

Xerox® WorkCentre® 7970

제어판



사용 가능한 서비스는 프린터 설정에 따라 달라집니다. 서비스 및 설정에 대한 자세한 내용은 사용자 안내서를 참조하십시오.



- 1 **서비스 홈** 복사, 스캔, 팩스 등과 같은 주요 서비스를 표시합니다.
- 서비스** 작업 상태 또는 기기 상태 화면에서 활성 서비스 또는 사전 설정된 서비스로 돌아갑니다.
- 작업 상태** 활성, 보류 또는 완료된 작업을 표시합니다.
- 기기 상태** 설정 및 정보를 표시합니다.

- 2 **로그인/아웃** 암호로 보호되는 기능에 액세스합니다.
- 3 **도움말(?)** 현재 선택 항목 또는 서비스에 대한 추가 정보를 표시합니다.
- 4 **언어** 터치 스크린 언어 및 키보드 설정을 변경합니다.
- 5 **절전** 절전 모드로 전환하거나 절전 모드를 종료합니다.



영문자 및 숫자 키 복사 수량, 팩스 번호 및 기타 숫자 정보를 입력하는 데 사용됩니다.

C (지우기) 숫자 값 또는 마지막으로 입력된 자리를 삭제합니다.



모두 지우기는 현재 서비스의 이전 설정과 변경된 설정을 지웁니다. 두 번 누르면 모든 기능이 기본값으로 재설정되고 현재 스캔은 지워집니다.

시작은 선택한 작업을 시작합니다.

중지는 현재 작업을 일시적으로 중지합니다. 작업을 취소하거나 재개하려면 화면의 메시지를 따르십시오.

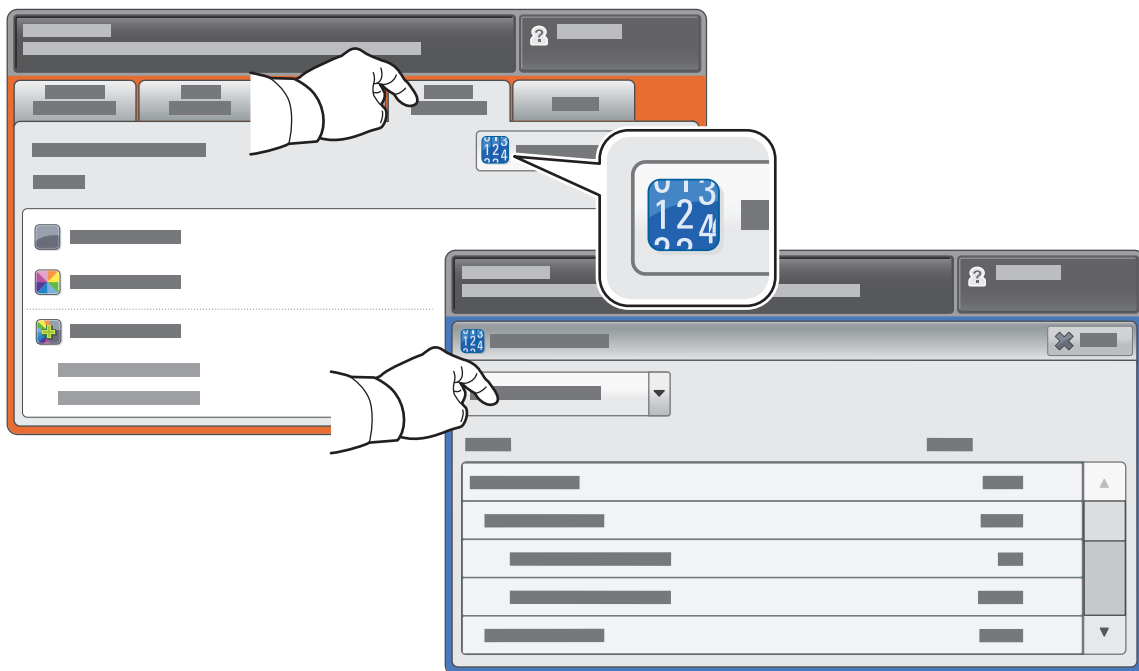
인쇄 중단은 더 긴급한 작업을 실행하기 위해 현재 인쇄 작업을 일시 중단합니다.

기기 상태 메뉴는 소모품 상태, 프린터 정보 및 설정에 대한 액세스를 제공합니다. 일부 메뉴 및 설정의 경우 사용하려면 관리자 이름 및 암호로 로그인해야 합니다.



요금 및 사용량 정보

기기 상태 메뉴에서 요금 정보 탭을 터치하면 기본 사용매수 계산이 표시됩니다. 사용량 카운터 버튼을 터치하면 자세한 사용량 카운터가 표시됩니다. 드롭다운 메뉴에서 추가적인 계산 범주를 사용할 수 있습니다.

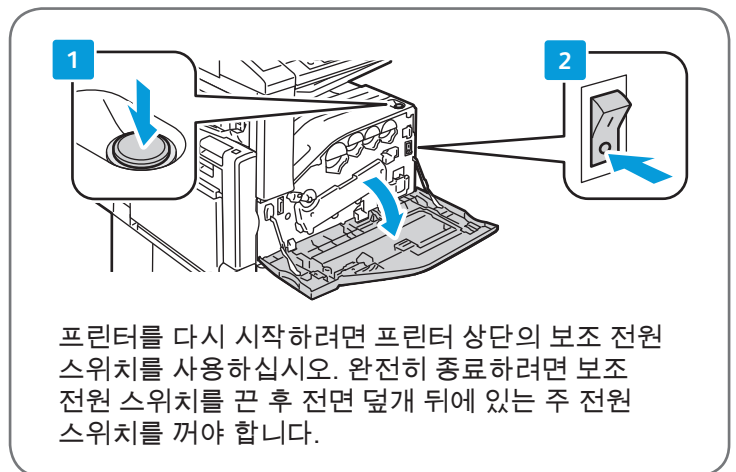
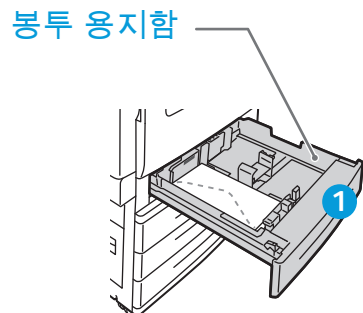
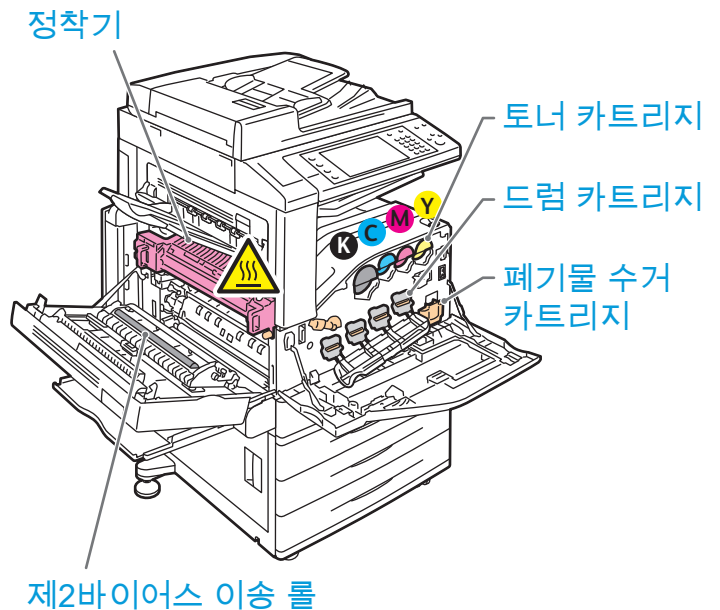
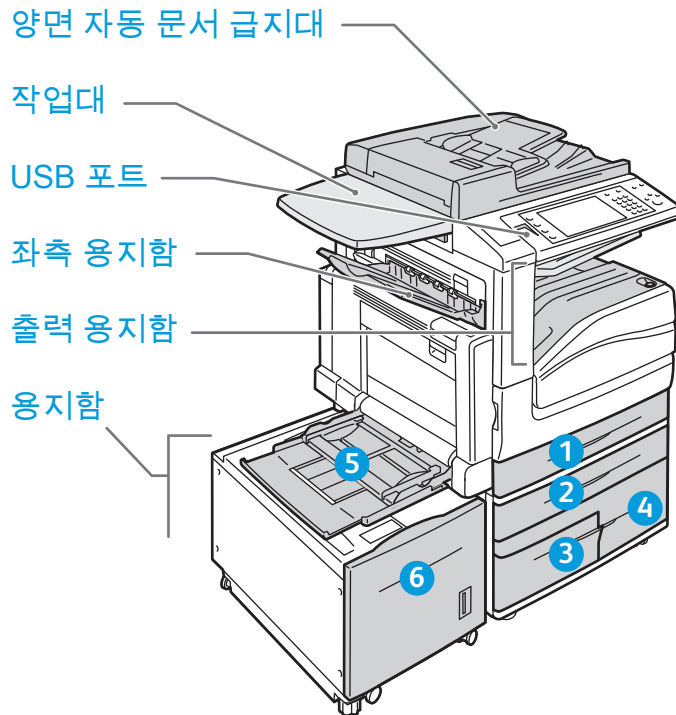


Xerox® WorkCentre® 7970

프린터 둘러보기



프린터에 옵션인 주변 기기를 설치할 수 있습니다. 자세한 내용은 사용자 안내서를 참조하십시오.



Xerox® WorkCentre® 7970

용지 취급



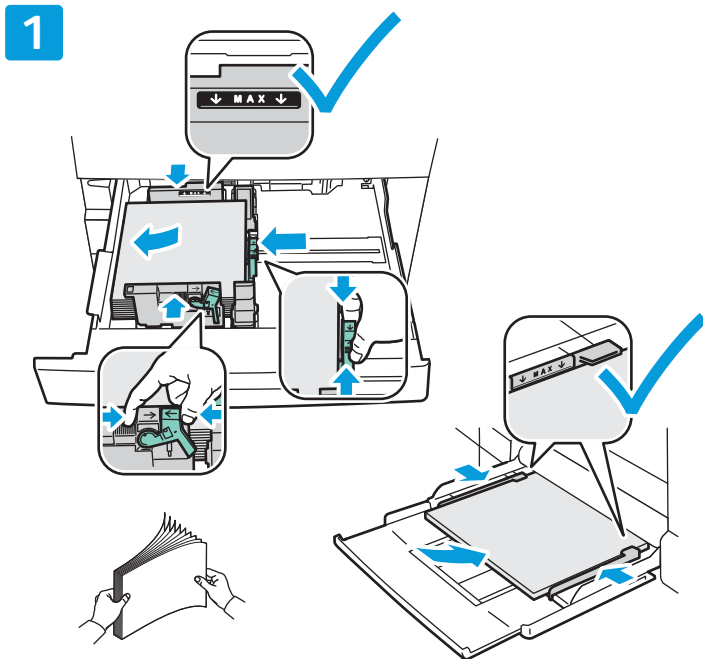
현재 프린터에 사용 가능한 전체 용지 목록은 다음 사이트의 Recommended Media List(권장되는 용지 종류 및 크기 목록)를 참조하십시오.

www.xerox.com/paper(미국/캐나다)

www.xerox.com/europaper

용지함 및 용지에 대한 자세한 내용은 사용자 안내서를 참조하십시오.

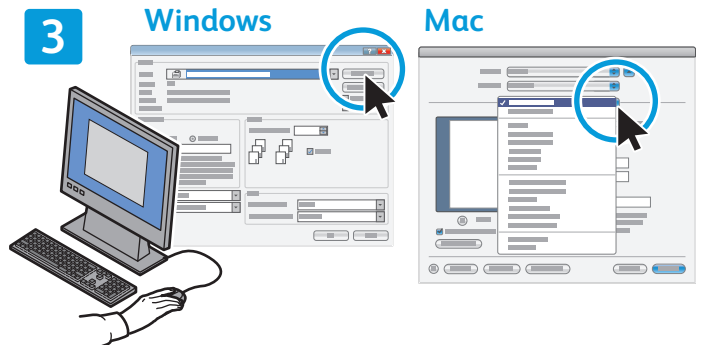
용지 공급



최상의 결과를 위해서는 용지 가장자리를
흠어주고, 용지 크기에 맞게 가이드를 조정합니다.
용지 상한선 위로는 용지를 넣지 마십시오.

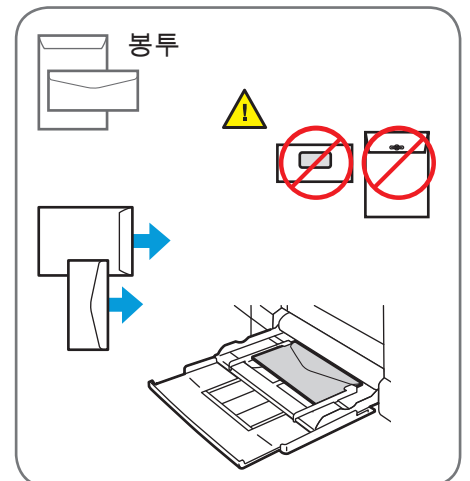
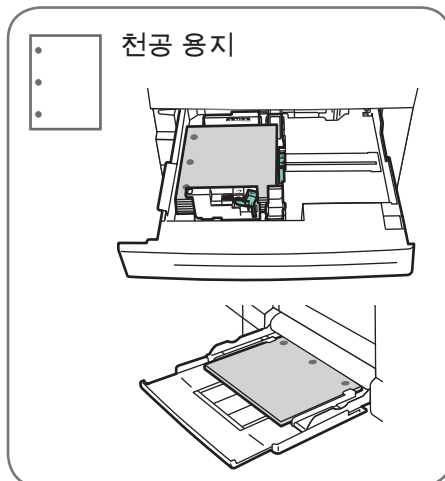


크기 및 유형 설정을 확인하거나 필요한 경우
변경합니다.

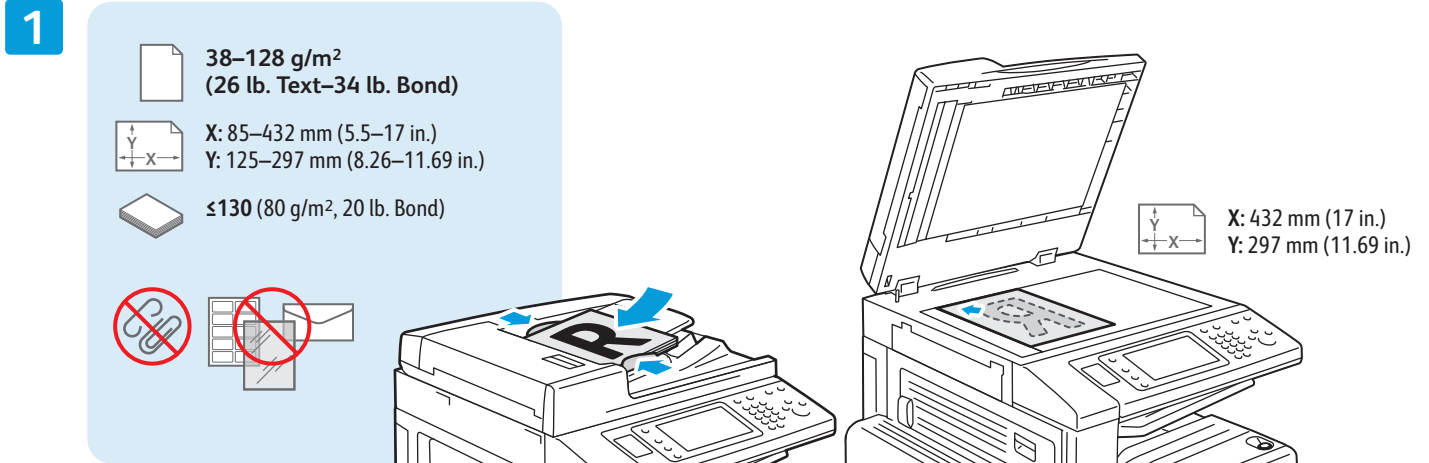


인쇄할 때 인쇄 드라이버에서 옵션을
선택합니다.

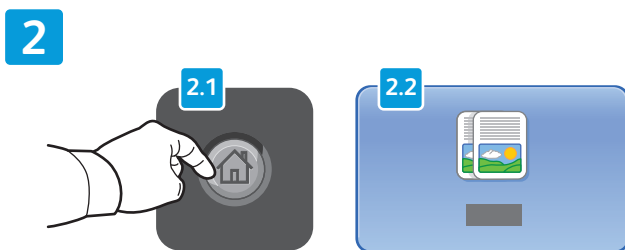
용지 방향



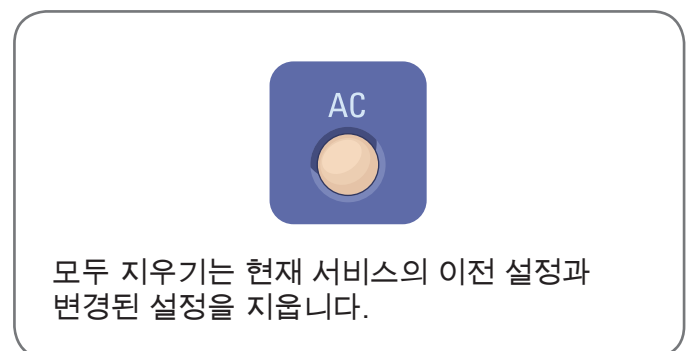
자세한 내용은 Software and Documentation(소프트웨어 및 설명서) 디스크에서 또는 온라인으로 찾아볼 수 있는 사용자 안내서의 복사 장을 참조하십시오.



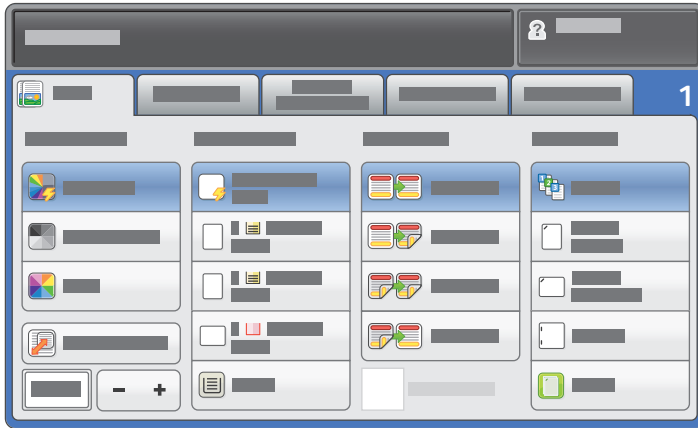
원고를 올려 놓습니다.



서비스 홈을 누른 후 복사를 터치합니다.



3



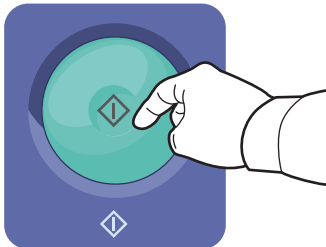
필요한 경우 설정을 변경합니다.

4

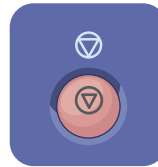


복사 매수를 선택합니다.

5



시작을 누릅니다.



중지는 현재 작업을 일시적으로 중지합니다.



인쇄 중단은 현재 작업을 중단하거나 다시 시작합니다.

Xerox® WorkCentre® 7970

스캔 및 이메일 전송

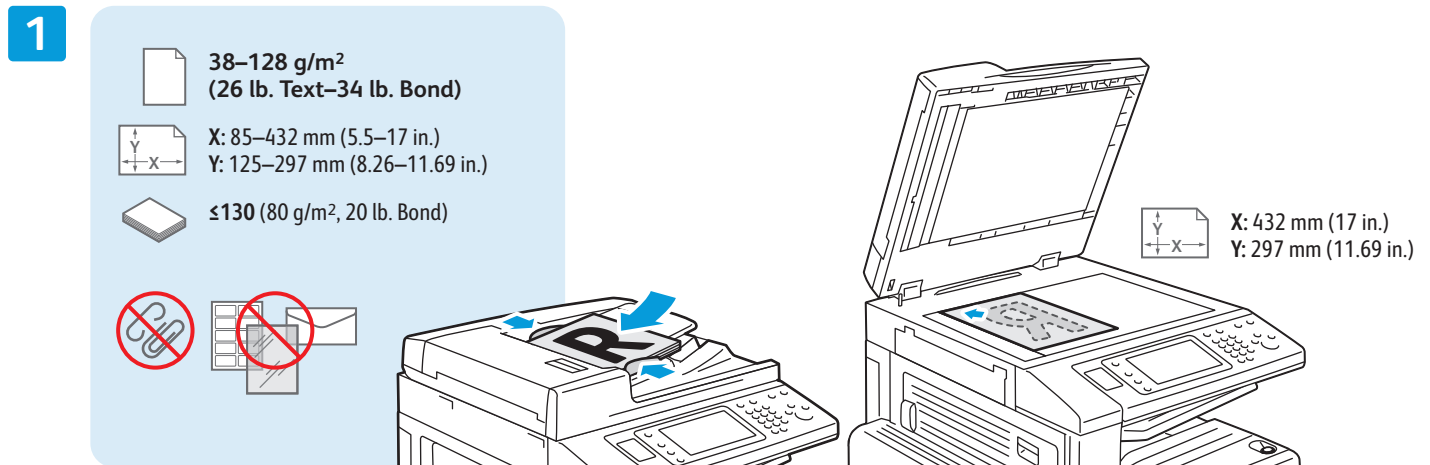


프린터는 일반적으로 단일 컴퓨터가 아닌 네트워크에 연결되므로 프린터에서 스캔한 이미지의 대상을 선택해야 합니다.

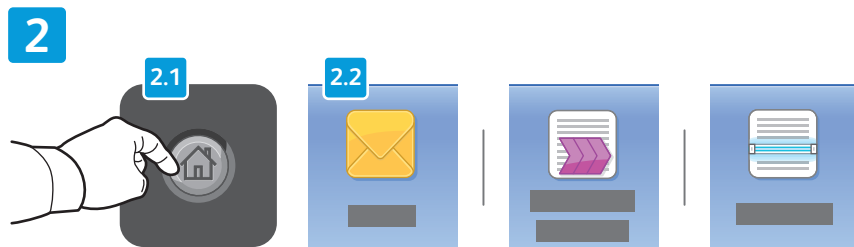
이 안내서에서는 특별한 설정 없이 문서를 스캔하는 기술을 다룹니다.

- 문서를 스캔하여 이메일 주소로 전송
- 문서를 스캔하여, 저장된 즐겨찾기, 주소록 목록 또는 USB 플래시 드라이브로 전송
- 문서를 스캔하여, 프린터 하드 드라이브의 공용 폴더로 전송 후 웹 브라우저로 검색

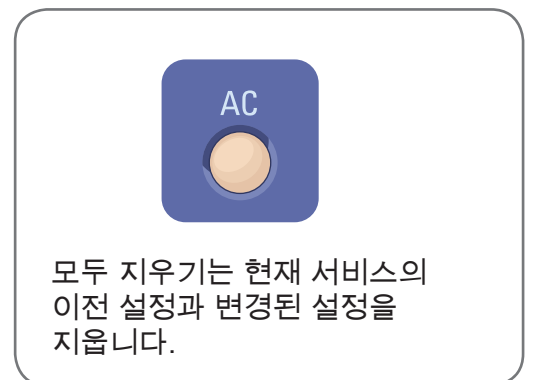
자세한 내용 및 기타 스캔 설정에 대해서는 사용자 안내서의 스캔 장을 참조하십시오. 주소록 및 워크폴로 템플릿 설정에 대한 자세한 내용은 System Administrator Guide(시스템 관리자 안내서)를 참조하십시오.



원고를 올려 놓습니다.



서비스 홈을 누른 후 스캔을 이메일로 전송하려면 이메일을 터치하거나, _PUBLIC 폴더 또는 USB 플래시 드라이브로 전송하려면 워크폴로 스캔을 터치합니다. 스캔 대상이 주소록에 저장되어 있거나 즐겨찾기로 저장된 경우 스캔 저장 위치를 터치합니다.



3

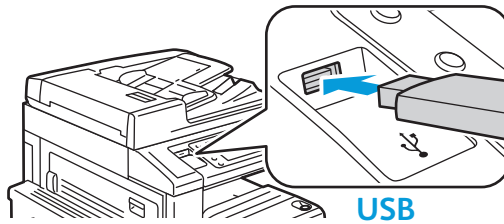


이메일의 경우 새 수신자를 터치한 후 터치 스크린 키패드를 사용하여 주소를 입력합니다. + 추가를 터치하여 목록에 주소를 추가한 후 닫기를 터치합니다.

주소록 또는 즐겨찾기를 사용하면 저장된 이메일 주소를 입력할 수 있습니다.

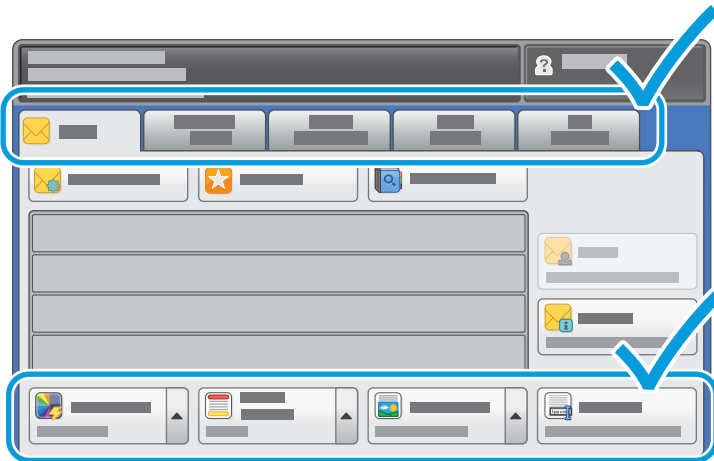
워크프로 스캔의 경우 _PUBLIC 을 터치하거나 USB 플래시 드라이브를 삽입한 후 USB를 터치합니다.

스캔 저장 위치의 경우 즐겨찾기 또는 주소록을 터치하여 저장된 이메일 주소를 입력합니다.



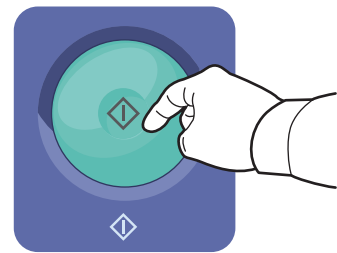
USB

4

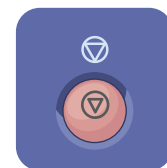


필요한 경우 설정을 변경합니다.

5



시작을 누릅니다.

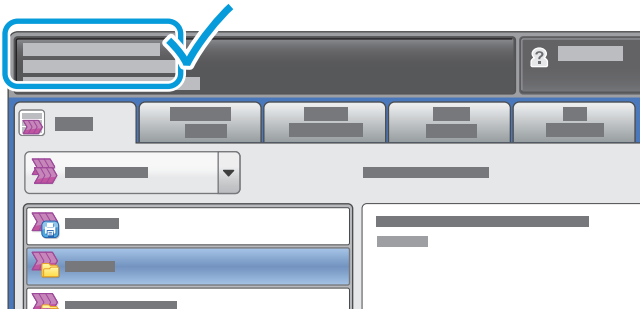


중지는 현재 작업을 일시적으로 중지합니다.

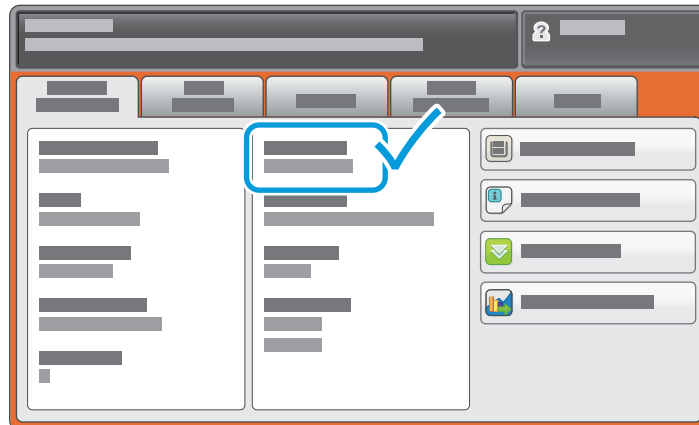
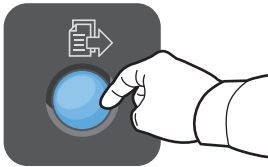
스캔 파일 검색

_PUBLIC 폴더에서 스캔한 이미지를 검색하려면 CentreWare 인터넷 서비스를 사용하여 프린터에서 컴퓨터로 스캔 파일을 복사하십시오. 또한 CentreWare 인터넷 서비스를 사용하여 개인 사서함 및 워크플로 스캔 템플릿을 설정할 수도 있습니다. 자세한 내용은 사용자 안내서를 참조하십시오.

1

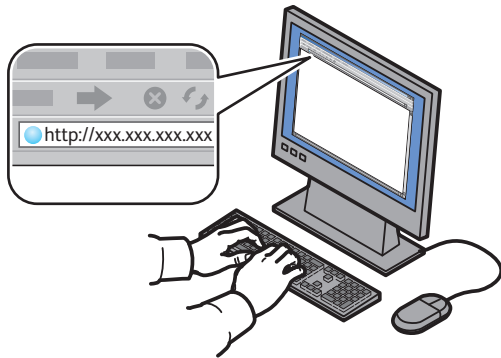


터치 스크린의 프린터 IP 주소를 기록합니다.



IP 주소가 터치 스크린의 상단 좌측 모서리에 나타나지 않으면 기기 상태를 누르고 정보 필드를 확인하십시오.

2



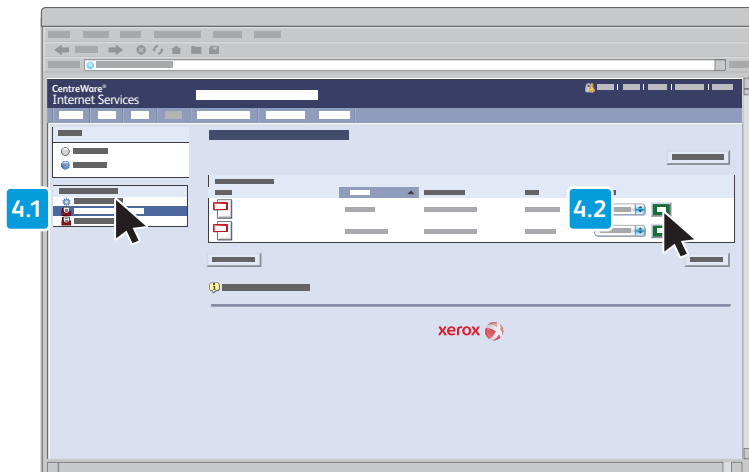
3



웹 브라우저에 프린터 IP 주소를 입력한 후 Enter 또는 Return을 누릅니다.

스캔 탭을 클릭합니다.

4



기본 공용 폴더를 선택한 후 이동을 클릭하여 스캔을 다운로드합니다.



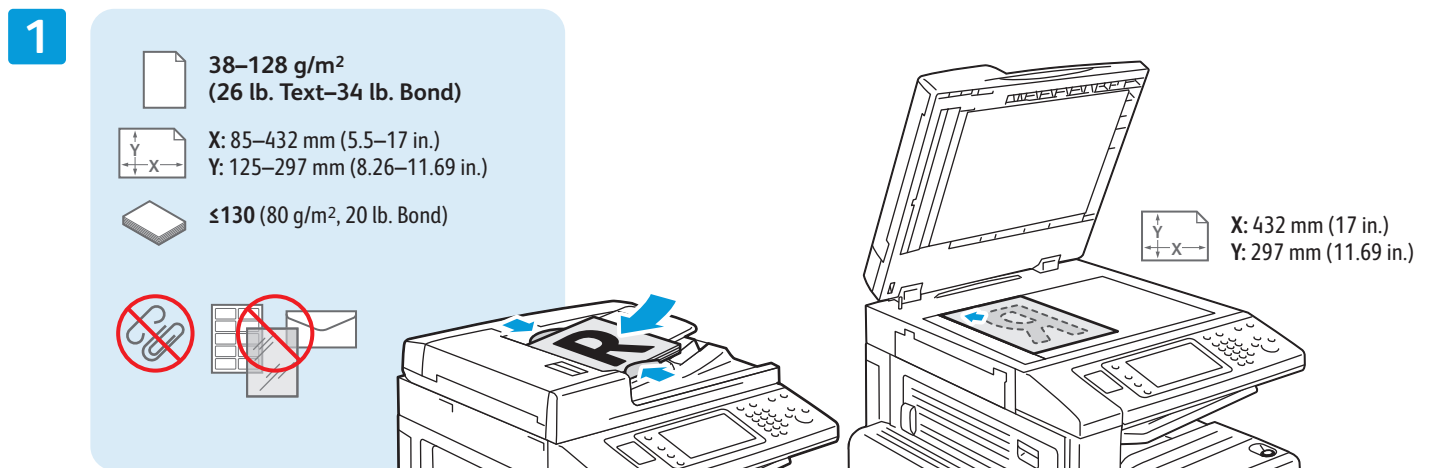
보기 업데이트를 클릭하여 목록을 새로 고칩니다.

다운로드를 선택하여 컴퓨터에 파일을 저장합니다.
재인쇄를 선택하여 저장한 파일을 다시 인쇄합니다.
삭제를 선택하여 저장한 작업을 영구적으로 제거합니다.

다음 4가지 방법 중 하나로 팩스를 전송할 수 있습니다.

- 내장 팩스 문서를 스캔하여 팩스 기기로 직접 전송합니다.
- 서버 팩스 문서를 스캔하고 팩스 서버로 전송하여 문서가 팩스 기기로 전송되도록 합니다.
- 인터넷 팩스 문서를 스캔하여 수신자에게 이메일로 전송합니다.
- LAN 팩스 현재 인쇄 작업을 팩스로 전송합니다.

자세한 내용은 사용자 안내서의 팩스 장을 참조하십시오. LAN 팩스에 대한 자세한 내용은 인쇄 드라이버 소프트웨어를 참조하고, 팩스 설정 및 고급 설정에 대한 자세한 내용은 System Administrator Guide(시스템 관리자 안내서)를 참조하십시오.

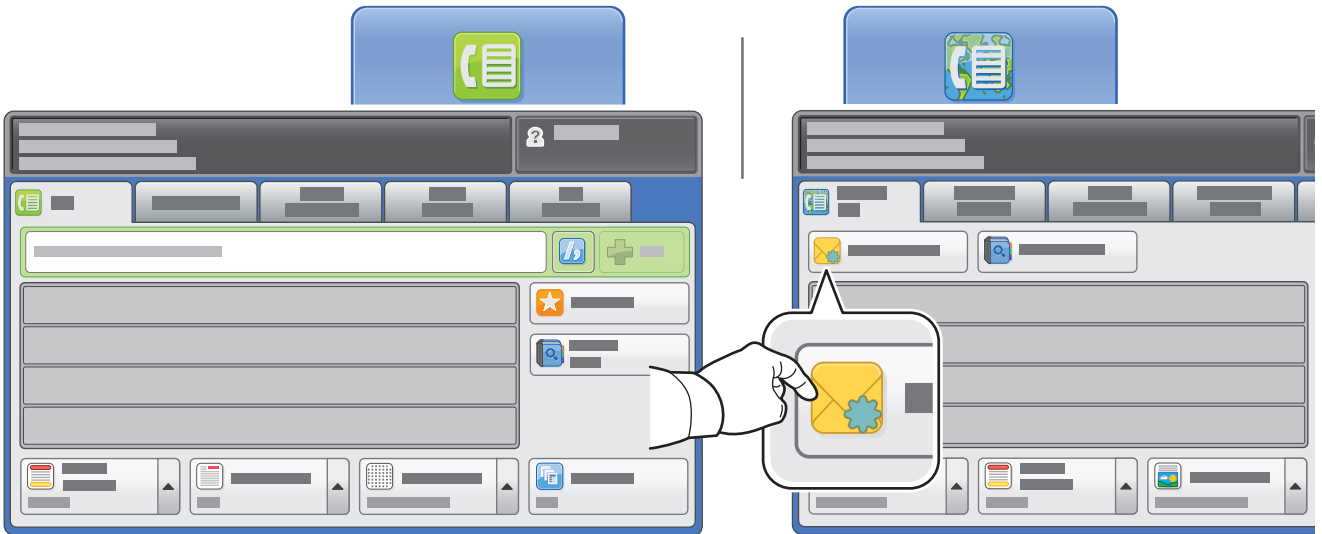


원고를 올려 놓습니다.



서비스 홈을 누른 후 팩스, 서버 팩스 또는 인터넷 팩스를 터치합니다.

3

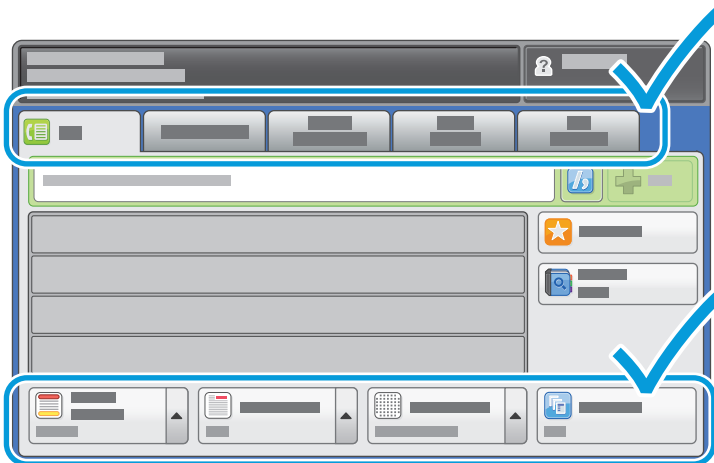


팩스 번호의 경우 영문자 및 숫자 키패드를 사용하여 팩스 번호를 입력합니다. 특수 문자를 삽입하려면 다이얼링 문자를 터치하고, 번호를 더 추가하려면 +추가를 터치하면 됩니다.

인터넷 팩스 이메일 주소의 경우 새 수신자를 터치한 후 터치 스크린 키패드를 사용하여 주소를 입력합니다. +추가를 터치하여 목록에 주소를 추가한 후 닫기를 터치합니다.

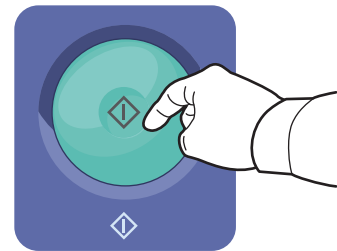
주소록 또는 즐겨찾기를 사용하면 저장된 번호 또는 이메일 주소를 입력할 수 있습니다.

4

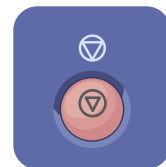


필요한 경우 설정을 변경합니다.

5



시작을 누릅니다.



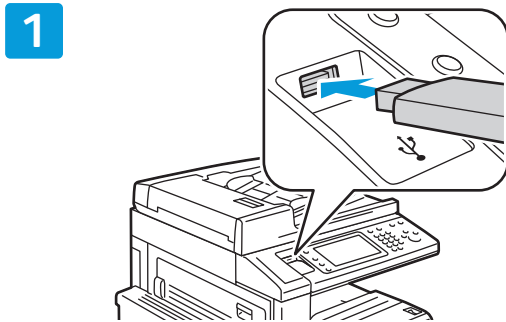
중지는 현재 작업을 일시적으로 중지합니다.

Xerox® WorkCentre® 7970

USB에서 인쇄



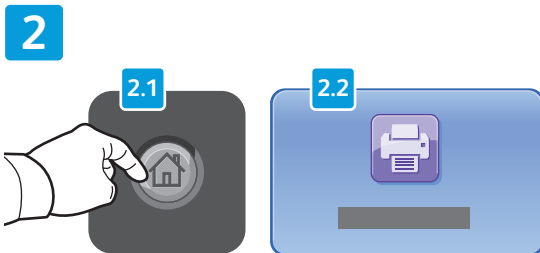
USB 플래시 드라이브에서 직접 .pdf, .tiff, .ps 및 .xps 파일을 인쇄할 수 있습니다. 자세한 내용은 Software and Documentation(소프트웨어 및 설명서) 디스크에서 또는 온라인으로 찾아볼 수 있는 사용자 안내서의 인쇄 장을 참조하십시오. 이 기능을 설정하려면 System Administrator Guide(시스템 관리자 안내서)를 참조하십시오.



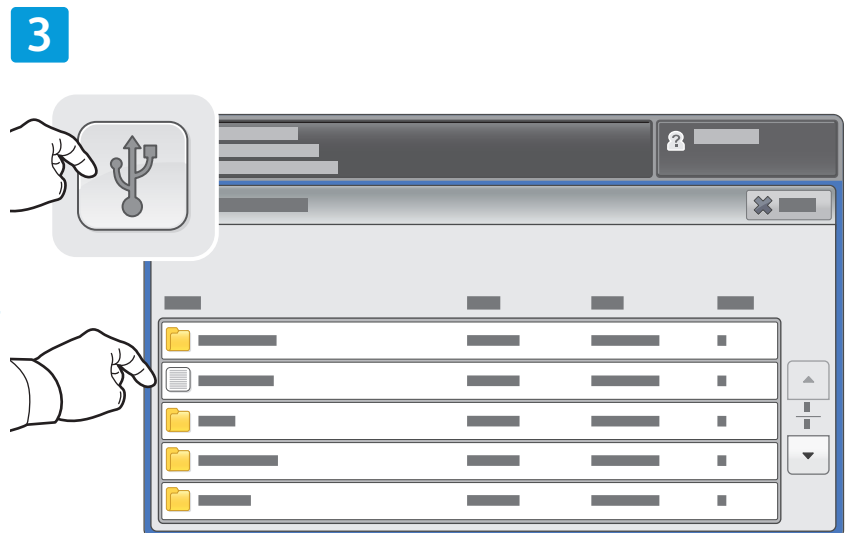
USB 포트에 USB 플래시 드라이브를 삽입합니다.



USB 플래시 드라이브를 읽는 동안 이 드라이브를 제거하지 마십시오. 파일이 손상될 수 있습니다.

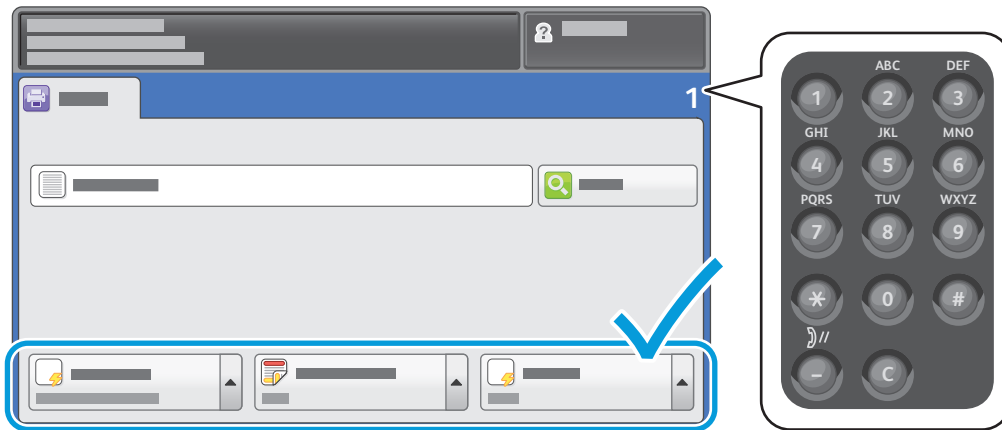


서비스 홈을 누른 후 다음 위치에서 인쇄를 터치합니다.



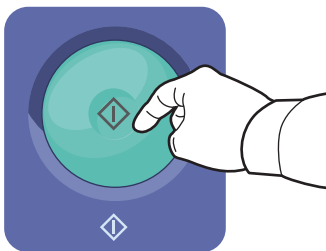
USB 드라이브를 터치한 후 파일 또는 폴더를 선택합니다.

4



필요한 파일을 선택한 후에는 작업 수량을 조정하고 필요한 인쇄 설정을 선택합니다.

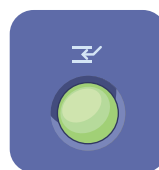
5



시작을 누릅니다.



중지는 현재 작업을 일시적으로 중지합니다.



인쇄 중단은 현재 작업을 중단하거나 다시 시작합니다.