

**CentreWare™ DP**



THE DOCUMENT COMPANY

XEROX

## **CentreWare DP Guide de l'Utilisateur**

*"Le pilote automatique de gestion d'imprimante productive"*

Version 4.0.2

© 1998, 1999 par Xerox Corporation. Tous droits réservés.

La protection de copyright réclamée ici comprend toutes les formes et matières du produit protégé par copyright et les informations maintenant permises par la loi statutaire ou judiciaire ou accordées ci-après, incluant sans limitation le matériel généré par les programmes de logiciel affichés sur l'écran tel que les styles, modèles, icônes, écrans d'affichage, présentations, etc.

Xerox<sup>®</sup>, The Document Company<sup>®</sup>, le X stylisé et tous les produits Xerox cités dans ce manuel sont des marques déposées de Xerox Corporation<sup>®</sup>. Les produits et marques commerciales d'autres sociétés sont également reconnus.

Ce document est modifié périodiquement. Les modifications seront prises en compte dans les éditions ultérieures, les inexactitudes techniques et les erreurs typographiques seront rectifiées. Les mises à jour techniques seront également incluses dans les éditions ultérieures.

Publié aux États Unis.

# Table des matières

---

Introduction .....	4
Fonctions principales et avantages .....	4
Conditions requises .....	5
Avant de démarrer CentreWare DP .....	6
Comment utiliser ce document .....	7
Installation du logiciel CentreWare DP .....	8
Microsoft Windows (TOUTES versions) .....	8
Novell NetWare .....	10
Introduction .....	10
Installation de l'imprimante avec l'Assistant d'installation .....	11
Installation avancée (non disponible avec Microsoft's Client for NetWare Networks) .....	16
Création d'un filtre .....	27
Présentation .....	27
Procédure .....	27
Contrôle de l'imprimante .....	29
Présentation .....	29
État des consommables .....	29
Dépannage de CentreWare DP .....	30
Table de symptômes .....	30
Actualisation de l'imprimante .....	31
Présentation .....	31
Procédure .....	31
Actualisation du port parallèle ou port série .....	32
Découverte IP .....	33
Présentation .....	33
Procédure de démarrage .....	33
Procédure de configuration .....	34
Découverte IPX .....	36
Procédure de configuration .....	36

# Introduction


Xerox CentreWare DP est un logiciel de gestion d'imprimante facile à utiliser pour les imprimantes Xerox.

Grâce à la navigation pointer-et-cliquer, les responsables peuvent rapidement installer, connecter et configurer les imprimantes Xerox en réseau.

Conçues spécifiquement pour le responsable de réseau, les procédures d'installation ont été simplifiées et la gestion des imprimantes Xerox peut être faite pratiquement sans effort.

CentreWare DP offre l'Aide électronique à tout moment, par simple pression sur F1 ou en cliquant sur la touche Aide.

## Fonctions principales et avantages

Fonctions	Avantages
<b>Assistant d'installation</b>	Guide étape par étape pour installer rapidement une imprimante en réseau.
<b>Installation avancée</b>	Comment desservir plusieurs serveurs de fichiers et files d'attente? Grâce à cet outil.  <b>Installation avancée n'est pas disponible avec Microsoft's Client for NetWare networks.</b>
<b>État instantané</b>	Pendant que CentreWare DP s'exécute, sélectionner une imprimante dans la liste pour afficher son activité en cours!
<b>Configuration et gestion à distance</b>	Inutile d'aller à l'imprimante! La plupart des tâches de configuration et de contrôle peuvent être effectuées à partir de la station de travail.
<b>Diagnostics</b>	Dépannage à partir du bureau.
<b>Actualisation de l'imprimante</b>	Si l'imprimante est équipée d'une Flash ROM, il est possible de l'actualiser directement à partir de CentreWare DP.

## Conditions requises

Ci-dessous figurent les conditions minimum requises pour l'installation de CentreWare DP:

### Windows 95/98

- 8 méga-octets de mémoire vive (Windows 95)  
16 méga-octets de mémoire vive (Windows 98).
- 10 méga-octets d'espace disque dur disponible.
- Novell IntranetWare™ Client ou Microsoft's Client for NetWare Networks installés au préalable. (Voir LISEZMOI pour obtenir plus d'informations).



*Toutes les fonctions ne sont pas forcément disponibles avec Microsoft's Client for NetWare Networks. Voir les sections **Installation avec l'Assistant d'installation** et **Installation avancée**.*

---

### Windows NT/Windows 2000

- 12 méga-octets de mémoire vive.
- 10 méga-octets d'espace disque dur disponible.
- Novell IntranetWare Client ou Microsoft's Client for NetWare Networks installés au préalable. (Voir LISEZMOI pour obtenir plus d'informations).



*Toutes les fonctions ne sont pas forcément disponibles avec Microsoft's Client for NetWare Networks. Voir les sections **Installation avec l'Assistant d'installation** et **Installation avancée**.*

---

## Avant de démarrer CentreWare DP

### Pour de nouvelles imprimantes

- Déballer et installer l'imprimante avec tous les consommables et l'équipement optionnel selon les instructions fournies avec l'imprimante.
- Si la carte de réseau n'est pas installée sur l'imprimante lors de la livraison, l'installer selon les instructions fournies avec la carte.
- Mettre l'imprimante sous tension. Si l'imprimante le prévoit, revoir la feuille de mise en route pour vérifier si le fonctionnement est adéquat.
- Connecter l'imprimante à un réseau actif avec le câblage approprié.

### Pour les imprimantes déjà existantes

- Si l'imprimante n'était pas installée en réseau au préalable, ajouter la carte de réseau et le câblage approprié.

## Comment utiliser ce document

Il est possible d'imprimer tout ou partie de ce document à tout moment, à partir de Adobe Acrobat reader, en cliquant sur le menu **Fichier** et en sélectionnant **Impression**. Sélectionner alors une page ou un groupe de pages ou encore tout le document pour impression.

### Pour l'installation initiale

- 1 Lire et suivre ces sections:
- 2 ["Installation du logiciel CentreWare DP", page 8](#)
- 3 ["Installation de l'imprimante avec l'Assistant d'installation", page 11](#)
- 4 ["Installation avancée \(non disponible avec Microsoft's Client for NetWare Networks\)", page 16](#) (si l'imprimante dessert plus d'une file d'attente ou plus d'un serveur de fichiers).

### Pour les tâches quotidiennes

Lire et suivre ces sections:

- 1 ["Contrôle de l'imprimante", page 29](#)
- 2 ["Création d'un filtre", page 27](#)
- 3 ["Installation avancée \(non disponible avec Microsoft's Client for NetWare Networks\)", page 16](#) (pour modifier la configuration d'imprimante afin que celle-ci desserve plus de files d'attente ou des files et fichiers différents).

# Installation du logiciel CentreWare DP

---

## Microsoft Windows (TOUTES versions)

- 1** Charger le CD-ROM de gestion de l'imprimante.
- 2** Si le PC est réglé sur "Exécution auto", un utilitaire de navigateur CD se lance. Si ce n'est pas le cas, exécuter: CDNAV\SETUP.EXE. Sélectionner la langue.
- 3** À partir du **Navigateur CD** sur le CD-ROM, sélectionner **Logiciel de gestion d'imprimante**.
- 4** Sélectionner **Installer CentreWare DP**.
- 5** Le logiciel détecte la version de Windows et démarre le processus d'installation.
- 6** Après quelques instants, l'Assistant d'écran d'installation se charge. Un nouvel écran de dialogue apparaît avec les options d'installation.



- 7 Pour installer l'un des logiciels vers un répertoire autre que l'emplacement par défaut, cliquer sur la touche **Parcourir** et sélectionner le répertoire sur lequel il doit être installé. Cliquer sur **Suivant** >.
- 8 Il est recommandé d'imprimer le fichier LISEZMOI pour obtenir les instructions afin de charger le logiciel Novell IntranetWare Client, si celui-ci n'est pas déjà installé, ou pour obtenir les fichiers nécessaires à l'utilisation de Microsoft's Client for NetWare Networks sous Windows 95/98.
- 9 Afin de configurer l'imprimante pour la connexion à un serveur de fichiers et une file d'attente uniques, se reporter à la section de ce document intitulée **Installation de l'imprimante avec l'Assistant d'installation**.

Ou

- 10 Afin de configurer l'imprimante pour la connexion à des serveurs de fichiers et files d'attente multiples, se reporter à la section de ce document intitulée **Installation avancée**.



*Installation avancée n'est pas disponible avec l'utilisation de Microsoft's Client for NetWare Networks.*

---

- 11 Pour lancer CentreWare DP, cliquer sur **Démarrer/Programes/Xerox DocuPrint/Services CentreWare DP**.

# Novell NetWare

---

## Introduction

Avec CentreWare DP, la gestion des imprimantes en réseau NetWare est simplifiée et tous les outils se trouvent au même endroit!

Il suffit de décider de la méthode d'installation requise, selon l'environnement de réseau.

Cette section du document décrit les outils suivants:

### **Assistant d'installation**

Un guide étape par étape pour connecter rapidement l'imprimante en réseau à une file d'attente ou à un serveur de fichiers uniques.

### **Installation avancée**

Installation avancée est un outil intuitif pour des installations en réseau plus complexes impliquant des serveurs de fichiers ou des files d'attente multiples.



*Installation avancée n'est pas disponible avec Microsoft's Client for NetWare Networks.*

Utiliser la procédure adéquate présentée dans cette section pour installer l'imprimante en réseau.

# Installation de l'imprimante avec l'Assistant d'installation

## Introduction

L'Assistant d'installation, situé sous le menu Imprimante de l'écran principal CentreWare DP, comprend quelques étapes brèves pour connecter l'imprimante à un serveur de fichiers Novell (mode IPX uniquement) et pour l'attacher rapidement à une file d'attente.



*Le fait de lancer l'Assistant d'installation entraîne le remplacement de la précédente configuration pour les nouveaux réglages.*

---

Selon le type de réseau, sélectionner l'une des deux procédures suivantes:

- ["Assistant d'installation pour réseaux Bindery", page 12](#)
- ["Assistant d'installation pour réseaux NDS", page 14](#)

Suivre les étapes pour appliquer la procédure appropriée et installer rapidement le périphérique en réseau.

## Assistant d'installation pour réseaux Bindery



*Effectuer une ouverture de session à un serveur de fichiers NetWare ou à un arbre NDS avec des privilèges de SUPERVISEUR ou de RESPONSABLE pour exécuter cette procédure.*

- 1** Cliquer une fois sur la touche **Assistant d'installation**, ouvrir le menu **Imprimante** et sélectionner **Assistant d'installation**.
- 2** L'écran **Accueil de l'Assistant d'installation** apparaît, cliquer sur **Suivant >**.
- 3** La boîte de dialogue **Sélectionner le serveur NetWare** apparaît.
- 4** Cliquer sur l'option **Installer ce périphérique sur un serveur Bindery**.
- 5** Sélectionner un serveur Bindery dans la liste déroulante ou sélectionner un serveur NDS pour entrer en mode Bindery puis cliquer sur **Suivant >**.
- 6** Si cela est demandé, entrer un nom d'utilisateur et un mot de passe pour le serveur souhaité et cliquer sur **Ouverture de session**.
- 7** Le dialogue **Nom de périphérique** apparaît. Entrer un nouveau nom pour l'imprimante sélectionnée ou garder le nom par défaut. Cliquer sur **Suivant >**.
- 8** Lorsque le dialogue **Sélectionner une file d'attente** apparaît, sélectionner une file d'attente existante ou créer une nouvelle file. Pour créer une nouvelle file, cliquer sur la touche **Créer une file d'attente** et entrer un nouveau nom de file puis cliquer à nouveau sur **Créer une file d'attente**. Pour sélectionner une file existante, cliquer sur la touche **Sélectionner une file d'attente** et sélectionner une file dans la liste. Lorsqu'une file a été sélectionnée ou créée, cliquer sur **Suivant >**.

- 9 Le dialogue **Confirmer les choix** apparaît et affiche les informations Nom d'imprimante et Nom de file d'attente entrés. Cliquer sur **Terminer**.
- 10 Après quelques instants, le dialogue **Félicitations** apparaît. Cliquer sur **Fermer** et une demande de page de test s'affiche. Revoir cette page et vérifier que le Nom de serveur primaire et le Nom de serveur d'impression sont identiques à ceux choisis dans l'Assistant d'installation.



*Il n'est pas proposé de page de test aux utilisateurs de Microsoft's Client for NetWare Networks.*

---

- 11 Lancer une impression test à partir d'une application de logiciel et vérifier le fonctionnement.

## Assistant d'installation pour réseaux NDS

---



*Effectuer une ouverture de session à un serveur de fichiers NetWare ou à un arbre NDS avec des privilèges de **RESPONSABLE** pour exécuter cette procédure.*

---

- 1** Cliquer une fois sur la touche **Assistant d'installation**, ouvrir le menu **Imprimante** et sélectionner **Assistant d'installation**.
  - 2** L'écran **Accueil de l'Assistant d'installation** apparaît, cliquer sur **Suivant >**.
  - 3** La boîte de dialogue **Sélectionner le serveur NetWare** apparaît.
  - 4** Cliquer sur l'option **Installer ce périphérique sur un arbre NDS**.
  - 5** Sélectionner l'arbre NDS désiré à partir de la liste.
  - 6** Si cela est demandé, entrer un nom d'utilisateur et un mot de passe pour l'arbre désiré et cliquer sur **Ouverture de session**.
- 



*Ceci est uniquement demandé lors de l'utilisation de **Novell IntranetWare Client**.*

---

- 7** Le dialogue **Sélectionner un contexte** apparaît et le contexte par défaut pour l'arbre sélectionné s'affiche. Pour configurer l'imprimante pour ce contexte, cliquer sur **Suivant >**. Pour sélectionner un contexte différent, cliquer sur **Changer de contexte**. Sélectionner un autre contexte dans la liste, cliquer sur **OK** et sur **Suivant >**.
- 



*Aucun contexte par défaut ne s'affiche pour les utilisateurs de **Microsoft's Client for NetWare Networks**. Entrer une chaîne de contexte valide. Aucune validation n'est donnée.*

---

- 8 Le dialogue **Nom de périphérique** apparaît. Entrer un nouveau nom pour l'imprimante sélectionnée ou garder le nom par défaut.  
Cliquer sur **Suivant** >.
- 9 Lorsque le dialogue **Sélectionner une file d'attente** apparaît, sélectionner une file existante ou créer une nouvelle file. Pour créer une nouvelle file, cliquer sur la touche **Créer une file d'attente**. Dans le dialogue **Créer une file d'attente**, cliquer sur **Sélectionner** un volume pour la nouvelle file et entrer un nouveau nom. Puis cliquer à nouveau sur **Créer une file d'attente**. Après la sélection ou la création d'une file, cliquer sur **Suivant** >.



*Ceci n'est pas disponible si Microsoft's Client for NetWare Networks est installé.*

- 10 Le dialogue **Confirmer les choix** apparaît et affiche le nouveau nom d'imprimante et le nom de file d'attente fourni. Cliquer sur **Terminer**.
- 11 Après quelques instants, le dialogue **Félicitations** apparaît. Cliquer sur **Fermer** et une demande de page de test s'affiche. Revoir cette page et vérifier que l'arbre, le contexte et le serveur d'impression sont identiques à ceux choisis dans l'Assistant d'installation.



*Il n'est pas proposé de page de test aux utilisateurs de Microsoft's Client for NetWare Networks.*

- 12 Effectuer un test d'impression à partir d'une application de logiciel et vérifier l'opération. Une page de test ne peut pas être imprimée si Microsoft Client est installé.
- 13 Avec Microsoft's Client for NetWare Networks, un responsable doit utiliser PCONSOLE or NWADMIN pour créer/sélectionner un serveur d'impression et une file d'attente et les configurer.

## **Installation avancée (non disponible avec Microsoft's Client for NetWare Networks)**

### **Introduction**

L'option Installation avancée de CentreWare DP donne un outil pour contrôler comment les périphériques sont configurés en environnement de réseau Novell NetWare. Cet outil est nécessaire pour connecter le périphérique à plus d'un serveur de fichiers ou à plus d'une file d'attente.

Installation avancée peut également être utilisée pour ajouter ou effacer des utilisateurs et opérateurs de file d'attente.

Selon le type de réseau auquel le système est relié, sélectionner l'une des deux procédures:

- Installation avancée en mode Bindery
- Installation avancée pour réseaux NDS

Suivre l'une de ces procédures (selon la version de NetWare) pour configurer rapidement le périphérique en réseau.



## Installation avancée en mode Bindery (non disponible avec Microsoft's Client for NetWare Networks)



*Effectuer une ouverture de session à un serveur de fichiers NetWare ou à un arbre NDS avec des privilèges de SUPERVISEUR pour exécuter cette procédure.*

### POUR DÉMARRER L'INSTALLATION AVANCÉE

- 1** Cliquer sur un serveur d'impression de la Liste d'imprimantes.
- 2** Cliquer sur le menu Imprimante et sélectionner **Installation avancée**.
- 3** Le serveur primaire et le nom de serveur d'impression s'affichent sur la partie supérieure de l'onglet Serveur Bindery.

### POUR DÉFINIR OU CHANGER LE SERVEUR PRIMAIRE QUE L'IMPRI- MANTE VA DESSERVIR

- 1** Cliquer sur la touche **Sélectionner un serveur primaire**.
- 2** CentreWare DP balaye le réseau et présente une liste de serveurs de fichiers présents.
- 3** Sélectionner un serveur de fichiers à partir de la liste ou entrer un nom et cliquer sur **OK**.

## POUR CRÉER OU AJOUTER UN SERVEUR D'IMPRESSION

- 1 Cliquer sur la touche **Créer un serveur d'impression**.
- 2 CentreWare DP balaye le réseau et présente une liste de serveurs de fichiers présents.
- 3 Sélectionner un serveur de fichiers à partir de la liste ou entrer un nom et cliquer sur **OK**.
- 4 Répéter ces étapes pour chaque serveur à ajouter.



*Il est possible, à partir de la liste déroulante, de choisir un serveur d'impression déjà défini et d'effectuer des changements pour aider à nommer des conventions.*

---

## POUR GÉRER UN SERVEUR D'IMPRES- SION

Sélectionner un serveur primaire et cliquer sur **Gérer un serveur d'impression**.

### ONGLET UTILISATEUR

Pour **AJOUTER** un utilisateur au serveur: cliquer sur le nom dans la liste **Utilisateurs disponibles** puis cliquer sur **Ajouter>>**.

Pour **ENLEVER** un utilisateur du serveur d'impression: cliquer sur le nom dans la liste **Utilisateurs assignés** et sur **<<Enlever**.

### ONGLET OPÉRATEUR

Pour **AJOUTER** un opérateur au serveur d'impression, cliquer sur le nom de l'utilisateur dans la liste **Utilisateurs disponibles** puis cliquer sur **Ajouter>>**.

Pour supprimer un opérateur du serveur, cliquer sur le nom dans la liste des **Opérateurs assignés** et sur **<<Enlever**.

## POUR NOTIFIER UN UTILISATEUR (SI L'IMPRIMANTE LE SUPPORTE)

- 1 Cliquer sur la touche **Liste de notification**. La boîte de dialogue Notifier apparaît.
- 2 Surligner un nom d'utilisateur dans la liste et cliquer sur **Ajouter>>**. Ce nom apparaît dans la liste Notifier les utilisateurs.
- 3 Cliquer sur la touche **Intervalle**. La boîte de dialogue Notifier l'intervalle apparaît.
- 4 Régler le paramètre Intervalle notification, cliquer sur **OK**.

## POUR CRÉER UNE NOUVELLE FILE

- 1 Sélectionner un serveur de fichiers à partir de la liste des serveurs disponibles en cliquant sur la flèche vers le bas.
- 2 Cliquer sur la touche **Créer une file d'attente**.
- 3 Entrer le nom pour la nouvelle file et cliquer sur **OK**.

## AJOUTER UNE NOUVELLE FILE À DESSERVIR

- 1 Sélectionner un serveur de fichiers à partir de la liste **Disponible** en cliquant sur la flèche vers le bas.
- 2 Cliquer sur la flèche vers le bas, à droite de la liste **Disponible**.
- 3 Sélectionner une file que l'imprimante sélectionnée va desservir.
- 4 Cliquer sur la touche **Attacher la file**.
- 5 Vérifier la liste **Files desservies par le serveur d'impression** et si la file a bien été ajoutée.
- 6 Répéter ces étapes pour chaque file à ajouter.

## POUR EFFACER UNE FILE

- 1 Cliquer avec la flèche vers le bas sur la liste des files disponibles et sélectionner la file à effacer.
- 2 Cliquer sur la touche **Effacer une file d'attente**.
- 3 Cliquer sur OUI pour confirmer d'effacer.

## POUR GÉRER UNE FILE EXISTANTE

Sélectionner une file à partir de la liste Files desservies par le serveur et cliquer sur **Gérer la file d'attente**.

### ONGLET UTILISATEUR

Pour AJOUTER un utilisateur, cliquer sur le nom de l'utilisateur dans la liste **Utilisateurs disponibles** puis sur **Ajouter>>**.

Pour ENLEVER un utilisateur, cliquer sur le nom dans la liste **Utilisateurs assignés** puis cliquer sur **<<Enlever**.

### ONGLET OPÉRATEUR

Pour AJOUTER un opérateur, cliquer sur le nom de l'utilisateur dans la liste **Utilisateurs disponibles** puis sur **Ajouter>>**.

Pour ENLEVER un opérateur, cliquer sur le nom dans la liste **Opérateurs assignés** puis cliquer sur **<<Enlever**.

En fin de gestion des files d'attente, cliquer sur OK.

Imprimer une page de test pour vérifier la file d'attente. Cliquer sur **Test impression** pour imprimer la page.

## POUR DÉTACHER UNE FILE EXISTANTE

- 1 Sélectionner une file d'attente dans la liste **Files d'attente desservies par l'imprimante**.
- 2 Cliquer sur la touche **Détacher la file d'attente** et confirmer la sélection.
- 3 Lorsque ceci est terminé, cliquer sur OK.

## Installation avancée pour NDS (Services de répertoire NetWare) (non disponible avec Microsoft's Client for NetWare Networks)



Effectuer une ouverture de session à un arbre NetWare ou NDS avec des privilèges de **RESPONSABLE** afin d'effectuer cette procédure. Cette fonction n'est disponible que si Novell IntranetWare Client est installé.

### POUR DÉMARRER L'INSTALLATION AVANCÉE

- 1 Cliquer sur un serveur dans la **Liste d'imprimantes**.
- 2 Cliquer une fois sur le **Menu Imprimante** et sélectionner **Installation avancée**.
- 3 Cliquer sur l'onglet **NDS** dans le coin supérieur gauche pour configurer en **Mode NDS**.
- 4 L'**Arbre NDS**, le **Contexte en cours**, et le **Nom de serveur d'impression** s'affichent dans la partie supérieure de l'onglet **Serveur NDS**.

### POUR CHANGER L'ARBRE NDS

- 1 Cliquer sur la touche **Sélectionner l'arbre**.
- 2 CentreWare DP va balayer le réseau et présenter une liste de serveurs de fichiers présents.
- 3 Sélectionner un arbre à partir de la liste, entrer un mot de passe si cela est demandé et cliquer sur **OK**.

## POUR CHANGER LE CONTEXTE NDS

- 1 Cliquer sur la touche **Sélectionner le contexte**.
- 2 Sélectionner un nouveau contexte à partir de la liste et cliquer sur **OK**.

## POUR CHANGER LE SERVEUR D'IMPRESSION

- 1 Cliquer sur la touche **Créer un serveur d'impression**.
- 2 Sélectionner le **Serveur d'impression** désiré ou entrer un nouveau nom et cliquer sur **OK**.
- 3 Si cela est demandé, sélectionner le volume désiré à partir de la liste.

## POUR AJOUTER UNE FILE D'ATTENTE À DESSERVIR

- 1 Sélectionner l'objet d'imprimante dans la boîte **Présentation d'impression**.
- 2 Cliquer sur la touche **Gérer l'imprimante**.
- 3 Sélectionner l'onglet **File d'attente**.
- 4 Surligner la file d'attente.
- 5 Cliquer sur la touche **Ajouter>>**, puis cliquer sur **OK**.
- 6 Vérifier la **Boîte Présentation d'impression** pour voir si la file d'attente a bien été ajoutée.

## POUR CRÉER UNE NOUVELLE FILE D'ATTENTE

- 1 Sélectionner l'objet de file d'attente dans la boîte de présentation d'impression.
- 2 Cliquer sur la touche **Gérer la file d'attente**.
- 3 Sélectionner l'onglet **Créer une file d'attente**.
- 4 Sélectionner un volume à partir de la liste.
- 5 Entrer le nom de la nouvelle file d'attente.
- 6 Cliquer sur la touche **Créer une file d'attente**.

## POUR EFFACER UNE FILE D'ATTENTE

- 1 Sélectionner l'objet file d'attente dans la boîte Présentation d'impression.
- 2 Cliquer sur la touche **Gérer la file d'attente**.
- 3 Sélectionner l'onglet **Effacer une file d'attente**.
- 4 Sélectionner dans la liste la file d'attente à effacer.
- 5 Cliquer sur la touche **Effacer**.
- 6 Cliquer sur **OUI** pour confirmer d'effacer.

## POUR GÉRER UNE FILE D'ATTENTE EXISTANTE

Sélectionner une file d'attente dans la liste des files d'attentes desservies par serveur d'impression et cliquer sur **Gérer la file d'attente**.

### ONGLET UTILISATEUR

Pour AJOUTER un utilisateur à la file d'attente, cliquer sur le nom de l'utilisateur dans la liste **Utilisateurs disponibles** et cliquer sur **Ajouter>>**.

Pour ENLEVER un utilisateur de la file d'attente, cliquer sur le nom dans la liste **Utilisateurs assignés** et cliquer sur **<<Enlever**.

### ONGLET OPÉRATEUR

Pour AJOUTER un opérateur à la file d'attente, cliquer sur le nom de l'utilisateur dans la liste **Utilisateurs disponibles** et cliquer sur **Ajouter>>**.

Pour ENLEVER un opérateur de la file d'attente, cliquer sur le nom dans la liste **Opérateurs assignés** et cliquer sur **<<Enlever**.

Lorsque la gestion de file d'attente est terminée, cliquer sur **OK**.

Imprimer une page de test pour vérifier la file d'attente. Cliquer sur la touche **Impression test** pour imprimer la page.

Lorsque la gestion de file d'attente est terminée, cliquer sur **OK**.



## POUR GÉRER UNE IMPRIMANTE

Sélectionner l'objet d'imprimante dans la boîte **Présentation d'impression**. Cliquer sur la touche **Gérer une imprimante**. Le dialogue **Gestionnaire d'imprimante** apparaît. Ce dialogue contient deux onglets: **File d'attente** et **Notifier**.

### FILE D'ATTENTE

- L'onglet **File d'attente** permet à l'utilisateur d'assigner toute **File d'attente disponible** à l'imprimante sélectionnée. Il possède deux listes **Disponible** et **Assignée**. La touche **Ajouter>>** peut être utilisée pour ajouter toute file d'attente à la liste des **Files d'attente assignées**. La touche **<<Enlever** peut être utilisée pour enlever des files d'attente déjà assignées.

### NOTIFIER

- L'onglet **Notifier** permet d'assigner tout utilisateur/groupe à la liste **Notifier les utilisateurs**. Les utilisateurs ainsi ajoutés reçoivent notification des messages de l'imprimante (si cela est supporté par l'imprimante). Les utilisateurs peuvent utiliser les touches **Ajouter>>** ou **<<Enlever** pour assigner/enlever tout **Utilisateur disponible**.
- Pour assigner un intervalle de notification pour un utilisateur sélectionné dans la liste **Notifier les utilisateurs**, cliquer sur la touche **Intervalle**. Le dialogue **Intervalle de notification** apparaît. Spécifier ici la notification pour le **Premier** et pour le **Suivant**.

## POUR GÉRER UN SERVEUR D'IMPRES- SION

Sélectionner le serveur d'impression dans la boîte **Présentation d'impression**. Cliquer sur la touche **Gérer un serveur d'impression**. Le dialogue **Gestionnaire de serveur d'impression** apparaît. Ce dialogue contient trois onglets: **Utilisateur**, **Opérateur** et **Imprimante**.

### UTILISATEUR

- L'onglet **Utilisateur** permet d'assigner un utilisateur à un **Serveur d'impression**. Il possède deux listes: **Utilisateurs disponibles** et **Utilisateurs assignés**. La touche **Ajouter>>** peut être utilisée pour ajouter un utilisateur à la liste des **Utilisateurs assignés**. La touche **<<Enlever** peut être utilisée pour enlever des utilisateurs déjà assignés.

### OPÉRATEUR

- L'onglet **Opérateur** permet d'assigner un utilisateur à un serveur d'impression. Il possède deux listes: **Utilisateurs disponibles** et **Opérateurs assignés**. La touche **Ajouter>>** peut être utilisée pour ajouter un utilisateur à la liste des **Opérateurs assignés**. La touche **<<Enlever** peut être utilisée pour enlever des opérateurs déjà assignés.

### IMPRIMANTE

- L'onglet **Imprimante** permet d'assigner une imprimante à un serveur d'impression. Il possède deux listes: **Imprimantes disponibles** et **Imprimantes assignées**. La touche **Ajouter>>** peut être utilisée pour ajouter une imprimante à la liste des **Imprimantes assignées**. La touche **<<Enlever** peut être utilisée pour enlever des imprimantes déjà assignées.

# Création d'un filtre

---

## Présentation

Un filtre est utilisé pour spécifier la sélection des imprimantes affichées dans la **Liste d'imprimantes**. Il est possible d'utiliser un filtre pour spécifier un nom ou modèle d'imprimante à gérer ou configurer.

## Procédure

- 1** Sur l'écran principal CentreWare DP, à partir du menu **Visualiser**, sélectionner l'entrée **Filtre**.
- 2** La boîte de dialogue **Filtres** s'ouvre. Cocher la case **Activer** et cliquer sur la zone d'entrée de texte **Titre**.
- 3** Entrer un nom choisi pour le filtre. Utiliser un nom ayant une signification et dont il sera facile de se rappeler.
- 4** Sélectionner une option à partir de la zone **Type**:. Cliquer sur **Tout** pour afficher tous les types d'imprimantes sur le réseau ou **Spécifier** pour afficher certains modèles. Après la sélection de **Spécifier**, prendre le premier type d'imprimante affiché dans la liste. Le filtre sera ainsi défini pour montrer uniquement les types d'imprimantes souhaités.

- 5 Sélectionner une option de la zone **Nom:** , sélectionner la touche **Toutes** pour afficher toutes les imprimantes nommées ou sélectionner **Contient:** et entrer, dans la boîte de texte, un nom à utiliser pour la recherche d'imprimantes.
- 6 Sélectionner une option de la zone **État:**. Sélectionner **Configurée** pour afficher les imprimantes déjà configurées ou **Non Configurée** pour afficher uniquement les imprimantes non déjà configurées.



*Les imprimantes supportées par CentreWare DP ne peuvent pas toutes retourner à l'état **Configuré/Non configuré**. Si ce type n'est pas exclu dans les zones **Nom:** ou **Type:**, les imprimantes configurées et non configurées de ce type s'affichent.*

---

- 7 Lorsque ceci est terminé, cliquer sur **OK** pour sauvegarder les changements et quitter.

# Contrôle de l'imprimante

---

## Présentation

Il peut être bon à l'occasion de vérifier l'état des imprimantes pour planifier le remplacement des consommables pendant les heures creuses. Pour ce faire, suivre les procédures ci-dessous.

CentreWare DP supporte une large gamme d'imprimantes monochrome et couleur. Chacune de ces imprimantes peut posséder un jeu d'onglets de consommables différents. Les étapes ci-dessous permettent de choisir quel onglet de consommables contrôler.



*Ceci n'est pas disponible pour les imprimantes reliées au réseau avec un serveur d'impression externe CentreDirect (adaptateur externe Ethernet).*

---

## État des consommables

- 1 Démarrer CentreWare DP à partir de la station de travail.
- 2 Sélectionner le périphérique à contrôler à partir de la **Liste d'imprimantes**.
- 3 Cliquer sur la touche **Maintenance** de la barre d'outils **OU** sélectionner le menu **Diagnostics** et choisir **Maintenance d'imprimante**.
- 4 Sélectionner l'onglet à visualiser pour l'état de ce consommable.

# Dépannage de CentreWare DP

## Table de symptômes

Symptômes	Causes possibles
Aucune imprimante n'apparaît dans la Liste d'imprimantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Logiciel client incorrect sur la station de travail.</li> <li>• Station de travail non connectée au réseau.</li> <li>• Station de travail incorrectement câblée au réseau.</li> <li>• Protocole IPX non activé sur la station de travail ou le réseau.</li> <li>• Station de travail éventuellement connectée à un segment de réseau différent de celui des imprimantes.</li> <li>• Filtre non correctement défini.</li> </ul>
Les imprimantes apparaissent dans la Liste d'imprimantes, mais pas l'imprimante désirée.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimante hors tension</li> <li>• Protocole IPX non activé sur l'imprimante désirée.</li> <li>• Imprimante désirée non connectée au réseau.</li> <li>• Imprimante désirée incorrectement câblée au réseau.</li> <li>• Touche Rafraîchir non sélectionnée pour mettre à jour la Liste d'imprimantes.</li> <li>• Imprimante éventuellement connectée à un segment de réseau différent de celui de la station de travail et SAP est bloqué entre les segments. Voir "<a href="#">Découverte IPX</a>", page 36</li> <li>• Filtre non correctement défini.</li> </ul>
Lorsqu'elle a été sélectionnée, l'imprimante retourne à l'erreur "Impossible de communiquer".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CentreWare DP ne reçoit pas d'informations d'état de l'imprimante sélectionnée.</li> </ul>
Plus d'imprimantes que prévu sont visibles dans la Liste d'imprimantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Filtre non correctement défini.</li> <li>• Filtre non activé.</li> </ul>
Aucune barre d'état au bas de la fenêtre.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barre d'état non activée sous le menu Visualiser.</li> </ul>
Aucune touche de barre d'état.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barre d'état non activée sous le menu Visualiser.</li> </ul>

# Actualisation de l'imprimante

## Présentation

La plupart des imprimantes supportées par CentreWare DP sont équipées d'une Flash ROM sur la carte de contrôleur principal et/ou la carte d'interface de réseau.

Flash ROM permet d'actualiser le "micro logiciel" de l'imprimante sans avoir physiquement à enlever et remplacer les modules ROM.

Consulter la documentation de l'imprimante pour déterminer si l'imprimante est équipée d'une Flash ROM et sur quelle carte. Par ailleurs, certains modèles d'imprimantes supportés par CentreWare DP peuvent nécessiter que la fonction Actualisation de l'imprimante soit exécutée uniquement lors de la connexion au port série ou parallèle de l'imprimante.

CentreWare DP rend le processus d'actualisation facile. Suivre la procédure ci-après pour mettre à jour rapidement le logiciel d'imprimante.

## Procédure

Cette procédure nécessite des fichiers d'actualisation spécifiques. Il est possible d'obtenir ces fichiers à partir du site web Xerox ([www.xerox.com](http://www.xerox.com)) ou sur disquette. Obtenir les fichiers d'actualisation pour l'imprimante, les copier sur le disque dur de la station de travail, et enregistrer le chemin (lecteur et répertoire) sur lequel ils ont été copiés.



*Dans l'étape 3 ci-après, si Actualisation de l'imprimante n'est pas activée (grisée), l'imprimante sélectionnée nécessite une connexion directe (série ou parallèle) pour être actualisée ou bien n'est pas équipée d'une Flash ROM.*

- 1** Démarrer CentreWare DP à partir de la station de travail.
- 2** Sélectionner l'imprimante désirée ou l'adaptateur externe Ethernet (serveur d'impression externe CentreDirect).
- 3** Sélectionner le menu **Outils**.

## Actualisation du port parallèle ou port série

- 4 Sélectionner **Actualiser l'imprimante** ou **Actualiser l'interface de réseau**.
  - 5 Le processus d'actualisation d'imprimante démarre et demande le chemin et le nom du fichier d'actualisation. Entrer le chemin de ce fichier et cliquer sur OK.
  - 6 CentreWare DP copie le fichier à l'imprimante. Lorsque l'actualisation est terminée, l'imprimante se réinitialise.
  - 7 Répéter cette procédure dans le cas d'une actualisation simultanée du contrôleur principal et du micro logiciel de carte d'interface de réseau.
- 1 À partir de l'écran principal CentreWare DP, cliquer sur le menu **Outils**.
  - 2 À partir de ce menu, sélectionner **Installation Client**.
  - 3 À partir du dialogue Installation Client, sélectionner le modèle d'imprimante désiré.
  - 4 Sélectionner le port parallèle ou série de l'imprimante à actualiser.
  - 5 Cliquer sur **OK**.
  - 6 À partir de l'écran principal, sélectionner le port parallèle ou série de l'imprimante à partir de la liste **Imprimantes**.
  - 7 Sélectionner à nouveau le menu **Outils** et à partir de ce menu, sélectionner **Actualiser l'imprimante**.
  - 8 Le processus d'actualisation d'imprimante démarre et demande le chemin et le nom du fichier d'actualisation. Entrer le chemin de ce fichier et cliquer sur OK.
  - 9 CentreWare DP copie le fichier à l'imprimante. Lorsque l'actualisation est terminée, l'imprimante se réinitialise.



# Découverte IP

---

## Présentation

CentreWare DP permet d'installer et contrôler rapidement l'imprimante sur un réseau NetWare, mais aussi de contrôler les imprimantes sur un réseau utilisant le protocole TCP/IP. Cette fonction est particulièrement importante sur des réseaux mixtes ou Intranet où TCP/IP peut être utilisé en conjonction avec d'autres protocoles.



*Découverte IP n'est pas disponible sur des systèmes fonctionnant sous Windows 3.11.*

---

## Procédure de démarrage

- 1 Démarrer CentreWare DP sur une station de travail.
- 2 Sélectionner la touche **IP** située sous la Liste d'imprimantes.
- 3 CentreWare DP balaye le sous réseau local du réseau pour rechercher les imprimantes avec une adresse TCP/IP.
- 4 En fin de balayage, toute imprimante supportée par CentreWare DP sur le sous réseau s'affiche dans la Liste d'imprimantes.
- 5 Pour tester, sélectionner une imprimante. CentreWare DP va communiquer avec celle-ci et mettre à jour le graphique de fenêtre d'état pour indiquer son contrôle.
- 6 Sélectionner le menu **Diagnostics**. À partir de ce menu, sélectionner l'entrée **Maintenance d'imprimante**.
- 7 Un nouveau dialogue s'ouvre avec les informations concernant les consommables (toner, développeur) pour l'imprimante sélectionnée.
- 8 Il est possible d'accéder à toute imprimante supportée sur le sous réseau en utilisant cette procédure. Pour étendre la découverte à d'autres sous réseaux, limiter la recherche à des imprimantes spécifiques, voir la section intitulée *Procédure de configuration*.

## Procédure de configuration



*Si le réseau est connecté directement à l'Internet par le biais d'un réseau longue distance, faire attention **en définissant les paramètres de masque de sous réseau.***

- 1** Démarrer CentreWare DP sur une station de travail.
- 2** Sélectionner la touche **IP** située sous la Liste d'imprimantes.
- 3** CentreWare DP va balayer le sous réseau local du réseau pour rechercher les imprimantes avec une adresse TCP/IP.
- 4** En fin de balayage, toute imprimante supportée par CentreWare DP sur le sous réseau s'affiche dans la Liste d'imprimantes.
- 5** Sélectionner le menu **Outils**. À partir de ce menu, sélectionner l'entrée **Découverte IP**.
- 6** Découverte TCP/IP en dehors du sous réseau peut être activée lors de la définition de ces paramètres:
  - **Masque de sous réseau** - Une valeur fixe qui définit une gamme d'adresses TCP/IP à rechercher.
  - **Adresses de sous réseau** - Définit une gamme de sous réseaux pour la recherche. Une adresse de sous réseau peut être toute **Adresse de sous réseau**.

- 7 Les informations concernant une ou plusieurs imprimantes spécifiques peuvent être découvertes en utilisant ce paramètre:
  - **Adresses IP** - Définit une liste d'adresses spécifiques TCP/IP à rechercher.
- 8 Planifier la stratégie de découverte sur les emplacements relatifs des imprimantes et effectuer les changements appropriés.
- 9 Il peut être nécessaire de changer ces paramètres alors que des imprimantes sont ajoutées ou enlevées sur le réseau.
- 10 Lorsque ces paramètres sont définis, il est possible de choisir un périphérique de la **Liste d'imprimantes** et de contrôler ou vérifier sa configuration de matériel.

## Découverte IPX

---

CentreWare DP permet d'installer et de contrôler des imprimantes en mode IPX se trouvant sur un sous réseau séparé où le trafic SAP est bloqué. Utiliser la procédure suivante pour installer manuellement la découverte.

### Procédure de configuration



*Avant de commencer, imprimer une feuille de configuration avec l'imprimante et noter l'adresse de matériel Ethernet et le numéro de réseau NetWare.*

---

- 1 Démarrer CentreWare DP sur une station de travail.
- 2 CentreWare DP va balayer le sous réseau local du réseau pour rechercher les imprimantes.
- 3 En fin de balayage, toute imprimante supportée par CentreWare DP sur le sous réseau s'affiche dans la Liste d'imprimantes.
- 4 Sélectionner le menu **Outils**. À partir de ce menu, sélectionner l'entrée **Ajouter imprimante IPX**.

- 5 Dans la boîte, entrer le numéro de réseau NetWare suivi d'un trait d'union, puis l'adresse de matériel Ethernet pour l'imprimante.

Par exemple:

**0001AB6-00:00:AA:79:05:DC**

- 6 Cliquer sur **Ajouter**.
- 7 Cliquer sur **OK**.
- 8 À partir de la fenêtre principale CentreWare DP, cliquer sur **Rafraîchir**. L'imprimante doit à présent apparaître dans la Liste d'imprimantes.
- 9 Lorsque ces paramètres sont définis, choisir un périphérique à partir de la Liste d'imprimantes. Il est à présent possible de contrôler ou vérifier la configuration du matériel de ce périphérique.