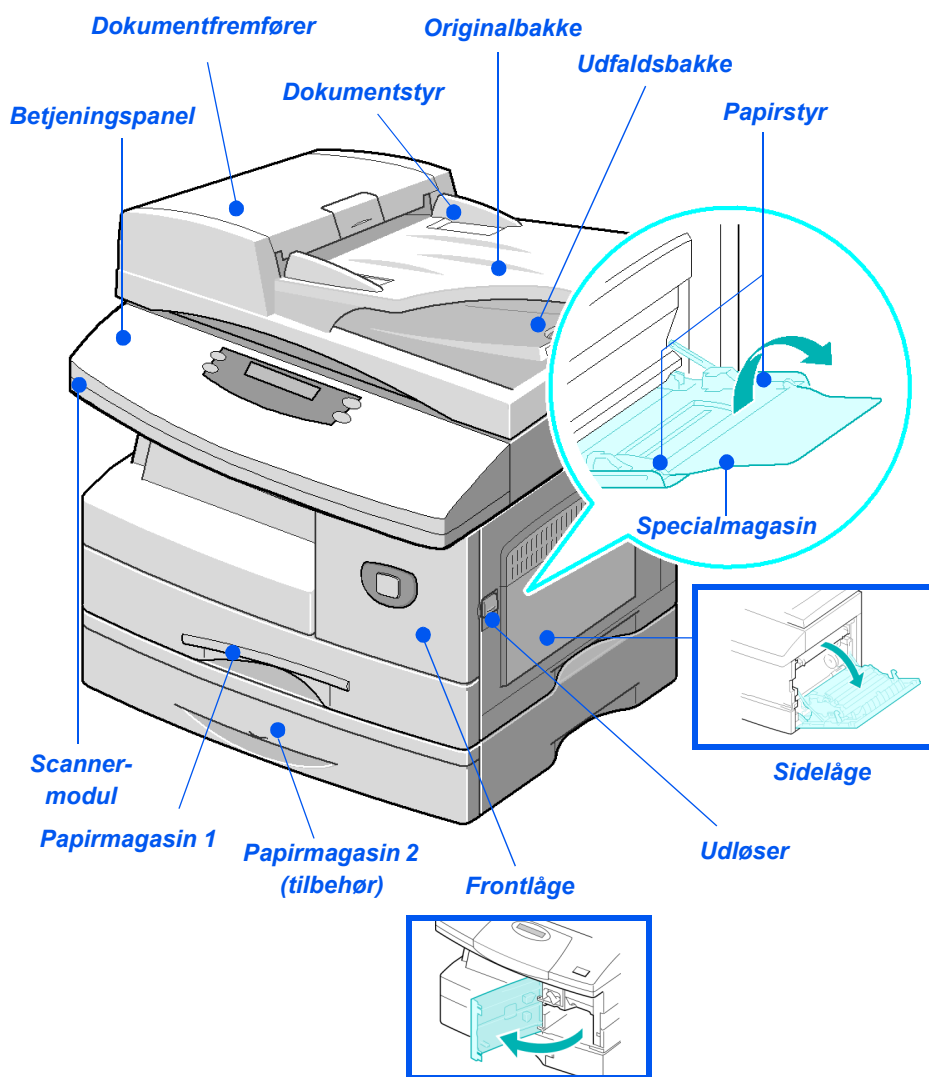
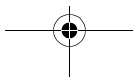
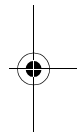
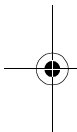


Xerox WorkCentre 4118

Hurtig startvejledning

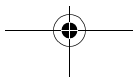
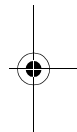
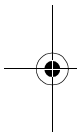
604P18807





Indholdsfortegnelse

Velkommen til din maskine	1
Introduktion.....	2
Installering af patroner.....	3
Ilægning af papir.....	5
Indhold på cd	7
Installering af drivere	9
Betjeningspaneloversigt.....	15
Indstilling og brug af funktioner	18
Indstilling af papirformat.....	18
Indstilling af sprog på betjeningspanel.....	19
Kopiering.....	20
Fax (kun 4 i 1).....	21
Scanning (kun 4 i 1).....	24
ControlCentre	26
Hjælpeliste	28
Maskinindstillinger	29
Problemløsning ved installation	31
Yderligere hjælp	32



Velkommen til din maskine

Tak for dit valg af *Xerox WorkCentre 4118*.

Nedenstående vil hjælpe dig med at lære din nye maskine at kende:

- *Hurtig startvejledning*
- *Hurtige installationskort*
- *Betjeningsvejledning*
- *System Administration Guide (kun netværkssæt)*
- *Xerox' websted <http://www.xerox.com>*

De efterfølgende sider indeholder en oversigt over de vigtigste funktioner, som hjælper dig med at komme i gang. Se *betjeningsvejledningen*, hvis du har brug for mere detaljerede oplysninger om de funktioner, der findes på maskinen.

Udarbejdet og oversat af:
Xerox
GKLS European Operations
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Hertfordshire
AL7 1BU
ENGLAND

©2006 Xerox Corporation. Alle rettigheder forbeholdes.

Den påberåbte copyright-beskyttelse omfatter alle former for ophavsretligt materiale og informationer, som på nuværende tidspunkt er lovbestemt, eller som efterfølgende tillades, herunder men ikke begrænset til materiale skabt vha. softwareprogrammer, som vises på skærmen i form af ikoner, skærbilleder, layout osv.

Xerox®, det digitale X® og alle Xerox-produkter nævnt i denne vejledning er varemærker, der tilhører Xerox Corporation. Andre virksomheders produktnavne og varemærker anerkendes hermed.

Introduktion

Xerox WorkCentre 4118p

I denne dokumentation henvises der til **4118p** som en 2 i 1-model.

2 i 1-modellen yder som standard digital kopiering og direkte udskrivning med 17 A4-sider pr. minut eller 18 Letter-sider pr. minut.

Der er følgende tilbehør til maskinen: Ekstra papirmagasin, dokument-fremfører, tredjeparts grænseflade, stativ og netværkssæt. Netværkssættet aktiverer netværksudskrivning, inklusive printer- og scanningsdrivere til PostScript, Macintosh og Linux.

Xerox WorkCentre 4118x

I denne dokumentation henvises der til **4118x** som en 4 i 1-model.

4 i 1-modellen yder digital kopiering, direkte udskrivning, fax og direkte scanning med 17/18 sider pr. minut.

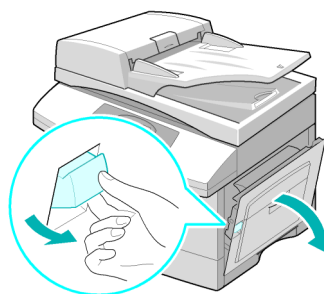
Der er følgende tilbehør til maskinen: Ekstra papirmagasin, tredjeparts grænseflade, stativ og netværkssæt. Netværkssættet aktiverer netværksudskrivning, inklusive printer- og scanningsdrivere til PostScript, Macintosh og Linux.

Installering af patroner

1

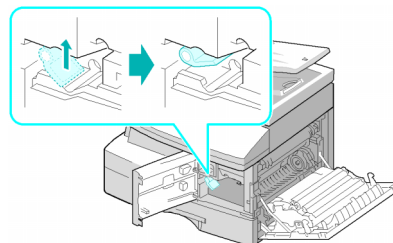
- Træk i udløseren for at åbne sidelågen.

FORSIGTIG: Kontroller, at sidelågen altid er åben, inden du begynder at åbne frontlågen.



2

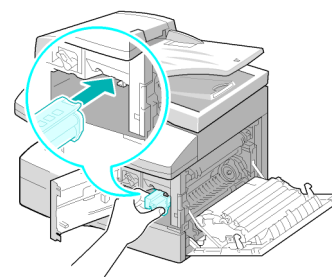
- Åbn frontlågen.
- Hvis tromlens håndtag er i nedadvendt position, skal du vende håndtaget opad, indtil det er låst fast.



3

- Tag tromlen ud af posen, og skub den på plads i maskinen, indtil den er låst fast.

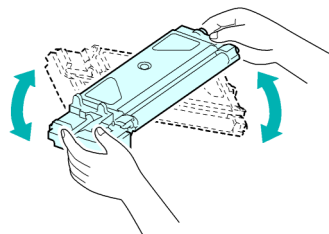
FORSIGTIG: Udsæt ikke den grønne tromle for lys i en længere periode. Udsæt aldrig tromlen for direkte sollys, og rør aldrig ved tromlens overflade. Dette kan beskadige tromlen eller forringe printkvaliteten.



4

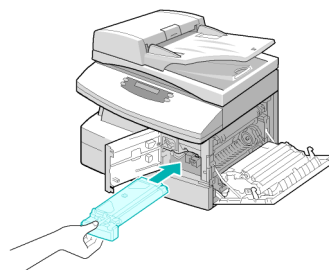
- Tag starttonerpatronen ud af dens indpakning.
- Ryst forsigtigt patronen for at fordele toneren.

Dette sikrer maks. antal kopier pr. patron.



5

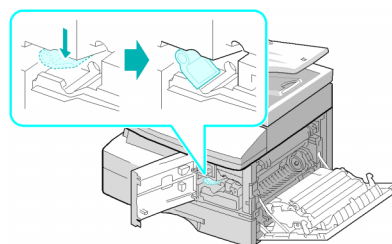
- Skub tonerpatronen ind i maskinen, juster patronen i den venstre åbning, indtil den er låst fast.



6

- Skub håndtaget nedad, så det låses fast.
- Luk frontlågen og sidelågen.

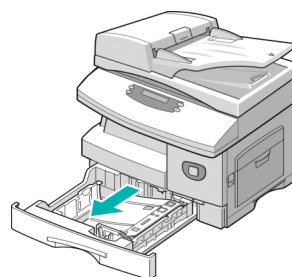
Produktet går tilbage til standby.



Ilægning af papir

1

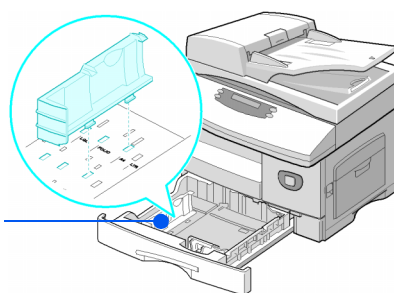
- Træk papirmagasinet ud.
- Tryk ned på metalpladen, indtil den klikker på plads.



2

- Justér det bagerste papirstyr efter papirets længde.
Det er forudindstillet til A4 eller Letter afhængigt af landet.
- For at ilægge et andet format skal du justere det bagerste styr til det ønskede format.

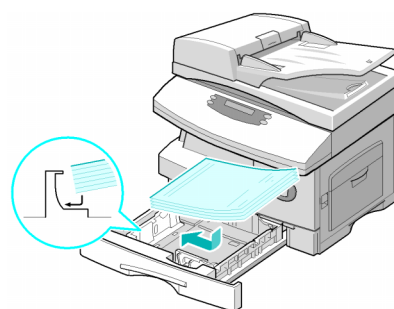
Bagerste styr



❗ *Papirmagasinerne kan maksimalt indeholde 550 ark, 80 g/m² standardpapir. Du kan kun anvende A4, Letter eller Legal.*

3

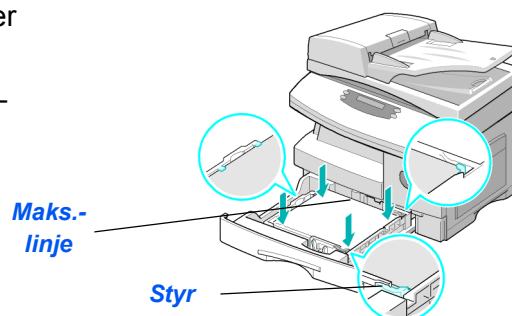
- Luft papiret, og læg det i magasinet.
- Hvis du ilægger papir med brevhoved, skal det vende opad, og topkanten af papiret skal placeres til højre.



4

- Kontrollér, at papiret lægger under hjørnestyrene.

Læg ikke papir over maks.-linjen.

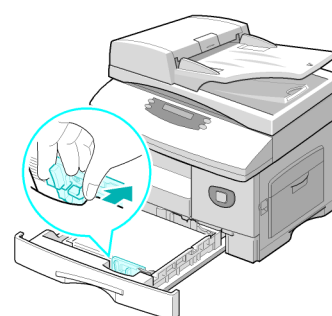


5

- Juster sidestyret ved at trykke det sammen, og flytte det hen mod papirstakken, indtil det netop rører let ved papirstakken.

Styret må ikke presses op mod papirkanten.

- Luk papirmagasinet.



Indhold på cd

Cd med betjeningsvejledning

- Betjeningsvejledningen indeholder detaljerede oplysninger, tekniske specifikationer og trinvis instruktioner til alle tilgængelige funktioner.

Cd med drivere

- Denne cd indeholder printerdrivere, TWAIN- og WIA-drivere og ControlCentre-software, der findes til maskinen.
- Printerdrivere er tilgængelige til Windows 98, NT, 2000, ME og XP. Printerdrivere inkluderer PCL5e-emulering og PCL6.
- TWAIN-driveren er interfacet mellem maskinen og billedbehandlingssoftware. TWAIN-driveren er tilgængelig til Windows 98, NT, 2000, ME og XP.
- Med ControlCentre-softwaren kan du justere fax- og udskrivningsindstillinger. Softwaren kan også bruges til at opgradere maskinens firmware.

Cd med ScanSoft (kun 4 i 1)

- Denne cd indeholder PaperPort SE 10.0- og OmniPage 4.0 SE-software, der anvendes til scanning fra maskinen. Du modtager en cd, der indeholder forskellige sprog.
- PaperPort SE 10.0 er billedbehandlingssoftware, der har mange forskellige funktioner.
- OmniPage 4.0 SE er OCR-software (Optical Character Recognition), der konverterer det scannede billede til redigerbare tekstdokumenter.

VIGTIGT: FØLGENDE BESTEMMELSE UDGØR EN DEL AF DEN JURIDISK BINDENDE AFTALE, SOM GIVER DIG TILLADELSE TIL AT ANVENDE SOFTWAREN, SOM FINDES I DENNE PAKKE. VED AT INSTALLERE, KOPIERE ELLER ANVENDE SOFTWAREN ACCEPTERER DU AT VÆRE JURIDISK BUNDET AF FØLGENDE FORHOLD. HVIS DU IKKE ACCEPTERER FØLGENDE FORHOLD, MÅ DU IKKE INSTALLERE, KOPIERE ELLER ANVENDE SOFTWAREN.

Denne pakke indeholder flere sprogversioner af [PaperPort 10 SE; OmniPage SE v4.0]. Softwaren er licensieret på en kun-én-klient-basis, dvs. at softwaren (uanset sprogversion) kun må bruges af dig og på én pc eller arbejdsstation. En "klient" refererer til hver computer, hvorpå (a) softwaren eller en del af software er enten installeret eller køres, eller (b) hvorfra der åbnes for adgang til softwaren.

Installering af drivere

Understøttede systemer

Programmer til Windows

Du skal installere MFP-driveren, hvis du vil anvende maskinen som en printer og scanner i Windows. Du kan installere nogle eller alle følgende komponenter:

- **Printerdriver** - Anvend denne driver til maksimalt at udnytte printerens funktioner. PCL-printerdriveren er standard. PostScript-driveren er tilgængelig med netværkssættet (tilbehør).
- **Scanningsdriver** - TWAIN- og Windows Image Acquisition (WIA)-drivere er tilgængelige til scanning af dokumenter på maskinen (kun 4 i 1).
- **ControlCentre** - Anvendes til at justere faxindstillinger (f.eks. telefonbog) og udskrivningsindstillinger. Du kan også opdatere maskinens firmware.

Macintosh-driver

Du kan udskrive og scanne til og fra Macintosh-operativsystemer ved hjælp af maskinen. Driveren er tilgængelig med netværkssættet (tilbehør).

Linux-driver

Du kan udskrive og scanne til og fra Linux-operativsystemer ved hjælp af maskinen. Driveren er tilgængelig med netværkssættet (tilbehør).

Systemkrav

Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP

PAPIR	KRAV		ANBEFALET
CPU	Windows 98/Me/NT 4.0/2000	Pentium II 400 MHz eller højere	Pentium III 933 MHz
	Windows XP	Pentium III 933 MHz eller højere	Pentium IV 1 GHz
RAM	Windows 98/Me/NT 4.0/2000	64 MB eller højere	128 MB
	Windows XP	128 MB eller højere	256 MB
Ledig diskplads	Windows 98/Me/NT 4.0/2000	300 MB eller højere	1 GB
	Windows XP	1 GB eller højere	5 GB
Internet Explorer	5.0 eller højere		5.5

Macintosh

Macintosh 10.3 eller senere - med netværkssæt (tilbehør).

Linux

Forskellig Linux - med netværkssæt (tilbehør).

Installering af drivere i Windows

Installering af Xerox-drivere på Microsoft Windows XP eller Windows 2000 ved hjælp af USB-porten



Alle programmer skal lukkes på computeren inden installation.
Kontroller, at din computer ikke er sluttet til WorkCentre 4118 på nuværende tidspunkt.

1

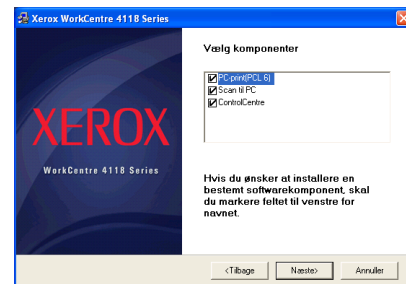
➤ Sæt cd'en med Xerox-drivere i cd-drevet.

- 2** ➤ Når vinduet til valg af sprog vises, skal du vælge det ønskede sprog.



- 3** ➤ Vælg den relevante alternativknap til den valgte hardware, og klik derefter på [Næste].

- 4** ➤ Vælg de komponenter, som du vil installere, og klik derefter på [Næste].

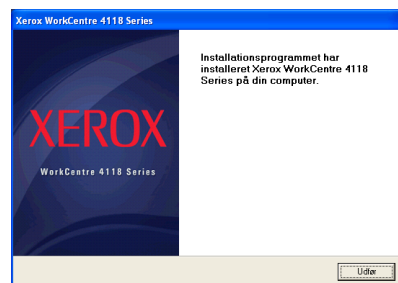


- 5** ➤ Der vises et bekræftelses-skærm billede med dine valg. Klik enten på [Tilbage] for at foretage flere valg eller [Næste] for at installere dine valg.



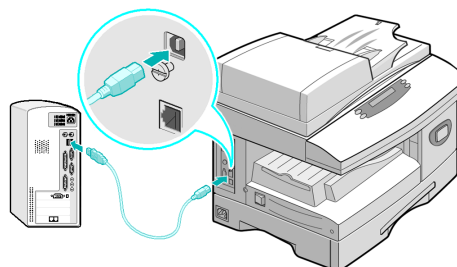
6

- Når installationen er udført, skal du klikke på [Udfør].



7

- Sæt USB-kablet i *WorkCentre 4118*, og slut det til din computer. *Guiden Hardware* søger efter og finder drivere.



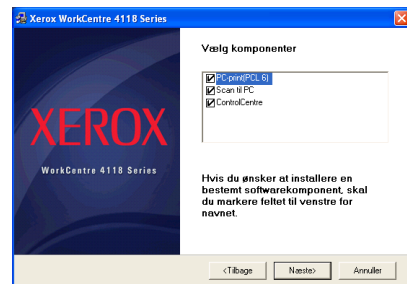
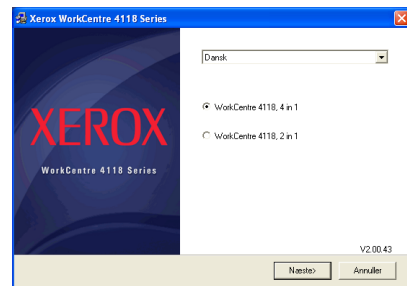
- Følg instruktionerne i guiden.



Der findes to USB-tilstande: Hurtig og Langsom. Nogle computerbrugere kan opleve en dårlig funktionalitet i standardtilstanden 'Hurtig'. Vælg tilstanden Langsom, hvis dette er tilfældet. Oplysninger om ændring af USB-tilstand findes i hjælpe listen, der kan udskrives ved at følge instruktionerne, der vises på side 28 i dette dokument.

Installering af Xerox-drivere på Microsoft Windows XP, 2000, NT eller Windows 98/ME ved hjælp af parallelporten

- 1** ➤ Sæt *parallelkablet* i *WorkCentre 4118*, og slut det til din computer.
- 2** ➤ Start computeren, og tænd *WorkCentre 4118*.
- 3** ➤ Sæt *cd'en med Xerox-drivere* i cd-drevet. I Microsoft Windows skal du klikke på [Start] og derefter [Kør]. Indtast [E:Xinstall.exe], udskift "E" med bogstavet for dit cd-drev, og klik på [OK].
- 4** ➤ Når vinduet til valg af sprog vises, skal du vælge det ønskede sprog.
➤ Vælg den ønskede model.
- 5** ➤ Vælg de komponenter, som du vil installere, og klik derefter på [Næste].



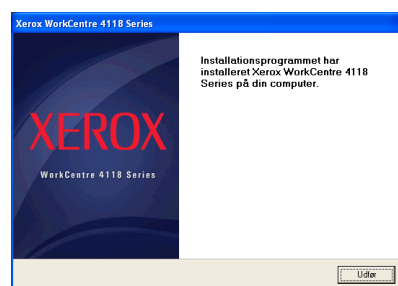
6

- Der vises et bekræftelsesskærm-billede med dine valg. Klik enten på [Tilbage] for at foretage flere valg eller [Næste] for at installere dine valg.



7

- Klik på [Udfør].
Driverinstallationen er nu udført.



 *Instruktioner til installation af en USB-driver i Windows 98 eller Me findes i betjeningsvejledningen til Xerox WorkCentre 4118 eller på www.xerox.com.*

Testprint

For at kontrollere at *WorkCentre 4118* er installeret korrekt, skal du overføre et testprint eller -scan fra *arbejdsstationen*.

1

- Åbn et dokument på *arbejdsstationen*.

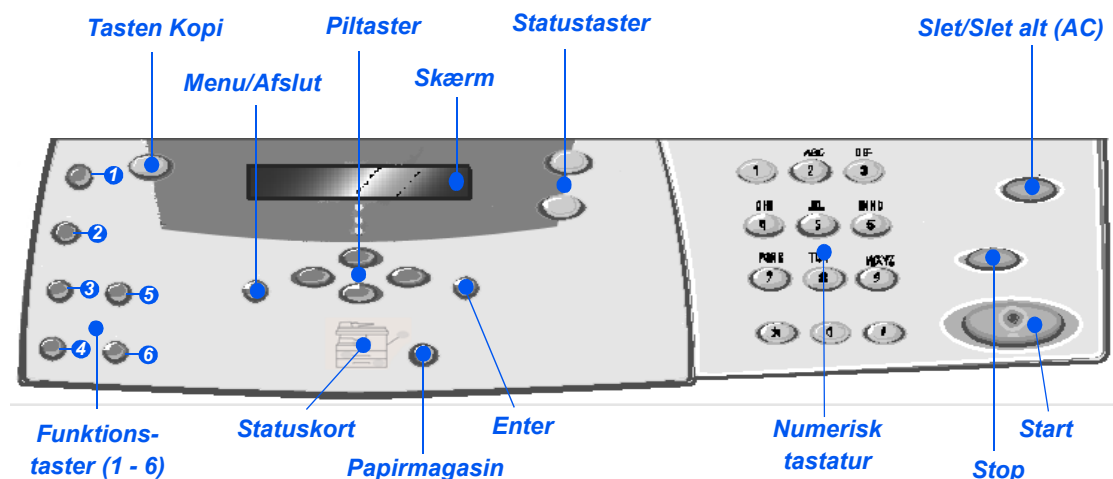
2

- Vælg *Xerox WorkCentre 4118* som den printer, at dokumentet skal sendes til.

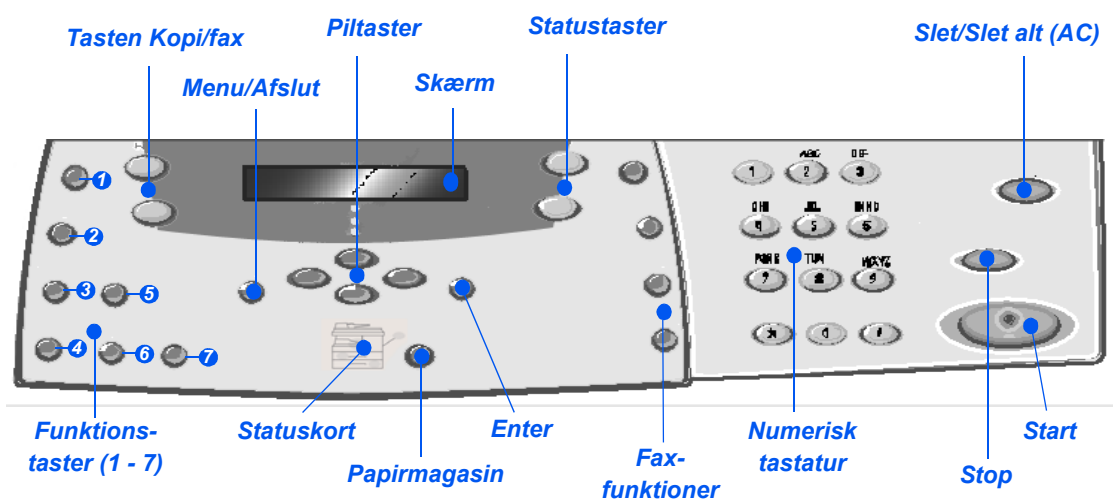
3

- Udskriv det valgte dokument på maskinen, og kontroller, at det er udskrevet korrekt. Installationsprocessen er nu udført.



Betjeningspaneloversigt

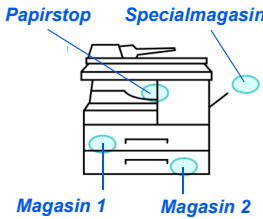





2 i 1 - betjeningspanel



4 i 1 - betjeningspanel

PAPIR	BESKRIVELSE
① Lyser/mørkere	Anvendes til at justere kontrastniveauet for at forbedre outputkvaliteten.
② Reduktion/ forstørrelse	Anvendes til at justere kopiformatet på mellem 25% og 400% ved kopiering fra <i>glaspladen</i> og 25% til 100% ved anvendelse af <i>dokumentfremføreren</i> .
③ 1-2-sidet	Anvendes til at scanne 1-sidede originaler og producere 2-sidet output.
④ Sorteret	Anvendes til at sortere output.
⑤ Originaltype	Anvendes til at vælge, hvilken originaltype der scannes.
⑥ Farvet original	Anvendes til at scanne en farvet original.
⑦ Opløsning	Anvendes til at justere scanningsopløsningen (kun 4 i 1).
Kopi	Vælges for at aktivere <i>kopifunktionen</i> . Tasten <i>Kopi</i> bliver ved med at lyse, når der er trykket på den.
Fax	Vælges for at aktivere <i>faxfunktionen</i> . Tasten <i>Fax</i> bliver ved med at lyse, når der er trykket på den (kun 4 i 1).
Menu/Afslut	Anvendes til at få adgang til menufunktionerne og også til at bevæge sig rundt i menuniveauerne.
Enter	Anvendes til at bekræfte et valg på skærmen.
Piltaster 	Anvendes til at rulle op og ned i menupunkterne og funktionerne til de enkelte menupunkter.
Papirmagasin	Anvendes til at vælge et papirmagasin og en kilde. Hver gang du trykker på <i>Papirvalg</i> , ændres valget. <i>Statuskortet</i> viser det valgte magasin. <hr/>  <i>Papirmagasin 2 findes som tilbehør.</i> <hr/>

<p>Statuskort</p> 	<p>Statuskortet angiver, hvilket magasin der er valgt, når magasinet er tomt, og når der opstår en fejl.</p> <p>Statuskortet har en lampe for hvert magasin. Der kan vælges et magasin vha. tasten <i>Papirvalg</i>. Hver gang du trykker på tasten, vælges et andet magasin, og en grøn lampe lyser for at angive det valgte magasin. Hvis de to magasinlamper lyser samtidigt, er funktionen til <i>automatisk magasinsskift</i> aktiveret. Dette får maskinen til at skifte til et andet magasin, hvis det aktuelle magasin løber tør for papir.</p> <p>Hvis magasinet er tomt, blinker lampen. Hvis det er aktiveret, udsendes der også en fejltone.</p> <p>Hvis der opstår en fejl, vises en rød lampe, og en meddelelse vises på skærmen med yderligere oplysninger.</p> <hr/> <p> Se betjeningsvejledningen til Xerox WorkCentre 4118 for at få vist en liste med beskrivelse af fejlmeddelelser.</p>
Skærm	Viser den aktuelle status og menubeskeder og valg.
Opgavestatus	Anvendes til at få vist status for den aktuelle opgave, tilføje sider til opgaver i hukommelsen og slette opgaver.
Maskinstatus	Anvendes til at få adgang til indstillingsmenuerne og tilpasning af maskinen.
Manuel gruppe	Anvendes til at indtaste flere destinationer for en faxopgave (kun 4 i 1).
Manuelt opkald	Anvendes til at ringe til et faxnummer manuelt (kun 4 i 1).
Hurtigopkald	Anvendes til at foretage opkald og sende faxdokumenter ved at indtaste et <i>hurtigopkaldsnummer</i> , der tidligere er indstillet og gemt i maskinens <i>telefonbog</i> (kun 4 i 1).
Pause/Genopkald	Anvendes til at ringe igen til det sidst opkaldte telefonnummer eller indsætte en pause, når der gemmes et nummer i telefonbogen (kun 4 i 1).
Numerisk tastatur	Anvendes til at indtaste alfanumeriske tegn.
<p>Start</p> 	Anvendes til at starte en opgave.
<p>Stop</p> 	Anvendes til at stoppe en handling.
Slet/Slet alt (AC)	Tryk en gang for at slette den aktuelle indgang, f.eks. et forkert nummer eller tegn. Tryk to gange for at slette alle programmerede indstillinger. Du bliver bedt om at bekræfte på skærmen.

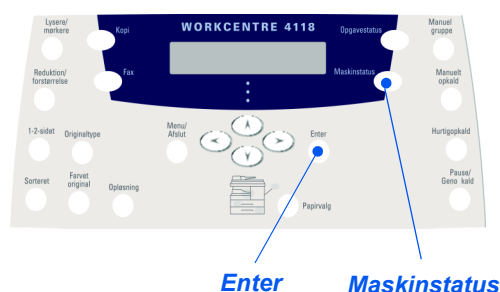
Indstilling og brug af funktioner

Indstilling af papirformat

Efter at du har lagt papir i papirmagasinerne, skal du indstille *standardpapirformatet*. Følg nedenstående instruktioner for at indstille et *standardpapirformat* til hvert magasin.

1

- Tryk på tasten [Maskinstatus] på *betjeningspanelet*.



2

- Vælg [Maskinopsætning] ved hjælp af *piltasterne*, og tryk på [Enter]. Skærmen viser [Mag. 1 - format] på den nederste linje.
- Tryk på [Enter].

3

- Anvend *piltasterne* til at vælge det ønskede *papirformat*, og tryk på [Enter] for at gemme dit valg.
- Gentag proceduren for [Magasin 2 - format] (hvis det findes) og [Specialmagasin].

4

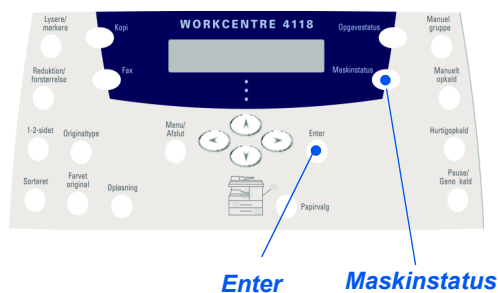
- Tryk på [Menu/Afslut] for at forlade menuniveauet og vende tilbage til standby.

Indstilling af sprog på betjeningspanel

Anvend denne indstilling til at ændre det sprog, som vises på *betjeningspanelet*.

1

- Tryk på tasten [Maskinstatus] på *betjeningspanelet*.



2

- Vælg [Maskinopsætning] ved hjælp af *piltasterne*, og tryk på [Enter].

3

- Vælg [Sprog] ved hjælp af *piltasterne*, og tryk på [Enter].
Det valgte sprog vises på skærmen.

4

- Vælg det ønskede *Sprog* ved hjælp af *piltasterne*, og tryk på [Enter] for at gemme dit valg.

5

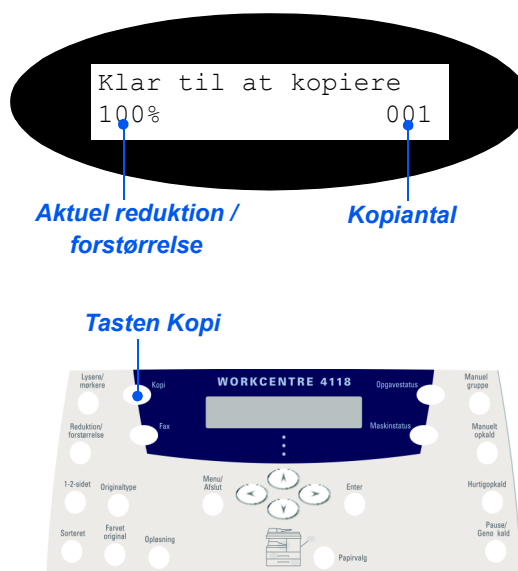
- Tryk på [Menu/Afslut] for at forlade menuniveauet og vende tilbage til standby.

Kopiering

1

Almindelig kopiering

- Kontroller, at *Klar til at kopiere* vises.
- Hvis det er nødvendigt, skal du trykke på tasten [Kopi] for at skifte til *kopiering*.
- Tasten *Kopi* bliver ved med at lyse, når der er trykket på den.
- Læg originalerne i *dokumentfremføreren* eller på *glaspladen*.
- Vælg de ønskede *kopifunktioner*, angiv antal, og tryk på *Start*.



2

Eksempel på en kopiopgave: Ved hjælp af Autocentrering

- Tryk på [Menu/Afslut].
- Når *Kopifunktioner* er valgt, skal du trykke på [Enter].
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Margenskiift], og tryk på [Enter].
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Autocentrering], og tryk på [Enter].
- Tryk på [Menu/Afslut] for at lukke skærbilledet *Klar til at kopiere*.
- Indtast det ønskede antal kopier, og tryk på *Start*.

Fax (kun 4 i 1)

1

Faxindstilling

- Slut den ene ende af den leverede telefonlinje til LINE-stikket bag på WorkCentre 4118 og den anden ende til vægstikket.

Bemærk: Sæt IKKE WorkCentre 4118's telefonledning i en anden enhed, f.eks. en telefonsvarer, før faxhandlingen er blevet bekræftet.

- Tryk på tasten [Fax].
- Test forbindelsen ved at trykke på tasten [Manuelt opkald], og lyt efter en ringetone.
- Fortsæt til trin 2, hvis der høres en ringetone.
Hvis der ikke høres en ringetone, er der et problem med telefonledningen, vægstikket eller en intern funktion på WorkCentre 4118.

2

Indstilling af maskinens ID (hvis der er relevant)

- Tryk på [Maskinstatus] på *betjeningspanelet*.
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Maskinopsætning], og tryk på [Enter].
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Maskin-ID], og tryk på [Enter].
- Angiv dit faxnummer ved hjælp af det *numeriske tastatur*.
Hvis du indtaster et forkert ciffer, skal du trykke på *navigationstasten* for at slette det sidste ciffer.
- Tryk på [Enter], når det korrekte nummer vises.
Du bliver bedt om at indtaste ID'et på *betjeningspanelet*.
- Indtast dit navn eller firmaets navn ved hjælp af det *numeriske tastatur*.
Når du trykker på den relevante tast på tastaturet går du igennem hvert bogstav og tal, der findes til denne tast. Stop, når det ønskede bogstav eller tal vises, og tryk på den højre *navigationstast* for at gå til den næste position. Fortsæt med at indtaste bogstaver og tal, indtil ID'et vises.
- Tryk på [Enter] for at gemme indgangen, og tryk derefter på [Stop/Slet] for at vende tilbage til standby.

3

Aktivering af en bekræftelsesside

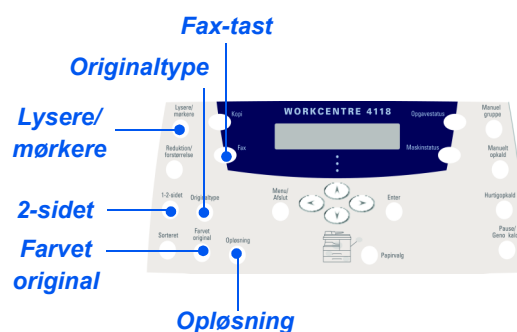
- Tryk på [Maskinstatus] på *betjeningspanelet*.
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Faxindstilling], og tryk på [Enter].
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Meddelelsesbekræft], og tryk på [Enter].
- Anvend *piltasterne* til at vælge [JA], og tryk på [Enter].

Der udskrives en bekræftelsesside efter hver faxtransmission.

4

Afsendelse af fax

- Læg originalen i *dokumentfremføreren*, og læg den med tekstsiden nedad på *glaspladen*.
- Tryk på [Fax] for at aktivere *faxfunktionen*.
- Angiv destinationens faxnummer ved hjælp af det *numeriske tastatur* på maskinen.
- Tryk på *Start* for at sende faxen.



eller

- Læg originalen i *dokumentfremføreren*, og læg den med tekstsiden nedad på *glaspladen*.
- Tryk på [Fax] for at aktivere *faxfunktionen*.
- Tryk på tasten [Manuelt opkald], og lyt efter en ringetone.
- Anvend telefonens tastatur til at indtaste destinationens faxnummer.
- Tryk på *Start*, når du hører et højt faxsignal.

5

Eksempel på en faxopgave: Ved hjælp af Udskudt fax

- Læg originalerne med tekstsiden opad i *dokumentfremføreren*, og læg den med tekstsiden nedad på *glaspladen*.
- Tryk på [Fax] for at aktivere *faxfunktionen*.
- Tryk på [Menu/Afslut].
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Faxfunktioner], og tryk på [Enter].
- Anvend *piltasterne* til at vælge [Udskudt fax], og tryk på [Enter].
- Angiv destinationens faxnummer ved hjælp af det *numeriske tastatur*, og tryk på [Enter].
- Indtast navn eller firmaets navn på destinationsfaxen ved hjælp af det *numeriske tastatur*. Når du trykker på den relevante tast på tastaturet går du igennem hvert bogstav og tal, der findes til denne tast. Stop, når det ønskede bogstav eller tal vises, og tryk på den højre *navigationstast* for at gå til den næste position. Fortsæt med at indtaste bogstaver og tal, indtil hele navnet vises.
- Tryk på [Enter].
- Indtast *Time to Transmit (Tidspunkt for afsendelse)*, og tryk på [Enter].
Faxen scannes, gemmes og sendes på det programmerede tidspunkt.

Sletning af en udskudt faxopgave

Hvis der ikke længere er brug for opgaven, kan den slettes i køen.

- Vælg [Opgavestatus] på *betjeningspanelet*.
- Vælg opgaven i køen ved hjælp af *piltasterne*, og tryk på [Enter].
- Anmodningen *Annuller opgave* vises. Tryk på [Enter] for at annullere opgaven.

Scanning (kun 4 i 1)

1

Scanningsopsætning

- Hvis du ikke allerede har installeret *PC-scanningsdrivere* fra cd'en med *printerdrivere*, skal du sætte cd'en med *printerdrivere* i cd-drevet og følge instruktionerne på skærmen.
- Kontroller, at du har markeret afkrydsningsfeltet *Pc-scanning*.
- Sæt cd'en med *ScanSoft OmniPage SE* i cd-drevet, og følg instruktionerne på skærmen.

2

Scanning af en original

- Læg originalerne med tekstsiden opad i *dokumentfremføreren*, og læg den med tekstsiden nedad på *glaspladen*.
- Gå til menuen *Start*, og vælg *Programmer*, derefter *ScanSoft OmniPage SE* og derefter *OmniPage SE*.
- Vælg knappen *Auto OCR*.
- Accepter standardindstillingerne, og klik derefter på den blå *Start*-knap for at starte scanning.
- Følg meddelelserne, når de vises, og udfør en testscanning.
Du kan også optimere *WorkCentre 4118*-scanneren til at fungere *OmniPage SE* på nuværende tidspunkt.
- Hvis scanningen udføres, er installationen lykkedes. Hvis scanningen mislykkedes, skal du fortsætte med *Problemløsning*.

3

Problemløsning

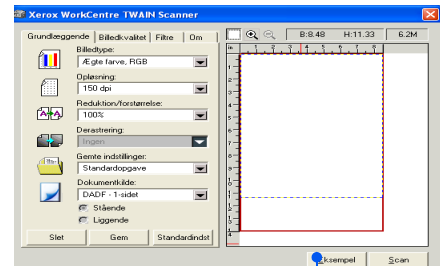
- Gå til menuen *Start*, og vælg *Programmer*, derefter *ScanSoft OmniPage SE*.
- Vælg guiden *Scanner*.
- Klik på *Select Scanning Source (Vælg scanningskilde)*, klik derefter på *Next (Næste)*, og vælg *Xerox WorkCentre 4118*.

Bemærk: Hvis du ikke ser denne indstilling, skal du klikke på en af de andre driverknapper og vælge *TWAIN*-indstillingen. Klik derefter på *OK*. Vælg *Xerox WorkCentre-printeren*, og klik på *Næste*. Når installationsprogrammet beder dig om at teste forbindelse, skal du vælge *Nej* og klikke på *Næste*. Klik på *Udfør*, og udfør en anden testscanning.

- Følg instruktionerne, og udfør en række testscanninger.
- Vælg *Udfør*, når testen lykkedes.

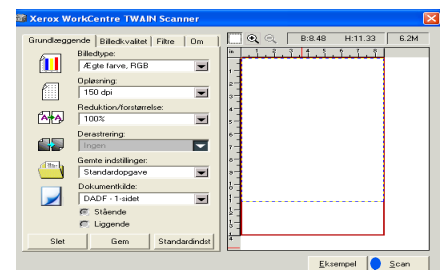
Direkte scanning fra andre programmer

- Læg originalerne i *dokumentfremføreren* eller på *glaspladen*.
- Start scanningsprogrammet, der skal anvendes til at hente det scannede billede.
- Vælg [Ny scan] i programmet for at få adgang til indstillingerne i TWAIN-driveren.
- Vælg funktionen [Eksempel] i TWAIN-drivervinduet.
- Du kan også trække valgværktøjet til det område, der skal scannes.



Eksempel

- Vælg funktionen [Scan] i TWAIN-drivervinduet.
- Det valgte billede vises på skærmen.
- Vælg [Filer] og [Gem].
- Billedet er gemt og kan nu anvendes i et andet dokument.
- Fjern originalen fra *glaspladen* eller *dokumentfremføreren*.



Scan



Se afsnittet *Scanning* i betjeningsvejledningen til Xerox WorkCentre 4118 for at få instruktioner til, hvordan du anvender WIA-driveren (kun XP).

ControlCentre

ControlCentre er software til *WorkCentre 4118*, der aktiverer *fax-* og *printerfunktioner*, så de kan indstilles og vises eksternt på en pc. Når du er færdig med at indstille funktioner, skal du klikke på [Anvend] på skærbilledet *ControlCentre* for at hente de nyeste indstillinger til maskinen.

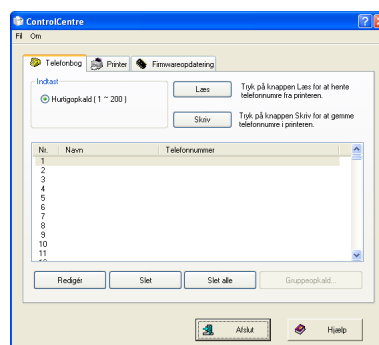
Værktøjet *ControlCentre* kan installeres samtidigt med de andre drivere, der findes på software-cd'en, der fulgte med maskinen. Følg nedenstående procedure for at køre og anvende *ControlCentre*:

1

- Start *Windows*-softwaren.
- Under *Programmer* skal du vælge [*Xerox WorkCentre 4118*] og derefter [*ControlCentre*].

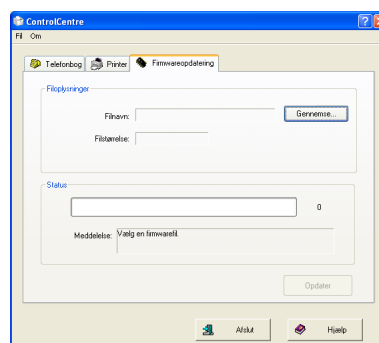
2

- Anvend fanen [Telefonbog] til at oprette og redigere telefonbogsindgange til brug med *Fax* (kun 4 i 1).

**3**

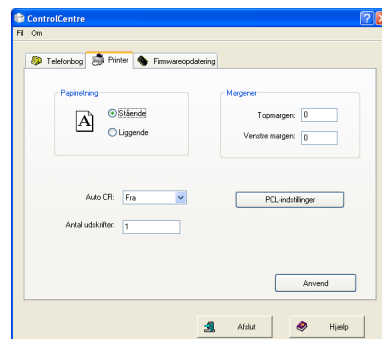
- Klik på fanen [Opdatering af firmware] for at opdatere maskinens firmware.

Se *betjeningsvejledningen* for at få flere oplysninger.



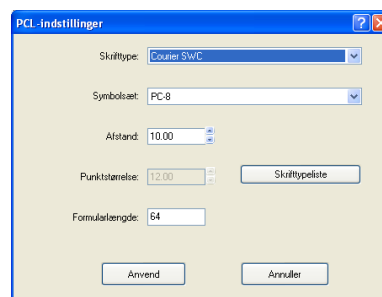
4

- Klik på fanen [Printer] for at indstille standardprintindstillinger.



5

- Klik på knappen [PCL] for at indstille indstillinger til PCL-udskrivning.



6

- For at afslutte *ControlCentre* skal du klikke på [Afslut] nederst på hver fane.
Klik på [Hjælp] nederst på hver fane for at få flere oplysninger.

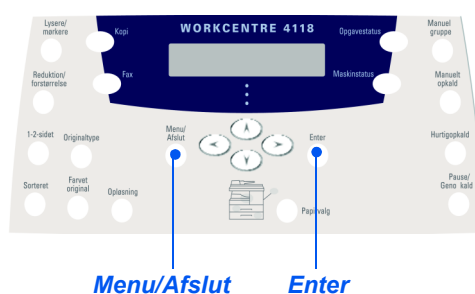
Hjælpeliste

Hjælpelisten indeholder oplysninger om funktioner og indstillinger, som findes på maskinen. Det er en stor hjælp at udskrive denne liste ved udførelse af *maskinopsætning*.

Følg instruktionerne herunder for at udskrive *hjælpelisten*.

1

- Tryk på [Menu/Afslut].



2

- Anvend *piltasterne* til at vælge [Hjælpeliste], og tryk på [Enter].
Udskrivning af hjælpeliste... vises. *Hjælpelisten* udskrives.

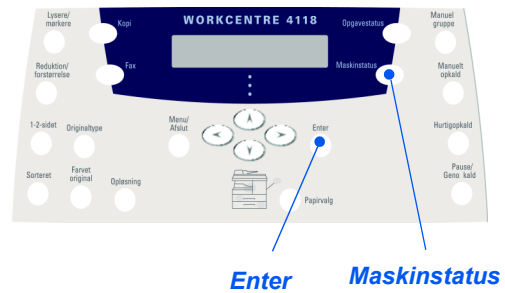
3

- Tryk på [Menu/Afslut] for at forlade menuniveauet og vende tilbage til standby.

Maskinindstillinger

1

- Tryk på tasten [Maskinstatus] på betjeningspanelet.



2

- Anvend *piltasterne* til at vælge [Maskinopsætning], og tryk på [Enter].

3

- Anvend *piltasterne* til at vælge den ønskede indstilling, og tryk på [Enter].

4

- Ved hjælp af tabellen *Indstillinger til maskinopsætning* på næste side kan du tilpasse indstillingerne til dine behov.
- Tryk på [Enter] for at gemme valget.

5

- Tryk på [Menu/Afslut] for at forlade menuniveauet og vende tilbage til standby.

Indstillinger til maskinopsætning

FUNKTION	INDSTILLINGER	BESKRIVELSE
Alarmsignal	Ja	Indstil til <i>Ja</i> for at udsende et alarmsignal, hvis der opstår en fejl, eller faxkommunikationen afslutter.
	Nej	
Tastesignal	Ja	Indstil til <i>Ja</i> , hvis der skal udsendes en lyd, når der trykkes på en tast.
	Nej	
Højttaler	Lav	Højttaleren kan indstilles til <i>Lav</i> , <i>Mellem</i> , <i>Høj</i> eller <i>Nej</i> .
	Mel	
	Høj	
	Nej	
Sprog	Liste med sprog	Skærmen anvender det valgte sprog.
Lokalisering	Tomme	Anvendes til at indstille om målene skal vises og indtastes i tommer eller millimeter.
	MM	
Vælg land	Liste med lande	Indstilling af funktionen <i>Land</i> indstiller de korrekte indstillinger for faxkommunikation for hvert land.
USB-tilstand	Hurtig	Anvendes til at indstille USB-hastigheden. <i>Hurtig</i> er standardtilstanden. Nogle pc-brugere kan opleve en dårlig implementering af USB i standardtilstanden. Vælg <i>Langsom</i> , hvis dette sker.
	Langsom	
Maskin-ID	Fax	Anvendes til at indtaste maskinens faxnummer og navn.
	Navn	
Dato og kl.		Indtast den korrekte dato og klokkeslæt vha. det <i>numeriske tastatur</i> . Anvend <i>Tidsformat</i> til at indstille, om maskinen anvender et 12- eller 24-timers format.
Tidsformat	12-timer	Maskinen kan konfigureres til at vise klokkeslættet på skærmen enten i et 12-timers eller 24-timers format.
	24-timer	
Tonersparer	Ja	Hvis du vælger <i>Ja</i> , udskriver maskinen i en lavere kvalitet for at reducere tonerforbruget. Nyttigt hvis maskinen udelukkende anvendes til interne dokumenter.
	Nej	
Uacceptabel format	[00 - 30]	Hvis <i>faxindstillingsfunktionen Auto-reduktion</i> er indstillet til <i>Nej</i> , og det modtagne dokument er lige så langt eller længere end det valgte papir, kasserer maskinen overskydende billede nederst på siden, der er længere end den valgte længde. Hvis den modtagne side rækker ud over margenen, udskrives det på to ark i det originale format. Margener kan indstilles til mellem 0 og 30 mm.

Problemløsning ved installation

PROBLEM	MULIG ÅRSAG	LØSNINGSFORSLAG
Skurrende støj ved start.	<i>Scanningslås</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sluk. ➤ Find <i>scanningslåsen</i> nedenunder scanneren. ➤ Kontroller, at <i>scannerlåsen</i> er flyttet til en åben position ().
	<i>Der findes indpakningsmateriale i magasin(er)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sluk. ➤ Fjern alt indpakningsmateriale fra magasinerne.
Udtværing, linjer, mærker eller pletter på kopier.	<i>Glasplade eller dokumentfremfører</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rengør <i>glaspladen</i> og undersiden af <i>dokumentfremføreren</i>. <hr/> <p> Se betjeningsvejledningen for at få instruktioner til rengøring.</p>
	<i>Original</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kontroller, at der ikke er fejl på originalen.
Uregelmæssige, udtværede mønstre	<i>Toneren er ikke jævnt fordelt</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tag tonerpatronen ud. ➤ Ryst den forsigtigt for at fordele toneren. ➤ Isæt tonerpatronen igen.
	<i>Papirkvalitet</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kontroller, at papiret i maskinen overholder de krav, der er angivet i <i>betjeningsvejledningen</i>.

Se *betjeningsvejledningen* for at få flere oplysninger om problemløsning.

Yderligere hjælp

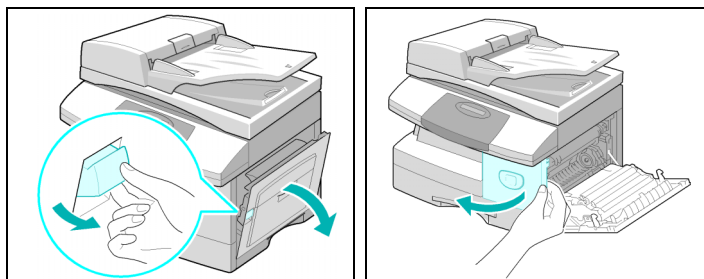
For at køre cd'en med *betjeningsvejledningen* (hvis der ikke er automatisk kørsel (Autorun)) skal du dobbeltklikke på filen *run.exe*, der findes på cd'en.

For at køre cd'en med *ScanSoft* (hvis der ikke er automatisk kørsel (Autorun)) skal du dobbeltklikke på filen *install.exe*, der findes på cd'en.

<http://www.xerox.com>

Hvis du får brug for mere hjælp, kan du ringe til vores eksperter i *Xerox Welcome Center* eller din lokale forhandler. Når du ringer, skal du oplyse maskinens serienummer. Skriv maskinens serienummer ned på linjen herunder:

For at få adgang til serienummeret skal du åbne sidelågen og derefter frontlågen. Serienummeret findes på panelet over tonerpatronen.



Telefonnummeret til *Xerox Welcome Center* eller den lokale forhandler oplyses, når maskinen installeres. Noter telefonnummeret herunder, så det altid er let at finde:

Xerox US Welcome Center: 1-800-821-2797

Xerox Canada Welcome Center: 1-800-93-XEROX (1-800-939-3769)