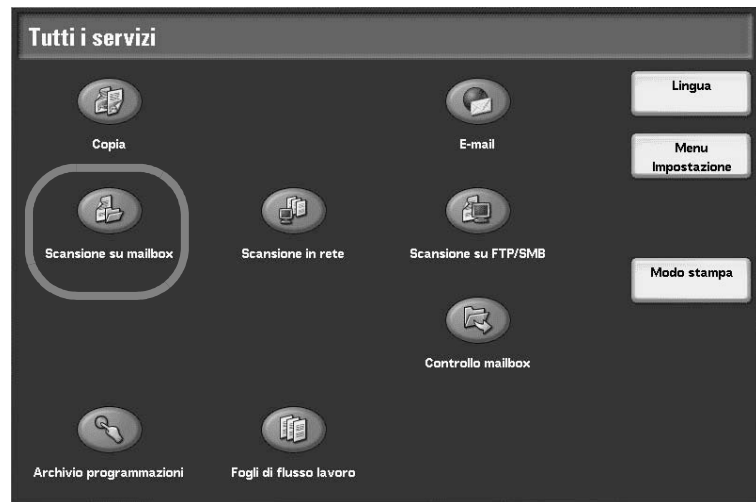


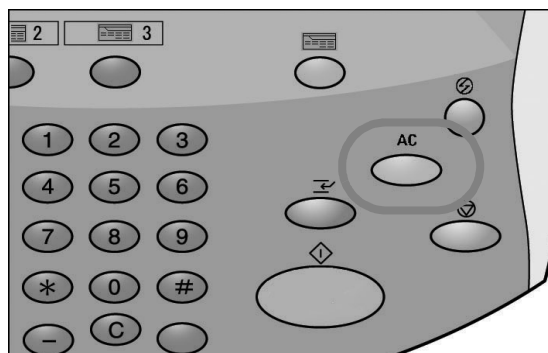
- **E-mail:** esegue la scansione dei documenti originali e invia i dati scansionati come allegati e-mail all'indirizzo designato.
- **Scansione su mailbox:** esegue la scansione dei documenti originali e salva i dati scansionati nella mailbox della macchina.
- **Scansione in rete (Modello lavoro):** esegue la scansione dei documenti originali e salva i dati scansionati sul server come Modello lavoro.
- **Scansione su FTP/SMB:** esegue la scansione dei documenti originali e invia i dati scansionati a un computer in rete utilizzando il protocollo FTP (file transfer protocol) o SMB (server message block).

**NOTA:** *Nell'esempio che segue, viene utilizzata la funzione Scansione su mailbox.*

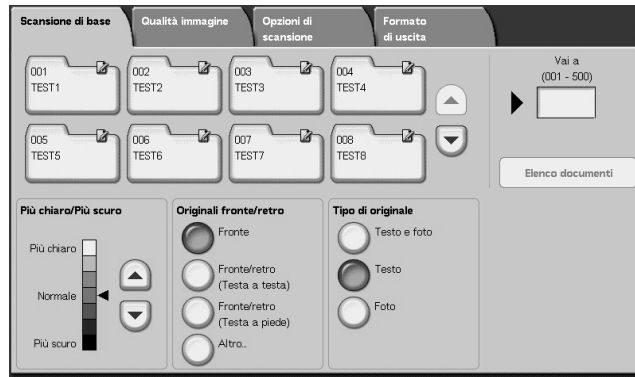
#### 9. Selezionare Scansione su mailbox.



Se sono ancora presenti le impostazioni precedenti, premere il pulsante **AC** (Cancella tutto).



10. Selezionare una mailbox su cui salvare i dati.

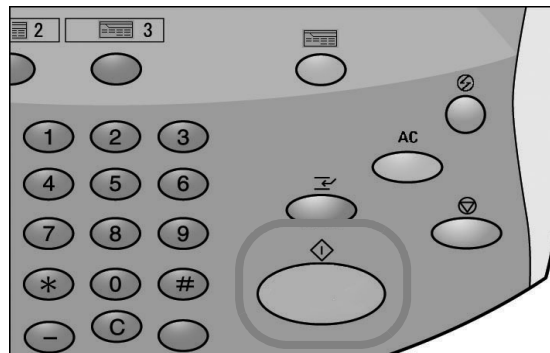


**NOTA:** Se è installato il kit scanner a colori opzionale, la parte inferiore della schermata riportata sopra sarà diversa. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo Scansione della Guida per l'utente.

11. Se necessario, selezionare le funzioni richieste nelle varie schede.

Procedere al punto successivo.

12. Premere il pulsante **Avvio** per copiare o scansare il lavoro.



**NOTA 1:** Se si verifica un problema, appare un messaggio sullo schermo sensibile. Per correggere il problema, seguire le istruzioni sullo schermo.

**NOTA 2:** A questo punto, è possibile programmare il lavoro di copiatura o di scansione successivo. Per ulteriori informazioni, consultare la Guida per l'utente.