







Xerox Phaser™ 3400 Oma lasertulostin Käyttöopas

Kesäkuu 2001

Copyright ©2001, Xerox Corporation. Kaikki oikeudet pidätetään. Julkaisemattomat oikeudet pidätetään Yhdysvaltain tekijänoikeuslakien nojalla. Tämän julkaisun sisältöä ei saa kopioida missään muodossa ilman Xerox Corporationin lupaa.

Vaadittu tekijänoikeussuoja koskee kaikkia tekijänoikeussuojan piiriin kuuluvaa aineistoa ja tietoa, jonka nykyinen tai tuleva, sääntömääräinen tai oikeudellinen lainsäädäntö kattaa. Siihen sisältyvät rajoituksetta ohjelmistoista kehittyvä aineisto, esimerkiksi tyylit, mallit, kuvakkeet, kuvaruutujen näytöt, ulkonäkö jne.

Painettu Yhdysvalloissa.

Ethernet®, tyylitelty X-kirjain ja XEROX® ovat Xerox Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä. Phaser™ ja infoSMART™ ovat Xerox Corporationin tavaramerkki.

Adobe[®], Acrobat[®], Acrobat[®] Reader, Illustrator[®], PageMaker[®], Photoshop[®], and PostScript[®] ja ATM[®] ovat Adobe Systems Incorporatedin tai sen tytäryhtiöiden rekisteröityjä tuotemerkkejä. Adobe Jenson[™], Adobe Brilliant Screens[™] -teknologia ja IntelliSelect[™] ovat Adobe Systems Incorporatedin tai sen tytäryhtiöiden tuotemerkkejä, jotka on ehkä rekisteröity joillakin lainkäyttöalueilla.

Apple®, LaserWriter®, LocalTalk®, Macintosh®, Mac® OS, AppleTalk®, ja TrueType2® ovat Apple Computer Incorporatedin rekisteröityjä tuotemerkkejä ja QuickDraw™ on sen tuotemerkki.

EPSON FX-850™ on Epson America Inc:n tuotemerkki.

IBM ProPrinter™ on International Business Machines:in tuotemerkki.

Avery™ on Avery Dennison Corporationin tuotemerkki.

PCL® ja HP-GL® ovat Hewlett-Packard Corporationin rekisteröityjä tuotemerkkejä.

MS-DOS® ja Windows® ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tuotemerkkejä.

X-Window System™ on Massachusetts Institute of Technologyn tavaramerkki.

Wingdings™ (TrueType®) on Microsoft Corporationin tuote. WingDings on Microsoft Corporationin tuotemerkki ja TrueType on Apple Computer, Inc:n rekisteröity tuotemerkki.

Novell® ja NetWare® ovat Novell, Incorporatedin rekisteröityjä tuotemerkkejä.

Sun®, Sun Microsystems® ja Sun Microsystems Computer Corporation® ovat Sun Microsystems, Incorporatedin rekisteröityjä tavaramerkkejä.

SPARC[®] on SPARC International, Incorporatedin rekisteröity tuotemerkki. SPARCstation™ on tuotemerkki, jonka omistaa SPARC International, Incorporated ja joka on lisensoitu yksinomaan Sun Microsystems, Incorporatedille.

UNIX® on rekisteröity tuotemerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa, ja sen lisensointi tapahtuu yksinomaan X/Open Company Limitedin kautta.

Muut merkit ovat haltijayritystensä tuotemerkkejä tai rekisteröityjä tuotemerkkejä.

Sisältö

Ohjeiden saaminen	25
Tulostimen CD-levy	. 25
Reference Guide -opas	. 25
Videot	. 26
Windows-ajuri ja sen ohjejärjestelmä	. 26
Xeroxin Web-sivustot	. 27
Asiakastukikeskukset	. 28
Tulostimen tekniset tiedot	29

Tulostimen takuu

Xerox takaa, että Phaser 3400 -lasertulostin on materiaalien ja valmistustyön osalta virheetön yhden (1) vuoden ajan laskettuna sen toimituspäivästä. Jos tuote osoittautuu virheelliseksi sen takuuaikana, harkintansa mukaan Xerox:

(1) korjaa tuotteen joko puhelimitse annettavan tukipalvelun avulla tai omassa huoltopisteessään ilman osista ja työstä koituvaa veloitusta,

- (2) vaihtaa tuotteen vastaavaan tuotteeseen,
- (3) vaihtaa tuotteen uudelleenvalmistettuun yksikköön, tai

(4) hyvittää palautetusta tuotteesta maksetun summan, josta vähennetään

palautusajankohdan mukaan laskettava kohtuullinen käyttöaikahyöty.

Tämän tuotetakuun nojalla asiakkaan tulee ilmoittaa viasta Xeroxille tai sen valtuuttamalle huoltoedustajalle ennen takuuajan umpeutumista. Asiakkaan tulee takuussa mainitun palvelun saadakseen ottaa ensin yhteys Xeroxin tai sen valtuuttaman huoltoedustajan puhelintukipalveluun. Puhelintukipalvelun henkilökunta ratkaisee ongelman asiantuntevasti ja ripeästi. Tämä edellyttää kuitenkin sitä, että asiakas avustaa Xeroxin tai sen valtuuttaman huoltoedustajan työntekijää kohtuullisiksi katsotuin toimenpitein.

Mikäli puhelimitse annettu apu ei tuo ratkaisua ongelmaan, Xerox tai sen valtuuttama huoltoedustaja suorittaa takuun kattaman korjauksen veloituksetta omassa huoltopisteessään alla mainituin ehdoin.

- Jos tuotteet on ostettu Yhdysvalloissa tai Kanadassa, huoltopalvelu annetaan omissa huoltopisteissä Yhdysvalloissa ja Kanadassa.
- Euroopan talousalueella huoltopalvelu annetaan omissa huoltopisteissä Euroopan talousalueen sisällä.
- Yhdysvaltain, Kanadan ja Euroopan talousalueen ulkopuolella huoltopalvelu annetaan omassa huoltopisteessä tuotteen ostomaassa.
- Xerox varaa itselleen oikeuden veloittaa huoltopisteissä tapahtuvasta korjauksesta poikkeustapauksissa.

Huoltopistekorjusta koskevat tiedot ovat saatavissa Xeroxin asiakastukikeskuksesta tai valtuutetulta Xerox-jälleenmyyjältä. Huoltopistekorjaus on Xeroxin tai sen valtuuttaman edustajan yksinomaisen harkinnan varassa ja siihen turvaudutaan vasta viimeisenä keinona.

Jos asiakkaan tuote sisältää sellaisia ominaisuuksia, joita hyväksi käyttäen Xerox tai sen valtuuttama huoltoedustaja pystyy määrittämään tuotteessa olevan vian ja korjaamaan sen etäkäytöllä, Xerox voi pyytää asiakkaalta oikeutta tuotteen etäkäyttöön.

Tuotteen huollossa Xerox voi käyttää uusia tai uutta vastaavia osia tai kokoonpanoja, jotka ovat laadultaan vastaavia tai parempia. Kaikki vialliset osat ja kokoonpanot siirtyvät Xeroxin omistukseen. Harkintansa mukaan Xerox voi vaatia näiden osien palauttamista.

Kulutustarvikkeita koskeva takuu

Xerox takaa, että lasertulostuskasetit ovat materiaalien ja valmistustyön osalta virheettömiä yhden (1) vuoden ajan asennuspäivästä laskettuna. Kaikkien muiden asiakkaan vaihdettavissa olevien kulutustarvikkeiden takuuaika on yhdeksänkymmentä (90) päivää (kuusi (6) kuukautta, mikäli laki niin edellyttää) laskettuna asennuspäivästä, ei kuitenkaan enempää kuin yksi (1) vuosi laskettuna toimituspäivästä. Tämän takuun nojalla asiakkaan tulee ilmoittaa viasta Xeroxille tai sen valtuuttamalle huoltoedustajalle ennen takuuajan umpeutumista. XEROX VOI VAATIA, ETTÄ VIALLINEN TARVIKE PALAUTETAAN TIETTYYN XEROXIN VARASTOON TAI SILLE XEROXIN EDUSTAJALLE, JOLTA TARVIKE ALUN PERIN OSTETTIIN. Vaatimukset käsitellään Xeroxin sillä hetkellä voimassa olevan takuukäytännön mukaisesti.

Nämä takuut eivät koske vikoja, häiriöitä tai vahinkoja, jotka ovat johtuneet epäasianmukaisesta käytöstä tai epäasianmukaisen tai riittämättömän huollon tai hoidon seurauksena. Näiden takuuehtojen nojalla Xerox ei ole velvollinen:

- korjaamaan vahinkoa, joka johtuu muiden kuin Xeroxin edustajien yrityksistä asentaa, korjata tai huoltaa tuotetta, ellei Xeroxin edustaja ole niin opastanut;
- korjaamaan vahinkoa, vikaa tai heikentynyttä suorituskykyä, joka johtuu epäasianmukaisesta käytöstä tai yhteensopimattomaan laitteeseen tai muistiin kytkemisestä;
- c. korjaamaan vahinkoa, vikaa tai heikentynyttä suorituskykyä, joka johtuu muiden kuin Tektronix/Xerox-tulostimille tarkoitettujen varaosien tai kulutustarvikkeiden käytöstä tai muille Tektronix/Xerox-tulostimille tarkoitettujen kulutustarvikkeiden käyttämisestä kyseessä olevassa tulostimessa;
- d. korjaamaan tuotetta tai kulutustarviketta, jota on muutettu tai joka on yhdistetty muihin tuotteisiin sillä seurauksella, että tämä muutos tai yhdistäminen lisää tuotteen tai kulutustarvikkeen huolto- tai korjausaikaa tai vaikeuttaa huollon tai korjauksen suorittamista;
- e. suorittamaan käyttäjälle kuuluvia huolto- tai puhdistustehtäviä tai korjaamaan vahinkoa, vikaa tai heikentynyttä suorituskykyä, joka johtuu julkaistuissa tuoteasiakirjoissa kuvattujen käyttäjälle kuuluvien huolto- tai puhdistustehtävien laiminlyönnistä;
- f. korjaamaan vahinkoa, vikaa tai heikentynyttä suorituskykyä, joka johtuu tuotteen käyttämisestä sellaisissa olosuhteissa, jotka eivät täytä käyttöoppaassa mainittuja käyttöolosuhteiden vaatimuksia;
- g. korjaamaan tuotetta, joka on saavuttanut sille määritellyn käyttöajan. Kaikki sen jälkeen tehtävät huollot laskutetaan tehdyn työn ja käytettyjen materiaalien mukaisesti;
- h. vaihtamaan kulutustarviketta, joka on uudelleentäytetty, käytetty loppuun, jota on väärinkäytetty tai muulla tavoin käsitelty.

XEROX ON ANTANUT YLLÄ MAINITUT TAKUUT TÄLLE TUOTTEELLE JA SIIHEN KUULUVILLE ASIAKKAAN VAIHDETTAVISSA OLEVILLE KULUTUSTARVIKKEILLE, JA NE PÄTEVÄT KAIKKIEN MUIDEN LAUSUTTUJEN TAI OLETETTUJEN TAKUIDEN ASEMESTA. XEROX JA JÄLLEENMYYJÄT SANOUTUVAT IRTI KAIKISTA OLETETUISTA TAKUISTA, JOTKA KOSKEVAT KAUPAKSIKÄYVYYTTÄ, SOPIVUUTTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN TAI VASTAAVAA STANDARDIA, JOTA SOVELLETTAVA LAINSÄÄDÄNTÖ EDELLYTTÄÄ. XEROXIN VASTUU KORJATA, VAIHTAA TAI HYVITTÄÄ VIALLISET TUOTTEET JA ASIAKKAAN VAIHDETTAVISSA OLEVAT KULUTUSTARVIKKEET ON YKSINOMAINEN JA YKSINOIKEUDELLINEN KORJAUSTOIMENPIDE, JOKA TARJOTAAN ASIAKKAALLE HYVITYKSENÄ TAKUUN RIKKOMISESTA. XEROX JA JÄLLEENMYYJÄT EIVÄT OLE VASTUUSSA MISTÄÄN VÄLILLISISTÄ, ERITYISISTÄ, SATTUMANVARAISISTA TAI SEURAAMUKSELLISISTA VAHINGOISTA (MUKAAN LUKIEN TULONMENETYKSET) RIIPPUMATTA SIITÄ, ONKO XEROX TAI JÄLLEENMYYJÄ SAANUT ETUKÄTEEN TIEDON TÄLLAISTEN VAHINKOJEN MAHDOLLISUUDESTA.

Jotkin osavaltiot, läänit ja maat eivät salli sattumanvaraisten tai seuraamuksellisten vahinkojen poissulkemista tai rajoittamista tai oletettujen takuiden tai ehtojen poissulkemista tai niiden kestoaikojen rajoittamista, joten edellä mainitut rajoitukset tai poissulkemiset eivät ehkä koske sinua. Tämä takuu myöntää sinulle tietyt laissa säädetyt oikeudet, ja sinulla saattaa olla myös muita oikeuksia, jotka vaihtelevat osavaltion, läänin tai valtion mukaan.

PAIKALLISEN LAIN SALLIMASSA LAAJUUDESSA, LUKUUNOTTAMATTA ERITYISESTI TÄSSÄ TAKUUTODISTUKSESSA ESIINTUOTUJA SITOUMUKSIA XEROX JA JÄLLEENMYYJÄT EIVÄT OLE VASTUUSSA MISTÄÄN VÄLILLISISTÄ, ERITYISISTÄ, SATTUMANVARAISISTA TAI SEURAAMUKSELLISISTA VAHINGOISTA (MUKAAN LUKIEN TULONMENETYKSET) RIIPPUMATTA SIITÄ, ONKO XEROX TAI JÄLLEENMYYJÄ SAANUT ETUKÄTEEN TIEDON TÄLLAISTEN VAHINKOJEN MAHDOLLISUUDESTA.

Tutustu ohjelmiston takuuseen ohjelmiston mukana tulleesta loppukäyttäjän lisenssisopimuksesta.

Tietyillä maantieteellisillä alueilla tämän tuotteen takuun myöntää Fuji Xerox. Tämä takuu ei koske Japania - Japanissa ostetun tuotteen takuu löytyy japaninkielisestä käyttöoppaasta.

Jos olet australialainen kuluttaja, sinun tulee olla tietoinen siitä, että Trade Practices Act 1974 -laki sekä vastaavat osavaltiokohtaiset ja aluekohtaiset lait ja asetukset (yhteisnimitys "Lait") sisältävät erityisehtoja, jotka suojelevat australialaisia kuluttajia. Mikään Fuji Xerox -takuuaineiston kohta ei sulje pois tai rajoita minkään Lakeihin sisältyvän kohdan soveltamista, mutta jos vastakohtaisuuksia Lakeihin nähden esiintyy missä tahansa tämän takuun kohdassa, kyseinen tämän takuun kohta on mitätön. Sellaista tässä takuuasiakirjassa olevaa oletettua ehtoa tai takuuta, jonka poissulkeminen sopimuksesta "asiakkaan" kanssa (kuten Lait määrittelevät) on vastoin Lakien sisältöä tai joka aiheuttaa jonkin takuussa olevan kohdan tai koko takuun mitätöitymisen, kutsutaan "ei-poissuljettavaksi ehdoksi". Lain sallimassa täydessä laajuudessa Fuji Xeroxin yksinomainen ja täydellinen vastuu asiakkaalle ei-poissuljettavan ehdon rikkomisesta (mukaan lukien mikä tahansa asiakkaan kärsimä seuraamuksellinen menetys) rajoittuu, ellei tässä toisin mainita (Fuji Xeroxin harkinnan mukaan), tavaroiden vaihtamiseen tai korjaamiseen tai uuden tuotteen toimittamiseen tai uuden tuotteen toimituskustannusten maksamiseen siinä laajuudessa kuin rikkomus on tapahtunut. Sikäli kuin se ei loukkaa yllä olevaa, kaikki ehdot ja takuut, jotka voisivat sisältyä tai joiden voisi olettaa sisältyvän asiakassopimukseen joko lain nojalla olosuhteista päätellen, alan käytännön perusteella tai muusta syystä, suljetaan pois.

Yhteenveto käyttäjän turvallisuudesta

Käyttöturvallisuus

Tulostimesi ja siihen kuuluvat tarvikkeet on suunniteltu ja testattu täyttämään tiukat turvallisuusvaatimukset. Laitteen turvallisuus on tutkittu, laite on hyväksytty tutkimuksissa ja se on voimassa olevien ympäristönsuojelumääräysten mukainen.

Varmista tulostimen jatkuva turvallinen toiminta noudattamalla aina seuraavia turvaohjeita:

- Noudata laitteisiin merkittyjä ja niiden mukana toimitettuja varoituksia ja ohjeita.
- Käytä erityisesti tätä tulostinta varten suunniteltuja materiaaleja ja tarvikkeita. Epäsopivien materiaalien käyttäminen voi johtaa suorituskyvyn heikentymiseen ja mahdollisesti vaaratilanteeseen.
- Älä yritä tehdä mitään sellaisia huoltotoimenpiteitä, joita ei ole erityisesti esitetty tulostimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Älä koskaan irrota kansia tai suojuksia, jotka on kiinnitetty ruuveilla tai joiden irrottamiseen tarvitaan työkaluja paitsi silloin, kun Xerox-huoltopakkauksen ohjeissa neuvotaan toimimaan näin.
- Älä koskaan ohita tai poista käytöstä sähköisiä tai mekaanisia turvalaitteita. Laitteet on suunniteltu niin, että vaaralliset alueet eivät ole suoraan käyttäjän ulottuvissa. Kannet, suojukset ja turvakytkimet varmistavat, että laitetta ei voida käyttää sen kansien ollessa avoinna.
- Älä käytä tulostinta, jos havaitset epätavallisia ääniä tai hajuja. Irrota virtajohto pistorasiasta ja ota välittömästi yhteyttä Xerox-asiakastukikeskukseen.
- Tulostimen saa kytkeä vain sen arvokilpeen merkittyyn verkkojännitteeseen. Jos et tiedä käyttämäsi verkkojännitteen tyyppiä, kysy tietoja paikalliselta sähköntoimittajalta.
- Käytä Phaser 3400 -tulostimessa vain sen mukana toimitettua virtajohtoa.
- Tämä tuote on varustettu kolmejohtimisella pistokkeella (eli maadoitusnastalla varustetulla pistokkeella). Pistoke sopii ainoastaan maadoitettuun pistorasiaan. Tämä on turvallisuutta lisäävää ominaisuus. Jos pistoke ei sovi haluamaasi pistorasiaan, pyydä sähköasentajaa vaihtamaan virtajohdon pistoke. Älä vaihda pistoketta itse. Älä käytä maadoitussovitinta tulostimen yhdistämiseksi maadoittamattomaan pistorasiaan.
- Kytke virtajohto suoraan asianmukaisesti maadoitettuun pistorasiaan. Älä käytä jatkojohtoa. Jos et ole varma, onko pistorasia maadoitettu vai ei, ota yhteyttä sähköasentajaan.
- Tulostin on varustettu virransäästöominaisuuksilla, joiden ansiosta säästetään sähköä, kun tulostinta ei käytetä. Tämän ansiosta tulostin voidaan pitää aina päällä.
- Älä sijoita tulostinta sellaiseen paikkaan, missä ihmiset voivat astua virtajohdon päälle tai kompastua siihen.
- Alä sijoita esineitä virtajohdon päälle.

- Älä sijoita tulostinta epävakaalle jalustalle tai pöydälle. Epävakaalle alustalle sijoitettu tulostin voi kaatuessaan aiheuttaa henkilövahinkoja tai vahingoittaa vakavasti tulostinta.
- Alä sijoita tulostinta lämpöpatterin tai muun lämpölähteen lähelle.
- Alä käytä tulostinta lähellä vettä, märkiä tiloja tai ulkona.
- Älä tuki tuuletusaukkoja. Näiden aukkojen tarkoituksena on estää tulostimen ylikuumeneminen.
- Älä laita esineitä tulostimessa oleviin uriin tai aukkoihin. Jännitteellisen osan koskeminen tai oikosulun tuottaminen voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
- Irrota tulostimen virtajohto pistorasiasta ennen puhdistustoimien aloittamista.
- Älä käytä suihkepuhdistusaineita. Noudata tulostimen käyttöoppaassa annettuja puhdistusohjeita.
- Älä koskaan käytä tarvikkeita tai puhdistusaineita muuten, kuin niiden käyttötarkoituksen mukaisesti. Säilytä kaikki tarvikkeet ja materiaalit poissa lasten ulottuvilta.
- Vältä tulostuskasetin tarpeetonta käsittelemistä ja sen jättämistä valoisaan paikkaan pitkäksi ajaksi.
- Älä kosketa värikiinnittimen lähellä oleviin kohtiin poistolokeron läheisyydessä, ettet polttaisi käsiäsi.
- Jos havaitset jonkin alla olevista tilanteista, kytke välittömästi tulostimen virta pois päältä, irrota virtajohto pistorasiasta ja ota yhteyttä paikalliseen Xerox-asiakastukikeskukseen ongelman ratkaisemiseksi:
 - Tulostin haisee epätavalliselta tai siitä kuuluu epätavallisia ääniä.
 - Virtajohto on rikki tai kulunut.
 - Tulostimen sisään on päässyt nestettä.
 - Jokin tulostimen osa on vahingoittunut
 - Tulostin kastuu tai siihen roiskuu vettä.

Tuotteessa olevat symbolit:

Kuuma pinta tulostimen ulko- tai sisäpuolella Toimi varovasti





Tulostimen osat ja tarvikkeet

Kuva edestä



- 1. Yläkansi
- 2. Kuvapuoli alaspäin -tulostuslokero (tuloste)
- 3. Ohjauspaneeli
- 4. Sarjanumero

- 5. Monikäyttölokero
- 6. Paperilokero
- 7. Paperimäärän ilmaisin

Kuva takaa



- 1. Takakansi ja Kuvapuoli ylöspäin 4. Virtakytkin -tulostuslokero (tuloste)
- 2. USB-liitäntä

5. Virtaliitäntä

3. Rinnakkaisliitäntä

Ohjauspaneeli



1. Vika– merkkivalo

- Vilkkuu = Muisti ei riitä.
- Vilkkuu vuorotellen Paperi-merkkivalon kanssa = Tulostuslokero on täynnä.
- Vilkkuu kaksi kertaa, ei vilku, vilkkuu kaksi kertaa, ei vilku jne, = Väriaine on vähissä. Vaihda lasertulostuskasetti pian.
- Palaa = Kansi auki, tulostimessa ei ole kasettia tai kasetti ei paikallaan.
- Palaa samanaikaisesti Paperimerkkivalon kanssa = Paperitukos
- 2. Käsinsyöttö– Palaa samanaikaisesti Data-merkkivalon merkkivalo kanssa = Valmis käsinsyöttötulostukseen. Lataa paperi monikäyttölokeroon ja aloita tulostus painamalla Tulosta-painiketta.
- 3. Paperimerkkivalo

4. Data-

- Palaa = Paperi loppu.
 - Palaa samanaikaisesti Vika-merkkivalon kanssa = Paperitukos.
 - Vilkkuu vuorotellen Vika-merkkivalon kanssa = Tulostuslokero on täynnä.
- Palaa = Valmis vastaanottamaan merkkivalo tulostustietoja.
 - Palaa samanaikaisesti Käsinsyöttö-merkkivalon kanssa = Valmis käsinsyöttötulostukseen.
 - Vilkkuu hitaasti = Tietoja vastaanotetaan.
 - Vilkkuu nopeasti = Tulostus käynnissä.
- Voit peruuttaa tulostustyön pitämällä 5. Peruuta– Peruuta-painiketta painettuna, kunnes painike kaikki merkkivalot vilkkuvat, ja vapauttamalla sitten painikkeen.

- 6. Tulosta– painike
 Kun Käsinsyöttö-merkkivalo palaa ja monikäyttölokerossa on paperia, voit syöttää paperin tulostimeen painamalla Tulosta-painiketta.
 - Voit tulostaa määrityssivun pitämällä Tulosta-painiketta painettuna, kunnes kaikki merkkivalot vilkkuvat, ja vapauttamalla sitten painikkeen.

Jos kaikki merkkivalot vilkkuvat, on tapahtunut järjestelmävirhe. Nollaa järjestelmävirhe kytkemällä virta pois ja kytkemällä se uudelleen päälle. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä Xerox-asiakastukeen.

Tarvikkeet ja lisävarusteet

Jos haluat tilata tarvikkeita ja lisävarusteita, ota yhteys paikalliseen jälleenmyyjään tai käy Xeroxin Web-sivustossa: www.xerox.com/officeprinting/supplies/

Asiakkaan vaihdettavissa olevat kulutustarvikkeet

Tarvike	Osanumero
Suurikapasiteettinen lasertulostuskasetti	106R00462
 Käyttöikä noin 8 000 sivua * 	
Vakiolasertulostuskasetti	106R00461
 Käyttöikä noin 4 000 sivua * 	
* Perustuu 5 prosentin kattavuuteen A4- tai Letter-a	rkilla.

Lisävarusteet

Tarvike	Koko	Osanumero
Toinen paperilokero	A4/Letter - Legal	097S02716
 Kapasiteetti 550 arkkia. 		
 Lisää tulostimeen ladattavan paperin määrää. 		
 Parantaa tulostuksen muunneltavuutta ja käytännöllisyyttä. 		
A5/A6-paperilokero	A6 - Legal	097S02717
 Mahdollistaa useiden eri paperikokojen (esimerkiksi A5, A6, A4, Letter ja Legal) käyttämisen. 		
 Kapasiteetti 250 arkkia. 		
 Parantaa tulostuksen muunneltavuutta ja käytännöllisyyttä. 		
Phaser™ 3400 -lisämuisti	16 megatavua	097S02718
 Toimintatakuu. 	32 megatavua	097S02719
 Nopea kuvien käsittely. 	64 megatavua	097S02720
 Phaser 3400 SDRAM –muisti on valmistettu yksinoikeudella ja saatavissa vain Xeroxilta. 		
Verkkokorttipakkaus		097S02722
 Lisää tulostimeen verkkokäyttöominaisuuden. 		
Uudelleenpakkaussarja		695E98050

Paperi ja tulostusmateriaali

Paperivinkit

- Käytä vain suositellun tyyppistä, kokoista ja painoista paperia.
- Käytä puhdasta ja ehjää paperia.
- Älä käytä perforoitua paperia.
- Säilytä paperia tasaisella pinnalla ympäristössä, jonka suhteellinen ilmankosteus on vähäinen.
- Älä säilytä paperia niin, että se esimerkiksi käpristyy, taittuu tai rypistyy.
- Älä ota paperia paketista ennen käyttöä ja kääri käyttämätön paperi takaisin käärepaperiin.
- Alä altista paperia suoralle auringonvalolle.

Tulostusmateriaalien painot ja tyypit

Sisäänsyöttölähde	Hyväksyttävä paino	Тууріt
Lokero 1, lokero 2 tai A5/A6-lokero	60 - 105 g/m ² (16 - 28 lbs.)	Tavallinen paperi * Kova asiakirjapaperi Kevyt korttikartonki
Monikäyttölokero	60 - 163 g/m ² (16 - 43 lbs.)	Tavallinen paperi* Kova asiakirjapaperi Korttikartonki Tarrat Kirjekuoret Piirtoheitinkalvot

* Voidaan käyttää myös painettua lomakepaperia, kirjelomakkeita ja värillistä paperia.

Mahdolliset paperi-	ja tulostusmateriaaliko	ot
---------------------	-------------------------	----

Tulostus- materiaalin koko		Lokero 1	Lokero 2	A5/A6- lokero	Monikäyttö- lokero
Letter	8,5 x 11 tuumaa	٠	•	•	•
Legal	8,5 x 14 tuumaa	•	•	•	•
Executive	7,25 x 10,5 tuumaa	•	•	•	•
A4	210 x 297 mm	•	•	•	•
A5	148 x 210 mm		•	•	٠
A6	105 x 148 mm			•	•
Folio	8,5 x 13 tuumaa	•	•	•	•
B5-JIS	182 x 257 mm	•	•	•	•
B5-ISO	176 x 250 mm	•	•	•	•
Mukautetut koot ‡					•
Kirjekuoret **					
COM-10 *	4,1 x 9,5 tuumaa				•
Monarch *	3,8 x 7,5 tuumaa				•
C5 *	162 x 229 mm				•
DL *	110 x 220 mm				•
B5 *	176 x 250 mm				•
#9 *	3,875 x 8,875 tuumaa				•
Piirtoheitinkalvot					•
Tarrat					٠

‡ Vähimmäiskoko: 80 x 148 mm (3,15 x 5,83 tuumaa); enimmäiskoko: 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)

* Vain yksipuolinen tulostus

** Avaa ennen kirjekuorien tulostamista tulostimen takana Kuvapuoli ylöspäin -lokero.

Lokeroiden lataaminen

Tämän ohjeen lisäksi latausohjeet on merkitty lokeroiden sisällä oleviin tarroihin.

Varoitus

Älä irrota lokeroa tulostuksen aikana, jotta tulostimeen ei muodostuisi paperitukosta.

Lisätietoja valinnaisista A5/A6-lokerosta ja lokerosta 2 on *Phaser 3400 Personal Laser Printer Reference Manual* (Phaser 3400 -lasertulostimen hakemisto ja käsikirja) -oppaassa tulostimen CD-levyllä.

Oletuslokeron lataaminen

1. Irrota lokero.



2. Paina metallista pohjalevyä alaspäin, kunnes se lukkiutuu paikalleen.



3. Säädä tarvittaessa lokeron pituus vastaamaan paperin pituutta. Paina lokeron pohjassa olevaa metalliliuskaa ja vedä sitten lokeron takaosan pituus sopivaksi.



- 4. Lataa paperi.
 - Varmista, että sijoitat paperin lokeron vasemmassa etukulmassa ja sen takareunassa olevien pidikkeiden alle.
 - Lataa kirjelomakepaperi tulostettava puoli alaspäin niin, että sivun yläreuna on lokeron etuosassa.
 - Älä aseta lokeroon niin paljon paperia, että paperipinon pinta nousee täyttölinjan yläpuolelle. Älä lataa lokeroon enemmän kuin 550 arkkia.



5. Säädä tarvittaessa sivuohjaimet niin, että ne koskettavat kevyesti paperia.



6. Työnnä lokero takaisin tulostimeen.



Monikäyttölokeron käyttäminen

Monikäyttölokeroa voidaan käyttää seuraavilla vaihtoehtoisilla tavoilla:

- Siihen voidaan ladata paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Sen avulla voidaan syöttää käsin paperia arkki kerrallaan.

Käytä aina monikäyttölokeroa käyttäessäsi tulostuksessa erikoistulostusmateriaaleja, kuten kirjekuoria, piirtoheitinkalvoja tai erikoiskokoisia papereita.

Käytä aina kaksipuolisissa tulostustöissä monikäyttölokeroa toisen puolen tulostamiseen. Lisätietoja kaksipuolisesta tulostuksesta on *Phaser 3400 Personal Laser Printer Reference Manual* (Phaser 3400 -lasertulostimen hakemisto ja käsikirja) -oppaassa tulostimen CD-levyllä.

Monikäyttölokeron käyttäminen:

1. Avaa monikäyttölokero ja vedä sen laajennusosa ulos.





1710-29

2. Jos käytät tulostuksessa erikoistulostusmateriaalia, avaa tulostimen takana oleva Kuvapuoli ylöspäin -lokero ja vedä sen laajennusosa ulos.



3. Lataa paperi lokeroon asettamalla se lokeron vasenta reunaa vasten ja siirtämällä leveysohjain kiinni paperiin.



- Lataa kirjelomakepaperi tulostettava puoli ylöspäin sivun yläreuna edellä.
- Älä aseta lokeroon niin paljon paperia, että paperipinon pinta nousee täyttölinjan yläpuolelle. Lataa lokeroon kerrallaan enintään 100 paperiarkkia, 20 piirtoheitinkalvoa, 25 tarra-arkkia tai 10 kirjekuorta.
- Lataa kirjekuoret läppäpuoli alaspäin.

Varoitus

Älä koskaan käytä tulostimessa kirjekuoria, joissa on hakasia, kiinnikkeitä, ikkunoita, vuoraus, tarroja tai postimerkkejä, sillä ne voivat vaurioittaa vakavasti tulostinta.

- 4. Monikäyttölokeroon ladatun paperin tai tulostusmateriaalin käyttäminen:
 - a. Valitse ajurin **Paper Source** (Paperin lähde) -kohdasta **Multi-purpose Tray** (Monikäyttölokero).
 - b. Tulosta työ.

Paperin, kirjekuorten tai erikoistulostusmateriaalin syöttäminen käsin:

- a. Valitse ajurin **Paper Source** (Paperin lähde) -kohdasta **Manual Feed** (Käsinsyöttö).
- b. Tulosta työ.
- c. Kun ohjauspaneelin Käsinsyöttö-merkkivalo ja Data-merkkivalot syttyvät, lataa yksi arkki tai kirjekuori ja paina Tulosta-painiketta.

Ohjelmiston asentaminen

Ennen kuin tulostimeen voidaan lähettää tulostustöitä, tietokoneeseen on asennettava tulostimen ajuri tai PostScript PPD -tiedosto.

Windows-asennusohjelman käyttäminen

Voit asentaa tulostimen ajurin ja apuohjelmat tietokoneen kiintolevylle automaattisen asennusohjelman avulla.

- 1. Aseta Phaser 3400 -tulostimen CD-levy tietokoneen CD-asemaan.
- 2. CD-levy käynnistyy automaattisesti, minkä jälkeen voit valita haluamasi kielen. (Jos automaattinen käynnistys on poistettu käytöstä, käynnistä asennus suorittamalla CD-levyn **setup.exe**-tiedosto.)

Huomautus

Jos tulostin on kytketty tietokoneeseen USB-kaapelilla (ja tietokoneen käyttöjärjestelmä Windows 98 tai Windows Me), asenna USB-ajuri ennen tulostimen ajurin asentamista:

- 3. Asenna USB-ajuri valitsemalla **USB-ohjain**, noudata näyttöön tulevia ohjeita ja suorita uudellen vaiheet 1 ja 2.
- 4. Asenna tulostimen ajuri valitsemalla **Tulostimen ajuri** ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- 5. Jos tulostin on kytketty tietokoneeseen USB-kaapelilla:
 - a. Valitse Käynnistä, valitse Asetukset ja valitse sitten Kirjoittimet.
 - b. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.
 - c. Valitse pikavalikosta Ominaisuudet.
 - d. Valitse Tiedot-välilehti.
 - e. Valitse **Tulosta porttiin** -kohdasta **SSUSB** ja valitse **OK**-painike.

6. Jos haluat asentaa etäohjauspaneelin, valitse **Etäohjauspaneeli** ja noudata näyttöön tulevia ohjeita. Lisätietoja etäohjauspaneelista on *Phaser 3400 Personal Laser Printer Reference Manual* (Phaser 3400 -lasertulostimen hakemisto ja käsikirja) -oppaassa tulostimen CD-levyllä.

Macintosh-asennusohjelman käyttäminen

Asenna PostScript PPD -ohjelmisto tietokoneen kiintolevylle automaattisen asennusohjelman avulla.

- 1. Aseta Phaser 3400 -tulostimen CD-levy tietokoneen CD-asemaan.
- 2. Kaksoisosoita CD-levyn kuvaketta.

Kansio	Kieli
DE	Saksa
EN	Englanti
ES	Espanja
FR	Ranska
IT	Italia
PT	Portugali

3. Kaksoisosoita haluamasi kielen kansiota.

- 4. Kaksoisosoita asennusohjelman kuvaketta.
- 5. Valitse aloitusikkunassa Continue (Jatka)-painike.
- 6. Lue asennushuomautukset ja valitse Continue (Jatka)-painike.
- 7. Valitse asennusohjelman valintaikkunassa **Install** (Asenna)-painike.
- 8. Voit asettaa tulostimen Valitsijaan tai työpöydälle (jos tulostin on kytketty tietokoneeseen USB-kaapelilla). Lisätietoja USB-kaapelin käyttämisestä on jäljempänä.

Huomautus

Jotta tulostimella voitaisiin tulostaa, tietokoneeseen on oltava asennettuna LaserWriter 8 -tulostinajuri. Suorita tarvittaessa LaserWriter 8 -ajurin asennusohjelma tulostimen CD-levyltä.

Kirjoittimen asetusten määrittäminen käytettäessä USB-kaapelia

- 1. Paikanna **Työpöytätulostimen apuohjelmat**-kuvake **Apple Extras** -kansiosta.
- 2. Kaksoisosoita Työpöytätulostimen apuohjelmat-kuvaketta.
- Valitse Uusi typöytätulostin -valintaikkunan Luona-kohdasta LaserWriter 8, valitse luettelosta Tulostin (USB) ja valitse OK-painike.
- 4. Valitse valintaikkunan yläosassa oleva **Muuta**-painike, valitse luettelosta PPD ja valitse **Valitse**-painike.
- 5. Valitse valintaikkunan keskiosassa oleva **Muuta**-painike, valitse Phaser 3400 -tulostin ja valitse **OK**-painike.
- 6. Kun olet määrittänyt PPD-tiedoston ja tulostimen, valitse Luo-painike.
- 7. Anna kirjoittimelle haluamasi nimi **Tallenna työpöytätulostimen nimellä** -kohtaan ja valitse **Tallenna**-painike.

Uuden tulostimen kuvake tulee työpöydälle.

Tulostaminen

Valitse haluamasi erikoisominaisuudet tulostimen ajurista, kun lähetät työn tulostimeen.

- Windows—Käytä PCL 6 -ajuria tai PostScript-ajuria yhdessä Phaser 3400 PPD -tiedoston kanssa.
- Macintosh—Käytä LaserWriter 8 -ajuria yhdessä Phaser 3400 PPD -tiedoston kanssa.

Ohjaimet sisältävät seuraavat ominaisuudet:

- Kopioiden määrä
- Paperin koko, lähde ja tyyppi
- Suunta
- Kuvan laatu
- Kuvanparannus
- Grafiikkatila
- Monen sivun tulostus samalle arkille
- Sovittaminen sivulle/koon muuttaminen
- Tulostus peilikuvana
- TrueType-fontit
- Vesileimat

Lisäksi PCL 6 -ajurissa on seuraavat ominaisuudet:

- Väriaineen säästötila
- Manuaalinen kaksipuolinen tulostus
- Vihkotulostus
- Julistetulostus

Lisätietoja Windows PCL 6 -ajurin ominaisuuksista saat valitsemalla ajurin valintaikkunan **Ohje**-painikkeen.

Lisätietoja kaksipuolisesta tulostuksesta. tulostuksesta Linux-ympäristössä ja etäohjauspaneelista (Windows) on *Phaser 3400 Personal Laser Printer Reference Manual* (Phaser 3400 -lasertulostimen hakemisto ja käsikirja) -oppaassa tulostimen CD-levyllä.

Tulostuksen vianetsintä

Lisätietoja vianetsinnästä on *Phaser 3400 Personal Laser Printer Reference Manual* (Phaser 3400 -lasertulostimen hakemisto ja käsikirja) -oppaassa tulostimen CD-levyllä ja infoSMART-tietämyskannassa osoitteessa www.xerox.com/officeprinting/infoSMART/

Tarkistuslista

- Varmista, että tulostin on kytketty tietokoneeseen oikealla kaapelilla.
 - Käytä tulostimen kytkemiseen rinnakkaisliitäntään IEEE-1284 -hyväksyttyä kaapelia.
 - Käytä tulostimen kytkemiseen USB-liitäntään USB Specification Revision 1.0- tai 1.1-yhteensopivaa kaapelia.
- Varmista, että tulostimen kaapeli on kytketty oikein. Jos käytät rinnakkaiskaapelia, varmista, että liitin on tiukattu kiinnikkeillä.
- Kokeile, onko kaapeli rikki, vaihtamalla sen tilalle toinen kaapeli, jonka tiedät olevan ehjä.
- Muiden laitteiden (esimerkiksi skannerin tai siirrettävän kiintolevyaseman) kytkeminen tietokoneen ja tulostimen väliin ei ole suositeltavaa. Jos tietokoneen ja tulostimen väliin on kytketty laite, poista se. Kytke tietokoneen, tulostimen ja laitteen virta pois täältä ja kytke sitten tulostin suoraan tietokoneeseen. Kun tietokone ja tulostin ovat käynnistyneet, lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.
- Varmista, että Phaser 3400 -lasertulostuskasetti on asennettu oikein tulostimeen irrottamalla ja asettamalla se takaisin paikalleen. Lisätietoja on lasertulostuskasetin asennusohjeessa tulostimen CD-levyllä.
- Varmista, että yläkansi on tiukasti kiinni.
- Varmista, että paperi on ladattu oikein lokeroihin ja että lokerot on asetettu kunnolla kiinni tulostimeen.
- Varmista, että tulostin on valittu oletustulostimeksi.
- Varmista tulostimen toiminta tulostamalla kokoonpanosivu (kuvattu sivulla 3).

- Jos tietokoneessa on Windows-käyttöjärjestelmä, avaa tulostimen ajuri (kuvattu sivulla 26) ja tarkista asetukset.
 - Varmista, että tulostustyö lähetetään oikeaan porttiin (esimerkiksi LPT1-porttiin). Jos tietokoneessa on Windows 95-, Windows 98- tai Windows Me -käyttöjärjestelmä, tarkista asetukset Tiedot-välilehdeltä. Jos tietokoneessa on Windows 2000- tai Windows NT -käyttöjärjestelmä, tarkista asetukset Portit-välilehdeltä.
 - Tulosta testisivu tulostimen ajurin Yleiset-välilehdeltä. Jos testisivu ei tulostu, pura tulostimen ajurin asennus ja asenna se uudelleen. Jos testisivu ei tulostu eikä ongelma johdu tulostimesta tai ajurista, tarkista käyttämäsi sovellus.

Merkkivalot

Ohjauspaneelin merkkivalojen sijainti on esitetty sivulla 2.

- Jos **Data**-merkkivalo ei pala, tarkista virtakytkin, virtajohdon kytkennät ja pistorasian toiminta.
- Jos Vika-merkkivalo palaa, tarkista, että lasertulostuskasetti on oikein paikallaan tulostimessa.
- Jos Vika-merkkivalo vilkkuu kaksi kertaa, ei vilku, vilkkuu kaksi kertaa, ei vilku jne, lasertulostuskasetin väriaine on vähissä. Vaikka voitkin tulostaa vielä noin 500 sivua (viiden prosentin kattavuudella), on hyvä tilata uusi lasertulostuskasetti.
- Jos **Paperi** ja **Vika**-merkkivalot palavat molemmat, tarkista onko tulostimessa paperitukoksia tai syöttövirheitä.
- Jos Paperi-merkkivalo vilkkuu vuorotellen Vika-merkkivalon kanssa, poista paperi kuvapuoli alaspain -tulostuslokerosta tulostimen päältä.
- Jos **Paperi**-merkkivalo, lisää tulostimeen paperia.
- Jos Käsinsyöttö-merkkivalo ja Data-merkkivalot palavat, tulostin on käsinsyöttötilassa. Aseta paperi monikäyttölokeroon ja paina Tulosta-painiketta.
- Jos kaikki merkkivalot palavat, on tapahtunut järjestelmävirhe. Nollaa järjestelmävirhe kytkemällä virta pois ja kytkemällä se uudelleen päälle. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä Xerox-asiakastukeen.

Paperitukokset

Jos ohjauspaneelin **Vika**-merkkivalo (ylin) ja **Paperi**-merkkivalo (kolmas) palavat samanaikaisesti, tulostimessa on paperitukos.

Tukosten estovinkkejä

- Käytä ainoastaan tulostimeen suositeltuja paperilaatuja, jotka on lueteltu sivulla 6.
- Varmista, että paperi on ladattu tulostimeen oikein.
- Älä aseta lokeroon niin paljon paperia, että paperipino ylittää täyttölinjan.
- Jos paperitukos toistuu, käännä paperinippu toisinpäin paperilokerossa.
- Älä irrota lokeroa tulostuksen aikana.
- Jos tulostat paksulle paperille tai erikoistulostumateriaalille, lataa tulostusmateriaali monikäyttölokeroon.
- Erikoistulostusmateriaali, kuten paksut paperit ja kirjekuoret, on tulostettava vain Kuvapuoli ylöspäin -lokeroon. Avaa tulostimen takana oleva Kuvapuoli ylöspäin -lokero, ennen kuin lähetät tulostustyön tulostimeen.

Tukosten poistaminen poistoalueelta

1. Jos näet paperin poistoalueella, irrota se vetämällä varovasti. Jos onnistut poistamaan paperin, siirry vaiheeseen 11.



2. Jos paperi ei irtoa kevyesti vetämällä tai paperia ei näy, avaa takakansi.



3. Irrota muoviliuska.



4. Paina takakantta alaspäin, kunnes takalokeron muovipidikkeet napsahtavat irti.



- 5. Poista paperi vetämällä varovasti. Jos onnistut poistamaan paperin, siirry vaiheeseen 9.
- 6. Jos paperi ei irtoa kevyesti vetämällä, vapauta poistorulla puristamalla liuskoja ja kääntämällä sitten rullaa vasemmalle.



7. Poista paperitukos varovasti.

Huomautus

Jos paperin poistaminen ei vieläkään onnisti, katso lisäohjeita seuraavasta kohdasta Tukosten poistaminen tulostimen sisältä.

- 8. Aseta poistorulla paikalleen ja kiinnitä se.
- 9. Aseta muoviliuska paikalleen.

- 10. Sulje takakansi.
- 11. Jatka tulostusta avaamalla ja sulkemalla yläkansi.

Tukosten poistaminen tulostimen sisältä

1. Avaa yläkansi ja irrota lasertulostuskasetti.



Varoitus

Älä aseta lasertulostuskasettia lämmönlähteen lähelle tai suoraan auringonpaisteeseen.

2. Nosta metalliohjain varovasti ylös.



- 3. Poista paperitukos varovasti.
- 4. Laske metalliohjain varovasti alas.

5. Aseta lasertulostuskasetti paikalleen ja sulje yläkansi.



Tukosten poistaminen lokeroalueelta

1. Vedä paperilokero ulos.



- 2. Poista tukkeutunut paperi vetämällä varovasti.
- 3. Paina paperipinoa alaspäin, kunnes lokeron pohjalevy lukkiutuu paikalleen.

4. Työnnä lokero takaisin tulostimeen.



5. Jatka tulostusta avaamalla ja sulkemalla yläkansi.

Ohjeiden saaminen

Tietoja Phaser 3400 -tulostimesta on seuraavissa lähteissä.

Tulostimen CD-levy

Tulostimen mukana toimitettu automaattisesti käynnistyvä CD-levy sisältää tietoja 3400 -tulostimen asennuksesta ja käytöstä.

- Tulostinohjelmisto
- Lue minut -tiedosto
- Phaser 3400 -lasertulostin Käyttöopas (tämä käsikirja)
- Phaser 3400 Personal Laser Printer Reference Guide (Phaser 3400 -lasertulostimen hakemisto ja käsikirja)-opas
- Pika-asennusohje
- Videot
- Lasertulostuskasetin asennusohjeet
- Pakkausohjeet

Reference Guide -opas

Tulostimen CD-levyllä oleva *Phaser 3400 Personal Laser Printer Reference Guide* -(Phaser 3400 -lasertulostimen hakemisto ja käsikirja) -opas sisältää tietoja seuraavista aiheista:

- Valinnaisen A5/A6-lokeron lataaminen
- Kaksipuolisten töiden tulostaminen
- Tulostus Linux-ympäristössä
- Kauko-ohjauspaneeli
- Tulostuksen vianetsintä
- Tulostuslaatu
- Huolto ja puhdistus
- Materiaaliturvallisuustiedote
- Sertifioinnit

Videot

Tulostimen CD-levyllä olevat Phaser 3400 -videot sisältävät tietoja seuraavista aiheista:

- Lasertulostuskasetin vaihtaminen
- Tulostusmateriaalin lataaminen lokeroon ja monikäyttölokeroon
- Tukosten poistaminen
- Verkkokortin asentaminen
- Toisen paperilokeroryhmän asentaminen

Windows-ajuri ja sen ohjejärjestelmä

Windows 95-, Windows 98-, Windows Me-, Windows 2000- tai Windows NT -käyttöjärjestelmää käytettäessä tietokoneeseen on asennettava PCL 6 -ajuri tulostimen CD-levyltä. Voit tarkastella tietoja tulostimen ominaisuuksista avaamalla tulostimen ohjaimen ja valitsemalla **Ohje**-painikkeen.

Phaser 3400 PCL 6 -tulostinajurin avaaminen:

- 1. Valitse Käynnistä Asetukset Tulostimet.
- 2. Napsauta **Tulostimet**-kansion Phaser 3400 -tulostimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.
- 3. Valitse pikavalikosta Ominaisuudet.

Xeroxin Web-sivustot

Saat sivustolinkit tuote- ja tarviketietoihin, voit ladata tulostimen ajureita, tarkastella asiakirjoja ja saada tukitietoja: www.xerox.com/officeprinting

infoSMART[™]-tietämyskanta

Xeroxin asiakastukihenkilöstön käyttämän vianetsintätietokannan osoite: www.xerox.com/officeprinting/infoSMART/

Tekninen tuki

Tietoja teknisestä tuesta osoitteesta: www.xerox.com/officeprinting/support

Online-asiakirjat

Tulostinta koskevat asiakirjat osoitteessa: www.xerox.com/officeprinting/documentation

Paikalliset myynti- ja tukikeskukset

Paikalliset myynti- ja tukikeskukset: www.xerox.com/officeprinting/contacts

Asiakastukikeskukset

Ota tulostimen sarjanumero esiin, enne kuin soitat asiakastukeen. Tietoja sarjanumeron sijainnista on sivulla 1.

Alankomaat 0900 202 1154 Argentiina (54)-114-378-5444 ASEAN-maat +(65) 251 3006Australia 1-800-811-177 Belgia (flaami) +32 (70) 222 047 Belgia (ranska) +32 (70) 222 045 Bolivia +(5913) 469-090Brasilia 0800-21-8400 Chile 800 200 600 Ecuador 593 (2) 520-480 Espanja 902 160236 Hongkong 2513-2513

Iso-Britannia 0870 241 3459 Italia 199 112 088 Itävalta +43 (1) 7956 7083 Japani +81 03-3448-3040 Kanada 1-800-835-6100 Kolumbia 571-636-3011 Korea 82 (2) 528 4661 Meksiko +52 (5) 628-1091 Norja 8150 0308 Puerto Rico 1-800-835-6100 Ranska 0825 393 490

Ruotsi +46 (771) 1788 08 Saksa 01805 004392 Singapore 1-800-356-5565 Suomi 0800 11 8388 Sveitsi +41 (848) 845107 Taiwan (02) 2757 1567 Tanska 7010 7288 Thaimaa 2-645-3600 Uusi-Seelanti 0 800 449 177 Venezuela +58 (2) 265 2625 Yhdysvallat

1-800-835-6100

Tulostimen tekniset tiedot

Kohde	Tiedot ja kuvaus
Tulostusnopeus	17 Letter-kokoista sivua minuutissa, 16 A4-kokoista sivua minuutissa
Tarkkuus	Todellinen 600 x 600 dpi; 1200 dpi:n tarkkuus
Tulostelokeron	 Kuvapuoli alaspäin -tulostuslokero: 250 arkkia
kapasiteetti	 Kuvapuoli ylöspäin -tulostuslokero: 100 arkkia
Syöttölokeroiden kapasiteetti	 Lokero 1: 550 paperiarkkia (60 - 105 g/m²/16 - 28 lbs.)
	 Monikäyttölokero: 100 paperiarkkia (60 - 163 g/m²/16 - 43 lbs.), 20 piirtoheitinkalvoa, 25 tarra-arkkia tai 10 kirjekuorta
	 Valinnainen toinen lokero: 550 paperiarkkia (60 - 105 g/m²/16 - 28 lbs.)
	 Valinnainen A5/A6-lokero: 250 paperiarkkia (60 - 105 g/m²/16 - 28 lbs.)
Käyttöjännite	AC 100-128 V/200 V-240 V, 50/60 Hz
Äänenpainetaso	 Valmiustilassa: Vähemmän kuin 35 dB
	 Toiminnassa: Vähemmän kuin 49 dB
Käyttöympäristö	 Lämpötila: 10 - 30 celsiusastetta/50 - 90 fahrenheitastetta
	• Kosteus: 20 - 80 prosenttia (suhteellinen ilmankosteus)
Paino	16,1 kg/3,.5 lbs. (pakkausmateriaalien kanssa)
Ulkomitat	■ Leveys: 362 mm (14,25 tuumaa)
	■ Syvyys: 409 mm (16,1 tuumaa)
	 Korkeus: 295 mm (11,6 tuumaa)
Tulostuskasetit	Osanumerot ovat sivulla 3
Emulointi	PCL6, PCL5e, PostScript Level 3, Epson FX-850, IBM ProPrinter
Fontit	45 skaalattavaa (35 Intellifont, 1 Bitmap, Euro)
Suoritin	166 MHz:n 32-bittinen RISC-suoritin

Kohde	Tiedot ja kuvaus
Muisti	Vakiona 16 megatavua, laajennettavissa 80 megatavuksi: (lisämuisti asennetaan DRAM Module -liitäntään) 100 -nastainen, SDRAM-moduuli, ei pariteettia: 50 ns, 16 Mt, 32 Mt tai 64 Mt. Osanumerot ovat sivulla 4.
Liitännät	 Kaksisuuntainen vakiorinnakkaisliitäntä (IEEE 1284) – Tuetut tilat: Compatible, Nibble, Byte, ECP
	 USB-liitäntä – USB 1.0/1.1 -yhteensopiva, 12 Mt/s, 1 liitäntä

THE DOCUMENT COMPANY XEROX

www.xerox.com/officeprinting