

Kullanım Kılavuzu

Türkçe

731-00710A-TR

Xerox DocuColor 5000 Digital Press için Spire CXP50 Color Server 1.0

XEROX®

www.creopod.com

creo™
PRINT ON-DEMAND SOLUTIONS

Telif Hakları

Telif Hakkı © 2006 Creo Inc. Tüm hakları saklıdır.

Creo'nun yazılı açık izni olmadan bu belgenin tamamı veya herhangi bir bölümü kopyalanamaz, dağıtılamaz, yayımlanamaz, değiştirilemez veya alıntı yapılamaz. Bu belgenin kopyalanmasına, dağıtılmasına, yayımlanmasına, değiştirilmesine veya alıntı yapılmasına izin verilmesi durumunda yazarında, ticari marka belirtilmelerinde veya telif hakkı bildiriminde hiçbir değişiklik veya silinti yapılamaz.

Bu belgenin hiçbir bölümü Creo Inc. Firmasının yazılı açık izni olmadan, hangi ortamla olursa olsun, elektronik, mekanik, fotokopi, kayıt ya da başka bir yöntemle çoğaltılamaz, herhangi bir saklama sistemine kaydedilemez, yayımlanamaz, ticari amaçla kullanılamaz veya iletilemez.

Bu belgenin, Adobe Systems Incorporated PDF (Portable Document Format) biçiminde de dağıtımı yapılmıştır. Firma içi kullanım amacıyla PDF dosyasından belgenin kopyalarını alabilirsiniz. PDF dosyasından alınan kopyalar tam olmalıdır.

Ticari Markalar

Creo sözcük markası, Creo logosu ve bu belgede adı geçen Creo ürünlerinin ve hizmetlerinin adları Creo Inc. şirketinin ticari markalarıdır.

Adobe, Acrobat, Adobe Illustrator, Distiller, Photoshop, PostScript ve PageMaker Adobe Systems Incorporated şirketinin ticari markalarıdır.

Apple, iMac, Power Macintosh, Mac OS, AppleShare, AppleTalk, TrueType, ImageWriter ve LaserWriter Apple Computer, Inc. şirketinin tescilli ticari markaları; Macintosh Apple Computer, Inc. şirketinin ABD ve diğer ülkelerde tescilli ticari markasıdır.

PANTONE, Hexachrome, PANTONE Hexachrome ve PANTONE MATCHING SYSTEM, Pantone, Inc. şirketine aittir.

PEARL, PEARLsetter, PEARLhdp, PEARLdry ve PEARLgold Presstek, Inc. şirketinin kayıtlı ticari markalarıdır.

XEROX®, XEROX CORPORATION şirketinin ticari markasıdır.

Diğer marka ya da ürün adları kendi sahiplerinin ticari markaları ya da kayıtlı ticari markalarıdır.

FCC Uyumu

Bu belgede adı geçen Creo aygıtı, FCC Kuralları bölüm 15'te belirtilen A Sınıfı dijital aygıtların uyması gereken şartnamelere uygundur. Creo aygıtının evlerin bulunduğu alanlarda kullanılması radyo ve televizyon alıcılarında istenmeyen parazitlere neden olabileceğinden kullanıcıların bu parazitleri gidermek üzere gereken önlemleri almasını gerekli kılar.

Ürün Geri Dönüşümü ve Çöpe Atma



Xerox ürününüzü kendiniz çöpe atıyorsanız, lütfen bu üründe kurşun, cıva ve bazı ülkelerde veya eyaletlerde çevresel nedenlerden dolayı çöpe atılması yönetmeliklere bağlı başka maddelerin bulunduğunu unutmayın. Mevcut kurşun ve cıva, ürünün pazara sürüldüğü sırada geçerli olan ilgili küresel tüm yönetmeliklere uygundur.

Cihazınızda bu sembolün bulunması, söz konusu cihazın ulusal yönetmeliklere uygun olarak çöpe atılması gerektiğini belirtir.

Avrupa mevzuatına göre ömrünü doldurmuş çöpe atılacak elektrikli ve elektronik cihazların, kabul edilmiş bulunan yönetmeliklere uygun olarak atılması gerekir.

Çöpe atmadan önce, ekonomik ömür sonunda geri alma bilgileri için lütfen yerel bayiinize veya Xerox temsilcisine başvurun.

Sorumluluk Sınırlamaları

Ürün, yazılım ya da hizmet "olduğu gibi" ve "kullanılabildiği gibi" sunulmaktadır. Kontratınızda özellikle belirtildiği durumlar dışında, Creo Inc., üst kuruluşları, bağlı kuruluşları ve yan kuruluşları, satılabilirlik, belirli bir amaca uygunluk ve telif hakkı ihlali bulunmamasıyla ilgili zımni garantiler de dahil olmak, ancak bunlarla sınırlı olmamak koşuluyla, açık veya zımni herhangi bir garanti vermemektedir.

Sözleşmenizde açıkça belirtilmedikçe, Creo Inc. şirketinin, onun üst kuruluşlarının, bağlı kuruluşlarının ve yan kuruluşlarının, aşağıdaki maddelerde belirtilen sebeplerden kaynaklanan, kar, itibar, kullanım, bilgi kaybı ya da diğer maddi olmayan kayıplar (söz konusu zararların meydana gelme olasılığından Creo önceden haberdar edilmiş olsa dahi) dahil, ancak bunlarla sınırlı olmamak şartıyla, doğrudan, dolaylı, arzi, özel, sonuç olarak oluşan ya da örnek oluşturan zararlardan sorumlu tutulamayacağı tarafınızca kabul edilir ve onaylanır. (i) ürünü veya yazılımı kullanma ya da kullanamama; (ii) satın alınan ürünler, mallar, veriler, yazılım, bilgi ya da hizmetlerden kaynaklanan değiştirilen malların ve hizmetlerin satın alma değeri; (iii) ürünlerinize, yazılımınıza ya da verilerinize izinsiz erişim sağlanması ve bunların değiştirilmesi; (iv) herhangi bir üçüncü tarafın beyanı veya işlemi; (v) ürüne, yazılıma veya hizmete ilişkin herhangi bir sorun.

İşbu belgedeki metin ve çizimler yalnızca nasıl olduğunu anlatmak ve başvuru kaynağı olarak kullanılmak içindir. Bütün bunlar için esas alınan şartnameler değiştirilebilir. Creo Inc. firması, önceden bildirimde bulunmaksızın istediği zaman, bu belgede değişiklikler yapabilir. Creo Inc., kendisi, üst kuruluşları, bağlı kuruluşları ve yan kuruluşları adına, işbu belgede yapılan teknik hata veya yayın hatası ya da eksikliklerden sorumlu değildir ve bu belgenin kullanımından kaynaklanan kullanım kaybı, veri kaybı ya da değişimi, gecikmeler ya da kar ya da birikim kaybı dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak koşuluyla arızı, dolaylı, sonuç olarak oluşan veya özel zararlardan sorumlu tutulamaz.

Creo

info@creopod.com

<http://www.creopod.com>

Dahili 731-00710A-TR

Düzeltilme Ocak 2006

İçindekiler

1	Hoş geldiniz	1
	Spire CXP50 Color Server Kullanım Kılavuzu'na hoş geldiniz.....	2
	Spire CXP50 Color Server Sunucusuna Genel Bakış.....	3
	Donanım ve Yazılım Bileşenleri	4
	Desteklenen Biçimler	5
	İş Akışı	5
2	Başlarken	7
	Spire CXP50 Color Server aygıtını açma.....	8
	Çalışma Alanı.....	9
	Çalışma Alanı Görüntüle Ögesinin Özelleştirilmesi.....	10
	Sunucu ve Yazıcı Monitörleri.....	11
	İş Kuyrukları	13
	Kuyruklar Penceresi	14
	Durum Bilgileri	17
	Depolama Penceresi.....	18
	Ayarlar Penceresi.....	21
	Kaynak Merkezi.....	22
	İş Parametreleri Penceresi.....	23
	Yardım Menüsü.....	25
	Spire CXP50 Color Server sunucusunu kapatma	26
3	Temel İş Akışları	27
	İş Alma ve Yazdırma	28
	İş Alma	28
	İşleme.....	31
	İş Yazdırma	31
	İş Yeniden Yazdırma	31
	İş Kuyruklarını Yönetme	32
	İşleri Toplu İşleme	32
	Kuyruklardaki İşlerin Sırasını Değiştirme	33
	Kuyrukların Askıya Alınması ve Sürdürülmesi	34
	Etkin Bir İşin Durdurulması	34
	İş Depolama Penceresine Taşıma	35
	İş Parametrelerini Görüntüleme ve Düzenleme	36
	İvedi İş Çalıştırma.....	37
	İş Silme.....	37

Depolama Penceresini Yönetme	38
İş gönderme	38
İş Yineleme.....	39
RTP Bilgilerinin Atılması.....	39
İş Arşivleme ve Alma	39
İş Geçmişini Görüntüleme	42
İş Bileti Raporu.....	42
İş Düzenleme	43
İşlenmemiş İş Düzenleme	44
İşlenmiş İş Düzenleme	44
Sanal Yazıcıları Yönetme	54
Kağıt Kümelerini Yönetme	58
4 Bilgisayarınızdan Yazdırma	61
Genel Bakış	62
Windows İstemcisi İş İstasyonlarından Çalışma	62
Yazıcının Tanımlanması - Windows XP	63
Windows'tan Yazıcı Sürücüsünü Kopyalama.....	63
Windows'tan Yazdırma	64
Macintosh İstemci İş İstasyonlarından Çalışma.....	65
Mac OS X (10.4) için Spire CXP50 Color Server cihazı PPD Dosyasını kopyalama	65
Macintosh'tan yazdırma	70
Spire Web Center	72
Web Viewer.....	73
Hot Folders Klasörlerini Kullanma.....	75
Hot Folder Klasörü Dosya Biçimleri	76
Hot Folders Klasörleri ile Brisque ya da Prinergy işleri (GAP Biçimleri).....	76
İstemci İş İstasyonlarından Hot Folders Klasörlerinin Kullanılması.....	76
5 Üretim Yazdırması	81
Yerleştirme İş Akışı	82
Yerleştirme Şablonları.....	82
Yüksek Çözünürlüklü İş Akışı	84
Creo APR	85
OPI	85
Creo APR ve OPI Dosya Biçimleri	87
Creo APR veya OPI Kullanarak Yazdırmaya Hazırlanma.....	87
Creo APR veya OPI ile Yazdırma	88
PDF İş Akışı	89
PDF2Go olarak ver	91
Sayfa İstisnaları	93
Yerleştirilmiş İşler İçin İstisnaları Belirleme	94
Dinamik Sayfa İstisnaları	95
Spire CXP50 Color Server İçin Dinamik Sayfa İstisnalarını Ayarlama	95
İpuçları ve Sınırlamalar	96

Yazı Tipleri	97
Yazı Tiplerini Yönetme	97
Yazı Tiplerini İndirme.....	98
Grafik Sanatları İş Akışı	102
GAP Dosyalarının Alınması.....	102
GAP Dosyalarını Destekleme.....	103
GAP Dosya Yapısı	103
Önkontrol.....	104
Creo Synapse InSite işi olarak verme	112
6 Renk İş Akışı	115
Kalibrasyon	116
Başarılı Kalibrasyon için Yönergeler	117
Kalibrasyon İşlemi	117
X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçeri Kalibre Etme	118
Kalibrasyonu Spire CXP50 Color Server.....	122
Renk Yoğunluğu Verilerinin Okunması	135
İş Kalibrasyon Tablosuyla Yazdırma	137
Varsayılan Renk Akışı.....	138
Renk Araçları	139
Profil Yöneticisi.....	139
Spot Renk Düzenleyici	144
Derecelendirme Aracı.....	151
7 VI İş Akışı	159
VI Bilgilerine Genel Bakış.....	160
VI Belgeleri Biçimleri	161
Creo Değişken Baskı Özelliği.....	162
VIPP	163
VIPP 2001 ve PPML.....	164
Postscript Dosyaları	165
Creo Değişken Baskı Özelliğini Kullanarak VI İşini Yazdırma.....	165
Yararlı VI Yazdırma Seçenekleri	166
VI Öğelerini Yönetme	168
VI Öğelerini Silme.....	169
VI Öğelerini Arşivleme.....	170
VI Öğelerini Geri Alma.....	171

8	Sistem Yönetimi	173
	Aygıtının Kurulumu ve Konfigürasyonu	
	Spire CXP50 Color Server	174
	Sunucu Kurulumu.....	175
	Ağ Kurulumu	178
	Uzak Araçlar Kurulumu	182
	Güvenlik	185
	Sistem Diskleri	187
	Yapılandırma Yedekleme	188
	Yerleştirme	191
	RIP öncesi Önizleme.....	193
	Genel Varsayılanlar.....	194
	Yazdırma Kuyruğu Yöneticisi	195
	Renk.....	197
	Mesajlar.....	199
	JDF Çıktıları	201
	Yapılandırmayı Görüntüleme	202
	Depolama Yönetimi.....	203
	Sistem Mesajları	204
	İş Uyarıları Penceresi.....	204
	İş Geçmişi	205
	Mesaj Görüntüleyici.....	206
	İş Hesaplama	208
	Hesap Bilgilerinin Görüntülenmesi	209
	Hesaplama/Mesaj Görüntüleyicisi'ni Ayarlama	212
	Hesaplama Günlüğünü Yazdırma ve Verme.....	212
A	Parametreleri Ayarlama	215
	İş Parametreleri Penceresi'nde Parametreleri Ayarlama	216
	Yazıcı Ayarları Sekmesi	216
	Kağıt Yığını Sekmesi.....	221
	Baskı Kalitesi Sekmesi.....	223
	Renk Sekmesi	227
	Yerleştirme Sekmesi	234
	Servisler Sekmesi	241
	Son İşlem Sekmesi	248
	İstisnalar Sekmesi	252
	PPD Dosyası Parametrelerini Ayarlama	255
	Sözlük	259
	Dizin	273

1

Hoş geldiniz

Spire CXP50 Color Server Kullanım Kılavuzu'na hoş geldiniz	2
Spire CXP50 Color Server Sunucusuna Genel Bakış	3
Donanım ve Yazılım Bileşenleri	4
Desteklenen Biçimler	5
İş Akışı	5

Spire CXP50 Color Server Kullanım Kılavuzu'na hoş geldiniz

Xerox DocuColor 5000 Digital Press için Spire CXP50 Color Server 1.0'a hoş geldiniz.

Güçlü ve kapsamlı *Spire CXP50* color server, dijital iş akışları için yüksek üretim ve istikrarlı baskı sağlar. *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtı ile birlikte, *Spire CXP50* color server sunucusu, artan baskı talebi gereksinimlerini en iyi baskı kalitesiyle en etkili biçimde karşılar. *Spire CXP50* color server aygıtınızın avantajlarını artırmak için, bir donanım kilidi ile kullanılan *Spire CXP50* color server Profesyonel Kiti ekleyebilirsiniz.

Bu kullanım kılavuzu *Spire CXP50* color server sunucusunu çalıştırmanız konusunda size yardımcı olacaktır. Kılavuz, aynı zamanda, çeşitli sorular ve yordamlar için bir başvuru kitabı olarak da kullanılabilir. *Spire CXP50* color server sunucusuna özgü birçok benzersiz ve gelişmiş özelliklerden tam olarak yararlanmak için bu kullanım kılavuzunu okuyun.

Bu kullanım kılavuzu *Spire CXP50* color server sunucusu operatörleri ve sistem yöneticileri için hazırlanmıştır. Bu kılavuzda *Spire CXP50* color server sunucusundan veya istemci iş istasyonundan nasıl hızlı ve kolay biçimde çıktı alabileceğiniz anlatılmaktadır. Kılavuz kapsamına bu yeni ve özel *Spire CXP50* color server sunucusu kullanıcıları için adım adım belirtilen yordamlar da dahil edilmiştir. *Spire CXP50* color server sunucusu hakkında ayrıntılı bilgi almak isteyen kullanıcılar için de gerekli bilgiler sağlanmıştır.

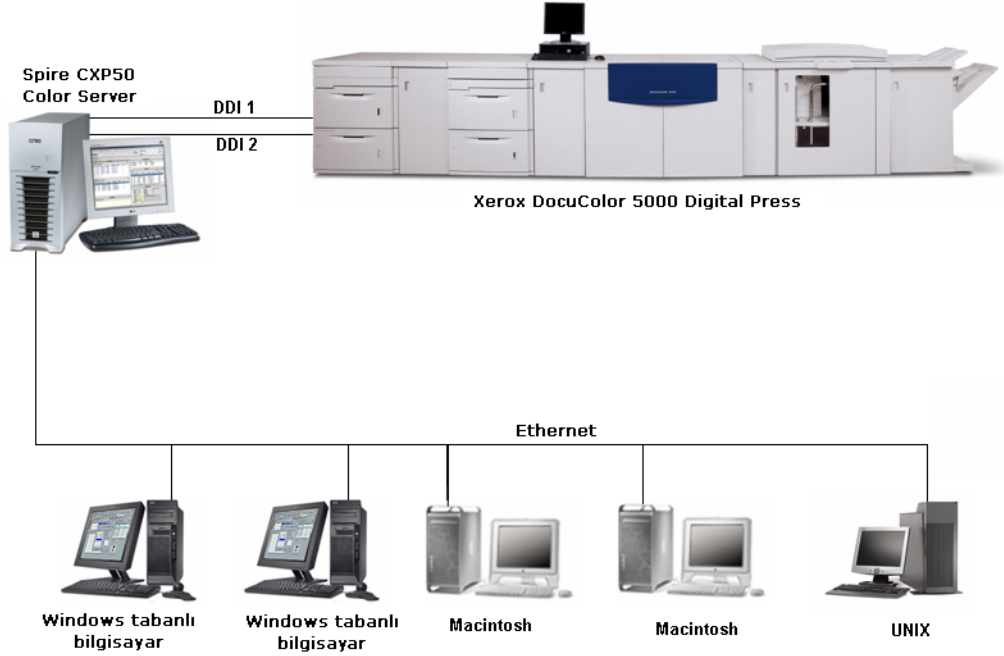
Spire CXP50 Color Server Sunucusuna Genel Bakış

Spire CXP50 color server aygıtı, *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtını çalıştırmak için *Creo Spire* gelişmiş ön baskı teknolojisini kullanan ve her istendiği zaman kullanıma hazır bir ön baskı sistemidir.

Yazıcılar için en iyi dijital renk çözümü olarak *Spire CXP50* color server sunucusu, *Windows*, *Macintosh* ve *UNIX* istemci iş istasyonlarından yazdırabilmenizi sağlar. *Spire CXP50* color server, *PostScript*, *PDF* ve *Variable Information* gibi sayfa tanımlama dili (PDL) biçimindeki resim dosyalarını *RIP* (Örüntülü Tarama Resim İşlemcisi) teknolojisini kullanarak işler. Doğrudan ve yüksek kaliteli dijital baskı için sistem resim dosyalarını uygun bir *RTP* (Yazdırmaya Hazır) biçimine dönüştürür. *Spire CXP50* color server sunucusu aynı zamanda, önceden ayarlanmış iş akışları ile yazdırma işlemine imkan tanıyarak akış halinde yazdırma olanağı sunar.

Xerox DocuColor 5000 digital press sunucusuyla birlikte *Spire CXP50* color server, küçük el ilanları, broşür, kitapçık, yapay katalog, kısa süreli deneme ve isteğe göre baskı işlemlerini en etkili biçimde yapmanızı sağlar. *Spire CXP50* color server sunucusuyla birlikte hızlı bir ağ yazıcısı kurulduğu zaman *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtı, dakikada 50 tam renkli A4 (210mm x 297mm) veya Letter (8,5 inç x 11 inç) sayfa yazdırır.

Spire CXP50 color server sunucusu, *RIP* işlevlerini, otomasyon, denetim araçları ve özel donanım geliştirme yeteneklerini PC mimarisiyle birleştirir.



Şekil 1: Xerox DocuColor 5000 Digital Press için Spire CXP50 Color Server



UYARI: Council Directive 89/336/EEC uyarınca Token Ring kartından Token Ring Hub'ına dek blendajlı ethernet kablosu kullanılmalıdır.

Donanım ve Yazılım Bileşenleri

Spire CXP50 color server, *Windows XP* ortamında çalışan özel bir *Creo* platformudur.

Spire CXP50 color server aşağıdakileri içerir:

- Arabirim kartıyla birlikte *Creo* donanımı
- Aşağıda belirtilenlerle birlikte yazılım:
 - *Creo* yazılımı
 - *Windows XP* Professional İşletim Sistemi
 - *Adobe Acrobat* sürüm 6.0

Desteklenen Biçimler

Spire CXP50 color server aşağıdaki dosya biçimlerini destekler:

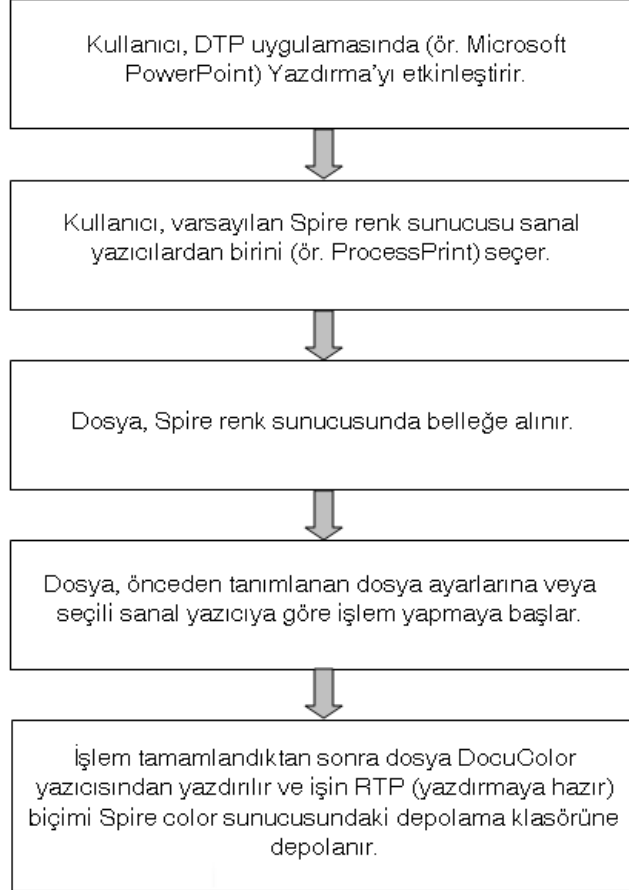
- *PostScript* (bileşik veya önceden ayrılmış dosyalar)
- PDF
- EPS
- *CreoVPS* (Değişken Baskı Özelliği)
- VIPP (Değişken Veri Programlanır *PostScript* Parametreleri)
- PPML (Kişiselleştirilmiş Baskı Biçimlendirme Dili)
- GAP (Grafik Sanatı Bağlantı Noktası) dosyaları (çeşitli ön baskı sistemleri dosyaları, örneğin, *Brisque işi* ve TIFF / IT)
- *Creo* CT & LW
- JPG, TIFF
- Önceden ayrılmış biçimler

İş Akışı

Spire CXP50 color server sunucusu dosyaları aşağıdaki istemci iş istasyonlarından alıp işler:

- *Macintosh* – Mac OS 9.x veya üstü ve Mac OS X (10.1 ve üstü) ile çalışan
- *Windows* – *Windows* ME, 2000 ve XP ile çalışan
- *UNIX* İş İstasyonları ve Sunucuları

Spire CXP50 color server temel iş akışı aşağıdaki gibidir:



2

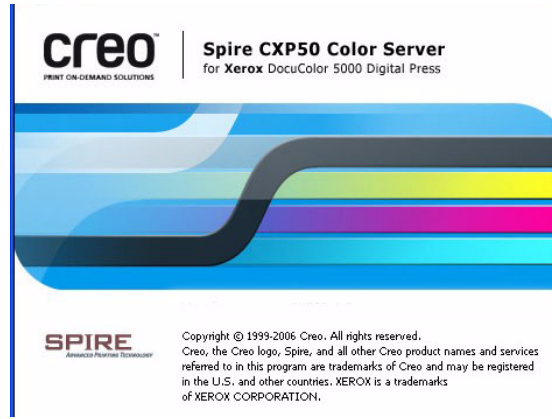
Başlarken

Spire CXP50 Color Server aygıtını açma	8
Çalışma Alanı	9
İş Kuyrukları	13
Depolama Penceresi	18
Ayarlar Penceresi	21
Kaynak Merkezi	22
İş Parametreleri Penceresi	23
Yardım Menüsü	25
Spire CXP50 Color Server sunucusunu kapatma	26

Spire CXP50 Color Server aygıtını açma

1. Monitörü açın.
2. *Spire* CXP50 color server aygıtının ön panelindeki güç düğmesine basın.

Ön paneldeki güç gösterge lambası yanar. *Windows* işletim sistemi çalışmaya başlar ve *Spire* CXP50 color server tanıtım ekranı görüntülenir.

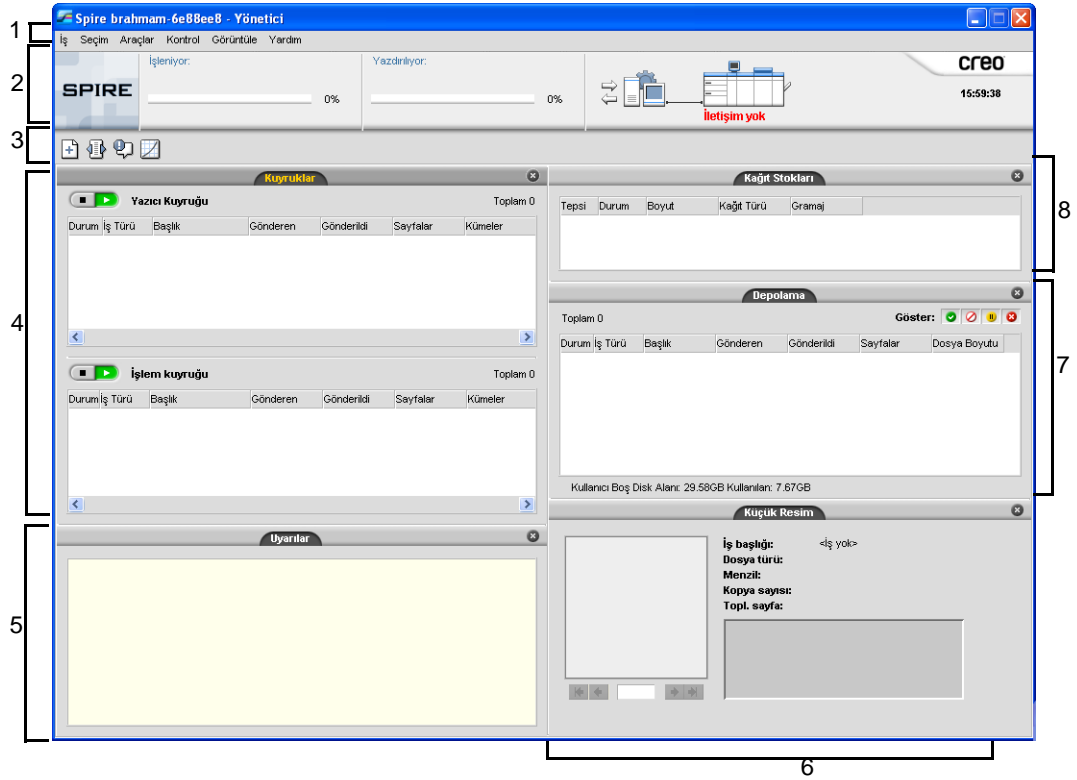


Notlar:

- *Spire* CXP50 color server çalışma alanı zaten açıldıysa, **Başlat** menüsünden çalışma alanını açın.
- Varsayılan olarak Ayarlar penceresinde **Otomatik Oturum Aç** onay kutusu seçilidir. Bu seçenek, her zaman oturum açma işlemini uygulamak zorunda kalmadan çalışma alanını açmanızı sağlar. Her bir kullanıcı için farklı erişim seviyeleri belirlemek isterseniz, Ayarlar penceresindeki güvenlik ayarlarını belirlemeniz gerekmektedir. Erişim düzeylerinin belirlenmesi hakkında daha fazla bilgi için bkz “Güvenlik” sayfa 185.

Çalışma Alanı

Spire CXP50 color server aygıtını açtıktan sonra çalışma alanı otomatik olarak görüntülenir.



Tablo 1, *Spire CXP50 color server* çalışma alanını tanımlar.

Tablo 1: Spire CXP50 Color Server çalışma alanı

Öge	Adı	Açıklama
1	Menü Çubuğu	İş, Seçim, Araçlar, Kontrol, Görüntüle ve Yardım menülerini içerir. İlgili menüyü açmak için menü adını tıklatın.
2	Durum Panosu	Logo Pano , İşleme durum alanı, Yazdırma durum alanı, sunucu simgesi, ve yazıcı simgesini içerir. Sunucu ve yazıcı simgeleri hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Sunucu ve Yazıcı Monitörleri” sayfa 11.

Tablo 1: Spire CXP50 Color Server çalışma alanı

Öge	Adı	Açıklama
3	Araç çubuğu	AI penceresi, Kaynak Merkezi, Mesaj Görüntüleyici ve Kalibrasyon penceresi için kısayol düğmelerinden oluşur.
4	Kuyruklar	İşlenecek dosyaları listeleyen İşlem Kuyruğu seçeneğinden oluşur. Bir dosya başarılı bir şekilde işlendikten sonra ya Yazdırma Kuyruğu 'na (üst alan) ya da Depolama penceresine gönderilir. Kuyruklar hakkında daha fazla bilgi için bkz. "İş Kuyrukları" sayfa 13.
5	İş Uyarıları	Seçilen işe ilişkin son ayrıntılı hatayı görüntüler. İş Uyarısı penceresi hakkında daha fazla bilgi için bkz. "İş Uyarıları Penceresi" sayfa 204.
6	Küçük Resim	İşlenmesi biten RTP işindeki sayfanın küçük resim görünümünü gösterir.
7	Depolama	Depolama penceresinde şu dosyalar vardır: <ul style="list-style-type: none"> başarıyla yazdırılan tutulan, durdurulan ya da işlem veya yazdırma esnasında başarısız olan istemci iş istasyonundan Depolama penceresine doğrudan gönderilen ya da Depolama penceresine alınan dosyaları içerir.
8	Kağıt Yığınları	Her tepsideki kağıt hakkında bilgileri görüntüler ve tepsilerin yazdırma işlemi için hazır olup olmadıklarını gösterir. NOT: Bu pencerede yalnızca Classic Plus görünümü vardır. Daha fazla bilgi için bkz. "Çalışma Alanı Görüntüle Ögesinin Özelleştirilmesi" sayfa 10.

Çalışma Alanı Görüntüle Ögesinin Özelleştirilmesi

✓ Kuyruklar

✓ Depolama

✓ Uyarılar

✓ Küçük Resim

Kağıt Stokları

◆ Spire Klasik Görünüm

Spire Klasik Plus Görünüm

Kuyruk Görünümü

Görünümü Yenile

Görünüm menüsü, çalışma alanını özelleştirmenizi sağlar. Bu menüden çalışma alanı pencerelerini açıp kapatabilirsiniz. Menüde aynı zamanda aşağıdaki seçenekler bulunur:

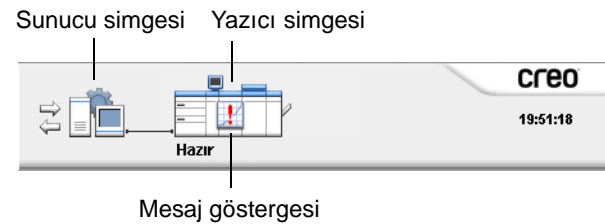
- **Spire Klasik Görünüm:** Durum panosunu, araç çubuğunu, Depolama penceresini, Kuyruklar penceresini, Küçük Resim penceresini ve İş Uyarıları penceresini görüntüler.
- **Spire Klasik Artı Görünüm:** Durum panosunu, araç çubuğunu, Kağıt Yığınları penceresini, Depolama penceresini, Kuyruklar penceresini, Küçük Resim penceresini ve İş Uyarıları penceresini görüntüler.
- **Kuyruklar Görünümü:** Yalnızca **Yazdırma Kuyruğu** ve **İşlem Kuyruğu** görüntülenir.
- **Görünümü Yenile:** Geçerli görünümü fabrika varsayılan görünümüne döndürür



İpucu: Varsayılan olarak, çalışma alanındaki pencerelerin tümü sabitlenmiştir, diğer bir deyişle, çalışma alanına bağlıdır. Pencerenin başlık çubuğunu sağ tıklayarak ve **Pencereyi Serbest Bırak**'ı seçerek çalışma alanından pencereyi ayırabilirsiniz.

Sunucu ve Yazıcı Monitörleri

Sunucu ve **yazıcı** simgeleri, durum panosunun en sağında yer alır ve canlandırma yoluyla işlem veya yazdırmanın gerçekleştiğini gösterir. Yazıcıya bir son işlem cihazı bağlıysa; bu aygıt aynı zamanda yazıcı simgesinde görüntülenir. Durum bilgisini görüntülemek için **yazıcı** ya da **sunucu** simgesini tıklatabilirsiniz. Aynı zamanda **yazıcı** simgesinin yanında yazıcı çalışma modu ve durumuyla ilgili mesajları da görüntüleyebilirsiniz.



DFE Monitörü

- DFE Monitör penceresini açmak için **sunucu** simgesini tıklatın.

DFE Monitörü penceresi aşağıdaki bilgileri görüntüler:

Tablo 2: DFE Monitörü penceresi tanımı

Bu sekme	Bunu gösterir
Disk Kullanımı	Kullanıcı diskinde ve yazıcı diskinde ne kadar kullanılabilir yer olduğunu gösterir
Ağ	Ağ bilgileri
Sanal Yazıcılar	Tanımladığınız sanal yazıcıları listeler

Yazıcı Monitörü

- Yazıcı Monitörü penceresini açmak için **yazıcı** simgesini tıklatın.

Yazıcı Monitörü penceresi aşağıdaki bilgileri görüntüler:

Tablo 3: Yazıcı Monitörü penceresi tanımı

Bu sekme	Bunu gösterir
Kağıt Yığını	Her tepsideki kağıt hakkında bilgileri ve tepsilerin yazdırma için hazır olup olmadıklarını
Son İşlemci	<i>Xerox DocuColor 5000</i> digital press cihazına bağlı son işlem cihazları hakkındaki bilgileri
Toner	Yeterli toner olup olmadığını
Sarf malzemeleri	Yeniden doldurulabilir olanların durumunu

İş Kuyrukları

İş, *Spire* CXP50 color server cihazına girdikten sonra, iş akışına bağlı olarak, Kuyruklar penceresinde ya da Depolama penceresinde kalır.

Kuyruklar penceresi, **İşlem Kuyruğu** ile **Yazdırma Kuyruğu** seçeneklerinden oluşur.

- **İşlem Kuyruğu**, işlenmekte olan ve işlenmeyi bekleyen tüm işleri listeler.
- **Yazdırma Kuyruğu** yazdırılan işi, başarıyla işlenen ve yazdırılmayı bekleyen işleri listeler. **Yazdırma Kuyruğu** aynı zamanda donmuş işleri de listeler (belirlenen seçeneğin kullanılabilir olmadığı işleri, örneğin kağıt yığını veya son işlemci).

Kuyruktaki işler, girildikleri sırada tutulur (gönderme sırası acil bir iş tarafından “engellenmediği” sürece).



İşleri yönetme hakkında daha fazla bilgi için bkz “İş Kuyruklarını Yönetme” sayfa 32.

Herhangi bir sırada, kuyruklardaki iş sayısı ve durumu ile ilgili bilgilere bakabilirsiniz. Ayrıca, işlerin sırasını değiştirebilir ve kuyruğu askıya alabilir veya sürdürebilirsiniz.

Spire CXP50 color server cihazını başlattıktan sonra Kuyruklar penceresi görüntülenir.



Kuyruklardaki işler, girildikleri sırada tutulur. Kuyrukta en üstte olan iş çalışmaktayken, tüm diğerleri çalıştırılmayı bekler.



Not: Yazıcı kuyruğunda çok kısa işler varsa, aynı zamanda birkaç iş birden etkin olabilir. **Çalışıyor** olarak işaretlenen işler ilk önce listelenir ve listelendikleri sırada yazdırılır.

Gerekirse, kuyruklarda bekleyen işlerin sırasını değiştirebilirsiniz. Ayrıca, iş parametrelerini görüntüleyebilir ve düzenleyebilirsiniz.

Kuyruklar Penceresi

İşlem kuyruğu işlenecek dosyaları listeler.

İşlem kuyruğu							Toplam 1
Durum	İş Türü	Başlık	Gönderen	Gönderildi	Sayfalar	Kümeler	
▶	VPS	TourJob_100...	Gambit	Oca 6 15:45	2000	1	

Bir dosya başarıyla işlendiği anda mevcut iş akışı ya da sanal yazıcıya bağlı olarak, yazdırılmak üzere yazdırma kuyruğuna veya Depolama penceresine taşınır.







Print Queue							Total 2
Status	Type	Title	Sender	Submitted	Pages	Sets	
⚠	RTP	IQ_Test_Letter	operator	Sep 4 08:48	1	1	
⚠	RTP	IQ_Test_A41	operator	Sep 1 10:04	1	1	



Kuyruk Yöneticisi'nde bulunan işlerle ilgili işlemler hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Etkin Bir İşin Durdurulması" sayfa 34.

Kuyruklar penceresi işlenen işler hakkında bilgileri listeler. Durum göstergeleri, her bir işin durumunu gösterir. Tablo 4, hem işlem kuyruğu hem de yazdırma kuyruğu alanlarında kullanılan durum göstergelerini açıklar.

Tablo 4: İşlem Kuyruğu ve Yazdırma Kuyruğu durum göstergeleri

Durum Göstergesi	Bunu Gösterir:
	İş devam ediyor.
	İş, dondurulmuş ve Yazdırma Kuyruğunda tutulmuş. Bir iş dondurulmuşsa, bu belirlenen seçeneğin geçerli olmadığı anlamına gelir; örneğin, kağıt yığını veya son işlemci.
	İş bekliyor.
	İş ivedi bir iş.
	İvedi iş dondurulmuş.
	İvedi iş bekliyor.



İvedi işler hakkında daha fazla bilgi için bkz “İvedi İş Çalıştırma” sayfa 37.

Görüntülemek istediğiniz sütunları seçmek için sütun başlıkları satırını sağ tıklayın.

Tablo 5: İşlem Kuyruğu ve Yazdırma Kuyruğu sütunu açıklamaları

Bu Sütun	Bu Bilgiyi Gösterir:
Durum	Her bir işin durumu.
İş Türü	PDL işinin dosya biçimi—örneğin, PS (.ps), PDF (.pdf), VPS (.vps).
Başlık	Yazdırılacak dosyanın adı. Adı zaten <i>Spire CXP50</i> color server sunucusunda olan bir dosya gönderirseniz, dosya adına otomatik olarak bir sayı eklenir—örneğin, adı sepet olan bir dosya gönderirseniz ve bu adda bir dosya zaten varsa, yeni dosya sepet1 olarak yeniden adlandırılır.
Gönderen	Bu dosyanın oluşturulduğu sistemin kullanıcı adı.
Gönderildi	Bu işin <i>Spire CXP50</i> color server cihazına ilk gönderildiği tarih ve saat.
Sayfa	PDF işinde işlenecek sayfaların sayısı. Diğer PDL işleri için, sayfa sayısı yalnızca oluşturuldukları DTP yazılımı bu özelliği destekliyorsa gösterilir.
Kümeler	Yazdırılacak kopya sayısı.
Kağıt Kümesi/ Yığın Adı	Kağıt kümesi ya da yığını adı.
Kağıt Boyutu	Kağıt boyutu.
Ağırlık	Kağıt ağırlığı.
Tür	Kağıt türü.
Kaplama	Kağıt kaplaması.
Dosya Boyutu	İşin dosya boyutu.
Hesap	İş Bilgileri parametresinden alınan hesap adı.
İş Bilgileri	İş Bilgileri parametresinden alınan İş bilgileri.

Tablo 5: İşlem Kuyruğu ve Yazdırma Kuyruğu sütunu açıklamaları

Bu Sütun	Bu Bilgiyi Gösterir:
Yerleştirme	Kullanılan yerleştirme türü.
Sayfa İstisnası	İşin sayfa istisnasına sahip olup olmadığı.
Sunucu	Kullanılan sunucunun adı.
Sanal Yazıcı Adları	Kullanılan sanal yazıcının adı.

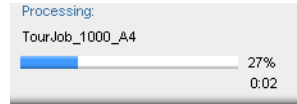
Durum Bilgileri



Kuyruklar penceresinde bulunan durum alanları aşağıdakileri içerir:

- **Askıya al** ve **devam** düğmeleri (daha fazla bilgi için bkz. “Kuyrukların Askıya Alınması ve Sürdürülmesi” sayfa 34).
- Kuyruğun adı.
- Kuyruktaki işlerin sayısı—örneğin, 2.

Bir iş işleniyor veya yazdırılıyorsa, **İşleniyor** durum alanında işin adı ve işlem göstergesi görüntülenir.



Not: PDF işleri için **İşleniyor** durum alanında toplam sayfa sayısı gösterilir. Diğer PDL işleri için, sayfa sayısı yalnızca oluşturuldukları DTP yazılımı bu özelliği destekliyorsa gösterilir.

Depolama Penceresi

Depolama penceresi varsayılan olarak görüntülenir. Depolama penceresini kapatırsanız **Görünüm** menüsünden **Depolama**'yı seçerek pencereyi yeniden açabilirsiniz.





Depolama penceresi, işler için ana veri havuzudur. Aşağıdakileri içerebilir:

- Yazdırılan (tamamlanan) işleri
- İşlem ya da yazdırma sırasında elle Depolama penceresine taşınan ya da Durdurulan işler
- İşlem ya da yazdırma sırasında başarısız olan işleri
- Geri alınan işleri
- İstemci iş istasyonundan (iş akışı için **Biriktir ve Sakla** seçeneği belirlenerek) doğrudan Depolama penceresine verilen işleri.

Depolama penceresinde, depolanan işlerin sayısını ve durumlarını görebilirsiniz.

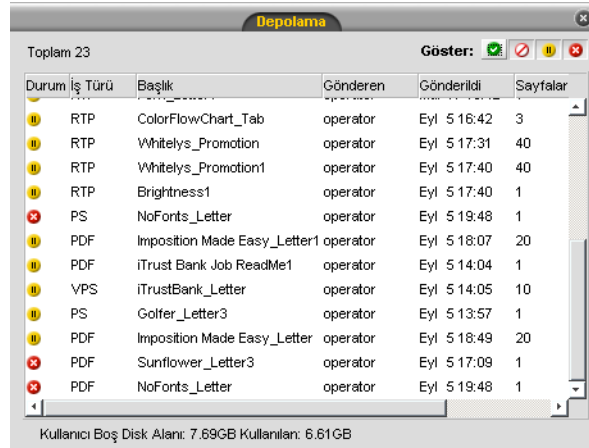
Depolama penceresindeki her işe aşağıda gösterilen durumlardan biri atanır Tablo 6:

Tablo 6: Depolama penceresi durum düğmeleri

Simge	Durum	Bunu Gösterir
	Tamamlandı	İşin yazdırılması tamamlandı.
	Tutuldu	İş, Kuyruklar penceresinden Depolama penceresine taşındınız veya geçerli iş akışı ya da sanal yazıcı işi otomatik olarak Depolama penceresine taşıdı.
	Başarısız	İş, işlem ya da yazdırma sırasında başarısız oldu.
	Durduruldu	İş çalışmaktayken işi Kuyruklar penceresinden durdurdunuz.



Varsayılan olarak Depolama penceresi, durumları ne olursa olsun bütün işleri gösterir. Tüm durum düğmeleri seçilidir, diğer bir deyişle, basılmış gibi görünürler. Bu durumda bir durum düğmesini tıklatarsanız—örneğin, **Tamamlanmış İşler** düğmesi—düğme bırakılır ve listeden tamamlanan bütün işler gizlenir:



Tamamlanan İşler düğmesine bir kez daha basarsanız düğme içeri basılır ve tamamlanan işler listede gösterilir.



Not: Tüm durum düğmeleri bırakılmış (seçili değil) konumdayken, Depolama penceresinde iş gösterilmez.

Depolama penceresinde aşağıdaki işlemleri yapabilirsiniz:

- İş gönderme. Bkz. “İş Alma ve Yazdırma” sayfa 28.
- İvedi bir işi diğer işlerden önce çalıştırma. Bkz. “İvedi İş Çalıştırma” sayfa 37.
- İş arşivleme. Bkz. “İş Arşivleme ve Alma” sayfa 39.
- İş PDF dosyası olarak verme. Bkz. “PDF2Go olarak ver” sayfa 91.
- RTP işini *InSite* işi olarak verme. Bkz. “Creo Synapse InSite işi olarak verme” sayfa 112.



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

- Bir işin parametrelerini görüntüleme ve düzenleme. Bkz. “İş Parametrelerini Görüntüleme ve Düzenleme” sayfa 36.
- İşlenmemiş işler için PitStop Edit kullanarak, işlenmiş işleri içinse İş Önizleme ve Düzenleyici penceresini kullanarak işin önizlemesini yapın veya işi düzenleyin. Bkz. “İş Düzenleme” sayfa 43.



Not: İşlenmemiş işlerin PitStop Edit kullanılarak düzenlenmesi yalnızca Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50 color server* sistemlerinde gerçekleştirilebilir.

- İş geçmişini İş Geçmişi Penceresinde görüntüleme. Bkz. “İş Geçmişini Görüntüleme” sayfa 42.
- İş bileti raporunu görüntüleme. Bkz. “İş Bileti Raporu” sayfa 42.
- İşin ön kontrol raporunu görüntüleme. Bkz. “Ön Kontrol Raporu” sayfa 108.



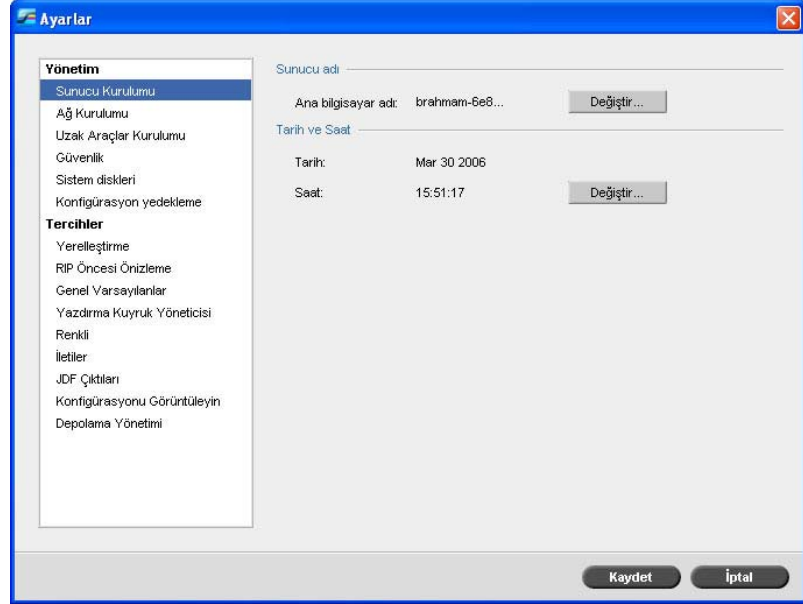
Not: İşin ön kontrol raporunu yalnızca işlenmeden önce **Ön kontrol** parametresini etkinleştirirseniz görüntüleyebilirsiniz. Daha fazla bilgi için bkz. “Ön kontrol” sayfa 106.
Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50 color server* için kullanılabilir.

- İş silme. Bkz. “İş Silme” sayfa 37.
- İşlenmiş işleri orijinal biçimine geri döndürün.
- İş çoğaltma. Bkz. “İş Yineleme” sayfa 39.
- Alınan PDF dosyalarında bulunması muhtemel ve işlemeyi etkileyebilecek sorunları saptamak için PDF çözümleyici kullanın. Bkz. “PDF işlerini Analiz Etmek” sayfa 104.



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50 color server* için kullanılabilir.

Ayarlar Penceresi



Tüm sistem tercihlerini Ayarlar penceresinde ayarlayabilirsiniz.



Not: Spire CXP50 color server cihazında konuk olarak oturum açarsanız, Ayarlar penceresine erişemezsiniz.

Ayarlar penceresini açmak için:

- **Araçlar** menüsünden **Ayarlar**'ı seçin.

Pencere iki alana bölünür:

- **Yönetim:** Sistem yöneticisi ayarlarını içerir.
- **Tercihler:** Sistem tercihlerini içerir.

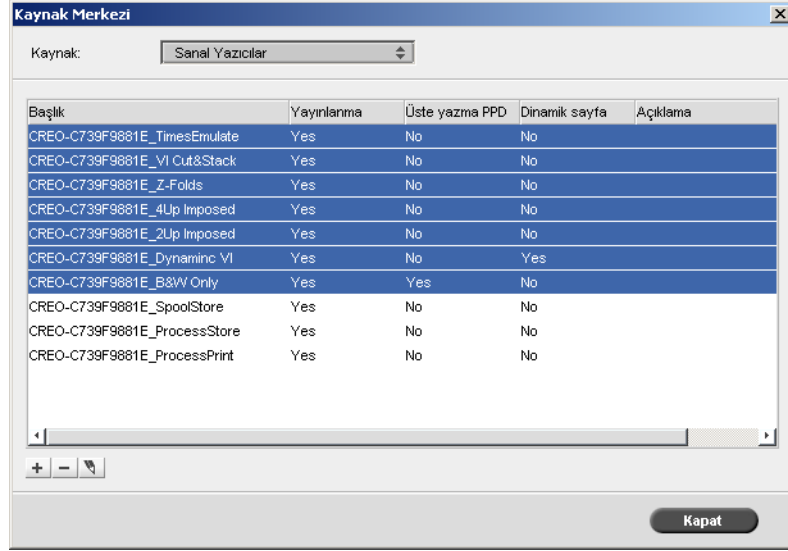


Not: Tüm kullanıcılar **Yönetim** ve **Tercihler** ayarlarını görebilir; ancak, yalnızca yönetici bu ayarları yapılandırabilir.



Sistem tercihleri ayarları hakkında daha fazla bilgi için bkz "Aygıtının Kurulumu ve Konfigürasyonu Spire CXP50 Color Server" sayfa 174.

Kaynak Merkezi



Kaynak Merkezi *Spire CXP50* color server cihazı için harici kaynaklar eklemenizi, kaldırmanızı ve yönetmenizi sağlar.

Kaynak Merkezini açmak için:

- Araç çubuğundan **Kaynak Merkezi**'ni  tıklatın.

Kaynak Merkezi, aşağıdaki kaynaklara erişim sağlar:

- Sanal Yazıcılar, bkz. “Sanal Yazıcıları Yönetme” sayfa 54
- Yazı tipleri, bkz. “Yazı Tiplerini Yönetme” sayfa 97
- Yerleştirme Şablonları, bkz. “Yerleştirme Şablonları” sayfa 82
- Önbellekteki VI Öğeleri, bkz. “VI Öğelerini Yönetme” sayfa 168
- Kağıt Kümeleri, bkz. “Kağıt Kümelerini Yönetme” sayfa 58
- Profil Yöneticisi, bkz. “Profil Yöneticisi” sayfa 139

İş Parametreleri Penceresi

Spire CXP50 color server, PDL dosyalarını düzenlemenizi ve İş Parametreleri penceresinde kağıt boyutu, yerleştirme ve renk ayarları gibi iş ayarlarını değiştirmenizi sağlar.

İş Parametreleri penceresini açmak için:

- Depolama veya Kuyruklar penceresinde işi çift tıklatın.

The screenshot shows the 'Job Parameters' window. At the top, it displays 'Job name: FernViaProcsStore-BW S...' and 'Virtual printer name: ProcessStore'. Below this is a toolbar with icons for 'Yazdırma Ayarları', 'Kağıt Stoğu', 'Yazdırma Kalitesi', 'Renkli', 'Bindirme', 'Servisler', 'Tamamlama', and 'İstisnalar'. The main area contains a table of parameters and their values, and a section for 'Yazdırma Modu' (Print Mode) with radio buttons for 'Ayrımları renkli yazdır' and 'Ayrımları gri tonlamalı yazdır'.

Parametreler	Değerler
Yazdırma Modu	Ayrımlar
Kopya sayısı	1
Yazdırma aralığı	Tümü
Yazdırma yöntemi	Tek taraflı
Yazdırma sırası	1 – N arası
Teslim	Yüz yukarı
Harmanlama	Evet
Görüntü konumu	0,0,0,0,0,0,0
Görüntü ölçeği	100%
180 derece döndür	Hayır
Hızlı	Hayır

Yazdırma Modu

Ayrımlar

☐ Ayrımları renkli yazdır

☒ Ayrımları gri tonlamalı yazdır

Gönder Kaydet İptal

İş Parametreleri penceresi başlık çubuğu, aşağıdaki bilgileri görüntüler:

- İşin adı
- Sanal yazıcının adı
- Gönderme zamanı

Her sekmede, seçebileceğiniz ilgili parametreler ve değer kümeleri vardır.

Tablo 7: İş Parametreleri penceresindeki sekmelerin açıklamaları

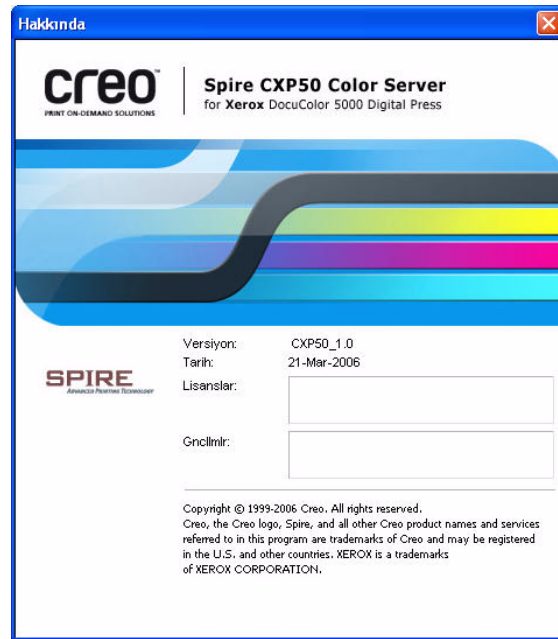
Bu sekme	Bunu yapmanızı sağlar
Yazdırma Ayarları	Yazdırma ile ilgili iş parametrelerini ayarlamak—örneğin, Yazdırma aralığı ve Yazdırma yöntemi . Bkz. “Yazıcı Ayarları Sekmesi” sayfa 216.
Kağıt Yığını	Kağıt yığını ile ilgili iş parametrelerini ayarlamak—örneğin, Kağıt boyutu ve Kağıt kümesi adı . Bkz. “Kağıt Yığını Sekmesi” sayfa 221.
Baskı Kalitesi	Baskı kalitesi ile ilgili iş parametrelerini ayarlamak—örneğin, Yakalama ve Resim kalitesi —ve çıktısı alınan işlerin kalitesini artırmak. Bkz. “Baskı Kalitesi Sekmesi” sayfa 223.
Renk	Son andaki renk düzeltmelerini uygulamak ya da çıktı işini diğer çıktı aygıtları ile uyumlu hale getirmek. Bkz. “Renk Sekmesi” sayfa 227.
Yerleştirme	Sayfaların konumlandırılması, katlanması, kırılması ve ciltlenmesi ile ilgili iş parametrelerini ayarlamak - örneğin, Kenar Boşlukları ve Şablon . Bkz. “Yerleştirme Sekmesi” sayfa 234.
Servisler	İş akışınıza yardımcı olacak iş parametrelerini ayarlamak - örneğin, APR yolu ve Ön kontrol . Bkz. “Servisler Sekmesi” sayfa 241.
Son işlem	Yazdırılan belgenizi sonuçlandırmak için çeşitli seçenekleri belirlemek- örneğin, yazı tipi ve arka kapak için ayarları tanımlamak. Bkz. “Son İşlem Sekmesi” sayfa 248.
İstisnalar	Bir işteki olağandışı durumları kapsamak için kağıt kümelerini tanımlamak ve eklemeler yapmak ya da boş yapraklar eklemek. Bkz. “İstisnalar Sekmesi” sayfa 252.

Yardım Menüsü

Yardım menüsü, *Spire* CXP50 color server sunucunuza kurulu yazılımın sürümü hakkında bilgi verir ve bu kullanım kılavuzunu esas alan çevrimiçi yardıma erişmenizi sağlar.

Hakkında penceresini açmak için:

- Yardım menüsünden **Hakkında** ögesini seçin.



Hakkında penceresinde aşağıdaki bilgiler görüntülenir:

- *Spire* CXP50 color server yazılımı sürüm numarası
- Sürümün kurulduğu tarih
- Sürümün üzerine kurulan güncellemeler

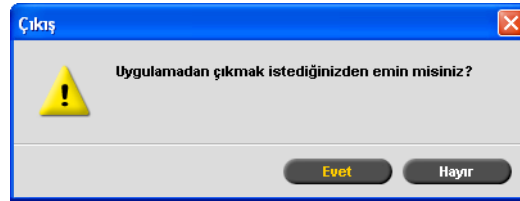
Çevrimiçi yardım penceresini açmak için:

- Yardım menüsünden **Konular** ögesini seçin.

Spire CXP50 Color Server sunucusunu kapatma

1. *Spire CXP50* color server çalışma alanında **İş** menüsünde **Çıkış** seçeneğini belirleyin.

Aşağıdaki mesaj görüntülenir:



Not: İşlenmekte veya yazdırılmakta olan işler varsa farklı bir mesaj görüntülenir. Devam eden işler durdurulur.

2. **Evet**'i tıklatın.

Spire CXP50 color server çalışma alanı kapanır ve *Windows* masaüstüne dönersiniz.

3. *Spire* simgesinin görev çubuğundan kaybolup kaybolmadığını kontrol edin.



Spire simgesinin olduğu
görev çubuğu



Spire simgesinin olmadığı
görev çubuğu

4. *Windows* masaüstünden sırasıyla **Başlat > Bilgisayarı Kapat > Kapat > Tamam** seçeneklerini tıklatın.

Windows'un kapanması tamamlandığında *Spire CXP50* color server kapanır.

3

Temel İş Akışları

İş Alma ve Yazdırma.....	28
İşi Yeniden Yazdırma	31
İş Kuyruklarını Yönetme	32
Depolama Penceresini Yönetme	38
İşi Düzenleme	43
İşlenmiş İşi Düzenleme.....	44
Sanal Yazıcıları Yönetme	54
Kağıt Kümelerini Yönetme.....	58

İş Alma ve Yazdırma

Spire CXP50 color server aygıtındaki bir yazdırma işine ilişkin temel iş akışı üç ana aşamadan oluşur:

1. İş alma.
2. İş işleme.
3. İş yazdırma.

İş yazdırıldıktan sonra Depolama penceresinde depolanır ve yeniden yazdırılmak üzere gönderilebilir; bkz. “İş Yeniden Yazdırma” sayfa 31.

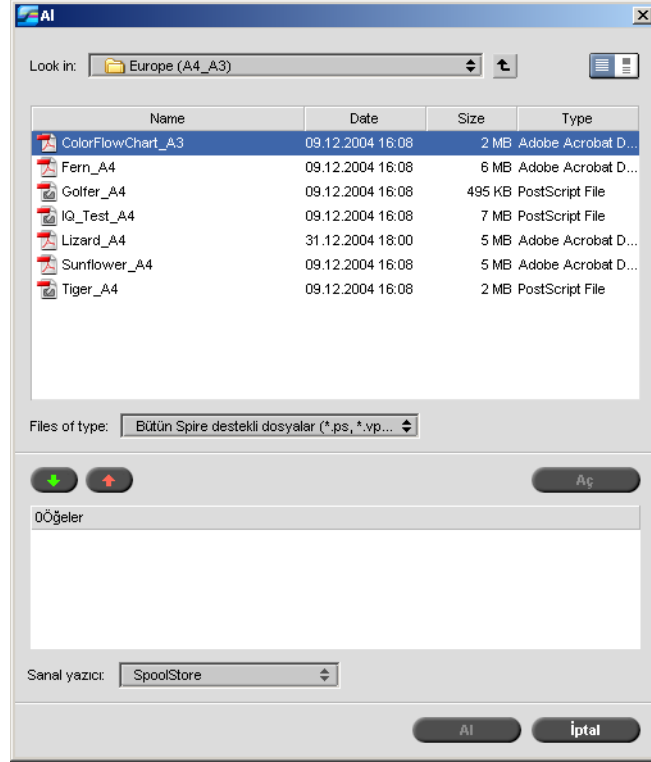
İş Alma



Aşağıdaki durumlarda işleri göndermek için alma özelliğini kullanın:

- *Spire CXP50* color server sunucusuna bağlı olmayan bir istemci iş istasyonunda sayfa tanımlama dili (PDL) dosyası yaratıldığı zaman
- CD-ROM gibi harici bir ortamda PDL dosyası bulunduğu zaman
- İstenen dosya *Spire CXP50* color server sunucusu üzerinde yerel olarak bulunduğu zaman

İş *Spire CXP50* color server sunucusuna almak için:

1. **İş** menüsünde **İş Al** seçeneğini belirleyin.
Al penceresi görüntülenir.



2. İstenen dosyalara erişmek için, **bir düzey yukarı** düğmesini  tıklatın veya dosya ağacının altına gitmek üzere dosya klasörlerini çift tıklatın.
3. AI penceresinin üstündeki listeden istediğiniz dosyayı (dosyaları) seçin ve **ekle** düğmesini tıklatın .




Not: Birkaç dosya seçmek için ÜSTKRKTR veya CTRL tuşunu kullanın ya da tüm dosyaları seçmek için CTRL+A tuş tuşlarını kullanın.

Dosya(lar) alttaki listede görüntülenir.

4. **Sanal Yazıcı** listesinden bir yazıcı seçin.



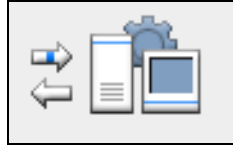
Not: Bir dosyayı kaldırmak için, İş AI penceresinin alttaki listesinden istenen dosyayı seçin ve **kaldır** düğmesini tıklatın .

5. **Al**'ı tıklatın.

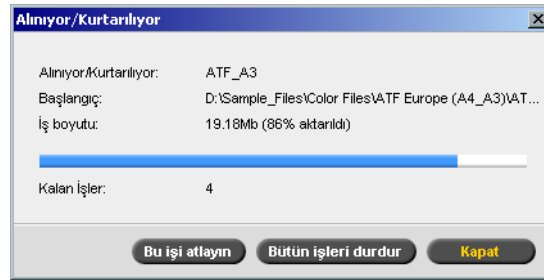
Alt listede listelenen tüm dosyalar, seçili sanal yazıcıda tanımlandığı gibi işlenip yazdırılmak üzere *Spire* CXP50 color server sunucusuna gönderilir.

Alınan işlerin durumunu denetlemek için:

1. **Sunucu** simgesi okunu tıklatın.



Alınıyor penceresi görüntülenir.



Alınıyor penceresi, alınan dosyanın adını, konumunu ve iş boyutunu gösterir. Aynı zamanda hem sayısal hem de grafiksel olarak aktarılan işin yüzdesini gösterir.

2. Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- Mevcut dosyayı alma işlemini durdurmak ve alma kuyruğundaki bir sonraki işi almak için **Bu İş Atla**'yı tıklatın.
- Tüm dosyaların alınması işlemini durdurmak için, **Tüm İşleri Durdur**'u tıklatın.
- Alınıyor penceresini kapatmak için **Kapat**'ı tıklatın.

İşleme

İş *Spire CXP50* color server aygıtına girdikten sonra, iş akışına bağlı olarak, işlem kuyruğuna veya Depolama penceresine gider. İş, işlem kuyruğuna geldikten sonra işlenmeye başlar.



Kuyruklar penceresi hakkında daha fazla bilgi için bkz. “İş Kuyruklarını Yönetme” sayfa 32.

İş Yazdırma

İş başarıyla işlendikten sonra yazdırılmak için hazır olur (RTP). Belirlenen iş akışına bağlı olarak iş, yazdırma kuyruğuna veya depolama penceresine gider.

- İş Depolama penceresine taşınırsa işi yazdırmak üzere gönderin.

İş, yazdırma kuyruğuna taşınır.



Daha fazla bilgi için bkz. “Depolama Penceresini Yönetme” sayfa 38.

Yazdırma kuyruğu yazdırılmakta olan işi ve başarılı bir şekilde işlenip yazdırılmayı bekleyen tüm işleri listeler.



Kuyruklar penceresi hakkında daha fazla bilgi için bkz. “İş Kuyruklarını Yönetme” sayfa 32.

İş yazdırıldıktan sonra Depolama penceresine taşınır.

İş Yeniden Yazdırma

Değişiklik Gerektirmeyen bir RTP İşini Gönderme

- Depolama penceresindeki işi seçtikten sonra **İş** menüsünden **Gönder**’i seçin.

İş(ler) yazdırma kuyruğuna alınır.



Not: Birden fazla dosya seçmek için ÜSTKRKTR ya da CTRL tuşunu kullanın.

Yeniden RIP İşlemi Gerektiren bir İşin Gönderilmesi

1. İş Parametreleri penceresini açmak için işi çift tıklatın.
2. İstenen parametreyi değiştirin ve **Gönder**'i tıklatın.



Spire CXP50 color server sunucusu, işinize yeniden RIP işlemi uygulanması gerekip gerekmediğini ve uygun kuyruğa yerleşip yerleşmediğini otomatik olarak belirler.

İş Kuyruklarını Yönetme

İşleri Toplu İşleme

İşleri toplu işlem iş akışı, yazıcının işleri duraklamadan sürekli olarak yazdırmasını sağlamak üzere benzer özelliklere sahip işleri tek bir toplu işte birleştirir. Bu özellik sayesinde, özellikle büyük miktarlardaki küçük işler yazdırılırken zamandan tasarruf edilir. Aynı boyut ve ağırlıkta kağıt kullanan işler toplu işlem için uygundur.

İş, yazdırma kuyruğuna girdiğinde *Spire CXP50* color server sunucusu işin bir önceki işle toplu işlem için uygun olup olmadığını denetler:

- Toplu işleme aktarılabilen iş **devam ediyor**  durum göstergesi ile görüntülenir. Yazıcı aralarında duraklama olmadan her iki işi de yazdırır.
- Bir önceki işle toplu işlem yapılmayan işler kuyrukta bekler ve **bekliyor**  durum göstergesiyle görüntülenir. İş yalnızca, yazıcı bir önceki işi bitirdiğinde yazdırılır.



Not: *Spire CXP50* color server uygun işleri yalnızca kuyrukta arka arkaya bulunuyorlarsa toplu işlem yapar. Kuyrukta aralarında uygun olmayan bir iş varsa iki iş toplu işlenmez.

Aşağıdaki iş türleri tek bir grupta birleştirilemez:

- Harmanlanmış işler ve harmanlanmamış işler
- Farklı çıkış tepsileri kullanan işler
- Farklı zımba konumlarındaki işler



Not: Varsayılan olarak iş toplu işlem seçeneği etkindir.

İş toplu işlemini devre dışı bırakmak için:

- Ayarlar penceresinde **Tercihler > Yazdırma Kuyruğu Yöneticisi > Toplu İşlemeyi Devre Dışı Bırak** öğesini seçin.



Toplu işlemler hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Yazdırma Kuyruğu Yöneticisi" sayfa 195.

Kuyruklardaki İşlerin Sırasını Değiştirme

İşlerin işleme konacağı veya yazdırılacağı sırayı değiştirmek için bir kuyruktaki işleri yeniden düzenleyebilirsiniz. Örneğin, öncelikli olan acil bir işiniz olduğunda yararlı olabilir.



Not: Bir kerede yalnızca bir işin yerini değiştirebilirsiniz.

Bir işi kuyrukta yukarı taşımak için:

- İş sağ tıklatıp aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - ☐ **Yükselt:** işi bir adım yukarı taşır
 - ☐ **En Üste Yükselt:** işi kuyruğun en üstüne taşır



Not: İş, **Devam eden** işin altına yerleşir.


Bir işi kuyrukta aşağı taşımak için:

- İş sağ tıklatıp aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - ☐ **İndirge:** işi bir adım aşağı taşır
 - ☐ **En Alta İndirge:** işi kuyruğun en altına taşır.

Kuyrukların Askıya Alınması ve Sürdürülmesi


Gerekirse, bir kuyruğu geçici olarak durdurabilir ve daha sonra çalışmasını sürdürebilirsiniz. Bunu yapmak için, **askıya al** ve **devam** düğmelerini kullanın.

Kuyruğu askıya almak için:

- **Askıya al** düğmesini tıklatın .

Düğme kırmızı renk olur (askıya alma modu) ve çalışmakta olan işin çalışması bitince işleme/yazdırma durur.

Kuyruğa devam için:

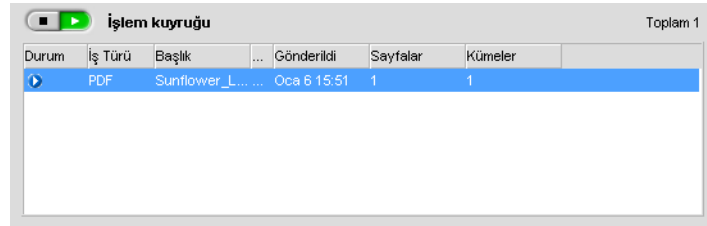
- **Devam** düğmesini tıklatın .

Düğme yeşil renk olur (devam modu) ve kuyruğun en üstündeki iş işlenmeye/yazdırılmaya başlanır.


Etkin Bir İşin Durdurulması

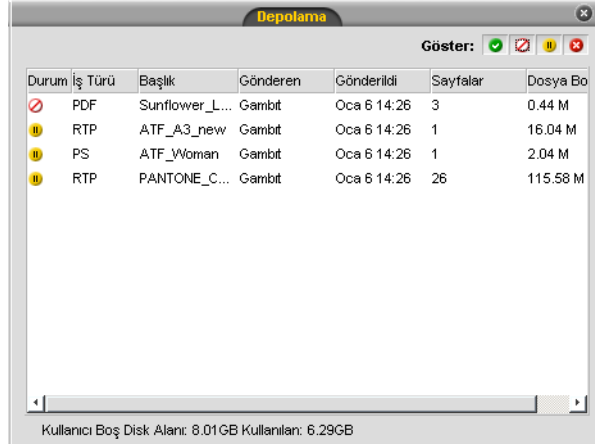
Etkin bir işin işlenmesini/yazdırılmasını durdurmak için:

- Kuyruklar penceresinde etkin işin üzerini sağ tıklatın ve menüden **Durdur** seçeneğini belirleyin.



İş, kuyruktan Depolama penceresine taşınır ve İş Uyarıları penceresi güncellenir.

Durduruldu durumu  işe atanır ve kuyruktaki bir sonraki iş çalışmaya başlar.



Durum	İş Türü	Başlık	Gönderen	Gönderildi	Sayfalar	Dosya Bo
❌	PDF	Sunflower_L...	Gambit	Oca 6 14:26	3	0.44 M
⚠️	RTP	ATF_A3_new	Gambit	Oca 6 14:26	1	16.04 M
⚠️	PS	ATF_Woman	Gambit	Oca 6 14:26	1	2.04 M
⚠️	RTP	PANTONE_C...	Gambit	Oca 6 14:26	26	115.58 M

Kullanıcı Boş Disk Alanı: 8.01GB Kullanılan: 6.29GB



Not: Bir işi doğru kuyruğa döndürmek için, işi Depolama penceresinde sağ tıklatıp **Gönder**'i seçin.

Bir işin işlem kuyruğu veya yazdırma kuyruğuna geri taşınması:

➤ İş Depolama penceresinde sağ tıklatıp **Gönder**'i seçin.

İş Depolama Penceresine Taşıma

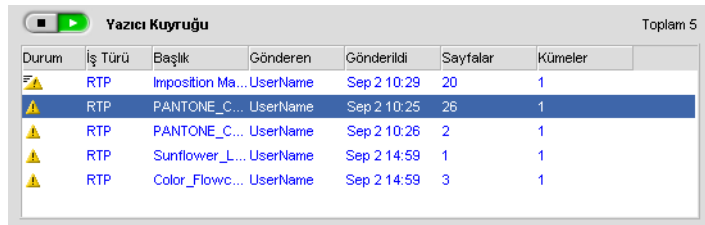
Bir veya daha fazla işin işlemlerini veya yazdırılmasını ertelemek için **Depolamaya Taşı** seçeneğini kullanın.

Bir işi depolamaya taşımak için:



Not: İş işleniyorsa, bu seçenek kullanılamaz.


1. İş, Kuyruklar penceresinde seçin.

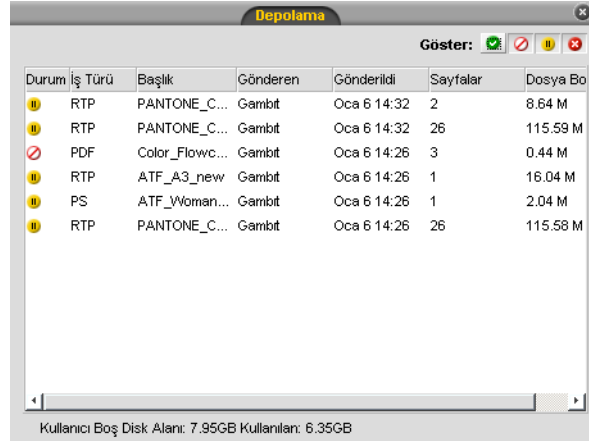








Durum	İş Türü	Başlık	Gönderen	Gönderildi	Sayfalar	Kümeler
⚠️	RTP	Imposition Ma...	UserName	Sep 2 10:29	20	1
⚠️	RTP	PANTONE_C...	UserName	Sep 2 10:25	26	1
⚠️	RTP	PANTONE_C...	UserName	Sep 2 10:26	2	1
⚠️	RTP	Sunflower_L...	UserName	Sep 2 14:59	1	1
⚠️	RTP	Color_Flowc...	UserName	Sep 2 14:59	3	1

Toplam 5

2. İş sağ tıklatın ve **Depolamaya taşı** seçeneğini belirleyin.

İş kuyruktan Depolama penceresine taşınır ve **tutulan iş** göstergesiyle  görünür.



Durum	İş Türü	Başlık	Gönderen	Gönderildi	Sayfalar	Dosya Bo
	RTP	PANTONE_C...	Gambit	Oca 6 14:32	2	8.64 M
	RTP	PANTONE_C...	Gambit	Oca 6 14:32	26	115.59 M
	PDF	Color_Flowc...	Gambit	Oca 6 14:26	3	0.44 M
	RTP	ATF_A3_new	Gambit	Oca 6 14:26	1	16.04 M
	PS	ATF_Woman...	Gambit	Oca 6 14:26	1	2.04 M
	RTP	PANTONE_C...	Gambit	Oca 6 14:26	26	115.58 M

Tutulan bir işi Depolama penceresinden orijinal kuyruğuna döndürmek için:

➤ İş sağ tıklatın ve menüden **Gönder** seçeneğini belirleyin.

İş, Depolama penceresinden kuyruğa taşınır.

İş Parametrelerini Görüntüleme ve Düzenleme

➤ Kuyruklar veya Depolama penceresinde, parametrelerini görüntülemek istediğiniz işi çift tıklatın.

İş Parametreleri penceresi görünür.



Notlar:

- Kuyruklar penceresinde çalışmaya başlamamış olan işlerin parametrelerini düzenleyebilirsiniz. Çalışan bir işin parametrelerini düzenlemek istiyorsanız, önce kuyruğu askıya almanız (askıya alma düğmesini tıklatın) gerekir.
- Yazdırma kuyruğundaki bir işin parametrelerini düzenlerseniz ve değişiklikler iş üzerinde yeniden RIP işlemi yapılmasını gerektiriyorsa, iş otomatik olarak işlem kuyruğuna taşınır.



İş Parametreleri hakkında daha fazla bilgi için bkz. "İş Parametreleri Penceresi'nde Parametreleri Ayarlama" sayfa 216.

İvedi İş Çalıştırma

İşlerinizden biri acil ise, bunu diğeri şlerden önce çalıştırabilirsiniz. Başka bir iş işlenmekteyken işlenmek üzere bir iş gönderirseniz, ilk iş geçici olarak duraklar ama çalışma durumunu korur. İvedi işin işlenmesi tamamlanıp iş yazdırma kuyruğına taşındığında duraklamış işin işlenmesine devam edilir.

Başka bir iş yazdırılırken yazdırılmak üzere ivedi bir iş gönderirseniz, ilk iş yazdırılmakta olan sayfa (iki tarafı da) veya grup yazdırıldıktan sonra geçici olarak duraklatılır ama çalışan durumunu korur. İvedi işin yazdırılması tamamlandığında, duraklatılmış işin yazdırılmasına devam edilir.




Not: Aynı anda sadece tek iş işlenebilir veya yazdırılabilir. Bu nedenle, ivedi iş olarak birkaç (ardışık) iş seçerseniz, bunlar seçim sırasına göre işlenir/ yazdırılır.

İvedi bir iş göndermek için:



Not: Bu işlemi yalnızca iş kuyrukta bekliyorsa yapabilirsiniz. İş etkin ise, bu seçeneğı uygulayamazsınız.

- Kuyruklar veya Depolama penceresinde işi sağ tıklatın ve **Hemen Çalıştır**'ı seçin.

İş uygun kuyruğın en üstünde **ivedi** durum göstergesiyle  görünür ve hemen çalışır.

İş Silme

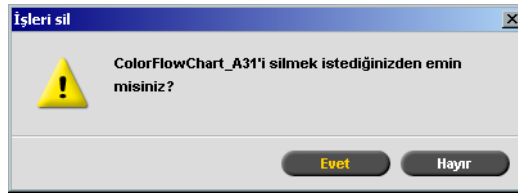
İşin işlem kuyruğı, yazdırma kuyruğı veya Depolama penceresinden silinmesi, iş kalıcı olarak *Spire CXP50* color server sunucusundan kaldırır. Bundan sonra işi yazdırmak için işlenmek üzere *Spire CXP50* color server sunucusuna yeniden göndermeniz gerekir. Bir işi kuyruktan geçici olarak silmek için **Depolamaya taşı** seçeneğini kullanın (bkz. “İş Depolama Penceresine Taşıma” sayfa 35).

Bir işi silmek için:

Not: Bu işlemi yalnızca iş kuyrukta bekliyorsa yapabilirsiniz. İş işleniyorsa, bu seçenek kullanılamaz.

1. Kuyrukta veya Depolama penceresinde istenen işi sağ tıklatın ve **Sil**'i seçin.

Aşağıdaki ileti görüntülenir.



2. **Evet**'i tıklatın.

İstenen iş(ler) silinir.



Not: Bir kerede birden fazla işi silebilirsiniz: İşleri seçin ve **İş** menüsünden **Sil** seçeneğini belirleyin.

Depolama Penceresini Yönetme

İş gönderme

Depolama penceresinde bir işi göndermek için:

- Depolama penceresinde, işi sağ tıklatın ve **Gönder**'i seçin.

RTP İşleri, yazdırma kuyruğuna; tüm diğer işler ise işlem kuyruğuna gönderilir.

İşi Yineleme

Bir işi çoğaltmak için:

1. Depolama penceresinde işi sağ tıklatın ve **Çoğalt**'ı seçin.

Bir uyarı mesajı görünür:

2. Devam etmek için **Evet**'i tıklatın.

Seçilen dosya çoğaltılır ve **_dup** eki ile birlikte orijinal dosyanın adı verilir.



Not: RTP işi yinelenirken işin bir PDL sürümü yaratılır.

RTP Bilgilerinin Atılması

İstenirse, RTP bilgileri atılabilir. Bazı durumlarda RTP verilerinin atılması gereklidir: örneğin, bir dosyayı yeniden RIP işleminden geçirmek, RTP bilgileri olmadan arşivlemek veya sekmeleri düzenlemek istediğinizde.



Sekmeleri düzenleme hakkında daha fazla bilgi için Yazdırma Sekmesi kılavuzlarına bakın.

Bir işten RTP bilgilerini atmak için:

- Depolama penceresinde, ilgili işi sağ tıklatın ve **Kaynağa geri çevir** seçeneğini belirleyin.

RTP verileri atılır ve dosya orijinal biçimine döner - örneğin, *PostScript*.

İşi Arşivleme ve Alma

Yeterli boş disk alanını korumak için, işleri ve ilgili dosyalarını harici bir sunucuya yedeklemeniz ve sonra Depolama penceresinden silmenizi öneririz.

Bu yedekleme işlemine arşivleme adı verilir. Arşivlenmiş işleri ve ilgili dosyaları daha sonra kullanmak üzere geri alabilirsiniz.

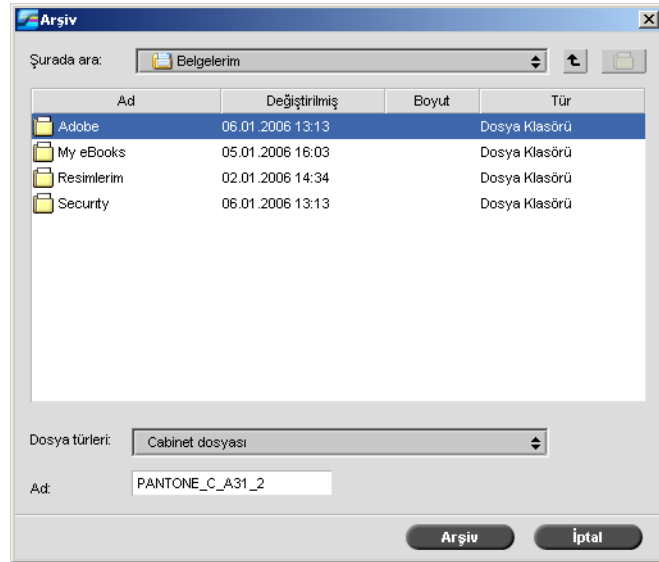
İş menüsünden **Arşiv** seçeneğini belirlediğinizde Aç iletişim kutusunda otomatik olarak görüntülenecek bir varsayılan arşivleme yolu belirleyebilirsiniz. Bu yol Ayarlar penceresi altında **Tercihler > Genel Varsayılanlar** ögesiyle ayarlanır.

Bir işte VI öğeleri bulunuyorsa, işi arşivlemeden veya geri yüklemekten önce VI öğelerini arşivlemeniz veya geri yüklemeniz gerekir. VI öğelerini arşivleme veya geri alma hakkında daha fazla bilgi için bkz. “VI Öğelerini Yönetme” sayfa 168.

İş harici bir sunucuya arşivlemek için:

1. Depolama penceresinde, arşivlemek istediğiniz işi sağ tıklatın ve **Arşiv**'i seçin.

Aç iletişim kutusu görüntülenir.



- İstenen klasörü bulun ve **Arşiv**'i tıklatın.

Arşivlenen işle ilgili tüm dosyaları içeren bir kabin dosyası (sıkıştırılmış dosya) seçilen konumda yaratılır.

**Notlar:**

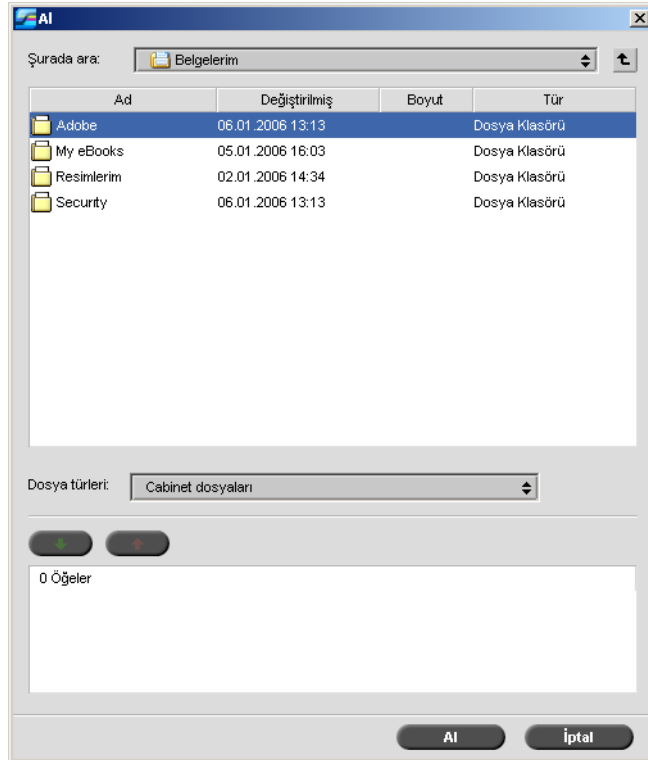
- Arşivlenen iş mevcut durumunu korur (tamamlanan, başarısız, tutulan ya da durdurulan konumundadır) ve İş Parametreleri ve İş Geçmişi pencerelerindeki bilgileri ile arşivlenir.
- Arşivlenen iş geri alındığı zaman arşivlenirken atanan adı değil özgün iş adını muhafaza eder.

- İş Uyarıları penceresinde, arşivlemenin tamamlandığını doğrulayın.
- İşi Depolama penceresinden silin.

Arşivlenen işi geri almak için:

- İş menüsünden **Arşivden geri al** seçeneğini belirleyin.

Aç iletişim kutusu görüntülenir.



2. Arşivlenen işi arşiv adıyla bulun, ilgili kabin dosyasını seçin ve **Aç**'ı tıklatın.

Seçilen iş, Depolama penceresindeki listenin en üstünde görüntülenir. İşe arşivlemeden önceki durum göstergesi (**tamamlanan**, **tutulan**, **başarısız** veya **durdurulan**) atanır.



Notlar:

- Bir kerede birden fazla işi geri alabilirsiniz.
- İşle ilgili dosyalar da (örneğin, PDL) geri alınır.
- İş, İş Parametreleri ve İş Geçmişi pencerelerindeki bilgilerle birlikte geri alınır.
- Kabin dosyası silinmez.

3. İş Uyarıları penceresinde, dosyanın başarıyla geri alındığını doğrulayın.

İş Geçmişini Görüntüleme

- Kuyruklar veya Depolama penceresinde işi sağ tıklatın ve **İş Geçmişi**'ni seçin.

İş Geçmişi penceresi görüntülenir.



İş Geçmişi penceresi hakkında daha fazla bilgi için bkz. "İş Geçmişi" sayfa 205.

İş Bileti Raporu

İş Bileti raporu, İş Parametreleri penceresindeki tüm bilgileri içerir (İş Parametreleri penceresi başlık çubuğu verileri dahil olmak üzere). İş Bileti raporu, tüm iş parametrelerini tek bir sayfada sunar ve verilebilir ya da basılı kopya olarak yazdırılabilir.

Bu özellik, aşağıdaki durumlarda kullanışlıdır:

- Müşterilerin soruları için iş bilgilerini hazır bulundurmak.
- İleride kullanılmak üzere iş parametrelerini kaydetme.
- Yazdırılan işleri izleyebilmek için istemciye veya müşteriye bir araç sağlama.

İş bileti raporunu görüntülemek için:

1. Depolama penceresindeki işi sağ tıklatın ve menüden **İş Bileti Raporu** seçeneğini belirleyin.

İş Bileti Raporu penceresi görünür.

İş adı	ATF_A3
Gönderildi	Oca 06 , 14:26:28
Sanal yazıcı adı	SpoolStore
Yazdırma Ayarları	
Kopya sayısı	1
Yazdırma menzili	Tümü
Yazdırma yöntemi	Tek Taraflı
Yazdırma sırası	1'den N'ye
Teslim	Yukarı bakan
Dizme	Evet
Resim konumu	0,0,0,0,0,0,0,0
Resim ölçeği	100%
180 çevir	Hayır
Gallop	Hayır
Kağıt Stoğu	
Kağıt kümesi adı	-m_undefSTR
Kağıt boyutu	A3
Ortam türü	Kağıt
Gramaj	81-105 g/m2
Kaplama	Kaplı değil
Tepsi	Otom.

Buttons: Yazdır... Ver: Kapat

2. **Yazdır** veya **Ver** seçeneklerini tıklayarak raporu aktarabilir ya da yazdırabilirsiniz.

İş Bileti Raporu, metin dosyası olarak verilir.

İş Düzenleme

Spire CXP50 color server aygıtında işlerin önizlemesini yapmak ve işleri düzenlemek için iki yöntem kullanabilirsiniz:

- İşlemeden önce *Adobe Acrobat* yazılımı için *Enfocus PitStop Edit* yazılımını kullanmak. Bkz. “İşlenmemiş İş Düzenleme” sayfa 44.
- İşlemeden sonra *Spire CXP50* color server İş Düzenleyicisi’ni kullanarak. Bkz. “İşlenmiş İş Düzenleme” sayfa 44.

İşlenmemiş İş Düzenleme



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

PitStop Edit yazılımıyla şunları yapabilirsiniz:

- Bir öğenin özelliklerini görüntüleyip değiştirebilme; örneğin, renk özellikleri
- Yineleyen görevler için kullanabileceğiniz bir işlem listesi oluşturabilme

PitStop Edit yazılımını kullanarak işinizi düzenlemek için:

1. Depolama penceresinde işi sağ tıklatın ve **İş Önizleme ve Düzenleyici**'yi seçin.



Not: İşin PDF veya *PostScript* dosyası olması gerekir. İşlenmiş işleri düzenleme hakkında bilgi için bkz. "İşlenmiş İş Düzenleme".

Dosyanız *Adobe Acrobat*'ta açılır.

2. İstedığınız gibi düzenlemek için PitStop Edit yazılımını kullanın.



İpucu: PitStop Edit yazılımının işlevlerini öğrenmek için PitStop Edit belgelerine (**C:\Program Files\Adobe\Acrobat\plug-ins\Enfocus\Documentation\PitStop Manual.pdf**) bakın.

İşlenmiş İş Düzenleme

İş Önizleme ve Düzenleyici penceresi yazdırmadan önce RTP işlerinizi önizlemenizi ve düzenlemenizi sağlar. Sayfa eklemek, taşımak veya silmek için İş Önizleme ve Düzenleyici'yi kullanabilirsiniz. İşin çeşitli sayfalarında gezinirken işin küçük resimlerini görebilirsiniz. Yerleştirilen iş için her yapraktaki sayfaların düzeni dahil olmak üzere yerleştirilen yaprakları görebilirsiniz. Aynı zamanda sayfa yönünü, kırpma işaretlerini ve katlama işaretlerini de görebilirsiniz.

İş düzenleyicisini açmak için:

- Depolama penceresinde, önizlemek istediğiniz RTP işine sağ tıklayın ve **İş Önizleme ve Düzenleyici**'yi seçin.

Seçilen işin ilk sayfasını görüntüleyen İş Önizleme ve Düzenleyici penceresi açılır.


İş Düzenleyicisinde Gezinme



Gezinme düğmeleri görüntülemek üzere belirli bir kitapçığı veya sayfayı seçmenize ve geçerli işin sayfalarına göz atmanıza olanak sağlar.







Not: Görünümde kitapçığın ilk sayfası olduğunda, **önceki sayfa** gezinme düğmesi sizi bir önceki kitapçığa götürür. Görünümde kitapçığın son sayfası



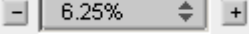


olduğunda, **sonraki sayfa** gezinme düğmesi  sizi bir sonraki kitapçığa götürür.

İş Önizleme

Önizleme düğmeleri, sayfanın görüntüleme modunu değiştirmenizi sağlar.

Tablo 8: Önizleme Düğmeleri

Bu düğme	Bunu yapmanızı sağlar:
 Çevrinme	Resmin farklı alanlarını görme.
 Damlalık	Sayfadaki belirli bir alanın CMYK değerlerini bulma. Değerleri bulmak için önce Damlalık düğmesini tıklayın. Ardından sayfada renk değerlerini seçmek istediğiniz noktaya işaretçiyi getirin ve tıklayın. CMYK değerleri imlecin yanında kısa bir süre için görüntülenir.
 Yakınlaştır	Seçili alanın boyutunu % 100 oranında büyütme.
 Uzaklaştır	Seçili alanın büyütme oranını %50 oranında azaltma.

Bu düğme	Bunu yapmanızı sağlar:
 Bire Bir Yakınlaştırma	Sayfayı, bir görüntü pikseli bir ekran pikseline karşılık gelecek çözünürlükte görüntüleme.
 Ekrana Sığdır	Sayfayı kullanılabılır ekran alanına uyduracak biçimde ölçeklendirme.
	Listeden yüzde oranları seçerek resmi farklı önceden ayarlanmış büyütme oranlarında görüntüleyin.
 Görünümü Döndür	Sayfayı 90°, 180° ve 270° döndürme.
 Ayırmayı Göster/Gizle	Derecelendirme grafiğinin göstermesini istediğiniz ayırımları seçin.

İş Düzenleyicisinde Sayfa Görüntüleme

İş Önizleme ve Düzenleyici penceresinde üç sekme vardır—**Kitapçıklar**, **Küçük Resimler** ve **Yerleştirilen Yapraklar**— bu sekmeler, görünümüler arasında geçiş yapmanızı sağlar.

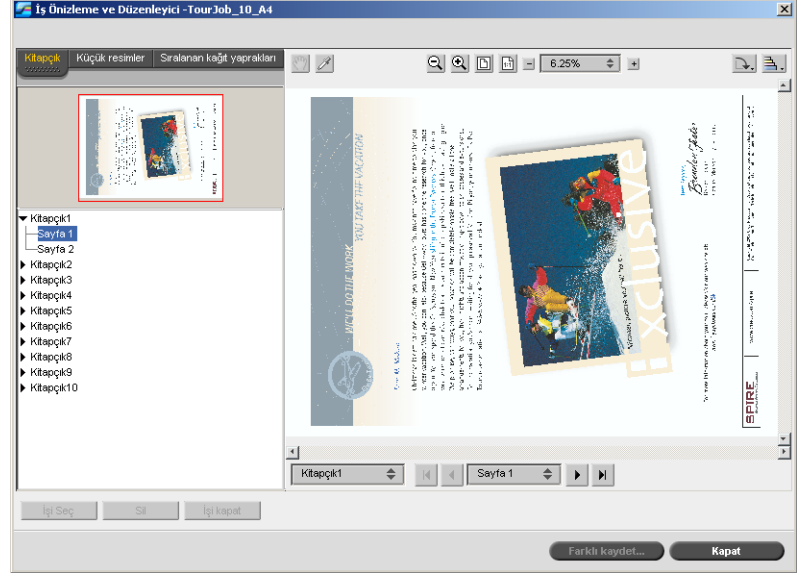
Kitapçıklar Sekmesini Kullanma

Kitapçıklar sekmesi, seçilen işteki kitapçıkları ve her bir kitapçıktaki sayfaların adlarını ve numaralarını görüntüler. **Kitapçıklar** sekmesi yerleştirilmemiş bir RTP işinin önizlemesi yapılırken varsayılan olarak açılır.

Kitapçıklar sekmesindeki bir sayfayı görüntülemek için:

- **Kitapçıklar** sekmesinin sol bölümünde, görüntülemek istediğiniz sayfanın adını çift tıklatın.

Sayfa, sağ bölmede görüntülenir.



Küçük Resimler Sekmesini Kullanma

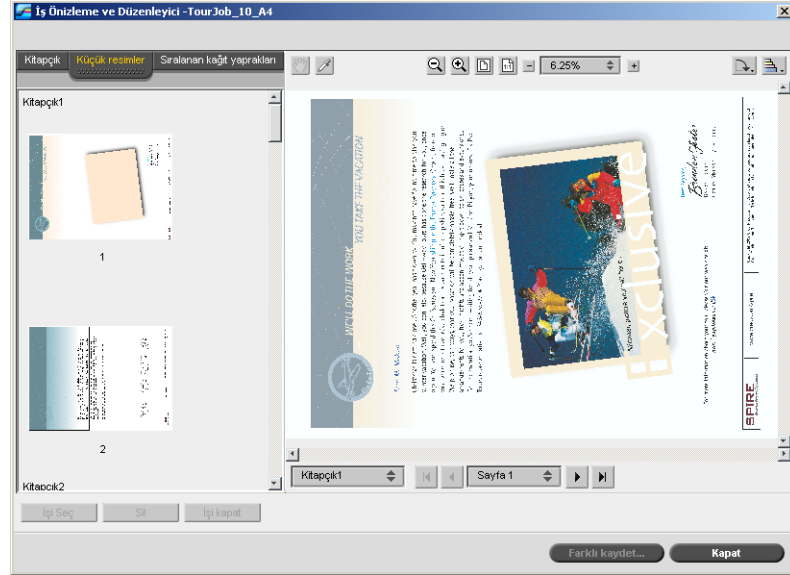
Küçük resimler sekmesi, seçilen kitapçıktaki her bir sayfanın minyatür görüntülerini (“küçük resimlerini”) görüntüler. Bu küçük resimler bir sayfayı kolay bulmanızı sağlar.

Küçük resimler sekmesindeki bir sayfayı görüntülemek için:

1. **Küçük resimler** sekmesini tıklatın.

Sayfaların küçük resim görüntüleri sekmenin sol tarafında küçük resim bölmesinde görüntülenir.

2. Bir sayfadan diğerine geçmek için kaydırma çubuğunu kullanın.



3. Küçük resimleri yan yana görüntülemek için, bölmeleri ayıran çubuğu sağa sürükleyerek küçük resim bölmesinin boyutunu değiştirin.
4. Görüntülemek istediğiniz sayfa küçük resmini çift tıklayın.
Sayfa, sağ bölmede görüntülenir.

Yerleştirilen Yapraklar Sekmesini Kullanma

Yerleştirilen Yapraklar sekmesi, yalnızca sıralanan RTP işleri için kullanılır. Bu sekme, yerleştirilen sayfaları görüntülemenizi ve yerleştirme parametrelerinizi kontrol etmenizi sağlar. Bir işi bu sekmede düzenleyemezsiniz.



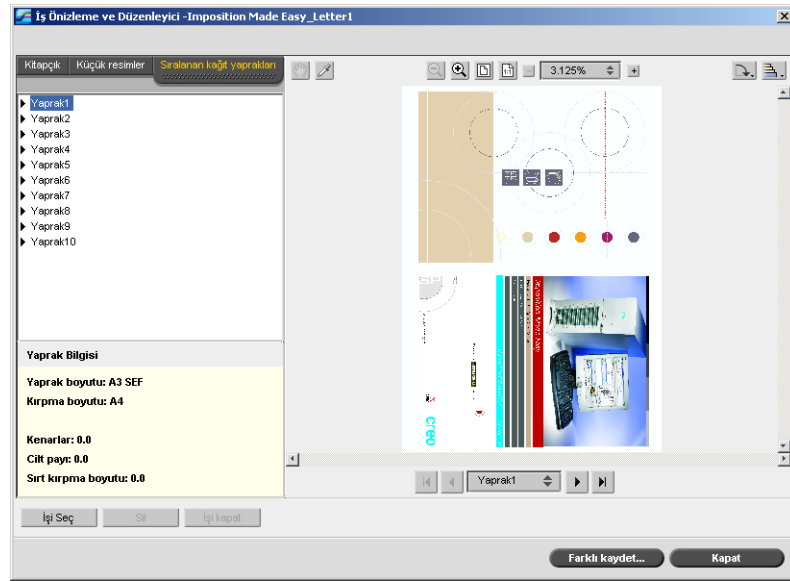
Notlar:

- VI işlerinde, yaprak numarası yerine kitapçık numarası görünür—örneğin, **Kitapçık 1, Sayfa 15**.
- Çift yönlü işlerde her yaprak, yön A ve B için olmak üzere iki kez görüntülenir. Örneğin **Yaprak 1, Yön A**.

Yerleştirilen işin bir sayfasını görüntülemek için:

1. **Küçük resimler** ya da **Kitapçıklar** sekmesini tıklatın.
2. İstenen küçük resim veya sayfayı seçin.
3. **Yerleştirilen yapraklar** sekmesini tıklatın.

Yerleştirilen işin seçilen sayfası görünür.



4. İş düzenlemek için **Küçük resimler** veya **Kitapçıklar** sekmesini tıklatın.



Not: Yerleştirilen bir RTP işini düzenleyip **Yerleştirilen Yapraklar** sekmesine dönerseniz, görünüm uygulanan değişikliklere göre güncellenir.

RTP İşini Düzenleme

Bir RTP işini aşağıdaki yöntemlerle düzenleyebilirsiniz:

- İşin içinde sayfaları taşıma
- İşten sayfa silme
- Başka bir işten sayfa ekleme

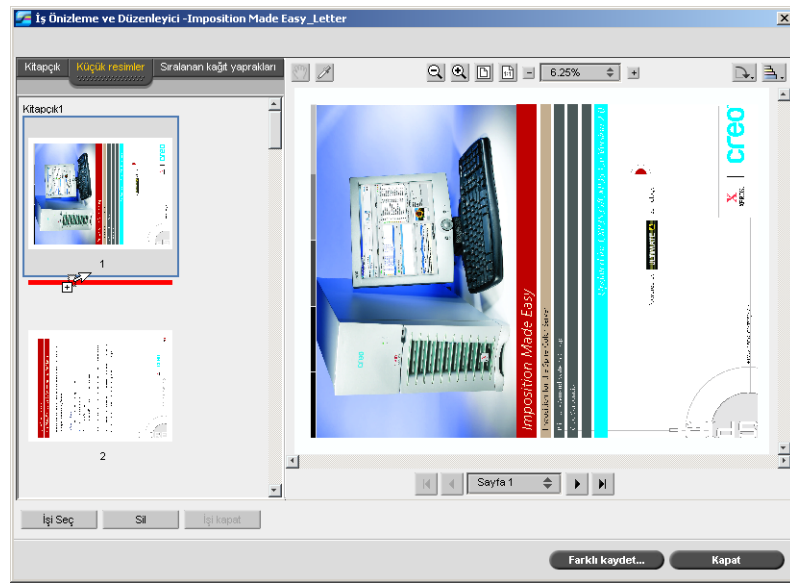


Not: İş Düzenleyicisi'nde düzenlediğiniz işlere yeniden RIP işlemi uygulanamaz. İş Düzenleyicisi'nde iş kaydedildiği anda, ilişkili PDL dosyası olmaksızın yeni bir RTP dosyasına dönüşür. Yeniden RIP işlemi uygulanması gereken parametreleri bu işlere uygulayamazsınız.

İşteki bir sayfayı taşımak için

1. **Küçük resimler** sekmesini tıklatın.
2. Küçük resim bölmesinde taşımak istediğiniz sayfayı tıklatın.
3. Sayfayı hedef konuma sürükleyin.

Not: Kırmızı çizgi sayfanın nereye ekleneceğini gösterir.



Sayfa istenen konuma taşınır ve sayfa numaraları buna göre güncellenir.

4. İşte yaptığınız değişiklikleri kaydetmek için **Farklı kaydet**'i tıklatın.

İşten bir sayfa silmek için:

1. Silmek istediğiniz sayfayı seçip **Sil**'i tıklatın.
Sayfa silinir ve sayfa numaraları buna göre güncellenir.
2. İşte yaptığınız değişiklikleri kaydetmek için **Farklı kaydet**'i tıklatın.

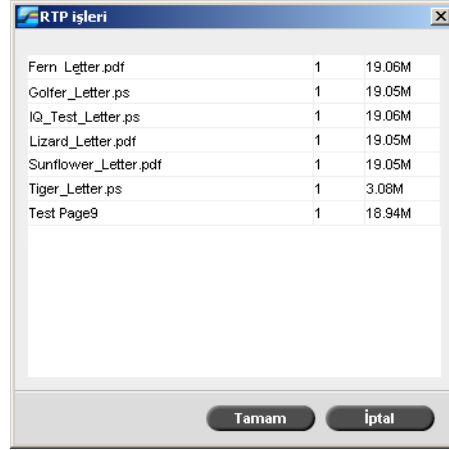
İşe Sayfa Ekleme

Bir işteki sayfaları kopyalayıp bir başka işe ekleyebilirsiniz.

İşİ bir sayfa eklemek için:

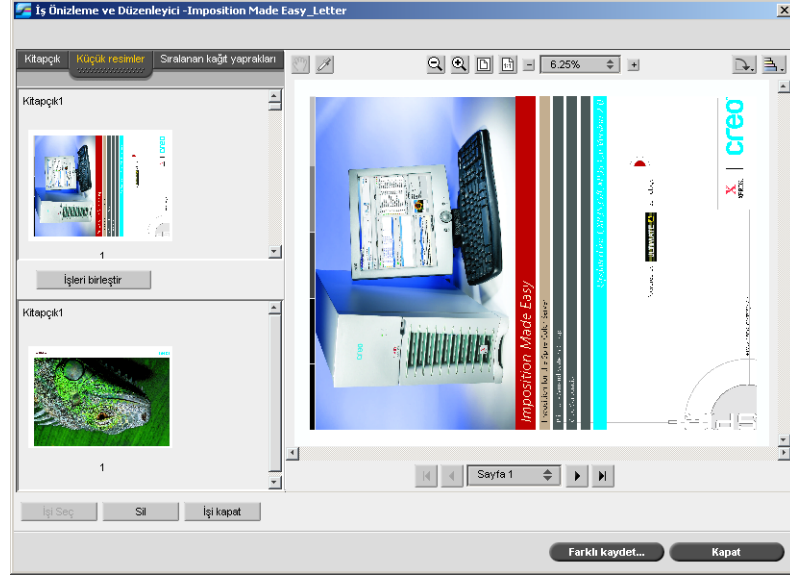
1. **İşİ Seçin**'i tıkladın.

RTP İşİleri penceresi görünür.



Not: *Spire CXP50* color server, yalnızca düzenlemekte olduğunuz işİle aynı sayfa boyutu ve yönlendirmesine sahip RTP işİlerini görüntüler.

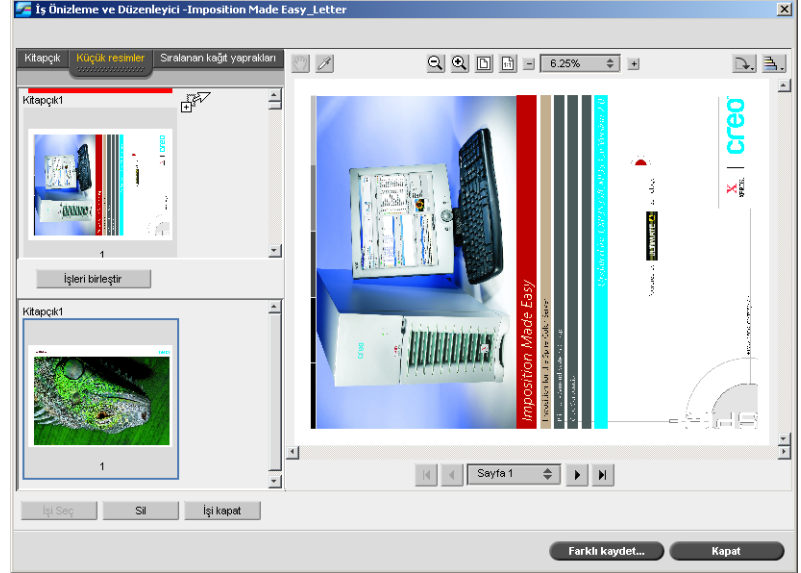
2. Kopyalamak istediğiniz sayfanın olduğu işi seçin ve **Tamam**'ı tıklatın. **Küçük resimler** sekmesinde, sol bölme ikiye ayrılır. İkinci işin küçük resimleri, düzenlemekte olduğunuz işinkilerin altında görünür.



3. Altteki küçük resim grubundan kopyalamak istediğiniz sayfayı bulun.
4. Sayfayı, yukarıdaki küçük resim grubuna, düzenlemekte olduğunuz işte istediğiniz konuma sürükleyin.



Not: Kırmızı çizgi sayfanın nereye ekleneceğini gösterir.



Kopyalanan sayfa istenen konuma eklenir ve sayfa numaraları buna göre güncellenir.

5. İşte yaptığınız değişiklikleri kaydetmek için **Farklı kaydet**'i tıklatın.

Bir işin tüm sayfalarını başka bir işe kopyalamak için:

1. Bir işe sayfa kopyalama yordamında 1-4 arasındaki adımları uygulayın (bkz. sayfa 51).
2. **İşleri Birleştir** düğmesini tıklatın.

Açtığınız ikinci işin tüm sayfaları düzenlemekte olduğunuz işin sonuna eklenir.

3. İşte yaptığınız değişiklikleri kaydetmek için **Farklı kaydet**'i tıklatın.

Sanal Yazıcıları Yönetme

Spire CXP50 color server sunucusu, aynı zamanda sanal yazıcılar olarak da bilinen üç adet varsayılan ağ yazıcısı sağlar. Sanal yazıcılar, iş akışlarının otomatikleştirilmesi için kullanılan ve işin akış halinde iletimini tanımlayan bir işlemdir. Bu sanal yazıcı ile işlenen tüm baskı işlerine otomatik olarak uygulanan önceden ayarlanmış iş akışlarını içerir. Her bir iş için iş ayarlarını sıfırlamaya gerek yoktur; böylece, baskı verimi artar.

Sanal yazıcı, *Spire CXP50* color server sunucusunda işlem yapmak ve yazdırma için ayarlanmış özel parametreleri olan ağ üzerinde yayımlanmış yazıcıdır. *Spire CXP50* color server sunucusu, istemci iş istasyonunuzda PPD ve uygun yazıcı sürücüsüyle yayımlanan sanal yazıcıları otomatik olarak yükleyen bir düzeneğe sahiptir.

Spire CXP50 color server sunucusunda önceden tanımlanmış üç sanal yazıcı vardır:

- **ProcessPrint**
Bu yazıcıya gönderilen dosyalar otomatik olarak işlenir ve yazdırılmak üzere hemen *Xerox DocuColor 5000* digital press sunucusundan gönderilir.
- **ProcessStore**
Bu yazıcıya gönderilen dosyalar otomatik olarak işlenir ve RTP biçiminde Depolama penceresinde depolanır. Daha sonra işi yazdırmak için gönderebilir veya parametrelerini değiştirebilir ve işlenmesi ya da yazdırılması için yeniden gönderebilirsiniz.
- **SpoolStore**
Bu yazıcıya gönderilen dosyalar, yeniden işlenmeleri ve yazdırılmaları için gönderilinceye kadar otomatik olarak Depolama penceresinde depolanır. Yalnızca aşağıdaki PDL dosyalarını belleğe alma deposuna alabilirsiniz: PS, PDF, VIPP, VPS); RIP işlemi uygulananları, RTP dosyalarını alamazsınız.



Not: Sürücüden veya PPD'den olan işlerde ayarlanan yazdırmaya ilişkin iş parametreleri, sanal yazıcıda ayarlanan parametreleri geçersiz kılar.

PPD'de tanımlanan **Yazıcı Varsayılan Değerleri** seçenekleri, seçilen sanal yazıcı için belirlenen varsayılan parametreleri kullanır.

Yeni yazıcı ekleme

Yeni sanal yazıcı eklerken ağ üzerinde yayımlanıp yayımlanmayacağını ve sanal yazıcı parametrelerinin PPD parametreleri üzerine yazılıp yazılmayacağını belirleyebilirsiniz.

Ayrıca, önceden tanımlanmış kağıt kümelerini esas alarak, sanal yazıcının dinamik sayfa istisnalarını destekleyip desteklemeyeceğini ve gerekli kağıt kümelerini seçip seçmeyeceğini de belirleyebilirsiniz (her sanal yazıcı için en fazla dört kağıt kümesi). Dinamik sayfa istisnaları komutları katılmış ve dinamik sayfa istisnaları sanal yazıcısı kullanılarak yazdırma için gönderilen bir iş, tanımlanan kağıt kümeleri kullanılarak gönderilir.



Not: Dinamik sayfa istisnaları sadece Profesyonel Kiti bulunan *Spire CXP50* color server aygıtlarında desteklenir.

Yeni yazıcı eklemek için:

1. **Araçlar** menüsünden **Kaynak Merkezi** seçeneğini belirleyin.

Kaynak Merkezi penceresi açılır.

2. **Kaynak** listesinden, **Sanal Yazıcılar** seçeneğini belirleyin.

Başlık	Yayımlanma	Üste yazma PPD	Dinamik sayfa	Açıklama
CREO-C739F9881E_TimesEmulate	Yes	No	No	
CREO-C739F9881E_VI Cut&Stack	Yes	No	No	
CREO-C739F9881E_Z-Folds	Yes	No	No	
CREO-C739F9881E_4Up Imposed	Yes	No	No	
CREO-C739F9881E_2Up Imposed	Yes	No	No	
CREO-C739F9881E_Dynamic VI	Yes	No	Yes	
CREO-C739F9881E_B&W Only	Yes	Yes	No	
CREO-C739F9881E_SpoolStore	Yes	No	No	
CREO-C739F9881E_ProcessStore	Yes	No	No	
CREO-C739F9881E_ProcessPrint	Yes	No	No	

3. **Ekle** düğmesini tıklatın.

Yeni Sanal Yazıcı Ekle iletişim kutusu görüntülenir.

4. **Ad** kutusunda eklemek istediğiniz yeni yazıcı için bir ad yazın.
5. **Esas alınan** listesinden var olan bir yazıcı seçin.
6. **Açıklama** kutusuna, sanal yazıcı parametreleri ile ilgili bir açıklama yazın (isteğe bağlı).
7. **Yazıcıyı ağda yayımla** onay kutusu varsayılan olarak seçilir. Yazıcıyı ağda yayımlamak istemiyorsanız onay kutusundaki işareti kaldırın.
8. Sanal Yazıcı ayarlarının PPD parametre seçimlerini geçersiz kılmasını isterseniz, **PPD parametrelerini geçersiz kıl** onay kutusunu seçin.
9. Bu yazıcının dinamik sayfa istisnalarını yazdırmasını isterseniz, **Dinamik sayfa istisnaları destekle** onay kutusunu seçin.



Dinamik sayfa istisnaları hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Dinamik Sayfa İstisnaları" sayfa 95.

10. Yeni sanal yazıcınızın iş parametrelerini düzenleyin (bkz. "Varolan Yazıcıyı Düzenleme").




Not: İş Parametrelerini düzenlemezseniz, yeni sanal yazıcının ayarları, esas alınan yazıcıdan alınır.

11. Yeni Sanal Yazıcı Ekle iletişim kutusunda **Tamam**'ı tıklatın.

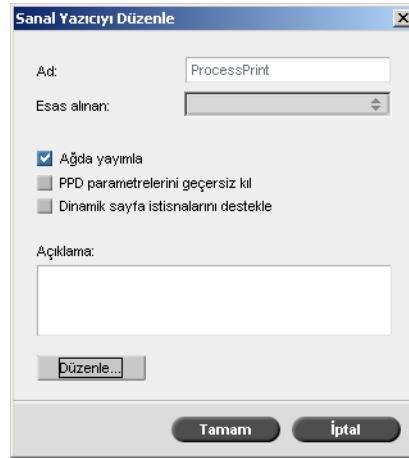
Yeni yazıcı, **Yazıcı** listesinde görünür.

Varolan Yazıcıyı Düzenleme

Varolan yazıcıyı düzenlemek için:

1. **Sanal Yazıcılar** alanında, listeden bir yazıcı seçin ve **Düzenle** düğmesini tıkklatın .

Sanal Yazıcıyı Düzenle iletişim kutusu görüntülenir.




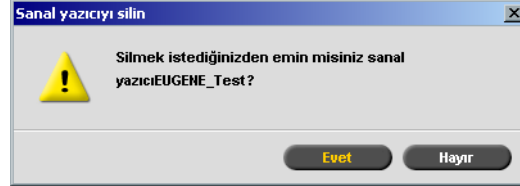
Sanal Yazıcıyı Düzenle iletişim kutusu, aşağıdaki alanları içerir:

- Ad:** ProcessPrint
- Esas alınan:** [Seçim alanı]
- ☒ Ağda yayımla
- ☐ PPD parametrelerini geçersiz kıl
- ☐ Dinamik sayfa istisnalarını destekle
- Açıklama:** [Metin alanı]
- Düzenle...** düğmesi
- Tamam** ve **İptal** düğmeleri

2. **Düzenle**'yi tıkklatın.
İş Parametreleri penceresi görünür.
3. İstenen parametreleri seçin ve gereksinimlerinize uygun olarak ayarlarını değıştirin.
4. Sanal Yazıcı Düzenle iletişim kutusuna dönmek için **Tamam**'ı tıkklatın.
5. Yeni ayarları kaydetmek için **Kaydet**'i tıkklatın.

VarolanYazıcıyı Silme

1. Sanal Yazıcılar penceresinde, listeden bir yazıcı seçin ve **Sil** düğmesini tıkklatın .



2. Görüntülenen mesajda, belirlenen yazıcıyı silmek için **Evet** 'i tıkklatın.

Kağıt Kümelerini Yönetme

Kolaylık için *Spire CXP50* color server aygıtı, önceden tanımlanmış kağıt kümeleri ile verilmektedir. Kağıt kümeleri kaldırılamaz ancak değiştirilebilir. Ayrıca, ihtiyaçlarınıza uygun olarak özel kağıt kümeleri ekleyebilir, değiştirebilir ya da kaldırabilirsiniz.

Yeni kağıt kümesi eklemek için:


1. **Araçlar** menüsünden **Kaynak Merkezi** seçeneğini belirleyin.
Kaynak Merkezi penceresi açılır.
2. **Kaynak** listesinden **Kağıt Kümeleri** seçeneğini belirleyin.

Kaynak Merkezi

Kaynak: Kağıt Kümeleri

#	Kağıt Kümesi Adı	Boyut	Tür	Gramaj	Kaplama	Renkli
1	A4_Un_81-105	A4	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı değil	Beyaz
2	A4_Co_81-105	A4	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı	Beyaz
3	A4 Transparency	A4	Saydam	81-105 g/m2	Kaplı değil	Temizle
4	A3_Un_81-105	A3	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı değil	Beyaz
5	A3_Co_81-105	A3	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı	Beyaz
6	A5_Un_81-105	Özel	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı değil	Beyaz
7	A5_Co_81-105	Özel	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı	Beyaz
8	SRA3_Un_81-105	SRA3	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı değil	Beyaz
9	SRA3_Co_81-105	SRA3	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı	Beyaz
10	MaxSize	Özel	Kağıt	81-105 g/m2	Kaplı değil	Beyaz
11	Tab	Özel	Kağıt	106-135 g/m2	Kaplı değil	Beyaz
12	Text	SEF Letter	Kağıt	106-135 g/m2	Kaplı değil	Beyaz
13	Admin sheet	SEF Letter	Kağıt	106-135 g/m2	Kaplı değil	Kırmızı

Kapat

3. **Ekle**  düğmesini tıklatın.

Kağıt Kümesi Özellikleri penceresi açılır.

Kağıt Kümesi Özellikleri

Ad: <Yeni ad yazın>

Boyut: A4

Renk: Beyaz

Gramaj: 81-105 g/m2

Kaplama: Kaplı değil

Tür: Kağıt

Kağıt kümesi no. 13

Tamam İptal

4. Aşağıdaki parametreleri girin:

- ☐ **Ad:** yeni kağıt kümesi adını girin. Adın olabildiğince açıklayıcı olması önerilir; örneğin **Letter90gmkaplamasız** gibi.
- ☐ **Boyut, Renk, Ağırlık, Kaplama ve Tür** listelerinden yeni kağıt kümesi için istenen özellikleri seçin.
- ☐ Özel kağıt işlevini etkinleştirdiyseniz, kağıt kümesini **Özel Profil** ile eşleştirin.




Not: On adede kadar özel profil belirleyebilirsiniz.




Özel kağıt işlevini etkinleştirme hakkında bilgi için bkz. “Genel Varsayılanlar” sayfa 194.

5. **Tamam**’ı tıklatın.

Kağıt kümesini değiştirmek için:

1. Kağıt Kümesi penceresinden değiştirmek istediğiniz kağıt kümesini seçin.
2. **Düzenle** simgesini  tıklatın.
Kağıt Kümesi Özellikleri penceresi açılır.
3. Kağıt kümesinin istediğiniz özelliklerini değiştirin.
4. **Tamam**’ı tıklatın.

Kağıt kümesini silmek için:

1. Kaynak Merkezi penceresinde **Kağıt Kümeleri** seçeneğini belirleyerek silmek istediğiniz kağıt kümesini seçin.
2. **Kaldır** simgesini  tıklatın.
Kağıt Kümesi silinir.



Not: Sistem tarafından önceden tanımlanan kağıt kümeleri silinemez.

4

Bilgisayarınızdan Yazdırma

Genel Bakış	62
Windows İstemcisi İş İstasyonlarından Çalışma.....	62
Macintosh İstemci İş İstasyonlarından Çalışma	65
Spire Web Center	72
Hot Folders Klasörlerini Kullanma	75

Genel Bakış

İstemci iş istasyonundan iş yazdırmak için aşağıdaki yöntemlerden birini uygulayın:

- İş *Spire CXP50* color server ağ (sanal) yazıcılarından biriyle yazdırın—örneğin, **ProcessPrint**. İş kuyruğa alınır ve ardından işlenir veya yazdırılır (sanal yazıcının seçilen iş akışına göre). Bu yöntemi kullanarak, herhangi bir yazılımdan — örneğin *Microsoft Word* — herhangi bir istemci iş istasyonundan (*Windows*, *Macintosh* veya *UNIX*) herhangi bir dosya türünü yazdırabilirsiniz.
- İş bir hot folder klasörüne sürükleyin. İş kuyruğa alınır ve ardından işlenir veya yazdırılır (karşılık gelen sanal yazıcının seçilen iş akışına göre).



Hot folder klasörleri hakkında daha fazla bilgi için bkz “Hot Folders Klasörlerini Kullanma” sayfa 75.

Hot folder klasörü yöntemini kullanmak isterseniz, *Spire CXP50* color server aygıtındaki PDL dosyalarının çoğunu yazdırabilirsiniz—örneğin, *PostScript*, PDF, EPS, Variable Print Specification ve VIPP dosyaları.



Not: *Spire CXP50* color server aygıtında biriktirilen PDL işlerinin uygun dosya adı uzantılar olmalıdır—örneğin, *.ps veya *.pdf.

Windows İstemcisi İş İstasyonlarından Çalışma

Spire CXP50 color server aygıtı, aşağıdaki işletim sistemlerinden birine sahip bir *Windows* istemci iş istasyonundan yazdırabilir:

- *Windows 98*, *Windows ME*
- *Windows NT 4.0*, *Windows 2000*, *Windows XP*

Aşağıdaki bölümde örnek olarak, *Windows XP Professional* işletim sistemine sahip bir istemci iş istasyonu için *Spire CXP50* color server ağ yazıcısını tanımlama işlemi açıklanmıştır.

Yazıcının Tanımlanması - Windows XP

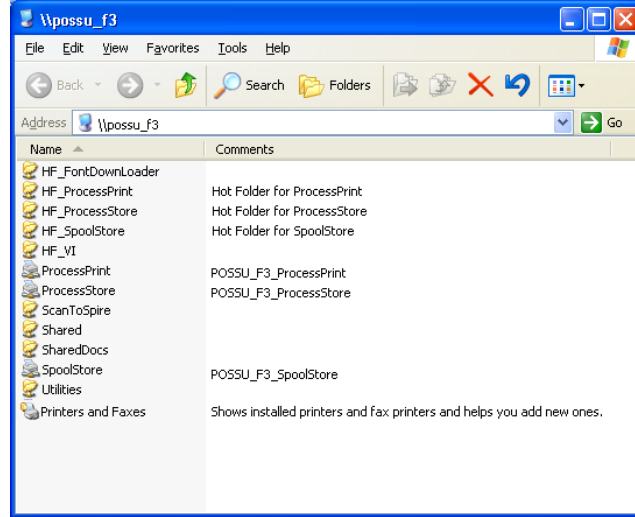
Spire CXP50 color server ağ yazıcılarını tanımlamak için *Windows Yazıcı Ekleme sihirbazını* kullanın.



Not: İstemci iş istasyonuna yeni bir *Spire CXP50 color server* ağ yazıcısı eklediğinizde, ayrıca *Spire CXP50 color server PPD* dosyası ve *Adobe PostScript* yazıcı sürücüsü yüklemenize gerek yoktur. Bunlar, *Windows Yazıcı Ekleme sihirbazında* otomatik olarak yüklenir.

Ağ komşularını kullanan Windows XP’de ağ yazıcısı tanımlamak için:

1. Masaüstünde **Ağ Bağlantılarım**’ı çift tıklatın ve istenen ağ yazıcısına gidin.



2. Ağ yazıcısı simgesini çift tıklatın.

Ağ yazıcısı, *Windows* istemci iş istasyonunuzda tanımlanmıştır.

Windows’tan Yazıcı Sürücüsünü Kopyalama

PostScript dosyalarını *Spire CXP50 color server* sunucusu ile aynı ağda olmayan iş istasyonlarından oluşturmanız gerekirse bu yöntemi kullanın; örneğin, müşterilerin iş yerinden.

1. *Spire CXP50 color server* **D:** sürücüsünde, **Hizmet Programları** klasörünü çift tıklatın.
2. **PC Hizmet Programları**’nı ardından **Yazıcı Sürücüsü**’nü tıklatın.

3. *Windows* sürümünüze uygun yazıcının olduğu dizini bulun.
4. *WinZip* gibi sıkıştırma yardımcı programını kullanarak dizini sıkıştırın ve diske kopyalayın ya da müşteriye e-posta ile gönderin.

Windows'tan Yazdırma

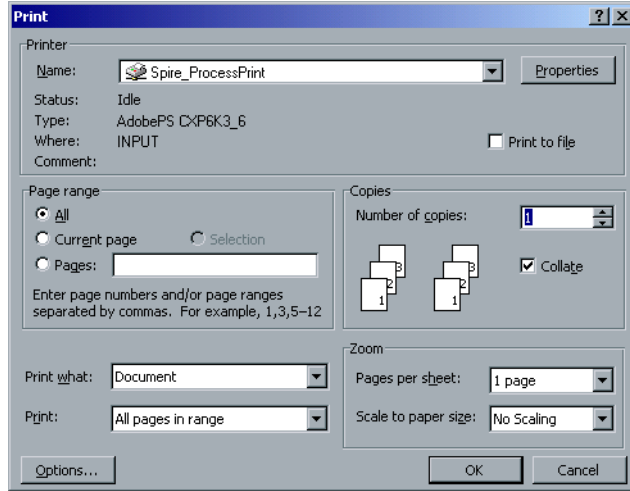
1. İlgili yazılımda yazdırmak istediğiniz dosyayı açın - örneğin, *Adobe Acrobat* uygulamasında bir PDF dosyası açın.
2. **Dosya** menüsünden **Yazdır** öğesini seçin.

Yazdır penceresi görüntülenir.

3. **Name (Adı)** listesinden, istenen *Spire CXP50 color server* ağ yazıcısını seçin; örneğin, **Spire_ProcessPrint**.



İstemci iş istasyonlarında *Spire CXP50 color server* ağ yazıcılarının kurulması hakkında daha fazla bilgi için bkz "Windows İstemcisi İş İstasyonlarından Çalışma" sayfa 62.



4. İsterseniz **Özellikler** düğmesini tıklayarak iş parametrelerini değiştirin.



Notlar:

- Sanal yazıcıda **PPD Parametrelerini geçersiz kıl** seçeneği belirlenmediği sürece, yazıcı parametrelerine yapılan her değişiklik seçilen sanal yazıcının parametreleri üzerine yazılır.
- **Yazıcı Varsayıları** bize değer *Spire CXP50 color server* aygıtında seçili bulunan sanal yazıcının ayarlarından alındığını gösterir.

5. **Tamam**'ı tıklatın.
6. Yazdır penceresinde **Tamam**'ı tıklatın.

Dosya, *Spire* CXP50 color server sunucusuna gönderilir.

Macintosh İstemci İş İstasyonlarından Çalışma

Spire CXP50 color server, Mac OS 9 ve Mac OS X (10.x) ile çalışan *Macintosh* istemci iş istasyonlarına yazdırabilir.

Aşağıdaki bölümde örnek olarak, Mac OS X işletim sistemine sahip *Macintosh* istemci iş istasyonu için *Spire* CXP50 color server ağ yazıcısının nasıl tanımlanacağı anlatılmıştır.

İşleri, *Spire* CXP50 color server sanal yazıcılarını kullanarak TCP/IP protokolü üzerinden de gönderebilirsiniz. Bu bağlantı, çok daha yüksek bir biriktirme hızı sağlar.

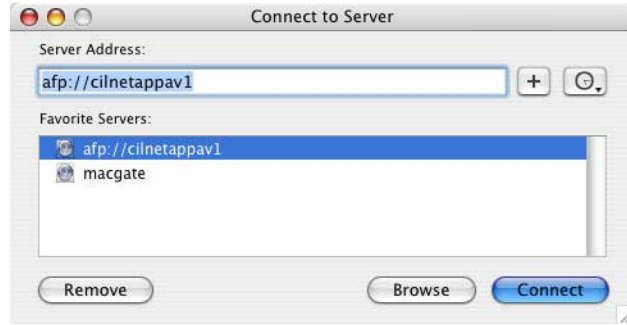
Mac OS X (10.4) için Spire CXP50 Color Server cihazı PPD Dosyasını kopyalama

Ağ yazıcısı tanımlamadan önce *Macintosh* istemci iş istasyonunuza *Spire* CXP50 color server PPD dosyasını yüklemeniz gerekir.

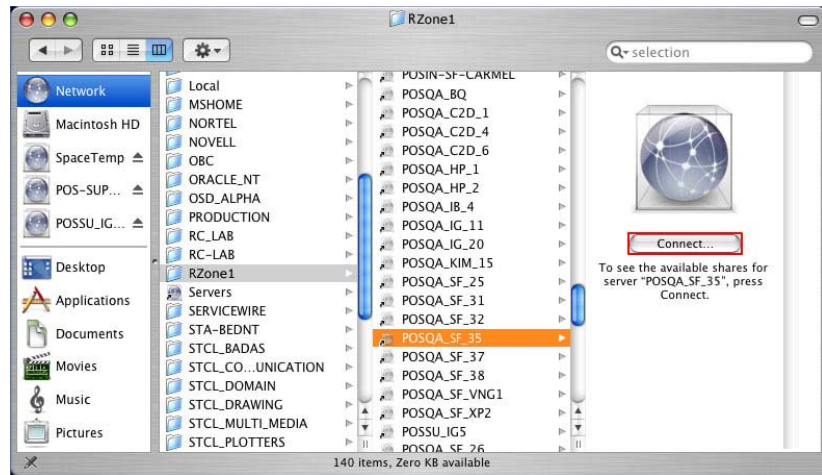
1. **Git** menüsünden **Sunucuya Bağlan** seçeneğini belirleyin.



Sunucuya Bağlan penceresi belirir.



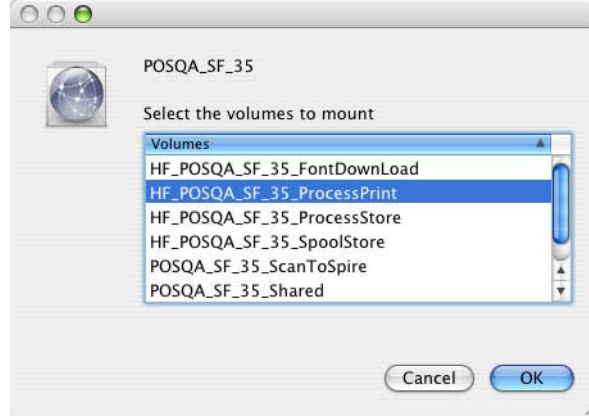
2. İstenen *Spire CXP50* color server sunucusunu bulmak için **Gözet**'i, sonra da **Bağlan**'ı tıklatın.



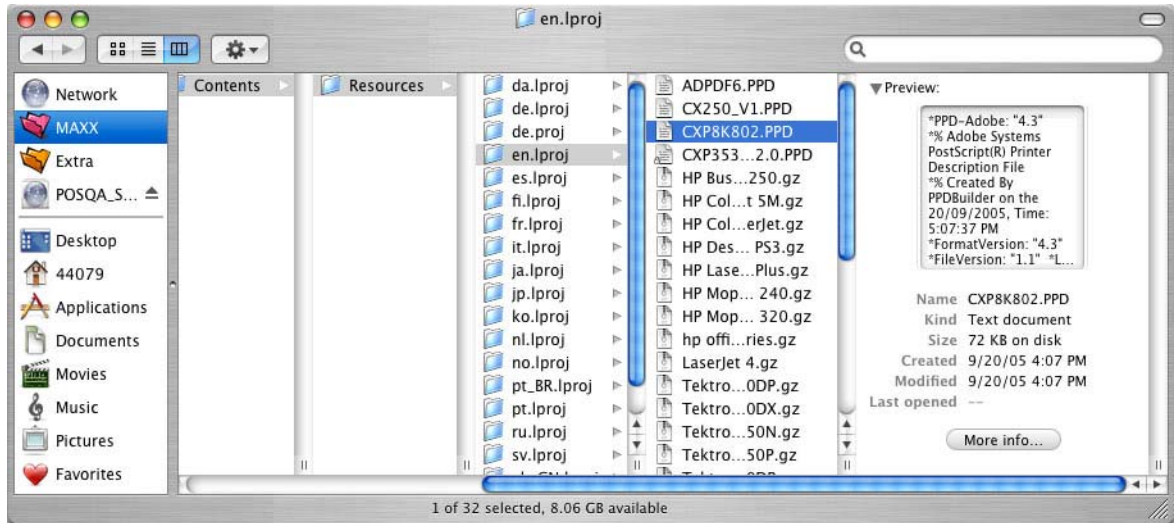
Sunucuya Bağlan penceresi belirir.



3. **Konuk** seçeneğini belirleyin ve **Bağlan**'ı tıklayın.



4. Sunucu **Yardımcı Programlar** klasörünü seçin, ardından **Tamam**'ı tıklayın.
CXP50_Uutilities klasörü masaüstünüze yüklenir.
 5. Masaüstünüzdeki **CXP50_Uutilities** klasörünü çift tıklayın.
 6. Önce **PPD** klasörü üzerinde sonra da istenen dille ilgili klasörü çift tıklayın.
 7. PPD dosyasını *Spire* CXP50 color server aygıtından *Macintosh* sabit diskinize kopyalayın.



İpucu: PPD dosyasını sürükleyerek *Macintosh*'ta *Spire* CXP50 color server sunucusundan **Library > Printers > PPDs > Contents > Resources > en.lproj** klasörüne kopyalamanız önerilir.

Mac OS X (10.4) için Ağ Yazıcısını Ayarlama

1. *Spire CXP50* color server PPD dosyasını istemci iş istasyonunuzda **Library > Printers > PPDs > Contents > Resources > en.lproj** klasörüne kopyalayın.

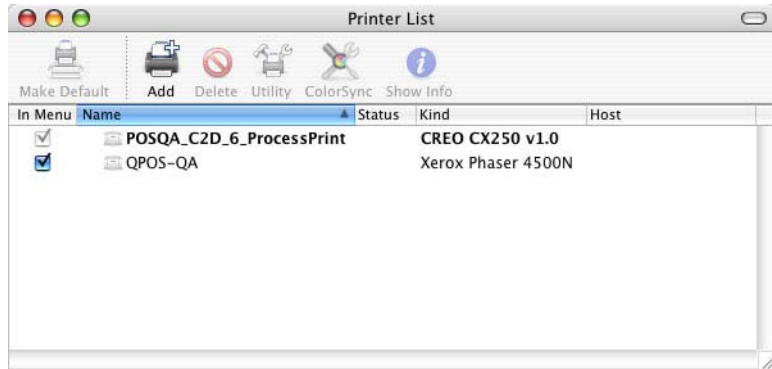


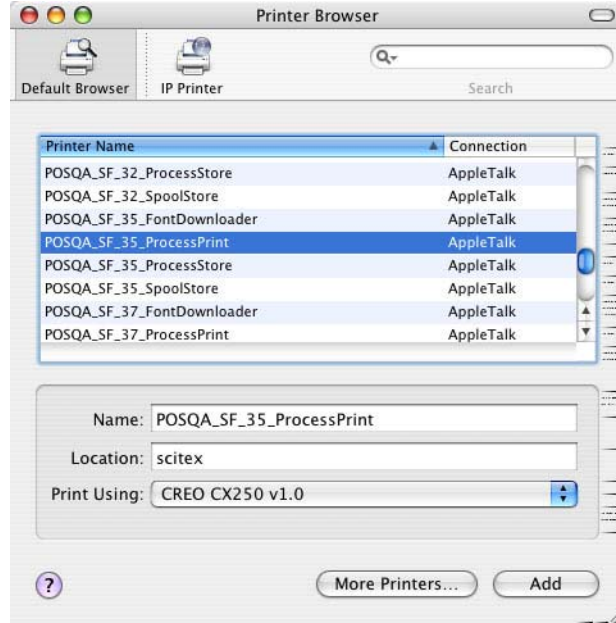
PPD dosyasının kopyalanması hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Mac OS X (10.4) için Spire CXP50 Color Server cihazı PPD Dosyasını kopyalama” sayfa 65.

2. **Git** menüsünden **Uygulamalar** ögesini seçin.

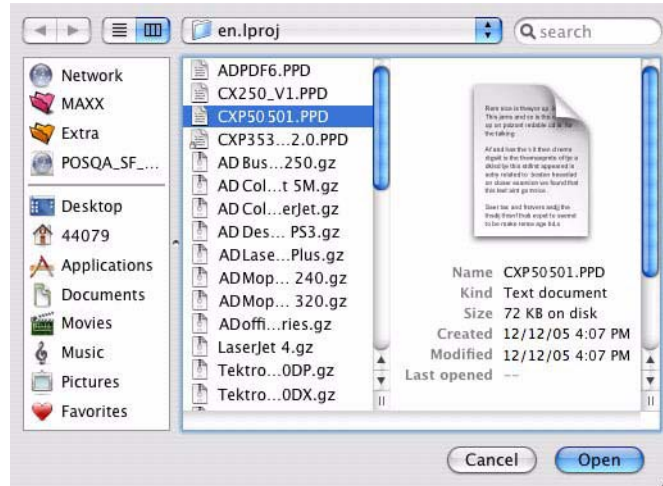


3. **İzlenceler** klasörünü açın ve **Yazıcı Ayarları İzlenesi** seçeneğini çift tıklayın.

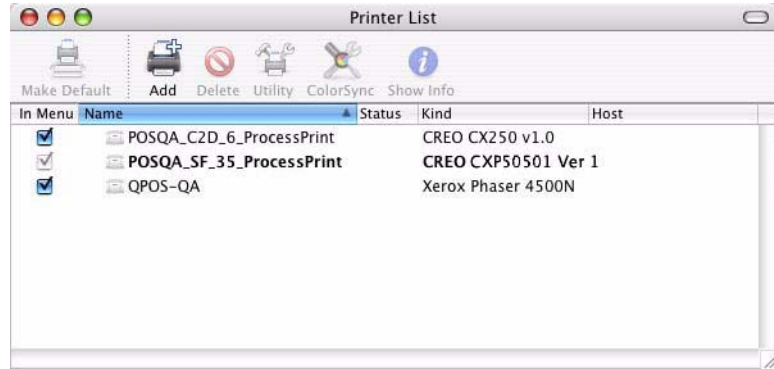


4. **Ekle**'yi tıklatın.

5. *Spire* CXP50 color server sunucusunu seçin.
6. **Bunla Yazdır** listesinden **Diğer** seçeneğini belirleyin.
7. PPD dosyasını kopyaladığınız klasörü bulun ve dosyayı seçin.



8. PPD dosyasını seçilen *Spire CXP50* color server ağ yazıcısına atamak için **Aç**'ı tıklatın.
9. Yazıcı listesine yeni yazıcı eklemek için **Ekle** düğmesini tıklatın.

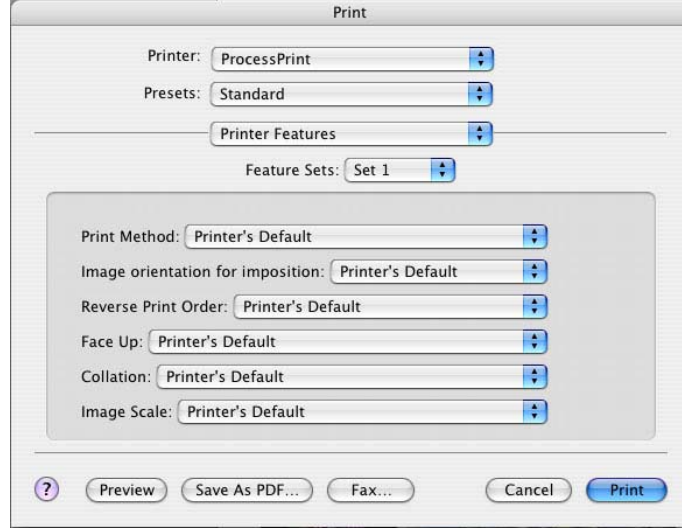


Macintosh'tan yazdırma

1. Yazdırmak istediğiniz dosyayı ilgili uygulamada açın; örneğin, bir *Quark* dosyası açın.
2. **Dosya** menüsünden **Yazdır** öğesini seçin.



3. **Yazıcı** listesinden istediğiniz yazıcıyı seçin.
4. **Kopya Sayısı ve Sayfalar** listesinde **Yazıcı Özellikleri** öğesini seçin.



5. Yazıcı seçeneklerini istediğiniz şekilde ayarlayın.

**Notlar:**

- **Yazıcı Varsayılanı** seçeneği, değerin seçili yayımlanmış yazıcıdan alındığını gösterir.
- PPD parametreleri, listede beş **Yazıcıya Özgü Seçenekler** öğesine bölünür.

6. İş ayarlarını değiştirdikten sonra **Yazdır**'ı tıklatın.

Dosya, *Spire CXP50* color server sunucusuna gönderilir.

Spire Web Center

Spire Web Center *Spire* hakkında bilgi sağlayan ve istemci iş istasyonlarından erişilebilen bir internet sitesidir.

Spire web merkezi aşağıdakileri yapabilmenizi sağlar:

- *Spire* kuyruklarındaki iş durumlarını, mevcut durumdaki İş Uyarıları penceresini ve yazıcı sistem bilgilerini görüntüleme
- Uzak istemci araçlarını, yardımcı program yazılımlarını, renk profillerini ve yazıcı sürücülerini indirme
- Sürüm notları, *Spire* kılavuzları, sıkça sorulan sorularla yanıtlarını ve diğer sorun giderme bilgileri gibi ilgili *Spire* belgelerini görüntüleme
- İlgili tedarikçilerle veya ürünlerle ilgili bağlantıları bulma

İstemci iş istasyonundan Web Center'a bağlanmak için:



Önemli: Bir istemci iş istasyonundan *Spire* Web Center'a bağlanmak için önce *Spire* CXP50 color server aygıtındaki web bağlantı servisini etkinleştirmeniz gerekir. Bu servisi etkinleştirmek için Ayarlar penceresi > **Yönetim** > **Uzak Araçlar Kurulumu** ögesini seçin.



Web bağlantı servisinin kurulması hakkında daha fazla bilgi için bkz "Uzak Araçlar Kurulumu" sayfa 182.

1. Masaüstünüzdeki **Internet Explorer** simgesini tıklatın.
2. Internet Explorer başlatıldığında, adres alanına aşağıdakini yazın:
http://<spire adı>—örneğin, *Spire* istasyonu adı FALCON_E, ise http://FALCON_E yazın.



Not: Aynı zamanda *Spire* color server sunucusunun IP adresini de kullanabilirsiniz—örneğin, http://192.168.92.0.



Önemli: *Macintosh* istemci iş istasyonundan *Spire* CXP50 color server aygıtına bağlanmak isterseniz, *Spire* adını DNS'ye eklemek için sistem yöneticinize başvurun. *Windows* adı çözümleme protokolleri *Macintosh*'ta desteklenmediği için bu gereklidir. İstemciler, ağ üzerinde bir ana sunucu üzerinden işlem görürken DNS ilavesi gerekir.

Spire CXP50 color server Web Center görüntülenir.



Web Viewer

Web Viewer sayfası, yazıcı yapılandırması ve sistem bilgilerini, geçerli *Spire* CXP50 color server Kuyruklar penceresi ile Depolama penceresinde bulunan işleri ve İş Uyarıları penceresinde görüntülenen uyarıları görmenizi sağlar. Kuyruklardaki işlerinizi izlemenizi ve gerekli değişiklikleri yapmanızı sağladığı için istemci iş istasyonundan yazdırırken bu tür bilgiler önem taşır.

Ayrıca, XML protokolü kullanan bir sisteme sahipseniz, iş listesi ve yazıcı durumu hakkında da bilgi alabilirsiniz.

Tablo 9: Web Viewer'daki sekmelerin açıklamaları

Bu sekme	Bunları görüntülemenizi sağlar
Queues	<i>Spire CXP50</i> color server yazdırma ve işlem kuyruklarındaki işleri
Storage	<i>Spire CXP50</i> color server Storage penceresi ve bu penceredeki işleri
Alerts	<i>Spire CXP50</i> color server İş Uyarıları penceresi mesajlarını. Örneğin, istemci iş istasyonunuzdan yazdırmak için gönderdiğiniz bir iş başarısız olmuşsa—İş Uyarıları penceresindeki mesajı görebilir, iş parametrelerini (PPD dosyası) düzenleyebilir ve <i>Spire CXP50</i> color server aygıtında işlenip yazdırılması için tekrar gönderebilirsiniz.
Printer	<i>Spire CXP50</i> color server sistem bilgilerini

Web Viewer API

JobList.xml dosyası ve **Printer Status.xml** dosyası, iş listesi ve yazıcı durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.

JobList.xml dosyası, **Yazdırma Kuyruğu**, **İşlem Kuyruğu** ve Depolama pencerelerindeki dosyalar hakkında bilgi içerir.

İş Listesi görünümü için aşağıdaki adresi yazın:

http://<BilgisayarAdı>/WebViewer/GetView.asp?View=JobList_xml.

Printer Status.xml dosyası, çeşitli yazıcı durumları hakkında bilgiler içerir. Yazıcı Durumu görünümü için aşağıdaki adresi yazın:

http://<BilgisayarAdı>/WebViewer/GetView.asp?View=PrinterStatus_xml.

Yüklemeler

Downloads (Yüklemeler) sayfası, *Spire CXP50* color server **Utilities** (Hizmet Programları) klasörüne erişmenize ve *Windows* ve *Macintosh* istemci iş istasyonları için mevcut araçları ve dosyaları yüklemenize olanak sağlar—örneğin *Spire CXP50* color server PPD dosyası.

Bağlantılar

Links sayfası, ilgili tedarikçi veya ürünlere bağlanmanızı sağlar.

Hot Folders Klasörlerini Kullanma

İstemci iş istasyonunda tanımladığınız yayımlanan her *Spire CXP50 color* server aygıtı ağ yazıcısı için ilgili hot folder klasörü, otomatik olarak *Spire CXP50 color server* **D:\Hot Folders** klasöründe oluşturulur. *Spire CXP50 color server* aygıtında varsayılan olarak üç hot folder klasörü vardır: **HF_ProcessPrint**, **HF_ProcessStore** ve **HF_SpoolStore**. Bu hot folder klasörleri üç varsayılan yazıcıya karşılıktır.

Her hot folder klasörü varsayılan yazıcının adını taşır **HF_yazıcı** adı.

Ağ üzerinde bir istemci iş istasyonundan *Spire CXP50 color server* aygıtına bağlandığınız zaman PDL işlerini *Spire CXP50 color server* aygıtına göndermek için hot folder klasörünü kullanabilirsiniz. Bağlantı kurduğunuz zaman işlerinizi istediğiniz hot folder klasörüne sürükleyin (seçili bulunan iş akışına uygun olarak).



İpucu: İlerideki kullanımınız için klasöre kısayol oluşturmak için hot folder klasörünü masaüstünüze de sürükleyebilirsiniz.

Hot folder klasöründe bulunan işler, ilgili sanal yazıcı aracılığıyla otomatik olarak *Spire CXP50 color server* aygıtına gönderilir. Sonuç olarak, iş akışı dahil tüm sanal yazıcı iş parametreleri işe uygulanır.

İş, *Spire CXP50 color server* aygıtının belleğine alınır alınmaz hot folder klasöründen silinir ve seçili bulunan iş akışına uygun olarak *Spire CXP50 color server* işlem kuyruğuna veya depolama penceresine gönderilir.



Not: *Spire CXP50 color server* yazılımı çalışmazken hot folder klasörü aracılığıyla dosyaları yazdırmak üzere gönderirseniz, yazılım yeniden başladığı zaman hot folder klasörlerinde bulunan dosyalar otomatik olarak sisteme alınır.

Hot Folder Klasörü Dosya Biçimleri

Hot folders klasörleri, *Spire CXP50* color server, PS, PDF, EPS, PRN, VPS, VIPP, PPML, TIF, JPG ve GAP tarafından desteklenen tüm PDL dosyalarını içerebilir.

Hot folder klasörüne taşınan ve desteklenmeyen biçimdeki dosyalar, *Spire CXP50* color server aygıtına alınmaz ve hot folder klasöründe kalır.

Hot Folders Klasörleri ile Brisque ya da Prinergy işleri (GAP Biçimleri)

GAP işlerini yazdırmak için hot folder klasörlerini kullandığınız zaman işlem otomatikleşir ve iş, *Spire CXP50* color server kuyruklarında görüntülenen bir PDF dosyasına dönüştürülür. PDF dosyaları, programlanabilir ve herhangi bir başka PDF dosyası olarak yazdırılabilir.

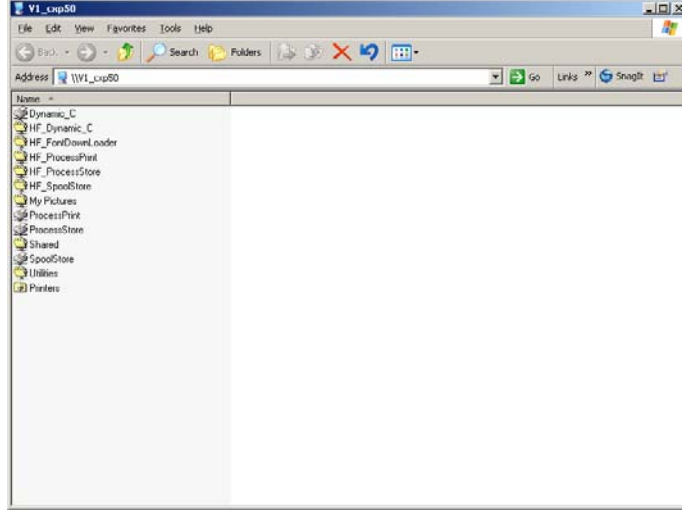
İstemci İş İstasyonlarından Hot Folders Klasörlerinin Kullanılması

Herhangi bir istemci iş istasyonundan dosyaların işlenmesi ve yazdırılması için hot folders klasörlerini kullanabilirsiniz. Aşağıdaki yordamlarda, hot folders klasörleri kullanılarak *Windows* ve *Macintosh OS X* işletim sistemlerinden yazdırma açıklanmaktadır.

İşi hot folder klasörü kullanarak *Windows*'tan yazdırmak için:

1. *Windows* masaüstünüzde **Ağ Komşularım** simgesini çift tıklatın.
2. *Spire CXP50* color server aygıtınızı bulun.
3. *Spire CXP50* color server aygıtını çift tıklatın.

Tüm paylaşılan dosyaların ve hot folder klasörlerinin bir listesi görünür.



4. İstenen hot folder klasörünü çift tıklayın—örneğin, **HF_ProcessPrint**.



İpucu: İlerideki kullanmak üzere klasöre kısayol oluşturmak için hot folder klasörü simgesini masaüstünüze de sürükleyebilirsiniz.

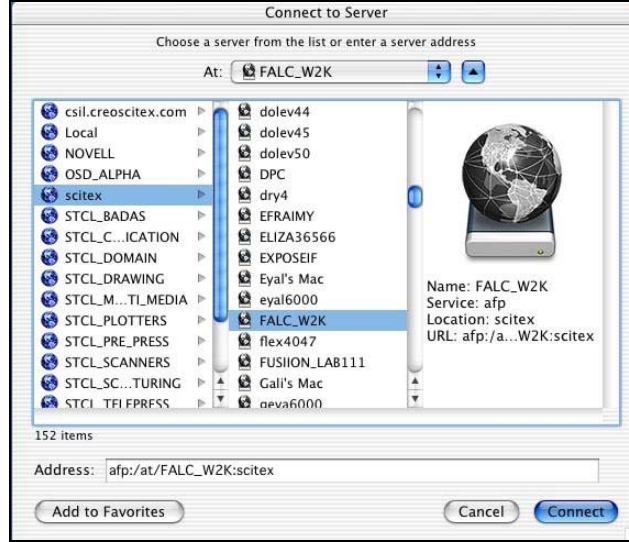
İstenen dosyaları artık hot folder klasörüne sürükleyebilirsiniz. Hot folder klasörü iş akışına uygun olarak, tüm dosyalar otomatik olarak işlenir ve yazıcıdan yazdırılır.

İşi hot folder klasörü kullanarak Mac OS X'dan yazdırmak için:

1. *Macintosh* masaüstünde bulunan **Finder** menü çubuğundan **Go > Connect to Server...** seçeneğini belirleyin.



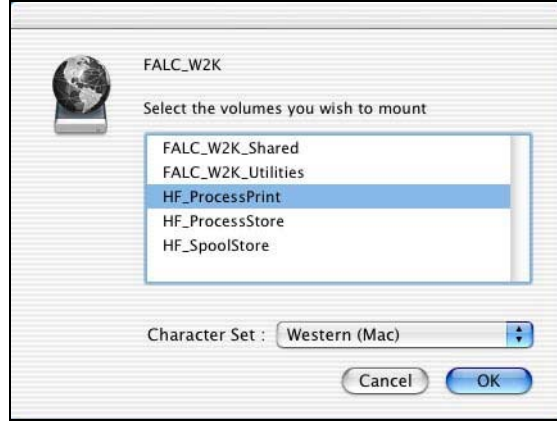
Sunucuya Bağlan penceresi görüntülenir.



2. *Spire CXP50* color server aygıtınızı ağda bulun ve **Bağlan**'ı tıklayın.



3. **Konuk** seçeneğini belirleyin ve **Bağlan**'ı tıklayın.



4. Listedeki istenen hot folder klasörünü seçin—örneğin,



HF_ProcessPrint —ve **Tamam**'ı tıklayın.

Masaüstünüzde hot folder klasörü simgesi belirir. İstenen dosyaları artık hot folder klasörü simgesine sürükleyebilirsiniz. Hot folder klasörü iş akışına uygun olarak, tüm dosyalar otomatik olarak işlenir ve yazıcıdan yazdırılır.

5

Üretim Yazdırması

Yerleştirme İş Akışı	82
Yüksek Çözünürlüklü İş Akışı	84
PDF İş Akışı	89
Sayfa İstisnaları	93
Dinamik Sayfa İstisnaları	95
Yazı Tipleri	97
Grafik Sanatları İş Akışı	102

Yerleştirme İş Akışı

Yerleştirme, son işlemi yapılmış belgeleri üretme işleminin bir parçasıdır. Yerleştirme, iş sayfalarını yazdırmak üzere yaprak üzerine yerleştirme anlamına gelir. Sayfalara ek olarak, üretim sürecine yardımcı olmak amacıyla yaprak üzerine çeşitli işaretler (örneğin katlama, kırkma veya kırpma işaretleri) ekleyebilirsiniz. Yerleştirme işleminden sayfaların içerikleri etkilenmez.

Spire CXP50 color server aygıtında, yerleştirme parametreleri **Yerleştirme** sekmesinde ayarlanır. Yerleştirme ayarlarını mümkün olduğunca işi RIP işlemine sokmadan önce tanımlamalısınız.



Daha fazla bilgi için bkz. “Yerleştirme Sekmesi” sayfa 234 ve “Yerleştirilmiş İşler İçin İstisnaları Belirleme” sayfa 94.

Aynı ayarları kullanan yerleştirme iş akışları için, yerleştirme ayarlarınızı önceden tanımlamak ve akış biçiminde yazdırmak için sanal bir yazıcı kullanabilirsiniz.





Sanal yazıcılar hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Sanal Yazıcıları Yönetme” sayfa 54.

Yerleştirme Şablonları

Kaynak merkezi **Yerleştirme Şablonu** alanı size, tek başına çalışan bir yazılımda oluşturulmuş—örneğin Ultimate *inSpire* gibi kullanıcı tanımlı yerleştirme şablonlarını alma ve yönetme olanağı sağlar.

Kullanıcı tanımlı bindirme şablonunu almak için:

1. Araç çubuğunda **Kaynak Merkezi** düğmesini  tıklatın.
2. **Kaynak** listesinden, **Yerleştirme Şablonları** seçeneğini belirleyin.
3. **Al** düğmesini  tıklatın.
4. Aç iletişim kutusunda, almak istediğiniz kullanıcı tanımlı şablonu bulun.



5. Şablonu kilitlemek istiyorsanız, **iş biletini kilitle** onay kutusunu işaretleyin.

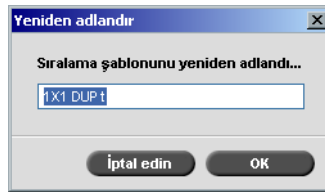


Not: Bir şablonu kilitlemek, yerleştirme parametrelerini İş Parametreleri penceresinden ayarlayamayacağınız veya değiştiremeyeceğiniz anlamına gelir.

6. **Al**'ı tıklatın.

Kullanıcı tanımlı bindirme şablonunu yeniden adlandırmak için:



1. Araç çubuğunda **Kaynak Merkezi** düğmesini  tıklatın.
2. **Kaynak** listesinden, **Yerleştirme Şablonları** seçeneğini belirleyin.
3. Listeden bir kullanıcı tanımlı yerleştirme şablonu seçin ve **Yeniden adlandır**  düğmesini tıklatın.



4. Kullanıcı tanımlı bindirme şablonu için yeni bir isim yazın.
5. **Tamam**'ı tıklatın.

Yeniden adlandırılmış kullanıcı tanımlı yerleştirme şablonu listede görüntülenir.

Kullanıcı tanımlı bindirme şablonunu silmek için:

1. Araç çubuğunda **Kaynak Merkezi** düğmesini  tıklatın.
2. **Kaynak** listesinden, **Yerleştirme Şablonları** seçeneğini belirleyin.
3. Listeden bir kullanıcı tanımlı yerleştirme şablonu seçin ve **Kaldır**  düğmesini tıklatın.

Yüksek Çözünürlüklü İş Akışı

Tasarım ve sayfa düzenleme işlemi sırasında yüksek çözünürlüklü dosyalarla çalışmak çoğu zaman uzun ve verimsiz olabilir. Büyük dosya ve grafikleri işlemek ve düzenlemek zaman alan işlemler olabilir. Üretimi hızlandırmak için RIP aşamasına kadar düşük çözünürlüklü dosyalarla çalışmanız tavsiye edilir.

Profesyonel Kiti bulunan *Spire CXP50* color server aygıtı *Creo APR* (Otomatik Resim Değiştirme) özelliğine sahip olup, RIP sırasında düşük çözünürlüklü dosyaları yüksek çözünürlüklü dosyalarla değiştirmek için Açık Önbaskı Arabirimi (OPI) resim değiştirme iş akışlarını desteklemektedir.



Yüksek çözünürlüklü resim dosyası,
5,23 MB



Düşük çözünürlüklü resim dosyası,
306 KB

Creo APR



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

Creo APR, *PostScript* dosyaları için bir resim değiştirme yöntemidir.

İşlenecek olan *PostScript* dosyanızı gönderdiğinizde *Spire CXP50* color server bunu *Creo APR* talimatları açısından kontrol eder. Bu talimatlar harici yüksek çözünürlüklü resmin RIP işlemine gitmeden önce *PostScript* dosyasına nasıl yerleştirileceğini belirler. Ardından da harici yüksek çözünürlüklü dosyayı arar, belirtilmiş olan resim değişimini gerçekleştirir ve *PostScript* dosyasını RIP işlemine tabi tutar.

Standart bir dosya talimat seti olarak, bu talimatlarda yüksek çözünürlüklü resimlerin türü, boyutu, konumu, çevrilmesi, kırılması ve yeri belirtilir.

APR ayarlarını yapma hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Servisler Sekmesi” sayfa 241.

OPI



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

Creo APR gibi OPI da yüksek çözünürlüklü harici bir resmin RIP işlemine giderken bir *PostScript* dosyasına nasıl yerleştirileceğini belirleyen standartlaştırılmış bir dosya talimatları setidir. Bu talimatlarda yüksek çözünürlüklü resimlerin türü, boyutu, konumu, çevrilmesi, kırılması ve yeri belirtilir.

İşlenecek olan *PostScript* dosyanızı gönderdiğinizde *Spire CXP50* color server bunu OPI talimatları açısından kontrol eder. Ardından da harici yüksek çözünürlüklü dosyayı arar, belirtilmiş olan resim değişimini gerçekleştirir ve *PostScript* dosyasını RIP işlemine tabi tutar.

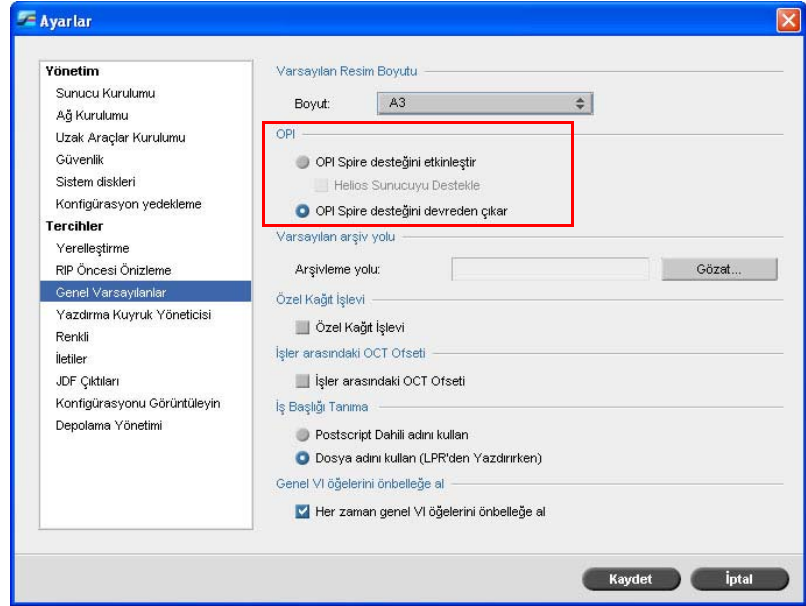
Çoğu OPI sistemi yüksek çözünürlüklü dosyaları uzakta depolar. *Spire CXP50* color server yüksek çözünürlüklü OPI dosyalarının dahili olarak saklanması ve değiştirilmesini desteklemektedir.



Not: Bazı DTP yazılımlarından (*QuarkXPress* gibi) gelen PDL dosyaları, yüksek çözünürlüklü dosyalar işe katıştırılmış olduklarından kullanılamaz olmasına karşın yine de varsayılan olarak bu talimatları ("açıklamaları") içerebilmektedir. Bu durumda iş işlenemeyecek ve bir hata mesajı görüntülenecektir. Kesintisiz yazdırmayı güvence altına almak için *Spire CXP50* color server OPI resim değiştirme, bu noktadan sonra kullanılamaz.

OPI desteğini seçmek için:

1. **Araçlar** menüsünden **Ayarlar**'ı seçin.
Ayarlar penceresi görüntülenir.
2. **Tercihler** altında, **Genel Ayarlar** seçeneğini belirleyin.



3. **OPI** alanında **OPI Spire Desteğini Etkinleştir** seçeneğini belirleyin.



Not: **OPI Spire Desteğini Etkinleştir** seçeneği belirlendiğinde, **Helios Sunucuyu Destekle** onay kutusu da varsayılan olarak otomatikman seçilir. Helios sunucu desteği istemiyorsanız bu onay kutusunu temizleyin.

Creo APR ve OPI Dosya Biçimleri



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

Creo APR ve OPI *Spire CXP50* color server üzerinde aynı işleve sahiptir. *Creo* APR düşük çözünürlüklü dosyalar *Windows* sisteminde *.eps, *Macintosh* sisteminde ise *.e uzantısına sahipken, OPI düşük çözünürlüklü dosyalar *.lay uzantısına sahiptir. *Creo* APR ve OPI iş akışları *Creo* Kesintisiz Ton, EPSF, Jpeg, PDF, DCS1, DCS2 ve TIFF yüksek çözünürlüklü dosya biçimlerini destekler. Yüksek çözünürlüklü dosya türüne bağlı olarak ya *Creo* APR ya da OPI kullanabilirsiniz.

Creo APR veya OPI Kullanarak Yazdırmaya Hazırlanma

1. Yüksek çözünürlüklü dosyalardan düşük çözünürlüklü dosyalar oluşturun.



Not: *Photoshop* Resim (APR düşük çözünürlüklü) dosyaları oluşturmak için *Adobe Photoshop* yazılımındaki PS Image Exporter eklentisini kullanabilirsiniz. PS Image Exporter eklentisini *Spire CXP50* color server *Dokümantasyon ve Hizmet Programları* CD-ROM'undan yükleyebilirsiniz.

2. Her resim dosyasını düşük çözünürlüklü bir *.e dosyası olarak verir—örneğin ördek adlı bir dosya ördek.e olarak verilir. OPI resimleri başka yazılımlarda da oluşturulabilir veya baskı hizmetleri veren bir yerden elde edilebilir. İstedığınız resim dosyalarını oluşturduğunuzdan veya edindiğinizden emin olun.



Notlar:

- Bir *PostScript* resim (*.e) dosyası, orijinal yüksek çözünürlüklü dosyanın düşük çözünürlüklü bir önizlemesidir. 72 dpi'de siyah/beyaz veya renkli olarak kaydedilmiş önizleme bilgilerini içerir. Ayrıca, yüksek çözünürlüklü dosyanın yerini belirten işaretçilere sahiptir.
- APR düşük çözünürlüklü dosyaları *Macintosh* sisteminde “*.e”, *Windows*'da ise “*.eps” uzantısına sahiptir. OPI düşük çözünürlüklü dosyaları “*.lay” uzantısına sahiptir.

3. Belgeyi bir DTP yazılımında tasarlarken düşük çözünürlüklü dosyaları kullanın.

4. Ayrıntılı grafik çalışmalarını orijinal yüksek çözünürlüklü dosya üzerinde yapın. Düşük çözünürlüklü dosyayı yalnızca konumlandırma, çevirme, ölçekleme ve kırpma işlemlerinde kullanın.



Not: Düşük çözünürlüklü dosyayı oluşturduktan sonra yüksek çözünürlüklü dosyanın adını değiştirmeyin. Bu ad, *Spire CXP50 color* server tarafından aranacak olan addır.

5. Yüksek çözünürlüklü dosyaları *Spire CXP50 color* server üzerinde tanımlanmış bir yol üzerine yerleştirin. İşlerinizin RIP işlemi sırasında *Spire CXP50 color* server bu yolu arar. Yüksek çözünürlük yolunu her iş için İş Parametreleri penceresinden tanımlayın.



Notlar:

- APR ve OPI için *Spire CXP50 color* server varsayılan HiRes klasörü **D:\Paylaşılan\HiRes** klasörüdür.
- Varsayılan yolun dışındaki yollar her iş için ayrı tanımlanır. APR yolunu sisteme bağlı herhangi bir sunucu veya disk üzerinde tanımlayabilirsiniz.

Creo APR veya OPI ile Yazdırma

Yüksek çözünürlüklü dosyalarınız *Spire CXP50 color* server varsayılan klasördeyse (**D:\Paylaşılan\HighRes**), APR ve OPI işlerini APR ayarlarını değiştirmeden yazdırabilirsiniz.



Önemli: OPI desteği varsayılan olarak kullanılamaz. *Spire* OPI desteğini seçmek isterseniz, bkz “OPI desteğini seçmek için.” sayfa 86.

Aşağıdaki adımları izleyin:

1. İş, istemci iş istasyonundan *Spire CXP50 color* server Depolama penceresine yazdırın, indirin veya alın.

İş, APR veya OPI yüksek çözünürlük dosyaları kullanan seçili sanal yazıcının ayarlarına göre işlenir.



Not: Yüksek çözünürlük dosyalarınız *Spire CXP50 color* server varsayılan klasörde değilse, APR yolunu/yollarını belirtin bkz “Yüksek Çözünürlük Yolunun Ayarlanması” sayfa 243.

2. İş *Spire CXP50 color* server alanında çift tıklatın.
3. İş Parametreleri penceresindeki **Baskı Kalitesi** sekmesini seçin.

4. İş parametrelerini ayarlayın.
5. Diğer yüksek çözünürlüklü iş parametrelerini de istenen şekilde ayarlayın.



Not: PS Resim dosyasındaki maskeleme verileri resmin, yüksek çözünürlüklü dosyadaki maskeleme verilerinin tanımladığından tamamen farklı bir kısmını tanımlıyorsa, maskeleme verileri kullanılmaz.

6. **Gönder**'i tıklatın.

İş *Spire CXP50* color server sunucusunda işlenir ve yazdırılmak üzere *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtına gönderilir.

PDF İş Akışı

Yineleyen öğeleri olan PDF işlerini yazdırırken PDF iş akışını uygulayarak işlem süresini önemli ölçüde kısaltabilirsiniz.

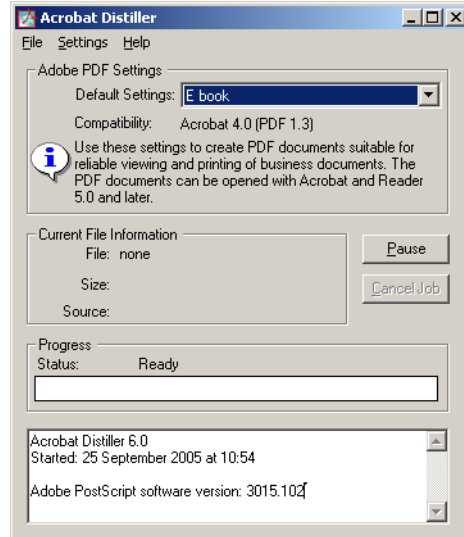
PDF iş akışı, PDF dosyasındaki yineleyen öğeleri bir defa belleğine alır ve işlemi yinelemeye gerek kalmadan bunları gerektiği sayıda yeniden kullanır.

PDF optimizasyonu hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Servisler Sekmesi” sayfa 241.

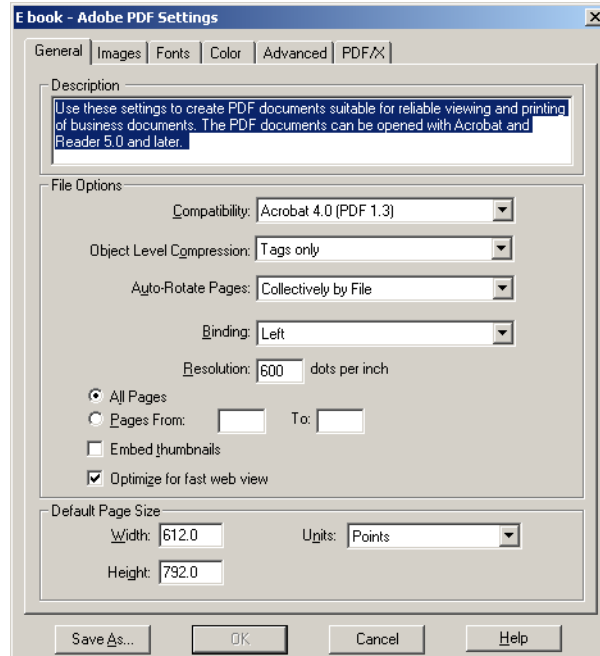
PostScript dosyasını *Spire CXP50* color server sunucusunda arıtmak için:

1. İstemci iş istasyonunuzda, istenen *PostScript* dosyasını kopyalayın.
2. *Spire CXP50* color server aygıtının ağ üzerinde yerini belirleyin ve dosyayı **D:\Paylaşılan** klasörüne yapıştırın.

3. *Spire CXP50* color server istasyonunda **Başlat** düğmesine basıp **Programlar > Acrobat Distiller** seçeneğini belirleyin.



4. **Settings (Ayarlar)** menüsünden **Edit Adobe PDF Settings (Adobe PDF Ayarlarını Düzenle)** ögesini seçin.



5. **General** (Genel) sekmesinde **Optimize for fast web view** (Hızlı web görünümü için optimizasyon) öğesinin seçili olduğun doğrulayın ve **Cancel** (İptal)'i tıklattın. Bu seçenek seçili değilse **Optimize for fast web view** denetim kutusunu işaretleyin ve **OK** düğmesine tıklayın.
6. **File** (Dosya) menüsünden **Open** (Aç) öğesini seçin.
Acrobat Distiller - Open PostScript file iletişim kutusu görüntülenir.
7. İstenen *PostScript* dosyasının yerini belirleyin, ardından **Open** (Aç)'ı tıklattın.
Acrobat Distiller - Specify PDF File Name iletişim kutusu görüntülenir.
8. Varsayılan ad *PostScript* dosya adıdır. Bu adı **File name** (Dosya adı) kutusundan değiştirebilirsiniz.
9. Dosyanın **D:\Paylaşılan** klasörüne kaydedildiğinden emin olun.
10. **Kaydeti** tıklattın.
Dosyanız arıtılıp PDF dosyası oluşturulur.
11. *Spire CXP50* color server yazılımında **İş** menüsünden **AI** öğesini seçin.
PDF dosyasını yazdırmak üzere alabilirsiniz.



İpucu: *Spire CXP50* color server masaüstünde *Acrobat Distiller* için bir kısayol oluşturabilirsiniz. Bu kısayol hızlı arıtma için dosyaları *Acrobat Distiller*'a sürüklemek üzere kullanılabilir. Kısayol yaratmak için *Windows* masaüstünüzdeki **Start** düğmesine tıklayın ve **Programs > Acrobat Distiller** yolunu izleyin. **Acrobat Distiller**'ı sağ tıklattın ve **Gönder > Masaüstü (kısayol oluştur)** yolunu izleyin

PDF2Go olarak ver

PDF2Go, RTP dosyalarını üzerinden verebileceğiniz ve verme sırasında PDF dosyasına dönüştürebileceğiniz bir bağlantı noktasıdır.

Spire CXP50 color server standart PDF dosyası olan işleri işlem den sonra verme yeteneğine sahiptir. Verilen bir RTP işinde PDF dosyası, işin örüntülü tarama verilerini içerir.

İşlem, RTP bilgilerini PDF biçiminde kapsüllenebilecek örüntülü tarama dosyalarına dönüştürür. Bu işlem dosyanın herhangi bir PDF yazıcısında işlenip yazdırılmasını sağlar.



Not: Orijinali VI işleri olan RTP işleri dışında her türlü dosyayı verebilirsiniz.

PDF2Go olarak verirken, iş alanının sağ üstünde yer alan sunucu-yazıcı canlandırmasının yanında bir nokta sağdan sola doğru hareket etmeye başlar.



PDF2Go olarak vermek için:

1. Depolama penceresinde dosyayı sağ tıklatıp menüden **PDF2Go olarak Ver** seçeneğini belirleyin.



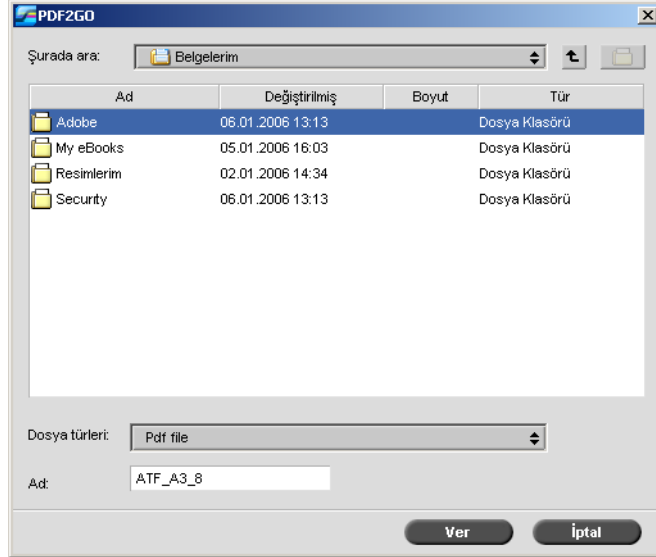
2. 300 dpi değerinde yüksek çözünürlüklü bir PDF dosyası oluşturmak için **Baskı Optimizasyonu** ögesini seçin.

Ekran Optimizasyonu seçeneği (varsayılan) 72 dpi değerinde düşük çözünürlüklü bir PDF dosyası oluşturur.



İpucu: **Ekran Optimizasyonu** seçeneğini, küçük bir PDF dosyası—örneğin, prova için e-posta yoluyla gönderebileceğiniz bir dosya—oluşturmak istediğiniz zaman kullanın.

3. **Tamam**'ı tıklatın.



4. Dosyayı kaydedeceğiniz klasörün yerini belirleyin ve ardından **Ver**'i tıklatın.

Dosya, seçilen konumda işin adıyla PDF dosyası olarak kaydedilir.



Not: PDL dosyalarını PDF olarak verdiğinizde dosya, *Acrobat Distiller* kullanılarak PDF dosyasına dönüştürülür.

Sayfa İstisnaları

Sayfa istisnaları bir işteki özel istisnalar için farklı kağıt kümeleri kullanmak veya eklemeler yapmak (boş sayfalar) istediğinizde kullanılır. Bu özellikte aşağıdaki terminoloji kullanılır:

- İstisnalar, bir işteki farklı bir kağıt yığını atamak istediğiniz özel sayfalardır. Örneğin, bir kitaptaki her bölüm için farklı bir kağıt yığını atamayı seçebilirsiniz.



Sayfa istisnaları hakkında daha fazla bilgi için bkz "İstisnalar Sekmesi" sayfa 252.

- Ekler, belirli sayfa sayısından sonra işe atanan, belirlenmiş bir kağıt yığınının boş sayfalarıdır. Örneğin, bir broşür içindeki bölümlerin arasına boş sayfalar eklemeyi seçebilirsiniz.



Kağıt kümeleri hakkında daha fazla bilgi için bkz “Kağıt Kümelerini Yönetme” sayfa 58.

Yerleştirilmiş İşler İçin İstisnaları Belirleme

Bir iş dahilindeki özel istisnalar için farklı kağıt kümeleri belirleyebilir ve yerleştirilmiş işlere eklemeler (boş sayfalar) yapabilirsiniz. Bu istisna ve eklemeleri **İstisnalar** sekmesinden belirleyebilirsiniz.

Seçilen yerleştirme yöntemi **Katlama Yerinden Zimba** veya **Kitap Cildi** ise istisnalar, yerleştirilmiş kağıt yaprağı düzeyinde ele alınır (sayfa düzeyinde değil).



Notlar:

- **Adım ve Tekrarla** yerleştirme yönteminde ise istisnalar sayfa düzeyinde ele alınır (yerleştirilmemiş işlerde olduğu gibi).
- Yerleştirilmiş bir kağıt yaprağı, hepsi aynı fiziksel yaprak üzerine yazdırılmış birden fazla resim içerir.

Seçilen yerleştirme yöntemi **Adım ve Tekrarla** ve alt seçeneği **Kes ve Yığ** ise, istisna ve eklemeleri belirleyemezsiniz.

Dinamik Sayfa İstisnaları



Not: Dinamik sayfa istisnaları sadece Profesyonel Kiti bulunan *Spire CXP50* color server'larda kullanılabilir.

Farklı kağıt türlerini belirten standart *PostScript* setpagedevice komutları gelen dosyalara katıştırılmış olup, size çeşitli kağıt boyutları, stoklar ve kağıt ağırlığındaki karmaşık işleri yazdırma olanağı sağlar. Bu komutlar, işin yazdırılması sırasında yazıcının ortamı değiştirmesi gerektiğini gösterir. Bir işe RIP işlemi uygulandığında, *Spire CXP50* color server dinamik sayfa istisna komutlarını tanımlar ve bunları seçilen kağıt kümelerine eşler. Bundan sonra yazıcı, işi gereken tanımlı kağıt kümeleri üzerine otomatik olarak ve sırayla yazdırır.

Dinamik sayfa istisnaları iş akışı, genelde VI işleri için veya sayfa istisnaları veya ekler içeren çok büyük *PostScript* dosyaları için kullanılır.

Spire CXP50 color server aşağıdaki biçimler için dinamik sayfa istisnalarını destekler:

- *PostScript*
- Değişken Baskı Özelliği
- VIPP
- PDF

Spire CXP50 Color Server İçin Dinamik Sayfa İstisnalarını Ayarlama

İş akışını dinamik sayfa istisnaları için ayarlamak için:

1. İstemci iş istasyonunuzda gömülü setpagedevice komutlarına sahip bir dosya oluşturmanız gerekir.
2. Kaynak Merkezi > **Kağıt Kümeleri** ögesini seçin ve dosyanızı yazdırmak için ihtiyacınız olan kağıt kümelerini oluşturun.
3. Dinamik sayfa istisna komutlarını destekleyen ayrılmış bir sanal yazıcı oluşturun ve **İstisnalar** sekmesinde özel kağıt kümelerini eşleyin.



Yeni bir sanal yazıcı ekleme ve özel kağıt kümelerini eşleme hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Sanal Yazıcıları Yönetme" sayfa 54.

4. Dosyayı ayrılmış sanal yazıcı üzerinden *Spire CXP50* color server aygıtına alın ve işi yazdırmak üzere gönderin.

Bir işe RIP işlemi uygulandığında, dinamik sayfa istisna komutları tanımlanır ve bunlar seçili kağıt kümelerine eşlenir. İş yazdırıldığında istenen kağıt kümeleri kullanılır.



Notlar:

- Bir iş dinamik sayfa istisnaları sanal yazıcısı kullanılarak yazdırıldığı takdirde, İş Parametreleri penceresindeki **Yerleştirme** sekmesine erişilemez.
- *Spire CXP50* color server Profesyonel Kitiniz varsa, dosyanızı ayrılmış bir sanal yazıcı yoluyla aldığınızda, iş yazdırılmak üzere gönderilmeden önce bir ön kontrol yapabilirsiniz, bkz “Ön kontrol” sayfa 106.

İpuçları ve Sınırlamalar

Aşağıdaki listede dinamik sayfa istisnaları iş akışı için ipuçları vermekte ve sınırlamaları açıklamaktadır:

- Orijinal dosyadaki tüm sayfaları dinamik sayfa istisnaları komutlarını kullanarak tanımlayın.
- Eklemeler yapmak için dosyada, kağıt yığını gerektiren, ancak üzerine hiçbir şey yazdırmayacak dinamik bir sayfa istisnası komutu kullanın. İş iki taraflıysa, komutu iki defa kullandığınızdan emin olun.
- Dinamik sayfa istisnalarını destekleyen sanal yazıcılar diğer işler için kullanılmamalıdır.
- Dinamik sayfa istisnalarını destekleyen sanal yazıcılar sayfa istisnaları ve yerleştirmeyi desteklemez. Ayrıca, kağıt yığını seçimi tüm veritabanıyla değil, atanmış yığınlarla sınırlıdır.
- Ayrılmış sanal yazıcıyı oluşturduğunuzda, işteki kağıt kümeleri için kağıt besleme yönünü tanımlamalısınız. Dinamik sayfa istisnalarında kullanılan tüm kağıt kümeleri aynı kağıt besleme yönünde olmalıdır. **En Uygun** seçeneğini belirlemediğinizden emin olun.



Kağıt besleme yönünün tanımlanması hakkında daha fazla bilgi için bkz “Kağıt Yığını Sekmesi” sayfa 221.


Yazı Tipleri

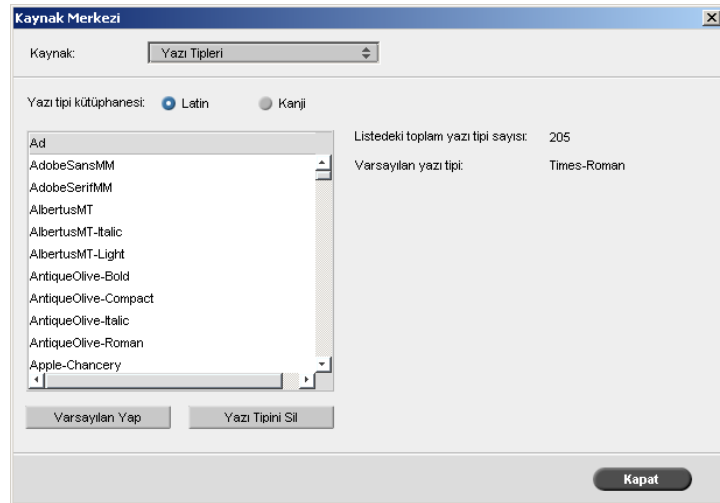
Bu bölümde *Spire CXP50* color server üzerinde mevcut olan tüm yazı tipleri listelenmekte ve Kaynak Merkezi penceresinin **Yazı Tipleri** alanında nasıl çalışılacağı anlatılmaktadır.

Adım adım bir prosedürle, FontDownloader sürücüsünün *Macintosh* istemci iş istasyonundan yazı tipi indirmede nasıl kullanılacağı anlatılmaktadır.

Buna ek olarak, bir istemci iş istasyonundan *Spire CXP50* color server aygıtına *Windows* yazı tiplerini de indirebilirsiniz. Bu da, yazı tiplerini **HF_Fontdownloader** hot folder klasörüne sürüklemekle yapılabilir.

Yazı Tiplerini Yönetme

1. Araç çubuğunda **Kaynak Merkezi** düğmesini  tıklatın.
2. **Kaynak** listesinden, **Yazı Tipleri**'ni seçin.



3. **Yazı Tipi Kitaplığı**'nı seçin. Varsayılan seçenek **Latin**'dir.
4. Varsayılan yazı tipini ayarlamak için, listeden bir yazı tipi seçin ve **Varsayılan olarak belirle**'yi tıklatın.
5. Bir yazı tipini silmek için, yazı tipini seçin ve **Yazı tipini sil**'i tıklatın.



Notlar:

- *Spire* CXP50 color server sunucusuna yeni yazı tipleri eklemek için, yeni yazı tiplerini **C:\CXP50\General\RIP\Font folder** klasörüne kopyalayın.
- Yazı tiplerinin yerine başkalarını koyabilirsiniz. Daha fazla bilgi için bkz. "Yazı Tiplerinin Yerine Başkalarının Konması" sayfa 242.

Yazı Tiplerini İndirme

Macintosh Ağlarında Fontdownloader'ı Kullanma

Fontdownloader *Macintosh* ağları için sağlanmış bir sürücü olup, *Macintosh* istemci iş istasyonundan yazı tipi indirme olanağı sağlar. Fontdownloader bir iletişim bağlantı noktası olarak işlev yapar ve Fontdownloader yazılımı ile *Spire* CXP50 color server arasında iletiler gönderir. Fontdownloader yoluyla dosya gönderemez, yalnızca yazı tipleri gönderebilirsiniz.

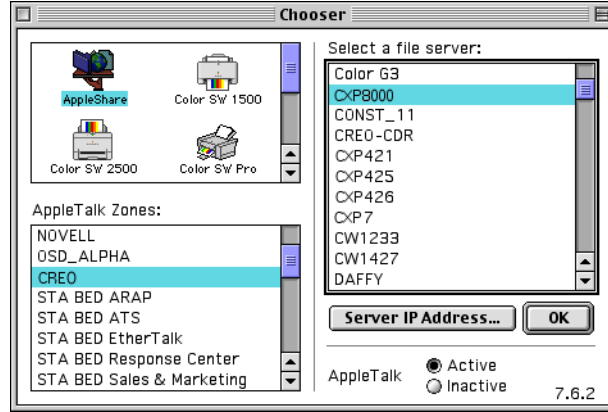
Fontdownloader sürücüsünü kullanarak yazı tipleri indirmek için (Mac OS 9.x):



Not: Yazı tipi indirmek isteyen Mac OS 10 X kullanıcıları önceki Mac OS sürümünü kullanmalıdır—örneğin, Mac OS 9.x. Yazı tiplerini dosyaya katıştırmanız önerilir.

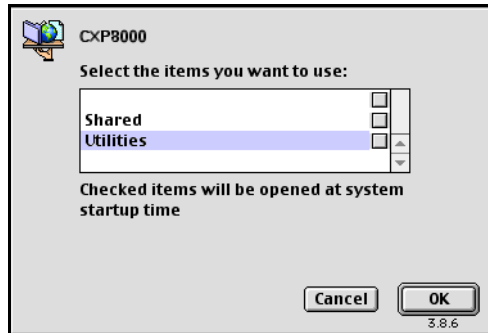
1. **Elma** menüsünden **Seçici** sekmesini seçin.
2. **AppleShare** ögesini seçin ve ağda göz atarak *Spire* CXP50 color server aygıtının yapılandırıldığı yere gidin.

3. *Spire CXP50* color server sunucusunu seçin—örneğin, **CXP50**—ardından **Tamam**'ı tıklatın.



Oturum Aç iletişim kutusu belirir.

4. **Konuk** olarak oturum açın ve **Bağlan** düğmesini tıklatın. İlgili *Spire CXP50* color server penceresi görüntülenir.

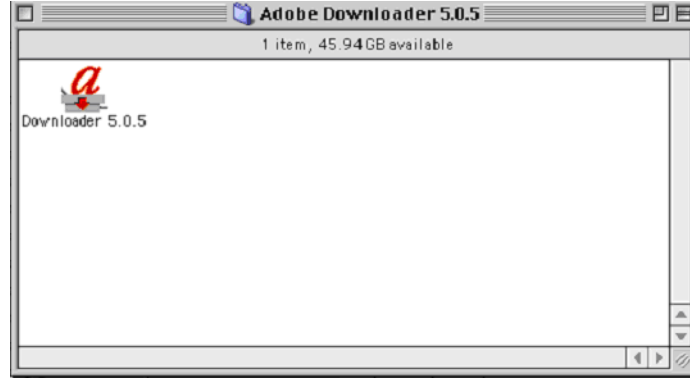


5. **Hizmet Programları** klasörünü seçin ve sonra **Tamam**'ı tıklatın.

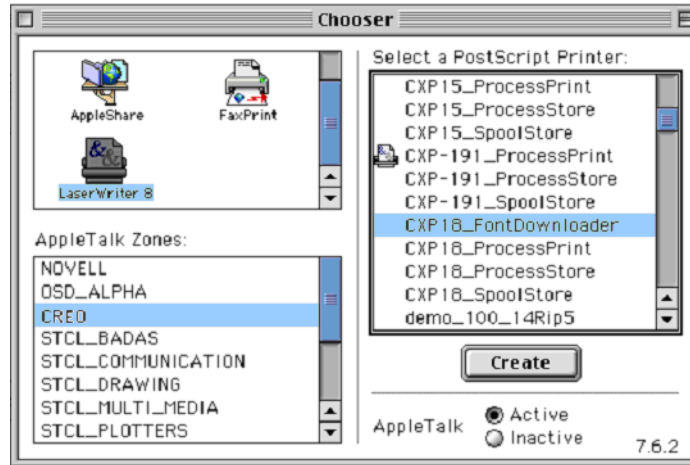


Not: Onay kutusunu seçmeyin, aksi takdirde her yeniden başlatma işleminde yüklenir.

6. **Adobe Downloader 5.0.5** klasörünü çift tıklayın.

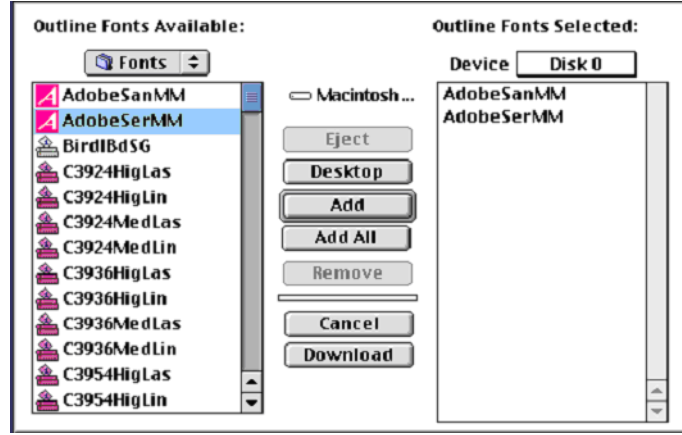


7. **Adobe Downloader 5.0.5** simgesini masaüstünüze kopyalayın.
8. **Elma** menüsünden Seçici ögesini seçin.
Seçici penceresi görüntülenir.



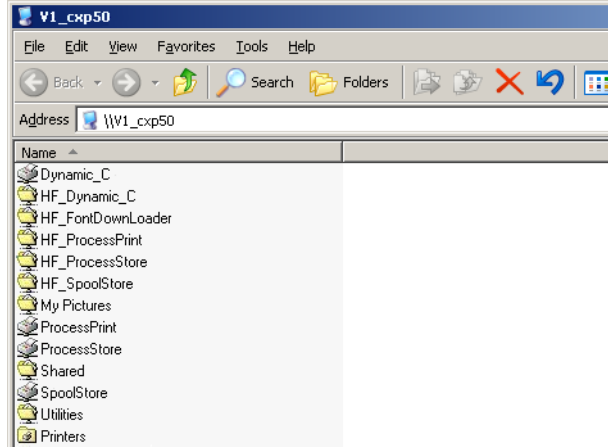
9. LaserWriter (8.x) ve istenen fontdownloader ögesini seçin.
10. **Yarat**'ı tıklayın.
11. Masaüstünüzdeki **Downloader 5.05** sürümünü çift tıklayın.

12. **Dosya** menüsünden **Fontları Yükle** öğesini seçin.



13. Yazı tipi alanından istenen yazı tipi dizinini seçin.
14. **Disk 0** sürücüsünün seçili olduğunu doğrulayın.
15. İstenen tüm *PostScript* yazı tiplerini ekleyin ve **Yükle** düğmesine tıklayın.

Windows İçin Fontdownloader Hot Folder Klasörünü Kullanma



Spire CXP50 color server yazı tipleri dizinine yeni veya eksik yazı tiplerini yüklemek için **HF_Fontdownloader** hot folder klasörünü kullanabilirsiniz. Hot folder klasörü, istemci iş istasyonunuzdaki diğer hot folder klasörleriyle aynı yerde olup, aşağıdaki işletim sistemleriyle birlikte kullanılabilir:

- *Windows* 2000
- *Windows* NT
- *Windows* XP



Hot folder klasörleri hakkında daha fazla bilgi için bkz “Hot Folders Klasörlerini Kullanma” sayfa 75.

Grafik Sanatları İş Akışı

Bu bölümde Grafik Sanatı Bağlantı Noktası (GAP) dosyalarını yazdırma iş akışı anlatılır.

GAP, grafik sanatlar endüstrisinde kullanılan değişik dosya biçimlerinin alınabildiği bir bağlanma noktasıdır. GAP dosyaları zaten örüntülü olarak tanınmıştır. *Spire CXP50* color server sunucusunun bu dosyaları dosya çözünürlüğü ve döndürmeler için ayarlaması gerektiği demek olan yalnızca yazdırma için hazırlaması yeterlidir.

GAP Dosyalarının Alınması

Belirli bir sayfayı yazdırmak için söz konusu sayfa için atanmış dosyayı alın. Belirli bir iş yazdırmak için söz konusu iş için atanmış dosyayı alın.



Not: Atanmış iş dosyası alındığında dosya PDF dosyasına dönüştürülür ve *Spire CXP50* color server kuyruklarında görüntülenir. Bu PDF dosyası diğer PDF dosyaları gibi yapılandırılıp yazdırılabilir.

GAP Dosyalarını Destekleme

Spire CXP50 color server aşağıdaki dosya türlerini alıp dönüştürebilir:

- *Brisque* işleri
- TIFF
- TIFF/IT
- CT / LW



Not: *Spire CXP50* color server cihazı, aşağıdaki GAP dosya biçimlerini destekler: önceden ayrılmış ve karma.

Sistem bu dosya türlerini “önceden örüntülü taranmış” PDF dosyalarına dönüştürür. GAP PDF dosyaları diğer PDF dosyaları gibidir ve aynı iş parametreleri vardır.

GAP Dosya Yapısı

TIFF/IT

TIFF/IT dosyasının 3 bileşeni vardır:

- CT.TIF
- LW.TIF
- FP (son sayfa) dosyası, CT.TIF ve LW.TIF dosyalarını birleştirir.

TIFF/IT dosyasını *Spire CXP50* color server sunucusuna almak için önce FP dosyasını alın. Alınma sırasında dosya PDF dosyasına dönüştürülür ve *Spire CXP50* color server kuyruklarında görüntülenir. Bu PDF dosyası diğer PDF dosyaları gibi yapılandırılıp yazdırılabilir.



Not: *Spire CXP50* color server AI penceresinde **Dosya Türleri** kutusunda **Gap dosyaları** öğesinin işaretli olduğundan emin olun.

CT, LW, TIFF

Brisque işleri ve TIFF/IT dosyalarına ayrı olarak *Spire CXP50* color server sunucusuna alınıp yazdırılabilen CT, LW ve TIFF dosyaları dahildir.

Örüntülü Taramalı Brisque İşleri

Örüntülü taramalı tüm *Brisque* işlerinin ortak bir yapısı vardır. Her iş bir ya da daha fazla sayfalı (çoklu iş durumunda) atanmış bir dosya içerir. Ayrıca her sayfa, LW ile CT'yi birleştiren kendi atanmış dosyasını içerir.

- Brisque işini *Spire CXP50* color server sunucusuna almak için işin atanan dosyasını alın.
- Belirli bir sayfayı yazdırmak için söz konusu sayfanın atanmış dosyasını alın.

Önkontrol



Not: Ön kontrol özellikleri sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

Ön kontrol için aşağıdaki seçenekler bulunur:

- PDF çözümleyici
- Ön kontrol
- Ön Kontrol Raporu

PDF işlerini Analiz Etmek



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

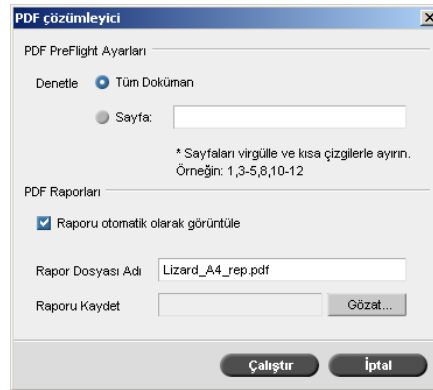
Alınan PDF dosyalarında bulunması muhtemel ve işlemeyi etkileyebilecek sorunları kontrol etmek için PDF çözümleyici kullanabilirsiniz. PDF çözümleyici aşağıdaki öğeleri kontrol eder:

- Belge: *Acrobat* yazılımının sıkıştırma, şifreleme, güvenlik ve diğer özelliklerle olan uyumsuzluklarını belirler.
- Sayfalar: boş sayfaları algılar ve sayfa boyutu, notlar ve diğer özellikleri belirler.
- Yazı Tipleri: Kullanılan yazı tiplerinin PDF dosyasında mevcut olup olmadığını, ve katıştırılıp katıştırılmadıklarını belirler.
- Renkler: renk alanı bilgisini, spot renkleri, renk sağlama yöntemi ve renk işletim ayarlarını algılar.

- Resimler: resim çözünürlüğünü, resimlerin yamultulmuş veya döndürülmüş olup olmadıklarını ve sıkıştırılmış olup olmadıklarını belirler.
- OPI: OPI kullanılıp kullanılmadığını algılar. Kullanılıyorsa, PDF çözümleyici OPI sürümünü algılar ve OPI dizininde bulunması gereken yüksek çözünürlüklü resimlerin eksik olup olmadıklarını kontrol eder.
- Metin ve çizim çalışmaları: metin boyutunu, çizgilerin kalınlıklarını, beyaz metni, nesneleri ve yassılık toleransını belirler.
- PDF/X: dosyanın PDF/X-1a'ya mı yoksa PDF/X-3'e mi uyumlu olduğunu ve dosyanın *PostScript* parçaları içerip içermediğini belirler.

PDF çözümleyiciyi çalıştırmak için:

1. Depolama klasöründe, PDF işini sağ tıklatın ve **PDF çözümleyici** ögesini seçin.



2. **PDF PreFlight Settings** alanında aşağıdaki işlemlerden birini yapın:
 - Tüm PDF dosyasını kontrol etmek için **Tüm Belge**'yi seçin.
 - Belirli sayfaları kontrol etmek için **Sayfalar**'ı seçtikten sonra istenen sayfa aralığını girin.
3. Oluşturulduğu zaman raporun otomatik olarak açılmasını istemiyorsanız **Raporu otomatik göster** seçeneğini temizleyin.
4. İstiyorsanız rapor dosyasının ismini değiştirin. Varsayılan olarak rapor dosyasının ismi, orijinal dosya isminin sonuna **_rep** eklenerek oluşturulur — örneğin kontrol edilecek dosyanın adı **sample.pdf** ise, rapor dosyasının adı **sample_rep.pdf** olacaktır.

5. Ön kontrol raporunu belirli bir konuma kaydetmek istiyorsanız, **Gözet**'ı tıklatın ve istenen yere gidin.
6. **Çalıştır**'ı tıklatın.
PDF raporu oluşturulur ve otomatik olarak açılır.

Ön kontrol



Not: Bu parametreyi yalnızca Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50 color server* yapılandırmanız varsa kullanabilirsiniz.

Parametreler	Değerler
İş silme	Kaydet
Yazı tiplerinin yerine ba...	Evet
APR	Yüksek
İş akışı	İşle ve Yazdır
Sıkıştırma	Normal
Preflight	Atla
İş bilgileri	
İş bağlantısı	
Kitapçıklara böl	Hayır
PDF/PS optimizasyonu	Kapalı

Preflight seçenekleri

- ☒ Preflight kontrolünü atla
- ☐ Preflight kontrolünü çalıştır
 - ☐ Yük-çöz dosyalar
 - ☐ Yazı Tipleri
 - ☐ Spot renkler
 - ☐ Dinamik istisnalar

Gönder Kaydet İptal

Ön kontrol parametresi iş yazdırmaya gönderilmeden önce anahtar iş bileşenlerinin durumunu kontrol etmenizi sağlar.



Not: Ön kontrol seçeneklerini iş işlenmeye başlamadan önce seçebilir, ancak ön kontrol raporunu iş işlendikten sonra görüntüleyebilirsiniz.

Ön kontrol sırasında işiniz RIP sürecinden geçer ve eksik bileşenler belirlenir. Ön kontrol aşağıdaki anahtar iş bileşenlerinin durumunu kontrol eder:

- Yüksek çözünürlüklü resimleri ya da yüksek çözünürlüklü resimler dosyasına olan yanlış bağlantıları
- Eksik yazı tiplerini
- *Spire CXP50* color server spot renk kitaplığında tanımlanmayan spot renkleri
- Dinamik sayfa istisnaları sanal yazıcısı tarafından gönderilen dosya dinamik istisna komutlarını



Not: Bir iş bileşeni eksikse, RIP işlemi uygulanmadan önce iş başarısız olur (uyarı mesajı görüntülenir) ve eksik bileşenler hakkındaki bilgiler İş Geçmiş penceresinde görüntülenir.

Ön kontrolün sonuçları **Ön kontrol Raporu**'nda görüntülenir. Varsayılan olarak her iş için ön kontrol raporu oluşturulmaz. Bu raporu oluşturmak için, **Ön kontrol** iş parametresini kullanarak bir ön kontrol yapmalısınız.

Ön kontrol yapmak için:

- **Ön kontrol seçenekleri** alanında **Ön kontrol**'ü **Çalıştır** seçimini yapın.

Tüm dört anahtar iş bileşeni onay kutusu da etkindir ama ön kontrole katmak istemediğiniz onay kutusunu temizleyebilirsiniz.



Not: Listede seçilen öğelerden biri eksikse ön kontrolün sonunda iş durumu "Başarısız" olur ve İş Depolama penceresine gönderilir.

Ön Kontrol Raporu



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

Ön kontrol raporu, yazdırma öncesi anahtar iş bileşenlerinin durumu (mevcut ya da eksik) hakkında bilgi veren ve buna göre dosyalarınızı düzeltmenizi sağlayan işle ilgili bir rapordur.

Çok sayıda sayfa ya da kopyası bulunan karmaşık işlerin yazdırılmasından önce ön kontrol raporunu çalıştırmak özellikle yararlıdır. Ön kontrolü eksik iş bileşenlerini saptar ve hepsini Ön Kontrol Raporu iletişim kutusunda görüntüler. Raporu gözden geçirip eksik bileşenleri çözebilir ve böylece sürekli hata veya başarısız mesajlarıyla karşılaşmadan işlem zamanından kazanabilirsiniz.

Ön kontrolü çalıştırdığınızda tüm anahtar bileşenler bulunursa iş, seçtiğiniz iş akışına göre işlenir ve yazdırılır. Kontrol başarısız olursa (eksik anahtar öğeler saptanırsa) iş, incelenebilmesi için ön kontrol raporuyla beraber, Depolama penceresine geri gönderilir.

Ön kontrol raporu her zaman en son çalıştırmanın raporunu yansıtır. İş için birden fazla ön kontrol çalıştırılırsa, sonuncu ön kontrol raporu öncekinin üstüne yazılır. Bir ön kontrol raporu oluşturulduğunda ön kontrolün tarihi ve saati İş Geçmişi penceresinde belirtilir.

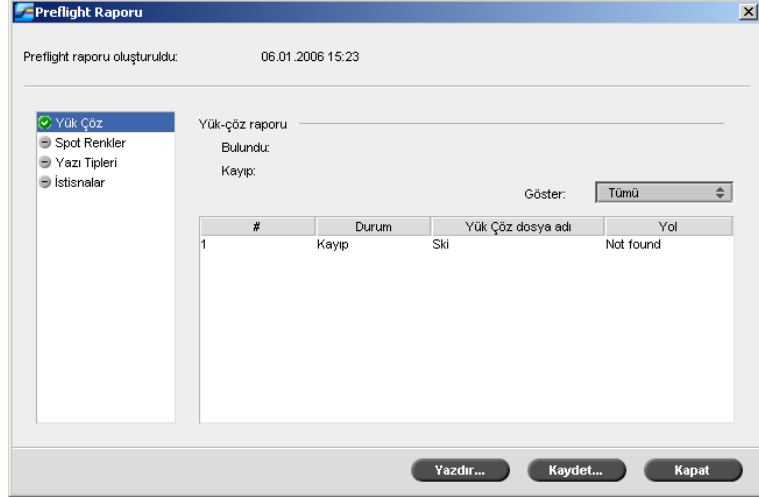


Not: Ön Kontrol Raporu iletişim kutusu tüm anahtar iş bileşenlerini (eksik ve bulunan) listelediği için bu raporu mevcut (bulunan) anahtar iş bileşenlerini, örneğin, bir iş içindeki tüm yazı tiplerinin ve ilgili yollarının listesini, görüntülemek için kullanabilirsiniz.

Ön kontrol raporunu görüntülemek için:

1. Depolama penceresinde işi sağ tıklatın ve menüden **Ön Kontrol Raporu** seçimini yapın.

Ön Kontrol Raporu iletişim kutusu açılır. **Ön Kontrol Seçenekleri** alanında **HiRes dosyaları** seçimini yaptıysanız, ilk olarak **HiRes Raporu** görüntülenir.



İşte bulunmayan anahtar bileşenler varsa bunlar **HiRes**, **Spot Renkleri** ve **Yazı Tipleri** raporu seçeneklerinin yanındaki **kayıp** göstergesiyle ✖ gösterilir.

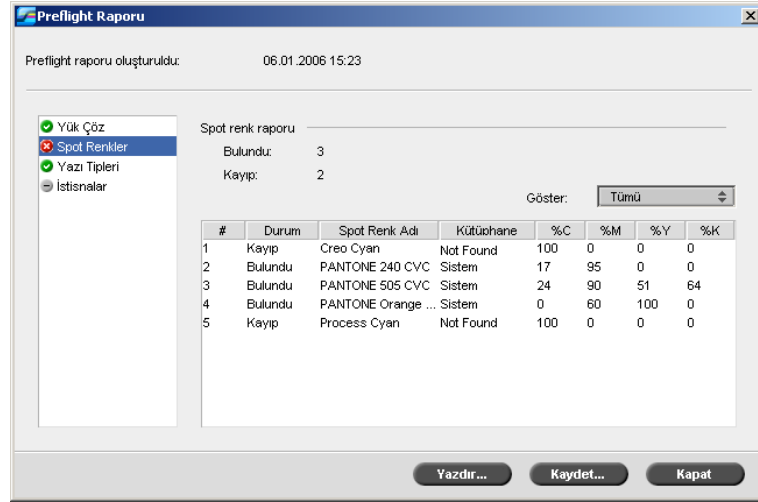
Ön kontrol için bir ön kontrol seçeneği belirlemediyseniz, rapor seçeneğinin yanında **ön kontrolsüz** göstergesi – görüntülenir.

Ön kontrol seçeneğinde dosyaların tümü bulunursa rapor seçeneğinin yanında **bulundu** göstergesi ✔ görüntülenir.

2. **Göster** listesinden aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- Tüm dosyaları görüntülemek için **Tümü**'nü seçin.
- Yalnızca bulunan dosyaları görüntülemek için **Yalnızca Bulunanlar**'ı seçin.
- Yalnızca eksik dosyaları görüntülemek için **Sadece Eksikler**'i seçin.

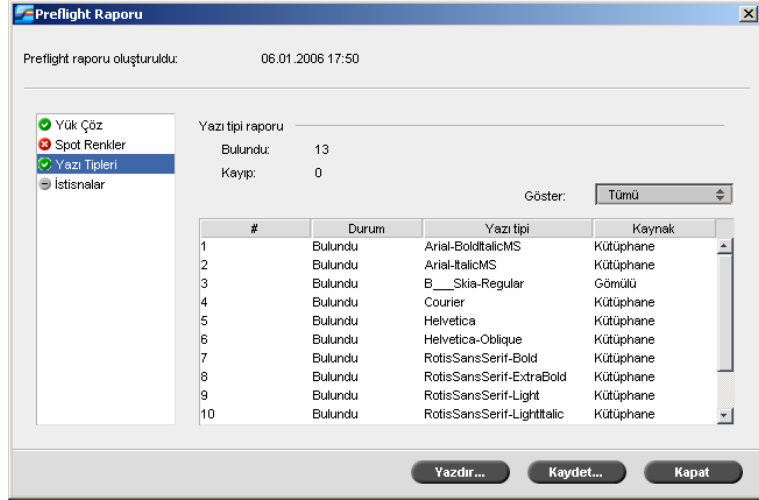
3. Spot Renkler raporu seçeneğini belirleyin.



Spot Renkler Raporu alanı eksik spot renk adlarını (spot renk kitaplığında bulunamayan spot renkleri) ve bulunan spot renk adlarını (spot renk kitaplığında bulunan spot renkleri) görüntüler. **C,M,Y,K** sütunları spot rengi CMYK eşdeğerliliğini görüntüler.

- Durum, **eksik** ise *Spire CXP50* color server gereken spot rengine öykünmek için PS dosyasına katıştırılmış olan orijinal CMYK değerlerini kullanır.
- Durum, **bulundu** ise *Spire CXP50* color server spot renk kitaplığında bulunan CMYK değerlerini kullanır.

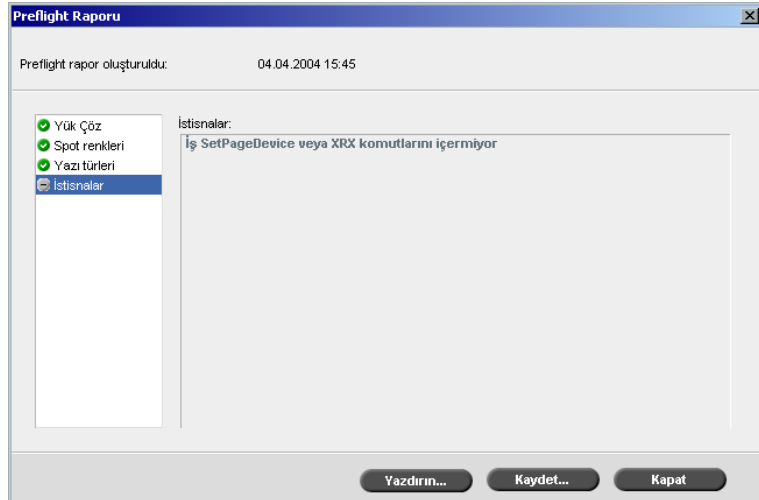
4. **Yazı Tipi** raporu seçeneğini tıklatın.



Yazı Tipi Raporu alanı dosyaya katıştırılmamış olan ve **Yazı Tipi Kitaplığı**'nda bulunmayan eksik yazı tiplerini ve bulunan yazı tiplerini görüntüler.

Kaynak sütunu yazı tiplerinin dosyada katıştırılmış olduklarını ya da **Yazı Tipi Kitaplığı**'nda bulunduğunu gösterir.

5. **Dynamicİstisnalar** raporu seçeneğini tıklatın.



Dinamik İstisnalar alanında dosyada bulunan dinamik sayfa istisna komutları görüntülenir.



Dinamik sayfa istisnaları hakkında daha fazla bilgi için bkz “Dinamik Sayfa İstisnaları” sayfa 95.

6. Ön kontrol raporunu kaydetmek için **Kaydet**’i tıklatın ve istenen yere gidin.



İpucu: İş için birden fazla ön kontrol çalıştırılırsa, sonuncu ön kontrol raporu öncekinin üstüne yazılır. Raporu ileride kullanmak üzere kaydedebilirsiniz.

7. Raporu yazdırmak için **Yazdır**’ı tıklatın.

Creo Synapse InSite işi olarak verme



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

Creo Synapse InSite müşterilerinizle aranızda Internet tabanlı iletişim sağlayarak işleri uzaktan düzeltmenizi ve onaylamanızı sağlar.

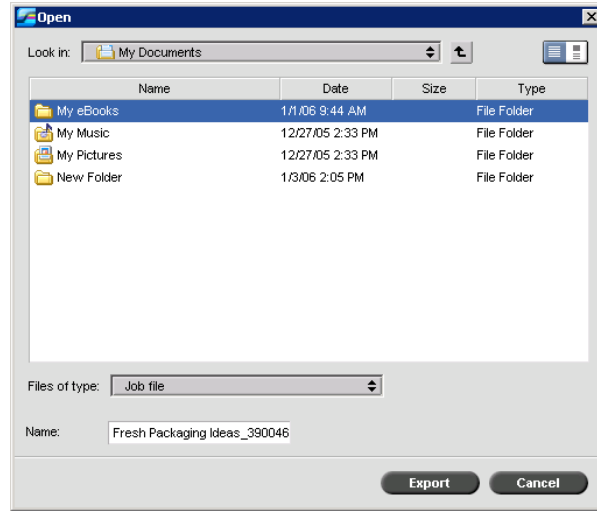
Sitenizde bir *Creo Synapse InSite* sunucusu bulunuyorsa işlerinizi *Spire CXP50* color server aygıtından *Insite* olarak vermek size ve müşterilerinize, standart bir gözatıcı kullanarak, Web üzerinden coğrafi açıdan uzak kullanıcılarla online düzeltme yapmanızı, izah edici notlar ve yorumlar eklemenizi ve sayfaları onaylamanızı ya da reddetmenizi sağlar.

RTP işi *Spire CXP50* color server üzerinde yaratıldıktan sonra Saklama penceresinden *InSite* olarak verilebilir. Müşteri oturum açtığına (kendilerine özel kullanıcı adı ve şifreyi kullanarak) işlerinin durumunu görebilir, her işteki sayfaların minyatür halinde görüntülerine bakabilir ve hangi sayfaların düzeltmelere gereksinim duyduğunu saptayabilir. Müşteri renk yoğunluğunu ölçebilir, izah edici yorumlar yapabilir ve sayfaları onaylayabilir. Online düzeltme döngüsü kısaltılır ve sonuç olarak yeniden baskıların sayısı azaltılır.

InSite olarak vermek için:

1. İstenen işi *Spire CXP50* color server Saklama penceresinde seçin.
2. İş sağ tıklayın ve menüden **InSite iş olarak ver** sekmesini seçin.

Aç penceresi görüntülenir.



3. Vermek istediğiniz işin dosyasını bulun ve **Ver**'i tıklayın.

Seçilen konumda bir *Brisque* işi yaratılır. *InSite* sunucusunda dosyaların kaydını yaptırıp onay işlemini başlatabilirsiniz.

6

Renk İş Akışı

Kalibrasyon	116
Varsayılan Renk Akışı.....	138
Renk Araçları	139

Kalibrasyon

Tatmin edici baskı kalitesi elde etmede en önemli konulardan biri sabit toner yoğunluğudur. Toner yoğunluğu, ısı, nem ve servis ayarları gibi birçok etkene bağlıdır. Bu etkenleri dengelemek için her gün kalibrasyon yapmalısınız.

Kalibrasyon yordamı, yazıcı renklerinin yoğunluklarını ölçerek ve kalibrasyon referans tabloları yaratarak yazıcı renklerini düzeltir. *Spire CXP50* color server uygulaması bu tablolardaki bilgileri kullanarak ölçülen gerçek yoğunlukla hedef yoğunluk arasındaki farkı telafi eder.

Aşağıdaki durumlarda kalibrasyon yapılmalıdır:

- Yeni bir kağıt stoğu kullandığınızda
- Değişik bir raster yöntemi kullandığınızda
- Aynı kağıt stoğu ve ekranda görüntüleme yöntemi birleşimi kullanılırken en az her 8 saatte bir
- Çıktılarda ‘renk kalıpları’ görüldüğünde
- Makine bakımları ya da donanım değişikliklerinden sonra—örneğin bir ‘Renk Koronası’ değiştirildikten sonra
- Önemli çevreleyen ortam değişikliklerinde (ısı ve nem)



Önemli: Yazdırma için kullanacağınız her ortam ve ekran türü birleşimi için farklı bir kalibrasyon yapın. Kalibrasyon yaparken her zaman yazdırmak için kullanacağınız ortamı kullanın.



İpucu: *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtının kalibrasyonu için bir hatırlatıcı ayarlayabilirsiniz. Daha fazla bilgi için bkz. “Kalibrasyon Anımsatıcı” sayfa 199.

Başarılı Kalibrasyon için Yönergeler

Kalibrasyonunuzun olabildiğince doğru olabilmesi için kalibrasyon öncesi aşağıdaki yönergeleri kontrol edin:

- *X-Rite* DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer cihazının doğru olarak bağlandığından emin olun.
- *X-Rite* DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer kalibre edildiğinden emin olun Cihazı haftada en az bir kere ya da aygıtaya gelen elektriğin her kesilişinde kalibre etmelisiniz. Cihazla beraber verilen üreticinin kalibrasyon şablonunu kullanın. Cihazı kalibre etmeyi bitirdikten sonra şablonu zarfında saklayın.
- Yazıcıyı ısıtmak için, dört renkli test işinin en az 25 çift yönlü yaprağını yazdırmak üzere herhangi bir ortam kullanın.
- Bir referans işi yazdırın ve son işi bastıracağınız ortam ve ekranda görüntüleme türünü kullanın.
- Kalibrasyon şablonlarını ölçmek için kalibrasyon dolgusunu hazırlayın. Kalibrasyon dolgusu yoksa, yüzeye en az 200 gsm ağırlığında beyaz ortam ya da daha ince iki kağıt yerleştirin. Kalibrasyon şablonunu bu yüzeyde okuyun.
- *Spire* CXP50 color server emülasyon yöntemini istemci işini yazdırmak için kullanacağınız yönteme ayarlayın. (CSA ya da Device Link).

Kalibrasyon İşlemi

Kalibrasyon işlemi aşağıdaki adımlardan oluşur.

1. *X-Rite* DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer aygıtını kalibre edin, bkz. “*X-Rite* DTP34 QuickCal Yoğunlukölçeri Kalibre Etme” sayfa 118.
2. Kalibrasyon yöntemini belirleyin, bkz. “Renk Kalibrasyon Yöntemini Belirleme” sayfa 122.
3. *Xerox* DocuColor 5000 digital press aygıtında yazdırmak için kullanacağınız kağıt kümesini yükleyin.
4. *Spire* CXP50 color server uygulamasında **Araçlar** menüsünde **Kalibrasyon** seçeneğini belirleyin, bkz. “Kalibrasyonu *Spire* CXP50 Color Server” sayfa 122.

5. Renk kalibrasyon sihirbazını etkinleştirip kalibrasyon tablosu yaratmak için **Kalibre et** seçeneğini tıklayın.
6. Renk Kalibrasyon Sihirbazı'nın adımlarını takip edin.



Not: İş yazdırmak için kullanacağınız raster türünü ayarladığınızdan emin olun—örneğin 200 dot.

7. Kalibrasyon tablosunu ölçerken, önceden hazırladığınız bir yüzeye—örneğin beyaz kağıdın üzerine—yerleştirin.
8. Kalibrasyon tamamlandığında, kalibrasyon tablosunu kullanarak işi yazdırın, bkz. “İş Kalibrasyon Tablosuyla Yazdırma” sayfa 137.



İpucu: Kalibrasyon tablosu dosya adında kağıt adının ve ekranda görüntüleme yönteminin bulunmasını kesinlikle öneririz. Bu, iş ayarlarını yaparken doğru kalibrasyon tablosunu seçmenizde yardımcı olur.

X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçeri Kalibre Etme

X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer, yoğunlukölçer ve nokta verilerini rapor eden renk ölçümü aletidir.

Yoğunlukölçer aygıtının ilk kullanımından önce aşağıdaki adımları gerçekleştirin:

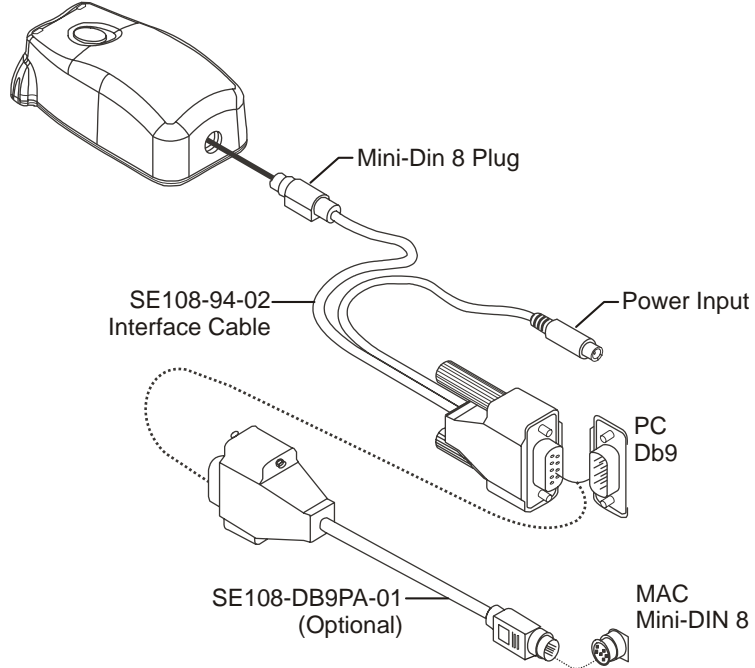
- *X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer Operatör Kılavuzu*'nu iyice okuyun.



Yoğunlukölçeri doğru bir biçimde kullanmayı öğrenmek için DTP34 Eğitimi'ni de kullanabilirsiniz. Eğitime ulaşmak için **Araçlar > Kalibrasyon**'u seçin ve **Kalibre et**'i tıklatın. Renk Kalibrasyon sihirbazının 1. adımında **Yoğunlukölçer Eğitimi - Tıklat ve Öğren** seçeneğini tıklatın.

- *X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer* aygıtına bağlanın
- *X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer* aygıtını kalibre edin

X-RiteDTP34 QuickCal Yoğunlukölçeri Spire CXP50 Color Server aygıtına bağlama



Not: Mini-Din 8 fişinin tam oturduğundan ve tık sesi duyduğunuzdan emin olun. Konektör yaylıdır ve doğru oturtulmalıdır.

X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer aygıtını kalibre etmeden önce aşağıdaki adımları gerçekleştirdiğinizden emin olun:

- *X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer* cihazını doğrudan bilgisayarın seri bağlantı noktalarından birine bağlayın
- Arabirim kablolarını takmadan önce tüm programlardan çıkın ve bilgisayarı kapatın

Güç kaynağını AC prizine takın ve *X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer* iletişim kablosuna bağlayın. LED ışıkları, kalibrasyon modu ve işlemi gibi değişik çalışma koşullarını belirtir.



LED tarafından rapor edilen koşulların tam listesi için bkz. *X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer Çalıştırma Kılavuzu*.

X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçeri Kalibre Etme

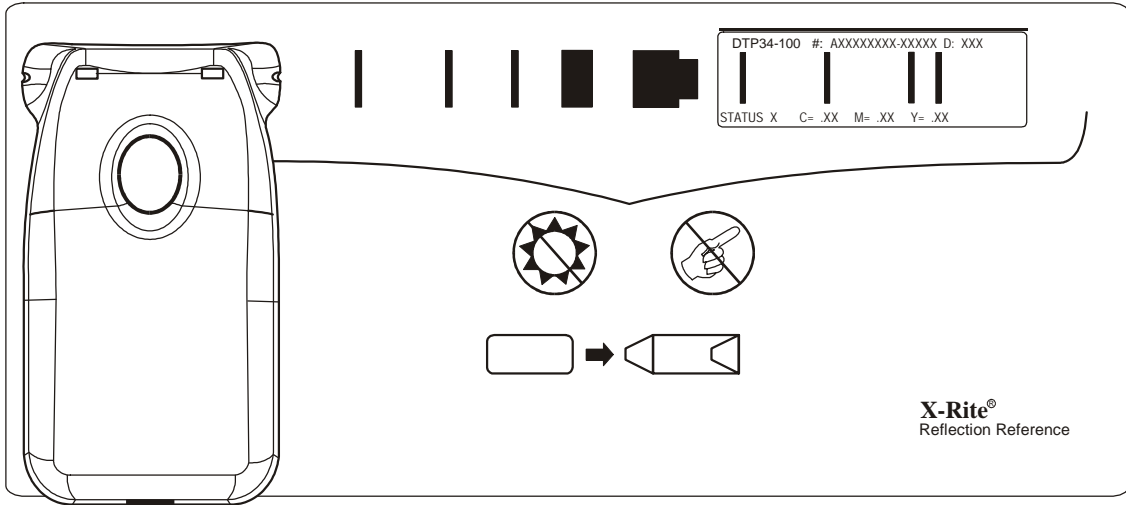
Kalibrasyon Sıklığı

X-Rite DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer cihazınızı günde en az bir kez hızlı kalibre edilmelidir. Tam kalibrasyon her yıl, doğru ölçüm sağlayabilmek açısından çok kullanım sırasında ya da hızlı kalibrasyon sürekli olarak başarısız olursa yapılmalıdır. Genelde ana bilgisayar gerektiğinde alet kalibrasyonu uyarısında bulunur (kehribar rengi LED) ancak bu işlem el ile istenildiği zaman da yapılabilir. Kalibrasyon işlemi hakkında bilgi için aşağıdaki yönteme bakınız.

Yansıma Refleksiyonunu Tutma

Yansıma referansını kenarlarından tutun. Yansıma referansında toz, kir ve leke izleri olmamalıdır. En doğru kalibrasyonu elde etmek için aleti kalibrasyon işlemi sırasında sabit ve hafif bir basınçla tutun.

Aleti yansıma referansının belirlenen konumuna (aletin noktalı dış hatlarıyla belirtilir) yerleştirin. Çizgiyi okumadan önce aleti 0.25" (6.35mm)'den fazla hareket ettirmeyin.



Hızlı Kalibrasyon

İstediğiniz zaman hızlı kalibrasyon yapabilirsiniz. Gereken tek işlem yansıma referansını, herhangi bir çizgi gibi taramaktır. Hızlı kalibrasyon ancak tam kalibrasyon yapıldıktan sonra yapılmalıdır. Yeni yoğunlukölçerler fabrikadan çıkmadan önce tam kalibrasyona tabi tutulur.

1. Daha önce belirtildiği gibi *X-Rite* DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer cihazını referansa yerleştirin.
2. Tuşa basın ve tıklatın, referansı diğer uca doğru tarayın. Elinizi tuştan kaldırın. Kalibrasyon başarılıysa LED yeşil renkte olmalıdır. Kalibrasyon başarısızsa (hızla yanıp sönen kehribar rengi LED), çizginin temiz olduğundan emin olun ve yeniden okutun.
3. Yansıma referansını koruyucu zarfına geri koyun ve zarfı ışık ve ısıdan uzak tutun.

Tam Kalibrasyon



Not: Kalibrasyon ana bilgisayar tarafından başlatıldıysa (kehribar renkli LED) 2.adıma atlayın.

1. Kalibrasyon modunu elle başlatmak için **Alet** düğmesine basın ve en az üç saniye basılı tutun. Kalibrasyon başladığında LED kehribar renginde yavaşça yanıp söner.
2. Tuşa basın ve basılı tutun (daha önce basılı değilse) ve referansı diğer uca doğru tarayın. Elinizi tuştan kaldırın. Kalibrasyon başarılıysa LED yeşil renkte olmalıdır. Kalibrasyon başarısızsa (hızla yanıp sönen kehribar rengi LED), çizginin temiz olduğundan emin olun ve yeniden okutun.
3. Yansıma referansını koruyucu zarfına geri koyun ve zarfı ışık ve ısıdan uzak tutun.

Kalibrasyonu Spire CXP50 Color Server

Renk Kalibrasyon Yöntemini Belirleme

Spire CXP50 color server uygulaması iki kalibrasyon yöntemi sağlar:

- **Hedef Kalibrasyonu**

Bu kalibrasyon yöntemi *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtını aşağıdaki sabit, önceden tanımlanan yoğunluk değerlerine göre kalibre etmenizi sağlar.

Tablo 10: Kaplı olmayan kağıt için sabit yoğunluk değerleri

Toner	Yoğunluk değeri
Mavi	1.85
Kırmızı	1.584
Sarı	1.104
Siyah	1.75

Tablo 11: Kaplı kağıt için sabit yoğunluk değerleri

Toner	Yoğunluk değeri
Mavi	2
Kırmızı	1.723
Sarı	1.162
Siyah	1.9

Hedef Kalibrasyonu yöntemi, yazdırılan çıktının yoğunluk değerlerinin önceden tanımlanan yoğunluk değerlerini aşmamasını sağlar. Bu renk kalibrasyonunun amacı zaman içinde tutarlılığı sağlamaktır.

- **Otom. Ayarlı Kalibrasyon**

Bu kalibrasyon yöntemi *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtını yazıcının performans yeteneklerine göre kalibre etmenizi sağlar.

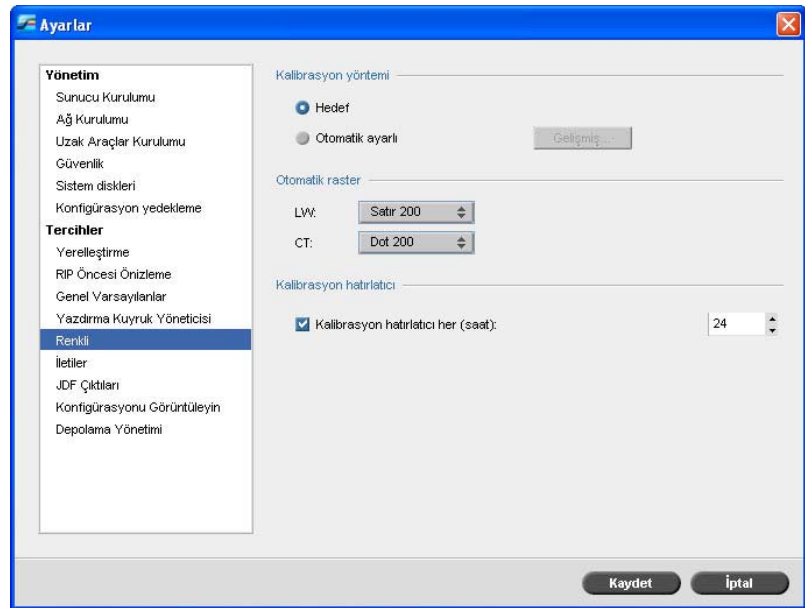
Bu yöntemle, istenen yüzde düzeyini seçerek basılı çıktının maksimum yoğunluğunu ayarlayabilirsiniz. Yüzde değeri ne kadar yüksek olursa basılan rengin yoğunluğu da o kadar fazla olur.

Bu yöntemin amacı, belli bir zamanda belli bir yazıcı için optimum renk yoğunluğu elde etmektir.

Spire CXP50 color serverrenk kalibrasyonunun varsayılan yöntemi hedef kalibrasyonudur. Gerekirse *Spire CXP50* color server aygıtını kalibre etmeden önce bu ayarı değiştirebilirsiniz.

Kalibrasyon yöntemini belirlemek için:

1. Ayarlar penceresinde **Tercihler > Renk** seçeneğini seçin.



2. **Kalibrasyon yöntemi** alanında istenen kalibrasyon yöntemini seçin: **Hedef** ya da **Otomatik ayarlı**.
3. **Otomatik Ayarlı** seçimini yaptıysanız ve varsayılan ayarları değiştirmek isterseniz **Gelişmiş** düğmesini tıklayın.

Otomatik ayarlı penceresi görüntülenir.



4. İstiyorsanız **Yazıcının maks kurulum yüzdesi** yoğunluğunu kaydırıcıyı oynatarak ya da yanındaki kutuya bir yüzde değeri yazarak değiştirin.



Not: Varsayılan yüzde değeri %85'tir.

5. **Save** üzerinde tıklayın.



Önemli: RIP sırasında yapılan kalibrasyon yöntemi değişiklikleri etkili olmaz.

Kalibrasyon Penceresi

Kalibrasyon penceresi kalibrasyon tabloları yaratmanızı ve düzenlemenizi sağlar. Renk kalibrasyon sihirbazını kullanarak bir kalibrasyon tablosu yaratabilir, ya da varolan bir tabloyu düzenleyebilirsiniz.

Renk kalibrasyon sihirbazı ölçümleri çözümler ve kalibrasyon tabloları yaratır. *Spire CXP50* color server, bu tabloları kullanarak yazıcının performansı ile istenen değerler arasındaki farkı kapatır.

Aşağıdaki kalibrasyon referans tabloları mevcuttur:

- **Yok:** İşe hiçbir kalibrasyon tablosu uygulamaz.
- **SpireNormal:** Fabrika varsayılan kalibrasyon tablosunu uygular. Bu varsayılan bir referans tablosu olduğu için üzerine yazılamaz.

- **SpireSaturated:** Fabrikanın varsayılan doymun kalibrasyon tablosunu uygular. Bu referans tablosu **SpireNormal** referans tablosundan daha koyu bir kalibrasyon tablosu uygular. Bu varsayılan referans tablosu olduğu için üzerine yazılamaz.
- **Normal:** Başlangıçta **Normal** referans tablosu **SpireNormal** referans tablosuyla özdeştir. *Spire CXP50* color server aygıtınızı kalibre ettiğiniz anda bu benzerlik değişir, kalibrasyon işleminin sonunda kalibrasyon tablonuzu varsayılan tablo olarak kaydedin. Kalibrasyon tablonuz **Normal** referans tablosu olarak kaydedilir.
- **Doygun:** Başlangıçta **Doygun** referans tablosu **SpireSaturated** referans tablosuyla özdeştir. *Spire CXP50* color server aygıtınızı kalibre ettiğiniz anda bu benzerlik değişir, kalibrasyon işleminin sonunda kalibrasyon tablonuzu varsayılan tablo olarak kaydedin. Kalibrasyon tablonuz **Doygun** referans tablosu olarak kaydedilir.

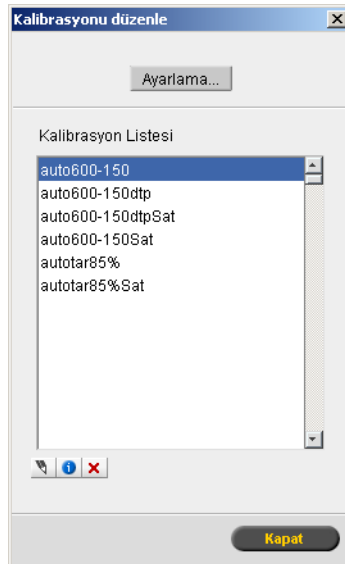


Not: Bir kalibrasyon tablosunu varsayılan tablo olarak her kaydettiğinizde, Normal referans tablosu ve Doymun referans tablosu olarak iki kere kaydedilir.




Kalibrasyon penceresini açmak için:

1. **Araçlar** menüsünden **Kalibrasyon**'u seçin.

Kalibrasyon penceresi görüntülenir.

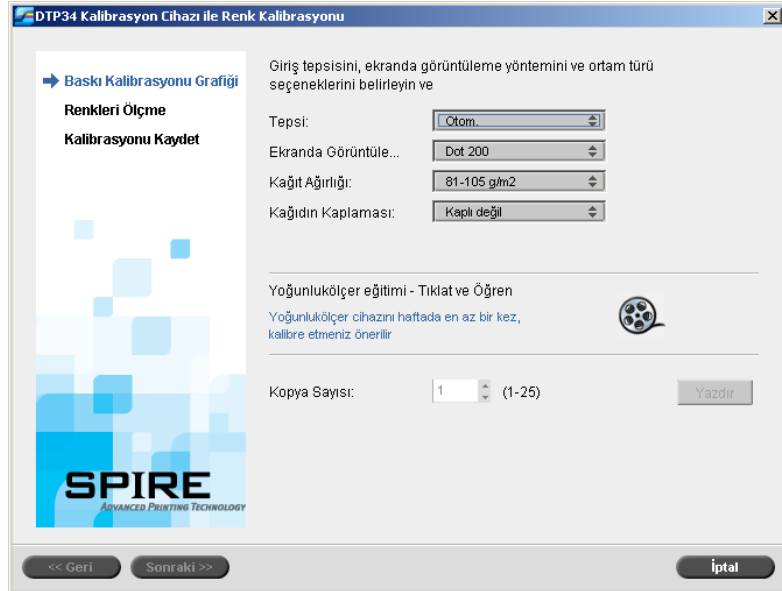


Aşağıdaki seçenekler mevcuttur:

- Renk Kalibrasyon Sihirbazı’nı başlatmak için **Kalibre et** düğmesini tıklatın. Sihirbaz, kalibrasyon tabloları oluşturmanız için Yoğunlukölçer aygıtını kullanmanızda size yol gösterir, bkz. “Kalibrasyon Tablosu Oluşturma”.
- **Kalibrasyon adı** listesinden bir ad seçin ve aşağıdaki seçeneklerden birini seçin:
 - ☐ Kalibrasyon tablosunu düzenlemek için **Düzenle**  düğmesini tıklatın. Bkz. “Kalibrasyon Tablolarının Düzenlenmesi” sayfa 131.
 - ☐ Kalibrasyon tablosunu silmek için **Sil**  düğmesini tıklatın.
 - ☐ Yoğunluk grafiği için **Bilgi**  düğmesini tıklatın. Bkz. “Renk Yoğunluğu Verilerinin Okunması” sayfa 135.
 - ☐ Sınama işini bitirmek için **Kapatın** düğmesini tıklatın ve Kalibrasyon penceresini kapatın.

Kalibrasyon Tablosu Oluşturma

1. *Spire CXP50* color server uygulamasında, **Araçlar** menüsünden **Kalibrasyon**’u seçin.
2. Kalibrasyon penceresinde **Kalibre et** düğmesini tıklatın. Kalibrasyon Sihirbazı penceresi görüntülenir.



Sihirbazdaki ilk adım **Kalibrasyon Grafiği Yazdır**'dır. Bu adım kağıt üzerinde toneri görmeye başladığınız noktayı saptamanızı sağlar.



İpucu: Ölçme işleminin animasyonunu görüntülemek ve yoğunlukölçeri doğru olarak kullanmayı öğrenmek için **Yoğunlukölçer Eğitimi- Tıklat ve Öğren** seçeneğini tıklatın.

3. **Tepsi** listesinden istenen girdi tepsisini seçin.

Varsayılan tepsi ayarı **Otomatik**'tir. Bu seçenek belirlendiğinde sihirbaz **Letter LEF** ya da **A4 LEF** içeren tepsiyi arar. Sihirbaz tepsielerde bu iki boyuttan birini bulamazsa bir uyarı görüntülenir.

Kalibrasyon grafikleri her boy kağıda yazdırılabilir. İstenen kağıdın tepsiyelerden birinde olduğundan emin olun ve sihirbazda o tepsiyi seçin.

4. **Ekranda Görüntüleme Yöntemi** listesinden istenen ekranda görüntüleme yöntemini seçin.



Not: İş yazdırmak için kullanacağınız ekranda görüntüleme yöntemini ayarladığınızdan emin olun.

5. **Kağıt Ağırlığı** listesinden istenen kağıt ağırlığını seçin.
6. **Kağıt Kaplaması** listesinden istenen kağıt kaplamasını seçin.
7. Gereken kopya sayısını kutunun yanındaki okları kullanarak ya da kutuya istediğiniz sayıyı yazarak ayarlayın.



Not: Xerox DocuColor 5000 Digital Press performansı birkaç sayfa yazdırıldıktan sonra en iyi durumda olduğundan, en az 10 kalibrasyon şablonu yazdırmanız ve en son yazdırılan kopyalardan birini kullanmanız önerilir.

8. **Yazdır**'ı tıklatın.

Başlangıç Noktası Yoğunluk kalibrasyonu yazdırılır.



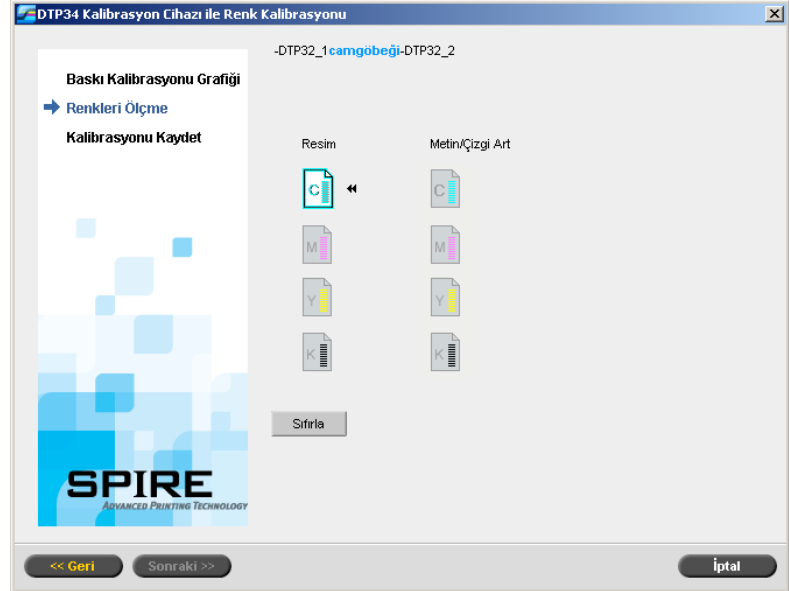
Not: Sihirbazın ilk adımında **Ekranda Görüntüleme Yöntemi** olarak **Otomatik**'i seçtiyseniz, Xerox DocuColor 5000 Digital Press iki şablon yazdırır; **Resim Yoğunluğu Kalibrasyon Şablonu** ve **Metin/Çizim Şablonu**.

9. Grafiği ya da grafikleri yazıcıdan alın.

Renk Kalibrasyon Sihirbazı'nın 2. adımı görüntülenir. Bu adımda başlangıç noktası şablonunu tarayarak sihirbazın her ayrımı ölçmesini ve tonerin sayfada nerede bulunduğunu bulmasını sağlarsınız.



Sihirbazın 1. adımında **Ekranda Görüntüleme Yöntemi** olarak **Otomatik**'i seçtiyseniz, iki şablonu kullanarak *Spire* CXP50 color server aygıtını kalibre etmelisiniz. Kalibrasyon Sihirbazı'nın 2. adımı aşağıdaki gibi görüntülenir:



10. *X-Rite* DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer aygıtında düğmeyi basılı tutarken, baş tarafı camgöbeği okunun ucuyla hizalayın. Ok, Resim Yoğunluğu Kalibrasyon Eğrisinde camgöbeği sütununun solundadır. Ucu yarı noktalı çizgiyi keser.
11. *X-Rite* DTP34 QuickCal Yoğunlukölçer aygıtını camgöbeği sütunu üzerinden geçirin.
Tarama işlemi bitince bir bip sesi duyulur ve yeşil bir ışık yanıp söner. Camgöbeği simgesinin üzerinde bir onay işareti görüntülenir ve macenta sütunu için bir sonraki taramanın yönergeleri belirir.
12. Her renk taramasından sonra o rengin simgesinin yanında bir onay işareti belirmesini bekleyin ve verilen yönergelerle uyun.



Not: Şablondaki ayırma sütunlarının simgelerinde görüntülenilen sırada tarandığından emin olun: **Mavi** > **Kırmızı** > **Sarı** > **Siyah**.

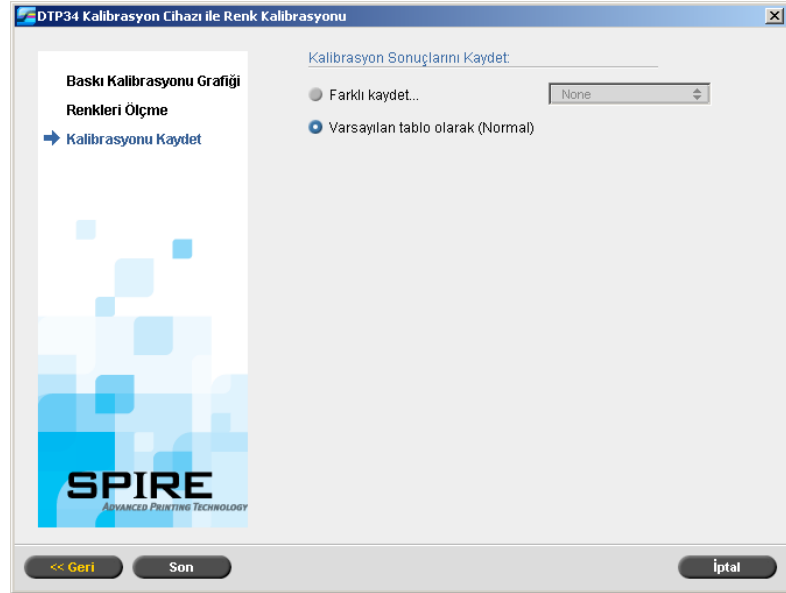
Tüm ayırma sütunları başarıyla taranınca, tüm simgelerin yanında bir onay işareti görüntülenir.



Notlar:

- Herhangi bir adımda tarama doğru olarak tamamlanmazsa **Sıfırla** düğmesini tıklatın ve yeniden tarayın.
- Şablonu tararken bir hata oluşursa uyarı mesajı görüntülenir. **Tamam** düğmesini tıklatın ve şablonları yeniden tarayın.
- Sihirbazın 1. adımında **Ekranda Görüntüleme Yöntemi** olarak **Otomatik**'i seçtiyseniz, Metin/Çizim şablonu için 10-12 adımlarını yineleyin.

Renk Kalibrasyon Sihirbazı'nın 3. adımı görüntülenir.



13. **Farklı kaydet** seçeneğini belirleyin ve kalibrasyon tablosu için istenen adı seçin. Kendi istediğiniz adı yazın ya da listeden seçin.

Ya da:

Kalibrasyon tablosunu **Normal** olarak kaydetmek için **Varsayılan tablo olarak (Normal)** seçeneğini belirleyin.



Not: Bir kalibrasyon tablosunu varsayılan tablo olarak her kaydettiğinizde, normal referans tablosu ve doymuş referans tablosu olarak iki kere kaydedilir. *Spire* CXP50 color server cihazı, varolan **Normal** ve **Doymuş** kalibrasyon tablolarının üzerine yazar.



İpucu: Kalibrasyon tablosu dosya adında kağıt adının ve ekranda görüntüleme yönteminin bulunmasını kesinlikle öneririz. Bu, iş ayarlarını yaparken doğru kalibrasyon tablosunu seçmenizde yardımcı olur.

14. **Finish** (Son) düğmesini tıklatın.

Yaptığınız seçimden bağımsız olarak iki kalibrasyon tablosu kaydedilir:


- **Normal:** Baskı işi dosyasındaki renk erimindeki gri dengesini koruyan tablodur.
- **Doygun:** Renk eriminin %80'i için normal tabloyla aynı olan, ancak o noktadan sonra her rengin daha yüksek yoğunluğunun olduğu tablodur. Bu tabloyu normal tablodakinden daha yoğun koyu renklere ihtiyacınız olduğunda kullanabilirsiniz.

Örneğin **Normal** kalibrasyon tablonuza **Salı23** adını vererseniz, **Doygun** tablonuz otomatik olarak **Salı23sat** adını alır.

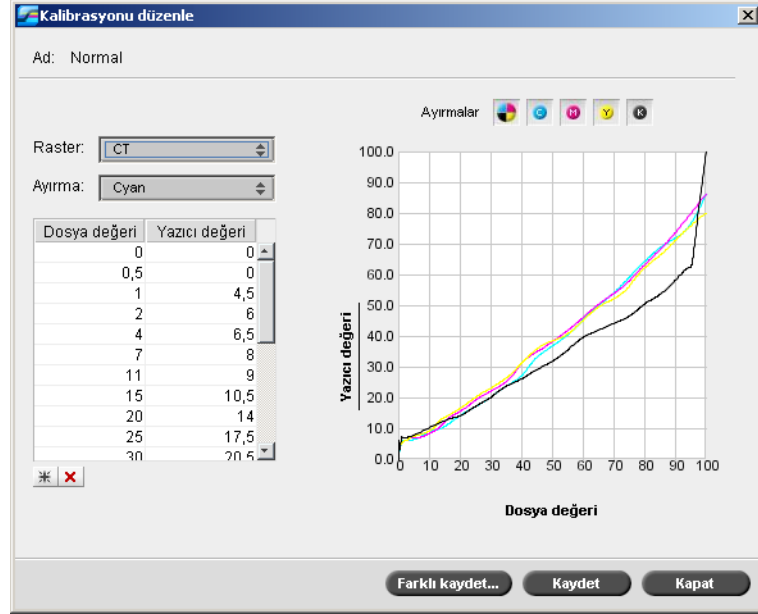
Kalibrasyon Tablolarının Düzenlenmesi

Kalibrasyon tablolarını gözden geçirerek eğrilerin düzgün ve kesintisiz olmalarını sağlayabilirsiniz. Sonuçtan memnun değilseniz **Düzenleme** seçeneği değer tablosundaki resmin değerlerini ayarlamanızı sağlar.

Kalibrasyon tablosunu düzenlemek için:

1. Araçlar menüsünden **Kalibrasyon** sekmesini seçin.
2. **Kalibrasyon adı** kutusunda bir kalibrasyon tablosu seçin ve **Düzenle**  üzerinde tıklayın.

Kalibrasyonu düzenle penceresi görüntülenir.



Kalibrasyonu Düzenle penceresi aşağıdakileri içerir.

- **Ekrana**—Ekranda görüntüleme yöntemi olarak **Otomatik**'i seçerseniz iki kalibrasyon tablosu görüntüleyebilirsiniz, **CT** ya da **LW**. **Raster** listesinden görüntülemek istediğiniz tabloyu seçin.
- **Ayırma**—Grafik camgöbeği, macenta, sarı ve siyah ayırımları görüntüler. Listedeki ayırımları seçerek her ayırım ile ilgili bilgi görüntüleyebilirsiniz.
- **Kalibrasyon Grafiği**—Grafik kalibrasyon tablosundaki değerleri gösterir.

Yatay eksen RTP dosyasının nokta yüzde değerlerini gösterir. Dikey eksen yazıcıya gönderilen son çıktı verisinin (kalibrasyon tablosu uygulandıktan sonra) nokta yüzde değerlerini gösterir.

Yazdırma sırasında *Spire* CXP50 color server, RTP dosyasındaki CMYK (camgöbeği, macenta, sarı, siyah) değerlerini yazıcının mevcut performans düzeyini dengeleyen yeni değerlerle değiştirir.

Grafik camgöbeği, morumsu kırmızı, sarı ve siyah ayrımları görüntüler. Her ayırım ile ilgili ayrıntılı bilgi görüntülemek için ilgili düğmeyi tıklayın. Tüm ayrımlar ile ilgili bilgiyi görüntülemek için

dört rengi bir arada gösteren düğmeyi tıklayın .

- **Değer Tablosu**

Dosya değeri ve **Yazıcı değeri** ayarlarını ayarlayarak ayırma değerlerini değiştirebilirsiniz. Tablo grafikte gösterilen nokta yüzde değerlerinden bazılarını görüntüler. Tabloya veri ekleyebilir, mevcut verileri düzenleyip silebilirsiniz. Yaptığınız değişiklikler kalibrasyon grafiğinde hemen görüntülenir.

Değer tablosuna yeni veri eklemek için:

1. Değer tablosunda bir sırayı vurgulayın. Yeni veri sırası bu sıranın altında görüntülenir.

2. **Veri Ekleyin**  düğmesini tıklayın.

Veri ekleyin diyalog kutusu açılır.



The dialog box titled "Veri ekleyin" (Add Data) has two input fields. The first field, labeled "Dosya değeri" (File value), contains the number "2.5". The second field, labeled "Yazıcı Değeri" (Printer value), contains the number "4.0". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "OK" and "İptal edi" (Cancel).

3. İstenen değerleri **Dosya Değeri** ve **Yazıcı Değeri** listelerinden seçin.
4. **Tamam**'ı tıklatın.

Değer tablosu güncellenir ve kalibrasyon grafiği ayarlanır.

Değer tablosundan veri silmek için:

1. Değer tablosunda silinecek veriyi vurgulayın.

2. **Veri sil**  düğmesini tıklayın.

Veri silinir.

Kalibrasyon Tablolarının Organizasyonu

Kalibrasyon tablolarınızı organize etmek için **Kaydet** ve **Farklı kaydet** işlevlerini kullanabilirsiniz.

Mevcut bir kalibrasyon tablosunu kaydetmek için:

1. Kalibrasyonu düzenle diyalog kutusunda kalibrasyon tablosu değerlerini ve parametrelerini istediğiniz şekilde ayarlayın.
2. **Kaydet**i tıklatın.

Düzenlenen kalibrasyon tablosu orijinal adıyla kaydedilir.



Not: Kaydedin düğmesini tıklayınca yeni kalibrasyon ayarları önceki kalibrasyon ayarlarının üstüne yazılır.

Yeni bir kalibrasyon tablosunu kaydetmek için:

1. Kalibrasyonu düzenle diyalog kutusunda kalibrasyon tablosu değerlerini ve parametrelerini istediğiniz şekilde ayarlayın.
2. **Farklı kaydet** üzerinde tıklayın.

Farklı kaydedin diyalog kutusu açılır.



3. **Dosya adı** kutusunda yeni kalibrasyon tablosu adını yazın.



Not: Varsayılan kalibrasyon tabloları olan **Spire Normal** ve **Spire Saturated** tablolarının üstüne yazamazsınız.

4. **Tamam**'ı tıklatın.

Kalibrasyon tablosu yeni adıyla kaydedilir.

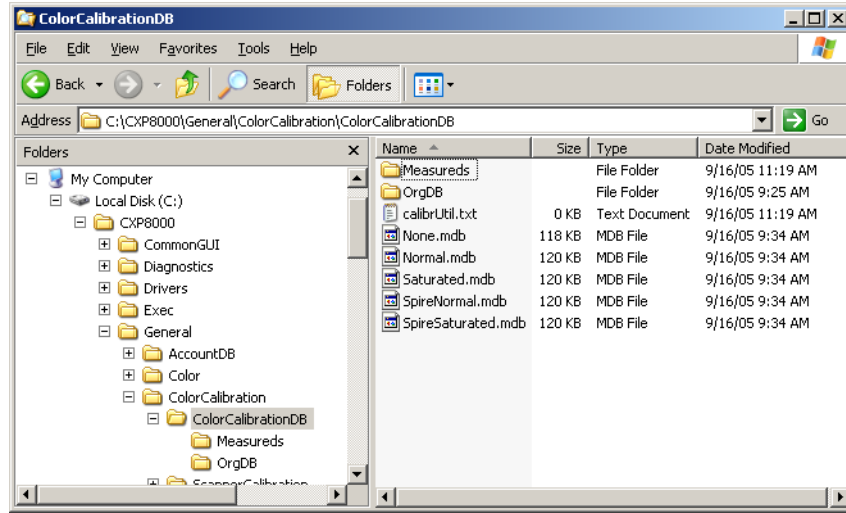


Not: Bir kalibrasyon tablosunu düzenlemek için **Araçlar > Kalibrasyon > Düzenle** seçimini yapın. Bir kalibrasyon tablosuyla ilgili bilgileri görüntülemek için **Araçlar > Kalibrasyon > Bilgi** seçimini yapın.

5. Kalibrasyonu düzenle diyalog kutusunu kapatmak için **Kapat** üzerinde tıklayın.

Kalibrasyon Tablolarının Yedeklenmesi


1. **C:\CXP50\General\ColorCalibration\ColorCalibrationDB** dizin yolundan **ColorCalibrationDB** klasörünü bulun.



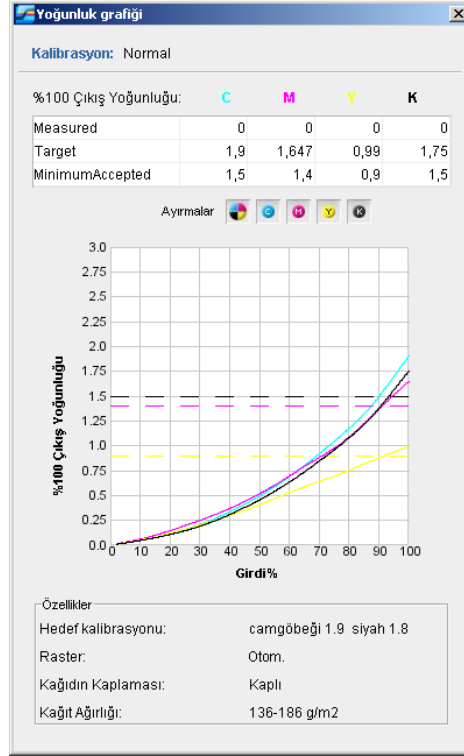
2. **ColorCalibrationDB** klasörünü açın.
3. İstenen kalibrasyon tablosu dosyalarını yedekleme konumuna kopyalayın.

Renk Yoğunluğu Verilerinin Okunması

Yoğunluk grafiğini görüntülemek için:

1. Kalibrasyon penceresinde **Kalibrasyon adı** listesinde hakkında detaylı renk bilgisi almak istediğiniz tabloyu seçin.
2. **Bilgi**  üzerinde tıklayın.

Yoğunluk grafiği görüntülenir. Yoğunluk grafiği kaydedilen kalibrasyon tablolarıyla ilgili detaylı bilgi verir.



Yoğunluk grafiği aşağıdaki bilgileri içerir:

- Kalibrasyon adı
- Her ayırım için ölçülen % 100 Çıkış Yoğunluğu
- Her ayırım için hedef % 100 Çıkış Yoğunluğu
- Her ayırım için kabul edilen minimum yoğunluk değerleri (*Xerox* değerleri)
- Görüntüleme seçenekleri: renge göre süzme - hangi renklerin gösterildiğini/saklandığını seçin
- Her ayırım için (hedef ve ölçülen) kalibrasyon eğrisi
 - ☐ Hedef kalın çizgilerle gösterilir
 - ☐ Ölçülen ince çizgilerle gösterilir
- Dizin - hedef çizgilerle ölçülen çizgiler arasındaki farkı vurgular.

- Özellikler: kağıt ağırlığı, raster, kağıt kaplama



Not: Xerox DocuColor 5000 digital pressaygıtının yoğunluğu hedef yoğunluğun % 80'inden az olunca aşağıdaki ileti görüntülenir:

"Dikkat: Ölçülen standart D-Maks değer(ler)inin altında <koyu mavi, macenta, sarı, siyah>. Standart (Minimum): <C - 1.5>, <M - 1.4>, <Y - 0.9>, <K - 1.5>

Ölçülen: <C - >, <M - >, <Y - >, <K - >".

İşi Kalibrasyon Tablosuyla Yazdırma

Yazdırma için kullanacağınız kağıdı kullanarak kalibre ettikten sonra aynı kağıt stoğundan aynı ekranda görüntüleme türüyle yazdıracağınız her iş için kalibrasyon tablosunu seçebilirsiniz. Kalibrasyon sonuçlarınızı değerlendirmek için önceden yazdırdığınız referans işini yeni kalibrasyon tablosuyla yazdırabilirsiniz.

Referans işini yazdırmak için:

1. *Spire* CXP50 color server çalışma alanında **İş Kuyruğu**'nu durdurun.
2. İş alın.
3. İş Parametreleri penceresini açmak için işi çift tıklatın.
4. **I Kağıt Stoğu** sekmesinde istenilen kağıt stoğunu seçin.
5. **Renk** sekmesinde yazdırdığınız stok için yarattığınız kalibrasyonu seçin.



Renk sekmesi ile ilgili daha fazla bilgi edinmek isterseniz, bkz "Varsayılan Renk Akışı" sayfa 138.

6. **Renk** sekmesinde seçilen kalibrasyon için kullandığımız raster yöntemini seçin.
7. İstedğiniz diğer tüm parametreleri ayarlayın ve **Kaydet**'i tıklatarak İş Parametreleri penceresini kapatın.
8. İşlem ve Yazdırma kuyruklarını etkinleştirin ve yazdırılan işi inceleyin.

Çıkışta renk kusurları olduğunu görürseniz, iş parametreleri ayarlarını gözden geçirin ve gerekirse değişiklikler yapın. Hala renk kusurları varsa makine bakımı yapıp kalibrasyon işlemini tekrarlayın.

Varsayılan Renk Akışı

İş renk parametreleri İş Parametreleri penceresinde > **Renk** sekmesinde bulunur. **Renk** sekmesi, renk sağlama, mürekkep tasarrufu, RGB ve CMYK İş Akışı gibi renk araçlarının yanı sıra parlaklık, kontrast ve dereceleme gibi ton sıkıştırma araçlarını da sağlar. Ayrıca, işiniz için değişik ekranda görüntüleme yöntemleri de seçebilirsiniz.

Derecelendirme, Parlaklık, Kontrast ve Kalibrasyon sıkıştırma araçları ve raster yöntemleri, *Spire CXP50* color server uygulamasının işleri yeniden RIP işlemine tabi tutmasına gerek kalmadan uygulanabilir. **Hedef, Renk Sağlama, Emülasyon, RGB İş akışı ve Spot Renk Düzenleyicisi** renk araçları ilk RIP işleminden önce uygulanmalıdır, aksi durumda işiniz yeniden RIP işlemine tabi tutulmalıdır.

Spire CXP50 color server, aşağıdaki renk biçimlerini destekler:

- RGB
- CMYK
- L*a*b* renk alanı
- Spot renk
- Gri tonlama
- İki ton

***Spire CXP50* color server üzerinde renk ayarı için iş göndermek için:**

1. İş *Spire CXP50* color server çalışma alanına alın.
2. Depolama penceresinde işi çift tıklatın.
3. İş parametreleri penceresinde **Renk** sekmesini seçin.

Renk sekmesi son dakika renk düzeltmeleri yapmanızı ya da çıkan işi ayarlayarak diğer çıkış aygıtlarına uygun hale getirmenizi sağlar.

4. İstenen renk parametrelerini ayarlayın. **Renk** sekmesinde ilgili parametreye bakın.
5. İşinizi yazıcıya göndermek için **Gönder** üzerinde tıklayın.

İş *Spire* CXP50 color server sunucusunda işlenir ve yazdırılmak üzere *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtına gönderilir.



Not: İş araçlarını ayarlamak için sanal bir yazıcı da kullanabilirsiniz.



Spire CXP50 color server uygulamasına işleri göndermek hakkında daha fazla bilgi edinmek isterseniz, bkz “İş Alma ve Yazdırma” sayfa 28.

Renk Araçları

Profil Yöneticisi

Profil Yöneticisi kaynak ve hedef ICC profillerini almanızı ve silmenizi, hedef profillerini belirli kağıt renkleriyle eşleştirmenizi sağlar.

Kaynak profilleri diğer aygıtların ya da renk alanlarının emülasyonu için kullanılır. CMYK ya da RGB profillerini alabilirsiniz. Bir işte profil kullanmak için İş Parametreleri penceresinde aldığınız profile bağlı olarak **Renk > RGB iş akışı** ya da **Renk > CMYK iş akışı > Öykünme**, seçimini yapın.



Özel kaynak RGB dosyaları CSA emülasyon modunda kullanılamazlar.



Bir iş içinde kaynak profili seçme hakkında daha fazla bilgi için bkz “RGB İş Akışı” sayfa 228 ve “CMYK İş Akışı” sayfa 229.


Hedef profilleri yazıcınızın renk alanını tanımlar ve kullandığınız kağıt ve toner bileşimini temel alır. Değişik kağıt stokları değişik hedef profilleri gerektirir. Her özel hedef profili kaplanmış ve kaplanmamış kağıt kullanılır. Bir iş içinde farklı bir hedef profili kullanmak için İş Parametreleri penceresinde **Renk > Hedef profili**’ni seçin.

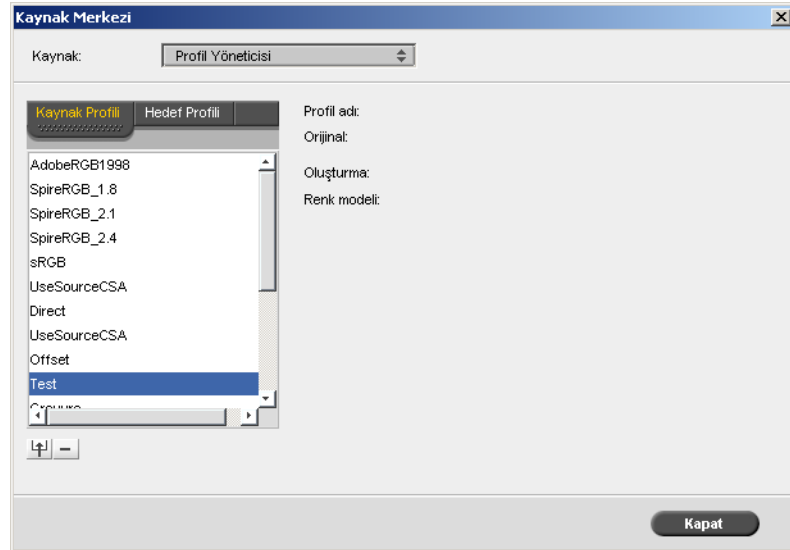


Bir iş içinde hedef profili seçme hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Hedef Profili” sayfa 231.


Bir hedef profili aldıktan sonra Ortam renk eşleştirme diyalog kutusunu kullanarak profili bir kağıt rengine eşleyebilirsiniz. Profil kağıt rengine bağlanır ve *Spire CXP50* color server işiniz için doğru profili otomatik olarak seçer. Bu, örneğin karışık kağıt türlerinin olduğu işlerde yararlıdır. **Renk > Hedef Profili**'nden Bağlı seçeneğini belirleyin.

Bir kaynak ICC profil almak için:

1. Araç çubuğunda **Kaynak Merkezi** düğmesini  tıklatın.
Kaynak Merkezi açılır.
2. **Kaynak** listesinden, **Profil Yöneticisi**'ni seçin.




Kaynak Profili sekmesi açılır ve önceden tanımlı kaynak ICC profilleri görüntülenir.

3. **Al** düğmesini tıklatın .

Kaynak ICC Profilini Alma iletişim kutusu görüntülenir.



4. **Kaynak profili** alanında **Gözet** düğmesini tıklatın . İstenen kaynak profili dosyasını bulup seçin ve **Aç** düğmesini tıklatın.

Yeni öykünme adı **Emülasyon adı** kutusunda görüntülenir; isterseniz bu adı değiştirebilirsiniz.

5. **AI**'ı tıklatın.

Yeni kaynak ICC profili, İş Parametreleri penceresinde **Öykünme (Cihaz Bağlantısı)** listesine, **CMYK İş Akışı** parametresine ya da **RGB İş Akışı** parametresine eklenir.

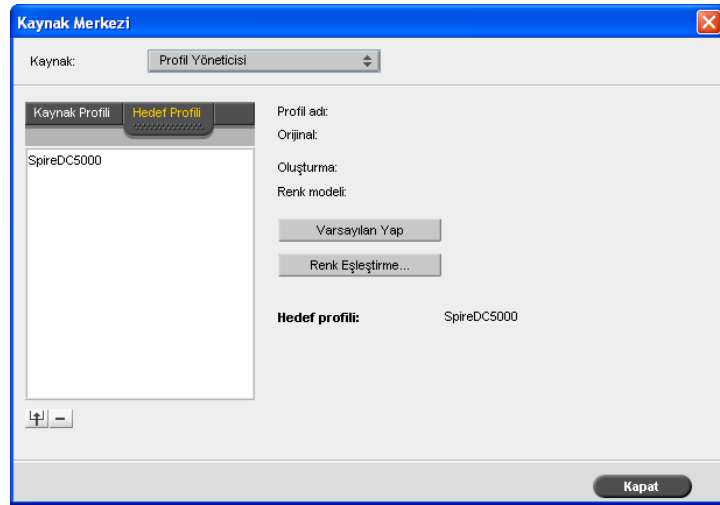
Hedef ICC profili almak için:




Hedef profilleri hakkında daha fazla bilgi edinmek isterseniz, bkz. "Hedef Profili" sayfa 231.

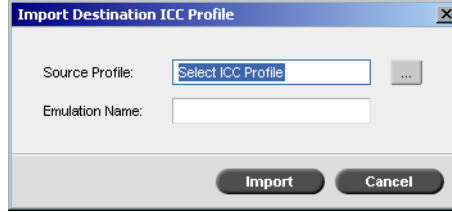
1. **Kaynak Merkezi > ProfilYöneticisi**'nde **Hedef Profili** sekmesini seçin.


Önceden tanımlı ICC profili görüntülenir.



2. **AI** düğmesini  tıklatın.

Hedef ICC Profilini AI iletişim kutusu görüntülenir.

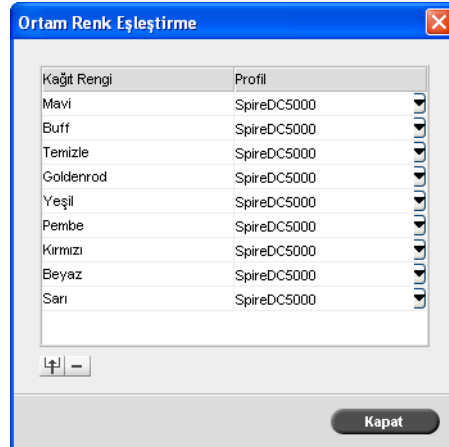


3. **Hedef profili** alanında **Gözet**  düğmesini tıklatın. İstenen kaynak profili dosyasını bulun ve **Aç**'ı tıklatın.

Yeni öykünme adı **Emülasyon adı** kutusunda görüntülenir; isterseniz bu adı değiştirebilirsiniz.

4. **Al**'ı tıklatın.
5. Alınan hedefi varsayılan olarak ayarlamak isterseniz, hedefi seçin ve **Varsayılan Yap** düğmesini tıklatın.
6. ICC profillerini belirli renklerle eşleştirmek için.
 - a. **Renk eşleştirme** üzerinde tıklayın.

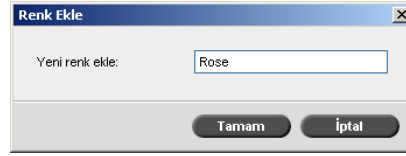
Ortam renk eşleştirme penceresi görüntülenir.




b. **Profil** sütunundan her kağıt rengi için istenen profili seçin.

c. Yeni bir kağıt rengi eklemek için **AI** düğmesini  tıklattın.

Not: Kağıt rengine bir hedef profili eşleştirmeniz *Spire CXP50* color server, beyaz kağıt için kullanılan varsayılan profili kullanır.



d. **Yeni Renk Ekle** kutusunda yeni rengin adını yazın ve **Tamam**'ı tıklattın.

e. Bir kağıt rengini silmek için istenen kağıt rengini seçin ve **sil** düğmesini  tıklattın.


f. Görüntülenen iletide **OK** üzerinde tıklayın.

g. Ortam renk eşleştirme diyalog kutusunda **Kapatın** düğmesini tıklayın.

Bir ICC profilini silmek için:

1. **I Kaynak Merkezi > Profil Yöneticisi**'nde silmek istediğiniz profili seçin.

Not: Önceden tanımlanan ICC profillerini silemezsiniz.

2. **Sil** düğmesini tıklattın .

Profil, listeden silinir.

Spot Renk Düzenleyici

Spot renk sözlüğündeki renkleri düzenlemek ve korumak istediğiniz RGB, gri tonlu ve CYMK renklerini tanımlamak için Spot Renk Düzenleyicisini kullanabilirsiniz.

Spot Renk Sözlüğünü Düzenleme

Değişik iş sayfaları kesintisiz ton (CT), çizgi işi (LW) ve spot renk öğeleri içerebilirler. *Spire* CXP50 color server Spot Renk Düzenleyicisi CT veya LW sayfa öğelerini etkilemeden spot sözlüğündeki her spot rengin CMYK değerlerini düzenlemenize olanak sağlar. Spot Renk Düzenleyicisi aynı zamanda özel spot renkler yaratmanıza ve bu spot renkler için sabit CMYK değerleri tanımlamanıza da olanak sağlar. *Spire* CXP50 color server, HKS ve *PANTONE* 2000 spot renkleri destekler.

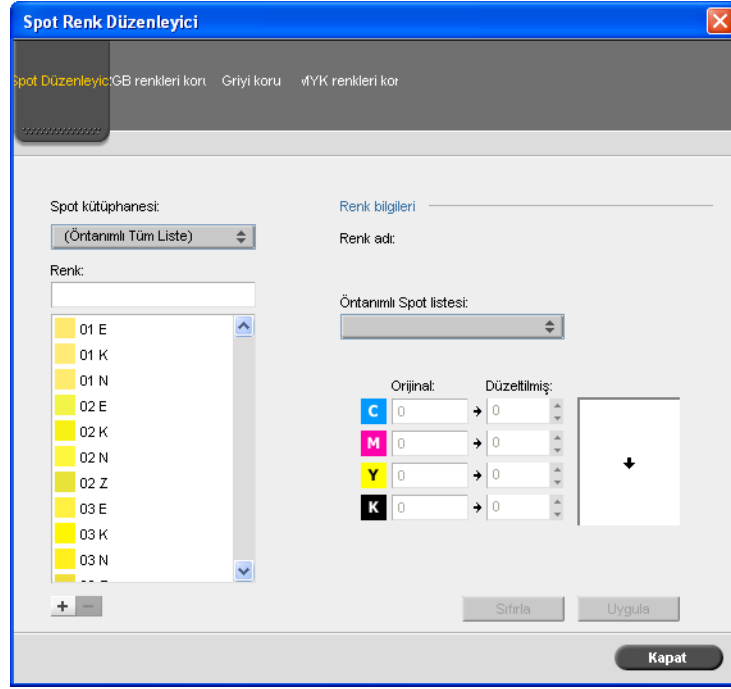


Not: Spot renkler—örneğin *PANTONE* spot renkleri—CMYK öykünmesinden etkilenmezler. Bir spot rengi seçilen her CMYK öykünmesiyle aynı görüntüye sahiptir.

Mevcut bir PANTONE rengini düzenlemek için:

1. **Araçlar** menüsünden **Spot Renk Düzenleyici**'yi seçin.

Spot Renk Düzenleyicisi penceresi **Spot Düzenleyicisi** sekmesini açar ve *Spire* CXP50 color server aygıtının renk koleksiyonunun tamamı listelenir.



2. **Renk** altında belirli bir rengi arayın.



Not: Renk ararken, ilk kelimenin ilk harfini girebilirsiniz. Örneğin 'Cool Gray 4' isimli rengi arıyorsanız `cool` yazın, fare imleci listede `c` harfi ile başlayan ilk rengi konumlandıracaktır.

3. Alternatif olarak, **Spot sözlüğü** listesinden düzenlemek istediğiniz rengi içeren renk sözlüğünü seçin.



Not: *QuarkXPress* yazılımında çalışıyorsanız *PANTONE CV* sözlüğünü kullanın.

4. İsteddiğiniz spot rengi seçin.

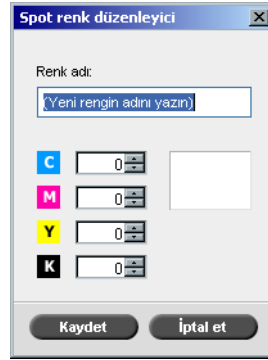
Spot Renk Düzenleyicisi penceresinin sağ tarafında bu rengin CMYK değerleri ve bir renk önizlemesi görüntülenir.

5. CMYK değerlerini istediğiniz gibi değiştirin.
6. **Uygula**'yı tıklatın.

Yeni renk, Özel renk sözlüğüne eklenir.

Yeni bir spot rengi yaratmak için:

1. Spot Renk düzenleyicisi penceresinde **ekle** düğmesini tıklayın.
Spot Renk Düzenleyicisi iletişim kutusu açılır.



2. Yeni rengin adını *PostScript* dosyasında olduğu haliyle yazın.



Not: Spot renk isimleri büyük/küçük harf duyarlıdır. Yeni ismin DTP yazılımında bulunan isimle aynı olduğundan emin olun.

3. CMYK değerlerini istediğiniz gibi ayarlayın.
4. **Tamam**'ı tıklatın.

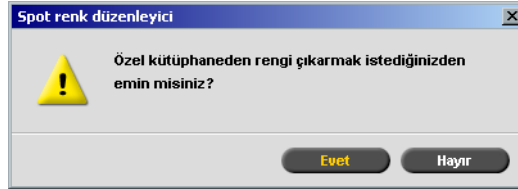
Yeni renk, özel sözlüğe eklenir.

Spot rengini silmek için (yalnızca özel kitaplıklar):

1. **Spot kitaplığı** listesinden **Özel Kitaplık**'ı seçin.
2. Özel renkler listesinden silmek istediğiniz spot rengi seçin.

3. **Sil**'i tıklatın.

Aşağıdaki ileti görüntülenir.



4. Spot rengi silmek için **Evet** düğmesini tıklatın.

Belli Renkleri Korumak

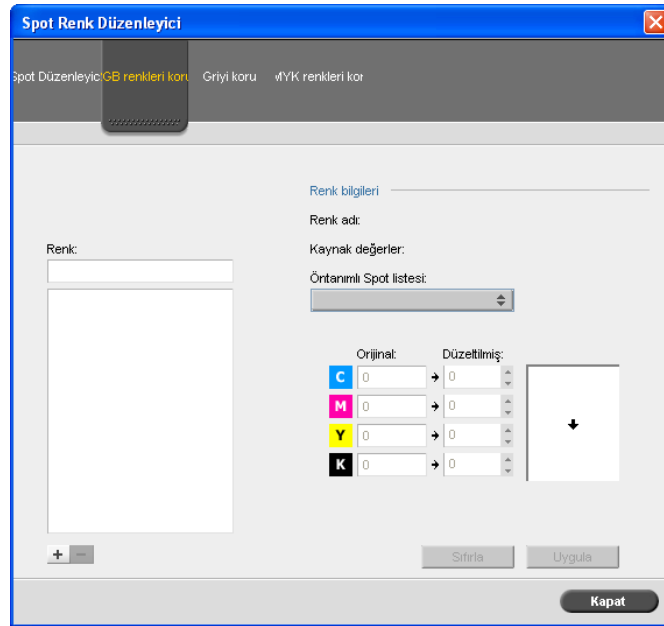
Spot Renk Düzenleyicisini kullanarak aygıtlar arasında renk kesinliği ve tutarlılığı sağlamak için belirlediğiniz renkleri—örneğin resmi logolar veya şirket renkleri—koruyabilirsiniz. Bir rengi RGB, gri tonlu, veya CMYK spot rengi olarak tanımladığınızda, önceden tanımlanmış bir spot renkle eşleşmesi için sabit bir CMYK hedef değeri girerseniz, *Spire CXP50* color server bu rengi spot renk olarak algılar ve bu şekilde korur.

RGB renklerini spot renk olarak tanımlamak için:

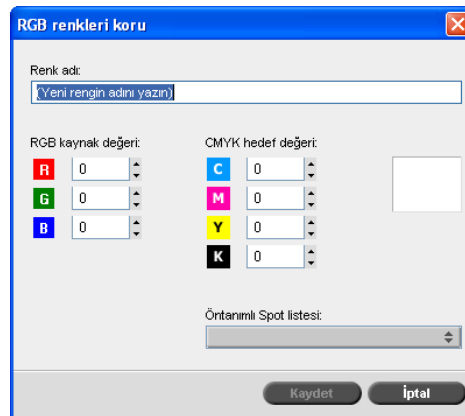


Not: RGB spot iş akışı sadece LW öğelerine uygulanabilir.

1. Spot Renk Düzenleyicisi penceresinde **RGB renkleri koru** sekmesini tıklayın.



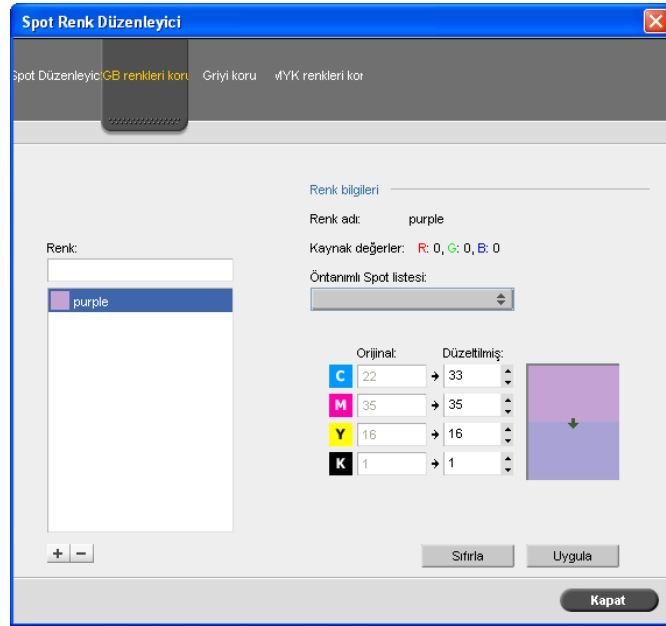
2. **Ekle** düğmesini tıklayın.



3. **Renk adı** kutusuna renginiz için yeni bir ad yazın.

4. RGB kaynak değerlerini ve CMYK hedef değerlerini girin veya listeden bir spot renk seçin.
5. **Kaydet**i tıkklatın.
6. **RGB renkleri kuru** sekmesinde, rengi seçin.

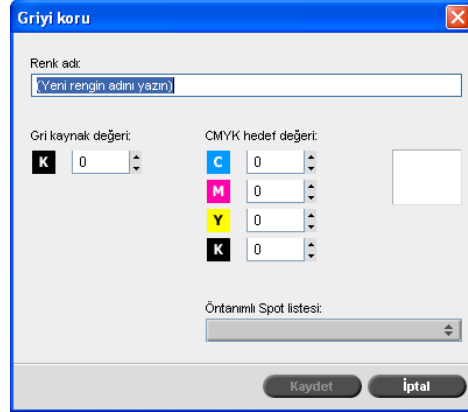
Renk bilgisi görüntülenir.



7. Gerekirse, **Düzeltilmiş** sütununda CMYK değerlerini ayarlayın.
8. **Uygula**'yı tıkklatın.

Gri tonlamalı renkleri spot renk olarak tanımlamak için:

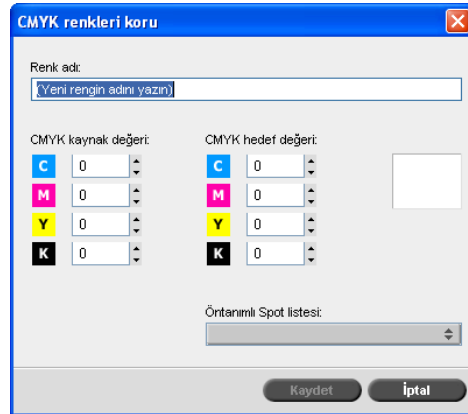
1. Spot Renk Düzenleyicisi penceresinde **Griyi Kuru** sekmesini tıkklatın ve RGB renklerini spot renkler olarak tanımlama yordamını uygulayın.
2. Griyi Kuru iletişim kutusuna kaynak gri değerini girin.



3. RGB renkleri spot renk olarak tanımlama yordamında belirtildiği şekilde devam edin.

CMYK renkleri spot renk olarak tanımlamak için:

1. Spot Renk Düzenleyicisi penceresinde **CMYK renkleri koru** sekmesini tıklatın ve RGB renklerini spot renkler olarak tanımlama yordamını uygulayın.
2. CMYK renkleri koruma iletişim kutusuna kaynak CMYK değerini girin.



3. RGB renkleri spot renk olarak tanımlama yordamında belirtildiği şekilde devam edin.

Derecelendirme Aracı

Bazen bir iş yazdırılırken ton düzeltmeleri yapmak gerekir. Derecelendirmedeki değişiklikler, tüm resmin ton aralığını ya da belirli ton aralıklarında parlaklık, kontrast ve renk dengesi ayarlamalarını içerebilir.

Derecelendirme aracı kullanılarak yaratılan Derecelendirme tabloları **Renk** sekmesindeki derecelendirme listesine eklenir ve yazdırma işlerine uygulanabilir. *Spire* CXP50 color server aynı zamanda değişik derecelendirme ayarlamalarının RTP işlerindeki etkilerini yazdırmadan önce görsel olarak kontrol etmenizi sağlar.

Spire CXP50 color server Derecelendirme aracını kullanarak işe, varsayılan derecelendirme tablosunu ya da önceden yapılandırılan başka bir derecelendirme tablosunu uygulayabilirsiniz. Ayrıca varolan bir tabloyu düzenleyip değişikliklerinizi kaydedebilirsiniz. Derecelendirme, etkileşimli bir işlemdir ve değişiklikler görüntülenen resme otomatik olarak uygulanır.



Not: Varolan bir derecelendirme tablosunu düzenleyebilirsiniz ancak varsayılan derecelendirme tablosunu (**DefaultGradTable**) silemezsiniz.

Derecelendirme aracı, derecelendirme tabloları yaratıp düzenlemek ve farklı derecelendirme ayarlamalarının belirli RTP işlerindeki etkilerini kontrol etmek amacıyla kullanılır. Bu tablolar daha sonra iş sürecinde özel derecelendirme amacıyla uygulanabilir.

Derecelendirme aracını açmak için:

- **Araçlar** menüsünden **Derecelendirme**'yi seçin.
Derecelendirme iletişim kutusu görüntülenir.

Önizleme



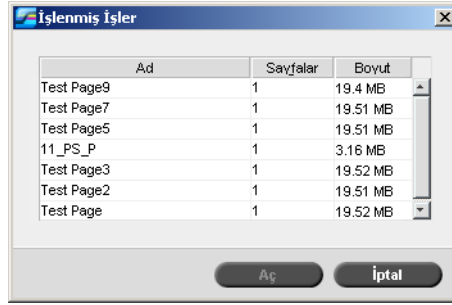
Notlar:

- Derecelendirme, etkileşimli bir işlemdir. Derecelendirme değişiklikleri görüntülenen resme otomatik olarak uygulanır.
- Derecelendirme tablosu önizlenen işe otomatik olarak uygulanmaz. Derecelendirme tablosunu bir işe atamak için iş parametrelerini kullanmanız gerekir.

Bir işi önizlemek için:

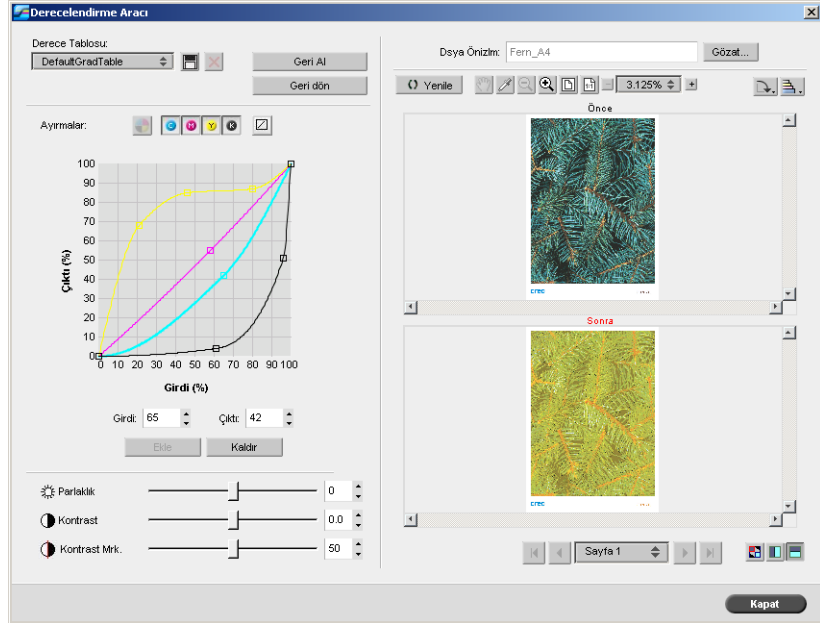
1. Önizleme penceresinde görüntülemek üzere biri iş seçmek için **Gözet**'ı tıklatın.

İşlenmiş İşler penceresi görüntülenir. Görüntülenen işler Depolama penceresinde listelenen RTP işleridir.



2. Önizlemek istediğiniz işi seçin ve **Aç**'ı tıklatın.

İş, Derecelendirme iletişim kutusunda görüntülenir.



Derecelendirme Tablolarını Düzenleme

Derecelendirme Aracı penceresini açtığınızda varsayılan derecelendirme tablosu, **DefaultTable**, Derecelendirme Tablosu listesinde seçilidir ve grafikte görüntülenir. Bu tablo temel olarak görev yapar ve Parlaklık ve Kontrast **0**, Kontrast Merkezi **50** olarak ayarlanmış 45° derecelendirme eğrisinen oluşmuştur. Tüm renk ayırımları seçilidir.


Oluşturduğunuz derecelendirme tabloları da **Derecelendirme Tablosu** listesinde görüntülenir. Bir iş için derecelendirme tablosunu seçtiğinizde, (bkz. “Derecelendirme” sayfa 233) önceden tanımlı ayarlar çalışmakta olduğunuz, işlem gören işe hemen uygulanır.



Ayırım düğmeleri, belirli bir derecelendirme tablosunu düzenlemek için bir, tümü veya herhangi bir ayırım birleşimini seçmenizi sağlar. Belirli bir ayırımı seçme, özel ton aralığı için renk dengesini değiştirmenize olanak sağlar.

Derecelendirme Aracı penceresini açtığınızda tüm ayırımlar seçilidir.

1. Aşağıdakilerden birini yapın:


- Tüm ayırımları aynı anda düzenlemek için **Tüm Renkler** düğmesini  seçin.
- Düzenlemek istediğiniz ayırımları teker teker seçin—örneğin yalnızca camgöbeği ayırımını.

2. Nokta eklemek için grafikte eğriyi tıklatın ve ayırımı değiştirmek üzere noktayı sürükleyin. Bir nokta seçtiğinizde, değeri **Girdi** veya **Çıktı** kutularında görüntülenir. Aynı şekilde eğriye birden fazla nokta ekleyebilirsiniz. Nokta(lar)ı istenen konum(lar)a sürükleyin.

Girdi eksenini, derecelendirme değişikliklerinden önceki resim ton değerlerini temsil eder. **Çıktı** eksenini, derecelendirme değişikliklerinden sonraki resim ton değerlerini temsil eder.


3. İşinizdeki derecelendirme değişikliklerini görmek için **Yenile**'yi tıklatın. Değişiklikler, görüntülenen resme **Sonra** görünümünde otomatik olarak uygulanır.

4. Eğrideki bir noktayı kaldırmak için noktayı seçin ve **Kaldır**'ı tıklatın.

5. Derecelendirme eğrisini 45° eğime sıfırlamak için tek bir ayırmayı tıklatın ve **Sıfırla** düğmesini tıklatın .

6. Orijinal derecelendirme ayarlarına geri dönmek için **Geri dön**'ü tıklatın.
7. Derecelendirme grafiğinde en son yaptığınız değişikliği geri almak için **Geri al**'ı tıklatın.

Yeni Derecelendirme Tablosu Oluşturma


1. Derecelendirme Aracı penceresinde derecelendirme tablonuzu istediğiniz gibi değiştirin.
2. **Kaydet** düğmesini tıklatın .



3. **Tablo adı** kutusuna, yeni derecelendirme tablosu için istediğiniz adı yazın ve **Tamam**'ı tıklatın.

Derecelendirme tablosu kaydedilir ve Derecelendirme Tablosu listesine, ayrıca İş Parametreleri penceresinde Renk Modları sekmesine eklenir.

Derecelendirme Tablosunu Silme

1. **Derecelendirme Tablosu** listesinde derecelendirme tablosunu seçin ve **Kaldır** düğmesini tıklatın .



Not: Öntanımlı derecelendirme tablosunu silemezsiniz.

2. Onay mesajında **Evet**'i tıklatın.

Gezinme Düğmeleri





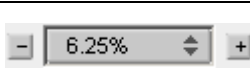







Gezinme düğmeleri görüntülemek üzere belirli bir kitapçığı veya sayfayı seçmenize ve geçerli işin sayfalarına göz atmanıza olanak sağlar.

Önizleme Araçlarını Kullanma

Önizleme düğmeleri, sorijinal ve düzenleme görünümünde görüntüleme modunu değiştirmenize olanak sağlar.

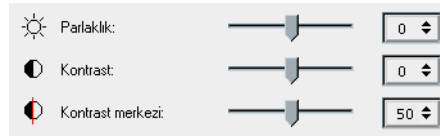
Tablo 12: Önizleme Düğmeleri

Bu düğme:	Bunu yapmanızı sağlar:
 Çevrinme	Resmin farklı alanlarını görme.
 Damlalık	Sayfadaki belirli bir alanın CMYK değerlerini bulma. Değerleri bulmak için önce Damlalık düğmesini tıklatın. Ardından sayfada renk değerlerini seçmek istediğiniz noktaya işaretçiyi getirin ve tıklatın. CMYK değerleri araç ipucu olarak görüntülenir.
 Yakınlaştır	Sayfanın seçili alanını büyütme.
 Uzaklaştır	Seçili alanın boyutunu %50 oranında küçültme.
 Bire Bir Yakınlaştırma	Sayfanın gerçek boyutunu bire bir (1:1) görüntüleme.
 Ekrana Sığdır	Sayfayı kullanılabilir ekran alanına uyduracak biçimde ölçeklendirme.
	Listeden yüzde oranları seçerek resmi farklı önceden ayarlanmış büyütme oranlarında görüntüleyin.
 Görünümü Döndür	Sayfayı 90°, 180° ve 270° döndürme.
 Ayırmayı Göster/Gizle	Bir veya daha fazla ayırmayı açma veya kapatma.

Bu düğme:	Bunu yapmanızı sağlar:
 Önce/Sonra görünümü	Önce ve Sonra görünümleri arasında geçiş yapma.
 Önce/Sonra görünümü	Önce ve Sonra görünümelerini yatay olarak görüntüleme.
 Önce/Sonra görünümü	Önce ve Sonra görünümelerini dikey olarak görüntüleme.

Parlaklık ve Kontrast Kaydırıcı Kontrolleri

Parlaklık ve **Kontrast** kaydırıcı kontrolleri yalnızca tüm ayırımlar seçildiğinde etkindir.



Parlaklık

Parlaklık resmin aydınlığını çoğaltır ya da azaltır. Parlaklığı arttırmak resmi aydınlatır ve içbükey bir eğriye neden olur. Parlaklığı azaltmak resmi karartır ve dışbükey bir eğriye neden olur.

- Parlaklığı artırmak için **Parlaklık** kaydırıcısını sağa, azaltmak için sola taşıyın.

Kontrast

Kontrast açık alanları daha açık renk ve gölgeleri de daha koyu yaparak resim kontrastını artırır. Kontrastı azaltmak için de kullanılabilir.

- Kontrastı artırmak (S biçimli eğri) için **Kontrast** kaydırıcısını sağa, kontrastı azaltmak (ters S biçimli eğri) için sola taşıyın.

Kontrast Merkezi

Kontrast, resim kontrastını en çok orta tonlarda çoğaltır. Kontrast Merkezi'ni kullanarak kontrastın nerede çoğaltıldığını ayarlayabilirsiniz. Açık alanlardaki kontrastı geliştirmek için Kontrast Merkezi açık alanlara kaydırılır. Gölgelerdeki kontrastı geliştirmek için Kontrast Merkezi gölgelere kaydırılır.

- Resim kontrastını **Kontrast** kaydırıcısını ayarlayarak belirleyin.

Yaptığınız değişiklikler, eğrinin içbükeyden dışbükeye dönüştüğü noktayı hareket ettirerek derecelendirme grafiğini etkiler.

Not: Kontrast Merkezi resmi, yalnızca Kontrast da ayarlanırsa etkiler.



Derecelendirme Tablolarını Düzenleme

Derecelendirme penceresi, derecelendirme tablolarının düzenlenmesi için **Sıfırla**, **Kaydet**, **Sil** ve **Farklı kaydet** gibi çeşitli olanaklar sunar.

Yalnızca varsayılan derecelendirme tablosuyla çalışıyorsanız, **Sıfırla** ve **Farklı Kaydet** seçenekleri etkinleştirilir. Bu seçenekler varsayılan derecelendirme tablosunu temel olarak kullanıp yeni derecelendirme tabloları oluşturmanızı ve kaydetmenizi sağlar. Varsayılan dışındaki derecelendirme tablolarıyla çalıştığınızda **Kaydet** ve **Sil** seçenekleri de etkinleşir.

- Tüm Derecelendirme penceresi ayarlarını sıfırlamak için **Sıfırla**'yı tıklatın.

Derecelendirme eğrisi 45° çizgiye sıfırlanır.

- Seçilen derecelendirme tablosunu silmek için **Sil**'i tıklatın.

Not: **DefaultGradTable** tablosunu silemezsiniz.



- Belirlenen derecelendirme ayarlarını kaydetmek için **Kaydet**'i tıklatın.
- Mevcut derecelendirme tablolarını yeni adlarla kaydederek yeni tablolar oluşturmak için **Farklı Kaydet**'i tıklatın.

Not: Varsayılan derecelendirme tablosunu ancak yeni bir adla kaydedebilirsiniz.



7

VI İş Akışı

VI Bilgilerine Genel Bakış	160
VI Belgeleri Biçimleri.....	161
Creo Değişken Baskı Özelliğini Kullanarak VI İşini Yazdırma	165
VI Öğelerini Yönetme	168

VI Bilgilerine Genel Bakış

Variable information (VI) işleri yazdırılan malzemenin belirli alıcılara veya amaçlara göre kişiselleştirildiği işlerdir. Bu malzemeler faturalar, belirli hedeflere yönelik reklamlar ve kişilere gönderilen postalar olabilir.

VI işleri bir belgenin kişiselleştirilmiş kopyaları olan kitapçıklardan oluşur. Belirli bir kişinin veya adresin hedeflendiği kitapçık, bir veya daha fazla sayfadan oluşabilir. Örneğin, kitapçık tek sayfalık bir gaz faturası ya da çok sayfalı kişiselleştirilmiş bir belge olabilir.

Kitapçıktaki her sayfa, kitapçıktan kitapçığa değişebilen, metin, grafik, resim ve sayfa arka planlarını içeren ve tek tek RIP işleminden geçirilen öğelerin bileşimi olarak yapılandırılır. Bu öğeler kendi başlarına grafik oluşumlardır ve çizim çalışmaları, metin, RIP işlemi uygulanmış resimler ya da bunların bileşimi olabilir. VI işlerinde iki tür öğe vardır:

- Belirli bir kişi ya da amaç için yalnız bir kez kullanılan benzersiz öğeler. Örneğin, bir kişinin adı.
- Yeniden kullanılabilir VI öğeleri değişik sayfa, kitapçık ya da işlerde birden çok kullanılabilir. Şirket logosu yeniden kullanılabilir öğelere örnektir.

Spire CXP50 color server sunucusunda her öğe, metin, grafik ya da sayfa arka planı, bir kere, defalarca ya da VI işinin her sayfasında kullanılsa bile yalnız bir kere RIP işlemi görür. Bir kereden fazla kullanılan öğeler sonradan kullanım için saklanır. Profesyonel Kiti bulunan bir *Spire CXP50 color server* cihazına sahipseniz, bu öğeleri Kaynak Merkezindeki **Önbellekteki** VI öğeleri alanından yönetebilirsiniz. Belirli bir işle ilgili her öğe kümesine benzersiz bir ad atanır. Yalnızca bir kez kullanılan, genellikle metinsel, benzersiz değişken öğeler ön belleğe alınmaz.



Önbelleğe alınan VI öğeleri hakkında daha fazla bilgi için bkz. “VI Öğelerini Yönetme” sayfa 168.

Sayfalar, yazdırmadan hemen önce, daha önce RIP işleminden geçirilmiş yeniden kullanılabilir öğelerle benzersiz öğelerden oluşturulur. Bundan sonra iş RTP biçimindeki diğer işler gibi yazdırılır.

Spire CXP50 color server sunucusuna VI veya PS işleri alındığında sayfa boyutu otomatik olarak tanınır. Sayfa boyutu *Spire CXP50 color server* İş Parametreleri penceresinde görüntülenir.

VI Belgeleri Biçimleri

VI işleri, Değişken Baskı Özellikleri ve VIPP biçimlerini destekleyen VI yazma yazılımı kullanılarak oluşturulur. Çoğu VI yazma yazılımı, VI dosyalarını *Spire CXP50* color server tarafından işlenebilir PS dosyalarına dönüştürebilir ancak bu Değişken Baskı Özelliği ve VIPP dosyalarının işlenmesi kadar verimli olmaz. Yazma yazılımları, RIP işlemine VI öğelerinin nereye konulması gerektiğini bildiren VI kodunu oluşturur ve her yazılım bunu biraz farklı yapar.

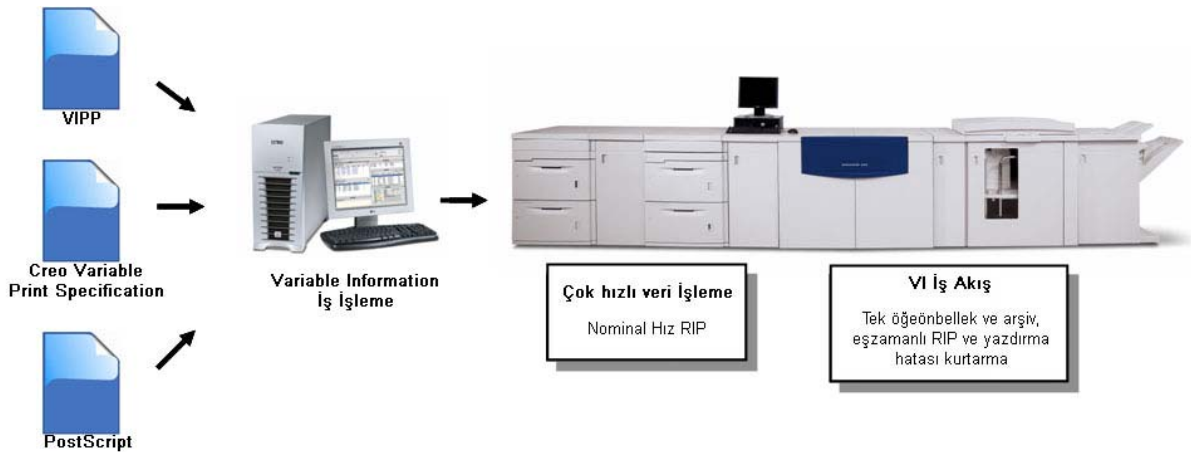
Seçtiğiniz biçim, belge tasarımı, veri yönetimi ve metin yakalamanın her yönünü kapsayan bağımsız bir biçim veya VI belgelerinin ve VI işlerinin oluşturulmasını sağlayan yazılım eki olabilir.

Spire CXP50 color server, aşağıdaki dosya biçimlerindeki VI işlerini işleyebilir:

- *Creo* VariablePrint Specification
- *Xerox* Değişken Veri Programlanabilir *Postscript* Yazıcı Yazılımı (VIPP)
- Kişisel Baskı Biçimleme Dili (PPML)
- *PostScript*



Not: Değişken Baskı Özelliği, VIPP ve PPML öğeleri sadece Kaynak Merkezi'nde **Önbellekteki VI Öğeleri** alanında görüntülenir.




Creo Değişken Baskı Özelliği

Creo Değişken Baskı Özelliği, VI belgelerinin verimli üretimi için *Creo* tarafından tasarlanan biçimsel bir dildir.

Creo Değişken Baskı Özelliği kapsamlıdır ve tam bir VI belgesi yelpazesini belirleyebilir. Aynı zamanda verimli uygulama için araçlar sağlar: hızlı ve verimli veri işleme ve yazdırma öncesi depolama.

Bir Değişken Baskı Özelliği işi aşağıdaki bileşenlerden oluşur:

- **Kitapçık**
Sayfaların ya da sayfadaki öğelerin kitapçıktan kitapçığa değişebildiği, bir belgenin tek basım için kişileştirilen kopyası.
 - **Alt iş**
Belirli bir belgenin—örneğin kitap, broşür ya da el ilanları—bir basımdaki tüm kopyaları. *Spire CXP50* color server sunucusunda alt işler istenildiği zaman silinebilir, arşivlenebilir ya da yeniden yazdırılabilir. Ancak sonraki çalıştırmalarda kullanılmak üzere yeniden kullanılabilir öğeleri tutabilirsiniz. Yeniden kullanılabilir öğeler farklı bir yerde saklanır, böylece yalnızca işe katıştırılan benzersiz veriler silinir.
 - **Yeniden Kullanılabilir Öğeler**
Kendi başlarına grafik oluşumlardır ve çizimler, metinler, örüntülü tarama görüntüleri veya bunların bir bileşimi olabilir. Yeniden kullanılabilir öğeler *PostScript*'te gösterilir ve uygun durumlarda EPS dosyaları olarak saklanabilir. Yeniden kullanılabilir öğeler kırpma ve ölçekleme komutlarının yanı sıra resim verileri de içerir.
-  **Not:** CMYK uygulamalarında (*Adobe PhotoShop* gibi) oluşturulan gri tonlamalı TIFF ve EPS resimleri hem *Spire CXP50* color server hem de *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtındaki faturalama sayımlarında doğru olarak, **Renkli** yerine **siyah beyaz** olarak değerlendirilir.
- Yeniden kullanılabilir öğeler değişik sayfa, kitapçık ve işlerde birçok kez kullanılabilir. *Spire CXP50* color server aygıtında tüm yeniden kullanılabilir öğeler bir kere işlenir ve daha sonra kullanılmak üzere RTP öğeleri olarak ön belleğe alınır. Böylece daha sonra alt işte veya ek alt iş çalıştırmalarında kullanılabilir.
- **Benzersiz Öğeler**
Veritabanından alınan ve alt işe katıştırılan benzersiz bilgiler. Bu veriler tek kitapçıklar için yalnız bir kere yazdırılır.

VIPP

VIPP, VI sayfalarını işleme aşamasında birleştiren *PostScript* esaslı bir biçimdir. VIPP, çoğunlukla VIPP uygulamasının dinamik grafik yeteneğinin kullanıldığı mali uygulamalarla ilgili banka raporları, telefon ve elektrik faturaları için kullanılır.



Not: *Spire CXP50* color server sunucunuzda VIPP dosyalarını kullanmak için önce sisteminize VIPP yazılımını yüklemeniz gerekir. Bu yükleme bir servis mühendisi tarafından yapılmalıdır. Daha fazla bilgi için servis sağlayıcınıza başvurun.

VI işleri *Spire CXP50* color server sunucusuna alındığında her kitapçık için sayfa sayısı otomatik olarak tanınır.

VIPP işleri aşağıdaki dört dosyadan oluşurlar:

Tablo 13: VIPP dosyaları

Dosya Adı	Dosya Tanımı
Dosya.PS	Orijinal belgedeki tüm sabit öğeleri bulunduran <i>PostScript</i> Ana Formu.
Dosya.JDT	İşin başlık ve kurulum bilgilerini içeren İş Tanıtma Bileti.
Dosya.DBM	VIPP kodunu içeren Veritabanı Aslı.
Dosya.DBF	Birleştirilecek tüm ASCII verilerini bulunduran Veritabanı Dosyası. DataMerge iletişim kutusunda belirtilen veritabanı kayıtlarından alınan veritabanı bilgilerini kapsamalıdır.

VIPP yazılımı, sisteminizde xgf ve xgfc klasörlerini oluşturur. xgfc klasörünün içinde birkaç alt klasör yaratılır. Tablo 14 VIPP iş dosyalarını hangi alt klasörde saklamanız gerektiğini listeler.

Tablo 14: VIPP alt klasörleri

Dosya Adı	Depolanacağı VIPP Alt Klasörü
Dosya.PS	formlib
Dosya.JDT	jdtlib

Tablo 14: VIPP alt klasörleri

Dosya Adı	Depolanacağı VIPP Alt Klasörü
Dosya.DBM	formlib
Dosya.DBF	mislib
Değişken Resim Dosyaları	imglib

VIPP işini yazdırmak için:

➤ *.DBF dosyasını *Spire CXP50* color server sunucusuna alın.

VIPP işi işlenir ve yazdırılır.

VIPP 2001 ve PPML

PPML formatı, yazdırıcı teknolojisi üreticilerinin, yeniden kullanılabilir sayfa içeriğini yüksek hızda yaratmayı sağlamak için geliştirdikleri XML tabanlı yeni bir sanayi standardıdır.

Spire CXP50 color server, VIPP 2001 ve PPML biçimlerini destekler. Özelliklerinden bazıları ile şunları yapabilirsiniz:

- VIPP 2001 ve PPML işlerinin verimli işlenmesi
- VIPP 2001 ve PPML yeniden kullanılabilir öğelerinin yönetilmesi
- Çeşitli VI biçimlerindeki işlerin *Spire CXP50* color server sunucusuna alınması
- VI öğelerinin *Spire CXP50* color server sunucusuna alınması ve önbellek için gönderilmesi
- VI öğelerinin yapısal hiyerarşilerinde görüntülenmesi

PPML ve VIPP 2001 hiyerarşik yapıya sahiptir. Belge bileşenleri gönderme dosyalarından ayrılır ve hiyerarşik yapının değişik düzeylerinde düzenlenip depolanabilir.

PPML’de farklı işleri bir PPML dosyasında depolayabilirsiniz. Bu nedenle gezinti bölmesindeki görünüm, Değişken Baskı Özelliği ve VIPP görüntülerinden farklı olur.

Kitapçık aralığını PPML dosyasında yazdırabilirsiniz.

Postscript Dosyaları

PostScript dosyaları basit, çok kısa çalıştırılmalı işlere uygundur. Tüm sayfa öğelerine, her sayfa için yeniden RIP işlemi uygulanır. Bu işlerde VI yazma aracı kullanılmaz. Bunun yerinde *Microsoft Word* belgesindeki ya da *Microsoft Excel* elektronik tablosundaki adres mektup birleştirme işlevi kullanılır.

Creo Değişken Baskı Özelliğini Kullanarak VI İşini Yazdırma

Spire CXP50 color server, önce PDL dosyası ile aynı girdi klasöründeki yüksek çözünürlüklü resim dosyalarını arar; sonra da önceden tanımlı APR yolunda—**D:\Paylaşılan\High Res.** *Spire CXP50* color server, işi RIP işlemi uyguladığında VI resimlerini bu konumlarda arar.



Not: Bağlı herhangi bir sunucuya veya diske de özel bir yol tanımlayabilirsiniz. APR yolu ekleme hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Yüksek Çözünürlüklü İş Akışı” sayfa 84.

VI işini yazdırmak için:

1. VI grafik öğelerini *Spire CXP50* color server sunucusunda tanımlanmış APR klasörlerinden birine kopyalayın.
2. İşinizi *Spire CXP50* color server sunucusuna gönderin.



Dosya alınması hakkında daha fazla bilgi için bkz. “İş Alma ve Yazdırma” sayfa 28.

Tekrar kullanılabilir öğeler belirlenir, işlenir ve Kaynak Merkezindeki **Önbellekteki VI Öğeleri** alanına aktarılır (bu alan yalnızca Profesyonel Kiti bulunan *Spire CXP50* color server aygıtında bulunur). Yazdırma sırasında yeniden kullanılmak için sayfa biçiminde hızlı birleştirme için hazırdır.

VI işiniz işlenir ve *Spire CXP50* color server sunucudan yazdırılır. *Xerox DocuColor 5000* digital press RTP kitapçıklarını yazıcı diskinden kesintisiz olarak tam hızla yazdırır. Kitapçıkların bir araya getirilmesi yazdırılmalarıyla eşzamanlı olur. Sayfalar yazdırıcı motoruna gönderilirken, değişik satır içi ve yeniden kullanılabilir öğelerden o anda bir araya getirilirler.

İş tamamlandıktan sonra RTP işi Depolama penceresine yerleştirilir. Bu RTP işi tüm kitapçıklar, değişken resimler ve benzersiz öğeler dahil olmak üzere eksiksiz olarak tüm değişken işi kapsar.



Notlar:

- Bir öğe farklı kırpma ve ölçekleme parametreleriyle birden fazla sayıda kullanılacaksa, yeni bir sayfa öğesi gibi yeniden işlem görür.
- İş tamamlanana kadar önbellek olduğu gibi tutulur. Bu, RIP işleminin uygulandığı öğeleri, işin herhangi bir yerinde kullanmanızı sağlar. Öğeler daha sonraki işler için önbellekte kalabilir. Ayrıca, iş öğelerini arşivleyebilirsiniz de.
- İş silme, önbelleğe alınan alt klasörü silmez. Bu işlem, Kaynak Merkezinden elle yapılmalıdır.

Yararlı VI Yazdırma Seçenekleri

Galop

Yazıcı Ayarları sekmesindeki **Galop** parametresi, *Spire CXP50 color* server sunucusunun RIP işlemiyle VI işlerini yazdırmayı aynı anda yapabilmesini sağlar. Büyük işlerin bütününe yazdırılmadan önce diskte RIP işlemi yapılması gerekmez. Motor yazdırmaya başlamadan önce işlem görecektir sayfa sayısını önceden belirleyebilirsiniz. Bu sayfalar işlem görür görmez işin gerisi *Spire CXP50 color* server üzerinden akış halinde gönderilirken yazdırma başlar. *Xerox DocuColor 5000* digital press iş bitene kadar kesintisiz ve yavaşlamadan nominal hızında yazdırmaya devam eder.



Galop seçeneğini ayarlama hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Galop" sayfa 220.

İş Silme

Spire CXP50 color server disk alanının önemli bir bölümünü alan büyük bir VI işi yazdırıyorsanız, **İş Silme** parametresini kullanmanız önerilir.

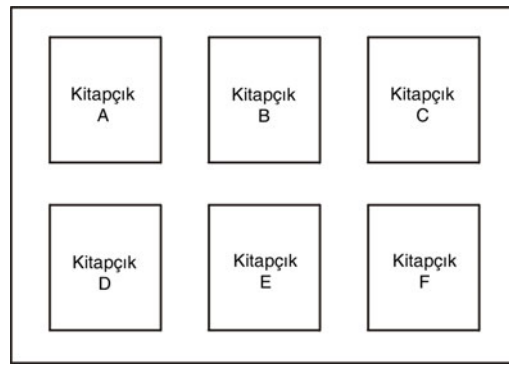


İş Silme seçeneğini ayarlama hakkında daha fazla bilgi için bkz. "İş Silme" sayfa 241.

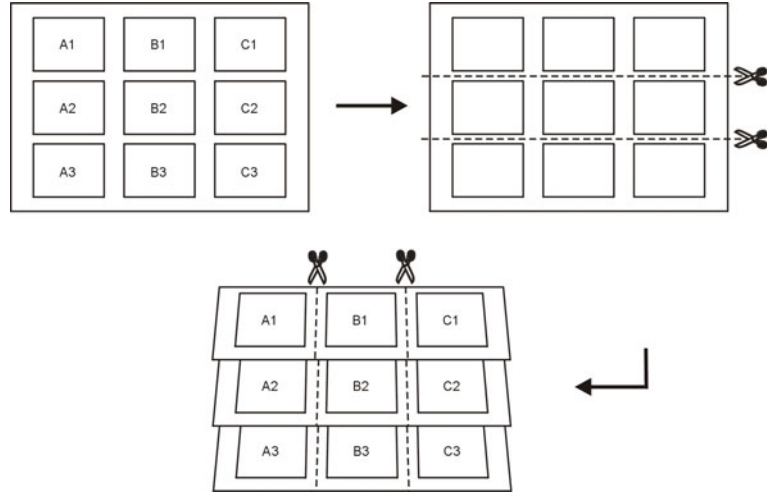
Yerleştirme

VI işlerini yerleştirdiğinizde:

- Her kitapçıkta aynı sayıda sayfa olmalıdır
- **Adım ve Yinele** yöntemini kullanarak tek sayfalı bir kitapçığı yazdırdığınızda VI işi aynı görüntüyü yineleyerek yazdırmaz. Aynı sayfaya birkaç kitapçık yazdırılır ve her kayıt sayfaya bir kez yazdırılır.



Çok sayfalı bir kitapçıkta, sayfalar kağıt boyunca sırayla yazdırılır. Sonraki kitapçık ilkinin yanına yazdırılır. Sayfalar kesildikten sonra kitapçıkların sayfaları doğru biçimde sıralanmış olur.





Not: Yukarıdaki örnekte adım ve yinele yöntemi kullanılmıştır. Zımbalama ve kitap cildi yöntemlerini kullanırken VI işleri için dikkate alınması gereken özel bir durum yoktur.



Yerleştirme parametrelerinin ayarı hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Yerleştirme Sekmesi” sayfa 234.

VI Öğelerini Yönetme



Not: VI öğelerini yalnızca Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server yapılandırmanız varsa yönetebilirsiniz.


Spire CXP50 color server VI işinizi işlerken yeniden kullanılabilir VI öğelerini özel bir konuma depolar. İş yazdırıldığında RIP motoru VI öğelerini bu konumda arar ve gerektiğinde öğeleri yeniden kullanır. VI öğeleri ileride başka işlerde de kullanılabilir.

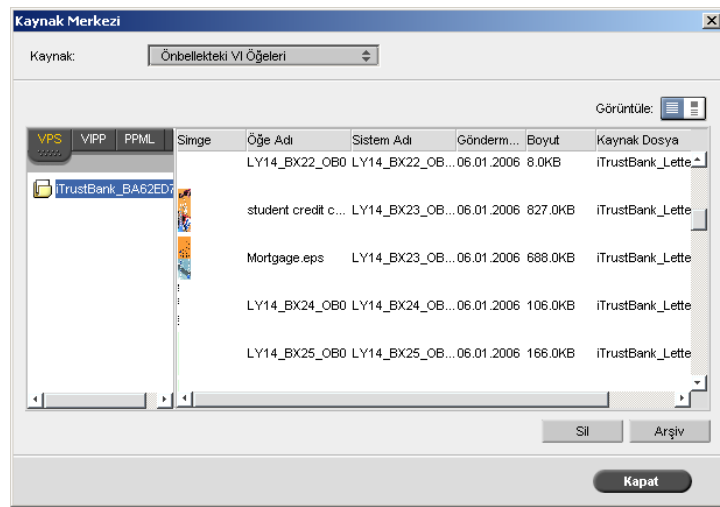
Kaynak Merkezi’nde **Önbellekteki VI Öğeleri** alanını kullanarak sisteminizdeki VI öğelerini yöneterek aşağıdaki işlemleri gerçekleştirebilirsiniz:

- VI öğelerini silme
- VI öğelerini arşivleme
- VI öğelerini geri alma

VI Öğelerini Silme

Kullanılmayan VI öğeleri *Spire CXP50* color server sunucusunda değerli disk alanı kaplar. Disk alanı boşaltmak için ihtiyacınız olmayan VI öğelerini silebilirsiniz.

1. Araç çubuğundan Kaynak Merkezi'ni  tıklatın.
2. **Kaynak** listesinden, **Önbellekteki VI Öğeleri**'ni seçin.



VI işleriniz sol bölümde listelenir. Sağdaki bölümde işinizle ilgili tüm VI öğelerini görebilirsiniz. Ayrıca küçük resim görüntüleyici öğeleri görsel olarak kontrol etmenizi de sağlar.


3. Silmek istediğiniz öğeyi seçip **Sil**'i tıklatın.

Not: Tüm klasörü de silebilirsiniz.

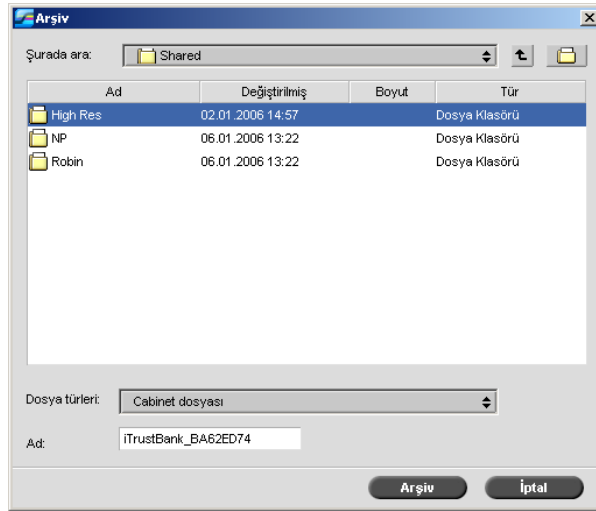


VI Öğelerini Arşivleme

Büyük bir VI işini yazdırmayı bitirdiyseniz ve ileride aynı işi yine yazdıracağınızı biliyorsanız, VI öğelerini arşivleyip gerektiği zaman geri almak akıllıca olur. VI iş klasörünüzü kendi belirleyeceğiniz bir yerde arşivleyebilirsiniz.

1. Araç çubuğundan Kaynak Merkezi'ni  tıklatın.
2. **Kaynak** listesinden, **Önbellekteki VI Öğeleri**'ni seçin.
3. Arşivleyeceğiniz VI klasörünü seçin ve **Arşiv**'i tıklatın.

Aç iletişim kutusu görüntülenir.



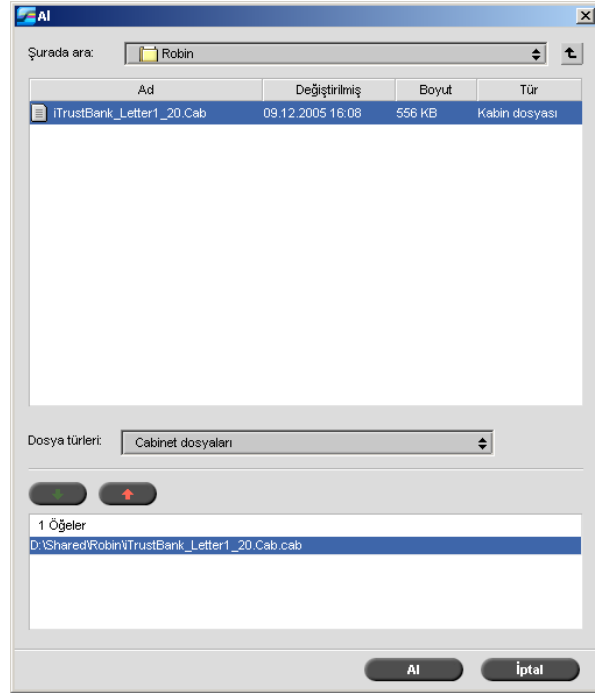
4. VI öğelerini arşivleyeceğiniz konumu seçip **Arşiv**'i tıklatın.

VI Öğelerini Geri Alma

İşinizi yeniden yazdırmanız gerektiğinde VI öğelerini arşivden geri alabilirsiniz.

1. **İş** menüsünden **Arşivden geri al** seçeneğini belirleyin.

Aç iletişim kutusu görüntülenir.



2. VI öğelerinizin arşivlendiği klasörü seçin.

3. İstenen dosyayı seçip **ekle** düğmesini tıklatın .



Not: Birkaç dosyayı seçmek için ÜSTKRKTR veya CTRL tuşunu kullanın ya da tüm dosyaları seçmek için CTRL+A tuş birleşimini kullanın.

4. **Geri AI**'ı tıklatın.

Spire CXP50 color server arşivlenen VI öğelerini geri alır ve bunları Önbellekteki VI Öğeleri iletişim kutusundaki dosya listesinin sonunda görüntüler.

8

Sistem Yönetimi

Aygıtının Kurulumu ve Konfigürasyonu Spire CXP50 Color Server ..	174
Sistem Mesajları	204

Aygıtının Kurulumu ve Konfigürasyonu

Spire CXP50 Color Server

Temel sistem yapılandırmaları ve ayarları *Spire CXP50* color server Ayarlar penceresinde tanımlanır. Ayarlar penceresi, sisteminizi yönetmenizi sağlayacak öğeleri içerir.

Ayarlar penceresini açmak için:

- **Araçlar** menüsünden **Ayarlar**'ı seçin.

Ayarlar penceresi görüntülenir. Ayarlar iki listeye ayrılır: **Yönetim** ve **Tercihler**.

- **Yönetim:** Tüm kullanıcılar ayarları görebilir, ancak yalnızca yönetici bu ayarları yapılandırabilir.
- **Tercihler:** Tüm kullanıcılar ayarları görebilir, ancak yalnızca Yönetici veya Operatör kullanıcı düzeyindeki kullanıcılar bu ayarları yapılandırabilir.

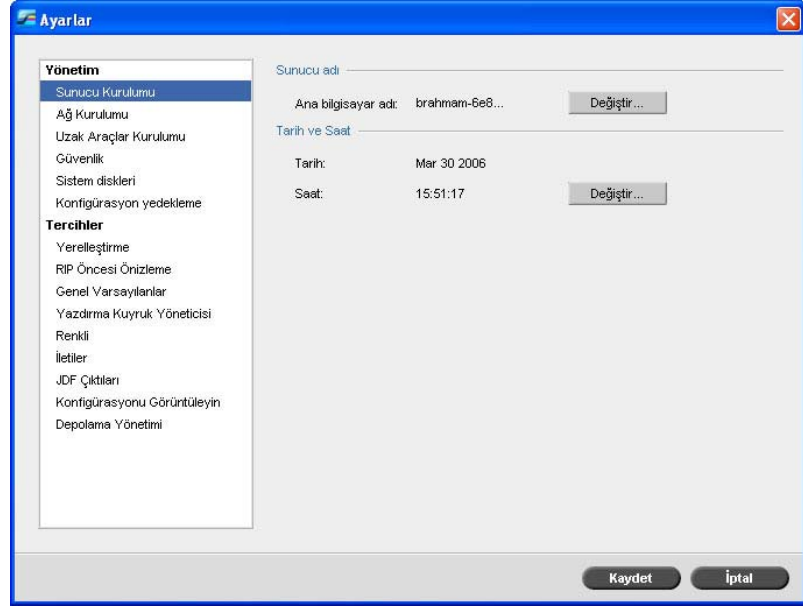


Not: *Spire CXP50* color server cihazında konuk olarak oturum açarsanız, Ayarlar penceresine erişemezsiniz.

Ayarlar penceresindeki değişiklikleri kaydetmek için:

- Ayarlar penceresinde **Kaydet**'i tıklatın.

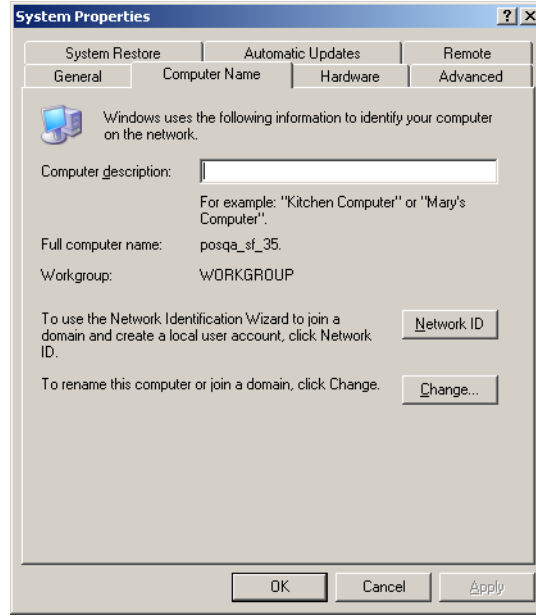
Sunucu Kurulumu



Sunucu Adını Değiştirme

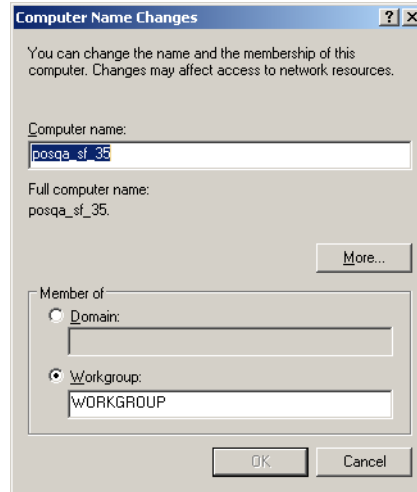
1. Ayarlar penceresinde **Sunucu Kurulumu**'nu seçin.
2. **Sunucu Adı** alanında **Değiştir**'i tıklayın.

Sistem Özellikleri iletişim kutusu açılır.



3. **Bilgisayar Adı** sekmesinde **Değiştir**'i tıklatın.

Bilgisayar Adı Değişiklikleri iletişim kutusu açılır.



4. **Bilgisayar adı** kutusuna bilgisayar için yeni bir ad yazın.

5. Bilgisayarınızın bulunduğu **Çalışma Grubu** veya **Etki Alanı**'nı değiştirmek isterseniz, istenen seçeneği işaretleyin ve ilgili kutuya yeni adı yazın.



Not: Çalışma grubunu ya da etki alanını yapmanız istenmedikçe değiştirmeyin.



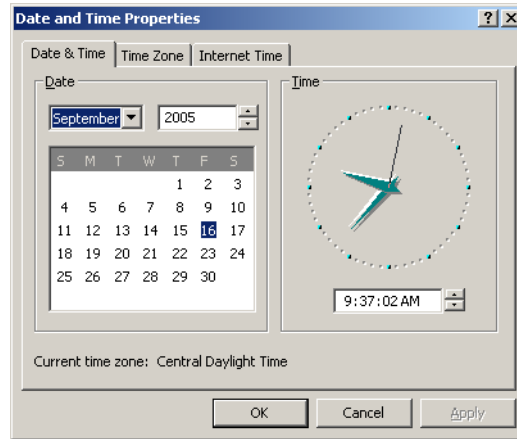
Önemli: Etki alanını değiştirmek isterseniz, etki alanı hesabı parolasını girmeniz gerekir. Parola olmazsa, bilgisayar kilitlenir.

6. **Tamam**'ı tıklatın.
7. Sistem Özellikleri penceresinde **Tamam**'ı tıklatın.
Sistem, yeni ayarların etkin olması için bilgisayarınızı yeniden başlatmanız için sizi uyarır.
8. Diğer sistem parametrelerini değiştirmek isterseniz **Hayır** düğmesini tıklatın veya bilgisayarı yeniden başlatmak için **Evet**'i tıklatın.

Tarih ve Saat Değiştirme

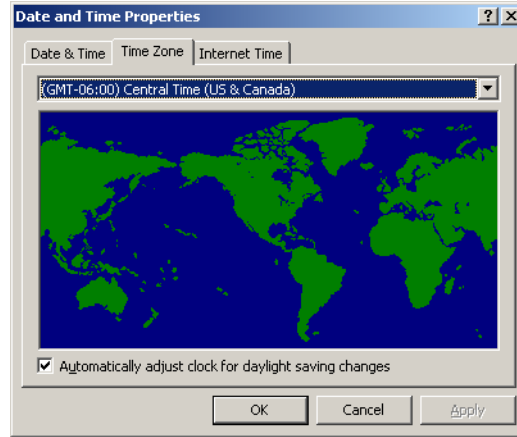
1. Ayarlar penceresinde **Sunucu Kurulumu**'nu seçin.
2. **Tarih ve Saat** alanında **Değiştir**'i tıklatın.

Tarih ve Saat Özellikleri iletişim kutusu açılır.



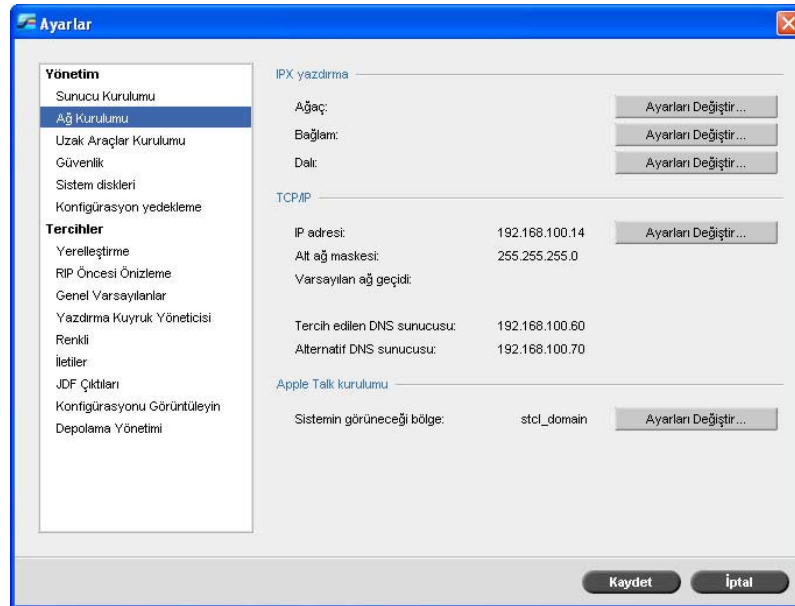
3. **Tarih ve Saat** sekmesinde yerel zaman ayarlarınızı seçin.

4. **Saat Dilimi** sekmesini seçin ve doğru saat dilimini ayarlayın.



5. **Tamam**'ı tıklayın.

Ağ Kurulumu



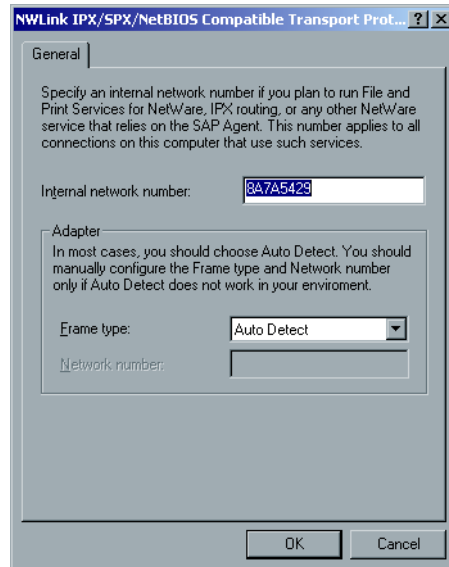
IPX Yazdırma

IPX Yazdırma, *Spire CXP50* color server cihazının *Novell* kuyruğu için bir iş sunucusu gibi çalışmasını sağlar. İş sunucusu her atanan kuyruğu belirli aralıklarla kontrol eder ve ilk giren ilk çıkar ilkesine göre işleri yerine getirir. Bir iş yerine getirildiğinde, işe ait dosya kuyruk dizininden silinir.

Spire CXP50 color server IPX parametresini ayarlamak için:

1. Ayarlar penceresinde **Ağ Kurulumu**'nu seçin.
2. **IPX Yazdırma** alanında, **Ağaç** parametresinin yanındaki **Ayarları Değiştir**'i tıklayın.

Yerel Ağ Bağlantısı Özellikleri iletişim kutusu, arkasından da NWLink IPX/SPX Özellikleri iletişim kutusu görüntülenir.



3. Çerçeve türünü değiştirmek için **Çerçeve türü** listesinden bir çerçeve türü seçerek **Tamam**'ı tıklayın.
4. Yerel Ağ Bağlantısı Özellikleri penceresinde de **Tamam**'ı tıklayın. Bilgisayarınızı yeniden başlatmanız istenir.
5. Başka değişiklikler yaparsanız **Hayır**'ı tıklayın ya da yeniden başlatmak için **Evet**'i tıklayın.



Not: Bu yordamın kullanımı ağ yöneticisi tarafından ek kurulum gerektirir.

TCP/IP Kurulumu

Spire CXP50 color server, varsayılan bir IP adresi ile tanımlanır. TCP/IP seçeneği bu IP adresini ve diğer TCP/IP ayarlarını değiştirme olanağı sağlar.



Not: Ağ ayarlarını değiştirmeden önce Sistem Yöneticinize danışın.

TCP/IP ağ ayarlarını değiştirmek için:

1. Ayarlar penceresinde **Ağ Kurulumu**'nu seçin.
2. **TCP/IP** alanında **IP Adresi** parametresinin yanındaki **Ayarları Değiştir**'i tıklayın.

Yerel Ağ Bağlantısı Özellikleri iletişim kutusu, arkasından da Internet İletişim Kuralı (TCP/IP) iletişim kutusu görüntülenir.

3. IP adresini değiştirmek için aşağıdakilerden birini yapın:
 - **Otomatik olarak bir IP adresi al** seçeneğini belirleyin.
 - **Aşağıdaki IP adresini kullan**'ı seçin ve istenen adresi yazın—örneğin, **IP adresi: 192.168.62.1**, ve **Alt ağ maskesi: 255.255.255.0** ve varsayılan ağ geçidini girin.
4. **Tamam**'ı tıklayın.

5. Yerel Ağ Bağlantısı Özellikleri penceresinde **Tamam**'ı tıklatın.
Bilgisayarınızı yeniden başlatmanız istenir.
6. Başka değişiklikler yapacaksanız **Hayır**'ı tıklatın ya da yeniden başlatmak için **Evet**'i tıklatın.

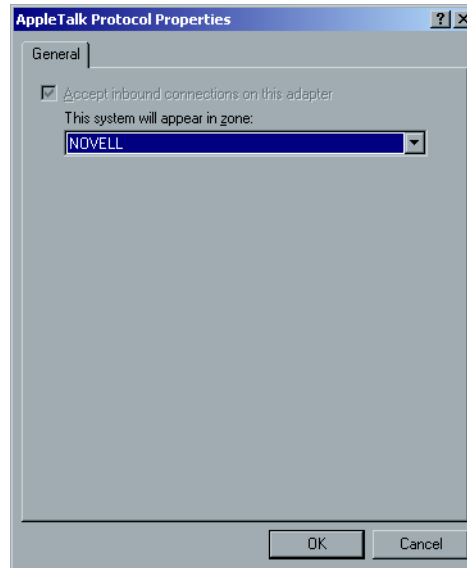
Apple Talk Kurulumu

AppleTalk Kurulumu yardımcı programı, *Spire CXP50* color server cihazınızın yer aldığı *AppleTalk* bölgesini değiştirmenizi sağlar.

Apple Talk ağ ayarlarını değiştirmek için:

1. Ayarlar penceresinde **Ağ Kurulumu**'nu seçin.
2. **Apple Talk Kurulumu** alanında **Sistemin gözükeceği bölge** parametresinin yanındaki **Ayarları Değiştir**'i tıklatın.

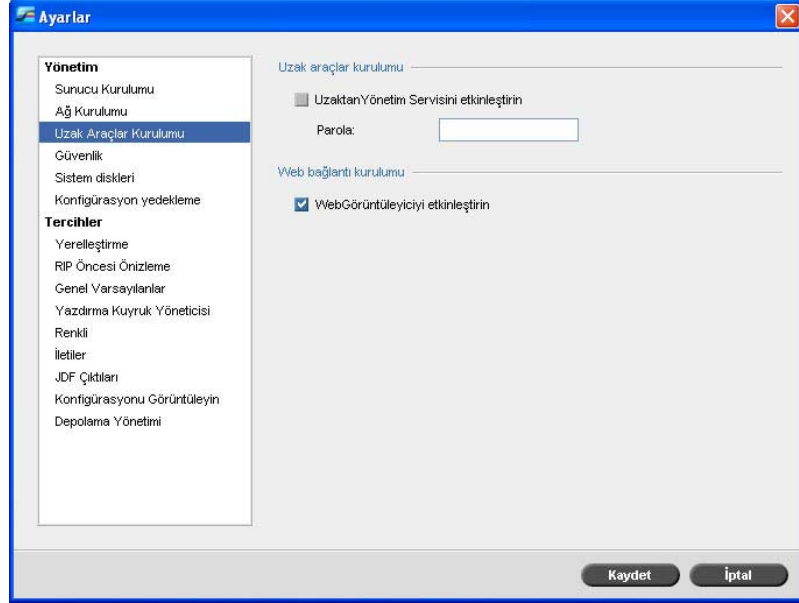
Yerel Ağ Bağlantısı Özellikleri iletişim kutusu, arkasından da AppleTalk Protokolü Özellikleri iletişim kutusu görüntülenir.



3. Bölge listesinden bilgisayarınız için istenen *AppleTalk* bölgesini seçin ve **Tamam**'ı tıklatın.
4. Yerel Ağ Bağlantısı Özellikleri iletişim kutusunda **Tamam**'ı tıklatın.

Uzak Araçlar Kurulumu

Uzak Araçlar Kurulumu, **Uzak Yönetici** aracının kurulumunu içerir ve istemcilerin *Spire Web Center*'ı kullanarak ağ üzerinden *Spire CXP50* color server sunucusuna bağlanmalarını sağlar.



Uzak Yönetici

Uzak Yönetici yardımcı programı sistem yöneticisinin istemci iş istasyonundan *Spire CXP50* color server aygıtına bağlanma, görüntüleme, çalıştırma ve yönetici işlemlerini yapmasını sağlar. Bu uzak bağlantı ve işlemler yapılırken *Spire CXP50* color server aygıtının olağan çalışması etkilenmez. Aslında, böyle bir bağlantının varlığının *Spire* operatörü için tek göstergesi çalışma alanı durum panelindeki **sunucu** simgesidir.

Aşağıdaki resim uzak oturum gerçekleştirildiğinde beliren **sunucu** ve **yazıcı** simgelerini gösterir. (yalnızca yöneticiler için).



Uzak oturumun güvenliği için sistem yöneticisi tarafından bir parola atanmalıdır.



Not: Bu araç yalnız sistem yöneticisinin kullanımı için tasarlanmıştır. İş istasyonlarından *Spire CXP50* color server aygıtına bağlanmak isteyen istemciler, **Spire Web Center**'ı kullanarak bu işlemi gerçekleştirerek *Spire CXP50* color server kuyruğundaki işlerini görüntüleyip izleyebilir.



İstemci iş istasyonundan işlerinizi görüntüleme ve izleme hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Spire Web Center" sayfa 72.

Uzak yönetici kurulum işlemi aşağıdaki adımlardan oluşur:

1. *Spire CXP50* color server sunucusunda uzak yönetici servisi etkinleştirilip bir parola atanır.
2. Sistem Yöneticisi'nin istasyonuna istemci yazılımı indirilip başlatılır.

Uzak yönetici servisini etkinleştirmek ve parola atamak için:

1. Ayarlar penceresinde **Uzak Araçlar Kurulumu**'nu seçin.
2. **Uzak Araçlar Kurulumu** alanında, **Uzak Yönetici Servisini Etkinleştir** ögesini seçin.
3. **Parola** kutusuna bir parola yazın.



Not: Bu parola daha sonra sistem yöneticisi iş istasyonundan Uzak Yönetici uygulamasına bağlanmak için kullanılacaktır.

4. **Kaydeti** tıklatın.

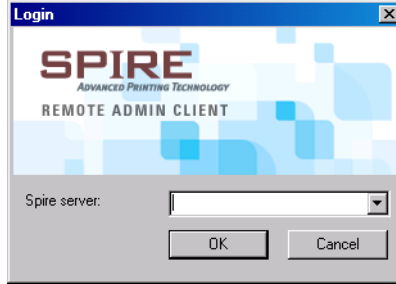
Uzak Yönetici İstemci yazılımını indirmek ve başlatmak için:

1. Sistem yöneticisi iş istasyonundan istediğiniz *Spire CXP50* color server sunucusuna bağlanın. **Yardımcı Programlar** klasöründeki **PC Yardımcı Programları**'ndan **SpireRemoteAdmin.exe** dosyasını çift tıklatın.



İpucu: Yazılımı *Spire Web Center*'dan indirebilirsiniz.

Kurulum tamamlandığında Login penceresi görüntülenir.



2. **Spire Server** listesinden istenen *Spire CXP50* color server aygıtını seçin.

3. **Tamam**'ı tıklatın.

Bir sonraki Login penceresi görüntülenir.

4. **Session password** kutusuna önceden Uzak Araçlar Kurulumu penceresinde oluşturduğunuz parolayı yazın.

5. **Tamam**'ı tıklatın.

Spire CXP50 color server çalışma alanı ekranınızda görüntülenir.

Web Bağlantısı Kurulumu

Web Bağlantısı Kurulumu istemcilerin *Spire Web Center*'ı kullanarak ağ üzerinden *Spire CXP50* color server aygıtına bağlanmasını sağlar. Bu seçenek varsayılan olarak devre dışıdır.

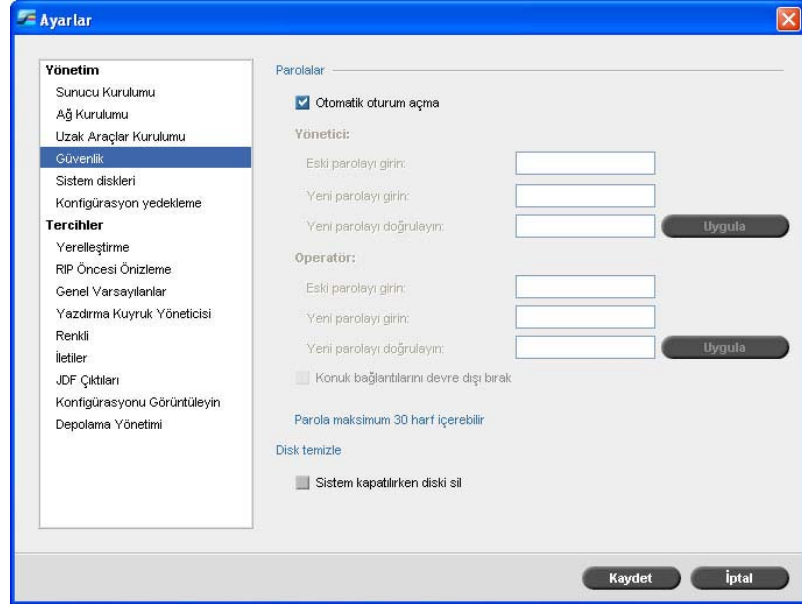


İstemci iş istasyonundan işlerinizi görüntüleme ve izleme hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Spire Web Center" sayfa 72.

Web bağlantılarını etkinleştirmek için:

1. Ayarlar penceresinde **Uzak Araçlar Kurulumu**'nu seçin.
2. **Web Bağlantısı Kurulumu** alanında **Web Görüntüleyiciyi Etkinleştir** ögesini tıklatın.

Güvenlik



Kullanıcı Parolaları

Sistem yöneticisi, her bir kullanıcıya aşağıdaki şekilde erişim düzeyi atar:

- **Operatör (varsayılan):** Kullanıcının *Spire CXP50* color server aygıtını kullanmasını ve Ayarlar penceresinde **Tercihler** alanını yapılandırmasını sağlar.
- **Yönetici:** Kullanıcının *Spire CXP50* color server aygıtındaki tüm özelliklere ve ayarlara erişmesini sağlar.
- **Konuk:** Kullanıcının mevcut sanal yazıcı üstünden iş almasını ve çalışma alanını görmesini sağlar.

Parola ayarlarını belirlemek için:

1. Ayarlar penceresinde **Güvenlik** ögesini seçin.
2. Kullanıcıların otomatik olarak oturum açabilmelerini sağlamak için **Otomatik Oturum Aç** seçeneğini belirleyin.

3. Konuk kullanıcıların *Spire* CXP50 color server sunucusuna erişimlerini engellemek için **Konuk Bağlantılarını Devre Dışı Bırak** seçeneğini belirleyin.



Not: **Otomatik Oturum Aç** seçeneğini belirlediyseniz bu seçene kullanılamaz.

Yönetici/Operatör parolalarını değiştirmek için:

1. Ayarlar penceresinde **Güvenlik** ögesini seçin.
 2. **Yönetici/Operatör** alanında eski parolayı girin.
 3. Yeni parolayı girin.
 4. **Yeni parolayı doğrula** kutusuna yeni parolayı yeniden yazın.
 5. Ayarlar penceresinde **Uygula** ve **Kaydet** düğmelerini tıklatın.
- Parola değiştirilir ve Ayarlar penceresi kapanır.

Disk Wipe

Genellikle bir dosyayı sildiğinizde dosyanın sözlük girişi kaldırılır, ancak diskin üzerinde hala veri kalır. **Disk Wipe** yardımcı programı daha önceden silinen dosyaları temizlemenizi sağlar. Bu yardımcı program diskteki tüm boş sektörleri tarayıp, yerlerine sıfır koyarak silinen dosyalarınızın içindekileri yok eder. Boş olmayan sektörlerle dokunulmaz. Bu özellik daha güvenli bir ortamda çalışmanızı sağlar. Sistem kapanırsa, disk temizleme işlemi hemen başlayabilir.

Spire Disk Wipe aracını başlatmak için:

1. Ayarlar penceresinde **Güvenlik** ögesini seçin.



Not: **Otomatik Oturum Aç** onay kutusunun seçilmediğinden emin olun.

2. Disk temizleme özelliğini başlatmak için **Sistem kapatıldığında diski temizle** seçeneğini belirleyin.

3. *Spire* color server yazılımından çıkın.

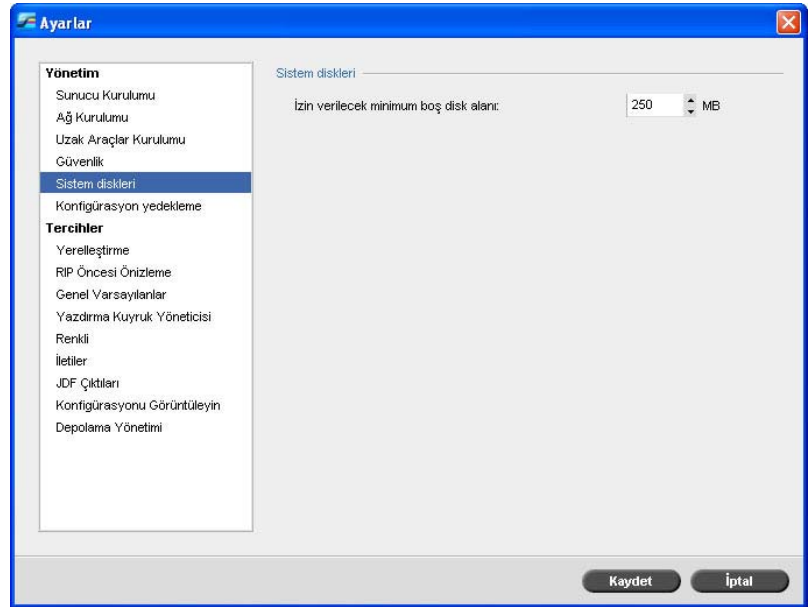
Disk temizleme işlemi dosyaları kalıcı olarak siler.



Notlar:

- Disk temizleme işlemi, *Norton Utilities* yazılımı kurulu olduğunda doğru çalışmaz. **Disk Wipe** yardımcı programını etkinleştirmeden önce *Spire CXP50* color server cihazında *Norton Utilities* uygulamasının kurulu olmadığından emin olun.
- Ender durumlarda, Depolama penceresinden dosyaların silinme işlemi tamamlanmaz—örneğin silme işlemi tamamlanmadan sistemin kapandığı durumlar. Bu durumlarda, silinen dosyaların bazı bölümleri **D\:****Output** klasöründe bulunur. Bu nedenle disk temizleme işlemi başlatmadan önce **D\:****Output** klasörünü kontrol ederek ilgili tüm dosyaların silindiğinden emin olmanız önerilir.
- **Disk Wipe** yardımcı programı kullanıcı diskini ve yazıcı diskini etkiler.
- **Disk Wipe** yardımcı programını diğer uygulamalar çalışırken çalıştırmayın.
- Desteklenen dil İngilizce'dir.

Sistem Diskleri



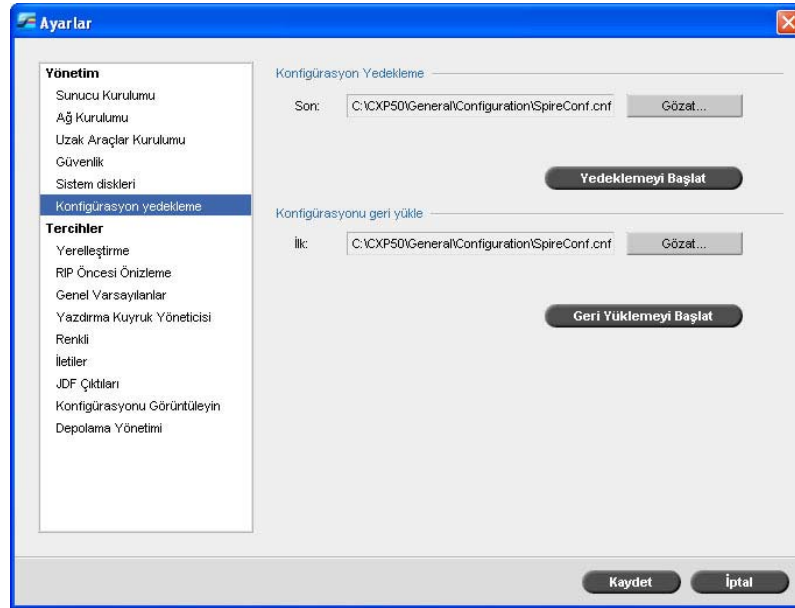
Yazıcı ya da kullanıcı diskleri kullanılabilir minimum alan için önceden belirlenen eşikçe ulaştıklarında (varsayılan değer 250 MB'tır), RIP işlemi durdurulur ve sistem bir uyarı mesajı görüntülenir. RIP, yalnızca yeterli disk alanı olduğunda işleme devam eder.

Sistem diskinin eşikini belirlemek için:

1. Ayarlar penceresinde **Sistem Diskleri**'ni seçin.
2. **Sistem Diskleri** alanında RIP için istenen minimum boş disk alanını ayarlayın.

Yapılandırma Yedekleme

Yapılandırma Yedekleme ögesi *Spire CXP50* color server yapılandırmasını yerel bir sabit diske, ağ üzerindeki bir diskine veya *Spire CXP50* color server aygıtınıza bağlı harici bir ortama—örneğin bir zip sürücüsüne—yedeklemenizi sağlar.

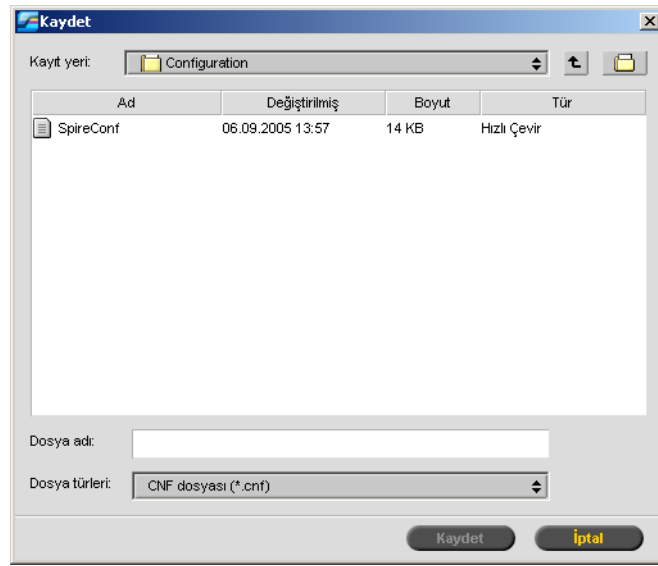


Yapılandırma Yedekleme

Spire CXP50 color server aygıtınızın yapılandırmasını yedeklemek için:

1. Ayarlar penceresinde **Yapılandırma Yedekleme** seçeneğini belirleyin.
2. **Yapılandırma Yedekleme** alanında **Gözet** düğmesini tıklatın.

Kaydet penceresi görüntülenir.



3. Yedekleme için istenen dizin yoluna gidin ve dosya adını yazın.



Not: Harici bir ortama da yedekleyebilirsiniz.

4. **Kaydeti** tıklatın.
5. Ayarlar penceresinde **Yedeklemeyi başlat** düğmesini tıklatın.



Not: Son yol kaydedilir ve yol kutusunda görüntülenir. Yedekleme harici bir ortama yapılmışsa, görüntülenen yol varsayılan yol olacaktır: **C:/CXP50/General/Configuration.**

Yapılandırmayı Geri Yükleme

Spire CXP50 color server sunucunuzun yapılandırmasını geri yüklemek için:

1. Ayarlar penceresinde **Yapılandırma Yedekleme** seçeneğini belirleyin.
2. **Yapılandırmayı geri yükle** alanında **Gözet** düğmesini tıklatın ve yapılandırmayı geri yüklemek için farklı bir dizin yolu belirleyin.

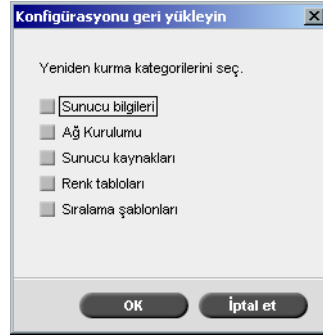


Notlar:

- Yapılandırma dosyasının adı her zaman aşağıdaki ad olur: "SpireConf.Cab" (kütük dosyası.).
- Yapılandırmayı harici bir ortamdan da geri yükleyebilirsiniz.

3. **Geri yüklemeyi başlat** düğmesini tıklatın.

Yapılandırmayı Geri Yükle penceresi görüntülenir.

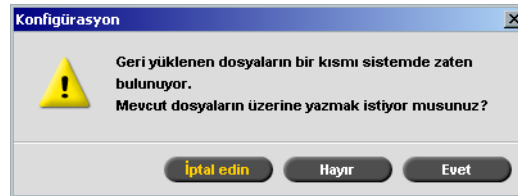


4. Geri yüklemek istediğiniz kategorileri seçin ve **Tamam** düğmesini tıklatın.



Not: Yapılandırmayı geri yüklenirken tüm özel tablolar veya kümeler sisteme eklenir (örneğin, alınan kullanıcı tanımlı yerleştirme şablonları, yeni sanal yazıcılar, karşıdan yüklenen yazı tipleri, vs.).

Aşağıdaki mesaj görüntülenir:



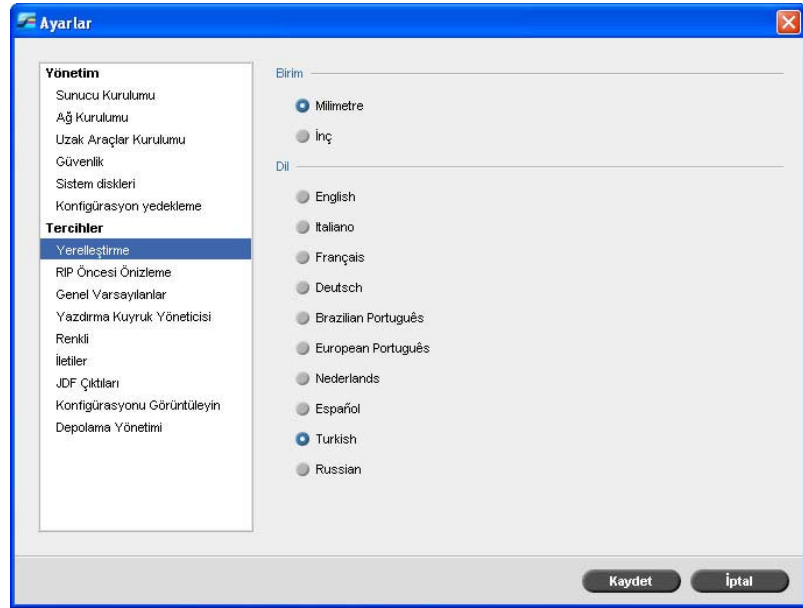
5. Aşağıdaki işlemlerden birini yapın:

- Geri yüklenen dosyaların mevcut dosyaların yerini almalarını istiyorsanız **Evet** düğmesini tıklatın.
- Geri yüklenen dosyaların mevcut dosyaların yerini almalarını istemiyorsanız **Hayır** düğmesini tıklatın.

**Notlar:**

- Yapılandırma Geri Yükleme tarihi Yapılandırmayı Yedekleme penceresinde güncellenir.
- Değişikliklerin etkin olması için *Spire CXP50* color server sunucusunu yeniden başlatın.

Yerelleştirme



Yerelleştirme Ölçüsünü Ayarlama

1. Ayarlar penceresinde **Yerelleştirme** seçeneğini belirleyin.
2. **Yerelleştirme** alanında hangisi isteniyorsa **Milimetre** veya **İnç** birimini seçin.

Dili Ayarlama

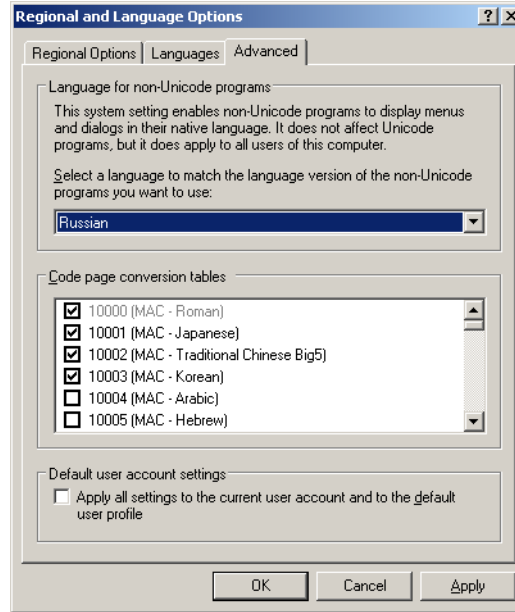
1. Ayarlar penceresinde **Yerelleştirme** seçeneğini belirleyin.
2. **Dil** alanında istenen dili seçin.



Not: Dili değiştirirseniz, *Spire* CXP50 color server yazılımını yeniden başlatmanız gerekir.

Spire CXP50 color server arabirimini Rusça'ya yerelleştirdiğinizde, Rusça'yı varsayılan dil olarak tanımlamak için birkaç adımın gerçekleştirilmesi gerekir.

1. *Spire* CXP50 color server sunucusunu ve *Xerox* DocuColor 5000 digital press aygıtını kapatın.
2. Masaüstünde **Başlat** > **Ayarlar** > **Denetim Masası**'na gidin.
3. **Bölge ve Dil Seçenekleri**'ni çift tıklatıp **Gelişmiş** sekmesini seçin.



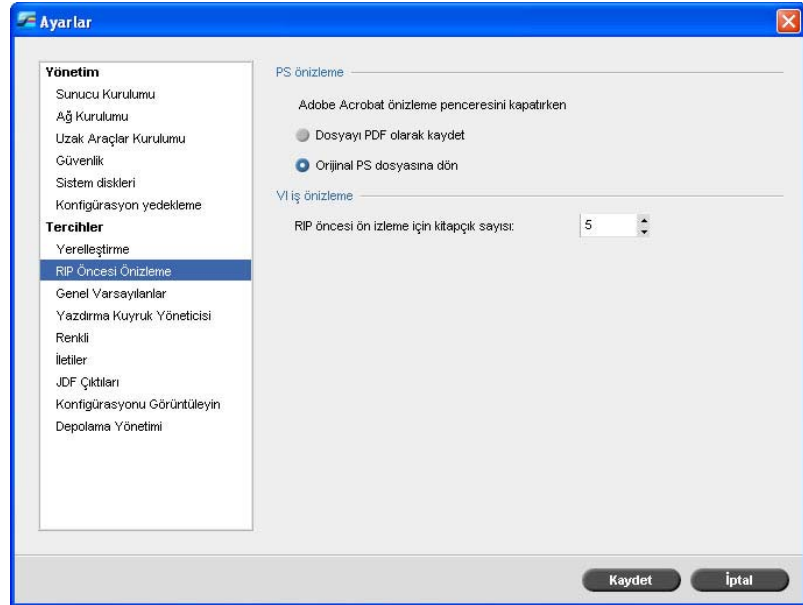
4. **Unicode olmayan programların dili** alanında listeden **Rusça**'yı seçin.
5. **Varsayılan kullanıcı hesabı ayarları** alanında **Tüm ayarları geçerli kullanıcı profiline uygula** onay kutusunu seçin.
6. Yeni dil ayarını onaylamak için açılır pencerede **Tamam**'ı tıklatın.
7. Bölge ve Dil Seçenekleri penceresini kapatmak için **Tamam**'ı tıklatın.

8. Aşağıdaki pencere belirirse, gereken kaynakların yerel sabit diskten kullanılmasını onaylamak için **Evet**'i tıklayın.



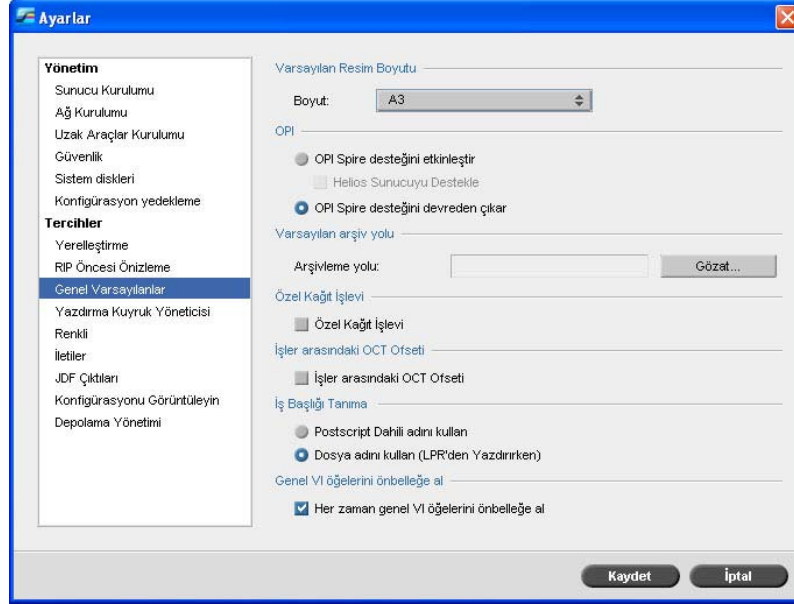
9. *Spire CXP50* color server sunucusunu yeniden başlatın.
10. *Spire CXP50* color server çalışma alanı görüntülene kadar bekleyin ve sonra *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtını açın.

RIP öncesi Önizleme



1. Ayarlar penceresinde **RIP öncesi Önizleme** seçeneğini belirleyin.
2. **PS Önizleme** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - **PDF olarak kaydet**, dosyayı PDF dosyası olarak kaydeder.
 - **Orjinal PS dosyasına dön**, orijinal PS dosyasına döndürür.
3. **VI İş Önizleme** alanında RIP öncesi önizleme için istenen kitapçık sayısını seçin.

Genel Varsayılanlar



1. Ayarlar penceresinde **Genel Varsayılanlar** seçeneğini belirleyin.
2. **Varsayılan Resim Boyutu** alanında **Boyut**'u seçin.
3. **OPI** alanında istenen **OPI** ayarını seçin.



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir. OPI ayarı hakkında daha fazla bilgi için bkz. "OPI" sayfa 85.

4. **Varsayılan arşiv yolu** alanında arşiv yolunu belirleyin.



Varsayılan arşiv yoluyla ilgili olarak daha fazla bilgi için bkz. "İş Arşivleme ve Alma" sayfa 39.

5. **Özel Kağıt İşlevi** alanında kağıt kümeleri için özel profilleri etkinleştirmek için onay kutusunu işaretleyin.

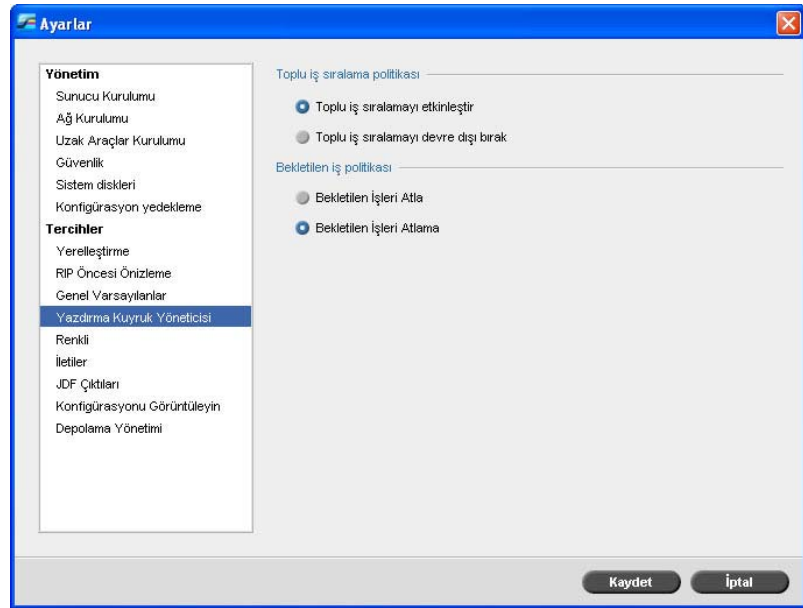


Daha fazla bilgi için bkz. "Kağıt Kümelerini Yönetme" sayfa 58.

6. **İşler arasında OCT Ayırması** alanında işler arasında her zaman yapıldığını gösteren **İşler arasında OCT Ayırması** onay kutusu varsayılan olarak seçilidir. Bu seçeneği istemiyorsanız onay kutusunu temizleyin.

7. **İş Başlığını Tanıma** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - **PostScript Dahili adını kullan:** *PostScript* dosyasının içine yazıcı sürücüsü tarafından yazılan dahili dosya adını kullanmak için bu seçeneği belirleyin.
 - **Dosya adlarını kullan (LPR üzerinden Yazdırırken kullan):** işe verilen dosya adını kullanmak için bu seçeneği belirleyin. Bu seçeneğin belirlenmesi, işin *Spire CXP50* color server cihazında kullanıcı tarafından en son verilen adla görüntülenmesini sağlar.
8. **Genel VI öğelerini önbellege al** alanında VPS biçimi için genel VI öğelerini önbellege almak için bu onay kutusunu seçin. Seçili olduğunda, VI öğeleri sonradan kullanılmak üzere saklanır (bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir).

Yazdırma Kuyruğu Yöneticisi



Toplu İşleme

Toplu İşleme yardımcı programı ayarları aynı olan birkaç işi bir kerede, birbiri arkasından kesintisiz yazdırmanızı sağlayarak üretim zamanından tasarruf etmenizi sağlar.

İstenen toplu işleme seçeneğini ayarlamak için:

1. Ayarlar penceresinde **Yazdırma Kuyruğu Yöneticisi** seçeneğini belirleyin.
2. **Toplu İşleme İlkesi** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - **Toplu İşlemeyi Etkinleştir**, aynı sayfa parametrelerine ait sayfaları kesintisiz yazdırmak için.
 - **Toplu İşlemeyi Devre Dışı Bırak**, aynı sayfa yönlendirmesine sahip sayfaları arka arkaya yazdırmayı devre dışı bırakmak ve işlem döngüsü kesintilerine izin vererek yazdırmak için.

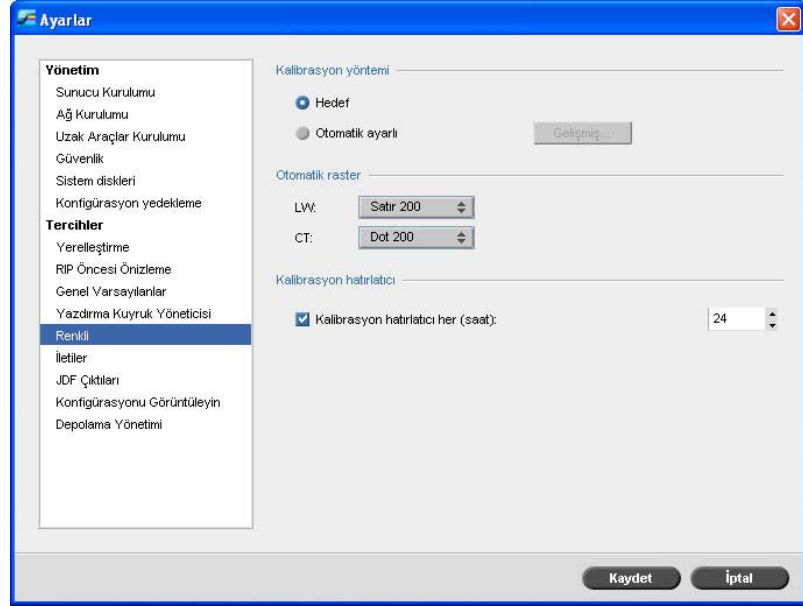


Toplu işlemler hakkında daha fazla bilgi için bkz. “İşleri Toplu İşleme” sayfa 32.

İstenen bekletilen işler seçeneğini ayarlamak için:

- **Bekletilen İş İlkesi** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - ☐ **Bekletilen işleri atla, Yazdırılıyor** kuyruğundaki donmuş işleri atlamak için.
 - ☐ **Bekletilen işleri atlama** seçeneği işe dondurulmuş durumu atandığında kuyruktan yazdırmayı durdurmak için kullanılır.

Renk



Kalibrasyon



Kalibrasyon yöntemi hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Renk Kalibrasyon Yöntemini Belirleme” sayfa 122.

Otomatik Ekranda Görüntüleme

Spire CXP50 color server sunucusu Nokta ve Stokastik ekranda görüntülemeyi destekler. *Spire CXP50* color server uygulamasından bir iş yazdırırken istenen örüntülü tarama yöntemini seçin veya Ayarlar penceresinin **Renk** parametresinde **Otomatik** seçeneğini belirleyin. Varsayılan olarak **Otomatik** iki tür ekranda görüntüleme için geçerlidir:

- **Metin / çizgi sanatı öğeleri için - LW (Çizgi Çalışması):**
Sistem, 200 Çizgilik Çizgi tipi örüntülü tarama kullanır.
- **CT (Kesintisiz Ton):**
Sistem, 200 Noktalık Nokta türü ekran kullanır.

Otomatik ekranda görüntüleme yöntemi değerlerini değiştirmek için:

1. Ayarlar penceresinde **Renk** seçeneğini belirleyin.
2. **Otomatik Ekranda Görüntüleme** alanında LW için istenen otomatik ekranda görüntüleme ayarını **LW** listesinden seçin.
3. CT için istenen otomatik ekranda görüntüleme ayarlarını **CT** listesinden seçin.

Yeni değerlerin etkinleşmesi için yazılımı yeniden başlatmanız istenir.



Daha fazla bilgi için bkz. “Ekranda görüntüleme” sayfa 231.

Renk Dönüştürme Tabloları

Renk Dönüştürme Tabloları aracı, işleriniz için kullanılan renk dönüştürme tabloları kümesini seçmenizi sağlar.



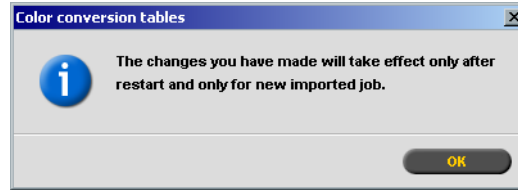
Önemli: Renk tabloları kümesi değiştirilirken **İşlem** kuyruğunun askıya alınması gerekir.

Renk dönüştürme tablolarını seçmek için:

1. Ayarlar penceresinde **Renk** seçeneğini belirleyin.
2. **Renk dönüştürme tabloları** alanında kullanılacak dönüştürme tablosunu seçin.

Varsayılan olarak geçerli renk tabloları sürümü seçilir. Önceki sürümlerin renk tablolarını uygulamak için **Önceki Sürüm Renk Tabloları** ögesini seçin.

Aşağıdaki mesaj görüntülenir.



3. **Tamam**'ı tıklatın.

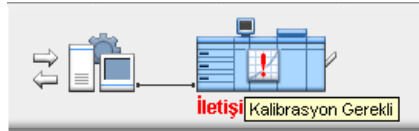
Kalibrasyon Anımsatıcı

Kalibrasyon zamanını size anımsatması için **Kalibrasyon Anımsatıcı**'yı kullanın.

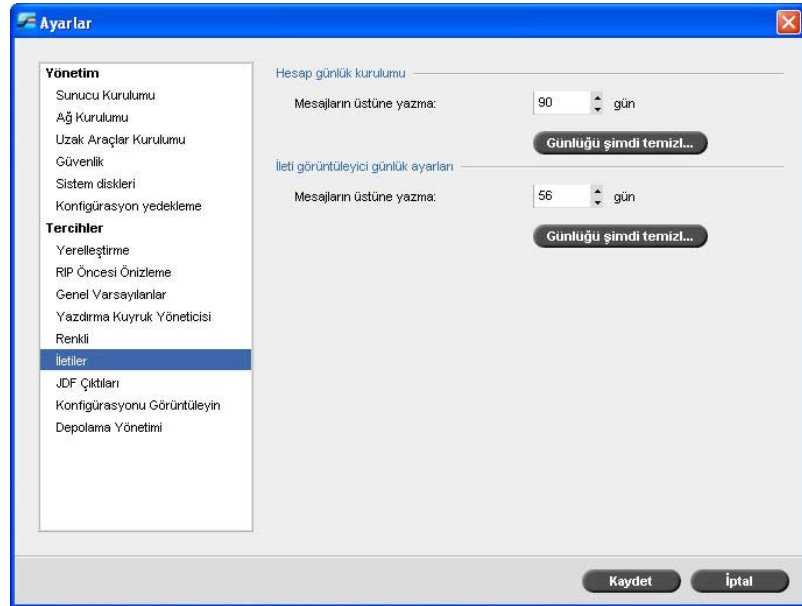
1. Ayarlar penceresinde **Renk** seçeneğini belirleyin.
2. **Kalibrasyon Anımsatıcı** alanında, **Kalibrasyon anımsatıcısı her (Saat) için ayarla** onay kutusunu işaretleyin ve listeden saati seçin.

Kalibrasyon zamanı geldiğinde **kalibrasyon anımsatıcı**

göstergesi  görüntülenir.



Mesajlar



Uyarı Mesajları

Uyarı Mesajları yardımcı programı, bir hata oluştuğunda İş Uyarıları penceresinin otomatik olarak açılıp açılmayacağını belirlemenizi sağlar.

İş Uyarıları penceresi ayarlarını ayarlamak için:

1. Ayarlar penceresinde **Mesajlar** seçeneğini belirleyin.
2. **Uyarı Mesajları** alanında **Yeni hata oluştuğunda Uyarılar penceresini başlat** (varsayılan) ögesini seçin.

İş Uyarıları penceresinin yalnızca seçildiğinde açılmasını isterseniz **Uyarılar penceresini yalnız kullanıcı seçtiğinde başlat** ögesini seçin.

Hesaplama Günlüğü Kurulumu

Varsayılan olarak son 90 gün içinde işlenen tüm işler *Spire CXP50 color* server Hesaplama penceresinde listelenir. Bu yardımcı program, bilgilerin üstüne yazılmadan önce ne kadar zaman kalacağını belirtmenizi sağlar.

Hesaplama günlüğünü ayarlamak için:

1. Ayarlar penceresinde **Mesajlar** seçeneğini belirleyin.
2. **Hesaplama Günlüğü Kurulumu** alanında istenen değeri **Şu günden sonra mesajların üstüne yaz:** ögesini seçin.
3. İstendiği zaman pencerelerdeki tüm bilgileri kaldırmak için **Günlüğü Şimdi Temizle** seçeneğini tıklatın.



Not: Hesaplama penceresi hakkında daha fazla bilgi için bkz. "İş Hesaplama" sayfa 208.

Mesaj Görüntüleyici Günlüğü Ayarları

Varsayılan olarak son 90 gün içinde işlenen tüm işler *Spire CXP50 color* server Mesaj Görüntüleyici’de listelenir. Bu yardımcı program, bilgilerin üstüne yazılmadan önce ne kadar zaman kalacağını belirtmenizi sağlar.

Mesaj görüntüleyici günlüğünü ayarlamak için:

1. Ayarlar penceresinde **Mesajlar** seçeneğini belirleyin.
2. **Mesaj Görüntüleyici Günlük Ayarları** alanında istenen değeri **Şu günden sonra mesajların üstüne yaz:** ögesini seçin.

- İstendiği zaman pencerelerdeki tüm bilgileri kaldırmak için **Günlüğü Şimdi Temizle** seçeneğini tıklatın.

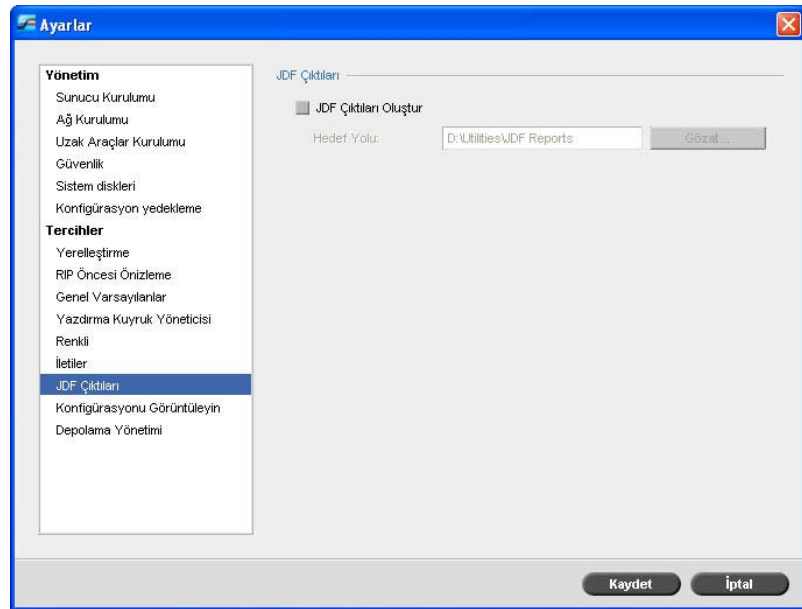


Not: Mesaj Görüntüleyici hakkında daha fazla bilgi için bkz. “İş Hesaplama” sayfa 208.

JDF Çıktıları



Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir:

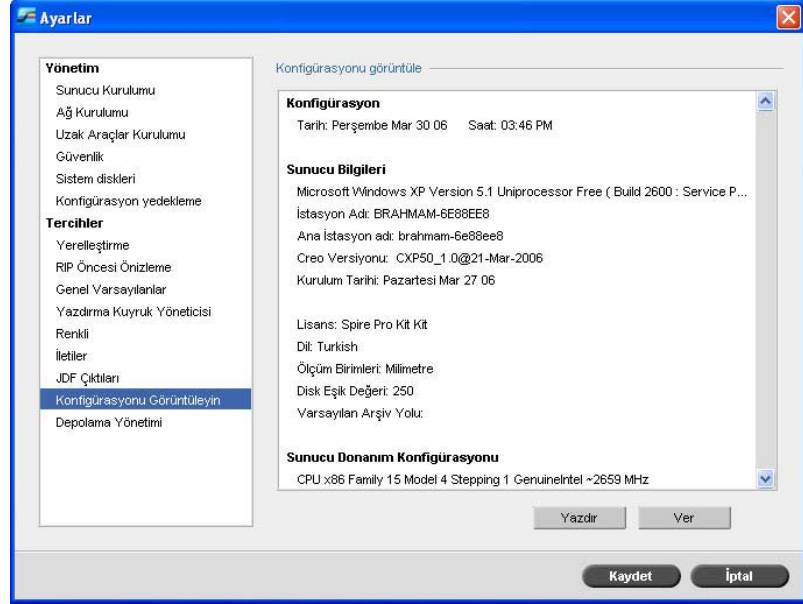


Spire CXP50 color server cihazı, JDF iş biletini hot folders klasörleri yoluyla alır, JDF çıktısını iş hesaplama bilgileri ile geri döndürür ve JMF (İş Mesajı Biçimi) sinyallerini iş durumuyla gönderir.

JDF işinin, iş içinde belirtilmiş bir hedef yolu varsa, her zaman JDF çıktısı oluşturulur. Belirtilmiş hedef yolu olmayan JDF işleri için, JDF çıktısı yalnızca Ayarlar penceresinde bu seçenek belirlenmişse oluşturulur.

- Ayarlar penceresinde **JDF Çıktıları** seçeneğini belirleyin.
- JDF çıktısı oluşturmak için **JDF Çıktıları Oluştur**'u seçin.
- Hedef Yol** kutusuna hedef yolu girin veya JDF çıktısı için istenen dizini bulmak üzere **Gözet**'i tıklatın.

Yapılandırmayı Görüntüleme

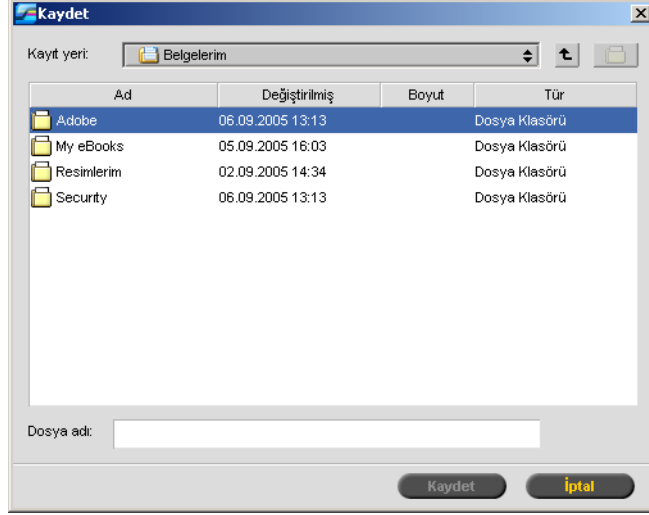


Yapılandırmayı Görüntüle yardımcı programı, *Spire CXP50* color server sunucusunun yapılandırmasını görüntülemenizi ve bunu ağda *Spire CXP50* color server sunucusuna bağlı herhangi bir yazıcıdan yazdırmanızı sağlar. Buna ek olarak, yapılandırmayı ağa kaydedebilir veya harici bir ortama metin dosyası olarak verebilirsiniz.

1. Ayarlar penceresinde **Yapılandırmayı Görüntüle** seçeneğini belirleyin.
2. Yapılandırmayı yazdırmak için **Yazdır** düğmesini tıklayın.
Yazdır penceresi görüntülenir.
3. **Yazıcı** listesinden tanımlanan yazıcılardan birini seçin ve **Tamam** düğmesini tıklayın.

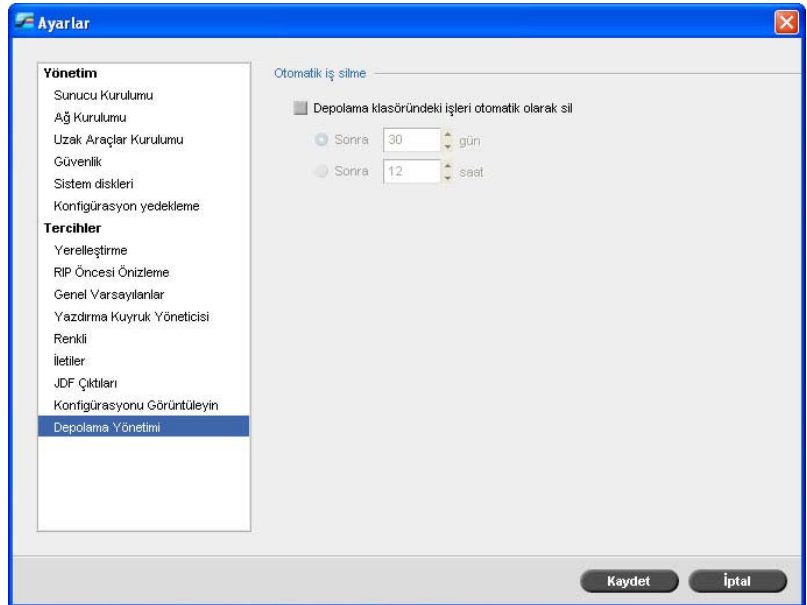
4. Yapılandırmayı kaydetmek isterseniz **Ver** düğmesini tıklatın.

Kaydet penceresi görüntülenir.



5. İstenen klasörü bulun ve **Kaydet** düğmesini tıklatın.

Depolama Yönetimi



Depolama klasörü için bir silme ilkesi belirlemek için, **Depolama Yönetimi** parametresini kullanın.

1. **Depolama klasöründeki işleri otomatik olarak sil** onay kutusunu seçin.
2. İstenen gün veya saat seçeneğini belirleyin ve işlerin depolama klasöründen silinmesi için geçmesi gereken zamanı girin.

Sistem Mesajları

İşler, *Spire CXP50* color server cihazı tarafından işlenirken değişik mesajlar verilir. Her işin mesajını İş Geçmişi penceresinde, tüm oturumunkileri Mesaj Görüntüleyici penceresinde, ya da yalnızca hata uyarılarını İş Uyarıları penceresinde görüntüleyebilirsiniz.

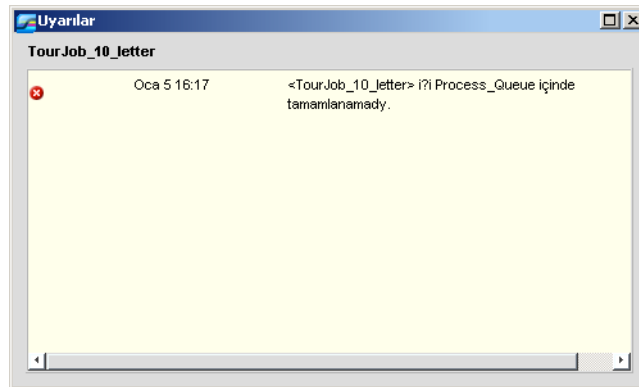
İş Uyarıları Penceresi

İş Uyarıları penceresi varsayılan olarak *Spire CXP50* color server çalışma alanında açık durumdadır. Sistem her hata mesajı verdiğinde bu mesaj İş Uyarıları penceresinde görüntülenir. İş akışı sırasında yaratılan tüm hata mesajlarını listeleyen İş Uyarıları penceresi görüntülenir.



Not: İş Uyarıları penceresini, yeni hata oluştuğunda otomatik olarak ya da yalnızca kullanıcı seçtiğinde açılmak üzere ayarlayabilirsiniz. Tercih edilen seçeneği ayarlamak için bkz. “Uyarı Mesajları” sayfa 200.

- **Görüntüle** menüsünden **Uyarılar** seçeneğini belirleyin.



Sistem Diskleri Eşiği Mesajı

Yazıcı ya da kullanıcı diskleri kullanılabilir minimum alan için önceden belirlenen eşiğe ulaştıklarında (varsayılan değer 250 MB'tır), RIP işlemi durdurulur ve sistem bir uyarı mesajı görüntülenir. RIP, yalnızca yeterli disk alanı olduğunda işleme devam eder. Gerekirse Sistem Diski eşiğini artırabilirsiniz.



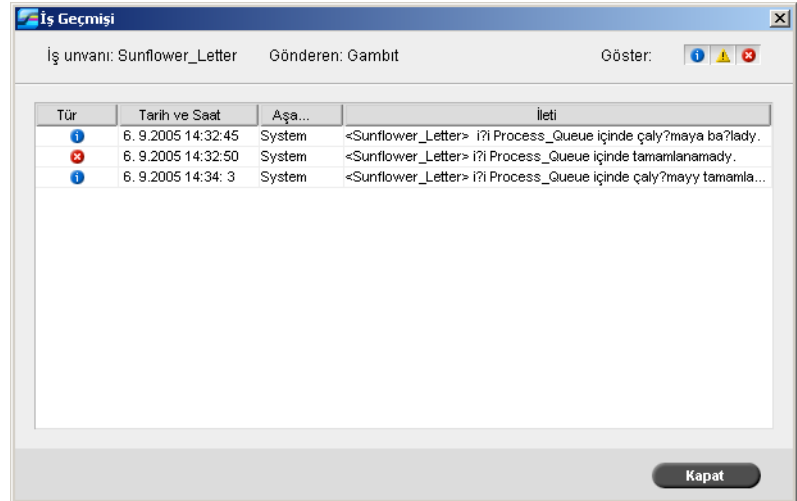
Sistem diskinin eşiğiyle ilgili daha fazla bilgi için bkz. "Sistem Diskleri" sayfa 187.

İş Geçmişi

İş geçmişini görüntülemek için:

- Aşağıdaki işlemlerden birini yapın:
 - ☐ Kuyruklar veya Depolama penceresinden işi sağ tıklatın ve menüden **İş Geçmişi** seçeneğini belirleyin.
 - ☐ **İş** menüsünden bir işi ve **İş Geçmişi** ögesini seçin.

Seçilen işin iş akışı sırasında oluşturulan tüm mesajları içeren İş Geçmişi penceresi görüntülenir. İş Geçmişi penceresi iş adını ve gönderenin ismini (işin çıktığı sistemin kullanıcı adı) gösterir.



Mesaj Bilgileri

Varsayılan olarak her mesaj için aşağıdaki bilgiler gösterilir:

- Mesajın türünü belirten bir simge (Hata, Uyarı ya da Bilgi)
- Mesajın verildiği tarih ve saat (zaman damgası)
- İş akışındaki aşaması (örneğin, Yazdırma veya İşleme)
- Mesaj metni

Mesajları türlerine göre filtreleyebilir veya listeyi sütun başlıklarından birine göre sıralayabilirsiniz.

Mesaj Görüntüleyici

Mesaj Görüntüleyici'yi açmak için:

- İşin herhangi bir aşamasında **Araçlar** menüsünden **Mesaj Görüntüleyici**'yi seçin.

İş akışı sırasında yaratılan tüm iletileri listeleyen Mesaj Görüntüleyici penceresi görüntülenir.



Belirli bir işle ilgili mesajları görüntüleme hakkında daha fazla bilgi için bkz. "İş Geçmişi" sayfa 205.

Tür	İş Adı	Tarih ve Saat	İleti	Gönderen	Aşama
İ	Imposition Made E...	5. 1. 2005 16:51:32	Y? 10013 Imposition Made Easy_Letter_2026588272_10013 Gönderildi...	Gambit	System
İ	Imposition Made E...	5. 1. 2005 16:51:32	<Imposition Made Easy_Letter1> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ...	Gambit	System
İ	Imposition Made E...	5. 1. 2005 16:51:11	<Imposition Made Easy_Letter1> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ...	Gambit	System
İ	Fern_A4	5. 1. 2005 16:44:25	<Fern_A4> İ? Process_Queue içinde çalı?mayı tamamladı.	Gambit	System
İ	Fern_A4_136802...	5. 1. 2005 16:44:25	Y? 10012 Fern_A4_1368026520_10012 Gönderildi? yer Print	Gambit	System
İ	Fern_A4	5. 1. 2005 16:44:17	<Fern_A4> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ba?ladı.	Gambit	System
İ	Goller_Letter3	5. 1. 2005 16:39:33	<Goller_Letter3> İ? Process_Queue içinde çalı?mayı tamamladı.	Gambit	System
İ	Goller_Letter3_90...	5. 1. 2005 16:39:33	Y? 10011 Goller_Letter3_908696775_10011 Gönderildi? yer Print	Gambit	System
İ	Goller_Letter3	5. 1. 2005 16:39:30	<Goller_Letter3> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ba?ladı.	Gambit	System
İ	TourJob_10_A4	5. 1. 2005 16:32:51	<TourJob_10_A4> İ? Process_Queue içinde çalı?mayı tamamladı.	Gambit	System
İ	TourJob_10_A4...	5. 1. 2005 16:32:51	Y? 10006 TourJob_10_A4_259288768_10006 Gönderildi? yer Print	Gambit	System
İ	TourJob_10_A4	5. 1. 2005 16:32:41	<TourJob_10_A4> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ba?ladı.	Gambit	System
İ	TourJob_10_A4	5. 1. 2005 16:31:22	<TourJob_10_A4> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ba?ladı.	Gambit	System
İ	Connectivity	5. 1. 2005 16:23:49	<Connectivity> İ? Process_Queue içinde çalı?mayı tamamladı.	Gambit	System
İ	Connectivity_370...	5. 1. 2005 16:23:49	Y? 10004 Connectivity_3703216246_10004 Gönderildi? yer Print	Gambit	System
İ	Connectivity	5. 1. 2005 16:23:45	<Connectivity> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ba?ladı.	Gambit	System
İ	TourJob_10_Letter	5. 1. 2005 16:16:59	<TourJob_10_Letter> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ba?ladı.	Gambit	System
İ	ITrustBank_A4	5. 1. 2005 16:14:39	<ITrustBank_A4> İ? Process_Queue içinde çalı?maya ba?ladı.	Gambit	System

Varsayılan olarak son 3 ayda (90 gün) işlenen tüm işlerin listesi görüntülenir.



Varsayılan değer **Mesajlar** altındaki Ayarlar penceresinden değiştirilebilir. Varsayılan ayarı değiştirmeye ilgili daha fazla bilgi için bkz. "Mesajlar" sayfa 199.

Mesajları Yönetme

Mesajları türlerine göre filtreleyebilir veya listeyi sütun başlıklarından birine göre sıralayabilirsiniz. Ek olarak, iletilerin bir listesini de yazdırabilirsiniz.

İstenirse sütunların sıralarını ve boyutlarını değiştirebilirsiniz, listeyi filtreleyebilir ya da sütun başlıklarından birine göre sıralayabilirsiniz.



Notlar:

- Bu bölüm Mesaj Görüntüleyici ve İş Geçmişi pencereleriyle ilgilidir (İş Uyarıları penceresiyle ilgili değildir).
- Bu ayarlar pencere kapandığında korunur.

Mesajların Türlerine Göre Filtrelenmesi

Mesaj Görüntüleyici ve İş geçmişi pencerelerindeki her mesajın türünü belirten bir simgesi bulunur:



Bilgi



Uyarı



Hata

Listeyi filtreleyerek yalnızca belli bir tür mesajı görüntüleyebilirsiniz.

- Herhangi bir mesaj simgesini tıklatarak—örneğin **Hata**—bu mesajların listelenmesini engelleyebilirsiniz.



Varsayılan olarak tüm mesaj türleri Mesaj Görüntüleyici’de görüntülenir.



Not: Mesaj türü seçilmezse bu tür mesajlar listede görüntülenmez.

Liste buna göre güncellenir.

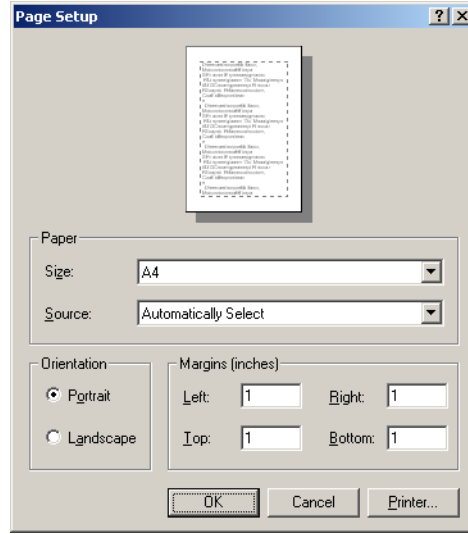
Mesaj Listesini Yazdırma

Mesaj Görüntüleyicideki bilgiyi olduğu gibi (mevcut filtreleme ve sıralamasıyla) yazdırabilirsiniz.

Mesaj listesini yazdırmak için:

1. Listeyi istediğiniz gibi filtreleyin ve sıralayın (veriler geçerli filtre ve sıralamaya göre yazdırılır).
2. **Listeyi Yazdır** düğmesini tıklatın.

Sayfa Yapısı penceresi görüntülenir.



3. İstenen yazdırma seçeneklerini ayarlayın ve **Tamam** düğmesini tıklatın.

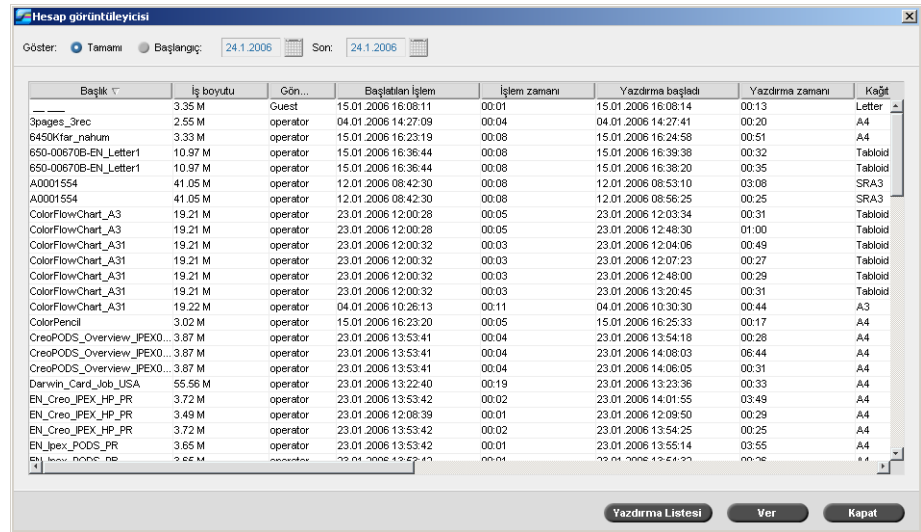
İş Hesaplama

Hesaplama özelliği *Spire CXP50* color server tarafından başarıyla yazdırılan tüm işler hakkında bilgi sağlar. Rapor sekmelerle ayrılmış bir dosya halindedir. Rapordaki işleri filtreleyebilir, sıralayabilir ve yazdırabilirsiniz; ayrıca raporu, örneğin. *Microsoft Excel* gibi, verilerle oynayabileceğiniz bir elektronik tablo yazılımına verebilirsiniz.

Hesap Bilgilerinin Görüntülenmesi

- İşin herhangi bir aşamasında, **Araçlar** menüsünden **Hesaplama** seçeneğini belirleyin.

Spire CXP50 color server cihazı üzerinden başarıyla yazdırılan tüm işlerle ilgili bilgileri listeleyen Hesaplama Görüntüleyicisi penceresi görünür.



Başlık	İş boyutu	Gönderen	Başlatılan İşlem	İşlem zamanı	Yazdırma başladı	Yazdırma zamanı	Kağıt
3pages_3rec	2.55 M	operator	04.01.2006 14:27:09	00:04	04.01.2006 14:27:41	00:20	A4
6450Kfar_nahum	3.33 M	operator	15.01.2006 16:23:19	00:08	15.01.2006 16:24:58	00:51	A4
650-00670B-EN_Letter1	10.97 M	operator	15.01.2006 16:36:44	00:08	15.01.2006 16:39:38	00:32	Tabloid
650-00670B-EN_Letter1	10.97 M	operator	15.01.2006 16:36:44	00:08	15.01.2006 16:38:20	00:35	Tabloid
A0001554	41.05 M	operator	12.01.2006 08:42:30	00:08	12.01.2006 08:53:10	03:08	SRA3
A0001554	41.05 M	operator	12.01.2006 08:42:30	00:08	12.01.2006 08:56:25	00:25	SRA3
ColorFlowChart_A3	19.21 M	operator	23.01.2006 12:00:28	00:05	23.01.2006 12:03:34	00:31	Tabloid
ColorFlowChart_A3	19.21 M	operator	23.01.2006 12:00:28	00:05	23.01.2006 12:48:30	01:00	Tabloid
ColorFlowChart_A31	19.21 M	operator	23.01.2006 12:00:32	00:03	23.01.2006 12:04:06	00:49	Tabloid
ColorFlowChart_A31	19.21 M	operator	23.01.2006 12:00:32	00:03	23.01.2006 12:07:23	00:27	Tabloid
ColorFlowChart_A31	19.21 M	operator	23.01.2006 12:00:32	00:03	23.01.2006 12:48:00	00:29	Tabloid
ColorFlowChart_A31	19.21 M	operator	23.01.2006 12:00:32	00:03	23.01.2006 13:20:45	00:31	Tabloid
ColorFlowChart_A31	19.22 M	operator	04.01.2006 10:26:13	00:11	04.01.2006 10:30:30	00:44	A3
ColorPencil	3.02 M	operator	15.01.2006 16:23:20	00:05	15.01.2006 16:25:33	00:17	A4
CreoPODS_Overview_IPEX0...	3.87 M	operator	23.01.2006 13:53:41	00:04	23.01.2006 13:54:18	00:28	A4
CreoPODS_Overview_IPEX0...	3.87 M	operator	23.01.2006 13:53:41	00:04	23.01.2006 14:08:03	06:44	A4
CreoPODS_Overview_IPEX0...	3.87 M	operator	23.01.2006 13:53:41	00:04	23.01.2006 14:06:05	00:31	A4
Darwin_Card_Job_USA	55.56 M	operator	23.01.2006 13:22:40	00:19	23.01.2006 13:23:36	00:33	A4
EN_Creo_IPEX_HP_PR	3.72 M	operator	23.01.2006 13:53:42	00:02	23.01.2006 14:01:55	03:49	A4
EN_Creo_IPEX_HP_PR	3.49 M	operator	23.01.2006 12:08:39	00:01	23.01.2006 12:09:50	00:29	A4
EN_Creo_IPEX_HP_PR	3.72 M	operator	23.01.2006 13:53:42	00:02	23.01.2006 13:54:25	00:25	A4
EN_IpeX_PODS_PR	3.65 M	operator	23.01.2006 13:53:42	00:01	23.01.2006 13:55:14	03:55	A4
EN_IpeX_PODS_PR	3.65 M	operator	23.01.2006 13:53:42	00:01	23.01.2006 13:54:23	00:26	A4

Hesap raporundaki her sıra, belirli bir işle ilgili bilgileri içerir.



Notlar:

- Diğer sütunları görmek için yatay kaydırma çubuğunu kullanın.
- Varsayılan olarak son 3 ayda işlenen tüm işler listelenir. **Araçlar** menüsünden **Ayarlar**'ı seçin. **Tercihler > Mesajlar** altındaki Ayarlar penceresinde, üzerine yazılmadan önce bilgilerin saklanma süresini belirleyebilirsiniz. Ayrıca, istediğinizde pencereden tüm bilgileri de silebilirsiniz.

Sütunlarda aşağıda yer alan bilgiler gösterilir.

Tablo 15: Hesaplama Görüntüleyici'deki sütunların açıklaması

Sütun adı	Anlamı
İş Adı	Bu işle ilgili dosyanın orijinal adı (yani, uzantısız).
Gönderen	Bu işin oluşturulduğu sistemin kullanıcı adı.

Tablo 15: Hesaplama Görüntüleyici'deki sütunların açıklaması

Sütun adı	Anlamı
Gönderildi	İşin <i>Spire CXP50</i> color server aygıtına ilk gönderildiği tarih ve zaman.
Yazdırma Başladı	İşin ilk yazdırmaya başlandığı tarih ve zaman.
İşlem Süresi	İşin işlenmesi için toplam zaman.
Yazdırma Süresi	İşin yazdırılması için harcanan toplam zaman.
İş Boyutu	MB cinsinden işin boyutu.
Kağıt Boyutu	İş için ortam kümesinin boyutu - örneğin, Letter, A3, A4.
Kağıt Ağırlığı	g/m ² cinsinden kağıt ağırlığı.
Kaplama	Kağıt yığınının kaplama durumu (Kaplı ya da Kaplı Değil).
Kümeler	Gerçekten yazdırılan kopya sayısı.
İş S/B Sayfaları	Orijinal PDL dosyasındaki siyah ve beyaz sayfaların sayısı.
Ekler	İstisnaları olan işteki ek sayısı.
Renkli İş Sayfaları	Orijinal PDL dosyasındaki renkli sayfaların sayısı.
Yazdırılan toplam sayfalar	Yazdırılan sayfaların sayısı.
Temizlenmiş S/B	Kağıt yolundayken işin durdurulması ya da kağıt sıkışması nedeniyle çıkarılan S/B kağıtların sayısı.
Temizlenmiş Renkli	Kağıt yolundayken işin durdurulması ya da kağıt sıkışması nedeniyle çıkarılan renkli kağıtların sayısı.
Sayfa İstisnaları	İşte istisnaların olup olmadığı (Evet/Hayır).

Tablo 15: Hesaplama Görüntüleyici'deki sütunların açıklaması

Sütun adı	Anlamı
Gönderildi	İşin <i>Spire CXP50</i> color server aygıtına ilk gönderildiği tarih ve zaman.
Yazdırma Başladı	İşin ilk yazdırmaya başlandığı tarih ve zaman.
İşlem Süresi	İşin işlenmesi için toplam zaman.
Yazdırma Süresi	İşin yazdırılması için harcanan toplam zaman.
İş Boyutu	MB cinsinden işin boyutu.
Kağıt Boyutu	İş için ortam kümesinin boyutu - örneğin, Letter, A3, A4.
Kağıt Ağırlığı	g/m ² cinsinden kağıt ağırlığı.
Kaplama	Kağıt yığınının kaplama durumu (Kaplı ya da Kaplı Değil).
Kümeler	Gerçekten yazdırılan kopya sayısı.
İş S/B Sayfaları	Orijinal PDL dosyasındaki siyah ve beyaz sayfaların sayısı.
Ekler	İstisnaları olan işteki ek sayısı.
Renkli İş Sayfaları	Orijinal PDL dosyasındaki renkli sayfaların sayısı.
Yazdırılan toplam sayfalar	Yazdırılan sayfaların sayısı.
Temizlenmiş S/B	Kağıt yolundayken işin durdurulması ya da kağıt sıkışması nedeniyle çıkarılan S/B kağıtların sayısı.
Temizlenmiş Renkli	Kağıt yolundayken işin durdurulması ya da kağıt sıkışması nedeniyle çıkarılan renkli kağıtların sayısı.
Sayfa İstisnaları	İşte istisnaların olup olmadığı (Evet/Hayır).

Tablo 15: Hesaplama Görüntüleyici'deki sütunların açıklaması

Sütun adı	Anlamı
Hesap	[İsteğe bağlı] metin dizesi, bu tür bir metin İş Parametreleri'ne girilmişse.
Alıcı	[İsteğe bağlı] metin dizesi, bu tür bir metin İş Parametreleri'ne girilmişse.
İş Açıklamaları	[İsteğe bağlı] metin dizesi, bu tür bir metin İş Parametreleri'ne girilmişse.

Hesaplama/Mesaj Görüntüleyicisi'ni Ayarlama

Varsayılan olarak son 90 gün içinde işlenen tüm işler *Spire* CXP50 color server Hesaplama penceresinde listelenir. Aynı zamanda, son 56 günde gerçekleştirilen tüm işler, *Spire* CXP50 color server cihazının Mesaj Görüntüleyicisi penceresinde listelenir. Bilgilerin üzerine yazılmadan önce ne kadar süre saklanacağını belirleyebilirsiniz.



Hesaplama/Mesaj Görüntüleyicisinin günlük kurulumunu değiştirmek için bkz "Mesajlar" sayfa 199.

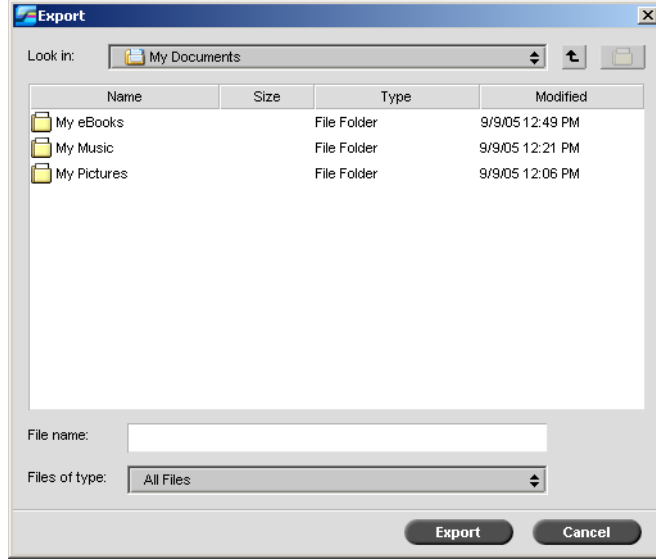
Hesaplama Günlüğünü Yazdırma ve Verme

Hesaplama bilgilerini ASCII Sekme sınırlı bir dosyaya kaydedebilirsiniz.

Hesap bilgilerini vermek için:

1. Bilgileri istediğiniz gibi filtreleyin.
2. **Ver**'i tıklatın.

Hesaplamayı Ver penceresi belirir.



3. Raporu kaydetmek istediğiniz klasörü bulun.

4. **Kaydet** i tıklatın.

Günlük, belirlenen konuma Sekme sınırlı metin dosyası olarak kaydedilir.



Notlar:

- Günlük, orijinal düzen ve sıralamada listelenen tüm sütunları içerir (gizlenenler dahil olmak üzere).
- Belirli satırları vermek için **Ver'i tıklatmadan önce bu satırları seçin**. Verilen günlükte yalnızca bu satırlar olur.
- Verilen veriler, *Spire CXP50* color server sunucusundaki Hesaplama raporundan silinmez (İş Hesaplama penceresinde görüntülenmeye devam eder).

5. İstenirse, metin düzenleyicide ya da iş tablosu yazılımında *.txt dosyası açabilirsiniz - örneğin, *Microsoft Excel* - ve verileri değiştirebilirsiniz.

Hesaplama bilgilerini (filtrelenmiş ve sıralanmış) bağlı bulunan herhangi bir yazıcıda yazdırabilirsiniz.

Hesaplama günlüğünü yazdırmak için:

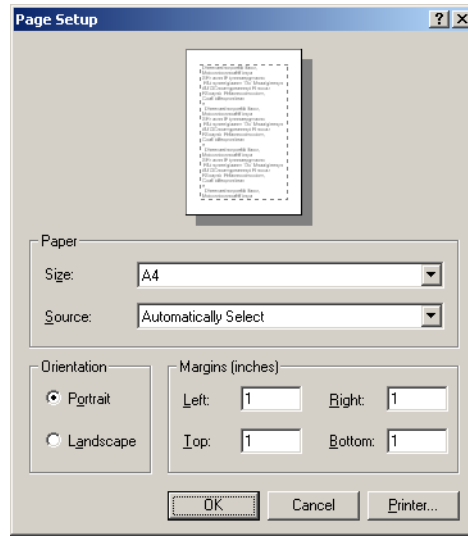
1. Raporu istediğiniz şekilde filtreleyin ve sıralayın.



Not: Belirli satırları yazdırmak için istenen satırları şimdi seçin. Yazdırılan raporda yalnızca bu satırlar olacaktır.

2. **Listeyi Yazdır** düğmesini tıklatın.

Sayfa Yapısı penceresi görüntülenir.



3. Yazdırma seçeneklerini istenen şekilde ayarlayın ve **Tamam**'ı tıklatın.

Veriler, mevcut filtreleme ve sıralama işlemlerine uygun olarak yazdırılır.



Notlar:

- En fazla sayıda sütunu sayfaya uydurmak için Yatay yönlendirmeyi kullanarak yazdırın (yazıcınız yatay yazdırmayı destekliyorsa).
- Rapor, orijinal sırada listelenen tüm sütunları içerir (gizlenenler dahil olmak üzere).

A

Parametreleri Ayarlama

İş Parametreleri Penceresi'nde Parametreleri Ayarlama.....	216
PPD Dosyası Parametrelerini Ayarlama.....	255

İş Parametreleri Penceresi'nde Parametreleri Ayarlama

Bu bölümde İş Parametreleri penceresindeki alanlar açıklanarak, iş parametrelerinin nasıl ayarlanacağı anlatılmıştır.



İş Parametreleri penceresinin açılmasıyla ilgili daha fazla bilgi almak için bkz. “İş Parametreleri Penceresi” sayfa 23.

Yazıcı Ayarları Sekmesi

Job Parameters

Job name: FernViaProcStore-BW S... Virtual printer name: ProcessStore Submitted: Jan 01, 17:10:21

Yazdırma Ayarları Kağıt Stoğu Yazdırma Kalitesi Renkli Bindirme Servisler Tamamlama İstisnalar

Parametreler	Değerler
Yazdırma Modu	Ayrımlar
Kopya sayısı	1
Yazdırma aralığı	Tümü
Yazdırma yöntemi	Tek taraflı
Yazdırma sırası	1 – N arası
Teslim	Yüz yukarı
Harmanlama	Evet
Görüntü konumu	0,0,0,0,0,0,0
Görüntü ölçeği	100%
180 derece döndür	Hayır
Hızlı	Hayır

Yazdırma Modu

Ayrımlar

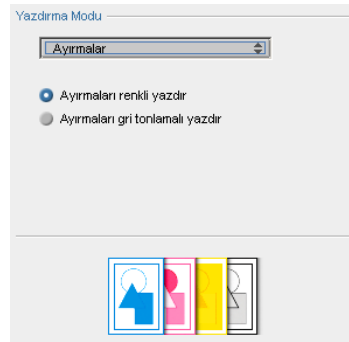
☐ Ayrımları renkli yazdır

☒ Ayrımları gri tonlamalı yazdır

Gönder Kaydet İptal

Yazdırma Modu

- **Yazdırma Modu** alanında, istenen yazdırma modunu seçin.
- **Karma** (varsayılan ayar): işi ayırmalar olmadan yazdırır. İşin her sayfası birer kez yazdırılır.
 - **Ayırmalar**: işi renkli ve gri tonlamalı ayırmalar ile yazdırır. Renkliyi seçerseniz, işin her sayfası dört ayrı renk ile ayrı ayrı yazdırılır; C, M, Y, K. Gri tonlamayı seçerseniz, işin her sayfası farklı gri tonlarında (K) dörder kez olmak üzere ayrı ayrı yazdırılır.



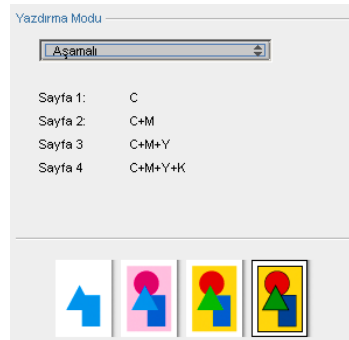
- **Aşamalı** (bu seçenek sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir): işin her sayfasını aşamalı renk ayırmaları ile dörder kez yazdırır:

Yaprak 1 sadece C ile yazdırılır.

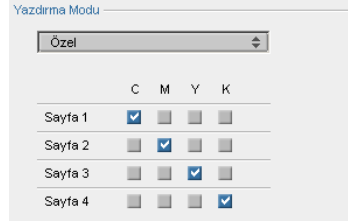
Yaprak 2 C ve M ile yazdırılır.

Yaprak 3 C, M ve Y ile yazdırılır.

Yaprak 4 C, M, Y ve K ile yazdırılır.



- **Özel** (bu seçenek sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir): İşin her sayfasının her yaprağı için yazdırılacak ayırmaları seçmenize olanak verir.



Kopya Sayısı

- Yazdırılacak kopya sayısını yazın.

Yazdırma Aralığı

- İstenilen yazdırma aralığını seçin.

Belirli bir sayfa/kitapçık ya da sayfa aralığı seçmek için, **Sayfalar/Kitapçıklar** seçeneğini seçin ve yazdırılacak sayfaları ya da kitapçıkları aşağıdaki şekilde belirleyin:

- ☐ Bir veya birkaç sayıyı virgülle ayırarak ve aralarında boşluk bırakmayarak yazın. Örneğin, 1 , 3 , 5.
- ☐ Aralıktaki başlangıç ve bitiş sayıları arasına kısa çizgi girerek sayfa ya da kitapçık aralığını yazın. Örneğin—1 -5.



Not: Yerleştirilen işler için, istenen sayfaları yazdırmak yerine istenen yerleştirilecek sayfalar yazdırılmalıdır.

Yazdırma Yöntemi

- Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - ☐ **Tek Taraflı**, tek taraflı yazdırma işlemi için
 - ☐ **İki taraflı ters çevrilmiş**, takvim biçimindeki basılı kopyalar için (genellikle yatay işlerde kullanılır)
 - ☐ **İki taraflı ters çevrilmiş**, kitap biçimindeki yazdırılmış kopyalar için (genellikle dikey işlerde kullanılır)

Yazdırma Sırası

- Yazdırma sırasını **1'den N'ye** (önden arkaya) veya **N'den 1'e** (arkadan öne) olarak ayarlayın.

Teslim

- Teslim seçeneği olarak **Yüzü Yukarı** ya da **Yüzü Aşağı** seçeneğini belirleyin.



Not: Belgeyi harmanlamak ve kümeyi doğru sırada yazdırmak için **Yüzü aşağı** ve **N'den 1'e** veya **Yüzü yukarı** ve **1'den N'ye** seçeneklerini belirleyin.

Harmanlama

- **Harmanlama** seçeneğini belirleyin:
 - ☐ **Evet** sonraki kopyanın ilk sayfasını yazdırmadan önce işin tamamını yazdırır.
 - ☐ **Hayır** sonraki sayfaya geçmeden önce her sayfanın tüm kopyalarını yazdırır.

Resim Konumu

Bu seçenek, sayfanın yazdırılan tarafında (tek taraflı veya iki taraflı) resmin konumunu ayarlamanızı sağlar. Aşağıdaki terminoloji kullanılır:

- **Arka** yazdırma işleminin bittiği, yazıcının arkasına yakın sayfa kenarı
- **Ön** sayfanın yazdırma işleminin başladığı kenarı

Sayfanın ön ve arka kenarları, sayfa yönünde değişiklik yapmadan önce, sayfa yazdırıldıktan hemen sonra belirlenir.

- Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - ☐ İşinizi sayfanın ortasına yazdırmak için **Merkez**'i tıklatın.
 - ☐ Yön oklarını tıklatarak veya **Arka** ve **Ön** değerlerini girerek sayfanın kenarlardan uzaklığını ayarlayın.
- Tek ve çift sayfalara sayfa ofseti değerlerini uygulamak için **Her iki yüzde aynı** onay kutusunu seçin.



İpucu: İki taraflı sayfa verilerini sırttan uzaklaştırmak için bu seçeneği kullanın.

Resim Ölçeği

- Aşağıdakilerden birini gerçekleştirin:
 - ☐ Resmi orijinal boyutunda yazdırmak için **%100** değerini seçin (varsayılan).
 - ☐ Resmi seçili kağıt boyutuna sığdırmak için **Kağıda Sığdır** seçeneğini belirleyin.
 - ☐ Resmi özel olarak boyutlandırmak için **Özel** seçeneğini belirleyin ve resim boyutunu orantılı olarak artırmak veya azaltmak istediğiniz yüzde değerini yazın.

180° çevir

- İşinizi 180° döndürmek için **Evet** seçeneğini belirleyin.



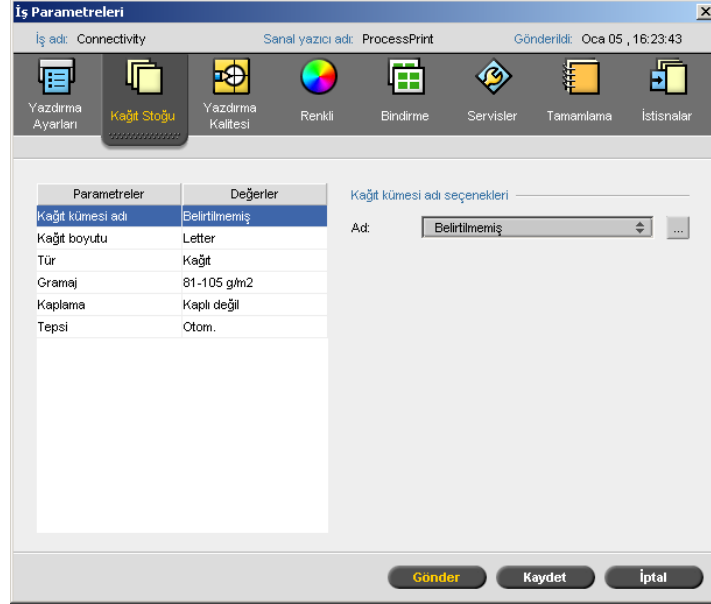
Not: Son İşlemci Modülü > CSS Zimba Tepsisi ögesini seçerseniz zimba konumu değiştirilir. Söz gelimi, sol üst köşeden zımbalamak yerine sağ alt köşeden zımbalayabilirsiniz.

Galop

Galop işlevi, işin tümünde RIP işlemi uygulanmadan önce belirlenen sayıda sayfayı yazdırmaya başlamanızı sağlar.

- Bu seçeneği etkinleştirmek için **Evet**'i seçip yazdırma başlamadan önce RIP işleminin uygulanacağı sayfa sayısını girin.

Kağıt Yığını Sekmesi



Kağıt Kümesi Adı

- İstenen kağıt kümesini **Ad** listesinden seçin. İstenirse, kağıt kümesi eklenebilir.

Seçili bulunan kağıt kümesi değerleri (**Kağıt Boyutu**, **Tür**, **Ağırlık** ve **Kaplama**), **Kağıt Yığını** sekmesindeki ilgili parametrelerde görünür.



Kağıt kümelerini yönetme hakkında daha fazla bilgi için bkz "Kağıt Kümelerini Yönetme" sayfa 58.

Kağıt Boyutu

- **Boyut** listesinden istenilen yığın boyutunu seçin. **Özel** seçeneğini belirlerseniz şu işlemleri yapın:
 - İstenen **Yükseklik** ve **Genişlik** bilgilerini yazın.
 - İstenen **Besleme Yönü**'nü seçin:
 - **LEF** (Uzun Kenar Besleme)
 - **SEF** (Kısa Kenar Besleme)


Tür

1. Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

☐ **Kağıt**

☐ **Saydam**

2. Saydamlar arasına boş sayfa eklemek isterseniz, **Boş Sayfa Ekle** onay kutusunu seçip aşağı işlemlerden birini yaparak boş sayfayı özelleştirin:

- İstenen kağıt kümesini listeden seçin.
- Varsayılan kağıt boyutunu kullanmak için **İşle aynı**'yı seçin.
- **Gözet** düğmesini  tıklatın ve yeni bir kağıt kümesi ekleyin.



Kağıt kümesi ekleme hakkında daha fazla bilgi için bkz "Kağıt Kümelerini Yönetme" sayfa 58.



Notlar:

- Bir saydam işindeki ara sayfalar ve/veya boş sayfalar (boş yaprak), Yönetici sayfasında gösterilensayfa (örüntülü taranan sayfalar) sayısı ile değil, yaprak sayısı ile hesaplanır.
- İş yerleştirildiyse, boş yaprak, yerleştirme sayfası boyutundadır ve her sayfanın arasına konulur.

3. **Tepsi** listesinden istenilen tepsiyi seçip özel yığını bu tepsiye yükleyin. **Otomatik** seçeneğini belirlerseniz, özel kağıt yığınının olduğu herhangi bir tepsi kullanılır.

Ağırlık

➤ **Ağırlık** listesinden istenen yığın ağırlığını seçin.



Not: Xerox DocuColor 5000 digital press aygıtı için kağıt ağırlığı aralıkları şöyledir: 60-80 g/m², 81-105 g/m² (varsayılan), 106-135 g/m², 136-186 g/m², 187-220 g/m² ve 221-300 g/m².

Kaplama

➤ Kaplı kağıda yazdırmak için **Kaplı** seçeneğini seçin.

Tepsi

- **Tepsi** listesinden istenilen tepsiyi seçip özel yığını bu tepsiye yükleyin. **Otomatik** seçeneğini belirlerseniz, özel kağıt yığınının olduğu herhangi bir tepsi kullanılır.



Notlar:

- **Otomatik** tepsi seçeneği, yalnızca diğer tüm kağıt yığını parametreleri de uygunsa seçili tepsideki kağıdı kullanır. Atanan tepsideki kağıt yığını İş Yığını parametrelerinden herhangi biriyle uyuşmuyorsa iş *dondurulur*.
- Ayarlar penceresinde **Özel Kağıt İşlevi**'ni seçtiyseniz (bkz. "Genel Varsayılanlar" sayfa 194), **Özel Profil** listesinden özel profili seçin.

Baskı Kalitesi Sekmesi

İş Parametreleri

İş adı: Connectivity Sanal yazıcı adı: ProcessPrint Gönderildi: Oca 05, 16:23:43

Yazdırma Ayarları Kağıt Stoku **Yazdırma Kalitesi** Renkli Bindirme Servisler Tamamlama İstisnalar

Parametreler	Değerler
Metin/Çizgi kalitesi	Normal
Resim kalitesi	Normal
Çerçeveleme	Hayır
Siyah üst baskı	Evet
PS üst baskı	Evet
Resim bulanıklığı	Hayır

Metin/Çizgi kalitesi seçenekleri

☒ Metin Çizgi Çözünürlüğü:

- ☒ Normal
- ☐ Yüksek
- ☐ Maks.

☐ Kenar Geliştirme

Geliştir

☒ Örtüşen öğeler

☐ Resimlerde Metin/Çizgi

Gönder **Kaydet** **İptal**

Metin / Çizgi Kalitesi

Metin/Çizgi Kalitesi parametresi metin kalitesini artırır. Metin/çizgi kalitesi ile metin ve çizim çalışmaları, sayfa üzerindeki tüm öğelerin en iyi şekilde oluşturulması için ayrı ayrı işlenir. Bu seçenek, çapraz satırların, kenarların ve karışımların metin kalitesini artırır; karışımların çizgisiz olarak düzgün görünmesini sağlar ve kıvrık çapraz çizgileri baskı motorunun sınırlı çözünürlüğünden kaynaklanan çentikler (pürüzlü kenarlar) olmadan veya en az çentik olacak biçimde görüntüler.

1. **Metin/Çizgi kalitesi seçenekleri** alanında aşağıdaki işlemlerden birini yapın:

- **Metin Çizgi Çözünürlüğü**'nü seçip aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- **Normal** (varsayılan), olağan metin kalitesi sağlar.
- **Yüksek**, LW öğelerini düzgünleştirip konturları 1200 dpi değerinde sağlar.
- **Maks.**, LW öğelerini düzgünleştirip konturları 2400 dpi değerinde sağlar.

Not: Farklı gri yazı tipi sağlayan işleri birleştiremezsiniz.



- Kenarları geliştirmek için **Kenar Geliştirmesi**'ni seçin (yalnızca LW).

2. **Geliştir** alanından geliştirmek istediğiniz öğeleri seçin:

- **Örtüşen öğeler**, örtüşen vektör ve resim öğelerinin kalitesini artırır.

Not: **Örtüşen öğeler**'i seçerseniz, **Resim Kalitesi** parametresindeki karşılığı olan geliştirme de otomatik olarak seçilir.



- **Resimlerde Metin/Çizgi**, resimlerdeki metin ve çizimlerin çözünürlüklerini artırır.

Resim Kalitesi

Resim Kalitesi parametresi, çeşitli büyütme oranlarında aynı ayrıntı ve düzgünlüğü sağlayabilmeyi belirtir. Bu özellik, *PostScript* dosyasında farklı kalitelere çeşitli resimler bulunduğunda özellikle kullanışlıdır; örneğin, farklı çözünürlüklerde taranmış, döndürülmüş veya Internet'ten indirilmiş resimler gibi.

1. **Resim kalitesi seçenekleri** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- ☐ **Yüksek**, üstün resim kalitesi için. Bu ayarda, birkaç çözünürlüğü olan resimlerin (Internet'ten indirilen resimler gibi) kalitesini artıran ve *Creo* firmasına özel, düzgün ölçekleme algoritması uygulanır.



Not: **Yüksek** seçeneğini belirlerseniz, işlem hızı azalır.

- ☐ **Normal** (varsayılan), normal resim kalitesini sağlamak için (resim kalitesinin artırılmasını gerektirmeyen işler için)

2. **Geliştir** alanında üst üste binen vektör ve resim öğelerinin kalitesini artırmak için **Örtüşen öğeler** onay kutusunu seçin.



Not: **Örtüşen öğeler**'i seçerseniz, **Metin/Çizgi Kalitesi** parametresindeki karşılığı olan geliştirme de otomatik olarak seçilir.

Yakalama

Yakalama, ofset ve dijital baskıdaki renk ayrımları arasındaki renk kayması sorununu ortadan kaldıran bir çözümdür. Renk kayması, baskı cihazının doğruluğu ne olursa olsun gerçekleşir, ayrıca ortadan kaldırma yordamında arka planın üstündeki nesnelerin etrafında ve bitişik renkler arasında beyaz çizgilere neden olur. Yakalama, aralarında örtüşme oluşturmak üzere öğeyi veya arka planı çözümler.



Not: Bu seçeneği VI işlerinde kullanmayın.

1. Yakalama işlevini ayarlamak için **Evet** seçeneğini belirleyin.



Notlar:

- **Evet** seçildiğinde, **Çerçeve Kalınlığı** ve **Küçük Metinleri Korum** seçenekleri etkinleşir. Bu seçimler PPD ile belirlenemez.
- **Hayır** seçildiğinde, DTP uygulamalarındaki (örneğin, *Photoshop*) yakalama etkilenmez. *Creo Full Auto Frame* yakalama yazılımı (FAF) yazılım esaslı yakalamayla kullanılmamalıdır. Kaynak yazılımdan beri yakalamanın bulunduğu bir *PostScript* dosyasında *Spire CXP50* color server yakalamayı kullanmak gerekmez.

2. **Çerçeve Kalınlığı** kutusunda varsayılan kalınlığı (0,08/0,003 inç) seçin veya istenen değeri yazın. Çerçeve ne denli kalınsa, resimler arasındaki beyaz alanların görünme olasılığı o denli azdır.

3. Aşağıdaki işlemlerden birini yapın:

- 12 punto veya daha küçük metinlerin yakalanmasını engellemek için **Küçük Metinleri Korum** onay kutusunu seçin.
- Tüm metin öğelerini çerçevelemek için **Küçük Metinleri Korum** onay kutusundaki işareti kaldırın.



İpucu: Küçük veya karmaşık resimlerin kalitesinin düşmemesi için **Küçük Metinleri Korum** seçeneğini bunlara uygulayın.

Siyah Üst Baskı

- Siyahın ince renk farkı olan veya resim alanlarında net olarak yazdırılmasını sağlamak için **Evet**'i seçin.

Metin, yazdırılan artalandakine eşit olan CMY (Koyu Mavi, Kızılımsı Mor, Sarı ve Siyah) değerleri vurgulayan daha zengin ve derin bir siyah renk içerisinde görünür.

PS Üst baskı

- Girdi dosyasındaki üst baskı bilgilerini kullanmak için **Evet**'i seçin.

Bu parametre DTP yazılımı üst baskı ayarlarının RIP işleminde dikkate alınıp alınmayacağını da belirler.

Resim Bozukluğu

Resim Bozukluğu parametresi, kesintisiz ton (CT) resimlerine ait resimleri düzgünleştirmenizi ve birleştirmenizi sağlar.

- Resim bozukluğu düzeyini ayarlamak ve bozukluğun istenildiği gibi değiştirilmesini sağlamak üzere kaydırıcıyı hareket ettirmek için **Evet**'i seçin.

Renk Sekmesi

Parametreler	Değerler
Renk modu	Renkli
RGB Profili	SpireRGB_2.1
CMYK ışık akışı	Doğrudan
Spot ışık akışı	Kütüphaneyi kullan
Hedef profili	Bağlı
Raster	Dot 200
Kalibrasyon	Normal
Mürekkep tasarrufu (G...	Yok
Renk ayarları	Hayır

Renk modu seçenekleri

☒ Renkli

☐ Gri tonlama

Gönder Kaydet İptal

Renk Modu

➤ Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- ☐ **Renkli**, CMYK kullanarak işi renkli yazdırmak için.
- ☐ **Gri tonlamalı**, yalnızca Siyah (K) toneri kullanarak işi siyah beyaz yazdırmak için.



Not: İş, *Microsoft PowerPoint* gibi RGB yazılımlarında oluşturulmuş gri tonlamalı resimler içeriyorsa tek renkli olarak belirtin. Bu seçim, gri tonlamalı resimlerinin hem *Spire CXP50* color server sunucusunda hem de *Xerox DocuColor 5000* digital press aygıtı faturalama ölçümlerinde renkli yerine siyah beyaz olarak işlenmesini sağlar.

RGB İş Akışı

RGB İş Akışı parametresi, RGB profili seçip bunu işinizdeki RGB öğelerine uygulamanızı sağlar. Önceden tanımlı profilleri kullanabilir veya daha iyi renk sonuçları elde etmek için Profil Yöneticisi'ni kullanarak kendi özel profilinizi alabilirsiniz.

1. **RGB İş Akışı** listesinden istenen RGB kaynak profilini seçin:
 - Katıştırılmış renk aralığı dizisi (CSA) veya kaynak CSA'yı kullanmak için **Kaynak CSA'yı Kullan**'ı seçin.
 - *Spire* ya da *Adobe* CSA'sı kullanmak için listeden bir CSA seçin. Varsayılan seçenek **SpireRGB_2.1**.
 - Özel bir RGB profili seçmek için listeden profil adını seçin.
2. **Renk sağlama** listesinden istenen seçimi yapın.



Renk sağlama hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Renk Sağlama" sayfa 268.

3. RGB gri metin ve grafiklerini yalnızca siyah tonerle yazdırmak için **Grileri siyah tonerle yazdır** onay kutusunu seçin.



Not: **Grileri siyah tonerle yazdır** onay kutusu yalnızca R=G=B değerlerini etkilemekle kalmaz, aynı zamanda değerlerde çok az değişikliğe de neden olabilir (R+/-4=G+/-4=B+/-4) gri oluşturmak için.

4. RGB öğelerini dönüştürmek için (**CMYK İş Akışı** parametresinin içindeki **CMYK Profili** listesinde seçili CMYK öykünme yöntemine göre), **CMYK öykünmesi uygula** seçeneğini kullanın. RGB öğeleri, CMYK öğeleriyle aynı görüntüyü alarak tutarlı bir görünüm oluştururlar.

CMYK İş Akışı

CMYK iş akışı, litografik basımda kullanılan değişik standartlara öykünmek için kullanılır. Bu standartlar belirli kağıt ve mürekkep bileşiminin yanında yaygın sağlama sistemlerini de temsil eder. Bu seçenek aynı zamanda ofset baskı gibi diğer baskı aygıtları veya farklı dijital yazıcılara öykünmek için de kullanılır. Bir CMYK iş akışına örnek, bir ofset matbaasında milyonlarca anket formunu basmadan önce bir örnek baskısı yapmak olabilir. Bu durumda iş ofset baskıya gitmeden önce en iyisi ofset baskıya öykünmektir.



Not: RGB renkleri CMYK iş akışından etkilenmez.

CMYK İş Akışı parametresi, aynı zamanda, CMYK öğeleri için istenen renk sağlama ayarını belirlemek için de kullanılır.

CMYK iş akışı seçeneklerini belirlemek için:

1. **CMYK Profili** listesinden istenen CMYK profilini seçin.



Not: Sistem RIP işlemi sırasında seçilen seçeneğe öykünür. GCR ve CMYK öykünmesi işlenen işi etkilemez.

2. **Renk sağlama** listesinden istenen seçimi yapın.



Doğru renk sağlamayı seçme hakkında daha fazla bilgi için bkz "Renk Sağlama" sayfa 268.

3. Orijinal kağıt rengi öykünmesi için **Kaynak kağıt rengine öykün** onay kutusunu seçin.



Notlar:

- **Kaynak kağıt rengine öykün** onay kutusu yalnızca CMYK profili olarak **Cihaz Bağlantısı**'ni seçerseniz kullanılabilir.
- **Kaynak kağıt rengine öykün** onay kutusunu seçtiğinizde, *Spire CXP50* color server sunucusu kesin kolorimetrik oluşturma yöntemini uygular.
- **Kaynak kağıt rengine öykün** onay kutusunu seçtiğinizde **RGB İş Akışı > CMKY öykünmesi uygula** onay kutusu otomatik olarak seçilir.
- İş tek yönlü ise yalnızca ön yüz, renk öykünmesi kullanılarak basılır.

4. Dönüşüm sırasında camgöbeği, macenta, sarı ve siyah renklerini korumak için **Saf renkleri koru** onay kutusunu işaretleyin.

Spot İş Akışı

Spire CXP50 color server, varsayılan olarak algılanan her spot renginin doğru değeri için spot renk sözlüğünü tarar.



Spot renkleri hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Spot Renk Düzenleyici" sayfa 144.

➤ İlgili seçenekleri belirleyin:

- ☐ **Spire spot renk sözlüğünü kullan:** sözlükteki spot renkleri kullanmak için
- ☐ **RGB renkleri koru:** RGB renklerini tanımlandıkları şekilde korumak için
- ☐ **Gri renkleri koru:** Gri renkleri tanımlandıkları şekilde korumak için
- ☐ **CMYK renkleri koru:** CMYK renklerini tanımlandıkları şekilde korumak için



Not: RGB, gri veya CMYK renkleri korursanız, iş içerisinde bulunan bu özel kombinasyona sahip tüm renkler korunacaktır. Örneğin, çok önceden kullanılmış belli bir renk iş içerisindeki bir görüntüde bulunan bir renk ile örtüşebilir. Spot dönüştürme görüntü ve logoların renklerini etkileyerek istenmeyen sonuçlar doğurabilir.

Hedef Profili

- İstenen profili seçin veya Profil Yöneticisi'nde kağıt rengine eşlenmiş hedef profili kullanmak için **Bağlantılı**'yı seçin.

Önceden tanımlanmış *Spire* CXP50 color server profili (**SpireDC5000**) vardır.



Hedef profilleri hakkında daha fazla bilgi için bkz "Profil Yöneticisi" sayfa 139.

Ekranda görüntüleme

Ekranda görüntüleme, Kesintisiz Ton (CT) ve Çizgi Çalışması (LW) resimlerini yazdırılabilen bilgilere (yarım ton noktalar) dönüştürür. İnsan gözü bu bilgileri *düzgünleştirir*, böylece görsel açıdan orijinal resimle tutarlı gözükür. İnç başına ne kadar çok çizgi olursa, görüntü o kadar doğal gözükür.

Ekranda görüntüleme, değişik şekil ya da çizgiler kullanılarak noktaların eşit aralıklı şekilde yazdırılmasıyla sağlanır. Ekran noktaları ya da çizgileri arasındaki aralık sabittir ve görüntünün niteliğini belirler.

Ekranda görüntülemeyi kullanıldığınızda yazıcılar, eşit miktarda toner kullanarak yine de geniş bir renk yelpazesi üretebilirler. Renk koyulaştıkça nokta büyür veya çizgi kalınlaşır. Bu şekilde, ekranda görüntüleme belirli bir alanda farklı toner miktarlarının kullanıldığı görüntüsü verir.

Ekranda görüntüleme yöntemi seçmek için:

- **Ekranda görüntüleme** listesinde istenen seçeneği belirleyin. CT resimleri için nokta seçeneği kullanın; LW resimleri için çizgi seçeneği kullanın. **Otomatik** seçeneğini belirlerseniz CT resimler için **Dot 200**, LW resimler için **Line 200** kullanılır.

Kalibrasyon

Renk kalibrasyonunun amacı tutarlı renk kalitesi sağlamaktır.

Kalibrasyon, renk yoğunluğu grafiğini ölçerek yazıcı renklerini düzeltir.

Spire CXP50 color server kalibrasyon aracı otomatik olarak ya da var olan bir kalibrasyon tablosunu düzenleyerek kalibrasyon tablolarını oluşturmanızı ve düzenlemenizi sağlar. Kullanılabilen kalibrasyon seçenekleri **Normal**, **Doygun** ve **Yok**'tur.



Kalibrasyon tabloları hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Kalibrasyon Tablosu Oluşturma" sayfa 126 ve "Kalibrasyon Tablolarının Düzenlenmesi" sayfa 131.

Kalibrasyon parametresi iş için istenen kalibrasyon tablosunu seçmenizi sağlar.

İş için kalibrasyon tablosu seçmek için:

- **Kalibrasyon** listesinden bir kalibrasyon tablosu seçin. Varsayılan kalibrasyon tablosu **Normal**'dir.



İpucu: En iyi yazdırma performansı için **Mürekkep Tasarrufu (GCR)** seçeneğini Orta olarak ayarlayarak **Normal** kalibrasyon ayarını kullanın.

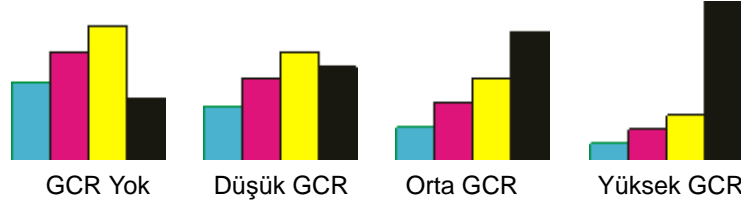
Mürekkep Tasarrufu (GCR)

Gri bileşen değişimi (GCR), çatlama ve mürekkep tabakaların kalkması ya da asetat yazdırmada meydana gelebilen kırılganlık gibi fazla toner birikmesinden kaynaklanan sorunları önler.



Not: Her rengin gri bileşeni siyahla değiştirilse bile yazdırılan görüntünün renk kalitesinde değişiklik olmaz.

- Mürekkep tasarrufunu ayarlamak için, aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:



- ☐ **Yok:** dosyada GCR gerçekleştirilmez ve yazıcı maksimum kuru mürekkep kullanımını uygular
- ☐ **Düşük, Orta** veya **Yüksek:** seçilen CMY kuru mürekkep miktarı, siyah kuru mürekkep yerine konulur.



Not: En az mürekkep kullanımı ve toner tasarrufu için **Yüksek** seçeneğini belirleyin. **Yüksek** seçeneği aynı zamanda kıvrılmayı da engeller.

Renk Ayarları

Derecelendirme

Derecelendirme listesi *Spire CXP50* color server sunucusunun derecelendirme aracıyla oluşturulan derecelendirme tablolarını içerir. Her derecelendirme tablosu parlaklık, kontrast ve renk dengesi için belirli ayarlar içerir.

Önceden tanımlı derecelendirme tablonuzu seçtiğinizde, işiniz söz konusu tablonun ayarlarına göre ayarlanır.



Derecelendirme tabloları hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Derecelendirme Aracı" sayfa 151.

- **Derecelendirme** listesinden tanımlı derecelendirme tablolarından birini seçin:



Not: Varsayılan ayar **Yok**—işinize herhangi bir derecelendirme tablosu uygulanmaz.

Parlaklık

Sağlamadan sonra yazdırma işinizde son dakika ayarları yapmak için bu seçeneği kullanın.

- Bir işin parlaklığını seçmek için **Parlaklık** kaydırma ayarını istediğiniz parlaklık düzeyine getirin (aralık, -%15 uygulayan **Açık** ile +%15 uygulayan **Koyu** arasındadır).

Kontrast

Görüntünüzdeki açık ve koyu tonlar arasındaki farkı kontrol etmek için **Kontrast** seçeneğini ayarlayın.

- Bir işin kontrast düzeyini seçmek için **Kontrast** ayarını istediğiniz kontrast düzeyine getirin (aralık, -%15 uygulayan **Daha az** ile +%15 uygulayan **Daha fazla** arasındadır).

Yerleştirme Sekmesi

Yerleştirme sekmesi size sayfaların konumlandırılması, katlanması, kırılması ve ciltlenmesiyle ilgili iş seçeneklerini belirleme olanağı sağlar.



Not: Bir işi yazdırmak için dinamik sayfa istisnaları sanal yazıcısı kullandığınızda, **Yerleştirme** sekmesi kullanılamaz. Daha fazla bilgi için bkz. “Dinamik Sayfa İstisnaları” sayfa 95.

Parametreler	Değerler
Bindirme yöntemi	Yok
Boyut	< Seç >, Letter
Şablon	< Seç >
Marjlar	0,0, 0,0, 0,0
İşaretler ve taşıma	
Kesme	0,0, 0,0

Bindirme yöntemi seçenekleri

- ☒ Yok
- ☐ Adım ve Tekrarla
 - ☐ Kes ve Yiğ
- ☐ Katlama Yerinde Zımbala
- ☐ Yapıştırma

Gönder **Kaydet** **İptal**

Yerleştirme Yöntemi

Yerleştirme Yöntemi parametresi yazdırılan sayfalarındaki son işlemin nasıl olacağını belirler.

➤ Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- ☐ **Yok**, yerleştirme yoktur (bu varsayılan seçenektir). Yerleştirme parametreleri kullanılamaz ve küçük resim görüntüleyicisi herhangi bir resim göstermez.
- ☐ **Adım ve Yinele** aynı görüntünün birden çok kopyasını aynı sayfaya yazdırır, böylece sayfa en fazla kapasitesiyle kullanılır. Bu yöntem genellikle kartvizitlerin yazdırılmasında kullanılır.



Notlar:

- VI işlerinde **Adım ve Yinele** şablonunu kullandığınızda iş Z Sıralama modunda yazdırılır. Bu mod, yerleştirilmiş VI işlerinin **Kes ve Yığ** son işlemi için sıralanmasına olanak sağlar.
- Birkaç farklı resmi aynı sayfaya yazdırmak için belirli **Adım ve Yinele** şablonlarını kullanabilirsiniz.

Adım ve Yinele'yi seçtiyseniz aşağıdaki seçenekleri kullanabilirsiniz:

- **Adım ve Yinele**, **Adım ve Yinele** işlerinin orijinal sıralama korunurken en verimli şekilde yazdırılmasını, kesilmesini, yığılmasını ve ciltlenmesini sağlar. Bir işin sayfaları, kitapçıkları veya kitapları Z biçiminde dizilirler. Diğer bir deyişle, her bir sayfa yığını ardışık sırada dizilir. Yığınlar birbirinin üstüne konduğunda, işin tamamı yukarıdan veya aşağıdan sıralanmış olur.



Not: **Kes ve Yığ** seçeneğini belirlerseniz, değişiklik yapamaz veya **İstisnalar** sekmesinde değişiklik yapamaz veya geçerli bir istisna giremezsiniz.

- ❑ **Katlama Yerinden Zimba**, kitap son işlem tekniğinin uygulanması için sayfaları, örneğin broşürlerde olduğu gibi, sırt katlamasından dikişle veya zımbayla tutturulması için hazır olarak yazdırır.



- ❑ **Kitap Cildi**, sayfaları, örneğin ciltli kitaplarda olduğu gibi, sırt katından kırılıp bir araya getirilen sayfaların kenarlarının pürüzlenip yapıştırılarak tutturulduğu kitap son işlem tekniğinin uygulanmasına hazır olarak yazdırır.



Boyutlar

1. **Sayfa boyutu için kullanılacak kağıt kümesi** listesinden, istenen kağıt kümesini seçin. Yeni bir kağıt kümesi eklemek isterseniz **gözet**

düğmesini  tıklatın.

Kağıt kümesi, yerleştirilen işin yazdırılacağı kağıt yığını özniteliklerini (kağıt boyutu, türü, ağırlığı ve kaplaması) tanımlar. *Spire CXP50 color server size*, yerleştirilmiş bir işin tüm kağıt yığını ayarlarını **Kağıt Yığını** sekmesine geçip kağıt yığını ayarlarını burada tanımlamaya gerek kalmadan **Yerleştirme** sekmesinde tanımlama olanağı sağlar.



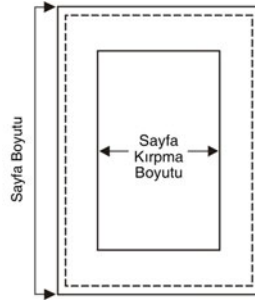
Kağıt kümeleri eklemek hakkında daha fazla bilgi için bkz “Kağıt Kümelerini Yönetme” sayfa 58.

2. **Kırpma Boyutu** listesinden istenen kırpma boyutunu seçin: **Kırpma boyutu** bitmiş, kırılmış belgenin boyutudur. Kırpma boyutunu ayarlayarak sayfa boyutunuzu ayarlayabilirsiniz.



Not: Kırpma boyutunu, DTP yazılımında belirlenen sayfa boyutundan daha küçük olacak şekilde ayarlarsanız verilerin bir kısmı kırılır. Kırpma boyutunun daha büyük ayarlanması yazdırılmış sayfanın kenarlarının büyümesine yol açar.

Özel seçeneğini belirlerseniz, özel bir kırpma boyutu tanımlayın ve istenen yüksekliği **Y** kutusuna, genişliği ise **G** kutusuna yazın.



3. Kırpma boyutu için istenen **Yönlendirme**'yi seçin (**Dikey** veya **Yatay**). Yanlış yönlendirme belirlenirse, uygun olmayan bir şablon seçilebilir ve bunun sonucunda da iş kırılabilir.
4. Sayfayı kağıt boyutuna sığdırmak için **Kağıda sığdır** seçeneğini belirleyin.

Şablon

1. **Kategori** seçeneklerinden aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- **Önceden tanımlı**, önceden tanımlanmış bir *Spire CXP50* color server yerleştirme şablonunu seçmek için.
- **Kullanıcı tanımlı**, kullanıcı tanımlı bir *Spire CXP50* color server yerleştirme şablonunu seçmek için.



Kullanıcı tanımlı şablonlar hakkında daha fazla bilgi için bkz "Yerleştirme Şablonları" sayfa 82.

2. Sütun ve satırlar sayfaların yaprağa nasıl yerleştirileceğini gösterir. **Sayfa Düzeni**'ni aşağıdaki gibi ayarlayın:

- Sütun** listesinden yatay yerleştirilecek sayfa sayısını seçin. Sütun sayısını açılır listeden seçebilirsiniz. Ayarlarınız şablon önizleme alanında görüntülenir.
- Sütun** listesinden dikey yerleştirilecek sayfa sayısını seçin. Satır sayısını açılır listeden seçebilirsiniz. Ayarlarınız şablon önizleme alanında görüntülenir.



Not: **Kullanıcı Tanımlı** seçeneğini seçerseniz **Sayfa Düzeni** seçeneği kullanılamaz.

- Listeden **Yazdırma Yöntemi**'ni seçin.
- Seçtiğiniz şablon adım ve tekrarlar 2×1 veya 1×2 ise, **Kuzey Güney** onay kutusunu seçin. Sayfalar, yerleştirme sayfasının aynı tarafında birbirine 180 derece açı yapacak biçimde yerleştirilecektir.

Şablon Düzenini Önizleme

Bir şablon seçtiğinizde diğer iş parametrelerini de belirtmeniz gerekir; örneğin, **Kırpma Boyutu**, **Taşma**, **Kenar Boşluğu**, **Cilt Payı** ve **Kağıt Boyutu**. **Şablon Seçenekleri** alanında, işinizin şablon düzenini önizleyebilir ve yerleştirme ayarlarınızı kontrol edebilirsiniz. Örneğin, yeşil oklar şablon düzeninin döndürülmüş olduğunu, mavi ve siyah oklarsa sayfaların kağıt yaprağı üzerindeki yönünü gösterir. Sayfaların sırası sayfa numaralarıyla gösterilir.

Parametrelerde çakışma olursa, şablon düzeninin önizlemesi sırasında çakışmaların nerede olduğunu görebilirsiniz.

- Kırmızı köşeler kırpma boyutunun, kağıt yaprağı boyutundan büyük olduğunu gösterir.
- Sarı köşeler kenar boşluğu ayarlarının bozuk olduğunu gösterir; örneğin, kenar boşluğu boyutunun uygun olmaması gibi.
- Noktalı çizgiler çakışan kırkma boyutu ayarlarını (örneğin, Adım ve Tekrarlar 2x2 Çift yönlü şablon için A3 kırkma) ve şablon ayarlarını gösterir.



Not: Yerleştirilen işi İş Düzenleyici penceresi **Yerleştirilen yapraklar** sekmesinde ön izleyebilirsiniz; bkz "İş Parametrelerini Görüntüleme ve Düzenleme" sayfa 36.

Kenar Boşlukları

- Sayfaların dış kenarları ile yazdırılan yaprağın kenarları arasındaki boşlukları ayarlamak için istenen kenar boşluklarını girin.

Kenar boşluğu ayarları, son işlem donanımı gereklerini karşılamalıdır. Sayfanızı planlarken ciltleme parametrelerini ciltçinizle doğrulayın.

İşaretler ve Taşma

İşaretler ve taşma parametresi, kırpma ve katlamanın nerede olacağını işaretlemenize olanak sağlar.

Taşma seçeneklerini ayarladığınızda, yazdırılmış görüntünün bir kısmını veya tümünü kırpma sınırlarının ötesine uzatırsınız. Taşma seçenekleri, yanlış bir kırpma ayarının sayfa kenarında istenmeyen beyaz bir boşluk bırakmamasını sağlar. Taşma seçenekleri sayfanın kenarı boyunca uzanan renkli ve keskin sayfa sınırları çizerler.

İşaretler ve taşma seçeneklerini belirlemek için:

1. **İşaretler** alanında aşağıdaki seçeneklerden bir tanesini belirleyin:
 - a. Sayfanın nereden kırılması gerektiğini gösteren çizgileri yazdırmak için **Kırpma İşaretleri** onay kutusunu seçin.
 - Kırpma işaretlerini sayfanın iki tarafına da yazdırmak için, **Kağıt yaprağın her iki yüzü** onay kutusunu seçin.
 - b. Kağıt yaprağının katlanma yerini gösteren çizgileri yazdırmak için **Katlama İşaretleri** onay kutusunu seçin.



Notlar:

- Kırpma işaretleri **Kırpma Boyutu** seçeneğine göre yerleştirilir. Kırpma işaretleri için en az 6 mm, katlama işaretleri içinse en az 10 mm gerekir.
- İşinizde zaten DTP yazılımında bulunan kırpma işaretleri varsa, buraya kırpma işaretleri eklemenize gerek yoktur. Yine de kırpma işaretleri eklerseniz, her iki kırpma işareti kümesi de yazdırılabilir.
- DTP yazılımında yer alan kırpma işaretlerini kullanmak isterseniz, *PostScript* dosyasında sayfanızın etrafında, sayfanın kırpma işaretleriyle birlikte yazdırılmasını sağlamaya yetecek kadar boşluk kaldığından emin olun.

2. **Taşma** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- Maksimum taşma**, taşmayı kağıt yaprağı katlama çizgilerine kadar uzatmak için.
- Özel taşma boyutu**, istenen taşma boyutunu milimetre cinsinden yazın.



Notlar:

- Taşma boyutunu kağıt yaprağı katlama çizgilerinin ötesine uzatamazsınız. Taşma kırpmının konumunu etkilemez.
- Taşma seçeneklerinizin *Spire CXP50* color server tarafından uygulanabilmesi için, DTP yazılımınızda taşma özelliği tanımlanmış olmalıdır.

Creey



İpucu: Dışbükey özelliğini kullandığınızda belgelerin etrafında kenarlık kullanmanız önerilir.

Dışbükey parametresinde şu terminoloji kullanılır:

- Dışbükey-dışa**, ortadaki iki sayfa ve bunların sırtlarına (diğer bir deyişle en fazla miktarda içeri girmesi gereken sayfalara) uygulanan sırta doğru olan hareket miktarını belirtir. İşin ortasındaki sayfa dörtlüsünden dışlardaki sayfa dörtlülerine kadar otomatikman gittikçe azalan miktarda bir hareket uygulanır (diğer bir deyişle her sayfa dörtlüsü bir önceki sayfa dörtlüsünden daha az miktarda hareket ettirilir).



Not: Dıştaki iki sayfa ve sırtları hareket ettirilmez (0,0 değeri kullanılır).

- Dışbükey-içe**, sayfadaki resimlerinin sırta fazla yakın olduğunu gördüğünüzde kullanılır. Bu sorun **Dışbükey-içe** için bir değer seçilerek çözülebilir. Bu, işteki tüm sayfaları belirli bir miktarda dış kenar boşluğuna doğru (sırttan uzağa) hareket ettirecektir. Bu hareket **Dışbükey-dışa** değeri uygulanmadan önce gerçekleşir.

Dışbükey seçeneklerini ayarlamak için:

1. Dışbükeyliği kağıt yığını ağırlığına göre otomatik olarak ayarlamak için **Dışbükey-dışa** alanında **Otomatik**'i seçin veya **Dışbükey-dışa** için istenen değeri yazın.
2. **Dışbükey-içe** alanına istenen miktarı yazın.



Not: Ölçüm birimleri (mm veya inç) Ayarlar penceresinden belirlenir; bkz "Yerelleştirme" sayfa 191.

Servisler Sekmesi

Parametreler	Değerler
İş silme	Kaydet
Yazı tiplerinin yerine ba...	Evet
APR	Yüksek
İş akışı	İşle ve Yazdır
Sıkıştırma	Normal
Preflight	Atla
İş bilgileri	
İş bağlantısı	
Kırtapçıklara böl	Hayır
PDF/PS optimizasyonu	Kapalı

Otomatik silme seçenekleri

☐ Tamamlandıktan sonra sil

☐ İş başarısız olduğunda sil

Gönder Kaydet İptal

İş Silme

Her sayfa başarıyla yazdırıldıktan sonra hemen silinmesi için bu parametreyi seçin. Bu yolla, *Spire CXP50* color server yazdırma sırasında yeterli boş disk alanı bırakır. Yeniden kullanılabilen öğeler silinmez.

**Notlar:**

- Bu seçenek yazdırma sırasında yeterli boş disk alanı kalmasını sağlar ve yalnızca alt iş etkilenir.
- Değişken Baskı Özelliği dosyası da silinir.

Silme ilkesini ayarlamak için:

1. **İşlem Kuyruğu**'nu askıya alıp işinizi alın.
2. İş Parametreleri penceresini açmak için işi çift tıklatın.
3. **Otomatik silme seçenekleri** alanındaki **Servisler** sekmesinde aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - Yazdırma tamamlandığında sayfaları ya da işleri kaldırmak için **Tamamlanınca sil** seçeneğini belirleyin.
 - İşlem ya da yazdırma sırasında başarısız olan işleri kaldırmak için **İş başarısızsa sil** seçeneğini belirleyin.
4. **Kaydeti** tıklatın.
5. **İşlem Kuyruğu**'na devam için **Devam** düğmesini tıklatın ve işinizin işlenmesini başlatın.

Yazı Tiplerinin Yerine Başkalarının Konması

➤ Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- ☐ **Evet**, eksik yazı tipini Ayarlar penceresinde belirlenmiş varsayılan yazı tipi ile değiştirmek için
- ☐ **Hayır**, istenen yazı tipi yoksa işlemi durdurmak için.



Yazı tiplerinin yönetilmesi hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Yazı Tipleri" sayfa 97.

APR

Not: Bu özellik sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir:



APR hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Creo APR" sayfa 85.

1. **APR seçenekleri** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - **Yüksek çözünürlükte yazdır**, işinizdeki düşük çözünürlüklü resimleri, belirtilen APR yolundaki yüksek çözünürlüklü resimlerle değiştirmek için.
 - **Düşük çözünürlükte yazdır**, bu seçeneği, örneğin prova amaçlı olarak, işi mevcut düşük çözünürlüklü resimlerle yazdırmak için.

2. **APR maskesi kullan:** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- **PostScript resmi,** düşük çözünürlüklü resim dosyasında yer alan maskeleme verilerini kullanmak için.
- **Yüksek çözünürlük,** yüksek çözünürlüklü resim dosyasında yer alan maskeleme verilerini kullanmak için.
- **Her ikisi,** hem yüksek çözünürlüklü hem de düşük çözünürlüklü resim dosyalarında ortak olan maskeleme verilerini kullanmak için; örneğin, iki maskeleme veri kümesi tarafından tanımlanmış resimler örtüşüyorsa, örtüşme alanına RIP işlemi uygulanır.



Not: Düşük çözünürlüklü resim dosyasındaki maskeleme verisi resmin, yüksek çözünürlüklü dosyadaki maskeleme verisinin tanımladığından tamamen farklı bir kısmını tanımlıyorsa, maskeleme verisi kullanılmaz.

Yüksek Çözünürlük Yolunun Ayarlanması


Spire CXP50 color server aygıtının yüksek çözünürlüklü resim ararken izlediği iki adet varsayılan yol vardır:

- **Girdi klasöründe arama:** *Spire CXP50* color server yüksek çözünürlüklü resimleri ilk olarak PDL dosyasıyla aynı klasör içinde arar.
- **D:\Paylaşılan\Yüksek Çöz:** Yüksek çözünürlüklü dosyalarınızı bu klasörde saklamak istiyorsanız, dosyaları **D:\Paylaşılan\Yüksek Çöz** klasörüne kopyalayın.

Ayrıca yeni bir yüksek çözünürlük yolu ekleyebilir ve sonradan bu yolu düzenleyebilir veya silebilirsiniz.

Varsayılan yollar dışındaki yollar iş başına tanımlanırlar veya sanal yazıcıda ayarlanır. *Spire CXP50* color server aygıtına bağlı yerel sabit diskler, CD-ROM sürücüleri ve disket sürücüleri üzerinde de yollar tanımlayabilirsiniz. Uzaktaki istemciler veya dosya sunucuları üzerinde de yollar belirleyebilirsiniz.


Yüksek çözünürlük yolu eklemek için:

1. **APR yolu** kutusunda **Ekle**'yi tıkkatın.
YükÇözYol iletişim kutusu görüntülenir.
2. **Ekle** düğmesini  tıkkatın.
Aç iletişim kutusu görüntülenir.
3. Yüksek çözünürlüklü resimlerinizin yerini belirleyin, ardından da **Seç**'i tıkkatın.
Yeni yol, YükÇöz Yol iletişim kutusunda görüntülenir.
4. Seçili bir APR yolunu sıralamada yükseltmek veya düşürmek için ok tuşlarını kullanın.




Not: APR yollarının listeleniş sırası, *Spire* CXP50 color server aygıtının yüksek çözünürlüklü resim ararken izlediği sıradır.

Bir yüksek çözünürlük yolunu değıştirmek için:

1. YükÇözYol iletişim kutusunda, değıştirmek istediğiniz yolu seçin.
2. **Düzenle** düğmesini  tıkkatın.
Aç iletişim kutusu görüntülenir.
3. Yüksek çözünürlüklü resimlerinizin yerini belirleyin, ardından da **Seç**'i tıkkatın.
Yeni yol, YükÇöz Yol iletişim kutusunda görüntülenir.

Bir yüksek çözünürlük yolunu silmek için:

1. YükÇözYol iletişim kutusunda, silmek istediğiniz yolu seçin.
2. **Kaldır** düğmesini  tıkkatın.
Seçili yol silinir.

İş Akışı

Bu parametre, ağdan veya *Spire CXP50* color server klasörlerinden *Spire CXP50* color server sunucusuna alınan iş için iş akışı belirlemenize olanak sağlar.

➤ İstenilen iş akışı seçeneğini belirleyin:

- ☐ **İşle ve Yazdır**, *Spire CXP50* color server aygıtının PDL dosyalarında RIP işlemi yapması, yazdırması ve **Depolama** penceresinde saklaması için (**İş Silme** parametresi **Tamamlanınca sil** olarak ayarlanmadığı sürece).
- ☐ **İşle ve Sakla**, PDL dosyalarında RIP işlemi yapmak ve RTP işleri olarak **Depolama** penceresine taşımak için.
- ☐ **İşle ve Sakla**, PDL dosyalarını işlemeyen doğrudan Depolama penceresine yerleştirmek için.



Not: Bu seçenek yalnızca sanal yazıcının PPD parametreleriyle tanımlanabilir.

Sıkıştırma

Sıkıştırılamayacak resimler bulunduğundan bazı dosyalar yazdırılamayabilir. Sıkıştırmayı artırmak bu sorunu çözebilir.



Not: Daha yüksek bir sıkıştırmayı seçmek daha düşük kaliteye neden olabilir.

➤ Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- ☐ **Normal**, normal sıkıştırma için
- ☐ **Yüksek**, daha yüksek sıkıştırma için

Önkontrol



Not: Bu parametreyi yalnızca Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server aygıtınız varsa kullanabilirsiniz.

➤ İş yazdırılmaya gönderilmeden önce önemli iş bileşenlerinin durumunu denetlemek için **Önkontrolü çalıştır** seçeneğini belirleyin.

Preflight parametresi hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Ön kontrol” sayfa 106.

İş Dolgusu



Not: Bu parametreyi yalnızca Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50 color server* aygıtınız varsa kullanabilirsiniz.

- İşinizin kenar boşluklarına yazdırılacak iş dolgusunun seçeneklerini istenen şekilde ayarlayın.
 - ☐ **Renk çubuğu:** Yazıcının durumu, tutarlılığı ve kalibrasyonunu göstermek, gerekli durumlarda da renk sağlaması yapmak için ölçülebilir bir renk çubuğu yazdırır.
 - ☐ **İş adı:** iş adını yazdırır.
 - ☐ **Kağıt yaprağı numarası ve yüzü (ön/arka):** kağıt yaprağı numarası ve yüz (ön/arka) bilgisini yazdırır.
 - ☐ **Tarih ve Saat:** işin yazdırıldığı tarih ve saati yazdırır.
 - ☐ **Açıklama:** iş için yorumlarınızı girin (30 karaktere kadar).

İş Bilgileri

Bu parametre aşağıdaki bilgileri sağlar:

- **İş Adı**—bu işle ilgili dosyanın orijinal adı
- **Gönderen**—bu işin oluşturulduğu sistemin kullanıcı adı
- **Hesap**—belirli bir müşteri veya grubun hesap numarası
- **Alıcı**—müşterinin adı
- **İş Açıklamaları**—işinizde bulunmasını istediğiniz özel yönergeler

İş Bağlantısı

Bu parametre, JDF işlerinin bağlantılı öğelerinin ilgili URL'lerini görüntüler.



Not: JDF işleri sadece Profesyonel Kiti bulunan *Spire CXP50 color server* aygıtında desteklenir.

- Bağlantılı öğeyi açmak için bağlantıyı tıklatın.

Kitapçıklara böl

Kitapçıklara Böl parametresi, kitapçık yapısında olmayan büyük VI, PDF ya da *PostScript* işini kitapçıklara bölmenizi sağlar.



Not: Bu seçeneği kitapçık yapısı olan VI işlerine uyguladığınızda beklenmedik sonuçlar elde edilebilir.

1. **Kitapçıklara bölme seçenekleri** alanında **Evet**'i seçin.
2. **Kitapçık başına sayfa sayısı** kutusuna istenen rakamı yazın.



Not: Kitapçık başına belirtilen rakam tam kitapçık oluşturmaya yetmezse ve kalan sayfalar varsa, son sayfalar belirtilenden daha az sayfası olan bir kitapçık oluşturur.

PDF/PS Optimizasyonu



Not: Bu seçenek sadece Profesyonel Kiti olan *Spire CXP50* color server için kullanılabilir.

Yinelenen öğeleri olan bir PDF veya *PostScript* işiniz varsa ve PDF/PS iş akışı uygulayarak işlem süresini önemli ölçüde azaltmak istiyorsanız bu onay kutusunu işaretleyin.

➤ İlgili seçeneği belirleyin:

Yinelenen öğeler önbelleğe atılır ve sonra yinelemeyen işlemle yeniden kullanılır.



Önemli: *Acrobat Distiller* ayarlarınızda, **Optimize for Fast Web View** (Hızlı Web Görünümü için Optimize Et) seçeneğinin belirlenmiş olduğundan emin olun (*Acrobat 4.0*'da buna karşılık gelen seçenek **Optimize PDF** (PDF'i Optimize Et) şeklindedir).

Son İşlem Sekmesi

Parametreler	Değerler
Yönet. sayfası	Hayır
Boş kağıt yaprağı	Hayır
Ön kapak	Hayır
Arka kapak	Hayır
Tamamlayıcı	OCT

Yönet. sayfa seçenekleri

☒ Yönet. sayfası yazdır

Kağıt kümesi: İşle aynı

Tepsi: Otom.

Gönder Kaydet İptal

Yönetim Penceresi

Yöneticisi sayfası, iş adı, göndericinin adı, işin gönderildiği saat ve tarih, hesap numarası ve yorumlar gibi işle ilgili bilgileri içerir.

Yönetim sayfası işle aynı düzende yazdırılır. Aşağı bakan yazdırmada sayfa her kümeden önce yazdırılır ve yukarı bakan yazdırmada ise sayfa her bir kümeden sonra yazdırılır.



Not: Yönet sayfası parametresindeki seçenekleri değiştirirseniz, işte yeniden RIP işlemi yapılması gerekir.

Yönetim sayfasını yazdırmak için:

- **Yönet. Sayfası yazdır** onay kutusunu seçin ve özellikleri istediğiniz gibi ayarlayın.

Ara Sayfası

İşinizle boş kağıt yaprakları yazdırabilir ve ara sayfaları yazdıracak farklı bir kağıt kümesi seçebilirsiniz. İş harmanlanmışsa, kümelerin arasına ara sayfalar yazdırılır. İş harmanlanmadıysa, ara sayfalar grupların arasına yazdırılır.

Ara sayfası seçeneklerini belirlemek için:

1. **Ara sayfası yazdır** onay kutusunu seçin.
2. **Kağıt kümesi** listesinden istenen kağıt kümesini seçin. Yeni bir kağıt kümesi eklemeniz gerekiyorsa, **gözet** düğmesini tıklatın.



Kağıt kümeleri eklemek hakkında daha fazla bilgi için bkz "Kağıt Kümelerini Yönetme" sayfa 58.

3. **Tepsi** listesinden istenen tepsiyi seçin.
4. **Sıklık** listesine, yazdırmak istediğiniz ara sayfası sayısını yazın. Varsayılan değer 1'dir; yani her küme arasında bir adet ara sayfası yazdırılır.

Ön Kapak

Varsayılan olarak işiniz ön kapak olmadan yazdırılır. Ancak, isterseniz aynı veya farklı bir kağıt kümesini seçerek ön kapak yazdırabilirsiniz.

Ön kapağı yazdırmak için:

1. **Ön kapağı yazdır** onay kutusunu seçin.
2. **Kağıt kümesi** listesinden istenen kağıt kümesini seçin. Yeni bir kağıt kümesi eklemeniz gerekiyorsa, **gözet** düğmesini tıklatın.



Kağıt kümeleri eklemek hakkında daha fazla bilgi için bkz "Kağıt Kümelerini Yönetme" sayfa 58.

3. **Tepsi** listesinden istenen tepsiyi seçin.
4. **Kapak yazdırma** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - **Yok**, boş bir ön kapak yazdırmak için.



Not: Kapak sayfasının her iki yüzü de tanımlanacak ve iş bir sonraki tek sayılı sayfada başlayacak şekilde, kapak sayfası ile işin ilk sayfası arasına boş bir sayfa otomatik olarak eklenir.

- **Ön tarafa yazdır**, işin ilk sayfasını kapak sayfası olarak yazdırmak için.
- **Her iki tarafa yazdır**, işin ilk iki sayfasını kapak sayfası olarak yazdırmak için.

Arka Kapak

Varsayılan olarak işiniz arka kapak olmadan yazdırılır. Ancak, isterseniz aynı veya farklı bir kağıt kümesini seçerek arka kapak yazdırabilirsiniz.

Arka kapağı yazdırmak için:

1. **Arka kapağı yazdır** onay kutusunu seçin.
2. **Kağıt kümesi** listesinden istenen kağıt kümesini seçin. Yeni bir kağıt kümesi eklemeniz gerekiyorsa, **gözet** düğmesini tıklatın.



Kağıt kümeleri eklemek hakkında daha fazla bilgi için bkz “Kağıt Kümelerini Yönetme” sayfa 58.

3. **Tepsi** listesinden istenen tepsiyi seçin.
4. **Kapak yazdırma** alanında aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:

- **Yok**, boş bir arka kapak yazdırmak için.



Not: Arka kapağın her iki tarafı da tanımlanacak şekilde, arka kapak ile işin son sayfası arasına boş bir sayfa otomatikman eklenecektir.

- **Arka tarafa yazdır**, işin son sayfasını arka kapak olarak yazdırmak için.
- **Her iki tarafa yazdır**, işin son iki sayfasını arka kapak olarak yazdırmak için.

Son İşlemci

Son İşlemci parametresi, yazdırılmış çıktının varış noktasını seçme olanağı sağlar.



Not: *PostScript* dosyaları için kullanılabilir zımbalama yöntemleri sayfa yönlendirmesi ve boyutuna bağlıdır. PDF dosyalarının zımbalama yöntemleri sayfa boyutuna bağlıdır.

- **Modül** listesinde, aşağıdaki son işlemci seçeneklerinden bir tanesini seçin:

☐ **OCT** (ayrım yakalama tepsisi) (varsayılan):

- **Ofset** onay kutusu varsayılan olarak seçilidir. Kümeler arasında ayrım kullanmak istemiyorsanız bu onay kutusundaki işareti kaldırın.



Not: Sayfa boyutu A3'ten büyükse (standart veya özel) Ayrım onay kutusu kullanılamaz.

☐ **EHCS** (gelişmiş yüksek kapasiteli yığma)

- İlgili tepsi türünü seçin (**Üst Tepsi** veya **Yığın Tepsisi**).
- Zincirleme bir EHCS varsa istenen tepsiyi açılır listeden seçin.
- Yığın Tepsisi**'ni seçtiyseniz aşağıdaki iş türleri için **Ayrım** onay kutusunu seçin:
 - **Harmanlanmış**, her kopyayı bir sonrakinden ayırmak için.
 - **Harmanlanmamış**, yeni bir sayfa numarası çıktığında bir ayrım sayfası eklemek için (sayfaları birden fazla kopya yazdırırken).

☐ **CSS** (ortak yığın zımbalayıcı)

- İlgili tepsi türünü seçin (**Üst Tepsi** veya **Yığın Tepsisi**).
- Yığın Tepsisi**'ni seçtiyseniz aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
 - **Ayrım**, ayrımı kullanmak için.
 - **Zimba**, zımbalamayı seçmek için.
- Zimba**'yı seçtiyseniz istenen zımbalama konumunu seçin (**Ön**, **Arka** veya **Çift**).

☐ **DFA** (belge son işlem mimarisi)

- Kullanmakta olduğunuz yazıcıda belirlenmiş profile göre listeden istenen **Profil**'i seçin.
- Kullanmakta olduğunuz yazıcıda belirlenmiş profile göre listeden istenen **İşlev**'i seçin.

İstisnalar Sekmesi

İstisnalar sekmesi sayfa istisnaları ve ekleri ekleyip silebilme olanağı sağlar.



Not: Profesyonel kiti bulunan bir *Spire CXP50* color server aygıtınız varsa, kağıt ayarlarını dinamik sayfa istisnalarına eşlemek için **İstisnalar** sekmesini kullanabilirsiniz.




Dinamik sayfa istisnaları hakkında daha fazla bilgi için bkz “Dinamik Sayfa İstisnaları” sayfa 95.

İstisnaların Yönetilmesi

İstisnaları ekleyip silebilirsiniz.

Bir işe istisna eklemek için:

1. **İstisna** alanında, **Ekle** düğmesini tıklatın .
2. **Başlangıç:** ve **Son:** kutularına, istisna için istenen sayfa aralığını yazın.

3. **Kağıt kümesi** listesinden istenen kağıt kümesini seçin. Yeni bir kağıt kümesi eklemeniz gerekiyorsa, **gözet** düğmesini tıklatın.



Kağıt kümesi eklemek hakkında bilgi için bkz "Kağıt Kümelerini Yönetme" sayfa 58.




Not: Varsayılan kağıt kümesi özellikleri iş için belirlenmiş olanlardır.

4. **Tepsi** listesinden istenen tepsiyi seçin.
5. Resim konum seçeneklerini ayarlamak için:
 - a. **Gelişmiş**'i tıklatın.
 - b. **İşle aynı** onay kutusunu temizleyin.
 - c. Bir resmi kaydırmak için bu adımlardan birini izleyin:
 - Resmi her iki tarafta kaydırmak için okları tıklatın.
 - **Arka** ve **Ön** kutularına bir değer yazın.
 - d. Değerleri 0,0 değerine döndürmek için **Merkez Resmi** seçeneğini tıklatın.
 - e. **Kaydeti** tıklatın.
6. **Uygula**'yı tıklatın.


İstisna **İstisna** alanına eklenir.

Bir istisnayı silmek için:

1. **İstisna** alanında istediğiniz istisnayı seçin ve **Kaldır** düğmesini tıklatın .
2. Onay mesajında **Evet**'i tıklatın.

Eklerin Yönetilmesi

Bir ek eklemek için:

1. **Ekle** alanında, **Ekle** düğmesini tıklatın .
2. **Sayfadan sonra** kutusuna ekten önce gelecek numarayı yazın.
3. **Miktar** kutusuna, istediğiniz ek numarasını yazın.

4. **Kağıt kümesi** listesinden istenen kağıt kümesini seçin. Yeni bir kağıt kümesi eklemeniz gerekiyorsa, **gözet** düğmesini tıklatın.




Not: Varsayılan kağıt kümesi özellikleri iş için belirlenmiş olanlardır.



Kağıt kümesi eklemek hakkında bilgi için bkz “Kağıt Kümelerini Yönetme” sayfa 58.

5. **Tepsi** listesinden istenen tepsiyi seçin.
6. **Uygula**’yı tıklatın.
Ek, **Ekle** alanına eklenir.

Bir eki kaldırmak için:

1. **Ekle** alanında istediğiniz eki seçin ve **Kaldır** düğmesini tıklatın .
2. Onay mesajında **Evet**’i tıklatın.

PPD Dosyası Parametrelerini Ayarlama

Spire CXP50 color server PPD dosyası kullanarak istemci iş istasyonundan iş parametrelerini ayarlayabilirsiniz ya da önceden tanımlanmış PPD dosya ayarları ile bir sanal yazıcı tanımlayabilirsiniz.

Windows'tan dosya yazdırmak için, önce uygun PPD dosyası ile bir *Spire CXP50 color server* ağ yazıcısı kurmanız gerekir. PPD dosyası, yazıcı için tüm parametreleri ve kağıt stoğu tanımlamalarını içerir ve dosyayı doğru yazdırmanızı sağlar.



Notlar:

- PPD dosyasında, **Varsayılan Yazıcı** seçeneği, tüm PPD dosyası parametreleri için seçilir. **Yazıcının Varsayılan Değeri** seçeneği, seçili sanal yazıcının ayarlarına uygundur.
- İş dosyasında tanımlanan yazdırma ayarları, sanal yazıcı ayarlarının üzerine yazar.

Aşağıdaki tablo, kullanılabilir PPD dosya parametrelerini listeler.

Tablo 16: PPD parametreleri

PPD Parametresi	Yazdırma Seçenekleri
Yazdırma Yöntemi	Bkz. “Yazdırma Yöntemi” sayfa 218.
Yerleştirme için resim yönlendirmesi	Bkz. “Boyutlar” sayfa 236.
Ters Yazdırma Sırası	Bkz. “Yazdırma Sırası” sayfa 219.
Yüzü Yukarı	Bkz. “Teslim” sayfa 219.
Harmanlama	Bkz. “Harmanlama” sayfa 219.
Resim Ölçeği	Bkz. “Resim Ölçeği” sayfa 220.
180 çevir	Bkz. “180° çevir” sayfa 220.
Kağıt Kümesi	Bkz. “Kağıt Yığını Sekmesi” sayfa 221.
Tür	Bkz. “Tür” sayfa 222.
Ağırlık	Bkz. “Ağırlık” sayfa 222.
Kaplama	Bkz. “Kaplama” sayfa 222.

Tablo 16: PPD parametreleri

PPD Parametresi	Yazdırma Seçenekleri
Metin ve Çizgi Kalitesi	Bkz. “Metin / Çizgi Kalitesi” sayfa 224.
Resim Kalitesi	Bkz. “Resim Kalitesi” sayfa 225.
Yakalama	Bkz. “Yakalama” sayfa 225.
Siyah Üst Baskı	Bkz. “Siyah Üst Baskı” sayfa 226.
PS Üst Baskı	Bkz. “PS Üst baskı” sayfa 226.
Resim Bozukluğu	Bkz. “Resim Bozukluğu” sayfa 227.
Renk Modu	Bkz. “Renk Modu” sayfa 228.
RGB İş Akışı	Bkz. “RGB İş Akışı” sayfa 228.
Gri RGB	Bkz. “RGB İş Akışı” sayfa 228.
RGB için Renk Sağlama	Bu parametreyi ayarlamak için bkz. “RGB İş Akışı” sayfa 228. Renk sağlama hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Renk Sağlama” sayfa 268.
CMYK İş Akışı	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
Kaynak Kağıt Zemin Rengine Öykünme	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
RGB Ögelerine Öykün	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
Saf Renkleri Korum	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
CMYK için Renk Sağlama	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
Spire Spot renk kitaplığını kullan	Bkz. “Spot İş Akışı” sayfa 230.
Hedef profili	Bkz. “Hedef Profili” sayfa 231.
Kalibrasyon	Bkz. “Kalibrasyon” sayfa 232.
Ekranda Görüntüleme Yöntemi	Bkz. “Ekranda görüntüleme” sayfa 231.
Mürekkep Tasarrufu (GCR)	Bkz. “Mürekkep Tasarrufu (GCR)” sayfa 232.

Tablo 16: PPD parametreleri

PPD Parametresi	Yazdırma Seçenekleri
Metin ve Çizgi Kalitesi	Bkz. “Metin / Çizgi Kalitesi” sayfa 224.
Resim Kalitesi	Bkz. “Resim Kalitesi” sayfa 225.
Yakalama	Bkz. “Yakalama” sayfa 225.
Siyah Üst Baskı	Bkz. “Siyah Üst Baskı” sayfa 226.
PS Üst Baskı	Bkz. “PS Üst baskı” sayfa 226.
Resim Bozukluğu	Bkz. “Resim Bozukluğu” sayfa 227.
Renk Modu	Bkz. “Renk Modu” sayfa 228.
RGB İş Akışı	Bkz. “RGB İş Akışı” sayfa 228.
Gri RGB	Bkz. “RGB İş Akışı” sayfa 228.
RGB için Renk Sağlama	Bu parametreyi ayarlamak için bkz. “RGB İş Akışı” sayfa 228. Renk sağlama hakkında daha fazla bilgi için bkz. “Renk Sağlama” sayfa 268.
CMYK İş Akışı	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
Kaynak Kağıt Zemin Rengine Öykünme	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
RGB Öğelerine Öykün	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
Saf Renkleri Korum	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
CMYK için Renk Sağlama	Bkz. “CMYK İş Akışı” sayfa 229.
Spire Spot renk kitaplığını kullan	Bkz. “Spot İş Akışı” sayfa 230.
Hedef profili	Bkz. “Hedef Profili” sayfa 231.
Kalibrasyon	Bkz. “Kalibrasyon” sayfa 232.
Ekranda Görüntüleme Yöntemi	Bkz. “Ekranda görüntüleme” sayfa 231.
Mürekkep Tasarrufu (GCR)	Bkz. “Mürekkep Tasarrufu (GCR)” sayfa 232.

Tablo 16: PPD parametreleri

PPD Parametresi	Yazdırma Seçenekleri
Parlaklık	Bkz. “Renk Ayarları” sayfa 233.
Kontrast	Bkz. “Renk Ayarları” sayfa 233.
Otomatik Silme	Bkz. “İş Silme” sayfa 241.
APR	Bkz. “APR” sayfa 242.
İş Akışı	Bkz. “İş Akışı” sayfa 245.
Kitapçıklara böl	Bkz. “Kitapçıklara böl” sayfa 247.
Yönet. Sayfası	Bkz. “Yönetim Penceresi” sayfa 248.
Ara Sayfası	Bkz. “Ara Sayfası” sayfa 249.
Son İşlemci Modülü	Bkz. “Son İşlemci” sayfa 250.
Son İşlemci Ayrımı	Bkz. “Son İşlemci” sayfa 250.
Zimba Seçenekleri	Bkz. “Son İşlemci” sayfa 250.
Hesap	Bkz. “İş Bilgileri” sayfa 246.
Alıcı	Bkz. “İş Bilgileri” sayfa 246.
İş Açıklamaları	Bkz. “İş Bilgileri” sayfa 246.

Sözlük

24 bit/3 bayt resim	Bir resim RGB ya da CMY olabilir ve üç rengin her biri 1 bayt ya da 8 bit veri kullanır. 3 bayt 24 bite eşit olduğu için bu resimler 24 bit resimler olarak da bilinir. Bu sistem yüksek kalite video görüntüleme ve taranmasında kullanılır. Renk basımı işleminde en iyi etkiyi elde etmek için dördüncü bir renk (siyah) eklenir.
32 bit/4 bayt resim	Her CMYK pikseli için 8 bit ya da her RGB pikseli için 8 bit ve maskeleye ya da ileride kullanmak üzere de 8 piksel kullanan resim. 4 bayt 32 bite eşit olduğu için bu resimler 32 bit resimler olarak da bilinir. Yüksek kalitede baskı kopyalaması için minimum 8 bit CMYK resim gereklidir.
4 renkli baskı	Tam renk çıktısı yaratmak için camgöbeği, macenta, sarı ve siyah mürekkebi üst üste koyan renk kopyalama yöntemi.
8 bit/1 bayt resim	Bir rengin 256 tonuyla ya da 256 değişik renkle sınırlı resim. 1 bayt 8 bit içerdiği ve her bite iki seçenek olduğu için 1 bayt 28 seçenek ya da 256 olasılığa eşittir.
Açık alanlar	Orijinal ya da kopyanın renk olmayan en beyaz kısımlarıdır. Açık alan noktası aralığı kopyada en ufak basılabilir noktadan yaklaşık %25'e kadardır. Ayrıca bkz. "Ara Tonlar" ve "Gölgeler".
Adım ve Tekrarla	Aynı resmi önceden belirlenen bir sayfa düzenine göre yatay ve dikey olarak adım adım ilerleterek kopyalama işlemi.
Algısal (Fotografik)	RGB için varsayılan - Renkler arasındaki görsel ilişkiyi insan gözüyle algılandığı gibi saklayan renk sağlama yöntemidir. Diğer bir deyişle, tüm renkler çıktı gamına sığacak şekilde ölçeklenir. Orijinaldeki tüm ya da çoğu renk değiştirilir ancak aralarındaki ilişki değişmez. Bu yöntemin fotoğraf CD'lerinden alınan tarama ve görüntüler gibi gerçekçi resimlerle çalışırken kullanılması önerilir.

APR	<i>Creo</i> 'nun Otomatik Resim Değiştirme iş akışı. Bu iş akışında dosyanın iki sürümü oluşturulur: yüksek çözünürlüklü bir dosya ve PSImage denilen düşük çözünürlüklü bir dosya. İkinci dosya DTP yazılımında konumlandırma ve işleme için kullanılır. Düşük çözünürlüklü dosya RIP işlemi sırasında otomatik olarak yüksek çözünürlüklü sürümüyle değiştirilir. Ayrıca bkz. " <i>PSImage</i> ".
Ara Tonlar	Resmin (orijinal ya da kopya) açık alan noktalarının ve gölgelerinin arasında kalan yoğunluk değerleridir. Kopyalamada ara tonlar, yaklaşık %40 veya %60 nokta alanlarıyla basılır. Ayrıca bkz. " <i>Açık alanlar</i> " ve " <i>Gölgeler</i> ".
Arama tablosu (LUT)	Belirlenen girdi-çıkı ilişkileri için depolanan iki ya da üç boyutlu değer dizilimi. Bir girdi değeri bilindiğinde sistem otomatik olarak doğru çıktı değerini belirleyebilir. Örneğin, sistem, belirli bir yazdırma şartları kümesi için, depolanan gri düzeyine bakarak gerekli nokta boyutunu bulabilir; renk ayarları birçok LUT türünden biri olan renk tablolarında (renk dönüştürme tabloları) kaydedilebilir.
Bayt	8 bitten oluşan, 256 veri düzeyi sağlayan grupta. Her bayt rakam ya da harf gibi bir değer ya da karakteri temsil eder. Renk sisteminde bir bayt 256 değişik renkten birini tanımlayabilir.
Beyaz nokta	Bir orijinal ya da kopyalamanın, detay içeren ve basılabilen en küçük noktayla (genelde %3 ya da %5) yeniden üretilen en beyaz alanı.
Bit	"Binary digits" (ikili basamak) kelimelerinin kısaltılması Bilgisayarda bilgilerin saklanması için kullanılan en ufak veri birimi. Bitler ikili sayı olarak yazılır, yani bir ve sıfırla.
Bit eşlem grafikleri	Tek başına piksellerden oluşan resim. Her pikselin renk değeri ve konumu bilgisayar hafızasının bitleri ve baytlarıyla tanımlanır. Bit eşlem adını, bit eşleşmesi olmasından alır. Ayrıca bkz. " <i>Tarama örüntüsü dosyası</i> ".
CIE	Commission Internationale d'Eclairage kelimelerinin kısaltması. Bu kurum ışık sorunlarının incelenmesi için oluşturulmuştur. CIE renk koordinatları, her renkzünü yaratmak için gereken üç eklenebilir rengin oranlarını belirler ve göreceli renk ölçümünde kullanılırlar.
Ciltleme	Kitap ya da diğer yayınların sayfalarının birbirine eklenme işlemi

CMYK	İşlem renkleri—camgöbeği, macenta, sarı ve siyah. Ayrıca bkz. “Renk ayrımları”, “İşlem renkleri” ve “Eksiltir renk modeli”.
CSA (Renk Aralığı Dizisi)	Renk aralığı dizisi bir renk modelinin belirli bir seri ya da renk gamına sahip değişimlerinin dalga kuşağıdır. Örneğin RGB renk modelinde <i>Apple</i> RGB, sRGB, ve <i>Adobe</i> RGB gibi birçok renk aralıkları vardır. Bunların her biri rengi aynı üç eksenle (R, G ve B) tanımlamalarına karşın, seri ve diğer özelliklerinde farklılık gösterirler. CSA, belirli bir renk modeli kullanılarak yaratılan ya da görünebilen ve nicel olarak ölçülen renklerin üç boyutlu geometrik gösteriminden oluşur. Kaynak CSA yalnız karşıya aktarım renk iş akışının yönetildiği ve izlendiği varsayımıyla kullanılabilir. Aksi durumda, varsayılan olan <i>Creo</i> profiliyle değiştirilmelidir.
CSA profilleri	1,8, 2,1 ve 2,4 gamalı üç CSA profili vardır. Gama yükseldikçe RGB daha koyu görüntülenir. Bu iş akışı, dijital fotoğraf makinesi, Internet ve tarayıcı gibi değişik kaynaklardan gelen resimlerin ortak RGB renk aralıklarına sahip olmasını istediğinizde kullanılır. Diğer olası CSA profilleri sRGB ve <i>Adobe</i> RGB’dir.
CT	“Continuous tone” (Kesintisiz ton) teriminin kısaltması. Tonları koyudan açığa doğru dereceli değişen renkli ya da siyah beyaz fotografik resimler (çizgi işinde değişiklikler keskindir).
Çerçeve	Yakalama veya tutma olarak da adlandırılan ve renk kayması kayması etkilerini azaltmak için özellikle oluşturulan renklerin üst üste binmesi. Ayrıca bkz. “Yakalama”.
Çeyrek Ton	Resmin açık alan nokta detaylarını etkileyen ve beyaz noktayla orta ton arasında yoğunluk değerine sahip ton alanıdır; genel olarak yaklaşık %25 nokta alanı ile yazdırılır. Ayrıca bkz. “Açık alanlar”, “Ara Tonlar”, “Gölgeler”.
Çıktı çözünürlüğü	Film veya kağıttaki doğrusal ölçüm (milimetre, inç, vs.) birimi başına düşen lazer nokta sayısı.
Çizgi Çalışması	Çizgi çalışması grafikleri keskin olarak belirlenen çizgiler ve bir renkten diğerine çok net geçişlerle tanınır. Çizgi çalışması bilgisayarda geometrik (vektör) çizim yönergeleri dizisi olarak saklanır.

Çözünürlük	Doğrusal ölçümde birim başına düşen piksel, nokta ya da benekler. Örneğin bir video görüntüsünde milimetre başına piksel, film ya da kağıt üzerinde inç ya da milimetre başına düşen nokta sayısıdır. Bir resmin çözünürlüğü genelde yatay ve dikey olarak eşit ayarlanır. Örneğin 12 çözünürlüğe sahip bir milimetre kare 144 piksel içerir. Çözünürlük yükseldikçe daha fazla resim detayı kaydolunur ve dijital dosyanın boyutu artar.
Çözünürlük	Doğrusal ölçümde birim başına düşen piksel, nokta ya da benekler. Örneğin bir video görüntüsünde milimetre başına piksel, film ya da kağıt üzerinde inç ya da milimetre başına düşen nokta sayısıdır. Bir resmin çözünürlüğü genelde yatay ve dikey olarak eşit ayarlanır. Örneğin 12 çözünürlüğe sahip bir milimetre kare 144 piksel içerir. Çözünürlük yükseldikçe daha fazla resim detayı kaydolunur ve dijital dosyanın boyutu artar.
DCS	“Desktop Color Separation” (Masaüstü Renk Ayrımı) teriminin kısaltması, 5 dosya içeren EPS biçimidir. Dosyaların dördü CMYK renklerinin her birinin renk verisini içerir, beşinci dosya elektronik sayfa düzeni kullanılan düşük çözünürlüklü bir karma dosyadır. Ayrıca bkz. “ <i>OPI</i> ”.
Dereceli karışım	Bkz. “ <i>Görüntü geçişi</i> ”.
Dijital ön uç sistemi	Elektronik yayımcılıkta, grafik ve dizgi sayfaları hazırlamak için gereken tüm yazılımı içeren iş istasyonu ya da iş istasyonu grubudur. Ön baskıda, kullanıcıya donanımın kullanılması için erişim sağlayan iş istasyonudur. Örneğin prova makinesi, dizgi makinesi, fotoğraf yazıcı.
Dijital prova	Dijital verilerden, ara film üretilmeden yapılan siyah beyaz ya da renkli resim kopya. Çevresel bir çıktı aygıtı kullanılarak dijital baskı prova olarak ya da video monitöründe dijital bir prova olarak hazırlanabilir.
Dışbükey	Katlanmış bir formanın orta sayfalarının dış taraftaki sayfaların biraz ötesine çıkması, üst üste bindirme ile önlenir. Ayrıca bkz. “ <i>Üst üste bindirme</i> ”.
Dolu	Resimde %100 nokta alanıyla basılan nokta. Ayrıca bkz. “ <i>Açık alanlar</i> ”, “ <i>Ara Tonlar</i> ” ve “ <i>Gölgeler</i> ”.

Donmuş iş	Uygun kağıdın bulunamadığı bir iş; örneğin, doğru kağıt türü, boyu ya da ağırlığı yoktur.
Doygun (sunum)	<p>Tüm renkleri olabilecek en yüksek doygunluğa ölçekleyen renk sağlama yöntemidir. Göreceli doygunluk bir renk alanından diğerine korunur.</p> <p>Bu renk sağlama stili seçeneği sanat işleri ve sunumlardaki grafikler için idealdir. Birçok durumda, bu stil seçeneği hem sunum grafikleri hem de fotoğraf içeren karışık sayfalar için kullanılabilir.</p>
Doygun renk	Yüksek ve orta değerlerin %100'e ulaştığı renkler. Doymun temiz bir renkte, istenen renklerin değeri %100'e, istenmeyenlerinki de % 0'a yakındır. Örneğin, renk kırmızı olduğunda %5 camgöbeği, %90 macenta, %80 sarı birleşimi %30 camgöbeği, %90 macenta, %80 sarı birleşiminden daha yoğundur.
Doygunlaşmamış renk	<p>En yüksek değeri %80'den düşük olan bir renktir. Doymunlaşmamış, kirli bir renkte istenen renklerle istenmeyen renklerin değerlerinin arasındaki fark azdır.</p> <p>Örneğin renk kırmızı olduğunda %30 camgöbeği, %80 macenta, %70 sarı birleşimi %0 camgöbeği, %90 macenta, %80 sarı birleşiminden daha fazla doymunlaşmamıştır.</p>
Doyma	Rengin kuvvetliliği.
DTP	“Desktop Publishing” (Masaüstü Yayımcılık) teriminin kısaltması. Kişisel bilgisayar, hazır yazılım ve yazıcı veya fotoğraf yazıcısı gibi bir çıktı aygıtı kullanılarak sayfa hazırlama işlemi. Genellikle bu bileşenler, <i>PostScript</i> gibi aygıttan bağımsız bir sayfa tanımlama diliyle yönetilen sistemi oluşturur.
Eklenir renk modeli	Resmî oluşturan konu tarafından iletilen Kırmızı (R), Yeşil (G) ve Mavi (B) ışıkların bileşiminden oluşan renk sistemi. Monitör ve televizyonlar için geçerli ancak baskı için değildir. Tarayıcılar normal olarak önce RGB biçiminde tarama yaptıktan sonra baskı için CMYK dönüşümünü gerçekleştirir. Ayrıca bkz. “ <i>RGB</i> ”, “ <i>CMYK</i> ”, “ <i>İşlem renkleri</i> ”, “ <i>Eksiltir renk modeli</i> ”.
Ekranda görüntüleme açısı	Yarım Ton nokta sıralarının, derece olarak gösterilen açısıdır. Filmlerin kopyalanması sırasında her ayırım filminin nokta düzenlemesi diğer ayırimlardan farklı ve kendine özgü bir açıda yerleştirilir. Ayrıca bkz. “ <i>Harelenme</i> ”.

Ekranda görüntüleme çizgileri	Yarım ton filminde inç başına baskı noktası sırası sayısı. 150 lpi ekran çizgisi 65 lpi'den daha iyi bir kalite sağlar.
Eksiltir renk modeli	Orijinal nesnenin kırmızı, yeşil ve mavi bileşenlerinin camgöbeği, macenta ve sarı tamamlayıcı (eksiltir) renklerinde üç üst üste geçen resim olarak yeniden üretildiği renk işlemi. Ayrıca bkz. “ <i>CMYK</i> ”, “ <i>İşlem renkleri</i> ”, “ <i>Eksiltir renk modeli</i> ”.
EPS	Encapsulated <i>PostScript</i> (Kapsüllenmiş <i>PostScript</i>) kelimelerinin kısaltması, EPSF olarak da bilinir. EPS, <i>PostScript</i> grafik dosyalarının bir yazılımdan diğerine aktarmak için kullanılan grafik dosyası biçimi. Düşük çözünürlüklü önizlemeyle yüksek çözünürlüklü <i>PostScript</i> resim tanımını içerir. <i>Macintosh</i> 'ta önizleme PICT formatındadır, kişisel bilgisayarda TIFF biçimindedir.
Forma	Katlandığında yayını oluşturan basılmış sayfa forması.
GCR	“Gray Component Replacement” (Gri Bileşen Değişimi) teriminin kısaltması. GCR, renkteki gri bileşenini oluşturan CMY miktarını, renküzünü değiştirmeden azaltma yöntemidir.
Geçişli Süsleme Resmi	Bkz. “ <i>Görüntü geçişi</i> ”.
Genlik modülasyonu	Yarım ton ekranda görüntülemeye, FM ekranda görüntülemeye farklı olarak, nokta merkezleri arasında eşit alan bulunan değişik boyutta noktalar bulunur.
Gölgeler	Bir görüntünün (orijinal ve kopya) maksimum yoğunluğa yakın yoğunluktaki en karanlık kısmı. Kopyalamada gölgeler, yaklaşık %80 ve %100 arası nokta alanlarıyla basılır. Ayrıca bkz. “ <i>Açık alanlar</i> ” ve “ <i>Ara Tonlar</i> ”.
Göreceli kolorimetrik	Çıktı renk ayırımının içinde kalan renklerin aynı kaldığı renk sağlama yöntemidir. Yalnız erimin dışında kalan renkler çıktı renk alanının içindeki en yakın renge değiştirilirler. Bu yöntemle girdideki renk aralığında birbiriyle çok yakın ilişkili olan renkler çıktı renk alanında aynı renge eşlenebilirler. Bu, resimdeki renk sayısını azaltır.
Görüntü geçişi	Renkler arasında dereceli kaynaşma veya geçiş—geçişli süsleme veya dereceli karışım olarak da bilinir (“ <i>Vektör çizimi</i> ”).

Gravür baskı	Görüntünün bir silindirin altındaki bir kalburdan oyulduğu baskı yöntemi. Kağıt silindire bastırıldığında mürekkep kağıda geçer. Gravür çok uzun baskı işlemlerinde ve birçok alt tabakada kullanılır.
Gri bileşen	Bir renkteki en düşük renk ayırımı değerine bağlı, doğal griyi oluşturan, CMY miktarları. Ayrıca bkz. “GCR”.
Gri tonlama	Beyazdan siyaha kadar gri tonlarıdır. Dijital olarak, gri tonlu resimlerde 256 değişik gri düzeyi bulunur. Ayrıca bkz. “8 bit/1 bayt resim”.
Harelenme	Yarım Ton ekran açılarındaki ya da çizgilerindeki farklılıklardan kaynaklanan bir bozukluk. İşlem renk baskısında bu deseni en aza indirmek için ekran açıları seçilir. Açılar doğru değilse gözü resimden uzaklaştıran bir desen oluşabilir.
Hizalama	İki ya da daha fazla baskı görüntüsünün ya da dizginin birbiriyle tamamen aynı hizaya getirilmesidir.
Hizalama işaretleri	Baskıdan önce orijinale uygulanan çarpılar ya da diğer artı kıllar. Filmleri hizalamak ya da baskı işleminde iki ya da daha fazla rengi hizalamak için kullanılır.
HSL	“Hue, Saturation and Lightness” (Renk közü, Doygunluk ve Parlaklık) terimlerinin kısaltması. Rengi, dalga boyu (renk közü), kroma ya da rengin saflığı (doygunluk) ve parlaklık değeri (açıklık) açısından belirten renk modelidir.
İş akışı	İş akışı, seçilen sanal yazıcılar kullanılarak yazdırılan tüm işlere uygulanan iş parametreleri ayarlarıdır. Bu ayarlar gönderilen ya da alınan dosyanın nasıl işlendiğini belirler. Örneğin, İşle ve Yazdır iş akışıyla sanal bir yazıcıya gönderilen dosyaya RIP işlemi uygulanır, yazdırılır ve Depolama penceresinde depolanır. İşle ve Depola iş akışı sanal yazıcısına gönderilen dosyaya RIP işlemi uygulanır ve yazdırılmadan depolanır.
İşlem renkleri	Renkli görüntüleri yeniden üretmek için kullanılan dört mürekkep rengi - koyu mavi, macenta, sarı ve siyah.
Karma mod	Karma modda bir sayfayı CMYK bileşenlerine ayırmak için gereken verilerin hepsi tek bir (karma) dosyada bulunur. Brisque ya da PS/M daha sonraki dönüştürme işleminin bir parçası olarak dosyayı CMYK’ye ayırır. Bu işlem modu genellikle en hızlı ve verimli moddur.

Kırpma	Bir resim ya da fotoğrafın bazı kısımlarını, geri kalan kısmı daha net ya da ilginç olduğu için veya sayfa düzenine sığdırmak için yok etme.
Kitapçık	VI işleri bir belgenin kişileştirilmiş kopyaları olan kitapçıklardan oluşur. Kitapçık bir ya da daha çok sayfadan oluşabilir, ancak tüm belge belirli bir öge ya da adrese hedeflenmiştir. VI işleri kitapçıktan kitapçığa değişebilen, metin, grafikler, resimler ve sayfa arka planlarının olduğu ögeler içerir.
Lazer yazıcı sürücüsü	Yazdır komutu etkinleştirildiğinde bir yazılım dosyasından <i>PostScript</i> komutları oluşturan <i>Macintosh</i> sistem yazılımının bölümü.
LEF	Yazıcı sayfası yönlendirmesi, sayfalar uzun kenarları önce gelecek şekilde teslim edilir.
Metamerizm	Metamerizm, iki rengin bir ışık kaynağı altında aynı gözükmekle başka bir ışık kaynağı altında farklı gözükmektedir. Bu iki renge metamerik eşleşme denir. Metamerik eşleşme, provaları farklı aydınlatma şartlarında baskı levhalarına eşleştirmeye çalışırken sorun yaratabilir.
Mutlak kolorimetrik	<p>“<i>Göreceli kolorimetrik</i>” yöntemine benzer, ancak beyaz noktaya göre ayarlama yapmayan renk sağlama yöntemi. Bu yöntemde, çıktı renk alanına sığmayan renkler çıktı renk ayırımının uçlarında oluşturulurlar. Çıktı renk alanının içinde kalan renkler tam olarak hizalanırlar.</p> <p>Bu yöntem <i>marka renklerin</i> gösteriminde kullanılır. <i>Creo</i> logosundaki camgöbeği renk gibi ticari bir ürünle özdeşleştirilen renklerin.</p>
Mürekkep püskürtmeli prova	Dijital bir görüntünün minik mürekkep damlaları fışkırtan püskürtücülerle yazdırılan provasıdır. Mürekkep püskürtmeli provalar çok farklı yüzeylere yazdırabilir.
Nokta	Yarım ton ögesi
Nokta alanı	Bir alanın yarım ton noktalarıyla kaplı yüzdesi, %0’da hiç nokta olmazken %100’de dolu mürekkep yoğunluğuna kadar erişir. Her noktanın boyutu, kapladığı alanın yüzdesi olarak belirtilir.

OPI	“Open Prepress Interface” (Açık Ön Baskı Arabirim) teriminin kısaltmasıdır. OPI, Aldus Corps. tarafından kurulan standart bir ön baskı yöntemidir. OPI, <i>PostScript</i> kaynak dosyalarındaki, dosyaya katıştırılmayan TIFF ve EPS resimlerine başvuruda bulunan etiketleri veya yer tutucuları gösterir. Bu resimler başka konumlarda bulunur ve <i>PostScript</i> dosyası işlendiğinde dosyayla birleştirilir. Normal olarak yüksek çözünürlüklü/düşük çözünürlüklü resim değişimleri için kullanılır (<i>Creo</i> APR yerine).
Ön Baskı	Girdi, düzenleme ve çıktı aşamalarının dahil olduğu, resimleri baskıya hazırlamak için gereken işlemleri tanımlamak için kullanılan genel terimdir.
Örüntülü tarama	Vektör bilgilerinin bit eşlem bilgisine dönüştürülmesi. Bit eşlemler aynı zamanda kendilerini filme tutacak resim seçicinin ekran parametrelerine (nokta şekli, nokta boyutu) uymak için yeni bir örüntülü tarama gerektirebilirler. Ayrıca bkz. “ <i>RIP</i> ” ve “ <i>RIP işlemi</i> ”.
PDL	Printer Description Language (Yazıcı Açıklama Dili) dosyaları (örneğin, <i>PostScript</i> , PDF, EPS, VPS, VIPP). <i>Spire</i> CXP50 color server PDL formatındaki resim dosyalarını işleme tabi tutarak doğrudan, yüksek kaliteli baskıya uygun Yazdırmaya Hazır biçimine dönüştürür.
PICT	Bit eşlem ve vektör grafikleri için bir <i>Macintosh</i> dosya biçimidir.
Pikseller	<i>Resim Ögesi</i> ’nin küçültülmesi; dijital resmin en küçük ögesidir.
PostScript	Elektronik basımda endüstri standardı haline gelmiş bir programlama ve sayfa betimleme dili. Metin grafikleri ve resimlerle birlikte tüm sayfayı betimlemek için kullanılır. <i>Adobe Systems, Inc.</i> TM tarafından geliştirilmiş olan <i>PostScript</i> biçimi yazıcı aygıtından tamamen bağımsızdır.
PSImage	<i>Creo</i> APR iş akışında kullanılan düşük çözünürlüklü EPS dosyasıdır. Bu dosya sayfa düzenlemesinde konumlandırma için kullanılır. Bu dosyada yapılan değişiklikler, ışığa maruz kalmadan hemen önce yerine geçen yüksek çözünürlüklü dosyaya uygulanır. Ayrıca bkz. “ <i>APR</i> ”.
Renk ayrımları	İşlem baskı mürekkepleri için ayrı filmler hazırlanır – camgöbeği, macenta, sarı ve siyah. Bu filmler baskıda yazdırmak için kullanılan baskı dizgilerini hazırlamak için kullanılır. Ayrıca bkz. “ <i>CMYK</i> ”.

Renk gamı	Herhangi bir renk sistemindeki olası tüm renklerin aralığı.
Renk kayması	Baskıda sıklıkla karşılaşılan durum, bir veya daha fazla renk ayırımının diğerleriyle aynı hizada olmamasıdır. Renk kayması beyaz boşluklar ya da renk çiftlerinin sınırlarında renkli örtüşmeler olarak kendini gösterir. Bu tür dosyaları içeren renkler bu olasılığa karşın çerçevelenirler. Kesintisiz Ton (CT) resimlerinde renk kayması sorunu renklerin bulanık görünmesine neden olabilir. Ayrıca bkz. “Üstüne Baskı” ve “Yakalama”.
Renk Sağlama	<p>Tüm yazıcı, monitör ve tarayıcıların, içinde çıkış yapabilecekleri (ya da tarayıcının görüntüleyebileceği) bir renk gamı vardır. Çıkış cihazının erimi dışında kalan bir renk çıkarılacaksa, gam içinde kalan başka bir renge eşlenmeli ya da yakınlaştırılmalıdır. Renk sağlama, gamın dışındaki renkleri, kullandığınız baskı aletinin renk yeteneğine sıkıştırmanızı sağlar. RGB öğeleri için gereken renk sağlama değerini Renk sağlama seçenekleri listesinden seçebilirsiniz. RGB için varsayılan değer Algısal (fotografik) 'dır. CMYK için varsayılan değer Göreceli Kolorimetrik'tir.</p> <p>Renkleri bir renk alanından diğerine çevirmenin birçok değişik yöntemi vardır. Bu yöntemler değişik kullanımlar için optimize edildiğinden renk sağlama adını alır. ICC profilleriyle çalışırken, resmin önemli yönlerini en iyi şekilde koruyan Renk Sağlama ayarını kullanmanız önemlidir. Her renk sağlama yöntemi renk dönüşümleri için bir CRD belirler. Renk sağlama yöntemini değiştirerek resimlerin, örneğin Office yazılımlarının baskılarının ya da <i>Photoshop</i>'taki RGB fotoğraflarının, görünümlerini kontrol edebilirsiniz.</p>
Resim alanı	Negatifin ya da dizginin kağıtta mürekkebe karşılık gelen kısmı. Kağıdın üzerinde mürekkep bulunan kısmı.
RGB	Kırmızı, yeşil ve mavi eklenebilir temel renklerin kısaltılmasıdır. Video monitörleri, tarama ve ışığın doğrudan gelip yansıtılmadığı diğer yerlerde kullanılır. Bileşen renkler insan gözü tarafından görülebilen ışık gamının üç temel rengidir; üç rengin bileşimi beyaz ışık oluşturur.

RIP	“Raster Image Processor” (Tarama Örüntüsü Resim İşlemcisi) teriminin kısaltmasıdır. RIP, vektör bilgilerini bir çıktı dosyasında görüntülenmek üzere piksel bilgisine dönüştüren yazılım programı ya da donanım cihazıdır. Çıktı dosyası sayfa tanımlama dili komutlarına bağlı olarak görüntülenir.
RIP işlemi	Bit eşlemlerin ve vektör grafiklerinin çıktı aygıtının ekranda görüntüleme parametrelerine uygun tarama örüntüsü resimlere dönüştürülmesidir. Dosyalara noktalanmadan ya da ışığa maruz kalmadan önce RIP işlemi uygulanır.
Sanal yazıcı	<i>Spire CXP50</i> color server sunucusu, <i>Macintosh</i> ve <i>Windows</i> ağları için sanal yazıcılar olarak da bilinen üç adet varsayılan ağ yazıcısı sağlar. Sanal yazıcılar, bu sanal yazıcı ile işlenen tüm yazdırma işlerine otomatik olarak uygulanan önceden ayarlanmış iş akışlarını içerir.
SEF	Yazıcı sayfası yönlendirmesi, sayfalar kısa kenarları önce gelecek şekilde teslim edilir.
Sıklığı uyarlanmış ekranlar	Nokta boyutlarının aynı olduğu ancak belirli bir alandaki noktaların sıklığının ya da sayısının değiştiği yarım ton oluşturma yöntemi. Koyu alanda daha fazla nokta vardır, açık alanda ise nokta daha azdır.
Son işlem aşaması	Baskı işleminden sonra gelen aşama; kaplama, delme ve parlatma gibi işlemleri içerebilir.
Spot renk	Altın ya da çikolata kahverengisi gibi zor renk bileşimlerini elde etmek için özel mürekkeplerle kullanılan ek (beşinci ya da daha fazla) renk ayrımı. Spot renkler bazen grafik sanatçılar tarafından özel şirket renkleri tanımlamak için (şirket logosu gibi) kullanılır. <i>Spire CXP50</i> color server sunucusunda spot renkler, CMYK değerlerinin ayarlanabildiği bir sözlük kullanılarak CMYK değerlerine çevrilir.
Stokastik ekranda görüntüleme	Belirli bir alandaki lazer noktalarının boyutu yerine lazer noktalarının sayısına bağlı, sıklık ayarlı yarım ton yaratma yöntemidir. Noktalar rast gele yerleştirilirler ve çok küçüktür. Yüksek nokta yüzdesi olan alanlarda daha çok nokta vardır, düşük nokta yüzdeli alanlarda da daha az nokta bulunur. Stokastik ekranda görüntüleme, harelenme etkisini ortadan kaldırmak ve yüksek sonuçlu baskıda resim detayını ve keskinliğini iyileştirmek için kullanılır.

Tarama örüntüsü dosyası	Bit bit ve çizgi çizgi sırasıyla taranan, işlenen ya da çıktısı alınan veri dosyasıdır. Bit eşlem olarak da bilinir.
Taşma	Resmin sayfanın veya yaprağın kenarının dışına taşan kısmı.
Ton kopyalama eğrisi	Orijinalin her noktasının yoğunluğunu ve aynı noktanın kopyalama yoğunluğunu gösteren bir grafikdir.
Ton sıkıştırma	Orijinalin yoğunluk aralığını azaltılarak çoğaltılan kopyada elde edilebilen yoğunluk aralığına getirilmesidir.
UCR	“Undercolor Removal” (Alt Renk Kaldırma) teriminin kısaltmasıdır. Kopyalanan bir resmin doğal gri gölge alanlarının CMY içeriğini azaltarak yerine siyah koyma yöntemidir. Sonuç olarak, kopyalama normal gözüktür ama daha az işlem rengi mürekkebi kullanılır. Ayrıca bkz. “GCR”.
Üç çeyrek ton	Resmin gölge nokta ayrıntılarını etkileyen ve koyu noktayla orta ton arasında yoğunluk değerine sahip ton alanıdır; genel olarak yaklaşık %75 nokta alanı ile yazdırılır.
Üst üste bindirme	Sayfanın resim bölgesini, dışbükey sayfaları dengelemek amacıyla belirtilen yöne, genellikle cilde doğru, taşıyan işlemdir.
Üstüne Baskı	Baskı sırasında farklı ayrıntıların renk kayması yüzünden oluşan boşlukları yok etmek amacıyla renkli öğeleri örtüştürme yöntemidir. Örneğin siyah metin genellikle üstüne yazmaya ayarlıdır. Ayrıca bkz. “Yakalama” ve “Renk kayması”.
Variable information (VI)	Variable information (VI) işleri yazdırılan materyallerin belirli alıcı ya da amaçlar için kişiselleştirildiği işlerdir. Bu malzemeler faturalar, belirli hedeflere yönelik reklamlar ve kişilere gönderilen postalar olabilir.
Vektör çizimi	Çoğunlukla çizgi çizmek için kullanılan ve çizgi ve eğrileri tanımlayan, birçok bilgisayar grafiğinde kullanılan geometrik sistem.
Yakalama	Baskı sırasında renk kaymasını gizlemek için yan yana olan renkler arasında üstünü örtme (yayma) ya da altına sokma (kısmı). Yakalama bazen yayma ve kısma veya uzun ve kısa olarak da bilinir.
Yarım ton	Resimdeki detayların farklı alanlara sahip ancak aynı yoğunlukta noktalarla oluşturulduğu negatif ya da pozitif görüntü. Çıplak gözle bakıldığında kesintisiz ton hissi oluşturur.

Yazı tipi	Belirli bir tasarım ve boyuttaki harf, rakam, noktalama işareti, karakter, vs.'den oluşan eksiksiz dizi.
Yazıcı tanımlama dosyaları	PPD'ler (<i>PostScript</i> Yazıcı Tanımı) ve PDF'ler (Yazıcı Tanım Dosyaları). Bu dosyalar, <i>Macintosh</i> yazılımı tarafından sayfa ve belgeleri belirli çıktı aygıtlarına hazırlamak için kullanılır.
Yerleştirme	Basılan kağıdın katlanıp, ciltlenip kesildikten sonra doğru sırada olmasını sağlamak için kağıtların bir basım formunda ayarlanması.
Yumuşatma	Elektronik bir resimdeki öğelerin açılı çizgilerinin ya da yuvarlak köşelerinin, ızgara biçiminde yaratılmış olmaları dolayısıyla kırık ya da sivri gözüktüğü bir basamak efekti. Çözünürlüğün yükseltilmesi ya da kenarların yuvarlandığı yumuşatma adlı tekniğin kullanılması bu etkiyi azaltır.

Dizin

Sayısal

180 çevir, 220

A

Açık Önbaskı Arabirimi, 85
dosya biçimleri, 87
yazdırma, 88
yazdırmaya hazırlama, 87

Açma

Spire Color Server, 8

Adım ve Yinele, 235

Adobe

Acrobat, 64
Photoshop, 87

Ağ Kurulumu, 178

Ağ sekmesi, 12

Ağ yazıcısı

Mac OS X için ayarlama, 68

Ağırlık, 222

Alerts sekmesi, 74

Algısal (fotografik), 259

Alma

GAP dosyaları, 102
hedef ICC profilleri, 141
işler, 28
kaynak ICC profilleri, 140
kullanıcı tanımlı yerleştirme
şablonları, 82

Anahtar iş bileşenleri, 108

Apple Talk Kurulumu, 181

APR. *Bkz* Otomatik Resim Değiştirme

Ara Sayfası, 249

Araç çubuğu, 10

Arka, 219

Arka Kapak, 250

Arşivleme

iş, 40
VI öğeleri, 170

Askıya al düğmesi, 34

Ayarlar

Ağ Kurulumu, 178
Genel Varsayılanlar, 194
Güvenlik, 185

JDF Çıktıları, 201

Mesajlar, 199

Renk, 197

RIP Öncesi Önizleme, 193

Sistem Diskleri, 187

Sunucu Adı, 175

Sunucu Kurulumu, 175

Tarih ve Saat, 177

Tercihler, 174

Uzak Araçlar Kurulumu, 182

Yapılandırma Yedekleme, 188

Yazdırma Kuyruğu

Yöneticisi, 195

Yerelleştirme, 191

Yönetim, 174

Ayarlar penceresi, 21, 174

Yönetim, 174

Ayırma, 153

görüntüleme, 133

kalibrasyon, 132

B

Bağlantılar, 74

Baskı Kalitesi sekmesi, 223

Başarısız durumu, 18

Bekletilen işleri atlama, 196

Bekletilen İş İlkesi, 196

Benzersiz öğeler, 162

Boş sayfa, 222

Boyutlar, 236

C

Cihaz Bağlantısı

profil yönetimi, 140

CMYK

değerleri düzenleme, 144

iş akışı, 229

CMYK renkleri koru, 150, 230

Color Server, açma, 8

Creo Synapse InSite

ver, 112

CSA (Renk Aralığı Dizisi), 261

CT (Kesintisiz Ton), 144, 197, 231

Ç

Çalışma alanı

açma, 23

araç çubuğu, 10

depolama, 10

durum panosu, 9

genel bakış, 9

kuyruklar, 10

küçük resim, 10

menü çubuğu, 9

özelleştirme, 10

uyarılar, 10

Çalışma Grubu

değiştirme, 177

Çevrimiçi yardım, 25

Çizgi Çalışması *Bkz.* LW

D

Değişken Baskı Özelliği (VPS), 5

Değişken Veri Programlanır Postscript

Yazıcı Yazılımı (VIPP), 5, 161, 163

Depolama penceresi, 10, 18, 35, 38

durum göstergeleri, 18

Depolama yönetimi, 203

Derecelendirme, 233

araç, 151

ayırımalar, 153

grafik, 153

iletişim kutusu, 151

kontrast, 156

parlaklık, 156

tablo, 233

tabloları düzenleme, 157

Devam düğmesi, 34

DFE Monitörü, 12

Dikey, 237

işler, 218

Dil ayarları, 192

Dinamik sayfa istisnaları, 95

ipuçları ve sınırlamalar, 96

ön kontrol raporunu

görüntüleme, 112

Disk eşiği, 188

Disk Kullanımı sekmesi, 12

Disk temizleme, 186
 Dışbükey, 240
 Donanım bileşenleri, 4
 Donmuş iş, 13, 223
 Dosya biçimleri, 5
 Doygun (sunum), 263
 DTP yazılımı, 239
 Durduruldu durumu, 18
 Durum
 alınan işlerin, 30
 Durum Bilgileri, 17
 Durum göstergeleri
 Kuyruklar penceresi, 15
 Durum panosu, 9
 Düzenleme
 ayırımalar, 153
 CMYK değerleri, 144
 kalibrasyon tabloları, 131
 pantone renkleri, 145
 sanal yazıcılar, 57

E

Ekleme
 boş sayfalar, 222
 katlama işaretleri, 239
 kırpma işaretleri, 239
 yeni sanal yazıcı, 55
 Ekler, 94
 Ekranda görüntüleme
 yöntemi, 197, 231
 EPS, 5
 Etki alanını değiştirme, 177

F

FAF, 226
 Fast Web View, 91
 Filtreleme
 mesajlar, 207
 Fontdownloader, 97

G

Galop, 220
 GAP (Grafik sanatı bağlantı noktası), 5, 76
 GAP (Grafik sanatı bağlantı noktası)
 Ayrıca bkz. Grafik Sanat Bağlantı Noktası dosyaları, 102

GCR (Gri Bileşen Değişimi), 232
 Genel Varsayılanlar, 194
 Gerçekçi resimler, 259
 Geri alma
 iş, 41
 VI öğeleri, 171
 Gezinme düğmeleri, 45
 Gönderme
 işler, 38
 RTP işi, 31
 Göreceli kolorimetrik, 264
 Görüntüleme
 yerleştirilen iş, 49
 Görünüm
 Kuyruklar, 11
 Spire klasik, 11
 Spire klasik artı, 11
 yenile, 11
 Grafik Sanatı Bağlantı Noktası
 dosyaları, 102
 alma, 102
 destekleme, 103
 yapı, 103
 Gri RGB, 228
 Gri tonlama, 228
 Griyi koru, 149, 230
 Güvenlik, 185

H

Harmanlama, 219
 Hedef ICC profili
 alma, 141
 Hedef Kalibrasyonu, 122
 Hedef profili, 231
 Hesaplama Görüntüleyicisi
 ayarlama, 212
 günlüğü görüntüleme, 209
 Hesaplama Günlüğü
 kurulum, 200
 yazdırma ve verme, 212
 Hizmet Programları klasörü, 74
 Hot folders
 dosya biçimleri, 76
 GAP biçimleri, 76
 istemci iş istasyonlarından
 kullanma, 76
 kullanma, 75

Mac OS X, 77
 Windows, 76
 HTH, 218
 HTT, 218

I

ICC profilleri
 silme, 143
 Internet Explorer, 72
 IPX yazdırma, 179

i

İki Taraflı
 düz, 218
 ters çevrilmiş, 218
 İlk dışbükey-içe, 240
 İstemci iş istasyonları
 Macintosh, 65
 Windows, 62
 İstisnalar
 dinamik sayfa istisnaları, 95
 İstisnalar sekmesi, 93, 252
 eklerin yönetilmesi, 253
 istisnaları silme, 253
 istisnaların yönetilmesi, 252
 İş

akış, 245
 arşivleme, 40
 bekleyen iş, 14
 bilet raporu, 42
 bilgiler, 246
 çalışan iş, 14
 çalışmayı durdur, 34
 çoğaltma, 39
 depolamaya taşı, 35
 donmuş, 13
 geçmiş, 205
 geri alma, 41
 gönderme, 38
 hemen çalıştırma, 37
 hesaplama, 208
 işlerin birleştirilmesi, 50
 Önizleme ve Düzenleyici, 45
 parametrelerin düzenlenmesi, 36
 sayfaları silme, 50
 sayfaları taşıma, 50
 silme, 38

toplu işlem, 32, 196
 Variable Information (VI), 160
 yeniden yazdırma, 31
İş Akışı, 5
İş Bağlantısı, 246
İş Parametreleri penceresi, 23, 216
 Baskı Kalitesi sekmesi, 24, 223
 İstisnalar sekmesi, 24, 252
 Kağıt Yığıcı sekmesi, 24, 221
 Renk sekmesi, 24, 227
 Servisler sekmesi, 24, 241
 Son işlem sekmesi, 24, 248
 Yazdırma Ayarları
 sekmesi, 24, 216
 Yerleştirme sekmesi, 24, 234
İş Silme, 166, 241
İş Uyarıları penceresi, 10, 204
İşaretler ve taşıma, 239
İşlem Kuyruğu, 13, 31
 durum göstergeleri, 15
İşleme, 31
İşlerin birleştirilmesi, 50
İşlerin izlenmesi, 73
İvedi iş, 37
J
JDF Çıktıları, 201
K
Kağıda sığdır, 220
Kağıt Boyutu, 221
Kağıt kümeleri
 ad listesi, 221
 değiştirme, 60
 ekleme, 58
 silme, 60
Kağıt Kümesi Adı, 221
Kağıt rengi, 230
Kağıt türü, 222
Kağıt Yığıcı sekmesi, 12, 221
Kalibrasyon, 116, 232
 ayırımalar, 132
 değer tabloları, 133
 grafik, 132
 hedef kalibrasyonu, 122
 hızlı kalibrasyon, 121
 ne zaman kalibrasyon yapılır, 116

otomatik ayarlı kalibrasyon, 123
 pencere, 124
 sihirbazı, 126
 sıklık, 120
 tablo düzenleme, 131
 tablo kaydı, 134
 tablo oluşturma, 126
 tablo seç, 232
 tablo yedeklenmesi, 135
 tabloları düzenleme, 133
 tam kalibrasyon, 121
 X-Rite DTP34 QuickCal
 Yoğunlukölçer, 120
 yönergeler, 117
 yöntem, 123
 yöntemleri, 122
Kapatma
 Spire Color Server, 26
Kaplama, 222
Katlama işaretleri, 239
Katlama yerinden zımba, 236
Kaynak ICC profilleri
 alma, 140
Kaynak Merkezi, 22
Kenar, 239
Kenar Boşlukları, 239
Kes ve Yığ, 235
Kişisel Baskı Biçimlendirme Dili
 (PPML), 5, 161, 164
Kitap cildi, 236
Kitap son işlem tekniği, 236
Kitapçıklar sekmesi, 46
Kitapçıklara böl, 247
Kırmızı köşeler, 238
Kırpm boyutu, 237
 çakışan ayarlar, 238
Kırpm işaretleri, 239
Kıvrılma etkisi, 232
Kolorimetrik
 Görece, 264
 Mutlak, 266
Kontrast, 156, 234
 kaydırıcı, 156
 merkezi, 157
Konuk kullanıcı, 185
Kopya sayısı, 218
Kullanıcı Parolaları, 185

Kullanıcı tanımlı yerleştirme
 şablonları
 alma, 82
 silme, 83
 yeniden adlandırma, 83
Kullanma
 üst baskı bilgileri, 226
Kuyruklar
 askıya alma, 34
 devam ettirme, 34
 pencere, 13
 sırayı değiştirme, 33
 yönetme, 13
Kuyruklar penceresi, 10
Küçük resim penceresi, 10
Küçük resimler sekmesi, 47

L

LEF, 221
LW (Çizgi Çalışması), 5, 144,
 197, 231

M

Macintosh, 5
 Fontdownloader'ı kullanma, 98
 hot folder klasörü kullanarak, 77
 istemci iş istasyonlarından
 çalışma, 65
 PPD dosyası kopyalama, 65
 yazdırma, 70
 yazıcıyı istemci iş istasyonlarında
 tanımlama, 65
Marka renkler, 266
Menü çubuğu, 9
Mesaj Görüntüleyici, 206
Mesaj Görüntüleyici Günlüğü
 kurulum, 200
Mesajlar, 199
 sistem diskleri eşiği, 205
Metin/Çizgi kalitesi, 224
Mutlak kolorimetrik, 266
Mürekkep tasarrufu, 232

N

Noktalı çizgi, 238

O

- Operatör kullanıcı, 185
- OPI. *Bkz.* Açık Önaskı Arabirimi
- Optimize for Fast Web View, 91
- Otom. Ayarlı Kalibrasyon, 123
- Otomatik
 - silme, 242
- Otomatik Ekranda Görüntüleme, 197
- Otomatik Resim Değiştirme
 - APR seçeneklerini ayarlama, 242
 - dosya biçimleri, 87
 - hakkında, 85
 - yazdırma, 88
 - yazdırmaya hazırlama, 87

Ö

- Ön, 219
- Ön Kapak, 249
- Ön Kontrol, 106
- Ön Kontrol Raporu
 - görüntüleme, 108
 - hakkında, 108
- Önbellekteki VI Öğeleri, 168
- Önizleme
 - düğümler, 45, 155
 - iş, 45
- Örüntülü Taramalı Brisque İşleri, 104
- Öykün
 - CMYK, 229
 - kaynak kağıt rengi, 230
- Özel Kağıt İşlevi, 194

P

- Pantone renkleri, 144
- Parlaklık, 153, 234
 - kaydırıcı, 156
- Parolalar, 185
 - değiştirme, 186
- PC, 5
- PDF, 5
 - iş akışı, 89
- PDF/PS optimizasyonu, 247
- PDF2Go
 - verme, 91
- PDL, 62
- PDL dosyaları, 54

- PostScript, 161
- PPD dosyası
 - iş parametrelerini ayarlama, 216, 255
 - Mac OS X için kopyalama, 65
- PPD parametrelerini geçersiz kıl, 56
- PPML. *Bkz.* Kişiselleştirilmiş Baskı Biçimlendirme Dili (PPML)
- Printer sekmesi, 74
- ProcessPrint, 54, 245
- ProcessStore, 54, 245
- Profil Yöneticisi, 139
- PS (PostScript)
 - dosyalar, 165
 - dosyalar arıtma, 89
 - Image Exporter, 87
 - üst baskı, 226
- PS dosyasının arıtılması, 89
- PS Önizleme, 193

Q

- QuarkXPress, 145
- Queues sekmesi, 74

R

- Renk
 - akış, 138
 - araçlar, 139
 - ayarlar, 197, 233
 - biçimler, 138
 - dönüştürme tabloları, 198
 - eşleştirme, 142
 - sekme, 138
 - son dakika düzeltmeleri, 138
- Renk Aralığı Dizisi. *Bkz.* CSA (Renk Aralığı Dizisi)
- Renk kayması, 225
- Renk modu, 228
- Renk sağlama, 268
 - algısal (fotografik), 259
 - CMYK için, 229
 - doğru (sunum), 263
 - Göreceli kolorimetrik, 264
 - mutlak kolorimetrik, 266
 - RGB için, 228
- Renk yoğunluğu verileri, 135

Resim

- bozukluk, 227
- kalite, 225
- Resim Konumu, 219
- Resim Ölçeği, 220
- RGB
 - iş akışı, 228
- RGB renkleri koru, 148, 230
- RIP, 3
- RIP işlemi öncesi
 - Önizleme, 193
- RTP, 3
 - işler, 151
 - RTP işlerinin düzenlenmesi, 49
- Rusça'ya yerelleştirme, 192

S

- Saat değiştirme, 177
- Saf Renkleri Koru, 230
- Sanal yazıcı, 54
 - düzenleme, 57
 - ekleme, 55
 - ProcessPrint, 54
 - ProcessStore, 54
 - SpoolStore, 54
 - varolan, 58
- Sanal Yazıcılar sekmesi, 12
- Sarf malzemeleri sekmesi, 12
- Sarı köşeler, 238
- Saydam, 222
- Sayfa istisnaları
 - dinamik, 95
 - ekler, 94
 - iş akışları, 93, 253
 - İstisnalar sekmesi, 252
 - yerleştirilmiş işler için belirleme, 94
- SEF, 221
- Silme
 - sanal yazıcılar, 58
 - sayfaları işten, 50
 - spot renkler, 146
 - VI öğeleri, 169
- Sistem Diskleri, 187
- Siyah üst baskı, 226
- Son işlem sekmesi, 248

Son İşlemci, 250
 ayırım, 251
 modül, 250
 Son İşlemci sekmesi, 12
 Spire İş bilgileri, 246
 Spire spot renk kitaplığını kullan, 230
 Spire Web Center, 72, 184
 Bağlantılar, 74
 istemciden bağlanma, 72
 Web Görüntüleyici, 73
 Yükleme, 74
 SpoolStore, 54, 245
 Spot iş akışı, 230
 Spot renk
 silme, 146
 yeni yarat, 146
 Spot Renk Düzenleyici, 145
 Spot Renk Raporu, 110
 Storage sekmesi, 74
 Sunucu Adı
 değiştirme, 175
 Sunucu Kurulumu, 175
 Sunucu simgesi, 11
 Sütunların yeniden sıralanması, 207
 Synapse, 112

Ş

Şablon, 237

T

Tamamlandı durumu, 18
 Tarih değiştirme, 177
 Taşıma
 bekleyen işleri depolamaya, 35
 iş içinde sayfaları, 50
 Taşıma, 239
 TCP/IP Kurulumu, 180
 Tek Taraflı, 218
 Tepsi, 223
 Tercihler, 174
 Ters yazdırma sırası, 219
 Teslim, 219
 Toner sekmesi, 12
 Toplam dışbükey-dışa, 240
 Tutuldu durumu, 18
 Tür, 222

U

UNIX, 5
 Uyarı Mesajları, 200
 Uzak Araçlar Kurulumu, 182
 Uzak bağlantı, 182
 Uzak Yönetici, 182
 Uzak Yönetici İstemcisi, 183

Ü

Ürüne genel bakış, 3

V

Variable Information (VI)
 alt iş, 162
 belge biçimleri, 161
 benzersiz öğeler, 162
 galop, 166
 iş akışı, 160
 işler, 160
 kitapçıklar, 162
 VI işlerini yazdırma, 165
 VI işlerini yerleştirme, 167
 VI öğelerini arşivleme, 170
 VI öğelerini geri alma, 171
 VI öğelerini silme, 169
 VI öğelerini yönetme, 168
 Variable Print Specification (VPS), 161
 Varsayılan Arşiv Yolu
 ayarlama, 194
 Varsayılan Derecelendirme Tablosu, 151
 Varsayılan Kağıt Boyutu
 ayarlama, 194
 Verme
 hesaplama günlüğü, 212
 InSite olarak, 112
 PDF2Go olarak, 92
 VI İş Övizleme, 193
 VIPP işleri
 yazdırma, 164
 VIPP. Bkz. Değişken Veri Programlarını Postscript Yazıcı Yazılımı (VIPP)
 VPS. Bkz. Değişken Baskı Özelliği (VPS)

W

Web bağlantıları
 etkinleştirme, 184
 Web Bağlantısı, 184
 Web Bağlantısı Kurulumu, 184
 Web Görüntüleyici, 73, 184
 Alerts sekmesi, 74
 API, 74
 Printer sekmesi, 74
 Queues sekmesi, 74
 Storage sekmesi, 74
 Windows
 hot folder klasörü kullanarak yazdırma, 76
 istemci iş istasyonlarından çalışma, 62
 PPD dosyasını kopyalama, 63
 yazdırma, 64
 yazıcının istemci iş istasyonunda tanımlanması, 62
 Windows XP
 yazıcı tanımlama, 63

X

X-Rite DTP34 QuickCal
 Yoğunlukölçer
 bağlanma, 119
 hızlı kalibrasyon, 121
 kalibrasyon, 120
 tam kalibrasyon, 121
 yapılandırma, 119

Y

Yakalama, 225
 Yapılandırma
 geri yükleme, 190
 görüntü, 202
 yedekleme, 189
 Yapılandırmayı geri yükleme, 190
 Yapılandırmayı Görüntüleme, 202
 Yaratma
 spot renkler, 146
 Yardım
 çevrimiçi yardım, 25
 Yardım menüsü, 25
 Yatay, 218, 237

Yazdır

- grileri sadece siyah toner kullanarak, 228
- kalite sekmesi, 88

Yazdırma

- hesaplama günlüğü, 212
- hot folder klasörü kullanarak (Mac OS X), 77
- hot folder klasörü kullanma (Windows), 76
- işler, 31
- kitap biçimi basılı kopyalar, 218

Yazdırma aralığı, 218**Yazdırma Ayarları sekmesi, 216****Yazdırma Kuyruğu, 13, 31**

- durum göstergeleri, 15

Yazdırma Kuyruğu Yöneticisi, 195**Yazdırma Sırası, 219****Yazdırma Yöntemi, 218****Yazı Tipi Raporu, 111****Yazı Tipleri, 97**

- indirme, 98
- Windows fontdownloader hot folder klasörü, 101
- yerine başkasını koyma, 242
- yönetme, 97

Yazıcı

- Macintosh istemci iş istasyonlarında tanımlama, 65
- Windows istemci iş istasyonlarında tanımlama, 62

Yazıcı Monitörü, 12**Yazıcı simgesi, 11****Yazıcı Sürücüsü, 63****Yazıcı varsayılan ayarı, 64****Yazıcı Varsayılanı, 255****Yazılım bileşenleri, 4****Yedekleme**

- kalibrasyon tabloları, 135

Yeniden kullanılabilir öğeler, 162**Yerelleştirme, 191****Yerleştirilen yapraklar, 48**

- görüntü, 49

Yerleştirme

- ayarlar, 48
- iş akışı, 82
- sekme, 82, 234
- yöntem, 235
- Yerleştirme için resim yönlendirmesi, 237
- Yerleştirme şablonları, 82
 - kullanıcı tanımlı, 82
 - silme, 83
 - yeniden adlandırma, 83

Yinelenen öğeler, 247**Yoğunluk grafiği, 135****Yönet. Sayfası, 248****Yönetici kullanıcı, 185****Yönetim Öğeleri, 174****Yönlendirme, 237****Yüklemeler, 74****Yüksek çözünürlük**

- Açık Önbaskı Arabirimi, 85
- iş akışı, 84
- Otomatik Resim Değiştirme, 85
- yolun ayarlanması, 243
- yolun değiştirilmesi, 244
- yolun silinmesi, 244

Yüzü Aşağı, 219**Yüzü Yukarı, 219****Z****Zimba seçenekleri, 251**