

DocuColor 5000

Guida

per l'utente



©Copyright 2007 Xerox Corporation. Tutti i diritti riservati.

La protezione dei diritti d'autore è rivendicata tra l'altro per tutte le forme e i contenuti di materiale e informazioni soggetti al diritto d'autore, come ammesso attualmente dalla legge scritta o giudiziale, o come successivamente concesso, compreso, a titolo esemplificativo, il materiale generato dai programmi software visualizzati sullo schermo, quali gli stili, i modelli, le icone, le schermate ecc.

Xerox® e tutti i nomi e i numeri di prodotti Xerox citati nella presente pubblicazione sono marchi registrati di XEROX CORPORATION. Altri marchi di fabbrica o nomi di prodotto possono essere marchi commerciali o marchi registrati delle rispettive società e sono riconosciuti come tali.

Questo prodotto comprende software sviluppato da Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>).

Sommario

Convenzioni vii

Simboli	vii
---------------	-----

Note sulla sicurezza ix

Sicurezza elettrica	ix
Dispositivo di scollegamento.	x
Sicurezza laser	xi
Nord America	xi
Europa (Ue) e altri mercati	xii
Standard di sicurezza	xii
Nord America	xii
Europa (Ue) e altri mercati	xii
Sicurezza di manutenzione.	xiii
Sicurezza operativa	xiii
Sicurezza e ozono	xiv

Avvisi xv

Emissione di frequenze radio	xv
FCC negli Stati Uniti	xv
In Canada (ICES-003)	xv
Informazioni sulle norme vigenti	xvi
Omologazione SELV.	xvi
Certificazioni europee	xvi
Operazioni illegali negli Stati Uniti.	xviii
Operazioni illegali in Canada	xx
Informazioni ambientali relative al Canada.	xxi
Riciclaggio e smaltimento dei prodotti	xxii
Nord America	xxii
Unione Europea	xxiii
Altri paesi	xxiii

1. Descrizione generale	1-1
Individuazione dei componenti della stampante digitale	1-2
Componenti esterni	1-2
Altri componenti esterni	1-4
Bottiglia del toner di scarto	1-4
Interruttori salvavita (GFI)	1-5
Individuazione dei componenti interni	1-6
Etichetta del numero di serie	1-6
Cartucce toner	1-7
Modulo di trasporto	1-7
Cassetto del trasporto carta	1-8
Modulo di uscita	1-9
Percorso carta nella stampante digitale	1-10
Interfaccia utente	1-11
Area menu di applicazione	1-13
Menu Sistema	1-13
Dettagli macchina	1-14
Menu Guida	1-15
Area di stato lavoro/sistema	1-16
Riepilogo lavoro	1-16
Riproduzione macchina e area messaggi	1-17
Area di stato vassoio	1-19
Pulsanti dei controlli principali	1-19
Logon e Livello utente corrente	1-19
Livello utente corrente	1-20
Lingua	1-20
Economizzatore	1-21
Pausa	1-22
Area di stato toner	1-23
Pulsanti operatore/amministratore	1-24
Contatori e fatturazione	1-25
Materiali di consumo	1-27
Pulsanti amministratore	1-28
Spostamento della stampante digitale	1-29
Aggiornamenti alla documentazione del cliente	1-29
 2. Proprietà vassoio	 2-1
Descrizione generale	2-1
Finestra Proprietà vassoio	2-2

Informazioni vassoio corrente	2-3
Non disponibile per...	2-3
Scambio automatico vassoi	2-3
Selezione carta automatica.	2-3
Abilita/Disabilita.	2-3
Formato.	2-4
Formato carta personalizzato	2-4
Tipo	2-4
Grammatura	2-4
Profilo dispositivo antiarricciatura	2-4
Profilo allineamento	2-5
Visualizza...	2-5
Pulsante Guida	2-5
Informazioni di base sulla carta	2-6

3. Informazioni sulla carta **3-1**

Recommended Materials List (RML, Lista dei materiali consigliati).	3-1
Gestione della carta	3-1
Consigli per l'uso della carta.	3-3
Arricciatura	3-4
Specifiche dei supporti	3-5
Istruzioni per l'uso di trasparenti	3-6
Inseri a rubrica	3-6
Carta perforata	3-7
Lavori solo fronte	3-7
Stampa fronte/retro	3-7
Carta intestata.	3-8
Carta di formato personalizzato (non standard)	3-8
Tavole di conversione delle grammature	3-9
Conversione di grammature specifiche.	3-9
Intervalli di conversione delle grammature	3-10
Caricamento della carta	3-11
Regolazione dell'aria dei vassoi	3-12
Errore di corrispondenza tra tipo di supporto e vassoio	3-13

4. Accessori **4-1**

Vassoi 3 e 4 (secondo modulo di alimentazione)	4-1
Individuazione dei componenti	4-1
Percorso carta.	4-2
Consigli per l'uso della carta.	4-3

Specifiche dei supporti	4-4
Caricamento della carta	4-5
Regolazione dell'aria dei vassoi	4-5
Eliminazione degli inceppamenti.	4-6
Caratteristiche fisiche	4-6
Formato.	4-6
Grammatura	4-6
Requisiti di spazio.	4-6
Impilatore grande capacità	4-7
Individuazione dei componenti	4-9
Pannello comandi	4-9
Ventola di raffreddamento.	4-10
Percorso carta.	4-12
Vassoio superiore -	4-12
Vassoio impilatore.	4-12
Bypass	4-12
Consigli per l'uso della carta.	4-13
Carta raccomandata	4-13
Specifiche dei supporti	4-14
Scaricamento del vassoio impilatore	4-15
Selezione delle opzioni	4-16
Come abilitare lo scambio automatico dei vassoi.	4-16
Uso di un dispositivo di finitura digitale.	4-17
Eliminazione degli inceppamenti.	4-17
Eliminazione di un inceppamento nel bypass	4-18
Eliminazione degli inceppamenti del vassoio superiore e del vassoio impilatore	4-19
Manutenzione	4-19
Risoluzione dei problemi.	4-20
Interruzione dell'alimentazione	4-21
Pinzatrice/impilatore comune (CSS).	4-22
Individuazione dei componenti della pinzatrice/impilatore comune (CSS)	4-22
Pannello comandi	4-23
Requisiti elettrici/ambientali	4-24
Specifiche dei supporti	4-24
Percorso carta.	4-26
Utilizzo della pinzatrice/impilatore.	4-27
Suggerimenti.	4-27
Suggerimenti per la pinzatura	4-27
Specifiche dei supporti per la pinzatura	4-28
Posizione dei punti	4-29

Capacità di pinzatura per tipi di carta e grammature diversi	4-31
Scaricamento del vassoio pinzatrice/impilatore	4-31
Eliminazione degli inceppamenti.	4-32
Ordinazione e caricamento dei punti metallici	4-33
Manutenzione della pinzatrice/impilatore	4-34
Pulizia della pinzatrice/impilatore	4-34
Risoluzione dei problemi.	4-34
Interruzione dell'alimentazione	4-37

5. Risoluzione dei problemi **5-1**

Problemi generali	5-1
Eliminazione degli inceppamenti	5-5
Inceppamenti nei vassoi carta	5-6
Inceppamenti nell'area di trasporto superiore.	5-7
Inceppamenti nel modulo di trasporto.	5-8
Inceppamenti nel modulo di uscita	5-9
Inceppamenti nel percorso carta (sportelli destro e sinistro)	5-10
Eliminazione degli inceppamenti durante la stampa fronte/retro	5-12
Codici errore	5-14

6. Dati tecnici **6-1**

Specifiche della stampante digitale.	6-1
Alimentazione elettrica	6-1
Specifiche	6-1
Assorbimento di corrente	6-1
Tempo di riscaldamento	6-1
Tempo di uscita prima copia	6-1
Affidabilità	6-1
Requisiti ambientali.	6-2
Temperatura dell'ambiente e umidità	6-2
Altitudine	6-2
Illuminazione.	6-2
Livelli di rumore.	6-3
Emissioni di ozono	6-3
Polvere	6-3
Caratteristiche funzionali.	6-4

Capacità dei vassoi	6-4
Capacità produttiva	6-4
Capacità del vassoio di uscita	6-4
Velocità di stampa	6-5
Caratteristiche fisiche	6-6
Dimensioni	6-6
Peso	6-6
Requisiti di spazio	6-6
Tabella di conversione metrica	6-7

7. Manutenzione **7-1**

Procedure di pulizia	7-1
Pulizia della stampante digitale	7-1
Pulizia dello schermo sensibile	7-2
Pulizia del secondo trasporto e delle aree di fusione	7-2
Pulizia del percorso carta	7-6
Sostituzione dei materiali di consumo	7-11
Sostituzione della cartuccia toner	7-12
Sostituzione della bottiglia toner di scarto	7-14
Aggiunta di olio del fusore	7-16
Sostituzione del complessivo tessuto del fusore	7-18
Richiesta di assistenza	7-24
Materiali di consumo	7-25

Convenzioni

In questo manuale sono state utilizzate delle convenzioni standard per aiutare il lettore a individuare e identificare rapidamente le informazioni.

Simboli



ATTENZIONE: questo simbolo contraddistingue un'azione che può causare danni all'hardware o al software oppure provocare la perdita di dati.



AVVERTENZA: il simbolo di avvertenza mette in guardia gli operatori contro un potenziale rischio di danni alla persona.



AVVERTENZA: questo simbolo identifica un'area dell'apparecchio particolarmente CALDA e che può provocare ustioni.



AVVERTENZA: questo simbolo indica che l'apparecchio utilizza un raggio laser e ricorda di attenersi alle relative informazioni sulla sicurezza.



SUGGERIMENTO: questo simbolo identifica un'informazione importante da ricordare.



Il simbolo 1 2 3... indica l'inizio di una procedura o di una serie di operazioni ed è seguito dalla prima fase della procedura o della serie di operazioni.



NOTA: *questo simbolo richiama l'attenzione su un'informazione che è utile ma non essenziale per il completamento di una procedura o di un'operazione.*

Note sulla sicurezza

questo prodotto Xerox e i relativi materiali sono stati progettati e testati per soddisfare requisiti di sicurezza molto severi, che prevedono, tra l'altro, l'ispezione e l'approvazione da parte di organismi speciali e il rispetto degli standard ambientali. Leggere le istruzioni seguenti prima di far funzionare il prodotto e consultarle secondo necessità al fine di assicurare il funzionamento continuato della stampante digitale.



SUGGERIMENTO: i test di sicurezza sono stati eseguiti usando solo materiali Xerox. Lo stesso vale per la verifica delle prestazioni di questo prodotto.



AVVERTENZA: eventuali modifiche non autorizzate, compresa l'aggiunta di nuove funzioni o il collegamento di dispositivi esterni, possono compromettere l'omologazione del prodotto. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rivenditore locale.

Sicurezza elettrica

- Usare esclusivamente il cavo di alimentazione fornito con l'apparecchio.
- Collegare il cavo direttamente a una presa con messa a terra regolamentare. Non usare un adattatore per collegare l'apparecchio a una presa sprovvista del terminale di messa a terra. Se non si è certi che la presa sia dotata di messa a terra, consultare un elettricista.
- Non usare un adattatore di terra per collegare l'apparecchio a una presa sprovvista del terminale di terra.



AVVERTENZA: se la presa elettrica non è dotata di messa a terra si corre il rischio di ricevere una potente scossa elettrica.

- Non collocare l'apparecchio dove è possibile che il cavo di alimentazione venga calpestato. Non collocare oggetti sul cavo di alimentazione.
- Non escludere o disattivare interruttori di sicurezza elettrici o meccanici.
- Non ostruire le aperture per la ventilazione, che hanno il compito di evitare il surriscaldamento della macchina.



AVVERTENZA: non infilare oggetti nelle fessure e nelle aperture dell'apparecchio. Un eventuale contatto con una parte in tensione o la sua messa in corto circuito potrebbero causare un incendio o una scossa elettrica.

Se si verifica una delle condizioni descritte di seguito, spegnere immediatamente l'apparecchio e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Contattare un tecnico dell'assistenza Xerox per risolvere il problema.

- Il sistema emette odori o rumori insoliti.
- Il cavo dell'alimentazione è danneggiato o logoro.
- È scattato un interruttore salvavita, un fusibile o un altro dispositivo di sicurezza.
- È stato versato del liquido sulla stampante.
- L'apparecchio è entrato in contatto con acqua.
- Una parte dell'apparecchio è danneggiata.

Dispositivo di scollegamento

Il cavo di alimentazione è il dispositivo di scollegamento per questa apparecchiatura ed è collegato al retro della macchina come un dispositivo aggiuntivo. Per interrompere completamente l'alimentazione alla macchina scollegare il cavo dalla presa a muro.



AVVERTENZA: questo prodotto deve essere collegato a un circuito con adeguata messa a terra.

Sicurezza laser

Nord America

Questo prodotto è conforme agli standard di sicurezza ed è certificato come prodotto laser di Classe 1 dal Center for Devices and Radiological Health (CDRH) dell'ente Food and Drug Administration (FDA) degli Stati Uniti per i prodotti laser. Questo prodotto è conforme alle norme FDA 21 CFR 1940.10 e 1040.11, tranne che per le deviazioni relative alla Laser Notice N. 50, in data 26 luglio 2001. Tali norme si applicano ai prodotti laser commercializzati negli Stati Uniti d'America. Le etichette sulla macchina indicano la conformità alle normative CDRH e devono essere applicate ai prodotti laser commercializzati negli Stati Uniti. Questo prodotto non emette radiazioni laser dannose.



ATTENZIONE: l'esecuzione di procedure e l'uso di comandi o regolazioni non menzionati in questo manuale può comportare l'esposizione a emissioni laser nocive.

Dal momento che le radiazioni emesse all'interno di questo prodotto sono schermate dall'involucro protettivo e dalle coperture esterne, il raggio laser non può fuoriuscire dalla macchina durante il funzionamento.

Questo prodotto contiene etichette di avvertenza laser, che devono essere utilizzate dal tecnico dell'assistenza Xerox e sono apposte sui pannelli o gli schermi (o in prossimità di questi) che richiedono attrezzi speciali per la rimozione. Non rimuovere i pannelli: all'interno di queste coperture non vi sono aree riparabili dall'operatore.

Europa (Ue) e altri mercati

Questo prodotto è conforme allo standard di sicurezza IEC 60825-1 (Edizione 1.2) pubblicato nell'agosto 2001.

L'apparecchio è conforme agli standard sulle prestazioni dei prodotti laser stabiliti dagli enti governativi, nazionali e internazionali per i prodotti laser di Classe 1. Non emette radiazioni laser pericolose, poiché il raggio è completamente racchiuso durante tutte le fasi di utilizzo e manutenzione svolte dall'utente.



ATTENZIONE: l'esecuzione di procedure e l'uso di regolazioni o di comandi non menzionati in questo manuale può comportare l'esposizione a radiazioni laser nocive.

Questo prodotto contiene etichette di avvertenza laser, che devono essere utilizzate dal tecnico dell'assistenza Xerox e sono apposte sui pannelli o gli schermi (o in prossimità di questi) che richiedono attrezzi speciali per la rimozione. Non rimuovere i pannelli: all'interno di queste coperture non vi sono aree riparabili dall'operatore.

Per ulteriori informazioni sulla sicurezza del prodotto o dei materiali Xerox qui acclusi, chiamare il numero:

+44 (0) 1707 353434

Standard di sicurezza

Nord America

La sicurezza di questo prodotto Xerox è certificata da Underwriters Laboratories Incorporated per gli standard UL60950-1, (prima edizione) e CSA International CAN/CSA C22.2 N. 60950-1-03 (prima edizione).

Europa (Ue) e altri mercati

La sicurezza di questo prodotto Xerox è certificata da NEMKO in base alla pubblicazione IEC60950-1 (2001), prima edizione.

Sicurezza di manutenzione

- Non improvvisare operazioni di manutenzione non descritte nella documentazione fornita col prodotto.
- Non utilizzare detergenti spray. L'impiego di prodotti non approvati può compromettere le prestazioni della stampante e potrebbe rivelarsi pericoloso.
- Utilizzare materiali di consumo e di pulizia unicamente come indicato dal presente manuale. Tenere tali prodotti al di fuori della portata dei bambini.
- Non rimuovere le coperture o le protezioni fissate mediante viti. In queste aree non è previsto alcun intervento da parte dell'utente.

Non eseguire alcuna operazione di manutenzione se non si è seguito un corso di formazione impartito da un rappresentante Xerox o se la procedura non è specificamente descritta in uno dei manuali della stampante.

Sicurezza operativa

Questo apparecchio Xerox e i relativi materiali di consumo sono stati costruiti e testati per soddisfare requisiti di sicurezza molto severi che prevedono, tra l'altro, l'ispezione e l'approvazione da parte di organismi speciali e il rispetto degli standard ambientali.

Per garantire il funzionamento continuato e la sicurezza del prodotto, attenersi sempre alle seguenti norme di sicurezza:

- Usare esclusivamente materiali e prodotti studiati appositamente per il prodotto. L'utilizzo di prodotti non approvati può compromettere le prestazioni della stampante e potrebbe rivelarsi pericoloso.
- Rispettare attentamente le avvertenze riportate sul sistema o sulla documentazione.
- Collocare il sistema in un ambiente sufficientemente ventilato e spazioso per agevolare eventuali interventi di assistenza.
- Sistemare l'apparecchio su una superficie solida e piana (non su moquette di elevato spessore) in grado di sopportarne il peso.
- Non tentare di spostare l'apparecchio. Al momento dell'installazione, dal fondo dell'apparecchio viene estratto un dispositivo di livellamento che può danneggiare il pavimento.
- Non installare l'apparecchio in prossimità di una fonte di calore.
- Non esporre l'apparecchio alla luce diretta del sole.

- Non sistemare l'apparecchio in corrispondenza del flusso di aria fredda proveniente da un sistema di condizionamento dell'aria.
- Non appoggiare sull'apparecchio recipienti contenenti caffè o altri liquidi.
- Non bloccare o coprire le fessure o le aperture dell'apparecchio.
- Non tentare di disattivare gli interruttori di sicurezza elettrici o meccanici.



AVVERTENZA: prestare attenzione quando si lavora in aree identificate da questo simbolo di avvertenza. Tali aree possono essere caratterizzate da calore eccessivo e non devono essere toccate.

Per ulteriori informazioni sulla sicurezza dell'apparecchio o dei relativi materiali, rivolgersi al rappresentante Xerox.

Sicurezza e ozono

Durante il normale funzionamento, l'apparecchio produce ozono. L'ozono è più pesante dell'aria e la quantità prodotta dipende dal volume della stampa. Se si rispettano i parametri ambientali corretti specificati nelle procedure di installazione Xerox, è possibile garantire livelli di concentrazione inferiori ai limiti di sicurezza.

Per ulteriori informazioni sull'emissione di ozono, richiedere la pubblicazione Xerox *OZONE* al numero 1 800 828 6571 (Stati Uniti). Per la versione in francese, chiamare il numero 1 800 828 6571 (Stati Uniti) e premere 2.

Avvisi

Emissione di frequenze radio

FCC negli Stati Uniti

Questo sistema è stato testato e dichiarato conforme alle limitazioni previste per i dispositivi digitali di Classe A, ai sensi delle norme FCC (Federal Communications Commission) Part 15. Tali limitazioni sono volte a fornire un'adeguata protezione contro interferenze dannose provocate dall'uso del sistema in ambienti commerciali. Questa apparecchiatura genera, utilizza e diffonde frequenze radio e, se non viene installata e utilizzata in conformità con le istruzioni, può causare interferenze pericolose nelle comunicazioni radio. L'uso del sistema in aree residenziali può provocare interferenze dannose; in questi casi, gli interventi necessari per eliminare le interferenze sono a carico dell'utente.

Eventuali cambiamenti o modifiche all'apparecchiatura non specificatamente approvate da Xerox Corporation potrebbero invalidare il diritto dell'utente di utilizzare l'apparecchiatura.



AVVERTENZA: utilizzare esclusivamente cavi schermati per mantenere la conformità con le norme FCC.

In Canada (ICES-003)

Questa apparecchiatura digitale di classe "A" è conforme alla normativa canadese ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe "A" est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Informazioni sulle norme vigenti

Questo prodotto genera un segnale da 13,56 MHz tramite un sistema a circuito induttivo utilizzato come dispositivo di identificazione in radio frequenza (RFID). Tale sistema è certificato in accordo alla Direttiva del Consiglio 99/5/CEE e alle leggi e normative locali applicabili.

Omologazione SELV

Questo prodotto Xerox è conforme a varie normative nazionali e di enti governativi. Tutte le porte di sistema rispettano le norme di sicurezza SELV (Safety Extra Low Voltage) relative alla bassa tensione per il collegamento a dispositivi e reti dell'utente. Gli eventuali accessori del cliente o di terze parti collegati alla stampante devono, a loro volta, soddisfare i requisiti precedentemente indicati. Tutti i moduli che richiedono un collegamento esterno devono essere installati seguendo la procedura di installazione della stampante.

Certificazioni europee



Il marchio CE riportato su questo prodotto rappresenta la dichiarazione di conformità Xerox con le seguenti direttive applicative dell'Unione Europea a partire dalle date indicate:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1° gennaio 1995: | Direttiva del Consiglio 73/23/CEE emendata dalla Direttiva del Consiglio 93/68/CEE, sulla convergenza delle leggi degli Stati Membri sulle apparecchiature a bassa tensione. |
| 1° gennaio 1996: | Direttiva del Consiglio 89/336/CEE, sulla convergenza delle leggi degli Stati Membri sulla compatibilità elettromagnetica. |
| 9 marzo 1999: | Direttiva 99/5/CE del Consiglio in materia di apparecchiature radio e apparecchiature terminali di telecomunicazione e il mutuo riconoscimento della loro conformità. |

È possibile richiedere al rappresentante Xerox Limited un documento completo, contenente il testo delle direttive in questione e le norme di riferimento.

Environment, Health and Safety (Informazioni su salute e sicurezza ambientale)
The Document Company Xerox
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Herts
AL7 1HE
England
Tel. +44 (0) 1707 353434



AVVERTENZA: questo prodotto è stato omologato e testato in base a normative severe in materia di sicurezza ed emissione di radiofrequenze. Qualsiasi modifica non autorizzata, ivi compresa l'aggiunta di nuove funzioni o connessioni a dispositivi esterni, può invalidare tale omologazione. Richiedere un elenco completo degli accessori approvati presso il rivenditore di zona di XEROX Limited.



AVVERTENZA: per consentire l'uso di questa apparecchiatura in prossimità di apparecchiature industriali, scientifiche e mediche, le radiazioni esterne di tali apparecchiature devono essere limitate oppure devono essere adottate misure speciali di mitigazione.



AVVERTENZA: questo è un prodotto di Classe A. In ambiente domestico il prodotto potrebbe causare interferenze radio, nel qual caso l'utente è tenuto ad adottare contromisure adeguate.



AVVERTENZA: con questa apparecchiatura è necessario utilizzare cavi schermati in conformità con la Direttiva EMC (89/336/CEE).

Operazioni illegali negli Stati Uniti

Una legge del Congresso degli Stati Uniti vieta la riproduzione, in determinate circostanze, dei documenti elencati di seguito. Il mancato rispetto di tale divieto può essere punito con un'ammenda o con la detenzione.

- 1.** Obbligazioni o titoli emessi dal governo degli Stati Uniti, quali:
 - Certificati obbligazionari Valuta della Banca nazionale
 - Cedole di obbligazioni Banconote della Federal Reserve Bank
 - Banconote Silver Certificate Banconote Gold Certificate
 - Obbligazioni degli Stati Uniti Buoni del Tesoro
 - Banconote della Federal Reserve Valuta divisionale
 - Certificati di deposito Cartamoneta
- Obbligazioni e titoli emessi da alcune agenzie governative, quali la FHA ecc.
- Titoli. (È possibile fotografare i buoni del tesoro degli Stati Uniti unicamente a scopo pubblicitario e in occasione di campagne finalizzate alla vendita degli stessi.)
- Marche da bollo. (È possibile riprodurre documenti legali contenenti marche da bollo annullate a condizione che la copia venga utilizzata unicamente per fini legali.)
- Francobolli, timbrati e non timbrati. (È possibile fotografare francobolli per scopi filatelici, a condizione che la riproduzione sia in bianco e nero e di dimensioni inferiori al 75% dell'originale o superiori al 150%.)
- Vaglia postali.
- Fatture, tratte o assegni emessi o autorizzati da funzionari degli Stati Uniti.
- Francobolli o altri bolli di qualsivoglia denominazione e valore emessi per atto del Congresso.

2. Certificati di indennità per i veterani delle guerre mondiali.
3. Obbligazioni e titoli emessi da governi, banche o società di paesi stranieri.
4. Materiale protetto dalle leggi sul copyright, a meno che non si possieda l'autorizzazione del proprietario del marchio o che la riproduzione non rientri nelle clausole di "uso legale" previste da tali leggi. Per ulteriori informazioni su tali clausole, è possibile contattare l'ufficio preposto: Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559. Richiedere la Circolare R21.
5. Certificati di cittadinanza o di naturalizzazione. (È possibile fotografare i certificati di naturalizzazione esteri.)
6. Passaporti. (È possibile fotografare i passaporti esteri.)
7. Documenti di immigrazione.
8. Libretti di immatricolazione.
9. Documenti "Selective Service Induction" che contengono le seguenti informazioni relative al titolare:
RedditoStato di dipendenza
Precedenti penaliServizio militare
Stato fisico o mentale
Eccezione: è consentito fotocopiare i certificati di congedo dell'esercito degli Stati Uniti.
10. Badge, cartellini di identificazione e lasciapassare appartenenti a personale dell'esercito o a membri dei vari dipartimenti federali, quali FBI, Tesoro ecc. (a meno che la fotocopia non sia stata ordinata dal capo di tale dipartimento o ufficio.)

In alcuni stati è inoltre vietata la riproduzione dei seguenti documenti: Targhe di automobile – Patenti di guida – Libretti di circolazione.

Il presente elenco non è completo; si declina ogni responsabilità per eventuali mancanze o inesattezze. In caso di dubbi, consultare un avvocato.

Operazioni illegali in Canada

Una legge del Congresso degli Stati Uniti vieta la riproduzione, in determinate circostanze, dei documenti elencati di seguito. Il mancato rispetto di tale divieto può essere punito con un'ammenda o con la detenzione.

- 1.** Banconote e valuta corrente.
- 2.** Obbligazioni o titoli emessi da governi o banche.
- 3.** Carta per buoni del Tesoro o per altri documenti emessi dal ministero del Tesoro (francobolli, licenze, permessi, ecc.).
- 4.** Il pubblico sigillo del Canada o di una sua provincia, così come il sigillo appartenente a un ente pubblico, a un'autorità o a un tribunale canadese.
- 5.** Proclami, ordinanze, norme, nomine, o avvisi relativi agli stessi (nel caso in cui la copia rechi il falso timbro della Regina o di un'amministrazione provinciale).
- 6.** Nomi, marchi, sigilli o simboli utilizzati da o per conto del governo canadese o di una provincia, dal governo di un paese straniero o da un dipartimento, una commissione o un organismo fondato dal governo canadese o di una provincia, o dal governo di un paese straniero.
- 7.** Marche da bollo nazionali ed estere.
- 8.** Documenti e registri custoditi da funzionari pubblici incaricati di eseguirne copie certificate, nel caso in cui nella riproduzione si attesti falsamente che si tratti di una copia certificata.
- 9.** Materiale protetto dalle leggi sul copyright o marchi di qualsiasi natura, in assenza di un'autorizzazione del proprietario del marchio.

Il presente elenco non è completo; si declina ogni responsabilità per eventuali mancanze o inesattezze. In caso di dubbi, consultare un avvocato.

Informazioni ambientali relative al Canada

L'ente canadese Terra Choice Environmental Services, Inc. ha verificato che questo prodotto Xerox è conforme alla normativa Environmental Choice EcoLogo il che lo rende un prodotto a basso impatto ambientale.



In qualità di partecipante al programma di difesa ambientale Environmental Choice, la Xerox Corporation ha deciso di rendere il presente prodotto conforme a quanto stabilito da tale programma in materia di rendimento energetico.

Environment Canada ha stabilito il programma Environmental Choice nel 1988 per aiutare i consumatori a identificare i prodotti e i servizi rispettosi dell'ambiente. Copiatrici, macchine da stampa digitali, scanner e apparecchi fax devono essere conformi a determinati criteri relativi a emissioni e rendimento energetico e devono poter utilizzare materiali di consumo riciclati. Environmental Choice ha più di 1.600 prodotti approvati e 140 licenziatari. Xerox è leader nel proporre prodotti approvati da EcoLogo e nel 1996 è stata la prima azienda a ottenere l'autorizzazione a utilizzare l'EcoLogo di Environmental Choice su copiatrici, stampanti e apparecchi fax.

Riciclaggio e smaltimento dei prodotti

Se si smaltisce il prodotto Xerox in modo autonomo, tenere presente che potrebbe contenere piombo e altre sostanze il cui smaltimento è regolato a causa dell'alto impatto ambientale. La presenza di piombo è compatibile con le leggi in vigore al momento della messa in commercio del prodotto.

Nord America

Xerox ha messo in atto un programma mondiale di ritiro, riutilizzo e riciclaggio dei propri prodotti. Per sapere se questo prodotto Xerox rientra tra quelli compresi nel programma, rivolgersi a un rappresentante dell'assistenza Xerox. Per ulteriori informazioni circa i programmi di tutela ambientale di Xerox, visitare il sito www.xerox.com/environment

Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, rivolgersi alle autorità competenti del proprio paese. Per gli Stati Uniti, è possibile anche consultare il sito Web di Electronic Industries Alliance: www.eiae.org

Perclorati

Il prodotto può contenere dispositivi, quali batterie, contenenti perclorato. Per informazioni sulle norme di sicurezza pertinenti, visitare il sito www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Se il prodotto non è preso in considerazione dal programma Xerox e lo si smaltisce autonomamente, attenersi alle istruzioni fornite in precedenza.

Unione Europea



L'applicazione di questo simbolo sull'apparecchio è la conferma che l'apparecchio deve essere smaltito in conformità alle normative nazionali concordate.

In conformità alla legislazione europea, le apparecchiature che hanno raggiunto la durata massima consigliata e destinate allo smaltimento devono essere trattate in base alle procedure concordate.

Prima dello smaltimento, contattare il rivenditore di zona o il rappresentante Xerox per informazioni in merito.

Altri paesi

Contattare le autorità preposte allo smaltimento dei rifiuti e richiedere la guida allo smaltimento.

1. Descrizione generale

DocuColor 5000 è una stampante a colori e in bianco e nero in grado di raggiungere una velocità di 50 copie al minuto. In questo capitolo si forniscono le seguenti informazioni:

- Individuazione dei componenti della stampante digitale, compresi nomi, posizione e funzione
- Individuazione dell'interfaccia utente e dei relativi componenti e breve discussione delle funzioni



NOTA: le schermate riprodotte in questa guida possono non riflettere quelle visualizzate sul sistema in uso. Poiché le schermate dell'interfaccia utente variano da un sistema all'altro e da un mercato all'altro, le schermate dell'interfaccia utente di questa guida rappresentano il tipo di schermate visualizzate su un dato sistema.

Individuazione dei componenti della stampante digitale

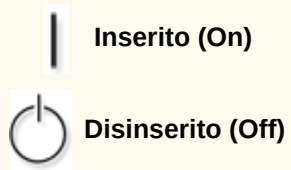
Componenti esterni

La figura e le tabelle seguenti consentono di individuare i componenti esterni del sistema DocuColor 5000.



NOTA: il PC fornito con la macchina può essere diverso da quello della figura precedente. La figura è solo una rappresentazione del tipo di PC fornito con la macchina.



Parti	Descrizione
Interfaccia utente	Sull'interfaccia utente sono inoltre visualizzati i messaggi indicanti lo stato della stampante digitale (inattiva, attiva o guasta). Per ulteriori informazioni, vedere a pagina 1-11.
Scomparto toner	Contiene le cartucce di toner. Le cartucce dei toner colorati sono disposte nel seguente ordine (da sinistra a destra): nero, ciano, magenta e giallo. Vedere a pagina 7-12 per istruzioni sulla sostituzione delle cartucce.
Interruttore di alimentazione 	Portare l'interruttore di accensione nella posizione di inserimento (On) per accendere la stampante digitale. Un messaggio avvisa che è necessaria una breve attesa, durante la quale il fusore si scalda e la stampante esegue un controllo di sistema. Portare l'interruttore di accensione nella posizione Off per spegnere la stampante digitale. Attendere che la stampante digitale rimanga spenta per almeno 20 secondi prima di riaccenderla.
Vassoio raccolta sfalsamento	Riceve il lavoro di stampa completato. I fogli vengono sfalsati per una migliore separazione. La capacità massima è di 500 fogli di carta da 90 g/m². Per ulteriori informazioni sui dispositivi di finitura opzionali, consultare il capitolo 4 Accessori, a partire da pagina 4-7.
Modulo di uscita	Questa unità contiene il dispositivo antiarricciatura e l'invertitore. Il dispositivo antiarricciatura elimina tutte le arricciature presenti sul foglio stampato. L'invertitore viene utilizzato quando è selezionata la stampa fronte/retro o l'uscita a faccia in giù. Per ulteriori informazioni, vedere a pagina 1-9.
Sportelli anteriori destro e sinistro 	Alloggiano il sistema di trasferimento delle immagini per la stampa fronte e fronte/retro e possono essere aperti per eliminare gli inceppamenti nel percorso carta del modulo di stampa e del fusore. Seguire attentamente le istruzioni sull'interfaccia utente per eliminare gli inceppamenti nel fusore. AVVERTENZA: il fusore è estremamente caldo e può provocare lesioni se non ci si attiene alle istruzioni per l'eliminazione degli inceppamenti.
Modulo di trasporto	Il modulo di trasporto trasporta la carta dai vassoi carta al percorso carta superiore della stampante digitale e la smista dal percorso carta inferiore a quello superiore durante la stampa fronte/retro. Per ulteriori informazioni, vedere a pagina 1-7.
Vassoio 1	Ha una capienza di 2000 fogli di carta da 90 g/m ² .
Vassoio 2	Ha una capienza di 2000 fogli di carta da 90 g/m ² .

Vassoi carta 1 e 2

I vassoi carta 1 e 2 sono i vassoi carta standard nella configurazione di base della stampante digitale. Ciascuno contiene fino a 2000 fogli di carta di grammatura 90 g/m².

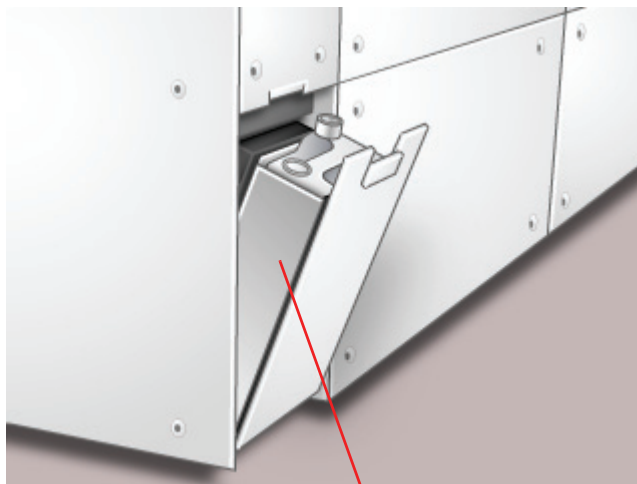
Fronte/retro La stampante digitale è in grado di stampare fronte/retro da tutti i vassoi su carta con una grammatura massima di 220 g/m². La stampa fronte/retro non è possibile con supporti di formato superiore a 321,1 x 458,1 mm.

Vassoi carta opzionali Il secondo modulo di alimentazione (SFM) opzionale contiene i vassoi 3 e 4 ed è disponibile come fonte di alimentazione carta opzionale. Per ulteriori informazioni sul secondo modulo di alimentazione opzionale consultare il capitolo 4 Accessori, a pagina 4-1.

Altri componenti esterni

Bottiglia del toner di scarto

La bottiglia del toner di scarto, situata sul retro del modulo di uscita, raccoglie il toner che viene scartato durante il processo di stampa. Si trova sul retro della macchina e può essere sostituita dall'utente.

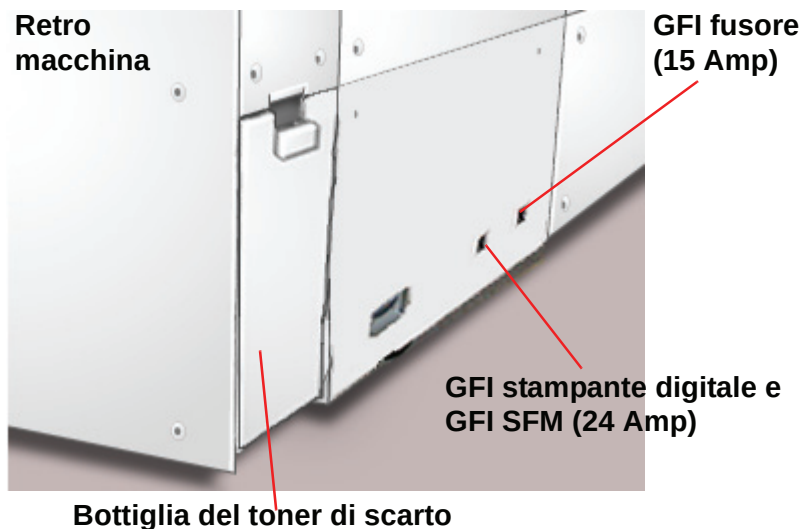


**Bottiglia del
toner di scarto**

Vedere a pagina 7-14 per istruzioni sulla sostituzione della bottiglia del toner di scarto.

Interruttori salvavita (GFI)

La stampante digitale è dotata di due interruttori salvavita di tipo GFI (Ground Fault Indicator), che scattano se viene rilevata un'interruzione nell'alimentazione alla stampante digitale.



GFI del fusore Il fusore riceve l'alimentazione attraverso il GFI del fusore.

GFI della stampante La stampante digitale riceve l'alimentazione attraverso il GFI della stampante. Un modulo di alimentazione secondario opzionale eventualmente collegato alla stampante è anch'esso alimentato da questo GFI.

In caso di interruzione dell'alimentazione Riaccendere la stampante non appena l'alimentazione viene ristabilita e stampare un lavoro per accertarsi che la stampante non abbia subito danni.

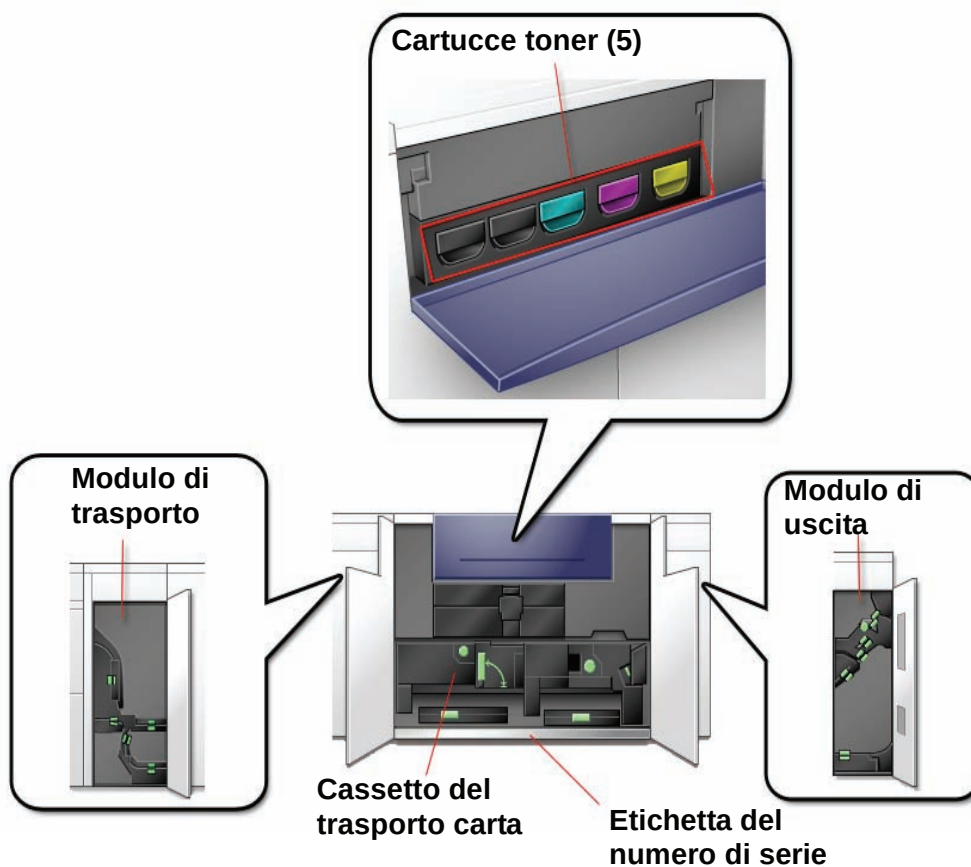
Se viene interrotta l'alimentazione alla stampante:

- Individuare gli interruttori di sicurezza sul retro della stampante digitale, accanto alla bottiglia del toner di scarto.
- Se uno dei dispositivi è scattato, l'interruttore si trova in posizione disattivata (rivolto verso il basso). Farlo ruotare verso l'alto.



NOTA: se il dispositivo scatta ancora e la procedura precedente non serve a ripristinare l'alimentazione, rivolgersi al rappresentante dell'assistenza Xerox.

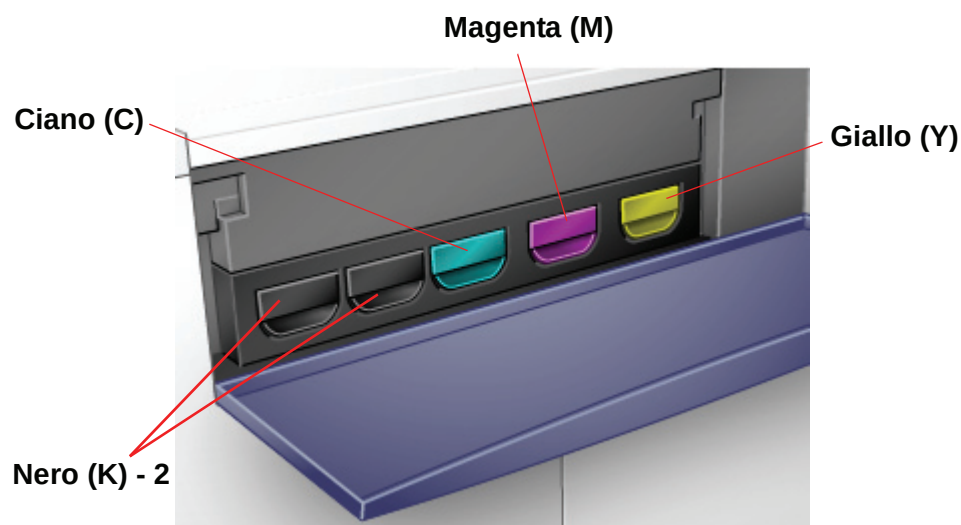
Individuazione dei componenti interni



Etichetta del numero di serie

Se la stampante digitale subisce un'interruzione dell'alimentazione che rende impossibile l'accesso alla scheda Dettagli sistema e la visualizzazione del numero di serie, aprire i due sportelli principali anteriori. L'etichetta con il numero di serie è collocata al centro del pannello inferiore della stampante digitale.

Cartucce toner



Ci sono cinque cartucce toner: due di toner nero (2) e una per ciascuno degli altri colori ciano (C), magenta (M) e giallo (Y).

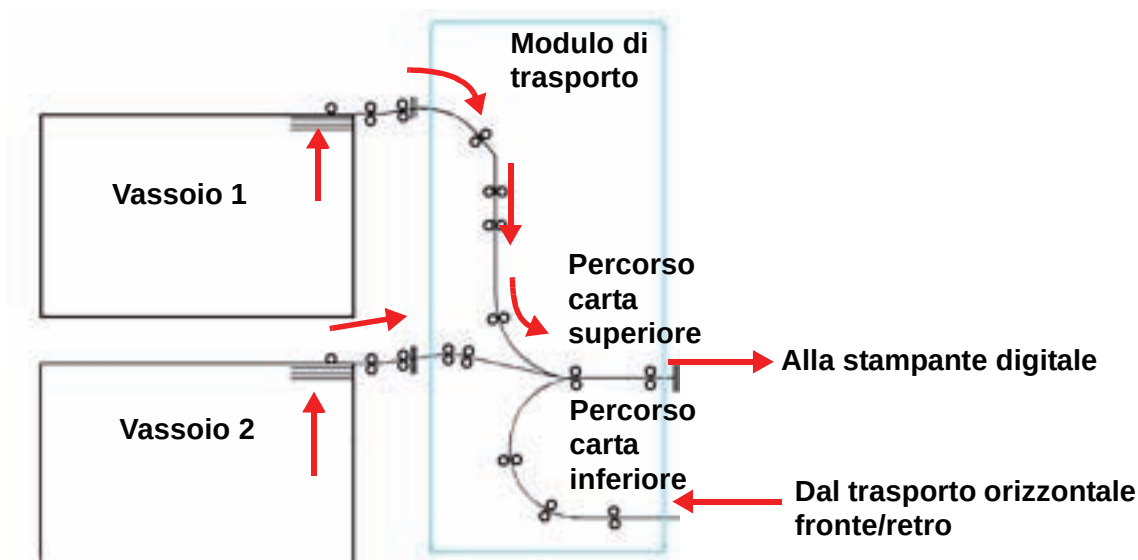
Le cartucce toner forniscono un misto di toner e developer alle rispettive cartucce fotoricettore. Ci sono due cartucce di toner nero (K) perché il toner nero è utilizzato maggiormente in quanto il nero è il colore più usato.

Modulo di trasporto

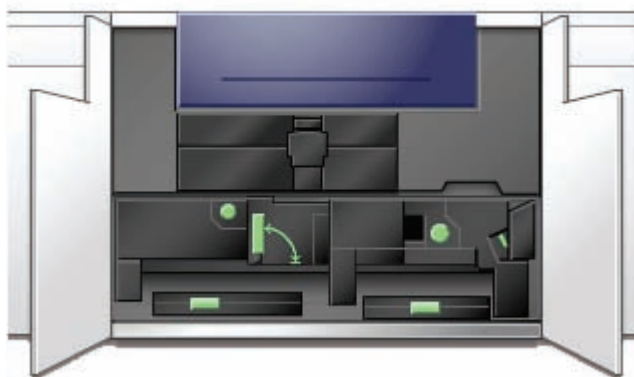


Il modulo di trasporto trasporta la carta dai vassoi carta al percorso carta superiore della stampante digitale e la smista dal percorso carta inferiore a quello superiore durante la stampa fronte/retro.

Il percorso carta superiore del modulo di trasporto trasporta la carta dai vassoi carta al percorso carta superiore della stampante digitale. Durante le operazioni di stampa fronte/retro, il percorso carta inferiore trasporta la carta al percorso carta superiore della stampante digitale attraverso il modulo di trasporto.



Cassetto del trasporto carta

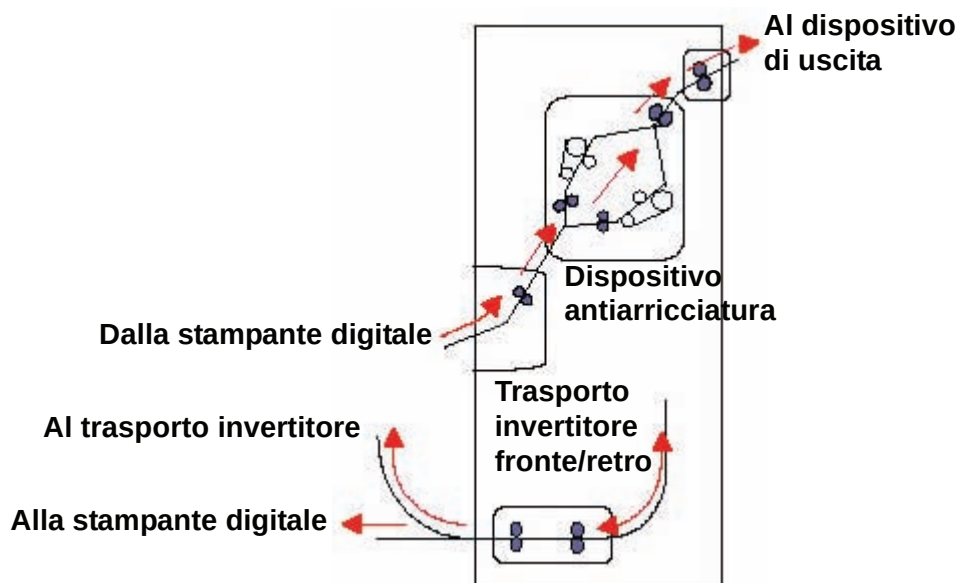


In quest'area la carta viene allineata, l'immagine applicata alla carta e la carta viene capovolta se è richiesta la stampa fronte/retro.

Modulo di uscita

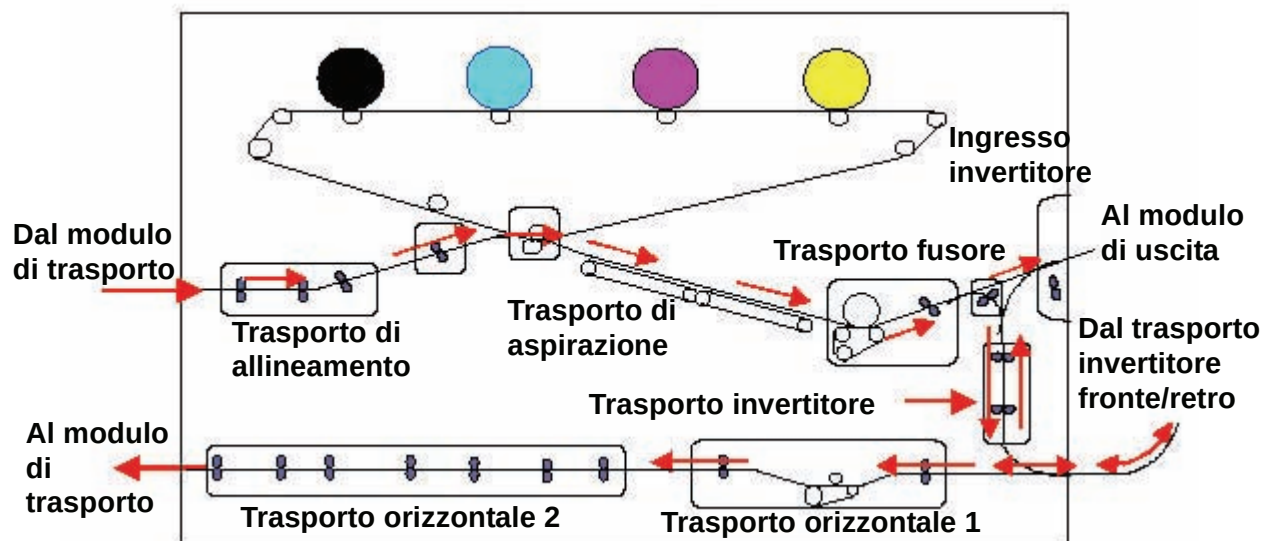


Una stampa completata passa attraverso il modulo di uscita e arriva al vassoio raccolta sfalsamento (o a qualsiasi altra unità di finitura). Il modulo di uscita contiene un dispositivo antiarricciatura che rimuove dal foglio l'arricciatura che si forma durante il processo di fusione. Il modulo di uscita contiene anche un invertitore, che capovolge il foglio in modo che sia possibile stampare sul lato 2 quando è selezionata la modalità fronte/retro o l'uscita a faccia in giù.



Percorso carta nella stampante digitale

Il percorso carta trasferisce l'immagine sulla carta e la fonde per le selezioni fronte e per quelle fronte/retro. È suddiviso in due aree: il percorso carta superiore e quello inferiore. Il percorso carta superiore viene utilizzato per le stampe fronte e per quelle fronte/retro, mentre il percorso carta inferiore viene utilizzato solo per le stampe fronte/retro. Il trasporto orizzontale 1 elimina le arricciature della carta durante la stampa fronte/retro.



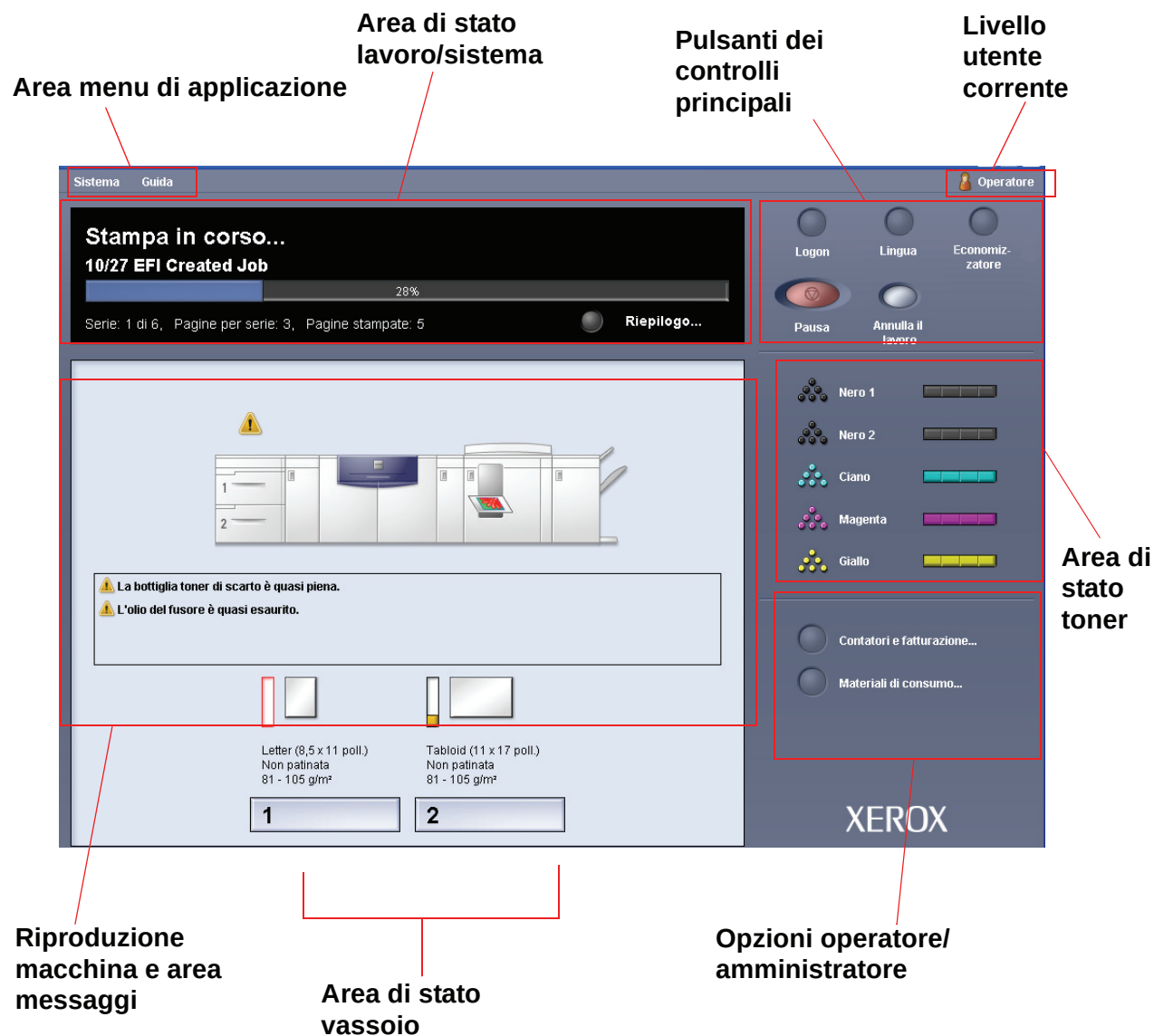
Interfaccia utente

Sull'interfaccia utente sono inoltre visualizzati i messaggi indicanti lo stato della stampante (inattiva, attiva o guasta).



NOTA: *il PC fornito con la macchina può essere diverso da quello della figura precedente. La figura è solo una rappresentazione del tipo di PC fornito con la macchina.*

Nella figura seguente si riproduce la schermata principale predefinita visualizzata sull'interfaccia utente.



Area menu di applicazione

Quest'area della schermata principale comprende due menu a discesa: **Sistema** e **Guida**.

Menu Sistema

Il menu a discesa Sistema consente di selezionare le seguenti opzioni:

- **Dettagli macchina:** selezionare questa opzione per aprire la finestra Dettagli macchina. Consultare “Dettagli macchina” a pagina 1-14 per ulteriori informazioni su questa funzione.
- **Spegni PC di sistema:** consente di chiudere l'interfaccia utente e il PC di sistema.
- **Riavvia interfaccia utente:** consente di chiudere e riavviare l'interfaccia utente.
- **Esci da interfaccia utente:** consente di uscire dall'interfaccia utente senza spegnere il PC di sistema.

È possibile selezionare una funzione addizionale se la macchina è configurata:

- **Modulo sistema di finitura:** questa opzione è disponibile solo se al sistema è collegato un dispositivo di finitura addizionale. Se il sistema è dotato di un dispositivo di finitura opzionale e si ha accesso al sistema come Amministratore, questa funzione è disponibile dal menu a discesa.

Dettagli macchina

Se si seleziona la funzione **Dettagli macchina** dal menu a discesa **Sistema** viene visualizzata la finestra seguente.

Assistenza clienti
800-CALL-XRX

Numero di serie macchina
000123456

Software installato | Registro errori

Dettagli software

Nome	Versione	Data
Software di sistema	01.01.01	2005/5/5 ; 15:05
Software unità interfaccia stazione di finitura	01.01.01	

2 moduli in elenco

Guida... Chiudi

La finestra **Dettagli macchina** fornisce informazioni specifiche sulla macchina, come:

- **Numero di telefono** dell'assistenza clienti
- **Numero di serie macchina**
- **Software installato:** questa scheda visualizza l'elenco del software installato, il livello della versione e la data di installazione. La scheda visualizza anche l'elenco dei dispositivi di finitura opzionali installati.
- **Registro errori:** questa scheda visualizza l'elenco di tutti gli errori macchina, numero ID guasto e data in cui si è verificato l'errore.

Assistenza clienti
800-CALL-XRX

Numero di serie macchina
000123456

Software installato | **Registro errori**

#	ID guasto	Data/Ora	Conteggio immagini
1	100-200	2005/5/25 ; 00:00	0
2	101-199	2005/5/25 ; 01:00	1
3	102-198	2005/5/25 ; 02:00	2
4	103-197	2005/5/25 ; 03:00	3
5	104-196	2005/5/25 ; 04:00	4
6	105-195	2005/5/25 ; 05:00	5
7	106-194	2005/5/25 ; 06:00	6
8	107-193	2005/5/25 ; 07:00	7
9	108-192	2005/5/25 ; 08:00	8
10	500-500	2005/5/25 ; 00:00	99
11	501-499	2005/5/25 ; 00:00	99

11 errori in elenco

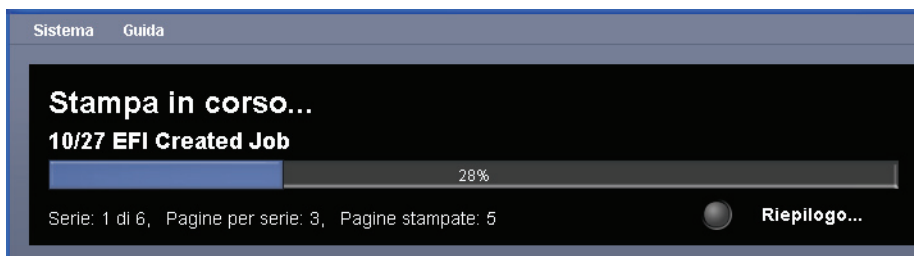
Guida... Chiudi

Menu Guida

Selezionare DocuColor 5000 dal menu a discesa Guida per aprire una finestra che visualizza le informazioni seguenti:

- Una descrizione generale della stampante digitale e dell'interfaccia utente
- Informazioni sul vassoio carta, comprese:
 - Specifiche dei supporti
 - Consigli per l'uso della carta
 - Caricamento della carta
 - Modifica dei formati carta nei vassoi
- Informazioni sui vari accessori opzionali
- Informazioni sulla risoluzione dei problemi
- Dati tecnici
- Informazioni sulla manutenzione, comprese:
 - Procedure di pulizia
 - Procedure di sostituzione delle unità sostituibili dal cliente (CRU)
- Informazioni di amministrazione:
 - Descrizione generale delle funzioni di amministrazione, comprese:
 - Impostazioni di sistema
 - Profili carta personalizzata
 - Dispositivo antiarricciatura
 - Profili di allineamento
 - Procedura passo-passo per le funzioni di amministrazione

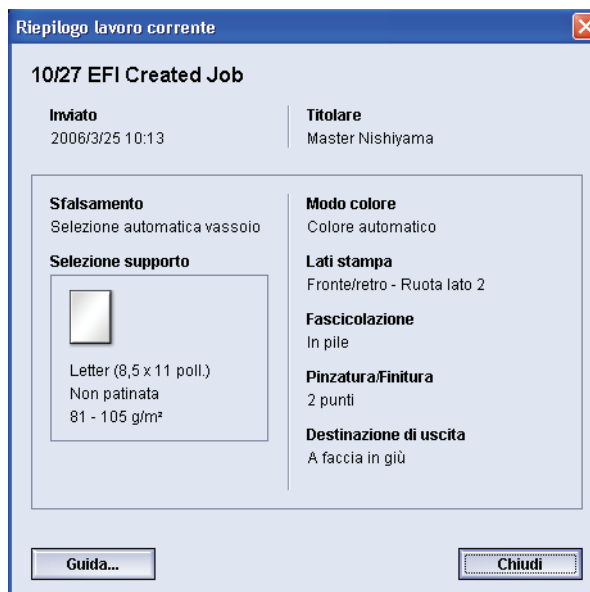
Area di stato lavoro/sistema



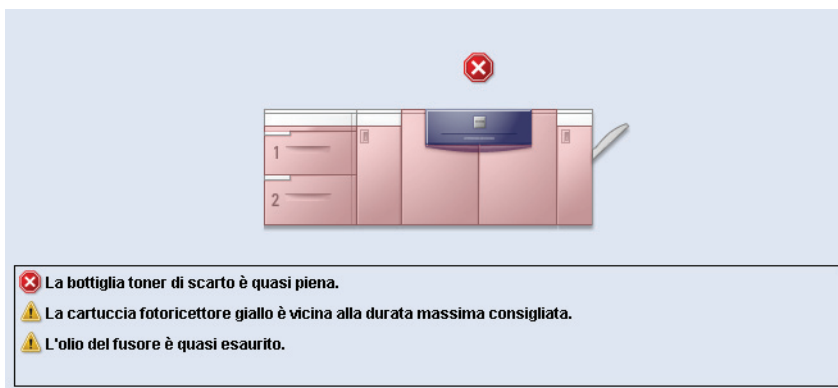
Quest'area dello schermo visualizza lo stato del sistema, come Pronto, In attesa della stampante, Accensione in corso, Spegnimento in corso, e così via. In quest'area è inoltre visualizzato lo stato del lavoro di stampa corrente.

Riepilogo lavoro

Selezionare il pulsante **Riepilogo** per aprire la finestra **Riepilogo lavoro corrente**:



Riproduzione macchina e area messaggi

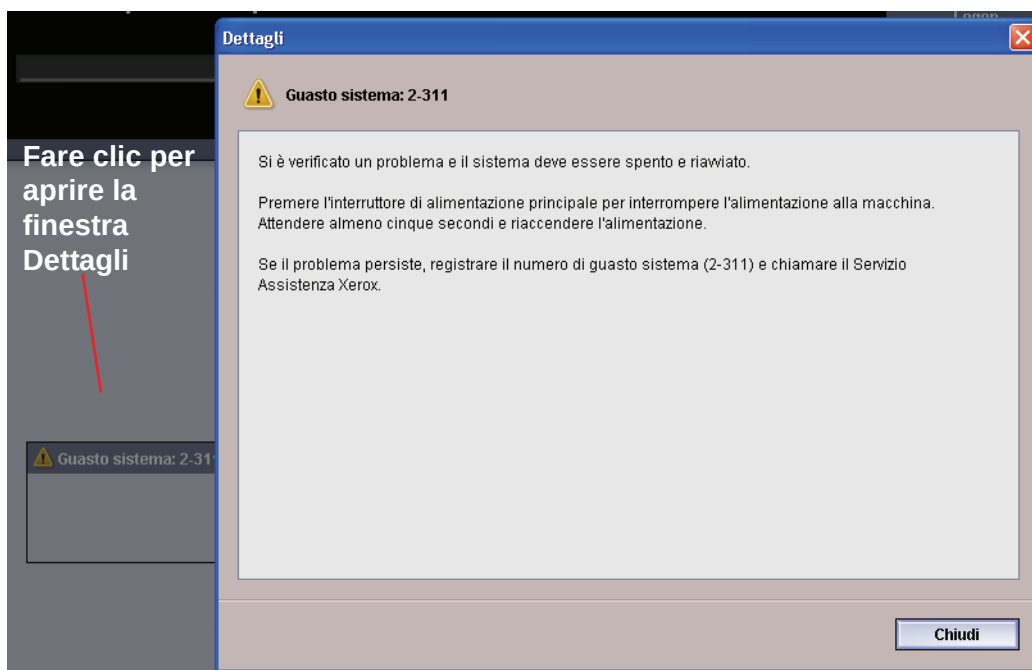


Quest'area visualizza le informazioni sulla macchina, comprese le seguenti:

- lo stato di vari componenti macchina, come il toner e il tessuto del fusore;
- avvisi di necessità di sostituire un'unità sostituibile dal cliente (CRU); oppure
- avvertimenti e guasti.

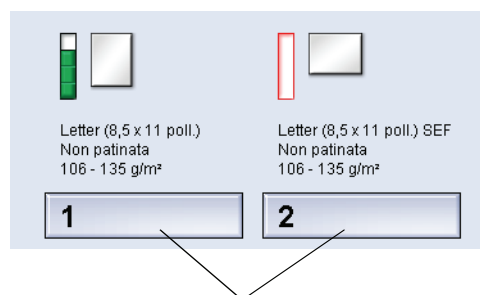


SUGGERIMENTO: sull'interfaccia utente si apre automaticamente una finestra Dettagli, contenente informazioni aggiuntive sull'avviso, l'avvertimento o guasto. Le informazioni contenute in questa finestra forniscono istruzioni passo-passo e assistono l'operatore durante l'operazione di ripristino del funzionamento normale della macchina. Se questa finestra non si apre automaticamente, è possibile aprirla facendo clic sul messaggio di avviso, avvertimento o guasto.



NOTA: è possibile impostare l'apertura della finestra Dettagli in modo che non sia automatica. Per ulteriori informazioni, consultare "Finestra Dettagli guasto" a pagina 2-3 della Guida per l'amministratore.

Area di stato vassoio



Fare clic per aprire la finestra Proprietà vassoio

In quest'area dell'interfaccia utente sono visualizzati i vassoi carta e il relativo stato. Il numero di vassoi carta visualizzato dipende dalla configurazione della macchina.

Facendo clic su un pulsante che rappresenta un vassoio si apre la finestra Proprietà vassoio. Consultare il capitolo 2 Proprietà vassoio per ulteriori informazioni su questa funzione.

Pulsanti dei controlli principali

Logon e Livello utente corrente

I livelli di logon sono due:

- **Operatore:** è il livello di logon predefinito.
- **Amministratore:** consente di personalizzare le impostazioni predefinite del sistema per la macchina in uso. Consente inoltre di personalizzare certi lavori di stampa creando, impostando o modificando i parametri di certe funzioni.

Vedere a pagina 1-1 della Guida per l'amministratore per ulteriori informazioni su questa funzione.

Livello utente corrente

Il livello utente corrente è visualizzato nella parte superiore destra dell'interfaccia utente:



Lingua



La finestra Lingua consente di modificare la lingua dell'interfaccia utente. Nell'interfaccia utente è possibile memorizzare fino a un massimo di otto (8) lingue, tutte disponibili simultaneamente a richiesta dell'utente.



NOTA: il numero di lingue disponibili sul sistema dipende dal tipo di installazione eseguito durante il processo di installazione iniziale.

La selezione di una lingua cambia automaticamente la lingua, senza bisogno di conferma.

Se sull'interfaccia utente sono disponibili meno di otto lingue, la posizione dei pulsanti cambia di conseguenza.



Per cambiare la lingua, attenersi alla procedura seguente.

1. Selezionare il pulsante **Lingua** sull'interfaccia utente.
2. Selezionare il pulsante corrispondente alla lingua desiderata: la nuova lingua appare sull'interfaccia utente e la finestra Lingua si chiude.
3. Selezionare il pulsante **Annulla** per tornare alla schermata principale dell'interfaccia utente.

Economizzatore



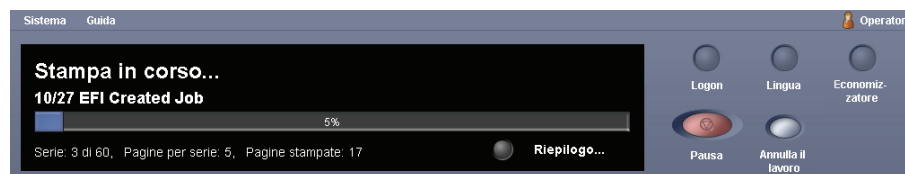
Premendo il pulsante Economizzatore viene visualizzata la schermata Economizzatore. I modi Economizzatore sono due:

- **PC di sistema e motore di stampa:** consente di mettere il PC di sistema e la stampante digitale in modo Economizzatore.
- **Solo motore di stampa:** consente di mettere la stampante digitale in modo Economizzatore.

Il modo Economizzatore riduce il consumo energetico e abbassa la temperatura del fusore. La stampante entra automaticamente in questo modo in caso di inattività per 15 minuti (impostazione di default). La durata può essere impostata su un valore compreso tra 1 e 240 minuti; per modificare la durata, accedere al modo Amministratore.

Per ulteriori informazioni su questa funzione, consultare “Finestra Dettagli guasto” a pagina 2-3 della Guida per l'amministratore.

Pausa



Se premuto durante un lavoro di stampa, il pulsante **Pausa** consente di mettere in pausa o arrestare il processo di stampa. Dopo che il lavoro di stampa è in pausa, è possibile eseguire una delle seguenti operazioni:

- **Riprendi:** consente di riprendere il lavoro di stampa dal punto in cui era stato interrotto.
- **Annulla il lavoro:** la selezione di questa opzione visualizza una finestra secondaria che chiede all'utente se desidera annullare il lavoro di stampa.
 - Selezionare **Sì** per annullare il processo di stampa.
 - Selezionare **No** per chiudere la finestra **Annulla il lavoro** e ritornare la macchina allo stato di pausa. Per continuare il processo di stampa occorrerà selezionare **Riprendi**.



NOTA: a seconda delle impostazioni di amministrazione, la macchina potrebbe riprendere la stampa automaticamente dopo un periodo di tempo predefinito senza che occorra selezionare **Riprendi**. Per ulteriori informazioni in proposito, rivolgersi all'amministratore di sistema oppure vedere a pagina 2-16 della Guida per l'amministratore.

Area di stato toner



In quest'area dell'interfaccia utente è visualizzato lo stato delle cartucce toner con un indicatore di livello del toner per ogni cartuccia. Durante il consumo di toner il display aggiorna continuamente l'indicatore di livello per ciascuna cartuccia toner.

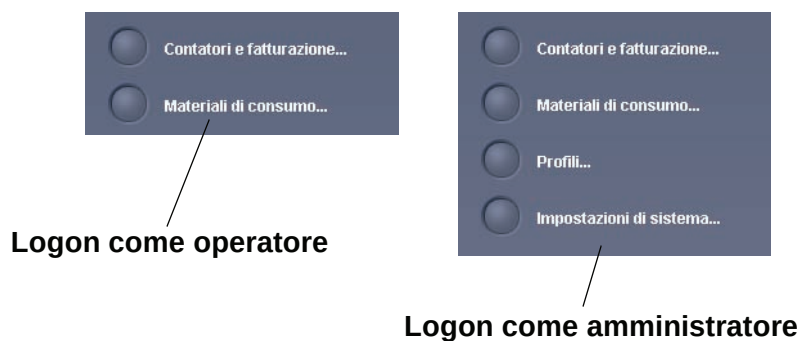
Per esempio, gli indicatori di livello delle cartucce toner indicano il livello di toner in ciascuna cartuccia:

- La cartuccia è piena al 100% quando tutte e quattro le barre sono piene del colore appropriato (come indicato per il giallo nell'illustrazione a sinistra).
- La cartuccia è piena al 75% quando tre barre sono piene (come mostrato per il ciano).
- La cartuccia è piena al 50% quando due barre sono piene (come mostrato per il magenta e il nero 2).
- La cartuccia è piena al 25% quando una sola barra è piena (come mostrato per il nero 1).

Le cinque cartucce toner sono unità sostituibili dal cliente (CRU). Ogni cartuccia è dotata di un monitor CRUM (Customer Replaceable Unit Memory). Il monitor CRUM è un sistema wireless che monitora e memorizza informazioni sulle cartucce toner, comprese le seguenti:

- Caratteristiche delle cartucce toner che garantiscono il numero di stampe descritte nelle specifiche utente
- Informazioni che garantiscono la qualità immagine
- Informazioni che consentono di rilevare la durata di ciascuna cartuccia
- Mantenimento di un registro di utilizzo per ogni colore, da usare come riferimento al momento del ritiro da parte del cliente e del rappresentante del Servizio di assistenza tecnica
- Prevenzione dall'inserimento erraneo di una cartuccia di inchiostro diversa
- Gestione del numero di volte in cui si estrae e reinstalla la cartuccia.
- Rilevamento della sostituzione di una cartuccia usata con una nuova

Pulsanti operatore/amministratore



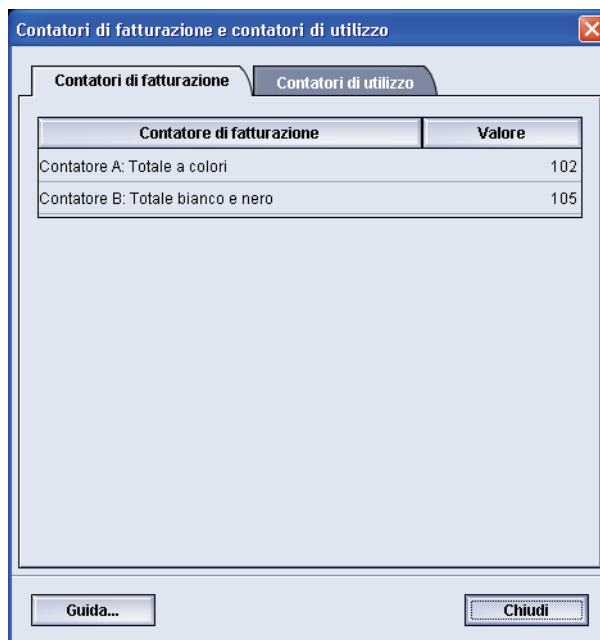
In quest'area dell'interfaccia utente sono visualizzati i pulsanti operatore e/o amministratore. A seconda dello stato corrente, le funzioni visualizzate qui variano:

- Se si è effettuato il logon come operatore, sono disponibili le seguenti funzioni:
 - Contatori e fatturazione
 - Materiali di consumo
- Se si è effettuato il logon come amministratore, oltre ai predetti pulsanti Contatori e fatturazione e Materiali di consumo, sono disponibili le seguenti funzioni:
 - Profili
 - Impostazioni di sistema



NOTA: consultare il capitolo 2 Impostazioni di sistema e il capitolo 3 Profili della Guida per l'amministratore per ulteriori informazioni sulle impostazioni di sistema e sui profili.

Contatori e fatturazione

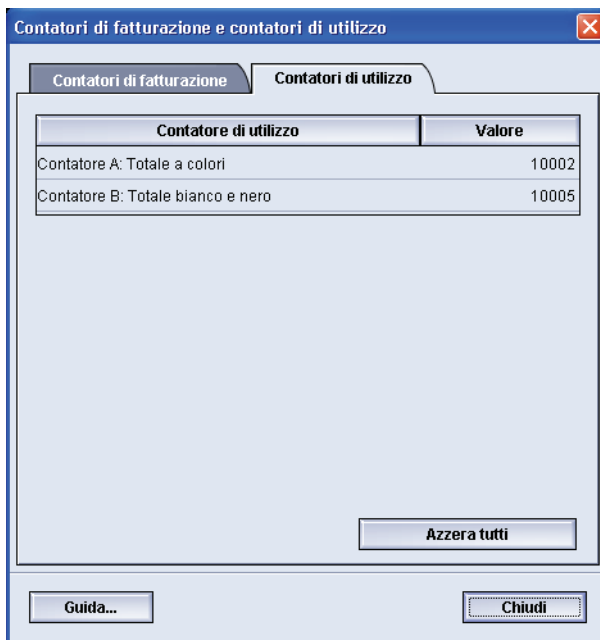


In questa schermata sono visualizzati i **contatori di fatturazione** e i **contatori di utilizzo**:

- La schermata Contatori di fatturazione monitora il numero totale di stampe. Le informazioni visualizzate variano da un mercato all'altro. Questi contatori *non possono* essere ripristinati.

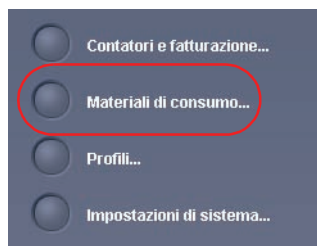
- La schermata Contatori di utilizzo funziona allo stesso modo di un tachimetro di un'auto. È possibile azzerarlo. Una volta azzerato, registra il totale delle stampe da quel punto in poi, finché non viene selezionato il pulsante **Azzerà tutti**.

Le informazioni visualizzate in questa schermata variano da un mercato all'altro.

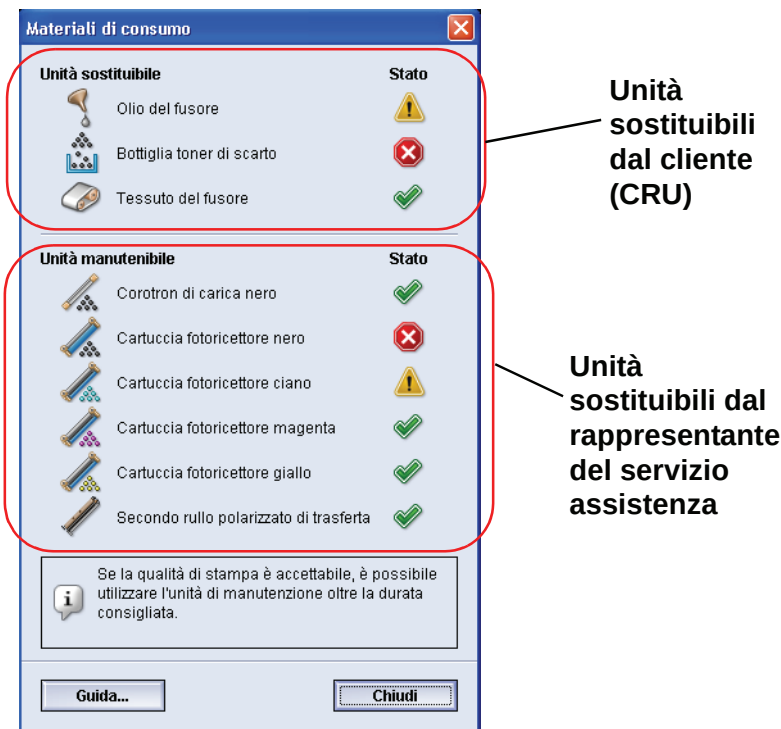


Per azzerare i contatori, selezionare il pulsante **Azzerà tutti**

Materiali di consumo



Selezionando il pulsante Materiali di consumo si apre una finestra in cui è visualizzato lo stato di ciascun materiale di consumo. La schermata Materiali di consumo è suddivisa in due sezioni, come si vede in figura:



Lo stato di un materiale di consumo è rappresentato da:

- un triangolo giallo (⚠), che avverte che il livello è basso;
- un cerchio rosso (✖), che indica che il materiale è esaurito o vicino al limite;
- un segno di spunta verde (✓), che indica che il livello è sufficiente;

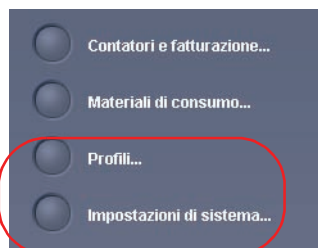


NOTA: se un materiale di un'unità sostituibile dal cliente è esaurito, il lavoro in fase di esecuzione viene automaticamente interrotto e viene ripreso solo dopo la sostituzione del materiale di consumo mancante.



SUGGERIMENTO: il lavoro in corso sulla stampante digitale non viene interrotto se il livello di un'unità sostituibile dal rappresentante del servizio assistenza è basso o esaurito. È possibile utilizzare tale unità anche dopo che l'indicatore di fine durata è stato raggiunto. Il rappresentante del Servizio di assistenza utilizza le informazioni fornite da tale indicatore di stato a ogni intervento tecnico.

Pulsanti amministratore



Se si è effettuato il logon come Amministratore, sono disponibili le funzioni **Profili** e **Impostazioni di sistema**.

- La funzione **Profili** consente di creare procedure personalizzate per l'ambiente di stampa e/o di lavoro. Tra le procedure personalizzate, ricordiamo Allineamento, Carta personalizzata e Dispositivo antiarricciatura.

Vedere a capitolo 3 Profili della Guida per l'amministratore per ulteriori informazioni sulle funzioni Profili.

- La funzione **Impostazioni di sistema** consente di modificare le seguenti funzioni:
 - Interfaccia utente
 - Data e ora
 - Sistema
 - Opzioni vassoio

Consultare il capitolo 2 Impostazioni di sistema della Guida per l'amministratore per ulteriori informazioni sulle funzioni di Profili.

Spostamento della stampante digitale

Se la stampante digitale deve essere spostata, rivolgersi al rappresentante dell'assistenza clienti Xerox. È necessario effettuare la pianificazione dell'installazione per ogni nuova sede.

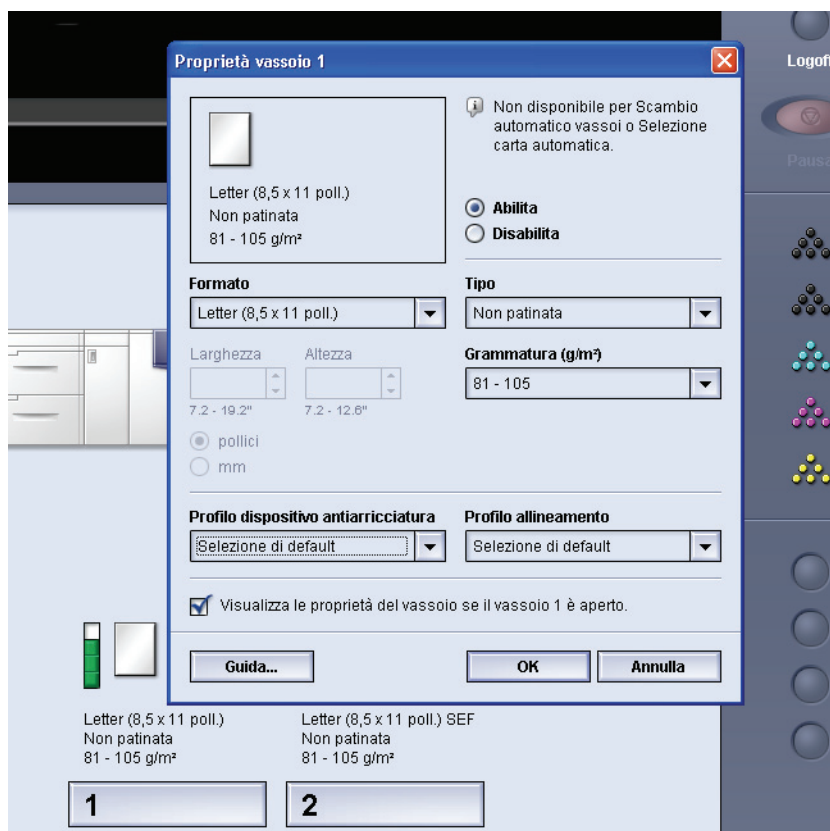
Aggiornamenti alla documentazione del cliente

Per ottenere le versioni più aggiornate della documentazione cliente della stampante digitale, visitare il sito www.xerox.com. Assicurarsi di controllare periodicamente questo sito per avere a disposizione le informazioni più recenti sulla stampante digitale.

2. Proprietà vassoio

Descrizione generale

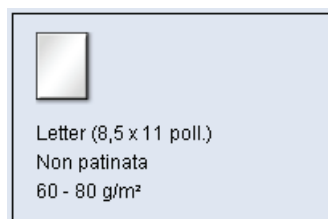
La finestra Proprietà vassoio consente di impostare i parametri della carica caricata nel vassoio.



Finestra Proprietà vassoio

Dalla finestra Proprietà vassoio è possibile effettuare varie selezioni: formato carta (larghezza e altezza), tipo, grammatura e altro. Per informazioni più dettagliate sulle opzioni di Proprietà vassoio vedere alle pagine seguenti.

Informazioni vassoio corrente



Quest'area della schermata Proprietà vassoio visualizza le informazioni sul vassoio corrente, compresi il formato carta, il tipo, la grammatura e l'orientamento della carta (LEF o SEF).

Non disponibile per...

 Non disponibile per Scambio automatico vassoi o Selezione carta automatica.

Quest'area della schermata visualizza la disponibilità di un vassoio per Scambio automatico vassoi (ATS) o Selezione carta automatica (APS). La disponibilità del vassoio per una delle due funzioni è impostata nelle impostazioni di sistema.

Scambio automatico vassoi

Se viene attivata la funzione Scambio automatico vassoi (ATS) nelle Impostazioni di sistema del modo Amministratore, nel caso la carta contenuta nel vassoio selezionato si esaurisca, la stampante alimenta automaticamente la carta da un altro vassoio contenente carta di uguale formato, tipo, grammatura e orientamento di alimentazione (SEF o LEF).

Selezione carta automatica

Questa opzione può essere attivata nelle impostazioni di sistema del modo Amministratore. Quando la funzione è abilitata, la stampante digitale seleziona automaticamente il vassoio che contiene carta di formato corretto, senza che sia necessario selezionare un vassoio carta.

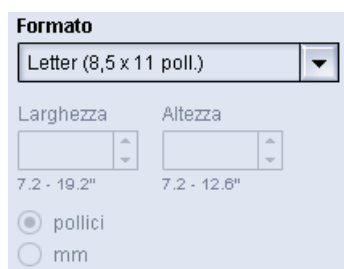
Per ulteriori informazioni su Scambio automatico vassoi (ATS) e Selezione carta automatica (APS), consultare pagina 2-23 della Guida per l'amministratore.

Abilita/Disabilita



Quest'area della schermata consente di abilitare o disabilitare un vassoio specifico. Se **Abilita** è selezionata, il vassoio carta è disponibile all'uso nella macchina. Se **Disabilita** è selezionata, il vassoio carta è disabilitato e non è disponibile all'uso nella macchina.

Formato

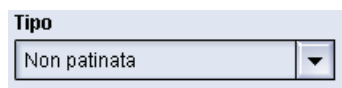


Quest' area della schermata visualizza il formato carta caricato al momento nel vassoio. Le informazioni qui visualizzate comprendono la larghezza e l'altezza della carta e/o informazioni sul formato carta personalizzato. Selezionare un formato carta diverso dal menu a discesa.

Formato carta personalizzato

È possibile alimentare carta personalizzata (non standard) da uno qualsiasi dei vassoi se si seleziona **Personalizzata** dal menu a discesa **Formato** e si inseriscono le informazioni sul formato carta per il vassoio in uso.

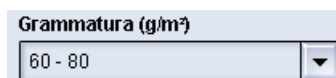
Tipo



Quest'area visualizza il tipo di carta caricata nel vassoio al momento. È possibile selezionare un tipo diverso dal menu a discesa.

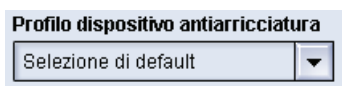
NOTA: se sono stati creati uno o più profili carta personalizzata, questi ultimi sono disponibili per essere selezionati da questo menu a discesa. Consultare pagina 3-15 della Guida per l'amministratore per ulteriori informazioni sui profili carta personalizzata.

Grammatura



Quest'area della schermata visualizza la grammatura della carta caricata nel vassoio al momento. È possibile modificare la grammatura dal menu a discesa. Se sono stati creati uno o più profili carta personalizzata, questi ultimi sono disponibili per essere selezionati da questo menu a discesa.

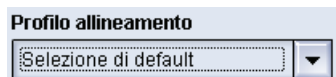
Profilo dispositivo antiarricciatura



In quest'area della schermata è possibile selezionare un profilo dispositivo antiarricciatura specifico o quello predefinito nel sistema dal menu a discesa.

Vedere a pagina 3-34 della Guida per l'amministratore per ulteriori informazioni sulle funzioni Profili.

Profilo allineamento



In quest'area della schermata è possibile selezionare un profilo di allineamento specifico o quello predefinito nel sistema dal menu a discesa.

Vedere a pagina 3-2 della Guida per l'amministratore per ulteriori informazioni sulle funzioni dei Profili di allineamento.

Visualizza...

☒ Visualizza le proprietà del vassoio se il vassoio 1 è aperto.

Se questa casella di controllo è selezionata, si apre la finestra Proprietà vassoio ogni volta che il vassoio viene aperto.

Pulsante Guida

Fare clic sul pulsante Guida per ottenere informazioni più dettagliate sulle varie funzioni di Proprietà vassoio.

Informazioni di base sulla carta

Consultare il capitolo 3 per informazioni di base sulla carta, quali:

- Gestione della carta
- Indicazioni sulla carta, comprese:
 - Specifiche dei supporti
 - Indicazioni sugli inserti a rubrica
 - Istruzioni per l'uso di trasparenti
 - Indicazioni per l'uso di carta perforata per lavori solo fronte e fronte/retro
- Tavole di conversione delle grammature
- Caricamento della carta nei vassoi
- Regolazione dell'aria dei vassoi
- Informazioni sugli errori di corrispondenza tra tipo di supporto e vassoio

3. Informazioni sulla carta

Recommended Materials List (RML, Lista dei materiali consigliati)

Per informazioni sulla carta, consultare *Recommended Materials List* e *Speciality Media Guide: Hints and Tips*. I documenti *Recommended Materials List* e *Speciality Media Guide: Hints and Tips* vengono aggiornati regolarmente. I file PDF sono disponibili sul sito www.xerox.com. Utilizzare il parametro di ricerca DocuColor 5000 e seguire il percorso fino a trovare i file da scaricare.

Gestione della carta



NOTA: molti produttori utilizzano frecce sull'etichetta delle risme di fogli per indicare il lato consigliato per la stampa di immagini. Utilizzare il lato contraddistinto dalla freccia come equivalente del lato di chiusura quando si carica la carta.

**Etichetta
sulla risma
di carta che
indica il lato
da
stampare**



Per ottenere risultati ottimali, caricare la carta con il lato di chiusura rivolto verso l'alto in tutti i vassoi. Il lato di chiusura è quello in corrispondenza del quale viene chiuso l'involucro della confezione. Seguire le istruzioni dell'etichetta sulla confezione.

Le prestazioni della carta sono influenzate da molti fattori, tra cui la temperatura e l'umidità dell'ambiente, la qualità della carta, la polvere e le dimensioni dell'area di stampa. Se si verificano inceppamenti o arricciature, rimuovere la carta dal vassoio, capovolgerla, caricarla di nuovo nel vassoio e riprendere la stampa. Se il problema viene risolto, continuare a caricare la carta allo stesso modo.

Altrimenti, caricare una nuova risma di carta e riprovare l'operazione. Se il problema persiste, l'amministratore del sistema può accedere al modo Amministratore e provare a cambiare l'impostazione del dispositivo antiarricciatura. Se il problema non scompare nemmeno dopo che si sono effettuati tutti i tentativi suggeriti, rivolgersi al rappresentante Xerox.

Per ottenere un funzionamento affidabile della stampante digitale e una buona qualità di stampa, Xerox consiglia di:

Conservazione della carta

- Su una superficie piana. Non conservare la carta a diretto contatto con il pavimento, in quanto si aumenta la possibilità che la carta assorba l'umidità. La carta deve essere sistemata su pallet di legno, scaffali o in armadietti all'interno di aree protette da condizioni estreme di temperatura o umidità.
- In un'area a bassa concentrazione di polvere.
- In un'area a basso tasso di umidità. Il controllo dell'umidità è fondamentale per rispettare le caratteristiche della carta. Le condizioni ottimali per la conservazione della carta richiedono un'umidità relativa compresa tra il 35 e il 55%. Un aumento dell'umidità può provocare la comparsa di margini ondulati. Ciò accade poiché i margini assorbono l'umidità mentre il resto della risma rimane inalterato. L'ondulazione può creare inceppamenti e problemi di alimentazione della carta.
- In un contenitore ermetico a prova di umidità.
- In un ambiente a temperatura controllata. La temperatura della stanza in cui viene conservata la carta ha un effetto considerevole sul rendimento della carta nella macchina. La temperatura ottimale per la conservazione della carta è compresa tra 20 e 24,4°C.°

Taglio e rifilatura della carta

L'impiego di carta di taglio accurato è di fondamentale importanza. Alcune cartiere producono carta in formati tagliati e rifilati tramite sistemi estremamente sofisticati che prevedono l'impiego di lame circolari e la rimozione della polvere in ogni punto di taglio, consentendo in tal modo di prevenire problemi di contaminazione.

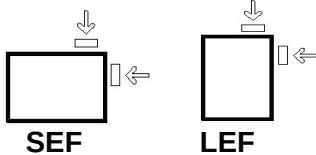
Il taglio e la rifilatura della carta finalizzati all'ottenimento del formato desiderato tramite lame poco affilate provoca la formazione di pulviscolo. Si raccomanda di rifilare la carta solo al termine del lavoro di stampa, per evitare la formazione di pulviscolo e il verificarsi di problemi di contaminazione.

Se è assolutamente necessario eseguire tali operazioni in fase di prestampa, si consigliano interventi di manutenzione adeguati, quali l'affilatura delle lame e la rimozione della polvere di carta tramite aspirazione.

Consigli per l'uso della carta

Per risultati ottimali, è importante rispettare le seguenti indicazioni:

- Non caricare la carta o altri materiali oltre la linea **MAX** sulla guida della carta posteriore.
- Non conservare risme di carta nei vassoi.
- Non utilizzare carta increspata, strappata, arricciata o piegata.
- Usare i formati e le grammature elencati nel documento *Recommended Materials List*.
- Seguire i suggerimenti di *Specialty Media Guide: Hints and Tips*.
- Non mischiare fogli di formato e grammatura diversi in un vassoio carta.
- Verificare che il vassoio sia impostato sul formato, l'intervallo di grammature e il tipo di carta corretti.



La carta viene alimentata nella stampante digitale in due possibili posizioni: alimentazione lato lungo (LEF) o alimentazione lato corto (SEF). Il lato lungo è il bordo più lungo della carta. Quando si usa la posizione LEF, sistemare la carta in modo che il lato lungo venga alimentato per primo. Il lato corto è il bordo più corto della carta. Quando si usa la posizione SEF, sistemare la carta in modo che il lato corto venga alimentato per primo.



NOTA: è fondamentale che la carta venga caricata con le guide della carta in posizione corretta. La carta caricata in modo NON corretto si mette di traverso, provocando un inceppamento.

Arricciatura

Quando viene esposta al calore, la carta perde umidità e si arriccia in corrispondenza della fonte di calore. I lavori ad alta copertura di stampa tendono ad arricciarsi maggiormente a causa dell'effetto di plastificazione esercitato dal toner sulla superficie del foglio. Il sistema tenta di ridurre questo effetto mediante appositi dispositivi antiarricciatura meccanici disposti lungo il percorso carta.

Il sistema è stato progettato con un sistema di controllo automatico dell'arricciatura che si basa sulle seguenti informazioni: la quantità di copertura del toner sul foglio, la grammatura e la patinatura della carta, l'umidità e la temperatura correnti determinano la quantità di pressione necessaria ai vari dispositivi antiarricciatura per ridurre l'arricciatura delle stampe finali.



NOTA: se si verificano arricciature eccessive, rimuovere la carta dal vassoio, capovolgerla e riposizionarla nel vassoio. Se l'arricciatura è ancora eccessiva, consultare la Guida per l'amministratore, a pagina 3-34 per modificare le impostazioni del dispositivo antiarricciatura e adattarle alle condizioni dell'ambiente e della carta.

Specifiche dei supporti

Carta	Tutti i vassoi	
Formato minimo	182 x 182 mm (7,2 x 7,2 poll.)	
Formato massimo	320 x 488 mm (12,6 x 19,2 poll.)	
Formati standard	B5 LEF/SEF B4 SEF 8 x 10 poll. LEF/SEF 8,5 x 13 poll. SEF 11 x 17 poll. SEF 12,6 x 17,7 poll. SEF ⁽¹⁾ SRA3" (320 x 450 mm) SEF	A4 LEF/SEF A3 SEF 8,5 x 11 poll. LEF/SEF 8,5 x 14 poll. SEF 12 x 18 poll. SEF 12,6 x 19,2 poll. SEF ⁽¹⁾
Intervallo grammature	60 - 300 g/m ² (16 lb carta di qualità - 110 lb copertine)	
Trasparenti ⁽²⁾	Sì (A4 LEF o 8,5 x 11 poll. LEF)	
Etichette ⁽²⁾	Sì	
Carta a trasferimento ⁽²⁾	No	
Carta patinata (120 g/m ² /80 lb) ^{(3) (4)}	Sì	
Carta non patinata (90 g/m ² /24 lb)		
Inseri a rubrica ⁽⁵⁾	Sì	
Perforata (LEF)	Sì: 2, 3, 4 fori	
Carta autocopiante	Sì	

⁽¹⁾Consultare "Carta di formato personalizzato (non standard)" a pagina 3-8.

⁽²⁾Per ulteriori informazioni, consultare *Recommended Materials List* e *Specialty Media Guide*.

⁽³⁾Fronte/retro è limitato alla carta di grammatura 220 g/m² o inferiore.

⁽⁴⁾L80 g/m² non può essere usata per la copia in fronte/retro in condizioni di umidità elevata. L85 g/m² patinata non può essere usata.

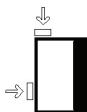
⁽⁵⁾Consultare "Inseri a rubrica" a pagina 3-6.

Istruzioni per l'uso di trasparenti

I trasparenti possono essere stampati da tutti i vassoi.

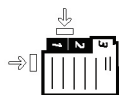
Utilizzare solo i trasparenti consigliati:

- Trasparenti Xerox con striscia di rinforzo: USA e Canada, 3R5765; Xerox Europe, 003R91331.



- Caricare i trasparenti nel vassoio con la striscia di rinforzo corrispondente al bordo anteriore e rivolta verso il BASSO. Il bordo anteriore è quello che viene alimentato per primo nella stampante digitale.
 - Per evitare inceppamenti, non mischiare carta e trasparenti nel vassoio, in quanto possono verificarsi inceppamenti.
- Assicurarsi che l'opzione Trasparenti sia selezionata in corrispondenza della sezione Grammature sulla parte superiore anteriore del vassoio.

Inserti a rubrica



Gli inserti a rubrica possono essere caricati nei vassoi come carta non standard.

- Durante il caricamento, inserire il lato lungo senza linguetta dell'inserto a rubrica come bordo anteriore in ingresso nella stampante.
- Non esiste una procedura di recupero dagli inceppamenti quando si stampa su supporti a rubrica.
 - È necessario riassemblare manualmente gli originali e le stampe, determinare il punto in cui il lavoro è stato interrotto e riprendere la stampa o annullarla per effettuarla di nuovo.
- Il formato dell'inserto a rubrica deve essere 229 x 279 mm (9 x 11 pollici) per il formato Letter e di 223,5 x 296 mm per il formato A4.
 - La grammatura corretta dell'inserto deve essere selezionata sul vassoio.
- Selezionare Formato personalizzato nella schermata Proprietà vassoio, digitare 296 mm (o 11 pollici) per A4 per la larghezza e 223,5 mm (o 9 pollici) per A4 SEF.

Consultare la Guida per l'amministratore, a pagina 3-15 per ulteriori informazioni sulla procedura di programmazione del formato carta personalizzata.

Carta perforata

La carta perforata (3 fori) può essere alimentata da qualsiasi vassoio con orientamento LEF o SEF e il bordo coi fori rivolto in qualsiasi direzione.

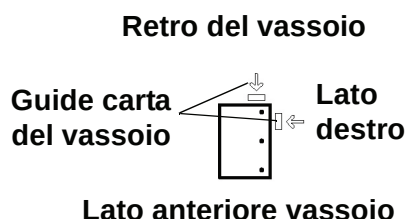


NOTA: se si desidera pinzare la carta perforata a tre fori con la pinzatrice/impilatore comune (CSS) opzionale, vedere a pagina 4-27 per informazioni su come caricare la carta in base alla posizione di pinzatura.

La carta perforata può essere utilizzata solo con gli orientamenti fronte e fronte/retro mostrati di seguito, al fine di evitare gli inceppamenti carta causati dai fori che non si allineano correttamente al sensore carta della stampante.

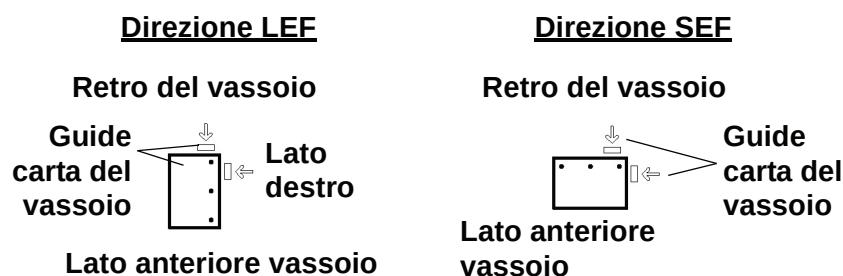
Lavori solo fronte

Caricare la carta perforata in un vassoio qualsiasi con orientamento LEF. Osservare la figura seguente:



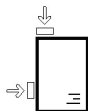
Stampa fronte/retro

Caricare la carta perforata in un vassoio qualsiasi con orientamento LEF o SEF. Osservare la figura seguente:



NOTA: se si desidera pinzare la carta perforata a tre fori con la pinzatrice/impilatore comune (CSS) opzionale, vedere a pagina 4-27 per informazioni su come caricare la carta in base alla posizione di pinzatura.

Carta intestata



Per la realizzazione di carta intestata prestampata vengono utilizzati vari tipi di inchiostri e toner che possono non risultare intatti dopo essere passati attraverso la stampante digitale.

Per informazioni sull'uso di carta intestata prestampata, consultare la Specialty Media Guide: Hints and Tips.

Carta di formato personalizzato (non standard)

Per formato carta personalizzato (non standard) si intende qualsiasi formato per cui non esiste un'impostazione della guida tra le dimensioni minima e massima accettate: 182 - 320 mm LEF e 182 - 488 mm SEF (7,2 - 12,6 poll. LEF o 7,2 - 19,2 poll. SEF).

I formati non standard possono essere alimentati da qualsiasi vassoio. L'impostazione Personalizzata deve essere selezionata nella parte anteriore superiore del vassoio.

Consultare la Guida per l'amministratore, a pagina 3-15 per ulteriori informazioni sulla procedura di programmazione del formato carta personalizzata.

Tavole di conversione delle grammature

Conversione di grammature specifiche

Grammatura (g/m ²)	Carta xerografica di qualità, carta per scrittura, libbre 500 fogli da 431,8 x 558,8 mm	Offset, Testo, Libro, libbre 500 fogli da 635 x 965,2 mm	Copertina, libbre 500 fogli da 508 x 660,4 mm	Cartoncino, libbre 500 fogli da 647,7 x 774,7 mm	Cartoncino Bristol e divisori, libbre 500 fogli da 571,5 x 723,9 mm
60	16	41	22	33	27
64	17	43	24	35	29
75	20	50	28	41	34
80	21	54	30	44	36
90	24	60	33	50	41
105	28	70	39	58	48
120	32	80	44	66	55
135	35	90	50	75	62
150	40	100	55	83	67
158	42	107	58	87	72
163	43	110	60	90	74
176	47	119	65	97	80
200	53	135	74	110	91
203	54	137	75	112	93
216	57	146	80	119	98
220	59	149	81	122	100
259	66	169	92	140	114
280	74	189	104	155	128
300	74	189	104	155	128

Le qualità più diffuse per questa classificazione sono evidenziate in giallo.

Intervalli di conversione delle grammature

Grammatura (g/m²)	Carta xerografica di qualità, carta per scrittura, libbre 500 fogli da 431,8 x 558,8 mm	Offset, Testo, Libro, libbre 500 fogli da 635 x 965,2 mm	Copertina, libbre 500 fogli da 508 x 660 mm	Cartoncino, libbre 500 fogli da 647,7 x 774,7 mm	Cartoncino Bristol e divisori, libbre 500 fogli da 571,5 x 723,9 mm
60 - 80	17 - 21	43 - 54	24 - 30	35 - 44	29 - 36
81 - 105	22 - 28	55 - 70	31 - 39	45 - 58	37 - 48
106 - 135	29 - 36	71 - 90	40 - 44	59 - 75	49 - 62
136 - 150	37 - 40	91 - 100	45 - 55	76 - 83	63 - 67
151 - 220	41 - 59	101 - 149	56 - 81	84 - 122	68 - 100
221 - 300	60 - 74	150 - 189	82 - 110	123 - 166	101 - 128

Caricamento della carta



Seguire questa procedura per caricare la carta in qualsiasi vassoio.



NOTA: molti produttori utilizzano frecce sull'etichetta delle risme di fogli per indicare il lato consigliato per la stampa. Utilizzare il lato contraddistinto dalla freccia come equivalente del lato di chiusura quando si carica la carta.



NOTA: l'apertura del vassoio carta può provocare l'apertura automatica della finestra delle proprietà vassoio. Ciò accade se l'utente ha selezionato questa opzione. Per ulteriori informazioni, vedere a pagina 2-5 di questa guida.

1. Estrarre il vassoio fino al punto di arresto.
2. Inserire la carta del formato appropriato nel vassoio con l'orientamento di alimentazione corretto.
 - Caricare la carta con il lato di chiusura (quello corrispondente alla chiusura dell'involucro della risma) rivolto verso l'alto.
 - Non caricare la carta oltre la linea MAX sulla guida posteriore.
 - Non conservare le risme di carta nella zona aperta dei vassoi. Il vassoio sarà inutilizzabile finché la carta non sarà stata rimossa.
3. Regolare le guide della carta premendo verso l'interno i dispositivi di rilascio e muovendo con cautela la guida del bordo fino a quando non tocca il bordo del materiale presente nel vassoio.
4. Dalla finestra delle proprietà vassoio inserire le informazioni corrette sulla carta, compresi formato, tipo e grammatura.
5. Selezionare **OK** per salvare le informazioni e chiudere la finestra delle proprietà del vassoio.
6. Chiudere il vassoio.
 - Tutti i vassoi sono in grado di rilevare automaticamente il formato. Il formato, la grammatura, il tipo e l'orientamento della carta caricata sono visualizzati sull'interfaccia utente dopo che il vassoio è stato chiuso.
 - La selezione del corretto intervallo influisce sulle prestazioni del sistema e la qualità di stampa.
 - Consultare la tabella a pagina 3-9 per convertire le libbre in grammi.

Regolazione dell'aria dei vassoi

I compressori aiutano a mantenere ottimali le condizioni di stampa dei vassoi:

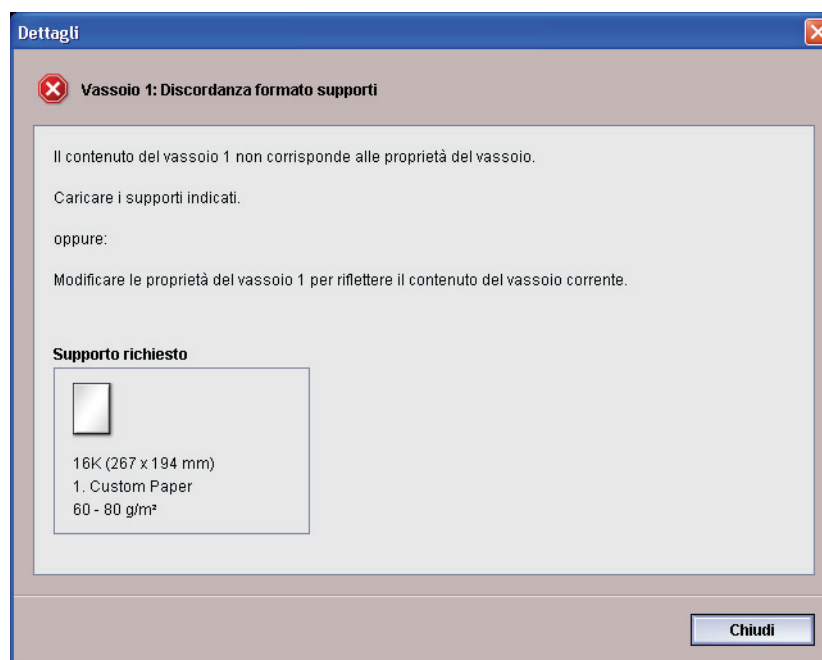
- Ogni vassoio è dotato di due compressori e di due ventole. I compressori sono situati sul davanti dei vassoi, mentre le due ventole sono situate a destra del vassoio.
- Il compressore del bordo anteriore è sempre attivo e produce aria calda se viene effettuata la selezione di carta patinata, trasparenti o carta comune di grammatura 106 g/m² o superiore. Il compressore del bordo posteriore è sempre attivo e non produce aria calda.
- I vassoi sono dotati anche di leve di regolazione dell'aria, le quali permettono di regolare la direzione dell'aria.

Se la grammatura è compresa tra 60 e 256 g/m², la leva di regolazione dell'aria deve essere rivolta verso la parte anteriore del vassoio.

Se la grammatura è compresa tra 257 e 300 g/m², la leva di regolazione dell'aria deve essere rivolta verso la parte posteriore del vassoio.



Errore di corrispondenza tra tipo di supporto e vassoio



Se la carta caricata nel vassoio non corrisponde alle informazioni visualizzate nella finestra delle proprietà del vassoio, sull'interfaccia utente viene visualizzato un messaggio che avverte di un errore di corrispondenza tra tipo di supporto e vassoio.



In tal caso, attenersi alla seguente procedura:

- 1.** Caricare il supporto indicato nella finestra del messaggio di errore oppure
- 2.** Modificare le proprietà del vassoio in modo che corrispondano al contenuto dello stesso.
 - a. Controllare il formato, il tipo (patinata, non patinata, e così via) e la grammatura della carta caricata nel vassoio.
 - b. Inserire le informazioni nella finestra delle proprietà del vassoio.

4. Accessori

Vassoi 3 e 4 (secondo modulo di alimentazione)

Il secondo modulo di alimentazione (SFM) è un dispositivo di alimentazione opzionale che contiene i vassoi 3 e 4. Questo modulo supporta la stessa quantità e gli stessi tipi di supporto del primo modulo di alimentazione (FFM, First Feeder Module), che contiene i vassoi 1 e 2. Il primo modulo di alimentazione non è opzionale ed è connesso in modo permanente alla stampante digitale.

Ogni vassoio ha una capienza di 2000 fogli di carta da 90 g/m². Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di tipi di carta specifici, vedere "Consigli per l'uso della carta" nel capitolo 3 a pagina 3-5.



NOTA: consultare sempre i documenti *Recommended Materials List* e *Specialty Media Guide*.

Individuazione dei componenti

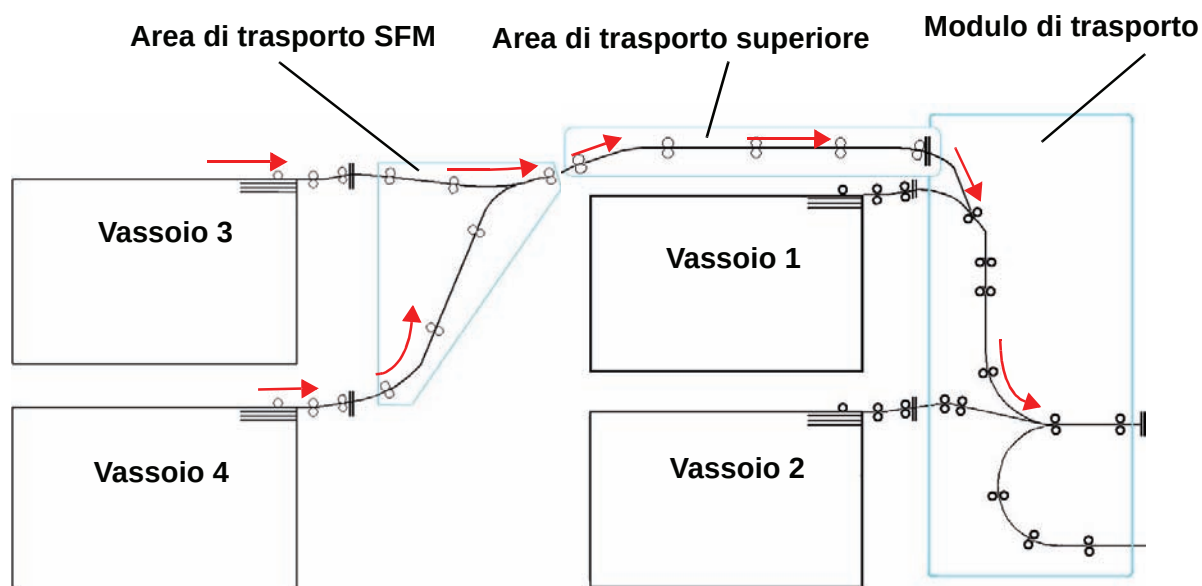
Secondo modulo di alimentazione

Primo modulo di alimentazione



Percorso carta

La carta viene alimentata dal lato destro dei vassoi. I fogli transitano nell'area di trasporto dietro lo sportello destro del secondo modulo di alimentazione (SFM) e arrivano all'area di trasporto superiore al di sopra dei vassoi 1 e 2, attraversano il modulo di trasporto ed entrano nella stampante.



Consigli per l'uso della carta

Per risultati ottimali, è importante rispettare le seguenti indicazioni:

- Non caricare la carta o altri materiali oltre la linea MAX sulla guida della carta posteriore.
- Non conservare risme di carta nei vassoi.
- Non utilizzare carta increspata, strappata, arricciata o piegata.
- Usare i formati e le grammature elencati nel documento *Recommended Materials List*.
- Seguire i suggerimenti di *Specialty Media Guide: Hints and Tips*.
- Non mischiare fogli di formato e grammatura diversi in un vassoio carta.
- Verificare che il vassoio sia impostato sul formato, l'intervallo di grammature e il tipo di carta corretti.



NOTA: è fondamentale che la carta venga caricata con le guide della carta in posizione corretta. Se la carta NON viene caricata in modo corretto, essa si dispone di traverso provocando un inceppamento.

Specifiche dei supporti

Carta	Tutti i vassoi	
Formato minimo	182 x 182 mm (7,2 x 7,2 poll.)	
Formato massimo	320 x 488 mm (12,6 x 19,2 poll.)	
Formati standard	B5 LEF/SEF B4 SEF 8 x 10 poll. LEF/SEF 8,5 x 13 poll. SEF 11 x 17 poll. SEF 12,6 x 17,7 poll. SEF ⁽¹⁾ SRA3" (320 x 450 mm) SEF	A4 LEF/SEF A3 SEF 8,5 x 11 poll. LEF/SEF 8,5 x 14 poll. SEF 12 x 18 poll. SEF 12,6 x 19,2 poll. SEF ⁽¹⁾
Intervallo grammature	60 - 300 g/m ² (16 lb carta di qualità - 110 lb copertine)	
Trasparenti ⁽²⁾	Sì (A4 LEF o 8,5 x 11 poll. LEF)	
Etichette ⁽²⁾	Sì	
Carta a trasferimento ⁽²⁾	No	
Carta patinata (120 g/m ² /80 lb) ^{(3) (4)}	Sì	
Carta non patinata (90 g/m ² /24 lb)		
Inseri a rubrica ⁽⁵⁾	Sì	
Perforata (LEF)	Sì: 2, 3, 4 fori	
Carta autocopiante	Sì	

⁽¹⁾Consultare "Carta di formato personalizzato (non standard)" a pagina 3-8.

⁽²⁾Per ulteriori informazioni, consultare *Recommended Materials List* e *Specialty Media Guide*.

⁽³⁾Fronte/retro è limitato alla carta di grammatura 220 g/m² o inferiore.

⁽⁴⁾L80 g/m² non può essere usata per la copia in fronte/retro in condizioni di umidità elevata. L85 g/m² patinata non può essere usata.

⁽⁵⁾Consultare "Inseri a rubrica" a pagina 3-6.

Caricamento della carta

Per il caricamento della carta nei vassoi 3 e 4 attenersi alla stessa procedura usata per il caricamento nei vassoi 1 e 2. Per la procedura di caricamento, vedere a pagina 3-11.

Regolazione dell'aria dei vassoi

I compressori aiutano a mantenere ottimali le condizioni di stampa dei vassoi:

- Ogni vassoio è dotato di due compressori. Il compressore del bordo anteriore è sempre attivo e produce aria calda se viene effettuata la selezione di carta patinata, trasparenti o carta comune di grammatura 106 g/m² o superiore. Il compressore del bordo posteriore è sempre attivo e non produce aria calda.
- I vassoi sono dotati anche di leve di regolazione dell'aria, le quali permettono di regolare la direzione dell'aria. Se la grammatura è compresa tra 60 e 256 g/m², la leva di regolazione dell'aria deve essere rivolta verso la parte anteriore del vassoio. Se la grammatura è compresa tra 257 e 300 g/m², la leva di regolazione dell'aria deve essere rivolta verso la parte posteriore del vassoio.

Spostare le leve di regolazione in base alla grammatura della carta caricata. Spostare la leva in avanti se la carta ha una grammatura compresa tra 60 e 256 g/m². Spostare la leva indietro se la carta ha una grammatura compresa tra 257 e 300 g/m².



Eliminazione degli inceppamenti

Se si verifica un inceppamento della carta all'interno della stampante digitale, viene visualizzato un messaggio sull'interfaccia utente. Seguire le istruzioni visualizzate per eliminare l'inceppamento dall'area o dalle aree interessate e riprendere la stampa. Per ulteriori istruzioni sull'eliminazione dell'inceppamento, consultare il capitolo 5 a pagina 5-5.

Caratteristiche fisiche

Formato

1.060 mm (L) x 750 mm (P) x 969 mm (A).

Grammatura

250 Kg

Requisiti di spazio

Chiedere al rappresentante Xerox di consultare la *Installation Planning Guide*.

Impilatore grande capacità

L'impilatore grande capacità (HCS, High Capacity Stacker) è un dispositivo opzionale di finitura con funzionalità di impilatura e sfalsamento delle stampe in uscita nel vassoio impilatore. L'impilatore grande capacità viene collegato al lato destro della stampante e sostituisce il vassoio raccolta sfalsamento.



Il vassoio impilatore grande capacità ha una capacità di 3500 fogli da 90 g/m² di carta standard (o di 370 mm di altezza). Il vassoio superiore dell'impilatore grande capacità ha una capacità di 250 fogli di carta standard da 90 g/m². L'HCS viene fornito con due carrelli dell'impilatore. Se necessario, è possibile acquistare un carrello dell'impilatore aggiuntivo. Per ulteriori dettagli, rivolgersi al proprio rappresentante Xerox.



NOTA: il vassoio dell'impilatore non può sostenere più di 45 kg di materiale stampato e non può pertanto contenere 3500 fogli di carta patinata (per esempio, SRA3).

Con l'HCS è possibile:

- selezionare la modalità di sfalsamento quando i fascicoli vengono inviati al vassoio impilatore;
- inviare documenti al vassoio superiore;
- inviare supporti di formati misti al vassoio impilatore o al vassoio superiore;

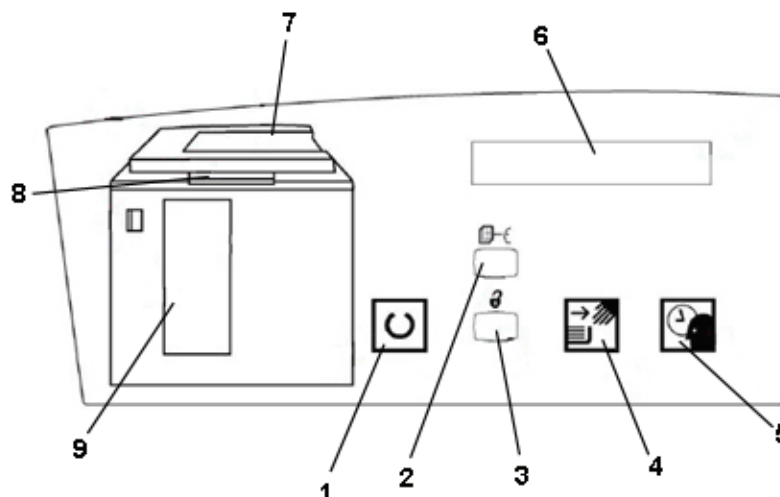


NOTA: *non impilare fascicoli di dimensioni maggiori sopra fascicoli di dimensioni minori, poiché potrebbero verificarsi inceppamenti.*

- inviare una serie di prova al vassoio superiore;
- collegare due impilatori grande capacità alla stampante digitale e inviare fascicoli all'HCS 1 o HCS 2 o a entrambi;
- inviare i fascicoli a un altro dispositivo di finitura collegato attraverso l'impilatore.

Individuazione dei componenti

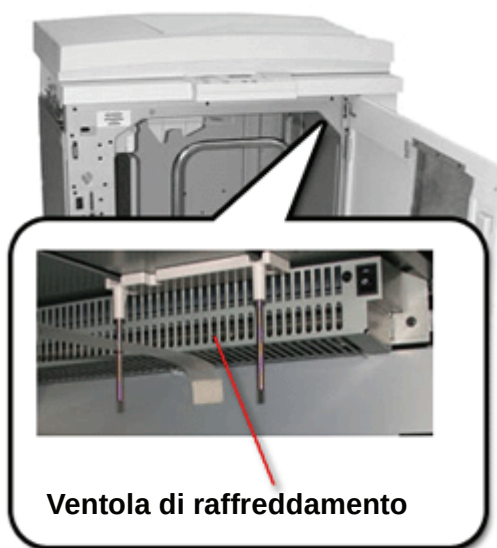
Pannello comandi



Numero di parte	Nome	Funzione
1	Spia di pronto	La spia di pronto lampeggia durante la fase di inizializzazione e rimane accesa quando l'HCS è in funzione o in standby.
2	Pulsante Serie di prova	Premere il pulsante se si vuole che l'HCS invii il fascicolo successivo al vassoio superiore.
3	Pulsante Scarica	Premere una volta il pulsante per abbassare il vassoio impilatore e sbloccare lo sportello anteriore. Se si preme il pulsante durante un lavoro, tutti i fogli nel percorso carta vengono espulsi prima dell'abbassamento del vassoio impilatore.
4	Spia Scarica	La spia si accende quando il vassoio impilatore si è completamente abbassato e lo sportello anteriore può essere aperto.
5	Spia di attesa	La spia lampeggia quando il vassoio impilatore si solleva o si abbassa.
6	Display dei codici di errore	Visualizza un codice quando si verifica un guasto nell'HCS. Per ulteriori informazioni, consultare la tabella dei codici di errore della sezione Risoluzione dei problemi di questo capitolo.
7	Area inceppamenti del vassoio superiore	Lampeggia quando si verifica un inceppamento
8	Area inceppamenti del bypass	Lampeggia quando si verifica un inceppamento
9	Area inceppamenti del vassoio impilatore	Lampeggia quando si verifica un inceppamento o lo sportello è aperto.
Non applicabile	Tastierino (non mostrato)	Viene utilizzato dal rappresentante del servizio di assistenza per la diagnostica. Il tastierino si trova sul lato anteriore destro del pannello comandi.

Ventola di raffreddamento

L'impilatore è dotato di una ventola di raffreddamento che è possibile accendere e spegnere a piacimento. La ventola è situata all'interno dello sportello anteriore:



In condizioni normali, la ventola di raffreddamento è **spenta**. **Accendere** la ventola quando si utilizza carta patinata di grammatura 120 g/m² o superiore.

Per la carta patinata di grammatura inferiore a 120 g/m² e per carta non patinata, la ventola deve essere **spenta**.

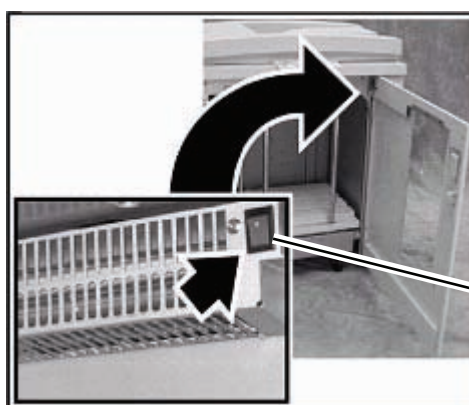


Per **accendere** la ventola, attenersi alla procedura seguente:

1. Aprire lo sportello anteriore.



2. Mettere l'interruttore di alimentazione della ventola nella posizione di **accensione** (On).



Interruttore di alimentazione



SUGGERIMENTO: accendere la ventola di raffreddamento solo quando si utilizza carta di grammatura uguale o superiore a 120 g/m².



NOTA: ricordare di spegnere la ventola al termine del lavoro e quando si utilizza carta di grammatura inferiore a 120 g/m².

Percorso carta

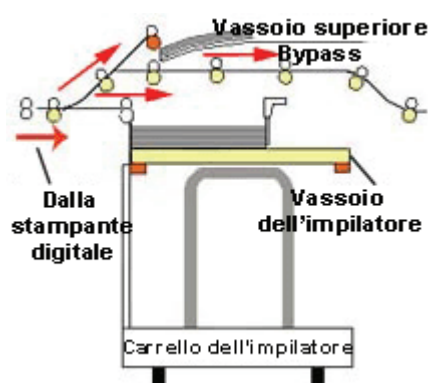


SUGGERIMENTO: le etichette possono avere come destinazione solo il vassoio superiore dell'HCS.

Vassoio superiore -

I fogli vengono trasportati al vassoio superiore dell'HCS:

- quando vengono scartati dopo un inceppamento;
- quando viene selezionato il pulsante Serie di prova;
- quando viene selezionato il vassoio superiore come Destinazione di uscita.



Vassoio impilatore

I fascicoli vengono trasferiti al vassoio impilatore dell'HCS.

Bypass

Il bypass trasporta i fascicoli dall'impilatore a un dispositivo di finitura collegato o a un altro impilatore grande capacità.

Se la configurazione del sistema include due impilatori grande capacità, il bypass al secondo HCS non sarà disponibile.

Consigli per l'uso della carta

- Il vassoio impilatore dell'HCS accetta fogli di carta (patinata o non patinata) di grammatura compresa tra 60 e 300 g/m² con la possibilità di carta di cattiva qualità e conseguente incremento della frequenza degli inceppamenti.
- I trasparenti possono essere utilizzati nel vassoio superiore dell'HCS o nel vassoio impilatore dell'HCS. Si consiglia di limitare a 100 la quantità dei trasparenti nelle pile.
- L'alimentazione della carta patinata di grammatura inferiore a 100 g/m² può risultare meno affidabile di quella di grammatura superiore a 100 g/m².

Carta raccomandata

Per ottenere le prestazioni migliori con l'impilatore si consiglia di usare la carta standard per il cui utilizzo è stata programmata la stampante:

- Non patinata: Xerox Digital Color Xpressions +, 90 g/m².
In Europa, Xerox Digital Color Colotech+ 90 g/m².
- Patinata: Xerox Digital Color Gloss Coated Text (120 g/m²).
In Europa, Xerox Digital Color Colotech+ Gloss Coated 120 g/m².

Specifiche dei supporti

Formato carta			Uscita		
Designazione industriale	Pollici	Orientamento	Vassoio impilatore 60-300 g/m ²	Bypass 60 - 300 g/m ²	Vassoio superiore 60 - 300 g/m ²
B5	7,2 x 10,1	SEF	Sì	Sì	Sì
B5	7,2 x 10,1	LEF	Sì	Sì	Sì
A4	8,3 x 11,7	SEF	Sì	Sì	Sì
Letter	8,5 x 11	SEF	Sì	Sì	Sì
	8,5 x 13	SEF	Sì	Sì	Sì
Legal	8,5 x 14	SEF	Sì	Sì	Sì
B4	10,1 x 14,3	SEF	Sì	Sì	Sì
	11 x 14,9	SEF	Sì	Sì	Sì
Tabloid	11 x 17	SEF	Sì	Sì	Sì
A3	11,7 x 16,5	SEF	Sì	Sì	Sì
	12 x 18	SEF	Sì	Sì	Sì
SRA3	12,6 x 17,7	SEF	Sì	Sì	Sì
	8 x 10	LEF	Sì	Sì	Sì
A4	8,3 x 11,7	LEF	Sì	Sì	Sì
Letter	8,5 x 11	LEF	Sì	Sì	Sì
Kai8	10,5 x 15,3	SEF	Sì	Sì	Sì
Kai16	10,5 x 7,6	LEF	Sì	Sì	Sì
Trasparenti	A4 e Letter	LEF	Sì*	Sì*	Sì*
Etichette	A4 e Letter	LEF	No	Sì*	Sì*

*Sebbene non esistano limiti di sistema alla selezione personalizzata, si consiglia di impilare meno di 100 fogli per volta.

Scaricamento del vassoio impilatore

Procedere come segue per scaricare il vassoio impilatore dell'HCS quando è pieno, oppure per raccogliere un lavoro terminato.



- 1.** Premere il pulsante **Scarica** sul pannello comandi dell'HCS. La spia di attesa lampeggia fino a quando il vassoio impilatore dell'HCS non si è completamente abbassato.
- 2.** Aprire lo sportello anteriore quando la spia Scarica si illumina.
- 3.** Posizionare la barra di blocco sopra i fogli impilati.
- 4.** Estrarre il carrello dell'impilatore dell'HCS.
- 5.** Rimuovere la barra di blocco.
- 6.** Rimuovere la carta dal vassoio impilatore dell'HCS.
- 7.** Inserire il carrello dell'impilatore vuoto nell'HCS.
- 8.** Posizionare la barra di blocco nell'area non rimovibile all'interno dell'HCS.



NOTA: lo sportello anteriore non si chiude se la barra di blocco non è adeguatamente fissata al telaio dell'HCS.

- 9.** Chiudere lo sportello anteriore dell'HCS.
- 10.** Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per la ripresa delle operazioni di stampa.

Selezione delle opzioni

Se il lavoro arriva attraverso la rete, consultare la documentazione in dotazione con il server a colori per informazioni su come selezionare le opzioni dell'HCS nelle schermate del driver di stampa.

Come abilitare lo scambio automatico dei vassoi

Se la configurazione del sistema include due impilatori grande capacità, è possibile abilitare lo scambio automatico dei vassoi. Con lo scambio automatico dei vassoi, la stampante digitale seleziona automaticamente un vassoio impilatore dell'HCS disponibile a cui inviare i fascicoli.

Quando il vassoio impilatore dell'HCS è pieno oppure viene selezionato il pulsante Scarica, tutti i fogli ancora all'interno della stampante vengono espulsi nello stesso vassoio impilatore, mentre le stampe rimanenti verranno espulse nell'altro vassoio impilatore.



NOTA: *il vassoio impilatore grande capacità ha una capacità di 3500 fogli da 90 g/m² di carta standard (o di 370 mm di altezza). Per informazioni aggiornate sull'utilizzo di tipi di supporti specifici con l'impilatore a grande capacità, consultare Recommended Materials List (Elenco dei materiali consigliati) e la Speciality Media Guide (Guida ai materiali speciali).*

Uso di un dispositivo di finitura digitale

È possibile connettere un dispositivo di finitura digitale (DFA, Digital Finishing Architecture) direttamente alla stampante digitale o all'HCS.

Tutti i dispositivi di finitura digitale vengono installati dal rappresentante dell'assistenza Xerox. Dopo l'installazione, sugli schermi dell'interfaccia utente è possibile selezionare le opzioni di Modulo di finitura.

Se il lavoro arriva attraverso la rete, consultare la documentazione in dotazione con il server a colori per informazioni su come selezionare le opzioni del dispositivo di finitura digitale nelle schermate del driver di stampa.

Eliminazione degli inceppamenti

Se si verifica un inceppamento della carta all'interno dell'impilatore grande capacità, viene visualizzato un messaggio sull'interfaccia utente della stampante digitale. Seguire le istruzioni visualizzate. Sul pannello comandi dell'impilatore si accende l'area in cui è avvenuto l'inceppamento.

Eliminazione di un inceppamento nel bypass



Per eliminare l'inceppamento nell'area di bypass dell'HCS e riprendere la stampa, procedere come segue.

- 1.** Rimuovere la carta dal vassoio superiore dell'HCS.
- 2.** Sollevare la **copertura superiore** dell'HCS.
- 3.** Alzare una o più maniglie verdi, indicate sull'interfaccia utente, ed estrarre la carta bloccata nell'area di bypass. Rimuovere la carta solo dalle aree indicate.
- 4.** Chiudere tutte le maniglie verdi.
- 5.** Chiudere la **copertura superiore** dell'HCS.
- 6.** Se sull'interfaccia utente viene indicato un inceppamento nella stampante digitale, seguire le istruzioni riportate sullo schermo per eliminarlo. Per ulteriori istruzioni sull'eliminazione degli inceppamenti, consultare il capitolo 5 a pagina 5-5.
- 7.** Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per la ripresa delle operazioni di stampa.

Eliminazione degli inceppamenti del vassoio superiore e del vassoio impilatore

Per eliminare gli inceppamenti dal vassoio superiore dell'HCS, rimuovere tutta la carta dal vassoio.



Per eliminare l'inceppamento dal vassoio impilatore dell'HCS e riprendere la stampa, procedere come segue.

- 1.** Premere il pulsante **Scarica** sul pannello comandi dell'HCS. La spia di attesa lampeggia fino a quando il vassoio impilatore non si è completamente abbassato.
 - 2.** Aprire lo sportello anteriore quando la spia Scarica si illumina.
 - 3.** Posizionare la barra di blocco sopra i fogli impilati.
 - 4.** Estrarre il carrello dell'impilatore dell'HCS.
 - 5.** Rimuovere la carta inceppata all'interno dell'HCS.
 - 6.** Inserire di nuovo il carrello dell'impilatore nell'HCS.
 - 7.** Posizionare la barra di blocco nell'area non rimovibile all'interno dell'HCS.
-  **NOTA:** lo sportello anteriore non si chiude se la barra di blocco non è adeguatamente fissata al telaio dell'HCS.
- 8.** Chiudere lo sportello anteriore dell'HCS.
 - 9.** Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per la ripresa delle operazioni di stampa.

Manutenzione

Non pulire le aree all'interno dell'HCS, a meno che non si seguano istruzioni fornite da Xerox. Se è necessario pulire le coperture, inumidire un fazzolettino di carta o un panno morbido e pulito con acqua o un detergente per vetri liquido e non abrasivo.

Per non danneggiare l'HCS, non versare l'acqua o spruzzare il detergente direttamente sull'HCS, ma applicare sempre il liquido sul panno.

Non utilizzare altri detersivi o solventi sull'HCS, in quanto potrebbero reagire con la vernice delle coperture e causarne il distacco.

Risoluzione dei problemi

Rivolgersi all'assistenza se il problema persiste dopo aver tentato le soluzioni consigliate. I codici di errore riportati di seguito vengono visualizzati sul pannello comandi dell'HCS.

Codice errore	Causa	Soluzione
212 100 212 110 212 120 212 130 212 140 212 900	Inceppamento carta	Si è verificato un inceppamento durante l'alimentazione. Rimuovere la carta dalle aree di eliminazione degli inceppamenti. Aprire e chiudere la copertura superiore e lo sportello anteriore. Un foglio di scarto potrebbe essere espulso nel vassoio superiore. Se l'inceppamento si verifica nel secondo impilatore grande capacità, controllare anche l'area bypass del primo impilatore grande capacità.
212 251 212 252 212 253 212 254	Problema dell'impilatore	Spegnere e riaccendere l'apparecchio.
212 302	Copertura superiore aperta	Chiudere la copertura superiore.
212 540	Vassoio impilatore pieno	Svuotare il vassoio impilatore.
212 541	Posizione del vassoio impilatore	• Premere il pulsante Scarica. La spia di attesa lampeggia fino a quando il vassoio impilatore non si è completamente abbassato. • Quando il vassoio impilatore si è completamente abbassato, aprire lo sportello anteriore. • Rimuovere il carrello dell'impilatore. • Rimuovere tutta la carta impilata. • Inserire correttamente il carrello dell'impilatore nell'HCS. • Chiudere lo sportello anteriore.
212 542	Manca il carrello dell'impilatore	Aprire lo sportello anteriore. Rimuovere il carrello dell'impilatore dall'HCS. Inserire correttamente il carrello dell'impilatore nell'HCS. Chiudere lo sportello anteriore.
212 544	Sportello aperto	Chiudere lo sportello

Interruzione dell'alimentazione

Se l'alimentazione all'impilatore si interrompe:

- verificare che il cavo di alimentazione sia inserito nella presa a muro appropriata;
- assicurarsi che la stampante sia accesa e che l'interruttore salvavita sia attivato (posizione ON);
- se l'alimentazione non viene ripristinata, rivolgersi al Servizio di assistenza clienti Xerox.

Rivolgersi al rappresentante dell'assistenza Xerox anche quando l'interruzione dell'alimentazione all'impilatore HCS si verifica troppo di frequente.

Pinzatrice/impilatore comune (CSS)

La pinzatrice/impilatore comune (CSS) è un dispositivo opzionale di finitura con funzionalità di impilatura, sfalsamento e pinzatura (singola o doppia) delle stampe in uscita. Consente di pinzare fascicoli contenenti un massimo di 50 fogli di grammatura compresa tra 64 e 80 g/m².

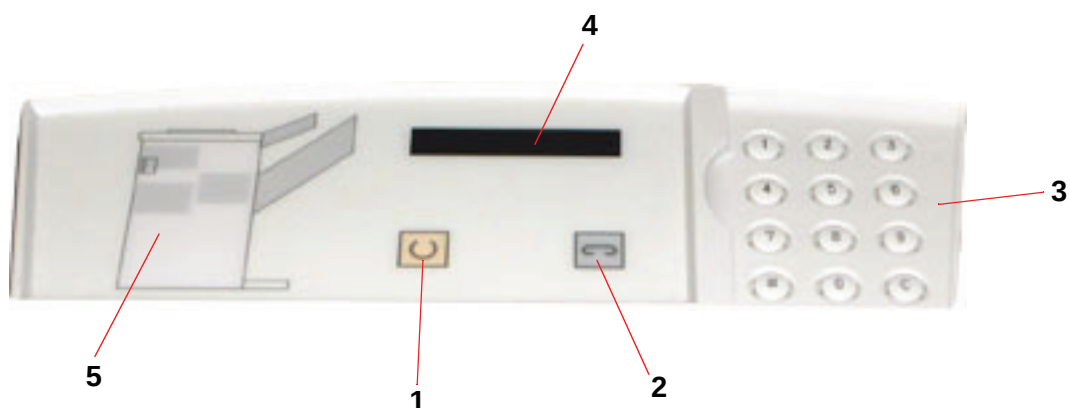
La pinzatrice/impilatore comune viene collegata al lato destro della stampante e sostituisce il vassoio raccolta sfalsamento. Il vassoio impilatore della pinzatrice/impilatore comune ha una capacità di 2000 fogli di grammatura compresa tra 64 e 80 g/m². La pinzatrice/impilatore offre anche il modo di sfalsamento, che consente la separazione dei fascicoli impilati inviati al vassoio impilatore della pinzatrice/impilatore comune. La pinzatrice/impilatore consente inoltre di inviare le stampe (non pinzate) al vassoio superiore della pinzatrice/impilatore comune, fino a un massimo di 250 fogli da 64-80 g/m².

I fogli di identificazione possono essere utilizzati con il server a colori e vengono sempre stampati su fogli di formato 8,5 x 11 pollici (216 x 279 mm) con orientamento LEF. Per ulteriori informazioni su questa funzione, consultare la documentazione in dotazione con il server a colori.

Individuazione dei componenti della pinzatrice/impilatore comune (CSS)



Pannello comandi



Numero di parte	Nome	Funzione
1	Spia di pronto	La spia di pronto lampeggia durante la fase di inizializzazione della stampante digitale, mentre rimane accesa quando la stampante è in funzione o in standby.
2	Spia punti metallici	La spia punti metallici lampeggia quando la pinzatrice è quasi vuota, mentre rimane accesa quando la pinzatrice è completamente vuota.
3	Tastierino	Il tastierino, compreso il tasto C, viene utilizzato esclusivamente da parte del rappresentante dell'assistenza Xerox.
4	Area dei messaggi	Visualizza i codici di errore.
5	Area di visualizzazione inceppamenti	L'area si accende per avvertire l'utente di un inceppamento nella pinzatrice/impilatore comune e segnalarne l'esatta posizione.

Requisiti elettrici/ambientali

Emisfero occidentale: 115 V CA, 15 Amp per macchine a 60 Hz e 220 V CA, 10 Amp per macchine a 50 Hz.

Europa: alimentazione a 200-240 V 10 Amp, presa di servizio 50 Hz.

La pinzatrice/impilatore grande capacità deve essere collegata a una presa di alimentazione diversa da quella utilizzata dalla stampante.

Requisiti ambientali	Minima	Massima
Temperatura:	10 °C	32 °C
Umidità relativa (% RH):	20%	80%
Altitudine:	Non applicabile	Un'altitudine superiore a 2000 metri sopra il livello del mare può richiedere regolazioni sul campo



NOTA: le prestazioni migliori si ottengono quando le condizioni si mantengono tra 20 e 25 °C.

Specifiche dei supporti

Il vassoio superiore della pinzatrice/impilatore comune accetta tutti i tipi, i formati e le grammature dei supporti accettati dalla stampante digitale. Il vassoio impilatore della pinzatrice/impilatore comune accetta tutti i formati standard per i supporti supportati dalla stampante digitale, compresi quelli superiori ad A3/11 x 17 pollici.



SUGGERIMENTO: non è possibile pinzare o sfalsare carta di formato superiore ad A3/11 x 17 pollici.

Per informazioni sui tipi di supporti accettati, consultare il grafico seguente.

Formato carta				Uscita		
				Vassoio impilatore CSS 17-59 lb (60-220 g/m ²)		Vassoio sup. CSS
Nome	Pollici	Millimetri	Orientamento	Può essere inviato al vassoio impilatore? Sì/No	Posizione di pinzatura (max 50 fogli per l'opzione Pinzatura*)	17-75 lb (60-300 g/m ²)
JIS B5	7,2 x 10,1	182 x 257	SEF	Sì	Verticale	Sì
A4	8,3 x 11,7	210 x 297	SEF/LEF	Sì	Vert./Orizz.	Sì
Letter	8,5 x 11	216 x 279	SEF/LEF	Sì	Vert./Orizz.	Sì
	8,5 x 13	216 x 330	SEF	Sì	Vert./Orizz.	Sì
	8,5 x 14	216 x 256	SEF	Sì	Vert./Orizz.	Sì
JIS B4	10,1x14,33	257 x 364	SEF	Sì	Verticale	Sì
	11 x 17	279 x 432	SEF	Sì	Verticale/Doppia	Sì
A3	11,7 x 16,5	297 x 420	SEF	Sì	Verticale/Doppia	Sì
	12 x 18	305 x 457	SEF	Sì	Non disponibile	Sì
SRA3	12,6 x 17,7	320 x 450	SEF	Sì	Non disponibile	Sì
	12,6 x 19,2	320 x 488	SEF	Sì	Non disponibile	No
B5	7,2 x 10,1	182 x 257	LEF	Sì	Verticale	Sì
	8 x 10	203 x 254	LEF	Sì	Verticale	Sì

* Per informazioni sulla capacità di pinzatura per tipi di carta e grammature differenti, consultare la tabella a pagina 4-28.

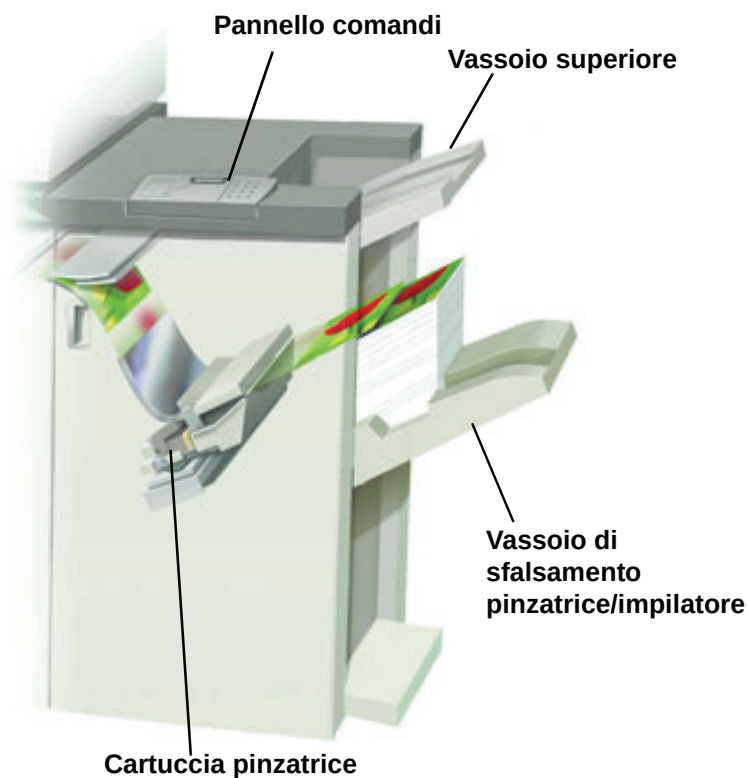


NOTA: i trasparenti possono essere inviati a uno qualsiasi dei due vassoi della pinzatrice/impilatore comune.



SUGGERIMENTO: non è possibile pinzare o sfalsare carta di formato superiore ad A3/11 x 17 pollici.

Percorso carta



A seconda delle selezioni effettuate dall'utente, i supporti vengono alimentati nella pinzatrice/impilatore comune e inviati al vassoio superiore o al vassoio di sfalsamento della pinzatrice/impilatore comune.

Utilizzo della pinzatrice/impilatore

La pinzatrice/impilatore comune consente di inviare un documento tramite la rete ed effettuare le selezioni in Lavoro - Proprietà/ Parametri. Se si invia un lavoro tramite la rete, consultare i manuali distribuiti con il server a colori in uso per le informazioni sull'impostazione delle proprietà o dei parametri quando si utilizza la pinzatrice/impilatore comune.

Suggerimenti

- La pinzatrice/impilatore comune non supporta la pinzatura di lavori con formati di carta misti.
- L'impilatura di lavori con carta di formato misto può risultare non perfettamente allineata.
- È possibile utilizzare supporti patinati e non patinati.
- La pinzatrice/impilatore comune supporta lavori con formati di grammatura mista inferiore a 220 g/m².
- Eliminare inceppamenti esclusivamente nelle aree indicate sul pannello comandi della pinzatrice/impilatore comune. Non rimuovere carta dalle altre aree del percorso carta.

Suggerimenti per la pinzatura

Sono disponibili tre opzioni di pinzatura:

- **Posizione di pinzatura singola 1:** la pinzatrice/impilatore comune mette il punto nell'angolo superiore sinistro dei fascicoli SEF o LEF.
- **Posizione di pinzatura singola 2:** la pinzatrice/impilatore comune mette un punto nell'angolo inferiore sinistro dei fascicoli SEF o LEF.
- **Pinzatura doppia:** i fascicoli vengono pinzati negli angoli superiore e inferiore sinistro, in posizione leggermente più centrale rispetto alla pinzatura singola.

Le tre posizioni sono illustrate nella tabella Posizione dei punti a pagina 4-29.

Specifiche dei supporti per la pinzatura

Nella tabella seguente sono illustrati i formati, l'orientamento, la destinazione e la posizione dei punti supportati per la pinzatura. Alcuni valori sono stati arrotondati per eccesso o per difetto.

Le posizioni dei punti marcate con "O" sono selezionabili come indicato. Le posizioni dei punti marcate con "X" non sono disponibili. ❶ Angolo anteriore = posizione di pinzatura singola 1 ❷ Angolo posteriore = posizione di pinzatura singola 2			Destinazione di uscita	Posizione dei punti (stampe inviate al vassoio dell'impilatore)			Destinazione di uscita
Pollici	Millimetri	Orientamento foglio	Vassoio impilatore - 64-220 g/m ²	Angolo anter. ❶	Angolo poster. ❷	Doppia	Vassoio superiore - 64-300 g/m ² (senza pinzatura)
7,2 x 10,1	JIS B5 (182 x 257)	SEF	Sì	O	X	X	Sì
8,3 x 11,7	A4 (210 x 297)	SEF	Sì	O	O	X	Sì
8,5 x 11	216 x 279	SEF	Sì	O	O	X	Sì
8,5 x 13	216 x 330	SEF	Sì	O	O	X	Sì
8,5 x 14	216 x 356	SEF	Sì	O	O	X	Sì
10,1 x 14,3	JIS B4 (257 x 364)	SEF	Sì	O	X	X	Sì
11 x 17	279 x 432	SEF	Sì	O	X	O	Sì
11,7 x 16,5	A3 (297 x 420)	SEF	Sì	O	X	O	Sì
12 x 18	305 x 457	SEF	Sì	X	X	X	Sì
12,6 x 17,7	320 x 450	SEF	Sì	X	X	X	Sì
12,6 x 19,2	320 x 488	SEF	Sì	X	X	X	Sì
7,2 x 10,1	B5 (182 x 257)	LEF	Sì	O	X	X	Sì
8 x 10	203 x 254	LEF	Sì	O	X	X	Sì
8,3 x 11,7	A4 (210 x 297)	LEF	Sì	O	X	O	Sì
8,5 x 11	216 x 279	LEF	Sì	O	X	O	Sì
10,5 x 15,3	Kai 8 (267x388) mercato asiatico	SEF	Sì	O	X	X	Sì
10,5 x 7,6	Kai 16 (267x194) formato mercato asiatico	LEF	Sì	O	X	X	Sì

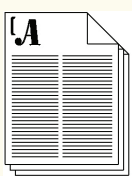
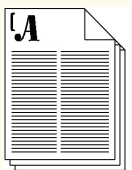
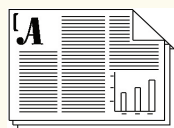
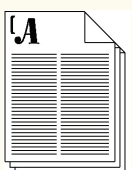
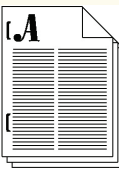
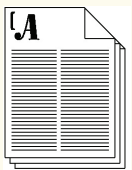


SUGGERIMENTO: non è possibile pinzare o sfalsare carta di formato superiore ad A3/11 x 17 pollici.



NOTA: i fascicoli pinzati di grandi dimensioni (formato A3 e superiore) possono essere impilati leggermente di traverso. Questo non pregiudica, tuttavia, la qualità delle stampe.

Posizione dei punti

Formato: pollici (mm)	Posizione di pinzatura 1 (angolo anter.)		Posizione di pinzatura 2 (angolo poster.)		Pinzatura doppia	
	SEF	LEF	SEF	LEF	SEF	LEF
7,2 x 10,1 JIS B5 (182x257)						
8 x 10 (203x254)						
8,5 x 11 (216x279) A4 8,5 x 13 (216x330) 8,5 x 14 (216x330)						
10,1 x 14,33 JS B4 (257x364) 10,5x15,3 Kai 16 (267x388: formato mercato asiatico)						
10,5x7,6 Kai 16 (267x194: formato mercato asiatico)						

Formato: pollici (mm)	Posizione di pinzatura 1 (angolo anter.)		Posizione di pinzatura 2 (angolo poster.)		Pinzatura doppia	
	SEF	LEF	SEF	LEF	SEF	LEF
11 x 17 (279x432) A3						
12 x 18 (305x457) 12,6 x 17,7 (320x450)						

Capacità di pinzatura per tipi di carta e grammature diversi

Consultare la tabella seguente per informazioni sulle capacità di pinzatura per grammature e tipi di carta diversi.

Grammatura	Patinata	Non patinata	Formati misti
64–80 g/m ²	50	50	No
81–105 g/m ²	42	42	No
106–135 g/m ²	31	31	No
136–186 g/m ²	26	26	No
187–220 g/m ²	18	18	No
221–300 g/m ²	No*	No*	No
Trasparenti	No	No	No

* Non è possibile selezionare l'opzione di pinzatura per supporti di grammatura compresa tra 221 e 300 g/m² (patinati o non patinati). Questi tipi di supporti vengono inviati al vassoio superiore.



SUGGERIMENTO: il vassoio di sfalsamento pinzatrice/impilatore ha una capacità massima di 50 fascicoli pinzati. Per evitare inceppamenti o arresti del sistema, assicurarsi che i lavori di piccole dimensioni con pinzatura non superino i 50 fascicoli. Prima di inviare un lavoro di stampa con pinzatura alla macchina, abilitare la funzione di sfalsamento dei lavori, che aumenta la capacità del vassoio.

Scaricamento del vassoio pinzatrice/impilatore

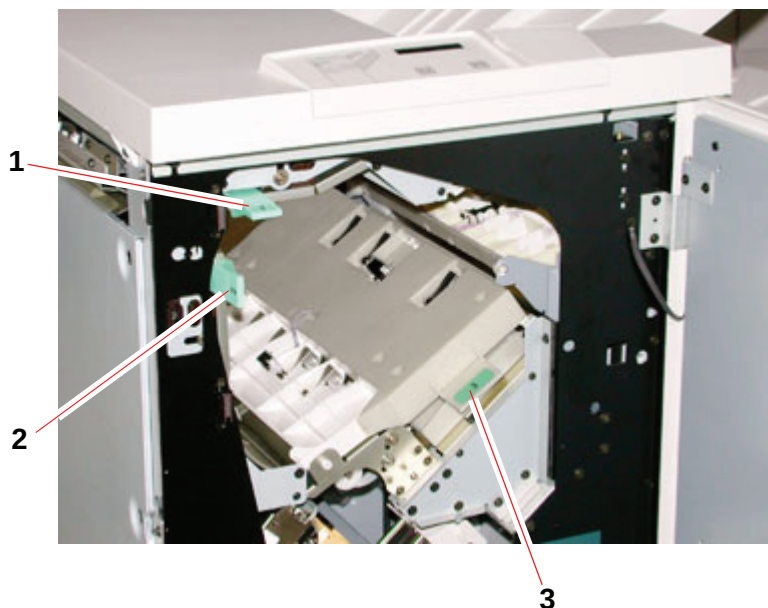
Per ottenere risultati di qualità omogenea si consiglia di scaricare l'impilatore ogni 50 fascicoli, se questi contengono meno di 4 fogli ciascuno e sono composti da supporti leggeri, oppure quando l'arricciatura dei fascicoli ne impedisce l'invio alla pinzatrice/impilatore.

Quando il vassoio dell'impilatore raggiunge il limite della capienza, viene visualizzato il codice errore 112-550 sul pannello comandi della pinzatrice/impilatore. Sull'interfaccia utente della stampante viene inoltre visualizzato il messaggio "Scaricare il vassoio principale della stazione di finitura".

Nonostante venga visualizzato questo messaggio, la pinzatrice/impilatore continua a impilare i fascicoli nel vassoio dell'impilatore, ma la qualità dell'impilatura dei fogli successivi può subire un peggioramento. Per ottenere i migliori risultati, scaricare il vassoio quando sono stati impilati nel vassoio circa 2.000 fogli.

Eliminazione degli inceppamenti

Se si verifica un inceppamento carta all'interno della pinzatrice/impilatore, viene visualizzato un messaggio sull'interfaccia utente della stampante digitale. Sul pannello comandi della pinzatrice/impilatore l'area dell'inceppamento si illumina.

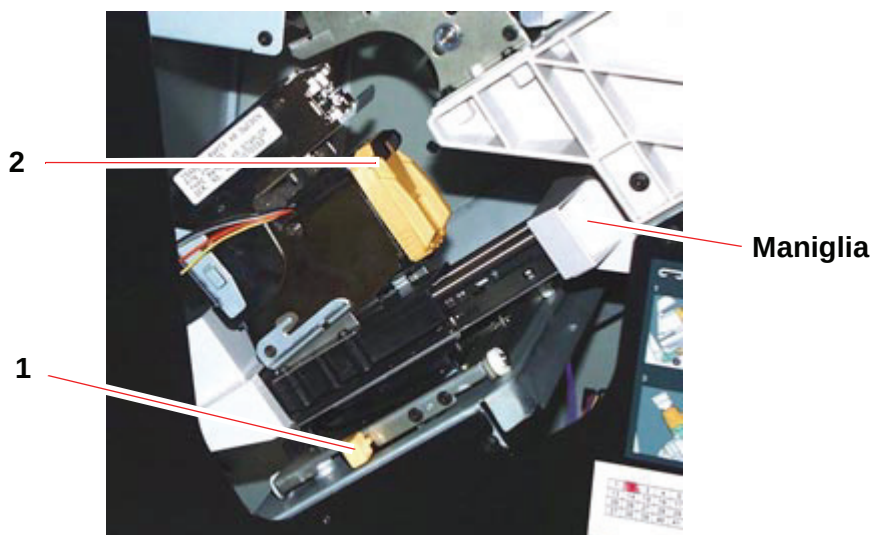


Per ulteriori informazioni sull'eliminazione degli inceppamenti, leggere la procedura riportata di seguito.

- 1.** Aprire lo sportello anteriore della pinzatrice/impilatore.
Le aree in cui si possono verificare inceppamenti sono tre, come illustrato nella foto sopra. La maniglia 1 si abbassa, la maniglia 2 si muove a destra e la maniglia 3 si muove verso l'alto.
- 2.** Eliminare la carta inceppata esclusivamente nelle aree indicate sull'interfaccia utente e sul display del pannello comandi della pinzatrice/impilatore. Non rimuovere la carta dalle altre aree.
- 3.** Riportare la maniglia nella posizione originale.
- 4.** Chiudere lo sportello anteriore della pinzatrice/impilatore.
- 5.** Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per riavviare il lavoro.

Ordinazione e caricamento dei punti metallici

È possibile ordinare i punti metallici come qualsiasi altro materiale di consumo Xerox. Il numero d'ordine della cartuccia è 8R12799. Tenere una scorta a portata di mano, in modo da non dover interrompere la produzione in attesa di ricevere i punti metallici.



- 1.** Aprire lo sportello anteriore della pinzatrice/impilatore.
- 2.** Con la mano sinistra premere la leva 1 verso il basso. Impugnare la maniglia sull'unità della cartuccia e tirarla verso di sé fino al punto di arresto. Quando si rilascia la leva, l'unità della cartuccia si blocca.
- 3.** Afferrare la cartuccia punti metallici (2) e tirarla verso di sé. L'intera unità si sposta in avanti, quindi è possibile estrarre dall'unità solo la cartuccia punti metallici.
- 4.** Inserire una cartuccia nuova nell'unità e spingerla fino a quando non scatta in posizione.
- 5.** Spingere di nuovo verso il basso la leva gialla: l'unità della cartuccia viene riportata automaticamente in posizione.

Manutenzione della pinzatrice/impilatore

Pulizia della pinzatrice/impilatore

Non pulire le aree all'interno della pinzatrice/impilatore, a meno che non si seguano istruzioni fornite da Xerox. Se è necessario pulire le coperture, inumidire un fazzolettino di carta o un panno morbido e pulito con acqua o un detergente per vetri liquido e non abrasivo.

Per non danneggiare la pinzatrice/impilatore, non versare l'acqua o spruzzare il detergente direttamente sull'impilatore, ma applicare sempre il liquido sul panno.

Non applicare altri detergenti o solventi alla pinzatrice/impilatore, poiché potrebbero intaccare la vernice delle coperture e rovinarle.

Risoluzione dei problemi

Se il problema persiste dopo aver tentato le soluzioni consigliate, rivolgersi al Servizio di assistenza.

Problema	Causa	Soluzione
Codice errore 112-100 È stato segnalato un inceppamento nella pinzatrice/impilatore, ma l'inceppamento è nel modulo di uscita.	La carta inceppata non è visibile nella pinzatrice/impilatore e il codice errore non scompare anche dopo l'apertura e chiusura dello sportello della pinzatrice/impilatore.	• Aprire lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Il foglio inceppato non è visibile nell'area indicata. Chiudere lo sportello della pinzatrice/impilatore. • sull'interfaccia utente è segnalato un inceppamento nel modulo di uscita. Aprire il modulo di uscita ed eliminare i fogli visibili. • Aprire e chiudere lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Eliminare gli altri inceppamenti indicati sull'interfaccia utente.
Codice errore 112-100 Inceppamento indicato nella pinzatrice/impilatore. Non sono visibili inceppamenti nella pinzatrice/impilatore, poiché il foglio inceppato è situato sul sensore del modulo di uscita.	Foglio inceppato tra i sensori della pinzatrice/impilatore e il modulo di uscita	• Aprire lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Il foglio inceppato non è visibile nell'area indicata. Chiudere lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Se il codice errore persiste, aprire il modulo di uscita. Non sono visibili fogli inceppati. • Sganciare la pinzatrice/impilatore. Individuare il foglio inceppato tra i sensori della pinzatrice/impilatore e il modulo di uscita. Vedere la nota in calce a questa tabella per la procedura di sganciamento della pinzatrice/impilatore. • Eliminare gli altri inceppamenti indicati sull'interfaccia utente.

Problema	Causa	Soluzione
Codice errore 112-130 È stato segnalato un inceppamento nella pinzatrice/impilatore, ma è presente anche un inceppamento nel modulo di uscita.	La carta si è inceppata sui sensori della pinzatrice/impilatore e del modulo di uscita.	• Aprire lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Eliminare gli inceppamenti visibili. • Se fogli inceppati non sono visibili nell'area indicata, aprire lo sportello del modulo di uscita e rimuovere la carta eventualmente inceppata. Chiudere lo sportello del modulo di uscita. • Aprire e chiudere lo sportello della pinzatrice/impilatore.
Codice errore 112-130 Inceppamento indicato nella pinzatrice/impilatore.	La carta si è inceppata tra il modulo di uscita e i sensori della pinzatrice/impilatore.	• Aprire lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Se i fogli inceppati non sono visibili nell'area indicata, aprire lo sportello del modulo di uscita e rimuovere la carta eventualmente inceppata. Chiudere lo sportello del modulo di uscita. • Aprire e chiudere lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Se il codice di errore non scompare, sganciare la pinzatrice/impilatore dalla stampante ed eliminare il foglio inceppato tra il modulo di uscita e la pinzatrice/impilatore. Vedere la nota in calce a questa tabella per la procedura di sganciamento della pinzatrice/impilatore.
Codice errore 112-110	Un foglio si è inceppato nella pinzatrice/impilatore e nel modulo di uscita durante l'invio dei fogli di scarto al vassoio superiore.	• Eliminare il foglio inceppato dalla pinzatrice/impilatore. • Eliminare il foglio inceppato dal modulo di uscita. • Aprire e chiudere lo sportello della pinzatrice/impilatore. • Riprendere il lavoro.
Codice errore 052-310	Problema di comunicazione	• Annullare o salvare il lavoro. • Spegnerne la stampante digitale. Attendere 15 secondi, quindi accendere di nuovo la stampante.
Codice errore 052-321	Problema di collegamento	• Annullare o salvare il lavoro. • Spegnerne la stampante digitale. Attendere 15 secondi, quindi accendere di nuovo la stampante.
Codice errore 052-320	Collegamento non previsto	• Annullare o salvare il lavoro. • Spegnerne la stampante digitale. Attendere 15 secondi, quindi accendere di nuovo la stampante.
Codice errore 052-312	Problema di comunicazione	• Annullare o salvare il lavoro. • Spegnerne la stampante digitale. Attendere 15 secondi, quindi accendere di nuovo la stampante.
La spia di pronto non si accende	Assenza di alimentazione	• Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato alla presa. • Verificare che l'interruttore principale sia acceso.

Problema	Causa	Soluzione
Problemi di impilatura:	Carta di formato misto	Eseguire lavori separati e svuotare l'impilatore.
	Eccessiva arricciatura della carta	- Regolare il dispositivo antiarricciatura. - Capovolgere la carta contenuta nei vassoi della stampante. - Ruotare la carta contenuta nei vassoi della stampante.
	Ostruzione meccanica	- Verificare che non vi siano ostruzioni nel percorso carta della pinzatrice/impilatore. - Verificare che tutti i moduli di trasporto e i deflettori siano nella posizione corretta.
Inceppamenti carta:	Usare il vassoio superiore	Deselezionare lo sfalsamento e riavviare il lavoro con il vassoio superiore come destinazione.
	Eccessiva arricciatura della carta	- Regolare il dispositivo antiarricciatura. - Capovolgere la carta contenuta nei vassoi della stampante. - Ruotare la carta contenuta nei vassoi della stampante. - Passare a carta di grammatura superiore.



NOTA: per sganciare la pinzatrice/impilatore dalla stampante è necessario usare la leva di sganciamento situata nell'area circolare sulla parte inferiore della pinzatrice. La posizione della leva è illustrata nella figura seguente.



Posizione della leva di sganciamento

Tirare la leva verso di sé e mantenerla in questa posizione mentre si allontana la pinzatrice/impilatore di qualche centimetro dalla stampante (2,54 cm). Sganciare la leva e spostare la pinzatrice/impilatore nella posizione desiderata.

Interruzione dell'alimentazione

Se l'alimentazione alla pinzatrice/impilatore si interrompe:

- verificare che il cavo di alimentazione sia inserito nella presa a muro appropriata;
- assicurarsi che la stampante sia accesa;
- se l'alimentazione non viene ripristinata, rivolgersi al Servizio di assistenza clienti Xerox.

Rivolgersi al rappresentante dell'assistenza Xerox anche quando l'interruzione dell'alimentazione alla pinzatrice/impilatore si verifica troppo di frequente.

5. Risoluzione dei problemi

Quando si verifica un problema sulla stampante digitale, un messaggio visualizzato sull'interfaccia utente fornisce le istruzioni per risolverlo. Per la risoluzione del problema, consultare le informazioni contenute in questa sezione.

Problemi generali

Se la stampante digitale subisce un'interruzione dell'alimentazione che rende impossibile l'accesso alla schermata Dettagli macchina e la visualizzazione del numero di serie, aprire i due sportelli principali anteriori. L'etichetta con il numero di serie è collocata al centro del pannello inferiore della stampante digitale.

Le tabelle alle pagine seguenti elencano i problemi e le soluzioni consigliate per la stampante digitale. Se il problema persiste dopo aver eseguito tutte le operazioni suggerite, rivolgersi al rappresentante Xerox.



NOTA: se il server a colori indica che sulla stampante si è verificato un guasto e sullo schermo non è visualizzato nessun messaggio di errore, selezionare **Dettagli macchina** dal menu a discesa Sistema, poi selezionare la scheda Registro errori per vedere la cronologia degli errori.

Problema	Soluzione consigliata
La stampante digitale non si accende.	• Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente alla presa. • Verificare che l'interruttore di accensione presente all'interno dello sportello anteriore sia in posizione di accensione (ON). • Controllare gli interruttori salvavita GFI. • Se la stampante digitale continua a non accendersi anche se la corrente elettrica dell'edificio funziona correttamente e sono state effettuate le operazioni consigliate, rivolgersi all'assistenza.
Le stampe non vengono effettuate sul formato carta desiderato.	• Verificare che nei vassoi carta sia caricata la carta appropriata. • Selezionare dal PC il formato carta, il vassoio e la grammatura tra le opzioni della stampante digitale. • Verificare che nella finestra Proprietà del vassoio prescelto sia impostata la grammatura corretta. • Verificare che nel driver della stampante non sia stata selezionata l'opzione di adattamento della stampa al formato carta.
La carta non viene alimentata in modo corretto o si increspa ripetutamente.	• Se appare un messaggio nell'interfaccia utente, seguire le istruzioni visualizzate. • Assicurarsi che la carta appropriata sia caricata correttamente e non superi la linea MAX. Consultare <i>The Recommended Materials List</i> (Elenco dei materiali consigliati). • Ruotare e/o capovolgere la risma di fogli nel vassoio selezionato. • Togliere alcuni fogli dalla cima e dal fondo della risma nel vassoio. • Smazzare tutti e quattro i lati della carta nel vassoio selezionato. • Sostituire la carta presente nel vassoio selezionato con carta di una nuova confezione. • Rimuovere dai vassoi gli eventuali fogli alimentati parzialmente. • Verificare che la carta utilizzata sia stata conservata in modo appropriato.

Problema	Soluzione consigliata
L'interfaccia utente non risponde ad un comando.	• Selezionare Riavvia interfaccia utente dal menu a discesa Sistema sull'interfaccia utente. • Selezionare Spegni PC di sistema dal menu a discesa Sistema. Dopo che il PC di sistema si è spento, attendere 15 secondi e riavviarlo premendo il pulsante di accensione (on/off) sul PC. • Se il problema si ripresenta, contattare il Servizio di assistenza.
Trasparenti troppo oleosi.	• Per eliminare dal sistema l'olio in eccesso, fare 5 copie di fogli in bianco su carta con l'opzione Quadricromia. Ricaricare i lucidi e continuare il lavoro. • Per maggiori informazioni sui trasparenti, consultare <i>Recommended Materials List</i> (Elenco materiali consigliati) e <i>Color Materials Usage Guide</i> (Guida all'uso dei materiali).
I vassoi caricano più fogli contemporaneamente.	• Non riempire i vassoi oltre la linea di riempimento MAX. • Rimuovere i fogli dal vassoio e smazzarli in modo da separare i fogli ancora uniti. • La carta perforata può rimanere impigliata in corrispondenza della sezione forata. Rimuovere i fogli dal vassoio e smazzarli in modo da separare i fogli ancora uniti. • Se le condizioni ambientali sono eccessivamente secche e si verifica un accumulo di elettricità statica, i trasparenti possono rimanere attaccati alla carta. Aumentare il livello di umidità nella stanza per ridurre l'elettricità statica. • Smazzare leggermente i trasparenti in modo da separare i fogli prima di caricarli.

Problema	Soluzione consigliata
Inceppamenti di carta durante l'uscita dai vassoi	• Accertarsi che le guide dei margini del vassoio carta si trovino contro la pila di carta. • Non riempire i vassoi oltre la linea di riempimento MAX. • Chiudere lentamente il vassoio per evitare di disallineare la pila di carta.
Inceppamento di copie durante l'uscita dalla stampante digitale verso il vassoio raccolta sfalsamento	• Se non sono presenti altri dispositivi di uscita, il vassoio raccolta sfalsamento può contenere fino a 500 fogli di carta di grammatura pari a 90 g/m². Quando la quantità di copie si avvicina a questo numero, svuotare il vassoio raccolta sfalsamento, in modo da garantire la continuazione del processo di stampa. • Controllare che il primo foglio non blocchi l'area di uscita della carta, in particolare nel caso di copie in formato A3 (11 x 17 poll.).
Eccessiva arricciatura della carta	L'arricciatura della carta può essere causata da vari fattori: • Verificare che la carta selezionata sia di tipo e grammatura corretti. • La quantità di toner sulle stampe. Maggiore è la quantità di toner, maggiore sarà l'effetto di arricciatura della carta. • La grammatura della carta. • Le condizioni di umidità della stampante digitale. • Per ridurre i problemi di arricciatura della carta, ribaltare la carta caricata nel vassoio e ripetere l'operazione di copiatura. Se l'arricciatura è ancora eccessiva, utilizzare carta più pesante. • Svuotare il dispositivo di uscita quando il numero di stampe sta per raggiungere il limite di riempimento per garantire un funzionamento continuo della macchina. L'arricciatura della carta può verificarsi quando si cerca di stampare su carta più spessa o su carta meno sensibile all'umidità.
Risulta difficile eseguire alcune operazioni sulle stampe, come scrivere annotazioni o usare adesivi.	Questo problema è causato dall'olio utilizzato nel processo di fusione. Il problema può essere ridotto o eliminato mettendo da parte le stampe per un'ora o due prima di eseguire altre operazioni su di esse. Si può provare a ridurre il problema anche sfregando la superficie delle stampe con un panno morbido e pulito.

Eliminazione degli inceppamenti

Se si verifica un inceppamento, la stampante digitale interrompe la stampa e sullo schermo sensibile è visualizzato un messaggio. Seguire tutte le istruzioni visualizzate, completamente ed in sequenza, e seguire tutte le istruzioni fornite qui per ulteriore assistenza nell'eliminazione degli inceppamenti.

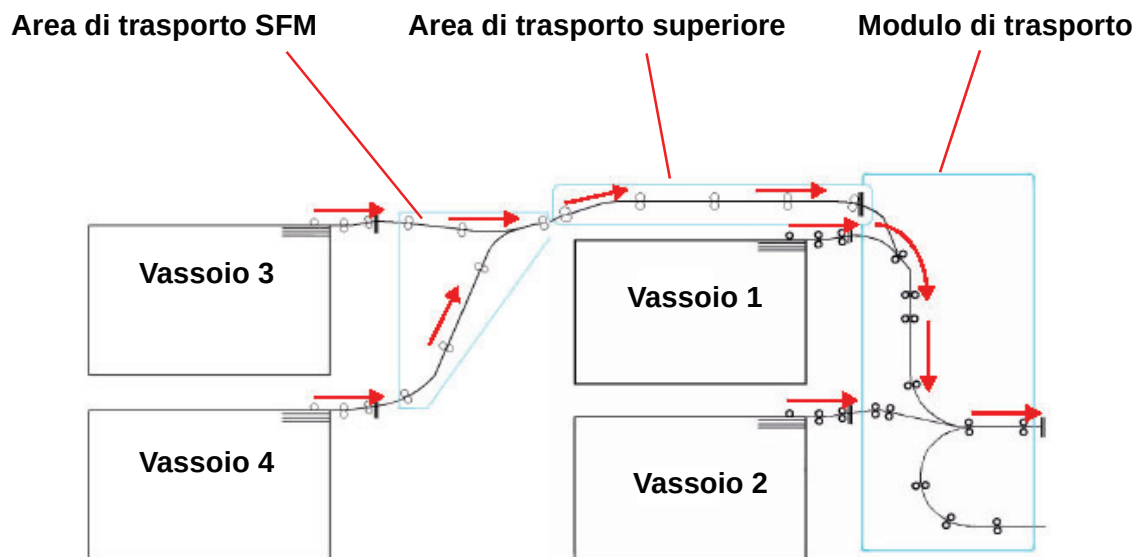
Se l'alimentazione elettrica si interrompe durante il processo di stampa, prima di aprire e liberare le aree dietro gli sportelli sinistro e destro della stampante è assolutamente necessario liberare tutte le altre aree in cui si sono verificati gli inceppamenti. La figura 1 illustra i vari componenti della stampante digitale. Seguire le istruzioni sull'eliminazione degli inceppamenti visualizzate sull'interfaccia utente.



Inceppamenti nei vassoi carta



ATTENZIONE: le testine e i rulli di alimentazione sono unità delicate che possono rovinarsi se non vengono maneggiate con cautela.



Sull'interfaccia utente viene visualizzata un'animazione con il vassoio in cui si è verificato l'inceppamento.

1. Aprire il vassoio in cui si è verificato l'inceppamento.

ATTENZIONE: se si sente il rumore di carta che si strappa, non continuare ad aprire il vassoio. Aprire lo sportello del modulo di trasporto o dell'area di trasporto dell'SFM e rimuovere la carta dal modulo prima di aprire nuovamente il vassoio.

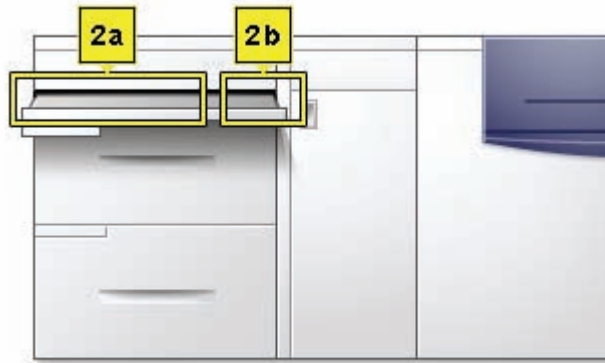
2. Rimuovere con cautela tutta la carta inceppata.

3. Verificare sull'interfaccia utente se la carta è inceppata in altri punti del sistema ed eliminarla.

Inceppamenti nell'area di trasporto superiore



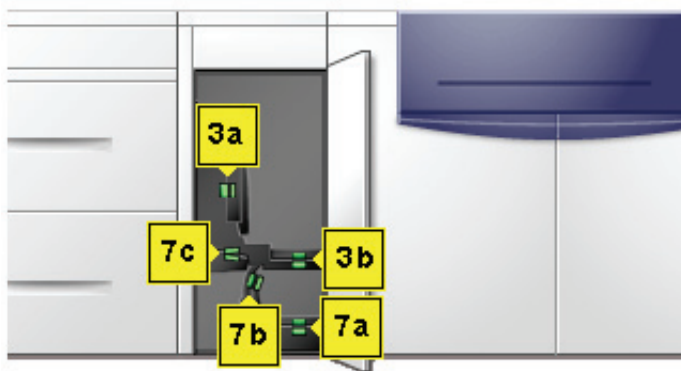
SUGGERIMENTO: gli inceppamenti si verificano in quest'area del sistema **solo** in presenza del secondo modulo di alimentazione che contiene i vassoi 3 e 4.



1. Estrarre il cassetto dell'area di trasporto sopra il vassoio 1.
2. Sollevare la maniglia.
3. Rimuovere tutta la carta inceppata.
4. Riportare il cassetto nella posizione originale.
5. Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per eliminare gli eventuali inceppamenti in altre aree o riprendere il lavoro di stampa.

Inceppamenti nel modulo di trasporto

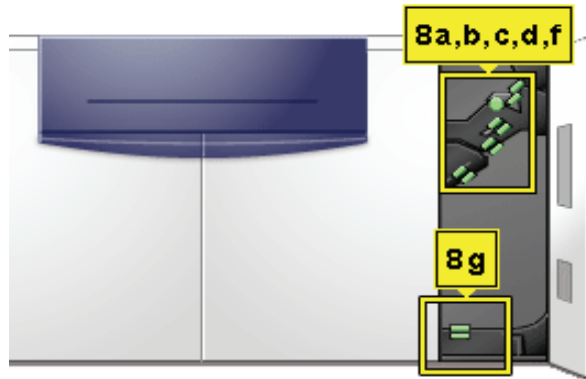
Aprire le aree del modulo di trasporto indicate sull'interfaccia utente. Rimuovere con cautela tutta la carta inceppata.



1. Aprire lo sportello del modulo di trasporto.
2. Afferrare la maniglia verde 3a, premerla e spostarla verso destra.
3. Rimuovere con cautela tutta la carta inceppata.
4. Riportare la maniglia verde 3a nella posizione originale.
5. Sollevare le maniglie verdi 3b.
6. Rimuovere con cautela tutta la carta inceppata e riportare le maniglie verdi 3b nella posizione originale.
7. Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente e, se necessario, sollevare la maniglia 7a e rimuovere tutta la carta inceppata.
8. Riportare le maniglie 7a nella posizione originale.
9. Premere la maniglia 7b e abbassarla verso destra. Rimuovere tutta la carta inceppata
10. e riportare le maniglie 7b nella posizione originale.
11. Premere la maniglia 7c e abbassarla verso sinistra. Rimuovere tutta la carta inceppata
12. e riportare le maniglie 7c nella posizione originale.
13. Chiudere lo sportello del modulo di trasporto.
14. Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per riavviare il lavoro.

Inceppamenti nel modulo di uscita

Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per eliminare gli inceppamenti dalle aree indicate sul modulo di uscita. L'immagine che segue indica i punti in cui la carta si può inceppare.



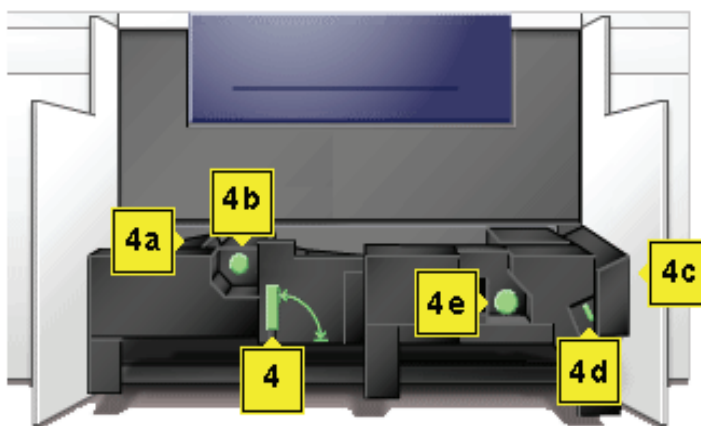
Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per riavviare il lavoro.

Inceppamenti nel percorso carta (sportelli destro e sinistro)

Seguire sempre le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per individuare ed eliminare gli inceppamenti.



SUGGERIMENTO: prima di aprire e liberare le aree degli sportelli sinistro e destro è assolutamente necessario liberare tutte le altre aree in cui si sono verificati degli inceppamenti.



ATTENZIONE: esercitare particolare cautela quando l'inceppamento si trova nell'area del fusore. Quest'area è estremamente calda e può provocare delle lesioni.



1. Aprire gli sportelli anteriori destro e sinistro come indicato dal messaggio sull'interfaccia utente.
2. Afferrare la maniglia 4 e spostarla in direzione della freccia.
3. Lentamente estrarre il modulo di trasporto carta finché non si blocca.
4. Sollevare la maniglia 4a e, con cautela, rimuovere tutta la carta inceppata, accertandosi di non lasciarne dei frammenti se la carta si strappa.
5. Girare la maniglia verde 4b per liberare eventuali fogli incastrati.
6. Riportare la maniglia verde 4a nella posizione originale.



ATTENZIONE: esercitare particolare cautela quando l'inceppamento si trova nell'area del fusore. Quest'area è estremamente calda e può provocare delle lesioni.

7. L'area del fusore si trova alla destra del modulo di trasporto carta. Sollevare la maniglia 4c sul lato destro e tirare per aprire.

8. Sollevare la maniglia 4d finché non si blocca ed eliminare la carta inceppata. Ruotare la manopola 4e nella direzione della freccia disegnata sulla maniglia ed eliminare la carta incastrata.

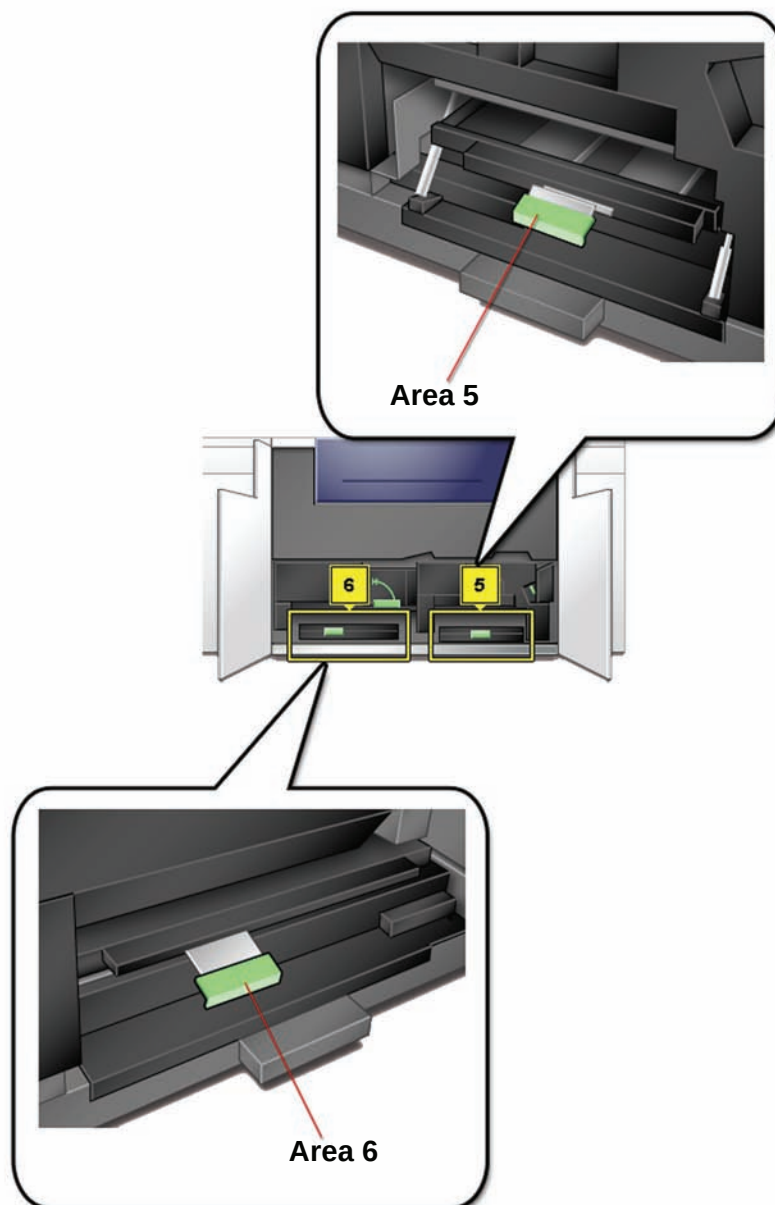


NOTA: è possibile che di tanto in tanto un foglio di carta si arrotoli attorno al rullo riscaldato (visibile quando la maniglia 4d è sollevata). NON tentare di rimuovere il foglio poiché si rischia di danneggiare le punte di distacco. Rivolgersi al rappresentante dell'assistenza Xerox per rimuovere la carta dal rullo riscaldato.

9. Riportare in posizione corretta la maniglia verde 4d e chiudere l'area 4c. Accertarsi che siano salde.
10. Afferrare la maniglia 4 e spingerla lentamente all'interno il trasporto carta finché non si ferma. Girare la maniglia nella direzione della freccia per bloccare il modulo.
11. Chiudere gli sportelli anteriori destro e sinistro.
12. Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per riavviare il lavoro.

Eliminazione degli inceppamenti durante la stampa fronte/retro

In caso di inceppamento durante un'operazione di stampa fronte/retro, le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente spiegano come intervenire sulle aree seguenti.



1. Aprire gli sportelli anteriori destro e sinistro come indicato dal messaggio sull'interfaccia utente.
2. Sollevare la maniglia 5 ed eliminare tutta la carta dall'area.
ATTENZIONE: la carta può strapparsi se non viene spinta prima di essere rimossa da sotto il bordo del trasporto.
3. Spingere indietro la carta finché non si vede il bordo anteriore, quindi rimuoverla.

- 4.** Riposizionare la maniglia 5 chiudendola saldamente.
- 5.** Sollevare la maniglia 6 ed eliminare tutta la carta dall'area.
- 6.** Spingere indietro la carta finché non si vede il bordo anteriore, quindi rimuoverla.
- 7.** Riposizionare la maniglia 6 chiudendola saldamente.
- 8.** Chiudere gli sportelli anteriori destro e sinistro.
- 9.** Seguire le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente per riavviare il lavoro.

Codici errore

Quando si verifica un problema con la stampante digitale o un accessorio, fare riferimento allo schermo sensibile, in cui vengono visualizzati il codice errore e la relativa soluzione. Attenersi alla procedura completa fino alla risoluzione del problema. Se il problema persiste, chiamare uno dei numeri sotto riportati.

Prima di richiedere un intervento, leggere quanto segue.



1. Prepararsi a descrivere accuratamente il problema: una descrizione dettagliata può aiutare l'operatore a risolvere il problema per telefono, riducendo al minimo il fermo macchina. Se il problema non può essere risolto per telefono, Xerox provvederà a inviare rapidamente un tecnico dell'assistenza.
2. Prendere nota dei codici guasto visualizzati.
3. Annotare il numero di serie della macchina selezionando **Stato macchina** dal menu a discesa **Sistema** sull'interfaccia utente. Se il numero di serie non è visualizzato, aprire gli sportelli anteriori sinistro e destro della stampante digitale. Il numero di serie è riportato anche su un'etichetta bianca in basso sul telaio anteriore.
4. Se il problema riguarda la qualità delle copie, tenere a disposizione un esempio del problema, in modo da poterlo descrivere all'operatore e rispondere a eventuali domande sui difetti della stampa.
5. Se possibile, chiamare da un telefono vicino alla stampante. Seguire le istruzioni impartite dall'operatore.
6. Per assistenza sul sistema e richieste di assistenza tecnica, chiamare il numero 199 112088.

USA: **1 800 821 2797** (Include supporto TTY)

Canada: **1 800 939 3769**

Europa: _____

America Latina: _____

Xerox mette a disposizione anche un servizio di assistenza via Web al quale si può accedere all'indirizzo:

www.xerox.com/eSupportCentre

6. Dati tecnici

Specifiche della stampante digitale

Alimentazione elettrica

Specifiche

200/240 V - 50/60 Hz

Monofase - Tre fili più terra di sicurezza

Potenza elettrica - 30 Å per utilizzo esclusivo a 200 V - 240 V

Campo (da linea a neutro) - Da minimo 200 V a massimo 240 V

Frequenza - 50/60 Hz

Assorbimento di corrente

Standby - 3 kW

In funzione - 6 kW

Economizzatore - 45 W

Tempo di riscaldamento

7 minuti al massimo dall'accensione o dal modo Economizzatore.

Tempo di uscita prima copia

16 secondi al massimo.

Affidabilità

Il volume mensile medio di stampa (AMPV) è di 70.000 stampe per formato A4 (8,5 x 11)

Requisiti ambientali

La stampante digitale entra in modo Economizzatore dopo 15 minuti di inattività.

L'impostazione predefinita è di 15 minuti e può essere modificata se si effettua il logon come Amministratore. Per ulteriori informazioni in proposito, consultare la Guida per l'amministratore, a pagina 2-13.

Temperatura dell'ambiente e umidità

Da 10 a 32°C, con umidità relativa tra 15 e 85%

Da 50 a 90°F, con umidità relativa tra 15 e 85%



NOTA: sopra i 28 °C (82 °F), è richiesta un'umidità ridotta per mantenere le prestazioni specificate. Si sconsiglia di usare supporti patinati se l'umidità relativa è sopra il 60%.

Altitudine

Funzionamento normale: da 0 a 2.000 metri.

Per l'utilizzo tra i 2.000 e i 2.500 metri può essere necessaria una regolazione sul campo.

Illuminazione

Il funzionamento normale (senza difetti nella qualità di stampa) è previsto al di sotto di 3.000 lx al massimo.

Livelli di rumore

	Rumore continuo	Rumore a impulsi
Standby	53,7 dB	N/D
Funzionamento della stampante digitale	73,5 dB	75 dB
Funzionamento a pieno regime	75,2 dB	79,4 dB

Emissioni di ozono

Non devono superare 0,015 mg/m³ (come dal documento Product Safety Standards Addendum C11-BP-705)

Polvere

0,4 mg/m³ o inferiore, come da specifica n. 40-B-09 del manuale Environment Product Safety Manual, PS-22B008

Caratteristiche funzionali

Capacità dei vassoi

Tutti i vassoi carta (primo e secondo modulo di alimentazione) hanno una capacità di 2.000 fogli ciascuno di carta non patinata da 90 g/m² (24 lb), o di carta patinata da 120 g/m² (80 lb).

Capacità produttiva

Tutti i vassoi:

Tipo: carta patinata e non patinata, trasparenti

Formati: minimo = 182 x 182 mm (7,2 x 7,2 poll.)

massimo = 320 mm (larghezza), 488 mm (lunghezza)
(12,6 x 19,2 poll.)

Grammature: da 60 g/m² per carta di qualità a 300 g/m² (da 16 lb a 110 lb)

Orientamento formato/caricamento:

B5 SEF/LEF

A4 SEF/LEF

B4 SEF

A3 SEF

8 x 10 poll. LEF/SEF

8,5 x 11 poll. SEF/LEF

8,5 x 13 poll. SEF

8,5 x 14 poll. SEF

11 x 17 poll. SEF

12 x 18 poll. SEF

12,6 x 17,7 poll. SEF

SRA3 (320 x 450 mm) SEF

Capacità del vassoio di uscita

**Vassoio raccolta
sfalsamento (OCT):**

(Dispositivo di uscita standard) 500 fogli

**Impilatore grande capacità
(HCS) opzionale:**

3.500 fogli nel vassoio dell'impilatore; 250 fogli nel vassoio superiore

**Pinzatrice/impilatore
comune (CSS) opzionale:**

2.000 fogli (60-220 g/m²); 250 fogli nel vassoio superiore (60-300 g/m²)

Velocità di stampa

Utilizzare l'opzione Modo produttività per ottimizzare la velocità di stampa per la grammatura di carta utilizzata.

- Se si seleziona **Grammatura** carta singola, la temperatura del fusore viene impostata su 160°C, per consentire di ottimizzare la velocità di stampa su carta di grammature leggere e pesanti e ottenere una riduzione del consumo energetico.
- Se si seleziona **Grammature** carta miste, la temperatura del fusore viene impostata su 175°C, per consentire di ottimizzare la velocità di stampa su carta di grammature miste alimentata da vassoi diversi; il consumo energetico risulta tuttavia superiore.

Per ulteriori informazioni su come cambiare l'impostazione, consultare la Guida per l'amministratore, a pagina 2-10.

Nella tabella seguente sono fornite le diverse velocità di stampa in base a due diverse modalità che utilizzano carta di formato A4 LEF o 8,5 x 11 pollici.

Stampante digitale DocuColor 5000				
Grammatura	Modo Grammatura carta singola		Modo Grammature carta miste	
	Fronte	Fronte/retro	Fronte	Fronte/retro
60 - 80 g/m ²	50 ppm*	25 ppm	50 ppm	25 ppm
81 - 105 g/m ²	50 ppm	25 ppm	50 ppm	25 ppm
106 - 135 g/m ²	50 ppm	25 ppm	50 ppm	25 ppm
136 - 186 g/m ²	50 ppm	25 ppm	33,3 ppm	16,7 ppm
187 - 220 g/m ²	50 ppm	25 ppm	33,3 ppm	16,7 ppm
221 - 300 g/m ²	33,3 ppm	-----	25 ppm	-----
Trasparenti	25 ppm	-----	25 ppm	-----

*ppm = stampe al minuto

Il volume mensile medio di stampa (AMPV) è di 70.000 per carta standard A4/8,5 x 11 poll.

Caratteristiche fisiche

Dimensioni

La configurazione di base con primo modulo di alimentazione, stampante digitale con modulo di uscita e vassoio raccolta sfalsamento misura 2.920 mm (larghezza) x 757 mm (profondità) x 970 mm (altezza).

*(1.461 mm (altezza) compreso il PC di sistema)

Peso

750 Kg max

Requisiti di spazio

Requisiti minimi di spazio per la configurazione di base della stampante digitale (server a colori escluso):

4.020 mm (larghezza) x 3.083 mm (profondità).

Tabella di conversione metrica

Pollici	Millimetri (mm)	Pollici	Millimetri (mm)	Pollici/Formati internazionali	Millimetri (mm)	Gradi Celsius (°C)	Gradi Fahrenheit (°F)
0,01	0,254	6	153	13,5	343	10	50
0,04	1	7,2	183	14,0	356	32	90
0,05	1	7,3	185	8,0	203	100	212
0,1	3	7,5	190	15,75	400	200	392
0,15	4	7,8	198	16,9	429	204	400
0,2	5	8,0	203	17,0	432	218	425
0,25	6	8,3	211	24,0	610		
0,28	7	8,4	213				
0,3	7	8,5	216				
0,5	13	8,7	221	5 x 8	127 x 203		
0,6	15	9,0	229	8 x 10	203 x 254		
0,7	18	10,0	254	8 x 11	203 x 279		
0,8	20	10,5	267	A4	210 x 297		
1	25,4	10,8	274	8,5 x 11	216 x 279	Chilo-grammi	Libbre
1,4	36	11,0	279	8,5 x 13	216 x 330	1,0	2,205
1,5	38	11,1	282	8,5 x 14	216 x 356	0,454	1,0
1,7	43	11,15	283	8,7 x 14	221 x 356		
1,9	48	11,5	292	9 x 11	229 x 279		
2	51	11,8	300	9 x 14	229 x 356		
2,3	58	11,85	301	11 x 17	279 x 432		
2,5	64	12,5	318	A3	297 x 420		
3	76	13,0	330	12 x 17	305 x 432		
4	104	13,4	340	12 x 18	305 x 457		
5	127	13,45	342	SRA3 12,6 x 17,7	320 x 450		

7. Manutenzione

In questo capitolo si descrivono le procedure necessarie per il mantenimento della funzionalità e affidabilità della macchina.

Per la risoluzione dei problemi, consultare “Risoluzione dei problemi” a pagina 5-1. Riferire i problemi non risolti al rappresentante del Servizio di assistenza Xerox. Se è necessario chiamare il Servizio di assistenza, attenersi alla procedura riportata in questa sezione.

In questo capitolo si forniscono inoltre la procedura d'ordinazione delle parti di ricambio e l'elenco delle parti di ricambio di cui tenere una scorta.

Procedure di pulizia

Pulizia della stampante digitale

Se necessario, pulire la superficie esterna della stampante con un tovagliolo di carta o un panno morbido pulito, inumidito di un detergente per vetri liquido, non abrasivo, o d'acqua.



AVVERTENZA: non usare altri detergenti o solventi per pulire la stampante, poiché potrebbero intaccare la vernice delle coperture e rovinarle.



AVVERTENZA: NON versare o spruzzare liquidi direttamente nei vassoi carta, ma applicare sempre il liquido sul panno.

Pulizia dello schermo sensibile

Pulire lo schermo dell'interfaccia utente all'inizio della giornata. Eliminare la polvere e le impronte digitali dallo schermo strofinandolo con un panno asciutto e pulito, che non sfilacci.



ATTENZIONE: per non rischiare di danneggiare lo schermo sensibile, non utilizzare il detergente Xerox, acqua o altri prodotti in commercio.

Pulizia del secondo trasporto e delle aree di fusione

Attenersi alla seguente procedura se le stampe sono sporche o presentano residui o se si verificano inceppamenti carta ripetuti nell'area 4.



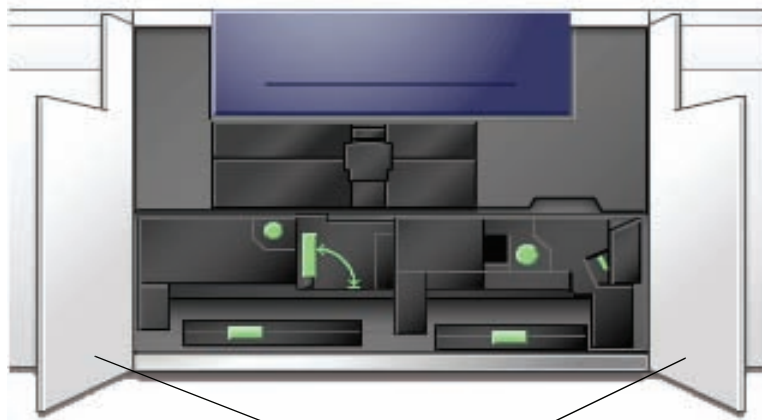
NOTA: si consiglia di eseguire la procedura una volta al giorno, preferibilmente all'inizio della giornata, prima di accendere la stampante digitale e prima che il fusore si sia riscaldato.



AVVERTENZA: se la stampante digitale è accesa e il fusore è caldo, prima di eseguire questa procedura, assicurarsi di scollegare l'alimentazione alla stampante digitale e attendere 15 minuti per far raffreddare il fusore.

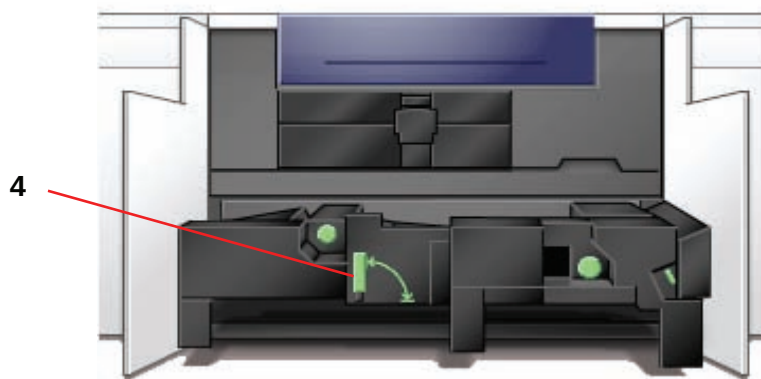


1. Aprire gli sportelli anteriori.

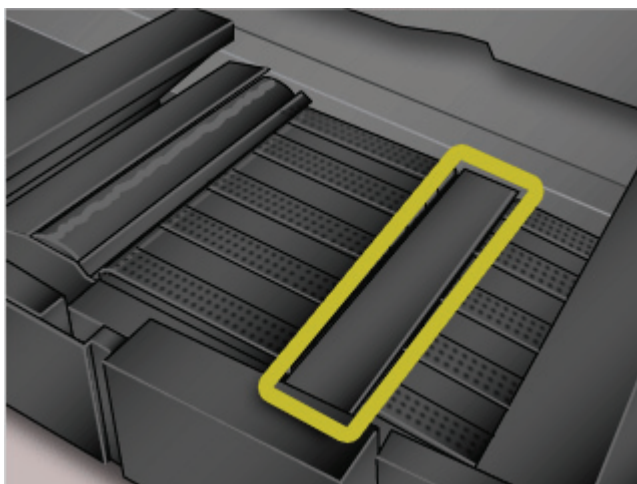


Sportelli anteriori

2. Afferrare la maniglia 4 e spostarla in direzione della freccia.



3. Estrarre lentamente il modulo di trasporto carta finché non si blocca.
4. Pulire l'area dello scivolo (contornata di giallo nell'illustrazione) strofinandola con un panno che non sfilacci.

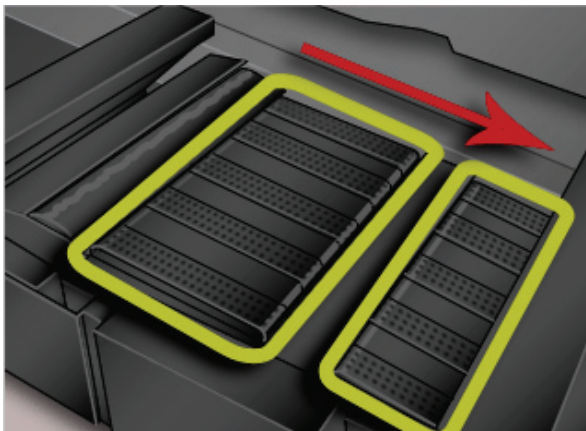


NOTA: si raccomanda di usare il panno di pulizia che non sfilaccia fornito con la stampante digitale, numero di parte Xerox 19K03610.



SUGGERIMENTO: evitare di toccare l'area dello scivolo a mani nude per non lasciare residui di grasso e sporco che potrebbero provocare inceppamenti carta.

5. Pulire le cinghie, rappresentate con un contorno giallo:



NOTA: si raccomanda di usare il panno di pulizia che non sfilaccia fornito con la stampante digitale, numero di parte Xerox 19K03610.

- Strofinare le cinghie con un panno che non sfilacci.
- Sempre servendosi del panno che non sfilaccia, ruotare le cinghie nella direzione di avanzamento della carta, basandosi sull'illustrazione precedente. Continuare a strofinare le cinghie mentre le si fa ruotare.



NOTA: evitare di toccare le cinghie a mani nude per non lasciare residui di grasso e sporco sulle cinghie stesse, che darebbero origine a inceppamenti carta. Far ruotare le cinghie servendosi di un panno che non sfilacci.

- Continuare a far ruotare e strofinare le cinghie fino a pulirle tutte.

6. Per pulire le aree tra ogni cinghia, strofinarle con un panno che non sfilacci.

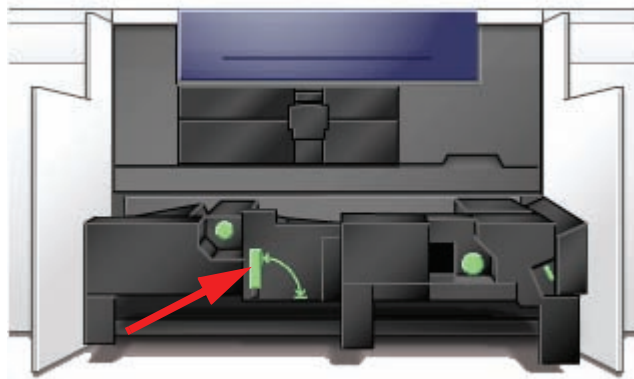


NOTA: si raccomanda di usare il panno di pulizia che non sfilaccia fornito con la stampante digitale, numero di parte Xerox 19K03610.

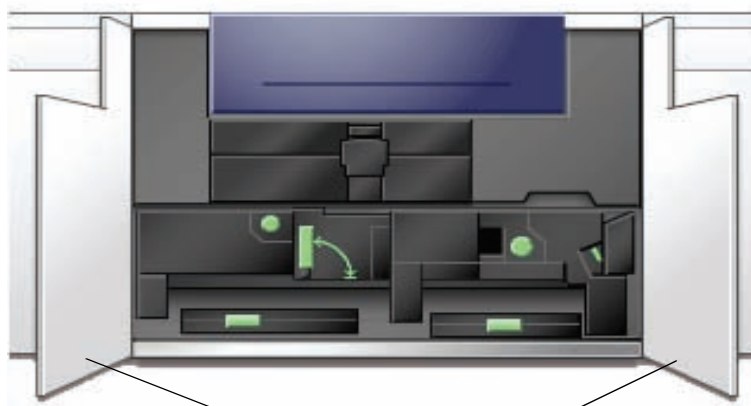
7. Pulire i sensori (contrassegnati da un cerchio) con un panno che non sfilacci.



- 8.** Afferrare la maniglia 4 e spingere lentamente all'interno il trasporto carta finché non si ferma. Girare la maniglia nella direzione della freccia per bloccare il module in posizione.



- 9.** Chiudere gli sportelli anteriori destro e sinistro.



Sportelli anteriori

- 10.** Accendere la stampante digitale.

Pulizia del percorso carta

Attenersi alla procedura seguente per pulire dal percorso carta la polvere o i frammenti di carta in eccesso.



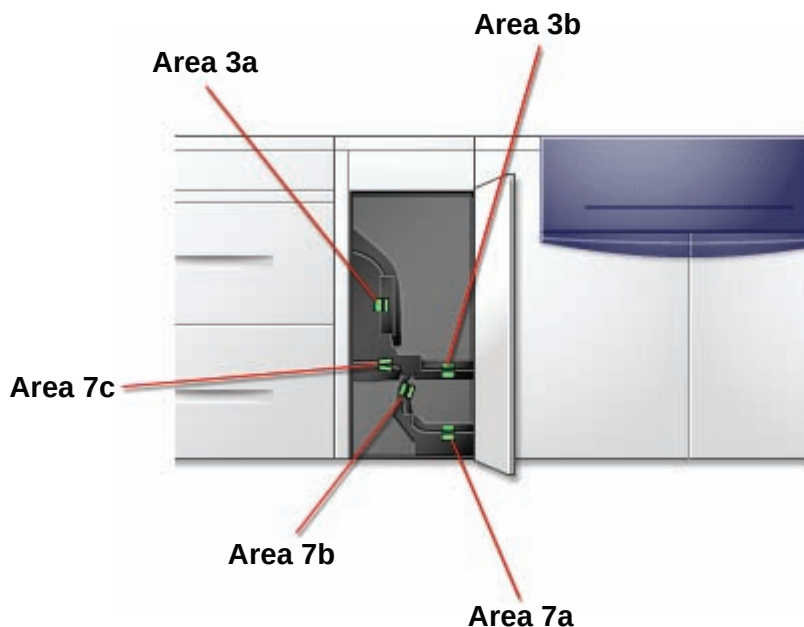
NOTA: si consiglia di eseguire la procedura una volta al giorno, preferibilmente all'inizio della giornata, prima di accendere la stampante digitale e prima che il fusore si sia riscaldato.



AVVERTENZA: se la stampante digitale è accesa e il fusore è caldo, prima di eseguire questa procedura, assicurarsi di scollegare l'alimentazione alla stampante digitale e attendere 15 minuti per far raffreddare il fusore.



ATTENZIONE: pulire solo le aree consigliate del percorso carta nel modo descritto nella procedura.



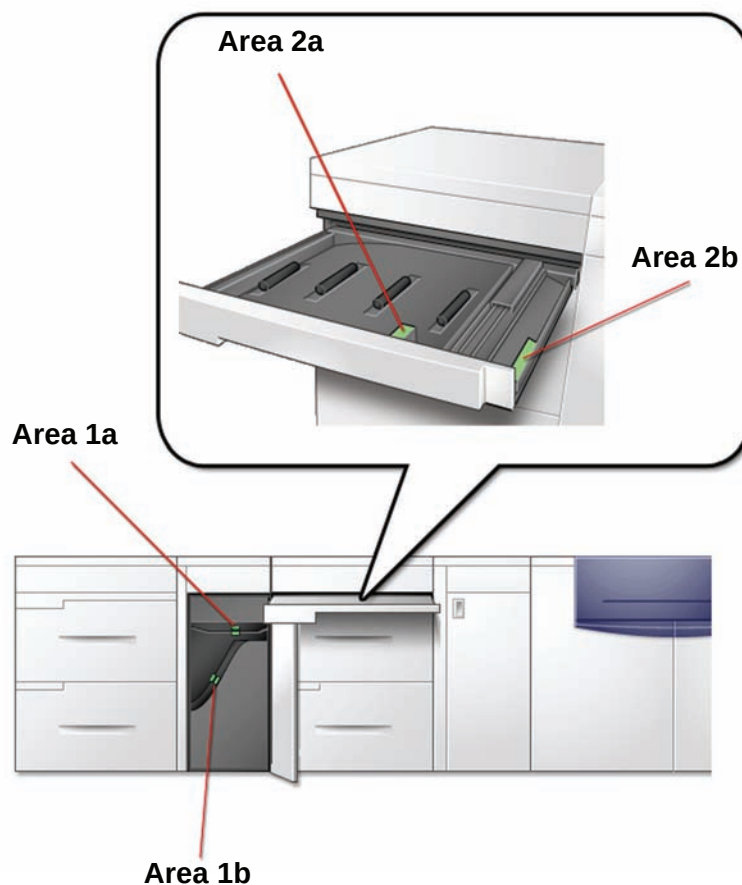
1. Utilizzare un panno pulito che non sfilacci e inumidito d'acqua (non bagnato) per pulire il percorso carta solo nelle aree di eliminazione inceppamenti della maniglia verde, come da figura.

- a. Aprire ogni area e pulire entrambe le superfici dei trasporti.
- b. Rimuovere l'umidità residua con un panno asciutto che non sfilacci.



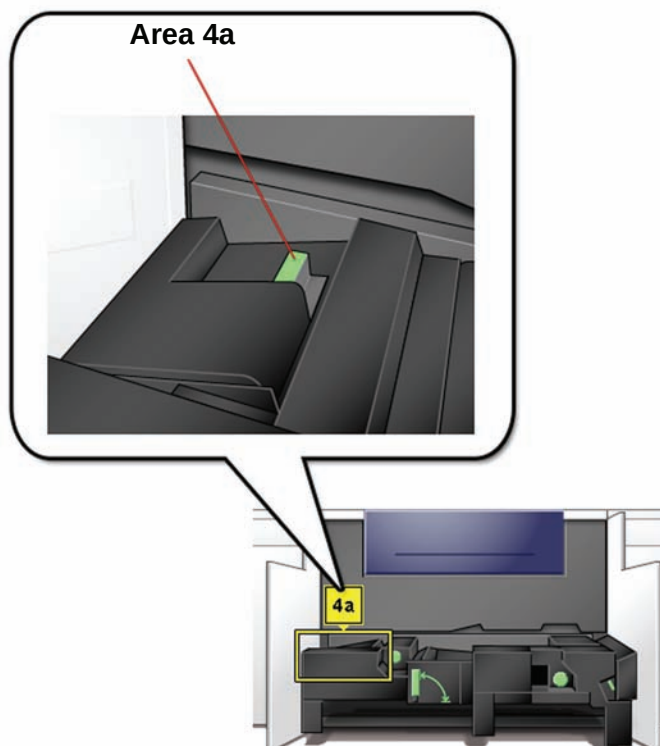
NOTA: eseguire la procedura seguente solo se alla macchina è collegato un SFM opzionale. Se alla macchina **non** è collegato un SFM opzionale, saltare questo passaggio e passare al punto seguente.

2. Utilizzare un panno pulito che non sfilacci inumidito d'acqua (non bagnato) per pulire il percorso carta solo nelle aree di eliminazione inceppamenti della maniglia verde, come da figura.

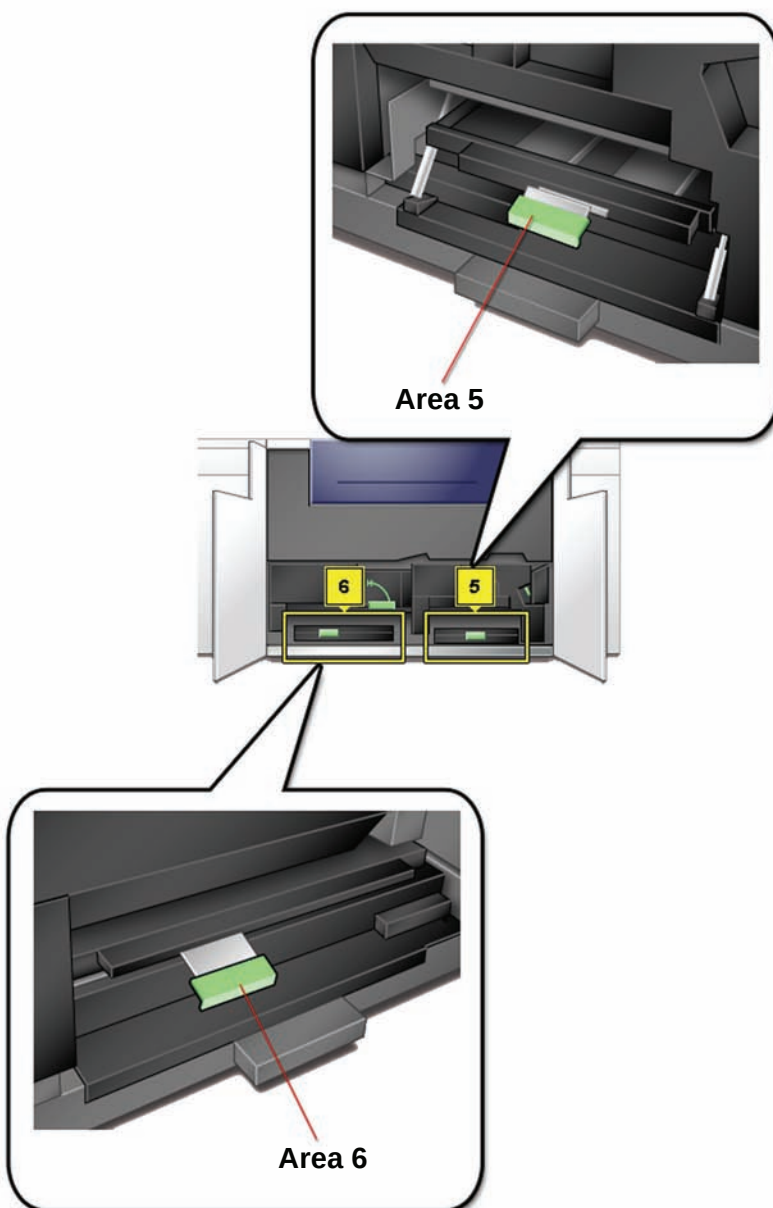


3. Utilizzare un panno pulito che non sfilacci inumidito d'acqua (non bagnato) per pulire il percorso carta solo nelle aree di eliminazione inceppamenti della maniglia verde, come da figura.

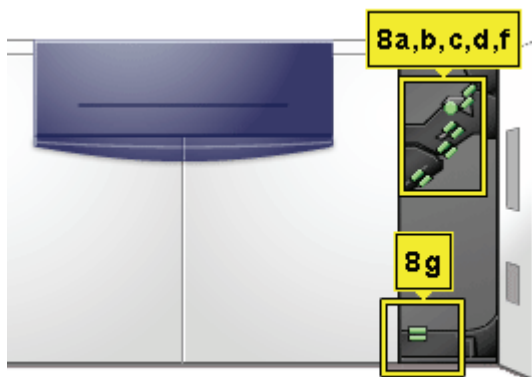
- a. Aprire ogni area e pulire entrambe le superfici dei trasporti.
- b. Rimuovere l'umidità residua con un panno asciutto che non sfilacci.



4. Utilizzare un panno pulito che non sfilacci inumidito d'acqua (non bagnato) per pulire il percorso carta solo nelle aree di eliminazione inceppamenti della maniglia verde, come da figura.



- 5.** Utilizzare un panno pulito che non sfilacci inumidito d'acqua (non bagnato) per pulire il percorso carta solo nelle aree di eliminazione inceppamenti della maniglia verde, come da figura.



- 6.** Se si osservano di frequente grandi quantità di polvere di carta, chiedere all'assistenza tecnica Xerox di consigliare un tipo di carta diverso.



NOTA: se l'analisi della Xerox stabilisce che la contaminazione continuata della carta è dovuta all'utilizzo di tipi di carta tagliati o di materiali non consigliati, al cliente potrebbe essere chiesto di sostenere i costi aggiuntivi non rientranti nel normale costo del contratto di assistenza.

Sostituzione dei materiali di consumo

Un messaggio avverte quando si avvicina il momento di sostituire un materiale di consumo. Quando la sostituzione non può più essere rimandata, viene visualizzato un altro messaggio. Dopo la visualizzazione di questo messaggio, la stampante rimarrà inattiva fino all'avvenuta sostituzione.

Tenere sempre una scorta dei seguenti materiali di consumo:

- Cartucce toner dei quattro colori
- Bottiglia del toner di scarto vuota
- Olio del fusore
- Complessivo tessuto del fusore

I numeri di parte dei materiali di consumo sono riportati in una tabella più avanti in questo capitolo.

Sostituzione della cartuccia toner

Quando un messaggio richiede di sostituire la cartuccia toner, utilizzare la procedura seguente. Le medesime istruzioni sono affisse all'interno del sistema, in corrispondenza dello scomparto delle cartucce.



ATTENZIONE: per evitare fuoriuscite di toner, rimuovere le cartucce solamente quando sullo schermo viene visualizzato un messaggio tipo “**Sostituire la cartuccia toner**”.

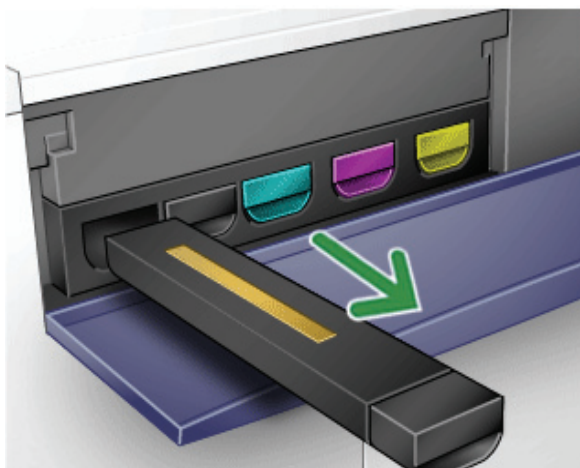


1. Stendere un panno sotto l'area del toner.
2. Aprire lo scomparto toner.



Sportello dello scomparto toner

3. Estrarre completamente la cartuccia dallo scomparto.



4. Smaltire la cartuccia esaurita in base alle norme ambientali.



SUGGERIMENTO: non utilizzare acqua calda o tiepida oppure solventi per eliminare tracce di toner dalla pelle o dai vestiti, perché in tal modo il toner si fisserebbe e diverrebbe impossibile da rimuovere. Per rimuovere il toner dalle dita o dai vestiti, si consiglia di soffiare o spazzolarlo via o di lavare la parte con acqua fredda e sapone neutro.

5. Estrarre la nuova cartuccia dall'involucro.

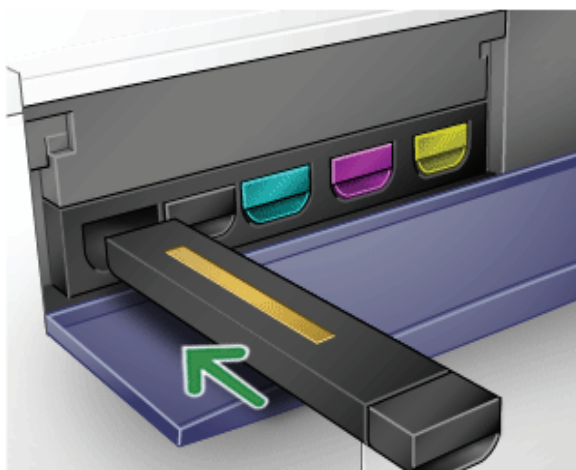


ATTENZIONE: con il passare del tempo, il toner si deposita e compatta all'interno della cartuccia ed è necessario smuoverlo prima di caricare la cartuccia nella stampante. In caso contrario, potrebbero verificarsi dei danni all'ingranaggio all'estremità della cartuccia.



SUGGERIMENTO: agitare vigorosamente la cartuccia e darle qualche colpo con la mano per smuovere completamente il toner al suo interno.

6. Inserire la cartuccia nello scomparto facendola scorrere all'interno dello scomparto.



ATTENZIONE: se si sostituisce più di una cartuccia per volta, prestare estrema attenzione alla posizione di ciascun colore. Da sinistra a destra i colori sono: nero 1, nero 2, ciano, magenta e giallo.

7. Chiudere lo scomparto toner.

Sostituzione della bottiglia toner di scarto

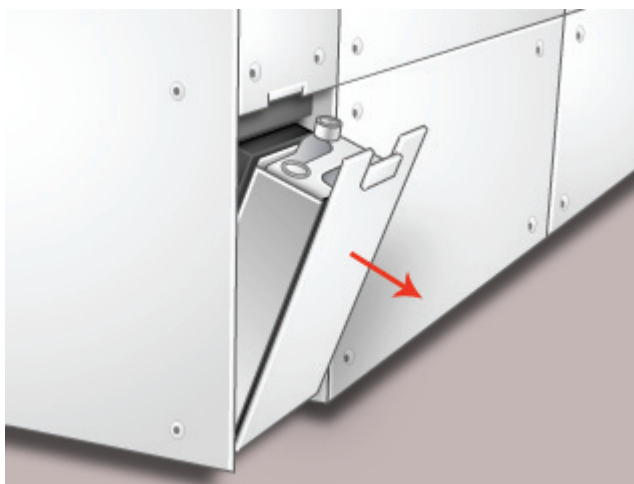
Un messaggio sull'interfaccia utente avverte quando la bottiglia del toner di scarto deve essere sostituita.



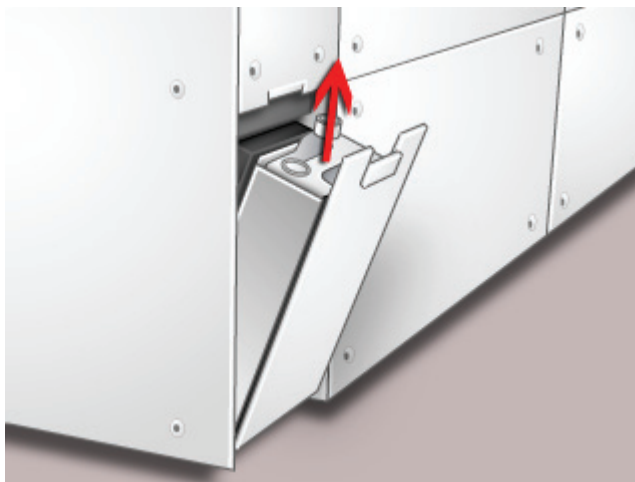
La bottiglia si trova sul retro del modulo di uscita della stampante,



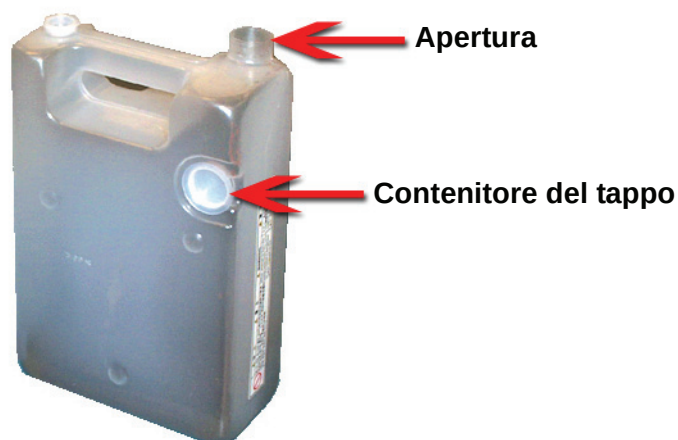
1. Aprire lo sportello del toner di scarto sul retro del modulo di uscita,



- 2.** Afferrare la maniglia ed estrarre il contenitore pieno.



- 3.** Rimuovere il tappo dal contenitore situato sul lato della bottiglia piena e inserirlo fermamente sull'apertura nella parte alta della bottiglia piena.



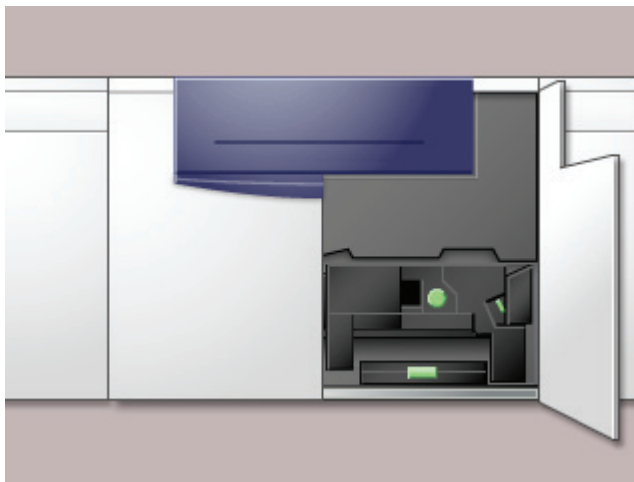
- 4.** Smaltire la bottiglia del toner di scarto piena in conformità con la legislazione in materia.
- 5.** Estrarre la bottiglia vuota dall'involucro e inserirla nella macchina, verificando che l'imboccatura nella parte superiore sia aperta e rivolta verso destra.
- 6.** Chiudere lo sportello del toner di scarto.

Aggiunta di olio del fusore

Quando un messaggio avverte che l'utente deve aggiungere olio del fusore, procedere come segue.

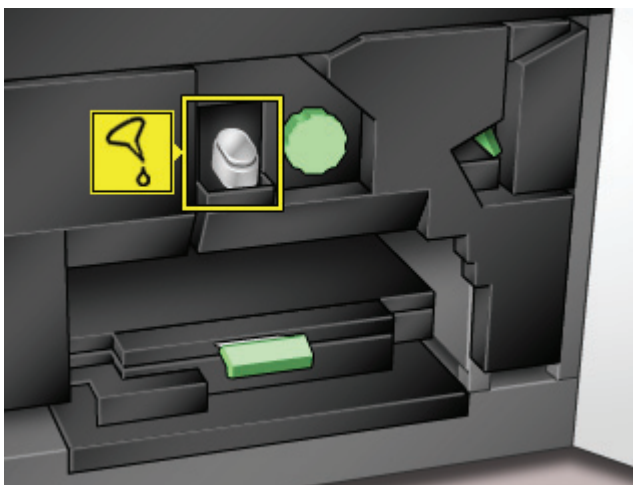


1. Aprire lo sportello anteriore destro della stampante digitale.



2. Mettere un panno sul pavimento sotto l'area del fusore. L'olio versato su un pavimento duro lo rende scivoloso.
3. Per aprire il tappo del serbatoio, afferrare la linguetta sul retro del tappo e tirarla in avanti.

La figura seguente illustra la posizione del tappo del serbatoio dell'olio del fusore.



4. Togliere il tappo dalla bottiglia dell'olio del fusore e inserire quello con il beccuccio, che è fornito insieme alla stampante. Rivolgersi al rappresentante del Servizio di assistenza Xerox se il tappo con il beccuccio è stato perso.

- 5.** Inserire, con cautela, il beccuccio olio nel serbatoio dell'olio del fusore e premere il contenitore finché il livello dell'olio non raggiunge la tacca visibile all'interno del serbatoio.
- 6.** Rimuovere il tappo con beccuccio dal contenitore dell'olio e appoggiarlo su un panno a scolare. Riavvitare il tappo originale sul contenitore dell'olio.
- 7.** Chiudere il tappo del serbatoio finché non scatta.
- 8.** Chiudere lo sportello anteriore destro della stampante.

Sostituzione del complessivo tessuto del fusore

Sull'interfaccia utente vengono visualizzati due messaggi relativi allo stato del tessuto del fusore: uno avvisa che l'unità è quasi esaurita e avverte che è necessario averne una seconda a disposizione; il secondo avverte che il tessuto del fusore è completamente usato e deve essere sostituito. Quando appare il secondo messaggio, la stampante si blocca e non può essere utilizzata fintanto che il tessuto del fusore non viene sostituito.

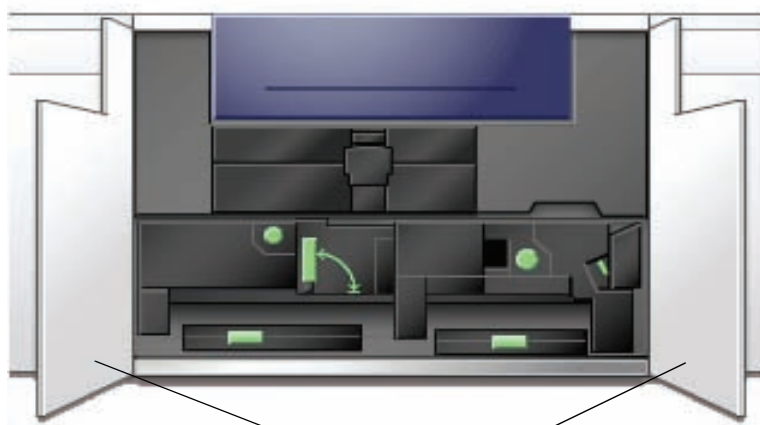


AVVERTENZA: l'area del fusore è estremamente calda e può provocare lesioni.



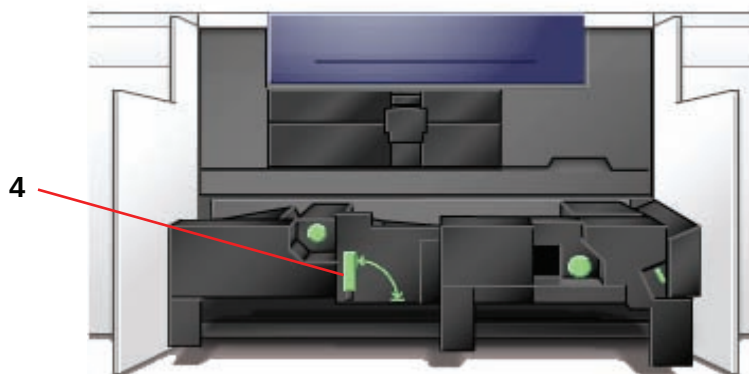
Sostituire il tessuto del fusore nel modo descritto di seguito.

1. Aprire gli sportelli anteriori della stampante digitale.

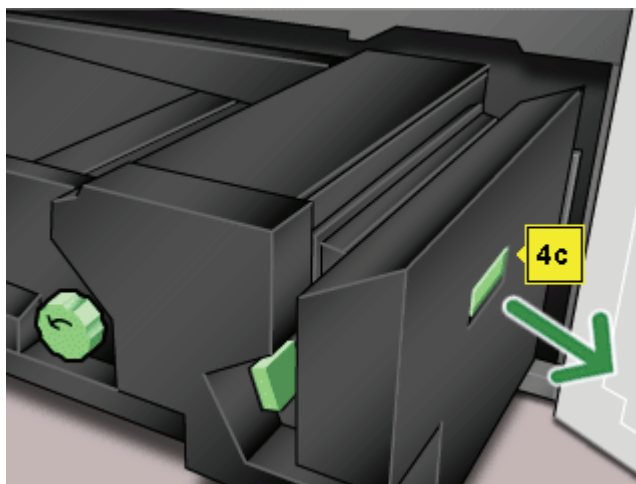


Sportelli anteriori

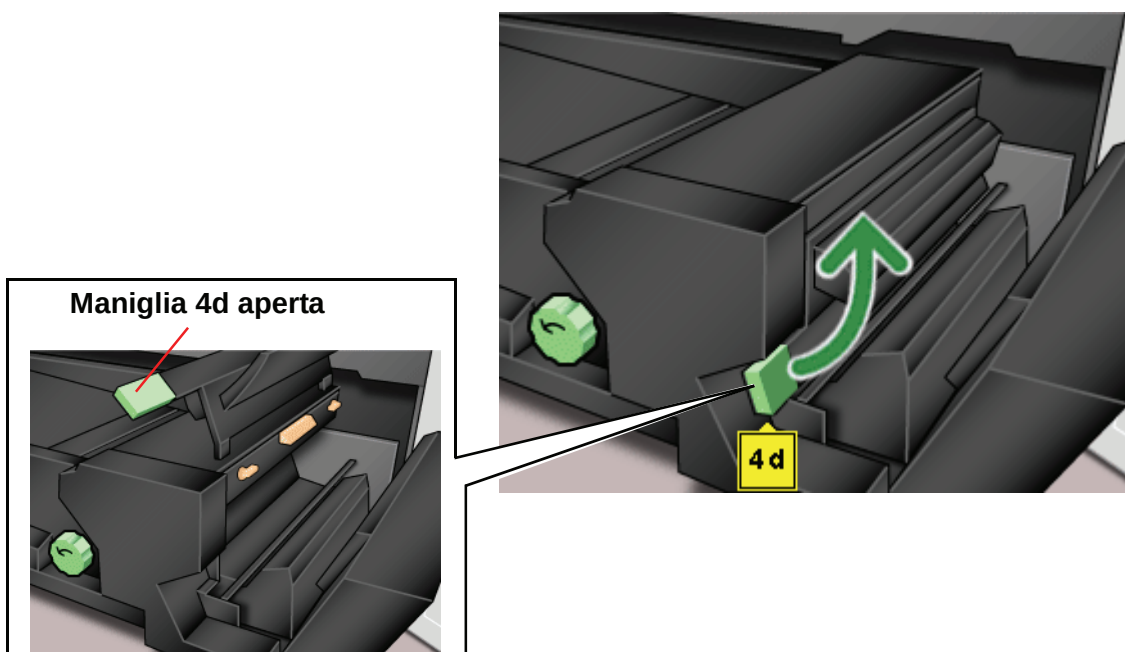
2. Afferrare la maniglia 4 e spostarla in direzione della freccia.



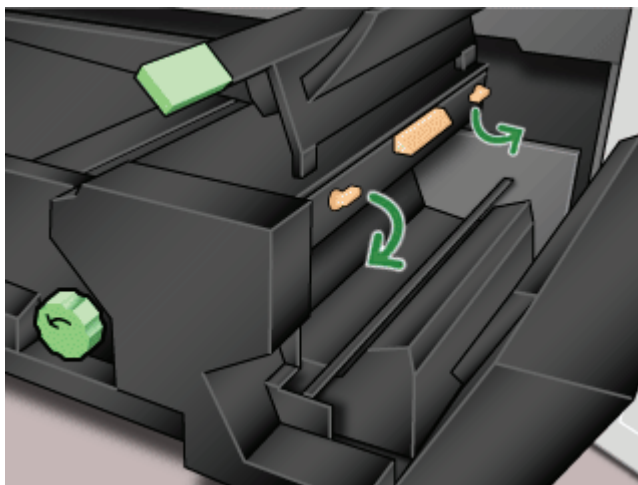
3. Estrarre lentamente il modulo di trasporto carta finché non si blocca.
4. Tirare e aprire la maniglia 4C del fusore.



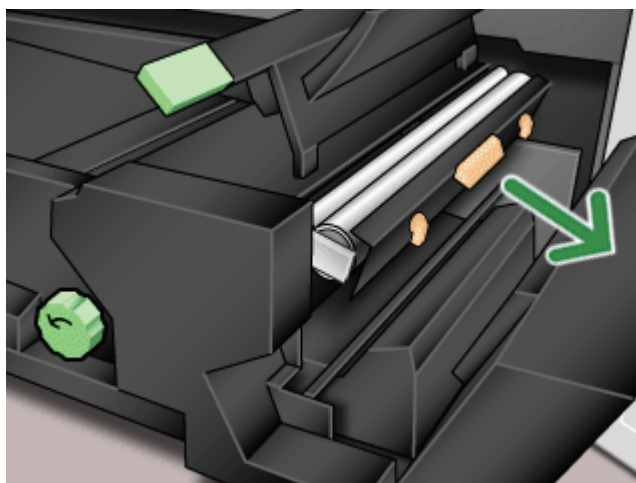
5. Sollevare la maniglia 4d finché non si arresta sulla parte superiore del fusore.



6. Abbassare le due leve.

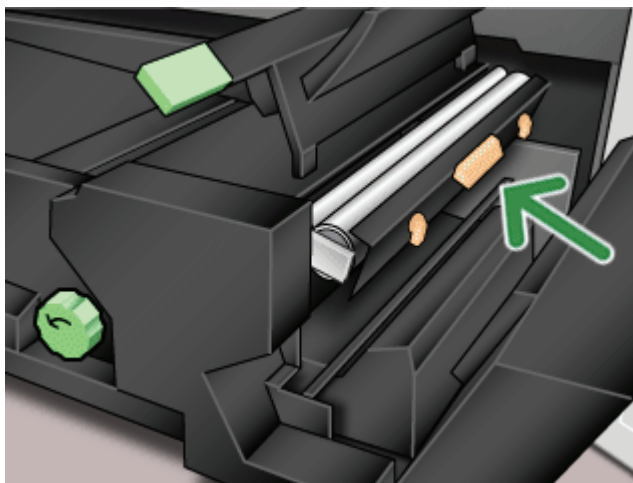


- 7.** Afferrare la maniglia colorata al centro e tirare l'unità tessuto del fusore verso il basso, estraendola dalla macchina. Smaltire l'unità in base alle norme locali.

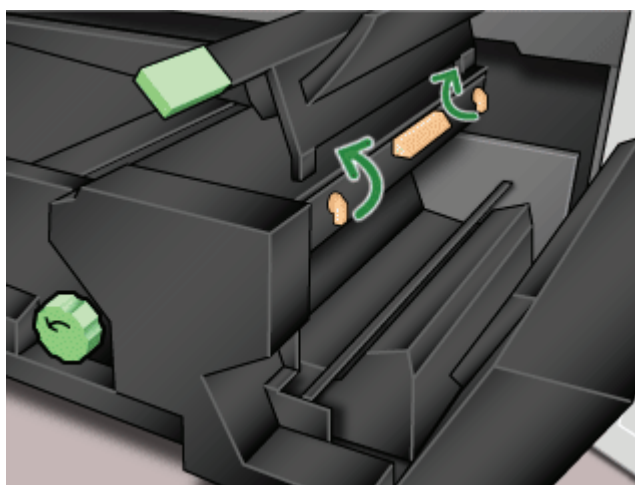


- 8.** Estrarre la nuova unità tessuto dall'imballaggio e dall'involucro protettivo.

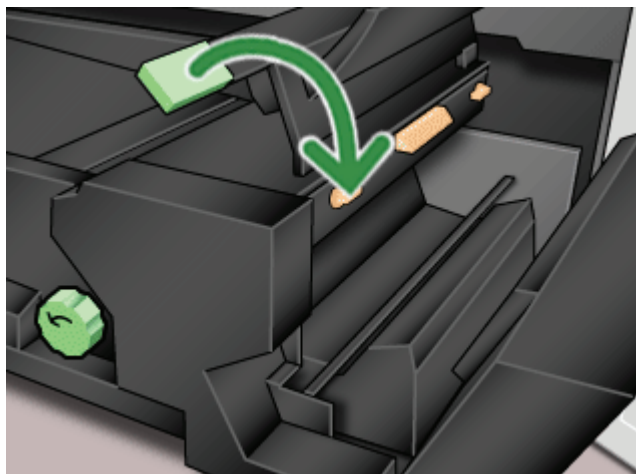
- 9.** Tenere il complessivo del tessuto con entrambe le mani e allineare le linguette sui due lati della parte inferiore del complessivo con le scanalature sui lati dell'area del fusore. Infilare il complessivo nella macchina finché non si blocca.



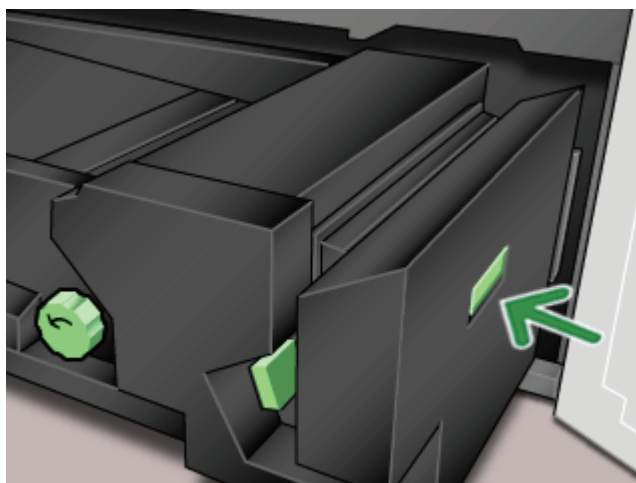
- 10.** Sollevare l'unità portandola in posizione verticale e spingere le due leve bianche verso l'alto.



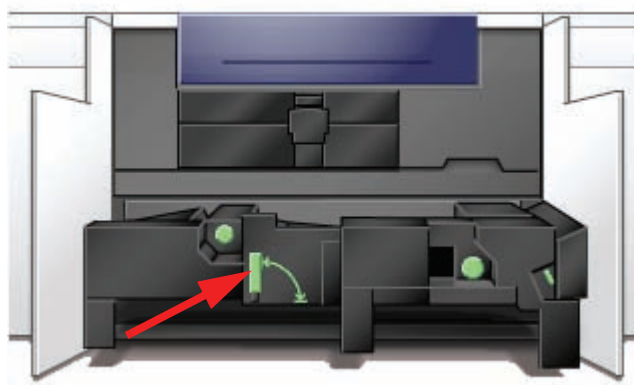
- 11.** Abbassare la maniglia 4d.



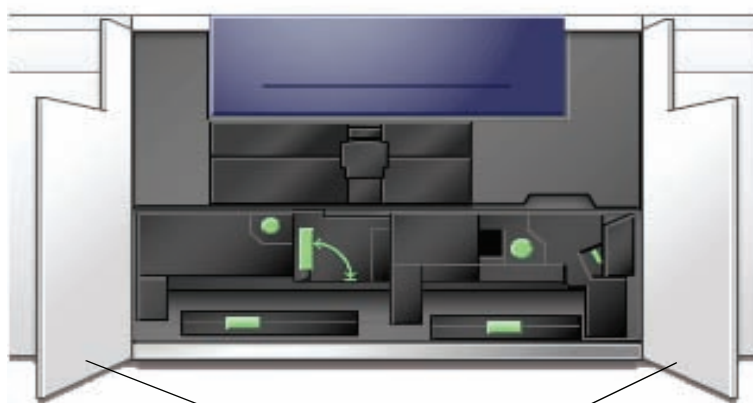
- 12.** Sollevare la maniglia 4c e riportare il fusore nella posizione originale.



- 13.** Afferrare la maniglia 4 e spingere lentamente all'interno il trasporto carta finché non si ferma. Girare la maniglia nella direzione della freccia per bloccare il modulo in posizione.



14. Chiudere gli sportelli anteriori destro e sinistro.



Sportelli anteriori

Richiesta di assistenza

Quando si verifica un problema nella stampante o in uno degli accessori, leggere le istruzioni visualizzate sull'interfaccia utente. Solitamente, sullo schermo appaiono un codice di stato e alcune istruzioni per eliminare il guasto. Seguire le istruzioni visualizzate fino a risolvere il problema. Se il problema permane, contattare il Servizio di assistenza Xerox.



Prima di richiedere un intervento, leggere quanto segue.

- 1.** Prepararsi a descrivere accuratamente il problema: una descrizione dettagliata può aiutare l'operatore a risolvere il problema per telefono, riducendo al minimo il fermo macchina. Se il problema non può essere risolto per telefono, Xerox provvederà a inviare rapidamente un tecnico dell'assistenza.
- 2.** Prendere nota dei codici guasto visualizzati.
- 3.** Prendere nota del numero di serie della macchina. Selezionare il pulsante **Stato macchina** sul pannello comandi. Selezionare la scheda **Dettagli macchina**: apparirà il numero di serie. (Se per qualche motivo il numero di serie non viene visualizzato, aprire gli sportelli anteriore destro e sinistro della stampante digitale: Il numero di serie è riportato anche su un'etichetta bianca in basso sul telaio anteriore.
- 4.** Se il problema riguarda la qualità delle copie, tenere a disposizione un esempio del problema, in modo da poterlo descrivere all'operatore e rispondere a eventuali domande sui difetti della stampa.
- 5.** Se possibile, chiamare da un telefono vicino alla stampante. Seguire le istruzioni impartite dall'operatore.
- 6.** Per assistenza sul sistema e richieste di assistenza tecnica, chiamare il numero 199 112088.

USA: **1 800 821 2797** (Include supporto TTY)

Canada: **1 800 939 3769**

Europa: _____

America Latina: _____

Xerox mette a disposizione anche un servizio di assistenza via Web al quale si può accedere all'indirizzo:

www.xerox.com/eSupportCentre

Materiali di consumo

Di seguito si elencano i materiali di consumo di DocuColor 5000. Si consiglia di tenerne sempre una scorta, in modo da non dover interrompere l'attività quando devono essere sostituiti.

Articolo	Numero d'ordine (emisfero orientale)	Numero d'ordine (emisfero occidentale)	Unità fornite con la stampante digitale / quantità di riordino	Numero approssimativo di stampe per confezione (quadricromia*)
Cartuccia toner (nero)	6R1251	6R1247	Confezione da 2	22.000
Cartuccia toner (ciano)	6R1252	6R1248	Confezione da 2	37.000
Cartuccia toner (magenta)	6R1253	6R1249	Confezione da 2	37.000
Cartuccia toner (giallo)	6R1254	6R1250	Confezione da 2	37.000
Developer (nero)	5R711	5R711	1	100.000
Developer (ciano)	5R712	5R712	1	100.000
Developer (magenta)	5R713	5R713	1	100.000
Developer (giallo)	5R714	5R714	1	100.000
Olio del fusore	8R13031	8R13031	1	200.000
*Bottiglia del toner di scarto	8R90352	8R90352	1	50.000
*Unità corotron di carica nero	13R596	13R596	1	200.000
*Complessivo tessuto del fusore	8R12966	8R12966	1	120.000
Cartuccia fotoricettore nero	13R617	13R613	1	278.000
Cartuccia fotoricettore giallo	13R620	13R616	1	115.000
Carta	Xerox Digital Color Colotech+ 90g/m ² (24 lb)	Xerox Digital Color Xpressions+ 90g/m ² (24 lb)	2 risme	
Cartuccia punti metallici (per CSS opzionale)	8R12799	8R12799	1 confezione di 3 cartucce	

* Qualora fosse necessario riordinare contenitori del toner di scarto, unità corotron di carica e complessivi tessuto del fusore, rivolgersi a un rappresentante del Servizio di assistenza Xerox per ottenere questi articoli gratuitamente.

Conservare le forniture e le parti di ricambio Xerox nelle confezioni originali e a portata di mano.

* Le proiezioni sulla resa del toner si basano su una copertura dell'area pari al 15% per colore (4 colori = 30%) in condizioni standard su carta di riferimento A4 Xerox Digital Color Xpressions+) da 90 g/m² e Colotech Plus 90 da g/m².



NOTA: *la resa effettiva varia in modo considerevole in base all'intensità del colore, alla copertura dell'area, al tipo di carta e al modo di esecuzione.*

Per ordinare materiali di consumo, visitare il sito Web www.xerox.it.

US: **1 800 822 2200**

Canada: **Francese: 1 800 668 0133,**
Inglese: 1-800-668-0199

Europa: _____

America Latina: _____

