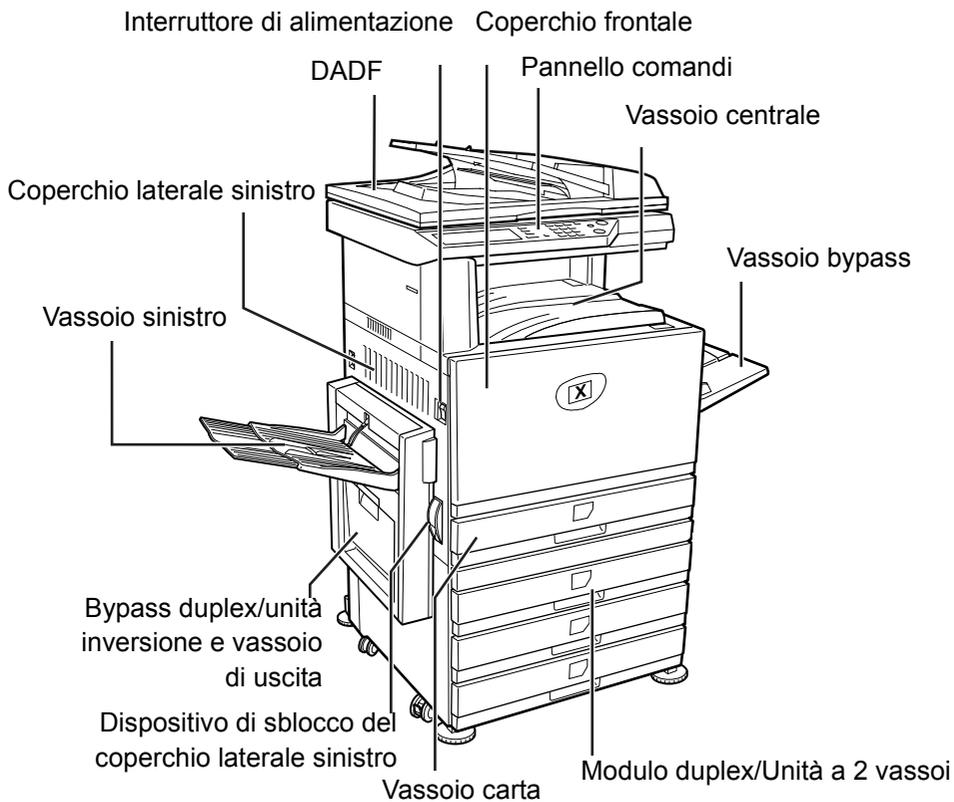


Xerox WorkCentre C226

Guida rapida



Introduzione a Xerox WorkCentre C226

Congratulazioni per l'acquisto della stampante Xerox WorkCentre C226.

Al fine di ottimizzare le prestazioni del prodotto, fare riferimento alla seguente documentazione:

- *Guida rapida*
- *Guida per l'utente*
- *System Administration Guide*
- Il sito Web di Xerox <http://www.xerox.com>

Le pagine seguenti contengono una panoramica delle principali funzioni della stampante che facilitano l'esecuzione delle operazioni preliminari. Se sono necessarie informazioni più dettagliate su una qualunque delle funzioni della stampante, consultare la *Guida per l'utente di WorkCentre C226*.

© 2005 by Xerox Corporation. Tutti i diritti riservati.

La protezione dei diritti d'autore è rivendicata tra l'altro per tutte le forme e i contenuti di materiale e informazioni soggetti al diritto d'autore, come ammesso attualmente dalla legge scritta o giudiziale, o come successivamente concesso, compreso, senza limitazioni, il materiale generato dai programmi software e visualizzato sullo schermo, quale stili, schemi, icone, schermi, aspetti, e così via.

Xerox®, la X® digitale e tutti i prodotti Xerox citati in questa pubblicazione sono marchi registrati di Xerox Corporation. Si riconoscono anche i marchi di fabbrica di altre società.

Disimballaggio

Requisiti per l'installazione

Un'installazione sbagliata dell'apparecchio potrebbe rovinarlo. Seguire le istruzioni indicate al momento della prima installazione e ogni volta che si sposta l'apparecchio.

1. Installare l'apparecchio in prossimità di una presa di corrente per permettere una connessione facile.
2. Agganciare il filo di alimentazione a una presa di corrente compatibile con la tensione specificata e le istruzioni relative al consumo elettrico. Verificare che la presa di corrente sia collegata a terra correttamente.

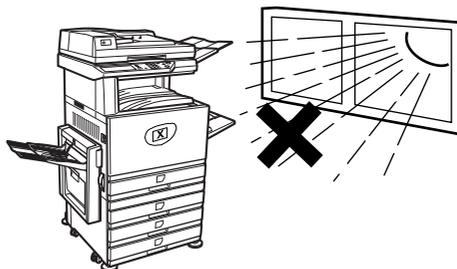
Per conoscere le istruzioni relative al consumo elettrico, fare riferimento alla targhetta segnaletica dell'apparecchio.

3. Non installare l'apparecchio in luoghi:

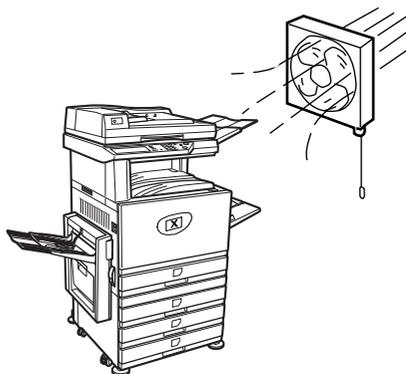
➤ umidi o molto polverosi



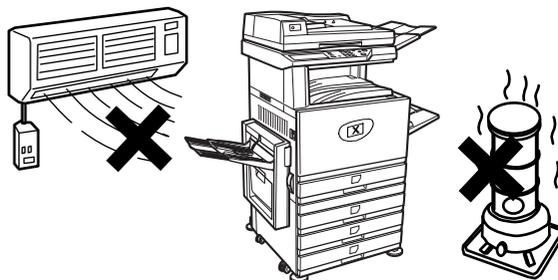
➤ esposti alla luce solare diretta



➤ non ventilati

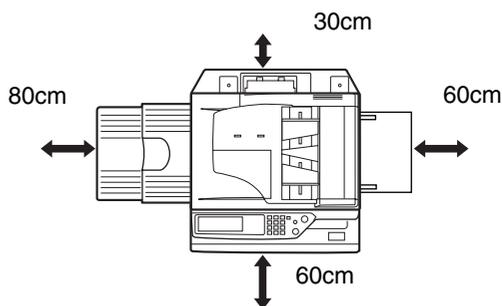


➤ soggetti a forti variazioni di temperatura o umidità, ad esempio vicino a un climatizzatore o a una fonte di calore.



4. Prevedere uno spazio sufficiente intorno all'apparecchio per permetterne la manutenzione e una ventilazione adeguata.

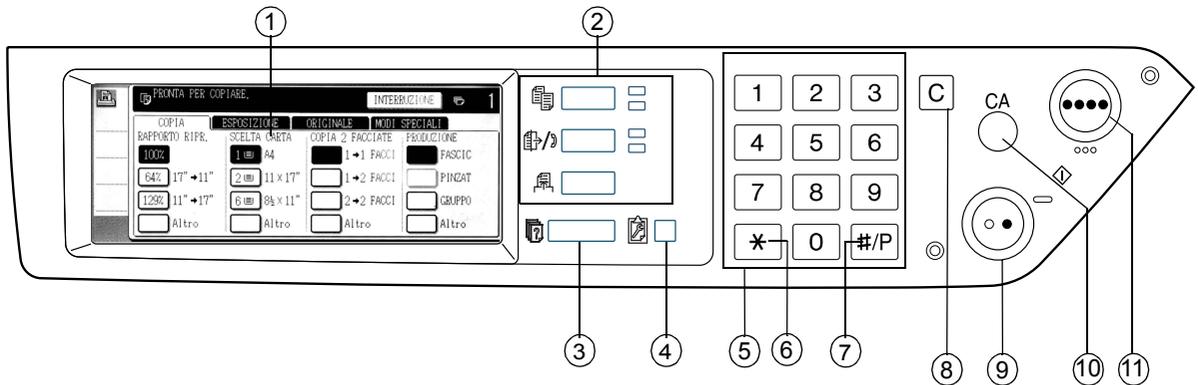
Una quantità di ozono ridotta viene emessa all'interno della copiatrice durante il funzionamento. Il livello d'emissione è molto debole per rappresentare un rischio per la salute.



NOTA: Il limite d'esposizione all'ozono a lungo termine attualmente consigliato è di 0,1 ppm (0,2 mg/m³), corrispondente alla concentrazione massima autorizzata per un periodo di 8 ore.

Tuttavia, poiché l'emissione di ozono, seppure in piccola quantità, provoca un odore sgradevole, si consiglia di collocare la macchina in un'area ventilata.

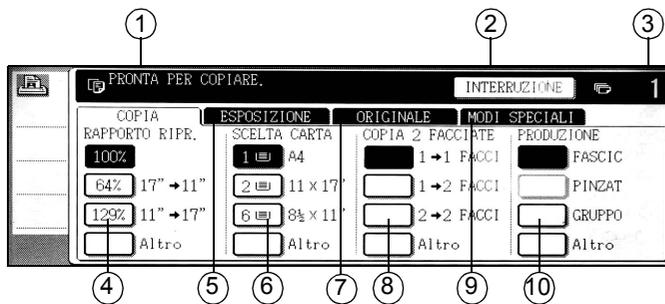
Panoramica del pannello comandi



	Voce	Descrizione
1	Schermo sensibile	Visualizza lo stato della stampante, i messaggi e i tasti da premere.
2	Tasti di selezione dei modi e indicatori	Usare questi tasti per selezionare il modo di visualizzazione corrispondente sullo schermo sensibile.
	 Tasto [COPIA]	Premere questo tasto per attivare il modo copiatrice.
	 Tasto [INVIO IMMAGINE]	Premere questo tasto per passare dalla visualizzazione in modo scanner di rete alla visualizzazione in modo fax e viceversa.
	 Tasto [STAMPA]	Premere questo tasto per selezionare la modalità di stampa.
3	 Tasto [Stato lavori]	Premere questo tasto per visualizzare lo stato del lavoro in corso.
4	 Tasto [PERSONALIZZAZIONI]	Usare questo tasto per regolare il contrasto dello schermo sensibile o per accedere ai programmi per gestire copiatrice.
5	Tasti numerici	Usare questi tasti per inserire i valori numerici di diverse impostazioni.
6	[*] tasto	Utilizzato quando si seleziona la funzione di copia, scanner di rete e fax.

Voce		Descrizione
7	Tasto [#/P]	Utilizzato come tasto di programma quando si utilizza la funzione copia e per comporre il numero con la funzione fax.
8	[C] Tasto Cancella	Utilizzato nel modo copia, scanner di rete e fax.
9	○● Tasto [START COPIE NERO]	Utilizzato per realizzare copie in bianco e nero, per la scansione di originali in bianco e nero nel modo scanner e per la scansione di originali da trasmettere via fax nel modo fax.
10	[CA] Tasto Cancella tutto	Utilizzato nel modo copia, scanner e fax.
11	●●●● Tasto [COPIA A COLORI]	Utilizzato per realizzare copie a colori o monocromatiche e per scansire originali a colori quando si utilizza la funzione scanner di rete.

Schermo principale del modo copia

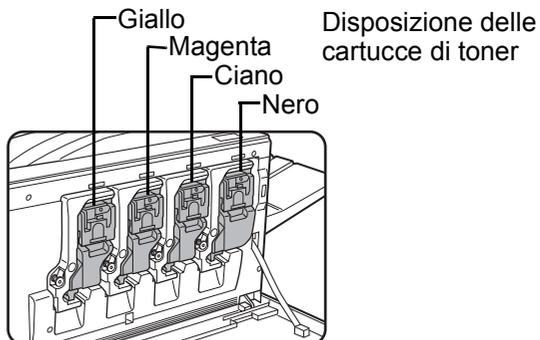
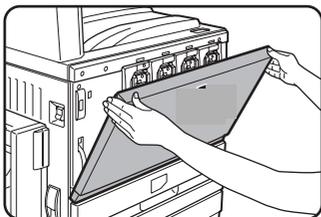


	Voce	Descrizione
1	Display dei messaggi	I messaggi di stato basilari sono visualizzati qui.
2	Area di visualizzazione del tasto [INTERRUZIONE]	Quando è disponibile la funzione di interruzione della copia, in quest'area viene visualizzato il tasto [INTERRUZIONE]. Se un lavoro di copia è stato interrotto, il tasto [CANCELLA] consente di annullare l'interruzione.
3	Visualizzazione del numero di copie	Visualizza il numero di copie selezionate prima che il tasto [START] sia attivato o il numero di copie rimaste dopo che il tasto [START] è stato attivato.
4	Visualizzazione del rapporto di riproduzione	Consente di selezionare il rapporto di riproduzione.
5	Scheda Esposizione	Consente di impostare l'esposizione delle copie.
6	Visualizzazione della scelta carta	Consente di selezionare il formato della carta. Il display mostra la posizione dei vassoi, il formato dei fogli e la quantità approssimativa di carta caricata nei singoli vassoi (indicata dal simbolo ).
7	scheda Originale	Consente di inserire manualmente il formato dell'originale.
8	Visualizzazione della copia 2 facciate	Consente di selezionare l'impostazione del modo copia fronte/retro.
9	Scheda Modi speciali	Consente di visualizzare lo schermo di selezione dei Modi speciali.
10	Scheda Produzione	Consente di selezionare il modo fascicolazione, gruppo e fascicolazione pinzatura.

Installazione delle cartucce

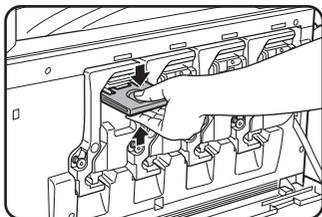
1

Aprire il coperchio anteriore.



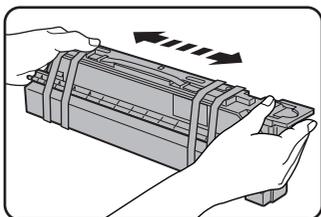
2

Sollevarre e tirare verso di sè la leva di blocco della cartuccia.



3

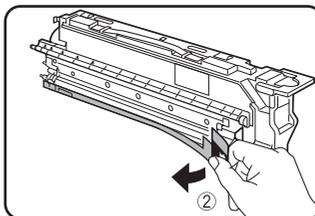
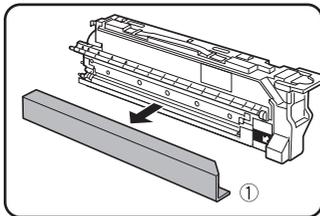
Estrarre la cartuccia di toner dal suo imballaggio e scuoterla orizzontalmente cinque o sei volte.



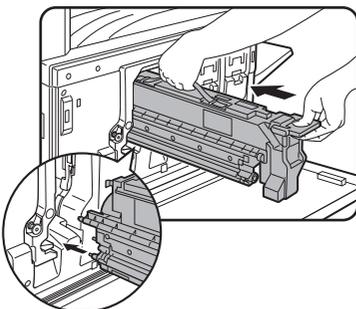
 *Agitare bene la cartuccia per fare in modo che il toner scorra liberamente e non rimanga attaccato alle pareti interne della cartuccia.*

4

Rimuovere la linguetta di protezione dalla nuova cartuccia.

**5**

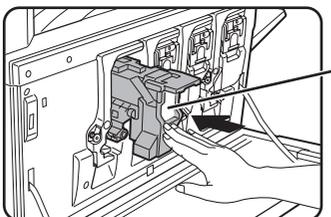
Inserire la nuova cartuccia.



Allineare i fori d'inserimento e spingere la cartuccia per inserirla nell'alloggiamento.

6

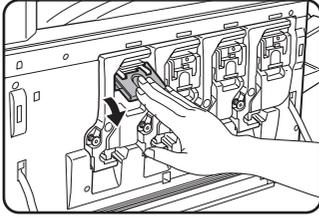
Premere la cartuccia fino a quando si aggancia.



Non premere sulla zona bianca mostrata nella figura. La leva di blocco potrebbe abbassarsi.

7

Reinserire la leva di blocco.

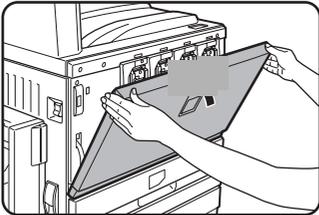


8

Ripetere le operazioni descritte ai punti da 2 a 7 per le altre tre cartucce.

9

Richiudere il coperchio anteriore.



ATTENZIONE: Non gettare le cartucce di toner nel fuoco. Il toner potrebbe liberarsi nell'atmosfera e causare ustioni.

ATTENZIONE: Conservare le cartucce di toner fuori la portata dei bambini.

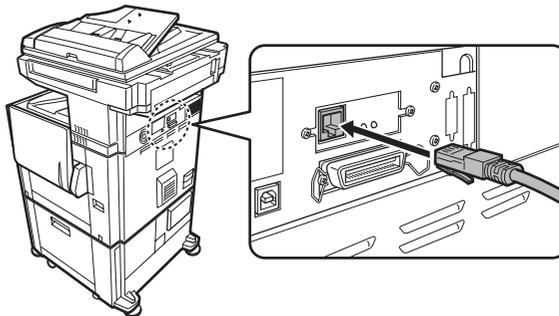
Collegamenti

Per effettuare i collegamenti necessari all'installazione della stampante, seguire le istruzioni riportate sotto.

1

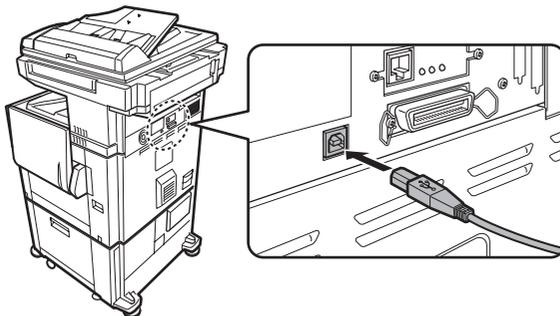
Collegamento mediante un connettore di rete.

Utilizzare un cavo di rete schermato.



2

Collegamento mediante un cavo USB.



Utilizzare un cavo USB schermato conforme agli standard USB1.1.

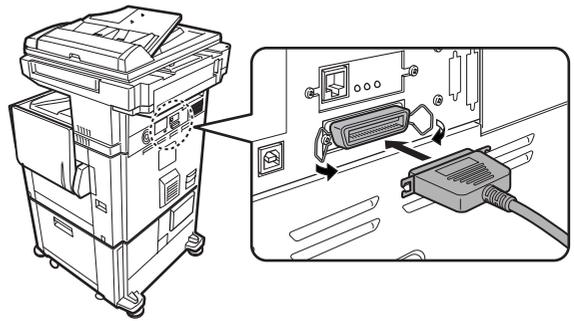
3

Collegamento mediante un cavo parallelo.

Utilizzare un cavo parallelo
schermato conforme allo
standard

IEEE-STD-1284-1994 ECP.

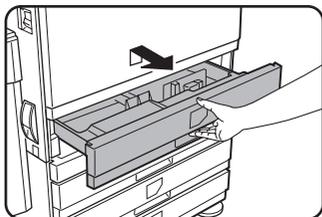
Tipo di connettore (sulla macchina):
connettore femmina a 36 pin DDK
57LE-40360-730B (D29)



Caricamento dei fogli

1

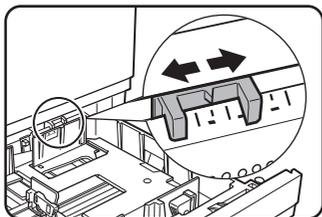
Estrarre il vassoio carta desiderato.



Estrarre delicatamente il vassoio carta fino a quando si ferma.

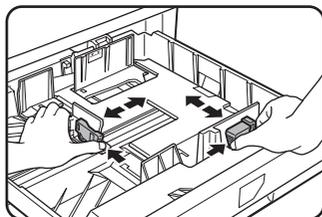
2

Impostare il cursore di regolazione sul formato di carta.



3

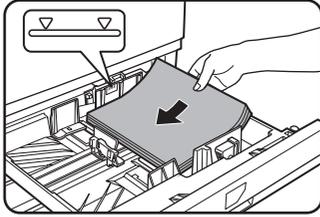
Regolare le guide foglio A e B.



Premere le leve di chiusura facendole scorrere fino a raggiungere le dimensioni del formato di carta da caricare.

4

Caricare i fogli nel vassoio.



Caricare una pila di fogli che non superi la linea dell'indicatore.

5

Spingere delicatamente il vassoio inserendolo a fondo nell'alloggiamento.

Impostazione del formato carta

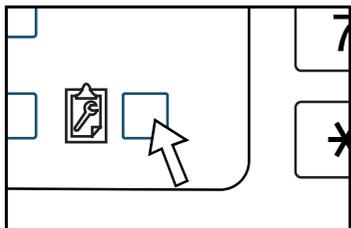
- Premere il tasto  [PERSONALIZZAZIONI].
- Premere il tasto [IMPOSTAZIONI VASSOI].
- Selezionare il vassoio carta.
- Selezionare il tipo di foglio caricato nel vassoio.
- Toccare il tasto [OK].

Personalizzazioni

Le istruzioni che seguono consentono di personalizzare la stampante in funzione delle esigenze individuali.

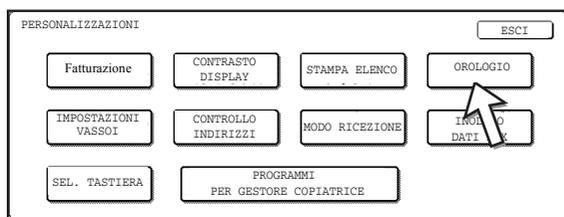
1

Premere il tasto [PERSONALIZZAZIONI].



2

Premere il tasto corrispondente all'opzione desiderata per visualizzare il relativo schermo di configurazione.



3

Utilizzare la tabella delle opzioni di personalizzazione a pagina 16 per personalizzare le impostazioni in funzione delle esigenze individuali.

4

Toccare il tasto [OK].

Personalizzazioni - Opzioni

La tabella che segue riporta tutte le opzioni di personalizzazione disponibili, le impostazioni possibili per ogni opzione e la descrizione delle singole opzioni. Per personalizzare la stampante in funzione delle proprie esigenze, seguire le istruzioni riportate a pagina 15 e le informazioni elencate sotto.

Opzione	Impostazioni	Descrizione
Fatturazione	N/D	Visualizza il numero di serie della macchina ed elenca il totale delle impressioni a colori e in bianco e nero.
Contrasto display	Più chiaro/Più scuro	Consente di regolare il contrasto del pannello comandi.
Stampa elenco	Pagina test stampante Elenco indirizzi invio (Fax) Elenco indirizzi invio (Scan.)	Consente di stampare un elenco delle impostazioni della stampante.
Orologio	Formato data Impostazione ora legale	Consente di impostare la data e l'ora dell'orologio integrato nell'unità.
Impostazioni vassoio	Stampa, Fax, Copia Commutaz. vassoio auto	Consente di impostare per ogni vassoio il tipo e il formato di carta e la commutazione automatica del vassoio.
Controllo indirizzi	Fax: Indirizzo diretto/ Programma, Indice personalizzato, Casella memoria F-Code Scanner: Indirizzo diretto, Indice personalizzato, Mittente e-mail	Consente di memorizzare i destinatari dei fax (numeri di fax), i gruppi, le caselle di memoria e gli indici degli utenti. Se è disponibile la funzione scanner di rete, possono essere memorizzati anche indirizzi e-mail, indici utente e mittenti scanner.

Opzione	Impostazioni	Descrizione
Modo ricezione	Ricezione automatica Ricezione manuale	Consente di configurare le impostazioni di ricezione dei fax (automatica/manuale).
Inoltro dati fax	N/D	Consente di inoltrare i fax ricevuti in memoria a un altro destinatario.
Selezione tastiera	Tastiera 1: QWERTY Tastiera 2: AZERTY Tastiera 3: ABCDEF	Quando si utilizza la funzione fax o scanner di rete, è possibile modificare la disposizione dei tasti alfabetici della tastiera del display utilizzati per la registrazione e la modifica dei destinatari sullo schermo di immissione dei caratteri inglesi.
Programmi per gestore copiatrice	Controllo dei num. di conto Risparmio energia Impostazioni pannello operativo Controllo periferica Impostazioni copia Impostazioni stampante Impostazioni netw. scanner Stampa elenco Cambio numero codice gestore copiatrice	Consente di accedere ai programmi utilizzati dal gestore copiatrice per configurare le impostazioni dell'unità.

Installazione del driver della stampante e delle utilità

Le procedure per l'installazione del driver della stampante e delle utilità necessarie al funzionamento dell'unità come stampante sono descritte nella Guida per l'utente di WorkCentre C226 e nella System Administration Guide.

Il driver della stampante può essere installato in due modi: mediante il programma di installazione disponibile sul CD-ROM delle utilità di impostazione rete/stampante e dei driver di stampa PCL di WorkCentre C226 o mediante la funzione "Installazione guidata stampante".

Per la stampa in ambiente Macintosh è necessario disporre del Kit PS opzionale.

Installazione mediante il programma d'installazione

I programmi installati e le procedure di installazione variano a seconda della versione di Windows e del tipo di collegamento al computer. In base alla tabella riportata di seguito, selezionare il metodo di installazione corrispondente all'ambiente operativo ed eseguire le operazioni corrispondenti descritte alle pagine che seguono.

Versione di Windows Tipo di collegamento alla stampante	Windows XP/ Server 2003	Windows 2000 Windows Me Windows 98
Collegamento mediante cavo LAN	Eseguire le operazioni ai punti 1, 2 o 3 o 4 e 8	
Collegamento mediante cavo USB	Eseguire le operazioni ai punti 1, 5 e 8	Eseguire le operazioni ai punti 1, 6 e 8
Collegamento mediante cavo parallelo		Eseguire le operazioni ai punti 1, 7 e 8

Windows 95 e Windows NT 4.0 non sono supportati.

1

Inserimento del CD.

- Inserire nell'apposita unità il CD delle utilità di impostazione rete/stampante e dei driver di stampa PCL di WorkCentre C226.
- Se il CD non si avvia automaticamente, selezionare [Esegui] dal menu *Start* e selezionare l'unità CD. Selezionare [Installazione] e fare clic su [OK] o [Apri] per avviare la procedura di installazione.
- Dopo avere letto il contratto di licenza, fare clic su [Avanti].
- Eseguire un'installazione standard o personalizzata seguendo una delle procedure descritte.

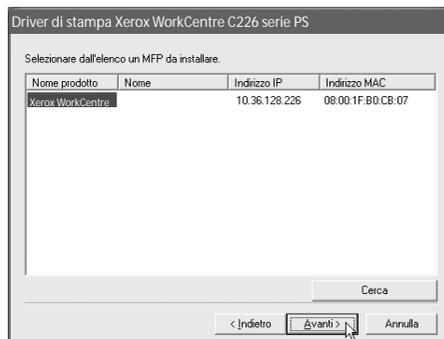
2

Installazione del driver della stampante (installazione standard).

- Fare clic su [Installazione standard].



Le stampanti collegate in rete vengono riconosciute. Selezionare la macchina e fare clic su [Avanti].



- Leggere il contenuto della finestra di conferma e fare clic su [Avanti].
- Selezionare il driver della stampante da installare come stampante predefinita e fare clic su [Avanti].
- Verificare il contenuto della finestra e fare clic su [Avanti].

NOTA: Se si utilizza Windows 2000/XP/Server 2003

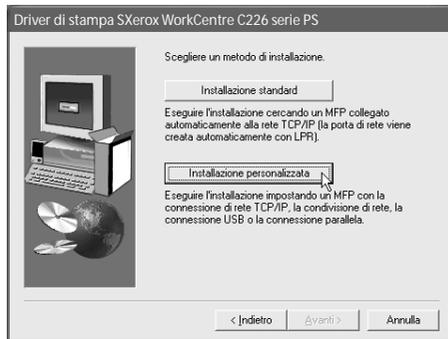
Se il sistema visualizza un messaggio di avviso relativo al test del logo di Windows o alla firma digitale, fare clic sul pulsante [Continuare] o [Sì].

- Quando viene visualizzata la finestra di installazione terminata, fare clic su [OK].
- Fare clic su [Chiudi].

3

Installazione del driver della stampante (installazione personalizzata).

- Fare clic sul pulsante [Installazione personalizzata].



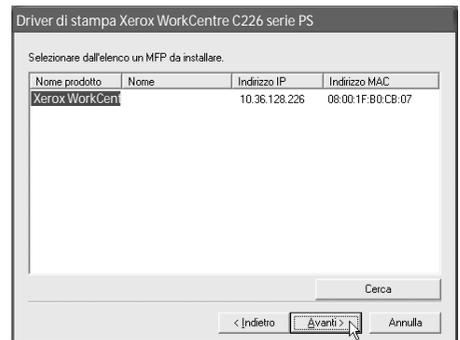
- Selezionare [Stampa diretta LPR] e fare clic su [Avanti].

- Le stampanti collegate in rete vengono riconosciute. Selezionare la stampante e fare clic su [Avanti].

- Per indicare l'indirizzo IP, fare clic su [Specifica indirizzo], inserire l'indirizzo IP e fare clic su [Cerca].

- Leggere il contenuto della finestra di conferma e fare clic su [Avanti].

- Selezionare il driver della stampante da installare come stampante predefinita e fare clic su [Avanti].



- Quando viene visualizzata la finestra del nome della stampante, fare clic su [Avanti].

- Se il sistema richiede di installare un carattere video, selezionare una risposta e fare clic su [Avanti].

- Verificare il contenuto della finestra e fare clic su [Avanti].

- Quando viene visualizzata la finestra di installazione terminata, fare clic su [OK].

- Fare clic su [Chiudi].

4

Usa dell'unità come stampante condivisa tramite un server.

- Fare clic sul pulsante [Installazione personalizzata].
- Selezionare la stampante condivisa e fare clic su [Avanti].
- Fare clic su [Aggiungi Porta di rete].



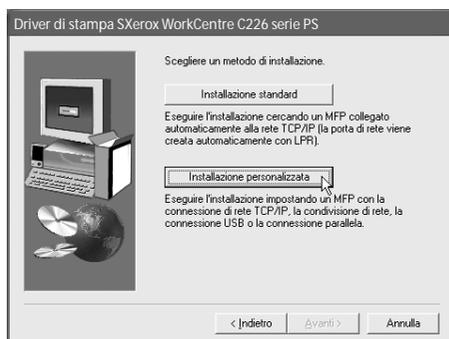
- Selezionare la stampante di rete condivisa e fare clic su [OK].
- Nella finestra di selezione della porta della stampante, verificare che la stampante di rete condivisa sia corretta e fare clic su [Avanti].
- Selezionare il modello utilizzato e fare clic su [Avanti].
- Selezionare il driver della stampante da installare come stampante predefinita e fare clic su [Avanti].
- Quando viene visualizzata la finestra del nome della stampante, fare clic su [Avanti].
- Se il sistema richiede di installare un carattere video, selezionare una risposta e fare clic su [Avanti].
- Verificare il contenuto della finestra e fare clic su [Avanti].
- Quando viene visualizzata la finestra di installazione terminata, fare clic su [OK].
- Fare clic su [Chiudi].



5

Installazione del software in Windows XP/Server 2003 (interfaccia USB/parallela).

- Fare clic sul pulsante [Installazione personalizzata].



- Fare clic su [Collegata al computer] e quindi su [Avanti].
- Selezionare il carattere video e fare clic su [Avanti].
- Seguire le istruzioni a video per installare il driver della stampante. Quando viene visualizzata la finestra di installazione terminata, fare clic su [OK].
- Fare clic su [Chiudi].
- Quando viene visualizzato il messaggio "Collegare il cavo di interfaccia al PC", fare clic su [OK].
- Collegare la macchina al computer mediante un cavo di interfaccia.
Se si utilizza un cavo USB, verificare che la macchina sia accesa prima di collegare il cavo.
Se si utilizza un cavo parallelo, spegnere sia la macchina che il computer prima di collegare il cavo. Accendere quindi prima la macchina, poi il computer.
- Nella finestra "Installazione guidata nuovo hardware", selezionare "Installa il software automaticamente (consigliato)" e fare clic su [Avanti]. Seguire le istruzioni a video per installare il driver della stampante.

6

Installazione del software in Windows 98/Me o Windows 2000 (interfaccia USB).

- Fare clic sul pulsante [Installazione personalizzata].

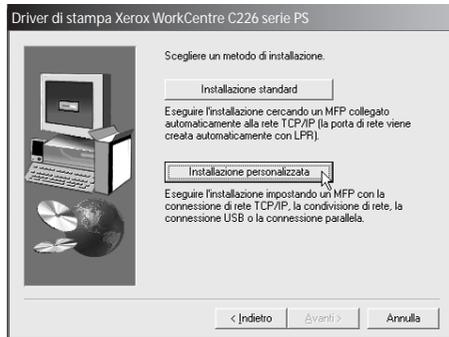


- Fare clic su [Collegata al computer] e quindi su [Avanti].
- Selezionare l'interfaccia [USB] e fare clic su [Avanti].
- Selezionare il carattere video e fare clic su [Avanti].
- Seguire le istruzioni a video per installare il driver della stampante. Quando il sistema segnala che la configurazione è terminata, fare clic su [OK].
- Quando viene visualizzata la finestra di installazione terminata, fare clic su [Chiudi].
- Quando viene visualizzato il messaggio "Collegare il cavo di interfaccia al PC", fare clic su [OK].
- Assicurarsi che la macchina sia accesa e collegarla al computer mediante un cavo USB.
- Seguire le istruzioni nella finestra Plug and Play per installare il driver della stampante.

7

Installazione del software in Windows 95/98/Me o Windows NT 4.0/2000 (interfaccia parallela).

- Fare clic sul pulsante [Installazione personalizzata].



- Fare clic su [Collegata al computer] e quindi su [Avanti].
- Selezionare l'interfaccia [Parallela] e fare clic su [Avanti].
- Selezionare [LPT1] come porta per la stampante e fare clic su [Avanti].
- Selezionare il modello utilizzato e fare clic su [Avanti].
- Verificare il contenuto della finestra e fare clic su [Avanti].
- Selezionare il driver della stampante da installare come stampante predefinita e fare clic su [Avanti].
- Digitare il nome della stampante desiderata e fare clic su [Avanti].
- Selezionare il carattere video e fare clic su [Avanti].
- Seguire le istruzioni a video per installare il driver della stampante. Quando il sistema segnala che la configurazione è terminata, fare clic su [OK].
- Quando viene visualizzata la finestra di installazione terminata, fare clic su [Chiudi].
- Quando viene visualizzato il messaggio "Collegare il cavo di interfaccia al PC", fare clic su [OK].
- Spegnerne sia la macchina che il computer e collegare il cavo parallelo. In seguito, accendere prima la macchina e poi il computer.

8

Stampa di prova.

Per verificare la corretta installazione di *Xerox WorkCentre C226*, è necessario inviare una stampa di prova dalla workstation.

Installazione del driver della stampante mediante la funzione "Installazione guidata stampante"

L'installazione del driver della stampante con "Installazione guidata stampante" si effettua mediante le procedure base di Windows.

- Avviare Windows.
- Inserire nell'apposita unità il CD delle utilità di impostazione rete/stampante e dei driver di stampa PCL di WorkCentre C226.
- Fare clic su [Avvio/Start], [Pannello di controllo], selezionare [Stampanti e altro hardware], quindi fare clic su [Stampanti e fax].
- Fare clic su [Aggiungi stampante] in [Stampanti].
- Seguire le istruzioni visualizzate.

Disinstallazione dei driver e delle utilità della stampante

Quando si disinstalla un driver della stampante precedentemente installato con l'installazione guidata stampante, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante da cancellare da "Stampanti" del "Pannello di controllo" e selezionare [Elimina]. Quando si disinstalla un driver della stampante installato con un programma d'installazione, con Xerox Printer Administration Utility o Xerox Printer Status Monitor, utilizzare la funzione "Installazione applicazioni" del "Pannello di controllo". In tutti i casi, seguire le procedure standard di Windows.

Uso della macchina

1

Copia.

➤ Posizionare gli originali nel vassoio DADF o sulla lastra di esposizione.

➤ Premere il tasto  [COPIA].

➤ Selezionare il rapporto riproduzione desiderato.

➤ Regolare l'impostazione Scelta carta.



➤ Selezionare l'impostazione Copia 2 facciate.

➤ Selezionare la produzione desiderata.

➤ Selezionare l'impostazione desiderata per l'esposizione.

➤ Verificare che le dimensioni dell'originale siano impostate correttamente.

➤ Selezionare i modi speciali desiderati.

➤ Introdurre il numero delle copie desiderato mediante i tasti numerici.

➤ Premere il tasto ●●●● [START COPIE COLORI] o ○● [START COPIE NERO].

2

Stampa.

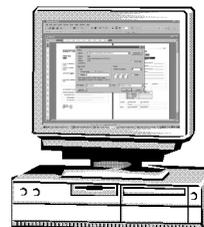
➤ Premere il tasto  [STAMPA] per visualizzare la schermata di base della stampante.

➤ Selezionare i dati desiderati.

➤ Utilizzare i tasti [NUMERICI] per immettere la password di 5 cifre.

➤ Impostare il numero di copie desiderate.

➤ Premere il tasto [STAMPA ED ELIMINA DATI] o [STAMPA E SALVA DATI].



3

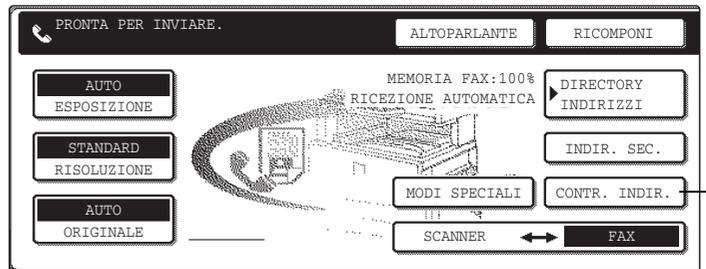
Invio di e-mail.

- Premere il tasto  [INVIO IMMAGINE] per attivare il modo scanner (la spia è accesa).
- Caricare il documento originale.
- Verificare il formato dell'originale.
- Se necessario, premere il tasto [RISOLUZIONE] per regolare la relativa impostazione.
- Se necessario, premere il tasto [ESPOSIZIONE] per regolare la relativa impostazione.
- Se necessario, premere il tasto [FORMATO FILE] per selezionare il formato del file.
- Premere il tasto [ELENCO MITT.].
- Selezionare un pulsante per scegliere un mittente.
- Toccare il tasto [OK].
- Premere il tasto [DIRECTORY INDIRIZZI].
- Premere il tasto one-touch corrispondente alla destinazione desiderata.
- Premere il tasto ●●●● [START COPIE COLORI] o ○● [START COPIE NERO].

4

Invio di un fax.

- Premere il tasto  [INVIO IMMAGINE] per attivare il modo fax.
- Caricare il documento originale.
- Premere il tasto [ORIGINALE] per specificare il formato dell'originale.
- Se necessario, premere il tasto [RISOLUZIONE] per regolare la relativa impostazione.
- Se necessario, premere il tasto [ESPOSIZIONE] per regolare la relativa impostazione.
- Utilizzare i [TASTI NUMERICI] per immettere il numero di fax.
- Premere il tasto ○● [START COPIE NERO] per comporre il numero di fax.



Ulteriori informazioni

Nel caso in cui si verificassero problemi durante o dopo l'installazione del prodotto, è possibile accedere al sito Web Xerox e richiedere assistenza in linea.

<http://www.xerox.com>

Per ulteriore assistenza, è possibile rivolgersi al *Centro assistenza clienti Xerox* o al rappresentante Xerox locale. In caso di contatto telefonico, è necessario comunicare il numero di serie della macchina. Annotare il numero di serie nello spazio sottostante:

Per visualizzare il numero di serie della macchina, premere il tasto [PERSONALIZZAZIONI] sul pannello comandi, seguito dal tasto [FATTURAZIONE].

Il numero di telefono del *Centro assistenza clienti Xerox* o del rappresentante locale viene fornito durante l'installazione della macchina. Per maggiore comodità e per uso futuro, si consiglia di annotare il numero di telefono nello spazio sottostante:

***Numero telefonico del Centro assistenza clienti Xerox
o del rappresentante locale***
