administratieve beveiligingsinstellingen configureren.....	53
Hosttoeganglijst configureren	54
Certificaten beheren.....	56
AirPrint configureren	58
Scannen instellen	59
Scannen instellen - overzicht	59
Scannen instellen om naar een gedeelte map op uw computer te scannen.....	60
Scannen naar een FTP-server instellen	63
Scannen naar een e-mailadres instellen	64
Scannen met USB instellen	64
Printer installeren als een apparaat voor webfuncties	65
4 Papier en ander afdrukmateriaal	67
Ondersteund papier	68
Papier bestellen	68
Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier	68
Papier dat de printer kan beschadigen.....	69
Richtlijnen voor papieropslag.....	69
Ondersteunde papiersoorten en -gewichten	70
Ondersteunde standaard papierformaten.....	70
Ondersteunde aangepaste papierformaten.....	70
Papier plaatsen	71
Papier plaatsen	71
Papier in de handmatige invoer plaatsen.....	74
Op speciaal papier afdrukken.....	76
Afdrukken op enveloppen.....	77
Afdrukken op etiketten	80
Afdrukken op glanzend karton.....	81
5 Bezig met afdrukken	83
4 Xerox® WorkCentre® 6025-multifunctionele printer Gebruikershandleiding	

Afdrukken - overzicht	84
Afdrukopties selecteren	85
Afdrukopties in Windows	85
Afdrukopties in Macintosh	87
Opties van Mobile Express Driver	88
Afdrukken met Wi-Fi Direct	88
Afdrukken met AirPrint	88
Afdrukken vanaf een mobiel apparaat dat geschikt is voor Mopria	88
met aangepaste papierformaten	89
Aangepaste papierformaten opgeven	89
Afdrukken op papier van aangepast formaat	91
Op beide zijden van het papier afdrukken	92
2-zijdig afdrukken instellen	92
Papier plaatsen voor handmatig 2-zijdig afdrukken	93
Afdrukken vanaf een USB-Flashdrive	94
6 Kopiëren	95
Kopieën maken	96
Een ID-kaart kopiëren	98
Kopieeropties aanpassen	99
Basisinstellingen	100
Instellingen afdrukkwaliteit	103
Aanpassingen aan de lay-out van de afbeelding	104
Standaardinstellingen voor kopiëren wijzigen	105
De kleurmodus wijzigen	105
Niveau van de automatische belichting wijzigen	105
De kleurbalans wijzigen	106
7 Scannen	107
Scannen met de glasplaat	108
Originelen plaatsen om te scannen	108
Scannen naar een USB-stick	109
Scannen naar een map op een computer die via USB is aangesloten	110
Scannen naar een gedeelde map op een netwerkcomputer	111
Een map op een Windows-computer delen	111
Een map delen met Macintosh OS X versie 10.5 of hoger	112
Een map toevoegen als adresboekvermelding met Xerox® CentreWare® Internet Services	113
Scannen naar een map op een netwerkcomputer	113
Scannen naar een e-mailadres	114
Scannen naar een FTP-server	115
Beelden scannen naar een applicatie op een computer die via USB is aangesloten	116
Beelden in naar een applicatie importeren	116
Beeld scannen met Windows 8	116
Een beeld scannen met Windows Vista of Windows 7	117
Een beeld scannen met Windows XP	117
Scaninstellingen aanpassen	118
Het bestandsformaat instellen	118
Kleurmodus instellen	118

Scanresolutie instellen	118
Het oorspronkelijke formaat specificeren.....	119
Afbeelding lichter of donkerder maken.....	119
Scherpheid aanpassen.....	119
Niveau van de automatische belichting wijzigen	119
De marges instellen.....	119
Standaardinstellingen voor scannen wijzigen	120
Scannen naar netwerk instellen	120
Het bestandsformaat instellen	120
De kleurmodus wijzigen.....	121
Scanresolutie instellen	121
De kleurtoets instellen.....	121
Het oorspronkelijke formaat specificeren.....	121
Afbeelding lichter of donkerder maken.....	121
Scherpheid aanpassen.....	122
Niveau van de automatische belichting wijzigen	122
De marges instellen.....	122
Het TIFF-bestandsformaat instellen.....	122
De beeldcompressie instellen	123
Het maximale e-mailformaat instellen.....	123
8 Onderhoud	125
De printer reinigen.....	126
Algemene voorzorgsmaatregelen.....	126
De scanner reinigen	127
De buitenzijde reinigen.....	128
De binnenkant reinigen	129
Aanpassingen en onderhoudsprocedures	133
Kleurregistratie.....	133
Papiersoort aanpassen.....	134
De tweede transferrol afstellen	134
De fuser aanpassen.....	135
De tweede transferrol vernieuwen	135
De hoogte aanpassen	135
Tonercassettes.....	136
Algemene voorzorgsmaatregelen.....	136
Tonercassettes vervangen.....	136
De toner bijvullen.....	137
De ontwikkelaar reinigen	137
Verbruiksartikelen bestellen.....	138
Verbruiksartikelen	138
Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?.....	139
Verbruiksartikelen recyclen.....	139
De printer beheren	140
Aantal pagina's controleren	140
Wachtwoord paneelvergrendeling wijzigen	140
De printer verplaatsen	141
9 Problemen oplossen	145
Algemene problemen oplossen	146

Printer gaat niet aan.....	146
De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit	146
Printer drukt niet af	147
Het afdrukken duurt te lang	148
De printer maakt vreemde geluiden.....	148
Er is condensatie opgetreden in de printer	148
Papierstoringen.....	149
Papierstoringen minimaliseren	149
Papierstoringen opzoeken	151
Papierstoringen oplossen.....	152
Papierstoringen oplossen.....	157
Problemen met de afdrukkwaliteit.....	159
Afdrukkwaliteit regelen.....	160
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen	161
Help-informatie	165
Fout- en statusberichten	165
PrintingScout-waarschuwingen.....	165
Online Support Assistant (Online Support-assistent)	165
A Specificaties	167
Standaardfuncties.....	168
Fysieke specificaties.....	169
Afmetingen en gewicht	169
Totale ruimtevereisten.....	169
Ruimtevereisten.....	169
Omgevingspecificaties.....	170
Temperatuur	170
Relatieve luchtvochtigheid.....	170
Hoogte	170
Elektrische specificaties.....	171
Stroomvoorziening en spanningsfrequentie.....	171
Stroomverbruik.....	171
ENERGY STAR-gecertificeerd product.....	171
Prestatiespecificaties.....	172
Controllerspecificaties.....	173
Processor	173
Geheugen.....	173
Interfaces.....	173
B Informatie over regelgeving	175
Basisregelgeving.....	176
FCC-regels in de Verenigde Staten.....	176
Canada.....	176
Europese Unie	177
Europese Unie, Milieu-informatie Overeenkomst Lot 4 Beeldverwerkingsapparatuur.....	177
Duitsland	180
RoHS-regelgeving in Turkije	180
Informatie betreffende de regelgeving voor de adapter voor een draadloos netwerk van 2,4 GHz.....	180

Regelgeving met betrekking tot het kopiëren van documenten.....	181
Verenigde Staten	181
Canada.....	183
Andere landen.....	183
Veiligheidsinformatiebladen	184
C Recycling en weggooien	185
Alle landen.....	186
Noord-Amerika.....	187
Europese Unie	188
Huishoudelijk gebruik	188
Professioneel en zakelijk gebruik.....	188
Inzamelen en weggooien van apparatuur en batterijen	189
Opmerking batterijsymbool	189
Batterijen verwijderen.....	189
Andere landen.....	190

Veiligheid

1

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Kennisgevingen en veiligheid 10
- Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit 11
- Veiligheid bij de bediening 13
- Veiligheid bij het onderhoud 15
- Printersymbolen 16
- Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid 17

De printer en de aanbevolen verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strikte veiligheidsnormen. Als u de volgende informatie in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw Xerox-printer.

Kennisgevingen en veiligheid

Lees de volgende instructies zorgvuldig door voor u met uw printer gaat werken. Raadpleeg deze instructies steeds weer om een ononderbroken veilige werking van uw printer te waarborgen.

Uw Xerox®-printer en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn ontworpen en getest en voldoen aan strenge veiligheidseisen. Deze omvatten onder meer de evaluatie en certificering van veiligheidsinstanties en het voldoen aan elektromagnetische regelgeving en geldende milieunormen.

De veiligheids- en milieutests en de prestaties van dit product zijn uitsluitend geverifieerd met Xerox®-materialen.

Opmerking: Niet goedgekeurde wijzigingen, waaronder bijvoorbeeld de toevoeging van nieuwe functies of de verbinding van externe apparaten, kan invloed op de productcertificering hebben. Neem voor meer informatie contact op met uw XeroxXerox-vertegenwoordiger.

Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Algemene richtlijnen](#)..... 11
- [Netsnoer](#)..... 12
- [Uitschakelen in een noodgeval](#)..... 12

Algemene richtlijnen



WAARSCHUWINGEN:

- Duw geen objecten in sleuven of openingen van de printer. Aanraking van een spanningspunt of kortsluiting van een onderdeel kan brand of elektrische schokken tot gevolg hebben.
- Verwijder geen kleppen of beschermplaten die met schroeven zijn bevestigd, tenzij u optionele apparatuur installeert en instructies hebt ontvangen om dit te doen. Schakel de printer uit bij het uitvoeren van deze installaties. Haal het netsnoer uit het stopcontact als u kleppen of beschermplaten verwijdert om optionele apparatuur te installeren. Buiten de door de gebruiker te installeren opties, bevinden zich achter deze kleppen geen onderdelen die u kunt reinigen of die onderhoud nodig hebben.

De volgende situaties vormen een gevaar voor uw veiligheid:

- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Er is vloeistof in de printer terechtgekomen.
- De printer is blootgesteld aan water.
- Er komt rook uit de printer of het oppervlak van de printer is heter dan normaal.
- De printer maakt vreemde geluiden geeft ongewone geuren af.
- Een aardlekschakelaar, zekering of andere veiligheidsvoorziening wordt door de printer geactiveerd.

Als een van deze situaties zich voordoet, gaat u als volgt te werk:

1. Zet de printer onmiddellijk uit.
2. Trek de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Bel een erkende service-medewerker.

Netsnoer

Gebruik het netsnoer dat bij de printer wordt geleverd.

- Sluit het netsnoer van de printer rechtstreeks aan op een stopcontact dat op de juiste wijze is geaard. Zorg dat beide uiteinden van het snoer goed zijn aangesloten. Vraag een elektricien om het stopcontact na te kijken als u niet weet of dit is geaard.



WAARSCHUWING: Om het risico op brand of een elektrisch schok te voorkomen, gebruikt u verlengsnoeren, stekkerdozen of stekkers niet langer dan 90 dagen. Als er geen permanente wandcontactdoos geïnstalleerd kan worden, gebruikt u een fabrieksklaar verlengsnoer met de juiste gauge per printer of multifunctionele printer. Volg altijd de nationale en plaatselijke richtlijnen voor gebouwen, brandveiligheid en elektriciteit met betrekking tot snoerlengte, geleiderformaat, aarding en bescherming.

- Sluit de printer niet via een adapter aan op een stopcontact dat niet is geaard.
- Controleer of de printer is aangesloten op een stopcontact met de juiste netspanning. Bekijk de elektrische specificaties van de printer eventueel samen met een elektricien.
- Plaats de printer niet op een plek waar mensen op het netsnoer kunnen gaan staan.
- Plaats geen voorwerpen op het netsnoer.
- Verwijder het netsnoer niet of sluit het niet aan terwijl de aan/uit-schakelaar in de stand Aan staat.
- Vervang het netsnoer als het gerafeld of versleten is.
- Om elektrische schokken en beschadiging van het netsnoer te voorkomen, moet u de stekker vastpakken bij het verwijderen van het netsnoer.

Het netsnoer is met een stekker op de achterkant van de printer aangesloten. Mocht het nodig zijn om de alle stroom naar de printer uit te schakelen, dan haalt u het netsnoer uit de wandcontactdoos.

Uitschakelen in een noodgeval

Als een van de volgende omstandigheden optreedt, schakelt u de printer onmiddellijk uit en haalt u de stekker uit het stopcontact. Neem in de volgende gevallen contact op met een erkende Xerox-servicevertegenwoordiger om het probleem te corrigeren:

- De apparatuur geeft ongewone geuren af of maakt ongewone geluiden.
- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Een aardlekschakelaar, een zekering of een andere veiligheidsvoorziening heeft de stroomtoevoer onderbroken.
- Er is vloeistof in de printer terechtgekomen.
- De printer is blootgesteld aan water.
- Een onderdeel van de printer is beschadigd.

Veiligheid bij de bediening

Uw printer en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strenge veiligheidseisen. Ze zijn onderzocht en goedgekeurd door veiligheidsinstanties en voldoen aan de gestelde milieunormen.

Als u de volgende veiligheidsvoorschriften in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw printer.

Richtlijnen voor gebruik

- Verwijder geen laden terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Open de kleppen nooit terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Verplaats de printer nooit tijdens het afdrukken.
- Houd handen, haar, stropdassen en dergelijke uit de buurt van de uitvoer- en invoerrollers.
- Panelen die met gereedschap verwijderbaar zijn, dienen ter bescherming van gevaarlijke onderdelen in de printer. Verwijder deze beschermpanelen niet.
- Overbrug geen elektrische of mechanische beveiligingen.
- Probeer geen papier te verwijderen dat diep binnen in het product is vastgelopen. Schakel het product direct uit en neem contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger.



WAARSCHUWING: Het metalen oppervlakken in het fusergedeelte zijn heet. Wees altijd voorzichtig bij het verwijderen van vastgelopen papier uit dit gedeelte en zorg dat u geen metalen oppervlakken aanraakt.

Informatie over ozon

Deze printer produceert tijdens de normale werking ozon. De hoeveelheid geproduceerde ozon is afhankelijk van het kopieervolume. Ozon is zwaarder dan lucht en wordt niet geproduceerd in hoeveelheden die groot genoeg zijn om iemand letsel toe te brengen. Plaats de printer in een goed-geventileerde ruimte.

Voor meer informatie in de Verenigde Staten en Canada gaat u naar www.xerox.com/environment. In andere landen kunt u contact opnemen met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger of gaat u naar www.xerox.com/environment_europe.

Printerlocatie

- Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-vibrerend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht te dragen. Zie [Fysieke specificaties](#) op pagina 169 als u het gewicht voor uw printerconfiguratie wilt vinden.
- Bedek of blokkeer de sleuven of openingen van de printer niet. Deze openingen zijn aangebracht om de printer te ventileren en om oververhitting van de printer te voorkomen.
- Plaats de printer op een plek met voldoende ruimte voor bediening en onderhoudswerkzaamheden.
- Plaats de printer in een stofvrije ruimte.
- Bewaar of bedien de printer niet in een extreem hete, koude of vochtige omgeving.
- Plaats de printer niet in de buurt van een warmtebron.
- Plaats de printer niet direct in het zonlicht om te voorkomen dat lichtgevoelige onderdelen aan het zonlicht worden blootgesteld.
- Plaats de printer niet op een plek waar deze direct aan de koude luchtstroom van de airconditioning wordt blootgesteld.
- Plaats de printer niet op locaties waar trillingen voorkomen.
- Gebruik de printer voor optimale prestaties op de hoogte die is aangegeven in [Hoogte](#) op pagina 170.

Printerverbruiksartikelen

- Gebruik alleen verbruiksartikelen die voor de printer zijn ontwikkeld. Gebruik van niet-geschikte materialen kan resulteren in slechte prestaties en gevaarlijke situaties.
- Volg alle waarschuwingen en aanwijzingen op die zijn aangegeven op, of geleverd bij het product, de opties en de verbruiksartikelen.
- Bewaar alle verbruiksartikelen in overeenstemming met de instructies op de verpakking of de container.
- Bewaar alle verbruiksartikelen uit de buurt van kinderen.
- Gooi nooit toner, tonercassettes of afdrukmodules in een open vlam.
- Voorkom huid- of oogcontact bij het vastpakken van cassettes, bijvoorbeeld toner en andere cassettes. Oogcontact kan irritatie en ontsteking tot gevolg hebben. Maak de cassettes niet open. Dit vergroot het risico op contact met de huid of ogen.



VOORZICHTIG: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet afkomstig zijn van Xerox wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of slechte prestaties als gevolg van het gebruik van niet-Xerox-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox. De Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Veiligheid bij het onderhoud










- Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet specifiek zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.
- Gebruik voor het reinigen alleen een droge, pluisvrije doek.
- Verbruiksartikelen of items voor routineonderhoud mogen niet worden verbrand. Ga voor informatie over Xerox® recyclingprogramma's voor verbruiksartikelen naar www.xerox.com/gwa.



WAARSCHUWING:

Gebruik geen schoonmaakmiddelen in spuitbussen. Schoonmaakmiddelen in spuitbussen kunnen explosies of brand veroorzaken als deze op elektromechanische apparatuur worden gebruikt.

Printersymbolen

Symbol	Beschrijving
	Waarschuwing: Geeft een gevaar aan dat overlijden of ernstig letsel tot gevolg kan hebben, indien het niet voorkomen wordt.
	Let op: Geeft een verplichte actie aan, die genomen moet worden om schade aan het eigendom te voorkomen.
	Heet oppervlak op of in de printer. Wees voorzichtig om lichamelijk letsel te voorkomen.
	U mag het item niet verbranden.
	U mag de beeldverwerkingsmodule niet langer dan 10 minuten aan licht blootstellen.
	U mag de beeldverwerkingsmodule niet aan direct zonlicht blootstellen.
	Raak het onderdeel of de zone van de printer niet aan.
	Waarschuwing: Wacht gedurende de aangegeven tijd tot de printer is afgekoeld, voordat u de fuser aanraakt.
	Dit item kan worden gerecycled. Zie Recycling en weggooien op pagina 185 voor meer informatie.

Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid

Voor meer informatie over milieu, gezondheid en veiligheid met betrekking tot dit Xerox-product en verbruiksartikelen kunt u contact opnemen met de klantenservice:

Verenigde Staten en Canada: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)

Europa: +44 1707 353 434

Voor productveiligheidsinformatie in de Verenigde Staten en Canada gaat u naar www.xerox.com/environment.

Voor productveiligheidsinformatie in Europa gaat u naar www.xerox.com/environment_europe.

Toepassingen

2

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

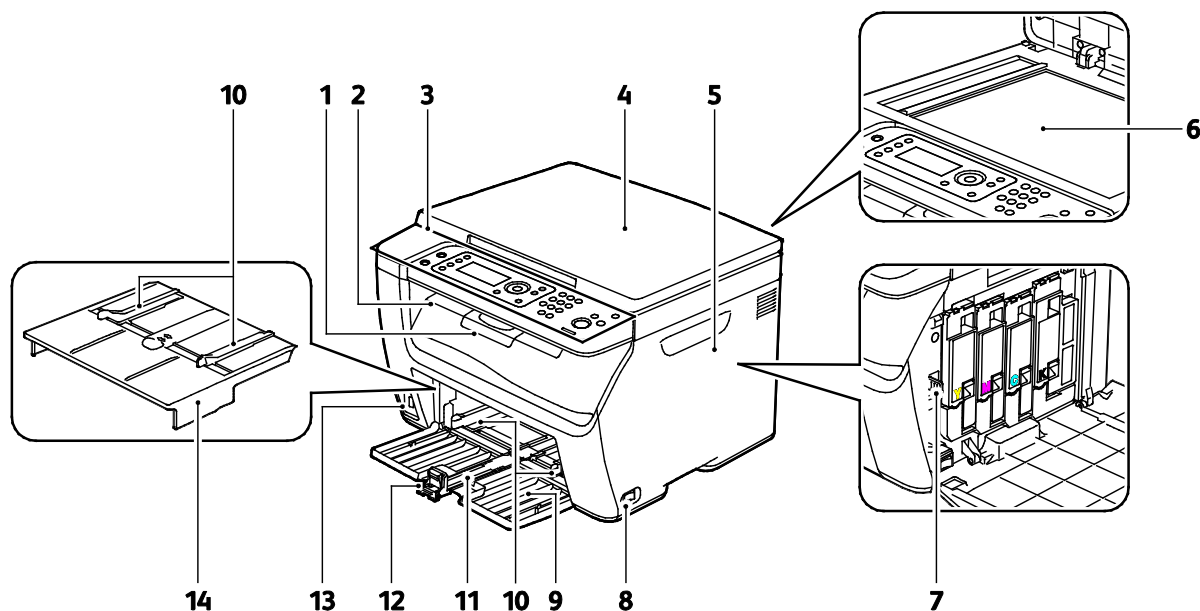
- [Onderdelen van de printer.....](#) 20
- [Informatiepagina's.....](#) 24
- [Energiespaarstand.....](#) 25
- [Administratieve functies.....](#) 26
- [Meer informatie.....](#) 28

Onderdelen van de printer

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

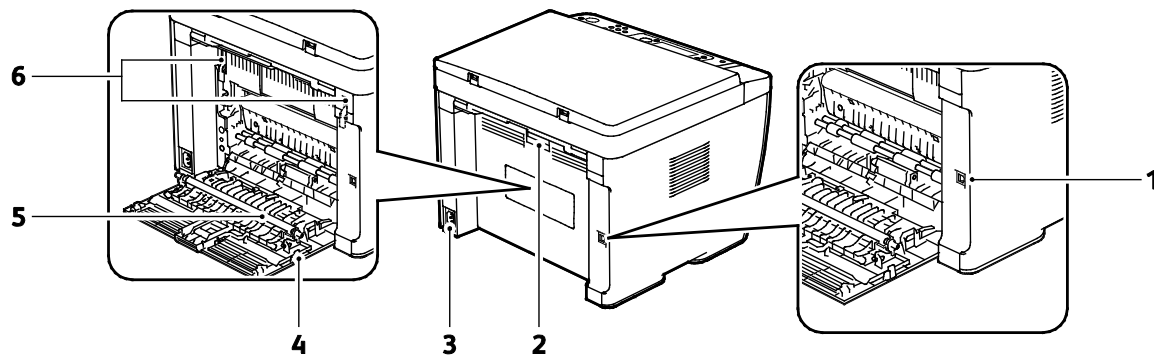
- [Aanzicht voorzijde](#)..... 20
- [Aanzicht achterzijde](#)..... 21
- [Bedieningspaneel](#)..... 21

Aanzicht voorzijde



- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1. Verlengstuk van de opvangbak | 8. Aan/uit-schakelaar |
| 2. Opvangbak | 9. Papierlade |
| 3. Bedieningspaneel | 10. Breedtegeleiders |
| 4. Documentklep | 11. Schuifbalk |
| 5. Zijklep | 12. Lengtegeleider |
| 6. Glasplaat | 13. USB-geheugenpoort |
| 7. Reinigingsstang | 14. Handmatige invoer |

Aanzicht achterzijde



- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. USB-poort | 4. Achterdeur |
| 2. Ontgrendelingsknop achterdeur | 5. Transferrol |
| 3. Netsnoeraansluiting | 6. Ontgrendelingshendels fuserrol |

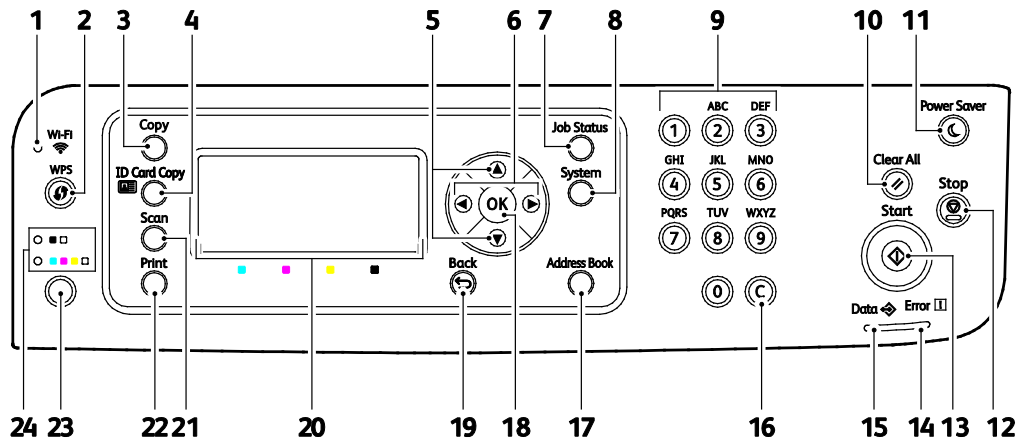
Bedieningspaneel

Het bedieningspaneel bestaat uit een scherm, indicatielampjes en knoppen waarmee u de beschikbare functies op de printer kunt beheren.






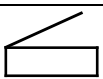

Het bedieningspaneel bevat het volgende:

- Huidige status van de printer
- Toegang tot de functies Kopiëren, Afdrukken en Scannen
- Toegang tot de informatiepagina's
- Geeft aan wanneer u papier moet plaatsen, verbruiksartikelen moet vervangen en storingen moet oplossen.
- Toont fouten en waarschuwingen

Toetsen en indicatielampjes op het bedieningspaneel



Item	Symbol Display/paneel	Naam	Beschrijving
1		WiFi-lampje	Dit lampje geeft aan of een draadloze verbinding tot stand is gebracht tussen de printer en de draadloze router.
2		WPS-knop	Om een draadloze verbinding tot stand te brengen, drukt u eerst op de knop op de printer en vervolgens op de knop op uw draadloze router.
3		Knop Kopiëren	Deze knop biedt toegang tot het menu Kopiëren.
4		Knop ID-kaart kopiëren	Deze knop biedt toegang tot het menu ID-kaart kopiëren.
5		Pijlknoppen Omhoog en Omlaag	Druk op deze knoppen om naar het volgende menu, item of de volgende optie te navigeren.
6		Pijlknoppen Links en Rechts	Druk op deze knoppen om voor- of achteruit door submenu's en velden te navigeren.
7		Toets Opdrachtstatus	Met deze knop wordt een lijst met actieve of voltooide opdrachten getoond.
8		Knop Systeem	Met deze knop kunt u de systeemmenu's weergeven.
9		Alfanumeriek toetsenpaneel	Met deze knoppen kunt u alfanumerieke tekens invoeren.
10		Toets Alle wissen	Met deze knop wist u alle huidige instellingen voor afdrukken, kopiëren of scannen en herstelt u de standaardinstellingen.
11		Knop Energiespaarstand	Deze knop licht op als de printer in de energiespaarstand staat. Druk op deze knop en de printer verlaat de energiespaarstand.
12		Stop-toets	Met deze knop annuleert u de huidige opdracht.
13		Start-toets	Met deze knop start u een kopieer- of scanopdracht.

Item	Symbol Display/paneel	Naam	Beschrijving
14		Storingslampje	Dit lampje geeft een fout of waarschuwing aan waarvoor uw aandacht nodig is.
15		Lampje Gereed/gegevens	Het lampje licht groen op als de printer gereed is om gegevens te ontvangen, en knippert als de printer bezig is met gegevens ontvangen.
16		C-toets (wissen)	Met deze toets wist u numerieke waarden of het laatste cijfer dat via de alfanumerieke toetsen is ingevoerd.
17		Adresboek	Deze knop biedt toegang tot het adresboek. Deze knop is actief nadat u het menu Scan naar E-mail hebt geselecteerd.
18		Knop OK	Met deze knop geeft u het geselecteerde menu weer of selecteert u de huidige menu-optie.
19		Knop Terug/Return	Navigeer met deze knop naar het vorige menu-item.
20		Scheruweergave	Op dit scherm worden statusberichten, menu's en tonerniveaus weergegeven.
21		Knop Scannen	Deze knop biedt toegang tot het menu Scannen.
22		Knop Afdrukken	Deze knop biedt toegang tot het menu Afdrukken.
23		Knop Kleurmodus	Druk op de toets Kleurmodus om de selectie tussen kleur en zwart/wit te wisselen.
24		Lampjes Kleurmodus	Deze lampjes geven aan welke kleurmodus is geselecteerd.

Informatiepagina's

Uw printer beschikt over een set informatiepagina's die afgedrukt kunnen worden. Deze pagina's omvatten configuratie, paneelinstellingen, foutgeschiedenis en nog veel meer.

Printerinformatiepagina's afdrukken vanaf uw computer

U kunt het hulpprogramma Xerox® Office Printing (op de installatie-CD) gebruiken om het volgende af te drukken:

- Configuratiepagina
- Paneelinstellingen
- Opdrachtgeschiedenis
- Foutgeschiedenis
- Demonstratiepagina

Zo drukt u informatiepagina's af:

Opmerking: De volgende procedure betreft Windows 7.

1. Klik op **Start > Alle programma's > Xerox Office Printing > WorkCentre 6025 > Hulpprogramma Printerinstellingen**.
2. Klik op het tabblad **Printerinstellingenrapport**.
3. Klik op **Informatiepagina's**.
4. Selecteer de pagina die u wilt afdrukken.

Printerinformatiepagina's afdrukken via het bedieningspaneel

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Navigeer naar Informatiepagina's en druk op **OK**.
3. Navigeer naar het gewenste overzicht en druk vervolgens op **OK**.

Energiespaarstand

U kunt instellen hoeveel tijd de printer inactief in de mode Gereed mag staan, voordat de printer overschakelt naar een lager energieniveau.

Er zijn twee energiespaarstanden.

- **Mode 1 (Laag stroomverbruik):** de printer schakelt van de mode Gereed naar de mode Laag stroomverbruik om het stroomverbruik in standby te verminderen.
- **Mode 2 (Slaapstand):** de printer schakelt van de mode Laag stroomverbruik naar de Slaapstand om het stroomverbruik nog meer te verminderen.

Instellingen energiespaarstand wijzigen met het bedieningspaneel

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Ga met de pijlen Omhoog en Omlaag naar het menu Beheer en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk onder Timer energiebesparing op **OK**.
5. Selecteer de energiespaarstand die u wilt wijzigen en druk op **OK**.
6. Selecteer de gewenste tijd door op de pijlknoppen te drukken of een waarde in te voeren met het numerieke toetsenbord.
 - **Energiespaarstand 1 (Laag stroomverbruik):** Stel de timer in tussen 1 en 60 minuten.
 - **Energiespaarstand 2 (Slaap):** Stel de timer in tussen 1 en 60 minuten.
7. Druk op **OK**.

Energiespaarstand afsluiten

De printer verlaat de energiespaarstand automatisch af wanneer er gegevens van een aangesloten apparaat worden ontvangen.

Als u de Energiespaarstand handmatig wilt uitschakelen, drukt u op de knop **Energiebesparing** op het bedieningspaneel.

Administratieve functies

Wachtwoord paneelvergrendeling wijzigen

Het Wachtwoord paneelvergrendeling beperkt toegang tot het beheermenu.

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Voer het huidige wachtwoord van vier cijfers in en druk op **OK**.
4. Selecteer **Beveiliging** en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk onder **Paneelvergrendeling** op **OK**.
6. Selecteer **Wijzig wachtwrđ** en druk op de knop **OK**.
7. Voer een nieuw wachtwoord van vier-cijfers in en druk op **OK**. Het standaardwachtwoord is 0000.

Informatie over het printergebruik

Het menu Kostentellers geeft het aantal verwerkte afdrukopdrachten weer. U kunt de tellerstanden niet terugzetten op nul. Met deze tellers wordt het totale aantal pagina's bijgehouden gedurende de hele levensduur van de printer.

Er is een teller voor iedere kleur.

Zo bekijkt u de tellerstanden:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Druk op de pijltoetsen om Factureringstellers te selecteren.
3. Klik op **OK**.

Meternummer	Displaynummer
Meter 1	Het totale aantal pagina's dat in kleur werd afgedrukt.
Meter 2	Het totale aantal pagina's dat in zwart/wit is afgedrukt.
Meter 3	Deze verbruiksmeter geeft altijd 0 aan.
Meter 4	Het totale aantal pagina's dat werd afgedrukt.

Xerox® CentreWare® Internet Services

Xerox® CentreWare® Internet Services is de beheer- en configuratiesoftware die op de interne webserver van de printer is geïnstalleerd. Hiermee kunt u de printer via een webbrowser configureren en beheren.

Xerox® CentreWare® Internet Services vereist:

- Een TCP/IP-verbinding tussen de printer en het netwerk in Windows-, Macintosh-, UNIX- of Linux-omgevingen.
- TCP/IP en HTTP op de printer ingeschakeld.
- Een op het netwerk aangesloten computer met een webbrowser.

Toegang tot Xerox® CentreWare® Internet Services

Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Het IP-adres van uw printer zoeken

U kunt het IP-adres van uw printer op de Configuratiepagina bekijken.

Aanmelden bij Xerox® CentreWare® Internet Services

Wanneer de mode Beheerder is ingeschakeld, zijn de tabbladen Opdrachten, Adresboek, Eigenschappen en Ondersteuning vergrendeld totdat u de gebruikersnaam en toegangscode van de beheerder invoert.

Als beheerder aanmelden bij Xerox® CentreWare® Internet Services:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op het tabblad **Opdrachten, Adresboek, Eigenschappen** of **Ondersteuning**.
3. Voer de gebruikersnaam van de beheerder in.
4. Typ uw toegangscode en klik op **Aanmelden**.

Meer informatie

U kunt meer informatie over uw printer verkrijgen uit de volgende bronnen:

Bron	Locatie
<i>Installatiehandleiding</i>	Geleverd bij de printer.
Andere documentatie voor uw printer	www.xerox.com/office/WC6025docs
Technische ondersteuningsgegevens voor uw printer, waaronder on-line technische ondersteuning, Online Support Assistant (Online Support-assistent) en downloads voor drivers.	www.xerox.com/office/WC6025support
Informatie over menu's of foutberichten	Druk op de toets Help (?) op het bedieningspaneel
Informatiepagina's	Druk af via het bedieningspaneel of klik in Xerox [®] CentreWare [®] Internet Services op Status > Informatiepagina's .
Xerox [®] CentreWare [®] Internet Services-documentatie	Klik in Xerox [®] CentreWare [®] Internet Services op Help .
Verbruiksartikelen bestellen voor uw printer	www.xerox.com/office/WC6025supplies
Een bron van hulpmiddelen en informatie, waaronder interactief zelfstudiemateriaal, afdruksjablonen, handige tips en aangepaste functies voor al uw individuele wensen.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Plaatselijke verkoop- en ondersteuningscenters	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registratie van de printer	www.xerox.com/office/register
Xerox [®] Direct online-winkel	www.direct.xerox.com/

Installatie en instellingen

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

• Overzicht van installatie en instellingen.....	30
• Een plaats kiezen voor de printer	31
• De printer aansluiten	32
• De software installeren.....	38
• Netwerkinstellingen configureren.....	43
• Algemene instellingen configureren via Xerox® CentreWare® Internet Services.....	47
• Algemene instellingen configureren via het bedieningspaneel	49
• Beveiligingsinstellingen configureren via Xerox® CentreWare® Internet Services	53
• AirPrint configureren.....	58
• Scannen instellen	59
• Printer installeren als een apparaat voor webfuncties	65

Zie ook:

Installatiehandleiding bij uw printer geleverd.

Online Support Assistant (Online Support-assistent) op www.xerox.com/office/WC6025support

Overzicht van installatie en instellingen

Controleer voordat u gaat afdrukken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Configureer de eerste instellingen van de printer en installeer vervolgens de printerdriversoftware en hulpprogramma's op uw computer.

U kunt met behulp van een USB-kabel of een draadloze netwerkverbinding een rechtstreekse verbinding tussen uw printer en uw computer tot stand brengen.

Opmerking: Als de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) niet beschikbaar is, kunt u de nieuwste stuurprogramma's downloaden via www.xerox.com/office/WC6025drivers.

Zie ook:

[Een plaats kiezen voor de printer](#) op pagina 31

[Een methode kiezen voor het aansluiten van de printer](#) op pagina 32

[De printer aansluiten](#) op pagina 32

[Netwerkinstellingen configureren](#) op pagina 43

[De software installeren](#) op pagina 38

Een plaats kiezen voor de printer

1. Kies een stofvrije plaats met temperaturen tussen de 10 en 32°C (50 - 90°F) en een relatieve luchtvochtigheid tussen 15 en 85 %.

Opmerking: Plotselinge temperatuurverschillen kunnen van invloed zijn op de afdrukkwaliteit. Als een koude ruimte snel wordt verwarmd, kan er condensatie optreden in het apparaat, hetgeen direct van invloed is op de beeldoverdracht.

2. Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-trillend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht van de printer te dragen. De printer moet horizontaal staan, met de vier voetjes stevig op het oppervlak. Zie [Fysieke specificaties](#) op pagina 169 als u het gewicht voor uw printerconfiguratie wilt vinden.

Nadat u de printer hebt geplaatst, kunt u deze aansluiten op het stroomnet, en op de computer of het netwerk.

Zie ook:

[Totale ruimtevereisten](#) op pagina 169

[Ruimtevereisten](#) op pagina 169

De printer aansluiten

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Een aansluitmethode selecteren](#) 32
- [Via USB verbinding maken met een computer](#) 33
- [Aansluiten op een draadloos netwerk](#)..... 34
- [Verbinding maken met Wi-Fi Direct](#)..... 37
- [Verbinding met een draadloos netwerk verbreken via het bedieningspaneel](#)..... 37

Een aansluitmethode selecteren

U kunt vanaf uw computer een rechtstreekse verbinding met uw printer tot stand brengen door middel van een USB-kabel of Wi-Fi Direct of via een draadloos netwerk met behulp van WPS. Een USB-verbinding is een directe verbinding en is het gemakkelijkst om in te stellen. Als u gebruik maakt van een netwerk, hebt u een draadloze verbinding nodig. Als u een netwerkverbinding gebruikt, is het belangrijk dat u weet hoe uw computer met het netwerk is verbonden. Zie [Informatie over TCP/IP- en IP-adressen](#) op pagina 43 voor meer informatie.

Opmerking: De vereisten voor hardware en bekabeling zijn afhankelijk van de verschillende verbindingsmethoden. Routers, netwerkhub's, netwerkswitches en modems worden niet met de printer meegeleverd en moeten apart worden aangeschaft.

- **Draadloos netwerk:** Als uw computer beschikt over een draadloze router of een draadloos toegangspunt, kunt u een draadloze verbinding tussen de printer en het netwerk tot stand brengen. Een draadloze netwerkverbinding levert dezelfde toegang en services als een verbinding met fysieke bedrading. Een draadloze netwerkverbinding is meestal sneller dan USB en u hebt dan directe toegang tot de instellingen van de printer met behulp van Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services.
- **USB:** Als u de printer op een computer aansluit en u niet over een netwerk beschikt, maakt u gebruik van een USB-verbinding.

Opmerking: Een USB-aansluiting biedt geen toegang tot Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services.

- **Wi-Fi Direct:** U kunt een verbinding met uw printer tot stand brengen vanaf een mobiel apparaat met Wi-Fi door middel van Wi-Fi Direct. Xerox raadt aan slechts één gebruiker tegelijk toegang tot de printer te bieden via Wi-Fi Direct.

Via USB verbinding maken met een computer

Voor het gebruik van USB hebt u Windows XP SP1 en later, Windows Server 2003 en later of Macintosh OS X versie 10.5 en later nodig.

Opmerking: Er wordt een USB-kabel met uw printer meegeleverd.

De printer op de computer aansluiten met een USB-kabel:

1. Zorg dat de printer uitstaat.
2. Sluit uiteinde B van een standaard A/B USB 2.0-kabel aan op de USB-poort van de printer.
3. Sluit het netsnoer op de printer aan, steek de stekker in het stopcontact en schakel de printer vervolgens in.
4. Sluit uiteinde A van de USB-kabel aan op de USB-poort van de computer.
5. Als het venster met de wizard Nieuwe hardware gevonden verschijnt, sluit u dit venster.
6. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het juiste station op uw computer.

Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.

7. Klik op **Setup Printer and Install Software** (Printer configureren en software installeren).
8. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
9. Klik op **USB**.
10. Als u uw printer wilt aansluiten en de printerdriver en software wilt installeren, selecteer dan **Persoonlijke installatie** en klik daarna op **Volgende**.

Aansluiten op een draadloos netwerk

U kunt verbinding maken met een draadloos netwerk via de *Software and Documentation disc (cd met software en documentatie)* die bij de printer is geleverd of via het bedieningspaneel van de printer.

Opmerkingen:

- U kunt alleen bij de eerste installatiepoging een verbinding tot stand brengen met slechts 3 klikken.
- WPA2 Enterprise-netwerken worden niet ondersteund.
- De methode voor verbinding in 3 klikken wordt alleen ondersteund vanaf Windows 7.

Verbinding in 3 klikken

1. Plaats de *Software and Documentation disc (cd met software en documentatie)* in het juiste station op uw computer.
Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op **Setup Printer and Install Software** (Printer configureren en software installeren).
3. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
4. Klik in het scherm Select a Connection Method (Verbindingsmethode selecteren) op **Wireless** (Draadloos). Als er een draadloze verbinding tot stand is gebracht, wordt het scherm Xerox-printer gevonden weergegeven.
5. Klik voor aansluiting op een draadloos netwerk op **Volgende** of klik op **Connect to a different wireless network** (Verbinding met ander draadloos netwerk).
6. Om de installatie te voltooien, klikt u op **Voltooien**.

Opmerking: Als er geen verbinding tot stand is gebracht, selecteer dan **Search for Networks** (Netwerken zoeken) of **WPS**. Zie voor meer informatie [Searching for Networks](#) op pagina 36 (Netwerken zoeken) of [Connecting Using WPS](#) op pagina 35 (Verbinding maken via WPS).

Verbinding via WPS (Wi-Fi Protected Setup)

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het juiste station op uw computer.
Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op **Setup Printer and Install Software** (Printer configureren en software installeren).
3. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
4. Klik in het scherm Select a Connection Method (Verbindingsmethode selecteren) op **Wireless** (Draadloos).
5. Klik op **WPS**.
6. Druk als u daarom gevraagd wordt op de knop WPS op de printer en houd deze twee seconden ingedrukt.
7. Druk nadat u de knop WPS op de printer hebt ingedrukt binnen twee minuten op de knop WPS op de router en houd deze twee seconden ingedrukt.
8. Klik nadat u beide knoppen hebt ingedrukt op **Volgende**.
9. Selecteer uw printer in de lijst met printers.
Opmerking: U kunt uw printer een naam geven en ervoor kiezen deze te delen op het netwerk of de printer instellen als uw standaardprinter.
10. In het venster Software en documentatie haalt u het vinkje uit de selectievakjes voor ongewenste opties.
11. Klik op **Volgende**.
12. Om de installatie te voltooien, klikt u op **Voltooien**.

Verbinding via Searching for Networks (Zoeken naar netwerken)

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het juiste station op uw computer. Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op **Setup Printer and Install Software** (Printer configureren en software installeren).
3. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
4. Klik in het scherm Select a Connection Method (Verbindingsmethode selecteren) op **Wireless** (Draadloos).
5. Klik in het scherm Select a Wireless Setup Method (Methode draadloze verbinding selecteren) op **Search for Networks** (Zoeken naar netwerken).
6. Controleer of de USB-kabel correct is aangesloten.
7. Selecteer een netwerk en druk daarna op **Volgende**.
8. Voer de wachtwoordzin in voor uw draadloze netwerk in en klik op **Volgende**.
9. Klik op het scherm Printer configureren op **Volgende**, of klik op **Geavanceerd** om de IP-instellingen handmatig te configureren.
10. Ontkoppel wanneer u daarom wordt gevraagd de USB-kabel van de printer en klik op **Volgende**.
11. Selecteer uw printer in de lijst met printers.
Opmerking: U kunt uw printer een naam geven en ervoor kiezen deze te delen op het netwerk of de printer instellen als uw standaardprinter.
12. Selecteer **Printerstuurprogramma en software installeren** en klik daarna op **Volgende**.
13. In het venster Software en documentatie haalt u het vinkje uit de selectievakjes voor ongewenste opties.
14. Klik op **Volgende**.
15. Om de installatie te voltooien, klikt u op **Voltooien**.

Verbinding maken met een draadloos netwerk via het bedieningspaneel

U kunt via het bedieningspaneel van de printer uw printer rechtstreeks verbinden met een draadloos netwerk. U hebt geen computer nodig om uw printer op het netwerk aan te sluiten.

Verbinding maken met SSID automatisch instellen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Ga met de pijlen Omhoog en Omlaag naar het menu Beheer en druk op **OK**.
3. Blader naar Netwerk en druk op **OK**.
4. Blader naar Instellingen draadloos en druk op **OK**.
5. Selecteer het gewenste netwerk en druk op **OK**.
6. Voer de toegangscode of WEP-sleutel in en druk op **OK**.

Verbinding maken met SSID handmatig instellen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Ga met de pijlen Omhoog en Omlaag naar het menu Beheer en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerk** en druk op **OK**.
4. Blader naar Instellingen draadloos en druk op **OK**.
5. Blader naar Handmatig instellen en druk op **OK**.
6. Voer de netwerk-SSID in en druk op **OK**.
7. Selecteer een optie voor Netwerkmode en druk op **OK**.
8. Voer de toegangscode of WEP-sleutel in en druk op **OK**.

Verbinding maken met Wi-Fi Direct

U kunt een verbinding met uw printer tot stand brengen vanaf een mobiel apparaat met Wi-Fi, zoals een tablet, computer of smartphone, door middel van Wi-Fi Direct.

Opmerking: Wi-Fi Direct is standaard uitgeschakeld.

Verbinding via Wi-Fi Direct vanaf uw mobiele apparaat

Volg voor een verbinding met Wi-Fi Direct de instructies die bij uw mobiele apparaat zijn geleverd.

Verbinding met een draadloos netwerk verbreken via het bedieningspaneel

U kunt de verbinding met het draadloze netwerk verbreken via het bedieningspaneel van de printer.

Verbinding met een draadloos netwerk verbreken via het bedieningspaneel:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Systeem**.
2. Gebruik de pijltoetsen Omhoog en Omlaag om naar het menu Beheer te navigeren en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerk** en druk op **OK**.
4. Blader naar Wi-Fi en druk op **OK**.
5. Selecteer **Uit** en druk op **OK**.

De software installeren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Vereisten van besturingssysteem](#) 38
- [Printerdrivers op een Windows-netwerkprinter installeren](#) 39
- [De printerdrivers voor een Windows USB-printer installeren](#) 39
- [De printerstuurprogramma's en hulpprogramma's voor Macintosh OS X versie 10.5 en later installeren](#)..... 40
- [Scandivers voor Macintosh installeren](#) 42

Controleer voordat u de driversoftware gaat installeren of de stekker van de printer in het stopcontact is gestoken, de printer is ingeschakeld, correct is aangesloten en een geldig IP-adres heeft. Het IP-adres wordt gewoonlijk weergegeven in de rechter bovenhoek van het bedieningspaneel. Als u het IP-adres niet kunt vinden, zie dan [IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.

Als de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) niet beschikbaar is, kunt u de nieuwste driver downloaden via www.xerox.com/office/WC6025drivers.

Vereisten van besturingssysteem

- Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 en Windows Server 2012.
- Macintosh OS X versie 10.5 en later
- UNIX en Linux: Uw printer ondersteunt een verbinding met diverse UNIX-platforms via de netwerkinterface.

Printerdrivers op een Windows-netwerkprinter installeren

1. Plaats de *Software and Documentation disc (cd met software en documentatie)* in het juiste station op uw computer. Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op **Software installeren**.
3. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
4. Selecteer **Netwerkinstallatie** en klik op **Volgende**.
5. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik vervolgens op **Volgende**.

Opmerkingen:

- Als u tijdens het installeren van drivers voor een netwerkprinter uw printer niet in de lijst kunt vinden, klikt u op de knop **IP-adres of DNS-naam**. Typ in het veld IP-adres of DNS-naam het IP-adres van uw printer en klik vervolgens op **Zoeken** om uw printer te vinden. Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.
 - Als u de printer wilt blijven gebruiken ook nadat het IP-adres dat door de DHCP-server is toegewezen is veranderd, dan kunt u het installatieprogramma gebruiken of Xerox® CentreWare® Internet Services.
6. Selecteer uw printer in de lijst met printers.
Opmerking: U kunt uw printer een naam geven en ervoor kiezen deze te delen op het netwerk of de printer instellen als uw standaardprinter.
 7. Klik op **Volgende**.
 8. In het venster Software en documentatie haalt u het vinkje uit de selectievakjes voor ongewenste opties.
 9. Klik op **Volgende**.
 10. Om de installatie te voltooien, klikt u op **Voltooien**.

De printerdrivers voor een Windows USB-printer installeren

1. Plaats de *Software and Documentation disc (cd met software en documentatie)* in het juiste station op uw computer.
Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op **Software installeren**.
3. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
4. Als u de printerondersteuningssoftware wilt installeren, selecteer dan **Software** en klik op **Volgende**.
5. In het venster Software en documentatie haalt u het vinkje uit de selectievakjes voor ongewenste opties.
6. Klik op **Volgende**.
7. Om de installatie te voltooien, klikt u op **Voltooien**.

De printerstuurprogramma's en hulpprogramma's voor Macintosh OS X versie 10.5 en later installeren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Het printerstuurprogramma installeren](#) 40
- [De printer toevoegen](#)..... 41
- [Factureringsinfo](#) 41

Voor toegang tot alle functies van de printer, moet u:

1. Installeer de printerdriver.
2. Voeg de printer toe.

Opmerking: Controleer voordat u de printerdriver gaat installeren of de stekker van de printer in het stopcontact is gestoken, de printer is ingeschakeld en op een actief netwerk is aangesloten of via USB.

Het printerstuurprogramma installeren

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het juiste station op uw computer.

Opmerking: Als de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) niet beschikbaar is, kunt u de nieuwste stuurprogramma's downloaden via www.xerox.com/office/WC6025drivers.

2. Dubbelklik op **WorkCentre 6025 Installatieprogramma**.
3. Klik in het introductievenster van het installatieprogramma op **Ga door**.
4. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
5. Selecteer de bestemmingsschijf en klik daarna op **Doorgaan**.
6. Als u de locatie van de driverinstallatie wilt veranderen, klik dan op **Change Install Location** (Locatie installatie wijzigen).
7. Klik op **Installeren**.
8. Als u hierom wordt gevraagd, voert u het wachtwoord in en drukt u op **OK**.
9. Klik op **Ga door met installatie**.
10. Klik om de installatie te voltooien en de computer opnieuw te starten op **Opnieuw starten**.

De printer toevoegen

Voor netwerken stelt u de printer in met behulp van Bonjour (Rendezvous) of maakt u met het IP-adres van uw printer een LPD/LPR-verbinding. In het geval van een printer die niet in verbinding staat met een netwerk, kunt u een bureaublad-USB-verbinding maken.

De printer toevoegen met behulp van Bonjour:

1. Open de map Applicaties op uw computer of open **Systeemvoorkeuren** vanuit het dock.
2. Klik op **Afdrukken en faxen**.
De lijst met printers verschijnt links in het venster.
3. Klik op de plus-knop (+) onder de lijst met printers.
4. Klik op het pictogram **Standaardwaarde** bovenaan het venster.
5. Selecteer uw printer in de lijst en klik op **Voeg toe**.

Opmerking: Als uw printer niet wordt gevonden, moet u controleren of de printer is ingeschakeld en of de ethernet- of USB-kabel goed is aangesloten.

De printer toevoegen door het IP-adres op te geven:

1. Open de map Applicaties op uw computer of open **Systeemvoorkeuren** vanuit het dock.
2. Klik op **Afdrukken en faxen**.
De lijst met printers verschijnt links in het venster.
3. Klik op de plus-knop (+) onder de lijst met printers.
4. Klik op **IP**.
5. Selecteer Protocol in het vervolgkeuzemenu.
6. Voer in het veld Adres het IP-adres van de printer in.
7. Typ in het veld Naam een naam voor de printer.
8. In de vervolgkeuzelijst Afdrukken met selecteert u **Een stuurprogramma selecteren**.
9. Selecteer het printerstuurprogramma voor uw printermodel in de lijst.
10. Klik op **Toevoegen**.

U kunt nu afdrukken en scannen. Zie [Afdrukken](#) op pagina 83 en [Scannen](#) op pagina 107 voor meer informatie.

Zie ook:

Online Support Assistant (Online Support-assistent) op: www.xerox.com/office/WC6025support

Factureringsinfo

Adresboek-bewerker en Express-scanbeheer worden automatisch geïnstalleerd wanneer u het scannerstuurprogramma installeert. Zie [De printerstuurprogramma's en hulpprogramma's voor Macintosh OS X versie 10.5 en later installeren](#) op pagina 40 voor meer informatie.

Scandriverson voor Macintosh installeren

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het juiste station op uw computer.
2. Dubbelklik op het schijfpictogram op uw bureaublad om het **.dmg**-bestand voor uw printer te bekijken.
3. Open het bestand **Scan Installer.dmg** en ga naar het juiste installatiebestand voor uw besturingssysteem.
4. Open het bestand voor het **scaninstallatiepakket**.
5. Klik op **Doorgaan** om het waarschuwingsbericht en inleidingsbericht te erkennen.
6. Als u de licentieovereenkomst accepteert, klikt u op **Doorgaan** en vervolgens op **Akkoord**.
7. Klik nogmaals op **Doorgaan**.
8. Voer uw toegangscode in en klik op **OK**.
9. Als u gevraagd wordt om andere installaties te sluiten, klikt u op **Doorgaan met installeren**.
10. Om de computer opnieuw te starten, klikt u op **Afmelden**.

Netwerkinstellingen configureren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Informatie over TCP/IP- en IP-adressen](#)..... 43
- [Het IP-adres van de printer toewijzen](#)..... 43
- [Scannen inschakelen op de printer](#) 46

Informatie over TCP/IP- en IP-adressen

Computers en printers gebruiken TCP/IP-protocollen voor communicatie over een netwerk. Macintosh-computers gebruiken TCP/IP of Bonjour om met een netwerkprinter te communiceren. Op Mac OS X-systemen wordt bij voorkeur TCP/IP gebruikt.

Bij gebruik van TCP/IP-protocollen moet elke printer en elke computer een uniek IP-adres hebben. Veel netwerken en kabel- en DSL-routers maken gebruik van een DHCP-server. Een DHCP-server wijst automatisch een IP-adres toe aan elke computer en printer in het netwerk die geconfigureerd is om DHCP te gebruiken.

Als u verbinding met het Internet hebt via een kabel of DSL, vraag uw Internet-provider dan om informatie over IP-adressering.

Het IP-adres van de printer toewijzen

De printer krijgt standaard een IP-adres van een DHCP-server via een TCP/IP-netwerk. Met DHCP worden alleen tijdelijke netwerkadressen toegewezen. Als de adressen niet meer geldig zijn, kan het netwerk een nieuw adres toewijzen.

Voor de toewijzing van een statisch IP-adres aan de printer kunt u de methode voor de draadloze verbinding op de schijf met het installatieprogramma gebruiken.

Opmerkingen:

- U kunt het IP-adres van uw printer op de Configuratiepagina bekijken.
- Als u de printer wilt blijven gebruiken ook nadat het IP-adres dat door de DHCP-server is toegewezen is veranderd, dan kunt u het installatieprogramma gebruiken of Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services.

Het IP-adres automatisch toewijzen

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Onder **Netwerk** drukt u op **OK**.
4. Als u **TCP/IP** wilt selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** en dan op **OK**.
5. Als u **IPv4** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
6. Druk bij **IP-adres ophalen** op **OK**.
7. Voor het selecteren van **DHCP/AutoIP** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
8. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

Het IP-adres handmatig toewijzen

U kunt via het bedieningspaneel van de printer een statisch IP-adres aan uw printer toewijzen. Als er eenmaal een IP-adres is toegewezen, kunt u dit wijzigen met behulp van Xerox® CentreWare® Internet Services.

Voor het toewijzen van een statisch IP-adres aan de printer, hebt u de volgende informatie nodig:

- Een IP-adres dat correct op uw netwerk is geconfigureerd
- Het adres van het netwerkmasker
- Het standaard router-/Gateway-adres

Als uw netwerk door een netwerkbeheerder wordt beheerd, kunt u contact opnemen met uw netwerkbeheerder om de netwerkgegevens te verkrijgen.

Voor thuisnetwerken waarin gebruik wordt gemaakt van routers of andere apparaten om de printer met het netwerk te verbinden, raadpleegt u de instructies van het apparaat voor het toewijzen van netwerkadressen. De documentatie bij de router of het apparaat moet in ieder geval een reeks bruikbare adresnummers bevatten. Het is belangrijk dat de adressen gelijksoortig zijn aan de IP-adressen die door andere printers en computers op het netwerk worden gebruikt, maar ze mogen niet precies hetzelfde zijn. Alleen het laatste cijfer moet anders zijn. Uw printer kan bijvoorbeeld IPv4-adres 192.168.1.2 hebben en de computer adres 192.168.1.3. Een ander apparaat kan IP-adres 192.168.1.4 hebben.

De router kan het statische IP-adres van de printer toewijzen aan een andere computer waarop het IP-adres dynamisch wordt verkregen. Om te voorkomen dat het IP-adres opnieuw wordt toegewezen, geeft de printer een adres aan het hoogste uiteinde van het bereik dat door de router of het apparaat is toegestaan. Als uw computer bijvoorbeeld IP-adres 192.168.1.2 heeft en uw apparaat IP-adressen tot 192.168.1.25 toestaat, kunt u een IP-adres selecteren tussen 192.168.1.20 en 192.168.1.25.

Bij IPv6-netwerkconfiguraties wordt het IPv6-adres automatisch toegewezen.

Een statisch IP-adres aan de printer toewijzen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Als u **Netwerk** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
4. Als u **TCP/IP** wilt selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** en dan op **OK**.
5. Als u **IPv4** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
6. Druk bij **IP-adres ophalen** op **OK**.
7. Als u **Bedieningspaneel** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK** om deze optie in te schakelen.
8. Druk een keer op **Return** om naar het IPv4-menu terug te keren.
9. Als u het **IP-adres** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
Wanneer het adres nog niet gedefinieerd is, is het adres 000.000.000.000.

10. Het IP-adres instellen:
 - a. Druk in het eerste veld op de pijltoetsen of gebruik het alfanumerieke toetsenblok om het gewenste nummer in te voeren.
 - b. Druk op de pijl **Vooruit** om naar het volgende veld te gaan en voer dan het gewenste nummer in.
 - c. Ga naar de volgende twee velden en voer de gewenste getallen in.

Opmerking: Als u snel naar een nummer wilt bladeren, drukt u op de pijl **Omhoog** of **Omlaag**. Druk op de pijl **Achteruit** om naar een veld terug te keren.

- d. Als u klaar bent, drukt u op **OK** om het adres te bevestigen.
11. Druk een keer op de pijl **Achteruit** om naar het IP-adres terug te keren.
12. Als u **Netwerkmasker** wilt selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** en dan op **OK**. Herhaal stap 10 om het adres van het netwerkmasker in te stellen.
13. Druk een keer op de pijl **Achteruit** om naar het Netwerkmasker terug te keren.
14. Als u **Gateway-adres** wilt selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** en dan op **OK**. Herhaal stap 10 om het Gateway-adres in te stellen.
15. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.
16. Druk de pagina Systeeminstellingen af om de nieuwe instellingen te controleren.
U kunt nu de software installeren.

Zie ook:

Online Support Assistant (Online Support-assistent) op: www.xerox.com/office/WC6025support

Het IP-adres wijzigen met Xerox® CentreWare® Internet Services

Het IP-adres van de printer wijzigen met Xerox® CentreWare® Internet Services:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.

2. Klik op de link **Eigenschappen**.
Als de link Protocollen onder Eigenschappen niet wordt uitgevouwen, bladert u naar de link Protocollen en breidt u dit uit.
3. Klik op **TCP/IP**.
4. In het IPv4-deel van de pagina brengt u de gewenste wijzigingen aan. Als u bijvoorbeeld de manier waarop de printer het IP-adres toegewezen krijgt wilt wijzigen, selecteert u in het veld IP-adres ophalen de gewenste methode in de vervolgkeuzelijst.
5. Als u de adresgegevens hebt gewijzigd, bladert u naar het onderste gedeelte van de pagina en klikt u op **Wijzigingen opslaan**.

IP-adres wijzigen via het installatieprogramma met USB

1. Klik vanaf de schijf met het installatieprogramma op **Setup Printer and Install Software** (Printer configureren en software installeren).
2. Klik bij de licentie-overeenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
3. Klik in het scherm Select a Connection Method (Verbindingsmethode selecteren) op **Wireless** (Draadloos).
4. Klik in het scherm Select a Wireless Setup Method (Methode draadloze verbinding selecteren) op **Search for Networks** (Zoeken naar netwerken).
5. Controleer of de USB-kabel correct is aangesloten.
6. Selecteer een netwerk en druk daarna op **Volgende**.
7. Voer de wachtwoordzin in voor uw draadloze netwerk in en klik op **Volgende**.
8. Klik op het scherm Printer configureren op **Geavanceerd**.
9. Wijzig desgewenst de instellingen in het scherm IP-adresinstellingen en klik daarna op **Volgende**.
10. Ontkoppel wanneer u daarom wordt gevraagd de USB-kabel van de printer en klik op **Volgende**.
11. Selecteer uw printer in de lijst met printers.
12. In het venster Software en documentatie haalt u het vinkje uit de selectievakjes voor ongewenste opties.
13. Klik op **Volgende**.
14. Om de installatie te voltooien, klikt u op **Voltooien**.

Scannen inschakelen op de printer

Als de printer op een netwerk is aangesloten, kunt u scannen naar een FTP-adres, een e-mailadres of een gedeelde map op uw computer. U moet eerst in Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services scannen instellen. Zie Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services voor meer informatie.

Als de printer met een USB-kabel is aangesloten, kunt u naar een map op uw computer of naar een toepassing scannen. Installeer als eerste de scandrivers en het programma Express Scan Manager.

Opmerking: Als uw printer is aangesloten met een USB-kabel, kunt u niet naar een e-mailadres of een netwerklocatie (een gedeelde map op uw computer) scannen.

Zie [Startpagina Snelle configuratie](#) op pagina 59 voor meer informatie.

Algemene instellingen configureren via Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Printerinformatie bekijken	47
• Instellingen lade configureren	47
• Standaardinstellingen printer configureren	48
• Printer opnieuw instellen	48

U kunt algemene instellingen voor uw printer configureren vanaf uw computer met uw webbrowser en Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services.

Opmerking: Een USB-aansluiting biedt geen toegang tot Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services.

Printerinformatie bekijken

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik om het menu uit te breiden op het plus-symbool (+) naast de map Algemene instellingen in het deelvenster Eigenschappen.
4. Voor de standaardinstellingen van de printer zoekt u het nummer van het printermodel, het serienummer en de printernaam.
5. Zoek voor elke paginabeschrijvingstaal de versie nummers die op de printer zijn geïnstalleerd om de poort in te schakelen.

Instellingen lade configureren

Gebruik dit menu om de papierladen te configureren voor het papierformaat en de papiersoort, om aangepaste formaten in te stellen en om de schermvragen in of uit te schakelen.

De instellingen lade configureren:

1. Klik in het menu Algemeen op **Ladebeheer**.
2. Selecteer het papierformaat en de papiersoort in de lijsten voor lade-instellingen.
3. Typ voor aangepaste papierformaten en Lengte aangepast papier - Y een waarde voor de lengte, en typ voor Breedte aangepast papier - X een waarde voor de breedte.
4. Als u wilt dat u op het scherm om de papierinstellingen wordt gevraagd telkens wanneer er papier in de papierlade wordt geplaatst, selecteert u **Aan** bij Vraag weergeven.
5. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Standaardinstellingen printer configureren

De pagina Standaardinstellingen printer geeft informatie over het printermodel en de productcode of het serienummer. Deze biedt ook een plaats om de naam en locatie van de printer in te voeren en de naam en het e-mailadres van de contactpersoon.

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik om het menu uit te breiden op het plus-symbool (+) naast de map Algemene instellingen in het deelvenster Eigenschappen.
4. Klik op **Standaardinstellingen printer**.
5. Typ zo nodig beschrijvende informatie in de velden.
6. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Printer opnieuw instellen

Het gebruik van Software opnieuw instellen om de printer opnieuw te starten, is sneller en verspilt minder verbruiksartikelen dan wanneer u de printer in- en uitschakelt. Het opnieuw starten van de printer kan wel vijf minuten duren, terwijl Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services in deze tijd niet beschikbaar is.

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik om het menu uit te breiden op het plus-symbool (+) naast de map Algemene instellingen in het deelvenster Eigenschappen.
4. Klik in het menu Algemeen op **Opnieuw instellen**.
5. Als u het netwerkgeheugen opnieuw wilt instellen en de printer opnieuw wilt starten, klik dan op **Printer starten**.
6. Als u de printer opnieuw wilt starten zonder standaardinstellingen te herstellen, klik dan op **Printer starten**.

Algemene instellingen configureren via het bedieningspaneel

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Toegang tot informatie over de printer via het bedieningspaneel.....](#) 49
- [De Inschakelwizard gebruiken](#) 49
- [Systeeminstellingen configureren](#) 50
- [Papierformaat en -soort instellen](#) 52

Toegang tot informatie over de printer via het bedieningspaneel

U kunt informatie over de printer bekijken op de informatiepagina's.

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Navigeer naar Informatiepagina's en druk op **OK**.
3. Navigeer naar het gewenste overzicht en druk vervolgens op **OK**.

De Inschakelwizard gebruiken

Met de inschakelwizard kunt u diverse voorbereidingsinstellingen voor de printer configureren, zoals het land, de datum, tijd en tijdzone.

De Inschakelwizard gebruiken om de printer in te stellen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Ga met de pijlen Omhoog en Omlaag naar het menu Beheer en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Om naar de inschakelwizard te gaan, gebruikt u de pijltoetsen **Omhoog** of **Omlaag** en selecteert u de inschakelwizard.
5. Selecteer **Ja** en druk op **OK**.
6. Voltooi de stappen van de wizard en druk daarna op **OK**.

Stysteeminstellingen configureren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Het menu Systeeminstellingen openen.....	50
• Timers Energiespaarstand instellen	50
• Timer Auto herstel instellen	50
• Timer voor Time-outfout instellen.....	51
• Timer voor Time-out opdracht instellen.....	51
• Klok instellen.....	51
• Waarschuwingen instellen.....	51
• Eenheden voor aangepaste papierformaten instellen	51
• Waarschuwingsbericht toner bijna op instellen	51
• Melding fout papierformaat/soort tonen instellen.....	52

U kunt dit menu gebruiken om de algemene instellingen van de printer te configureren, zoals timers voor de energiespaarstand, klokinstellingen en waarschuwinginstellingen.

Het menu Systeeminstellingen openen

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Ga met de pijlen Omhoog en Omlaag naar het menu Beheer en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.

Timers Energiespaarstand instellen

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **Timer energiebesparing** en druk op **OK**.
2. Selecteer de energiespaarstand die u wilt wijzigen en druk op **OK**.
3. Selecteer de gewenste tijd door op de pijlknoppen te drukken of een waarde in te voeren met het numerieke toetsenbord.
 - **Energiespaarstand 1 (Laag stroomverbruik)**: Stel de timer in tussen 1 en 60 minuten.
 - **Energiespaarstand 2 (Slaap)**: Stel de timer in tussen 1 en 60 minuten.
4. Druk op **OK**.

Timer Auto herstel instellen

U kunt opgeven hoelang de printer wacht op verdere invoer voordat de printer terugkeert naar de modus Stand-by.

Zo stelt u de timer voor Auto herstel in:

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar Auto herstel en druk op **OK**.
2. Voor het selecteren van een instelling drukt u op de pijlknoppen en dan op **OK**.

Timer voor Time-outfout instellen

Met Time-out bij storing kunt u instellen hoe lang de printer moet wachten voordat een afdrukopdracht wordt geannuleerd die op ongebruikelijke wijze is gestopt.

Zo stelt u de timer voor Time-outfout in:

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **Time-outfout** en druk op **OK**.
2. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.
3. Voer een tijd in seconden in met de cijfertoetsen en druk op **OK**.

Timer voor Time-out opdracht instellen

U kunt aangeven hoe lang de printer wacht op gegevens uit de computer voordat de afdrukopdracht wordt geannuleerd.

Zo stelt u de timer voor Time-out opdracht in:

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **Time-out voor taak** en druk op **OK**.
2. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.
3. Voer een tijd in seconden in met de cijfertoetsen en druk op **OK**.

Klok instellen

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **Klokinstellingen** en druk op **OK**.
2. Selecteer een instelling naast Datumnotatie, Tijdnotatie en Tijdzone uit elke bijbehorende lijst.
3. Gebruik het geselecteerde formaat om de datum in te vullen naast Kies datum.
4. Gebruik het geselecteerde formaat om de tijd in te vullen naast Kies tijd.
5. Als u het menu Klokinstellingen wilt verlaten, druk dan op **Terug/Return**.

Waarschuwingen instellen

U kunt de printer zodanig configureren dat u een waarschuwing krijgt als er zich bepaalde fouten voordoen.

De waarschuwingsopties instellen:

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **Waarschuwingstonen** en druk op **OK**.
2. Stel een waarschuwing in door een type te selecteren en druk op **OK**.
3. Selecteer een volume voor de waarschuwingstoon en druk op **OK**.

Eenheden voor aangepaste papierformaten instellen

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **mm/inch** en druk op **OK**.
2. Selecteer **Millimeters (mm)** of **Inch (")** en druk op **OK**.

Waarschuwingsbericht toner bijna op instellen

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **Ber. Toner bijna op** en druk op **OK**.
2. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.

Melding fout papierformaat/soort tonen instellen

U kunt de printer zo instellen dat u gewaarschuwd wordt als het formaat of het soort papier niet overeenkomt met instellingen in het menu Lade-instellingen. De standaard optie is Aan (behalve A4/Ltr). Met de instelling Aan (behalve A4/Ltr) waarschuwt de printer u bij fouten behalve in het geval van de formaten A4 en Letter.

Zo stelt u de Melding fout papierformaat/soort tonen in:

1. Navigeer in het menu Systeeminstellingen naar **Fout papierformaat/soort tonen** en druk op **OK**.
2. Selecteer een optie.
3. Druk op **OK**.

Papierformaat en -soort instellen

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
3. Selecteer **MFP** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Papierformaat** en druk op **OK**.
5. Selecteer het papierformaat dat past bij het papier dat in de papierlade is geplaatst, en druk op **OK**.
6. Blader naar **Papiersort** en druk op **OK**.
7. Selecteer de papiersort dat past bij het papier dat in de papierlade is geplaatst, en druk op **OK**.

Beveiligingsinstellingen configureren via Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Het menu Beveiliging openen](#) 53
- [Administratieve beveiligingsinstellingen configureren](#)..... 53
- [Hosttoegangslijst configureren](#) 54
- [Certificaten beheren](#) 56

Met beveiligingsinstellingen kunt u administratieve instellingen, verificatie, gebruikerstoegang en -rechten en toegang tot functies configureren.

Opmerking: Raadpleeg de help in Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services voor meer informatie.

Het menu Beveiliging openen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.

Administratieve beveiligingsinstellingen configureren

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.
4. Klik op **Beveiligingsinstellingen beheerder**.
5. Om beheerdersrechten in te schakelen, selecteert u **Mode Beheerder inschakelen**.
6. Voer de gebruikersnaam en toegangscode in en voer de toegangscode opnieuw in.
7. Als u de standaard gebruikersnaam en toegangscode wilt invoeren, laat u de velden leeg en klikt u op **OK**.
8. Voer voor Toegangsweigering door het mislukken van de verificatie van de beheerder het aantal toegestane aanmeldingspogingen in voordat de gebruiker wordt uitgesloten.
9. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Hosttoegangslijst configureren

De hosttoegangslijst beheert de toegang tot de printer via LPR of Poort 9100. U kunt maximaal vijf combinaties van IP-adres met masker invoeren en vervolgens het filteren van elk IP-adres weigeren, accepteren of uitschakelen. U kunt een specifiek IP-adres en adresmasker invoeren of een bereik van IP-adressen en adresmaskers invoeren. Als u de velden IP-adres en Adresmasker leeg laat, heeft iedereen toegang tot de printer.

U kunt toestemming geven voor het afdrukken vanaf slechts één specifiek IP-adres. In de onderstaande tabel ziet u een voorbeeld.

Toegangslijst	IP-adres	Adresmasker	Modus Actief
1	192.168.200.10	255.255.255.255	Accepteren

U kunt een specifiek IP-adres weigeren, maar afdrukken vanaf alle andere adressen wel toestaan. In de onderstaande tabel ziet u een voorbeeld.

Toegangslijst	IP-adres	Adresmasker	Modus Actief
1	192.168.200.10	255.255.255.255	Weigeren
2	0.0.0.0	0.0.0.0	Accepteren

De eerste rij in de toegangslijst heeft de hoogste prioriteit. Als u een lijst met meerdere rijen configureert, voert u eerst het kleinste bereik in. Maak de eerste rij zo specifiek mogelijk en de laatste rij zo algemeen mogelijk.

U kunt de hosttoegangslijst bijvoorbeeld zo instellen dat afdrukken vanaf een specifiek netwerk of netwerkmasker wordt geaccepteerd of afgewezen. U kunt ook het afdrukken vanaf een specifiek IP-adres binnen een afgewezen netwerkmasker accepteren. In de onderstaande tabel ziet u een voorbeeld.

Toegangslijst	IP-adres	Adresmasker	Modus Actief
1	192.168.200.10	255.255.255.255	Accepteren
2	192.168.200.0	255.255.255.0	Weigeren
3	192.168.0.0	255.255.0.0	Accepteren

Zo configureert u een hosttoegangslijst:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In Xerox® CentreWare® Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.
4. Klik op **Hosttoeg.lijst**.
5. Voer in het veld IP-adres het IP-adres van de host in als X.X. X.X, waarbij X een cijfer is tussen 0 en 255. Bijvoorbeeld 192.168.200.10.
6. Voer in het veld Adresmasker het netwerkmasker van de host in als X.X. X.X, waarbij X een cijfer is tussen 0 en 255. Bijvoorbeeld 255.255.255.255.
7. Selecteer een optie voor de actie die de host onderneemt met betrekking tot het IP-adres voor de modus Actief.
 - **Uit:** U kunt deze optie gebruiken om een rij in de toegangslijst inactief te maken. Met deze instelling kunt u een specifiek IP-adres of bereik van adressen invoeren voordat u de bewerking Accepteren of Afwijzen toepast.
 - **Accepteren:** U kunt deze instelling gebruiken om het opgegeven IP-adres of bereik van adressen toegang tot de printer toe te staan.
 - **Weigeren:** U kunt deze instelling gebruiken om het opgegeven IP-adres of bereik van adressen toegang tot de printer te weigeren.
8. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Certificaten beheren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Info over veiligheidscertificaten](#)..... 56
- [HTTPS-communicatie inschakelen](#) 57
- [Een digitaal certificaat verwijderen](#) 57

Info over veiligheidscertificaten

Een digitaal certificaat is een bestand met gegevens die worden gebruikt om de identiteit van de client of server in een netwerktransactie te controleren. Een certificaat bevat ook de openbare sleutel waarmee digitale handtekeningen worden gemaakt en gecontroleerd. Apparaten bewijzen hun identiteit aan andere apparaten door middel van een certificaat dat door de andere apparaten als veilig wordt beschouwd. Ook kan een certificaat worden gebruikt dat door een vertrouwde derde partij is ondertekend en een handtekening die aantoont wie de eigenaar van het certificaat is.

Een digitaal certificaat bestaat onder andere uit de volgende gegevens:

- Gegevens over de eigenaar van het certificaat
- Het serienummer en de vervaldatum van het certificaat
- Een openbare sleutel
- Een beschrijving van het mogelijk gebruik van het certificaat en de openbare sleutel

Deze printer ondersteunt twee soorten certificaten.

- **Apparaatcertificaat:** Dit certificaat bevat een privé-code en een formulering van het doel waarmee de printer identiteit kan bewijzen.
- **Vertrouwd certificaat:** Een zelfondertekend certificaat is een certificaat van een apparaat dat zijn identiteit verifieert voor andere apparaten die erop worden aangesloten.

Opmerking: Deze printer ondersteunt geen certificaten van een CA, ofwel Certificate Authority (certificeringsinstantie).

Om te zorgen dat de printer met andere apparaten kan communiceren via een beveiligde, vertrouwde verbinding, moeten op beide apparaten specifieke certificaten zijn geïnstalleerd.

HTTPS-communicatie inschakelen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Selecteer **Beveiliging > SSL/TSL-communicatie**.
4. Klik om de printer een digitaal ondertekend certificaat te laten maken op **Certificaat maken**.
5. Selecteer **RSA/SHA-256** of **RSA/SHA-1** om het DKIM-handtekeningtype te selecteren.
6. Selecteer het aantal bits om de grootte van de sleutel te selecteren in de lijst naast Grootte van openbare sleutel.
7. Typ voor Uitgever de naam van de organisatie die het certificaat uitgeeft.
8. Voer een aantal in voor Geldigheid voor het aantal dagen dat het certificaat geldig moet zijn.
9. Pas de parameters van het nieuwe digitale certificaat naar wens aan en klik op **Certificaat genereren**.
10. Start uw printer opnieuw om de nieuwe instellingen van kracht te laten worden.
Opmerking: Als u een ondertekend certificaat hebt gegenereerd, wordt de optie Certificaatbeheer in het menu Beveiliging weergegeven.
11. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk op **Enter** of **Return**.
12. Selecteer om de SSL-pagina weer te geven **Eigenschappen > Beveiliging > SSL/TSL-communicatie**.
13. Zorg dat **SSL ingeschakeld** is geselecteerd.

Een digitaal certificaat verwijderen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Klik in het navigatiepaneel op **Beveiliging > SSL/TLS-servercommunicatie** en daarna op **Alle certificaten verwijderen**.
4. Klik ter bevestiging op **Verwijderen**.

AirPrint configureren

Met AirPrint kunt u rechtstreeks vanaf een bekabeld of draadloos apparaat afdrukken, zonder gebruik van een printerdriver. AirPrint is een softwarefunctie waarmee u kunt afdrukken vanaf bedrade en draadloze op Apple iOS gebaseerde mobiele apparaten en op Mac OS gebaseerde apparaten zonder dat u een printerdriver hoeft te installeren. Met door AirPrint ondersteunde printers kunt u rechtstreeks afdrukken of faxen vanaf een Mac, iPhone, iPad of iPod touch.



Opmerkingen:

- AirPrint wordt niet door alle applicaties ondersteund.
- Draadloze apparaten moeten zich op hetzelfde draadloze netwerk als de printer bevinden.
- AirPrint werkt alleen als de protocollen IPP en Bonjour (mDNS) allebei zijn ingeschakeld.
- Het apparaat dat de AirPrint-opdracht verzendt, moet zich op hetzelfde subnet als de printer bevinden. Als u wilt dat apparaten vanaf verschillende subnets kunnen afdrukken, configureert u het netwerk zodanig dat multicast-DNS-verkeer via subnets mogelijk is.
- Het Mac OS-apparaat moet Mac OS 10.7 of later zijn.
- Op AirPrint ingestelde printers werken met alle modellen van iPad, iPhone (3GS of nieuwer) en iPod touch (3de generatie of nieuwer) met de nieuwste versie van iOS.

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.

2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Als de link Protocollen onder Eigenschappen niet wordt uitgevouwen, bladert u naar de link Protocollen en breidt u dit uit.
4. Klik op **AirPrint** onder Protocollen.
5. Als u AirPrint wilt inschakelen, klikt u op **AirPrint inschakelen**.

Opmerking: AirPrint wordt standaard ingeschakeld wanneer IPP en Bonjour (mDNS) allebei zijn ingeschakeld. Als AirPrint is ingeschakeld, kunt u AirPrint inschakelen niet selecteren. Als u AirPrint wilt uitschakelen, schakelt u het protocol IPP of Bonjour (mDNS) uit.

- Als u de printernaam wilt wijzigen, voert u in het veld Naam een nieuwe naam in.
- Als u een locatie voor de printer wilt invoeren, voert u in het veld Locatie de locatie van de printer in.
- Als u een fysieke locatie of adres voor de printer wilt invoeren, voert u in het veld Geografische locatie de geografische lengte- en breedtecoördinaten in decimale notatie in. Gebruik bijvoorbeeld coördinaten zoals 45.325026, -122.766831 voor een locatie.

6. Klik op **Wijzigingen opslaan**.
7. Klik bij de vraag op **Opnieuw starten** of klik op **Terug** om te annuleren.
Als u op **Opnieuw starten** klikt, duurt het enkele minuten tot de printer opnieuw is gestart en de nieuwe instellingen zijn toegepast.

Scannen instellen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Scannen instellen - overzicht](#) 59
- [Scannen instellen om naar een gedeelde map op uw computer te scannen](#)..... 60
- [Scannen naar een FTP-server instellen](#) 63
- [Scannen naar een e-mailadres instellen](#) 64
- [Scannen met USB instellen](#) 64

Zie ook:

[Scannen](#) op pagina 107

Scannen instellen - overzicht

Als de printer op een netwerk is aangesloten, is scannen ingeschakeld. Voordat u kunt scannen, moet echter het volgende worden uitgevoerd:

- Als u naar een gedeelde map op uw computer scant, deelt u de map, stelt u de correcte bevoegdheden in en voegt u de map in Xerox® CentreWare® Internet Services toe als adresboekvermelding.
- Als u naar een FTP-server scant, voegt u de FTP-server toe en stelt u in Xerox® CentreWare® Internet Services de correcte maptoegangsrechten in als vermelding in het adresboek.
- Als u naar een e-mailadres scant, configureert u de e-mailserver in Xerox® CentreWare® Internet Services.

Als de printer via een USB-kabel is aangesloten, kunt u niet naar een e-mailadres of netwerklocatie scannen. U kunt wel naar een map op uw computer scannen, of u kunt naar een toepassing scannen wanneer u de scannerstuurprogramma's en het hulpprogramma Express Scan Manager hebt geïnstalleerd.

Zie [De software installeren](#) op pagina 38 voor meer informatie.

Scannen instellen om naar een gedeelde map op uw computer te scannen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Een map delen met behulp van Windows 60
- De map delen met Macintosh OS X versie 10.5 of hoger 61
- Een map toevoegen als adresboekvermelding met behulp van de Adresboek-editor 61
- Een map toevoegen als adresboekvermelding met Xerox® CentreWare® Internet Services 62

Voordat u naar een gedeelde map scant, moet u de map delen en vervolgens in Xerox® CentreWare® Internet Services toevoegen als adresboekvermelding.

Zie Xerox® CentreWare® Internet Services voor meer informatie.

Een map delen met behulp van Windows

1. Open Windows Verkenner.
2. Klik met de rechtermuisknop op de map die u wilt delen en selecteer **Eigenschappen**.
3. Klik op het tabblad **Delen** en dan op **Deze map delen**.
4. Klik op de knop **Bevoegdheden**.
5. Selecteer de groep **Iedereen** en controleer of alle machtigingen zijn ingeschakeld.
6. Klik op **OK**.

Opmerking: Leg de gedeelde naam ergens vast, voor later gebruik.

7. Klik nogmaals op **OK**.
8. Open een DOS-opdrachtvenster:
 - a. Selecteer **Uitvoeren** in het menu Start.
 - b. Typ in het veld Openen de opdracht **cmd** en klik vervolgens op **OK**.
9. Typ **ipconfig** en druk op **Enter**.
10. Noteer het IP-adres.
11. Sluit het MS-DOS-opdrachtregelvenster.

De map is gereed. Voeg de map nu toe als vermelding aan het adresboek. Zie [De map toevoegen als een vermelding in het adresboek met Xerox® CentreWare® Internet Services](#) op pagina 62 voor meer informatie.

De map delen met Macintosh OS X versie 10.5 of hoger

Een map op uw Macintosh instellen voor gedeeld gebruik op het netwerk:

1. Klik in het menu Apple op **Systeemvoorkeuren**.
2. Selecteer **Delen** in het menu Weergave.
3. Selecteer **Bestanden delen** in de lijst met functies.
4. Klik op het pluspictogram (+) onder het veld Gedeelde mappen. Er verschijnt een mappenlijst.
5. Selecteer de map die u op het netwerk wilt delen en klik dan op **Voeg toe**.
6. Selecteer de map die u wilt delen in het venster Gedeelde mappen.
7. Klik op **Iedereen** in de lijst met gebruikers.
8. In de lijst aan de rechterkant van het venster Gebruikers selecteert u de bevoegdheden voor de gedeelde map met behulp van de pijltoetsen.
9. Klik op de knop **Opties**.
10. Verricht een van de volgende handelingen:
 - Selecteer **Bestanden en mappen delen met AFP** om deze map met andere Macintosh-computers te delen.
 - Selecteer **Bestanden en mappen delen met FTP** om deze map te delen met computers die op een FTP-server zijn aangesloten.
 - Selecteer **Bestanden en mappen delen met SMB** om deze map met Windows-computers te delen.
11. Selecteer het selectievakje **Aan** links van Bestand delen in het venster Service. De map en inhoud ervan wordt gedeeld met netwerkgebruikers.
12. Sluit het venster Delen.

Opmerking: Wanneer u een gedeelde map opent, verschijnt de melding Gedeelde map in de Finder voor de gedeelde mappen en submappen.

De map is gereed. Voeg de map nu toe als vermelding aan het adresboek. Zie [De map toevoegen als een vermelding in het adresboek met Xerox® CentreWare® Internet Services](#) op pagina 62 voor meer informatie.

Een map toevoegen als adresboekvermelding met behulp van de Adresboek-editor

1. Klik op **Start > Alle programma's > Xerox Office Printing > WorkCentre 6025**.
2. Klik in het linkerdeelvenster onder Adresboek printer op de optie **Server**.
3. Voer bij Naam de naam in van het gedeelde bestand op uw computer.
4. Selecteer **Computer (SMB)** bij Servertype.
5. Klik op **Computer-instellingen wizard** en klik op **Bladeren**.
6. Blader naar een gedeelde map op uw computer.
7. Klik op **OK** en dan op **Volgende**.
8. Om de printer toegang tot de gedeelde map te geven, voert u een aanmeldingsnaam en toegangscode in.
9. Klik op **Volgende** en dan op **Voltooien**.
10. Klik op **OK**.
De nieuwe vermelding verschijnt in het venster Server.
11. Klik op **Alles opslaan**.

Een map toevoegen als adresboekvermelding met Xerox® CentreWare® Internet Services

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.

2. Klik op **Adresboek**.
3. Onder Netwerkscan (pc/server) klikt u op **Adresboek (pc/server)**.
4. Klik op **Toevoegen** naast een leeg veld en voer de volgende informatie in:
 - **Naam:** voer de naam in die in het adresboek moet verschijnen.
 - **Server-type:** Selecteer **Computer (SMB)**.
 - **Hostadres:** voer het IP-adres van uw computer in.
 - **Poortnummer:** Voer het standaard poortnummer voor SMB (139) in of selecteer een nummer uit de beschikbare reeks.
 - **Aanmeldingsnaam:** Voer de gebruikersnaam van uw computer in.
 - **Aanmeldingswachtwoord:** Voer het wachtwoord voor aanmelding bij uw computer in.
 - **Toegangscode opnieuw invoeren:** Voer uw aanmeldingswachtwoord nogmaals in.
 - **Naam gedeelde map:** voer een naam in voor de directory of map. Als u bijvoorbeeld wilt dat de gescande bestanden naar een map met de naam *scans* gaan, typt u **scans**.
 - **Pad submap:** voer het pad van de map op de FTP-server in. Als u bijvoorbeeld wilt dat de gescande bestanden naar een map met de naam *kleurencans* in de map *scans* gaan, typt u **\kleurencans**.
5. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Scannen naar een FTP-server instellen

Voordat u scannen naar een FTP-server instelt, moet de correcte software op de server zijn geïnstalleerd en moet voor elke gebruiker een gedeelde map zijn geconfigureerd.

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.

2. Klik in Xerox® CentreWare® Internet Services op **Adresboek**.
3. Onder Netwerkscan (pc/server) klikt u op **Adresboek (pc/server)**.
4. Klik op **Toevoegen** naast een leeg veld.
5. Voer de naam in die in het adresboek moet verschijnen.
6. Selecteer **Server (FTP)** als Netwerktipe.
7. Typ voor Hostadres het IP-adres of DNS-naam voor de server.
8. Voer voor Poortnummer het standaard poortnummer in of selecteer een nummer uit het aangeboden bereik.
9. Typ de aanmeldingsnaam voor de FTP-server in het veld Aanmeldnaam.
10. Typ en bevestig de gebruikersnaam en toegangscode voor de FTP-server.
11. Typ als naam van de gedeelde map de naam van de bestemmingsmap op de FTP-server. Als u bijvoorbeeld de scanbestanden wilt opslaan in een gedeelde map met de naam scans, type dan **scans**.
12. Voor het pad Submap typt u het pad van de map. Als u bijvoorbeeld de scanbestanden wilt opslaan in een map "Kleurencans" in uw map Scans, typ dan **/kleurencans**.
13. Klik op **Wijzigingen opslaan**. De nieuwe vermelding is aan het adresboek toegevoegd.

Scannen naar een e-mailadres instellen

Voordat u naar een e-mailadres kunt scannen, moet de printer eerst worden geconfigureerd voor communicatie met uw SMTP-mailserver. Voordat u een scan naar een e-mailadres kunt sturen, moet de printer eerst worden geconfigureerd voor communicatie met uw SMTP-mailserver.

De SMTP-serverinstellingen configureren:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster op **Protocollen > E-mailserver**.
4. Voor het E-mailadres voor reactie typt u het e-mailadres dat u wilt gebruiken voor de verzending van e-mails vanaf de printer.
5. Typ voor Hostadres het IP-adres of DNS-naam voor de server.
6. Voer naast SMTP-poort het poortnummer voor de SMTP-server in.
7. Als verificatie vereist is voor de SMTP-server, selecteert u Verificatiemethode en voert u de SMTP-aanmeldingsnaam en de SMTP-toegangscode in.
Opmerking: Zorg dat het verificatietype compatibel is met uw SMTP-server.
8. Typ de toegangscode opnieuw.
9. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Scannen met USB instellen

Als de printer via een USB-kabel is aangesloten, kunt u niet naar een e-mailadres of netwerklocatie scannen. U kunt wel naar een map op uw computer scannen, of u kunt naar een toepassing scannen wanneer u de scannerstuurprogramma's en het hulpprogramma Express Scan Manager hebt geïnstalleerd.

Express Scan Manager starten

Zo start u Express Scan Manager op computers met Windows:

1. Klik op **Start > Alle programma's > Xerox Office Printing**.
2. Selecteer uw printer.
3. Dubbelklik op **Express Scan Manager**.

Zo start u Express Scan Manager op Macintosh-computers:

1. Navigeer naar **Applicaties > Xerox**.
2. Selecteer uw printer.
3. Dubbelklik op **Express Scan Manager**.
4. Klik op **OK** om de map van het standaardbestemmingspad te accepteren.
5. Klik op **Bladeren** om naar een andere map te navigeren.
6. Klik op **OK**.

Printer installeren als een apparaat voor webfuncties

Met WSD (apparaten voor webservices) kan een client een extern apparaat en de bijbehorende services via een netwerk detecteren en openen. WSD biedt ondersteuning voor het detecteren, beheren en gebruiken van apparaten.

Een WSD-printer installeren via de wizard Printer toevoegen:

1. Start op uw computer de wizard Printer toevoegen.
 - Voor Windows Vista: klik op **Start > Bedieningspaneel > Hardware en geluiden > Printers**.
 - Voor Windows Server 2003 en hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers**.
 - Voor Windows 7: klik op **Start > Apparaten en printers**.
 - Voor Windows 8: klik op **Configuratiescherm > Apparaten en printers**.
2. Om de wizard Printer toevoegen te starten, klikt u op **Een printer toevoegen**.
3. Selecteer in de lijst met beschikbare apparaten het apparaat dat u wilt gebruiken en klik daarna op **Volgende**.
4. Als de printer die u wilt gebruiken niet in de lijst voorkomt, klikt u op **De printer die ik wil gebruiken staat niet in de lijst**.
 - a. Selecteer **Een printer met behulp van een TCP/IP-adres of hostnaam toevoegen** en klik daarna op **Volgende**.
 - b. Selecteer in het veld Apparaattype **Apparaat voor webservices**.
 - c. Voer het IP-adres van de printer in het veld Hostnaam of IP-adres in en klik daarna op **Volgende**.
5. Voltooi de stappen van de wizard en druk daarna op **Voltooien**.

Papier en ander afdruk materiaal

4

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Ondersteund papier 68
- Papier plaatsen 71
- Op speciaal papier afdrukken..... 76

Ondersteund papier

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Papier bestellen	68
• Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier	68
• Papier dat de printer kan beschadigen	69
• Richtlijnen voor papieropslag	69
• Ondersteunde papiersoorten en -gewichten	70
• Ondersteunde standaard papierformaten	70
• Ondersteunde aangepaste papierformaten	70

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdruk materiaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukwaliteit en ter voorkoming van papierstoringen.

Gebruik voor de beste resultaten Xerox-papier en -afdrukmedia die worden aanbevolen voor uw printer.

Papier bestellen

Als u papier of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of gaat u naar www.xerox.com/office/WC6025supplies.

Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier

- Plaats niet te veel materiaal in de laden. Plaats het papier niet boven de lijn voor maximale vulling van de lade.
- Pas de papiergeleiders aan het papierformaat aan.
- Waaier het papier uit alvorens het in de papierlade te plaatsen.
- Als er veelvuldig papierstoringen optreden, gebruikt u papier of andere goedgekeurde media uit een nieuw pak.
- Druk niet af op een etiketvel waarop een etiket ontbreekt.
- Gebruik alleen papieren enveloppen. Bedruk enveloppen alleen op één kant.

Papier dat de printer kan beschadigen

Sommige papiersoorten en ander afdrukmetaal kunnen de afdrukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
- Inkjetpapier
- Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
- Gefotokopieerd papier
- Gevouwen of gekreukt papier
- Papier met uitgeknipte delen of perforaties
- Geniet papier
- Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijkanten of plakranden met beschermstrips
- Gewatteerde enveloppen
- Plastic afdrukmetaal



VOORZICHTIG: De Xerox garantie, serviceovereenkomst of Xerox Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox dekt geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem voor meer informatie contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger.

Richtlijnen voor papieropslag

Juiste opslag van papier en ander afdrukmetaal zorgt voor een optimale afdrukkwaliteit.

- Bewaar papier in een donkere, koele en relatief droge ruimte. Het meeste papier kan door ultraviolet en zichtbaar licht worden beschadigd. Vooral ultraviolet licht van de zon en tl-lampen is heel schadelijk voor papier.
- Stel het papier zo weinig mogelijk aan fel licht bloot.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Vermijd de opslag van papier op zolders of in keukens, garages of kelders. Dergelijke ruimten zijn vaak vochtig.
- Papier moet vlak worden opgeslagen, hetzij op pallets, in kartonnen dozen, op planken of in kasten.
- Gebruik geen voedsel of drank in de ruimte waar het papier wordt opgeslagen en hiermee wordt gewerkt.
- Open verzegelde papierpakken pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen. Laat opgeslagen papier in de originele verpakking zitten. De papierverpakking beschermt het papier tegen vochtverlies of vochtopname.
- Sommige speciale media worden verpakt in hersluitbare plastic zakken. Laat de media in de verpakking zitten tot u deze nodig hebt. Bewaar ongebruikte media in de verpakking en sluit deze ter bescherming weer af.

Ondersteunde papiersoorten en -gewichten

Papierssoort	Gewicht
Gewoon Zijde 2 gewoon Briefhoofd Geperforeerd Gekleurd	Zwaar papier 60–90 g/m ² Licht papier 60–80 g/m ² Opmerking: De standaardinstelling is Zwaar. Zie Papierssoort wijzigen op pagina 134 voor meer informatie over het wijzigen van de instelling voor de papierssoort.
Kringlooppapier	60-105 g/m ²
Bankpostpapier, Zwaar normaal	91–105 g/m ²
Licht karton Licht karton - zijde 2 Licht glanzend karton Licht karton glanzend - zijde 2	106-163 g/m ²
Etiketten	
Enveloppen	

Ondersteunde standaard papierformaten

Europese standaardformaten	Noord-Amerikaanse standaardformaten
A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 inch). B5 (176 x 250 mm, 6,9 x 9,8 inch) A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 inch)	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch) Folio (216 x 330 mm, 8,5 x 13 inch) Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 inch) Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 inch)
Envelop C5 (162 x 229 mm / 6,4 x 9 inch) Envelope DL (110 x 220 mm, 4,33 x 8,66 inch)	Envelop Monarch (98 x 190 mm, 3,9 x 7,5 inch) Envelop Nr. 10 (241 x 105 mm, 4,1 x 9,5 inch)

Ondersteunde aangepaste papierformaten

U kunt papier van aangepast formaat gebruiken met afmetingen in het volgende bereik:

- Breedte: 76,2-215,9 mm (3-8,5 inch)
- Lengte: 127-355,6 mm (5-14 inch)

Papier plaatsen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Papier plaatsen 71
- Papier in de handmatige invoer plaatsen 74

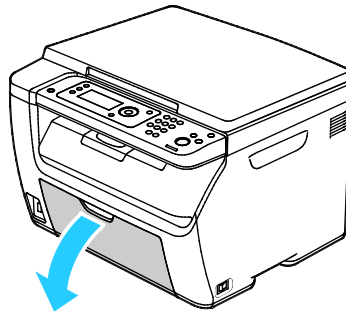
Papier plaatsen

De hoofdlade heeft een capaciteit voor tot 150 vellen papier.

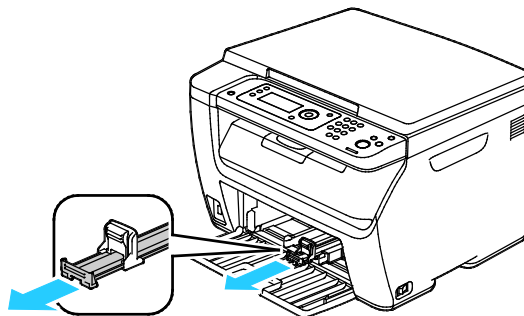
Opmerkingen:

- Verwijder de beschermdeur niet wanneer er wordt afgedrukt, om papierstoringen te voorkomen.
- Gebruik alleen afdrukmedia die geschikt zijn voor laserprinters.

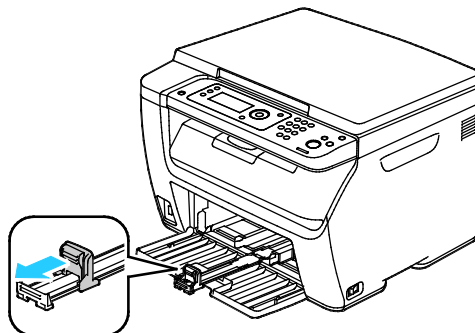
1. Open de voordeur.



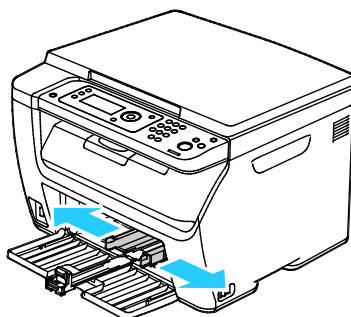
2. Trek de schuifbalk naar voren totdat deze niet verder kan.



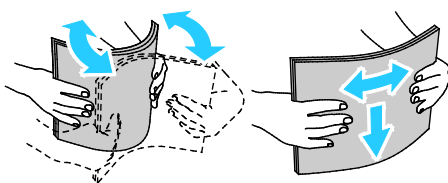
3. Trek de lengtegeleider naar voren totdat deze niet verder kan.



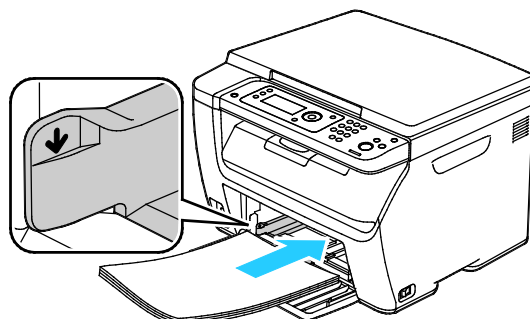
4. Breng de breedtegeleiders naar de randen van de lade.



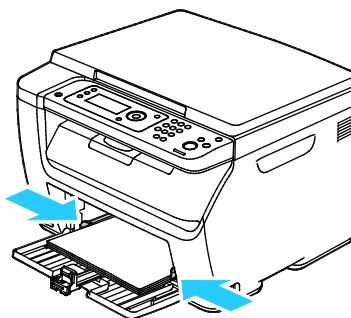
5. Buig de vellen naar voren en achteren en waai ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.



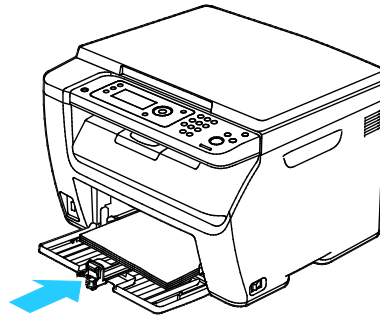
6. Plaats het papier in de lade met de bovenrand eerst en de te bedrukken zijde omhoog.



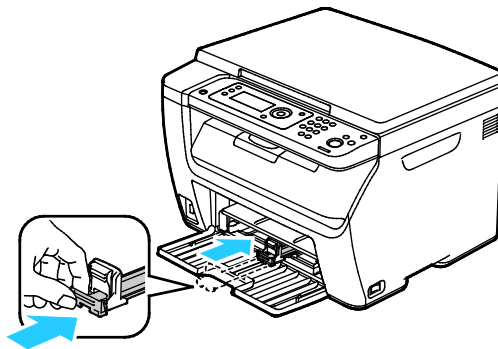
7. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.



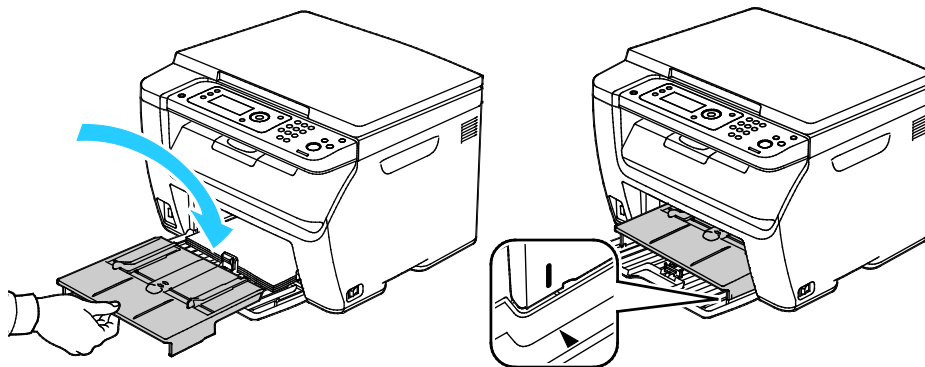
8. Duw de lengtegeleider en de schuifbalk naar binnen tot ze niet verder kunnen.



Opmerking: Afhankelijk van het papierformaat duwt u eerst de schuifbalk in de richting van de printer totdat deze niet verder kan. Knijp de lengtegeleider in en schuif deze tegen de rand van het papier aan.



9. Plaats de handmatige invoer op de hoofdlade en lijn de tabs uit met de markeringen op de lade.



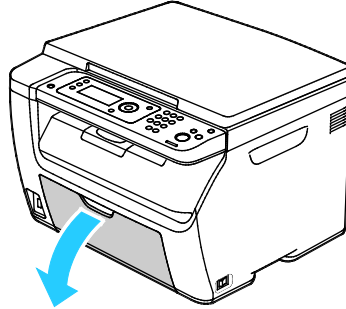
10. Als het papier dat u hebt geplaatst geen normaal papier is, stelt u het correcte papiertype en -formaat in uw printerdriver in. Zie [Aangepaste papierformaten gebruiken](#) op pagina 89 voor meer informatie.

Opmerking: Als u op papier met een aangepast formaat afdrukt, definieert u het aangepaste formaat in de printereigenschappen voordat u met afdrucken begint.

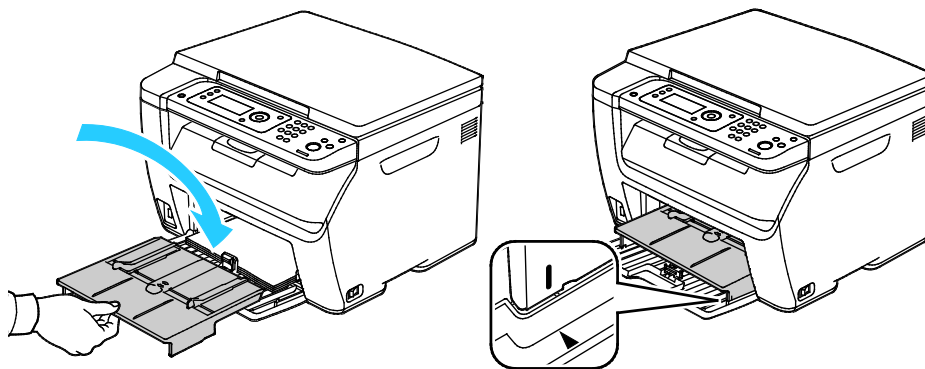
Papier in de handmatige invoer plaatsen

Opmerking: Voorkom vastlopen van papier, verwijder niet de handmatige invoer tijdens het afdrukken.

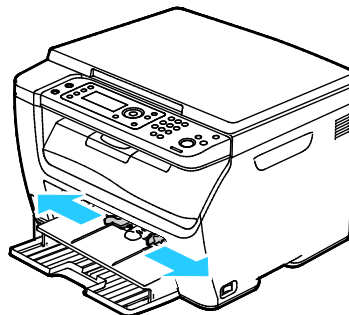
1. Open de voordeur.



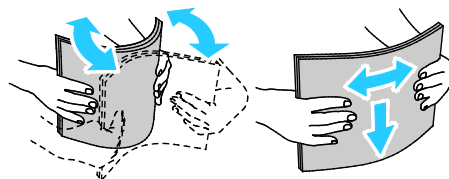
2. Plaats de handmatige invoer op de hoofdlade en lijn de tabs uit met de markeringen op de lade.



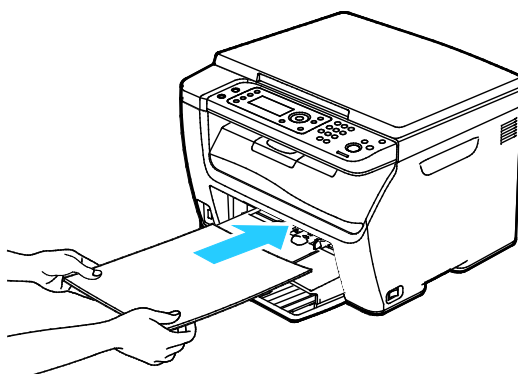
3. Breng de breedtegeleiders naar de randen van de lade.



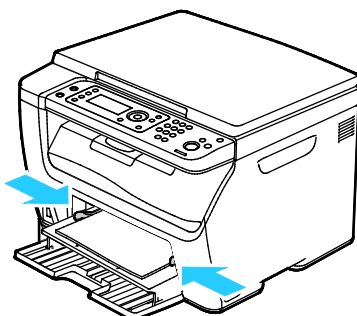
4. Buig de vellen naar voren en achteren en waai ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.



5. Plaats het papier in de lade met de bovenrand eerst en de te bedrukken zijde omhoog.



6. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.



7. Als u ander papier hebt geplaatst dan het papier dat zich in de hoofdlade bevindt, stelt u de correcte papiersoort en het correcte papierformaat in. Zorg dat u de papiersoort en het papierformaat op het bedieningspaneel en in uw printerdriversoftware wijzigt. Zie [Aangepaste papierformaten gebruiken](#) op pagina 89 voor meer informatie.

Opmerking: Als u op papier met een aangepast formaat afdruckt, definieert u het aangepaste formaat in de printereigenschappen voordat u met afdruckken begint.

Op speciaal papier afdrukken

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Afdrukken op enveloppen](#) 77
- [Afdrukken op etiketten](#) 80
- [Afdrukken op glanzend karton](#)..... 81

Als u papier of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of gaat u naar www.xerox.com/office/WC6025supplies.

Afdrukken op enveloppen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen](#) 77
- [Enveloppen plaatsen](#) 78
- [Enveloppen in de handmatige invoer plaatsen](#) 79

U kunt vanuit de hoofdlade of de handmatige invoer op enveloppen afdrukken. Selecteer bij afdrukken uit een van de laden het correcte envelopformaat op het bedieningspaneel (Lade-instellingen voor de hoofdlade) en in de printerdriver. De instellingen van het printerstuurprogramma hebben prioriteit boven de instellingen van het bedieningspaneel wanneer u afdrukt met de software van het printerstuurprogramma op uw computer.



VOORZICHTIG: Gebruik nooit zelfklevende enveloppen of enveloppen met vensters. Ze kunnen de printer beschadigen en storingen veroorzaken.



VOORZICHTIG: De Xerox garantie, serviceovereenkomst of Xerox Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox dekt geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem voor meer informatie contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger.

Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen

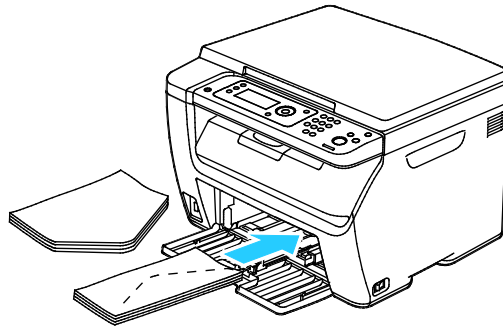
- De afdrukkwaliteit is afhankelijk van de kwaliteit en de samenstelling van de enveloppen. Probeer een ander merk enveloppen als u niet de gewenste resultaten behaalt.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Bewaar ongebruikte enveloppen altijd in de verpakking om te voorkomen dat ze te droog of te vochtig worden. Als dat toch gebeurt, kan het de afdrukkwaliteit negatief beïnvloeden of ertoe leiden dat de enveloppen kreuken. Als enveloppen te vochtig worden, kunnen ze vóór of tijdens het afdrukken aan elkaar blijven plakken.
- Verwijder luchtballen uit de enveloppen voordat u ze in de lade plaatst, door een zwaar boek boven op de enveloppen te leggen.
- Selecteer in de software van de printerdriver Envelop als papiersoort.
- Gebruik geen gewatteerde enveloppen. Gebruik enveloppen die plat op een oppervlak liggen.
- Gebruik geen enveloppen met lijm die door warmte actief wordt.
- Gebruik geen enveloppen met kleppen die dichtgedrukt moeten worden.
- Gebruik alleen papieren enveloppen.
- Gebruik geen enveloppen met vensters of metalen klemmen.

Enveloppen plaatsen

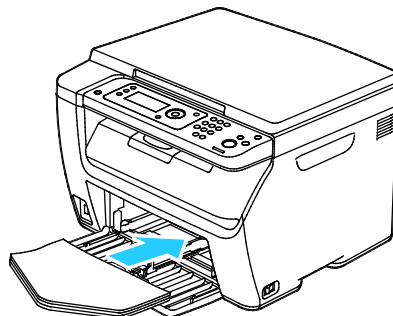
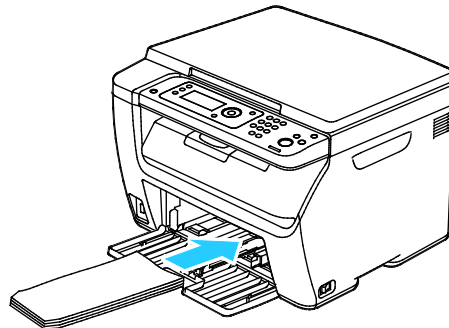
U kunt maximaal vijf enveloppen tegelijk in de hoofdlade plaatsen.

Zo plaatst u enveloppen:

1. Schuif de papiergeleiders voor de breedte naar buiten.
2. Plaats enveloppen in de hoofdlade op een van de volgende manieren:
 - Plaats Nr. 10-, DL- of Monarch-enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, gesloten klep omlaag en klepzijde naar rechts.



- Plaats C5-enveloppen met de bedrukte zijde omhoog en geopende klep van de printer af gericht.



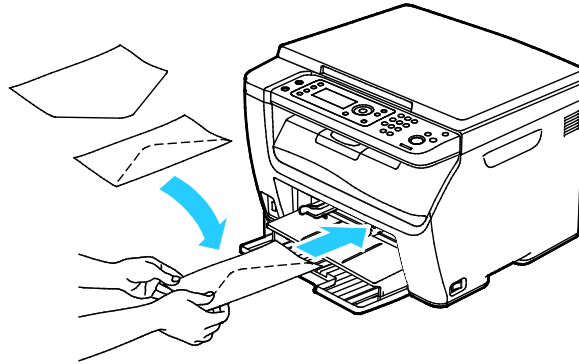
Opmerkingen:

- Om te voorkomen dat Nr. 10, DL-, C5- of Monarch-enveloppen gaan kreuken, plaatst u de enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, de flappen geopend en naar achteren gericht.
 - Wanneer u enveloppen in de invoerriem LKE plaatst, moet u landschaprichting opgeven in de printerdriver.
3. Pas de papiergeleiders aan tot ze de rand van de enveloppen net raken.

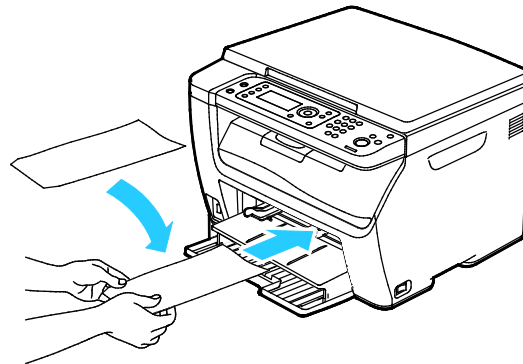
Enveloppen in de handmatige invoer plaatsen

U kunt één envelop tegelijk in de handmatige invoer plaatsen.

1. Schuif de papiergeleiders voor de breedte naar buiten.
2. Plaats een envelop in de handmatige invoer op een van de volgende manieren:
 - Plaats Nr. 10-, DL- of Monarch-enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, gesloten klep omlaag en klepzijde naar rechts.



- Plaats C5-enveloppen met de bedrukken zijde omhoog en geopende klep van de printer af gericht.



Opmerkingen:

- Om te voorkomen dat Nr. 10, DL-, C5- of Monarch-enveloppen gaan kreuken, plaatst u de enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, de flappen geopend en naar achteren gericht.
 - Wanneer u enveloppen in de invoerrijs LKE plaatst, moet u landschaprichting opgeven in de printerdriver.
3. Verplaats de papiergeleiders voor de breedte naar de randen van de envelop.

Afdrukken op etiketten

De etiketten moeten met de beeldzijde naar boven in de hoofdlade worden geplaatst.

Richtlijnen voor afdrukken op etiketten

- Gebruik etiketten die voor laserprinters bedoeld zijn.
- Gebruik geen vinyl-etiketten.
- Voer een etiketvel slechts eenmaal in de printer in.
- Gebruik geen etiketten met een droog kleefmiddel.
- Druk slechts op één zijde van een vel met etiketten af. Gebruik alleen volle vellen met etiketten.
- Bewaar niet-gebruikte etiketten liggend in de originele verpakking. Laat de vellen met etiketten in de oorspronkelijke verpakking zitten totdat u ze gaat gebruiken. Plaats ongebruikte vellen met etiketten weer in de oorspronkelijke verpakking en sluit deze goed.
- Bewaar etiketten niet in zeer droge of vochtige, of zeer warme of koude omgevingen. Als u de etiketten in extreme omstandigheden bewaart, kunnen ze kwaliteitsproblemen veroorzaken of de printer laten vastlopen.
- Draai de stapel vellen regelmatig om. Als etiketten erg lang onder extreme omstandigheden zijn opgeslagen, kunnen ze omkrullen en vastlopen in de printer.
- Selecteer in de software van de printerdriver Etiket als papiersoort.
- Verwijder al het papier uit de lade voordat u etiketten plaatst.



VOORZICHTIG: Gebruik geen vellen waarop etiketten ontbreken, omgekruld zijn of van het achtervel zijn losgeraakt. Hierdoor kan de printer beschadigd raken.

Etiketten in de handmatige invoer plaatsen

1. Verwijder al het papier uit de lade.
2. Plaats etiketten met de te bedrukken zijde omhoog en met de bovenkant van de pagina als eerste in de printer.
3. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.
4. Wijzig de soort in Etiket op het bedieningspaneel.
5. Selecteer het formaat op het bedieningspaneel.
6. Selecteer **OK**.
7. Wijzig de instelling Papiersoort in Voorkeursinstellingen voor afdrukken van de printerdriver of op het tabblad Papier/aflevering.

Afdrukken op glanzend karton

U kunt afdrukken op licht glanzend karton met een gewicht van maximaal 163 g/m².

- Open verzegelde pakken glanzend karton pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen.
- Bewaar glanzend karton in de oorspronkelijke verpakking in de doos tot u het papier gaat gebruiken.
- Verwijder al het overige papier uit de lade voordat u glanzend karton plaatst.
- Plaats alleen de hoeveelheid glanzend karton die u van plan bent te gebruiken. Laat geen glanzend karton in de lade liggen als u klaar bent met afdrukken. Plaats ongebruikt karton terug in de oorspronkelijke verpakking en verzegel de verpakking.
- Draai de stapel vellen regelmatig om. Als glanzend karton erg lang is opgeslagen onder extreme omstandigheden, kan het gaan omkrullen en vastlopen in de printer.
- Selecteer in de printerdriversoftware de gewenste soort glanzend karton of selecteer de lade met daarin het gewenste papier.

Volg een of meer van de volgende stappen om afdrukken op glanzend karton te optimaliseren:

- Pas de instelling van de papiersoort aan. Zie [Papiersoort aanpassen](#) op pagina 134 voor meer informatie.
- Stel de tweede transferrol af. Zie [De tweede transferrol afstellen](#) op pagina 134 voor meer informatie.
- Pas de fuser aan. Zie [De fuser aanpassen](#) op pagina 135 voor meer informatie.

Bezig met afdrukken

5

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Afdrukken - overzicht 84
- Afdrukopties selecteren 85
- Opties van Mobile Express Driver 88
- met aangepaste papierformaten 89
- Op beide zijden van het papier afdrukken..... 92
- Afdrukken vanaf een USB-Flashdrive 94

Afdrukken - overzicht

Controleer voordat u gaat afdrukken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Zorg dat de juiste printerdriversoftware op uw computer is geïnstalleerd. Zie voor meer informatie [De software installeren](#) op pagina 38.

1. Selecteer de juiste papierlade.
2. Plaats papier in de juiste lade.
3. Geef op het bedieningspaneel van de printer het formaat en de soort op.
4. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows drukt u daartoe op **CTRL+P** en op een Macintosh op **CMD+P**.
5. Selecteer uw printer.
6. Selecteer in Windows **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen** om de printerdriverinstellingen te openen. Selecteer in Macintosh **Xerox® Toepassingen**.

Opmerking: De titel van de knop hangt af van de applicatie.

7. Pas de printerdriverinstellingen desgewenst aan en klik vervolgens op **OK**.
8. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Afdrukopties selecteren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Afdrukopties in Windows](#) 85
- [Afdrukopties in Macintosh](#)..... 87

Opmerking: De instellingen van het printerstuurprogramma hebben prioriteit boven de instellingen van het bedieningspaneel wanneer u afdrukt met de software van het printerstuurprogramma op uw computer.

Afdrukopties in Windows

Standaard afdrukopties voor Windows instellen

Wanneer u in een willekeurige softwaretoepassing afdrukt, gebruikt de printer de instellingen voor de afdrukopdracht, die zijn opgegeven in het venster Voorkeursinstellingen. U kunt uw meestgebruikte afdrukopties instellen en deze opslaan, zodat u de instellingen niet telkens hoeft te wijzigen wanneer u afdrukt.

Als u bijvoorbeeld voor de meeste opdrachten op beide zijden van het papier afdrukt, geeft u 2-zijdig afdrukken op onder Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Standaard afdrukopties selecteren:

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer:
 - Voor Windows Vista: klik op **Start > Bedieningspaneel > Hardware en geluiden > Printers**.
 - Voor Windows Server 2003 en hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers**.
 - Voor Windows 7: klik op **Start > Apparaten en printers**.
 - Voor Windows 8: klik op **Configuratiescherm > Apparaten en printers**.

Opmerking: Als het pictogram Configuratiescherm niet op het bureaublad verschijnt, klikt u met de rechtermuisknop op het bureaublad. Selecteer achtereenvolgens **Aanpassen > Startpagina van Configuratiescherm > Apparaten en printers**.

2. Klik in de lijst met de rechtermuisknop op het pictogram van uw printer en klik op **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.
3. Klik op een tabblad in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken, selecteer de opties en klik vervolgens op **OK** om te slaan.

Opmerking: Voor meer informatie over de printerdriveropties in Windows klikt u op de toets Help (?) in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Afdrukopties selecteren voor een specifieke taak (Windows)

Voor speciale afdrukopties voor een bepaalde taak wijzigt u de instellingen van het stuurprogramma in de toepassing voordat u de taak naar de printer verzendt.

Opmerking: Het printerstuurprogramma bestaat onder andere uit online help met meer informatie over het selecteren van afdrukopties. Klik op **Help** voor toegang tot de help in dialoogvensters van het printerstuurprogramma.

Afdrukopties selecteren:

1. Open het gewenste document of de gewenste afbeelding in uw toepassing en open het dialoogvenster **Afdrukken**. Voor de meeste softwareapplicaties klikt u op **Bestand > Afdrukken** of drukt u op **CTRL+P**.
2. Selecteer uw printer en klik op **Eigenschappen** om het dialoogvenster van de printerdriver te openen.
3. Maak de gewenste selecties op de tabbladen van het dialoogvenster van het stuurprogramma. Begin met de instellingen van het tabblad Papier/Aflevering.
4. Klik in het venster Eigenschappen op **OK** en klik dan in het venster Afdrukken op **OK**.

Standaardinstellingen voor afdrukken instellen voor een gedeelde netwerkprinter (Windows)

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer:
 - Klik voor Windows XP SP3 op **Start > Instellingen > Printers en faxapparaten**.
 - Voor Windows Vista: klik op **Start > Bedieningspaneel > Hardware en geluiden > Printers**.
 - Voor Windows Server 2003 en hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers**.
 - Voor Windows 7: klik op **Start > Apparaten en printers**.
 - Voor Windows 8: klik op **Configuratiescherm > Apparaten en printers**.

Opmerking: Als het pictogram Configuratiescherm niet op het bureaublad verschijnt, klikt u met de rechtermuisknop op het bureaublad. Selecteer achtereenvolgens **Aanpassen > Startpagina van Configuratiescherm > Apparaten en printers**.

2. Klik in de map Printers met de rechtermuisknop op de naam van het stuurprogramma en selecteer **Eigenschappen**.
3. Klik in het dialoogvenster Eigenschappen van de printer op het tabblad **Geavanceerd**.
4. Klik in het tabblad Geavanceerd op de knop **Standaardinstellingen voor afdrukken**.
5. Selecteer de gewenste opties op de tabbladen van de driver en klik vervolgens op **Toepassen**.
6. Klik op **OK** om uw selecties op te slaan.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Windows

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.
2. Als u het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken wilt openen, selecteert u de printer en klikt u op **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen**.
3. Klik op de tabbladen in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken en selecteer vervolgens de gewenste instellingen.
4. Onder in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken klikt u op **Opgeslagen instellingen** en vervolgens op **Opslaan als**.
5. Als u de set opties wilt opslaan in de lijst Opgeslagen instellingen, typt u een naam voor de set afdrukopties en klikt u vervolgens op **OK**.
6. Als u deze opties wilt gebruiken bij het afdrukken, selecteert u de naam in de lijst.

Afdrukopties in Macintosh

Afdrukopties voor Macintosh selecteren

Als u specifieke afdrukopties wilt gebruiken, wijzigt u de instellingen voordat u de opdracht naar de printer verzendt.

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.
2. Selecteer uw printer.
3. Selecteer **Xerox[®]-toepassingen** in het menu Aantal en pagina's.
4. Selecteer de gewenste afdrukopties in de vervolgkeuzelijsten.
5. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Macintosh

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Druk af**.
2. Selecteer uw printer in de lijst Printers.
3. Selecteer de gewenste afdrukopties in de keuzelijsten in het dialoogvenster Druk af.
4. Klik op **Voorinstellingen > Sla op als**.
5. Voer een naam in voor de afdrukopties en klik vervolgens op **OK** om de set opties op te slaan in de lijst Voorinstellingen.
6. Als u deze opties wilt gebruiken bij het afdrukken, selecteert u de naam in de lijst Voorinstellingen.

Opties van Mobile Express Driver

Deze printer kan afdrukken vanaf mobiele apparaten met de besturingssystemen iOS of Android.

Afdrukken met Wi-Fi Direct

U kunt een verbinding met uw printer tot stand brengen vanaf een mobiel apparaat met Wi-Fi, zoals een tablet, computer of smartphone, door middel van Wi-Fi Direct.

Zie voor meer informatie [Verbinding maken met Wi-Fi Direct](#) op pagina 37.

Zie de documentatie bij uw mobiele apparaat voor meer informatie over het gebruik van Wi-Fi Direct.

Opmerking: De procedure voor het afdrukken hangt af van het mobiele apparaat dat u gebruikt.

Afdrukken met AirPrint

U kunt rechtstreeks afdrukken vanaf een iPhone, iPad of iPod touch of Mac met behulp van AirPrint. Zie [AirPrint configureren](#) op pagina 58 om AirPrint in te schakelen voor uw printer. Voor het gebruik van AirPrint moet u uw mobiele apparaat verbinden met het draadloze netwerk.

Afdrukken met AirPrint:

1. Open de e-mail, foto, websitepagina of het document dat u wilt afdrukken.
2. Tik op de tegel Actie.
3. Tik op **Afdrukken**.
4. Selecteer de printer en stel de printeropties in.
5. Tik op **Afdrukken**.

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat dat geschikt is voor Mopria

Mopria is een softwaretoepassing waarmee gebruikers vanaf mobiele apparaten kunnen afdrukken zonder een printerdriver. U kunt Mopria gebruiken om vanaf uw mobiele apparaat af te drukken op printers die zijn ingesteld op Mopria.

Opmerkingen:

- Mopria en alle bijbehorende benodigde protocollen zijn standaard ingeschakeld.
- Zorg dat de meest recente versie van de Mopria-afdrukservice op uw mobiele apparaat is geïnstalleerd. U kunt dit gratis downloaden via Google Play Store.
- Draadloze apparaten moeten zich op hetzelfde draadloze netwerk als de printer bevinden.
- De naam en de locatie van uw printer verschijnen in een lijst met printers die geschikt zijn voor Mopria op aangesloten apparaten.

Volg om af te drukken met Mopria de instructies die bij uw mobiele apparaat zijn geleverd.

met aangepaste papierformaten

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Aangepaste papierformaten opgeven](#)..... 89
- [Afdrukken op papier van aangepast formaat](#)..... 91

De Xerox® WorkCentre® 6025-multifunctionele printer drukt af op aangepaste papierformaten tussen de minimale en maximale formaatgrens die door de printer wordt ondersteund.

Aangepaste papierformaten opgeven

Voor het afdrukken op aangepaste papierformaten definieert u de aangepaste breedte en lengte van het papier in de software van de printerdriver en op het bedieningspaneel van de printer. Zorg er bij het instellen van het papierformaat voor dat u hetzelfde formaat invoert als het papier dat in de lade is geplaatst. Als u het verkeerde formaat instelt, kan er een printerfout optreden. De instellingen van het printerstuurprogramma hebben prioriteit boven de instellingen van het bedieningspaneel wanneer u afdrukt met de software van het printerstuurprogramma op uw computer.

Een aangepast papierformaat definiëren voor Windows

U kunt maximaal 20 aangepaste papierformaten in het Windows-stuurprogramma opslaan. Sla elk aangepast formaat op met een unieke naam. De afmetingen blijven dan bewaard totdat u ze verandert.

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer:
 - Voor Windows Vista: klik op **Start > Bedieningspaneel > Hardware en geluiden > Printers**.
 - Voor Windows Server 2003 en hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers**.
 - Voor Windows 7: klik op **Start > Apparaten en printers**.
 - Voor Windows 8: klik op **Configuratiescherm > Apparaten en printers**.

Opmerking: Als het pictogram Configuratiescherm niet op het bureaublad verschijnt, klikt u met de rechtermuisknop op het bureaublad. Selecteer achtereenvolgens **Aanpassen > Startpagina van Configuratiescherm > Apparaten en printers**.

2. In het venster Printers en faxapparaten selecteert u een printer, klikt met de rechtermuisknop op de printer en selecteert u **Eigenschappen**.

Opmerkingen:

- Voor Windows 7 klikt u in Apparaten en printers met de rechtermuisknop op de printer en selecteert u **Printereigenschappen** in het midden van de vervolgkeuzelijst.
- Voor Windows 7 moet u een Beheerdersaccount hebben om Aangepaste instellingen in de printerdriver te selecteren.

3. Klik in het dialoogvenster Eigenschappen op het tabblad **Configuratie** en dan op **Aangepast papierformaat**.
4. In het dialoogvenster Aangepast papierformaat selecteert u de maateenheden.
5. In het deel Instellingen aangepast formaat specificeert u het formaat voor de korte kant en de lange kant van het papier.
6. Selecteer het selectievakje **Papierformaat naam geven**, typ een naam in het dialoogvenster Papiernaam en klik dan op **OK**.
7. Klik in het dialoogvenster Eigenschappen op **OK**.
Het aangepaste formaat verschijnt in de lijst Papierformaat van het venster Eigenschappen in de printerdriver.

Een aangepast papierformaat definiëren voor Macintosh

1. Selecteer **Bestand > Pagina-instelling** in de toepassing van waaruit u gaat afdrukken.
2. In de vervolgkeuzelijst Stel in voor selecteert u de printer.
3. In de vervolgkeuzelijst Papierformaat selecteert u **Beheer aangepaste formaten**.
4. In het venster Aangepaste papierformaten klikt u op de plustoets (+) om het nieuwe aangepaste formaat toe te voegen.
5. Voer de breedte en hoogte van het aangepaste papierformaat in.
6. Selecteer de printer in de vervolgkeuzelijst voor het niet-afdrukbare gebied.
7. Dubbelklik op **Naamloos** en typ een naam voor het nieuwe aangepaste formaat.
8. Klik op **OK** om het venster Aangepaste papierformaten te sluiten.
9. Klik op **OK** om het venster met de pagina-instellingen te sluiten.
Het nieuwe aangepaste formaat is beschikbaar in de vervolgkeuzelijst Papierformaat van de printerdriver en in Pagina-instelling.

Opmerking: Als u het aangepaste papierformaat wilt gebruiken, selecteert u **Pagina-instelling** en kiest u het aangepaste formaat dat u hebt gemaakt in de vervolgkeuzelijst Papierformaat.

Afdrukken op papier van aangepast formaat

Opmerking: Voordat u op een aangepast papierformaat afdrukt, gebruikt u de toepassing Aangepaste papierformaten in de printereigenschappen om het aangepaste formaat te definiëren. Zie [Aangepaste papierformaten opgeven](#) op pagina 89 voor meer informatie.

Afdrukken op een aangepast papierformaat met Windows

1. Plaats het aangepaste papier in de lade.
2. Klik in de applicatie op **Bestand** > **Afdrukken** en selecteer uw printer.
3. Klik in het dialoogvenster Afdrukken op **Eigenschappen**.
4. Selecteer op het tabblad Papier/Aflevering in de vervolgkeuzelijst **Papierformaat** het gewenste aangepaste papierformaat.

Opmerking: Als u op papier met een aangepast formaat afdrukt, definieert u het aangepaste formaat in de printereigenschappen voordat u met afdrukken begint.

5. Selecteer de papiersoort in de vervolgkeuzelijst met papiersoorten.
6. Selecteer eventuele andere gewenste opties en klik vervolgens op **OK**.
7. Klik in het dialoogvenster Afdrukken op **OK** om te beginnen met afdrukken.

Afdrukken op een aangepast papierformaat met Macintosh

1. Plaats het aangepaste papierformaat. Zie [Papier plaatsen](#) op pagina 71 voor meer informatie.
2. Klik in de applicatie op **Pagina-instelling**.
3. Selecteer het aangepaste papierformaat in de lijst met papierformaten.
4. Klik op **OK**.
5. Klik in de applicatie op **Afdrukken**.
6. Klik op **OK**.

Op beide zijden van het papier afdrucken

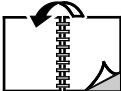



In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [2-zijdig afdrucken instellen](#) 92
- [Papier plaatsen voor handmatig 2-zijdig afdrucken](#) 93

De Xerox® WorkCentre® 6025-multifunctionele printer ondersteunt handmatig 2-zijdig afdrucken. U kunt voorkeursinstellingen selecteren voor het afdrucken van uw taken op beide zijden van het papier.

Gebruik 2-zijdig afdrucken om de paginarichting voor de afgedrukte uitvoer te specificeren.

U kunt de pagina-opmaak voor 2-zijdig afdrucken opgeven, waarmee wordt bepaald hoe de afgedrukte pagina's worden omgedraaid. Deze instellingen onderdrukken de instellingen voor paginarichting in de applicatie.

Portret		Landschap	
			
Portret 2-zijdig afdrucken	Portret 2-zijdig afdrucken, omslaan via korte kant	Landschap 2-zijdig afdrucken	Landschap 2-zijdig afdrucken, omslaan via korte kant

2-zijdig afdrucken instellen

Handmatig 2-zijdig afdrucken instellen:

1. Selecteer **Afdrukken** in het menu Bestand.
2. Selecteer de printer in de lijst Printer selecteren en klik vervolgens op **Eigenschappen**.
3. Selecteer in het venster Duplex op het tabblad Papier/aflevering **Omslaan via lange zijde** of **Omslaan via korte zijde**.
4. Selecteer het papierformaat en de papiersoort die overeenkomen met het papier dat u gebruikt.
5. Om het dialoogvenster Voorkeursinstellingen voor afdrucken te sluiten, klikt u op **OK**.
6. Klik op **Afdrukken** om te gaan afdrucken.

Opmerking: Wanneer u handmatig 2-zijdig gaat afdrucken, verschijnt het venster Handmatig dubbelzijdig instellen. Sluit het venster pas als u klaar bent met 2-zijdig afdrucken. Als het venster is gesloten, kan het niet meer worden geopend.

Papier plaatsen voor handmatig 2-zijdig afdrukken

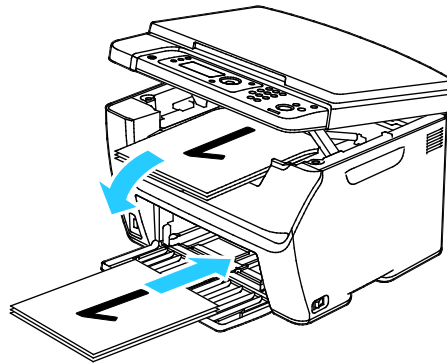
Bij handmatig 2-zijdig afdrukken wordt de achterzijde van de pagina's eerst bedrukt in omgekeerde volgorde. Bij een document van zes pagina's, worden pagina 6, 4 en dan 2 afgedrukt. Als de even pagina's zijn afgedrukt, wordt het papier opnieuw in de lade geplaatst. De oneven pagina's worden als volgt afgedrukt: pagina 1, 3 en dan 5.

1. Plaats het papier om de even pagina's af te drukken.

Opmerking: Plaats briefhoofdpapier in de hoofdlade met de bedrukt zijde omlaag en de bovenrand eerst in de printer.

Als de even pagina's zijn afgedrukt, gaan het storingsindicatielampje en het indicatielampje Gereed knipperen.

2. Verwijder de afgedrukte pagina's uit de opvangbak en plaats ze opnieuw in de hoofdlade zonder de pagina's te draaien of om te keren. De vellen papier liggen met de onbedrukte zijden van de pagina's omhoog.



3. Klik op **OK**.

De oneven pagina's worden als volgt afgedrukt: pagina 1, 3 en dan 5.

Afdrukken vanaf een USB-Flashdrive

U kunt een bestand dat op een USB-Flashdrive is opgeslagen, afdrukken. De USB-poort bevindt zich aan de voorkant van de printer. De functie voor afdrukken van USB ondersteunt de bestandsindelingen **.jpg**, **.pdf** en **.tiff**.

Opmerkingen:

- Voordat u op de toets Afdrukken drukt of de USB-Flashdrive insteekt, drukt u op de toets **Energiespaarstand** en wacht u even totdat het indicatielampje voor de Energiespaarstand uit is.
- U kunt bestanden die met de toepassing Scan naar USB-geheugen zijn opgeslagen, afdrukken. Bestandstypen die via andere bronnen zijn gemaakt, worden mogelijk niet goed afgedrukt.

Afdrukken vanaf een USB-Flashdrive:

1. Steek de USB-Flashdrive in de USB-geheugenpoort van de printer.
2. Voor het selecteren van Afdrukken vanaf drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.

Opmerking: Als de USB-Flashdrive al in de USB-geheugenpoort is gestoken, drukt u op de toets **Afdrukken**.

3. Voor het selecteren van een bestand drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
4. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Druk op de pijltoetsen voor het selecteren van **Auto aan**, zodat u het bestand op het paginaformaat kunt afdrukken.
 - Druk op de pijltoetsen voor het selecteren van **Auto uit**, zodat u het bestand op het oorspronkelijke formaat kunt afdrukken.Druk zo nodig op de pijltoetsen om de bestandsnaam te markeren.
5. Druk op de groene toets **Start** op het bedieningspaneel.

Opmerking: Bewaar de bestanden voor de beste resultaten als **.jpg**.

Kopiëren

6

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- [Kopieën maken](#) 96
- [Een ID-kaart kopiëren](#)..... 98
- [Kopieeropties aanpassen](#) 99
- [Standaardinstellingen voor kopiëren wijzigen](#)105

Kopieën maken

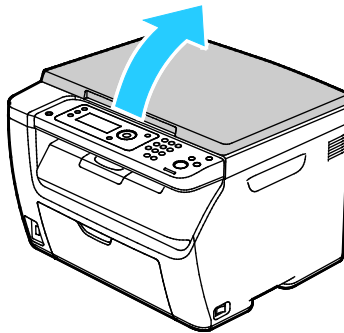
U kunt de glasplaat gebruiken om één pagina van een document per keer te scannen of te kopiëren. De glasplaat ondersteunt papierformaten tot maximaal 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 inch).

U kunt de glasplaat gebruiken om originelen van de volgende soorten te kopiëren of te scannen:

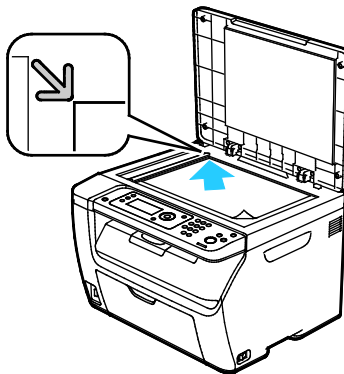
- Gewone papieren documenten
- Papier waaraan paperclips of nietjes zijn bevestigd
- Papier met kreukels, krullen, vouwen, scheuren of inkepingen
- Gecoat papier, zelfkopiërend papier of ander materiaal dan papier, zoals stof of metaal
- Enveloppen
- Boeken

Zo maakt u kopieën:

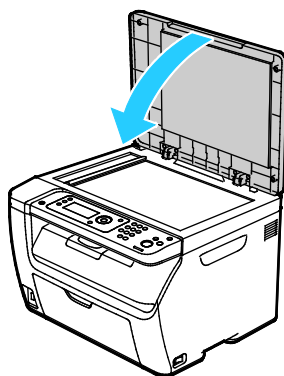
1. Open de documentklep.



2. Leg het origineel op de glasplaat.



3. Sluit de documentklep.



4. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
5. Als u een optie wilt wijzigen, druk dan op de pijlknoppen, selecteer de optie en druk op **OK**.
Opmerking: Zie [Kopieeropties aanpassen](#) op pagina 99 voor meer informatie over het aanpassen van kopieerinstellingen.
6. Voer met behulp van het toetsenpaneel op het bedieningspaneel het gewenste aantal kopieën in.
7. Druk op de knop **Start**.

Een ID-kaart kopiëren

U kunt beide zijden van een ID-kaart of klein document op één zijde van een vel papier kopiëren. Elke zijde wordt op dezelfde plek op de glasplaat gekopieerd. De printer slaat beide zijden op en drukt ze naast elkaar af op het papier.

Een ID-kaart kopiëren:

1. Druk op **ID-kaart**.
2. Wijzig de instellingen zo nodig.
3. Til de documentklep op.
4. Plaats de ID-kaart (of een document dat kleiner is dan de helft van het geselecteerde papierformaat) tegen de linkerbovenhoek van de glasplaat.
5. Plaats de ID-kaart circa 6 mm (0,25 inch) vanaf de linkerbovenhoek van de glasplaat.
6. Sluit de documentklep.
7. Druk op **Start** om de eerste zijde van het document te scannen.
8. Als het document of de ID-kaart 2-zijdig is, open dan de klep en keer het origineel om.
 - a. Plaats het document weer circa 6 mm (0,25 inch) vanaf de linkerbovenhoek op de glasplaat en sluit de klep.
 - b. Druk op de knop **Start**.
9. Verwijder de ID-kaart van de scanner.

Kopieeropties aanpassen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Basisinstellingen](#) 100
- [Instellingen afdrukkwaliteit](#) 103
- [Aanpassingen aan de lay-out van de afbeelding](#) 104

U kunt een groot aantal opties voor uw kopieertaken aanpassen, de kenmerken van de originele documenten specificeren en de aflevering aanpassen. U kunt ook de standaardinstellingen voor veel opties wijzigen. Zie [De standaardinstellingen voor kopiëren selecteren](#) op pagina 105 voor meer informatie.

Basisinstellingen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Kopieeropdrachten in kleur of zwart/wit selecteren](#) 100
- [Oorspronkelijke documentgrootte specificeren](#)..... 100
- [Afdrukformaat opgeven](#)..... 100
- [Kopieën in sets](#) 101
- [Het beeld verkleinen of vergroten](#) 101
- [Het documenttype van het origineel specificeren](#)..... 102

Kopieeropdrachten in kleur of zwart/wit selecteren

Als het originele document kleuren bevat, kunt u kopieën in kleur of in zwart-wit maken. De indicatielampjes voor de kleurmodus gaan branden om de huidige instelling weer te geven.

Druk op de toets **Kleurmodus** om de selectie tussen kleur en zwart/wit te wisselen.

Opmerking: De standaardinstelling van de kleurmodus wordt hersteld nadat de kopieeropdracht is voltooid.

Oorspronkelijke documentgrootte specificeren

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Voor het selecteren van het **Documentformaat** drukt u op de pijlknoppen en dan op **OK**.
3. Selecteer een documentformaat in de lijst en druk op **OK**.

Afdrukformaat opgeven

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Voor het selecteren van het **Papierformaat afdruk** drukt u op de pijlknoppen om een optie te selecteren en daarna op **OK**.
3. Selecteer een documentformaat in de lijst en druk op **OK**.

Kopieën in sets

U kunt kopieeropdrachten die uit meerdere pagina's bestaan automatisch in sets laten sorteren. Wanneer u bijvoorbeeld drie 1-zijdige sets kopieën maakt van een-document van zes pagina's, worden de kopieën in onderstaande volgorde afgedrukt:-

1, 2, 3, 4, 5, 6; 1, 2, 3, 4, 5, 6; 1, 2, 3, 4, 5, 6

Kopieën in stapels worden in de onderstaande volgorde afgedrukt:

1, 1, 1, 2, 2, 2, 3, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 5, 5, 6, 6, 6

Setoptie selecteren:

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Voor het specificeren van setvorming drukt u op de pijlknoppen, selecteer dan **Sets** en druk op **OK**.
3. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.

Opmerking: Als u documenten met een grote hoeveelheid gegevens kopieert, kan het beschikbare geheugen vol raken. Als u geheugen wilt vrijhouden, of als er te weinig geheugen is, kunt u Sets uitzetten.

Het beeld verkleinen of vergroten

U kunt het beeld tot minimaal 25 % van het originele formaat verkleinen of tot maximaal 400 % vergroten.

Het beeld verkleinen of vergroten:

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Als u beelden wilt verkleinen of vergroten, druk dan op de pijlknoppen, selecteer **Verkleinen/vergroten** en druk dan op **OK**.
3. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Als u een vooraf ingesteld beeldformaat wilt selecteren, druk dan op de pijlknoppen, selecteer het formaat en druk daarna op **OK**.
 - Als u het kopieerformaat in stappen van 1 % wilt instellen, drukt u op de pijlknoppen of gebruikt u het blok met de numerieke toetsen om de waarden direct in te voeren.
4. Klik op **OK**.

Het documenttype van het origineel specificeren

De printer optimaliseert de afdrukkwaliteit van de kopieën op basis van het soort beelden in het origineel en hoe het origineel is gemaakt.

Type van het originele document opgeven:

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Als u het originele documenttype wilt opgeven, druk dan op de pijlknoppen, selecteer **Origineelsoort** en druk daarna op **OK**.
3. Selecteer het documenttype.
 - **Tekst**: Gebruik deze optie voor zwart-witte of gekleurde tekst.
 - **Gemengd**: Gebruik deze optie voor zowel tekst als foto's, zoals tijdschriften en kranten.
 - **Foto**: Gebruik deze optie voor foto's.
4. Klik op **OK**.

Instellingen afdrukkwaliteit

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Afbeelding lichter of donkerder maken 103
- Scherpheid aanpassen 103
- Automatische belichting instellen 103

U kunt de afdrukkwaliteit van uw kopie aanpassen.

Afbeelding lichter of donkerder maken

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Navigeer naar **Lichter/Donkerder** en druk op **OK**.
3. Druk op Pijl links of Pijl rechts om de schuifbalk te verplaatsen, zodat u het beeld lichter of donkerder kunt maken.
4. Klik op **OK**.

Scherpheid aanpassen

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Als u opties voor scherpheid wilt selecteren, druk dan op de pijlknoppen, selecteer **Scherpheid** en druk op **OK**.
3. Selecteer de gewenste instelling voor scherpheid en druk op **OK**.

Automatische belichting instellen

Papier dat niet helemaal wit is, zoals krantenpapier of perkament, kan tot gevolg hebben dat de printer toner op de volledige pagina afzet. Met de instelling Autom. belichting wordt de lichte achtergrond verwijderd en wordt alleen de afbeelding zelf afgedrukt.

Zo stelt u de automatische belichting in:

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Navigeer naar **Autom. belichting** en druk vervolgens op **OK**.
3. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.

Aanpassingen aan de lay-out van de afbeelding

U kunt de opmaak van uw kopie aanpassen.

- U kunt een enkele pagina kopiëren en de pagina vervolgens meerdere keren op een of beide zijden van het papier afdrukken. De printer verkleint de pagina's proportioneel om ze passend te maken.
- U kunt kopiekantlijnen instellen om de de plaatsing van het beeld op de pagina te wijzigen.

Meerdere pagina's per zijde afdrukken:

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Als u meerdere kopieën per zijde wilt selecteren, druk dan op de pijlknoppen, selecteer **N-op-1** en druk daarna op **OK**.
3. Selecteer een optie:
 - **Uit:** Met deze optie kopieert u een origineelbeeld op een zijde van een pagina.
 - **Auto:** Hiermee kopieert u twee originele pagina's, verkleint u de beelden en drukt u ze op één zijde van een pagina af.
 - **ID-kaart kopiëren:** Hiermee worden twee beelden van het origineel op één zijde van een pagina afgedrukt.
 - **Handmatig:** Hiermee verkleint u de twee originele beelden zoals opgegeven bij Verkleinen/vergroten en drukt u ze op één zijde van een pagina af.
4. Klik op **OK**.

Zo stelt u de kopiekantlijnen instellen:

1. Druk op het bedieningspaneel op de knop **Kopiëren**.
2. Voor het selecteren van een instelling drukt u op de pijlknoppen en dan op **OK**.
3. Voor het instellen van de kantlijnwaarde drukt u op de pijlknoppen en dan op **OK**.
4. Klik op **OK**.

Standaardinstellingen voor kopiëren wijzigen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [De kleurmodus wijzigen](#)..... 105
- [Niveau van de automatische belichting wijzigen](#)..... 105
- [De kleurbalans wijzigen](#)..... 106

De printer past de standaard kopieerinstellingen op alle kopieertaken toe, tenzij u ze voor een individuele taak wijzigt. U kunt de volgende standaard kopieerinstellingen aanpassen.

Zo kunt u de standaard kopieerinstellingen wijzigen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Druk om standaardinstellingen op te geven op de pijlknoppen, selecteer **Standaardinstellingen** en druk daarna op **OK**.
3. Selecteer **Standaardinst. Kopiëren** en druk op **OK**.
4. Voor het selecteren van een instelling drukt u op de pijlknoppen en dan op **OK**.
5. Als u de nieuwe instelling wilt bevestigen nadat de gewenste instelling is geselecteerd, drukt u op **OK**.
6. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

De kleurmodus wijzigen

1. Voor het selecteren van **Kleur** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Een kleurinstelling selecteren:
 - **Zwart/wit**
 - **Kleur**
3. Klik op **OK**.

Niveau van de automatische belichting wijzigen

1. Voor het selecteren van **Aut.belichtniveau** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een instelling voor de automatische belichting:
 - **Uit**
 - **Aan**
 De standaardinstelling is **Aan**.
3. Klik op **OK**.

De kleurbalans wijzigen

Met Kleurbalans kunt u de afdrukkleur van de printer regelen. Elk van de vier primaire kleuren rood, groen, blauw en grijsbalans, beschikken over vijf dichtheidsinstellingen. De dichtheidsinstellingen zijn van invloed op de mate van kleurverzadiging van de afdruk. Als u de instelling negatief maakt, wordt de dichtheid verlaagd en de afdruk lichter. Als u de instelling positief verandert, wordt de dichtheid verhoogd en de afdruk donkerder. Voorbeelden van gebieden met een lage dichtheid zijn gezichten en de lucht.

De kleurbalans wijzigen:

1. Voor het selecteren van **Kleurbalans** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer de kleur die u wilt aanpassen en druk dan op **OK**.
3. Druk op de pijltoetsen om de densiteit tussen -2 en +2 aan te passen.
4. Klik op **OK**.
5. Selecteer een andere kleur en pas de dichtheid ervan aan of druk op de toets **Enter** om naar het scherm Gereed terug te keren.

Scannen

7

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- [Scannen met de glasplaat](#) 108
- [Scannen naar een USB-stick](#) 109
- [Scannen naar een map op een computer die via USB is aangesloten](#) 110
- [Scannen naar een gedeelde map op een netwerkcomputer](#) 111
- [Scannen naar een e-mailadres](#) 114
- [Scannen naar een FTP-server](#) 115
- [Beelden scannen naar een applicatie op een computer die via USB is aangesloten](#) 116
- [Scaninstellingen aanpassen](#) 118
- [Standaardinstellingen voor scannen wijzigen](#) 120

Zie ook:

[Scannen instellen](#) op pagina 59

Scannen met de glasplaat

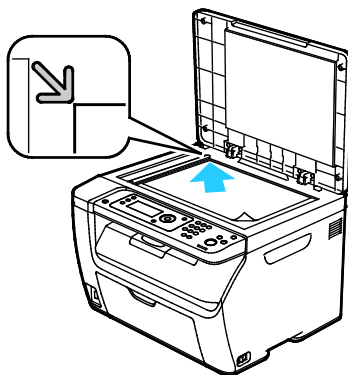
U kunt de glasplaat gebruiken om één pagina van een document per keer te scannen of te kopiëren. De glasplaat ondersteunt papierformaten tot maximaal 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 inch).

U kunt de glasplaat gebruiken om originelen van de volgende soorten te kopiëren of te scannen:

- Gewone papieren documenten
- Papier waaraan paperclips of nietjes zijn bevestigd
- Papier met kreukels, krullen, vouwen, scheuren of inkepingen
- Gecoat papier, zelfkopiërend papier of ander materiaal dan papier, zoals stof of metaal
- Enveloppen
- Boeken

Originelen plaatsen om te scannen

Plaats het originele document zoals aangegeven.



Scannen naar een USB-stick

U kunt een document scannen en het gescande bestand opslaan op een USB-stick. De functie voor scannen naar USB ondersteunt de bestandsindelingen **.jpg**, **.pdf** en **.tiff**.

Opmerking: Voordat u op de scantoets drukt of de USB-Flashdrive insteekt, drukt u op de toets **Energiespaarstand** en wacht u even totdat het indicatielampje voor de Energiespaarstand uit is.

1. Plaats het origineel op de glasplaat of in de AOD.
2. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Steek uw USB-Flashdrive in de USB-poort op de voorkant van de printer en selecteer **Scan naar** met behulp van de pijltoetsen.
 - Druk op de **Scan**-toets, op de pijltoetsen en selecteer dan **Scan naar USB-geheugen**. Druk tenslotte op **OK**.
3. Klik op **OK**.
4. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Als u het gescande bestand rechtstreeks op de USB-Flashdrive wilt opslaan, selecteert u **Opslaan op USB-pen** en drukt u op **OK**.
 - Als u het gescande bestand in een map op de USB-Flashdrive wilt opslaan, drukt u op de pijltoetsen om naar de map te navigeren en dan op **OK**.
5. Druk op **OK** bij Opslaan op USB-pen of Opslaan in deze map.
6. Druk op de pijltoetsen om te kiezen welke scanopties u wilt veranderen.
7. Voor het selecteren van **Scan naar** drukt u op de pijltoetsen.
8. Druk op **Start** om met scannen te beginnen.
9. Als de vraag **Andere pagina?** verschijnt, selecteert u een van de volgende opties:
 - Met **Nee** wordt het scanproces voltooid.
 - Met **Ja** wordt u gevraagd om de volgende pagina op de glasplaat te plaatsen.
10. Selecteer **Doorgaan** of **Actie annuleren**.
11. Klik op **OK**.
De printer scant uw afbeeldingen naar de map die u hebt opgegeven.

Scannen naar een map op een computer die via USB is aangesloten

1. Start Express-scanbeheer:
 - Windows: Klik op **Start > Programma's > Xerox**. Selecteer uw printer in de lijst. Dubbelklik op **Express Scan Manager**.
 - Macintosh: Navigeer naar **Applicaties > Xerox**. Selecteer uw printer in de lijst. Dubbelklik op **Express Scan Manager**.
2. Klik op **OK** om de map van het standaard bestemmingspad te accepteren, of klik op **Bladeren** om naar een andere map te gaan.
3. Klik op **OK**.
4. Plaats het origineel op de glasplaat of in de AOD.
5. Druk op het bedieningspaneel de knop **Scan** in.
6. Als u **Scan naar computer(USB)** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
7. Voor het wijzigen van opties drukt u op de pijltoetsen, selecteert u de optie en drukt u op **OK**.
8. Als u met scannen wilt beginnen, drukt u op de pijltoetsen om **Scan naar** te selecteren. Druk vervolgens op **Start**.

Op uw computer wordt een dialoogvenster geopend, Express Scan Manager, om de voortgang aan te geven. De printer scant de documenten en verzendt de scan naar de uitvoerbestemming opgegeven in Express-scanbeheer.

Scannen naar een gedeelde map op een netwerkcomputer

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Een map op een Windows-computer delen 111
- Een map delen met Macintosh OS X versie 10.5 of hoger 112
- Een map toevoegen als adresboekvermelding met Xerox® CentreWare® Internet Services..... 113
- Scannen naar een map op een netwerkcomputer 113

Voordat u de printer als scanner in een netwerk gebruikt, moet u het volgende doen:

1. Maak een gedeelde map op de vaste schijf van uw computer.
2. Maak een adres met Xerox® CentreWare® Internet Services of in Adresboek-editor, als verwijzing van de scanner naar de computer.

Opmerking: Zie [De printer aansluiten](#) op pagina 32 voor meer informatie.

Een map op een Windows-computer delen

1. Open Windows Verkenner.
2. Klik met de rechtermuisknop op de map die u wilt delen en selecteer **Eigenschappen**.
3. Klik op het tabblad **Delen** en dan op **Deze map delen**.
4. Klik op de knop **Bevoegdheden**.
5. Selecteer de groep **Iedereen** en controleer of alle machtigingen zijn ingeschakeld.
6. Klik op **OK**.

Opmerking: Leg de gedeelde naam ergens vast, voor later gebruik.

7. Klik nogmaals op **OK**.

Een map delen met Macintosh OS X versie 10.5 of hoger

1. Klik in het menu Apple op **Systeemvoorkeuren**.
2. Selecteer **Delen** in het menu Weergave.
3. Selecteer **Bestanden delen** in de lijst met functies.
4. Klik op het pluspictogram (+) onder het veld Gedeelde mappen. Er verschijnt een mappenlijst.
5. Selecteer de map die u op het netwerk wilt delen en klik dan op **Voeg toe**.
6. Selecteer de map die u wilt delen in het venster Gedeelde mappen.
7. Klik op **Iedereen** in de lijst met gebruikers.
8. In de lijst aan de rechterkant van het venster Gebruikers selecteert u de bevoegdheden voor de gedeelde map met behulp van de pijltoetsen.
9. Klik op de knop **Opties**.
10. Verricht een van de volgende handelingen:
 - Selecteer **Bestanden en mappen delen met AFP** om deze map met andere Macintosh-computers te delen.
 - Selecteer **Bestanden en mappen delen met FTP** om deze map te delen met computers die op een FTP-server zijn aangesloten.
 - Selecteer **Bestanden en mappen delen met SMB** om deze map met Windows-computers te delen.
11. Selecteer het selectievakje **Aan** links van Bestand delen in het venster Service. De map en inhoud ervan wordt gedeeld met netwerkgebruikers.
12. Sluit het venster Delen.

Opmerking: Wanneer u een gedeelde map opent, verschijnt de melding Gedeelde map in de Finder voor de gedeelde mappen en submappen.

Een map toevoegen als adresboekvermelding met Xerox[®] CentreWare[®] Internet Services

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 27.

2. Klik op **Adresboek**.
3. Onder Netwerkscan (pc/server) klikt u op **Adresboek (pc/server)**.
4. Klik op **Toevoegen** naast een leeg veld en voer de volgende informatie in:
 - **Naam:** voer de naam in die in het adresboek moet verschijnen.
 - **Netwerktipe:** Selecteer **Computer (SMB)**.
 - **Hostadres:** voer het IP-adres van uw computer in.
 - **Poortnummer:** Voer het standaard poortnummer voor SMB (139) in of selecteer een nummer uit de beschikbare reeks.
 - **Aanmeldingsnaam:** Voer de gebruikersnaam van uw computer in.
 - **Aanmeldingswachtwoord:** Voer het wachtwoord voor aanmelding bij uw computer in.
 - **Toegangscode opnieuw invoeren:** Voer uw aanmeldingswachtwoord nogmaals in.
 - **Naam van gedeelde directory:** voer een naam in voor de directory of de map. Als u bijvoorbeeld wilt dat de gescande bestanden naar een map met de naam *scans* gaan, typt u `\scans`.
 - **Pad submap:** voer het pad van de map op de FTP-server in. Als u bijvoorbeeld wilt dat de gescande bestanden naar een map met de naam *kleurencans* in de map *scans* gaan, typt u `\kleurencans`.
5. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Scannen naar een map op een netwerkcomputer

1. Druk op het bedieningspaneel de knop **Scan** in.
2. Als u **Scan naar netwerk** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Druk bij **Scan naar** op **OK**.
4. Druk bij **Computer (netwerk)** op **OK**.
5. Als u de gedeelde map op uw computer wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
6. Als u nog andere scaninstellingen wilt wijzigen, drukt u op de pijltoetsen om de instelling te selecteren en voert u de gewenste wijzigingen in. Zie [Scaninstellingen aanpassen](#) op pagina 118 voor meer informatie.
7. Druk op **Start** om met scannen te beginnen.
8. Als de vraag **Andere pagina?** verschijnt, selecteert u een van de volgende opties:
 - Met **Nee** wordt het scanproces voltooid.
 - Met **Ja** wordt u gevraagd om de volgende pagina op de glasplaat te plaatsen.
9. Selecteer **Doorgaan** of **Actie annuleren**.
10. Klik op **OK**.
De printer scant de documenten naar de gedeelde map op uw computer.

Scannen naar een e-mailadres

Voordat u naar een e-mailadres scant, moet u de printer configureren met de e-mailserverinformatie. Zie [Scannen naar een e-mailadres instellen](#) op pagina 64 voor meer informatie.

Een beeld scannen en naar een e-mailadres verzenden:

1. Druk op het bedieningspaneel de knop **Scan** in.
2. Als u **Scan naar e-mail** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Druk bij **E-mail naar** op de knop **OK**.
4. Kies de methode voor het selecteren van de ontvanger:
 - Met **Toetsenblok** kunt u het e-mailadres handmatig invoeren. Voer het faxnummer op het toetsenbord in.
 - Met **Adresboek** kunt u een e-mailadres uit het adresboek selecteren.
 - Met **E-mailgroep** kunt u een groep e-mailadressen uit het adresboek selecteren.

Opmerking: Als u het adresboek gebruikt, drukt u op de pijltoetsen om het adres voor de gewenste ontvanger te selecteren. Druk op de **Pijl vooruit** om **AAN** of **BCC** te selecteren. Druk als u klaar bent met het selecteren van adressen op **OK**.

5. Druk op **Start** om met scannen te beginnen.
6. Als de vraag **Andere pagina?** verschijnt, selecteert u een van de volgende opties:
 - Met **Nee** wordt het scanproces voltooid.
 - Met **Ja** wordt u gevraagd om de volgende pagina op de glasplaat te plaatsen.
7. Selecteer **Doorgaan** of **Actie annuleren**.
8. Klik op **OK**.
De printer stuurt het gescande beeld als e-mailbijlage in de opgegeven standaard bestandsindeling.

Zie ook:

[Scaninstellingen aanpassen](#) op pagina 118

Scannen naar een FTP-server

Voordat u deze toepassing gaat gebruiken, moet u:

1. Een FTP-server configureren,
2. Een adres voor gebruik door de printer maken. U kunt Xerox® CentreWare® Internet Services hiervoor of Adresboek-editor gebruiken.

Scannen naar een FTP-server:

1. Plaats het origineel op de glasplaat of in de AOD.
2. Druk op het bedieningspaneel de knop **Scan** in.
3. Als u **Scan naar netwerk** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
4. Druk bij **Scan naar** op **OK**.
5. Voor het selecteren van **Server (FTP)** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
6. Voor het selecteren van het FTP-adres drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
7. Druk op **Start** om met scannen te beginnen.

De printer scant het document en plaatst de afbeelding op de FTP-server.

Zie ook:

[Scaninstellingen aanpassen](#) op pagina 118

Beelden scannen naar een applicatie op een computer die via USB is aangesloten

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Beelden in naar een applicatie importeren](#)..... 116
- [Beeld scannen met Windows 8](#)..... 116
- [Een beeld scannen met Windows Vista of Windows 7](#) 117
- [Een beeld scannen met Windows XP](#)..... 117

U kunt afbeeldingen direct vanuit de scanner importeren naar een map op uw computer. Op een Macintosh-computer en in sommige Windows-applicaties kunt u de beelden rechtstreeks naar een applicatie importeren.

Beelden in naar een applicatie importeren

Opmerking: Sommige Windows-applicaties, waaronder Office 2007, bieden geen ondersteuning voor deze toepassing.

1. Open het bestand om het beeld in te voegen.
 2. Selecteer in het bestand het invoegpunt voor het beeld.
 3. Klik in de Windows-werkbalk op **Beeld > Afbeelding > Van scanner of camera**.
 4. Selecteer het apparaat in het venster Beeld invoegen van scanner of camera.
 5. Kik op **Aangepast**.
 6. Selecteer een optie op het tabblad Basisscan voor Scannen vanaf.
 7. Als u een scaninstelling wilt wijzigen, selecteert u die naar behoefte.
 8. U kunt snijlijnen aanpassen door naar behoefte **Voorbeeld** te selecteren.
 9. Klik op **Scan**.
- De printer scant uw document en plaatst de afbeelding vervolgens in de toepassing.

Beeld scannen met Windows 8

1. Als u de Modern User Interface-app in Windows 8 gebruikt, klik dan met de rechtermuisknop op een willekeurige plek in het scherm voor toegang tot het menu **All Apps** en zoek het pictogram **All Apps** rechts onderaan.
2. Klik voor de kop Windows System op **Control Panel** (Configuratiescherm).
3. Klik voor Hardware en geluiden op **Apparaten en printers weergeven**.
4. Klik met de rechtermuisknop op het pictogram van uw printer en klik daarna op **Nieuwe scan**.
5. Selecteer de scaninstellingen en klik daarna op **Voorbeeld** of **Scan**.

Een beeld scannen met Windows Vista of Windows 7

1. Selecteer **Start** > **Alle programma's** > **Windows Faxen en scannen** op uw computer.
2. Klik op **Nieuwe scan**.
3. Indien u daarom wordt gevraagd, selecteert u uw printer en klikt u op **OK**.
4. Selecteer de scaninstellingen.
5. Als u een voorbeeld van het document wilt bekijken of een deel van het te scannen document wilt selecteren, kiest u **Voorbeeld**.
De printer scant een voorbeeld van het beeld.
6. Als u een deel van het document wilt selecteren, schakelt u **Beelden bekijken in Voorbeeld of scannen als afzonderlijke bestanden** uit en gebruikt u de hoekpunten om het formaat van het frame te wijzigen.
7. Klik op **Scan**.
Het gescande beeld wordt opgeslagen in de standaardmap voor gescande documenten of in een map die u hebt geselecteerd.

Een beeld scannen met Windows XP

1. Selecteer **Start** > **Configuratiescherm** op uw computer.
2. Dubbelklik op **Scanners en camera's**.
3. Klik in het venster Scanners en camera's op **Volgende**.
4. Dubbelklik op **Xerox WC6025**.
5. Selecteer een optie:
 - **Kleurenfoto**
 - **Grijschaalfoto**
 - **Zwart/wit-foto of tekst**
 - **Aangepast**
6. De papierbron selecteren:
 - Glasplaat
 - AOD
7. Als u een voorbeeld van het document wilt bekijken of een deel van het te scannen document wilt selecteren, kiest u **Voorbeeld**.
De printer scant een voorbeeld van het beeld.
8. Als u een deel van het document wilt scannen, klikt u op de hoekpunten en sleept u ze naar een andere positie om het formaat van het frame te veranderen.
9. Klik op **Volgende**.
10. Typ een naam voor deze groep foto's.
11. Selecteer een bestandsindeling.
12. Typ een padnaam of blader naar een locatie voor de gescande beelden.
13. Als u uw beeld in de map wilt opslaan, selecteer dan **Niets** in het venster Overige opties.
14. Klik op **Volgende**.
15. Als u het gescande beeld wilt bekijken, klikt u in het venster op de link naar de map.
16. Klik op **Voltooien**.
Het beeld wordt opgeslagen in de map en is nu klaar voor gebruik in uw applicaties.

Scaninstellingen aanpassen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Het bestandsformaat instellen](#) 118
- [Kleurmodus instellen](#)..... 118
- [Scanresolutie instellen](#)..... 118
- [Het oorspronkelijke formaat specificeren](#)..... 119
- [Afbeelding lichter of donkerder maken](#) 119
- [Scherpte aanpassen](#)..... 119
- [Niveau van de automatische belichting wijzigen](#) 119
- [De marges instellen](#)..... 119

U kunt de scaninstellingen voor individuele taken wijzigen, als u de scanmodus hebt geselecteerd.

U kunt ook de standaardwaarden voor bepaalde instellingen wijzigen. Zie [Standaardinstellingen voor scannen wijzigen](#) op pagina 120 voor meer informatie.

Het bestandsformaat instellen

1. Voor het selecteren van **Bestandsindeling** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een instelling.
3. Klik op **OK**.

Kleurmodus instellen

Als het originele beeld kleuren bevat, kunt u het beeld in kleur of in zwart-wit scannen. Als u zwart-wit selecteert, wordt de bestandsgrootte van de gescande afbeeldingen aanzienlijk verkleind.

De kleurmodus instellen:

1. Voor het selecteren van **Kleurmodus** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een kleurmodus.
3. Klik op **OK**.

Scanresolutie instellen

De scanresolutie hangt af van hoe u het gescande beeld gaat gebruiken. De scanresolutie is zowel op het formaat als op de afdrukkwaliteit van het gescande beeldbestand van invloed. Een hogere scanresolutie produceert een betere afdrukkwaliteit en een groter bestand.

De scanresolutie instellen:

1. Voor het selecteren van **Resolutie** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een optie.
3. Klik op **OK**.

Het oorspronkelijke formaat specificeren

1. Voor het selecteren van het **Documentformaat** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer het documentformaat.
3. Klik op **OK**.

Afbeelding lichter of donkerder maken

1. Voor het selecteren van **Lichter/donkerder** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Druk op de pijltoetsen om de schuifbalk te verplaatsen, zodat u het beeld lichter of donkerder kunt maken.
3. Klik op **OK**.

Scherpte aanpassen

1. Voor het selecteren van **Scherpte** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Een scherpte-instelling selecteren:
 - **Scherpst**
 - **Scherper**
 - **Normaal**
 - **Zachter**
 - **Zachtst**De fabrieksinstelling is Normaal.
3. Klik op **OK**.

Niveau van de automatische belichting wijzigen

1. Voor het selecteren van **Aut.belichtniveau** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een instelling voor de automatische belichting:
 - **Uit**
 - **Aan**De standaardinstelling is Aan.
3. Klik op **OK**.

De marges instellen

1. Druk op de pijltoetsen voor het selecteren van de marge die u wilt wijzigen.
 - **Marge boven/onder**
 - **Marge links/rechts**
 - **Marge midden**
2. Klik op **OK**.
3. Pas de marges aan tussen 0,0 en 2,0 inch, met behulp van de pijltoetsen.
4. Klik op **OK**.
5. Herhaal de stappen voor eventuele andere marges en druk vervolgens op **Enter**.

Standaardinstellingen voor scannen wijzigen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Scannen naar netwerk instellen.....	120
• Het bestandsformaat instellen	120
• De kleurmodus wijzigen.....	121
• Scanresolutie instellen.....	121
• De kleurtoets instellen.....	121
• Het oorspronkelijke formaat specificeren.....	121
• Afbeelding lichter of donkerder maken	121
• Scherpheid aanpassen.....	122
• Niveau van de automatische belichting wijzigen.....	122
• De marges instellen.....	122
• Het TIFF-bestandsformaat instellen.....	122
• De beeldcompressie instellen	123
• Het maximale e-mailformaat instellen.....	123

De printer past de standaard scaninstellingen op alle scantaken toe, tenzij u ze voor een individuele taak wijzigt. U kunt de standaard scaninstellingen aanpassen.

De standaard scaninstellingen wijzigen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Druk om standaardinstellingen op te geven op de pijlknoppen, selecteer **Standaardinstellingen** en druk daarna op **OK**.
3. Selecteer **Standaardinst. Scannen**. en druk dan op **OK**.
4. Voor het selecteren van de optie die u wilt wijzigen, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
5. Voor het selecteren van de nieuwe instelling drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
Druk op een willekeurig moment op de toets **Enter** om naar de vorige selectie terug te keren.

Scannen naar netwerk instellen

1. Als u **Scan naar netwerk** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Voor het selecteren van een instelling drukt u op de pijltoetsen:
 - **Comp.(netwerk)**
 - **Server (FTP)**
3. Klik op **OK**.

Het bestandsformaat instellen

1. Voor het selecteren van **Bestandsindeling** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een instelling.
3. Klik op **OK**.

De kleurmodus wijzigen

1. Voor het selecteren van **Kleur** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Een kleurinstelling selecteren:
 - **Zwart/wit**
 - **Kleur**
3. Klik op **OK**.

Scanresolutie instellen

De scanresolutie hangt af van hoe u het gescande beeld gaat gebruiken. De scanresolutie is zowel op het formaat als op de afdrukkwaliteit van het gescande beeldbestand van invloed. Een hogere scanresolutie produceert een betere afdrukkwaliteit en een groter bestand.

De scanresolutie instellen:

1. Voor het selecteren van **Resolutie** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een optie.
3. Klik op **OK**.

De kleurtoets instellen

1. Voor het selecteren van **Kleurknop inst.** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer **Zwart/wittoets** en druk op **OK**.
3. Een instelling selecteren:
 - **Zwart/wit**
 - **Grijswaarden**
4. Klik op **OK**.
5. Selecteer **Knop Kleur** en druk op **OK**.
6. Een instelling selecteren:
 - **Kleur**
 - **Kleur (foto)**
7. Klik op **OK**.

Het oorspronkelijke formaat specificeren

1. Voor het selecteren van het **Documentformaat** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer het documentformaat.
3. Klik op **OK**.

Afbeelding lichter of donkerder maken

1. Voor het selecteren van **Lichter/donkerder** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Druk op de pijltoetsen om de schuifbalk te verplaatsen, zodat u het beeld lichter of donkerder kunt maken.
3. Klik op **OK**.

Scherpte aanpassen

1. Voor het selecteren van **Scherpte** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Een scherpte-instelling selecteren:
 - **Scherpst**
 - **Scherper**
 - **Normaal**
 - **Zachter**
 - **Zachtst**De fabrieksinstelling is Normaal.
3. Klik op **OK**.

Niveau van de automatische belichting wijzigen

1. Voor het selecteren van **Aut.belichtniveau** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Selecteer een instelling voor de automatische belichting:
 - **Uit**
 - **Aan**De standaardinstelling is Aan.
3. Klik op **OK**.

De marges instellen

1. Druk op de pijltoetsen voor het selecteren van de marge die u wilt wijzigen.
 - **Marge boven/onder**
 - **Marge links/rechts**
 - **Marge midden**
2. Klik op **OK**.
3. Pas de marges aan tussen 0,0 en 2,0 inch, met behulp van de pijltoetsen.
4. Klik op **OK**.
5. Herhaal de stappen voor eventuele andere marges en druk vervolgens op **Enter**.

Het TIFF-bestandsformaat instellen

Opmerking: TIFF-bestanden die door deze printer zijn gemaakt, worden in sommige computertoepassingen niet altijd goed geopend.

1. Voor het selecteren van **TIFF-bestandsindeling** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Een instelling selecteren:
 - **TIFF V6**
 - **TTN2**
3. Klik op **OK**.

De beeldcompressie instellen

1. Voor het selecteren van **Beeldcompressie** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Een instelling selecteren:
 - **Hoger**
 - **Normaal**
 - **Lager**
3. Klik op **OK**.

Het maximale e-mailformaat instellen

1. Voor het selecteren van **Max E-mailformaat** drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
2. Druk op de pijltoetsen of gebruik het alfanumerieke toetsenblok voor het instellen van een grootte tussen 50 en 16384 KB.
De standaardinstelling is 2048 KB.
3. Klik op **OK**.

Onderhoud

8

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:


- De printer reinigen..... 126
- Aanpassingen en onderhoudsprocedures..... 133
- Tonercassettes 136
- Verbruiksartikelen bestellen..... 138
- De printer beheren..... 140
- De printer verplaatsen..... 141

De printer reinigen


In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:


- [Algemene voorzorgsmaatregelen.....](#) 126
- [De scanner reinigen.....](#) 127
- [De buitenzijde reinigen.....](#) 128
- [De binnenkant reinigen.....](#) 129


Algemene voorzorgsmaatregelen

 **VOORZICHTIG:** Gebruik geen organische of sterke chemische oplosmiddelen, of reinigingsmiddelen uit een spuitbus bij het reinigen van uw printer. Giet of sprenkel vloeistoffen niet rechtstreeks op enig onderdeel van de printer. Verbruiksartikelen en reinigingsmaterialen uitsluitend gebruiken op de in deze documentatie beschreven wijze.

 **WAARSCHUWING:** Houd alle reinigingsmaterialen buiten het bereik van kinderen.

 **WAARSCHUWING:** Gebruik geen reinigingsmiddelen in spuitbussen voor de buiten- of binnenkant van de printer. Bepaalde spuitbussen bevatten ontplofbare mengsels en zijn niet geschikt voor gebruik bij elektrische apparatuur. Het gebruik van dergelijke reinigingsmiddelen verhoogt het risico van brand of explosies.

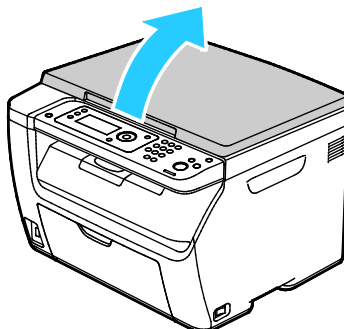
 **WAARSCHUWING:** Verwijder geen kleppen of beschermplaten die vastgeschroefd zijn. Achter deze kleppen of panelen bevinden zich geen onderdelen die in aanmerking komen voor onderhoud door gebruikers. Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.

 **WAARSCHUWING:** Interne onderdelen van de printer kunnen heet zijn. Wees voorzichtig wanneer deuren en kleppen open staan.

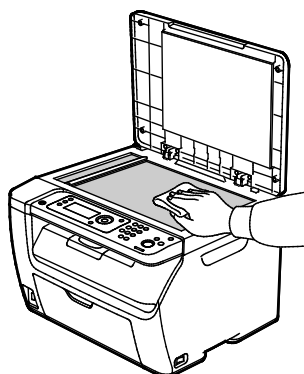
- Plaats geen voorwerpen boven op de printer.
- Laat de kleppen en deuren niet openstaan, en vooral niet in goed verlichte ruimten. Blootstelling aan licht kan schade aan de beeldverwerkingsmodules veroorzaken.
- Open tijdens het afdrukken geen kleppen en deuren.
- Houd de printer tijdens het gebruik niet schuin.
- Raak de elektrische contactpunten of onderdelen niet aan. Hierdoor kan de printer beschadigd raken en de afdrukkwaliteit verslechteren.
- Zorg ervoor dat alle onderdelen die u tijdens het reinigen uit het apparaat hebt verwijderd, weer zijn teruggeplaatst voordat u de printer weer aansluit.

De scanner reinigen

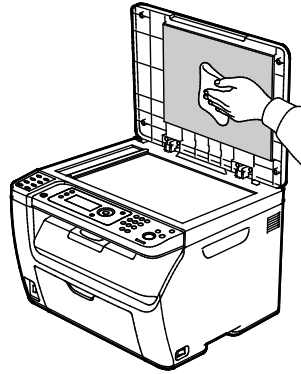
1. Bevochtig een zachte, pluisvrije doek met een glasreiniger.
2. Verwijder papier of ander afdrukmetaal uit de opvangbak.
3. Open de documentklep.



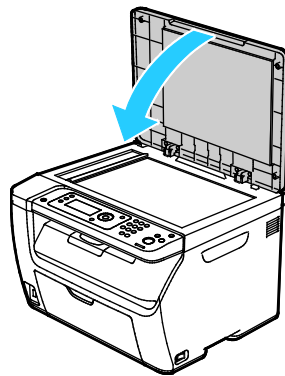
4. Veeg het oppervlak van de glasplaat grondig schoon en droog.



5. Veeg de witte onderkant van de documentklep grondig schoon en droog.



6. Sluit de documentklep.



De buitenzijde reinigen

Reinig de buitenkant van de printer een keer per maand.

- Veeg de papierlade, de opvangbak, het bedieningspaneel en andere onderdelen schoon met een vochtige, zachte doek.
- Veeg de onderdelen na het reinigen af met een droge, zachte doek.
- Voor hardnekkige vlekken brengt u een klein beetje niet-agressief schoonmaakmiddel op de doek aan en veegt u de vlek weg.



VOORZICHTIG: Spuit geen schoonmaakmiddel rechtstreeks op de printer. Er kan vloeibaar schoonmaakmiddel via een gat in de printer terechtkomen en problemen veroorzaken. Gebruik alleen water of een niet-agressief schoonmaakmiddel en nooit andere reinigingsmiddelen.

De binnenkant reinigen

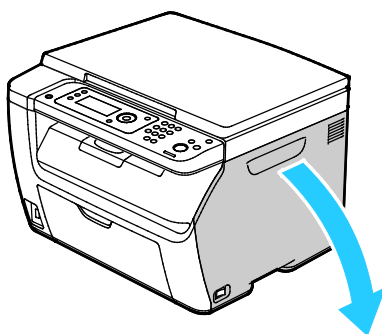
Als u een papierstoring hebt verholpen of een tonercassette hebt vervangen, controleert u de binnenzijde van de printer voordat u de kleppen en deuren van de printer sluit.

- Verwijder alle overige stukjes papier of afval. Zie [Papierstoringen verhelpen](#) op pagina 152 voor meer informatie.
- Verwijder stof of vlekken met een droge, schone doek.

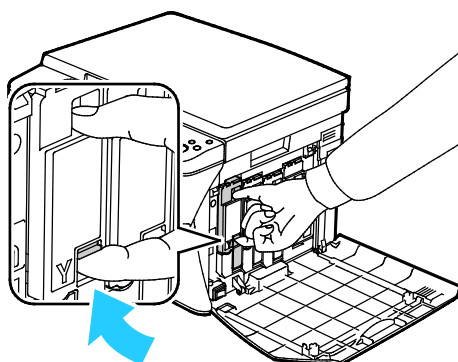
⚠ WAARSCHUWING: Raak nooit een zone met etiket aan op of rondom de warmteroller in de fuser. U kunt zich branden. Als er een vel papier om de warmteroller heen vastzit, probeer het vel dan niet meteen te verwijderen. Schakel de printer onmiddellijk uit en wacht 20 minuten totdat de fuser is afgekoeld. Verwijder het vastgelopen vel papier pas nadat de printer is afgekoeld.

De LED-lenzen reinigen

1. Schakel de printer uit.
2. Open de zijdeur.

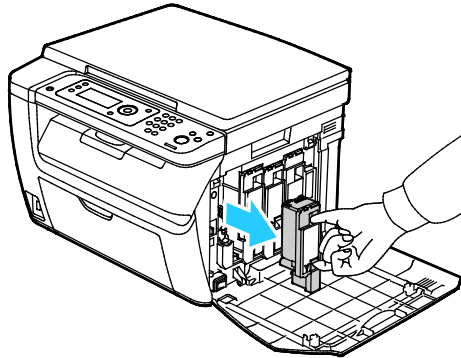


3. Knijp de ontgrendelingstab op de tonercassette in, zoals te zien is.



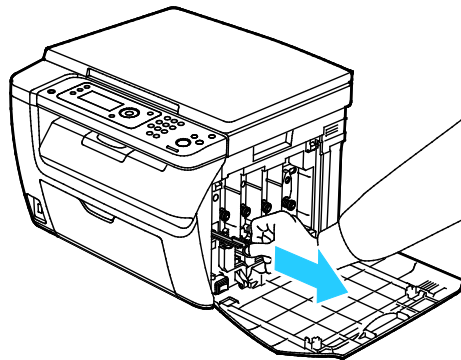
- Trek de tonercassette naar buiten.

Opmerking: Trek de tonercassette langzaam naar buiten om het morsen van toner te voorkomen.

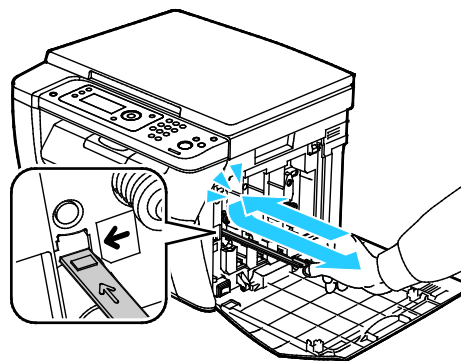


- Verwijder de overige tonercassettes op gelijke wijze.
- Trek de reinigingsstaaf naar buiten.

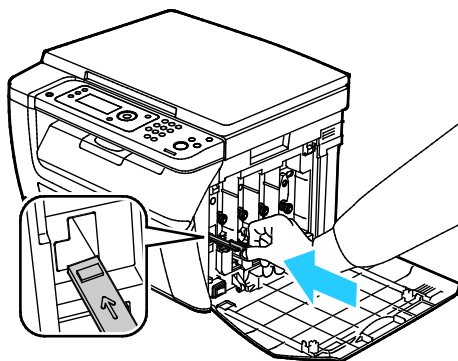
Opmerking: Als u toner en vuil aan de bovenkant van de reinigingsstaaf wilt verwijderen, veegt u de staaf schoon met een schone, pluisvrije doek.



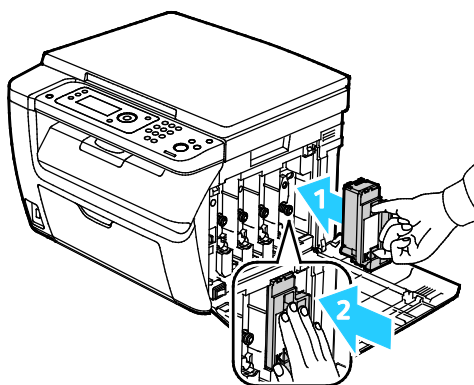
- Plaats de reinigingsstaaf in de opening naast de pijl in de gleuf middenin de tonercassette. Duw de reinigingsstaaf naar binnen totdat deze stop en trek hem dan naar buiten.



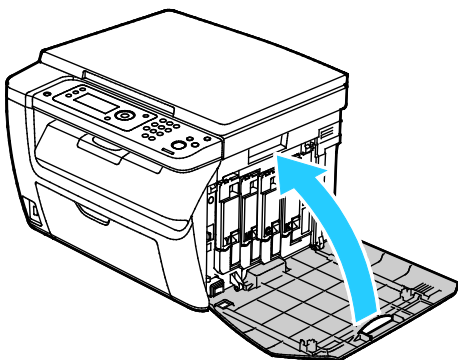
8. Herhaal de procedure voor de openingen in de andere drie gleuven.
9. Zet de reinigingsstang weer op zijn oorspronkelijke plek terug.



10. Lijn de zwarte tonercassette uit met de achterste tonersleuf. Druk stevig in de buurt van het midden van de cassette totdat de cassette op zijn plaats vastklikt.



11. Plaats de overige drie tonercassettes op gelijke wijze terug.
12. Sluit de zijklep.

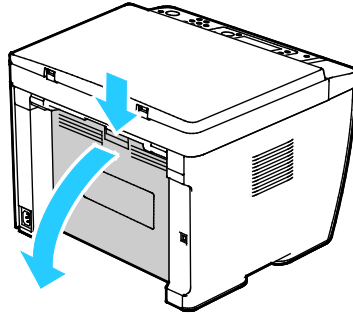


Tonerdichtheidssensor reinigen

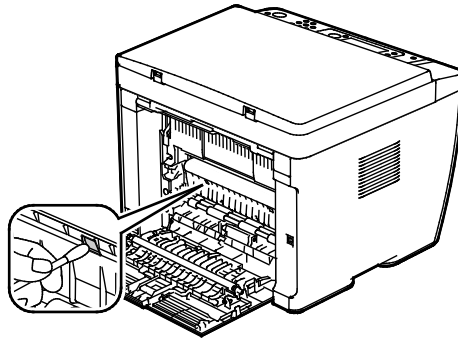
Maak de CTD-sensor (dichtheid van kleurentoner) schoon wanneer er een waarschuwing voor de CTD-sensor op het bedieningspaneel of in het PrintingScout-printerstatusvenster verschijnt.

Zo reinigt u de tonerdichtheidssensor:

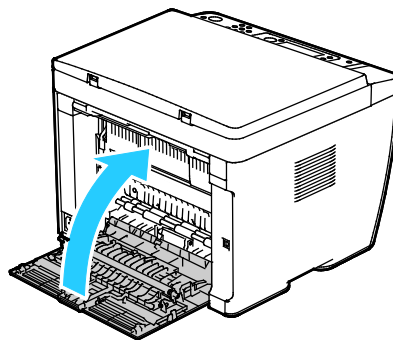
1. Schakel de printer uit.
2. Duw de ontgrendelingshendel van de achterdeur omlaag en trek de deur open.



3. Gebruik een droog wattenstaafje om de sensors voor densiteit van de kleurentoner te reinigen.



4. Sluit de achterdeur.



Aanpassingen en onderhoudsprocedures

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Kleurregistratie.....	133
• Papiersoort aanpassen.....	134
• De tweede transferrol afstellen	134
• De fuser aanpassen.....	135
• De tweede transferrol vernieuwen	135
• De hoogte aanpassen	135

Kleurregistratie

De printer past de kleurregistratie automatisch aan wanneer de automatische aanpassing is ingeschakeld. U kunt de kleurregistratie ook handmatig aanpassen als de printer niet actief is. Pas de kleurregistratie altijd aan als de printer is verplaatst. Als u problemen met afdrukken ondervindt, past u de kleurregistratie aan.

Automatische kleurregistratie instellen

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Auto reg aanpassen** en druk dan op **OK**.
5. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.
6. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

De kleurregistratie automatisch aanpassen

Telkens wanneer er een nieuwe tonercassette wordt geïnstalleerd, wordt de kleurregistratie automatisch aangepast. U kunt deze aanpassing zo nodig ook op andere momenten uitvoeren.

Een automatische aanpassing van de kleurregistratie uitvoeren:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Kleurreg. aanp.** en druk dan op **OK**.
5. Onder **Auto aanpassen** drukt u op **OK**.
6. Bij de vraag **Zeker weten?** drukt u op de pijltoetsen om **Ja** te selecteren.
7. Druk op **OK** om met de kalibratie te beginnen.

Papiersoort aanpassen

Gebruik Papiersoort aanpassen om voor de papierdikte in een papiersoort te compenseren. Als het afgedrukte beeld te licht is, verhoogt u de dikte voor het papier dat u gebruikt. Als het afgedrukte beeld gespikkeld of gevlekt is, verlaagt u de dikte voor het papier dat u gebruikt.

De papiersoort aanpassen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Papiersoort aanpassen** en druk dan op **OK**.
5. Selecteer **Normaal** of **Etiketten** en druk dan op **OK**.
6. Selecteer **Licht** of **Zwaar** en druk dan op **OK**.
7. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

De tweede transferrol afstellen

Met BTR aanpassen kunt u de spanning van de tweede transferrol (BTR) opgeven voor afdrukken op de geselecteerde papiersoort. Als het afgedrukte beeld te licht is, verhoogt u de spanning voor het papier dat u gebruikt. Als het afgedrukte beeld gespikkeld of gevlekt lijkt, verlaagt u de spanning voor het papier dat u gebruikt.

De tweede transferrol afstellen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **BTR aanpassen** en druk dan op **OK**.
5. Druk op de pijltoetsen voor het selecteren van de papiersoort die u wilt aanpassen en druk dan op **OK**.
6. Druk op de pijltoetsen om de afwijking te verhogen of verlagen en druk dan op **OK**.
7. Herhaal deze procedure voor elke papiersoort die u wilt aanpassen.
8. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

De fuser aanpassen

Met Fuser bijstellen kunt u zorgen voor een optimale afdrukkwaliteit op diverse papiersoorten. Als de toner vlekt op een afdruk of van het papier afgeveegd kan worden, verhoogt u de spanning voor het papier dat u gebruikt. Als de toner schilfert of gespikkeld is, verlaagt u de spanning voor het papier dat u gebruikt.

Het fuser aanpassen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Fuseereenheid aanpassen** en druk op **OK**.
5. Als u de papiersoort voor aanpassing wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen **Omhoog** of **Omlaag** en dan op **OK**.
6. Voor het verhogen of verlagen van de afwijking drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
7. Herhaal deze procedure voor elke papiersoort die u wilt aanpassen.
8. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

De tweede transferrol vernieuwen

Gebruik de procedure BTR vernieuwen om papierkrul te verminderen en de ontlading op het papier te verbeteren.

De tweede transferrol vernieuwen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **BTR vernieuwen** en druk vervolgens op **OK**.
5. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.
6. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

De hoogte aanpassen

Gebruik Hoogte instell. om de hoogte aan te passen op de locatie waarop de printer is geïnstalleerd. Als de hoogte-instelling onjuist is, kan dit problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken.

Het hoogte aanpassen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Hoogte instell.** en druk dan op **OK**.
5. Druk op de pijltoetsen voor het selecteren van de hoogte voor de printerlocatie en druk dan op **OK**.
6. Druk op **Return** om naar het scherm Gereed terug te keren.

Tonercassettes

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Algemene voorzorgsmaatregelen](#)..... 136
- [Tonercassettes vervangen](#)..... 136
- [De toner bijvullen](#)..... 137
- [De ontwikkelaar reinigen](#) 137

Algemene voorzorgsmaatregelen



WAARSCHUWINGEN:

- Kijk bij het vervangen van de tonercassette uit dat u geen toner morst. Als er toner is gemorst, moet contact met kleding, de huid, ogen en mond worden voorkomen. Adem de tonerdeeltjes niet in.
- Houd tonercassettes buiten het bereik van kinderen. Als een kind per ongeluk toner inslikt, moet u zorgen dat het kind de toner uitspuugt en zijn/haar mond uitspoelen met water. Neem onmiddellijk contact op met een arts.



WAARSCHUWING: Gebruik een vochtige doek om gemorste toner op te vegen. Gebruik nooit een stofzuiger om gemorste toner te verwijderen. Elektrische vonken in de stofzuiger kunnen brand of een explosie tot gevolg hebben. Als u een grote hoeveelheid toner morst, neemt u contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger.



WAARSCHUWING: Gooi een tonercassette nooit in een open vlam. Resterende toner in de cassette kan vlam vatten en brandwonden of een explosie veroorzaken.

Tonercassettes vervangen

Wanneer een tonercassette bijna leeg is, verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel. PrintingScout geeft de tonerstatus in het printerstatusvenster weer. Wanneer een tonercassette leeg is, stopt de printer en verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel en in het PrintingScout printerstatusvenster.

Plaats alleen nieuwe cassettes in uw printer. Als u een gebruikte toner plaatst, wordt de hoeveelheid resterende toner mogelijk onjuist aangegeven.

Als Niet-originele toner is ingesteld op Uit, worden de volgende berichten weergegeven:

Bericht	Oorzaak
Tonercassette van de printer is bijna leeg	De tonercassette is bijna leeg.
Tonercassette vervangen	De tonercassette is leeg.

De toner bijvullen

Met Toner vernieuwen worden de tonerconcentratie en de ontwikkelaarspanningswaarden opnieuw ingesteld. Als u documenten afdrukt met een grote of kleine tonerdekking, kunt u met Toner vernieuwen de afdrukkwaliteit optimaliseren.

De toner bijvullen:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Toner vernieuwen** en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op de pijltoetsen voor het selecteren van de toner die u wilt bijvullen en druk dan op **OK**.
6. Selecteer **Ja** en druk op **OK**.

Het proces wordt automatisch uitgevoerd. Wacht drie minuten totdat het proces is voltooid en de printer is teruggekeerd naar Gereed.

Opmerking: Gebruik deze procedure niet herhaaldelijk voor één tonerkleur. Als u de procedure veel uitvoert, wordt de toner sneller verbruikt.

De ontwikkelaar reinigen

Met de functie Ontwikkelaar reinigen wordt de motor van de ontwikkelaar gestart en de toner in de ontwikkelaar gemengd. Gebruik de functie Ontwikkelaar reinigen om de toner te verversen nadat u een tonercassette hebt vervangen of als er donkere strepen op uw afdrucken voorkomen.

Zo reinigt u de ontwikkelaar:

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Selecteer **Onderhoud** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Ontwikkelaar reinigen** en druk op **OK**.
5. Selecteer **Ja** en druk op **OK**.

Het proces wordt automatisch uitgevoerd. Wacht drie minuten totdat het proces is voltooid en de printer is teruggekeerd naar Gereed.

Verbruiksartikelen bestellen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Verbruiksartikelen](#) 138
- [Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?](#) 139
- [Verbruiksartikelen recycelen](#) 139

Verbruiksartikelen

Verbruiksartikelen zijn printerartikelen die opraken tijdens het gebruik van de printer. Verbruiksartikelen voor deze printer zijn originele Xerox[®] tonercassettes in cyaan, magenta, geel en zwart.

Opmerkingen:

- Bij ieder verbruiksartikel worden installatie-instructies geleverd.
- Plaats alleen nieuwe cassettes in uw printer. Als u een gebruikte toner plaatst, wordt de hoeveelheid resterende toner mogelijk onjuist aangegeven.
- Voor de beste afdrukkwaliteit is de tonercassette zodanig ontworpen, dat deze op een bepaald moment stopt met werken.



VOORZICHTIG: Het gebruik van andere toner dan de officiële Xerox[®]-toner kan de afdrukkwaliteit en de betrouwbaarheid van de printer nadelig beïnvloeden. Alleen Xerox[®]-toner is onder strikte kwaliteitscontrole ontwikkeld en geproduceerd door Xerox, specifiek voor gebruik met deze printer.

Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?

Er verschijnt een waarschuwing op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen bijna vervangen moeten worden. Zorg dat u de vervangende verbruiksartikelen in voorraad hebt. Om afdrukonderbrekingen te voorkomen, is het belangrijk dat u deze verbruiksartikelen bestelt wanneer de berichten voor de eerste keer worden weergegeven. Er verschijnt een foutbericht op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen vervangen moeten worden.

Bestel verbruiksartikelen bij het Xerox Welcome Center of ga naar www.xerox.com/office/WC6025verbruiksartikelen.



VOORZICHTIG: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet afkomstig zijn van Xerox wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of slechte prestaties als gevolg van het gebruik van niet-Xerox-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Garantie (volle-tevredeheidsgarantie) van Xerox. De Total Satisfaction Garantie (volle-tevredeheidsgarantie) van Xerox is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Verbruiksartikelen recycelen

Voor meer informatie over het recyclingprogramma voor verbruiksartikelen van Xerox[®] gaat u naar: www.xerox.com/gwa.

De printer beheren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Aantal pagina's controleren](#) 140
- [Wachtwoord paneelvergrendeling wijzigen](#)..... 140

Aantal pagina's controleren

U kunt het totale aantal afgedrukte pagina's controleren op de Configuratiepagina. In het gedeelte Afdrukvolume wordt het totale aantal pagina's vermeld die op papier van de verschillende formaten zijn afgedrukt.

Het menu Kostentellers geeft het aantal verwerkte afdrukopdrachten weer. Er is een teller voor iedere kleur. Tellers houden het totale aantal pagina's bij dat gedurende de levenscyclus van de printer is afgedrukt. U kunt de tellers niet op nul stellen.

Opmerking: U kunt de tellers niet op nul stellen.

De configuratiepagina afdrukken

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Navigeer naar Informatiepagina's en druk op **OK**.
3. Blader naar **Configuratie** en druk op **OK**.

De factureringstellers bekijken

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Druk op de pijltoetsen om Factureringstellers te selecteren.
3. Klik op **OK**.

Wachtwoord paneelvergrendeling wijzigen

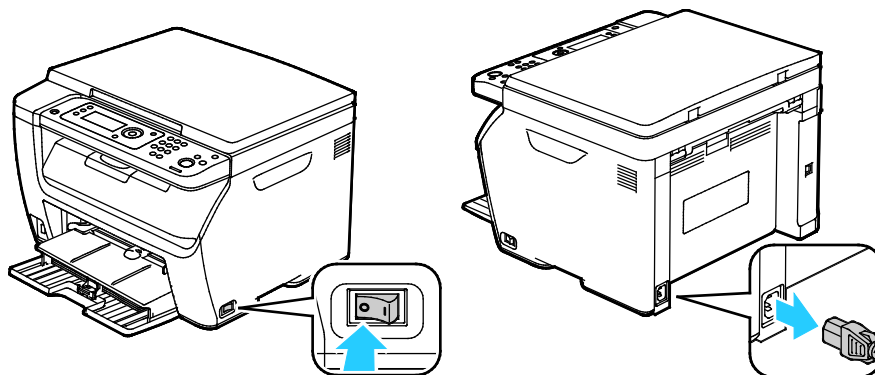
Het Wachtwoord paneelvergrendeling beperkt toegang tot het beheermenu.

1. Druk via het bedieningspaneel van de printer op **Systeem**.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Voer het huidige wachtwoord van vier cijfers in en druk op **OK**.
4. Selecteer **Beveiliging** en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk onder **Paneelvergrendeling** op **OK**.
6. Selecteer **Wijzig wachtwoord** en druk op de knop **OK**.
7. Voer een nieuw wachtwoord van vier-cijfers in en druk op **OK**. Het standaardwachtwoord is 0000.

De printer verplaatsen

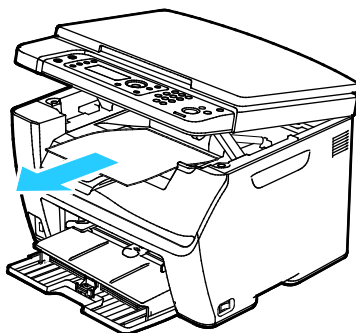
Volg de onderstaande instructies bij het verplaatsen van de printer:

1. Schakel de printer uit en koppel het netsnoer en andere kabels los van de achterzijde van de printer.

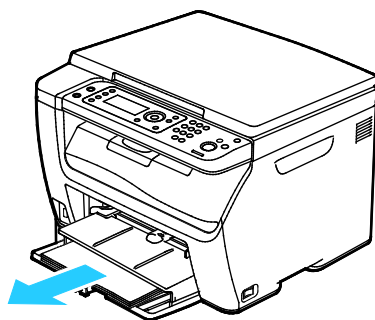


- ⚠ WAARSCHUWING:** Raak de stekker nooit met natte handen aan, om een elektrische schok te voorkomen. Als u het netsnoer verwijdert, zorg dan dat u aan het stekker trekt en niet aan het snoer zelf. Als u aan het snoer trekt, kan het snoer beschadigd raken en daardoor brand of een elektrische schok veroorzaken.

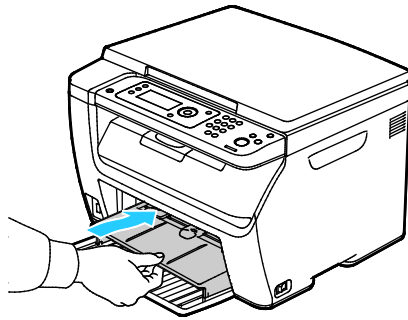
2. Verwijder papier of ander afdruk materiaal uit de opvangbak.



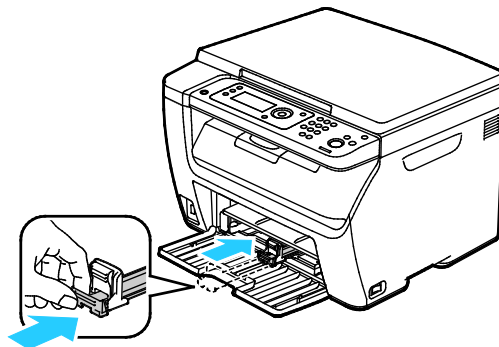
3. Verwijder het papier uit de papierlade.
Bewaars het papier in de verpakking, uit de buurt van vochtigheid en vuil.



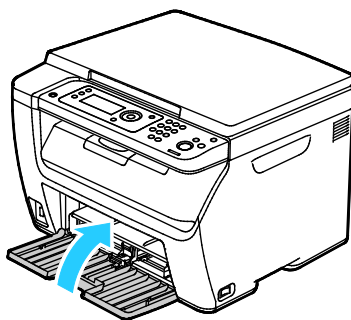
4. Til de handmatige invoer op en duw de invoer in de printer.



5. Duw de lengtegeleider en de schuifbalk naar binnen tot ze niet verder kunnen.



6. Sluit de voordeur.



7. Til en draag de printer zoals aangegeven in de afbeelding.

Opmerking: Zie [Fysieke specificaties](#) op pagina 169 als u het gewicht voor uw printerconfiguratie wilt vinden.



VOORZICHTIG:

- Als de printer onzorgvuldig wordt verpakt voor verzending, wordt de eventueel veroorzaakte schade niet gedekt door de Xerox[®]-garantie, -serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie). De Xerox[®]-garantie, -serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) dekken geen schade die wordt veroorzaakt door het onjuist verplaatsen van de printer.
- Houd de printer bij het verplaatsen niet schuiner dan 10 graden naar voren, achteren, links of rechts. Als de printer meer dan 10 graden wordt gekanteld, kan toner worden gemorst.

Nadat de printer is verplaatst:

1. Plaats eventueel verwijderde onderdelen opnieuw.
2. Sluit de printer weer op de kabels en het netsnoer aan.
3. Sluit de printer weer op de stroom aan en schakel de printer in.

Problemen oplossen

9

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- [Algemene problemen oplossen](#) 146
- [Papierstoringen](#)..... 149
- [Problemen met de afdrukkwaliteit](#)..... 159
- [Help-informatie](#)..... 165

Algemene problemen oplossen


In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Printer gaat niet aan](#)..... 146
- [De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit](#)..... 146
- [Printer drukt niet af](#) 147
- [Het afdrukken duurt te lang](#)..... 148
- [De printer maakt vreemde geluiden](#) 148
- [Er is condensatie opgetreden in de printer](#)..... 148

In dit gedeelte vindt u procedures om u te helpen bij het vinden en oplossen van problemen. Sommige problemen kunnen worden opgelost door eenvoudigweg de printer opnieuw te starten.

Printer gaat niet aan

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De AAN/UIT-schakelaar is niet ingeschakeld.	Zet de AAN/UIT-schakelaar weer aan.
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit en steek het netsnoer stevig in het stopcontact.
Er is iets mis met het stopcontact waarop de printer is aangesloten.	<ul style="list-style-type: none"> • Steek een ander elektrisch apparaat in het stopcontact om te kijken of dit wel werkt. • Probeer een ander stopcontact.
De printer is aangesloten op een stopcontact met een spanning of frequentie die niet overeenkomt met de printerspecificaties.	Gebruik een stroombron met de specificaties die staan beschreven in Elektrische specificaties op pagina 171.

 **VOORZICHTIG:** Steek de drieleiderkabel (met aardingspunt) rechtstreeks in een geaard AC-stopcontact.

De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit, controleer of het netsnoer goed op de printer en het stopcontact is aangesloten en schakel de printer weer in.
Er doet zich een systeemfout voor.	Schakel de printer uit en vervolgens weer in. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De printer is aangesloten op een noodvoeding.	Schakel de printer uit en sluit het netsnoer aan op een geschikt stopcontact.
De printer is aangesloten op een stekkerdoos waarop andere krachtige apparaten zijn aangesloten.	Sluit de printer rechtstreeks op het stopcontact aan of op een stekkerdoos waarop geen andere krachtige apparaten zijn aangesloten.

Printer drukt niet af

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer staat in de energiespaarstand.	Druk op de toets van het bedieningspaneel.
Storing op printer opgetreden.	Volg de instructies op het bedieningspaneel om de storing te verhelpen. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De nietjes in de printer zijn op.	Plaats papier in de lade.
Een tonercassette is leeg.	Vervang de lege tonercassette.
Het storingsindicatielampje knippert.	Als het indicatielampje Gereed uit is, werkt de printer niet meer. Schakel de printer uit en vervolgens weer in. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
Beide indicatielampjes op het bedieningspaneel zijn uit.	Schakel de printer uit, controleer of het netsnoer goed op de printer en het stopcontact is aangesloten en schakel de printer weer in. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De printer is bezig.	<ul style="list-style-type: none"> Als het indicatielampje Gereed knippert, is dat normaal. Het probleem wordt mogelijk veroorzaakt door een eerdere afdruktaak. Gebruik de printereigenschappen om alle afdrukopdrachten uit de afdrukwachtrij te verwijderen. Plaats het papier in de lade. Als het indicatielampje Gereed niet knippert nadat u een afdruktaak hebt verzonden, controleert u de USB-verbinding tussen de printer en de computer. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.
De printerkabel is niet aangesloten.	<ul style="list-style-type: none"> Als het indicatielampje Gereed niet knippert nadat u een afdruktaak hebt verzonden, controleert u de USB-verbinding tussen de printer en de computer. Als het indicatielampje Gereed niet knippert nadat u een afdrukopdracht hebt verzonden, controleert u de Ethernetverbinding tussen de printer en de computer.

Het afdrukken duurt te lang

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer is ingesteld op een langzamere afdrukmodus. Zo kan de printer bijvoorbeeld zijn ingesteld op afdrukken op zwaar papier.	Afdrukken op speciaal papier neemt meer tijd in beslag. Zorg dat de papiersoort juist is ingesteld in de driver en op het bedieningspaneel van de printer.
De printer staat in de energiespaarstand.	Het duurt even voordat het afdrukken begint wanneer de printer uit de energiespaarstand wordt gehaald.
Er kan iets mis zijn met de manier waarop de printer op het netwerk is geïnstalleerd.	Bepaal of een printspooler of computer die ook op de printer zijn aangesloten, bezig is met het bufferen van alle afdrukopdrachten en spool ze dan naar de printer. Spoolen kan afdruksnelheden vertragen. Test de snelheid van de printer door een informatiepagina af te drukken vanaf het bedieningspaneel. Als de pagina niet op de nominale snelheid van de printer wordt afgedrukt, kan het om een probleem met het netwerk of de printerinstallatie gaan. Neem contact op met de systeembeheerder.
De opdracht is complex.	Wacht. U hoeft niets te doen.

De printer maakt vreemde geluiden

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Er bevindt zich een belemmering of vuil in de printer.	Schakel de printer uit en verwijder de belemmering of het vuil. Als u het niet kunt verwijderen, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

Er is condensatie opgetreden in de printer

Vocht kan binnen in de printer condenseren als de luchtvochtigheid boven de 85 % is of als een koude printer een warme ruimte wordt gezet. Condensatie kan ook optreden in een printer als deze in een koude ruimte staat die snel wordt verwarmd.

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer staat in een koude ruimte.	Laat de printer enkele uren op kamertemperatuur werken.
De relatieve luchtvochtigheid van de ruimte is te hoog.	<ul style="list-style-type: none"> • Verlaag de luchtvochtigheid in de ruimte. • Verplaats de printer naar een locatie waarop de temperatuur en de relatieve luchtvochtigheid voldoen aan de gebruiksspecificaties.

Papierstoringen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Papierstoringen minimaliseren	149
• Papierstoringen opzoeken	151
• Papierstoringen oplossen	152
• Papierstoringen oplossen	157

Papierstoringen minimaliseren

De printer is ontwikkeld om te functioneren met minimale papierstoringen wanneer papier wordt gebruikt dat door Xerox wordt ondersteund. Andere papiersoorten kunnen storingen veroorzaken. Als ondersteund papier veelvuldig in hetzelfde gebied vastloopt, maak dat gebied van de papierbaan dan schoon.

Papierstoringen kunnen worden veroorzaakt door:

- Het selecteren van de verkeerde papiersoort in de printerdriver.
- Het gebruik van beschadigd papier.
- Het gebruik van niet-ondersteund papier.
- Het papier verkeerd plaatsen.
- Te veel papier in de lade vullen.
- De papiergeleiders verkeerd afstellen.

De meeste storingen kunnen worden voorkomen door een aantal eenvoudige regels te volgen:

- Gebruik alleen ondersteund papier. Zie [Ondersteund papier](#) op pagina 68 voor meer informatie.
- Volg de correcte verwerkings- en plaatstechnieken voor het papier.
- Gebruik altijd schoon, onbeschadigd papier.
- Vermijd gekruld, gescheurd, vochtig of gevouwen papier.
- Waaier het papier uit om de vellen van elkaar te scheiden voordat u ze in de lade plaatst.
- Houd u aan de maximale vullijn in de papierlade. Plaats nooit te veel papier in de lade.
- Stel nadat u het papier hebt geplaatst de papiergeleiders in alle laden af. Een geleider die niet goed is afgesteld, kan een slechte afdrukkwaliteit, verkeerd ingevoerde vellen, scheef ingevoerde vellen en schade aan de printer tot gevolg hebben.
- Selecteer na het plaatsen van papier in de laden, de correcte papiersoort en het correcte papierformaat via het bedieningspaneel.
- Selecteer voor het afdrucken de juiste papiersoort en het juiste formaat in de printerdriver.
- Bewaar papier op een droge locatie.
- Gebruik alleen Xerox-papier en transparanten die voor de printer zijn ontworpen.

Vermijd het volgende:

- Polyester gecoat papier dat speciaal voor inkjetprinters is ontworpen.
- Gevouwen, gekreukt of buitengewoon omgekruld papier.
- Het tegelijkertijd plaatsen van meer dan een soort, formaat of gewicht papier in een lade.
- Te veel papier in de laden plaatsen.
- Te veel papier in de opvangbak laten afleveren.

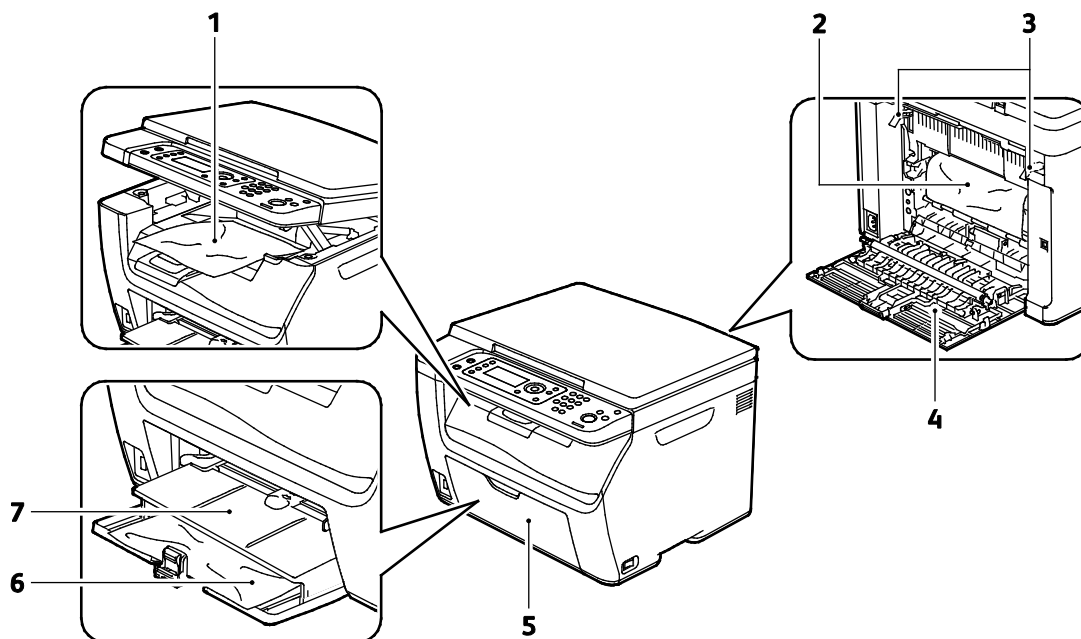
Zie www.xerox.com/rmlna voor een gedetailleerde lijst van ondersteund papier.

Papierstoringen opzoeken

⚠ WAARSCHUWING: Raak nooit een zone met etiket aan op of rondom de warmteroller in de fuser. U kunt zich branden. Als er een vel papier om de warmteroller heen vastzit, probeer het vel dan niet meteen te verwijderen. Schakel de printer onmiddellijk uit en wacht 20 minuten totdat de fuser is afgekoeld. Verwijder het vastgelopen vel papier pas nadat de printer is afgekoeld. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

⚠ VOORZICHTIG: Probeer geen papierstoringen te verwijderen met behulp van hulpmiddelen of instrumenten. Dit kan permanente schade aan de printer veroorzaken.

In de volgende afbeelding wordt aangegeven waar papierstoringen kunnen optreden in de papierbaan en ziet u ook de printeronderdelen die worden gebruikt voor het verhelpen van papierstoringen:



1. Opvangbak
2. Afdrukband
3. Ontgrendelingshendels
4. Achterdeur
5. Voordeur
6. Hoofdlade
7. Handmatige invoer

Papierstoringen oplossen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Vastgelopen papier uit de voorzijde van de printer verwijderen152
- Vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer verwijderen153
- Vastgelopen papier uit de opvangbak verwijderen155

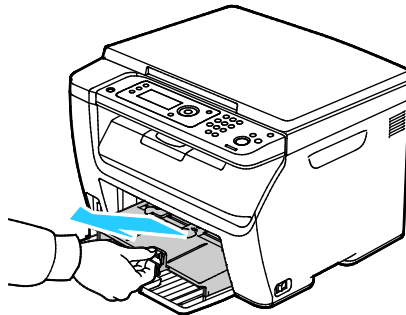
U kunt het verhelpen van papierstoringen vereenvoudigen door de modus Herstel na storing te activeren. In de modus Herstel na storing wordt het papier verder de opvangbak in geholpen.

Zo start u de modus Herstel na storing:

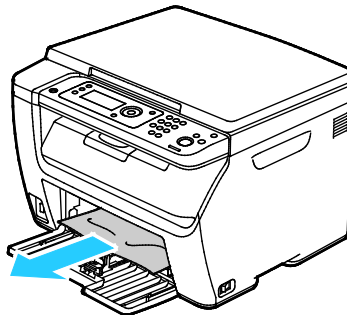
1. Druk op de knop **Alle wissen** en houd deze drie seconden lang ingedrukt.
2. Nadat het afdrukmechanisme is gestopt, zet u de printer uit, waarna u het vastgelopen papier verwijdert.

Vastgelopen papier uit de voorzijde van de printer verwijderen

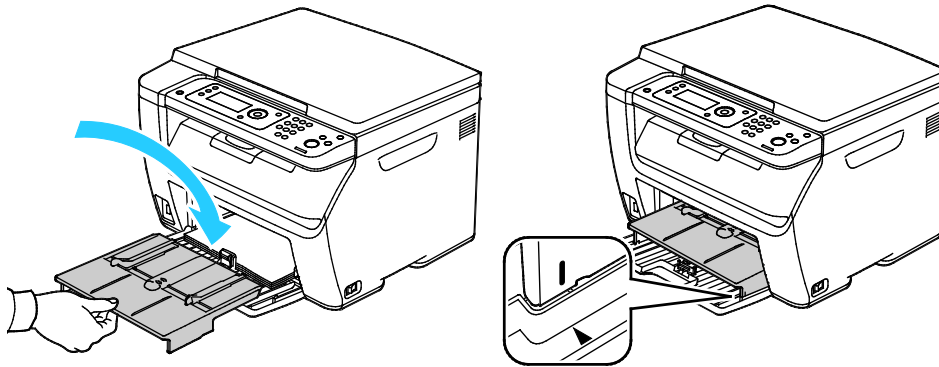
1. Verwijder alle papier uit de handmatige invoer.
2. Verwijder de handmatige invoer.



3. Verwijder vastgelopen papier aan de voorzijde van de printer.



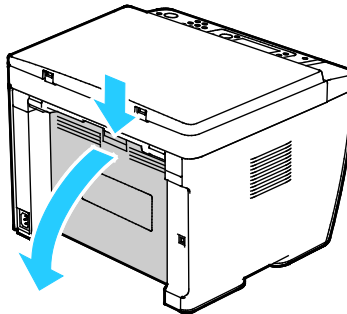
4. Plaats de handmatige invoer op de hoofdlade en lijn de tabs uit met de markeringen op de lade.



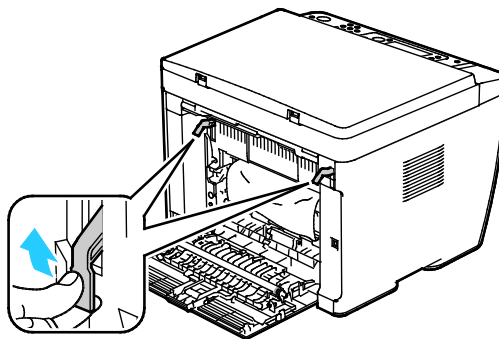
5. Volg de instructies in het bedieningspaneelscherm en in het venster Printerstatus van PrintingScout.
6. Klik op **OK**.
7. Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

Vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer verwijderen

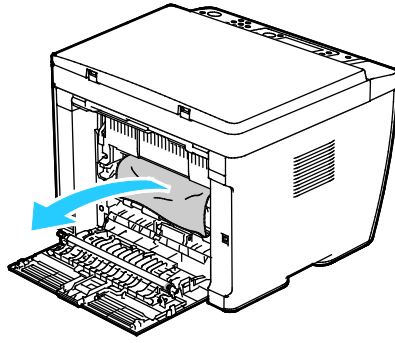
1. Duw de ontgrendelingshendel van de achterdeur omlaag en trek de deur open.



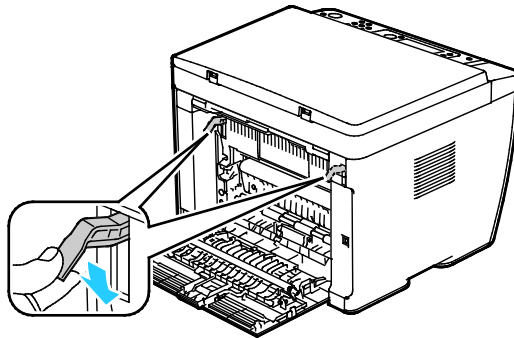
2. Til de hendels op zoals aangegeven.



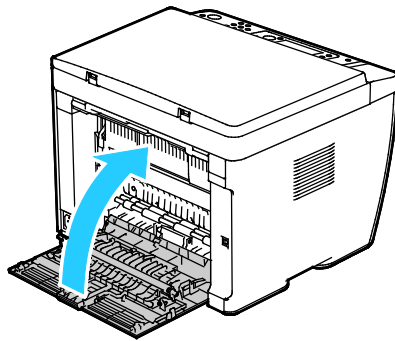
3. Verwijder vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer.



4. Laat de hendels in hun oorspronkelijke stand zakken.



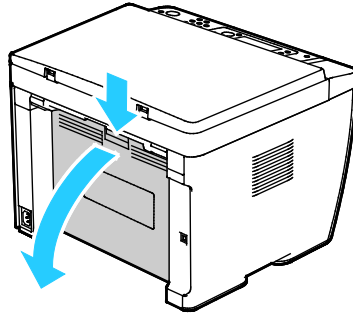
5. Sluit de achterdeur.



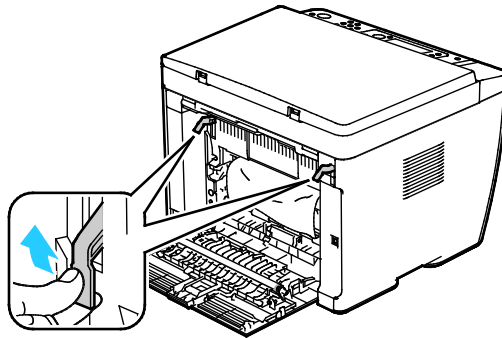
6. Volg de instructies in het bedieningspaneelscherm en in het venster Printerstatus van PrintingScout.
7. Klik op **OK**.
8. Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

Vastgelopen papier uit de opvangbak verwijderen

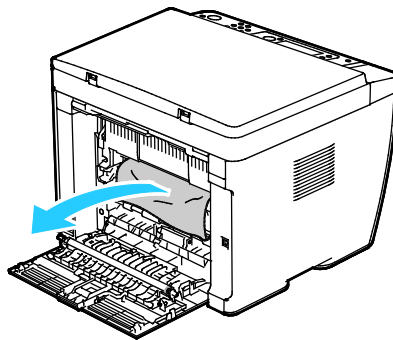
1. Duw de ontgrendelingshendel van de achterdeur omlaag en trek de deur open.



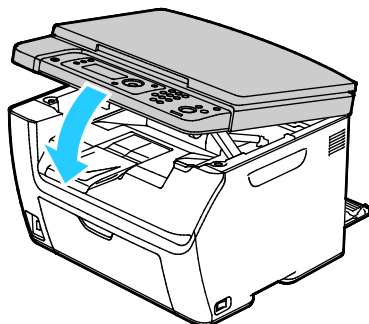
2. Til de hendels op zoals aangegeven.



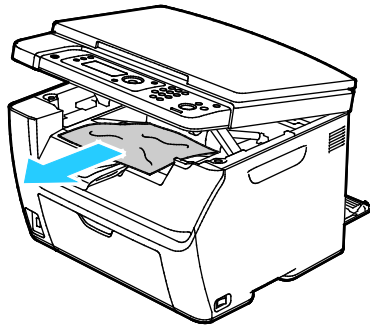
3. Verwijder vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer.



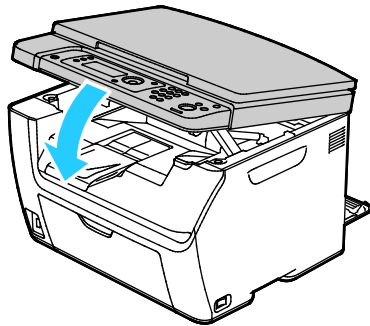
4. Til de scanner op en zet deze open.



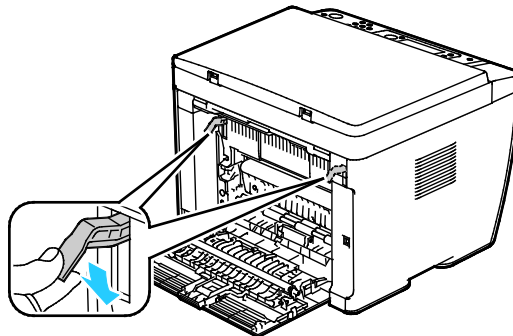
5. Verwijder papier of ander afdruk materiaal uit de opvangbak.



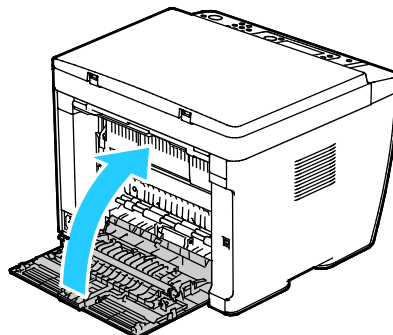
6. Laat de scanner zakken en sluit deze.



7. Laat de hendels in hun oorspronkelijke stand zakken.



8. Sluit de achterdeur.



9. Volg de instructies in het bedieningspaneelscherm en in het venster Printerstatus van PrintingScout.
10. Klik op **OK**.
11. Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

Papierstoringen oplossen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Meerdere vellen bij elkaar naar binnen getrokken](#) 157
- [Verkeerd ingevoerd papier](#) 157
- [Verkeerd ingevoerde etiketten en enveloppen](#) 158
- [Het bericht over de papierstoring blijft in beeld](#) 158

Meerdere vellen bij elkaar naar binnen getrokken

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Plaats geen papier boven de maximale vullijn.
De randen van het papier zijn niet gelijk.	Verwijder het papier en leg de randen van het papier met elkaar gelijk. Plaats het papier dan weer terug.
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het papier uit de lade en vervang het door nieuw, droog papier.
Er is te veel statische elektriciteit.	<ul style="list-style-type: none"> • Probeer een nieuw pak papier. • Waaier transparanten niet uit voordat u ze in de lade plaatst.
Het gebruik van niet-ondersteund papier.	Gebruik alleen door Xerox goedgekeurd papier. Zie voor meer informatie Ondersteund papier op pagina 68.
De vochtigheid is te hoog voor gecoat papier.	Voer de vellen papier één voor één in.

Verkeerd ingevoerd papier

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het papier is niet op de juiste manier in de lade geplaatst.	<ul style="list-style-type: none"> • Verwijder het verkeerd ingevoerde papier en plaats het opnieuw op de juiste manier in de lade. • Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Plaats geen papier boven de maximale vullijn.
De papiergeleiders zijn niet goed afgesteld op het formaat van het papier.	Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De lade bevat kromgetrokken of gekreukeld papier.	Verwijder het papier uit de lade, strijk het glad en plaats het papier weer terug. Als het papier nog steeds verkeerd wordt ingevoerd, moet u het niet gebruiken.
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het vochtige papier en vervang het door nieuw, droog papier.
Papier van het verkeerde formaat, de verkeerde dikte of de verkeerde soort gebruiken	Gebruik alleen door Xerox goedgekeurd papier. Zie voor meer informatie Ondersteund papier op pagina 68.

Verkeerd ingevoerde etiketten en enveloppen

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het vel met etiketten ligt met de verkeerde zijde omhoog in de lade.	<ul style="list-style-type: none"> Plaats etiketvellen in overeenstemming met de instructies van de fabrikant. Plaats etiketten met de te bedrukken zijde omhoog in een van de laden.
Enveloppen zijn op de verkeerde manier geplaatst.	<ul style="list-style-type: none"> Plaats Nr. 10-, Monarch- of DL-enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, de kleppen gesloten en naar beneden gericht en voer deze KKE in de printer. Plaats C5-enveloppen met de bedrukken zijde omhoog, de klep geopend en naar achter gericht.
Nr. 10-, DL- en Monarch-enveloppen zijn gekreukt.	<p>Om te voorkomen dat Nr. 10, DL-, C5- of Monarch-enveloppen gaan kreuken, plaatst u de enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, de flappen geopend en naar achteren gericht.</p> <p>Opmerking: Wanneer u enveloppen in de invoerriem LKE plaatst, moet u landschaprichting opgeven in de printerdriver.</p>

Het bericht over de papierstoring blijft in beeld

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Er is nog wat vastgelopen papier in de printer achtergebleven.	<p>Controleer de papierbaan nogmaals en zorg dat u al het vastgelopen papier hebt verwijderd.</p> <p>Controleer of er papiersnippers in de papierbaan zijn achtergebleven en verwijder deze.</p>
Een van de printerdeuren staat open.	Controleer de deuren van de printer en sluit alle geopende deuren.
De vergrendelingsschakelaar van de achterdeur is niet opnieuw ingesteld.	Als u de vergrendelingsschakelaar opnieuw wilt instellen en het bericht over de papierstoring wilt verwijderen, moet u de achterdeur openen en sluiten.

Problemen met de afdrukkwaliteit

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Afdrukkwaliteit regelen](#)..... 160
- [Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen](#) 161

Uw printer is ontworpen om altijd afdrucken van hoge kwaliteit te produceren. Als u problemen met de afdrukkwaliteit tegenkomt, gebruikt u de informatie in dit gedeelte om deze problemen op te lossen. Ga voor meer informatie naar www.xerox.com/office/WC6025support.



VOORZICHTIG: De Xerox garantie, serviceovereenkomst of Xerox Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox dekt geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem voor meer informatie contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger.

Opmerkingen:

- Ter behoud van consistente afdrukkwaliteit zijn de tonercassettes en afdrukmodules voor vele apparaatmodellen zo ontwikkeld dat ze op een bepaald punt niet meer werken.
- Grijschaalbeelden die met samengesteld zwart worden afgedrukt, tellen als kleurenpagina's, omdat er kleurenverbruiksartikelen worden gebruikt. Samengesteld zwart is de standaardinstelling op de meeste printers.

Afdrukkwaliteit regelen

Verscheidene factoren zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrucken die uw printer maakt. Voor een consistente en optimale afdrukkwaliteit gebruikt u papier en toner die speciaal zijn ontworpen voor uw printer, en stelt u de papiersoort, afdrukkwaliteitsmodus en de kleuraanpassingen correct in. Volg de richtlijnen in dit gedeelte om een optimale afdrukkwaliteit met uw printer te behouden.

Temperatuur en vochtigheid zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrucken. Het bereik dat gegarandeerd optimale afdrukkwaliteit oplevert is 15-28°C (59-82°F) en 20-70 % relatieve luchtvochtigheid.

Papier en ander afdrukmetaal

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdrukmetaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukkwaliteit en om papierstoringen te vermijden:

- Gebruik alleen door Xerox goedgekeurd papier. Zie voor meer informatie [Ondersteund papier](#) op pagina 68.
- Gebruik alleen droog, onbeschadigd papier.



VOORZICHTIG: Sommige papiersoorten en ander afdrukmetaal kunnen de afdrukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
 - Inkjetpapier
 - Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
 - Gefotokopieerd papier
 - Gevouwen of gekreukt papier
 - Papier met uitgeknipte delen of perforaties
 - Geniet papier
 - Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijkanten of plakranden met beschermstrips
 - Gewatteerde enveloppen
 - Plastic afdrukmetaal
- Zorg dat de papiersoort die in uw printerdriver wordt geselecteerd, overeenkomt met de papiersoort waarop u wilt afdrucken.
 - Als hetzelfde papier in meer dan een lade is geplaatst, moet u zorgen dat de correcte lade in de printerdriver is geselecteerd.
 - Bewaar het papier en ander afdrukmetaal op de juiste wijze voor optimale afdrukkwaliteit. Zie [Richtlijnen voor papieropslag](#) op pagina 69 voor meer informatie.

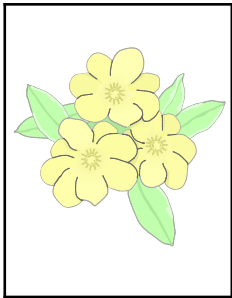
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen

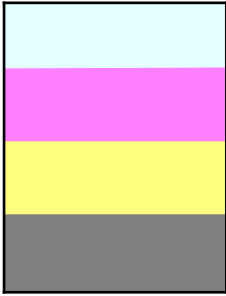
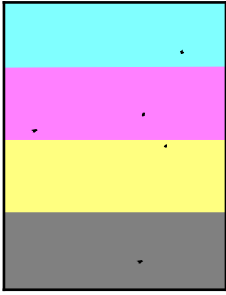
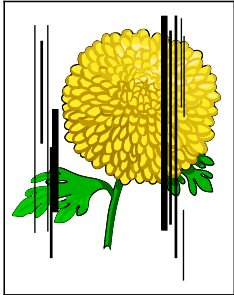
Wanneer de afdrukken van slechte kwaliteit zijn, selecteert u in de onderstaande tabel het symptoom dat uw probleem het beste omschrijft en zoekt u de bijbehorende oplossing voor het probleem. U kunt ook een Demopagina afdrukken om het probleem met de afdrukkwaliteit nauwkeuriger vast te stellen. Zie [Informatiepagina's](#) op pagina 24 voor meer informatie.

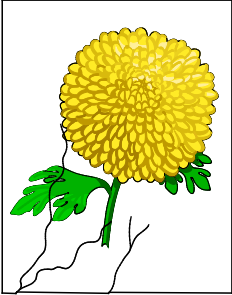
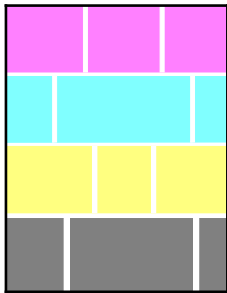
Als de afdrukkwaliteit niet verbetert nadat u de juiste actie hebt ondernomen, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

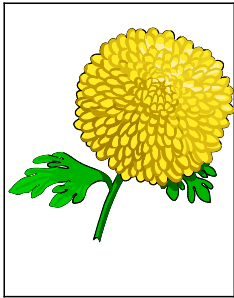

Opmerkingen:

- Voor optimale afdrukkwaliteit zijn voor vele apparaatmodellen de tonercassettes zodanig ontwikkeld dat ze op een bepaald punt stoppen te werken.
- Grijschaalbeelden die met samengesteld zwart worden afgedrukt, tellen als kleurenpagina's, omdat er kleurenverbruiksartikelen worden gebruikt. Samengesteld zwart is de standaardinstelling op de meeste printers.

Symptoom	Oorzaak	Oplossing
Vage afdrukken/meerdere kleuren zijn vervaagd 	De papiersoort is zwaarder of dikker dan de selectie in de papiersoort.	Pas de instellingen van de papiersoort aan. Zie Papiersoort aanpassen op pagina 134 voor meer informatie.
	Het gebruikte papier valt buiten de aanbevolen specificaties.	Vervang het papier door papier van een aanbevolen formaat en soort en controleer of de instellingen van het bedieningspaneel of het printerstuurprogramma correct zijn. Zie Ondersteund papier op pagina 68 voor meer informatie.
	De tonercassettes zijn geen Xerox [®] -tonercassettes.	Vervang de tonercassettes door originele tonercassettes van Xerox [®] . Het kan zijn dat de optimale kwaliteit pas weer wordt bereikt na enige afdrukken.
	De spanning van de tweede transferrol is onvoldoende voor de papiersoort.	Pas de spanning voor de transferrol aan voor de geselecteerde papiersoort. Zie De tweede transferrol afstellen op pagina 134 voor meer informatie.
	De fuser is niet aangepast voor de papiersoort.	Pas de fuser aan. Zie De fuser aanpassen op pagina 135 voor meer informatie.
	Het papier is vochtig.	Vervang het papier.
	De stroomtoevoer is defect.	Raadpleeg voor extra hulp de Xerox [®] Support-website op www.xerox.com/office/WC6025support .

Symptoom	Oorzaak	Oplossing
<p>Slechts één kleur is vaag</p> 	De tonercassette is leeg of beschadigd.	Controleer de staat van de tonercassette en vervang deze indien nodig.
<p>Zwarte stippen op willekeurige plaatsen of witte, lege plekken.</p> 	Het papier valt buiten de aanbevolen specificaties.	Vervang het papier door papier van een aanbevolen formaat en soort en controleer of de instellingen van het bedieningspaneel of het printerstuurprogramma correct zijn. Zie Ondersteund papier op pagina 68 voor meer informatie.
	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Vervang de tonercassettes door originele tonercassettes van Xerox®. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 138 voor meer informatie.
<ul style="list-style-type: none"> • Verticale zwarte of gekleurde strepen of meerdere gekleurde strepen of lijnen • Strepen in één kleur 	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Vervang de tonercassettes door originele tonercassettes van Xerox®. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 138 voor meer informatie.
	Er is een probleem met de tonercassette van die kleur.	Controleer de staat van de tonercassette en vervang deze indien nodig. Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/WC6025support .
Kleur rondom het afdrukgebied is onjuist	De kleurregistratie is niet goed.	Pas de kleurregistratie aan. Zie Kleurregistratie op pagina 133 voor meer informatie.

Symptoom	Oorzaak	Oplossing
Gedeeltelijke weglatingen, gekreukt papier of vlekkerige afdrukken 	Het papier is vochtig.	Vervang het papier.
	Het papier valt buiten de aanbevolen specificaties.	Vervang het papier door papier van een aanbevolen formaat en soort en controleer of de instellingen van het bedieningspaneel of het printerstuurprogramma correct zijn. Zie Ondersteund papier op pagina 68 voor meer informatie.
	De printer is verouderd of beschadigd.	Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/WC6025support .
	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Vervang de tonercassettes door originele tonercassettes van Xerox®. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 138 voor meer informatie.
	De hoogte-instelling is onjuist.	Pas de hoogte-instelling van de printer aan. Zie De hoogte aanpassen op pagina 135 voor meer informatie.
	Condensvorming binnen in de printer veroorzaakt gedeeltelijke weglatingen of gekreukt papier.	Schakel de printer in en laat deze gedurende minimaal een uur aanstaan om het condensaat te verwijderen. Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/WC6025support .
Verticale weglatingen 	De lenzen worden geblokkeerd.	Reinig de lenzen in de printer. Zie De LED-lenzen reinigen op pagina 129 voor meer informatie.
	De printer is verouderd of beschadigd.	Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/WC6025support .
	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Vervang de tonercassettes door originele tonercassettes van Xerox®. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 138 voor meer informatie.

Symptoom	Oorzaak	Oplossing
<p>Scheve afdrukken</p> 	De papiergeleiders zijn niet goed afgesteld op het formaat van het papier.	Stel de geleiders van de papierladen opnieuw in. Zie Papier plaatsen op pagina 71 voor meer informatie.
<p>Kleuren zijn wazig of er bevindt zich een wit gebied om voorwerpen heen</p>	De kleuren zijn niet goed uitgelijnd.	Voer een automatische aanpassing van de kleurregistratie uit. Zie Kleurregistratie op pagina 133 voor meer informatie.
<p>Gevlekte of gespikkelde afbeeldingen</p> 	Het papier is te licht of te dun.	Kies een andere papiersoort op het bedieningspaneel, in de applicatie en in de printerdriver.
	De spanning van de tweede transferrol is onvoldoende voor de papiersoort.	Pas de spanning voor de transferrol aan voor de geselecteerde papiersoort. Zie De tweede transferrol afstellen op pagina 134 voor meer informatie.
	De fuser is niet aangepast voor de papiersoort.	Pas de fuser aan. Zie De fuser aanpassen op pagina 135 voor meer informatie.
	Het papier is vochtig.	Vervang het papier.
	De relatieve luchtvochtigheid van de ruimte is te hoog.	Verlaag de luchtvochtigheid in de kamer of verplaats de printer naar een nieuwe locatie.
<p>Papierkrul of vaak papierstoringen in de achterklep</p>	De tweede transferrol moet worden vernieuwd.	Vernieuw de tweede transferrol. Zie De tweede transferrol vernieuwen op pagina 135 voor meer informatie.

Help-informatie

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Fout- en statusberichten](#) 165
- [PrintingScout-waarschuwingen](#) 165
- [Online Support Assistant \(Online Support-assistent\)](#) 165

Uw printer wordt geleverd met hulpprogramma's en bronnen voor het oplossen van afdrukproblemen.

Fout- en statusberichten

Het bedieningspaneel van de printer biedt informatie en hulp bij het oplossen van problemen. Wanneer er een fout optreedt of er zich een andere situatie voordoet die uw aandacht vereist, kunt u op het bedieningspaneel zien wat het probleem is. Foutberichten waarschuwen u voor situaties met de printer, zoals een verbruiksartikel dat bijna op is of een deur die open staat, die uw aandacht vereisen.

PrintingScout-waarschuwingen

PrintingScout is een hulpprogramma dat bij uw Xerox®-printerdriver wordt geïnstalleerd. Het hulpprogramma controleert automatisch de printerstatus wanneer u een afdruktaak verzendt. Als de printer de taak niet kan afdrukken, verschijnt er een PrintingScout-waarschuwing op uw computerscherm om aan te geven dat de printer aandacht vereist. Klik in het PrintingScout-dialoogvenster op de waarschuwing om instructies te bekijken waarmee u het probleem kunt verhelpen.

Opmerking: PrintingScout is een applicatie alleen voor Windows.

Online Support Assistant (Online Support-assistent)

De Online Support Assistant (Online Support-assistent) (Online Support-assistent) is een kennisdatabase die instructies en hulp biedt bij het oplossen van printerproblemen. U vindt hier oplossingen voor problemen met de afdrukkwaliteit, papierstoringen, software-installatie en nog veel meer.

Als u toegang wilt krijgen tot de Online Support Assistant (Online Support-assistent) (Online Support-assistent), gaat u naar www.xerox.com/office/WC6025support.

Specificaties

A

In deze bijlage vindt u informatie over:

• Standaardfuncties	168
• Fysieke specificaties	169
• Omgevingspecificaties	170
• Elektrische specificaties	171
• Prestatiespecificaties	172
• Controllerspecificaties	173

Standaardfuncties

Functies	Kopiëren, scannen en afdrucken
Afdruksnelheid	<ul style="list-style-type: none"> • Maximaal 12 ppm zwart/wit • Maximaal 10 ppm kleur
Kopieersnelheid	<ul style="list-style-type: none"> • Maximaal 12 kpm zwart/wit • Maximaal 2,5 kpm kleur
Afdrukresolutie	600 x 600 dpi vanuit de printerdriver drukt af op 1200 x 2400 dpi verbeterd
Papiercapaciteit	<p>100 vel standaard papier in opvangbak</p> <p>Hoofdopvangbak</p> <ul style="list-style-type: none"> • 150 vel standaardpapier • Een vel gecoat papier • Vijf enveloppen <p>Handmatige invoer</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 vel standaardpapier • Een vel gecoat papier • Eén envelop
2-zijdig afdrucken	Handmatig
Maximum kopieerformaat	216 x 297 mm (8,5 x 11,6 inch)
Maximaal afdrukformaat	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch)
Automatische origineelinvoer (AOD)	Geen
Bedieningspaneel	Menu met toetsbediening en vierregelig scherm
Connectiviteit	<ul style="list-style-type: none"> • Universele seriële bus (USB 2.0) • Adapter voor draadloos netwerk
Scanfuncties	<ul style="list-style-type: none"> • Scannen naar USB-geheugen • Scannen naar computer
Scanresolutie	1200 x 1200 dpi
Externe toegang	Xerox [®] CentreWare [®] Internet Services

Fysieke specificaties

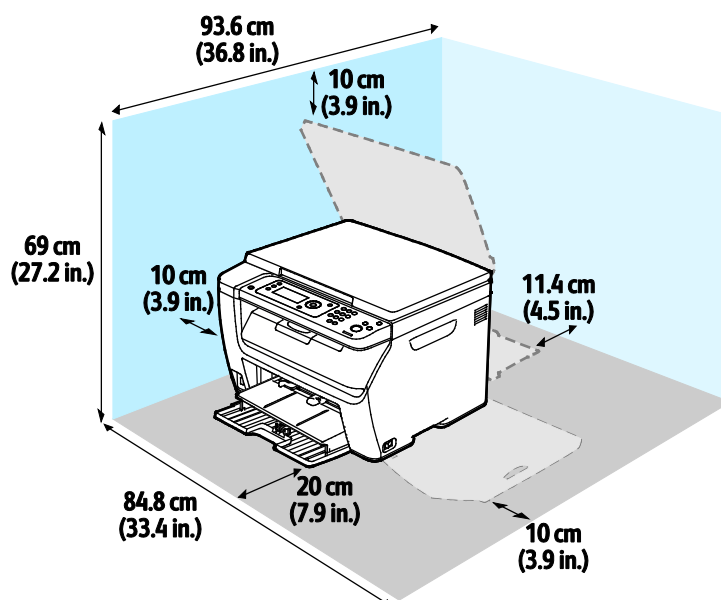
Afmetingen en gewicht

Breedte	410 mm (16,1 inch)
Diepte	389 mm (15,3 inch)
Hoogte	318 mm (12,5 inch)
Gewicht	15 kg (33,1 lb.)

Totale ruimtevereisten

Breedte	848 mm (33,4 inch)
Diepte	937 mm (36,9 inch)
Hoogte	691 mm (27,2 inch)

Ruimtevereisten



Omgevingspecificaties

Temperatuur

- Optimale temperatuur: 10–32°C (50–90°F)
- Optimale temperatuur: 15–28°C (59–82°F)

Relatieve luchtvochtigheid

- Minimum–maximum luchtvochtigheidsbereik: 15–85 % relatieve luchtvochtigheid bij 28°C (82°F)
- Optimaal luchtvochtigheidsbereik: 20–70 % relatieve luchtvochtigheid bij 28°C (82°F)

Opmerking: In extreme omgevingsomstandigheden, zoals 10°C en 85 % relatieve luchtvochtigheid, kunnen defecten optreden wegens condensatie.

Hoogte

Gebruik de printer voor optimale prestaties op een hoogte van maximaal 3100 meter (10.170 voet).

Elektrische specificaties

Stroomvoorziening en spanningsfrequentie

Stroomvoorziening	Spanningsfrequentie
110–127 V wisselstroom +/-10 %, (99–140 V wisselstroom)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz
220–240 V wisselstroom +/-10 %, (198–264 V wisselstroom)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz

Stroomverbruik

Printermodus	Stroomverbruik
Energiespaarstand 1 (Laag stroomverbruik):	11 W of minder
Energiespaarstand 2 (Slaap):	3 W of minder
Gereed/Stand-by	55 W of minder
Continu afdrukken	320 W of minder

Opmerking: Deze printer verbruikt geen stroom wanneer de aan/uit-schakelaar is uitgezet, ook al is de printer wel op een AC-stopcontact aangesloten.

ENERGY STAR-gecertificeerd product

Dit product is ENERGY STAR®-gecertificeerd in overeenstemming met de vereisten voor beeldverwerkingsapparatuur van het ENERGY STAR-programma.



ENERGY STAR en het ENERGY STAR-keurmerk zijn wettig gedeponeerde handelsmerken in de Verenigde Staten.

Het ENERGY STAR Office Equipment Program is een gezamenlijk initiatief van Amerikaanse, Europese en Japanse overheden en de branche van kantoorapparatuur om energiezuinige kopieerapparaten, printers, faxapparaten, multifunctionele printers, computers en beeldschermen te promoten. Het beperken van het energieverbruik van apparatuur helpt smog, zure regen en klimaatveranderingen op lange termijn te bestrijden door de uitstoot die ontstaat bij de productie van elektriciteit te verlagen.

ENERGY STAR-opties voor apparatuur van Xerox® zijn in de fabriek ingesteld op overschakeling naar energiespaarstanden na 2 minuten sinds de laatste kopie of afdruk.

Prestatiespecificaties

Opwarmtijd printer	Inschakelen: 32 seconden of minder. Wekken uit slaapstand: 32 seconden of minder.
--------------------	--

Opmerking: Bij de opwarmtijd wordt uitgegaan van een omgevingstemperatuur van 22°C (71,6°F).

Controllerspecificaties

Processor

525 MHz ARM11MP

Geheugen

256 MB RAM

Interfaces

- Universele seriële bus (USB 2.0)
- Draadloze netwerkconnectiviteit

Informatie over regelgeving

B

In deze bijlage vindt u informatie over:

- Basisregelgeving.....176
- Regelgeving met betrekking tot het kopiëren van documenten.....181
- Veiligheidsinformatiebladen184

Basisregelgeving

Xerox heeft deze printer getest aan de hand van standaarden voor elektromagnetische emissie en immuniteit. Deze standaarden zijn ontworpen om storingen die door deze printer worden veroorzaakt of worden ontvangen, in een normale kantooromgeving te beperken.

FCC-regels in de Verenigde Staten

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de normen voor een digitaal apparaat van Klasse A conform Deel 15 van de FCC-regels. Deze normen zijn vastgesteld om een redelijke bescherming te bieden tegen hinderlijke storingen bij gebruik van de apparatuur in een commerciële omgeving. Deze apparatuur genereert en maakt gebruik van radiogolven en kan deze ook uitstralen. Als de apparatuur niet volgens deze instructies wordt geïnstalleerd en gebruikt, kunnen er schadelijke storingen in radioverbindingen worden veroorzaakt. Het gebruik van deze apparatuur in een woonomgeving veroorzaakt waarschijnlijk schadelijke storingen, in welk geval de gebruiker de storingen op eigen kosten moet verhelpen.

Als de apparatuur schadelijke storing veroorzaakt in radio- en televisieontvangst (hetgeen kan worden vastgesteld door de apparatuur aan en uit te zetten), kunt u proberen de storing te verhelpen door een of een aantal van de volgende maatregelen te nemen:

- Zet de ontvangende antenne in een andere richting of verplaats de installatie.
- Vergroot de afstand tussen het apparaat en de ontvangstinstallatie.
- Sluit het apparaat niet op een stopcontact op hetzelfde elektrische circuit aan als de ontvanger.
- Raadpleeg uw dealer of een erkende radio/tv-monteur.

Wijzigingen of modificaties aan deze apparatuur die niet door Xerox zijn goedgekeurd, kunnen de toestemming van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen, ongeldig maken.

Opmerking: Om te voldoen aan Deel 15 van de FCC-regels, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermd interfacekabels.

Canada

Dit digitale apparaat van Klasse B voldoet aan de Canadese norm ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Europese Unie



Het CE-merk op dit product symboliseert de verklaring van conformiteit van Xerox met de volgende van toepassing zijnde richtlijnen van de Europese Unie vanaf de aangegeven data:

- 12 december 2006: Richtlijn betreffende laagspanning 2006/95/EC
- 15 december 2004: Richtlijn betreffende elektromagnetische compatibiliteit 2004/108/EC
- 9 maart 1999: Richtlijn betreffende radioapparatuur en telecommunicatie-apparatuur 1999/5/EG

Deze printer is niet gevaarlijk voor de consument of de omgeving indien deze volgens de gebruiksinstructies wordt gebruikt.

Om te voldoen aan de regels van de Europese Unie, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermd interfacekabels.

Een ondertekende kopie van de conformiteitsverklaring voor deze printer kan bij Xerox worden aangevraagd.

Europese Unie, Milieu-informatie Overeenkomst Lot 4 Beeldverwerkingsapparatuur

Milieu-informatie voor milieu-oplossingen en kostenbesparing

De volgende informatie is ontwikkeld ter ondersteuning van gebruikers en is vrijgegeven met betrekking tot de Europese Richtlijn betreffende energie-gerelateerde producten, met name het Lot 4-onderzoek naar beeldverwerkingapparatuur. Deze richtlijn verplicht fabrikanten om zich tot verbetering van milieuprestaties van de desbetreffende producten en ondersteunt het EU-actieplan voor energiezuinigheid.

Desbetreffende producten zijn huishoudelijke en kantoorapparatuur die voldoen aan de volgende criteria.

- Standaard zwart/wit-formaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 66 A4-beelden per minuut
- Standaard kleurformaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 51 A4-beelden per minuut

Introductie

De volgende informatie is ontwikkeld ter ondersteuning van gebruikers en is vrijgegeven met betrekking tot de Europese Richtlijn betreffende energie-gerelateerde producten, met name het Lot 4-onderzoek naar beeldverwerkingapparatuur. Deze richtlijn verplicht fabrikanten om zich tot verbetering van milieuprestaties van de desbetreffende producten en ondersteunt het EU-actieplan voor energiezuinigheid.

Desbetreffende producten zijn huishoudelijke en kantoorapparatuur die voldoen aan de volgende criteria.

- Standaard zwart/wit-formaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 66 A4-beelden per minuut
- Standaard kleurformaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 51 A4-beelden per minuut

Milieuvoordelen van dubbelzijdig afdrukken

De meeste Xerox-producten kunnen duplex afdrukken, ofwel 2-zijdig afdrukken. Hiermee kunt u automatisch op beide zijden van het papier afdrukken, waardoor het verbruik van waardevolle bronnen wordt beperkt omdat u het papierverbruik beperkt. De overeenkomst Lot 4-beeldverwerkingsapparatuur vereist dat de duplexfunctie automatisch is ingeschakeld op modellen voor 40 ppm kleur of meer of 45 ppm zwart/wit of meer tijdens de instelling en driverinstallatie. Op sommige Xerox-modellen met een lagere snelheidsspecificatie kan ook automatisch 2-zijdig afdrukken tijdens de installatie worden ingesteld. Voortdurend gebruik van de duplexfunctie vermindert de impact die uw werk op het milieu heeft. Als u echter enkelvoudig/1-zijdig moet afdrukken, kunt u de afdrukinstellingen wijzigen in de printerdriver.

Papiersoorten

Dit product kan gebruikt worden voor afdrukken op zowel kringlooppapier als nieuw papier dat is goedgekeurd door een milieubeheerprogramma dat voldoet aan EN12281 of een vergelijkbare kwaliteitsstandaard. Lichter papier (60 g/m²), dat minder onbewerkt materiaal bevat en daardoor bronnen per afdruk bespaart, kan in sommige applicaties worden gebruikt. We raden u aan om te controleren of dit geschikt is voor uw afdrukbehoeften.

ENERGY STAR

Het ENERGY STAR-programma is een vrijwillig programma ter bevordering van de ontwikkeling en aanschaf van energiezuinige modellen, waardoor de impact op het milieu verminderd wordt. Meer informatie over het ENERGY STAR-programma en modellen die voldoen aan ENERGY STAR vindt u op de volgende :

www.energystar.gov/index.cfm?fuseaction=find_a_product.showProductGroup&pgw_code=IEQ

Zie voor meer informatie over energie en verwante onderwerpen

www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html of

www.xerox.co.uk/about-xerox/environment/engb.html.

Stroomverbruik en activeringstijd

De hoeveelheid elektriciteit die een product verbruikt, is afhankelijk van de manier waarop het apparaat wordt gebruikt. Dit product is zodanig ontworpen en geconfigureerd dat u uw elektriciteitsverbruik kunt verlagen.

Na de laatste afdruk schakelt het apparaat over op de modus Gereed. In deze modus kan het apparaat meteen weer afdrukken. Als het product enige tijd niet is gebruikt, schakelt het apparaat over op een energiespaarstand. Om het stroomverbruik van het product te verminderen, blijven in een dergelijke stand alleen essentiële functies actief. Na het verlaten van de energiespaarstand heeft het product iets langer nodig om de eerste afdruk te maken dan in de modus Gereed. Dit komt omdat het systeem ontwaakt uit de energiespaarstand en komt voor op de meeste beeldverwerkingsproducten op de markt.

U kunt een langere activeringstijd instellen of de energiespaarstand helemaal uitschakelen. Op dit apparaat kan het langer duren om over te schakelen op een lager niveau van energieverbruik.

Opmerking: Als u de standaard activeringstijden voor energiebesparing wijzigt, kan dit leiden tot een algeheel hoger energieverbruik van het product.

Als u meer wilt weten over de deelname van Xerox aan duurzaamheidsinitiatieven, gaat u naar: www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html.

Gecertificeerd voor kantoorapparatuur CCD-035 voor Environmental Choice



Dit product voldoet aan de norm van Environmental Choice voor kantoormachines en aan alle eisen voor beperkte milieugevolgen. In het kader van de certificering heeft Xerox Corporation aangetoond dat dit product voldoet aan de eisen van Environmental Choice voor efficiënt energiegebruik. Gecertificeerde kopieerapparaten, printers, multifunctionele apparaten en faxapparaten moeten ook voldoen aan criteria zoals verminderde uitstoot van chemicaliën en compatibiliteit met gerecyclede verbruiksartikelen. Environmental Choice is opgericht in 1988 om consumenten te helpen bij het vinden van producten en diensten die het milieu minder belasten. Environmental Choice is een vrijwillige certificatie met meerdere kenmerken, gebaseerd op de levenscyclus. Deze certificatie geeft aan dat een product aan strenge wetenschappelijke tests is onderworpen, uitvoerig gecontroleerd is, of beide, om vast te stellen of het voldoet aan strikte normen van derden aangaande het effect op het milieu.

Duitsland

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importeur

Xerox GmbH

Hellersbergstraße 2-4

41460 Neuss

Deutschland

RoHS-regelgeving in Turkije

Ter naleving van artikel 7 (d), certificeren we hierbij dat de printer voldoet aan de EEE-regelgeving.

"EEE yönetmeliğine uygundur."

Informatie betreffende de regelgeving voor de adapter voor een draadloos netwerk van 2,4 GHz

Dit product bevat een radiotransmittermodule voor een draadloos LAN van 2,4 GHz die voldoet aan de vereisten die worden gespecificeerd in FCC deel 15, Industry Canada RSS-210 en de Richtlijn 99/5/EG van de Europese Raad.

Bediening van dit apparaat is afhankelijk van de volgende twee voorwaarden: (1) Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en (2) dit apparaat moet eventueel ontvangen interferentie aanvaarden, inclusief interferentie die wordt veroorzaakt door ongewenste bediening.

Bij wijzigingen of aanpassingen van dit apparaat die niet specifiek door de Xerox Corporation zijn goedgekeurd kan de bevoegdheid van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen komen te vervallen.

Regelgeving met betrekking tot het kopiëren van documenten

Verenigde Staten

Het Congres heeft de reproductie van de volgende onderwerpen onder bepaalde omstandigheden wettelijk verboden. Personen die zich schuldig maken aan dergelijke reproducties, riskeren een geldboete of gevangenisstraf.

1. Obligaties of effecten van de Amerikaanse overheid, zoals:
 - Schuldcertificaten.
 - Nationale bankbiljetten.
 - Dividendbewijs van schuldbrieven.
 - Bankbiljetten van de Amerikaanse centrale bank.
 - Zilvercertificaten.
 - Goudcertificaten.
 - Schuldbrieven van de Verenigde Staten.
 - Rentedragende schuldbekentenissen van de overheid.
 - Bankbiljetten van de Amerikaanse centrale bank.
 - Kleingeldbiljetten.
 - Verhandelbare schuldbekentenis aan toonder
 - Papiergeld.
 - Schuldbewijzen en obligaties van bepaalde overheidsinstellingen zoals de FHA, enz.
 - Schuldbewijzen. Amerikaanse spaarbewijzen mogen alleen worden gefotografeerd voor publiciteitsdoeleinden tijdens verkoopcampagnes voor dergelijke bewijzen.
 - Stempels van de belastingdienst. Indien een wettelijk document met een afgestempelde belastingstempel dient te worden gereproduceerd, is dit toegestaan op voorwaarde dat het document voor wettelijke doeleinden wordt gereproduceerd.
 - Postzegels, afgestempeld of niet afgestempeld. Postzegels mogen voor filatelistische doeleinden worden gefotografeerd, op voorwaarde dat de reproductie in zwart/wit is en minder dan 75 % of meer dan 150 % van de afmetingen van het origineel bedraagt.
 - Postwissels.
 - Rekeningen, cheques, of geldwissels opgesteld door of namens bevoegde overheidsmedewerkers van de Verenigde Staten.
 - Zegels of enig ander waardesymbool van een willekeurige coupure, die (mogelijk) voortvloeiend uit een wet van het Congres zijn uitgegeven.
 - Aangepaste compensatiecertificaten voor veteranen uit beide wereldoorlogen.
2. Obligaties of effecten van een buitenlandse overheid, bank of onderneming.
3. Auteursrechtelijk materiaal, tenzij toestemming is verkregen van de eigenaar van het auteursrecht, of de reproductie binnen het "redelijk gebruik" valt zoals vastgelegd in de bepalingen van het auteursrecht voor bibliotheekreproductierechten. Meer informatie over deze bepalingen is verkrijgbaar bij het Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559, Verenigde Staten. Vraag naar Circular R21.

4. Bewijzen van staatsburgerschap of naturalisatie. Buitenlandse naturalisatiebewijzen mogen worden gefotografeerd.
5. Paspoorten. Buitenlandse paspoorten mogen worden gefotografeerd.
6. Immigratiedocumenten.
7. Registratiekaarten dienstplicht.
8. Documenten m.b.t. selectieve dienstlijving die een van de volgende gegevens van de ingeschreven persoon bevat:
 - Inkomsten.
 - Strafblad.
 - Lichamelijke of geestelijke aandoening.
 - Afhankelijkheidsstatus.
 - Eerder vervulde dienstplicht.
 - Uitzondering: Amerikaanse ontslagbrieven uit militaire dienst mogen worden gefotografeerd.
9. Badges, legitimatiebewijzen, pasjes of insignes van militair personeel of leden van de diverse federale instellingen zoals de FBI, het Amerikaanse Ministerie van Financiën, enz. (tenzij een foto door het hoofd van een dergelijke instelling of ministerie wordt aangevraagd).

Het kopiëren van de volgende documenten is in een aantal staten van de Verenigde Staten ook verboden:

- Voertuigvergunningen.
- Rijbewijzen.
- Voertuigeigendomsbewijzen.

De bovenstaande lijst is niet uitputtend en Xerox aanvaardt geen aansprakelijkheid als de lijst onvolledig of onjuist blijkt te zijn. Neem in geval van twijfel contact op met uw juridische adviseur.

Voor meer informatie over deze bepalingen neemt u contact op met het Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559, Verenigde Staten. Vraag naar Circular R21.

Canada

Het parlement heeft de reproductie van de volgende onderwerpen onder bepaalde omstandigheden wettelijk verboden. Personen die zich schuldig maken aan dergelijke reproducties, riskeren een geldboete of gevangenisstraf.

- Geldige bankbiljetten of geldig papiergeld.
- Obligaties of effecten van een overheid of bank.
- Schatkistbiljetten of rijksbelastingpapier.
- Het zegel van Canada of een Canadese provincie, een Canadese overheidsinstelling of ambtenaar of een Canadese rechtbank.
- Proclamaties, vonnissen, verordeningen of beschikkingen of aankondigingen daarvan (waarvan ten onrechte wordt aangenomen dat deze door de Queens Printer voor Canada of de soortgelijke drukker voor een Canadese provincie zouden zijn afgedrukt).
- Tekens, merken, zegels, verpakkingen of ontwerpen die worden gebruikt door of namens de Canadese regering of een Canadese provincie, de regering van een andere staat dan Canada of een departement, commissie of instelling die is ingesteld of opgericht door de Canadese regering of een Canadese provincie of door een regering van een andere staat dan Canada.
- Afgedrukte of zelfklevende stempels die voor belastingdoeleinden worden gebruikt door de Canadese regering of een Canadese provincie of door een regering van een andere staat dan Canada.
- Documenten, bestanden en gegevens die bij de overheid worden bewaard en waar alleen door overheidsmedewerkers gecertificeerde kopieën van kunnen worden gemaakt, waarbij de kopie valselijk als een gecertificeerde kopie wordt gebruikt.
- Auteursrechtelijk materiaal of handelsmerken van elke willekeurige soort zonder de toestemming van de eigenaar van het auteursrecht of het handelsmerk.

De bovenstaande lijst dient ter assistentie maar is niet alomvattend, en er wordt geen aansprakelijkheid aanvaard voor de volledigheid of juistheid ervan. Neem in geval van twijfel contact op met uw juridische adviseur.

Andere landen

Het kopiëren van bepaalde documenten is mogelijk niet in uw land toegestaan. Personen die zich schuldig maken aan dergelijke reproducties, riskeren een geldboete of gevangenisstraf.

- Bankbiljetten
- Cheques
- Bankobligaties, bankeffecten, overheidsobligaties, overheidseffecten
- Paspoorten en identiteitsbewijzen
- Auteursrechtelijk materiaal of handelsmerken zonder toestemming van de eigenaar
- Postzegels en andere verhandelbare middelen

Deze lijst is niet uitputtend en Xerox aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de volledigheid of juistheid van deze lijst. Neem in geval van twijfel contact op met uw juridische adviseur.

Veiligheidsinformatiebladen

Voor veiligheidsinformatiebladen met betrekking tot de printer gaat u naar:

- Noord-Amerika: www.xerox.com/msds
- Europese Unie: www.xerox.com/environment_europe

Voor de telefoonnummers van het Xerox Welcome Centre gaat u naar www.xerox.com/office/worldcontacts.

Recycling en weggooien



In deze bijlage vindt u informatie over:

- Alle landen 186
- Noord-Amerika..... 187
- Europese Unie 188
- Andere landen..... 190

Alle landen

Als u verantwoordelijk bent voor het wegdoen van uw Xerox-product, houd er dan rekening mee dat de printer lood, kwik, perchlooraat en andere stoffen kan bevatten die om milieutechnische redenen alleen onder bepaalde voorwaarden mogen worden afgevoerd. De aanwezigheid van deze stoffen is volledig in overeenstemming met de algemene voorschriften die van toepassing waren op het moment dat het product op de markt werd gebracht. Neem voor meer informatie over recycling en afvalverwerking contact op met de lokale overheid. Perchlooraat: dit product kan een of meer perchlooraathoudende onderdelen, zoals batterijen, bevatten. Hiervoor kan een speciale aanpak nodig zijn. Zie www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Noord-Amerika

Xerox heeft een programma opgezet voor het terugnemen en hergebruiken/recyclen van apparatuur. Neem contact op met uw Xerox vertegenwoordiger (1-800-ASK-XEROX) om na te gaan of dit Xerox-product in het programma is opgenomen. Ga voor meer informatie over de milieuprogramma's van Xerox naar www.xerox.com/environment of neem contact op met de plaatselijke autoriteiten voor informatie over recycling en afvalverwerking.

Europese Unie

Sommige apparatuur kan zowel thuis als in een zakelijke omgeving worden gebruikt.

Huishoudelijk gebruik



Als dit symbool op uw apparatuur is aangebracht, betekent dit dat de apparatuur niet bij het normale huisvuil mag worden weggegooid.

In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, gescheiden van het huishoudelijk afval worden weggegooid.

Particuliere huishoudens van de EU-lidstaten kunnen gebruikte elektrische en elektronische apparatuur inleveren bij speciale inzamelingspunten zonder dat hiervoor kosten in rekening worden gebracht. Neem voor informatie contact op met het plaatselijke afvalverwerkingsbedrijf.

In sommige lidstaten is uw plaatselijke dealer verplicht uw oude apparatuur bij aanschaf van nieuwe apparatuur kosteloos in te nemen. Raadpleeg uw dealer voor meer informatie.

Professioneel en zakelijk gebruik



Dit symbool op uw apparatuur betekent dat u deze apparatuur moet weggooien in overeenstemming met de daartoe door de overheid vastgestelde procedures.

In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, worden verwerkt volgens de overeengekomen procedures.

Alvorens apparatuur weg te gooien, dient u contact op te nemen met uw plaatselijke dealer of Xerox-vertegenwoordiger voor informatie over inname van de apparatuur wanneer de levensduur is verlopen.

Inzamelen en weggoien van apparatuur en batterijen



Deze symbolen op de producten en/of begeleidende documentatie betekenen dat gebruikte elektrische en elektronische producten en batterijen niet bij algemeen huishoudelijk afval weggegooid mogen worden.

Voor een juiste behandeling, herwinning en recycling van oude producten en gebruikte batterijen brengt u deze naar de juiste inzamelingspunten, in overeenstemming met nationale regelgeving en richtlijnen 2002/96/EC en 2006/66/EC.

Als u deze producten en batterijen op correcte wijze weggooit, helpt u waardevolle bronnen te besparen en voorkomt u eventuele negatieve effecten op de gezondheid en het milieu, die anders kunnen voortvloeien uit een incorrecte afvalverwerking.

Voor meer informatie over inzameling en recycling van oude producten en batterijen kunt u contact opnemen met uw gemeente, uw afvalverwerkingsbedrijf of het verkooppunt waar u de artikelen hebt gekocht.

Het onjuist weggoien van dit afval kan worden bestraft, overeenkomstig nationale regelgeving.

Zakelijke gebruikers in de Europese Unie

Als u elektrische en elektronische apparatuur wilt weggoien, neemt u contact op met uw dealer of leverancier voor nadere informatie.

Weggoien buiten de Europese Unie

Deze symbolen zijn alleen geldig in de Europese Unie. Als u deze artikelen wilt weggoien, neemt u contact op met de plaatselijke overheidsinstanties of uw dealer om naar de juiste methode van weggoien te vragen.

Opmerking batterijsymbool



Dit symbool met een afvalbak op wielen kan in combinatie met een chemisch symbool worden gebruikt. Dit betekent dat wordt voldaan aan de vereisten van de richtlijn.

Batterijen verwijderen

Batterijen mogen alleen worden vervangen door een onderhoudsbedrijf dat is goedgekeurd door de fabrikant.

Andere landen

Neem voor informatie en richtlijnen contact op met de plaatselijke autoriteiten op het gebied van afvalverwerking.