Versão 3.0 Maio de 2009 701P49383



Xerox[®] 4112[™]/4127[™] Xerox 4112/4127 Guia de Início Rápido



Preparado por: Xerox Corporation Global Knowledge & Language Services 800 Phillips Road Building 218 Webster, New York 14580

Traduzido por: Xerox GKLS European Operations Bessemer Road Welwyn Garden City Hertfordshire AL7 1BU Reino Unido

©2009 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Xerox, o design de esfera de conectividade e a Copiadora/Impressora 4112/4127TM são marcas da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Microsoft, MS-DOS, Windows, Microsoft Network e Windows Server são marcas ou marcas registradas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Novell, NetWare, IntranetWare e NDS são marcas registradas da Novell, Inc. nos Estados Unidos e em outros países.

Adobe, Acrobat, PostScript, PostScript3 e o Logotipo PostScript são marcas da Adobe Systems Incorporated.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, LocalTalk, Macintosh, MacOS e TrueType são marcas da Apple Computer, Inc., registradas nos Estados Unidos e em outros países.

HP, HPGL, HPGL/2 e HP-UX são marcas registradas da Hewlett-Packard Corporation.

Todos os nomes de produto/marca são marcas ou marcas registradas dos respectivos proprietários.

Este documento é atualizado periodicamente. Quaisquer atualizações, alterações técnicas e correções tipográficas serão incluídas nas edições subseqüentes.

Índice

1	Introdução	1-1
	Apresentação da sua nova Xerox 4112/4127	1-1
	Componentes do sistema	1-1
	A Interface do usuário	
	Ligar/desligar	
	Como liaar	1-3
	Como desliaar	1-3
2	Utilização das funções básicas	2-1
	Imprimir o documento Referência Rápida para Administradores	2-1
	Exercício 1: Colocação do papel	
	Colocação do papel na Bandeia 1	
	Colocação do papel na Bandeia 3	
	Exercício 2: Como copiar do vidro de originais	
	Exercício 3: Como copiar do alimentador de originais	2-7
	Exercício 4: Como verificar o status do trabalho	2-9
	Exercício 5: Como verificar o status da máquina	2-11
	Exercício 6: Como chamar o Atendimento técnico	
3	Operações do computador	3-1
	Impressão em rede	3-1
	'Impressão com os drivers de impressão PS	3-1
	Impressão com os drivers de impressão PCL	
	CentreWare Internet Services	3-5
	Como imprimir um trabalho do CentreWare Internet Services	3-5
4	Referência rápida para usuários	4-1
	Como obter Ajuda	4-1
	Funções da tela Todos os Serviços	4-2
	Componentes da Interface do usuário	4-3

Índice

1

Introdução

Apresentação da sua nova Xerox 4112/ 4127

A Xerox 4112/4127 é uma copiadora/impressora ou apenas copiadora em preto-e-branco. A 4112 110 imprime até 110 páginas por minuto. A 4127 imprime até 125 páginas por minuto.



Componentes do sistema

N°	Componente	Função
1	Alimentador Automático de Originais em Frente e Verso (AAOFV)	Alimenta automaticamente originais de 1 e 2 faces no Vidro de originais.
2	Interruptor de alimentação	Liga e desliga a máquina.
3	Interface do usuário	Painel de controle e Tela de seleção por toque usados para digitar e exibir informações.
4	Bandejas 1, 2, 3 e 4	Mantém o papel que é usado para copiar e imprimir.
5	Bandeja Manual (Bandeja 5)	Coloque papel fora do padrão, como material de alta gramatura ou outros materiais especiais que não podem ser colocados nas bandejas 1-4.

Para obter informações mais detalhadas, consulte o **Guia do Usuário** e o **Guia de Administração do Sistema**, fornecidos com a Xerox 4112/4127.

Introdução



N°	Componente	Função
1	Serviços	Exibe as funções do trabalho na tela de seleção por toque.
2	Painel de controle	Selecione as funções usando os botões no teclado.
3	Tela de seleção por toque	Selecione a programação disponível tocando na tela.
4	Status do trabalho	Exibe as telas de funções Status do trabalho .
5	Status da máquina	Exibe o status atual da máquina na tela de seleção por toque.
6	Economia de energia	Este botão acende quando a máquina está no modo de economia de energia. Pressione este botão para cancelar o modo de economia de energia.
7	Limpar tudo	Limpa toda a programação e retorna a máquina às suas configurações padrão.
8	Interrupção	Pára temporariamente o trabalho de cópia atual para executar o trabalho prioritário.

N°	Componente	Função
9	Parar	Pára temporariamente o trabalho atual. Siga a mensagem para cancelar ou retomar o trabalho.
10	Iniciar	Inicia o trabalho.
11	Teclado numérico	Digite o número de cópias, a senha e outros valores numéricos.
12	Limpar	Exclui os valores numéricos ou o último dígito inserido.
13	Idioma	Altera o texto para um idioma alternativo.
14	Acessar	Fornece acesso protegido por senha ao menu Administração do sistema, o qual é usado para ajustar os padrões na máquina.
15	Botão de brilho	Ajusta o brilho da tela de seleção por toque.

Ligar/desligar

Ligue a alimentação antes de operar a máquina. A máquina se aquece durante cerca de cinco minutos e, depois disso, você poderá fazer cópias. Desligue a máquina no final do dia ou quando ela não tiver que ser usada durante muito tempo.

Como ligar

Para ligar a máquina:

- 1. Abra a tampa.
- 2. Pressione o interruptor de alimentação para a posição de ligado [1].



Nota

A mensagem "**Aguarde...**" na interface do usuário indica que a máquina está aquecendo. Não é possível usar a máquina durante o aquecimento.

Como desligar

- 1. Aguarde até que todos os trabalhos de impressão e cópia tenham sido completamente finalizados.
- 2. Pressione o interruptor de alimentação para a posição de desligado [🔱].

Introdução

2

Utilização das funções básicas

Agora você usará algumas das funções básicas de sua nova Xerox 4112/4127. À medida que você executar os exercícios nesta seção, aprenderá como:

- Colocar papel nas bandejas 1 e 3
- Copiar originais com funções básicas de cópia
- Verificar o status do trabalho
- Verificar o status da máquina
- Chamar o Atendimento Técnico

Imprimir o documento Referência Rápida para Administradores

Antes de iniciar os exercícios:

- 1. Localize o CD de documentação do cliente fornecido com a Xerox 4112/4127.
- Imprima o documento Referência Rápida para Administradores no CD do cliente. Imprima-o como um documento de tamanho carta ou A4 de 1 face em qualquer impressora.
- 3. Depois de imprimir o documento, leve-o até à Xerox 4112/4127. Você pode usá-lo para praticar a tiragem de cópias durante os exercícios 2 e 3.

Nota

Deixe o documento na Xerox 4112/4127 para obter referência rápida das funções do Administrador do sistema.

Exercício 1: Colocação do papel

Para este exercício, coloque papel **Carta (8,5 X 11 polegadas)** ou **A4** na bandeja 1 e coloque papel de **11 X 17 polegadas** ou **A3** na bandeja 3.

Colocação do papel na Bandeja 1

1. Abra a bandeja cuidadosamente, puxando-a para si até que pare.



AVISO

Se a bandeja for retirada com muita força, ela poderá bater em seus joelhos e machucá-los.



2. Coloque papel Carta (8,5 x 11 polegadas) ou A4 e alinhe a borda do papel com a borda esquerda da bandeja.



Nota

Não coloque papel acima da linha de preenchimento máximo.

3. Empurre a bandeja com cuidado até que encontre resistência.

Colocação do papel na Bandeja 3

1. Abra a bandeja cuidadosamente, puxando-a para si até que pare.

AVISO

Se a bandeja for retirada com muita força, ela poderá bater em seus joelhos e machucá-los.



2. Coloque papel 11 x 17 polegadas ou A3 e alinhe a borda do papel com a borda esquerda da bandeja.



Nota

Não coloque papel acima da linha de preenchimento máximo.

3. Pressione as alavancas da guia do papel (2) e ajuste as guias para corresponder ao tamanho do papel.



4. Empurre a bandeja com cuidado até que encontre resistência.

Exercício 2: Como copiar do vidro de originais

1. Abra o alimentador de originais.



2. Coloque o original com a face para baixo no vidro de originais.



- 3. Feche o alimentador de originais.
- 4. Pressione o botão **Serviços**.



5. Selecione a guia **Cópia**, a qual exibe as funções padrão de um trabalho de cópia. Selecione o botão **Mais...** para ver as opções adicionais da função.

	🚑 Cópia			
	Cópia Qual de In	idade Ajuste de Li nagem	ayout Formato de Saida	Montagem de Trabalho
	Redução/Ampliação	Origem papel	Cópia em 2 faces	Saida de Cópia
	100	1	ē⇒D	\$5/\$55
		Auto Seleção de Papel	O 1+1	Deslocamento da Imagem
	🔘 % auto		0 1+2	*:
	70% A3+A4, B4+B5		Q 2+2	Tipo do Original
	O BEN A3+B4, A4+B5		O 2+1	Texto
Mais	→ 141% A4→A3, 85→84	Õ ⁵ 2	Girar Face 2	Clarear / Escurecer
	Mais	O Mais		

6. Digite a quantidade de cópias.



7. Pressione Iniciar.



Exercício 3: Como copiar do alimentador de originais

- 1. Coloque um documento de várias páginas, com a face para cima, no alimentador de originais.
- 2. Ajuste as guias do documento até que toquem as bordas do papel.
- 3. O indicador acende para mostrar que o documento foi colocado corretamente.



4. Pressione o botão Serviços.



- 5. Na tela **Cópia**, selecione **Bandeja do Papel 1**, a qual está carregada com o papel Carta (8,5 x 11 polegadas) ou A4
- 6. Na mesma tela, selecione uma opção Cópia em 2 faces.
 - Selecione 1-2 Faces se seus originais forem de 1 face.
 - Selecione 2-2 Faces se seus originais forem de 2 faces.



7. Selecione o botão Saída de cópias.



- 8. Se aplicável, selecione uma opção de Grampo.
- 9. Se aplicável, selecione uma opção de Furo.

- 10. Selecione Salvar.
- 11. Digite a quantidade de cópias **2**.



12. Pressione Iniciar.



13. Verifique a saída das opções selecionadas (2 faces, grampeado, perfurado).

Exercício 4: Como verificar o status do trabalho

1. Pressione **Status do trabalho** no Painel de controle.



- 2. Selecione a guia **Trabalhos Ativos**, a qual exibe os trabalhos que estão sendo impressos ou aguardando impressão.
- 3. Se houver um trabalho na guia Trabalhos Ativos, toque no trabalho na tela de seleção por toque.

raba	alhos ativos	Trabalhos Im Concluidos Prote	pressões gidas e Ma	ais Imprimir Trabalho em Espera
Todo	s os Trabalhos	•		Exibir Hora
¢	Proprietário	Nome		Status
001	Administrador	Cópia	02222	Promover
002	÷	P Obter Informação	-	Detalhes
003		P Obter Informação	-	Fechar Menu
004	NAMAE	Cópia	02222	B Aguard c Impressão
005	123	🖓 Cópia	02222	🐵 Aguardar Impressão
006	6666	SCRTY SPL DOC	12345	Retido: Protegida
007	Administrador	RF SPL DOC	06789	Retido: Amostra
008	Op. Restrita ao	DLY SPL DOC	06789	Retido: Programado
009	Usuário local	Transferir por SMB	00001	Gerando Registro
010		123456787911234	00111	A Imprimir

Observe que um menu pop-up permite que você exclua o trabalho, promova-o ou exiba os detalhes do trabalho.

- 4. Selecione a guia **Trabalhos concluídos**, a qual exibe todos os trabalhos concluídos.
- 5. Abra o menu **Exibir**, o qual é usado para filtrar a lista.

Trabalhos ativos	Trabalhos Concluídos	Impress Protegidas	ões e Mais			
Todos os Trabalhos	ŀ)		Trabalhos d	lo Grupo Principal	
Todos os Trabalhos			Sta	itus	Hora de Conclusão	
Impressora e Impressão de Trabalhos de Caixa Postal	0.0	999	99 🎻	Concluida - Avis	5/28 11:59 AM	
Trabalhos de Digitalização, Fax e Fax da Internet			4	Concluída - Avis	o 5/28 11:59 AM	
Trabalhos de Transferência de Caixa Postal				Concluída - Avis	o 5/28 11:59 AM	
004 Oscario local	all copa		4	Concluida - Avis	o 5/28 11.59 AM	
005 123456789112	🙀 Cópia		4	Concluída - Avis	o 5/28 11:59 AM	
006 Usuário local	🖏 Cópia	-	4	Concluida - Avis	o 5/28 11:59 AM	
007 SYS NOME	🖏 Cópia		1	Concluida - Avise	5/28 11:59 AM	
008 -	Cópia Cópia		1	Concluída - Avis	o 5/28 11:59 AM	
009 Usuário local	Fluxo de T	rabalho -	Ś	Concluído	5/28 11:59 AM	
010 Usuário local	Link para o	Aplicativo -	Ý	Concluído	5/28 11:59 AM	H
						Ľ

- 6. Selecione **Todos os trabalhos**.
- 7. Localize os trabalhos de cópia que você concluiu e toque em um deles para exibir um relatório.

Trabalho	de Cópia		Fechar
Tamanho do Orig	ginal : A307		
Status	: Concluido	Trabalho Terminado : 2005/1/4 9/20 AM em	1
Quantidade	: 999/999		
Páginas	: 22/333		
Papel	:w1A4		Imprimir o Rel. do Trabalho

- 8. Selecione Imprimir este relatório do trabalho para imprimir uma cópia.
- 9. Selecione Fechar.

Exercício 5: Como verificar o status da máquina

1. Pressione o botão Status da máquina.



- 2. Leia as seguintes descrições das guias.
- A guia **Informações sobre a máquina** exibe o número de série, a versão do software do sistema atual e o endereço IP. Os botões fornecem acesso a outras informações, incluindo Configuração da máquina, Versões do software e Status da bandeja do papel.

Informações Faihas Faihas	Consumiveis	Informações de Faturamento	Recursos
Informação Geral Website: http:// www.xerox.com) Status da Bandeja	Modo de Impressão On-line
Número de Série da Máquina HAA 111111		Imprimir relatórios	
Software do Sistema Atual 0.243.0 Endereço IP 11.111.11.11			
Configuração da Máquina Versão do Soft	ware		

- A guia Falhas fornece acesso às informações sobre falhas e mensagens da máquina.
 - Selecione Falhas atuais e instruções para obter instruções para eliminar uma falha.
 - Selecione Mensagens atuais para exibir as ações necessárias para manter a copiadora/ impressora funcionando corretamente.
 - Selecione Histórico da falha para exibir uma lista de códigos de falha.

Consumiveis Infor de Fi	mações ituramento
Mensagens atuais	Histórico da falha
	Consumiveis Infor de Fi

• A guia **Consumíveis** fornece informações de status sobre os consumíveis que são usados na copiadora/impressora. O toner restante é mostrado em um medidor. O status dos outros consumíveis é mostrado como OK, Substituir em breve ou Substituir agora.

Informações Falhas sobre a Máquina	Consumiveis	Informações de Faturamento	Recursos	
Toner				
Preto 80 %				
Smart Kits	Status			
Cartucho do Fotorreceptor	100 %	/ida Útil Restante - OK		-
Frasco de Toner Usado	OK			
Cartucho de Limpeza	OK			
Cartucho de Grampos [R1]	OK			
Cartucho de Grampos de Livretos [R2]	OK			-

• A guia **Informações de Faturamento** fornece o número de série da copiadora/impressora, os nomes de países e as contas atuais. Selecione **Contadores de Uso** para exibir os contadores individuais.

Faihas	Comumivela	Informações de Faturamento	Recursos
quina: HAA111111 Contagem	_ 6	Contadores de Uso	
1642			
	Failuas paina: HAA111111 Contagem 1642	Failteas Comsumivela palma: HJLA1111111 Cantagem 1642	Failues Concumiveix Intermações de Faleramento palma: HAA111111 Contadores de Uso 1642

 A guia Recursos fornece acesso às funções de configuração. Os usuários normais têm acesso limitado às funções básicas. Os Administradores de sistema têm acesso a um conjunto completo de funções.

Informações Falhas sobre a Máquina	Consumíveis	Informações de Faturamento	Recursos
sobre a Máquina Configurações do Sistema	Grupe Criar Caixa Postal Programação Armazenada Criar Folha de Fluxo de Trabalho Adicionar Entrada do Catálogo de Endereços Atributos da Bandeja do Papel	Faturamento	
		•	

Exercício 6: Como chamar o Atendimento técnico

Consulte a Interface do usuário quando tiver um problema com a copiadora/impressora. Um código de status e soluções sugeridas podem ser exibidos na tela. Siga todas as etapas nas soluções sugeridas até que o problema seja corrigido. Se o problema persistir, chame o Atendimento técnico.

Antes de ligar para a Xerox para obter assistência, reúna as seguintes informações:

1. Uma descrição completa do problema.

Se a qualidade da cópia for o problema, tenha uma amostra disponível para ajudá-lo a descrever o defeito.

- 2. Todos os Códigos de falha exibidos na Interface do usuário.
- 3. O número de série da máquina.

Pressione **Status da máquina** e localize o número de série na guia Informações sobre a máquina.

Ligue para: Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050.

Outras localidades: DDG 0800-99-3769, para obter assistência técnica.

Na **Europa**, vá para <u>www.xerox.com</u> e selecione o link <u>Contact Us</u> para localizar um número de telefone para seu país.

Nota

Se possível, ligue de um telefone que esteja próximo da copiadora/impressora.

Operações do computador

3

Nota

As telas mostradas nesta seção podem não ser idênticas às telas do seu driver de impressão. As telas podem variar de acordo com a configuração dos drivers e o mercado. As telas mostradas aqui são apenas uma ilustração.

Impressão em rede

Os procedimentos de impressão variam de acordo com o software do aplicativo utilizado. Para obter mais informações, consulte a documentação fornecida com cada aplicativo.

Para conhecer as funções de impressão, clique em **Ajuda** na tela do driver de impressão e consulte a ajuda on-line.

Impressão com os drivers de impressão PS

- 1. Coloque o papel na bandeja. Consulte o capítulo **Papéis e outros materiais** do Guia do Usuário.
- 2. No seu computador, abra o documento que deseja imprimir.
- 3. Selecione Arquivo > Imprimir.
- 4. Selecione a impressora desejada.
- 5. Selecione Propriedades.
- 6. Selecione a guia Papel/Saída.

7. Selecione a Bandeja do Papel, Tamanho do Papel e Tipo do Papel apropriados.

👌 Xerox	4127 PS Preferências de impress	áo	
Avança	do Papel / Saída Layout		
2	Tipo do Trabalho:		Impressão em 2 Faces:
1.00	Impressão Normal	💌 Gonfiguração	Impressão em 1 Face
	Tamagho do papel		
	Carta (8,5 x 11")	 Editar 	
	Bandeja do Papel:		
	Almentação manual	<u> </u>	Grampo
	Tipo de Papel		Sem Grampo
	Tipo Padrão da Impressora	-	File Furo(z)
	Cor de Papel(w):		Sem Furos
	Branco	¥	Grampo / Perfuração para Tamar
	-		Dobrg
			Sem Dobra
		4	Dgstino da Saída:
			Auto Seleção
			Configurações Salvas:
			Carregar Salvar
VE	DOV		Parkfordul
AE	KUA		
			OK Cancelar An
			Cancala Ap

- 8. Selecione a guia Avançado e selecione qualquer uma das Funções Avançadas.
- 9. Selecione **OK** para salvar e fechar a janela **Propriedades**.
- 10. Selecione as cópias/quantidade desejada e **OK** para imprimir o trabalho.

Nota

Para obter informações adicionais, consulte a documentação do driver de impressão.

Impressão com os drivers de impressão PCL

- 1. Coloque o papel na bandeja. Consulte o capítulo **Papéis e outros materiais** do Guia do Usuário.
- 2. No seu computador, abra o documento que deseja imprimir.
- 3. Selecione Arquivo > Imprimir.
- 4. Selecione a impressora desejada.

5. Verifique se Girar automaticamente e centralizar e Escolher origem do papel por tamanho de página do PDF estão desmarcadas.



Nota

É possível que essas opções não estejam disponíveis na sua versão do Adobe Acrobat ou Adobe Reader.

6. Selecione Propriedades e selecione a guia Papel/Saída.

Xerox 4127 PCL 6 Preferências de impressão	<u>? ×</u>
Papel / Saida Dpções de Imagem Layout Marcas d'água/For	sulários Config Avançadas
Tipo do Trabalho: Impressão Normal	Impressão em 2 Faces:
Resumo do Papel	<u>Grompo</u> Sem Grampoo ▼ ▼ Alcgado
Seleção do Papel	Fug: C 2 Fuces
Eavoritos:	Granpo / Furo para Tamargos D/erentes
A cAlteran Padiñes da Impressora	Método de Sgida:
Salyar Editar	Automático
	Empihamento Deslogado:
	Sen Deslocamento
	Quantidade:
	Tudo Pagião
XEROX	Padões
	OK Cancelar Aplicar Ajuda

7. Clique no botão Seleção do Papel.

alianno do Papel.	
Carta (8,5 x 11'')	
andeja de Papel	
Bandeja 5 (Manual) Co	omum
Configurações da Bandeja <u>5</u> (Manual)	Configurações de Papel p
Separadores/Capas	Separadores de T
Separadores/Capas	Separadores de T
or 1 ou	nulu Dudžu

- 8. Se a bandeja 3 ou 4 estiver sendo usada, selecione **Configurações de Papel para Bandeja Automática** e escolha o tipo de papel apropriado.
- 9. Selecione **OK** duas vezes para voltar à tela Propriedades.
- 10. Selecione a guia Avançado e selecione qualquer uma das Funções Avançadas.

Xerox 4127 PCL 6 Preferências de impressão	<u>१</u> ×
Papel / Saída Opções de Imagem Layout Marcas d'água	/Formulásios Config Avançadas
Pular Páginas em Branco Mogo Rascunho	Fgha de Identificação:
Notilicar a finalização do trabalho por E-mail	Impressora Padrão
Iguesi Enderego de E-mail.	Bandeja <u>S</u> ubotituta:
	Impressora Padrão
Outras configurações (Gráficas)	
Modo Impressão por Página Des	ligado 🔹
Alterar Informações de Manuseio do Papel Des Relatório de Enos Des	Agado Agado
Deslocamento de margem da guía Sem Superiora Se de Ritman	n Desilocamento
Alterar Todas as Cores para Pieto Des Engrossar Linhas Finas Des	ligado ligado
Configurações para: Deslocamento de margem da guia:	
Sem Deslocamento	Çorfigura
Sem Deslocamento	
O Det Guia de Deslocamento visóno	
P	^
Esp	eolicarEonte Sobre Padrões
	OK Cancelar Aplicar Ajuda

- 11. Selecione **OK** para salvar e fechar a janela **Propriedades**.
- 12. Selecione as cópias/quantidade desejada e **OK** para imprimir o trabalho.

Nota

Para obter informações adicionais, consulte a documentação do driver de impressão.

CentreWare Internet Services

Os Serviços de Internet do CentreWare requerem um ambiente TCP/IP e permitem exibir o status da máquina e de seus trabalhos, assim como enviar trabalhos para impressão.

Internet Servic	es		Xero	c 4127		
Status	<u>Trabalhos</u>	<u>Imprimir</u>	<u>Digitalização</u>	<u>Propriedades</u>	<u>Suporte</u>	
State		Geral	Nome Endereço IP Status Atualizar	4127 IPv4: 13.220.173.32 A porta tampa bandeja Reinicializar	está aberta. máquina	
XER	OX					

Como imprimir um trabalho do CentreWare Internet Services

Nota

Somente **os arquivos prontos para impressão** (*.ps, *.pcl, *.jpeg, *.tiff, *.pdf, etc.) podem ser enviados da página da Web CentreWare Internet Services.

- 1. Inicie o computador e abra o navegador.
- 2. Digite o endereço IP ou o endereço da Internet do dispositivo no campo de endereço do navegador e pressione a tecla **Enter** no teclado do computador.

Nota

Caso não consiga acessar sua máquina através do CentreWare Internet Services, peça ajuda ao Administrador do sistema.

3. Na tela Serviços de Internet do CentreWare, selecione a guia Imprimir.



- 4. Selecione um arquivo a ser impresso clicando no botão **Procurar** e navegando até o arquivo desejado.
- 5. Selecione as opções de impressão desejadas.
- 6. Selecione o botão Enviar Trabalho para imprimir o trabalho.

Referência rápida para usuários

4

Como obter Ajuda

Para obter informações/assistência, verifique o seguinte:

- Guia do Usuário, para obter informações sobre como usar a Xerox 4112/4127.
- Para obter assistência on-line, visite: www.xerox.com
 - Clique no link Suporte & Drivers.
 - Em Nome do produto, digite 4112/4127 e clique em Buscar.
 - Na lista apresentada, localize o modelo (4112 ou 4127).
 - Clique no link apropriado para as informações desejadas: Suporte, Drivers e Download ou Documentação
- Você pode também chamar o atendimento técnico.
 - Ligue para: Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050.
 - Outras localidades: DDG 0800-99-3769, para obter assistência técnica.
 - Na **Europa**, vá para <u>www.xerox.com</u> e selecione o link <u>Contact Us</u> para localizar um número de telefone para seu país.

Funções da tela Todos os Serviços

Ícone	Função Ícone		Função
Copiar	Copiar fornece acesso à tela Copiar para programar trabalhos de cópia.	Digitalizar para PC	Digitalizar para PC cria arquivos eletrônicos a partir de originais impressos e envia-os para seu PC ou outro armazenamento externo.
E-mail	E-mail permite que os documentos sejam digitalizados e enviados por e- mail.	Enviar da Caixa Postal	Enviar da caixa postal permite que você imprima, envie por e- mail ou envie fax de documentos de sua caixa postal.
Digitalização para CPostal	Digitalizar para caixa postal cria arquivos eletrônicos e armazena-os em caixas postais na 4112/4127.	Programação Armazenada	Programação armazenada salva e armazena várias etapas do trabalho como um único trabalho.
Digitalizar em Rede	Digitalização em rede cria um arquivo eletrônico a partir de um original impresso.	Folhas de Fluxo de Trabalho	Folhas de fluxo de trabalho permite que você use mais de um serviço com um único modelo.

Componentes da Interface do usuário

Componente	Função	Componente	Função
Painel de controle	Permite selecionar as funções pelo teclado numérico.	Parar	Pressione para parar o trabalho de cópia atual ou a comunicação.
Tela de seleção por toque	Permite fazer seleções tocando na tela.		Pressione este botão para iniciar o processo de cópia.
Serviços	Pressione esse botão para acessar as telas de serviços, como Cópia, Digitalizar para caixa postal, etc.	Teclado numérico 1 2 3 4 5 6 7 8 9 8 0 #	Pressione esses botões para digitar valores numéricos como o número de cópias.
Status do trabalho	Pressione para exibir as telas da função Status do trabalho, para confirmar ou cancelar trabalhos, ou para confirmar ou imprimir documentos salvos.	Limpar	Pressione esse botão do teclado para limpar um valor numérico ou se for instruído a fazer isso na Interface do usuário.
Status da máquina	Selecione as funções de Status da máquina, como informações sobre faturamento e consumíveis.	Idioma <u>¥</u>	Use esse botão para selecionar o idioma de exibição.
Economia de energia	Acende quando entrar no modo de Economia de energia. Pressione para cancelar o modo de Economia de energia.	Acessar	Esse botão é utilizado para efetuar login nos modos usados pelo Administrador do sistema.
Limpar tudo	Limpa toda a programação e retorna a todas as configurações padrão.	Botão de brilho	Use para ajustar o brilho da tela de seleção por toque.
Interromper	Pressione para interromper a cópia ou impressão para promover um trabalho de prioridade mais alta. Pressione novamente para retomar.		

Referência rápida para usuários

