

WorkCentre

7328/7335/7345



Copyright y marcas comerciales

Microsoft® es una marca registrada de Microsoft Corporation.

Windows NT®, Windows® 95, Windows® 98, Windows® Me, Windows® 2000 y Windows® XP son marcas registradas de Microsoft Corporation.

Windows Vista es una marca registrada o una marca comercial de Microsoft Corporation en EE.UU. y/o en otros países.

Active Directory® es una marca registrada de Microsoft Corporation.

Internet Explorer es un programa de Microsoft Corporation protegido por las leyes de copyright.

Novell® y NetWare® son marcas registradas de Novell, Inc.

Netscape® es una marca registrada de Netscape Communications Corporation.

Adobe® y PostScript® son marcas registradas de Adobe Systems Incorporated.

TIFF está protegido por copyright de Adobe Systems Incorporated.

AppleTalk, LaserWriter y Macintosh son marcas comerciales de Apple Computer, Inc.

PCL® y HP-GL® son marcas registradas de Hewlett-Packard Corporation.

WinZip® es una marca registrada de Nico Mak Computing, Incorporated.

Digi es una marca comercial de Digi International.

ACITS LPR Printing for Windows 95 está protegido por copyright de la Universidad de Texas en Austin.

VTAM® es una marca registrada de IBM Corporation.

IPDS es una marca comercial de IBM Corporation.

Solaris y Java son marcas comerciales de Sun® Microsystems.

Linux® es una marca registrada de Linus Torvalds.

Red Hat® es una marca registrada de Redhat, Inc.

Mandrake y Linux-Mandrake son marcas comerciales de MandrakeSoft.

CUPS es una marca comercial de Easy Software Products.

VIPP (Variable-data Intelligent PostScript Printware) es una marca registrada de Xerox Corporation.

XEROX®, CentreWare® y WorkCentre® son marcas registradas de Xerox Corporation.

FreeFlow™ y SMARTsend™ son marcas comerciales de Xerox Corporation.

ScanSoft, PaperPort, ScanDirect, SET, FormTyper, DesktopDelivery, All-in-One Search, OmniPage y True Page son marcas registradas o marcas comerciales de ScanSoft, Inc.

DocuWorks™ es una marca comercial de Fuji Xerox.

Equitrac® es una marca registrada de Equitrac Corporation.

Equitrac Office™ es una marca comercial de Equitrac Corporation.

Unicode™ es una marca comercial de Unicode® Consortium.

Índice

Conectividad de red	1
Pasos para la instalación	1
Xerox Unicode 3.0 para el kit de fuentes SAP	2
Informe de configuración	3
Opción de velocidad de Ethernet	4
Para cambiar la velocidad de la red	4
En el equipo	4
Activación de Servicios de Internet (HTTP)	5
Para acceder a las opciones de Servicios de Internet en el equipo	5
Activación de Servicios de Internet (HTTP)	6
Número de puerto de Servicios de Internet	6
Salida del menú de opciones de Servicios de Internet	6
Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo	6
Opciones del servidor proxy	7
Configuración del puerto paralelo	8
Para acceder a las opciones del puerto paralelo en el equipo	8
Estado del puerto (activación del puerto paralelo)	9
Modo de impresión	9
Opción PJI (lenguaje de trabajo de impresora)	10
Tiempo de expulsión automática (tiempo de espera del puerto paralelo)	10
Comunicación bidireccional	11
Entrada primaria	11
Salida del menú de opciones del puerto paralelo	11
Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo	11
Configuración de USB	12
Configuración de SNMP	13
Para acceder a las opciones de SNMP en el equipo	13
Estado del puerto (activación de SNMP)	14
Salida del menú de opciones de SNMP	14
Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo	14
Configuración de nombres de comunidad SNMP con Servicios de Internet	14
Cambio de la clave del administrador	15
Para cambiar la clave numérica en el panel de control del equipo	15
Para cambiar la clave alfanumérica utilizada por Servicios de Internet	16
Configuración del temporizador de Autocancelar	17
Agregar o quitar los botones de la pantalla Todos los servicios	18
Reorganización de los iconos	18
Smart eSolutions (MeterAssistant o asistente de contadores y SuppliesAssistant o asistente de consumibles)	19
Actualizaciones de software de la máquina	21
Preparación para la actualización	21
En la estación de trabajo	21
Selección del sistema operativo de red	22
Configuración del protocolo TCP/IP	22
Para acceder a las opciones del protocolo TCP/IP del equipo	22
Opción Ethernet (velocidad de Ethernet)	22
TCP/IP: Modo IP	22
Resolución de dirección IP	23
Dirección IP IPv4	23
Máscara de subred IPv4	23

Dirección de la puerta de enlace IPv4	23
Filtro IP IPv4 (restricción de dirección IP)	24
Salida del menú de opciones de protocolos y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo	24
Activación de LPD para TCP/IP	25
Para acceder a las opciones de LPD en el equipo	25
Estado del puerto (activación de LPD).....	26
Número de puerto LPD.....	26
LPD: Número máximo de sesiones	26
Salida del menú de opciones de LPD.....	26
Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo	26
Direccionamiento TCP/IP dinámico	27
Lista de opciones de la configuración de TCP/IP	28
Filtro IP (restricción de dirección IP)	29
Configuración de Port 9100 (impresión sin procesar)	30
Redes Microsoft (NetBIOS mediante IP)	31
Antes de comenzar	31
Activación de SMB en el equipo, si es necesario	31
Presentación o configuración del nombre de host SMB o Servidor WINS con Servicios de Internet	32
Nota sobre la resolución de nombres NetBIOS en DNS/WINS	33
Configuración de una estación de trabajo para imprimir directamente en el equipo.....	33
Configuración de IPP	34
Para acceder a las opciones de IPP en el equipo.....	34
Estado del puerto (activación de IPP).....	35
IPP: Número de puerto agregado	35
Salida del menú de opciones de IPP	35
Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas	36
Configuración de opciones de IPP con Servicios de Internet	36
Configuración de EtherTalk (AppleTalk)	37
Para acceder a las opciones de EtherTalk en el equipo	37
Estado del puerto (activación de EtherTalk)	37
Salida del menú de opciones de EtherTalk.....	37
Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas	38
Configuración de opciones de EtherTalk con Servicios de Internet.....	38
Impresión AS400.....	39
Impresión TCP/IP AS400 sin procesar en Port 9100 (CRTDEVPRT).....	39
Impresión AS400 mediante LPR (CRTOUQTQ)	42
CAMBIAR SOLO LOS PARÁMETROS EN NEGRITA.	42
Controladores de impresión.....	43
TCP/IP de igual a igual (LPR o TCP/IP estándar)	
Impresión.....	43
Instalación de controladores de impresión para Windows 2000 Server\Professional y XP Professional (y Vista)	43
Antes de comenzar.....	43
Impresión NetBIOS de igual a igual sobre IP	45
Antes de comenzar.....	45
Procedimiento alternativo para la configuración de la impresión NetBIOS de igual a igual sobre IP	45
Impresión cliente/servidor de NetBIOS sobre IP	46
Antes de comenzar.....	46
Instalación de controladores de impresión en estaciones de trabajo con Windows 2000 y XP Professional.....	47

Verificación de que se han instalado los protocolos y servicios correctos en la estación de trabajo.....	47
Adición de la impresora al escritorio de Windows 2000 o Windows XP	48
Configuración del controlador de impresión.....	48
Impresión IPP (Windows 2000\XP\Vista)	49
Antes de comenzar.....	49
Verificación de que TCP/IP está instalado en la estación de trabajo	50
Adición de la impresora al escritorio de Windows 2000, Windows XP o Vista	50
Configuración del controlador de impresión	50
Impresión EtherTalk (AppleTalk) de igual a igual	51
Antes de comenzar	51
Instalación de controladores de impresión en estaciones de trabajo Macintosh.....	51
Instrucciones de instalación para 9.x	51
Instrucciones de instalación para 10.x (OS X)	52
Sistema de impresión común de UNIX (CUPS)	53
Descripción general.....	53
Antes de comenzar.....	53
Instalación de CUPS en la estación de trabajo UNIX	53
Instalación del PPD de Xerox en la estación de trabajo.....	54
Adición de la impresora Xerox	54
Impresión con CUPS	54
Opciones	55
Activación de opciones con claves de software	55
Opciones ocultas	56
Xerox Extensible Interface Program (XEIP)	57
Configuración de XEIP	57
Escanear a base	59
Para preparar la instalación de Escanear a base	59
Configuración de Escanear a base	60
Escaneado al disco duro del equipo (buzones)	62
Antes de comenzar	62
Configuración de buzones en el equipo	63
Configuración de las opciones de caducidad para los documentos almacenados	64
Configuración de buzones con Servicios de Internet.....	64
Escaneado a buzones.....	65
Para escanear a un buzón, siga estos pasos:.....	65
Recuperación de imágenes en buzones	65
Instalación y uso de la Utilidad de escáner de red	66
Antes de instalar la Utilidad de escáner de red.....	66
Instalación de la Utilidad de escáner de red	66
Desinstalación de la Utilidad de escáner de red	66
Importación de datos escaneados del buzón a una aplicación de edición de imágenes.....	67
Importación de datos escaneados del buzón mediante Visor del buzón	68
Cambio de las opciones de Utilidad de red o Visor de buzón.....	68
Escanear a e-mail	69
Descripción general de e-mail.....	69
Preparación	70
Registro de una cuenta de e-mail.....	72
Configuración del entorno de e-mail.....	72
Procedimiento de instalación	72
Descripción general de la instalación	72
Activación de los puertos de correo electrónico y configuración de TCP/IP	73
Configuración del entorno de e-mail	75
Fax de Internet (iFax)	79
Descripción general de iFax.....	79
Preparación	79

Requisitos del sistema para el equipo	79
Procedimiento de instalación	79
Descripción general de la instalación	79
Activación de los puertos de correo electrónico y configuración de TCP/IP	80
Configuración del entorno de e-mail	82
Prueba de iFax	85
Envío desde el equipo a otro sistema con iFax	85
Fax de servidor	86
Descripción general de Fax de servidor	86
Lista de comprobación de la instalación	87
Configuración de la ubicación de archivos de fax (depósito)	88
Configuración de un depósito de archivos de fax mediante FTP	88
Lista de comprobación de la instalación	88
Introducción de datos del depósito de fax a través de Servicios de Internet	89
Configuración de opciones generales	90
Configuración del servidor de faxes	90
Prueba de envío de fax al servidor	90
Configuración de un depósito de archivos de fax mediante SMB	90
Lista de comprobación de la instalación	90
Introducción de datos del depósito de fax a través de Servicios de Internet	91
Configuración de opciones generales	92
Configuración del servidor de faxes	92
Prueba de envío de fax al servidor	92
Configuración de un depósito de archivos de fax mediante SMTP	93
Lista de comprobación de la instalación	93
Introducción de datos del depósito de fax a través de Servicios de Internet	94
Configuración de opciones generales	95
Prueba de envío de fax al servidor	95
Funciones que se pueden configurar para Fax de servidor	96
Configuración de la libreta de direcciones	96
Envío de grupo	96
Opciones de modo de fax (Prefijados de pantalla y Prefijados de fax como Comienzo diferido) ..	97
Modo Color, Resolución, Formato de archivo y Nombre de archivo	97
Fax	98
Descripción general del fax FP	98
Comprobación y configuración de los parámetros más importantes del fax	98
Antes de comenzar con el fax	98
Antes de comenzar la configuración:	98
Modos de comunicación:	98
Conexión de la línea telefónica:	98
Opciones de Información del terminal local	99
Configuración de la libreta de direcciones	99
Configuración de envío de grupo	101
Comentarios	101
Creación de un buzón	102
Destino del archivo/Destino de salida	103
Opciones de fax (incluidas Prefijados de fax y Control de fax)	104
Opciones comunes: Señales sonoras e Informes.	104
Opciones de modo de fax (incluidas Prefijados de fax y Control de fax)	105
Para configurar Fax a buzón	107
Fax de LAN (controladores PCL)	108
Configuración inicial	108
Adición de un destinatario a la libreta de direcciones de fax	108
Envío de fax	108
Fax de LAN (controladores PostScript)	109
Configuración inicial	109

Adición de un destinatario a la libreta de direcciones de fax	110
Envío de fax	110
Parada del fax (cuando es necesario)	110
Escanear a PC (FTP/SMB)	111
Descripción general.....	111
Requisitos para FTP	111
Requisitos para SMB	111
Procedimiento de instalación	111
Activación de puertos y configuración de TCP/IP	112
Configuración del PC receptor	114
Uso con FTP	114
Uso con SMB.....	114
Adición de la dirección del PC receptor a la libreta de direcciones.....	115
Uso de la función Escanear a PC (FTP/SMB)	116
Configuración y uso de hojas de flujo de trabajo con buzones	117
Descripción general.....	117
Funciones compatibles con los flujos de trabajo	117
Activación de puertos y configuración de TCP/IP	118
Configuración del puerto SNMP	119
Creación de hojas de flujo de trabajo.....	120
Creación de buzones y vinculación con hojas de flujo de trabajo (para procesar automáticamente).....	121
Vinculación manual de hojas de flujo de trabajo con documentos de un buzón.....	122
Prueba de funcionamiento de hojas de flujo de trabajo (para procesar automáticamente)	122
Scan to PC Desktop	123
Descripción general.....	123
Preparación	124
Procedimiento de instalación del software	124
Configuración de Image Retriever 5.2 en estaciones de trabajo en red	124
Prueba de funcionamiento de Scan to PC	124
Escaneado de red (con plantillas)	125
Descripción general.....	125
Servicios de escaneado de SMARTsend	125
Scan to PC Desktop	125
Notas adicionales	126
Autenticación de usuario para escaneado de red	126
Autenticación de equipos multifunción	126
Acerca del uso de plantillas con SMARTsend.....	126
Uso de un servidor de validación.....	126
Lista de comprobación de la instalación	127
Configuración de la ubicación de archivos de escaneado	128
Configuración de un depósito de archivos de escaneado mediante FTP	128
Lista de comprobación de la instalación.....	128
Introducción de datos del depósito de escaneado a través de Servicios de Internet.....	128
Configuración de opciones generales	129
Configuración de un depósito de archivos de escaneado mediante SMB	129
Lista de comprobación de la instalación.....	129
Introducción de datos del depósito de escaneado a través de Servicios de Internet.....	129
Configuración de opciones generales	130
Configuración de Escanear a HTTP	131
Para configurar los datos del depósito de escaneado mediante los Servicios de Internet de CentreWare:	131
Configuración de un depósito de grupo de plantillas remoto (opcional)	132
Configuración de la plantilla predeterminada con Servicios de Internet	133
Configuración de un depósito de grupo de plantillas remoto (opcional)	135
Prueba de funcionamiento de Escaneado de red (con plantillas).....	135

Servicio web (si está disponible)	136
Activación del puerto WebDAV (para la gestión del espacio en los nombres)	136
Seguridad: Autenticación	137
Descripción general.....	137
Usuarios controlados mediante autenticación	137
Configuración de la autenticación y tipos relacionados.....	137
Servicios gestionados mediante autenticación de ID de usuario	138
Con Acceso local a la máquina activado	138
Con Acceso a la red activado	138
Con Acceso remoto activado.....	138
Efectos de la autenticación en las hojas de flujo de trabajo y buzones	139
Configuración de la autenticación en la máquina local	139
Preparación:	139
En la estación de trabajo:	139
Configuración de la autenticación remota	140
Preparación:	140
Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Windows 2000)	141
En la estación de trabajo:	141
Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Solaris)	141
En la estación de trabajo:	141
Configuración de la autenticación remota para SMB	142
En la estación de trabajo:	142
Configuración de la autenticación remota para LDAP	143
Asignaciones de usuarios de LDAP	144
Autenticación de LDAP	144
Acceso de grupo de LDAP	144
Filtros personalizados.....	144
Configuración de la autenticación de red (mediante servidor de contabilidad remoto).....	145
Activación de la autenticación de red	145
Configuración de las comunicaciones entre el servidor de contabilidad y el equipo	146
Activación de la opción de contabilidad en controladores de impresión de estaciones de trabajo	147
Configuración de Xerox Secure Access (XSA, autenticación)	148
Acceso seguro con XSA y contabilidad	148
Lista de comprobación de la información	148
Configuración de Xerox Secure Access con Autenticación remota	149
Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Windows 2000)	150
Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Solaris)	150
Configuración de la autenticación remota para SMB	151
Configuración de la autenticación remota para LDAP	152
Activación de las opciones específicas de Xerox Secure Access	153
Uso del acceso seguro con XSA	154
Configuración del acceso a las copias de color para el grupo LDAP	154
Autenticación de LDAP	155
Acceso de grupo de LDAP	155
Autenticación 802.1X	158
Lista de comprobación de la información	158
Configuración de 802.1X con Servicios de Internet.....	158
Seguridad: Cifrado	159
Descripción general del servicio de cifrado.....	159
Tipos de servicios de cifrado disponibles	159
Configuración del cifrado de comunicaciones HTTPS (SSL/TLS)	161
Descripción general de la instalación	161
Configuración de certificados con Servicios de Internet de CentreWare	161
Configuración en un PC	162
Configuración de cifrado/firma digital de e-mail	163

Descripción general de la instalación	163
Configuración de certificados S/MIME con Servicios de Internet de CentreWare	163
Configuración en un PC	165
Configuración de firmas en archivos de escaneado (documentos PDF/XPS)	166
Descripción general de la instalación	166
Configuración de certificados de archivo de escaneado con Servicios de Internet de CentreWare	166
Configuración en un PC	167
IPSec	168
Para activar IPSec	168
Sobrescritura de imágenes programada	169
Seguridad: Marca de agua de seguridad	170
Para configurar una marca de agua segura:	170
Seguridad: Impresión protegida	171
Contabilidad estándar de Xerox	172
Descripción general.....	172
Lista de comprobación de la instalación.....	172
Activación de la Contabilidad estándar de Xerox (desde Servicios de Internet).....	173
Creación de una cuenta de grupo	173
Creación de una cuenta de usuario y definición de límites de uso	173
Límites máximos de uso y restablecimiento de límites de uso individuales.....	174
Para restablecer los límites de uso de usuarios (si es preciso).....	174
Uso de XSA en el equipo	174
Restablecimiento de datos de uso	175
Impresión de informes de uso	175
Activación de XSA en el controlador de impresión	175
Copia de seguridad de datos y opciones de XSA y clonación en otro equipo	176
Para comprobar la compatibilidad con XSA del equipo donde se desea clonar las opciones	176
Para clonar una máquina.....	176
Para restablecer las opciones o clonarlas en otro equipo	177
Historial de auditoría	178
Descripción general.....	178
Acceso a la función Historial de auditoría	178
Anotación (Sello Bates)	179
Descripción general.....	179
Configuración de las opciones del sello Bates.....	179
Configuración de la ubicación exacta para sello Bates (si está disponible).....	180
Lector de soportes magnéticos	181
Descripción general.....	181
Hardware del lector de soportes magnéticos	181
Soportes admitidos y formatos de archivo	181
Soportes compatibles	181
Formatos de archivo compatibles.....	181
Notas y restricciones importantes	182
Inserción y expulsión de soportes	182
Selección e impresión de archivos de texto	183
Ficha Impresión de disco: Texto.....	183
Impresión de índice	183
Opciones avanzadas	183
Selección e impresión de archivos de fotos	184
Ficha Impresión de disco: Fotos.....	184
Impresión de índice	184
Opciones avanzadas	184
Procedimiento de solución de problemas	185
Impresión USB	186
Descripción general.....	186

Hardware de impresión USB.....	186
Soportes admitidos y formatos de archivo	186
Formatos de archivo compatibles.....	186
Notas y restricciones importantes	187
Selección e impresión de archivos de texto	188
Para seleccionar e imprimir archivos de texto:.....	188
Ficha Impresión de disco: Texto.....	188
Ficha Opciones avanzadas	188
Selección e impresión de archivos de fotos	189
Para seleccionar e imprimir archivos de fotos:.....	189
Ficha Impresión de disco: Fotos.....	189
Ficha Opciones avanzadas	189
Vista previa en miniaturas	190
Para ver una vista previa en miniaturas e imprimir un documento.....	190
Cifrado de datos del disco duro	191
Clave de cifrado para datos confidenciales.....	191
Servicios de Internet	192
Activación de Servicios de Internet (HTTP)	192
Para acceder a las opciones de Servicios de Internet en el equipo.....	192
Activación de Servicios de Internet (HTTP)	193
Número de puerto de Servicios de Internet.....	193
Salida del menú de opciones de Servicios de Internet.....	193
Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas.....	193
Descripción general	194
Ficha Estado	195
Ficha Trabajos	196
Ficha Impresión	197
Ficha Escaneado	198
Ficha Propiedades	199
Descripción de las carpetas y vínculos activos individuales del árbol de directorios.....	199
Carpeta Configuración general.....	199
Carpeta Conectividad	201
Subcarpeta Conexiones físicas	201
Carpeta Servicios	202
Carpeta Contabilidad	203
Carpeta Seguridad	203
Ficha Asistencia	205
Información adicional de algunas funciones de la ficha Propiedades	206
Configuración de las propiedades de procesamiento de TIFF (y otros PDL)	206
Configuración de las emulaciones PDL	206
Impresión de portadas.....	207
Configuración de la velocidad de Ethernet.....	207
Configuración de TCP/IP.....	208
Lista de opciones de la configuración de TCP/IP	209
Configuración de LPD	210
Configuración de SNMP	210
Propiedades del nombre de comunidad de SNMP que se pueden configurar.....	210
Configuración de nombres de comunidad SNMP con Servicios de Internet.....	211
Configuración de conexiones de red de Microsoft (también conocido como SMB).....	211
Configuración de IPP	212
Modificación de las opciones de HTTP (Servicios de Internet).....	213
Configuración de WSD (servicios web en dispositivos)	214
Configuración de Port 9100 (impresión sin procesar).....	215
Filtro IP (restricción de dirección IP)	215
Configuración de EtherTalk (AppleTalk)	216
Opciones de e-mail, SMTP y POP3.....	216

Bonjour (si está disponible como opción).....	217
Solución de problemas	218
Procedimiento general para la solución de problemas	218
Solución de problemas de TCP/IP	220
Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico.....	220
Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas.....	220
Tareas en la estación de trabajo	221
Solución de problemas de NetBIOS sobre IP	222
Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico.....	222
Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas.....	222
Servidor DNS o WINS	223
Tareas en la estación de trabajo	223
Solución de problemas de IPP	225
Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico.....	225
Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas.....	225
Tareas en la estación de trabajo con Windows 2000.....	226
Solución de problemas de EtherTalk	228
Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico.....	228
Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas.....	228
Estación de trabajo Macintosh	228
Solución de problemas de escaneado a disco duro	229
Antes de comenzar	229
Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico.....	229
Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas.....	229
En el equipo.....	229
En la estación de trabajo	230

Conectividad de red



Pasos para la instalación

Paso 1. Conecte un extremo del cable de par trenzado de categoría 5 a una toma de corriente. Conecte el otro extremo del cable al zócalo RJ-45 de la parte posterior del equipo.

Paso 2. Encienda el equipo y espere a que se muestre la pantalla principal.

Nota: Se puede seleccionar la pantalla que se muestra como pantalla principal. Para determinar la pantalla que desea ver, pulse el botón Iniciar/Cerrar sesión, introduzca la clave del administrador (la prefijada es 11111), pulse Intro, a continuación pulse el botón Estado de la máquina y finalmente la ficha Herramientas. Pulse Opciones de servicio comunes, luego Opciones de botones/pantalla, seleccione Prefijados de la pantalla de servicios, a continuación Cambiar opciones, luego la opción deseada y después seleccione Guardar. Pulse Cerrar hasta que aparezca la ficha Herramientas. Espere a que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Paso 3. Consulte el tema Informe de configuración de esta guía e imprima un informe de configuración siguiendo las instrucciones suministradas.

Paso 4. Consulte el informe de configuración para determinar si los puertos y protocolos apropiados están activados para el entorno de red.

Para permitir la comunicación con Servicios de Internet del equipo (una serie de páginas Web internas que permiten la configuración de opciones de funcionamiento) es necesario activar el protocolo TCP/IP. El equipo también debe tener una dirección IP, máscara de subred y puerta de enlace válidas. En caso contrario, consulte la sección **Selección del sistema operativo de red** de esta guía, localice el tema **Configuración del protocolo TCP/IP** y siga las instrucciones suministradas.

Algunas opciones de Entorno de red pueden configurarse solamente a través de Servicios de Internet. Además, **buena parte de los servicios, puertos y protocolos que se pueden configurar en el equipo también pueden configurarse mediante Servicios de Internet** desde una estación de trabajo conectada a la red. Si Servicios de Internet se muestra como "desactivado" en el Informe de configuración, consulte el tema **Activar Servicios de Internet (HTTP)** de esta guía.

Si va a usar el software de Administración de SNMP en este equipo, seleccione **Configuración de SNMP** y siga las instrucciones suministradas.

Si va a utilizar el puerto paralelo y desea ver o cambiar la configuración del mismo, consulte **Configuración del puerto paralelo** y siga las instrucciones proporcionadas.

Paso 5. Consulte la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía y seleccione su sistema operativo de red para obtener las instrucciones para instalar el equipo en su entorno de red. Si va a instalar el equipo en un entorno Cliente/Servidor, asegúrese de tener disponible el manual del sistema operativo del servidor para consultar cuando sea necesario.

Paso 6. Consulte la sección **Controladores de impresión** de esta guía para obtener las instrucciones necesarias para configurar los escritorios de las estaciones de trabajo individuales para que se comuniquen con el equipo.

Paso 7. Si ha adquirido funciones opcionales para el equipo, como Escanear al disco duro del equipo, vaya a la sección **Opciones** de esta guía para obtener instrucciones para la configuración

Nota: Para obtener información completa sobre el uso de Servicios de Internet como una herramienta de estación de trabajo basada en un explorador para configurar el equipo, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía y haga clic en los temas correspondientes en la lista del menú.

Xerox Unicode 3.0 para el kit de fuentes SAP

Hay disponible un kit de fuentes Unicode para este dispositivo multifunción. La instalación de las fuentes Unicode según las instrucciones del kit proporciona los juegos de caracteres requeridos para imprimir documentos en varios idiomas, en un entorno de impresión SAP. Para pedir un kit, póngase en contacto con el personal de Xerox.

Informe de configuración

Para imprimir el informe de configuración con el equipo **encendido**, siga estos pasos:

1. Pulse el botón **Estado de la máquina**.
2. Pulse el **botón Imprimir informe**.
3. Pulse el **botón de copiar informes**.
4. Pulse el **botón Informe de configuración**.
5. Pulse el botón **Comenzar** grande verde, que se encuentra a la derecha del teclado numérico del panel de control.
6. El proceso de impresión se mostrará gráficamente en la pantalla táctil. Cuando obtenga el informe de configuración, observe que el documento de varias páginas está formateado en dos columnas con líneas horizontales que indican cuatro áreas de datos distintas en la impresión.
 - La primera área muestra las Opciones del sistema.
 - La segunda área muestra las opciones del Servicio de copia.
 - La tercera área muestra las opciones del Servicio de impresión.
 - La cuarta área muestra las Opciones de comunicación.

Opción de velocidad de Ethernet

La interfaz Ethernet del equipo ofrece opciones de velocidad **Auto** (10 BASE-T/100 BASE-TX), **100 BASE-TX** (semidúplex o dúplex) y **10 BASE-T** (semidúplex o dúplex). De manera prefijada, la configuración del puerto Ethernet es **Auto**.

Para cambiar la velocidad de la red

En el equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones de protocolo**.
8. Cuando se muestre el menú Opciones de protocolos, pulse la opción de **velocidad de Ethernet**.
9. Pulse el **botón Cambiar opciones**.
10. En la pantalla de velocidad de Ethernet, observe cuál de los botones está resaltado como la opción actual de velocidad de Ethernet. Las opciones disponibles son Auto (10 BASE-T/100 BASE-TX), 100 BASE-TX (semidúplex o dúplex) y 10 BASE-T (semidúplex o dúplex). La opción prefijada es Auto.
11. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
12. Para salir de la pantalla Opción Ethernet sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.
13. Para salir del menú Opciones de protocolos y volver a la pantalla de la ficha Herramientas, pulse el botón rectangular **Cerrar**.
14. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Observe que si cambió alguna opción en el menú Opciones de protocolos, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Activación de Servicios de Internet (HTTP)

Servicios de Internet es un programa de páginas web (HTML) integrado en el equipo que posibilitan que las opciones de comunicación de la red puedan configurarse convenientemente desde un navegador web en una estación de trabajo remota.

*Nota: Si está activado el modo de autenticación, como se indica en el tema **Seguridad**:*

***Autenticación** de la sección **Opciones** de esta guía, es necesario proporcionar el nombre de usuario y la clave del administrador cuando se accede por primera vez a Servicios de Internet, en lugar de facilitarlo después de configurar las funciones individuales con Servicios de Internet.*

Para obtener más información sobre las distintas funciones proporcionadas por las páginas web de **Servicios de Internet**, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

Para acceder a las opciones de Servicios de Internet en el equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Cuando se muestre el menú Opciones del puerto, pulse la tecla de flecha abajo para ver las opciones adicionales.
9. Seleccione **Servicios de Internet (HTTP)**.
10. Pulse el botón **Cambiar opciones** en el ángulo inferior derecho de la pantalla del menú Opciones del puerto.
11. Cuando se muestre el menú de Servicios de Internet (HTTP), observe que puede seleccionar entre dos opciones. Las opciones del menú Opciones del puerto son **Estado del puerto** y **Nº de puerto de Servicios de Internet**. Una vez pulsada la opción, para acceder a las opciones disponibles pulse el botón **Cambiar opciones** en la esquina inferior derecha de la pantalla táctil.

Activación de Servicios de Internet (HTTP)

1. Seleccione **Estado del puerto**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar Servicios de Internet. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para poder utilizar Servicios de Internet, DEBE activar esta opción.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Número de puerto de Servicios de Internet

1. Pulse la línea de selección **Nº de puerto de Servicios de Internet**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla Número de puerto, utilice el teclado numérico para introducir el número de puerto adecuado (el valor prefijado es 80).
4. Para cambiar las opciones, pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Salida del menú de opciones de Servicios de Internet

Para salir del menú de opciones de Servicios de Internet y volver al menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla táctil.

Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo

6. Para salir del menú Opciones del puerto y volver a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
7. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones del puerto, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Opciones del servidor proxy

Para utilizar el botón Servicio web del equipo (si hubiera), que permite al equipo acceder a los servidores de archivos HTTP de Internet, es necesario introducir la información del servidor proxy como se describe a continuación.

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Seleccione **Opciones del servidor proxy** en la lista de vínculos activos.
4. Marque la casilla de verificación **Utilizar servidor proxy**.
5. En el menú desplegable **Configuración de proxy**, seleccione Mismo proxy para todos los protocolos, o bien, Proxy distinto para cada protocolo, según la configuración del servidor proxy.
6. En la casilla **Direcciones para omitir servidor proxy**, introduzca direcciones IP, nombres de host completos o nombres de host con caracteres comodín (por ejemplo, *.eng) hasta un máximo de 1024 caracteres, separados por puntos y comas. Al funcionar como una lista de excepciones de direcciones locales en un navegador web, a estas direcciones se les permite omitir el servidor proxy.
7. En **HTTP o nombres de servidor HTTPS**, proporcione un nombre que tenga un máximo de 255 caracteres de longitud para uno o ambos servidores proxy. Puede utilizarse un nombre de dominio completo o una dirección IP. **Nota:** Asegúrese de que DNS esté activado como se indica en el tema Configuración del protocolo TCP/IP de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
8. Deje el **Número de puerto** en 8080 (el puerto proxy reconocido por IANA) a no ser que utilice un número de puerto distinto. Si utiliza un número de puerto distinto, introdúzcalo en el cuadro disponible.
9. Seleccione la casilla **Autenticación** si es necesaria la autenticación de cliente en el servidor proxy.
10. Introduzca el **Nombre de iniciar sesión** para acceder al servidor proxy. Pueden introducirse hasta 32 caracteres.
11. Introduzca la **Clave** para acceder al servidor proxy. Pueden introducirse hasta 32 caracteres.
12. Haga clic en **Aplicar**.
13. Introduzca la ID de usuario y clave del administrador del sistema cuando se le indique y haga clic en **Aceptar**.

Configuración del puerto paralelo

Para ver o cambiar las opciones del puerto paralelo de la impresora, siga estos pasos:

Nota: Antes de configurar este puerto, es necesario adquirir el kit de impresión de puerto paralelo (1284) e instalar el hardware.

Para acceder a las opciones del puerto paralelo en el equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Pulse la opción **Paralelo** en la pantalla del menú Opciones del puerto.
9. Pulse el **botón Cambiar opciones** en la esquina inferior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
10. Cuando se muestre el menú de opciones del puerto paralelo, observe que puede ajustar opciones por líneas horizontales numeradas, que también muestran el estado actual de cada opción. Las teclas de flecha arriba y abajo proporcionan acceso a opciones adicionales y permiten volver a la pantalla con las opciones actuales. El botón Cerrar, en la esquina superior derecha de la pantalla, permite volver al menú Opciones del puerto. Una vez que pulsa una línea horizontal, para tener acceso a las opciones disponibles pulse el botón Cambiar opciones en la esquina inferior derecha de la pantalla táctil.

Estado del puerto (activación del puerto paralelo)

1. En el menú de opciones del puerto paralelo, seleccione **Estado del puerto**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla Paralelo: Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar el puerto paralelo. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y haga clic en el botón **Guardar** de la pantalla táctil.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar** en la pantalla táctil.

Modo de impresión

1. En el menú de opciones del puerto paralelo, seleccione **Modo de impresión**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla de opciones, observe cuál de los botones mostrados está seleccionado como la opción actual para Paralelo: Modo de impresión. Esta opción informa al controlador sobre el Lenguaje de descripción de página (PDL) que se está utilizando para los trabajos de impresión. Las opciones disponibles son Auto (prefijada), PostScript, HP-GL/2, PCL y TIFF. **Auto** permite que el controlador detecte y seleccione el PDL adecuado automáticamente.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y haga clic en el botón **Guardar** de la pantalla táctil.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar** en la pantalla táctil.

Opción PjL (lenguaje de trabajo de impresora)

1. En el menú de opciones del puerto paralelo, seleccione **PjL**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla de opciones, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual de PjL. Esta opción permite que HP PjL modifique los parámetros para el procesamiento de trabajos del controlador. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y haga clic en el botón **Guardar** de la pantalla táctil.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar** en la pantalla táctil.

Tiempo de expulsión automática (tiempo de espera del puerto paralelo)

1. En el menú de opciones del puerto paralelo, seleccione **Tiempo de expulsión automática**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla de opciones, observe el valor actual en segundos para el tiempo de espera del puerto paralelo. Este es el período de tiempo que el controlador esperará un comando de fin de trabajo antes de imprimir el trabajo actual. Se proporcionan flechas de selección (arriba y abajo) para modificar el valor de tiempo de espera en los incrementos mostrados.
4. Para cambiar las opciones, pulse las flechas de selección (arriba y abajo) y haga clic en el botón **Guardar** de la pantalla táctil.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar** en la pantalla táctil.

Comunicación bidireccional

1. Seleccione la flecha hacia abajo de la pantalla para ver esta opción.
2. En el menú de opciones del puerto paralelo, seleccione **Comunicación bidireccional**.
3. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
4. En la pantalla de opciones, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual de Comunicación bidireccional. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para aceptar comunicaciones en paralelo bidireccionales de alta velocidad, seleccione la opción Activado.
5. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y haga clic en el botón **Guardar** de la pantalla táctil.
6. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar** en la pantalla táctil.

Entrada primaria

1. Seleccione la flecha abajo de la pantalla para ver esta opción.
2. En el menú de opciones del puerto paralelo, seleccione **Entrada primaria**.
3. En la pantalla de opciones, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para Paralelo: Entrada primaria. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para las comunicaciones bidireccionales, la entrada primaria activa o desactiva la comunicación de una señal de control a través del puerto paralelo (el cual depende de la estación de trabajo (cliente)). Si tiene dudas, seleccione la opción Activado.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y haga clic en el botón **Guardar** de la pantalla táctil.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar** en la pantalla táctil.

Salida del menú de opciones del puerto paralelo

Para salir del menú de opciones del puerto paralelo y volver al menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla táctil.

Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo

1. Para salir del menú Opciones del puerto y volver a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Puertos.
2. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones del puerto, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Configuración de USB

La carpeta de archivos en la página Propiedades de Servicios de Internet (las páginas web internas del dispositivo) contiene una carpeta denominada **Conexiones físicas**.

Para acceder a esta carpeta, introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones del navegador y pulse **Intro**. Haga clic en la ficha **Propiedades** y haga clic en la carpeta **Conexiones físicas**.

La carpeta Conexiones físicas contiene los vínculos activos Ethernet, Puerto paralelo (si está disponible) y USB (si está disponible). Tenga presente que para que aparezcan los vínculos de puertos paralelo y USB es preciso instalar un kit opcional.

Haga clic en el vínculo activo **USB** para ver o modificar el **Tiempo de expulsión automática**; este es el tiempo que esperará el controlador a recibir un comando de fin de trabajo antes de procesarlo. Consulte la Ayuda en línea si necesita asistencia para configurar el protocolo de comunicación de Adobe (si está disponible).

Configuración de SNMP

SNMP (Protocolo de administración de red simple) proporciona un método para controlar y diagnosticar el funcionamiento del equipo en la red de manera remota. Una vez que SNMP se activa en el equipo, el programa de administración de SNMP, funcionando en un PC host conectado en red, sondea los agentes del equipo para obtener información sobre el funcionamiento y responde a capturas de la impresora sobre sucesos específicos. Ejemplos de dichos sucesos pueden ser notificaciones del equipo informando que queda poco tóner o poco papel.

Para ver o cambiar la opción de SNMP del equipo, siga estos pasos:

Para acceder a las opciones de SNMP en el equipo

1. Pulse el **botón Iniciar/Cerrar sesión** del panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Cuando se muestre el menú Opciones del puerto, seleccione **SNMP**.
9. Pulse el botón **Cambiar opciones** en el ángulo inferior derecho de la pantalla del menú Opciones del puerto.
10. Cuando se muestre el menú de opciones de SNMP, observe que tiene solamente una opción disponible en una sola línea horizontal numerada, que muestra el estado actual de esta opción. El botón **Cerrar**, en la esquina superior derecha de la pantalla, permite volver al menú Opciones del puerto. Una vez pulsada la opción, para acceder a las opciones disponibles pulse el botón **Cambiar opciones** en la esquina inferior derecha de la pantalla táctil.

Estado del puerto (activación de SNMP)

1. En el menú de opciones de SNMP, seleccione **Estado del puerto**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar SNMP. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para que SNMP funcione, debe seleccionarse Activado.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Salida del menú de opciones de SNMP

Para salir del menú de opciones de SNMP y volver al menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla táctil.

Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo

6. Para salir del menú Opciones del puerto y volver a la pantalla de la ficha Herramientas, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
7. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones del puerto, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Configuración de nombres de comunidad SNMP con Servicios de Internet

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **Configuración de SNMP** en el árbol de directorios y después marque la casilla **Activar** para la versión que desea.
5. Haga clic en el botón de **editar propiedades** y proporcione el nombre de usuario y la clave (valores prefijados x-admin y 11111), si el sistema los solicita.
6. Introduzca un nombre para **Nombre de comunidad (solo lectura)**. Esta es la clave para las solicitudes GET de SNMP desde el administrador de SNMP al agente del equipo.
7. Introduzca un nombre para **Nombre de comunidad (lectura/escritura)**. Esta es la clave para las solicitudes SET de SNMP desde el administrador de SNMP al agente del equipo.

***Precaución:** si cambia los nombres de comunidad GET y SET, también debe cambiar los nombres en todas las aplicaciones de la red que se comunican con el equipo por medio de SNMP.*

8. Introduzca un nombre para **Nombre de comunidad (notificación de captura)**. Esta es la clave prefijada para TRAPS de SNMP enviada desde el equipo al administrador por medio de SNMP.
9. También puede introducir el nombre del administrador del sistema para la identificación del paquete.
10. Seleccione una captura y haga clic en **Editar** en la sección Configuración de notificación de captura.
11. Seleccione un método de transporte (IPX o UDP) y rellene la información de destino de la captura para el método seleccionado.
12. Seleccione los sucesos para los que desea crear un informe marcando las casillas apropiadas.
13. Haga clic en **Aplicar** para aceptar los cambios o **Deshacer** para restablecer los valores anteriores.

Nota: Los cambios realizados en las opciones no se aplicarán hasta que reinicie el equipo.

Cambio de la clave del administrador

Existen dos claves del administrador que controlan el acceso a las opciones de las funciones del equipo. Una clave es numérica (ID de inicio de sesión) y controla el acceso a través del panel de control al equipo. La otra clave es alfanumérica y controla el acceso a través de Servicios de Internet al equipo (aplicación del servidor HTTP integrada que reside en la impresora).

Para cambiar la clave numérica en el panel de control del equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. Esta es la "clave" prefijada de fábrica.
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Opciones de seguridad/autenticación**.
7. Pulse **Opciones del administrador del sistema**.
8. Pulse **ID de inicio de sesión del administrador** del sistema.
9. En la pantalla de la ID de iniciar sesión, seleccione el botón **Sí**.
Nota: Si selecciona el botón No, no tendrá acceso a las funciones de ajuste de la clave o cambio de la clave.
10. Pulse el botón del teclado y utilice el teclado que se muestra para introducir una ID de inicio de sesión (numérica) nueva entre 1 y 32 caracteres.
11. Pulse el botón **Guardar**.
12. Pulse **Siguiente** y después pulse el botón del teclado.
13. Utilice el teclado que se muestra para introducir una ID de inicio sesión numérica nueva por segunda vez y pulse de nuevo **Guardar**.
14. Pulse **Guardar** en la pantalla de ID de inicio de sesión para guardar la nueva ID.
15. Si es necesario, para salir de la pantalla Opciones del administrador del sistema, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla.
16. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Para cambiar la clave alfanumérica utilizada por Servicios de Internet

*Nota: Si está activado el modo de autenticación, como se indica en el tema **Seguridad: Autenticación** de la sección **Opciones** de esta guía, es necesario proporcionar el nombre de usuario y la clave del administrador cuando se accede por primera vez a Servicios de Internet, en lugar de facilitarlo después de configurar las funciones individuales con Servicios de Internet.*

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control del dispositivo.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. Esta es la "clave" prefijada de fábrica.
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Opciones de seguridad/autenticación**.
7. Pulse **Opciones del administrador del sistema**.
8. Pulse **Clave del administrador del sistema**.
9. Pulse el botón del teclado y utilice el teclado que se muestra para introducir una clave alfanumérica nueva de entre 4 y 12 caracteres.
10. Pulse el botón **Guardar**.
11. Pulse el botón de teclado y utilice el teclado que se muestra para introducir una clave nueva por segunda vez y pulse de nuevo **Guardar**.
12. Pulse **Guardar** en esta pantalla para guardar la clave nueva.
13. Si es necesario, para salir de la pantalla Opciones del administrador del sistema, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla.
14. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Configuración del temporizador de Autocancelar

Por razones de seguridad, el servicio Autocancelar desconectará al administrador del sistema automáticamente de la pantalla de la ficha **Herramientas** de la máquina después de un periodo de inactividad determinado por el temporizador de Autocancelar.

Para configurar el temporizador de autocancelar para un periodo de hasta 240 segundos, realice los pasos siguientes.

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control del dispositivo.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. Esta es la "clave" prefijada de fábrica.
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse la ficha **Opciones del sistema**.
7. Pulse **Opciones de servicio comunes**.
8. Pulse **Reloj/Temporizadores de la máquina**.
9. Pulse **Autocancelar** y a continuación **Cambiar opciones**.
10. Use el control que aparece para configurar la duración del temporizador entre 30 y 240 segundos.
11. Pulse el botón **Guardar**.
12. Pulse **Cerrar** para volver a la pantalla de la ficha Herramientas.
13. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Agregar o quitar los botones de la pantalla Todos los servicios

Para agregar o quitar los botones de la pantalla Todos los servicios:

1. Pulse el botón [Iniciar/Cerrar sesión] para entrar en el modo de administración del sistema.
2. Escriba la clave del administrador (11111 o la asignada a la máquina).
3. Pulse [Intro]
4. Pulse el botón [Estado de la máquina] en el panel de control.
5. Pulse la ficha [Herramientas].
6. Pulse [Opciones del sistema].
7. En la columna Grupo, pulse [Opciones de servicio comunes].
8. Pulse [Opciones de botones/pantalla].
9. En la pantalla Opciones de botones/pantalla, en la columna Elementos, pulse [Todos los servicios].
10. Pulse [Cambiar opciones].
11. Para añadir un botón:
 - a. Pulse un botón [No asignado]
 - b. Pulse el servicio que desea añadir como botón.
 - c. Pulse [Guardar].
Se actualiza la pantalla y vuelve a aparecer la de Todos los servicios.
 - d. Pulse [Guardar] de nuevo.
Se actualiza la pantalla y vuelve a aparecer la de Opciones de botones/pantalla.
12. Para quitar un botón:
 - a. Pulse el servicio que desea suprimir (por ejemplo, Fax de Internet).
 - b. Pulse [No asignado].
 - c. Pulse [Guardar].
Se actualiza la pantalla y vuelve a aparecer la de Todos los servicios.
 - d. Pulse [Guardar] de nuevo.
Se actualiza la pantalla y vuelve a aparecer la de Opciones de botones/pantalla.
13. Pulse [Cerrar].
14. Pulse el botón [Iniciar/cerrar sesión].
15. Pulse [Cerrar sesión].

Reorganización de los iconos

Esta función también se puede utilizar para reorganizar los iconos. El servicio número 1 de la lista aparecerá en la parte izquierda superior de la pantalla Todos los servicios; el número 2, a su derecha, y así sucesivamente.

Smart eSolutions (MeterAssistant o asistente de contadores y SuppliesAssistant o asistente de consumibles)

Seleccione esta opción en Servicios de Internet para acceder y configurar la lectura automática del contador de facturación y crear informes de consumibles. Observe que esta función puede que esté disponible solamente en EE.UU.

Lista de comprobación de la información

Asegúrese de que dispone de una cuenta en Xerox.com. Agregue todos los dispositivos del inventario que desea registrar para las lecturas de contador automáticas en su cuenta. Se proporciona asistencia mediante Dallas eSupport 888-998-9922.

Es necesario activar los protocolos TCP/IP y HTTP en el dispositivo para poder acceder al navegador web del dispositivo (para el registro directo del dispositivo, descrito en este procedimiento).

Para usar el cliente Windows Smart eSolutions opcional o CentreWare Web, deberá activar SNMP como se menciona en esta guía. Para obtener toda la información sobre estas aplicaciones, visite www.xerox.com/smarteresolutions.

En la estación de trabajo

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones y pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el símbolo a la izquierda de **Configuración general**.
4. Haga clic en el símbolo a la izquierda de **Smart eSolutions**.
5. Haga clic en **Registro**.
6. Haga clic en **Activar servidor proxy**. **Nota:** Si la red no requiere un servidor proxy, puede ir al paso 13 más abajo. No obstante, la configuración de DNS deberá estar activada (consulte Configuración del protocolo TCP/IP de esta guía).
7. Marque la casilla **Usar servidor proxy**.
8. En la casilla **Direcciones para omitir servidor proxy**, introduzca direcciones IP, nombres de host completos o nombres de host con caracteres comodín (por ejemplo, *.eng) hasta un máximo de 1024 caracteres, separados por punto y coma. Al funcionar como una lista de excepciones de direcciones locales en un navegador web, a estas direcciones se les permite omitir el servidor proxy.
9. En **HTTP o nombres de servidor HTTPS**, proporcione un nombre que tenga un máximo de 255 caracteres de longitud para uno o ambos servidores proxy. Puede utilizarse un nombre de dominio completo o una dirección IP. **Nota:** Asegúrese de que DNS esté activado como se indica en el tema Configuración del protocolo TCP/IP de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
10. Deje el Número de puerto en 8080 (el puerto proxy reconocido por IANA) a no ser que utilice un número de puerto distinto.
11. Haga clic en **Aplicar** y proporcione el nombre del usuario y la clave del administrador, si se le solicitan. Los valores prefijados son x-admin y 11111.
12. Si es necesario ver nuevamente la lista de vínculos activos de registro, haga clic en el botón **Atrás**.
13. Haga clic en **Registrar con el servidor de comunicación Xerox** para registrar este dispositivo en el Servidor de comunicación Xerox (host Edge), que habilita el servicio de lectura automática del contador de facturación. Una vez registrado, el dispositivo sondeará el host Edge de forma rutinaria y enviará las lecturas de contador solamente en respuesta a las solicitudes del host Edge.

14. Marque la casilla **Solicitar registro** y la casilla **Comunicación servidor**. Observe que ahora puede programar la hora de sondeo del servidor de comunicación de Xerox. Asegúrese de marcar la casilla Activado de la comunicación con el servidor.
15. Haga clic en **Aplicar** y proporcione el nombre del usuario y la clave del administrador, si se le solicitan.
16. Vuelva a utilizar, si es necesario, el botón Atrás del navegador y haga clic en **Configurar notificación de e-mail** para enviar las notificaciones de las lecturas del contador de facturación (o los datos de los consumibles) al administrador que se haya designado localmente.
17. Introduzca la dirección de e-mail del administrador designado en las casillas suministradas.
18. Marque las casillas de verificación correspondientes al tipo de notificaciones de las que desea recibir un e-mail.
19. Haga clic en **Aplicar** y proporcione el nombre del usuario y la clave del administrador, si se le solicitan. Los valores prefijados son x-admin y 11111.
20. Haga clic en los vínculos Asistente de contadores o Asistente de consumibles en cualquier momento para ver el estado de las comunicaciones.

Actualizaciones de software de la máquina

Para actualizar el software, primero debe adquirir la nueva versión e instalarla.

Preparación para la actualización

Es importante obtener el archivo de actualización correcto que corresponda a su máquina. Determine la versión del software actual como se indica a continuación:

1. Abra el navegador web y escriba `http://` y la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones, y pulse [Intro].
2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
3. Haga clic en la carpeta [Configuración general].
4. Haga clic en [Configuración].
5. Desplácese hasta la sección Software para comprobar la versión del software del sistema. Anote el número de la versión. Observe si la ROM del controlador figura en la lista como tal o bien como Controlador + PS ROM. Esto determina cuál es el archivo que debe descargarse de Xerox.com.
6. Descargue el archivo de software:
 - a. Obtenga el nuevo archivo de actualización del software (ROM del controlador o Controlador + PS ROM) que corresponda a su máquina desde el sitio web www.xerox.com o pídaselo al representante del Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.
 - b. Descargue el archivo de actualización en una unidad local o de red. Podrá eliminar el archivo una vez finalizado el procedimiento de actualización.
 - c. Extraiga el archivo .bin del archivo .zip.

En la estación de trabajo

1. Verifique que la máquina esté funcionando y que no se encuentre en el modo de ahorro de energía.
2. Abra el navegador web y escriba la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones, y pulse [Intro].
3. Haga clic en la ficha [Propiedades].
4. Haga clic en la carpeta [Servicios].
5. Haga clic en la carpeta [Software de la máquina].
6. En la carpeta [Software de la máquina]:
 - a. Haga clic en [Actualizaciones]. Haga clic en la casilla Activado (o verifique que esté marcada), y luego haga clic en [Aplicar].
 - b. Haga clic en [Actualización manual]. Haga clic en [Examinar] y desplácese por el sistema de archivos hasta el software nuevo. Haga clic en [Instalar software] para instalar el software.

Nota: El vínculo Actualización manual proporciona la posibilidad de actualizar el software manualmente después de la activación a través del vínculo Actualizaciones.

Selección del sistema operativo de red

Configuración del protocolo TCP/IP

Para ver o cambiar las opciones de configuración del protocolo TCP/IP del equipo, siga estos pasos:

Para acceder a las opciones del protocolo TCP/IP del equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla "**1**" en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones de protocolo**.
8. Cuando se muestre el menú Opciones de protocolo, observe que con la excepción de la opción uno (velocidad de Ethernet), las opciones restantes son específicas de la dirección TCP/IP. Para elegir la opción que desee, pulse la línea de selección horizontal numerada de la pantalla táctil. Observe que el estado actual de cada opción se muestra en la línea correspondiente. Después de seleccionar una opción, y para acceder a los valores disponibles, pulse el botón **Cambiar opciones** en el ángulo inferior derecho de la pantalla táctil.

Opción Ethernet (velocidad de Ethernet)

9. En el menú Opciones de protocolo, pulse la opción **Velocidad estimada Ethernet**.
10. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
11. En la pantalla de opciones, observe cuál de los botones está resaltado como la opción actual de la velocidad de Ethernet. Los valores disponibles son **Auto** (10/100 Mbps), **100 Mbps** (semidúplex o dúplex) y **10 Mbps** (semidúplex o dúplex). De manera prefijada, la configuración del puerto Ethernet es **Auto**.
12. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
13. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

TCP/IP: Modo IP

14. Pulse la opción **TCP/IP: Modo**.
15. Pulse **Cambiar opciones**.
16. Seleccione el modo IP que mejor se adapte a su entorno de red. Observe que las selecciones incluyen los modos IPv4, IPv6 y Dual Stack. El dispositivo admite el direccionamiento IPv6 con un enlace-dirección local integrado automáticamente para la difusión a encaminadores que pueden suministrar los parámetros de configuración de la capa de red.
17. Para las redes tradicionales (con un espacio de direcciones xxx.xxx.xxx.xxx), seleccione IPv4 y pulse **Guardar**.
18. Observe que la máquina puede reiniciarse.

Resolución de dirección IP

19. En el menú Opciones de protocolos, seleccione la resolución de dirección IPv4 (u otro modo).
20. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
21. En la pantalla de opciones, observe cuál de los botones está seleccionado como la opción actual para el método de direccionamiento TCP/IP. Las opciones disponibles son DHCP, BOOTP, RARP, DHCP/Autonet y ESTÁTICA. DHCP/Autonet es la opción prefijada en fábrica.
22. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y luego pulse el botón **Guardar**.
23. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.
24. Pulse **Cerrar** y, si realizó algún cambio, el sistema se reiniciará.

Dirección IP IPv4

1. Se utiliza para el direccionamiento IP estático (con “ESTÁTICA” seleccionado como método de direccionamiento). En el menú Opciones de protocolos, seleccione **Dirección IPv4**. Observe que se puede ver pero no cambiar la dirección IP cuando está activado el direccionamiento dinámico.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla de opciones, use el teclado numérico para introducir la dirección IP apropiada.
4. Para guardar las opciones, pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Máscara de subred IPv4

1. Se utiliza para el direccionamiento IP estático (con “ESTÁTICA” seleccionado como método de dirección). En el menú Opciones de protocolos, seleccione **Máscara de subred IPv4**. Observe que se puede ver pero no cambiar la máscara de subred cuando está activado el direccionamiento dinámico.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla de opciones, use el teclado numérico para introducir la máscara de subred apropiada.
4. Para guardar las opciones, pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Dirección de la puerta de enlace IPv4

1. Se utiliza para el direccionamiento IP estático (con “ESTÁTICA” seleccionado como método de dirección). En el menú Opciones de protocolo, seleccione **Dirección de puerta de enlace IPv4**. Observe que se puede ver pero no cambiar la dirección de puerta de enlace cuando está activada el direccionamiento dinámico.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla de opciones, use el teclado numérico para introducir la puerta de enlace apropiada.
4. Para guardar las opciones, pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Filtro IP IPv4 (restricción de dirección IP)

1. Utilice el navegador web de la estación de trabajo para acceder a Servicios de Internet (páginas web) en el equipo y definir la dirección IP que se va a utilizar con esta función ANTES de activar la función, ya sea aquí o con Servicios de Internet. De este modo evitará que se bloquee por equivocación la comunicación con el equipo desde su dirección IP. Si desea información más completa, consulte el tema **Filtro IP (restricción de dirección IP)** en la sección **Servicios de Internet** de esta guía.
2. En el menú Opciones de protocolo, pulse la opción **Filtro IP IPv4**.
3. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
4. En la pantalla de opciones, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual de restricción de dirección IP. Las opciones disponibles son **Activado** o **Desactivado**. El valor prefijado es **Desactivado**.
5. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
6. Para volver al menú Opciones de protocolo sin realizar cambios, pulse el botón **Cancelar**.

Salida del menú de opciones de protocolos y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo

1. Para salir del menú Opciones de protocolo y volver a la pantalla de la ficha Herramientas, pulse el botón rectangular **Cerrar** en el ángulo superior derecho de la pantalla del menú Opciones de protocolo.
2. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones de protocolos, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Activación de LPD para TCP/IP

Para la impresión TCP/IP a través del puerto LPR de la estación de trabajo con Windows XP, LPD (demonio de impresora de línea) DEBE estar activado en el dispositivo.

Para ver o cambiar la opción LPD del equipo, siga estos pasos:

Para acceder a las opciones de LPD en el equipo

1. Pulse el botón rectangular **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Cuando se muestre el menú Opciones del puerto, seleccione **LPD**.
9. Pulse el botón **Cambiar opciones** en el ángulo inferior derecho de la pantalla del menú Opciones del puerto.
10. Cuando se muestre el menú de opciones de LPD, observe que puede ajustar opciones por líneas horizontales numeradas, que también muestran el estado actual de cada opción. El botón Cerrar, en la esquina superior derecha de la pantalla, permite volver al menú Opciones del puerto. Una vez pulsada la opción, para acceder a las opciones disponibles pulse el botón Cambiar opciones en la esquina inferior derecha de la pantalla táctil.

Estado del puerto (activación de LPD)

1. En el menú de opciones de LPD, seleccione **Estado del puerto**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla LPD: Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar LPD. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para que LPD funcione, debe seleccionarse Activado.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Número de puerto LPD

1. En el menú de opciones de LPD, seleccione **Número de puerto LPD**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. Tome nota del valor prefijado **Puerto 515**, que es el que se recomienda. Para cambiar el valor, utilice el teclado numérico que se muestra en pantalla.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

LPD: Número máximo de sesiones

1. Seleccione **LPD: Número máximo de sesiones**.
2. Pulse **Cambiar opciones**.
3. Seleccione un número del 1 al 10.
4. Para cambiar las opciones pulse **Guardar**.
5. Para salir sin realizar ningún cambio pulse **Cancelar**.

Salida del menú de opciones de LPD

Para salir del menú Opciones de protocolo y volver a la pantalla de la ficha Herramientas, pulse el botón rectangular **Cerrar** en el ángulo superior derecho de la pantalla del menú Opciones de protocolo.

Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo

1. Para salir del menú Opciones del puerto y volver a la pantalla de la ficha Herramientas del equipo, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
2. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones del puerto, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Direccionamiento TCP/IP dinámico

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **TCP/IP** en el árbol de directorios.
5. Revise las opciones disponibles que se muestran en la pantalla y se explican en la **lista de opciones de la configuración de TCP/IP**, a continuación.
6. Acepte el nombre de host prefijado o introduzca un nombre exclusivo para este equipo.
7. Seleccione DHCP o BOOTP como el método para obtener una dirección IP.

PRECAUCIÓN: Cambiar la dirección IP de la impresora afecta a la impresión en LPR/LPD, FTP, SNMP y Port 9100. También interrumpirá la posibilidad de comunicarse con el equipo mediante Servicios de Internet (serie de páginas web en el equipo). Cuando cambie la dirección IP de la impresora, asegúrese de imprimir un informe de configuración (como se indica en esta guía) para tener un registro de las direcciones TCP/IP para las estaciones de trabajo que necesitan comunicarse con el equipo mediante TCP/IP.

Nota: Al utilizar DHCP, programe un tiempo de asignación prolongado para la dirección IP de manera que el equipo se pueda reiniciar, según se requiera, sin tener que asignarse continuamente una nueva dirección IP.

Nota: Al reiniciarse el sistema, si no puede localizar ningún servidor DHCP en la red, utilizará la dirección IP asignada anteriormente.

8. Determine el método que se va a utilizar para suministrar las direcciones IP del servidor DNS (para convertir nombres del host a direcciones IP).
9. Determine si DNS dinámica debe activarse o no.
10. Haga clic en **Aplicar** cuando termine.

Lista de opciones de la configuración de TCP/IP

Como se muestra en la pantalla, las opciones siguientes están disponibles para la configuración de TCP/IP.

Modo IP

Seleccione el modo IP que mejor se adapte a su entorno de red.

General

Nombre de host. La entrada prefijada asegura que el nombre sea exclusivo para este equipo de la red.

Resolución de direcciones IP. Utilice este menú desplegable para seleccionar el método para asignar la dirección IP. Seleccione ESTÁTICA, DHCP, RARP, BOOTP o DHCP/Autonet.

Tenga en cuenta que con la opción Autonet seleccionada, si un cliente de Windows 2000 no puede contactar con un servidor DHCP, se asignará una dirección IP 169.254.0.0 clase B. También se denomina red de configuración rápida o Bonjour. Asegúrese de marcar la casilla Activada de Dirección autoasignada en la parte inferior de la pantalla.

Cuadro de entrada Dirección IP. Debe rellenarse de forma manual SOLAMENTE cuando se ha seleccionado Estática para el direccionamiento.

Cuadro de entrada Máscara de subred. Debe rellenarse de forma manual SOLAMENTE cuando se ha seleccionado Estática para el direccionamiento.

Cuadro de entrada Dirección de puerta de enlace. Debe rellenarse de forma manual SOLAMENTE cuando se ha seleccionado Estática para el direccionamiento.

Nombre del dominio

Introduzca aquí el nombre de dominio completo. Por ejemplo: xerox.com.

Configuración de DNS

Casilla de verificación de resolución de dirección DHCP. Si está activada con una marca de verificación, el equipo se comunicará con el servidor DHCP para obtener la dirección IP de hasta tres servidores DNS. Si no está seleccionada, esta información debe introducirse manualmente.

Se proporcionan tres cuadros de dirección de DNS para la introducción manual de las direcciones del servidor DNS.

Cuadro Actualización dinámica del DNS. Si el servidor DNS no admite las actualizaciones de las direcciones IP dinámicas, no es necesario seleccionar esta casilla de verificación. Marque la casilla Sobrescribir para activar la sobrescritura de la información de DNS.

Generar lista de búsqueda de dominios automáticamente. Se proporciona una casilla de verificación para activar las búsquedas automáticas de dominios.

Nombres de dominio 1,2,3. Se proporcionan tres cuadros de texto para introducir los dominios que se van a buscar (por ejemplo, Xerox.com).

Tiempo de espera de conexión. Se proporciona un cuadro de entrada para especificar un tiempo de espera para las búsquedas de dominios.

Red sin configuración

Se usa con DHCP/Autonet seleccionado en el menú desplegable Resolución de la dirección IP; cuando esta casilla está marcada el dispositivo asigna una dirección IP desde el espacio de direcciones de clase B 169.254.0.0.

Nota: Los cambios realizados en las opciones TCP/IP se aplican después de reiniciar el equipo.

Filtro IP (restricción de dirección IP)

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de la carpeta de archivos **Seguridad**.
4. Seleccione **Filtro IP**.
5. En el área IPv4 o en el área IPv6, complete los pasos siguientes.
Nota: IPv4 es el espacio de direcciones (xxx.xxx.xxx.xxx) tradicional usado con las redes TCP/IP.
 - a. Para permitir un acceso universal y sin restricciones, quite la marca de la casilla **Activado**.
 - b. Para restringir el acceso a direcciones IP y a máscaras de subred específicas:
 - Haga clic en la casilla **Activada**.
 - Haga clic en **Agregar** o **Editar** para agregar o editar una dirección IP desde la que se aceptarán trabajos. Haga clic en **Aplicar**.
Nota: El Filtro IP no funcionará hasta que se haya agregado al menos una dirección IP. De esta forma se impide desactivar TODOS los accesos al dispositivo.
 - Haga clic en **Eliminar** para eliminar una dirección IP. Haga clic en **Aplicar**.
6. Haga clic en **Aplicar** cuando termine.
7. Envíe un trabajo de prueba.

Configuración de Port 9100 (impresión sin procesar)

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **Port9100** en el árbol de directorios. (1)
5. Las opciones disponibles son:
 - Número de puerto TCP, con un valor prefijado de 9100. No es necesario cambiarlo.
 - Casilla de verificación Filtro TBCP (que se muestra cuando PostScript está activado). Haga clic en Ayuda para obtener una explicación sobre cómo se utiliza esta función.
 - Cuadro de entrada Tiempo de espera de conexión.
6. Introduzca un valor de **tiempo de espera** de conexión para los trabajos que se envían al equipo a través de este puerto. Este es el período de tiempo que el controlador esperará un comando de fin de trabajo antes de imprimir el trabajo actual.
7. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores. Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia la impresora.

(1) Nota: Si el puerto 9100 NO se muestra en el árbol de directorios de la ficha Propiedades, haga clic en el vínculo activo **Estado del puerto** en la carpeta **Conectividad** del árbol. En la tabla Estado del puerto, utilice el ratón para marcar la casilla de verificación de Puerto 9100. Pulse el botón **Aplicar** y haga clic en el botón **Reiniciar** (disponible siempre en la ficha Estado) para reiniciar el equipo de forma remota.

Redes Microsoft (NetBIOS mediante IP)

Antes de comenzar

1. Imprima un **informe de configuración** como se indica en la sección **Conectividad de red** de esta guía.
2. En el informe, **verifique que SMB está activado**. Para activar SMB en el equipo, si es necesario, siga este procedimiento.
3. En el informe de configuración, **verifique que DNS está activado**. Es NECESARIO utilizar servidores de asignación de nombres para resolver los nombres de equipos NetBIOS en direcciones IP, para el enrutamiento de paquetes a través de la red TCP/IP.
4. Para que el equipo se comuniquen con los servidores de asignación de nombres, consulte las instrucciones proporcionadas en "Direccionamiento TCP/IP dinámico", en la sección **Selección del sistema operativo de red** de esta guía.
5. Si utiliza WINS o DNS, asegúrese de consultar la documentación del sistema operativo del servidor para seguir el procedimiento adecuado para activar el nombre de NetBIOS para la resolución de la dirección IP en el servidor.

Activación de SMB en el equipo, si es necesario

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Cuando se muestre el menú Opciones del puerto, seleccione **SMB**.
9. Pulse el **botón Cambiar opciones** en la esquina inferior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
10. Cuando se muestre el menú de opciones de SMB, observe que tiene solamente una opción disponible en una sola línea horizontal numerada. Pulse esta opción.
11. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
12. En la pantalla SMB: Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar SMB. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para activar SMB en el equipo, seleccione la opción **Activado**.
13. Pulse el botón **Guardar** en la pantalla táctil para volver al menú de SMB. (Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**).
14. Para salir del menú de opciones de SMB y volver al menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla táctil.
15. Para salir del menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
16. Para salir de la ficha Herramientas, espere varios segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Presentación o configuración del nombre de host SMB o Servidor WINS con Servicios de Internet

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **Red de Microsoft** en el árbol de directorios.
5. Las opciones disponibles son:
 - Un menú desplegable de Transporte.
 - Cuadro de texto con el nombre del grupo de trabajo.
 - Un cuadro de texto con el nombre del host SMB.
 - Cuadro de entrada para el número máximo de conexiones permitidas, denominado Número máximo de conexiones.
 - Casilla de verificación Filtro TBCP (que se muestra cuando PostScript está activado). Haga clic en Ayuda para obtener una explicación sobre cómo se utiliza esta función.
 - Casilla de verificación de activación para la compatibilidad con Unicode (que proporciona el nombre de host y el nombre del grupo de trabajo en caracteres Unicode durante la transmisión SMB).
 - Casilla de verificación para la activación del modo principal automático. Si no se puede encontrar el explorador principal del grupo de trabajo, con esta casilla seleccionada, este host se convierte en el examinador principal.
 - Casilla de verificación para la activación de Cifrado de clave (durante la transmisión SMB).
 - Sección de configuración del servidor WINS: para el uso de un servidor WINS para resolver los nombres NetBIOS (nombres de host SMB) en direcciones IP.
6. Seleccione TCP/IP en el menú Transporte.
7. Acepte el valor prefijado o introduzca un valor de 3 a 10 para el número máximo de conexiones permitido en Número máximo de conexiones.
8. Acepte el nombre del grupo de trabajo mostrado o introduzca el nombre de su grupo de trabajo.
9. Acepte el **Nombre de host de SMB** prefijado, que crea automáticamente el equipo para asegurar la exclusividad del nombre, o introduzca un nombre de su preferencia. Observe que este será el nombre de NetBIOS convertido por el servidor de asignación de nombres (DNS o WINS) a una dirección IP para el equipo.
10. Si va a usar un servidor WINS, active la casilla de verificación Resolución de la dirección del servidor WINS. Cuando está seleccionada, el equipo se comunica con el servidor DHCP para obtener la dirección IP de los servidores WINS (Servicio de nombres de Internet de Windows) primario y secundario. Observe que se proporcionan dos líneas de direcciones IP con cuadros de entrada para la introducción manual (cuando DHCP no está seleccionado).
11. Para aplicar los cambios, haga clic en el botón **Aplicar** y, a continuación, haga clic en el botón **Reiniciar** para reiniciar el equipo. Para salir sin guardar ningún cambio, haga clic en el botón **Deshacer**.

Nota sobre la resolución de nombres NetBIOS en DNS/WINS

Para usar el nombre de NetBIOS del equipo en la red TCP/IP, los servidores DNS y WINS DEBEN configurarse para la resolución del nombre NetBIOS a la dirección IP. Asimismo, asegúrese de informar al equipo sobre las direcciones de los servidores DNS/WINS, mediante las instrucciones suministradas en los temas Redes Microsoft (NetBIOS mediante IP) y Direccionamiento TCP/IP dinámico de esta guía.

Configuración de una estación de trabajo para imprimir directamente en el equipo

Consulte las instrucciones de configuración que se proporcionan para la **Impresión NetBIOS de igual a igual sobre IP** en la sección **Controladores de impresión** de esta guía.

Configuración de IPP

El protocolo de impresión de Internet IPP pone a su alcance una manera conveniente de imprimir a través de Internet o una Intranet mediante la dirección IP de la impresora. Para este tipo de impresión, asegúrese de que Port9100 esté activado en el equipo como lo indica la nota al pie del procedimiento **Configuración de Port9100**, en la sección **Servicios de Internet** de esta guía. Para ello, haga clic en el vínculo activo Estado del puerto en la carpeta Conectividad de la ficha Propiedades de Servicios de Internet y asegúrese de que la casilla de verificación de Port 9100 esté seleccionada. También debe activarse el protocolo de impresión de Internet en el equipo y el servicio de impresión de Internet debe estar disponible e instalado en la versión de Windows de las estaciones de trabajo individuales. La compatibilidad de IPP ya viene incorporada en Windows 2000 y XP. Para otros sistemas operativos de escritorio, se puede descargar de la página de Microsoft en www.microsoft.com. El paso final es instalar el controlador de impresión IPP, que se describe en la sección **Controladores de impresión** de esta guía.

Para acceder a las opciones de IPP en el equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Seleccione **IPP** en el menú Opciones del puerto.
9. Pulse el botón **Cambiar opciones** en el ángulo inferior derecho de la pantalla del menú Opciones del puerto.
10. Cuando se muestre el menú de opciones de IPP, observe que puede seleccionar entre dos opciones. La primera opción es Estado del puerto. La segunda es IPP: Número de puerto agregado. El botón Cerrar, en la esquina superior derecha de la pantalla, permite volver al menú Opciones del puerto. Una vez pulsada la opción, para acceder a las opciones disponibles pulse el botón Cambiar opciones en la esquina inferior derecha de la pantalla táctil.

Estado del puerto (activación de IPP)

1. En el menú de opciones de IPP, seleccione **Estado del puerto**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla IPP: Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar IPP. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para imprimir mediante IPP, esta opción debe estar **Activada**.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

IPP: Número de puerto agregado

Nota: Si ha activado el puerto IPP, es posible que la máquina se tenga que reiniciar antes de que pueda ver o cambiar el número de puerto.

1. En el menú de opciones de IPP, seleccione **IPP: Número de puerto agregado**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. Utilice el teclado numérico que se muestra para agregar un número de puerto, por ejemplo 80 (opción prefijada de HTTP).
4. Para guardar la opción, pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Salida del menú de opciones de IPP

Para salir del menú de opciones de IPP y volver al menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla táctil.

Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas

1. Para salir del menú Opciones del puerto y volver a la pantalla de la ficha Herramientas, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
2. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones del puerto, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Configuración de opciones de IPP con Servicios de Internet

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **IPP** en el árbol de directorios.
5. Las opciones disponibles son:
 - Número de puerto, con un valor prefijado de 631. Este es el número de puerto asignado por el organismo IANA (Internet Assigned Numbers Authority),
 - Cuadro de entrada Número del puerto adicional.
 - Casilla de verificación Filtro TBCP (que se muestra cuando PostScript está activado). Haga clic en Ayuda para obtener una explicación de cómo se utiliza esta función.
 - Casilla de verificación Modo de administrador. Se muestra desactivada de manera prefijada. Consulte la Ayuda en línea para utilizar esta función.
 - Casilla de verificación de activación de DNS.
 - Cuadro de entrada Tiempo de espera de conexión.
6. Compruebe que la casilla de verificación de activación de **DNS** está seleccionada (activada) de forma prefijada. Si está activada, el Servidor DNS resolverá los nombres de host en direcciones IP y permitirá la impresión con IPP.
7. Introduzca un valor de **tiempo de espera** de conexión para los trabajos que se envían al equipo a través de este puerto. Este es el período de tiempo que el controlador esperará un comando de fin de trabajo antes de imprimir el trabajo actual.
8. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores. Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia la impresora.

Configuración de EtherTalk (AppleTalk)

El protocolo EtherTalk permite las comunicaciones entre la estación de trabajo y el equipo a través de la red EtherTalk (AppleTalk).

Para acceder a las opciones de EtherTalk en el equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Seleccione **EtherTalk** en el menú Opciones del puerto.
9. Pulse el botón **Cambiar opciones** en el ángulo inferior derecho de la pantalla del menú Opciones del puerto.
10. Cuando se muestre el menú de opciones de EtherTalk, observe que tiene solamente una opción disponible en una sola línea horizontal numerada, que muestra el estado actual de esta opción. El botón **Cerrar**, en la esquina superior derecha de la pantalla, permite volver al menú Opciones del puerto. Una vez pulsada la opción, para acceder a las opciones disponibles pulse el botón **Cambiar opciones** en la esquina inferior derecha de la pantalla táctil.

Estado del puerto (activación de EtherTalk)

1. En el menú de opciones de EtherTalk, seleccione **Estado del puerto**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar EtherTalk. Las opciones disponibles son **Activado** o **Desactivado**. Para imprimir mediante EtherTalk, esta opción debe estar **Activada**.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Salida del menú de opciones de EtherTalk

Para salir del menú de opciones de EtherTalk y volver al menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla táctil.

Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas

1. Para salir del menú Opciones del puerto y volver a la pantalla de la ficha Herramientas, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
2. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones del puerto, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Configuración de opciones de EtherTalk con Servicios de Internet

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **AppleTalk (EtherTalk)** en el árbol de directorios.

Nota: Si esta opción no está disponible, haga clic en el vínculo activo Estado del puerto, marque la casilla EtherTalk y después haga clic en Aplicar.

5. Las opciones disponibles son:

Nombre de la impresora

Nombre de zona

6. Introduzca el nombre que desee asignar a esta impresora. Este es el nombre que aparecerá en el Selector.
7. Acepte la zona prefijada de *, que permite que el enrutador más cercano asigne el equipo a una zona, o bien, asigne la impresora a una zona (nombre con un límite de 32 caracteres).
8. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores. Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia el equipo.

Impresión AS400

Impresión TCP/IP AS400 sin procesar en Port 9100 (CRTDEVPRT)

Objetivo

Se trata del procedimiento para configurar la impresión en un dispositivo multifunción desde un AS/400 mediante los controladores SNMP.

Supuestos

Este procedimiento está indicado para usuarios que estén familiarizados con el sistema AS/400, sobre todo aquellos que tengan experiencia en imprimir en entornos de AS/400.

El AS/400 debe ejecutar la V4R5 de OS/400 para que los controladores SNMP estén presentes (o V4R3/V4R4 con los PTF más recientes instalados).

El dispositivo multifunción debe tener activado el puerto 9100.

Procedimientos

Para activar el puerto 9100

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse [Intro].
2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
3. Haga clic en el símbolo a la izquierda de [Conectividad].
4. Haga clic en el símbolo a la izquierda de [Protocolos].
5. Seleccione [Impresión TCP/IP sin procesar] en el árbol de directorios.
6. Asegúrese de que la casilla [Activada] está marcada para permitir la Impresión TCP/IP sin procesar.
7. En [Número de puerto TCP] establezca 9100 para el Puerto 1.
8. Deje los valores prefijados en las opciones [Bidireccional] y [Máximo de conexiones].
9. Establezca en [Fin del tiempo de espera del trabajo] la cantidad de segundos que deben esperarse antes de procesar un trabajo sin un indicador de Fin de trabajo.
10. Deje la casilla [Cambio de PDL] activada con el valor prefijado.
11. Haga clic en [Aplicar] para aceptar los cambios, en [Deshacer] para recuperar los valores anteriores o en [Todo prefijado] para introducir los valores prefijados de impresora en todas las opciones (recomendado). NOTA: Las opciones especificadas no entrarán en vigor hasta que reinicie la máquina.
12. Haga clic en el vínculo [Ficha Estado].
13. Haga clic en el botón [Reiniciar la máquina] y luego en [Aceptar] para reiniciar la máquina. El controlador de red tarda unos 5 minutos en reiniciarse, por lo que la conectividad de red no estará disponible durante ese tiempo.

Para crear una captura de SNMP

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse [Intro].
2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
3. Haga clic en el símbolo a la izquierda de [Conectividad].
4. Haga clic en el símbolo a la izquierda de [Protocolos].
5. Seleccione [SNMP] en el árbol de directorios. Es posible que se le pida el nombre de usuario y la clave de administrador de herramientas actuales. El valor prefijado es [admin] y [1111]. Haga clic en [Aceptar].
6. Marque la casilla [Activar] para activar el protocolo.
7. Para editar las propiedades de SNMP haga clic en [Editar].
8. El valor prefijado de [Nombre comunidad TRAP] es SNMP_trap, que puede utilizar sin necesidad de cambiarlo. Nombre comunidad TRAP prefijado se utiliza para especificar el nombre prefijado de la comunidad de todas las capturas que genera esta máquina.
9. Haga clic en el botón Atrás del navegador para volver a la página Configuración de SNMP y luego haga clic en el botón [Avanzadas].
10. Haga clic en [Añadir dirección IPv4 UDP], [Añadir dirección IPv6 UDP] o [Añadir dirección IPX] en el cuadro Direcciones de destino de la captura.
11. Especifique la dirección IP del dispositivo multifunción y deje el resto de los parámetros con sus valores prefijados.
12. Haga clic en [Aplicar] para aceptar los cambios.
13. Cuando termine, haga clic en [Aplicar] para aceptar los cambios.

Para identificar la captura

Para identificar la captura, cree una descripción del dispositivo desde la línea de comandos del terminal.

1. Seleccione la tecla F-4 para invocar el comando CRTDEVPRT. Introduzca los parámetros siguientes:
 - Descripción de dispositivo: Xeroxprinter
 - Clase de dispositivo: *lan
 - Tipo de dispositivo: 3812
 - Modelo de dispositivo: 1
2. Pulse Intro para continuar, e introduzca los parámetros siguientes:
 - Conexión LAN: *IP
 - Número de puerto: 9100
 - En línea en IPL: *yes
 - Font: Identificador: 11
 - Alimentación de papel: *autocut

Nota: Para algunas versiones de AS400, el valor prefijado puede coincidir con algunos de estos parámetros.
3. Deje el resto de los parámetros con sus valores prefijados, pulse Intro y especifique los parámetros siguientes:
 - Temporizador de activación: 170
 - Temporizador de inactividad: *sec15
 - Transformación de impresión de sistema principal: *yes
4. Pulse [Intro] para continuar e introduzca el parámetro siguiente:
 - Tipo y modelo de fabricante: *hp5si
5. Deje el resto de los parámetros con sus valores prefijados y pulse Intro para continuar. Introduzca los parámetros siguientes:
 - Ubicación remota: introduzca la dirección IP de la impresora.
 - Opciones definidas por el usuario: *IBMSHRCNN
 - Programa del controlador del sistema: *IBMSNMPDRV
6. Deje el resto de las opciones con sus valores prefijados y pulse Intro. Un mensaje indica que ha creado el dispositivo Xeroxprinter.
7. Active el dispositivo e inicie el transcriptor de impresión. Luego coloque un archivo de spool en la cola apropiada para probar la impresora.

Impresión AS400 mediante LPR (CRTOUTQ)

Creación de una cola remota (LPR) en el AS400

En la línea de comandos, escriba CRTOUTQ y pulse F4, y luego F9 para los parámetros adicionales. La configuración es como sigue:

Cola de salida: **nombre de cola**

Biblioteca: **nombre de la biblioteca**

Tamaño máximo del archivo en spool

Nº de páginas: *NONE

Hora de inicio: Hora

Hora de finalización: Hora

Orden de los archivos en la cola: *FIFO

Sistema remoto: ***INTNETADR**

Cola de impresora remota: **nombre de impresora virtual** (la cola para WorkCentre debe ser lp (la L y la P en minúsculas)**

Transcriptores de arranque automático: 1

Cola para mensajes de transcriptor: QSYSOPR

Biblioteca: *LIBL

Tipo de conexión: ***IP**

Tipo de destino: ***OTHER**

Transformar SCS en ASCII: ***YES**

Tipo y modelo de fabricante: ***IBM42011 ***VER NOTA ABAJO*****

Objeto de personalización de estación de trabajo: **xxxxxxx (dejar el prefijado)**

Biblioteca: **xxxxxxx (dejar la prefijada)**

Dirección de Internet: **xx.xxx.x.xx (dirección IP de la impresora)**

Clase VM/MVS: *SAME

FCB (búfer de control de formularios): *SAME

Opciones de destino: **XAIX**

Descripción del texto:

Visualizar cualquier archivo: *NO

Separadores de trabajos: 0

Controlado por operador: *YES

Cola de datos: *NONE

Biblioteca:

Autorización a comprobar: *DTAAUT

Pulse <Intro> para crear. Observe que el Objeto de personalización de la estación de trabajo es el archivo que se creó en el paso anterior (paso 2).

CAMBIAR SOLO LOS PARÁMETROS EN NEGRITA.

En este momento, debería poderse enviar un archivo de spool (documento) al WorkCentre.

*Nota: Si se imprime PCL, defina este parámetro como HPIIID, HP5Si (funcionará con la mayoría de los controladores HP) y el Objeto de personalización de la estación de trabajo como *none.*

Si se imprime ASCII, defina este parámetro como *IBM42011 (el valor prefijado).

Controladores de impresión

TCP/IP de igual a igual (LPR o TCP/IP estándar) Impresión

Instalación de controladores de impresión para Windows 2000 Server\Professional y XP Professional (y Vista)

Antes de comenzar

Obtenga el controlador de impresión para el sistema operativo de la estación de trabajo. Los controladores están disponibles en uno de los CD-ROM suministrados con el equipo. Por lo general, también se pueden descargar en formato de archivo autoextraíble comprimido desde Internet en www.xerox.com.

Verificación de que TCP/IP está instalado en la estación de trabajo

En el escritorio de Windows 2000, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Mis sitios de red** y seleccione **Propiedades**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. En el escritorio de Windows XP, haga clic en **Inicio**, **Panel de control** y haga doble clic en **Conexiones de red**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. Verifique que se ha instalado el **Protocolo Internet (TCP/IP)**. Si lo está, haga clic en este elemento con el ratón para resaltarlo y haga clic en el botón **Propiedades** para verificar que esta estación de trabajo esté utilizando el método dinámico o el estático para obtener una dirección TCP/IP válida. Si el protocolo TCP/IP NO está instalado, haga clic en el botón **Instalar...**, luego seleccione **Protocolo** como el tipo de componente de la red que desea instalar. Haga clic en el botón **Agregar...** y seleccione **Protocolo de Internet (TCP/IP)**. Con el disco de instalación del sistema operativo disponible, haga clic en el botón **Utilizar disco...** y siga las instrucciones restantes. Una vez que se haya instalado el protocolo, puede hacer clic en el elemento (resaltarlo) con el ratón para resaltarlo y hacer clic en el botón **Propiedades** para verificar o configurar el método que se está utilizando para la dirección TCP/IP.

Verificación de que Servicios de impresión para Unix está instalado en la estación de trabajo (vea la nota a continuación)

Nota: Puede omitir este paso e ir directamente a "Adición de la impresora al escritorio de Windows 2000 o Windows XP" si prefiere imprimir a través del "puerto TCP/IP estándar" (Port 9100), en lugar de hacerlo mediante el puerto LPR.

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración**, **Panel de control** y luego haga doble clic en **Agregar o quitar programas**. En el escritorio de Windows XP, haga clic en **Inicio**, **Panel de control** y luego haga doble clic en **Agregar o quitar programas**.
2. Seleccione **Agregar o quitar componentes de Windows**. En Windows 2000 Professional, necesitará conectarse con derechos de administrador para realizar esta función.
3. Seleccione **Otros servicios de impresión y archivo de red** y haga clic en **Detalles**.
4. Seleccione la casilla **Servicios de impresión para Unix**. Haga clic en **Aceptar** y **Siguiente**. Es necesario utilizar el disco de instalación del sistema operativo cuando se le solicite. Cierre la ventana **Agregar o quitar programas**.

Adición de la impresora al escritorio de Windows 2000 o Windows XP/Vista

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y luego **Impresoras**. En el escritorio de Windows XP, en el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**. La ruta de Vista es Inicio\Panel de control\Impresoras.
2. En Windows 2000 o XP, haga doble clic en **Agregar impresora**.
3. Cuando se muestre la pantalla del "Asistente para agregar impresoras", haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione **Impresora local** y deseccione "Detectar e instalar mi impresora Plug and Play automáticamente". Haga clic en **Siguiente**.
5. Seleccione **Crear puerto nuevo** y elija **LPR** en el menú desplegable **Tipo**. LPR estará disponible cuando se instale Servicios de impresión para Unix, como se describe anteriormente. Nota: Si prefiere imprimir datos sin procesar mediante Port 9100 en la impresora, también puede elegir el puerto **TCP/IP estándar**. Haga clic en **Siguiente**.
6. Cuando se le indique, introduzca la **dirección IP** de la impresora.
7. Introduzca un nombre para la cola de impresión (por ejemplo, **sin procesar**). Si seleccionó el puerto TCP/IP estándar, puede aceptar el nombre prefijado suministrado por Windows. Haga clic en **Siguiente**.
8. Se le solicitará el controlador de impresión. Seleccione **Utilizar disco** y busque la ubicación del controlador de impresión.
9. Seleccione el archivo **.INF** y después haga clic en **Abrir**.
10. Cuando se muestre la pantalla "Instalar desde disco", verifique que la ruta y el nombre del archivo son correctos y haga clic en **Aceptar**.
11. Seleccione el modelo de impresora y haga clic en **Siguiente**.
12. Introduzca un nombre para la impresora y seleccione Sí o No si desea o no que esta impresora sea la impresora prefijada de Windows. Seleccione **Sí** si va a imprimir principalmente en esta impresora desde las aplicaciones de Windows. Haga clic en **Siguiente**.
13. Si se muestra la pantalla Compartir impresora, seleccione que no desea compartir esta impresora, a menos que la impresora esté conectada directamente a la estación de trabajo y desee compartirla con otros usuarios de la red. Haga clic en **Siguiente**.
14. Seleccione **Sí** para imprimir una página de prueba. Haga clic en **Siguiente**.
15. Haga clic en **Finalizar**.

Configuración del controlador de impresión

16. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y luego **Impresoras**. En el escritorio de Windows XP, en el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**. La ruta de Vista es Inicio\Panel de control\Impresoras.
17. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora y seleccione **Propiedades**. Utilice las fichas disponibles para configurar las opciones prefijadas para procesar los trabajos de la impresora y activar la comunicación bidireccional. Para acceder a opciones adicionales, haga clic en el botón **Preferencias de impresión** de la ficha General.

Impresión NetBIOS de igual a igual sobre IP

Antes de comenzar

1. Obtenga el controlador de impresión para el sistema operativo de la estación de trabajo. Los controladores están disponibles en uno de los CD-ROM suministrados con el equipo. Por lo general, también se pueden descargar en formato de archivo autoextraíble comprimido desde Internet en www.xerox.com.
2. Imprima un **informe de configuración** como se indica en la **ficha Conectividad de red** de esta guía.
3. En el informe de configuración, **verifique que "SMB" está activado**. Asimismo, **verifique que TCP/IP está activado** como uno de los protocolos aceptados. Verifique que el **nombre prefijado del grupo de trabajo es Grupo de trabajo**, o bien, un nombre de grupo de trabajo válido de 15 caracteres como máximo. También observe el **nombre de host SMB del equipo** (que asegura la exclusividad del nombre de la impresora dentro del grupo de trabajo). Para activar "SMB," si es necesario, siga el procedimiento descrito en Microsoft (NetBIOS sobre IP) en Selección del sistema operativo de red, en la **ficha Conectividad de red** de esta guía. Para modificar el nombre del grupo de trabajo del equipo, o bien, el nombre del equipo (nombre de host SMB) dentro del grupo de trabajo, utilice el navegador web de la estación de trabajo para acceder a Servicios de Internet (páginas web) residente en el equipo, como se describe en Configuración de SMB en **Servicios de Internet** de esta guía.
4. Asegúrese de configurar los servidores DNS/WINS para la resolución del nombre NetBIOS a la dirección IP. A continuación, proporcione a la impresora las direcciones de los servidores como se explica en el procedimiento **Configuración de las opciones TCP/IP** de la sección Servicios de Internet de esta guía.

Procedimiento alternativo para la configuración de la impresión NetBIOS de igual a igual sobre IP

LOS ADMINISTRADORES DE SISTEMAS CON EXPERIENCIA pueden utilizar el procedimiento siguiente:

1. **En estaciones de trabajo con Windows 2000 y XP**, en "Protocolos" del icono "Conexión de área local", verifique que el **Protocolo Internet (TCP/IP)** está instalado. Seleccione el protocolo y haga clic en **Propiedades**. Verifique que TCP/IP está configurado para utilizar el servidor DNS. Haga clic en el botón **Avanzadas** y seleccione la ficha **DNS**. Compruebe que la casilla de verificación "Registrar estas direcciones de conexiones en DNS" está seleccionada. Seleccione la ficha **WINS** y verifique que la opción NetBIOS está definida para "Usar configuración NetBIOS del servidor DHCP" o "NetBIOS is enabled over TCP/IP (NetBIOS está activado habilitado sobre TCP/IP)". Haga clic en Cancelar dos veces y verifique que **Cliente para redes Microsoft** está instalado. Por último, con el disco de instalación del sistema operativo disponible, a través de **Agregar o quitar programas y Agregar o quitar componentes de Windows**, seleccione Otros servicios de impresión y archivo de red. Haga clic en Detalles, seleccione la casilla de **Servicios de impresión para Unix** y haga clic en Aceptar y en Siguiente.
2. Cuando se le solicite que introduzca el "Nombre y dirección del servidor que proporciona LPD", escriba el **nombre de host SMB** de la impresora, como se muestra en el informe de configuración del equipo.
3. Cuando se le solicite el nombre de la cola, introduzca un nombre de fácil identificación para la impresora.
4. Instale el controlador de impresión en la estación de trabajo y, cuando se le solicite que seleccione el puerto a través del cual desea imprimir, seleccione el puerto LPR que acaba de crear.
5. Realice una impresión de prueba para verificar la comunicación correcta con la impresora.

Impresión cliente/servidor de NetBIOS sobre IP

Antes de comenzar

1. Obtenga el controlador de impresión para el sistema operativo de la estación de trabajo. Los controladores están disponibles en uno de los CD-ROM suministrados con el equipo. Por lo general, también se pueden descargar en formato de archivo autoextraíble comprimido desde Internet en www.xerox.com.
2. Imprima un **informe de configuración** como se indica en la **ficha Conectividad de red** de esta guía.
3. En el informe de configuración, **verifique que "SMB" está activado**. Asimismo, **verifique que TCP/IP está activado** como uno de los protocolos aceptados. Para activar "SMB", si es necesario, siga el procedimiento descrito en Microsoft (NetBIOS sobre IP) en Selección del sistema operativo de red, en la **ficha Conectividad de red** de esta guía.
4. En los siguientes procedimientos para la instalación del controlador de impresión en la estación de trabajo SE PRESUPONE que ya se ha configurado un servidor para colocar en cola los trabajos de la impresora. Si aún NO ha configurado el servidor, para obtener un procedimiento de configuración rápido, consulte las instrucciones de "Microsoft (NetBIOS sobre IP)," del menú **Selección del sistema operativo de red (NOS)**, en la **ficha Conectividad de red** de esta guía.

Instalación de controladores de impresión en estaciones de trabajo con Windows 2000 y XP Professional

Verificación de que se han instalado los protocolos y servicios correctos en la estación de trabajo

1. Verifique que **Protocolo Internet (TCP/IP)** está instalado en la estación de trabajo. En el escritorio de Windows 2000, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Mis sitios de red** y seleccione **Propiedades**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. En el escritorio de Windows XP, haga clic en **Inicio**, **Panel de control** y haga doble clic en **Conexiones de red**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. Verifique que se ha instalado el **Protocolo Internet (TCP/IP)**. Si lo está, haga clic en este elemento con el ratón para resaltarlo y haga clic en el botón **Propiedades** para verificar que esta estación de trabajo esté utilizando el método dinámico o el estático para obtener una dirección TCP/IP válida. Verifique también que la estación de trabajo utiliza un **Servidor DNS (o WINS)** para la resolución del nombre de host NetBIOS (por lo general, el mismo nombre que el nombre de host de Internet del PC). Si el protocolo TCP/IP NO está instalado, haga clic en el botón **Instalar...**, luego seleccione **Protocolo** como el tipo de componente de la red que desea instalar. Haga clic en el botón **Agregar...** y seleccione **Protocolo de Internet (TCP/IP)**. Con el disco de instalación del sistema operativo disponible, haga clic en el botón **Utilizar disco...** y siga las instrucciones restantes.
2. Verifique que **Cliente para redes Microsoft** está instalado en la estación de trabajo. En el escritorio de Windows 2000, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Mis sitios de red** y seleccione **Propiedades**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. En el escritorio de Windows XP, haga clic en **Inicio**, **Panel de control** y haga doble clic en **Conexiones de red**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. Si Cliente para redes Microsoft NO está instalado, haga clic en el botón **Instalar...**, luego seleccione **Cliente** como el tipo de componente de la red que desea instalar. Haga clic en el botón **Agregar...** y seleccione **Cliente para redes Microsoft**. Con el disco de instalación del sistema operativo disponible, haga clic en el botón **Utilizar disco...** y siga las instrucciones restantes.

Adición de la impresora al escritorio de Windows 2000 o Windows XP

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y luego **Impresoras**. En el escritorio de Windows XP, en el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**.
2. En Windows 2000, haga doble clic en **Agregar impresora**. En Windows XP, en **Tareas de impresión**, seleccione **Agregar impresora**.
3. Cuando se muestre el "Asistente para agregar impresoras", haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione una impresora de red y haga clic en **Siguiente**.
5. En Windows 2000, en la pantalla "Ubique su impresora", seleccione el botón de radio que indica que escriba el nombre de la impresora o haga clic en siguiente para buscar una impresora. Haga clic en **Siguiente**.
6. En Windows XP, en la pantalla "Especifique una impresora", seleccione el botón de radio "Conectarse a esta impresora (o para buscar una, seleccionar esta opción y hacer clic en Siguiente)". Como acceso directo, si conoce la UNC (Convención de nomenclatura universal) del equipo, introdúzcalo en el cuadro de texto. Haga clic en **Siguiente**.
7. Cuando se muestre la pantalla "Buscar impresora", espere a que la pantalla termine de cargar la lista de **Impresoras compartidas**. Observe que el formato mostrado para muchas de estas impresoras compartidas es la UNC de la impresora (por ejemplo, \\nombre del PC (es decir, servidor)\nombre para compartir (es decir, impresora)).
8. En la pantalla "Buscar impresora", haga clic (seleccione con el ratón) en uno de los UNC o servidores mostrados, o bien, introduzca en el cuadro de texto la UNC del servidor y su impresora compartida, si la conoce. Haga clic en **Siguiente**.
9. Cuando se soliciten los archivos del controlador, seleccione **Utilizar disco** y desplácese a la ubicación del controlador de impresión.
10. Seleccione el archivo **.INF** y después haga clic en **Abrir**.
11. Cuando se muestre la pantalla "Instalar desde disco", verifique que la ruta y el nombre del archivo son correctos y haga clic en **Aceptar**.
12. Seleccione el modelo de impresora y haga clic en **Siguiente**.
13. Introduzca un nombre para la impresora y seleccione **Sí** o **No** si desea o no que esta impresora sea la impresora prefijada de Windows. Seleccione **Sí** si va a imprimir principalmente en esta impresora desde las aplicaciones de Windows. Haga clic en **Siguiente**.
14. Seleccione **Sí** para imprimir una página de prueba. Haga clic en **Siguiente**.
15. Haga clic en **Finalizar**.

Configuración del controlador de impresión

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y luego **Impresoras**. En el escritorio de Windows XP, en el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora y seleccione **Propiedades**. Utilice las fichas disponibles para configurar las opciones prefijadas para procesar los trabajos de la impresora y activar la comunicación bidireccional. Para acceder a opciones adicionales, haga clic en el botón **Preferencias de impresión** de la ficha General.

Impresión IPP (Windows 2000\XP\Vista)

Nota: Compatible con todas las estaciones de trabajo Windows 2000, XP y Vista, IPP (Protocolo de impresión de Internet) ofrece la posibilidad de imprimir a través de Internet o Intranet mediante la creación de un puerto de red IPP. Este "servicio" de impresión está disponible para otros sistemas operativos de estaciones de trabajo a través de archivos que se descargan del sitio web de Microsoft. Siga las instrucciones proporcionadas por Microsoft u otras fuentes fiables de Internet para instalar el servicio IPP en sistemas operativos que no sean Windows 2000 y XP.

Antes de comenzar

1. Obtenga el controlador de impresión para el sistema operativo de la estación de trabajo. Los controladores están disponibles en uno de los CD-ROM suministrados con el equipo. Por lo general, también se pueden descargar en formato de archivo autoextraíble comprimido desde Internet en www.xerox.com.
2. Imprima un **informe de configuración** como se indica en la **ficha Conectividad de red** de esta guía.
3. En el informe, en la etiqueta de datos TCP/IP, verifique que la impresora muestra una **dirección IP, máscara de subred y puerta de enlace** válidas. Si NO las muestra, asigne estas direcciones al equipo siguiendo el procedimiento proporcionado en **Configuración del protocolo TCP/IP** de Selección del sistema operativo de red de la **ficha Conectividad de red** de esta guía.
4. En el informe, verifique que se muestre **Port 9100** con el Estado del puerto **Activado**. Si NO lo está, active Port 9100 como se indica en la nota al pie del procedimiento **Configuración de Port9100** de la **ficha Servicios de Internet** de esta guía. Para ello, haga clic en el vínculo activo Estado del puerto en la carpeta Conectividad de la ficha Propiedades de Servicios de Internet y asegúrese de que la casilla de verificación de Port 9100 esté seleccionada.
5. En el informe, **verifique que IPP está activado**. Si NO lo está, active el protocolo siguiendo el procedimiento de **IPP (Protocolo de impresión de Internet)** del menú Selección del sistema operativo de red (NOS) en la **ficha Conectividad de red** de esta guía.
6. **Verifique que IPP utiliza DNS** para la resolución de los nombres de host en direcciones IP para permitir la impresión IPP. Mediante el navegador web de la estación de trabajo, introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones y pulse **Intro**. Haga clic en el botón o la ficha **Propiedades**. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad**, luego en la carpeta de archivos **Protocolos** y después **seleccione IPP** en el árbol de directorios. Compruebe que la casilla de verificación de Activación de DNS está seleccionada. Si NO está seleccionada, selecciónela con el ratón y haga clic en **Aplicar**.

Verificación de que TCP/IP está instalado en la estación de trabajo

En el escritorio de Windows 2000, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Mis sitios de red** y seleccione **Propiedades**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. En el escritorio de Windows XP, haga clic en **Inicio**, **Panel de control** y haga doble clic en **Conexiones de red**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**. Verifique que se ha instalado el **Protocolo Internet (TCP/IP)**. Si lo está, haga clic en este elemento con el ratón para resaltarlo y haga clic en el botón **Propiedades** para verificar que esta estación de trabajo esté utilizando el método dinámico o el estático para obtener una dirección TCP/IP válida. Si el protocolo TCP/IP NO está instalado, haga clic en el botón **Instalar...**, luego seleccione **Protocolo** como el tipo de componente de la red que desea instalar. Haga clic en el botón **Agregar...** y seleccione **Protocolo de Internet (TCP/IP)**. Con el disco de instalación del sistema operativo disponible, haga clic en el botón **Utilizar disco...** y siga las instrucciones restantes. Una vez que se haya instalado el protocolo, puede hacer clic en el elemento (resaltarlo) con el ratón para resaltarlo y hacer clic en el botón **Propiedades** para verificar o configurar el método que se está utilizando para la dirección TCP/IP.

Adición de la impresora al escritorio de Windows 2000, Windows XP o Vista

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y luego **Impresoras**. En el escritorio de Windows XP, en el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**. La ruta de Vista es Inicio\Panel de control\Impresoras.
2. En Windows 2000, haga doble clic en **Agregar impresora**. En Windows XP, en **Tareas de impresión**, seleccione **Agregar impresora**.
3. Cuando se muestre el "Asistente para agregar impresoras", haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione una impresora de red y haga clic en **Siguiente**.
5. Para crear una impresora IPP, seleccione **Conectarse a una impresora en Internet...**
6. Escriba **http://** seguido del nombre de dominio completo de la impresora o la dirección IP en el campo **URL**. Puede ser necesario introducir **/ipp** después del nombre o la dirección IP de la impresora. El nombre de la impresora puede ser el nombre de host de Internet o el nombre de host de SMB como se muestra en el informe de configuración del dispositivo, según la resolución de nombre utilizado por la red (DNS o WINS).
7. Haga clic en **Siguiente**.
8. Cuando se soliciten los archivos del controlador, seleccione **Utilizar disco** y desplácese a la ubicación del controlador de impresión.
9. Seleccione el archivo **.INF** y después haga clic en **Abrir**.
10. Cuando se muestre la pantalla "Instalar desde disco", verifique que la ruta y el nombre del archivo son correctos y haga clic en **Aceptar**.
11. Seleccione el modelo de impresora y haga clic en **Siguiente**.
12. Introduzca un nombre para la impresora y seleccione **Sí** o **No** si desea o no que esta impresora sea la impresora prefijada de Windows. Seleccione **Sí** si va a imprimir principalmente en esta impresora desde las aplicaciones de Windows. Haga clic en **Siguiente**.
13. Seleccione **Sí** para imprimir una página de prueba. Haga clic en **Siguiente**.
14. Haga clic en **Finalizar**.

Configuración del controlador de impresión

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y luego **Impresoras**. En el escritorio de Windows XP, en el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**. La ruta de Vista es Inicio\Panel de control\Impresoras.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora y seleccione **Propiedades**. Utilice las fichas disponibles para configurar las opciones prefijadas para procesar los trabajos de la impresora y activar la comunicación bidireccional. Para acceder a opciones adicionales, haga clic en el botón **Preferencias de impresión** de la ficha **General**.

Impresión EtherTalk (AppleTalk) de igual a igual

Antes de comenzar

1. Obtenga el controlador de impresión de Adobe PostScript para la estación de trabajo Macintosh (OS 9.x). Los controladores están disponibles en uno de los CD-ROM suministrados con el equipo. Por lo general, también se pueden descargar en formato de archivo autoextraíble desde Internet en www.xerox.com.
2. Imprima un **informe de configuración** como se indica en la sección **Conectividad de red** de esta guía.
3. En el informe, en la etiqueta de datos **EtherTalk**, verifique que el protocolo EtherTalk está activado y que la impresora tiene asignados un nombre EtherTalk y una zona EtherTalk. Si fuera necesario configurar uno o más de estos parámetros, siga las instrucciones suministradas en **Configuración de EtherTalk (AppleTalk)** en la sección Selección del sistema operativo de red (NOS) de esta guía.

Instalación de controladores de impresión en estaciones de trabajo Macintosh

1. Introduzca el CD-ROM de controladores en la unidad de CD.
2. Abra el CD y busque la carpeta de los controladores (Drivers).
3. Busque y abra la carpeta Mac.

Instrucciones de instalación para 9.x

1. Haga doble clic en el archivo de instalación para instalar el controlador de impresión en el Macintosh.
2. Haga clic en **Continuar**.
3. Haga clic en **Acepto** o en **Aceptar** para aceptar el acuerdo de licencia.
4. Haga clic en **Instalar**.
5. Es posible que tenga que reiniciar el Mac. Pulse **Sí** para continuar.
6. Se instalará el controlador. Seleccione **Reiniciar**.
7. Después de que se reinicia el sistema Mac, seleccione **Apple** y **Selector**.
8. Seleccione el icono de impresora, seleccione el nombre de la impresora que corresponde al nombre asignado al equipo en EtherTalk en el informe de configuración.
9. Seleccione **Crear**.
10. Seleccione el archivo PPD (descripción de impresora Postscript) que coincida con el modelo del equipo.
11. Haga clic en **Seleccionar**.
12. Haga clic en **Configuración**.
13. Haga clic en **Configurar**.
14. Seleccione las opciones instaladas que corresponden a la configuración del equipo.
15. Haga clic en **Aceptar**.
16. Pulse **OK** y cierre el Selector.
17. Imprima un documento desde una aplicación para verificar que la impresora se ha instalado correctamente.

Instrucciones de instalación para 10.x (OS X)

1. Haga doble clic para abrir la carpeta que contiene los controladores para la versión 10.x.
2. Haga doble clic para abrir [modelo máquina.dmg]
3. Haga doble clic para abrir el archivo [modelo máquina.pkg].
4. Cuando aparezca la pantalla de bienvenida, haga clic en **Continuar**.
5. Haga clic en **Continuar** y en **Acepto** o en **Aceptar** para aceptar el acuerdo de licencia.
6. Seleccione el disco (si es necesario) donde desea instalar la impresora. Haga clic en **Continuar**.
7. Haga clic en **Instalar**.
8. Haga clic en **Cerrar** y reinicie la estación de trabajo.
9. Tras reiniciar la estación de trabajo, haga doble clic en el icono del disco duro.
10. Haga doble clic en el icono de aplicaciones.
11. Haga doble clic en la carpeta Utilidades
12. Haga doble clic en el icono Centro de impresión.
13. Haga doble clic en **Añadir** para agregar una impresora nueva.
14. Seleccione AppleTalk como protocolo de red.
15. Seleccione la zona AppleTalk requerida.
16. Seleccione la impresora que desea configurar.
17. Seleccione el modelo de impresora (es decir, el archivo PPD de la impresora).
18. Haga clic en **Agregar**.
19. Imprima un documento desde una aplicación para verificar que la impresora se ha instalado correctamente.

Sistema de impresión común de UNIX (CUPS)

Descripción general

El sistema CUPS (del inglés Common Unix Printing System) fue creado por Easy Software Products en 1998 como sustituto de los sistemas LPD (Berkeley Line Printer Daemon) y LP (ATandT Line Printer) diseñados en la década de los 70 para la impresión de texto en impresoras de línea.

En la actualidad, CUPS puede descargarse de diferentes páginas de Internet, como www.cups.org, y se ofrece como código fuente y como distribuciones binarias.

Antes de comenzar

Verifique que IPP y Port 9100 están activados en el equipo.

Para obtener instrucciones, consulte **Configuración de IPP** y **Configuración de Port 9100** en la sección **Selección del sistema operativo de red (NOS)** de esta guía.

Instalación de CUPS en la estación de trabajo UNIX

Encontrará las instrucciones para instalar y configurar CUPS en el manual de administradores de software de CUPS, escrito desarrollado y con derechos de propiedad intelectual de Easy Software Products, que puede descargar de www.cups.org/documentation.php. En el mismo sitio encontrará una descripción general de CUPS, versión 1.1 de Easy Software.

En el artículo titulado Using CUPS--the Common UNIX Printing System, de Ralph Krause se describe un caso práctico de creación e instalación del código fuente CUPS en un equipo y está disponible en www.cups.org, a través del enlace [links/documentation/tutorials/BSD Today - Using CUPS selections](http://links/documentation/tutorials/BSD%20Today%20-%20Using%20CUPS%20selections). Las ubicaciones de los directorios de los archivos CUPS, como se describen en este artículo, son:

Los programas se copian en /usr/local/bin and usr/local/sbin.

La documentación se copia en /usr/local/share/docs/cups.

Se crea el directorio /usr/local/share/cups para distintos archivos de datos de CUPS.

Los archivos de configuración se copian en /usr/local/etc/cups.

La distribución binaria de CUPS está disponible en formato Tar con secuencias de comandos de instalación y desinstalación, así como en formato rpm y dpkg para las versiones RedHat y Debian de Linux. Tras iniciar la sesión en la estación de trabajo como root (su) y descargar los archivos apropiados en el directorio raíz, el proceso de instalación de CUPS se inicia del siguiente modo:

Formato Tar:

Después de descomprimir los archivos, ejecute la secuencia de comandos de instalación con ./cups.install (y pulse Intro).

Formato RPM:

```
rpm -e lpr
```

```
rpm -i cups-1.1-linux-M.m.n-intel.rpm (y pulse Intro).
```

Formato Debian:

```
dpkg -i cups-1.1-linux-M.m.n-intel.deb (y pulse Intro).
```

Nota: Las versiones 7.3 y posteriores de RedHat Linux incluyen compatibilidad con CUPS, de forma que no es necesaria la descarga de software. CUPS también es el sistema de impresión prefijado para Mandrake Linux.

Instalación del PPD de Xerox en la estación de trabajo

El archivo PPD de Xerox para CUPS debe estar en uno de los CD-ROM que se incluyen con el equipo y también puede descargarse de Internet en www.xerox.com.

Desde el CD-ROM o del archivo descargado de Internet, con privilegios de copia, copie el PPD en la carpeta ppd de CUPS de la estación de trabajo. Si desconoce la ubicación de la carpeta, utilice el comando Buscar para encontrar los ppd. Un ejemplo de ubicación de los archivos ppd.gz en RedHat 8.1 es `/usr/share/cups/model`.

Adición de la impresora Xerox

1. Utilice el comando PS para comprobar que el demonio CUPS está en ejecución. El demonio puede reiniciarse desde Linux con la secuencia de comandos `init.d` creada durante la instalación de CUPS RPM. El comando es `> /etc/init.d/cups restart`. Debe haberse creado una entrada de directorio o secuencia de comandos similar en System V y BSD. Por ejemplo, si CUPS se ha creado e instalado en un equipo FreeBSD 4.2 desde el código fuente, ejecute `cupsd` from `/usr/local/sbin` (`cd /usr/local/sbin` `cupsd` y pulse Intro).
2. Escriba <http://localhost:631/admin> en el cuadro de la dirección (URL) del navegador web y pulse Intro.
3. En ID de usuario, escriba `root`. Escriba la clave `root`.
4. Haga clic en Agregar impresora y siga las instrucciones en pantalla para agregar la impresora a la lista de impresoras CUPS.

Impresión con CUPS

CUPS admite el uso de los comandos de impresión System V (`lp`) y Berkeley (`lpr`).

Utilice la opción `-d` con el comando `lp` para imprimir en una determinada impresora.

```
lp -dprinter nombre_archivo (Intro)
```

Utilice la opción `-P` con el comando `lpr` para imprimir en una impresora determinada.

```
lpr -Pprinter nombre_archivo (Intro)
```

Para obtener más información sobre la capacidad de impresión CUPS, consulte el manual de usuario del software de CUPS disponible en www.cups.org/documentation.php.

Opciones

Activación de opciones con claves de software

Algunas opciones como **Escaneado** (E-mail, Buzón, Red, Twain), **Seguridad** (Sobrescritura del disco, Marca de agua de seguridad), **Fax de Internet** (iFax), **Fax de servidor** y **Contabilidad de trabajos**, es necesario comprarlas y activarlas con una clave de 12 caracteres para que funcionen. La clave se suele incluir en la documentación del kit, en una pegatina colocada en el manual, aunque a veces ya viene instalada en el dispositivo, si así se conviene en el acuerdo de adquisición.

Cuando reciba la clave de software, siga este procedimiento para activar la opción correspondiente.

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Pulse **Opciones de servicio comunes**.
6. Seleccione **Mantenimiento**. Observe que es posible que tenga que usar la flecha de desplazamiento para ver esta selección.
7. Seleccione **Opciones de software** e introduzca la clave, mediante el teclado de la pantalla, en el cuadro.
8. Seleccione **Guardar** y, a continuación, seleccione **Reiniciar**.



Opciones ocultas

Las opciones especializadas se activan introduciendo unos códigos especiales en el dispositivo. No se trata de opciones comunes como escanear o enviar un fax, sino de cambios de menor importancia que permiten adaptar el dispositivo a las necesidades de cada usuario, como por ejemplo cambiar la duración de los temporizadores integrados.

Si desea más información sobre estas opciones, póngase en contacto con el personal de ventas de Xerox.

Para activar una opción oculta:

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Introduzca el código de la opción oculta, que puede tener hasta 10 dígitos. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Reinicie el dispositivo.
El software se activa tras el reinicio.

Xerox Extensible Interface Program (XEIP)

Gracias a Xerox Extensible Interface Platform, proveedores de software y socios independientes pueden desarrollar programas personalizados y acceder a ellos desde el dispositivo Xerox. Los usuarios pueden, previa autenticación, acceder a un conjunto de funciones y opciones diseñadas a su medida.

Por ejemplo, un hospital puede personalizar el dispositivo para facilitar la gestión de los formularios de los pacientes. Con tan solo pulsar un icono de la pantalla, el personal sanitario puede acceder al sistema de gestión documental basado en web del hospital y buscar entre la lista de formularios de los pacientes.

Este sistema permite escanear y capturar rápidamente documentos en papel, ver vistas previas en miniatura y añadirlas a ubicaciones de almacenamiento de documentos de uso frecuente. Por ejemplo:

- Los tutores pueden escanear los apuntes y guardarlos en un depósito específico del curso para ponerlos a disposición de los alumnos
- Los estudiantes pueden escanear los trabajos de evaluación y almacenarlos en la carpeta del curso para que el tutor se los puntúe.

Xerox Extensible Interface Platform utiliza soluciones basadas en web de sus socios, como por ejemplo, Omtool™, Equitrac™ y FreeFlow™ SMARTsend™ para facilitar el acceso a los depósitos de documentos desde la pantalla del dispositivo.

En función de la solución, puede que además se necesiten otros recursos.

Para más información, póngase en contacto con el personal de ventas de Xerox.

Configuración de XEIP

1. En la estación de trabajo:
 - a. Abra el navegador web.
 - b. Introduzca la dirección IP de la máquina en la barra de direcciones.
 - c. Pulse [Intro].
2. Para activar el uso de aplicaciones EIP en la máquina:
 - a. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 - b. Haga clic en la carpeta [Servicios], luego en [Servicios personalizados] y, finalmente, en el enlace [Servicios personalizados] .
 - c. En el área Servicios Personalizados, haga clic en la casilla [Activado].
 - d. Haga clic en [Aplicar].
3. Para activar un certificado digital (si es necesario):
 - a. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 - b. Haga clic en la carpeta [Seguridad] y a continuación en el enlace [Gestión del certificado digital de la máquina].
 - c. Haga clic en el botón [Crear nuevo certificado autofirmado].
La página Gestión del certificado digital de la máquina se actualiza y muestra la sección Certificado autofirmado.
 - d. Haga clic en [Aplicar] en dicha sección.

4. Para activar SSL:
 - a. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 - b. Haga clic en la carpeta [Seguridad] y a continuación en el enlace [Opciones de SSL/TLS].
 - c. Si se le solicita, introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador del sistema.
 - nombre de usuario (prefijado): 11111
 - clave (prefijada): x-admin
 - d. En la sección Opciones de SSL/TLS, en la línea HTTP: Comunicación SSL/TLS, haga clic en [Activado].
 - e. Haga clic en [Aplicar].
 - f. Si se ha realizado alguna modificación de las opciones SSL, puede que necesite:
 - Reiniciar el sistema.
 - Cerrar y volver a abrir el navegador.
5. Activar los puertos:
 - a. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 - b. Haga clic en la carpeta [Conectividad] y a continuación en Opciones del puerto.
 - c. En la línea SNMP, haga clic en [Activado].
 - d. En la línea SMB, haga clic en [Activado].
 - e. En la línea Cliente FTP, haga clic en [Activado].
 - f. En la línea SOAP, haga clic en [Activado].
 - g. Haga clic en [Aplicar].

Si se ha realizado alguna modificación de las opciones SSL, puede que necesite reiniciar el sistema.
6. Para asegurarse de que IPv4 esté activado por defecto:
 - a. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 - b. Haga clic en la carpeta [Conectividad] y a continuación en [Protocolos].
 - c. En la carpeta [Protocolos], haga clic en [TCP/IP].
 - d. En la sección Modo IP, en la línea Modo IP, haga clic en IPv4 o verifique que está marcado.
 - e. Si lo ha activado, haga clic en [Aplicar].

Ahora pueden registrarse las aplicaciones EIP en el dispositivo.
 - f. Es posible que para ver las nuevas aplicaciones, tenga que mapear los botones con los Servicios personalizados en la interfaz local.

Escanear a base

La opción Escanear a base puede utilizarse en el servicio de Escaneado de red. Básicamente se trata de un archivo de plantilla (.xst) que se almacena localmente en el dispositivo, pero en un directorio que no sea el de las plantillas de escaneado de red o las carpetas del buzón.

Para que los usuarios puedan acceder a la plantilla Escanear a base, deben pulsar el botón [Escaneado de red] en la pantalla Servicios de la interfaz de usuario. El dispositivo solicita a LDAP que adquiera el directorio base del usuario autenticado, o agrega el nombre de conexión del usuario autenticado a una ruta base de red predefinida.

Asegúrese de que los elementos siguientes estén disponibles y de que se hayan llevado a cabo los procedimientos preliminares.

Para preparar la instalación de Escanear a base

1. Asegúrese de que la máquina esté funcionando en la red antes de proceder a la instalación.
2. Active la opción Escanear a base. Para obtener más información, consulte el tema Activación de opciones con claves de software en la sección Opciones de esta guía. Si no ha adquirido la opción Escanear a base, póngase en contacto con el personal de ventas de Xerox.
3. Asegúrese de que los protocolos TCP/IP y HTTP están configurados en el equipo y están funcionando correctamente.
Esto es necesario para acceder a los Servicios de Internet de CentreWare y configurar el escaneado de red. A través del servidor HTTP incorporado de la máquina se puede acceder a la función Servicios de Internet, que permite a los administradores del sistema configurar las opciones de escaneado por medio de un navegador web.
4. Active la autenticación LDAP en el dispositivo como se explica en la sección Autenticación de esta misma guía. Se activa a través de los Servicios de Internet (el servidor HTTP integrado en la máquina) siguiendo estos pasos: abra el navegador web; introduzca la dirección IP del dispositivo; seleccione Propiedades, luego Seguridad, a continuación Configuración de autenticación y, por último, Remotamente en la red para la validación de las credenciales del usuario.
5. Configure el protocolo LDAP para que el sistema (o un usuario autenticado) se conecte al servidor LDAP. Se configura a través de los Servicios de Internet (el servidor HTTP integrado en la máquina) siguiendo estos pasos: abra el navegador web; introduzca la dirección IP del dispositivo; seleccione Propiedades, luego Conectividad, a continuación Protocolos y, por último, LDAP. Para más información, consulte el apartado Direccionamiento - Libreta de direcciones interna (LDAP) en la sección E-mail de la presente guía.

Configuración de Escanear a base

Nota: Escanear a base no funciona si no es en modo Cuentas remotas.

1. En el dispositivo pulse el botón [Iniciar/Cerrar sesión] para entrar en el modo de administración del sistema.
 2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Pulse [Intro] cuando haya terminado.
 3. Pulse el botón [Estado de la máquina] en el panel de control.
 4. Pulse la ficha [Herramientas].
 5. Pulse [Opciones de seguridad/autenticación], luego [Autenticación], y por último [Tipo de conexión]. Seleccione [Conexión a cuentas remotas].
-
1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse [Intro].
 2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 3. Seleccione [Seguridad].
 4. Seleccione [Servidores de autenticación remota].
 5. Seleccione [Sistema de autenticación], luego LDAP y luego haga clic en Aplicar. El dispositivo se reiniciará.
-
1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse [Intro].
 2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 3. Seleccione [Seguridad].
 4. Seleccione [Configuración de autenticación].
 5. En el cuadro Tipo de conexión seleccione [Conexión a cuentas remotas], y luego haga clic en Aplicar. El dispositivo se reiniciará.
-
1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse [Intro].
 2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
 3. Seleccione [Servicios].
 4. Seleccione [Escanear a base].
 5. Seleccione [General].
 6. En la página Escanear a base, en el área Estado:
 - a. En la línea Estado, haga clic en el cuadro Activado.
 - b. En el cuadro Nombre sencillo teclee un nombre identificable por el usuario de una longitud máxima de 127 caracteres para la plantilla; dicho nombre aparecerá en Detalles de la plantilla en la interfaz de usuario de la máquina.
 - c. En la línea Determinar directorio base, asegúrese de que el botón de radio situado junto a Consulta LDAP está seleccionado.
El dispositivo solicitará al servidor LDAP el nombre de conexión del usuario autenticado y recuperará el directorio base del usuario para configurar la ruta de escaneo de la plantilla a dicho directorio.

7. En el área Asignación LDAP para directorio base:
 - a. Para definir el directorio base LDAP con un nombre que no sea homeDirectory, haga clic en el vínculo [Asignación LDAP para directorio base].
 - b. Para crear un subdirectorio de escaneado en el directorio base del usuario, seleccione [Crear subdirectorio automáticamente] y especifique un nombre genérico.

Escaneado al disco duro del equipo (buzones)

Antes de comenzar

Se presupone que ha adquirido la opción de escaneado para activar el escaneado en el disco duro del equipo. De lo contrario, póngase en contacto con el personal de Xerox para comprar esta opción.

Consulte Activación de opciones con claves de software en esta sección para activar la opción adquirida en la máquina con la clave de 12 caracteres.

Nota: Los trabajos guardados en un buzón de correo no se pueden reenviar ni volver a encaminar.

Configuración de buzones en el equipo

Nota: Para escanear al disco duro del equipo es necesario configurar buzones individuales para recibir archivos escaneados. Se pueden configurar hasta 200 buzones para aceptar este tipo de escaneado. Para configurar buzones, siga estos pasos:

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
Nota: Si se conecta como administrador (11111), el propietario de todos los buzones que se creen se establecerá como administrador del sistema. Sin embargo, NO es necesario que inicie la sesión como administrador para crear un buzón.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Pulse **Configuración y Calibración**.
6. Pulse el botón **Crear buzón**.
7. Cuando la pantalla muestra una lista numerada de buzones, utilice las teclas de flecha para avanzar por la lista para encontrar un número de buzón no asignado.
8. Seleccione un número de buzón no asignado en la lista mostrada.
9. Pulse el botón **Crear/Eliminar** rectangular en la esquina inferior derecha de la pantalla de selección del buzón.
10. Cuando se muestre la pantalla **Buzón nuevo: Clave** utilice los botones **Sí** y **No** a la izquierda de la pantalla para determinar si se requerirá una clave para acceder al buzón. Si seleccionó **Sí**, utilice el teclado numérico del equipo para introducir una clave numérica.
11. Pulse el botón **Guardar** para guardar las opciones. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón Cancelar.
12. Cuando se muestre la pantalla Opciones del buzón (después de asignar una clave), observe que tiene cinco opciones que se muestran en cinco líneas horizontales numeradas. Las opciones disponibles son: Nombre del buzón, Verificar clave, Eliminar documentos después de recuperados, Eliminar documentos caducados y Vincular hoja de flujo de trabajo con buzón.
13. Para asignar un nombre al buzón, pulse la opción **Nombre del buzón**.
14. Pulse el botón **Cambiar opciones** rectangular.
15. Utilice el teclado de la pantalla táctil para introducir el nombre del buzón.
16. Cuando termine de introducir el nombre, pulse el botón **Guardar** en la esquina superior derecha de la pantalla. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón Cancelar.
17. En la pantalla Opciones del buzón, pulse cualquier otra línea de selección que desee y utilice el botón **Cambiar opciones**, como se describe anteriormente, para poder acceder y realizar los cambios. Utilice el botón **Guardar** para guardar los cambios.
18. Para salir de la pantalla Opciones del buzón, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla.
19. Para salir de la pantalla que muestra la lista de los buzones asignados y sin asignar, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla.

Configuración de las opciones de caducidad para los documentos almacenados

Esta opción permite al administrador del sistema configurar un temporizador de caducidad de documentos para eliminar los documentos guardados pero no recuperados de los buzones.

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. En la pantalla de la ficha **Herramientas**, use el control de flecha en el menú **Grupo** para desplazarse a las **Opciones de documentos guardados**.
4. Seleccione **Fecha de caducidad de documentos en buzón** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
5. Seleccione **Sí**, defina los controles del temporizador y seleccione **Guardar**.
6. Seleccione las opciones que desee, pulse **Cambiar opciones** y después pulse **Guardar**.
7. Pulse **Cerrar** para volver a la pantalla de la ficha Herramientas.
8. Para salir de la ficha Herramientas, espere varios segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Configuración de buzones con Servicios de Internet

Nota: Para escanear al disco duro del equipo es necesario configurar buzones individuales para recibir archivos escaneados. Se pueden configurar hasta 200 buzones para aceptar este tipo de escaneado. Para configurar buzones, siga estos pasos:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Exploración**.
3. Seleccione **Buzón** en el árbol de directorios.
4. Cuando aparece la lista de buzones numerados, localice un número de buzón no asignado en la lista que se muestra y después haga clic en el botón **Crear** para dicho buzón.
5. Escriba un nombre para el buzón en el cuadro **Nombre de buzón**.
6. Escriba un clave para el buzón en el cuadro **Clave**.
7. Confirme la clave volviendo a introducirla en el cuadro **Introducir la clave otra vez**.
8. Use la flecha desplegable para configurar **Comprobar clave** en **Siempre** (recomendado) para proteger el buzón.
9. Coloque una marca de verificación en la casilla **Eliminar documentos después de imprimir o recuperar** si desea eliminar documentos del buzón después de recuperarlos.
10. Coloque una marca de verificación en la casilla **Eliminar documentos caducados** para usar esta función en lugar de Eliminar automáticamente.
11. Haga clic en **Aplicar** cuando termine.

Escaneado a buzones

Nota: Para escanear al disco duro del equipo es necesario configurar buzones individuales para recibir archivos escaneados. Se pueden configurar hasta 200 buzones para aceptar este tipo de escaneado. Para aprender a configurar buzones individuales, consulte el tema Configuración de buzones en la sección Escaneado al disco duro del equipo (buzones) de esta guía y siga las instrucciones.

Nota: Los trabajos guardados en un buzón de correo no se pueden reenviar ni volver a encaminar.

Para escanear a un buzón, siga estos pasos:

1. En la pantalla principal del equipo, pulse el **botón Escanear a buzón**.
2. Cuando se muestra la pantalla **Escanear a buzón**, aparece una lista de buzones. Utilice la flecha suministrada para avanzar a través de los iconos para localizar el buzón.
3. Para seleccionar el buzón, pulse la línea de selección en la pantalla táctil.
4. Cuando se muestre la pantalla **Clave**, introduzca la clave (serie de números) mediante el teclado numérico del panel de control.
5. Pulse el botón **Confirmar** de la pantalla táctil.
6. Utilice los controles para configurar los parámetros de escaneado, coloque el documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **Comenzar** verde del panel de control.
7. Pulse el botón **Todos los servicios** para volver a la pantalla principal del equipo.

Recuperación de imágenes en buzones

1. Las imágenes se recuperan de los buzones mediante Servicios de Internet. Para acceder a Servicios de Internet desde la estación de trabajo, con el navegador web ejecutándose en la estación de trabajo, introduzca la dirección IP del equipo (como se muestra en el informe de configuración) en la barra de direcciones del navegador. Pulse la tecla **Intro** del teclado.
2. Haga clic en la ficha **Exploración**.
3. En el Árbol de directorios, a la izquierda de la pantalla, haga clic en el vínculo activo **Buzón**.
4. Localice el buzón y haga clic en el botón **Lista de documentos** rectangular.
5. Introduzca la clave cuando el equipo la solicite y pulse **Aplicar**.
6. Utilice el ratón para marcar la casilla de verificación del archivo que desee recuperar.
7. Una vez seleccionadas las opciones de recuperación, haga clic en el botón **Recuperar**. Tenga en cuenta que también puede especificar opciones de impresión e imprimir el documento; para ello haga clic en el botón Imprimir documentos.
8. Haga clic en el vínculo activo **Guardar este enlace** proporcionado en la pantalla siguiente para comenzar el proceso de descarga de la imagen.
9. Observe que una vez descargado el documento, este se puede borrar del buzón; para ello marque de nuevo la casilla del archivo que acaba de descargar y haga clic en el botón **Eliminar**.

Instalación y uso de la Utilidad de escáner de red

Para recuperar documentos escaneados directamente del buzón o buzones del equipo en una aplicación de edición de imágenes como Adobe® Photoshop®, es necesario instalar la Utilidad de escáner de red (controlador de escaneado) en la estación de trabajo.

También puede instalar e utilizar una aplicación llamada Visor del buzón para ver e importar archivos escaneados sin necesidad de utilizar un programa de edición de imágenes del cliente. Para más información sobre la instalación de Visor del buzón, consulte las instrucciones del CD ROM de Utilidad de red/controlador que se incluyen con el equipo.

Antes de instalar la Utilidad de escáner de red

Antes de instalar la Utilidad de escáner de red, asegúrese de que la estación de trabajo satisface los requisitos siguientes:

- Debe ejecutar Windows 2000 o XP. Windows 2000 Server/Advanced Server Terminal Service NO son compatibles con esta función.
- La estación de trabajo debe tener un procesador i486DX4/100 MHz o más rápido, 32 MB de RAM o más y 40 MB o más de espacio de disco duro disponible (sin incluir el espacio para guardar datos escaneados).
- La estación de trabajo debe estar conectada a una red mediante el protocolo TCP/IP.
- La aplicación de edición de imágenes debe ser compatible con la interfaz TWAIN para importar los datos escaneados.

Instalación de la Utilidad de escáner de red

1. Inserte el CD ROM de la Utilidad de red/controlador (Windows) en la unidad CD ROM de la estación de trabajo.
2. Abra el Explorador de Windows (NO Internet Explorer), haga clic en la letra de la unidad que corresponde a la unidad de CD ROM y abra **Drivers\Scan\Disk1**.
3. Haga doble clic en **Setup.exe** y siga las instrucciones que se muestran en pantalla.

Desinstalación de la Utilidad de escáner de red

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú Inicio seleccione Configuración, Panel de control y luego haga doble clic en **Agregar o quitar programas**. En el escritorio de Windows XP, haga clic en Inicio, Panel de control y luego haga doble clic en **Agregar o quitar programas**.
2. Seleccione Utilidad de escáner de red de Fuji Xerox y haga clic en **Cambiar o quitar**.
3. Haga clic en **Sí**.

Importación de datos escaneados del buzón a una aplicación de edición de imágenes

1. Inicie un programa de aplicación compatible con TWAIN, por ejemplo Photoshop.
2. En el menú **Archivo**, seleccione el comando para seleccionar el origen del escaneado (Import/Twain, en Photoshop).
3. Seleccione el **escaneado de red FX** en la lista mostrada y haga clic en el botón de **selección**.
4. En el menú **Archivo** de la aplicación, seleccione el comando para importar la imagen del escáner. En Photoshop, por ejemplo, es Import/Twain.
5. Si el escáner no se muestra automáticamente en la pantalla, permitiendo su selección con el botón **Seleccionar escáner**, realice los seis pasos siguientes. De lo contrario vaya al paso 12.
6. Haga clic en Actualizar.
7. Haga clic en Opciones.
8. Haga clic en la opción de cambiar presentación en el cuadro de selección del escáner.
9. Para ver los escáneres de otras subredes, regístrelos en Scanner Registration.
10. Para obtener más información sobre otros campos del cuadro de diálogo, haga clic en Ayuda.
11. Haga clic en **Aceptar**.
12. Seleccione el escáner para la conexión en la lista mostrada y luego haga clic en **Seleccionar escáner**. Observe que también puede hacer doble clic en el nombre del escáner mostrado.
13. Introduzca el número del buzón y la clave cuando se le solicite.
14. Haga clic en la opción de **abrir el buzón**.
15. En la lista de documentos mostrados, seleccione el documento que desee importar y haga clic en **Importar**.

Importación de datos escaneados del buzón mediante Visor del buzón

1. En el escritorio de Windows, seleccione Inicio\Programas\FujiXerox\Network Scanner Utility\Mailbox Viewer (Utilidad de escáner de red\Visor de buzón).
2. Seleccione el escáner para la conexión en la lista mostrada y luego haga clic en **Seleccionar escáner**.
3. Si no aparece ningún elemento en la lista, haga clic en Actualizar, Opciones y la opción de cambiar vista, y registre el nombre y dirección IP del escáner. Haga clic en Aceptar cuando termine.
4. Introduzca el número del buzón y la clave cuando se le solicite.
5. Haga clic en la opción de **abrir el buzón**.
6. En la lista de documentos mostrados, seleccione el documento que desee importar y haga clic en **Importar**.

Cambio de las opciones de Utilidad de red o Visor de buzón

Consulte la Ayuda en línea para obtener ayuda para cambiar las opciones.

Escanear a e-mail

Descripción general de e-mail

Se presupone que ha adquirido la opción de escaneado para activar el escaneado al e-mail del equipo. De lo contrario, póngase en contacto con el personal de Xerox para comprar esta opción.

El equipo puede enviar y recibir mensajes de e-mail.

Las siguientes funciones están disponibles a través del intercambio de mensajes de e-mail.

- E-mail
- iFax
- Impresión de mensajes de e-mail
- Aviso de e-mail
- Aviso de trabajo terminado

E-mail

Los documentos escaneados pueden convertirse a formato electrónico y enviarse a través del e-mail.

iFax

A diferencia de los equipos de fax convencionales que utilizan líneas de teléfono normales, este equipo puede transmitir y recibir datos escaneados como documentos adjuntos a mensajes de e-mail a través de redes de empresa o Internet.

El contenido de los mensajes de e-mail se procesa según las opciones de imprimir [Cabeceras y contenido] de iFax de Servicios de Internet de CentreWare.

Impresión de mensajes de e-mail

Los mensajes con documentos adjuntos (TIFF o PDF) se pueden enviar al equipo desde un PC. Los mensajes de e-mail recibidos se imprimen automáticamente.

El contenido de los mensajes de e-mail se procesa según las opciones de imprimir [Cabeceras y contenido] de e-mail de Servicios de Internet de CentreWare.

Aviso del estado de los suministros

Los mensajes de e-mail con contenido (estado de los consumibles, papel, piezas reemplazables, etc.) definido en [Opciones de aviso de e-mail] de Servicios de Internet de CentreWare se envían a un determinado destinatario. Se puede determinar cuándo se debe cambiar el tóner o los cartuchos gracias a los avisos periódicos recibidos.

Se recomienda registrar la dirección de un administrador de red o una dirección compartida.

Aviso de trabajo terminado

Cuando un PC envía un trabajo al equipo, se puede enviar un aviso por e-mail cuando termina el trabajo.

Registre la dirección de un administrador de red o dirección compartida, si fuera necesario.

Preparación

Para utilizar la función E-mail son necesarios los siguientes elementos:

Elemento	Descripción	E-mail vía SMTP	E-mail vía POP3	iFAX vía SMTP	iFAX vía POP 3	iFAX directo (1) vía SMTP	Impresión de mensajes de e-mail	Aviso de e-mail	Finalización de trabajo
Dirección TCP/IP	Dirección TCP/IP para el equipo. TCP/IP se utiliza para el e-mail.	○	○	○	○	○	○	○	○
Máscara de subred	Necesaria cuando la red está dividida en subredes.	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲
Dirección de la puerta de enlace	Necesaria si existen varias redes conectadas mediante puertas de enlace.	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲
Dirección de e-mail del administrador	Dirección de e-mail definida para el administrador del equipo.	○	○	○	○	○	○	○	○
Dirección de e-mail del equipo	Utilizada como dirección del remitente cuando el equipo envía un mensaje de e-mail.	○	○	○	○	○	○	○	○
Dirección del servidor DNS	Necesario cuando las direcciones para el servidor POP3 y SMTP se definen con formato de nombre de dominio en lugar de como direcciones IP.	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲

Elemento	Descripción	E-mail vía SMTP	E-mail vía POP3	iFAX vía SMTP	iFAX vía POP 3	iFAX directo (1) vía SMTP	Impresión de mensajes de e-mail	Aviso de e-mail	Finalización de trabajo
Dirección del servidor SMTP	El equipo utiliza un servidor SMTP para enviar mensajes de e-mail. El servidor SMTP también se puede utilizar para recibir mensajes de e-mail.	○	○	○	○	–	○	○	○
Nombre de usuario y clave para la autenticación de SMTP	Si el servidor SMTP requiere autenticación, especifique el nombre de usuario de autenticación. Especifique también una clave si fuera necesario.	▲	▲	▲	▲	–	▲	▲	▲
Servidor POP3	Si se utiliza un servidor POP3 para los mensajes de e-mail, registre la dirección de e-mail del equipo y un usuario para el servidor POP3. También debe registrarse la dirección del servidor POP3 en el equipo.	–	○	–	○	–	▲	▲	▲
Nombre de usuario y clave de POP	Defina la dirección de usuario de recepción de POP. Especifique también una clave si fuera necesario.	–	○	–	○	–	▲	▲	▲
Opciones de S/MIME	Defina la información de S/MIME.	▲	▲	▲	▲	▲	▲	X	X

○ Ajuste obligatorio. ▲ Ajuste opcional. – No es necesario definirlo. x No compatible.

(1) Si utiliza iFax directo, seleccione Opciones del sistema, Opciones del modo de fax, Control de iFAX y, a continuación, seleccione Directo (P2P) en el acceso a iFAX.

Registro de una cuenta de e-mail

Es necesario registrar una cuenta de e-mail para el equipo en el servidor de e-mail.

Nota: Para obtener más información sobre cómo registrar cuentas de e-mail, consulte la documentación del servidor de e-mail.

Configuración del entorno de e-mail

Active los puertos para el e-mail y configure la dirección de e-mail del equipo, entorno TCP/IP y servidor de e-mail desde el equipo.

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare. Para obtener más información sobre cómo utilizar Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

Procedimiento de instalación

Descripción general de la instalación

En esta sección se describe el procedimiento de configuración para utilizar la función de e-mail en el equipo.

Es necesario seguir estos dos pasos para utilizar la función de e-mail.

- Activar los puertos de e-mail y configurar TCP/IP
Ajustar el equipo para poder utilizar TCP/IP.
- Configuración del entorno de e-mail
Ajustar los elementos para el e-mail en el equipo.

Activación de los puertos de correo electrónico y configuración de TCP/IP

Primero active los puertos de e-mail y, a continuación, defina la dirección IP.

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare.

Nota: Para obtener más información sobre cómo utilizar Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

1. Muestre la pantalla Menú del administrador del sistema.

- a. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión.
- b. Introduzca la ID de usuario mediante el teclado numérico o con el teclado de la pantalla, y seleccione **Intro**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111". Cuando se utiliza la función de autenticación es necesaria una clave. La clave prefijada es "x-admin".

- c. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.

2. Active los puertos utilizados para el correo electrónico.

- a. Pulse la ficha **Herramientas**.
- b. Pulse **Configuración de la conectividad y la red**.
- c. Seleccione **Opciones del puerto**.
- d. En la pantalla Opciones del puerto, seleccione **Enviar e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- e. En la pantalla Enviar e-mail, seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- f. En la pantalla Enviar e-mail: Estado del puerto, seleccione **Activado** y, a continuación, seleccione **Guardar**.
- g. Seleccione **Cerrar**.
- h. En la pantalla Opciones del puerto, seleccione **Recibir e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- i. En la pantalla Recibir e-mail, seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- j. En la pantalla Enviar e-mail: Estado del puerto, seleccione **Activado** y, a continuación, seleccione **Guardar** y **Cerrar**.
- k. En la pantalla Opciones del puerto, seleccione **Servicio de aviso de e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- l. En la pantalla Servicio de aviso de e-mail, seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- m. En la pantalla Servicio de aviso de e-mail: Estado puerto, seleccione **Activado** y, a continuación, seleccione **Guardar**.
- n. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.

3. Defina la dirección IP.

Si ya está definida la dirección IP, ignore este paso. En un entorno DHCP o BOOTP también debe configurar la forma de obtener la dirección IP. Si la dirección no puede obtenerse de forma automática o si prefiere una configuración estática, configure la dirección IP, máscara de subred y dirección de puerta de enlace como se indica a continuación.

- a. Seleccione **Protocolos**.
- b. Seleccione la **resolución de dirección IPv4 (u otro modo)** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- c. Seleccione uno entre [DHCP], [BOOTP], [RARP], [DHCP/Autonet] o [Estática] y, a continuación, seleccione **Guardar**. Si selecciona una opción distinta a [Estática], siga en el paso 4.

Nota: Cuando utilice un servidor DHCP, configure también el servidor DNS o WINS (WINS para compatibilidad con SMB). Para definir un servidor DHCP, utilice Servicios de Internet de CentreWare. Para obtener más información, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

- d. En la pantalla Protocolos, seleccione **TCP/IP: Dirección IP** y seleccione **Cambiar opciones**.
- e. Introduzca la dirección IP desde el teclado numérico.

Notas:

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

Si se equivoca, pulse el botón <C> (Cancelar) y vuelva a introducirlo.

Si desea desplazarse al valor siguiente sin introducir los 3 dígitos, seleccione [Siguiente].

- f. Seleccione **Guardar**.
- g. Configure **TCP/IP: Máscara de subred** y **TCP/IP: Dirección de puerta de enlace** mediante el proceso descrito anteriormente.

Notas:

Para introducir la dirección de puerta de enlace utilice el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

Especifique la máscara de subred mediante una combinación de los números 0, 128, 192, 224, 240, 248, 252, 254 y 255. El 0 no se puede utilizar entre valores distintos a cero.

Si no desea definir la dirección de puerta de enlace, introduzca "0.0.0.0".

4. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
5. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.
6. Si cambió alguna opción, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas. Una vez que se ha reiniciado el equipo, imprima un informe de configuración para confirmar que los puertos están activados y TCP/IP configurado correctamente.

Para obtener más información sobre cómo imprimir un informe de configuración, consulte el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red de esta guía.

Configuración del entorno de e-mail

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare.

Para obtener más información sobre cómo utilizar Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

1. Muestre la pantalla Menú del administrador del sistema.
 - a. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión.
 - b. Introduzca la ID de usuario mediante el teclado numérico o con el teclado de la pantalla, y seleccione **Intro**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111". Cuando se utiliza la función de autenticación es necesaria una clave. La clave prefijada es "x-admin".

- c. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
2. Defina la dirección de e-mail, el nombre de host y el nombre de dominio.
 - a. Pulse la ficha **Herramientas**.
 - b. Pulse **Configuración de la conectividad y la red**.
 - c. Seleccione **Nombre de host/Dirección e-mail de máquina**.
 - d. Seleccione **Dirección de e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
 - e. Introduzca una dirección de e-mail desde el teclado que se muestra.
 - f. Seleccione **Guardar**.
 - g. Defina el nombre de host y nombre de dominio.
 - h. Seleccione **Cerrar**.

Si se ha seleccionado [SMTP] para [Protocolo de recepción de e-mail]

No se pueden configurar nombres de alias. El usuario puede decidir el nombre de la cuenta (la parte izquierda de @). La dirección (la parte derecha de @) es una combinación del nombre de host y el nombre de dominio.

Por ejemplo: mi-mail@mihost.ejemplo.com

- Nombre de cuenta: micorreo
- Nombre de host: mihost
- Nombre de dominio: ejemplo.com

Si se ha seleccionado [POP3] para [Protocolo de recepción de e-mail]

Asigne un nombre de usuario de POP a un nombre de cuenta (la parte izquierda de @) y un servidor de e-mail entrante POP3 a una dirección (la parte derecha de @). El usuario puede decidir el alias, por ejemplo mie-mail@example.com.

Por ejemplo: mie-mail@mb1.abc.ejemplo.com

Nombre de cuenta: micorreo

3. Defina el protocolo de recepción de e-mail.
 - a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Otras opciones**.
 - b. Seleccione **Protocolo de recepción de e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
 - c. Seleccione **SMTP** o **POP3** según corresponda al entorno.
 - d. Seleccione **Guardar** y pulse **Cerrar**.

Si se ha seleccionado [SMTP] para [Protocolo de recepción de e-mail]

- a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Saliente/Entrante** (es decir, opciones de envío y recepción de e-mail).
- b. Seleccione **Opciones del servidor SMTP** y, a continuación, defina la siguiente opción en el servidor SMTP.

[Número de puerto del servidor SMTP]

Introduzca un valor entre 1 y 65535. El valor prefijado es 25.

Si se ha seleccionado [POP3] para [Protocolo de recepción de e-mail]

- a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Saliente/Entrante** (es decir, opciones de envío y recepción de e-mail).
- b. Seleccione **Opciones del servidor POP3** y, a continuación, defina las siguientes opciones en el servidor POP3.

[Nombre/Dirección del servidor POP3]

Introduzca el nombre o la dirección IP del servidor POP3 y seleccione **Guardar**.

Nota:

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

[Número de puerto del servidor POP3]

Introduzca un valor entre 1 y 65535. El valor prefijado es 110.

Nota: No utilice los números de otros puertos.

[Intervalo de comprobación del servidor POP3]

Defina el intervalo para comprobar el e-mail en el servidor POP3.

[Nombre de conexión en servidor POP3]

Introduzca el nombre para conectarse al servidor POP3 y pulse **Guardar**.

[Clave del servidor POP3]

Introduzca la misma clave dos veces en [Clave nueva] e [Introducir la clave otra vez]. Si no ha definido una clave, déjela en blanco y seleccione **Guardar**.

[Cifrado de clave de POP3]

Seleccione **Sí (APOP)** para cifrar la clave, si se desea.

- c. Seleccione **Guardar** y pulse **Cerrar**.
4. Defina el protocolo de envío de e-mail.
 - a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Entrante/Saliente**, y después seleccione **Opciones del servidor SMTP** y, a continuación, defina las opciones para el servidor SMTP.

[Nombre/Dirección del servidor SMTP]

Introduzca el nombre o la dirección IP del servidor SMTP y después pulse **Guardar**.

Nota:

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

[Número de puerto del servidor SMTP]

Introduzca un valor entre 1 y 65535. El valor prefijado es 25.

Nota: Esta configuración no es necesaria si se ha seleccionado [SMTP] como [Protocolo de recepción de e-mail] y ya está configurado.

[Autenticación de envío de e-mail]

Seleccione entre [No], [POP antes de SMTP] o bien [AUTORIZ. SMTP]. **Consejo:** Si tiene problemas al enviar mensajes de e-mail, para comprobar si la autenticación es un problema, defina este elemento en **No** y defina la Dirección IP del servidor (anterior) para un servidor que no requiera autenticación.

Nota: Si se ha seleccionado [POP antes de SMTP], es necesario definir las opciones de POP3.

[Nombre de conexión en SMTP AUTH]

Defina este elemento si se ha seleccionado [AUTORIZ. SMTP] para [Autenticación de envío de e-mail].

[Clave de AUTORIZ. SMTP]

Defina este elemento si se ha seleccionado [AUTORIZ. SMTP] para [Autenticación de envío de e-mail]. Introduzca la misma clave dos veces en [Clave nueva] e [Introducir la clave otra vez]. Si no ha definido una clave, déjela en blanco y seleccione [Guardar].

- b. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca nuevamente la lista Configuración de la conectividad y la red.
5. Configuración de S/MIME (Seguridad), si se desea.
 - a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Opciones de seguridad**. Si la selección no está visible, utilice la flecha desplegable para ver la opción.
 - b. Seleccione **Opciones de S/MIME** y ajuste las siguientes opciones.

Certificado del dispositivo: S/MIME

Vincule un certificado al equipo. DEBE contar con un certificado S/MIME en la máquina para llevar a cabo el cifrado. Si desea información sobre los certificados S/MIME, consulte el tema Configuración de cifrado/firma digital de e-mail en la sección Seguridad de esta guía.

Comunicación de S/MIME

Defina si desea activar o desactivar la Comunicación S/MIME cuando se ha definido una ID de certificado.

Recibir e-mail no fiable

Defina si desea recibir o no mensajes de e-mail no fiables.

Recibir iFax no fiable (si está disponible en pantalla).

Defina si desea recibir o no iFax no fiables.

Algoritmo de codificación de mensaje

Seleccione el algoritmo de codificación de mensajes [SHA1] o [MD5].

Método de cifrado del mensaje

Seleccione un método de cifrado del contenido: [3DES], [RC2-40], [RC2-64] o [RC2-128].

Firma digital: E-mail saliente

Defina si desea adjuntar siempre una firma digital a un mensaje de e-mail o si desea seleccionarla cuando envía el mensaje.

Firma digital: iFax saliente (si está disponible en pantalla).

Defina si desea adjuntar siempre una firma digital a un fax de Internet o si desea seleccionarla cuando envía el fax de Internet.

Guardar certificado automáticamente

Seleccione si desea almacenar automáticamente un certificado S/MIME incorporado a un mensaje de e-mail al recibir mensajes enviados de una dirección registrada en la libreta de direcciones.

6. Seleccione **Cerrar** varias veces hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
7. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.
8. Una vez reiniciado el equipo, imprima el informe de configuración para confirmar que se han configurado todas las opciones.

Para obtener más información sobre cómo imprimir un informe de configuración, consulte el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red de esta guía.

9. Para realizar una prueba de envío de un mensaje de e-mail, pulse el botón **Todos los servicios**, seleccione el botón **E-mail** en pantalla y el botón **Nuevo destinatario**. Introduzca la dirección de e-mail y pulse **Cerrar**. Coloque un documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **Comenzar** grande verde, que se encuentra a la derecha del teclado numérico del panel de control.

*Nota: Para configurar la libreta de direcciones para su uso con **LDAP** (búsqueda de red), consulte el tema Configuración de la autenticación remota para **LDAP** en la sección Seguridad de esta guía.*

Fax de Internet (iFax)

Descripción general de iFax

A diferencia de los equipos de fax convencionales que utilizan líneas de teléfono normales, cuando la función iFax está activada, el equipo puede transmitir datos escaneados como documentos adjuntos a mensajes de e-mail a través de redes de empresa o Internet. La máquina también puede recibir mensajes de e-mail enviados de otras máquinas que admiten la función iFax. Cuando un equipo recibe mensajes de e-mail de equipos compatibles con iFax, los documentos recibidos se imprimen automáticamente.

Nota: Se presupone que ha adquirido la opción Fax de Internet para activar la función iFax en el equipo. De lo contrario, póngase en contacto con el personal de Xerox para comprar esta opción.

Preparación

A continuación se describen las condiciones necesarias para utilizar iFax en el equipo.

Requisitos del sistema para el equipo

- Kit de fax de Internet
- El equipo debe estar conectado a la red y tener activada la comunicación a través de TCP/IP.
- El entorno debe estar preparado para el intercambio de mensajes de e-mail.

Procedimiento de instalación

Descripción general de la instalación

El procedimiento de configuración para utilizar la función iFax en el equipo es el siguiente:

1. Active los puertos utilizados para la función iFax y configure la dirección IP en el equipo.
2. Configure las opciones de la función iFax del equipo.

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare.

Activación de los puertos de correo electrónico y configuración de TCP/IP

Primero active los puertos para la función de e-mail y, a continuación, defina la dirección IP. El procedimiento para configurar el equipo es el siguiente.

Primero active el puerto de e-mail y, a continuación, defina la dirección IP.

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare.

Para obtener más información sobre cómo utilizar Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

1. Muestre la pantalla Menú del administrador del sistema.

- a. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión.
- b. Introduzca la ID de usuario mediante el teclado numérico o con el teclado de la pantalla, y seleccione **Intro**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111". Cuando se utiliza la función de autenticación es necesaria una clave. La clave prefijada es "x-admin".

- c. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.

2. Active los puertos utilizados para el correo electrónico.

- a. Pulse la ficha **Herramientas**.
- b. Seleccione **Opciones del sistema**.
- c. Pulse **Configuración de la conectividad y la red**.
- d. Seleccione **Opciones del puerto**.
- e. En la pantalla Opciones del puerto, seleccione **Recibir e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- f. En la pantalla Recibir e-mail, seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- g. En la pantalla Recibir e-mail: Estado del puerto, seleccione **Activado** y, a continuación, seleccione **Guardar**.
- h. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla Opciones del puerto.
- i. En la pantalla Opciones del puerto, seleccione **Enviar e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- j. En la pantalla Enviar e-mail, seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- k. En la pantalla Enviar e-mail: Estado del puerto, seleccione **Activado** y, a continuación, seleccione **Guardar**.
- l. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.

3. Defina la dirección IP.

Si ya está definida la dirección IP, ignore este paso. En un entorno DHCP o BOOTP también debe configurar la forma de obtener la dirección IP. Si la dirección no puede obtenerse de forma automática o si prefiere una configuración estática, configure la dirección IP, máscara de subred y dirección de puerta de enlace como se indica a continuación.

- a. Seleccione **Opciones de protocolos**.
- b. Seleccione la **resolución de dirección IPv4 (u otro modo)** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- c. Seleccione uno entre [DHCP], [BOOTP], [RARP], [DHCP/Autonet] o [Estática] y, a continuación, seleccione [Guardar]. Si selecciona una opción distinta a [Estática], siga en el paso 4.

Nota: Cuando utilice un servidor DHCP, configure también el servidor DNS o WINS (WINS para compatibilidad con SMB). Para definir un servidor DHCP, utilice Servicios de Internet de CentreWare. Para obtener más información, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

- d. En la pantalla Opciones de protocolos, seleccione **TCP/IP: Dirección IP** y seleccione **Cambiar opciones**.
- e. Introduzca la dirección IP desde el teclado numérico.

Notas:

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

Si se equivoca, pulse el botón <C> (Cancelar) y vuelva a introducirlo.

Si desea desplazarse al valor siguiente sin introducir los 3 dígitos, seleccione [Siguiente].

- f. Seleccione **Guardar**.
- g. Configure **TCP/IP: Máscara de subred** y **TCP/IP: Dirección de puerta de enlace**.

Notas:

Para introducir la dirección de puerta de enlace utilice el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

Especifique la máscara de subred mediante una combinación de los números 0, 128, 192, 224, 240, 248, 252, 254 y 255. El 0 no se puede utilizar entre valores distintos a cero.

Si no desea definir la dirección de puerta de enlace, introduzca "0.0.0.0".

4. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
5. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.
6. Si cambió alguna opción, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas. Una vez que se ha reiniciado el equipo, imprima un informe de configuración para confirmar que los puertos están activados y TCP/IP configurado correctamente.

Para obtener más información sobre cómo imprimir un informe de configuración, consulte el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red de esta guía.

Configuración del entorno de e-mail

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare.

Para obtener más información sobre cómo utilizar Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

1. Muestre la pantalla Menú del administrador del sistema.
 - a. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión.
 - b. Introduzca la ID de usuario mediante el teclado numérico o con el teclado de la pantalla, y seleccione **Intro**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111". Cuando se utiliza la función de autenticación es necesaria una clave. La clave prefijada es "x-admin".

- c. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
2. Defina la dirección de e-mail, el nombre de host y el nombre de dominio.
 - a. Pulse la ficha **Herramientas**.
 - b. Pulse **Configuración de la conectividad y la red**.
 - c. Seleccione **Nombre de host/Dirección e-mail de máquina**.
 - d. Seleccione **Dirección de e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
 - e. Introduzca una dirección de e-mail desde el teclado que se muestra.
 - f. Seleccione **Guardar**.
 - g. Defina el nombre de host y nombre de dominio como se indica más arriba.
 - h. Seleccione **Cerrar**.

Si se ha seleccionado [SMTP] para [Protocolo de recepción de e-mail]

No se pueden configurar nombres de alias. El usuario puede decidir el nombre de la cuenta (la parte izquierda de @). La dirección (la parte derecha de @) es una combinación del nombre de host y el nombre de dominio.

Por ejemplo: mi-mail@mihost.ejemplo.com

- Nombre de cuenta: micorreo
- Nombre de host: mihost
- Nombre de dominio: ejemplo.com

Si se ha seleccionado [POP3] para [Protocolo de recepción de e-mail]

Asigne un nombre de usuario de POP a un nombre de cuenta (la parte izquierda de @) y un servidor de e-mail entrante POP3 a una dirección (la parte derecha de @). El usuario puede decidir el alias, por ejemplo mie-mail@example.com.

Por ejemplo: mie-mail@mb1.abc.ejemplo.com

Nombre de cuenta: micorreo

3. Defina el protocolo de recepción de e-mail.
 - a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Otras opciones**.
 - b. Seleccione **Protocolo de recepción de e-mail** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
 - c. Seleccione **SMTP** o **POP3** según corresponda al entorno.
 - d. Seleccione **Guardar**.
 - e. Seleccione **Cerrar**.

Si se ha seleccionado [SMTP] para [Protocolo de recepción de e-mail]

- a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Saliente/Entrante** (es decir, opciones de envío y recepción de e-mail).
- b. Seleccione **Opciones del servidor SMTP** y, a continuación, defina la siguiente opción en el servidor SMTP.

[Número de puerto del servidor SMTP]

Introduzca un valor entre 1 y 65535. El valor prefijado es 25.

Si se ha seleccionado [POP3] para [Protocolo de recepción de e-mail]

- a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Saliente/Entrante** (es decir, opciones de envío y recepción de e-mail).
- b. Seleccione **Opciones del servidor POP3** y, a continuación, defina las siguientes opciones en el servidor POP3.

[Nombre/Dirección del servidor POP3]

Introduzca el nombre o la dirección IP del servidor POP3 y seleccione **Guardar**.

Nota:

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 – 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

[Número de puerto del servidor POP3]

Introduzca un valor entre 1 y 65535. El valor prefijado es 110.

Nota: No utilice los números de otros puertos.

[Intervalo de sondeo]

Defina el intervalo para comprobar el e-mail en el servidor POP3.

[Nombre de conexión]

Introduzca el nombre para conectarse al servidor POP3 y pulse **Guardar**.

[Clave]

Introduzca la misma clave dos veces en [Clave nueva] e [Introducir la clave otra vez]. Si no ha definido una clave, déjela en blanco y seleccione **Guardar**.

[Cifrado de clave de POP3]

Seleccione **Sí (APOP)** para cifrar la clave, si se desea.

- c. Seleccione **Guardar**.
 - d. Seleccione **Cerrar**.
4. Defina el protocolo de envío de e-mail.
- a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Entrante/Saliente**, y después seleccione **Opciones del servidor SMTP** y, a continuación, defina las opciones para el servidor SMTP.

[Nombre/Dirección del servidor SMTP]

Introduzca el nombre o la dirección IP del servidor SMTP y después pulse **Guardar**.

Nota:

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

[Número de puerto del servidor SMTP]

Introduzca un valor entre 1 y 65535. El valor prefijado es 25.

Nota: Esta configuración no es necesaria si se ha seleccionado [SMTP] como [Protocolo de recepción de e-mail] y ya está configurado.

[Autenticación de envío de e-mail]

Seleccione entre [No], [POP antes de SMTP] o bien [AUTORIZ. SMTP]. **Consejo:** Si tiene problemas al enviar mensajes de e-mail, para comprobar si la autenticación es un problema, defina este elemento en **No** y defina la Dirección IP del servidor (anterior) para un servidor que no requiera autenticación.

Nota: Si se ha seleccionado [POP antes de SMTP], es necesario definir las opciones de POP3.

[Nombre de conexión en SMTP AUTH]

Defina este elemento si se ha seleccionado [AUTORIZ. SMTP] para [Autenticación de envío de e-mail].

[Clave de AUTORIZ. SMTP]

Defina este elemento si se ha seleccionado [AUTORIZ. SMTP] para [Autenticación de envío de e-mail]. Introduzca la misma clave dos veces en [Clave nueva] e [Introducir la clave otra vez]. Si no ha definido una clave, déjela en blanco y seleccione [Guardar].

- b. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca nuevamente la lista Configuración de la conectividad y la red.
5. Configuración de S/MIME (Seguridad), si se desea.
 - a. En la lista Configuración de la conectividad y la red, seleccione **Opciones de seguridad**. Si la selección no está visible, utilice la flecha desplegable para ver la opción.
 - b. Seleccione **Opciones de S/MIME** y ajuste las siguientes opciones:

Certificado del dispositivo: S/MIME

Vincule un certificado al equipo. DEBE contar con un certificado S/MIME en la máquina para llevar a cabo el cifrado. Si desea información sobre los certificados S/MIME, consulte el tema Configuración de cifrado/firma digital de e-mail en la sección Seguridad de esta guía.

Comunicación de S/MIME

Defina si desea activar o desactivar la Comunicación S/MIME cuando se ha definido una ID de certificado.

Recibir e-mail no fiable

Defina si desea recibir o no mensajes de e-mail no fiables.

Recibir iFax no fiable

Defina si desea recibir o no iFax no fiables.

Algoritmo de codificación de mensaje

Seleccione el algoritmo de codificación de mensajes [SHA1] o [MD5].

Método de cifrado del mensaje

Seleccione un método de cifrado del contenido: [3DES], [RC2-40], [RC2-64] o [RC2-128].

Firma digital: E-mail saliente

Defina si desea adjuntar siempre una firma digital a un mensaje de e-mail o si desea seleccionarla cuando envía el mensaje.

Firma digital: iFax saliente

Defina si desea adjuntar siempre una firma digital a un fax de Internet o si desea seleccionarla cuando envía el fax de Internet.

Guardar certificado automáticamente

Seleccione si desea almacenar automáticamente un certificado S/MIME incorporado a un mensaje de e-mail al recibir mensajes enviados de una dirección registrada en la libreta de direcciones.

6. Seleccione **Cerrar** varias veces hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
7. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.
8. Una vez reiniciado el equipo, imprima el informe de configuración para confirmar que se han configurado todas las opciones.

Para obtener más información sobre cómo imprimir un informe de configuración, consulte el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red de esta guía.

Prueba de iFax

Envío desde el equipo a otro sistema con iFax

Prueba de transmisión de iFax desde el equipo.

1. Pulse el **botón Todos los servicios** y, a continuación, seleccione el botón **Fax de Internet** para ver la pantalla correspondiente.
2. Seleccione Nuevo destinatario y el botón Para:, en la lista desplegable de destinatarios.
3. Introduzca la dirección de destino con el teclado que se muestra.
4. Seleccione el botón Agregar y, a continuación, seleccione Cerrar.
5. Coloque el documento en el alimentador de documentos y pulse el botón Comenzar grande verde, que se encuentra a la derecha del teclado numérico del panel de control.
6. Compruebe si el otro sistema ha imprimido el iFax entrante.

*Nota: Para configurar la libreta de direcciones para su uso con **LDAP** (búsqueda de red), consulte el tema Configuración de la autenticación remota para **LDAP** en la sección Seguridad de esta guía.*

Fax de servidor

Descripción general de Fax de servidor

La función Fax de servidor permite enviar documentos por fax sin tener una línea telefónica directamente conectada al equipo multifunción. Esto se consigue enviando los documentos a un servidor de fax separado, conectado en red, con sus propias conexiones al sistema telefónico.

Se presupone que ha adquirido y activado la opción de escaneado. De lo contrario, póngase en contacto con el personal de Xerox para comprar esta opción. Son necesarios un disco duro y una tarjeta de red. Para comprobarlo, imprima un informe de configuración como se indica en el tema Informe de configuración en la sección Conectividad de red de esta guía.

La opción Fax de servidor también se debe adquirir a través del personal de Xerox, y a continuación es necesario activarla en el equipo multifunción con la clave de software (consulte Activación de opciones con claves de software, en esta guía).

Como se indica en esta sección, se establecerá una conexión de red con un servidor de otro fabricante, certificado por Xerox (servidor que ejecutará un software de gestión de fax) que recibirá, almacenará y redireccionará documentos que ingresen en las tarjetas de fax del servidor, o bien, en otros destinos determinados en la configuración de software del servidor de fax.

Nota: Las funciones de FAX o Fax de Internet (iFAX) y la función Fax de servidor se excluyen mutuamente. Si el Fax de servidor está activado, aunque la máquina esté equipada con una tarjeta de fax interna, el escaneado al Fax interno se desactivará. Mientras la función de fax de servidor esté activada, el servicio de iFax estará desactivado. Tenga en cuenta que Buzón a fax (una hoja de flujo de trabajo como destino) y Fax directo (Fax de LAN) no son compatibles cuando Fax de servidor está activado. No obstante, se puede utilizar Servicios de Internet para seleccionar el servicio de fax que se activará, tal y como se describe en esta sección.

Lista de comprobación de la instalación

Asegúrese de que los siguientes elementos estén disponibles o que se hayan llevado a cabo las comprobaciones.

1. Asegúrese de que la máquina esté funcionando en la red antes de proceder a la instalación.
2. Active la opción de escaneado que ha adquirido. Para obtener más información, consulte el tema Activación de opciones con claves de software en la sección Opciones de esta guía. Si no ha adquirido la opción de escaneado, póngase en contacto con el personal de ventas de Xerox.
3. Active la opción Fax de servidor que ha adquirido. Para obtener más información, consulte el tema Activación de opciones con claves de software en la sección Opciones de esta guía. Si no ha adquirido la opción Fax de servidor, póngase en contacto con el personal de ventas de Xerox.
4. Compruebe que el servicio de fax activado es Escanear a servidor de fax, del siguiente modo:
 - a. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
 - b. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
 - c. Haga clic en la carpeta **Servicios**.
 - d. Haga clic en la carpeta **Fax**.
 - e. Haga clic en el vínculo **Configuración del depósito de fax** y compruebe que en el cuadro de selección aparece Escanear a servidor de fax.
 - f. Si en su lugar aparece Escanear a fax, utilice la flecha de selección para seleccionar Escanear a servidor de fax y haga clic en **Aplicar**.
 - g. Introduzca el nombre de usuario y clave de administrador, y haga clic en Aceptar. Los valores prefijados son x-admin y 11111.
5. Asegúrese de que los protocolos TCP/IP y HTTP están configurados en el equipo y están funcionando correctamente. Son necesarios para acceder a las páginas web de Servicios de Internet de CentreWare del equipo, que pueden utilizarse para configurar opciones de Fax de servidor desde una estación de trabajo conectada en red.

Para verificar la configuración correcta de los protocolos TCP/IP y HTTP, imprima un informe de configuración como se indica en el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red.

Para configurar TCP/IP, consulte el tema Configuración del protocolo TCP/IP en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
6. Para activar HTTP, consulte el tema Activación de Servicios de Internet (HTTP) en la sección Conectividad de red de esta guía.
7. Asegúrese de que Cliente FTP y el puerto SMB están activados en el equipo. Para comprobarlo, imprima un informe de configuración como se indica en el tema Informe de configuración en la sección Conectividad de red.

Para activar SMB, consulte Activación de SMB en el equipo en la sección Redes Microsoft (NetBIOS sobre IP) en esta guía. Para activar FTP, utilice el mismo procedimiento que para activar SMB, pero elija FTP como el puerto que se debe activar.
8. Instale y configure un servidor de fax de otro fabricante, certificado por Xerox, para obtener las instrucciones del fabricante del software de gestión de fax.

Nota: Si el servidor de fax utiliza TCP/IP para comunicarse, se recomienda asignar una dirección IP estática al servidor.

Configuración de la ubicación de archivos de fax (depósito)

El método de envío de un fax desde un equipo multifunción a un servidor de fax es similar a otros métodos disponibles en el equipo multifunción. El usuario selecciona el botón Fax en la pantalla Todos los servicios, introduce el número de teléfono del destinatario cuando se le solicita, coloca el documento en el alimentador de documentos y pulsa Comenzar.

El documento escaneado se convierte en un archivo TIFF y se envía un historial de trabajos junto con los datos de la imagen al servidor del fax.

La imagen transferida reside en un directorio del servidor de fax (conocido como depósito de fax). El servidor supervisa el depósito en busca de documentos para enviar por fax, y luego envía los que encuentra según las instrucciones del historial de trabajos. El administrador del sistema utiliza un navegador web de cualquiera de las estaciones de trabajo en red para acceder a las páginas web de Servicios de Internet, que residen en el equipo, para configurar las comunicaciones con el servidor de fax, y designar una ubicación en el depósito del servidor.

Protocolos disponibles para su uso en las comunicaciones con el servidor de fax son:

FTP (protocolo de transferencia de archivos): requiere que se ejecute un servicio FTP en el servidor de fax.

SMB (bloque de mensajes de servidor): permite almacenar en entornos compatibles con el protocolo SMB.

SMTP: Siga las instrucciones básicas para activar los puertos de e-mail en la sección Escanear a e-mail de esta guía. Es necesario conocer el nombre de dominio completo del servidor de fax de la red (por ejemplo, SMTP.mired.net). Siga también las instrucciones del fabricante del software del servidor de fax para configurar las comunicaciones del servidor de fax al servidor de e-mail de su entorno de red.

Configuración de un depósito de archivos de fax mediante FTP

Lista de comprobación de la instalación

1. Asegúrese de que se está ejecutando el servicio FTP en el servidor de fax donde se van a guardar las imágenes escaneadas por el equipo. Tome nota de la dirección IP o del nombre de host.
2. Cree una cuenta de usuario (nombre de conexión) y clave para la máquina del servidor. Cuando se escanea un documento, el equipo utiliza la cuenta para conectarse, transfiere el archivo al servidor y cierra la conexión. Tome nota de la cuenta de usuario (nombre de conexión) y la clave.
3. Siga las instrucciones del fabricante del software del servidor y cree un directorio (depósito) en el servidor (en la raíz de FTP) para utilizarlo como ubicación del depósito de archivo de escaneado. Escriba el nombre del directorio y la ruta al directorio.
4. Si lo permite el fabricante del software del servidor de fax, compruebe la conexión FTP; para ello, acceda al directorio de escaneado desde un PC remoto con la cuenta y clave de usuario. Cree una nueva carpeta en el directorio y bórrala a continuación. Si no puede realizar esta acción, compruebe los derechos de acceso de la cuenta de usuario y la configuración del servicio FTP. Tenga en cuenta que puede esperar hasta que haya terminado de configurar las comunicaciones del equipo con el servidor, tal como se indica en esta sección y, a continuación, enviar un fax al servidor para comprobar que las comunicaciones funcionan correctamente.

Introducción de datos del depósito de fax a través de Servicios de Internet

5. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
6. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
7. Haga clic en la carpeta **Servicios**.
8. Haga clic en la carpeta **Fax**.
9. Haga clic en el vínculo **Configuración del depósito de faxes**.
10. Seleccione **FTP** en Protocolo.
11. Introduzca una dirección IP o nombre de host para el servidor de fax en el cuadro o cuadros suministrados.
12. Introduzca 21 como Número de puerto (FTP).
13. Como Ruta del documento, escriba el nombre de la carpeta del servidor configurada para recibir los documentos escaneados por el equipo. No utilice barras inclinadas hacia delante.
14. Introduzca el **Nombre de conexión** y **Clave** del equipo para conectarse al servidor de fax.
15. Vuelva a introducir la clave en el cuadro Volver a escribir la clave.
16. Haga clic en **Aplicar**.
17. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en Aceptar. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración del depósito de faxes

Destino del fax

Protocolo: *FTP

Dirección IP/Nombre de host y Puerto: [] : []

Ruta del documento: []

Nombre de conexión: []

Clave: []

Volver a escribir la clave: []

Aplicar Deshacer

Configuración de opciones generales

18. Haga clic en el vínculo **Prefijados**.
19. Para imprimir un informe de transferencia de archivos de escaneado, seleccione Autoimprimir activado, Autoimprimir desactivado o Imprimir si no se entrega, en el menú desplegable. Tenga en cuenta que el informe de transferencia muestra solamente si se han enviado datos al servidor de faxes. No muestra si el servidor de fax ha enviado correctamente el fax.
20. Marque las casillas Nombre de usuario y Nombre de dominio (territorio) si desea que aparezcan estos valores en el historial de trabajos. El historial de trabajos se archiva con el trabajo de escaneado.
21. Haga clic en **Aplicar**.
22. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en Aceptar. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración del servidor de faxes

23. Configure el servidor de faxes para que busque documentos en el depósito de faxes entrantes. Consulte la documentación del fabricante del software de gestión de faxes para llevar a cabo esta tarea.

Prueba de envío de fax al servidor

24. Vaya al equipo y pulse el botón **Todos los servicios**.
25. Pulse el botón **Fax**.
26. Introduzca un número de fax válido.
27. Coloque el documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **Comenzar** grande verde, que se encuentra a la derecha del teclado numérico del panel de control.
28. Compruebe que la máquina de fax especificada ha recibido el fax.

Configuración de un depósito de archivos de fax mediante SMB

Lista de comprobación de la instalación

1. Siga las instrucciones del fabricante del software del servidor y cree una carpeta compartida en el servidor de faxes para utilizarla como ubicación de los archivos escaneados (depósito). Escriba el nombre de recurso compartido de la carpeta y el nombre de equipo o nombre de servidor.
2. Cree una cuenta de usuario (nombre de conexión) y clave para la máquina del servidor. Asegúrese de que el equipo tiene plenos derechos de acceso al directorio de escaneado. Tome nota de la cuenta de usuario (nombre de conexión) y la clave.
3. Si lo permite el fabricante del software del servidor de fax, compruebe la configuración; para ello, intente conectarse con la carpeta compartida desde otro PC con el nombre y la clave de usuario. Cree una nueva carpeta en el directorio y bórrala a continuación. Si no puede realizar esta acción, compruebe los derechos de acceso de la cuenta de usuario y la configuración de Compartir. Tenga en cuenta que puede esperar hasta que haya terminado de configurar las comunicaciones del equipo con el servidor, tal como se indica en esta sección y, a continuación, enviar un fax al servidor para comprobar que las comunicaciones funcionan correctamente.

Introducción de datos del depósito de fax a través de Servicios de Internet

4. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
5. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
6. Haga clic en la carpeta **Servicios**.
7. Haga clic en la carpeta **Fax**.
8. Haga clic en **Configuración del depósito de faxes** y seleccione **SMB** en Protocolo.
9. Introduzca una dirección IP o nombre de host (NetBIOS).
10. Introduzca 139 en Número de puerto.
11. Introduzca el nombre del recurso compartido.
12. Como Ruta del documento, escriba el nombre de la carpeta del servidor configurada para recibir los documentos escaneados por el equipo. No utilice barras inclinadas hacia atrás.
13. Introduzca el **Nombre de conexión** y **Clave** del equipo para conectarse al servidor de fax.
14. Vuelva a introducir la clave en el cuadro Volver a escribir la clave.
15. Haga clic en **Aplicar**.
16. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en Aceptar. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Impresión/escaneado Propiedades Asistencia

Configuración del depósito de faxes

Destino del fax

Protocolo *SMB

Dirección IP/Nombre de host (NetBIOS) y Puerto

Compartir

Ruta del documento

Nombre de conexión

Clave

Volver a escribir la clave

Aplicar Deshacer

Configuración de opciones generales

17. Haga clic en el vínculo **Prefijados**.
18. Para imprimir un informe de transferencia de archivos de escaneado, seleccione Autoimprimir activado, Autoimprimir desactivado o Imprimir si no se entrega, en el menú desplegable. Tenga en cuenta que el informe de transferencia muestra solamente si se han enviado datos al servidor de faxes. No muestra si el servidor de fax ha enviado correctamente el fax.
19. Marque las casillas Nombre de usuario y Nombre de dominio (territorio) si desea que aparezcan estos valores en el historial de trabajos. El historial de trabajos se archiva con el trabajo de escaneado.
20. Haga clic en **Aplicar**.
21. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en Aceptar. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración del servidor de faxes

22. Configure el servidor de faxes para que busque documentos en el depósito de faxes. Consulte la documentación del fabricante del software de gestión de faxes para llevar a cabo esta tarea.

Prueba de envío de fax al servidor

1. Vaya al equipo y pulse el botón **Todos los servicios**.
2. Pulse el botón **Fax**.
3. Introduzca un número de fax válido.
4. Coloque el documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **Comenzar** grande verde, que se encuentra a la derecha del teclado numérico del panel de control.
5. Compruebe que la máquina de fax especificada ha recibido el fax.

Configuración de un depósito de archivos de fax mediante SMTP

Lista de comprobación de la instalación

1. Asegúrese de que el protocolo TCP/IP está configurado en el equipo y está funcionando correctamente. Para configurar TCP/IP, consulte el tema Configuración del protocolo TCP/IP en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
2. Siga las instrucciones básicas para activar los puertos de e-mail en la sección Escanear a e-mail de esta guía.
3. En la sección Escanear a e-mail, siga las instrucciones para Configurar el entorno de e-mail para definir la dirección de e-mail del equipo. Esta dirección después se mostrará en el campo De del fax.
4. Es necesario conocer el nombre de dominio completo del servidor de fax de la red (por ejemplo, SMTP.mired.net).
5. Siga las instrucciones del fabricante del software del servidor de fax y cree un directorio (depósito) en el servidor para utilizarlo como ubicación del depósito de archivo de escaneado.
6. Siga las instrucciones del fabricante del software del servidor de fax para determinar los puertos o protocolos adicionales que es necesario activar, si fuera necesario, en el equipo multifunción para que admita el archivado SMTP (e-mail) en el servidor.
7. Siga las instrucciones del fabricante del software del servidor de fax para configurar las comunicaciones del servidor de fax al servidor de e-mail de su entorno de red.

Introducción de datos del depósito de fax a través de Servicios de Internet

1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Servicios**.
4. Haga clic en la carpeta **Fax**.
5. Haga clic en **Configuración del depósito de faxes** y seleccione **SMTP** en Protocolo.
6. En el cuadro Nombre de dominio, introduzca el nombre de dominio completo del servidor de fax de la red (p. ej. SMTP.mired.net).
7. Como Formato para mostrar la dirección de e-mail, elija si desea agregar "FAX=" delante de las direcciones de e-mail. Si tiene dudas, seleccione No agregar "FAX=".
8. Haga clic en **Aplicar**.
9. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en Aceptar. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Impresión/escaneado Propiedades Asistencia

Configuración del depósito de faxes

Destino del fax

Protocolo *SMTP

Nombre del dominio

Ejemplo: hostname.xerox.com

Formato para mostrar la dirección de e-mail *No agregar "FAX="

Aplicar Deshacer

Configuración de opciones generales

10. Haga clic en el vínculo **Prefijados**.
11. Para imprimir un informe de transferencia de archivos de escaneado, seleccione Autoimprimir activado, Autoimprimir desactivado o Imprimir si no se entrega, en el menú desplegable. Tenga en cuenta que el informe de transferencia muestra solamente si se han enviado datos al servidor de faxes. No muestra si el servidor de fax ha enviado correctamente el fax.
12. Marque las casillas Nombre de usuario y Nombre de dominio (territorio) si desea que aparezcan estos valores en el historial de trabajos. El historial de trabajos se archiva con el trabajo de escaneado.
13. Haga clic en **Aplicar**.
14. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en Aceptar. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración del servidor de faxes

15. Configure el servidor de faxes para que busque documentos en el depósito de faxes. Consulte la documentación del fabricante del software de gestión de faxes para llevar a cabo esta tarea.

Prueba de envío de fax al servidor

1. Vaya al equipo y pulse el botón **Todos los servicios**.
2. Pulse el botón **Fax**.
3. Introduzca una dirección de e-mail válida.
4. Coloque el documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **Comenzar** grande verde, que se encuentra a la derecha del teclado numérico del panel de control.
5. Compruebe que el destinatario ha recibido el mensaje de e-mail.

Funciones que se pueden configurar para Fax de servidor

Configuración de la libreta de direcciones

Esta función permite a los usuarios del fax seleccionar los destinatarios por números de 3 dígitos. Tenga en cuenta que se pueden designar hasta un máximo de 50 caracteres para cada destino y que se pueden utilizar solamente destinos de fax. Debe tener en cuenta que cualquier información de la libreta de direcciones, aparte del número de fax, nombre del destinatario y carácter del índice, se ignorará. Por ejemplo, el atributo Extensión/Línea exterior de la libreta de direcciones se ignorará.

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Configuración y Calibración**.
6. Seleccione **Libreta de direcciones**.
7. Seleccione un número de dirección disponible.
8. Seleccione **Crear/Eliminar**.
9. Seleccione **Tipo de dirección** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
10. Seleccione **Fax** y, a continuación, **Guardar**.

Envío de grupo

Esta opción permite transmisiones de fax de Envío de grupo (difusión) a un máximo de 20 números de direcciones de un grupo predesignado.

Nota: Si en el Fax de servidor se ha designado el Envío de grupo, se utiliza el número de grupo conservado por el servidor en lugar del número de grupo conservado por el equipo. Es necesario saber a qué grupo representa el número de tres dígitos en el servidor antes de seleccionar para su uso en el panel de control del equipo.

Opciones de modo de fax (Prefijados de pantalla y Prefijados de fax como Comienzo diferido)

Las opciones incluyen Prefijados de pantalla y Prefijados de fax.

Prefijados de pantalla establece la pantalla que se mostrará en el panel de control del equipo cuando se pulse el botón Fax.

Prefijados de fax permite definir los parámetros para las comunicaciones con **Comienzo diferido**. Esta puede ser una opción útil para ahorrar en tarifas que se cobran por tiempo. Por lo general, el fax se enviará inmediatamente del equipo al depósito del servidor de faxes; sin embargo el servidor enviará el fax a la hora establecida en esta función.

1. Si fuera necesario, pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión e introduzca [11111] o la clave actual. Pulse el botón **Intro** y después **Estado de la máquina** en el panel de control.
2. En la ficha **Herramientas**, seleccione la opción **Opciones de modo de fax**.
3. Seleccione **Prefijados de pantalla**.
4. Seleccione los elementos para introducir o cambiar la información y seleccione **Cambiar opciones**. Seleccione **Guardar** para guardar las opciones nuevas.
 - Prefijados de la pantalla de fax. Seleccione Opciones generales o Libreta de direcciones. Esta es la pantalla del servicio de fax que van a ver los usuarios cuando seleccionen el botón Fax.
 - Prefijados de libreta de direcciones. Mantenga la opción prefijada 1, o bien, introduzca un número de libreta de direcciones (buzón de fax) para que se vea cuando los usuarios del servicio de fax seleccionen el botón Libreta de direcciones. Tenga en cuenta que es necesario crear el buzón de fax previamente.
5. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla Opciones de modo de fax.
6. Seleccione **Prefijados de fax**.
7. Seleccione **Comienzo diferido: Hora de inicio**.
8. Seleccione **Cambiar opciones**, realice los cambios y seleccione **Guardar**.
9. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
10. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Modo Color, Resolución, Formato de archivo y Nombre de archivo

Cuando se utiliza el fax de servidor, estas funciones tienen valores fijos que no se pueden cambiar. La opción del modo de color es monocromo. La opción de Resolución es Fina y la de Formato de archivo es TIFF. Además, la función Fax de servidor asigna los nombre de archivo de forma automática.

Fax

Descripción general del fax FP

La función Fax opcional funciona de forma muy parecida a un equipo de fax estándar. Las **funciones adicionales**, que se tratan en esta sección, **como la libreta de direcciones, marcación de grupo, comentarios y el uso de buzones ofrecen prestaciones adicionales** a la función de Fax.

Nota: Se presupone que ha adquirido el kit de hardware de Fax de 1 o 3 líneas para el equipo. De lo contrario, póngase en contacto con el personal de Xerox para comprar esta opción.

Comprobación y configuración de los parámetros más importantes del fax

Consulte el tema Opciones de fax (incluidas Prefijados de fax y Control de fax) de esta sección **para determinar si los parámetros de Prefijados de fax y Control de fax están configurados correctamente para su entorno.**

Antes de comenzar con el fax

Antes de comenzar la configuración:

- Este equipo no se puede utilizar con un servicio de llamada en espera.
- Si un equipo de fax está colocado cerca de la unidad principal de un teléfono inalámbrico, las imágenes pueden salir distorsionadas o se puede interrumpir la transmisión. Este equipo se ha de instalar a una distancia mínima de cinco metros de la unidad principal del teléfono inalámbrico.
- Si la línea digital alquilada para la red de la empresa está multiplexada, la comunicación por fax puede tener las siguientes restricciones:

No están disponibles las funciones exclusivas de nuestro método de transmisión, como por ejemplo Juegos de impresión del destinatario, Difusión por relevo y Buzón remoto.

La velocidad de transmisión está limitada.

No se puede utilizar Super G3.

Modos de comunicación:

- G3 (Auto): comunicaciones de fax normales. El equipo cambia de modo automáticamente de acuerdo con el orden de prioridad siguiente: SG3 exclusivo - ECM exclusivo - G3 exclusivo - ITU-T SG3 - ITU-T ECM - ITU-TG3 dependiendo de las posibilidades del terminal remoto.
- F4800: Seleccione este modo cuando se transmita a través de líneas telefónicas ruidosas o de poca calidad, como puede ser el caso de llamadas de larga distancia.

Conexión de la línea telefónica:

LINE 1: conecte el fax a una red telefónica pública conmutada (PSTN). No se puede conectar ningún teléfono externo.

TEL: aquí se conecta un teléfono externo.

LINE 2 (Línea 2): se conecta a una línea pública.

LINE 4 (Línea 4): se conecta a una línea pública.

Opciones de Información del terminal local

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Opciones de modo de fax**.
6. Seleccione **Información del terminal local**.
7. Seleccione los elementos para introducir la información y seleccione **Cambiar opciones**.
 - a. Introduzca un Nombre local, hasta 20 caracteres, y seleccione **Guardar**.
 - b. Introduzca un Logotipo de la compañía, hasta 30 caracteres, y seleccione **Guardar**.
 - c. Introduzca una clave de la máquina, hasta 20 dígitos, y seleccione **Guardar**. Nota: La clave evita que el equipo reciba faxes o que sea sondeada por otros equipos que no son compatibles con el Código F.
 - d. Introduzca la ID de fax G3, hasta 20 dígitos, y seleccione **Guardar**.
 - e. Introduzca el Tipo de marcación G3, Tono, 10 pps o 20 pps, y seleccione **Guardar**.
 - f. Introduzca el Tipo de línea G3, PSTN o PBX, y seleccione **Guardar**.
8. Al finalizar, seleccione **Cerrar** varias veces hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
9. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Configuración de la libreta de direcciones

Esta función permite a los usuarios del fax seleccionar destinatarios mediante números de 3 dígitos, que pueden utilizarse para la marcación rápida.

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Configuración y Calibración**.
6. Seleccione **Libreta de direcciones**.
7. Seleccione un número de dirección disponible.
8. Seleccione **Crear/Eliminar**.
9. Seleccione **Tipo de dirección** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
10. Seleccione **Fax** y, a continuación, **Guardar**.

11. Seleccione los elementos para introducir la información y seleccione **Cambiar opciones**.
 - a. Número de fax: hasta 128 caracteres, y seleccione **Guardar**.
 - b. Nombre: hasta 18 caracteres y seleccione **Guardar**.
 - c. Índice: 1 solo dígito (utilizado para búsquedas rápidas) y seleccione **Guardar**.
 - d. Configuración de estación de relevo: activar o desactivar y seleccione **Guardar**.
 - e. Velocidad inicial: G3 Auto o Forzar 4800 bps y seleccione **Guardar**.
 - f. Resolución: elija una y seleccione **Guardar**.
 - g. Nota de portada: activar o desactivar y seleccione **Guardar**.
 - Si está activado, seleccione Comentario (comentarios del destinatario) y seleccione **Guardar**.
 - h. Tamaño máximo de imagen: elija uno y seleccione **Guardar**.
 - i. Comienzo diferido: activar o desactivar y seleccione **Guardar**.
 - Si está activo, elija la Hora de inicio y seleccione **Guardar**.
 - j. Buzón remoto: activar o desactivar y seleccione **Guardar**.
 - Si está activado, especifique el número del buzón y seleccione Siguiente y la clave si es necesario.
 - k. Código F: activar o desactivar y seleccione **Guardar**.
 - Si está activado, introduzca el Código F y la clave, y pulse Siguiente. **Nota:** El Código F es el procedimiento de transmisión definido por la asociación de redes de información y comunicación de Japón (Communications and Information Network Association of Japan). Método DTMF: los equipos de fax G3 que permiten el envío manual, también pueden realizar difusiones por relevo para el equipo. Consulte la sección Fax de la Guía del usuario del equipo para obtener más información.
 - l. Difusión por relevo: activado o desactivado (esta función permite enviar documentos mediante una Estación de relevo. Consulte la sección Fax de la Guía del usuario del equipo para obtener más información.)
 - Si está activada, introduzca la ID estación de relevo de 2 dígitos y seleccione Cambiar destinatarios.
 - Introduzca el Número de dirección del Número de grupo y seleccione Agregar.
 - Imprimir en estación de relevo: activar o desactivar y seleccione Guardar.
12. Una vez finalizado, seleccione **Guardar** para salir de la pantalla de opciones.
13. Seleccione **Cerrar** para salir de la pantalla Libreta de direcciones y volver a la pantalla de la ficha Herramientas.
14. Para salir de la ficha Herramientas, espere varios segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Configuración de envío de grupo

Esta opción permite las transmisiones de fax de Envío de grupo (difusión) a un máximo de 20 números de direcciones de un grupo predesignado. Consulte la sección Envío de grupo de la Guía del usuario del equipo para obtener más información. Para configurar un grupo, siga estos pasos:

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Configuración y Calibración**.
6. Seleccione **Envío de grupo**.
7. Seleccione un número de grupo.
8. Seleccione **Crear/Eliminar**.
9. Utilice el teclado numérico para introducir números de direcciones de destinatarios (de tres dígitos) que se encuentran en la libreta de direcciones del equipo.
Nota: Consulte el tema Configuración de la libreta de direcciones de esta sección para obtener más información sobre cómo configurar números de direcciones para que estén disponibles en esta sección.
10. Seleccione **Agregar a este grupo** para añadir destinatarios, un número cada vez, al grupo.
11. Cuando haya terminado, seleccione **Guardar**.
12. Pulse **Cerrar** para volver a la pantalla de la ficha Herramientas.
13. Para salir de la ficha Herramientas, espere varios segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Comentarios

Esta función permite incorporar comentarios a las notas de portada (cubiertas).

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Configuración y Calibración**.
6. Seleccione **Comentarios**.
7. Seleccione un número de comentario.
8. Seleccione **Crear/Eliminar**.
9. Introduzca un comentario, hasta 18 caracteres, y seleccione **Guardar**.
10. Al finalizar, seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
11. Para salir de la ficha Herramientas, espere varios segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Creación de un buzón

La máquina dispone de 200 buzones.

Para utilizar un buzón remoto o enviar los documentos recibidos a estos buzones (mediante las opciones Destino del archivo/Destino de salida) es necesario crear un buzón. Los documentos de sondeo privado y los faxes recibidos en buzón se guardan en el buzón. Los buzones también son muy útiles para distinguir entre los documentos recibidos y los documentos que se han de transmitir (sondeo privado).

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Configuración y Calibración**.
6. Seleccione **Buzón**.
7. Seleccione un número de buzón no asignado en la lista mostrada.
8. Seleccione **Crear/Eliminar**.
 - a. Comprobar clave: active o desactive y después seleccione **Guardar**. Se recomienda activar esta opción y después proporcionar una clave para proteger el acceso al buzón.
 - b. Nombre de buzón: introduzca un nombre y después seleccione **Guardar**.
 - c. Comprobar clave: aparecerán las opciones siguientes cuando se active esta opción.
 - Guardar (escritura): se precisa una clave para seleccionar un buzón.
 - Imprimir/Eliminar (lectura): se precisa una clave para imprimir y eliminar los documentos del buzón.
 - Siempre (todas las operaciones): se precisa una clave para las dos operaciones descritas anteriormente.
 - d. Eliminar documentos después de recuperados:
 - No: guarda los documentos en el buzón.
 - Sí: elimina los documentos del buzón.
 - e. Eliminar documentos caducados:
 - No: continúa guardando los documentos en el buzón.
 - Sí: los documentos se eliminan del buzón una vez caducados.
 - f. Vincular hoja de flujo de trabajo con buzón: seleccione esta opción y, a continuación, seleccione Cambiar opciones para vincular una hoja de flujo de trabajo con este buzón. La hoja de flujo de trabajo encamina los trabajos entrantes a otros destinos especificados en la hoja de flujo de trabajo. Para crear una hoja de flujo de trabajo nueva y vincularla con un buzón existente, seleccione **Crear/Cambiar vínculo**. **Nota:** Si desea información completa sobre las hojas de flujo de trabajo, consulte el tema **Configuración y uso de hojas de flujo de trabajo con buzones** en la sección Opciones de esta guía.
9. Al finalizar, seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
10. Para salir de la ficha Herramientas, espere varios segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Destino del archivo/Destino de salida

Los documentos de fax recibidos se encaminan a la bandeja de salida o buzón especificado en estas opciones.

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Opciones de modo de fax**.
6. Seleccione **Destino del archivo/Destino de salida**.
7. Seleccione el botón **Selector de buzones: Configuración de línea**.
8. Seleccione **Cambiar opciones**.
9. Seleccione las opciones que desee y seleccione **Guardar**.

Nota: Si se ha seleccionado el Selector de buzones como Destino de salida, cuando está activado, es necesario introducir un número de buzón y seleccionar Guardar.

10. Al finalizar, seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
11. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Opciones de fax (incluidas Prefijados de fax y Control de fax)

Opciones comunes: Señales sonoras e Informes.

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Pulse **Opciones de servicio comunes**.
6. Seleccione **Señales sonoras**.
 - Seleccione el elemento que va a cambiar (tono, volumen, etc...), seleccione **Cambiar opciones**, especifique el elemento y seleccione **Guardar**.

7. Seleccione **Cerrar** para volver a la pantalla Opciones de servicio comunes.

8. Seleccione **Informes**.

Seleccione los elementos que desee y seleccione **Cambiar opciones** para modificar las opciones deseadas. Seleccione **Guardar** para guardar las opciones nuevas.

- a. Informe del historial de trabajos - Se imprime automáticamente cada 50 operaciones de impresión. El valor prefijado es 0=Desactivado.
- b. Informe de actividades - Se imprime automáticamente cada 100 transacciones. Seleccione Sí o No.
- c. Informe de transmisión: Sin entregar - Se imprime automáticamente. Seleccione Sí o No.
- d. Informe de transmisión: Trabajo eliminado - Se imprime automáticamente. Seleccione Sí o No.
- e. Informe del buzón - Se imprime automáticamente. Seleccione Sí o No.
- f. Informe de multisondeo/difusión - Se imprime automáticamente. Seleccione Sí o No.
- g. Informe de difusión por relevo - Se imprime automáticamente. Seleccione una de las siguientes opciones:

No

Enviar a estación de relevo

Imprimir en estación local

Enviar a relevo, imprimir en local

Nota: Una estación de relevo es otro equipo de fax al que se pueden enviar fax. El uso de otro equipo permite reducir los gastos de teléfono de difusión de fax, por ejemplo los de llamadas a larga distancia.

- h. Informe de transferencia de archivos de escaneado
- i. Informe a 2 caras - El valor prefijado es 1 cara.
- j. Destinatario en informe de actividades – Cantidad de caracteres del destinatario que se imprimen en el informe de actividades. Seleccione una de las siguientes opciones:

40 primeros caracteres

40 últimos caracteres

- k. Informe de error de flujo de trabajo – Se imprime automáticamente. Seleccione Sí o No.

9. Pulse **Cerrar** para volver a la pantalla de la ficha Herramientas.

Opciones de modo de fax (incluidas Prefijados de fax y Control de fax)

Las opciones son: Prefijados de pantalla, Prefijados de fax, Control de fax, Destino del archivo/Destino de salida, Prefijados de reducir/ampliar, Tamaños de original prefijados e Informe del terminal local.

Para obtener más información sobre las opciones **Destino del archivo/Destino de salida** e **Informe del terminal local**, consulte los temas correspondientes en la sección Fax de esta guía.

Nota: La información de Prefijados de fax y Control de fax es fundamental para el funcionamiento del Fax y deben evaluarse con cuidado para que las opciones sean las adecuadas para el entorno de trabajo.

1. Si fuera necesario, pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión e introduzca [11111] o la clave actual. Pulse el botón **Intro** y después **Estado de la máquina** en el panel de control.
2. En la ficha **Herramientas**, seleccione la opción **Opciones de modo de fax**.
3. Seleccione **Prefijados de pantalla**.
4. Seleccione los elementos para introducir o cambiar la información y seleccione **Cambiar opciones**. Seleccione **Guardar** para guardar las opciones nuevas.
 - Prefijados de la pantalla de fax. Seleccione Opciones generales o Libreta de direcciones. Esta es la pantalla del servicio de fax que van a ver los usuarios cuando seleccionen el botón Fax.
 - Prefijados de libreta de direcciones. Mantenga la opción prefijada 1, o bien, introduzca un número de libreta de direcciones (buzón de fax) para que se vea cuando los usuarios del servicio de fax seleccionen el botón Libreta de direcciones. Tenga en cuenta que es necesario crear el buzón de fax previamente.
 - Pantalla de transmisión. Seleccione Sí o No.
5. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla Opciones de modo de fax.
6. Seleccione **Prefijados de fax**.
7. Seleccione los elementos para introducir o cambiar la información y seleccione **Cambiar opciones**. Seleccione **Guardar** para guardar las opciones nuevas.
 - Resolución
 - Tipo de original
 - Claro/Oscuro
 - Originales de varios tamaños
 - Velocidad inicial: seleccione G3 Auto o Forzar 4800 bps.
 - Comienzo diferido: Hora de inicio. Esta puede ser una opción útil para ahorrar en tarifas que se cobran por tiempo.
 - Texto de cabecera de transmisión: Seleccione Sí o No. Esta opción incorpora el nombre del remitente y número de teléfono a los faxes.
 - Opciones de confirmación: Seleccione Sí o No. Si se selecciona Sí, se imprime un informe cuando la transmisión termina correctamente.
 - Confirmaciones de entrega/Confirmaciones de lectura
 - Perfil de iFax
 - Asunto de iFax

8. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla Opciones de modo de fax.
9. Seleccione **Control de fax**.
10. Seleccione los elementos para introducir o cambiar la información y seleccione **Cambiar opciones**. Seleccione **Guardar** para guardar las opciones nuevas.
 - Volver a introducir destinatarios
 - Volver a introducir destinatarios difusión
 - Volver a introducir destinatarios marc. rápida
 - Texto de cabecera de transmisión: Sondeo. Puede dejar el valor prefijado de esta opción.
 - Documentos para sondeo: Eliminar autom. Seleccione el modo que desee para eliminar los documentos de los buzones después del sondeo.
 - Girar 90 grados
 - ID del remitente
 - Guardar faxes sin entregar
 - Guardar faxes eliminados
 - Faxes guardados: Eliminar automático.
 - Intervalo de transmisión
 - Envío por lote
 - Prefijados de envío/recepción manual. Seleccione la opción prefijada de operaciones de fax manual.
 - Modo de recepción de fax. Mantenga la opción Recepción automática para el funcionamiento automático.
 - Límite del borde
 - Reducción automática al recibir
 - Bandeja para imprimir faxes entrantes
 - 2 páginas en 1 al recibir
 - Impresión a 2 caras
 - Borrado de bordes: Superior e inferior
 - Borrado de bordes: Izquierdo y derecho
 - Reducir original 8.5x11 pulg. a A4
 - Modo gradación de seudofoto
 - Selector de buzones: Configuración línea. Active esta opción para que los buzones de fax puedan recibir los faxes entrantes.
 - Procedimiento de memoria llena
 - Máximo de páginas guardadas
 - Modo escanear origen. varios tamaños
 - Recepción buzón (prioridad 1 a 3)
 - Fax directo: Para utilizar el fax directo del controlador PCL o PostScript, asegúrese de activar esta opción.
11. Al finalizar, seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
12. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Para configurar Fax a buzón

1. Conéctese al dispositivo.
2. En la ficha Herramientas, pulse Opciones del sistema.
3. En la columna Grupo, pulse Opciones de servicio de fax.
4. Pulse Opciones del sistema. En Grupo, seleccione Opciones de servicio de fax.
 - a. En Funciones, pulse Control de fax.
 - Pulse Configuración del selector de buzones.
 - Pulse Cambiar opciones.
 - Pulse Activar.
 - Pulse Guardar.
 - Pulse Cerrar.
 - b. En Funciones, seleccione Opciones de fax recibido.
 - Pulse Configuración del selector de buzones.
 - Pulse la línea que desea configurar.
 - Pulse Cambiar opciones.
 - Pulse Sí.
 - Introduzca el número del buzón (ponga ceros a la izquierda)
 - Pulse Guardar.
 - Pulse Cerrar.
 - Pulse Cerrar.
5. Salga de la sesión.

Fax de LAN (controladores PCL)

Los documentos se pueden enviar por fax directamente desde el PC, igual que si imprimiera un documento. Esta función se conoce como Fax de LAN.

Configuración inicial

Consulte el tema Impresión TCP/IP de igual a igual (LPR o TCP/IP estándar), en la sección Controladores de impresión y agregue la impresora al escritorio de Windows 2000 o Windows XP mediante un puerto TCP/IP estándar. Una vez instalado el controlador, siga estos pasos:

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del equipo y seleccione **Propiedades**.
2. Haga clic en la ficha **Opciones**, haga clic en el botón **Obtener información de impresora**.
3. El cuadro **Dirección de red** debe mostrar la dirección IP de la impresora y la casilla de verificación **Activar comunicación bidireccional** debe estar seleccionada (activada). Además, el módulo de fax que aparece en el cuadro **Elementos** debe estar disponible.

Adición de un destinatario a la libreta de direcciones de fax

1. En el menú Archivo del programa, seleccione Imprimir para mostrar el cuadro de diálogo **Imprimir**.
2. Compruebe que está seleccionada la impresora (PCL) correcta y haga clic en **Propiedades** para mostrar el cuadro de diálogo Propiedades.
3. En la ficha **Papel/Salida**, seleccione **Fax** en el menú desplegable **Tipo de trabajo**. Las opciones de la ficha Fax estarán disponibles para seleccionarlas.
4. Seleccione las opciones necesarias en la ficha Fax.
5. Haga clic en el botón **Libreta de direcciones de fax** para seleccionar el destinatario de fax o introducir un destinatario nuevo.
6. Si el destinatario no está en la lista telefónica, seleccione **Nuevo...**, seleccione **Individual**, haga clic en **Aceptar**, introduzca en nombre del destinatario y número de fax, y haga clic en **Aceptar**.
7. Haga clic en el botón **Ayuda** si necesita más ayuda.
8. Haga clic en **Cerrar** para cerrar el cuadro de diálogo Libreta de direcciones de fax y, a continuación, en **Aceptar**.

Envío de fax

1. Cuando se abre el cuadro de diálogo Imprimir, haga clic en **Aceptar**.
2. En el diálogo del destinatario del fax, para enviar el fax a un destinatario nuevo introducido anteriormente, haga clic en **Buscar en libreta de direcciones**.
3. Haga doble clic en el nombre de un destinatario nuevo introducido anteriormente (punto 6 del procedimiento anterior) y haga clic en **Aceptar**.

Nota: También se puede introducir un nombre de forma manual (hasta 30 caracteres) y un número de fax.

4. Haga clic en **Aceptar** y de nuevo en **Aceptar** para enviar el fax.

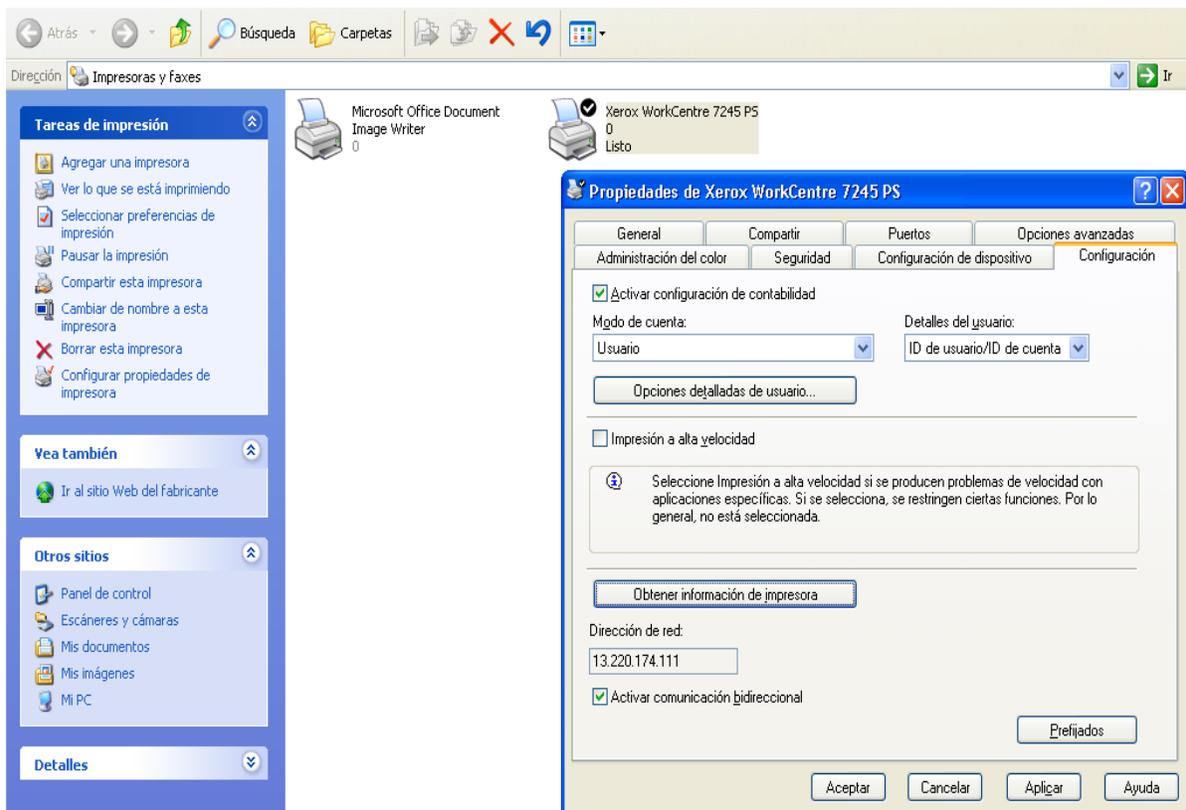
Fax de LAN (controladores PostScript)

Los documentos se pueden enviar por fax directamente desde el PC, igual que si imprimiera un documento. Esta función se conoce como Fax de LAN.

Configuración inicial

Consulte el tema Impresión TCP/IP de igual a igual (LPR o TCP/IP estándar), en la sección Controladores de impresión y agregue la impresora al escritorio de Windows 2000 o Windows XP mediante un puerto TCP/IP estándar. Una vez instalado el controlador, siga estos pasos:

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del equipo y seleccione **Propiedades**.
2. Haga clic en la ficha **Configuración**, haga clic en el botón **Obtener información de impresora**.
3. El cuadro **Dirección de red** debe mostrar la dirección IP de la impresora y la casilla de verificación **Activar comunicación bidireccional** debe estar seleccionada (activada). Además, el módulo de fax que aparece en la carpeta Opciones instalables en la ficha Configuración del dispositivo, debe estar Disponible. Si se muestra No disponible, haga clic en la opción y establezca el módulo de fax como Disponible.



Adición de un destinatario a la libreta de direcciones de fax

1. En el menú Archivo del programa, seleccione Imprimir para mostrar el cuadro de diálogo **Imprimir**.
2. Compruebe que está seleccionada la impresora (PS) correcta y haga clic en **Propiedades** para mostrar el cuadro de diálogo Propiedades.
3. En la ficha **Papel/Salida**, seleccione **Fax** en el menú desplegable **Tipo de trabajo**. Las opciones de la ficha Fax estarán disponibles para seleccionadas.
4. Seleccione las opciones necesarias en la ficha Fax.
5. Haga clic en el botón **Libreta de direcciones de fax** para seleccionar el destinatario de fax o introducir un destinatario nuevo.
6. Si el destinatario no está en la lista telefónica, seleccione **Nuevo...**, seleccione **Individual**, haga clic en **Aceptar**, introduzca en nombre del destinatario y número de fax, y haga clic en **Aceptar**.
7. Haga clic en el botón **Ayuda** si necesita más ayuda.
8. Haga clic en **Cerrar** para cerrar el cuadro de diálogo Libreta de direcciones de fax y, a continuación, en **Aceptar**.

Envío de fax

1. Cuando se abre el cuadro de diálogo Imprimir, haga clic en **Aceptar**.
2. En el diálogo del destinatario del fax, para enviar el fax a un destinatario nuevo introducido anteriormente, haga clic en **Buscar en libreta de direcciones**.
3. Haga doble clic en el nombre de un destinatario nuevo introducido anteriormente (punto 6 del procedimiento anterior) y haga clic en **Aceptar**.

Nota: También se puede introducir un nombre de forma manual (hasta 30 caracteres) y un número de fax.

4. Haga clic en **Aceptar** y de nuevo en **Aceptar** para enviar el fax.

Parada del fax (cuando es necesario)

1. Vaya al equipo multifunción y pulse el botón **Estado del trabajo**.
2. Seleccione el trabajo de fax que desee cancelar en la lista **Trabajos actuales y pendientes**.
3. Pulse **Cancelar** para cancelar el trabajo.

Escanear a PC (FTP/SMB)

Descripción general

Esta función está diseñada para convertir datos escaneados al formato TIFF, JPEG o PDF y después utilizar el protocolo FTP o SMB para enviar los datos a un PC (servidor o estación de trabajo) de red.

Notas:

Se presupone que ha adquirido la opción de escaneado para activar el escaneado a FTP/SMB en el equipo. De lo contrario, póngase en contacto con el personal de Xerox para comprar esta opción.

Para escanear a SMB, asegúrese de que se ha creado una carpeta compartida para guardar datos escaneados en la red.

Para escanear a FTP, asegúrese de que el servidor utiliza el servicio FTP y que ha creado un directorio en el directorio raíz del FTP para utilizarlo como ubicación para guardar archivos escaneados.

Requisitos para FTP

Cuando se utiliza la transmisión FTP, se requiere uno de los servidores FTP siguientes con una cuenta en dicho servidor (nombre de conexión y clave).

- Microsoft Windows Server 2003
Servicio FTP de Microsoft Internet Information Server 6.0
- Microsoft Windows 2000 Server, Microsoft Windows 2000 Professional o Microsoft Windows XP
Servicio FTP de Microsoft Internet Information Server 3.0 o posterior
- Mac OS X
Servicio FTP de Mac OS X 10.1.5/10.2.x/10.3.8/10.3.9/10.4.2
Consulte el manual que se incluye con el software para configurar el servicio FTP.

Requisitos para SMB

Cuando se utiliza la transmisión SMB, es necesario un PC con uno de los siguientes sistemas operativos y una carpeta compartida.

- Microsoft Windows 2000
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows XP

Procedimiento de instalación

En esta sección se describe el procedimiento de configuración para utilizar la función Escanear a PC (FTP/SMB) en el equipo.

Para utilizar la función Escanear a PC (FTP/SMB) siga estos dos pasos:

- Active los puertos necesarios y configure TCP/IP.
Configure los puertos FTP y SMB en el equipo y configure la dirección IP del equipo. Si va a utilizar SMB en una red Microsoft, asegúrese de activar DNS o WINS como parte de la configuración de TCP/IP. Para FTP, asegúrese de que DNS está configurado.
- Prepare un directorio FTP o carpeta compartida SMB en el PC de destino (servidor o estación de trabajo).
Cree un directorio FTP o carpeta compartida SMB para recibir documentos escaneados a través de la red.

Activación de puertos y configuración de TCP/IP

Para utilizar Escanear a PC (FTP/SMB) es necesario activar los puertos correspondientes (cliente FTP o SMB) en el equipo y asegurarse de que se ha asignado una dirección IP al equipo.

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare.

Para obtener más información sobre cómo utilizar Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

1. Muestre la pantalla Menú del administrador del sistema.
 - a. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión.
 - b. Introduzca la ID de usuario mediante el teclado numérico o con el teclado de la pantalla, y seleccione **Intro**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111". Cuando se utiliza la función de autenticación es necesaria una clave. La clave prefijada es "x-admin".

 - c. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
 - d. Pulse la ficha **Herramientas**.
2. Si utiliza el protocolo SMB, active el puerto SMB.
 - a. Pulse **Configuración de la conectividad y la red**.
 - b. Seleccione **Opciones del puerto**.
 - c. Seleccione **SMB** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
 - d. Seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
 - e. Seleccione **Activado** y **Guardar**.
 - f. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla Opciones del puerto.
3. Si utiliza el protocolo FTP, active el puerto de cliente FTP.
 - a. En la pantalla de la ficha Herramientas, seleccione **Configuración de la conectividad y la red** y a continuación, **Opciones del puerto**.
 - b. En la pantalla Opciones del puerto, seleccione **Cliente FTP** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
 - c. Seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
 - d. Seleccione **Activado** y **Guardar**.
 - e. Seleccione **Cerrar** varias veces hasta que aparezca la pantalla de la **ficha Herramientas**.
4. Defina la dirección IP.

Si ya está definida la dirección IP, ignore este paso. En un entorno DHCP o BOOTP también debe configurar la forma de obtener la dirección IP. Si la dirección no puede obtenerse de forma automática o si prefiere una configuración estática, configure la dirección IP, máscara de subred y dirección de puerta de enlace como se indica a continuación.

 - a. Seleccione **Opciones de protocolos**.
 - b. Seleccione la **resolución de dirección IPv4 (u otro modo)** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
 - c. Seleccione uno entre [DHCP], [BOOTP], [RARP], [DHCP/Autonet] o [Estática] y, a continuación, seleccione Guardar. Si selecciona una opción distinta a [Estática], siga en el paso 5.

*Nota: Si se comunica mediante TCP/IP, asegúrese de activar el uso de un servidor DNS (o WINS para SMB). Para ello, utilice las páginas web de Servicios de Internet del equipo. A dichas páginas se accede introduciendo la dirección IP del equipo en el navegador web (como se indica en el tema **Direccionamiento TCP/IP dinámico** de esta guía).*

- d. En la pantalla Opciones de protocolos, seleccione **TCP/IP: Dirección IP** y seleccione **Cambiar opciones**.
- e. Introduzca la dirección IP desde el teclado numérico.

Nota

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

- f. Seleccione **Guardar**.
- g. Configure **TCP/IP: Máscara de subred** y **TCP/IP: Dirección de puerta de enlace** mediante el proceso descrito anteriormente.

Notas

Para introducir la dirección de puerta de enlace utilice el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

Especifique la máscara de subred mediante una combinación de los números 0, 128, 192, 224, 240, 248, 252, 254 y 255. El 0 no se puede utilizar entre valores distintos a cero.

Si no desea definir la dirección de puerta de enlace, introduzca "0.0.0.0".

5. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
6. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.
7. Si cambió alguna opción, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas. Una vez que se ha reiniciado el equipo, imprima un informe de configuración para confirmar que los puertos están activados y TCP/IP configurado correctamente.

Para obtener más información sobre cómo imprimir un informe de configuración, consulte el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red de esta guía.

Configuración del PC receptor

A continuación se describe el procedimiento de configuración del PC receptor (servidor o estación de trabajo).

Uso con FTP

1. Asegúrese de que los servicios del protocolo de transferencia de archivos (FTP) están funcionando en el servidor o estación de trabajo donde se van a guardar las imágenes escaneadas por el equipo. Tome nota de la dirección IP o del nombre de host.
2. Cree una cuenta de usuario para el equipo. Cuando se escanea un documento, el equipo utiliza la cuenta para conectarse, transfiere el archivo al servidor o a la estación de trabajo, y cierra la conexión. Tome nota de los datos de cuenta de usuario y clave de acceso.
3. Cree un directorio en el directorio principal de FTP para utilizarlo como la ubicación de los archivos escaneados (depósito). Tome nota de la ruta del directorio.
4. Compruebe la conexión FTP; para ello, acceda al directorio de escaneado desde un PC con la cuenta y clave de usuario. Cree una nueva carpeta en el directorio y bórrala a continuación. Si no puede realizar esta acción, compruebe los derechos de acceso de la cuenta de usuario y la configuración del servicio FTP.

Uso con SMB

1. Cree una carpeta compartida para utilizarla como la ubicación de los archivos escaneados (depósito). Observe el nombre de recurso compartido de la carpeta y el nombre de equipo o nombre de servidor.
2. Cree una cuenta de usuario y clave para la máquina que tenga plenos derechos de acceso al directorio de escaneado. Tome nota de la cuenta de usuario y la clave.
3. Compruebe la configuración; para ello, intente conectarse con la carpeta compartida desde otro PC con el nombre y la clave de usuario. Cree una nueva carpeta en el directorio y bórrala a continuación. Si no puede realizar esta acción, compruebe los derechos de acceso de la cuenta de usuario.

Adición de la dirección del PC receptor a la libreta de direcciones

Para dirigir los documentos escaneados al PC receptor adecuado (servidor o estación de trabajo) es necesario incluir la dirección del PC receptor en la libreta de direcciones del equipo del siguiente modo.

1. Pulse el **botón Iniciar/Cerrar sesión** del panel de control del equipo.
2. En el teclado numérico introduzca {11111} o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Configuración y Calibración** y, a continuación, pulse **Libreta de direcciones**.
6. Seleccione un número de dirección disponible.
7. Seleccione **Crear/Eliminar**.
8. Seleccione **Tipo de dirección** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
9. Seleccione **Servidor** como tipo de dirección y seleccione **Guardar**.
10. Seleccione los elementos que se van a configurar y seleccione **Cambiar opciones**. Cuando haya finalizado la configuración, seleccione **Guardar**.
11. Seleccione **Protocolo de transferencia** en el informe de configuración y seleccione **FTP, SMB o SMB (formato UNC)**.
12. Una vez seleccionado FTP o SMB, seleccione **Nombre/Dirección IP del servidor** en el informe de configuración e introduzca el nombre de host o dirección IP del PC (servidor o estación de trabajo) designado para recibir archivos escaneados. Al introducir un nombre de host, utilice un nombre de dominio completo. Por ejemplo: mihost.ejemplo.com. NO utilice las barras inclinadas.
13. Seleccione **Nombre compartido (solo SMB)** para introducir el nombre de la carpeta compartida del PC receptor. Introduzca solamente el nombre, sin barras inclinadas.
14. Seleccione **Guardar en** para introducir el directorio en el que se van a guardar los documentos. Una vez seleccionado FTP o SMB, introduzca el nombre del directorio (sin barras inclinadas). Una vez seleccionado SMB (formato UNC), si está disponible, utilice el formato UNC, como \\nombre de host\nombre compartido\nombre del directorio.
15. Seleccione **Nombre de usuario** y proporcione el nombre de cuenta de usuario asignado al directorio en el PC receptor.
16. Seleccione **Clave** e introduzca la clave para acceder a la cuenta de usuario del PC receptor.
17. Seleccione **Número de puerto** para determinar el número del puerto de comunicaciones. Se aconseja seleccionar **Puerto estándar**.
18. Una vez que haya terminado, seleccione **Cerrar** (varias veces si es necesario) para salir de la ficha Herramientas.
19. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Uso de la función Escanear a PC (FTP/SMB)

Una vez que se han activado los puertos correspondientes, configurado TCP/IP y añadido la dirección de los PC receptores a la libreta de direcciones, la función Escanear a PC (FTP/SMB) puede utilizarse del siguiente modo.

1. Seleccione **Escanear a PC** en la pantalla Todos los servicios.
2. Seleccione **Protocolo de transferencia**, seleccione un protocolo y seleccione **Guardar**.
3. Observe que puede seleccionar las líneas en blanco de la pantalla e introducir manualmente las opciones del servidor o seleccionar **Libreta de direcciones**. Para SMB también puede buscar en la red Microsoft.
4. Seleccione el PC receptor (estación de trabajo o servidor) en la lista de la libreta de direcciones y seleccione **Guardar**.
5. Coloque el documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **Comenzar** grande verde del panel de control. El progreso de la transferencia de datos se muestra en la pantalla.

Configuración y uso de hojas de flujo de trabajo con buzones

Descripción general

Flujo de trabajo es una función que permite ejecutar una serie de acciones registradas.

El objetivo de un flujo de trabajo es guardar documentos en un buzón.

Existen dos métodos: 1) iniciar automáticamente un flujo de trabajo cuando se guarda un documento en un buzón, o bien, 2) seleccionar un flujo de trabajo para trabajar de forma manual en documentos guardados en un buzón.

Para iniciar un flujo de trabajo, es necesario **vincular** una hoja de flujo de trabajo con el buzón o con los documentos que contiene el buzón. A continuación los documentos se procesan tal y como se especifica en la hoja de flujo de trabajo.

Para vincular el procesamiento de los documentos de un buzón con una hoja de flujo de trabajo, consulte **Creación de buzones y vinculación con hojas de flujo de trabajo (para procesar automáticamente)** en esta sección de la guía.

Para vincular de forma manual el procesamiento de los documentos de un buzón con una hoja de flujo de trabajo, consulte **Vinculación manual de hojas de flujo de trabajo con documentos de un buzón** en esta sección de la guía.

Funciones compatibles con los flujos de trabajo

Documentos del buzón entrante	Procesamiento disponible en buzón saliente
Faxes para sondeo privado	Impresión, reenvío de fax (hasta 100 destinatarios), transmisión de iFax (hasta 100 destinatarios)
Documentos escaneados	Impresión, reenvío de fax (hasta 100 destinatarios), transmisión de iFax (hasta 100 destinatarios)
Fax a buzón	Impresión, reenvío de fax (hasta 100 destinatarios), transmisión de iFax (hasta 100 destinatarios)
iFax recibido	Impresión, reenvío de fax (hasta 100 destinatarios), transmisión de iFax según las opciones del modo de administración del sistema

Activación de puertos y configuración de TCP/IP

Para utilizar el servicio de flujo de trabajo, es necesario activar los puertos SOAP, SNMP y Servicios de Internet (HTTP), y ajustar las direcciones IP. El procedimiento para configurar el equipo es el siguiente.

Nota: También se puede configurar mediante Servicios de Internet de CentreWare.

Para obtener más información sobre cómo utilizar Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Servicios de Internet de esta guía.

1. Muestre la pantalla Menú del administrador del sistema.

- a. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión.
- b. Introduzca la ID de usuario mediante el teclado numérico o con el teclado de la pantalla, y seleccione **Intro**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111". Cuando se utiliza la función de autenticación es necesaria una clave. La clave prefijada es "x-admin".

- c. Seleccione el botón **Estado de la máquina** del panel de control y luego pulse la ficha **Herramientas**.

2. Active el puerto SOAP.

- a. Pulse **Configuración de la conectividad y la red**.
- b. Seleccione **Opciones del puerto**.
- c. Seleccione **SOAP** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
- d. Seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
- e. Seleccione **Activado** y **Guardar**.
- f. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla Opciones del puerto.

3. Active el puerto SNMP.

- a. Seleccione **SNMP** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
- b. Seleccione **Estado del puerto** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
- c. Seleccione **Activado** y **Guardar**.
- d. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla **Opciones del puerto**.
- e. Active el **puerto Servicios de Internet (HTTP)** mediante el procedimiento descrito anteriormente.
- f. Seleccione **Cerrar** varias veces hasta que aparezca la pantalla de la **ficha Herramientas**.

4. Defina la dirección IP.

Si ya está definida la dirección IP, ignore este paso. En un entorno DHCP o BOOTP también debe configurar la forma de obtener la dirección IP. Si la dirección no puede obtenerse de forma automática o si prefiere una configuración estática, configure la dirección IP, máscara de subred y dirección de puerta de enlace como se indica a continuación.

- a. Seleccione **Opciones de protocolos**.
- b. Seleccione la **resolución de dirección IPv4 (u otro modo)** y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**.
- c. Seleccione uno entre [DHCP], [BOOTP], [RARP], [DHCP/Autonet] o [Estática] y, a continuación, seleccione **Guardar**. Si selecciona una opción distinta a [Manual], siga en el paso 5.

*Nota: Si se comunica mediante TCP/IP, asegúrese de activar el uso de un servidor DNS (o WINS para SMB). Para ello, utilice las páginas web de Servicios de Internet del equipo. A dichas páginas se accede introduciendo la dirección IP del equipo en el navegador web (como se indica en el tema **Direccionamiento TCP/IP dinámico** de esta guía).*

- d. En la pantalla Opciones de protocolos, seleccione **TCP/IP: Dirección IP** y seleccione **Cambiar opciones**.
- e. Introduzca la dirección IP desde el teclado numérico.

Nota:

Introduzca la dirección con el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

- f. Seleccione **Guardar**.
- g. Configure **TCP/IP: Máscara de subred** y **TCP/IP: Dirección de puerta de enlace** mediante el proceso descrito anteriormente.

Notas:

Para introducir la dirección de puerta de enlace utilice el formato "xxx.xxx.xxx.xxx". "xxx" debe corresponder a un valor numérico entre 0 y 255, pero no se pueden utilizar 224 - 255.xxx.xxx.xxx ni 127.xxx.xxx.xxx.

Especifique la máscara de subred mediante una combinación de los números 0, 128, 192, 224, 240, 248, 252, 254 y 255. El 0 no se puede utilizar entre valores distintos a cero.

Si no desea definir la dirección de puerta de enlace, introduzca "0.0.0.0".

5. Seleccione **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
6. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.
7. Si cambió alguna opción, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas. Una vez que se ha reiniciado el equipo, imprima un informe de configuración para confirmar que los puertos están activados y TCP/IP configurado correctamente.

Para obtener más información sobre cómo imprimir un informe de configuración, consulte el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red de esta guía.

Configuración del puerto SNMP

Configure el protocolo de transporte del puerto SNMP mediante Servicios de Internet de CentreWare.

1. Inicie un navegador web en una estación de trabajo conectada en red.
2. Introduzca la dirección IP de la máquina en el cuadro de dirección del navegador y pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
4. Seleccione **Estado del puerto**.
5. Seleccione (marque) la casilla de verificación UDP situada junto SNMP.
6. Haga clic en **Aplicar**.
7. Introduzca la ID de usuario y clave del administrador del sistema cuando se le indique y haga clic en **Aceptar**.
8. Haga clic en el **botón Reiniciar** cuando aparezca. Si no aparece el botón Reiniciar, haga clic en la ficha Estado y haga clic en Reiniciar máquina en dicha pantalla.

Creación de hojas de flujo de trabajo

Antes de vincular una hoja de flujo de trabajo con un buzón, es necesario crear al menos una hoja de flujo de trabajo. Para crear una hoja de flujo de trabajo, siga estos pasos.

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Seleccione el botón **Estado de la máquina** del panel de control y luego pulse la ficha **Herramientas**.
4. Seleccione **Configuración y Calibración**.
5. Seleccione **Crear hojas de flujo de trabajo**. Nota: Si esta opción no está disponible, siga las instrucciones en el tema siguiente, **Creación de un buzón y vinculación con hojas de flujo de trabajo**, para crear la hoja de trabajo.
6. Seleccione **Crear**.
7. Seleccione los elementos que desea ajustar en la lista de elementos mostrados y, a continuación, seleccione **Cambiar opciones**. Cuando haya terminado, seleccione **Guardar**.
8. **Nombre**: defina el nombre, de hasta 128 caracteres, para la hoja de flujo de trabajo.
9. **Descripción**: introduzca una descripción, de un máximo de 256 caracteres, de la hoja de flujo de trabajo.
10. **Palabra clave**: introduzca una palabra clave, de un máximo de 12 caracteres, para la búsqueda de flujos de trabajo.
11. **Enviar como fax**: especifique la dirección para la transmisión del fax. Se pueden especificar hasta 100 direcciones, mediante la selección de números de dirección, o bien, mediante la introducción manual (Nuevo destinatario).
12. **Enviar como iFax**: especifique la dirección de e-mail. La dirección se puede especificar utilizando la Libreta de direcciones o mediante la introducción manual (Nuevo destinatario).
13. **Enviar como e-mail**: especifique la dirección de e-mail. La dirección se puede especificar utilizando la Libreta de direcciones o mediante la introducción manual (Nuevo destinatario).
14. **Transferir por FTP (1) y (2)**: especifique la transferencia a un servidor FTP. La dirección se puede especificar utilizando la Libreta de direcciones o mediante la introducción manual en los cuadros proporcionados.
15. **Transferir por SMB (1) y (2)**: especifique la transferencia a un servidor SMB. La dirección se puede especificar utilizando la Libreta de direcciones o mediante la introducción manual en los cuadros proporcionados.
16. **Imprimir**: seleccione **Sí** (si lo desea) y luego especifique las opciones de impresión y acabado. De este modo, se imprime el documento después de escaneado.
17. Cuando haya terminado, seleccione **Guardar**.
18. Seleccione **Cerrar** o **Salir** para salir de la pantalla Menú Configuración y volver a la pantalla de la ficha **Herramientas**.
19. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Creación de buzones y vinculación con hojas de flujo de trabajo (para procesar automáticamente)

Antes de vincular una hoja de flujo de trabajo con un buzón, es necesario crear al menos un buzón para poder utilizarlo. Durante el proceso de creación del buzón, lo puede vincular con la hoja de flujo de trabajo creada recientemente.

Para crear un buzón y vincularlo con una hoja de flujo de trabajo (para procesar automáticamente), siga estos pasos.

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control del dispositivo.
2. Pulse la tecla "1" del teclado numérico cinco veces consecutivas
3. Pulse el botón **Intro** rectangular de la pantalla táctil.
4. Seleccione el botón **Estado de la máquina** del panel de control y luego pulse la ficha **Herramientas**.
5. Seleccione **Configuración y Calibración**.
6. Pulse el botón **Crear buzón**.
7. Cuando la pantalla muestra una lista numerada de buzones, utilice las teclas de flecha para avanzar por la lista para encontrar un número de buzón no asignado.
8. Seleccione un número de buzón no asignado en la lista mostrada.
9. Pulse el botón **Crear/Eliminar** rectangular en la esquina inferior derecha de la pantalla de selección del buzón.
10. Cuando se muestre la pantalla **Buzón nuevo: Clave**, utilice los botones **Sí** y **No** en el lado izquierdo de la pantalla para determinar si se necesitará una clave para acceder al buzón. Si seleccionó **Sí**, utilice el teclado numérico del equipo para introducir una clave numérica de hasta 20 dígitos.
11. Pulse el botón **Guardar** para guardar las opciones. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.
12. Cuando se muestre la pantalla Opciones del buzón (después de asignar una clave), observe que tiene cinco opciones que se muestran en cinco líneas horizontales numeradas. Las opciones disponibles son: Nombre del buzón, Comprobar clave, Eliminar documentos después de recuperados, Eliminar documentos caducados y Vincular hoja de flujo de trabajo con buzón.
13. Para asignar un nombre al buzón, pulse la opción **Nombre del buzón**.
14. Pulse el botón **Cambiar opciones** rectangular.
15. Utilice el teclado de la pantalla táctil para introducir el nombre del buzón.
16. Cuando termine de introducir el nombre, pulse el botón **Guardar** en la esquina superior derecha de la pantalla. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.
17. En la pantalla Opciones del buzón, pulse cualquier otra línea de selección que desee y utilice el botón **Cambiar opciones**, como se describe anteriormente, para poder acceder y realizar los cambios. Utilice el botón **Guardar** para guardar los cambios.
18. Para vincular este buzón con la hoja de flujo de trabajo, seleccione **Vincular hoja de flujo de trabajo con buzón** y seleccione **Cambiar opciones**.
19. Seleccione **Crear/Cambiar vínculo** para vincular el buzón con una hoja de flujo de trabajo creada anteriormente. Nota: Si no se muestran hojas de flujo de trabajo, pulse **Crear** para crear una y siga las instrucciones suministradas en el tema **Creación de hojas de flujo de trabajo** de esta sección.
20. Seleccione la hoja de flujo de trabajo en la lista (haga clic en **Actualizar** si es necesario) y seleccione **Guardar**.
21. Marque la casilla de verificación **Autocomenzar** para procesar los documentos automáticamente según se reciben en el buzón.

22. Para salir de la pantalla Vincular hoja de flujo de trabajo con buzón, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla.
23. Para salir de la pantalla Opciones del buzón, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla.
24. Para salir de la pantalla que muestra todos los buzones asignados y sin asignar, y volver a la pantalla de la ficha Herramientas, pulse el botón **Cerrar**.
25. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Vinculación manual de hojas de flujo de trabajo con documentos de un buzón

1. Seleccione **Enviar del buzón** en la pantalla Todos los servicios.
2. Seleccione **Buzón**, introduzca la clave y seleccione **Confirmar**.
3. En la pantalla **Lista de documentos**, seleccione un documento.
4. Seleccione **Opciones de flujo de trabajo**.
5. Seleccione **Seleccionar hoja flujo trabajo**.
6. Seleccione una hoja de flujo de trabajo y pulse el botón **Comenzar** en pantalla.

Prueba de funcionamiento de hojas de flujo de trabajo (para procesar automáticamente)

1. Seleccione **Escanear a buzón** en la pantalla Todos los servicios.
2. Seleccione el buzón, introduzca la clave y seleccione **Confirmar**.
3. Coloque un documento en el alimentador de documentos.
4. Seleccione las opciones de escaneado.
5. Pulse el botón **Comenzar** grande verde del panel de control.
6. Compruebe el destino especificado en la hoja de flujo de trabajo para verificar que se ha recibido el documento.

Scan to PC Desktop

Descripción general

La aplicación Scan to PC Desktop es el elemento principal del grupo de flujos de trabajo digitales FreeFlow de Xerox.

Scan to PC Desktop Deluxe ahora es conocido como Scan to PC Desktop Professional. Los componentes de esta solución son: PaperPort Professional 10, OmniPage Professional 14 Office e Image Retriever Professional 5.2.

Scan to PC Desktop Standard ahora es conocido como Scan to PC Desktop SE. Los componentes de esta solución son: PaperPort 10 SE, OmniPage SE 3.0 e Image Retriever SE 5.2.

Con cualquiera de las soluciones, la finalidad de PaperPort es crear un programa en el PC en red y proporcionar un escritorio tipo Windows para la gestión de texto e imágenes escaneadas.

La finalidad de OmniPage es convertir archivos PDF en documentos de procesamiento de texto y hojas de cálculo, fáciles de editar.

Image Retriever 5.2 proporciona un método para supervisar una carpeta de servidor específica para los elementos escaneados entrantes. También se puede supervisar el e-mail con la edición Professional del programa.

La solución Scan to PC Desktop se vende en paquetes con 25 licencias de usuario. Para las empresas que requieren más de 100 licencias, existen precios especiales. Consulte con el personal de Xerox para obtener más información.

Preparación

Siga el procedimiento para configurar el equipo para Escanear a SMB, como se indica en la sección **Escanear a PC (FTP/SMB)** de esta guía.

Procedimiento de instalación del software

Para instalar los componentes de Scan to PC Desktop en estaciones de trabajo en red, consulte Scan to PC Desktop Network Installation Guide, Version 7.0. Este documento se incluye con la licencia y también está disponible en www.support.xerox.com. Vaya al sitio web, escriba Scan to PC Desktop en el cuadro Buscar en la esquina superior derecha y pulse **Intro**. Seleccione **Asistencia** en FreeFlow Scan to PC Desktop. Seleccione el idioma y haga clic en **IR**.

Nota: El fabricante de software requiere que PaperPort se instale antes de Image Retriever. Además, durante la instalación de PaperPort Professional 10, es necesario instalar PDF Create! 2.0.

Configuración de Image Retriever 5.2 en estaciones de trabajo en red

Consulte la documentación de **Scan to PC Desktop: Image Retriever 5.2** para configurar Image Retriever 5.2 en estaciones de trabajo en red.

Prueba de funcionamiento de Scan to PC

1. Escanee en el equipo multifunción.
2. Vaya a la estación de trabajo en red con Image Retriever 5.2.
3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el **icono de Image Retriever** en Windows.
4. Haga clic en el comando **Opciones** para ver el cuadro de opciones de Image Retriever.
5. Verifique que el depósito (servidor) SMB UNC apunta al servidor y carpeta compartida.
6. Haga clic en **Get Now** (Obtener ahora).
7. Inicie el programa PaperPort y verifique que los elementos escaneados aparecen en el escritorio de PaperPort.

Escaneado de red (con plantillas)

Descripción general

Escaneado de red es una función opcional de este equipo multifunción y está disponible a través del personal de ventas de Xerox.

Escaneado de red permite a los usuarios escanear un documento original y convertirlo en un archivo electrónico. El destino final del archivo electrónico depende de la plantilla elegida por el usuario en la pantalla del equipo.

La plantilla puede encontrarse en el equipo o en la memoria caché del equipo cargada en un grupo de plantillas de un servidor remoto.

Las plantillas, los servidores de grupos de plantillas y los depósitos de archivos se configuran mediante Servicios de Internet de CentreWare (las páginas web internas del equipo) como se indica en esta sección.

Una vez guardado en el servidor predeterminado el archivo escaneado, este se puede reenviar y manipular mediante programas como:

Servicios de escaneado de SMARTsend

Desarrollado sobre la plataforma .NET de Microsoft, este software de servidor utiliza la tecnología consolidada y nueva de los sistemas multifunción para permitir el escaneado en blanco y negro y en color de documentos impresos y su conversión a formatos digitales comunes como PDF, JPEG y TIFF. Esta aplicación tipo web no requiere la instalación de ningún software cliente adicional y utiliza asistentes para simplificar la creación del proceso de trabajo (plantilla). Una vez creado el flujo de trabajo, o proceso de distribución, se puede guardar como cubierta electrónica o de papel. La cubierta puede configurarse para dirigir el archivo escaneado a una gran variedad de destinos. Por ejemplo, una dirección de e-mail o lista de distribución, carpeta de red, carpeta FTP, impresora remota, URL de web, Domino.doc, Domino, Microsoft SharePoint y Xerox DocuShare.

Scan to PC Desktop

Para obtener más información sobre cómo utilizar Scan to PC Desktop, incluidas las aplicaciones Paperport, OmniPage y ImageRetriever, consulte el tema **Scan to PC Desktop** en la sección **Opciones** de esta guía.

Notas adicionales

Autenticación de usuario para escaneo de red

La autenticación puede activarse para evitar el acceso no autorizado a la función de Escaneo de red. Si la autenticación está activada, los usuarios deben introducir una clave de acceso (de 4 a 12 dígitos) para poder acceder a la función Escaneo de red. Para obtener más información sobre la función de autenticación, consulte el tema **Seguridad: Autenticación** de esta guía.

Autenticación de equipos multifunción

Si utiliza un servidor SMARTsend, debe crear en él una cuenta válida de Windows para la autenticación del equipo. La cuenta permite la comunicación del equipo con el servidor SMARTsend para poder intercambiar información de plantillas y datos de configuración. Para obtener más información sobre la creación de cuentas, consulte la guía de instalación y administración de FreeFlow SMARTsend.

Acerca del uso de plantillas con SMARTsend

Un equipo multifunción de Xerox no puede utilizar por sí solo los Servicios de exploración de red de CentreWare y SMARTsend. Si necesita utilizar plantillas de Servicios de exploración de red de CentreWare en SMARTsend, utilice el importador de plantillas de SMARTsend para importar las plantillas que necesite, como se indica en la guía de instalación y administración de FreeFlow SMARTsend.

Uso de un servidor de validación

Si va a establecer comunicaciones mediante HTTPS y servidores usando el cifrado SSL/TLS, puede configurar el nombre de host y directorio (que puede ser un caché en un repetidor) del servidor de validación usado para validar certificados digitales a través de la red de la empresa. Para configurar estos parámetros, introduzca la dirección IP del dispositivo multifunción en el navegador web y pulse **Intro**. Haga clic en la ficha **Propiedades** de Servicios de Internet (las páginas web del dispositivo), y después haga clic en la carpeta **Servicios**. Seleccione **Escaneo de red** y después **Servidor de validación**. Seleccione HTTP o HTTPS, introduzca el nombre de host del servidor y después el nombre del directorio (si es necesario) especificado por el fabricante del servidor de validación. Haga clic en **Aplicar**.

Lista de comprobación de la instalación

Asegúrese de que los siguientes elementos estén disponibles o que se hayan llevado a cabo las comprobaciones.

1. Asegúrese de que la máquina esté funcionando en la red antes de proceder a la instalación.
2. Active la opción de escaneo que ha adquirido. Para obtener más información, consulte el tema **Activación de opciones con claves de software** en la sección **Opciones** de esta guía. Si no ha adquirido la opción de escaneo, póngase en contacto con el personal de ventas de Xerox.
3. Asegúrese de que los protocolos TCP/IP y HTTP están configurados en el equipo y están funcionando correctamente. Esto es necesario para acceder a los Servicios de Internet de CentreWare y configurar el Escaneo de red. A través del servidor HTTP incorporado de la máquina se puede acceder a la función Servicios de Internet, que permite a los administradores del sistema configurar las opciones de escaneo por medio de un navegador web.

Para verificar la configuración correcta de los protocolos TCP/IP y HTTP, imprima un informe de configuración como se indica en el tema **Informe de configuración** de la sección Conectividad de red.

Para configurar TCP/IP, consulte el tema **Configuración del protocolo TCP/IP** en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.

Para activar HTTP, consulte el tema **Activación de Servicios de Internet (HTTP)** en la sección Conectividad de red de esta guía.

4. Asegúrese de que **Cliente FTP** y el puerto **SMB** están activados en el equipo. Para comprobarlo, imprima un informe de configuración como se indica en el tema **Informe de configuración** en la sección Conectividad de red.

Para activar SMB, consulte **Activación de SMB en el equipo** en la sección Redes Microsoft (NetBIOS sobre IP) en esta guía. Para activar FTP, utilice el mismo procedimiento que para activar SMB, pero elija FTP como el puerto que se debe activar.

5. Observe que tras configurar la ubicación de los archivos escaneados (depósito de archivos) es necesario crear al menos una plantilla para que los usuarios puedan seleccionarla para escanear los documentos al depósito preconfigurado.

Configuración de la ubicación de archivos de escaneado

El escaneado en la máquina se realiza a través de la selección por parte del usuario de plantillas en el equipo que encamina los trabajos escaneados a servidores de red. Tras su almacenamiento en el servidor, los archivos pueden recuperarse en cualquier estación de trabajo conectada a la red y configurada adecuadamente. No es necesario tener un servidor de archivos dedicado para recibir los documentos escaneados. Sin embargo, necesitará un servidor dedicado si desea instalar y utilizar el software SMARTsend para gestionar de forma remota el grupo de plantillas (flujos de trabajo) que los usuarios del equipo podrán visualizar localmente, si así lo desean. El escaneado se configura en la máquina utilizando una de las siguientes opciones de transferencia de archivos. Haga clic en uno de los botones siguientes para seleccionar el método apropiado.

FTP (protocolo de transferencia de archivos): requiere un servicio FTP que se ejecute en un servidor o en una estación de trabajo.

SMB (bloque de mensajes de servidor): permite almacenar en entornos compatibles con el protocolo SMB.

Nota: A medida que se accede a otros métodos de archivo, su configuración será similar a los procedimientos de configuración de los depósitos de archivo de escaneado mediante FTP y SMB descritos en esta sección.

Configuración de un depósito de archivos de escaneado mediante FTP

Lista de comprobación de la instalación

1. Asegúrese de que se está ejecutando el servicio FTP en el servidor o estación de trabajo donde se van a guardar las imágenes escaneadas por el equipo. Tome nota de la dirección IP o del nombre de host.
2. Cree una cuenta de usuario para el equipo. Cuando se escanea un documento, el equipo utiliza la cuenta para conectarse, transfiere el archivo al servidor o a la estación de trabajo, y cierra la conexión. Tome nota de la cuenta de usuario y la clave.
3. Cree un directorio (carpeta) en el directorio principal de FTP para utilizarlo como la ubicación de los archivos escaneados (depósito). Tome nota del nombre del directorio.

Introducción de datos del depósito de escaneado a través de Servicios de Internet

4. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
5. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
6. Haga clic en la carpeta **Servicios** y después en la carpeta de archivos **Escaneado de red**.
7. Haga clic en el vínculo **Configuración del depósito de archivos**.
8. Seleccione **Editar** o bien un número de configuración del depósito de archivos en el menú desplegable **Destino de archivo prefijado** o **Destino de archivo alternativo** y haga clic en **Editar**.
9. Introduzca un **Nombre** para describir el depósito de archivos.
10. Seleccione **FTP** en **Protocolos**.
11. Introduzca una dirección IP o nombre de host para el servidor.
12. Introduzca **21** como **Número de puerto**.
13. Como **Ruta de documento**, escriba el nombre de la carpeta del servidor remoto configurada para recibir los documentos escaneados por el equipo. No use barras inclinadas debido a que el dispositivo las agregará de forma prefijada.
14. Introduzca el **Nombre de conexión** y **Clave** del equipo para conectarse al servidor de archivo. Observe que el método de conexión prefijado es **Sistema** (para la conexión automática del dispositivo).

15. Vuelva a introducir la clave en el cuadro **Volver a escribir la clave**.
16. Haga clic en **Aplicar**.
17. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en **Aceptar**. Los valores prefijados son x-admin y 11111.
18. Compruebe la conexión FTP; para ello, acceda al directorio de escaneado desde un PC remoto con la cuenta y clave de usuario. Cree una nueva carpeta en el directorio y bórrela a continuación. Si no puede realizar esta acción, compruebe los derechos de acceso de la cuenta de usuario y la configuración del servicio FTP.

Configuración de opciones generales

19. Haga clic en el vínculo activo **General**.
20. Para imprimir una hoja de confirmación después de cada trabajo de escaneado, seleccione **Sí** en el menú desplegable de la Hoja de confirmación.
21. Marque las casillas **Nombre de usuario** y **Nombre de dominio** si desea que aparezcan estos valores en el Historial de trabajos. El historial de trabajos funciona con la opción Campos de administración de documentos y se archiva con el trabajo de escaneado.
22. Haga clic en **Aplicar**.
23. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en **Aceptar**. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración de un depósito de archivos de escaneado mediante SMB

Lista de comprobación de la instalación

1. Cree una carpeta compartida para utilizarla como la ubicación de los archivos escaneados (depósito). Observe el nombre de recurso compartido de la carpeta y el nombre de equipo o nombre de servidor.
2. Cree una cuenta de usuario y clave para la máquina que tenga plenos derechos de acceso al directorio de escaneado. Tome nota de la cuenta de usuario y la clave.
3. Compruebe la configuración; para ello, intente conectarse con la carpeta compartida desde otro PC con el nombre y la clave de usuario. Cree una nueva carpeta en el directorio y bórrela a continuación. Si no puede realizar esta acción, compruebe los derechos de acceso de la cuenta de usuario.

Introducción de datos del depósito de escaneado a través de Servicios de Internet

4. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
5. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
6. Haga clic en la carpeta **Servicios** y después en la carpeta de archivos **Escaneado de red**.
7. Haga clic en el vínculo **Configuración del depósito de archivos**.
8. Seleccione **Editar** o bien un número de configuración del depósito de archivos en el menú desplegable **Destino de archivo prefijado** o **Destino de archivo alternativo** y haga clic en **Editar**.
9. Introduzca un **Nombre** para describir el depósito de archivos.
10. Seleccione **SMB** en **Protocolos**.
11. Introduzca una dirección IP o nombre de host para el servidor.
12. Introduzca **445** como **Número de puerto**.
13. Introduzca el nombre para compartir en el cuadro **Compartir**.

14. Como **Ruta de documento**, escriba el nombre de la carpeta del servidor remoto configurada para recibir los documentos escaneados por el equipo. No use barras inclinadas hacia atrás debido a que el dispositivo las agregará de forma prefijada.
15. Introduzca el **Nombre de conexión** y **Clave** del equipo para conectarse al servidor de archivo. Observe que el método de conexión prefijado es Sistema (para la conexión automática del dispositivo).
16. Vuelva a introducir la clave en el cuadro **Volver a escribir la clave**.
17. Haga clic en **Aplicar**.
18. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en **Aceptar**. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración de opciones generales

19. Haga clic en el vínculo activo **General**.
20. Para imprimir una hoja de confirmación después de cada trabajo de escaneado, seleccione **Sí** en el menú desplegable de la Hoja de confirmación.
21. Marque las casillas **Nombre de usuario** y **Nombre de dominio** si desea que aparezcan estos valores en el Historial de trabajos. El historial de trabajos funciona con la opción Campos de administración de documentos y se archiva con el trabajo de escaneado.
22. Haga clic en **Aplicar**.
23. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en **Aceptar**. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración de Escanear a HTTP

Este dispositivo se puede configurar para escanear a un destino HTTP o HTTPS. Siga los pasos que detallamos a continuación para establecer un depósito de grupo de plantillas remoto.

Para configurar los datos del depósito de escaneado mediante los Servicios de Internet de CentreWare:

1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Servicios** y después en la carpeta de archivos **Escanear de red**.
4. Haga clic en el vínculo **Configuración del depósito de archivos**.
5. En la página Configuración del depósito de archivos, en la casilla **Destino de archivo prefijado**, haga clic en **Editar**.
6. En la página Destino del archivo, en la sección **Opciones**:
 - a. En **Nombre sencillo**, escriba el nombre del destino del archivo.
 - b. En el campo desplegable **Protocolo**, haga clic en **HTT** o **HTTPS**. La sección **Opciones** se actualiza y muestra más opciones.
 - c. Si utiliza HTTP:
 - En **Nombre de host/Dirección IP y puerto**, escriba la dirección IP o el nombre de host del servidor.
 - En el campo Número de puerto (sin etiqueta), escriba **80**.
 - d. Si utiliza HTTPS:
 - En **Nombre de host/Dirección IP y puerto**, escriba la dirección IP o el nombre de host del servidor.
 - En el campo Número de puerto (sin etiqueta), escriba **443**.
 - Si utiliza SSL, marque la casilla **Validar certificado SSL de depósito (de confianza, no caducado, FQDN correcto)**.
 - e. Si utiliza un servidor proxy, tanto para HTTP como para HTTPS:
 - Haga clic en **Ver las opciones del servidor proxy HTTP**.
 - En la página Servidor proxy, compruebe que la configuración coincide con la de su servidor proxy. Realice los cambios necesarios y haga clic en **Aplicar**.
 - f. En **Ruta del documento**, escriba la dirección HTTP.
Ejemplo: /Inetpub/wwwroot/scans/
 - g. En la sección **Credenciales de conexión para acceder al destino**, seleccione las credenciales de conexión que desea utilizar.
 - h. Escriba el **Nombre de conexión** y la **Clave** para la máquina.
 - i. Vuelva a introducir la clave en el cuadro **Volver a escribir la clave**.
 - j. Haga clic en **Aplicar**.
7. Si se le solicita, introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en **Aceptar**. Los valores prefijados son x-admin y 11111.
8. Para configurar un depósito de plantillas remoto, consulte la siguiente sección, **Configuración de un depósito de plantillas remoto**.

Configuración de un depósito de grupo de plantillas remoto (opcional)

1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Servicios** y después en la carpeta de archivos **Escaneado de red**.
4. Haga clic en la carpeta **Avanzadas** y después haga clic en el enlace **Configuración del depósito de plantillas**.
5. En la página Configuración del depósito de plantillas, en la sección **Depósito de plantillas remoto**:
 - a. En el campo desplegable **Protocolo**, haga clic en **HTT** o **HTTPS**.
La sección **Depósito de plantillas remoto** se actualiza y muestra más opciones.
 - b. Si utiliza HTTP:
 - En **Nombre de host/Dirección IP y puerto**, escriba la dirección IP o el nombre de host del servidor.
 - En el campo Número de puerto (sin etiqueta), escriba **80**.
 - c. Si utiliza HTTPS:
 - En **Nombre de host/Dirección IP y puerto**, escriba la dirección IP o el nombre de host del servidor.
 - En el campo Número de puerto (sin etiqueta), escriba **443**.
 - Si utiliza SSL, marque la casilla **Validar certificado SSL de depósito (de confianza, no caducado, FQDN correcto)**.
 - d. Si utiliza un servidor proxy, tanto para HTTP como para HTTPS:
 - Haga clic en **Ver las opciones del servidor proxy HTTP**.
 - En la página Servidor proxy, compruebe que la configuración coincide con la de su servidor proxy. Realice los cambios necesarios y haga clic en **Aplicar**.
 - e. Escriba la ruta y el nombre de archivo (de la raíz HTTP) en el campo correspondiente.
Ejemplo: /xerox.asp
 - f. En **Ruta del documento**, escriba la dirección HTTP.
Ejemplo: /inetpub/wwwroot/scans/
 - g. Escriba el **Nombre de conexión** y la **Clave** para la máquina.
 - h. Vuelva a introducir la clave en el cuadro **Volver a escribir la clave**.
 - i. Haga clic en **Aplicar**.
6. Si se le solicita, introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en **Aceptar**. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Configuración de la plantilla predeterminada con Servicios de Internet

Es necesario crear al menos una plantilla para que los usuarios puedan seleccionarla para escanear los documentos al depósito preconfigurado. A esta plantilla se le denomina Plantilla predeterminada. La plantilla se puede crear con Servicios de Internet o SMARTsend ejecutándose en un servidor de grupo de plantillas remoto. Una vez creada la plantilla predeterminada, los usuarios podrán usar la ficha Exploración de Servicios de Internet para crear plantillas individuales usando la plantilla predeterminada como base.

Para crear y configurar la plantilla predeterminada con Servicios de Internet, siga estos pasos:

1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Servicios** y después en la carpeta de archivos **Escaneado de red**.
4. Haga clic en el vínculo **Plantilla prefijada**.
5. Para editar los destinos de archivo, haga clic en **Editar** en la sección **Archivo** de la página **Plantilla prefijada**.
6. En la sección **Destino de archivo**:
 - a. Seleccione la política de archivo en la lista desplegable. Observe que puede simplemente aceptar la política predeterminada (Cambiar nombre al archivo nuevo).
 - b. Para el destino de archivo, el destino mostrado debe corresponder con la información introducida previamente al configurar el depósito de archivo de escaneado. Si dispone de más de un depósito, la lista desplegable permite elegir el depósito.
 - c. Para añadir un subdirectorio de destino de escaneado, escriba el nombre del subdirectorio que desea añadir en el campo **Añadir (opcional)**.
 - d. Haga clic en **Aplicar** para guardar cualquier cambio o en **Deshacer** para salir sin guardar los cambios. Si seleccionó **Aplicar**, deberá introducir el nombre de usuario del administrador y la clave (valores predeterminados x-admin y 11111), si el sistema los solicita.
7. Campo de administración de documentos (opcional)

Haga clic en **Agregar** para agregar los campos de datos a la plantilla. Observe que si la casilla contiene listados, puede realizar selecciones individuales y después hacer clic en Editar. Esta información se archiva en el historial de trabajos con los documentos escaneados. El historial de trabajos queda accesible al software de otros fabricantes, y la información se puede recuperar y asociar con los archivos escaneados.

 - a. Haga clic en **Agregar**.
 - b. Consulte las descripciones mostradas para definir los parámetros.
 - c. Haga clic en **Aplicar** cuando termine.
8. Para configurar los parámetros para la plantilla predeterminada, seleccione **Editar** para cualquiera de las categorías disponibles de opciones. Estas incluyen: Escaneado de red, Opciones avanzadas, Ajuste del diseño, Opciones de archivado, Opciones de informes, Configuración de imágenes de escaneado de red y Funciones de compresión. Haga clic en **Aplicar** para guardar las opciones seleccionadas.

9. Los archivos PDF lineales permiten visualizar la primera página de un archivo PDF grande en el navegador antes de descargar todo el archivo del servidor web. Esta presentación rápida de la primera página reduce la frustración de los usuarios de Internet ya que evita tener que esperar la descarga de todo un archivo antes de mostrar el contenido del archivo.

Para configurar el dispositivo para crear archivos PDF lineales:

- a. Haga clic en **Editar** en la sección **Configuración de imágenes de escaneado de red** de la página Plantilla prefijada.
 - b. Haga clic en **PDF lineal** en la sección **Opciones de vista rápida de web**.
 - c. Haga clic en **Aplicar**.
10. **PDF y PDF/A de búsqueda.** El formato de búsqueda proporciona un segundo nivel de datos al texto del documento escaneado. El segundo nivel se convierte en un formato legible de caracteres ópticos, y permite buscar, copiar y pegar texto en el documento según se requiera.

Para configurar el dispositivo para crear archivos PDF de búsqueda:

- a. Haga clic en **Editar** en la sección **Configuración de imágenes de escaneado de red** de la página Plantilla prefijada.
- b. En la sección **Valores prefijados de PDF de búsqueda**, haga clic en **De búsqueda**.
- c. Haga clic en **Aplicar**.

XPS es el nuevo formato de papel electrónico de Microsoft, el alternativo al PDF. XPS es actualmente compatible como un formato de archivo guardado en Microsoft Office 2007, con un visor de XPS incorporado en Windows Vista Microsoft afirma que Windows Vista usa el formato XPS como un formato de documento, un formato de archivo de spool de Windows, y un lenguaje de descripción de página para impresoras.

Información sobre **XPS que admite búsquedas**: Si esta opción está disponible, el formato de búsqueda proporciona un segundo nivel de datos con el texto del documento escaneado. El segundo nivel se convierte en un formato legible de caracteres ópticos, y permite buscar, copiar y pegar texto en el documento según se requiera.

Seleccione **Compresión MRC**, si está disponible, para usar la compresión MRC (Mixed Raster Content). MRC se usa para dividir la imagen escaneada según el contenido, y después comprimir cada área de la forma más óptima para dicha área de imagen. Esta opción permite generar archivos de salida más pequeños con una mejor calidad de imagen.

Configuración de un depósito de grupo de plantillas remoto (opcional)

1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Servicios** y después en la carpeta de archivos **Escaneado de red**.
4. Haga clic en la carpeta **Avanzadas** y después haga clic en **Configuración del depósito de plantillas**.
5. En **Protocolo**, utilice el menú desplegable para seleccionar el protocolo que utilizará para comunicarse con el servidor del depósito de plantillas. Las opciones disponibles son FTP, NewWare, SMB, HTTP y HTTPS. Las otras opciones, cuando estén disponibles, se configurarán del mismo modo.
6. Introduzca el **Nombre de host/Dirección IP** (y el nombre compartido para SMB).
7. Introduzca el **Número de puerto**. El prefijado es 21 para FTP, 445 para SMB y 80 para HTTP y HTTPS.
8. Como **Ruta del documento**, escriba el nombre de la carpeta del servidor remoto que contiene el grupo de plantillas. No utilice barras inclinadas hacia delante con FTP ni barras inclinadas hacia atrás con SMB.
9. Introduzca el **Nombre de conexión** (nombre de cuenta) y **Clave** del equipo para acceder al servidor remoto.

Nota: Para obtener información sobre la creación de cuentas en el servidor SMARTsend, consulte la Guía de instalación y administración de FreeFlow SMARTsend.

10. Vuelva a introducir la clave en el cuadro **Volver a escribir la clave**.
11. Si está disponible, marque la casilla Opciones de sondeo para configurar el sondeo automático a intervalos regulares del servidor del depósito de plantillas. De este modo estarán disponibles las plantillas de escaneo más recientes para los usuarios del equipo.
12. Haga clic en **Aplicar**.
13. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador, y haga clic en **Aceptar**. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Prueba de funcionamiento de Escaneado de red (con plantillas)

1. Vaya al equipo y pulse el botón **Todos los servicios**.
2. Pulse el botón **Escaneado de red**.
3. Compruebe si aparece en la pantalla la plantilla que ha creado.
4. Si está, selecciónela. Si no está, vuelva al comienzo de esta sección y repita el procedimiento.
5. Coloque el documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **Comenzar** grande verde, que se encuentra a la derecha del teclado numérico del panel de control.
6. En un PC conectado en red, conéctese al servidor del depósito, inicie una sesión y compruebe si el documento ha llegado a la carpeta del depósito.

Servicio web (si está disponible)

El botón Servicio web del equipo, si está disponible, permite a los usuarios ver los servidores web de Internet o la Intranet de la interfaz de usuario del equipo y enviar archivos escaneados a los servidores web a través de hojas de flujos de trabajo, si el nombre de conexión del servidor y la clave son válidas para la hoja de flujo de trabajo. Siga el procedimiento de configuración descrito a continuación y consulte también el tema **Opciones del servidor proxy**, en la sección **Conectividad de red** de esta guía para obtener más información sobre el modo de configurar los parámetros del servidor proxy (similar al modo de configurar las conexiones de un navegador web estándar). Para configurar y utilizar hojas de flujo de trabajo con buzones, consulte el tema correspondiente en la sección Opciones de esta guía.

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar** sesión para entrar en el modo de administración del sistema.
2. En el teclado numérico introduzca [11111] o la clave actual. Seleccione **Intro** cuando haya terminado.
3. Seleccione el botón **Estado de la máquina** del panel de control y luego pulse la ficha **Herramientas**.
4. Use el control de flecha en el menú **Grupo** para desplazarse a **Configuración del navegador de web**.
5. Seleccione la **Configuración del navegador web**.
6. Pulse **Acceso a sitios web** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
7. Seleccione **Activado** y, a continuación, **Guardar**.
8. Seleccione otras opciones de interés y use los botones **Cambiar opciones** y **Guardar** según requiera.
9. Pulse **Cerrar** para volver a la pantalla de la ficha Herramientas.

Activación del puerto WebDAV (para la gestión del espacio en los nombres)

1. Use el control de flecha en el menú **Grupo**.
2. Pulse **Configuración de la conectividad y la red**.
3. Pulse **Opciones del puerto**.
4. Desplácese y seleccione **WebDAV** y, a continuación, pulse **Cambiar opciones**.
5. Seleccione **WebDAV: Estado del puerto** y, a continuación, **Cambiar opciones**.
6. Seleccione **Activado** y, a continuación, **Guardar**.
7. Pulse **Cerrar** varias veces hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas y después espere varios segundos a que el servicio Autocancelar reinicie la máquina.
8. Vuelva a la pantalla de opciones de WebDAV y compruebe que el **Número de puerto** esté configurado en 80 y de que se haya definido el valor de **Tiempo de espera** (30 o más segundos).
9. Realice los cambios deseados y después pulse **Cerrar** varias veces hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas.
10. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

Seguridad: Autenticación

Descripción general

Usuarios controlados mediante autenticación

Usuarios autenticados

Son usuarios registrados en el equipo. Cuando se utiliza un servicio restringido, a los usuarios autenticados se les solicita que introduzcan las ID de usuario en la pantalla de autenticación.

Usuarios invitados

Existen usuarios a los que se les permite utilizar el equipo con la clave Invitado definida por el administrador del sistema.

Configuración de la autenticación y tipos relacionados

No se requiere conexión: los usuarios pueden acceder a cualquier servicio sin ningún tipo de restricciones. Este es el tipo prefijado para el equipo.

Conexión con cuentas locales: este tipo utiliza la información de usuario registrada en el equipo para gestionar la autenticación.

Conexión con cuentas remotas, corresponde con Contabilidad de red en Tipo de contabilidad: Acceso de red (autenticación) utiliza la información de usuario gestionada en un servicio de contabilidad remoto para gestionar la autenticación.

La información de usuario, gestionada en el servicio de contabilidad remoto, se envía para registrarla en el equipo. Cuando se actualiza la información de usuario en el servicio de contabilidad remoto, es necesario enviar la información actualizada al equipo.

Acceso de red permite una gestión unificada de la información de usuario en varios equipos.

Conexión con cuentas remotas, con Tipo de contabilidad configurado en No o Desactivada: Autenticación remota utiliza un servidor de autenticación remota para gestionar el acceso de usuarios al equipo. No es necesario que la información de usuario esté registrada en la máquina local. Observe que con la autenticación remota, no se pueden aplicar muchas restricciones individuales al servicio, como en la autenticación local en el equipo. Para aumentar el control sobre el acceso al servicio individual, con un sistema por ejemplo como Kerberos, debe usar un agente de autenticación (que desde febrero de 2007 aún estaba disponible en el vínculo activo Sistema de autenticación de la carpeta Autenticación remota/Servicio de directorio de Servicios de Internet).

Nota: Al registrar información de usuario en un servidor de autenticación remota, se pueden utilizar hasta 32 caracteres en la ID de usuario y hasta 128 caracteres para la clave. Sin embargo, tenga en cuenta que para la clave de SMB, el límite es de 32 caracteres.

Tipo de conexión configurado como Xerox Secure Access con Contabilidad desactivado: cuando el Tipo de conexión está configurado como Xerox Secure Access, también deberá configurar un servidor de autenticación de red para suministrar información de credenciales al servidor de Secure Access. El servidor de autenticación puede ejecutar Kerberos, SMB o LDAP y se configura como se describe en los temas Configuración de la autenticación remota de esta guía. Observe que Tipo de contabilidad también se puede configurar como Contabilidad de red, para funcionar con un paquete de contabilidad de red, como se describe en el tema Configuración de Xerox Secure Access, en esta sección de la guía.

Si desea más instrucciones, consulte la documentación de Equitrac™.

Servicios gestionados mediante autenticación de ID de usuario

Los servicios que se pueden gestionar mediante la autenticación de ID de usuario varían dependiendo del modo de autenticación seleccionado. En las siguientes tablas se resumen los servicios gestionados por cada modo.

Con Acceso local a la máquina activado

Servicio	¿Se puede gestionar por autenticación?
Copia	Sí
Impresión	Sí
Impresión de cobro, Impresión privada	Sí
Servicio de escaneado	Sí
Fax, iFax	Sí
Fax directo	Sí
Informe/lista	No

Con Acceso a la red activado

Servicio	¿Se puede gestionar por autenticación?
Copia	Sí
Impresión	Sí
Impresión de cobro, Impresión privada	Sí
Servicio de escaneado	Sí
Fax, iFax	Sí
Fax directo	Sí
Informe/lista	No

Con Acceso remoto activado

Servicio	¿Se puede gestionar por autenticación?
Copia	Sí
Impresión	No
Impresión de cobro, Impresión privada	Sí
Servicio de escaneado	Sí
Fax, iFax	Sí
Fax directo	No
Informe/lista	No

Efectos de la autenticación en las hojas de flujo de trabajo y buzones

Si Conexión a cuentas locales está activado, incluso si no está activada la autenticación para los servicios de copia, fax, escaneado o impresión, será necesaria la autenticación para las operaciones de hojas de flujo de trabajo y de buzón.

Para obtener más información sobre los efectos de la autenticación en las hojas de flujos de trabajo y los buzones, consulte el tema correspondiente en la Guía del usuario del equipo.

Configuración de la autenticación en la máquina local

Cuando Conexión con cuentas locales está activado, el administrador del sistema puede definir las claves para que los usuarios autorizados (e invitados, cuando está disponible la opción) las utilicen para autenticar el acceso al sistema y los servicios restringidos.

Preparación:

1. Asegúrese de que la máquina funciona correctamente en la red.
2. Asegúrese de que los protocolos TCP/IP y HTTP están configurados en el equipo y están funcionando correctamente. Consulte los temas correspondientes en esta guía para configurar los protocolos adecuadamente. Esto es necesario para acceder a los Servicios de Internet de CentreWare y configurar la autenticación. A través del servidor HTTP interno del equipo se puede acceder a la función Servicios de Internet que permite a los administradores del sistema configurar las opciones de autenticación por medio de un navegador web.

En la estación de trabajo:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Seleccione la carpeta **Seguridad** y después el vínculo activo **Configuración de la autenticación**.
4. Seleccione **Conexión a cuentas locales** en la lista desplegable Tipo de conexión, y después **Contabilidad local** en la lista desplegable Modo de contabilidad.
5. Marque las casillas de verificación **Activar** correspondientes a los servicios para los que desea limitar el acceso. Si desea ver una descripción de cada servicio, haga clic en el botón Ayuda.
6. Si está disponible, active la autenticación de Usuario invitado en la lista desplegable correspondiente.
7. Introduzca la clave de invitado dos veces en los cuadro de texto correspondientes.
8. Haga clic en **Siguiente**.
9. **Para configurar Autenticación para cada usuario de la cuenta**, introduzca un número de cuenta en el cuadro Número de cuenta y haga clic en **Editar**.
10. Introduzca el nombre de usuario del administrador y la clave (los valores prefijados son x-admin y 11111), si el sistema los solicita.
11. Rellene las opciones para el usuario. Si desea ver una descripción de cada opción, haga clic en el botón Ayuda.

Nota: Importante: Defina el acceso a las funciones de cada servicio que desee. NO defina el acceso a las funciones del servicio "sin acceso", a menos que desee denegar el acceso de usuario a dicha función.

12. Haga clic en **Aplicar**.

Nota: También se puede utilizar la interfaz de usuario del equipo para configurar la autenticación en la máquina local. La ruta de menú que debe seguir es: pulse Iniciar/Cerrar sesión, introduzca la clave del administrador (el valor prefijado es 11111), pulse el botón Estado de la máquina, seleccione la ficha Herramientas y después Administración del auditor.

Configuración de la autenticación remota

Si Conexión con cuentas remotas está activado, a los usuarios del equipo se les solicita que proporcionen un nombre de usuario y una clave de acceso que a continuación validará el servidor de autenticación designado. Si se supera la validación, la máquina y los servicios que estén restringidos estarán disponibles para uso individual.

Preparación:

1. Asegúrese de que la máquina funciona correctamente en la red.
2. Asegúrese de que los protocolos TCP/IP y HTTP, con DNS/WINS activado, están configurados en el equipo y están funcionando correctamente. Consulte los temas correspondientes en esta guía para configurar los protocolos adecuadamente. Esto es necesario para acceder a los Servicios de Internet de CentreWare y configurar la autenticación. A través del servidor HTTP interno del equipo se puede acceder a la función Servicios de Internet que permite a los administradores del sistema configurar las opciones de autenticación por medio de un navegador web.
3. Asegúrese de que el servidor de autenticación que se va a utilizar esté funcionando en la red. Consulte la documentación del fabricante si necesita instrucciones para realizar esta tarea.

En la estación de trabajo:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Seleccione la carpeta **Seguridad** y después el vínculo activo **Configuración de la autenticación**.
4. Seleccione **Conexión con cuentas remotas** en la lista desplegable Tipo de conexión, y después **Contabilidad desactivada** en la lista desplegable Modo de contabilidad.
5. Marque las casillas de verificación **Activar** correspondientes a los servicios para los que desea limitar el acceso. Si desea ver una descripción de cada servicio, haga clic en el botón Ayuda.

Nota: Si está disponible y se puede configurar un cuadro Usuario invitado, considere si se debe permitir una sola clave para usuario invitado en su entorno de red. La opción prefijada es No.

6. Haga clic en **Siguiente**.
7. Haga clic en **Configurar** para el sistema de autenticación.
8. Seleccione el sistema en la lista desplegable y haga clic en **Aplicar**.

Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Windows 2000)

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades** y vuelva a la carpeta Seguridad.
4. Seleccione la carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** en la lista de vínculos activos, a continuación **Sistema de autenticación** y después elija Kerberos (Solaris) en la lista desplegable. Haga clic en **Aplicar**.
5. Seleccione **Opciones del servidor Kerberos**.
6. Introduzca la Dirección IP del servidor primario (controlador de dominio con el servicio del Centro de distribución).
7. Introduzca la Dirección IP del servidor secundario (controlador de dominio), si fuera necesario.
8. Introduzca la información del dominio de Windows 2000 en el cuadro Nombre del territorio. Por ejemplo: ejemplo.com.
9. Escriba los detalles para hasta 4 Controladores de dominio suplentes y de seguridad, de ser necesario.
10. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Solaris)

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades** y vuelva a la carpeta Seguridad.
4. Seleccione la carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** en la lista de vínculos activos, a continuación **Sistema de autenticación** y después elija Kerberos (Solaris) en la lista desplegable. Haga clic en **Aplicar**.
5. Seleccione **Opciones del servidor Kerberos**.
6. Introduzca la Dirección IP del servidor primario (el servidor con el servicio del Centro de distribución).
7. Introduzca la Dirección IP del servidor secundario, si fuera necesario.
8. Escriba los detalles para el Territorio. Por ejemplo (en mayúsculas): EJEMPLO.COM.
9. Escriba los detalles para hasta 4 servidores alternativos y de seguridad, de ser necesario.
10. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Configuración de la autenticación remota para SMB

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades** y vuelva a la carpeta Seguridad.
4. Seleccione la carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** en la lista de vínculos activos, seleccione **Sistema de autenticación** y seleccione SMB en la lista desplegable. Haga clic en **Aplicar**.
5. Seleccione **Opciones del servidor SMB**.
6. En el menú desplegable **Configuración del servidor SMB**, seleccione el método deseado. Las opciones disponibles son: Por nombre de dominio, Por nombre de dominio y dirección IP/dirección de servidor.
7. Introduzca el **Nombre de dominio** (hasta 15 caracteres) en el cuadro Servidor SMB: Nombre de dominio, para cada controlador de dominio especificado. Es obligatorio independientemente de la selección realizada en el menú desplegable Configuración del servidor SMB.
8. Introduzca la **dirección IP** del controlador de dominio en el cuadro Servidor SMB: Nombre de servidor/Dirección IP (si se ha seleccionado Por nombre de dominio y Dirección de servidor/Dirección IP en Configuración del servidor SMB).
9. Introduzca las direcciones IP de hasta 4 controladores de dominio de seguridad adicionales, de ser el caso.
10. Si decide no introducir direcciones IP, introduzca el **Nombre de usuario** (hasta 64 caracteres) en el cuadro Servidor SMB: Nombre de servidor/Dirección IP (si Nombre de dominio y Dirección de servidor/Dirección IP se ha seleccionado en Configuración del servidor SMB).
11. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Configuración de la autenticación remota para LDAP

Consulte la documentación del servidor LDAP para conocer la información que se puede introducir en este cuadro de diálogo de LDAP para la compatibilidad con las aplicaciones de correo electrónico y la autenticación usando el servidor LDAP.

La ruta al diálogo LDAP es la siguiente:

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
4. Haga clic en la carpeta **Conectividad**, después en la carpeta **Protocolos** y finalmente en la carpeta **LDAP**.
5. Seleccione **Directorio LDAP**.
6. Haga clic en **Servidor LDAP** y, en Información del servidor, introduzca la dirección IP (nombre de host) en el cuadro suministrado. Nota: Si introduce un nombre de host completo (por ejemplo, ldapserver.xerox.com), compruebe que el nombre de dominio especificado coincide con la configuración TCP/IP del equipo (el nombre de dominio que aparece en DNS en el informe de configuración del equipo).
7. Introduzca el **Número de puerto** (prefijado 389).
8. Si está disponible, decida si desea utilizar o no el cifrado (**Autenticación con SSL**) al acceder al servidor LDAP.
9. Especifique el entorno del servidor LDAP en la lista desplegable de aplicaciones del servidor.
10. Si desea, introduzca la ruta de los objetos LDAP para limitar la búsqueda LDAP en el área de [búsqueda del directorio raíz]. La entrada debe estar en formato DN (por ejemplo, ou=usuarios, dc=xerox, dc=com).
11. Para el nombre de inicio de sesión y la clave, introduzca el nombre de inicio de sesión y la clave de la máquina (si se requiere) en las casillas correspondientes. Recuerde que con frecuencia para suministrar información de dirección de e-mail, no se requiere un inicio de sesión.
12. Introduzca el número requerido para **Máximo de resultados de búsqueda**. Este es el número máximo de direcciones que aparecerán y que coinciden con el criterio de búsqueda seleccionado por el usuario.
13. Introduzca el tiempo de espera requerido para **Tiempo de espera de búsqueda**. De forma alternativa, puede seleccionar el límite de espera del servidor LDAP.
14. Coloque una marca en la casilla de **referencia** si desea que el servidor haga referencia a los servidores LDAP adicionales, cuando la información de usuario no está inicialmente disponible.
15. Si usa la opción de referencia, introduzca el número de servidores adicionales para la información de usuario (límite de salto).
16. Para la **búsqueda de orden de nombres**, seleccione el método que quiere que use LDAP para realizar las búsquedas.
17. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Asignaciones de usuarios de LDAP

Puede hacer clic en el vínculo de **asignaciones de usuarios de LDAP** para especificar los atributos de búsqueda en la base de datos de LDAP. Asegúrese de que las entradas hechas en las casillas de encabezados importados están en la nomenclatura LDAP. Por ejemplo, introduzca sn (apellido) para buscar el apellido de un usuario, y givenName (nombre) para buscar el nombre del usuario. Introduzca cn (nombre común) para buscar el atributo más usado (nombre con apellido) para identificar a los usuarios específicos en el sistema LDAP.

Autenticación de LDAP

Para configurar LDAP para la autenticación, haga clic en el vínculo **Autenticación de LDAP**. Como Método de autenticación, elija Autenticación directa o Autenticación de atributos de usuario.

Autenticación directa establece la autenticación con el servidor LDAP con el nombre de usuario y clave introducidas por el usuario. La autenticación de atributos de usuario configura la autenticación con el servidor LDAP con los atributos en la lista de este diálogo, como samAccountName. A menos que esté familiarizado con LDAP, no agregue cadenas de texto al nombre de usuario.

Acceso de grupo de LDAP

Los grupos de usuarios de servidores LDAP se pueden usar para controlar el acceso a ciertas áreas del dispositivo Xerox. Por ejemplo, el servidor LDAP puede contener un grupo de usuarios denominado "Admin". Puede configurar el grupo "Admin" en el dispositivo, de manera que los miembros de dicho grupo tengan acceso de administrador al dispositivo. Cuando un usuario inicia una sesión en el dispositivo con su cuenta de autenticación de red, el dispositivo realiza una detección de LDAP para determinar si el usuario es un miembro de algún grupo. Si el servidor LDAP confirma que el usuario es un miembro del grupo "Admin", el usuario tendrá acceso de administrador. En el cuadro del grupo de acceso de administrador del sistema, introduzca el nombre del grupo, definido en el servidor LDAP, al que desea otorgar acceso de administrador al equipo. Repita el proceso para otros accesos de grupo LDAP.

Filtros personalizados

Para el filtro de la dirección de e-mail, escriba el texto de búsqueda LDAP (filtro) que desea en la casilla que correspondiente. El filtro define una serie de condiciones que la búsqueda de LDAP debe cumplir para poder devolver la información requerida. La forma del texto de entrada de la búsqueda (filtro) representan objetos LDAP colocados entre paréntesis. Por ejemplo, para encontrar a todos los usuario que tienen un atributo de e-mail (correo activado), escriba (objectClass=user) (mail=*). Si no está familiarizado con cadenas de búsqueda de LDAP, use la búsqueda en un navegador Internet para ver ejemplos.

Configuración de la autenticación de red (mediante servidor de contabilidad remoto)

La autenticación de red utiliza la información del usuario en el servidor de contabilidad remoto para gestionar la autenticación (acceso) para los servicios disponibles del equipo.

Activación de la autenticación de red

Para activar la autenticación de red para utilizarla en este equipo, en la estación de trabajo en red, siga estos pasos:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Seleccione la carpeta **Seguridad** y después el vínculo activo **Configuración de la autenticación**.
4. Seleccione **Conexión con cuentas remotas** en la lista desplegable Tipo de conexión, y después **Contabilidad de red** en la lista desplegable Modo de contabilidad.
5. Marque las casillas de verificación **Activar** correspondientes a los servicios para los que desea limitar el acceso. Si desea ver una descripción de cada servicio, haga clic en el botón Ayuda.
6. No coloque una marca en el cuadro **Impresión sin cuenta** si desea permitir que los usuarios sin cuentas sigan imprimiendo.
7. En el menú desplegable **Comprobar detalles de usuario**, seleccione Sí o No (conservar registros de inicio de sesión). Si se selecciona Sí, se comprobará la información del usuario. Si se selecciona No (conservar registros de inicio de sesión), es necesario introducir la ID de usuario y la ID de cuenta en el equipo, pero no se comprobará la información del usuario. No obstante, en el equipo se mantiene un registro de inicio de sesión.
8. Si está disponible y se puede configurar un cuadro Usuario invitado, considere si se debe permitir una sola clave para usuario invitado en su entorno de red. La opción prefijada es No.
9. Si va a otorgar acceso de invitado, introduzca la clave de invitado dos veces en las casillas correspondientes.
10. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y clave de administrador cuando el sistema lo solicite.
11. Haga clic en el botón **Reiniciar máquina** y, a continuación, **Aceptar**, cuando lo solicite el sistema.
12. Actualice el navegador web, haga clic en el vínculo **Configuración de detalles de usuario** para definir la opción Guardar detalles del usuario. Observe que puede optar por NVM o disco duro como destino para la información de autenticación guardada. Configuración de detalles de usuario también permite configurar las características del mensaje de inicio de sesión para la autenticación de usuarios.

Configuración de las comunicaciones entre el servidor de contabilidad y el equipo

Consulte la documentación del fabricante del servidor de contabilidad remoto para conocer el procedimiento a seguir para configurar las comunicaciones entre el servidor y el equipo multifunción.

El servidor se comunicará con el equipo según los parámetros del servicio de contabilidad definidos en el servidor, como por ejemplo la dirección IP del equipo y la frecuencia de sondeo.

Las comunicaciones de red necesarias y las opciones del servidor las especifica el fabricante del servidor.

Lista de ejemplo de los requisitos de configuración del servicio de contabilidad de Equitrac

- Activar TCP/IP y HTTP en el equipo multifunción.
- Definir una dirección IP DHCP reservada o estática para el equipo.
- Activar las comunicaciones TCP/IP del puerto 80 en el equipo.
- Descargar la interfaz del controlador de Xerox del sitio web de Equitrac™.
- Instalar la interfaz del controlador de Xerox en el servidor.
- Comprobar que se ha adquirido una licencia para la interfaz del controlador de Xerox, además de una licencia para cada uno de los equipos que se comunica con el servidor.
- Registrar cada equipo multifunción en el servidor (utilizar la dirección IP como identificador).

Activación de la opción de contabilidad en controladores de impresión de estaciones de trabajo

Utilice el cuadro de diálogo Agregar impresora de Windows para agregar el controlador de impresión del equipo multifunción a estaciones de trabajo individuales en red. Si desea más información, consulte la sección Controladores de impresión de esta guía.

En el cuadro de diálogo de opciones prefijadas del controlador de impresión, localice y active la opción Contabilidad. De este modo se asegura que el sistema de autenticación reconozca los trabajos de impresión de estaciones de trabajo individuales y no los borre del equipo multifunción en caso de que no los reconozca.

En los sistemas operativos de Windows, para acceder a los cuadros de diálogo de opciones prefijadas, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora en la ventana Impresoras en Windows 2000, o bien, en Impresoras y faxes en Windows XP. Seleccione **Propiedades** en el menú que se muestra y localice y active la opción Contabilidad.

Configuración de Xerox Secure Access (XSA, autenticación)

Xerox Secure Access permite a los clientes obtener el mejor nivel de seguridad de Xerox Partner Solutions mediante la autenticación de usuario con un lector de tarjeta opcional. Los usuarios pueden acceder a las funciones disponibles en el dispositivo después de autenticarse.

Acceso seguro con XSA y contabilidad

Xerox Secure Access se puede activar mediante Contabilidad de red o mediante la función Contabilidad estándar de Xerox (XSA) para fines de contabilidad. Para configurar Xerox Secure Access con Contabilidad de red, consulte el tema **Configuración de la autenticación de red (mediante un servidor de contabilidad remota)** en la sección Seguridad: Autenticación. Para configurar Xerox Secure Access con Contabilidad estándar de Xerox, consulte la información **Opcional**, en la lista de comprobación de la información más abajo y después consulte la sección Contabilidad estándar de Xerox de esta guía.

Nota: Secure Access no se puede activar al mismo tiempo que la interfaz del dispositivo de otro fabricante.

Lista de comprobación de la información

1. Compruebe que el dispositivo está plenamente operativo en la red. También deberá configurar los protocolos TCP/IP y HTTP para poder acceder a Servicios de Internet.
2. Asegúrese de que la solución de autenticación de Xerox Partner (Secure Access Server, controlador, lector de tarjetas) esté instalada y conectada al dispositivo multifunción. Siga las instrucciones de instalación del fabricante de la solución de autenticación para configurar correctamente el dispositivo.
3. Compruebe que SSL (Secure Sockets Layer) esté configurado en el dispositivo multifunción. La solución de autenticación de Xerox Partner se comunica con el dispositivo multifunción mediante HTTPS.
4. **(Opcional)** Asegúrese de que Contabilidad de red esté configurada si desea que el dispositivo multifunción envíe información de cuentas de usuarios al servidor de Contabilidad de red. En Servicios de Internet (las páginas web que se ejecutan en el dispositivo multifunción) utilice el navegador web para introducir la dirección IP del dispositivo, después haga clic en la ficha **Propiedades**, después en la carpeta **Seguridad**, a continuación en **Configuración de autenticación**, y luego seleccione Xerox Secure Access para **Tipo de conexión**, de manera que coincida con **Tipo de contabilidad** en Contabilidad de red. Para usar junto con Contabilidad estándar de Xerox, seleccione Xerox Secure Access para Tipo de conexión y después seleccione en Tipo de contabilidad, Contabilidad estándar de Xerox. Para obtener instrucciones sobre la configuración de Contabilidad estándar de Xerox, consulte la sección correspondiente en esta guía. Para obtener instrucciones sobre la configuración del servidor de Contabilidad de red, consulte las instrucciones que acompañan el paquete de contabilidad, así como el tema **Configuración de la autenticación de red (mediante un servidor de contabilidad remota)** en la sección **Seguridad: Autenticación**.

También es posible que necesite otro servidor de autenticación (por ejemplo, que ejecute LDAP en un entorno ADS) para las comunicaciones con el servidor de Secure Access, el que suministrará la información de credenciales de usuario a dicho servidor. Es posible que sea necesario un segundo servidor de autenticación para la autenticación de la interfaz de usuario web, si además se requiere esta función.

5. Si LDAP está disponible en la red, se recomienda configurar LDAP en el dispositivo multifunción, preferentemente desde la carpeta Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio, como se explica en el tema **Configuración de la autenticación remota para LDAP** en esta sección de la guía.

Configuración de Xerox Secure Access con Autenticación remota

En la estación de trabajo:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones, y luego seleccione [Intro].
2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
3. Seleccione la carpeta [Seguridad] y luego el vínculo [Configuración de autenticación].
Se actualizará la ficha Propiedades y aparecerá el área Configuración de autenticación > Paso 1 de 2.
4. En el área Configuración de autenticación > Paso 1 de 2:
 - a. Seleccione [Xerox Secure Access] en la lista desplegable Tipo de conexión.
 - b. Marque la casilla de verificación [Activado] correspondiente a cada uno de los servicios para los que desea limitar el acceso. Si desea ver una descripción de cada servicio, haga clic en el botón [Ayuda].
Nota: Si está disponible y se puede configurar un cuadro Usuario invitado, considere si se debe permitir una sola clave para usuario invitado en su entorno de red. La opción prefijada es No.
 - c. No marque la casilla [Impresión sin cuenta] si desea permitir que los usuarios sin cuentas sigan imprimiendo.
 - d. Seleccione [Aplicar] y luego reinicie el dispositivo cuando se le solicite.
 - e. Seleccione [Siguiente].
Se actualizará la ficha Propiedades y aparecerá Configuración de autenticación > Paso 2 de 2.
5. En el área Configuración de autenticación > Paso 2 de 2, en la línea Sistema de autenticación, seleccione [Configurar].
Se actualizará la ficha Propiedades y aparecerá el área Sistema de autenticación.
6. En el área Sistema de autenticación:
 - a. En la lista desplegable Opciones seleccione [Agente de autenticación].
 - b. Seleccione [Aplicar] y luego reinicie el dispositivo cuando se le solicite.

Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Windows 2000)

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades**. Observe que (a partir de febrero de 2007) puede volver a la carpeta Seguridad y al vínculo activo Configuración de autenticación (descrito en la página anterior), o usar la ruta alternativa, como se describe más abajo.
4. Seleccione la carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** en la lista de vínculos activos, a continuación **Sistema de autenticación** y después elija Kerberos (Solaris) en la lista desplegable. Haga clic en **Aplicar**.
5. Seleccione **Opciones del servidor Kerberos**.
6. Introduzca la Dirección IP del servidor primario (controlador de dominio con el servicio del Centro de distribución).
7. Introduzca la Dirección IP del servidor secundario (controlador de dominio), si fuera necesario.
8. Introduzca la información del dominio de Windows 2000 en el cuadro Nombre del territorio. Por ejemplo: ejemplo.com.
9. Escriba los detalles para hasta 4 Controladores de dominio suplentes y de seguridad, de ser necesario.
10. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Configuración de la autenticación remota para Kerberos (Solaris)

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades**. Observe que (a partir de febrero de 2007) puede volver a la carpeta Seguridad y al vínculo activo Configuración de autenticación (descrito en la página anterior), o usar la ruta alternativa, como se describe más abajo.
4. Seleccione la carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** en la lista de vínculos activos, a continuación **Sistema de autenticación** y después elija Kerberos (Solaris) en la lista desplegable. Haga clic en **Aplicar**.
5. Seleccione **Opciones del servidor Kerberos**.
6. Introduzca la Dirección IP del servidor primario (el servidor con el servicio del Centro de distribución).
7. Introduzca la Dirección IP del servidor secundario, si fuera necesario.
8. Escriba los detalles para el Territorio. Por ejemplo (en mayúsculas): EJEMPLO.COM.
9. Escriba los detalles para hasta 4 servidores alternativos y de seguridad, de ser necesario.
10. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Configuración de la autenticación remota para SMB

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Seleccione la ficha [**Propiedades**]. Observe que (a partir de febrero de 2007) puede volver a la carpeta Seguridad y al vínculo activo Configuración de autenticación (descrito en la página anterior), o usar la ruta alternativa, como se describe más abajo.
4. Seleccione la carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** en la lista de vínculos activos, seleccione **Sistema de autenticación** y seleccione SMB en la lista desplegable. Haga clic en **Aplicar**.
5. Seleccione **Opciones del servidor SMB**.
6. En el menú desplegable **Configuración del servidor SMB**, seleccione el método deseado. Las opciones disponibles son: Por nombre de dominio, Por nombre de dominio y dirección IP/dirección de servidor.
7. Introduzca el **Nombre de dominio** (hasta 15 caracteres) en el cuadro Servidor SMB: Nombre de dominio, para cada controlador de dominio especificado. Es obligatorio independientemente de la selección realizada en el menú desplegable Configuración del servidor SMB.
8. Introduzca la **dirección IP** del controlador de dominio en el cuadro Servidor SMB: Nombre de servidor/Dirección IP (si se ha seleccionado Por nombre de dominio y Dirección de servidor/Dirección IP en Configuración del servidor SMB).
9. Introduzca las direcciones IP de hasta 4 controladores de dominio de seguridad adicionales, de ser el caso.
10. Si decide no introducir direcciones IP, introduzca el **Nombre de usuario** (hasta 64 caracteres) en el cuadro Servidor SMB: Nombre de servidor/Dirección IP (si Nombre de dominio y Dirección de servidor/Dirección IP se ha seleccionado en Configuración del servidor SMB).
11. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Configuración de la autenticación remota para LDAP

Consulte la documentación del servidor LDAP para conocer la información que se puede introducir en este cuadro de diálogo de LDAP para la compatibilidad con las aplicaciones de correo electrónico y la autenticación usando el servidor LDAP.

La ruta al diálogo LDAP es la siguiente:

En la estación de trabajo:

1. Con la página web de Configuración de la autenticación aún ejecutándose, haga clic en **Configurar** junto al servidor que desea usar para la autenticación. Si aún no se está ejecutando, ejecute los pasos 2 y 3 más abajo.
2. Si la página web aún no se está ejecutando, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Propiedades**. Observe que (a partir de febrero de 2007) puede volver a la carpeta Seguridad y al vínculo activo Configuración de autenticación (descrito en la página anterior), o usar la ruta alternativa, como se describe más abajo.
4. Seleccione la carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** en la lista de vínculos activos, a continuación **Sistema de autenticación** y después elija SMB en la lista desplegable. Haga clic en **Aplicar**.
5. Seleccione **Servidor LDAP/Servicio de directorio**.
6. En el cuadro, introduzca **Dirección IP del servidor primario (o nombre de host)**. Nota: Si introduce un nombre de host completo (por ejemplo, ldapsrvr.xerox.com), compruebe que el nombre de dominio especificado coincide con la configuración TCP/IP del equipo (el nombre de dominio que aparece en DNS en el informe de configuración del equipo).
7. Introduzca el **Número de puerto del servidor primario** (prefijado 389).
8. Si está disponible, decida si desea utilizar o no el cifrado (**Autenticación con SSL**) al acceder al servidor LDAP.
9. Como **Método de autenticación**, elija Autenticación directa o Autenticación de atributos de usuario. **Autenticación directa** establece la autenticación con el servidor LDAP con el ID de usuario y la clave introducidas por el usuario. Si elige Autenticación directa y un usuario pulsa un botón en el dispositivo para un servicio restringido, se le solicitará sus credenciales de LDAP. Si selecciona **Autenticación de atributos de usuario**, la autenticación se basará en los atributos introducidos en este cuadro de diálogo, tales como Nombre de cuenta o ID para Atributo del nombre de usuario registrado o correo para el Atributo del nombre de usuario introducido. Observe que existen otros atributos LDAP que se pueden introducir en este cuadro de diálogo.
10. El cuadro **Nombre de conexión de búsqueda** se puede dejar en blanco.
11. Los cuadros **Clave de búsqueda** y **Reintroducir clave de búsqueda** se pueden dejar en blanco.
12. Rellene el campo **Entrada raíz (DN) de búsqueda** (por ejemplo, ou=usuarios, dc=xerox, dc=com) y después seleccione **Todos los niveles por debajo de la entrada raíz** para Ámbito de búsqueda.
13. En los cuadros Referencia y Límite de saltos de referencia seleccione si desea llevar a cabo referencias y especifique el límite de saltos de referencia.
14. En **Aplicación de servidor**, seleccione la aplicación en la lista desplegable entre las que se incluyen Microsoft Active Directory, IBM Lotus Domino y otras aplicaciones.
15. Introduzca cualquier otro atributo para LDAP para la búsqueda, como cn, sn, givenName, mail y telephoneNumber. Observe que la opción prefijada de Servicio de directorio para libreta de direcciones es **Utilizar** y permite utilizar LDAP con opciones del equipo que se benefician de las búsquedas de dirección LDAP (como e-mail).
16. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Activación de las opciones específicas de Xerox Secure Access

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de Dirección. Pulse **Intro**.
2. Seleccione la ficha **Propiedades**.
3. Seleccione la carpeta **Seguridad**.
4. En la carpeta **Seguridad** seleccione la carpeta **Servidores de autenticación remota**.
5. En la carpeta **Servidores de autenticación remota** seleccione **Opciones de Xerox Secure Access**.
6. En el área **Opciones de Xerox Secure Access**:
 - a. Introduzca el texto en los cuadros **Indicador prefijado** y **Título prefijado** para crear los indicadores prefijados que aparecerán en la pantalla del dispositivo multifunción informando a los usuarios la forma de autenticarse en el dispositivo.
Nota: Si el título y el indicador se han configurado en el servidor Secure Access, entonces dicha información tendrá prioridad sobre la información aquí introducida.
 - b. Seleccione la casilla **Activar** en **Conexión local** para que los usuarios puedan conectarse de forma local en el dispositivo.
 - c. Seleccione la casilla **Activar** en **Obtener código de contabilidad** para obtener la información de contabilidad del usuario del servidor de contabilidad en red (si existe).
 - d. Haga clic en **Aplicar** e introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador cuando el sistema lo solicite.

Agregar acceso seguro con XSA al servidor

1. En el escritorio de Windows 2000, en el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y luego **Impresoras**. En el escritorio de Windows XP, en el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**. La ruta de Vista es Inicio\Panel de control\Impresoras.
2. En Windows 2000 o XP, haga clic en **Agregar impresora**.
3. Cuando se muestre la pantalla del "Asistente para agregar impresoras", haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione **Crear puerto nuevo** y elija **Puerto de acceso seguro** del menú desplegable **Tipo**. (El puerto de acceso seguro es operativo cuando se instala, como se indica más arriba). Haga clic en **Siguiente**.
5. Cuando se le indique, introduzca la **dirección IP** de la impresora.
6. Introduzca un nombre para la cola de impresión (por ejemplo, **sin procesar**). Si seleccionó el puerto TCP/IP estándar, puede aceptar el nombre prefijado suministrado por Windows. Haga clic en **Siguiente**.
7. Se le solicitará el controlador de impresión. Seleccione **Utilizar disco** y busque la ubicación del controlador de impresión.
8. Seleccione el archivo **.INF** y después haga clic en **Abrir**.
9. Cuando se muestre la pantalla "Instalar desde disco", verifique que la ruta y el nombre del archivo son correctos y haga clic en **Aceptar**.
10. Seleccione el modelo que se corresponda con su impresora y haga clic en **Siguiente**.
11. Introduzca un nombre para la impresora y seleccione [Sí] o [No] si desea que sea la impresora prefijada de Windows. Seleccione **Sí** si va a imprimir principalmente en esta impresora desde las aplicaciones de Windows. Haga clic en **Siguiente**.
12. Si se muestra la pantalla Compartir impresora, seleccione que no desea compartir esta impresora, a menos que la impresora esté conectada directamente a la estación de trabajo y desee compartirla con otros usuarios de la red. Haga clic en **Siguiente**.
13. Seleccione **Sí** para imprimir una página de prueba. Haga clic en **Siguiente**.
14. Haga clic en **Finalizar**.

Uso del acceso seguro con XSA

1. Lea el mensaje de la interfaz de usuario del dispositivo multifunción para determinar qué debe hacer para autenticarse en el dispositivo. Los métodos de autenticación incluyen pasar una tarjeta, colocar una tarjeta de aproximación cerca del lector o introducir un ID de usuario o un PIN (número de identificación personal).
2. Si el dispositivo solicita información adicional, como por ejemplo datos de contabilidad, introduzca esta información en la interfaz de usuario.
3. El dispositivo confirmará si la autenticación ha sido satisfactoria al permitir el acceso a las funciones del sistema que anteriormente estaban inaccesibles.
4. Cuando termine de utilizar las funciones del sistema, pulse el botón [Cancelar todo] en el teclado del dispositivo multifunción para cerrar la cuenta.

Configuración del acceso a las copias de color para el grupo LDAP

Consulte la documentación del servidor LDAP para conocer la información que se puede introducir en este cuadro de diálogo de LDAP para la compatibilidad con las aplicaciones de correo electrónico y la autenticación usando el servidor LDAP.

Configuración del servidor LDAP

Para establecer el servidor LDAP:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**, luego en la carpeta **Conectividad**, a continuación en la de **Protocolos** y por último en la de **LDAP**.
3. En la carpeta **LDAP**, haga clic en el enlace **Servidor LDAP**.
4. En la sección **Directorio LDAP** de la página **Información de servidor**:
 - a. En **Dirección IP/Nombre y puerto del host**, escriba la dirección IP o el nombre de host del servidor.

Nota: Si introduce un nombre de host completo (por ejemplo, ldapsrvr.xerox.com), compruebe que el nombre de dominio especificado coincide con la configuración TCP/IP del equipo (el nombre de dominio que aparece en DNS en el informe de configuración del equipo).
 - b. Introduzca o verifique el **Número de puerto** (prefijado 389).
 - c. Si está disponible, decida si desea utilizar o no el cifrado (**Autenticación con SSL**) al acceder al servidor LDAP.
 - d. Seleccione **Microsoft Active Directory** en la lista desplegable **Servidor LDAP**, o compruebe que está seleccionado.
5. En la sección **Información opcional**:
 - a. Si lo desea, escriba la ruta a los objetos LDAP en la casilla **Raíz del directorio de búsqueda** para limitar la búsqueda a dicho directorio. La entrada debe estar en formato DN (por ejemplo, OU=Usuarios, DC=Xerox, DC=Com).
 - b. Introduzca el nombre de inicio de sesión y la clave de la máquina (si se requiere) en las casillas correspondientes.

Nota: Con frecuencia, para proporcionar información sobre direcciones de e-mail, no es necesario iniciar una sesión.
 - c. Escriba el número máximo de direcciones que coinciden con los criterios de búsqueda seleccionados por el usuario que desea que aparezca en el campo **Máximo de resultados de búsqueda**.

- d. En la sección **Tiempo de espera de la búsqueda**:
 - Haga clic en **Esperar límite del servidor LDAP**.
 - O haga clic en **Esperar** e introduzca el tiempo de espera deseado.
- e. Para activar las referencias LDAP:
 - En la línea **Referencias LDAP**, haga clic en **Activado** para que el servidor consulte otros servidores LDAP cuando la información del usuario no esté disponible inicialmente.
 - Si utiliza esta opción, introduzca el número de servidores adicionales para la información de usuario (límite de salto).
6. En la sección **Búsqueda de orden de nombres**, seleccione el método que quiere que use LDAP para realizar las búsquedas.
7. Haga clic en **Aplicar** y luego reinicie el dispositivo cuando se le solicite.
8. Continúe con el siguiente procedimiento para configurar la autenticación de LDAP.

Autenticación de LDAP

Para establecer la autenticación de LDAP:

9. Haga clic en la ficha **Propiedades**, luego en la carpeta **Conectividad**, a continuación en la de **Protocolos** y por último en la de **LDAP**.
10. En la carpeta **LDAP**, haga clic en el enlace **Autenticación LDAP**.
11. En el campo **Autenticación LDAP** de la página del mismo nombre:
 - a. En la línea **Método de autenticación** seleccione:
 - **Autenticación directa** para establecer la autenticación con el servidor LDAP con el nombre de usuario y clave introducidas por el usuario o
 - **Autenticación de atributos de usuario** para configurar la autenticación con el servidor LDAP con los atributos en la lista de este diálogo, como samAccountName.
 - b. Escriba "mail" en la línea **Atributo del nombre de usuario introducido**.
 - c. Escriba "samAccountName" en la línea **Atributo nombre usuario registrado**.
 - d. A menos que esté familiarizado con LDAP, no agregue cadenas de texto al nombre de usuario.
 - e. Haga clic en **Aplicar** y luego reinicie el dispositivo cuando se le solicite.
12. Continúe con el siguiente procedimiento para configurar el acceso de grupo de LDAP.

Acceso de grupo de LDAP

Para establecer el acceso de grupo de LDAP:

13. Haga clic en la ficha **Propiedades**, luego en la carpeta **Conectividad**, a continuación en la de **Protocolos** y por último en la de **LDAP**.
14. En la carpeta **LDAP**, haga clic en el enlace **Acceso de grupo de LDAP**.
15. En la página de acceso de grupo de LDAP:
16. En la línea **Grupo de acceso a color** de la sección **Autorización de color**, escriba
CN=Color,CN=Users,DC=crmttrinity,DC=lab
17. Haga clic en **Aplicar** y luego reinicie el dispositivo cuando se le solicite.
18. Continúe con el siguiente procedimiento para configurar la autenticación.

Configuración de autenticación

Para establecer la configuración de autenticación:

19. Haga clic en la ficha **Propiedades** y haga clic en la carpeta **Seguridad**.
20. En la carpeta **Seguridad** haga clic en el enlace **Configuración de la autenticación**.
Se actualizará la ficha **Propiedades** y aparecerá el área Configuración de autenticación > Paso 1 de 2.
21. En la casilla **Configuración de autenticación** de la >página Paso 1 de 2:
 - a. En la lista desplegable **Tipo de conexión**, haga clic en **Conexión a cuentas remotas** o compruebe que está seleccionada esta opción.
 - b. En la línea **Buzón a PC/servidor**, marque la casilla **Activado** o asegúrese de que está seleccionada.
 - c. En la línea **Impresión sin cuenta**, compruebe que la casilla **Activado** está desmarcada si desea permitir que los usuarios sin cuentas puedan imprimir.
 - d. En la lista desplegable de la línea **Usuario invitado**, haga clic en **No** o compruebe que está seleccionada esta opción.
22. Haga clic en **Aplicar** y luego reinicie el dispositivo cuando se le solicite.
23. Continúe con el siguiente procedimiento para configurar el sistema de autenticación.

Sistema de autenticación

Para establecer el sistema de autenticación:

24. Haga clic en la ficha **Propiedades**, luego en la carpeta **Seguridad** y, por último en la de **Servidores de autenticación remota**.
25. En la carpeta **Servidores de autenticación remota**, haga clic en el enlace **Sistema de autenticación**.
26. En el campo **Tipo de autenticación** de la página **Sistema de autenticación**:
 - a. En la lista desplegable **Opciones del sistema de autenticación** haga clic en **LDAP** o verifique que está seleccionada esta opción.
 - b. Haga clic en **Aplicar** y luego reinicie el dispositivo cuando se le solicite.

Configuración del control de acceso a las copias en color en el dispositivo

Para configurar el dispositivo:

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** del teclado numérico cinco veces seguidas (Esta es la "clave" prefijada de fábrica). Seleccione **Intro**.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Pulse **Opciones de seguridad/autenticación**.
6. En la columna **Grupo**, pulse **Autenticación**.
7. En la columna **Funciones**, pulse **Control de acceso**.
8. En la pantalla Control de acceso, pulse **Acceso a funciones**.
9. En la pantalla Acceso a funciones:
 - a. En la columna **Grupo**, pulse **Copiar en color**.
 - b. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
10. En la pantalla Copiar en color, pulse **Bloqueado** y a continuación pulse **Guardar**.
11. Reinicie el dispositivo.
12. En la pantalla Todos los servicios, pulse el icono **Copia** y a continuación el botón **Color**. Aparece la pantalla de conexión.
El dispositivo está configurado para que el grupo LDAP acceda a la copia en color.

Autenticación 802.1X

El dispositivo multifunción admite la autenticación 802.1X según el protocolo EAP (Extensible Application Protocol). 802.1X puede activarse para dispositivos conectados a través de redes Ethernet inalámbricas y redes alámbricas. Como ya se ha descrito, la configuración 802.1x se utiliza para autenticar el dispositivo multifunción en lugar de autenticar a los usuarios individuales. Una vez autenticado el dispositivo, los usuarios de la red podrán acceder a él.

El administrador puede configurar la máquina para usar un tipo EAP. Los tipos EAP que se admiten actualmente en el dispositivo son:

EAP-MD5

PEAPv0/EAP-MS-CHAPv2

EAP-MS-CHAPv2

Lista de comprobación de la información

Cree un nombre de usuario y una clave en el servidor de autenticación que se usarán para autenticar el dispositivo Xerox.

Compruebe que el servidor y el interruptor de autenticación 802.1Xx estén disponibles en la red.

Configuración de 802.1X con Servicios de Internet

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Seleccione la carpeta **Seguridad**.
4. Seleccione el vínculo **802.1X**.
5. Marque la casilla **Activado**.
6. Seleccione el **Método de autenticación** requerido.
7. Introduzca el **Nombre de usuario** y la **Clave** requeridos por el servidor de autenticación.
8. Haga clic en **Aplicar**.
9. Si se le solicita, introduzca el nombre de usuario y la clave de acceso del administrador. Los valores son x-admin y 11111.

Seguridad: Cifrado

Descripción general del servicio de cifrado

Nota: Quizá tenga que adquirir el kit de seguridad para activar el cifrado en el equipo. Si no puede generar un certificado autofirmado o activar la Comunicación del servidor SSL/TLS como se indica en Configuración del cifrado de comunicaciones HTTP, de esta sección, póngase en contacto con el personal de Xerox para adquirir esta opción.

Tipos de servicios de cifrado disponibles

Los datos de la comunicación entre el equipo y los PC de una red se pueden cifrar.

El cifrado de la máquina que se describe en esta sección, se configura a través de Servicios de Internet. Servicios de Internet es un programa de páginas web (HTML) integrado en el equipo que posibilitan que las opciones de comunicación de la red puedan configurarse convenientemente desde un navegador web en una estación de trabajo remota.

Para obtener ayuda sobre la terminología específica durante la configuración del cifrado en el equipo, consulte la ayuda en línea de Servicios de Internet de CentreWare.

Tenga en cuenta que la forma más rápida y fácil, aunque quizá no la más fiable, de configurar el cifrado de la comunicación HTTP es generar un certificado autofirmado (como se indica en Configuración del cifrado de comunicaciones HTTP de esta sección).

Haga clic en el vínculo activo de la **administración de certificados digitales de la máquina** en la carpeta **Seguridad** de la página Propiedades de Servicios de Internet. Utilice este vínculo para administrar los distintos tipos de certificados digitales guardados en el equipo.

Cifrado de comunicaciones HTTP de un cliente al equipo (certificado de servidor)

El puerto SOAP, el puerto Servicios de Internet (HTTP) y el puerto WebDAV utilizan el servidor HTTP del equipo.

El conjunto de protocolos SSL/TLS se utiliza en el cifrado de comunicaciones HTTP de un cliente al equipo. Para que el usuario de una estación de trabajo cliente acceda al servidor HTTP del equipo, debe escribir **https://**, seguido de la dirección IP del equipo en el cuadro Dirección del navegador web. A continuación, el equipo ofrece al cliente un certificado digital, que acepta el cliente (tras comprobar la validez). Tras aceptar el certificado digital, se produce un intercambio de clave pública, se acuerdan algoritmos de cifrado entre las dos partes y el cliente utiliza la clave pública del servidor para comunicarse con el servidor utilizando datos cifrados y con firma digital.

Los certificados digitales importados de una autoridad emisora de certificados o los certificados autofirmados creados con Servicios de Internet de CentreWare pueden utilizarse como certificados SSL/TLS en el servidor HTTP del equipo.

Cifrado de comunicaciones HTTP de un cliente al servidor remoto (certificado de cliente)

El conjunto de protocolos SSL/TLS se utiliza para cifrar las comunicaciones HTTP con un servidor remoto.

Para esta actividad, no se requiere un certificado de cliente. Sin embargo, si se define un servidor remoto para solicitar un certificado de cliente SSL, es necesario registrar en el equipo un certificado de cliente SSL/TLS.

Los certificados digitales importados de una autoridad emisora de certificados pueden utilizarse como certificados SSL/TLS en el servidor HTTP del equipo.

Nota: Cuando Validación certificado servidor remoto está activado, en Opciones SSL/TLS de Servicios de Internet, el certificado raíz del servidor remoto debe estar registrado en el equipo (importado con Servicios de Internet) para comprobar el certificado digital del mismo.

Cifrado/firma digital de e-mail

Pueden utilizarse certificados S/MIME, importados de una autoridad emisora de certificados (en formato PKCS7), en el servidor HTTP del equipo para el cifrado de mensajes de e-mail.

*Nota: **Para importar certificados S/MIME**, utilice el vínculo activo de administración de certificados digitales, en la carpeta Seguridad de la página Propiedades de Servicios de Internet de CentreWare.*

Cifrado/firma digital de archivos escaneados (documentos PDF/XPS)

Aunque no se precisan firmas digitales para el cifrado de documentos PDF y XPS, estos documentos pueden firmarse con firmas digitales PKCS12 importadas.

Cuando se agregan firmas digitales a documentos PDF o XPS, suelen utilizarse certificados de archivo de escaneado importados de una autoridad emisora de certificados.

Para importar certificados de archivos escaneados PKCS12, utilice el vínculo activo de administración de certificados digitales en la carpeta Seguridad de la página Propiedades de Servicios de Internet de CentreWare (que se accede introduciendo la dirección IP del dispositivo multifunción en la línea Dirección de cualquier navegador web).

IPSec (normalmente usado para cifrar FTP) se puede activar en la carpeta **Seguridad** de la página Propiedades de Servicios de Internet (las páginas web del dispositivo disponibles introduciendo la dirección IP del dispositivo en un navegador web normal).

802.1X puede activarse para dispositivos conectados a través de redes Ethernet inalámbricas y redes alámbricas. Se utiliza para autenticar el dispositivo multifunción en la red 802.1x, en lugar de autenticar usuarios individuales. 802.1x se puede activar en la carpeta **Seguridad** de la página Propiedades de Servicios de Internet (las páginas web del dispositivo disponibles introduciendo la dirección IP del dispositivo en un navegador web normal).

Configuración del cifrado de comunicaciones HTTPS (SSL/TLS)

Descripción general de la instalación

Configuración del equipo

Existen dos métodos, según el tipo de certificado:

- Crear un certificado autofirmado en el equipo con Servicios de Internet y activar HTTPS. Este método se emplea sobre todo para certificados de servidor.
- Activar HTTPS e importar un certificado firmado de una autoridad emisora de certificados a través del vínculo activo de administración de certificados digitales en la carpeta Seguridad de la página Propiedades de Servicios de Internet de CentreWare.

Nota: Para ver este vínculo es preciso haber creado y guardado en el equipo al menos un certificado. Este es uno de los fines que tiene la creación de un certificado autofirmado.

Nota: La carpeta Administración de certificados de confianza no aparecerá dentro de la carpeta Seguridad hasta que active la comunicación HTTPS(SSL/TLS).

Configuración en un PC

Utilice direcciones IP con el prefijo "https" en las aplicaciones de navegador web.

Configuración de certificados con Servicios de Internet de CentreWare

Existen dos métodos de configuración de certificados con Servicios de Internet de CentreWare: la creación de un certificado autofirmado (para el servidor SSL) y la importación de un certificado firmado de una autoridad emisora.

En esta sección se describe el modo de crear un certificado autofirmado (para el servidor SSL).

Importante

Durante la comunicación a través de SSL con un certificado autofirmado creado en el equipo, o con uno en que el código de caracteres está indicado por UTF-8, sucede lo siguiente:

Si se utiliza Internet Explorer con Windows 98E o anterior, el lugar de emisión del certificado no se muestra de forma correcta.

No se realizará la conexión SSL si se utiliza Internet Explorer con el sistema operativo Mac OS X 10.2 o posterior, ya que el sistema operativo no puede reconocer el código de caracteres (UTF-8) del certificado. En dicho entorno de trabajo, utilice Netscape 7.

Si desea información sobre la importación de certificados creados, consulte la Ayuda en línea de Servicios de Internet de CentreWare.

Importante

Si trata de importar un certificado que ya está registrado en [Dispositivo local] o en [Otras], la operación no se llevará a cabo. Elimine el certificado registrado antes de la importación.

1. Abra el navegador web.
2. Introduzca la dirección IP del equipo, con el prefijo "https", en el cuadro Dirección del navegador, y pulse la tecla **Intro**.

Ejemplo:

https://192.168.1.1/

3. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
4. Haga clic en el signo [+] de la carpeta **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
5. Haga clic en **Administración de certificados digitales**.

6. Genere un certificado.
 - a. Haga clic en el botón **Crear certificado autofirmado**.
 - b. Ajuste el tamaño de la clave pública según sea preciso.
 - c. Defina el emisor según corresponda.
 - d. Haga clic en el botón **Aplicar**. Cuando aparezca la pantalla de introducción de nombre de usuario y clave, introduzca la ID de usuario y la clave de administrador del sistema en los campos Nombre de usuario y Clave, y haga clic en **Aceptar**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111" y la clave prefijada, "x-admin".

7. Actualice el navegador web.
8. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de la carpeta **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
9. Haga clic en **Opciones de SSL/TLS**.
10. Seleccione la casilla de verificación **Activar de Comunicación del servidor SSL/TLS**.
11. Marque la casilla **Número de puerto SSL/TLS**.

Nota: El puerto correcto es 443. No utilice otro número de puerto.
12. Aplique las opciones.
 - a. Haga clic en **Aplicar**.
 - b. El marco derecho del navegador web muestra la pantalla de reinicio del equipo.
 - c. Haga clic en **Reiniciar máquina**. Durante un periodo breve, la máquina no estará disponible.

Configuración en un PC

A continuación se describe el método de configuración en un PC.

Durante el cifrado de las comunicaciones entre un navegador web y el equipo, introduzca una dirección con el prefijo "https" en lugar de "http" en el campo de dirección del navegador.

Ejemplo de dirección IP

https://192.168.1.1/

Durante el cifrado de las comunicaciones IPP (impresión por Internet), introduzca una dirección con el prefijo "https" en lugar de "http" como la URL de una impresora seleccionada en [Agregar impresora].

Nota: Normalmente se verá un certificado digital, que deberá aceptar para poder enviar archivos cifrados al dispositivo. Los certificados digitales representan la clave pública del dispositivo al que está enviando y deben aceptarse para que se ejecute el proceso de cifrado.

Para utilizar los puertos SOAP y WebDAV no es preciso configurar ninguna opción.

Configuración de cifrado/firma digital de e-mail

Descripción general de la instalación

Configuración del equipo

Importe un certificado S/MIME desde una autoridad emisora de certificados (en formato PKCS7) y configure el certificado en el equipo a través de Servicios de Internet de CentreWare.

Configuración en un PC

No se precisa ninguna configuración particular para la **recepción** de mensajes cifrados en el PC remoto. Para enviar e-mail cifrado a la máquina, no obstante, necesitará una copia del certificado S/MIME del dispositivo en la estación de trabajo para permitirle cifrar el correo que se envía al dispositivo. El certificado S/MIME representa la clave pública del dispositivo, permitiendo que se lleve a cabo el cifrado.

Configuración de certificados S/MIME con Servicios de Internet de CentreWare

Para configurar certificados S/MIME con Servicios de Internet de CentreWare, active antes la comunicación HTTP (como se indica en **Configuración del cifrado de comunicaciones HTTP**, en esta misma sección). A continuación, importe un certificado S/MIME de una autoridad emisora de certificados (en formato PKCS7). Para terminar, active S/MIME.

1. Abra el navegador web.
2. Introduzca la dirección IP del equipo, con el prefijo "https", en el cuadro Dirección del navegador, y pulse la tecla **Intro**.
Ejemplo:
https://192.168.1.1/
3. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
4. Confirme que la **Dirección e-mail de la máquina**, en el vínculo activo **Descripción**, contiene una dirección. Recuerde además que para utilizar la función de e-mail en este equipo, debe estar activada y configurada como se indica en la sección sobre Escanear a e-mail de esta guía.
5. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de la carpeta **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
6. Haga clic en **Administración de certificados digitales**.
7. Haga clic en **Cargar certificado firmado**.

Nota: Importante: Si trata de importar un certificado que ya está registrado en [Dispositivo local] o en [Otras], la operación no se llevará a cabo. Elimine el certificado existente antes de importar el nuevo.

- a. Introduzca la **Clave**.
- b. Vuelva a introducirla en **Reintroducir clave**.
- c. Introduzca el nombre del archivo que desea importar o bien selecciónelo con el botón **Examinar**.
- d. Haga clic en el botón **Importar**. Cuando aparezca la pantalla de introducción de nombre de usuario y clave, introduzca la ID de usuario y la clave de administrador del sistema en los campos **Nombre de usuario** y **Clave**, y haga clic en **Aceptar**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111" y la clave prefijada, "x-admin".

8. Actualice el navegador web.
9. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.

10. Configure el certificado.
 - a. Haga clic en **Administración de certificados de confianza**.
 - b. Seleccione [Dispositivo local] para **Categoría** y [S/MIME] para **Objetivo del certificado**, y haga clic en el botón **Mostrar la lista**. Si es preciso, introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador del sistema
 - c. Marque la casilla de verificación correspondiente al certificado cuyos detalles desea ver.
 - d. Haga clic en el botón **Detalles del certificado**.
 - e. Haga clic en el botón **Usar este certificado**.
 - f. Haga clic en **Reiniciar**. La máquina se reinicia y se reflejan los valores de las opciones.
11. Actualice el navegador web.
12. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
13. Haga clic en **Opciones de SSL/TLS**.
14. Seleccione la casilla de verificación **Activar** de **Comunicación S/MIME**.
15. Aplique las opciones.
 - a. Haga clic en **Aplicar**.
 - b. El marco derecho del navegador web muestra la pantalla de reinicio del equipo.
 - c. Haga clic en **Reiniciar máquina**. Durante un periodo breve, la máquina no estará disponible.
16. Configure las opciones de S/MIME.
 - a. Actualice el navegador web.
 - b. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
 - c. Haga clic en **Opciones de S/MIME** y ajuste las siguientes opciones.

Algoritmo de codificación de mensaje

Seleccione el algoritmo de codificación de mensajes [SHA1] o [MD5].

Método de cifrado del contenido

Seleccione un método de cifrado del contenido: [3DES], [RC2-40], [RC2-64] o [RC2-128].

Guardar certificado automáticamente

Marque esta casilla de verificación para guardar de forma automática un certificado S/MIME adjunto a un mensaje de e-mail recibido de una dirección registrada en la libreta de direcciones.

Recibir e-mail no fiable

Decida si desea o no recibir mensajes no fiables.

Recibir iFax no fiable

Decida si desea o no recibir iFaxes no fiables.

Firma digital: E-mail saliente

Decida si desea o no agregar una firma digital al e-mail de salida, y el método a utilizar en caso afirmativo.

Firma digital: iFax saliente

Decida si desea o no agregar una firma digital a los envíos de iFax, y el método a utilizar en caso afirmativo.
 - d. Haga clic en el botón **Aplicar**.

Configuración en un PC

A continuación se describe el método de configuración en un PC remoto conectado en red.

Envío de datos escaneados mediante e-mail con cifrado S/MIME del equipo a un PC

Es PRECISO importar un certificado S/MIME, configurarlo y guardarlo en el equipo como se describe en la sección Configuración de certificados S/MIME con Servicios de Internet de CentreWare.

En el momento de importar un certificado S/MIME, asegúrese de haber incluido un certificado raíz para utilizarlo con las aplicaciones de e-mail compatibles que se indican más adelante.

Recepción de e-mail con firma digital S/MIME procedente del equipo

No se precisa ninguna configuración especial en el PC receptor.

Envío de e-mail con cifrado S/MIME de un PC al equipo con la función Impresión de e-mail

Es preciso registrar el certificado S/MIME del equipo en el PC.

Existen dos métodos para definir un certificado S/MIME del equipo en el PC.

Envío de e-mail con firma digital S/MIME del equipo al PC

Para enviar un mensaje de e-mail con firma digital S/MIME desde el equipo, configúrelo de modo que se adjunte la firma al enviar e-mail; utilice las opciones de [Firma digital: E-mail saliente].

Exportación de un certificado S/MIME al PC a través de Servicios de Internet de CentreWare y registro del certificado S/MIME exportado en la ubicación correspondiente de la aplicación de e-mail.

Recuerde que la exportación de certificados se realiza mediante el vínculo activo de administración de certificados de confianza, en la carpeta Seguridad de la página Propiedades de Servicios de Internet. Si desea información sobre la exportación de certificados, consulte la Ayuda en línea de Servicios de Internet de CentreWare. Si desea información sobre el modo de registrar un certificado en una aplicación de e-mail, consulte el manual de la aplicación.

Envío de e-mail con firma digital S/MIME de un PC al equipo

Es preciso registrar en el equipo el certificado personal de la dirección de e-mail del remitente, un certificado intermedio de una autoridad emisora para el certificado personal, y un certificado raíz.

Si desea información sobre la importación de certificados, consulte la Ayuda en línea de Servicios de Internet de CentreWare.

Aplicaciones de e-mail compatibles

Estas son las aplicaciones de e-mail que pueden utilizarse para intercambiar e-mail con el equipo:

Outlook 2000/2002/2003

Outlook Express 6

Netscape 7.x

Configuración de firmas en archivos de escaneado (documentos PDF/XPS)

Descripción general de la instalación

Configuración del equipo

Importe un certificado S/MIME desde una autoridad emisora de certificados (en formato PKCS7) y configure el certificado en el equipo a través de Servicios de Internet de CentreWare.

Configuración en un PC

Prepare la verificación de la firma en PDF o XPS.

Configuración de certificados de archivo de escaneado con Servicios de Internet de CentreWare

Para configurar certificados con Servicios de Internet de CentreWare, active antes la comunicación HTTP (como se indica en **Configuración del cifrado de comunicaciones HTTP**, en esta misma sección). A continuación, importe un certificado de una autoridad emisora de certificados (en formato PKCS12). Para terminar, defínalo como certificado de archivo de escaneado.

1. Abra el navegador web.
2. Introduzca la dirección IP del equipo, con el prefijo "https", en el cuadro Dirección del navegador, y pulse la tecla **Intro**.

Ejemplo:

https://192.168.1.1/

3. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
4. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
5. Haga clic en **Administración de certificados digitales**.
6. Haga clic en **Cargar certificado firmado**.

Importante: Si trata de importar un certificado que ya está registrado en [Dispositivo local] o en [Otras], la operación no se llevará a cabo. Elimine el certificado existente antes de importar el nuevo.

- a. Introduzca la **Clave**.
- b. Vuelva a introducirla en **Reintroducir clave**.
- c. Introduzca el nombre del archivo que desea importar o bien selecciónelo con el botón **Examinar**.
- d. Haga clic en el botón **Importar**. Cuando aparezca la pantalla de introducción de nombre de usuario y clave, introduzca la ID de usuario y la clave de administrador del sistema en los campos **Nombre de usuario** y **Clave**, y haga clic en **Aceptar**.

Nota: La ID de usuario prefijada es "11111" y la clave prefijada, "x-admin".

7. Actualice el navegador web.
8. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
9. Configure el certificado.
 - a. Haga clic en **Administración de certificados digitales de confianza**.
 - b. Seleccione [Dispositivo local] para **Categoría** y [Archivo de escaneado] para **Objetivo del certificado**, y haga clic en el botón **Mostrar la lista**.
 - c. Marque la casilla de verificación correspondiente al certificado cuyos detalles desea ver.
 - d. Haga clic en el botón **Detalles del certificado**.
 - e. Haga clic en el botón **Usar este certificado**.
 - f. Haga clic en **Reiniciar**. La máquina se reinicia y se reflejan los valores de las opciones.

10. Configure las opciones de Firma de PDF/XPS.

- a. Actualice el navegador web.
- b. Haga clic en el signo [+] a la izquierda de **Seguridad** para ver todos los elementos de la carpeta.
- c. Haga clic en **Opciones de seguridad de PDF/DocuWorks** y defina las siguientes opciones.

Firma de PDF

Seleccione una opción para Firma de PDF: [No agregar firma], [Agregar firma visible siempre], [Agregar firma invisible siempre] o [Seleccionar al enviar].

Firma XPS

Seleccione una opción para Firma XPS: [No agregar firma], [Agregar firma siempre] o [Seleccionar al enviar].

- d. Haga clic en el botón **Aplicar**.

Configuración en un PC

Confirme que el certificado digital que usa la máquina para cifrar archivos PDF y XPS se ha importado y registrado en el PC de destino. Esto permitirá generar una firma digital de archivo doble, en caso de que se requiera esta función.

IPSec

IPSec (seguridad de IP) se compone de los protocolos IP Authentication Header e IP Encapsulating Security Payload, que protegen las comunicaciones IP en la capa de red de la pila de protocolo, utilizando la técnica de cifrado de datos y la autenticación. La habilidad de enviar datos cifrados del tipo IPSec a la impresora se consigue usando la clave criptográfica pública, seguido de una sesión de negociación de red entre el iniciador (estación cliente) y el receptor (impresora o servidor). Para enviar datos cifrados a la impresora, la estación y la impresora deben establecer una asociación de seguridad verificando una clave secreta compartida entre ambos. Si la autenticación se lleva a cabo, se generará una clave pública de sesión y se usará para enviar datos cifrados del tipo IPSec a través de la red TCP/IP a la impresora.

Al proveer seguridad adicional durante el proceso de negociación de clave pública, se pueden usar certificados digitales de forma alternativa en lugar de la opción de secreto compartido, para cifrar la información de clave pública que se intercambia entre las partes que se comunican. El certificado digital reside en el dispositivo multifunción (que se administra como se explica en la sección Cifrado del tema Configuración de certificados de archivos de escaneado) y que también se DEBE importar y guardar en el PC que cifra los datos que se envían al dispositivo.

Los certificados agregan firmas digitales (sumas de control individualizadas que verifican la integridad de los datos) a los datagramas durante el proceso de negociación de claves públicas, asistiendo en la seguridad de los datos de la red.

Para activar IPSec

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo a la izquierda de la carpeta **Seguridad**.
4. Seleccione **IPSec** en el árbol de directorios.
5. Active el protocolo colocando una marca de verificación en la casilla **Activado**.
6. Seleccione **Pre-Shared Key** (clave precompartida) para usar el secreto compartido (entre este dispositivo y los PC remotos que también comparten el secreto). Recuerde que si selecciona Firma digital, las casillas del secreto compartido estarán atenuadas y deberá suministrar un certificado, almacenado en este dispositivo, al PC remoto que desea enviar datos cifrados con IPSec a este dispositivo. Consulte el tema Configuración de certificados con Servicios de Internet de CentreWare en la sección Cifrado para obtener más información.
7. Introduzca la clave secreta compartida en las casillas **Shared Secret** (secreto compartido) y **Verify Shared Secret** (verificar secreto compartido).
8. Seleccione **Activado** (opción prefijada) para la opción **Comunicar con dispositivos no IPSec**, para que los PC que no están configurados para el cifrado aún puedan comunicarse con este dispositivo.
9. Use la ayuda en línea para obtener asistencia con otras opciones disponibles.
10. Haga clic en **Aplicar** al finalizar y suministre el nombre de usuario de administrador y la clave cuando el sistema lo solicite. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Sobrescritura de imágenes programada

Es posible configurar un dispositivo conectado a una red TCP/IP para que elimine las imágenes de forma regular y programada.

Nota: La sobrescritura de imágenes borra todos los datos de imágenes del disco duro.

Para activar esta función, siga los pasos que se detallan a continuación:

1. En la estación de trabajo:
 - a. Abra el navegador web.
 - b. Introduzca la dirección IP de la máquina en la barra de direcciones.
 - c. Pulse Intro.
2. Haga clic en la ficha [Propiedades].
3. Si se le solicita, introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador del sistema.
 - nombre de usuario (prefijado): 11111
 - clave (prefijada): x-admin

4. Haga clic en la carpeta [Seguridad].
5. Pulse el enlace [Sobrescritura de imágenes programada].

Nota: La sobrescritura de imágenes borra todos los datos de imágenes del disco duro.

6. Haga clic en [Activado] en el campo Opciones avanzadas de la sección Sobrescritura de imágenes programada.
7. Configure las opciones Frecuencia, Día, Semana, Hora y Minuto.

Nota: La máquina se quedará fuera de línea todos los días a la hora especificada para proceder a la eliminación.

8. Haga clic en [Aplicar]. Reinicie el dispositivo cuando se le indique.

Seguridad: Marca de agua de seguridad

Este procedimiento permite al administrador del sistema definir parámetros para la inclusión de una marca de agua de seguridad como fondo de cualquier documento copiado o impreso en este equipo o en otro idéntico.

La marca de agua de seguridad funciona con las funciones de copia, impresión cliente, impresión de disco, impresión de faxes entrantes e informes.

Nota: Se presupone que ha adquirido la opción Seguridad para activar esta función. Si no lo ha hecho, póngase en contacto con el distribuidor de Xerox de su localidad para comprar esta opción.

Los parámetros de configuración de la marca de agua de seguridad son:

- Efecto Marca de agua prefijada
- Marca de agua prefijada
- Tamaño de fuente
- Trama de fondo
- Formato de fecha
- Color de fuente
- Densidad
- Marca de agua/Contraste de fondo
- Forzar marca de agua: Trabajo de copia
- Forzar marca de agua: Impresión cliente
- Forzar marca de agua: Impresión buzón
- Marca de agua personalizada 1
- Marca de agua personalizada 2
- Marca de agua personalizada 3

Para configurar una marca de agua segura:

1. Pulse el botón **Iniciar/Cerrar sesión** del panel de control del equipo.
2. Pulse la tecla **"1"** del teclado numérico cinco veces seguidas (Esta es la "clave" prefijada de fábrica). Seleccione **Intro**.
3. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
4. Pulse la ficha **Herramientas**.
5. Pulse **Opciones del sistema**.
6. Pulse **Opciones de servicio comunes**.
7. Seleccione **Marca de agua**. Si no está visible, use la flecha de desplazamiento en la columna **Funciones**.
8. En la columna **Elementos** de la pantalla **Marca de agua**, pulse el elemento que desea configurar y a continuación pulse **Cambiar opciones**. Se abrirá la pantalla del elemento correspondiente.
9. En dicha pantalla, realice los cambios deseados y pulse **Guardar**.
10. Pulse **Cerrar** para volver a la ficha **Herramientas**.
11. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.
12. Coloque una copia en el alimentador de documentos del equipo y pulse el botón **Comenzar** (botón verde grande).
13. Coloque la copia recién realizada en el alimentador de documentos del mismo equipo o de un modelo idéntico y pruebe a hacer una copia. Observe que la copia de este documento no está permitida.

Seguridad: Impresión protegida

Compatible con el controlador de impresión del dispositivo o la página de impresión de Servicios de Internet, esta función envía la impresión de documentos confidenciales o de aquellos que no deban ser vistos por terceros a una cuenta de usuario del equipo. El usuario tiene una clave numérica que le permite entrar en su cuenta del equipo e imprimir los documentos guardados de forma privada.

Para usar la función Impresión segura del controlador de impresión, instalada en una estación de trabajo en red, realice los pasos siguientes.

1. Abra un documento para imprimirlo en la estación de trabajo.
2. Seleccione el comando de impresión de la aplicación, elija la impresora y seleccione **Propiedades**.
3. En la ficha **Papel/Salida**, seleccione el valor **Impresión protegida** para **Tipo de trabajo**.
4. Pulse **Configurar...** e introduzca la ID de usuario (como 001) y una clave numérica.
5. Haga clic en **Aceptar** en las pantallas sucesivas del controlador hasta que se imprima el trabajo.
6. Vaya a la impresora y pulse el botón **Estado del trabajo**.
7. Pulse la ficha **Trabajos de impresión protegida y más**.
8. Seleccione **Impresión protegida**.
9. Seleccione el trabajo y pulse **Lista de documentos**.
10. Introduzca la clave cuando el equipo la solicite y pulse **Confirmar**.
11. Seleccione el trabajo, pulse **Imprimir** y responda al mensaje de la pantalla.
12. Pulse **Cerrar** varias veces para volver a la pantalla de la ficha Estado del trabajo.
13. Pulse el botón **Todos los servicios** del panel de control para volver a la pantalla Todos los servicios.

Para usar la función Impresión segura en Servicios de Internet, páginas web instaladas en la impresora, realice los pasos siguientes.

1. En una estación de red TCP/IP, inicie el navegador web.
2. Introduzca la dirección IP de la impresora en el cuadro de dirección del navegador y pulse **Intro**.
3. Haga clic en la ficha **Impresión**.
4. Desplácese hasta el final de la página para ver el botón Impresión protegida.
5. Haga clic en el botón **Impresión protegida** para activarla.
6. Introduzca una ID de usuario (como 001).
7. Introduzca la clave numérica deseada en las dos casillas provistas.
8. Utilice el botón **Examinar...** para encontrar el trabajo que se va a imprimir.
9. Pulse **Enviar trabajo**. Vaya a la impresora y pulse el botón **Estado del trabajo**.
10. Pulse la ficha **Trabajos de impresión protegida y más**.
11. Seleccione **Impresión protegida**.
12. Seleccione el trabajo y pulse **Lista de documentos**.
13. Introduzca la clave cuando el equipo la solicite y pulse **Confirmar**.
14. Seleccione el trabajo, pulse **Imprimir** y responda al mensaje de la pantalla.
15. Pulse **Cerrar** varias veces para volver a la pantalla de la ficha Estado del trabajo.
16. Pulse el botón **Todos los servicios** del panel de control para volver a la pantalla Todos los servicios.

Contabilidad estándar de Xerox

Descripción general

Cuando está activada, la Contabilidad estándar de Xerox (XSA) registra el número de trabajos de copia, impresión, escaneado de red, e-mail, fax de servidor, fax de Internet (iFax) y fax interno (si estas funciones están instaladas en la máquina) de cada usuario. Pueden aplicarse límites de uso a los usuarios para restringir el número de trabajos de copia, impresión, fax y escaneado que puede realizar un usuario. Los administradores pueden imprimir un informe con todos los datos de XSA.

XSA se configura a través de Servicios de Internet de CentreWare, las páginas HTTP de la máquina visualizadas en el navegador web. Los administradores deben crear las cuentas y especificar los límites antes de que los usuarios tengan autorización para acceder a la máquina.

Una vez configurada XSA, los usuarios deben introducir los detalles de su cuenta en la máquina para utilizar el dispositivo. Cuando el usuario haya terminado su trabajo, el número de impresiones, copias o escaneados realizados se descontará de su asignación de XSA. Cuando XSA está activada, los usuarios deben introducir los detalles de su cuenta en el controlador de impresión para imprimir documentos desde sus estaciones de trabajo.

La función XSA y las demás funciones de contabilidad son mutuamente excluyentes. Si XSA está activada en el equipo, no podrá activar Dispositivo de interfaz de otro fabricante, Auditrón ni Contabilidad de red.

Cada equipo admite IDs de usuario y cuentas de grupo de XSA exclusivas.

Todas las ID de usuario deben asignarse a una o varias cuentas de grupo.

Nota: Las opciones de XSA y los datos de las cuentas se guardan en el equipo. Se recomienda realizar copias de seguridad de estas opciones y datos de forma periódica a través del vínculo activo de clonación, disponible en la carpeta XSA de Servicios de Internet, como se describe en esta sección. Si se pierden los datos o la configuración XSA de la máquina, podrá restaurar la información a partir del archivo de copia de seguridad creado con el proceso de clonación.

Lista de comprobación de la instalación

Antes de comenzar el procedimiento de instalación, asegúrese de lo siguiente:

1. Compruebe que el dispositivo está plenamente operativo en la red.
2. Asegúrese de que los protocolos TCP/IP y HTTP estén configurados en el dispositivo y estén funcionando correctamente. Esto es necesario para acceder a los Servicios de Internet de CentreWare y configurar la Contabilidad estándar de Xerox. A través del servidor HTTP incorporado de la máquina se puede acceder a la función Servicios de Internet que permiten a los administradores del sistema configurar XSA con un navegador web.

Para verificar la configuración correcta de los protocolos TCP/IP y HTTP, imprima un informe de configuración como se indica en el tema **Informe de configuración** de la sección Conectividad de red.

Para configurar TCP/IP, consulte el tema **Configuración del protocolo TCP/IP** en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.

Para activar HTTP, consulte el tema **Activación de Servicios de Internet (HTTP)** en la sección Conectividad de red de esta guía.

Activación de la Contabilidad estándar de Xerox (desde Servicios de Internet)

En la estación de trabajo

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de Dirección. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Seleccione la carpeta **Contabilidad** y después el vínculo activo **Configuración de la contabilidad**.
4. Seleccione **Contabilidad estándar de Xerox** en la lista desplegable **Tipo de contabilidad**. Nota: También puede seleccionar Contabilidad de Xerox con un servidor de autenticación, como se describe en la sección Seguridad: Autenticación de esta guía.
5. Marque las casillas de verificación Activar correspondientes a los servicios para los que desea limitar el acceso. Si desea ver una descripción de cada servicio, haga clic en el botón Ayuda.
6. Haga clic en **Aplicar** e introduzca su nombre de usuario y clave de administrador cuando el sistema lo solicite (los valores prefijados son x-admin y 11111).
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Haga clic en el botón **Reiniciar máquina** cuando aparezca en pantalla.

Creación de una cuenta de grupo

1. En la ficha Propiedades de Servicios de Internet, haga clic en la carpeta **Contabilidad** y después en **Contabilidad estándar de Xerox** del árbol de directorios.
2. Haga clic en el vínculo **Cuentas de grupo** para crear una nueva cuenta de grupo.
3. En el cuadro ID de cuenta de cuentas de grupo, introduzca una ID para la nueva cuenta de grupo (por ejemplo, 001). La cuenta de grupo puede estar formada por un valor numérico de hasta 32 caracteres. Las ID de cuentas de grupo deben ser exclusivas.
4. Introduzca un nombre para la cuenta de grupo en el cuadro Nombre de cuenta (por ejemplo, Xerox). El nombre del grupo puede estar formado por un máximo de 32 caracteres alfanuméricos. El nombre de la cuenta de grupo debe ser exclusivo.
5. Haga clic en **Aplicar**. La cuenta aparecerá en la lista de Cuentas de grupo. Quizá deba actualizar el navegador o hacer clic en otro vínculo y después en Cuentas de grupo para ver el grupo nuevo.

Creación de una cuenta de usuario y definición de límites de uso

Nota: Es preciso crear al menos una cuenta de grupo antes de crear cuentas de usuario.

1. En la ficha Propiedades de Servicios de Internet, haga clic en la carpeta **Contabilidad** y después en **Contabilidad estándar de Xerox** del árbol de directorios.
2. Haga clic en el vínculo **Administrar contabilidad**.
3. Haga clic en el botón **Agregar usuario nuevo**.
4. Introduzca una ID para el usuario. La ID de usuario puede contener un máximo de 32 caracteres alfanuméricos (por ejemplo: A10). Las ID de usuario deben ser exclusivas.
5. Introduzca el nombre de usuario (por ejemplo: Laura Rodríguez). El nombre del usuario puede contener un máximo de 32 caracteres alfanuméricos. Los nombres de usuario deben ser exclusivos.
6. Introduzca una clave en el cuadro Clave.
7. Especifique los límites de uso de esta cuenta en los cuadros Límites de uso. El valor máximo de cada límite es 9999999.
8. Haga clic en el botón **Aplicar** cuando haya terminado de configurar los límites de uso.

Límites máximos de uso y restablecimiento de límites de uso individuales

La primera vez que un usuario inicie una sesión en el equipo después de haber alcanzado el límite máximo de uso, aparecerá un mensaje en la pantalla de interfaz de usuario de la máquina. El mensaje notifica al usuario que ha alcanzado su límite para la función. Los usuarios no podrán utilizar la función hasta que se restablezca el límite.

Si el usuario realiza un trabajo de copia, y a mitad del trabajo se alcanza el límite, el trabajo no continuará.

Si el usuario realiza un trabajo de escaneado, y a mitad del trabajo se alcanza el límite, el trabajo se cancelará.

Si el límite del usuario se alcanza antes de que se termine un trabajo de impresión, la máquina notificará al usuario que se ha alcanzado su límite. El trabajo se eliminará de la cola de impresión. El trabajo puede continuar debido a las hojas que ya han introducido en el transporte del papel.

Nota: El administrador del sistema tiene acceso ilimitado al equipo.

Para restablecer los límites de uso de usuarios (si es preciso)

1. En la ficha Propiedades de Servicios de Internet, haga clic en la carpeta **Contabilidad** y después en **Contabilidad estándar de Xerox** del árbol de directorios.
2. Haga clic en el vínculo **Administrar contabilidad**.
3. Marque la casilla de verificación correspondiente a la ID de usuario deseada.
4. Haga clic en **Límites y accesos**.
5. Introduzca los nuevos **Límites de los usuarios**, marque la casilla **Restablecer** y haga clic en **Aplicar**.

Uso de XSA en el equipo

Cuando active XSA, los usuarios deberán introducir un nombre de usuario válido en la máquina para acceder a cualquiera de los servicios en los que se haya aplicado la limitación de acceso. Consulte el tema **Activación de la Contabilidad estándar de Xerox** de esta sección para conocer el procedimiento de limitación de los distintos servicios.

En el equipo

1. Pulse el botón **Todos los servicios**, si es preciso, para ver los botones de todos los servicios disponibles.
2. Pulse cualquier botón que represente un servicio al que se ha aplicado la limitación de acceso.
3. Cuando aparezca en pantalla el mensaje "Pulse el botón Iniciar/Cerrar sesión", pulse el botón **Iniciar/Cerrar sesión**.
4. Introduzca una ID de usuario y seleccione **Confirmar**.

Nota: Si el usuario es un miembro de más de una cuenta de grupo, se le pedirá que seleccione la cuenta en la que desea iniciar una sesión.

5. Cuando el usuario haya iniciado una sesión, aparecerá la pantalla del servicio seleccionado. El usuario puede utilizar el servicio; XSA supervisará el uso.

Restablecimiento de datos de uso

En la estación de trabajo

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Contabilidad** y después en **Contabilidad estándar de Xerox** del árbol de directorios.
4. Haga clic en el vínculo **Informar y restaurar**.
5. Para restablecer a 0 todos los datos de uso, haga clic en el botón **Restaurar los datos de uso**.
6. Haga clic en **Aceptar** para confirmar.

AVISO: No haga clic en el botón Restablecer valores prefijados a menos que desee eliminar todos los usuarios, las cuentas y los datos de uso del equipo.

Impresión de informes de uso

En la estación de trabajo

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Contabilidad** y después en **Contabilidad estándar de Xerox** del árbol de directorios.
4. Haga clic en el vínculo **Informar y restaurar**.
5. Haga clic en el botón **Generar informe**.
6. Siga los mensajes adicionales que aparecerán para guardar el archivo Report.csv de XSA (en formato de valores separados por comas) en la estación de trabajo.

Activación de XSA en el controlador de impresión

Para activar XSA en los controladores de impresión, consulte en la documentación del controlador los pasos a seguir.

Copia de seguridad de datos y opciones de XSA y clonación en otro equipo

La función de clonación permite copiar opciones, incluidas las de Xerox Standard Accounting (XSA) e información de cuentas, a un archivo de la estación de trabajo o del servidor. Posteriormente, puede utilizar este archivo para restaurar los datos y las opciones en el equipo, o bien para clonarlo en otros equipos. Solo podrá clonar la configuración XSA en otro dispositivo Xerox que admita la función XSA.

Dicha función creará un archivo .dat que puede utilizarse para configurar otras máquinas, pero a condición de que todas ellas tengan la misma versión de software.

La versión se encuentra indicada en la ficha Propiedades, concretamente en Configuración general.

Para comprobar la compatibilidad con XSA del equipo donde se desea clonar las opciones

1. En una estación de trabajo conectada en red, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo donde se desea realizar la clonación. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Observe si aparece Contabilidad estándar de Xerox en el árbol de directorios (en la carpeta Contabilidad). Si no aparece, no se puede realizar la clonación de la configuración de XSA en dicho equipo.
4. Haga clic en la carpeta **Configuración general**.
5. En la lista de vínculos activos disponibles, compruebe si aparece el vínculo **Clonación**.

Para clonar una máquina

1. En la estación de trabajo, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo cuyas opciones desea copiar en la barra de Dirección. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Configuración general** y a continuación en **Clonar**.
4. En la casilla **Crear archivo de clonación** de la sección **Clonación**, seleccione la configuración que desea clonar.
 - a. Para clonar todos los parámetros, compruebe que todos ellos estén marcados y haga clic en **Clonar**.
 - b. Si desea personalizar el archivo de configuración, desactive los parámetros no deseados desmarcando las casillas correspondientes y haga clic en **Clonar**.
 - c. Para ver una lista detallada de los parámetros, haga clic en **Ver detalles de funciones**.
5. Introduzca el nombre de usuario del administrador y la clave si se solicita. Los valores prefijados son x-admin y 11111.
6. Haga clic con el botón derecho en el vínculo .dat que aparece y seleccione **Guardar destino como**.
7. Se abre un cuadro de diálogo donde se debe indicar un nombre y una ubicación para el archivo clonado. Asegúrese de que la extensión del archivo es .dat.
8. Haga clic en **Guardar**. Ahora puede utilizar el archivo .dat para restablecer la información en el mismo equipo o para clonarlo en otras máquinas.

Para restablecer las opciones o clonarlas en otro equipo

Nota: Este procedimiento obliga a reiniciar el equipo, que no podrá utilizarse durante varios minutos.

Nota: Todas las máquinas deben tener la misma versión de software para que admitan el archivo .dat.

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la que desea restaurar o clonar las opciones de configuración. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Configuración general** y a continuación en **Clonar**.
4. En la casilla **Instalar archivo de clonación** de la sección **Clonación**:
 - a. Haga clic en **Examinar** y desplácese por el sistema de archivos hasta el archivo .dat.
 - b. Haga clic en **Abrir**.
 - c. Haga clic en **Instalar**.
5. Si se le solicita, introduzca el nombre de usuario y la clave de acceso del administrador actual. Los valores prefijados son x-admin y 11111.

Nota: La máquina no estará disponible en la red durante varios minutos.

6. Una vez reiniciada debe imprimirse de forma automática un informe de configuración, si la función esta activada. Si dicho informe no se imprime de forma automática, imprímalo manualmente; consulte el tema Informe de configuración de la sección Conectividad de red de esta guía. Repase el informe de configuración y verifique que todas o algunas de las opciones se han clonado en el equipo nuevo. Tenga presente, además, que quizá deba utilizar el navegador web para ver la configuración de usuarios y grupos de Contabilidad estándar de Xerox en el equipo nuevo.

Historial de auditoría

Descripción general

Con TCP/IP y procesos basados en HTTP en el equipo, la exposición a ataques de acceso, espionaje, falsificación de archivos, interrupciones del servicio y usurpación de la identidad (clave) es cada vez mayor.

El historial de auditoría, que regularmente revisa el Administrador de seguridad con frecuencia con ayuda de herramientas de análisis externas, pretende evaluar los intentos de infringir la seguridad del equipo, identificar las infracciones reales y evitar que se produzcan casos nuevos.

El historial de auditoría se activa y desactiva mediante el vínculo activo **Historial de auditoría**, en la ficha **Propiedades** de Servicios de Internet, al que se accede desde una estación de trabajo en red que tenga instalado un navegador web. Para activar Servicios de Internet (si es preciso) consulte el tema **Activación de Servicios de Internet** en la sección **Conectividad de red** de esta guía.

El acceso a los datos del registro también se realiza desde el vínculo activo **Historial de auditoría** de la ficha **Propiedades** de Servicios de Internet, pero requiere como medida adicional la activación del cifrado SSL/TLS. Para activar este cifrado, consulte el tema **Seguridad: Cifrado SSL/TLS** en la sección **Opciones** de esta guía.

Entre las actividades que supervisa el Historial de auditoría se incluyen arranque y parada del equipo, inicios y cierres de sesión, cambio de las opciones del sistema y finalización de trabajos.

Acceso a la función Historial de auditoría

Para acceder a la función Historial de auditoría desde Servicios de Internet, siga estos pasos:

1. En una estación de trabajo en red, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el vínculo activo **Historial de auditoría**.
4. Introduzca el nombre de usuario y la clave de administrador (los valores prefijados son x-admin y 11111), si el sistema los solicita.
5. Seleccione la Ayuda en línea si necesita asistencia adicional.

Anotación (Sello Bates)

Descripción general

La incorporación de notas a las páginas copiadas o escaneadas (anotación) es un función controlada por el usuario. Para acceder al botón Anotación, pulse el botón Copiar en la pantalla principal (Todos los servicios) del equipo y, a continuación, pulse la ficha Formato de salida. El sello Bates es una de las opciones disponibles cuando se pulsa el botón Anotación.

El sello Bates se utiliza en el sector jurídico para numerar o marcar con la fecha/hora los documentos de forma secuencial según se escanean o copian en el sistema. Se pueden seleccionar distintos parámetros, como se indica a continuación.

*Nota: Están disponibles otras formas de anotación, con parámetros prefijados establecidos por el administrador del sistema utilizando la misma secuencia de presión de botón que se indica en **Configuración de ubicación exacta para sello Bates**. Para las otras formas de anotación, recuerde que deberá pulsar el botón Copiar prefijados, después de pulsar Opciones del servicio de copia en la ficha Herramientas para modificar las opciones del sello.*

Configuración de las opciones del sello Bates

1. Coloque un documento en el alimentador de documentos del equipo.
2. Pulse **Copiar** en la pantalla principal (Todos los servicios).
3. Seleccione la ficha **Formato de salida**.
4. Pulse el botón **Anotación**.
5. Seleccione **Sello Bates**.
6. Seleccione Sí para el sello Bates.
7. Pulse el cuadro de texto **Prefijo** y después Editar si es necesario, para usar el teclado en pantalla para especificar el prefijo que se va a utilizar.
8. Pulse **Guardar**.
9. Pulse el botón **Número de dígitos** para asignar el número de dígitos a los números de página impresos. Pulse **Guardar** para guardar las opciones.
10. Pulse **Aplicar** para especificar las páginas en las que se imprimirá el sello Bates. Pulse **Guardar** para guardar las opciones.
11. Pulse **Posición** para especificar la posición del sello Bates en la página impresa. Tenga en cuenta que la ubicación exacta, si la hubiera, la puede establecer el administrador del sistema como se indica en esta sección. Pulse **Guardar** para guardar las opciones.
12. Pulse la opción de **formato y estilo** para especificar el tamaño y el color del tipo de sello Bates. Pulse **Guardar** para guardar las opciones.
13. Pulse **Guardar** cuando termine y pulse **Guardar** de nuevo.
14. Pulse el botón **Comenzar**.

Configuración de la ubicación exacta para sello Bates (si está disponible)

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse el botón **Intro** rectangular de la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina**.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Opciones del servicio de copia**.
7. Pulse **Control de copia**.
8. Pulse la flecha hacia abajo para desplazarse a las opciones del sello Bates.
9. Pulse las opciones de posición del sello Bates para definir la ubicación exacta del sello Bates mediante los ejes x e y.
10. Pulse **Cambiar opciones** para cambiar las opciones.
11. Pulse **Guardar** para guardar las opciones.
12. Pulse **Cerrar** hasta que aparezca la pantalla Opciones del sistema.
13. Seleccione **Salir** en la pantalla Opciones del sistema para volver a la pantalla principal (Todos los servicios).

Nota: Si pulsa el botón Prefijados de copia, después de pulsar Opciones del servicio de copia en la ficha Herramientas, habrá disponibles muchas opciones de anotación para seleccionar y modificar.

Lector de soportes magnéticos

Descripción general

El lector de soportes magnéticos está disponible como kit opcional para el WorkCentre 7328/7335/7345.

Si el lector de soportes magnéticos está instalado en el WorkCentre 7328/7335/7345, los datos de imagen (Exif) que se toman con cámaras digitales y los archivos de documentos (PDF, TIFF) pueden imprimirse en el WorkCentre 7328/7335/7345.

Si desea más información, consulte la *guía del usuario del lector de soportes magnéticos*.

Nota: "Exif" es un formato de archivo que incorpora información necesaria para imprimir datos en las imágenes que se toman con cámaras digitales.

El WorkCentre 7328/7335/7345 utiliza dos modos de impresión de soportes:

- Impresión de disco: Texto imprime los datos almacenados en formato de documento. Resulta útil pensar en la palabra "texto" como sinónimo de "documento".
- Impresión de disco: Fotos imprime los datos almacenados en formato estándar de la mayoría de las cámaras digitales.

Hardware del lector de soportes magnéticos

- Indicador de acceso: esta luz se ilumina cuando se inserta el soporte magnético.
- Botón de expulsión: pulse este botón para expulsar el soporte magnético.
- Ranura del soporte: inserte el soporte magnético en esta ranura.

Soportes admitidos y formatos de archivo

El lector de soportes magnéticos admite solamente soportes **CompactFlash**. Para utilizar otros soportes que no sean CompactFlash, inserte el soporte en un adaptador CompactFlash.

Nota: Los soportes y el adaptador CompactFlash son opcionales.

Los soportes y los formatos de archivo que se pueden utilizar son los siguientes.

Soportes compatibles

- SmartMedia
- CompactFlash
- CompactFlash (MicroDrive)
- Tarjetas SD
- Lápiz de memoria
- Tarjeta xD-Picture

Formatos de archivo compatibles

- Impresión de disco: Fotos
 - JPEG
 - Pueden utilizarse formatos JPEG/TIFF compatibles con TIFF - DCF1.0 (Exif2.0, Exif2.1, Exif2.2).
- Impresión de disco: Texto
 - Extensión PDF: .pdf, PDF1.3 o posterior
 - Extensión TIFF: .tif, escala de grises de 4 bits/8 bits sin compresión, 4 bits/24 bits con compresión por JPEG, con compresión por MH/MMR

Notas y restricciones importantes

- No se admite el uso del lápiz de memoria MagicGate.
- No pueden imprimirse imágenes de archivo que no tengan formato Exif (archivos JPEG y TIFF creados en PC).
- Si se edita o se guarda un archivo de imagen con formato Exif en un PC, el formato de archivo se cambia y se borra el formato Exif.
- No guarde archivos de imágenes y archivos de documentos en el mismo soporte.
- Es posible que si un soporte magnético contiene más de 900 archivos no se detecte correctamente.
- En el modo Impresión de disco: Texto, los archivos PDF o TIFF almacenados en carpetas no pueden imprimirse.
- Los archivos PDF almacenados en el sistema operativo Mac no pueden imprimirse ni mostrarse en pantalla.
- Si en los nombres de archivo se utilizan caracteres que la máquina no admite, dichos nombres de archivo no aparecerán en la pantalla.
- Un nombre de archivo puede contener un máximo de 255 caracteres. No obstante, no se mostrarán en la pantalla más de 100 caracteres.
- Utilice soportes que tengan formato de cámaras digitales o de PC (solamente con sistema de archivos FAT12, 16, 32).
- Utilice únicamente soportes recomendados por Xerox. Para obtener información sobre los soportes recomendados, póngase en contacto con nuestro Centro de Asistencia al Cliente.
- Si se produce un error en algún soporte magnético, el proceso se anula en pocos minutos y aparece un mensaje de error.
- Antes de apagar el WorkCentre 7328/7335/7345, asegúrese de haber expulsado el soporte magnético.

Inserción y expulsión de soportes

Para insertar o expulsar un soporte magnético, siga este procedimiento:

PRECAUCIÓN: No pulse el botón de expulsión, ni desenchufe el cable USB ni apague la máquina si la luz del indicador de acceso está encendida. Los datos almacenados en el soporte magnético podrían dañarse.

1. Antes de expulsar el soporte, toque la etiqueta antiestática.
2. Pulse el botón de expulsión y luego extraiga el soporte magnético.

Selección e impresión de archivos de texto

Para seleccionar e imprimir archivos de texto:

1. Inserte el soporte magnético en la ranura de soportes del lector de soportes magnéticos.
2. Pulse el botón Todos los servicios.
3. Pulse el icono Impresión de disco: Texto.
4. Una vez importados todos los archivos, pulse el botón apropiado. Puede elegir entre:
 - Seleccionar todo
 - Seleccionar de la lista
 - Seleccionar serie
5. Pulse las fichas Impresión de disco: Texto y Opciones avanzadas según se requiera para cambiar las opciones de impresión que desee.
6. Pulse el botón Comenzar.

Ficha Impresión de disco: Texto

La ficha Impresión de disco: Texto permite seleccionar entre diversas opciones de impresión.

Las opciones de la ficha Impresión de disco: Texto incluyen:

- Color de salida: puede elegir Color o Blanco y negro.
- Suministro de papel: elija la bandeja de papel que desea utilizar como fuente al imprimir.
- Impresión a 2 caras: elija A una cara, A dos caras (giro por borde largo) o A dos caras (giro por borde corto).
- Varias en 1: elija entre No, 2 en 1 o 4 en 1.

Impresión de índice

El botón Impresión de índice permite imprimir una serie de imágenes en miniatura (30 mm x 40 mm) en una página a partir de los archivos del soporte magnético.

Cuando selecciona el botón Impresión de índice, solo se puede especificar el número de copias que se imprimirán. El resto de las opciones de impresión permanecen con sus valores anteriores.

Opciones avanzadas

La ficha Opciones avanzadas permite seleccionar entre diversas opciones de impresión.

Puede optar por activar o desactivar el suavizado de mapas de bits en esta ficha. Si selecciona la opción Sí, se suavizan los bordes rugosos y dentados del documento.

Selección e impresión de archivos de fotos

1. Inserte el soporte magnético en la ranura de soportes del lector de soportes magnéticos.
2. Pulse el botón Todos los servicios.
3. Pulse el icono Impresión de disco: Fotos.
4. Una vez importados todos los archivos, pulse el botón apropiado. Puede elegir entre:
 - Seleccionar todo
 - Seleccionar de la lista
 - Seleccionar serie
5. Pulse las fichas Impresión de disco: Fotos y Opciones avanzadas según se requiera para cambiar las opciones de impresión que desee.
6. Pulse el botón Comenzar.

Ficha Impresión de disco: Fotos

La ficha Impresión de disco: Fotos permite seleccionar entre diversas opciones de impresión. La ficha Impresión de disco: Fotos se muestra más abajo. Las opciones de la ficha Impresión de disco: Fotos incluyen:

- Color de salida: puede elegir Color o Blanco y negro.
- Suministro de papel: elija la bandeja de papel que desea utilizar como fuente al imprimir.
- Impresión a 2 caras: elija A una cara, A dos caras (giro por borde largo) o A dos caras (giro por borde corto).
- Tamaño de salida de foto: elija entre Impresión de página entera, cualquier Tamaño de salida disponible, o cualquier cifra de 2 a 8 imágenes por página.

Impresión de índice

El botón Impresión de índice permite imprimir una serie de imágenes en miniatura (30 mm x 40 mm) en una página a partir de los archivos del soporte magnético. Cuando selecciona el botón Impresión de índice, solo se especifica el número de copias que se imprimirán. El resto de las opciones de impresión permanecen con sus valores anteriores.

Opciones avanzadas

La ficha Opciones avanzadas permite seleccionar entre diversas opciones de impresión.

Puede optar por activar o desactivar el suavizado de mapas de bits en esta ficha. Si selecciona la opción Sí, se suavizan los bordes rugosos y dentados del documento.

Procedimiento de solución de problemas

Si se presenta uno de los síntomas siguientes, o si aparece un mensaje de error en la pantalla, siga la solución que se propone para resolver el problema.

Síntoma 1. El indicador de acceso del lector de soportes magnéticos no se enciende.

- **Causa:** puede que el cable USB no esté bien conectado.
- **Solución:** apague la máquina, desenchufe el cable USB y vuelva a enchufarlo firmemente en el conector.

Síntoma 2. Los iconos *Impresión de disco: Fotos* e *Impresión de disco: Texto* no aparecen en la pantalla **Todos los servicios**.

- **Causa:** la máquina no reconoce correctamente el lector de soportes magnéticos.
- **Solución:** apague la máquina, desenchufe el cable USB y vuelva a enchufarlo firmemente en el conector.

Síntoma 3. Salen hojas en blanco.

- **Causa:** entre los archivos seleccionados se han incluido archivos que la máquina no puede imprimir (archivos de imagen que no se han guardado en formato Exif).
- **Solución:** los archivos de imagen que no están en formato Exif no pueden imprimirse mediante Impresión de índice. Elimine los archivos de imagen que no puedan imprimirse mediante Impresión de índice y vuelva a imprimir los archivos.

Nota: Si se edita o se guarda un archivo de imagen con formato Exif en un PC, el formato de archivo se cambia y se borra el formato Exif.

Impresión USB

Descripción general

La impresión USB está disponible como kit opcional para el WorkCentre 7328/7335/7345.

Si el lector de soportes magnéticos está instalado en el WorkCentre 7328/7335/7345, los datos de imagen (Exif) que se toman con cámaras digitales y los archivos de documentos (PDF, TIFF) pueden imprimirse en el WorkCentre 7328/7335/7345.

Nota: "Exif" es un formato de archivo que incorpora información necesaria para imprimir datos en las imágenes que se toman con cámaras digitales. Si se edita o se guarda un archivo de imagen con formato Exif en un PC, el formato de archivo se cambia y se borra el formato Exif.

El WorkCentre 7328/7335/7345 utiliza dos modos de impresión de soportes:

- Impresión de disco: Texto imprime los datos almacenados en formato de documento. Resulta útil pensar en la palabra "texto" como sinónimo de "documento".
- Impresión de disco: Fotos imprime los datos almacenados en formato estándar de la mayoría de las cámaras digitales.

Nota: La opción Impresión USB es similar a la opción Lector de soportes magnéticos, pero hay diferencias importantes.

Hardware de impresión USB

- Ranura USB

Soportes admitidos y formatos de archivo

La impresión USB admite las unidades flash USB habituales.

Formatos de archivo compatibles

- Impresión de disco: Texto
 - Extensión PDF: .pdf, PDF1.3 o posterior
 - Extensión TIFF: .tif, escala de grises de 4 bits/8 bits sin compresión, 4 bits/24 bits con compresión por JPEG, con compresión por MH/MMR
 - XPS
- Impresión de disco: Fotos
 - JPEG
 - Pueden utilizarse formatos JPEG/TIFF compatibles con TIFF - DCF1.0 (Exif2.0, Exif2.1, Exif2.2).

Nota: Los archivos de foto DEBEN estar en el formato en el que se guardaron en la cámara. Copie la carpeta (por ejemplo, una carpeta DCIM) en la unidad USB.

Notas y restricciones importantes

- No pueden imprimirse imágenes de archivo que no tengan formato Exif (archivos JPEG y TIFF creados en PC).
- Si se edita o se guarda un archivo de imagen con formato Exif en un PC, el formato de archivo se cambia y se borra el formato Exif.
- No guarde archivos de imágenes y archivos de documentos en el mismo soporte.
- En el modo Impresión de disco: Texto, los archivos PDF o TIFF almacenados en carpetas no pueden imprimirse.
- Los archivos PDF almacenados en el sistema operativo Mac no pueden imprimirse ni mostrarse en pantalla.
- Si en los nombres de archivo utiliza caracteres que la máquina no admite, dichos nombres de archivo no aparecerán en la pantalla.
- Un nombre de archivo puede contener un máximo de 255 caracteres. No obstante, no se mostrarán en la pantalla más de 100 caracteres.

Selección e impresión de archivos de texto

Para seleccionar e imprimir archivos de texto:

1. Inserte la unidad USB en la ranura USB.
2. Pulse el botón Todos los servicios.
3. Pulse el icono Impresión de disco: Texto.
4. Una vez importados todos los archivos, pulse el botón apropiado. Puede elegir entre:
 - Seleccionar todo
 - Seleccionar de la lista
 - Seleccionar serie
5. Pulse las fichas Impresión de disco: Texto u Opciones avanzadas según se requiera para cambiar las opciones de impresión que desee.
6. Pulse el archivo que se va a imprimir.
7. Pulse el botón Comenzar.

Ficha Impresión de disco: Texto

La ficha Impresión de disco: Texto permite seleccionar entre diversas opciones de impresión.

Las opciones de la ficha Impresión de disco: Texto incluyen:

- Color de salida: puede elegir Color o Blanco y negro.
- Suministro de papel: elija la bandeja de papel que desea utilizar como fuente al imprimir.
- Impresión a 2 caras: elija A una cara, A dos caras (giro por borde largo) o A dos caras (giro por borde corto).
- Salida: elija las opciones de grapado según proceda.
- Impresión de índice
 - El botón Impresión de índice permite imprimir una serie de imágenes en miniatura (30 mm x 40 mm) en una página a partir de los archivos del soporte magnético.
 - Cuando selecciona el botón Impresión de índice, solo se puede especificar el número de copias que se imprimirán. El resto de las opciones de impresión permanecen con sus valores anteriores.

Ficha Opciones avanzadas

La ficha Opciones avanzadas permite seleccionar entre diversas opciones de impresión.

- Varias en 1: elija entre No, 2 en 1 o 4 en 1.
- Suavizado de mapas de bits: si selecciona la opción Sí, se suavizan los bordes rugosos y dentados del documento.

Selección e impresión de archivos de fotos

Para seleccionar e imprimir archivos de fotos:

Nota: Los archivos de foto DEBEN estar en el formato en el que se guardaron en la cámara. Copie la carpeta (por ejemplo, una carpeta DCIM) en la unidad USB.

1. Inserte la unidad USB en la ranura USB.
2. Pulse el botón Todos los servicios.
3. Pulse el icono Impresión de disco: Fotos.
4. Una vez importados todos los archivos, pulse el botón apropiado. Puede elegir entre:
 - Seleccionar todo
 - Seleccionar de la lista
 - Seleccionar serie
5. Pulse las fichas Impresión de disco: Fotos u Opciones avanzadas según se requiera para cambiar las opciones de impresión que desee.
6. Pulse el archivo que se va a imprimir.
7. Pulse el botón Comenzar.

Ficha Impresión de disco: Fotos

La ficha Impresión de disco: Fotos permite seleccionar entre diversas opciones de impresión. La ficha Impresión de disco: Fotos se muestra más abajo. Las opciones de la ficha Impresión de disco: Fotos incluyen:

- Color de salida: puede elegir Color o Blanco y negro.
- Suministro de papel: elija la bandeja de papel que desea utilizar como fuente al imprimir.
- Impresión a 2 caras: elija A una cara, A dos caras (giro por borde largo) o A dos caras (giro por borde corto).
- Tamaño de salida de foto: elija entre Impresión de página entera, cualquier Tamaño de salida disponible, o cualquier cifra de 2 a 8 imágenes por página.
- Impresión de índice
 - El botón Impresión de índice permite imprimir una serie de imágenes en miniatura (30 mm x 40 mm) en una página a partir de los archivos del soporte magnético.
 - Cuando selecciona el botón Impresión de índice, solo se puede especificar el número de copias que se imprimirán. El resto de las opciones de impresión permanecen con sus valores anteriores.

Ficha Opciones avanzadas

La ficha Opciones avanzadas permite seleccionar entre diversas opciones de impresión.

Puede optar por activar o desactivar el suavizado de mapas de bits en esta ficha. Si selecciona la opción Sí, se suavizan los bordes rugosos y dentados del documento.

Vista previa en miniaturas

Vista previa en miniaturas es una función opcional y, por lo tanto, es posible que no esté disponible en la máquina. Lea las instrucciones incluidas en el kit de miniaturas.

Para ver una vista previa en miniaturas e imprimir un documento

1. En el dispositivo seleccione [Todos los servicios].
2. Seleccione el icono [Enviar del buzón].
3. Seleccione [Nombre del buzón].
Se muestra una lista de nombres de buzón con una asociación numérica. Los números se utilizan como identificadores para los buzones de uso común. Puede identificar el buzón por nombre o número, en función de la forma en que elija identificar el buzón.
4. Seleccione el nombre del documento de la lista de documentos.
El documento seleccionado se enviará a la impresora. Cuando se identifica y se selecciona un documento, se coloca una marca en el campo Orden. Puede seleccionarse más de un documento.
 - En el buzón, los documentos que se pueden visualizar pueden ser impresiones, escaneados o faxes.
 - En los lápices de memoria, los documentos puede que solo sean archivos JPEG en el formato intercambiable de archivos de imágenes (Exif). Los JPEG Exif son archivos JPEG tal cual se guardan en una cámara digital. Los archivos JPEG generados con Photoshop o cualquier otro software de modificación de imágenes no funcionan correctamente.
5. Seleccione Miniatura.
La función Miniatura abre una ventana de vista previa del documento seleccionado. En la pantalla se mostrará una pequeña imagen en miniatura. Esta opción es útil para determinar si ha elegido el documento correcto.
6. Seleccione Imprimir.
Se mostrarán las opciones de impresión del buzón.
7. Seleccione las opciones de Suministro de papel, Salida e Impresión a 2 caras
 - Suministro de papel: seleccione el papel que se va a utilizar para este documento.
 - Salida: seleccione el destino de salida deseado para este documento.
 - Impresión a dos caras: seleccione la opción Impresión a dos caras apropiada para este documento.
8. Seleccione Imprimir.
El documento seleccionado se imprimirá y saldrá al lugar que se haya especificado.

Cifrado de datos del disco duro

El cifrado de datos del disco duro del controlador está activado de manera prefijada en el producto de la serie WC 7300. Esta función de cifrado proporciona un nivel adicional de seguridad de los datos del dispositivo, a la vez que funciona a un nivel bajo en el sistema operativo. El efecto sobre el rendimiento es mínimo.

Nota: La activación o desactivación del cifrado de disco hará que el sistema se reinicie y el disco duro se reinicialice. Durante la inicialización del disco duro se perderá toda la información del usuario, buzones, plantillas y otros datos almacenados en el disco.

Para verificar o cambiar el cifrado de datos del disco duro

1. Pulse el botón Iniciar/Cerrar sesión del panel de control del equipo.
2. Pulse la tecla "1" del teclado numérico cinco veces consecutivas
3. Pulse el botón Estado de la máquina en el panel de control.
4. Pulse la ficha Herramientas.
5. Pulse Opciones de servicio comunes.
6. Desplácese hasta Otras opciones.
7. Desplácese hasta Cifrado de datos. El valor actual aparece en la columna Opciones actuales. Cifrado de datos debería aparecer con el valor SI.
8. Para cambiar el valor, pulse Cifrado de datos y luego Cambiar opciones. Pulse Sí o No y luego Guardar.

Nota: La activación o desactivación del cifrado de disco hará que el sistema se reinicie y el disco duro se reinicialice. Durante la inicialización del disco duro se perderá toda la información del usuario, buzones, plantillas y otros datos almacenados en el disco.

Clave de cifrado para datos confidenciales

Al activar el cifrado de datos, el administrador del sistema también puede crear una clave de cifrado para datos confidenciales. El administrador del sistema puede verificar la clave de cifrado prefijada, o bien introducir una nueva serie alfanumérica con un máximo de 12 caracteres que se utilizará en el algoritmo de cifrado.

Servicios de Internet

Activación de Servicios de Internet (HTTP)

Servicios de Internet es un programa de páginas web (HTML) integrado en el equipo que posibilitan que las opciones de comunicación de la red puedan configurarse convenientemente desde un navegador web en una estación de trabajo remota.

*Nota: Si está activado el modo de autenticación, como se indica en el tema **Seguridad:***

***Autenticación** de la sección **Opciones** de esta guía, es necesario proporcionar el nombre de usuario y la clave del administrador cuando se accede por primera vez a Servicios de Internet, en lugar de facilitarlo después de configurar las funciones individuales con Servicios de Internet.*

Para acceder a las opciones de Servicios de Internet en el equipo

1. Pulse el botón **Iniciar/cerrar sesión** en el panel de control.
2. Pulse la tecla **"1"** en el teclado numérico cinco veces seguidas. (Esta es la "clave" prefijada de fábrica).
3. Pulse **Intro** en la pantalla táctil.
4. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
5. Pulse la ficha **Herramientas**.
6. Pulse **Configuración de red y conectividad**.
7. Pulse **Opciones del puerto**.
8. Cuando se muestre el menú Opciones del puerto, pulse la tecla de flecha abajo para ver las opciones adicionales.
9. Seleccione **Servicios de Internet (HTTP)**.
10. Pulse el botón **Cambiar opciones** en el ángulo inferior derecho de la pantalla del menú Opciones del puerto.
11. Cuando se muestre el menú de Servicios de Internet (HTTP), observe que puede seleccionar entre dos opciones. Las opciones del menú Opciones del puerto son **Estado del puerto** y **Nº de puerto de Servicios de Internet**. Una vez pulsada la opción, para acceder a las opciones disponibles pulse el botón **Cambiar opciones** en la esquina inferior derecha de la pantalla táctil.

Activación de Servicios de Internet (HTTP)

1. Seleccione **Estado del puerto**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla Estado del puerto, observe cuál de los dos botones está seleccionado como la opción actual para activar Servicios de Internet. Las opciones disponibles son Activado o Desactivado. Para poder utilizar Servicios de Internet, DEBE activar esta opción.
4. Para cambiar las opciones, pulse la opción que prefiera y pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin guardar ningún cambio, haga clic en el botón **Cancelar**.

Número de puerto de Servicios de Internet

1. Pulse la línea de selección **Nº de puerto de Servicios de Internet**.
2. Pulse el botón **Cambiar opciones**.
3. En la pantalla Número de puerto, utilice el teclado numérico para introducir el número de puerto adecuado (el valor prefijado es 80).
4. Para cambiar las opciones, pulse el botón **Guardar**.
5. Para salir de la pantalla sin realizar ningún cambio, pulse el botón **Cancelar**.

Salida del menú de opciones de Servicios de Internet

Para salir del menú de opciones de Servicios de Internet y volver al menú Opciones del puerto, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla táctil.

Salida del menú de opciones del puerto y vuelta a la pantalla de la ficha Herramientas

1. Para salir del menú Opciones del puerto y volver a la pantalla principal de la ficha **Herramientas**, pulse el botón **Cerrar** rectangular en la esquina superior derecha de la pantalla del menú Opciones del puerto.
2. Espere varios segundos y el servicio Autocancelar realizará la desconexión.

Nota: Si cambió alguna opción en el menú Opciones del puerto, el equipo se reiniciará automáticamente para registrar y activar las opciones nuevas.

Descripción general

Servicios de Internet es la aplicación del servidor HTTP interno que reside en el equipo. Servicios de Internet permite acceder a la configuración y las herramientas de conectividad del equipo a través de un navegador web.

Para tener acceso a los Servicios de Internet del equipo desde la estación de trabajo, **programe el navegador de manera que no intente acceder al equipo a través de un servidor proxy.**

Con el navegador web ejecutado en la estación de trabajo, introduzca la **Dirección IP** del equipo (como se muestra en el informe de configuración) en la barra de direcciones del navegador. Pulse la tecla **Intro** del teclado.

Servicios de Internet contiene las siguientes fichas de menú principal:

- **Estado:** Permite ver el estado de las bandejas y de los consumibles del equipo.
- **Trabajos:** Permite ver la cola de trabajos actuales, así como un historial de los trabajos procesados.
- **Impresión:** Incluye el vínculo activo **Envío de trabajos**. **Envío de trabajos** permite enviar trabajos listos para imprimir al equipo. Esta ficha también incluye la función **Impresión protegida**, que se describe en esta guía. Nota: Los trabajos preparados para imprimir deben estar en un formato de archivo que el equipo pueda reconocer (archivos PostScript con la extensión **.ps**, por ejemplo). Los métodos de entrega incluyen Impresión inmediata, Impresión de prueba, Impresión diferida e Impresión protegida. Para obtener información sobre la Impresión protegida, consulte el tema Seguridad: Impresión protegida de esta guía.
- **Escaneado:** Incluye los vínculos activos **Buzón**, **Plantillas de trabajo** y **Hojas de flujo de trabajo**. El vínculo **Buzón** permite crear buzones individuales a los que se pueden enviar documentos escaneados. Estos documentos se pueden recuperar e imprimir, ya sea en el dispositivo o de forma local en la estación de trabajo, como se explica en el tema Escaneado al disco duro del dispositivo (buzón). Además, al usar **Hojas de flujo de trabajo**, como se explica en el tema Configuración y uso de hojas de flujo de trabajo, puede ejecutar distintas tareas en los documentos del buzón. **Plantillas de trabajo** permite la creación y edición de plantillas de trabajo individuales, empleadas para dirigir los trabajos escaneados a los servidores de la red.
- **Propiedades:** Permite configurar el equipo para el procesamiento de trabajos, opciones y comunicaciones de red.
- **Asistencia:** Proporciona un vínculo activo para la Actualización de software y muestra información sobre el administrador del sistema y asistencia de Xerox. Al hacer clic en Cambiar opciones, la información del administrador del sistema se puede modificar según se desee. Recuerde que el software de la máquina se actualiza mejor usando la carpeta Software de la máquina, contenido en la carpeta Servicios en la ficha Propiedades.

Ficha Estado

La ficha **Estado** permite ver el estado de las bandejas y de los consumibles del equipo.

Haga clic en los vínculos activos **Bandejas** o **Consumibles** para ver el estado del elemento deseado.

Haga clic en el vínculo activo **General** para ver una descripción general de la actual máquina con la que se establece la comunicación.

Haga clic en el botón **Actualizar** en cualquier momento para actualizar las pantallas de estado.

Observe que esta ficha también contiene un práctico **botón Reiniciar máquina** que le permite reiniciar el equipo de manera remota cuando lo necesite.

Ficha Trabajos

La ficha **Trabajos** permite ver la cola de trabajos actuales, así como un historial de los trabajos procesados.

Haga clic en el vínculo **Trabajos activos** para ver la cola de trabajos actual.

Si hace clic en la carpeta **Lista del historial de trabajos** verá el vínculo activo Historial de trabajos que, al seleccionarlo, muestra una lista de trabajos que se han procesado en las fechas indicadas en la pantalla. La lista incluye trabajos que se han impreso, copiado y escaneado.

Ficha Impresión

La ficha **Impresión** incluye el vínculo activo **Envío de trabajos**.

Envío de trabajos permite enviar trabajos listos para imprimir al equipo. Nota: Los trabajos preparados para imprimir deben estar en un formato de archivo que el equipo pueda reconocer (archivos PostScript con la extensión **.ps**, por ejemplo). Los métodos de entrega incluyen Impresión inmediata, Impresión de prueba, Impresión diferida e Impresión protegida. Para obtener información sobre la **Impresión protegida**, consulte el tema Seguridad: Impresión protegida de esta guía. Utilice el botón **Examinar...** para encontrar el trabajo que se va a imprimir. Haga clic en **Enviar trabajo** cuando esté listo para enviar el trabajo.

Ficha Escaneado

Incluye los vínculos activos **Buzón**, **Plantillas de trabajo** y **Hojas de flujo de trabajo**. El vínculo **Buzón** permite crear buzones individuales a los que se pueden enviar documentos escaneados. Estos documentos se pueden recuperar e imprimir, ya sea en el dispositivo o de forma local en la estación de trabajo, como se explica en el tema **Escaneado al disco duro del dispositivo (buzón)**.

Además, al usar **Hojas de flujo de trabajo**, como se explica en el tema **Configuración y uso de hojas de flujo de trabajo**, puede ejecutar distintas tareas en los documentos del buzón.

Plantillas de trabajo permite la creación y edición de plantillas de trabajo individuales, empleadas para dirigir los trabajos escaneados a los servidores de la red.

Si desea instrucciones detalladas sobre la creación de la plantilla predeterminada (en la que se basan las plantillas de usuario), el modo de configurar un depósito de archivo de escaneado o cómo configurar un depósito de plantillas remoto, consulte el tema **Escaneado de red (con plantillas)** en la sección **Opciones** de esta guía.

Ficha Propiedades

La ficha **Propiedades** permite configurar las distintas opciones del equipo para el procesamiento trabajos, opciones y comunicaciones de red.

El **árbol de directorios** que aparece a la izquierda de la pantalla consta de una serie de **vínculos activos** individuales, combinados con diversas **carpetas de archivos** con vínculos y carpetas anidados.

Nota: Servicios de Internet se está mejorando para que sea más consistente con productos similares de Xerox. En la fecha de publicación de esta guía, la lista de carpetas y vínculos individuales de esta ficha era la siguiente. No obstante, si se ha movido un vínculo, haga clic en las carpetas de archivo individuales de esta ficha para ver su contenido y localice el vínculo descrito.

Descripción de las carpetas y vínculos activos individuales del árbol de directorios

El vínculo activo **Descripción de la configuración** proporciona un método conveniente para localizar opciones clave de Conectividad y Servicios. Al hacer clic en Opciones y después en Configurar, se abren directamente las páginas de interés, permitiéndole configurar rápidamente los elementos seleccionados.

El vínculo activo **Descripción** muestra información básica de identificación del equipo.

Carpeta Configuración general

Descripción general

La carpeta Configuración general contiene los parámetros de Configuración, Administración de trabajos, Atributos de las bandejas de papel, Opciones del papel, Opciones de ahorro de energía, Opciones de documentos guardados, Opciones de memoria, Opciones de Servicios de Internet, Opciones del servidor de grupo y Clonación.

Las subcarpetas de Configuración general incluyen Notificación de alertas, Facturación y contadores, y Smart eSolutions.

Descripción de los vínculos

El vínculo activo **Configuración** proporciona información que cubre temas tales como la asignación de memoria, lenguajes de descripción de página disponibles y los números de versión, versiones del firmware (software) del controlador y el equipo, información sobre la partición del disco duro; e información sobre el hardware (indicando la disponibilidad del puerto Ethernet y el disco duro, por ejemplo).

El vínculo **Administración de trabajos** permite configurar los permisos para que los administradores del sistema o usuarios en general (no administradores) eliminen trabajos de la cola de impresión de la máquina.

El vínculo activo **Atributos de las bandejas de papel** muestra una imagen de las bandejas disponibles (incluida la bandeja especial), las opciones del papel y el orden de selección de las bandejas. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular Aplicar.

El vínculo activo **Opciones del papel** muestra las opciones del papel, que se pueden manipular y ajustar para las bandejas instaladas, según la guía del usuario del equipo. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular Aplicar.

El vínculo activo **Opciones de ahorro de energía** muestra las opciones para el modo de bajo consumo y el modo de reposo. En el Modo de bajo consumo puede seleccionarse un intervalo de 1 a 240 minutos. En el Modo de reposo puede seleccionarse un intervalo de 1 a 240 minutos. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular **Aplicar**.

El vínculo activo **Opciones de documentos guardados** permite configurar una clave (longitud mínima) para los trabajos guardados en el dispositivo.

El vínculo activo **Opciones de la memoria** permite ver y modificar la cantidad de memoria asignada en el disco duro para crear colas de trabajos de entrada en búferes (dedicados a puertos o protocolos específicos). Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular **Aplicar**.

Nota: Durante la introducción de cambios en las opciones, se le puede pedir que introduzca la clave del administrador.

El vínculo **Opciones de Servicios de Internet** muestra opciones como el intervalo de actualización automática en segundos o el idioma de presentación (si está disponible). Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular **Aplicar**.

El vínculo **Opciones del servidor de grupo** se usa para configurar la información de inicio de sesión desde este dispositivo a un servidor de grupo de plantillas remoto. Para obtener información, consulte el tema **Configuración de un depósito de grupo de plantillas remoto** en la sección Escaneado de red de esta guía.

La **Clonación** permite copiar la configuración y las plantillas de escaneado generadas por web de una máquina y transferirlas a otras que tengan instalado la misma versión de software del sistema. También se pueden clonar grupos de configuraciones, según las funciones opcionales instaladas en la máquina.

Subcarpeta Notificación de alertas

Esta carpeta contiene dos vínculos. El vínculo **Alertas de lectura de contadores de facturación** se usa para configurar una notificación de e-mail al administrador de facturación designado, cuando el asistente de contadores lea automáticamente los contadores de facturación. El vínculo **Alertas de envío de datos de suministros** se usa para configurar la dirección de correo electrónico entrante para la recepción de alertas enviadas por el asistente. Para obtener más información sobre los asistentes de contadores y suministros, consulte el tema **Smart eSolutions (asistentes de contadores y suministros)** de esta guía.

Subcarpeta Facturación y contadores

La carpeta **Facturación y contadores** muestra vínculos con el recuento del número total de páginas, imágenes o trabajos que ha procesado el equipo.

Subcarpeta Smart eSolutions

La carpeta **Smart eSolutions** contiene todos los vínculos activos que necesita para configurar la lectura automática de los contadores de facturación y el informe de suministros. Para obtener más información sobre los asistentes de contadores y suministros, consulte el tema **Smart eSolutions (asistentes de contadores y suministros)** de esta guía.

Carpeta Conectividad

El vínculo **Opciones del puerto** muestra una tabla con casillas de verificación para activar o desactivar puertos específicos. Observe que si alguna selección, como Puerto 9100 por ejemplo, no está disponible para configurarla desde el panel de control del equipo, puede configurarse aquí. Para que el equipo registre los cambios realizados en la tabla, haga clic en el botón **Aplicar** y, a continuación, en el botón **Reiniciar máquina** (disponible en la ficha Estado) para reiniciar la impresora de manera remota.

Las diferentes opciones disponibles son:

- EtherTalk
- NetWare (para redes Novell)
- SNMP
- SMB
- LPD
- Port 9100
- Enviar e-mail
- Recibir e-mail
- Servicio de notificación de e-mail
- Servicios de Internet
- Cliente FTP
- IPP
- UPnP Discovery
- WebDAV
- Bonjour
- WSD
- SOAP

Subcarpeta Conexiones físicas

La carpeta de archivos **Conexiones físicas** contiene los vínculos activos Ethernet, Paralelo (si está disponible) y USB (si está disponible). Tenga presente que para que aparezcan los vínculos de puertos paralelo y USB es preciso instalar un kit opcional.

Haga clic en el vínculo activo **Ethernet** para ver o modificar las **Opciones de Ethernet** (velocidad) en una lista desplegable. Las opciones incluyen: Auto (detección automática), 10 Base-T (semidúplex), 10 Base-T (dúplex), 100 Base-TX (semidúplex) y 100 Base-TX (dúplex). También se muestra la dirección MAC del equipo, pero no se puede modificar. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular Aplicar.

Haga clic en el vínculo activo **Paralelo** para ver o modificar las opciones de activación de **Comunicación bidireccional** (casilla de verificación) y **Tiempo de expulsión automática** (Tiempo de espera del puerto paralelo), entre 5 y 1275 segundos. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular Aplicar.

Haga clic en el vínculo activo **USB** para ver o modificar el **Tiempo de expulsión automática**; este es el tiempo que esperará el controlador a recibir un comando de fin de trabajo antes de procesarlo. Consulte la Ayuda en línea si necesita asistencia para configurar el protocolo de comunicación de Adobe (si está disponible).

Subcarpeta Protocolos

La subcarpeta **Protocolos** contiene una lista de vínculos activos para ver o modificar los protocolos de comunicación que utiliza el equipo.

Recuerde que el vínculo activo anterior mostrado para **E-mail** se ha movido a la carpeta **Servicios** en el árbol de directorios principal. Los vínculos restantes para **Servidor SMTP** y **Configuración de POP3** permiten configurar el direccionamiento del servidor de e-mail, para la compatibilidad con el escaneado de e-mail en la máquina. Si desea información completa sobre las opciones de e-mail necesarias, consulte el tema **Escanear a e-mail** de la sección Opciones de esta guía. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular **Aplicar**.

El vínculo activo **Opciones del servidor proxy** permite configurar los parámetros del servidor proxy para la compatibilidad con servicios como Asistente de contadores y Servicio web (si existen).

Subcarpeta anidada LDAP

La carpeta anidada LDAP contiene las mismas opciones disponibles en Configuración de la autenticación en la carpeta Seguridad. Esto permite configurar la autenticación para el dispositivo usando LDAP, o para configurar de forma independiente LDAP con el dispositivo, como la compatibilidad de la libreta de direcciones para el e-mail.

Carpeta Servicios

Esta carpeta contiene varias subcarpetas.

La subcarpeta **Impresión** contiene un vínculo activo denominado **Modo de impresión** y otra subcarpeta denominada **Emulaciones de lenguajes**.

Haga clic en el vínculo activo **Modo de impresión** para configurar la emulación del lenguaje de descripción de páginas que utilizan los puertos de entrada del equipo que aparecen en pantalla. Según los puertos activados en el equipo, la lista de puertos incluirá: Paralelo, AppleTalk (con PostScript), SMB, LPD, IPP y Puerto 9100. Las opciones habituales de descripción de páginas para cada puerto incluyen: Auto (selección automática), PostScript, HP-GL/2, PCL y TIFF/JPEG. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular Aplicar.

Haga clic en la carpeta **Emulaciones de lenguajes** y después en el lenguaje de descripción de páginas para acceder a las preferencias prefijadas del equipo para el procesamiento de dicho lenguaje. Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón Aplicar.

La subcarpeta **E-mail** contiene un vínculo **Prefijado** para configurar los parámetros prefijados del correo electrónico y un vínculo para la **Libreta de direcciones pública**. Si desea información completa sobre las opciones de correo electrónico necesarias, consulte el tema **Escanear a e-mail** de la sección Opciones de esta guía. El vínculo activo **Libreta de direcciones pública** permite importar una libreta de direcciones en formato CSV (valores separados por comas). Esta libreta puede utilizarse con funciones del sistema como e-mail, fax e iFax. Haga clic en el botón **Examinar...** para localizar el archivo CSV y seleccione **Importar ahora**.

La subcarpeta **Fax** se usa para configurar la máquina para la compatibilidad con el fax interno (Escaneado a fax) o Fax de servidor (Escaneado a servidor de fax). El vínculo activo **Prefijados** se usa para activar o desactivar la impresión de un informe de transferencia para la compatibilidad con funciones de Fax de servidor. Consulte el tema **Fax de servidor** de esta guía para obtener información.

Carpeta Servicios (continuación)

La subcarpeta **Escaneado de red** se usa para configurar el **Escaneado de red con plantillas**, como se describe en esta guía.

La subcarpeta **Software de la máquina** actualmente contiene dos vínculos activos: Actualizaciones y Actualización manual.

El vínculo **Actualizaciones** proporciona el control de activación para las actualizaciones de software.

El vínculo **Actualización manual** proporciona la capacidad de realizar actualizaciones manuales de software, después de activarlas en el vínculo Actualizaciones.

La subcarpeta **Servicios de Xerox** contiene un vínculo para configurar el **Servidor de comunicaciones de Xerox**. Este es el servidor Xerox que admite la facturación automática y el informe de suministros, y se configura como se describe en el tema **Smart eSolutions (Asistente de contadores y Asistente de suministros)** de esta guía.

La subcarpeta **Servicios personalizados** contiene los vínculos **Opciones de validación** y **Servicios personalizados**. El vínculo **Opciones de validación** debe funcionar con un servidor de validación, que se usa en una red de empresa para certificar la autenticidad de los certificados digitales utilizados para el cifrado de archivos. Recuerde que los certificados digitales normalmente funcionan con el cifrado SSL/TLS, que se configura mediante el vínculo Administración de certificados digitales en la carpeta Seguridad. Las opciones de nombre de host y ruta para un servidor de validación se configuran mediante el vínculo **Servidor de validación** en la subcarpeta Escaneado de red. Para obtener una definición del vínculo Servicios personalizados, consulte la ayuda en línea.

Carpeta Contabilidad

La carpeta de archivos, denominada **Contabilidad**, contiene el vínculo activo **Configuración de la contabilidad** y permite proteger los servicios de la máquina mediante métodos de contabilidad. Esto era anteriormente el vínculo Administración del auditorón en el árbol de directorios de la ficha Propiedades.

Carpeta Seguridad

Esta carpeta de archivos ahora contiene elementos de productos anteriores de la carpeta Seguridad.

El vínculo activo **Configuración de la autenticación** se usa para configurar la máquina con autenticación local y remota, y para usar la autenticación junto con los métodos de contabilidad. La carpeta también contiene un vínculo activo para las opciones del historial de auditoría, así como un vínculo para la configuración de la información del historial que usan los usuarios para acceder a los servicios del dispositivo.

Configuración de detalles de usuario permite configurar las características del mensaje de inicio de sesión para la autenticación de usuarios.

Subcarpeta Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio

La carpeta **Servidor de autenticación remota/Servicio de directorio** ofrece asistencia para la autenticación del equipo administrado desde un servidor remoto. Este tipo de autenticación se configura primero seleccionando la carpeta **Seguridad** después **Configuración de la autenticación** en la lista de vínculos activos y finalmente Conexión con cuentas remotas en la lista desplegable **Tipo de conexión**. La conexión de la máquina con el servidor de autenticación remota luego se configura haciendo clic en **Siguiente** y **Configurar** en el cuadro de diálogo Configuración de la autenticación, o usando los vínculos activos que aparecen en la carpeta Servidor de autenticación remota/Servicios de directorio. Si desea información detallada sobre la configuración y el empleo de la autenticación, incluida la autenticación remota, consulte el tema **Seguridad: Autenticación** en la sección **Opciones** de esta guía.

El vínculo **Filtro IP** permite configurar restricciones de dirección IP para el acceso a este dispositivo.

El vínculo activo **Historial de auditoría** permite activar o desactivar el historial como se describe en el tema correspondiente de esta guía.

El vínculo **Administración de certificados digitales** se usa para administrar los distintos tipos de certificados digitales guardados en el equipo.

El vínculo **IPSec** permite configurar los parámetros para el cifrado de la seguridad de IP.

El vínculo **Administración de certificados de confianza** configura las categorías de la administración de certificados (usados con los certificados digitales).

El vínculo **802.1x** se utiliza para autenticar el dispositivo multifunción en la red 802.1x.

El vínculo **SSL/TLS** permite configurar los parámetros para el cifrado SSL/TLS.

El vínculo activo **Opciones de seguridad de PDF/XPS** muestra un cuadro de diálogo para determinar si se agrega o no una firma digital a los archivos PDF y XPS.

Subcarpeta Límite de indicación de trabajo

La subcarpeta Límite de indicación de trabajo contiene vínculos activos que se pueden usar para bloquear la presentación de la cola en el dispositivo.

El vínculo **Opciones del administrador del sistema** permite cambiar el ID de inicio de sesión y la clave que usa el administrador para acceder a Herramientas en la interfaz local del dispositivo, y para modificar las propiedades con Servicios de Internet.

Ficha Asistencia

La ficha **Asistencia** proporciona un vínculo activo para la **Actualización de software** y muestra información sobre el administrador del sistema y asistencia de Xerox. Al hacer clic en Cambiar opciones, la información que aparece se puede modificar según se desee.

Información adicional de algunas funciones de la ficha **Propiedades**

Configuración de las propiedades de procesamiento de TIFF (y otros PDL)

Para configurar las propiedades de procesamiento prefijadas de TIFF/JPEG, PostScript, PCL o HP-GL/2 del equipo, siga estos pasos:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Servicios** del árbol de directorios.
4. Haga clic en la carpeta **Impresión** y después en **Emulaciones de lenguajes**.
5. Haga clic en el vínculo activo **TIFF/JPEG, PostScript, PCL o HP-GL/2** para acceder a la lista de opciones prefijadas del equipo para el procesamiento del lenguaje de descripción de páginas seleccionado.
6. Seleccione un N° de impresora y haga clic en el botón **Editar** (si está disponible) para acceder a una lista de numerosas opciones de procesamiento.
7. Para que la impresora registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular **Aplicar**. Para que las opciones regresen a los valores anteriores, sin ningún cambio, haga clic en el botón **Deshacer**.

Configuración de las emulaciones PDL

Para configurar las emulaciones PDL (lenguaje de descripción de página) que utilizan los puertos de entrada del equipo, siga estos pasos:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Servicios** del árbol de directorios.
4. Haga clic en la carpeta **Impresión**.
5. Haga clic en la carpeta **Emulaciones de lenguajes** para ver los lenguajes de descripción de página actualmente admitidos por el software del sistema.
6. Haga clic en el vínculo activo **Modo de impresión** para acceder a la lista de puertos de entrada de la impresora, que muestra las emulaciones de Lenguaje de descripción de página que se están utilizando.
7. Según los puertos activados en el equipo, la lista de puertos incluirá: Paralelo, AppleTalk (con PostScript), SMB, LPD, IPP, WSD y Puerto 9100. Las opciones habituales de descripción de páginas para cada puerto incluyen: Auto (selección automática), PostScript, HP-GL/2, PCL y TIFF/JPEG.
8. Haga los cambios de opciones necesarios y haga clic en el botón **Aplicar** opciones nuevas rectangular para que el equipo registre los cambios. Para que las opciones regresen a los valores anteriores, sin ningún cambio, haga clic en el botón **Deshacer**.

Impresión de portadas

Cuando se envían los documentos a imprimir, se imprime una portada que identifica el PC que dio la orden. Dicha portada se imprime sobre papel procedente de una bandeja seleccionada y cuando esta queda vacía, el dispositivo pasa automáticamente a cogerlo de otra bandeja con el mismo tamaño de papel. De este modo, las portadas se continuarán imprimiendo de la bandeja secundaria hasta que se reponga el papel en la bandeja seleccionada.

Para establecer la impresión de portadas y seleccionar una bandeja de papel para este fin:

1. Pulse el botón Iniciar/Cerrar sesión del panel de control del equipo.
2. Pulse la tecla "1" del teclado numérico cinco veces consecutivas
3. Pulse el botón Estado de la máquina en el panel de control.
4. Pulse la ficha Herramientas.
5. Pulse Opciones del sistema.
6. En la columna Grupo, pulse Opciones de servicio de impresión.
7. En la columna Funciones, pulse Otras opciones.
8. En la columna Elementos de la pantalla Otras opciones, pulse Portadas y a continuación Cambiar opciones.
9. En la pantalla Portadas, seleccione una de las siguientes opciones:
 - No
 - Hoja inicial (la opción prefijada)
 - Hoja final
 - Hoja inicial y hoja final
10. Pulse Guardar.
11. Para seleccionar una bandeja para las portadas:
 - a. En la columna Elementos de la pantalla Otras opciones, pulse Bandeja de portadas y a continuación Cambiar opciones.
 - b. Pulse Bandeja 1, Bandeja 2, Bandeja 3 o Bandeja 4 para seleccionar aquella en la que desea colocar el papel de portadas.

Nota: La opción sugerida es la Bandeja 3, con la 4 como bandeja secundaria.
12. Pulse Guardar.

Configuración de la velocidad de Ethernet

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en la carpeta **Conectividad** y a continuación en la de **Conexiones físicas**.
4. Haga clic en el vínculo activo **Ethernet**.
5. Seleccione la velocidad de la red en la lista desplegable.
6. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios, o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores.

Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia el equipo. Hay un botón Reiniciar máquina en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Configuración de TCP/IP

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **TCP/IP** en el árbol de directorios.
5. Revise las opciones disponibles que se muestran en la pantalla y se explican en la **lista de opciones de la configuración de TCP/IP**, a continuación.
6. Acepte el nombre de host prefijado o introduzca un nombre exclusivo para este equipo.
7. Seleccione el método deseado para obtener la dirección IP:
8. Si selecciona **Estática**, escriba las direcciones correspondientes a **Dirección IP**, **Máscara de subred** y **Puerta de enlace**.

Nota: Si se selecciona el método de direccionamiento DHCP o BOOTP, no puede cambiar manualmente la dirección IP, la máscara de subred ni la puerta de enlace. Seleccione Manual si desea introducir estas direcciones manualmente.

Precaución: Cambiar la dirección IP de la impresora afecta a la impresión en NetBIOS/IP, LPR/LPD, FTP, SNMP y Port9100. También interrumpirá la posibilidad de comunicarse con el equipo mediante Servicios de Internet (serie de páginas web en el equipo). Cuando cambie la dirección IP de la impresora, asegúrese de imprimir un informe de configuración (como se indica en esta guía) para tener un registro de las direcciones TCP/IP para las estaciones de trabajo que necesitan comunicarse con el equipo mediante TCP/IP.

Nota: Al utilizar DHCP, programe un tiempo de asignación prolongado para la dirección IP de manera que el equipo se pueda reiniciar, cuando se realicen tareas de mantenimiento, sin tener que asignarse una dirección IP nueva.

Nota: Al reiniciarse el sistema, si no puede localizar ningún servidor DHCP en la red, utilizará la dirección IP asignada anteriormente.

9. Determine el método que se va a utilizar para suministrar las direcciones IP del servidor DNS (para convertir nombres del host a direcciones IP).
10. Determine si DNS dinámica debe activarse o no.
11. Cuando termine de modificar las opciones, haga clic en el botón Aplicar. Para salir de la pantalla de opciones sin hacer ningún cambio, haga clic en el botón Deshacer.

Nota: Los cambios realizados en las opciones TCP/IP no se aplicarán hasta que reinicie el equipo. Hay un botón Reiniciar máquina (para el reinicio remoto) en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Lista de opciones de la configuración de TCP/IP

Como se muestra en la pantalla, las opciones siguientes están disponibles para la configuración de TCP/IP.

Modo IP

Seleccione el modo IP que mejor se adapte a su entorno de red.

General

Nombre de host. La entrada prefijada asegura que el nombre sea exclusivo para este equipo de la red.

Resolución de dirección IP. Utilice este menú desplegable para seleccionar el método para asignar la dirección IP. Seleccione ESTÁTICA, DHCP, RARP, BOOTP o DHCP/Autonet.

Tenga en cuenta que con la opción Autonet seleccionada, si un cliente de Windows 2000 no puede contactar con un servidor DHCP, se asignará una dirección IP 169.254.0.0 clase B. También se denomina red de configuración rápida o Bonjour. Asegúrese de marcar la casilla Activada de Dirección autoasignada en la parte inferior de la pantalla.

Cuadro de entrada Dirección IP. Debe rellenarse de forma manual SOLAMENTE cuando se ha seleccionado Estática para el direccionamiento.

Cuadro de entrada Máscara de subred. Debe rellenarse de forma manual SOLAMENTE cuando se ha seleccionado Estática para el direccionamiento.

Cuadro de entrada Dirección de puerta de enlace. Debe rellenarse de forma manual SOLAMENTE cuando se ha seleccionado Estática para el direccionamiento.

Nombre del dominio

Introduzca aquí el nombre de dominio completo. Por ejemplo: xerox.com.

Configuración de DNS

Casilla de verificación de resolución de dirección de servidor DNS. Si está activada con una marca de verificación, el equipo se comunicará con el servidor DHCP para obtener la dirección IP de hasta tres servidores DNS. Si no está seleccionada, esta información debe introducirse manualmente.

Se proporcionan tres cuadros de dirección de DNS para la introducción manual de las direcciones del servidor DNS.

Cuadro Actualización dinámica del DNS. Si el servidor DNS no admite las actualizaciones de las direcciones IP dinámicas, no es necesario seleccionar esta casilla de verificación. Marque la casilla Sobrescribir para activar la sobrescritura de la información de DNS.

Generar lista de búsqueda de dominios automáticamente. Se proporciona una casilla de verificación para activar las búsquedas automáticas de dominios.

Nombres de dominio 1,2,3. Se proporcionan tres cuadros de texto para introducir los dominios que se van a buscar (por ejemplo, Xerox.com).

Tiempo de espera de conexión. Se proporciona un cuadro de entrada para especificar un tiempo de espera para las búsquedas de dominios.

Red sin configuración

Se usa con DHCP/Autonet seleccionado en el menú desplegable Resolución de la dirección IP; cuando esta casilla está marcada el dispositivo asigna una dirección IP desde el espacio de direcciones de clase B 169.254.0.0.

Nota: Los cambios realizados en las opciones TCP/IP se aplican después de reiniciar el equipo.

Configuración de LPD

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **LPD** en el árbol de directorios.
5. Las opciones disponibles son:
 - Número de puerto, con el valor prefijado 515. Puesto que se trata del spooler de TCP que asigna el organismo IANA (Internet Assigned Numbers Authority), no debe haber necesidad de modificarlo.
 - Casilla de verificación Filtro TBCP (que se muestra cuando PostScript está activado).
 - Cuadro de entrada de Tiempo de espera de conexión.
 - Número máximo de sesiones: Introduzca el número máximo de hosts conectados de forma simultánea que se permite a esta interfaz (o acepte el valor prefijado).
6. Introduzca un valor de tiempo de espera de conexión para los trabajos que se envían al equipo a través de este puerto. Este es el período de tiempo que el controlador esperará un comando de fin de trabajo antes de imprimir el trabajo actual.
7. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores.

Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia el equipo. Hay un botón Reiniciar máquina en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Configuración de SNMP

Es posible definir y modificar de manera remota los nombres de comunidad GET (solo lectura), SET (lectura/escritura) y captura de SNMP (protocolo simple de administración de red) del equipo. También puede introducir aquí el nombre del administrador del sistema para la identificación del paquete.

Propiedades del nombre de comunidad de SNMP que se pueden configurar

Nombre de comunidad (solo lectura)—Esta es la clave para las solicitudes GET de SNMP desde el administrador de SNMP al agente del equipo. Las aplicaciones tales como Xerox Printer Map o Director de CentreWare, que obtienen información desde el dispositivo por medio de SNMP, usan esta clave.

Nombre de comunidad (lectura/escritura): Esta es la clave para las solicitudes SET de SNMP del administrador de SNMP al agente del equipo. Las aplicaciones tales como Xerox Printer Map o Director de CentreWare, que escriben información en el equipo por medio de SNMP, usan esta clave.

Nombre de comunidad (Notificación de captura)—Esta es la clave prefijada para TRAPS de SNMP enviada desde el equipo al administrador por medio de SNMP.

Configuración de nombres de comunidad SNMP con Servicios de Internet

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **Configuración de SNMP** en el árbol de directorios y después marque la casilla **Activar** para la versión que desea.
5. Introduzca un nombre para **Nombre de comunidad (solo lectura)**, también conocido como GET.
6. Introduzca un nombre para **Nombre de comunidad (lectura/escritura)**, también conocido como SET.

***Precaución:** Si cambia los nombres de comunidad GET y SET, también debe cambiar los nombres en todas las aplicaciones de la red que se comunican con el equipo por medio de SNMP.*

7. Introduzca un nombre para **Nombre de comunidad (notificación de captura)**. Esta es la clave prefijada para TRAPS de SNMP enviada desde el equipo al administrador por medio de SNMP.
8. También puede introducir el nombre del administrador del sistema para la identificación del paquete.
9. Seleccione una captura y haga clic en **Editar** en la sección Configuración de notificación de captura.
10. Seleccione un método de transporte (IPX o UDP) y rellene la información de destino de la captura para el método seleccionado.
11. Seleccione los sucesos para los que desea crear un informe marcando las casillas apropiadas.
12. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores.

***Nota:** Los cambios realizados en las opciones no se aplicarán hasta que reinicie el equipo. Hay un botón **Reiniciar máquina** en la ficha **Estado de Servicios de Internet**.*

Configuración de conexiones de red de Microsoft (también conocido como SMB)

Para obtener instrucciones completas de la configuración del dispositivo para conexiones de red de Microsoft, consulte el tema **Redes Microsoft (NetBIOS mediante IP)** en la sección **Selección del sistema operativo de red** de esta guía.

Configuración de IPP

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **IPP** en el árbol de directorios.
5. Las opciones disponibles son:
 - Número de puerto (ventana estática), con un valor prefijado de 631. Este es el número de puerto asignado por el organismo IANA (Internet Assigned Numbers Authority),
 - Cuadro de entrada Número del puerto adicional. Aquí puede introducir el valor 80 (HTTP) como puerto de seguridad.
 - Casilla de verificación Filtro TBCP (que se muestra cuando PostScript está activado).
 - Casilla de verificación Modo de administrador. Se muestra desactivada de manera prefijada. Consulte la Ayuda en línea para utilizar esta función.
 - Casilla de verificación DNS.
 - Cuadro de entrada Tiempo de espera de conexión.
6. Compruebe que la casilla de verificación **DNS** está seleccionada (activada) de forma prefijada. Si está activada, el Servidor DNS estará disponible para resolver Nombres de host en Direcciones IP y permitir la impresión con IPP.
7. Introduzca un valor de **tiempo de espera de conexión** para los trabajos que se envían al equipo a través de este puerto. Este es el período de tiempo que el controlador esperará un comando de fin de trabajo antes de imprimir el trabajo actual.
8. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores. Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia la impresora. Hay un botón muy práctico llamado **Reiniciar máquina** en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Modificación de las opciones de HTTP (Servicios de Internet)

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **HTTP** en el árbol del directorio.
5. Las opciones disponibles son:

Cuadro de entrada Número del puerto. El valor prefijado es Puerto 80, el cual es el número de puerto HTTP asignado por IANA (Autoridad de números asignados de Internet). No tiene por qué ser preciso cambiar este valor.

Cuadro de entrada Número máximo de conexiones.

Cuadro de entrada Tiempo de espera de conexión.

Casilla de verificación **HTTP (SSL) segura**: solo debe activarse cuando desee cifrar todas las comunicaciones HTTP con el dispositivo. De hacerlo, deberá tener un certificado digital instalado en el dispositivo, como se describe en la sección **Seguridad: Cifrado** de esta guía.

Número de puerto HTTP seguro: el tráfico HTTP se dirigirá a este puerto cuando se use HTTP con cifrado SSL.

6. En el cuadro de entrada **Número máximo de conexiones**, acepte el valor prefijado o introduzca un número para el número máximo de hosts (estaciones de trabajo en red) que se pueden conectar al servidor HTTP del equipo (páginas web de Servicios de Internet) a la vez.
7. En el cuadro de entrada **Tiempo de espera de conexión**, acepte el valor prefijado o introduzca el número de segundos que la conexión del navegador puede permanecer abierta sin ninguna actividad.
8. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para volver los valores anteriores.

Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia la impresora. Hay un botón Reiniciar máquina en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Configuración de WSD (servicios web en dispositivos)

Como lo establece Microsoft, WSD es una implementación de Microsoft del perfil de dispositivos para servicios web (DPWS) estándar: una especificación que permite a los equipos, tales como impresoras, teléfonos móviles, cámaras y equipos de música domésticos, usar protocolos estándar basados en la web (HTTP y UDP) para detectarse, publicar sus servicios a través de la red IP (versiones 4 o 6) e informar sobre su estado de funcionamiento.

Normalmente, un equipo, por ejemplo una impresora de red, utiliza una pequeña cantidad de memoria flash para guardar información relacionada con WSD. De esta manera, el dispositivo WSD publica un extremo primario que se puede localizar a través de WS-Discovery (mediante UDP) en un cliente con Windows Vista.

El extremo suministra metadatos sobre sí mismo mediante la transferencia WS-Metadata. Esta información normalmente incluye fabricante, información del dispositivo y metadatos del host de servicio (información sobre servicios ofrecidos).

WSD proporciona comunicaciones bidireccionales, permitiendo a una impresora recibir trabajos y notificar a clientes Windows, por ejemplo, el nivel bajo de los suministros.

Para configurar este dispositivo multifunción para WSD, siga estos pasos:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **WSD** en el árbol de directorios.
5. Las opciones disponibles son:

Número de puerto: Introduzca un número de puerto entre 1 y 65535. El puerto 80 es el valor HTTP prefijado recomendado. No utilice los números asignados a los otros puertos.

Filtro TBCP: Marque esta casilla para activar el filtro TBCP cuando se procesen datos PostScript. Esta función está disponible solamente cuando está activada la opción kit PostScript 3. Cuando los datos de la transmisión incluyen datos binarios o datos EPS, desactive esta opción. Para Windows, siga la opción Protocolo de salida en la ficha Opciones del dispositivo en la pantalla Propiedades del controlador de impresión.

Tiempo de espera de recepción de datos: Introduzca el tiempo de espera para la recepción de datos desde los clientes WSD, entre 1 y 65535 segundos en incrementos de 1 segundo.

Tiempo de espera de entrega de notificación: Introduzca el tiempo de espera para la entrega de notificación a los clientes WSD, entre 1 y 60 segundos en incrementos de 1 segundo.

Tiempo de duración máximo: la opción Período de vida (en segundos) para datagramas IP no entregados (como UDP usado con WSD). Introduzca un valor entre 1 y 10.

Número máximo de suscriptores: Introduzca el número máximo de clientes para la notificación reservada entre 1 y 200.

6. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para volver los valores anteriores.

Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia la impresora. Hay un botón Reiniciar máquina en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Configuración de Port 9100 (impresión sin procesar)

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **Port9100** en el árbol de directorios. (1)
5. Las opciones disponibles son:
 - Número de puerto TCP, con un valor prefijado de 9100. No es necesario cambiarlo.
 - Casilla de verificación Filtro TBCP (que se muestra cuando PostScript está activado).
 - Cuadro de entrada de Tiempo de espera de conexión.
6. Introduzca un valor de **tiempo de espera** de conexión para los trabajos que se envían al equipo a través de este puerto. Este es el período de tiempo que el controlador esperará un comando de fin de trabajo antes de imprimir el trabajo actual.
7. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón **Deshacer** para restablecer los valores anteriores. Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia la impresora.

Nota: (1) Si el puerto 9100 NO se muestra en el árbol de directorios de la ficha Propiedades, haga clic en el vínculo activo Estado del puerto del árbol de directorios. Utilice el ratón para marcar la casilla de verificación de la línea Puerto 9100. Pulse el botón Aplicar y haga clic en el botón Reiniciar (disponible siempre en la ficha Estado) para reiniciar el equipo de forma remota.

Filtro IP (restricción de dirección IP)

Mediante Servicios de Internet, puede limitarse el acceso a los servicios del equipo según la dirección IP del host.

Para restringir el acceso al equipo, siga estos pasos:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de la carpeta de archivos **Seguridad**.
4. Seleccione **Filtro IP**.
5. Elija el filtro IP que se desea aplicar según el espacio de direcciones usado con la red. Observe que IPv4 es el espacio de direcciones (xxx.xxx.xxx.xxx) tradicional usado con las redes TCP/IP.

Casilla de verificación para la activación del Filtro IP. Si está activada con una marca de verificación, el acceso a los servicios del equipo estará limitado a la lista de direcciones IP y máscaras de subred especificadas al hacer clic en el botón **Editar**. Si está desactivada (sin una marca de verificación), el acceso del host al equipo es universal (sin restricciones).

Botón Agregar o Editar. Cuando se hace clic en este botón, se muestra una lista de diez líneas de cuadros de entrada de direcciones IP y máscaras de subred. También llamada "lista de restricciones", esta lista se utiliza para proporcionar las direcciones IP y las máscaras de subred de hasta diez hosts (estaciones de trabajo individuales) que están autorizadas a tener acceso a los servicios del equipo. Todos los demás hosts, que no se han especificado en esta lista, no podrán acceder a los servicios del equipo.

6. Haga clic en **Aplicar** cuando termine.

Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia el equipo. Hay un botón Reiniciar máquina en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Configuración de EtherTalk (AppleTalk)

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **EtherTalk** en el árbol de directorios.

Nota: Si EtherTalk NO se muestra en el árbol de directorios de la ficha Propiedades, haga clic en el vínculo activo Opciones del puerto del árbol de directorios. Utilice el ratón para marcar la casilla de verificación de la línea EtherTalk. Haga clic en el botón Aplicar.

5. Las opciones disponibles son:
 - Nombre de la impresora
 - Nombre de zona
6. Introduzca el nombre que desee asignar a esta impresora. Este es el nombre que aparecerá en el Selector.
7. Acepte la zona prefijada de *, que permite que el enrutador más cercano asigne el equipo a una zona, o bien, asigne la impresora a una zona (nombre con un límite de 32 caracteres).
8. Haga clic en el botón **Aplicar** para aceptar los cambios o en el botón Deshacer para restablecer los valores anteriores.

Nota: Los cambios realizados no se aplican hasta que se reinicia el equipo. Hay un botón Reiniciar máquina en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Opciones de e-mail, SMTP y POP3

Para configurar el escaneado a e-mail del equipo, pueden utilizarse los enlaces de los protocolos para SMTP y POP3 y la subcarpeta E-mail de la carpeta Servicios (página Propiedades de Servicios de Internet) en lugar de las opciones de la interfaz de usuario del equipo.

Si desea información completa sobre las opciones de e-mail necesarias, consulte el tema **Escanear a e-mail** de la sección **Opciones** de esta guía.

Para que el equipo registre los cambios realizados en cualquiera de las opciones, haga clic en el botón rectangular **Aplicar**. Puede reiniciar el equipo de forma remota con el botón **Reiniciar máquina**, disponible en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Bonjour (si está disponible como opción)

Bonjour, también conocido como comunicación en red sin configuración, permite la comunicación con otros dispositivos mediante el direccionamiento IPv4 169.254/16, a través del mismo vínculo físico o lógico (como redes aisladas (no DHCP) o específicas).

Cuando se activa el protocolo Bonjour en TODOS los equipos en comunicación y se conectan estos equipos, los nombres de host de los equipos individuales se resuelven con el direccionamiento IPv4, sin intervención de ningún servidor DNS, y puede llevarse a cabo la comunicación IP.

Para ver los nombres de host y de impresora asignados de forma automática al equipo con Bonjour, siga estos pasos:

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**.
2. Haga clic en la ficha **Propiedades**.
3. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y después en la carpeta de archivos **Protocolos**.
4. Seleccione **Bonjour** en el árbol de directorios.

Nota: Si Bonjour NO se muestra en el árbol de directorios de la ficha Propiedades, haga clic en el vínculo activo Opciones del puerto del árbol de directorios. Utilice el ratón para marcar la casilla de verificación de la línea Bonjour. Haga clic en el botón Aplicar. Si Bonjour no está disponible en la lista de opciones del puerto, haga clic en el vínculo TCP/IP en la carpeta Protocolos, y desplácese hasta el final de la página a la opción de red sin configuración.

5. Tome nota de los nombres de host y de impresora para tenerlos como referencia cuando trabaje con otras estaciones de trabajo conectadas vía Bonjour (sin configuración).

Nota: Estos nombres pueden modificarse, pero el nombre de host debe ser único en la red. La generación automática del nombre garantiza su exclusividad. La longitud máxima del nombre de host son 32 caracteres y la del nombre de impresora, 62. Cuando cambie uno de estos nombres, no olvide pulsar el botón Aplicar. Puede reiniciar el equipo de forma remota con el botón Reiniciar máquina, disponible en la ficha Estado de Servicios de Internet.

Solución de problemas

Procedimiento general para la solución de problemas

1. Asegúrese de que el equipo está encendido y se muestra la pantalla principal (por lo general es la pantalla Todos los servicios).

Nota: Se puede seleccionar la pantalla que se muestra como pantalla principal. Para determinar la pantalla que desea ver, pulse el botón Iniciar/Cerrar sesión, introduzca la clave del administrador (la prefijada es 11111), pulse Intro y después el botón Estado de la máquina. Pulse la ficha Herramientas. Pulse Opciones comunes, luego Opciones de botones/pantalla, seleccione Prefijado de la pantalla de servicio, a continuación Cambiar opciones, luego la opción deseada y después seleccione Guardar. Seleccione Cerrar hasta que aparezca la pantalla de la ficha Herramientas. Espere algunos segundos para que el servicio Autocancelar realice la desconexión.

2. Asegúrese de que la máquina está conectada a un conector de red activo; por lo general se utiliza un cable de par trenzado de categoría 5 enchufado a la toma RJ-45 de la parte posterior del equipo.

Nota: A menudo se puede determinar la actividad del conector con los indicadores luminosos de vínculo y actividad (si están disponibles) de la parte posterior del equipo. Si están encendidos o parpadean, la conexión está activa. Si no logra determinar la actividad, conecte el equipo a un conector utilizado por otro equipo y que esté funcionando en la red. Puede emplear un centralizador ("hub") para conectar ambos equipos al conector activo para no interrumpir la actividad de la máquina que está en funcionamiento. Si no tiene acceso a un segundo conector activo, conecte un PC portátil a la toma RJ-45 de la parte posterior del equipo con un cable cruzado (NO con un cable de conexión).

3. Imprima un informe de configuración en el dispositivo usando las instrucciones del tema **Informe de configuración** en la sección **Conectividad de red** de esta guía.
4. Consulte el informe de configuración para determinar si los puertos y protocolos apropiados están activados para el entorno de red.

Para permitir la comunicación con Servicios de Internet del equipo, una serie de páginas web internas que permiten la configuración de opciones de funcionamiento, es necesario activar la pila del protocolo TCP/IP. El equipo también debe mostrar una dirección IP, máscara de subred y puerta de enlace válidas. En caso contrario, consulte la sección **Selección del sistema operativo de red** de esta guía, localice el tema **Configuración del protocolo TCP/IP** y siga las instrucciones suministradas.

Puesto que algunas opciones de Entorno de red pueden configurarse solamente a través del uso de Servicios de Internet en el equipo, si esta herramienta se muestra como "desactivada" en el informe de configuración, siga las instrucciones del tema **Activación de Servicios de Internet (HTTP)** de esta guía.

5. En cualquier estación de trabajo de la red, o en un PC portátil conectado al equipo con un cable cruzado, abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo (como aparece en el informe de configuración) en la barra de direcciones. Pulse Intro. Si el puerto HTTP está activado en el equipo, deben aparecer las páginas web de Servicios de Internet. Según las opciones de autenticación y cifrados seleccionadas, puede que aparezca un mensaje de conexión de administrador o de certificado digital. La aparición de estos mensajes o páginas corrobora que el equipo se comunica mediante HTTP con la red TCP/IP. Ejecute un comando "ping" (consulte Solución de problemas de TCP/IP) desde el símbolo del sistema de la estación de trabajo para realizar una comprobación adicional del funcionamiento de la conexión.
6. Para solucionar problemas de comunicación de red que interfieran con la impresión o el escaneado al disco duro del equipo (buzones), consulte el tema específico aplicable a su entorno operativo de red en esta sección de Solución de problemas.

7. Para solucionar problemas con las Opciones del sistema, consulte el **Informe de configuración** para ver si están instaladas, activadas y bien configuradas en el equipo.

Para activar las opciones adquiridas, consulte el tema **Activación de opciones con claves de software** en la sección Opciones de esta guía.

Para la configuración correcta de las opciones activadas, consulte el tema correspondiente de la sección **Opciones** de esta guía.

Solución de problemas de TCP/IP

Utilice esta lista de verificación para solucionar problemas de comunicación en la red.

Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico

1. Verifique que el equipo está encendido.
2. Verifique que el equipo y la estación de trabajo están utilizando el cableado correcto para comunicarse a través de la red. Use el cable de conexión UTP de categoría 3 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T, un cable de conexión UTP de categoría 5 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T/100 Base TX y un cable Token Ring para las redes Token Ring.
3. Verifique que el cable entre el equipo y la estación de trabajo está enchufado correctamente en la tarjeta de interfaz de la red (NIC). Compruebe la luz de vínculo, que por lo general es un LED verde, para asegurarse de que está encendida. Por lo general, aunque no siempre, una segunda luz en la tarjeta de interfaz de la red parpadea de forma intermitente para indicar la presencia de tráfico en la red. Si ninguna de estas luces está encendida, hay un problema con la tarjeta de red.

Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas

1. En la etiqueta de datos **Velocidad de Ethernet** de la lista, verifique que la velocidad de comunicación está ajustada correctamente para la red y que la lista contiene una dirección de MAC. El controlador de la tarjeta funciona en la capa de Control de acceso de medios (MAC) de la pila de protocolo. Si no se muestra una dirección MAC, la tarjeta de red está defectuosa o no está instalada. Cambie o instale la tarjeta de interfaz de la red.
2. En la etiqueta de datos **TCP/IP**, determine el método empleado para asignar la dirección TCP/IP al equipo. Compruebe el modo en uso. La versión 4 de IP es el modo tradicional que usa los formatos de dirección xxx.xxx.xxx.xxx. Verifique que la dirección IP y las direcciones de la máscara de subred y de la puerta de enlace son correctas para la red y que NO han cambiado de las opciones anteriores. Nota: El empleo de DHCP (el servidor DHCP) con un tiempo de "concesión" corto puede hacer que se asigne al equipo una dirección IP nueva cuando se apaga por un período de tiempo prolongado. Esto interrumpirá las comunicaciones con las estaciones de trabajo que usan la dirección IP "vieja". Si no quiere que la dirección IP esté sujeta a cambios constantes, aumente el tiempo de concesión en el servidor DHCP, o use el método de direccionamiento IP estático según se describe en el procedimiento **Configuración del protocolo TCP/IP** de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
3. En la etiqueta de datos **LPD**, si se comunica con el equipo a través de un puerto LPR, asegúrese de que LPD esté Activado. Si NO lo está, actívelo siguiendo las instrucciones suministradas en esta guía en **Activación de LPD TCP/IP**. Verifique asimismo que el número de puerto mostrado sea "515". Si NO lo es, ajústelo a "515" siguiendo las instrucciones suministradas en el procedimiento **Configuración de LPD** de la sección Servicios de Internet de esta guía.
4. En la etiqueta de datos **Puerto 9100**, para permitir que el equipo determine automáticamente el Lenguaje de descripción de página a usar para el procesamiento de trabajos enviados a través del puerto LPR de la estación de trabajo, asegúrese de que este puerto esté activado. Este es el significado de "sin procesar" cuando se utiliza para dar nombre a la cola durante la creación del puerto LPR. Siga las instrucciones suministradas en el procedimiento **Configuración de Port9100 (impresión sin procesar)** de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
5. En la etiqueta de datos **Servicios de Internet de CentreWare**, verifique que esta función esté Activada. Si NO lo está, actívela según las instrucciones de la sección **Conectividad de red de esta guía**.

Tareas en la estación de trabajo

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse INTRO. Si Servicios de Internet (páginas web) del equipo comienza a mostrarse en la estación de trabajo, se está comunicando con el equipo. Si NO, asegúrese de que el navegador web no está ajustado para utilizar un servidor proxy y repita el procedimiento. Si no logra hacerlo, lleve a cabo el próximo paso.
2. Verifique que se haya asignado a la estación de trabajo una dirección IP, dirección de máscara de subred y dirección de puerta de enlace; para hacerlo, ejecute un símbolo de comando (DOS), escriba **ipconfig/all** (en Windows 2000/XP) y pulse INTRO. Si falta alguna de las direcciones o es incorrecta, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Entorno de red (Mis sitios de red en Windows 2000) y asegúrese de que el **Protocolo TCP/IP** esté instalado y configurado adecuadamente para el direccionamiento IP. En el sistema operativo XP, haga clic en Inicio/Mis sitios de red/haga clic con el botón derecho en la ventana abierta/seleccione Propiedades/haga clic con el botón derecho en Conexión de área local/seleccione Propiedades.
3. Ejecute el símbolo del sistema (DOS) en la estación de trabajo y realice pruebas con el comando **ping** para verificar si la transmisión del paquete es correcta, primero a la tarjeta de red de la estación de trabajo, luego a la puerta de enlace (si está en uso) y luego a la tarjeta de red del equipo. Para llevar a cabo las pruebas ping, escriba ping xxx.xxx.xxx.xxx en el símbolo del sistema y pulse INTRO. Observe que hay un espacio entre la palabra "ping" y las primeras tres xxx. En xxx.xxx.xxx.xxx, especifique primero la dirección IP de la estación de trabajo, luego la dirección IP de la puerta de enlace prefijada y finalmente la dirección IP de la impresora. Si la prueba es satisfactoria, recibirá un mensaje del tipo "Respuesta desde xxx.xxx.xxx.xxx: bytes=32 tiempo<10ms TTL=128." Si recibe notificaciones de tiempo de espera o de 0 bytes recibidos, el equipo al que se envía el comando ping está mal configurado o tiene un problema de funcionamiento.
4. Si el navegador web y las pruebas ping han sido satisfactorias pero todavía no puede imprimir en el equipo, verifique que el controlador esté utilizando el puerto LPR correcto para imprimir. En el escritorio de Windows, seleccione **Inicio, Configuración, Impresoras** (Inicio/Impresoras y faxes en XP), haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del equipo y seleccione **Propiedades**. Seleccione la ficha Puertos (Windows 2000) y verifique que el puerto LPR que se utiliza para la impresión coincide con la dirección IP del dispositivo. Si la dirección IP NO coincide, está imprimiendo en un equipo incorrecto de la red. Seleccione el puerto correcto en la lista mostrada, o utilice el botón **Agregar puerto** para crear un puerto nuevo con una dirección IP que coincida con la del equipo.
5. Si el controlador está empleando el puerto correcto pero aún así no puede imprimir, lleve a cabo el procedimiento siguiente. En Windows 2000/XP, siga las instrucciones para la Impresión de igual a igual (LPR) TCP/IP, en la ficha Controladores de impresora de esta guía, para verificar que **Servicios de impresión para Unix** esté instalado en la estación de trabajo.
6. Tenga presente que el acceso a los servicios del equipo puede estar limitado según las direcciones IP del host. Esta función puede ocasionar un fallo de comunicación aparente en determinadas circunstancias; consulte el procedimiento **Filtro IP** en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía para obtener más detalles.
7. Para garantizar una impresión satisfactoria, asegúrese de que el equipo esté configurado para aceptar el Lenguaje de descripción de página (PDL) que emplea el controlador. Para comprobar el PDL que utiliza el controlador, imprima un trabajo de prueba "a archivo". Abra y vea el trabajo en un programa, por ejemplo el Bloc de notas. El PDL que utilice el controlador se mostrará en las primeras líneas del Lenguaje de la impresora. A continuación, compruebe los Lenguajes de descripción de página compatibles con los puertos del equipo según las instrucciones del procedimiento Configuración de las emulaciones PDL, en la sección Servicios de Internet de esta guía. El PDL que utiliza el controlador y el PDL compatible con el puerto en el cual está imprimiendo DEBEN coincidir para que la impresión tenga éxito.

Solución de problemas de NetBIOS sobre IP

Utilice esta lista de verificación para solucionar problemas de comunicación en la red.

Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico

1. Verifique que el equipo está encendido.
2. Verifique que el equipo y la estación de trabajo están utilizando el cableado correcto para comunicarse a través de la red. Use el cable de conexión UTP de categoría 3 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T, un cable de conexión UTP de categoría 5 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T/100 Base TX y un cable Token Ring para las redes Token Ring.
3. Verifique que el cable entre el equipo y la estación de trabajo está enchufado correctamente en la tarjeta de interfaz de la red (NIC). Compruebe la luz de vínculo, que por lo general es un LED verde, para asegurarse de que está encendida. Por lo general, aunque no siempre, una segunda luz en la tarjeta de interfaz de la red parpadea de forma intermitente para indicar la presencia de tráfico en la red. Si ninguna de estas luces está encendida, hay un problema con la tarjeta de red.

Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas

1. En el informe de configuración, verifique que **SMB** está activado. Si NO está activado, para activar SMB siga las instrucciones suministradas en el procedimiento **Redes Microsoft (NetBIOS sobre IP)** de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
2. En el informe de configuración, observe que el nombre prefijado del grupo de trabajo del equipo es **Workgroup** (grupo de trabajo) y que el equipo tiene un **nombre de host de SMB** exclusivo. Para modificar el nombre del grupo de trabajo o de host SMB del equipo, si es necesario, utilice el navegador web de la estación de trabajo acceder a la utilidad Servicios de Internet (páginas web) que reside en el equipo, como se describe en el procedimiento **Redes Microsoft (NetBIOS sobre IP)** de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
3. En el informe de configuración, en la etiqueta de datos **TCP/IP**, observe qué método emplea el equipo para adquirir las direcciones TCP/IP. Si el método mostrado es **ESTÁTICA**, asegúrese de que el equipo tiene una dirección IP, máscara de subred y dirección de la puerta de enlace válidas para la red.
4. En el informe de configuración, verifique que **DNS está activado**. El uso de un servidor de nombres es **NECESARIO** para convertir los nombres de equipos NetBIOS a direcciones IP, para el enrutamiento de paquetes a través de la red TCP/IP. Si tiene dudas acerca de la activación de DNS y WINS, verifique las opciones según las instrucciones de los procedimientos **Direccionamiento TCP/IP dinámico o Redes Microsoft (NetBIOS sobre IP)**, en la sección **Selección del sistema operativo de red** de esta guía. AVISO: Si el equipo NO ha sido informado sobre las direcciones de los servidores DNS/WINS, puede suceder que no pueda ver ni utilizar el nombre NetBIOS del equipo en la red. Asimismo, asegúrese de informar al equipo sobre las direcciones de los servidores DNS/WINS, mediante las instrucciones suministradas en los procedimientos anteriores.
5. En la etiqueta de datos **Servicios de Internet de CentreWare**, verifique que esta función esté Activada. Si NO lo está, actívela según las instrucciones de la sección **Conectividad de red de esta guía**. DEBE usar esta herramienta en la estación de trabajo si necesita cambiar el nombre del grupo de trabajo del equipo, el nombre del host SMB, el nombre del host de TCP/IP (Internet), o las opciones de DNS. Tenga presente que al utilizar DNS para convertir los nombres del host a las direcciones IP, el nombre NetBIOS (host SMB) y el nombre del host TCP/IP DEBEN ser iguales.

Servidor DNS o WINS

Consulte en la documentación del sistema operativo del servidor el procedimiento adecuado para activar la conversión del nombre del host a la dirección IP en el servidor. Asegúrese de que el nombre del host TCP/IP (Internet) del equipo y el nombre NetBIOS (host SMB) (que debe ser idéntico para DNS) se está asignando a una dirección IP en el servidor. Consulte el informe de configuración del equipo y verifique que los nombres host TCP/IP y NetBIOS (host SMB) del equipo aún coinciden con las entradas en la base de datos del servidor. Verifique asimismo que la dirección IP mostrada en el informe coincide con la dirección IP de la base de datos del servidor. Si la información es incorrecta en el servidor, las comunicaciones de NetBIOS desde las estaciones de trabajo al equipo SE INTERRUMPIRÁN.

Tareas en la estación de trabajo

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse INTRO. Si Servicios de Internet (páginas web) del equipo comienza a mostrarse en la estación de trabajo, se está comunicando con el equipo. Si NO, asegúrese de que el navegador web no está ajustado para utilizar un servidor proxy y repita el procedimiento. Si no logra hacerlo, lleve a cabo el próximo paso.
2. En estaciones de trabajo Windows 2000, verifique que el **Protocolo Internet (TCP/IP)** está instalado y configurado para la **resolución DNS** del nombre de host NetBIOS. Verifique asimismo que **Cliente para redes Microsoft** está instalado. Finalmente, a través de Agregar o quitar programas y Agregar o quitar componentes de Windows, seleccione Servicios de archivo e impresión de otra red, haga clic en Detalles, marque la casilla de **Servicios de impresión para Unix**, haga clic en Aceptar y en Siguiente.
3. Ejecute el **símbolo del sistema (DOS)** en la estación de trabajo y realice pruebas con el comando **ping** para verificar si la transmisión del paquete es correcta, primero a la tarjeta de red de la estación de trabajo, luego a la puerta de enlace (si está en uso) y luego a la tarjeta de red del equipo. Para llevar a cabo las pruebas ping, escriba ping xxx.xxx.xxx.xxx en el símbolo del sistema y pulse INTRO. Observe que hay un espacio entre la palabra "ping" y las primeras tres xxx. En xxx.xxx.xxx.xxx, especifique primero la dirección IP de la estación de trabajo, luego la dirección IP de la puerta de enlace prefijada y finalmente la dirección IP de la impresora (como aparece en el informe de configuración).
4. Si se comunica con el equipo en un entorno paritario (de igual a igual), en el escritorio de la estación de trabajo haga doble clic en el icono **Entorno de red** y vea si el **Nombre de host de SMB** de la impresora se muestra en el **Grupo de trabajo** indicado en el informe de configuración. Si NO lo hace, puede que SMB no esté activado en el equipo o que no haya ningún navegador principal en el grupo de trabajo. Revise el informe de configuración para verificar la activación de SMB y, si es preciso, active la opción Modo principal automático. Para activar SMB o Modo principal automático, siga las instrucciones del procedimiento **Redes Microsoft (NetBIOS sobre IP)**, en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
5. En el escritorio de la estación de trabajo, haga clic en Inicio/Configuración/Impresoras (Inicio/Impresoras y faxes en XP), haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del equipo y seleccione Propiedades. En la ficha Puertos (Windows 2000) determine el puerto que utilizará el controlador para imprimir. Para las comunicaciones de igual a igual, el nombre del puerto debe ser el mismo que el nombre de host de SMB del equipo, como aparece en el informe de configuración. Si no lo es, está imprimiendo en un puerto equivocado y debe seleccionar el puerto correcto o bien utilizar el botón Agregar puerto para crear un puerto nuevo que el controlador empleará para imprimir. Siga las instrucciones del procedimiento Impresión NetBIOS de igual a igual sobre IP, en la sección Controladores de impresión de esta guía. Si el nombre coincide, utilice la ficha General del controlador para imprimir una página de prueba y determinar el estado de las comunicaciones entre la estación de trabajo y el equipo.

6. Si la comunicación se lleva a cabo en un entorno Cliente/Servidor, en el escritorio de la estación de trabajo haga doble clic en el icono Entorno de red y vea si se muestra el Servidor del equipo. Si hace doble clic en el nombre del servidor, debe aparecer una lista de Impresoras compartidas que incluya el equipo entre ellas. Observe que dado que el equipo se identifica como un nombre compartido en el servidor, puede suceder que NO tenga el mismo nombre que el nombre del host de SMB en el informe de configuración. Si no reconoce el nombre del servidor o del equipo en la lista, realice el paso siguiente.
7. En el escritorio de la estación de trabajo, haga clic en **Inicio/Configuración/Impresoras** (Inicio/Impresoras y faxes en XP), haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del equipo y seleccione **Propiedades**. En la ficha Puertos (Windows 2000) determine el puerto que utilizará el controlador para imprimir. En comunicaciones Cliente/Servidor, el nombre del puerto debe seguir el formato UNC (convención de denominación universal), como por ejemplo \\Nombre_del_PC\Nombre_compartido. Si no lo es, está imprimiendo en un puerto equivocado y debe seleccionar el puerto correcto o bien utilizar el botón **Agregar puerto** para crear un puerto nuevo que el controlador empleará para imprimir. Si el nombre parece correcto, utilice la ficha **General** del controlador para imprimir una página de prueba y determinar el estado de las comunicaciones entre la estación de trabajo y el equipo.
8. Observe que si tiene el "UNC" de la impresora, puede introducirlo en el cuadro de texto del comando **Ejecutar** de la estación de trabajo. Cuando pulse **Intro**, la estación de trabajo tratará de volver a conectarse al servidor de red y a la impresora compartida especificado por UNC. Según la configuración del servidor, puede volver a instalar el controlador de forma manual o automática.
9. Para garantizar una impresión satisfactoria, asegúrese de que el equipo esté configurado para aceptar el Lenguaje de descripción de página (PDL) que emplea el controlador. Para comprobar el PDL que utiliza el controlador, imprima un trabajo de prueba "a archivo". Abra y vea el trabajo en un programa, por ejemplo el Bloc de notas. El PDL que utilice el controlador se mostrará en las primeras líneas del Lenguaje de la impresora. A continuación, compruebe los Lenguajes de descripción de página compatibles con los puertos del equipo según las instrucciones del procedimiento **Configuración de las emulaciones PDL**, en la sección Servicios de Internet de esta guía. El PDL que utiliza el controlador y el PDL compatible con el puerto en el cual está imprimiendo DEBEN coincidir para que la impresión tenga éxito.

Solución de problemas de IPP

Utilice esta lista de verificación para solucionar problemas de comunicación en la red.

Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico

1. Verifique que el equipo está encendido.
2. Verifique que el equipo y la estación de trabajo están utilizando el cableado correcto para comunicarse a través de la red. Use el cable de conexión UTP de categoría 3 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T, un cable de conexión UTP de categoría 5 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T/100 Base TX y un cable Token Ring para las redes Token Ring.
3. Verifique que el cable entre el equipo y la estación de trabajo está enchufado correctamente en la tarjeta de interfaz de la red (NIC). Compruebe la luz de vínculo, que por lo general es un LED verde, para asegurarse de que está encendida. Por lo general, aunque no siempre, una segunda luz en la tarjeta de interfaz de la red parpadea de forma intermitente para indicar la presencia de tráfico en la red. Si ninguna de estas luces está encendida, hay un problema con la tarjeta de red.

Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas

1. En la etiqueta de datos **Velocidad de Ethernet** del informe, verifique que la velocidad de comunicación está ajustada correctamente para la red y que la lista contiene una dirección de MAC. El controlador de la tarjeta funciona en la capa de Control de acceso de medios (MAC) de la pila de protocolo. Si no se muestra una dirección MAC, la tarjeta de red está defectuosa o no está instalada. Cambie o instale la tarjeta de interfaz de la red.
2. En la etiqueta de datos **Servicios de Internet de CentreWare**, verifique que esta función esté Activada. Si NO lo está, actívela según las instrucciones de la sección **Conectividad de red de esta guía**.
3. En la etiqueta de datos **TCP/IP**, determine el método empleado para asignar la dirección TCP/IP al equipo. Verifique que la dirección IP y las direcciones de la máscara de subred y de la puerta de enlace son correctas para la red y que NO han cambiado de las opciones anteriores. Nota: El empleo de DHCP (el servidor DHCP) con un tiempo de "concesión" corto puede hacer que se asigne al equipo una dirección IP nueva cuando se apaga por un período de tiempo prolongado. Esto interrumpirá las comunicaciones con las estaciones de trabajo que usan la dirección IP "vieja". Si no quiere que la dirección IP esté sujeta a cambios constantes, aumente el tiempo de concesión en el servidor DHCP, o use el método de direccionamiento IP estático según se describe en el procedimiento **Configuración del protocolo TCP/IP** de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
4. En la etiqueta de datos **IPP**, verifique que el puerto IPP está Activado. Si NO lo está, active el puerto según las instrucciones del procedimiento **Configuración de IPP**, en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.
5. En la etiqueta de datos **IPP**, verifique que IPP está utilizando **DNS** para convertir los nombres de host en direcciones IP para posibilitar la impresión IPP. Si NO está activado, utilice el navegador web de la estación de trabajo para introducir la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse **Intro**. Haga clic en la ficha **Propiedades**. Haga clic en el signo más (+) a la izquierda de **Conectividad** y luego en la carpeta de archivos **Protocolos** y después **seleccione IPP** en el árbol de directorios. Compruebe que la casilla de verificación de Activación de DNS está seleccionada. Si NO está seleccionada, selecciónela con el ratón y haga clic en **Aplicar**. Reinicie el equipo con el botón **Reiniciar máquina** de la barra de la ficha Estado.
6. En la etiqueta de datos **IPP**, verifique que el número de puerto asociado a IPP es **631**. Es el número de puerto asignado a IPP por el organismo IANA (Internet Assigned Numbers Authority). Si el número no es el 631, cámbielo a 631 según las instrucciones del procedimiento **Configuración de IPP**, en la sección Servicios de Internet de esta guía.

Tareas en la estación de trabajo con Windows 2000

Nota: Puesto que IPP (protocolo de impresión de Internet) es compatible con todas las estaciones de trabajo de Windows 2000, el procedimiento siguiente ha sido escrito específicamente para Windows 2000. El "servicio" de impresión IPP está disponible para otros sistemas operativos de estaciones de trabajo a través de archivos de descarga del sitio web de Microsoft. Por lo general, los procedimientos de solución de problemas para otros sistemas operativos serán similares a este.

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse INTRO. Si Servicios de Internet (páginas web) del equipo comienza a mostrarse en la estación de trabajo, se está comunicando con el equipo. Si NO, asegúrese de que el navegador web no está ajustado para utilizar un servidor proxy y repita el procedimiento. Si no logra hacerlo, lleve a cabo el próximo paso.
2. Verifique que Protocolo Internet (TCP/IP) está instalado en la estación de trabajo Windows 2000 o XP. En el escritorio de Windows 2000, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Mis sitios de red y seleccione Propiedades. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Conexión de área local y seleccione Propiedades. En el escritorio de Windows XP, haga clic en Inicio, Panel de control y haga doble clic en Conexiones de red. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Conexión de área local y seleccione Propiedades. Verifique que se ha instalado el Protocolo Internet (TCP/IP). Si lo está, haga clic en este elemento (resáltelo) con el ratón y haga clic en el botón Propiedades para verificar si esta estación de trabajo está utilizando el método dinámico o el estático para obtener una dirección TCP/IP válida, si el nombre de host de la estación de trabajo se convierte mediante DNS. Si el protocolo TCP/IP NO está instalado, haga clic en el botón Instalar... y seleccione Protocolo como el tipo de componente de la red que desea instalar. Haga clic en el botón Agregar... y seleccione Protocolo Internet (TCP/IP). Con el disco de instalación del sistema operativo accesible, haga clic en el botón Utilizar disco... y siga las instrucciones restantes. Una vez que se haya instalado el protocolo, puede hacer clic en el elemento (resaltarlo) con el ratón para resaltarlo y hacer clic en el botón Propiedades para verificar o configurar el método que se está utilizando para la dirección TCP/IP.
3. Ejecute el símbolo del sistema (DOS) en la estación de trabajo y realice pruebas con el comando **ping** para verificar si la transmisión del paquete es correcta, primero a la tarjeta de red de la estación de trabajo, luego a la puerta de enlace (si está en uso) y luego a la tarjeta de red del equipo. Para llevar a cabo las pruebas ping, escriba ping xxx.xxx.xxx.xxx en el símbolo del sistema y pulse INTRO. Observe que hay un espacio entre la palabra "ping" y las primeras tres xxx. En xxx.xxx.xxx.xxx, especifique primero la dirección IP de la estación de trabajo, luego la dirección IP de la puerta de enlace prefijada y finalmente la dirección IP de la impresora. Si la prueba es satisfactoria, recibirá un mensaje del tipo "Respuesta desde xxx.xxx.xxx.xxx: bytes=32 tiempo<10ms TTL=128." Si recibe notificaciones de tiempo de espera o de 0 bytes recibidos, el equipo al que se envía el comando ping está mal configurado o tiene un problema de funcionamiento.
4. Si el navegador web y las pruebas ping han sido satisfactorias bien pero todavía no puede imprimir en el equipo, verifique que el controlador esté utilizando un puerto IPP correcto para imprimir. En el escritorio de Windows, seleccione **Inicio, Configuración, Impresoras** (Inicio/Impresoras y faxes en XP), haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del equipo y seleccione **Propiedades**. Seleccione la ficha Puertos y verifique que el puerto IPP que se está usando para imprimir coincida con la dirección IP, o nombre de dominio calificado de la impresora. Si la dirección IP (o el nombre de dominio calificado) NO coincide, está imprimiendo al dispositivo incorrecto de la red. Seleccione el puerto correcto en la lista mostrada, o use el botón **Agregar puerto** para crear un puerto IPP nuevo con una dirección IP (o nombre de dominio calificado) que coincida con el de la impresora.
Nota: Un nombre de dominio completo consta del nombre del host de Internet de la impresora, seguido por el nombre de dominio de Internet, separados por puntos.
5. Tenga presente que el acceso a los servicios del equipo puede estar limitado según las direcciones IP del host. Esta función puede ocasionar un fallo de comunicación aparente en determinadas circunstancias; consulte el procedimiento **Filtro IP** en la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía para obtener más detalles.

6. Para garantizar una impresión satisfactoria, asegúrese de que el equipo esté configurado para aceptar el Lenguaje de descripción de página (PDL) que emplea el controlador. Para comprobar el PDL que utiliza el controlador, imprima un trabajo de prueba "a archivo". Abra y vea el trabajo en un programa, por ejemplo el Bloc de notas. El PDL que utilice el controlador se mostrará en las primeras líneas del Lenguaje de la impresora. A continuación, compruebe los Lenguajes de descripción de página compatibles con los puertos del equipo según las instrucciones del procedimiento **Configuración de las emulaciones PDL**, en la sección Servicios de Internet de esta guía. El PDL que utiliza el controlador y el PDL compatible con el puerto en el cual está imprimiendo DEBEN coincidir para que la impresión tenga éxito.

Solución de problemas de EtherTalk

Utilice esta lista de verificación para solucionar problemas de comunicación en la red.

Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico

1. Verifique que el equipo está encendido.
2. Verifique que el equipo y la estación de trabajo están utilizando el cableado correcto para comunicarse a través de la red. Use el cable de conexión UTP de categoría 3 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T, un cable de conexión UTP de categoría 5 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T/100 Base TX y un cable Token Ring para las redes Token Ring.
3. Verifique que el cable entre el equipo y la estación de trabajo está enchufado correctamente en la tarjeta de interfaz de la red (NIC). Compruebe la luz de vínculo, que por lo general es un LED verde, para asegurarse de que está encendida. Por lo general, aunque no siempre, una segunda luz en la tarjeta de interfaz de la red parpadea de forma intermitente para indicar la presencia de tráfico en la red. Si ninguna de estas luces está encendida, hay un problema con la tarjeta de red.

Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas

1. En la etiqueta de datos **Velocidad de Ethernet** del informe, verifique que la velocidad de comunicación está ajustada correctamente para la red y que la lista contiene una dirección de MAC. El controlador de la tarjeta funciona en la capa de Control de acceso de medios (MAC) de la pila de protocolo. Si no se muestra una dirección MAC, la tarjeta de red está defectuosa o no está instalada. Cambie o instale la tarjeta de interfaz de la red.
2. En la etiqueta de datos **Servicios de Internet de CentreWare**, verifique que esta función esté Activada. Si NO lo está, actívela según las instrucciones de la sección **Conectividad de red de esta guía**.
3. En la etiqueta de datos **EtherTalk**, verifique que el puerto está activado y que el equipo tiene asignado un nombre EtherTalk (de impresora) y una zona EtherTalk. Si fuera necesario configurar uno o más de estos parámetros, siga las instrucciones suministradas en **Configuración de EtherTalk (AppleTalk)** en la sección Selección del sistema operativo de red (NOS) de esta guía.
4. En la etiqueta de datos **EtherTalk** y al final del informe de configuración, verifique que **PostScript** esté instalado en el equipo. Si hay una licencia de PostScript instalada, el logotipo de PostScript se muestra claramente al final del informe de configuración. NOTA: Si NO hay una licencia de PostScript instalada, EtherTalk NO se mostrará en el informe de configuración, y no estará disponible para la configuración usando Servicios de Internet. Consulte con el distribuidor de Xerox de su localidad para obtener asistencia.

Estación de trabajo Macintosh

Verifique que la impresora esté visible en el **Selector**. Si NO lo está, instale el controlador y el archivo PPD como se indica en el tema **Impresión EtherTalk de igual a igual (AppleTalk)** de la sección Controladores de impresión de esta guía.

Solución de problemas de escaneado a disco duro

Utilice esta lista de verificación para solucionar problemas de comunicación en la red.

Antes de comenzar

Se presupone que ha adquirido la opción de escaneado para activar el escaneado en el disco duro del equipo. De lo contrario, póngase en contacto con el personal de Xerox para comprar esta opción.

Comprobación de las tarjetas de interfaz de la red y dispositivo físico

1. Verifique que el equipo está encendido.
2. Verifique que el equipo y la estación de trabajo están utilizando el cableado correcto para comunicarse a través de la red. Use el cable de conexión UTP de categoría 3 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T, un cable de conexión UTP de categoría 5 (NO cruzado) para las comunicaciones 10 Base T/100 Base TX y un cable Token Ring para las redes Token Ring.
3. Verifique que el cable entre el equipo y la estación de trabajo está enchufado correctamente en la tarjeta de interfaz de la red (NIC). Compruebe la luz de vínculo, que por lo general es un LED verde, para asegurarse de que está encendida. Por lo general, aunque no siempre, una segunda luz en la tarjeta de interfaz de la red parpadea de forma intermitente para indicar la presencia de tráfico en la red. Si ninguna de estas luces está encendida, hay un problema con la tarjeta de red.

Impresión de un informe de configuración en el equipo y ejecución de tareas

1. En la etiqueta de datos **Velocidad de Ethernet** del informe, verifique que la velocidad de comunicación está ajustada correctamente para la red y que la lista contiene una dirección de MAC. El controlador de la tarjeta funciona en la capa de Control de acceso de medios (MAC) de la pila de protocolo. Si no se muestra una dirección MAC, la tarjeta de red está defectuosa o no está instalada. Cambie o instale la tarjeta de interfaz de la red.
2. En la etiqueta de datos **Servicios de Internet de CentreWare**, verifique que esta función esté Activada. Si NO lo está, actívela según las instrucciones de la sección **Conectividad de red de esta guía**.
3. En la etiqueta de datos **TCP/IP**, determine el método empleado para asignar la dirección TCP/IP al equipo. Verifique que la dirección IP y las direcciones de la máscara de subred y de la puerta de enlace son correctas para la red y que NO han cambiado de las opciones anteriores. Nota: El empleo de DHCP (el servidor DHCP) con un tiempo de "concesión" corto puede hacer que se asigne al equipo una dirección IP nueva cuando se apaga por un período de tiempo prolongado. Esto interrumpirá las comunicaciones con las estaciones de trabajo que usan la dirección IP "vieja". Si no quiere que la dirección IP esté sujeta a cambios constantes, aumente el tiempo de concesión en el servidor DHCP, o use el método de direccionamiento IP estático según se describe en el procedimiento **Configuración del protocolo TCP/IP** de la sección Selección del sistema operativo de red de esta guía.

En el equipo

1. Verifique la correcta configuración del buzón, como se indica en **Configuración de buzones**, en el tema **Escaneado al disco duro del equipo (buzones)** de la sección Opciones de esta guía.
2. Escanee un documento de prueba al buzón como se indica en **Escaneado a buzones**, en el tema **Escaneado al disco duro del equipo (buzones)** de la sección Opciones de esta guía.

En la estación de trabajo

1. Abra el navegador web e introduzca la dirección TCP/IP del equipo en la barra de direcciones. Pulse INTRO. Si Servicios de Internet (páginas web) del equipo comienza a mostrarse en la estación de trabajo, se está comunicando con el equipo. Si NO, asegúrese de que el navegador web no está ajustado para utilizar un servidor proxy y repita el procedimiento. Si no logra hacerlo, lleve a cabo el próximo paso.
2. Verifique que se haya asignado a la estación de trabajo una dirección IP, dirección de máscara de subred y dirección de puerta de enlace; para hacerlo, ejecute un símbolo de comando (DOS), escriba **ipconfig/all** (en Windows 2000/XP) y pulse INTRO. Si falta alguna de las direcciones o es incorrecta, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Entorno de red (Mis sitios de red en Windows 2000) y asegúrese de que el **Protocolo TCP/IP** esté instalado y configurado adecuadamente para el direccionamiento IP.
3. Ejecute el símbolo del sistema (DOS) en la estación de trabajo y realice pruebas con el comando **ping** para verificar si la transmisión del paquete es correcta, primero a la tarjeta de red de la estación de trabajo, luego a la puerta de enlace (si está en uso) y luego a la tarjeta de red del equipo. Para llevar a cabo las pruebas ping, escriba ping xxx.xxx.xxx.xxx en el símbolo del sistema y pulse INTRO. Observe que hay un espacio entre la palabra "ping" y las primeras tres xxx. En xxx.xxx.xxx.xxx, especifique primero la dirección IP de la estación de trabajo, luego la dirección IP de la puerta de enlace prefijada y finalmente la dirección IP de la impresora. Si la prueba es satisfactoria, recibirá un mensaje del tipo "Respuesta desde xxx.xxx.xxx.xxx: bytes=32 tiempo<10ms TTL=128." Si recibe notificaciones de tiempo de espera o de 0 bytes recibidos, el equipo al que se envía el comando ping está mal configurado o tiene un problema de funcionamiento.
4. Cuando Servicios de Internet aparezca correctamente en el monitor, recupere el documento de prueba escaneado como se indica en **Recuperación de imágenes en buzones**, en el tema **Escaneado al disco duro del equipo (buzones)** de la sección Opciones de esta guía.

Publicado por:

Xerox Corporation

GKLS East Coast Operations

800 Phillips Road, Building 0845-17S

Webster, Nueva York, EE.UU.

14580-9791

Estados Unidos de América

Traducido por:

Xerox

GKLS European Operations

Bessemer Road

Welwyn Garden City

Hertfordshire

AL7 1BU

Reino Unido

Copyright 2007 de Xerox.

Todos los derechos reservados.

