

Voraussetzungen zum Senden von Faxnachrichten mit iFax:

1. Eine bekannte gültige SMTP-Serveradresse (die Adresse über den lokalen Administrator oder den Internet-Serviceprovider beziehen).

Hinweis 1: Die Vorgehensweise zur Überprüfung eines gültigen SMTP-Servers wird in der Broschüre "Verifizierung von SMTP-Servern" beschrieben.

2. Eine E-Mail-Adresse für das Gerät.

Hinweis 2: Ohne Angabe der E-Mail-Adresse des Geräts steht die iFax-Funktion nicht zur Verfügung.

Hinweis 3: Das Senden von Faxnachrichten über das Internet kann nur in Schwarzweiß durchgeführt werden.

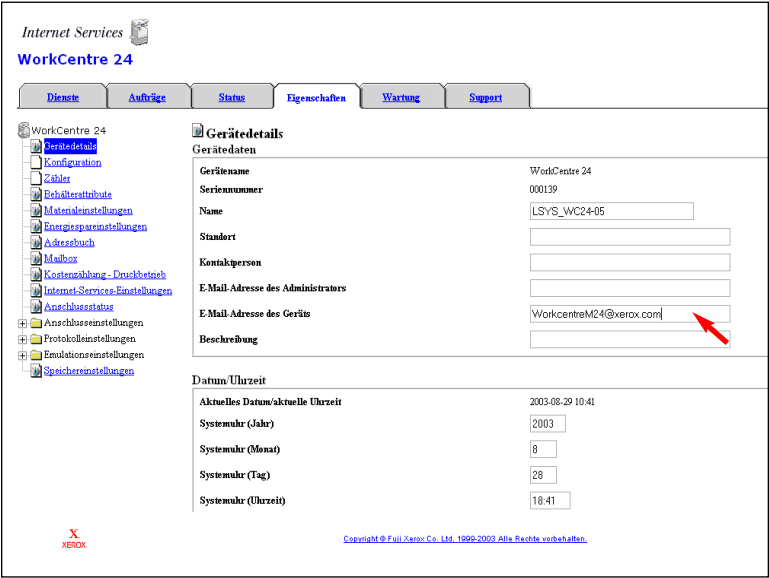


Abbildung 1-2

Im Feld **E-Mail-Adresse des Geräts** die gewünschte E-Mail-Adresse eingeben.

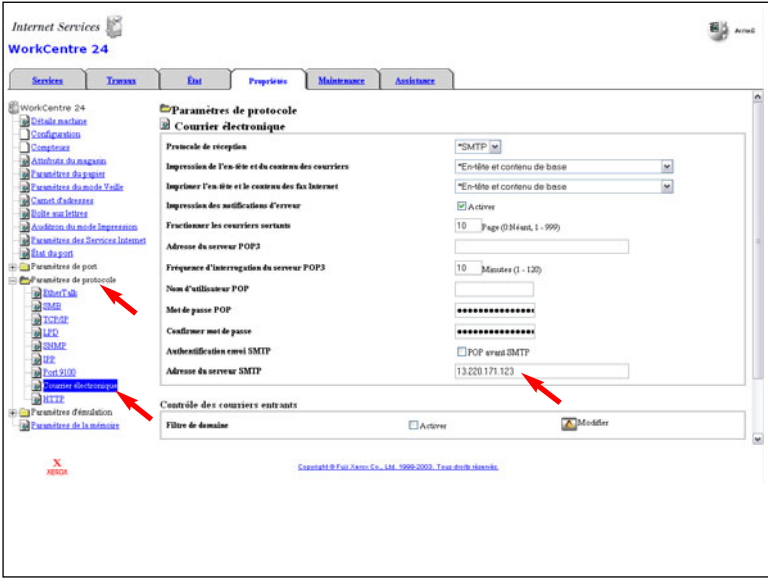


Abbildung 1-4

Im linken Bereich auf den Ordner **Anschlusstatus** klicken und anschließend auf **E-Mail** klicken. Unter "Protokolleinstellungen" die Adresse eines gültigen SMTP-Servers im Feld **SMTP-Serveradresse** eingeben.

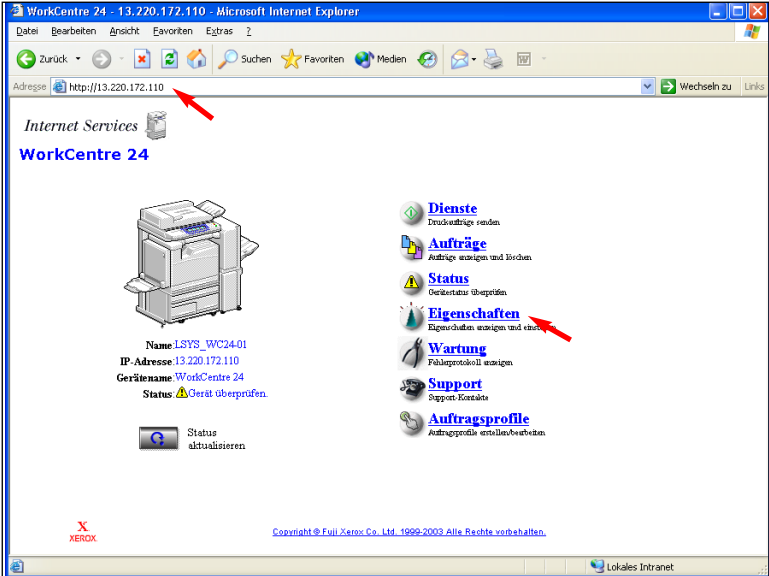


Abbildung 1-1

Internet-Browser starten und die IP-Adresse des WorkCentre M24 im **Adressfeld** eingeben. Anschließend die **Eingabetaste** drücken. Im aufgerufenen Bildschirm "Internet-Services" auf **Eigenschaften** klicken.

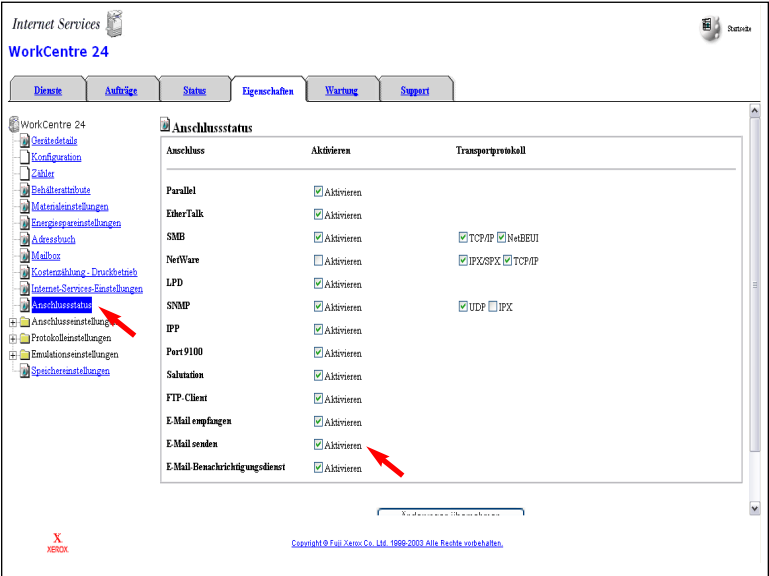


Abbildung 1-3

Im linken Bereich auf den Ordner **Anschlusstatus** klicken. Sicherstellen, dass das Kontrollkästchen neben **E-Mail senden** aktiviert ist.

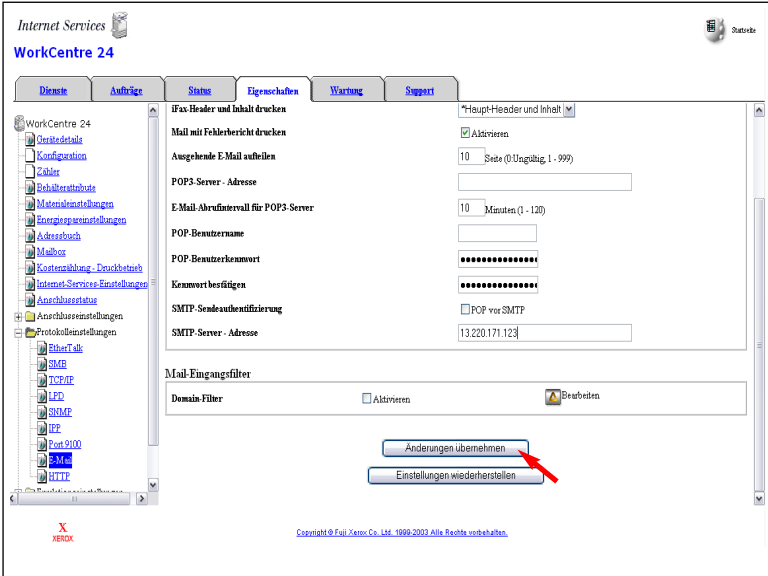


Abbildung 1-5

Einen Bildlauf nach unten durchführen und auf die Schaltfläche **Änderungen übernehmen** klicken.

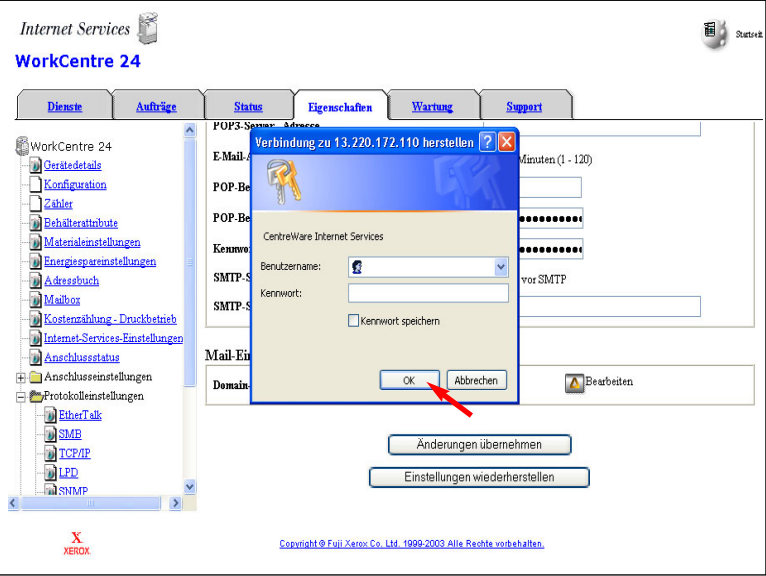


Abbildung 1-6

Den Administrator-Benutzernamen sowie das -Kennwort des WorkCentre M24 eingeben.
Auf **OK** klicken.

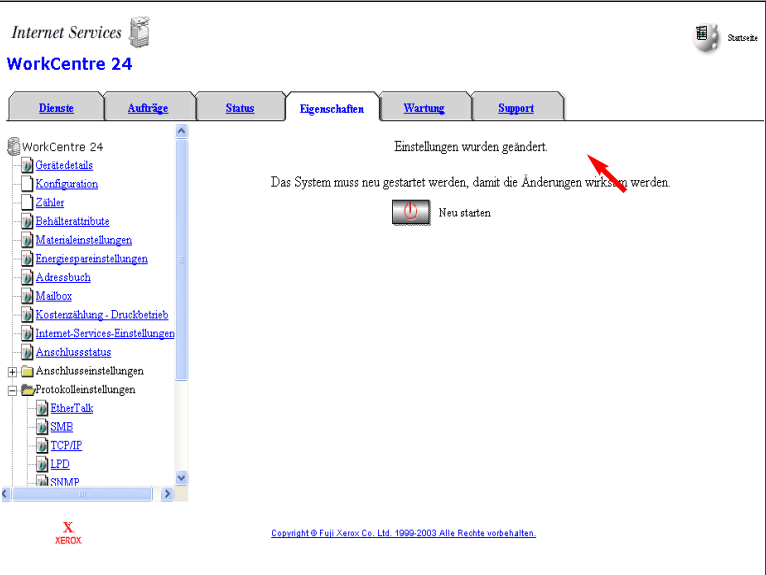


Abbildung 1-7

Auf **Neu starten** klicken (die Durchführung des Neustarts dauert etwa fünf Minuten). Die iFax-Funktion kann jetzt verwendet werden.
Weiter mit Teil 2 von 3.

Kurzübersicht

Senden von Faxnachrichten über
das Internet / iFax
Teil 1 von 3



WorkCentre M24

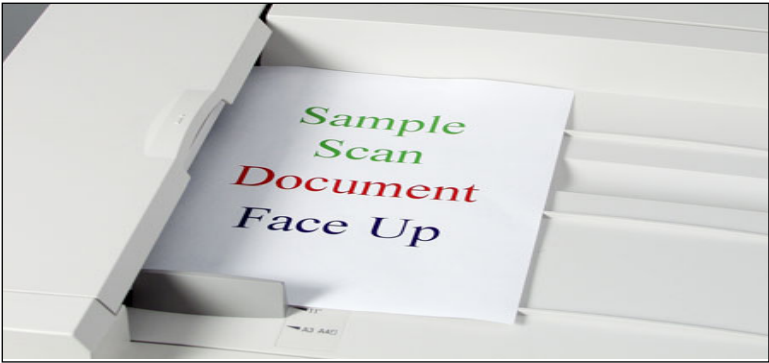


Abbildung 2-1
Die zu sendende Vorlage in den Vorlageneinzug legen.

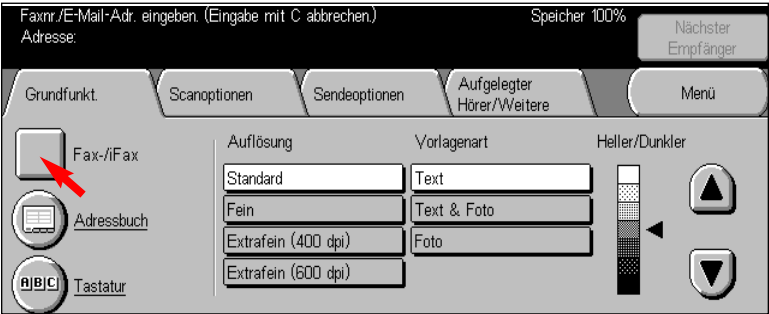


Abbildung 2-4
iFax/Fax antippen.
Hinweis: **Wird die Option "iFax/Fax" nicht angezeigt, siehe unter "Voraussetzungen zum Senden von Faxnachrichten mit iFax" in der Broschüre "Senden von Faxnachrichten über das Internet / iFax - Teil 1 von 3".**



Abbildung 2-7
Die E-Mail-Adresse des Empfängers wird im **Adressfeld** im oberen Bereich der Anzeige eingeblendet.

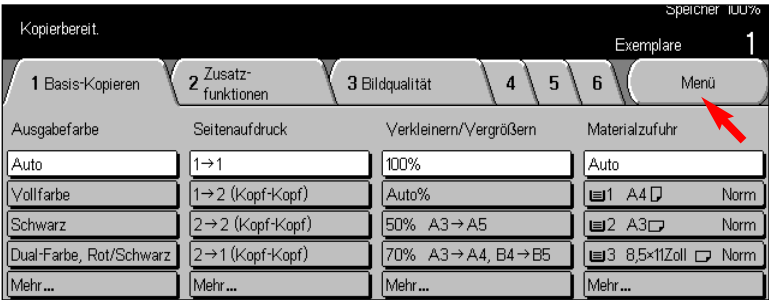


Abbildung 2-2
Menü antippen.



Abbildung 2-5
Tastatur antippen.



Abbildung 2-8
Die **Starttaste** antippen, um die Vorlage zu senden.

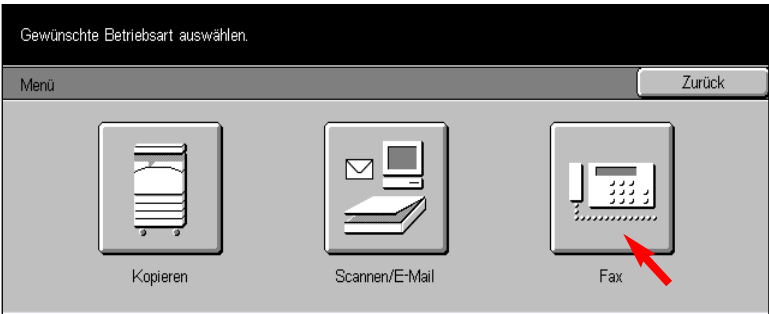


Abbildung 2-3
Fax antippen.

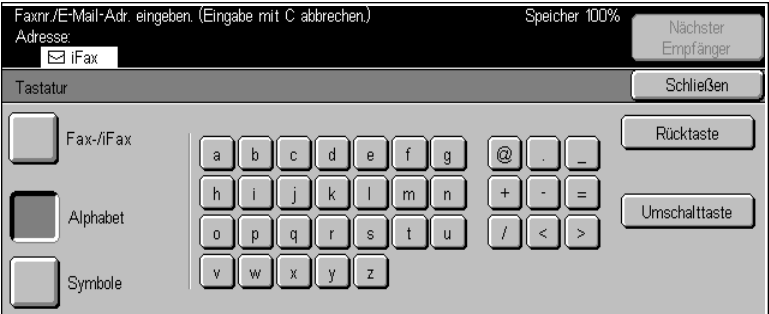


Abbildung 2-6
Über die Zifferntasten der Tastatur (siehe Abbildung 2-8) die E-Mail-Adresse des Empfängers eingeben.

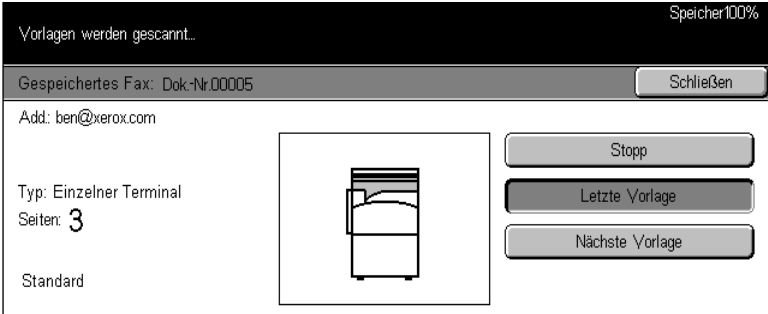


Abbildung 2-9
Die Anzeige **Vorlagen werden gescannt...** wird eingeblendet, solange die Vorlage gescannt und gesendet wird.

Kurzübersicht

Senden von Faxnachrichten über
das Internet / iFax
Teil 2 von 3

THE DOCUMENT COMPANY
XEROX®



WorkCentre M24

Hinweis: Soll das WorkCentre M24 nicht für den Empfang von über das Internet gesendeten Faxnachrichten eingesetzt werden, diese Broschüre ignorieren.

Voraussetzungen zum Empfangen von Faxnachrichten mit iFax:

1. Eine gültige Mail-Serveradresse (POP3) (die Adresse über den lokalen Administrator oder den Internet-Serviceprovider beziehen).
2. Einen gültigen Benutzernamen und ein gültiges Kennwort für den Mail (POP3)-Server, der den E-Mail-Empfang vom Mail-Server auf das eigene Gerät regelt.

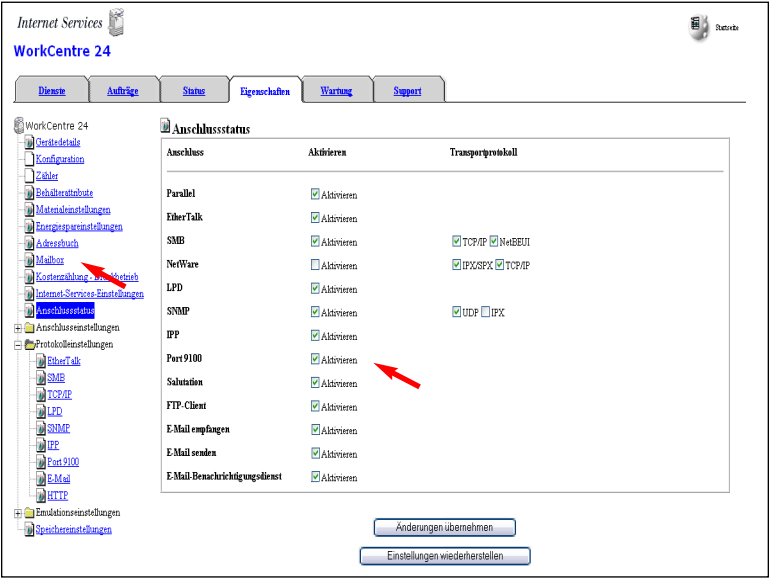


Abbildung 3-2

Im linken Bereich auf den Ordner **Anschlusstatus** klicken. Sicherstellen, dass das Kontrollkästchen neben **E-Mail empfangen** aktiviert ist.

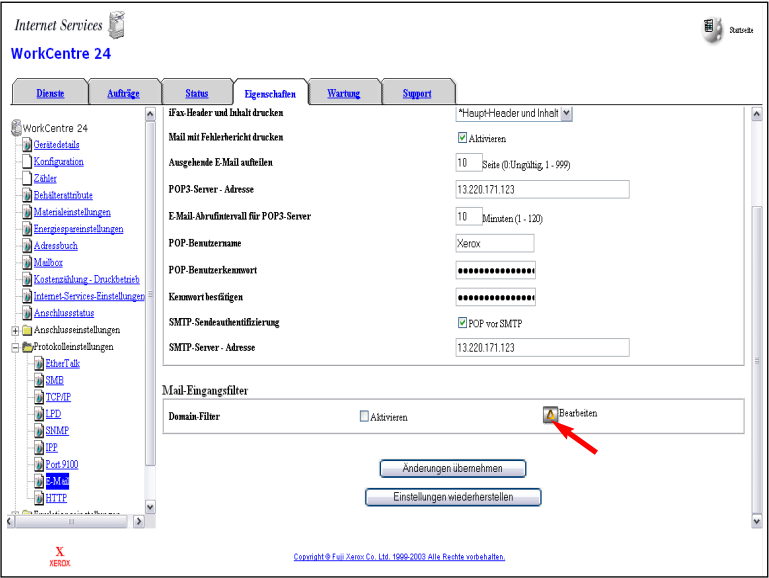


Abbildung 3-4

Einen Bildlauf nach unten durchführen und auf die Schaltfläche **Änderungen übernehmen** klicken.

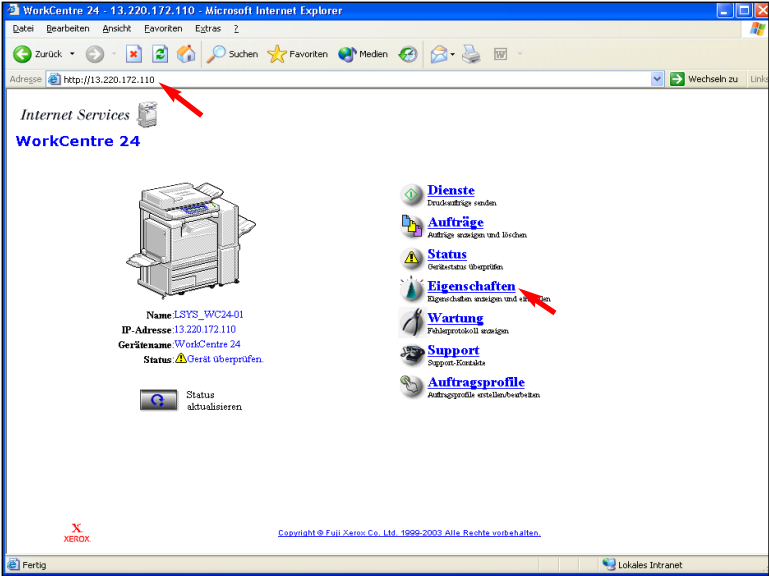


Abbildung 3-1

Internet-Browser starten und die IP-Adresse des WorkCentre M24 im Adressfeld eingeben. Anschließend die **Eingabetaste** drücken. In der aufgerufenen Anzeige "Internet-Services" auf **Eigenschaften** klicken.

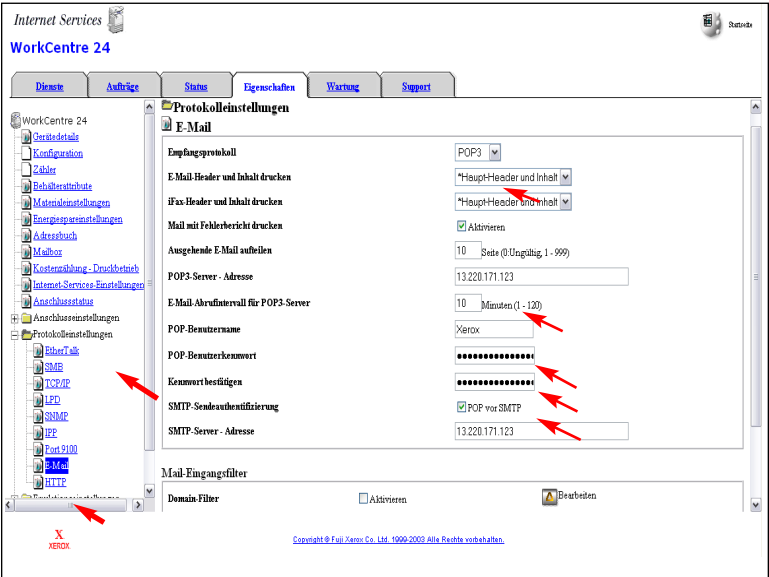


Abbildung 3-3

Im linken Bereich auf den Ordner **Protokolleinstellungen** klicken und anschließend auf **E-Mail** klicken. Im Feld **Empfangsprotokoll** die Option **POP3** auswählen. Folgende Angaben in den entsprechenden Felder vornehmen: **POP3-Server - Adresse**, **POP3-Benutzername**, **POP3-Benutzerkennwort** und **Kennwort bestätigen**.

Senden von Faxnachrichten über das Internet / iFax - 5 von 6

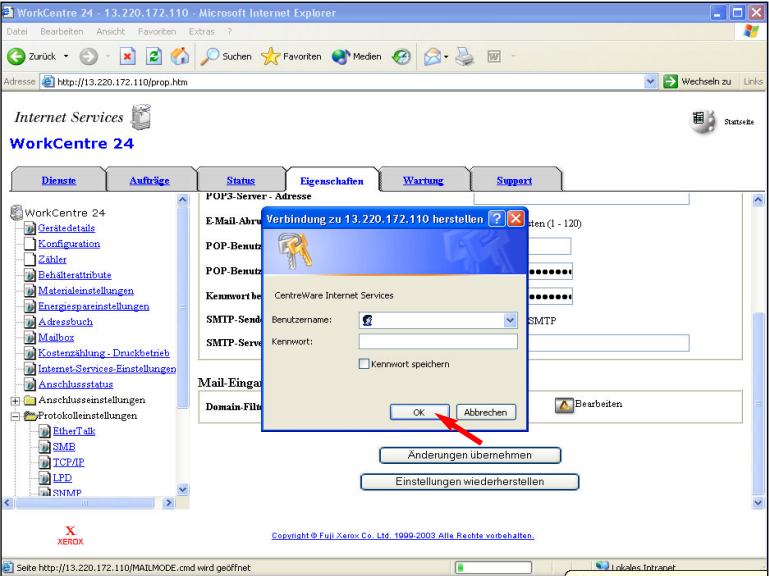


Abbildung 3-5

Den Administrator-Benutzernamen sowie das -Kennwort des WorkCentre M24 eingeben. Auf **OK** klicken.

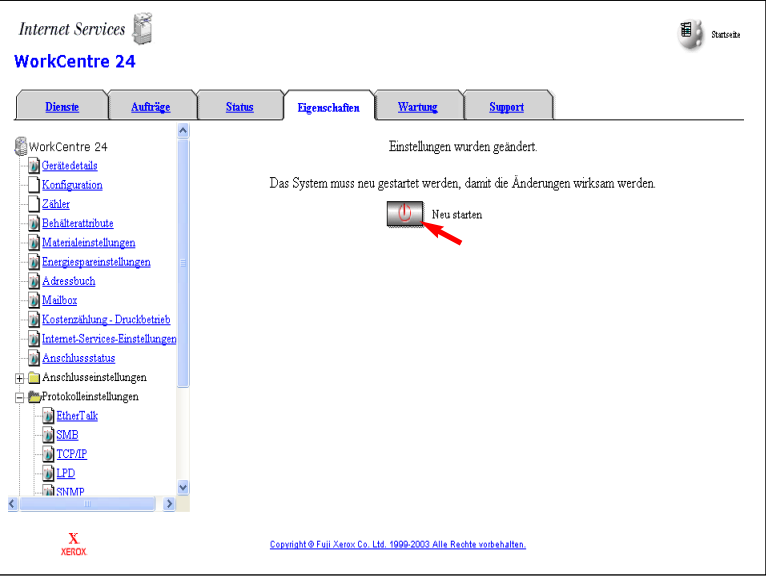


Abbildung 3-6

Auf **Neu starten** klicken (die Durchführung des Neustarts dauert etwa fünf Minuten). Jetzt können E-Mail-Nachrichten empfangen werden.
Hinweis: **Das WorkCentre M24 kann E-Mail-Nachrichten nur in Schwarzweiß empfangen. Farbdokumente können nur als Anhang im PDF-Format empfangen werden.**

Kurzübersicht

Senden von Faxnachrichten über
das Internet / iFax
Teil 3 von 3

THE DOCUMENT COMPANY
XEROX®



WorkCentre M24