

LX-kantoorafwerkeenheid

Handleiding voor de gebruiker



Microsoft, MS-DOS, Windows, Windows NT, Microsoft Network en Windows Server zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Novell, NetWare, IntranetWare en NDS zijn gedeponeerde handelsmerken van Novell, Inc. in de Verenigde Staten en andere landen.

Adobe, Acrobat, PostScript, PostScript3 en het PostScript-logo zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, LocalTalk, Macintosh, MacOS en TrueType zijn handelsmerken van Apple Computer, Inc., gedeponeerd in de Verenigde Staten en andere landen.

HP, HPGL, HPGL/2 en HP-UX zijn gedeponeerde handelsmerken van Hewlett-Packard Corporation.

Alle product-/merknamen zijn (gedeponeerde) handelsmerken van de respectieve houders.

De gegevens die op de harde schijf van het apparaat zijn opgeslagen, kunnen verloren gaan als er zich een probleem op de harde schijf voordoet. Xerox is niet verantwoordelijk voor enige directe en indirecte schade die optreedt of wordt veroorzaakt door een dergelijk gegevensverlies. Xerox is niet verantwoordelijk voor het niet functioneren van het apparaat door virussen op of het hacken van de computer.

Belangrijk(1) Deze handleiding wordt auteursrechtelijk beschermd met alle rechten voorbehouden. Deze handleiding mag onder de copyrightwetten niet geheel of gedeeltelijk worden gekopieerd of gewijzigd, zonder de schriftelijke toestemming van de uitgever.(2) Delen van deze handleiding zijn zonder voorafgaande kennisgeving aan wijziging onderhevig.(3) We ontvangen graag feedback over dubbelzinnigheden, fouten, weglatingen of ontbrekende pagina's.(4) Probeer nooit een procedure op het apparaat uit te voeren die niet in deze handleiding wordt beschreven. Onbevoegd gebruik kan storingen of ongelukken veroorzaken.

Xerox is niet aansprakelijk van problemen die veroorzaakt worden door onrechtmatig gebruik van de apparatuur.

De export van het product wordt streng gereguleerd volgens de Foreign Exchange and Foreign Trade Law van Japan en/of de regelingen voor exportcontrole van de Verenigde Staten.

Xerox en Ethernet zijn gedeponeerde handelsmerken.

Inhoudsopgave

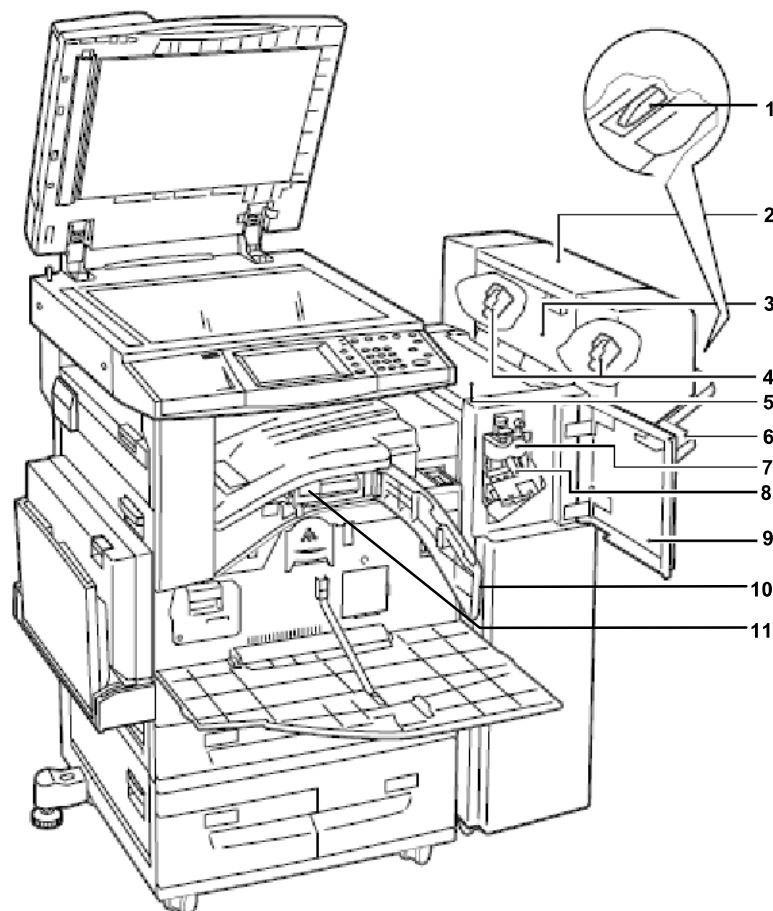
Productoverzicht	1-2
Het scherm Aflevering kopieën	1-4
Het opvangbakaccessoire bevestigen	1-5
Nietjes in de automatische nietmachine plaatsen	1-6
Nietjes in de AVH-module plaatsen	1-8
Nietstoringen oplossen	1-10
Papierstoringen oplossen	1-14
De perforatieafvalcontainer legen	1-17

Productoverzicht

De LX-kantoorafwerkeenheid is een optioneel apparaat dat kan worden gebruikt om uw afgedrukte of gekopieerde aflevering aan elkaar te nieten.

De optionele AVH-module kan worden gebruikt om uw aflevering te perforeren en er een vouwlijn in aan te brengen.

Op de volgende pagina vindt u de beschrijvingen voor elk onderdeel en elke optie van de LX-kantoorafwerkeenheid.



- 1. Opvangbakaccessoire** Gebruik dit accessoire als er ongeniet papier met formaat A4 LKE, 8,5 x 11 inch LKE of B5 LKE in de opvangbak van de LX-kantoorafwerkeenheid wordt afgeleverd.

- 2. AVH-module** Maakt geniete kopieën of afdrukken met een vouwlijn, zodat het papier gemakkelijk kan worden gevouwen.

- 3. Zijklep AVH-module** Open deze klep als u de katernnietcassettes wilt vervangen.

- 4. Katernnietcassettes** De AVH-module bevat twee katernnietcassettes.

- 5. Bovenklep** Open deze klep voor het oplossen van papierstoringen.

- 6. Afwerkopvangbak** Levert afdrukken af die door de LX-kantoorafwerkeenheid zijn verwerkt.

- 7. Vouweenheid** Maakt een vouwlijn op elke kopie of afdruk, zodat het vel gemakkelijk kan worden gevouwen.

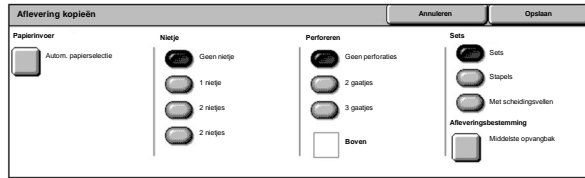
- 8. Nietcassette** Bevat de nietjes die in de automatische nietmachine worden gebruikt.

- 9. Voorklep** Open deze klep voor het oplossen van papierstoringen of het bijvullen van nietjes.

- 10. Interfaceklep** Open deze klep als u de perforatieafvalcontainer wilt legen.

- 11. Perforatieafvalcontainer** Verzamelt het afval na perforeren.

Het scherm Aflevering kopieën

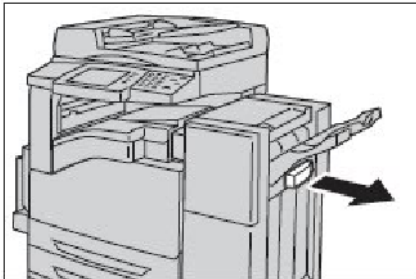


Met het scherm Aflevering kopieën kunt u de afgeleverde kopieën sorteren. Als de optionele LX-kantoorafwerkeenheid is geïnstalleerd, kan er ook worden geniet, geperforeerd en/of gevouwen.

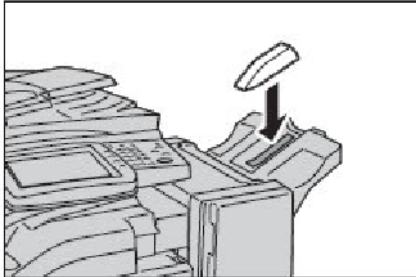
OPMERKING: De toepassingen die op het scherm Aflevering kopieën worden weergegeven, variëren, afhankelijk van of er al dan niet een afwerkeenheid op het apparaat is geïnstalleerd, of de geïnstalleerde afwerkeenheid een LX-kantoorafwerkeenheid, een kantoorafwerkeenheid of een geïntegreerde kantoorafwerkeenheid is en welke opties er op de afwerkeenheid zijn geïnstalleerd.

Het opvangbakaccessoire bevestigen

Wanneer er ongeniet papier met formaat A4 LKE, 8,5 x 11 inch LKE of B5 LKE in de opvangbak van de afwerkeenheid wordt afgeleverd, wordt het gebruik van de opvangbakaccessoire aanbevolen.



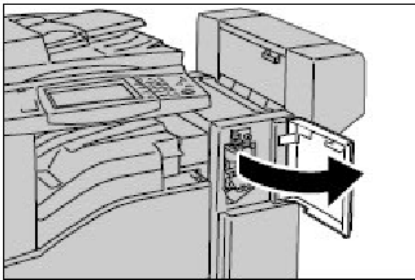
1. Haal het opvangbakaccessoire onder de opvangbak van de LX-kantoorafwerkeenheid vandaan.



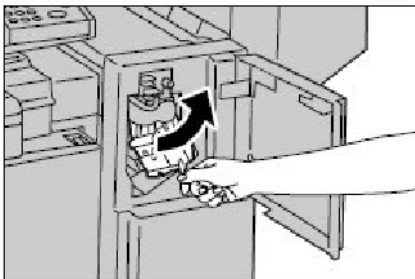
2. Maak het opvangbakaccessoire aan de opvangbak vast (zie afbeelding).

Nietjes in de automatische nietmachine plaatsen

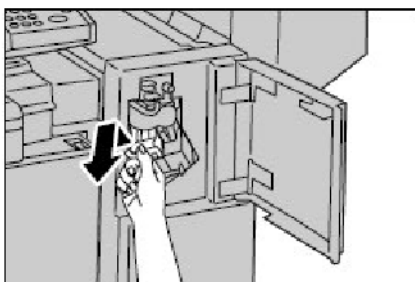
De optionele LX-kantoorafwerkeenheid bevat een automatische nietmachine. Wanneer de nietjes in de afwerkeenheid bijna op zijn, verschijnt er een bericht op het aanraakscherm. Wanneer dit bericht wordt weergegeven, plaatst u een nieuwe nietjeshouder in de nietcassette.



1. Zorg ervoor dat het apparaat niet in werk is en open dan voorklep van de afwerkeenheid.



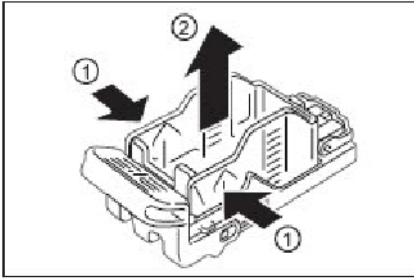
2. Houd de nietcassette aan hendel R1 vast en schuif de cassette naar rechts.



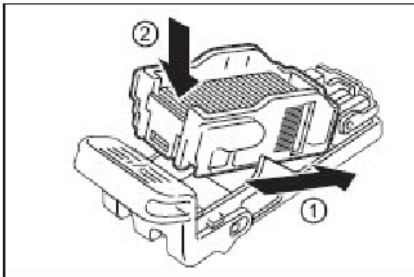
3. Houd de nietcassette aan de oranje hendel vast en haal hem uit de afwerkeenheid.

OPMERKING: De nietcassette zit stevig vast. Er is lichte kracht nodig om de cassette uit de afwerkeenheid te trekken.

LET OP: Gooi de nietcassette niet weg. U dient alleen de gebruikte nietjeshouder weg te gooien. De nietcassette kan worden bijgevuld met een nieuwe nietjeshouder.



4. Druk met uw vingers op beide zijden van de lege nietjeshouder en haal de nietjeshouder uit de cassette.



5. Plaats de voorkant van de nieuwe nietjeshouder in de nietcassette en duw dan de achterkant in de cassette.

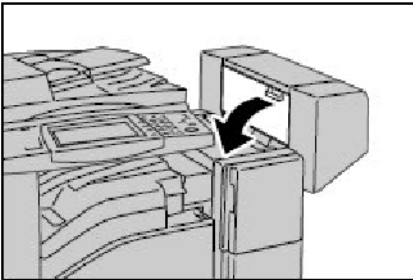
6. Houd de nietcassette aan de oranje hendel vast en plaats hem in de afwerkeenheid totdat u een klik hoort.

7. Sluit de voorklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING: Als de voorklep niet goed wordt gesloten, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

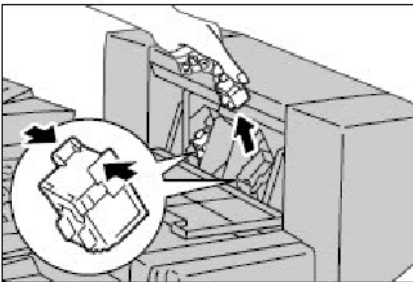
Nietjes in de AVH-module plaatsen

Als de optionele AVH-module is geïnstalleerd, verschijnt er een bericht op het aanraakscherm wanneer de nietjes in de eenheden bijna op zijn. Wanneer het bericht wordt weergegeven, plaatst u een nieuwe nietcassette in de AVH-module. De AVH-module bevat twee nietcassettes.

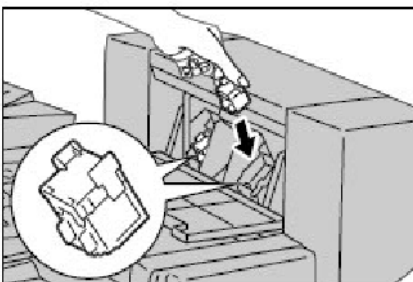


1. Zorg ervoor dat het apparaat is stopgezet en open dan de zijklep van de afwerkeenheid.

2. Verplaats de nietcassettes in de AVH-module zodanig dat u gemakkelijk toegang tot beide nietcassettes hebt.



3. Houd de tabs aan beide zijden van de katernnietcassette vast en trek de cassette uit de AVH-module.



4. Houd de tabs aan beide zijden van de nieuwe katernnietcassette vast en plaats de cassette in de oorspronkelijke positie totdat u een klik hoort.

OPMERKING: Als u problemen ondervindt bij het plaatsen van de cassette, controleert u of de nietjes in de cassette goed op hun plaats zitten.

4. Herhaal stap 2 en 3 om de andere katernietcassette te vervangen.

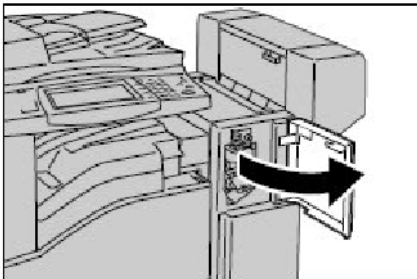
5. Sluit de zijklep van de AVH-module.

OPMERKING: Als de zijklep niet goed wordt gesloten, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

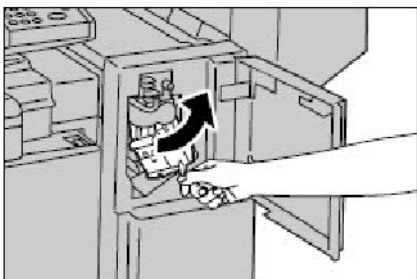
Nietstoringen oplossen

Hieronder vindt u een beschrijving over het oplossen van nietstoringen wanneer de optionele LX-kantoorafwerkeenheid is geïnstalleerd.

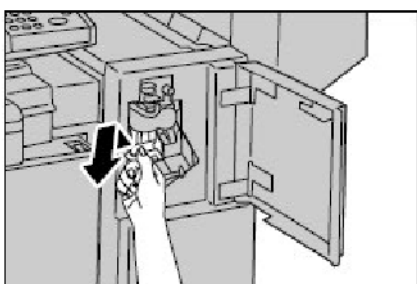
Nietstoringen in de automatische nietmachine oplossen



1. Zorg ervoor dat het apparaat is stopgezet en open dan de voorklep van de LX-kantoorafwerkeenheid.

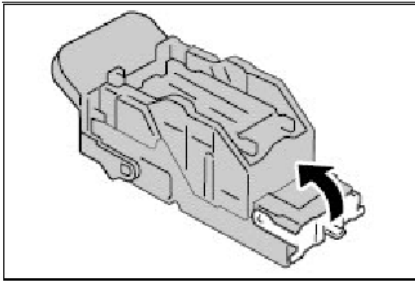


2. Houd de nietcassette aan hendel R1 vast en schuif de cassette naar rechts.

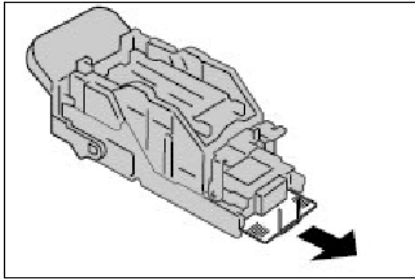


3. Houd de nietcassette aan de oranje hendel vast en til de cassette op om hem te verwijderen.

Controleer of er geen nietjes in de LX-kantoorafwerkeenheid achterblijven.

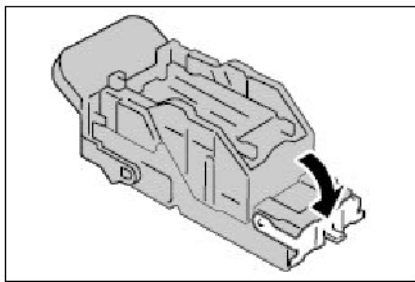


4. Trek de hendel aan de voorkant van de nietcassette omhoog.

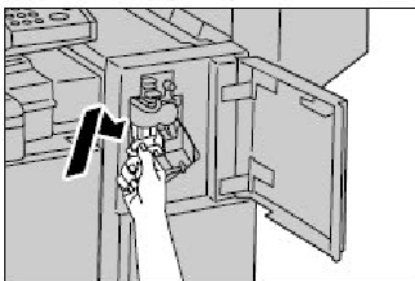


5. Verwijder het volledige vel nietjes, niet alleen het vastgelopen nietje.

OPMERKING: Verwijder het volledige vel nietjes. Verwijder niet alleen het vastgelopen nietje.



6. Trek de hendel aan de voorkant van de nietcassette omlaag totdat de cassette vastklikt.

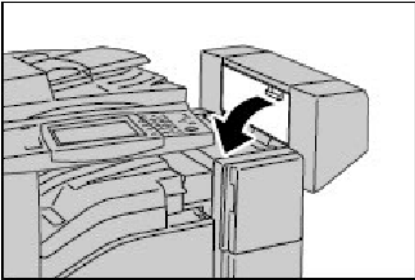


7. Houd de nietcassette aan de oranje hendel vast en plaats de cassette weer in de oorspronkelijke positie.

8. Sluit de voorklep van de LX-kantoorafwerkeenheid.

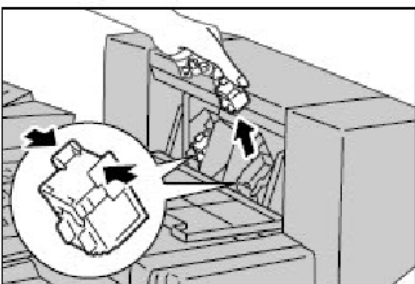
Als de nietjes na het uitvoeren van bovenstaande procedures niet kunnen worden verwijderd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Nietstoringen in de nietmachine van de AVH-module oplossen



1. Zorg ervoor dat het apparaat is stopgezet en open dan de zijklep van de afwerkeenheid.

2. Verplaats de nietcassettes in de AVH-module zodanig dat u gemakkelijk toegang tot beide nietcassettes hebt.



3. Houd de tabs aan beide zijden van de katernietcassette vast en trek de cassette uit de AVH-module.

4. Herhaal de bovenstaande stap voor de andere nietcassette van de AVH-module.

5. Controleer of er geen nietjes in de LX-kantoorafwerkeenheid achterblijven.

6. Houd de tabs aan beide zijden van de nieuwe katernietcassette vast en plaats de cassette in de oorspronkelijke positie totdat u een klik hoort.

7. Herhaal de bovenstaande stap voor de andere nietcassette van de AVH-module.

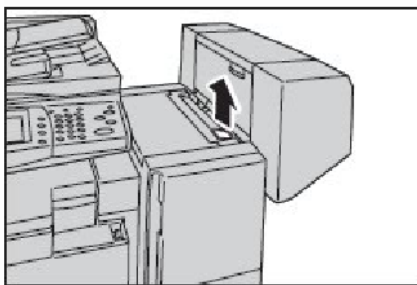
OPMERKING: Als u problemen ondervindt bij het plaatsen van de cassette, controleert u of de nietjes in de cassette goed op hun plaats zitten.

8. Sluit de zijklep van de AVH-module.

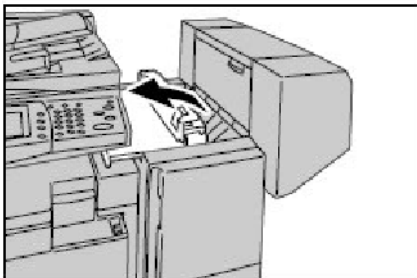
Papierstoringen oplossen

Volg de onderstaande stappen voor het oplossen van papierstoringen in de optionele LX-kantoorafwerking.

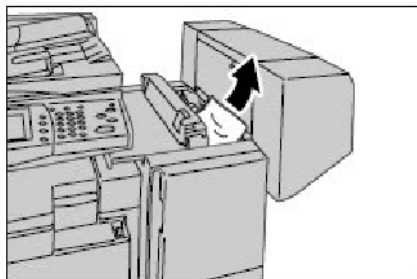
Papierstoringen in de bovenklep van de LX-kantoorafwerking



1. Open de bovenklep van de LX-kantoorafwerking.

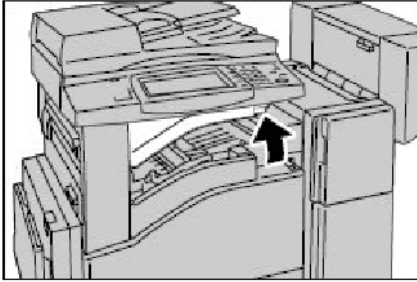


2. Verwijder het vastgelopen papier.

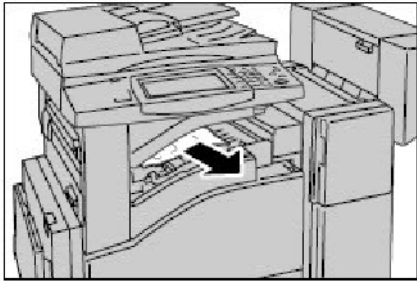


3. Sluit de bovenklep van de LX-kantoorafwerking.

Papierstoringen in transportklep F van de LX

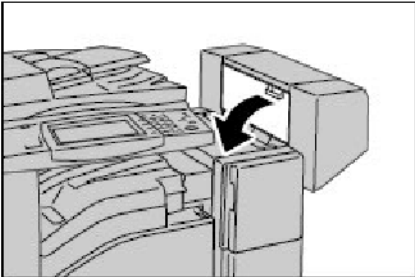


1. Open transportklep F van de LX-kantoorafwerkeenheid.



2. Verwijder het vastgelopen papier.
3. Sluit transportklep F van de LX-kantoorafwerkeenheid.

Papierstoringen in de AVH-module



1. Zorg ervoor dat het apparaat is stopgezet en open dan de zijklep van de afwerkeenheid.
2. Verwijder het vastgelopen papier.
3. Sluit de zijklep van de AVH-module.

De perforatieafvalcontainer legen

OPMERKING: Als u de perforatieafvalcontainer wilt legen, moet u de stroom aan laten. Als de stroom wordt uitgeschakeld, merkt het apparaat niet dat de afvalcontainer is geleegd.

1. Zorg ervoor dat het apparaat is stopgezet en open dan de interfaceklep op de LX-kantoorafwerkeenheid.
2. Trek de perforatieafvalcontainer naar buiten.
3. Gooi de perforatieafvalcontainer weg.
4. Duw de perforatieafvalcontainer naar binnen.
5. Sluit de interfaceklep op de LX-kantoorafwerkeenheid.

OPMERKING: Als de interfaceklep niet goed wordt gesloten, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

