FreeFlow® Accxes® Print Server V12.0
February 2010
701P50645

Solução para Grandes Formatos Xerox® 6204®

Guia do Usuário de Cópia/Digitalização

©2010 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Xerox®, o desenho da esfera de conectividade e Xerox 6204® e o servidor de impressão FreeFlow® Accxes® são marcas registradas da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países. As marcas de outras empresas são também reconhecidas: Microsoft Windows®, MS-DOS, Microsoft Network e Windows Server são marcas ou marcas registradas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países. Adobe®, Acrobat®, PostScript®, PostScript®3™, e PostScript Logo® são marcas da Adobe Systems Inc. HP, HPGL, HPGL/2, e HP-UX são marcas registradas da Hewlett-Packard Corporation.

Versão do documento 1.0: Fevereiro de 2010

Conteúdo

1 Antes de usar a máquina

Prefácio 1-2
Fontes de informação e CDs relacionados 1-3
Opções 1-4
Utilização deste guia 1-5
Conhecimento prévio 1-5
Organização deste guia 1-5
Convenções 1-7
Notas de segurança 1-8
Informações de segurança operacional 1-10
Informações sobre manutenção 1-11
Informações de segurança do ozônio 1-11
Para consumíveis 1-11
Emissões de freqüência de rádio 1-11
Certificação de segurança do produto 1-12
Informações regulatórias 1-13
Conformidade com o meio ambiente 1-13
Cópias e impressões ilegais 1-14
EUA 1-14
Canadá 1-15
Outros países 1-16
Reciclagem e descarte de produtos 1-17
Diretiva WEEE 2002/96/EC 1-17
Conexão de alimentação 1-18
Ambiente e temperatura 1-19
Locais de etiquetas de aviso e cuidado 1-20

2 Visão geral do produto

Componentes da máquina 2-22
Componentes da máquina 2-23
Painel de controle 2-28
Como usar a tela de seleção por toque 2-29

Como ligar e desligar o sistema 2-34
Como utilizar a função Economia de Energia 2-34
Entrando no Modo de economia de energia 2-35
Como sair do Modo de economia de energia 2-35
Para ligar o sistema 2-36
Procedimento de desligamento do sistema 2-37
Como verificar o disjuntor 2-39
Originais utilizáveis 2-40
Use o porta-documentos para esses originais 2-40
Precauções ao manusear originais 2-40
Configurações das séries de tamanhos de originais 2-41
Tipos de material e colocação na máquina 2-43
Tipo de material 2-44
Manuseio e armazenamento de papel 2-45
Como colocar o material na máquina 2-46
Cortando o material em rolo 2-51
Configurações de material 2-53

3 Cópia

Procedimento de cópia 3-58
Etapa 1 - Seleção de funções 3-58
Etapa 2 - Definição da quantidade de cópias 3-60
Etapa 3 - Digitalização do original 3-61
Interrupção de digitalizações e cópias 3-62
Interrupção da digitalização 3-62
Interrupção de um trabalho de cópia 3-63
Criação de cópias alceadas 3-67
Como fazer cópias utilizando a bandeja de alimentação manual 3-71
Interrupção de um trabalho de impressão 3-74
Cópia da memória 3-76
Procedimento 3-76
Configuração das seleções de [Cópia básica] 3-78
Red./Ampl. 3-79
Origem do material 3-82
Tipo de material 3-83
Formato de saída 3-83
Configuração das seleções [Qualid. imagem] 3-85
Tipo do original 3-85
Densidade de cópia 3-87
Supressão do Fundo 3-87
Contraste 3-88

Configuração das seleções [Mais funções] 3-90
Cópia de amostra 3-91
Localização da Imagem 3-93
Largura da digitalização 3-95
Margens 3-96
Inverter imagem 3-98
Renderização 3-99
Imagem em espelho 3-100
Nitidez 3-101
Deslocamento de digitalização 3-102

4 Digitalização

Preparo para digitalização 4-106
Definição das configurações de rede 4-106
Criação de um destino (caixa postal) 4-106
Visão geral da digitalização 4-107
Etapa 1- Seleção de uma caixa postal 4-107
Etapa 2 - Seleção de funções 4-109
Etapa 3 - Digitalização de documentos 4-110
Interrupção de uma digitalização 4-111
Interrupção de um trabalho de impressão para digitalizar um documento 4-112
Configuração das seleções de [Digitalização básica] 4-114
Tipo do original 4-115
Resol. digitaliz. 4-116
Formato do arquivo 4-116
Configuração das seleções de [Qualidade de imagem] 4-117
Renderização 4-117
Nitidez 4-118
Densidade da digitalização 4-119
Supressão de fundo 4-119
Contraste 4-120
Configuração das seleções de [Mais funções] 4-122
Largura da digitalização 4-123
Deslocamento de digitalização 4-124
Inverter imagem 4-126
Imagem em espelho 4-127
Visualização 4-129
Digitalizar para imprimir 4-130
Exclusão de documentos de uma caixa postal 4-131
Exclusão de todos os documentos 4-131
Excluir um documento 4-133
Criação e exclusão de uma caixa postal 4-135
Criação de uma caixa postal 4-135
Exclusão de uma caixa postal 4-138

5 Armazenar/Recuperar

Acesso ao menu [Armazenar/Recuperar] 5-140
Recuperar último trabalho de cópia 5-141
Excluir último trabalho de cópia 5-144
Modelos de trabalho de cópia 5-145
Recuperar modelo 5-147
Salvar modelo 5-149
Excluir modelo 5-151
Salvar modelo padrão 5-153
Restaurar padrões de fábrica 5-154

6 Configuração do sistema

Localização 6-156
Data e hora 6-157
Formato da data 6-157
Relógio 6-159
Painel de controle 6-161
Botões person. 6-161
Tons audíveis 6-164
Tela padrão 6-167
Menus personalizados 6-169
Configurações da rede 6-173
Temporizadores 6-176
Baixo consumo 6-176
Repouso 6-178
Funções 6-179
Interrupção de impressão 6-181
Exclusão de arquivo 6-183
Séries de original personalizado 6-185
Opções de cópia 6-187
Séries do material de saída 6-187
R/A personalizado 6-189
Redução com preserv da linha 6-192
Formatos personalizados 6-194
Rotação automática 6-197
Início de digitalização 6-199

7 Administração do sistema

Visão geral da opção Administração do sistema 7-152
Como acessar o modo Administração do sistema 7-152
Como sair do modo Administração do sistema 7-154
Funções da opção Administração do sistema 7-155
Contabilização do trabalho 7-156
Alterar senha 7-158
Impressões diagnósticas 7-160

Parada 7-162
Recuperação de imagem 7-163

8 Status da máquina

Visão geral do status da máquina 8-162
Status da impressora 8-163
Status do material 8-165
Impressões de configuração 8-167
Amostras de impressões de configuração 8-169
Medidores de faturamento 8-173
Mostrar o trabalho atual 8-175
Descrição do sistema 8-178
Falhas recentes 8-180

9 Manutenção

Substituindo consumíveis 9-176
Colocando o toner 9-177
Substituindo o frasco de toner usado 9-180
Limpando a máquina 9-183

10 Solução de problemas

Pesquisa de defeitos 10-184
Problemas gerais 10-185
Problemas durante a cópia 10-186
Problemas durante a digitalização 10-191
Problemas durante a impressão 10-193
Mensagens de erro 10-197
Atolamento de documentos 10-198
Atolamentos de papel 10-200
Atolamentos de papel no Rolo 1 ou no Rolo 2 10-203
Atolamentos de papel na bandeja de alimentação manual 10-207
Atolamentos de papel na unidade superior 10-208
Atolamentos de papel na unidade do fusor 10-211

11 Anexo

Requisitos de espaço 11-210
Especificações 11-211
Opções 11-220
Drivers da impressora/Ferramentas cliente 11-221
Cuidados e limitações 11-222
Observações e restrições quanto ao uso da máquina 11-222

1 Antes de usar a máquina

Este capítulo contém descrições sobre como usar esta documentação, assim como cuidados na utilização segura e legal do produto.

- Prefácio
- Fontes de informação e CDs relacionados
- Opções
- Utilização deste guia
- Notas de segurança
- Informações Regulatórias
- Cópias e impressões ilegais
- Reciclagem e descarte de produtos
- Conexão de alimentação
- Locais de etiquetas de aviso e cuidado

Prefácio

Obrigado por escolher a Solução para Grandes Formatos Xerox 6204® com o servidor de impressão FreeFlow® Accxes®. Esta máquina produz cópias, digitalizações e impressões de alta qualidade, com baixo custo, resolução de 600 dpi e uma taxa de quatro impressões tamanho D (A1) por minuto ou, opcionalmente, cinco impressões tamanho D (A-1) por minuto. Imprime em folhas contínuas ou individuais (comum, vellum, vegetal, filme), em tamanhos de até 914 mm (36 pol.) de largura.

Este guia apresenta os procedimentos para configuração, operação e manutenção da máquina. Leia-o até o fim para obter do produto o melhor desempenho. É também útil tê-lo à mão para rápidas consultas se você precisar de ajuda durante a realização de tarefas ou solução de problemas.

Fontes de informação e CDs relacionados

Fornecemos os seguintes documentos para ajudá-lo a utilizar a máquina da melhor maneira.

Guia do Usuário

O Guia do Usuário de Cópia/Digitalização da Solução para Grandes Formatos *Xerox 6204® com o Servidor de Impressão FreeFlow Accxes* contém os procedimentos para configuração, operação e manutenção da máquina. Este guia é disponibilizado em um documento PDF no CD.

Guia de início rápido

O *Guia de início rápido* apresenta as principais funções da máquina e mostra as instruções básicas de operação. Também é disponibilizado em um documento PDF ou CD.

CD-ROMs

Vários CDs acompanham a máquina, incluindo:

- **CD de documentação**: contém os guias de usuário da impressora e da copiadora/impressora em formato PDF, e as instruções de instalação para o software cliente e do driver. Os guias de usuário para o software cliente e do driver acompanham os respectivos softwares.
- **Software do driver:** contém todos os drivers de impressão do Accxes, incluindo o driver de impressão do Windows versão 12.0 (HP-GL), o driver do PostScript versão 12.0 (a função deve ser ativada utilizando-se uma tecla de função) e os drivers HDI do AutoCAD versão 11.0 para AutoCAD 2002/2004/2005/2006.
- **CD do software cliente:** contém o software das Ferramentas Cliente Accxes versão 11.00.06 e da Ferramenta de Gerenciamento de Contas.

Opções

Tanto a opção de hardware como de software estão disponíveis para a máquina.

Guias de usuários são fornecidos com o software opcional. Esses documentos contêm os procedimentos para a instalação e o funcionamento do software.

Utilização deste guia

Este guia foi elaborado para as pessoas que utilizam regularmente a Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com servidor de impressão FreeFlow Accxes. Ao utilizar este guia, leia o capítulo que se relaciona com a operação que está sendo realizada, para ter um melhor entendimento do processo.

Conhecimento prévio

Este guia supõe que o operador tem conhecimento básico do ambiente operacional do computador em uso, de ambientes de rede e de como operar um computador. Para obter mais informações, consulte os manuais que acompanham o computador, o sistema operacional e a rede.

Organização deste guia

1 - Antes de usar a máquina

Oferece diretrizes para o uso seguro e legal da máquina.

2 - Visão geral do produto

Descreve o propósito e o uso dos principais componentes da máquina, como ligá-la e desligá-la, como usar os originais corretamente e como escolher e inserir o material.

3 - Cópia

Descreve as funções de cópia e a maneira de fazer cópias.

4 - Digitalização

Descreve o uso das funções de digitalização e de como configurar e administrar as caixas postais.

5 - Armazenar/Recuperar

Descreve a função de recuperação de trabalhos (programação armazenada) e seu uso.

6 - Configuração do sistema

Descreve os procedimentos para configurar os padrões de funções da máquina.

7 - **Administração do sistema**

Descreve o uso das funções de administração do sistema.

8 - Status da máquina

Descreve as informações que podem ser obtidas utilizando-se a função Status da máquina.

9 - Manutenção

Demonstra os procedimentos para substituir consumíveis e limpar a máquina.

10 - Solução de problemas

Oferece soluções para problemas que podem ocorrer com a máquina.

11 - Anexo

Lista as especificações e opções da máquina.

Convenções

Neste documento, “computador” refere-se a um computador pessoal ou a uma estação de trabalho.

Os ícones a seguir são usados neste guia.

CUIDADO: O símbolo CUIDADO faz um alerta sobre uma ação que pode causar danos ao hardware, ao software ou ocasionar a perda de dados.

AVISO: O símbolo AVISO faz um alerta sobre uma ação que pode causar lesões corporais.

Nota

Indica informações adicionais sobre operações ou recursos, indicando também informações importantes que devem ser lidas.

As convenções a seguir são usadas neste guia:

“ ” : A referência cruzada está neste manual.

“ ”: Refere-se a CD-ROM, nomes de funções, “mensagens da tela de seleção por toque e texto de entrada.

[]: Refere-se a pastas, arquivos, aplicativos, nomes de botões ou menus exibidos na tela de seleção por toque, assim como nomes de menus, comandos, janelas ou caixas de diálogo exibidos na tela do computador e os nomes de seus botões e menus.

< botão >: Indica um botão do hardware no painel de controle.

< tecla >: Indica uma tecla no teclado do computador.

Notas de segurança

Leia com cuidado as notas de segurança a seguir antes de utilizar este produto, garantindo assim a operação do equipamento com segurança.

O equipamento Xerox e os suprimentos recomendados foram projetados e testados para cumprir com exigências rígidas de segurança. Entre elas estão a aprovação pela agência de segurança e o cumprimento de normas ambientais estabelecidas. Leia as instruções a seguir com cuidado antes de operar o equipamento, consultando-as conforme necessário para garantir a operação contínua do seu equipamento com segurança.

O teste de segurança e meio ambiente e o desempenho deste equipamento foram avaliados com a utilização apenas de materiais Xerox.

AVISO: Qualquer alteração não autorizada, que possa incluir a adição de novas funções ou a conexão a dispositivos externos, pode ter conseqüências na certificação do produto. Entre em contato com o seu revendedor local autorizado para obter mais informações.

Sinais de alerta

Todas as instruções de aviso sinalizadas ou fornecidas com o produto devem ser seguidas.

AVISOS:

- Este aviso alerta os usuários para áreas do produto nas quais há a possibilidade de ocorrerem lesões físicas.
- Este aviso alerta os usuários para áreas do produto nas quais há uma superfície aquecida, que não deve ser tocada.

Alimentação elétrica

Este produto deve ser utilizado com a voltagem de energia elétrica indicada na etiqueta de dados do produto. Se você não tiver certeza se a alimentação elétrica está de acordo com as exigências, consulte a empresa de energia elétrica local para obter informações.

AVISO: Este produto deve ser conectado a um circuito terra protetor.

Este produto possui um plugue com um pino de aterramento de proteção. Esse plugue serve apenas para tomadas elétricas aterradas. Este é um recurso de segurança. Para evitar o risco de choque elétrico, consulte seu eletricista para substituir a tomada elétrica caso você não consiga inserir o plugue. Nunca use um adaptador aterrado para conectar o produto a uma tomada que não possua um terminal de conexão terra.

Áreas acessíveis ao operador

Este equipamento foi projetado para restringir o acesso do operador apenas às áreas seguras. O acesso do operador às áreas perigosas é restringido por tampas e proteções, que precisam de ferramentas para serem removidas. Nunca remova essas tampas e proteções.

Manutenção

Todos os procedimentos de manutenção do produto que podem ser executados pelo operador serão descritos na documentação do usuário fornecida com o produto. Não execute nenhum procedimento de manutenção neste produto que não esteja descrito na documentação do cliente.

Limpeza do produto

Antes de limpar este produto, desconecte o plugue da tomada elétrica. Utilize sempre materiais especificamente projetados para este produto. O uso de outros materiais pode resultar em um mau desempenho e criar uma situação arriscada. Não utilize limpadores em aerossol, pois eles podem ser explosivos e inflamáveis em determinadas circunstâncias.

Informações de segurança elétrica

AVISOS:

- Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com este equipamento.
- Conecte o plugue diretamente em uma tomada elétrica aterrada. Não utilize extensões. Caso você não saiba se a tomada está ou não aterrada, consulte um eletricista qualificado.

Caso esta máquina precise ser movida para um local diferente, entre em contato com um representante de serviços Xerox, com seu representante local autorizado ou com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

- A conexão incorreta do condutor de aterramento do equipamento pode causar choques elétricos.
- Não coloque objetos sobre o cabo de alimentação.
- Não coloque este equipamento onde as pessoas possam pisar ou tropeçar no cabo de alimentação.
- Não cancele ou desabilite travas mecânicas ou elétricas.
- Não obstrua as aberturas de ventilação.
- Nunca coloque objetos de nenhum tipo nas aberturas ou fendas deste equipamento.

Caso ocorra alguma das condições a seguir, desligue imediatamente a alimentação da máquina (interruptor de alimentação e disjuntor) e retire o plugue da tomada. Ligue para um representante local autorizado de serviços para corrigir o problema.

- O equipamento está emitindo ruídos ou odores incomuns.
- O cabo de alimentação está danificado ou corroído.
- O disjuntor no painel da parede, um fusível ou outro dispositivo de segurança foi desligado.
- Líquido foi derramado na copiadora/impressora.
- O equipamento foi exposto à água.
- Uma parte do equipamento foi danificada.

Informações de segurança operacional

Para garantir a continuidade da segurança de operação do equipamento Xerox, siga sempre estas diretrizes de segurança.

Faça o seguinte:

- Sempre conecte o equipamento a uma tomada elétrica com aterramento correto. Caso esteja em dúvida, peça a um eletricista qualificado para verificar a tomada.
    - Este equipamento deve ser conectado a um circuito terra protetor; o equipamento é fornecido com um plugue com um pino terra protetor. Esse plugue serve apenas para tomadas elétricas aterradas. Este é um recurso de segurança. Para evitar o risco de choque elétrico, consulte seu eletricista para substituir a tomada elétrica caso você não consiga inserir o plugue. Nunca use um plugue que esteja sem o terminal de conexão terra para conectar o produto a uma tomada.
- Sempre siga os avisos e instruções assinalados ou fornecidos com o equipamento.
- Sempre tenha cuidado ao mover ou relocar o equipamento. Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente ou com a empresa de suporte técnico local para providenciar a mudança do produto para um local fora de suas instalações.
- Sempre coloque o equipamento em uma área que possua ventilação adequada e espaço para realizar os serviços. Consulte o Guia de instalação para conhecer as dimensões mínimas.
- Utilize sempre materiais e suprimentos especificamente projetados para seu equipamento Xerox. A utilização de materiais inadequados pode resultar em um mau desempenho.
- Antes de limpar o equipamento, sempre desconecte-o da tomada elétrica.

Não faça o seguinte:

- Nunca use um plugue que esteja sem o terminal de conexão terra para conectar o produto a uma tomada.
- Nunca tente fazer nenhuma função de manutenção que não esteja especificamente descrita nesta documentação.
- Este equipamento não deve ser colocado em instalações embutidas a menos que ventilação adequada seja fornecida. Entre em contato com o seu revendedor local autorizado para obter mais informações.
- Nunca remova as tampas ou proteções que estão presas com parafusos. Não há áreas que o operador precise utilizar atrás dessas tampas.
- Nunca coloque o equipamento próximo a um aquecedor ou a qualquer outra fonte de calor.
- Nunca coloque objetos de nenhum tipo nas aberturas de ventilação.
- Nunca obstrua ou “disfarce” nenhum dos dispositivos de trava mecânica ou elétrica.
- Nunca opere o equipamento caso observe ruídos ou odores incomuns. Desconecte o plugue da tomada elétrica e entre imediatamente em contato com o representante local de serviços Xerox ou com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Informações sobre manutenção

Não execute nenhum procedimento de manutenção que não esteja especificamente descrito na documentação fornecida com a copiadora/impressora.

- Não use líquidos de limpeza em aerossol. O uso de limpadores não aprovados pode causar o mau desempenho do equipamento, além de poder criar uma situação de risco.
- Utilize os suprimentos e materiais de limpeza somente como descrito neste manual. Mantenha todos esses materiais fora do alcance de crianças.
- Não remova as tampas ou proteções que estão presas com parafusos. Não há nenhuma peça por trás dessas tampas às quais você pode dar manutenção.
- Não execute nenhum procedimento de manutenção a menos que tenha sido treinado para tal por um revendedor local autorizado ou a menos que o procedimento seja especificamente descrito nos manuais do usuário.

Informações de segurança do ozônio

Este produto produzirá ozônio durante a operação normal. O ozônio produzido é mais pesado que o ar e depende do volume de cópias. Para garantir que os níveis de concentração estejam de acordo com os limites de segurança, basta cuidar para que sejam usados os parâmetros ambientais corretos, conforme especificado no procedimento de instalação da Xerox.

Caso necessite mais informações sobre ozônio, solicite a publicação **Ozônio**, da Xerox, pelo telefone 1-800-828-6571 nos Estados Unidos e no Canadá. Em outros países, entre em contato com o revendedor local autorizado ou com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Para consumíveis

Guarde todos os consumíveis de acordo com as instruções fornecidas na embalagem ou na caixa.

- Mantenha todos os consumíveis fora do alcance de crianças.
- Nunca jogue toner, cartuchos de toner ou recipientes de toner diretamente no fogo.

Emissões de freqüência de rádio

Estados Unidos, Canadá, Europa e Austrália/Nova Zelândia

Nota

Este equipamento foi testado e aprovado como em conformidade com os limites para um dispositivo digital de Classe A, de acordo com a Parte 15 do Regulamento da FCC. Este equipamento gera, utiliza e pode irradiar energia de freqüência de rádio e, se não for instalado e usado de acordo com os manuais de instruções, pode causar interferência nas comunicações de rádio. Esses limites foram criados para fornecer uma proteção razoável contra tal interferência, quando utilizado em um ambiente comercial. A operação deste equipamento em uma área residencial pode provocar interferência. Nesse caso, o usuário, por sua conta própria, deverá tomar as medidas necessárias para corrigir a interferência.

Mudanças ou alterações que não tenham sido especificamente aprovadas pela Xerox podem anular o direito do usuário de operar este equipamento.

Certificação de segurança do produto

Este produto é certificado pelas agências a seguir, que usam as normas de segurança relacionadas:

Agência

TUV Rhineland of North America

NEMKO

Padrão

UL60950-1 1ª (2003) (EUA/Canadá)

IEC60950-1 1ª edição (2001)

Informações regulatórias

Marca CE

A marca CE aplicada a este produto simboliza a declaração de conformidade da Xerox com as seguintes diretrizes aplicáveis da União Européia, segundo os prazos indicados:

1º de janeiro de 1995: Diretiva do Conselho 72/73/EEC emendada pela Diretiva do Conselho 93/68/EEC, indicação das leis dos estados membros relacionadas a equipamento de baixa tensão.

1º de janeiro de 1996: Diretiva do conselho 89/336/EEC, indicação das leis dos estados membros relacionadas à compatibilidade eletromagnética.

1º de março de 1999: Diretiva do conselho 99/5/EC sobre equipamentos de rádio e terminais de telecomunicações e sobre o reconhecimento mútuo de suas conformidades.

Uma declaração completa da conformidade, com as definições das diretivas relevantes e os padrões referenciados, pode ser obtida com o revendedor Xerox autorizado.

AVISOS:

- Para permitir que este equipamento opere próximo a equipamentos médicos, científicos e industriais (Industrial, Scientific and Medical - ISM), a radiação externa do equipamento ISM pode ter que ser limitada ou medidas especiais de mitigação podem ser necessárias.
- Este é um produto de Classe A. Em um ambiente doméstico, o produto pode causar interferência na freqüência de rádio; será da responsabilidade do usuário tomar medidas para corrigir esta interferência.

Conformidade com o meio ambiente

Canadá - Environmental Choice

A Terra Choice Environmental Services, Inc., do Canadá, verificou que este produto Xerox está de acordo com todas as exigências aplicáveis da Environmental Choice EcoLogo quanto ao impacto minimizado ao meio ambiente.

Como participante do programa Environmental Choice, a Xerox Corporation determinou que seu produto esteja de acordo com as diretrizes do programa Environmental Choice quanto à economia de energia.

A Environment Canada criou o programa Environmental Choice em 1988 para ajudar os consumidores na identificação de produtos e serviços inofensivos ao meio ambiente. Copiadoras, impressoras, impressoras digitais e faxes devem estar de acordo com os critérios de economia de energia e emissões, além de demonstrar compatibilidade com suprimentos reciclados. Atualmente, o Environmental Choice possui mais de 1600 produtos aprovados e 140 licenciados. A Xerox é líder no oferecimento de produtos aprovados pela EcoLogo.

Cópias e impressões ilegais

EUA

O Congresso, por estatuto, proibiu a reprodução dos assuntos a seguir em certas circunstâncias. Multas ou prisão podem ser impostas aos acusados de fazer tais cópias.

1. Títulos e valores mobiliários do governo dos Estados Unidos da América, como:
   - Títulos de dívida
   - Moeda do Banco Nacional
   - Cupons de obrigações
   - Notas do Banco da Reserva Federal (FED)
   - Títulos de prata
   - Títulos de ouro
   - Títulos norte-americanos
   - Notas do tesouro
   - Notas do Banco Central
   - Notas fracionárias
   - Certificados de depósito
   - Papel-moeda
   - Títulos e valores mobiliários de determinadas agências do governo norte-americano, como FHA, etc.
   - Títulos. (títulos de poupança norte-americanos podem ser copiados apenas para propósitos publicitários, quando ligados à campanha para venda de tais títulos.)
   - Selos da Receita Federal. (se for necessário reproduzir um documento jurídico no qual haja um selo da receita cancelado, pode-se fazê-lo desde que a reprodução do documento seja feita com fins legais.)
   - Selos postais, cancelados ou válidos. (para propósitos filatélicos, os selos postais podem ser copiados desde que a reprodução esteja em preto e branco e com menos de 75 % ou mais de 150 % das dimensões lineares do original.)
   - Ordens de pagamento postais.
   - Faturas, cheques ou letras de câmbio emitidas por ofícios públicos autorizados dos Estados Unidos.
   - Selos oficiais e outros itens representativos de valor, de qualquer denominação, que tenham ou possam ter sido emitidos por alguma lei do Congresso.
2. Certificados de compensação ajustados para veteranos das guerras mundiais.
3. Títulos e valores mobiliários de qualquer governo, banco ou corporação estrangeiros.
4. Materiais com copyright, a menos que se obtenha permissão do detentor do copyright ou a reprodução recaia sobre o “uso justo” ou sobre as provisões da lei de copyright em relação ao direito de reprodução de biblioteca. Mais informações sobre essas provisões podem ser obtidas no Copyright Office, Biblioteca do Congresso, Washington, D.C. 20559. Peça a Circular R21.
5. Certificados de cidadania ou de naturalização. (os certificados de naturalização estrangeira podem ser fotografados.)
6. Passaportes. (passaportes estrangeiros podem ser fotografados.)
7. Documentos de imigração.

8. Certificados de reservista.
9. Papéis de indução a serviço seletivo que contenham alguma das seguintes informações do registrante:
   - Ganhos ou receita
   - Status de dependência
   - Registros judiciais
   - Serviço militar anterior
   - Condição física ou mental
   - Exceção: Certificados de dispensa militar norte-americanos podem ser fotografados.
10. Crachás, cartões de identificação, passes ou distintivos usados por militares ou por membros dos vários departamentos federais, como FBI, Tesouro etc. (a menos que a fotografia seja pedida pelo chefe de tal departamento ou bureau).

    As seguintes reproduções também são proibidas em alguns estados:
    documentos do automóvel - carteira de motorista - certificado de posse

A lista acima não esgota todas as possibilidades. Não aceitamos a responsabilidade pela integridade ou precisão. Em caso de dúvida, consulte seu advogado.

Canadá

O Parlamento, por estatuto, proibiu a cópia dos seguintes itens, em determinadas circunstâncias. Multas ou prisão podem ser impostas aos acusados de fazer tais cópias.

1. Notas de banco ou papel moeda em circulação.
2. Obrigações ou títulos de um governo ou banco.
3. Papéis de letras do tesouro ou papéis de receita.
4. O selo público do Canadá ou de alguma de suas províncias, o selo de alguma instituição ou autoridade pública do Canadá ou de algum tribunal de justiça.
5. Proclamações, mandados, regulamentações ou nomeações, bem como intimações (com intuito de falsificar impressos da Gráfica Real do Canadá ou de gráficas equivalentes de uma de suas províncias).
6. Marcas, rótulos, selos, embalagens ou identidades visuais usados pelo (ou em nome do) Governo do Canadá ou uma de suas províncias, pelo governo de outro país ou por ministério, conselho, comissão ou agência subordinados ao Governo do Canadá ou de província ou governo de outro país que não seja o Canadá.
7. Selos impressos ou adesivos utilizados para fins tributários do Governo do Canadá ou de uma província ou do governo de outro país que não o Canadá.
8. Documentos, registros ou protocolos mantidos pelos tabeliães públicos encarregados de produzir ou distribuir cópias autenticadas, cujas cópias falsifiquem a autenticação de seu conteúdo.
9. Material com direitos reservados ou marcas de qualquer tipo sem o consentimento do proprietário detentor dos direitos ou da marca.

A lista acima é fornecida para sua conveniência e assistência, mas não é completa; por isso, não assumimos responsabilidade pela sua totalidade ou precisão. Em caso de dúvida, consulte o seu advogado.

Outros países

Fazer cópia de determinados documentos pode ser ilegal em seu país. Podem ser impostas multas ou prisão para quem for considerado culpado de fazer tais reproduções.

1. Papel-moeda.
2. Notas e cheques bancários.
3. Títulos e valores mobiliários do banco e do governo.
4. Passaportes e carteiras de identidade.
5. Material com direitos reservados ou marcas registradas, sem o consentimento do proprietário.
6. Selos postais.
7. Outros instrumentos negociáveis.

Essa lista não esgota todas as possibilidades. Não aceitamos responsabilidade pela integridade ou precisão. Em caso de dúvida, consulte seu advogado.

Reciclagem e descarte de produtos

Se você mesmo estiver a cargo de descartar o produto Xerox, por favor não se esqueça de que o produto contém chumbo, mercúrio e outros materiais cujo descarte pode ser regulamentado, em decorrência de considerações ambientais de certos países ou estados. A presença de chumbo e mercúrio está totalmente consistente com as regulamentações globais aplicáveis no momento que o produto foi colocado no mercado.

Uma declaração completa da conformidade, com as definições das diretivas relevantes e os padrões referenciados, pode ser obtida com o revendedor Xerox autorizado.

Diretiva WEEE 2002/96/EC

A aplicação desse símbolo em seu equipamento é a confirmação de que você deve descartá-lo de acordo com os procedimentos nacionais acordados.

De acordo com a legislação européia, o final da vida útil de equipamentos elétricos e eletrônicos sujeito à descarte deve ser administrado de acordo com os procedimentos acordados.

Antes do descarte, entre em contado com o representante Xerox local para obter mais informações sobre a devolução desses equipamentos.

Conexão de alimentação

Duas especificações sobre alimentação encontram-se a seguir. As especificações que se aplicam à sua máquina dependem da configuração e dos requisitos do país. Conecte o cabo de alimentação a uma tomada com tensão nominal adequada para evitar a possibilidade de um choque elétrico. Em caso de dúvida, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

1. Tensão nominal 120 VAC (+/- 10 %) em uma corrente de 12A
   Freqüência nominal 50/60Hz
2. Freqüência nominal 220-240 VAC (-10 % a +6 %) em uma corrente de 10A
   Freqüência nominal 50/60Hz

Certifique-se de que a conexão do plugue esteja livre de poeira. Em ambientes úmidos, um conector contaminado pode causar problemas de conexão com o passar do tempo.

Não tente reparar, puxar, curvar, friccionar ou danificar o cabo de alimentação de nenhuma forma. Não coloque objetos pesados sobre o cabo, pois isso também pode danificá-lo.

Pare o funcionamento imediatamente se a máquina produzir fumaça, calor excessivo, ruído ou odores incomuns ou se respingar água, café ou outros líquidos na máquina. Desligue-a imediatamente e retire o plugue da tomada. Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Ambiente e temperatura

A máquina é projetada para operar normalmente dentro dos limites recomendados a seguir:

Faixa de temperatura: 50 - 90°F (10 - 32°C)

Faixa de umidade: 15 - 85 % (sem condensação)

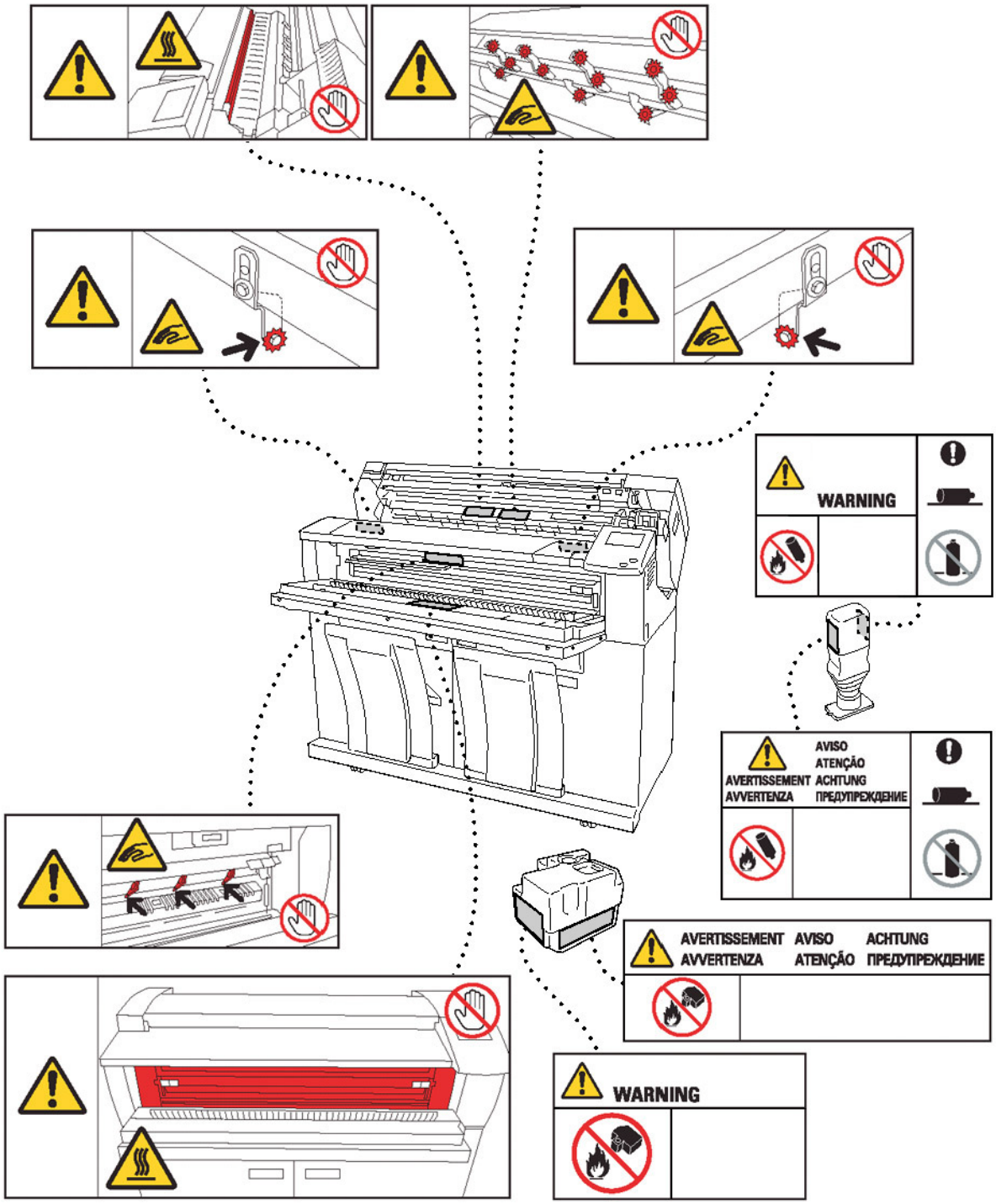
Com umidade de 47,5 % , a temperatura deve ser menor ou igual a 32,2°C (90 °F); com umidade de 85 % , a temperatura deve ser menor o igual a 27,7°C (82 °F).

Nota

Flutuações repentinas de temperatura podem afetar a qualidade da cópia. Aquecer rapidamente uma sala fria pode causar condensação dentro da máquina, o que pode interferir diretamente na transferência de imagem.

Locais de etiquetas de aviso e cuidado

Estes são os locais em que se encontram as etiquetas de aviso e cuidado na Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com Servidor de Impressão FreeFlow Accxes.



Visão geral do produto 2

Este capítulo descreve a operação da máquina em geral e as funções dos seus principais componentes, ensina como ligar e desligar a máquina corretamente, como usar a função Economia de Energia e o painel de controle. O capítulo também descreve as características dos originais que podem ser copiados e digitalizados, os tipos de material que podem ser utilizados e como fazer as configurações de tamanho, tipo e espessura do material.

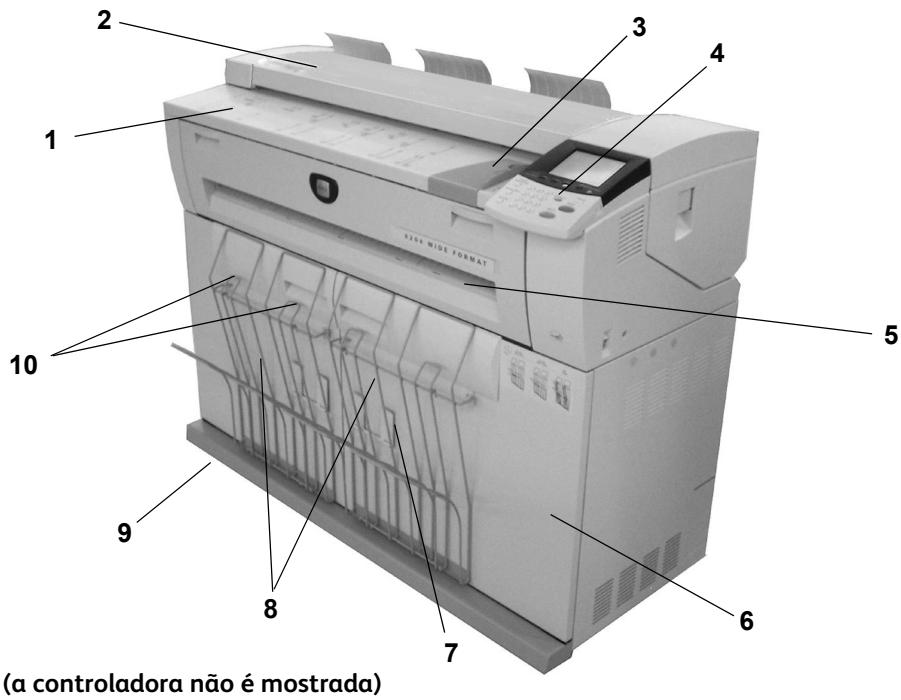
- Componentes da máquina
- Como ligar e desligar o sistema
- Verificação do disjuntor
- Utilização da função Economia de Energia
- Configurações das séries de tamanhos de originais
- Tipos de material e colocação na máquina
- Configurações de material

Componentes da máquina

Esta seção descreve os principais componentes da Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com servidor de impressão FreeFlow Accxes.

Componentes da máquina

Vista dianteira

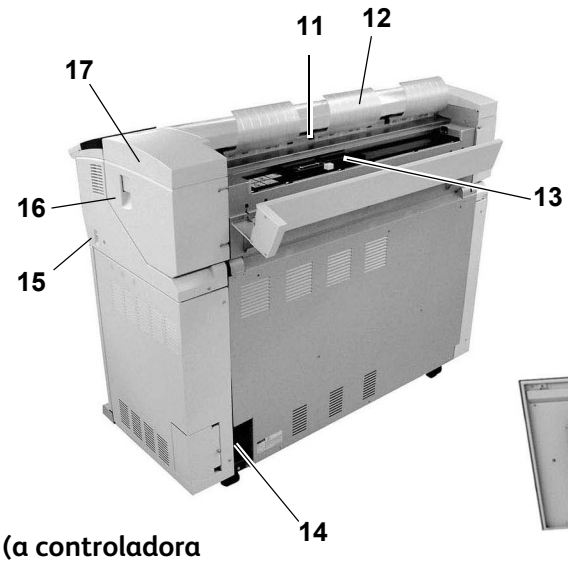


(a controladora não é mostrada)

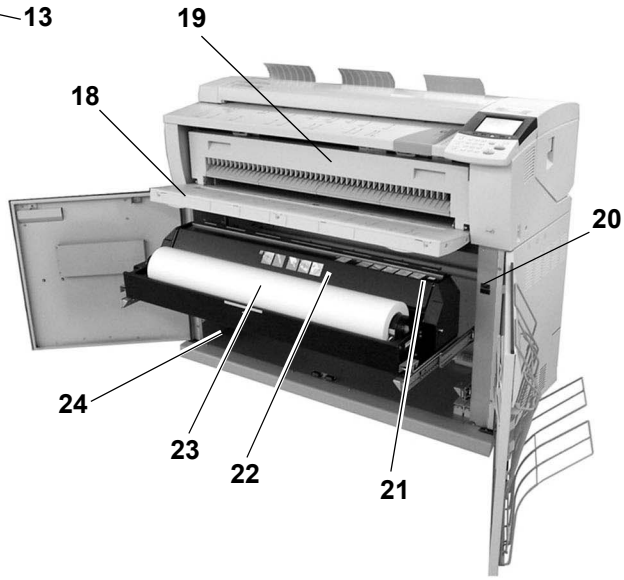
Núm.	Componente	Função
1	Bandeja de alimentação	Coloque o original aqui, com a face para baixo.
2	Tampa do recirculador de originais	Remova esta tampa para eliminar um atolamento de originais.
3	Guia de originais	Alinhe a borda direita do original com esta guia.
4	Painel de controle	Consiste nos botões de operação, nos LEDs indicadores e na tela de seleção por toque. Para obter mais detalhes, consulte a seção “Painel de controle” deste capítulo.
5	Porta de saída da impressora	As cópias e impressões são entregues com a face voltada para cima.
6	Portas dianteiras	Abra essas portas para eliminar atolamentos de papel e inserir o material de impressão.
7	Aba para papéis de tamanho pequeno	Recebe e empilha cópias e impressões de tamanhos pequenos (216 mm a 457 mm/8,5 a 18 pol.) quando está na posição aberta. Cerca de 20 folhas de papel comum podem ser empilhadas. Consulte a etiqueta para informações quanto ao uso.
8	Bandeja coletora de cópias	Suporte que recebe e empilha cópias e impressões de tamanhos médio e grande. O suporte acomoda cópias/impressões de 432 a 1,219 mm/17 a 48 pol. quando os extensores estiverem presos na parte traseira da estrutura de arame, e 1,219 mm/48 pol. ou maiores quando os extensores não estiverem presos. Cerca de 20 folhas de papel comum podem ser empilhadas. Consulte a etiqueta na parte dianteira da máquina para obter mais informações quanto ao uso.

Núm.	Componente	Função
9	Rodízio	Usado para travar as rodas da máquina. Trave os rodízios após mover a máquina para o local de instalação.
10	Extensores	Quando não estiverem presos à traseira da estrutura de arame da bandeja coletora de cópias, acomodam cópias e impressões de 1,219 mm (48 pol.) e maiores.

Vista direita e traseira



(a controladora não é mostrada)

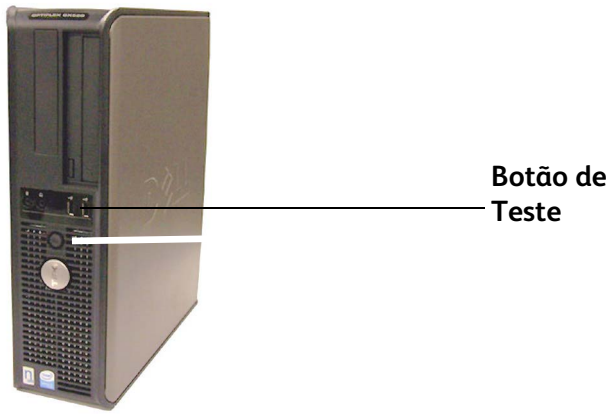


Núm.	Componente	Função
11	Porta de saída do scanner	Os originais digitalizados saem aqui.
12	Guia de retorno dianteira	Devolve os originais digitalizados para a parte dianteira. Uma bandeja coletora de originais opcional pode ser instalada na parte traseira da máquina. Solicite ao representante Xerox mais informações sobre essa opção.
13	Porta de abastecimento de toner	O toner é adicionado através desta porta.
14	Disjuntor	Troca a alimentação da máquina para ligada/desligada e proporciona proteção contra sobrecorrente ou curto circuito.
15	Interruptor de alimentação	Liga e desliga a alimentação da máquina. (Também conhecido como interruptor de espera.)
16	Alavanca de liberação da unidade superior	Levante esta alavanca para abrir a unidade superior.
17	Unidade superior	Abra-a para eliminar um atolamento de papel.
18	Bandeja de alimentação manual	Abra e insira o material aqui ao fazer cópias e impressões usando a alimentação manual.
19	Tampa do fusor	Abra-a para eliminar um atolamento de papel.
20	Interruptor do aquecedor de papel	Liga/desliga o aquecedor de papel. Ligar o aquecedor de papel ajuda a evitar que o papel amasse. O interruptor do aquecedor de papel fica normalmente ligado.

Núm.	Componente	Função
21	Botão do cortador	Corta a borda de ataque do material em rolo.
22	Tampa do cortador	Tampa o cortador para cortar o material. Não abra esta tampa.
23	Rolo 1	Coloque o material em rolo aqui.
24	Local do rolo 2	Um segundo rolo (rolo 2), opcional, pode ser instalado abaixo do rolo 1.

⚠ **AVISO:** Nunca toque uma área com etiqueta nas áreas quentes ou afiadas. Você pode se queimar ou provocar outros ferimentos.

Controladora YKE-N (visão dianteira)



Controladora YKE-N (visão traseira)

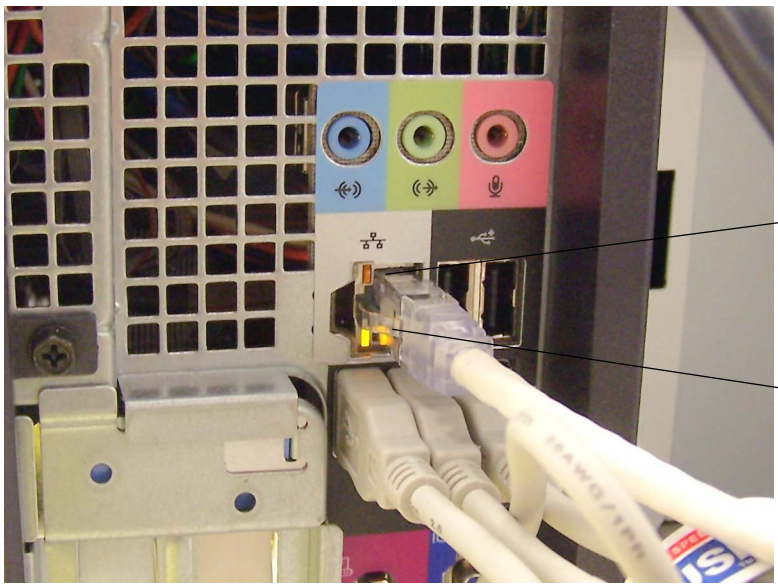
Interruptor para seleção de 115 ou 230 V
O interruptor está na posição correta durante a instalação da máquina. ***Não altere essa posição.***

Cabo de alimentação

Conexão com cabo Ethernet

Cabos USB:
dois no modelo impressora;
três no modelo copiadora/impressora
Os cabos USB estabelecem caminhos de comunicação entre a controladora e a Solução para Grandes Formatos Xerox 6204.

Conectores do Firewire IEEE 1394
(para conectar o Sistema de Digitalização para Grandes Formatos)



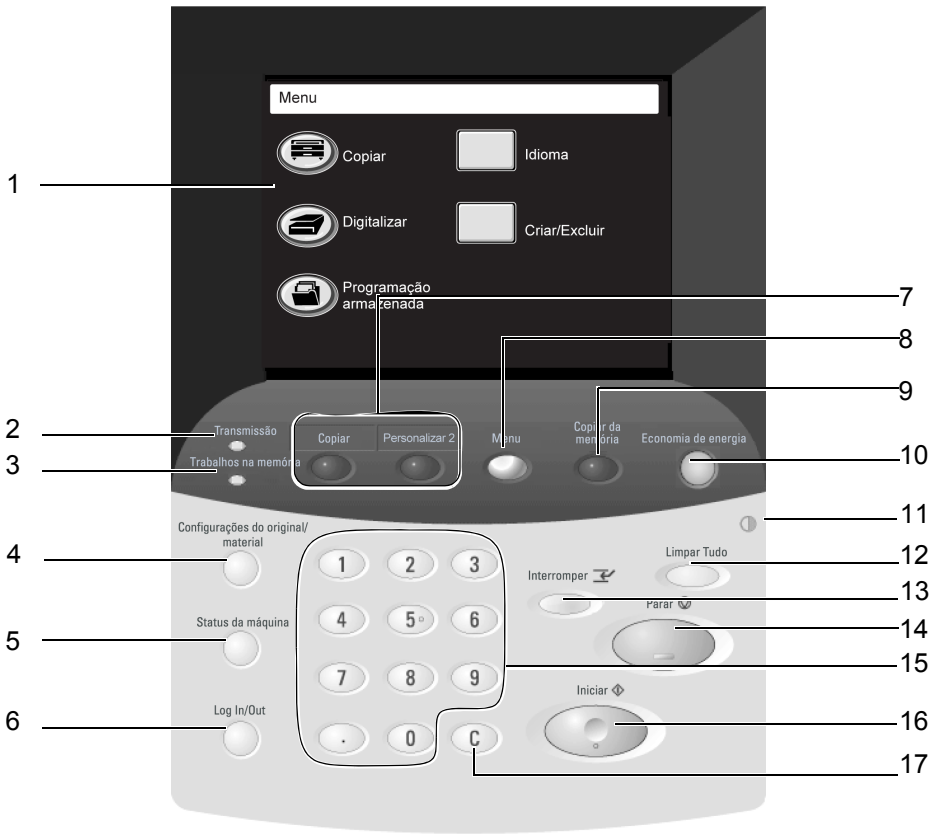
LED de link

LED de atividade

Em um sistema que funciona normalmente e tem uma boa conexão de rede, o LED de link ficará continuamente aceso. O LED de atividade piscará de acordo com a atividade da rede.

Painel de controle

A seguir são descritos os componentes do painel de controle.



Núm.	Componente	Função
1	Tela de seleção por toque	Exibe mensagens e botões na tela para a seleção de funções. Toque na tela para selecionar funções e opções.
2	Indicador <Transmissão>	Fica aceso enquanto a máquina está em comunicação com a controladora.
3	Indicador <Trabalhos na memória>	Fica aceso quando são armazenados dados (de cópias ou digitalizações) na memória.
4	Botão <Configs de origs./material>	Exibe a tela [Configs de origs./material]. Selecione uma ou as duas guias exibidas para visualizar ou alterar as opções Séries de tamanhos de original, Séries de tamanhos de material, Tipo e Espessura.
5	Botão <Status da máquina>	Exibe o status da máquina e do material, as leituras do medidor de faturamento e o número de série, a descrição do sistema (configuração) e as falhas mais recentes. Também permite a impressão de informações sobre configurações e definições.
6	Botão <Log In/Out>	Exibe a tela do modo Administrador do sistema.
7	<Personalizado 1> <Personalizado 2>	Cada botão pode ser configurado para exibir uma função personalizada ao ser pressionado.

Núm.	Componente	Função
8	Botão <Menu>	Exibe a tela [Menu].
9	Botão/indicador <Copiar da memória>	Inicia a reimpressão do último trabalho de cópia (tanto com um ou com vários originais).
10	Botão <Economia de Energia>	Ao ser pressionado quando a máquina está pronta para fazer cópias, digitalizar ou imprimir, este botão coloca a máquina no [modo Economia de Energia]. Quando a máquina está no [modo Economia de Energia], o botão fica aceso. Pressione este botão quando a máquina estiver no [modo Economia de Energia] para voltar à operação normal.
11	Indicador de brilho	Ajusta o brilho na tela de seleção por toque. Use este indicador para ajustar o brilho da tela de seleção por toque quando ela estiver muito escura ou muito brilhante para a leitura.
12	Botão <Limpar tudo>	Retorna o status de todos os serviços exibidos aos valores padrão.
13	Botão/indicador <Interromper>	Permite que o usuário interrompa temporiariamente um trabalho de impressão para fazer uma cópia ou uma digitalização com maior prioridade. O botão <Interromper> ficará aceso ao ser pressionado e permanecerá iluminado durante a interrupção do trabalho. Pressionando-se novamente o botão <Interromper>, a interrupção é cancelada e o trabalho suspenso poderá ser terminado.
14	Botão <Parar>	Utilizado para cancelar a digitalização do original atual e para cancelar o trabalho atual de cópia, digitalização ou impressão.
15	Teclado numérico	Utilizado para inserir valores numéricos em campos de inserção de dados.
16	Botão <Iniciar>	Utilizado para iniciar a digitalização de um original.
17	Botão <C>	Limpa valores incorretos inseridos com o teclado numérico.

Como usar a tela de seleção por toque

A tela de seleção por toque exibe mensagens e contém os botões de seleção e função para a configuração dos trabalhos de cópia e digitalização. Toque na tela para selecionar uma função ou opção.

Nota

As funções exibidas podem variar, dependendo do modelo, das opções instaladas e das configurações da máquina.

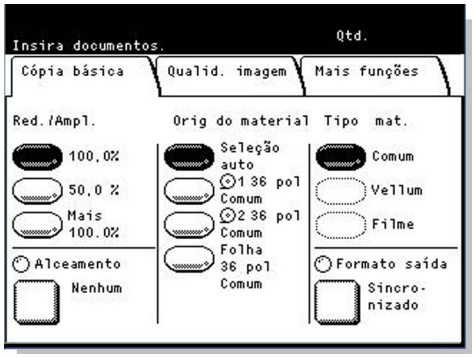
A tela padrão

A tela padrão é a tela de seleção por toque normal com a qual os usuários interagem diariamente. Aparece logo depois que a máquina é ligada ou sai do modo Economia de Energia, quando o botão <Limpar tudo> for pressionado, quando a máquina sai do modo Administração do sistema e após o usuário fazer a verificação do status da máquina.

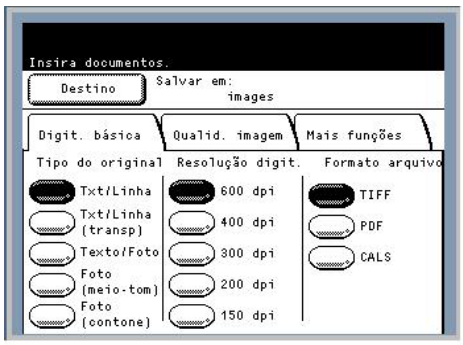
É possível selecionar uma das opções abaixo para ser a tela padrão. O processo de alteração da tela padrão está localizado na seção da Tela padrão.

Tela [Menu]

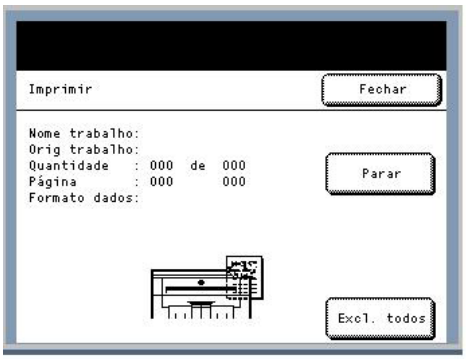
Tela [Cópia]



Tela [Digitalizar]

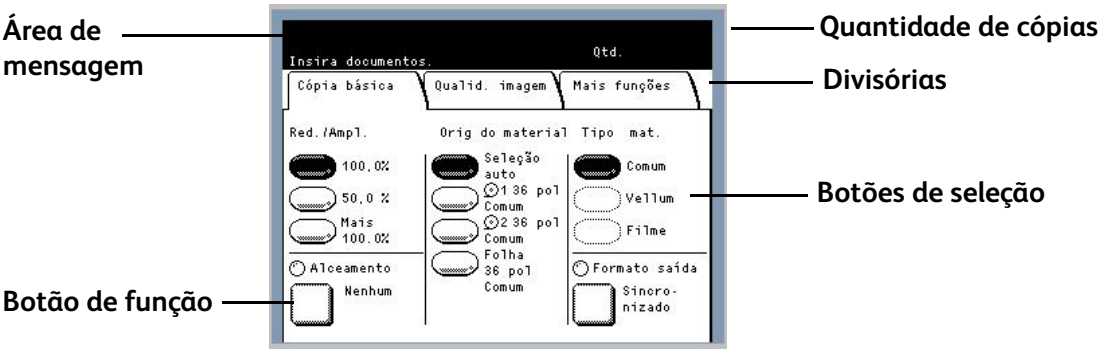


Tela [Status da impressora]



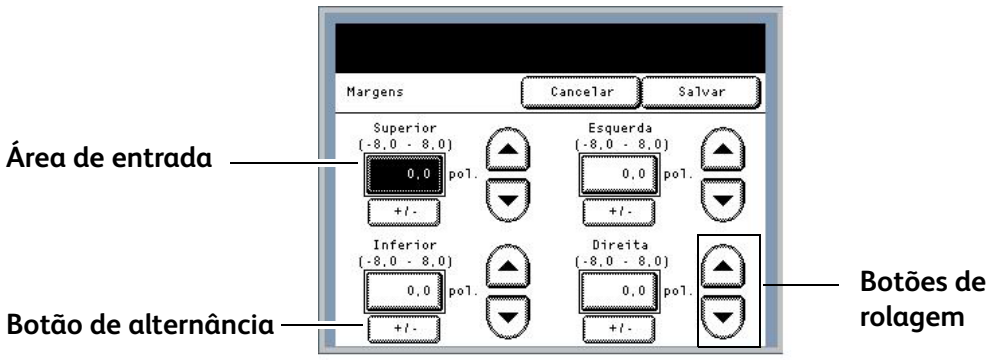
Recursos e funções

A seguir são descritos os nomes e as funções dos recursos da tela de seleção por toque.



Componente	Função
Área de mensagem	Exibe as mensagens do status da máquina e oferece um auxílio para a operação.
Guia	Toque em uma guia para selecionar e exibir os menus [Cópia básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções].
Quantidade de cópias	Digite o número de cópias usando o teclado numérico. O número de cópias pode ser definido de 1 a 999. Pressione o botão <C> para limpar um dado errado.
Botões de seleção	Toque para selecionar uma opção. Ao ser selecionado, o botão fica iluminado. Note: Ao tocar no botão **Mais**..., uma outra tela, com outras opções, é exibida.
Botão de função	Toque para exibir as telas de configuração de função.

Tela de configuração de função



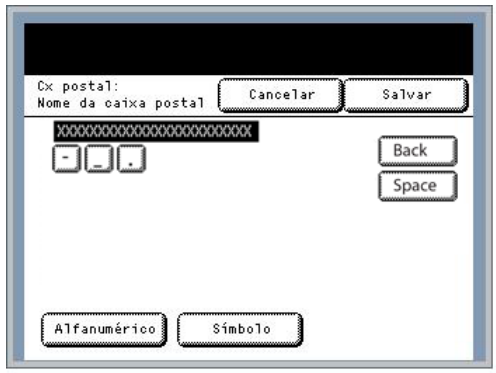
Componente	Função
Área de entrada	Exibe os caracteres digitados com o teclado numérico. Os números entre parênteses ( ) indicam as faixas de definição.
Botões de rolagem	Use os botões de seta para encontrar e selecionar um valor. Os itens e botões que não podem ser selecionados são exibidos em cinza claro.
Botões de alternância	Ao tocar nos botões de alternância, os valores na área de entrada mudam de positivo para negativo ou vice-versa. É possível também usar os botões de rolagem para selecionar os valores positivos ou negativos.

Como digitar texto

Podem ser exibidas telas que solicitem a inserção de texto. Esta seção descreve como digitar texto na tela de seleção por toque.

Teclado alfanumérico

Teclado de símbolos



Digitação de caracteres alfabéticos e números	Selecione o botão [Alfanumérico] e toque nos caracteres desejados. Selecione [Shift] para alternar entre caracteres maiúsculos e minúsculos.
Digitação de símbolos	Selecione o botão [Símbolo] para ver o teclado Símbolos e toque no caractere desejado.
Exclusão de um caractere	Selecione [Voltar] para excluir um caractere por vez.
Cancelar ou salvar as inserções	Selecione [Cancelar] ou [Salvar], conforme a necessidade.

Como ligar e desligar o sistema

Embora a impressora e a controladora possam ser ligadas e desligadas manualmente, o procedimento recomendado é permitir que a função Economia de Energia administre a alimentação da máquina.

Como utilizar a função Economia de Energia

A função Economia da Energia reduz automaticamente o consumo de energia quando a máquina não estiver recebendo nenhum dado de impressão, dentro de um período predefinido. A função Economia de Energia tem dois modos: [Modo de baixo consumo] e [Modo de repouso].

A máquina entra em [Modo de baixo consumo] após a passagem de um determinado período predefinido. Se permanecer ociosa por um período extra, a máquina sai do [Modo de baixo consumo] e entra no [Modo de repouso].

Nota

Consulte a seção sobre Temporizadores para aprender como personalizar as configurações do modo Economia de Energia.

Modo de baixo consumo

Neste modo, a alimentação do painel de controle e do fusor é reduzida. Quando a máquina entra em [Modo de baixo consumo], a tela de seleção por toque apaga e o botão <Economia de Energia> no painel de controle fica aceso.

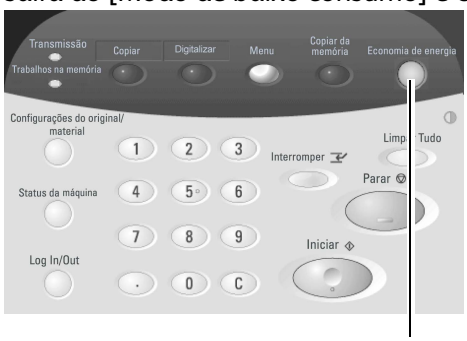
Modo de repouso

Neste modo, a alimentação é reduzida mais do que no [Modo de baixo consumo]. Durante a transição do Modo de baixo consumo para o Modo de repouso, a tela de seleção por toque permanecerá escura e o botão <Economia de Energia> permanecerá aceso.

Entrando no Modo de economia de energia

A máquina entra no Modo de economia de energia tanto automaticamente como manualmente.

Método automático: A máquina entrará no [Modo de baixo consumo] após a passagem de um determinado período predefinido. Se permanecer ociosa por um período extra, predefinido, a máquina sairá do [Modo de baixo consumo] e entrará no [Modo de repouso].



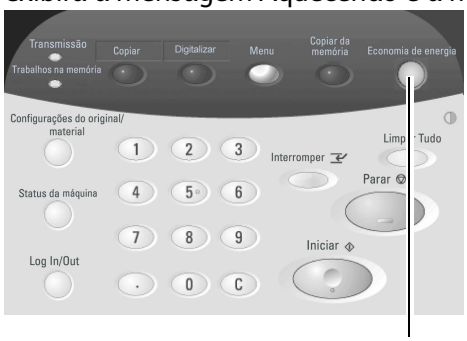
<Economia de energia>

Método manual: Pressione o botão <Economia de Energia> no painel de controle. O botão acenderá, a máquina entrará em [Modo de baixo consumo] e a luz de fundo da tela de seleção por toque apagará.

Como sair do Modo de economia de energia

A máquina sai do Modo de economia de energia tanto manualmente como automaticamente.

Método manual: Com a máquina no Modo de economia de energia, pressione o botão <Economia de Energia>, que deverá estar aceso. A luz indicadora do botão apagará, a tela de seleção por toque exibirá a mensagem Aquecendo e a máquina iniciará o ciclo de aquecimento.



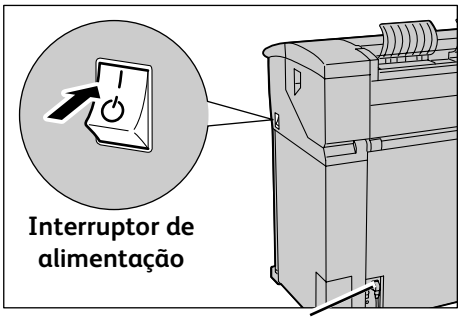
<Economia de energia>

Método automático: A máquina sairá do modo Economia de Energia quando detectar um trabalho de impressão na fila ativa.

Para ligar o sistema

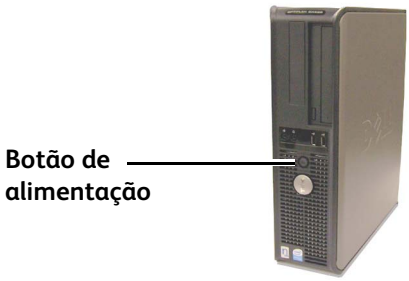
O procedimento a seguir descreve como ativar o sistema do zero, isto é, assume-se que tanto a impressora como a controladora estejam completamente desligadas.

1. Mova o interruptor do disjuntor da impressora para cima, para a posição Ligado [|].



2. Mova o interruptor de alimentação da impressora para a posição Ligado [|].

3. Pressione o botão de alimentação na parte dianteira da controladora.



A luz do botão de alimentação acenderá. Depois de cerca de meio minuto, o painel de controle exibirá a mensagem Impressora aquecendo. A máquina ficará pronta para imprimir em cerca de três minutos.

Procedimento de desligamento do sistema

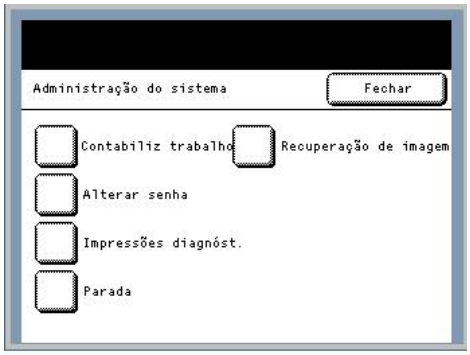
CUIDADO: Desligar o sistema de maneira incorreta pode resultar em dados corrompidos e na necessidade de atendimento técnico. O procedimento de desligamento do sistema mostrado a seguir desliga corretamente a controladora. O desligamento é melhor realizado através da Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web ou com a função [Parada] do menu Administração do sistema. Somente pessoas autorizadas podem desligar totalmente o sistema.

O procedimento para desligamento total do sistema é descrito a seguir. Siga este procedimento para impedir a corrupção de dados e a possibilidade de ter que contatar o atendimento técnico quando for feito um desligamento total.

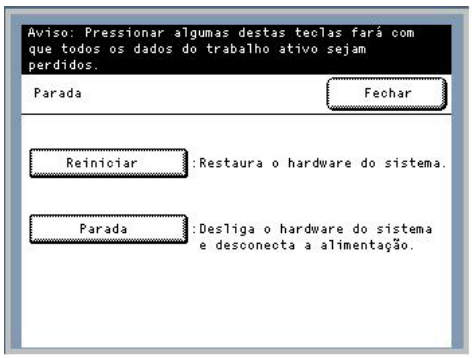
1. Certifique-se de que todos os trabalhos de impressão tenham terminado de ser processados e de que o indicador <Transmitindo> não esteja aceso.
2. Selecione [Parada] no painel de controle ou na Ferramenta de Gerenciamento de Impressão.

Usando o painel de controle:

1. Pressione o botão <Log In/Out> no painel de controle, insira a senha do administrador do sistema quando for exibida a tela [Senha] e, em seguida, selecione o botão [Parada] no menu [Administração do sistema].



2. A tela [Parada] será exibida.



3. Selecione o botão [Parada].

   Nota

   Não selecione o botão [Reiniciar]. Esse botão é usado para reiniciar o sistema quando os trabalhos na fila de impressão não forem processados corretamente.

   A tela [Desligar] aparecerá brevemente no painel de controle e, em seguida, o painel de controle e a impressora se desligarão.

   A controladora completará o desligamento dentro de 30 segundos a partir do momento que o painel de controle e a impressora se desligarem. A luz do botão de alimentação da controladora se apagará quando o desligamento tiver terminado.

Usando a Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web:

1. Abra a Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web na estação de trabalho.
2. Selecione Utilitários > Parada > [Parada].

   Nota

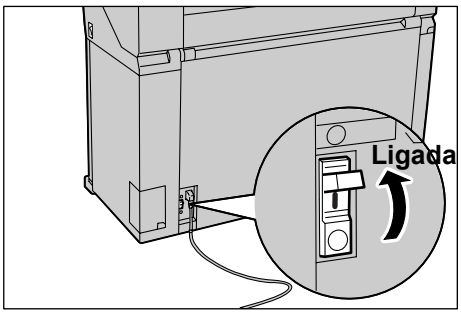
   Não selecione o botão [Reiniciar Controladora]. Esse botão é usado para reinicializar o sistema quando os trabalhos na fila de impressão não forem processados corretamente.

O painel de controle, a impressora e a controladora passarão pelo mesmo processo de desligamento descrito anteriormente.

3. Mova o interruptor de alimentação da impressora para a posição desligado.
4. Mova o interruptor do disjuntor da impressora para a posição desligado.

Como verificar o disjuntor

O disjuntor cairá automaticamente e cortará a alimentação da máquina se houver um curto circuito ou uma sobrecorrente.

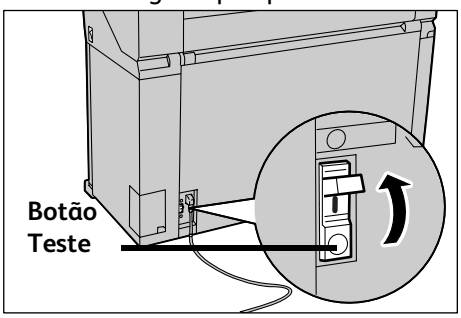


Quando o interruptor do disjuntor está na posição para cima [ı], a alimentação é fornecida para a máquina. Se a máquina não for usada por um longo período, a impressora e a controladora podem ser desligadas conforme descrito no Procedimento de desligamento do sistema.

Verifique o disjuntor uma vez por mês para garantir uma operação correta. Se observar condições incomuns, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

O procedimento para verificação do disjuntor é apresentado a seguir:

1. Execute as etapas 1 a 3 do Procedimento de desligamento do sistema.
2. Pressione o botão Teste enquanto o interruptor do disjuntor estiver na posição [ı]. Se o disjuntor se desligar é porque está funcionando normalmente.



3. Restaure o interruptor do disjuntor e realize o Procedimento de desligamento do sistema.

Originais utilizáveis

Originais que correspondem aos tamanhos a seguir podem ser usados.

Tipo do original	Tamanho do original	Espessura
Tamanho	Consulte a tabela **Séries de tamanhos de original** na próxima página para obter uma lista de tamanhos de originais que podem ser usados na Xerox 6204 Soluções para Grandes Formatos.	Papel plano (0,05 - 3,2 mm)
Não padrão	Largura: 7,2 - 36 polegadas (182 - 914,4 mm) Comprim: 8,3 - 59 polegadas (210-15000 mm)	

Use o porta-documentos para esses originais

Use o transportador de documentos para:

- Originais perfurados, amassados, muito dobrados ou rasgados
- Originais que tiveram a aplicação de cola ou fita adesiva.

Precauções ao manusear originais

Observe as precauções a seguir ao manusear originais.

- A área de digitalização pode ficar manchada se os originais que tiveram a aplicação de cola, fita adesiva ou líquidos corretivos forem colocados no scanner. Colas em bastão ou líquidas podem manchar a área de digitalização, fazendo com que linhas pretas apareçam nas cópias.
- Tenha cuidado com originais que foram dobrados, amassados, rasgados ou que têm furos. Eles podem fazer com que o papel rasgue ou fique atolado.
- Ao usar originais em rolo, certifique-se de que o diâmetro do rolo seja de 1,6 pol. (40 mm) ou maior. Rolos com diâmetro inferior a 40 mm devem ser achatados na borda de ataque para serem digitalizados corretamente.
- Ao digitalizar originais espessos, segure-os levemente com as mãos enquanto estão sendo digitalizados.

Configurações das séries de tamanhos de originais

Selecione as séries de tamanhos necessárias para a detecção de tamanho do original entre [Série ISO A], [Série B JIS], [Série ISO B], [Esp. série A-1], [Esp. série A-2], [Série ARCH-1], [Série ARCH-2] e [Série ANSI]. *A configuração padrão de fábrica é [Série de tamanho ANSI].*

Nota

Certifique-se de alterar a configuração das séries de tamanhos de original antes de digitalizar um original que tenha uma configuração diferente da atual.

Séries de tamanhos de original

Série de tamanhos	Tamanhos de originais
Série ISO A	A0, A1, A2, A3, A4
Série JIS B	JIS B1, JIS B2, JIS B3, JIS B4
Série ISO B	B1, B2, B3, B4
Esp. série A-1	880 x 1, 230 mm, 620 x 871 mm, 440 x 625 mm, A3, A4
Esp. série A-2	860 x 1, 210 mm, 620 x 871 mm, A2, A3, A4
Série ARCH-1	36x48", 24x36", 18x24", 12x18", 9x12"
Série ARCH-2	30x42", 24x36", 18x24", 12x18", 9x12"
Série ANSI	34x44", 22x34", 17x22", 11x17", 8,5x11"

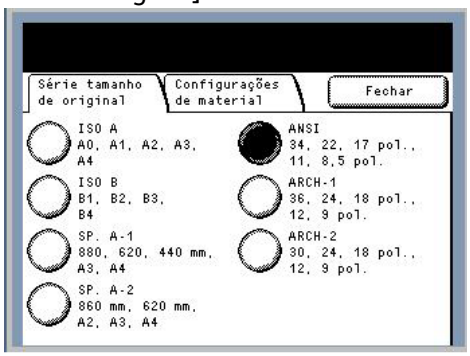
Procedimento

1. Pressione o botão <Configs de origs./material>.

<Configurações do original/material>

A tela [Séries de tamanhos de original/Configurações de material] será exibida.

2. Selecione o botão com as séries de tamanhos de original adequadas na guia [Séries de tamanhos de original].



3. Selecione [Fechar].

Tipos de material e colocação na máquina

Esta seção descreve os tipos de material disponíveis para esta máquina, bem como os procedimentos adequados para manuseio, alimentação e armazenamento do material para impressão.

O uso de material inadequado pode resultar em atolamentos de papel, qualidade de impressão reduzida, defeitos e outros problemas. Para fazer uso mais eficaz da máquina, recomendamos usar somente os materiais indicados pela Xerox.

Notas

Pode-se fazer o pedido do material da Xerox em www.xerox.com. Na página na Web, selecione Suprimentos > Papéis e mídias > para produtos de formato amplo.

Uma tela [Material não coincide] será exibida se o material solicitado não estiver na máquina no momento de realização das cópias. Siga as instruções na tela para resolver essa situação. Um botão [Material não coincide] será exibido na tela [Menu] se a controladora detectar essa condição quando receber um trabalho de impressão. Pressione o botão [Material não coincide] e siga as instruções apresentadas na tela.

Se quiser usar material não recomendado pela Xerox, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Tipo de material

Material de impressão

Ao usar papel de fornecedor para cópias ou impressões, certifique-se de que atende às seguintes especificações. Entretanto, recomenda-se usar os tipos de papel padrão apresentados na página a seguir, para obter resultados claros de cópia e impressão.

Nota

O papel padrão é recomendado pela Xerox.

Tabela 1. Material em rolo

Rolo/ Bandeja	Peso	Tamanho do material carregável	Papel padrão (incluindo papel recomendado)		
			Nome	Gramas/ metro quadrado	kg
Rolo 1, Rolo 2	**Papel comum**: *rolos de 9 kg- 152 m:* Xerox Premium Bond ou Xerox Performance Bond *8 kg:* Comum translúcido **Vegetal e Vellum**: 9 kg Performance HPH Vellum *Europeu:* Vegetal Premium 90-112 g/m^2 **Filme**: 4-mil Accu-Image Elite *Filme - Europeu:* 75-100 mícrons	ARCH-1 36",24",18",12",9" ARCH-2 30",24", 18", 12" ANSI 34",22",17",11" ISO A0, A1, A2, A3, A4 JIS B1, B2, B3 ISO B1, B2, B3 Esp. A0 (880, 860 mm) Esp. A1 (620 mm) Esp. A2 (440 mm) Diâmetro externo do rolo: menor ou igual a 170 mm (6,7 pol.)	Premium	75 g/m^2	20
			Matiz Premium	80 g/m^2	N/D
			Fluorescente premium	80 g/m^2	N/D
			Apresentação	110g/m^2	N/D
			Performance	75g/m^2	20
			Comum translúcido	N/D	18
			Vellum HPH		20
			Filme 4-mil Accu-Image		
			Vegetal Premium 90	90g/m^2	N/D
			Vegetal Premium 112	112 g/m^2	N/D
			Translúcido Premium 75 mícrons		N/D
			Translúcido Premium 100 mícrons		N/D
			Opaco Premium 100 mícrons		N/D

Tabela 1. Material em rolo					
Rolo/ Bandeja	**Peso**	**Tamanho do material carregável**	**Papel padrão (incluindo papel recomendado)**		
			Nome	**Gramas/ metro quadrado**	**kg**
Alimentação manual	**Papel comum liso:** *rolos de 19 kg-152 m:* Xerox Premium Bond ou Xerox Performance Bond *8 kg:* Comum translúcido **Vegetal e Vellum:** 9 kg Performance HPH Vellum *Europeu:* 90-112 g/m^2 **Filme:** 4-Mil Zero-Solvent A-I Elite *Filme - European:* 75-100 mícrons	ARCH-1: 36x48", 24x36", 18x24", 12x18", 12x9" ARCH-2: 30x42 pol. ANSI: 34x44", 22x34", 17x22", 11x17", 11x8,5" ISO A0, A1, A2, A3, A4 JIS B1, JIS B2, JIS B3, JIS B4 ISO B1, ISO B2, ISO B3, ISO B4 Esp. A0 (880, 860 mm) Esp. A1 (620 mm) Esp. A2 (440 mm) Largura: 210-914,4 mm Comprim: 297-15,000mm	Premium	75g/m^2	20
			Business (A3, A4)	75g/m^2	20
			Comum translúcido	N/D	18
			Vellum HPH		20
			Filme 4-mil Accu-Image		
			Vegetal Premium 90	90g/m^2	N/D
			Vegetal Premium 112	112 g/m^2	N/D
			Translúcido Premium 75 mícrons		N/D
			Translúcido Premium 100 mícrons		N/D
			Opaco Premium 100		N/D

Notas

- É possível que ocorram atolamentos se o material usado for diferente das configurações atuais para o material. Sempre selecione o tamanho, o tipo e a espessura correta do material para obter os melhores resultados de impressão.
- G.S.M. (g/m^2) é a medida da substância/gramatura do papel expressa em gramas por metro quadrado, que não depende do número de folhas na resma.

Manuseio e armazenamento de papel

Manuseio do material

Não use papel que tenha sido dobrado, amassado ou que esteja muito enrolado, pois podem provocar atolamentos de papel.

Armazenamento do material

O ambiente ideal para armazenar o papel tem umidade de 40 a 45 %. Lembre-se dos itens a seguir ao armazenar o papel:

- Umidade não é algo bom para o material. Para armazenamento, guarde o material na embalagem e armazene-o em um local relativamente seco. O papel vegetal, em especial, deve ser colocado em um plástico ou uma embalagem à prova de umidade contendo absorvedor de umidade.
- Quando a máquina não é utilizada por um longo período de tempo, remova o material e armazene-o adequadamente.

Como colocar o material na máquina

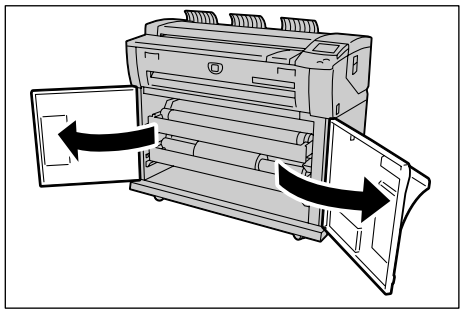
Material de rolo

⚠ **AVISO:** Cuidado para não prensar os dedos ao colocar o rolo do material na gaveta.

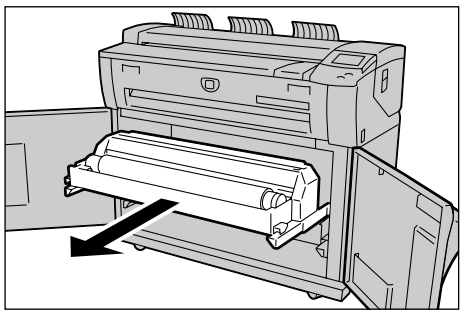
Coloque o rolo do material no rolo 1 ou no rolo 2 opcional.

Ao trocar o tipo, tamanho ou gramatura do material, certifique-se de alterar as configurações do material antes de iniciar a cópia. Para obter informações sobre o procedimento de configuração, consulte a seção de Configurações de material.

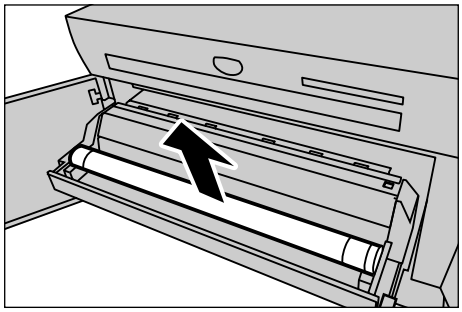
1. Abra as portas dianteiras.



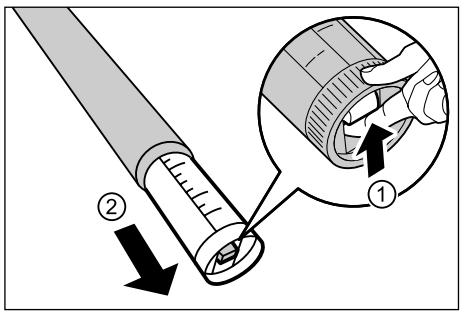
2. Puxe a gaveta do rolo 1 ou do rolo 2.



3. Retire o eixo e parte do rolo ou do núcleo da máquina.



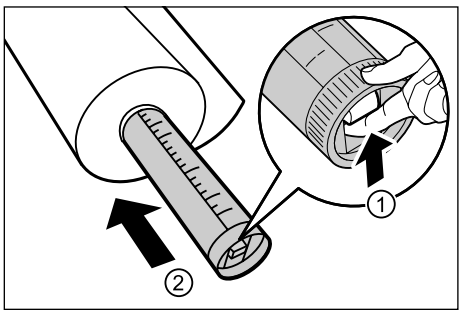
4. Prenda a alavanca na parte final do eixo e remova-o do núcleo do material em rolo.



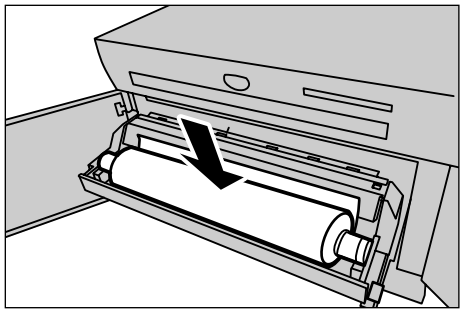
Nota

Ao prender a alavanca, a trava da mola de tensão do material em rolo solta, tornando possível remover o eixo do núcleo.

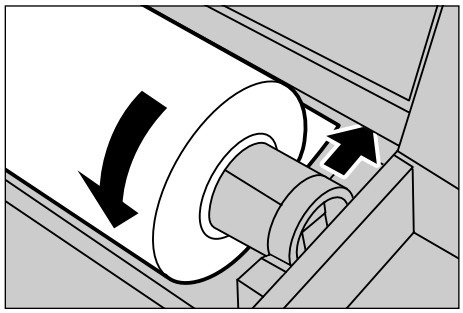
5. Prenda a alavanca na parte final do eixo e insira o eixo no novo rolo de material. Certifique-se de que as extremidades do rolo estejam alinhadas com a guia de tamanho do material.



6. Ajuste a orientação do material em rolo e coloque o eixo na sua guia.



7. Gire o material em rolo até que a borda de ataque esteja presa no cilindro.



O material em rolo é carregado automaticamente e pára.

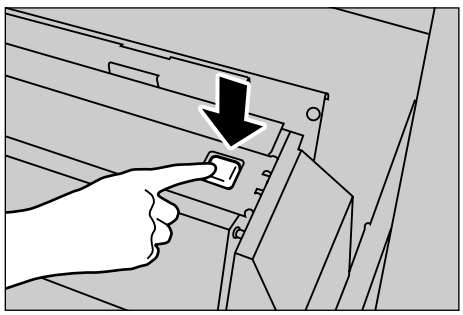
Nota

Se o material em rolo não puder ser carregado porque a borda de ataque está danificada, apare a borda de ataque do material antes de colocá-lo no material.

⚠ **AVISO:** Não abra a tampa do cortador do rolo 1 ou do rolo 2 antes que isso seja especificamente solicitado.

8. Pressione o botão do cortador para cortar a borda de ataque do material em rolo.

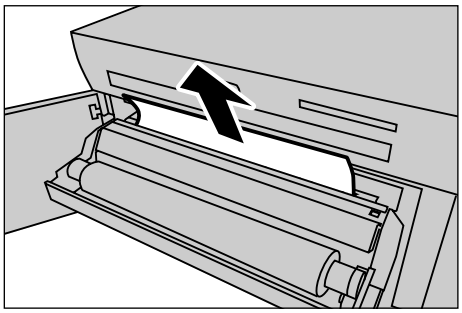
A borda de ataque do material em rolo é cortada.



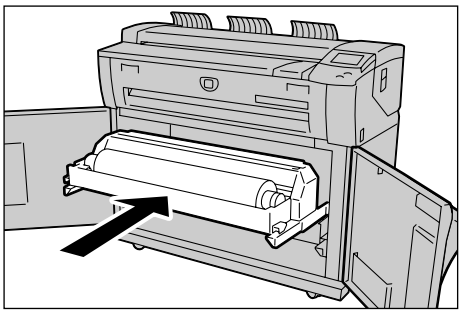
Nota

Pressione o botão do cortador uma vez para cortar cerca de 210 mm (8,3 pol.) da borda de ataque do rolo. Quando o botão do cortador é mantido pressionado, o material em rolo é continuamente alimentado até que o botão seja liberado. O material em rolo será cortado quando o botão do cortador for liberado.

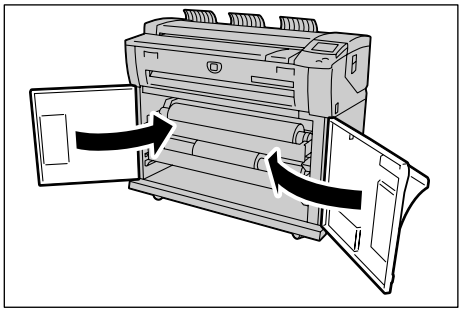
9. Remova o pedaço de papel que foi cortado.



10. Deslize suavemente a gaveta do rolo 1 ou do rolo 2 na máquina até que pare.



11. Feche as tampas dianteiras.



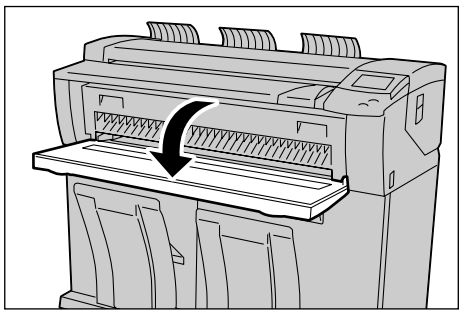
Como usar a bandeja de alimentação manual

Ao utilizar folhas para impressão individuais, coloque o material na bandeja de alimentação manual.

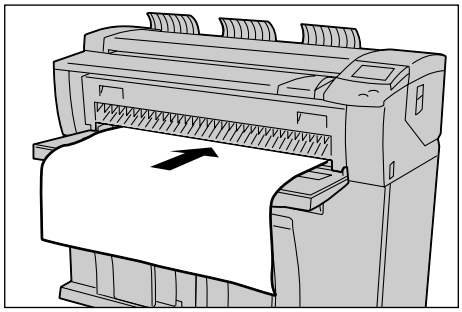
Se forem colocados na máquina materiais de diferentes tipos, tamanhos ou espessuras, certifique-se de que as configurações para o material sejam alteradas antes de fazer as cópias. Para obter informações sobre a alteração das configurações de material, consulte a seção de Configurações de material.

Procedimento

1. Abra a bandeja de alimentação manual.



2. Alinhe as bordas do material com os indicadores de tamanho e insira a borda de ataque na máquina até que pare.



A máquina levará a folha até a posição de início.

Notas

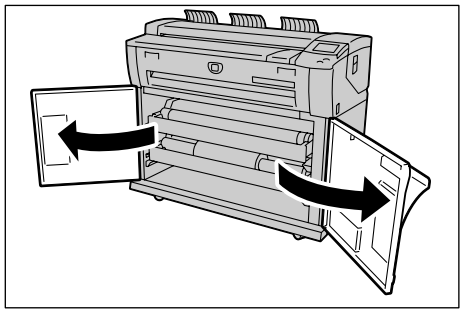
- Coloque apenas folhas separadas.
- Quando a borda de ataque do material estiver enrolada, segure a parte curvada com as mãos enquanto coloca-a na máquina.
- Segure o material durante a alimentação. Se você soltar o material antes, pode ocorrer um atolamento.

Cortando o material em rolo

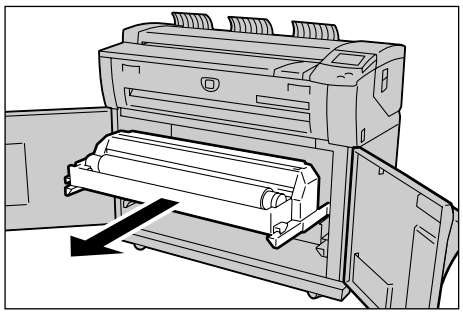
A seguir descreve-se como cortar a borda de ataque do material em rolo.

Procedimento

1. Abra as portas dianteiras.

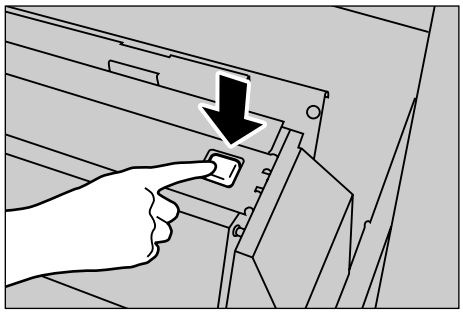


2. Puxe a gaveta do rolo 1 ou do rolo 2.



⚠ **AVISO:** Não abra a tampa do cortador do rolo 1 ou do rolo 2 antes que isso seja especificamente solicitado.

3. Pressione o botão do cortador para cortar a borda de ataque do material.

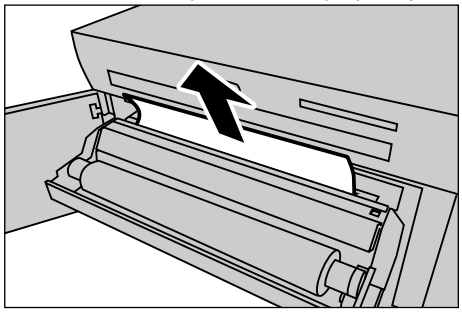


A borda de ataque do material é cortada.

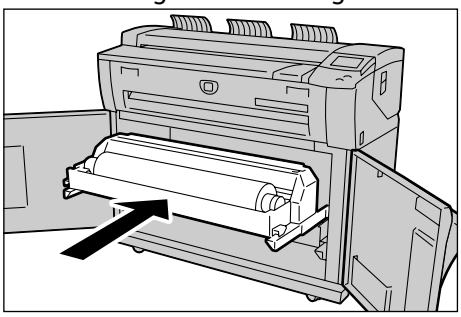
Nota

Pressione o botão do cortador uma vez para cortar cerca de 210 mm (8,3 pol.) da borda de ataque do rolo. Quando o botão do cortador é mantido pressionado, o material em rolo é continuamente alimentado até que o botão seja liberado. O material em rolo será cortado quando o botão do cortador for liberado.

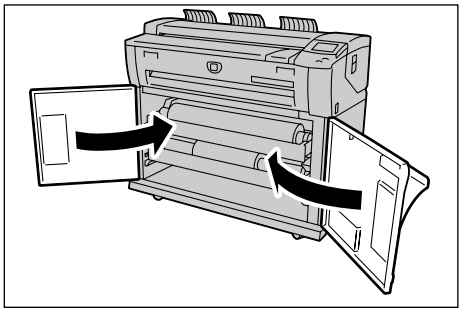
4. Remova o pedaço de papel que foi cortado.



5. Deslize gentilmente a gaveta do rolo 1 ou do rolo 2 na máquina até que pare e trave.



6. Feche as tampas dianteiras.



Configurações de material

As configurações de material (Série de tamanho de material, Tipo de material e Espessura de material) devem ser definidas a primeira vez que o material é colocado na máquina e sempre que o material colocado na máquina for diferente das configurações atuais.

A seguir são apresentadas as séries de tamanho de material, os tipos de material e as espessuras aceitáveis. O procedimento para configurar o material inicia na próxima página.

Série tamanho de material	
Séries	**Tamanho**
ISO A	841 mm (A0), 594 mm (A1), 420 mm (A2), 297 mm (A3)
JIS B	728mm (B1), 515mm (B2), 364mm (B3)
ISO B	707 mm (B1), 500 mm (B2), 353 mm (B3)
Esp. A-1	880 mm, 620 mm, 440 mm
Esp. A-2	860mm
ARCH-1	36", 24", 18", 12
ARCH-2	30"
ANSI	34", 22", 17", 11"

Espessura e tipo do material			
Espessura	**Tipo**	**Nome**	**Peso**
Leve	Comum	Comum translúcido	8,16 kg
	Vellum	Vellum HPH	9 kg
	Filme	4-mil AccuImage Elite	-
Regular	Comum	Premium	9 kg
		Performance	9 kg
		Matiz Premium	80g/m^2
		Fluorescente Premium	80g/m^2
	Vellum	Vegetal Premium 90	90g/m^2
	Filme	Translúcido Premium 75 mícrons	75µm
Pesado	Comum	Apresentação	110g/m^2
	Vellum	Vegetal Premium 112 g/m²	112 g/m^2
	Filme	Translúcido Premium 100 mícrons	100µm

* O papel vegetal aparece como [Vellum].

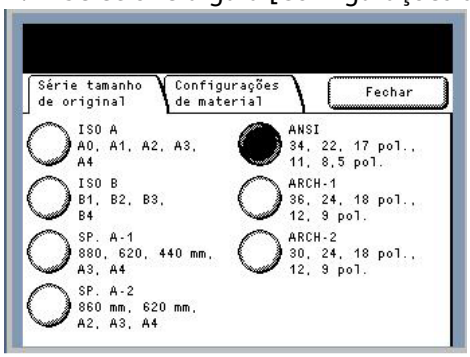
Procedimento

1. Pressione o botão <Configs de origs./material.> no painel de controle.

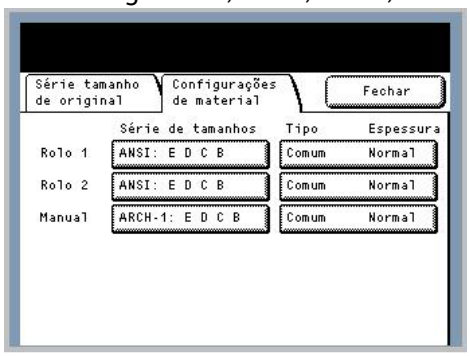
<Configurações do original/material>

A tela [Séries de tamanhos de original/Configurações de material] será exibida, com a guia [Séries de tamanhos de original] no topo.

2. Selecione a guia [Configurações de material] para ver as opções disponíveis.

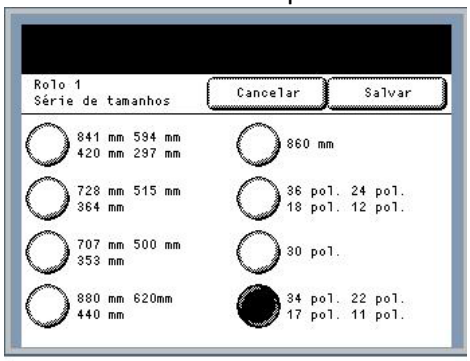


3. Sob o cabeçalho Séries de tamanhos, selecione o botão para o material que você estiver configurando, isto é, rolo 1, rolo 2 ou manual.



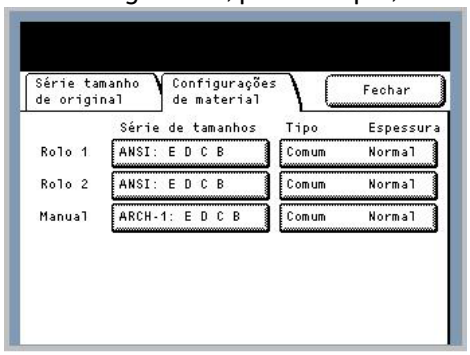
A tela de configuração correspondente será exibida, por exemplo, [Série de tamanhos rolo 1].

4. Selecione o botão para a série de tamanhos apropriada e pressione [Salvar].



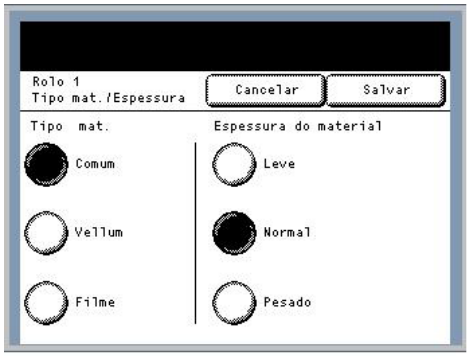
A guia [Configurações de mat.] será exibida novamente.

5. Nos cabeçalhos Tipo e Espessura, selecione o botão para o novo material que você estiver configurando, por exemplo, rolo 1, rolo 2 ou manual.



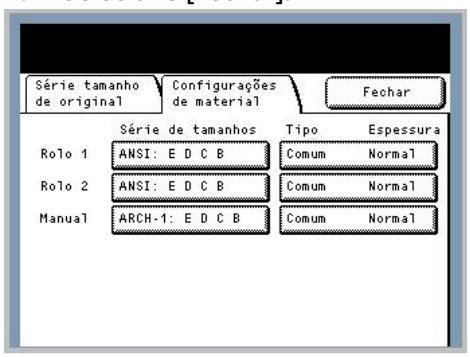
A tela [Tipo de material/Espessura] será exibida.

6. Selecione os botões Tipo de material e Espessura que definem o novo material e selecione [Salvar].



A guia [Configurações de mat.] será exibida novamente.

7. Selecione [Fechar].



Cópia

3

Este capítulo descreve as funções e o uso da tela [Cópia], como fazer cópias com em folhas contínuas ou individuais e como configurar as várias funções de cópia que podem ser acessadas através da tela [Cópia].

- Procedimentos de cópia
- Interrupção de digitalizações e cópias
- Criação de cópias alceadas
- Como fazer cópias utilizando a bandeja de alimentação manual
- Interrupção de um trabalho de impressão
- Cópia da memória
- Configuração das seleções básicas de cópia
- Configuração das seleções de Qualidade de Imagem
- Configuração das seleções de Mais funções

Procedimento de cópia

Esta seção descreve os procedimentos para fazer cópias. Para obter mais detalhes, consulte as seções mencionadas a seguir.

- Etapa 1 - Seleção de funções
- Etapa 2 - Definição da quantidade de cópias
- Etapa 3 - Digitalização do original

Etapa 1 - Seleção de funções

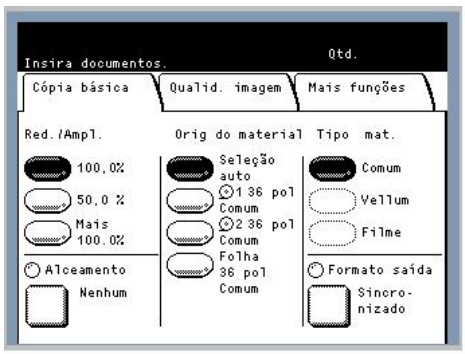
O processo de cópia inicia com a exibição da tela [Cópia]. Assim que isso tiver sido concluído, configure o trabalho de cópia selecionando as funções necessárias nas guias [Cópia básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções] e, em seguida, insira a quantidade de cópias.

1. Para exibir a tela [Cópia], pressione o botão <Cópia> no painel de controle.

Notas

- Você também pode exibir a tela [Cópia] selecionando [Cópia] na tela [Menu]. A tela [Menu] será exibida quando você pressionar o botão <Menu> no painel de controle.
- Se a tela [Cópia] não for configurada como a tela padrão, ela será exibida sempre que a máquina for ligada e após a máquina sair do modo Economia de energia.

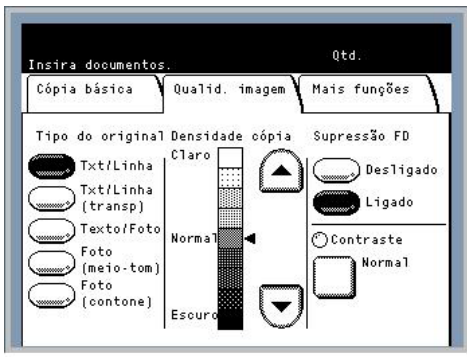
2. Selecione as funções desejadas de cópia a partir das funções exibidas na guia [Cópia básica].



Nota

Para obter mais informações sobre esta guia, consulte Configuração das seleções de [Cópia básica], posteriormente neste capítulo.

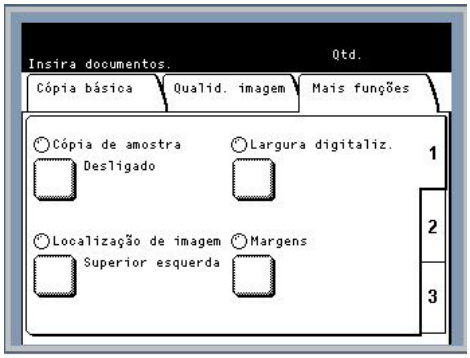
3. Selecione as funções desejadas de qualidade de imagem a partir das funções exibidas na guia [Qualidade de imagem]. O toque na guia move-a para o início.



Nota

Para obter mais informações sobre esta guia, consulte Configuração das seleções de [Qualidade de imagem], posteriormente neste capítulo.

4. Selecione as funções a serem configuradas a partir das funções exibidas na guia [Mais funções].



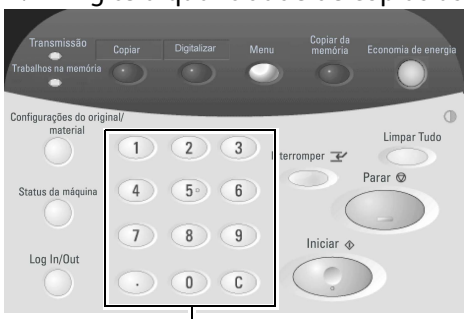
Notas

- O toque de [2] ou [3] na borda direita inferior da tela de seleção por toque exibirá funções adicionais.
- Para obter mais informações sobre esta guia, consulte Configuração das seleções de [Mais funções], posteriormente neste capítulo.

Etapa 2 - Definição da quantidade de cópias

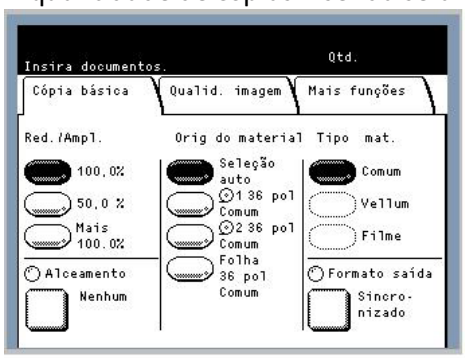
Você pode inserir uma quantidade de cópias entre 1 e 999.

1. Digite a quantidade de cópias usando o teclado numérico.



Teclado numérico

A quantidade de cópias inserida será exibida no canto superior direito da tela de seleção por toque.



2. Se inserir um valor incorreto, pressione o botão <C> para apagar a entrada e, em seguida, insira o valor correto.

< C >

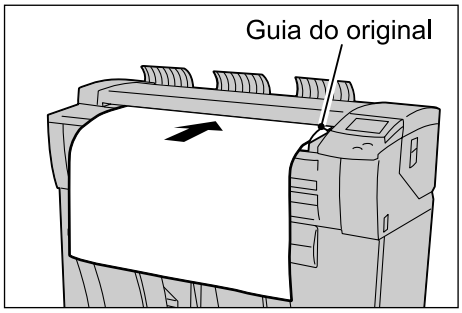
Etapa 3 - Digitalização do original

Execute o procedimento a seguir para digitalizar um original.

Notas

- Se você puxar ou empurrar muito o original durante a digitalização, isso poderá resultar em atolamento.
- Para evitar o atolamento ao copiar originais que tenham orifícios, alinhe o original de forma que os orifícios sejam inseridos por último.

1. Alinhe o original com a face voltada para baixo, com uma borda alinhada com a guia do original e, em seguida, insira uniformemente a borda de ataque no scanner. Quando o scanner detectar o original, ele alimentará somente uma pequena parte do original e irá parar por um momento; em seguida, concluirá automaticamente a digitalização.



Notas

- Segure o original na posição plana com as duas mãos (uma em cada lado da seta, conforme mostrado na figura) enquanto o original for alimentado em sua posição inicial. Isso evitará enrugamentos, os quais podem resultar em áreas escuras na cópia. Se você soltar o documento antes que pare de ser alimentado, isso poderá resultar em atolamento.
- Se o documento não for alimentado automaticamente, o modo Início digitaliz. pode ser definido para [Início manual]. Nesse caso, pressione o botão <Iniciar>. Para obter mais informações, consulte a seção Início da digitalização.
- A guia do original pode ser movida para a direita para digitalizar um documento grande ou um original com orifícios.
- Se ocorrer um problema durante a digitalização, uma mensagem de erro será exibida na tela de seleção por toque. Resolva o problema conforme as instruções na mensagem.

2. Se o scanner estiver equipado com guias dianteiras de retorno, o original sairá na parte dianteira da máquina. Você pode guiar a borda de ataque do original à medida que ela for movida na sua direção.

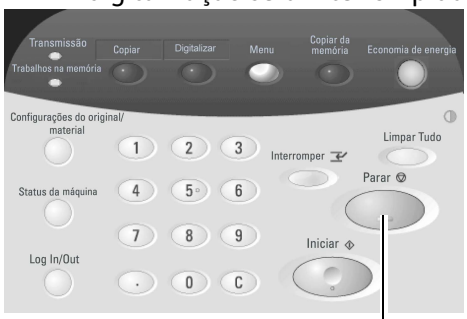
Interrupção de digitalizações e cópias

Interrupção da digitalização

Siga o procedimento abaixo para interromper a digitalização de um documento.

1. Pressione o botão <Parar> enquanto um original estiver sendo digitalizado ou tiver começado a sair do scanner.

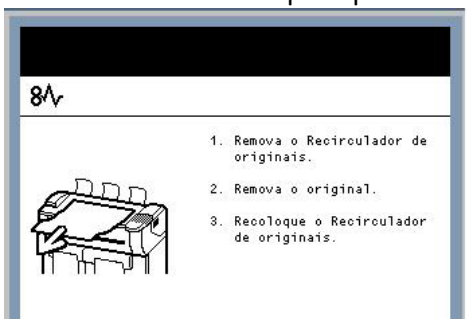
   A digitalização será interrompida imediatamente.



Nota

Se você pressionar o botão <Parar> após a digitalização do documento ter sido concluída e a impressão ter sido iniciada, o pressionamento da tecla não terá efeito. Se isso ocorrer, consulte Interrupção de um trabalho de cópia (a seguir) para obter informações sobre como interromper o trabalho.

2. Se o original ainda estiver no scanner quando a digitalização for interrompida, será exibida a mensagem [Atolamento de originais]. Elimine o atolamento do documento e o remova executando as etapas apresentadas na tela de seleção por toque.



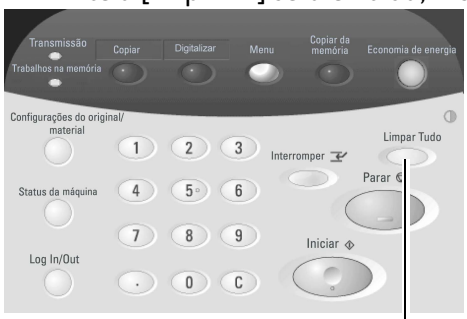
Interrupção de um trabalho de cópia

Existem dois métodos para interrupção de um trabalho de cópia após ele ter sido iniciado: pressionar o botão <Limpar tudo> ou <Status da máquina>.

Método 1: pressionar o botão <Limpar tudo>

1. Pressione o botão <Limpar tudo>.

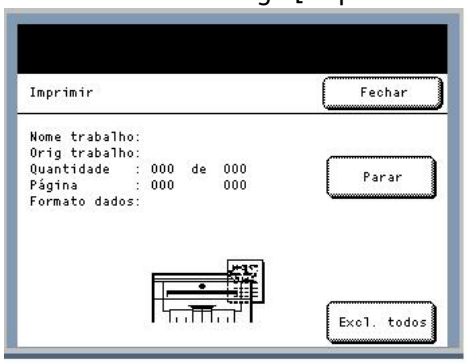
   A tela [Imprimir] será exibida, mostrando o status do trabalho atual de cópia.



<Limpar tudo>

2. Pressione o botão [Parar] na tela [Imprimir].

   A caixa de diálogo [Impressão - Excluir trabalho] será exibida.

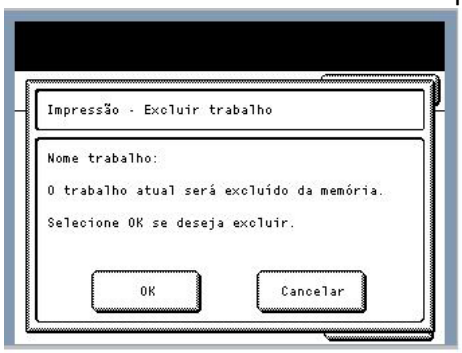


3. As seleções na caixa de diálogo [Impressão - Excluir trabalho] permitem que você exclua ou interrompa o trabalho ou permita que ele continue.

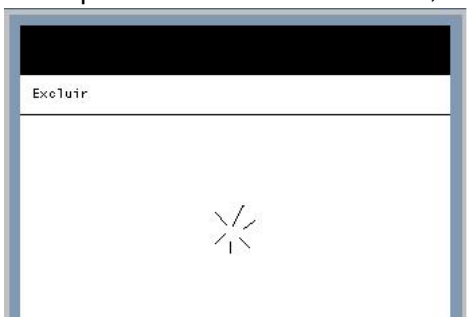
Para excluir e interromper o trabalho

Selecione [OK].

Uma tela exibirá o processo de exclusão do trabalho na tela [Excluir] e a impressão do trabalho atual será interrompida e excluída da memória. É normal que várias cópias saiam da máquina antes de o trabalho ser interrompido.



Após um trabalho ser excluído, a tela [Cópia] (ou outra tela-padrão selecionada) será exibida.



Para continuar a impressão

Selecione [Cancelar].

O trabalho de cópia continuará sendo impresso.

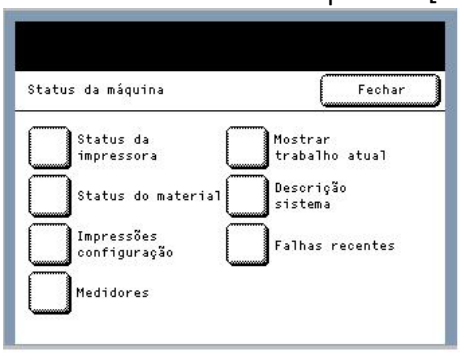
Método 2: pressionar o botão <Status da máquina>

O pressionamento do botão <Status da máquina> exibirá um procedimento similar ao anterior.

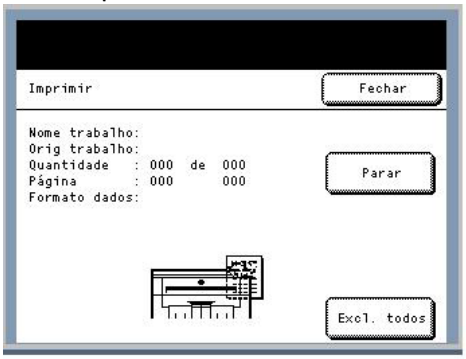
1. Pressione o botão <Status da máquina>. O menu [Status da máquina] será exibido.

<Status da máquina>

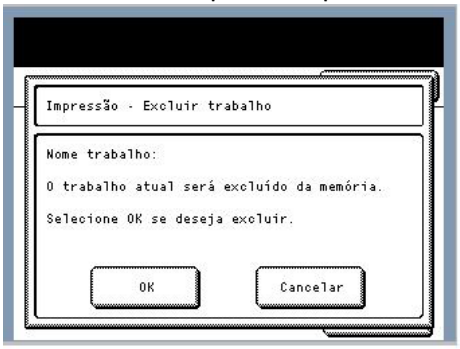
2. Selecione o botão [Mostrar trabalho de impressão atual].
   A tela de status da impressão [Imprimir] será exibida.



3. Clique no botão [Parar]. A caixa de diálogo [Impressão - Excluir trabalho] será exibida.



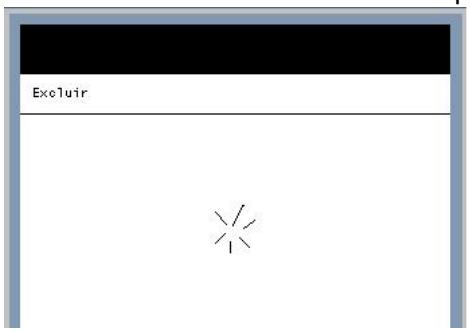
4. As seleções na tela [Impressão - Excluir trabalho] permitem que você exclua ou interrompa o trabalho ou permita que ele continue.



Para excluir e interromper o trabalho

Selecione [OK].

Uma tela exibirá o processo de exclusão do trabalho na tela [Excluir] e a impressão do trabalho atual será interrompida e excluída da memória. É normal que várias cópias saiam da máquina antes de o trabalho ser interrompido.



Após um trabalho ser excluído, a tela [Cópia] (ou outra tela padrão selecionada) será exibida.

Para continuar a impressão

Selecione [Cancelar]. O trabalho de cópia continuará sendo impresso.

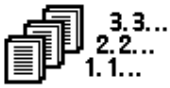
Criação de cópias alceadas

As cópias alceadas podem ser produzidas para trabalhos que envolvam vários originais. Os originais no jogo também podem ser combinados, ou seja, em vários tipos (texto, foto, etc.). O limite de páginas a serem digitalizadas em cada trabalho de alceamento é de 256. *A configuração-padrão de fábrica para o Alceamento é [Nenhum].*

Nota

Para cópias não alceadas, a máquina imprime a quantidade especificada da primeira página e, em seguida, a quantidade especificada da próxima página e assim por diante. Para a saída alceada, a máquina classifica as cópias em jogos.

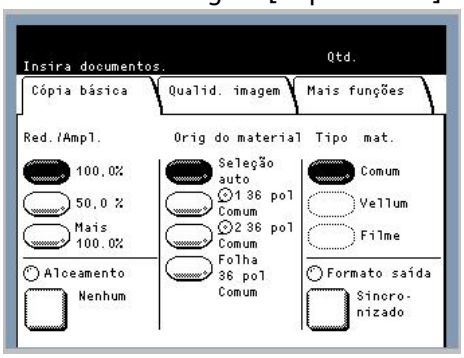
Não alceadas



Alceadas

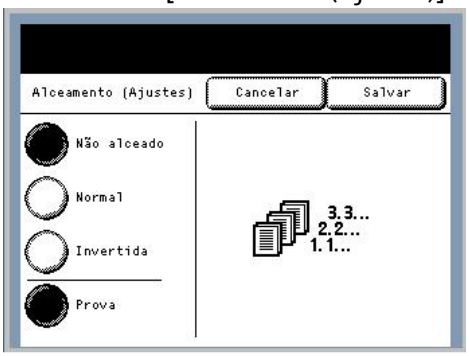
Procedimento

1. Selecione a guia [Cópia básica] na tela [Copiar].



2. Selecione o botão [Alceamento].

   O menu [Alceamento (Ajustes)] será exibido.



3. Selecione a opção desejada de alceamento: [Normal] ou [Invertida]. Você também pode selecionar [Prova].

[Normal]

Se os originais forem digitalizados a partir do número *1 a n*, a página 1 será a primeira na pilha de saída.

[Invertida]

Se os originais forem digitalizados a partir do número *n para 1*, a página 1 será a última na pilha de saída.

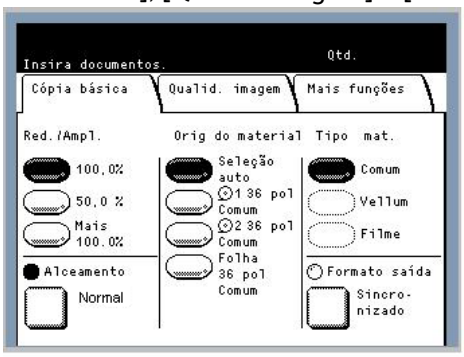
[Prova]

Selecione [Prova] se desejar uma cópia impressa para verificação (prova) após digitalizar cada documento e antes de eles serem impressos como jogos.

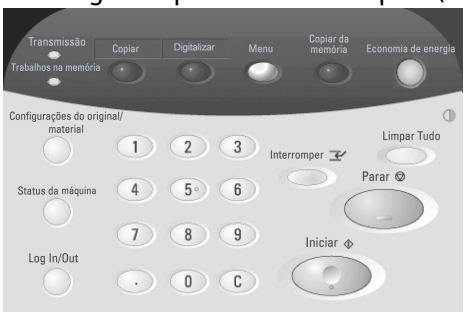
4. Selecione [Salvar].

   A tela [Cópia] será exibida. A opção [Pronto p/criar jogo] será exibida na área de mensagem.

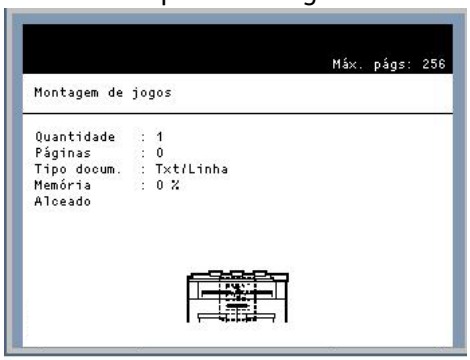
5. Configure as funções de cópia para o primeiro original a partir das seleções nas guias [Cópia básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções].



6. Digite a quantidade de cópias (de 1 a 999) usando o teclado numérico.

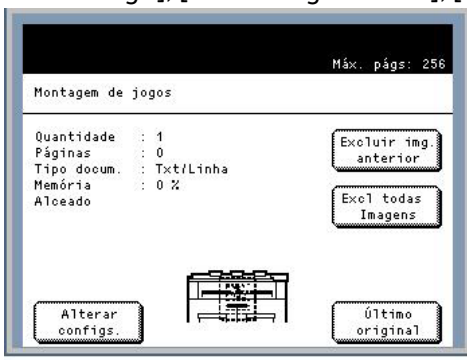


7. Insira o primeiro original no scanner.



A máquina digitalizará o documento. O progresso de digitalização será indicado na tela [Montagem de jogos].

8. Quando o original sair do scanner, a tela [Montagem de jogos] exibirá quatro botões: [Alterar configs.], [Excluir img. anterior], [Excl todas Imagens] e [Último original].



Se todos os originais digitalizados forem do *mesmo tipo e tamanho*, você pode continuar com a alimentação.

Se houver *tipos ou tamanhos diferentes* de originais no jogo, consulte a etapa 9.

[Alterar configurações]

Mostra a tela [Cópia], permitindo a alteração das configurações do próximo original, isto é, itens como redução/ampliação, tipo de original, seleção de material, etc, nas guias [Cópia básica], [Qualidade de imagem], e [Mais funções].

[Excluir imagem anterior]

Você pode excluir os dados da imagem a partir do original recém-digitalizado. Essa é uma função útil se você tiver selecionado [Prova] anteriormente e precisar modificar uma ou mais configurações de cópia.

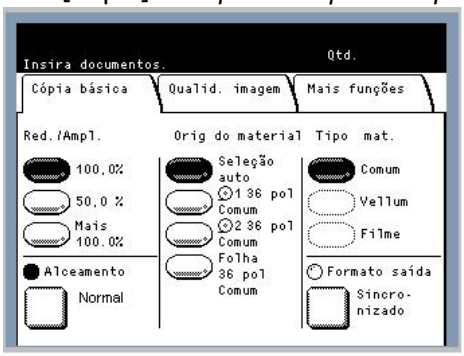
[Excluir todas as imagens]

A seleção deste botão faz com que todas as imagens digitalizadas sejam excluídas.

[Último original]

Esta opção informa à máquina que a digitalização está pronta e que a impressão pode ser iniciada. Selecione este botão depois que o último original tiver sido digitalizado.

9. Se houver *diferentes tipos ou tamanhos* de originais no jogo ou desejar selecionar um fonte diferente de material ou aplicar outra função, use o botão [Alterar configs.] para exibir a tela [Cópia]. *Isso permite que você personalize as configurações do próximo original.*



Nota

A tela [Cópia] agora exibe um botão [Fechar] no canto superior direito. Você pode selecionar este botão para fechar a tela [Cópia] e retornar à tela [Montagem de jogos] se tiver escolhido não alterar as configurações do próximo original.

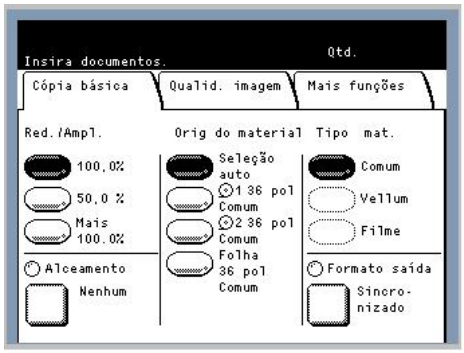
10. Continue inserindo os originais no scanner e efetuando as configurações necessárias de cópia para cada um deles.
11. Quando o último original tiver sido digitalizado, selecione [Último original].
12. Confirme a quantidade de cópias na tela [Quantidade] ou insira uma nova quantidade usando o teclado numérico ou os botões de rolagem.

13. Pressione o botão [Imprimir] na tela [Quantidade].
    A máquina iniciará a impressão dos jogos alceados de cópias.
14. Pressione <Limpar tudo> para retornar o painel de controle às configurações-padrão.

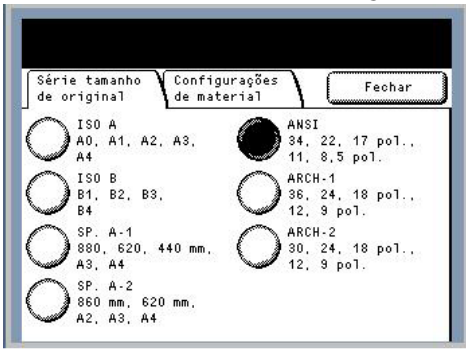
Como fazer cópias utilizando a bandeja de alimentação manual

A função de bandeja de alimentação manual permite que você copie em folhas individuais. Somente uma folha pode ser inserida por vez.

1. Selecione o botão [Folha] em [Orig do material] na guia [Cópia básica].

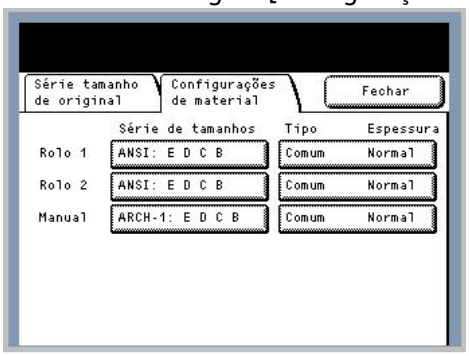


2. Selecione o botão <Configs de origs./material.> no painel de controle.



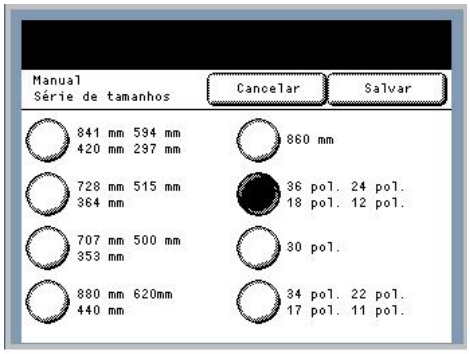
A tela de seleção por toque exibirá as guias [Série tamanho de original] e [Configurações de mat.].

3. Selecione a guia [Configurações de mat.].



As atuais configurações para tamanho, tipo e gramatura serão exibidas para folhas contínuas e individuais (manuais).

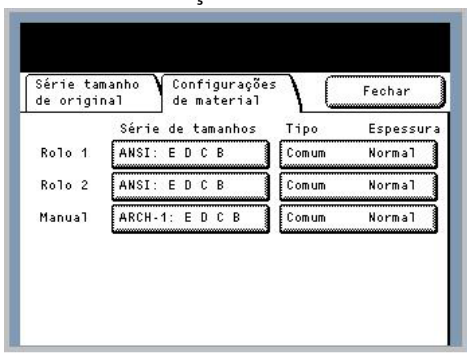
4. Selecione o botão [Manual] no cabeçalho Série de tamanhos. A tela [Série de tamanho manual] será exibida.



5. Selecione o botão da série de tamanho do material a ser impresso e, em seguida, selecione [Salvar].

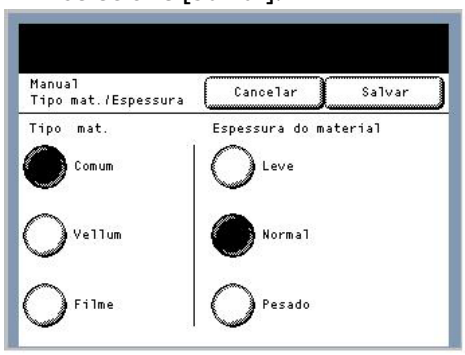
   A guia [Configurações de mat.] será exibida novamente.

6. Selecione o botão [Manual] no cabeçalho Tipo mat./Espessura. O exemplo à direita indica que as atuais seleções são Comum e Leve.



   A tela [Tipo mat./Espessura manual] será exibida.

7. Selecione os botões apropriados para definir [Tipo de mat.] and the [Espessura de mat.] e, então, selecione [Salvar].

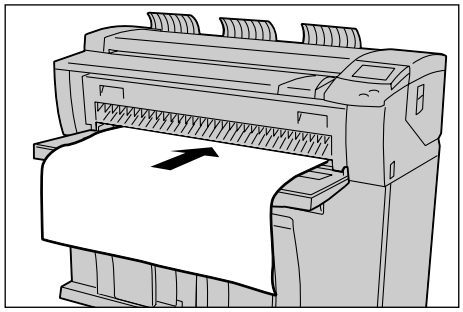


8. Selecione [Fechar] quando a guia [Configurações de mat.] for novamente exibida.

9. Efetue todas as configurações adicionais necessárias nas guias [Cópia básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções].

10. Digite a quantidade de cópias (de 1 a 999) usando o teclado numérico.

11. Abra a bandeja de alimentação manual e insira manualmente o material, alinhando as bordas da folha com os indicadores apropriados de tamanho.



A máquina irá pré-alimentar somente uma pequena parte do original após detectar a borda de ataque da falha e, em seguida, irá parar.

Nota

Se, após selecionar [Folha] como a [Orig do material], você digitalizar o original antes de inserir o material, será exibida a tela [Material não coincide]. Siga as instruções na tela para concluir o trabalho com êxito.

12. Digitalize o original.

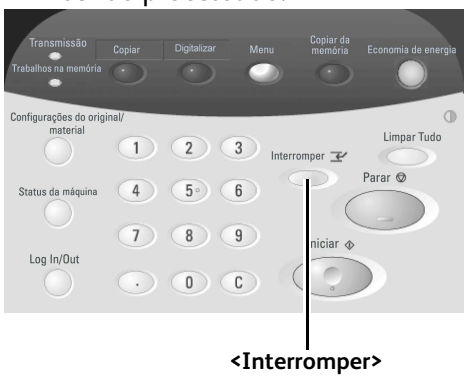
Após a digitalização do original, o material será alimentado na máquina e a cópia será feita.

13. Quando a cópia for concluída, feche a bandeja de alimentação manual.

Interrupção de um trabalho de impressão

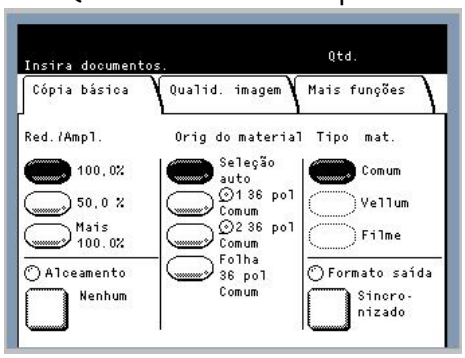
Você pode interromper um trabalho de impressão para dar prioridade a um trabalho de cópia. O trabalho de impressão interrompido será retomado após a conclusão do trabalho de cópia.

1. Pressione o botão <Interromp> no painel de controle quando o trabalho de impressão estiver sendo processado.



O botão <Interromp> acenderá e permanecerá aceso durante a interrupção do trabalho. Em geral, antes da interrupção da impressão, não mais do que duas impressões sairão da máquina.

2. Quando o trabalho suspenso for interrompido, a tela [Cópia] será exibida.



3. Selecione as configurações necessárias de cópia nas guias [Cópia básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções].

4. Digite a quantidade de cópias (de 1 a 999) usando o teclado numérico.

5. Digitalize os originais. O trabalho de cópia será executado.

6. Quando o trabalho de cópia for concluído, pressione o botão <Interromp> novamente.

   O modo de interrupção será cancelado, o botão <Interromp> será apagado e o trabalho de impressão suspenso será retomado.

   Notas

   - Caso você se esqueça de pressionar o botão <Interromp> para cancelar o modo de interrupção, ele será cancelado automaticamente após o tempo de espera do temporizador padrão [Interromp impres] ser excedido.
   - O tempo de espera de interrupção da impressão pode ser alterado do padrão de 60 segundos para até 99 minutos. Para fazer isso, selecione o botão [Config] no painel de controle e, em seguida, selecione a função [Temporizadores] e, finalmente, [4. Interromp impres]. Use o teclado numérico ou os botões de rolagem para selecionar um tempo de espera diferente.

Cópia da memória

A função Cópia da memória (Recuperação do trabalho) permite que você imprima novamente os originais recentemente copiados ou um jogo de originais. Quando as informações da imagem de um recente trabalho de cópia forem armazenadas na memória, o indicador <Trabalhos na memória> será iluminado.

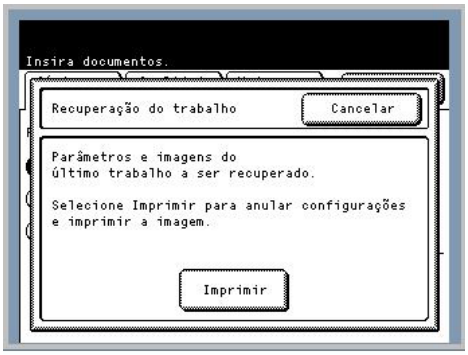
Indicador de Trabalhos na memória

Procedimento

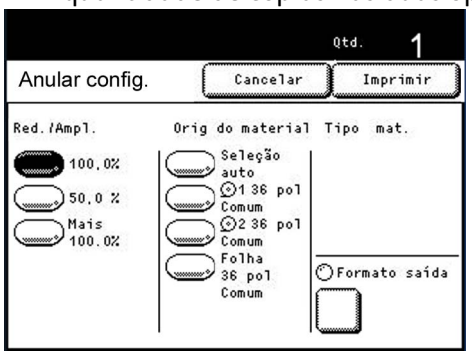
1. Para iniciar a Recuperação do trabalho, pressione o botão <Cópia da memória>. A caixa de diálogo [Recuperação do trabalho] será exibida.

<Cópia da memória>

2. Selecione o botão [Imprimir] na caixa de diálogo [Recuperação do trabalho]. A tela [Anular config.] será exibida e o indicador <Cópia da memória> será iluminado.



3. A tela [Anular config.] permite que você imprima o trabalho de cópia armazenado como está ou anule as configurações armazenadas e, em seguida, imprima o trabalho. Você pode alterar a quantidade de cópias nas duas opções.



Para imprimir o trabalho como está:

Para imprimir o trabalho como está, selecione [Imprimir].

O indicador <Transmitindo> será iluminado, o indicador <Cópia da memória> será apagado, a tela [Cópia] será exibida e o trabalho armazenado será impresso.

Para alterar as configurações do trabalho e, em seguida, imprimi-lo:

Para alterar as configurações do trabalho e, em seguida, imprimir o trabalho armazenado, primeiro configure as opções necessárias na tela [Anular config.], ou seja, selecione as configurações disponíveis em [Cópia básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções] e selecione [Imprimir].

O indicador <Transmitindo> será iluminado, o indicador <Cópia da memória> será apagado, a tela [Cópia] será exibida e o trabalho armazenado será impresso. As configurações alteradas serão aplicadas somente às reimpressões. As configurações do trabalho de cópia do original serão mantidas inalteradas na memória.

Nota

O modo Cópia da memória será cancelado automaticamente após decorrido um período predeterminado sem realização de cópias.

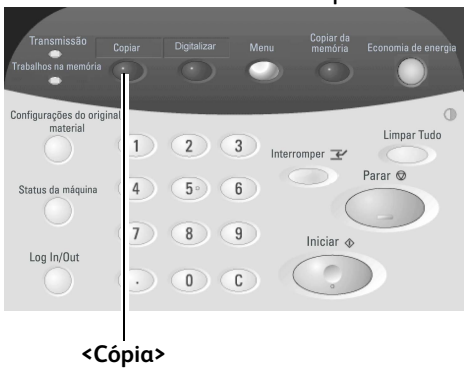
Configuração das seleções de [Cópia básica]

Quando as necessidades de um determinado trabalho de cópia forem diferentes das configurações padrão da máquina, você pode alterar as configurações específicas do trabalho na tela [Cópia] e em suas guias [Cópia básica], [Qualidade de imagem] e [Mais funções]. As seguintes opções podem ser selecionadas a partir da guia [Cópia básica].

- Redução/Ampliação
- Origem do material
- Tipo de Material
- Formato de saída

Para acessar a tela [Cópia] e a guia [Cópia básica]:

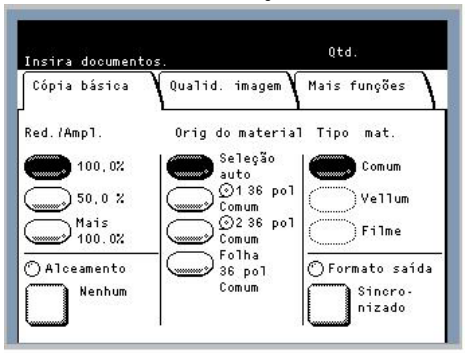
1. Pressione o botão <Copiar> ou selecione [Copiar] na tela [Menu].



<Cópia>

A tela [Cópia] será exibida.

2. Selecione as funções necessárias na guia [Cópia básica].

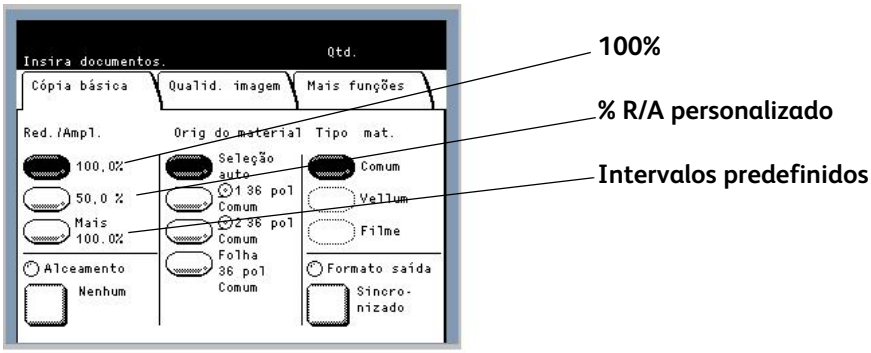


Red./Ampl.

Você pode selecionar uma proporção de redução/ampliação para fazer cópias reduzidas ou ampliadas. *A configuração-padrão de fábrica é [100%].*

Procedimento

1. Exibe a tela [Cópia].
2. Selecione o percentual para [Red./Ampl.] das três opções disponíveis.



100%

As cópias são feitas no mesmo tamanho do original.

% R/A personalizado

O botão do meio representa uma configuração personalizada previamente definida de redução/ampliação, em um intervalo de 25 a 400 %.

Mais

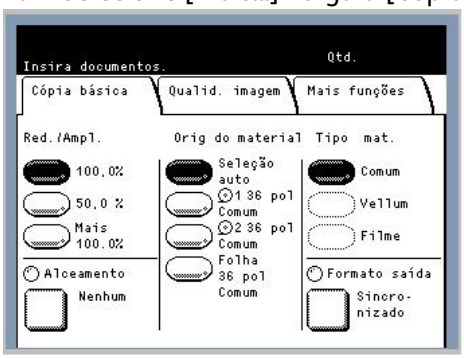
A seleção de [Mais] exibe a tela [Red./Ampl.], na qual você pode selecionar entre três opções adicionais: [Auto], [Manual] ou [Pré-ajuste].

> Nota
>
> Os intervalos de redução e ampliação exibidos quando você seleciona o botão [% Personalizado] ou [Mais...] podem ser personalizados de acordo com as suas necessidades. Para obter instruções sobre como alterar as configurações padrão, consulte a seção Menus personalizados e R/A personalizada. Tela [Redução/Ampliação]

Para selecionar um intervalo de redução/ampliação que não apareça na tela [Cópia básica], siga o procedimento abaixo.

Procedimento

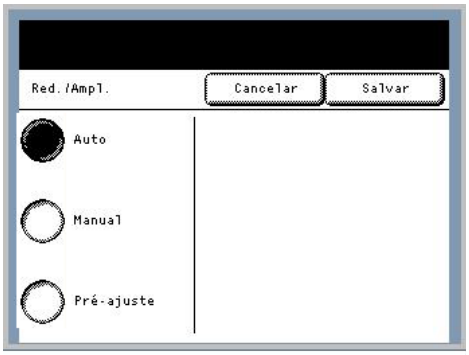
1. Selecione [Mais...] na guia [Cópia básica].



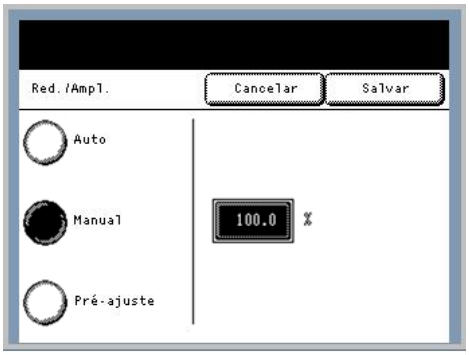
   A tela [Red./Ampl.] será exibida.
2. Selecione o botão de função que fornecerá a redução ou ampliação desejada.

Auto

O intervalo será automaticamente configurado com base no tamanho do original e do material instalado. O original é copiado para ajustar-se ao material selecionado.



Manual



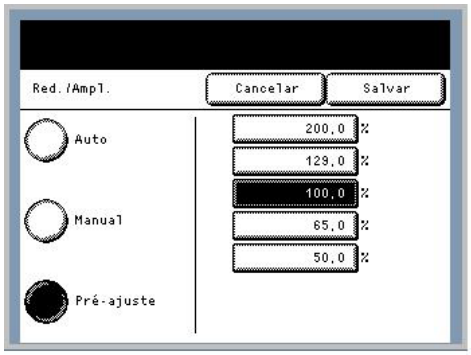
Você pode inserir qualquer intervalo entre 25 e 400 % , em incrementos de 0,1 % . Digite o valor usando o teclado numérico. A máquina não aceitará um valor que não esteja no intervalo.

redução/ampliação

Selecione qualquer um dos seis intervalos de pré-ajuste.

Nota

Você pode alterar os pré-ajustes. Para obter informações sobre esse procedimento, consulte “R/A personalizada”.



3. Selecione [Salvar].

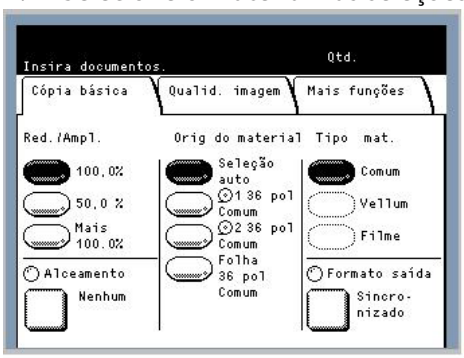
Origem do material

As seleções de Orig material permitem que você selecione o material do trabalho de cópia. *A configuração-padrão de fábrica é [Seleção auto].*

Se precisar carregar material diferente do que já está na máquina, certifique-se de selecionar o botão [Tamanho mat/Original] no painel de controle e atualize as configurações de tamanho, tipo e espessura do material.

Procedimento

1. Selecione o material nas seleções de [Orig material].



Seleção auto

A máquina seleciona automaticamente o material contínuo correto com base no tamanho do original detectado e a redução e ampliação especificadas.

Material contínuo (2° e 3° botões)

Selecione a partir dos tamanhos de material contínuo carregados nas bandejas.

Nota

A gaveta 2 é uma opção.

Folha

Permite que você especifique a série de tamanho do material, o tipo e a espessura do material contínuo a ser impresso a partir da bandeja de alimentação manual.

Tipo de material

Você pode selecionar o tipo de material como [Comum], [Vellum] ou [Filme]. Ao usar papel vegetal, a configuração [Vellum] deve ser selecionada. *A configuração-padrão de fábrica é [Comum].*

Procedimento

1. Para exibir a tela [Cópia], pressione a tecla <Cópia> ou selecione o botão [Cópia] na tela [Menu].

2. Selecione o botão [Comum], [Vellum] ou [Filme] para especificar o tipo de material.

   Nota

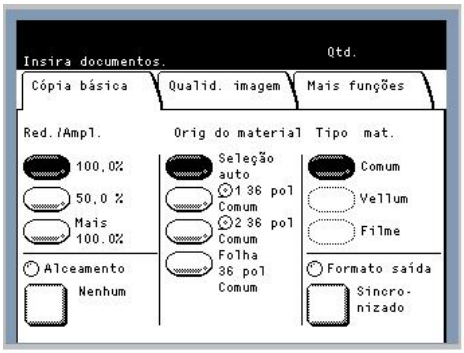
   Quando [Orig do material] for selecionada, o tipo de material carregado na bandeja será selecionado automaticamente.

Formato de saída

A função Formato saída permite que você especifique o modo de material individual. *A configuração-padrão de fábrica é [Sincronizado].*

Procedimento

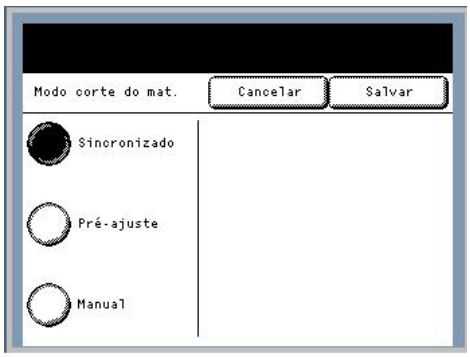
1. Selecione o botão exibido em [Formato saída] no canto inferior direito da guia [Cópia básica].



2. Selecione o modo de corte de material nas opções exibidas.

Sincronizado

O material contínuo terá o mesmo tamanho do original.



Pré-ajuste

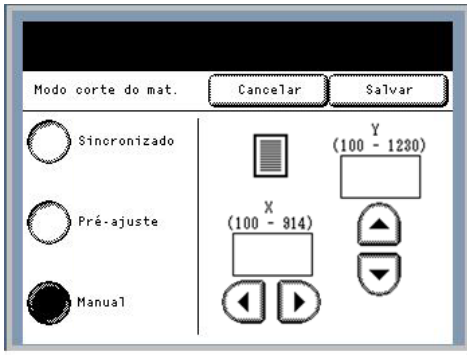
O material contínuo terá o tamanho-padrão que você selecionar. As opções de tamanho-padrão serão exibidas quando você selecionar o botão [Pré-ajuste].

Selecione a opção desejada e pressione [Salvar].

Manual

O material contínuo terá o tamanho padronizado que você especificar. Uma tela com campos de entrada de dados será exibida quando você selecionar [Manual].

Insira a informação desejada do tamanho e pressione [Salvar].



Configuração das seleções [Qualid. imagem]

Você pode configurar as funções de qualidade de imagem exibidas na tela [Qualid. imagem], a fim de garantir que você obtenha a melhor qualidade de imagem para cada original. Esta seção apresenta os procedimentos para configuração dos seguintes itens:

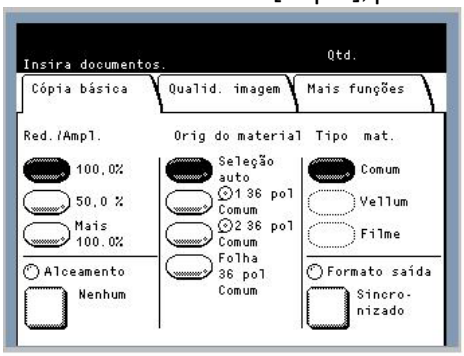
- Tipo do original
- Densidade de cópia
- Supressão do Fundo
- Contraste

Tipo do original

A opção Tipo do original permite especificar a classificação de tipo do documento. A configuração selecionada permite que a controladora utilize o processamento de imagem ideal para atingir a melhor qualidade de imagem. A configuração padrão de fábrica é [Txt/Linha].

Procedimento

1. Para exibir a tela [Cópia], pressione o botão <Cópia> ou selecione o botão [Cópia] na tela [Menu].

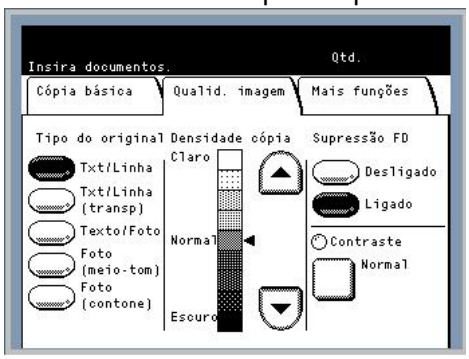


2. Selecione a guia [Qualid. imagem].

3. Selecione o [Tipo do original] que melhor corresponde ao original.

Txt/Linha

Selecione este modo para cópias de alto contraste de documentos que contenham texto e linhas.



Texto/Linha (transparentes)

Selecione este modo para fazer cópias de originais transparentes. Esta opção é adequada para originais em filme e vellum nos quais a cor de fundo é clara, branca, azulada ou marrom.

Texto/Foto

Selecione este modo para fazer cópias de originais que tenham texto e fotos.

Foto (meio-tom)

Selecione este modo quando os documentos tiverem uma imagem com cor em escala de cinza ou meio-tom, como uma figura impressa.

Foto (contone)

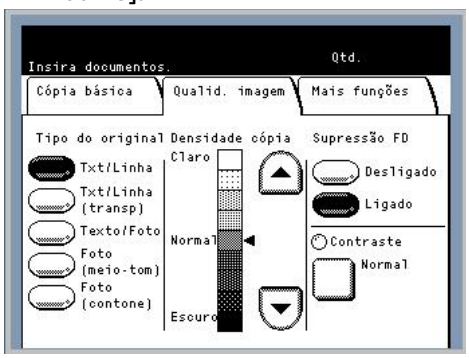
Selecione este modo quando os documentos tiverem uma imagem colorida ou em preto e branco, em tom contínuo, como uma fotografia.

Densidade de cópia

A opção Densidade cópia permite que você ajuste a claridade ou escurecimento das cópias relativos ao original. *A configuração padrão de fábrica é [Normal].*

Procedimento

1. Ajuste a configuração de densidade de cópia usando os botões [seta para cima] e [seta para baixo].



Você pode selecionar nove níveis entre [Claro] e [Escuro]. A densidade de cópia aumenta conforme o nível se aproxima de [Escuro] e diminui à medida que o nível se aproxima de [Claro].

Supressão do Fundo

A função Supressão FD permite fazer ajustes entre as imagens em primeiro plano e o fundo para documentos com pouco contraste. Essa função é especialmente útil para aprimorar a qualidade de cópia quando os originais tiverem partes recortadas e coladas, densidade desigual ou fundos escuros ou coloridos. *A configuração padrão de fábrica é [Ligado].*

Notas

- Pode ser necessário girar a imagem 90 graus para obter a quantidade correta de supressão de fundo ao copiar e digitalizar originais.
- A função Supressão FD não está disponível quando [Tipo do original] for definido para [Foto (meio-tom)] ou [Foto (contone)].

Procedimento

1. Selecione [Ligado] ou [Desligado].

Desligado

A supressão de fundo está desativada.

Ligada

O sistema aplica a supressão de fundo para remover o fundo de cópias que possa estar presente no original.

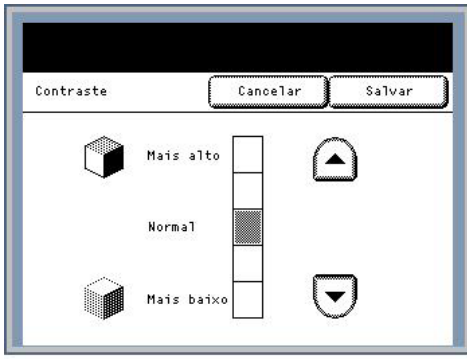
Contraste

A opção Contraste aumenta ou diminui o contraste da cópia relativo ao original. As configurações de alto contraste aumentam a diferença entre as áreas claras e escuras de uma imagem clareando as áreas mais claras e escurecendo as mais escuras. As configurações de baixo contraste exibem menos diferenças entre as áreas claras e escuras. *A configuração padrão de fábrica é [Normal].*

Procedimento

1. Selecione [Contraste].

2. Ajuste a configuração usando os botões [seta para cima] e [seta para baixo] e, em seguida, selecione [Salvar].



Você pode selecionar cinco níveis de contraste entre [Mais baixo] e [Mais alto].

Quanto mais próximo o nível estiver de [Mais alto], maior será a diferença entre opções de claro e escuro.

Configuração das seleções [Mais funções]

Você pode configurar qualquer item na guia [Mais funções] ao selecioná-lo, efetuar as seleções apropriadas e salvar a alteração. Os procedimentos nesta seção são descritos a seguir.

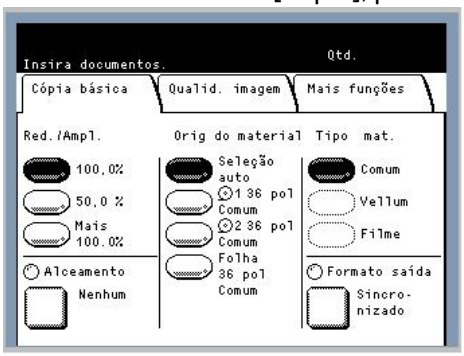
- Cópia de Amostra
- Localização da Imagem
- Largura da Digitalização
- Margens
- Inverter imagem
- Conversão de Cores
- Imagem em Espelho
- Nitidez
- Deslocamento de Digitalização

Cópia de amostra

A função Cópia de amostra produz uma cópia parcial de prova do original, permitindo que você aceite ou modifique as configurações de cópia antes de efetuar cópias. *A configuração-padrão de fábrica é [Sem cópia de amostra].*

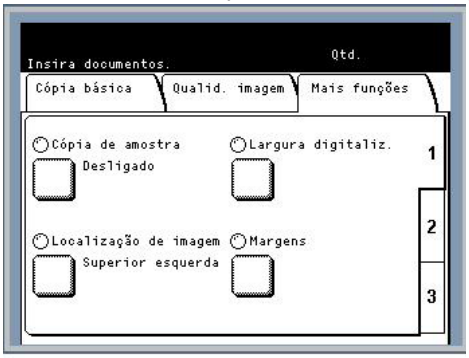
Procedimento

1. Para exibir a tela [Cópia], pressione a tecla <Cópia> ou selecione o botão [Cópia] na tela [Menu].



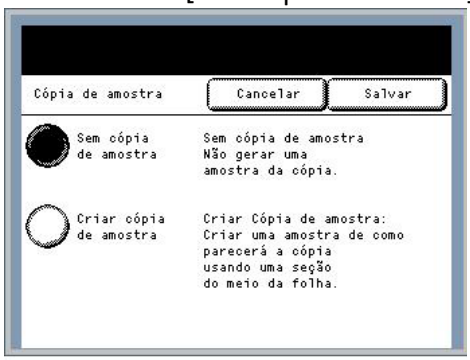
2. Selecione a guia [Mais funções].

3. Selecione [Cópia de amostra] na guia superior [1] [Mais funções].



A tela [Cópia de amostra] será exibida.

4. Selecione [Sem cópia de amostra] ou [Criar Cópia de amostra:] e, em seguida, selecione [Salvar].



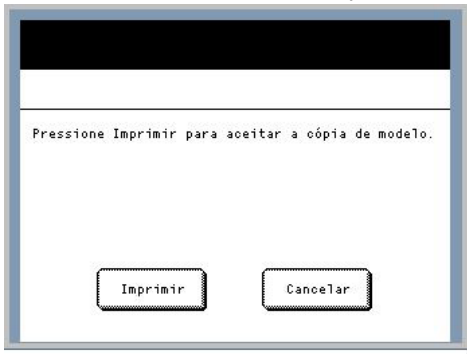
Sem cópia de amostra

Uma amostra da cópia não será gerada.

Criar Cópia de amostra

Uma amostra da aparência da cópia será gerada a partir do meio da folha.

Uma tela de confirmação será exibida após as impressões de cópia de amostra. Se a qualidade de imagem e outras funções selecionadas forem aceitáveis, selecione [Imprimir]. Se ajustes adicionais forem necessários à tela [Cópia], selecione [Cancelar].

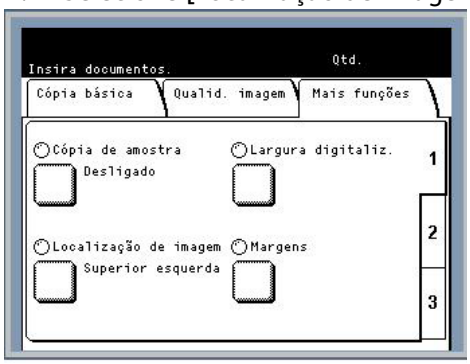


Localização da Imagem

Procedimento

Você pode alterar a localização na cópia na qual a imagem será impressa ao deslocar a imagem para a esquerda, direita, para a parte superior ou inferior. Você também pode configurar a função para que centralize automaticamente a imagem no material. *A configuração-padrão de fábrica é [Desloc. canto].*

1. Selecione [Localização de imagem] na guia superior [1] [Mais funções].



A tela [Localização de imagem] será exibida.

2. Selecione [Centralizar auto] ou [Desloc. canto].

Centralização automática

O centro do original é centralizado na cópia.

Desloc. canto

A imagem original é deslocada até as bordas ou cantos do material. Use os botões de seta para deslocar a imagem para o local desejado.

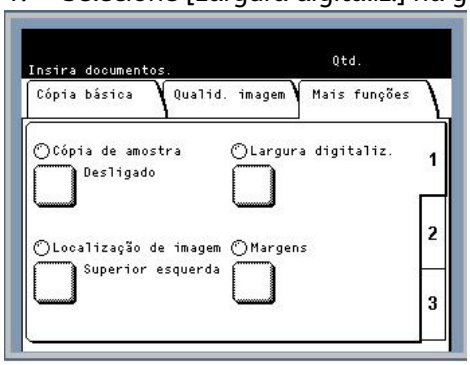
3. Selecione [Salvar] após efetuar suas seleções.

Largura da digitalização

Procedimento

A Solução para Grandes Formatos 6204 é, por padrão, definida para digitalizar originais de tamanho padrão. Se desejar copiar um original de largura não padrão, defina a largura usando a seleção [Largura digitaliz.]. Essa função permite definir uma largura variável de digitalização de 208 mm (8,2 pol.) a 915 mm (36 pol.), em incrementos de 2,54 mm (0,1 pol.). *A configuração padrão de fábrica é [Largura padrão].*

1. Selecione [Largura digitaliz.] na guia superior [1] [Mais funções].

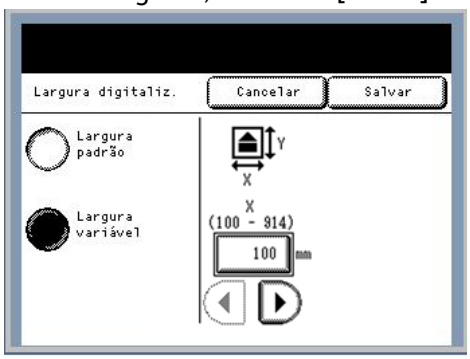


A tela [Largura digitaliz.] será exibida.

2. Selecione [Largura variável] quando digitalizar um original de tamanho que não seja padrão.

A tela de seleção [Largura digitaliz.] será exibida.

3. Usando o teclado numérico ou os botões de rolagem, insira a largura desejada de digitalização e, em seguida, selecione [Salvar].



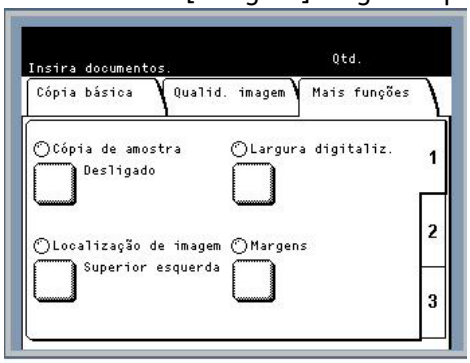
Margens

A função Margens permite que você adicione margens (espaço em branco) nas bordas superior ou inferior, esquerda e/ou direita das cópias. Todas as margens podem ser definidas em um intervalo de -203 mm (-8,0 pol.) a +203 mm (+8,0 pol.) em incrementos de 2,54 mm (0,1 pol.).

A configuração-padrão de fábrica é de [0] para as margens superior, inferior, esquerda e direita.

Procedimento

1. Selecione [Margens] na guia superior [1] [Mais funções].

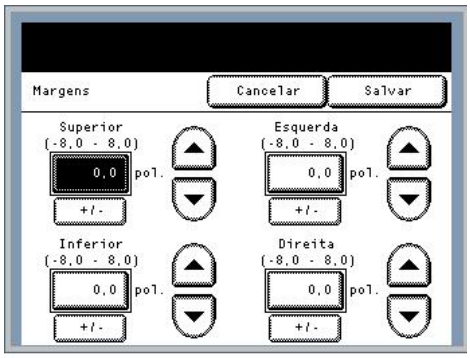


A tela [Margens] será exibida.

2. Selecione o campo ou campos de entrada nos quais deseja adicionar margens e, em seguida, insira o valor desejado usando o teclado numérico ou os botões de rolagem.

   Nota

   Para inserir um número negativo no teclado numérico, vá até o número negativo ou pressione o botão de alternância.

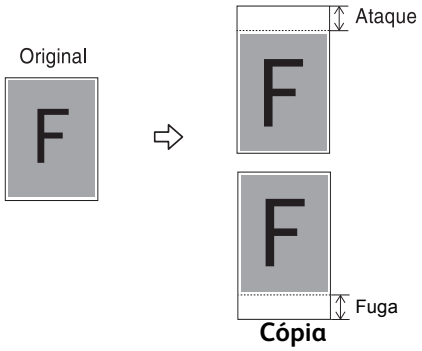


3. Selecione [Salvar] após efetuar as configurações necessárias.

Ao fazer cópias de um livro ou outros originais exclusivos, às vezes aparecem sombras pretas junto às bordas do papel. Se isso acontecer, você pode fazer cópias com as sombras apagadas.

Nota

Quando Red./Ampl. for configurada, a quantidade de apagamento de borda será proporcionalmente alterada.

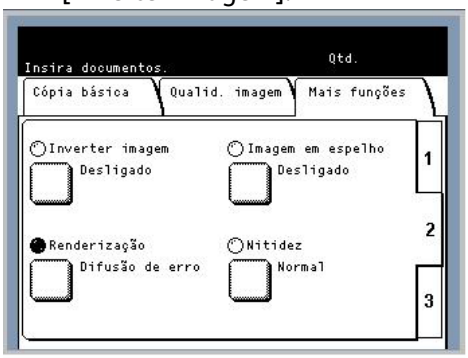


Inverter imagem

A função Inverter imagem inverte as partes em preto e branco da imagem original na cópia. *A configuração padrão de fábrica é [Desligado].*

Procedimento

1. Selecione a guia [2] na margem direita da guia [Mais funções] para exibir o botão de função [Inverter imagem].



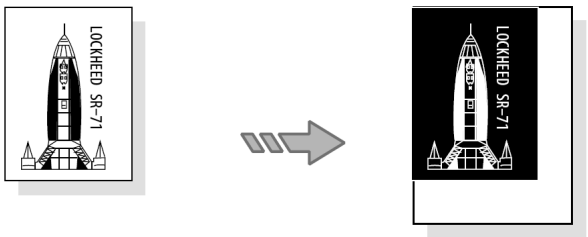
2. Selecione [Inverter imagem]. A tela [Inverter imagem] será exibida.
3. Selecione [Ligado] ou [Desligado] e, em seguida, selecione [Salvar].

Ligado - A função Imagem em negativo será aplicada a cópias, de forma que as cores em preto e branco serão invertidas.

Desligado - A Imagem em negativo não é aplicada às cópias.

Nota

Quando o tamanho do original for menor que o tamanho do material, são exibidas margens brancas.

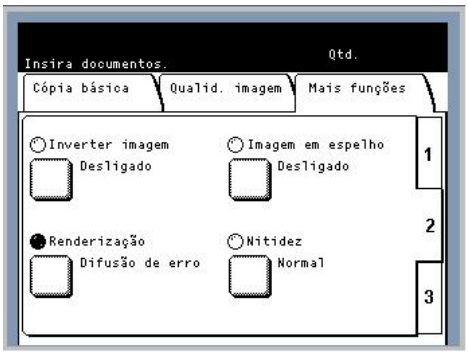


Renderização

A opção Renderização permite especificar o tipo de processamento de imagem a ser aplicado às informações da imagem digitalizada, ou seja, [Binário] ou [Difusão de erro]. O processamento binário é mais adequado para originais que consistam em linha e texto. O processamento de difusão de erro é mais adequado para fotografias. *A configuração padrão de fábrica é [Binário].*

Procedimento

1. Selecione a guia [2] na margem direita da guia [Mais funções] para exibir o botão de função [Renderização].

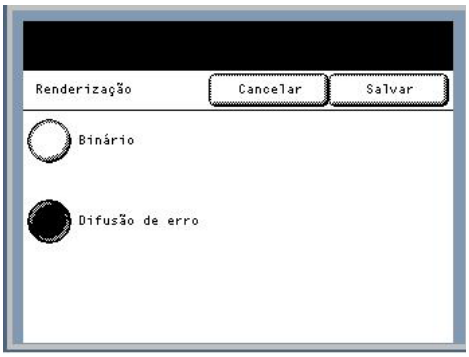


2. Selecione [Renderização]. A tela [Renderização] será exibida.

3. Selecione a opção apropriada: [Binário] ou [Difusão de erro].

Binário

Reproduz as imagens em preto e branco em duas graduações.



Difusão de erro

Selecione este item quando digitalizar um original que tenha que ser reproduzido com meios-tons, como fotografias.

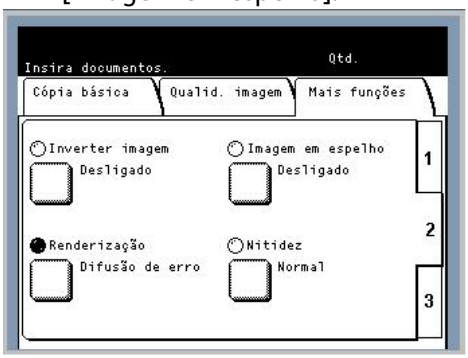
4. Selecione [Salvar].

Imagem em espelho

A função Imagem em espelho permite que você inverta os lados esquerdo e direito, a parte superior e inferior do original ou uma combinação de ambos. *A configuração padrão de fábrica é [Desligado].*

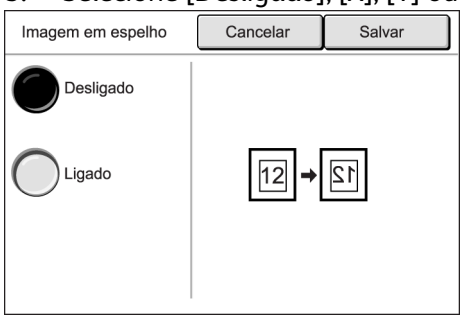
Procedimento

1. Selecione a guia [2] na margem direita da guia [Mais funções] para exibir o botão de função [Imagem em espelho].



2. Selecione [Imagem em espelho]. A tela [Imagem em espelho] será exibida.

3. Selecione [Desligado], [X], [Y] ou [XY].



Desligado - A imagem em espelho não é aplicada às cópias.

X - As cópias são feitas com os lados esquerdo e direito da imagem original invertidos.

Y - As cópias são feitas com a parte superior e inferior da imagem original invertidas.

XY - As cópias são feitas com a parte superior e inferior e com os lados esquerdo e direito da imagem original invertidos.

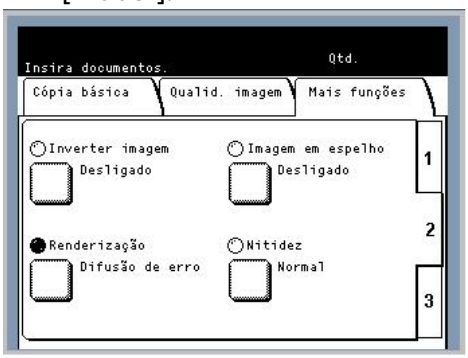
4. Selecione [Salvar].

Nitidez

A função Nitidez permite aprimorar as linhas e os detalhes finos na imagem digitalizada. *A configuração padrão de fábrica é [Normal].*

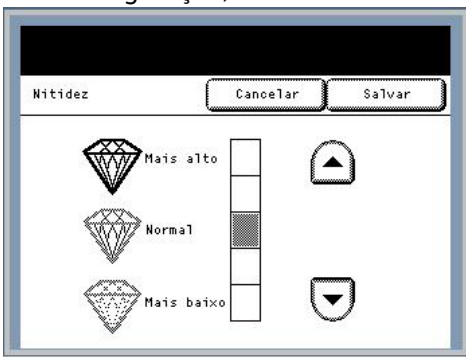
Procedimento

1. Selecione a guia [2] na margem direita da guia [Mais funções] para exibir o botão de função [Nitidez].



2. Selecione [Nitidez]. A tela [Nitidez] será exibida.

3. Use os botões de seta para ir para um nível superior ou inferior de nitidez. Quanto maior a configuração, maior a nitidez.

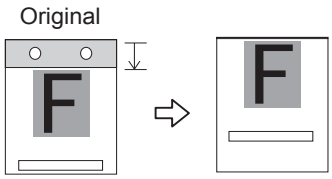


4. Selecione [Salvar].

Deslocamento de digitalização

Quando a função Deslocar digitalização for ativada e uma posição de deslocamento de digitalização estiver definida, a máquina irá ignorar as informações sobre a imagem a partir da borda de ataque para a posição de deslocamento de digitalização. Isso permite que você elimine detalhes desnecessários da borda de ataque de um original.

A posição de deslocamento da digitalização pode ser configurada de 0 mm a 99,82 cm (0 a 36 pol.), em incrementos de 2,54 mm (0,1 pol). *A configuração-padrão de fábrica é [Desativado].*



Procedimento

1. Pressione a guia [3] no canto inferior direito da tela [Mais funções] para exibir o botão de função [Deslocar digitalização].

2. Selecione [Deslocar digitalização]. A tela [Deslocar digitalização] será exibida.

3. [Desativado] está selecionado por padrão. Selecione [Ativado] para definir a quantidade de deslocamento de digitalização.

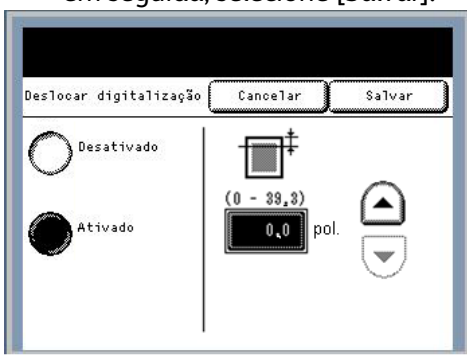
Desativado

O deslocamento de digitalização não será aplicado ao original.

Ativado

O deslocamento de digitalização equivalente à dimensão que você especificar será aplicado ao original quando ele for digitalizado.

4. Configure o deslocamento de digitalização usando o teclado numérico ou os botões de rolagem e, em seguida, selecione [Salvar].



Nota

Quando a relação de Red./Ampl. que não seja 100 % for configurada para o trabalho de cópia, a posição inicial de digitalização será ampliada ou reduzida proporcionalmente.

Digitalização

4

Este capítulo descreve as funções de digitalização da Solução para Grandes Formatos com o servidor de impressão FreeFlow Accxes.

As funções de digitalização não estão disponíveis para alguns modelos. É necessário instalar um pacote opcional. Para obter mais informações, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

- Preparo para digitalização
- Visão geral da digitalização
- Interrupção da digitalização
- Interrupção de um trabalho de impressão para digitalizar um documento
- Configuração das seleções de [Digitalização básica]
- Configuração das seleções de [Qualidade de Imagem]
- Configuração das seleções de [Mais funções]
- Exclusão de documentos de uma caixa postal
- Criação e exclusão de uma caixa postal

Preparo para digitalização

Esta seção descreve as etapas que você deve executar antes de iniciar a digitalização com a Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com Servidor de Impressão FreeFlow Accxes.

Os seguintes itens devem ser configurados:

- As configurações de rede
- Um destino (caixa postal) para receber as informações de imagem dos documentos digitalizados

Itens a serem instalados no computador:

- Ferramentas Cliente Accxes para recuperação e envio de documentos
- Software para edição de imagens
- Drivers de impressão

Definição das configurações de rede

Defina as configurações de rede na máquina.

Nota

Consulte a seção Configurações da rede para obter informações adicionais.

Criação de um destino (caixa postal)

Embora existam 50 caixas postais na máquina, quatro estão reservadas para o uso da opção de digitalização para FTP. Você pode configurar as 46 caixas postais restantes para armazenar arquivos de imagem digitalizados, os quais podem ser recuperados nas estações de trabalho dos usuários.

Nota

Consulte a seção de Criação e exclusão de uma caixa postal deste capítulo para obter mais detalhes.

Nome da caixa postal

Nome da caixa postal usando o teclado da tela de seleção por toque ou o teclado numérico. Podem ser inseridos até 20 caracteres.

Nota

Para obter mais informações sobre como inserir caracteres, consulte a seção Digitar texto.

Exclusão automática de arquivos

Os documentos armazenados em uma caixa postal podem ser excluídos automaticamente, com base na configuração [Exclusão arquivo] localizada em [Temporizadores] na tela [Config]. O intervalo da opção [Exclusão arquivo] é de 1 a 24 horas, em incrementos de uma hora. Certifique-se de recuperar seus regularmente arquivos para evitar a perda de dados.

Nota

Consulte a seção [Exclusão de arquivo] para obter mais informações.

Visão geral da digitalização

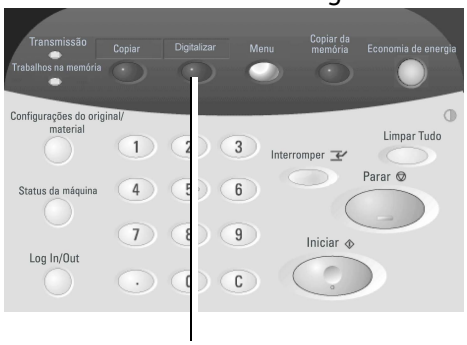
Esta seção descreve o procedimento de digitalização e supõe que uma caixa postal já foi configurada. São apresentadas a seguir as etapas envolvidas no processo de digitalização.

1. Seleção de uma Caixa Postal
2. Seleção de funções
3. Digitalização do documento
4. Importação de dados digitalizados

Etapa 1- Seleção de uma caixa postal

Antes de iniciar a digitalização, você deve especificar o destino para os dados da imagem digitalizada.

1. Pressione o botão <Digitalizar>.

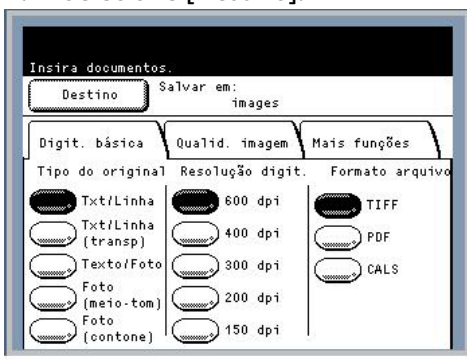


<Digitalizar>

Notas

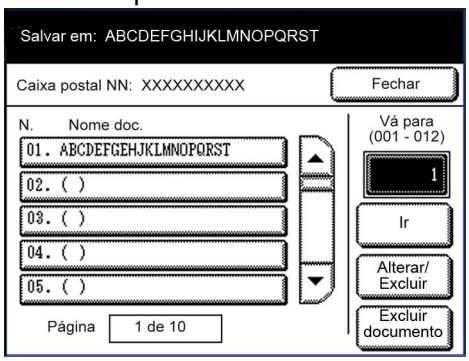
- Você também pode exibir a tela [Digitalizar] selecionando [Digitalizar] na tela [Menu].
- A tela [Digitalizar] será exibida.

2. Selecione [Destino].



A tela [Destino] será exibida.

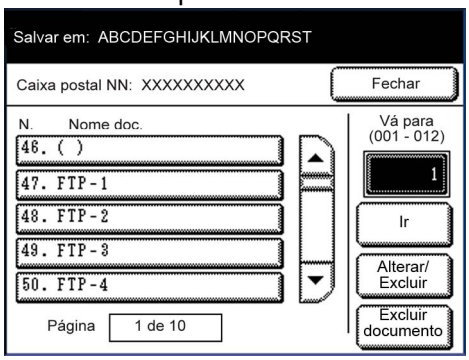
3. Para armazenar os arquivos de imagem, selecione uma caixa postal existente ou crie uma nova caixa postal.



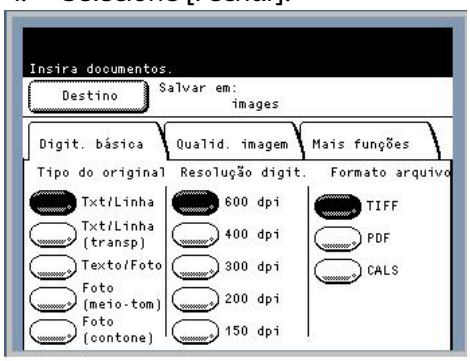
No exemplo, a caixa postal 01 já foi configurada, enquanto as caixas postais 02 a 05 não estão em uso.

Notas

- Para obter instruções sobre como configurar uma nova caixa postal, consulte a seção Criação de uma caixa postal.
- Você pode selecionar uma seta para cima para exibir a tela anterior ou uma seta para baixo para exibir a próxima tela. Você também pode acessar uma caixa postal inserindo o respectivo número de dois dígitos em [Ir para], usando o teclado numérico e, em seguida, selecione [Ir].
- Ao digitalizar para o FTP, certifique-se de selecionar a caixa postal correta. As caixas postais 47 a 50 são designadas como caixas postais do FTP.



4. Selecione [Fechar].

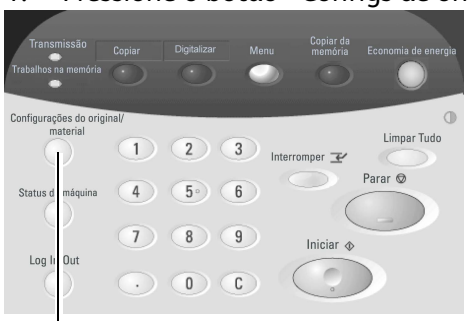


A tela [Digitalizar] será exibida novamente.

Etapa 2 - Seleção de funções

Você pode selecionar as funções para cada trabalho de digitalização a partir das opções exibidas nas guias [Digitalização básica], [Qualidade de imagem] e [Mais funções] da tela [Digitalizar].

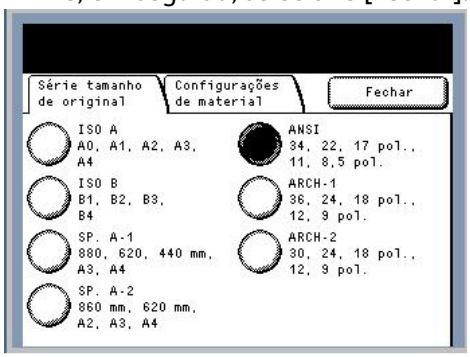
1. Pressione o botão <Configs de origs./material>.



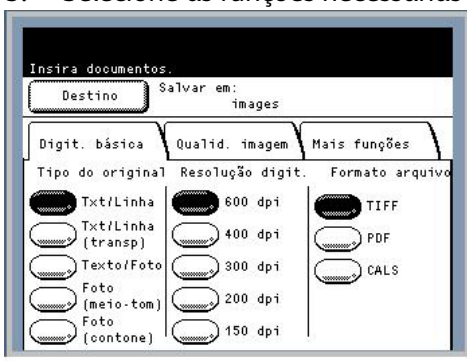
<Configurações do original/material>

As guias [Séries de tamanhos de original] e [Configurações de mat.] serão exibidas.

2. Selecione a opção [Séries de tamanhos de original] que corresponde ao original a ser digitalizado e, em seguida, selecione [Fechar].



3. Selecione as funções necessárias de cada guia da tela [Digitalizar].



Nota

As funções localizadas em cada guia serão descritas posteriormente neste capítulo.

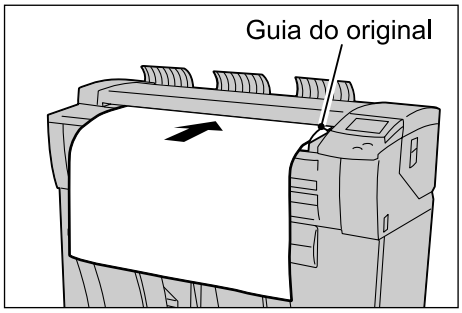
Etapa 3 - Digitalização de documentos

Execute o procedimento a seguir para digitalizar um documento.

Notas

- Um atolamento de documento pode ocorrer se você pressionar muito o original, puxá-lo durante a digitalização ou soltá-lo antes que deixe de ser alimentado.
- Para evitar o atolamento ao copiar originais que tenham orifícios, alinhe o original de forma que os orifícios sejam inseridos por último.
- A guia do original pode ser movida para a direita para digitalizar um documento grande ou um original com orifícios.

1. Alinhe o original com a face voltada para baixo, com uma borda alinhada com a guia do original e, em seguida, insira uniformemente a borda de ataque no scanner. Quando o scanner detectar o original, ele alimentará somente uma pequena parte do original (pré-alimentação) e irá parar por um momento; em seguida, concluirá automaticamente a digitalização.



Notas

- Se o documento não for alimentado automaticamente, o modo Início digitaliz. pode ser definido para [Início manual]. Nesse caso, pressione o botão <Iniciar>. Para obter mais informações, consulte a seção sobre o modo de Início da digitalização.
- Se ocorrer um problema durante a digitalização, uma mensagem de erro será exibida na tela de seleção por toque. Resolva o problema conforme as instruções na mensagem.

2. Se o scanner estiver equipado com guias dianteiras de retorno, o original sairá na parte dianteira da máquina. Você pode guiar a borda de ataque do original à medida que ela for movida na sua direção.
3. O sistema atribuirá automaticamente um nome de arquivo, no formato “0000nnnn.xxx” (onde “n” é o número de seqüência atribuído ao arquivo de imagem e “xxx” é a extensão do tipo de arquivo selecionado, por exemplo, TIF, PDF etc.).

Se a opção [Visualizar] na guia [Mais funções] estiver ativada, uma miniatura será criada em formato .JPG.

Etapa 4 - Importação de dados digitalizados

Importe os dados digitalizados armazenados em uma caixa postal ao computador. A importação pode ser executada com o uso da Ferramenta de Recuperação de Documentos das Ferramentas Cliente Accxes. Para obter informações adicionais, consulte o Guia do Usuário das Ferramentas Cliente Accxes.

Interrupção de uma digitalização

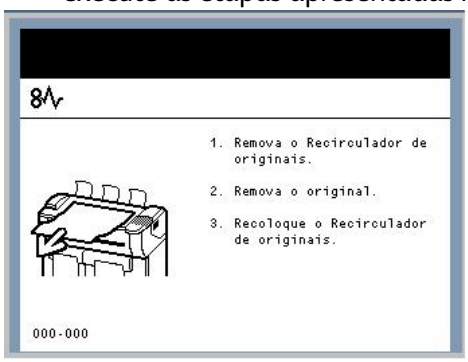
Execute o procedimento a seguir para interromper a digitalização de um documento após sua alimentação ter sido iniciada.

1. Pressione o botão <Parar> enquanto um original estiver sendo digitalizado ou tiver começado a sair do scanner.

<Parar>

A digitalização será interrompida imediatamente.

2. Se o original ainda estiver no scanner quando a digitalização for interrompida, será exibida a mensagem [Atolamento de originais]. Para remover o documento e eliminar o atolamento, execute as etapas apresentadas na tela de seleção por toque.



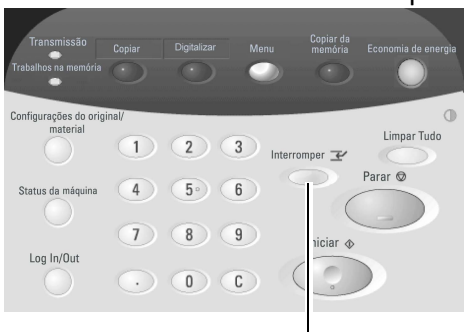
Interrupção de um trabalho de impressão para digitalizar um documento

Você pode interromper o trabalho de impressão atual para executar um trabalho urgente de digitalização.

Nota

Você não pode interromper um trabalho de cópia para executar um trabalho de digitalização.

1. Pressione o botão <Interromper> no painel de controle.



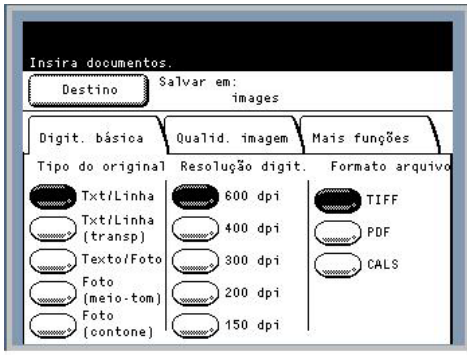
<Interromper>

O botão <Interromp> acenderá e permanecerá aceso durante a interrupção do trabalho. Em geral, antes da interrupção da impressão, não mais do que duas impressões sairão da máquina.

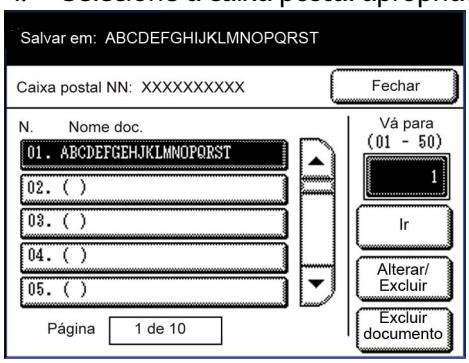
2. Quando o trabalho suspenso for interrompido, a tela [Menu] será exibida. Selecione [Digitalizar].

A tela [Digitalizar] será exibida.

3. Selecione [Destino].



4. Selecione a caixa postal apropriada na tela [Destino].



5. Quando a tela [Digitalizar] for exibida novamente, configure as seleções [Digit. básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções] necessárias.

6. Digitalize os originais.

7. Quando a digitalização for concluída, pressione o botão <Interromper> novamente.

   O modo de interrupção será cancelado, a lâmpada indicadora do botão <Interromper> será apagada e o trabalho de impressão suspenso será retomado.

   Notas

   - Caso você se esqueça de pressionar o botão <Interromper> para cancelar o modo de interrupção, o modo será cancelado automaticamente após o tempo de espera do temporizador padrão [Interromp impres] ser excedido.
   - O tempo de espera de interrupção da impressão pode ser alterado do padrão de 60 segundos para até 99 minutos. Para fazer isso, selecione o botão [Config] no painel de controle e, em seguida, selecione a função [Temporizadores] e, finalmente, [4. Interromp impres]. Use o teclado numérico ou os botões de rolagem para selecionar um tempo de espera diferente.

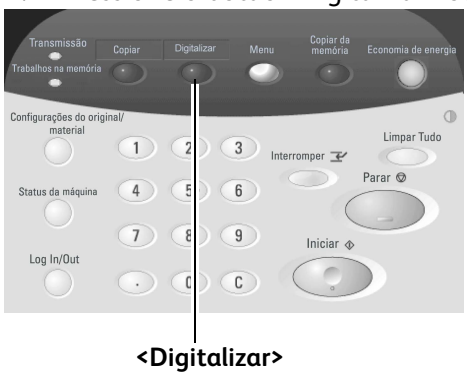
Configuração das seleções de [Digitalização básica]

Você pode selecionar as funções exibidas na tela [Digitalizar] para cada trabalho de digitalização.

Para obter mais informações, consulte:

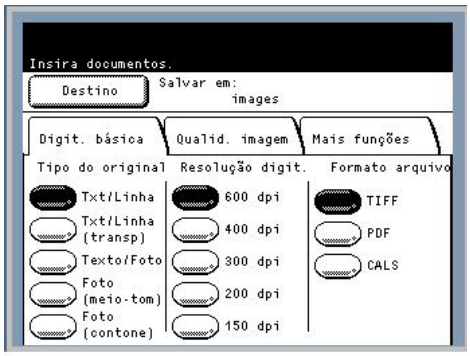
- Tipo do original
- Resolução digit.
- Formato de arquivo

1. Pressione o botão <Digitalizar> ou selecione [Digitalizar] na tela [Menu].



A tela [Digitalizar] será exibida.

2. Configure as funções na guia [Digit. básica] para os documentos que serão digitalizados.

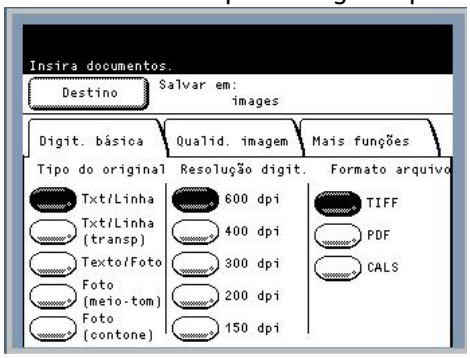


Tipo do original

A função Tipo do original permite especificar a classificação do tipo de documento. A configuração selecionada permite que a controladora utilize o processamento de imagem ideal para atingir a melhor qualidade de imagem. *A configuração padrão de fábrica é [Txt/Linha].*

Procedimento

1. Selecione o tipo de original que melhor corresponde ao documento a ser digitalizado.



Txt/Linha

Selecione este modo para digitalizações de alto contraste de documentos que contenham texto e linhas.

Texto/Linha (transparentes)

Selecione este modo para digitalizar originais transparentes. Esta opção é adequada para originais em filme e vellum nos quais a cor de fundo é clara, branca, azulada ou marrom.

Texto/Foto

Selecione este modo para digitalizar originais que tenham texto e fotos.

Foto (meio-tom)

Selecione este modo quando os documentos tiverem uma imagem em cores ou em tons de cinza, como uma fotografia.

Foto (contone)

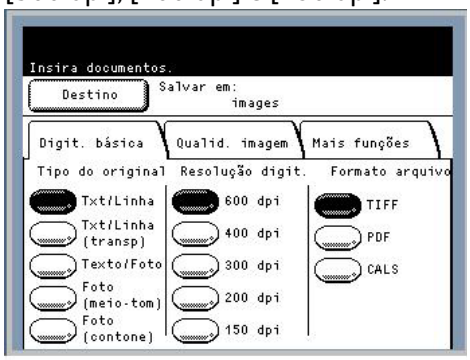
Selecione este modo quando os documentos tiverem uma imagem colorida ou em preto e branco, em tom contínuo, como uma fotografia.

Resol. digitaliz.

À medida que a resolução aumenta, a digitalização se torna mais detalhada, mas o tamanho dos dados também aumenta. À medida que o tamanho dos dados aumenta, os tempos de digitalização e transferência também aumentam. *O padrão é de 600 dpi*.

Procedimento

Selecione a opção [Resolução digit.] apropriada a partir das opções disponíveis: [600 dpi], [400 dpi], [300 dpi], [200 dpi] e [150 dpi].

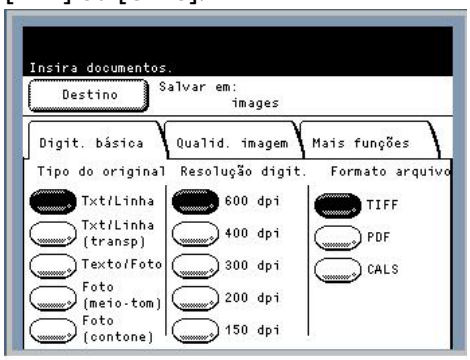


Formato do arquivo

Os dados de imagens digitalizadas podem ser salvos em formatos TIFF, PDF ou CALS. *O padrão é [TIFF].*

Procedimento

Selecione o formato de arquivo no qual os dados de imagens digitalizadas serão armazenados: [TIFF], [PDF] ou [CALS].



Configuração das seleções de [Qualidade de imagem]

Você pode configurar as funções de qualidade de imagem na guia [Qualid. imagem] para cada trabalho digitalizado.

1. Selecione a guia [Qualid. imagem].

2. Configure as funções na guia [Qualid. imagem] para os documentos que serão digitalizados.

Renderização

A opção Renderização permite especificar o tipo de processamento de imagem a ser aplicado às informações da imagem digitalizada, ou seja, [Binário] ou [Difusão de erro]. O processamento binário é mais adequado para originais que consistam em linha e texto. O processamento de difusão de erro é mais adequado para fotografias. *A configuração padrão de fábrica é [Binário].*

Procedimento

Selecione a opção [Renderização] que produzirá os melhores resultados:

Binário - Reproduz as imagens em preto e branco em duas graduações.

Difusão de erro - Selecione este item quando digitalizar um original que tenha que ser reproduzido com meios-tons, como fotografias.

Nitidez

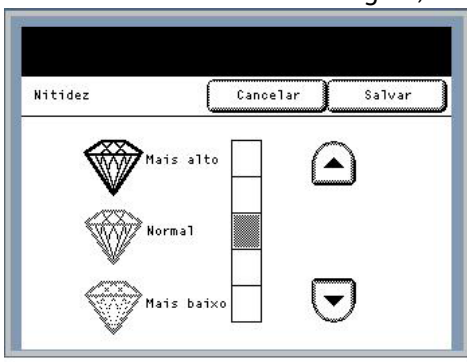
A função Nitidez permite aprimorar as linhas e os detalhes finos na imagem digitalizada. *A configuração padrão de fábrica é [Normal].*

Procedimento

1. Selecione [Nitidez].

A tela [Nitidez] será exibida.

2. Usando os botões de rolagem, selecione o nível de nitidez desejada e, em seguida, selecione [Salvar].



Densidade da digitalização

A opção Densidade digit. permite ajustar a claridade ou o escurecimento dos dados da imagem relativos ao original. *A configuração padrão de fábrica é [Normal].*

Procedimento

Selecione a configuração [Densidade digit.] usando os botões de rolagem.

Você pode selecionar nove níveis entre [Claro] e [Escuro]. A densidade aumenta conforme o nível se aproxima à opção [Escuro] e diminui à medida que o nível se aproxima à opção [Claro].

Supressão de fundo

A função Supressão de fundo permite fazer ajustes entre as imagens em primeiro plano e o fundo para documentos com pouco contraste. Essa função é especialmente útil para aprimorar a qualidade da imagem quando os originais tiverem partes recortadas e coladas, densidade irregular ou fundos escuros ou coloridos. *A configuração padrão de fábrica é [Ligado].*

Notas

- A função [Supressão FD] (supressão de fundo) é desativada quando a função [Tipo do original] estiver definida para algumas das opções de [Foto].
- Pode ser necessário girar a imagem 90° para obter a quantidade correta de fundo ao copiar e digitalizar originais.

Procedimento

Selecione a opção [Supressão FD] necessária:

Desligado

O fundo do original é incluído durante a digitalização.

Ligada

O fundo do original é excluído durante a digitalização.

Contraste

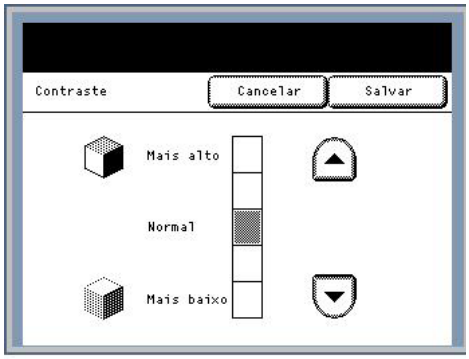
A opção Contraste aumenta ou diminui o contraste dos dados de digitalização relativos ao original. As configurações de alto contraste aumentam a diferença entre as áreas claras e escuras de uma imagem clareando as áreas mais claras e escurecendo as mais escuras. As configurações de baixo contraste exibem menos diferenças entre as áreas claras e escuras. *A configuração padrão de fábrica é [Normal].*

Procedimento

1. Selecione [Contraste].

A tela [Contraste] será exibida.

2. Ajuste as configurações usando os botões de rolagem.



Você pode selecionar cinco níveis de contraste entre [Mais baixo] e [Mais alto].

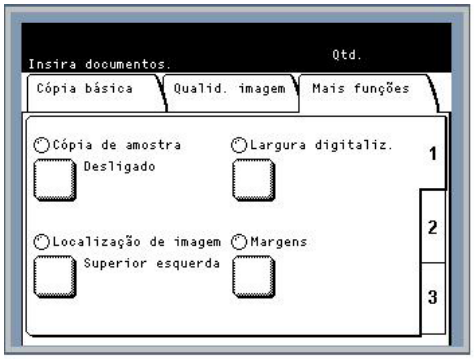
3. Selecione [Salvar].

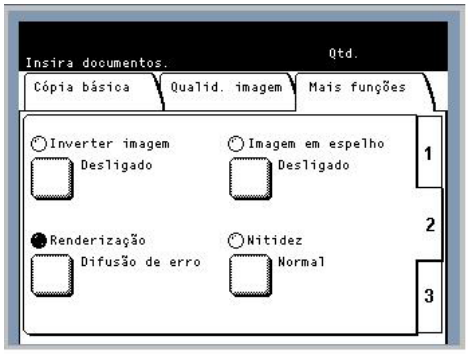
Configuração das seleções de [Mais funções]

Você pode configurar itens como o tamanho da imagem digitalizada e a posição inicial da digitalização na tela [Mais funções]. Para obter mais informações, consulte:

- Largura da Digitalização
- Deslocamento de Digitalização
- Inverter imagem
- Imagem em Espelho
- Visualização
- Digitalizar para imprimir

1. Selecione a guia [Mais funções] e configure cada função.





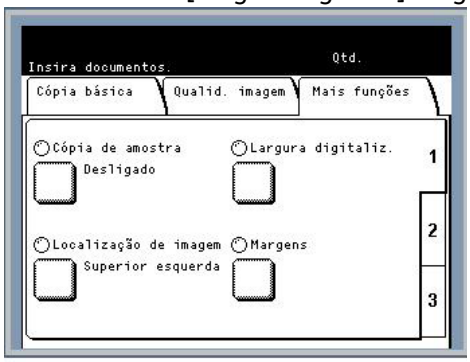
2. Configure as funções na guia [Mais funções] para os documentos que serão digitalizados.

Largura da digitalização

A Solução para Grandes Formatos 6204 é, por padrão, definida para digitalizar originais de tamanho padrão. Se desejar copiar um original de largura não padrão, defina a largura usando a seleção [Largura digitaliz.]. Essa função permite definir uma largura variável de digitalização de 208 mm (8,2 pol.) a 915 mm (36 pol.), em incrementos de 2,54 mm (0,1 pol.). *A configuração padrão de fábrica é [Largura padrão].*

Procedimento

1. Selecione [Largura digitaliz.] na guia superior [1] [Mais funções].

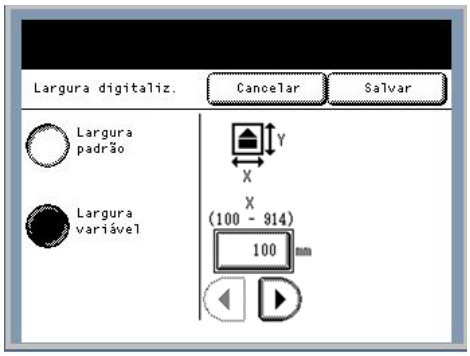


A tela [Largura digitaliz.] será exibida.

2. Ao digitalizar um original com largura fora do padrão, selecione [Largura variável].

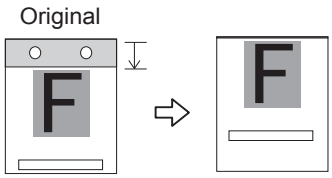
A tela de seleção [Largura digitaliz.] será exibida.

3. Usando o teclado numérico ou os botões de rolagem, insira a largura desejada de digitalização e, em seguida, selecione [Salvar].



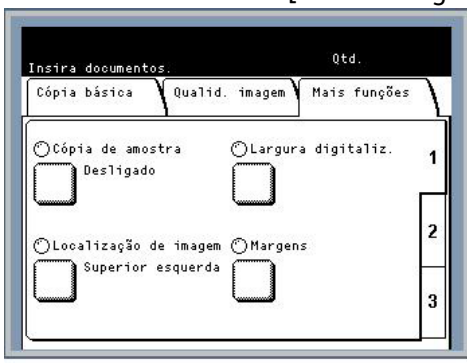
Deslocamento de digitalização

Quando a função Deslocar digitalização for ativada e uma posição de deslocamento de digitalização estiver definida, a máquina irá ignorar as informações sobre a imagem a partir da borda de ataque para a posição de deslocamento de digitalização. Isso permite que você elimine detalhes desnecessários da borda de ataque de um original. A posição de deslocamento de digitalização pode ser definida de 0 a 998 mm (39,3 pol.), em incrementos de 2,54 mm (0,1 pol.).*A configuração padrão de fábrica é [Desativado].*



Procedimento

1. Selecione o botão [Deslocar digitalização].



A tela [Deslocar digitalização] será exibida.

2. [Desativado] está selecionado por padrão. Selecione [Ativado] para definir a quantidade de deslocamento de digitalização.

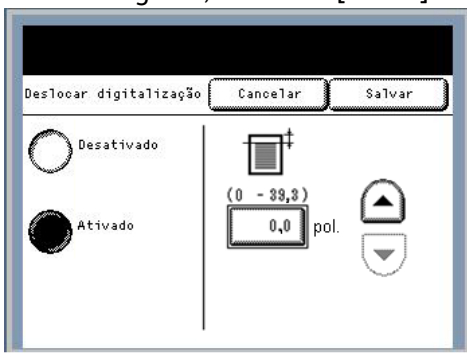
Desativado

O deslocamento de digitalização não será aplicado ao original.

Ativado

O deslocamento de digitalização equivalente à dimensão que você especificar será aplicado ao original quando ele for digitalizado.

3. Configure o deslocamento de digitalização usando o teclado numérico ou os botões de rolagem e, em seguida, selecione [Salvar].

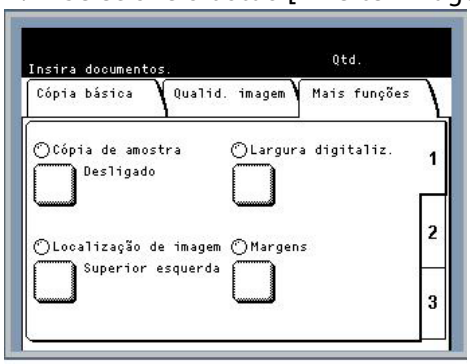


Inverter imagem

A função Inverter imagem inverte as partes em preto e branco da imagem original. *A configuração padrão de fábrica é [Desligado].*

Procedimento

1. Selecione o botão [Inverter imagem].



A tela [Inverter imagem] será exibida.

2. Selecione [Ligado] ou [Desligado].

Desligado

A imagem em negativo não será aplicada.

Ligada

A imagem em negativo será aplicada e as cores em preto e branco serão invertidas.

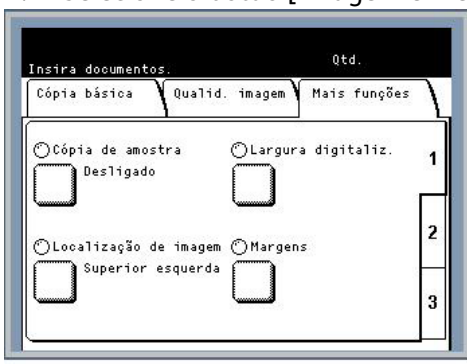
3. Selecione [Salvar].

Imagem em espelho

A função Imagem em espelho permite que você inverta os lados esquerdo e direito, a parte superior e inferior da imagem digitalizada ou uma combinação de ambas. *A configuração padrão de fábrica é [Desligado].*

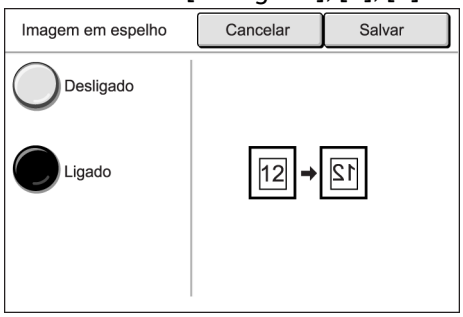
Procedimento

1. Selecione o botão [Imagem em espelho].



   A tela [Imagem em espelho] será exibida.

2. Selecione [Desligado], [X], [Y] ou [XY].



Desligado

A imagem em espelho não é aplicada às cópias.

X

As cópias são feitas com os lados esquerdo e direito da imagem do original invertidos.

Y

As cópias são feitas com a parte superior e inferior da imagem do original invertidas.

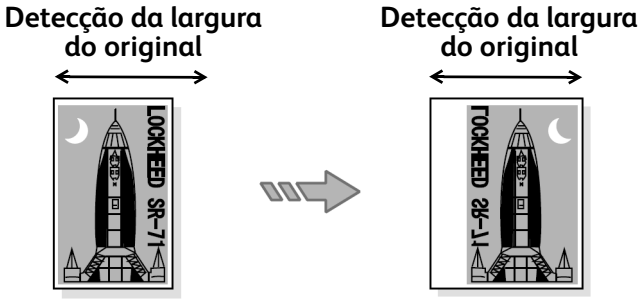
XY

As cópias são feitas com a parte superior e inferior e com os lados esquerdo e direito da imagem do original invertidos.

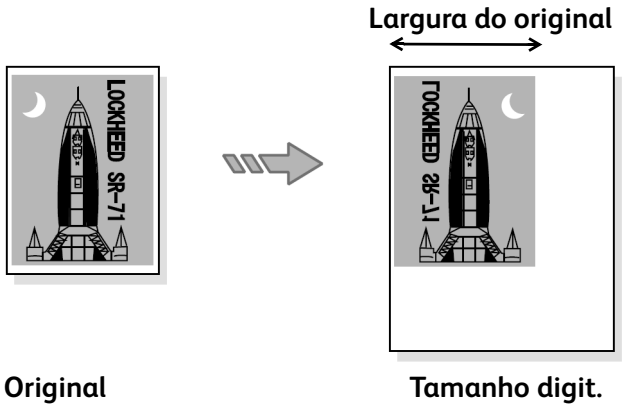
3. Selecione [Salvar].

Notas

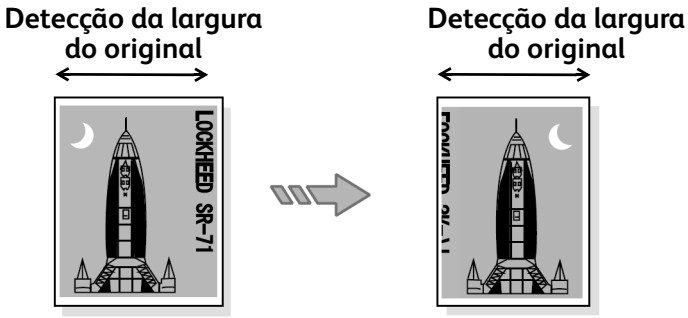
- Quando a largura do original for menor que a largura da digitalização, como ocorre com originais fora do padrão, uma margem será colocada no lado esquerdo.



- Quando a largura da digitalização for maior que a largura do original, o original será invertido na área de imagem do original e uma margem será colocada no lado direito.



- Quando a largura do original for levemente maior que a detecção de largura do original, a parte não digitalizada será omitida.

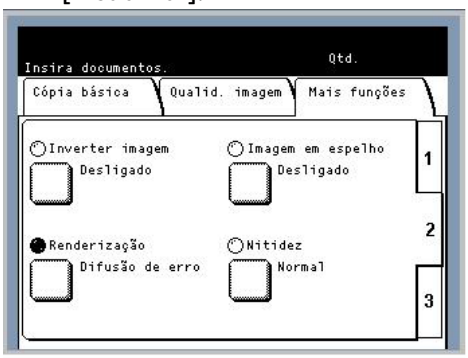


Visualização

Utilize a opção Visualizar para ativar ou desativar a geração de uma imagem de visualização do documento digitalizado. *A configuração padrão é [Criar visualizar imagem].*

Procedimento

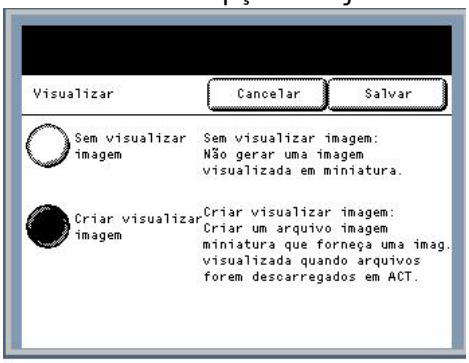
1. Selecione a guia [2] na margem direita da guia [Mais funções] para exibir o botão de função [Visualizar].



2. Selecione [Visualizar].

   A tela [Visualizar] será exibida.

3. Selecione a opção desejada.



Sem visualizar imagem

A controladora não irá criar um arquivo de imagem em miniatura.

Criar visualizar imagem

A controladora irá criar um arquivo de imagem em miniatura, o qual pode ser transferido por download para as Ferramentas Cliente Accxes.

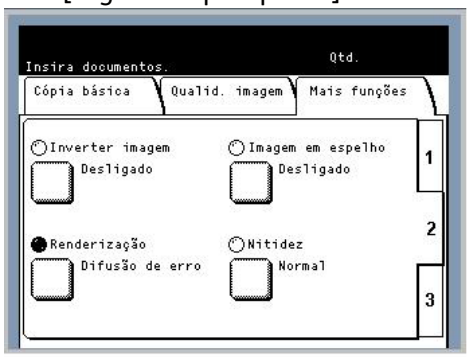
4. Selecione [Salvar].

Digitalizar para imprimir

A função Digitalizar p/imprimir gera uma impressão de prova do documento digitalizado, permitindo que você altere as configurações [Digit. básica], [Qualid. imagem] e [Mais funções] para obter os resultados desejados. *A configuração padrão é [Não imprimir imagem].*

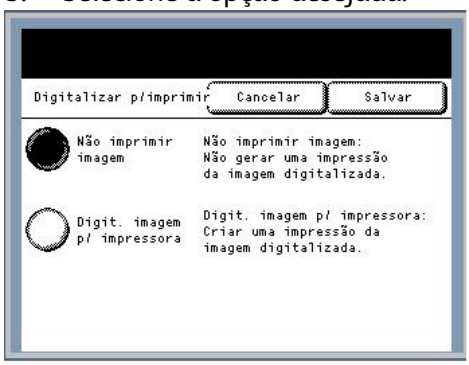
Procedimento

1. Selecione a guia [2] na margem direita da guia [Mais funções] para exibir o botão de função [Digitalizar p/imprimir].



2. Selecione [Digitalizar para imprimir].
   A tela [Digitalizar p/imprimir] será exibida.

3. Selecione a opção desejada.



Não imprimir imagem

A controladora não irá gerar uma impressão da imagem digitalizada.

Digit. imagem p/ impressora

A controladora irá imprimir a imagem digitalizada.

4. Selecione [Salvar].

Exclusão de documentos de uma caixa postal

Os procedimentos para exclusão de documentos de uma caixa postal são descritos a seguir.

Nota

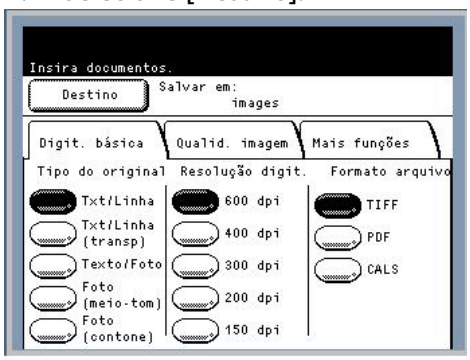
Os documentos armazenados em uma caixa postal podem ser excluídos automaticamente, com base na configuração [Exclusão arquivo] localizada em [Temporizadores] na tela [Config]. O intervalo de configuração [Exclusão arquivo] é de 1 a 24 horas, em incrementos de uma hora. Certifique-se de recuperar seus regularmente arquivos para evitar a perda de dados.

Exclusão de todos os documentos

1. Pressione o botão <Digitalizar> ou selecione [Digitalizar] na tela [Menu].

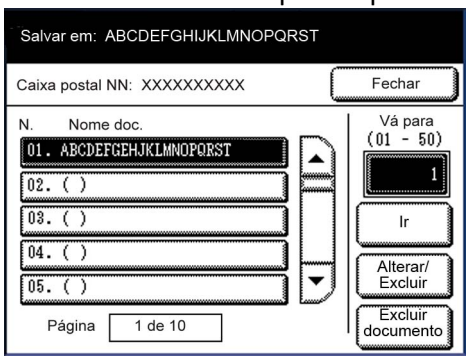
A tela [Digitalizar] será exibida.

2. Selecione [Destino].



A tela [Destino] será exibida.

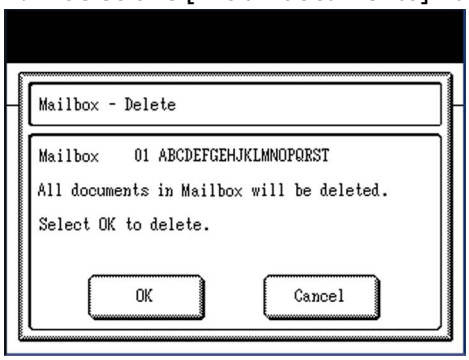
3. Selecione a caixa postal que contém os documentos que deseja excluir.



Nota

Selecione para exibir as cinco caixas postais anteriores e selecione para exibir as próximas cinco caixas postais. Você também pode acessar uma caixa postal usando o teclado número para inserir o número de dois dígitos em [Ir para] e, em seguida, selecione [Ir].

4. Selecione [Excluir documento] na tela [Destino].



Nota

Uma vez excluídos, os documentos não poderão ser recuperados.

A caixa de diálogo [Caixa postal - Excluir] será exibida.

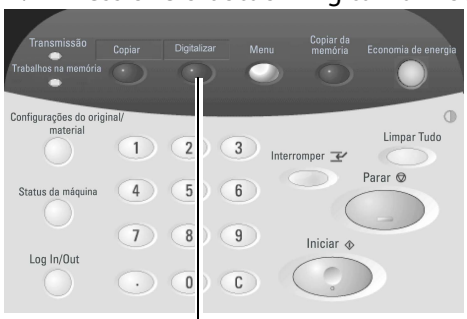
5. Selecione [OK].

Todos os documentos na caixa postal serão excluídos e uma mensagem de confirmação será exibida.

6. Selecione [Fechar] na tela [Confirmação].

Excluir um documento

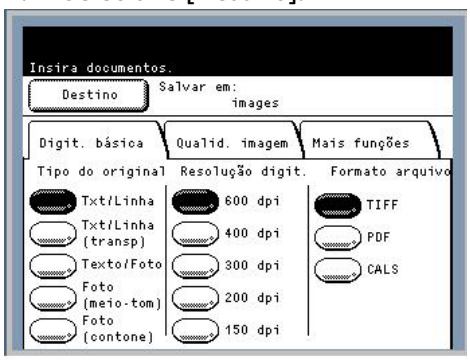
1. Pressione o botão <Digitalizar> ou selecione [Digitalizar] na tela [Menu].



<Digitalizar>

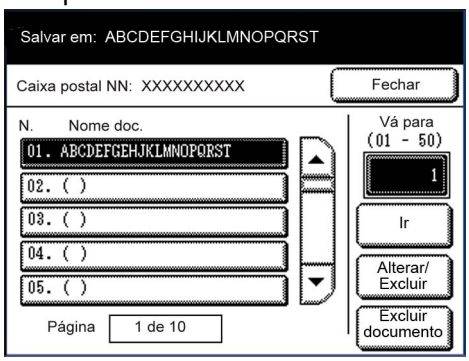
A tela [Digitalizar] será exibida.

2. Selecione [Destino].



A tela [Caixa postal] será exibida.

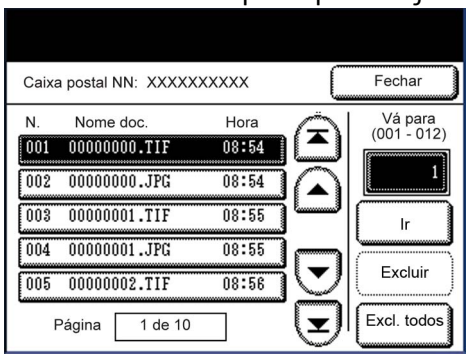
3. Selecione uma caixa postal e, em seguida, selecione [Excluir documento]. O conteúdo da caixa postal será exibido.



Notas

- Não selecione [Excluir todos] pois isso irá excluir todos os arquivos da caixa postal.
- Selecione para exibir as cinco caixas postais anteriores e selecione para exibir as próximas cinco caixas postais. Você também pode acessar uma caixa postal usando o teclado número para inserir o número de dois dígitos em [Ir para] e, em seguida, selecione [Ir].

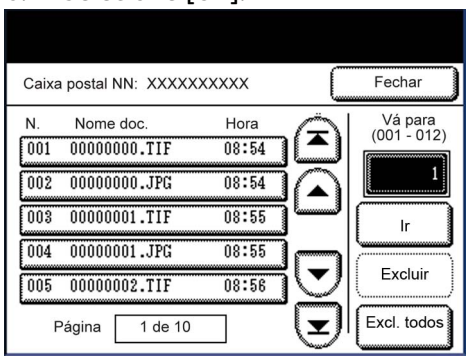
4. Selecione o arquivo que deseja excluir.



O botão [Excluir] será ativado.

5. Selecione [Excluir]. Uma tela de confirmação será exibida.

6. Selecione [OK].



Notas

- Um documento excluído não pode ser recuperado.
- O documento será excluído e a tela [Caixa postal: xx] será exibida novamente.
- Os documentos restantes serão numerados novamente, com o documento anterior número 002 tornando-se 001 e assim por diante.

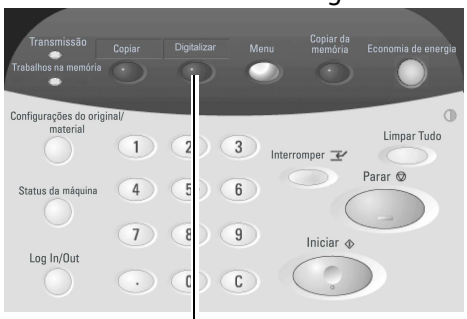
Criação e exclusão de uma caixa postal

Esta seção descreve os processos de criação e exclusão de caixas postais.

- Criando uma caixa postal
- Exclusão de uma caixa postal

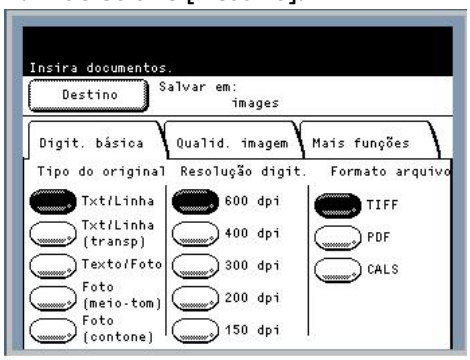
Criação de uma caixa postal

1. Pressione o botão <Digitalizar> ou selecione [Digitalizar] na tela [Menu].



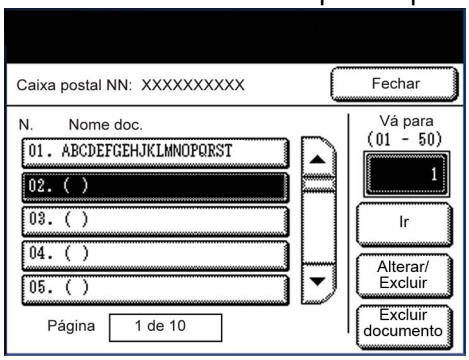
A tela [Digitalizar] será exibida.

2. Selecione [Destino].



A tela [Destino] será exibida.

3. Selecione uma caixa postal que não esteja em uso e, em seguida, selecione [Alterar/Excluir].

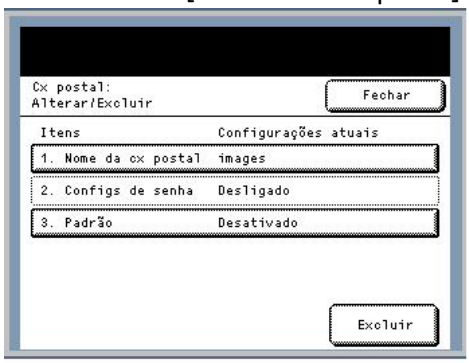


Nota

Selecione para exibir as cinco caixas postais anteriores e selecione para exibir as próximas cinco caixas postais. Você também pode acessar uma caixa postal usando o teclado número para inserir o número de dois dígitos em [Ir para] e, em seguida, selecione [Ir].

A tela [Alterar/Excluir] será exibida.

4. Selecione [1. Nome da cx postal].



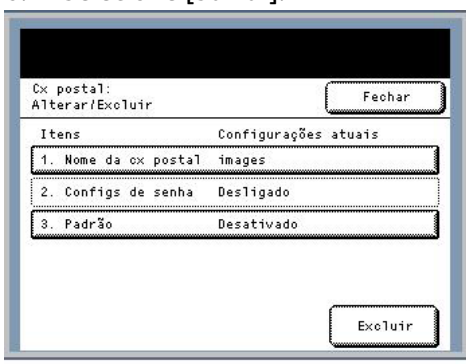
O teclado alfanumérico será exibido.

5. Usando o teclado, insira o nome da caixa postal. Você pode inserir até 20 caracteres alfanuméricos.

Nota

Para obter informações sobre como inserir caracteres, consulte a seção Digitar texto.

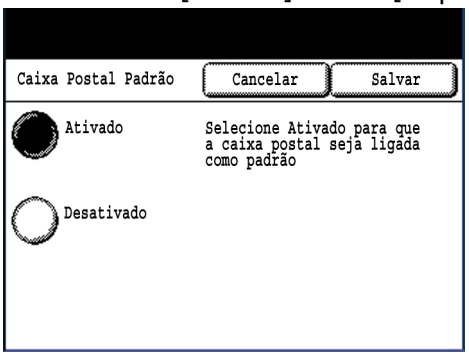
6. Selecione [Salvar].



A tela [Alterar/Excluir] será exibida novamente. O nome atribuído será exibido no botão [Nome da cx postal], sob o título Configurações atuais.

7. Selecione [Fechar] para voltar à tela [Destino] ou continue configurando a caixa postal.

8. Para atribuir um destino como caixa postal padrão, selecione [3. Padrão] na tela [Alterar/Excluir], selecione [Ativado] na tela [Cx postal padrão] e, em seguida, selecione [Salvar].



Nota

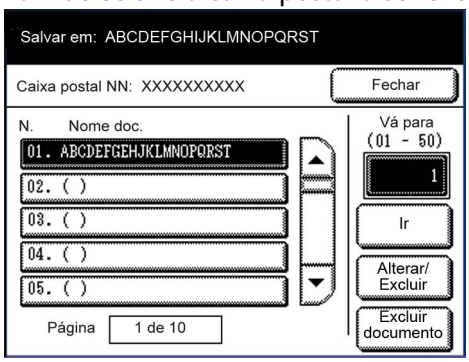
A caixa postal padrão aparecerá como a caixa postal selecionada quando a máquina acessar o modo Digitalizar.

9. Selecione [Fechar] nas telas exibidas até que você retorne à tela [Digitalizar].

Exclusão de uma caixa postal

Esta seção descreve o procedimento de exclusão de uma caixa postal.

1. Selecione a caixa postal a ser excluída e, em seguida, selecione [Alterar/Excluir].

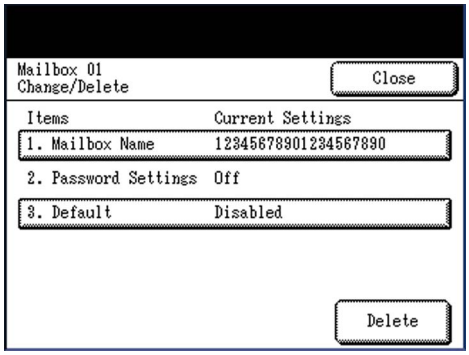


Nota

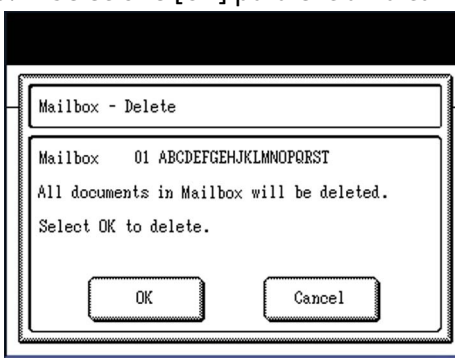
Selecione para exibir a tela anterior e selecione para exibir a tela seguinte.

A tela [Alterar/Excluir] será exibida.

2. Selecione [Excluir]. Uma tela de confirmação será exibida.



3. Selecione [OK] para excluir a caixa postal selecionada. A caixa postal será excluída.



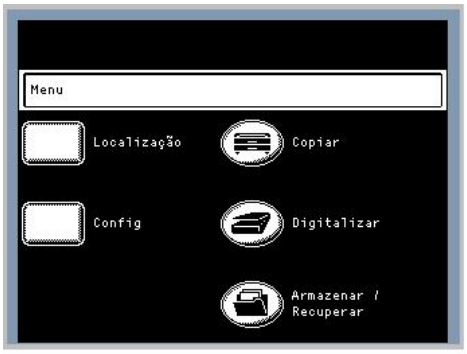
Armazenar/Recuperar 5

A função Armazenar/Recuperar oferece as seguintes opções:

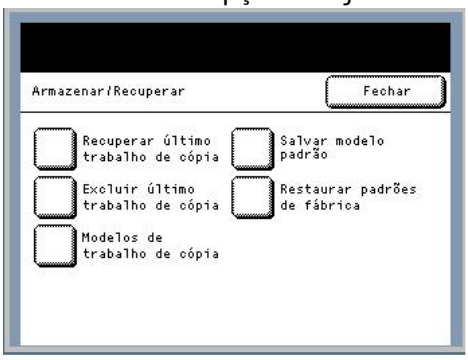
- [Recuperar último trabalho de cópia] permite recuperar e reutilizar as configurações do último trabalho de cópia.
- [Excluir último trabalho de cópia], permite excluir o último trabalho de cópia.
- [Modelos de trabalho de cópia], permite recuperar, salvar e excluir modelos.
- [Salvar modelo padrão], permite salvar as configurações de trabalhos atuais como o modelo padrão.
- [Recuperar padrões de fábrica], permite recuperar as configurações padrão de fábrica para atuarem como configurações padrão ativas.

Acesso ao menu [Armazenar/Recuperar]

1. Pressione o botão [Armazenar/Recuperar] na tela [Menu]. O menu [Armazenar/Recuperar] será exibido.



2. Selecione a opção desejada.



O menu ou a tela da opção selecionada surgirá.

Recuperar último trabalho de cópia

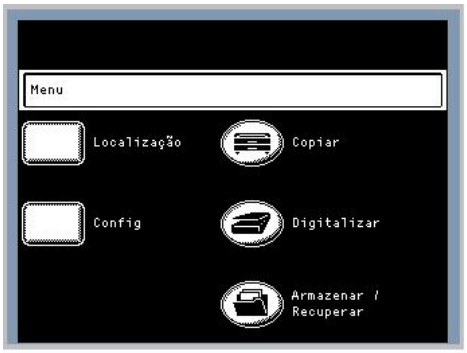
Use a opção Recuperar último trabalho de cópia para recuperar e imprimir o último trabalho de cópia. Esta função permite adicionar documentos ao jogo atual, bem como alterar as configurações selecionadas.

Notas

- Quando a opção Substituição imediata da imagem está ativa na Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web, e em execução, todas as imagens e os conjuntos de imagens digitalizadas serão excluídos do FreeFlow Accxes assim que forem processados. A controladora FreeFlow Accxes será reiniciada e a mensagem "Substituição da imagem de disco em andamento", na impressora e no sistema de digitalização, será exibida durante a reinicialização. Os usuários do sistema de digitalização não poderão recuperar o último trabalho.
- Se a função Inverter (troca de escuro para claro e vice-versa) estiver selecionada antes da impressão do documento recuperado, o documento não inverterá a imagem. Será preciso digitalizar o documento novamente para obter a inversão.

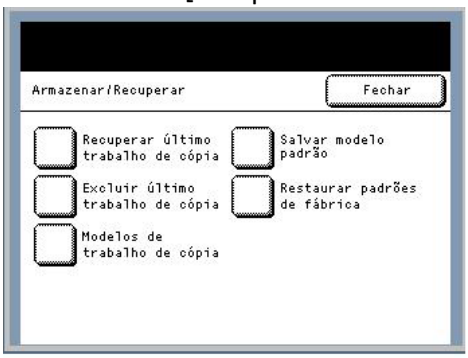
Procedimento

1. Pressione o botão [Armazenar/Recuperar].



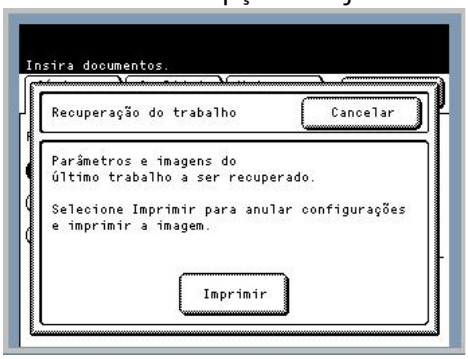
O menu [Armazenar/Recuperar] será exibido.

2. Selecione [Recuperar último trabalho de cópia].



A caixa de diálogo [Recuperação do trabalho] será exibida.

3. Selecione a opção desejada:



[OK]

Selecione esta opção para acrescentar um ou mais documentos ao conjunto, ou para alterar as configurações recuperadas.

[Imprimir jogo]

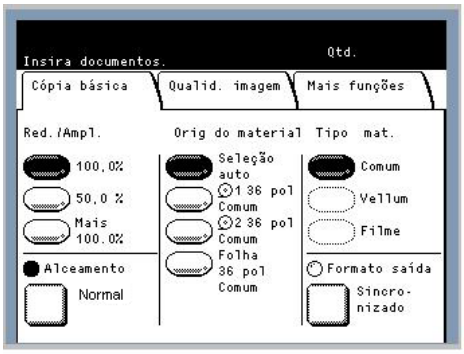
Use esta opção para imprimir o trabalho de cópia recuperado da maneira como está.

> Nota
>
> O trabalho recuperado deve ser impresso ou eliminado antes que o próximo documento seja digitalizado. Se não houver um último trabalho para ser recuperado, como ocorre durante uma inicialização ou após a remoção do último trabalho, uma mensagem de aviso aparecerá para aconselhá-lo.

4. Se for selecionado [OK], a tela [Montagem de jogos] será exibida. Selecione a opção desejada:

[Alterar configurações]

Mostra a tela [Cópia], permitindo a alteração das configurações do próximo original, isto é, itens como redução/ampliação, tipo de original, seleção de material, etc, nas guias [Cópia básica], [Qualidade de imagem], e [Mais funções].



[Excluir imagem anterior]

É possível excluir os dados da imagem do último original digitalizado se for necessário ajustar a qualidade de imagem ou outras definições.

Selecione [OK] na tela de confirmação que é exibida para a exclusão da imagem digitalizada.

[Excluir todas as imagens]

A seleção deste botão faz com que todas as imagens digitalizadas sejam excluídas.

Selecione [OK] na tela de confirmação que é exibida para a exclusão de todas as imagens digitalizadas.

[Último original]

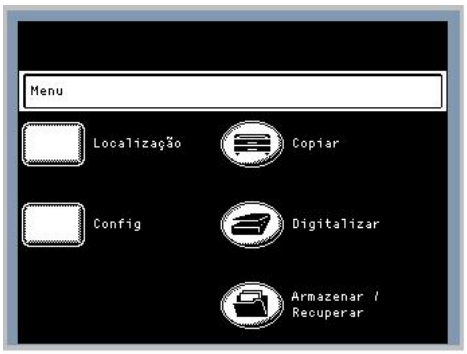
Esta opção informa à máquina que a digitalização está pronta e que a impressão pode ser iniciada. Selecione este botão depois que o último original tiver sido digitalizado.

Excluir último trabalho de cópia

Se, por motivos de segurança, você não quiser salvar os parâmetros e as imagens do último trabalho, use a opção [Excluir último trabalho de cópia].

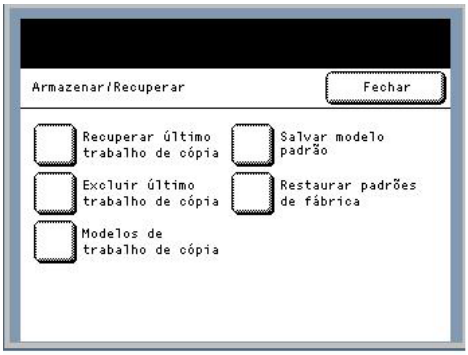
Procedimento

1. Pressione o botão Armazenar/Recuperar.



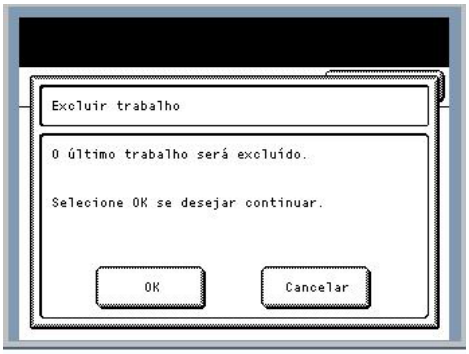
A tela do menu [Armazenar/Recuperar] será exibida.

2. Selecione [Excluir último trabalho de cópia].



A caixa de diálogo [Excluir trabalho] será exibida.

3. Selecione [OK].



As imagens e os parâmetros do último trabalho serão excluídos.

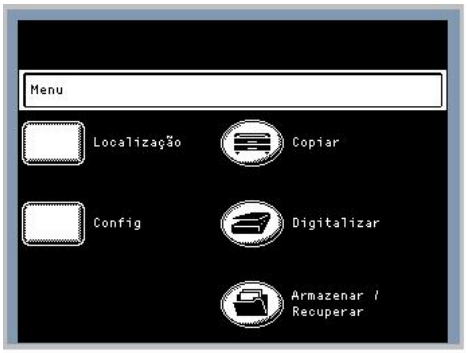
Modelos de trabalho de cópia

Oferece as seguintes opções:

- A opção [Recuperar modelo] permite recuperar configurações dos trabalhos de cópia salvos.
- A opção [Salvar modelo] permite salvar as configurações dos trabalhos de cópia na memória.
- A opção [Apagar modelo] permite excluir as configurações dos trabalhos de cópia salvos.

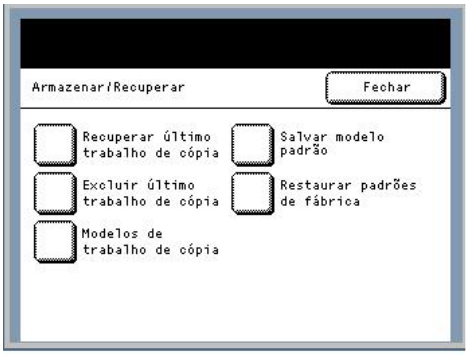
Como acessar a opção Modelos de trabalho de cópia

1. Pressione o botão [Armazenar/Recuperar].



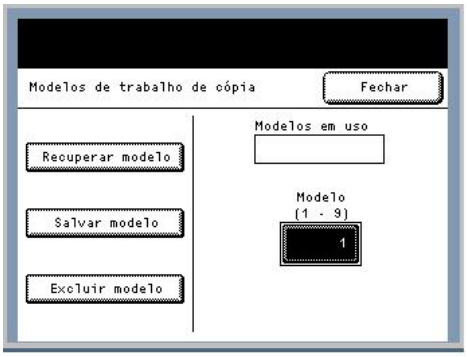
A tela do menu [Armazenar/Recuperar] será exibida.

2. Selecione [Modelos de trabalho de cópia].



A tela [Modelos de trabalho de cópia] será exibida.

Pode haver até nove modelos salvos.



- Um modelo pode ser recuperado dos modelos salvos que aparecem no campo [Modelos em uso]. Pra isso, é preciso digitar o número do modelo usando o teclado numérico.
- As configurações do trabalho de cópia atual podem ser salvas como um modelo de duas maneiras: atribuindo-se um novo número que não está em uso ou substituindo um outro modelo existente.
- Para salvar um modelo, o usuário atribui a ele um número (0 a 9), usando o teclado numérico. Esse número aparecerá no campo [Modelos em uso] após ser salvo.
- Os modelos que não são mais utilizados devem ser excluídos para liberar espaço na memória.

Recuperar modelo

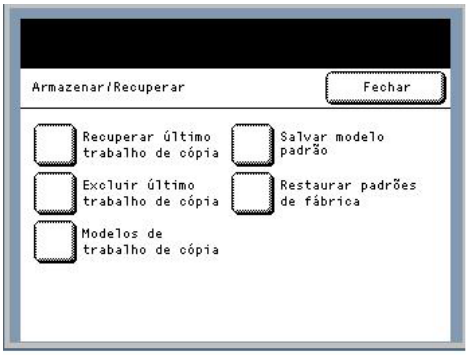
A opção Recuperar modelo permite recuperar os parâmetros do trabalho que foram salvos anteriormente como modelos e usá-los para o trabalho atual.

Procedimento

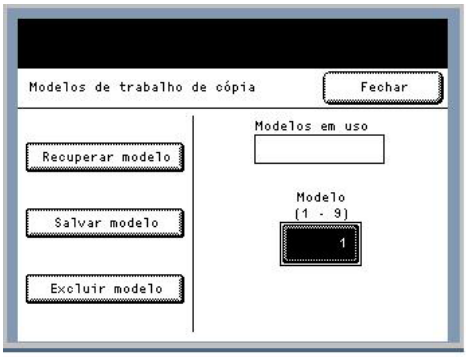
1. Pressione o botão [Armazenar/Recuperar].

A tela do menu [Armazenar/Recuperar] será exibida.

2. Selecione [Modelos de trabalho de cópia].



A tela [Modelos de trabalho de cópia] será exibida.



3. Usando o teclado numérico, digite o número do modelo que você deseja recuperar. O número do modelo recuperado deve aparecer no campo [Modelos em uso] para ser selecionado.

   O número do modelo selecionado aparecerá no campo [Modelo].

4. Selecione [Recuperar modelo].

5. Selecione [Fechar] nas telas [Modelos de trabalho de cópia] e [Armazenar/Recuperar] para voltar à tela [Menu].

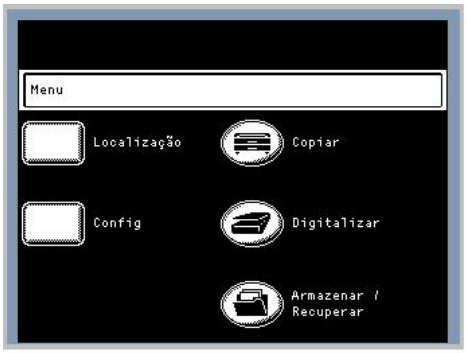
6. Insira os documentos no scanner e execute o trabalho recuperado.

Salvar modelo

A opção Salvar modelo permite salvar as configurações associadas com um trabalho de cópia como um modelo que pode ser recuperado posteriormente. Até nove modelos podem ser salvos. Para salvar um trabalho de cópia como um modelo, é preciso antes configurá-lo e executá-lo, para que as configurações fiquem na memória.

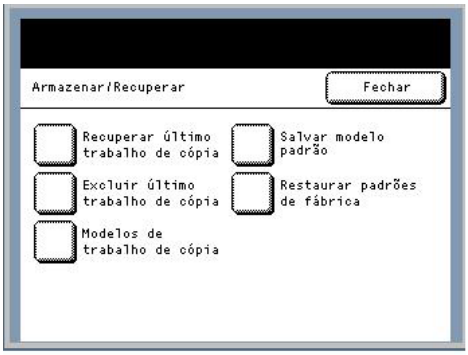
Procedimento

1. Pressione o botão [Armazenar/Recuperar].

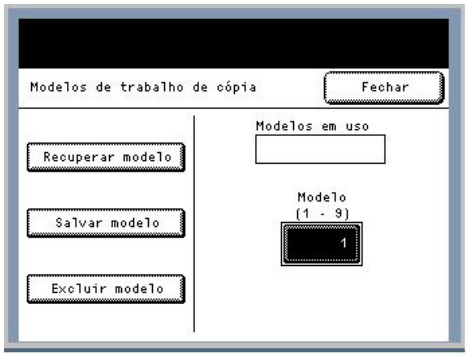


A tela do menu [Armazenar/Recuperar] será exibida.

2. Selecione [Modelos de trabalho de cópia].



A tela [Modelos de trabalho de cópia] será exibida.



3. Escolha um número que ainda não esteja no campo [Modelos em uso] e, em seguida, digite o número usando o teclado numérico.

O número digitado aparecerá no campo [Modelo].

4. Selecione [Salvar modelo].

As configurações para o trabalho de cópia atual serão salvas em um local designado (0 a 9).

Excluir modelo

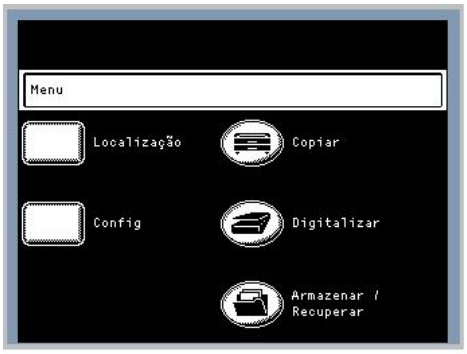
Use a opção Excluir modelo para excluir os modelos salvos anteriormente. Ao excluir um modelo, seu número é retirado da tela de seleção por toque e as configurações a ele associadas são excluídas da memória.

Nota

Depois de excluído, um modelo não poderá mais ser recuperado.

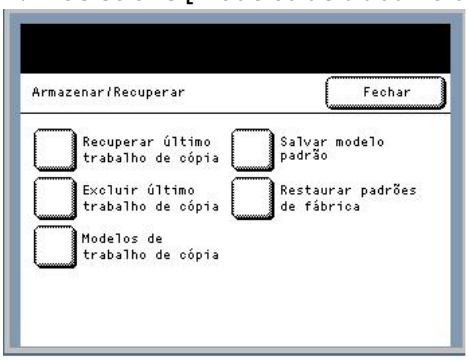
Procedimento

1. Pressione o botão [Armazenar/Recuperar].



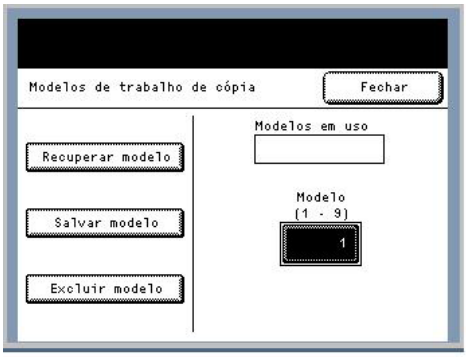
O menu [Armazenar/Recuperar] será exibido.

2. Selecione [Modelos de trabalho de cópia].



A tela [Modelos de trabalho de cópia] será exibida.

3. Esta tela mostra os locais, de 0 a 9, dos modelos armazenados.



Use o teclado numérico para inserir a localização do modelo que deseja excluir, em seguida, selecione [Excluir modelo].

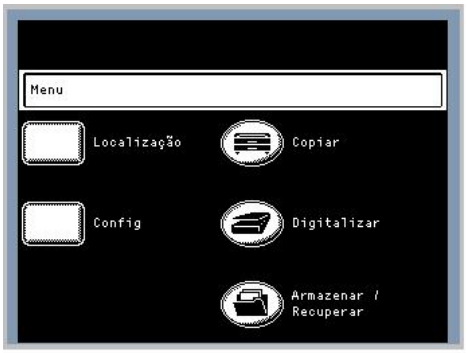
As configurações do modelo e do trabalho salvos são excluídas e o número do modelo é retirado da lista no campo [Modelos em uso].

Salvar modelo padrão

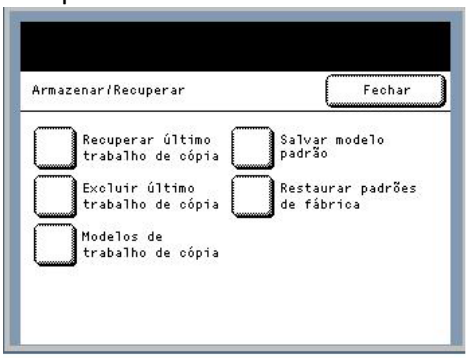
A opção Salvar modelo padrão permite salvar as configurações do trabalho atual como configurações padrão.

Procedimento

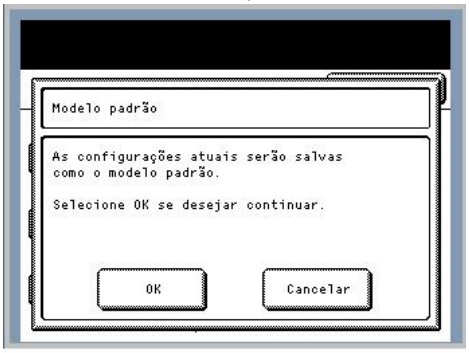
1. Certifique-se de que todas as configurações dos trabalhos de cópia estejam definidas como desejado e faça a cópia. Ao executar o trabalho, as configurações serão salvas na memória.
2. Pressione o botão Armazenar/Recuperar. O menu [Armazenar/Recuperar] será exibido.



3. Selecione [Salvar modelo padrão]. Uma tela de confirmação será exibida, indicando que os parâmetros do trabalho foram salvos.



4. Selecione [OK] para salvar as configurações atuais como o modelo padrão.



Restaurar padrões de fábrica

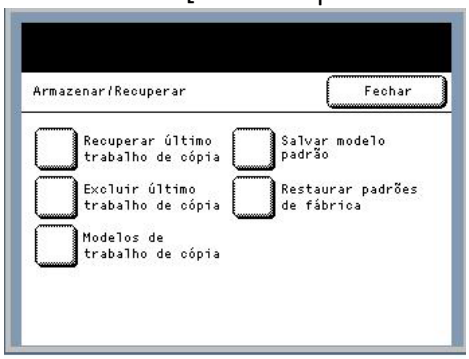
As configurações padrão de fábrica do trabalho são permanentemente armazenadas na memória. A opção Restaurar padrões de fábrica permite recuperar essas configurações como configurações padrão ativas.

Procedimento

1. Pressione o botão Armazenar/Recuperar.

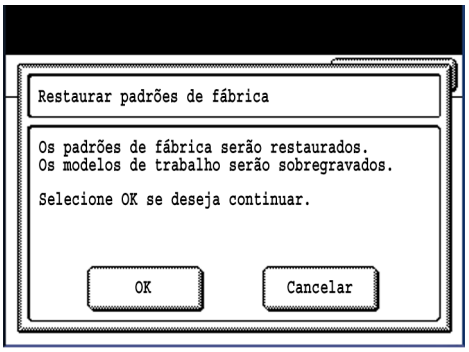
O menu [Armazenar/Recuperar] será exibido.

2. Selecione [Restaurar padrões de fábrica].



Uma caixa de diálogo de confirmação será exibida.

3. Selecione [OK] para continuar. As configurações padrão de fábrica serão imediatamente restauradas.



Configuração do sistema 6

Os botões [Localização] e [Config] na tela [Menu] permitem acessar uma grande variedade de opções para configuração dos padrões do sistema. Neste capítulo são apresentados os procedimentos de configuração para:

- Localização
- Data e hora
- Painel de Controle
- Configurações da rede
- Temporizadores
- Séries de original personalizado
- Opções de cópia

Localização

O recurso [Localização] permite selecionar o idioma e as dimensões padrão que aparecerão na tela de seleção por toque e na interface com a Web, bem como em impressões de teste geradas pela controladora, folhas de identificação, páginas de configuração, etc.

Nota

A seleção de idioma através de [Personalizar] afeta apenas o visor da tela de seleção por toque.

Procedimento

1. Selecione o botão [Localização] na tela [Menu].

A tela [Localização] será exibida.

2. Selecione o botão do idioma apropriado.

3. Selecione o botão [Polegadas] ou [Milímetros] para configurar as unidades de medida padrão.

4. Selecione [Salvar].

Data e hora

Formato da data

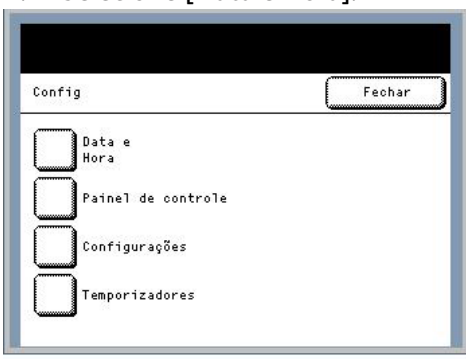
A data que aparece na tela de seleção por toque e nas impressões geradas pela controladora (folhas de identificação, relatórios, mensagens de erro, etc.) pode ser configurada utilizando-se o botão de função [Data e Hora] na tela [Config].

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

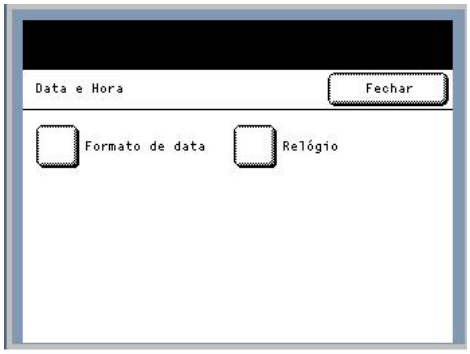
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Data e Hora].



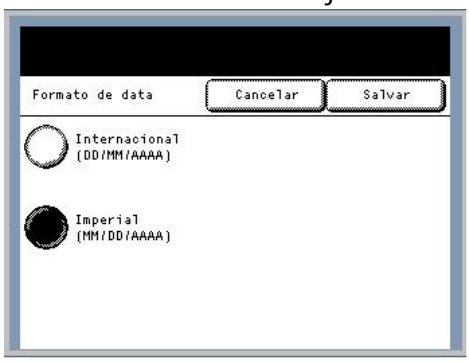
O menu [Data e Hora] será exibido.

3. Selecione [Formato de data].



A tela [Formato de data] será exibida.

4. Selecione o item desejado:



Internacional

A data será exibida no formato DD/MM/AAAA.

Imperial

A data será exibida no formato mm/DD/AAAA.

5. Selecione [Salvar].

Relógio

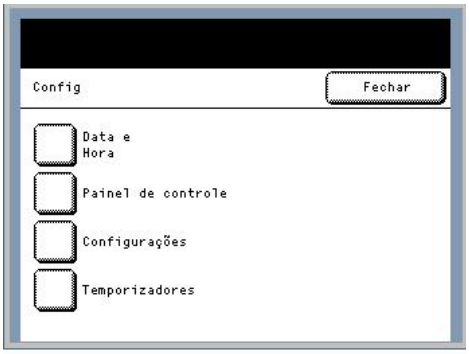
A hora exibida na tela de seleção por toque e que também aparece nas impressões geradas pela controladora (folhas de rosto, relatórios, mensagens de erro, etc.) é configurada usando o botão de função [Data e Hora] no menu [Config].

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

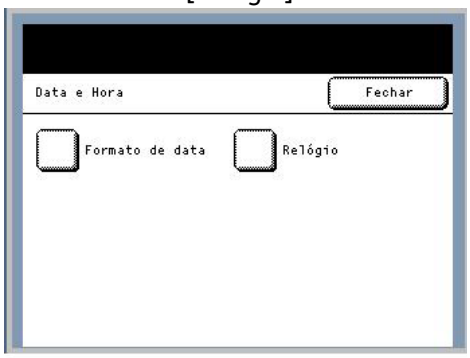
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Data e Hora].



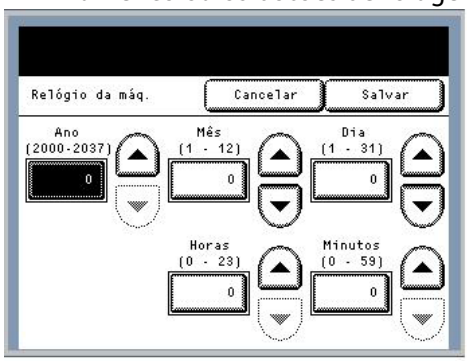
O menu [Data e Hora] será exibido.

3. Selecione [Relógio].



A tela [Relógio da máq.] será exibida.

4. O campo [Ano] será selecionado quando a tela [Relógio da máq.] for exibida. Use o teclado numérico ou os botões de rolagem na tela para inserir o ano atual.



5. Continue configurando a opção Relógio da máq. selecionando os campos de entradas numéricas [Mês], [Dia], [Horas] e [Minutos] e, para cada um, usando o teclado numérico ou os botões de rolagem para inserir a configuração correta.

6. Selecione [Salvar].

Painel de controle

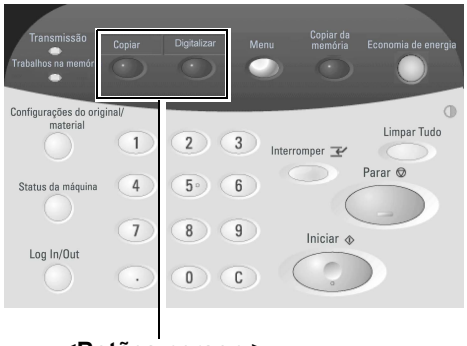
As opções da opção Painel de controle permitem que você altere as funções dos botões personalizados, ative ou desative os tons audíveis associados às teclas, entradas inválidas e falhas, altere a exibição padrão da tela de seleção por toque e substitua os menus personalizados por menus padrão.

- Botões person.
- Tons audíveis
- Tela padrão
- Menus personalizados

Botões person.

Quando selecionar um botão (<Copiar> ou <Digitalizar> na figura abaixo), a tela de seleção por toque exibirá a tela atualmente associada a esse botão. Você pode alterar a tela exibida quando um botão personalizado for selecionado, se isso for mais conveniente.

Você pode atribuir uma das cinco telas de função a cada botão personalizado: [Copiar], [Digitalizar], [Config], [Localização] e [Destino]. Para deixar um botão personalizado sem atribuição, selecione [Não inserido].



<Botões person.>

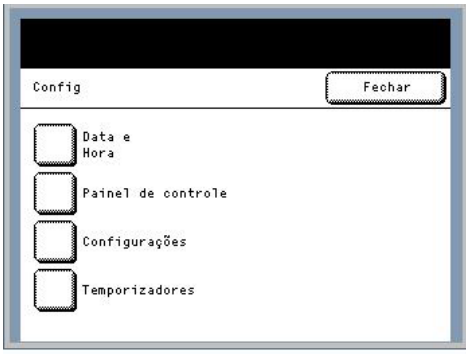
As configurações padrão de fábrica do botão personalizado são [Copiar] para o botão <Person. 1> e [Digitalizar] para o botão <Person. 2>.

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

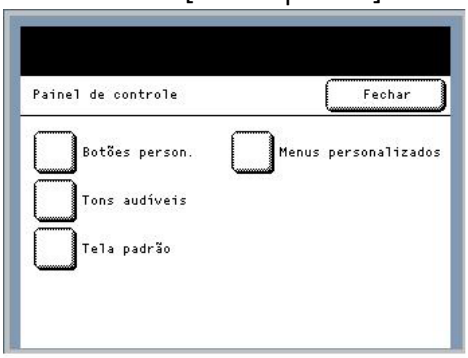
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Painel de controle] no menu [Config].



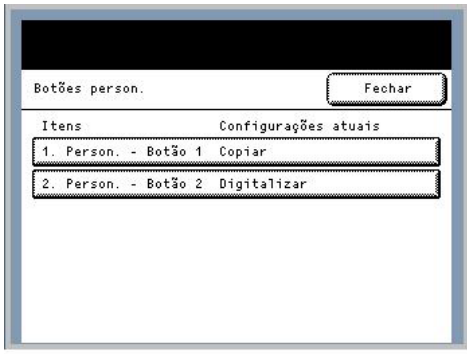
O menu [Painel de controle] será exibido.

3. Selecione [Botões person.].



O menu [Botões person.] será exibido.

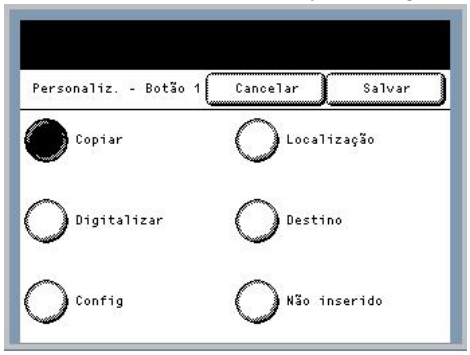
4. Selecione [Person. - Botão 1] ou [Person. Botão -2].



Notas

- As configurações atuais aparecem nos botões.
- A tela de configuração correspondente será exibida.

5. Selecione a função que deseja exibir quando o botão personalizado for selecionado.



6. Selecione [Salvar] para retornar à tela [Botões person.], na qual você pode configurar os outros <Botões person.>.

7. Selecione [Fechar] para retornar ao menu [Painel de controle].

Tons audíveis

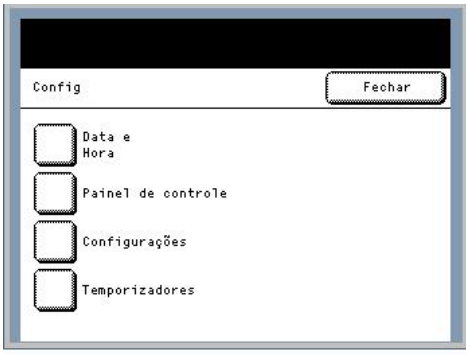
As opções de Tons audíveis determinam se os tons irão soar quando o usuário pressionar os botões do painel de controle, ao efetuar uma entrada inválida ou quando ocorrer uma falha. *A configuração padrão de fábrica para todos os tons audíveis é [Ligado].*

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

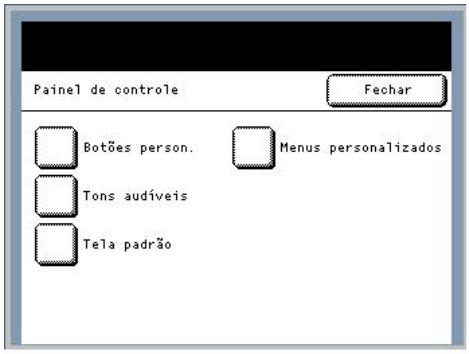
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Painel de controle] no menu [Config].



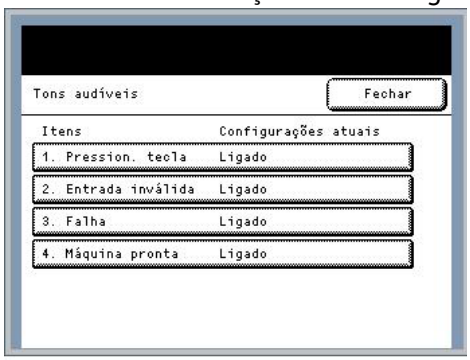
O menu [Painel de controle] será exibido.

3. Selecione [Sinais audíveis].



O menu [Sinais audíveis] será exibido.

4. Selecione a função a ser configurada.



Nota

Uma tela de configuração da seleção será exibida.

1. Pression. tecla

Um único som, curto, quando o usuário faz uma seleção válida de uma tecla no painel de controle ou um botão na tela de seleção por toque.

2. Entrada inválida

Um sinal sonoro curto, seguido por um sinal sonoro ligeiramente mais longo, irá soar quando o usuário efetuar uma seleção inválida no painel de controle ou na tela de seleção por toque.

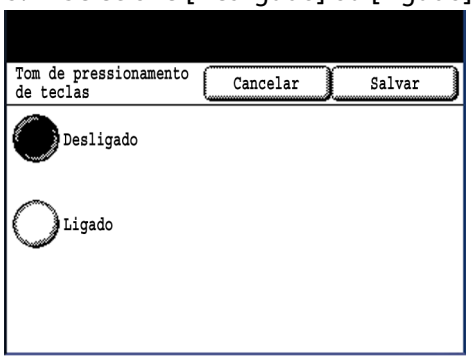
3. Falha

Cinco grupos de cinco tons de alerta irão soar quando o controlador detectar uma condição de falha, como atolamento, pouco toner ou falta de toner, material, etc.

4. Tom de máquina pronta

Dois tons de duração média indicam que a máquina está pronta, ou seja, pronta para copiar, digitalizar ou imprimir.

5. Selecione [Desligado] ou [Ligado] na tela de configuração.



Nota

[Ligado] ativa um tom; [Desligado] o desativa.

6. Selecione [Salvar].

7. Repita as etapas 4 e 5 para configurar tons audíveis adicionais.

8. Selecione [Fechar] no menu [Tons audíveis] para voltar ao menu [Painel de controle].

Tela padrão

A opção Tela padrão permite que você selecione a exibição padrão da tela de seleção por toque. A tela padrão selecionada será exibida quando uma das seguintes situações ocorrer:

- A alimentação da máquina é ligada e a máquina sai do modo Economia de energia
- A máquina sai do modo de Administração do sistema
- O usuário conclui a verificação do status da máquina
- O usuário pressiona o botão <Limpar tudo>.

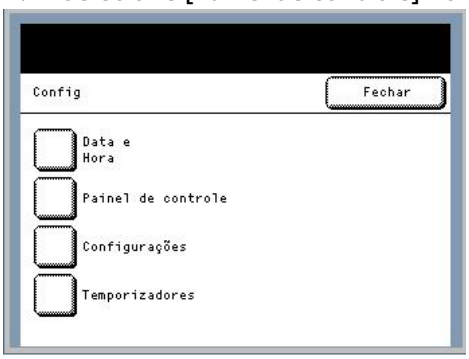
A configuração padrão é [Cópia].

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

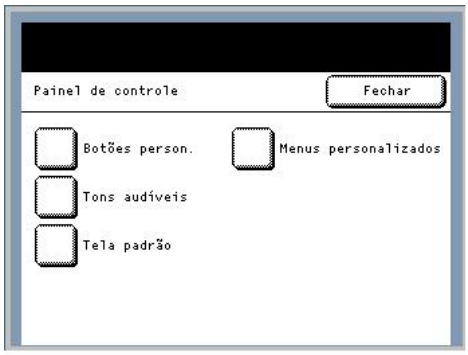
   O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Painel de controle] no menu [Config].



   O menu [Painel de controle] será exibido.

3. Selecione [Tela padrão].



As seleções de [Tela padrão] serão exibidas.

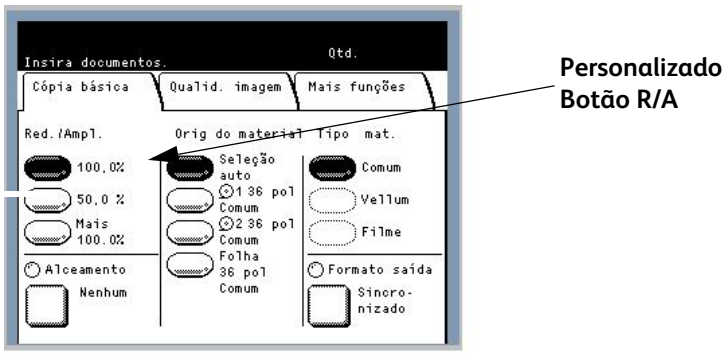
4. Selecione uma das quatro opções: [Menu], [Status da impressora], [Copiar] ou [Digitalizar] e, em seguida, selecione [Salvar].

5. Selecione [Fechar] no menu [Painel de controle] para voltar ao menu [Config] ou continuar efetuando as configurações do [Painel de controle].

Menus personalizados

As opções Menus personalizados permitem que você faça o seguinte:

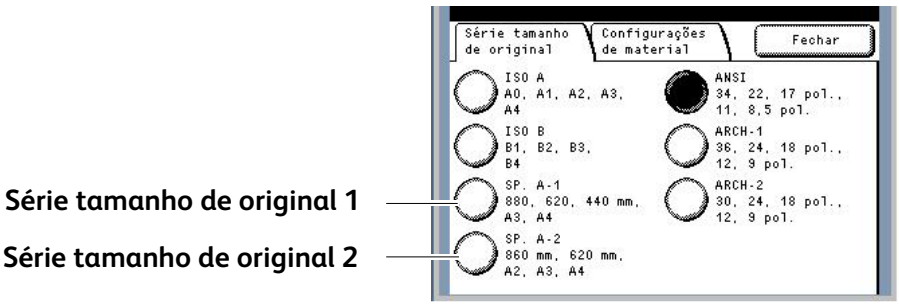
- Defina uma configuração personalizada de Redução/Ampliação. A configuração de R/A definida aqui aparecerá na tela [Cópia básica] como o botão central dos três botões de R/A. A configuração de R/A deveria ser utilizada com freqüência em suas operações diárias. *A configuração de R/A personalizada padrão é de [50%].*



- Defina até duas séries de original personalizadas. Tais séries aparecerão na guia [Série tamanho de original] exibida quando o usuário seleciona o botão <Configs de origs./material.>. *As séries de tamanho de original personalizadas padrão são [SP. A-1] e [SP. A-2].*

  Nota

  Se você definir uma série de original personalizada usando a função [Séries de original personalizado] na tela [Configurações], você pode selecioná-la para aparecer como uma das duas séries personalizadas na guia [Série tamanho de original].

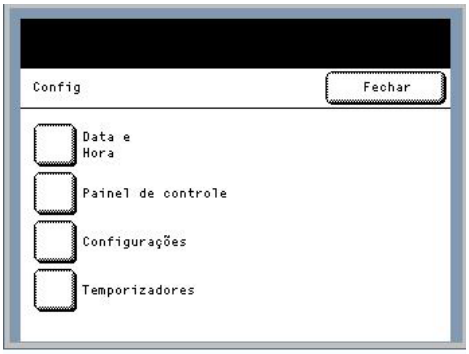


Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

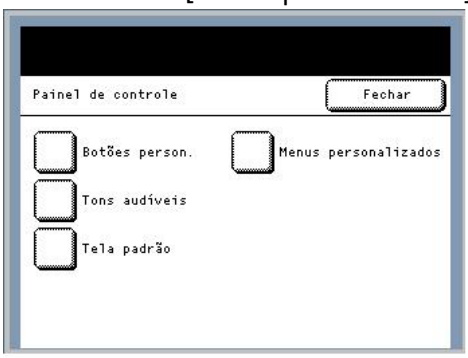
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Painel de controle] no menu [Config].



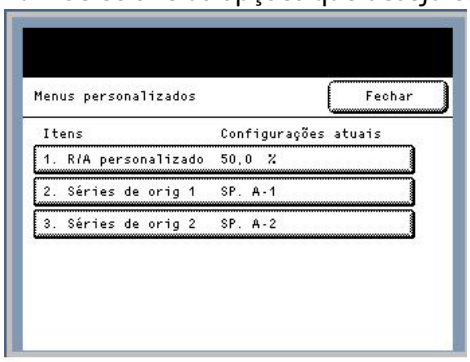
O menu [Painel de controle] será exibido.

3. Selecione [Menus personalizados].



O menu [Menus personalizados] será exibido.

4. Selecione as opções que deseja configurar:

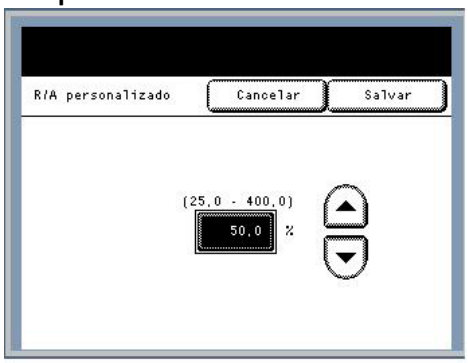


[1. R/A personalizado]

[2. Séries de orig 1...]

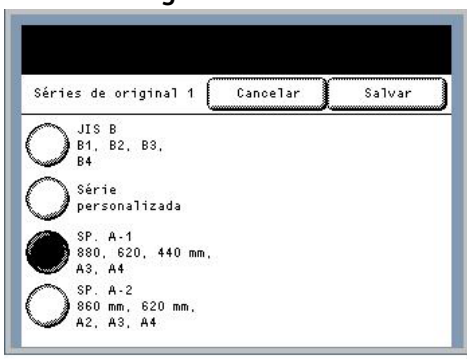
[3. Séries de orig 2...]

R/A personalizado



Após selecionar [1. R/A personalizado], use o teclado numérico ou os botões de rolagem para inserir a configuração R/A desejada. O intervalo de configuração é de 25 a 400 %, em incrementos de 0,1 %.

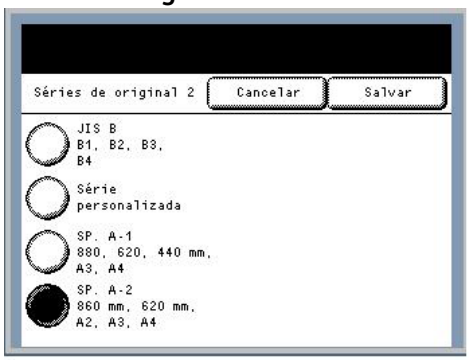
Séries de orig 1



A seleção de [2. Séries de orig 1] exibirá a tela [Séries de original 1]. Você pode selecionar qualquer uma das quatro opções.

Observe que as seleções da série padrão mostradas aqui e na próxima tela são exibidas como opções na guia [Série tamanho de original] mostradas na página anterior.

Séries de orig 2



A seleção de [3. Séries de orig 2] exibirá a tela [Séries de original 2]. Você pode selecionar qualquer uma das quatro opções.

5. Selecione [Salvar].
6. Selecione [Fechar] no menu [Menus personalizados] até retornar ao menu [Painel de controle].

Configurações da rede

Você pode definir o protocolo de configuração dinâmica de hosts (DHCP, Dynamic Host Configuration Protocol), o endereço IP estático, a máscara de sub-rede e o gateway nas telas [Configurações de rede]. As novas configurações entrarão em vigor imediatamente.

- Para instalar um ambiente DHCP, siga as etapas em “Procedimento (DHCP)”.
- Para configurar um endereço IP estático, siga as etapas em “Procedimento (endereço IP estático)”.

  Nota

  As configurações de rede também podem ser definidas utilizando-se a Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web. Consulte a ajuda on-line da Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web para obter mais informações.

Procedimento (DHCP)

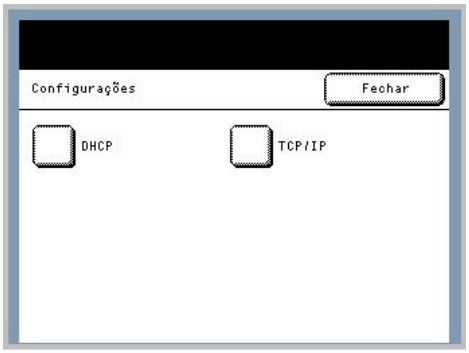
1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

   O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Configurações] no menu [Config].

   O menu [Configurações de rede] será exibido.

3. Selecione [DHCP].



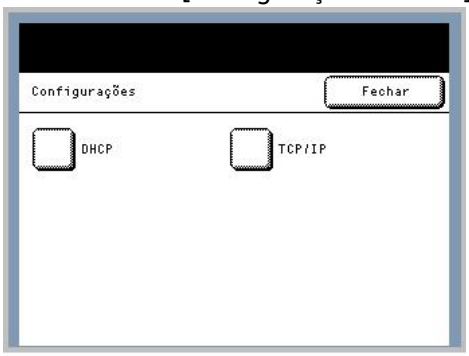
A tela [DHCP] será exibida.

4. Defina o DHCP para [Desligado] ou [Ligado] e, em seguida, selecione [Salvar].

5. Selecione [Fechar] no menu [Configurações] até retornar ao menu [Config].

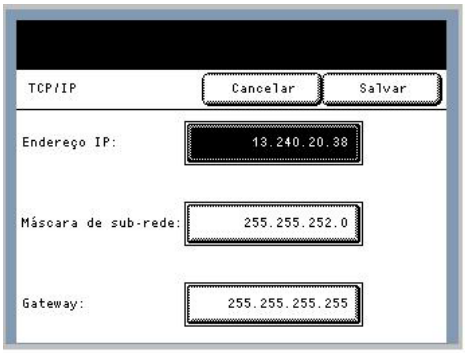
Procedimento (endereço IP estático)

1. No menu [Configurações de rede], selecione [TCP/IP].



A tela [TCP/IP] será exibida.

2. Para definir o endereço IP, a máscara de sub-rede e o gateway:



Endereço IP

Insira o endereço IP no formato XXX.XXX.XXX.XXX.

Máscara de sub-rede

Insira a máscara de sub-rede no formato XXX.XXX.XXX.XXX.

Gateway

Insira o gateway no formato XXX.XXX.XXX.XXX.

3. Selecione [Salvar].

4. Selecione [Fechar] no menu [Configurações] até retornar ao menu [Config].

Temporizadores

A seleção [Temporizadores] do menu [Config] permite que você configure os valores das funções com tempo de espera. Cinco funções com tempo de espera podem ser configuradas:

- Baixo Consumo
- Repouso
- Funções
- Interrupção de impressão
- Exclusão de arquivo

Baixo consumo

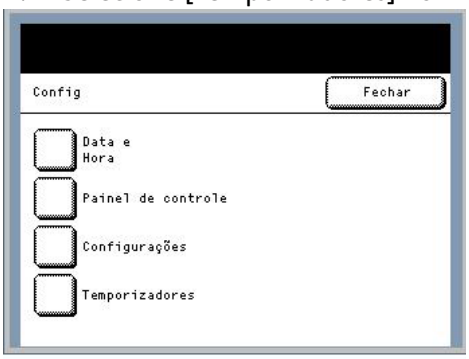
O procedimento para configurar o modo Baixo consumo é apresentado a seguir. A faixa permitida é de 5 a 240 minutos. *A configuração padrão de fábrica para [1. Baixo consumo] é de 15 minutos.*

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

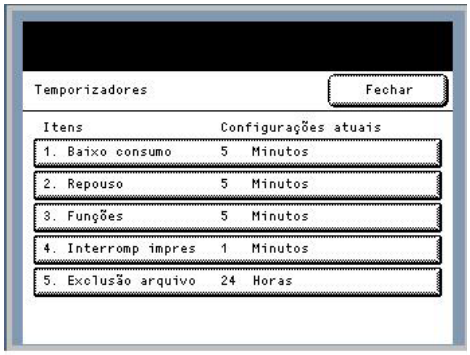
   O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Temporizadores] no menu [Configuração].



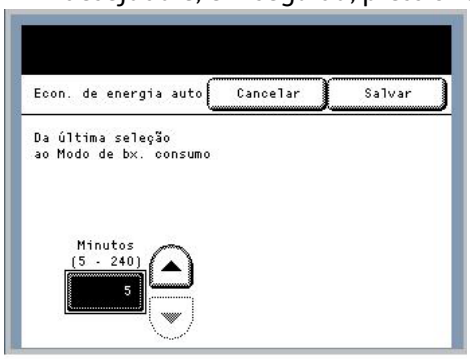
   O menu [Temporizadores] será exibido.

3. Selecione [1. Baixo consumo].



A tela [Econ. de energia auto] será exibida.

4. Usando o teclado numérico ou os botões de rolagem, insira a configuração [M. baixo cons.] desejada e, em seguida, pressione [Salvar].



Nota

Esta configuração é a duração de tempo transcorrida desde a última operação do usuário, por exemplo, um pressionamento de botão ou digitalização de um documento, até que a máquina entre no [M. baixo cons.].

5. Selecione [Fechar] no menu [Temporizadores] até retornar ao menu [Config].

Repouso

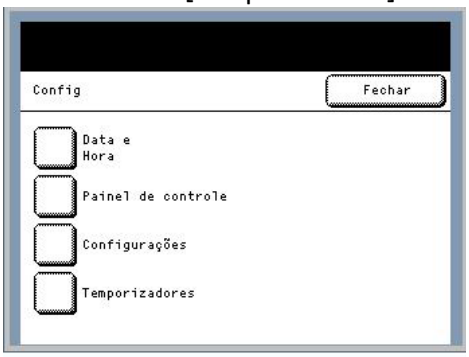
O procedimento para configurar o [Modo de repouso] é apresentado a seguir. A faixa permitida é de 5 a 240 minutos. *A configuração padrão de fábrica para [2. Repouso] é de 30 minutos.*

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

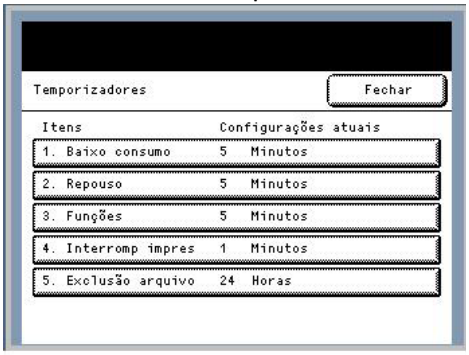
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Temporizadores] no menu [Configuração].

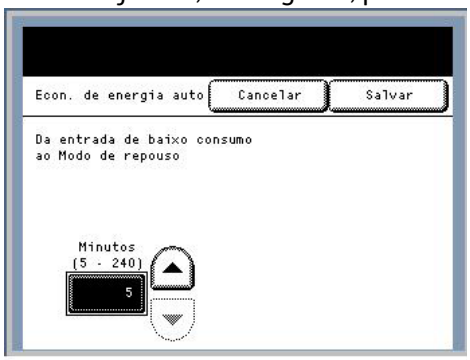


O menu [Temporizadores] será exibido.

3. Selecione [2. Repouso]. A tela [Econ. de energia auto] será exibida.



4. Usando o teclado numérico ou os botões de rolagem, insira a configuração [Modo de repouso] desejada e, em seguida, pressione [Salvar].



Notas

- Esta configuração é a duração de tempo transcorrida desde a última operação do usuário, por exemplo, um pressionamento de botão ou digitalização de um documento, até que a máquina entre no [Modo de repouso].
- A configuração [Modo de repouso] não pode ser inferior à configuração [M. baixo cons.].

5. Selecione [Fechar] no menu [Temporizadores] até retornar ao menu [Config].

Funções

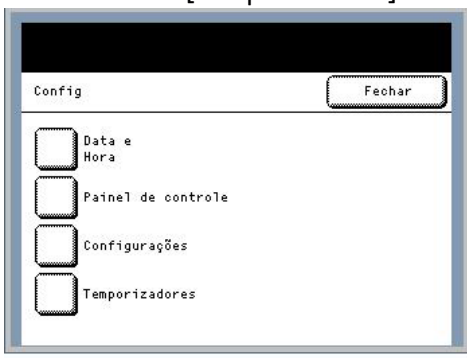
Controla por quanto tempo os parâmetros da função atual permanecerão em efeito após pressionar uma tecla pela última vez, completar uma digitalização ou inserir um documento no scanner. O temporizador de [Função] pode ser ajustado entre 0 e 99 minutos. O valor 0 significa que a função nunca entrará em tempo de espera. *O valor padrão para [3. Funções] é de [1 minuto].*

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

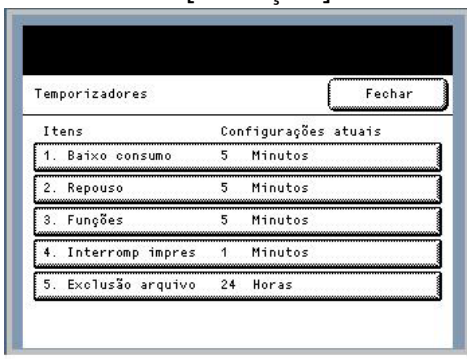
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Temporizadores] no menu [Configuração].



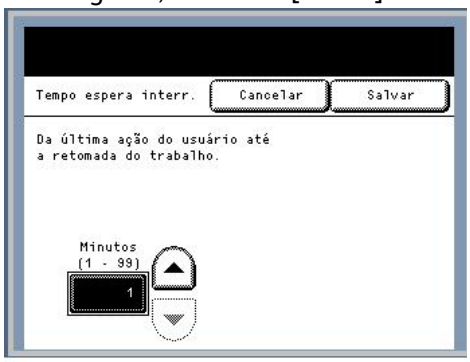
O menu [Temporizadores] será exibido.

3. Selecione [3. Funções].



A tela [Função Tempo espera] será exibida.

4. Use os botões de rolagem ou o teclado numérico para selecionar a configuração desejada e, em seguida, selecione [Salvar].



5. Selecione [Fechar] no menu [Temporizadores] até retornar ao menu [Config].

Interrupção de impressão

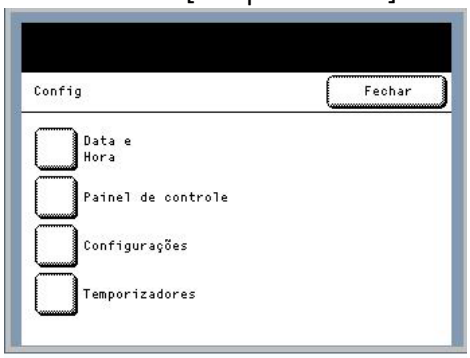
A função Interromp impres controla por quanto tempo a impressora permanecerá no estado interrompido sem interrupção no painel de controle. Um trabalho de impressão pode ser interrompido para permitir o processamento de um trabalho de cópia. A faixa permitida é de 1 a 99 minutos. *O valor padrão de fábrica para [4. Interromp impres] é de [1 minuto].*

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

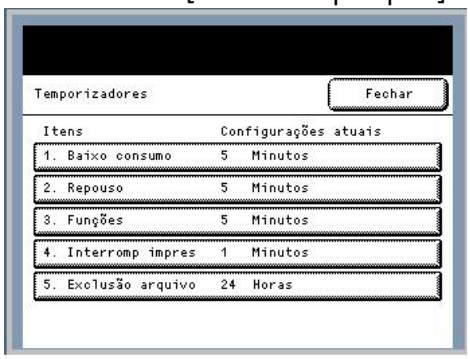
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Temporizadores] no menu [Configuração].



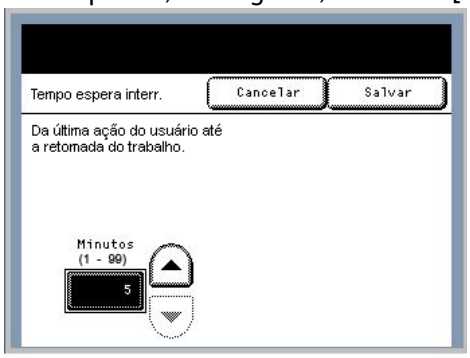
O menu [Temporizadores] será exibido.

3. Selecione [4. Interromp impres].



A tela [Interromp impres] será exibida.

4. Use os botões de rolagem ou o teclado numérico para selecionar uma configuração do tempo de espera e, em seguida, selecione [Salvar].



5. Selecione [Fechar] no menu [Temporizadores] até retornar à tela [Config].

Exclusão de arquivo

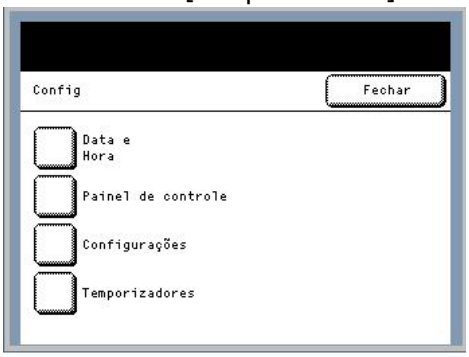
Determina a quantidade máxima de tempo que um arquivo de imagem digitalizada permanecerá no servidor antes de ser excluído. Este temporizador se aplica somente a arquivos digitalizados quando a Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com Servidor de Impressão FreeFlow Accxes estiver no modo Pronta p/ digitalizar. Este temporizador pode ser ajustado entre 1 e 24 horas, em incrementos de 1 hora. Quando um arquivo for digitalizado, receberá uma data/hora. Se a data/hora do arquivo no disco rígido exceder o valor no temporizador [Exclusão arquivo], o arquivo será automaticamente excluído para liberar espaço para os novos arquivos. Após os arquivos serem excluídos, o diretório também será excluído, caso nenhum outro arquivo seja digitalizado para ele. *O valor padrão para [5. Exclusão arquivo] é de [24 horas].*

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

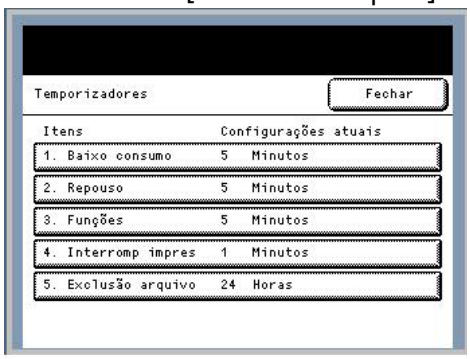
   O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Temporizadores] no menu [Configuração].



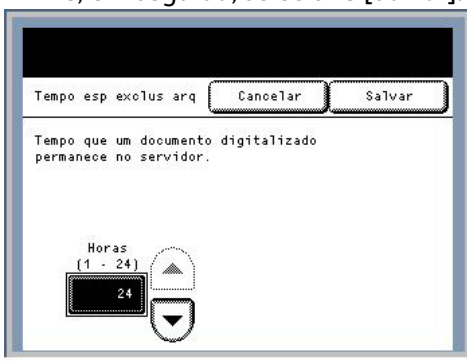
   A tela [Temporizadores] será exibida.

3. Selecione [5. Exclusão arquivo].



A tela [Tempo esp exclus arq] será exibida.

4. Use os botões de rolagem ou o teclado numérico para inserir a configuração do tempo de espera e, em seguida, selecione [Salvar].



5. Selecione [Fechar] no menu [Temporizadores] até retornar à tela [Config].

Séries de original personalizado

A opção Séries de original personalizado permite que você configure uma série de tamanhos de original diferente das séries de tamanho padrão normal. Essa função é útil se você digitalizar geralmente originais de tamanho comum, mas fora do padrão. *A série de original padrão é [ANSI].*

Procedimento

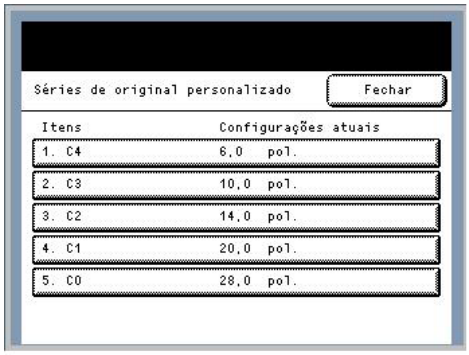
1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

   O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Séries de original personalizado] no menu [Config].

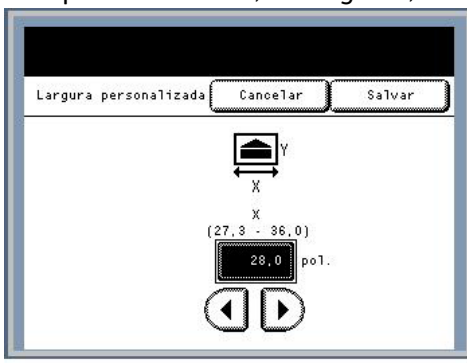
   O menu [Séries de original personalizado] será exibido.

3. Selecione o botão do tamanho original que deseja personalizar.



A tela [Largura personalizada] será exibida.

4. Use os botões de rolagem ou o teclado numérico para inserir um valor para a largura do original personalizado e, em seguida, selecione [Salvar].



Nota

A faixa de tamanho permitida para cada tamanho personalizado aparece entre parênteses.

5. Repita as etapas 3 e 4 para configurar outros tamanhos personalizados de original.

6. Selecione [Fechar] no menu [Séries de original personalizado] até retornar ao menu [Config].

Opções de cópia

O menu Opções de cópia permite que você estabeleça as definições de configuração que serão aplicadas a todos os documentos.

- Séries do material de saída
- R/A personalizado
- PRESERVAÇÃO LINHA REDUÇÃO
- Formato personalizado
- Rotação automática

Séries do material de saída

Essa configuração determina quais séries do tamanho do material aparecerão nos pré-ajustes do formato de saída (consulte *Formato de saída na página 83*) e nos pré-ajustes de redução e ampliação (consulte *R/A personalizado na página 189*). A seleção deve corresponder à série do tamanho dos originais que você geralmente copia. *A configuração padrão é [ANSI].*

Procedimento

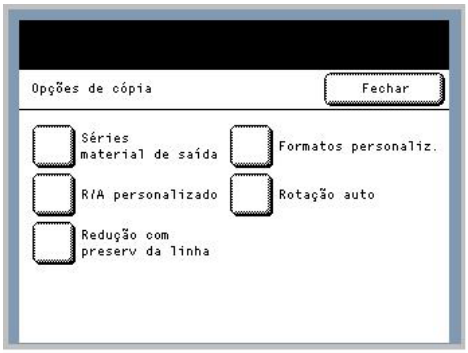
1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

   O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Opções de cópia] no menu [Config].

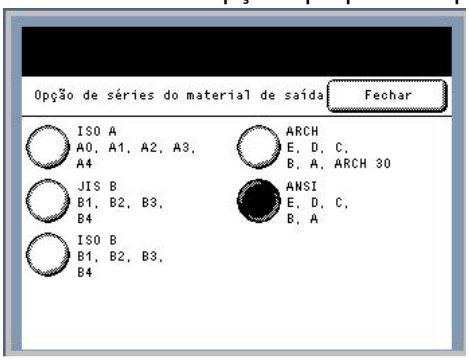
   O menu [Opções de cópia] será exibido.

3. Selecione [Séries do material de saída].



A tela [Séries do material de saída] será exibida.

4. Selecione a opção apropriada a partir das seleções disponíveis.



5. Selecione [Fechar] para retornar ao menu [Opções de cópia].

R/A personalizado

A opção R/A personalizado controla quais proporções de redução/ampliação serão exibidas quando [Mais] for selecionado nas opções Redução/Ampliação da tela [Cópia básica]. Você pode especificar até sete tamanhos de redução/ampliação predefinidos. *As predefinições de R/A padrão de fábrica são [25,0%], [33,3%], [35,3%], [66,6%], [70,7%], [133,3%] e [141,4%].*

Procedimento

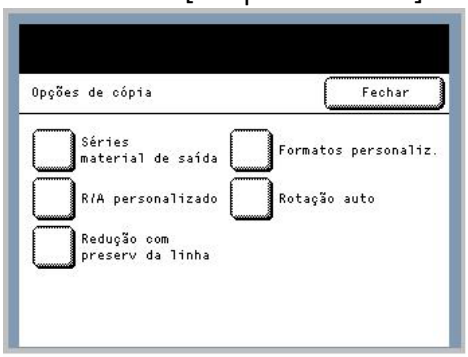
1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Opções de cópia] no menu [Config].

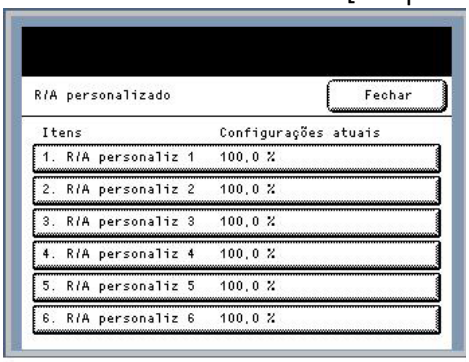
O menu [Opções de cópia] será exibido.

3. Selecione [R/A personalizado].



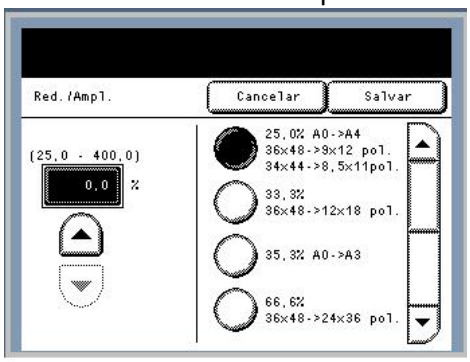
O menu [R/A personalizado] será exibido.

4. Selecione um dos itens [R/A personaliz...].



A tela de configuração [Red./Ampl.] correspondente será exibida.

5. Selecione um dos botões de pré-ajuste de R/A exibidos ou selecione o campo de entrada numérica e insira um valor R/A personalizado (usando o teclado numérico ou os botões de rolagem).



Nota

O valor inserido pode variar de 25,0 % a 400,0 %, em incrementos de 0,1 %. Se o valor inserido não coincidir com esse intervalo, será exibida uma mensagem avisando que o número está fora da faixa.

6. Selecione [Salvar].

7. Repita as etapas 4 a 6 para configurar os pré-ajustes [R/A personaliz...] restantes.

8. Selecione [Fechar] para retornar ao menu [Opções de cópia].

Redução com preserv da linha

Use essa função para ativar/desativar a preservação da linha ao reduzir documentos no modo normal e de linha. A configuração padrão é [Ativado].

Procedimento

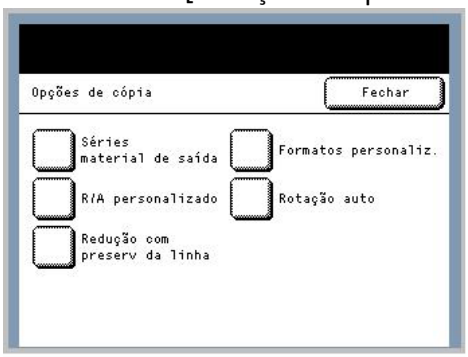
1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Opções de cópia] no menu [Config].

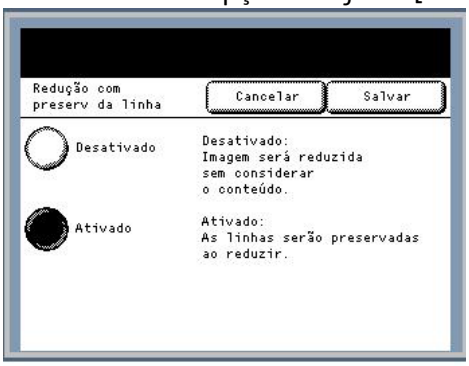
O menu [Opções de cópia] será exibido.

3. Selecione [Redução com preserv da linha].



A tela [Redução com preserv da linha] será exibida.

4. Selecione a opção desejada: [Desativado] ou [Ativado].



5. Selecione [Salvar] para retornar ao menu [Opções de cópia].

Formatos personalizados

Use a opção Formatos personaliz. para definir tamanhos fora do padrão que você irá usar com freqüência. Você pode definir até seis tamanhos de material personalizado. Os tamanhos que você configurar aqui aparecerão na lista Predefinições de formatos personaliz., para facilitar a seleção na tela [Cópia]. Para obter mais informações, consulte a seção Formato de saída.

Procedimento

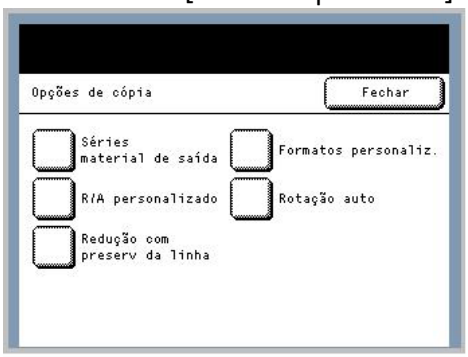
1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Opções de cópia] no menu [Config].

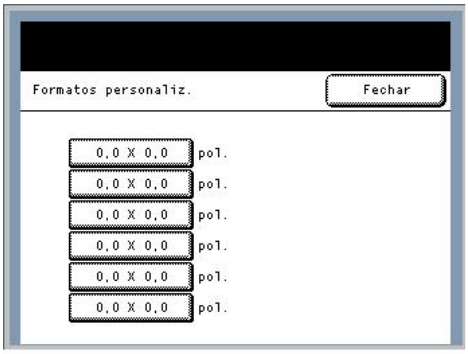
O menu [Opções de cópia] será exibido.

3. Selecione [Formatos personaliz.].



A tela [Formatos personaliz.] será exibida.

4. Selecione um dos botões de [Formatos personaliz.].



A tela de configuração [Formatos personaliz.] será exibida.

5. Selecione [Personalizar] se desejar definir um tamanho de material personalizado.

6. Insira as dimensões do formato de saída personalizado e, em seguida, selecione [Salvar].

7. Repita as etapas 4 a 6 para configurar formatos personalizados adicionais.

Rotação automática

Se a opção Rotação auto estiver ativada, a imagem digitalizada será girada eletronicamente 90 graus somente para corresponder a uma das dimensões da página, evitando o corte do rolo selecionado ou para corrigir a orientação do uso com a pasta. *A configuração padrão é [Ativado].*

Procedimento

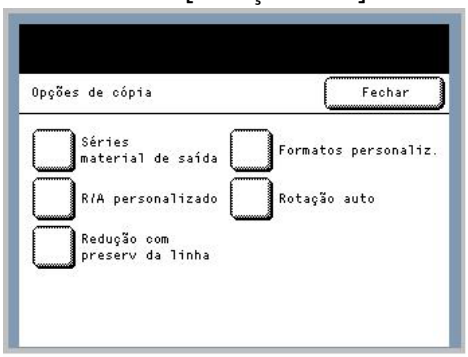
1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Opções de cópia] no menu [Config].

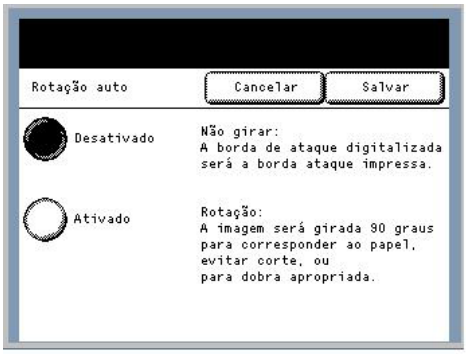
O menu [Opções de cópia] será exibido.

3. Selecione [Rotação auto].



A tela [Rotação auto] será exibida.

4. Selecione [Desativado] ou [Ativado].



5. Selecione [Salvar] para retornar ao menu [Opções de cópia].

Início de digitalização

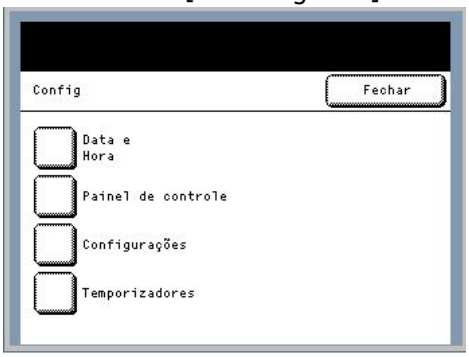
Você pode selecionar se um documento iniciará a digitalização automaticamente assim que for detectado pelo scanner ou se será necessário pressionar o botão <Iniciar> para iniciar a digitalização após o documento ter sido pré-colocado. *O valor padrão de fábrica é [Início auto].*

Procedimento

1. Selecione o botão [Config] na tela [Menu].

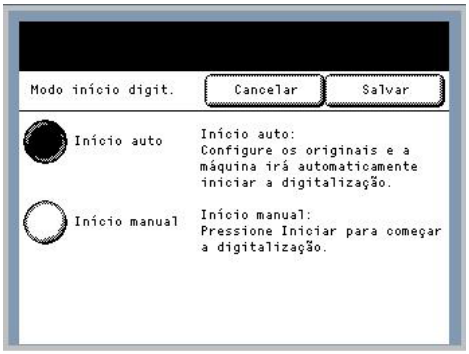
O menu [Config] será exibido.

2. Selecione [Início digitaliz.] no menu [Config].



A tela [Modo início digit.] será exibida.

3. Selecione [Início auto] ou [Início manual] e, em seguida, selecione [Salvar].



Início auto

A digitalização inicia automaticamente após um original ter sido inserido no scanner e pré-colocado.

Início manual

Você deve pressionar o botão <Iniciar> para iniciar a digitalização após o documento ter sido pré-colocado.

4. Selecione [Fechar] no menu [Config] até retornar à tela [Menu].

7 Administração do sistema

As funções da opção Administração do sistema da Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com Servidor de Impressão FreeFlow Accxes permitem que o administrador ative ou desative a contabilização de trabalhos, altere a senha de administração do sistema, imprima páginas de diagnóstico de imagens armazenadas na controladora, e ative e desative a função de recuperação de imagem. O conteúdo deste capítulo aparece abaixo.

- Visão geral da administração do sistema
- Contabilização do trabalho
- Alterar senha
- Impressões diagnósticas
- Parada
- Recuperação de imagem

Visão geral da opção Administração do sistema

Embora a maioria das funções da Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com Servidor de Impressão FreeFlow Accxes pode ser selecionada da tela [Menu], acessível por todos os usuários, as funções da opção Administração do sistema devem ser acessadas efetuando login no sistema.

Nota

O acesso às funções de Administração do sistema pode e deve estar protegido por senha.

As informações neste capítulo incluem o procedimento para efetuar a configuração e usar o login da administração do sistema. Os tópicos a seguir aparecem na primeira seção do capítulo:

- Como acessar o modo Administração do sistema
- Como sair do modo Administração do sistema
- Função de Administração do sistema

Como acessar o modo Administração do sistema

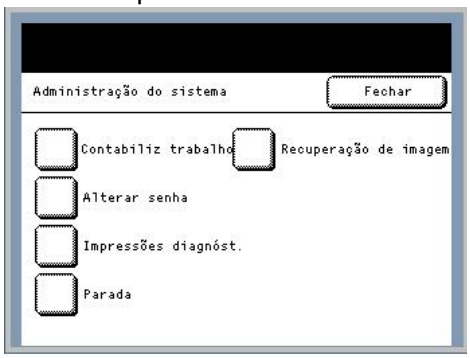
O procedimento para acessar o modo Administração do sistema é descrito a seguir.

Procedimento

1. Pressione o botão <Log In/Out>.

<Log In/Out>

A máquina acessará o modo Administração do sistema.



Notas

- A senha padrão de fábrica do sistema é “0” (zero). Nesta opção, a tela de seleção por toque exibirá a tela do menu [Administração do sistema] quando o botão <Login/Logout> for selecionado.
- Para evitar o acesso não autorizado às funções de Administração do sistema, é necessário digitar uma senha assim que a instalação for concluída (consulte a seção Alterar senha).
- Depois de configurar a senha do sistema, uma tela de login será exibida quando o botão <Log In/Out> for selecionado, restringindo o acesso a pessoas autorizadas.

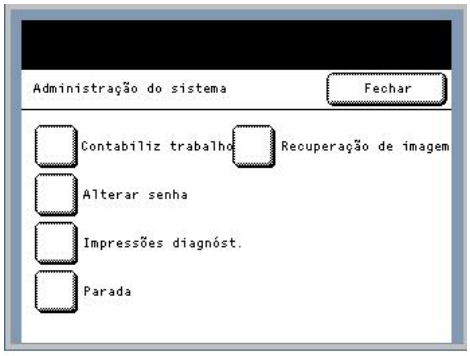
2. Para criar uma senha para o sistema, siga os procedimentos em Alterar senha.

Como sair do modo Administração do sistema

O procedimento para sair do modo Administração do sistema é descrito a seguir.

Procedimento

1. Selecione [Fechar] no menu [Administração do sistema].



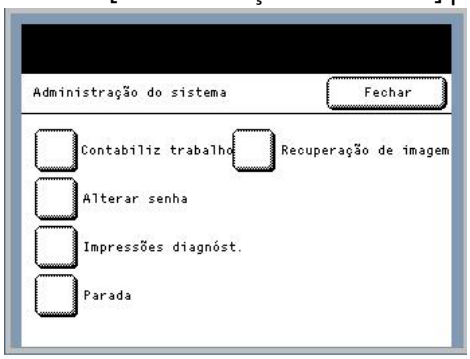
   O sistema sairá do modo Administração do sistema e a tela padrão será exibida.

Nota

A tela padrão pode ser alterada usando a tela [Menu] ao selecionar [Config] > [Painel de controle] > [Tela padrão] e selecionando uma das opções disponíveis.

Funções da opção Administração do sistema

O menu [Administração do sistema] permite acessar as funções descritas abaixo.



Contabilização do trabalho

Você pode ativar ou desativar a contabilização de trabalhos ou selecionar uma configuração opcional de contabilização.

- Consulte a seção Contabilização do trabalho.

Alterar senha

Você pode criar ou alterar a senha do sistema.

- Consulte a seção Alterar senha.

Impressões diagnósticas

É possível selecionar e imprimir uma ou mais das três impressões diagnósticas para teste.

- Consulte a seção Impressões diagnósticas.

Recuperação de imagem

Você pode ativar ou desativar a função [Copiar da memória].

- Consulte a seção Recuperação de imagem.

Contabilização do trabalho

A função Contabilização do trabalho é uma opção ativada por uma tecla de função. Se essa função estiver instalada, o administrador do sistema poderá ativá-la a qualquer momento enviando um arquivo especial de tecla de função para a copiadora/impressora. Assim que a função for ativada, permanecerá assim (mesmo que você atualize o software do sistema posteriormente). Entre em contato com o representante de vendas da Xerox para obter mais informações.

A contabilização de trabalhos controla as cópias, as digitalizações e o uso do material de impressão. O uso é representado pela área e o comprimento do material digitalizado ou utilizado. A Ferramenta de Gerenciamento de Contas (AMT), ou outra ferramenta de contabilização externa, é usada para atribuir uma ID de usuário, uma ID de conta e uma ID de impressora. Ela coleta e contabiliza os dados armazenados nos dispositivos em rede. Para a Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com Servidor de Impressão FreeFlow Accxes, a contabilização de trabalhos pode ser configurada do painel de controle e da Ferramenta de Gerenciamento de Impressora na web. *A configuração padrão é [Desativado].*

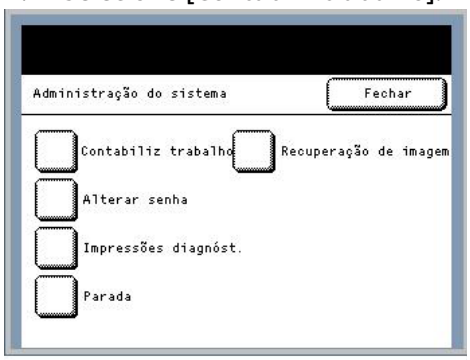
Procedimento

1. Pressione o botão <Log In/Out>.

<Log In/Out>

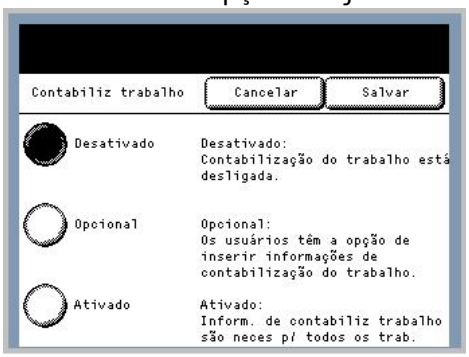
A máquina entrará no modo de administração do sistema e o menu [Administração do sistema] será exibido.

2. Selecione [Contabiliz trabalho].



A tela [Contabiliz trabalho] será exibida.

3. Selecione a opção desejada:



Desativado

A contabilização do trabalho é desligada.

Opcional

Os usuários têm a opção de inserir informações sobre a contabilização do trabalho.

Ativado

As informações da contabilização do trabalho são solicitadas a todos os usuários.

4. Selecione [Salvar].

Alterar senha

O processo de criação ou alteração de uma senha de sistema é descrito a seguir. Esta é a mesma senha solicitada quando a máquina é acessada através da Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web.

Crie uma nova senha para o sistema imediatamente após a instalação da máquina, e troque-a periodicamente. Registre a senha em um local seguro.

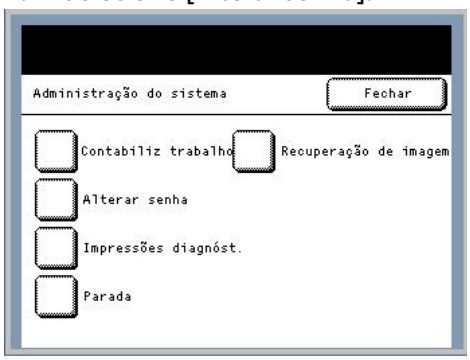
Procedimento

1. Pressione o botão <Log In/Out>.

<Log In/Out>

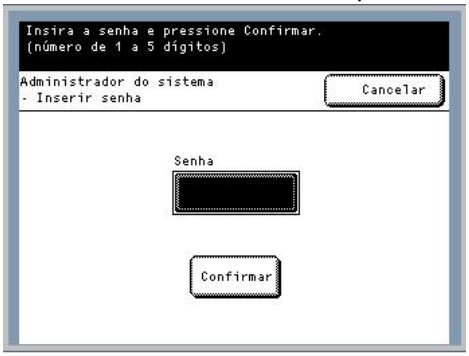
A máquina entrará no modo de administração do sistema e o menu [Administração do sistema] será exibido.

2. Selecione [Alterar senha].



A tela [Administrador do sistema - Senha] será exibida.

3. Use o teclado numérico para inserir os dígitos, insira a senha do sistema no campo [Nova senha].



Nota

A senha deve ser um número composto de um a cinco dígitos.

4. Selecione o campo [Confirmar senha].

   O campo [Confirmar senha] será selecionado e aceitará um número.

5. Insira a senha no campo [Confirmar senha] e, em seguida, pressione o botão [Salvar].

   A nova senha entrará em vigor imediatamente.

Impressões diagnósticas

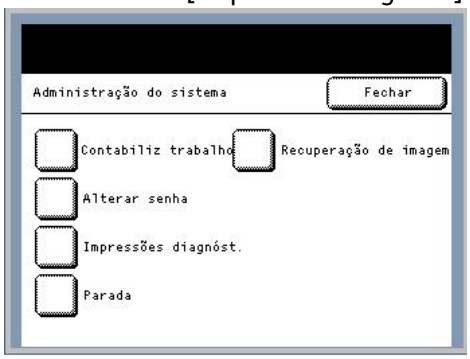
As impressões diagnósticas possibilitam selecionar e imprimir dois padrões de teste, que podem ser verificados quando ocorrerem problemas de qualidade de imagem. O uso de testes-padrão válidos ajuda a diferenciar entre problemas relacionados com o scanner (ou qualidade do documento) e os problemas com a impressora.

Procedimento

1. Pressione o botão <Log In/Out>. A máquina entrará no modo de administração do sistema e o menu [Administração do sistema] será exibido.

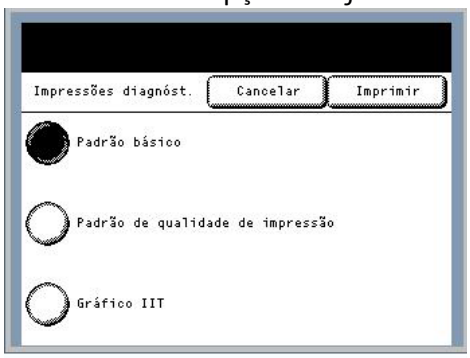
<Log In/Out>

2. Selecione [Impressões diagnóst.].



A tela [Impressões diagnóst.] será exibida.

3. Selecione a opção desejada:



- Padrão básico
- Padrão de qualidade de impressão
- Gráfico IIT

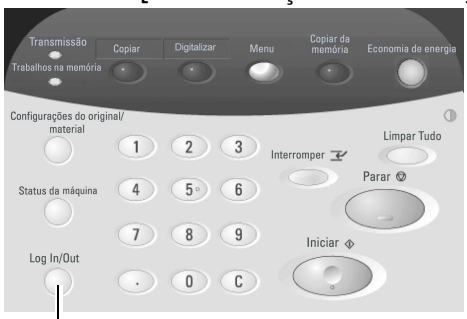
4. Selecione [Imprimir].
   O item selecionado será impresso.

Parada

A função Parada permite desligar o sistema (copiadora/impressora e controladora) ou reinicializar o sistema.

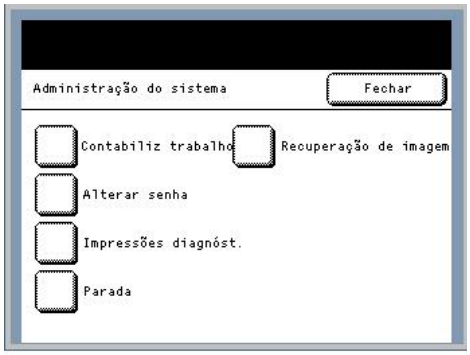
Procedimento

1. Pressione o botão <Log In/Out>. A máquina entrará no modo de administração do sistema e o menu [Administração do sistema] será exibido.

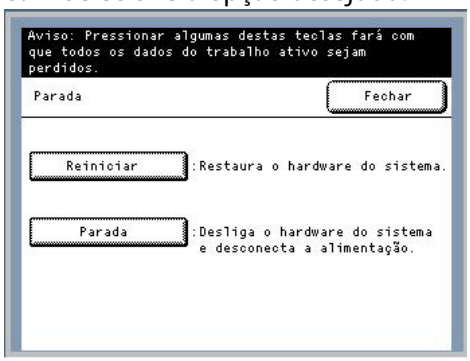


<Log In/Out>

2. Selecione [Parada]. O menu [Parada] será exibido.



3. Selecione a opção desejada:



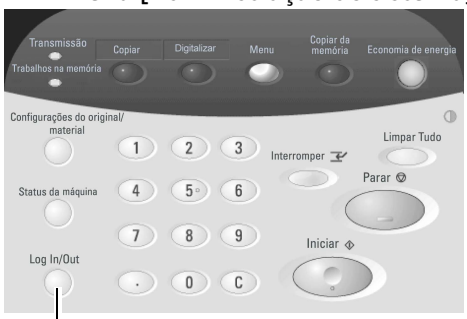
Parada - Selecionando-se a opção [Parada] o sistema (copiadora/impressora e controladora) será desligado com segurança. **Reiniciar** - Selecione [Reiniciar] para reiniciar o sistema. Use essa seleção se houver problemas com os trabalhos na fila que não estejam imprimindo.

Recuperação de imagem

Na maioria das instalações, os usuários podem recuperar o último trabalho de cópia e todas as configurações associadas a ele. Desse modo, as imagens recuperadas podem ser impressas sem ter de digitalizar novamente os originais. Por motivos de segurança, certas instalações podem exigir que a recuperação de imagens seja desativada. A função Recuperação de imagem permite que o administrador do sistema ative ou desative a opção [Copiar da memória]. *A configuração padrão é [Ativado].*

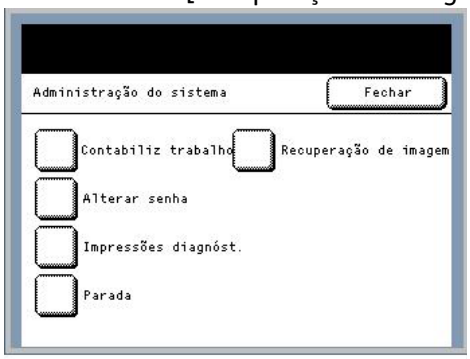
Procedimento

1. Pressione o botão <Log In/Out>. A máquina entrará no modo de administração do sistema e o menu [Administração do sistema] será exibido.

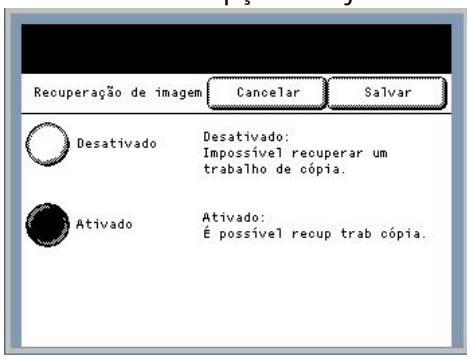


<Log In/Out>

2. Selecione [Recuperação de imagem]. A tela [Recuperação de imagem] será exibida.



3. Selecione a opção desejada:



Desativado

Os usuários não podem imprimir os trabalhos de cópia novamente.

Ativado

Os usuários não podem recuperar e imprimir novamente os trabalhos de cópia.

4. Selecione [Salvar].

Status da máquina

8

Este capítulo descreve as funções de verificação do status da máquina.

- Visão geral do status da máquina
- Status da impressora
- Status do material
- Imprimir configuração
- Relatório de definições da impressora
- Mostrar trabalho de impressão atual
- Descrição do sistema
- Falhas recentes

Visão geral do status da máquina

A função Status da máquina permite executar o seguinte:

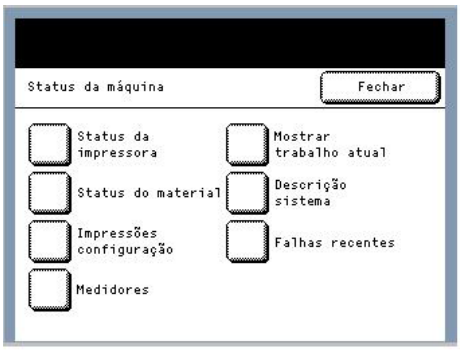
Você pode verificar o status da máquina e as leituras do medidor na tela de seleção por toque.

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

O menu [Status da máquina] será exibido.

2. É possível realizar as verificações e atividades apresentadas a seguir utilizando as seleções disponíveis no menu [Status da máquina].



Status da impressora

Indica o estado on-line/off-line da máquina e o status do material (quantidade de material na máquina) e os tamanhos e tipos de materiais instalados. Consulte a seção Status da impressora.

Status do material

Essa opção indica o status do material (quantidade remanescente de material), tamanhos e tipos de material de impressão instalados. Consulte a seção Status do material.

Impressões de configuração

Estas opções permitem obter impressões que descrevem detalhadamente a configuração e as definições da máquina. Consulte a seção Impressões de configuração.

Medidores de faturamento

A informação dos medidores de faturamento incluem o número de metros/pés lineares e metros/pés quadrados do material impresso até o momento; também mostra o número serial da máquina. Consulte a seção Medidores de faturamento.

Mostrar o trabalho atual

Essa seleção exibe o status do trabalho de impressão atual ou indica que não existe nenhum trabalho de impressão em processamento. Consulte a seção Mostrar o trabalho atual.

Descrição do sistema

A opção Descrição do sistema oferece informações sobre a identidade do modelo e a versão do firmware para cada componente instalado na Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com servidor de impressão FreeFlow Accxes. Consulte a seção Descrição sistema.

Falhas recentes

Esse recurso faz uma relação dos códigos de falha e a contagem de cópias das 20 falhas mais recentes. Consulte a seção Falhas recentes.

Status da impressora

A função Status da impressora permite saber se a impressora está on-line ou off-line, definir a impressora em um desses estados e verificar os tamanhos, tipos e espessuras dos materiais que se encontram na máquina.

Nota

O rolo 2 é opcional. Aparecerá na tela [Status da impressora] se estiver instalado e ativado.

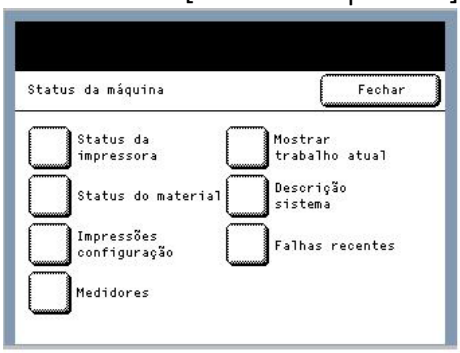
Procedimento

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

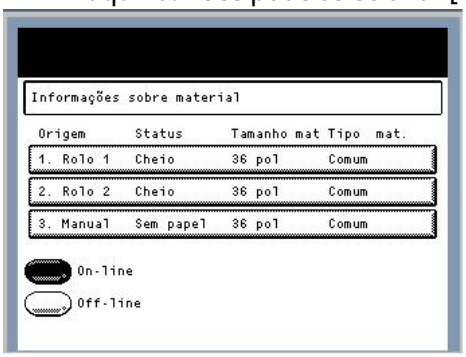
O menu [Status da máquina] será exibido.

2. Selecione [Status da impressora].



A tela [Status da impressora] será exibida.

3. A tela [Status da impressora] exibirá as informações sobre o material e o status on-line/off-line da máquina. Você pode selecionar [On-line] ou [Off-line], conforme necessário.



On-line

Selecione [On-line] para fazer com que a impressora aceite o trabalho de impressão.

Off-line

Selecione [Off-line] para impedir que a impressora aceite dados de impressão. Se o trabalho de impressão estiver em andamento quando a opção [Off-line] for selecionada, o trabalho será impresso.

Nota

Você deve usar a Ferramenta de Gerenciamento de Impressão para visualizar a fila de impressão.

Status do material

A função Status do material exibe a origem do material, o status (quantidade remanescente no rolo), o tamanho e o tipo de material.

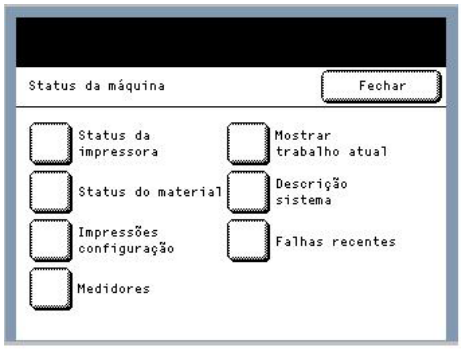
Procedimento

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

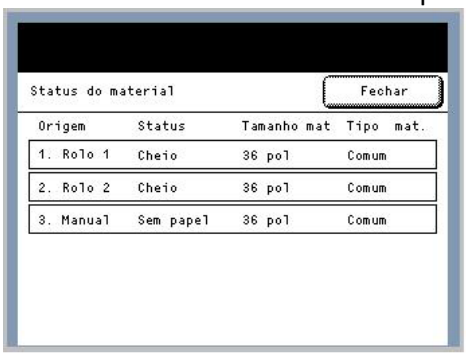
O menu [Status da máquina] será exibido.

2. Selecione [Status do material].



A tela [Status do material] será exibida.

3. O status do rolo 1 e do rolo 2 pode ser o seguinte:



Rolo 1/Rolo 2

O status é exibido em três níveis: Cheio, Pouco e Sem material. Pouco aparece quando a quantidade de papel restante é cerca de um quinto do rolo.

4. Selecione [Fechar] para voltar ao menu [Status da máquina].

Impressões de configuração

A função “Impressões config” permite imprimir relatórios detalhados sobre a máquina, inclusive de configuração, das definições atuais da impressora e da palheta caneta.

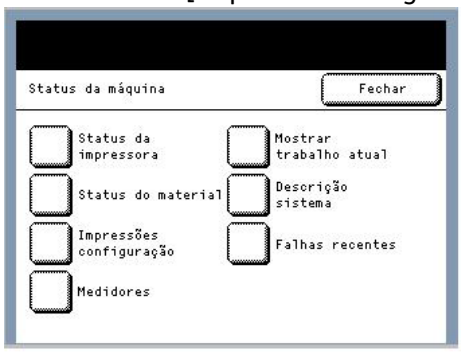
Procedimento

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

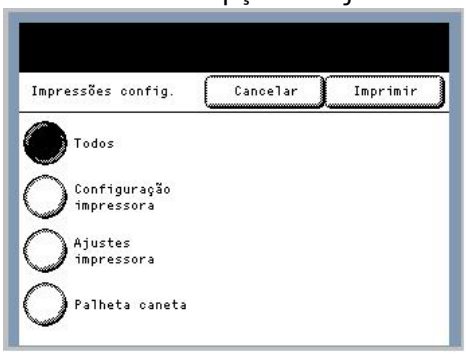
O menu [Status da máquina] será exibido.

2. Selecione [Impressões configuração].



A tela [Impressões config.] será exibida.

3. Selecione a opção desejada:



[Todas]

Todos os relatórios listados na tela serão impressos.

Para exibir amostras desses relatórios, consulte a seção Amostras de impressões de configuração.

[Configuração da impressora]

Imprime um relatório de uma página sobre a configuração da impressora.

[Definições da impressora]

Imprime um relatório de uma página sobre as definições da impressora.

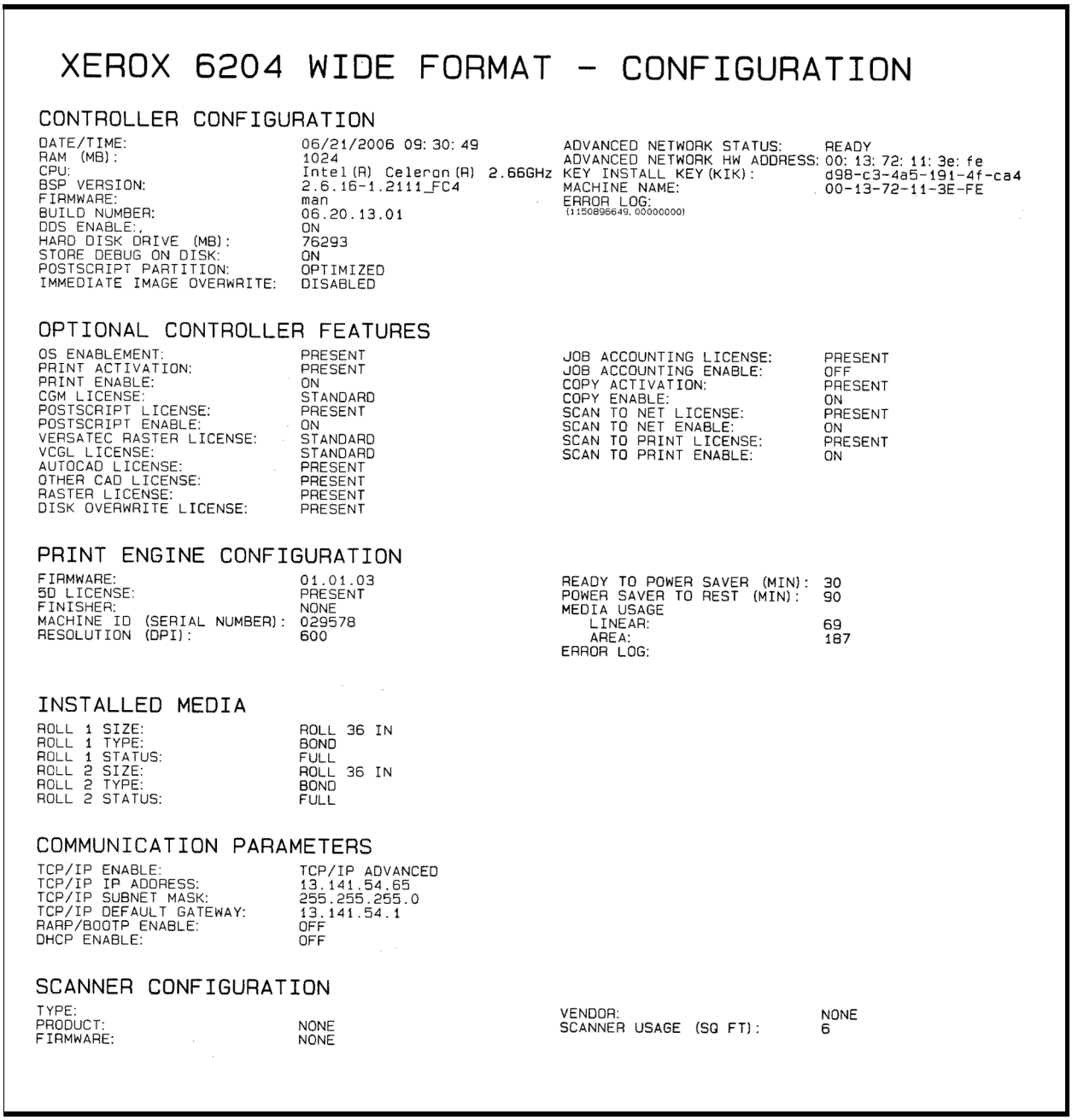
[Palheta caneta]

Imprime um relatório com várias páginas sobre as definições da palheta da caneta.

4. Selecione [Imprimir] para obter os relatórios selecionados ou [Cancelar] para retornar ao menu [Status da máquina].

Amostras de impressões de configuração

Relatório de configuração da impressora



XEROX 6204 WIDE FORMAT - CONFIGURATION

CONTROLLER CONFIGURATION

DATE/TIME:	06/21/2006 09:30:49	ADVANCED NETWORK STATUS:	READY
RAM (MB):	1024	ADVANCED NETWORK HW ADDRESS:	00:13:72:11:3e:fe
CPU:	Intel(R) Celeron(R) 2.66GHz	KEY INSTALL KEY(KIK):	d98-c3-4a5-191-4f-ca4
BSP VERSION:	2.6.16-1.2111_FC4	MACHINE NAME:	00-13-72-11-3E-FE
FIRMWARE:	man	ERROR LOG:	
BUILD NUMBER:	06.20.13.01	(1150896649, 00000000)	
DDS ENABLE:,	ON		
HARD DISK DRIVE (MB):	76293		
STORE DEBUG ON DISK:	ON		
POSTSCRIPT PARTITION:	OPTIMIZED		
IMMEDIATE IMAGE OVERWRITE:	DISABLED		

OPTIONAL CONTROLLER FEATURES

OS ENABLEMENT:	PRESENT	JOB ACCOUNTING LICENSE:	PRESENT
PRINT ACTIVATION:	PRESENT	JOB ACCOUNTING ENABLE:	OFF
PRINT ENABLE:	ON	COPY ACTIVATION:	PRESENT
CGM LICENSE:	STANDARD	COPY ENABLE:	ON
POSTSCRIPT LICENSE:	PRESENT	SCAN TO NET LICENSE:	PRESENT
POSTSCRIPT ENABLE:	ON	SCAN TO NET ENABLE:	ON
VERSATEC RASTER LICENSE:	STANDARD	SCAN TO PRINT LICENSE:	PRESENT
VCGL LICENSE:	STANDARD	SCAN TO PRINT ENABLE:	ON
AUTOCAD LICENSE:	PRESENT		
OTHER CAD LICENSE:	PRESENT		
RASTER LICENSE:	PRESENT		
DISK OVERWRITE LICENSE:	PRESENT		

PRINT ENGINE CONFIGURATION

FIRMWARE:	01.01.03	READY TO POWER SAVER (MIN):	30
5D LICENSE:	PRESENT	POWER SAVER TO REST (MIN):	90
FINISHER:	NONE	MEDIA USAGE	
MACHINE ID (SERIAL NUMBER):	029578	LINEAR:	69
RESOLUTION (DPI):	600	AREA:	187
		ERROR LOG:	

INSTALLED MEDIA

ROLL 1 SIZE:	ROLL 36 IN
ROLL 1 TYPE:	BOND
ROLL 1 STATUS:	FULL
ROLL 2 SIZE:	ROLL 36 IN
ROLL 2 TYPE:	BOND
ROLL 2 STATUS:	FULL

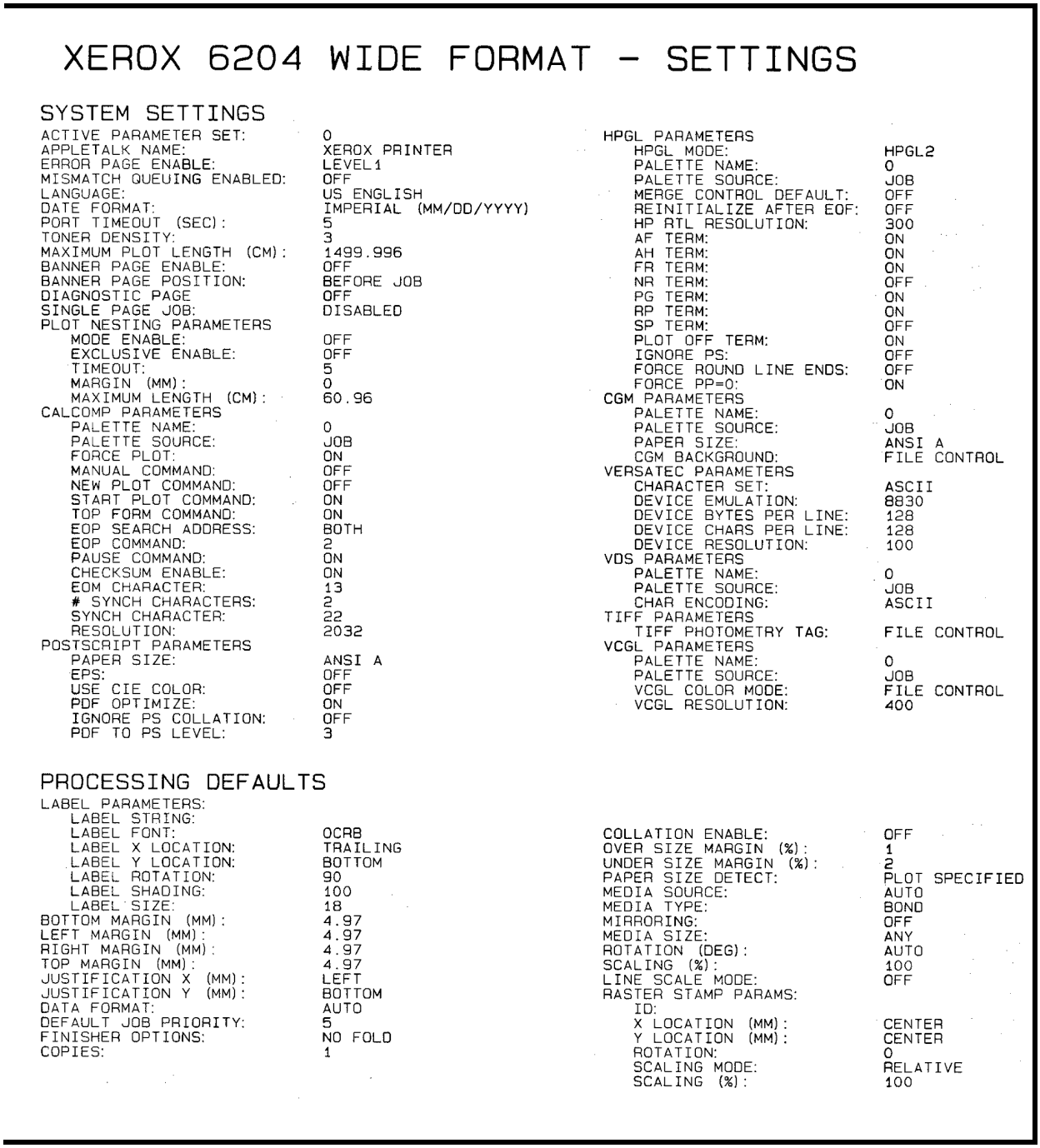
COMMUNICATION PARAMETERS

TCP/IP ENABLE:	TCP/IP ADVANCED
TCP/IP IP ADDRESS:	13.141.54.65
TCP/IP SUBNET MASK:	255.255.255.0
TCP/IP DEFAULT GATEWAY:	13.141.54.1
RARP/BOOTP ENABLE:	OFF
DHCP ENABLE:	OFF

SCANNER CONFIGURATION

TYPE:		VENDOR:	NONE
PRODUCT:	NONE	SCANNER USAGE (SQ FT):	6
FIRMWARE:	NONE		

Relatório de definições da impressora



XEROX 6204 WIDE FORMAT - SETTINGS

SYSTEM SETTINGS

ACTIVE PARAMETER SET:	0
APPLETALK NAME:	XEROX PRINTER
ERROR PAGE ENABLE:	LEVEL1
MISMATCH QUEUING ENABLED:	OFF
LANGUAGE:	US ENGLISH
DATE FORMAT:	IMPERIAL (MM/DD/YYYY)
PORT TIMEOUT (SEC):	5
TONER DENSITY:	3
MAXIMUM PLOT LENGTH (CM):	1499.996
BANNER PAGE ENABLE:	OFF
BANNER PAGE POSITION:	BEFORE JOB
DIAGNOSTIC PAGE	OFF
SINGLE PAGE JOB:	DISABLED
PLOT NESTING PARAMETERS	
MODE ENABLE:	OFF
EXCLUSIVE ENABLE:	OFF
TIMEOUT:	5
MARGIN (MM):	0
MAXIMUM LENGTH (CM):	60.96
CALCOMP PARAMETERS	
PALETTE NAME:	0
PALETTE SOURCE:	JOB
FORCE PLOT:	ON
MANUAL COMMAND:	OFF
NEW PLOT COMMAND:	OFF
START PLOT COMMAND:	ON
TOP FORM COMMAND:	ON
EOP SEARCH ADDRESS:	BOTH
EOP COMMAND:	2
PAUSE COMMAND:	ON
CHECKSUM ENABLE:	ON
EOM CHARACTER:	13
# SYNCH CHARACTERS:	2
SYNCH CHARACTER:	22
RESOLUTION:	2032
POSTSCRIPT PARAMETERS	
PAPER SIZE:	ANSI A
EPS:	OFF
USE CIE COLOR:	OFF
PDF OPTIMIZE:	ON
IGNORE PS COLLATION:	OFF
PDF TO PS LEVEL:	3

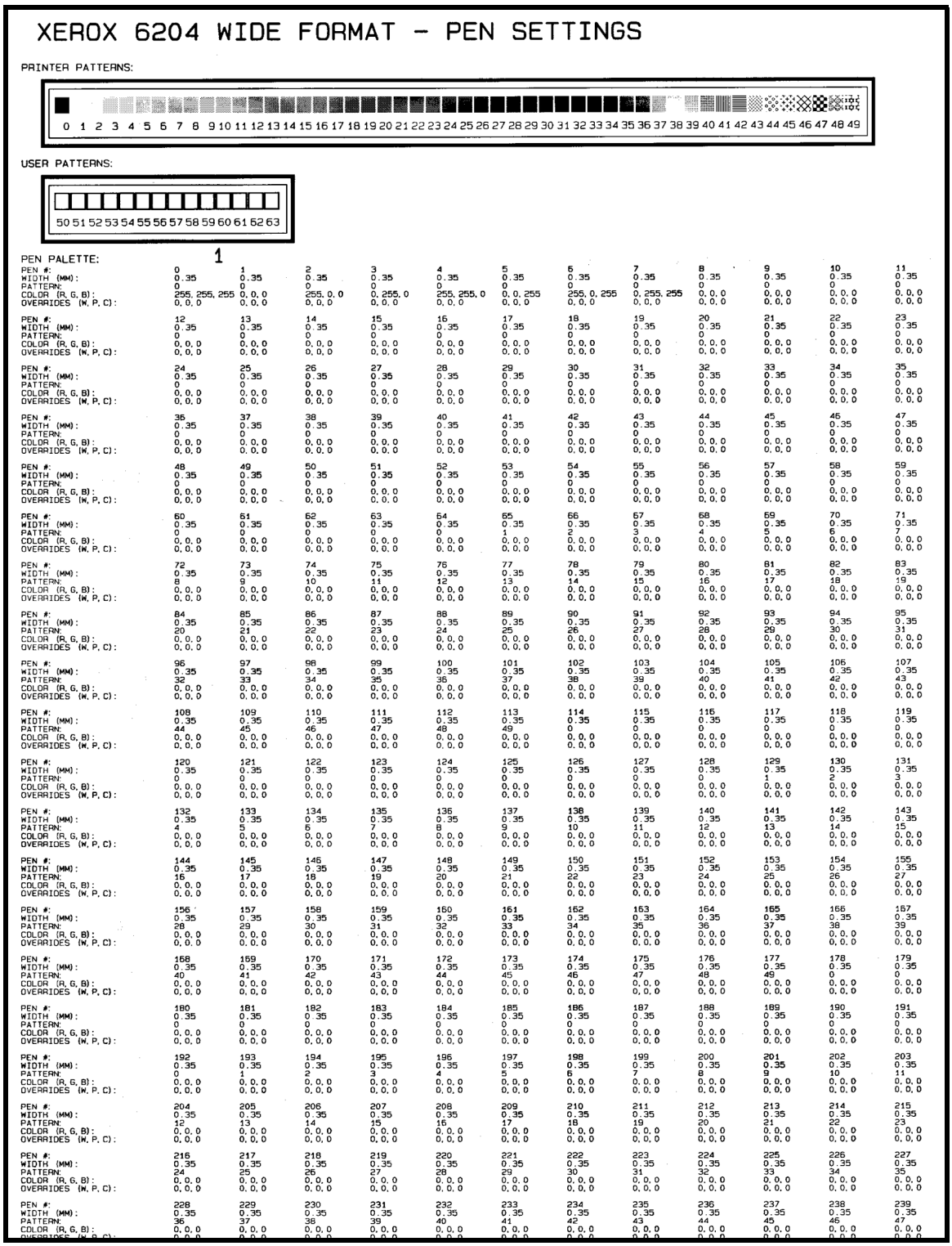
HPGL PARAMETERS	
HPGL MODE:	HPGL2
PALETTE NAME:	0
PALETTE SOURCE:	JOB
MERGE CONTROL DEFAULT:	OFF
REINITIALIZE AFTER EOF:	OFF
HP RTL RESOLUTION:	300
AF TERM:	ON
AH TERM:	ON
FR TERM:	ON
NR TERM:	OFF
PG TERM:	ON
RP TERM:	ON
SP TERM:	OFF
PLOT OFF TERM:	ON
IGNORE PS:	OFF
FORCE ROUND LINE ENDS:	OFF
FORCE PP=0:	ON
CGM PARAMETERS	
PALETTE NAME:	0
PALETTE SOURCE:	JOB
PAPER SIZE:	ANSI A
CGM BACKGROUND:	FILE CONTROL
VERSATEC PARAMETERS	
CHARACTER SET:	ASCII
DEVICE EMULATION:	8830
DEVICE BYTES PER LINE:	128
DEVICE CHARS PER LINE:	128
DEVICE RESOLUTION:	100
VDS PARAMETERS	
PALETTE NAME:	0
PALETTE SOURCE:	JOB
CHAR ENCODING:	ASCII
TIFF PARAMETERS	
TIFF PHOTOMETRY TAG:	FILE CONTROL
VCGL PARAMETERS	
PALETTE NAME:	0
PALETTE SOURCE:	JOB
VCGL COLOR MODE:	FILE CONTROL
VCGL RESOLUTION:	400

PROCESSING DEFAULTS

LABEL PARAMETERS:	
LABEL STRING:	
LABEL FONT:	OCRB
LABEL X LOCATION:	TRAILING
LABEL Y LOCATION:	BOTTOM
LABEL ROTATION:	90
LABEL SHADING:	100
LABEL SIZE:	18
BOTTOM MARGIN (MM):	4.97
LEFT MARGIN (MM):	4.97
RIGHT MARGIN (MM):	4.97
TOP MARGIN (MM):	4.97
JUSTIFICATION X (MM):	LEFT
JUSTIFICATION Y (MM):	BOTTOM
DATA FORMAT:	AUTO
DEFAULT JOB PRIORITY:	5
FINISHER OPTIONS:	NO FOLD
COPIES:	1

COLLATION ENABLE:	OFF
OVER SIZE MARGIN (%):	1
UNDER SIZE MARGIN (%):	2
PAPER SIZE DETECT:	PLOT SPECIFIED
MEDIA SOURCE:	AUTO
MEDIA TYPE:	BOND
MIRRORING:	OFF
MEDIA SIZE:	ANY
ROTATION (DEG):	AUTO
SCALING (%):	100
LINE SCALE MODE:	OFF
RASTER STAMP PARAMS:	
ID:	
X LOCATION (MM):	CENTER
Y LOCATION (MM):	CENTER
ROTATION:	0
SCALING MODE:	RELATIVE
SCALING (%):	100

Relatório da palheta caneta



XEROX 6204 WIDE FORMAT - PEN SETTINGS

PRINTER PATTERNS:

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49

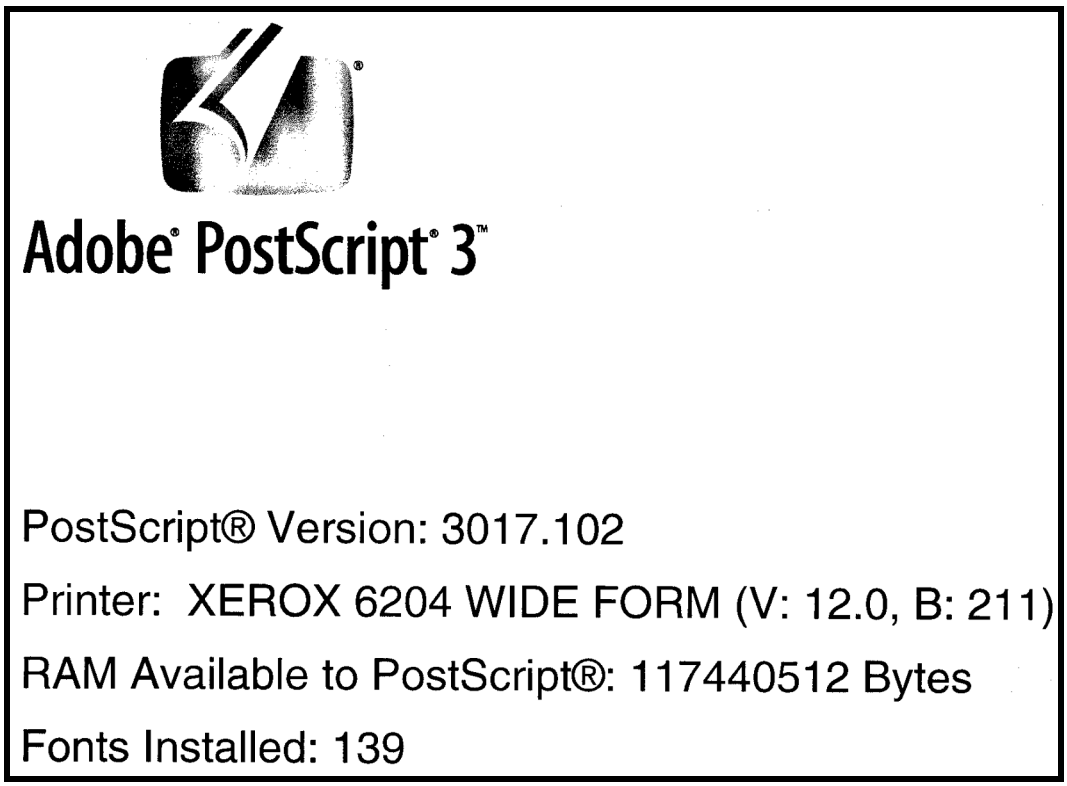
USER PATTERNS:

50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63

PEN PALETTE: 1

PEN #:	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLOR (R, G, B):	255, 255, 255	0, 0, 0	255, 0, 0	0, 255, 0	255, 255, 0	0, 0, 255	255, 0, 255	0, 255, 255	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	1	2	3	4	5	6	7
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	44	45	46	47	48	49	0	0	0	0	0	0
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	0	0
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
PEN #:	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239
WIDTH (MM):	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35
PATTERN:	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
COLOR (R, G, B):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0
OVERRIDES (W, P, C):	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0	0, 0, 0

Relatório de configuração do Adobe PostScript



Medidores de faturamento

A função Medidores de faturamento permite ver o uso total do material, registrado em valores de área (metros e pés quadrados) e lineares, bem como o número de série de máquina.

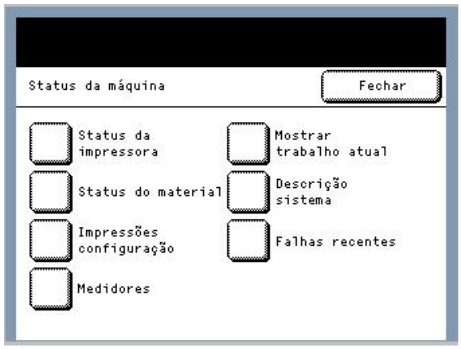
Procedimento

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

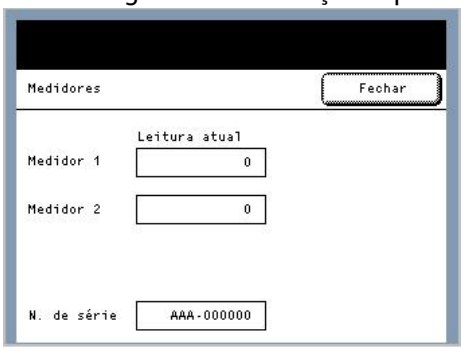
O menu [Status da máquina] será exibido.

2. Selecione [Medidores de faturamento].



A tela [Medidores de faturamento] será exibida.

3. As seguintes informações aparecem na tela:



Medidor 1

Relata a área total do material impresso até o momento tanto em pés como em metros quadrados, dependendo do local de instalação.

Medidor 2

Faz um relatório do comprimento total do material impresso até o momento, em pés ou metros, dependendo do local de instalação.

Número de série

O número de série da máquina é exibido.

4. Selecione [Fechar] para voltar ao menu [Status da máquina].

Mostrar o trabalho atual

A opção Mostrar trabalho de impressão atual exibe o status da cópia ou trabalho de impressão atual. Além disso, permite interromper e/ou excluir um ou todos os trabalhos de cópia da memória.

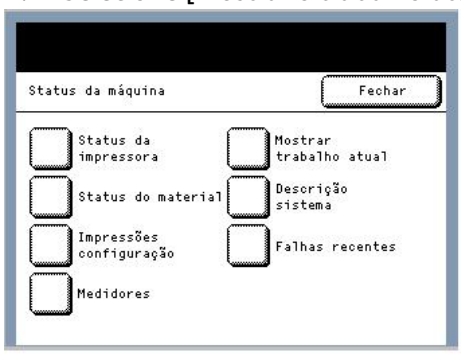
Procedimento

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

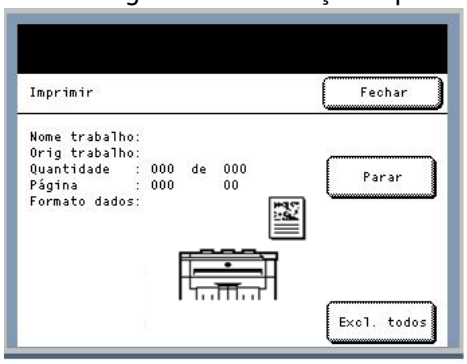
O menu [Status da máquina] será exibido.

2. Selecione [Mostrar o trabalho atual].



A tela de status [Imprimir] será exibida.

3. As seguintes informações aparecem na tela:



Pronta para imprimir/Imprimindo

Essa mensagem indica que a impressora está atualmente processando um trabalho de cópia ou impressão, ou está inativa.

Nome do trabalho

O nome do arquivo ou nome designado pelas Ferramentas Cliente AccXES.

Origem do trabalho

Fonte dos dados do trabalho, por exemplo, Ethernet, scanner, interno.

Quantidade

Contagem atual das cópias ou impressões finalizadas.

Página

A página que está atualmente sendo impressa.

Formato dos dados

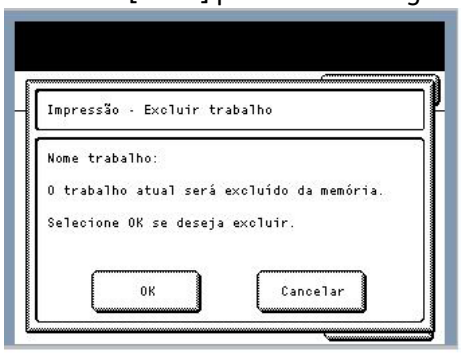
O nome do formato dos dados será exibido, por exemplo, HP-GL, PDF, TIFF, etc.

[Fechar]

Fecha a tela e retorna ao menu [Status da máquina].

[Parar].

Selecione [Parar] para ver o diálogo de confirmação [Impressão - Excluir trabalho].

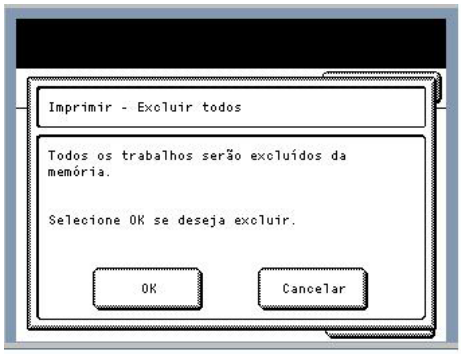


Nota

Você deve selecionar [OK] para interromper o trabalho, senão continuará imprimindo.

[Excluir tudo]

Selecione [Excluir todos] para excluir todos os trabalhos armazenados na memória. Selecione [OK] na caixa de diálogo [Imprimir – Excluir todos] para confirmar a escolha.



4. Selecione [Fechar] para voltar ao menu [Status da máquina].

Descrição do sistema

A opção Descrição do sistema oferece informações sobre a identidade do modelo e a versão do firmware para cada componente instalado na Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com servidor de impressão FreeFlow Accxes.

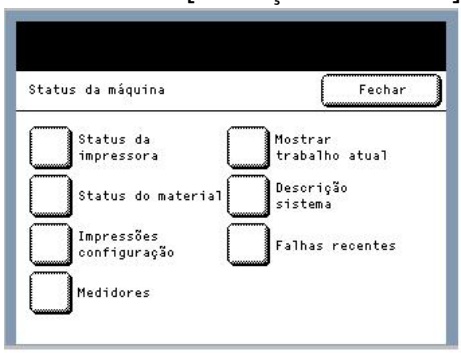
Procedimento

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

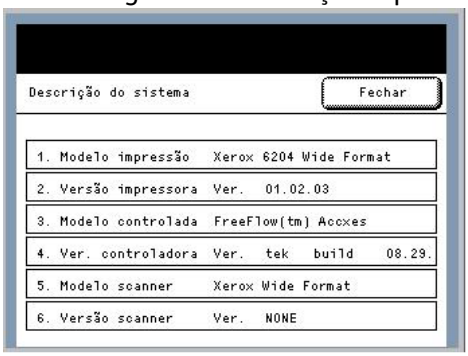
O menu [Status da máquina] será exibido.

2. Selecione [Descrição do sistema].



A tela [Descrição do sistema] será exibida.

3. As seguintes informações aparecem na tela:



Modelo

Exibe a identidade do modelo do hardware instalado.

Versão

Exibe as versões atuais de firmware.

4. Selecione [Fechar] para voltar ao menu [Status da máquina].

Falhas recentes

A opção Falhas recentes exibe as 20 falhas mais recentes que foram detectadas na impressora e/ou no scanner.

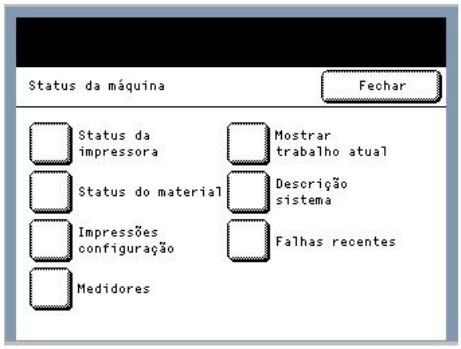
Procedimento

1. Pressione o botão <Status da máquina>.

<Status da máquina>

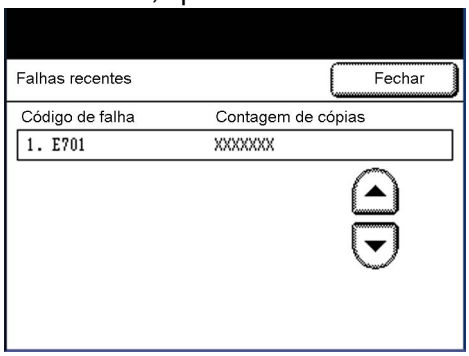
O menu [Status da máquina] será exibido.

2. Selecione [Falhas recentes].



A tela [Falhas recentes] será exibida.

3. Na tela, aparecerá:



Código de falha

Esse é o código numérico associado à falha apresentada.

Contagem de cópias

Essa é a contagem de cópias no momento em que a falha ocorreu.

Selecione as setas para cima e para baixo para exibir as telas e visualizar informações adicionais sobre a falha.

4. Selecione [Fechar] para voltar ao menu [Status da máquina].

Manutenção

9

Este capítulo descreve como substituir consumíveis e limpar a máquina.

- Substituição de consumíveis
- Limpando a máquina

Substituindo consumíveis

Os consumíveis a seguir acompanham a máquina. Recomendamos usar estes consumíveis porque foram feitos de acordo com os padrões que atendem às especificações da máquina.

O uso de consumíveis não recomendados pela Xerox pode comprometer a qualidade da imagem e o desempenho da máquina. Use somente consumíveis recomendados pela Xerox para a máquina.

Tipo de consumível	Código do produto	Qdd/Caixa
Cartucho de toner	6R1238	1 item/1 caixa
Frasco de toner usado	8R13014	1 item/1 caixa

Notas

- Recomendamos ter um cartucho de toner extra à mão.
- A forma como é feito o pedido de novos frascos de toner varia dependendo do contrato.

Manipulando consumíveis

- Siga as instruções de armazenamento dos consumíveis expostas nas embalagens.
- Ao armazenar os cartuchos de toner, é melhor armazená-los na posição horizontal do que na vertical.
- Não desembale os consumíveis até o momento em que for necessário. Evite armazenar consumíveis nos seguintes locais:
  - Locais quentes e úmidos
  - Locais próximos a fogo
  - Locais expostos à luz solar direta
  - Locais empoeirados
- Antes de usar os consumíveis, leia com atenção as instruções e precauções na embalagem.
- Verifique o código de produto dos consumíveis e entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente para fazer pedidos.
- Siga as instruções de descarte para toner e frascos de toner usados.

Colocando o toner

Quando a quantidade de toner restante for insuficiente, mensagens como as seguintes serão exibidas na tela de seleção por toque. Resolva o problema de acordo com as instruções da mensagem, cuidando para tomar os cuidados listados na etiqueta do toner.

Mensagem	Número de páginas*1
Carregar toner em breve.*2	Cerca de 500 páginas
Carregar toner.	-

1. *1 O número de páginas está considerando o uso de papel A4. O número de páginas que você pode copiar ou imprimir é apenas uma estimativa e varia de acordo com certas condições, como conteúdo, tamanho e tipo do papel e cobertura da área de impressão.
2. *2 A mensagem “Carregar toner em breve” será exibida.

   Nota

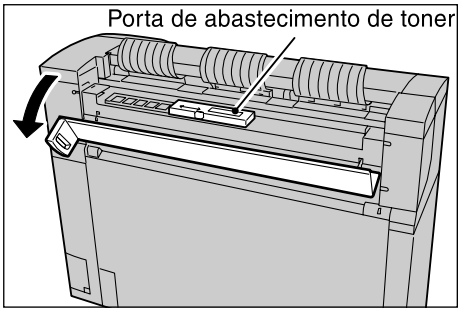
   Quando somente uma pequena quantidade de toner restar no cartucho, a máquina poderá parar durante a impressão e exibir uma mensagem. Se isso acontecer, coloque o toner e continue copiando ou imprimindo.

Procedimento

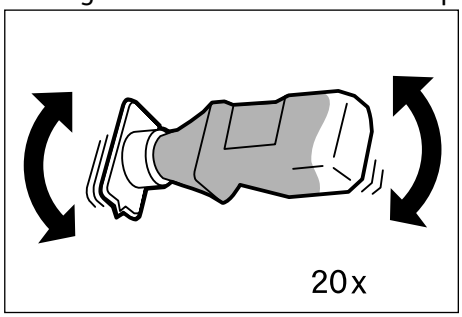
Nota

Ao colocar o toner, ele pode respingar e sujar o chão. Recomendamos cobrir o chão com papel antes de colocar o toner.

1. Abra a tampa traseira quando a máquina parar.



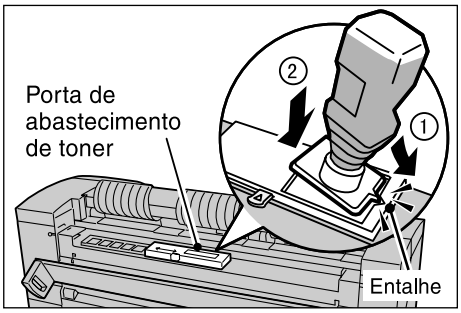
2. Agite bem o cartucho de toner para carregar o toner uniformemente.



Nota

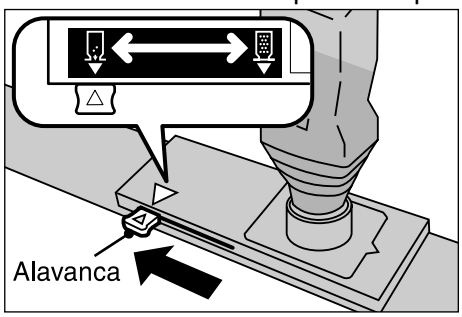
Agite o cartucho de toner cerca de 20 vezes.

3. Prenda o cartucho de toner na porta de abastecimento do toner.

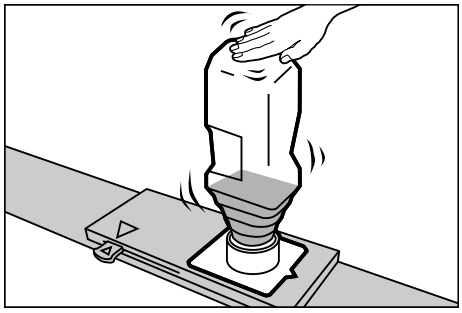


a. Alinhe o entalhe do cartucho de toner com o lado direito da porta de abastecimento do toner.
b. Abaixe o lado esquerdo do cartucho de toner e empurre-o para a porta de abastecimento do toner até ouvir um clique.

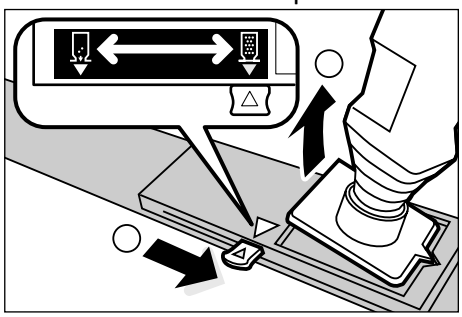
4. Deslize a alavanca para a esquerda e alinhe-a com o símbolo triangular.



5. Dê batidas repetidas na parte de cima do cartucho de toner até que todo o toner do cartucho seja carregado.



6. Deslize a alavanca para a direita e alinhe-a com o símbolo triangular.

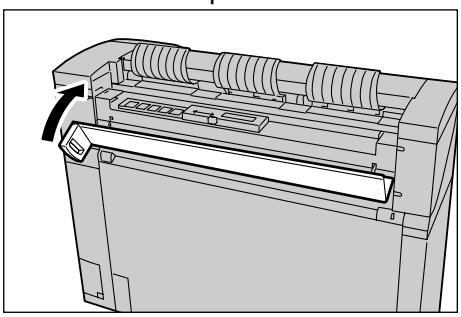


7. Remova o cartucho de toner.

   Notas

   - O toner pode aderir na superfície inferior do frasco. Cuidado para que o toner não caia nas suas mãos e roupas.
   - Siga as instruções de descarte.

8. Feche a tampa traseira.



Substituindo o frasco de toner usado

Quando o frasco de toner usado estiver cheio, será exibida uma mensagem na tela de seleção por toque.

Resolva o problema conforme as instruções na mensagem.

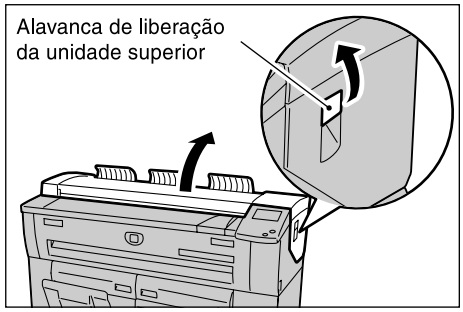
Mensagem	Número de páginas*1
Subst. Frasco toner usado em breve.*2	Cerca de 500 páginas
Substitua o frasco de toner usado.	-

1. *1 O número de páginas está considerando o uso de papel A4. O número de páginas que você pode copiar ou imprimir é apenas uma estimativa e varia de acordo com certas condições, como conteúdo, tamanho e tipo do papel e o ambiente do computador.
2. *2 A mensagem “Substitua o frasco de toner usado em breve” será exibida.

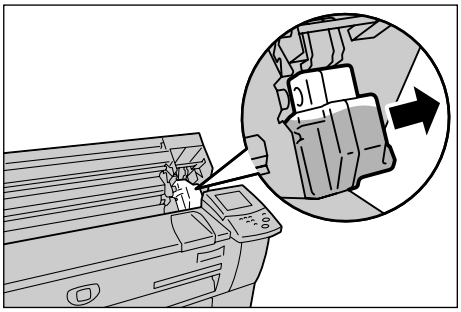
AVISOS:

- Veja os avisos e as instruções especiais nos frascos de toner a respeito do manuseio e descarte seguros.
- Ao substituir o frasco de toner usado, ele pode respingar e sujar o chão. Recomendamos cobrir o chão com papel antes de colocar o toner.

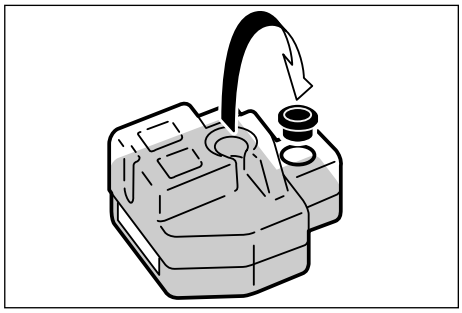
1. Certifique-se de que a máquina tenha parado e abra a unidade superior usando a alavanca de liberação.



2. Remova o frasco de toner usado com cuidado.



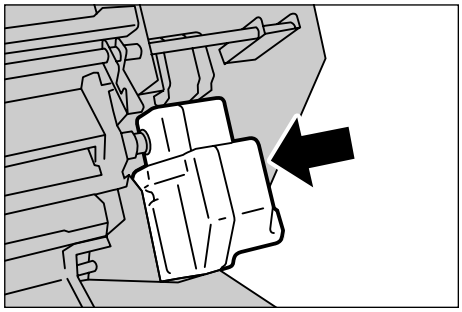
3. Cubra o orifício resultante da remoção do frasco de toner usado com a tampa fornecida.



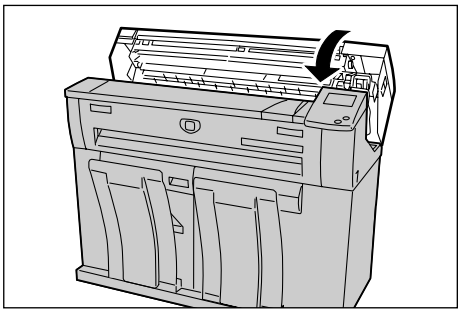
Nota

Siga as instruções de descarte do frasco de toner usado.

4. Instale o novo frasco de toner.



5. Feche a unidade superior.



Nota

Se o frasco de toner não for colocado corretamente, uma mensagem aparecerá na tela de seleção por toque quando você fechar a unidade superior. A máquina não ficará no estado Pronta.

Limpando a máquina

Se a placa de reflexo ou o vidro do scanner estiverem sujos, defeitos na qualidade da imagem, tais como linhas ou grades pretas, podem aparecer nas cópias.

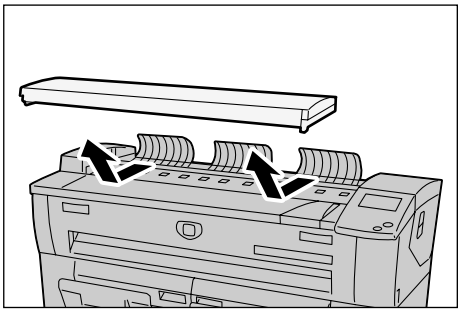
AVISO: Para reduzir o risco de choque, desligue a máquina antes de limpar, conforme instruído na seção “Como ligar e desligar o sistema”.

CUIDADOS:

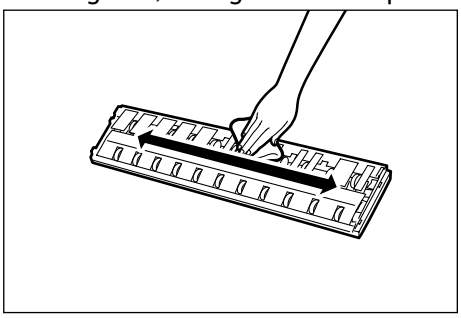
- Não utilize benzeno, solvente de tinta, outros líquidos voláteis ou sprays/repelentes de inseto na máquina. Essas substâncias podem descolorir, deformar ou rachar as tampas.
- Limpar a máquina com uma quantidade excessiva de água pode causar mau funcionamento.

Para limpar a máquina:

1. Desligue-a conforme indicado acima em Aviso.
2. Puxe o recirculador de originais em sua direção até que pare e levante-o para removê-lo.

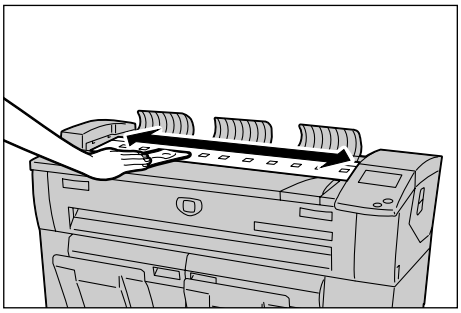


3. Limpe a placa de reflexo branca na parte traseira do recirculador de originais com um pano limpo e seco. Se for difícil remover a sujeira, tente limpar levemente com um pano torcido e macio, umedecido com uma pequena quantidade de líquido para limpeza de lentes/vidro da Xerox. Em seguida, enxugue com um pano seco.



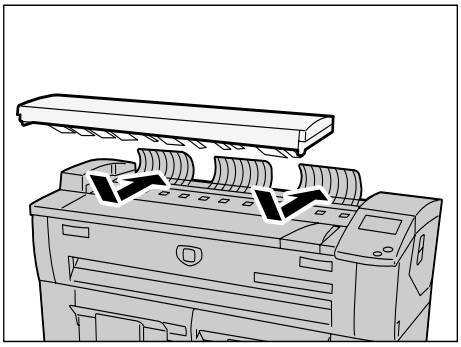
Não use outros agentes de limpeza que não sejam água, detergente neutro ou líquido para limpeza de lentes/vidro da Xerox.

4. Limpe o vidro de digitalização com um pano limpo e seco. Se a sujeira não sair com facilidade, tente limpá-la com um pano macio e úmido, com um pouco de detergente neutro. Em seguida, enxugue com um pano seco.



O uso excessivo de força ao limpar o vidro pode danificá-lo e afetar as cópias.

5. Substitua o recirculador de originais.



6. Ligue a máquina, conforme indicado na seção Como ligar e desligar o sistema.

Solução de problemas 10

Este capítulo descreve problemas que podem ocorrer com a máquina e as soluções recomendadas.

- Pesquisa de defeitos
- Problemas gerais
- Problemas durante a cópia
- Problemas durante a digitalização
- Problemas durante a impressão
- Mensagens de Erro
- Atolamento de documentos
- Atolamentos de papel

Pesquisa de defeitos

Esta seção descreve problemas que podem ocorrer com a máquina e suas soluções.

Veja os procedimentos de pesquisa de defeitos a seguir para solucionar problemas.

A alimentação não está LIGADA.	→	Ação	Consulte a seção Problemas gerais.
↓ Não	Sim		
A tela de seleção por toque está escura.	→	Ação	Consulte a seção Problemas gerais.
↓ Não	Sim		
Uma mensagem é exibida.	→	Ação	Consulte a seção Problemas gerais.
↓ Não	Sim		
Problemas durante a cópia	→	Ação	Consulte a seção Problemas durante a cópia.
↓ Não	Sim		
Problemas durante a digitalização	→	Ação	Consulte a seção Problemas durante a digitalização.
↓ Não	Sim		
Problemas durante a impressão	→	Ação	Consulte a seção Problemas durante a impressão.
	Sim		

Se a máquina não funcionar adequadamente, mesmo após a execução da pesquisa de defeito recomendada anteriormente, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Problemas gerais

Se você pensa que um problema está ocorrendo com a máquina, verifique seu status novamente.

⚠ **AVISO:** A máquina contém equipamento de medida de precisão e usa fonte de alimentação de alta tensão; portanto, nunca abra ou remova as tampas da máquina que estão presas com parafusos a menos que seja especificamente instruído no Guia do Usuário, pois um componente de alta tensão pode causar choque elétrico. Sempre siga as instruções no Guia do Usuário quando abrir painéis ou tampas presas com parafusos para manter suas opções de instalação/reinstalação. Não tente alterar a máquina ou suas peças porque isso resultar em fogo ou fumaça.

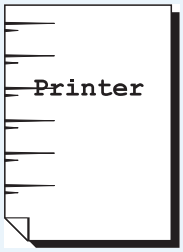
Sintomas	Verificar	Solução
A alimentação não está LIGADA.	O disjuntor elétrico (interruptor principal de alimentação) ou o interruptor de alimentação da máquina está desligado?	Ligue o disjuntor e, em seguida, o interruptor de alimentação. Consulte a seção Como ligar e desligar o sistema.
	O cabo de alimentação está conectado na tomada elétrica?	Desligue o disjuntor e o interruptor de alimentação e conecte o cabo de alimentação com firmeza. Em seguida, ligue o disjuntor (interruptor principal de alimentação) e o interruptor de alimentação. Consulte a seção Como ligar e desligar o sistema.
	O cabo de alimentação está desconectado da máquina?	
	A alimentação da tensão correta está sendo fornecida?	A máquina deve ser conectada a uma fonte de 120 V (volts), 15 A (ampères) nos EUA e a uma fonte de 220-240 V na Europa. Consulte a seção Conexão de alimentação.
A tela de seleção por toque está escura.	O botão <Economia de Energia> está aceso?	A máquina está no modo Economia de Energia. Pressione o botão <Economia de Energia> no painel de controle para cancelar o modo Economia de Energia. Consulte a seção Utilização da função Economia de Energia.
	O indicador de brilho está definido muito baixo?	Use o indicador de brilho para ajustar a exibição de brilho. Consulte a seção Painel de Controle.
Uma mensagem é exibida.	Ocorreu atolamento de papel?	Consulte a seção Atolamentos de papel.
	O original atolou?	Consulte a seção Atolamento de documentos.
	A mensagem “Inicializando” está sendo exibida?	Se a mensagem for exibida por mais de 3 minutos, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

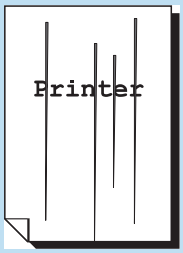
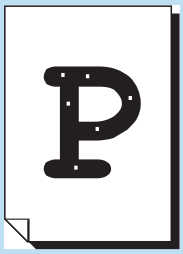
Problemas durante a cópia

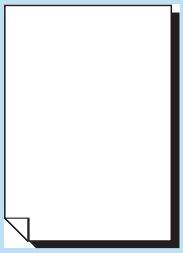
A seguir, você encontrará ajuda para resolver problemas ocorridos durante a cópia.

Sintomas	Verificar	Solução
A cópia não é impressa no tamanho desejado.	Você selecionou a série de tamanho do original correta?	Selecione a série de tamanho do original que corresponda ao tamanho do original. Consulte a seção Configurações das séries de tamanhos de originais.
	Você selecionou a série de tamanho do material correta?	Selecione a série de tamanho do original que corresponda ao tamanho do original. Consulte a seção Configurações de material.
	O original está corretamente posicionado no scanner?	Coloque o original corretamente. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do original
	A guia do original está na posição correta?	Ajuste corretamente a guia do original. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do original
	O original está dobrado ou curvado?	Arrume o original e insira-o adequadamente. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do original
O original não é alimentado no alimentador de originais.	O original é muito pequeno?	O tamanho mínimo de original que pode ser colocado é de aproximadamente 182 mm/7 pol. de largura por 210 mm/8,25 pol. de comprimento. Consulte a seção Originais utilizáveis.
Impossível copiar usando a bandeja de alimentação manual.	O material está corretamente colocado na bandeja de alimentação manual?	Coloque corretamente o material. Consulte a seção Como usar a bandeja de alimentação manual.
Atolamentos frequentes de originais.	O original está em boas condições?	Insira um tipo de original que possa ser utilizado. Consulte a seção Originais utilizáveis e a Etapa 3 - Digitalização do original.
	O original é muito pequeno ou muito espesso?	O tamanho mínimo de original que pode ser colocado é de aproximadamente 182 mm/7 pol. de largura por 210 mm/8,25 pol. de comprimento. A remoção das guias de retorno frontais pode ser necessária para o uso de alguns originais espessos. Consulte a seção Originais utilizáveis.
Uma ponta do original está dobrada.	O original está ondulado?	Alise o original e coloque-o novamente.

Sintomas	Verificar	Solução
O material fica atolado ou amassado com freqüência.	Está usando o tipo correto de material?	Coloque o tipo correto de material. Consulte a seção Tipo de material.
	O material está colocado corretamente?	Coloque o material corretamente. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	A bandeja de material está colocada corretamente?	Empurre a bandeja de material com firmeza até que pare. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	O material está úmido?	Substitua por material de uma nova fonte. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	O material está corretamente colocado e as configurações estão corretas?	Defina adequadamente a série de tamanho, o tipo e a espessura do material para corresponder ao material colocado. Consulte a seção Configurações de material.
	Existem pedaços rasgados de material ou objetos estranhos dentro da máquina?	Abra a tampa dianteira ou tire as bandejas do material para remover o material rasgado ou o objeto estranho. Consulte as seções Atolamentos de papel e Como colocar o material na máquina.
A cópia está suja.	A área de digitalização contém impurezas?	Limpe o vidro de originais. Consulte a seção Como limpar a máquina.
	O original está sendo impresso em papel colorido, papel áspero ou em papel de cópia heliográfica?	Ajuste a densidade da imagem ou a função de supressão de fundo. Consulte as seções Tipo do original, Densidade de cópia e Supressão do fundo.
A cópia tem linhas pretas.	A área de digitalização contém impurezas?	Limpe o vidro de originais. Consulte a seção Como limpar a máquina.
A cópia está muito escura.	A densidade da cópia está definida para [Escurecer]?	Ajuste a densidade da cópia. Consulte a seção Densidade da cópia.
As cópias estão muito claras.	A densidade do original está muito clara?	Ajuste a densidade da cópia. Consulte a seção Densidade da cópia.
	A densidade da cópia está definida para [Clarear]?	
	As configurações de tipo de original estão corretas?	Selecione corretamente o tipo de original. Consulte a seção Tipo do original.
	A mensagem para carregar toner está sendo exibida?	Carregar toner. Consulte a seção Como colocar o toner.
	A densidade do toner é adequada?	Ajuste a densidade do toner usando a Ferramenta de Gerenciamento de Impressora na Web.

Sintomas	Verificar	Solução
A imagem na cópia está enviesada.	O original está corretamente posicionado no scanner?	Insira o original corretamente. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do original.
	O material está colocado corretamente?	Coloque o material corretamente. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	A guia do original está na posição correta?	Insira o original corretamente, com a borda alinhada à guia de originais. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do original.
	A bandeja de material está colocada corretamente?	Empurre a bandeja de material com firmeza. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
Parte da imagem está cortada, manchada ou pouco clara na impressão. 	O material está úmido?	Se o material estiver úmido, algumas partes da cópia podem não ser impressas ou a cópia pode ficar manchada ou pouco clara. Substitua por material de uma nova fonte. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	O material colocado está dobrado ou enrugado?	Remova o material com defeito e substitua-o por novo material. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
Aparece sujeira em intervalos iguais. 	Caminho de alimentação do papel sujo.	Copie algumas páginas.
	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Pontos pretos são impressos. 	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Sintomas	Verificar	Solução
Linhas pretas são impressas. 	A área de digitalização está suja?	Limpe o vidro de originais. Consulte a seção Como limpar a máquina.
	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Aparecem pontos brancos em áreas de preenchimento preto. 	Está usando o tipo correto de material?	Coloque o material apropriado de maneira correta. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
O toner mancha ao ser esfregado com o dedo. O toner não fundiu com o papel. O papel ficou sujo de toner. 	O material está úmido?	Substitua com novo material. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	Está usando o tipo correto de material?	Coloque o material apropriado de maneira correta. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	As configurações do material estão corretas?	Selecione as configurações do material corretamente. Consulte a seção Configurações de material.

Sintomas	Verificar	Solução
A área inteira do papel está impressa em preto. 	Uma causa provável seria algum tipo de erro interno da máquina.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Nenhuma cópia é feita. 	O original foi digitalizado com a face para cima?	Coloque o original com a face para baixo para digitalizar.
	Uma causa provável seria um erro interno da máquina.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Parte da imagem do original se perdeu na cópia.	O original foi corretamente posicionado no scanner?	Insira o original corretamente. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do original.
	O material está colocado corretamente?	Coloque o material corretamente. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	As configurações de densidade de cópia, material, margens e deslocamento de digitalização estão corretas?	Configure-as corretamente.
A cópia tem sombras.	O original ficou colado junto ou dobrado?	Ajuste as configurações de densidade de cópia e tipo de original. Consulte as seções Densidade da cópia e Tipo do original.
	O original é altamente transparente?	

Problemas durante a digitalização

A seguir, você encontrará ajuda para resolver problemas ocorridos durante a digitalização.

Para aprender mais sobre as funções de digitalização, clique em [Ajuda] na tela do driver do scanner e consulte a ajuda on-line do driver de digitalização em rede.

Sintomas	Verificar	Solução
O original não é alimentado no scanner.	O original é muito pequeno?	O tamanho mínimo de original que pode ser colocado é de aproximadamente 182 mm/7 pol. de largura por 210 mm/8,25 pol. de comprimento. Consulte a seção Originais utilizáveis.
Atolamentos frequentes de originais.	Está usando o tipo correto de original?	Digitalize corretamente o tipo certo de original. Consulte as seções Originais utilizáveis e a Etapa 3 - Digitalização do documento.
Uma ponta do original está dobrada.	O original está ondulado?	Alise o original e digitalize-o novamente.
A digitalização não é feita no tamanho desejado.	Você selecionou a série de tamanho do original corretamente?	Selecione uma série de tamanho do material que corresponda ao tamanho do original. Consulte a seção Configurações das séries de tamanhos de originais.
	O original foi inserido na posição correta?	Coloque o original corretamente. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do documento.
	A guia do original está na posição correta?	Ajuste corretamente a guia do original. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do documento.
	O original está dobrado ou curvado?	Arrume o original e digitalize-o novamente de maneira adequada. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do documento.
A imagem digitalizada está suja.	A área de digitalização contém impurezas?	Limpe a área de digitalização. Consulte a seção Como limpar a máquina.
	O original está sendo impresso em papel colorido, papel áspero ou em papel de cópia heliográfica?	Ajuste a densidade da digitalização, a qualidade da imagem ou a supressão de fundo. Consulte as seções Tipo do original e Supressão do fundo.
A imagem digitalizada tem linhas pretas.	A área de digitalização contém impurezas?	Limpe a área de digitalização. Consulte a seção Como limpar a máquina.
A imagem digitalizada está escura.	A densidade da digitalização está definida para [Escurecer]?	Ajuste a densidade da digitalização. Consulte a seção Densidade da digitalização.

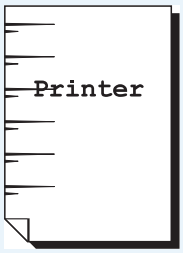
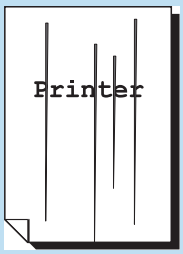
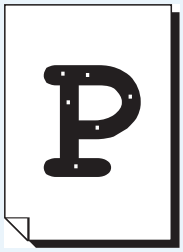
Sintomas	Verificar	Solução
A imagem digitalizada está muito clara.	A densidade do original está muito clara?	Ajuste a densidade da digitalização. Consulte a seção Densidade da digitalização.
	A densidade da digitalização está definida para [Clarear]?	
	As configurações de tipo de original estão corretas?	Selecione o tipo correto de original. Consulte a seção Tipo do original.
As imagens digitalizadas estão enviesadas.	O original foi corretamente colocado no scanner?	Coloque o original corretamente. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do documento.
	A guia do original está na posição correta?	Insira o original corretamente, com a borda alinhada à guia de originais. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do documento.
Parte da imagem do original não está presente na imagem digitalizada.	O original foi corretamente colocado no scanner?	Coloque o original corretamente. Consulte a Etapa 3 - Digitalização do documento.
	As configurações da função de digitalização: densidade de cópia, material, margens e deslocamento de digitalização estão corretas?	Configure-as corretamente.
A imagem digitalizada tem sombras.	O original ficou colado junto ou dobrado?	Ajuste as configurações de densidade de digitalização e tipo de original. Consulte a seção Tipo do original.
	O original é altamente transparente?	
A imagem digitalizada está áspera.	A resolução da digitalização está muito baixa?	Selecione uma resolução mais alta. Consulte a seção Resolução da digitalização.
	Foi selecionada a configuração correta da renderização?	Selecione a configuração correta da renderização. Consulte a seção Renderização.

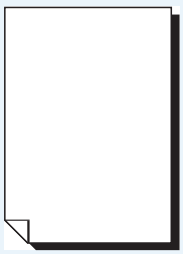
Problemas durante a impressão

A seguir, você encontrará ajuda para resolver problemas ocorridos durante a impressão.

Sintomas	Verificar	Solução
Não foi possível imprimir.	O disjuntor ou o interruptor de alimentação estão desligados?	Ligue o disjuntor (interruptor principal de alimentação) e o interruptor de alimentação. Consulte a seção Como ligar e desligar o sistema.
	A impressora está [Off-line]?	Pressione o botão <Status da máquina> e confirme que a impressora está on-line. Se [Modo de impressão] estiver [Off-line], selecione [On-line] na tela [Modo de impressão].
	O cabo da rede está desconectado?	Conecte o cabo de rede.
	Ocorre algum erro na máquina?	Verifique a mensagem de erro e siga as instruções para resolver o problema.
	O endereço IP está configurado corretamente?	Configure o endereço IP corretamente.
	Uma operação de interrupção está sendo executada?	Cancele a operação de interrupção.
Impossível imprimir usando a bandeja de alimentação manual.	O papel do tamanho especificado está colocado corretamente?	Insira o material de tamanho adequado, conforme a mensagem que aparece, e imprima novamente. Consulte a seção Como usar a bandeja de alimentação manual.

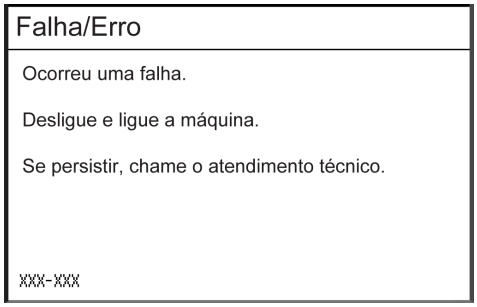
Sintomas	Verificar	Solução
O material fica atolado ou amassado com freqüência.	Está usando o tipo correto de material?	Coloque o tipo correto de material. Consulte a seção Tipo de material.
	O material está colocado corretamente?	Coloque o material corretamente. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	A bandeja de material está colocada corretamente?	Empurre a bandeja de material com firmeza até que pare. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	O material está úmido?	Substitua com novo material. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	As séries de tamanho de material e as definições de tipo de material correspondem ao material colocado na máquina?	Selecione as séries de tamanho de material e o tipo de material que correspondem ao material colocado na máquina. Consulte a seção Configurações de material.
	Existem pedaços rasgados de material ou objetos estranhos dentro da máquina?	Abra a porta da máquina ou deslize o material para fora para remover o material rasgado ou objetos estranhos. Consulte as seções Atolamentos de papel e Como colocar o material na máquina.
As impressões estão muito claras.	A mensagem para colocar toner foi exibida?	Carregar toner. Consulte a seção Como colocar o toner.
	A densidade do toner é adequada?	Ajuste a densidade do toner usando a Ferramenta de Gerenciamento de Impressão pela Web
As imagens na impressão estão enviesadas.	O material está colocado corretamente?	Coloque o material corretamente. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	A bandeja de material está colocada corretamente?	Empurre a bandeja de material com firmeza até que pare. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
Parte da imagem está cortada, manchada ou pouco clara na impressão. 	O material está úmido?	Se o material estiver úmido, algumas partes da imagem podem não ser impressas ou a impressão pode ficar manchada ou pouco clara. Substitua o material úmido por material novo e seco. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	O material colocado está dobrado ou enrugado?	Remova o material com defeito e substitua-o por novo material. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.

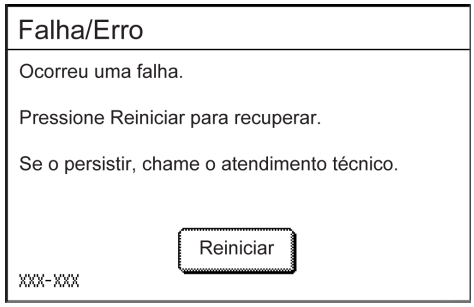
Sintomas	Verificar	Solução
Aparece sujeira em intervalos iguais. 	Caminho de alimentação do papel sujo.	Imprima algumas páginas.
	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
A impressão tem pontos pretos. 	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
A impressão tem linhas pretas. 	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Aparecem pontos brancos em áreas de preenchimento preto. 	Está usando o tipo correto de material?	Coloque o tipo correto de material. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	Os componentes internos estão sujos.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Sintomas	Verificar	Solução
O toner mancha ao ser esfregado com o dedo. O toner não fundiu com o papel. O papel ficou sujo de toner. 	O material está úmido?	Substitua com material novo e seco. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	Está usando o tipo correto de material?	Coloque o tipo correto de material. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
	As configurações do material estão corretas?	Selecione as configurações corretas do material. Consulte a seção Como colocar o material na máquina.
A área inteira do papel está impressa em preto. 	Uma causa provável seria um erro interno da máquina.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Nenhuma impressão é feita. 	Uma causa provável seria um erro interno da máquina.	Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Parte da imagem se perdeu na borda do papel.	Foi utilizada a série correta de material? A imagem excede a área imprimível da máquina?	Diminua a área de impressão do original. Consulte as especificações “Largura de perda da imagem”.

Mensagens de erro

Esta seção descreve como resolver o problema quando é exibida uma mensagem de erro. As mensagens de erro exibidas variam dependendo da situação específica e do erro envolvido.

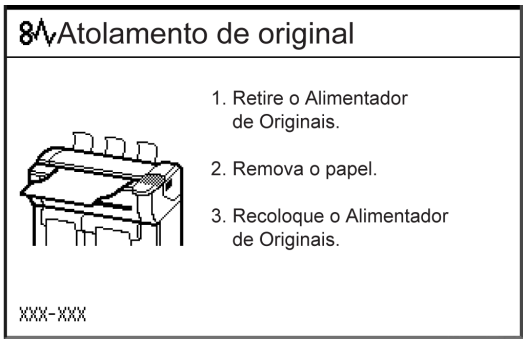




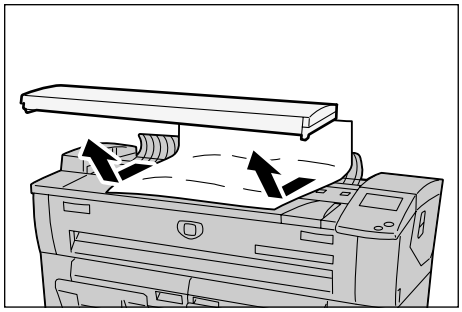
Mensagem de erro	Causa e solução
Ocorreu uma falha. Desligue e ligue a máquina. (XXX-XXX)	[Causa] Ocorreu um erro. [Solução]Desligue a alimentação, espere até que a tela de seleção por toque fique escura (cerca de 10 s) e depois ligue a alimentação novamente. Se a mensagem persistir, registre o conteúdo exibido em [(XXX-XXX)]. Desligue a máquina imediatamente, espere até que a tela de seleção por toque fique escura e entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
Ocorreu uma falha. Pressione [Reiniciar] para iniciar a recuperação. (XXX-XXX)	[Causa] Ocorreu um erro interno. [Solução] Selecione o botão [Reiniciar] no visor. Se o erro persistir, desligue a alimentação (cerca de 10 s) e depois ligue-a novamente. Se a mensagem persistir, registre o conteúdo exibido em [(XXX-XXX)]. Desligue a máquina imediatamente, espere até que a tela de seleção por toque fique escura e entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Atolamento de documentos

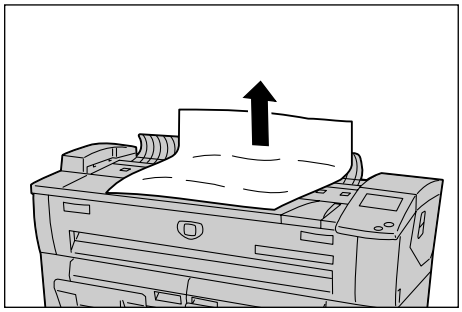
Se o original ficar atolado no scanner, a máquina irá parar e uma mensagem de erro será exibida na tela de seleção por toque. Retire o original atolado de acordo com as instruções exibidas e recoloque-o no scanner.



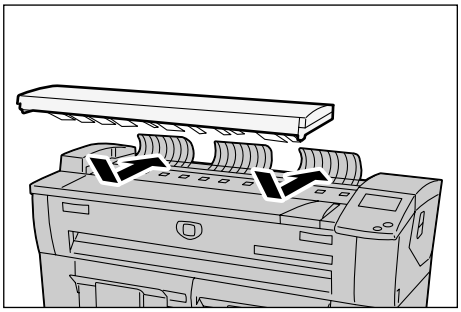
1. Puxe o recirculador de originais em sua direção até que pare e levante-o para removê-lo.



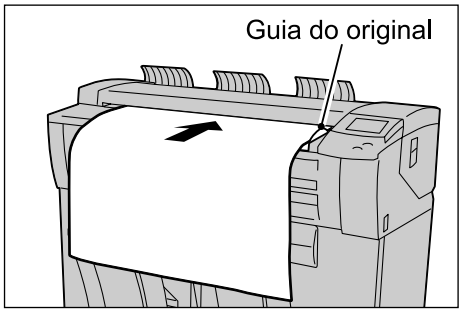
2. Remova o papel atolado.



3. Substitua o recirculador de originais.



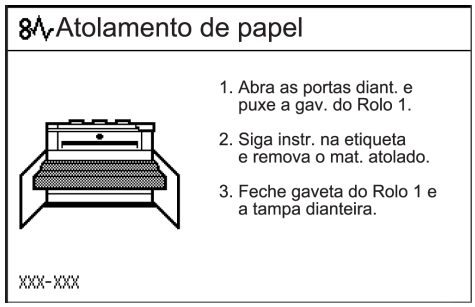
4. Confirme se o original não está rasgado, dobrado e enrugado, e recoloque-o de acordo com a mensagem na tela de seleção por toque.

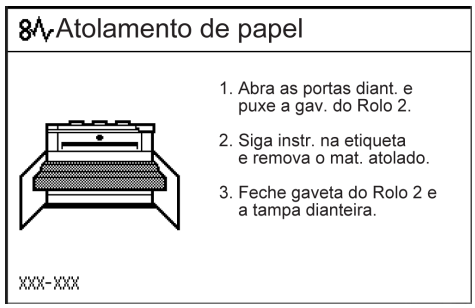


Atolamentos de papel

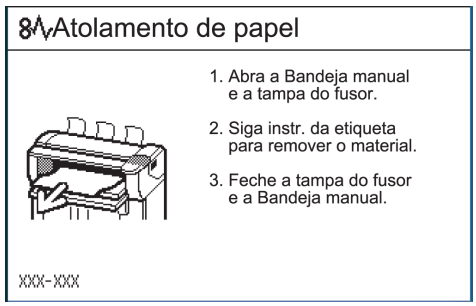
Se ocorrer atolamento de papel, a máquina irá parar e emitirá um alarme. Uma mensagem de erro também será exibida na tela de seleção por toque. Remova o papel atolado de acordo com a mensagem exibida.

Atolamentos de papel no Rolo 1 ou no Rolo 2

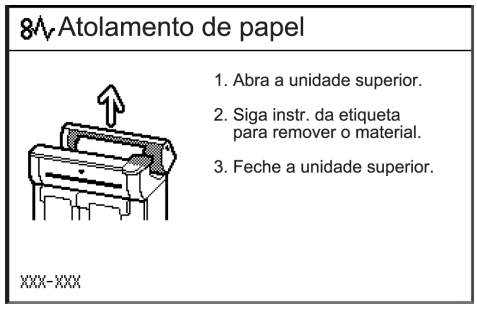


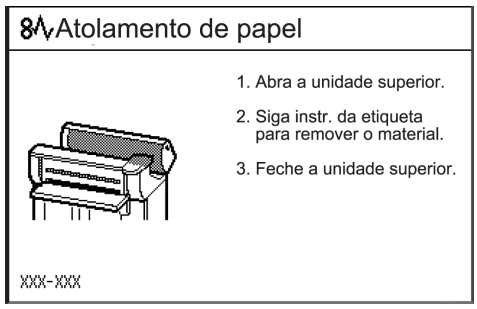


Atolamentos de papel na bandeja de alimentação manual

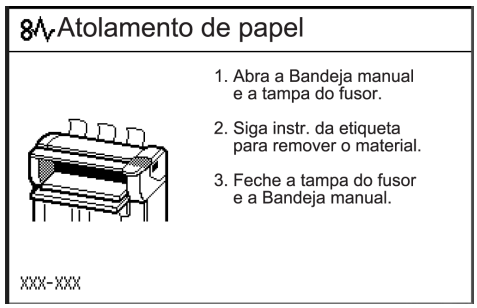


Atolamentos de papel na unidade superior





Atolamentos de papel na unidade do fusor



Remova gentilmente o papel tomando cuidado para não rasgá-lo. Se o papel rasgar enquanto estiver sendo removido da máquina, remova todos os pedaços rasgados. Certifique-se de que nenhum resto de papel permaneça dentro da máquina.

Se uma mensagem de atolamento de papel for exibida após o papel ter sido removido, é provável que haja atolamento em outro local. Elimine-o seguindo as instruções da mensagem.

Quando o atolamento de papel for eliminado, a impressão será retomada automaticamente do estado anterior ao atolamento.

AVISOS:

- Ao remover papel atolado, certifique-se de não deixar pedaços do papel na máquina. Um pedaço de papel deixado na máquina tem potencial para causar um incêndio.
- Se uma folha de papel estiver enrolada em torno do rolo calefator, ou estiver difícil ou impossível de ver o atolamento, não tente removê-lo sozinho. Há perigo de ferimentos ou queimaduras. Desligue a máquina imediatamente e entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Notas

- Sempre verifique a mensagem da tela de seleção por toque para identificar o local de um atolamento de papel, antes de tentar solucionar o problema. Abrir a bandeja de material antes de saber o local do atolamento de papel pode rasgar o papel, deixando pedaços dentro da máquina. Esses pedaços podem causar falhas no funcionamento da máquina.
- Se um pedaço do papel atolado permanecer dentro da máquina, a mensagem de atolamento de papel não desaparecerá da tela de seleção por toque.
- Os atolamentos de papel podem ser eliminados com a máquina ligada. Quando a alimentação for desligada, toda informação armazenada na memória da máquina será apagada.

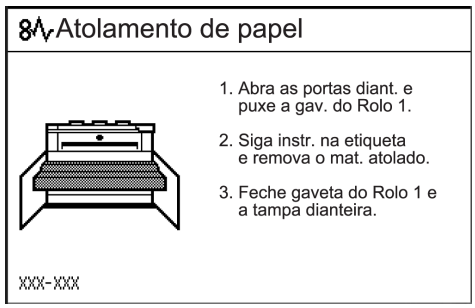
CUIDADO: Não toque nos componentes dentro da máquina. Isso pode causar defeitos de impressão.

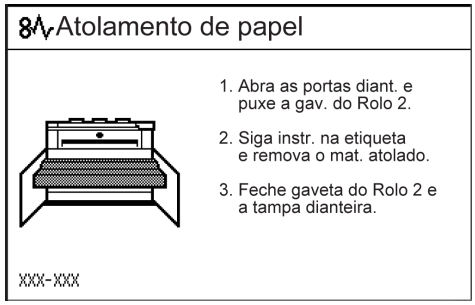
Atolamentos de papel no Rolo 1 ou no Rolo 2

A seguir, está a descrição de como eliminar atolamentos de papel que ocorrem no Rolo 1 ou no Rolo 2.

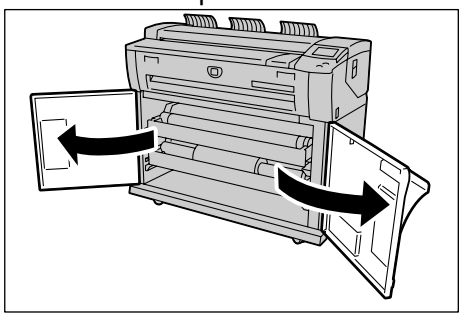
Nota

O Rolo 2 é opcional.

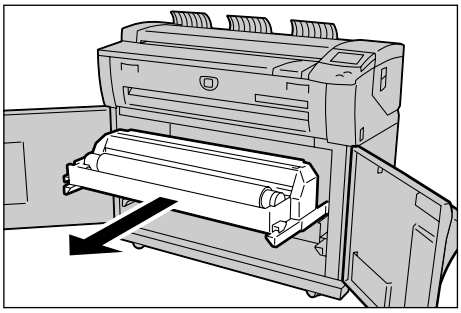




1. Abra a tampa dianteira.



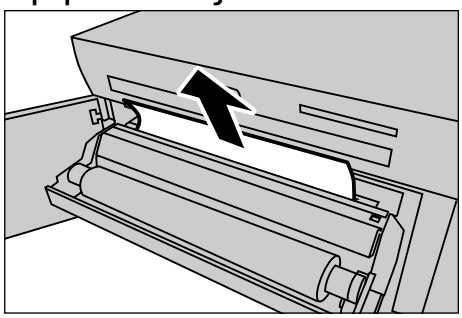
2. Tire o Rolo 1 ou o Rolo 2.



3. Verifique o estado do papel atolado e a solução que se segue.

AVISO: Não abra a tampa do cortador do rolo 1 ou do rolo 2 antes que isso seja especificamente solicitado.

O papel atolado já está cortado.

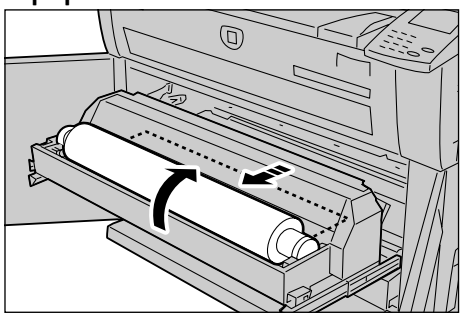


Remova o papel atolado.

Notas

- Remova gentilmente o papel tomando cuidado para não rasgá-lo.
- Se o papel rasgar, verifique se há pedaços de papel dentro da máquina.

O papel atolado não está cortado.

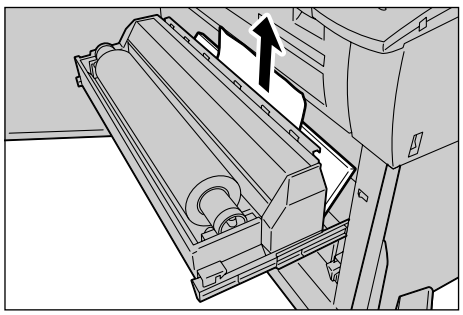


Gire o material em rolo para girar o papel. Depois, coloque o material em rolo de novo.

Notas

- Remova gentilmente o papel tomando cuidado para não rasgá-lo.
- Se o papel rasgar, verifique se há pedaços de papel dentro da máquina.
- Opere o cortador manualmente se for necessário. Não tente rebobinar o rolo.
- Para obter informações sobre o uso de material em rolo, consulte a seção Como colocar o material na máquina.

Quando o papel atolado não estiver claramente visível em um dos rolos mas mesmo assim houver um atolamento no rolo.

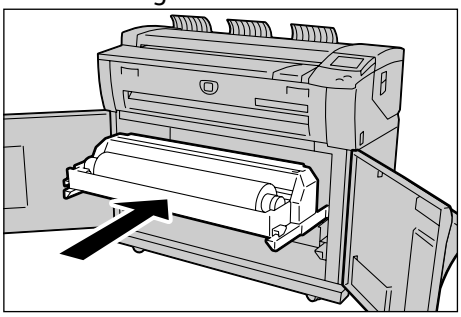


Retire a gaveta do rolo em questão e remova o papel atolado.

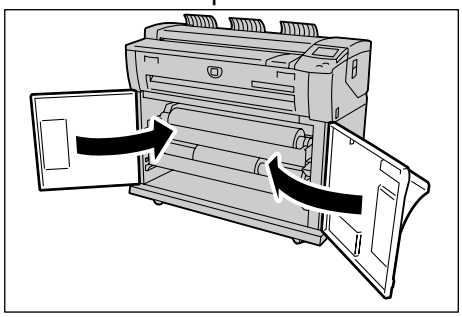
Notas

- Remova gentilmente o papel tomando cuidado para não rasgá-lo.
- Se o papel rasgar, verifique se há pedaços de papel dentro da máquina.

4. Deslize gentilmente o Rolo 1 ou o Rolo 2 até que fique firme na posição.

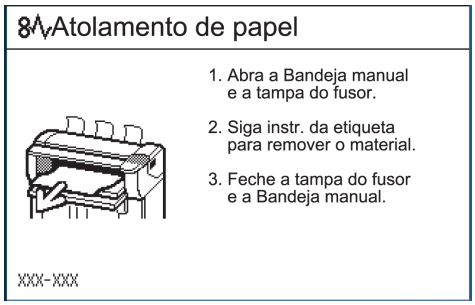


5. Feche a tampa dianteira.

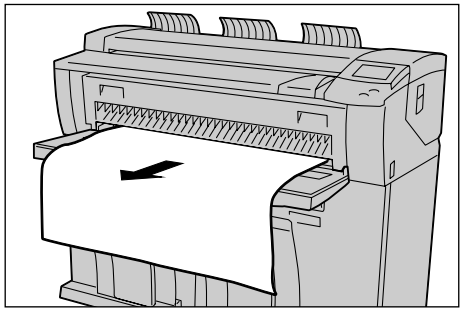


Atolamentos de papel na bandeja de alimentação manual

A seguir, está a descrição de como eliminar atolamentos de papel que ocorrem na Bandeja de Alimentação Manual.



1. Puxe o papel na sua direção suavemente e remova-o.

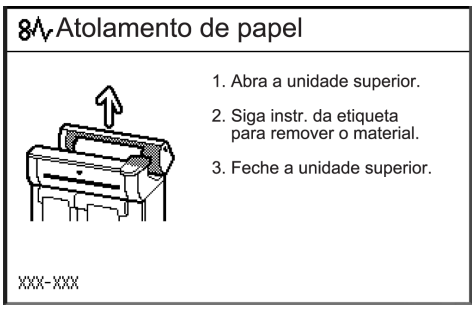


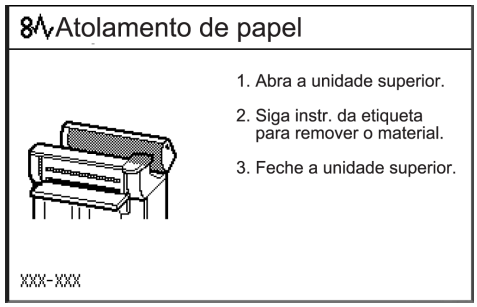
Nota

Cuide para não rasgar a folha.

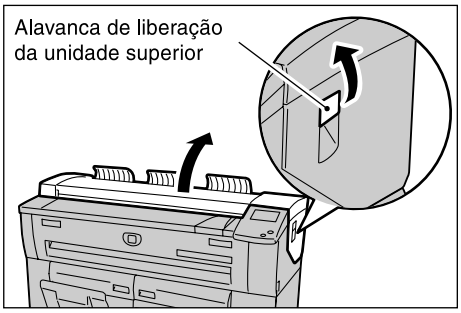
Atolamentos de papel na unidade superior

A seguir, está a descrição de como eliminar atolamentos de papel que ocorrem na unidade superior.



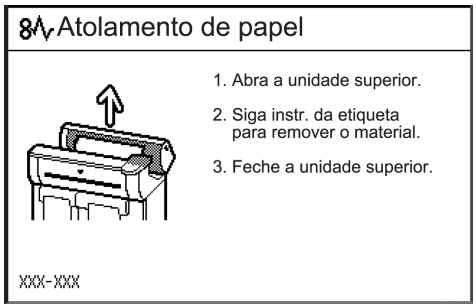


1. Levante a alavanca de liberação da unidade superior para abri-la.



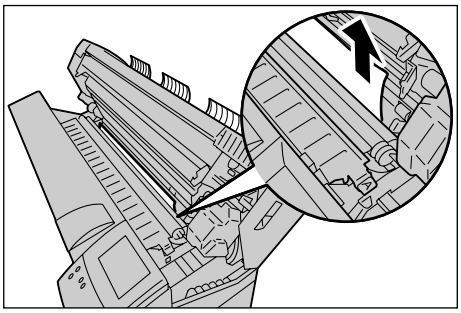
2. Verifique o estado do papel atolado e resolva o problema da maneira explicitada a seguir.

A seguinte mensagem é exibida.



AVISO: Nunca toque uma área com etiqueta nas áreas quentes ou afiadas. Você pode se queimar ou se machucar.

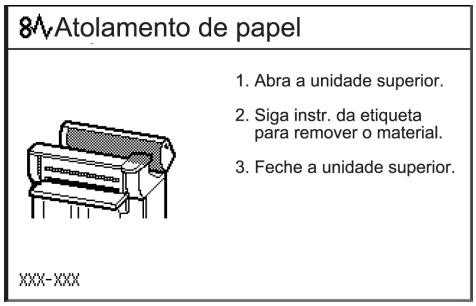
Retire o papel atolado através da abertura.



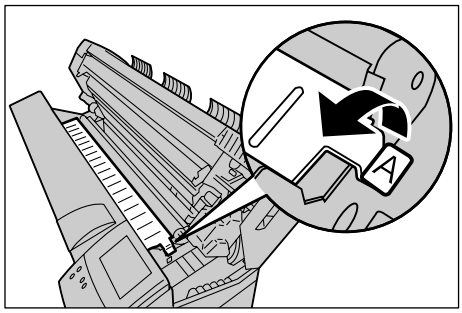
Notas

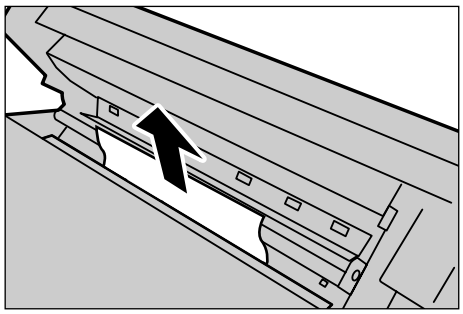
- Remova gentilmente o papel tomando cuidado para não rasgá-lo.
- Se o papel rasgar, certifique-se de que todo papel rasgado seja removido da máquina.

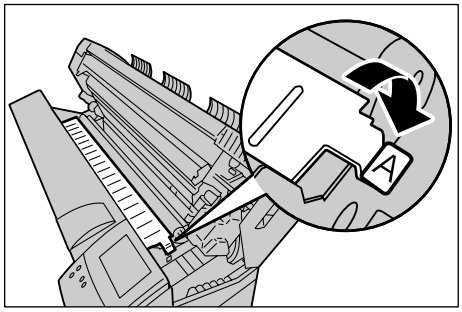
A seguinte mensagem é exibida.



Levante botão verde (alavanca [A]) e remova o papel atolado no caminho de alimentação do papel.

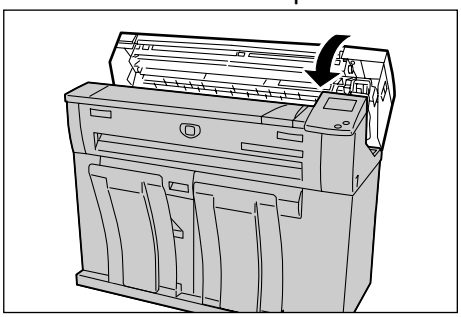






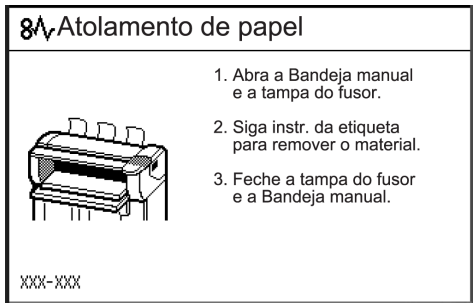
Abaixe o botão (alavanca [A]) até a sua posição.

3. Feche a unidade superior.

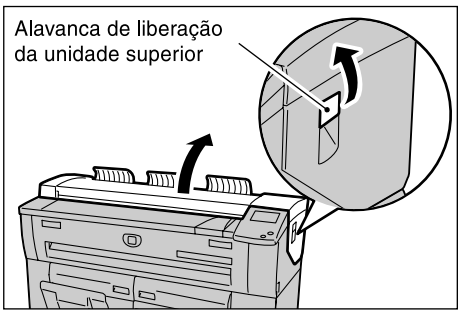


Atolamentos de papel na unidade do fusor

A seguir, está a descrição de como eliminar atolamentos de papel que ocorrem na unidade do fusor.

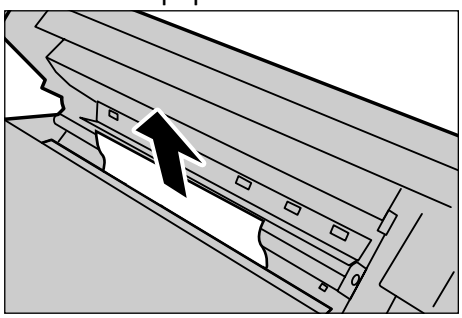


1. Levante a alavanca de liberação da unidade superior para abri-la.



⚠ **AVISO:** Nunca toque uma área com etiqueta nas áreas quentes ou afiadas. Você pode se queimar ou se machucar.

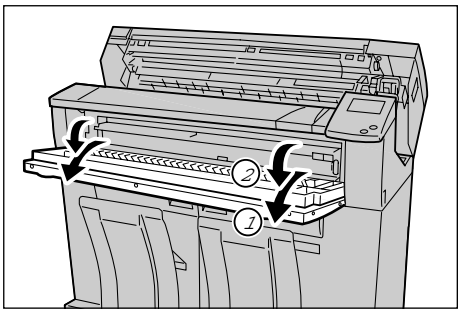
2. Retire o papel atolado através da abertura.



Notas

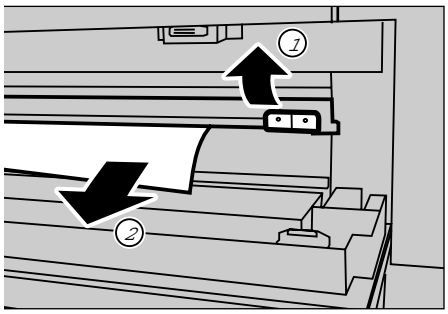
- Remova gentilmente o papel tomando cuidado para não rasgá-lo.
- Se o papel rasgar, certifique-se de que todo papel rasgado seja removido da máquina.

3. Quando papel atolado não for visível da área de abertura, abra a bandeja de alimentação manual e a tampa do fusor.



⚠ **AVISO:** Nunca toque uma área com etiqueta nas áreas quentes ou afiadas. Você pode se queimar ou se machucar.

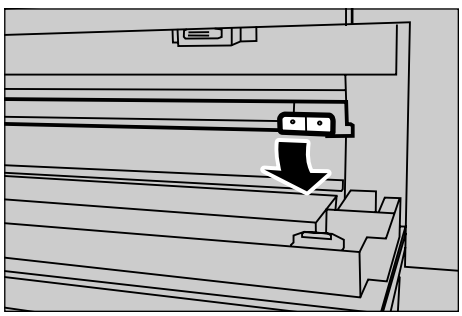
4. Levante a alavanca verde para segurar o defletor e remova o papel atolado através da porta de saída.



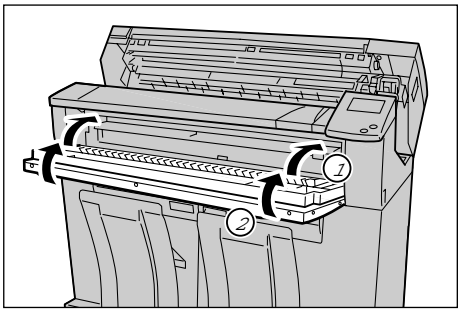
Notas

- Remova gentilmente o papel tomando cuidado para não rasgá-lo.
- Se o papel rasgar, certifique-se de que todo papel rasgado seja removido da máquina.

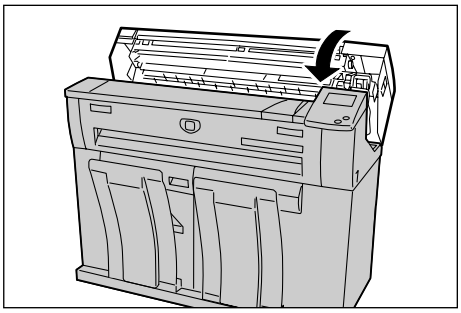
5. Abaixe o defletor.



6. Feche a tampa do fusor e a bandeja de alimentação manual.



7. Feche a unidade superior.



Anexo

11

Este capítulo contém descrições a respeito de:

- Requisitos de espaço
- Especificações
- Opções
- Drivers da impressora/Ferramentas cliente
- Cuidados e limitações

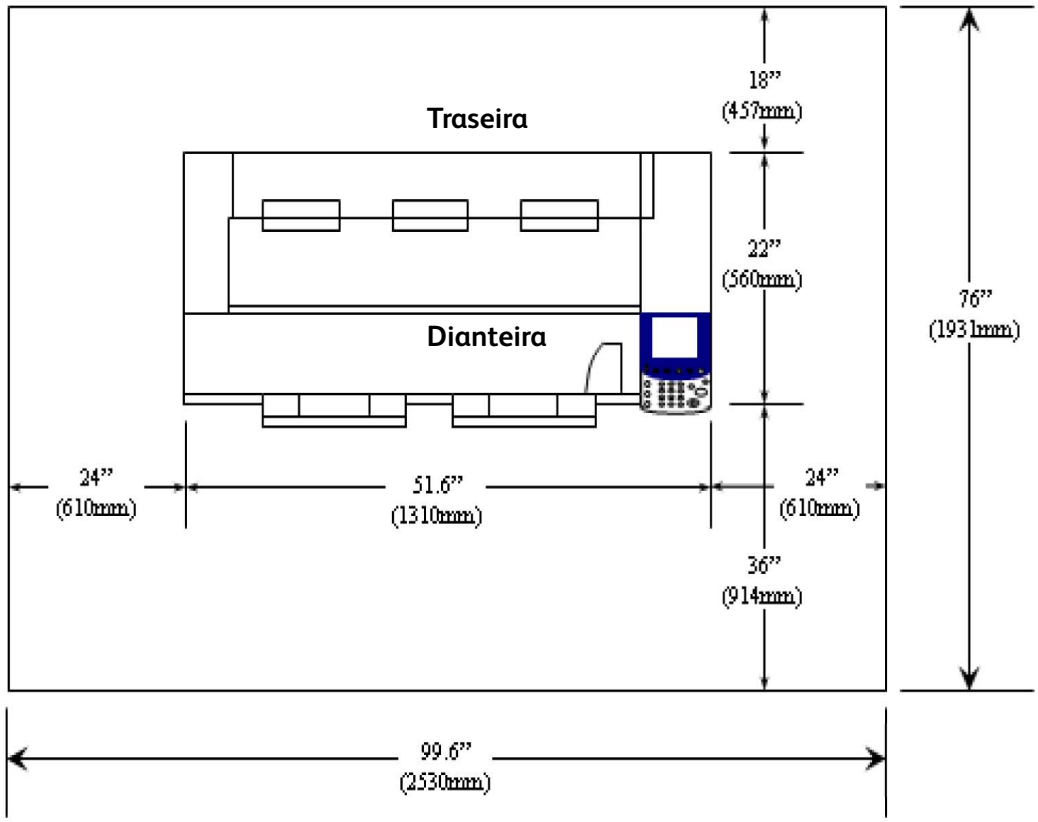
Requisitos de espaço

A Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 com servidor de impressão FreeFlow Accxes ocupa um espaço de 4,89 m^2 (52,6 sq ft) de espaço na base e requer um mínimo de 457 mm (18 pol.) de espaço entre a ventilação traseira e a parede. O espaço necessário do chão até a altura da cabeça, nos limites definidos na base, é de 2,135 mm (84").

Nota

Um espaço livre adicional de 378 mm (14,9 pol.) é necessário na parte traseira da máquina se a bandeja coletora opcional estiver instalada.

O diagrama abaixo ilustra os espaços mínimos necessários para a operação normal, substituição dos consumíveis e manutenção. O seu representante xerox fornecerá o suporte necessário para a correta instalação da máquina.



Especificações

Esta seção lista as especificações para a Solução para Grandes Formatos Xerox 6204 Devido a questões de desenvolvimento do produto, as especificações e a aparência externa estão sujeitas a alterações sem notificação prévia.

Especificações da Solução para Grandes Formatos Xerox 6204

Tabela 1	
Tipo	Tipo do console
Método de gravação	Exposição do LED, sistema de revelação xerográfica
Método de revelação	Revelação seca (um componente)
Tipo de material fotossensível	OPC
Método de fusão	Rolo de aquecimento e rolo de pressão
Resolução	Resolução do processamento de dados: 600 dpi (23,6 pontos/mm) X 600 dpi (23,6 pontos/mm) Resolução de saída: 600 dpi (23,6 pontos/mm) X 600 dpi (23,6 pontos/mm)
Velocidade de cópia/impressão contínua a 4D/minuto	Tamanhos EUA: ARCH: E : 2,1 páginas/minuto D ABL: 4 páginas/minuto D ABC: 2,6 páginas/minuto C ABL: 4,8 páginas/minuto C ABC: 4 páginas/minuto B ABL: 6,8 páginas/minuto B ABC: 4,8 páginas/minuto A ABL: 8,4 páginas/minuto ANSI: E : 2,2 páginas/minuto D ABL: 4,2 páginas/minuto D ABC: 2,7 páginas/minuto C ABL: 5,0 páginas/minuto C ABC: 4,2 páginas/minuto B ABL: 7,2 páginas/minuto B ABC: 5 páginas/minuto A ABL: 8,6 páginas/minuto Tamanhos Europeus: A0 : 2,1 páginas/minuto A1 ABL: 4,1 páginas/minuto A1 ABC: 2,8 páginas/minuto A2 ABL: 5,1 páginas/minuto A2 ABC: 4,1 páginas/minuto A3 ABL: 6,9 páginas/minuto A3 ABC: 5,1 páginas/minuto A4 ABL: 8,8 páginas/minuto A velocidade pode ser reduzida dependendo do ajuste da qualidade de imagem. O desempenho pode ser reduzido dependendo do tipo de papel.

Tamanho do material	[1 modelo do rolo] Rolo X 1, alimentação manual [2 modelo do rolo] Rolo X 2, alimentação manual Largura:210-914 mm Comprimento:210-15,000 mm (15 m) Nota: Para 15 m, é necessária memória opcional. Diâmetro externo do rolo:185 mm ou menos A0, A1, A2, A3, A4, JIS B1, JIS B2, JIS B3, ISO B1, ISO B2, ISO B3, Esp. A0 (880 mm), Esp. A1 (620 mm), Esp. A2 (440 mm), 34 X 44", 22 X 34", 17 X 22", 11 X 17", 8,5 X 11", 36 X 48", 24 X 36", 18 X 24", 12 X18", 9 X12", 30 X 42"
Formato de saída	Corte predefinido (padrão), corte sincronizado, corte manual (definido pelo cliente)
Material	Rolo 1, 2: Comum 9 kg (20 lb). Premium ou Performance Bond (rolo de 152,4 m) 8 kg Comum translúcido Vellum 9 kg Performance HPH Vellum Filme 4-Mil Zero-Solvent Accu-Image Elite Alimentação manual do papel Folha cortada de 210 mm (8,27") até 914,4 mm (36") de largura, de tipo e peso semelhante ao material em rolo. O comprimento mínimo é 279,4 mm (11") Recomendamos o uso de material Xerox para a obtenção dos melhores resultados. Outros materiais podem não ter bom desempenho, dependendo das condições de impressão.
Largura de perda de imagem	Ataque 5 mm, ataque 5 mm, direita e esquerda 5 mm (quando o diâmetro externo do rolo é 100 mm ou menor: ataque 8 mm, fuga 8 mm)
Fonte de alimentação (dispositivo multifuncional)	Nota: EUA: AC120 V +/- 10 %, 13,2A Europa: 220-240 V, 10 A Nota: Um circuito de 20 A com 2 receptáculos é necessário para o modelo WFCP.
Tensão de entrada (controladora)	Interruptor de seleção de tensão com opção para 115 V ou 220 V
Consumo de energia (configuração para multifuncional)	Em espera: 420 W ou menos (110 V), 540 W ou menos (220 V) Em execução: 1,440 W ou menos (110 V); 2,160 W ou menos (220 V) Modo de economia de energia: 250 W ou menos (110 V e 220 V) Modo de repouso: 250 W ou menos (110 V e 220 V)
Consumo de energia (Controladora)	220 W
Tempo de aquecimento	2,5 minutos ou menos (quando a temperatura ambiente é 22°C/72 °F)
Dimensões (configuração para multifuncional)	Largura 1,310 mm (51,6") X profundidade 560 mm (22") X altura 1,090 mm (43")

Dimensões (controladora)	Altura 39,9 cm (15,7 pol.) X largura 11,4 cm (4,5 pol.) X profundidade 35,3 cm (13,9 pol.)
Peso (configuração da multifuncional – exclui material, toner e opcionais)	Impressora: [1 modelo do rolo] 235 kg (235kg) Copiadora/Impressora [1 modelo do rolo] 235 kg (243kg) Segundo rolo: Acrescenta 24 kg (53 lb) aos pesos mencionados acima
Peso (controladora)	10,4 kg (23 lb)
Consumo de energia quando o disjuntor (interruptor principal de alimentação) está desligado	Consumo de energia quando o disjuntor está desligado: 0 W Consumo de energia quando o disjuntor está ligado: 1,5 W ou menos
Dissipação de calor (configuração da multifuncional)	1,440 BTU/h (em espera) e 5,330 BTU/h (em funcionamento)
Dissipação de calor (controladora)	50 watts no máximo

Nota

A máquina consome menos de 1,5 watts de eletricidade enquanto o interruptor está desligado. Desligando-se o disjuntor ou o conector de alimentação, o consumo de eletricidade é totalmente cortado.

Especificações da função de cópia

Tabela 2	
Método de colocação do original	Tipo transferência de original
Tamanho do original	Largura: 182-914,4mm Comprimento:210-15,000 mm (15 m) O comprimento da digitalização pode variar dependendo da capacidade da memória.
Espessura do original	0,05 a 3,2 mm
Tipo do original	Txt/Linha, Txt/Linha (transp), Texto/Foto, Foto (meio-tom), Foto (contone)
Resol. digitaliz.	600 dpi (23,6 pontos/mm) X 600 dpi (23,6 pontos/mm)
Tamanho da cópia	Largura:210-914 mm Comprimento:210-15,000 mm (15 m) Diâmetro externo do rolo: 185 mm ou menos A0, A1, A2, A3, A4, JIS B1, JIS B2, JIS B3, ISO B1, ISO B2, ISO B3, Esp A0 (880 mm), Esp A1 (620 mm), Esp A2 (440 mm), 34 X 44", 22 X 34", 17 X 22", 11 X 17", 8,5 X 11", 36 X 48", 24 X 36", 18 X24", 12 X 18", 9 X 12", 30 X 42" e formatos personalizados (tamanhos definidos pelo usuário)
Páginas de cópia contínuas	999 folhas A máquina poderá fazer uma pausa temporária para realizar um processo de estabilização da imagem.
Tempo de cópia rápida	35 segundos ou menos (com original tamanho A0 a 100 %) Os valores podem variar de acordo com a configuração do dispositivo.
Taxas de redução/ampliação de cópias	Mesma magnificação: 1:1 +/- 0,4 % (quando as condições do ambiente são: temperatura 22°C/72 °F, umidade 55 %) Predefinições: 25 %, 33 %, 35,3 %, 66,6 %, 70,7 %, 133,3 %, 141,4 % Taxas de redução/ampliação personalizadas: 25 a 400 % (0,1 % unidades)
Funções originais de cópia e digitalização	Classificador eletrônico, alimentação automática de material, magnificação automática, supressão de fundo, ajuste fino de magnificação (0,1 % unidade), ajuste de densidade de cópia (9 níveis), ajuste da posição inicial de digitalização, ajuste da posição de cópia, margem superior/inferior/esquerda/direita, imagem espelhada, imagem invertida (negativo), função copiar da memória (cópia adicional), rotação automática

Especificações da função de digitalização

Tabela 3	
Tipo	Scanner monocromático
Tamanho digit.	Largura: 100-914mm Comprim: 100-15,000 mm
Resol. digitaliz.	600 dpi (23,6 pontos/mm) X 600 dpi (23,6 pontos/mm)
Gradação da cor da digitalização	Monocromática, 2 cores
Modo de digitalização	Txt/Linha, Txt/Linha (transp), Texto/Foto, Foto (meio-tom), Foto (contone)
Velocidade de digitalização do original	76,2 mm/segundo (100 %) A velocidade de digitalização pode variar dependendo da magnificação e da resolução.
Interface	Ethernet (10Base-T /100Base-TX/1000Base-TX)
Digitalizar para caixa de correio	Protocolos aceitos: FTP Formatos de arquivo:Monocromático 2 cores: TIFF versão 6.0, PDF versão 1.6, CALS (Tipo 1) Sistemas operacionais compatíveis: Windows 2000/XP, Windows Server 2003, Sun Solaris 2.8 - 2.10

Especificações da função de impressão

Tabela 4	
Tamanho da impressão	Igual ao tamanho de cópia
Velocidade de impressão contínua	Mesma da velocidade de cópia contínua O desempenho pode ser reduzido dependendo do tipo de papel usado.
Tempo de impressão rápida	55 segundos ou menos (com original tamanho A0/dados de 1,434 KB)
Capacidade de memória	Padrão:1GB
Interface	Ethernet (10Base-T /100Base-TX/1000Base-TX)
Protocolos aceitos	lpr, lpd, TCP/IP (Portas 2000 e 9100), TFTP (put)
Emulação	Padrão:HP-GL (de acordo com a série HP75XX) HP-GL2/RTL (de acordo com a HP Design Jet 750C) TIFF (versão 6.0) CALS (Tipo 1 e Tipo 2) CGM (versão 2) JPEG (JFIF versão 1.02) VCGL DDS Calcomp Filenet NIRS Opcional:*PostScript 3 PDF (versão 1.6) AutoCAD/AEC: DWF *Tudo que estiver listado em Opcional precisa ser ativado por uma tecla de função.
Sistemas operacionais aceitos (cliente)	Windows 2000/XP Windows Server 2003 Sun Solaris 2.8 - 2.10

Comprimento da cópia/impressão

Tabela 5	
Largura do material em rolo/Tipo de material	**Memória 1GB**
Largura A0/Comum	15 m/50 pés
Largura A1/Comum	15 m/50 pés
Largura A2/Comum	15 m/50 pés
Largura A3/Comum	15 m/50 pés
Largura A0/Papel vegetal, filme	15 m/50 pés
Largura A1/Papel vegetal, filme	15 m/50 pés
Largura A2/Papel vegetal, filme	15 m/50 pés
Largura A3/Papel vegetal, filme	15 m/50 pés
Largura 36"/Comum	15 m/50 pés

Lista de magnificação de cópias

Tabela 6	Tamanho da cópia							
Tamanho do original	**A4**	**A3**	**JIS B3**	**A2**	**JIS B2**	**A1**	**JIS B1**	**A0**
A4	100,0 %	141,4 %	173,2 %	200,0 %	245,0 %	282,8 %	XXX,X %	XXX,X %
A3	70,7 %	100,0 %	122,5 %	141,4 %	173,2 %	200,0 %	XXX,X %	XXX,X %
JIS B3	61,3 %	81,6 %	100,0 %	122,5 %	141,4 %	163,3 %	XXX,X %	XXX,X %
A2	50,0 %	70,7 %	86,6 %	100,0 %	122,5 %	141,4 %	173,2 %	200,0 %
A1	35,3 %	50,0 %	61,3 %	70,7 %	86,6 %	100,0 %	122,5 %	141,4 %
A0	25,0 %	35,3 %	43,3 %	50,0 %	61,3 %	70,7 %	86,6 %	100,0 %

Tabela 7	Tamanho da cópia				
Tamanho do original	E	D	C	B	A
ANSI E	100,0 %	64,7 %	50,0 %	32,4 %	25,0 %
ANSI D	129,4 %	100,0 %	64,7 %	50,0 %	32,4 %
ANSI C	200,0 %	129,4 %	100,0 %	64,7 %	50,0 %
ANSI B	258,8 %	200,0 %	129,4 %	100,0 %	64,7 %
ANSI A	400,0 %	258,8 %	200,0 %	129,4 %	100,0 %

Tabela 8	Tamanho da cópia				
Tamanho do original	E	D	C	B	A
ARCH E	100,0 %	66,7 %	50,0 %	33,3 %	25,0 %
ARCH D	133,3 %	100,0 %	66,7 %	50,0 %	33,3 %
ARCH C	200,0 %	133,3 %	100,0 %	66,7 %	50,0 %
ARCH B	266,7 %	200,0 %	133,3 %	100,0 %	66,7 %
ARCH A	400,0 %	266,7 %	200,0 %	133,3 %	100,0 %

Tabela 9	Tamanho da cópia				
Tamanho do original	A0	A1	A2	A3	A4
ISO A0	100,0%	70,7%	50,0%	35,4%	25,0%
ISO A1	141,4%	100,0%	70,7%	50,0%	35,4%
ISO A2	200,0%	141,4%	100,0%	70,7%	50,0%
ISO A3	282,8%	200,0%	141,4%	100,0%	70,7%
ISO A4	400,0%	282,8%	200,0%	141,4%	100,0%

Opções

A seguir, apresentamos as principais opções disponíveis. Para efetuar a compra, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Tabela 10	
Nome do produto	**Notas**
Bandeja coletora de originais	Recebe os originais liberados na parte traseira da máquina.
Segundo kit de rolo	Acrescenta uma segunda gaveta de rolo à máquina.
Atualização de velocidade 5-D	Aumenta a velocidade de impressão de 4 para 5 impressões tamanho D por minuto.
Adobe PostScript (Interpretador PostScript 3/PDF v1.6)	É necessária uma tecla de função para ativar a impressão PostScript.
Digitalização para rede	É necessária uma tecla de função para ativar a funcionalidade de digitalização da máquina, de modo que os documentos possam ser digitalizados para caixas de correio ou servidores FTP, e recuperados das caixas de correio para as estações de trabalho dos usuários.
Auto CAD	Quando esta opção é ativada por uma tecla de função, permite impressões no formato DWF.

Drivers da impressora/Ferramentas cliente

A seguir, apresentamos os principais drivers da impressora e ferramentas cliente.

Tabela 11	
Nome do produto	**Notas**
Ferramentas Cliente para Grandes Formatos Xerox FreeFlow Accxes	As Ferramentas Cliente FreeFlow Accxes (ACT) são utilizadas para enviar jogos de documentos para uma impressora com FreeFlow Accxes e para recuperar imagens digitalizadas que foram feitas em um scanner com FreeFlow Accxes.
Ferramenta de Gerenciamento de Contas para Grandes Formatos Xerox FreeFlow Accxes	A Ferramenta de Gerenciamento de Contas oferece um ponto central para administrar as contas e usuários e controlar o uso de impressões, cópias e digitalizações para várias impressoras com FreeFlow Accxes.
Driver de impressão Windows (GDI)	Permite imprimir usando o Windows da Microsoft.
Driver de impressão AutoCAD (HDI)	Permite fazer impressões do AutoCAD.
Driver de impressão Adobe PostScript	Para imprimir em PostScript é necessário ativar (por meio da tecla de função) a opção Adobe PostScript. Consulte a seção Opções.

Cuidados e limitações

Esta seção descreve algumas notas adicionais e restrições quanto ao uso da máquina. A maioria dessas informações estão na seção Notas de segurança do Capítulo 1 deste guia.

Observações e restrições quanto ao uso da máquina

Como instalar e mover a máquina

- Entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente se você estiver pensando em mudar a máquina de lugar.
- Não bloqueie a abertura de ventilação do exaustor da máquina.

CUIDADOS:

Cuidados ao operar a máquina

- Siga sempre os procedimentos corretos para ligar e desligar a máquina. Ligar e desligar a máquina incorretamente pode danificar a memória e provocar falhas no funcionamento.
- Não deixe a unidade superior aberta por mais de dez minutos. Isso pode resultar na deterioração da qualidade da imagem.