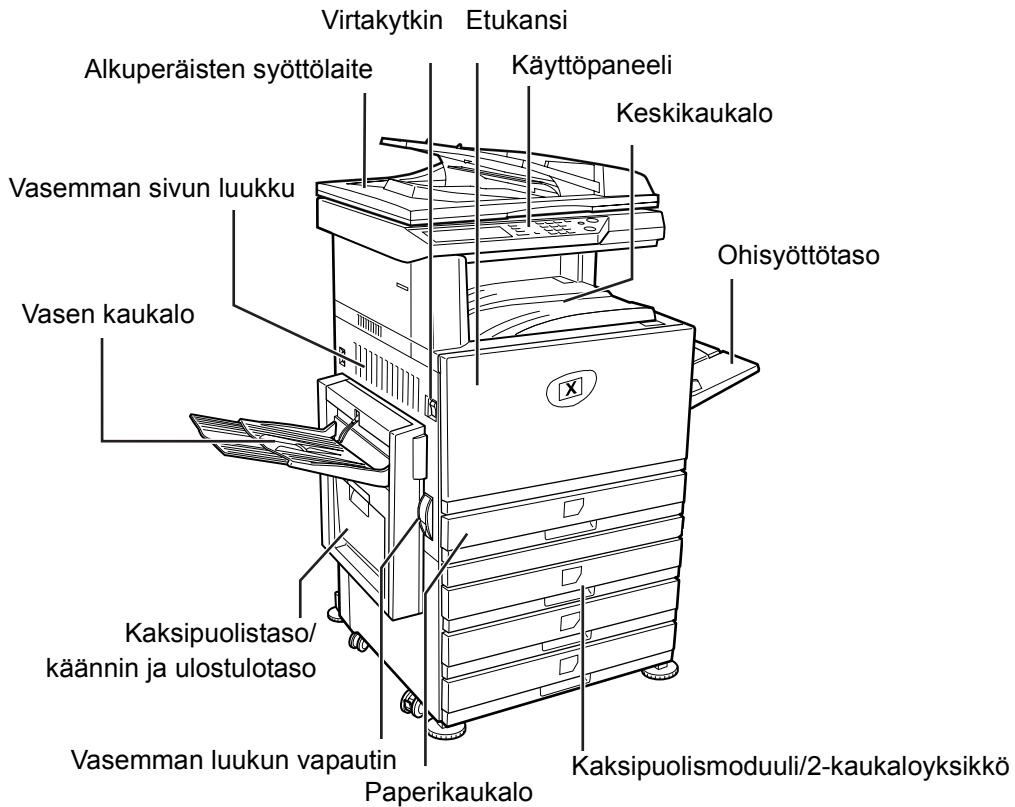


Xerox WorkCentre C226

Aloitusopas



Tervetuloa koneen pariin

Kiitos siitä, että valitsitte *Xerox WorkCentre C226* -koneen.

Koneen käyttöön opastavat seuraavat:

- *Aloitussopas*
- *Käyttöopas*
- *System Administration Guide*
- *Xeroxin* verkkosivusto osoitteessa **<http://www.xerox.com>**.

Seuraavilla sivuilla on yleiskatsaus koneen päätoimintoihin. Nämä tiedot auttavat sinua alkuun. Jos tarvitset yksityiskohtaisia tietoja toimintojen käytöstä, katso *WorkCentre C226:n Käyttöopas*.

© 2005, Xerox Corporation. Kaikki oikeudet pidätetään.

Tekijänoikeussuoja kattaa kaiken suojan kohteena olevan aineiston ja asiat, joihin tekijänoikeutta tai jotakin sen lähioikeutta nykyisen tai myöhemmän lain mukaan voidaan soveltaa, mukaan lukien rajoituksetta tietokoneohjelmien perusteella luodun aineiston, joka tulostuu näytölle, kuten kuvakkeet, näyttökuvat, ulkonäkö jne.

Xerox®, X®-merkki ja kaikki tässä julkaisussa mainitut Xerox-tuotteet ovat Xerox Corporationin tavaramerkkejä. Muiden kuin Xerox-tuotteiden nimet ovat omistajiensa tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä, ja ne täten tunnustetaan.

Pakkauksen purkaminen

Asennusvaatimukset

Ohjeista poikkeava asentaminen voi vahingoittaa tätä konetta. Ota seuraavat seikat huomioon koneen asennuksen sekä siirtämisen yhteydessä.

1. Asenna kone lähelle helposti tavoitettavaa pistorasia.
2. Liitä verkkojohto vain sellaiseen pistorasiaan, joka täyttää annetut jännite- ja virtavaatimukset. Varmista myös, että pistorasia on maadoitettu.

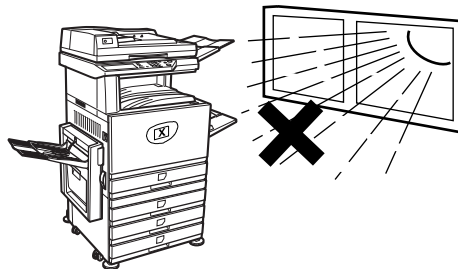
Virtavaatimukset on ilmoitettu koneen pääyksikössä olevassa nimikyltissä.

3. Älä asenna konetta seuraavankaltaisiin paikkoihin:

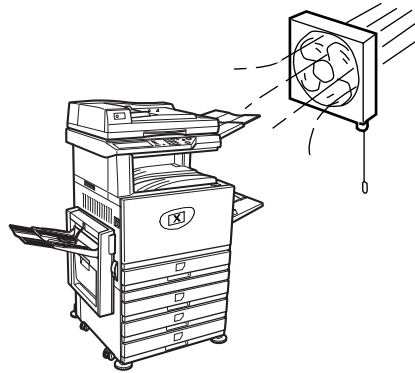
➤ kostea tai erittäin pölyinen



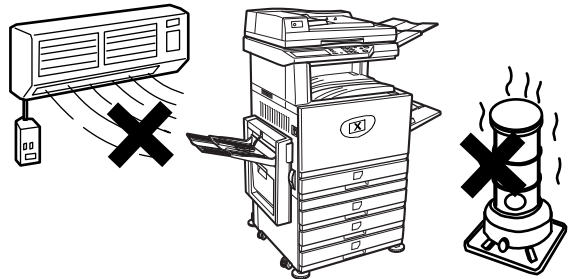
➤ alttiina suoralle auringonvalolle



➤ huonosti ilmastoitu

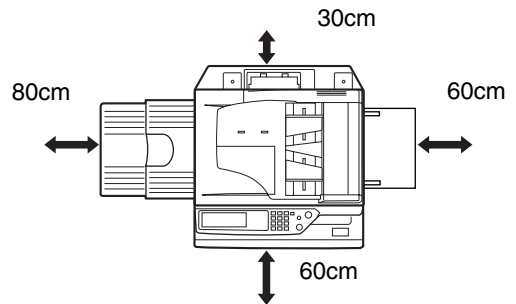


➤ tilat, joissa kosteus tai lämpötilat vaihtelevat voimakkaasti (esimerkiksi ilmastointilaitteen tai lämpöpatterin lähellä).



4. Koneen ympärille on jätettävä riittävästi vapaata tilaa, jotta ilma vaihtuu kunnolla ja konetta voidaan huoltaa.

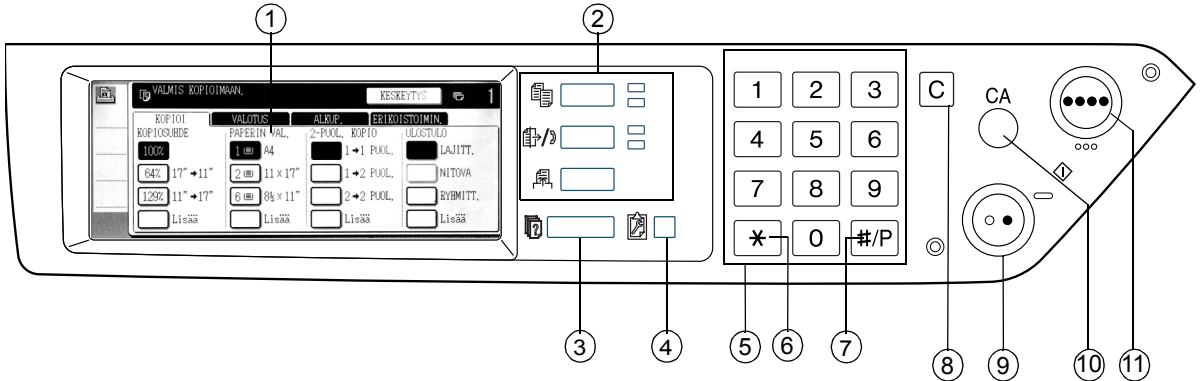
Koneen sisällä syntyy pieni määrä otsonia toiminnan aikana. Päästötaso on niin alhainen, ettei se muodosta vaaraa terveydelle.



HUOM. Tämänhetkinen suositus otsonin pitkäaikaisaltistusrajaksi on 0,1 ppm (0,2 mg/m³) laskettuna 8 tunnin aikana kertyvästä keskimääräisestä pitoisuudesta.

On kuitenkin suositeltavaa sijoittaa kone ilmastoituun tilaan, koska pienikin päästö määrä voi aiheuttaa epämiellyttävää hajua.

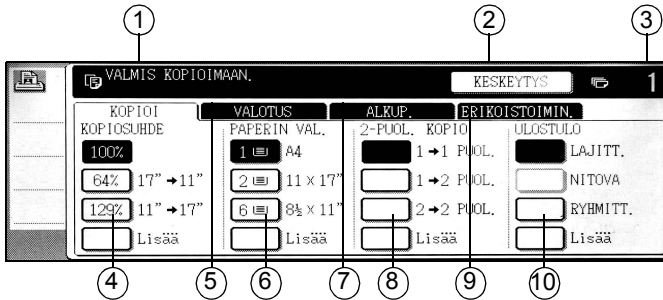
Käyttöpaneeli



Kohde	Kuvaus
1 Kosketusnäyttö	Tässä näytetään koneen tila, viestit ja kosketusnäppäimet.
2 Tilanvalintanäppäimet ja merkkivalot	Muuta näiden avulla toimintatiloja ja niitä vastaavia näyttöjä.
 [KOPIOI]-näppäin	Valitse kopiointitila painamalla tätä näppäintä.
 [KUVAN LÄHETYS]-näppäin	Vaihda näyttötilaa verkkoskanneri- ja faksitilan välillä painamalla tätä näppäintä.
 [TULOSTA]-näppäin	Siirrä laite tulostustilaan painamalla tätä näppäintä.
3  [TYÖN TILA]-näppäin	Tuo näyttöön käynnissä olevan työn tilan.
4  [ASIAKASKOHTAISET ASETUKSET]-näppäin	Tämän näppäimen avulla voit säätää kosketusnäytön kontrastia tai asettaa pääkäyttäjän ohjelmat.
5 Numeronäppäimet	Numeronäppäinten avulla voit antaa numeerisia arvoja.
6 [*]-näppäin	Käytetään kopiointi-, verkkoskannaus- ja faksitilassa.

Kohde		Kuvaus
7	[/P]-näppäin	Käytetään ohjelmanäppäimenä kopiointitilassa ja numeron valitsemiseen faksitilassa.
8	[C]-näppäin	Käytetään kopiointi-, verkkoskannaus- ja faksitilassa.
9	○● [MUSTAVALKOKOPIOINTI]-näppäin	Tätä käytetään mustavalkokopiointiin, mustavalkoisen alkuperäisen skannaamiseen verkkoskannaustilassa ja faksialkuperäisen skannaamiseen faksitilassa.
10	[CA]- eli NOLLAA KAIKKI-näppäin	Käytetään kopiointi-, verkkoskannaus- ja faksitilassa.
11	●●●● [VÄRIKOPIOINTI]-näppäin	Tämän näppäimen avulla tehdään täysväri- tai yksivärikopioita sekä skannataan värillinen alkuperäinen, kun verkkoskannausta käytetään.

Kopiointitilan perusnäyttö

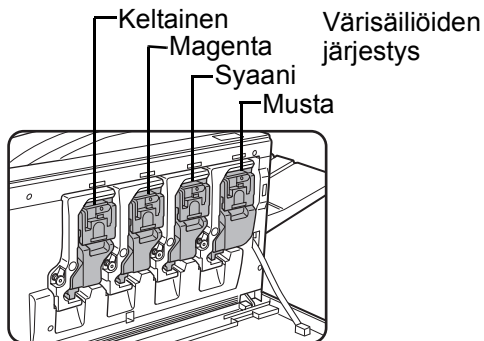
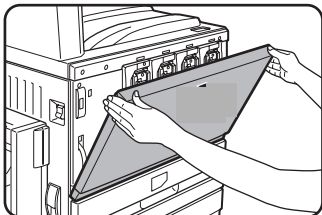


Kohde		Kuvaus
1	Viestinäyttö	Perustilaviestit näkyvät täällä.
2	[KESKEYTYS]-näppäimen näyttöalue	Kun keskeytyskopiointi on käytettävissä, [KESKEYTYS]-näppäin näkyy täällä. Kun keskeytystyö on käynnissä, tässä näkyy [KESKEYTÄ]-näppäin, jonka avulla keskeytystyö voidaan peruuttaa.
3	Kopiomäärän näyttö	Näyttää valitun kopiomäärän ennen kuin [START]-näppäintä painetaan, tai jäljellä olevan kopiomäärän sen jälkeen, kun [START]-näppäintä painetaan.
4	Kopiosuhdevalikko	Valitse kopiosuhde tästä valikosta.
5	Valotus-välilehti	Kosketa valotuksen säätämiseksi.
6	Paperivalikko	Valitse paperikoko tästä valikosta. Näytössä näkyvät paperikaukaloiden sijainnit, kaukaloissa olevan paperin koko ja likimääräinen määrä (≡).
7	Alkuperäinen-välilehti	Kosketa alkuperäisen koon antamista varten.
8	2-puoliskopioinnin valikko	Valitse tästä kaksipuoliskopioinnin asetus.
9	Erikoistoiminnot-välilehti	Kosketa erikoistoimintovalikon näyttöä varten.
10	Ulostulovalikko	Valitse lajittelu, ryhmittely ja nidonta tästä valikosta.

Väriainesäiliöiden asentaminen

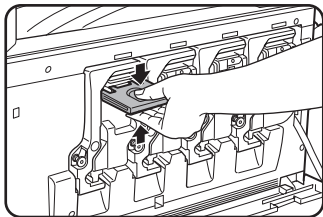
1

Avaa etukansi.



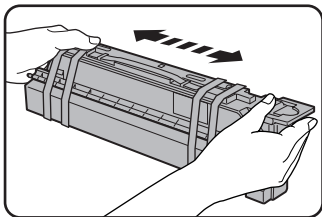
2

Nosta värisäiliön lukkovipua itseäsi kohti.



3

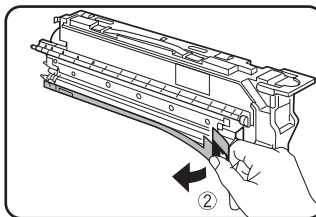
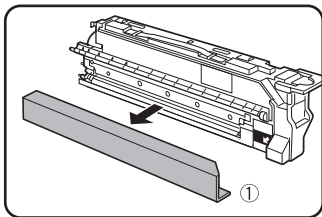
Poista uusi säiliö pakkauksesta ja ravista sitä vaakatasossa viisi tai kuusi kertaa.



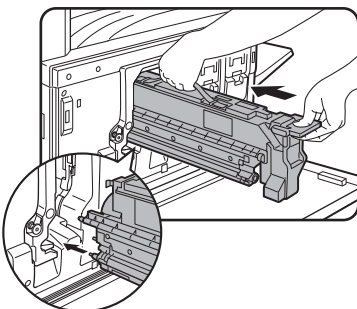
Varmista väriaineen juoksevuus ja ehkäise sen kiinnittyminen säiliön sisäpintoihin ravistamalla säiliötä perusteellisesti.

4

Poista suojamateriaalit uudesta värisäiliöstä.

**5**

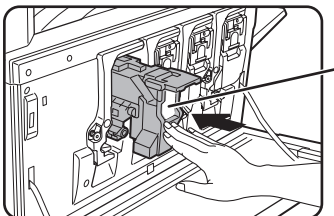
Työnnä uusi säiliö paikalleen.



Kohdista asetusreiät kuvan osoittamalla tavalla, ja työnnä säiliö sitten sisään.

6

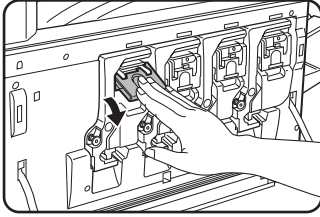
Työnnä säiliötä sisään, kunnes se lukittuu kunnolla paikalleen.



Älä paina kuvassa näkyvää valkoista aluetta. Lukkovipu voi pudota

7

Palauta säiliön lukkoviipu takaisin.

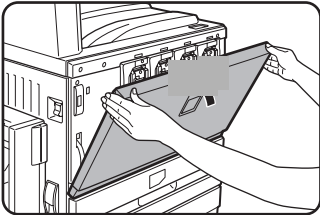


8

Asenna muut väriainesäiliöt samalla tavalla.

9

Sulje etukansi.



VAROITUS. Älä heitä värisäiliötä tuleen. Väriainetta voi roiskua ja aiheuttaa palovammoja.

VAROITUS. Säilytä värisäiliöt poissa pienten lasten ulottuvilta.

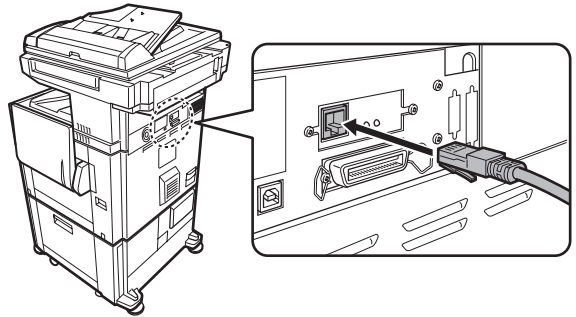
Liitännät

Liitä kone seuraavien ohjeiden mukaan.

1

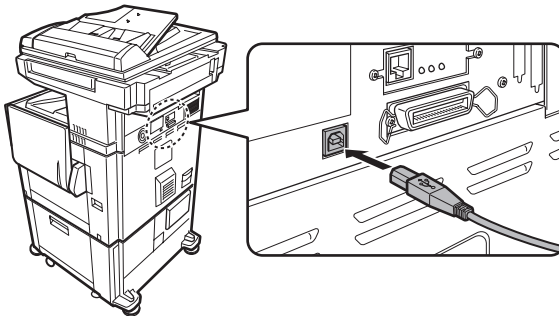
Verkkoliitântä.

Käytä suojattua verkkokaapelia.



2

USB-kaapeliliitântä.



Käytä USB1.1-standardin mukaista suojattua kaapelia.

3

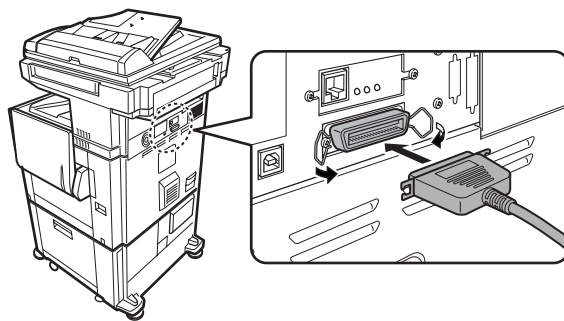
Rinnakkaiskaapeliliitântä.

Käytä seuraavan standardin
mukaista suojattua kaapelia:

IEEE-STD-1284-1994 ECP.

Laitteen liitintyyppi:

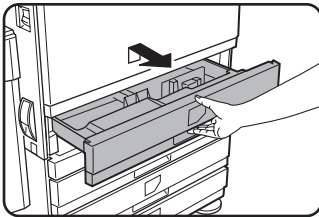
36-nastainen DDK 57LE-40360-
730B (D29) -naarasliitin.



Paperin lisääminen

1

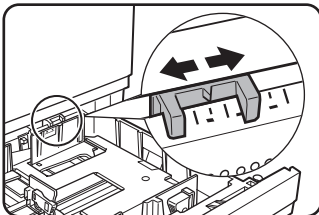
Vedä ulos paperikaukalo.



Vedä kaukaloa varovasti, kunnes se pysähtyy.

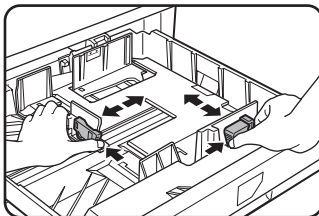
2

Säädä paperikoon liikusäädin paperikoon mukaan.



3

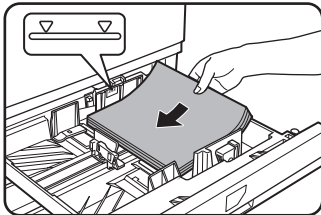
Säädä ohjaimia A ja B.



Purista lukkovippuja ja liu'uta ohjaimet lisättävän paperin koon mukaisiin kohtiin.

4

Lisää paperia kaukaloon.



Kaukaloa ei saa täyttää yli sen täyttörajan.

5

Työnnä kaukalo kokonaan laitteen sisään.

Paperikoon asettaminen

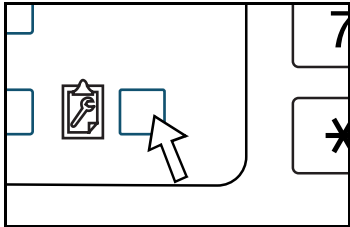
- Paina  [ASIAKASKOHTAISET ASETUKSET]-näppäintä.
- Kosketa [KAUKALOASETUKSET]-näppäintä.
- Valitse paperikaukalo.
- Valitse kaukaloon lisätyn paperin tyyppi.
- Kosketa [OK]-näppäintä.

Asiakaskohtaiset asetukset

Noudata seuraavia ohjeita ja mukauta koneen asetukset niin, että ne parhaiten vastaa käyttäjien tarpeita.

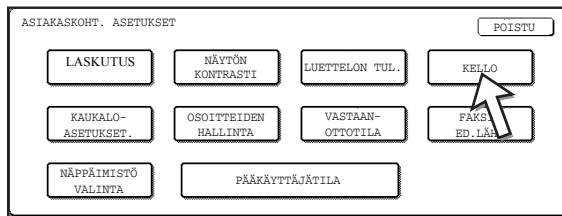
1

Paina [ASIAKASKOHTAISET ASETUKSET]-näppäintä.



2

Tuo haluamasi asetusnäyttö esiin koskettamalla sitä vastaavaa näppäintä.



3

Katso taulukkoa, sivu 16, ja säädä asiakaskohtaisia asetuksia.

4

Kosketa [OK]-näppäintä.

Asiakaskohtaiset asetukset

Seuraavassa taulukossa luetellaan asiakaskohtaiset asetukset ja niiden asetusvaihtoehdot, sekä annetaan lyhyt kuvaus kustakin. Säädä asetuksia tarpeen mukaan, ks. sivu 15 ja taulukko alla.

Asetus	Valintavaihtoehdot	Kuvaus
Laskutus	Ei ole	Näyttää koneen sarjanumeron ja luettelee väri- ja mustavalkokuvien yhteismäärän.
Näytön kontrasti	Vaaleampi/tummempi	Käytetään kosketusnäytön kontrastin säätämiseen.
Luettelon tulostus	Tulostimen testisivu Lähettiläjäosoiteluettelo (faksi) Lähettiläjäosoiteluettelo (skanneri)	Käytetään laitteen asetusluettelon tulostamiseen.
Kello	Päiväyksen muoto Kesäajan asetus	Käytetään tulostimen sisäisen kellon päivämäärän ja kellonajan asettamiseen.
Kaukaloasetukset	Tulosta, faksi, kopioi Automaattinen kaukalonvaihto	Käytetään kunkin kaukalon paperin tyyppin ja koon sekä automaattisen kaukalonvaihdon asettamiseen.
Osoiteohjaus	Faksi: Suora osoite/ohjelma, oma hakemisto, F-koodin muistilokero Skanneri: Suora osoite, oma hakemisto, sähköpostin lähettäjä	Käytetään faksinumeroiden, ryhmien, muistilokeroitten ja käyttäjähakemistojen tallentamiseen. Jos verkkoskanneri on käytettävissä, myös sähköpostiosoitteita, käyttäjähakemistoja ja lähettäjiä voidaan tallentaa.

Asetus	Valintavaihtoehdot	Kuvaus
Vastaanottotila	Autom. vastaanotto Manuaal. vastaanotto	Käytetään faksien vastaanoton asetusten määrittämiseen.
Faksin edelleen lähetys	Ei ole	Muistiin tallennetut ja vastaanotetut faksit voidaan lähettää edelleen toiseen kohteeseen.
Näppäimistön valinta	Näppäimistö 1: QWERTY Näppäimistö 2: AZERTY Näppäimistö 3: ABCDEF	Kun faksia tai verkkoskanneria käytetään, voidaan vaihtaa kirjainnäppäinten järjestystä näytön näppäimistössä, jota käytetään osoitteiden tallentamiseen ja muokkaamiseen.
Pääkäyttäjäohjelmat	Osastolaskuri Virransäästö Käyttöasetukset Laitteasetukset Kopioasetukset Tulostimen asetukset Verkkoskannerin asetukset Luettelon tulostus Pääkäyttäjäkoodin muutos	Tällä päästään ohjelmiin, joita pääkäyttäjä käyttää koneen asetusten muuttamiseen.

Tulostinajurien ja apuohjelmien asennus

Tulostinajurien ja apuohjelmien asennusohjeet ovat WorkCentre C226:n Käyttöoppaassa ja System Administration Guidessa.

Voit asentaa tulostinajurin kahdella eri tavalla. Voit käyttää "WorkCentre C226 PCL Print Drivers and Printer/Network Setting Utilities -CD-levyn asennusohjelmaa tai "ohjattua tulostimen asennusta".

Tulostaminen Macintosh-ympäristössä edellyttää valinnaista PS-pakkausta.

Asennus asennusohjelman avulla

Asennettavat ohjelmat ja asennustyövaiheet määräytyvät sen mukaan, mikä Windows-käyttöjärjestelmä tietokoneessa on ja miten laite on liitetty tietokoneeseen. Valitse taulukosta alla omaa ympäristöäsi vastaava asennus ja noudata sitten asianmukaisia ohjeita.

Windows-versio Liitännän tyyppi	Windows XP/ Server 2003	Windows 2000 Windows Me Windows 98
Lähiverkkokaapeli	Tee työvaiheet 1, 2 tai 3 tai 4 ja 8	
USB-kaapeli	Tee työvaiheet 1, 5 ja 8	Tee työvaiheet 1, 6 ja 8
Rinnakkaiskaapeli		Tee työvaiheet 1, 7 ja 8

Windows 95- ja Windows NT 4.0 -asennusta ei tueta.

1

Aseta CD-levy.

- Aseta WorkCentre C226 PCL Print Drivers and Printer/Network Setting Utilities – CD-levy levyasemaan.
- Jos CD ei käynnisty automaattisesti, avaa *Käynnistä*-valikko ja valitse [Suorita] ja selaa esiin CD-levyasema. Valitse [Asenna] ja napsauta [OK] tai [Avaa] ja käynnistä asennus.
- Varmista, että ymmärrät käyttöoikeussopimuksen sisällön ja napsauta sitten [Seuraava].
- Valitse joko standardi tai muokattu asennus.

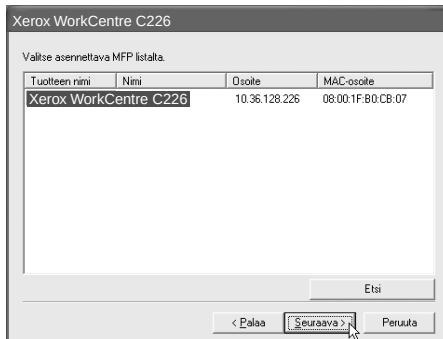
2

Tulostinajurin asentaminen (standardi asennus).

- Napsauta [Standardi asennus].



Järjestelmä etsii verkkoon liitetyt tulostimet. Valitse haluamasi laite ja napsauta [Seuraava].



- Lue vahvistusikkunan sisältö ja napsauta sitten [Seuraava].
- Valitse asennettava tulostinajuri oletustulostimeksi ja napsauta [Seuraava].
- Tarkasta ikkunan sisältö ja napsauta [Seuraava].

HUOM. Jos käyttöjärjestelmä on Windows 2000/XP/Server 2003

Jos näyttöön tulee varoitusviesti, joka koskee Windows-logon testausta tai digitaalista allekirjoitusta, jatka napsauttamalla [Jatka silti] tai napsauttamalla [Kyllä].

- Kun asennuksen päättymisestä ilmoittava ikkuna näytetään, napsauta [OK].
- Napsauta [Sulje].

3

Tulostinajurin asentaminen (muokattu asennus).

- Napsauta [Muokattu asennus].



- Valitse [LPR suora tulostus] ja napsauta [Seuraava].

- Järjestelmä etsii verkkoon liitetyt tulostimet. Valitse haluamasi laite ja napsauta [Seuraava].

- IP-osoitteen määrittämistä varten napsauta [Määritä osoite], anna IP-osoite ja napsauta [Etsi].

- Lue vahvistusikkunan sisältö ja napsauta sitten [Seuraava].

- Valitse asennettava tulostinajuri oletustulostimeksi ja napsauta [Seuraava].

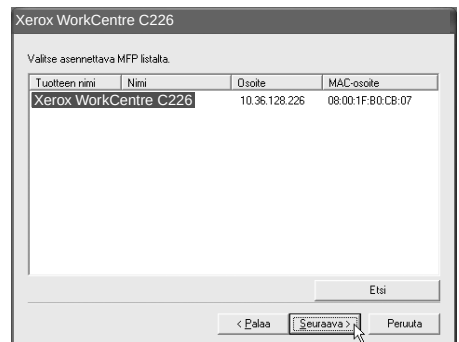
- Kun tulostimen nimi-ikkuna avautuu, napsauta [Seuraava].

- Jos sinua pyydetään asentamaan näyttöfontti, valitse vastaus ja napsauta [Seuraava].

- Tarkasta ikkunan sisältö ja napsauta [Seuraava].

- Kun asennuksen päättymisestä ilmoittava ikkuna näytetään, napsauta [OK].

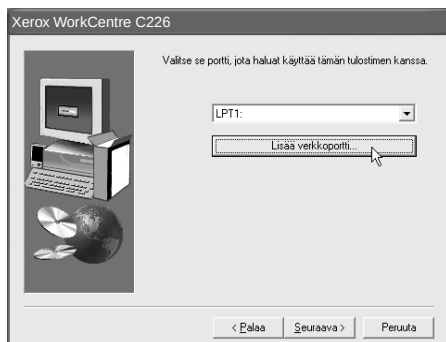
- Napsauta [Sulje].



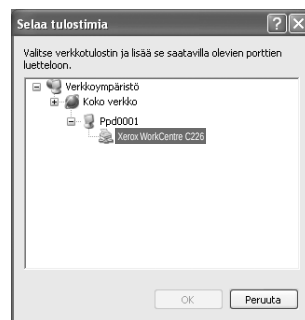
4

Laitteen käyttäminen jaettuna tulostimena palvelimen kautta.

- Napsauta [Muokattu asennus].
- Valitse [Jaettu tulostin] ja napsauta [Seuraava].
- Napsauta [Lisää verkkoportti].



- Valitse jaettu verkkotulostin ja napsauta [OK].
- Tarkasta jaettu verkkotulostin tulostinportin valintaikkunassa ja napsauta [Seuraava].
- Valitse laitteen malli ja napsauta [Seuraava].
- Valitse asennettava tulostinajuri oletustulostimeksi ja napsauta [Seuraava].
- Kun tulostimen nimi-ikkuna avautuu, napsauta [Seuraava].
- Jos sinua pyydetään asentamaan näyttöfontti, valitse vastaus ja napsauta [Seuraava].
- Tarkasta ikkunan sisältö ja napsauta [Seuraava].
- Kun asennuksen päättymisestä ilmoittava ikkuna näytetään, napsauta [OK].
- Napsauta [Sulje].



5

Asennus Windows XP/Server 2003:een (USB/rinnakkaisliitäntä).

- Napsauta [Muokattu asennus].



- Napsauta [Liitetty tähän tietokoneeseen] ja jatka napsauttamalla [Seuraava].
- Valitse näyttöfontti ja napsauta [Seuraava].
- Asenna tulostinajuri näytön ohjeiden mukaan. Kun asennuksen päättymisestä ilmoittava ikkuna näytetään, napsauta [OK].
- Napsauta [Sulje].
- Kun näyttöön tulee viesti "Liitä nyt kaapeli tietokoneeseen", napsauta [OK].
- Liitä laite tietokoneeseen liitäntäkaapelin avulla.

Jos käytät USB-kaapelia, varmista, että laitteeseen on kytketty virta, ja liitä sitten kaapeli.

Jos käytät rinnakkaiskaapelia, katkaise virta laitteesta ja tietokoneesta ja liitä laitteet sitten toisiinsa. Kytke virta ensin laitteeseen ja sitten tietokoneeseen.

- Valitse "Ohjattu uuden laitteiston asennus" -ikkunassa "Asenna ohjelmisto automaattisesti (suositellaan)" ja napsauta [Seuraava]. Asenna tulostinajuri näytön ohjeiden mukaan.

6

Asennus Windows 98/Me:hen tai Windows 2000:een (USB-liitäntä).

- Napsauta [Muokattu asennus].



- Napsauta [Liitetty tähän tietokoneeseen] ja jatka napsauttamalla [Seuraava].
- Valitse [USB] ja napsauta [Seuraava].
- Valitse näyttöfontti ja napsauta [Seuraava].
- Asenna tulostinajuri näytön ohjeiden mukaan. Kun asennuksen päättymisestä ilmoittava ikkuna näytetään, napsauta [OK].
- Napsauta seuraavassa ikkunassa [Sulje].
- Kun näyttöön tulee viesti "Liitä nyt kaapeli tietokoneeseen", napsauta [OK].
- Varmista, että laitteeseen on kytketty virta ja liitä laite tietokoneeseen USB-kaapelin avulla.
- Asenna tulostinajuri näytön ohjeiden mukaan.

7

Asennus Windows 95/98/Me:hen tai Windows NT 4.0/2000:een (rinnakkaisliitettä).

- Napsauta [Muokattu asennus].



- Napsauta [Liitetty tähän tietokoneeseen] ja jatka napsauttamalla [Seuraava].
- Valitse [Rinnakkais] ja napsauta [Seuraava].
- Valitse tulostinportiksi [LPT1] ja napsauta [Seuraava].
- Valitse laitteen malli ja napsauta [Seuraava].
- Tarkasta ikkunan sisältö ja napsauta [Seuraava].
- Valitse asennettava tulostinajuri oletustulostimeksi ja napsauta [Seuraava].
- Anna tulostimen nimi ja napsauta [Seuraava].
- Valitse näyttöfontti ja napsauta [Seuraava].
- Asenna tulostinajuri näytön ohjeiden mukaan. Kun asennuksen päättymisestä ilmoittava ikkuna näytetään, napsauta [OK].
- Napsauta seuraavassa ikkunassa [Sulje].
- Kun näyttöön tulee viesti "Liitä nyt kaapeli tietokoneeseen", napsauta [OK].
- Katkaise virta laitteesta ja tietokoneesta ja liitä ne toisiinsa rinnakkaiskaapelilla. Kytke virta ensin laitteeseen ja sitten tietokoneeseen.

Testitulostus.

Tulosta testisivu tietokoneesta varmistaaksesi, että *Xerox WorkCentre C226* on asennettu oikein.

Tulostinajurin asentaminen käyttämällä "Ohjattua tulostimen asennusta"

Voit asentaa tulostinajurin Windowsin ohjatun tulostimen asennustoiminnon avulla.

- Käynnistä Windows.
- Aseta WorkCentre C226 PCL Print Drivers and Printer/Network Setting Utilities – CD-levy levyasemaan.
- Valitse [Käynnistä], [Ohjauspaneeli], [Tulostimet ja muut laitteet] ja sitten [Tulostimet ja faksit].
- Valitse [Tulostintehtävät]-kohdasta [Lisää tulostin].
- Noudata näyttöön tulevia ohjeita.

Tulostinajurien ja apuohjelmien asennuksen poistaminen

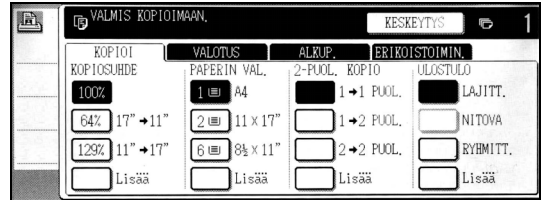
Voit poistaa ohjatun asennustoiminnon avulla lisätyn tulostinajurin napsauttamalla Ohjauspaneelin Tulostimet-ikkunassa olevaa tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitsemalla [Poista]. Voit poistaa asennusohjelman, Printer Administration Utilityn tai Printer Status Monitorin avulla asennetun tulostinajurin Ohjauspaneelin Lisää tai poista sovellus -toiminnon avulla. Noudata molemmissa tapauksissa Windowsin ohjeita.

Koneen käyttäminen

1

Kopiointi.

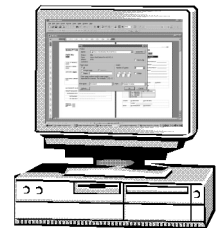
- Aseta alkuperäiset syöttölaitteeseen tai yksi kerrallaan valotuslasille.
- Paina  [KOPIOI]-näppäintä.
- Valitse haluamasi kopiosuhde.
- Valitse paperivalinnan asetus.
- Valitse 2-puolisen kopioinnin asetus.
- Valitse haluamasi ulostulopaikka.
- Valitse haluamasi valotusasetus.
- Varmista, että alkuperäisen koko on asetettu oikein.
- Valitse halutut erikoistoiminnot.
- Anna haluamasi kopiomäärä numeronäppäimillä.
- Paina ●●●● [VÄRIKOPIOINTI]- tai ○● [MUSTAVALKOKOPIOINTI]-näppäintä.



2

Tulostus.

- Paina  [TULOSTA]-näppäintä saadaksesi näyttöön tulostuksen perusnäytön.
- Valitse haluttu tulostustyö.
- Käytä numeronäppäimiä syöttääksesi 5-numeroisen salasanan.
- Valitse kopiomäärä.
- Valitse [TULOSTA JA POISTA DATA] tai [TULOSTA JA TALLENNNA DATA].



3

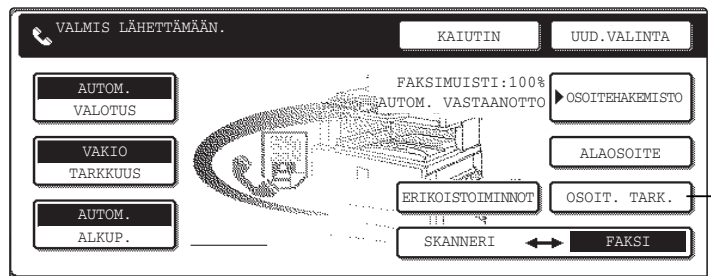
Sähköpostin lähettäminen.

- Siirry skanneritilaan painamalla  [KUVAN LÄHETYS]-näppäintä.
- Aseta alkuperäinen.
- Tarkista alkuperäisen koko.
- Jos tarpeen, kosketa [TARKKUUS]-näppäintä ja säädä tarkkuutta.
- Jos tarpeen, kosketa [VALOTUS]-näppäintä ja säädä valotusta.
- Jos tarpeen, kosketa [TIEDOSTOMUOTO]-näppäintä ja valitse tiedostomuoto.
- Kosketa [LÄHETTÄJÄLISTA]-näppäintä.
- Kosketa näppäintä valitaksesi lähettäjän.
- Kosketa [OK]-näppäintä.
- Kosketa [OSOITEHAKEMISTO]-näppäintä.
- Kosketa haluamasi osoitteen pikavalintänäppäintä.
- Paina ●●●● [VÄRIKOPIOINTI]- tai ○● [MUSTAVALKOKOPIOINTI]-näppäintä.

4

Faksin lähettäminen.

- Siirry faksitilaan painamalla  [KUVAN LÄHETYS]-näppäintä.
- Aseta alkuperäinen.
- Kosketa [ALKUPERÄINEN]-näppäintä ja määritä alkuperäisen koko.



- Jos tarpeen, kosketa [TARKKUUS]-näppäintä ja säädä tarkkuutta.
- Jos tarpeen, kosketa [VALOTUS]-näppäintä ja säädä valotusta.
- Anna faksinumero numeronäppäimillä.
- Paina ○● [MUSTAVALKOKOPIOINTI]-näppäintä käynnistääksesi numeronvalinnan.

Lisäopastusta

Jos tarvitse apua asennuksen aikana tai sen jälkeen, käy Xeroxin verkkosivuilla osoitteessa.

<http://www.xerox.com>

Jos tarvitse vielä lisää apua, soita *Xerox Welcome Centeriin* tai ota yhteyttä paikalliseen edustajaan. Varaudu antamaan koneen sarjanumero. Kirjoita sarjanumero alla varattuun tilaan.

Jos haluat tarkastaa sarjanumeron, paina [ASIAKASKOHTAISET ASETUKSET] – näppäintä ja kosketa sitten [LASKUTUS]-näppäintä.

Xerox Welcome Centerin tai paikallisen edustajan puhelinnumerot annetaan koneen asennuksen yhteydessä. Kirjoita puhelinnumero alla varattuun tilaan:

Xerox Welcome Centerin tai paikallisen edustajan puhelinnumero
